



Spausdintuvas CS963

Naudotojo vadovas

2024 m. birželio mėn.

www.lexmark.com

Įrenginio tipas:

5066

Modelis:

680

Turinys

Saugos informacija.....	5
Sutartiniai žymenys.....	5
Pareiškimai dėl gaminio.....	5
Informacija apie spausdintuvą.....	8
Informacijos apie spausdintuvą paieška.....	8
Spausdintuvo serijos numerio paieška.....	9
Spausdintuvo konfigūracijos.....	9
Valdymo skydelio naudojimas.....	12
Pradžios ekrano piktogramos.....	12
Indikatoriaus lemputės spalvos.....	13
Saugos lizdo vietos nustatymas.....	13
Popieriaus parinkimas.....	14
Papildomos spausdintuvo funkcijos ir palaikymas.....	60
Nustatymas, įrengimas ir konfigūravimas.....	62
Vietos spausdintuvui parinkimas.....	62
Spausdintuvo jungtys.....	63
Programų ir sprendimų konfigūravimas.....	64
Prieinamumo funkcijų nustatymas ir naudojimas.....	66
Popieriaus ir specialiųjų laikmenų įdėjimas.....	72
Programinės ir programinės aparatinės įrangos bei tvarkyklių diegimas ir atnaujinimas.....	86
Papildomos aparatinės įrangos įrengimas.....	90
Prijungimas prie tinklo.....	235
Spausdintuvo apsaugojimas.....	239
Spausdintuvo atminties išvalymas.....	239
Spausdintuvo atminties įrenginio išvalymas.....	239
Gamyklinių numatytųjų nustatymų atkūrimas.....	239
Pareiškimas dėl neišliekamosios atminties įtaisų.....	240
Spausdinimas.....	241
Spausdinimas iš kompiuterio.....	241
Spausdinimas iš mobiliojo prietaiso.....	241
Spausdinimas iš atmintuko.....	243

Konfidencialių užduočių konfigūravimas.....	244
Konfidencialių ir kitų turimų užduočių spausdinimas.....	244
Šriftų pavyzdžių sąrašo spausdinimas.....	245
Katalogo sąrašo spausdinimas.....	245
Skiriamųjų lapų įdėjimas atliekant spausdinimo užduotis.....	245
Spausdinimo užduoties atšaukimas.....	246
Dažų tamsumo koregavimas.....	246
Spausdintuvo meniu.....	247
Meniu planas.....	247
Įrenginys.....	248
Spausdinimas.....	261
Popierius.....	270
USB atmintukas.....	272
Tinklas / prievadai.....	274
Saugumas.....	290
Debesų paslaugos.....	297
Ataskaitos.....	298
Trikčių šalinimas.....	299
„Forms Merge“.....	299
Meniu nustatymų puslapio spausdinimas.....	300
Spausdintuvo papildomi apipavidalinimo įtaisai.....	301
Sąsagėlių segiklio naudojimas.....	301
Sąsagėlių ir skylmušos įtaiso naudojimas.....	301
Grupavimo įtaiso naudojimas.....	302
Brošiūrų apipavidalinimo įtaiso naudojimas.....	303
Popieriaus gabenimo su lankstymu papildomo įtaiso naudojimas.....	304
Spausdintuvo priežiūra.....	305
Dalių ir eksploatacinių medžiagų būsenos tikrinimas.....	305
Pranešimų dėl eksploatacinių medžiagų konfigūravimas.....	305
Įspėjimų el. paštu nustatymas.....	305
Ataskaitų ir žurnalų generavimas.....	306
Dalių ir eksploatacinių medžiagų užsakymas.....	306
Dalių ir eksploatacinių medžiagų keitimas.....	310
Spausdintuvo dalių valymas.....	355

Elektros energijos ir popieriaus taupymas.....	359
Spausdintuvo perkėlimas į kitą vietą.....	360
Trikties šalinimas.....	361
Spausdinimo kokybės problemos.....	361
Spausdintuvo klaidų kodai.....	362
Spausdinimo problemos.....	374
Spausdintuvas nereaguoja.....	389
Nepavyksta nuskaityti atmintuko.....	390
USB jungties įgalinimas.....	390
Strigčių šalinimas.....	390
Tinklo ryšio problemos.....	437
Papildomos aparatinės įrangos problemos.....	438
Problemos, susijusios su eksploatacinėmis medžiagomis.....	439
Popieriaus tiekimo problemos.....	441
Spalvų kokybės problemos.....	442
Kreipimasis į klientų aptarnavimo skyrių.....	444
Perdirbimas ir šalinimas.....	446
„Lexmark“ gaminių perdirbimas.....	446
„Lexmark“ pakuočių perdirbimas.....	446
Pranešimai.....	447
Rodyklė.....	456

Saugos informacija

Sutartiniai žymenys






Pastaba: *pastaboje* nurodoma galinti padėti informacija.

Įspėjimas: *įspėjime* nurodoma tai, kas galėtų sugadinti gaminio aparatinę arba programinę įrangą.







ĮSPĖJIMAS (didžiosiomis raidėmis): *ISPĖJIME* nurodomas mirtino arba rimto susižeidimo pavojus, jei jo nebus išvengta.









PERSPĖJIMAS: *perspėjime* nurodoma potencialiai pavojinga situacija, kai galima susižeisti.





Įvairūs perspėjimo teiginių tipai:

-  **DĖMESIO—GALIMA SUSIŽALOTI:** nurodo su(si)žalojimo pavojų.
-  **DĖMESIO—ELEKTROS SMŪGIO PAVOJUS:** nurodo elektros smūgio pavojų.
-  **DĖMESIO—KARŠTAS PAVIRŠIUS:** nurodo nudegimo pavojų palietus.
-  **DĖMESIO—PASVYRIMO PAVOJUS:** nurodo suspaudimo pavojų.
-  **DĖMESIO—PRIVĖRIMO PAVOJUS:** nurodo įsukimo tarp judančių dalių pavojų.

Pareiškimai dėl gaminio

-  **DĖMESIO—GALIMA SUSIŽALOTI:** Norėdami išvengti gaisro ar elektros smūgio pavojaus, prijunkite maitinimo laidą prie tinkamos nominaliosios srovės ir tinkamai įžeminto elektros lizdo, kuris yra šalia gaminio ir lengvai pasiekiamas.
-  **DĖMESIO—GALIMA SUSIŽALOTI:** Norėdami išvengti gaisro ar elektros smūgio pavojaus, naudokite tik kartu su šiuo gaminiu pateiktą maitinimo laidą arba gamintojo leistą pakaitinį laidą.
-  **DĖMESIO—GALIMA SUSIŽALOTI:** Nenaudokite šio gaminio su ilginamaisiais laidais, daugiakištukiniais lizdais, daugiakištukiniais ilgintuvais arba nenutrūkstamo maitinimo šaltinio (UPS) prietaisais. Lazerinis spausdintuvas gali lengvai perkrauti šių rūšių priedų maitinimo galią, todėl gali kilti gaisro, turto sugadinimo ar prasto spausdintuvo veikimo pavojus.
-  **DĖMESIO—GALIMA SUSIŽALOTI:** Su šiuo gaminiu galima naudoti tik „Lexmark“ apsaugos nuo linijinių viršįtampių įtaisą, kuris yra tinkamai prijungtas tarp spausdintuvo ir maitinimo laido, pateikto kartu su spausdintuvu. Naudojant ne „Lexmark“ apsaugos nuo viršįtampių įtaisus, gali atsirasti pavojus, kad kils gaisras, bus sugadintas turtas arba prastai veiks spausdintuvas.
-  **DĖMESIO—ELEKTROS SMŪGIO PAVOJUS:** Norėdami išvengti elektros smūgio pavojaus, nestatykite arba nenaudokite šio gaminio netoli vandens arba drėgnose vietose.
-  **DĖMESIO—ELEKTROS SMŪGIO PAVOJUS:** Norėdami išvengti elektros smūgio pavojaus, nenustatinėkite šio gaminio arba nejunkite jokių elektros ar kabelių jungčių, pavyzdžiui, maitinimo laido, fakso funkcijos ar telefono, perkūnijos metu.

-  **DĖMESIO—GALIMA SUSIŽALOTI:** Nenukirskite, nesusukite, nesuriškite, nesuspauskite elektros laido ir nedėkite ant jo sunkių daiktų. Saugokite maitinimo laidą nuo trinties ar įtempimo. Nesuspauskite maitinimo laido tarp objektų, pavyzdžiui, baldų ir sienų. Jei atsitinka bet kuris iš šių dalykų, gali kilti gaisro ar elektros smūgio pavojus. Nuolat tikrinkite maitinimo laidą, ar nėra tokių problemų požymių. Prieš tikrindami ištraukite maitinimo laidą iš elektros lizdo.
-  **DĖMESIO—ELEKTROS SMŪGIO PAVOJUS:** Norėdami išvengti elektros smūgio pavojaus, įsitinkite, kad visos išorinės jungtys (pavyzdžiui, eterneto, telefonų sistemos jungtys) yra tinkamai įvestos į pažymėtus įjungimo į tinklą prievadus.
-  **DĖMESIO—ELEKTROS SMŪGIO PAVOJUS:** Jei norite išvengti elektros smūgio pavojaus, kai bandote prieiti prie valdiklių plokštės arba diegiate papildomą aparatinę įrangą ar atminties įtaisus jau būdami nustatę spausdintuvą, prieš vykdydami veiksmus išjunkite spausdintuvą ir ištraukite maitinimo laidą iš elektros lizdo. Jei prie spausdintuvo esate prijungę kokius nors kitus įrenginius, juos taip pat išjunkite ir atjunkite visus į spausdintuvą einančius kabelius.
-  **DĖMESIO—ELEKTROS SMŪGIO PAVOJUS:** Norėdami išvengti elektros smūgio pavojaus valant spausdintuvo išorę, prieš pradėdami valyti ištraukite maitinimo laidą iš elektros lizdo ir atjunkite visus spausdintuvo laidus.
-  **DĖMESIO—GALIMA SUSIŽALOTI:** Jei spausdintuvo svoris yra didesnis nei 20 kg (44 sv.), norint jį saugiai pakelti gali prireikti dviejų ar daugiau žmonių.
-  **DĖMESIO—GALIMA SUSIŽALOTI:** Norėdami perkelti spausdintuvą, laikykitės šių nurodymų, kad būtų išvengta sužalojimų ar spausdintuvo sugadinimo:
- Įsitinkite, kad visos durelės ir dėklai yra uždaryti.
 - Išjunkite spausdintuvą ir ištraukite maitinimo laidą iš elektros lizdo.
 - Atjunkite visus spausdintuvo laidus ir kabelius.
 - Jei prie spausdintuvo yra pritvirtinta atskirų pastatomų papildomų dėklų arba išvesčių įtaisų, prieš perkeldami spausdintuvą juos atskirkite.
 - Jei spausdintuvas su ratukais, atsargiai nuridenkite jį į naują vietą. Būkite atsargūs ridendami per slenksčius ir grindų tarpus.
 - Jei spausdintuvas ne su ratukais, bet yra sukongigūruotas su papildomai pasirenkamais dėklais arba išvesčių įtaisais, pašalinkite papildomus išvesčių įtaisus ir nukelkite spausdintuvą nuo dėklų. Nebandykite tuo pačiu metu kelti ir spausdintuvo, ir papildomų įtaisų.
 - Keldami spausdintuvą visada naudokitės ant jo esančiomis rankenomis.
 - Į spausdintuvo perkėlimui naudojamo vežimėlio paviršių turi remtis visi spausdintuvo lietimosi taškai.
 - Į pasirinktos aparatinės įrangos perkėlimui naudojamo vežimėlio paviršių įranga turi remtis visu dydžiu.
 - Laikykite spausdintuvą vertikalioje padėtyje.
 - Venkite staigių nedarnių judesių.
 - Statydami spausdintuvą įsitinkite, kad jūsų pirštai ne po spausdintuvu.
 - Įsitinkite, kad aplink spausdintuvą yra pakankamai erdvės.
-  **DĖMESIO—PASVYRIMO PAVOJUS:** Įprastame ar daugiafunkciame spausdintuve įdiegiant vieną ar daugiau techninių galimybių gali prireikti ratukų pagrindo, baldo ar kitos funkcijos, kad būtų išvengta galimo su(si)žalojimo dėl įrenginio nestabilumo. Norėdami gauti daugiau informacijos apie palaikomas konfigūracijas, žr. www.lexmark.com/multifunctionprinters.
-  **DĖMESIO—PASVYRIMO PAVOJUS:** Siekdami sumažinti įrangos nestabilumo pavojų, į kiekvieną dėklą popierių dėkite atskirai. Visus kitus dėklus laikykite uždarytus, iki prireiks.

-  **DĖMESIO—KARŠTAS PAVIRŠIUS:** Spausdintuvo vidus gali būti karštas. Norėdami sumažinti pavojų susižaloti nuo karšto komponento, prieš liesdami leiskite paviršiui atvėsti.
-  **DĖMESIO—PRIVĖRIMO PAVOJUS:** Norėdami išvengti sugnybimo traumos pavojaus, šiuo ženklu pažymėtose zonose elkitės atsargiai. Sugnybimo traumas gali įvykti esant šalia judančių dalių, pavyzdžiui, krumpliaračių, durelių, dėklų ir dangčių.
-  **DĖMESIO—GALIMA SUSIŽALOTI:** Šiame gaminyje naudojamas lazeris. Valdiklių naudojimas, reguliavimas ar procedūrų atlikimas kitaip, nei nurodyta *Naudotojo vadove*, gali sukelti pavojingą spinduliavimą.
-  **DĖMESIO—GALIMA SUSIŽALOTI:** Nėra numatyta, kad šiame gaminyje esanti ličio baterija būtų keičiama. Jei ličio baterija neteisingai pakeičiama, gali kilti sproginimo pavojus. Ličio baterijos nekraukite, neardykite ir nedeginkite. Panaudotas ličio baterijas išmeskite laikydamiesi gamintojo nurodymų ir vietos taisyklių.



WARNING

- **PAVOJUS NURIJUS:** šiame gaminyje yra diskinio elemento baterija.
- Prarijus galima **MIRTINAI** arba rimtai susižeisti.
- Prarijus diskinio elemento bateriją, galima patirti **vidinį cheminį nudegimą** jau po **2 valandų**.
- **LAIKYKITE** naujas ir panaudotas baterijas **VAIKAMS NEPASIEKIAMOJE VIETOJE**.
- **Nedelsdami kreipkitės medicininės pagalbos**, jei įtariate, kad baterija buvo praryta arba įdėta į kurią nors kūno dalį.



Išimkite ir nedelsdami atiduokite perdirbti arba išmeskite panaudotas baterijas pagal vietos taisykles ir laikykite vaikams nepasiekiamoje vietoje. Neišmeskite baterijų su buitinėmis atliekomis ir jų nedeginkite. Net panaudotos baterijos gali sukelti sunkų arba mirtiną sužeidimą. Jei reikia informacijos apie gydymą, skambinkite į vietos apsinuodijimų kontrolės centrą.

Baterijos Tipas: CR6821

Vardinė baterijos įtampa: 3 V

Neiškraukite, neįkraukite, neišardykite, nekaitinkite aukštesnėje nei 60 °C (140° F) temperatūroje ir nedeginkite. Kitaip galite susižeisti dėl medžiagų išleidimo, nuotėkio arba sproginimo ir patirti cheminį nudegimą.


Šis gaminyje yra sukurtas, išbandytas ir pripažintas atitinkančiu griežtus pasaulinius saugumo standartus naudojant konkretaus gamintojo komponentus. Kai kurių dalių saugos savybės ne visada gali būti akivaizdžios. Gamintojas nėra atsakingas už kitų atsarginių dalių naudojimą.

Dėl įrenginio techninės priežiūros ar remonto, išskyrus aprašytuosius naudotojui skirtuose dokumentuose, kreipkitės į techninės priežiūros atstovą.

IŠSAUGOKITE ŠIUOS NURODYMUS.

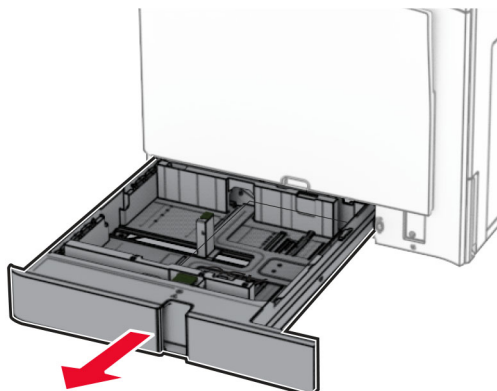
Informacija apie spausdintuvą

Informacijos apie spausdintuvą paieška

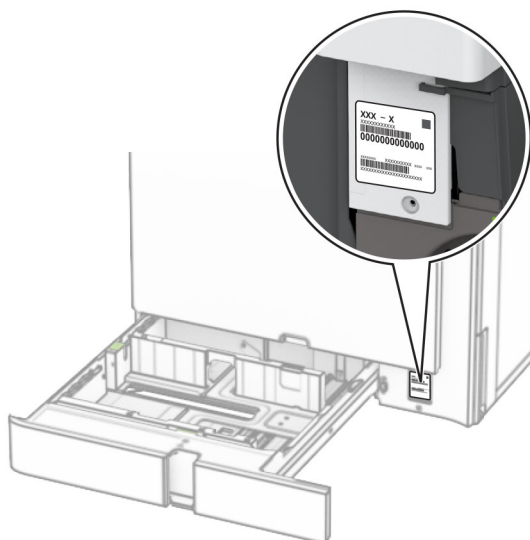
Ko ieškote?	Raskite čia
Pradinės sąrankos nurodymai	Žr. sąrankos dokumentaciją, kurią gavote kartu su spausdintuvu.
<ul style="list-style-type: none"> • Spausdintuvo programinė įranga • Spausdinimo arba fakso tvarkyklė • Spausdintuvo programinė aparatinė įranga • Paslaugų programa 	Apsilankykite www.lexmark.com/downloads .
Interaktyvusis <i>naudotojo vadovas</i>	Apsilankykite https://support.lexmark.com .
Mokomieji vaizdo įrašai	Apsilankykite https://infoserve.lexmark.com/idv/ .
Žinyno informacija spausdintuvo programinei įrangai naudoti.	<p>Žinynas „Microsoft Windows“ arba „Macintosh“ operacinėms sistemoms. Atidarykite spausdintuvo programą ir spustelėkite Žinynas.</p> <p>Norėdami peržiūrėti kontekstinę informaciją, spustelėkite .</p> <p>Pastabos:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Žinynas automatiškai įdiegiamas su spausdintuvo programine įranga. • Priklausomai nuo operacinės sistemos, spausdintuvo programinė įranga būna arba spausdintuvo programų aplanke, arba darbalaukyje.
<ul style="list-style-type: none"> • Dokumentai • Pagalba tiesioginėmis žinutėmis • Pagalba el. paštu • Pagalba balsu 	<p>Apsilankykite https://support.lexmark.com.</p> <p>Pastaba: Pasirinkite šalį arba regioną, tada pasirinkite savo gaminį, kad galėtumėte peržiūrėti atitinkamą palaikymo svetainę.</p> <p>Svetainėje arba spausdintoje garantijoje, kuri pridedama prie spausdintuvo, galima rasti kontaktinę palaikymo informaciją jūsų šalyje arba regione.</p> <p>Susisiekdami su klientų aptarnavimo skyriumi būkite pasiruošę nurodyti šią informaciją:</p> <ul style="list-style-type: none"> • pirkimo vietą ir datą; • įrenginio tipą ir serijos numerį. <p>Jei reikia daugiau informacijos, žr. „Spausdintuvo serijos numerio paieška“ 9 puslapyje.</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Saugos informacija • Teisinio reglamentavimo informacija • Informacija apie garantiją • Aplinkos apsaugos informacija 	<p>Informacija apie garantiją skiriasi priklausomai nuo šalies arba regiono.</p> <ul style="list-style-type: none"> • JAV – žr. prie spausdintuvo pridedamą pareiškimą dėl ribotosios garantijos arba apsilankykite https://support.lexmark.com. • Kitose šalyse ir regionuose – žr. prie spausdintuvo pridedamą spausdintą garantiją. <p><i>Informacijos apie gaminį vadovas</i> – žr. dokumentaciją, kurią gavote kartu su spausdintuvu, arba apsilankykite https://support.lexmark.com.</p>
Informacija apie „Lexmark“ skaitmeninį pasaulį	Apsilankykite https://csr.lexmark.com/digital-passport.php .

Spausdintuvo serijos numerio paieška

1 Atidarykite dėklą.



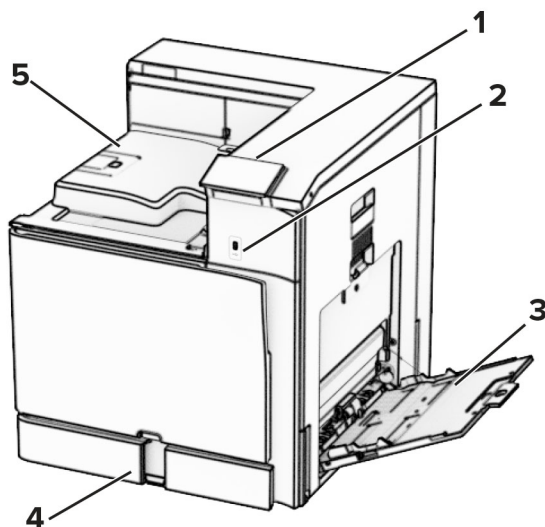
2 Raskite serijos numerį dešiniajame spausdintuvo šone.



Spausdintuvo konfigūracijos

Pastaba: Įsitinkite, kad spausdintuvą sukongūruotas ant plokščio, tvirto ir stabilaus paviršiaus.

Bazinis modelis

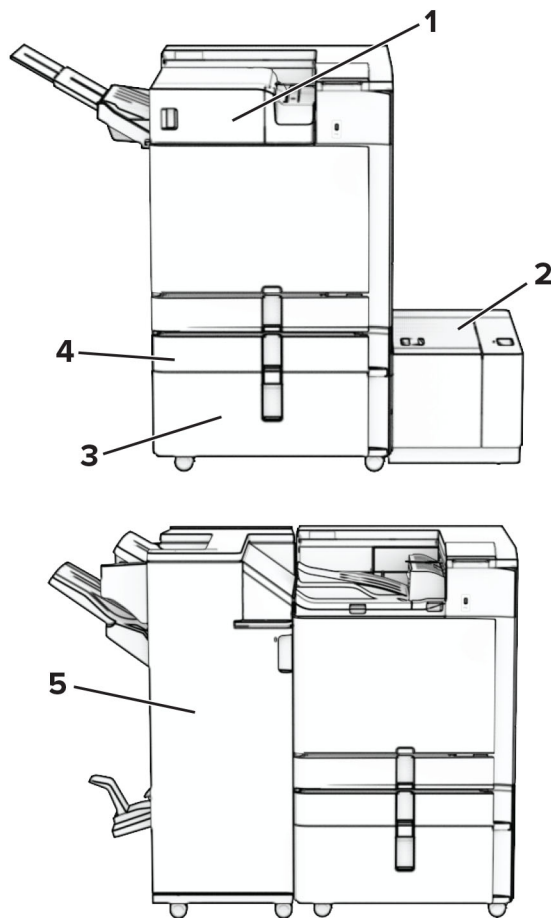


1	Valdymo skydelis
2	USB jungtis
3	Daugiafunkcis tiek tuvas
4	Standartinis 550 lapų dėklas
5	Standartinė dėtu vė

Sukonfigūruotas modelis

⚠ DĖMESIO—PASVYRIMO PAVOJUS: Įprastame ar daugiafunkciame spausdintuve įrengiant vieną ar daugiau papildomų įtaisų gali prireikti pagrindo su ratukais, baldo ar kitos detalės, kad būtų išvengta galimo su(si)žalojimo dėl įrenginio nestabilumo. Jei reikia daugiau informacijos apie palaikomas konfigūracijas, žr. www.lexmark.com/multifunctionprinters.

⚠ DĖMESIO—PASVYRIMO PAVOJUS: Siekdami sumažinti įrangos nestabilumo pavojų, į kiekvieną dėklą popierių dėkite atskirai. Visus kitus dėklus laikykite uždarytus, iki prireiks.



#	Papildomas aparatinės įrangos įtaisas	Alternatyvus papildomas aparatinės įrangos įtaisas
1	Sąsagėlių segiklis ¹	<ul style="list-style-type: none"> Grupavimo įtaisas¹ Popieriaus gabenimo įtaisas Popieriaus gabenimo su lankstymu papildomas įtaisas
2	1500 lapų dėklas ²	Nėra
3	2000 lapų sudvejintas dėklas ³	<ul style="list-style-type: none"> 2 x 550 lapų dėklas³ Spintelė³
4	Papildomas 550 lapų dėklas	Nėra
5	Brošiūrų apipavidalinimo įtaisas ⁴	Sąsagėlių, skylmušos įtaisas ⁴

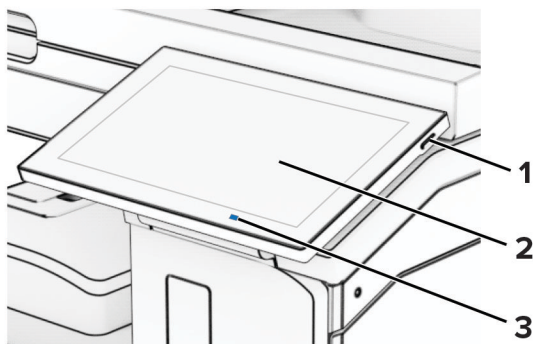
¹ Negalima įrengti kartu su brošiūrų apipavidalinimo arba sąsagėlių, skylmušos įtaisu.

² Visada turi būti įrengtas kartu su papildomu 550 lapų dėklu ir vienu iš šių: 2 x 550 lapų dėklu arba 2000 lapų sudvejintu dėklu.

³ Visada turi būti įrengtas kartu su papildomu 550 lapų dėklu.

⁴ Visada turi būti įrengtas kartu su papildomu 550 lapų dėklu ir vienu iš šių: 2 x 550 lapų dėklu, 2000 lapų sudvejintu dėklu arba spintele.

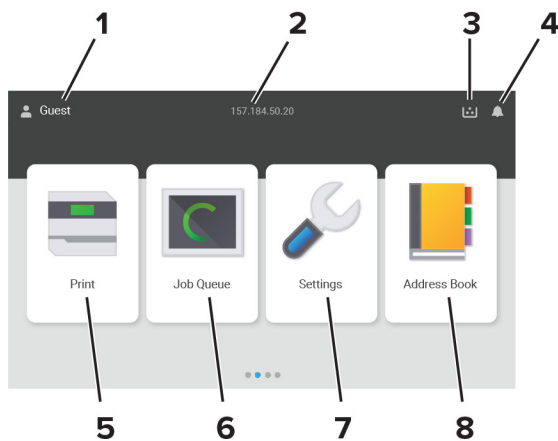
Valdymo skydelio naudojimas



	Valdymo skydelio dalis	Funkcija
1	Maitinimo mygtukas	<ul style="list-style-type: none"> Spausdintuvas įjungiamas arba išjungiamas. Pastaba: Norėdami išjungti spausdintuvą, penkias sekundes palaikykite paspaudę maitinimo mygtuką. Spausdintuvas nustatomas veikti miego režimu. Spausdintuvas pažadinamas iš veikimo miego arba užmigdymo režimu.
2	Ekranas	<ul style="list-style-type: none"> Peržiūrimi spausdintuvo pranešimai ir eksploatacinių medžiagų būseną. Nustatomas ir valdomas spausdintuvas.
3	Indikatoriaus lemputė	Patikrinama spausdintuvo būseną.

Pradžios ekrano piktogramos

Pastaba: Jūsų pradžios ekranas gali skirtis priklausomai nuo jo individualizavimo nustatymų, administracinės sąrankos ir aktyvių įtaisytųjų sprendimų.



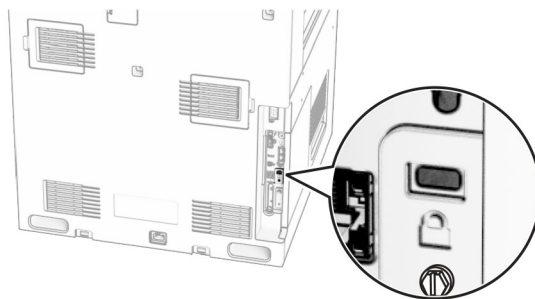
#	Piktogramos pavadinimas	Funkcija
1	Naudotojas	Rodoma, ar naudotojas prisijungęs prie spausdintuvo.
2	Rodoma informacija	Rodoma individualizuota spausdintuvo informacija, pvz., spausdintuvo IP adresas arba data ir laikas.
3	Eksploatacinės medžiagos	Rodoma eksploatacinių medžiagų būseną.
4	Pranešimas	<ul style="list-style-type: none"> Rodomas spausdintuvo įspėjimas arba klaidos pranešimas, kai reikia naudotojo įsikišimo, kad spausdintuvas galėtų tęsti užduotį. Peržiūrima daugiau informacijos apie spausdintuvo įspėjimą ar pranešimą ir apie tai, kaip juos išvalyti.
5	Spausdinimas	Spausdinamos nuotraukos ir dokumentai.
6	Užduočių eilė	Rodomos visos esamos spausdinimo užduotys.
7	Nustatymai	Patenkama į įvairius spausdintuvo meniu.
8	Adresų knyga	Pasiekiami, kuriami ir tvarkomi adresatai.

Indikatoriaus lemputės spalvos

Indikatoriaus lemputės spalva	Spausdintuvo būseną
Išjungta	Spausdintuvas yra išjungtas.
Pastovi mėlyna	Spausdintuvas yra pasirengęs.
Mirkčiojanti mėlyna	Spausdintuvas spausdina arba apdoroja duomenis.
Mirkčiojanti raudona	Spausdintuvui būtinas naudotojo įsikišimas.
Pastovi geltona	Spausdintuvas veikia miego režimu.
Mirkčiojanti geltona	Spausdintuvas veikia gilaus miego arba užmigdymo režimu.

Saugos lizdo vietos nustatymas

Spausdintuve yra įrengta saugumo užraktų funkcija. Nurodytoje vietoje pritvirtinkite saugumo užraktą, kuris yra suderinamas su dauguma nešiojamųjų kompiuterių, kad apsaugotumėte spausdintuvą.



Popieriaus parinkimas

Popieriaus naudojimo rekomendacijos

Naudokite tinkamą popierių, kad išvengtumėte jo strigčių ir užtikrintumėte sklandų spausdinimą.

- Visada naudokite naują, nepažeistą popierių.
- Prieš dėdami popierių sužinokite, ant kurios popieriaus pusės rekomenduojama spausdinti. Ši informacija paprastai nurodoma ant popieriaus pakuotės.
- Nenaudokite ranka nukirpto ar patrupinto popieriaus.
- Nemaišykite popieriaus formatų, rūšių ir svorių tame pačiame dėkle; sumaišius, popierius užstringa.
- Nenaudokite kreidinio popieriaus, nebent jis yra skirtas būtent elektrofotografiniam spausdinimui.

Jei norite sužinoti daugiau, žr. *Popieriaus ir specialiųjų laikmenų vadovas*.

Popieriaus savybės

Toliau išvardytos popieriaus savybės turi įtakos spausdinimo kokybei ir patikimumui. Prieš spausdindami ant jo apsvarstykite šiuos veiksnius.

Svoris

Dėklai gali tiekti skirtingo svorio popierių. Popierius, lengvesnis nei 60 g/m² (16 sv.), gali būti nepakankamai kietas tinkamai tiekti ir todėl strigti. Norėdami gauti daugiau informacijos, žr. temą „Palaikomi popieriaus svoriai“.

Užsiritimas

Užsiritimas – tai popieriaus tendencija užsiriesti kraštuose. Popieriui per daug užsiriečiant gali kilti jo tiekimo problemų. Popierius gali užsiriesti po to, kai pereina per spausdintuvą, kuriame yra veikiamas aukštos temperatūros. Nesupakuotą popierių laikant karštomis, drėgnomis, šaltomis ar sausomis sąlygomis, popierius gali užsiriesti prieš spausdinant ant jo, todėl gali kilti tiekimo problemų.

Glotnumas

Popieriaus glotnumas daro tiesioginę įtaką spausdinimo kokybei. Jei popierius per daug šiurkštus, dažai gali netinkamai su juo susiliesti. Jei popierius per daug glotnus, gali kilti popieriaus tiekimo arba spausdinimo kokybės problemų. Rekomenduojame naudoti 50 Šefildo taškų popierių.

Drėgmės kiekis

Drėgmės kiekis popieriuje veikia ir spausdinimo kokybę, ir spausdintuvo gebėjimą tinkamai tiekti popierių. Iki naudodami, popierių laikykite originalioje pakuotėje. Naudojant drėgmės pokyčių paveiktą popierių gali pablogėti spausdinimo rezultatai.

Prieš spausdindami, popierių originalioje pakuotėje palaikykite 24–48 valandas. Aplinka, kurioje laikomas popierius, turi būti tokia pati kaip spausdintuvo. Keliomis dienomis pailginkite laiką, jei popieriaus laikymo arba gabenimo aplinka labai skiriasi nuo spausdintuvo aplinkos. Ilgesnio laikotarpio gali prireikti ir storam popieriui.

Pluošto (grūdėtumo) kryptis

Pluošto kryptis reiškia popieriaus skaidulų išsidėstymą popieriaus lape. Pluoštas būna arba *išilginis*, einantis išilgai popieriaus, arba *skersinis*, einantis skersai popieriaus. Apie rekomenduojamą pluošto kryptį žr. temą „Palaikomi popieriaus svoriai“.

Pluošto sudėtis

Dauguma aukštos kokybės kserografinio popieriaus yra pagaminta iš 100 proc. chemiškai apdorotos medienos plaušienos. Ši sudėtis suteikia popieriui didelį stabilumą, todėl kyla mažiau popieriaus tiekimo problemų ir užtikrinama geresnė spausdinimo kokybė. Jei popieriaus sudėtyje yra tokių pluoštų kaip medvilnė, tai gali neigiamai paveikti popieriaus apdorojimą.

Netinkamas popierius

Spausdintuve nerekomenduojama naudoti šių popieriaus rūšių:

- chemiškai apdoroto popieriaus, naudojamo kopijoms be anglinio popieriaus. Jis taip pat vadinamas savaiminio kopijavimo popieriumi (CCP) arba neangliniu popieriumi (NCR);
- iš anksto paruoštos formos popieriaus, kuriame naudojamos cheminės medžiagos, galinčios užteršti spausdintuvą;
- iš anksto paruoštos formos popieriaus, kurį gali paveikti spausdintuvo kaitintuvo temperatūra;
- iš anksto paruoštos formos popieriaus, kuriame reikia įrašo (tikslios spausdinimo vietos puslapyje), didesnio arba mažesnio nei $\pm 2,3$ mm ($\pm 0,09$ col.). Pavyzdžiui, optinio simbolių atpažinimo (OCR) formų. Kartais įrašą galima pakoreguoti programinės įrangos programa, kad būtų galima sėkmingai spausdinti ant šių formų;
- dengto popieriaus (nutrinamo standžiojo popieriaus), sintetinio popieriaus ar terminio popieriaus;
- popieriaus neapipjaustytais kraštais, šiurkščios ar sunkios tekstūros popieriaus arba glamžyto popieriaus;
- popieriaus, kuris neatitinka EN 12281:2002 standarto (Europoje);
- popieriaus, kuris sveria mažiau nei 60 g/m^2 (16 sv.);
- kelių dalių formų ar dokumentų.

Perdirbto popieriaus naudojimas

„Lexmark“ siekia sumažinti popieriaus poveikį aplinkai, suteikdama klientams galimybę rinktis spausdinant. Vienas iš būdų, kaip tai pasiekti, yra išbandyti gaminius, siekiant užtikrinti, kad būtų galima naudoti perdirbtą popierių, ypač popierių, pagamintą iš 30 %, 50 % ir 100 % po vartojimo perdirbtų medžiagų. Tikimės, kad perdirbtas popierius mūsų spausdintuvuose niekuo nenusileis pirminiam popieriui. Nors oficialaus standarto dėl biuro įrangoje naudojamo popieriaus nėra, „Lexmark“ kaip minimalių savybių standartą naudoja Europos standartą EN 12281. Siekiant užtikrinti bandymų išsamumą, bandomąjį popierių sudaro 100 % perdirbtas popierius iš Šiaurės Amerikos, Europos ir Azijos, o bandymai atliekami esant 8–80 % santykinei drėgmei. Bandymas apima dvipusį spausdinimą. Gali būti naudojamas biuro popierius, pagamintas iš atsinaujinančiųjų išteklių, perdirbtų arba chloro neturinčių medžiagų.

Popieriaus laikymas

Naudokitės šiomis popieriaus laikymo rekomendacijomis, kurios padės išvengti popieriaus strigčių ir nevienodos spausdinimo kokybės:

- Prieš spausdindami, 24–48 valandas popierių laikykite originalioje pakuotėje toje pačioje aplinkoje kaip ir spausdintuvą.
- Keliomis dienomis pailginkite laiką, jei popieriaus laikymo arba gabenimo aplinka labai skiriasi nuo spausdintuvo aplinkos. Ilgesnio laikotarpio gali prireikti ir storam popieriui.
- Norėdami pasiekti geriausių rezultatų, popierių laikykite patalpoje, kurioje temperatūra siekia 21 °C (70 °F), o santykinė drėgmė – 40 procentų.
- Dauguma etikečių gamintojų rekomenduoja spausdinti esant 18–24 °C (65–75 °F) temperatūrai ir 40–60 procentų santykinę drėgmę.
- Laikykite popierių kartono dėžėse, ant padėklo arba lentynoje, o ne ant grindų.
- Atskiras pakuotes laikykite ant lygaus paviršiaus.
- Nieko nelaikykite ant atskirų popieriaus pakuočių viršaus.
- Popierių iš kartoninės dėžės arba pakuotės imkite tik tada, kai ruošiatės jį dėti į spausdintuvą. Dėžutėje ir pakuotėje laikomas popierius išlieka švarus, sausas ir lygus.

Iš anksto paruoštų formų ir firminių blankų pasirinkimas

- Naudokite išilginio pluošto popierių.
- Naudokite tik formas ir firminus blankus, kurie bus spausdinami naudojant ofsetinį litografinį arba graviruoto spausdinimo metodą.
- Venkite popieriaus šiurkščiu ar sunkios tekstūros paviršiumi.
- Naudokite spaustuvinius dažus, kurių neveikia spausdintuvo dažų derva. Paprastai šiuos reikalavimus atitinka spaustuviniai dažai, kurie yra stabilios oksidacijos arba aliejiniai; latekso rašalai gali netikti.
- Prieš pirkdami didelius kiekius, ant iš anksto paruoštų formų ir firminių blankų, kuriuos ketinate naudoti, atsispausdinkite bandinius. Nuo šio veiksmo priklauso, ar iš anksto paruoštų formų ar firminių blankų dažai turės įtakos spausdinimo kokybei.
- Jei abejojate, kreipkitės į popieriaus tiekėją.
- Spausdindami ant firminių blankų spausdintuve popierių dėkite tinkama orientacija. Jei norite sužinoti daugiau, žr. *Popieriaus ir specialiųjų laikmenų vadovas*.

Palaikomi popieriaus formatai

Popieriaus formatai, palaikomi bazinėje konfigūracijoje

Popieriaus formatas	Orientacija	Standartinis 550 lapų dėklas	Daugiafunkcis tiek tuvas	Abipusis spausdinimas
4x6 kortelė	Dedant trumpuoju kraštu	X	✓	X
	Dedant ilguoju kraštu	X	X	X
A6 105 x 148 mm (4,13 x 5,83 col.)	Dedant trumpuoju kraštu	✓	✓	✓
	Dedant ilguoju kraštu	X	X	X
1/3 A4	Dedant trumpuoju kraštu	✓	✓	X
	Dedant ilguoju kraštu	X	X	X
A5 148 x 210 mm (5,83 x 8,27 col.)	Dedant trumpuoju kraštu	✓	X	✓
	Dedant ilguoju kraštu	✓	✓	✓
A4 210 x 297 mm (8,27 x 11,7 col.)	Dedant trumpuoju kraštu	✓	X	✓
	Dedant ilguoju kraštu	✓	✓	✓
A3 297 x 420 mm (11,69 x 16,54 col.)	Dedant trumpuoju kraštu	X	✓	✓
JIS B5 182 x 257 mm (7,17 x 10,1 col.)	Dedant trumpuoju kraštu	✓	X	✓
	Dedant ilguoju kraštu	✓	✓	✓
JIS B4 257 x 364 mm (10,12 x 14,33 col.)	Dedant trumpuoju kraštu	X	✓	✓
„Statement“ 139,7 x 215,9 mm (5,5 x 8,5 col.)	Dedant trumpuoju kraštu	✓	X	✓
	Dedant ilguoju kraštu	✓	✓	✓
„Executive“ 184,2 x 266,7 mm (7,25 x 10,5 col.)	Dedant trumpuoju kraštu	✓	X	✓
	Dedant ilguoju kraštu	✓	✓	✓

¹ Palaikoma, tik kai sukonfigūruota per meniu „Universalus formato sąranka“.

² Palaikomas nuo 95 x 139,7 mm (3,74 x 5,5 col.) iki 297 x 355,6 mm (11,69 x 14 col.) formato popierius.

³ Maksimalus universalus formato popieriaus ilgis plakatinio popierius atveju yra 1320,8 x 52 col. [dėkite tik vieną plakatinio popieriaus lapą vienu metu.

⁴ Palaikomas nuo 95 x 139,7 mm (3,74 x 5,5 col.) iki 320 x 457,2 mm (12,6 x 18 col.) formato popierius.

⁵ Palaikomas nuo 105 x 139,7 mm (4,13 x 5,5 col.) iki 320 x 457,2 mm (12,59 x 18 col.) formato popierius.

Popieriaus formatas	Orientacija	Standartinis 550 lapų dėklas	Daugiafunkcis tiektuvas	Abipusis spausdinimas
„Letter“ 215,9 x 279,4 mm (8,5 x 11 col.)	Dedant trumpuoju kraštu	✓	X	✓
	Dedant ilguoju kraštu	✓	✓	✓
„Folio“ 215,9 x 330,2 mm (8,5 x 13 col.)	Dedant trumpuoju kraštu	✓	✓	✓
„Oficio (Mexico)“ 215,9 x 340,4 mm (8,5 x 13,4 col.)	Dedant trumpuoju kraštu	✓	✓	✓
„Legal“ 215,9 x 355,6 mm (8,5 x 14 col.)	Dedant trumpuoju kraštu	✓	✓	✓
„Ledger“ 279,4 x 431,8 mm (11 x 17 col.)	Dedant trumpuoju kraštu	X	✓	✓
12x18 304,8 x 457,2 mm (12,0 x 18,0 col.)	Dedant trumpuoju kraštu	X	✓	✓
SRA3 320,04 x 449,58 mm (12,6 x 17,7 col.)	Dedant trumpuoju kraštu	X	✓	✓
„Envelope (Choukei #3)“ 120 x 235 mm (4,75 x 9,25 col.)	Dedant trumpuoju kraštu	✓	✓	X
„Hagaki“ 100 x 148 mm (3,94 x 5,83 col.)	Dedant trumpuoju kraštu	✓	✓	X
„B5 Envelope“ 176 x 250 mm (6,93 x 9,84 col.)	Dedant trumpuoju kraštu	✓	✓	X
„Envelope (Commercial #9)“ 98,4 x 225,4 mm (3,875 x 8,9 col.)	Dedant trumpuoju kraštu	✓	✓	X

¹ Palaikoma, tik kai sukonfigūruota per meniu „Universalus formato sąranka“.

² Palaikomas nuo 95 x 139,7 mm (3,74 x 5,5 col.) iki 297 x 355,6 mm (11,69 x 14 col.) formato popierius.

³ Maksimalus universalus formato popieriaus ilgis plakatinio popierius atveju yra 1320,8 x 52 col. [dėkite tik vieną plakatinio popieriaus lapą vienu metu.

⁴ Palaikomas nuo 95 x 139,7 mm (3,74 x 5,5 col.) iki 320 x 457,2 mm (12,6 x 18 col.) formato popierius.

⁵ Palaikomas nuo 105 x 139,7 mm (4,13 x 5,5 col.) iki 320 x 457,2 mm (12,59 x 18 col.) formato popierius.

Popieriaus formatas	Orientacija	Standartinis 550 lapų dėklas	Daugiafunkcis tiek tuvas	Abipusis spausdinimas
„Envelope (Commercial #10)“ 104,8 x 241,3 mm (4,12 x 9,5 col.)	Dedant trumpuoju kraštu	✓	✓	X
„Envelope (Monarch 7-3/4)“ 98,4 x 190,5 mm (3,875 x 7,5 col.)	Dedant trumpuoju kraštu	✓	✓	X
„Envelope“ (DL) 110 x 220 mm (4,33 x 8,66 col.)	Dedant trumpuoju kraštu	✓	✓	X
„Envelope (ISO C4)“ 229 x 324 mm (9 x 12,8 col.)	Dedant trumpuoju kraštu	X	✓ ¹	X
„Envelope (ISO C5)“ 162 x 229 mm (6,38 x 9 col.)	Dedant trumpuoju kraštu	✓	✓	X
„Universal“	Nėra	✓ ²	✓ ^{3, 4}	✓ ⁵

¹ Palaikoma, tik kai sukonfigūruota per meniu „Universalaus formato sąranka“.

² Palaikomas nuo 95 x 139,7 mm (3,74 x 5,5 col.) iki 297 x 355,6 mm (11,69 x 14 col.) formato popierius.

³ Maksimalus universalaus formato popieriaus ilgis plakatinio popierius atveju yra 1320,8 x 52 col. [dėkite tik vieną plakatinio popieriaus lapą vienu metu.

⁴ Palaikomas nuo 95 x 139,7 mm (3,74 x 5,5 col.) iki 320 x 457,2 mm (12,6 x 18 col.) formato popierius.

⁵ Palaikomas nuo 105 x 139,7 mm (4,13 x 5,5 col.) iki 320 x 457,2 mm (12,59 x 18 col.) formato popierius.

Popieriaus formatai, palaikomi papildomuose dėkluose

Popieriaus formatas	Orientacija	Papildomas 550 lapų dėklas	2 x 550 lapų dėklas	2000 lapų sudvejintas dėklas	1500 lapų dėklas
4x6 kortelė	Dedant trumpuoju kraštu	X	X	X	X
	Dedant ilguoju kraštu	X	X	X	X
A6 105 x 148 mm (4,13 x 5,83 col.)	Dedant trumpuoju kraštu	✓	✓	X	X
	Dedant ilguoju kraštu	X	X	X	X
1/3 A4	Dedant trumpuoju kraštu	X	X	X	X
	Dedant ilguoju kraštu	X	X	X	X
A5 148 x 210 mm (5,83 x 8,27 col.)	Dedant trumpuoju kraštu	✓	✓	X	X
	Dedant ilguoju kraštu	✓	✓	X	X

¹ Palaikoma, tik kai sukonfigūruota per meniu „Universalaus formato sąranka“.

² Palaikomas nuo 139,7 x 215,9 mm (5,5 x 8,5 col.) iki 304,8 x 457,2 mm (12 x 18 col.) formato popierius.

Popieriaus formatas	Orientacija	Papildomas 550 lapų dėklas	2 x 550 lapų dėklas	2000 lapų sudvejintas dėklas	1500 lapų dėklas
A4 210 x 297 mm (8,27 x 11,7 col.)	Dedant trumpuoju kraštu	✓	✓	X	X
	Dedant ilguoju kraštu	✓	✓	✓	✓
A3 297 x 420 mm (11,69 x 16,54 col.)	Dedant trumpuoju kraštu	✓	✓	X	X
JIS B5 182 x 257 mm (7,17 x 10,1 col.)	Dedant trumpuoju kraštu	✓	✓	X	X
	Dedant ilguoju kraštu	✓	✓	X	✓
JIS B4 257 x 364 mm (10,12 x 14,33 col.)	Dedant trumpuoju kraštu	✓	✓	X	X
„Statement“ 139,7 x 215,9 mm (5,5 x 8,5 col.)	Dedant trumpuoju kraštu	✓	✓	X	X
	Dedant ilguoju kraštu	X	X	X	X
„Executive“ 184,2 x 266,7 mm (7,25 x 10,5 col.)	Dedant trumpuoju kraštu	✓	✓	X	X
	Dedant ilguoju kraštu	✓	✓	X	X
„Letter“ 215,9 x 279,4 mm (8,5 x 11 col.)	Dedant trumpuoju kraštu	✓	✓	X	X
	Dedant ilguoju kraštu	✓	✓	✓	✓
„Folio“ 215,9 x 330,2 mm (8,5 x 13 col.)	Dedant trumpuoju kraštu	✓	✓	X	X
„Oficio (Mexico)“ 215,9 x 340,4 mm (8,5 x 13,4 col.)	Dedant trumpuoju kraštu	✓	✓	X	X
„Legal“ 215,9 x 355,6 mm (8,5 x 14 col.)	Dedant trumpuoju kraštu	✓	✓	X	X
„Ledger“ 279,4 x 431,8 mm (11 x 17 col.)	Dedant trumpuoju kraštu	✓	✓	X	X
12x18 304,8 x 457,2 mm (12 x 18 col.)	Dedant trumpuoju kraštu	✓	✓	X	X

¹ Palaikoma, tik kai sukonfigūruota per meniu „Universalus formato sąranka“.

² Palaikomas nuo 139,7 x 215,9 mm (5,5 x 8,5 col.) iki 304,8 x 457,2 mm (12 x 18 col.) formato popierius.

Popieriaus formatas	Orientacija	Papildomas 550 lapų dėklas	2 x 550 lapų dėklas	2000 lapų sudvejintas dėklas	1500 lapų dėklas
SRA3 320,04 x 449,58 mm (12,6 x 17,7 col.)	Dedant trumpuoju kraštu	✓	✓	X	X
„Envelope (Choukei #3)“ 120 x 235 mm (4,75 x 9,25 col.)	Dedant trumpuoju kraštu	X	X	X	X
„Hagaki“ 100 x 148 mm (3,94 x 5,83 col.)	Dedant trumpuoju kraštu	✓ ¹	✓ ¹	X	X
„B5 Envelope“ 176 x 250 mm (6,93 x 9,84 col.)	Dedant trumpuoju kraštu	X	X	X	X
„Envelope (Commercial #9)“ 98,4 x 225,4 mm (3,875 x 8,9 col.)	Dedant trumpuoju kraštu	✓ ¹	✓ ¹	X	X
„Envelope (Commercial #10)“ 104,8 x 241,3 mm (4,12 x 9,5 col.)	Dedant trumpuoju kraštu	X	X	X	X
„Envelope (Monarch 7-3/4)“ 98,4 x 190,5 mm (3,875 x 7,5 col.)	Dedant trumpuoju kraštu	✓	✓	X	X
„Envelope“ (DL) 110 x 220 mm (4,33 x 8,66 col.)	Dedant trumpuoju kraštu	✓	✓	X	X
„Envelope (ISO C4)“ 229 x 324 mm (9 x 12,8 col.)	Dedant trumpuoju kraštu	X	X	X	X
„Envelope (ISO C5)“ 162 x 229 mm (6,38 x 9 col.)	Dedant trumpuoju kraštu	✓	✓	X	X
„Universal“	Nėra	✓ ²	✓ ²	✓	✓

¹ Palaikoma, tik kai sukonfigūruota per meniu „Universalaus formato sąranka“.

² Palaikomas nuo 139,7 x 215,9 mm (5,5 x 8,5 col.) iki 304,8 x 457,2 mm (12 x 18 col.) formato popierius.

Popieriaus formatai, kuriuos palaiko išvesčių dėtuvės

Pastaba: Spausdintuve yra įrengtas popieriaus gabenimo įtaisas ir sąsagėlių, skylmušos įtaisas arba brošiūrų apipavidalinimo įtaisas.

Popieriaus formatas	Orientacija	Popieriaus gabenimo įtaisas + sąsagėlių, skylmušos įtaisas			Popieriaus gabenimo įtaisas + brošiūrų apipavidalinimo įtaisas			
		Standartinė dėtuvė (apipavidalinimo įtaiso viršutinė dėtuvė)	1 dėtuvė (sąsagėlių / skylmušos įtaiso, grupavimo įtaiso dėtuvė)	2 dėtuvė (popieriaus gabenimo įtaiso dėtuvė)	Standartinė dėtuvė (apipavidalinimo įtaiso viršutinė dėtuvė)	1 dėtuvė (sąsagėlių / skylmušos įtaiso, grupavimo įtaiso dėtuvė)	2 dėtuvė (apipavidalinimo įtaiso brošiūrų dėtuvė)	3 dėtuvė (popieriaus gabenimo įtaiso dėtuvė)
4x6 kortelė	Dedant trumpuoju kraštu	✓	✓	✓	✓	✓	X	✓
	Dedant ilguoju kraštu	X	X	X	X	X	X	✓
A6 105 x 148 mm (4,13 x 5,83 col.)	Dedant trumpuoju kraštu	✓	✓	✓	✓	✓	X	✓
	Dedant ilguoju kraštu	X	X	X	X	X	X	X
1/3 A4	Dedant trumpuoju kraštu	✓	✓	✓	✓	✓	X	✓
	Dedant ilguoju kraštu	X	X	X	X	X	X	✓
A5 148 x 210 mm (5,83 x 8,27 col.)	Dedant trumpuoju kraštu	✓	✓	✓	✓	✓	X	✓
	Dedant ilguoju kraštu	✓	✓	✓	✓	✓	X	✓
A4 210 x 297 mm (8,27 x 11,7 col.)	Dedant trumpuoju kraštu	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
	Dedant ilguoju kraštu	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
A3 297 x 420 mm (11,69 x 16,54 col.)	Dedant trumpuoju kraštu	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓

¹ Palaikomas nuo 90 x 148 mm (3,55 x 5,83 col.) iki 320 x 600 mm (12,59 x 23.62 col.) formato popierius.

² Palaikomas nuo 90 x 148 mm (3,55 x 5,83 col.) iki 320 x 1260 mm (12,59 x 49.6 col.) formato popierius.

³ Palaikomas nuo 182 x 257 mm (7,17 x 10,12 col.) iki 304,8 x 457,2 mm (12 x 18 col.) formato popierius.

Popieriaus formatas	Orientacija	Popieriaus gabenimo įtaisas + sąsagėlių, skylmušos įtaisas			Popieriaus gabenimo įtaisas + brošiūrų apipavidalinimo įtaisas			
		Standartinė dėtuvė (apipavidalinimo įtaiso viršutinė dėtuvė)	1 dėtuvė (sąsagėlių / skylmušos įtaiso, grupavimo įtaiso dėtuvė)	2 dėtuvė (popieriaus gabenimo įtaiso dėtuvė)	Standartinė dėtuvė (apipavidalinimo įtaiso viršutinė dėtuvė)	1 dėtuvė (sąsagėlių / skylmušos įtaiso, grupavimo įtaiso dėtuvė)	2 dėtuvė (apipavidalinimo įtaiso brošiūrų dėtuvė)	3 dėtuvė (popieriaus gabenimo įtaiso dėtuvė)
JIS B5 182 x 257 mm (7,17 x 10,1 col.)	Dedant trumpuoju kraštu	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
	Dedant ilguoju kraštu	✓	✓	✓	✓	✓	X	✓
JIS B4 257 x 364 mm (10,12 x 14,33 col.)	Dedant trumpuoju kraštu	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
„Statement“ 139,7 x 215,9 mm (5,5 x 8,5 col.)	Dedant trumpuoju kraštu	✓	✓	✓	✓	✓	X	✓
	Dedant ilguoju kraštu	✓	✓	✓	✓	✓	X	✓
„Executive“ 184,2 x 266,7 mm (7,25 x 10,5 col.)	Dedant trumpuoju kraštu	✓	✓	✓	✓	✓	X	✓
	Dedant ilguoju kraštu	✓	✓	✓	✓	✓	X	✓
„Letter“ 215,9 x 279,4 mm (8,5 x 11 col.)	Dedant trumpuoju kraštu	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
	Dedant ilguoju kraštu	✓	✓	✓	✓	✓	X	✓
„Folio“ 215,9 x 330,2 mm (8,5 x 13 col.)	Dedant trumpuoju kraštu	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓

¹ Palaikomas nuo 90 x 148 mm (3,55 x 5,83 col.) iki 320 x 600 mm (12,59 x 23.62 col.) formato popierius.

² Palaikomas nuo 90 x 148 mm (3,55 x 5,83 col.) iki 320 x 1260 mm (12,59 x 49.6 col.) formato popierius.

³ Palaikomas nuo 182 x 257 mm (7,17 x 10,12 col.) iki 304,8 x 457,2 mm (12 x 18 col.) formato popierius.

Popieriaus formatas	Orientacija	Popieriaus gabenimo įtaisas + sąsagėlių, skylmušos įtaisas			Popieriaus gabenimo įtaisas + brošiūrų apipavidalinimo įtaisas			
		Standartinė dėtuvė (apipavidalinimo įtaiso viršutinė dėtuvė)	1 dėtuvė (sąsagėlių / skylmušos įtaiso, grupavimo įtaiso dėtuvė)	2 dėtuvė (popieriaus gabenimo įtaiso dėtuvė)	Standartinė dėtuvė (apipavidalinimo įtaiso viršutinė dėtuvė)	1 dėtuvė (sąsagėlių / skylmušos įtaiso, grupavimo įtaiso dėtuvė)	2 dėtuvė (apipavidalinimo įtaiso brošiūrų dėtuvė)	3 dėtuvė (popieriaus gabenimo įtaiso dėtuvė)
„Oficio (Mexico)“ 215,9 x 340,4 mm (8,5 x 13,4 col.)	Dedant trumpuoju kraštu	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
„Legal“ 215,9 x 355,6 mm (8,5 x 14 col.)	Dedant trumpuoju kraštu	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
„Ledger“ 279,4 x 431,8 mm (11 x 17 col.)	Dedant trumpuoju kraštu	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
12x18 304,8 x 457,2 mm (12 x 18 col.)	Dedant trumpuoju kraštu	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
SRA3 320,04 x 449,58 mm (12,6 x 17,7 col.)	Dedant trumpuoju kraštu	✓	✓	X	✓	✓	X	✓
„Envelope (Choukei #3)“ 120 x 235 mm (4,75 x 9,25 col.)	Dedant trumpuoju kraštu	X	X	✓	X	X	X	✓
„Hagaki“ 100 x 148 mm (3,94 x 5,83 col.)	Dedant trumpuoju kraštu	X	X	✓	X	X	X	✓

¹ Palaikomas nuo 90 x 148 mm (3,55 x 5,83 col.) iki 320 x 600 mm (12,59 x 23.62 col.) formato popierius.

² Palaikomas nuo 90 x 148 mm (3,55 x 5,83 col.) iki 320 x 1260 mm (12,59 x 49.6 col.) formato popierius.

³ Palaikomas nuo 182 x 257 mm (7,17 x 10,12 col.) iki 304,8 x 457,2 mm (12 x 18 col.) formato popierius.

Popieriaus formatas	Orientacija	Popieriaus gabenimo įtaisas + sąsagėlių, skylmušos įtaisas			Popieriaus gabenimo įtaisas + brošiūrų apipavidalinimo įtaisas			
		Standartinė dėtuvė (apipavidalinimo įtaiso viršutinė dėtuvė)	1 dėtuvė (sąsagėlių / skylmušos įtaiso, grupavimo įtaiso dėtuvė)	2 dėtuvė (popieriaus gabenimo įtaiso dėtuvė)	Standartinė dėtuvė (apipavidalinimo įtaiso viršutinė dėtuvė)	1 dėtuvė (sąsagėlių / skylmušos įtaiso, grupavimo įtaiso dėtuvė)	2 dėtuvė (apipavidalinimo įtaiso brošiūrų dėtuvė)	3 dėtuvė (popieriaus gabenimo įtaiso dėtuvė)
„B5 Envelope“ 176 x 250 mm (6,93 x 9,84 col.)	Dedant trumpuoju kraštu	X	X	✓	X	X	X	✓
„Envelope (Commercial #9)“ 98,4 x 225,4 mm (3,875 x 8,9 col.)	Dedant trumpuoju kraštu	X	X	✓	X	X	X	✓
„Envelope (Commercial #10)“ 104,8 x 241,3 mm (4,12 x 9,5 col.)	Dedant trumpuoju kraštu	X	X	✓	X	X	X	✓
„Envelope (Monarch 7-3/4)“ 98,4 x 190,5 mm (3,875 x 7,5 col.)	Dedant trumpuoju kraštu	X	X	✓	X	X	X	✓
„Envelope“ (DL) 110 x 220 mm (4,33 x 8,66 col.)	Dedant trumpuoju kraštu	X	X	✓	X	X	X	✓
„Envelope (ISO C4)“ 229 x 324 mm (9 x 12,8 col.)	Dedant trumpuoju kraštu	X	X	✓	X	X	X	✓

¹ Palaikomas nuo 90 x 148 mm (3,55 x 5,83 col.) iki 320 x 600 mm (12,59 x 23.62 col.) formato popierius.

² Palaikomas nuo 90 x 148 mm (3,55 x 5,83 col.) iki 320 x 1260 mm (12,59 x 49.6 col.) formato popierius.

³ Palaikomas nuo 182 x 257 mm (7,17 x 10,12 col.) iki 304,8 x 457,2 mm (12 x 18 col.) formato popierius.

Popieriaus formatas	Orientacija	Popieriaus gabenimo įtaisas + sąsagėlių, skylmušos įtaisas			Popieriaus gabenimo įtaisas + brošiūrų apipavidalinimo įtaisas			
		Standartinė dėtuvė (apipavidalinimo įtaiso viršutinė dėtuvė)	1 dėtuvė (sąsagėlių / skylmušos įtaiso, grupavimo įtaiso dėtuvė)	2 dėtuvė (popieriaus gabenimo įtaiso dėtuvė)	Standartinė dėtuvė (apipavidalinimo įtaiso viršutinė dėtuvė)	1 dėtuvė (sąsagėlių / skylmušos įtaiso, grupavimo įtaiso dėtuvė)	2 dėtuvė (apipavidalinimo įtaiso brošiūrų dėtuvė)	3 dėtuvė (popieriaus gabenimo įtaiso dėtuvė)
„Envelope (ISO C5)“ 162 x 229 mm (6,38 x 9 col.)	Dedant trumpuoju kraštu	X	X	✓	X	X	X	✓
„Universal“	Nėra	✓ ¹	✓ ¹	✓ ²	✓ ¹	✓ ¹	✓ ³	✓ ²

¹ Palaikomas nuo 90 x 148 mm (3,55 x 5,83 col.) iki 320 x 600 mm (12,59 x 23.62 col.) formato popierius.
² Palaikomas nuo 90 x 148 mm (3,55 x 5,83 col.) iki 320 x 1260 mm (12,59 x 49.6 col.) formato popierius.
³ Palaikomas nuo 182 x 257 mm (7,17 x 10,12 col.) iki 304,8 x 457,2 mm (12 x 18 col.) formato popierius.

Pastaba: Spausdintuve yra įrengtas popieriaus gabenimo su lankstymu papildomas įtaisas ir sąsagėlių, skylmušos įtaisas arba brošiūrų apipavidalinimo įtaisas.

Popieriaus formatas	Orientacija	Popieriaus gabenimo su lankstymu papildomas įtaisas + sąsagėlių, skylmušos įtaisas			Popieriaus gabenimo su lankstymu papildomas įtaisas + brošiūrų apipavidalinimo įtaisas			
		Standartinė dėtuvė (apipavidalinimo įtaiso viršutinė dėtuvė)	1 dėtuvė (sąsagėlių / skylmušos įtaiso, grupavimo įtaiso dėtuvė)	2 dėtuvė (popieriaus gabenimo įtaiso dėtuvė)	Standartinė dėtuvė (apipavidalinimo įtaiso viršutinė dėtuvė)	1 dėtuvė (sąsagėlių / skylmušos įtaiso, grupavimo įtaiso dėtuvė)	2 dėtuvė (apipavidalinimo įtaiso brošiūrų dėtuvė)	3 dėtuvė (popieriaus gabenimo įtaiso dėtuvė)
4x6 kortelė	Dedant trumpuoju kraštu	✓	✓	✓	✓	✓	X	✓
	Dedant ilguoju kraštu	X	X	X	X	X	X	X
A6 105 x 148 mm (4,13 x 5,83 col.)	Dedant trumpuoju kraštu	✓	✓	✓	✓	✓	X	✓
	Dedant ilguoju kraštu	X	X	X	X	X	X	X

¹ Palaikomas nuo 90 x 148 mm (3,55 x 5,83 col.) iki 320 x 600 mm (12,59 x 23.62 col.) formato popierius.
² Palaikomas nuo 90 x 148 mm (3,55 x 5,83 col.) iki 297 x 1260 mm (11,69 x 49,6 col.) formato popierius.
³ Palaikomas nuo 182 x 257 mm (7,17 x 10,12 col.) iki 304,8 x 457,2 mm (12 x 18 col.) formato popierius.

Popieriaus formatas	Orientacija	Popieriaus gabenimo su lankstymu papildomas įtaisas + sąsagėlių, skylmušos įtaisas			Popieriaus gabenimo su lankstymu papildomas įtaisas + brošiūrų apipavidalinimo įtaisas			
		Standartinė dėtuvė (apipavidalinimo įtaiso viršutinė dėtuvė)	1 dėtuvė (sąsagėlių / skylmušos įtaiso, grupavimo įtaiso dėtuvė)	2 dėtuvė (popieriaus gabenimo įtaiso dėtuvė)	Standartinė dėtuvė (apipavidalinimo įtaiso viršutinė dėtuvė)	1 dėtuvė (sąsagėlių / skylmušos įtaiso, grupavimo įtaiso dėtuvė)	2 dėtuvė (apipavidalinimo įtaiso brošiūrų dėtuvė)	3 dėtuvė (popieriaus gabenimo įtaiso dėtuvė)
1/3 A4	Dedant trumpuoju kraštu	✓	✓	✓	✓	✓	X	✓
	Dedant ilguoju kraštu	X	X	X	X	X	X	X
A5 148 x 210 mm (5,83 x 8,27 col.)	Dedant trumpuoju kraštu	✓	✓	✓	✓	✓	X	✓
	Dedant ilguoju kraštu	✓	✓	✓	✓	✓	X	✓
A4 210 x 297 mm (8,27 x 11,7 col.)	Dedant trumpuoju kraštu	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
	Dedant ilguoju kraštu	✓	✓	✓	✓	✓	X	✓
A3 297 x 420 mm (11,69 x 16,54 col.)	Dedant trumpuoju kraštu	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
JIS B5 182 x 257 mm (7,17 x 10,1 col.)	Dedant trumpuoju kraštu	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
	Dedant ilguoju kraštu	✓	✓	✓	✓	✓	X	✓
JIS B4 257 x 364 mm (10,12 x 14,33 col.)	Dedant trumpuoju kraštu	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓

¹ Palaikomas nuo 90 x 148 mm (3,55 x 5,83 col.) iki 320 x 600 mm (12,59 x 23,62 col.) formato popierius.
² Palaikomas nuo 90 x 148 mm (3,55 x 5,83 col.) iki 297 x 1260 mm (11,69 x 49,6 col.) formato popierius.
³ Palaikomas nuo 182 x 257 mm (7,17 x 10,12 col.) iki 304,8 x 457,2 mm (12 x 18 col.) formato popierius.

Popieriaus formatas	Orientacija	Popieriaus gabenimo su lankstymu papildomas įtaisas + sąsagėlių, skylmušos įtaisas			Popieriaus gabenimo su lankstymu papildomas įtaisas + brošiūrų apipavidalinimo įtaisas			
		Standartinė dėtuvė (apipavidalinimo įtaiso viršutinė dėtuvė)	1 dėtuvė (sąsagėlių / skylmušos įtaiso, grupavimo įtaiso dėtuvė)	2 dėtuvė (popieriaus gabenimo įtaiso dėtuvė)	Standartinė dėtuvė (apipavidalinimo įtaiso viršutinė dėtuvė)	1 dėtuvė (sąsagėlių / skylmušos įtaiso, grupavimo įtaiso dėtuvė)	2 dėtuvė (apipavidalinimo įtaiso brošiūrų dėtuvė)	3 dėtuvė (popieriaus gabenimo įtaiso dėtuvė)
„Statement“ 139,7 x 215,9 mm (5,5 x 8,5 col.)	Dedant trumpuoju kraštu	✓	✓	✓	✓	✓	X	✓
	Dedant ilguoju kraštu	✓	✓	✓	✓	✓	X	✓
„Executive“ 184,2 x 266,7 mm (7,25 x 10,5 col.)	Dedant trumpuoju kraštu	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
	Dedant ilguoju kraštu	✓	✓	✓	✓	✓	X	✓
„Letter“ 215,9 x 279,4 mm (8,5 x 11 col.)	Dedant trumpuoju kraštu	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
	Dedant ilguoju kraštu	✓	✓	✓	✓	✓	X	✓
„Folio“ 215,9 x 330,2 mm (8,5 x 13 col.)	Dedant trumpuoju kraštu	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
„Oficio (Mexico)“ 215,9 x 340,4 mm (8,5 x 13,4 col.)	Dedant trumpuoju kraštu	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
„Legal“ 215,9 x 355,6 mm (8,5 x 14 col.)	Dedant trumpuoju kraštu	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓

¹ Palaikomas nuo 90 x 148 mm (3,55 x 5,83 col.) iki 320 x 600 mm (12,59 x 23,62 col.) formato popierius.
² Palaikomas nuo 90 x 148 mm (3,55 x 5,83 col.) iki 297 x 1260 mm (11,69 x 49,6 col.) formato popierius.
³ Palaikomas nuo 182 x 257 mm (7,17 x 10,12 col.) iki 304,8 x 457,2 mm (12 x 18 col.) formato popierius.

Popieriaus formatas	Orientacija	Popieriaus gabenimo su lankstymu papildomas įtaisas + sąsagėlių, skylmušos įtaisas			Popieriaus gabenimo su lankstymu papildomas įtaisas + brošiūrų apipavidalinimo įtaisas			
		Standartinė dėtuvė (apipavidalinimo įtaiso viršutinė dėtuvė)	1 dėtuvė (sąsagėlių / skylmušos įtaiso, grupavimo įtaiso dėtuvė)	2 dėtuvė (popieriaus gabenimo įtaiso dėtuvė)	Standartinė dėtuvė (apipavidalinimo įtaiso viršutinė dėtuvė)	1 dėtuvė (sąsagėlių / skylmušos įtaiso, grupavimo įtaiso dėtuvė)	2 dėtuvė (apipavidalinimo įtaiso brošiūrų dėtuvė)	3 dėtuvė (popieriaus gabenimo įtaiso dėtuvė)
„Ledger“ 279,4 x 431,8 mm (11 x 17 col.)	Dedant trumpuoju kraštu	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
12x18 304,8 x 457,2 mm (12 x 18 col.)	Dedant trumpuoju kraštu	✓	✓	X	✓	✓	✓	X
SRA3 320,04 x 449,58 mm (12,6 x 17,7 col.)	Dedant trumpuoju kraštu	✓	✓	X	✓	✓	X	X
„Envelope (Choukei #3)“ 120 x 235 mm (4,75 x 9,25 col.)	Dedant trumpuoju kraštu	X	X	✓	X	X	X	✓
„Hagaki“ 100 x 148 mm (3,94 x 5,83 col.)	Dedant trumpuoju kraštu	X	X	✓	X	X	X	✓
„B5 Envelope“ 176 x 250 mm (6,93 x 9,84 col.)	Dedant trumpuoju kraštu	X	X	✓	X	X	X	✓
„Envelope (Commercial #9)“ 98,4 x 225,4 mm (3,875 x 8,9 col.)	Dedant trumpuoju kraštu	X	X	✓	X	X	X	✓

¹ Palaikomas nuo 90 x 148 mm (3,55 x 5,83 col.) iki 320 x 600 mm (12,59 x 23,62 col.) formato popierius.

² Palaikomas nuo 90 x 148 mm (3,55 x 5,83 col.) iki 297 x 1260 mm (11,69 x 49,6 col.) formato popierius.

³ Palaikomas nuo 182 x 257 mm (7,17 x 10,12 col.) iki 304,8 x 457,2 mm (12 x 18 col.) formato popierius.

Popieriaus formatas	Orientacija	Popieriaus gabenimo su lankstymu papildomas įtaisas + sąsagėlių, skylmušos įtaisas			Popieriaus gabenimo su lankstymu papildomas įtaisas + brošiūrų apipavidalinimo įtaisas			
		Standartinė dėtuvė (apipavidalinimo įtaiso viršutinė dėtuvė)	1 dėtuvė (sąsagėlių / skylmušos įtaiso, grupavimo įtaiso dėtuvė)	2 dėtuvė (popieriaus gabenimo įtaiso dėtuvė)	Standartinė dėtuvė (apipavidalinimo įtaiso viršutinė dėtuvė)	1 dėtuvė (sąsagėlių / skylmušos įtaiso, grupavimo įtaiso dėtuvė)	2 dėtuvė (apipavidalinimo įtaiso brošiūrų dėtuvė)	3 dėtuvė (popieriaus gabenimo įtaiso dėtuvė)
„Envelope (Commercial #10)“ 104,8 x 241,3 mm (4,12 x 9,5 col.)	Dedant trumpuoju kraštu	X	X	✓	X	X	X	✓
„Envelope (Monarch 7-3/4)“ 98,4 x 190,5 mm (3,875 x 7,5 col.)	Dedant trumpuoju kraštu	X	X	✓	X	X	X	✓
„Envelope“ (DL) 110 x 220 mm (4,33 x 8,66 col.)	Dedant trumpuoju kraštu	X	X	✓	X	X	X	✓
„Envelope (ISO C4)“ 229 x 324 mm (9 x 12,8 col.)	Dedant trumpuoju kraštu	X	X	✓	X	X	X	✓
„Envelope (ISO C5)“ 162 x 229 mm (6,38 x 9 col.)	Dedant trumpuoju kraštu	X	X	✓	X	X	X	✓
„Universal“	Nėra	✓ ¹	✓ ¹	✓ ²	✓ ¹	✓ ¹	✓ ³	✓ ²

¹ Palaikomas nuo 90 x 148 mm (3,55 x 5,83 col.) iki 320 x 600 mm (12,59 x 23,62 col.) formato popierius.
² Palaikomas nuo 90 x 148 mm (3,55 x 5,83 col.) iki 297 x 1260 mm (11,69 x 49,6 col.) formato popierius.
³ Palaikomas nuo 182 x 257 mm (7,17 x 10,12 col.) iki 304,8 x 457,2 mm (12 x 18 col.) formato popierius.

Popieriaus formatai, palaikomi atliekant susegimo ir skylmušos užduotis

Popieriaus formatai, kuriuos palaiko sąsagėlių segiklis

Popieriaus formatas	Orientacija	Susegimas		
		Pavienis	Dvigubas	Dvigubas kairėje
4x6 kortelė	Dedant trumpuoju kraštu	X	X	X
	Dedant ilguoju kraštu	X	X	X
A6 105 x 148 mm (4,13 x 5,83 col.)	Dedant trumpuoju kraštu	X	X	X
	Dedant ilguoju kraštu	X	X	X
1/3 A4	Dedant trumpuoju kraštu	X	X	X
	Dedant ilguoju kraštu	X	X	X
A5 148 x 210 mm (5,83 x 8,27 col.)	Dedant trumpuoju kraštu	X	X	X
	Dedant ilguoju kraštu	X	X	X
A4 210 x 297 mm (8,27 x 11,7 col.)	Dedant trumpuoju kraštu	✓	✓	✓
	Dedant ilguoju kraštu	✓	✓	✓
A3 297 x 420 mm (11,69 x 16,54 col.)	Dedant trumpuoju kraštu	✓	✓	✓
JIS B5 182 x 257 mm (7,17 x 10,1 col.)	Dedant trumpuoju kraštu	✓	✓	✓
	Dedant ilguoju kraštu	✓	✓	✓
JIS B4 257 x 364 mm (10,12 x 14,33 col.)	Dedant trumpuoju kraštu	✓	✓	✓
„Statement“ 139,7 x 215,9 mm (5,5 x 8,5 col.)	Dedant trumpuoju kraštu	X	X	X
	Dedant ilguoju kraštu	X	X	X
„Executive“ 184,2 x 266,7 mm (7,25 x 10,5 col.)	Dedant trumpuoju kraštu	✓	X	X
	Dedant ilguoju kraštu	✓	✓	✓
„Letter“ 215,9 x 279,4 mm (8,5 x 11 col.)	Dedant trumpuoju kraštu	✓	✓	X
	Dedant ilguoju kraštu	✓	✓	X
„Folio“ 215,9 x 330,2 mm (8,5 x 13 col.)	Dedant trumpuoju kraštu	✓	✓	X
„Oficio (Mexico)“ 215,9 x 340,4 mm (8,5 x 13,4 col.)	Dedant trumpuoju kraštu	✓	✓	X

Popieriaus formatas	Orientacija	Susegimas		
		Pavienis	Dvigubas	Dvigubas kairėje
„Legal“ 215,9 x 355,6 mm (8,5 x 14 col.)	Dedant trumpuoju kraštu	✓	✓	✓
„Ledger“ 279,4 x 431,8 mm (11 x 17 col.)	Dedant trumpuoju kraštu	✓	✓	✓
12x18 304,8 x 457,2 mm (12 x 18 col.)	Dedant trumpuoju kraštu	X	X	X
SRA3 320,04 x 449,58 mm (12,6 x 17,7 col.)	Dedant trumpuoju kraštu	X	X	X
„Envelope (Choukei #3)“ 120 x 235 mm (4,75 x 9,25 col.)	Dedant trumpuoju kraštu	X	X	X
„Hagaki“ 100 x 148 mm (3,94 x 5,83 col.)	Dedant trumpuoju kraštu	X	X	X
„B5 Envelope“ 176 x 250 mm (6,93 x 9,84 col.)	Dedant trumpuoju kraštu	X	X	X
„Envelope (Commercial #9)“ 98,4 x 225,4 mm (3,875 x 8,9 col.)	Dedant trumpuoju kraštu	X	X	X
„Envelope (Commercial #10)“ 104,8 x 241,3 mm (4,12 x 9,5 col.)	Dedant trumpuoju kraštu	X	X	X
„Envelope (Monarch 7-3/4)“ 98,4 x 190,5 mm (3,875 x 7,5 col.)	Dedant trumpuoju kraštu	X	X	X
„Envelope“ (DL) 110 x 220 mm (4,33 x 8,66 col.)	Dedant trumpuoju kraštu	X	X	X
„Envelope (ISO C4)“ 229 x 324 mm (9 x 12,8 col.)	Dedant trumpuoju kraštu	X	X	X
„Envelope (ISO C5)“ 162 x 229 mm (6,38 x 9 col.)	Dedant trumpuoju kraštu	X	X	X

Popieriaus formatai, kuriuos palaiko sąsagėlių, skylmušos įtaisais

Popieriaus formatas	Orientacija	Susegimas			Skylmuša		
		Pavienis	Dvigubas	Dvigubas kairėje	Dviejų skylių	Trijų skylių	Keturių skylių
4x6 kortelė	Dedant trumpuoju kraštu	X	X	X	X	X	X
	Dedant ilguoju kraštu	X	X	X	X	X	X
A6 105 x 148 mm (4,13 x 5,83 col.)	Dedant trumpuoju kraštu	X	X	X	X	X	X
	Dedant ilguoju kraštu	X	X	X	X	X	X
1/3 A4	Dedant trumpuoju kraštu	X	X	X	X	X	X
	Dedant ilguoju kraštu	X	X	X	X	X	X
A5 148 x 210 mm (5,83 x 8,27 col.)	Dedant trumpuoju kraštu	X	X	X	✓	X	X
	Dedant ilguoju kraštu	X	X	X	✓	X	X
A4 210 x 297 mm (8,27 x 11,7 col.)	Dedant trumpuoju kraštu	✓	✓	✓	✓	X	X
	Dedant ilguoju kraštu	✓	✓	✓	✓	✓	✓
A3 297 x 420 mm (11,69 x 16,54 col.)	Dedant trumpuoju kraštu	✓	✓	✓	✓	✓	✓
JIS B5 182 x 257 mm (7,17 x 10,1 col.)	Dedant trumpuoju kraštu	✓	✓	✓	✓	X	X
	Dedant ilguoju kraštu	✓	✓	✓	✓	✓	✓
JIS B4 257 x 364 mm (10,12 x 14,33 col.)	Dedant trumpuoju kraštu	✓	✓	X	✓	✓	✓
„Statement“ 139,7 x 215,9 mm (5,5 x 8,5 col.)	Dedant trumpuoju kraštu	X	X	X	✓	X	X
	Dedant ilguoju kraštu	X	X	X	✓	X	X
„Executive“ 184,2 x 266,7 mm (7,25 x 10,5 col.)	Dedant trumpuoju kraštu	✓	✓	✓	✓	X	X
	Dedant ilguoju kraštu	✓	✓	✓	✓	✓	✓

Popieriaus formatas	Orientacija	Susegimas			Skylmuša		
		Pavienis	Dvigubas	Dvigubas kairėje	Dviejų skylių	Trijų skylių	Keturių skylių
„Letter“ 215,9 x 279,4 mm (8,5 x 11 col.)	Dedant trumpuoju kraštu	✓	✓	✓	✓	X	X
	Dedant ilguoju kraštu	✓	✓	✓	✓	✓	✓
„Folio“ 215,9 x 330,2 mm (8,5 x 13 col.)	Dedant trumpuoju kraštu	✓	✓	✓	✓	X	X
„Oficio (Mexico)“ 215,9 x 340,4 mm (8,5 x 13,4 col.)	Dedant trumpuoju kraštu	✓	✓	✓	✓	X	X
„Legal“ 215,9 x 355,6 mm (8,5 x 14 col.)	Dedant trumpuoju kraštu	✓	✓	✓	✓	X	X
„Ledger“ 279,4 x 431,8 mm (11 x 17 col.)	Dedant trumpuoju kraštu	✓	✓	✓	✓	✓	✓
12x18 304,8 x 457,2 mm (12 x 18 col.)	Dedant trumpuoju kraštu	X	X	X	X	X	X
SRA3 320,04 x 449,58 mm (12,6 x 17,7 col.)	Dedant trumpuoju kraštu	X	X	X	X	X	X
„Envelope (Choukei #3)“ 120 x 235 mm (4,75 x 9,25 col.)	Dedant trumpuoju kraštu	X	X	X	X	X	X
„Hagaki“ 100 x 148 mm (3,94 x 5,83 col.)	Dedant trumpuoju kraštu	X	X	X	X	X	X
„B5 Envelope“ 176 x 250 mm (6,93 x 9,84 col.)	Dedant trumpuoju kraštu	X	X	X	X	X	X
„Envelope (Commercial #9)“ 98,4 x 225,4 mm (3,875 x 8,9 col.)	Dedant trumpuoju kraštu	X	X	X	X	X	X
„Envelope (Commercial #10)“ 104,8 x 241,3 mm (4,12 x 9,5 col.)	Dedant trumpuoju kraštu	X	X	X	X	X	X
„Envelope (Monarch 7-3/4)“ 98,4 x 190,5 mm (3,875 x 7,5 col.)	Dedant trumpuoju kraštu	X	X	X	X	X	X

Popieriaus formatas	Orientacija	Susegimas			Skylmuša		
		Pavienis	Dvigubas	Dvigubas kairėje	Dviejų skylių	Trijų skylių	Keturių skylių
„Envelope“ (DL) 110 x 220 mm (4,33 x 8,66 col.)	Dedant trumpuoju kraštu	X	X	X	X	X	X
„Envelope (ISO C4)“ 229 x 324 mm (9 x 12,8 col.)	Dedant trumpuoju kraštu	X	X	X	X	X	X
„Envelope (ISO C5)“ 162 x 229 mm (6,38 x 9 col.)	Dedant trumpuoju kraštu	X	X	X	X	X	X

Popieriaus formatai, kuriuos palaiko brošiūrų apipavidalinimo įtaisai

Popieriaus formatas	Orientacija	Susegimas			Skylmuša		
		Pavienis	Dvigubas	Dvigubas kairėje	Dviejų skylių	Trijų skylių	Keturių skylių
4x6 kortelė	Dedant trumpuoju kraštu	X	X	X	X	X	X
	Dedant ilguoju kraštu	X	X	X	X	X	X
A6 105 x 148 mm (4,13 x 5,83 col.)	Dedant trumpuoju kraštu	X	X	X	X	X	X
	Dedant ilguoju kraštu	X	X	X	X	X	X
1/3 A4	Dedant trumpuoju kraštu	X	X	X	X	X	X
	Dedant ilguoju kraštu	X	X	X	X	X	X
A5 148 x 210 mm (5,83 x 8,27 col.)	Dedant trumpuoju kraštu	X	X	X	✓	X	X
	Dedant ilguoju kraštu	X	X	X	✓	X	X
A4 210 x 297 mm (8,27 x 11,7 col.)	Dedant trumpuoju kraštu	✓	✓	✓	✓	X	X
	Dedant ilguoju kraštu	✓	✓	✓	✓	✓	✓
A3 297 x 420 mm (11,69 x 16,54 col.)	Dedant trumpuoju kraštu	✓	✓	✓	✓	✓	✓
JIS B5 182 x 257 mm (7,17 x 10,1 col.)	Dedant trumpuoju kraštu	✓	✓	✓	X	X	X
	Dedant ilguoju kraštu	✓	✓	✓	✓	X	X

Popieriaus formatas	Orientacija	Susegimas			Skylmuša		
		Pavienis	Dvigubas	Dvigubas kairėje	Dviejų skylių	Trijų skylių	Keturių skylių
JIS B4 257 x 364 mm (10,12 x 14,33 col.)	Dedant trumpuoju kraštu	✓	✓	X	✓	✓	✓
„Statement“ 139,7 x 215,9 mm (5,5 x 8,5 col.)	Dedant trumpuoju kraštu	X	X	X	✓	X	X
	Dedant ilguoju kraštu	X	X	X	✓	X	X
„Executive“ 184,2 x 266,7 mm (7,25 x 10,5 col.)	Dedant trumpuoju kraštu	✓	✓	✓	✓	X	X
	Dedant ilguoju kraštu	✓	✓	✓	✓	✓	✓
„Letter“ 215,9 x 279,4 mm (8,5 x 11 col.)	Dedant trumpuoju kraštu	✓	✓	✓	✓	X	X
	Dedant ilguoju kraštu	✓	✓	✓	✓	✓	✓
„Folio“ 215,9 x 330,2 mm (8,5 x 13 col.)	Dedant trumpuoju kraštu	✓	✓	✓	✓	X	X
„Oficio (Mexico)“ 215,9 x 340,4 mm (8,5 x 13,4 col.)	Dedant trumpuoju kraštu	✓	✓	✓	✓	X	X
„Legal“ 215,9 x 355,6 mm (8,5 x 14 col.)	Dedant trumpuoju kraštu	✓	✓	✓	✓	X	X
„Ledger“ 279,4 x 431,8 mm (11 x 17 col.)	Dedant trumpuoju kraštu	✓	✓	✓	✓	✓	✓
12x18 304,8 x 457,2 mm (12 x 18 col.)	Dedant trumpuoju kraštu	X	X	X	X	X	X
SRA3 320,04 x 449,58 mm (12,6 x 17,7 col.)	Dedant trumpuoju kraštu	X	X	X	X	X	X
„Envelope (Choukei #3)“ 120 x 235 mm (4,75 x 9,25 col.)	Dedant trumpuoju kraštu	X	X	X	X	X	X
„Hagaki“ 100 x 148 mm (3,94 x 5,83 col.)	Dedant trumpuoju kraštu	X	X	X	X	X	X

Popieriaus formatas	Orientacija	Susegimas			Skylmuša		
		Pavienis	Dvigubas	Dvigubas kairėje	Dviejų skylių	Trijų skylių	Keturių skylių
„B5 Envelope“ 176 x 250 mm (6,93 x 9,84 col.)	Dedant trumpuoju kraštu	X	X	X	X	X	X
„Envelope (Commercial #9)“ 98,4 x 225,4 mm (3,875 x 8,9 col.)	Dedant trumpuoju kraštu	X	X	X	X	X	X
„Envelope (Commercial #10)“ 104,8 x 241,3 mm (4,12 x 9,5 col.)	Dedant trumpuoju kraštu	X	X	X	X	X	X
„Envelope (Monarch 7-3/4)“ 98,4 x 190,5 mm (3,875 x 7,5 col.)	Dedant trumpuoju kraštu	X	X	X	X	X	X
„Envelope“ (DL) 110 x 220 mm (4,33 x 8,66 col.)	Dedant trumpuoju kraštu	X	X	X	X	X	X
„Envelope (ISO C4)“ 229 x 324 mm (9 x 12,8 col.)	Dedant trumpuoju kraštu	X	X	X	X	X	X
„Envelope (ISO C5)“ 162 x 229 mm (6,38 x 9 col.)	Dedant trumpuoju kraštu	X	X	X	X	X	X

Popieriaus formatai, palaikomi atliekant lankstymo užduotis

Popieriaus formatai, kuriuos palaiko popieriaus gabenimo su lankstymu papildomas įtaisai

Popieriaus formatas	Orientacija	Tik popieriaus gabenimo su lankstymu papildomas įtaisai			
		C sulenkimas	Z sulenkimas	Z sulenkimas, pusė lapo	V sulenkimas
		Standartinė dėtuvė	Standartinė dėtuvė	Standartinė dėtuvė	Standartinė dėtuvė
4x6 kortelė	Dedant trumpuoju kraštu	X	X	X	X
	Dedant ilguoju kraštu	X	X	X	X
A6 105 x 148 mm (4,13 x 5,83 col.)	Dedant trumpuoju kraštu	X	X	X	X
	Dedant ilguoju kraštu	X	X	X	X

Popieriaus formatas	Orientacija	Tik popieriaus gabenimo su lankstymu papildomas įtaisai			
		C sulenkimas	Z sulenkimas	Z sulenkimas, pusė lapo	V sulenkimas
		Standartinė dėtuvė	Standartinė dėtuvė	Standartinė dėtuvė	Standartinė dėtuvė
1/3 A4	Dedant trumpuoju kraštu	X	X	X	X
	Dedant ilguoju kraštu	X	X	X	X
A5 148 x 210 mm (5,83 x 8,27 col.)	Dedant trumpuoju kraštu	X	X	X	X
	Dedant ilguoju kraštu	X	X	X	X
A4 210 x 297 mm (8,27 x 11,7 col.)	Dedant trumpuoju kraštu	✓	✓	✓	✓
	Dedant ilguoju kraštu	X	X	X	X
A3 297 x 420 mm (11,69 x 16,54 col.)	Dedant trumpuoju kraštu	✓	✓	✓	✓
JIS B5 182 x 257 mm (7,17 x 10,1 col.)	Dedant trumpuoju kraštu	X	X	X	X
	Dedant ilguoju kraštu	X	X	X	X
JIS B4 257 x 364 mm (10,12 x 14,33 col.)	Dedant trumpuoju kraštu	X	X	✓	✓
„Statement“ 139,7 x 215,9 mm (5,5 x 8,5 col.)	Dedant trumpuoju kraštu	X	X	X	X
	Dedant ilguoju kraštu	X	X	X	X
„Executive“ 184,2 x 266,7 mm (7,25 x 10,5 col.)	Dedant trumpuoju kraštu	X	X	X	X
	Dedant ilguoju kraštu	X	X	X	X
„Letter“ 215,9 x 279,4 mm (8,5 x 11 col.)	Dedant trumpuoju kraštu	✓	✓	✓	✓
	Dedant ilguoju kraštu	X	X	X	X
„Folio“ 215,9 x 330,2 mm (8,5 x 13 col.)	Dedant trumpuoju kraštu	X	X	X	X

Popieriaus formatas	Orientacija	Tik popieriaus gabenimo su lankstymu papildomas įtaisas			
		C sulenkimas	Z sulenkimas	Z sulenkimas, pusė lapo	V sulenkimas
		Standartinė dėtuvė	Standartinė dėtuvė	Standartinė dėtuvė	Standartinė dėtuvė
„Oficio (Mexico)“ 215.9 x 340.4 mm (8,5 x 13,4 col.)	Dedant trumpuoju kraštu	✓	✓	✓	✓
„Legal“ 215,9 x 355,6 mm (8,5 x 14 col.)	Dedant trumpuoju kraštu	✓	✓	✓	✓
„Ledger“ 279,4 x 431,8 mm (11 x 17 col.)	Dedant trumpuoju kraštu	✓	✓	✓	✓
12x18 304,8 x 457,2 mm (12 x 18 col.)	Dedant trumpuoju kraštu	X	X	X	X
SRA3 320,04 x 449,58 mm (12,6 x 17,7 col.)	Dedant trumpuoju kraštu	X	X	X	X
„Envelope (Choukei #3)“ 120 x 235 mm (4,75 x 9,25 col.)	Dedant trumpuoju kraštu	X	X	X	X
„Hagaki“ 100 x 148 mm (3,94 x 5,83 col.)	Dedant trumpuoju kraštu	X	X	X	X
„B5 Envelope“ 176 x 250 mm (6,93 x 9,84 col.)	Dedant trumpuoju kraštu	X	X	X	X
„Envelope (Commercial #9)“ 98,4 x 225,4 mm (3,875 x 8,9 col.)	Dedant trumpuoju kraštu	X	X	X	X
„Envelope (Commercial #10)“ 104,8 x 241,3 mm (4,12 x 9,5 col.)	Dedant trumpuoju kraštu	X	X	X	X
„Envelope (Monarch 7-3/4)“ 98,4 x 190,5 mm (3,875 x 7,5 col.)	Dedant trumpuoju kraštu	X	X	X	X
„Envelope“ (DL) 110 x 220 mm (4,33 x 8,66 col.)	Dedant trumpuoju kraštu	X	X	X	X

Popieriaus formatas	Orientacija	Tik popieriaus gabenimo su lankstymu papildomas įtaisas			
		C sulenkimas	Z sulenkimas	Z sulenkimas, pusė lapo	V sulenkimas
		Standartinė dėtuvė	Standartinė dėtuvė	Standartinė dėtuvė	Standartinė dėtuvė
„Envelope (ISO C4)“ 229 x 324 mm (9 x 12,8 col.)	Dedant trumpuoju kraštu	X	X	X	X
„Envelope (ISO C5)“ 162 x 229 mm (6,38 x 9 col.)	Dedant trumpuoju kraštu	X	X	X	X

Popieriaus formatai, kuriuos palaiko popieriaus gabenimo ir brošiūrų apipavidalinimo įtaisas

Popieriaus formatas	Orientacija	Popieriaus gabenimo įtaisas + brošiūrų apipavidalinimo įtaisas	
		V kelių sulenkimų	V sulenkimas
		2 dėtuvė	Standartinė dėtuvė, 1 dėtuvė, 2 dėtuvė
4x6 kortelė	Dedant trumpuoju kraštu	X	X
	Dedant ilguoju kraštu	X	X
A6 105 x 148 mm (4,13 x 5,83 col.)	Dedant trumpuoju kraštu	X	X
	Dedant ilguoju kraštu	X	X
1/3 A4	Dedant trumpuoju kraštu	X	X
	Dedant ilguoju kraštu	X	X
A5 148 x 210 mm (5,83 x 8,27 col.)	Dedant trumpuoju kraštu	X	X
	Dedant ilguoju kraštu	X	X
A4 210 x 297 mm (8,27 x 11,7 col.)	Dedant trumpuoju kraštu	✓	✓
	Dedant ilguoju kraštu	X	X
A3 297 x 420 mm (11,69 x 16,54 col.)	Dedant trumpuoju kraštu	✓	✓
JIS B5 182 x 257 mm (7,17 x 10,1 col.)	Dedant trumpuoju kraštu	✓	✓
	Dedant ilguoju kraštu	X	X
JIS B4 257 x 364 mm (10,12 x 14,33 col.)	Dedant trumpuoju kraštu	✓	✓
„Statement“ 139,7 x 215,9 mm (5,5 x 8,5 col.)	Dedant trumpuoju kraštu	X	X
	Dedant ilguoju kraštu	X	X

Popieriaus formatas	Orientacija	Popieriaus gabenimo įtaisas + brošiūrų apipavidalinimo įtaisas	
		V kelių sulenkimų	V sulenkimas
		2 dėtuvė	Standartinė dėtuvė, 1 dėtuvė, 2 dėtuvė
„Executive“ 184,2 x 266,7 mm (7,25 x 10,5 col.)	Dedant trumpuoju kraštu	X	X
	Dedant ilguoju kraštu	X	X
„Letter“ 215,9 x 279,4 mm (8,5 x 11 col.)	Dedant trumpuoju kraštu	✓	✓
	Dedant ilguoju kraštu	X	X
„Folio“ 215,9 x 330,2 mm (8,5 x 13 col.)	Dedant trumpuoju kraštu	✓	✓
„Oficio (Mexico)“ 215,9 x 340,4 mm (8,5 x 13,4 col.)	Dedant trumpuoju kraštu	✓	✓
„Legal“ 215,9 x 355,6 mm (8,5 x 14 col.)	Dedant trumpuoju kraštu	✓	✓
„Ledger“ 279,4 x 431,8 mm (11 x 17 col.)	Dedant trumpuoju kraštu	✓	✓
12x18 304,8 x 457,2 mm (12 x 18 col.)	Dedant trumpuoju kraštu	✓	✓
SRA3 320,04 x 449,58 mm (12,6 x 17,7 col.)	Dedant trumpuoju kraštu	✓	✓
„Envelope (Choukei #3)“ 120 x 235 mm (4,75 x 9,25 col.)	Dedant trumpuoju kraštu	X	X
„Hagaki“ 100 x 148 mm (3,94 x 5,83 col.)	Dedant trumpuoju kraštu	X	X
„B5 Envelope“ 176 x 250 mm (6,93 x 9,84 col.)	Dedant trumpuoju kraštu	X	X
„Envelope (Commercial #9)“ 98,4 x 225,4 mm (3,875 x 8,9 col.)	Dedant trumpuoju kraštu	X	X

Popieriaus formatas	Orientacija	Popieriaus gabenimo įtaisas + brošiūrų apipavidalinimo įtaisas	
		V kelių sulenkimų	V sulenkimas
		2 dėtuvė	Standartinė dėtuvė, 1 dėtuvė, 2 dėtuvė
„Envelope (Commercial #10)“ 104,8 x 241,3 mm (4,12 x 9,5 col.)	Dedant trumpuoju kraštu	X	X
„Envelope (Monarch 7-3/4)“ 98,4 x 190,5 mm (3,875 x 7,5 col.)	Dedant trumpuoju kraštu	X	X
„Envelope“ (DL) 110 x 220 mm (4,33 x 8,66 col.)	Dedant trumpuoju kraštu	X	X
„Envelope (ISO C4)“ 229 x 324 mm (9 x 12,8 col.)	Dedant trumpuoju kraštu	X	X
„Envelope (ISO C5)“ 162 x 229 mm (6,38 x 9 col.)	Dedant trumpuoju kraštu	X	X

Popieriaus formatai, kuriuos palaiko popieriaus gabenimo su lankstymu papildomas įtaisas ir sąsagėlių, skylmušos įtaisas

Popieriaus formatas	Orientacija	Popieriaus gabenimo su lankstymu papildomas įtaisas + sąsagėlių, skylmušos įtaisas			
		C sulenkimas	Z sulenkimas	Z sulenkimas, pusė lapo	V sulenkimas
		2 dėtuvė	2 dėtuvė	Standartinė dėtuvė, 2 dėtuvė	Standartinė dėtuvė, 2 dėtuvė
4x6 kortelė	Dedant trumpuoju kraštu	X	X	X	X
	Dedant ilguoju kraštu	X	X	X	X
A6 105 x 148 mm (4,13 x 5,83 col.)	Dedant trumpuoju kraštu	X	X	X	X
	Dedant ilguoju kraštu	X	X	X	X
1/3 A4	Dedant trumpuoju kraštu	X	X	X	X
	Dedant ilguoju kraštu	X	X	X	X
A5 148 x 210 mm (5,83 x 8,27 col.)	Dedant trumpuoju kraštu	X	X	X	X
	Dedant ilguoju kraštu	X	X	X	X

Popieriaus formatas	Orientacija	Popieriaus gabenimo su lankstymu papildomas įtaisai + sąsagėlių, skylmušos įtaisai			
		C sulenkimas	Z sulenkimas	Z sulenkimas, pusė lapo	V sulenkimas
		2 dėtuvė	2 dėtuvė	Standartinė dėtuvė, 2 dėtuvė	Standartinė dėtuvė, 2 dėtuvė
A4 210 x 297 mm (8,27 x 11,7 col.)	Dedant trumpuoju kraštu	✓	✓	✓	✓
	Dedant ilguoju kraštu	X	X	X	X
A3 297 x 420 mm (11,69 x 16,54 col.)	Dedant trumpuoju kraštu	✓	✓	✓	✓
JIS B5 182 x 257 mm (7,17 x 10,1 col.)	Dedant trumpuoju kraštu	X	X	X	X
	Dedant ilguoju kraštu	X	X	X	X
JIS B4 257 x 364 mm (10,12 x 14,33 col.)	Dedant trumpuoju kraštu	X	X	✓	✓
„Statement“ 139,7 x 215,9 mm (5,5 x 8,5 col.)	Dedant trumpuoju kraštu	X	X	X	X
	Dedant ilguoju kraštu	X	X	X	X
„Executive“ 184,2 x 266,7 mm (7,25 x 10,5 col.)	Dedant trumpuoju kraštu	X	X	X	X
	Dedant ilguoju kraštu	X	X	X	X
„Letter“ 215,9 x 279,4 mm (8,5 x 11 col.)	Dedant trumpuoju kraštu	✓	✓	✓	✓
	Dedant ilguoju kraštu	X	X	X	X
„Folio“ 215,9 x 330,2 mm (8,5 x 13 col.)	Dedant trumpuoju kraštu	X	X	X	X
„Oficio (Mexico)“ 215,9 x 340,4 mm (8,5 x 13,4 col.)	Dedant trumpuoju kraštu	✓	✓	✓	✓
„Legal“ 215,9 x 355,6 mm (8,5 x 14 col.)	Dedant trumpuoju kraštu	✓	✓	✓	✓
„Ledger“ 279,4 x 431,8 mm (11 x 17 col.)	Dedant trumpuoju kraštu	✓	✓	✓	✓
12x18 304,8 x 457,2 mm (12 x 18 col.)	Dedant trumpuoju kraštu	X	X	X	✓

Popieriaus formatas	Orientacija	Popieriaus gabenimo su lankstymu papildomas įtaisas + sąsagėlių, skylmušos įtaisas			
		C sulenkimas	Z sulenkimas	Z sulenkimas, pusė lapo	V sulenkimas
		2 dėtuvė	2 dėtuvė	Standartinė dėtuvė, 2 dėtuvė	Standartinė dėtuvė, 2 dėtuvė
SRA3 320,04 x 449,58 mm (12,6 x 17,7 col.)	Dedant trumpuoju kraštu	X	X	X	✓
„Envelope (Choukei #3)“ 120 x 235 mm (4,75 x 9,25 col.)	Dedant trumpuoju kraštu	X	X	X	X
„Hagaki“ 100 x 148 mm (3,94 x 5,83 col.)	Dedant trumpuoju kraštu	X	X	X	X
„B5 Envelope“ 176 x 250 mm (6,93 x 9,84 col.)	Dedant trumpuoju kraštu	X	X	X	X
„Envelope (Commercial #9)“ 98,4 x 225,4 mm (3,875 x 8,9 col.)	Dedant trumpuoju kraštu	X	X	X	X
„Envelope (Commercial #10)“ 104,8 x 241,3 mm (4,12 x 9,5 col.)	Dedant trumpuoju kraštu	X	X	X	X
„Envelope (Monarch 7-3/4)“ 98,4 x 190,5 mm (3,875 x 7,5 col.)	Dedant trumpuoju kraštu	X	X	X	X
„Envelope“ (DL) 110 x 220 mm (4,33 x 8,66 col.)	Dedant trumpuoju kraštu	X	X	X	X
„Envelope (ISO C4)“ 229 x 324 mm (9 x 12,8 col.)	Dedant trumpuoju kraštu	X	X	X	X
„Envelope (ISO C5)“ 162 x 229 mm (6,38 x 9 col.)	Dedant trumpuoju kraštu	X	X	X	X

Popieriaus formatai, kuriuos palaiko popieriaus gabenimo su lankstymu papildomas įtaisas ir brošiūrų apipavidalinimo įtaisas

Popieriaus formatas	Orientacija	Popieriaus gabenimo su lankstymu papildomas įtaisas + brošiūrų apipavidalinimo įtaisas				
		C sulenkimas	Z sulenkimas	Z sulenkimas, pusė lapo	V kelių sulenkimų	V sulenkimas
		3 dėtuvė	3 dėtuvė	Standartinė dėtuvė, 1 dėtuvė, 3 dėtuvė	2 dėtuvė	Standartinė dėtuvė, 1 dėtuvė, 2 dėtuvė, 3 dėtuvė
4x6 kortelė	Dedant trumpuoju kraštu	X	X	X	X	X
	Dedant ilguoju kraštu	X	X	X	X	X
A6 105 x 148 mm (4,13 x 5,83 col.)	Dedant trumpuoju kraštu	X	X	X	X	X
	Dedant ilguoju kraštu	X	X	X	X	X
1/3 A4	Dedant trumpuoju kraštu	X	X	X	X	X
	Dedant ilguoju kraštu	X	X	X	X	X
A5 148 x 210 mm (5,83 x 8,27 col.)	Dedant trumpuoju kraštu	X	X	X	X	X
	Dedant ilguoju kraštu	X	X	X	X	X
A4 210 x 297 mm (8,27 x 11,7 col.)	Dedant trumpuoju kraštu	✓	✓	✓	✓	✓
	Dedant ilguoju kraštu	X	X	X	X	X
A3 297 x 420 mm (11,69 x 16,54 col.)	Dedant trumpuoju kraštu	✓	✓	✓	✓	✓
JIS B5 182 x 257 mm (7,17 x 10,1 col.)	Dedant trumpuoju kraštu	X	X	X	✓	✓
	Dedant ilguoju kraštu	X	X	X	X	X
JIS B4 257 x 364 mm (10,12 x 14,33 col.)	Dedant trumpuoju kraštu	X	X	✓	✓	✓
„Statement“ 139,7 x 215,9 mm (5,5 x 8,5 col.)	Dedant trumpuoju kraštu	X	X	X	X	X
	Dedant ilguoju kraštu	X	X	X	X	X

Popieriaus formatas	Orientacija	Popieriaus gabenimo su lankstymu papildomas įtaisas + brošiūrų apipavidalinimo įtaisas				
		C sulenkimas	Z sulenkimas	Z sulenkimas, pusė lapo	V kelių sulenkimų	V sulenkimas
		3 dėtuvė	3 dėtuvė	Standartinė dėtuvė, 1 dėtuvė, 3 dėtuvė	2 dėtuvė	Standartinė dėtuvė, 1 dėtuvė, 2 dėtuvė, 3 dėtuvė
„Executive“ 184,2 x 266,7 mm (7,25 x 10,5 col.)	Dedant trumpuoju kraštu	X	X	X	X	X
	Dedant ilguoju kraštu	X	X	X	X	X
„Letter“ 215,9 x 279,4 mm (8,5 x 11 col.)	Dedant trumpuoju kraštu	✓	✓	✓	✓	✓
	Dedant ilguoju kraštu	X	X	X	X	X
„Folio“ 215,9 x 330,2 mm (8,5 x 13 col.)	Dedant trumpuoju kraštu	X	X	X	✓	✓
„Oficio (Mexico)“ 215,9 x 340,4 mm (8,5 x 13,4 col.)	Dedant trumpuoju kraštu	✓	✓	✓	✓	✓
„Legal“ 215,9 x 355,6 mm (8,5 x 14 col.)	Dedant trumpuoju kraštu	✓	✓	✓	✓	✓
„Ledger“ 279,4 x 431,8 mm (11 x 17 col.)	Dedant trumpuoju kraštu	✓	✓	✓	✓	✓
12x18 304,8 x 457,2 mm (12 x 18 col.)	Dedant trumpuoju kraštu	X	X	X	X	✓
SRA3 320,04 x 449,58 mm (12,6 x 17,7 col.)	Dedant trumpuoju kraštu	X	X	X	X	✓
„Envelope (Choukei #3)“ 120 x 235 mm (4,75 x 9,25 col.)	Dedant trumpuoju kraštu	X	X	X	X	X
„Hagaki“ 100 x 148 mm (3,94 x 5,83 col.)	Dedant trumpuoju kraštu	X	X	X	X	X
„B5 Envelope“ 176 x 250 mm (6,93 x 9,84 col.)	Dedant trumpuoju kraštu	X	X	X	X	X

Popieriaus formatas	Orientacija	Popieriaus gabenimo su lankstymu papildomas įtaisas + brošiūrų apipavidalinimo įtaisas				
		C sulenkimas	Z sulenkimas	Z sulenkimas, pusė lapo	V kelių sulenkimų	V sulenkimas
		3 dėtuvė	3 dėtuvė	Standartinė dėtuvė, 1 dėtuvė, 3 dėtuvė	2 dėtuvė	Standartinė dėtuvė, 1 dėtuvė, 2 dėtuvė, 3 dėtuvė
„Envelope (Commercial #9)“ 98,4 x 225,4 mm (3,875 x 8,9 col.)	Dedant trumpuoju kraštu	X	X	X	X	X
„Envelope (Commercial #10)“ 104,8 x 241,3 mm (4,12 x 9,5 col.)	Dedant trumpuoju kraštu	X	X	X	X	X
„Envelope (Monarch 7-3/4)“ 98,4 x 190,5 mm (3,875 x 7,5 col.)	Dedant trumpuoju kraštu	X	X	X	X	X
„Envelope“ (DL) 110 x 220 mm (4,33 x 8,66 col.)	Dedant trumpuoju kraštu	X	X	X	X	X
„Envelope (ISO C4)“ 229 x 324 mm (9 x 12,8 col.)	Dedant trumpuoju kraštu	X	X	X	X	X
„Envelope (ISO C5)“ 162 x 229 mm (6,38 x 9 col.)	Dedant trumpuoju kraštu	X	X	X	X	X

Popieriaus formatai, palaikomi atliekant grupavimo užduotis

Popieriaus formatai, kuriuos palaiko grupavimo įtaisas arba sąsagėlių segiklis

Popieriaus formatas	Orientacija	Grupavimo įtaisas	Sąsagėlių segiklis
4x6 kortelė	Dedant trumpuoju kraštu	X	X
	Dedant ilguoju kraštu	X	X
A6 105 x 148 mm (4,13 x 5,83 col.)	Dedant trumpuoju kraštu	X	X
	Dedant ilguoju kraštu	X	X
1/3 A4	Dedant trumpuoju kraštu	X	X
	Dedant ilguoju kraštu	X	X

¹ Palaikomas nuo 90 x 148 mm (3,55 x 5,83 col.) iki 320 x 600 mm (12,59 x 23.62 col.) formato popierius.

² Palaikomas nuo 148 x 148 mm (5,83 x 5,83 col.) iki 297 x 431,8 mm (11,69 x 17 col.) formato popierius.

Popieriaus formatas	Orientacija	Grupavimo įtaisas	Sąsagėlių segiklis
A5 148 x 210 mm (5,83 x 8,27 col.)	Dedant trumpuoju kraštu	✓	✓
	Dedant ilguoju kraštu	✓	✓
A4 210 x 297 mm (8,27 x 11,7 col.)	Dedant trumpuoju kraštu	✓	✓
	Dedant ilguoju kraštu	✓	✓
A3 297 x 420 mm (11,69 x 16,54 col.)	Dedant trumpuoju kraštu	✓	✓
JIS B5 182 x 257 mm (7,17 x 10,1 col.)	Dedant trumpuoju kraštu	✓	✓
	Dedant ilguoju kraštu	✓	✓
JIS B4 257 x 364 mm (10,12 x 14,33 col.)	Dedant trumpuoju kraštu	✓	✓
„Statement“ 139,7 x 215,9 mm (5,5 x 8,5 col.)	Dedant trumpuoju kraštu	✓	X
	Dedant ilguoju kraštu	✓	X
„Executive“ 184,2 x 266,7 mm (7,25 x 10,5 col.)	Dedant trumpuoju kraštu	✓	✓
	Dedant ilguoju kraštu	✓	✓
„Letter“ 215,9 x 279,4 mm (8,5 x 11 col.)	Dedant trumpuoju kraštu	✓	✓
	Dedant ilguoju kraštu	✓	✓
„Folio“ 215,9 x 330,2 mm (8,5 x 13 col.)	Dedant trumpuoju kraštu	✓	✓
„Oficio (Mexico)“ 215,9 x 340,4 mm (8,5 x 13,4 col.)	Dedant trumpuoju kraštu	✓	✓
„Legal“ 215,9 x 355,6 mm (8,5 x 14 col.)	Dedant trumpuoju kraštu	✓	✓
„Ledger“ 279,4 x 431,8 mm (11 x 17 col.)	Dedant trumpuoju kraštu	✓	✓
12x18 304,8 x 457,2 mm (12 x 18 col.)	Dedant trumpuoju kraštu	X	X

¹ Palaikomas nuo 90 x 148 mm (3,55 x 5,83 col.) iki 320 x 600 mm (12,59 x 23.62 col.) formato popierius.

² Palaikomas nuo 148 x 148 mm (5,83 x 5,83 col.) iki 297 x 431,8 mm (11,69 x 17 col.) formato popierius.

Popieriaus formatas	Orientacija	Grupavimo įtaisas	Sąsagėlių segiklis
SRA3 320,04 x 449,58 mm (12,6 x 17,7 col.)	Dedant trumpuoju kraštu	X	X
„Envelope (Choukei #3)“ 120 x 235 mm (4,75 x 9,25 col.)	Dedant trumpuoju kraštu	✓	X
„Hagaki“ 100 x 148 mm (3,94 x 5,83 col.)	Dedant trumpuoju kraštu	✓	X
„B5 Envelope“ 176 x 250 mm (6,93 x 9,84 col.)	Dedant trumpuoju kraštu	✓	X
„Envelope (Commercial #9)“ 98,4 x 225,4 mm (3,875 x 8,9 col.)	Dedant trumpuoju kraštu	✓	X
„Envelope (Commercial #10)“ 104,8 x 241,3 mm (4,12 x 9,5 col.)	Dedant trumpuoju kraštu	✓	X
„Envelope (Monarch 7-3/4)“ 98,4 x 190,5 mm (3,875 x 7,5 col.)	Dedant trumpuoju kraštu	✓	X
„Envelope“ (DL) 110 x 220 mm (4,33 x 8,66 col.)	Dedant trumpuoju kraštu	✓	X
„Envelope (ISO C4)“ 229 x 324 mm (9 x 12,8 col.)	Dedant trumpuoju kraštu	✓	X
„Envelope (ISO C5)“ 162 x 229 mm (6,38 x 9 col.)	Dedant trumpuoju kraštu	✓	X
„Universal“	Nėra	✓ ¹	✓ ²
¹ Palaikomas nuo 90 x 148 mm (3,55 x 5,83 col.) iki 320 x 600 mm (12,59 x 23.62 col.) formato popierius. ² Palaikomas nuo 148 x 148 mm (5,83 x 5,83 col.) iki 297 x 431,8 mm (11,69 x 17 col.) formato popierius.			

Popieriaus formatai, kuriuos palaiko išvesčių dėtuvs

Popieriaus formatas	Orientacija	Popieriaus gabenimo įtaisas + sąsagėlių, skylmušos įtaisas	
		1 dėtuvs	1 dėtuvs
4x6 kortelė	Dedant trumpuoju kraštu	X	X
	Dedant ilguoju kraštu	X	X
A6 105 x 148 mm (4,13 x 5,83 col.)	Dedant trumpuoju kraštu	X	X
	Dedant ilguoju kraštu	X	X
1/3 A4	Dedant trumpuoju kraštu	X	X
	Dedant ilguoju kraštu	X	X
A5 148 x 210 mm (5,83 x 8,27 col.)	Dedant trumpuoju kraštu	✓	✓
	Dedant ilguoju kraštu	✓	✓
A4 210 x 297 mm (8,27 x 11,7 col.)	Dedant trumpuoju kraštu	✓	✓
	Dedant ilguoju kraštu	✓	✓
A3 297 x 420 mm (11,69 x 16,54 col.)	Dedant trumpuoju kraštu	✓	✓
JIS B5 182 x 257 mm (7,17 x 10,1 col.)	Dedant trumpuoju kraštu	✓	✓
	Dedant ilguoju kraštu	✓	✓
JIS B4 257 x 364 mm (10,12 x 14,33 col.)	Dedant trumpuoju kraštu	✓	✓
„Statement“ 139,7 x 215,9 mm (5,5 x 8,5 col.)	Dedant trumpuoju kraštu	✓	✓
	Dedant ilguoju kraštu	✓	✓
„Executive“ 184,2 x 266,7 mm (7,25 x 10,5 col.)	Dedant trumpuoju kraštu	✓	✓
	Dedant ilguoju kraštu	✓	✓
„Letter“ 215,9 x 279,4 mm (8,5 x 11 col.)	Dedant trumpuoju kraštu	✓	✓
	Dedant ilguoju kraštu	✓	✓
„Folio“ 215,9 x 330,2 mm (8,5 x 13 col.)	Dedant trumpuoju kraštu	✓	✓

¹ Palaikomas nuo 139,7 x 148 mm (5,5 x 5,83 col.) iki 304,8 x 600 mm (12 x 23,62 col.) formato popierius.

² Palaikomas nuo 125 x 148 mm (4,93 x 5,83 col.) iki 304,8 x 457,2 mm (12 x 18 col.) formato popierius.

Popieriaus formatas	Orientacija	Popieriaus gabenimo įtaisas + sąsagėlių, skylmušos įtaisas	Popieriaus gabenimo įtaisas + brošiūrų apipavidalinimo įtaisas
		1 dėtuvė	1 dėtuvė
„Oficio (Mexico)“ 215.9 x 340.4 mm (8,5 x 13,4 col.)	Dedant trumpuoju kraštu	✓	✓
„Legal“ 215,9 x 355,6 mm (8,5 x 14 col.)	Dedant trumpuoju kraštu	✓	✓
„Ledger“ 279,4 x 431,8 mm (11 x 17 col.)	Dedant trumpuoju kraštu	✓	✓
12x18 304,8 x 457,2 mm (12 x 18 col.)	Dedant trumpuoju kraštu	✓	✓
SRA3 320,04 x 449,58 mm (12,6 x 17,7 col.)	Dedant trumpuoju kraštu	X	X
„Envelope (Choukei #3)“ 120 x 235 mm (4,75 x 9,25 col.)	Dedant trumpuoju kraštu	X	X
„Hagaki“ 100 x 148 mm (3,94 x 5,83 col.)	Dedant trumpuoju kraštu	X	X
„B5 Envelope“ 176 x 250 mm (6,93 x 9,84 col.)	Dedant trumpuoju kraštu	X	X
„Envelope (Commercial #9)“ 98,4 x 225,4 mm (3,875 x 8,9 col.)	Dedant trumpuoju kraštu	X	X
„Envelope (Commercial #10)“ 104,8 x 241,3 mm (4,12 x 9,5 col.)	Dedant trumpuoju kraštu	X	X
„Envelope (Monarch 7-3/4)“ 98,4 x 190,5 mm (3,875 x 7,5 col.)	Dedant trumpuoju kraštu	X	X
„Envelope“ (DL) 110 x 220 mm (4,33 x 8,66 col.)	Dedant trumpuoju kraštu	X	X

¹ Palaikomas nuo 139,7 x 148 mm (5,5 x 5,83 col.) iki 304,8 x 600 mm (12 x 23,62 col.) formato popierius.

² Palaikomas nuo 125 x 148 mm (4,93 x 5,83 col.) iki 304,8 x 457,2 mm (12 x 18 col.) formato popierius.

Popieriaus formatas	Orientacija	Popieriaus gabenimo įtaisais + sąsagėlių, skylmušos įtaisais	Popieriaus gabenimo įtaisais + brošiūrų apipavidalinimo įtaisais
		1 dėtuvė	1 dėtuvė
„Envelope (ISO C4)“ 229 x 324 mm (9 x 12,8 col.)	Dedant trumpuoju kraštu	X	X
„Envelope (ISO C5)“ 162 x 229 mm (6,38 x 9 col.)	Dedant trumpuoju kraštu	X	X
„Universal“	Nėra	✓ ¹	✓ ²

¹ Palaikomas nuo 139,7 x 148 mm (5,5 x 5,83 col.) iki 304,8 x 600 mm (12 x 23,62 col.) formato popierius.
² Palaikomas nuo 125 x 148 mm (4,93 x 5,83 col.) iki 304,8 x 457,2 mm (12 x 18 col.) formato popierius.

Popieriaus formatai, palaikomi išvesčių dėtuvėse (naudojant popieriaus gabenimo su lankstymu papildomą įtaisą)

Popieriaus formatas	Orientacija	Popieriaus gabenimo su lankstymu papildomas įtaisais + sąsagėlių, skylmušos įtaisais	Popieriaus gabenimo su lankstymu papildomas įtaisais + brošiūrų apipavidalinimo įtaisais
		1 dėtuvė	1 dėtuvė
4x6 kortelė	Dedant trumpuoju kraštu	X	X
	Dedant ilguoju kraštu	X	X
A6 105 x 148 mm (4,13 x 5,83 col.)	Dedant trumpuoju kraštu	X	X
	Dedant ilguoju kraštu	X	X
1/3 A4	Dedant trumpuoju kraštu	X	X
	Dedant ilguoju kraštu	X	X
A5 148 x 210 mm (5,83 x 8,27 col.)	Dedant trumpuoju kraštu	✓	✓
	Dedant ilguoju kraštu	✓	✓
A4 210 x 297 mm (8,27 x 11,7 col.)	Dedant trumpuoju kraštu	✓	✓
	Dedant ilguoju kraštu	✓	✓
A3 297 x 420 mm (11,69 x 16,54 col.)	Dedant trumpuoju kraštu	✓	✓
JIS B5 182 x 257 mm (7,17 x 10,1 col.)	Dedant trumpuoju kraštu	✓	✓
	Dedant ilguoju kraštu	✓	✓

¹ Palaikomas nuo 139,7 x 148 mm (5,5 x 5,83 col.) iki 304,8 x 600 mm (12 x 23,62 col.) formato popierius.
² Palaikomas nuo 125 x 148 mm (4,93 x 5,83 col.) iki 304,8 x 457,2 mm (12 x 18 col.) formato popierius.

Popieriaus formatas	Orientacija	Popieriaus gabenimo su lankstymu papildomas įtaisas + sąsagėlių, skylmušos įtaisas	Popieriaus gabenimo su lankstymu papildomas įtaisas + brošiūrų apipavidalinimo įtaisas
		1 dėtuvė	1 dėtuvė
JIS B4 257 x 364 mm (10,12 x 14,33 col.)	Dedant trumpuoju kraštu	✓	✓
„Statement“ 139,7 x 215,9 mm (5,5 x 8,5 col.)	Dedant trumpuoju kraštu	✓	✓
	Dedant ilguoju kraštu	✓	✓
„Executive“ 184,2 x 266,7 mm (7,25 x 10,5 col.)	Dedant trumpuoju kraštu	✓	✓
	Dedant ilguoju kraštu	✓	✓
„Letter“ 215,9 x 279,4 mm (8,5 x 11 col.)	Dedant trumpuoju kraštu	✓	✓
	Dedant ilguoju kraštu	✓	✓
„Folio“ 215,9 x 330,2 mm (8,5 x 13 col.)	Dedant trumpuoju kraštu	✓	✓
„Oficio (Mexico)“ 215,9 x 340,4 mm (8,5 x 13,4 col.)	Dedant trumpuoju kraštu	✓	✓
„Legal“ 215,9 x 355,6 mm (8,5 x 14 col.)	Dedant trumpuoju kraštu	✓	✓
„Ledger“ 279,4 x 431,8 mm (11 x 17 col.)	Dedant trumpuoju kraštu	✓	✓
12x18 304,8 x 457,2 mm (12 x 18 col.)	Dedant trumpuoju kraštu	✓	✓
SRA3 320,04 x 449,58 mm (12,6 x 17,7 col.)	Dedant trumpuoju kraštu	X	X
„Envelope (Choukei #3)“ 120 x 235 mm (4,75 x 9,25 col.)	Dedant trumpuoju kraštu	X	X
„Hagaki“ 100 x 148 mm (3,94 x 5,83 col.)	Dedant trumpuoju kraštu	X	X

¹ Palaikomas nuo 139,7 x 148 mm (5,5 x 5,83 col.) iki 304,8 x 600 mm (12 x 23,62 col.) formato popierius.

² Palaikomas nuo 125 x 148 mm (4,93 x 5,83 col.) iki 304,8 x 457,2 mm (12 x 18 col.) formato popierius.

Popieriaus formatas	Orientacija	Popieriaus gabenimo su lankstymu papildomas įtaisas + sąsagėlių, skylmušos įtaisas	Popieriaus gabenimo su lankstymu papildomas įtaisas + brošiūrų apipavidalinimo įtaisas
		1 dėtuvė	1 dėtuvė
„B5 Envelope“ 176 x 250 mm (6,93 x 9,84 col.)	Dedant trumpuoju kraštu	X	X
„Envelope (Commercial #9)“ 98,4 x 225,4 mm (3,875 x 8,9 col.)	Dedant trumpuoju kraštu	X	X
„Envelope (Commercial #10)“ 104,8 x 241,3 mm (4,12 x 9,5 col.)	Dedant trumpuoju kraštu	X	X
„Envelope (Monarch 7-3/4)“ 98,4 x 190,5 mm (3,875 x 7,5 col.)	Dedant trumpuoju kraštu	X	X
„Envelope“ (DL) 110 x 220 mm (4,33 x 8,66 col.)	Dedant trumpuoju kraštu	X	X
„Envelope (ISO C4)“ 229 x 324 mm (9 x 12,8 col.)	Dedant trumpuoju kraštu	X	X
„Envelope (ISO C5)“ 162 x 229 mm (6,38 x 9 col.)	Dedant trumpuoju kraštu	X	X
„Universal“	Nėra	✓ ¹	✓ ²

¹ Palaikomas nuo 139,7 x 148 mm (5,5 x 5,83 col.) iki 304,8 x 600 mm (12 x 23,62 col.) formato popierius.
² Palaikomas nuo 125 x 148 mm (4,93 x 5,83 col.) iki 304,8 x 457,2 mm (12 x 18 col.) formato popierius.

Palaikomi popieriaus svoriai

Standartinis arba papildomas 550 lapų dėklas, 2 x 550 lapų dėklas, 1500 lapų dėklas ir 2000 lapų sudvejintas dėklas	Daugiafunkcis tiektuvas	Abipusis spausdinimas
60–300 g/m ² (16–80 sv. stand.)	60–300 g/m ² (16–80 sv. stand.)	60–220 g/m ² (16–59 sv. stand.)

Palaikomos popieriaus rūšys

Popieriaus rūšys, palaikomos bazinėje konfigūracijoje

Popieriaus formatas	Standartinis 550 lapų dėklas	Daugiafunkcis tiektuvas	Abipusis spausdinimas
Paprastas popierius	✓	✓	✓
Kartoninis popierius	✓	✓	✓
Permatomos laikmenos	x	x	x
Perdirbtas popierius	✓	✓	✓
Blizgus popierius	✓	✓	✓
Sunkus blizgus popierius	✓	✓	✓
Etiketės	✓	✓	x
Vinilinės etiketės	✓	✓	x
Standus popierius	✓	✓	✓
Vokai	✓	✓	x
Šiurkštūs vokai	✓	✓	x
Firminiai blankai	✓	✓	✓
Iš anksto paruoštos formos	✓	✓	✓
Spalvotas popierius	✓	✓	✓
Lengvas popierius	✓	✓	✓
Sunkus popierius	✓	✓	✓
Šiurkštus medvilninis popierius	✓	✓	✓
Pasirinktinė rūšis	✓	✓	✓

Popieriaus rūšys, palaikomos papildomuose dėkluose

Popieriaus formatas	Papildomas 550 lapų dėklas	2 x 550 lapų dėklas	2000 lapų sudvejintas dėklas	1500 lapų dėklas
Paprastas popierius	✓	✓	✓	✓
Kartoninis popierius	✓	✓	✓	✓
Permatomos laikmenos	x	x	x	x
Perdirbtas popierius	✓	✓	✓	✓
Blizgus popierius	✓	✓	✓	✓
Sunkus blizgus popierius	✓	✓	✓	✓
Etiketės	✓	✓	x	x
Vinilinės etiketės	✓	✓	x	x
Standus popierius	✓	✓	✓	✓
Vokai	✓	✓	x	x
Šiurkštūs vokai	✓	✓	x	x

Popieriaus formatas	Papildomas 550 lapų dėklas	2 x 550 lapų dėklas	2000 lapų sudvejintas dėklas	1500 lapų dėklas
Firminiai blankai	✓	✓	✓	✓
Iš anksto paruoštos formos	✓	✓	✓	✓
Spalvotas popierius	✓	✓	✓	✓
Lengvas popierius	✓	✓	✓	✓
Sunkus popierius	✓	✓	✓	✓
Šiurkštus medvilninis popierius	✓	✓	✓	✓
Pasirinktinė rūšis	✓	✓	✓	✓

Popieriaus rūšys, palaikomos išvesčių dėtuvėje

Popieriaus formatas	Popieriaus gabenimo įtaisas + sąsagėlių, skylmušos įtaisas			Popieriaus gabenimo įtaisas + brošiūrų apipavidalinimo įtaisas			
	Standartinė dėtuvė (apipavidalinimo įtaiso viršutinė dėtuvė)	1 dėtuvė (sąsagėlių, skylmušos įtaiso, grupavimo įtaiso dėtuvė)	2 dėtuvė (popieriaus gabenimo įtaiso dėtuvė)	Standartinė dėtuvė (apipavidalinimo įtaiso viršutinė dėtuvė)	1 dėtuvė (sąsagėlių, skylmušos įtaiso, grupavimo įtaiso dėtuvė)	2 dėtuvė (apipavidalinimo įtaiso brošiūrų dėtuvė)	3 dėtuvė (popieriaus gabenimo įtaiso dėtuvė)
Paprastas popierius	✓	✓	✓	✓	✓	✓*	✓
Kartoninis popierius	✓	✓	✓	✓	✓	x	✓
Perdirbtas popierius	✓	✓	✓	✓	✓	✓*	✓
Blizgus popierius	✓	✓	✓	✓	✓	✓*	✓
Sunkus blizgus popierius	✓	✓	✓	✓	✓	x	✓
Etiketės	✓	✓	✓	✓	✓	x	x
Vinilinės etiketės	✓	✓	✓	✓	✓	x	x
Standus popierius	✓	✓	✓	✓	✓	✓*	✓
Vokai	x	x	✓	x	x	x	✓
Šiurkštūs vokai	x	x	✓	x	x	x	✓
Firminiai blankai	✓	✓	✓	✓	✓	✓*	✓

* Maksimalus universalaus formato popieriaus ilgis plakatinio popierius atveju yra 1320,8 x 52 col. [dėkite tik vieną plakatinio popieriaus lapą vienu metu.

Popieriaus formatas	Popieriaus gabenimo įtaisas + sąsagėlių, skylmušos įtaisas			Popieriaus gabenimo įtaisas + brošiūrų apipavidalinimo įtaisas			
	Standartinė dėtuvė (apipavidalinimo įtaiso viršutinė dėtuvė)	1 dėtuvė (sąsagėlių, skylmušos įtaiso, grupavimo įtaiso dėtuvė)	2 dėtuvė (popieriaus gabenimo įtaiso dėtuvė)	Standartinė dėtuvė (apipavidalinimo įtaiso viršutinė dėtuvė)	1 dėtuvė (sąsagėlių, skylmušos įtaiso, grupavimo įtaiso dėtuvė)	2 dėtuvė (apipavidalinimo įtaiso brošiūrų dėtuvė)	3 dėtuvė (popieriaus gabenimo įtaiso dėtuvė)
Iš anksto paruoštos formos	✓	✓	✓	✓	✓	✓*	✓
Spalvotas popierius	✓	✓	✓	✓	✓	✓*	✓
Lengvas popierius	✓	✓	✓	✓	✓	✓*	✓
Sunkus popierius	✓	✓	✓	✓	✓	x	x
Šiurkštus medvilninis popierius	✓	✓	✓	✓	✓	x	x
Pasirinktinė rūšis	✓	✓	✓	✓	✓	✓*	✓

* Maksimalus universalaus formato popieriaus ilgis plakatinio popierius atveju yra 1320,8 x 52 col. [dėkite tik vieną plakatinio popieriaus lapą vienu metu.

Popieriaus rūšys, palaikomos išvesčių dėtuvėje (naudojant popieriaus gabenimo su lankstymu papildomą įtaisa)

Popieriaus formatas	Popieriaus gabenimo su lankstymu papildomas įtaisas + sąsagėlių, skylmušos įtaisas			Popieriaus gabenimo su lankstymu papildomas įtaisas + brošiūrų apipavidalinimo įtaisas			
	Standartinė dėtuvė (apipavidalinimo įtaiso viršutinė dėtuvė)	1 dėtuvė (sąsagėlių, skylmušos įtaiso, grupavimo įtaiso dėtuvė)	2 dėtuvė (popieriaus gabenimo įtaiso dėtuvė)	Standartinė dėtuvė (apipavidalinimo įtaiso viršutinė dėtuvė)	1 dėtuvė (sąsagėlių, skylmušos įtaiso, grupavimo įtaiso dėtuvė)	2 dėtuvė (apipavidalinimo įtaiso brošiūrų dėtuvė)	3 dėtuvė (popieriaus gabenimo įtaiso dėtuvė)
Paprastas popierius	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
Kartoninis popierius	✓	✓	✓	✓	✓	x	✓
Perdirbtas popierius	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
Blizgus popierius	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓

* Maksimalus universalaus formato popieriaus ilgis plakatinio popierius atveju yra 1320,8 x 52 col. [dėkite tik vieną plakatinio popieriaus lapą vienu metu.

Popieriaus formatas	Popieriaus gabenimo su lankstymu papildomas įtaisas + sąsagėlių, skylmušos įtaisas			Popieriaus gabenimo su lankstymu papildomas įtaisas + brošiūrų apipavidalinimo įtaisas			
	Standartinė dėtuvė (apipavidalinimo įtaiso viršutinė dėtuvė)	1 dėtuvė (sąsagėlių, skylmušos įtaiso, grupavimo įtaiso dėtuvė)	2 dėtuvė (popieriaus gabenimo įtaiso dėtuvė)	Standartinė dėtuvė (apipavidalinimo įtaiso viršutinė dėtuvė)	1 dėtuvė (sąsagėlių, skylmušos įtaiso, grupavimo įtaiso dėtuvė)	2 dėtuvė (apipavidalinimo įtaiso brošiūrų dėtuvė)	3 dėtuvė (popieriaus gabenimo įtaiso dėtuvė)
Sunkus blizgus popierius	✓	✓	✓	✓	✓	x	✓
Etiketės	✓	✓	✓	✓	✓	x	✓
Vinilinės etiketės	✓	✓	✓	✓	✓	x	✓
Standus popierius	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
Vokai	x	x	✓	x	x	x	✓
Šiurkštūs vokai	x	x	✓	x	x	x	✓
Firminiai blankai	✓	✓	✓	✓	✓	x	✓
Iš anksto paruoštos formos	✓	✓	✓	✓	✓	x	✓
Spalvotas popierius	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
Lengvas popierius	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
Sunkus popierius	✓	✓	✓	✓	✓	x	x
Šiurkštus medvilninis popierius	✓	✓	✓	✓	✓	x	x
Pasirinktine rūšis	✓	✓	✓	✓	✓	✓*	✓

* Maksimalus universalaus formato popieriaus ilgis plakatinio popierius atveju yra 1320,8 x 52 col. [dėkite tik vieną plakatinio popieriaus lapą vienu metu.

Popieriaus rūšys, kurias palaiko popieriaus gabenimo su lankstymu papildomas įtaisas, grupavimo įtaisas ir sąsagėlių segiklis

Popieriaus formatas	Tik popieriaus gabenimo su lankstymu papildomas įtaisas	Grupavimo įtaisas	Sąsagėlių segiklis
Paprastas popierius	✓	✓	✓
Kartoninis popierius	✓	✓	✓

Popieriaus formatas	Tik popieriaus gabenimo su lankstymu papildomas įtaisai	Grupavimo įtaisai	Sąsagėlių segiklis
Perdirbtas popierius	✓	✓	✓
Blizgus popierius	✓	✓	✓
Sunkus blizgus popierius	✓	✓	✓
Etiketės	✓	✓	✓
Vinilinės etiketės	✓	✓	✓
Standus popierius	✓	✓	✓
Vokai	✓	✓	✓
Šiurkštūs vokai	✓	✓	✓
Firminiai blankai	✓	✓	✓
Iš anksto paruoštos formos	✓	✓	✓
Spalvotas popierius	✓	✓	✓
Lengvas popierius	✓	✓	✓
Sunkus popierius	✓	✓	✓
Šiurkštus medvilninis popierius	✓	✓	✓
Pasirinktinė rūšis	✓	✓	✓

Popieriaus rūšys, kurias palaiko sąsagėlių, skylmušos ir brošiūrų apipavidalinimo įtaisai

Popieriaus formatas	Apipavidalinimo įtaiso viršutinė dėtuvė (standartinė dėtuvė)				Apipavidalinimo įtaiso sąsagėlių segiklio dėtuvė (1 dėtuvė)			
	Grupavimas	Skylmuša	Susegimas	Sulenkimas	Grupavimas	Skylmuša	Susegimas	Sulenkimas
Paprastas popierius	x	✓	x	✓	✓	✓	✓	✓
Kartoninis popierius	x	x	x	x	✓	x	x	x
Permatomos laikmenos	x	x	x	x	x	x	x	x
Perdirbtas popierius	x	✓	x	✓	✓	✓	✓	✓
Blizgus popierius	x	✓	x	✓	✓	✓	✓	✓
Sunkus blizgus popierius	x	x	x	x	✓	x	x	x
Etiketės	x	x	x	x	✓	x	x	x
Vinilinės etiketės	x	x	x	x	✓	x	x	x
Standus popierius	x	✓	x	✓	✓	✓	✓	✓
Firminiai blankai	x	✓	x	✓	✓	✓	✓	✓

Popieriaus formatas	Apipavidalinimo įtaiso viršutinė dėtuvė (standartinė dėtuvė)				Apipavidalinimo įtaiso sąsagėlių segiklio dėtuvė (1 dėtuvė)			
	Grupavimas	Skylmuša	Susegimas	Sulenkimas	Grupavimas	Skylmuša	Susegimas	Sulenkimas
Iš anksto paruoštos formos	x	✓	x	✓	✓	✓	✓	✓
Spalvotas popierius	x	✓	x	✓	✓	✓	✓	✓
Lengvas popierius	x	✓	x	✓	✓	✓	✓	✓
Sunkus popierius	x	x	x	x	✓	x	x	x
Šiurkštus medvilninis popierius	x	✓	x	x	✓	✓	x	x
Pasirinktinė rūšis	x	✓	x	✓	✓	✓	✓	✓

Papildomos spausdintuvo funkcijos ir palaikymas

Palaikomos programos

- „Display Customization“

Palaikomi atmintukai ir failų tipai

Atmintukai

- Atmintukai, palaikantys USB 2.0 arba senesnes versijas.
- Atmintukai, palaikantys failų sistemas „New Technology File System“ (NTFS) arba „File Allocation Table“ (FAT32).

Failų tipai

Dokumentai	Paveikslai
<ul style="list-style-type: none"> • PDF (1.7 arba ankstesnė versija) • „Microsoft“ failų formatai (DOC, DOCX, XLS, XLSX, PPT, PPTX) 	<ul style="list-style-type: none"> • JPEG arba JPG • TIFF arba TIF • GIF • BMP • PNG • PCX • DCX

Galima papildoma vidinė įranga


- Išmanusis atminties įrenginys (ISD)
 - Šriftai
 - Simplified Chinese / supaprastinta kinų k.
 - Traditional Chinese / tradicinė kinų k.
 - Japanese / japonų k.
 - Korean / korėjiečių k.
 - Arabic / arabų k.
 - Didelė atminties talpa
- Standusis diskas
- Licencijuotos funkcijos
 - IPDS
 - Brūkšninis kodas
- „Lexmark“™ vidaus sprendimų prievadas (ISP)
 - RS-232C nuosekliosios sąsajos plokštė
 - „MarkNet“™ N8230 šviesolaidinio eternetu plokštė 100BASE-FX(LC), 1000BASE-SX(LC)


Pastaba: Norint suaktyvinti „Forms Merge“ ir kai kurias IPDS funkcijas, reikalingas ISD arba standusis diskas.

Nustatymas, įrengimas ir konfigūravimas

Vietos spausdintuvui parinkimas

- Palikite pakankamai vietos dėklams, dangčiams, durelėms atidaryti ir papildomai aparatinei įrangai įrengti.
- Spausdintuvą pastatykite arti elektros lizdo.

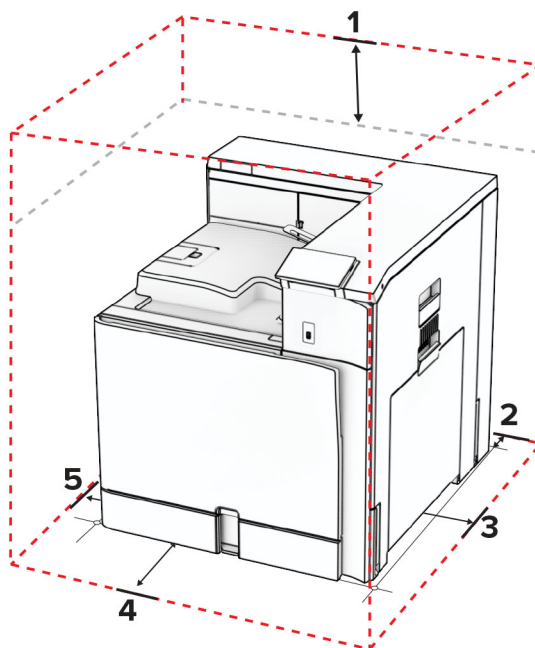
 **DĖMESIO—GALIMA SUSIŽALOTI:** Norėdami išvengti gaisro ar elektros smūgio pavojaus, prijunkite maitinimo laidą prie tinkamos nominaliosios srovės ir tinkamai įžeminto elektros lizdo, kuris yra šalia įrenginio ir lengvai pasiekiamas.

 **DĖMESIO—ELEKTROS SMŪGIO PAVOJUS:** Norėdami išvengti elektros smūgio pavojaus, nestatykite arba nenaudokite šio gaminio netoli vandens arba drėgnose vietose.

- Įsitikinkite, kad oro srautas patalpoje atitinka naujausią persvarstytą ASHRAE 62 standartą arba CEN Technikos komiteto 156 standartą.
- Pasirūpinkite lygiu, tvirtu ir stabiliu grindų paviršiumi.
- Spausdintuvą laikykite tokiomis sąlygomis:
 - Jis turi būti švarus, sausas ir nedulkėtas.
 - Ant jo neturi būti išsibarsčiusių sąsagėlių ir sąvaržėlių.
 - Jis turi būti atokiau nuo tiesioginio kondicionierių, šildytuvų ir ventiliatorių oro srauto.
 - Jis turi būti apsaugotas nuo tiesioginių saulės spindulių ir per didelės drėgmės.
- Laikykitės rekomenduojamos temperatūros ir venkite jos svyravimų:

Aplinkos temperatūra	Nuo 10 iki 32,2 °C (nuo 50 iki 90 °F)
Laikymo temperatūra	Nuo 15,6 iki 32,2 °C (nuo 60 iki 90 °F)

- Aplink spausdintuvą palikite šiuos rekomenduojamus laisvus atstumus, kad jis būtų tinkamai vėdinamas:



1	Viršus	305 mm (12 col.)
2	Galas	203 mm (8 col.)
3	Dešinė pusė	574 mm (22,6 col.)
4	Priekis	338 mm (13,3 col.)
5	Kairė pusė	152 mm (6 col.)

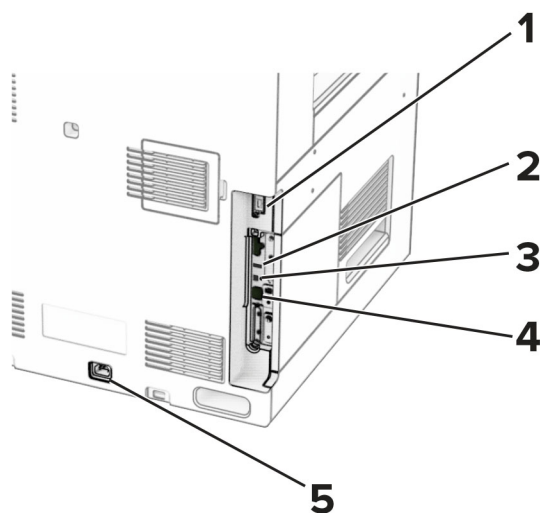
Spausdintuvo jungtys

⚠ DĖMESIO—ELEKTROS SMŪGIO PAVOJUS: Siekdami išvengti elektros smūgio pavojaus, nenustatinėkite šio gaminio arba nejunkite jokių elektros ar kabelių jungčių, pavyzdžiui, maitinimo laido, fakso funkcijos ar telefono, perkūnijos metu.

⚠ DĖMESIO—GALIMA SUSIŽALOTI: Siekdami išvengti gaisro ar elektros smūgio pavojaus, prijunkite maitinimo laidą prie tinkamos nominaliosios srovės ir tinkamai įžeminto elektros lizdo, kuris yra šalia gaminio ir lengvai pasiekiamas.

⚠ DĖMESIO—GALIMA SUSIŽALOTI: Siekdami išvengti gaisro ar elektros smūgio pavojaus, naudokite tik kartu su šiuo gaminiu pateiktą maitinimo laidą arba, gamintojui leidus, pakaitinį laidą.

Įspėjimas—Galima sugadinti: Siekdami išvengti duomenų praradimo arba spausdintuvo veikimo sutrikimo, spausdindami spausdintuvu nelieskite USB laido, belaidžio tinklo adapterio ar spausdintuvo nurodytose vietose.



	Spausdintuvo jungtis	Funkcija
1	Apipavidalinimo įtaiso arba papildomos įrangos jungtis	Spausdintuvas prijungiamas prie apipavidalinimo įtaiso arba papildomos įrangos.
2	USB jungtis	Prijungiama klaviatūra arba panašus suderinamas papildomas įtaisas.
3	Spausdintuvo USB jungtis	Spausdintuvas prijungiamas prie kompiuterio.
4	Eterneto jungtis	Spausdintuvas prijungiamas prie tinklo.
5	Maitinimo laido lizdas	Spausdintuvas įjungiamas į tinkamai įžemintą elektros lizdą.

Programų ir sprendimų konfigūravimas

„Display Customization“ naudojimas

Pastaba: Įsitinkinkite, kad nustatymai „Ekrano užsklanda“, „Skaidrių demonstravimas“ ir „Darbalaukio fonas“ įgalinti „Embedded Web Server“. Eikite į **Programos > Display Customization > Konfigūruoti**.

Ekrano užsklandos ir skaidrių demonstravimo vaizdų tvarkymas

- 1 Skiltyse „Ekrano užsklanda“ ir „Skaidrių demonstravimo vaizdai“ pridėkite, redaguokite arba pašalinkite vaizdą.

Pastabos:

- Galima pridėti iki 10 vaizdų.
- Kai įgalinta, būsenos piktogramos ekrano užsklandoje rodomos tik tada, kai yra klaidų, įspėjimų ar debesijos pranešimų.

- 2 Pritaikykite pakeitimus.

Darbalaukio fono paveikslėlio keitimas

- 1 Valdymo skydelyje pasirinkite **Darbalaukio fono keitimas**.
- 2 Pasirinkite norimą naudoti vaizdą.

3 Pritaikykite pakeitimus.

Skaidrių demonstravimo paleidimas iš atmintuko

- 1 Prijunkite atmintuką prie USB lizdo.
- 2 Valdymo skydelyje pasirinkite **Skaidrių demonstravimas**.

Pastaba: Paleidus skaidrių demonstravimą atmintuką galima atjungti, tačiau vaizdai spausdintuve nėra saugomi. Jei skaidrių demonstravimas sustoja, vėl prijunkite atmintuką, kad galėtumėte peržiūrėti vaizdus.

Adresyno konfigūravimas

Adresyno kūrimas

- 1 Atidarykite interneto naršyklę ir adreso lauke įveskite spausdintuvo IP adresą.

Pastabos:

- Spausdintuvo pradžios ekrane peržiūrėkite spausdintuvo IP adresą. IP adresas rodomas kaip keturi taškais atskirtų skaičių rinkiniai, pavyzdžiui, 123.123.123.123.
- Jei naudojate įgaliojantį serverį, laikinai jį išjunkite, kad galėtumėte tinkamai įkelti tinklalapį.

- 2 Spustelėkite **Adresyno įrašai > Pridėti adresyno įrašą** ir įrašykite adresyno įrašo pavadinimą.

- 3 Pasirinkite adreso protokolo tipą ir atlikite vieną iš toliau nurodytų veiksmų.

- Jei naudojate HTTP ir HTTPS protokolą, įveskite URL, kurį norite įrašyti į adresyną.
- Jei naudojate HTTPS protokolą, būtinai naudokite pagrindinio kompiuterio vardą, o ne IP adresą. Pavyzdžiui, įveskite **myWebsite.com/sample.pdf** vietoj **123.123.123.123/sample.pdf**. Įsitinkite, kad pagrindinio kompiuterio vardas taip pat atitinka serverio sertifikate nurodytą bendrąjį vardą (CN). Jei reikia daugiau informacijos apie tai, kaip gauti CN vertę serverio sertifikate, žr. savo interneto naršyklės žinyno informaciją.
- FTP protokolo atveju įveskite FTP adresą. Pavyzdžiui, **myServer/myDirectory**. Įveskite FTP prievado numerį. 21 prievadas – numatytasis prievadas komandoms siųsti.
- SMB protokolo atveju įveskite tinklo aplanko adresą. Pavyzdžiui, **myServer/myShare/myFile.pdf**. Įveskite tinklo srities vardą.
- Jei reikia, pasirinkite FTP ir SMB **autentifikavimo** tipą.

Jei norite apriboti prieigą prie adresyno įrašo, įveskite PIN kodą.

Pastaba: Programoje palaikomi šių tipų failai: PDF, JPEG ir TIFF. Kai kuriuose spausdintuvų modeliuose palaikomi kitų tipų failai, pavyzdžiui, DOCX ir XLSX.

- 4 Spustelėkite **Išsaugoti**.

Aplankų kūrimas

- 1 Atidarykite interneto naršyklę ir adreso lauke įveskite spausdintuvo IP adresą.

Pastabos:

- Spausdintuvo pradžios ekrane peržiūrėkite spausdintuvo IP adresą. IP adresas rodomas kaip keturi taškais atskirtų skaičių rinkiniai, pavyzdžiui, 123.123.123.123.

- Jei naudojate įgaliotąjį serverį, laikinai jį išjunkite, kad galėtumėte tinkamai įkelti tinklalapį.

2 Spustelėkite **Adresyno įrašai > Pridėti aplanką** ir įrašykite aplanko pavadinimą.

Pastaba: Jei norite apriboti prieigą prie aplanko, įveskite PIN kodą.

3 Spustelėkite **Išsaugoti**.

Adresų knygos konfigūravimas

Adresatų pridėjimas

1 Atidarykite interneto naršyklę ir adreso lauke įveskite spausdintuvo IP adresą.

Pastabos:

- Spausdintuvo pradžios ekrane peržiūrėkite spausdintuvo IP adresą. IP adresai rodomi kaip keturi taškai atskirtų skaičių rinkiniai, pavyzdžiui, 123.123.123.123.
- Jei naudojate įgaliotąjį serverį, laikinai jį išjunkite, kad galėtumėte tinkamai įkelti tinklalapį.

2 Spustelėkite **Adresų knyga**, tada spustelėkite **Pridėti adresatą**.

3 Jei reikia, nurodykite prisijungimo metodą, kad būtų galima pasiekti programas.

4 Spustelėkite **Išsaugoti**.

Grupių pridėjimas

1 Atidarykite interneto naršyklę ir adreso lauke įveskite spausdintuvo IP adresą.

Pastabos:

- Spausdintuvo pradžios ekrane peržiūrėkite spausdintuvo IP adresą. IP adresai rodomi kaip keturi taškai atskirtų skaičių rinkiniai, pavyzdžiui, 123.123.123.123.
- Jei naudojate įgaliotąjį serverį, laikinai jį išjunkite, kad galėtumėte tinkamai įkelti tinklalapį.

2 Spustelėkite **Adresų knyga**, tada spustelėkite **Pridėti adresatą**.

Pastaba: Grupei galima priskirti vieną ar daugiau adresatų.

3 Spustelėkite **Išsaugoti**.

Prieinamumo funkcijų nustatymas ir naudojimas

Valdymo balsu aktyvinimas

pradžios ekrane;

1 Vienu judesiu vienu pirštu ekrane lėtai braukite kairėn, o tada aukštyn, kol išgirsite balso pranešimą.

2 Dviem pirštais palieskite **Gerai**.

Pastaba: Jei gestas neveikia, spauskite stipriau.

Klaviatūroje

- 1 Nuspauskite ir palaikykite **5** klavišą, kol išgirsite balso pranešimą.
- 2 Paspauskite **Tab**, kad įvesties žymeklį nuvestumėte prie mygtuko „Gerai“, ir paspauskite **Įvesti**.

Pastabos:

- Kai įjungtas valdymas balsu, bet kurį elementą ekrane visada pasirinkite dviem pirštais.
- Valdymas balsu palaikomas ne visomis kalbomis.

Valdymo balsu pasyvinimas

- 1 Vienu judesiu vienu pirštu ekrane lėtai braukite kairėn, o tada aukštyn, kol išgirsite balso pranešimą.
- 2 Dviem pirštais atlikite vieną iš toliau nurodytų veiksmų.
 - Pasirinkite **Valdymas balsu**, tada pasirinkite **Gerai**.
 - Pasirinkite **Atšaukti**.

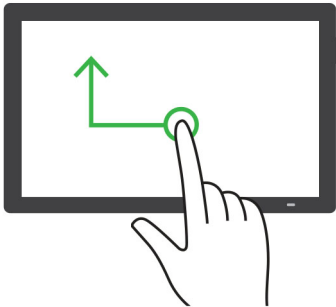
Pastaba: Jei gestas neveikia, spauskite stipriau.

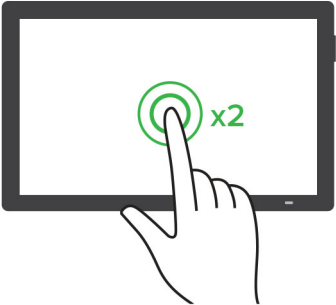
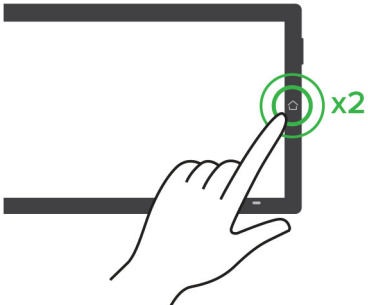

Valdymas balsu taip pat išjungiamas paspaudus maitinimo mygtuką arba įsijungus spausdintuvo miego arba užmigdymo režimui.

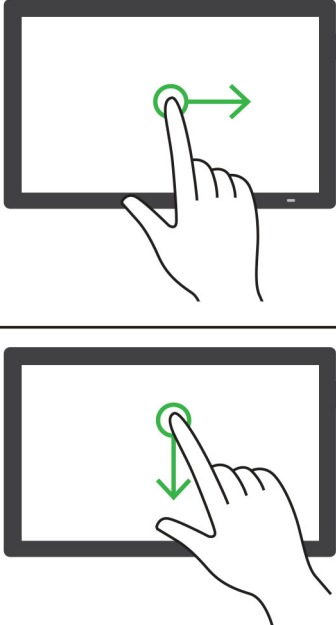
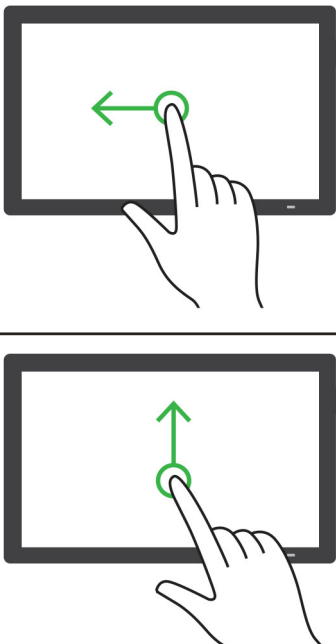
Naršymas ekrane naudojant gestus

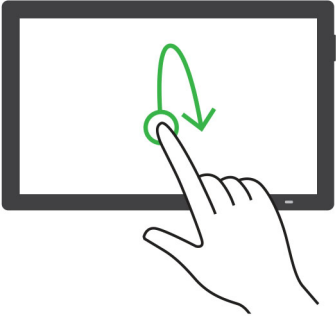
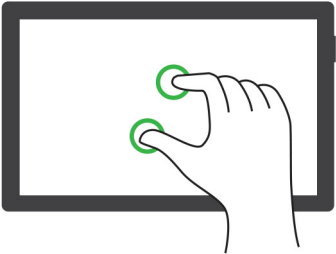
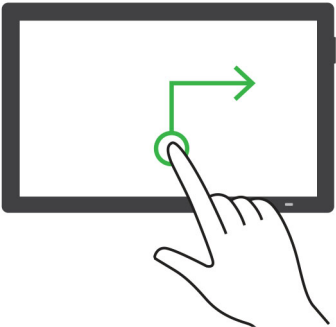
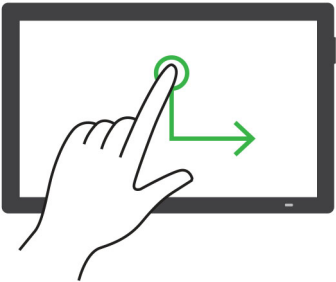
Pastabos:

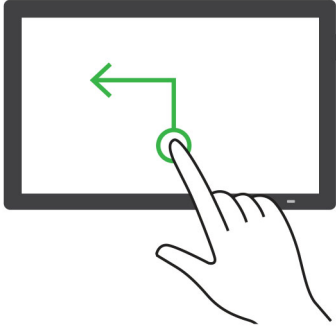
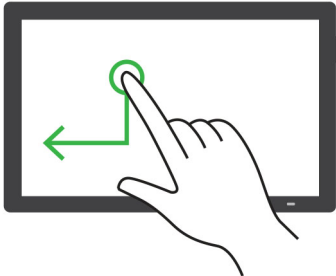
- Dauguma gestų naudojami tik tada, kai suaktyvinama valdymo balsu funkcija.
- Jei norite įrašyti simbolius ir koreguoti tam tikrus nustatymus, naudokite fizinę klaviatūrą.

Gestas	Funkcija
Vienu pirštu braukite kairėn, tada aukštyn 	Paleidžiamas arba išjungiamas pritaikymo neįgaliesiems režimas. Pastaba: Šis gestas naudojamas ir kai spausdintuvas veikia įprastu režimu.

Gestas	Funkcija
<p data-bbox="151 275 505 300">Dukart bakstelėkite vienu pirštu</p> 	<p data-bbox="862 275 1386 300">Ekrane pasirenkama parinktis arba elementas.</p>
<p data-bbox="151 690 846 716">Dviem pirštais dukart bakstelėkite pradžios ekrano piktogramą</p> 	<p data-bbox="862 690 1386 716">Išjungiamas pritaikymo neįgaliesiems režimas.</p>
<p data-bbox="151 1085 513 1110">Triskart bakstelėkite vienu pirštu</p> 	<p data-bbox="862 1085 1430 1140">Padidinamas arba sumažinamas teksto ir atvaizdų mastelis.</p> <p data-bbox="862 1157 1442 1211">Pastaba: Jei norite naudotis išsidinimo-sumažinimo funkcija, įjunkite išdidinimo režimą.</p>

Gestas	Funkcija
<p data-bbox="151 273 617 304">Vienu pirštu braukite dešinėn arba žemyn</p>  <p>The diagram illustrates two touch gestures on a tablet screen. The top illustration shows a hand with the index finger touching the screen and a green arrow pointing to the right, indicating a horizontal swipe gesture. The bottom illustration shows a hand with the index finger touching the screen and a green arrow pointing downwards, indicating a vertical swipe gesture.</p>	<p data-bbox="862 273 1282 304">Pereinama prie kito elemento ekrane.</p>
<p data-bbox="151 1003 609 1035">Vienu pirštu braukite kairėn arba aukštyn</p>  <p>The diagram illustrates two touch gestures on a tablet screen. The top illustration shows a hand with the index finger touching the screen and a green arrow pointing to the left, indicating a horizontal swipe gesture. The bottom illustration shows a hand with the index finger touching the screen and a green arrow pointing upwards, indicating a vertical swipe gesture.</p>	<p data-bbox="862 1003 1364 1035">Pereinama prie ankstesnio elemento ekrane.</p>

Gestas	Funkcija
<p data-bbox="151 275 621 302">Vienu pirštu braukite aukštyn, tada žemyn</p> 	<p data-bbox="862 275 1328 302">Pereinama prie pirmojo elemento ekrane.</p>
<p data-bbox="151 697 375 724">Vaizdo išskleidimas</p> 	<p data-bbox="862 697 1474 758">Prieinama prie padidinto vaizdo elementų, kurie yra už ekrano ribos.</p> <p data-bbox="862 772 976 800">Pastabos:</p> <ul data-bbox="883 825 1458 919" style="list-style-type: none"><li data-bbox="883 825 1438 852">• Padidintam vaizdui traukti naudojami du pirštai.<li data-bbox="883 863 1458 919">• Įjunkite išdidinimo funkciją, kad galėtumėte atlikti paslinkimo veiksmą.
<p data-bbox="151 1058 638 1085">Vienu pirštu braukite aukštyn, tada dešinėn</p> 	<p data-bbox="862 1058 1089 1085">Padidinama apimtis.</p> <p data-bbox="862 1098 1474 1159">Pastaba: Šis gestas naudojamas ir kai spausdintuvas veikia įprastu režimu.</p>
<p data-bbox="151 1482 621 1509">Vienu pirštu braukite žemyn, tada dešinėn</p> 	<p data-bbox="862 1482 1105 1509">Sumažinama apimtis.</p> <p data-bbox="862 1522 1474 1583">Pastaba: Šis gestas naudojamas ir kai spausdintuvas veikia įprastu režimu.</p>

Gestas	Funkcija
<p>Vienu pirštu braukite aukštyn, tada kairėn</p> 	<p>Išeinama iš programos ir grįžtama į pradžios ekraną.</p>
<p>Vienu pirštu braukite žemyn, tada kairėn</p> 	<p>Grįžtama į ankstesnį nustatymą.</p>

Ekraninės klaviatūros naudojimas

Pasirodžius ekraninei klaviatūrai atlikite vieną ar daugiau iš toliau nurodytų veiksmų.

- Palieskite klavišą, kad paskelbtumėte ir įvestumėte simbolį lauke.
- Vilkite pirštu per skirtingus simbolius, kad paskelbtumėte ir įvestumėte simbolį lauke.
- Dviem pirštais palieskite teksto laukelį, kad paskelbtumėte simbolius lauke.
- Norėdami ištrinti simbolius, palieskite **Grįžimas**.

Didinimo režimo įgalinimas

1 Vienu judesiu vienu pirštu ekrane lėtai braukite kairėn, o tada aukštyn, kol išgirsite balso pranešimą.

Pastaba: Jei naudojate spausdintuvo modelį be įmontuotų garsiakalbių, norėdami išgirsti pranešimą naudokite ausines.

2 Dviem pirštais atlikite šiuos veiksmus:

- Palieskite **Didinimo režimas**.
- Palieskite **Gerai**.

Pastaba: Jei gestas neveikia, spauskite stipriau.

Jei norite sužinoti daugiau apie padidinto ekrano naršymą, žr. [„Naršymas ekrane naudojant gestus“ 67 puslapyje](#).

Kalbėjimo tempo valdant balsu koregavimas

- 1 Valdymo skydelyje eikite į **Nustatymai > Įrenginys > Prieinamumas > Kalbėjimo tempas**.
- 2 Pasirinkite kalbėjimo tempą.

Numatytojo ausinių garsumo koregavimas

- 1 Valdymo skydelyje eikite į **Nustatymai > Įrenginys > Prieinamumas**.
- 2 Koreguojamas ausinių garsumas.

Pastaba: Garsumas iš naujo nustatomas į numatytąją vertę naudotojui išėjus iš prieinamumo režimo arba spausdintuvui atsibudus iš miego ar užmigdymo režimo.

Numatytojo vidinio garsiakalbio garsumo koregavimas

- 1 Valdymo skydelyje braukite dešinėn, kad atvertumėte valdymo centrą.
- 2 Pakoreguokite garsumą.

Pastabos:

- Jei įgalinamas tylusis režimas, garsiniai įspėjimai išjungiami. Įgalinus šį nustatymą, taip pat sulėtėja spausdintuvo našumas.
- Garsumas iš naujo nustatomas į numatytąją vertę naudotojui išėjus iš prieinamumo režimo arba spausdintuvui atsibudus iš miego ar užmigdymo režimo.

Ištariamų slaptažodžių arba asmeninio identifikavimo numerių įgalinimas

- 1 Valdymo skydelyje eikite į **Nustatymai > Įrenginys > Prieinamumas > Ištarti slaptažodžius / PIN kodus**.
- 2 Įgalinkite nustatymą.

Popieriaus ir specialiųjų laikmenų įdėjimas

Specialiųjų laikmenų formato ir rūšies nustatymas

Jei naudojate specialiąsias laikmenas, pavyzdžiui, etiketes, kartoninį popierių ar vokus, atlikite toliau nurodytus veiksmus.


- 1 Valdymo skydelyje eikite į **Nustatymai > Popierius > Dėklų konfigūracija > Popieriaus formatas / rūšis**.
- 2 Pasirinkite popieriaus šaltinį ir nustatykite specialiųjų laikmenų formatą ir rūšį.

Universalus popieriaus formato nustatymų konfigūravimas

Meniu **Universalus formato sąranka** galite nustatyti iš anksto spausdintuve nenustatyto popieriaus formato plotį ir aukštį.

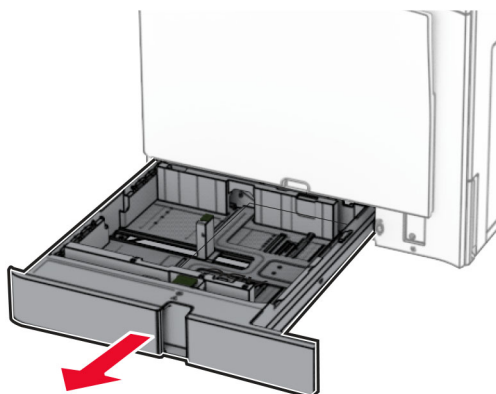
- 1 Valdymo skydelyje eikite į **Nustatymai > Popierius > Laikmenų konfigūracija > Universalus formato sąranka**.
- 2 Pasirinkite **Visi įvedinių dėklai**, tada sukonfigūruokite popieriaus formato, kurį norite pritaikyti, nustatymus.

Popieriaus įdėjimas į 550 lapų dėklą

 **DĖMESIO—PASVYRIMO PAVOJUS:** Siekdami sumažinti įrangos nestabilumo pavojų, į kiekvieną dėklą popierių dėkite atskirai. Visus kitus dėklus laikykite uždarytus, iki prireiks.

- 1 Atidarykite dėklą.

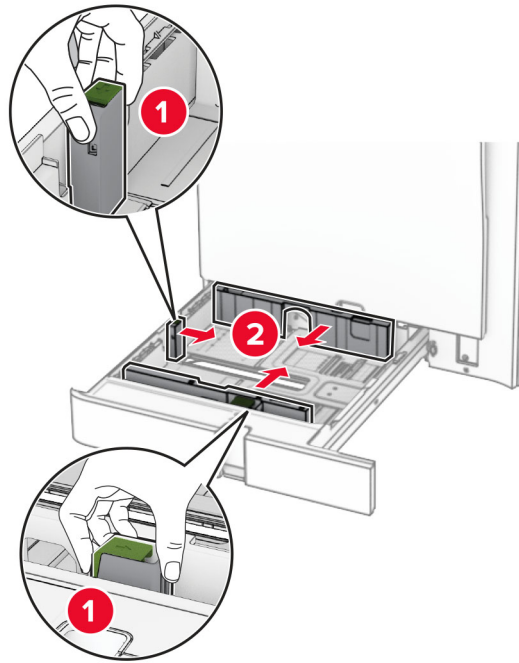
Pastaba: Kad išvengtumėte popieriaus strigčių, neatidarykite dėklų, kol spausdintuvas veikia.



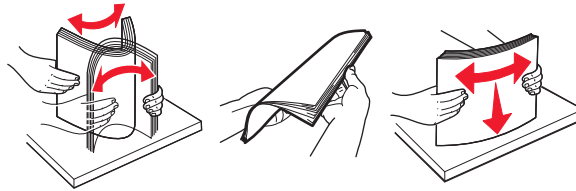
- 2 Nustatykite kreiptuvus, kad jie atitiktų įdedamo popieriaus formatą.

Pastabos:

- Naudokite dėklo apačioje esančius indikatorius, kurie padės nustatyti kreiptuvų vietą.
- Perforuotas popierius palaikomas tik standartiniame 550 lapų dėkle.
- A3 formato popierius palaikomas tik papildomame 550 lapų dėkle.



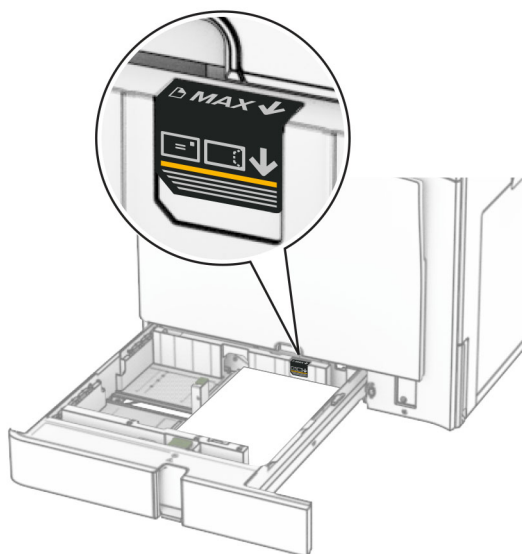
3 Prieš dėdami popierių, jį palankstykite, pavėduokite ir sulyginkite lapų kraštus.



4 Įdėkite popieriaus krūvą spausdinamąją pusę į viršų.

Pastabos:

- Nestumkite popieriaus į dėklą.
- Įsitikinkite, kad šoniniai kreiptuvai tvirtai priglunda prie popieriaus.
- Įsitikinkite, kad popieriaus krūva yra žemiau maksimalaus popieriaus užpildymo indikatorius. Perpildžius, popierius gali užstrigti.

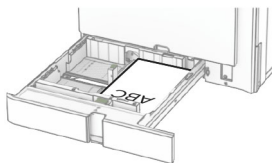
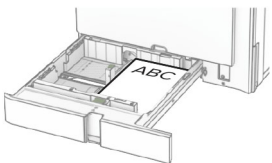
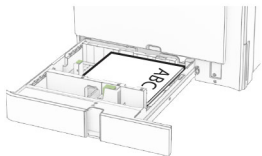
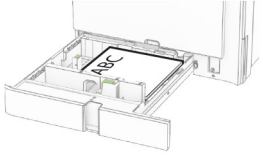
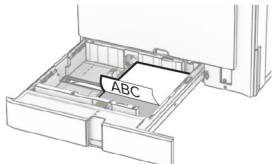
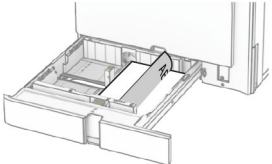


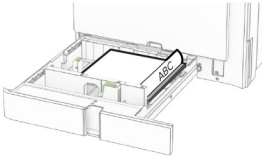
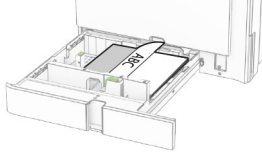
5 Įdėkite dėklą.

Jei reikia, nustatykite popieriaus formatą ir rūšį, kurie atitiktų į dėklą įdėto popieriaus formatą ir rūšį.

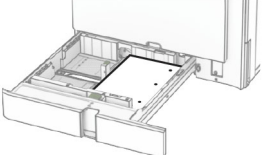
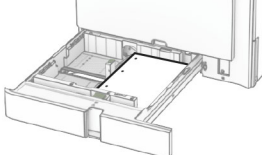
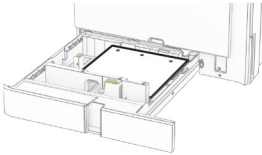
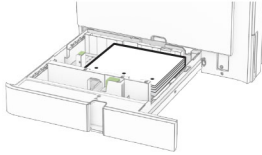
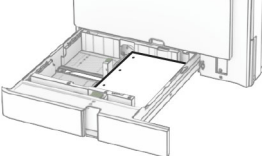
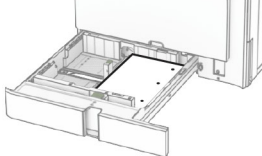
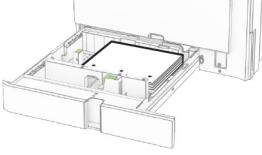
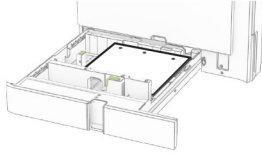
Pastaba: Įrengus apipavidalinimo įtaisą, spausdinami lapai pasukami 180° kampu.

Dėdami firminius blankus atlikite bet kuriuos iš toliau nurodytų veiksmų.

Be apipavidalinimo įtaiso	Su apipavidalinimo įtaisu
 <p data-bbox="168 1270 617 1304">Vienpusis spausdinimas, ilgasis kraštas</p>	 <p data-bbox="672 1270 1120 1304">Vienpusis spausdinimas, ilgasis kraštas</p>
 <p data-bbox="147 1512 638 1541">Vienpusis spausdinimas, trumpasis kraštas</p>	 <p data-bbox="651 1512 1136 1541">Vienpusis spausdinimas, trumpasis kraštas</p>
 <p data-bbox="173 1749 612 1778">Abipusis spausdinimas, ilgasis kraštas</p>	 <p data-bbox="675 1749 1114 1778">Abipusis spausdinimas, ilgasis kraštas</p>

Be apipavidalinimo įtaiso	Su apipavidalinimo įtaisu
 <p data-bbox="159 464 626 487">Abipusis spausdinimas, trumpasis kraštas</p>	 <p data-bbox="659 464 1127 487">Abipusis spausdinimas, trumpasis kraštas</p>

Dėdami perforuotą popierių atlikite bet kuriuos iš toliau nurodytų veiksmų.

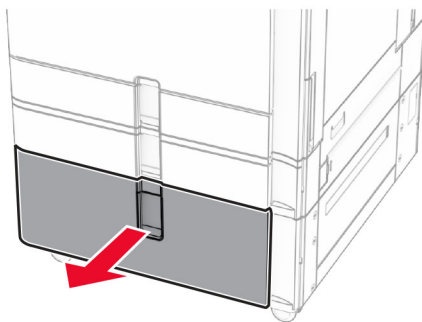
Be papildomo apipavidalinimo įtaiso	Su papildomu apipavidalinimo įtaisu
 <p data-bbox="172 825 613 848">Vienpusis spausdinimas, ilgasis kraštas</p>	 <p data-bbox="672 825 1114 848">Vienpusis spausdinimas, ilgasis kraštas</p>
 <p data-bbox="152 1064 636 1087">Vienpusis spausdinimas, trumpasis kraštas</p>	 <p data-bbox="652 1064 1136 1087">Vienpusis spausdinimas, trumpasis kraštas</p>
 <p data-bbox="175 1304 610 1327">Abipusis spausdinimas, ilgasis kraštas</p>	 <p data-bbox="675 1304 1110 1327">Abipusis spausdinimas, ilgasis kraštas</p>
 <p data-bbox="159 1543 626 1566">Abipusis spausdinimas, trumpasis kraštas</p>	 <p data-bbox="659 1543 1127 1566">Abipusis spausdinimas, trumpasis kraštas</p>

Popieriaus įdėjimas į 2000 lapų sudvejintą dėklą

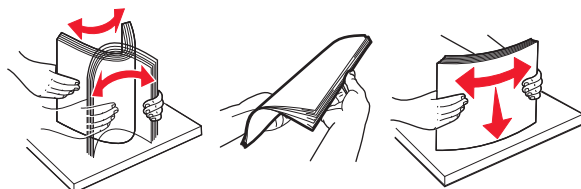
⚠ DĖMESIO—PASVYRIMO PAVOJUS: Siekdami sumažinti įrangos nestabilumo pavojų, į kiekvieną dėklą popierių dėkite atskirai. Visus kitus dėklus laikykite uždarytus, iki prireiks.

1 Atidarykite dėklą.

Pastaba: Siekdami išvengti popieriaus strigčių, neištraukite dėklų, kol spausdintuvus veikia.



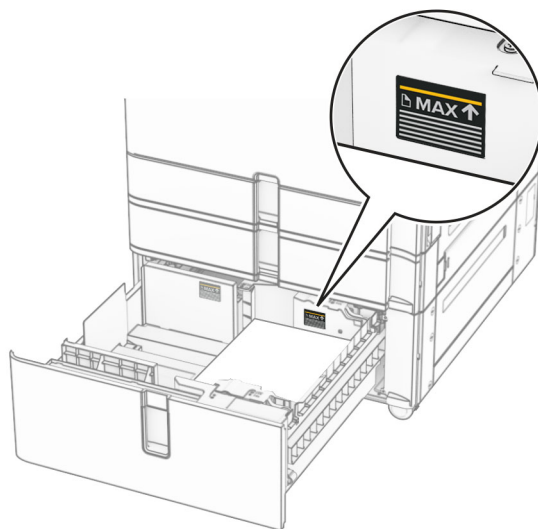
2 Prieš dėdami popierių, jį palankstykite, pavėduokite ir sulygininkite lapų kraštus.



3 Įdėkite popieriaus krūvą į dešiniąjį dėklo įdėklą spausdinamąja puse į viršų.

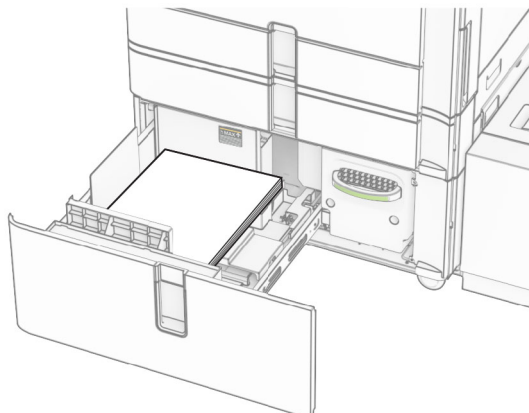
Pastabos:

- Nestumkite popieriaus į dėklą.
- Įsitinkinkite, kad popieriaus krūva yra žemiau maksimalaus popieriaus užpildymo indikatorius. Perpildžius, popierius gali užstrigti.



4 Įdėkite dešiniąjį dėklo įdėklą į spausdintuvą.

5 Įdėkite popieriaus krūvą į kairįjį dėklą įdėklą spausdinamąja puse į viršų.

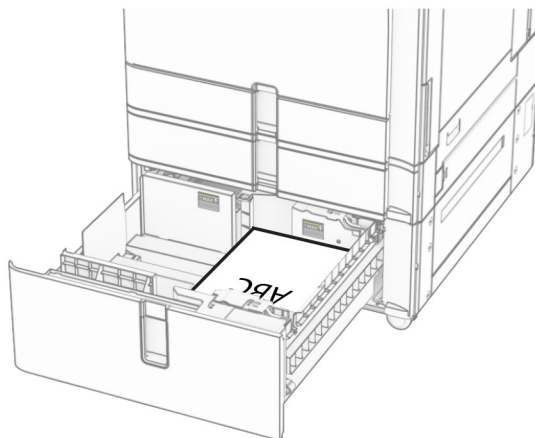


6 Įdėkite dėklą.

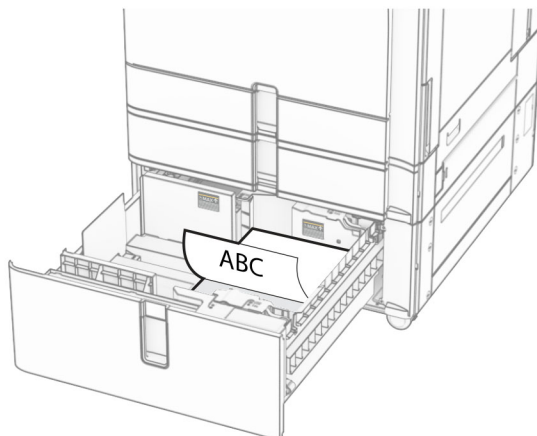
Jei reikia, nustatykite popieriaus formatą ir rūšį, kurie atitiktų į dėklą įdėto popieriaus formatą ir rūšį.

Pastaba: Įrengus apipavidalinimo įtaisą, spausdinami lapai pasukami 180° kampu.

Kai dedate firminius blankus spausdinti ant vienos pusės, juos dėkite gerąja puse į viršų, viršutine antrašte į dėklo priekį.



Kai dedate firminius blankus spausdinti ant abiejų pusių, juos dėkite gerąja puse į apačią, viršutine antrašte į dėklo priekį.

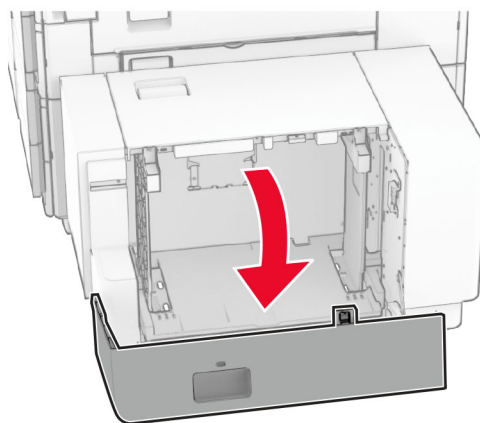


Popieriaus įdėjimas į 1500 lapų dėklą

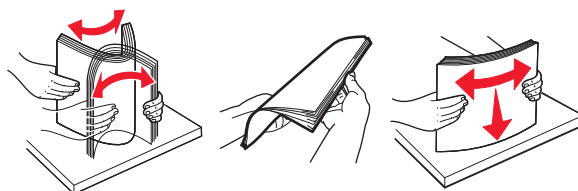
⚠ DĖMESIO—PASVYRIMO PAVOJUS: Siekdami sumažinti įrangos nestabilumo pavojų, į kiekvieną dėklą popierių dėkite atskirai. Visus kitus dėklus laikykite uždarytus, iki prireiks.

1 Atidarykite K dureles.

Pastaba: Kad išvengtumėte popieriaus strigčių, neatidarykite dėklų, kol spausdintuvas veikia.



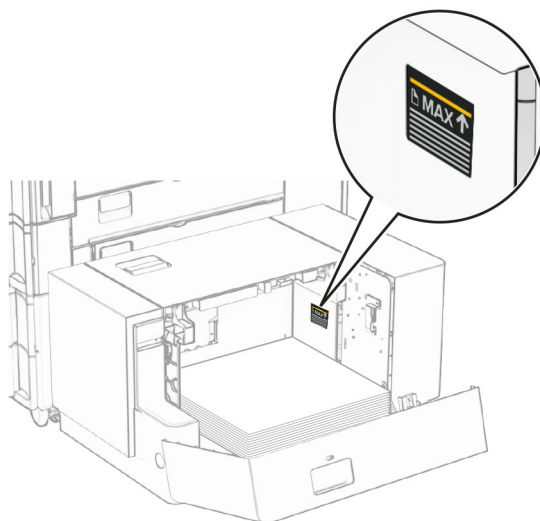
2 Prieš dėdami popierių, jį palankstykite, pavėduokite ir sulyginkite lapų kraštus.



3 Įdėkite popieriaus krūvą spausdinamąja puse žemyn.

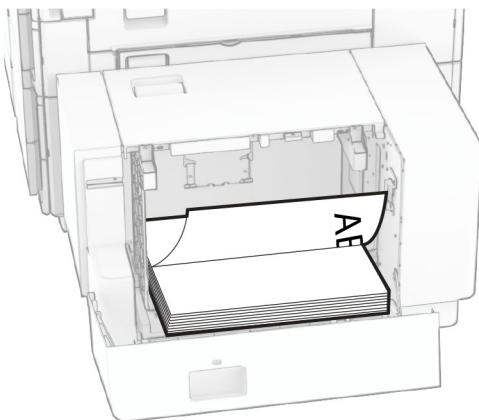
Pastabos:

- Nestumkite popieriaus į dėklą.
- Įsitikinkite, kad popieriaus krūva yra žemiau maksimalaus popieriaus užpildymo indikatorius. Perpildžius, popierius gali užstrigti.

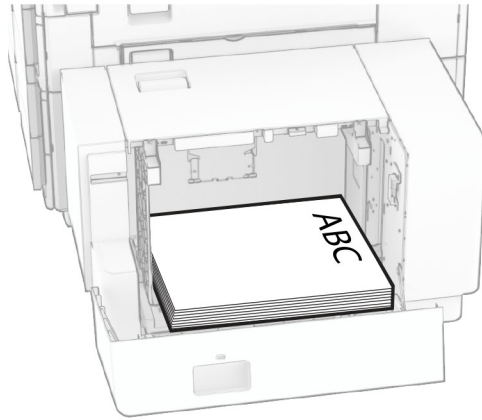
**4 Uždarykite K dureles.**

Jei reikia, nustatykite popieriaus formatą ir rūšį, kurie atitiktų į dėklą įdėto popieriaus formatą ir rūšį.

Kai dedate firminius blankus spausdinti ant vienos pusės, dėkite juos gerąja puse į apačią, viršutine antrašte į spausdintuvo galą.

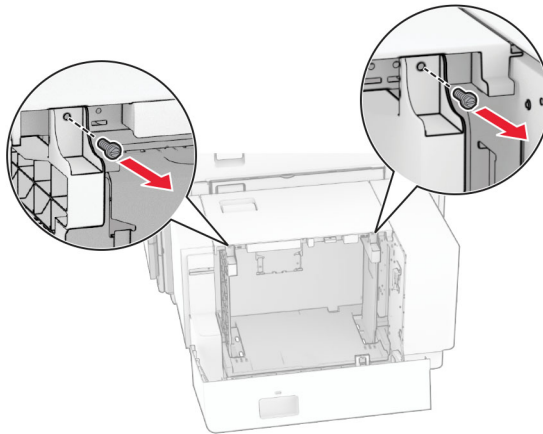


Kai dedate firminius blankus spausdinti ant abiejų pusių, dėkite juos gerąja puse į viršų, viršutine antrašte į spausdintuvo galą.

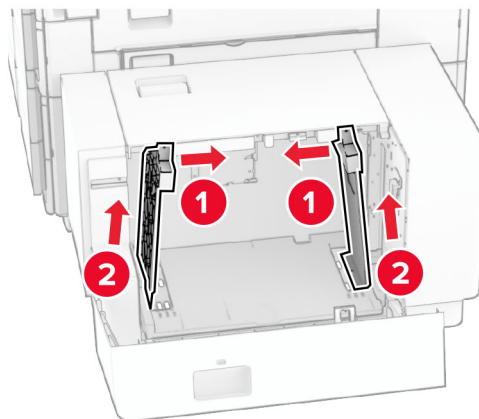


Kai dedate kitokio formato popierių, būtinai pakoreguokite kreiptuvus. Atlikite toliau nurodytus veiksmus.

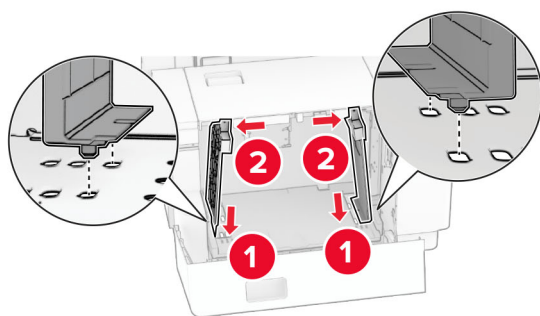
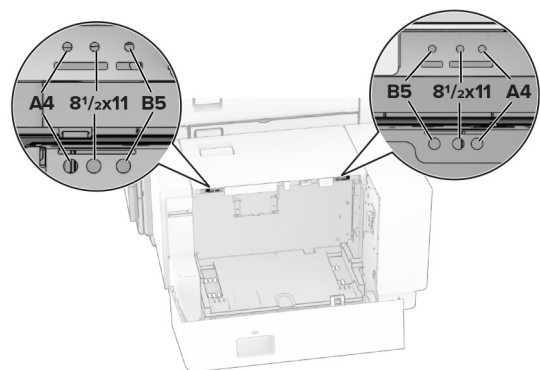
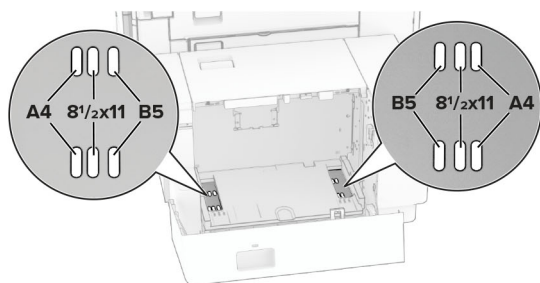
1 Plokščiuoju atsuktuvu atsukite varžtus nuo popieriaus kreiptuvų.



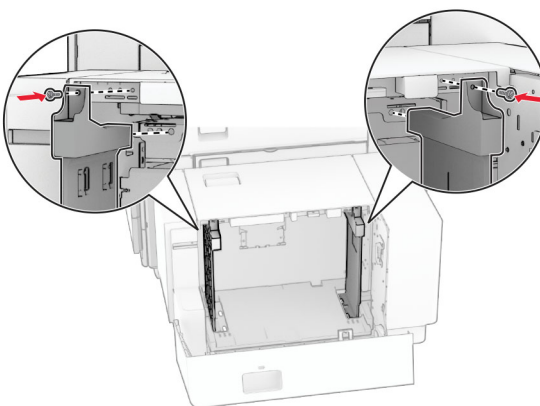
2 Išimkite popieriaus kreiptuvus.



3 Nustatykite popieriaus kreiptuvus, kad jie atitiktų įdedamo popieriaus formatą.

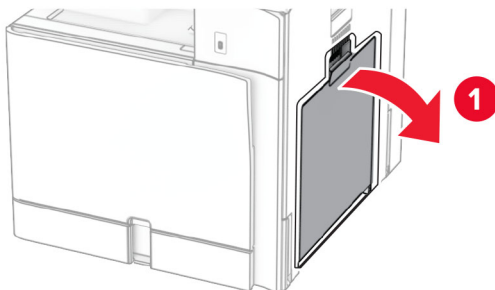


4 Įsukite varžtus ant popieriaus kreiptuvų.

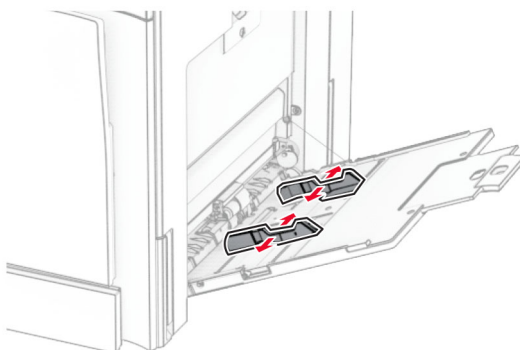


Popieriaus įdėjimas į daugiafunkcij tiekuvą

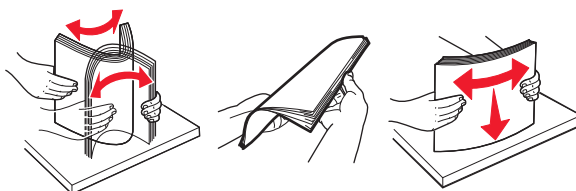
1 Atidarykite daugiafunkcij tiekuvą.



2 Nustatykite šoninius kreiptuvus, kad jie atitiktų įdedamo popieriaus formatą.



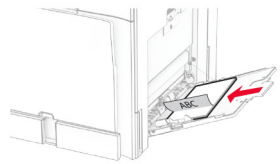
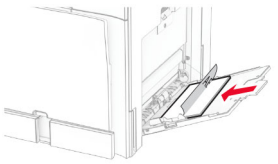
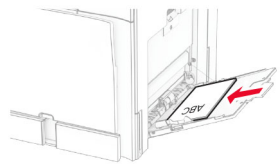
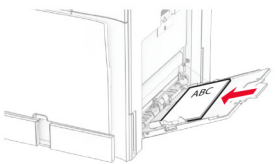
3 Prieš dėdami popierių, jį palankstykite, pavėduokite ir sulyginkite lapų kraštus.



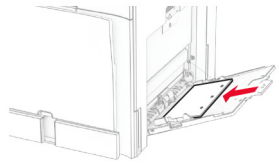
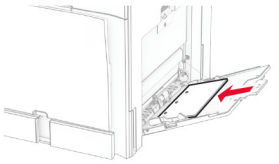
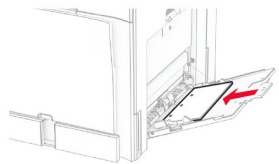
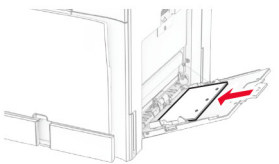
4 Įdėkite popierių.

Pastaba: Įsitinkinkite, kad šoniniai kreiptuvai tvirtai priglunda prie popieriaus.

- Dėdami firminius blankus atlikite vieną iš toliau nurodytų veiksmų.

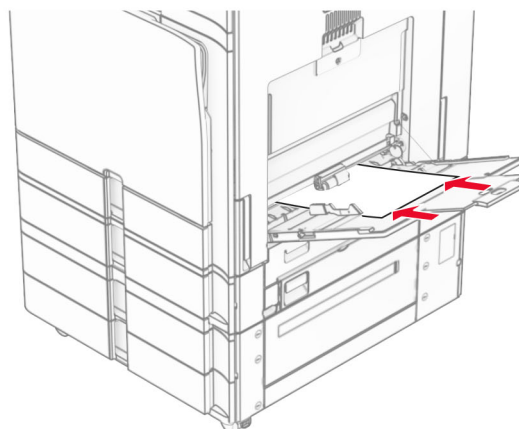
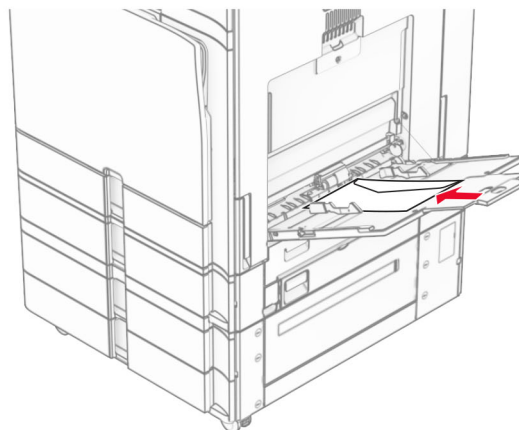
Be apipavidalinimo įtaiso	Su apipavidalinimo įtaisu
 <p data-bbox="397 478 846 512">Vienpusis spausdinimas, ilgasis kraštas</p>	 <p data-bbox="859 478 1307 512">Vienpusis spausdinimas, ilgasis kraštas</p>
 <p data-bbox="397 716 846 749">Abipusis spausdinimas, ilgasis kraštas</p>	 <p data-bbox="859 716 1307 749">Abipusis spausdinimas, ilgasis kraštas</p>

Dėdami perforuotą popierių atlikite vieną iš toliau nurodytų veiksmų.

Be apipavidalinimo įtaiso	Su apipavidalinimo įtaisu
 <p data-bbox="375 1066 823 1100">Vienpusis spausdinimas, ilgasis kraštas</p>	 <p data-bbox="837 1066 1286 1100">Vienpusis spausdinimas, ilgasis kraštas</p>
 <p data-bbox="375 1302 823 1335">Abipusis spausdinimas, ilgasis kraštas</p>	 <p data-bbox="837 1302 1286 1335">Abipusis spausdinimas, ilgasis kraštas</p>

Vokai

Dėkite voką atlanku į viršų spausdintuvo galinės dalies link. Dėkite europinį voką atlanku į viršų pirma įkišdami į daigafunkcij tiekuvą.



Pastaba: Įrengus apipavidalinimo įtaisą, spausdintuvas pasuka puslapius 180° kampu.

Dėklų susiejimas

1 Atidarykite interneto naršyklę ir adreso lauke įveskite spausdintuvo IP adresą.

Pastabos:

- Spausdintuvo pradžios ekrane peržiūrėkite spausdintuvo IP adresą. IP adresas rodomas kaip keturi taškais atskirtų skaičių rinkiniai, pavyzdžiui, 123.123.123.123.
- Jei naudojate įgaliotąjį serverį, laikinai jį išjunkite, kad galėtumėte tinkamai įkelti tinklalapį.

2 Spustelėkite **Nustatymai > Popierius > Dėklų konfigūracija**.

3 Dėklams, kuriuos norite susieti, nustatykite tą patį popieriaus formatą ir rūšį.

Pastaba: Į susietus dėklus popierių būtinai dėkite tokia pačia orientacija.

4 Išsaugokite nustatymus.

5 Spustelėkite **Nustatymai > Įrenginys > Eksploatacija > Meniu „Konfigūracija“ > Dėklų konfigūracija**.

6 Parinktį **Dėklų susiejimas** nustatykite į **Automatinis**.

7 Išsaugokite nustatymus.

Jei norite atsieti dėklus, įsitikinkite, kad jokiems dėklams nėra nustatyti vienodi popieriaus formato ir rūšies nustatymai.

Įspėjimas—Galima sugadinti: Kaitintuvo temperatūra kinta priklausomai nuo nurodytos popieriaus rūšies. Siekdami išvengti spausdinimo problemų, suderinkite popieriaus rūšies nustatymą spausdintuve pagal į dėklą dedamą popierių.

Programinės ir programinės aparatinės įrangos bei tvarkyklių diegimas ir atnaujinimas

Spausdintuvo programinės įrangos diegimas

Pastabos:

- Spausdinimo tvarkyklė yra programinės įrangos diegimo programos pakete.
 - Jei naudojate „Macintosh“ kompiuterius su „macOS“ 10.7 ar naujesne versija, jums nereikia įdiegti tvarkyklės norint spausdinti „AirPrint“ sertifikuotu spausdintuvu. Jei pageidaujate tinkintų spausdinimo funkcijų, atsisiųskite spausdinimo tvarkyklę.
- 1 Gaukite programinės įrangos diegimo programos paketą.
 - Programinės įrangos kompaktiniame diske, kurį gavote kartu su spausdintuvu.
 - Eikite adresu www.lexmark.com/downloads.
 - 2 Paleidę diegimo programą vykdykite kompiuterio ekrane pateikiamus nurodymus.

Spausdintuvų pridėjimas kompiuteryje

Prieš pradėdami atlikite vieną iš toliau nurodytų veiksmų.

- Prijunkite spausdintuvą ir kompiuterį prie to paties tinklo. Jei reikia daugiau informacijos apie spausdintuvo prijungimą prie tinklo, žr. „[Spausdintuvo prijungimas prie 'Wi-Fi' tinklo](#)“ 235 puslapyje.
- Prijunkite kompiuterį prie spausdintuvo. Jei reikia daugiau informacijos, žr. „[Kompiuterio prijungimas prie spausdintuvo](#)“ 237 puslapyje.
- Prijunkite spausdintuvą prie kompiuterio USB laidu. Jei reikia daugiau informacijos, žr. „[Spausdintuvo jungtys](#)“ 63 puslapyje.

Pastaba: USB laidas parduodamas atskirai.

„Windows“ naudotojams

1 Kompiuteryje įdiekite spausdinimo tvarkyklę.

Pastaba: Jei reikia daugiau informacijos, žr. „[Spausdintuvo programinės įrangos diegimas](#)“ 86 puslapyje.

2 Atidarykite **Spausdintuvai ir skaitytuvai**, tada spustelėkite **Pridėti spausdintuvą arba skaitytuvą**.

3 Priklausomai nuo prijungto spausdintuvo, atlikite vieną iš toliau nurodytų veiksmų.

- Pasirinkite spausdintuvą iš sąrašo, tada spustelėkite **Pridėti įrenginį**.
- Spustelėkite **Rodyti „Wi-Fi Direct“ spausdintuvus**, pasirinkite spausdintuvą, tada spustelėkite **Pridėti įrenginį**.
- Spustelėkite **Spausdintuvo, kurio pageidauju, nėra sąraše**, tada lange **Pridėti spausdintuvą** atlikite toliau nurodytus veiksmus.
 - a Pasirinkite **Pridėti spausdintuvą naudojant IP adresą arba pagrindinio kompiuterio vardą** ir spustelėkite **Toliau**.
 - b Lauke „Įrenginio tipas“ pasirinkite **TCP/IP įrenginys**.
 - c Lauke „Pagrindinio kompiuterio vardas arba IP adresas“ įveskite spausdintuvo IP adresą, tada spustelėkite **Toliau**.

Pastabos:

- Spausdintuvo pradžios ekrane peržiūrėkite spausdintuvo IP adresą. IP adresas rodomas kaip keturi taškais atskirtų skaičių rinkiniai, pavyzdžiui, 123.123.123.123.
 - Jei naudojate įgaliojimą serverį, laikinai jį išjunkite, kad galėtumėte tinkamai įkelti tinklalapį.
- d Pasirinkite spausdinimo tvarkyklę, tada spustelėkite **Toliau**.
 - e Pasirinkite **Naudoti tvarkyklę, kuri šiuo metu yra įdiegta (rekomenduojama)**, tada spustelėkite **Toliau**.
 - f Įveskite spausdintuvo pavadinimą, tada spustelėkite **Toliau**.
 - g Spustelėkite **Baigti**.

„Macintosh“ naudotojams

- 1 Atidarykite **Printers & Scanners** (Spausdintuvai ir skaitytuvai).
- 2 Spustelėkite **Add Printer, Scanner, or Fax** (Pridėti spausdintuvą, skaitytuvą arba faksą), tada pasirinkite spausdintuvą.
- 3 Meniu **Add Printer** (Pridėti spausdintuvą) pasirinkite spausdinimo tvarkyklę.

Pastabos:

- Jei norite naudoti „Macintosh“ spausdinimo tvarkyklę, pasirinkite arba **„AirPrint“**, arba **„Secure AirPrint“**.
- Jei pageidaujate pasirinktinių spausdinimo funkcijų, pasirinkite „Lexmark“ spausdinimo tvarkyklę. Kaip įdiegti tvarkyklę žr. [„Spausdintuvo programinės įrangos diegimas“ 86 puslapyje](#).

- 4 Pridėkite spausdintuvą.

Konfigūracijos failo eksportavimas

- 1 Atidarykite interneto naršyklę ir adreso lauke įveskite spausdintuvo IP adresą.

Pastabos:

- Spausdintuvo pradžios ekrane peržiūrėkite spausdintuvo IP adresą. IP adresas rodomas kaip keturi taškais atskirtų skaičių rinkiniai, pavyzdžiui, 123.123.123.123.
- Jei naudojate įgaliojimą serverį, laikinai jį išjunkite, kad galėtumėte tinkamai įkelti tinklalapį.

- 2 „Embedded Web Server“ spustelėkite **Eksportuoti konfigūraciją**.

- 3 Pasirinkite norimą eksportuoti konfigūraciją.

Pastaba: Priklausomai nuo pasirinktos konfigūracijos, failai eksportuojami ZIP arba CSV formatu.

Konfigūracijos failo importavimas

1 Atidarykite interneto naršyklę ir adreso lauke įveskite spausdintuvo IP adresą.

Pastabos:

- Spausdintuvo pradžios ekrane peržiūrėkite spausdintuvo IP adresą. IP adresas rodomas kaip keturi taškai atskirtų skaičių rinkiniai, pavyzdžiui, 123.123.123.123.
- Jei naudojate įgaliotąjį serverį, laikinai jį išjunkite, kad galėtumėte tinkamai įkelti tinklalapį.

2 „Embedded Web Server“ spustelėkite **Importuoti konfigūraciją**.

3 Pereikite į vietą, kurioje išsaugotas failas.

Pastaba: Failai išsaugomi ZIP arba CSV formatu.

4 Spustelėkite **Importuoti**.

Galimos papildomos įrangos pridėjimas spausdinimo tvarkyklėje

„Windows“ naudotojams

1 Atidarykite spausdintuvų aplanką.

2 Pasirinkite spausdintuvą, kurį norite atnaujinti, tada atlikite vieną iš toliau nurodytų veiksmų.

- Jei naudojate „Windows 7“ ar naujesnėmis versijomis, pasirinkite **Spausdintuvo ypatybės**.
- Jei naudojate senesnėmis versijomis, pasirinkite **Ypatybės**.

3 Eikite į kortelę **Konfigūracija**, tada pasirinkite **Atnaujinti dabar – paklausti spausdintuvo**.

4 Pritaikykite pakeitimus.

„Macintosh“ naudotojams

1 Atidarykite **Printers & Scanners** (Spausdintuvai ir skaitytuvai).

2 Spustelėkite **Add Printer, Scanner, or Fax** (Pridėti spausdintuvą, skaitytuvą arba faksą), tada pasirinkite spausdintuvą.

3 Pasirinkite spausdinimo tvarkyklę.

4 Pritaikykite pakeitimus.

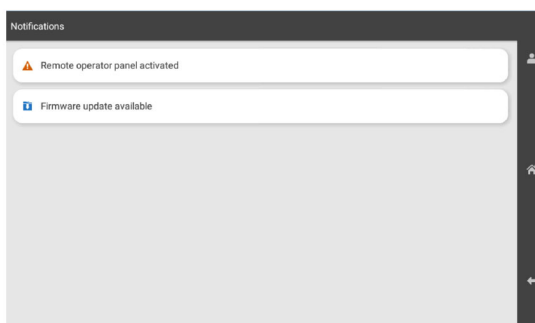
Programinės aparatinės įrangos naujinimas

Programinės aparatinės įrangos atnaujinimas naudojant valdymo skydelį

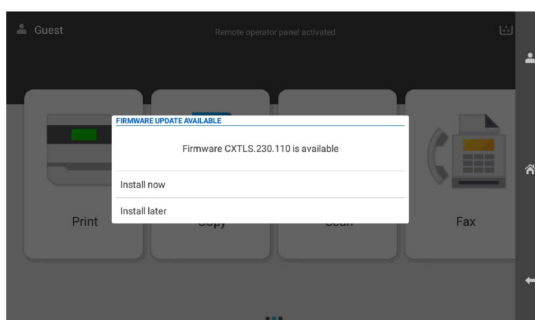
Pranešimų centro naudojimas

Šis būdas taikomas tik kai kurių modelių spausdintuvams.

- 1 Valdymo skydelyje eikite į pranešimų centrą, tada pasirinkite **Yra programinės aparatinės įrangos atnaujinimas**.



- 2 Pasirinkite **Diegti dabar**.



Atnaujinus spausdintuvus automatiškai paleidžiamas iš naujo.

Meniu „Nustatymai“ naudojimas

- 1 Valdymo skydelyje eikite į **Nustatymai > Įrenginys > Programinės aparatinės įrangos naujinimas**.
- 2 Priklausomai nuo savo spausdintuvo modelio pasirinkite **Tikrinti, ar nėra atnaujinimų** arba **Tikrinti, ar nėra atnaujinimų, dabar**.
- 3 Jei atnaujinimas yra, pasirinkite **Diegti dabar**.

Atnaujinus spausdintuvus automatiškai paleidžiamas iš naujo.

Programinės aparatinės įrangos atnaujinimas „Embedded Web Server“

Prieš pradėdami įsitikinkite, kad atlikti toliau nurodyti veiksmai.

- Atsisiuntėte naujausią spausdintuvo programinę aparatinę įrangą iš <https://support.lexmark.com> ir išsaugojote ją atmintuke arba kompiuteryje.

Pastaba: Jei norite įdiegti spausdintuvo programinę aparatinę įrangą, iš ZIP paketo išskleiskite FLS programinės aparatinės įrangos failą.

- Spausdintuve nenaudojate specialaus kodo, kad neprarastumėte šios funkcijos.

Įspėjimas—Galima sugadinti: Užtikrinkite, kad visi spausdintuvai, kurių programinė aparatinė įranga atnaujinama, būtų įjungti per visą programinės aparatinės įrangos naujinimo procesą. Jei naujinant programinę aparatinę įrangą spausdintuvas bus išjungtas, jis gali būti rimtai sugadintas.

Jei spausdintuvas prijungtas prie tinklo, kai ieškoma atnaujinimų, programinės aparatinės įrangos atsisiųsti nereikia.

- 1 Atidarykite interneto naršyklę ir adreso lauke įveskite spausdintuvo IP adresą.

Pastabos:

- Spausdintuvo pradžios ekrane peržiūrėkite spausdintuvo IP adresą. IP adresas rodomas kaip keturi taškais atskirtų skaičių rinkiniai, pavyzdžiui, 123.123.123.123.
- Jei naudojate įgaliojantį serverį, laikinai jį išjunkite, kad galėtumėte tinkamai įkelti tinklalapį.

- 2 Spustelėkite **Įrenginys**.

- 3 Slinkite žemyn, tada spustelėkite **Programinės aparatinės įrangos naujinimas**.

- 4 Priklausomai nuo savo spausdintuvo modelio, spustelėkite **Tikrinti, ar nėra atnaujinimų** arba **Tikrinti, ar nėra atnaujinimų, dabar**.

Jei atnaujinimas yra, spustelėkite **Sutinku, pradėti atnaujinimą**.

Atnaujinus spausdintuvas automatiškai paleidžiamas iš naujo.

Papildomos aparatinės įrangos įrengimas

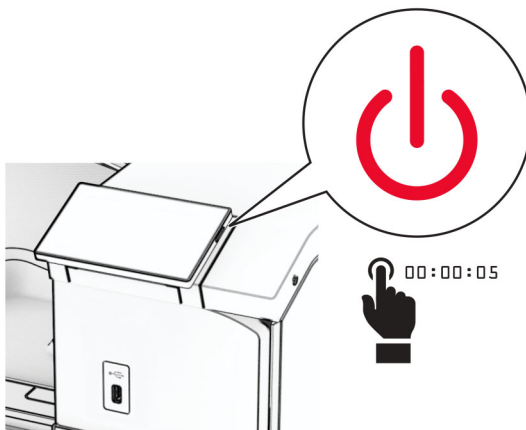
Papildomo 550 lapų dėklo įrengimas



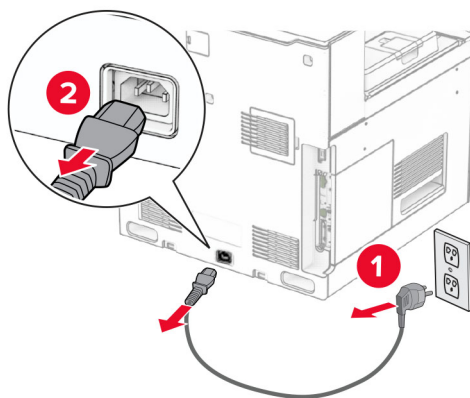
DĖMESIO—ELEKTROS SMŪGIO PAVOJUS: Siekdami išvengti elektros smūgio pavojaus, kai bandote prieiti prie valdiklių plokštės arba įrenginėjate papildomą aparatinę įrangą ar atminties įtaisus jau būdami nustatę spausdintuvą, prieš vykdydami veiksmus išjunkite spausdintuvą ir ištraukite maitinimo laidą iš elektros lizdo. Jei prie spausdintuvo esate prijungę kokius nors kitus įrenginius, juos taip pat išjunkite ir atjunkite visus į spausdintuvą einančius kabelius.

Pastaba: Šiam darbui prireiks plokščiojo atsuktuvo.

1 Išjunkite spausdintuvą.



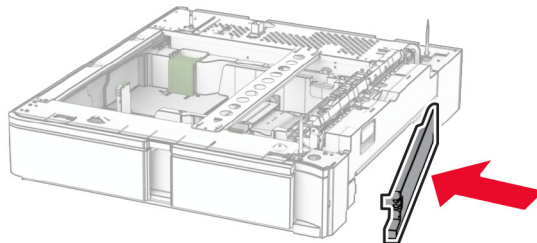
2 Ištraukite maitinimo laidą iš elektros lizdo, paskui – iš spausdintuvo.



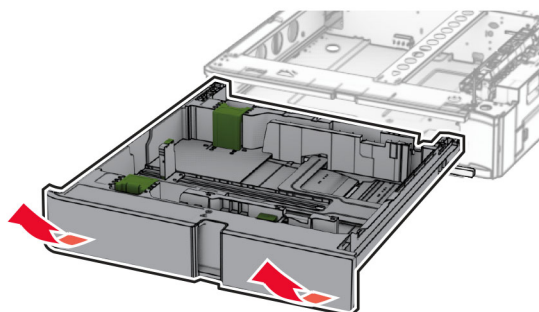
3 Išpakuokite papildomą 550 lapų dėklą.

Pastaba: Kad nepažeistumėte dėklo, keldami jį laikykite už priekinės ir galinės pusių.

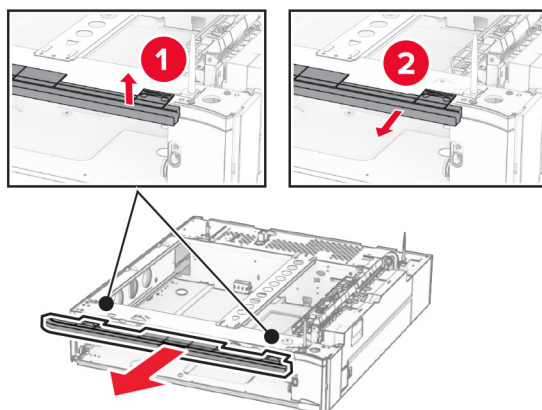
4 Pritvirtinkite dešinįjį dėklo dangtį.



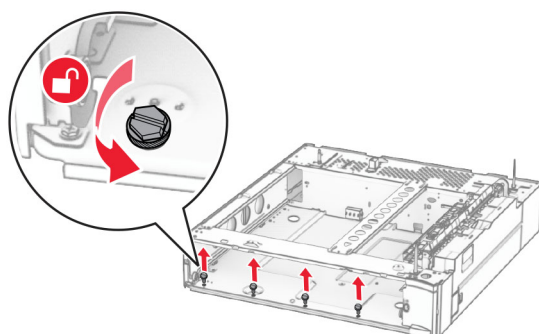
5 Ištraukite 550 lapų dėklo įdėklą.



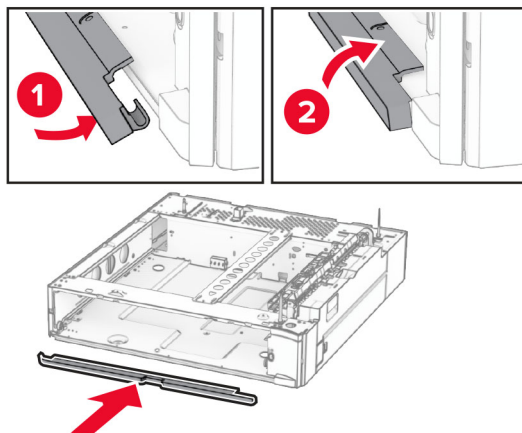
6 Nuimkite viršutinį dėklo dangtį.



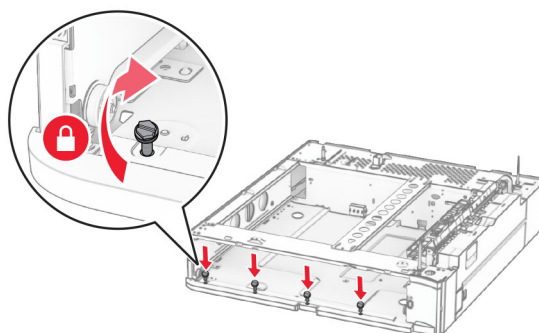
7 Atsukite varžtus.



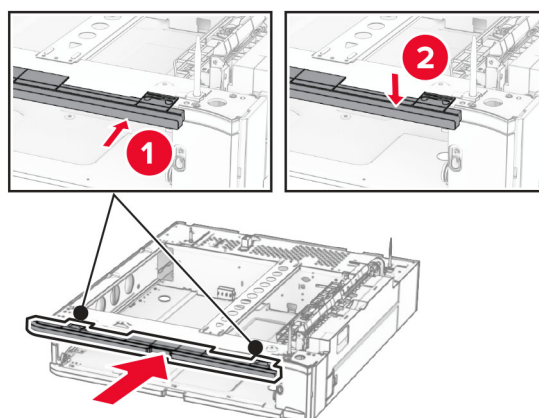
8 Pritvirtinkite apatinį dėklo dangtį.



9 Įsukite varžtus.

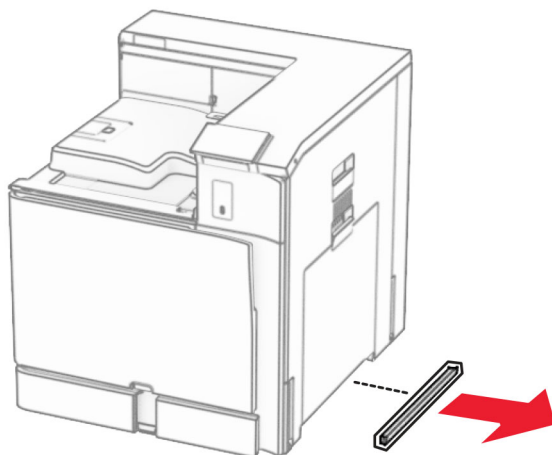


10 Pritvirtinkite viršutinį dėklo dangtį.



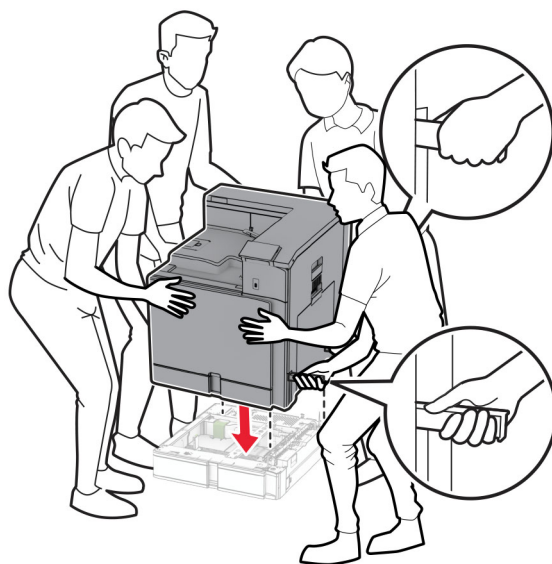
11 Įdėkite 550 lapų dėklo įdėklą.

12 Nuimkite dešinėje spausdintuvo pusėje esantį dangtį.

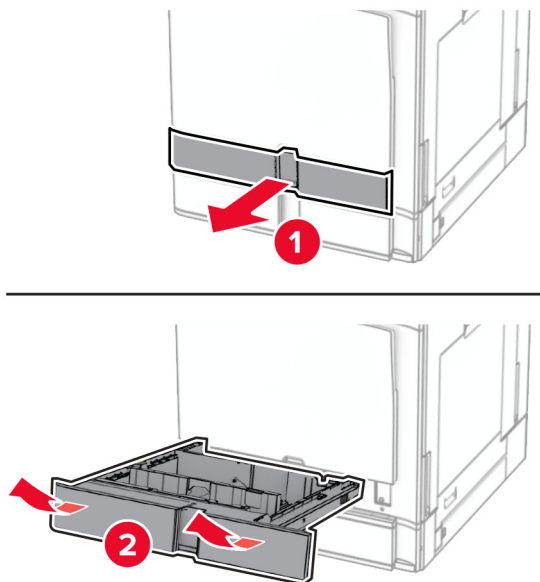


13 Sulygiuokite spausdintuvą su 550 lapų dėklu ir nuleiskite jį į vietą.

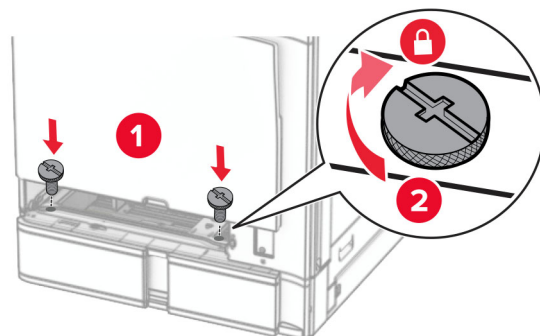
⚠ DĖMESIO—GALIMA SUSIŽALOTI: Jei spausdintuvo svoris yra didesnis nei 20 kg (44 sv.), norint jį saugiai pakelti gali prireikti dviejų ar daugiau žmonių.



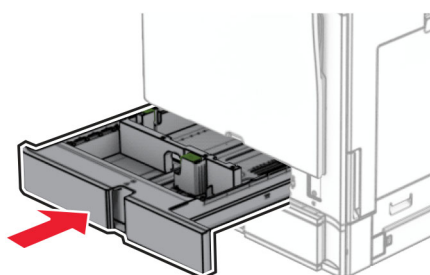
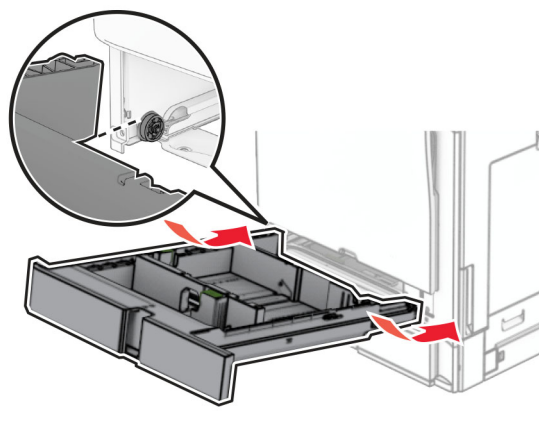
14 Ištraukite standartinio dėklo įdėklą.



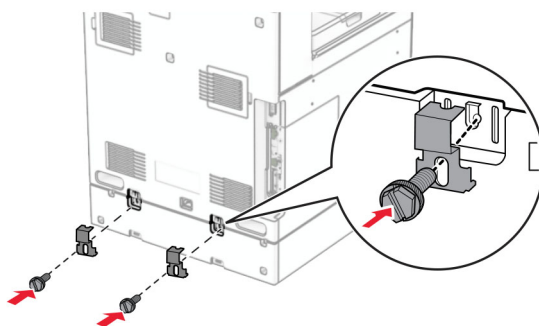
15 Pritvirtinkite 550 lapų dėklą prie spausdintuvo.



16 Įdėkite standartinio dėklo įdėklą.



17 Galinę 550 lapų dėklo dalį pritvirtinkite prie spausdintuvo.



18 Vieną maitinimo laido galą prijunkite prie spausdintuvo, o kitą – prie elektros lizdo.

⚠ DĖMESIO—GALIMA SUSIŽALOTI: Siekdami išvengti gaisro ar elektros smūgio pavojaus, prijunkite maitinimo laidą prie tinkamos nominaliosios srovės ir tinkamai įžeminto elektros lizdo, kuris yra šalia gaminio ir lengvai pasiekiamas.

19 Įjunkite spausdintuvą.

Pridėkite dėklą spausdintuvo tvarkyklėje, kad jis būtų prieinamas atliekant spausdinimo užduotis. Jei reikia daugiau informacijos, žr. [„Galimos papildomos įrangos pridėjimas spausdinimo tvarkyklėje“ 88 puslapyje](#).

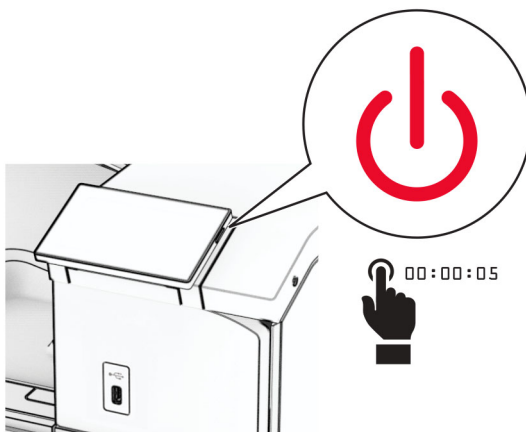
2 x 550 lapų dėklo įrengimas

⚠ DĖMESIO—ELEKTROS SMŪGIO PAVOJUS: Siekdami išvengti elektros smūgio pavojaus, kai bandote prieiti prie valdiklių plokštės arba įrenginėjate papildomą aparatinę įrangą ar atminties įtaisus jau būdami nustatę spausdintuvą, prieš vykdydami veiksmus išjunkite spausdintuvą ir ištraukite maitinimo laidą iš elektros lizdo. Jei prie spausdintuvo esate prijungę kokius nors kitus įrenginius, juos taip pat išjunkite ir atjunkite visus į spausdintuvą einančius kabelius.

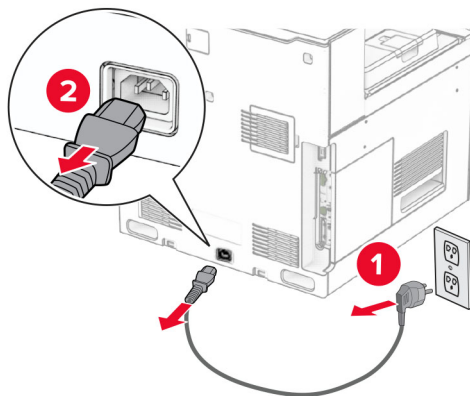
Pastabos:

- Ši papildoma įranga turi būti įrengta kartu su papildomu 550 lapų dėklu. Šią papildomą įrangą įrenkite konfigūracijos apačioje.
- Jei 550 lapų dėklas jau įrengtas, atjunkite jį, nuimkite šoninį dėklo dangtį, nuimkite apatinį dėklo dangtį, tada uždėkite dėklą ant šios papildomos įrangos.
- Šiam darbui prireiks plokščiojo atsuktuvo.

1 Išjunkite spausdintuvą.

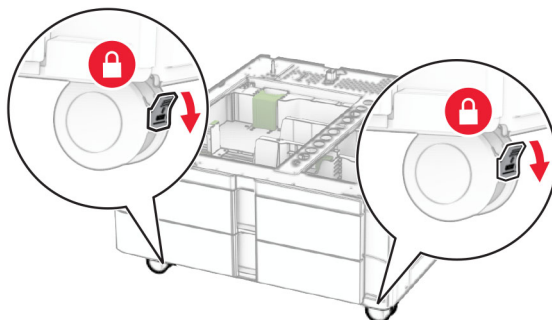


2 Ištraukite maitinimo laidą iš elektros lizdo, paskui – iš spausdintuvo.



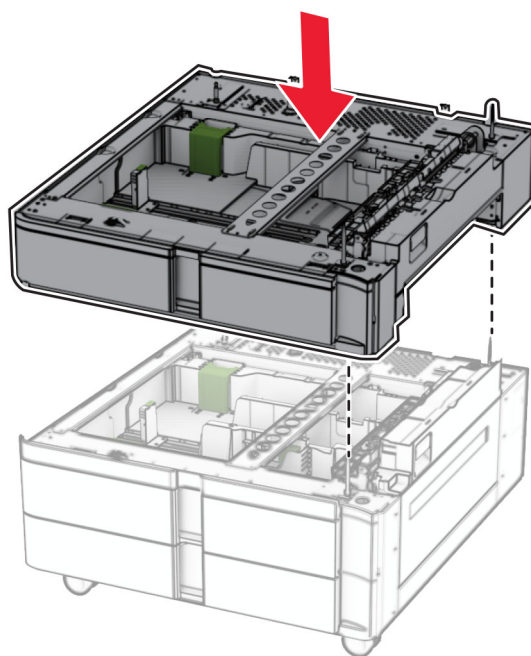
3 Išpakuokite 2 x 550 lapų dėklą ir nuimkite visas pakuotės medžiagas.

4 Užfiksuokite ratuką, kad 2 x 550 lapų dėklas nejudėtų.

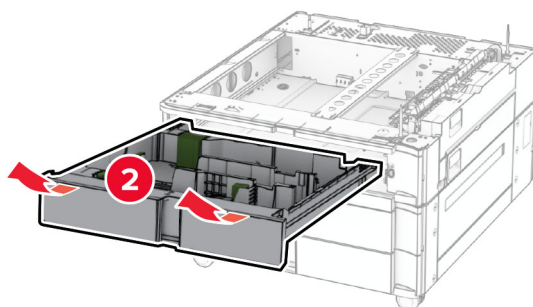
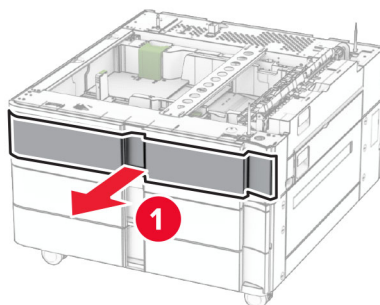


5 Sulygiuokite 550 lapų dėklą su 2 x 550 lapų dėklu ir nuleiskite jį į vietą.

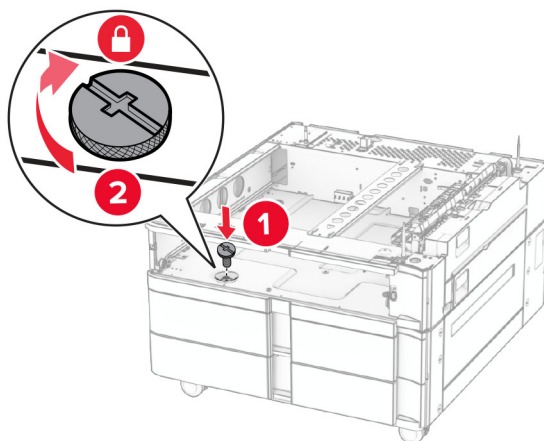
Pastaba: Kad nepažeistumėte dėklo, keldami jį laikykite už priekinės ir galinės pusių.



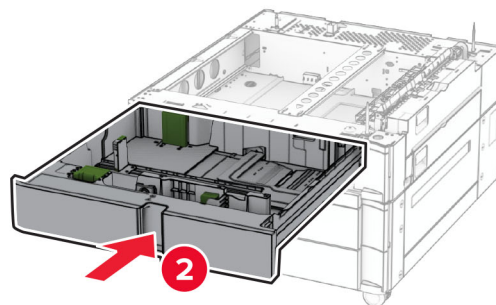
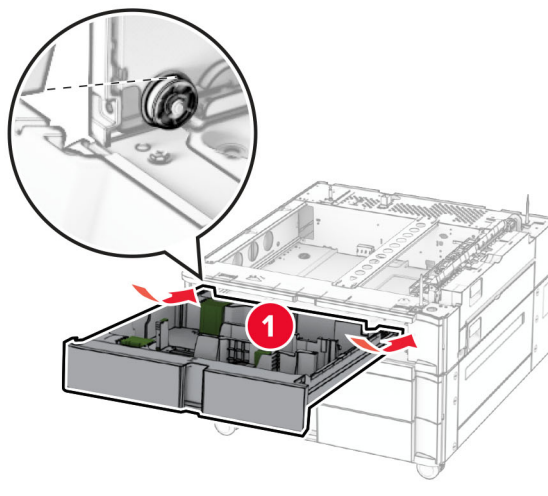
6 Ištraukite 550 lapų dėklą įdėklą.



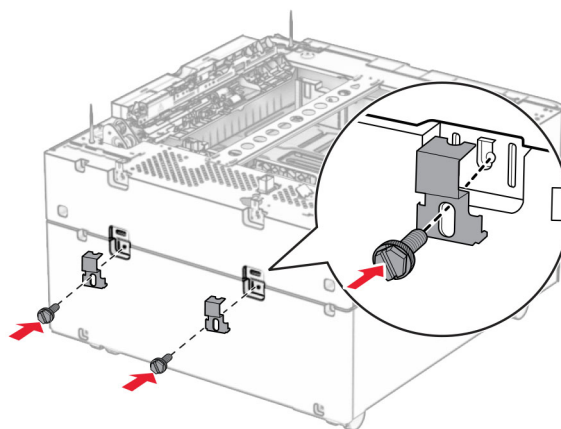
7 Pritvirtinkite 550 lapų dėklą prie 2 x 550 lapų dėklo.



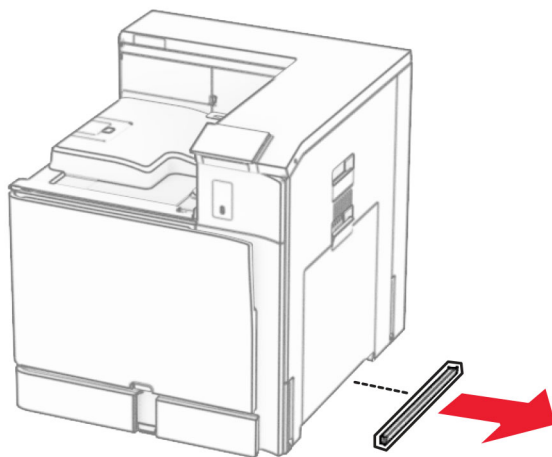
8 Įdėkite 550 lapų dėklo įdėklą.



9 Galinę 550 lapų dėklo dalį pritvirtinkite prie 2 x 550 lapų dėklo.

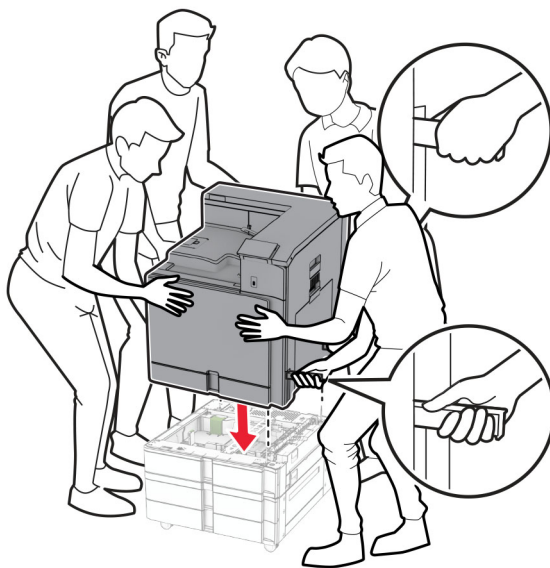


10 Nuimkite dešinėje spausdintuvo pusėje esantį dangtį.

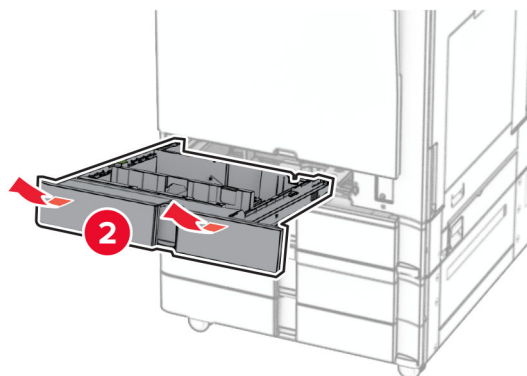
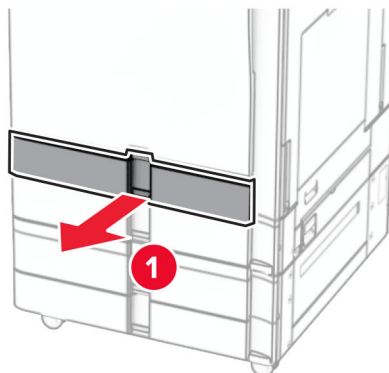


11 Sulygiuokite spausdintuvą su papildomais dėklais ir nuleiskite jį į vietą.

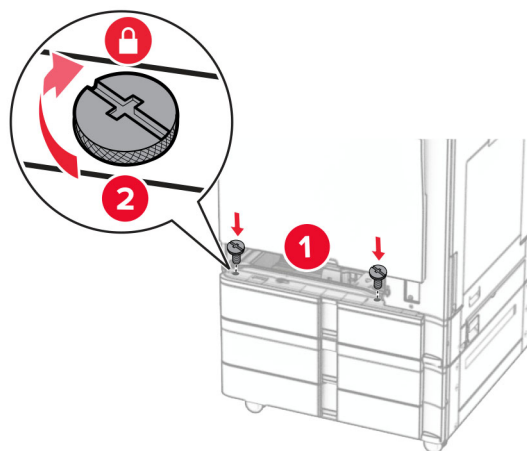
⚠ DĖMESIO—GALIMA SUSIŽALOTI: Jei spausdintuvo svoris yra didesnis nei 20 kg (44 sv.), norint jį saugiai pakelti gali prireikti dviejų ar daugiau žmonių.



12 Ištraukite standartinio dėklo įdėklą.

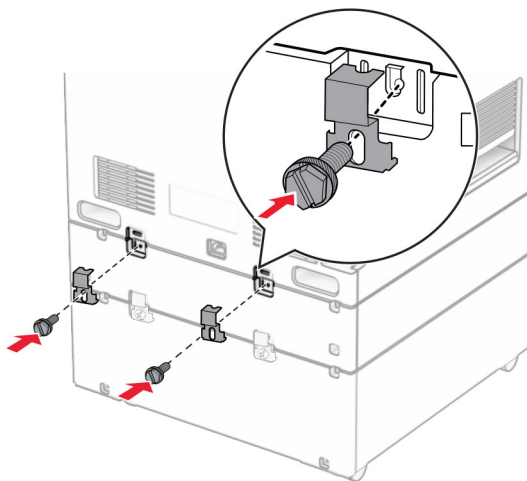


13 Pritvirtinkite 550 lapų dėklą prie spausdintuvo.



14 Įdėkite standartinio dėklo įdėklą.

15 Galinę 550 lapų dėklą pritvirtinkite prie spausdintuvo.



16 Vieną maitinimo laido galą prijunkite prie spausdintuvo, o kitą – prie elektros lizdo.

⚠ DĖMESIO—GALIMA SUSIŽALOTI: Siekdami išvengti gaisro ar elektros smūgio pavojaus, prijunkite maitinimo laidą prie tinkamos nominaliosios srovės ir tinkamai įžeminto elektros lizdo, kuris yra šalia gaminio ir lengvai pasiekiamas.

17 Įjunkite spausdintuvą.

Pridėkite dėklą spausdintuvo tvarkyklėje, kad jis būtų prieinamas atliekant spausdinimo užduotis. Jei reikia daugiau informacijos, žr. [„Galimos papildomos įrangos pridėjimas spausdinimo tvarkyklėje“ 88 puslapyje](#).

2000 lapų sudvejinto dėklo įrengimas

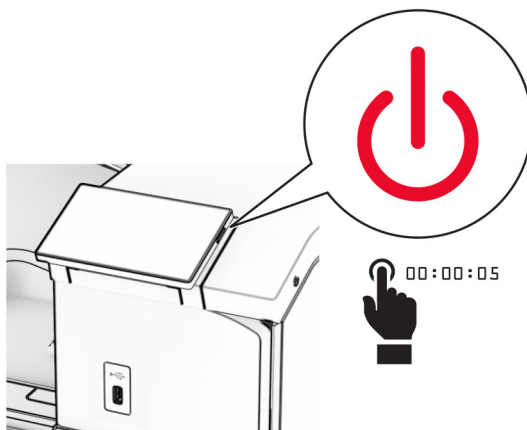
⚠ DĖMESIO—ELEKTROS SMŪGIO PAVOJUS: Siekdami išvengti elektros smūgio pavojaus, kai bandote prieiti prie valdiklių plokštės arba įrenginėjate papildomą aparatinę įrangą ar atminties įtaisus jau būdami nustatę spausdintuvą, prieš vykdydami veiksmus išjunkite spausdintuvą ir ištraukite maitinimo laidą iš elektros lizdo. Jei prie spausdintuvo esate prijungę kokius nors kitus įrenginius, juos taip pat išjunkite ir atjunkite visus į spausdintuvą einančius kabelius.

Pastabos:

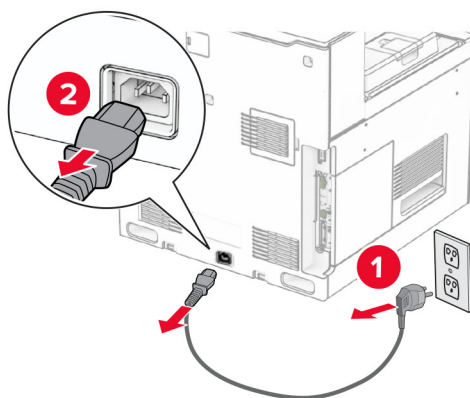
- Ši papildoma įranga turi būti įrengta kartu su papildomu 550 lapų dėklu. Šią papildomą įrangą įrenkite konfigūracijos apačioje.
- Jei 550 lapų dėklas jau įrengtas, atjunkite jį, nuimkite šoninį dėklo dangtį, nuimkite apatinį dėklo dangtį, tada uždėkite dėklą ant šios papildomos įrangos.

- Šiam darbui prireiks plokščiojo atsuktuvo.

1 Išjunkite spausdintuvą.

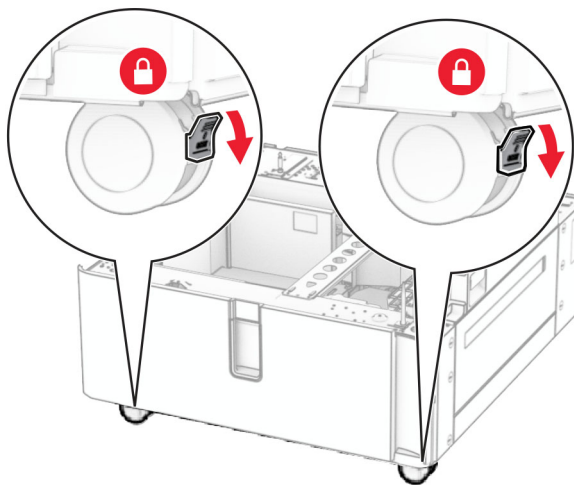


2 Ištraukite maitinimo laidą iš elektros lizdo, paskui – iš spausdintuvo.



3 Išpakuokite sudvejintą dėklą ir nuimkite visas pakuotės medžiagas.

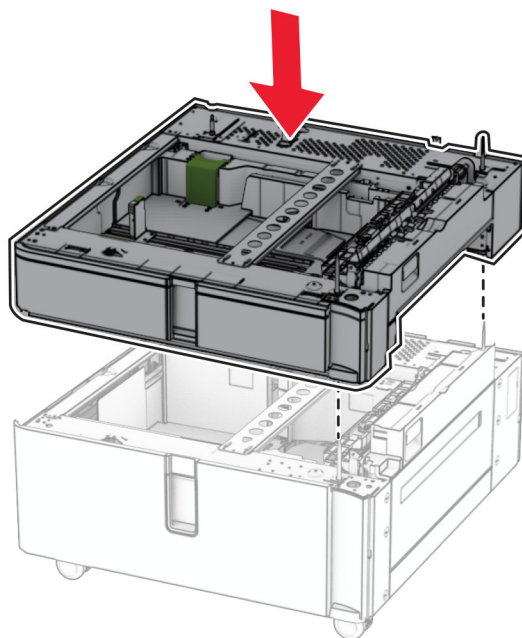
4 Užfiksuokite ratuką, kad sudvejintas dėklas nejudėtų.



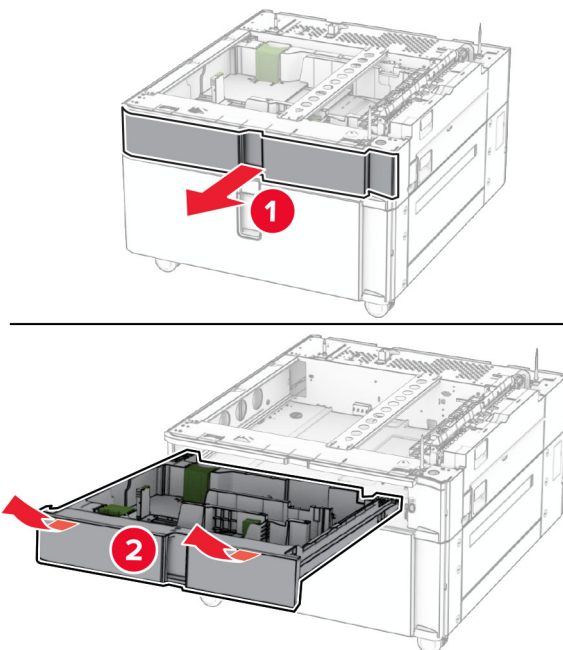
D

5 Sulygiuokite 550 lapų dėklą su sudvejintu dėklu ir nuleiskite jį į vietą.

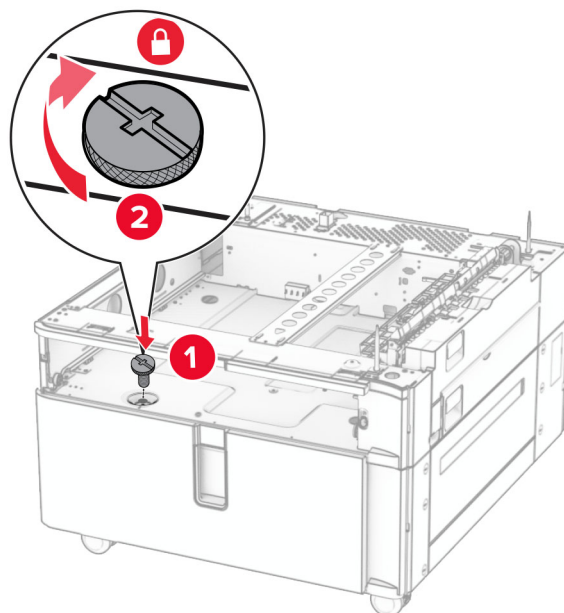
Pastaba: Kad nepažeistumėte dėklo, keldami jį laikykite už priekinės ir galinės pusių.



6 Ištraukite 550 lapų dėklą įdėklą.

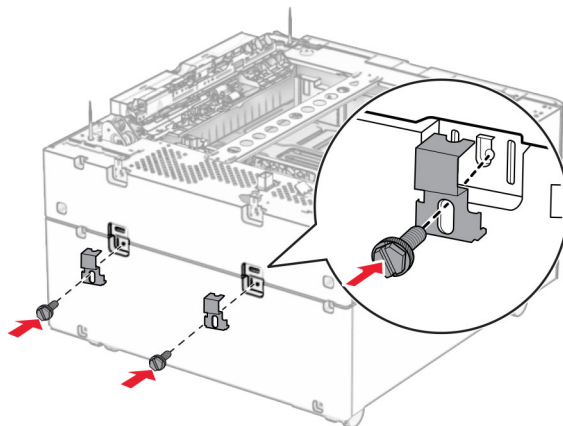


7 Pritvirtinkite 550 lapų dėklą prie sudvejinto dėklo.

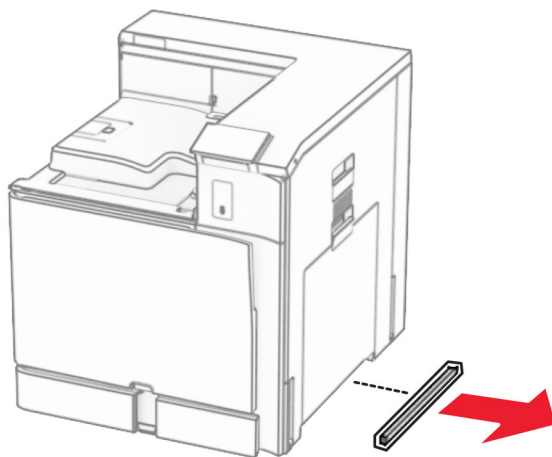


8 Įdėkite dėklo įdėklą.

9 Galinę 550 lapų dėklą pritvirtinkite prie sudvejinto dėklo.

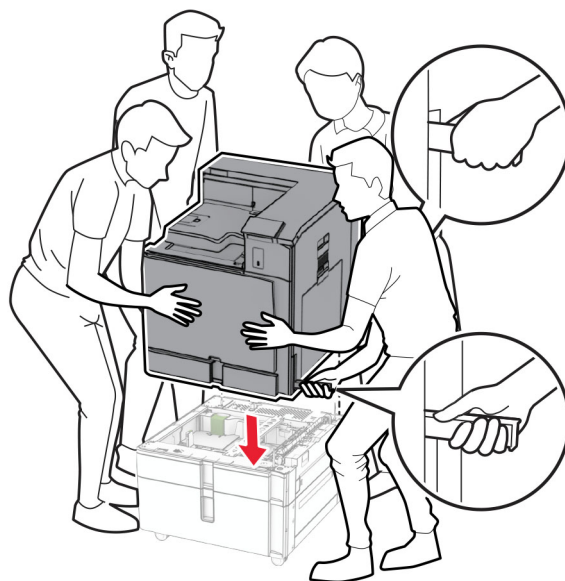


10 Nuimkite dešinėje spausdintuvo pusėje esantį dangtį.

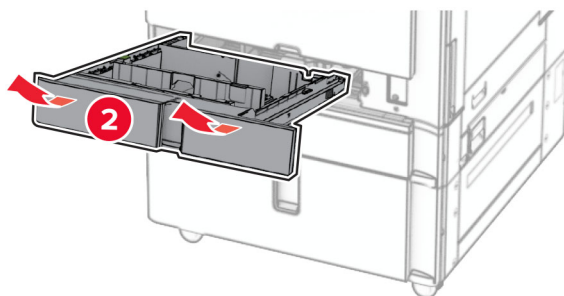
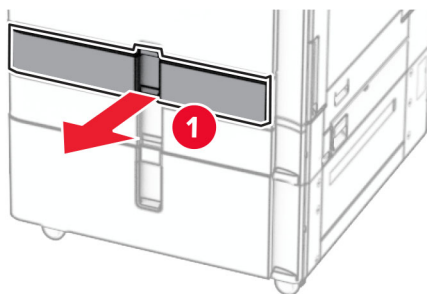


11 Sulygiuokite spausdintuvą su papildomais dėklais ir nuleiskite jį į vietą.

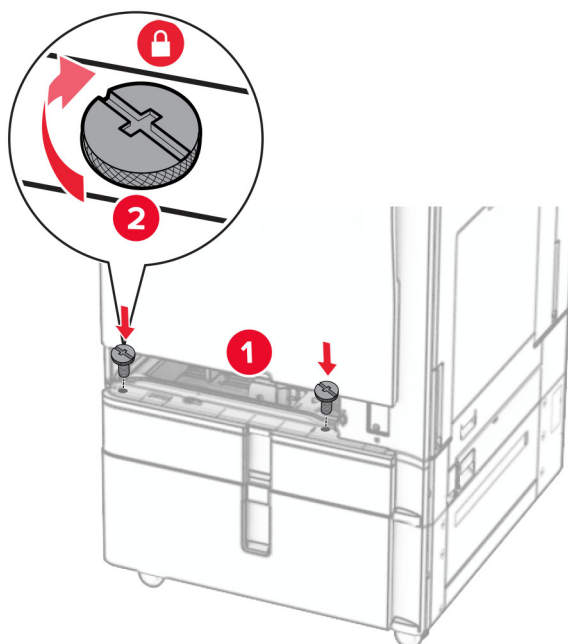
⚠ DĖMESIO—GALIMA SUSIŽALOTI: Jei spausdintuvo svoris yra didesnis nei 20 kg (44 sv.), norint jį saugiai pakelti gali prireikti dviejų ar daugiau žmonių.



12 Ištraukite standartinį dėklą.

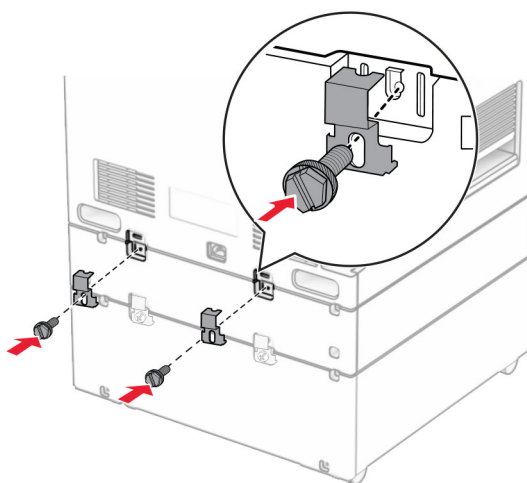


13 Pritvirtinkite 550 lapų dėklą prie spausdintuvo.



14 Įdėkite dėklą.

15 Galinę 550 lapų dėklo dalį pritvirtinkite prie spausdintuvo.



16 Vieną maitinimo laido galą prijunkite prie spausdintuvo, o kitą – prie elektros lizdo.

⚠ DĖMESIO—GALIMA SUSIŽALOTI: Siekdami išvengti gaisro ar elektros smūgio pavojaus, prijunkite maitinimo laidą prie tinkamos nominaliosios srovės ir tinkamai įžeminto elektros lizdo, kuris yra šalia gaminio ir lengvai pasiekiamas.

17 Įjunkite spausdintuvą.

Pridėkite dėklą spausdintuvo tvarkyklėje, kad jis būtų prieinamas atliekant spausdinimo užduotis. Jei reikia daugiau informacijos, žr. [„Galimos papildomos įrangos pridėjimas spausdinimo tvarkyklėje“ 88 puslapyje](#).

Spintelės įrengimas

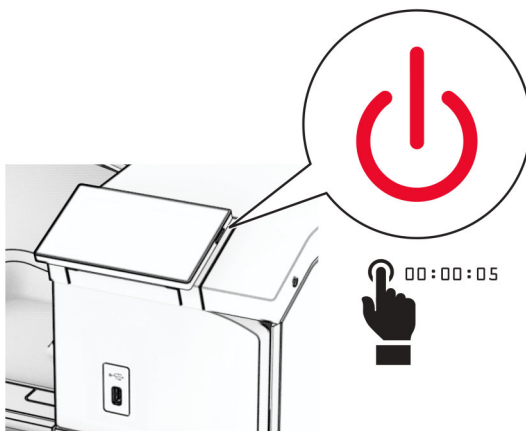
⚠ DĖMESIO—ELEKTROS SMŪGIO PAVOJUS: Siekdami išvengti elektros smūgio pavojaus, kai bandote prieiti prie valdiklių plokštės arba įrenginėjate papildomą aparatinę įrangą ar atminties įtaisus jau būdami nustatę spausdintuvą, prieš vykdydami veiksmus išjunkite spausdintuvą ir ištraukite maitinimo laidą iš elektros lizdo. Jei prie spausdintuvo esate prijungę kokius nors kitus įrenginius, juos taip pat išjunkite ir atjunkite visus į spausdintuvą einančius kabelius.

Pastabos:

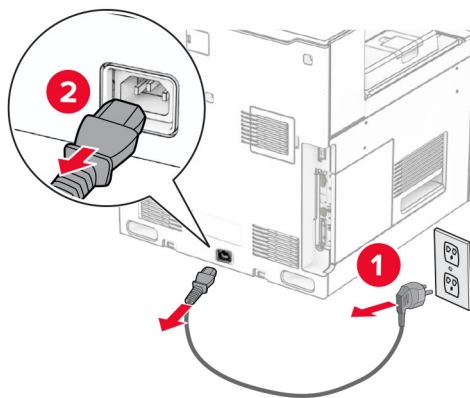
- Ši papildoma įranga turi būti įrengta kartu su 550 lapų dėklu. Šią papildomą įrangą įrenkite konfigūracijos apačioje.
- Jei 550 lapų dėklas jau įrengtas, atjunkite jį, nuimkite apatinį dėklo dangtį ir uždėkite jį ant šios papildomos įrangos.
- Šiam darbui prireiks plokščiojo atsuktuvo.

1 Išpakuokite ir surinkite spintelę.

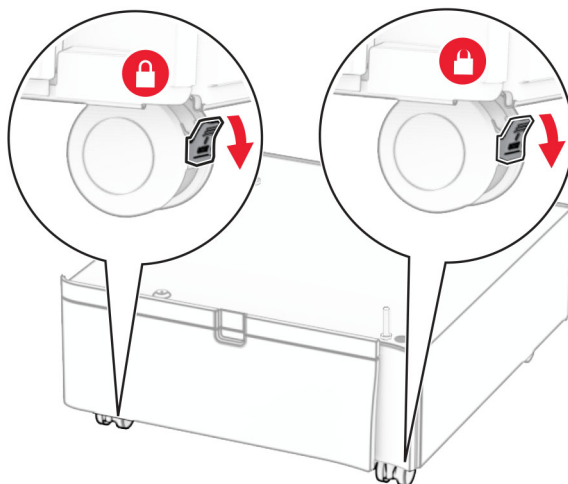
2 Išjunkite spausdintuvą.



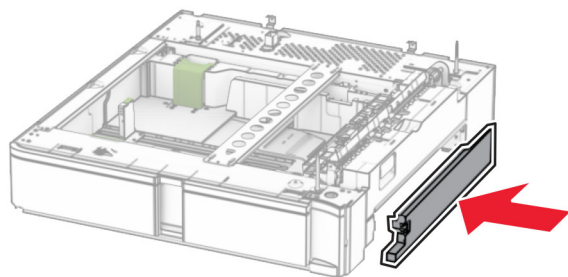
3 Ištraukite maitinimo laidą iš elektros lizdo, paskui – iš spausdintuvo.



4 Užfiksuokite ratuką, kad spintelė nejudėtų.

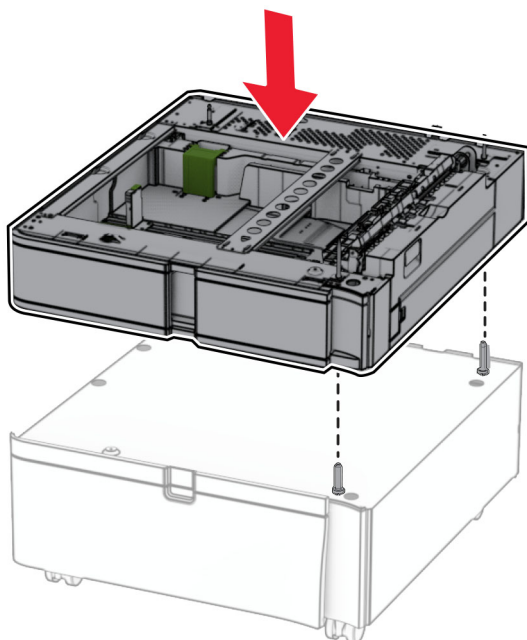


5 Pritvirtinkite šoninį 550 lapų dėklą dangtį.

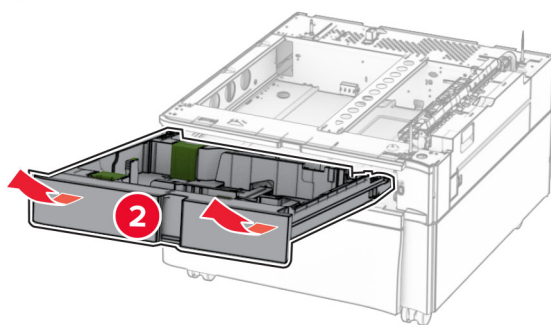
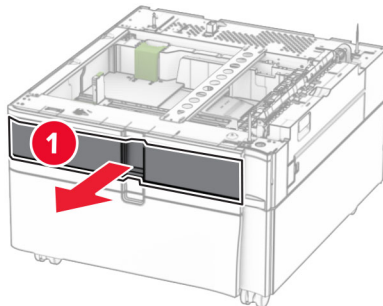


6 Sulygiuokite dėklą su spintele ir nuleiskite jį į vietą.

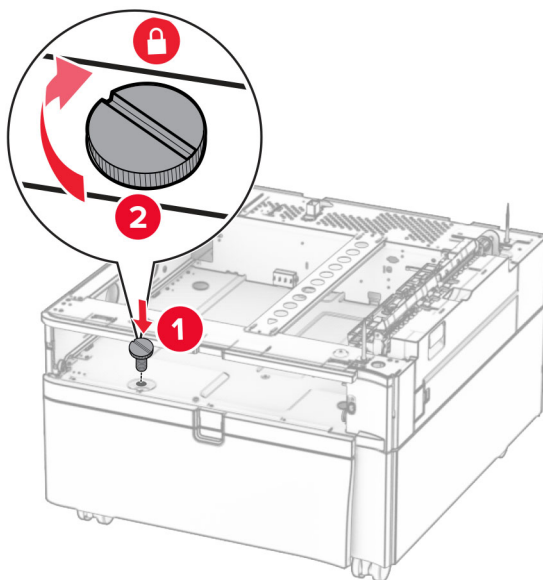
Pastaba: Kad nepažeistumėte dėklo, keldami jį laikykite už priekinės ir galinės pusių.



7 Ištraukite dėklo įdėklą.

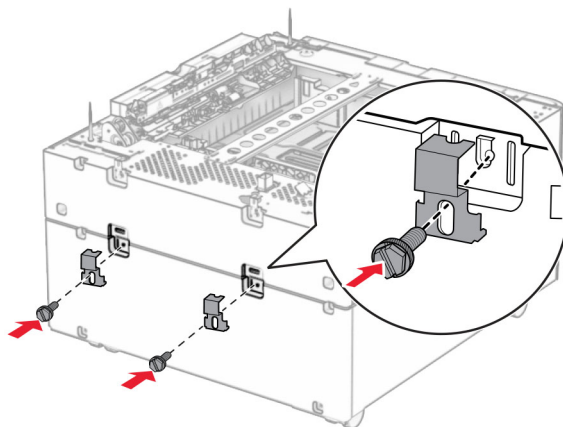


8 Pritvirtinkite dėklą prie spintelės.

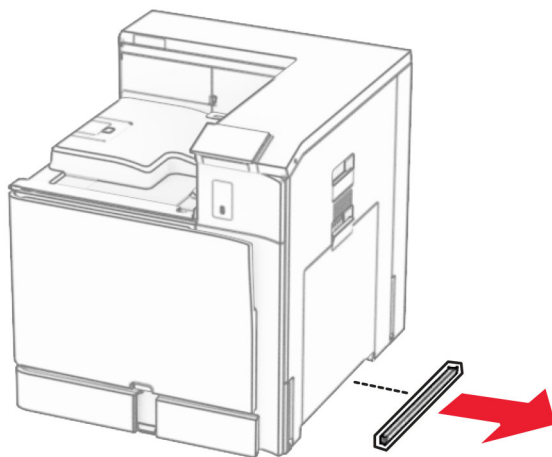


9 Įdėkite dėklo įdėklą.

10 Galinę dėklo dalį pritvirtinkite prie spintelės.

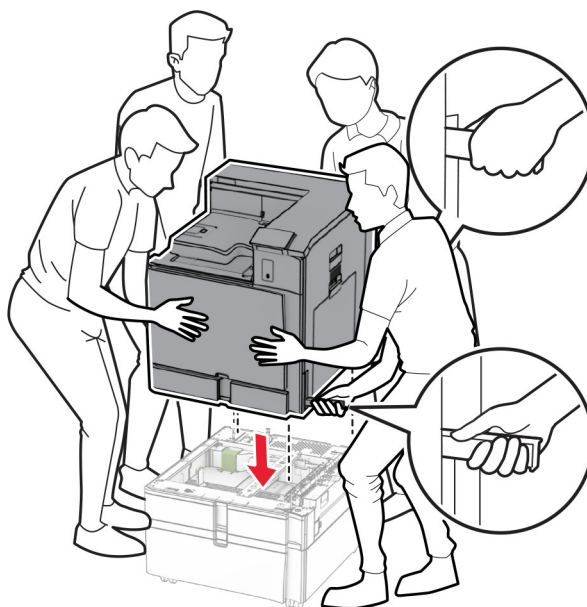


11 Nuimkite dešinėje spausdintuvo pusėje esantį dangtį.



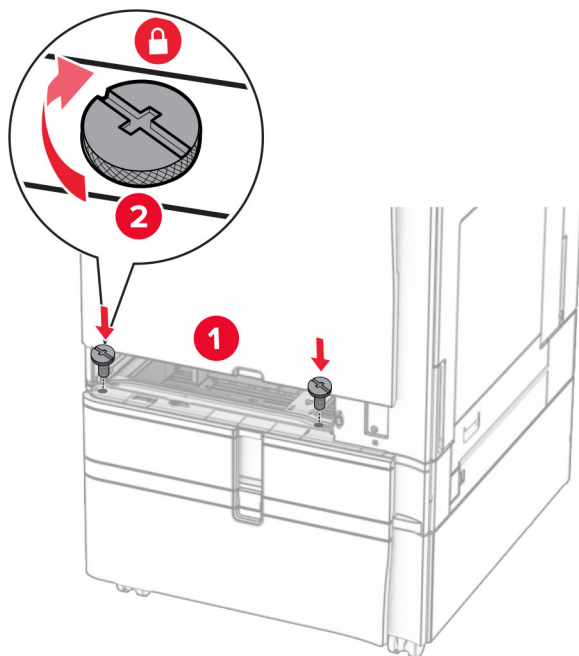
12 Sulygiuokite spausdintuvą su spintele ir dėklu, tada nuleiskite jį vietą.

⚠ DĖMESIO—GALIMA SUSIŽALOTI: Jei spausdintuvo svoris yra didesnis nei 20 kg (44 sv.), norint jį saugiai pakelti gali prireikti dviejų ar daugiau žmonių.



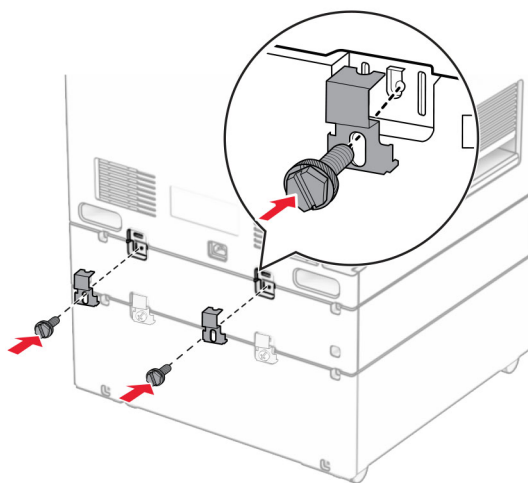
13 Ištraukite standartinio dėklo įdėklą.

14 Pritvirtinkite 550 lapų dėklą prie spausdintuvo.



15 Įdėkite standartinio dėklo įdėklą.

16 Galinę 550 lapų dėklo dalį pritvirtinkite prie spausdintuvo.



17 Vieną maitinimo laido galą prijunkite prie spausdintuvo, o kitą – prie elektros lizdo.

⚠ DĖMESIO—GALIMA SUSIŽALOTI: Siekdami išvengti gaisro ar elektros smūgio pavojaus, prijunkite maitinimo laidą prie tinkamos nominaliosios srovės ir tinkamai įžeminto elektros lizdo, kuris yra šalia gaminio ir lengvai pasiekiamas.

18 Įjunkite spausdintuvą.

1500 lapų dėklo įrengimas

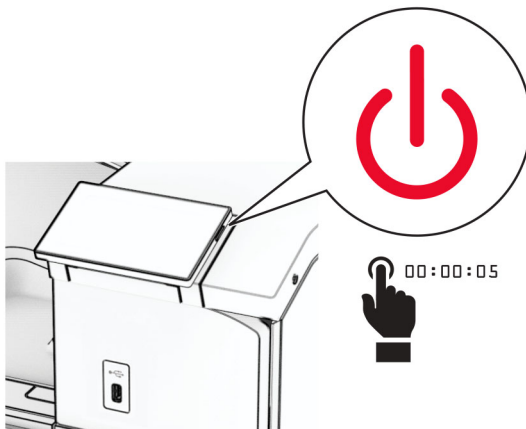
⚠ DĖMESIO—ELEKTROS SMŪGIO PAVOJUS: Siekdami išvengti elektros smūgio pavojaus, kai bandote prieiti prie valdiklių plokštės arba įrenginėjate papildomą aparatinę įrangą ar atminties įtaisus jau būdami nustatę spausdintuvą, prieš vykdydami veiksmus išjunkite spausdintuvą ir ištraukite maitinimo laidą iš elektros lizdo. Jei prie spausdintuvo esate prijungę kokius nors kitus įrenginius, juos taip pat išjunkite ir atjunkite visus į spausdintuvą einančius kabelius.

Pastabos:

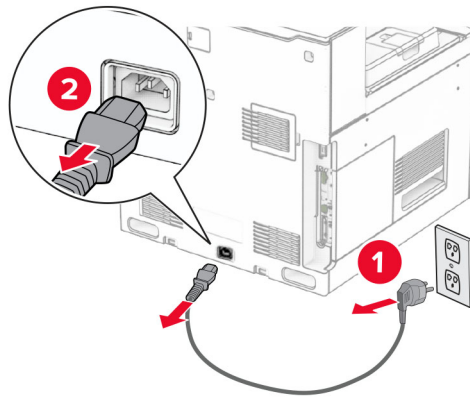
- Prieš įrengdami šią papildomą įrangą, įsitikinkite, kad jau įrengtas papildomas 550 lapų dėklas ir 2 x 500 lapų dėklas arba 2000 lapų dėklas.
- Šiam darbui prireiks plokščiojo atsuktuvo.

Pastaba:

1 Išjunkite spausdintuvą.

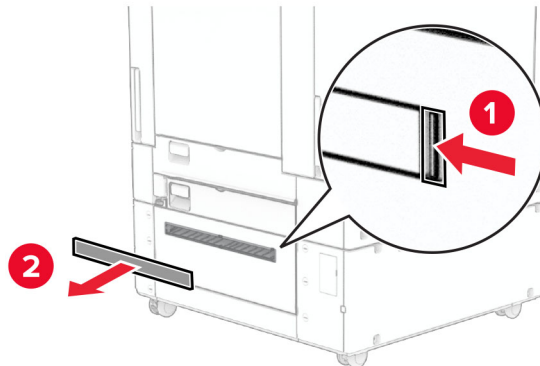


2 Ištraukite maitinimo laidą iš elektros lizdo, paskui – iš spausdintuvo.



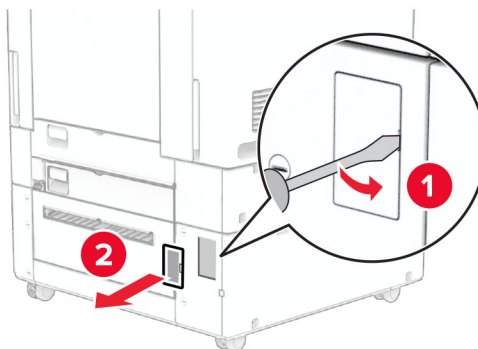
3 Nuimkite jungties dangtelį.

Pastaba: Neišmeskite dangčio.



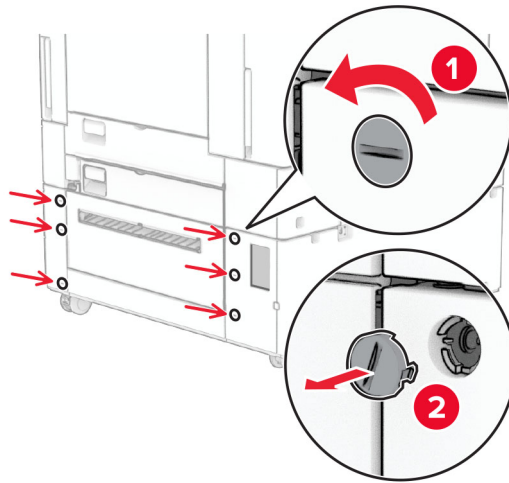
4 Nuimkite prievado dangtelį.

Pastaba: Neišmeskite dangčio.



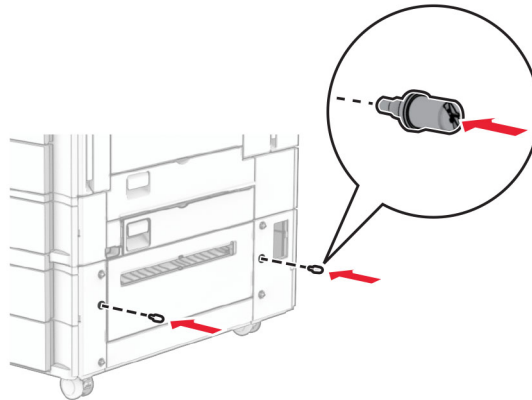
5 Nuimkite užsukamus dangtelius nuo spausdintuvo.

Pastaba: Neišmeskite užsukamų dangtelių.



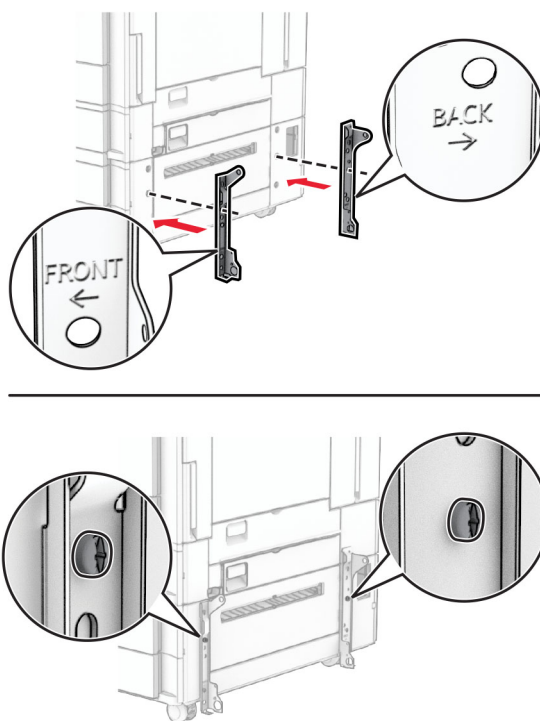
6 Išpakuokite 1500 lapų dėklą ir nuimkite visas pakuotės medžiagas.

7 Įsukite tvirtinimo laikiklio varžtus.

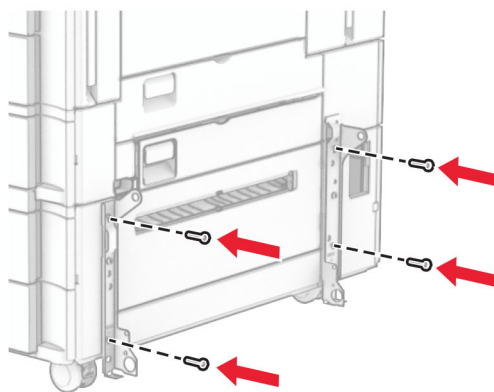


8 Tvirtinimo laikiklį pritvirtinkite prie spausdintuvo.

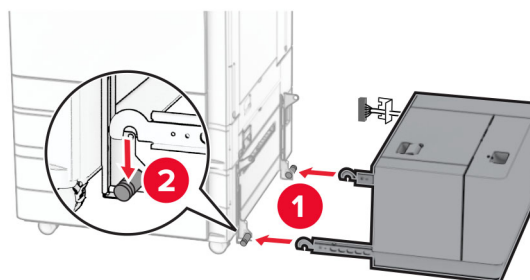
Pastaba: Naudokite tvirtinimo laikiklį ir varžtus, kuriuos gavote kartu su 1500 lapų dėklu.



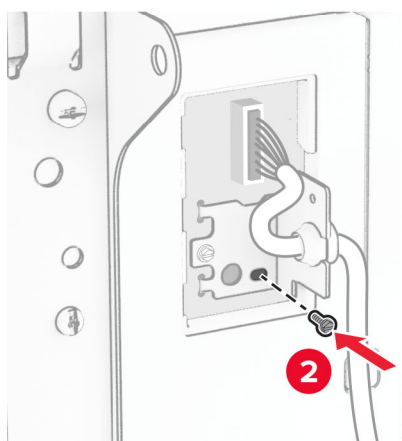
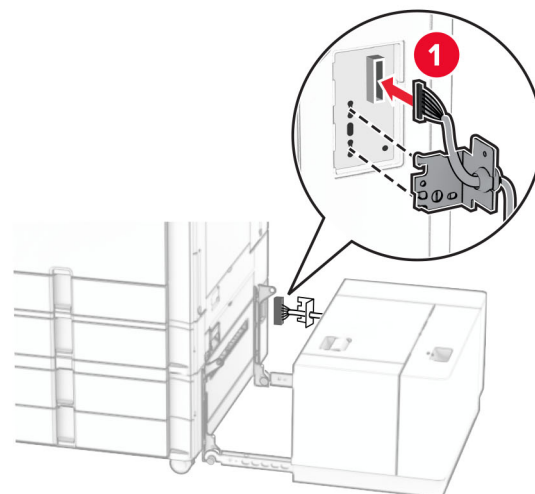
9 Įsukite likusius varžtus.



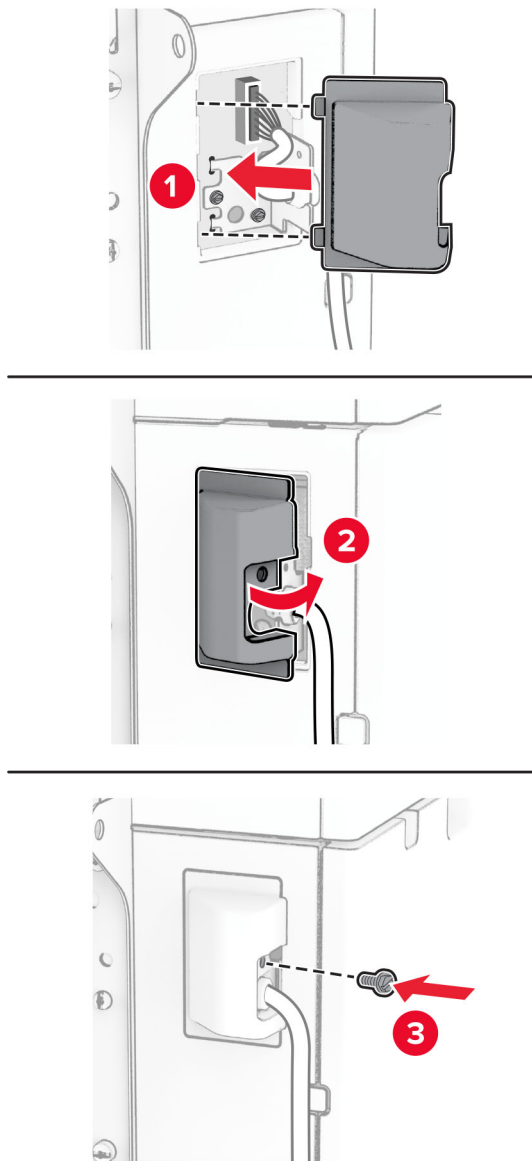
10 Įrenkite 1500 lapų dėklą.



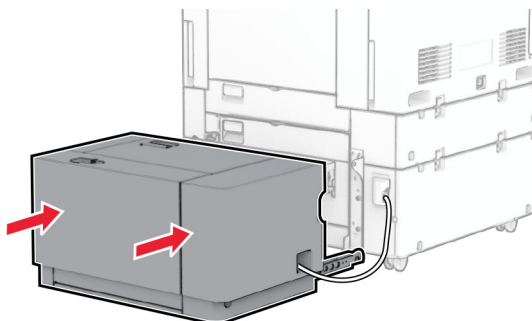
11 Prijunkite dėklo kabelį prie spausdintuvo.



12 Uždėkite dėklo kabelio dangtelį.



13 Pastumkite 1500 lapų dėklą link spausdintuvo.



14 Vieną spausdintuvo maitinimo laido galą prijunkite prie spausdintuvo, o kitą – prie elektros lizdo.

⚠ DĖMESIO—GALIMA SUSIŽALOTI: Siekdami išvengti gaisro ar elektros smūgio pavojaus, prijunkite maitinimo laidą prie tinkamos nominaliosios srovės ir tinkamai įžeminto elektros lizdo, kuris yra šalia gaminio ir lengvai pasiekiamas.

15 Įjunkite spausdintuvą.

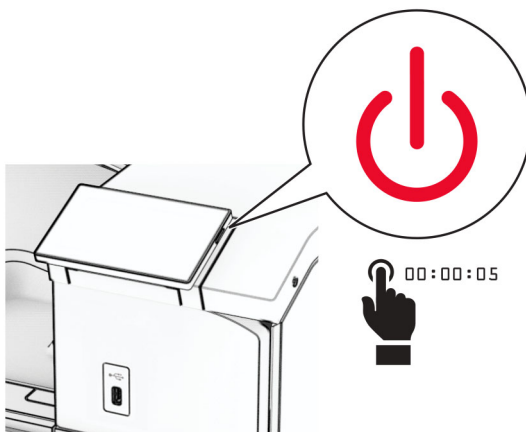
Pridėkite dėklą spausdintuvo tvarkyklėje, kad jis būtų prieinamas atliekant spausdinimo užduotis. Jei reikia daugiau informacijos, žr. „[Galimos papildomos įrangos pridėjimas spausdinimo tvarkyklėje](#)“ 88 puslapyje.

Sąsagėlių segiklio įrengimas

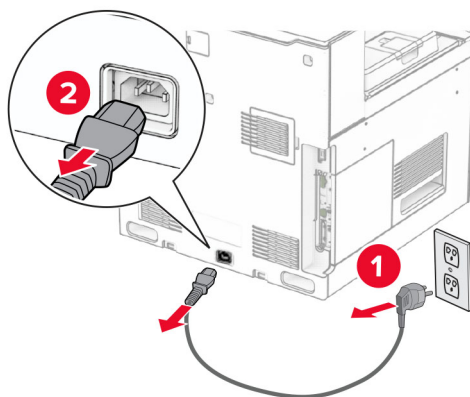
⚠ DĖMESIO—ELEKTROS SMŪGIO PAVOJUS: Siekdami išvengti elektros smūgio pavojaus, kai bandote prieiti prie valdiklių plokštės arba įrenginėjate papildomą aparatinę įrangą ar atminties įtaisus jau būdami nustatę spausdintuvą, prieš vykdydami veiksmus išjunkite spausdintuvą ir ištraukite maitinimo laidą iš elektros lizdo. Jei prie spausdintuvo esate prijungę kokius nors kitus įrenginius, juos taip pat išjunkite ir atjunkite visus į spausdintuvą einančius kabelius.

Pastaba: Šiam darbui prireiks plokščiojo atsuktuvo.

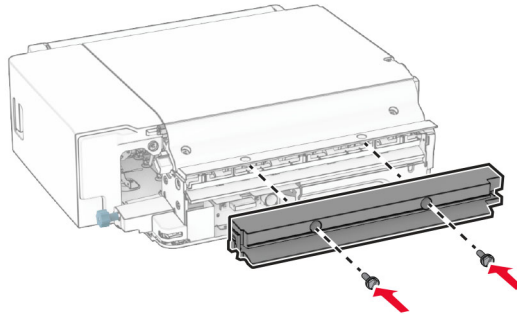
1 Išjunkite spausdintuvą.



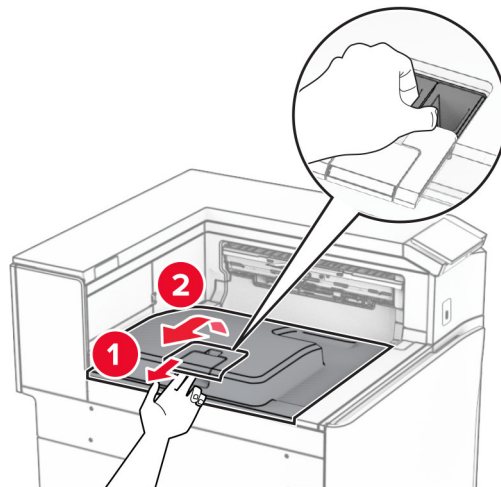
2 Ištraukite maitinimo laidą iš elektros lizdo, paskui – iš spausdintuvo.



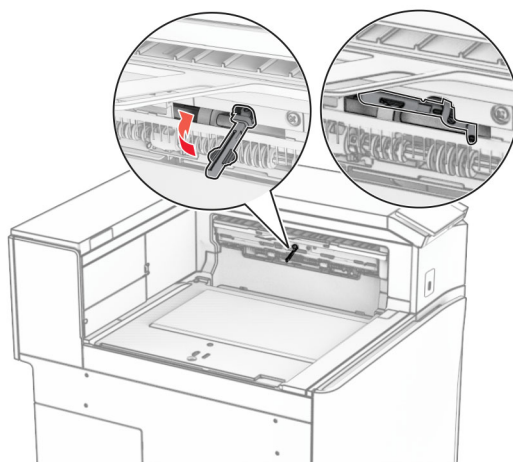
- 3 Išpakuokite sąsagėlių segiklį ir nuimkite visas pakuotės medžiagas.
- 4 Pritvirtinkite tiekimo kreiptuvą.



- 5 Išimkite standartinę dėtuve.
- Pastaba:** Neišmeskite dėtuvės.

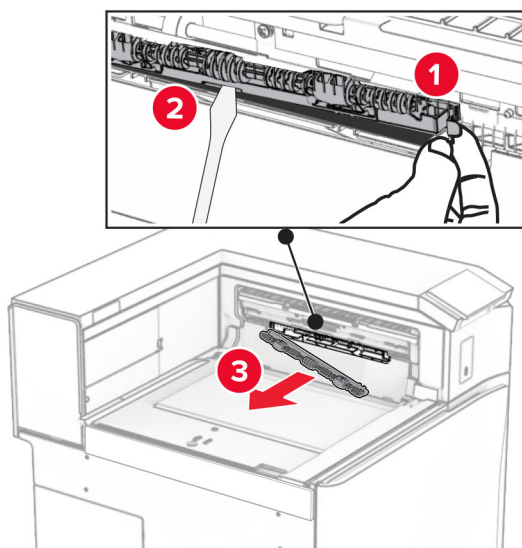


- 6 Prieš įrengdami papildomą įrangą, nustatykite išėjimo dėtuvės vėliavėlę į uždara padėtį.
- Pastaba:** Kai papildoma įranga atjungta, nustatykite išėjimo dėtuvės vėliavėlę į atvira padėtį.

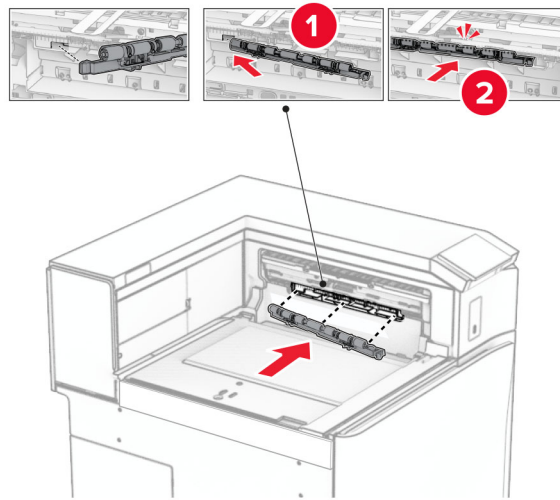


7 Nuimkite atsarginį velenėlį.

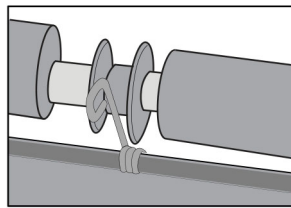
Pastaba: Neišmeskite velenėlio.



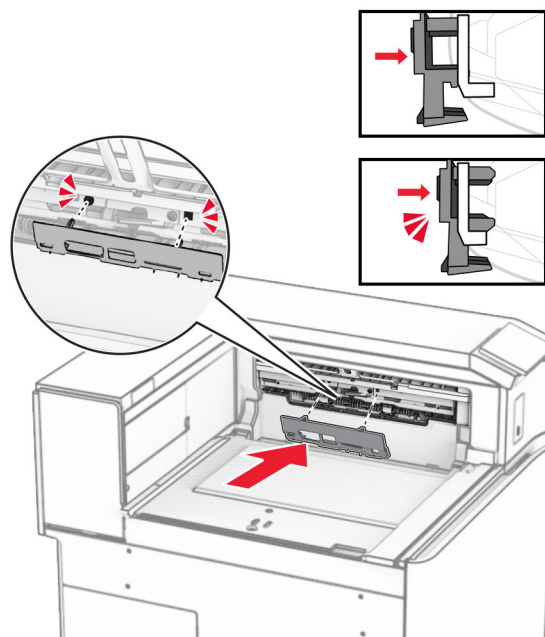
8 Stumkite tiekimo velenėlį, kurį gavote kartu su sąsagėlių segikliu, kol jis *užsifiksuos*.



Pastaba: Įsitikinkite, kad metalinė spyruoklė yra prieš tiekimo velenėlį.

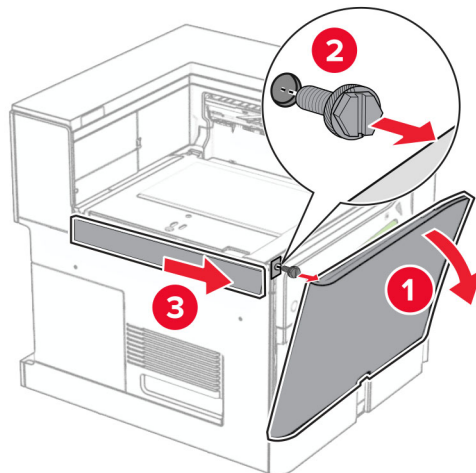


9 Pritvirtinkite velenėlio dangtelį taip, kad jis *užsifiksuotų*.



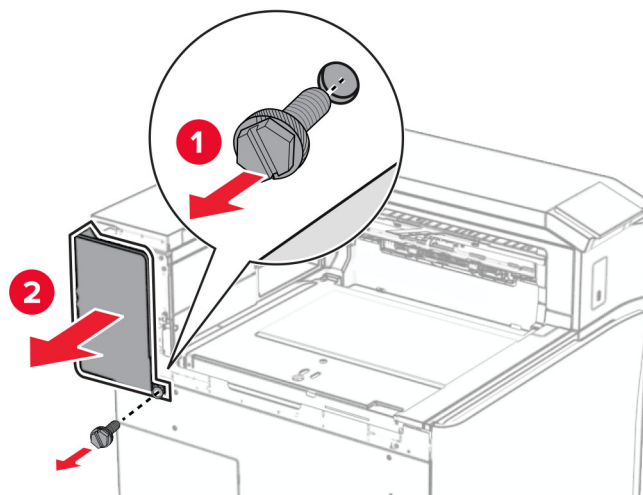
10 Atidarykite priekines dureles, tada nuimkite dangtį kairėje spausdintuvo pusėje.

Pastaba: Neišmeskite varžto ir dangčio.



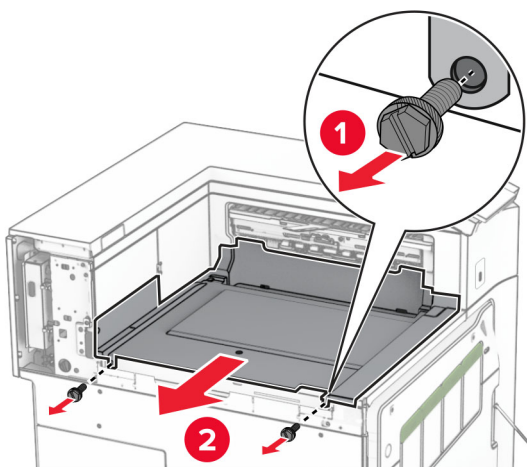
11 Nuimkite galinį dangtį kairėje.

Pastaba: Neišmeskite varžto ir dangčio.

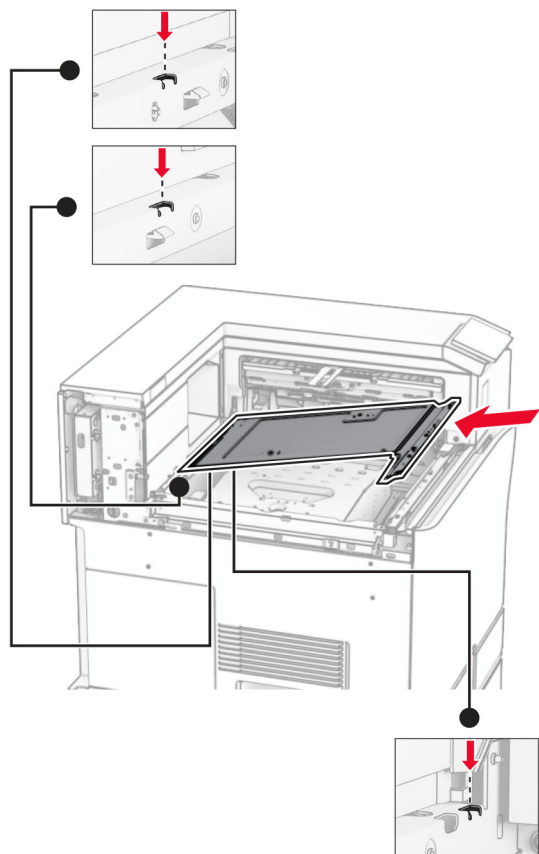


12 Nuimkite vidinės dėtuovės dangtį.

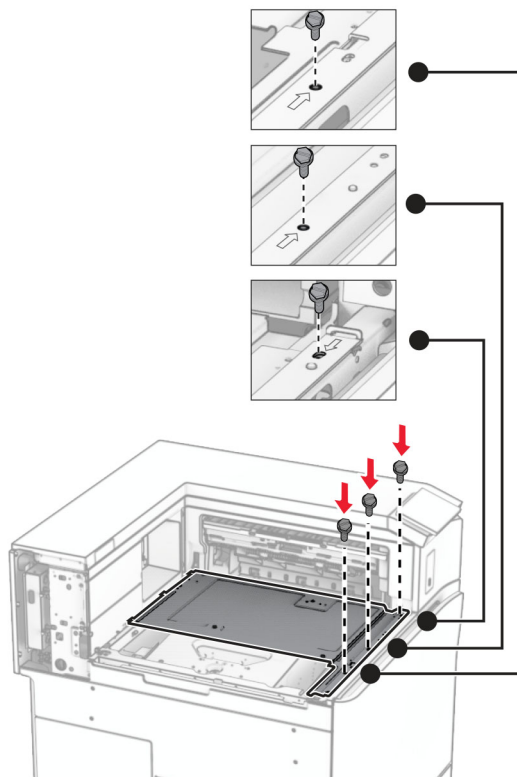
Pastaba: Neišmeskite dangčio.



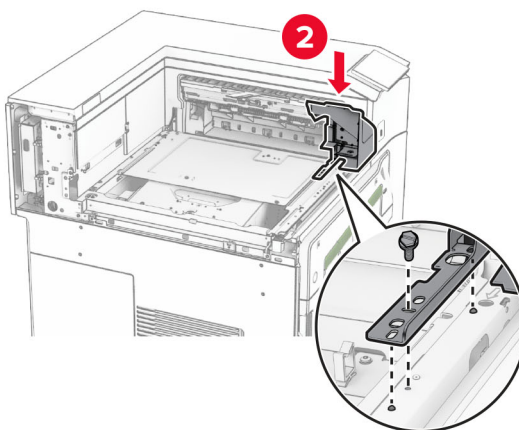
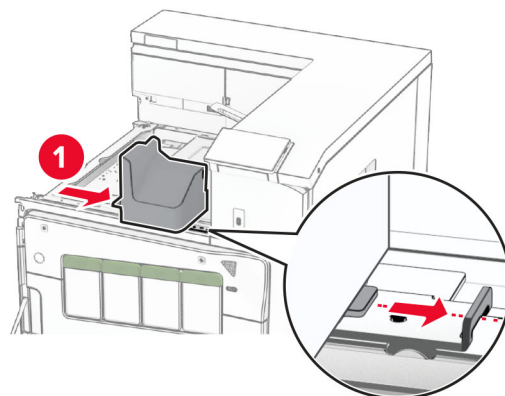
13 Sulygiuokite ir uždėkite vidinės dėtuvės dangtį, kurį gavote kartu su sąsagėlių segikliu.



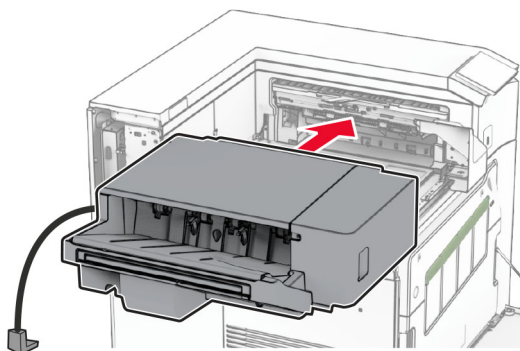
14 Prisukite varžtus prie vidinės dėtuovės dangčio.



15 Pritvirtinkite sąsagėlių segiklo slankiklį.

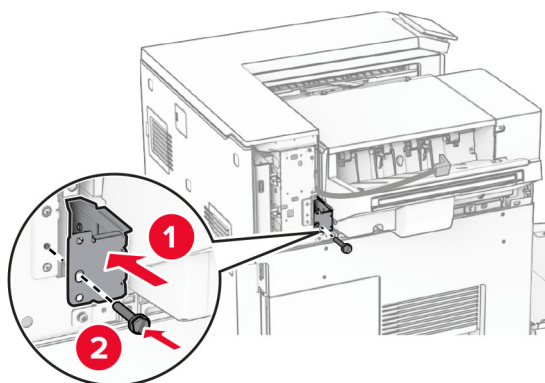


16 Įdėkite sąsagėlių segiklį.

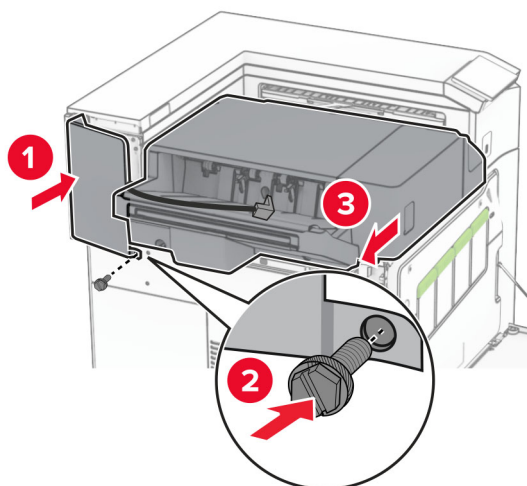


17 Įrenkite tvirtinimo laikiklį, kad pritvirtintumėte apipavidalinimo įtaisą prie spausdintuvo.

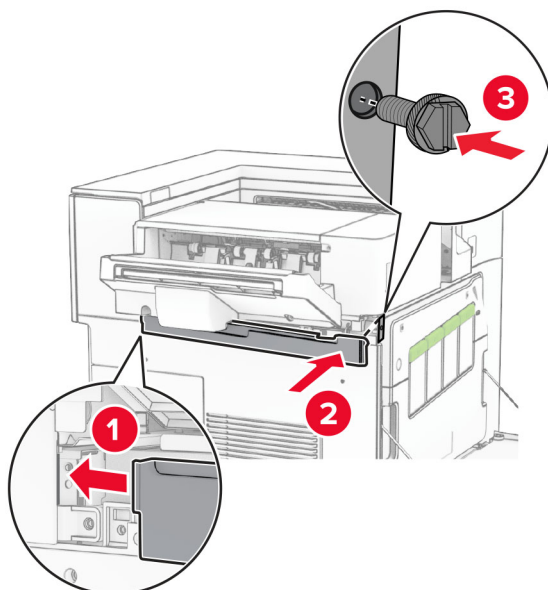
Pastaba: Naudokite varžtą, kurį gavote kartu su apipavidalinimo įtaisu.



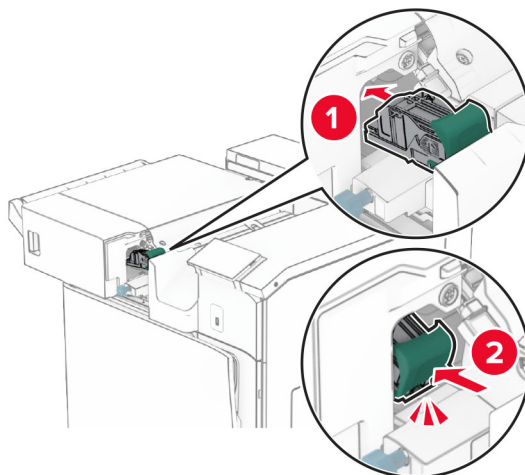
18 Pritvirtinkite galinį dangtį kairėje, tada pastumkite sąsagėlių segiklį į kairę.



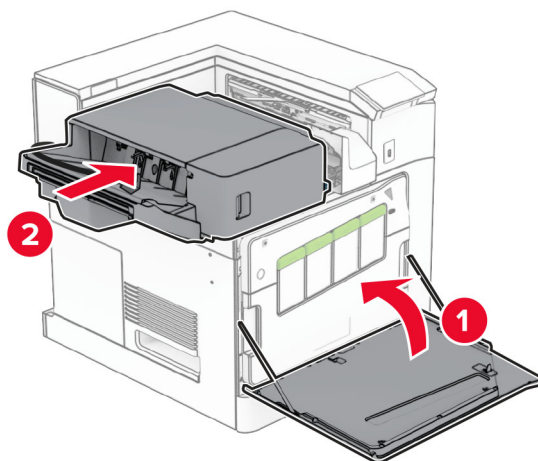
19 Pritvirtinkite kairįjį viršutinį apdailos dangtelį, kurį gavote kartu apipavidalinimo įtaisais.



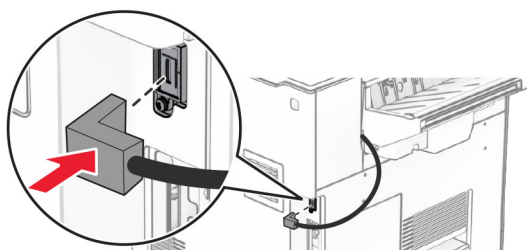
20 Stumkite sąsagėlių kasetę į apipavidalinimo įtaisą, kol ji *užsifiksuos*.



21 Uždarykite priekines dureles ir pastumkite apipavidalinimo įtaisą link spausdintuvo.



22 Prijunkite papildomos įrangos kabelį prie spausdintuvo.



23 Vieną spausdintuvo maitinimo laidą galą prijunkite prie spausdintuvo, o kitą – prie elektros lizdo.

⚠ DĖMESIO—GALIMA SUSIŽALOTI: Siekdami išvengti gaisro ar elektros smūgio pavojaus, prijunkite maitinimo laidą prie tinkamos nominaliosios srovės ir tinkamai įžeminto elektros lizdo, kuris yra šalia gaminio ir lengvai pasiekiamas.

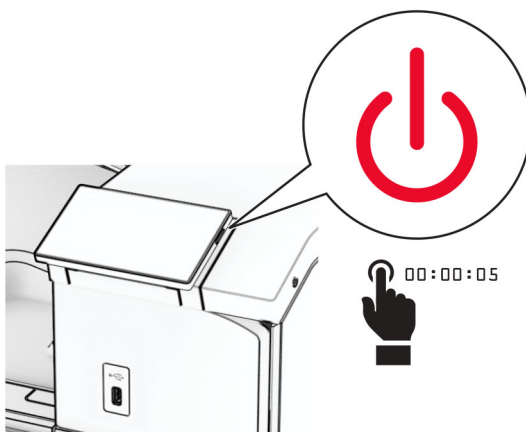
24 Įjunkite spausdintuvą.

Pridėkite apipavidalinimo įtaisą spausdintuvo tvarkyklėje, kad jis būtų prieinamas atliekant spausdinimo užduotis. Jei reikia daugiau informacijos, žr. „[Galimos papildomos įrangos pridėjimas spausdinimo tvarkyklėje](#)“ [88 puslapyje](#).

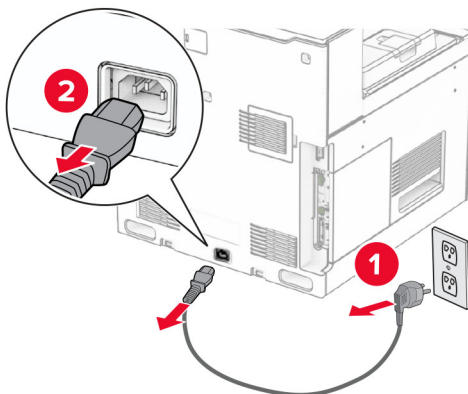
Grupavimo įtaiso įrengimas

⚠ DĖMESIO—ELEKTROS SMŪGIO PAVOJUS: Siekdami išvengti elektros smūgio pavojaus, kai bandote prieiti prie valdiklių plokštės arba įrenginėjate papildomą aparatinę įrangą ar atminties įtaisus jau būdami nustatę spausdintuvą, prieš vykdydami veiksmus išjunkite spausdintuvą ir ištraukite maitinimo laidą iš elektros lizdo. Jei prie spausdintuvo esate prijungę kokius nors kitus įrenginius, juos taip pat išjunkite ir atjunkite visus į spausdintuvą einančius kabelius.

1 Išjunkite spausdintuvą.

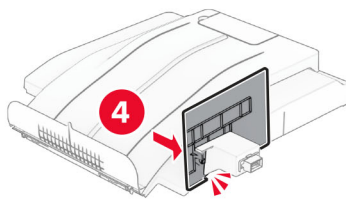
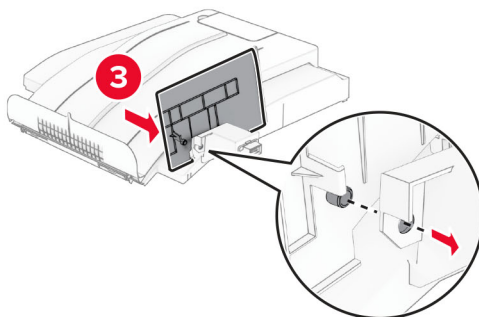
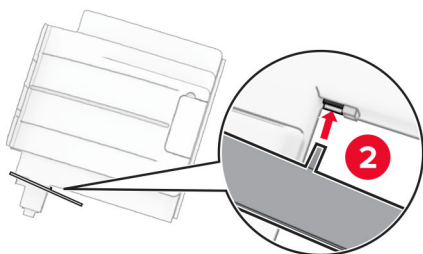
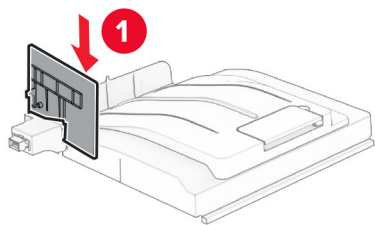


2 Ištraukite maitinimo laidą iš elektros lizdo, paskui – iš spausdintuvo.



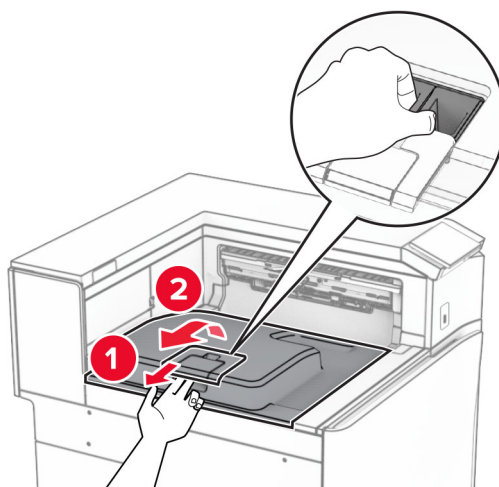
3 Išpakuokite grupavimo įtaisą ir nuimkite visas pakuotės medžiagas.

4 Pritvirtinkite vidinį galinį dangtį prie grupavimo įtaiso.



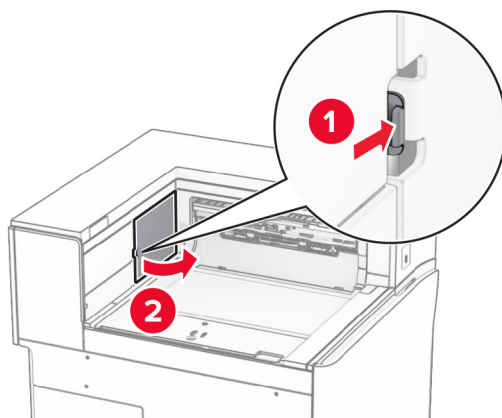
5 Išimkite standartinę dėtuve.

Pastaba: Neišmeskite dėtuvės.

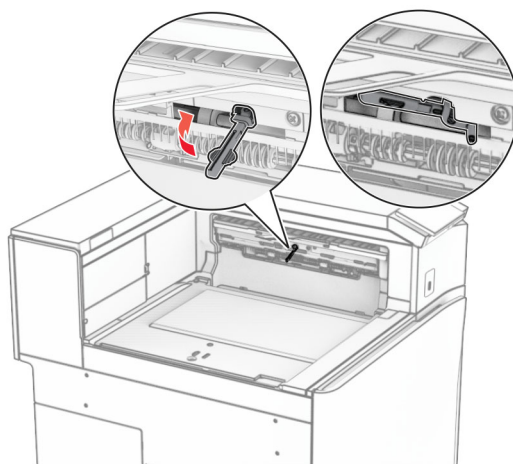


6 Nuimkite popieriaus gabenimo jungties dangtelį.

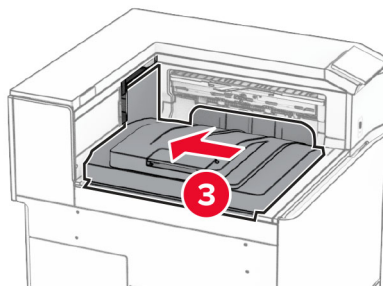
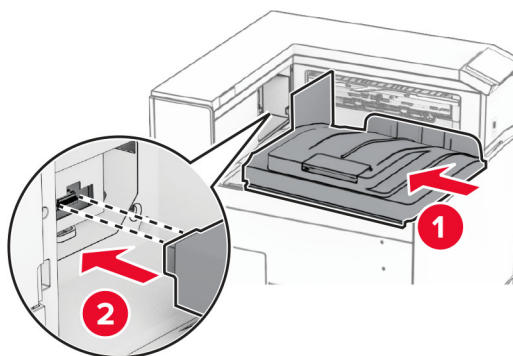
Pastaba: Neišmeskite dangčio.



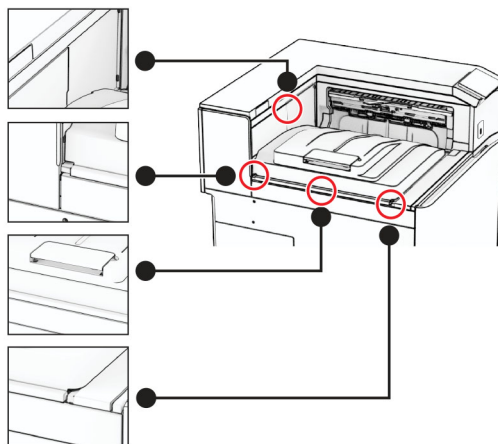
7 Prieš įrengdami papildomą įrangą, nustatykite išėjimo dėtuovės vėliavėlę į uždara padėtį.



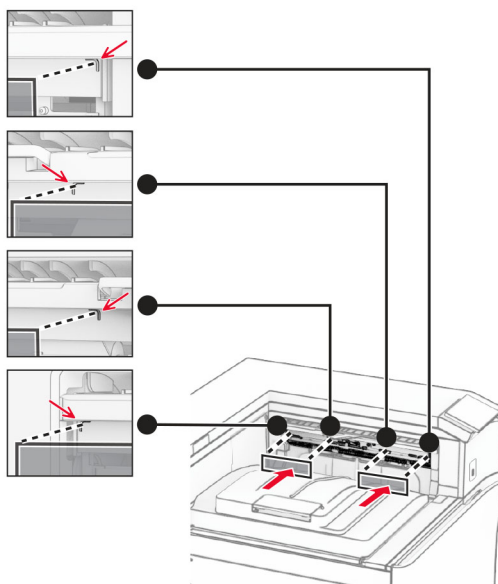
8 Sulygiuokite ir įdėkite grupavimo įtaisą į spausdintuvą.



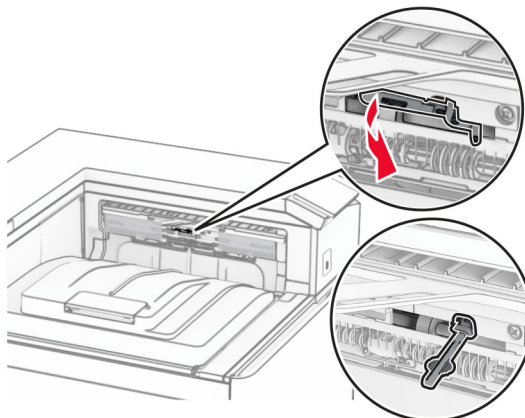
Pastaba: Įsitinkinkite, kad dalys gerai pritvirtintos ir sulygiuotos su spausdintuvu.



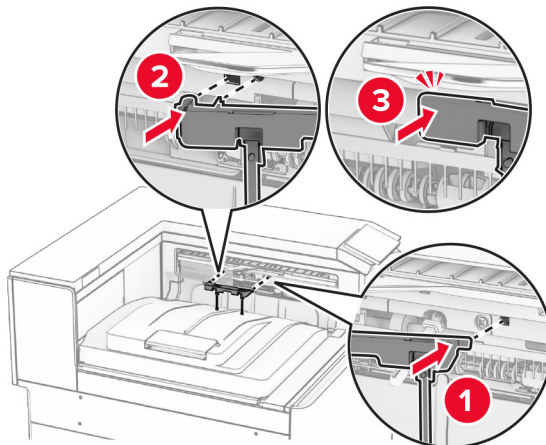
9 Prie spausdintuvo pritvirtinkite apsaugines grupavimo įtaiso juosteles.



10 Nustatykite išėjimo dėtuves vėliavėlę į atvirą padėtį.



11 Pritvirtinkite dėtuvės vėliavėlės dangtelį taip, kad jis *užsifikuotų*.



12 Vieną spausdintuvo maitinimo laido galą prijunkite prie spausdintuvo, o kitą – prie elektros lizdo.

⚠ DĖMESIO—GALIMA SUSIŽALOTI: Siekdami išvengti gaisro ar elektros smūgio pavojaus, prijunkite maitinimo laidą prie tinkamos nominaliosios srovės ir tinkamai įžeminto elektros lizdo, kuris yra šalia gaminio ir lengvai pasiekiamas.

13 Įjunkite spausdintuvą.

Pridėkite grupavimo įtaisą spausdintuvo tvarkyklėje, kad jis būtų prieinamas atliekant spausdinimo užduotis. Jei reikia daugiau informacijos, žr. [„Galimos papildomos įrangos pridėjimas spausdinimo tvarkyklėje“ 88 puslapyje](#).

Popieriaus gabenimo su lankstymu papildomo įtaiso įrengimas

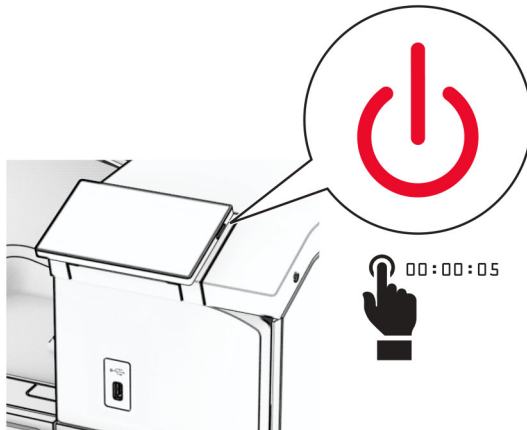
⚠ DĖMESIO—ELEKTROS SMŪGIO PAVOJUS: Siekdami išvengti elektros smūgio pavojaus, kai bandote prieiti prie valdiklių plokštės arba įrenginėjate papildomą aparatinę įrangą ar atminties įtaisus jau būdami nustatę spausdintuvą, prieš vykdydami veiksmus išjunkite spausdintuvą ir ištraukite maitinimo laidą iš elektros lizdo. Jei prie spausdintuvo esate prijungę kokius nors kitus įrenginius, juos taip pat išjunkite ir atjunkite visus į spausdintuvą einančius kabelius.

Pastabos:

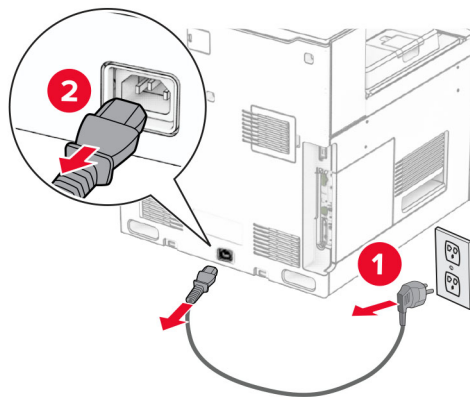
- Šį papildomą įtaisą taip pat galima įrengti kartu su sąsagėlių, skylmušos įtaisu arba brošiūrų apipavidalinimo įtaisu.

- Šiam darbui prireiks plokščiojo atsuktuvo.

1 Išjunkite spausdintuvą.



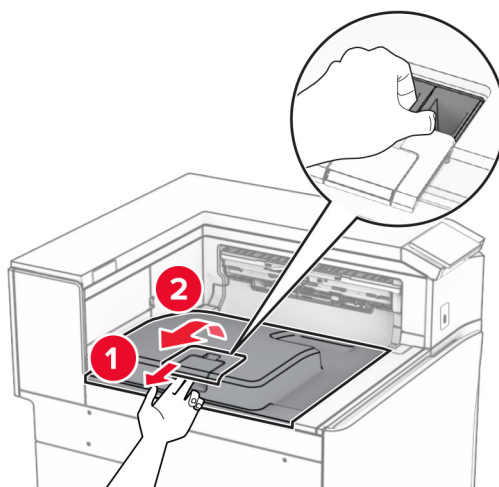
2 Ištraukite maitinimo laidą iš elektros lizdo, paskui – iš spausdintuvo.



3 Išpakuokite popieriaus gabenimo su lankstymu papildomą įtaisą, tada nuimkite visą pakavimo medžiagą.

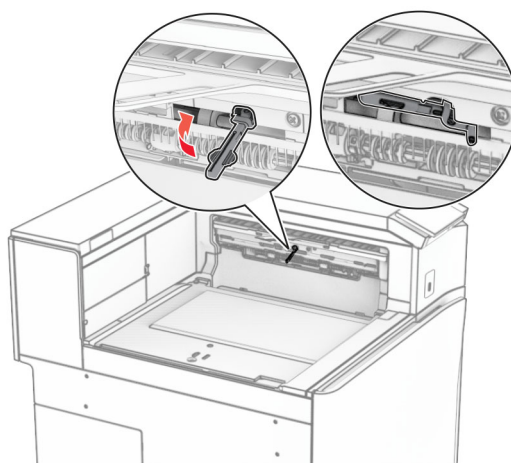
4 Išimkite standartinę dėtuve.

Pastaba: Neišmeskite dėtuvės.



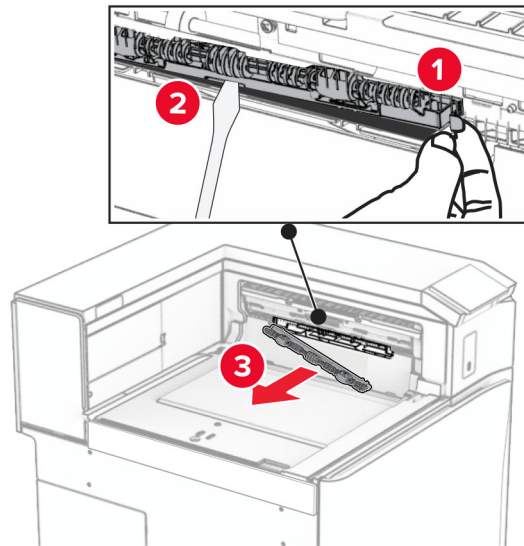
5 Prieš įrengdami papildomą įrangą, nustatykite išėjimo dėtuvės vėliavėlę į uždara padėtį.

Pastaba: Kai papildoma įranga atjungta, nustatykite išėjimo dėtuvės vėliavėlę į atvira padėtį.

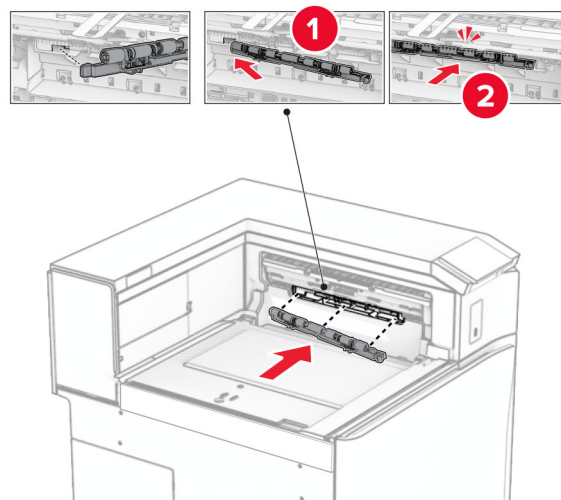


6 Nuimkite atsarginį velenėlį.

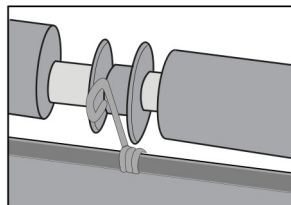
Pastaba: Neišmeskite velenėlio.



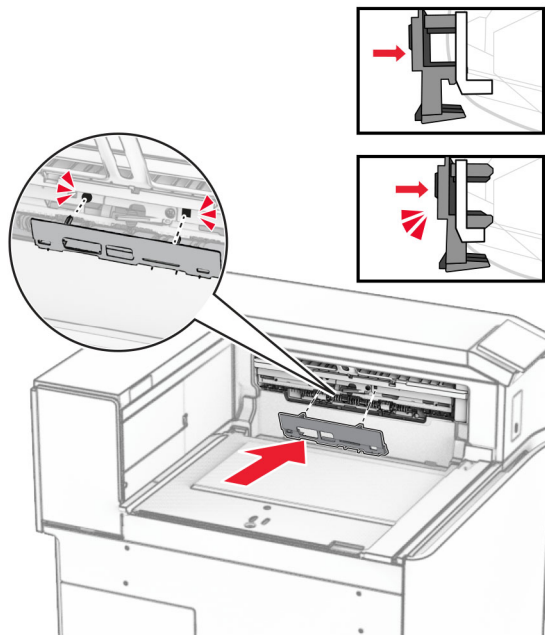
7 Stumkite tiekimo velenėlį, kurį gavote kartu su papildomu įtaisu, kol jis *užsifiksuos*.



Pastaba: Įsitinkinkite, kad metalinė spyruoklė yra prieš tiekimo velenėlį.

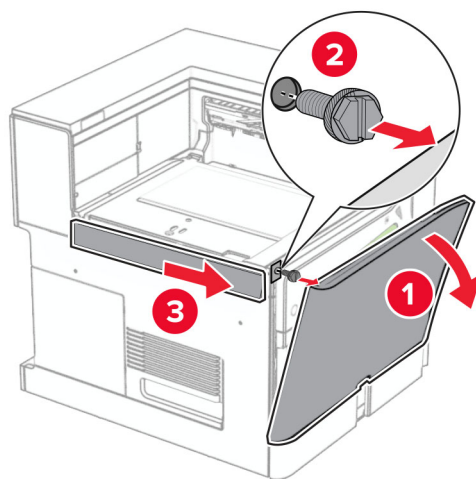


8 Pritvirtinkite velenėlio dangtelį taip, kad jis *užsifiksuotų*.



9 Atidarykite priekines dureles, tada nuimkite dangtį kairėje spausdintuvo pusėje.

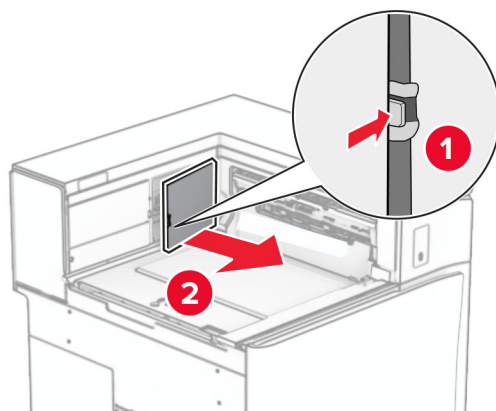
Pastaba: Neišmeskite varžto ir dangčio.



10 Uždarykite priekines dureles.

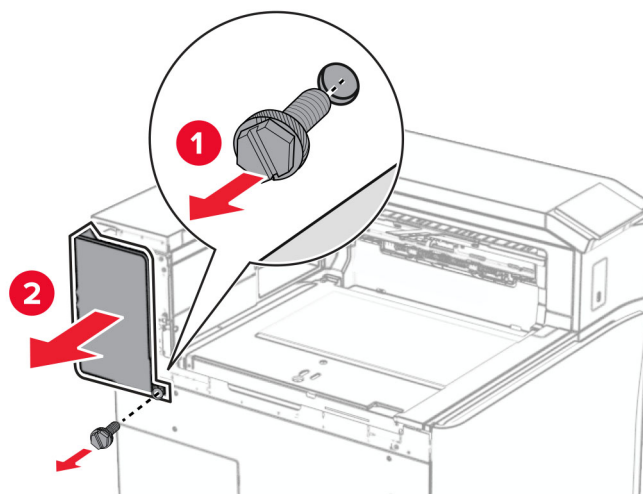
11 Nuimkite popieriaus gabenimo jungties dangtelį.

Pastaba: Neišmeskite dangčio.



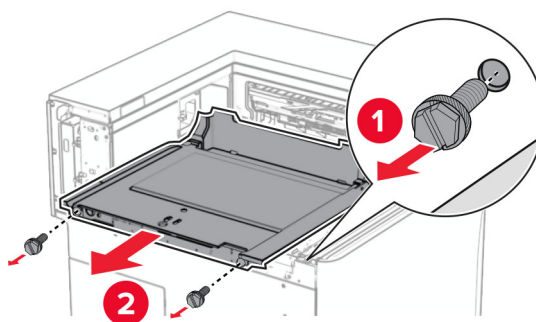
12 Nuimkite galinį dangtį kairėje.

Pastaba: Neišmeskite varžto ir dangčio.

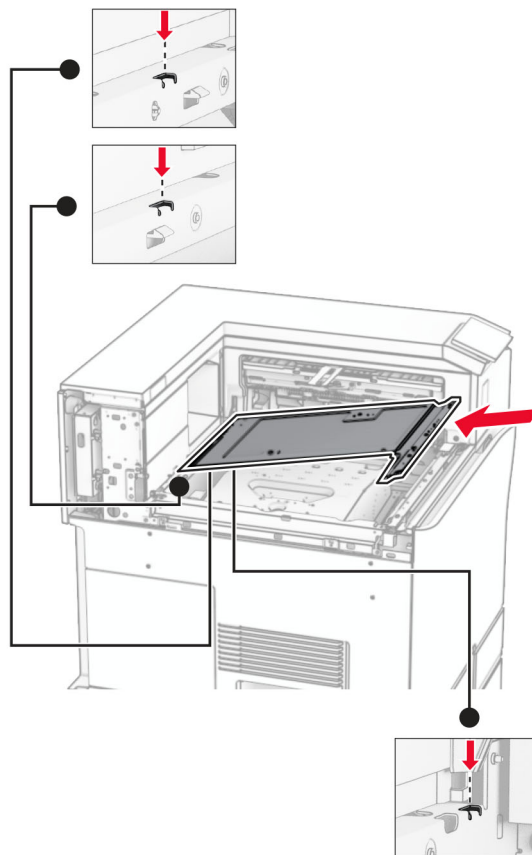


13 Nuimkite vidinės dėtuovės dangtį.

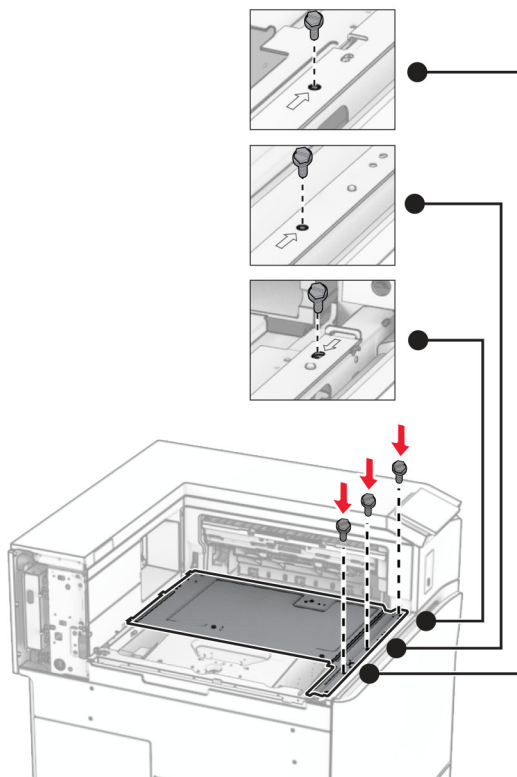
Pastaba: Neišmeskite varžto ir dangčio.



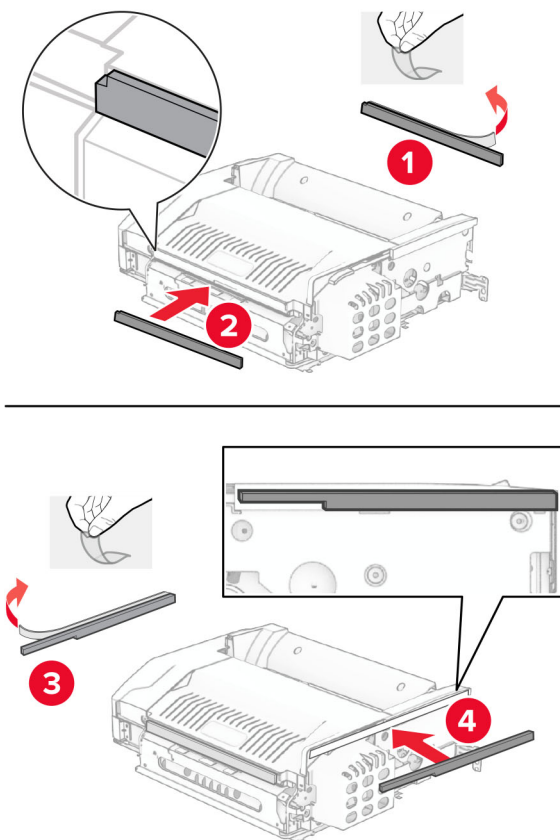
14 Sulygiuokite ir uždėkite vidinės dėtuvės dangtį, kurį gavote su papildomu įtaisu.



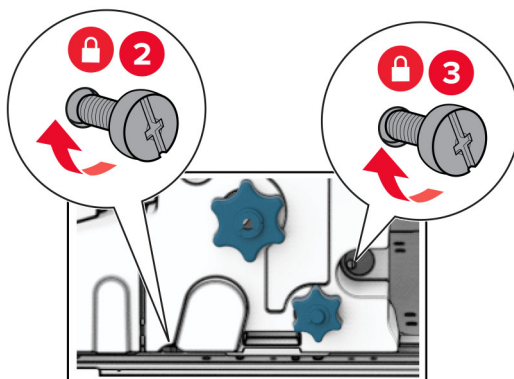
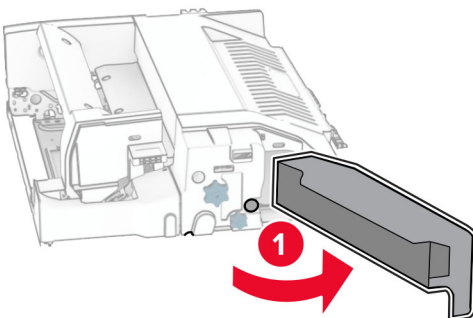
15 Prisukite varžtus prie vidinės dėtuovės dangčio.



16 Prie papildomo įtaiso pritvirtinkite putplasčio juostos gabalus.

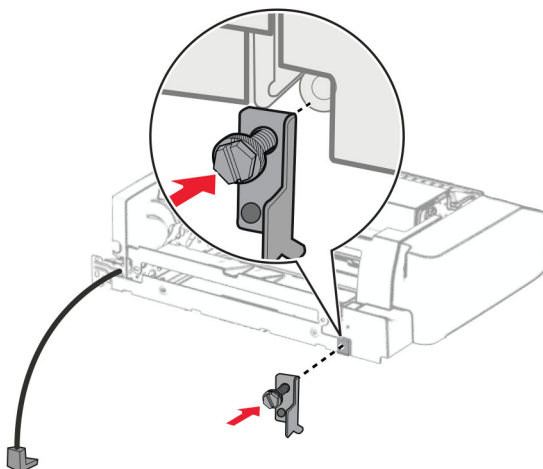


17 Atidarykite F dureles ir priveržkite varžtus.



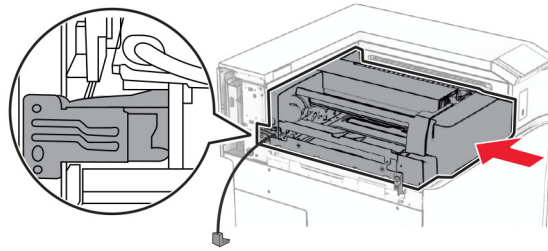
18 Uždarykite F dureles.

19 Prie papildomo įtaiso pritvirtinkite metalinį laikiklį.

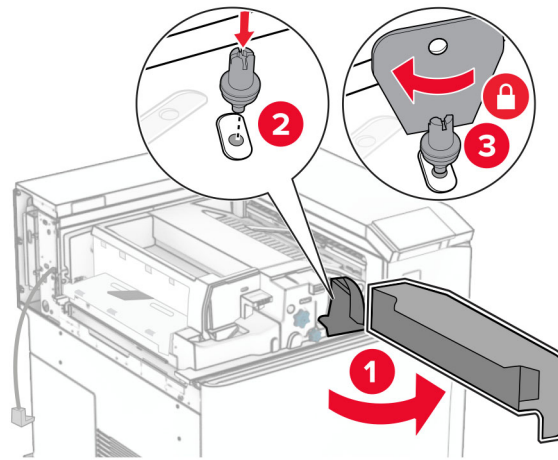


20 Įdėkite papildomą įtaisą.

Pastaba: Įsitikinkite, kad metalinis laikiklis yra prieš spausdintuvą.

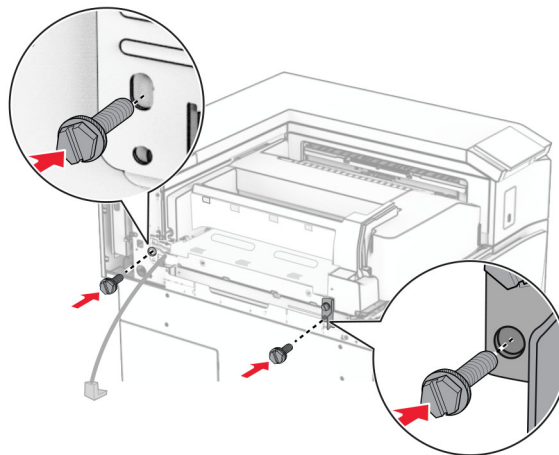


21 Atidarykite F dureles, tada atsuktuvu, kurį gavote kartu su papildomu įtaisu, įsukite varžtą.

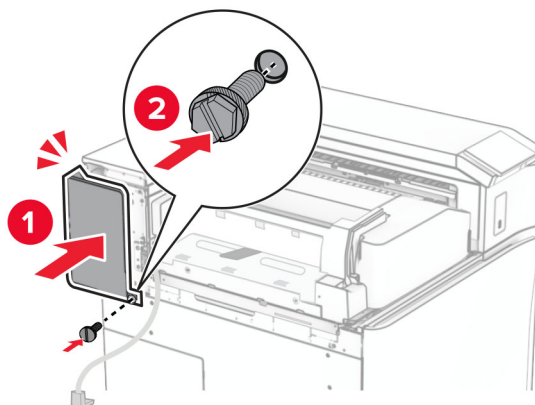


22 Uždarykite F dureles.

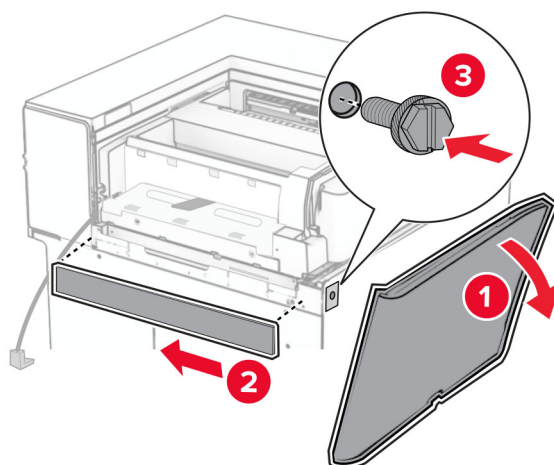
23 Įsukite varžtus į papildomą įtaisą.



24 Uždėkite galinį dangtį kairėje.

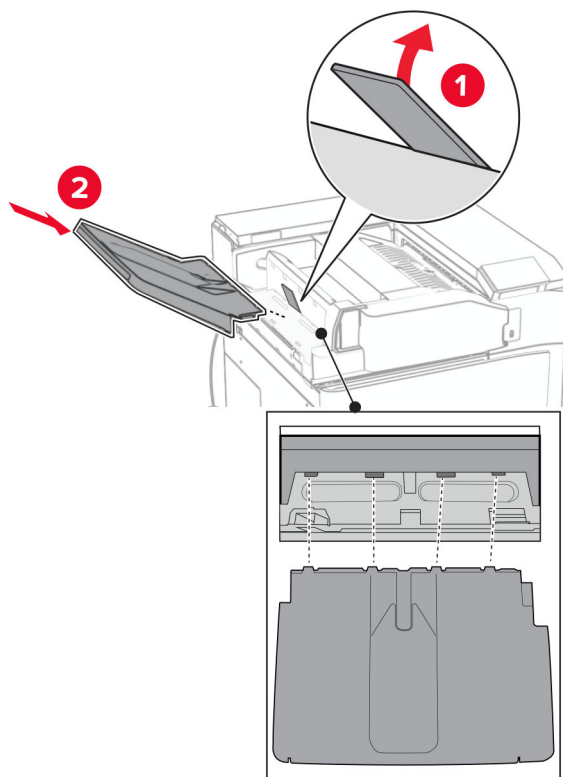


25 Atidarykite priekines dureles ir uždėkite dangtį kairėje spausdintuvo pusėje.

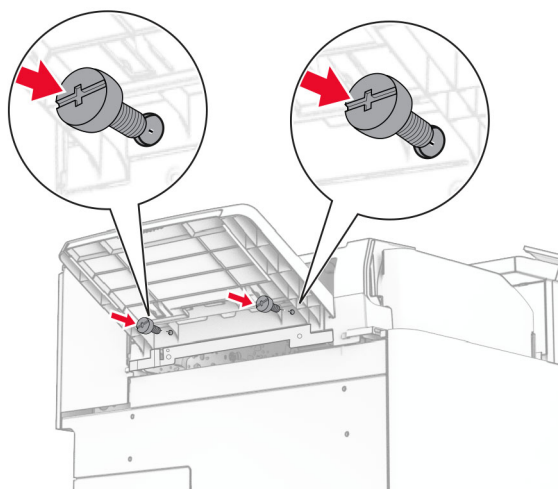


26 Uždarykite priekines dureles.

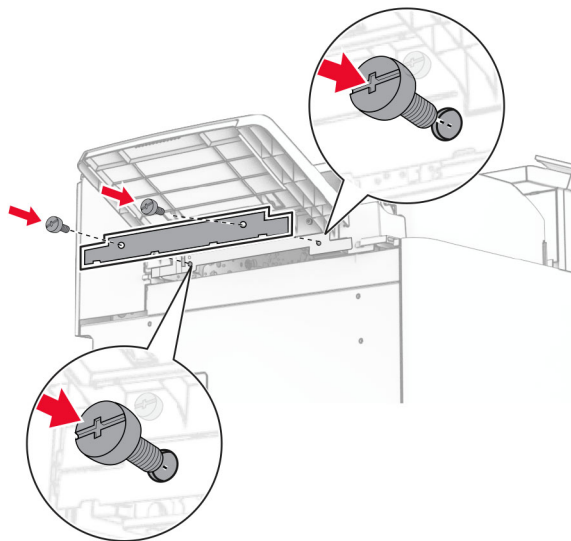
27 Pakelkite dėtuvės atvartą, tada sulygiuokite ir pritvirtinkite papildomą dėtuve.



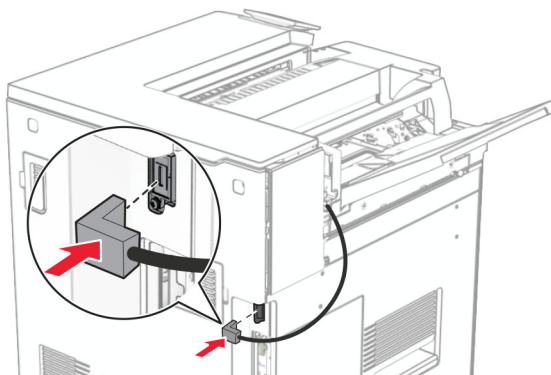
28 Įsukite varžtus į papildomą dėtuve.



29 Pritvirtinkite apdailos dangtelį.



30 Prijunkite papildomos įrangos kabelį prie spausdintuvo.



31 Vieną maitinimo laido galą prijunkite prie spausdintuvo, o kitą – prie elektros lizdo.

⚠ DĖMESIO—GALIMA SUSIŽALOTI: Siekdami išvengti gaisro ar elektros smūgio pavojaus, prijunkite maitinimo laidą prie tinkamos nominaliosios srovės ir tinkamai įžeminto elektros lizdo, kuris yra šalia gaminio ir lengvai pasiekiamas.

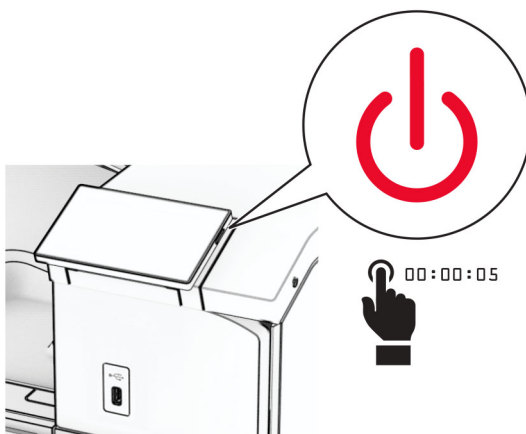
32 Įjunkite spausdintuvą.

Sąsagėlių, skylmušos įtaiso ir popieriaus gabenimo papildomo įtaiso įrengimas

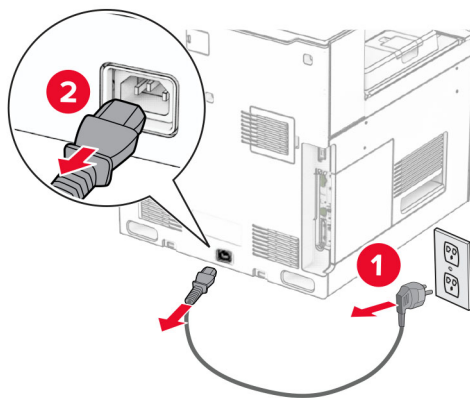
⚠ DĖMESIO—ELEKTROS SMŪGIO PAVOJUS: Siekdami išvengti elektros smūgio pavojaus, kai bandote prieiti prie valdiklių plokštės arba įrenginėjate papildomą aparatinę įrangą ar atminties įtaisus jau būdami nustatę spausdintuvą, prieš vykdydami veiksmus išjunkite spausdintuvą ir ištraukite maitinimo laidą iš elektros lizdo. Jei prie spausdintuvo esate prijungę kokius nors kitus įrenginius, juos taip pat išjunkite ir atjunkite visus į spausdintuvą einančius kabelius.

Pastaba: Šiam darbui prireiks plokščiojo atsuktuvo.

- 1 Išjunkite spausdintuvą.

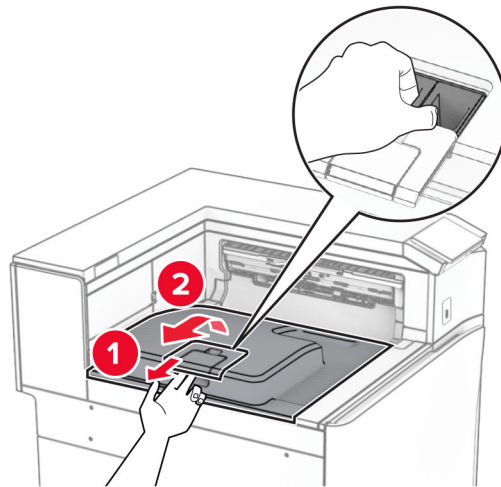


- 2 Ištraukite maitinimo laidą iš elektros lizdo, paskui – iš spausdintuvo.



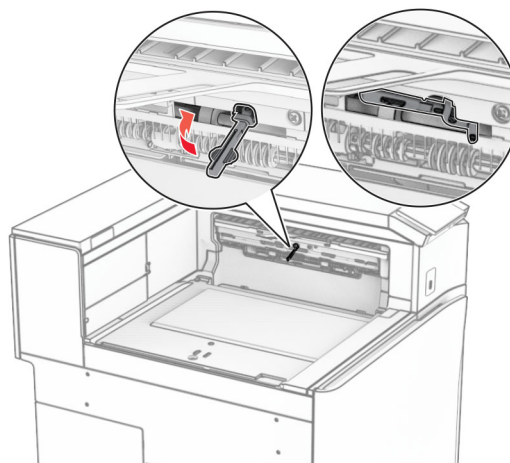
- 3 Išpakuokite popieriaus gabenimo įtaisą.
- 4 Išimkite standartinę dėtuvę.

Pastaba: Neišmeskite dėtuvės.



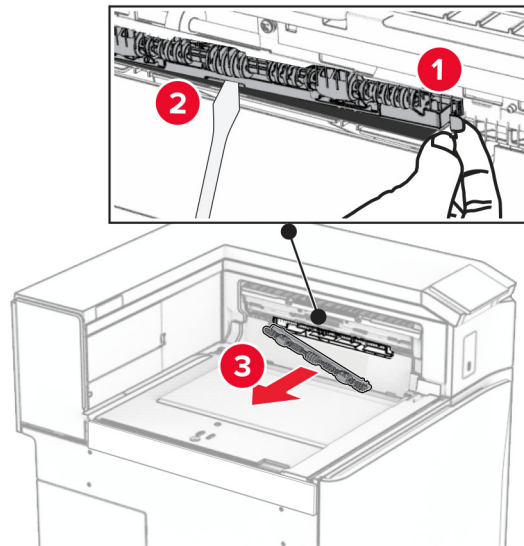
5 Prieš įrengdami papildomą įrangą, nustatykite išėjimo dėtuvės vėliavėlę į uždara padėtį.

Pastaba: Kai papildoma įranga atjungta, nustatykite išėjimo dėtuvės vėliavėlę į atvira padėtį.

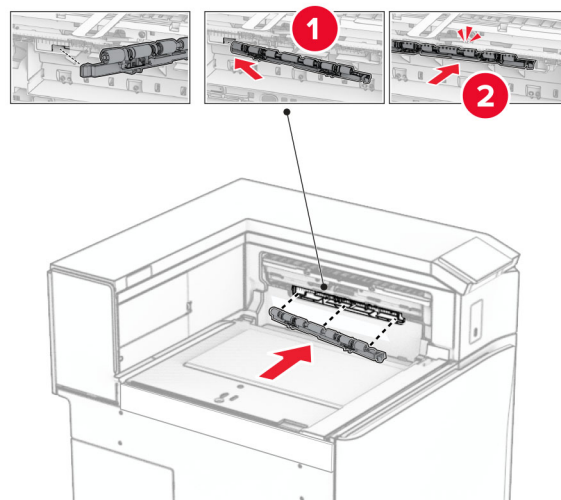


6 Nuimkite atsarginį velenėlį.

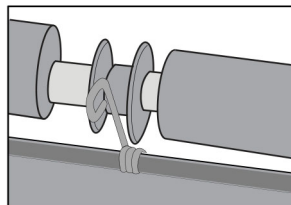
Pastaba: Neišmeskite velenėlio.



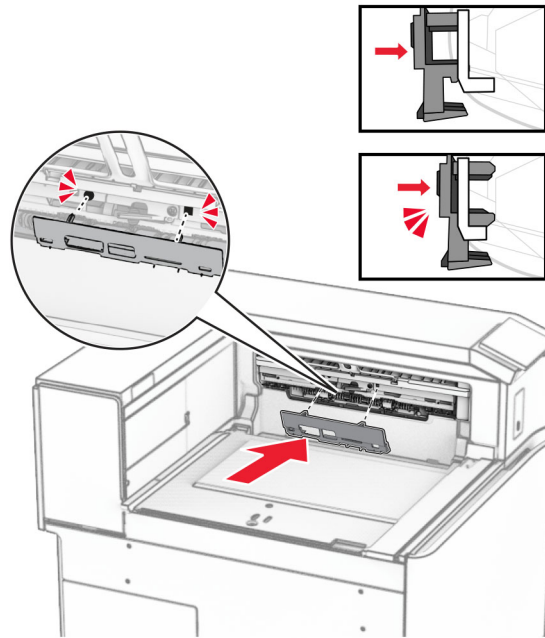
7 Stumkite tiekimo velenėlį, kurį gavote kartu su popieriaus gabenimo įtaisu, kol jis *užsifiksuos*.



Pastaba: Įsitinkite, kad metalinė spyruoklė yra prieš tiekimo velenėlį.

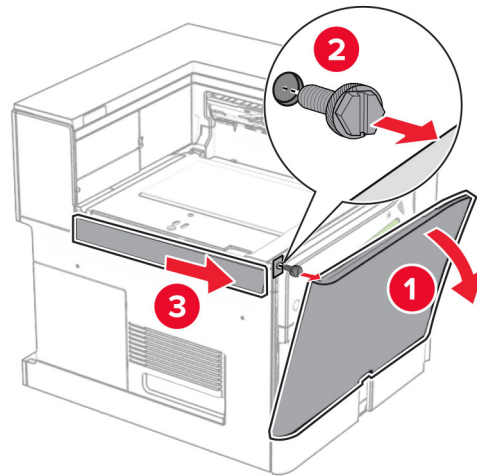


8 Pritvirtinkite dangtelį taip, kad jis *užsifiksuotų*.



9 Atidarykite priekines dureles, tada nuimkite dangtį kairėje spausdintuvo pusėje.

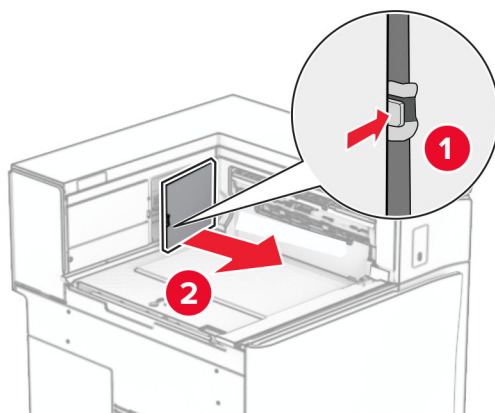
Pastaba: Neišmeskite varžto ir dangčio.



10 Uždarykite priekines dureles.

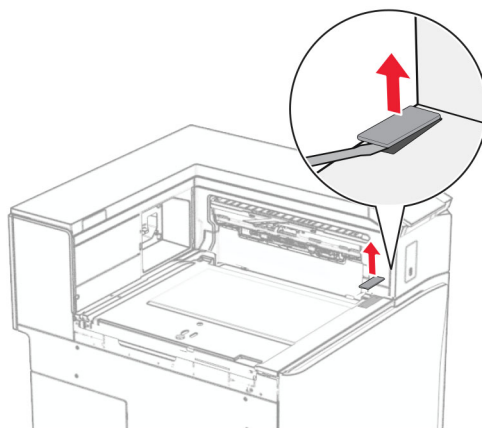
11 Nuimkite popieriaus gabenimo jungties dangtelį.

Pastaba: Neišmeskite dangčio.

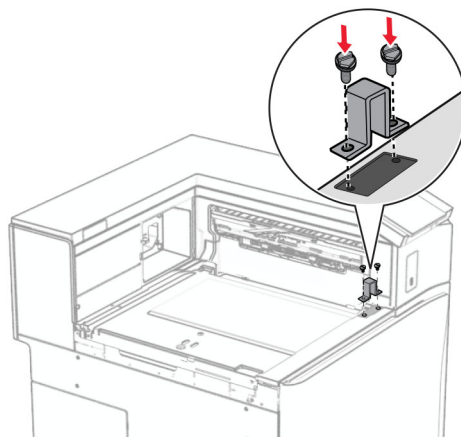


12 Nuimkite dangtį.

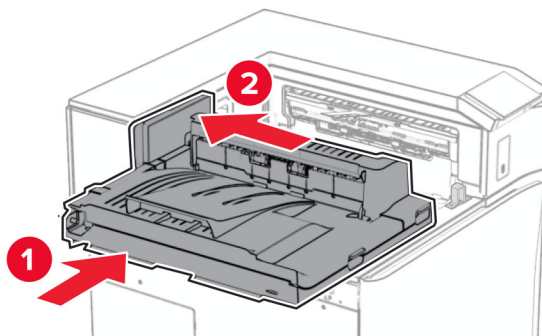
Pastaba: Neišmeskite dangčio.



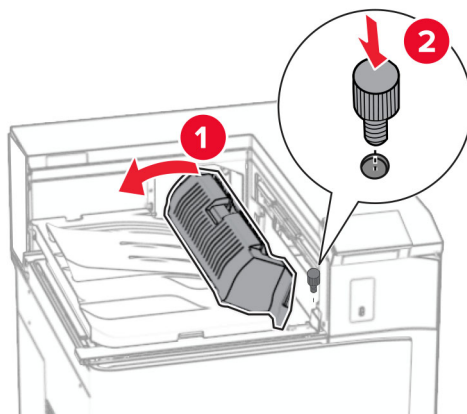
13 Pritvirtinkite metalinį laikiklį.



14 Įdėkite popieriaus gabenimo įtaisą.

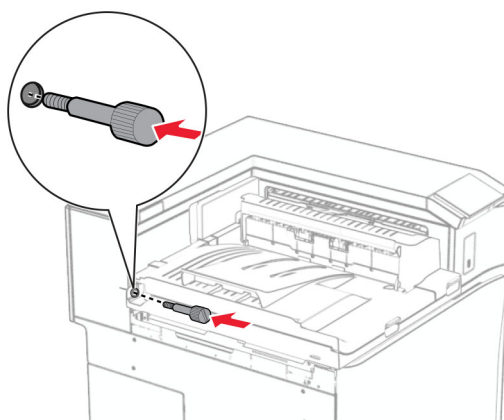


15 Atidarykite G rankenėlę, tada įsukite varžtą popieriaus gabenimo įtaiso priekinėje dalyje.

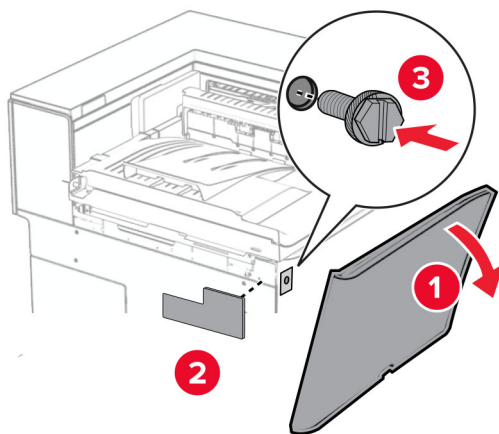


16 Uždarykite G rankenėlę.

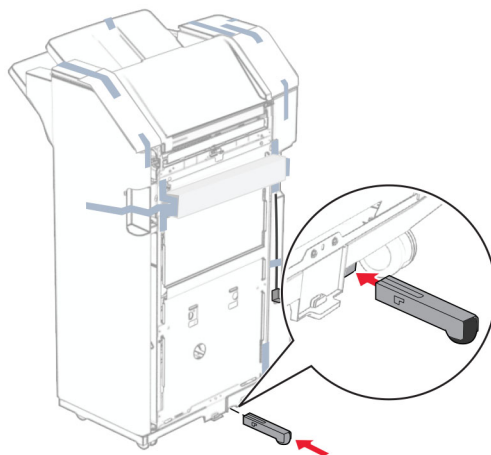
17 Įsukite varžtą popieriaus gabenimo įtaiso galinėje dalyje.



- 18** Atidarykite priekines dureles ir uždėkite dangtį, kurį gavote kartu su popieriaus gabenimo įtaisu, kairėje spausdintuvo pusėje.

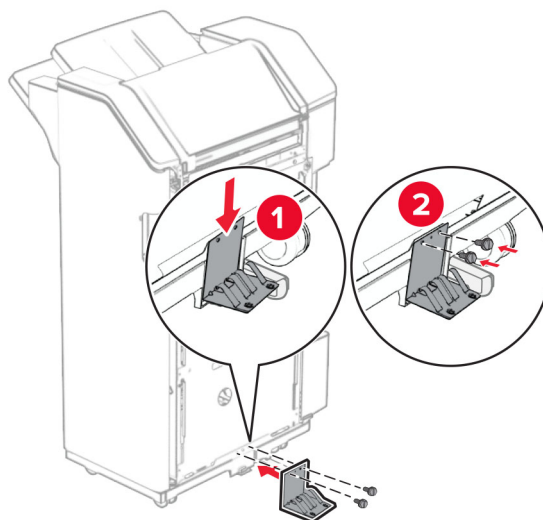


- 19** Uždarykite priekines dureles.
20 Išpakuokite sąsagėlių, skylmušos įtaisą.
21 Pritvirtinkite stabilizatorių.

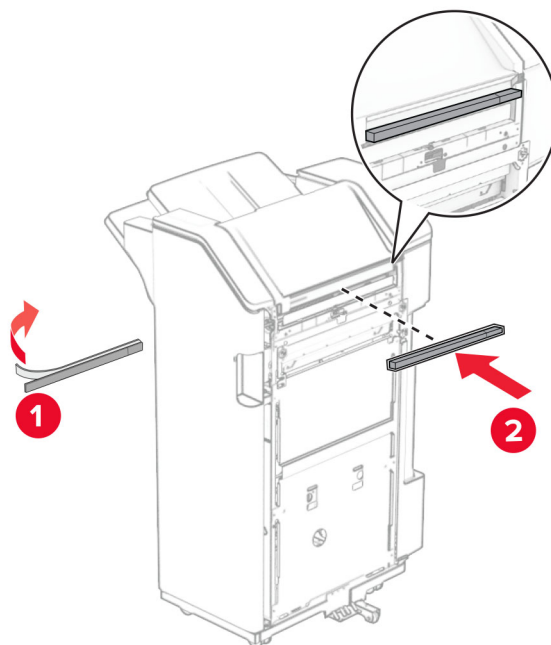


- 22** Nuimkite juostos gabalus aplink apipavidalinimo įtaisą.

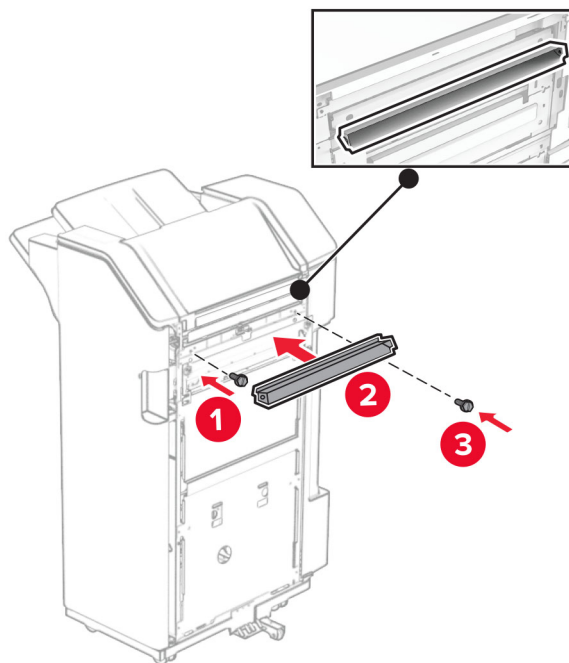
23 Pritvirtinkite prie apipavidalinimo įtaiso laikiklį.



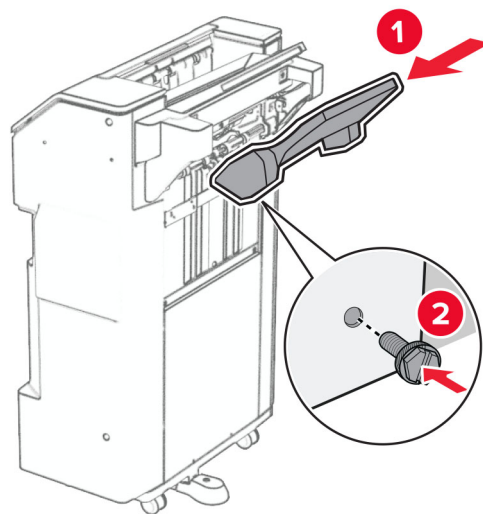
24 Pritvirtinkite putplasčio juostą prie apipavidalinimo įtaiso.



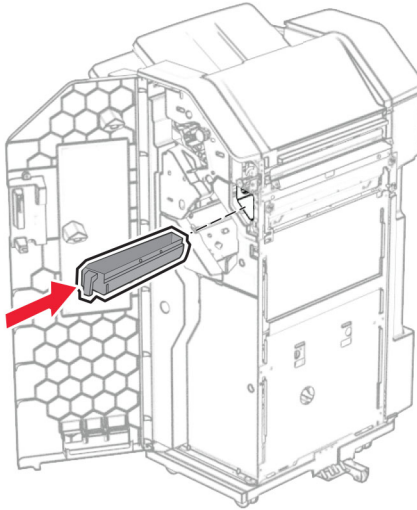
25 Pritvirtinkite tiekimo kreiptuvą prie apipavidalinimo įtaiso.



26 Pritvirtinkite dėtuve prie apipavidalinimo įtaiso.



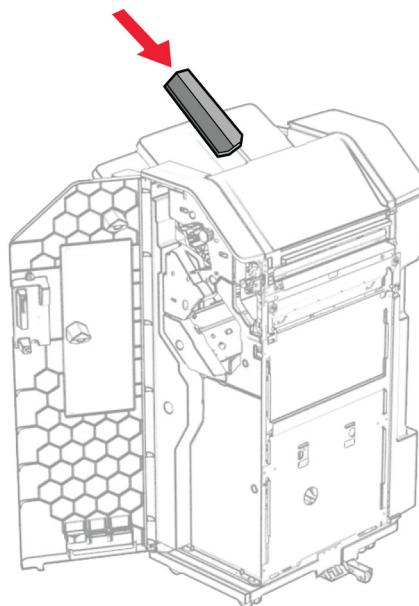
27 Atidarykite apipavidalinimo įtaiso dureles ir įstatykite skylmušos dėžutę.



28 Įdėkite dėtuvės ilgintuvą į apipavidalinimo įtaiso dėtuvę.

Pastabos:

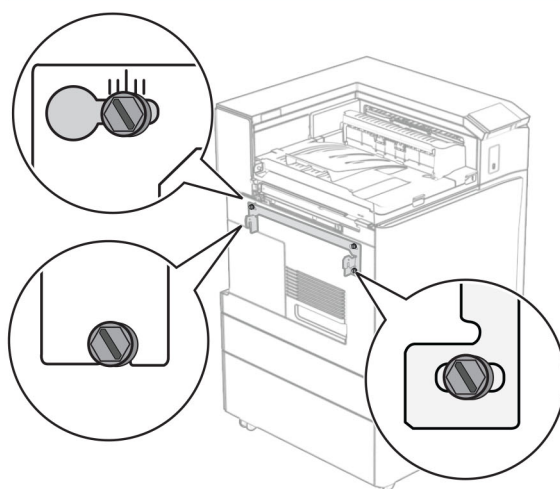
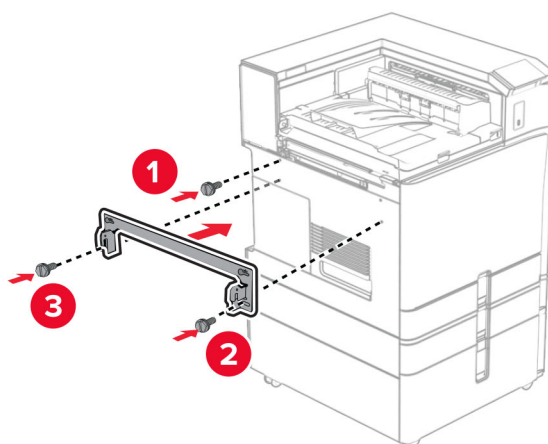
- Dėtuvės ilgintuvas naudojamas A3 arba ilgesniam popieriui ir esant didelei drėgmei, kad būtų lengviau sukrauti popierių.
- Naudojant dėtuvės ilgintuvą, dėtuvės talpa sumažėja.



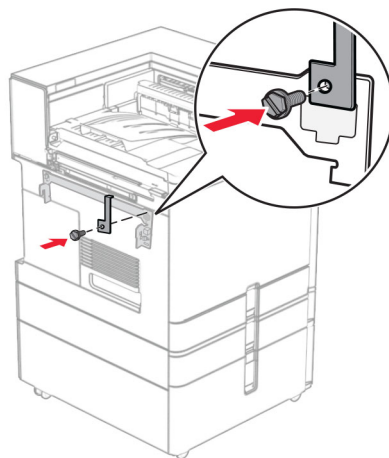
29 Uždarykite apipavidalinimo įtaiso dureles.

30 Tvirtinimo laikiklį pritvirtinkite prie spausdintuvo.

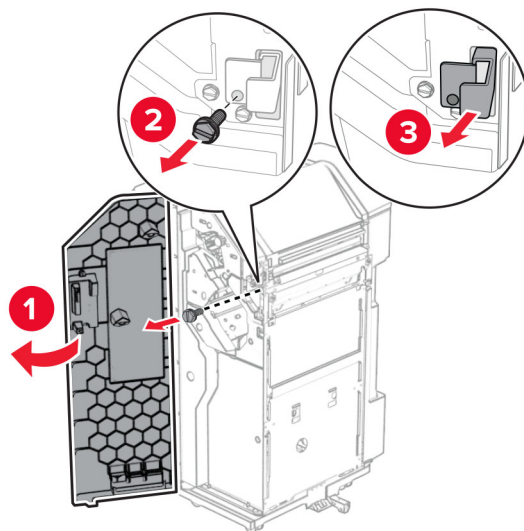
Pastaba: Įsitinkinkite, kad varžtai yra sulygiuoti su tvirtinimo laikiklio žymekliais.



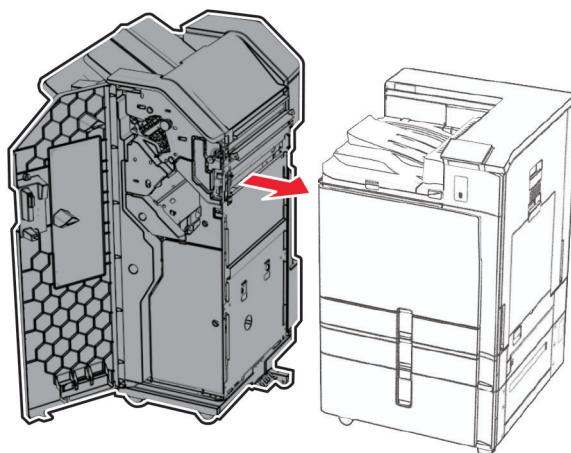
31 Prie spausdintuvo pritvirtinkite metalinį laikiklį, kurį gavote kartu su popieriaus gabenimo įtaisu.



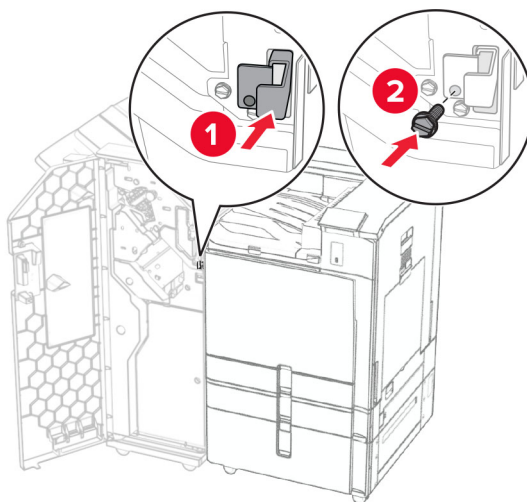
32 Atidarykite apipavidalinimo įtaiso dureles, atsukite varžtą ir patraukite apipavidalinimo įtaiso fiksiatorių.



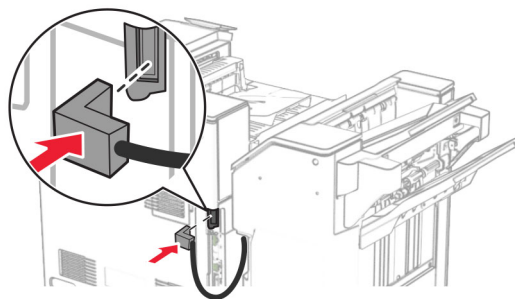
33 Prie spausdintuvo pritvirtinkite apipavidalinimo įtaisą.



34 Užfiksuokite apipavidalinimo įtaisą prie spausdintuvo ir įsukite varžtą.



35 Prijunkite apipavidalinimo įtaiso laidą prie spausdintuvo.



36 Vieną maitinimo laido galą prijunkite prie spausdintuvo, o kitą – prie elektros lizdo.

⚠ DĖMESIO—GALIMA SUSIŽALOTI: Siekdami išvengti gaisro ar elektros smūgio pavojaus, prijunkite maitinimo laidą prie tinkamos nominaliosios srovės ir tinkamai įžeminto elektros lizdo, kuris yra šalia gaminio ir lengvai pasiekiamas.

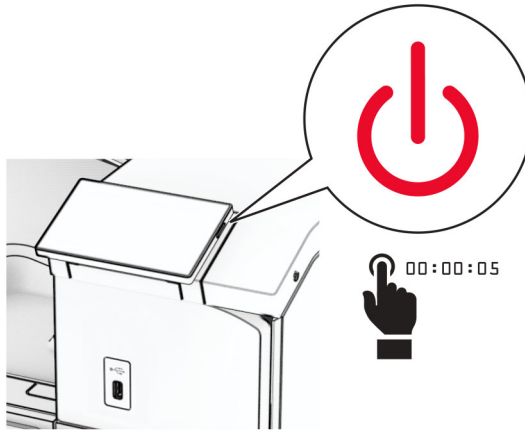
37 Įjunkite spausdintuvą.

Sąsagėlių, skylmušos įtaiso ir popieriaus gabenimo su lankstymu papildomo įtaiso įrengimas

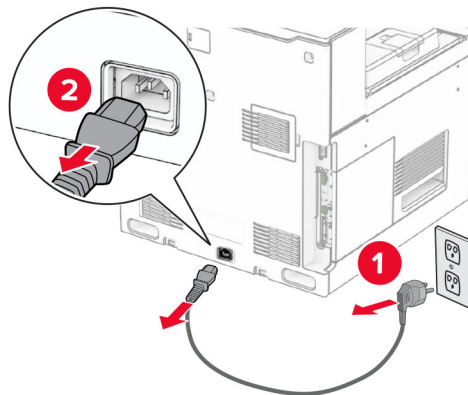
⚠ DĖMESIO—ELEKTROS SMŪGIO PAVOJUS: Siekdami išvengti elektros smūgio pavojaus, kai bandote prieiti prie valdiklių plokštės arba įrenginėjate papildomą aparatinę įrangą ar atminties įtaisus jau būdami nustatę spausdintuvą, prieš vykdydami veiksmus išjunkite spausdintuvą ir ištraukite maitinimo laidą iš elektros lizdo. Jei prie spausdintuvo esate prijungę kokius nors kitus įrenginius, juos taip pat išjunkite ir atjunkite visus į spausdintuvą einančius kabelius.

Pastaba: Šiam darbui prireiks plokščiojo atsuktuvo.

1 Išjunkite spausdintuvą.



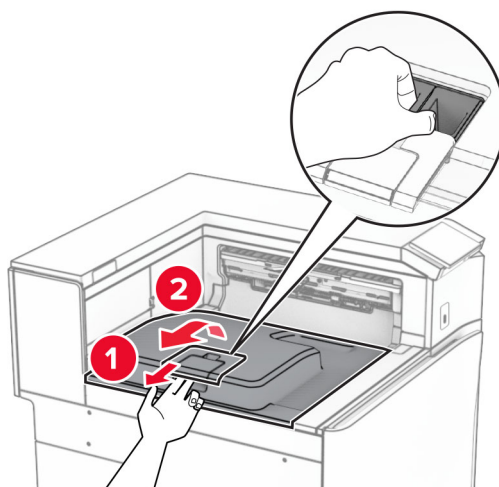
2 Ištraukite maitinimo laidą iš elektros lizdo, paskui – iš spausdintuvo.



3 Išpakuokite popieriaus gabenimo su lankstymu papildomą įtaisą, tada nuimkite visą pakavimo medžiagą.

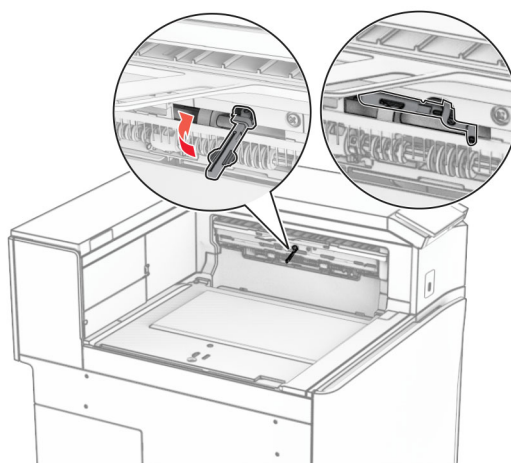
4 Išimkite standartinę dėtuve.

Pastaba: Neišmeskite dėtuvės.



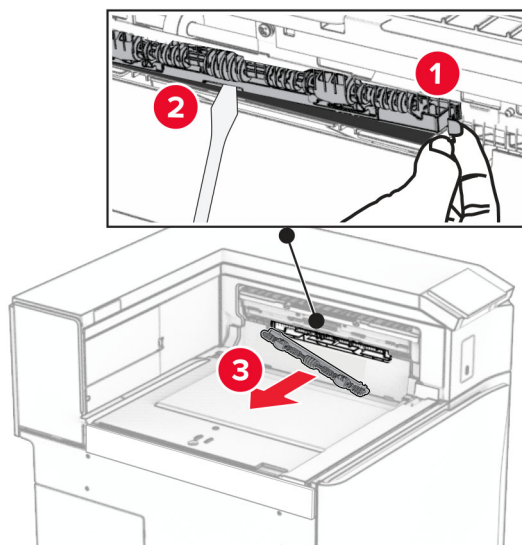
5 Prieš įrengdami papildomą įrangą, nustatykite išėjimo dėtuvės vėliavėlę į uždara padėtį.

Pastaba: Kai papildoma įranga atjungta, nustatykite išėjimo dėtuvės vėliavėlę į atvira padėtį.

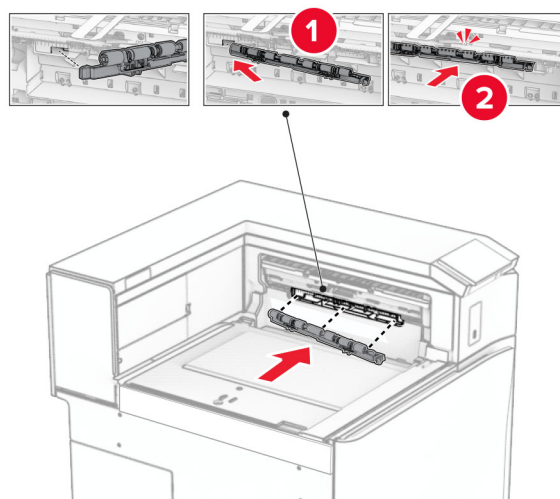


6 Nuimkite atsarginį velenėlį.

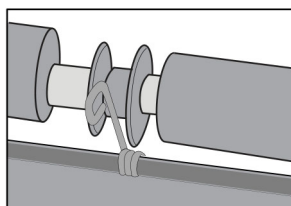
Pastaba: Neišmeskite velenėlio.



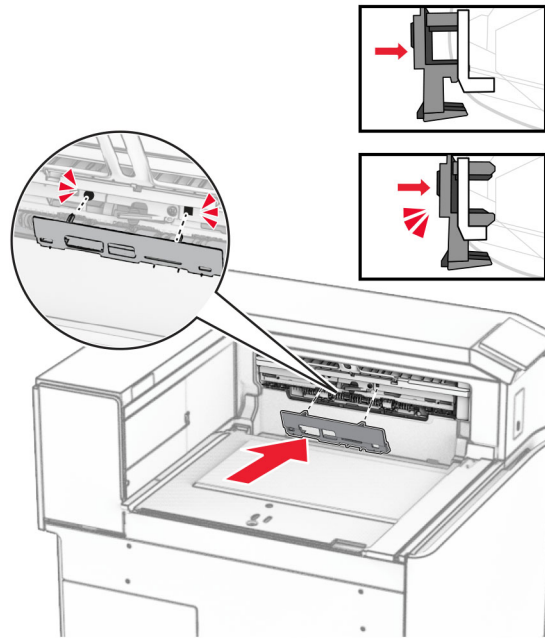
7 Stumkite tiekimo velenėlį, kurį gavote kartu su papildomu įtaisu, kol jis *užsifiksuos*.



Pastaba: Įsitinkinkite, kad metalinė spyruoklė yra prieš tiekimo velenėlį.

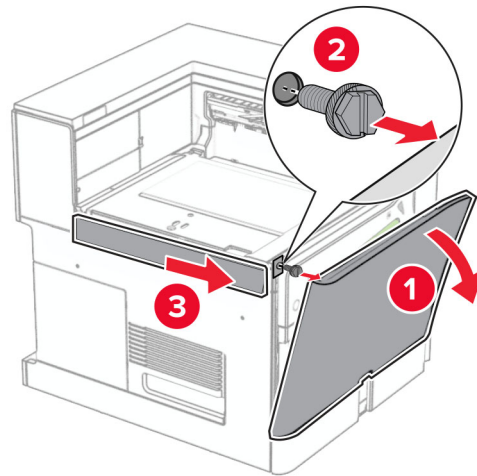


8 Pritvirtinkite dangtelį taip, kad jis *užsifiksuotų*.



9 Atidarykite priekines dureles, tada nuimkite dangtį kairėje spausdintuvo pusėje.

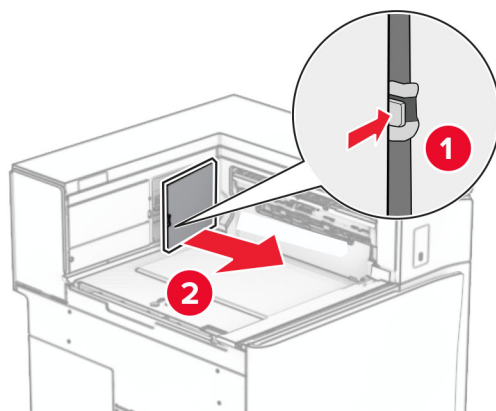
Pastaba: Neišmeskite varžto ir dangčio.



10 Uždarykite priekines dureles.

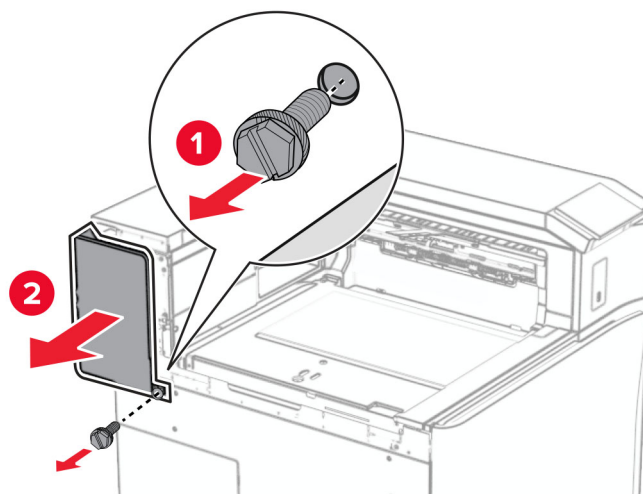
11 Nuimkite popieriaus gabenimo jungties dangtelį.

Pastaba: Neišmeskite dangčio.



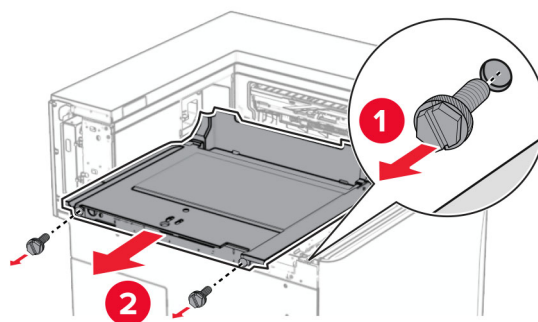
12 Nuimkite galinį dangtį kairėje.

Pastaba: Neišmeskite varžto ir dangčio.

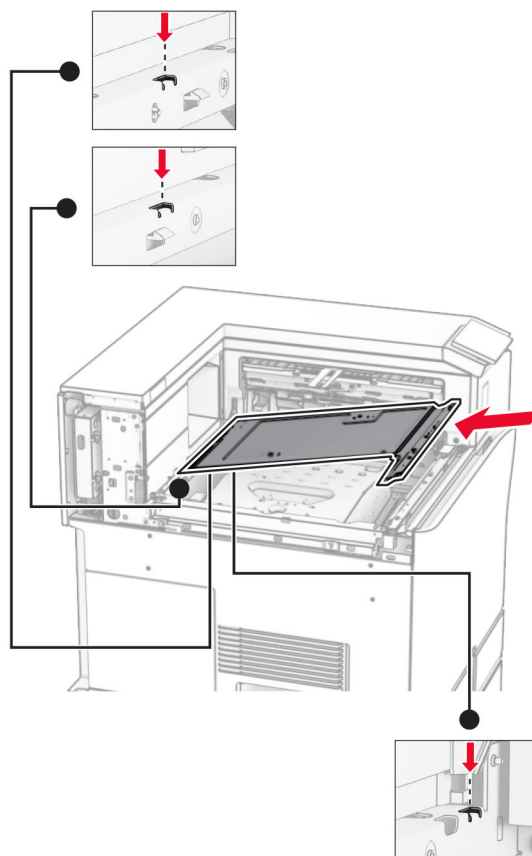


13 Nuimkite vidinės dėtuves dangtį.

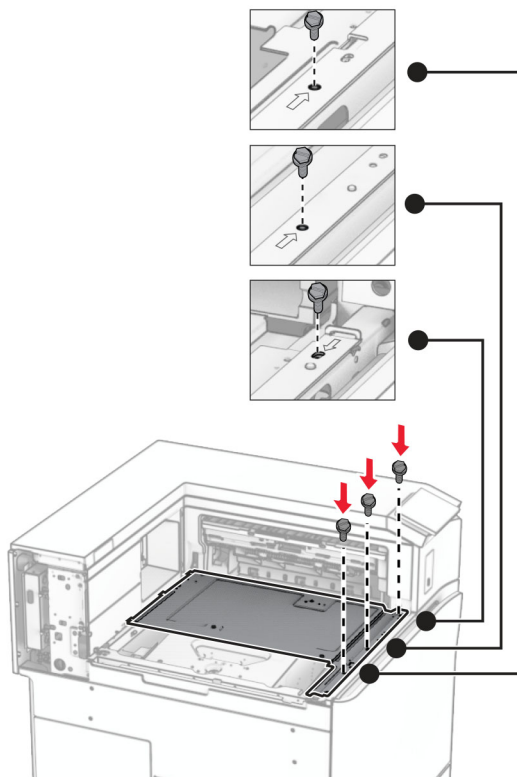
Pastaba: Neišmeskite varžto ir dangčio.



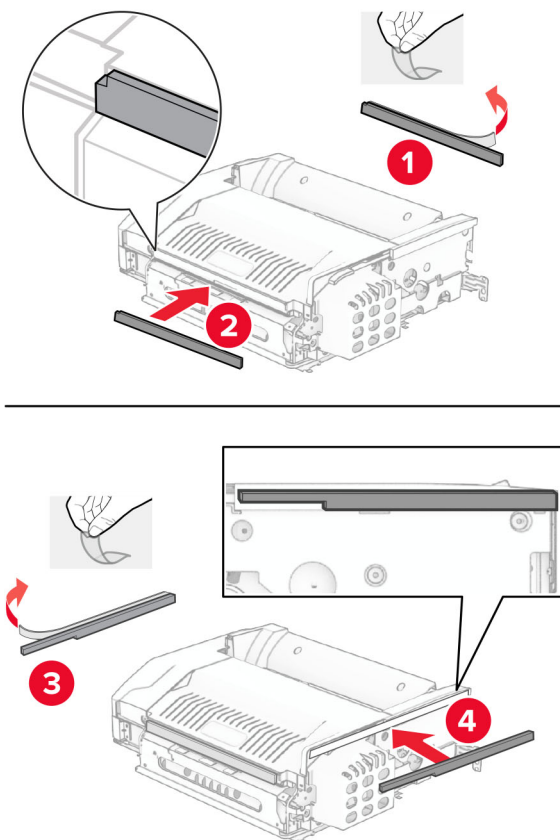
- 14** Sulygiuokite ir uždėkite vidinį dėtuves dangtį, kurį gavote kartu su popieriaus gabenimo su lankstymu papildomu įtaisu.



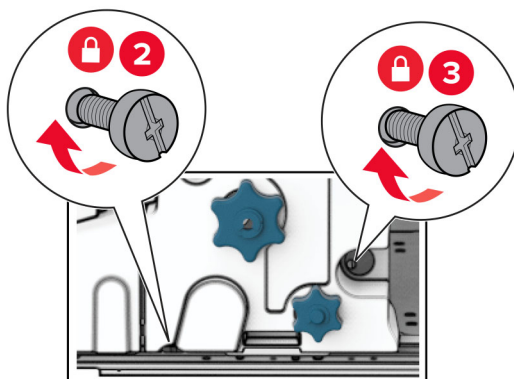
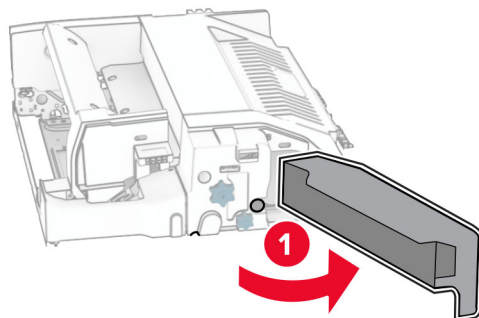
15 Prisukite varžtus prie vidinės dėtuovės dangčio.



16 Prie papildomo įtaiso pritvirtinkite putplasčio juostos gabalus.

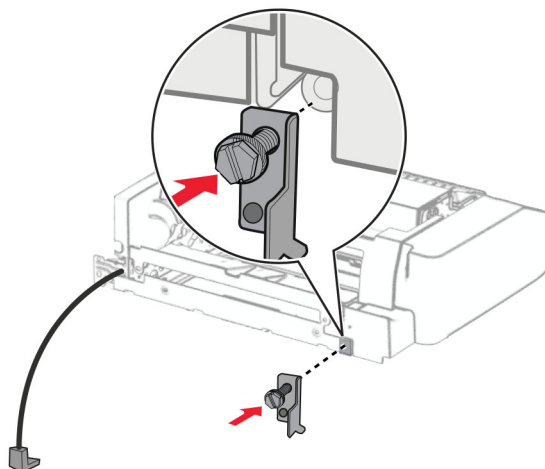


17 Atidarykite F dureles ir priveržkite varžtus.



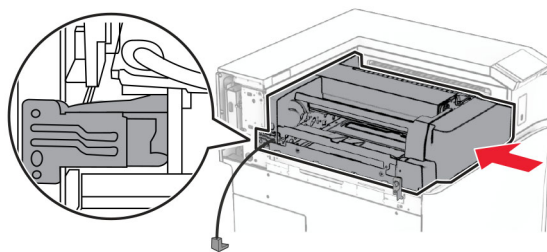
18 Uždarykite F dureles.

19 Prie papildomo įtaiso pritvirtinkite laikiklį.

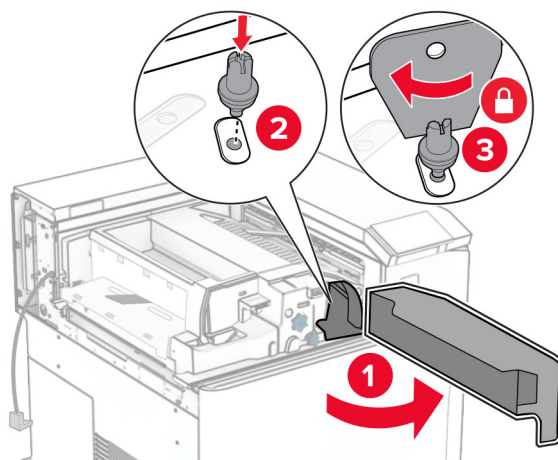


20 Įdėkite papildomą įtaisą.

Pastaba: Įsitinkinkite, kad metalinis laikiklis yra prieš spausdintuvą.

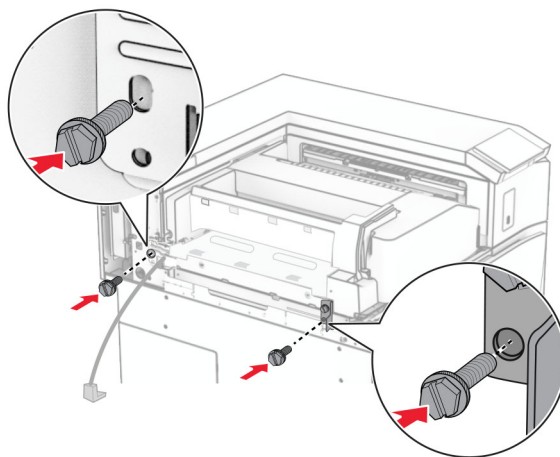


21 Atidarykite F dureles, tada atsuktuvu, kurį gavote kartu su papildomu įtaisu, įsukite varžtą.

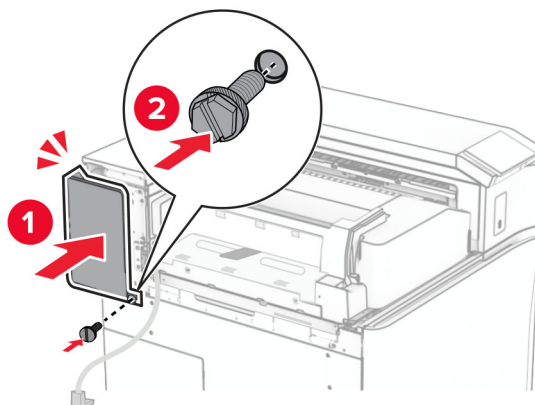


22 Uždarykite F dureles.

23 Įsukite varžtus į papildomą įtaisą.

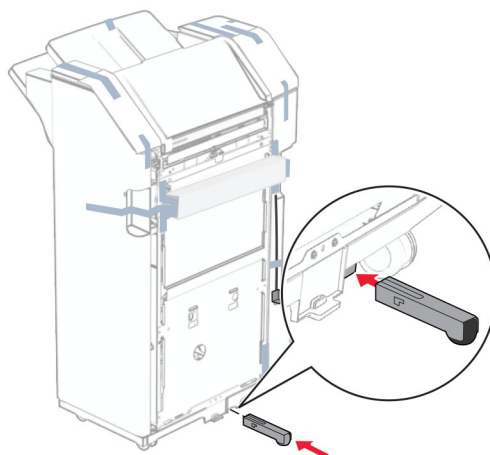


24 Uždėkite galinį dangtį kairėje.



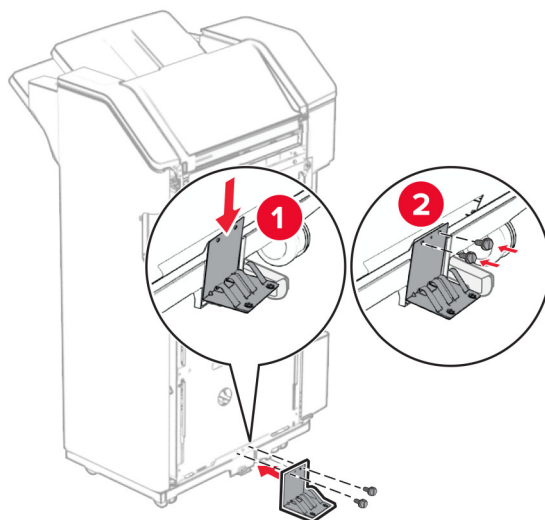
25 Išpakuokite sąsagėlių, skylmušos įtaisą.

26 Pritvirtinkite stabilizatorių.

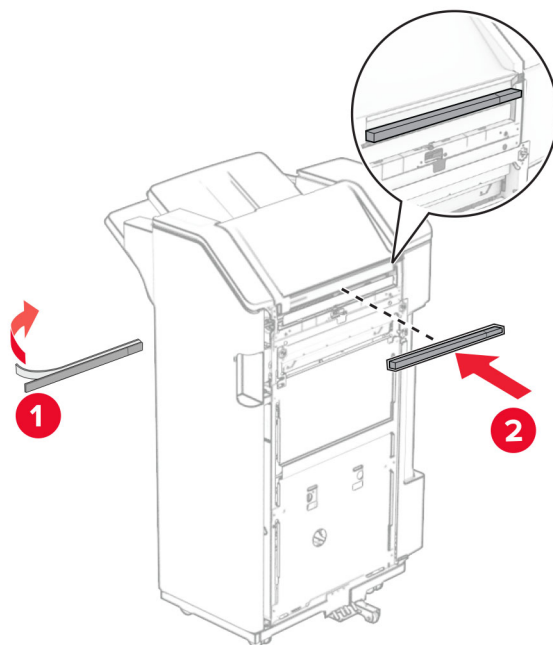


27 Nuimkite juostos gabalus aplink apipavidalinimo įtaisą.

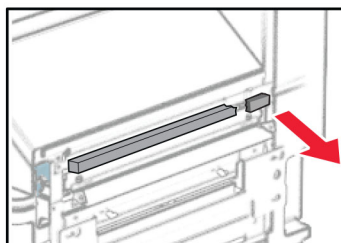
28 Pritvirtinkite prie apipavidalinimo įtaiso laikiklį.



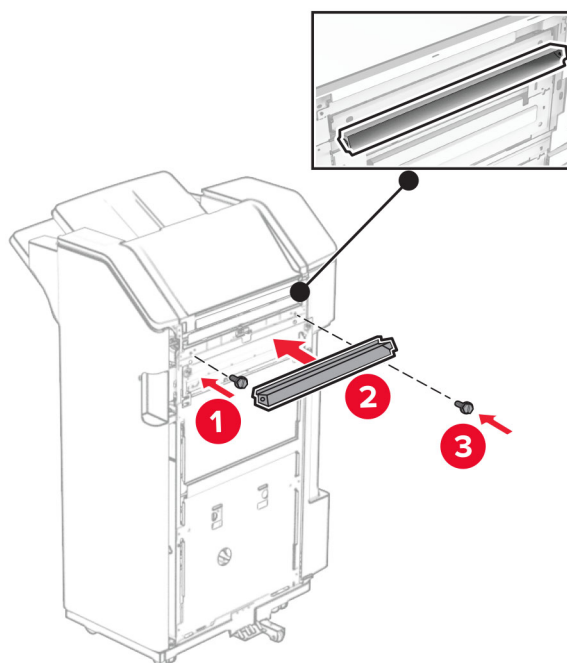
29 Pritvirtinkite putplasčio juostą prie apipavidalinimo įtaiso.



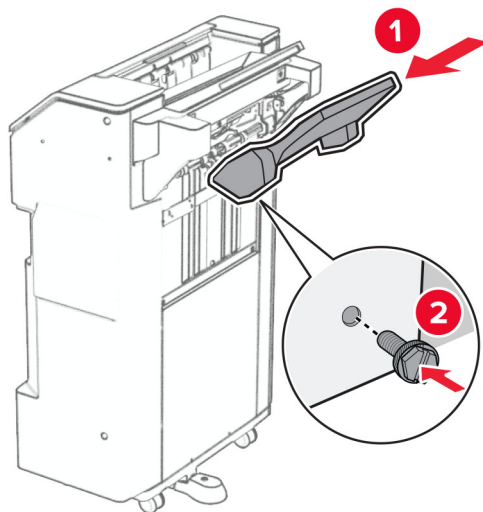
Pastaba: Nuimkite nedidelį putplasčio juostos gabalą dešinėje apipavidalinimo įtaiso pusėje.



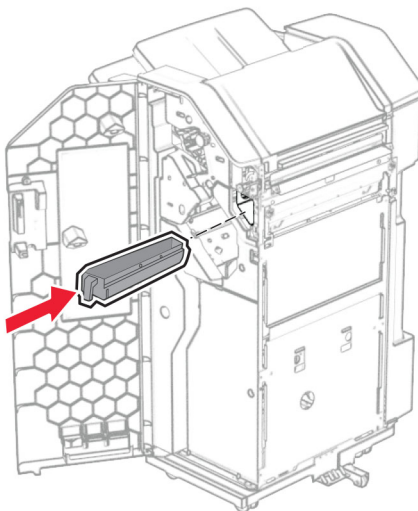
30 Pritvirtinkite tiekimo kreiptuvą prie apipavidalinimo įtaiso.



31 Pritvirtinkite dėtuvę prie apipavidalinimo įtaiso.



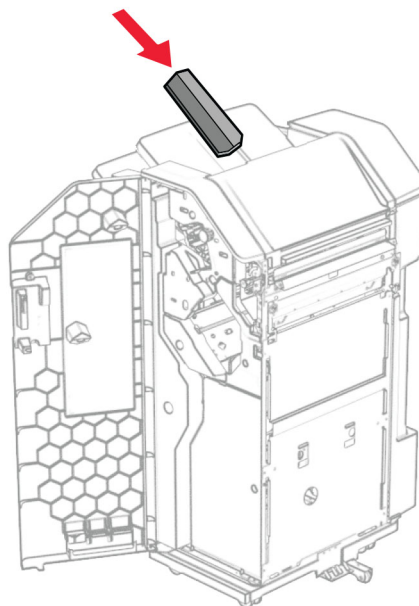
32 Atidarykite apipavidalinimo įtaiso dureles ir įstatykite skylmušos dėžutę.



33 Įdėkite dėtuvės ilgintuvą į apipavidalinimo įtaiso dėtuvę.

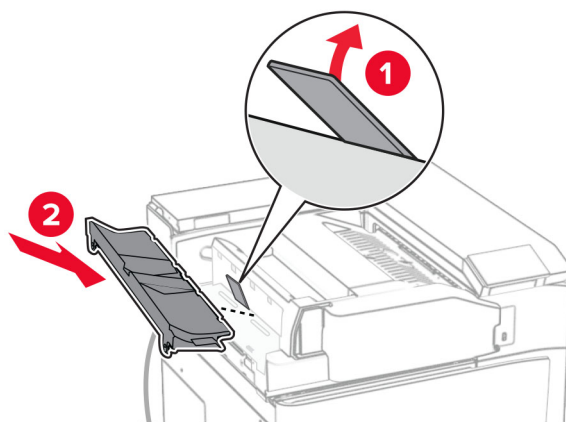
Pastabos:

- Dėtuvės ilgintuvas naudojamas A3 arba ilgesniam popieriui ir esant didelei drėgmei, kad būtų lengviau sukrauti popierių.
- Naudojant dėtuvės ilgintuvą, dėtuvės talpa sumažėja.

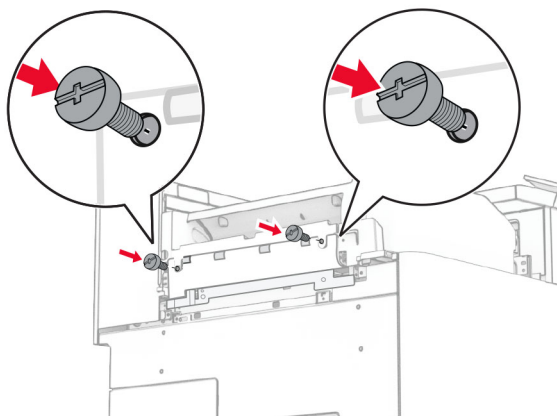


34 Uždarykite apipavidalinimo įtaiso dureles.

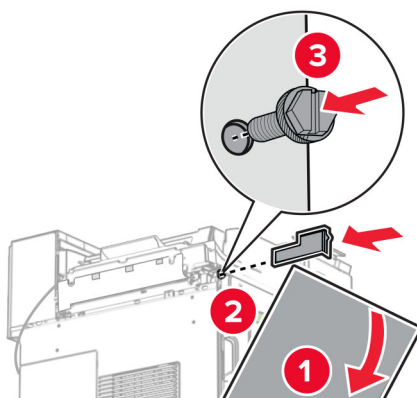
35 Pakelkite dėtuves atvartą, tada sulygiuokite ir pritvirtinkite dangtį prie papildomo įtaiso.



36 Įsukite varžtus.

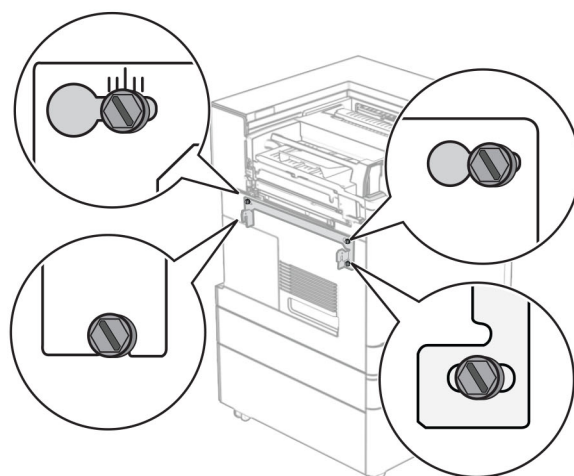
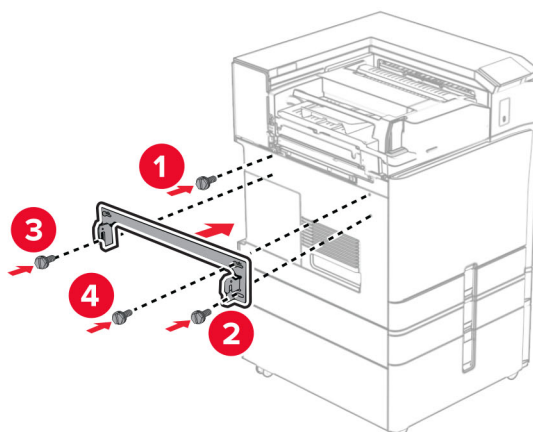


37 Atidarykite priekines dureles ir pritvirtinkite apdailos dangtelį, kurį gavote kartu su papildomu įtaisu.

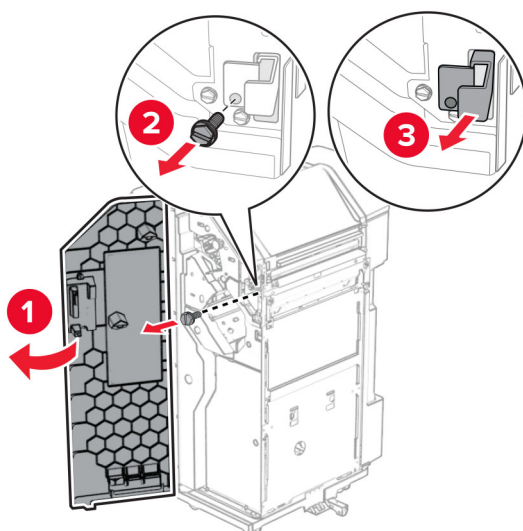


38 Tvirtinimo laikiklį pritvirtinkite prie spausdintuvo.

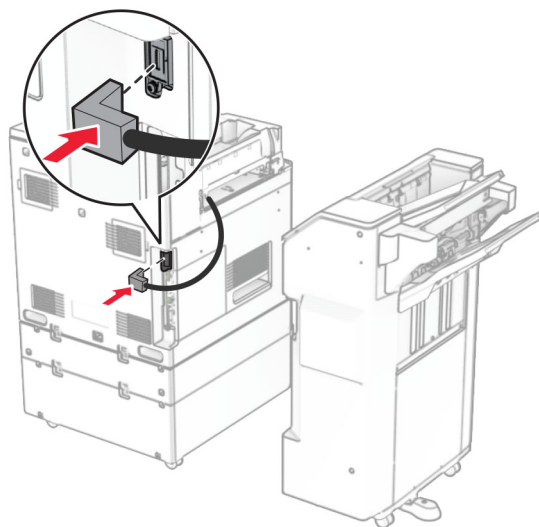
Pastaba: Įsitinkinkite, kad varžtai yra sulygiuoti su tvirtinimo laikiklio žymekliais.



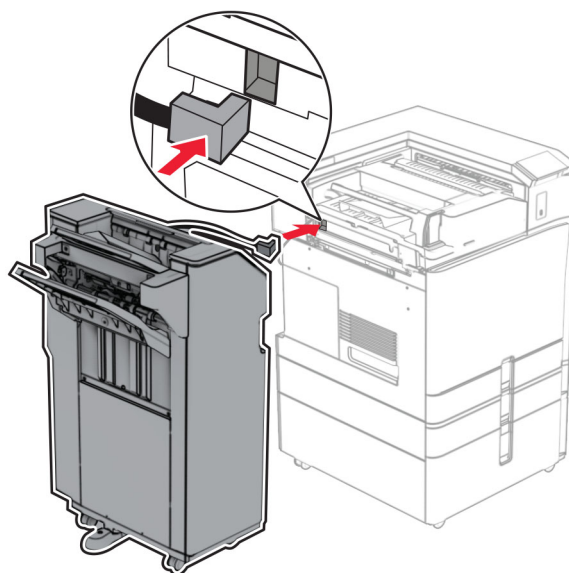
39 Atidarykite apipavidalinimo įtaiso dureles, atsukite varžtą ir patraukite apipavidalinimo įtaiso fiksatorių.



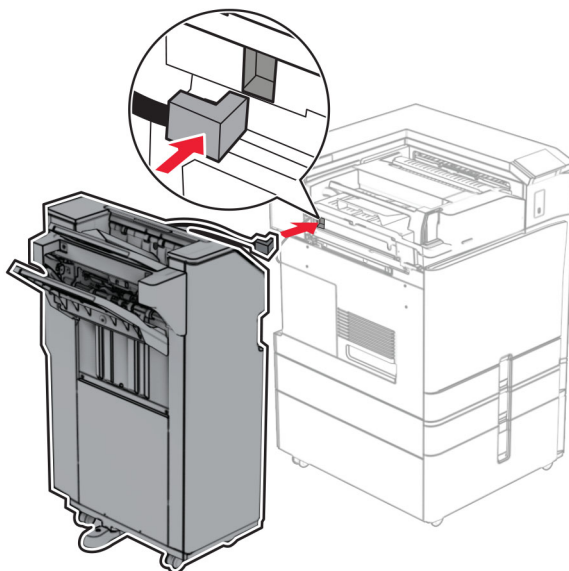
40 Prijunkite papildomos įrangos kabelį prie spausdintuvo.



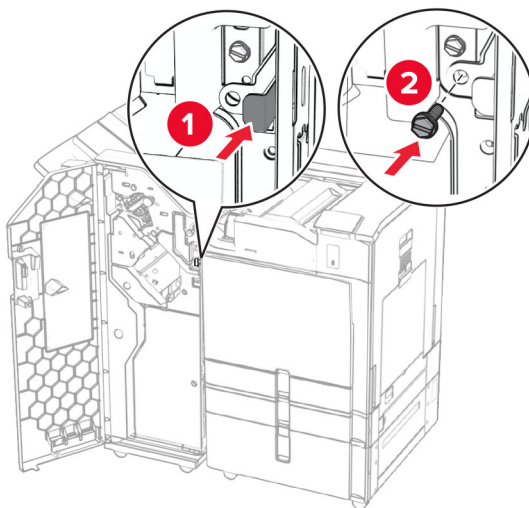
41 Prijunkite apipavidalinimo įtaiso laidą prie papildomo įtaiso.



42 Prie spausdintuvo pritvirtinkite apipavidalinimo įtaisą.




43 Užfiksuokite apipavidalinimo įtaisą prie spausdintuvo ir įsukite varžtą.



44 Uždarykite apipavidalinimo įtaiso dureles.

45 Vieną maitinimo laido galą prijunkite prie spausdintuvo, o kitą – prie elektros lizdo.

 **DĖMESIO—GALIMA SUSIŽALOTI:** Siekdami išvengti gaisro ar elektros smūgio pavojaus, prijunkite maitinimo laidą prie tinkamos nominaliosios srovės ir tinkamai įžeminto elektros lizdo, kuris yra šalia gaminio ir lengvai pasiekiamas.

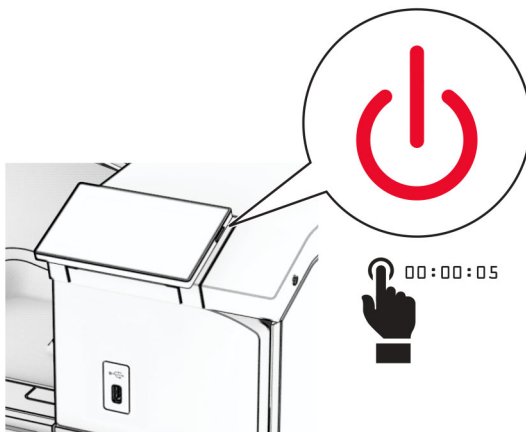
46 Įjunkite spausdintuvą.

Brošiūrų apipavidalinimo įtaiso ir popieriaus gabenimo papildomo įtaiso įrengimas

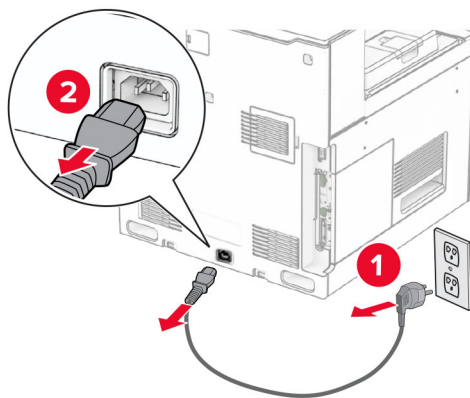
⚠ DĖMESIO—ELEKTROS SMŪGIO PAVOJUS: Siekdami išvengti elektros smūgio pavojaus, kai bandote prieiti prie valdiklių plokštės arba įrenginėjate papildomą aparatinę įrangą ar atminties įtaisus jau būdami nustatę spausdintuvą, prieš vykdydami veiksmus išjunkite spausdintuvą ir ištraukite maitinimo laidą iš elektros lizdo. Jei prie spausdintuvo esate prijungę kokius nors kitus įrenginius, juos taip pat išjunkite ir atjunkite visus į spausdintuvą einančius kabelius.

Pastaba: Šiam darbui prireiks plokščiojo atsuktuvo.

1 Išjunkite spausdintuvą.



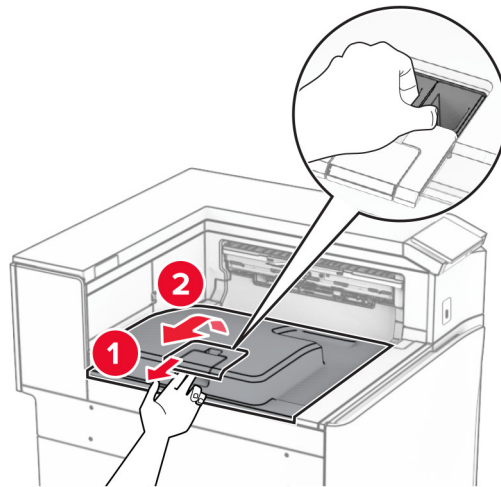
2 Ištraukite maitinimo laidą iš elektros lizdo, paskui – iš spausdintuvo.



3 Išpakuokite popieriaus gabenimo įtaisą.

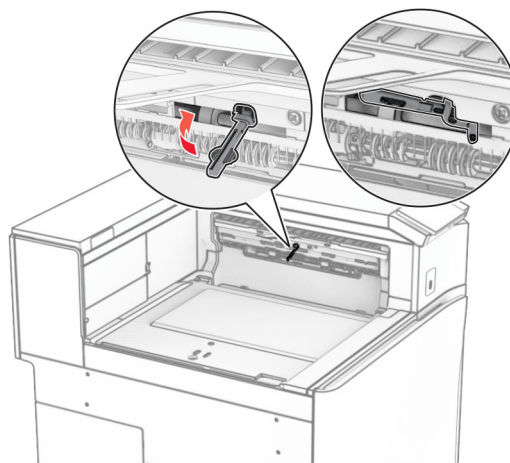
4 Išimkite standartinę dėtuvę.

Pastaba: Neišmeskite dėtuvės.



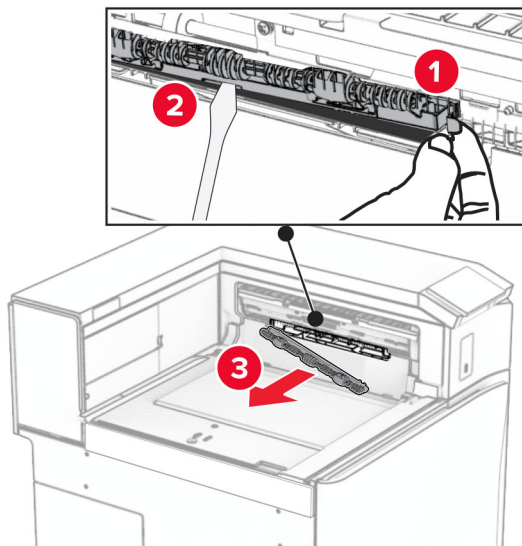
5 Prieš įrengdami papildomą įrangą, nustatykite išėjimo dėtuvės vėliavėlę į uždara padėtį.

Pastaba: Kai papildoma įranga atjungta, nustatykite išėjimo dėtuvės vėliavėlę į atvira padėtį.

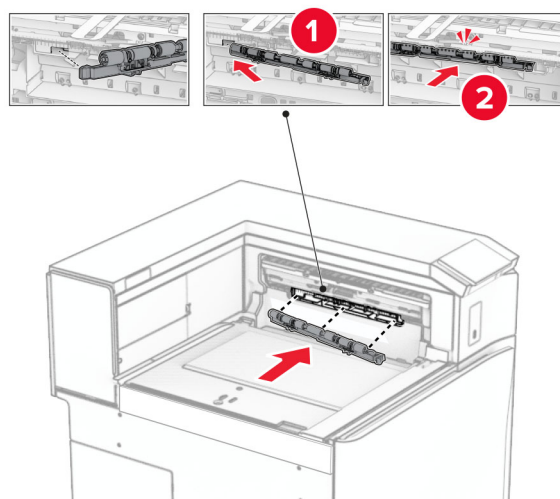


6 Nuimkite atsarginį velenėlį.

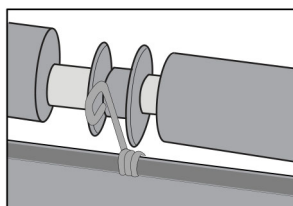
Pastaba: Neišmeskite velenėlio.



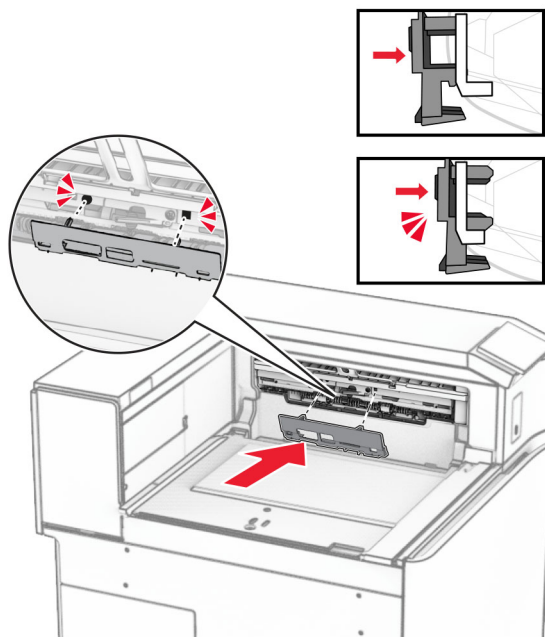
7 Stumkite tiekimo velenėlį, kurį gavote kartu su popieriaus gabenimo įtaisu, kol jis *užsifiksuos*.



Pastaba: Įsitinkite, kad metalinė spyruoklė yra prieš tiekimo velenėlį.

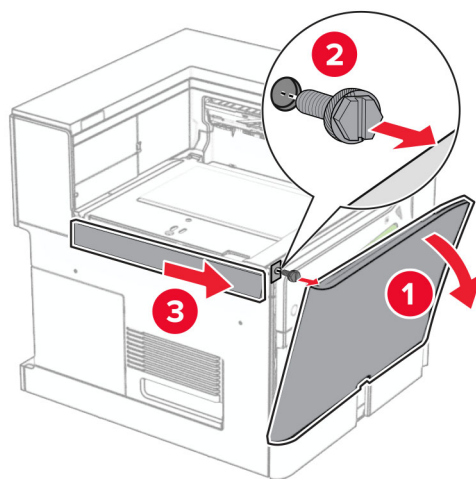


8 Pritvirtinkite velenėlio dangtelį taip, kad jis *užsifikuotų*.



9 Atidarykite priekines dureles, tada nuimkite dangtį kairėje spausdintuvo pusėje.

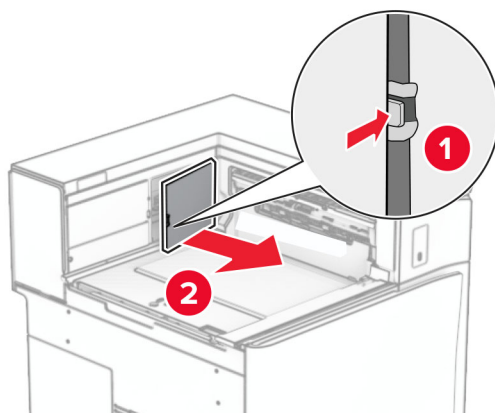
Pastaba: Neišmeskite varžto ir dangčio.



10 Uždarykite priekines dureles.

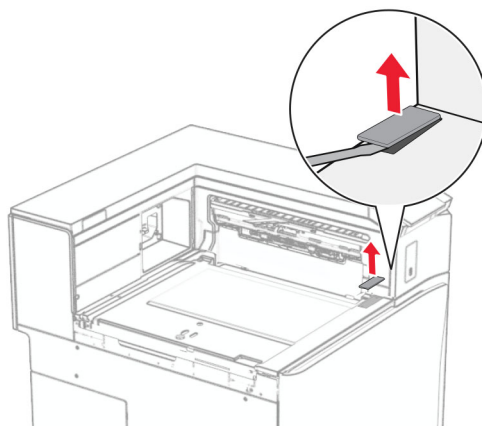
11 Nuimkite popieriaus gabenimo jungties dangtelį.

Pastaba: Neišmeskite dangčio.

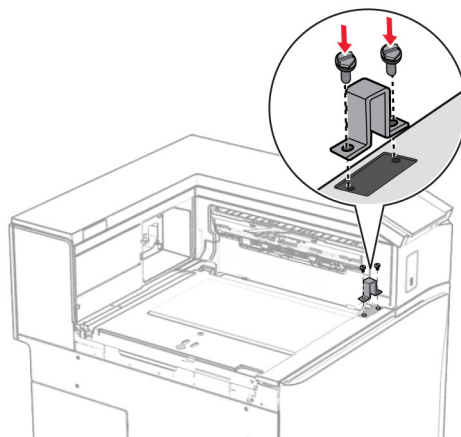


12 Nuimkite dangtį.

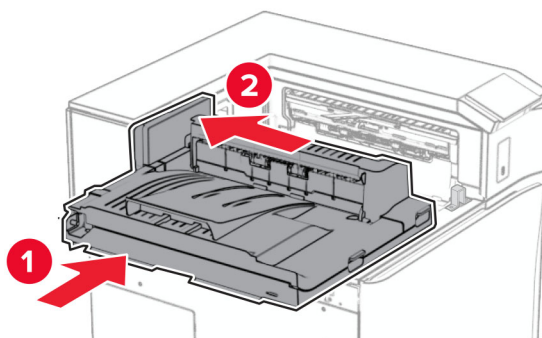
Pastaba: Neišmeskite dangčio.



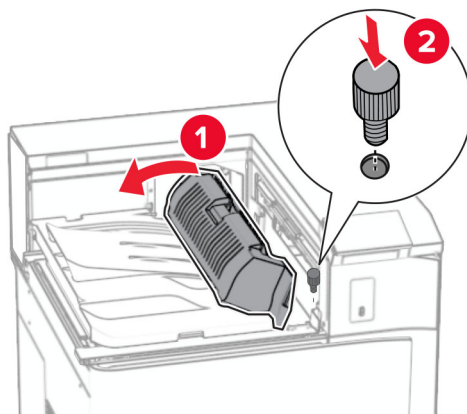
13 Pritvirtinkite metalinį laikiklį.



14 Įdėkite popieriaus gabenimo įtaisą.

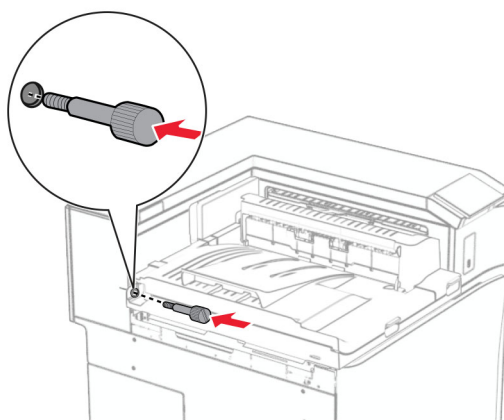


15 Atidarykite G rankenėlę, tada įsukite varžtą popieriaus gabenimo įtaiso priekinėje dalyje.

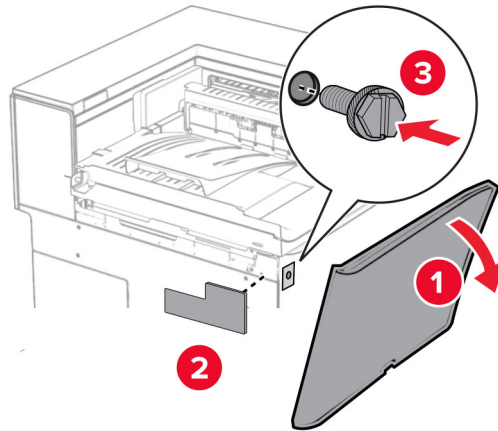


16 Uždarykite G rankenėlę.

17 Įsukite varžtą popieriaus gabenimo įtaiso galinėje dalyje.



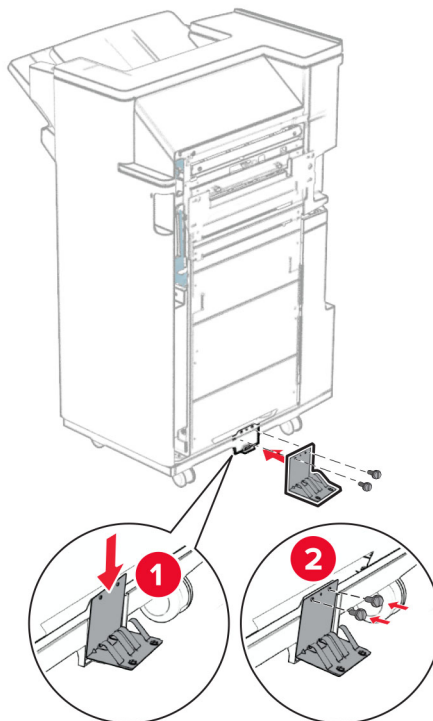
- 18** Atidarykite priekines dureles ir uždėkite dangtį, kurį gavote kartu su popieriaus gabenimo įtaisu, kairėje spausdintuvo pusėje.



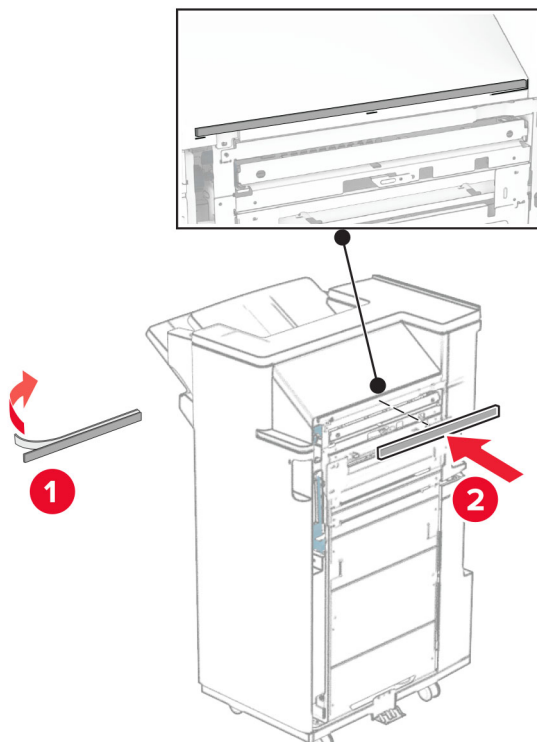
- 19** Uždarykite priekines dureles.

- 20** Išpakuokite brošiūrų apipavidalinimo įtaisą ir nuimkite visas pakotės medžiagas.

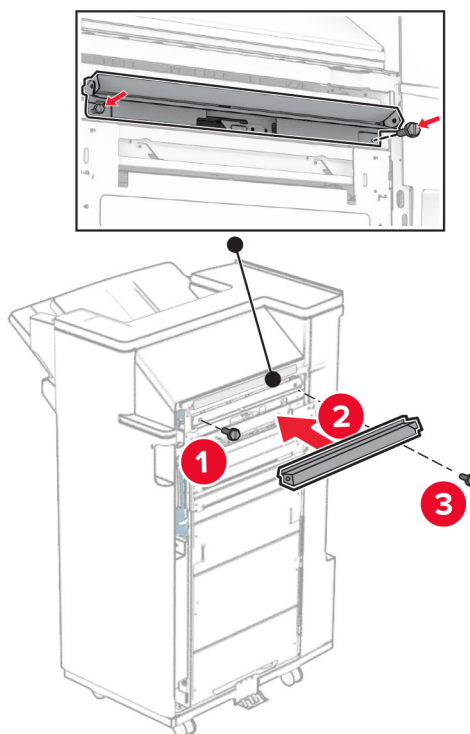
- 21** Pritvirtinkite prie apipavidalinimo įtaiso laikiklį.



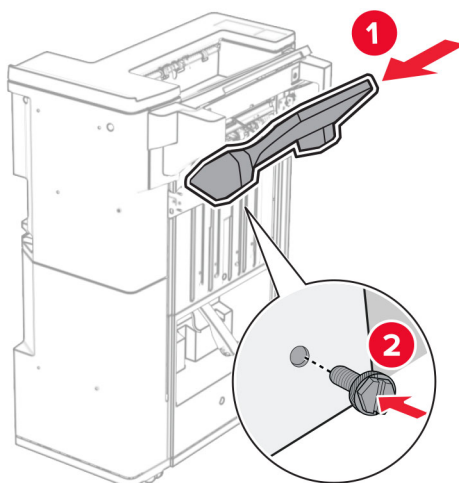
22 Pritvirtinkite putplasčio juostą prie apipavidalinimo įtaiso.



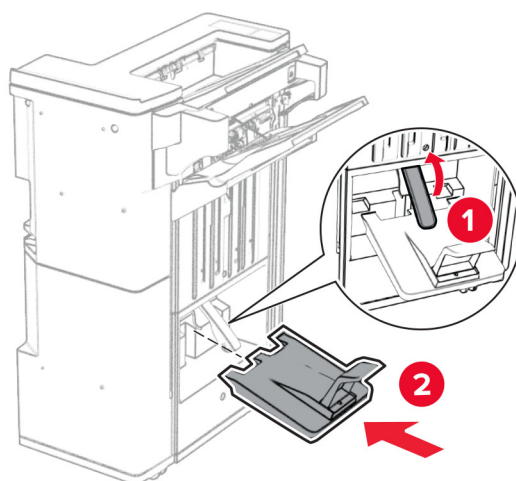
23 Pritvirtinkite tiekimo kreiptuvą prie apipavidalinimo įtaiso.



24 Pritvirtinkite viršutinę dėtuvę prie apipavidalinimo įtaiso.

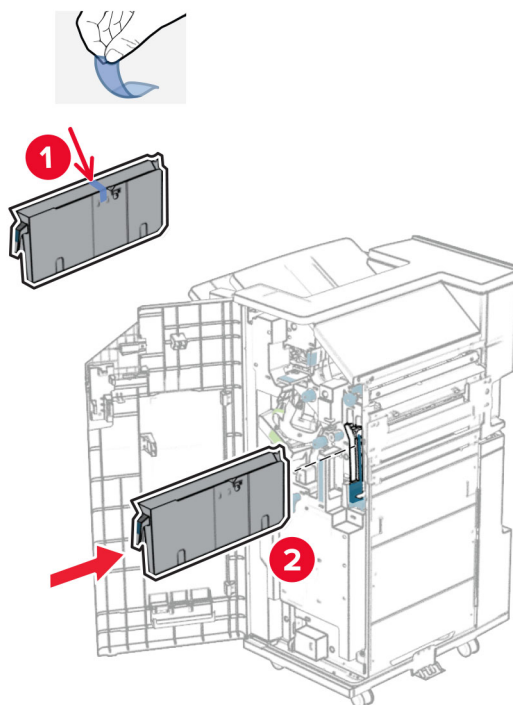


25 Pakelkite dėtuvės atvartą, tada pritvirtinkite apatinę dėtuvę prie apipavidalinimo įtaiso.



26 Atidarykite apipavidalinimo įtaiso dureles.

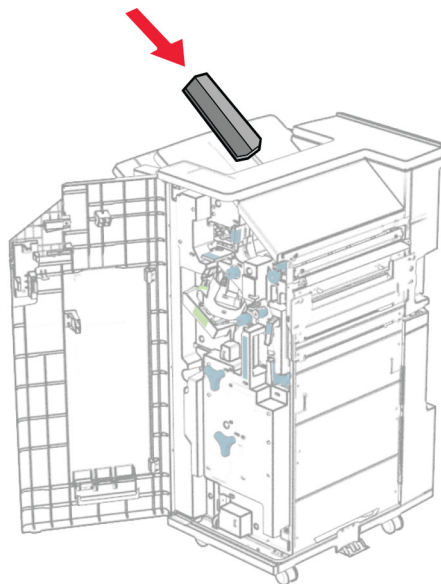
27 Nuimkite pakavimo medžiagą nuo skylmušos dėžutės ir įdėkite dėžutę į apipavidalinimo įtaisą.



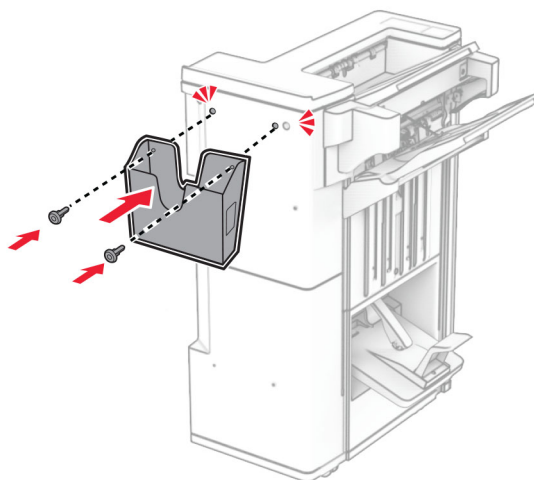
28 Uždėkite dėtuvės ilgintuvą ant apipavidalinimo įtaiso dėtuvės.

Pastabos:

- Dėtuvės ilgintuvas naudojamas A3 arba ilgesniam popieriui ir esant didelei drėgmei, kad būtų lengviau sukrauti popierių.
- Naudojant dėtuvės ilgintuvą, dėtuvės talpa sumažėja.



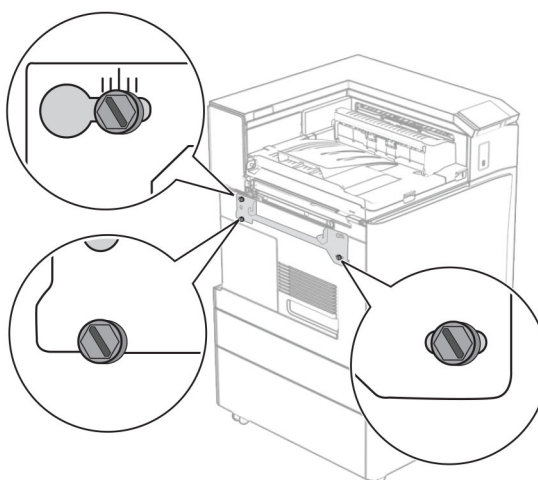
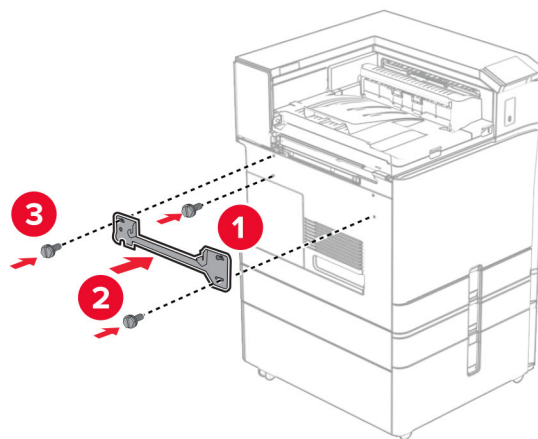
29 Pritvirtinkite krepšį apipavidalinimo įtaiso galinėje dalyje.



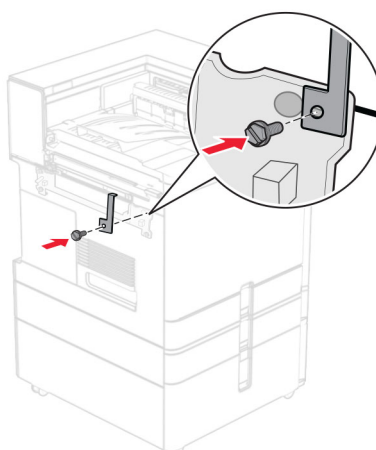
30 Uždarykite apipavidalinimo įtaiso dureles.

31 Tvirtinimo laikiklį pritvirtinkite prie spausdintuvo.

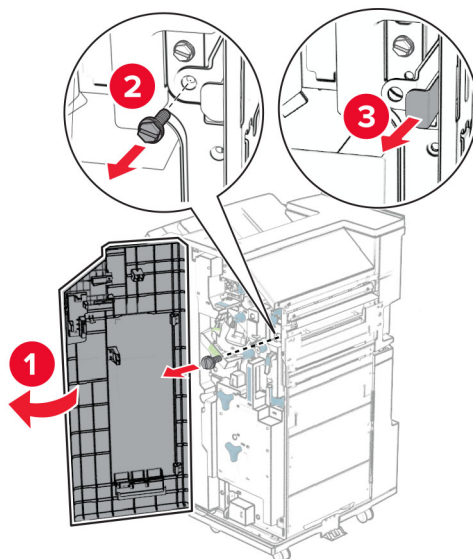
Pastaba: Įsitikinkite, kad varžtai yra sulygiuoti su tvirtinimo laikiklio žymekliais.



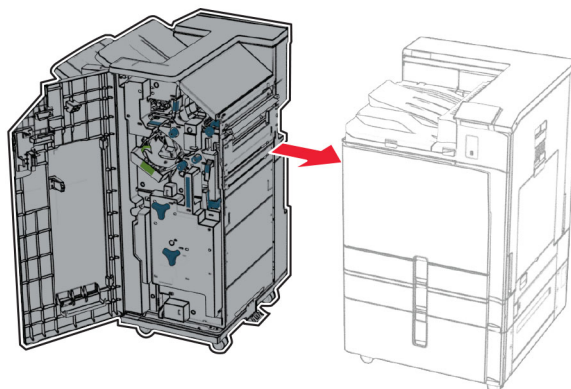
32 Prie spausdintuvo pritvirtinkite laikiklį, kurį gavote kartu su popieriaus gabenimo įtaisu.



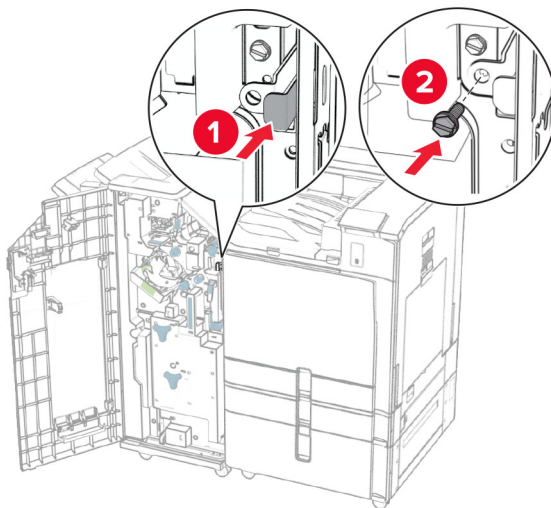
33 Atidarykite apipavidalinimo įtaiso dureles, atsukite varžtą ir patraukite apipavidalinimo įtaiso fiksiatorių.



34 Prie spausdintuvo pritvirtinkite apipavidalinimo įtaisą.

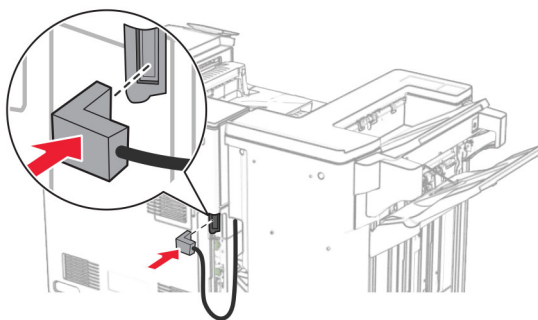


35 Užfiksuokite apipavidalinimo įtaisą prie spausdintuvo ir įsukite varžtą.



36 Uždarykite apipavidalinimo įtaiso dureles.

37 Prijunkite apipavidalinimo įtaiso laidą prie spausdintuvo.



38 Vieną maitinimo laido galą prijunkite prie spausdintuvo, o kitą – prie elektros lizdo.

⚠ DĖMESIO—GALIMA SUSIŽALOTI: Siekdami išvengti gaisro ar elektros smūgio pavojaus, prijunkite maitinimo laidą prie tinkamos nominaliosios srovės ir tinkamai įžeminto elektros lizdo, kuris yra šalia gaminio ir lengvai pasiekiamas.

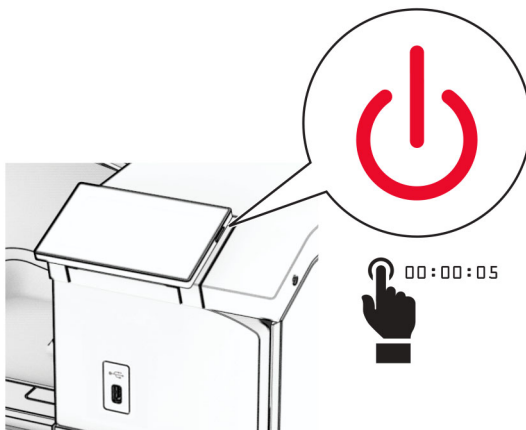
39 Įjunkite spausdintuvą.

Brošiūrų apipavidalinimo įtaiso ir popieriaus gabenimo su lankstymu papildomo įtaiso įrengimas

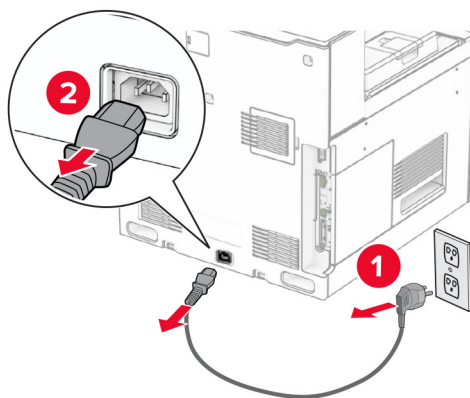
⚠ DĖMESIO—ELEKTROS SMŪGIO PAVOJUS: Siekdami išvengti elektros smūgio pavojaus, kai bandote prieiti prie valdiklių plokštės arba įrenginėjate papildomą aparatinę įrangą ar atminties įtaisus jau būdami nustatę spausdintuvą, prieš vykdydami veiksmus išjunkite spausdintuvą ir ištraukite maitinimo laidą iš elektros lizdo. Jei prie spausdintuvo esate prijungę kokius nors kitus įrenginius, juos taip pat išjunkite ir atjunkite visus į spausdintuvą einančius kabelius.

Pastaba: Šiam darbui prireiks plokščiojo atsuktuvo.

1 Išjunkite spausdintuvą.



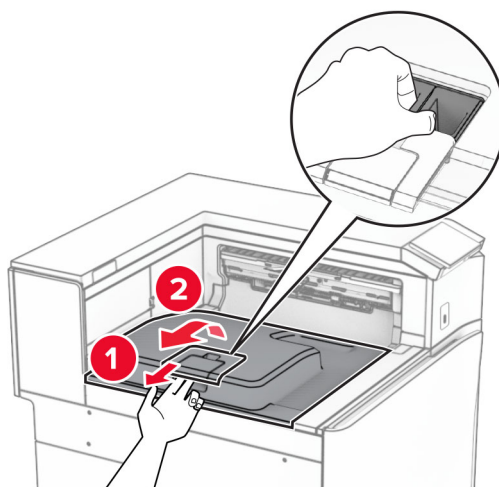
2 Ištraukite maitinimo laidą iš elektros lizdo, paskui – iš spausdintuvo.



3 Išpakuokite popieriaus gabenimo su lankstymu papildomą įtaisą.

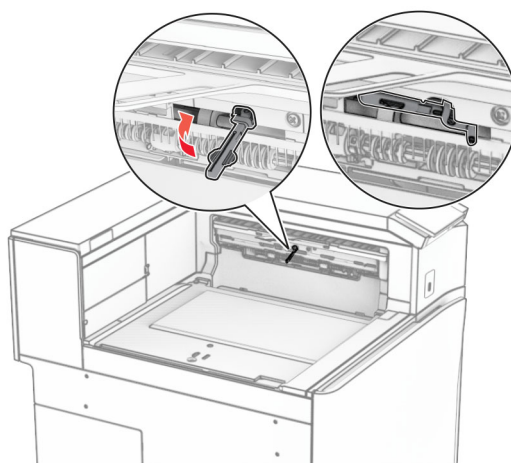
4 Išimkite standartinę dėtuve.

Pastaba: Neišmeskite dėtuvės.



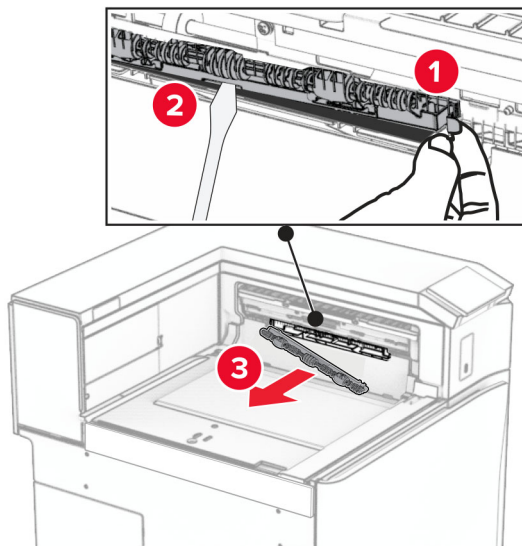
5 Prieš įrengdami papildomą įrangą, nustatykite išėjimo dėtuvės vėliavėlę į uždara padėtį.

Pastaba: Kai papildoma įranga atjungta, nustatykite išėjimo dėtuvės vėliavėlę į atvira padėtį.

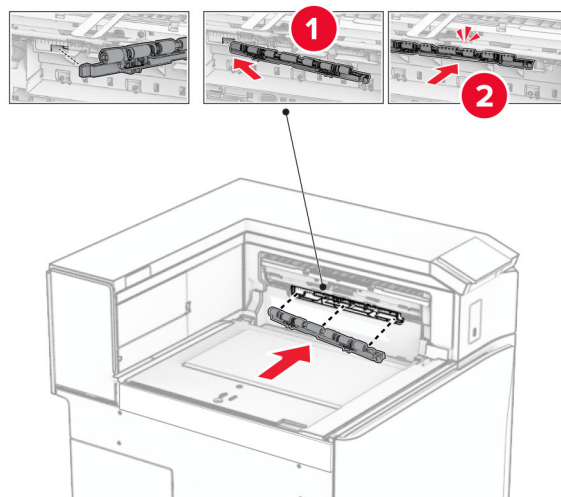


6 Nuimkite atsarginį velenėlį.

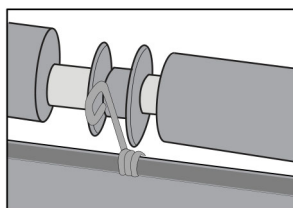
Pastaba: Neišmeskite velenėlio.



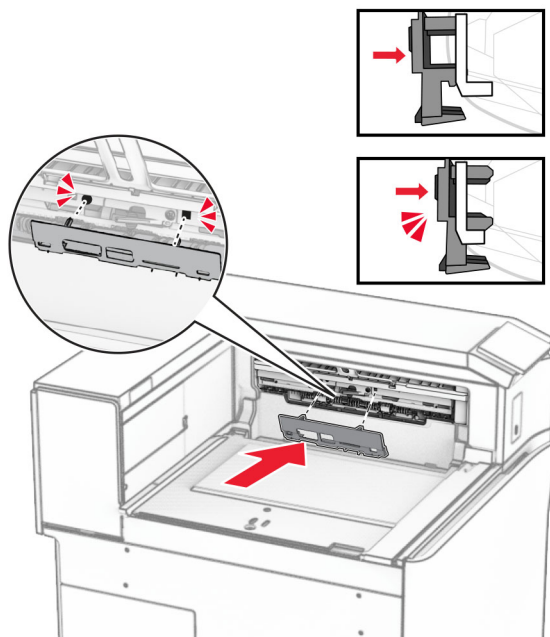
7 Stumkite tiekimo velenėlį, kurį gavote kartu su papildomu įtaisu, kol jis *užsifiksuos*.



Pastaba: Įsitinkinkite, kad metalinė spyruoklė yra prieš tiekimo velenėlį.

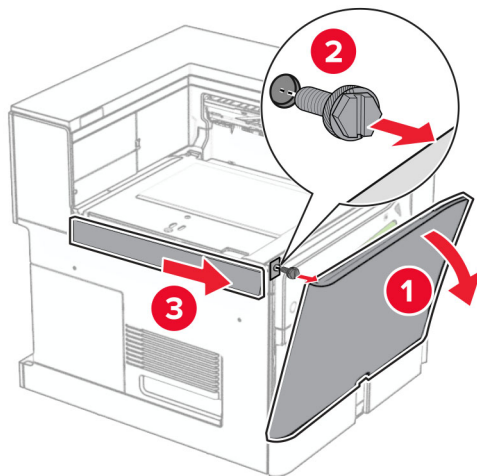


8 Pritvirtinkite velenėlio dangtelį taip, kad jis *užsifikuotų*.



9 Atidarykite priekines dureles, tada nuimkite dangtį kairėje spausdintuvo pusėje.

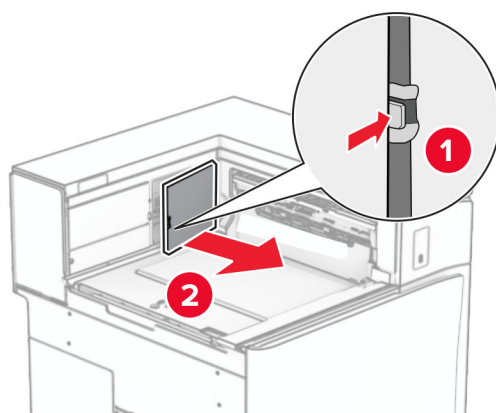
Pastaba: Neišmeskite varžto ir dangčio.



10 Uždarykite priekines dureles.

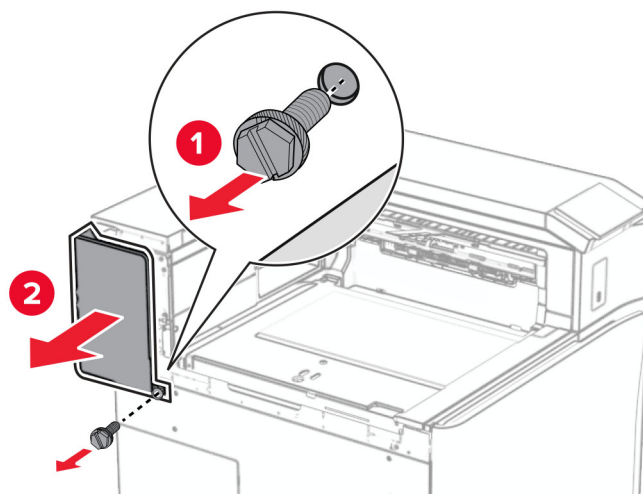
11 Nuimkite popieriaus gabenimo jungties dangtelį.

Pastaba: Neišmeskite dangčio.



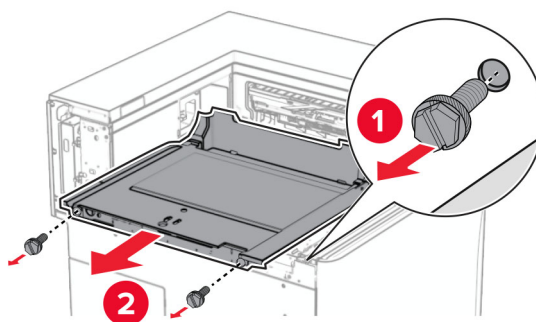
12 Nuimkite galinį dangtį kairėje.

Pastaba: Neišmeskite varžto ir dangčio.

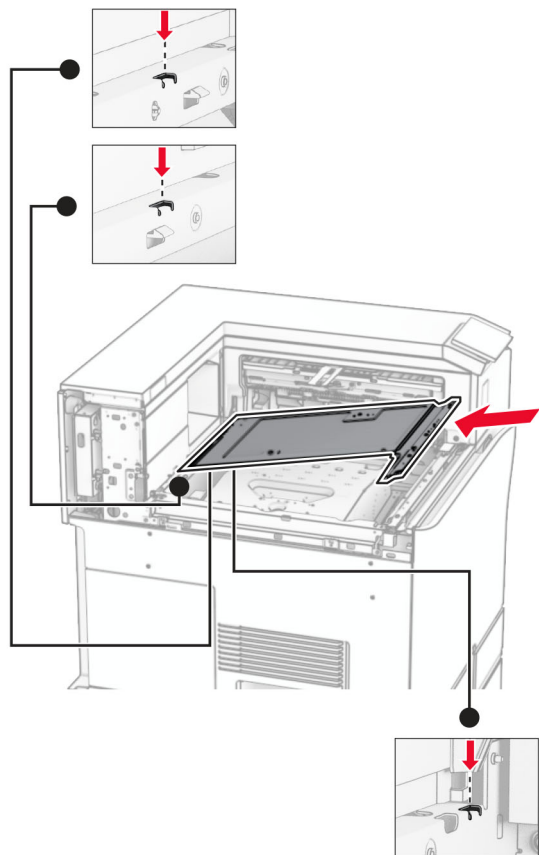


13 Nuimkite vidinės dėtuovės dangtį.

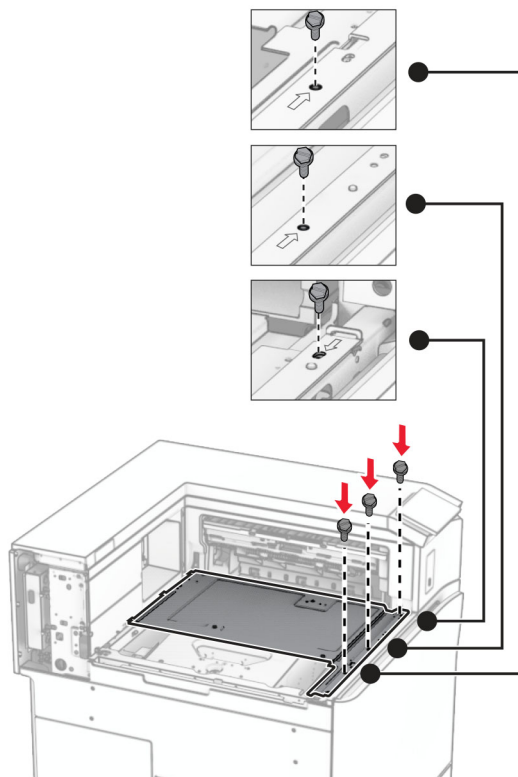
Pastaba: Neišmeskite varžto ir dangčio.



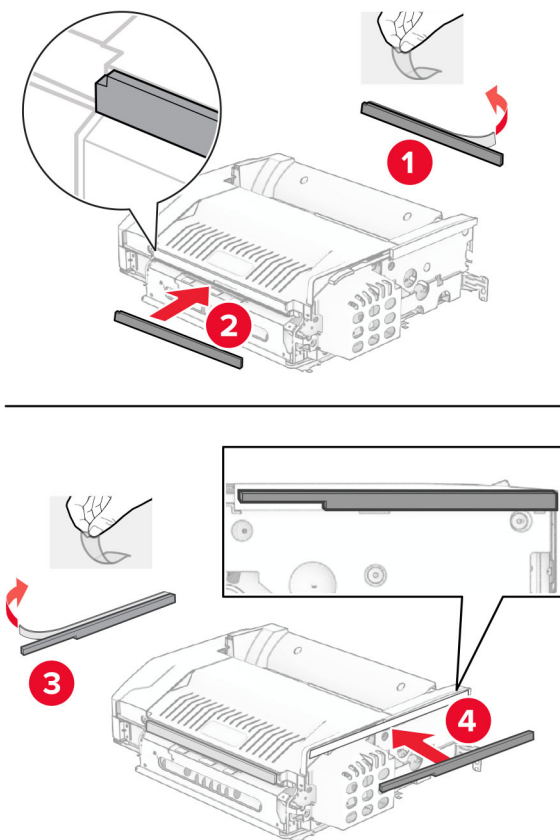
14 Sulygiuokite ir uždėkite vidinės dėtuvės dangtį, kurį gavote su papildomu įtaisu.



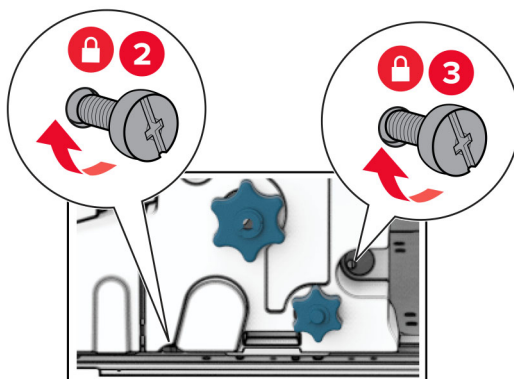
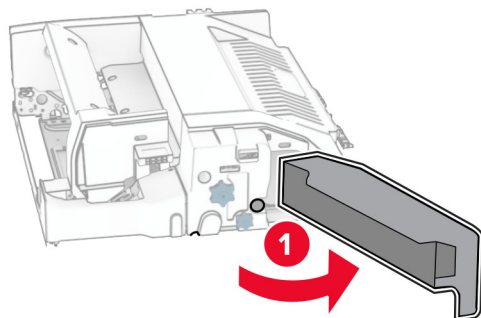
15 Prisukite varžtus prie vidinės dėtuovės dangčio.



16 Prie papildomo įtaiso pritvirtinkite putplasčio juostos gabalus.

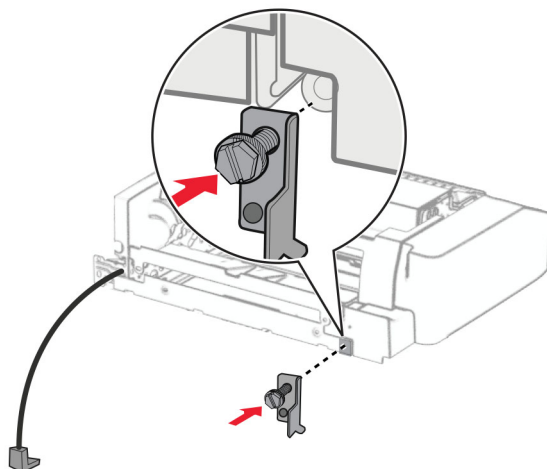


17 Atidarykite F dureles ir priveržkite varžtus.



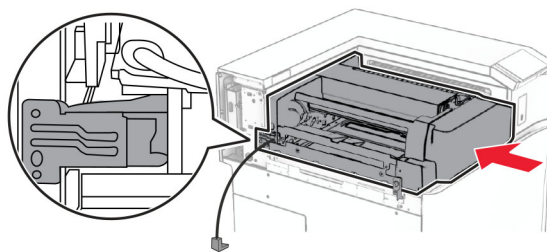
18 Uždarykite F dureles.

19 Prie papildomo įtaiso pritvirtinkite laikiklį.

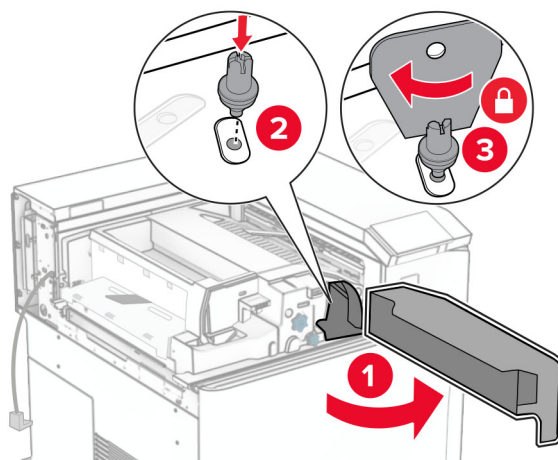


20 Įdėkite papildomą įtaisą.

Pastaba: Įsitikinkite, kad metalinis laikiklis yra prieš spausdintuvą.

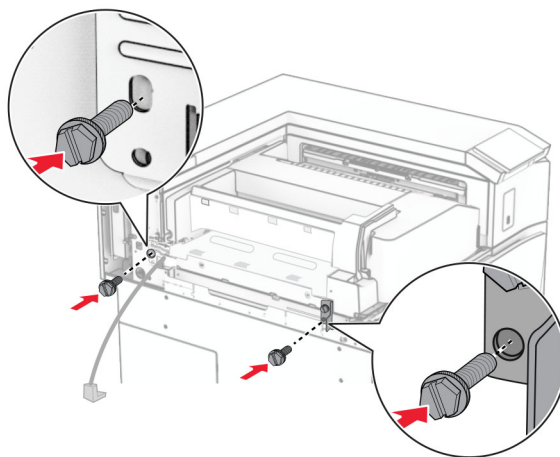


21 Atidarykite F dureles, tada atsuktuvu, kurį gavote kartu su papildomu įtaisu, įsukite varžtą.

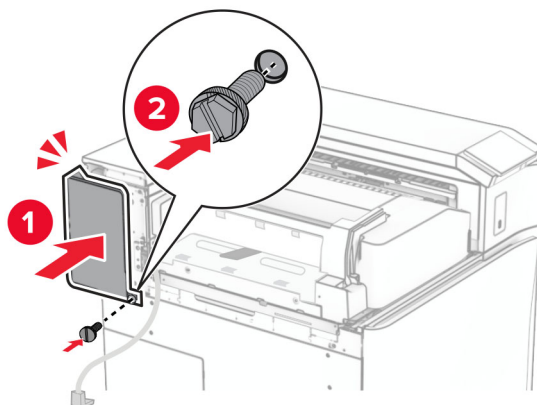


22 Uždarykite F dureles.

23 Įsukite varžtus į papildomą įtaisą.

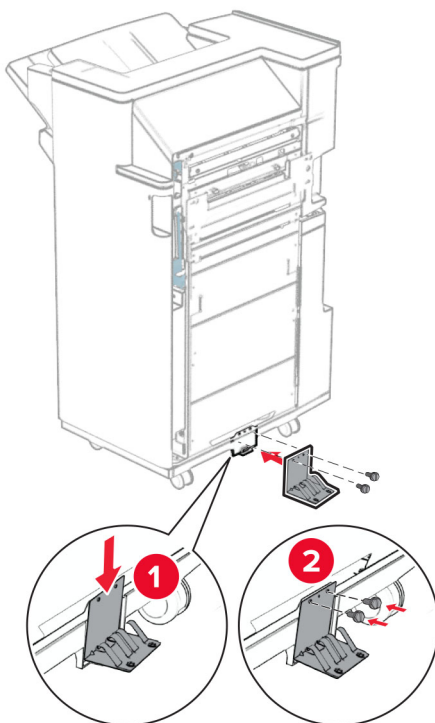


24 Uždėkite galinį dangtį kairėje.

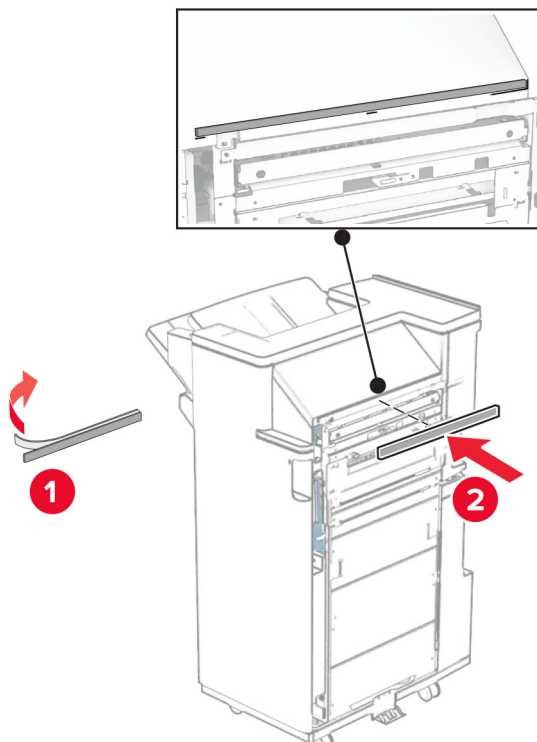


25 Išpakuokite brošiūrų apipavidalinimo įtaisą ir nuimkite visas pakotės medžiagas.

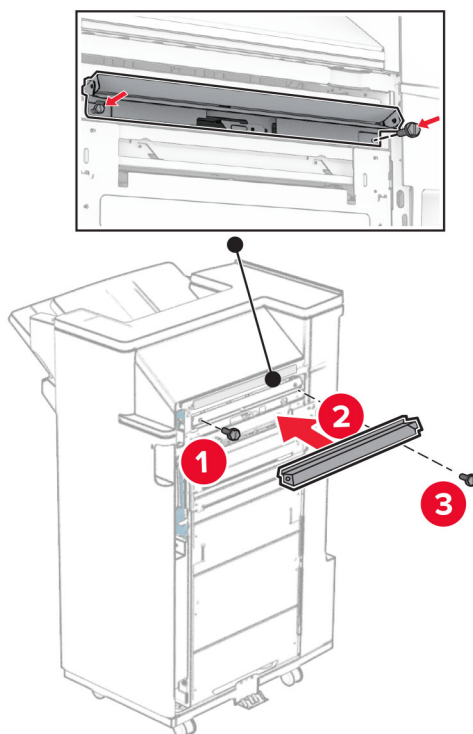
26 Pritvirtinkite prie apipavidalinimo įtaiso laikiklį.



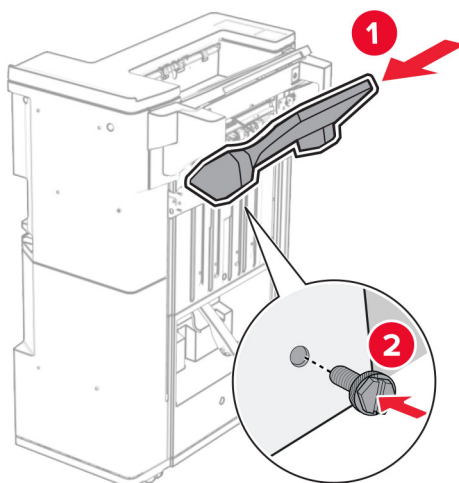
27 Pritvirtinkite putplasčio juostą prie apipavidalinimo įtaiso.



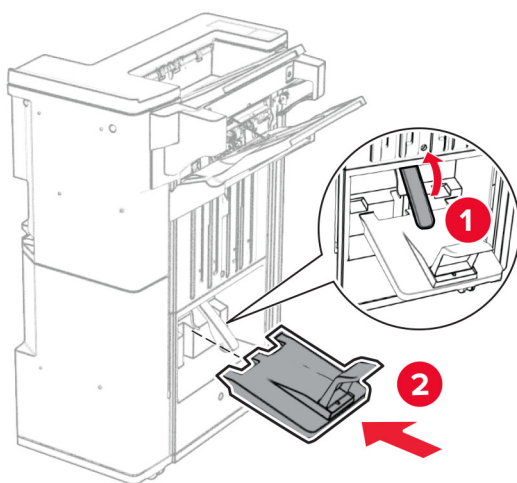
28 Pritvirtinkite tiekimo kreiptuvą prie apipavidalinimo įtaiso.



29 Pritvirtinkite viršutinę dėtuvę prie apipavidalinimo įtaiso.

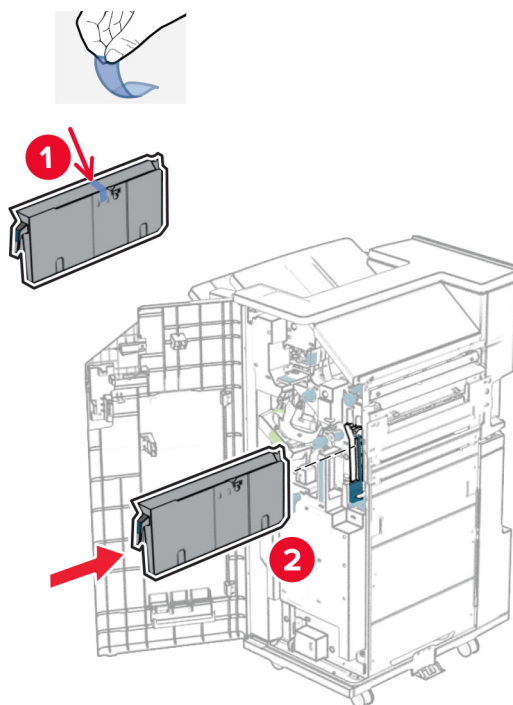


30 Pakelkite dėtuvės atvartą, tada pritvirtinkite apatinę dėtuvę prie apipavidalinimo įtaiso.



31 Atidarykite apipavidalinimo įtaiso dureles.

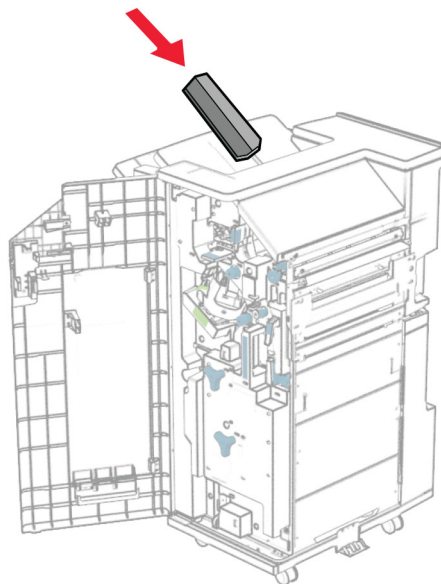
32 Nuimkite pakavimo medžiagą nuo skylmušos dėžutės ir įdėkite dėžutę į apipavidalinimo įtaisą.



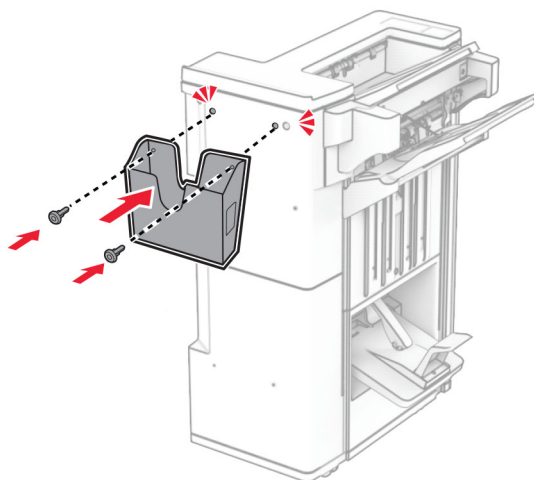
33 Uždėkite dėtuvės ilgintuvą ant apipavidalinimo įtaiso dėtuvės.

Pastabos:

- Dėtuvės ilgintuvas naudojamas A3 arba ilgesniam popieriui ir esant didelei drėgmei, kad būtų lengviau sukrauti popierių.
- Naudojant dėtuvės ilgintuvą, dėtuvės talpa sumažėja.

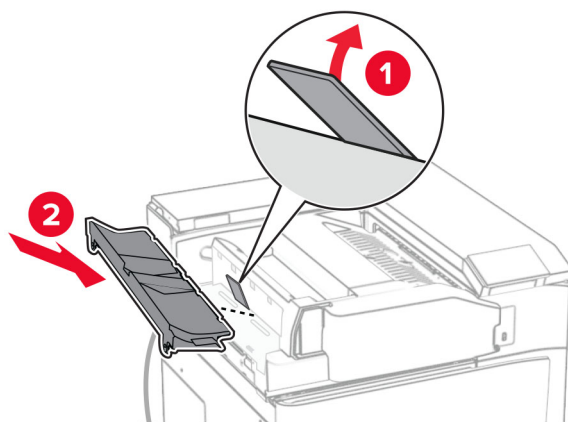


34 Pritvirtinkite krepšį apipavidalinimo įtaiso galinėje dalyje.

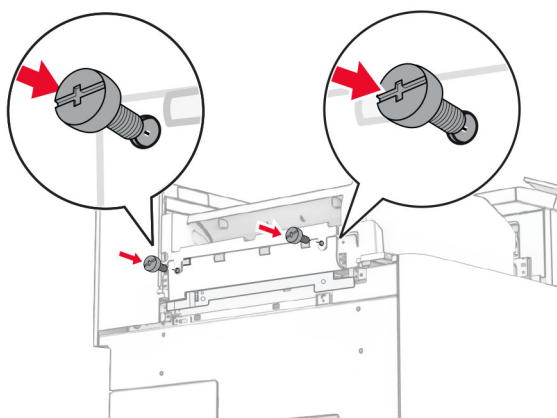


35 Uždarykite apipavidalinimo įtaiso dureles.

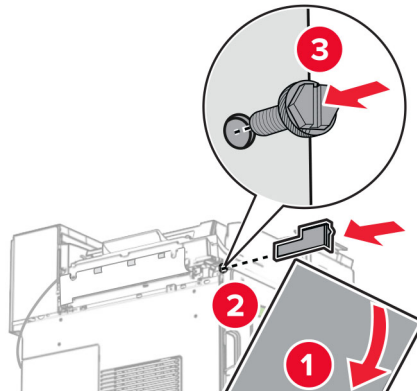
36 Pakelkite dėtuves atvartą, tada sulygiuokite ir pritvirtinkite dangtį prie papildomo įtaiso.



37 Įsukite varžtus.

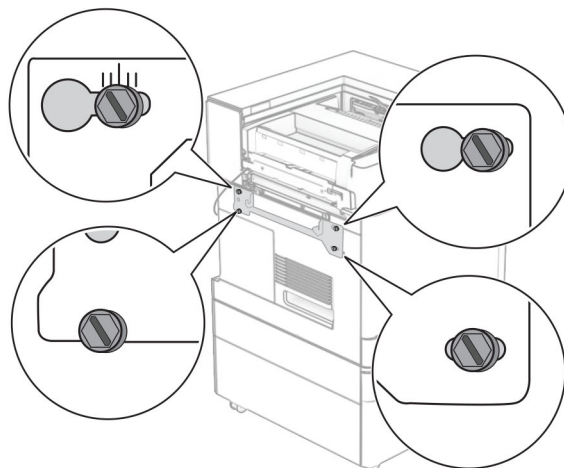
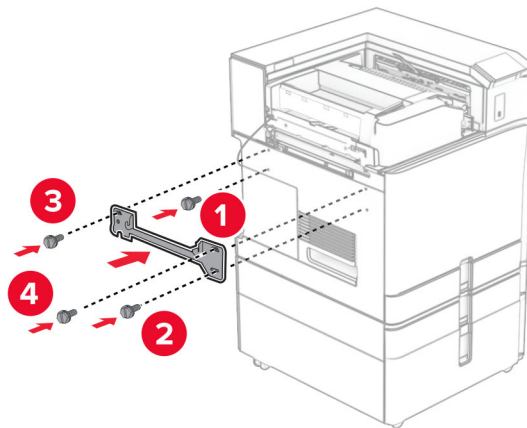


38 Atidarykite priekines dureles ir pritvirtinkite apdailos dangtelį, kurį gavote kartu su papildomu įtaisu.

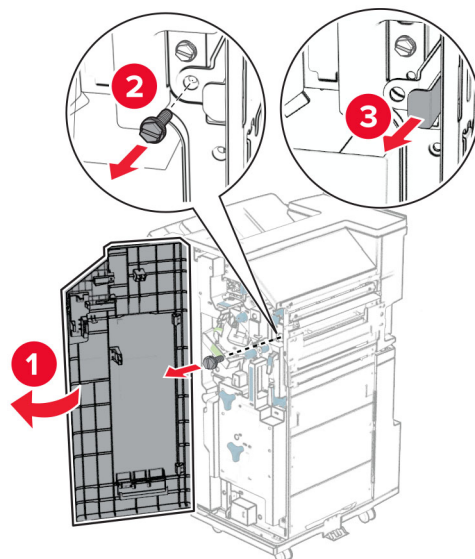


39 Tvirtinimo laikiklį pritvirtinkite prie spausdintuvo.

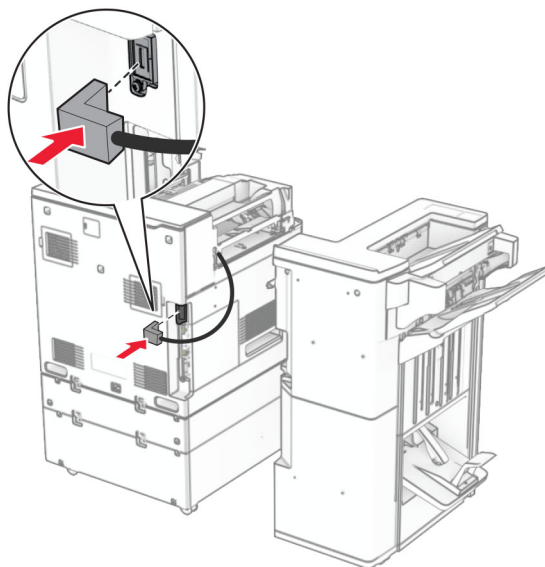
Pastaba: Įsitinkinkite, kad varžtai yra sulygiuoti su tvirtinimo laikiklio žymekliais.



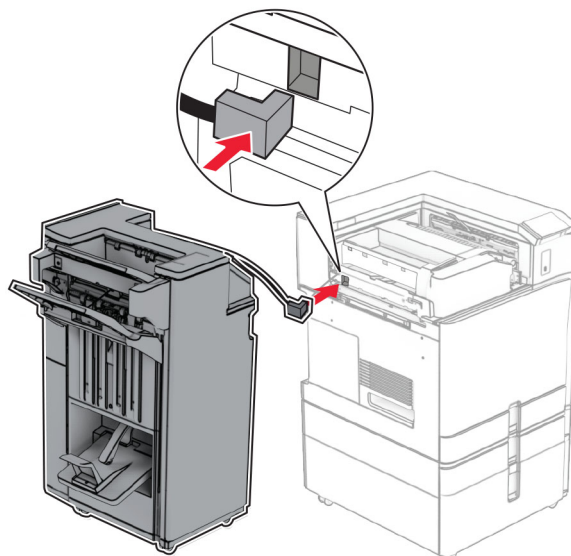
40 Atidarykite apipavidalinimo įtaiso dureles, atsukite varžtą ir patraukite apipavidalinimo įtaiso fiksiatorių.



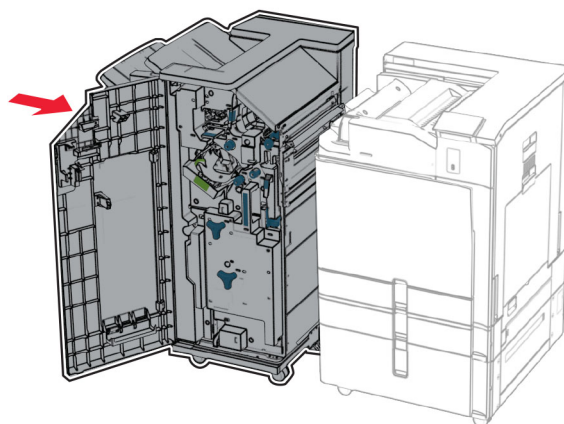
41 Prijunkite papildomos įrangos kabelį prie spausdintuvo.



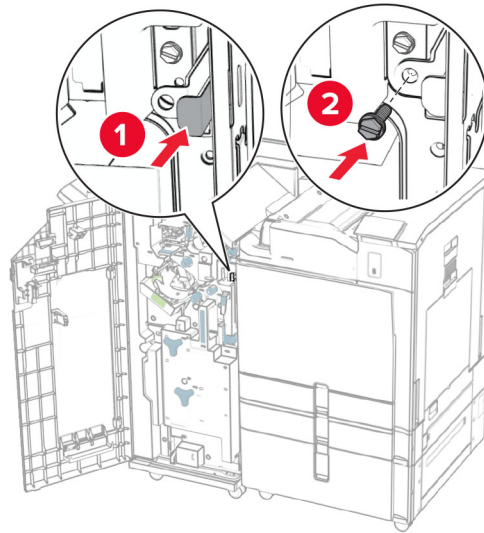
42 Prijunkite apipavidalinimo įtaiso laidą prie papildomo įtaiso.



43 Prie spausdintuvo pritvirtinkite apipavidalinimo įtaisą.



44 Užfiksuokite apipavidalinimo įtaisą prie spausdintuvo ir įsukite varžtą.



45 Uždarykite apipavidalinimo įtaiso dureles.

46 Vieną maitinimo laido galą prijunkite prie spausdintuvo, o kitą – prie elektros lizdo.

⚠ DĖMESIO—GALIMA SUSIŽALOTI: Siekdami išvengti gaisro ar elektros smūgio pavojaus, prijunkite maitinimo laidą prie tinkamos nominaliosios srovės ir tinkamai įžeminto elektros lizdo, kuris yra šalia gaminio ir lengvai pasiekiamas.

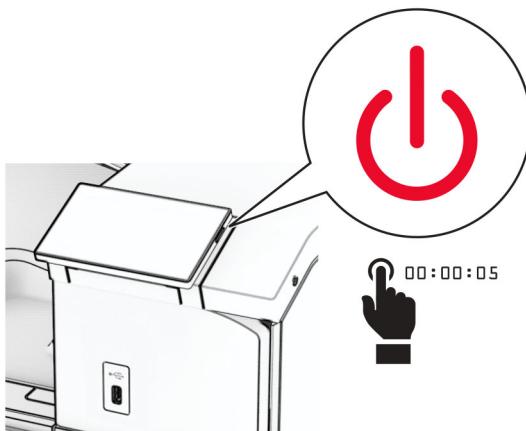
47 Įjunkite spausdintuvą.

Išmaniojo atminties įrenginio įrengimas

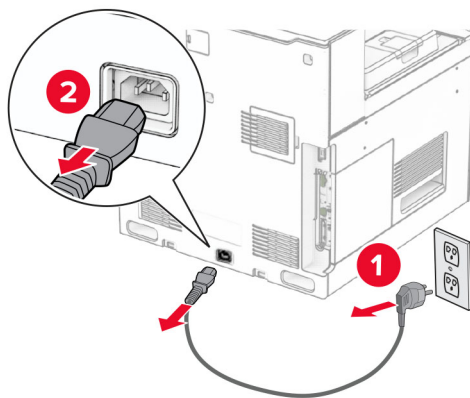
⚠ DĖMESIO—ELEKTROS SMŪGIO PAVOJUS: Siekdami išvengti elektros smūgio pavojaus, kai bandote prieiti prie valdiklių plokštės arba įrenginėjate papildomą aparatinę įrangą ar atminties įtaisus jau būdami nustatę spausdintuvą, prieš vykdydami veiksmus išjunkite spausdintuvą ir ištraukite maitinimo laidą iš elektros lizdo. Jei prie spausdintuvo esate prijungę kokius nors kitus įrenginius, juos taip pat išjunkite ir atjunkite visus į spausdintuvą einančius kabelius.

Pastaba: Šiam darbui prireiks plokščiojo atsuktuvo.

1 Išjunkite spausdintuvą.

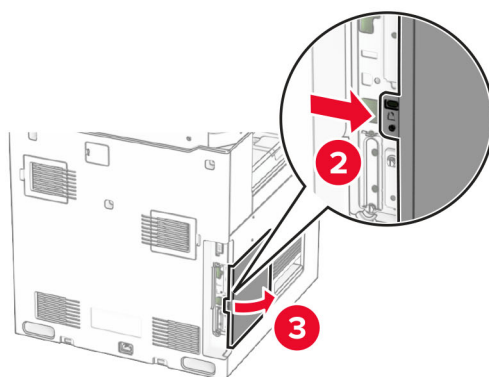
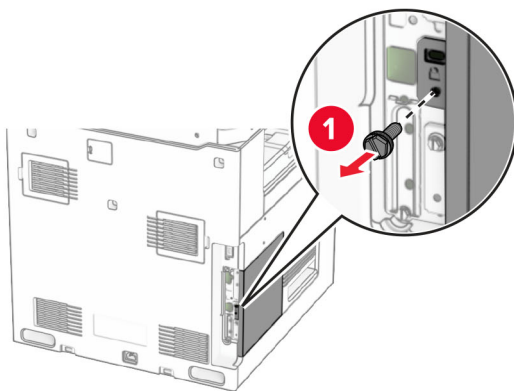


2 Ištraukite maitinimo laidą iš elektros lizdo, paskui – iš spausdintuvo.



3 Atidarykite valdiklių plokštės prieigos dangtį.

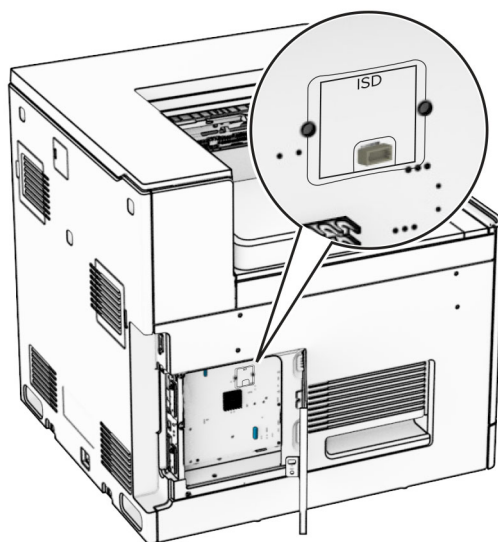
Įspėjimas—Galima sugadinti: Valdiklių plokštės elektroninius komponentus gali lengvai pažeisti statinė elektra. Prieš liesdami valdiklių plokštės komponentus ar jungtis, palieskite metalinį spausdintuvo paviršių.



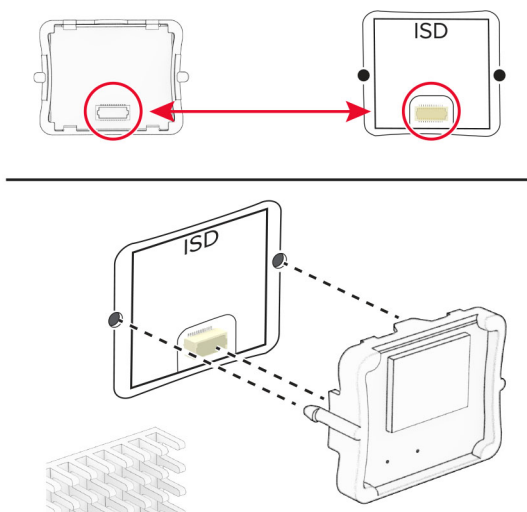
4 Išpakuokite išmanųjį atminties įrenginį (ISD).

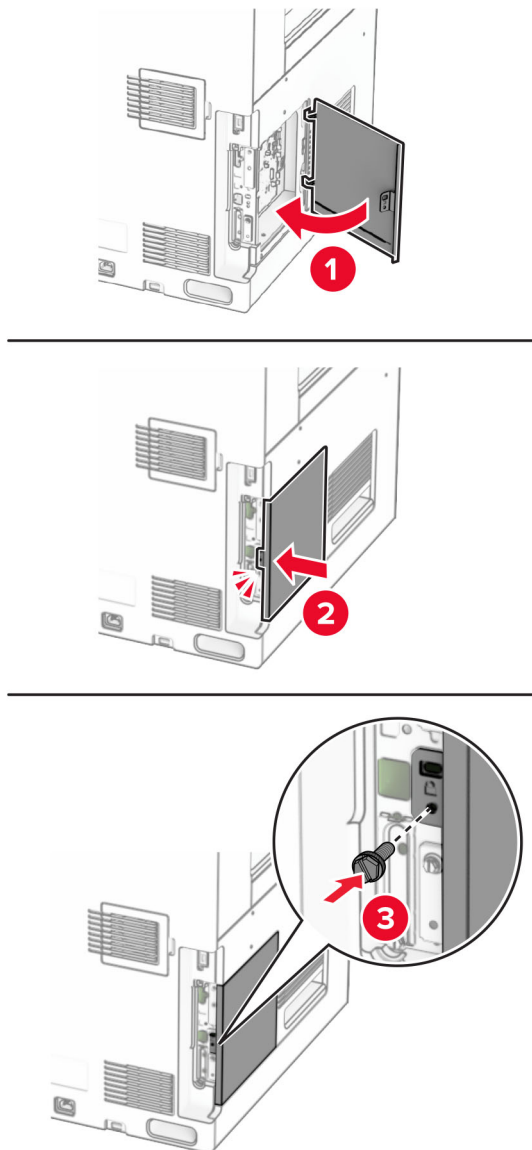
Įspėjimas—Galima sugadinti: Nelieskite sujungimo taškų palei atminties įrenginio kraštą.

5 Raskite ISD jungtį.



6 Prijunkite ISD prie jo jungties.



7 Uždarykite valdiklių plokštės prieigos dangtį.**8** Vieną maitinimo laido galą prijunkite prie spausdintuvo, o kitą – prie elektros lizdo.

⚠ DĖMESIO—GALIMA SUSIŽALOTI: Siekdami išvengti gaisro ar elektros smūgio pavojaus, prijunkite maitinimo laidą prie tinkamos nominaliosios srovės ir tinkamai įžeminto elektros lizdo, kuris yra šalia gaminio ir lengvai pasiekiamas.

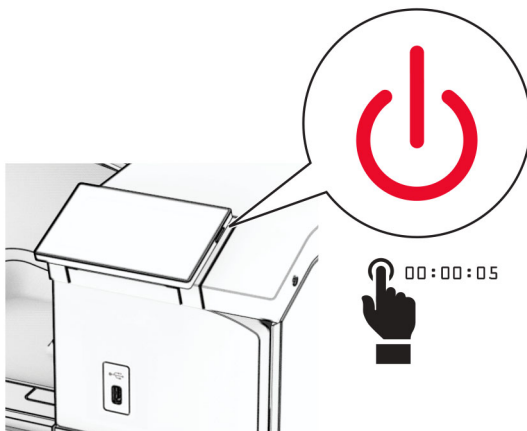
9 Įjunkite spausdintuvą.

Vidaus sprendimų prievado įrengimas

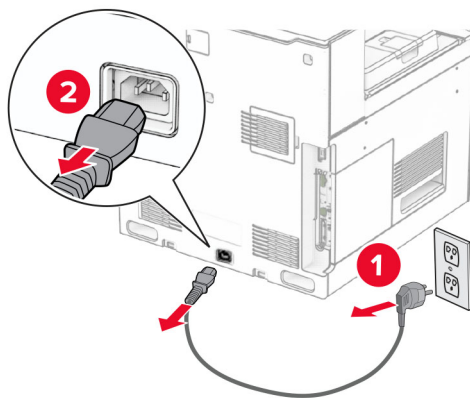
⚠ DĖMESIO—ELEKTROS SMŪGIO PAVOJUS: Siekdami išvengti elektros smūgio pavojaus, kai bandote prieiti prie valdiklių plokštės arba įrenginėjate papildomą aparatinę įrangą ar atminties įtaisus jau būdami nustatę spausdintuvą, prieš vykdydami veiksmus išjunkite spausdintuvą ir ištraukite maitinimo laidą iš elektros lizdo. Jei prie spausdintuvo esate prijungę kokius nors kitus įrenginius, juos taip pat išjunkite ir atjunkite visus į spausdintuvą einančius kabelius.

Pastaba: Šiam darbui prireiks plokščiojo atsuktuvo.

1 Išjunkite spausdintuvą.

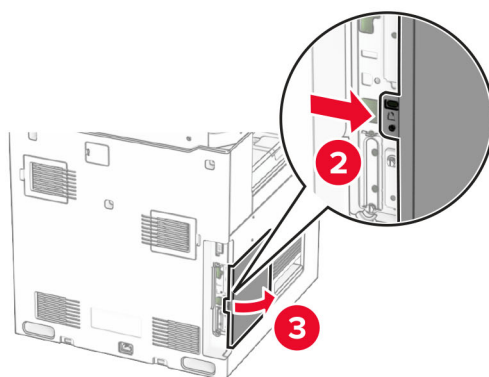
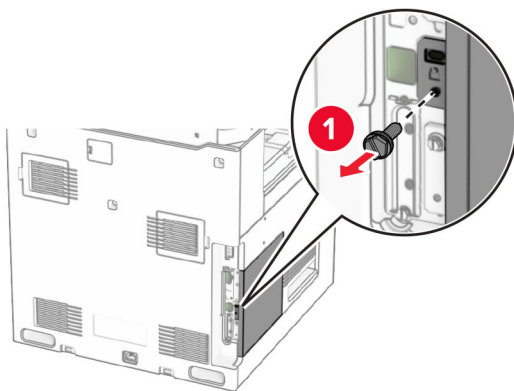


2 Ištraukite maitinimo laidą iš elektros lizdo, paskui – iš spausdintuvo.



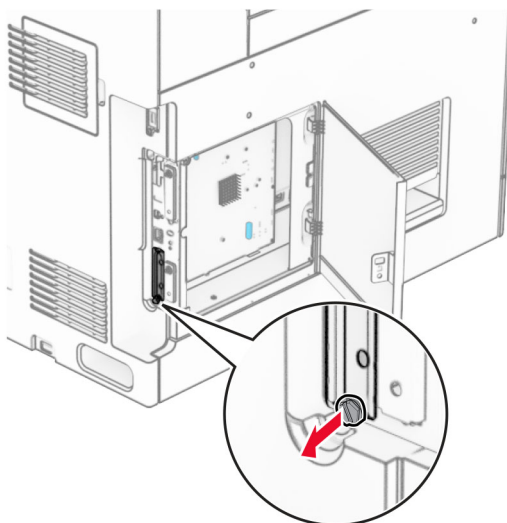
3 Atidarykite valdiklių plokštės prieigos dangtį.

Įspėjimas—Galima sugadinti: Valdiklių plokštės elektroninius komponentus gali lengvai pažeisti statinė elektra. Prieš liسدami valdiklių plokštės elektroninius komponentus ar jungtis, palieskite metalinį spausdintuvo paviršių.

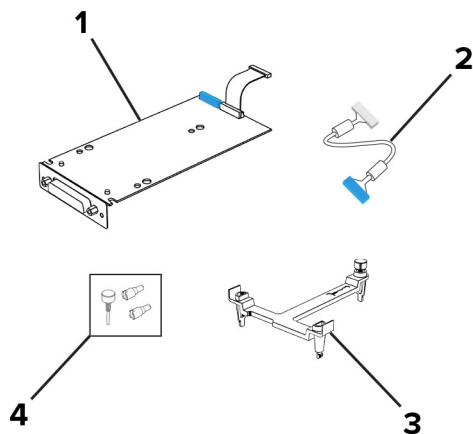


4 Nuimkite vidaus sprendimų prievado (ISP) dangtelį.

Pastaba: Neišmeskite varžto ir dangčio.

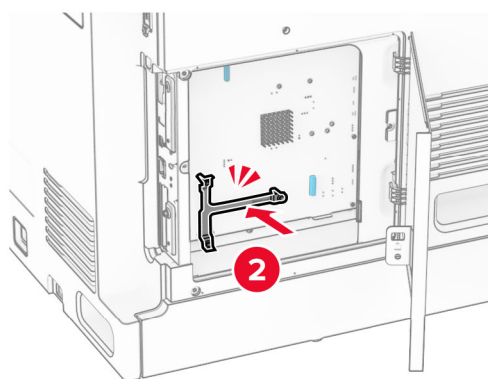
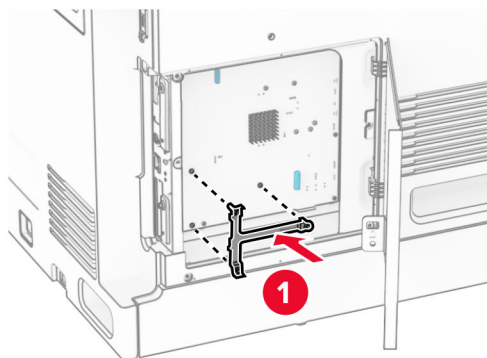


5 Išpakuokite ISP komplektą.

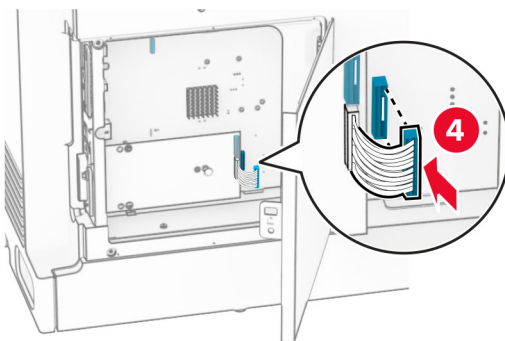
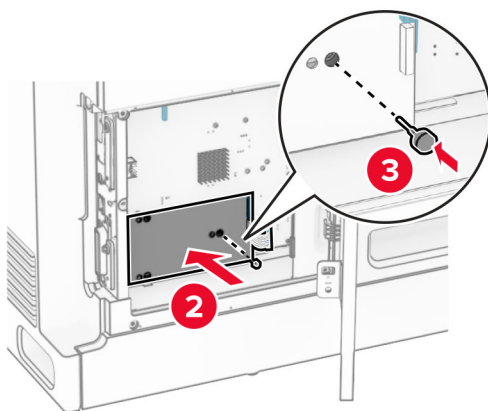
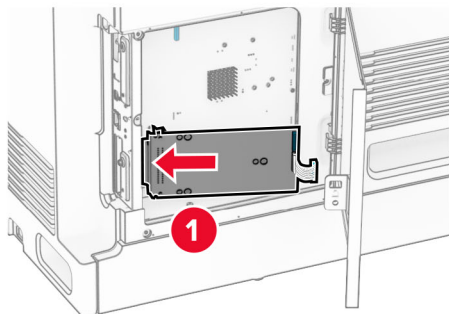


1	ISP
2	ISP pailgintas laidas
3	Tvirtinimo laikiklis
4	Sparnuotosios veržlės

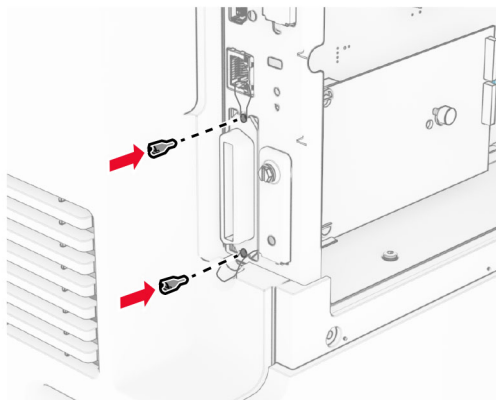
6 Pritvirtinkite tvirtinimo laikiklį prie valdiklių plokštės taip, kad jis *užsifikuotų*.



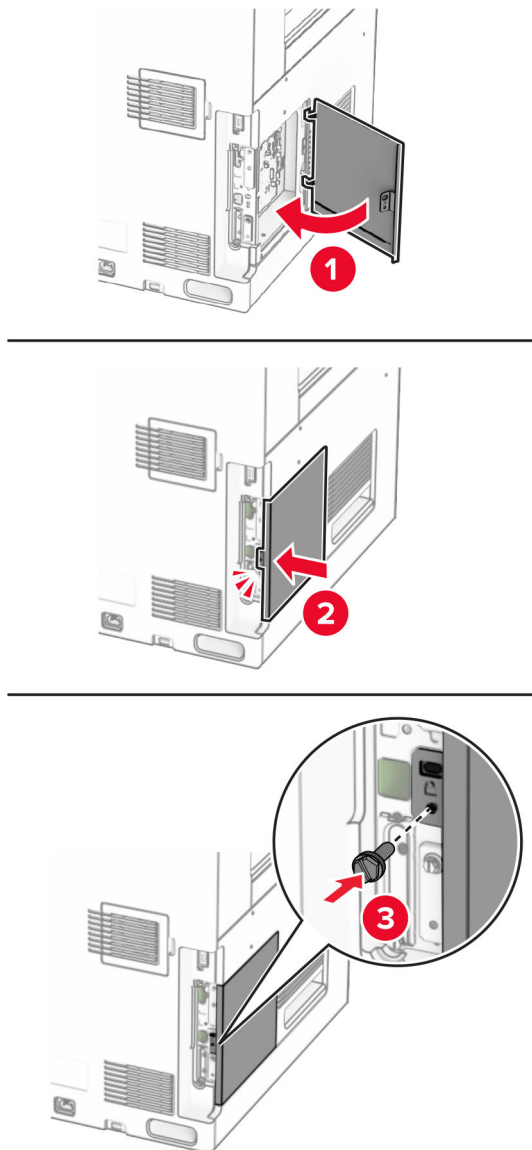
7 Pritvirtinkite ISP prie tvirtinimo laikiklio, tada prijunkite ISP pailgintą laidą prie jo jungties valdiklių plokštėje.



8 Pritvirtinkite ISP prie spausdintuvo.



9 Uždarykite valdiklių plokštės prieigos dangtį.



10 Vieną maitinimo laido galą prijunkite prie spausdintuvo, o kitą – prie elektros lizdo.

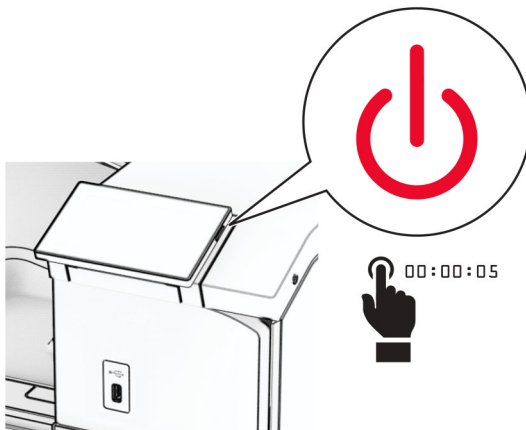
⚠ DĖMESIO—GALIMA SUSIŽALOTI: Siekdami išvengti gaisro ar elektros smūgio pavojaus, prijunkite maitinimo laidą prie tinkamos nominaliosios srovės ir tinkamai įžeminto elektros lizdo, kuris yra šalia gaminio ir lengvai pasiekiamas.

11 Įjunkite spausdintuvą.

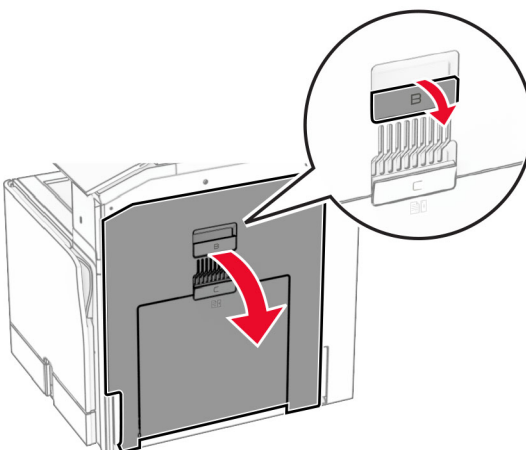
Kortelių skaitytuvo įrengimas

⚠ DĖMESIO—ELEKTROS SMŪGIO PAVOJUS: Siekdami išvengti elektros smūgio pavojaus, kai bandote prieiti prie valdiklių plokštės arba įrenginėjate papildomą aparatinę įrangą ar atminties įtaisus jau būdami nustatę spausdintuvą, prieš vykdydami veiksmus išjunkite spausdintuvą ir ištraukite maitinimo laidą iš elektros lizdo. Jei prie spausdintuvo esate prijungę kokius nors kitus įrenginius, juos taip pat išjunkite ir atjunkite visus į spausdintuvą einančius kabelius.

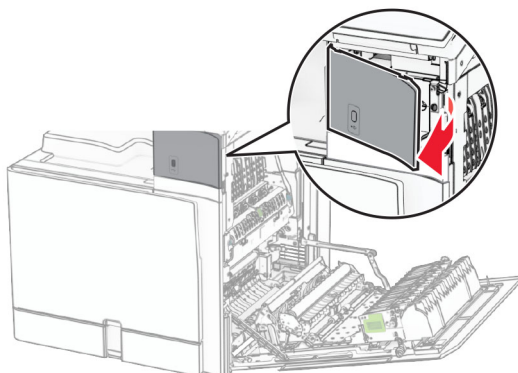
1 Išjunkite spausdintuvą.



2 Atidarykite B dureles.

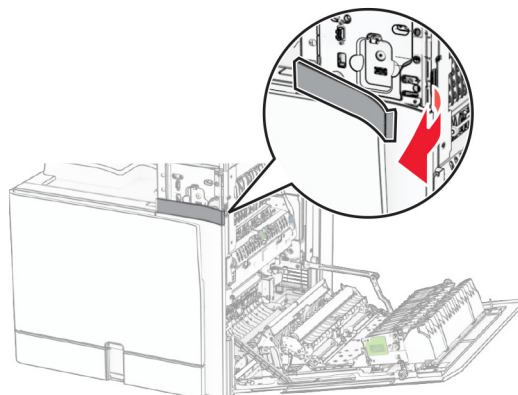


3 Atidarykite priekinės USB jungties dangtelį.

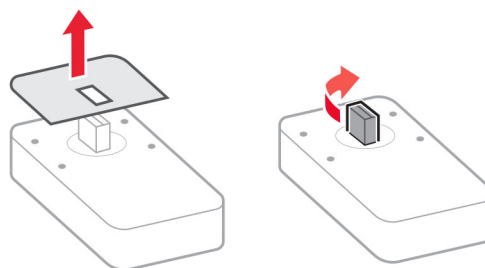


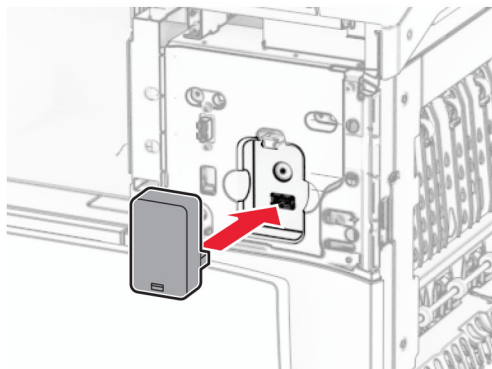
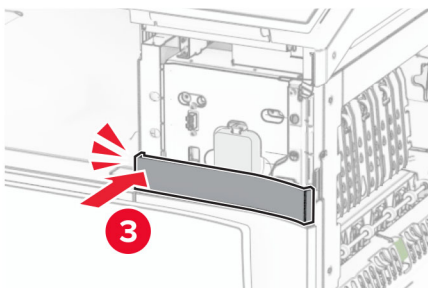
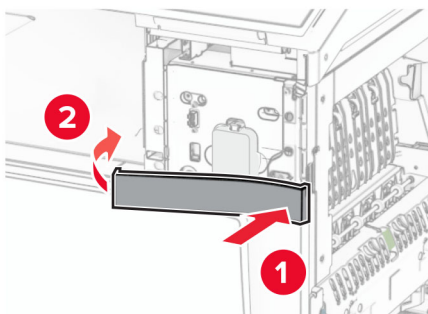
4 Nuimkite apatinės USB jungties dangtelį.

Pastaba: Jei jūsų spausdintuve šios dalies nėra, pereikite prie kito veiksmo.

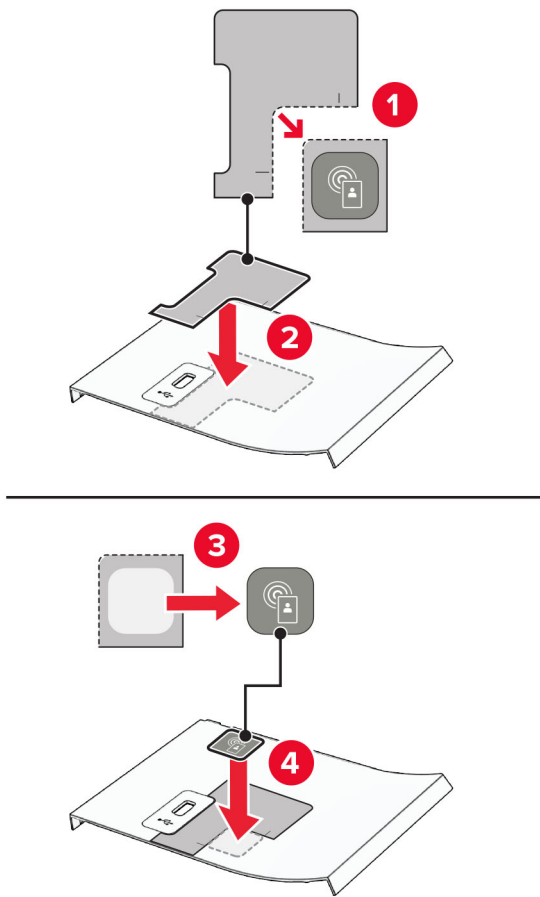


5 Nuimkite apsauginį dangtelį nuo kortelių skaitytuvo.

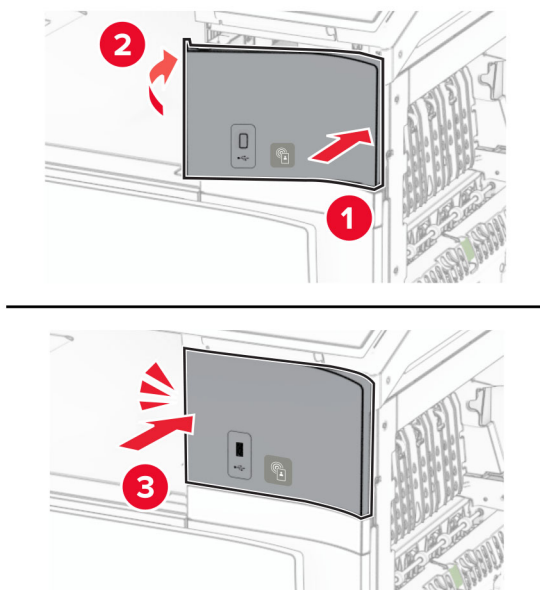


6 Prijunkite kortelių skaitytuvą.**7** Pritvirtinkite apatinės jungties dangtelį taip, kad jis *užsifikuotų*.

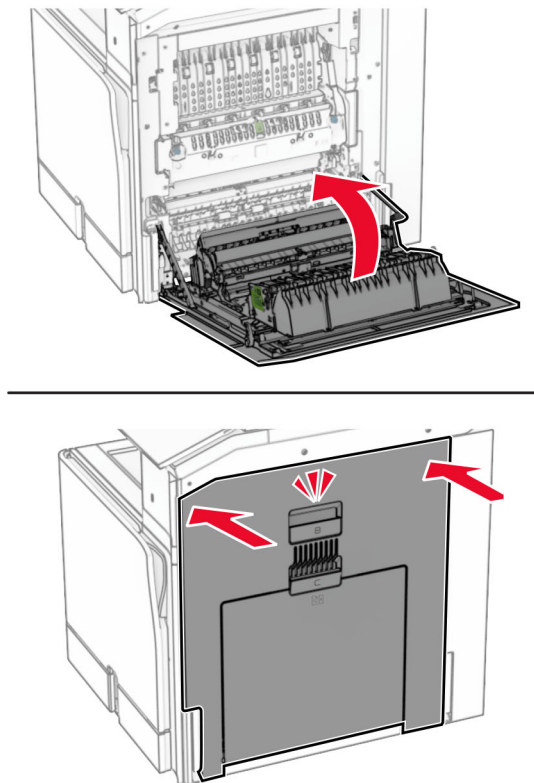
8 Priklijuokite lipduką.



9 Pritvirtinkite priekinės USB jungties dangtelį taip, kad jis užsifikuotų.



10 Uždarykite B dureles taip, kad jos *užsifikuotų*.



11 Įjunkite spausdintuvą.

Spausdintuvo prievadų nustatymų keitimas įrengus vidaus sprendimų prievadą

Pastabos:

- Jei spausdintuvui priskirtas statinis IP adresas, konfigūracijos keisti nereikia.
- Jei kompiuteriai yra sukonfigūruoti naudoti tinklo pavadinimą, o ne IP adresą, konfigūracijos keisti nereikia.
- Jei norite pridėti belaidį vidaus sprendimų prievadą (ISP) spausdintuve, kuris prieš tai buvo sukonfigūruotas eternetu ryšiui, atjunkite spausdintuvą iš eterneto tinklo.

„Windows“ naudotojams

- 1 Atidarykite spausdintuvų aplanką.
- 2 Spausdintuvo, kuriame įrengtas naujas vidaus sprendimų prievadas (ISP), kontekstiniame meniu atidarykite spausdintuvo savybes.
- 3 Sukonfigūruokite prievadą, kuris yra sąrašė.
- 4 Atnaujinkite IP adresą.
- 5 Vykdykite pakeitimus.

„Macintosh“ naudotojams

- 1 Meniu „Apple“ esančiose „Sistemos parinktyse“ eikite į spausdintuvų sąrašą ir pasirinkite **+ > IP**.
- 2 Įrašykite IP adresą į adreso lauką.
- 3 Vykdykite pakeitimus.

Prijungimas prie tinklo

Spausdintuvo prijungimas prie „Wi-Fi“ tinklo

Prieš pradėdami įsitikinkite, kad atlikti toliau nurodyti veiksmai.

- Aktyvus adapteris yra nustatytas į Automatinis. Valdymo skydelyje eikite į **Nustatymai > Tinklas / prievadai > Tinklo apžvalga > Aktyvus adapteris**.
- Eterneto kabelis neprijungtas prie spausdintuvo.

Valdymo skydelio naudojimas

- 1 Valdymo skydelyje eikite į **Nustatymai > Tinklas / prievadai > Belaidis ryšys > Sąranka spausdintuvo valdymo skydelyje > Pasirinkti tinklą**.
- 2 Pasirinkite „Wi-Fi“ tinklą, tada įveskite tinklo slaptažodį.

Pastaba: Spausdintuvuose su integruotąja „Wi-Fi“ funkcija atliekant pradinę sąranką parodomas raginimas nustatyti „Wi-Fi“ tinklą.

Spausdintuvo prijungimas prie belaidžio tinklo naudojant „Wi-Fi“ apsaugotą sąranką (WPS)

Prieš pradėdami įsitikinkite, kad atlikti toliau nurodyti veiksmai.

- Prieigos taškas (belaidis maršruto parinktuvas) yra patvirtintas arba suderinamas su „Wi-Fi“ apsaugota sąranka (WPS). Jei reikia daugiau informacijos, žr. dokumentaciją, kurią gavote kartu su prieigos tašku.
- Spausdintuve yra įrengtas belaidžio tinklo adapteris. Jei reikia daugiau informacijos, žr. instrukciją, kurią gavote kartu su adapteriu.
- Aktyvus adapteris yra nustatytas į Automatinis. Valdymo skydelyje eikite į **Nustatymai > Tinklas / prievadai > Tinklo apžvalga > Aktyvus adapteris**.

Mygtukinio prijungimo metodo naudojimas

- 1 Valdymo skydelyje eikite į **Nustatymai > Tinklas / prievadai > Belaidis ryšys > „Wi-Fi“ apsaugota sąranka > Mygtukinis prijungimo metodas**.
- 2 Vadovaukitės ekrane pateikiamais nurodymais.

Asmeninio identifikavimo numerio (PIN) metodo naudojimas

- 1 Valdymo skydelyje eikite į **Nustatymai > Tinklas / prievadai > Belaidis ryšys > „Wi-Fi“ apsaugota sąranka > Prijungimo metodas naudojant PIN kodą**.
- 2 Nukopijuokite aštuonių skaitmenų WPS PIN kodą.

3 Atidarykite interneto naršyklę ir adreso lauke įveskite prieigos taško IP adresą.

Pastabos:

- Jei norite sužinoti IP adresą, žr. dokumentaciją, kurią gavote kartu su prieigos tašku.
- Jei naudojate įgaliotąjį serverį, laikinai jį išjunkite, kad galėtumėte tinkamai įkelti tinklalapį.

4 Pereikite į WPS nustatymus. Jei reikia daugiau informacijos, žr. dokumentaciją, kurią gavote kartu su prieigos tašku.

5 Įveskite aštuonių skaitmenų PIN kodą ir išsaugokite pakeitimus.

„Wi-Fi Direct“ konfigūravimas

„Wi-Fi Direct“[®] suteikia galimybę „Wi-Fi“ įrenginiams tiesiogiai prisijungti prie vienas kito nenaudojant prieigos taško (belaidžio maršruto parinktuvo).

1 Valdymo skydelyje eikite į **Nustatymai > Tinklas / prievadai > „Wi-Fi Direct“**.

2 Sukonfigūruokite nustatymus.

- **Įjungti „Wi-Fi Direct“** – spausdintuvas įgalinamas transliuoti savo paties „Wi-Fi Direct“ tinklą.
- **„Wi-Fi Direct“ vardas** – priskiriamas vardas „Wi-Fi Direct“ tinklui.
- **„Wi-Fi Direct“ slaptažodis** – priskiriamas slaptažodis dėl belaidžio ryšio saugumo, kai naudojamas lygiarangių ryšys.
- **Rodyti slaptažodį sąrankos puslapyje** – rodomas slaptažodis tinklo sąrankos puslapyje.
- **Pageidaujamo kanalo numeris** – priskiriamas pageidaujamas „Wi-Fi Direct“ tinklo kanalas.
- **Grupės savininko IP adresas** – priskiriamas grupės savininko IP adresas.
- **Automatiškai priimti mygtukinio prijungimo užklausas** – spausdintuvui leidžiama automatiškai priimti prijungimo užklausas.

Pastaba: Mygtukinio prijungimo užklausų priėmimas automatiškai nėra apsaugotas.

Pastabos:

- Pagal numatytuosius nustatymus „Wi-Fi Direct“ tinklo slaptažodis spausdintuvo ekrane nerodomas. Jei norite, kad slaptažodis būtų parodytas, įgalinkite žvilgtelėjimo į slaptažodį piktogramą. Valdymo skydelyje eikite į **Nustatymai > Saugumas > [vairūs > Įgalinti slaptažodžio / PIN kodo rodymą**.
- Jei norite sužinoti „Wi-Fi Direct“ tinklo slaptažodį jo nerodydami spausdintuvo ekrane, išspausdinkite **tinklo sąrankos puslapį**. Valdymo skydelyje eikite į **Nustatymai > Ataskaitos > Tinklas > Tinklo sąrankos puslapis**.

Mobiliojo prietaiso prijungimas prie spausdintuvo

Prieš prijungdami savo mobilųjį prietaisą įsitikinkite, kad sukonfigūruotas „Wi-Fi Direct“. Jei reikia daugiau informacijos, žr. [„Wi-Fi Direct“ konfigūravimas“ 236 puslapyje](#).

Naudojant „Wi-Fi Direct“

Pastaba: Šios instrukcijos taikomos tik mobiliesiems įrenginiams, kurie veikia „Android™“ platformoje.

1 Mobiliajame prietaise eikite į meniu **Nustatymai**.

2 Įgalinkite „Wi-Fi“, tada palieskite **☰ > „Wi-Fi Direct“**.

- 3 Pasirinkite spausdintuvo „Wi-Fi Direct“ vardą.
- 4 Patvirtinkite prijungimą spausdintuvo valdymo skydelyje.

Naudojant „Wi-Fi“

- 1 Mobiliajame prietaise eikite į meniu **Nustatymai**.
- 2 Palieskite **„Wi-Fi“** ir pasirinkite spausdintuvo „Wi-Fi Direct“ vardą.
Pastaba: Prieš „Wi-Fi Direct“ vardą pridedama eilutė DIRECT-xy (kur x ir y – du atsitiktiniai ženklai).
- 3 Įveskite „Wi-Fi Direct“ slaptažodį.

Kompiuterio prijungimas prie spausdintuvo

Prieš prijungdami savo kompiuterį įsitikinkite, kad sukonfigūruotas „Wi-Fi Direct“. Jei reikia daugiau informacijos, žr. [„Wi-Fi Direct“ konfigūravimas“ 236 puslapyje](#).

„Windows“ naudotojams

- 1 Atidarykite **Spausdintuvai ir skaitytuvai**, tada spustelėkite **Pridėti spausdintuvą arba skaitytuvą**.
- 2 Spustelėkite **Rodyti „Wi-Fi Direct“ spausdintuvus**, tada pasirinkite spausdintuvo „Wi-Fi Direct“ vardą.
- 3 Spausdintuvo ekrane atkreipkite dėmesį į aštuonių skaitmenų spausdintuvo PIN kodą.
- 4 Kompiuteryje įveskite PIN kodą.

Pastaba: Jei spausdinimo tvarkyklė dar neįdiegta, „Windows“ atsisiunčia atitinkamą tvarkyklę.

„Macintosh“ naudotojams

- 1 Spustelėkite belaidžio ryšio piktogramą ir pasirinkite spausdintuvo „Wi-Fi Direct“ vardą.
Pastaba: Prieš „Wi-Fi Direct“ vardą pridedama eilutė DIRECT-xy (kur x ir y – du atsitiktiniai ženklai).
- 2 Įveskite „Wi-Fi Direct“ slaptažodį.

Pastaba: Atsijungę nuo „Wi-Fi Direct“ tinklo, kompiuterį vėl prijunkite prie ankstesnio tinklo.

„Wi-Fi“ tinklo išjungimas

- 1 Valdymo skydelyje eikite į **Nustatymai > Tinklas / prievadai > Tinklo apžvalga > Aktyvus adapteris > Tipinis tinklas**.
- 2 Pasirinkite **Taip**, kad iš naujo paleistumėte spausdintuvą.

Spausdintuvo prijungimo tikrinimas

- 1 Valdymo skydelyje eikite į **Nustatymai > Ataskaitos > Tinklas > Tinklo sąrankos puslapis**.
- 2 Patikrinę pirmąją puslapio dalį patvirtinkite, kad spausdintuvas yra prijungtas.
Jei tinklo būseną – neprijungta, gali būti, kad nėra aktyvus vietinio tinklo (LAN) ryšio taškas arba sugadintas tinklo kabelis. Susisiekite su administratoriumi, kad gautumėte pagalbą.

Spausdinimo per nuoseklųjį prievadą diegimas (tik „Windows“)

- 1 Nustatykite parametrus spausdintuve.
 - a Valdymo skydelyje eikite į prievadų nustatymams skirtą meniu.
 - b Raskite nuosekliųjų prievadų nustatymų meniu ir, jei reikia, pakoreguokite nustatymus.
 - c Vykdykite pakeitimus.
- 2 Kompiuteryje atidare spausdintuvų aplanką, pasirinkite savo spausdintuvą.
- 3 Atidare spausdintuvo savybes, iš sąrašo pasirinkite COM prievadą.
- 4 Įtaisų tvarkytuvėje nustatykite COM prievado parametrus.

Pastabos:

- Spausdinant per nuoseklųjį prievadą sulėtėja spausdinimo greitis.
- Įsitinkite, kad nuoseklusis laidas yra prijungtas prie spausdintuvo nuosekliojo prievado.

Spausdintuvo apsaugojimas

Spausdintuvo atminties išvalymas

Norėdami spausdintuve išvalyti neišliekamąją atmintį arba buferinius duomenis, išjunkite spausdintuvą.

Norėdami išvalyti išliekamąją atmintį, įrenginio, tinklo ir saugos nustatymus bei įtaisytuosius sprendimus, atlikite toliau nurodytus veiksmus.

- 1 Valdymo skydelyje eikite į **Nustatymai** > **Įrenginys** > **Eksploatacija** > **Nenaudojamų duomenų išvalymas**.
- 2 Pasirinkite **Apvalyti visą išliekamojoje atmintyje esančią informaciją**, tada pasirinkite **IŠVALYTI**.
- 3 Pasirinkite **Paleisti pradinės sąrankos vediklį** arba **Palikti spausdintuvą neprijungtą**, tada pasirinkite **Toliau**.
- 4 Pradėkite procesą.

Pastaba: Šis procesas taip pat sunaikina šifravimo raktą, kuris naudojamas naudotojo duomenims apsaugoti. Sunaikinus šifravimo raktą, duomenys tampa neatkuriami.

Spausdintuvo atminties įrenginio išvalymas

- 1 Valdymo skydelyje eikite į **Nustatymai** > **Įrenginys** > **Eksploatacija** > **Nenaudojamų duomenų išvalymas**.
- 2 Atsižvelgdami į tai, koks atminties įrenginys yra įrengtas jūsų spausdintuve, atlikite vieną iš toliau nurodytų veiksmų.
 - Jei naudojate standųjį diską, pasirinkite **Apvalyti visą standžiajame diske esančią informaciją**, pasirinkite **IŠVALYTI**, tada pasirinkite duomenų išvalymo metodą.

Pastaba: Standžiojo disko apvalymas gali trukti nuo kelių minučių iki daugiau nei valandą, o jo metu spausdintuvu negalima atlikti kitų užduočių.
 - Jei naudojate išmanųjį saugojimo įrenginį, pasirinkite **Kriptografiškai išvalyti visus naudotojo duomenis iš ISD**, tada pasirinkite **IŠVALYTI**.

Gamyklinių numatytyjų nustatymų atkūrimas

- 1 Valdymo skydelyje eikite į **Nustatymai** > **Įrenginys** > **Atkurti gamyklinius numatytuosius nustatymus**.
- 2 Pasirinkite **Atkurti nustatymus**.
- 3 Pasirinkite nustatymus, kuriuos norite atkurti, tada pasirinkite **ATKURTI**.

Pareiškimas dėl neišliekamosios atminties įtaisų

Atminties tipas	Paaiškinimas
Neišliekamoji atmintis	Spausdintuve naudojama standartinė laisvosios prieigos atmintis (RAM), skirta laikinai apsaugoti naudotojo duomenis atliekant paprastas spausdinimo ir kopijavimo užduotis.
Išliekamoji atmintis	Spausdintuve gali būti naudojama dviejų formų išliekamoji atmintis: EEPROM ir NAND (atmintukas). Abiejuose tipuose saugoma operacinė sistema, spausdintuvo nustatymai ir tinklo informacija. Juose taip pat saugomi skaitytuvo ir adresyno nustatymai bei įtaisytieji sprendimai.
Standžiojo disko atminties įrenginys	Kai kuriuose spausdintuvuose gali būti įrengta standžiojo disko atmintinė. Spausdintuvo standusis diskas yra skirtas spausdintuvui būdingoms funkcijoms palaikyti. Standusis diskas leidžia spausdintuvui išlaikyti saugomus naudotojo duomenis iš sudėtingų spausdinimo užduočių, taip pat formų ir šriftų duomenis.
Išmanusis atminties įrenginys (ISD)	Kai kuriuose spausdintuvuose gali būti įrengtas ISD. ISD naudojama išliekamoji atmintuko atmintis, kad jame būtų saugomi sudėtingų spausdinimo užduočių, formų ir šriftų naudotojo duomenys.

Įdiegtos spausdintuvo atminties turinį išvalykite esant toliau nurodytoms aplinkybėms.

- Nutraukiamas spausdintuvo naudojimas.
- Pakeičiamas spausdintuvo standusis diskas arba ISD.
- Spausdintuvas perkeliamas į kitą skyrių ar vietą.
- Spausdintuvas aptarnaujamas ne jūsų organizacijai priklausančių asmenų.
- Spausdintuvas išgabenamas remontui iš jūsų patalpų.
- Spausdintuvas parduodamas kitai organizacijai.

Pastaba: Norėdami išmesti atminties įrenginį, vadovaukitės savo organizacijos taisyklėmis ir tvarka.

Spausdinimas

Spausdinimas iš kompiuterio

„Windows“ naudotojams

- 1 Esant atidarytam dokumentui spustelėkite **Failas > Spausdinti**.
- 2 Pasirinkite spausdintuvą, tada spustelėkite **Ypatybės, Nuostatos, Parinktys** arba **Sąranka**.
Jei reikia, pakoreguokite nustatymus.
- 3 Spustelėkite **Gerai**, tada spustelėkite **Spausdinti**.

„Macintosh“ naudotojams

- 1 Esant atidarytam dokumentui pasirinkite **File (Failas) > Print (Spausdinti)**.
- 2 Pasirinkite spausdintuvą, tada pasirinkite nustatymą iš **Presets** (išankstinių nustatymų) sąrašo.
Jei reikia, pakoreguokite nustatymus.
- 3 Spustelėkite **Print (Spausdinti)**.

Spausdinimas iš mobiliojo prietaiso

Spausdinimas iš mobiliojo prietaiso naudojant „Lexmark Print“

„Lexmark™ Print“ yra mobiliojo spausdinimo programa mobiliesiems prietaisams su „Android 6.0“ ir naujesnėmis versijomis. Ji suteikia galimybę siųsti dokumentus ir vaizdus į prie tinklo prijungtus spausdintuvus ir spausdinimo valdymo serverius.

Pastabos:

- Atsisiuntę programą „Lexmark Print“ iš „Google Play™“ parduotuvės, būtinai ją įgalinkite mobiliajame prietaise.
- Įsitikinkite, kad spausdintuvas ir mobilusis prietaisas yra prijungti prie to paties tinklo.

- 1 Mobiliajame prietaise pasirinkite dokumentą failų tvarkytuvėje.
- 2 Dokumentą siųskite į „Lexmark Print“ arba bendrinkite su ja.



Pastaba: Kai kuriose trečiųjų šalių programose siuntimo ar bendrinimo funkcija gali būti nepalaikoma. Jei reikia daugiau informacijos, žr. dokumentaciją, kurią gavote kartu su programa.

- 3 Pasirinkite spausdintuvą.
Jei reikia, pakoreguokite nustatymus.
- 4 Atspausdinkite dokumentą.

Spausdinimas iš mobiliojo prietaiso naudojant „Mopria™ Print Service“

„Mopria Print Service“ yra mobiliojo spausdinimo programa mobiliesiems prietaisams su „Android 5.0“ ir naujesnėmis versijomis. Ji suteikia galimybę spausdinti tiesiogiai naudojant bet kurį „Mopria™“ patvirtintą spausdintuvą.

Pastaba: Atsisiuntę programą „Mopria Print Service“ iš „Google Play“ parduotuvės, būtinai ją įgalinkite mobiliajame prietaise.


- 1 Mobiliajame prietaise paleiskite suderinamą programą arba pasirinkite dokumentą iš failų tvarkytuvės.
- 2 Palieskite  > **Spausdinti**.
- 3 Pasirinkite spausdintuvą ir, jei reikia, pakoreguokite nustatymus.
- 4 Palieskite .

Spausdinimas iš mobiliojo prietaiso naudojant „AirPrint“

Programinės įrangos funkcija „AirPrint“ yra mobiliojo spausdinimo programa, suteikianti galimybę iš „Apple“ prietaisų siųsti spausdinimo užduotis tiesiai į „AirPrint“ patvirtintą spausdintuvą.

Pastabos:



- Įsitikinkite, kad „Apple“ prietaisas ir spausdintuvas yra prijungti prie to paties tinklo. Jei tinkle yra keli belaidžiai šakotuvai, įsitikinkite, kad abu įrenginiai yra prijungti prie to paties potinklio.
- Ši programa yra palaikoma tik tam tikruose „Apple“ prietaisuose.

- 1 Mobiliajame prietaise pasirinkite dokumentą iš failų tvarkytuvės arba paleiskite suderinamą programą.
- 2 Palieskite  > **Spausdinti**.
- 3 Pasirinkite spausdintuvą ir, jei reikia, pakoreguokite nustatymus.
- 4 Atspausdinkite dokumentą.

Spausdinimas iš mobiliojo prietaiso naudojant „Wi-Fi Direct®“

„Wi-Fi Direct“ yra spausdinimo paslauga, kuri leidžia spausdinti bet kuriuo su „Wi-Fi Direct“ suderintu spausdintuvu.

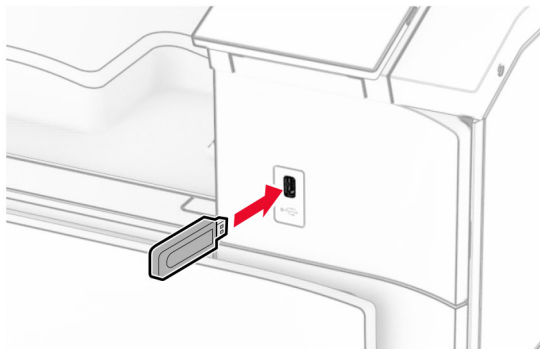
Pastaba: Įsitikinkite, kad mobilusis prietaisas yra prijungtas prie belaidžio spausdintuvo tinklo. Norėdami gauti daugiau informacijos, žr. [„Mobiliojo prietaiso prijungimas prie spausdintuvo“ 236 puslapyje](#).

- 1 Mobiliajame prietaise paleiskite suderinamą programą arba pasirinkite dokumentą iš failų tvarkytuvės.
- 2 Priklausomai nuo savo mobiliojo prietaiso atlikite vieną iš šių veiksmų:
 - Bakstelėkite  > **Spausdinti**.
 - Bakstelėkite  > **Spausdinti**.
 - Bakstelėkite **...** > **Spausdinti**.
- 3 Pasirinkite spausdintuvą ir, jei reikia, pakoreguokite nustatymus.
- 4 Atspausdinkite dokumentą.

Spausdinimas iš atmintuko

1 Prijunkite atmintuką.

Jei reikia daugiau informacijos apie palaikomus atmintukus, žr. [„Palaikomi atmintukai ir failų tipai“ 60 puslapyje](#).



Pastabos:

- Jei atmintukas prijungiamas, kai rodomas klaidos pranešimas, spausdintuvas atmintuką ignoruoja.
- Jei atmintukas prijungiamas, kai spausdintuvas atlieka kitas spausdinimo užduotis, ekrane parodomas pranešimas **Užimtas**.

2 Valdymo skydelyje pasirinkite **Spausdinimas**.

3 Pasirinkite **USB diskas**, tada pasirinkite dokumentą, kurį norite spausdinti.

Jei reikia, sukonfigūruokite nustatymus.

4 Atspausdinkite dokumentą.

Įspėjimas—Galima sugadinti: Norėdami išvengti duomenų praradimo arba spausdintuvo veikimo sutrikimo, aktyviai spausdindami, nuskaitydami ar įrašydami iš atminties įtaiso, nelieskite atmintuko arba spausdintuvo nurodytose vietose.



Konfidencialių užduočių konfigūravimas

- 1 Valdymo skydelyje eikite į **Nustatymai > Saugumas > Konfidencialaus spausdinimo sąranka**.
- 2 Sukonfigūruokite nustatymus.

Nustatymas	Paaiškinimas
Maksimalus neteisingo PIN kodo įvedimų skaičius	Nustatoma neteisingo PIN kodo įvedimų skaičiaus riba. Pastaba: Pasiekus maksimalų skaičių su to naudotojo vardu susijusios spausdinimo užduotys yra pašalinamos.
Konfidencialių užduočių galiojimo laikas	Nustatomas atskiras kiekvienos turimos užduoties galiojimo laikas, kol ji automatiškai pašalinama iš spausdintuvo atminties, standžiojo disko arba išmaniojo atminties įrenginio. Pastaba: Turima užduotis gali būti konfidenciali, kartotina, atidėta arba tikrintina .
Kartotinių užduočių galiojimo laikas	Nustatomas spausdinimo užduočių, kurias norima pakartoti, galiojimo laikas.
Tikrintinų užduočių galiojimo laikas	Nustatomas užduoties kopijos spausdinimo galiojimo laikas, kad būtų galima patikrinti jos kokybę prieš spausdinant likusias kopijas.
Atidėtų užduočių galiojimo laikas	Nustatomas užduočių, kurias norima išsaugoti spausdintuve, kad būtų galima atspausdinti vėliau, galiojimo laikas.
Reikalauti, kad visos užduotys būtų užlaikomos	Nustatoma, kad spausdintuvas užlaikytų visas spausdinimo užduotis.
Išlaikyti besidubliuojančius dokumentus	Nustatoma, kad spausdintuvas visus dokumentus išlaikytų tuo pačiu failo pavadinimu.

Konfidencialių ir kitų turimų užduočių spausdinimas

„Windows“ naudotojams

- 1 Esant atidarytam dokumentui spustelėkite **Failas > Spausdinti**.
- 2 Pasirinkite spausdintuvą, tada spustelėkite **Ypatybės, Nuostatos, Parinktys** arba **Sąranka**.
- 3 Spustelėkite **Spausdinti ir laikyti**.
- 4 Spustelėkite **Naudoti funkciją „Spausdinti ir laikyti“**, tada priskirkite naudotojo vardą.
- 5 Pasirinkite iš toliau nurodytų tipų spausdinimo užduočių.
 - **Konfidencialus spausdinimas** – prieš leisdamas spausdinti užduotį spausdintuvas paprašo asmeninio identifikavimo numerio.
Pastaba: Jei pasirinksite šio tipo užduotį, įveskite keturių skaitmenų asmeninį identifikavimo numerį (PIN).
 - **Tikrinti spausdinimą** – spausdintuvas išspausdina vieną kopiją, o likusios kopijos, kurių paprašėte iš tvarkyklės, laikomos spausdintuvo atmintyje.
 - **Atidėti spausdinimą** – spausdintuvas išsaugo užduotį atmintyje, kad užduotį galėtumėte spausdinti vėliau.
 - **Kartoti spausdinimą** – spausdintuvas išspausdina visas prašomas užduoties kopijas ir išsaugo užduotį atmintyje, kad vėliau galėtumėte spausdinti papildomas kopijas.
- 6 Spustelėkite **Gerai**.

- 7 Spustelėkite **Spausdinti**.
- 8 Spausdintuvo valdymo skydelyje atlikite spausdinimo užduotį.
 - a Pasirinkite **Spausdinti**.
 - b Pasirinkite **Turimos užduotys**, tada pasirinkite savo naudotojo vardą.

Pastaba: Konfidencialaus spausdinimo užduočių atveju pasirinkite **Konfidencialu**, įveskite PIN kodą, tada pasirinkite **Gerai**.
 - c Pasirinkite spausdinimo užduotį, tada pasirinkite **Spausdinti**.

„Macintosh“ naudotojams

- 1 Esant atidarytam dokumentui pasirinkite **File** (Failas) > **Print** (Spausdinti).
- 2 Pasirinkite spausdintuvą.
- 3 Išskleidžiamajame meniu **Print Job Security** (Spausdinimo užduočių sauga) įgalinkite **Print with PIN** (Spausdinti su PIN kodu), tada įveskite keturių skaitmenų PIN kodą.
- 4 Spustelėkite **Spausdinti**.
- 5 Spausdintuvo valdymo skydelyje atlikite spausdinimo užduotį.
 - a Pasirinkite **Turimos užduotys**, tada pasirinkite kompiuterio pavadinimą.
 - b Pasirinkite **Konfidencialu**, tada įveskite PIN kodą.
 - c Pasirinkite spausdinimo užduotį, tada pasirinkite **Spausdinti**.

Šriftų pavyzdžių sąrašo spausdinimas

- 1 Valdymo skydelyje eikite į **Nustatymai** > **Ataskaitos** > **Spausdinimas** > **Spausdinimo šriftai**.
- 2 Pasirinkite šrifto tipą.

Katalogo sąrašo spausdinimas

- 1 Valdymo skydelyje eikite į **Nustatymai** > **Ataskaitos** > **Spausdinimas**.
- 2 Pasirinkite **Spausdinimo katalogas**.

Skiriamųjų lapų įdėjimas atliekant spausdinimo užduotį

- 1 Esant atidarytam dokumentui spustelėkite **Failas** > **Spausdinti**.
- 2 Pasirinkite spausdintuvą, tada spustelėkite **Ypatybės**, **Nuostatos**, **Parinktys** arba **Sąranka**.
- 3 Spustelėkite **Popierius / apipavidalinimas**.
- 4 Meniu **Skiriamieji lapai** pasirinkite nustatymą.
- 5 Spustelėkite **Gerai**, tada spustelėkite **Spausdinti**.

Spausdinimo užduoties atšaukimas

- 1 Valdymo skydelyje pasirinkite **Užduočių eilė**.
- 2 Pasirinkite **Spausdinti**, tada pasirinkite užduotį, kurią norite atšaukti.

Pastaba: Jei dokumentas jau spausdinamas, apatiniame dešiniajame ekrano kampe pasirinkite **Atšaukti užduotį**, kad sustabdytumėte spausdinimą.

Dažų tamsumo koregavimas

- 1 Valdymo skydelyje eikite į **Nustatymai > Spausdinimas > Kokybė**.
- 2 Pakoreguokite **dažų tamsumo** nustatymą.

Spausdintuvo meniu

Meniu planas

Įrenginys	<ul style="list-style-type: none"> • Parinktys • Ekonominis režimas • Nuotolinis operatoriaus skydelis • Pranešimai • Energijos sąnaudų valdymas • Dalytis duomenimis su „Lexmark“ 	<ul style="list-style-type: none"> • Prieinamumas • Atkurti gamyklinius numatytuosius nustatymus • Eksplotacija • Programinės aparatinės įrangos naujinimas • Apie šį spausdintuvą
Spausdinimas	<ul style="list-style-type: none"> • Išdėstymas • Apipavidalinimas¹ • Sąranka • Kokybė • Užduočių apskaita 	<ul style="list-style-type: none"> • PDF • „PostScript“ • PCL • Vaizdas
Popierius	<ul style="list-style-type: none"> • Dėklų konfigūracija • Laikmenų konfigūracija 	<ul style="list-style-type: none"> • Dėtuvių konfigūracija¹
USB atmintukas	Spausdinimas iš atmintuko	
Tinklas / prievadai	<ul style="list-style-type: none"> • Tinklo apžvalga • Belaidis ryšys • „Wi-Fi Direct“ • Mobilųjų paslaugų valdymas • Eternetas • TCP/IP • SNMP 	<ul style="list-style-type: none"> • IPSec • 802.1x • LPD konfigūracija • HTTP / FTP nustatymai • „ThinPrint“ • USB • Apriboti išorinę tinklo prieigą
Saugumas	<ul style="list-style-type: none"> • Prisijungimo metodai • Sudaryti USB įtaisų tvarkaraštį • Saugumo audito žurnalas • Prisijungimo apribojimai 	<ul style="list-style-type: none"> • Konfidencialaus spausdinimo sąranka • Šifravimas • Išvalyti laikinuosius duomenų failus • Sprendimų LDAP nustatymai • Įvairūs
Debesų paslaugos	Registracija debesų paslaugose	
Ataskaitos	<ul style="list-style-type: none"> • Meniu nustatymų puslapis • Įrenginys 	<ul style="list-style-type: none"> • Spausdinimas • Tinklas
Trikčių šalinimas	Spausdinimo kokybės testavimo puslapis	
„Forms Merge“ ²	„Forms Merge“	
¹ Rodoma tik tada, kai yra įrengtas apipavidalinimo įtaisas.		
² Rodoma tik tada, kai yra įrengtas atminties įrenginys.		

Įrenginys

Parinktys

Meniu elementas	Antrinio meniu elementas	Nustatymai	Paaiškinimas
Ekranų kalba	Nėra	[Kalbų sąrašas]	Nustatoma ekrane rodomo teksto kalba.
Šalis / regionas	Nėra	[Šalių arba regionų sąrašas]	Nurodoma šalis arba regionas, kuriuose spausdintuvas sukonfigūruotas veikti.
Paleisti pradinę sąranką	Nėra	Išjungta* Ijungta	Paleidžiamas sąrankos vediklis.
Klaviatūra	Klaviatūros tipas	[Kalbų sąrašas]	Pasirenkama kalba kaip klaviatūros tipas. Pastaba: Ne visos Klaviatūros tipas vertės gali būti rodomos arba tam, kad būtų rodomos, gali prireikti specialios aparatinės įrangos.
Data ir laikas	Konfigūruoti	Dabartinė data ir laikas Rankiniu būdu nustatyti datą ir laiką Datos formatas (MM-DD-YYYY*) Laiko formatas (12 valandų priešpiet / popiet*) Laiko juosta Vasaros laiko (GMT) poslinkis Vasaros laiko pradžia Vasaros laiko pabaiga Vasaros laiko poslinkis	Sukonfigūruojama spausdintuvo data, laikas ir tinklo laiko protokolai. Pastabos: <ul style="list-style-type: none"> MM-DD-YYYY yra JAV gamyklinis numatytasis nustatymas. DD-MM-YYYY yra tarptautinis gamyklinis numatytasis nustatymas. Meniu elementai UTC (GMT) poslinkis, Vasaros laiko pradžia, Vasaros laiko pabaiga ir Vasaros laiko poslinkis rodomi tik tuo atveju, jei parinkti Laiko juosta nustatyta į (UTC+naudotojo) pasirinktinė. Elementai Rakto vardas ir Slaptažodis rodomi tik tuo atveju, jei parinkti Igalinti tapatumo nustatymą nustatyta į MD5 raktas.
	Tinklo laiko protokolai (angl. Network Time Protocol, NTP)	Ijungti NTP (Ijungta*) NTP serveris Igalinti tapatumo nustatymą (Nėra*) Rakto vardas Slaptažodis	
Popieriaus formatai	Nėra	JAV* Metrinė matų sistema	Nurodomas popieriaus formatų matavimo vienetas. Pastaba: Pradinis popieriaus formato nustatymas priklauso nuo pradinės sąrankos vediklyje pasirinktos šalies arba regiono.
Ekranų skaičius	Nėra	20–100% (100*)	Koreguojamas ekranų skaičius.
Prieiga prie atmintuko	Nėra	Išjungta Igalinta*	Igalinama prieiga prie spausdintuvo atmintuko funkcijos.
Leisti fono pašalinimą	Nėra	Išjungta Ijungta*	Nurodoma, ar bus leidžiamas fono pašalinimas.

Pastaba: Žvaigždutė (*) šalia vertės nurodo gamyklinį numatytąjį nustatymą.

Meniu elementas	Antrinio meniu elementas	Nustatymai	Paaiškinimas
Įrenginio garsai	Nutildyti visus garsus	Išjungta* Ijungta	Konfigūruojami spausdintuvo garsų nustatymai.
	Mygtukinis atsakas	Išjungta Ijungta*	
	Garsumas	0–10 (5*)	
	Pavojaus signalų valdymas	Išjungta Pavienis* Ištisinis	
	Kasetės įspėjamasis signalas	Išjungta Pavienis* Ištisinis	
Ekranų skirtasis laikas	Nėra	5–300 sek. (60*)	Nustatomas neveikos laikas sekundėmis iki parodomas pradžios ekranas arba iki spausdintuvus automatiškai atjungia naudotojo paskyrą.

Pastaba: Žvaigždutė (*) šalia vertės nurodo gamyklinį numatytąjį nustatymą.

Ekonominis režimas

Meniu elementas	Antrinio meniu elementas	Nustatymai	Paaiškinimas
Spausdinimas	Pusės	Vienpusis Dvipusis*	Nurodoma, ar bus spausdinama ant vienos popieriaus pusės, ar ant abiejų.
	Puslapiai vienoje pusėje	Išjungta* 2 puslapiai vienoje pusėje 3 puslapiai vienoje pusėje 4 puslapiai vienoje pusėje 6 puslapiai vienoje pusėje 9 puslapiai vienoje pusėje 12 puslapių vienoje pusėje 16 puslapių vienoje pusėje	Nurodoma, kiek puslapių bus spausdinama ant vienos popieriaus lapo pusės.
	Dažų tamsumas	1–5 (4*)	Nustatomas teksto atvaizdų šviesumas arba tamsumas.
	Spalvų taupymas	Išjungta* Ijungta	Nustatykite, kad spausdintuvus sumažintų dažų kiekį, kurį naudoja spausdindamas grafiką ir vaizdus.

Pastaba: Žvaigždutė (*) šalia vertės nurodo gamyklinį numatytąjį nustatymą.

Nuotolinis operatoriaus skydelis

Meniu elementas	Nustatymai	Paiškinimas
Išorinis VNC prijungimas	Neleisti* Leisti	Išorinis virtualiojo tinklo kompiuterijos (angl. Virtual Network Computing, VNC) klientas prijungiamas prie nuotolinio valdymo skydelio.
Autentifikavimo tipas	Nėra* Standartinis autentifikavimas	Nustatomas autentifikavimo tipas prisijungiant prie VNC kliento serverio.
VNC slaptažodis	Nustatymas yra nustatytas naudotojo.	Nurodomas slaptažodis, skirtas prisijungti prie VNC kliento serverio. Pastaba: Šis meniu elementas rodomas, tik jei Autentifikavimo tipas yra nustatytas į Standartinis autentifikavimas .
Pastaba: Žvaigždutė (*) šalia vertės nurodo gamyklinį numatytąjį nustatymą.		

Pranešimai

Meniu elementas	Antrinio meniu elementas	Nustatymai	Paiškinimas
Pavojaus signalų valdymas	Nėra	Išjungta Pavienis* Ištisinis	Nustatoma, kiek kartų suskamba pavojaus signalas, kai spausdintuve reikia naudotojo įsikišimo.
Eksploataciniai reikmenys	Rodyti likusį eksploatacinių reikmenų kiekį	Rodyti likusį kiekį* Nerodyti likusio kiekio	Rodoma apytikrė spausdintuvo eksploatacinių medžiagų būsena.
	Kasetės įspėjamasis signalas	Išjungta Pavienis* Ištisinis	Nustatoma, kiek kartų suskamba įspėjamasis signalas, kai baigiasi dažų kasetė.
	Segiklio pavojaus signalas	Išjungta* Pavienis Ištisinis	Nustatoma, kiek kartų suskamba įspėjamasis signalas, kai baigiasi sąsagėlių kasetė. Pastaba: Šis meniu elementas rodomas tik tada, kai yra įrengtas sąsagėlių segiklis.
	Skylmušos pavojaus signalas	Išjungta* Pavienis Ištisinis	Nustatoma, kiek kartų suskamba įspėjamasis signalas, kai perforavimo konteineris pilnas arba jo nėra. Pastaba: Šis meniu elementas rodomas tik tada, kai yra įrengtas sąsagėlių, skylmušos įtaisas.
Pastaba: Žvaigždutė (*) šalia vertės nurodo gamyklinį numatytąjį nustatymą.			

Meniu elementas	Antrinio meniu elementas	Nustatymai	Paaiškinimas
El. pašto įspėjimų sąranka	Pirminis SMTP tinklų sietuvas	Nustatymas yra nustatytas naudotojo.	Įvedamas pirminio SMTP serverio IP adresas arba pagrindinio kompiuterio vardas.
	Pirminio SMTP tinklų sietuvo prievadas	1–65535 (25*)	Įvedamas pirminio SMTP serverio prievado numeris.
	Antrinis SMTP tinklų sietuvas	Nustatymas yra nustatytas naudotojo.	Įvedamas antrinio SMTP serverio IP adresas arba pagrindinio kompiuterio vardas.
	Antrinio SMTP tinklų sietuvo prievadas	1–65535 (25*)	Įvedamas antrinio SMTP serverio prievado numeris.
	SMTP skirtasis laikas	5–30 sek. (30*)	Nurodykite laiką, kurį SMTP serveris laukia, kol nustoja bandyti siųsti el. laišką.
	Atgalinis adresas	Nustatymas yra nustatytas naudotojo.	El. laiške nurodomas atgalinis adresas.
	Visada naudoti SMTP numatytąjį atgalinį adresą	Įjungta Išjungta*	Visada naudojamas SMTP serveryje numatytasis atgalinis adresas.
	Naudoti SSL/TLS	Išjungta* Sutartinis Privalomas	El. laiškas siunčiamas naudojant užšifruotą nuorodą.
	Reikalauti patikimo liudijimo	Įjungta* Išjungta	Jungiantis prie SMTP serverio reikalaujama patikimo liudijimo.

Pastaba: Žvaigždutė (*) šalia vertės nurodo gamyklinį numatytąjį nustatymą.

Meniu elementas	Antrinio meniu elementas	Nustatymai	Paaiškinimas
El. pašto įspėjimų sąranka	SMTP serverio tapatumo nustatymas	Nereikia tapatumo nustatymo* Prisijungimas / atviras tekstas NTLM CRAM-MD5 Digest-MD5 Kerberos 5	Nustatomas SMTP serverio autentifikavimo tipas.
	Įrenginio inicijuojamas el. laiškas	Nėra* Naudoti įrenginio SMTP prisijungimo duomenis	Nustatoma, ar įrenginio inicijuojamiems el. laiškam reikalingi prisijungimo duomenys.
	Naudotojo inicijuojamas el. laiškas	Nėra* Naudoti įrenginio SMTP prisijungimo duomenis Naudoti seanso naudotojo vardą ir slaptažodį Naudoti seanso el. pašto adresą ir slaptažodį Klausti naudotojo	Nustatoma, ar naudotojo inicijuojamiems el. laiškam reikalingi prisijungimo duomenys.
	Naudoti veikiamą katalogo įrenginio prisijungimo duomenis	Įjungta Išjungta*	Prie SMTP serverio leidžiama prisijungti naudojant naudotojo prisijungimo duomenis ir grupinius pavadinimus.
	Įrenginio naudotojo vardas	Nustatymas yra nustatytas naudotojo.	Nurodomas naudotojo vardas, skirtas prisijungti prie SMTP serverio.
	Įrenginio slaptažodis	Nustatymas yra nustatytas naudotojo.	Nurodomas slaptažodis, skirtas prisijungti prie SMTP serverio.
	„Kerberos 5“ sritis	Nustatymas yra nustatytas naudotojo.	Nurodoma „Kerberos 5“ autentifikavimo protokolo sritis.
	NTLM sritis	Nustatymas yra nustatytas naudotojo.	Nurodomas NTLM saugumo protokolo srities vardas.
	Išjungti „SMTP serveris neįdiegtas“ klaidą	Įjungta Išjungta*	Išjungiamas klaidos pranešimas apie SMTP serverio sąranką.
Nustatyti el. pašto adresų sąrašus ir įspėjimus	Nustatymas yra nustatytas naudotojo.	Nurodomi el. pašto adresai ir įgalinami el. pašto įspėjimai. Pastaba: Šis meniu elementas rodomas tik „Embedded Web Server“.	

Pastaba: Žvaigždutė (*) šalia vertės nurodo gamyklinį numatytąjį nustatymą.

Meniu elementas	Antrinio meniu elementas	Nustatymai	Paaškinimas
Klaidų prevencija	Automatiškai tęsti	Išjungta Ijungta* Automatinio tęsimo laikas	Spausdintuvas gali toliau automatiškai apdoroti arba spausdinti užduotį, išvalius tam tikras priežiūros sąlygas. Pastaba: Pasirinkus Ijungta , numatytasis nustatymas yra 5 sekundės.
	Automatinis kartotinis paleidimas	Pakartoti paleidimą, kai nenaudojamas Visada pakartoti paleidimą* Niekada nekartoti paleidimo	Nustatoma, kad įvykus klaidai spausdintuvas būtų paleidžiamas iš naujo.
	Maksimalus automatinių pakartotinių paleidimų skaičius	1–20 (2*)	Nustatomas automatinių pakartotinių spausdintuvo paleidimų, kuriuos jis gali atlikti, skaičius.
	Automatinio kartotinio paleidimo langas	1–525600 (720*)	Nustatomas sekundžių skaičius, po kurio spausdintuvas atliks automatinį pakartotinį paleidimą.
	Automatinių kartotinių paleidimų skaitiklio vertės	Nustatymas yra tik skaitoma informacija.	Rodomas automatinių pakartotinių spausdintuvo paleidimų, kuriuos jis atliks, skaičius.
	Rodyti klaidą dėl per trumpo popieriaus	Ijungta Automatinis išvalymas*	Nustatoma, kad spausdintuve būtų rodomas pranešimas, kai įvyksta klaida dėl per trumpo popieriaus. Pastaba: „Per trumpas popierius“ reiškia įdėto popieriaus formatą.
	Puslapio apsauga	Išjungta* Ijungta	Nustatoma, kad prieš spausdindamas spausdintuvas visą lapą apdorotų atmintyje.
Turinio atkūrimas po strigčių šalinimo	Atkūrimas po strigčių šalinimo	Išjungta Ijungta Automatinis*	Nustatoma, kad spausdintuvas visada iš naujo atspausdintų užstrigusius puslapius.
Pastaba: Žvaigždutė (*) šalia vertės nurodo gamyklinį numatytąjį nustatymą.			

Energijos sąnaudų valdymas

Meniu elementas	Antrinio meniu elementas	Nustatymai	Paaškinimas
Miego režimo profilis	Spausdinti esant miego režimui	Po spausdinimo likti parengties režime Po spausdinimo įeiti į miego režimą*	Nustatoma, kad po spausdinimo spausdintuvas liktų veikti parengties režimu arba būtų įjungtas miego režimas .
	Paliesti norint pažadinti iš giliaus miego režimo	Išjungta Ijungta*	Spausdintuvas pažadinamas iš gilaus miego režimo .
Pastaba: Žvaigždutė (*) šalia vertės nurodo gamyklinį numatytąjį nustatymą.			

Meniu elementas	Antrinio meniu elementas	Nustatymai	Paaiškinimas
Skirtieji laikai	Miego režimas	1–114 min. (15*)	Nustatoma spausdintuvo nenaudojimo trukmė, po kurios jis pradeda veikti miego režimu .
	Užmigdyto skirtasis laikas	Išjungta 1 valanda 2 valandos 3 valandos 6 valandos 1 diena 2 dienos 3 dienos* 1 savaitė 2 savaitės 1 mėnuo	Nustatomas laikas, kuriam praėjus spausdintuvas išsijungia.
	Užmigdyto skirtasis laikas prisijungiant	Užmigdytas Neužmigdyti*	Nustatomas Užmigdyto skirtasis laikas , kuriam praėjus spausdintuvas išjungiamas esant aktyviam eternetui ryšiui.
Nustatyti energijos režimų tvarkaraštį	Tvarkaraščiai	Pridėti naują tvarkaraštį	Suplanuojama, kada spausdintuvas veiks miego arba užmigdyto režimu.

Pastaba: Žvaigždutė (*) šalia vertės nurodo gamyklinį numatytąjį nustatymą.

Dalytis duomenimis su „Lexmark“

Meniu elementas	Nustatymai	Paaiškinimas
Dalytis duomenimis su „Lexmark“	Taip Ne*	Įmonei „Lexmark“ siunčiama spausdintuvo naudojimo ir našumo informacija.
Duomenų, kuriais dalijamasi, siuntimo laikas	Pradžios laikas Pabaigos laikas	Pasirinkite duomenų rinkimo ir perdavimo laikotarpį. Pastaba: Parinktis Duomenų, kuriais dalijamasi, siuntimo laikas rodoma tik tada, kai pasirenkate Taip skiltyje Dalytis duomenimis su „Lexmark“ .

Pastaba: Žvaigždutė (*) šalia vertės nurodo gamyklinį numatytąjį nustatymą.

Prieinamumas

Meniu elementas	Nustatymai	Paaiškinimas
Laiko tarpas tarp pakartotinių klavišo paspaudimų	0.00–5.00 (0.00*)	Nustatomas laiko tarpas sekundėmis, per kurias spausdintuvas ignoruoja prijungtoje klaviatūroje antrą kartą paspaudžiamą klavišą.
Pradinės delsos trukmė iki pakartotinai paspaudžiant klavišą	0.25–5.00 (1.00*)	Nustatoma pradinės delsos trukmė sekundėmis, kol bus galima iš naujo paspausti pakartotinai spaudžiamą klavišą.

Pastaba: Žvaigždutė (*) šalia vertės nurodo gamyklinį numatytąjį nustatymą.

Meniu elementas	Nustatymai	Paaiškinimas
Pakartotinių klavišo paspaudimų dažnis	0.5–30.0 (30.0*)	Nustatomas pakartotinių klavišo paspaudimų per sekundę skaičius.
Prailginti ekrano skirtąjį laiką	Išjungta* Ijungta	Naudotojui leidžiama likti toje pačioje vietoje ir yra iš naujo nustatomas ekrano skirtojo laiko laikmatis, o ne grįžtama į pradžios ekraną.
Ausinių garsumas	1–10 (5*)	Koreguojamas ausinių garsumas.
Igalinti valdymą balsu, kai yra prijungtos ausinės	Išjungta* Ijungta	Igalinamas valdymas balsu, kai prie ausinių lizdo prijungiamos ausinės.
Ištarti slaptažodžius / PIN kodus	Išjungta* Ijungta	Nustatoma, kad spausdintuvas kad galėtų garsiai perskaityti slaptažodžius arba asmeninio identifikavimo numerius.
Kalbėjimo tempas	Labai lėtas Lėtas Iprastas* Greitas Greitesnis Labai greitas Spartus Labai spartus Greičiausias	Nustatomas kalbėjimo tempas valdant balsu.

Pastaba: Žvaigždutė (*) šalia vertės nurodo gamyklinį numatytąjį nustatymą.

Atkurti gamyklinius numatytuosius nustatymus

Meniu elementas	Nustatymai	Paaiškinimas
Atkurti nustatymus	Atkurti visus nustatymus Atkurti spausdintuvo nustatymus Atkurti tinklo nustatymus Atkurti programų nustatymus	Atkuriami gamykliniai numatytieji spausdintuvo nustatymai.

Eksploatacija

Meniu „Konfigūracija“

Meniu elementas	Antrinio meniu elementas	Nustatymai	Paaiškinimas
USB konfigūracija	USB PnP	1* 2	Keičiamas spausdintuvo USB tvarkyklės režimas, kad pagerėtų jo suderinamumas su asmeniniu kompiuteriu.
	USB sparta	Visa Automatinis*	Nustatoma, kad USB jungtis veiktų visa sparta ir būtų išjungtos didelės spartos galimybės.

Pastaba: Žvaigždutė (*) šalia vertės nurodo gamyklinį numatytąjį nustatymą.

Meniu elementas	Antrinio meniu elementas	Nustatymai	Paaiškinimas
Dėklų konfigūracija	Formato atpažinimas	Dėklo [x] atpažinimas (Ijungta*)	Nustatoma, kad dėklas automatiškai atpažintų į jį įdėto popieriaus formatą.
	Dėklų susiejimas	Automatinis* Išjungta	Spausdintuve nustatoma, kad būtų susieti dėklai, kurių popieriaus rūšies ir formato nustatymai yra tokie patys.
	Rodyti pranešimą apie dėklo įdėjimą	Išjungta Tik nežinomiems formatams* Visada	Rodomas pranešimas, leidžiantis naudotojui pakeisti popieriaus formato ir rūšies nustatymus įdėjus dėklą.
	Raginiai įdėti popieriaus	Automatinis* Daugiafunkcis tiektuvas Rankiniu būdu įdedamas popierius	Nustatomas popieriaus šaltinis, kurį naudotojas pripildo, kai parodomas raginimas įdėti popieriaus. Pastaba: Tam, kad meniu elementas Daugiafunkcis tiektuvas būtų rodomas meniu Popierius , parinktį Konfigūruoti rankiniu būdu įdedamą popierių nustatykite į Kasetinis .
	Raginiai įdėti vokų	Automatinis* Daugiafunkcis tiektuvas Rankiniu būdu įdedami vokai	Nustatomas popieriaus šaltinis, kurį naudotojas pripildo, kai parodomas raginimas įdėti vokų. Pastaba: Tam, kad meniu elementas Daugiafunkcis tiektuvas būtų rodomas meniu Popierius , parinktį Konfigūruoti rankiniu būdu įdedamą popierių nustatykite į Kasetinis .
	Veiksmai reaguojant į raginimus	Klausti naudotojo* Tęsti Naudoti esamą (-us)	Nustatoma, kad spausdintuve būtų atlikti su raginimais dėl popieriaus ar vokų pakeitimo susiję veiksmai.
	Įvairūs universalūs formatai	Išjungta* Ijungta	Nustatoma, kad dėklas palaikytų kelis universalius popieriaus formatus.
Ataskaitos	Nėra	Meniu nustatymų puslapis Įvykių žurnalas Įvykių žurnalo suvestinė	Spausdinamos ataskaitos apie spausdintuvo meniu nustatymus ir būseną bei įvykių žurnalai.
Pastaba: Žvaigždutė (*) šalia vertės nurodo gamyklinį numatytąjį nustatymą.			

Meniu elementas	Antrinio meniu elementas	Nustatymai	Paaiškinimas	
Eksploatacinių reikmenų naudojimas ir skaitikliai	Išvalyti eksploatacinių reikmenų naudojimo istoriją	Pradėti	Eksploatacinių medžiagų naudojimo istorija iš naujo nustatoma į gamyklinių nustatymų lygį.	
	ITM nustatymas iš naujo	Pradėti	Įdėjus naują eksploatacinę medžiagą ar eksploatacijos komplektą skaitiklis nustatomas iš naujo.	
	Iš naujo nustatyti juodos spalvos dažų kasetės skaitiklį	Pradėti		
	Iš naujo nustatyti žydros spalvos dažų kasetės skaitiklį	Pradėti		
	Iš naujo nustatyti purpurinės spalvos dažų kasetės skaitiklį	Pradėti		
	Iš naujo nustatyti geltonos spalvos dažų kasetės skaitiklį	Pradėti		
	Iš naujo nustatyti juodos spalvos vaizdavimo įrenginio skaitiklį	Pradėti		
	Nustatyti iš naujo spalvinio vaizdo gavimo komplekto skaitiklį	Pradėti		
	Iš naujo nustatyti DF tiektuvo velenėlių komplekto skaitiklį	Pradėti		
	Iš naujo nustatyti velenėlių komplekto skaitiklį	Pradėti		
	Skirtingo padengimo diapazonai	Skirtingo padengimo metrika (Rodyti*)		Skirtingo padengimo diapazonai
Didelių laikmenų koregavimai	Išjungta*	Išjungta	Leidžiama koreguoti spausdinant ant didelio arba storo popieriaus.	

Pastaba: Žvaigždutė (*) šalia vertės nurodo gamyklinį numatytąjį nustatymą.

Meniu elementas	Antrinio meniu elementas	Nustatymai	Paaiškinimas	
Spausdintuvo emuliacijos	PPDS emuliacija	Išjungta* Ijungta	Nustatoma, kad spausdintuvas atpažintų ir naudotų PPDS duomenų srautą.	
	PS emuliacija	Išjungta Ijungta*	Nustatoma, kad spausdintuvas atpažintų ir naudotų PS duomenų srautą.	
	Igalinti „Formsmerge“	Išjungta* Ijungta	Suaktyvinama „Forms Merge“. Pastabos: <ul style="list-style-type: none"> • Turi būti įdiegta „Formsmerge“ licencija. • Turi būti prijungtas naudotojo atmintukas. 	
	Igalinti „Prescribe“	Išjungta* Ijungta	Suaktyvinama PRESCRIBE spausdintuvo kalba. Pastaba: Turi būti įdiegta PRESCRIBE licencija.	
	Emuliatoriaus saugumas		Puslapio skirtasis laikas (60*)	Nustatomas puslapio skirtasis laikas emuliacijos metu.
			Po užduoties emuliatorių nustatyti iš naujo (Išjungta*)	Po spausdinimo užduoties emuliatorius nustatomas iš naujo.
Išjungti prieigą prie spausdintuvo pranešimų (Ijungta*)			Nustatoma, ar emuliatorius gali pasiekti pradinę spausdintuvo sąranką, ar ne.	
Spausdinimo konfigūracija	Režimas „Tik nespaltvotai“	Išjungta* Ijungta	Ne kopijavimo užduotys spausdinamos pilkais tonais.	
	Spalvų persidengimas	Išjungta 1 2* 3 4 5	Spausdiniai paryškunami, kad būtų subalansuotas neteisingas spausdintuvo spalvų registras.	
	Šrifto ryškumas	0–150 (24*)	Nustatoma teksto taškų dydžio vertė, žemiau kurios spausdinant šrifto duomenis naudojami aukšto dažnio ekranai. Pavyzdžiui, jei vertė yra 24, visi šriftai, kurių dydis 24 ar mažesnis, naudojami aukšto dažnio ekranuose.	
	Naudoti integruotuosius ISD šriftus	Ijungta* Išjungta	Leidžiama naudotojui pasirinkti, ar naudoti nemokamus šriftus, esančius išmaniajame atminties įrenginyje (ISD). Pastaba: Šis meniu elementas rodomas tik tada, kai yra įrengtas ISD.	
Pastaba: Žvaigždutė (*) šalia vertės nurodo gamyklinį numatytąjį nustatymą.				

Menu elementas	Antrinio meniu elementas	Nustatymai	Paaiškinimas
Įrenginio veiksenos	Tylusis režimas	Išjungta* Ijungta	Koreguojamas spausdintuvo skleidžiamo triukšmo lygis. Pastaba: Įgalinus šį nustatymą sulėtėja bendras spausdintuvo darbas.
	Ribotoji veikseną	Išjungta* Ijungta	Nustatoma, kad spausdintuvas veiktų specialiuoju režimu, kuriame siūloma kuo daugiau funkcijų nepaisant žinomų problemų. Pavyzdžiui, kai nustatyta Ijungta , bet neveikia dvipusio spausdinimo įrenginio variklis, spausdintuvas atlieka vienpusį spausdinimą, net jei užduotis – dvipusis spausdinimas. Pastaba: Įgalinus šį nustatymą, galima spausdinti tik iš daugiafunkcio tiektuvo.
	Išvalyti pasirinktinę būseną	Pradėti	Išvalomos naudotojo nustatytos eilutės pasirinktinuose pranešimuose Numatytieji arba Alternatyvieji .
	Išvalyti visus nuotoliniu būdu įdiegtus pranešimus	Pradėti	Išvalomi nuotoliniu būdu įdiegti pranešimai.
	Automatiškai rodyti klaidų ekranus	Išjungta Ijungta*	Ekrane rodomi esami klaidų pranešimai, kai spausdintuvo pradžios ekranas tam tikrą laiką būna neaktyvus.
	Paslaugos išliekamoji atmintis		Šifravimo būseną
Šifruoti paslaugos išliekamąją atmintį			Įgalinamas simetrinis šifravimas rankiniu būdu.
Dažų jutiklio sąranka	Kalibravimo dažnio parinktis	Išjungta Mažiausio spalvotumo nustatymai Mažesnio spalvotumo nustatymai Įprastas* Geresnis spalvų atitikimas Geriausias spalvų atitikimas	Nustatoma, kad spausdintuve būtų tiekiamas tinkamas dažų kiekis spalvų darnai išlaikyti.
	Visas kalibravimas	Pradėti	Paleidžiamas visas spalvų kalibravimas.
	Spausdinti TPS informacijos puslapį	Pradėti	Atspausdinamas diagnostikos puslapis, kuriame yra informacijos apie dažų jutiklio kalibravimą.
Programų konfigūracija	LES programos	Išjungta Ijungta*	Įgalinamos „Lexmark Embedded Solutions“ (LES) programos.
Pastaba: Žvaigždutė (*) šalia vertės nurodo gamyklinį numatytąjį nustatymą.			

Nenaudojamų duomenų išvalymas

Menu elementas	Antrinio menu elementas	Nustatymai	Paaiškinimas
Nenaudojamų duomenų išvalymas	Paskutinį kartą atmintis apvalyta	Nustatymas yra tik skaitoma informacija.	Rodoma, kada paskutinį kartą buvo išvalyta spausdintuvo atmintis.
	Paskutinį kartą standžiasis diskas apvalytas	Nustatymas yra tik skaitoma informacija.	Rodoma, kada paskutinį kartą buvo išvalytas standžiasis diskas. Pastaba: Šis menu elementas rodomas tik tada, kai yra įrengtas standžiasis diskas.
	Paskutinį kartą ištrintas ISD	Nustatymas yra tik skaitoma informacija.	Rodoma, kada paskutinį kartą buvo išvalytas išmanusis atminties įrenginys (ISD). Pastaba: Šis menu elementas rodomas tik tada, kai yra įrengtas ISD.
	Apvalyti visą išliekamojoje atmintyje esančią informaciją	Išvalyti visus spausdintuvo ir tinklo nustatymus Išvalyti visas programas ir programų nustatymus	Išvaloma visa išliekamojoje atmintyje esanti informacija.
	Apvalyti visą standžiajame diske esančią informaciją	Išvalyti siuntas (išvalomos visos makrokomandos, šriftai, PFO ir t. t.) Išvalyti buferines užduotis Išvalyti turimas užduotis	Išvaloma visa standžiajame diske esanti informacija. Pastaba: Šis menu elementas rodomas tik tada, kai yra įrengtas standžiasis diskas.
	Išvalyti išmanųjį atminties įrenginį	Kriptografiškai išvalyti visus naudotojo duomenis iš ISD	Išvaloma visa ISD esanti informacija. Pastaba: Šis menu elementas rodomas tik tada, kai yra įrengtas ISD.

Atnaujinti programinę aparatinę įrangą

Menu elementas	Nustatymai	Paaiškinimas
Naudojama versija	Nustatymas yra tik skaitoma informacija.	Rodoma spausdintuve įdiegtos programinės aparatinės įrangos versija.
Tikrinti, ar nėra atnaujinimų, dabar	Diegti dabar Diegti vėliau	Tikrinama, ar yra programinės aparatinės įrangos atnaujinimų.
Tikrinti, ar nėra atnaujinimų, automatiškai	Įjungta Išjungta*	Nustatoma, kad spausdintuvas automatiškai tikrintų, ar yra atnaujinimų.

Apie šį spausdintuvą

Menu elementas	Paaiškinimas
Įrenginio etiketė	Nurodomas spausdintuvo tapatumas.
Spausdintuvo buvimo vieta	Nurodoma spausdintuvo buvimo vieta.
Kontaktinis asmuo	Nurodoma spausdintuvo kontaktinio asmens informacija.

Meniu elementas	Paaškinimas
Programinės aparatinės įrangos versija	Rodoma spausdintuve įdiegtos programinės aparatinės įrangos versija.
Variklis	Rodomas spausdintuvo variklio numeris.
Serijos numeris	Rodomas spausdintuvo serijos numeris.
Eksportuoti konfigūracijos failą į USB	Konfigūracijos failas eksportuojamas į atmintuką.
Eksportuoti suglaudintus žurnalus į USB	Suglaudinti žurnalų failai eksportuojami į atmintuką.
Siųsti žurnalus	Įmonei „Lexmark“ siunčiama spausdintuvo žurnalų informacija.

Spausdinimas

Išdėstymas

Meniu elementas	Nustatymai	Paaškinimas
Pusės	Vienpusis Dvipusis*	Nurodoma, ar bus spausdinama ant vienos popieriaus pusės, ar ant abiejų.
Apvertimo stilius	Ilgasis kraštas* Trumpasis kraštas	Nustatoma, kuriuo popieriaus kraštu įrišama, kai spausdinama ant abiejų pusių.
Tušti puslapiai	Spausdinimas Nespausdinti*	Į spausdinimo užduotį įterpiami tušti lapai.
Sudėstyti	Išjungta (1,1,1,2,2,2) Įjungta (1,2,1,2,1,2)*	Spausdinimo užduoties puslapiai sudėliojami iš eilės, ypač spausdinant keletą užduoties kopijų.
Skiriamieji lapai	Nėra* Tarp kopijų Tarp užduočių Tarp puslapių	Spausdinant įterpiami tušti skiriamieji lapai.
Skiriamųjų lapų šaltinis	Dėklas [x] (1*) Daugiafunkcis tiektuvas	Nurodomas skiriamųjų lapų popieriaus šaltinis.
Puslapiai vienoje pusėje	Išjungta* 2 puslapiai vienoje pusėje 3 puslapiai vienoje pusėje 4 puslapiai vienoje pusėje 6 puslapiai vienoje pusėje 9 puslapiai vienoje pusėje 12 puslapių vienoje pusėje 16 puslapių vienoje pusėje	Kelių puslapių atvaizdai spausdinami ant vienos popieriaus lapo pusės.
Puslapių vienoje pusėje rikiavimas	Horizontaliai* Horizontaliai atvirkštine tvarka Vertikaliai Vertikaliai atvirkštine tvarka	Naudojant meniu Puslapiai vienoje pusėje nurodoma, kaip bus išdėstyti kelių puslapių atvaizdai.
Pastaba: Žvaigždutė (*) šalia vertės nurodo gamyklinį numatytąjį nustatymą.		

Meniu elementas	Nustatymai	Paaiškinimas
Puslapių vienoje pusėje orientacija	Automatinis* Gulsčiai Stačiai	Naudojant meniu Puslapiai vienoje pusėje nurodoma, kokia bus kelių puslapių atvaizdų orientacija.
Puslapių vienoje pusėje rėmelis	Nėra* Ištisinis	Naudojant meniu Puslapiai vienoje pusėje aplink kiekvieną puslapyje esantį atvaizdą atspausdinamas rėmelis.
Kopijos	1–9999 (1*)	Kiekvienai spausdinimo užduočiai nurodomas kopijų skaičius.
Spausdinimo plotas	Įprastas* Talpinti į puslapį Visas puslapis	Nurodomas spausdintinas plotas popieriaus lape.
Pastaba: Žvaigždutė (*) šalia vertės nurodo gamyklinį numatytąjį nustatymą.		

Apipavidalinimas

Meniu elementas	Nustatymai	Paaiškinimas
Susegimo sąsagėlėmis užduotis	Išjungta* 1 sąsagėlė, viršutiniame kairiajame kampe 2 sąsagėlės, kairėje 1 sąsagėlė, viršutiniame dešiniajame kampe 2 sąsagėlės, viršuje 1 sąsagėlė, apatiniame kairiajame kampe 2 sąsagėlės, apačioje 1 sąsagėlė, apatiniame dešiniajame kampe 2 sąsagėlės, dešinėje	Nurodoma sąsagėlių padėtis visoms spausdinimo užduotims. Pastaba: Šis meniu elementas rodomas tik tada, kai yra įrengtas sąsagėlių segiklis.
Susegimo testavimas	Pradėti	Nustatoma, ar sąsagėlių segiklis veikia tinkamai. Pastaba: Šis meniu elementas rodomas tik tada, kai yra įrengtas sąsagėlių segiklis.
Skylmuša	Išjungta* Įjungta	Išmušamos skylės palei spaudinių kraštą. Pastaba: Šis meniu elementas rodomas tik tada, kai yra įrengtas sąsagėlių, skylmušos įtaisas.
Skylmušos režimas	2 skylės 3 skylės 4 skylės	Spausdinams nustatomas skylmušos režimas. Pastabos: <ul style="list-style-type: none"> • 3 skylės – JAV gamyklinis numatytasis nustatymas. 4 skylės – tarptautinis gamyklinis numatytasis nustatymas. • Šis meniu elementas rodomas tik tada, kai yra įrengtas sąsagėlių, skylmušos arba brošiūros apipavidalinimo įtaisas.
Pastaba: Žvaigždutė (*) šalia vertės nurodo gamyklinį numatytąjį nustatymą.		

Meniu elementas	Nustatymai	Paaiškinimas
Sukomplektuoti lapus	Nėra* Tarp kopijų Tarp užduočių	Sugrupuojami kiekvienos spausdinimo užduoties spaudiniai arba kiekviena spausdinimo užduoties kopija. Pastabos: <ul style="list-style-type: none"> Esant nustatymui Tarp kopijų sugrupuojama kiekviena spausdinimo užduoties kopija, jei parinktis Sudėstyti nustatyta į Ijungta [1,2,1,2,1,2]. Jei parinktis Sudėstyti nustatyta į Išjungta [1,1,1,2,2,2], kiekvienas atspausdintų puslapių rinkinys sugrupuojamas į visus pirmuosius (1) puslapius ir visus antruosius (2) puslapius. Esant nustatymui Tarp užduočių visai spausdinimo užduočiai nustatoma ta pati grupavimo pozicija nepriklausomai nuo spausdinamų kopijų skaičiaus.
Pastaba: Žvaigždutė (*) šalia vertės nurodo gamyklinį numatytąjį nustatymą.		

Sąranka

Meniu elementas	Nustatymai	Paaiškinimas
Spausdintuvo kalba	PCL emuliacija PS emuliacija*	Nustatoma spausdintuvo kalba. Pastaba: Numatytosios spausdintuvo kalbos nustatymas netrukdo programai siųsti spausdinimo užduotis, kuriose naudojama kita spausdintuvo kalba.
Laukia užduotis	Išjungta* Ijungta	Išsaugomos spausdinimo užduotys, kurioms atlikti reikia eksploatacinių medžiagų, kad būtų galima spausdinti užduotis, kurioms nereikia nesamų eksploatacinių medžiagų. Pastaba: Šis meniu elementas rodomas tik tada, kai įrengtas atminties įrenginys.
Užduoties atidėjimo skirtasis laikas	0–255 (30*)	Nustatomas laikas sekundėmis, kurį spausdintuvas laukia naudotojo įsikišimo, po kurio užduotys, kurioms reikia neturimų išteklių, užlaikomos. Pastaba: Šis meniu elementas rodomas tik tada, kai įrengtas atminties įrenginys.
Siuntų paskirties vieta	RAM* Atmintukas Diskas	Nurodoma, kur išsaugoti visus nuolatinis išteklius, kurie buvo atsiųsti į spausdintuvą. Pastaba: Šis meniu elementas rodomas tik tada, kai įrengtas atminties įrenginys.
Spausdintuvo naudojimas	Maksimali sparta Maksimali išeiga*	Nustatoma, ar spausdinant įtraukimo aparatūra atjungia arba sujungia spalvos ryškalo blokus. Pastabos: <ul style="list-style-type: none"> Nustačius Maksimali išeiga, aparatūra lieka sujungta su spalvos ryškalo blokais, kai spausdintuvas nenaudojamas. Nustačius Maksimali sparta, aparatūra išlieka sujungta su spalvos ryškalo blokais, nepaisant to, ar užduotyje yra nespalvotas, ar spalvotas turinys.
Pastaba: Žvaigždutė (*) šalia vertės nurodo gamyklinį numatytąjį nustatymą.		

Menu elementas	Nustatymai	Paaiškinimas
Mažos spartos spausdintuvo naudojimas	Maksimali išeiga* Maksimali sparta	Leidžiama spausdintuvui persijungti tarp didelės išeigos (tik nespalvinis režimas) ir didelės spartos (spalvinis režimas), kai jis veikia mažu greičiu. Pastaba: Šis nustatymas pakeičia spausdintuvo veikimą tik tada, kai spausdinimo variklis veikia 25 puslapių per minutę apdorojimo sparta. Jis neturi jokio poveikio, kai spausdinimo variklis veikia didesne apdorojimo sparta.
Išteklų išsaugojimas	Išjungta* Ijungta	Nustatoma, ką spausdintuvas daro su atsisiūstais ištekliais, kai gauna užduotį, kuriai atlikti reikia daugiau laisvos atminties. Pastabos: <ul style="list-style-type: none"> • Pasirinkus nustatymą Išjungta, spausdintuvas atsisiūstus išteklis išsaugo, tik kol reikia atminties. Su neaktyvia spausdintuvo kalba susiję ištekliai ištrinami. • Pasirinkus nustatymą Ijungta, spausdintuvas išsaugo visus nuolatinis atsisiūstus išteklis kiekviena perjungiamo kalba. Jei reikia, spausdintuvas ne ištrina nuolatinis išteklis, o rodo pranešimus, kad atmintis užpildyta.
„Spausdinti viską“ tvarka	Abėcėlinė* Pirma naujausios Pirma seniausios	Nurodoma tvarka, kada pasirenkate spausdinti visas laikomas ir konfidencialias užduotis.
Automatinis pertrauktų spausdinimo užduočių ištrynimasis	Išjungta* Ijungta	Nustatoma, kad spausdintuvas automatiškai atšauktų eilėje esančias spausdinimo užduotis, kurios pertraukiamos dėl klaidų, pvz., popieriaus strigčių ir trūkstamų eksploatacinių medžiagų.
Pastaba: Žvaigždutė (*) šalia vertės nurodo gamyklinį numatytąjį nustatymą.		

Kokybė

Menu elementas	Antrinio meniu elementas	Nustatymai	Paaiškinimas
Spausdinimo režimas	Nėra	Nespalvotai Spalvotai*	Nustatoma, kaip spausdintuvas generuos spalvotą turinį.
Spausdinimo skiriamoji geba	Nėra	4800 CQ* 1200 tšk./col.	Nustatoma atspausdintų išvesčių skiriamoji geba. Pastaba: Meniu elementas 4800 CQ užtikrina aukštos kokybės išvestis maksimalia sparta.
Dažų tamsumas	Nėra	Nuo 1 iki 5 (4*)	Nustatomas teksto atvaizdų šviesumas arba tamsumas.
Pustoninis spausdinimas	Nėra	Iprastas* Detalus	Paryškinamos atspausdintos išvestys, kad būtų lygesnės linijos ir ryškesni kraštai.
Spalvų taupymas	Nėra	Išjungta* Ijungta	Sumažinamas grafikai ir vaizdams atspausdinti naudojamas dažų kiekis. Pastaba: Kai šis nustatymas būna nustatytas į Ijungta , jis pakeičia nustatymo Dažų tamsumas vertę.
RGB (RŽM) spalvų skaistis	Nėra	Nuo –6 iki 6 (0*)	Koreguojamas kiekvieno RGB (RŽM) ir pilkos spalvos objekto skaistis puslapyje. Pastaba: Šis nustatymas neturi įtakos failams, kuriuose naudojamos CMYK (ŽPGJ) spalvų specifikacijos.
Pastaba: Žvaigždutė (*) šalia vertės nurodo gamyklinį numatytąjį nustatymą.			

Meniu elementas	Antrinio meniu elementas	Nustatymai	Paiškinimas
RGB (RŽM) spalvų kontrastas	Nėra	Nuo 0 iki 5 (0*)	Koreguojamas kiekvieno RGB (RŽM) ir pilkos spalvos objekto kontrastas puslapyje. Pastaba: Šis nustatymas neturi įtakos failams, kuriuose naudojamos CMYK (ŽPGJ) spalvų specifikacijos.
RGB (RŽM) spalvų grynis	Nėra	Nuo 0 iki 5 (0*)	Koreguodami kiekvieno puslapyje esančio objekto spalvų vertes išsaugokite juodos ir baltos spalvų vertes. Pastaba: Šis nustatymas neturi įtakos failams, kuriuose naudojamos CMYK (ŽPGJ) spalvų specifikacijos.
Išplėstinis vaizdo gavimas	Spalvų balansas	Žydra (0*) Purpurinė (0*) Geltona (0*) Juoda (0*)	Koreguojamas kiekvienai spalvai naudojamų dažų kiekis.
		Atkurti numatytuosius nustatymus	Atkuriamos visų spalvų nustatymų numatytosios vertės.
	Spalvų korekcija	Išjungta Automatinis* Rankinis	Keičiami dokumentams spausdinti naudojami spalvų nustatymai. Pastabos: <ul style="list-style-type: none"> Išjungta – nustatoma, kad spausdintuvas spalvų korekciją gautų iš programinės įrangos. Automatinė – nustatoma, kad spausdintuvas kiekvienam objektui spausdinamame puslapyje pritaikytų skirtingus spalvų profilius. Neautomatinė – kiekvienam objektui spausdinamame puslapyje galima pritaikyti RGB (RŽM) arba CMYK (ŽPGJ) spalvų konvertavimus.
	Spalvų modeliai	Spausdinti spalvų modelius	Atspausdinami pavyzdiniai kiekvienos spausdintuve naudojamos RGB (RŽM) ir CMYK (ŽPGJ) spalvų konvertavimo lentelės puslapiai.
	Spalvų priderinimas	Spalvų priderinimas	Spausdintuvas sukalibruojamas, kad spausdinamose išvestyse būtų priderinti spalvų variantai.
	Papildomų spalvų pakeitimas	Nustatyti tinkintas CMYK (ŽPGJ) spalvas	Nurodytoms 20 papildomų spalvų priskiriamos tam tikros CMYK (ŽPGJ) spalvų modelio vertės.
Pastaba: Žvaigždutė (*) šalia vertės nurodo gamyklinį numatytąjį nustatymą.			

Užduočių apskaita

Meniu elementas	Nustatymai	Paiškinimas
Užduočių apskaita	Išjungta* Ijungta	Nustatoma, kad spausdintuvas sukurtų gaunamų spausdinimo užduočių žurnalą.
Apskaitos žurnalo failo sukūrimo dažnis	Kasdien Kas savaitę Kas mėnesį*	Nurodoma, kaip dažnai spausdintuvas sukurs žurnalo failą.
Žurnalo reagavimas pasibaigus nustatyto dažnio laikui	Nėra* Išsiųsti dabartinį žurnalą į el. paštą Išsiųsti dabartinį žurnalą į el. paštą ir pašalinti Išsiųsti dabartinį žurnalą Išsiųsti dabartinį žurnalą ir pašalinti	Nurodoma, kaip spausdintuvas reaguoja, kai pasibaigia nustatyto dažnio laikas. Pastaba: Meniu elemento Apskaitos žurnalo failo sukūrimo dažnis vertė lemia, kada prasideda šis reagavimas.
Žurnalas beveik užpildytas	Ijungta* (5 MB) Išjungta	Nurodomas maksimalus žurnalo failo dydis, iki spausdintuve įvyksta Žurnalo reagavimas jam esant beveik užpildytam . Pastaba: Šis meniu elementas rodomas tik tada, kai įrengtas atminties įrenginys.
Žurnalo reagavimas jam esant beveik užpildytam	Nėra* Išsiųsti dabartinį žurnalą į el. paštą Išsiųsti dabartinį žurnalą į el. paštą ir pašalinti Išsiųsti seniausią žurnalą į el. paštą ir pašalinti Išsiųsti dabartinį žurnalą Išsiųsti dabartinį žurnalą ir pašalinti Išsiųsti seniausią žurnalą ir pašalinti Pašalinti dabartinį žurnalą Pašalinti seniausią žurnalą Pašalinti visus, išskyrus dabartinį Pašalinti visus žurnalus	Nurodoma, kaip spausdintuvas reaguoja atminties įrenginiui esant beveik užpildytam. Pastaba: Meniu elemento Žurnalas beveik užpildytas vertė lemia, kada prasideda šis reagavimas.
Žurnalo reagavimas jam esant užpildytam	Nėra* Išsiųsti dabartinį žurnalą į el. paštą ir pašalinti Išsiųsti seniausią žurnalą į el. paštą ir pašalinti Išsiųsti dabartinį žurnalą ir pašalinti Išsiųsti seniausią žurnalą ir pašalinti Pašalinti dabartinį žurnalą Pašalinti seniausią žurnalą Pašalinti visus, išskyrus dabartinį Pašalinti visus žurnalus	Nurodoma, kaip spausdintuvas reaguoja atminties įrenginio panaudojimui pasiekus didžiausią ribą (100 MB).
URL žurnalo siuntimui	Nustatymas yra nustatytas naudotojo.	Nurodoma, kur spausdintuvas išsiunčia užduočių apskaitos žurnalus.

Pastaba: Žvaigždutė (*) šalia vertės nurodo gamyklinį numatytąjį nustatymą.

Meniu elementas	Nustatymai	Paaiškinimas
El. pašto adresas žurnalams siųsti	Nustatymas yra nustatytas naudotojo.	Nurodomas el. pašto adresas, kuriuo spausdintuvas siunčia užduočių apskaitos žurnalus.
Žurnalo failo priešdėlis	Nustatymas yra nustatytas naudotojo.	Nurodomas žurnalo failų pavadinimo priešdėlis. Pastaba: Kaip numatytasis žurnalo failo priešdėlis naudojamas dabartinis TCP/IP meniu nustatytas pagrindinio kompiuterio vardas.
Pastaba: Žvaigždutė (*) šalia vertės nurodo gamyklinį numatytąjį nustatymą.		

PDF

Meniu elementas	Nustatymai	Paaiškinimas
Nustatyti tinkantį mastelį	Išjungta* Ijungta	Nustatomas mastelis, kad puslapio turinys tilptų pasirinktame popieriaus formate.
Komentarai	Spausdinimas Nespausdinti*	Nurodoma, ar spausdinti komentarus PDF faile.
Spausdinti PDF klaidą	Išjungta Ijungta*	Igalinamas PDF klaidos spausdinimas.
Pastaba: Žvaigždutė (*) šalia vertės nurodo gamyklinį numatytąjį nustatymą.		

„PostScript“

Meniu elementas	Nustatymai	Paaiškinimas
Atspausdinti PS klaidą	Išjungta* Ijungta	Atspausdinamas puslapis, kuriame apibūdinama „PostScript®“ emuliacijos klaida. Pastaba: Įvykus klaidai užduoties apdorojimas sustoja, spausdintuvas atspausdina klaidos pranešimą, o likusi spausdinimo užduotis yra išvaloma.
Minimalus eilutės plotis	1–30 (2*)	Nustatomas minimalus eilutės plotis. Pastaba: Užduotims, spausdinamoms 1200 tšk./col., vertė naudojama tiesiogiai.
Užrakinti PS paleidimo režimą	Išjungta Ijungta*	Išjungiamas „SysStart“ failas. Pastaba: Įgalinus „SysStart“ failą, jūsų spausdintuvui arba tinklui kyla su saugumu susijusi rizika.
Vaizdo glodinimas	Išjungta* Ijungta	Padidinamas mažos skiriamosios gebos vaizdų kontrastas ir ryškumas. Pastaba: Šis nustatymas neturi įtakos vaizdams, kurių skiriamoji geba yra 300 tšk./col. ar didesnė.
Pastaba: Žvaigždutė (*) šalia vertės nurodo gamyklinį numatytąjį nustatymą.		

Meniu elementas	Nustatymai	Paaiškinimas
Šrifto prioritetas	Rezidentinis* Atmintukas / diskas	Nustatoma šrifto paieškos tvarka. Pastabos: <ul style="list-style-type: none"> • Rezidentinis – nustatoma, kad spausdintuvas, prieš ieškodamas prašomo šrifto atminties įrenginyje, pirmiausia jo ieškos savo atmintyje. • Atmintukas / diskas – nustatoma, kad spausdintuvas, prieš ieškodamas prašomo šrifto savo atmintyje, pirmiausia jo ieško atminties įrenginyje. • Šis meniu elementas rodomas tik tada, kai įrengtas atminties įrenginys.
Laukimo skirtasis laikas	Išjungta Ijungta*	Įgalinama, kad spausdintuvas lauktų daugiau duomenų iki atšaukiant spausdinimo užduotį. Pastaba: Ijungta, numatytasis gamyklinis nustatymas – 40 sekundžių.
Pastaba: Žvaigždutė (*) šalia vertės nurodo gamyklinį numatytąjį nustatymą.		

PCL

Meniu elementas	Nustatymai	Paaiškinimas
Šrifto šaltinis	Rezidentinis* Diskas Siunta Atmintukas Šriftų plokštė Visi	Pasirenkamas šaltinis, kuriame yra numatytasis šrifto parinkimas. Pastabos: <ul style="list-style-type: none"> • Diskas – rodom tik tada, kai prijungtas nesugedęs, nuo skaitymo / rašymo neapsaugotas standusis diskas, kuriame yra šriftų. • Siunta – rodoma tik tada, kai spausdintuvo atmintyje yra atsisiųstų šriftų. • Atmintukas – rodoma tik tada, kai prijungtas nesugedęs, nuo skaitymo / rašymo neapsaugotas atmintukas, kuriame yra šriftų. • Šriftų plokštė – rodoma tik tada, kai prijungta tinkama šriftų plokštė arba sukonfigūruotas išmanusis atminties įrenginys.
Šrifto pavadinimas	[Prieinamų šriftų sąrašas] (Courier*)	Iš nurodyto šriftų šaltinio pasirenkamas šriftas.
Simbolių rinkinys	[Prieinamų simbolių rinkinių sąrašas] (10U PC-8*)	Kiekvienam šrifto pavadinimui nurodomas simbolių rinkinys. Pastaba: Simbolių rinkinys – raidinių ir skaitinių simbolių, skyrybos ženklų ir specialiųjų simbolių rinkinys. Simbolių rinkinius tinka naudoti skirtingoms kalboms arba konkrečioms programoms, pavyzdžiui, matematinius simbolius moksliniam tekstui.
Intervalas	0.08–100.00 (10.00*)	Nurodomas intervalas fiksuoto dydžio arba lygiapločiams šriftams. Pastaba: Šis meniu elementas reiškia fiksuoto dydžio ženklų skaičių horizontaliame šrifto colyje.
Orientacija	Stačiai* Gulsčiai Pakeisti stačiai Pakeisti gulsčiai	Nurodoma puslapio teksto ir grafikos orientacija.
Pastaba: Žvaigždutė (*) šalia vertės nurodo gamyklinį numatytąjį nustatymą.		

Menu elementas	Nustatymai	Paaiškinimas
Eilučių viename puslapyje skaičius	1–255	Nurodomas kiekvieno puslapio, išspausdinto per PCL® duomenų srautą, teksto eilučių skaičius. Pastabos: <ul style="list-style-type: none"> Šis meniu elementas suaktyvina vertikalaus judėjimo reguliatorių, dėl kurio pasirinktas prašomų eilučių skaičius spausdinamas tarp numatytųjų puslapio paraščių. 60 – JAV gamyklinis numatytasis nustatymas. 64 – tarptautinis gamyklinis numatytasis nustatymas.
PCL5 minimalus eilutės plotis	1–30 (2*)	Naudodami atitinkamą emuliatorių nustatykite bet kokios užduoties, spausdinamos 1200 tšk./col. skiriamąją gebą, pradinę minimalią eilutės pločio vertę.
PCLXL minimalus eilutės plotis	1–30 (2*)	
A4 formato plotis	198 mm* 203 mm	Nustatomas loginio puslapio plotis A4 formato popieriuje. Pastaba: Loginis puslapis – tai vieta fiziniame puslapyje, kuriame spausdinami duomenys.
Automatinis grįžimas į eilutės pradžią (CR) po eilutės patraukimo (LF)	Ijungta Išjungta*	Nustatoma, kad spausdintuvas atliktų grįžimą į eilutės pradžią po eilutės patraukimo valdymo komandos. Pastaba: Grįžimas į eilutės pradžią – mechanizmas, kuris leidžia spausdintuvui perkelti žymeklio padėtį į pirmąją tos pačios eilutės poziciją.
Automatinis eilutės patraukimas (LF) po grįžimo į eilutės pradžią (CR)	Ijungta Išjungta*	Nustatoma, kad spausdintuvas atliktų eilutės patraukimą po grįžimo į eilutės pradžią valdymo komandos.
Dėklų pernumeravimas	Priskirti DF tiekuvą Priskirti dėklą [x] Priskirti rankiniu būdu įdedamą popierių Priskirti rankiniu būdu įdedamus vokus	Sukonfigūruojama, kad spausdintuvas veiktų su kita spausdinimo tvarkykle arba pasirinktine programa, kurioje naudojamas kitoks šaltinio paskyrimų rinkinys, norint paprašyti tam tikro popieriaus šaltinio. Pasirenkama iš toliau nurodytų parinkčių. Išjungta* – spausdintuve naudojamas gamyklinių numatytųjų popieriaus šaltinių priskyrimas. Joks – popieriaus šaltinis nepaiso komandos „Pasirinkite popieriaus tiekimą“. 0–199 – pasirenkama skaitinė vertė, kuri kaip pasirinktinė vertė priskiriama popieriaus šaltiniui.
	Peržiūrėti gamyklinius numatytuosius nustatymus	Rodoma kiekvienam popieriaus šaltiniui priskirta gamyklinė numatytoji vertė.
	Atkurti numatytuosius nustatymus	Dėklų pernumeravimo vertės atkuriamos į gamyklines numatytąsias.
Spausdinimo skirtasis laikas	Išjungta Ijungta* (90)	Spausdintuvas nustatomas, kad užbaigtų spausdinimo užduotį, kai buvo nenaudojamas nurodytą laiko tarpą.
Pastaba: Žvaigždutė (*) šalia vertės nurodo gamyklinį numatytąjį nustatymą.		

Vaizdas

Meniu elementas	Nustatymai	Paiškinimas
Automatiškai pritaikyti	Įjungta Išjungta*	Vaizdai parenkami geriausias galimas popieriaus formato ir orientacijos nustatymas. Pastaba: Kai šis meniu elementas yra nustatytas į Įjungta , nepaisoma vaizdo mastelio ir orientacijos nustatymų.
Invertuoti	Išjungta* Įjungta	Invertuojami bitiniai nespalvoti vaizdai. Pastaba: Šis meniu elementas netaikomas GIF arba JPEG formato vaizdams.
Mastelis	Labiausiai tinka* Priešti viršuje kairėje Priešti per vidurį Pritaikyti aukštį / plotį Pritaikyti aukštį Pritaikyti plotį	Vaizdas koreguojamas, kad tilptų į spausdintiną plotą. Pastaba: Kai parinktis Automatiškai pritaikyti nustatyta į Įjungta , Mastelis automatiškai nustatomas į Labiausiai tinka .
Orientacija	Stačiai* Gulsčiai Pakeisti stačiai Pakeisti gulsčiai	Nurodoma puslapio teksto ir grafikos orientacija.

Pastaba: Žvaigždutė (*) šalia vertės nurodo gamyklinį numatytąjį nustatymą.

Popierius

Dėklų konfigūracija

Meniu elementas	Antrinio meniu elementas	Nustatymai	Paiškinimas
Numatytasis šaltinis	Nėra	Dėklas [x] (1*) Daugiafunkcis tiek tuvas Rankiniu būdu įdedamas popierius Rankiniu būdu įdedami vokai	Visoms spausdinimo užduotims nustatomas numatytasis popieriaus šaltinis.
Popieriaus formatas / rūšis	Dėklas [x] Daugiafunkcis tiek tuvas Rankiniu būdu įdedamas popierius Rankiniu būdu įdedami vokai	Formatas Tipas	Nurodomas į kiekvieną popieriaus šaltinį įdėto popieriaus formatas arba rūšis.

Pastaba: Žvaigždutė (*) šalia vertės nurodo gamyklinį numatytąjį nustatymą.

Meniu elementas	Antrinio meniu elementas	Nustatymai	Paaiškinimas
Pakaitinis formatas	Nėra	Išjungta „Statement“ / A5 „Letter“ / A4 11 x 17/A3 Visi išvardyti*	Nustatoma, kad spausdintuve būtų pakeistas nurodytas popieriaus formatas, jei reikalaujamo formato popieriaus nėra įdėta nei į vieną popieriaus šaltinį. Pastabos: <ul style="list-style-type: none"> • Išjungta – naudotojas paraginamas įdėti reikiamo formato popieriaus. • Visi išvardyti – leidžiami visi galimi pakeitimai.
Konfigūruoti daugiafunkcij tiktuvą	Nėra	Kasetinis* Rankinis Pirmasis	Nustatomas daugiafunkcio tiktuvo veikimas. Pastabos: <ul style="list-style-type: none"> • Kasetinis – daugiafunkcis tiktuvus sukonfigūruojamas kaip automatinis popieriaus šaltinis. • Rankinis – daugiafunkcis tiktuvus nustatomas tik spausdinimo užduotimis, kurias atliekant popierius paduodamus rankiniu būdu. • Pirmasis – daugiafunkcis tiktuvus sukonfigūruojamas kaip pirminis popieriaus šaltinis.
Pastaba: Žvaigždutė (*) šalia vertės nurodo gamyklinį numatytąjį nustatymą.			

Laikmenų konfigūracija

Meniu elementas	Antrinio meniu elementas	Nustatymai	Paaiškinimas
Matavimo vienetai	Nėra	Coliai Milimetrai	Nurodomas universalaus popieriaus formato matavimo vienetas. Pastaba: Coliai yra JAV gamyklinis numatytasis nustatymas. Milimetrai yra tarptautinis gamyklinis numatytasis nustatymas.
Universalaus formato sąranka	Visi įvedinių dėklai	Stačio lapo plotis	Nustatomas universalaus formato popieriaus stačio lapo plotis.
		Stačio lapo aukštis	Nustatomas universalaus formato popieriaus stačio lapo aukštis.
		Tiekimo kryptis (Trumpasis kraštas*)	Nustatoma, kad spausdintuvus popierių imtų trumpuoju arba ilguoju kraštu. Pastaba: Nustatymas Ilgasis kraštas rodomas tik tada, kai ilgiausias kraštas yra trumpesnis nei didžiausias palaikomas plotis.
Laikmenos rūšies sąranka	[Popieriaus rūšių sąrašas]	Tekstūra Svoris Dėjimo orientacija Siųsti į dėtuve	Nurodoma popieriaus tekstūra, svoris ir orientacija.
Pastaba: Žvaigždutė (*) šalia vertės nurodo gamyklinį numatytąjį nustatymą.			

Dėtuvių konfigūracija

Meniu elementas	Nustatymai	Paaiškinimas
Išvedinių dėtuvė	Standartinė dėtuvė* Dėtuvė [x]	Nurodoma spausdintuvo užduočių išvesčių dėtuvė.
Konfigūruoti dėtuves	Dokumentų skirstytuvus* Susieti Susieti papildomai pasirenkamas Rūšies priskyrimas	Konfigūruojamas išvesčių dėtuvių darbo režimas. Pastabos: <ul style="list-style-type: none"> • Dokumentų skirstytuvus – standartinę dėtuvę ir bet kurią pasirenkamą dėtuvę galima pasirinkti atskirai. • Susieti – visas išvesčių dėtuves galima susieti, tarsi jos būtų viena didelė dėtuvė. • Susieti papildomai pasirenkamas – visos pasirenkamos dėtuvės laikomos viena didele išvesčių dėtuve. • Rūšies priskyrimas – kiekvienai popieriaus rūšiai priskiriama dėtuvė arba susietų dėtuvių grupė.
Tinkinti dėtuvių pavadinimai	Standartinė dėtuvė Dėtuvė [x]	Kiekvienai dėtuvei priskiriamas pavadinimas.
Pastaba: Žvaigždutė (*) šalia vertės nurodo gamyklinį numatytąjį nustatymą.		

USB atmintukas

Spausdinimas iš atmintuko

Meniu elementas	Nustatymai	Paaiškinimas
Kopijų skaičius	1–9999 (1*)	Nustatomas spausdinimo užduoties kopijų skaičius.
Popieriaus šaltinis	Dėklas [x] (1*) Daugiafunkcis tiek tuvas Rankiniu būdu įdedamas popierius Rankiniu būdu įdedami vokai	Nustatomas spausdinimo užduoties popieriaus šaltinis.
Spalva	Išjungta Ijungta*	Atmintuko ištekliai atspausdinami spalvotai.
Sudėstyti	Išjungta [1,1,1,2,2,2] Ijungta [1,2,1,2,1,2]*	Spausdinimo užduoties puslapiai sudėliojami iš eilės, ypač spausdinant keletą užduoties kopijų.
Pusės	Vienpusis* Dvipusis	Nurodoma, ar bus spausdinama ant vienos popieriaus pusės, ar ant abiejų.
Pastaba: Žvaigždutė (*) šalia vertės nurodo gamyklinį numatytąjį nustatymą.		

Menu elementas	Nustatymai	Paaiškinimas
Susegimas	<p>Išjungta*</p> <p>1 sąsagėlė, viršutiniame kairiajame kampe</p> <p>2 sąsagėlės, kairėje</p> <p>1 sąsagėlė, viršutiniame dešiniajame kampe</p> <p>2 sąsagėlės, viršuje</p> <p>1 sąsagėlė, apatiniame kairiajame kampe</p> <p>2 sąsagėlės, apačioje</p> <p>1 sąsagėlė, apatiniame dešiniajame kampe</p> <p>2 sąsagėlės, dešinėje</p>	<p>Nurodoma sąsagėlių padėtis visoms spausdinimo užduotims.</p> <p>Pastaba: Šis meniu elementas rodomas tik tada, kai yra įrengtas sąsagėlių segiklis.</p>
Skylmuša	<p>Išjungta*</p> <p>2 skylės</p> <p>3 skylės</p> <p>4 skylės</p>	<p>Visoms spausdinimo užduotims nustatoma skylių mušimo veiksmas.</p> <p>Pastaba: Šis meniu elementas rodomas tik tada, kai yra įrengtas sąsagėlių, skylmušos arba brošiūros apipavidalinimo įtaisas.</p>
Sukomplektuoti lapus	<p>Nėra*</p> <p>Tarp kopijų</p> <p>Tarp užduočių</p>	<p>Sugrupuojami kiekvienos spausdinimo užduoties spaudiniai arba kiekviena spausdinimo užduoties kopija.</p> <p>Pastabos:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Tarp kopijų – sugrupuojama kiekviena spausdinimo užduoties kopija, jei parinktis Sudėstyti nustatyta į Išjungta [1,2,1,2,1,2]. Jei parinktis Sudėstyti nustatyta į Išjungta [1,1,1,2,2,2], kiekvienas atspausdintų puslapių rinkinys sugrupuojamas į visus pirmuosius (1) puslapius ir visus antruosius (2) puslapius. • Tarp užduočių – visai spausdinimo užduočiai nustatoma ta pati grupavimo pozicija nepriklausomai nuo spausdinamų kopijų skaičiaus.
Apvertimo stilius	<p>Ilgasis kraštas*</p> <p>Trumpasis kraštas</p>	<p>Nustatoma, kuriuo popieriaus kraštu įrišama, kai spausdinama ant abiejų pusių.</p>
Puslapiai vienoje pusėje	<p>Išjungta*</p> <p>2 puslapiai vienoje pusėje</p> <p>3 puslapiai vienoje pusėje</p> <p>4 puslapiai vienoje pusėje</p> <p>6 puslapiai vienoje pusėje</p> <p>9 puslapiai vienoje pusėje</p> <p>12 puslapių vienoje pusėje</p> <p>16 puslapių vienoje pusėje</p>	<p>Kelių puslapių atvaizdai spausdinami ant vienos popieriaus lapo pusės.</p>
Puslapių vienoje pusėje rikiavimas	<p>Horizontaliai*</p> <p>Horizontaliai atvirkštine tvarka</p> <p>Vertikaliai atvirkštine tvarka</p> <p>Vertikaliai</p>	<p>Naudojant meniu Puslapiai vienoje pusėje nurodoma, kaip bus išdėstyti kelių puslapių atvaizdai.</p>

Pastaba: Žvaigždutė (*) šalia vertės nurodo gamyklinį numatytąjį nustatymą.

Menu elementas	Nustatymai	Paaiškinimas
Puslapių vienoje pusėje orientacija	Automatinis* Gulsčiai Stačiai	Naudojant meniu Puslapiai vienoje pusėje nurodoma, kokia bus kelių puslapių atvaizdų orientacija.
Puslapių vienoje pusėje rėmelis	Nėra* Ištisinis	Naudojant meniu Puslapiai vienoje pusėje aplink kiekvieną puslapyje esantį atvaizdą atspausdinamas rėmelis.
Skiriamieji lapai	Išjungta* Tarp kopijų Tarp užduočių Tarp puslapių	Spausdinant įterpiami tušti skiriamieji lapai.
Skiriamųjų lapų šaltinis	Dėklas [x] (1*) Daugiafunkcis tiek tuvas	Nurodomas skiriamųjų lapų popieriaus šaltinis.
Tušti puslapiai	Nespausdinti* Spausdinimas	Spausdinimo užduotyje spausdinami tušti puslapiai.
Pastaba: Žvaigždutė (*) šalia vertės nurodo gamyklinį numatytąjį nustatymą.		

Tinklas / prievadai

Tinklo apžvalga

Menu elementas	Nustatymai	Paaiškinimas
Aktyvus adapteris	Automatinis* Tipinis tinklas Belaidis ryšys	Nurodomas tinklo ryšio tipas. Pastaba: Menu elementas Belaidis ryšys galimas tik spausdintuvuose, prijungtuose prie belaidžio tinklo.
Tinklo būseną	Nustatymas yra tik skaitoma informacija.	Rodoma spausdintuvo prijungimo prie tinklo būseną.
Rodyti spausdintuvo tinklo būseną	Išjungta Išjungta*	Ekrane rodoma tinklo būseną.
Sparta, dvipusis spausdinimas	Nustatymas yra tik skaitoma informacija.	Rodoma šiuo metu aktyvios tinklo plokštės sparta.
IPv4	Nustatymas yra tik skaitoma informacija.	Rodomas IPv4 adresai.
Visi IPv6 adresai	Nustatymas yra tik skaitoma informacija.	Rodomi visi IPv6 adresai.
Iš naujo nustatyti spausdintuvo serverį	Pradėti	Iš naujo nustatomos visos aktyvios spausdintuvo tinklo jungtys. Pastaba: Šiuo nustatymu pašalinami visi tinklo konfigūracijos nustatymai.
Tinklo užduoties skirtasis laikas	Išjungta Išjungta* (90 sekundžių)	Nustatomas laikas iki spausdintuve atšaukiama tinklo spausdinimo užduotis.
Pastaba: Žvaigždutė (*) šalia vertės nurodo gamyklinį numatytąjį nustatymą.		

Meniu elementas	Nustatymai	Paiškinimas
Reklamjuostės puslapis	Išjungta* Ijungta	Atspausdinamas identifikavimo puslapis.
Igalinti tinklo jungtis	Išjungta Ijungta*	Leidžiama spausdintuvui prisijungti prie tinklo.
Igalinti LLDP	Išjungta* Ijungta	Pradžios ekrane rodoma tinklo būseną.
Pastaba: Žvaigždutė (*) šalia vertės nurodo gamyklinį numatytąjį nustatymą.		

Belaidis ryšys

Pastaba: Šis meniu yra galimas tik prie „Wi-Fi“ tinklo prijungtuose spausdintuvuose arba spausdintuvuose su belaidžio tinklo adapteriu.

Meniu elementas	Antrinio meniu elementas	Nustatymai	Paiškinimas
Sąranka spausdintuvo valdymo skydelyje	Pasirinkti tinklą	[Galimų belaidžių tinklų sąrašas]	Nustatomas belaidis tinklas, prie kurio prijungiamas spausdintuvas.
	Pridėti „Wi-Fi“ tinklą	Tinklo pavadinimas Tinklo režimas (Infrastruktūrinis*) Belaidžio tinklo saugumo režimas (Išjungta*)	Rankiniu būdu įveskite tinklo pavadinimą ir tinklo tipą.
„Wi-Fi“ apsaugota sąranka	Nėra	Mygtukinis prijungimo metodas Prijungimo metodas naudojant PIN kodą	Nustatomas „Wi-Fi“ tinklas ir įgalinama tinklo apsauga. Pastabos: <ul style="list-style-type: none"> Pasirinkus nustatymą Mygtukinis prijungimo metodas spausdintuvas prie „Wi-Fi“ tinklo prijungiamas per tam tikrą laiką paspaudžiant ir spausdintuvo, ir prieigos taško (belaidžio maršruto parinktuvo) mygtukus. Pasirinkus nustatymą Prijungimo metodas naudojant PIN kodą spausdintuvas prie „Wi-Fi“ tinklo prijungiamas spausdintuvo PIN kodą įvedant į prieigos taško belaidžio ryšio nustatymus.
Tinklo režimas	Nėra	BSS tipas Infrastruktūrinis*	Nurodomas tinklo režimas.
Suderinama	Nėra	802.11b/g/n (2,4 GHz)* 802.11a/b/g/n/ac (2,4 GHz / 5 GHz) 802.11a/n/ac (5 GHz)	„Wi-Fi“ tinklui nurodomas belaidžio ryšio standartas. Pastaba: Meniu elementai 802.11a/b/g/n/ac (2,4 GHz/5 GHz) ir 802.11a/n/ac (5 GHz) rodomi tik tada, kai yra įdiegta pasirinktinė „Wi-Fi“ įranga.

Meniu elementas	Antrinio meniu elementas	Nustatymai	Paiškinimas
Belaidžio tinklo saugumo režimas	Nėra	Išjungta* WPA2 / WPA – asmeninis WPA2 – asmeninis WPA3 / WPA – asmeninis WPA3 – asmeninis 802.1X – RADIUS	Nustatomas spausdintuvo prijungimo prie „Wi-Fi“ įrenginių saugumo režimas.
WPA2 / WPA asmeninis	Nėra	AES	Įgalinamas „Wi-Fi“ ryšio saugumas naudojant apsaugotą „Wi-Fi“ prieigą (WPA). Pastaba: Šis meniu elementas rodomas tik tada, kai Belaidžio tinklo saugumo režimas nustatytas kaip WPA2 / WPA – asmeninis .
Nustatyti PSK	Nėra	Nustatymas yra nustatytas naudotojo.	Nustatomas saugaus „Wi-Fi“ ryšio slaptažodis.
WPA2 – asmeninis	Nėra	AES	Įgalinamas „Wi-Fi“ ryšio saugumas naudojant WPA2. Pastaba: Šis meniu elementas rodomas tik tada, kai Belaidžio tinklo saugumo režimas nustatytas kaip WPA2 – asmeninis .
802.1x šifravimo režimas	Nėra	WPA+ WPA2*	Įgalinamas „Wi-Fi“ ryšio saugumas naudojant 802.1x standartą. Pastabos: <ul style="list-style-type: none"> Šis meniu elementas rodomas tik tada, kai Belaidžio tinklo saugumo režimas nustatytas kaip 802.1x – RADIUS. 802.1x – RADIUS galima sukonfigūruoti tik per „Embedded Web Server“.
IPv4	Įgalinti DHCP	Įjungta* Išjungta	Spausdintuve įgalinami ir sukonfigūruojami IPv4 nustatymai.
	Nustatyti statinį IP adresą	IP adresas Tinklo kaukė Tinklų sietuvas	

Meniu elementas	Antrinio meniu elementas	Nustatymai	Paaiškinimas
IPv6	Ijungti IPv6	Ijungta* Išjungta	Spausdintuve įgalinami ir sukonfigūruojami IPv6 nustatymai.
	Ijungti DHCPv6	Ijungta Išjungta*	
	Automatinė neįsimeinamojo adreso konfigūracija	Ijungta* Išjungta	
	DNS serverio adresas	Nustatymas yra nustatytas naudotojo.	
	Rankiniu būdu priskiriamas IPv6 adresas	Nustatymas yra nustatytas naudotojo.	
	Rankiniu būdu priskiriamas IPv6 maršruto parinktumas	Nustatymas yra nustatytas naudotojo.	
	Adreso priešdėlis	Nustatymas yra nustatytas naudotojo.	
	Visi IPv6 adresai	Nustatymas yra nustatytas naudotojo.	
	Visi IPv6 maršruto parinktuvo adresai	Nustatymas yra nustatytas naudotojo.	
Tinklo adresas	Nėra	UAA LAA	Peržiūrimi tinklo adresai.
„PCL SmartSwitch“	Nėra	Išjungta Ijungta*	Nustatoma, kad spausdintuvas būtų automatiškai perjungiamas į PCL emuliaciją, kai ji reikalinga spausdinimo užduočiai atlikti, nepriklausomai nuo numatytosios spausdintuvo kalbos. Pastaba: Jei parinktis „PCL SmartSwitch“ nustatyta į Išjungta , įeinantys duomenys spausdintuve neanalizuojami ir naudojama meniu Sąranka nurodyta numatytoji spausdintuvo kalba.
„PS SmartSwitch“	Nėra	Išjungta Ijungta*	Nustatoma, kad spausdintuvas būtų automatiškai perjungiamas į PS emuliaciją, kai ji reikalinga spausdinimo užduočiai atlikti, nepriklausomai nuo numatytosios spausdintuvo kalbos. Pastaba: Jei parinktis „PS SmartSwitch“ nustatyta į Išjungta , įeinantys duomenys spausdintuve neanalizuojami ir naudojama meniu Sąranka nurodyta numatytoji spausdintuvo kalba.
Užduoties suderinimas	Nėra	Ijungta Išjungta*	Spausdinimo užduotys laikinai išsaugomos atminties įrenginyje prieš spausdinant. Pastaba: Šis meniu elementas rodomas tik tada, kai įrengtas atminties įrenginys.

Meniu elementas	Antrinio meniu elementas	Nustatymai	Paaiškinimas
„Mac“ dvejetainė PS	Nėra	Automatinis* Ijungta Išjungta	Nustatoma, kad spausdintuvas galėtų apdoroti „Macintosh“ dvejetainės „PostScript“ emuliacijos spausdinimo užduotis. Pastabos: <ul style="list-style-type: none"> Pasirinkus nustatymą Ijungta, apdorojamos neapdorotos dvejetainės „PostScript“ emuliacijos spausdinimo užduotys. Pasirinkus nustatymą Išjungta, spausdinimo užduotys filtruojamos naudojant standartinį protokolą.

„Wi-Fi Direct“

Meniu elementas	Nustatymai	Paaiškinimas
Ijungti „Wi-Fi Direct“	Ijungta Išjungta*	Nustatoma, kad spausdintuvas tiesiogiai prisijungtų prie „Wi-Fi“ įrenginių.
„Wi-Fi Direct“ vardas	Nustatymas yra nustatytas naudotojo.	Nurodomas „Wi-Fi Direct“ tinklo vardas.
„Wi-Fi Direct“ slaptažodis	Nustatymas yra nustatytas naudotojo.	Nustatomas slaptažodis, kad būtų galima nustatyti ir patikrinti „Wi-Fi“ ryšio naudotojų tapatybę.
Rodyti slaptažodį sąrankos puslapyje	Išjungta Ijungta*	„Wi-Fi Direct“ slaptažodis rodomas tinklo sąrankos puslapyje .
Pageidaujamas kanalo numeris	1–11 Automatinis*	Nustatomas pageidaujamas „Wi-Fi“ tinklo kanalas.
Grupės savininko IP adresas	Nustatymas yra nustatytas naudotojo.	Nurodomas grupės savininko IP adresas.
Automatiškai priimti mygtukinio prijungimo užklausas	Išjungta* Ijungta	Automatiškai priimamos užklauso prisijungti prie tinklo. Pastaba: Automatinis klientų priėmimas nėra apsaugotas.
Pastaba: Žvaigždutė (*) šalia vertės nurodo gamyklinį numatytąjį nustatymą.		

Mobiliųjų paslaugų valdymas

Meniu elementas	Nustatymai	Paaiškinimas
Igalinti IPP spausdinimą	Ijungta* Išjungta	Leidžiama tinklo spausdintuvui spausdinti užduotis naudojant interneto spausdinimo protokolą (IPP).
Igalinti IPP per USB	Ijungta* Išjungta	Leidžiama USB spausdintuvui spausdinti užduotis naudojant IPP. Pastaba: IPP paprastai yra skirtas tinklo spausdintuvams.
Igalinti „Mopria“ aptikimą	Ijungta* Išjungta	Leidžiama mobiliesiems prietaisams aptikti „Mopria™“ sertifikuotą spausdintuvą.
Pastaba: Žvaigždutė (*) šalia vertės nurodo gamyklinį numatytąjį nustatymą.		

Eternetas

Meniu elementas	Antrinio meniu elementas	Nustatymai	Paaiškinimas
Tinklo sparta	Nėra	Nustatymas yra tik skaitoma informacija.	Rodoma aktyvaus tinklo adapterio veikimo sparta.
IPv4	Igalinti DHCP	Ijungta* Išjungta	Konfigūruojami IPv4 nustatymai. Pastaba: Nustatymai yra nustatyti naudotojo.
	Nustatyti statinį IP adresą	IP adresas Tinklo kaukė Tinklų sietuvas	
IPv6	Ijungti IPv6	Ijungta* Išjungta	Konfigūruojami IPv6 nustatymai.
	Ijungti DHCPv6	Išjungta* Ijungta	
	Automatinė neįsimenamojo adreso konfigūracija	Ijungta* Išjungta	
	DNS serverio adresas	Nustatymas yra nustatytas naudotojo.	
	Rankiniu būdu priskiriamas IPv6 adresas	Nustatymas yra nustatytas naudotojo.	
	Rankiniu būdu priskiriamas IPv6 maršruto parinktuvas	Nustatymas yra nustatytas naudotojo.	
	Adreso priešdėlis (64*)	0–128 (64*)	
	Visi IPv6 adresai	Nustatymas yra tik skaitoma informacija.	
	Visi IPv6 maršruto parinktuvo adresai	Nustatymas yra tik skaitoma informacija.	
Tinklo adresas	Nėra	UAA LAA	Nurodomas tinklo adresas.
„PCL SmartSwitch“	Nėra	Išjungta Ijungta*	Nustatoma, kad spausdintuvas būtų automatiškai perjungiamas į PCL emuliaciją, kai ji reikalinga spausdinimo užduočiai atlikti, nepriklausomai nuo numatytosios spausdintuvo kalbos. Pastaba: Šiam nustatymui esant išjungtam, įeinantys duomenys spausdintuve neanalizuojami ir naudojama meniu Sąranka nurodyta numatytoji spausdintuvo kalba.

Pastaba: Žvaigždutė (*) šalia vertės nurodo gamyklinį numatytąjį nustatymą.

Meniu elementas	Antrinio meniu elementas	Nustatymai	Paaiškinimas
„PS SmartSwitch“	Nėra	Išjungta Ijungta*	Nustatoma, kad spausdintuvas būtų automatiškai perjungiamas į „PostScript“ emuliaciją, kai ji reikalinga spausdinimo užduočiai atlikti, nepriklausomai nuo numatytosios spausdintuvo kalbos. Pastaba: Šiam nustatymui esant išjungtam, įeinantys duomenys spausdintuve neanalizuojami ir naudojama meniu Sąranka nurodyta numatytoji spausdintuvo kalba.
Užduoties suderinimas	Nėra	Išjungta* Ijungta	Prieš pradėdant spausdinti užduotys laikinai saugomos atminties įrenginyje. Pastaba: Šis meniu elementas rodomas tik tada, kai įrengtas atminties įrenginys.
„Mac“ dvejetainė PS	Nėra	Automatinis* Išjungta Ijungta	Nustatoma, kad spausdintuvas galėtų apdoroti „Macintosh“ dvejetainės „PostScript“ emuliacijos spausdinimo užduotis. Pastabos: <ul style="list-style-type: none"> Esant parinkčiai Automatiškai, spausdintuvas apdoroja spausdinimo užduotis iš kompiuterių, kuriuose naudojamos „Windows“ arba „Macintosh“ operacinės sistemos. Pasirinkus nustatymą Išjungta, „PostScript“ emuliacijos spausdinimo užduotys filtruojamos naudojant standartinį protokolą.
Efektyviai energiją vartojantis eternetas	Nėra	Ijungta Išjungta Automatinis*	Sumažinamos energijos sąnaudos spausdintuvui negaunant duomenų iš eterneto tinklo.

Pastaba: Žvaigždutė (*) šalia vertės nurodo gamyklinį numatytąjį nustatymą.

TCP/IP

Pastaba: Šis meniu rodomas tik tinklo spausdintuvuose arba spausdintuvuose, prijungtuose prie spausdinimo serverių.

Meniu elementas	Nustatymai	Paaiškinimas
Nustatyti pagrindinio kompiuterio vardą	Nustatymas yra nustatytas naudotojo.	Nustatomas esamas TCP/IP pagrindinio kompiuterio vardas.
Srities vardas	Nustatymas yra nustatytas naudotojo.	Nustatomas srities vardas.
Leisti DHCP / BOOTP atnaujinti NTP serverį	Ijungta* Išjungta	Leidžiama dinaminio pagrindinio kompiuterio konfigūravimo protokolo (DHCP) ir „BOOTstrap“ protokolo (BOOTP) klientams atnaujinti spausdintuvo NTP nustatymus.
Nulinės konfigūracijos pavadinimas	Nustatymas yra nustatytas naudotojo.	Nurodomas nulinės konfigūracijos tinklo paslaugos pavadinimas.

Pastaba: Žvaigždutė (*) šalia vertės nurodo gamyklinį numatytąjį nustatymą.

Meniu elementas	Nustatymai	Paiškinimas
Ijungti automatinį IP	Išjungta Ijungta*	IP adresas priskiriamas automatiškai.
DNS serverio adresas	Nustatymas yra nustatytas naudotojo.	Nurodomas dabartinis sričių vardų sistemos (DNS) serverio adresas.
Atsarginės kopijos DNS serverio adresas	Nustatymas yra nustatytas naudotojo.	Nurodomi atsarginės kopijos DNS serverio adresai.
2 atsarginės kopijos DNS serverio adresas		
3 atsarginės kopijos DNS serverio adresas		
Sričių paieškos tvarka	Nustatymas yra nustatytas naudotojo.	Nurodomas sričių vardų sąrašas, kad būtų galima rasti spausdintuvą ir jo išteklius, esančius skirtingose tinklo srityse.
Igalinti DDNS	Išjungta* Ijungta	Atnaujinami dinaminės DNS nustatymai.
DDNS TTL	Nustatymas yra nustatytas naudotojo.	Nurodomi dabartiniai DDNS nustatymai.
Numatytasis TTL		
DDNS atnaujinimo laikas		
Igalinti mDNS	Išjungta Ijungta*	Atnaujinami daugiaadresės DNS nustatymai.
WINS serverio adresas	Nustatymas yra nustatytas naudotojo.	Nurodomas „Windows“ interneto vardų (WINS) serverio adresas.
Ijungti BOOTP	Išjungta* Ijungta	BOOTP gali priskirti spausdintuvo IP adresą.
Apribotas serverių sąrašas	Nustatymas yra nustatytas naudotojo.	Nurodomi IP adresai, kuriems leidžiama susisiekti su spausdintuvu naudojant TCP/IP. Pastabos: <ul style="list-style-type: none"> Kiekvienas IP adresas atskiriamas kableliu. Galima pridėti iki 50 IP adresų.
Apriboto serverių sąrašo parinktys	Blokuoti visus prievadus* Blokuoti tik spausdinimą Blokuoti tik spausdinimą ir HTTP	Nurodoma prieigos parinktis IP adresams, kurių nėra sąrašė.
MTU	256–1500 ethernetas (1500*)	Nurodomas didžiausio perdavimo vieneto (MTU) parametras TCP prisijungimams.
RAW spausdintuvo prievadas	1–65535 (9100*)	Nurodomas prie tinklo prijungtų spausdintuvų RAW prievadų skaičius.
Didžiausia duomenų išsiuntimo sparta	Išjungta* Ijungta	Nustatoma maksimali spausdintuvo duomenų perdavimo sparta. Pastaba: Šiai nustatymo parinkčiai esant ijungtai, ji yra 100–1000000 kilobitų per sekundę.
Pastaba: Žvaigždutė (*) šalia vertės nurodo gamyklinį numatytąjį nustatymą.		

Meniu elementas	Nustatymai	Paaiškinimas
TLS palaikymas	Įgalinti TLSv1.0 (Išjungta*) Įgalinti TLSv1.1 (Išjungta*) Įgalinti TLSv1.2 (Ijungta*)	Įgalinamas apsaugotojo duomenų perdavimo tarp mazgų internete (angl. „Transport Layer Security“, TLS) protokolas.
SSL šriftų sąrašas	Nustatymas yra nustatytas naudotojo.	Nurodomi šriftų algoritmai, kurie bus naudojami SSL arba TLS ryšiu.
TLSv1.3 SSL šriftų sąrašas		
Pastaba: Žvaigždutė (*) šalia vertės nurodo gamyklinį numatytąjį nustatymą.		

SNMP

Pastaba: Šis meniu rodomas tik tinklo spausdintuvuose arba prie spausdinimo serverių prijungtuose spausdintuvuose.

Meniu elementas	Antrinio meniu elementas	Nustatymai	Paaiškinimas
1 ir 2c SNMP versijos	Įgalinta	Išjungta Ijungta*	Sukonfigūruojamos paprastojo tinklo valdymo protokolo (angl. „Simple Network Management Protocol“, SNMP) 1 ir 2c versijos, kad būtų galima įdiegti spausdinimo tvarkykles ir programas.
	Leisti įdiegti SNMP	Išjungta Ijungta*	
	Ijungti PPM MIB	Išjungta Ijungta*	
	SNMP bendruomenė	Nustatymas yra nustatytas naudotojo.	
Pastaba: Žvaigždutė (*) šalia vertės nurodo gamyklinį numatytąjį nustatymą.			

Meniu elementas	Antrinio meniu elementas	Nustatymai	Paaiškinimas
3 SNMP versija	Igalinta	Išjungta Ijungta*	Ijungžiama SNMP 3 versija, kad būtų galima įdiegti ir atnaujinti spausdintuvo saugumą.
	Kontekstinis pavadinimas	Nustatymas yra nustatytas naudotojo.	Įveskite kontekstinį pavadinimą.
	Nustatyti skaitymo ir rašymo prisijungimo duomenis	Naudotojo vardas Tapatumo nustatymo slaptažodis Privatumo slaptažodis	Įveskite 3 SNMP versijos skaitymo ir rašymo prisijungimo duomenis.
	Nustatyti pastovius prisijungimo duomenis	Naudotojo vardas Tapatumo nustatymo slaptažodis Privatumo slaptažodis	Įveskite 3 SNMP versijos tik skaitymo prisijungimo duomenis.
	Autentifikavimo maiša	MD5 SHA1*	Nustatoma taikoma autentifikavimo maiša.
	Minimalus tapatumo nustatymo lygis	Be tapatumo nustatymo, be privatumo Tapatumo nustatymas, be privatumo Tapatumo nustatymas, privatumas*	Nustatomas taikomas minimalus autentifikavimo lygis.
	Privatumo algoritmas	DES AES-128*	Nustatomas taikomas privatumo algoritmas.
Pastaba: Žvaigždutė (*) šalia vertės nurodo gamyklinį numatytąjį nustatymą.			

IPSec

Pastaba: Šis meniu rodomas tik tinklo spausdintuvuose arba prie spausdinimo serverių prijungtuose spausdintuvuose.

Meniu elementas	Nustatymai	Paaiškinimas
Ijungti IPSec	Išjungta* Ijungta	Ijungžiama interneto protokolo apsauga (angl. „Internet Protocol Security“, IPSec).
Bazinė konfigūracija	Numatytoji* Suderinama Saugi	Nustatoma bazinė IPSec konfigūracija. Pastaba: Šis meniu elementas rodomas tik tada, kai parinkti Ijungti IPSec yra nustatyta į Ijungta .
DH (Diffie-Hellman) grupės pasiūlymas	modp2048 (14)* modp3072 (15) modp4096 (16) modp6144 (17)	Nustatoma bazinė IPSec konfigūracija. Pastaba: Šis meniu elementas rodomas tik tada, kai parinkti Bazinė konfigūracija yra nustatyta į Suderinama .
Pastaba: Žvaigždutė (*) šalia vertės nurodo gamyklinį numatytąjį nustatymą.		

Menu elementas	Nustatymai	Paaiškinimas
Siūlomas užšifravimo metodas	3DES AES*	Nustatomas užšifravimo metodas. Pastaba: Šis meniu elementas rodomas tik tada, kai parinktis Bazinė konfigūracija yra nustatyta į Suderinama .
Siūlomas autentifikavimo metodas	SHA1 SHA256* SHA512	Nustatomas autentifikavimo metodas. Pastaba: Šis meniu elementas rodomas tik tada, kai parinktis Bazinė konfigūracija yra nustatyta į Suderinama .
IKE SA naudojimo trukmė (valandos)	1 2 4 8 24*	Nurodoma IKE SA naudojimo trukmė. Pastaba: Šis meniu elementas rodomas tik tada, kai parinktis Bazinė konfigūracija yra nustatyta į Saugi .
IPSec SA naudojimo trukmė (valandos)	1 2 4 8 24*	Nurodoma IPSec SA naudojimo trukmė. Pastaba: Šis meniu elementas rodomas tik tada, kai parinktis Bazinė konfigūracija yra nustatyta į Saugi .
IPSec įrenginio sertifikatas	numatytasis*	Nurodomas IPSec sertifikatas. Pastaba: Šis meniu elementas rodomas tik tada, kai parinktis Įjungti IPSec yra nustatyta į Įjungta .
Bendruoju raktu (Pre-Shared Key) autentifikuojami prisijungimai	Kompiuteris [x]	Sukonfigūruojami autentifikuojami spausdintuvo prisijungimai. Pastaba: Šie meniu elementai rodomi tik tada, kai parinktis Įjungti IPSec yra nustatyta į Įjungta .
Sertifikatu autentifikuojami prisijungimai	Kompiuterio [x] adresas [potinklis]	
Pastaba: Žvaigždutė (*) šalia vertės nurodo gamyklinį numatytąjį nustatymą.		

802.1x

Pastaba: Šis meniu rodomas tik tinklo spausdintuvuose arba prie spausdinimo serverių prijungtuose spausdintuvuose.

Meniu elementas	Antrinio meniu elementai	Nustatymai	Paiškinimas
Aktyvus	Nėra	Išjungta* Ijungta	Spausdintuvas gali prisijungti prie tinklų, kuriuose prieš suteikiant prieigą reikalaujama autentifikuoti.
802.1x autentifikavimas	Irenginio prisijungimo vardas	Nustatymas yra nustatytas naudotojo.	Nurodomas unikalus prisijungimo vardas.
	Irenginio prisijungimo slaptažodis	Nustatymas yra nustatytas naudotojo.	Nurodomas unikalus slaptažodis.
	Patikrinti serverio sertifikatą	Ijungta* Išjungta	Igalinkite šią parinktį, jei norite, kad autentifikavimo serveryje būtų patikrintas saugumo sertifikatas.
	Igalinti įvykių registravimą	Ijungta Išjungta*	Leidžiama spausdintuvui įrašyti ryšio žurnalus.
	802.1x irenginio sertifikatas	numatytasis*	Pasirinkite skaitmeninį sertifikatą, kurį norite naudoti. Pastaba: Jei įdiegtas tik vienas sertifikatas, rodoma tik parinktis numatytasis .
Pastaba: Žvaigždutė (*) šalia vertės nurodo gamyklinį numatytąjį nustatymą.			

Meniu elementas	Antrinio meniu elementai	Nustatymai	Paaiškinimas
Autentifikavimo mechanizmas	EAP – MD5	Įjungta* Išjungta	Įgalinama išplečiamojo autentifikavimo protokolo (angl. „Extensible Authentication Protocol“, EAP) MD5 sistema.
	EAP – MSCHAPv2	Įjungta* Išjungta	Įgalinamas EAP „Microsoft Challenge Handshake Authentication Protocol“ (MSCHAP) 2 versijos autentifikavimo metodas.
	LEAP	Įjungta* Išjungta	Įgalinamas supaprastintas išplečiamasis autentifikavimo protokolas (angl. „Lightweight Extensible Authentication Protocol“, LEAP), modifikuota MSCHAP versija.
	PEAP	Įjungta* Išjungta	Įgalinamas apsaugotas išplečiamasis autentifikavimo protokolas (angl. „Protected Extensible Authentication Protocol“, PEAP) – metodas, kuris užtikrina saugesnį 802.11 WLAN autentifikavimą. PEAP palaiko 802.1x prievado prieigos kontrolę.
	EAP – TLS	Įjungta* Išjungta	Įgalinamas EAP apsaugotojo duomenų perdavimo tarp mazgų internete (angl. „Transport Layer Security“, TLS) protokolas, kuriame klientas ir serveris autentifikuoja vienas kitą naudodami skaitmeninius sertifikatus.
	EAP – TTLS	Įjungta* Išjungta	Įgalinamas EAP tunelinis apsaugotojo duomenų perdavimo tarp mazgų internete (angl. „Transport Layer Security“, TLS) protokolas, panašus į EAP_TLS, išskyrus tai, kad tik serveris turi sertifikatą, kad pirmiausia galėtų autentifikuoti save klientui.
	TTLS autentifikavimo metodas	CHAP MSCHAP MSCHAPv2* PAP	Pasirinkite, kurį EAP TTLS metodą naudoti įrenginyje.

Pastaba: Žvaigždutė (*) šalia vertės nurodo gamyklinį numatytąjį nustatymą.

LPD konfigūracija

Pastaba: Šis meniu rodomas tik tinklo spausdintuvuose arba prie spausdinimo serverių prijungtuose spausdintuvuose.

Meniu elementas	Nustatymai	Paaiškinimas
LPD skirtasis laikas	0–65535 sek. (90*)	Nustatoma skirtojo laiko vertė, kad linijinio spausdintuvo posistemio (angl. „Line Printer Daemon“, LPD) serveris užstrigusių ar netinkamų spausdinimo užduočių nelauktų neribotą laiką.
LPD reklamjuostės puslapis	Išjungta* Ijungta	Visoms LPD spausdinimo užduotims atspausdinamas identifikavimo puslapis. Pastaba: Identifikavimo puslapis – pirmasis spausdinimo užduoties puslapis, naudojamas kaip spausdinimo užduočių atskyriklis ir yra skirtas spausdinimo užduoties rengėjui identifikuoti.
LPD pabaigoje pridamas puslapis	Išjungta* Ijungta	Visoms LPD spausdinimo užduotims atspausdinamas pabaigoje pridamas puslapis. Pastaba: Pabaigoje pridamas puslapis – paskutinis spausdinimo užduoties puslapis.
LPD grįžimo į eilutės pradžią konvertavimas	Išjungta* Ijungta	Igalinamas grįžimo į eilutės pradžią konvertavimas. Pastaba: Grįžimas į eilutės pradžią – mechanizmas, kuris leidžia spausdintuvui perkelti žymeklio padėtį į pirmąją tos pačios eilutės poziciją.
Pastaba: Žvaigždutė (*) šalia vertės nurodo gamyklinį numatytąjį nustatymą.		

HTTP / FTP nustatymai

Meniu elementas	Antrinio meniu elementas	Nustatymai	Paiškinimas
Įgaliotasis serveris	HTTP įgaliootojo serverio IP adresas	Nustatymas yra nustatytas naudotojo.	Sukonfigūruojami HTTP serverių nustatymai.
	HTTP numatytasis IP prievadas	Nustatymas yra nustatytas naudotojo.	Sukonfigūruojamas numatytasis HTTP IP prievado adresas. Pastaba: Gamyklinis numatytasis HTTP prievadas yra 80.
	FTP įgaliootojo serverio IP adresas	Nustatymas yra nustatytas naudotojo.	Sukonfigūruojami FTP nustatymai.
	FTP numatytasis IP prievadas	Nustatymas yra nustatytas naudotojo.	Sukonfigūruojamas numatytasis FTP IP prievado adresas. Pastaba: Gamyklinis numatytasis HTTP prievadas yra 21.
	Autentifikavimas	Nėra Automatinis* Pagrindinis Digest NTLM	Nurodomi autentifikavimo kredencialai.
	Naudotojo vardas	Nustatymas yra nustatytas naudotojo.	Nurodomas unikalus naudotojo vardas.
	Slaptažodis	Nustatymas yra nustatytas naudotojo.	Nurodomas unikalus slaptažodis.
	Vietinės sritys	Nustatymas yra nustatytas naudotojo.	Nurodomi HTTP ir FTP serverių sričių vardai.
Kiti nustatymai	Įjungti HTTP serverį	Įjungta* Išjungta	Prisijungiama prie „Embedded Web Server“, kad būtų galima stebėti ir valdyti spausdintuvą.
	Įgalinti HTTPS	Įjungta* Išjungta	Įgalinamas saugaus hipertekstų persiuntimo protokolas (angl. „Hypertext Transfer Protocol Secure“, HTTPS), kad būtų galima užšifruoti duomenų perkėlimą į spausdinimo serverį ir iš jo.
	Paskatinti prisijungimą per HTTPS	Įjungta Išjungta*	Paskatinama, kad spausdintuve būtų naudojamas prisijungimas per HTTPS.
	Įjungti FTP / TFTP	Įjungta* Išjungta	Siunčiami failai naudojantis FTP / TFTP.
	HTTPS įrenginio sertifikatas	numatytasis*	Peržiūrimas spausdintuve naudojamas HTTP įrenginio sertifikatas.
	HTTP / FTP užklausų atidėjimo laikas	1–299 sek. (30*)	Nurodoma, per kiek laiko baigsis prisijungimas prie serverio.
	Pakartotiniai HTTP / FTP užklausų bandymai	1–299 sek. (3*)	Nustatomas pakartotinių bandymų prisijungti prie HTTP / FTP serverio skaičius.
Pastaba: Žvaigždutė (*) šalia vertės nurodo gamyklinį numatytąjį nustatymą.			

„ThinPrint“

Meniu elementas	Nustatymai	Paaiškinimas
Įjungti „ThinPrint“	Išjungta* Ijungta	Spausdinama naudojant „ThinPrint“.
Jungties numeris	4000–4999 (4000*)	Nustatomas „ThinPrint“ serverio jungties numeris.
Pralaidumas (b/s)	100–1000000 (0*)	Nustatoma, kokia sparta „ThinPrint“ aplinkoje perduodami duomenys.
Duomenų paketo dydis (kilobaitais)	0–64000 (0*)	Nustatomas perduodamų duomenų paketo dydis.
Pastaba: Žvaigždutė (*) šalia vertės nurodo gamyklinį numatytąjį nustatymą.		

USB

Meniu elementas	Nustatymai	Paaiškinimas
„PCL SmartSwitch“	Išjungta Ijungta*	Nustatoma, kad spausdintuvas būtų perjungiamas į PCL emuliaciją, kai ji reikalinga per USB prievadą gautai spausdinimo užduočiai, nepriklausomai nuo numatytosios spausdintuvo kalbos. Pastaba: Šiam nustatymui esant išjungtam, įeinantys duomenys spausdintuve neanalizuojami ir naudojama meniu Sąranka nurodyta numatytoji spausdintuvo kalba.
„PS SmartSwitch“	Išjungta Ijungta*	Nustatoma, kad spausdintuvas būtų perjungiamas į „PostScript“ emuliaciją, kai ji reikalinga per USB prievadą gautai spausdinimo užduočiai, nepriklausomai nuo numatytosios spausdintuvo kalbos. Pastaba: Šiam nustatymui esant išjungtam, įeinantys duomenys spausdintuve neanalizuojami ir naudojama meniu Sąranka nurodyta numatytoji spausdintuvo kalba.
Užduoties suderinimas	Išjungta* Ijungta	Prieš pradėdant spausdinti užduotys laikinai saugomos atminties įrenginyje. Pastaba: Šis meniu elementas rodomas tik tada, kai įrengtas atminties įrenginys.
„Mac“ dvejetainė PS	Automatinis* Ijungta Išjungta	Nustatoma, kad spausdintuvas galėtų apdoroti „Macintosh“ dvejetainės „PostScript“ emuliacijos spausdinimo užduotis. Pastabos: <ul style="list-style-type: none"> • Esant parinkčiai Automatiškai, spausdintuvas apdoroja spausdinimo užduotis iš kompiuterių, kuriuose naudojamos „Windows“ arba „Macintosh“ operacinės sistemos. • Pasirinkus nustatymą Išjungta, „PostScript“ emuliacijos spausdinimo užduotys filtruojamos naudojant standartinį protokolą.
Įgalinti USB jungtį	Išjungta Ijungta*	Įgalinamos priekinė ir galinė USB jungtys.
Pastaba: Žvaigždutė (*) šalia vertės nurodo gamyklinį numatytąjį nustatymą.		

Apriboti išorinę tinklo prieigą

Meniu elementas	Nustatymai	Paiškinimas
Apriboti išorinę tinklo prieigą	Išjungta* Ijungta	Apribojama prieiga prie tinklo svetainių.
Išorinis tinklo adresas	Nustatymas yra nustatytas naudotojo.	Nurodomi tinklo adresai su apribota prieiga.
El. pašto adresas pranešimams	Nustatymas yra nustatytas naudotojo.	Nurodomas el. pašto adresas, kuriuo bus siunčiami pranešimai apie užregistruotus įvykius.
Ryšio patikrinimo dažnis	1–300 (10*)	Nurodomas tinklo ryšio patikrinimo intervalas sekundėmis.
Tema	Nustatymas yra nustatytas naudotojo.	Nurodoma pranešimo el. paštu tema ir turinys.
Laiškas		
Pastaba: Žvaigždutė (*) šalia vertės nurodo gamyklinį numatytąjį nustatymą.		

Saugumas

Prisijungimo metodai

Tvarkyti leidimus

Meniu elementas	Nustatymai	Paiškinimas
Prieiga prie funkcijų	Prisijungti prie adresų knygos programose Modifikuoti adresų knygą Tvarkyti sparčiausias nuorodas Kurti profilius Tvarkyti adresyno įrašus Spausdinimas iš atmintuko Spalvotas spausdinimas iš atmintuko Prieiga prie turimų užduočių Naudoti profilius Atšaukti užduotis įrenginyje Keisti kalbą Interneto spausdinimo protokolas (IPP) Inicijuoti nuskaitymą nuotoliniu būdu Nespalvotas spausdinimas Spalvotas spausdinimas	Nurodomos spausdintuvo funkcijos, kurias gali pasiekti naudotojas. Pastaba: Kai kurie meniu elementai rodomi tik tada, kai prijungtas atminties įrenginys.

Meniu elementas	Nustatymai	Paaiškinimas
Administraciniai meniu	Meniu „Apsauga“ Meniu „Tinklas / prievadai“ Meniu „Popierius“ Meniu „Ataskaitos“ Meniu „Funkcijų konfigūracija“ Meniu „Eksploataciniai reikmenys“ Meniu „Papildomos plokštės“ Meniu „SE“ Meniu „Įrenginys“	Valdoma prieiga prie spausdintuvo meniu nustatymų.
Įrenginio tvarkymas	Nuotolinis tvarkymas Programinės aparatinės įrangos naujinimai Programų konfigūracija Prieiga prie įtaisytojo interneto serverio (EWS) Importuoti / eksportuoti visus nustatymus Nenaudojamų duomenų išvalymas Registracija debesų paslaugose	Nurodomos įrenginio tvarkymo funkcijos, kurias gali pasiekti naudotojas.
Programos	Naujos programos Skaidrių demonstravimas Darbalaukio fono keitimas Ekranų užsklanda	Valdoma prieiga prie spausdintuvo programų.

Vietinės paskyros

Meniu elementas	Antrinio meniu elementas	Nustatymai	Paaiškinimas
Tvarkyti grupes / leidimus	Pridėti grupę	Nustatymas yra nustatytas naudotojo.	Nurodykite grupes, turinčias prieigą prie spausdintuvo funkcijų, administracinių meniu, spausdintuvo valdymo parinkčių ir programų.
	Visi naudotojai	Importuoti prieigos teises	Importuojamos prieigos teisės iš paskyrų, užregistruotų spausdintuve.
Pridėti naudotoją	Naudotojo vardas / slaptažodis Naudotojo vardas Slaptažodis PIN kodas	Nustatymas yra nustatytas naudotojo.	Pridedamas naudotojas ir nurodomas prisijungimo prie spausdintuvo metodas.

Numatytieji prisijungimo metodai

Pastaba: Šis meniu rodomas tik tada, kai sukonfigūruotas meniu **Vietinės paskyros**.

Meniu elementas	Nustatymai	Paaškinimas
Valdymo skydelis	Naudotojo vardas / slaptažodis Naudotojo vardas Slaptažodis PIN kodas	Nurodomas numatytasis prisijungimo metodas prieigai prie valdymo skydelio.
Naršyklė	Naudotojo vardas / slaptažodis Naudotojo vardas Slaptažodis PIN kodas	Nurodomas numatytasis prisijungimo metodas prieigai prie naršyklės.

Sudaryti USB įtaisų tvarkaraštį

Meniu elementas	Antrinio meniu elementai	Nustatymai	Paaškinimas
Tvarkaraščiai	Pridėti naują tvarkaraštį	Išsaugoti tvarkaraštį Veiksmas Diena (-os) Laikas	Sudarykite prieigos prie priekinės USB jungties tvarkaraštį.

Saugumo audito žurnalas

Meniu elementas	Nustatymai	Paaškinimas
Įjungti auditą	Išjungta* Įjungta	Spausdintuvas nustatomas, kad saugiamo audito žurnale ir nuotoliniame sisteminame žurnale būtų registruojami įvykiai.
Įjungti nuotolinį sisteminių žurnalą	Išjungta* Įjungta	Spausdintuvas nustatomas siųsti audito žurnalus į nuotolinį serverį.
Nuotolinio sisteminio žurnalo serveris	Nustatymas yra nustatytas naudotojo.	Nurodomas nuotolinis sisteminio žurnalo serveris.
Nuotolinio sisteminio žurnalo prievadas	1–65535 (514*)	Nurodomas prievadas, per kurį spausdintuvas siunčia užregistruotus įvykius į nuotolinį serverį.
Nuotolinio sisteminio žurnalo metodas	Įprastas UDP* „Stunnel“	Nustatomas protokolas, kurį spausdintuvas naudoja užregistruotiems įvykiams perduoti į nuotolinį serverį.
Pastaba: Žvaigždutė (*) šalia vertės nurodo gamyklinį numatytąjį nustatymą.		

Meniu elementas	Nustatymai	Paaškinimas
Nuotolinio sisteminio žurnalo priemonė	0 - branduolio pranešimai (Kernel Messages) 1 - naudotojo lygmens pranešimai (User-Level Messages) 2 - pašto sistema (Mail System) 3 - sistemos tarnybos (System Daemons) 4 - saugumo / leidimo pranešimai (Security/Authorization Messages)* 5 - sisteminių žurnalų sukurti pranešimai (Messages Generated Internally by Syslogs) 6 - linijinis spausdintuvo posistemis (Line Printer Subsystem) 7 - tinklo naujienų posistemis (Network News Subsystem) 8 - UUCP posistemis (UUCP Subsystem) 9 - laikrodžio tarnyba (Clock Daemon) 10 - saugumo / leidimo pranešimai (Security/Authorization Messages) 11 - FTP tarnyba (FTP Daemon) 12 - NTP posistemis (NTP Subsystem) 13 - žurnalų auditas (Log Audit) 14 - įspėjimai dėl žurnalų (Log Alert) 15 - laikrodžio tarnyba (Clock Daemon) 16 - vietinis naudojimas (Local Use) 0 (vietinis 0) 17 - vietinis naudojimas (Local Use) 1 (vietinis 1) 18 - vietinis naudojimas (Local Use) 2 (vietinis 2) 19 - vietinis naudojimas (Local Use) 3 (vietinis 3) 20 - vietinis naudojimas (Local Use) 4 (vietinis 4) 21 - vietinis naudojimas (Local Use) 5 (vietinis 5) 22 - vietinis naudojimas (Local Use) 6 (vietinis 6) 23 - vietinis naudojimas (Local Use) 7 (vietinis 7)	Nurodoma priemonės vertė, kuri naudojama spausdintuvui siunčiant žurnalo įvykius į nuotolinį sisteminio žurnalo serverį.
Registruotinų įvykių svarbumas	0 - avarinė situacija (Emergency) 1 - įspėjimas (Alert) 2 - kritinė situacija (Critical) 3 - klaida (Error) 4 - perspėjimas (Warning)* 5 - pranešimas: 6 - informacinis pranešimas (Informational) 7 - derinimas (Debug)	Nurodoma kiekvieno įvykio svarbumo vertė.
Nuotoliniame sisteminame žurnale neregistruoti įvykiai	Išjungta* Ijungta	Spausdintuvas nustatomas siųsti visus taikomus įvykius.
Administratoriaus el. pašto adresas	Nustatymas yra nustatytas naudotojo.	Nurodomas spausdintuvo administratoriaus, kuriam pranešama apie tam tikrus žurnalo įvykius, el. pašto adresas.
Pastaba: Žvaigždutė (*) šalia vertės nurodo gamyklinį numatytąjį nustatymą.		

Meniu elementas	Nustatymai	Paaiškinimas
El. paštu išsiųsti įspėjimą, kad žurnalas išvalytas	Išjungta* Ijungta	Spausdintuvas nustatomas siųsti el. laišką administratoriui kiekvieną kartą, kai ištrinamas žurnalas.
El. paštu išsiųsti įspėjimą, kad žurnalas suglaustas	Išjungta* Ijungta	Spausdintuvas nustatomas siųsti administratoriui el. laišką, kai žurnalo įrašai suglausti.
Elgsena žurnalui esant užpildytam	Seniausius įrašus suglausti* Žurnalą išsiųsti el. paštu, po to visus įrašus pašalinti	Nustatoma, kaip spausdintuvas išsprendžia žurnalo saugojimo problemas, kai žurnalas užpildo jam skirtą atmintį.
El. paštu išsiųsti įspėjimą apie % užpildymą	Išjungta* Ijungta	Spausdintuvas nustatomas siųsti administratoriui el. laišką, kai žurnalas užpildo jam skirtą atmintį.
Įspėjamasis % užpildymo lygis	1–99 (90*)	Nurodoma, ar žurnalo užimama vieta yra lygi įspėjamojo užpildymo lygio vertei arba ją viršija.
El. paštu išsiųsti įspėjimą, kad žurnalas eksportuotas	Išjungta* Ijungta	Eksportavus žurnalą, administratoriui el. paštu išsiunčiamas pranešimas.
El. paštu išsiųsti įspėjimą, kad žurnalo nustatymai pakeisti	Išjungta* Ijungta	Spausdintuvas nustatomas siųsti el. laišką administratoriui, kai pakeičiama meniu Ijungti audita vertė.
Žurnalo eilučių skirtukai	LF (\n) (eilutės patraukimas)* CR (\r) (grįžimas į eilutės pradžią) CRLF (\r\n) (grįžimas į eilutės pradžią ir eilutės patraukimas)	Nustatoma, kaip spausdintuvas tvarko eilučių pabaigas žurnalo faile, priklausomai nuo operacinės sistemos, kurioje failas analizuojamas arba peržiūrimas.
Skaitmeniniu būdu pasirašyti eksportuojamus žurnalus	Išjungta* Ijungta	Spausdintuvas nustatomas automatiškai pasirašyti eksportuotus saugos žurnalus.
Išvalyti žurnalą	Nustatymas yra nustatytas naudotojo.	Pašalinami visi audito žurnalai.
Eksportuoti žurnalą	Sisteminis žurnalas (RFC 5424) Sisteminis žurnalas (RFC 3164) CSV	Eksportuojami žurnalai iš spausdintuvo arba atmintuko.
Pastaba: Žvaigždutė (*) šalia vertės nurodo gamyklinį numatytąjį nustatymą.		

Prisijungimo apribojimai

Meniu elementas	Nustatymai	Paaiškinimas
Nepavykę prisijungimai	1–10 (3*)	Nurodomas nepavykusių bandymų prisijungti skaičius iki naudotojas užblokuojamas.
Laiko tarpas bandant prisijungti nepavykus	1–60 min. (5*)	Nurodomas laikotarpis, per kurį nepavykę bandymai prisijungti leidžiami, iki naudotojas užblokuojamas.
Blokavimo trukmė	1–60 min. (5*)	Nurodomas laikas, per kurį prisijungti neleidžiama.
Pastaba: Žvaigždutė (*) šalia vertės nurodo gamyklinį numatytąjį nustatymą.		

Meniu elementas	Nustatymai	Paaiškinimas
Skirtasis interneto sąsajos laikas	1–120 min. (10*)	Nurodoma, kiek laiko nuotolinė sąsaja, pvz., tinklalapis, gali likti neaktyvi iki naudotojas automatiškai atjungiamas.
Pastaba: Žvaigždutė (*) šalia vertės nurodo gamyklinį numatytąjį nustatymą.		

Konfidencialaus spausdinimo sąranka

Meniu elementas	Nustatymai	Paaiškinimas
Maksimalus neteisingo PIN kodo įvedimų skaičius	2–10	Nustatoma neteisingo PIN kodo įvedimų skaičiaus riba. Pastaba: Pasiekus maksimalų skaičių su to naudotojo vardu susijusios spausdinimo užduotys yra pašalinamos.
Konfidencialių užduočių galiojimo laikas	Išjungta* 1 valanda 4 valandos 24 valandos 72 valandos 1 savaitė	Nustatomas atskiras kiekvieno tipo turimos užduoties galiojimo laikas iki ji automatiškai ištrinama iš spausdintuvo atminties. Pastabos: <ul style="list-style-type: none"> Turimų užduočių tipai: konfidenciali, kartotinė, atidėta ir tikrintina. Jei galiojimo laiko nustatymas pakeičiamas konfidencialioms spausdinimo užduotims esant spausdintuvo atmintyje arba spausdintuvo standžiajame diske, šių spausdinimo užduočių galiojimo laikas nepasikeičia į naują numatytąją vertę. Jei spausdintuvas yra išjungiamas, visos spausdintuvo atmintyje laikomos konfidencialios užduotys pašalinamos.
Kartotinių užduočių galiojimo laikas	Išjungta* 1 valanda 4 valandos 24 valandos 72 valandos 1 savaitė	Nustatomas spausdinimo užduočių, kurias norima pakartoti, galiojimo laikas.
Tikrintinų užduočių galiojimo laikas	Išjungta* 1 valanda 4 valandos 24 valandos 72 valandos 1 savaitė	Nustatomas užduoties kopijos spausdinimo galiojimo laikas, kad būtų galima patikrinti jos kokybę prieš spausdinant likusias kopijas.
Atidėtų užduočių galiojimo laikas	Išjungta* 1 valanda 4 valandos 24 valandos 72 valandos 1 savaitė	Nustatomas užduočių, kurias norima išsaugoti spausdintuve, kad būtų galima atspausdinti vėliau, galiojimo laikas.
Reikalauti, kad visos užduotys būtų užlaikomos	Išjungta* Ijungta	Nustatoma, kad spausdintuvas užlaikytų visas spausdinimo užduotis.
Išlaikyti besidubliuojančius dokumentus	Išjungta* Ijungta	Nustatoma, kad spausdintuvas visus dokumentus išlaikytų tuo pačiu failo pavadinimu.
Pastaba: Žvaigždutė (*) šalia vertės nurodo gamyklinį numatytąjį nustatymą.		

Šifravimas

Meniu elementas	Nustatymai	Paaiškinimas
Vidinė atmintis	Nustatymas yra tik skaitoma informacija.	Rodoma vidinės atminties šifravimo būseną.
Standusis diskas	Nustatymas yra tik skaitoma informacija.	Rodoma standžiojo disko šifravimo būseną. Pastaba: Šis meniu elementas rodomas tik tada, kai yra įrengtas standusis diskas.
Išmanusis atminties įrenginys	Nustatymas yra tik skaitoma informacija.	Rodoma išmaniojo atminties įrenginio (ISD) šifravimo būseną. Pastaba: Šis meniu elementas rodomas tik tada, kai yra įrengtas ISD.

Išvalyti laikinuosius duomenų failus

Meniu elementas	Nustatymai	Paaiškinimas
Saugoma įrenginio atmintyje	Išjungta* Ijungta	Nustatoma, kad baigęs užduotį spausdintuvas išvalytų visus užduoties duomenis iš savo atminties.
Saugoma standžiajame diske	Išvalyti 1 kartu* Išvalyti 3 kartais Išvalyti 7 kartais	Nurodomas metodas, kurį spausdintuvas naudoja, kad išvalytų visus užduoties duomenis iš standžiojo disko, kai užduotis baigiama. Pastaba: Šis meniu elementas rodomas tik tada, kai spausdintuve yra įrengtas standusis diskas.
Pastaba: Žvaigždutė (*) šalia vertės nurodo gamyklinį numatytąjį nustatymą.		

Sprendimų LDAP nustatymai

Meniu elementas	Nustatymai	Paaiškinimas
Sekti LDAP persiuntimus	Išjungta* Ijungta	Skirtinguose sritys serveriuose ieškoma prisijungusio naudotojo paskyros.
LDAP liudijimų patikra	Taip Ne*	Igalinama LDAP liudijimų patikra.

Įvairūs

Meniu elementas	Nustatymai	Paaiškinimas
Apsaugotos funkcijos	Rodyti* Slėpti	Rodomos visos funkcijos, kurias funkcijų prieigos kontrolė (FAC) saugo nepriklausomai nuo naudotojo turimo apsaugos leidimo. Pastaba: Meniu elementas Slėpti rodo tik FAC apsaugotas funkcijas, prie kurių naudotojas turi prieigą.
Leidimas spausdinti	Išjungta* Ijungta	Prieš spausdinant naudotojo reikalaujama prisijungti.
Pastaba: Žvaigždutė (*) šalia vertės nurodo gamyklinį numatytąjį nustatymą.		

Meniu elementas	Nustatymai	Paaiškinimas
Numatytieji leidimo spausdinti prisijungimo duomenys	Naudotojo vardas / slaptažodis* Naudotojo vardas	Meniu elementui Leidimas spausdinti nustatomas numatytasis prisijungimo vardas.
Apsaugos nustatymo iš naujo trumpiklis	Igalinti prieigą „Svečias“** Jokio poveikio	Nurodoma naudotojo prieiga prie spausdintuvo. Pastabos: <ul style="list-style-type: none"> Nustačius Igalinti prieigą „Svečias“ prieiga prie bet kurio spausdintuvo aspekto suteikiama kiekvienam. Nustačius Jokio poveikio prieiga prie spausdintuvo gali būti neįmanoma nepateikus reikiamos saugos informacijos.
Naudotojo duomenims naudoti išmoningąjį atminties įrenginį	Išjungta Ijungta*	Išmanusis atminties įrenginys įgalinamas saugoti naudotojo duomenis. Pastaba: Šis meniu elementas būna išjungtas, kai yra įrengtas standusis diskas.
Minimalus slaptažodžio ilgis	0–32 (0*)	Nurodykite minimalų slaptažodžio ilgį, naudojamą vidinėms paskyroms, pvz., slaptažodžio ir naudotojo vardo / slaptažodžio paskyroms.
Igalinti slaptažodžio / PIN kodo rodymą	Išjungta Ijungta*	Rodomas slaptažodis arba asmeninio identifikavimo numeris.
Leisti šifruoti paslaugos išliekamąją atmintį	Išjungta* Ijungta	Igalinamas paslaugos išliekamąsios atminties šifravimas įrenginyje. Pastaba: Šis nustatymas galimas, jei išjungta Šifruoti paslaugos išliekamąją atmintį .
Pastaba: Žvaigždutė (*) šalia vertės nurodo gamyklinį numatytąjį nustatymą.		

Debesų paslaugos

Registracija debesų paslaugose

Meniu elementas	Nustatymai	Paaiškinimas
Peržiūrėti daugiau informacijos	Nustatymas yra tik skaitoma informacija.	Galima peržiūrėti daugiau informacijos apie naudojimąsi „Lexmark Cloud Services“.
Igalinti ryšį su „Lexmark Cloud Services“	Išjungta* Ijungta	Spausdintuvas įgalinamas užmegzti ryšį su „Lexmark Cloud Services“.
Peržiūrėti dabartinę būseną	Nustatymas yra tik skaitoma informacija.	Galima peržiūrėti ryšio tarp spausdintuvo ir „Lexmark Cloud Services“ būseną.
Pastaba: Žvaigždutė (*) šalia vertės nurodo gamyklinį numatytąjį nustatymą.		

Ataskaitos

Meniu nustatymų puslapis

Meniu elementas	Paiškinimas
Meniu nustatymų puslapis	Atspausdinama ataskaita su visais spausdintuvo meniu.

Įrenginys

Meniu elementas	Paiškinimas
Įrenginio informacija	Atspausdinama ataskaita, kurioje pateikiama informacija apie spausdintuvą.
Įrenginio statistika	Išspausdinama ataskaita apie eksploatacinių medžiagų būseną, lapų skaičių, užduoties informaciją ir kt.
Profilių sąrašas	Atspausdinamas spausdintuve saugomų profilių sąrašas.
Įrenginio informacijos ataskaita	Atspausdinama diagnostikos priemonė spausdinimo problemoms spręsti. Pastaba: Kad turinys nebūtų nukirptas, ataskaitą spausdinkite ant „Letter“ arba A4 formato popieriaus.

Spausdinimas

Meniu elementas	Nustatymai	Paiškinimas
Spausdinimo šriftai	PCL šriftai PS šriftai	Spausdinami pavyzdžiai ir informacija apie šriftus, kurie yra prieinami kiekviena spausdintuvo kalba.
Demonstracinė spausdinimo versija	Demonstracinis puslapis	Atspausdinama diagnostikos priemonė spausdinimo problemoms spręsti. Pastabos: <ul style="list-style-type: none"> Kad turinys nebūtų nukirptas, ataskaitą spausdinkite ant „Letter“ arba A4 formato popieriaus. Šis meniu elementas rodomas tik tada, kai spausdintuve galimas demonstracinis puslapis.
Spausdinimo katalogas	Nustatymas yra nustatytas naudotojo.	Išspausdinama ataskaita, kurioje rodomi atmintuke arba spausdintuvo standžiajame diske saugomi išteklių.

Tinklas

Meniu elementas	Paaiškinimas
Tinklo sąrankos puslapis	Atspausdinamas puslapis, kuriame rodomi sukonfigūruoti spausdintuvo tinklo ir belaidžio ryšio nustatymai. Pastaba: Šis meniu elementas rodomas tik tinklo spausdintuvuose arba spausdintuvuose, prijungtuose prie spausdinimo serverių.
Klientai, prisijungę naudojant „Wi-Fi Direct“	Atspausdinamas puslapis, kuriame rodomas įrenginių, prijungtų prie spausdintuvo naudojant „Wi-Fi Direct“, sąrašas. Pastaba: Šis meniu elementas rodomas tik tada, kai parinktis Ijungti „Wi-Fi Direct“ nustatyta į Ijungta .

Trikčių šalinimas

Meniu elementas	Paaiškinimas
Spausdinimo kokybės testavimo puslapiai	Atspausdinami pavyzdiniai puslapiai spausdinimo kokybės defektams nustatyti ir taisyti.

„Forms Merge“

Pastaba: Šis meniu elementas rodomas tik tada, kai įrengtas atminties įrenginys.

Meniu elementas	Antrinio meniu elementas	Nustatymai	Paaiškinimas
Sujungimo režimas	Nėra	Spausdinimas* Duomenų fiksavimas Išjungta	Nurodomas „Forms Merge“ veikimo režimas.
Duomenų fiksavimo paskirties vieta	Nėra	Atmintukas*	Nustatoma paskirties vieta, į kurią persiunčiami užfiksuoti duomenys. Pastaba: Šis meniu elementas rodomas tik tada, kai Sujungimo režimas nustatytas į Duomenų fiksavimas .

Pastaba: Žvaigždutė (*) šalia vertės nurodo gamyklinį numatytąjį nustatymą.

Menu elementas	Antrinio meniu elementas	Nustatymai	Paaiškinimas
Spausdintuvo prievadas ir filtro nustatymai	Tinklo prievadas	Ijungta* Išjungta	Leidžiama „Forms Merge“ apdoroti visus duomenis, siunčiamus į tinklo prievadą.
	Tinklo filtras	Išjungta* NULL OFIS OFIS+NULL OFIS+AS400 AS400 PCL ZPL ZPLF	Nurodomas visų duomenų, kurie siunčiami į spausdintuvą, tinklo filtras.
	USB jungtis	Ijungta* Išjungta	Leidžiama „Forms Merge“ apdoroti visus duomenis, siunčiamus į USB jungtį.
	USB filtras	Išjungta* NULL OFIS OFIS+NULL OFIS+AS400 AS400 PCL ZPL ZPLF	Nurodomas visų duomenų, kurie siunčiami į spausdintuvą, USB filtras.
	Vietinio prievado skirtasis laikas	1–100 (10*)	Nurodoma „Forms Merge“ užduočių, siunčiamų į vietinį prievadą, skirtojo laiko vertė.
Įvairūs	Spausdinti visas formas	Pradėti	Spausdinami visi formų rinkiniai, saugomi išmaniajame atminties įrenginyje arba standžiajame diske.
	Klaidos puslapio spausdinimas	Ijungta* Išjungta	Leidžiama spausdinti klaidos puslapį, kai įvyksta „Forms Merge“ užduoties klaida.
Pastaba: Žvaigždutė (*) šalia vertės nurodo gamyklinį numatytąjį nustatymą.			

Menu nustatymų puslapio spausdinimas

- 1 Valdymo skydelyje eikite į **Nustatymai > Ataskaitos**.
- 2 Pasirinkite **Menu nustatymų puslapis**.

Spausdintuvo papildomi apipavidalinimo įtaisai

Sąsagėlių segiklio naudojimas

Susegimas naudojant spausdinimo tvarkyklę

„Windows“ naudotojams

- 1 Esant atidarytam dokumentui spustelėkite **Failas > Spausdinti**.
- 2 Pasirinkite spausdintuvą, tada spustelėkite **Ypatybės, Nuostatos, Parinktys** arba **Sąranka**.
- 3 Spustelėkite **Popierius / apipavidalinimas**, tada sukonfigūruokite **popieriaus** nustatymus.
- 4 Meniu **Susegimas** pasirinkite nustatymą.
- 5 Spustelėkite **Gerai**, tada spustelėkite **Spausdinti**.

„Macintosh“ naudotojams

- 1 Esant atidarytam dokumentui pasirinkite **File (Failas) > Print (Spausdinti)**.
- 2 Pasirinkite spausdintuvą.
- 3 Meniu **Finishing Options** (Apipavidalinimo parinktys) pasirinkite **Apply Finishings >** (Taikyti apipavidalinimą) **Printer Options** (Spausdintuvo parinktys).
- 4 Spustelėkite **Staple** (Susegimas), tada pasirinkite nustatymą.
- 5 Spustelėkite **Print** (Spausdinti).

Susegimas naudojant valdymo skydelį

- 1 Valdymo skydelyje pasirinkite **Spausdinimas**, tada pasirinkite spausdinimo užduoties šaltinį.
- 2 Pasirinkite dokumentą.
- 3 Pasirinkite **Daugiau nustatymų**, tada pasirinkite **Papildomai pasirenkami apipavidalinimo įtaisai**.
- 4 Pasirinkite **Susegimas**, tada pasirinkite nustatymą.
- 5 Atspausdinkite dokumentą.

Sąsagėlių ir skylmušos įtaiso naudojimas

Popieriaus susegimas arba skylmuša naudojant spausdintuvo tvarkyklę

„Windows“ naudotojams

- 1 Esant atidarytam dokumentui spustelėkite **Failas > Spausdinti**.
- 2 Pasirinkite spausdintuvą, tada spustelėkite **Ypatybės, Nuostatos, Parinktys** arba **Sąranka**.
- 3 Spustelėkite **Popierius / apipavidalinimas**, tada sukonfigūruokite **popieriaus** nustatymus.

4 Priklausomai nuo norimo apipavidalinimo, pasirinkite nustatymą skiltyje **Susegimas** arba **Skylmuša**.

Pastaba: Galite pasirinkti abiejų skilčių nustatymus, jei norite susegti ir perforuoti spausdintą medžiagą.

5 Spustelėkite **Gerai**, tada spustelėkite **Spausdinti**.

„Macintosh“ naudotojams

1 Esant atidarytam dokumentui spustelėkite **Failas > Spausdinti**.

2 Pasirinkite spausdintuvą.

3 Meniu **Finishing Options** (Apipavidalinimo parinktys) pasirinkite **Apply Finishings >** (Taikyti apipavidalinimą) **Printer Options** (Spausdintuvo parinktys).

4 Spustelėkite **Staple** (Susegimas) arba **Punch** (Skylmuša), tada pasirinkite nustatymą.

5 Spustelėkite **Print** (Spausdinti).

Popieriaus susegimas arba skylmuša naudojant valdymo skydelį

1 Valdymo skydelyje pasirinkite **Spausdinimas**, tada pasirinkite spausdinimo užduoties šaltinį.

2 Pasirinkite dokumentą.

3 Pasirinkite **Daugiau nustatymų**, tada pasirinkite **Papildomai pasirenkami apipavidalinimo įtaisai**.

4 Priklausomai nuo norimo apipavidalinimo, pasirinkite nustatymą skiltyje **Susegimas** arba **Skylmuša**.

Pastaba: Galite pasirinkti abiejų skilčių nustatymus, jei norite susegti ir perforuoti spausdintą medžiagą.

5 Atspausdinkite dokumentą.

Grupavimo įtaiso naudojimas

Grupavimas naudojant spausdinimo tvarkyklę

„Windows“ naudotojams

1 Esant atidarytam dokumentui spustelėkite **Failas > Spausdinti**.

2 Pasirinkite spausdintuvą, tada spustelėkite **Ypatybės**, **Nuostatos**, **Parinktys** arba **Sąranka**.

3 Spustelėkite **Popierius / apipavidalinimas**, tada sukonfigūruokite **popieriaus** nustatymus.

4 Meniu **Poslinkis** pasirinkite nustatymą.

5 Spustelėkite **Gerai**, tada spustelėkite **Spausdinti**.

„Macintosh“ naudotojams

1 Esant atidarytam dokumentui spustelėkite **Failas > Spausdinti**.

2 Pasirinkite spausdintuvą.

3 Meniu **Finishing Options** (Apipavidalinimo parinktys) pasirinkite **Apply Finishings >** (Taikyti apipavidalinimą) **Printer Options** (Spausdintuvo parinktys).

4 Spustelėkite **Offset** (Grupavimas) ir pasirinkite nustatymą.

5 Spustelėkite **Print** (Spausdinti).

Grupavimas naudojant valdymo skydelį

- 1 Dokumento originalą įdėkite į ADT dėklą arba padėkite ant skaitytuvo stiklo.

Pastaba: Norėdami išvengti apkarpyto vaizdo, įsitikinkite, kad dokumento originalas ir spaudinys yra tokio paties popieriaus formato.

- 2 Valdymo skydelyje pasirinkite **Kopijavimas** ir nurodykite kopijų skaičių.
- 3 Pasirinkite **Daugiau nustatymų**, tada pasirinkite **Sukomplektuoti lapus**.
- 4 Įgalinkite meniu, tada pasirinkite nustatymą.
- 5 Atspausdinkite dokumentą.

Brošiūrų apipavidalinimo įtaiso naudojimas

Pastaba: Prieš kurdami brošiūrą, įdėkite popierių trumpuoju kraštu į dešinę dėklo pusę.

Brošiūros kūrimas naudojant spausdintuvo tvarkyklę

„Windows“ naudotojams

- 1 Esant atidarytam dokumentui spustelėkite **Failas > Spausdinti**.
- 2 Pasirinkite spausdintuvą, tada spustelėkite **Ypatybės, Nuostatos, Parinktys** arba **Sąranka**.
- 3 Pasirinkite **Brošiūra**.
- 4 Spustelėkite kortelę **Popierius / apipavidalinimas**, tada sukonfigūruokite popieriaus nustatymus.
- 5 Meniu **Sulenkimai** pasirinkite nustatymą.
- 6 Spustelėkite **Gerai**, tada spustelėkite **Spausdinti**.

„Macintosh“ naudotojams

- 1 Esant atidarytam dokumentui spustelėkite **Failas > Spausdinti**.
- 2 Pasirinkite spausdintuvą.
- 3 Meniu **Finishing Options** (Apipavidalinimo parinktys) pasirinkite **Apply Finishings >** (Taikyti apipavidalinimą) **Printer Options** (Spausdintuvo parinktys).
- 4 Pasirinkite **Booklet** (Brošiūra), tada pasirinkite **Fold** (Sulenkimai) nustatymą.
- 5 Spustelėkite **Gerai**.

Brošiūros kūrimas naudojant valdymo skydelį

- 1 Dokumento originalą įdėkite į ADT dėklą arba padėkite ant skaitytuvo stiklo.

Pastaba: Norėdami išvengti apkarpyto vaizdo, įsitikinkite, kad dokumento originalas ir spaudinys yra tokio paties popieriaus formato.

- 2 Valdymo skydelyje pasirinkite **Kopijavimas**, tada sukonfigūruokite nustatymus.
- 3 Pasirinkite **Daugiau nustatymų**, tada pasirinkite **Sukurti brošiūrą**.
- 4 Įgalinkite **Brošiūros apipavidalinimas**, tada pasirinkite nustatymą.
- 5 Nukopijuokite dokumentą.

Popieriaus gabenimo su lankstymu papildomo įtaiso naudojimas

Popieriaus lankstymas naudojant spausdintuvo tvarkyklę

„Windows“ naudotojams

- 1 Esant atidarytam dokumentui spustelėkite **Failas > Spausdinti**.
- 2 Pasirinkite spausdintuvą, tada spustelėkite **Ypatybės, Nuostatos, Parinktys** arba **Sąranka**.
- 3 Spustelėkite **Popierius / apipavidalinimas**, tada sukonfigūruokite popieriaus nustatymus.
- 4 Meniu **Sulenkimasis** pasirinkite nustatymą.
- 5 Spustelėkite **Gerai**, tada spustelėkite **Spausdinti**.

„Macintosh“ naudotojams

- 1 Esant atidarytam dokumentui pasirinkite **File (Failas) > Print (Spausdinti)**.
- 2 Pasirinkite spausdintuvą.
- 3 Meniu **Finishing Options (Apipavidalinimo parinktys)** pasirinkite **Apply Finishings > (Taikyti apipavidalinimą) Printer Options (Spausdintuvo parinktys)**.
- 4 Spustelėkite **Fold (Sulenkimasis)**, tada pasirinkite nustatymą.
- 5 Spustelėkite **Print (Spausdinti)**.

Popieriaus lankstymas naudojant valdymo skydelį

- 1 Dokumento originalą įdėkite į ADT dėklą arba padėkite ant skaitytuvo stiklo.


Pastaba: Norėdami išvengti apkarpyto vaizdo, įsitikinkite, kad dokumento originalas ir spaudinys yra tokio paties popieriaus formato.

- 2 Valdymo skydelyje pasirinkite **Kopijavimas** ir nurodykite kopijų skaičių.
- 3 Pasirinkite **Daugiau nustatymų**, tada pasirinkite **Papildomai pasirenkami apipavidalinimo įtaisai**.
- 4 Pasirinkite **Sulenkimasis**, tada pasirinkite nustatymą.
- 5 Nukopijuokite dokumentą.

Spausdintuvo priežiūra

Įspėjimas—Galima sugadinti: Nepalaikant optimalaus spausdintuvo veikimo arba nepakeitus jo dalių ir eksploatacinių medžiagų, spausdintuvas gali sugesti.

Dalių ir eksploatacinių medžiagų būsenos tikrinimas

- 1 Viršutiniame dešiniajame valdymo skydelio kampe pasirinkite .
- 2 Peržiūrėkite spausdintuvo dalių ir eksploatacinių medžiagų būseną.

Pastaba: Taip pat galite pasirinkti  ir peržiūrėti pranešimus, kurie reikalauja naudotojo veiksmų.

Pranešimų dėl eksploatacinių medžiagų konfigūravimas

- 1 Atidarykite interneto naršyklę ir adreso lauke įveskite spausdintuvo IP adresą.

Pastabos:

- Spausdintuvo pradžios ekrane peržiūrėkite spausdintuvo IP adresą. IP adresas rodomas kaip keturi taškais atskirtų skaičių rinkiniai, pavyzdžiui, 123.123.123.123.
- Jei naudojate įgaliotąjį serverį, laikinai jį išjunkite, kad galėtumėte tinkamai įkelti tinklalapį.

- 2 Spustelėkite **Nustatymai** > **Įrenginys** > **Pranešimai**.
- 3 Spustelėkite **Tinkinti pranešimai dėl eksploatacinių reikmenų**.
- 4 Pasirinkite kiekvienos eksploatacinės medžiagos pranešimą.
- 5 Pritaikykite pakeitimus.

Įspėjimų el. pašto nustatymas

- 1 Atidarykite interneto naršyklę ir adreso lauke įveskite spausdintuvo IP adresą.

Pastabos:

- Spausdintuvo pradžios ekrane peržiūrėkite spausdintuvo IP adresą. IP adresas rodomas kaip keturi taškais atskirtų skaičių rinkiniai, pavyzdžiui, 123.123.123.123.
- Jei naudojate įgaliotąjį serverį, laikinai jį išjunkite, kad galėtumėte tinkamai įkelti tinklalapį.

- 2 Spustelėkite **Nustatymai** > **Įrenginys** > **Pranešimai**.
- 3 Spustelėkite **El. pašto įspėjimų sąranka**, tada sukonfigūruokite nustatymus.

Pastaba: Jei reikia daugiau informacijos apie SMTP nustatymus, kreipkitės į el. pašto paslaugų teikėją.

- 4 Pritaikykite pakeitimus.
- 5 Spustelėkite **Nustatyti el. pašto adresų sąrašus ir įspėjimus**, tada sukonfigūruokite nustatymus.
- 6 Pritaikykite pakeitimus.

Ataskaitų ir žurnalų generavimas

1 Valdymo skydelyje eikite į **Nustatymai > Ataskaitos**.

2 Pasirinkite ataskaitą arba žurnalą, kurį norite spausdinti.

- **Meniu nustatymų puslapis** – rodomos esamos spausdintuvo parinktys, nustatymai ir konfigūracijos.
- **Įrenginys**
 - Įrenginio informacija** – rodomas spausdintuvo serijos numeris, įdiegti sprendimai ir faksas.
 - Įrenginio statistika** – rodoma eksploatacinių medžiagų būseną, bendras išspausdintų lapų skaičius ir spausdintuvo užduočių informacija.
 - Profilijų sąrašas** – rodomas spausdintuve saugomų profilijų arba sparčiųjų nuorodų sąrašas.
 - Įrenginio informacijos ataskaita** – rodoma spausdintuvo informacija, pavyzdžiui, serijos numeris ir modelio pavadinimas.
- **Spausdinimas**
 - Spausdinimo šriftai** – rodomi šriftai, kurie galimi kiekviena spausdintuvo kalba.
 - Demonstracinė spausdinimo versija** – rodomi demonstraciniai failai, kurie yra prieinami programinėje aparatinėje įrangoje, papildomame atmintuke ir papildomame diske.
 - Spausdinimo katalogas** – rodomi išteklių, saugomi atmintuke, standžiajame diske arba išmaniajame atminties įrenginyje (ISD).
 - Pastaba:** Ši ataskaita rodoma tik tada, kai yra prijungtas atmintukas, spausdintuvo standusis diskas arba ISD.
- **Tinklas**
 - Tinklo sąrankos puslapis** – rodomi sukonfigūruoti spausdintuvo tinklo ir belaidžio ryšio nustatymai.
 - Pastaba:** Ši ataskaita rodoma tik tinklo spausdintuvuose ir prie spausdinimo serverių prijungtuose spausdintuvuose.
 - Klientai, prisijungę naudojant „Wi-Fi Direct“** – rodomas įrenginių, prijungtų prie spausdintuvo naudojant „Wi-Fi Direct“, sąrašas.
 - Pastaba:** Ši ataskaita rodoma tik tada, kai parinktis **Įjungti „Wi-Fi Direct“** nustatyta į **Įjungta**.

Dalių ir eksploatacinių medžiagų užsakymas

Jei eksploatacinius reikmenis užsakote JAV, kreipkitės į „Lexmark“ tel. 1-800-539-6275, kad sužinotumėte apie „Lexmark“ įgaliojusių eksploatacinių reikmenų prekybos atstovus jūsų vietovėje. Jei užsakote kitose šalyse arba regionuose, apsilankykite interneto svetainėje www.lexmark.com arba kreipkitės į vietą, kurioje įsigijote spausdintuvą.

Pastaba: Visų spausdintuvo eksploatacinių reikmenų naudojimo trukmė apskaičiuojama darant prielaidą, kad spausdinama ant popieriaus laiškams „Letter“ arba A4 formato paprasto popieriaus.

Įspėjimas—Galima sugadinti: Nepalikant optimalaus spausdintuvo veikimo arba nepakeitus jo dalių ir eksploatacinių reikmenų, spausdintuvas gali sugesti.

Originalių „Lexmark“ dalių ir eksploatacinių reikmenų naudojimas

„Lexmark“ spausdintuvas geriausiai veikia, jei jame naudojamos originalios „Lexmark“ dalys ir eksploataciniai reikmenys. Trečiųjų šalių eksploatacinių reikmenų ar dalių naudojimas gali pakenkti spausdintuvo ir jo vaizdo gavimo komponentų efektyvumui, patikimumui arba naudojimo trukmei. Tai gali turėti neigiamos įtakos garantijos taikymui. Jei spausdintuvas sugenda naudojant trečiųjų šalių dalis ir eksploatacinius reikmenis, garantija netaikoma. Visi gyvavimo ciklo indikatoriai yra skirti veikti naudojant „Lexmark“ dalis ir eksploatacinius reikmenis, todėl naudojant trečiųjų šalių dalis ir eksploatacinius reikmenis rezultatai gali būti neprognozuojami. Naudojant vaizdo gavimo komponentus ilgiau nei numatyta jų naudojimo trukmė, „Lexmark“ spausdintuvas arba jo komponentai gali sugesti.

[spėjimas—Galima sugadinti: Eksploatacinius reikmenis ir dalis, kurioms netaikomos Gražinimo programos sutarties sąlygos, galima nustatyti iš naujo ir atnaujinti. Tačiau gamintojo garantija netaikoma žalai, kurią sukėlė neoriginalūs eksploataciniai reikmenys ar dalys. Iš naujo nustatčius skaitiklius eksploataciniam reikmeniui ar daliai, kurie nebuvo tinkamai atnaujinti, galima pakenkti spausdintuvui. Iš naujo nustatčius eksploatacinio reikmens ar dalies skaitiklį, spausdintuve gali būti rodoma klaida, reiškianti, kad jame yra iš naujo nustatytas elementas.

Dažų kasetės užsakymas

Pastabos:

- Kasetės išeiga yra apskaičiuota pagal ISO/IEC 19798 standartą.
- Jei ilgą laiką labai mažai spausdinama, tai gali neigiamai paveikti realią išeigą.

Gražinimo programos dažų kasetės, skirtos „Lexmark CS963“

Gaminys	Jungtinės Amerikos Valstijos, Kanada, Australija ir Naujoji Zelandija	Europos Sąjunga, Europos ekonominė erdvė, Islandija, Lichtenšteinas, Norvegija, Šveicarija	Kitos Azijos ir Ramiojo vandenyno regiono šalys	Lotynų Amerika, Puerto Rikas ir Meksika	Likusios Europos šalys, Artimieji Rytai, Afrika, Vidurio ir Rytų Europa, Nepriklausomų valstybių sandrauga
Žydra	77L10C0	77L20C0	77L30C0	77L40C0	77L50C0
Purpurinė	77L10M0	77L20M0	77L30M0	77L40M0	77L50M0
Geltona	77L10Y0	77L20Y0	77L30Y0	77L40Y0	77L50Y0
Juoda	77L10K0	77L20K0	77L30K0	77L40K0	77L50K0

Jei reikia daugiau informacijos apie kiekvieno regiono šalis, apsilankykite www.lexmark.com/regions.

Didelės išeigos gražinimo programos dažų kasetės, skirtos „Lexmark CS963“

Gaminys	Jungtinės Amerikos Valstijos, Kanada, Australija ir Naujoji Zelandija	Europos Sąjunga, Europos ekonominė erdvė, Islandija, Lichtenšteinas, Norvegija, Šveicarija	Kitos Azijos ir Ramiojo vandenyno regiono šalys	Lotynų Amerika, Puerto Rikas ir Meksika	Likusios Europos šalys, Artimieji Rytai, Afrika, Vidurio ir Rytų Europa, Nepriklausomų valstybių sandrauga
Žydra	77L1HC0	77L2HC0	77L3HC0	77L4HC0	77L5HC0
Purpurinė	77L1HM0	77L2HM0	77L3HM0	77L4HM0	77L5HM0
Geltona	77L1HY0	77L2HY0	77L3HY0	77L4HY0	77L5HY0
Juoda	77L1HK0	77L2HK0	77L3HK0	77L4HK0	77L5HK0

Jei reikia daugiau informacijos apie kiekvieno regiono šalis, apsilankykite www.lexmark.com/regions.

Didelės išeigos įprastos dažų kasetės, skirtos „Lexmark CS963“

Gaminys	Visame pasaulyje
Žydra	77L0H20
Purpurinė	77L0H30
Geltona	77L0H40
Juoda	77L0H10

Jei reikia daugiau informacijos apie kiekvieno regiono šalis, apsilankykite www.lexmark.com/regions.

Nespalvinio vaizdo gavimo įtaiso užsakymas

Gaminys	Dalies numeris
Gražinimo programos nespalvinis vaizdo gavimo įtaisas	77L0ZK0
Nespalvinis vaizdo gavimo įtaisas	77L0Z10

Spalvinio vaizdo gavimo komplekto užsakymas

Gaminys	Dalies numeris
Gražinimo programos spalvinis vaizdo gavimo komplektas	77L0ZV0
Įprastas spalvinis vaizdo gavimo komplektas	77L0Z50

Dažų atliekų konteinerio užsakymas

Gaminys	Dalies numeris
Dažų atliekų konteineris	77L0W00

Sąsagėlių kasetės užsakymas

Gaminys	Dalies numeris
Sąsagėlių kasetės (4 pakuotės) ¹	20L7500
Sąsagėlių kasetės (3 pakuotės) ²	25A0013
¹ Prieinama tik brošiūrų ruošimo įrenginiui.	
² Prieinama tik brošiūrų apipavidalinimo įtaisui, sąsagėlių segikliui ir sąsagėlių, skylmušos įtaisui.	

Eksploatacijos komplekto užsakymas

Eksploatacijos komplektą suderinkite su spausdintuvo įtampa.

Pastabos:

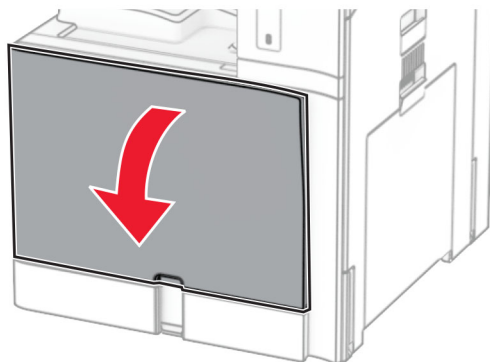
- Naudojant tam tikrų rūšių popierių, eksploatacijos komplektą gali tekti keisti dažniau.
- Į eksploatacijos komplektą įeina kaitintuvas ir popieriaus paėmimo ratukai. Šios dalys gali būti individualiai užsakomos ir prireikus pakeičiamos.

Gaminys	Dalies numeris
100 V grąžinimo programos kaitintuvo eksploatacijos komplektas, 02 tipo	41X5654
110–120 V grąžinimo programos kaitintuvo eksploatacijos komplektas, 00 tipo	41X5655
220–240 V grąžinimo programos kaitintuvo eksploatacijos komplektas, 01 tipo	41X5656
100 V įprastas kaitintuvo eksploatacijos komplektas, 12 tipo	41X6053
110–120 V įprastas kaitintuvo eksploatacijos komplektas, 10 tipo	41X6051
220–240 V įprastas kaitintuvo eksploatacijos komplektas, 11 tipo	41X6052
Pastaba: Eksploatacijos komplektą gali pakeisti tik įgaliojtas techninės priežiūros specialistas. Kreipkitės į savo paslaugų teikėją.	

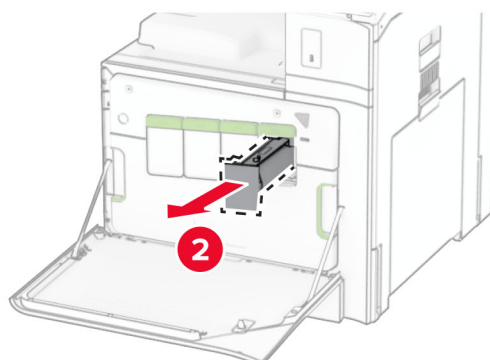
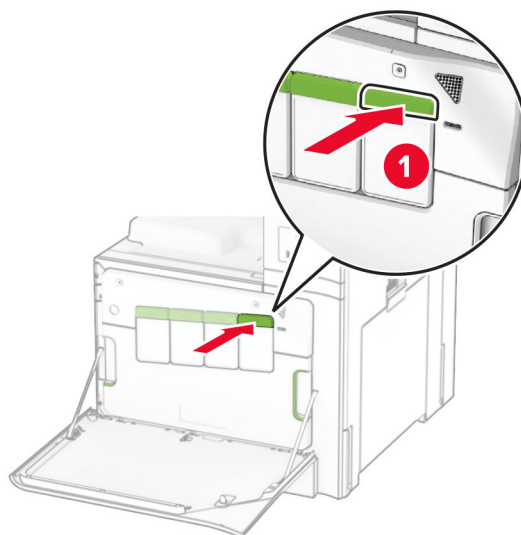
Dalių ir eksploatacinių medžiagų keitimas

Dažų kasetės keitimas

1 Atidarykite priekines dureles.

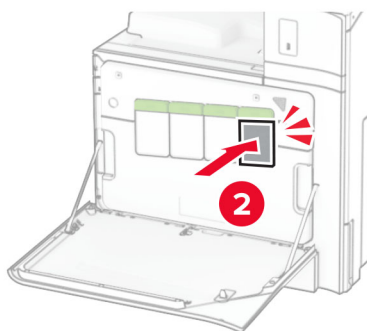
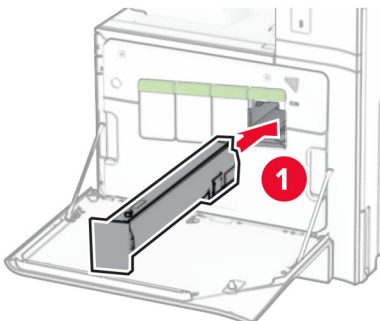


2 Išimkite panaudotą dažų kasetę.



3 Išpakuokite naują dažų kasetę.

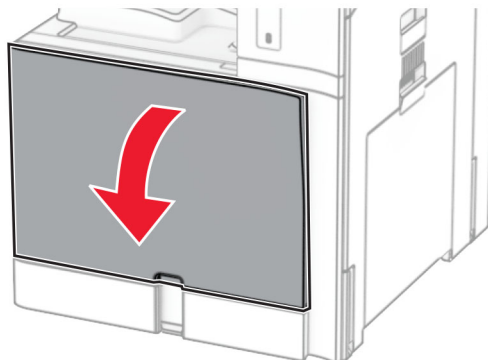
4 Stumkite naują dažų kasetę, kol ji *užsifiksuos*.



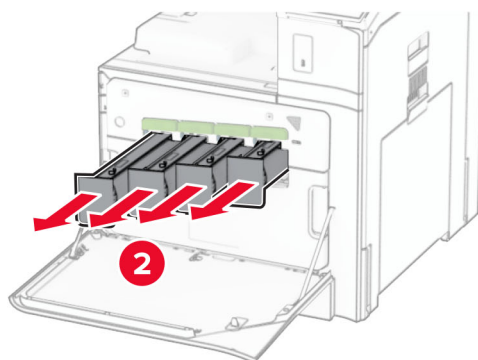
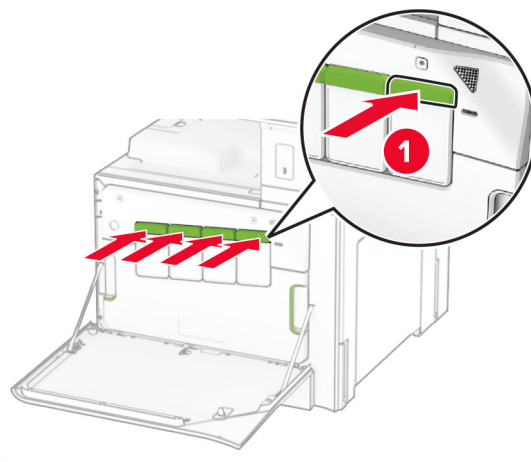
5 Uždarykite dureles.

Nespalvinio vaizdo gavimo įtaiso keitimas

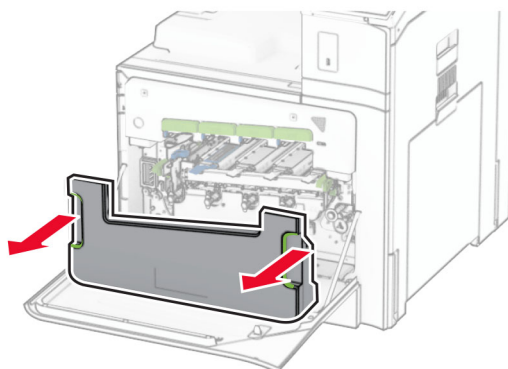
1 Atidarykite priekines dureles.



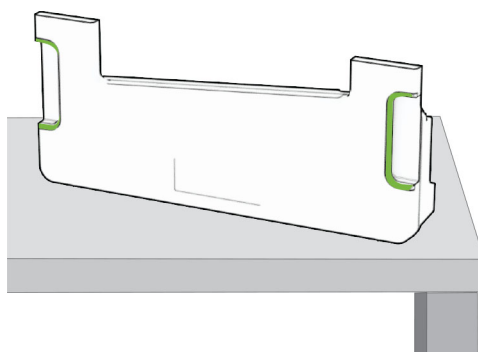
2 Išimkite dažų kasetes.



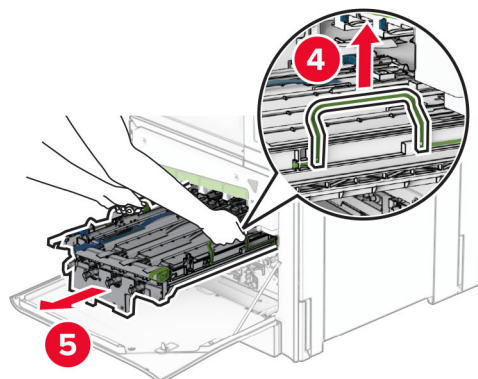
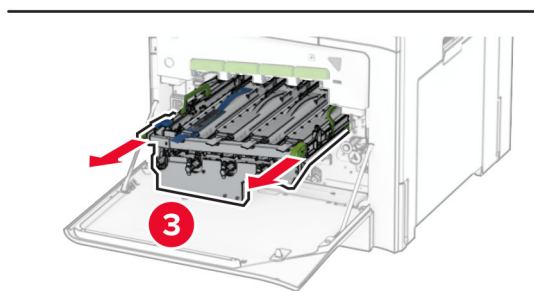
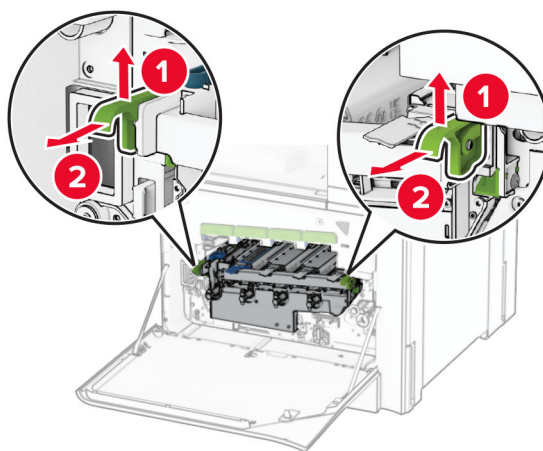
3 Išimkite dažų atliekų konteinerį.



Pastaba: Konteinerį pastatykite vertikaliaje padėtyje, kad neišbyrėtų dažai.

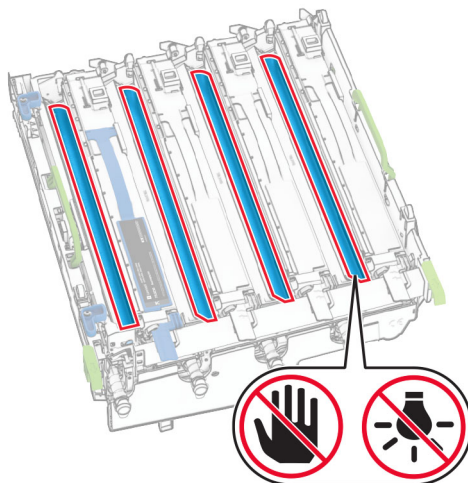


4 Išimkite vaizdo gavimo komplektą.

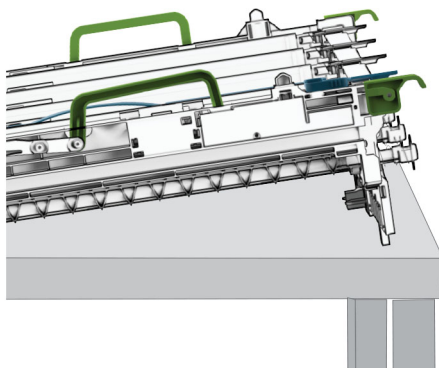


Įspėjimas—Galima sugadinti: Saugokite vaizdo gavimo komplektą nuo tiesioginės šviesos. Dėl ilgo buvimo šviesoje gali kilti spausdinimo kokybės problemų.

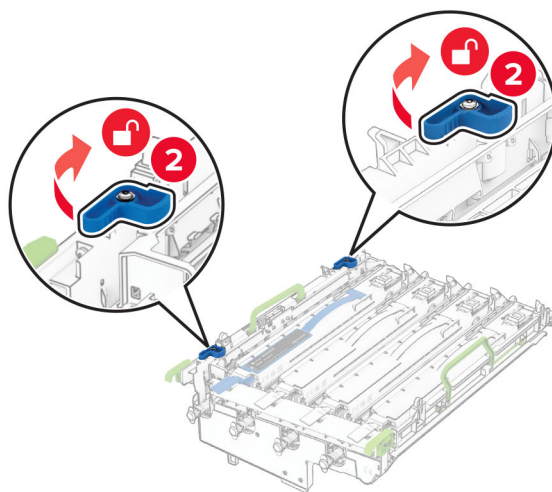
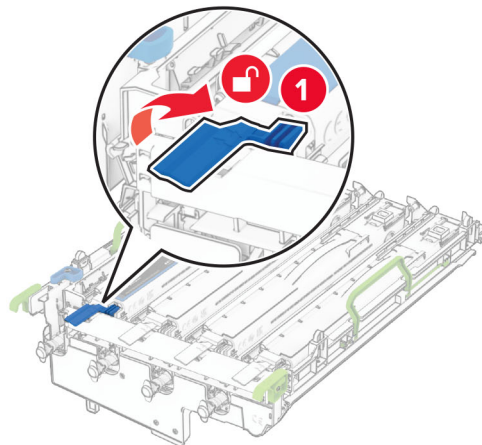
Įspėjimas—Galima sugadinti: Nelieskite fotolaidininko būgno. Tai gali turėti neigiamos įtakos būsimų spausdinimo užduočių kokybei.



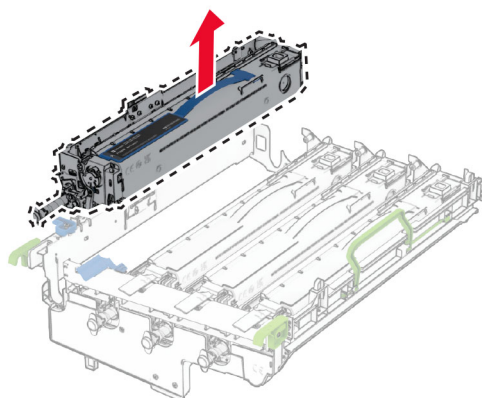
Pastaba: Padėkite vaizdo gavimo komplektą ant švaraus, lygus paviršiaus vertikaliaje padėtyje, kad nesubraižytumėte arba nepažeistumėte fotolaidininko būgno.



5 Atfiksukite panaudotą nespalvinį vaizdo gavimo įtaisą.

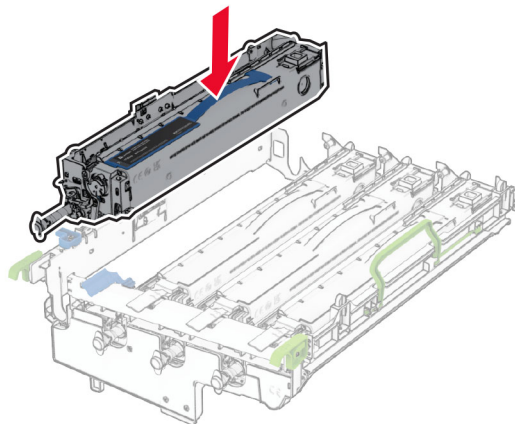


6 Išimkite panaudotą nespalvinį vaizdo gavimo įtaisą.

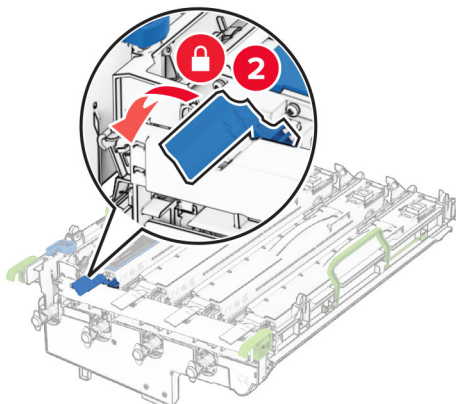
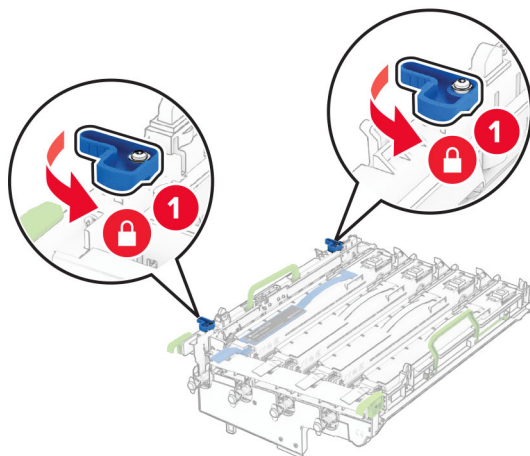


7 Išpakuokite naują nespalvinį vaizdo gavimo įtaisą.

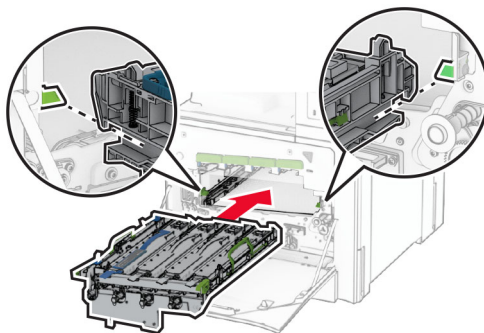
8 Įdėkite naują nespalvinį vaizdo gavimo įtaisą.



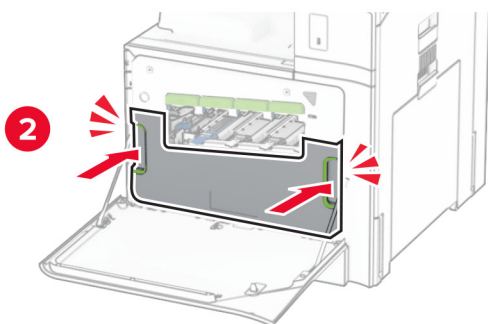
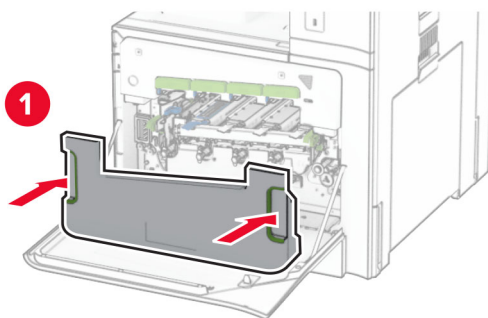
9 Užfiksuokite naują nespalvinį vaizdo gavimo įtaisą.



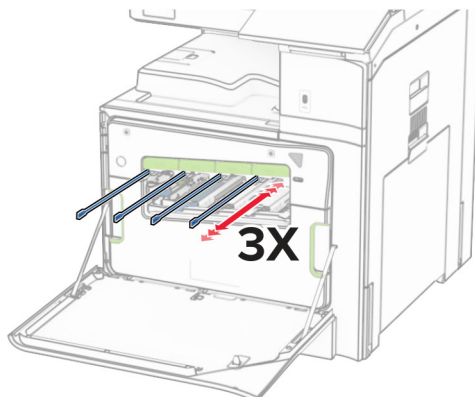
10 Stumkite vaizdo gavimo komplektą, kol jį visiškai įstatysite.



11 Stumkite dažų atliekų konteinerį, kol jis užsifiksuos.

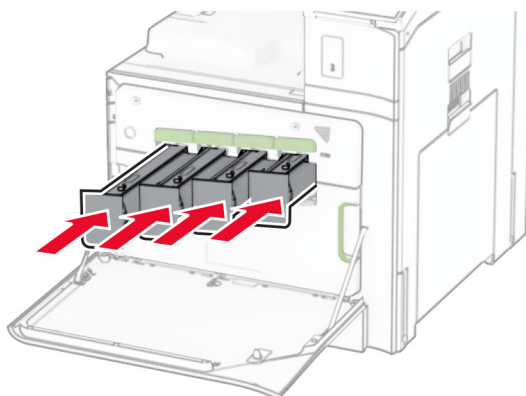


12 Atsargiai ištraukite spausdinimo galvutės valytuvus ir išvalykite spausdinimo galvutės lęšius.



Jei reikia daugiau informacijos, kaip valyti spausdinimo galvutės lęšius, žr. [„Spausdinimo galvučių lęšių valymas“ 356 puslapyje](#).

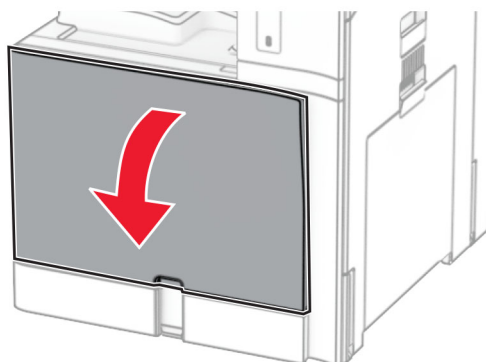
13 Įdėkite dažų kasetes.



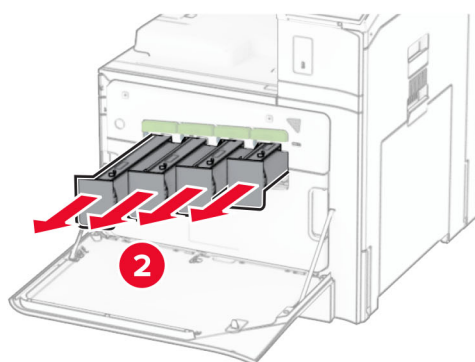
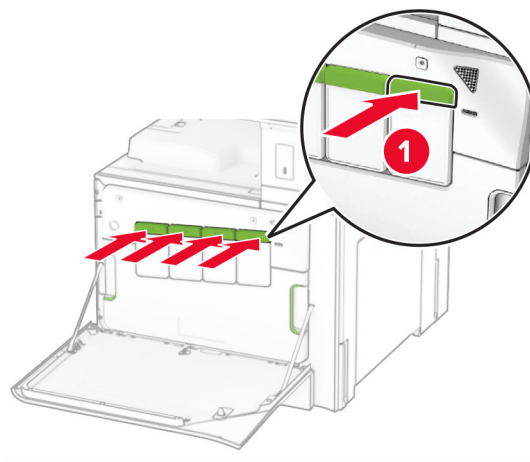
14 Uždarykite dureles.

Spalvinio vaizdo gavimo komplekto keitimas

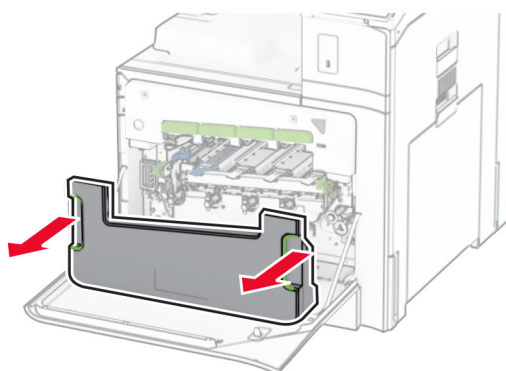
1 Atidarykite priekines dureles.



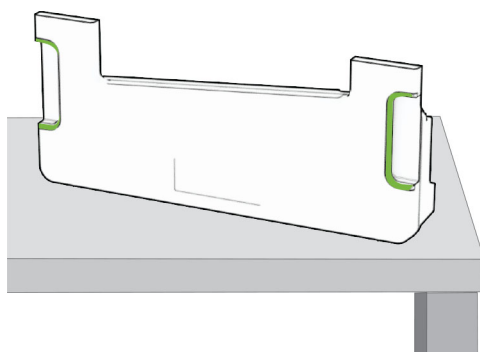
2 Išimkite dažų kasetes.



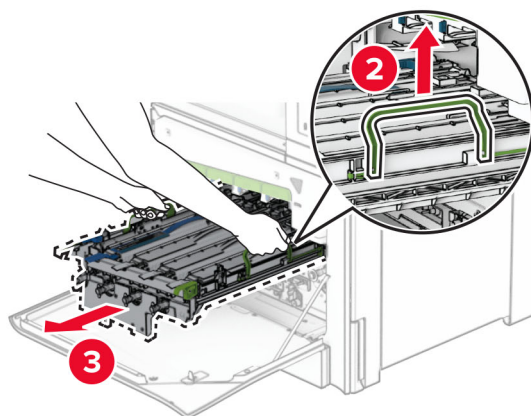
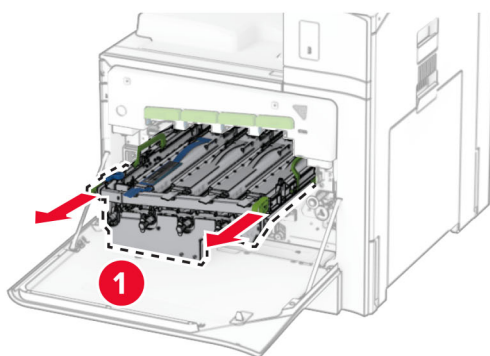
3 Išimkite dažų atliekų konteinerį.



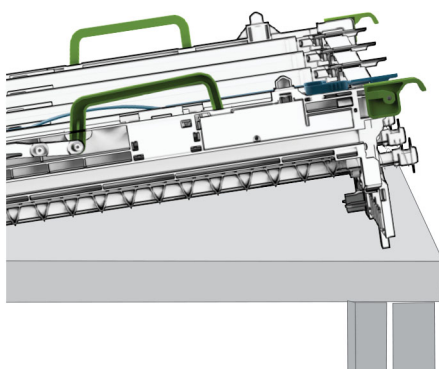
Pastaba: Konteinerį pastatykite vertikaliaje padėtyje, kad neišbyrėtų dažai.



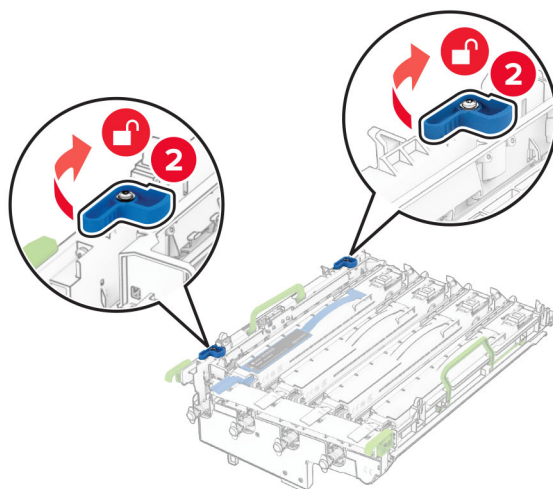
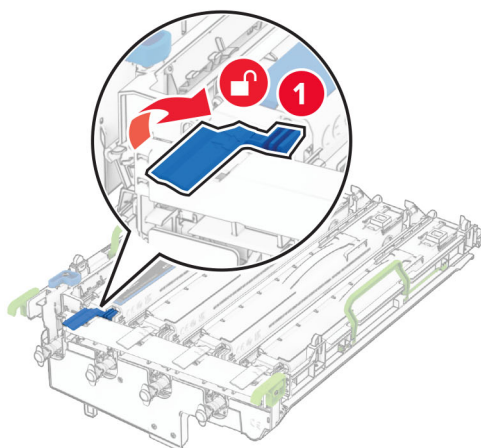
4 Išimkite panaudotą vaizdo gavimo komplektą.

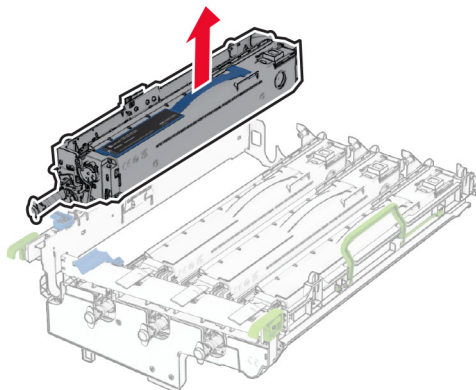


Pastaba: Padėkite vaizdo gavimo komplektą ant švaraus, lygaus paviršiaus vertikaliaje padėtyje, kad nesubraižytumėte arba nepažeistumėte fotolaidininko būgno.



5 Atfiksukite nespalvinį vaizdo gavimo įtaisą.



6 Išimkite nespalvinį vaizdo gavimo įtaisą.

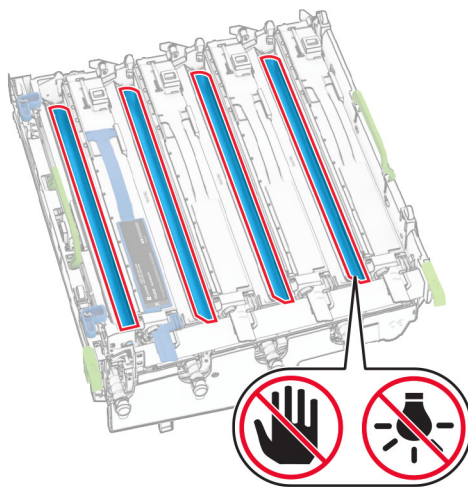
Pastaba: Neišmeskite nespalvinio vaizdo gavimo įtaiso. Jis bus įrengtas naujajame vaizdo gavimo komplekte.

7 Išpakuokite naująjį vaizdo gavimo komplektą.

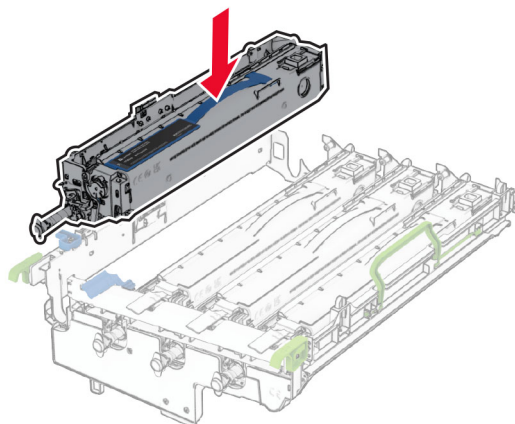
Pastaba: Vaizdo gavimo komplektą sudaro vaizdo gavimo krepšys ir žydros, purpurinės bei geltonos spalvos ryškalo blokai.

Įspėjimas—Galima sugadinti: Saugokite vaizdo gavimo komplektą nuo tiesioginės šviesos. Dėl ilgo buvimo šviesoje gali kilti spausdinimo kokybės problemų.

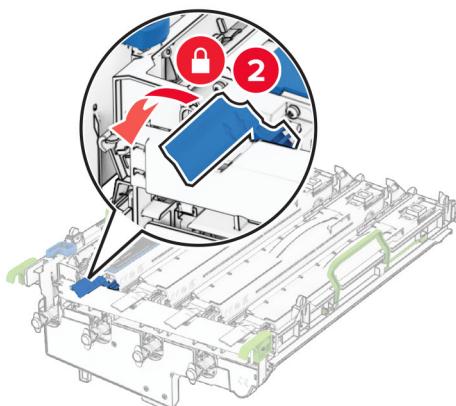
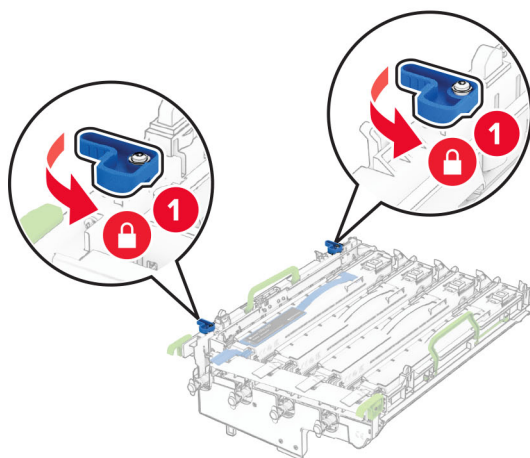
Įspėjimas—Galima sugadinti: Nelieskite fotolaidininko būgno. Tai gali turėti neigiamos įtakos būsimų spausdinimo užduočių kokybei.



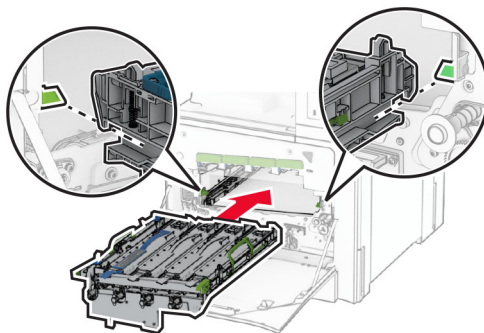
8 Nespalvinį vaizdo gavimo įtaisą įdėkite į naujajį vaizdo gavimo komplektą.



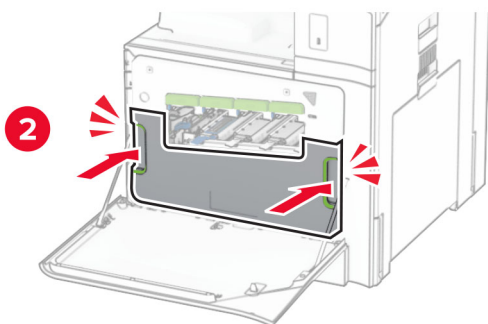
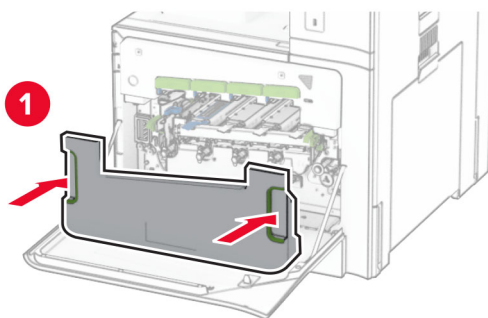
9 Užfiksuokite nespalvinį vaizdo gavimo įtaisą.



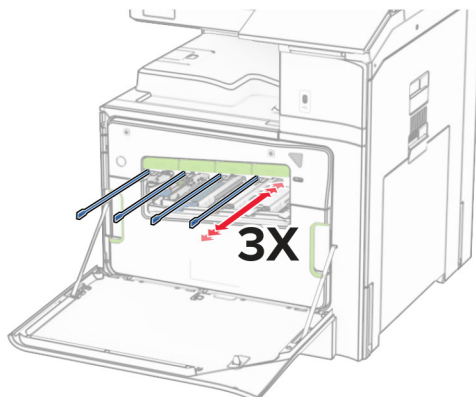
10 Stumkite naująjį vaizdo gavimo komplektą, kol jį visiškai įstatysite.



11 Stumkite dažų atliekų konteinerį, kol jis užsifiksuos.

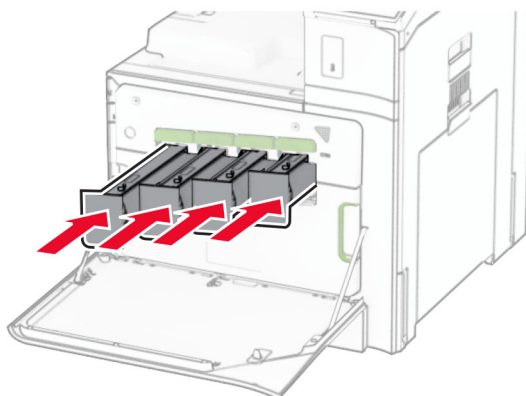


12 Atsargiai ištraukite spausdinimo galvutės valytuvus ir išvalykite spausdinimo galvutės lęšius.



Jei reikia daugiau informacijos, kaip valyti spausdinimo galvutės lęšius, žr. [„Spausdinimo galvučių lęšių valymas“ 356 puslapyje](#).

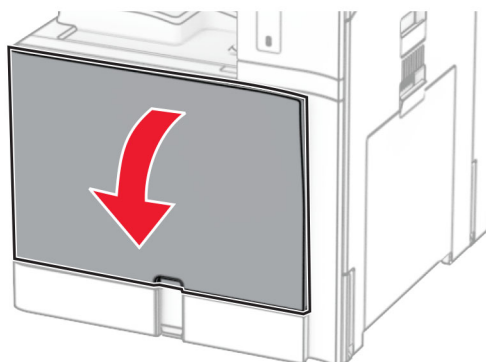
13 Įdėkite dažų kasetes.



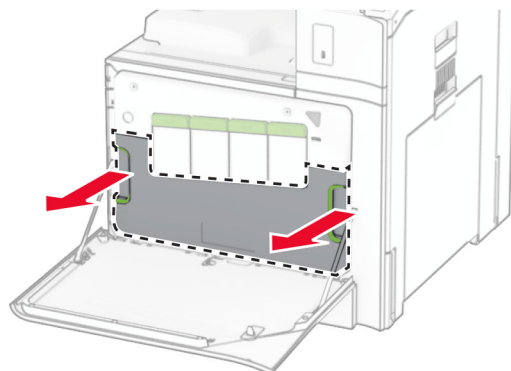
14 Uždarykite dureles.

Dažų atliekų konteinerio keitimas

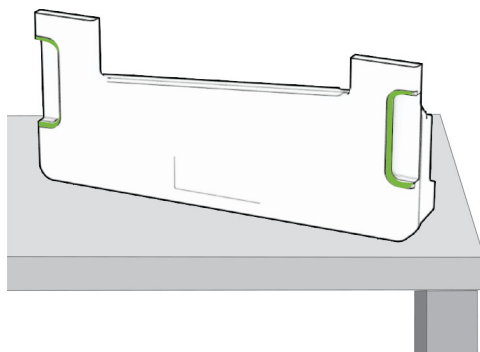
1 Atidarykite priekines dureles.



2 Išimkite panaudotą dažų atliekų konteinerį.

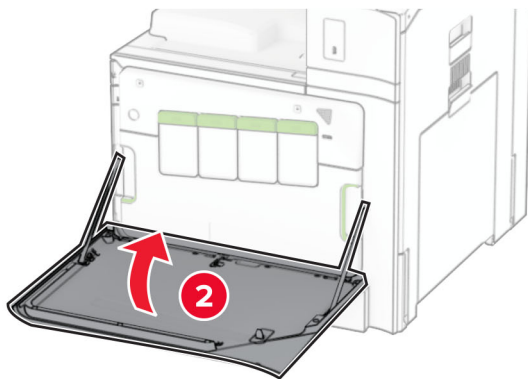
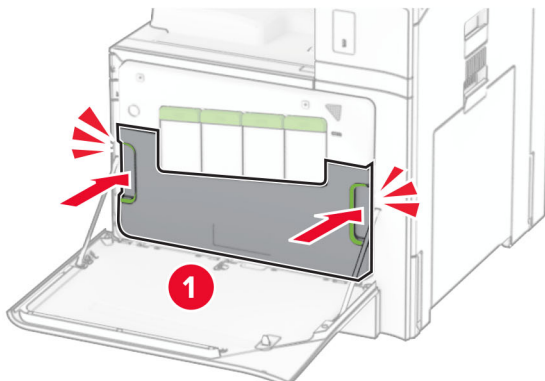


Pastaba: Konteinerį pastatykite vertikaliaje padėtyje, kad neišbyrėtų dažai.



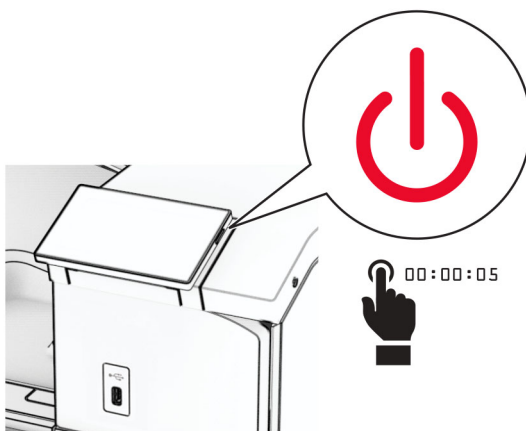
3 Išpakuokite naują dažų atliekų konteinerį.

4 Įdėkite naują dažų atliekų konteinerį taip, kad jis *užsifiksuotų*, tada uždarykite dureles.



Kaitintuvo keitimas

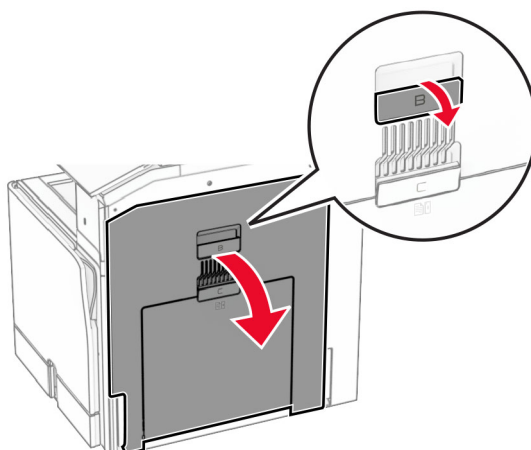
1 Išjunkite spausdintuvą.



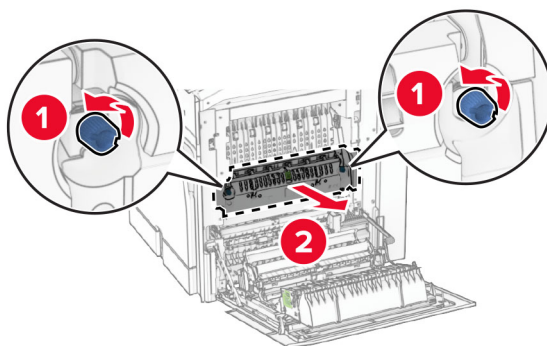
2 Ištraukite maitinimo laidą iš elektros lizdo, paskui – iš spausdintuvo.

3 Atidarykite B dureles.

⚠ DĖMESIO—KARŠTAS PAVIRŠIUS: Spausdintuvo vidus gali būti karštas. Siekdami sumažinti pavojų susižaloti nuo karšto komponento, prieš liisdami leiskite paviršiui atvėsti.

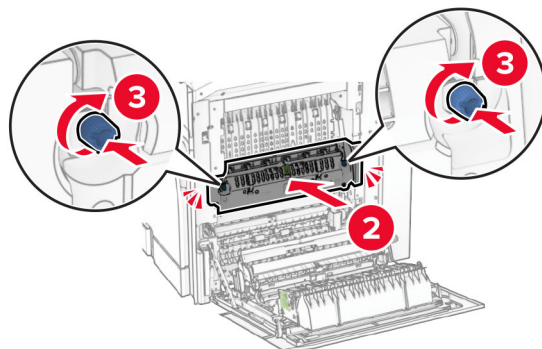
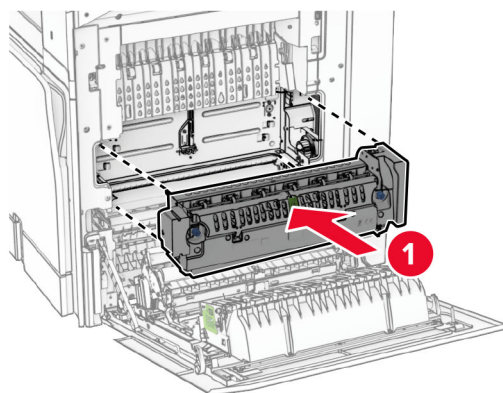


4 Atfiksukite, tada išimkite panaudotą kaitintuvą.



5 Išpakuokite naują kaitintuvą.

6 Įdėkite naują kaitintuvą taip, kad jis *užsifiksuotų*, tada jį užfiksuokite užraktu.



7 Uždarykite B dureles.

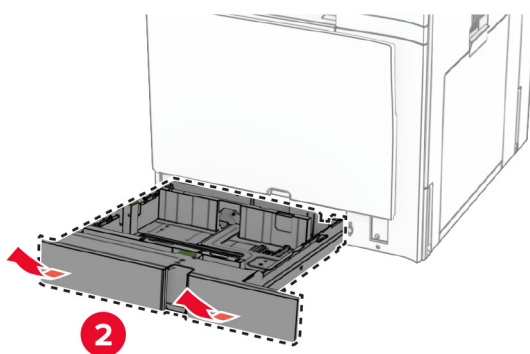
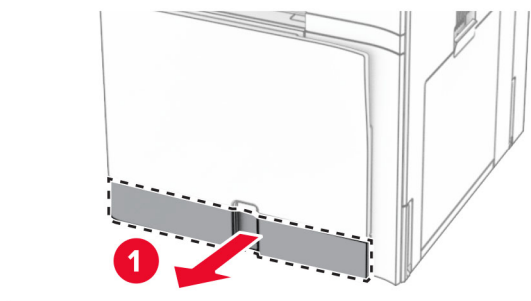
8 Vieną maitinimo laido galą prijunkite prie spausdintuvo, o kitą – prie elektros lizdo.

⚠ DĖMESIO—GALIMA SUSIŽALOTI: Siekdami išvengti gaisro ar elektros smūgio pavojaus, prijunkite maitinimo laidą prie tinkamos nominaliosios srovės ir tinkamai įžeminto elektros lizdo, kuris yra šalia gaminio ir lengvai pasiekiamas.

9 Įjunkite spausdintuvą.

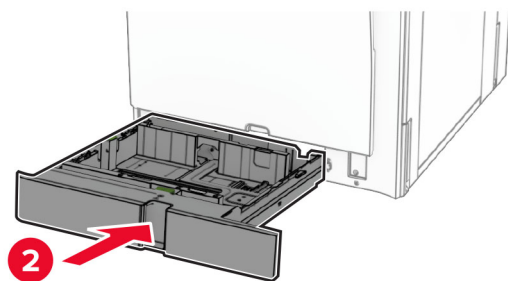
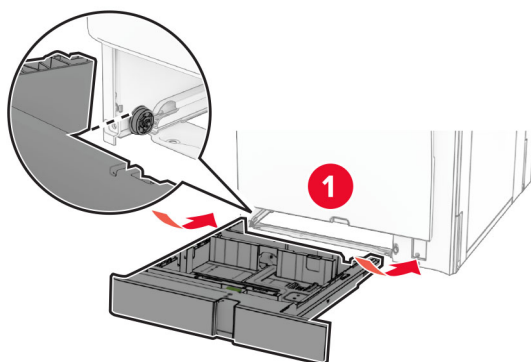
Dėklo įdėklo keitimas

1 Ištraukite panaudotą dėklo įdėklą.



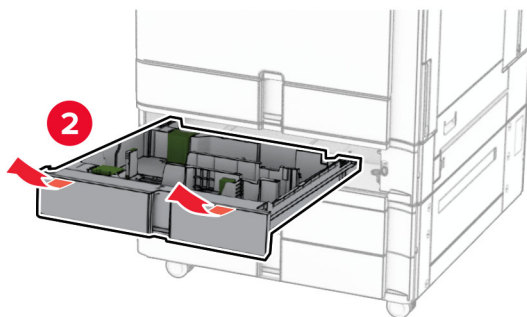
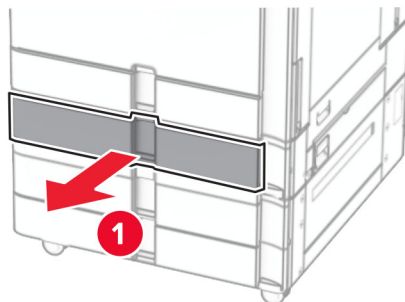
2 Išpakuokite naują dėklo įdėklą.

3 Įdėkite naują dėklo įdėklą.

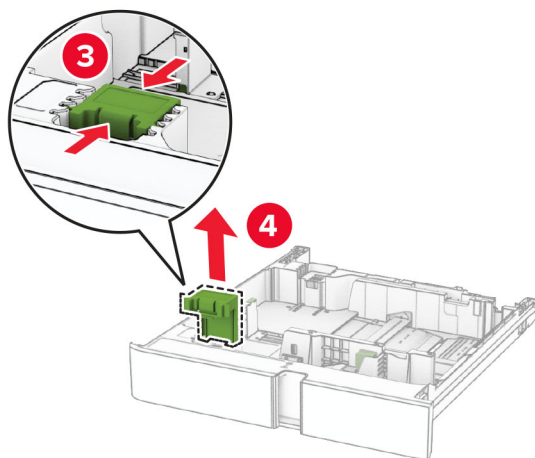
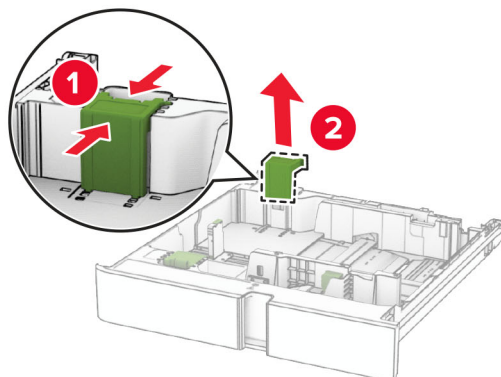


Dydžio kreiptuvų papildomame 550 lapų dėkle keitimas

1 Ištraukite dėklą.

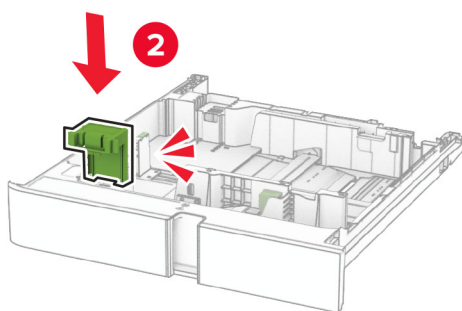
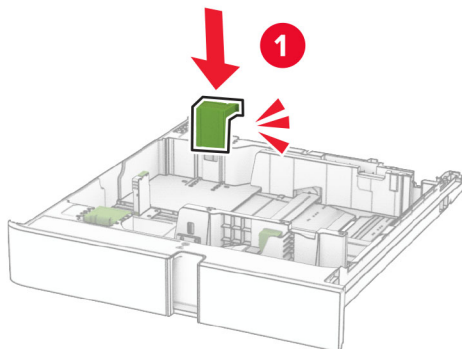


2 Išimkite panaudotus dydžio kreiptuvus.



3 Išpakuokite naujus dydžio kreiptuvus.

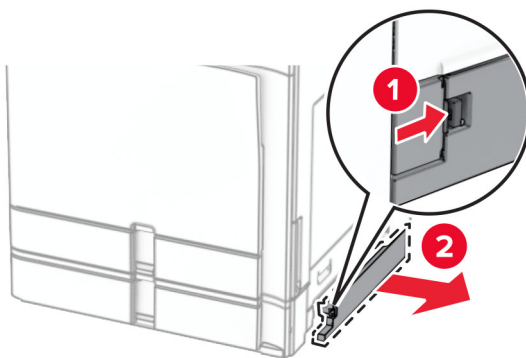
4 Stumkite naujus dydžio kreiptuvus, kol jie *užsifiksuos*.



5 Įdėkite dėklą.

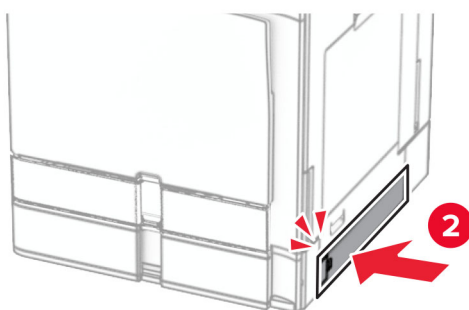
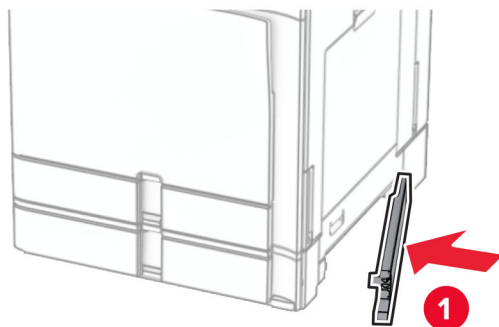
Dangčio papildomame 550 lapų dėkle keitimas

1 Nuimkite panaudotą dėklo dangtį.



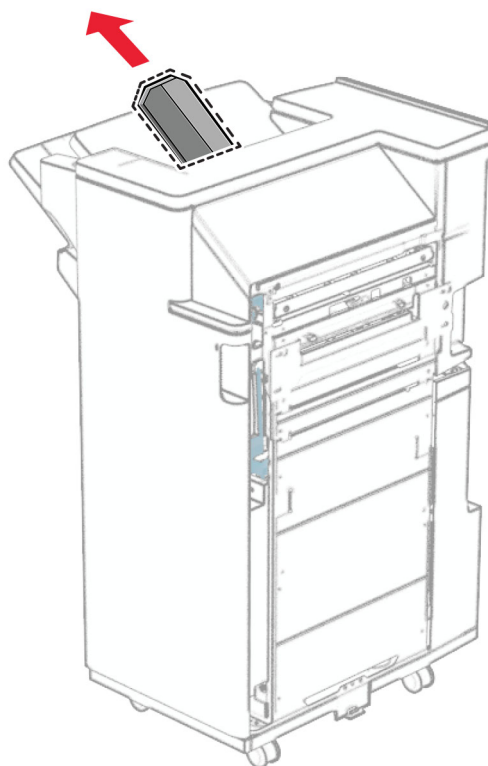
2 Išpakuokite naują dėklo dangtį.

3 Uždėkite naują dėklo dangtį taip, kad jis užsifikuotų.



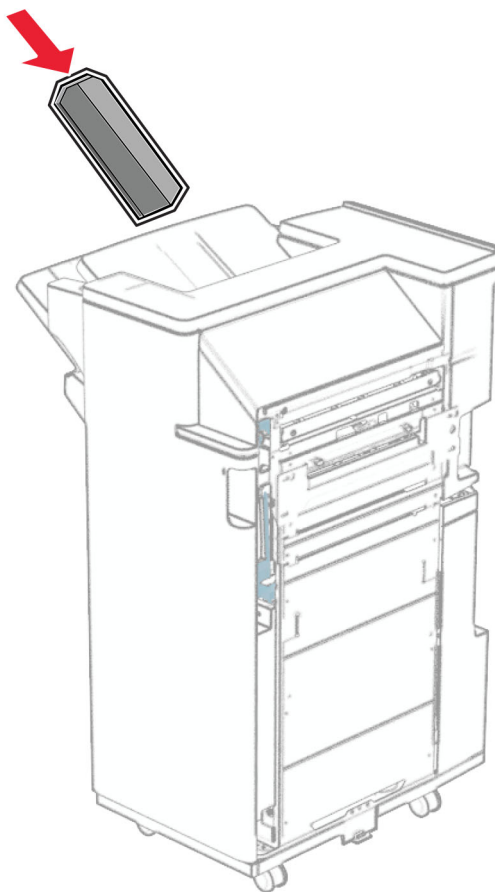
Brošiūrų apipavidalinimo įtaiso viršutinės dėtuvės plėtinio keitimas

1 Nuimkite panaudotą viršutinės dėtuvės plėtinį.



2 Išpakuokite naują viršutinės dėtuvės plėtinį.

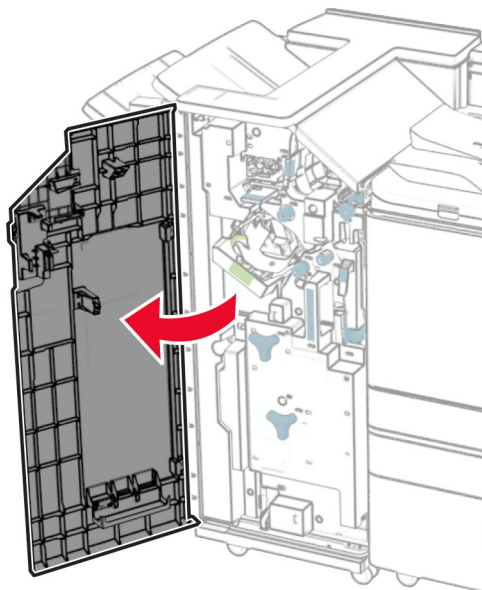
3 Įdėkite naują viršutinės dėtuvės plėtinį.



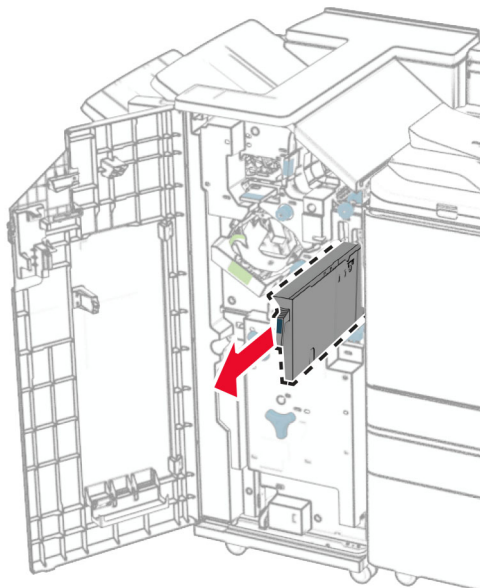
Skylmušos dėžutės keitimas

Pastaba: Priklausomai nuo įrengto apipavidalinimo įtaiso, skylmušos dėžutės išvaizda gali skirtis.

1 Atidarykite apipavidalinimo įtaiso dureles.

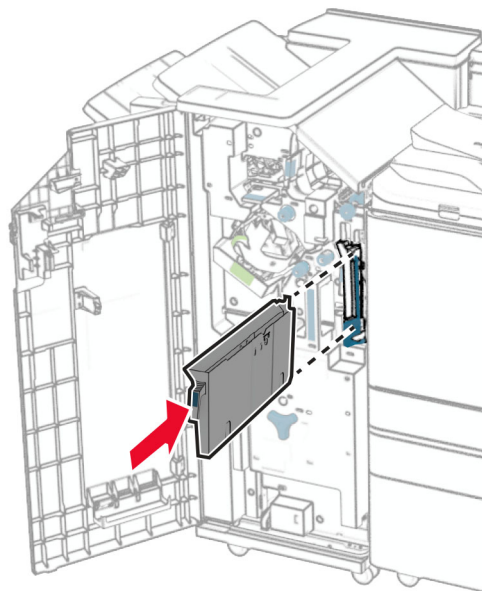


2 Išimkite panaudotą skylmušos dėžutę.



3 Išpakuokite naują skylmušos dėžutę.

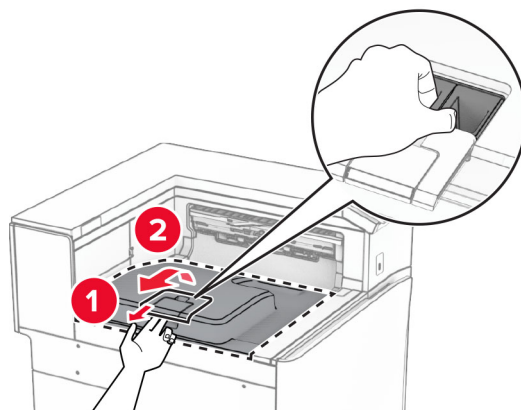
4 Įdėkite naują skylmušos dėžutę.



5 Uždarykite apipavidalinimo įtaiso dureles.

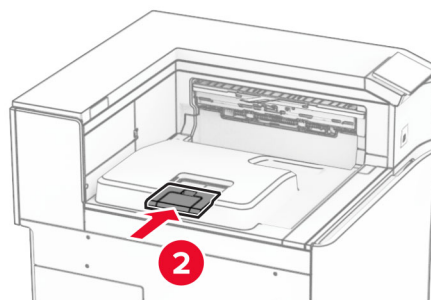
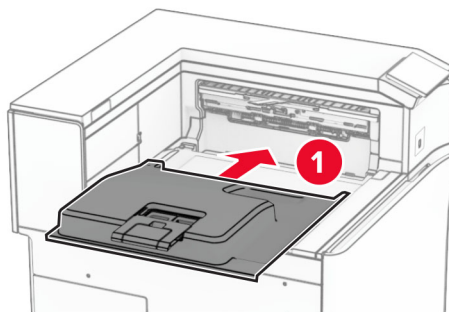
Standartinės dėtuvės keitimas

1 Išimkite panaudotą standartinę dėtuvę.



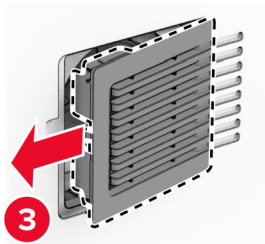
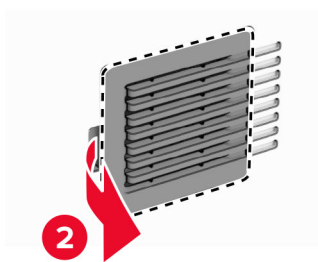
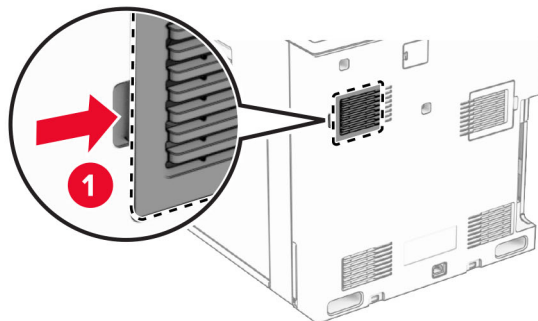
2 Išpakuokite naują standartinę dėtuvę.

3 Prijunkite naują standartinę dėtuę.



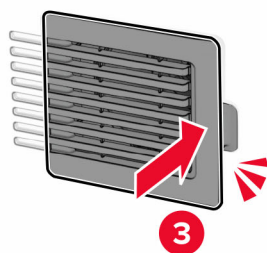
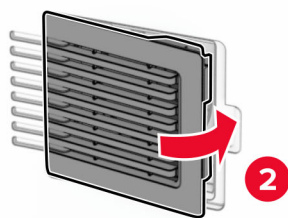
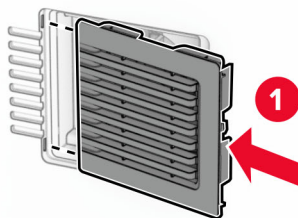
Ventiliatoriaus dangtelio keitimas

1 Nuimkite panaudotą ventiliatoriaus dangtelį.



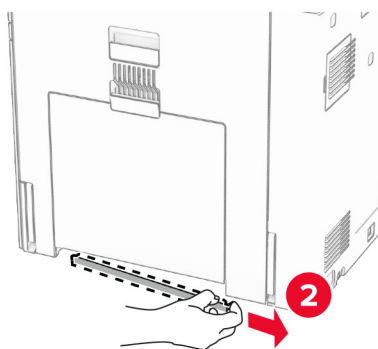
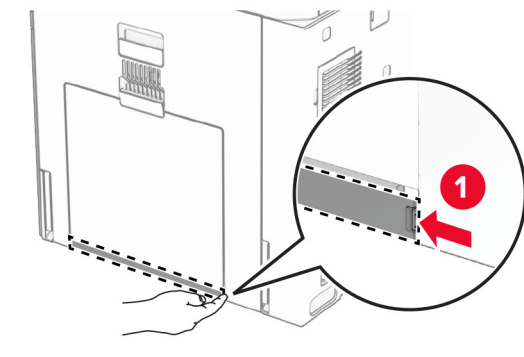
2 Išpakuokite naują dangtelį.

3 Uždėkite naują dangtelį taip, kad jis *užsifiksuotų*.



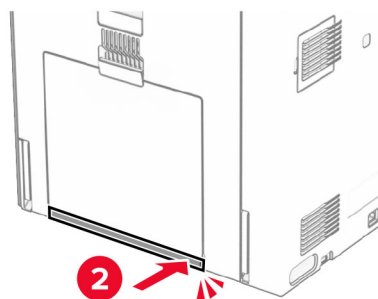
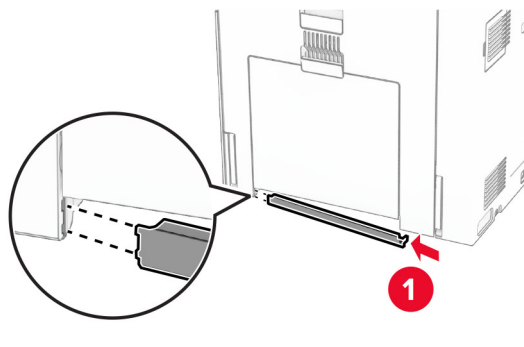
Dešiniojo dangčio keitimas

1 Nuimkite panaudotą dešinįjį dangtį.



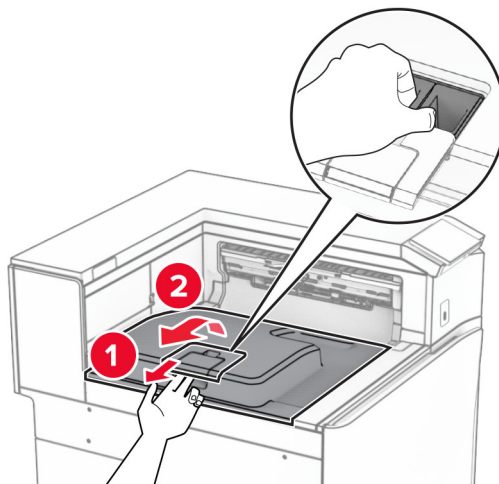
2 Išpakuokite naują dangtelį.

3 Uždėkite naują dangtelį taip, kad jis užsifiksuotų.

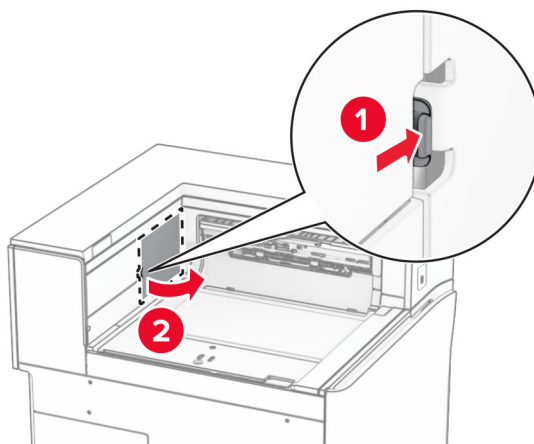


Popieriaus gabenimo jungties dangtelio keitimas

1 Išimkite standartinę dėtuve.

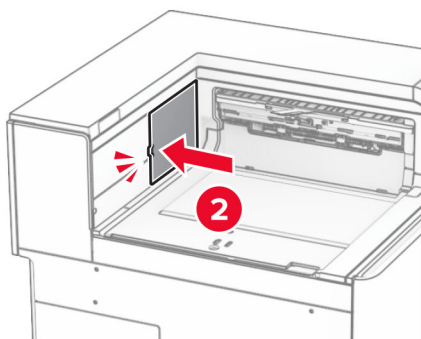
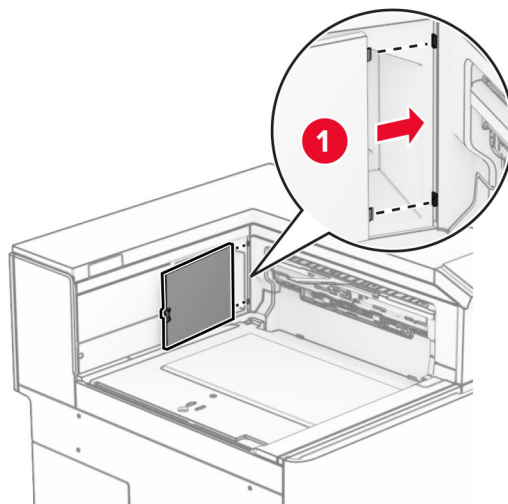


2 Nuimkite panaudotą popieriaus gabenimo jungties dangtelį.

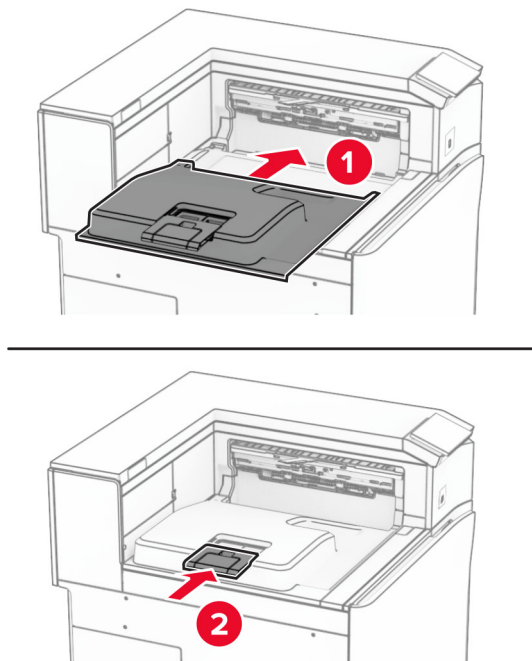


3 Išpakuokite naują jungties dangtelį.

4 Uždėkite naują jungties dangtelį taip, kad jis *užsifikuotų*.



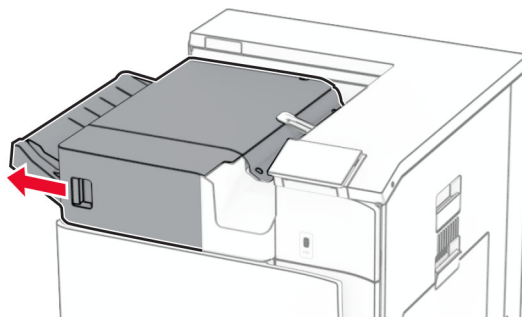
5 Įdėkite standartinę dėtuve.



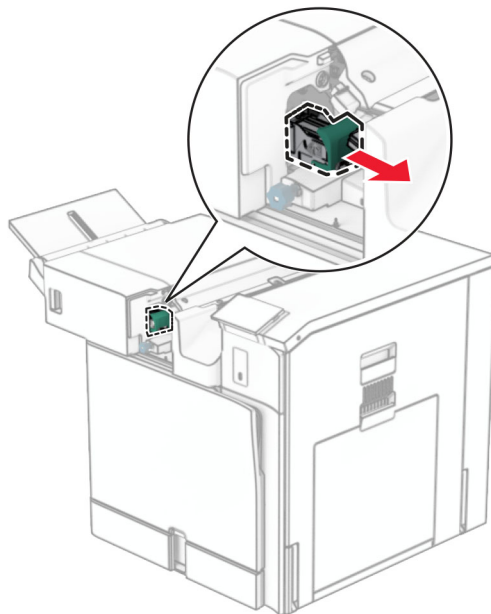
Sąsagėlių kasetės bloko keitimas

Sąsagėlių kasetės keitimas sąsagėlių segiklyje

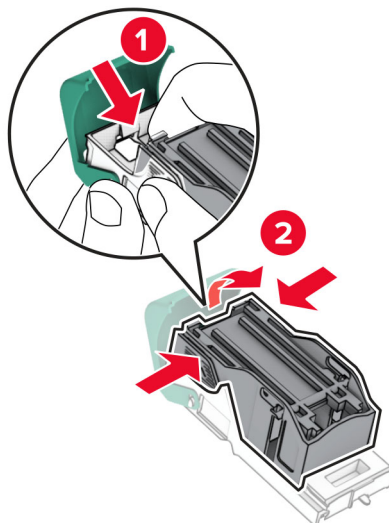
1 Suimkite F rankenėlę, tada pastumkite sąsagėlių segiklį į kairę.



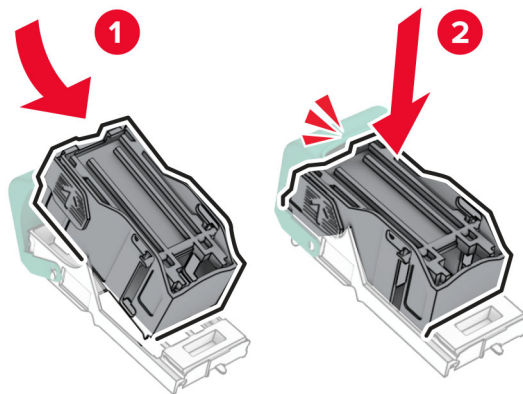
2 Išimkite sąsagėlių kasetės laikiklį.



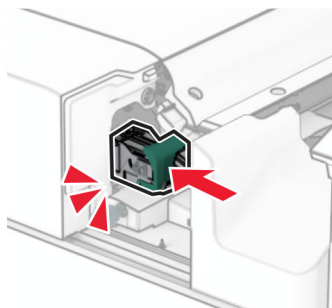
3 Ištraukite tuščią sąsagėlių kasetę.



4 Stumkite naują sąsagėlių kasetę, kol ji *užsifiksuos*.



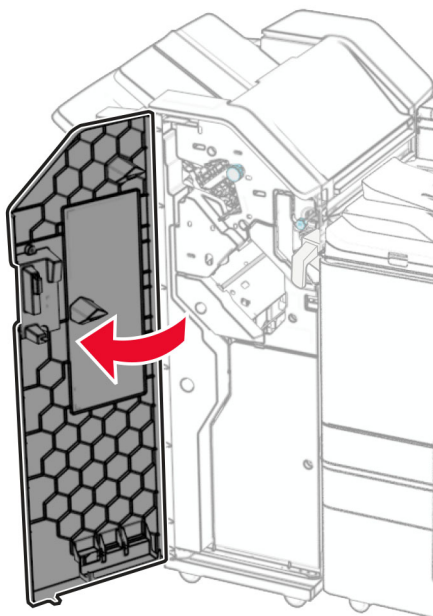
5 Stumkite sąsagėlių kasetės laikiklį, kol jis *užsifiksuos*.



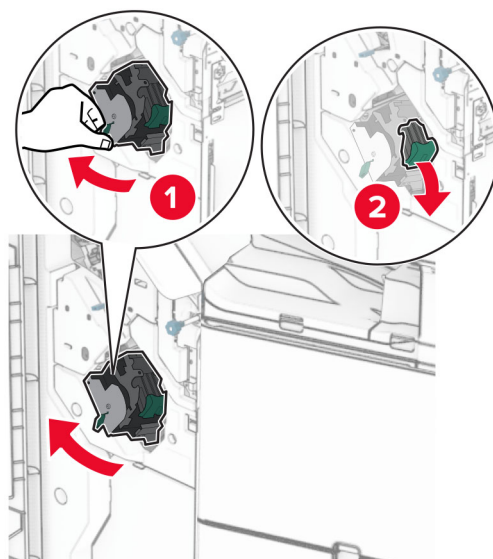
6 Pastumkite sąsagėlių segiklį į dešinę.

Sąsagėlių kasetės keitimas sąsagėlių, skylmušos įtaise

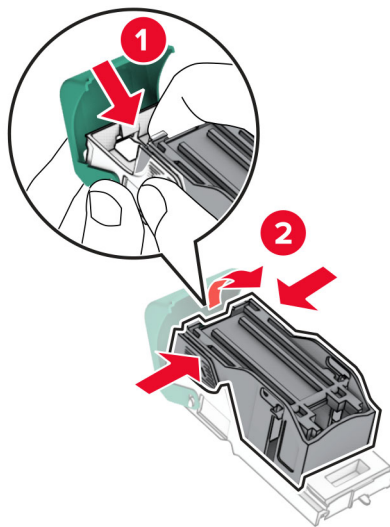
1 Atidarykite H dureles.



2 Ištraukite žalią rankenėlę, tada išimkite sąsagėlių kasetės laikiklį.

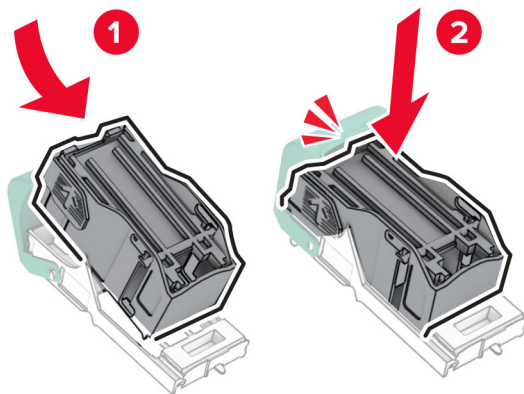


3 Ištraukite tuščią sąsagėlių kasetę.

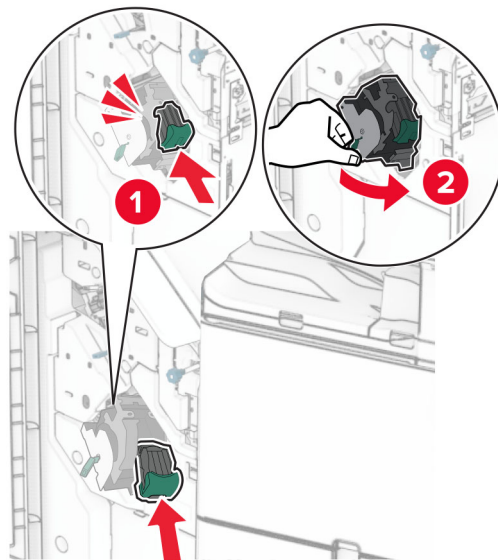


4 Išpakuokite naują sąsagėlių kasetę.

5 Stumkite naują sąsagėlių kasetę, kol ji užsifiksuos.



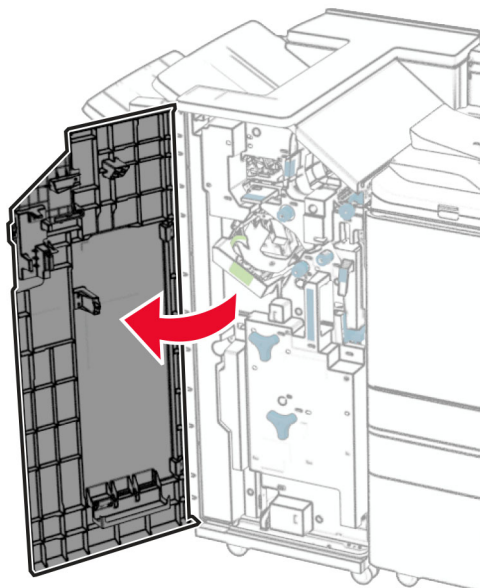
6 Stumkite sąsagėlių kasetės laikiklį, kol jis *užsifiksuos*.



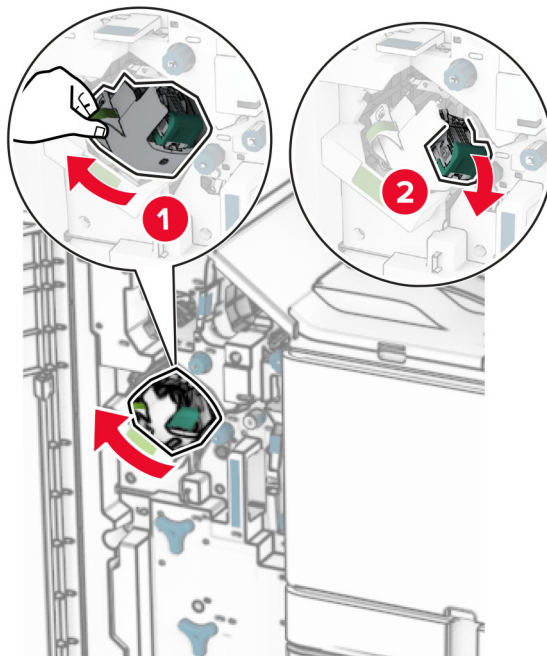
7 Uždarykite H dureles.

Sąsagėlių kasetės keitimas brošiūrų apipavidalinimo įtaise

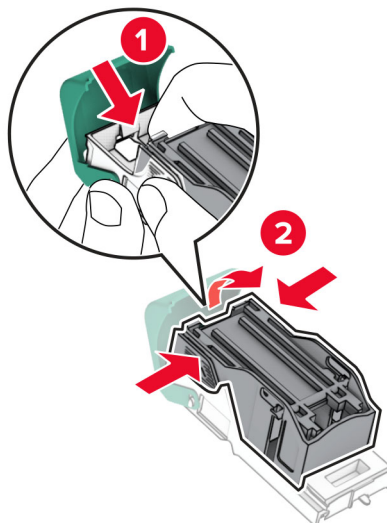
1 Atidarykite H dureles.



2 Ištraukite žalią rankenėlę, tada išimkite sąsagėlių kasetės laikiklį.

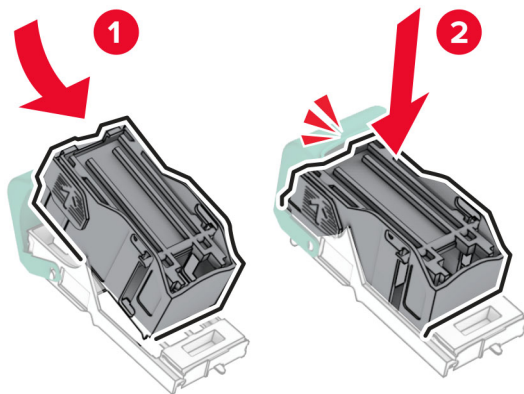


3 Ištraukite tuščią sąsagėlių kasetę.

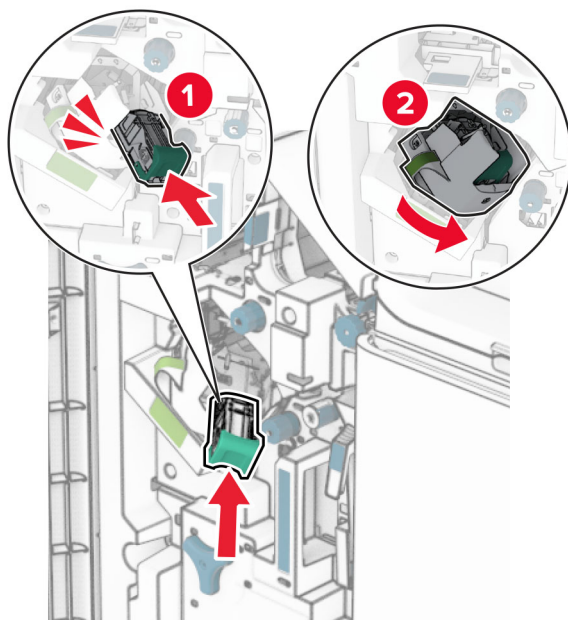


4 Išpakuokite naują sąsagėlių kasetę.

5 Stumkite naują sąsagėlių kasetę, kol ji *užsifiksuos*.



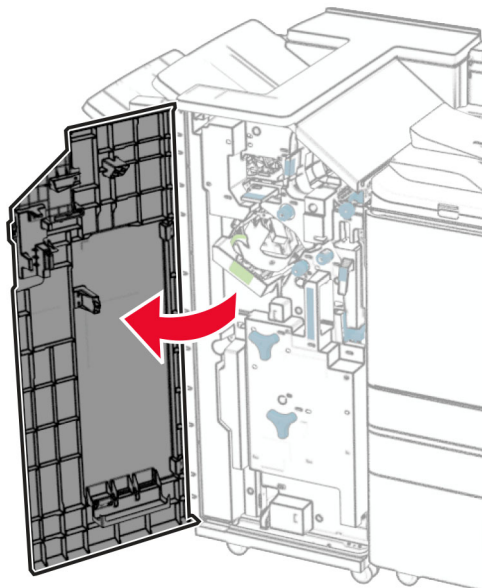
6 Stumkite sąsagėlių kasetės laikiklį, kol jis *užsifiksuos*.



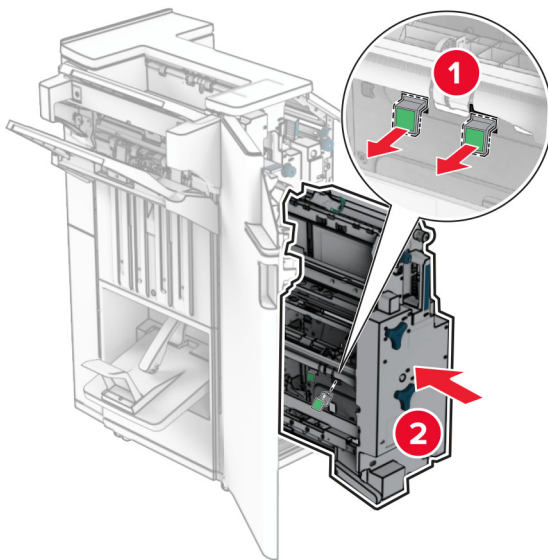
7 Uždarykite H dureles.

Sąsagėlių kasetės laikiklių keitimas brošiūrų apipavidalinimo įtaise

1 Atidarykite apipavidalinimo įtaiso dureles.

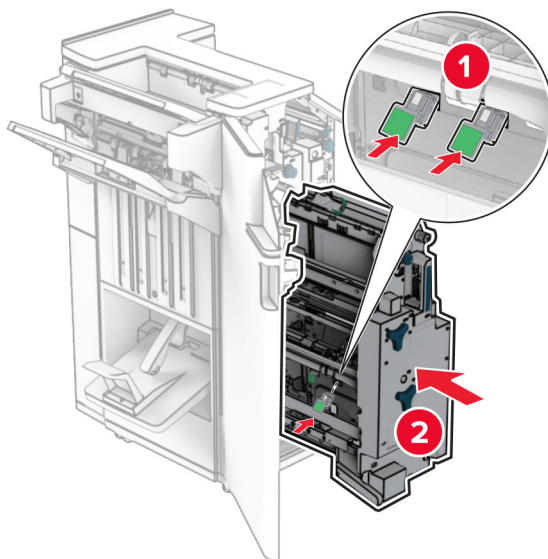


2 Ištraukite brošiūrų ruošimo įrenginį, tada išimkite panaudotus sąsagėlių kasetės laikiklius.



3 Išpakuokite naujus sąsagėlių kasetėlių laikiklius.

4 Įdėkite naujus sąsagėlių kasetės laikiklius.



5 Įdėkite brošiūrų ruošimo įrenginį ir uždarykite apipavidalinimo įtaiso dureles.


Eksploatacinių medžiagų naudojimo skaitiklių nustatymas iš naujo

- 1 Valdymo skydelyje eikite į **Nustatymai > Įrenginys > Eksploatacija > Meniu „Konfigūracija“ > Eksploatacinių reikmenų naudojimas ir skaitikliai**.
- 2 Pasirinkite skaitiklį, kurį norite nustatyti iš naujo.

[spėjimas—Galima sugadinti: Eksploatacines medžiagas ir dalis, kurioms netaikomos grąžinimo programos sutarties sąlygos, galima nustatyti iš naujo ir atnaujinti. Tačiau gamintojo garantija neapima jokios žalos, kurią sukėlė neoriginalios eksploatacinė medžiagos ar dalys. Iš naujo nustačius eksploatacinės medžiagos ar dalies, kuri nebuvo tinkamai atnaujinta, skaitiklius, spausdintuvas gali sugesti. Iš naujo nustačius eksploatacinės medžiagos ar dalies skaitiklį, spausdintuvas gali rodyti klaidą apie iš naujo nustatyto elemento buvimą.

Spausdintuvo dalių valymas

Spausdintuvo valymas

 **DĖMESIO—ELEKTROS SMŪGIO PAVOJUS:** Siekdami išvengti elektros smūgio pavojaus valydami spausdintuvo išorę, prieš pradėdami valyti ištraukite maitinimo laidą iš elektros lizdo ir atjunkite visus spausdintuvo laidus.

Pastabos:


- Šį darbą atlikite kas du mėnesius.
- Jei spausdintuvas sugadinamas netinkamai jį prižiūrint, garantija netaikoma.

- 1 Išjunkite spausdintuvą ir ištraukite maitinimo laidą iš elektros lizdo.
- 2 Išimkite popierių iš standartinės dėtuvės ir daugiafunkcio tiektuvo.
- 3 Minkštu šepečiu arba dulkių siurbliu aplink spausdintuvą pašalinkite visas dulkes, pūkelius ir popieriaus gabalėlius.
- 4 Spausdintuvo išorę nuvalykite drėgnu, minkštu audiniu be pūkelių.


Pastabos:

- Nenaudokite buitinių valiklių ar ploviklių, kad nepažeistumėte spausdintuvo paviršiaus.
- Įsitikinkite, kad nuvalius visos spausdintuvo sritys lieka sausos.

- 5 Įkiškite maitinimo laidą į elektros lizdą ir įjunkite spausdintuvą.

 **DĖMESIO—GALIMA SUSIŽALOTI:** Siekdami išvengti gaisro ar elektros smūgio pavojaus, prijunkite maitinimo laidą prie tinkamos nominaliosios srovės ir tinkamai įžeminto elektros lizdo, kuris yra šalia gaminio ir lengvai pasiekiamas.

Jutiklinio ekrano valymas


 **DĖMESIO—ELEKTROS SMŪGIO PAVOJUS:** Siekdami išvengti elektros smūgio pavojaus valydami spausdintuvo išorę, prieš pradėdami valyti ištraukite maitinimo laidą iš elektros lizdo ir atjunkite visus spausdintuvo laidus.

- 1 Išjunkite spausdintuvą ir ištraukite maitinimo laidą iš elektros lizdo.
- 2 Drėgnu, minkštu, pūkelių neturinčiu audiniu nuvalykite jutiklinį ekraną.

Pastabos:

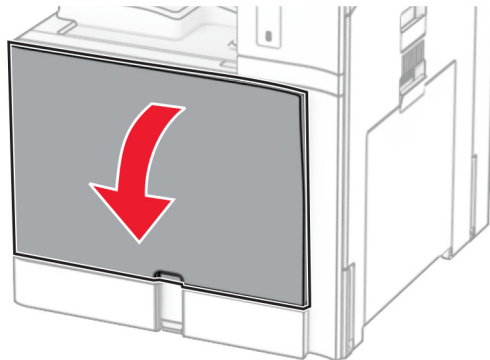
- Nenaudokite buitinių valiklių ar ploviklių, kad nepažeistumėte jutiklinio ekrano.
- Užtikrinkite, kad nuvalius jutiklinis ekranas būtų sausas.

- 3 Įkiškite maitinimo laidą į elektros lizdą ir įjunkite spausdintuvą.

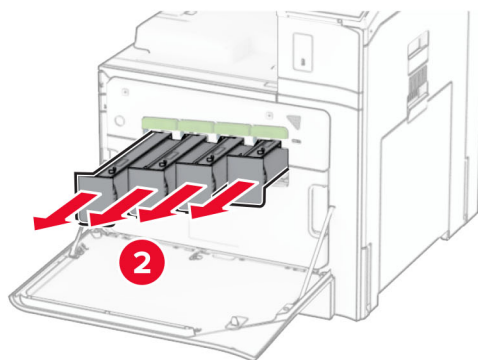
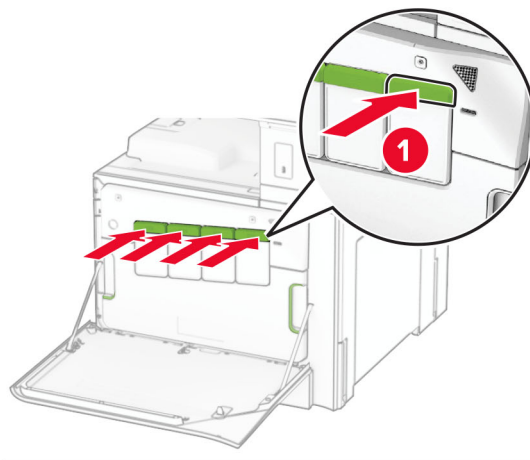
 **DĖMESIO—GALIMA SUSIŽALOTI:** Siekdami išvengti gaisro ar elektros smūgio pavojaus, prijunkite maitinimo laidą prie tinkamos nominaliosios srovės ir tinkamai įžeminto elektros lizdo, kuris yra šalia gaminio ir lengvai pasiekiamas.

Spausdinimo galvučių lęšių valymas

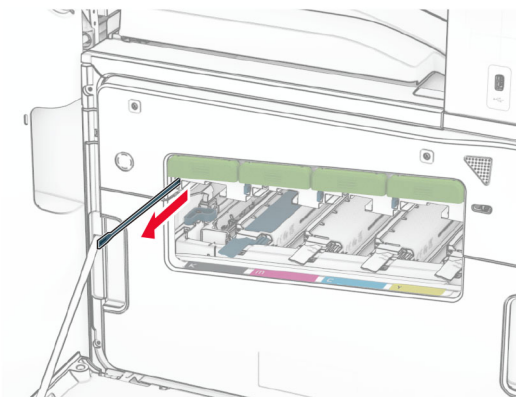
1 Atidarykite priekines dureles.



2 Išimkite dažų kasetes.

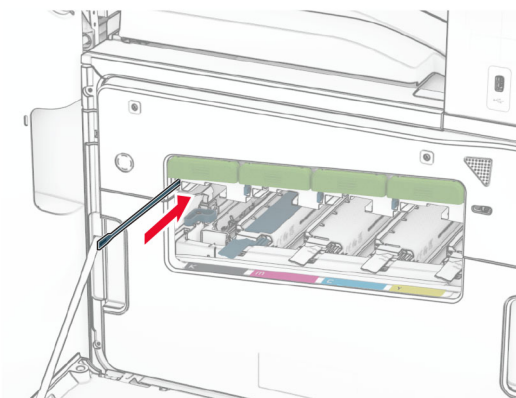


3 Atsargiai traukite valytuvą, kol jis sustos.



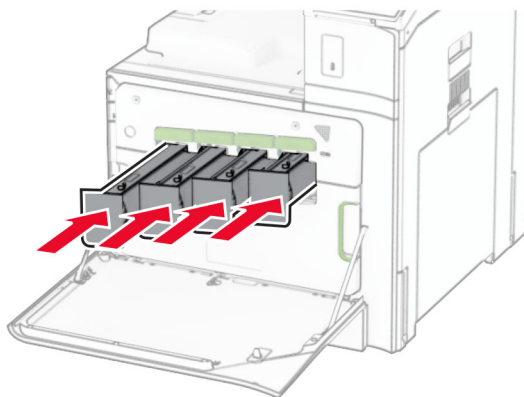
Pastaba: Valytuvus neatsijungia nuo spausdintuvo.

4 Stumkite valytuvą atgal į spausdinimo galvutę, kol jis sustos.



5 Pakartokite [3 veiksmą](#) ir [4 veiksmą](#) tris kartus kiekvienai spausdinimo galvutei.

6 Įdėkite dažų kasetes.

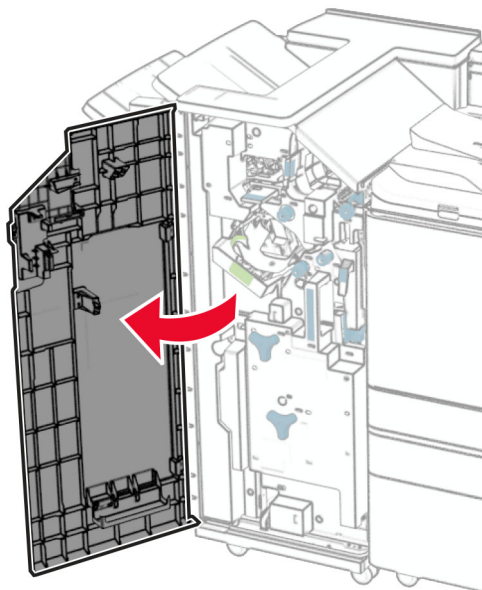


7 Uždarykite priekines dureles.

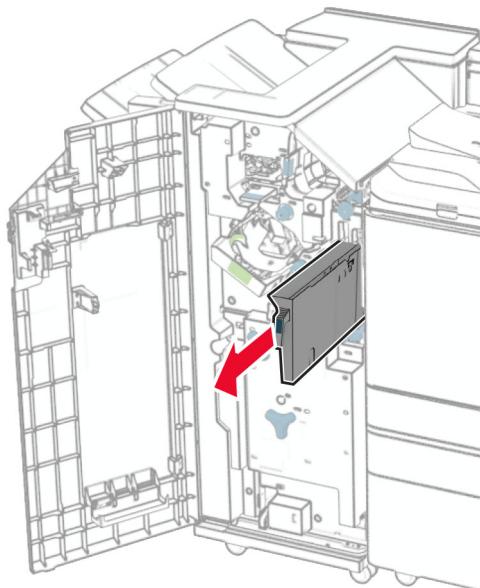
Skylmušos dėžutės ištuštinimas

Pastaba: Priklausomai nuo įrengto apipavidalinimo įtaiso, skylmušos dėžutės išvaizda gali skirtis.

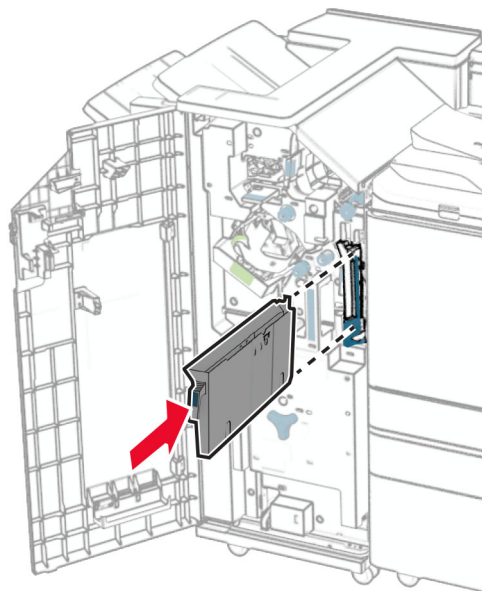
1 Atidarykite apipavidalinimo įtaiso dureles.



2 Išimkite ir ištuštinkite skylmušos dėžutę.



3 Įdėkite skylmušos dėžutę.



4 Uždarykite apipavidalinimo įtaiso dureles.

Elektros energijos ir popieriaus taupymas

Energijos taupymo režimo nustatymų konfigūravimas

Miego režimas

- 1 Valdymo skydelyje eikite į **Nustatymai > Įrenginys > Energijos sąnaudų valdymas > Skirtieji laikai > Miego režimas**.
- 2 Nustatykite spausdintuvo neveikos laiką prieš jam pereinant į **miego režimą**.

Užmigdyimo režimas

- 1 Valdymo skydelyje eikite į **Nustatymai > Įrenginys > Energijos sąnaudų valdymas > Skirtieji laikai > Užmigdyimo skirtasis laikas**.
- 2 Nustatykite spausdintuvo neveikos laiką prieš jam pereinant į užmigdyimo režimą.

Pastabos:

- Norėdami, kad veiktų nustatymas **Užmigdyimo skirtasis laikas**, parinktį **Užmigdyimo skirtasis laikas prisijungiant** nustatykite į **Užmigdyti**.
- Spausdintuvui veikiant užmigdyimo režimu, „Embedded Web Server“ būna išjungtas.

Ekranų skaičiaus koregavimas

- 1 Valdymo skydelyje eikite į **Nustatymai > Įrenginys > Parinktys**.
- 2 Meniu **Ekranų skaičius** pakoreguokite nustatymą.


Eksploatacinių medžiagų taupymas


- Spausdinkite ant abiejų popieriaus pusių.


Pastaba: Numatytasis nustatymas spausdintuve – abipusis spausdinimas.

- Spausdinkite kelis puslapius ant vieno popieriaus lapo.
- Naudokitės peržiūros funkcija, kad pažiūrėtumėte, kaip dokumentas atrodo, prieš jį spausdindami.
- Atspausdinkite vieną dokumento kopiją, kad patikrintumėte, ar jos turinys ir formatas yra tinkami.

Spausdintuvo perkėlimas į kitą vietą

 **DĖMESIO—GALIMA SUSIŽALOTI:** Jei spausdintuvo svoris yra didesnis nei 20 kg (44 sv.), norint jį saugiai pakelti gali prireikti dviejų ar daugiau žmonių.

 **DĖMESIO—GALIMA SUSIŽALOTI:** Norėdami išvengti gaisro ar elektros smūgio pavojaus, naudokite tik kartu su šiuo gaminiu pateiktą maitinimo laidą arba gamintojo leistą pakaitinį laidą.

 **DĖMESIO—GALIMA SUSIŽALOTI:** Norėdami perkelti spausdintuvą, laikykitės šių nurodymų, kad būtų išvengta sužalojimų ar spausdintuvo sugadinimo:

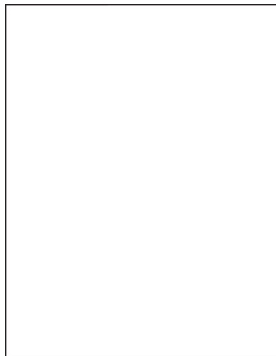
- Įsitinkite, kad visos durelės ir dėklai yra uždaryti.
- Išjunkite spausdintuvą ir ištraukite maitinimo laidą iš elektros lizdo.
- Atjunkite visus spausdintuvo laidus ir kabelius.
- Jei prie spausdintuvo yra pritvirtinta atskirų pastatomų papildomų dėklų arba išvesčių įtaisų, prieš perkeldami spausdintuvą juos atskirkite.
- Jei spausdintuvas su ratukais, atsargiai nuridenkite jį į naują vietą. Būkite atsargūs ridendami per slenksčius ir grindų tarpus.
- Jei spausdintuvas ne su ratukais, bet yra sukonfigūruotas su papildomai pasirenkamais dėklais arba išvesčių įtaisais, pašalinkite papildomus išvesčių įtaisus ir nukelkite spausdintuvą nuo dėklų. Nebandykite tuo pačiu metu kelti ir spausdintuvo, ir papildomų įtaisų.
- Keldami spausdintuvą visada naudokitės ant jo esančiomis rankenomis.
- Į spausdintuvo perkėlimui naudojamo vežimėlio paviršių turi remtis visi spausdintuvo lietimosi taškai.
- Į pasirinktos aparatinės įrangos perkėlimui naudojamo vežimėlio paviršių įranga turi remtis visu dydžiu.
- Laikykite spausdintuvą vertikalioje padėtyje.
- Venkite staigių nedarnių judesių.
- Statydami spausdintuvą įsitinkite, kad jūsų pirštai ne po spausdintuvu.
- Įsitinkite, kad aplink spausdintuvą yra pakankamai erdvės.

Pastaba: Jei spausdintuvas sugadinamas netinkamai jį perkeliant, garantija netaikoma.

Trikties šalinimas

Spausdinimo kokybės problemos

Raskite paveikslėlį, kuris yra panašus į jūsų spausdinimo kokybės problemą, ir spustelėję žemiau esančią nuorodą perskaitykite problemos sprendimo veiksmus.



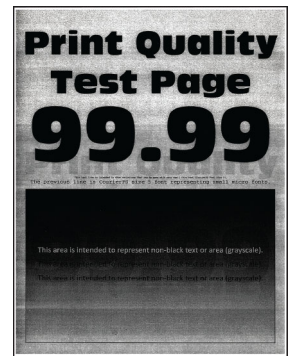
[„Tušti arba balti lapai“ 374 puslapyje](#)



[„Spausdinama per tamsiai“ 375 puslapyje](#)



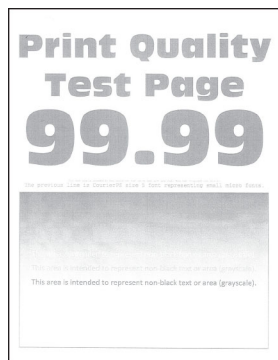
[„Sudvejinti vaizdai“ 376 puslapyje](#)



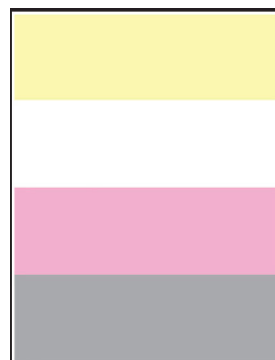
[„Pilkas arba spalvotas fonas“ 376 puslapyje](#)



[„Netinkamos parašės“ 377 puslapyje](#)



[„Spausdinama per šviesiai“ 378 puslapyje](#)



[„Trūksta spalvų“ 379 puslapyje](#)



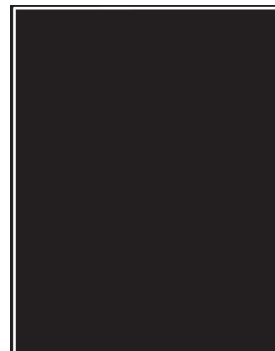
[„Spausdinama taškuotai“ 379 puslapyje](#)



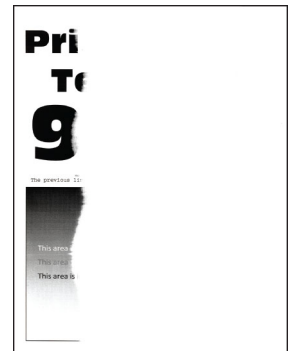
[„Popierius užsiriečia“ 441 puslapyje](#)



[„Spausdinama kreivai arba iškreiptai“ 380 puslapyje](#)



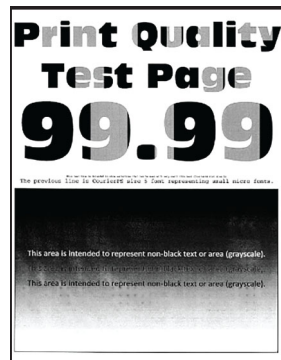
[„Vientisi spalvoti arba nespalvoti atvaizdai“ 381 puslapyje](#)



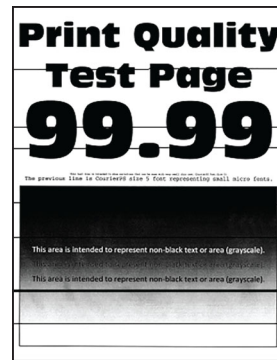
[„Nukirptas tekstas arba vaizdai“ 381 puslapyje](#)



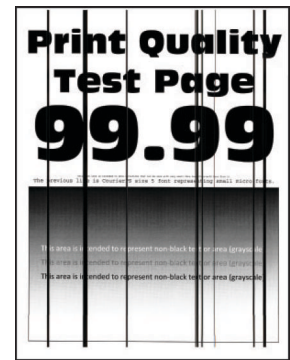
„Dažai lengvai nusitrina“ 382 puslapyje



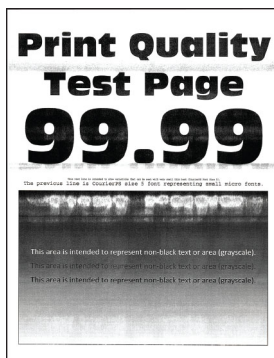
„Netolygus spausdinimo tankis“ 383 puslapyje



„Horizontalios tamsios linijos“ 383 puslapyje



„Vertikalios tamsios linijos“ 384 puslapyje



„Horizontalios baltos linijos“ 385 puslapyje



„Vertikalios baltos linijos“ 386 puslapyje




„Pasikartojantys defektai“ 387 puslapyje

Spausdintuvo klaidų kodai

Klaidų kodai	Klaidos pranešimas	Sprendimas
2.01	Reikalingas keitimas / papildymas.	Pasirinkite Atšaukti užduotį ir užsisakykite trūkstamą dalį. Jei reikia daugiau informacijos, žr. „ Dalių ir eksploatacinių medžiagų užsakymas “ 306 puslapyje.
3.01	Standartinė surinkimo dėžė pilna.	Išimkite popierių iš dėtuvės, tada pasirinkite Tęsti .
3.02, 3.03, 3.04	Išimkite popierių iš [x] dėtuvės.	Išimkite popierių iš dėtuvės, tada pasirinkite Tęsti .
7.13, 7.23, 7.33, 7.43	[dėkite [x] dėklą.	Išimkite nurodytą dėklą.
8.01	Uždarykite priekines dureles.	Priekines dureles laikykite uždarytas, nebent atliekate techninę priežiūrą.
8.02, 8.03, 8.04, 8.05, 8.08, 8.10, 8.11	Uždarykite [x] dureles.	Nurodytas dureles laikykite uždarytas, nebent atliekate techninę priežiūrą.
8.06	Vėl pritvirtinkite 1500 lapų dėklą.	Įsitikinkite, kad dėklas tinkamai pritvirtintas prie spausdintuvo.
8.07	Vėl prijunkite sąsagėlių segiklį.	Įsitikinkite, kad apipavidalinimo įtaisas tinkamai pritvirtintas prie spausdintuvo.

Klaidų kodai	Klaidos pranešimas	Sprendimas
8.08	Uždarykite F popieriaus gabenimo įtaiso dangtį.	Dangtį laikykite uždarytą, nebent atliekate techninę priežiūrą.
8.09	Uždarykite G popieriaus gabenimo įtaiso dangtį.	
9	Spausdintuvas turėjo būti paleistas iš naujo. Paskutinė užduotis gali būti nebaigta.	Jei norite pašalinti pranešimą ir tęsti spausdinimą, pasirinkite Tęsti .
11.11, 11.21, 11.31, 11.41, 11.51, 11.81, 11.91	Įdėkite <rūšis/> <formatas/> <šaltinis/>.	Į nurodytą dėklą įdėkite popierių. Jei reikia daugiau informacijos, žr. „Popieriaus ir specialiųjų laikmenų įdėjimas“ 72 puslapyje.
11.12, 11.22, 11.32, 11.42, 11.82, 11.92	Įdėkite <rūšis/>, <formatas/> <orientacija/> <šaltinis/>.	
12.11, 12.21, 12.31, 12.41, 12.51, 12.91	Pakeiskite <šaltinis/> į <rūšis/> <formatas/>.	Ištraukite nurodytą dėklą, išimkite popierių ir įdėkite tinkamos rūšies ir formato popierių. Jei reikia daugiau informacijos, žr. „Popieriaus ir specialiųjų laikmenų įdėjimas“ 72 puslapyje.
12.12, 12.22, 12.32, 12.42, 12.92	Pakeiskite <šaltinis/> į <rūšis/> <formatas/> <orientacija/>.	
31.00	Trūksta skylmušos dėžutės arba ji pilna.	<ol style="list-style-type: none"> 1 Atidarykite H dureles. 2 Išimkite skylmušos dėžutę. <p>Pastaba: Jei skylmušos dėžė pilna, ištuštinkite ją.</p> <ol style="list-style-type: none"> 3 Įdėkite skylmušos dėžutę. 4 Uždarykite H dureles.
31.35, 31.35A, 31.35B	Vėl įdėkite trūkstamą arba nereaguojantį dažų atliekų konteinerį.	<ol style="list-style-type: none"> 1 Atidarykite priekines dureles. 2 Išimkite dažų atliekų konteinerį. <p>Pastaba: Konteinerį pastatykite vertikaliajoje padėtyje, kad neišblyrėtų dažai.</p> <ol style="list-style-type: none"> 3 Įdėkite dažų atliekų konteinerį. 4 Uždarykite priekines dureles.
31.40z, 31.41z, 31.42z, 31.43z	Vėl įdėkite trūkstamą arba nereaguojančią [spalva] dažų kasetę.	<ol style="list-style-type: none"> 1 Atidarykite priekines dureles. 2 Išimkite kasetę. 3 Įdėkite kasetę 4 Uždarykite priekines dureles.

Klaidų kodai	Klaidos pranešimas	Sprendimas
31.60z	Įdėkite trūkstamą arba nereaguojantį nespalvinį vaizdo gavimo įtaisą.	<ol style="list-style-type: none"> 1 Atidarykite priekines dureles. 2 Išimkite dažų kasetes. 3 Išimkite dažų atliekų konteinerį. Pastaba: Konteinerį pastatykite vertikaliajame padėtyje, kad neišbyrėtų dažai. 4 Išimkite vaizdo gavimo komplektą. Įspėjimas—Galima sugadinti: Saugokite vaizdo gavimo komplektą nuo tiesioginės šviesos. Dėl ilgo buvimo šviesoje gali kilti spausdinimo kokybės problemų. Įspėjimas—Galima sugadinti: Nelieskite fotolaidininko būgno. Tai gali turėti neigiamos įtakos būsimų spausdinimo užduočių kokybei. 5 Atfiksukite ir išimkite nespalvinį vaizdo gavimo įtaisą. 6 Įdėkite nespalvinį vaizdo gavimo įtaisą ir jį užfiksukite. 7 Stumkite vaizdo gavimo komplektą, kol jį visiškai įstatysite. 8 Įdėkite dažų atliekų konteinerį. 9 Įdėkite dažų kasetes. 10 Uždarykite priekines dureles.
31.64z	Iš naujo įdėkite trūkstamą, atjungtą ar nereaguojantį spalvinį vaizdo gavimo komplektą.	<ol style="list-style-type: none"> 1 Atidarykite priekines dureles. 2 Išimkite dažų kasetes. 3 Išimkite dažų atliekų konteinerį. Pastaba: Konteinerį pastatykite vertikaliajame padėtyje, kad neišbyrėtų dažai. 4 Išimkite vaizdo gavimo komplektą. Įspėjimas—Galima sugadinti: Saugokite vaizdo gavimo komplektą nuo tiesioginės šviesos. Dėl ilgo buvimo šviesoje gali kilti spausdinimo kokybės problemų. Įspėjimas—Galima sugadinti: Nelieskite fotolaidininko būgno. Tai gali turėti neigiamos įtakos būsimų spausdinimo užduočių kokybei. 5 Stumkite vaizdo gavimo komplektą, kol jį visiškai įstatysite. 6 Įdėkite dažų atliekų konteinerį. 7 Įdėkite dažų kasetes. 8 Uždarykite priekines dureles.
31.80z	Įdėkite trūkstamą arba nereaguojantį kaitintuvą.	<ol style="list-style-type: none"> 1 Atidarykite B dureles.  DĖMESIO—KARŠTAS PAVIRŠIUS: Spausdintuvo vidus gali būti karštas. Siekdami sumažinti pavojų susižaloti nuo karšto komponento, prieš liسدami leiskite paviršiui atvėsti. 2 Atfiksukite, tada išimkite kaitintuvą. 3 Įdėkite kaitintuvą ir jį užfiksukite. 4 Uždarykite B dureles.
32.40z, 32.41z, 32.42z, 32.43z	Pakeiskite nepalaikomą [spalva] dažų kasetę.	Jei reikia daugiau informacijos, žr. „Dažų kasetės keitimas“ 310 puslapyje .

Klaidų kodai	Klaidos pranešimas	Sprendimas
32.60z	Pakeiskite netinkamą nespalvinį vaizdo gavimo įtaisą.	Jei reikia daugiau informacijos, žr. „Nespalvinio vaizdo gavimo įtaiso keitimas“ 311 puslapyje.
32.65z	Pakeiskite netinkamą spalvinį vaizdo gavimo komplektą.	Jei reikia daugiau informacijos, žr. „Spalvinio vaizdo gavimo komplekto keitimas“ 318 puslapyje.
33.40z, 33.41z, 33.42z, 33.43z	Pakartotinai papildyta įprasta [spalva] kasetė	Jei reikia daugiau informacijos, žr. „Pakartotinai papildyta įprasta [spalva] kasetė“ 440 puslapyje.
33.60z	Neoriginalus nespalvinis vaizdo gavimo įtaisas, žr. naudotojo vadovą.	Jei reikia daugiau informacijos, žr. „Ne „Lexmark“ eksploatacinė medžiaga“ 440 puslapyje.
33.64z	Neoriginalus spalvinis vaizdo gavimo komplektas, žr. naudotojo vadovą.	
34.00	Per trumpas popierius.	Nustatykite į dėklą įdėto popieriaus lapo formatą. Valdymo skydelyje eikite į Nustatymai > Popierius > Dėklas > Konfigūracija > Popieriaus formatas / rūšis.
34.10, 34.20, 34.30, 34.40, 34.50	Patikrinkite [šaltinis], sureguliuokite kreiptuvus ir padėtį.	Ištraukite nurodytą dėklą ir įsitikinkite, kad popierius įdėtas tinkamai. Jei reikia daugiau informacijos, žr. „Popieriaus ir specialiųjų laikmenų įdėjimas“ 72 puslapyje.
34.90	Patikrinkite daugiafunkcij tiektuvą, sureguliuokite kreiptuvus ir padėtį.	Įsitikinkite, kad popierius įdėtas tinkamai. Jei reikia daugiau informacijos, žr. „Popieriaus įdėjimas į daugiafunkcij tiektuvą“ 83 puslapyje.
37.1	Nepakanka atminties užduočiai sudėstyti.	Pamėginkite atlikti kurį nors iš šių veiksmų. <ul style="list-style-type: none"> Norėdami atspausdinti saugomos spausdinimo užduoties dalį ir pradėti dėstyti likusią spausdinimo užduotį, pasirinkite Tęsti. Atšaukite šią spausdinimo užduotį.
37.3	Nepakanka atminties, kai kurios turimos užduotys buvo pašalintos.	Jei norite pašalinti pranešimą ir tęsti spausdinimą, pasirinkite Tęsti .
38.1	Atmintis užpildyta.	Pabandykite atlikti vieną ar daugiau iš toliau nurodytų veiksmų. <ul style="list-style-type: none"> Jei norite pašalinti pranešimą ir tęsti spausdinimą, pasirinkite Tęsti. Atšaukite šią spausdinimo užduotį. Įdiekite daugiau spausdintuvo atminties. Sumažinkite spausdinimo užduoties puslapių skaičių.

Klaidų kodai	Klaidos pranešimas	Sprendimas
39.1	Sudėtingas puslapis, kai kurie duomenys galėjo nebūti išspausdinti.	<p>Pabandykite atlikti vieną ar daugiau iš toliau nurodytų veiksmų.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Jei norite pašalinti pranešimą ir tęsti spausdinimą, pasirinkite Tęsti. • Atšaukite šią spausdinimo užduotį. • Įdiekite daugiau spausdintuvo atminties. • Prieš vėl siųsdami spausdinti, sumažinkite spausdinimo užduoties sudėtingumą ir dydį. • Sumažinkite spausdinimo užduoties puslapių skaičių. • Sumažinkite atsisiųstų šriftų skaičių ir dydį. • Spausdinimo užduotyje pašalinkite visus nereikalingus šriftus ar makrokomandas. • Sumažinkite spausdinimo užduoties grafikos elementų skaičių.
42.yyC, 42.yyK, 42.yyM, 42.yyY	Pakeiskite [spalva] dažų kasetę, spausdintuvo regiono neatitiktis.	<p>Jei reikia daugiau informacijos, žr. „Pakeiskite kasetę, spausdintuvo regiono neatitiktis“ 439 puslapyje.</p>
43.40Y, 43.41Y, 43.42Y, 43.43Y	Iš naujo įdėkite [spalva] dažų kasetę.	<ol style="list-style-type: none"> 1 Atidarykite priekines dureles. 2 Išimkite kasetę. 3 Įdėkite kasetę 4 Uždarykite priekines dureles.
43.40Z, 43.41Z, 43.42Z, 43.43Z	Pakeiskite [spalva] dažų kasetę.	<p>Jei reikia daugiau informacijos, žr. „Dažų kasetės keitimas“ 310 puslapyje.</p>
50	PPDS šrifto klaida.	<p>Įdiekite spausdinimo užduotyje nurodytą PPDS šriftą, tada pasirinkite Tęsti, kad spausdintuvas ieškotų pakaitinio šrifto.</p>
51	Aptiktas sugadintas atmintukas.	<p>Pabandykite atlikti vieną ar daugiau iš toliau nurodytų veiksmų.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Pakeiskite atmintuką. • Jei norite pašalinti pranešimą ir tęsti spausdinimą, pasirinkite Tęsti. • Atšaukite šią spausdinimo užduotį.
52	Atmintuke ištekliams nepakanka laisvos vietos.	<p>Pabandykite atlikti vieną ar daugiau iš toliau nurodytų veiksmų.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Jei norite pašalinti pranešimą ir tęsti spausdinimą, pasirinkite Tęsti. • Iš atmintuko pašalinkite šriftus, makrokomandas ir kitus duomenis. • Prijunkite atminties įrenginį <p>Pastaba: Atsisiųsti šriftai ir makrokomandos, kurie anksčiau nebuvo išsaugoti atmintuke, pašalinami.</p>
58.4	Netinkama išvesčių papildomo įtaiso konfigūracija.	<p>Išjunkite spausdintuvą ir įrenkite tinkamą dėtuve arba apipavidalinimo įtaisą.</p>
61	Išimkite sugedusį diską.	<p>Pakeiskite sugadintą atminties įrenginį.</p>

Klaidų kodai	Klaidos pranešimas	Sprendimas
62	Diskas užpildytas.	<p>Pabandykite atlikti vieną ar daugiau iš toliau nurodytų veiksmų.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Jei norite pašalinti pranešimą ir tęsti spausdinimą, pasirinkite Tęsti. • Iš atminties įrenginio pašalinkite jame laikomus šriftus, makrokomandas ir kitus duomenis. • Prijunkite atminties įrenginį
63	Suformatuokite diską.	<p>Suformatavus dabar, iš atminties įrenginio bus išvalyta visa informacija.</p> <p>Jei norite suformatuoti diską, atlikite toliau nurodytus veiksmus.</p> <ol style="list-style-type: none"> 1 Valdymo skydelyje eikite į Nustatymai > Įrenginys > Eksploatacija > Nenaudojamų duomenų išvalymas. 2 Pasirinkite Apvalyti visą standžiajame diske esančią informaciją, tada pasirinkite IŠVALYTI.
71.4	Netinkamai nustatytas spausdintuvo laikas.	Nustatykite spausdintuvo laiką. Valdymo skydelyje eikite į Nustatymai > Įrenginys > Parinktys > Data ir laikas > Konfigūruoti .
75.01	Aptiktas saugusis elementas.	<p>Atlikite vieną iš toliau nurodytų veiksmų.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Naudokite įdėtą saugųjį elementą.
75.02	Saugusis elementas neatpažintas.	<p>Pastaba: Spausdintuvas išvalo visus esamus sertifikatus, taip pat gali išvalyti ir iš naujo suformatuoti atminties įrenginį.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Išjunkite spausdintuvą ir išimkite saugųjį elementą.
75.03	Ryšio su saugiuoju elementu klaida.	<p>Atlikite vieną iš toliau nurodytų veiksmų.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Nustokite naudoti saugųjį elementą. <p>Pastaba: Spausdintuvas išvalo visus esamus sertifikatus, taip pat gali išvalyti ir iš naujo suformatuoti atminties įrenginį.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Išjunkite spausdintuvą, išimkite, tada įdėkite saugųjį elementą.
75.11	Nepavyko atnaujinti saugiojo elemento.	<p>Atlikite vieną iš toliau nurodytų veiksmų.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Pabandykite atnaujinti dar kartą. • Atšaukite atnaujinimą. <p>Pastaba: Spausdintuvas gali išvalyti visus esamus sertifikatus ir atminties įrenginio turinį.</p>
75.12	Neužbaigtas saugiojo elemento atnaujinimas.	<p>Atlikite vieną iš toliau nurodytų veiksmų.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Iš naujo paleiskite spausdintuvą. <p>Pastaba: Palaukite 10 sekundžių, kad būtų baigtas atnaujinimas.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Atšaukite atnaujinimą. <p>Pastaba: Spausdintuvas gali išvalyti visus esamus sertifikatus ir atminties įrenginio turinį.</p>

Klaidų kodai	Klaidos pranešimas	Sprendimas
80.01, 80.09	Beveik baigiasi eksploatacijos komplekto tinkamumas naudoti.	Pasirinkite Tęsti , kad pašalintumėte pranešimą.
80.11, 80.19	Baigiasi eksploatacijos komplekto tinkamumas naudoti.	
80.21, 80.29	Visiškai baigiasi eksploatacijos komplekto tinkamumas naudoti.	
80.31	Pakeiskite eksploatacijos komplektą, kad galėtumėte toliau spausdinti.	Jei reikia daugiau informacijos, žr. „Kaitintuvo keitimas“ 327 puslapyje .
80.31	Pakeiskite eksploatacijos komplektą, viršyta rekomenduojama naudojimo trukmė.	
81.11	Baigiasi 1500 lapų dėklo velenėlių komplekto tinkamumas naudoti.	Pasirinkite Tęsti , kad pašalintumėte pranešimą.
81.31	Pakeiskite 1500 lapų dėklo velenėlių komplektą, baigėsi rekomenduojama naudojimo trukmė.	Jei reikia daugiau informacijos, susisieki su klientų aptarnavimo skyriumi .
82.00, 82.02, 82.09	Dažų atliekų konteineris beveik pilnas.	Jei reikia daugiau informacijos, žr. „Dažų atliekų konteinerio keitimas“ 325 puslapyje .
82.3, 82.32, 82.33, 82.39	Pakeiskite dažų atliekų konteinerį.	
83.1y	Baigiasi perdavimo modulio tinkamumas naudoti.	Pasirinkite Tęsti , kad pašalintumėte pranešimą.
83.3y	Pakeiskite perdavimo modulį, baigėsi rekomenduojama naudojimo trukmė.	Jei reikia daugiau informacijos, susisieki su klientų aptarnavimo skyriumi .
83.4y	Pakeiskite perdavimo modulį.	
83.20	Sąsagėlių kasetė beveik tuščia.	Pasirinkite Tęsti , kad pašalintumėte pranešimą.
83.20	Vidinė S2 sąsagėlių kasetė beveik tuščia.	
83.20	Išorinė S2 sąsagėlių kasetė beveik tuščia.	
83.30	Sąsagėlių kasetė tuščia arba jos nėra.	<p>Pamėginkite atlikti kurį nors iš šių veiksmų.</p> <ul style="list-style-type: none"> Išimkite ir vėl įdėkite sąsagėlių kasetę. Pakeiskite sąsagėlių kasetę. Jei reikia daugiau informacijos, žr. „Sąsagėlių kasetės keitimas sąsagėlių segiklyje“ 345 puslapyje arba „Sąsagėlių kasetės keitimas sąsagėlių, skylmušos įtaise“ 348 puslapyje.

Klaidų kodai	Klaidos pranešimas	Sprendimas
83.30	S1 sąsagėlių kasetė tuščia arba jos nėra.	Pamėginkite atlikti kurį nors iš šių veiksmų. <ul style="list-style-type: none"> Išimkite ir vėl įdėkite sąsagėlių kasetę. Pakeiskite sąsagėlių kasetę. Jei reikia daugiau informacijos, žr. „Sąsagėlių kasetės keitimas brošiūrų apipavidalinimo įtaise“ 350 puslapyje.
83.30	Vidinė S2 sąsagėlių kasetė tuščia arba jos nėra.	Pamėginkite atlikti kurį nors iš šių veiksmų. <ul style="list-style-type: none"> Išimkite ir vėl įdėkite sąsagėlių kasetę. Pakeiskite sąsagėlių kasetę. Jei reikia daugiau informacijos, žr. „Sąsagėlių kasetės laikiklių keitimas brošiūrų apipavidalinimo įtaise“ 353 puslapyje.
83.30	Išorinė S2 sąsagėlių kasetė tuščia arba jos nėra.	
84.01K, 84.03K, 84.09K	Beveik baigiasi nespallinio vaizdo gavimo įtaiso tinkamumas naudoti.	Pasirinkite Tęsti , kad pašalintumėte pranešimą.
84.11K, 84.13K, 84.19K	Baigiasi nespallinio vaizdo gavimo įtaiso tinkamumas naudoti.	
84.21C, 84.03C, 84.09C	Visiškai baigiasi nespallinio vaizdo gavimo įtaiso tinkamumas naudoti.	
84.01C, 84.03C, 84.09C	Beveik baigiasi spalvinio vaizdo gavimo komplekto tinkamumas naudoti.	
84.11C, 84.13C, 84.19C	Baigiasi spalvinio vaizdo gavimo komplekto tinkamumas naudoti.	
84.21C, 84.23C, 84.29C	Visiškai baigiasi spalvinio vaizdo gavimo komplekto tinkamumas naudoti.	
84.31, 84.33	Pakeiskite nespallinį vaizdo gavimo įtaisą, viršyta rekomenduojama naudojimo trukmė.	
84.31, 84.33	Pakeiskite spalvinį vaizdo gavimo komplektą, baigėsi rekomenduojama naudojimo trukmė.	Jei reikia daugiau informacijos, žr. „Spalvinio vaizdo gavimo komplekto keitimas“ 318 puslapyje.
84.41, 84.43, 84.48	Pakeiskite nespallinį vaizdo gavimo įtaisą, kad galėtumėte toliau spausdinti.	Jei reikia daugiau informacijos, žr. „Nespallinio vaizdo gavimo įtaiso keitimas“ 311 puslapyje.
84.41, 84.43, 84.48	Pakeiskite spalvinį vaizdo gavimo komplektą, kad galėtumėte toliau spausdinti.	Jei reikia daugiau informacijos, žr. „Spalvinio vaizdo gavimo komplekto keitimas“ 318 puslapyje.

Klaidų kodai	Klaidos pranešimas	Sprendimas
88.00[x], 88.07[x], 88.08[x], 88.09[x]	[Spalva] dažų kasetėje liko gana mažai dažų.	Pasirinkite Tęsti , kad pašalintumėte pranešimą.
88.10[x], 88.17[x], 88.18[x], 88.19[x]	[Spalva] dažų kasetėje liko mažai dažų.	
88.20[x], 88.27[x], 88.28[x], 88.29[x]	[Spalva] dažų kasetėje liko labai mažai dažų.	
88.30[x], 88.37[x], 88.38[x]	Pakeiskite [spalva] dažų kasetę, apskaičiuota, kad liko <NUM/> puslapių.	Jei reikia daugiau informacijos, žr. „Dažų kasetės keitimas“ 310 puslapyje.
88.30[x], 88.37[x], 88.38[x]	Pakeiskite [spalva] dažų kasetę.	
88.40[x], 88.47[x], 88.48[x]	Pakeiskite [spalva] dažų kasetę, apskaičiuota, kad liko 0 puslapių.	
88.40[x], 88.47[x], 88.48[x]	Pakeiskite [spalva] dažų kasetę.	

Klaidų kodai	Klaidos pranešimas	Sprendimas
200.03, 200.05, 200.12, 200.13, 200.14, 200.15, 200.22, 200.23, 200.24, 200.25, 200.26, 200.32, 200.33, 200.34, 200.35, 200.36, 200.42, 200.43, 200.44, 200.45, 200.46, 200.52, 200.53, 200.54, 200.55, 200.56, 200.91, 201.91, 202.02, 202.03, 202.04, 202.05, 202.12, 202.13, 202.14, 202.15, 202.22, 202.23, 202.24, 202.25, 202.32, 202.33, 202.34, 202.35, 202.42, 202.43, 202.44, 202.45, 202.52, 202.53, 202.54, 202.55, 202.91, 202.93, 202.95, 231.03, 231.05, 231.13, 231.15, 231.23, 231.25, 231.33, 231.35, 231.43, 231.45, 231.53, 231.55, 231.91, 232.03, 232.05, 232.13, 232.15, 232.23, 232.25, 232.33, 232.35, 232.43, 232.45, 232.53, 232.55, 232.93, 232.94, 232.95, 240.05, 240.25, 240.35, 240.45, 240.55, 240.91, 240.95, 241.12, 241.14, 241.15, 241.91	Popieriaus strigtis [LOCATION/].	Jei reikia daugiau informacijos, žr. „ Popieriaus strigtis B durelėse “ 399 puslapyje .
240.06	Popieriaus strigtis [LOCATION/].	Jei reikia daugiau informacijos, žr. „ Popieriaus strigtis daugiafunkciame tiektove “ 395 puslapyje .

Klaidų kodai	Klaidos pranešimas	Sprendimas
241.16, 241.82, 241.83, 241.84, 661.13, 661.84	Popieriaus įdėjimo klaida [LOCATION/].	<ol style="list-style-type: none"> 1 Atidarykite 1 dėklą. 2 Išimkite ir pakoreguokite popieriaus krūvą. 3 Jei reikia, pakoreguokite popieriaus kreiptuvus. 4 Vėl įdėkite 1 dėklą. 5 Uždarykite 1 dėklą.
242.23, 242.25, 242.35, 242.45, 242.55, 242.91	Popieriaus strigtis [LOCATION/].	Jei reikia daugiau informacijos, žr. „Popieriaus strigtis papildomame 550 lapų dėkle“ 394 puslapyje .
242.33, 242.43, 243.33, 243.35, 243.36, 243.43, 243.35, 243.45, 243.45, 243.55, 243.91, 244.43, 244.45, 244.91	Popieriaus strigtis [LOCATION/].	<p>Jei reikia daugiau informacijos žr. vieną iš toliau nurodytų skilčių.</p> <ul style="list-style-type: none"> • „Popieriaus strigtis 2 x 550 lapų dėkle“ 396 puslapyje • „Popieriaus strigtis 2000 lapų sudvejintame dėkle“ 398 puslapyje
243.43, 243.53, 244.43, 244.45, 244.46, 244.91, 245.53, 245.56, 245.55, 245.91, 602.59, 664.43, 665.53	Popieriaus strigtis [LOCATION/].	Jei reikia daugiau informacijos, žr. „Popieriaus strigtis 1500 lapų dėkle“ 398 puslapyje .
400.11, 400.13, 400.15, 401.11, 401.13, 401.15, 404.19, 438.11, 438.21, 444.66, 450.21, 450.23, 450.25, 450.98, 450.99, 451.21, 451.23, 451.25, 452.66, 453.21, 453.23, 454.21, 454.23, 454.25, 457.21, 457.23, 457.25, 460.66, 461.66, 464.66, 465.66, 466.66, 467.66, 468.66, 469.66, 472.66, 477.66, 480.66, 483.66, 486.29, 504.11, 504.15, 505.11, 505.15, 514.19, 698.29	Popieriaus strigtis [LOCATION/].	Jei reikia daugiau informacijos, žr. „Popieriaus strigtis sąsagėlių, skyľmušos įtaise“ 408 puslapyje .

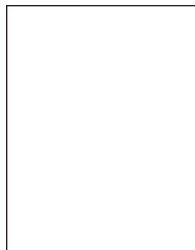
Klaidų kodai	Klaidos pranešimas	Sprendimas
400.11, 400.13, 400.15, 401.11, 401.13, 401.15, 404.19, 438.11, 438.21, 442.66, 444.66, 445.66, 450.21, 450.23, 450.25, 451.21, 451.23, 451.25, 451.98, 451.99, 452.66, 453.21, 453.23, 453.25, 454.21, 454.23, 454.25, 457.21, 457.23, 457.25, 459.66, 460.66, 461.66, 462.66, 463.66, 464.66, 465.66, 466.66, 467.66, 468.66, 469.66, 470.66, 472.66, 473.66, 476.66, 477.66, 480.66, 483.66, 486.29, 490.66, 491.21, 491.25, 491.66, 493.21, 494.21, 492.66, 494.66, 495.66, 496.66, 497.66, 504.11, 504.15, 505.11, 505.15, 514.19, 698.29	Popieriaus strigtis [LOCATION/].	Jei reikia daugiau informacijos, žr. „Popieriaus strigtis brošiūru apipavidalinimo įtaise“ 419 puslapyje.
420.11, 420.13, 420.15, 420.99, 421.56, 422.56, 423.56, 424.56, 425.13, 425.15, 425.11, 426.11, 426.15, 428.56A, 428.56B, 431.56, 435.56, 438.11, 439.19, 461.56, 698.19	Popieriaus strigtis [LOCATION/].	Jei reikia daugiau informacijos, žr. „Popieriaus strigtis sąsagėlių segiklyje“ 403 puslapyje.

Klaidų kodai	Klaidos pranešimas	Sprendimas
438.11, 500.11, 500.13, 500.15, 500.99, 502.11, 502.13, 502.15, 504.11, 504.13, 504.15, 505.13, 506.11, 506.13, 506.15, 507.11, 507.13, 507.15, 508.56, 509.56, 510.56, 511.56, 512.56, 513.56, 514.19, 698.19, 698.29	Popieriaus strigtis [LOCATION/].	Jei reikia daugiau informacijos, žr. „Popieriaus strigtis popieriaus gabenimo su lankstymu papildomame įtaise“ 405 puslapyje.
602.29, 662.23	Popieriaus įdėjimo klaida 2 dėkle.	Jei reikia daugiau informacijos, žr. „Popieriaus įdėjimas į 550 lapų dėklą“ 73 puslapyje.
602.39, 663.33	Popieriaus įdėjimo klaida 3 dėkle.	Jei reikia daugiau informacijos žr. vieną iš toliau nurodytų skilčių. <ul style="list-style-type: none"> • „Popieriaus įdėjimas į 550 lapų dėklą“ 73 puslapyje • „Popieriaus įdėjimas į 2000 lapų sudvejetainį dėklą“ 76 puslapyje
602.49, 664.43	Popieriaus įdėjimo klaida 4 dėkle.	Jei reikia daugiau informacijos, žr. „Popieriaus įdėjimas į 550 lapų dėklą“ 73 puslapyje.

Spausdinimo problemos

Prasta spausdinimo kokybė

Tušti arba balti lapai



Pastabos:

- Prieš spręsdami problemą, atsispausdinkite spausdinimo kokybės testavimo puslapius. Valdymo skydelyje eikite į **Nustatymai > Trikčių šalinimas > Spausdinimo kokybės testavimo puslapiai.**
- Naudokite 1 dėklą puslapių pavyzdžiams spausdinti ir įsitikinkite, kad popierius įdėtas stačiai.

Pabandykite atlikti vieną ar daugiau iš toliau nurodytų veiksmų.

- Įsitinkite, kad iš vaizdo gavimo komplekto, vaizdo gavimo įtaiso ir dažų kasetė pašalinta visa pakavimo medžiaga.
- Patikrinkite, ar spausdintuve naudojama originali ir palaikoma „Lexmark“ dažų kasetė.

Pastaba: Jei dažų kasetė nepalaikoma, įdėkite palaikomą.

- Įsitinkite, kad vaizdo gavimo komplektas ir nespalvinis vaizdo gavimo įtaisas įrengti tinkamai.

1 Išimkite vaizdo gavimo komplektą, tada išimkite nespalvinį vaizdo gavimo įtaisą.

Įspėjimas—Galima sugadinti: Nelaikykite vaizdo gavimo komplekto ir nespalvinio vaizdo gavimo įtaiso tiesioginėje šviesoje ilgiau nei 10 minučių. Dėl ilgo buvimo šviesoje gali kilti spausdinimo kokybės problemų.

Įspėjimas—Galima sugadinti: Nelieskite fotolaidininko būgno po vaizdo gavimo komplektu ir nespalviniu vaizdo gavimo įtaisu. Tai gali turėti neigiamos įtakos būsimų spausdinimo užduočių kokybei.

2 Įdėkite nespalvinį vaizdo gavimo įtaisą, tada – vaizdo gavimo komplektą.

Jei problema išlieka, susisieki su [klientų aptarnavimo skyriumi](#).

Spausdinama per tamsiai



Pastabos:

- Prieš spręsdami problemą, atsispausdinkite spausdinimo kokybės testavimo puslapius. Valdymo skydelyje eikite į **Nustatymai > Trikčių šalinimas > Spausdinimo kokybės testavimo puslapiai**.
- Naudokite 1 dėklą puslapių pavyzdžiams spausdinti ir įsitinkite, kad popierius įdėtas stačiai.

Pabandykite atlikti vieną ar daugiau iš toliau nurodytų veiksmų.

- Valdymo skydelyje eikite į **Nustatymai > Spausdinimas > Kokybė > Išplėstinis vaizdo gavimas**, tada pasirinkite **Spalvų priderinimas**.
- Priklausomai nuo savo operacinės sistemos, sumažinkite dažų tamsumą dialogo lange „Spausdinimo parinktys“ arba „Spausdinimas“.

Pastaba: Nustatymą galima pakeisti ir spausdintuvo valdymo skydelyje. Eikite į **Nustatymai > Spausdinimas > Kokybė > Dažų tamsumas**.

- Priklausomai nuo savo operacinės sistemos, nurodykite popieriaus rūšį dialogo lange „Spausdinimo parinktys“ arba „Spausdinimas“. Įsitinkite, kad nustatymas atitinka į dėklą įdėto popieriaus nustatymą.

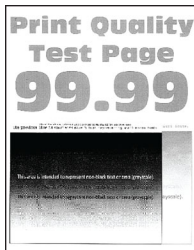
Pastaba: Nustatymą galima pakeisti ir spausdintuvo valdymo skydelyje. Eikite į **Nustatymai > Popierius > Dėklų konfigūracija > Popieriaus formatas / rūšis**

- Įsitikinkite, kad popieriaus paviršius nėra reljefiškas arba šiurkštus.
- Įdėkite popierių iš naujos pakuotės.

Pastaba: Esant didelei drėgmei popierius ją sugeria. Kol nesate pasiruošę popieriaus naudoti, laikykite jį originalioje pakuotėje.

Jei problema išlieka, susisieki su [klientų aptarnavimo skyriumi](#).

Sudvejinti vaizdai



Pastabos:

- Prieš spręsdami problemą, atsispausdinkite spausdinimo kokybės testavimo puslapius. Valdymo skydelyje eikite į **Nustatymai > Trikčių šalinimas > Spausdinimo kokybės testavimo puslapiai**.
- Naudokite 1 dėklą puslapių pavyzdžiams spausdinti ir įsitikinkite, kad popierius įdėtas stačiai.

Pabandykite atlikti vieną ar daugiau iš toliau nurodytų veiksmų.

- Į dėklą įdėkite tinkamos rūšies ir svorio popieriaus.
- Priklausomai nuo savo operacinės sistemos, nurodykite popieriaus rūšį dialogo lange „Spausdinimo parinktys“ arba „Spausdinimas“. Įsitikinkite, kad nustatymas atitinka į dėklą įdėto popieriaus nustatymą.

Pastaba: Nustatymą galima pakeisti ir spausdintuvo valdymo skydelyje. Eikite į **Nustatymai > Popierius > Dėklų konfigūracija > Popieriaus formatas / rūšis**

- Valdymo skydelyje eikite į **Nustatymai > Spausdinimas > Kokybė > Išplėstinis vaizdo gavimas**, tada pasirinkite **Spalvų priderinimas**.

Jei problema išlieka, susisieki su [klientų aptarnavimo skyriumi](#).

Pilkas arba spalvotas fonas



Pastabos:

- Prieš spręsdami problemą, atsispausdinkite spausdinimo kokybės testavimo puslapius. Valdymo skydelyje eikite į **Nustatymai > Trikčių šalinimas > Spausdinimo kokybės testavimo puslapiai**.

- Naudokite 1 dėklą puslapių pavyzdžiams spausdinti ir įsitikinkite, kad popierius įdėtas stačiai.

Pabandykite atlikti vieną ar daugiau iš toliau nurodytų veiksmų.

- Priklausomai nuo savo operacinės sistemos, padidinkite dažų tamsumą dialogo lange „Spausdinimo parinktys“ arba „Spausdinimas“.

Pastaba: Nustatymą galima pakeisti ir spausdintuvo valdymo skydelyje. Eikite į **Nustatymai > Spausdinimas > Kokybė > Dažų tamsumas**.

- Valdymo skydelyje eikite į **Nustatymai > Spausdinimas > Kokybė > Išplėstinis vaizdo gavimas**, tada pasirinkite **Spalvų priderinimas**.
- Įsitikinkite, kad vaizdo gavimo komplektas ir nespalvinis vaizdo gavimo įtaisas įrengti tinkamai.

1 Išimkite vaizdo gavimo komplektą, tada išimkite nespalvinį vaizdo gavimo įtaisą.

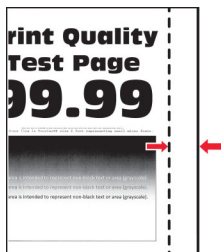
Įspėjimas—Galima sugadinti: Nelaikykite vaizdo gavimo komplekto ir nespalvinio vaizdo gavimo įtaiso tiesioginėje šviesoje ilgiau nei 10 minučių. Dėl ilgo buvimo šviesoje gali kilti spausdinimo kokybės problemų.

Įspėjimas—Galima sugadinti: Nelieskite fotolaidininko būgno po vaizdo gavimo komplektu ir nespalviniu vaizdo gavimo įtaisu. Tai gali turėti neigiamos įtakos būsimų spausdinimo užduočių kokybei.

2 Įdėkite nespalvinį vaizdo gavimo įtaisą, tada – vaizdo gavimo komplektą.

Jei problema išlieka, susisiekiite su [klientų aptarnavimo skyriumi](#).

Netinkamos paraštės



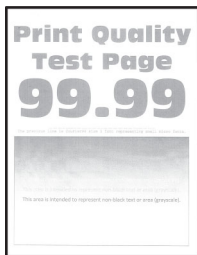
Pabandykite atlikti vieną ar daugiau iš toliau nurodytų veiksmų.

- Perkelkite popieriaus kreiptuvus dėkle į įdėtam popieriui tinkamą padėtį.
- Priklausomai nuo savo operacinės sistemos, nurodykite popieriaus formatą dialogo lange „Spausdinimo parinktys“ arba „Spausdinimas“. Įsitikinkite, kad nustatymas atitinka įdėto popieriaus formatą.

Pastaba: Nustatymą galima pakeisti ir spausdintuvo valdymo skydelyje. Eikite į **Nustatymai > Popierius > Dėklų konfigūracija > Popieriaus formatas / rūšis**

Jei problema išlieka, susisiekiite su [klientų aptarnavimo skyriumi](#).

Spausdinama per šviesiai



Pastabos:

- Prieš spręsdami problemą, atsispausdinkite spausdinimo kokybės testavimo puslapius. Valdymo skydelyje eikite į **Nustatymai > Trikčių šalinimas > Spausdinimo kokybės testavimo puslapiai**.
- Naudokite 1 dėklą puslapių pavyzdžiams spausdinti ir įsitikinkite, kad popierius įdėtas stačiai.

Pabandykite atlikti vieną ar daugiau iš toliau nurodytų veiksmų.

- Įsitikinkite, kad iš vaizdo gavimo komplekto, vaizdo gavimo įtaiso ir dažų kasečių pašalinta visa pakavimo medžiaga.
- Valdymo skydelyje eikite į **Nustatymai > Spausdinimas > Kokybė > Išplėstinis vaizdo gavimas**, tada pasirinkite **Spalvų priderinimas**.
- Priklausomai nuo savo operacinės sistemos, padidinkite dažų tamsumą dialogo lange „Spausdinimo parinktys“ arba „Spausdinimas“.

Pastaba: Nustatymą galima pakeisti ir spausdintuvo valdymo skydelyje. Eikite į **Nustatymai > Spausdinimas > Kokybė > Dažų tamsumas**.

- Valdymo skydelyje eikite į **Nustatymai > Spausdinimas > Kokybė**, tada išjunkite **Spalvų taupymas**.
- Priklausomai nuo savo operacinės sistemos, nurodykite popieriaus rūšį dialogo lange „Spausdinimo parinktys“ arba „Spausdinimas“. Įsitikinkite, kad nustatymas atitinka įdėto popieriaus formatą.

Pastaba: Nustatymą galima pakeisti ir spausdintuvo valdymo skydelyje. Eikite į **Nustatymai > Popierius > Dėklų konfigūracija > Popieriaus formatas / rūšis**

- Įsitikinkite, kad popieriaus paviršius nėra reljefiškas arba šiurkštus.
- Įdėkite popierių iš naujos pakuotės.

Pastaba: Esant didelei drėgmei popierius ją sugeria. Kol nesate pasiruošę popieriaus naudoti, laikykite jį originalioje pakuotėje.

- Įsitikinkite, kad vaizdo gavimo komplektas ir nespalvinis vaizdo gavimo įtaisas įrengti tinkamai.

1 Išimkite vaizdo gavimo komplektą, tada išimkite nespalvinį vaizdo gavimo įtaisą.

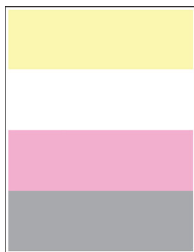
Įspėjimas—Galima sugadinti: Nelaikykite vaizdo gavimo komplekto ir nespalvinio vaizdo gavimo įtaiso tiesioginėje šviesoje ilgiau nei 10 minučių. Dėl ilgo buvimo šviesoje gali kilti spausdinimo kokybės problemų.

Įspėjimas—Galima sugadinti: Nelieskite fotolaidininko būgno po vaizdo gavimo komplektu ir nespalviniu vaizdo gavimo įtaisu. Tai gali turėti neigiamos įtakos būsimų spausdinimo užduočių kokybei.

2 Įdėkite nespalvinį vaizdo gavimo įtaisą, tada – vaizdo gavimo komplektą.

Jei problema išlieka, susisieki su [klientų aptarnavimo skyriumi](#).

Trūksta spalvų



Pastabos:

- Prieš spręsdami problemą, atsispausdinkite spausdinimo kokybės testavimo puslapius. Valdymo skydelyje eikite į **Nustatymai > Trikčių šalinimas > Spausdinimo kokybės testavimo puslapiai**.
- Naudokite 1 dėklą puslapių pavyzdžiams spausdinti ir įsitikinkite, kad popierius įdėtas stačiai.

Pabandykite atlikti vieną ar daugiau iš toliau nurodytų veiksmų.

- Įsitikinkite, kad iš vaizdo gavimo komplekto, vaizdo gavimo įtaiso ir dažų kasečių pašalinta visa pakavimo medžiaga.
- Išimkite trūkstamos spalvos ryškalo bloką.

1 Išimkite vaizdo gavimo komplektą.

Įspėjimas—Galima sugadinti: Nelaikykite vaizdo gavimo komplekto ir nespalvinio vaizdo gavimo įtaiso tiesioginėje šviesoje ilgiau nei 10 minučių. Dėl ilgo buvimo šviesoje gali kilti spausdinimo kokybės problemų.

Įspėjimas—Galima sugadinti: Nelieskite fotolaidininko būgno po vaizdo gavimo komplekto ir nespalviniu vaizdo gavimo įtaisu. Tai gali turėti neigiamos įtakos būsimų spausdinimo užduočių kokybei.

2 Išimkite ir vėl įdėkite trūkstamos spalvos ryškalo bloką.

3 Įdėkite vaizdo gavimo komplektą.

Jei problema išlieka, susisieki su [klientų aptarnavimo skyriumi](#).

Spausdinama taškuotai



Pastabos:

- Prieš spręsdami problemą, atsispausdinkite spausdinimo kokybės testavimo puslapius. Valdymo skydelyje eikite į **Nustatymai > Trikčių šalinimas > Spausdinimo kokybės testavimo puslapiai**.
- Naudokite 1 dėklą puslapių pavyzdžiams spausdinti ir įsitikinkite, kad popierius įdėtas stačiai.

Pabandykite atlikti vieną ar daugiau iš toliau nurodytų veiksmų.

- Patikrinkite, ar išbirę dažai neužteršė spausdintuvo.
- Įsitinkite, kad popieriaus formato ir rūšies nustatymai atitinka įdėtą popierių. Valdymo skydelyje eikite į **Nustatymai > Popierius > Dėklų konfigūracija > Popieriaus formatas / rūšis**.

Pastaba: Įsitinkite, kad popieriaus paviršius nėra reljefiškas arba šiurkštus.

- Priklausomai nuo savo operacinės sistemos, nurodykite popieriaus formatą ir rūšį dialogo lange „Spausdinimo parinktys“ arba „Spausdinimas“. Įsitinkite, kad nustatymai atitinka į dėklą įdėtą popierių.
- Įdėkite popierių iš naujos pakuotės.

Pastaba: Esant didelei drėgmei popierius ją sugeria. Kol nesate pasiruošę popieriaus naudoti, laikykite jį originalioje pakuotėje.

- Įsitinkite, kad vaizdo gavimo komplektas ir nespalvinis vaizdo gavimo įtaisas įrengti tinkamai.
 - 1 Išimkite vaizdo gavimo komplektą, tada išimkite nespalvinį vaizdo gavimo įtaisą.

Įspėjimas—Galima sugadinti: Nelaikykite vaizdo gavimo komplekto ir nespalvinio vaizdo gavimo įtaiso tiesioginėje šviesoje ilgiau nei 10 minučių. Dėl ilgo buvimo šviesoje gali kilti spausdinimo kokybės problemų.

Įspėjimas—Galima sugadinti: Nelieskite fotolaidininko būgno po vaizdo gavimo komplektu ir nespalviniu vaizdo gavimo įtaisu. Tai gali turėti neigiamos įtakos būsimų spausdinimo užduočių kokybei.

- 2 Įdėkite nespalvinį vaizdo gavimo įtaisą, tada – vaizdo gavimo komplektą.

Jei problema išlieka, susisieki su [klientų aptarnavimo skyriumi](#).

Spausdinama kreivai arba iškreiptai**Pastabos:**

- Prieš spręsdami problemą, atsispausdinkite spausdinimo kokybės testavimo puslapius. Valdymo skydelyje eikite į **Nustatymai > Trikčių šalinimas > Spausdinimo kokybės testavimo puslapiai**.
- Naudokite 1 dėklą puslapių pavyzdžiams spausdinti ir įsitinkite, kad popierius įdėtas stačiai.

Pabandykite atlikti vieną ar daugiau iš toliau nurodytų veiksmų.

- Įdėkite popierių iš naujos pakuotės.
 - 1 Atidarę dėklą išimkite popierių.
 - 2 Įdėkite popierių iš naujos pakuotės.

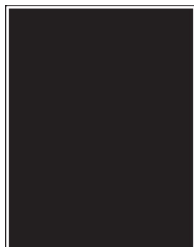
Pastaba: Esant didelei drėgmei popierius ją sugeria. Kol nesate pasiruošę popieriaus naudoti, laikykite jį originalioje pakuotėje.

- 3 Perkelkite popieriaus kreiptuvus dėkle į įdėtam popieriui tinkamą padėtį.

- Įsitikinkite, kad spausdinate ant palaikomo popieriaus.

Jei problema išlieka, susisiekitė su [klientų aptarnavimo skyriumi](#).

Vientisi spalvoti arba nespalvoti atvaizdai



Pastabos:

- Prieš spręsdami problemą, atsispausdinkite spausdinimo kokybės testavimo puslapius. Valdymo skydelyje eikite į **Nustatymai > Trikčių šalinimas > Spausdinimo kokybės testavimo puslapiai**.
- Naudokite 1 dėklą puslapių pavyzdžiams spausdinti ir įsitikinkite, kad popierius įdėtas stačiai.

1 Išimkite vaizdo gavimo komplektą, tada išimkite nespalvinį vaizdo gavimo įtaisą.

Įspėjimas—Galima sugadinti: Nelaikykite vaizdo gavimo komplekto ir nespalvinio vaizdo gavimo įtaiso tiesioginėje šviesoje ilgiau nei 10 minučių. Dėl ilgo buvimo šviesoje gali kilti spausdinimo kokybės problemų.

Įspėjimas—Galima sugadinti: Nelieskite fotolaidininko būgno po vaizdo gavimo komplekto ir nespalviniu vaizdo gavimo įtaisu. Tai gali turėti neigiamos įtakos būsimų spausdinimo užduočių kokybei.

2 Įdėkite nespalvinį vaizdo gavimo įtaisą, tada – vaizdo gavimo komplektą.

Jei problema išlieka, susisiekitė su [klientų aptarnavimo skyriumi](#).

Nukirptas tekstas arba vaizdai



Pastabos:

- Prieš spręsdami problemą, atsispausdinkite spausdinimo kokybės testavimo puslapius. Valdymo skydelyje eikite į **Nustatymai > Trikčių šalinimas > Spausdinimo kokybės testavimo puslapiai**.
- Naudokite 1 dėklą puslapių pavyzdžiams spausdinti ir įsitikinkite, kad popierius įdėtas stačiai.

Pabandykite atlikti vieną ar daugiau iš toliau nurodytų veiksmų.

- Įsitinkite, kad iš vaizdo gavimo komplekto, vaizdo gavimo įtaiso ir dažų kasečių pašalinta visa pakavimo medžiaga.
- Perkelkite popieriaus kreiptuvus dėkle į įdėtam popieriui tinkamą padėtį.
- Priklausomai nuo savo operacinės sistemos, nurodykite popieriaus formatą dialogo lange „Spausdinimo parinktys“ arba „Spausdinimas“. Įsitinkite, kad nustatymas atitinka į dėklą įdėto popieriaus nustatymą.

Pastaba: Nustatymą galima pakeisti ir spausdintuvo valdymo skydelyje. Eikite į **Nustatymai > Popierius > Dėklų konfigūracija > Popieriaus formatas / rūšis**

- Įsitinkite, kad vaizdo gavimo komplektas ir nespalvinis vaizdo gavimo įtaisas įrengti tinkamai.

1 Išimkite vaizdo gavimo komplektą, tada išimkite nespalvinį vaizdo gavimo įtaisą.

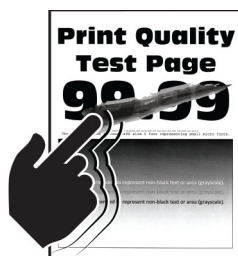
Įspėjimas—Galima sugadinti: Nelaikykite vaizdo gavimo komplekto ir nespalvinio vaizdo gavimo įtaiso tiesioginėje šviesoje ilgiau nei 10 minučių. Dėl ilgo buvimo šviesoje gali kilti spausdinimo kokybės problemų.

Įspėjimas—Galima sugadinti: Nelieskite fotolaidininko būgno po vaizdo gavimo komplektu ir nespalviniu vaizdo gavimo įtaisu. Tai gali turėti neigiamos įtakos būsimų spausdinimo užduočių kokybei.

2 Įdėkite nespalvinį vaizdo gavimo įtaisą, tada – vaizdo gavimo komplektą.

Jei problema išlieka, susisieki su [klientų aptarnavimo skyriumi](#).

Dažai lengvai nusitrina



Pastabos:

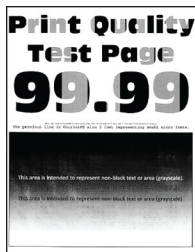
- Prieš spręsdami problemą, atsispausdinkite spausdinimo kokybės testavimo puslapius. Valdymo skydelyje eikite į **Nustatymai > Trikčių šalinimas > Spausdinimo kokybės testavimo puslapiai**.
- Naudokite 1 dėklą puslapių pavyzdžiams spausdinti ir įsitinkite, kad popierius įdėtas stačiai.

Pamėginkite atlikti kurį nors iš toliau nurodytų veiksmų.

- Įsitinkite, kad spausdintuvo maitinimo laidas prijungtas prie tinkamos nominaliosios srovės ir tinkamai įžeminto elektros lizdo.
- Priklausomai nuo savo operacinės sistemos, nurodykite popieriaus rūšį dialogo lange „Spausdinimo parinktys“ arba „Spausdinimas“. Įsitinkite, kad nustatymas atitinka įdėto popieriaus formatą.
- Valdymo skydelyje sukonfigūruokite popieriaus rūšį. Eikite į **Nustatymai > Popierius > Dėklų konfigūracija > Popieriaus formatas / rūšis**

Jei problema išlieka, susisieki su [klientų aptarnavimo skyriumi](#).

Netolygus spausdinimo tankis



Pastabos:

- Prieš spręsdami problemą, atsispausdinkite spausdinimo kokybės testavimo puslapius. Valdymo skydelyje eikite į **Nustatymai > Trikčių šalinimas > Spausdinimo kokybės testavimo puslapiai**.
- Naudokite 1 dėklą puslapių pavyzdžiams spausdinti ir įsitikinkite, kad popierius įdėtas stačiai.

Pabandykite atlikti vieną ar daugiau iš toliau nurodytų veiksmų.

- Atidarykite B dureles ir įsitikinkite, kad antrasis perdavimo velenas yra užfiksuotas vietoje.
- Įsitikinkite, kad vaizdo gavimo komplektas ir nespalvinis vaizdo gavimo įtaisas įrengti tinkamai.

1 Išimkite vaizdo gavimo komplektą, tada išimkite nespalvinį vaizdo gavimo įtaisą.

Įspėjimas—Galima sugadinti: Nelaikykite vaizdo gavimo komplekto ir nespalvinio vaizdo gavimo įtaiso tiesioginėje šviesoje ilgiau nei 10 minučių. Dėl ilgo buvimo šviesoje gali kilti spausdinimo kokybės problemų.

Įspėjimas—Galima sugadinti: Nelieskite fotolaidininko būgno po vaizdo gavimo komplektu ir nespalviniu vaizdo gavimo įtaisu. Tai gali turėti neigiamos įtakos būsimų spausdinimo užduočių kokybei.

2 Įdėkite nespalvinį vaizdo gavimo įtaisą, tada – vaizdo gavimo komplektą.

Jei problema išlieka, susisiekite su [klientų aptarnavimo skyriumi](#).

Horizontalios tamsios linijos



Pastabos:

- Prieš spręsdami problemą, atsispausdinkite spausdinimo kokybės testavimo puslapius. Valdymo skydelyje eikite į **Nustatymai > Trikčių šalinimas > Spausdinimo kokybės testavimo puslapiai**.
- Naudokite 1 dėklą puslapių pavyzdžiams spausdinti ir įsitikinkite, kad popierius įdėtas stačiai.
- Jei spaudiniuose vis tiek matomos horizontalios tamsios linijos, žr. „[Pasikartojantys defektai](#)“ 387 puslapyje.

Pabandykite atlikti vieną ar daugiau iš toliau nurodytų veiksmų.

- Priklausomai nuo savo operacinės sistemos, nurodykite popieriaus rūšį dialogo lange „Spausdinimo parinktys“ arba „Spausdinimas“. Įsitinkite, kad nustatymas atitinka įdėto popieriaus formatą.

Pastaba: Nustatymą galima pakeisti ir spausdintuvo valdymo skydelyje. Eikite į **Nustatymai > Popierius > Dėklų konfigūracija > Popieriaus formatas / rūšis**

- Įsitinkite, kad popieriaus paviršius nėra reljefiškas arba šiurkštus.
- Įdėkite popierių iš naujos pakuotės.

Pastaba: Esant didelei drėgmei popierius ją sugeria. Kol nesate pasiruošę popieriaus naudoti, laikykite jį originalioje pakuotėje.

- Įsitinkite, kad vaizdo gavimo komplektas ir nespalvinis vaizdo gavimo įtaisas įrengti tinkamai.

1 Išimkite vaizdo gavimo komplektą, tada išimkite nespalvinį vaizdo gavimo įtaisą.

Įspėjimas—Galima sugadinti: Nelaikykite vaizdo gavimo komplekto ir nespalvinio vaizdo gavimo įtaiso tiesioginėje šviesoje ilgiau nei 10 minučių. Dėl ilgo buvimo šviesoje gali kilti spausdinimo kokybės problemų.

Įspėjimas—Galima sugadinti: Nelieskite fotolaidininko būgno po vaizdo gavimo komplekto ir nespalviniu vaizdo gavimo įtaisu. Tai gali turėti neigiamos įtakos būsimų spausdinimo užduočių kokybei.

2 Įdėkite nespalvinį vaizdo gavimo įtaisą, tada – vaizdo gavimo komplektą.

Jei problema išlieka, susisieki su [klientų aptarnavimo skyriumi](#).

Vertikalios tamsios linijos**Pastabos:**

- Prieš spręsdami problemą, atsispausdinkite spausdinimo kokybės testavimo puslapius. Valdymo skydelyje eikite į **Nustatymai > Trikčių šalinimas > Spausdinimo kokybės testavimo puslapiai**.
- Naudokite 1 dėklą puslapių pavyzdžiams spausdinti ir įsitinkite, kad popierius įdėtas stačiai.

Pabandykite atlikti vieną ar daugiau iš toliau nurodytų veiksmų.

- Priklausomai nuo savo operacinės sistemos, nurodykite popieriaus rūšį dialogo lange „Spausdinimo parinktys“ arba „Spausdinimas“. Įsitinkite, kad nustatymas atitinka į dėklą įdėto popieriaus nustatymą.

Pastaba: Nustatymą galima pakeisti ir spausdintuvo valdymo skydelyje. Eikite į **Nustatymai > Popierius > Dėklų konfigūracija > Popieriaus formatas / rūšis**

- Įsitinkite, kad popieriaus paviršius nėra reljefiškas arba šiurkštus.

- Įdėkite popierių iš naujos pakuotės.

Pastaba: Esant didelei drėgmei popierius ją sugeria. Kol nesate pasiruošę popieriaus naudoti, laikykite jį originalioje pakuotėje.

- Įsitinkite, kad vaizdo gavimo komplektas ir nespalvinis vaizdo gavimo įtaisas įrengti tinkamai.

1 Išimkite vaizdo gavimo komplektą, tada išimkite nespalvinį vaizdo gavimo įtaisą.

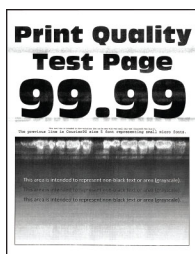
Įspėjimas—Galima sugadinti: Nelaikykite vaizdo gavimo komplekto ir nespalvinio vaizdo gavimo įtaiso tiesioginėje šviesoje ilgiau nei 10 minučių. Dėl ilgo buvimo šviesoje gali kilti spausdinimo kokybės problemų.

Įspėjimas—Galima sugadinti: Nelieskite fotolaidininko būgno po vaizdo gavimo komplektu ir nespalviniu vaizdo gavimo įtaisu. Tai gali turėti neigiamos įtakos būsimų spausdinimo užduočių kokybei.

2 Įdėkite nespalvinį vaizdo gavimo įtaisą, tada – vaizdo gavimo komplektą.

Jei problema išlieka, susisiekite su [klientų aptarnavimo skyriumi](#).

Horizontalios baltos linijos



Pastabos:

- Prieš sprendami problema, atsispausdinkite spausdinimo kokybės testavimo puslapius. Valdymo skydelyje eikite į **Nustatymai > Trikčių šalinimas > Spausdinimo kokybės testavimo puslapiai**.
- Naudokite 1 dėklą puslapių pavyzdžiams spausdinti ir įsitinkite, kad popierius įdėtas stačiai.
- Jei spaudiniuose vis tiek matomos horizontalios baltos linijos, žr. [„Pasikartojantys defektai“ 387 puslapyje](#).

Pabandykite atlikti vieną ar daugiau iš toliau nurodytų veiksmų.

- Priklausomai nuo savo operacinės sistemos, nurodykite popieriaus rūšį dialogo lange „Spausdinimo parinktys“ arba „Spausdinimas“. Įsitinkite, kad nustatymas atitinka į dėklą įdėto popieriaus nustatymą.

Pastaba: Nustatymą galima pakeisti ir spausdintuvo valdymo skydelyje. Eikite į **Nustatymai > Popierius > Dėklų konfigūracija > Popieriaus formatas / rūšis**

- Į nurodytą popieriaus šaltinį įdėkite rekomenduojamos rūšies popieriaus.

- Įsitinkite, kad vaizdo gavimo komplektas ir nespalvinis vaizdo gavimo įtaisas įrengti tinkamai.

1 Išimkite vaizdo gavimo komplektą, tada išimkite nespalvinį vaizdo gavimo įtaisą.

Įspėjimas—Galima sugadinti: Saugokite fotolaidininko būgną nuo tiesioginės šviesos. Dėl ilgo buvimo šviesoje gali kilti spausdinimo kokybės problemų.

Įspėjimas—Galima sugadinti: Nelieskite fotolaidininko būgno. Tai gali turėti neigiamos įtakos būsimų spausdinimo užduočių kokybei.

2 Įdėkite nespalvinį vaizdo gavimo įtaisą, tada – vaizdo gavimo komplektą.

Jei problema išlieka, susisieki su [klientų aptarnavimo skyriumi](#).

Vertikalios baltos linijos



Pastabos:

- Prieš spręsdami problemą, atsispausdinkite spausdinimo kokybės testavimo puslapius. Valdymo skydelyje eikite į **Nustatymai > Trikčių šalinimas > Spausdinimo kokybės testavimo puslapiai**.
- Naudokite 1 dėklą puslapių pavyzdžiams spausdinti ir įsitinkite, kad popierius įdėtas stačiai.

Pabandykite atlikti vieną ar daugiau iš toliau nurodytų veiksmų.

- Priklausomai nuo savo operacinės sistemos, nurodykite popieriaus rūšį dialogo lange „Spausdinimo parinktys“ arba „Spausdinimas“. Įsitinkite, kad nustatymas atitinka į dėklą įdėto popieriaus nustatymą.

Pastaba: Nustatymą galima pakeisti ir spausdintuvo valdymo skydelyje. Eikite į **Nustatymai > Popierius > Dėklų konfigūracija > Popieriaus formatas / rūšis**

- Patikrinkite, ar naudojate rekomenduojamos rūšies popierių.
Į nurodytą popieriaus šaltinį būtinai įdėkite rekomenduojamos rūšies popierių.
- Įsitinkite, kad vaizdo gavimo komplektas ir nespalvinis vaizdo gavimo įtaisas įrengti tinkamai.

1 Išimkite vaizdo gavimo komplektą, tada išimkite nespalvinį vaizdo gavimo įtaisą.

Įspėjimas—Galima sugadinti: Nelaikykite vaizdo gavimo komplekto ir nespalvinio vaizdo gavimo įtaiso tiesioginėje šviesoje ilgiau nei 10 minučių. Dėl ilgo buvimo šviesoje gali kilti spausdinimo kokybės problemų.

Įspėjimas—Galima sugadinti: Nelieskite fotolaidininko būgno po vaizdo gavimo komplektu ir nespalviniu vaizdo gavimo įtaisu. Tai gali turėti neigiamos įtakos būsimų spausdinimo užduočių kokybei.

2 Įdėkite nespalvinį vaizdo gavimo įtaisą, tada – vaizdo gavimo komplektą.

Jei problema išlieka, susisieki su [klientų aptarnavimo skyriumi](#).

Pasikartojantys defektai



Pastabos:

- Prieš spręsdami problemą, atsispausdinkite spausdinimo kokybės testavimo puslapius. Valdymo skydelyje eikite į **Nustatymai > Trikčių šalinimas > Spausdinimo kokybės testavimo puslapiai**.
- Naudokite 1 dėklą puslapių pavyzdžiams spausdinti ir įsitinkinkite, kad popierius įdėtas stačiai.
- Nustatykite, kiek spalvų turi defektų.
 - 1 Išmatuokite atstumą tarp pasikartojančių defektų paveiktame spalvotame puslapyje. Naudodamiesi eksploatacijos defektų liniuote, atitinkamame spalvotame puslapyje išmatuokite atstumą tarp pasikartojančių defektų.
 - 2 Pakeiskite eksploatacinę medžiagą arba dalį, kuri atitinka matavimą atitinkamame spalvotame puslapyje.

Spalvinis vaizdo gavimo komplektas arba nespalvinis vaizdo gavimo įtaisas

- 94,5 mm (3,72 col.)
- 19,9 mm (1,18 col.)
- 23,2 mm (0,19 col.)

Ryškalo blokas

- 43,6 mm (1,72 col.)
- 45,0 mm (1,77 col.)

Kaitintuvas

- 95 mm (3,74 col.)
- 110 mm (4,33 col.)

Jei problema išlieka, susisieki su [klientų aptarnavimo skyriumi](#).

Spausdinimo užduotys nespausdinamos

Pabandykite atlikti vieną ar daugiau iš toliau nurodytų veiksmų.

- Dokumente, kurį bandote spausdinti, atidarykite dialogo langą „Spausdinimo parinktys“ arba „Spausdinimas“ ir patikrinkite, ar pasirinkote tinkamą spausdintuvą.
- Patikrinkite, ar spausdintuvas įjungtas, tada imkitės veiksmų, susijusių su visais ekrane rodomais klaidų pranešimais.
- Patikrinkite, ar veikia jungtis ir ar gerai prijungti laidai prie kompiuterio ir spausdintuvo. Jei reikia daugiau informacijos, žr. sąrankos dokumentaciją, kurią gavote kartu su spausdintuvu.

- Išjunkite spausdintuvą, palaukite apie 10 sekundžių ir vėl jį įjunkite.
- Pašalinkite ir vėl įdiekite spausdinimo tvarkyklę.

Jei problema išlieka, susisieki su [klientų aptarnavimo skyriumi](#).

Nespausdinami konfidencialūs ir kiti turimi dokumentai

Pabandykite atlikti vieną ar daugiau iš toliau nurodytų veiksmų.

- Valdymo skydelyje patikrinkite, ar dokumentai rodomi sąrašė **Turimos užduotys**.

Pastaba: Jei dokumentų sąrašė nėra, juos atspausdinkite naudodamiesi parinktimis „Spausdinti ir laikyti“.

- Išspręskite galimas formatavimo klaidas arba neteisingus duomenis spausdinimo užduotyje.
 - Pašalinkite spausdinimo užduotį ir išsiųskite ją dar kartą.
 - Jei norite spausdinti PDF failus, sukurkite naują failą ir atspausdinkite dokumentą.
- Jei spausdinate iš interneto, spausdintuvas keletu užduočių pavadinimus gali nuskaityti kaip besidubliuojančius.
 - Jei naudojate „Windows“, dialogo lange „Spausdinimo parinktys“ arba „Spausdinimas“ būtinai pasirinkite **Išlaikyti besidubliuojančius dokumentus**.
 - Jei naudojate „Macintosh“, kiekvieną užduotį pavadinkite skirtingai.
- Pašalinkite keletą turimų užduočių, kad atlaisvintumėte vietos spausdintuvo atmintyje.
- Įdiekite daugiau spausdintuvo atminties.

Jei problema išlieka, susisieki su [klientų aptarnavimo skyriumi](#).

Užduotis spausdinama ne iš to dėklo arba ne ant to popieriaus

Pabandykite atlikti vieną ar daugiau iš toliau nurodytų veiksmų.

- Įsitikinkite, kad spausdinate ant tinkamo popieriaus.
- Priklausomai nuo savo operacinės sistemos, nurodykite popieriaus formatą ir rūšį dialogo lange „Spausdinimo parinktys“ arba „Spausdinimas“. Įsitikinkite, kad nustatymai atitinka įdėtą popierių.

Pastaba: Nustatymus galima pakeisti ir spausdintuvo valdymo skydelyje. Eikite į **Nustatymai > Popierius > Dėklų konfigūracija > Popieriaus formatas / rūšis**

- Patikrinkite, ar dėklai susieti. Jei reikia daugiau informacijos, žr. [„Dėklų susiejimas“ 85 puslapyje](#).

Jei problema išlieka, susisieki su [klientų aptarnavimo skyriumi](#).

Spausdinama per lėtai

Pabandykite atlikti vieną ar daugiau iš toliau nurodytų veiksmų.

- Įsitikinkite, kad spausdintuvo laidas gerai prijungtas prie spausdintuvo, kompiuterio, spausdinimo serverio, papildomo įtaiso ir kito tinklo įrenginio.
- Įsitikinkite, kad spausdintuve nėra nustatytas **Tylusis režimas**.

Valdymo skydelyje eikite į **Nustatymai > Įrenginys > Eksploatacija > Meniu „Konfigūracija“ > Įrenginio veiksenos > Tylusis režimas**.

- Nurodykite dokumento, kurį norite spausdinti, skiriamąją gebę.
 - 1 Priklausomai nuo savo operacinės sistemos, atidarykite dialogo langą „Spausdinimo parinktys“ arba „Spausdinimas“.
 - 2 Nustatykite **4800 CQ** skiriamąją gebę.

Pastaba: Nustatymą galima pakeisti ir valdymo skydelyje. Eikite į **Nustatymai > Spausdinimas > Kokybė > Spausdinimo skiriamoji geba**
- Priklausomai nuo savo operacinės sistemos, nurodykite popieriaus rūšį dialogo lange „Spausdinimo parinktys“ arba „Spausdinimas“.

Pastabos:

- Nustatymą galima pakeisti ir valdymo skydelyje. Eikite į **Nustatymai > Popierius > Dėklų konfigūracija > Popieriaus formatas / rūšis**
- Ant sunkesnio popieriaus spausdinama lėčiau.
- Lėčiau gali būti spausdinama ir ant popieriaus, kuris yra siauresnis nei „Letter“, A4 ar „Legal“.
- Įsitikinkite, kad popieriaus tekstūros ir svorio spausdintuvo nustatymai atitinka įdėtą popierių. Valdymo skydelyje eikite į **Nustatymai > Popierius > Laikmenų konfigūracija > Laikmenų rūšys**.

Pastaba: Ant šiurkščios tekstūros ir didelio svorio popieriaus gali būti spausdinama lėčiau.

- Pašalinkite turimas užduotis.
- Įsitikinkite, kad spausdintuvas neperkaista.

Pastabos:


- Po ilgos spausdinimo užduoties leiskite spausdintuvui atvėsti.
- Laikykitės spausdintuvo laikymui rekomenduojamos aplinkos temperatūros. Jei reikia daugiau informacijos, žr. „[Vietos spausdintuvui parinkimas](#)“ 62 puslapyje.

Jei problema išlieka, susisieki su [klientų aptarnavimo skyriumi](#).

Spausdintuvas nereaguoja

Pabandykite atlikti vieną ar daugiau iš toliau nurodytų veiksmų.

- Patikrinkite, ar maitinimo laidas įjungtas į elektros lizdą.

 **DĖMESIO—GALIMA SUSIŽALOTI:** Siekdami išvengti gaisro ar elektros smūgio pavojaus, prijunkite maitinimo laidą prie tinkamos nominaliosios srovės ir tinkamai įžeminto elektros lizdo, kuris yra šalia gaminio ir lengvai pasiekiamas.
- Įsitikinkite, kad elektros lizdas nėra išjungtas jungikliu arba pertraukikliu.
- Patikrinkite, ar spausdintuvas įjungtas.
- Įsitikinkite, kad spausdintuvas neveikia miego arba užmigdyto režimu.
- Patikrinkite, ar spausdintuvą ir kompiuterį jungiantys laidai prijungti prie tinkamų jungčių.
- Išjunkite spausdintuvą, įdėkite papildomą aparatinę įrangą ir vėl jį įjunkite. Jei reikia daugiau informacijos, žr. dokumentaciją, kurią gavote kartu su papildoma įranga.
- Įdėkite tinkamą spausdinimo tvarkyklę.
- Išjunkite spausdintuvą, palaukite apie 10 sekundžių ir vėl jį įjunkite.

Jei problema išlieka, susisieki su [klientų aptarnavimo skyriumi](#).

Nepavyksta nuskaityti atmintuko

Pabandykite atlikti vieną ar daugiau iš toliau nurodytų veiksmų.

- Įsitikinkite, kad spausdintuvas neapdoroja kelių užduočių.
- Įsitikinkite, kad atmintukas prijungtas prie priekinės USB jungties.

Pastaba: Atmintukas neveiks, jei jis prijungtas prie galinės USB jungties.

- Įsitikinkite, kad atmintukas palaikomas. Jei reikia daugiau informacijos, žr. „Palaikomi atmintukai ir failų tipai“ 60 puslapyje.
- Atjunkite ir vėl prijunkite atmintuką.

Jei problema išlieka, susisieki su [klientų aptarnavimo skyriumi](#).

USB jungties įgalinimas

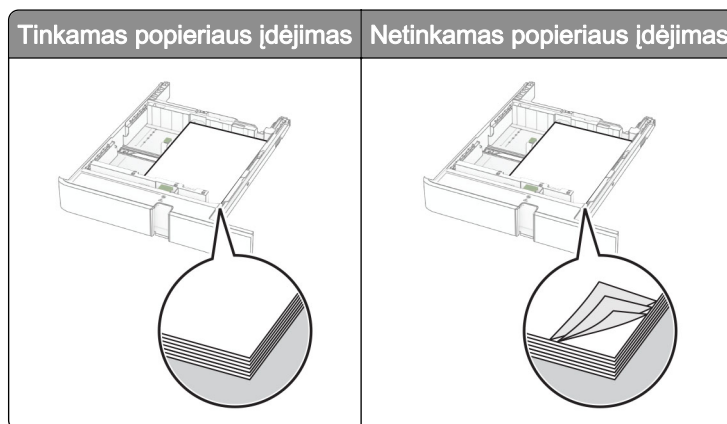
- 1 Valdymo skydelyje eikite į **Nustatymai > Tinklas / prievadai > USB**.
- 2 Pasirinkite **įgalinti USB jungtį**.

Strigčių šalinimas

Kaip išvengti strigčių

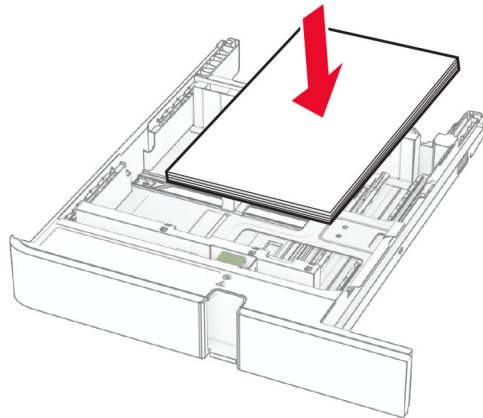
Tinkamai įdėkite popierių

- Įsitikinkite, kad popierius dėkle guli lygiai.



- Nedėkite popieriaus ir neišimkite dėklo spausdintuvui spausdinant.
- Nedėkite per daug popieriaus. Įsitikinkite, kad popieriaus pluoštas yra žemiau maksimalaus popieriaus užpildymo indikatorius.

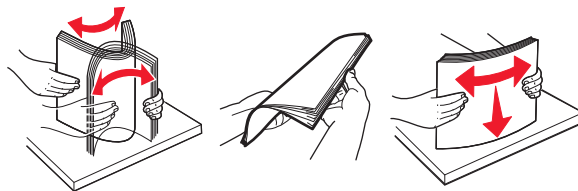
- Nestumkite popieriaus į dėklą. Dėkite popierių, kaip parodyta iliustracijoje.



- Įsitinkite, kad popieriaus kreiptuvai yra nustatyti teisingai ir ne per stipriai spaudžia popierių ar vokus.
- Įdėję popieriaus tvirtai įstumkite dėklą į spausdintuvą.

Naudokite rekomenduojamą popierių

- Naudokite tik rekomenduojamą popierių arba specialiąsias laikmenas.
- Nedėkite susiraukšlėjusio, sulenкто, drėgno, sulankstyto arba užsiritusio popieriaus.
- Prieš dėdami popierių, jį palankstykite, pavėduokite ir sulyginkite lapų kraštus.

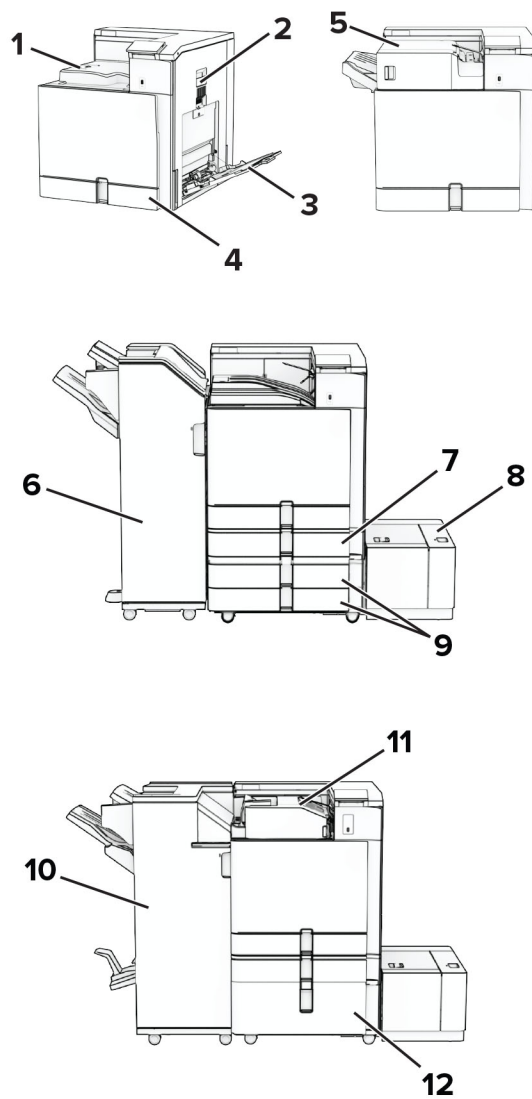


- Nenaudokite ranka nukirpto ar patrumpinto popieriaus.
- Tame pačiame dėkle nedėkite skirtingų formatų, svorių ar rūšių popieriaus.
- Įsitinkite, kad kompiuteryje ar spausdintuvo valdymo skydelyje popieriaus formatas ir rūšis yra tinkamai nustatyti.
- Popierių laikykite laikydamiesi gamintojo rekomendacijų.

Strigčių vietų nustatymas

Pastabos:

- Kai funkcijos **Strigčių pagelbiklis** nustatymas – **Įjungta**, pašalinus užstrigusį lapą spausdintuvas išleidžia tuščius lapus arba lapus su daliniais spaudiniais. Patikrinkite, ar tarp spaudinių nėra tuščių lapų.
- Kai funkcijos **Atkūrimas po strigčių** nustatymas – **Įjungta** arba **Automatiškai**, užstrigusius lapus spausdintuvas atspausdina iš naujo.

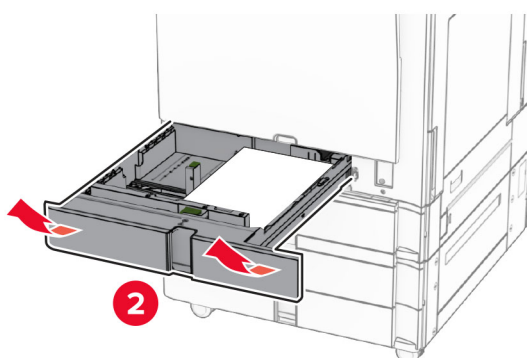
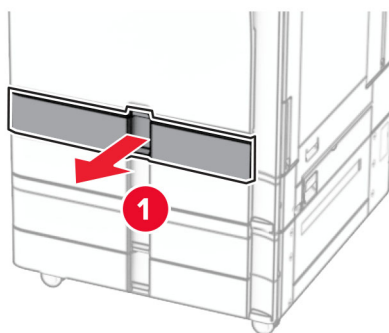


Strigčių vietos	
1	Standartinė dėtuė
2	B durelės
3	Daugiafunkcis tiektuvas
4	Standartinis dėklas
5	Sąsagėlių segiklis
6	Sąsagėlių, skylmušos įtaisas
7	Papildomas 550 lapų dėklas
8	1500 lapų dėklas
9	2 x 550 lapų dėklas
10	Brošiūrų apipavidalinimo įtaisas
11	Popieriaus gabenimo su lankstymu papildomas įtaisas

	Strigčių vietos
12	2000 lapų sudvejintas dėklas

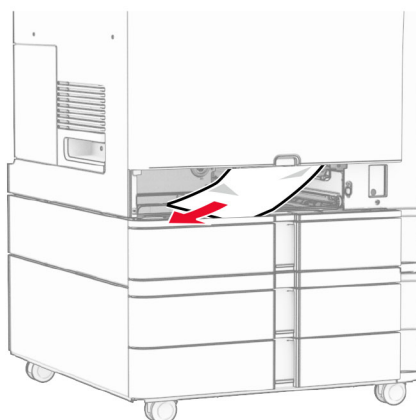
Popieriaus strigtis standartiniame dėkle

1 Ištraukite standartinį dėklą.



2 Pašalinkite užstrigusį popierių.

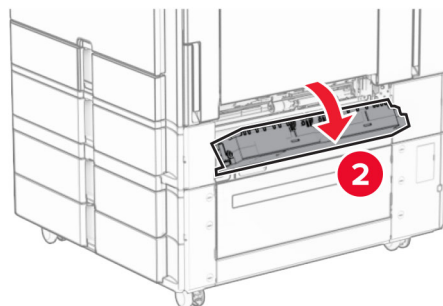
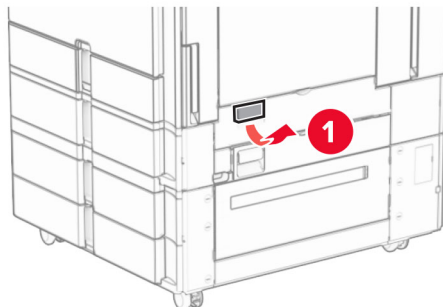
Pastaba: Įsitinkite, kad pašalintote visas popieriaus daleles.



3 Įdėkite dėklą.

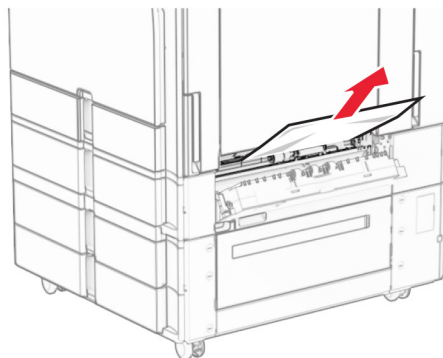
Popieriaus strigtis papildomame 550 lapų dėkle

1 Atidarykite D dureles.



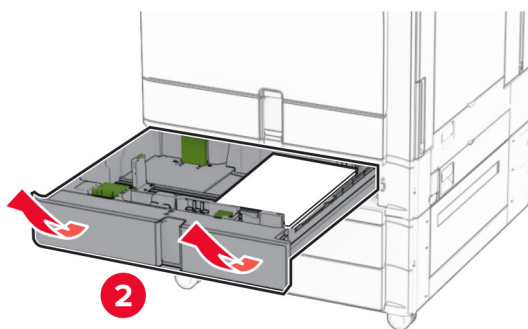
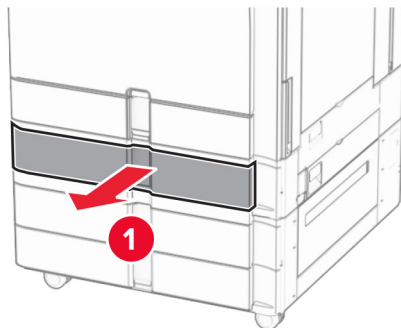
2 Pašalinkite užstrigusį popierių.

Pastaba: Įsitinkinkite, kad pašalinote visas popieriaus daleles.



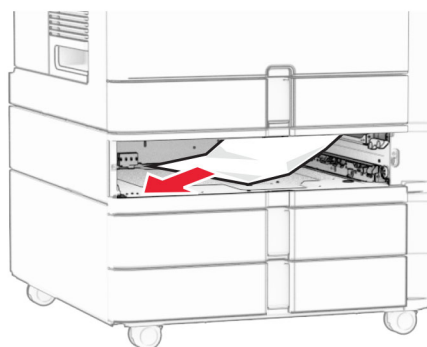
3 Uždarykite dureles.

4 Ištraukite papildomą 550 lapų dėklą.



5 Pašalinkite užstrigusį popierių.

Pastaba: Įsitikinkite, kad pašalinote visas popieriaus daleles.



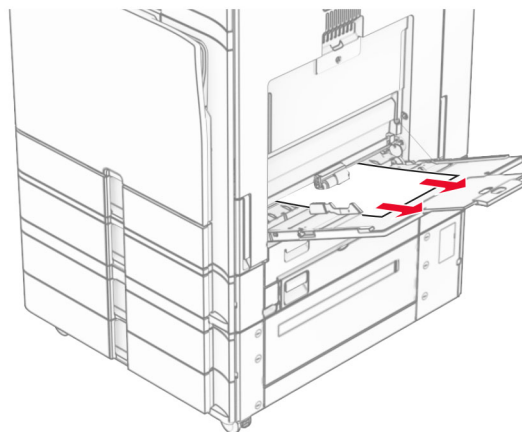
6 Įdėkite dėklą.

Popieriaus strigtis daugiafunkciame tiektove

1 Pašalinkite popierių iš daugiafunkcio tiektovo.

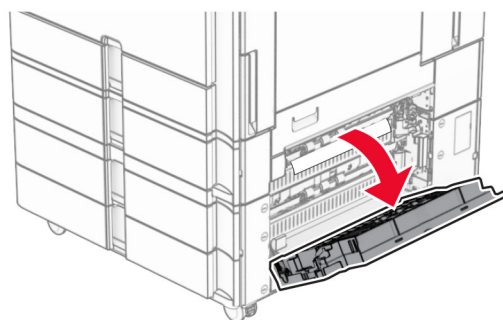
2 Pašalinkite užstrigusį popierių.

Pastaba: Įsitikinkite, kad pašalinote visas popieriaus daleles.



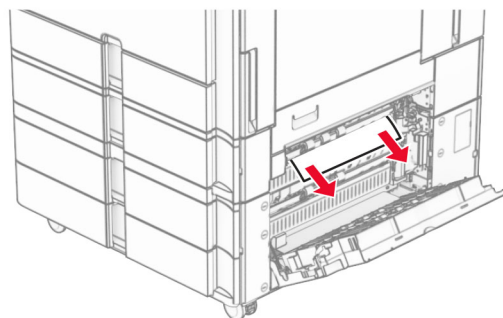
Popieriaus strigtis 2 x 550 lapų dėkle

1 Atidarykite E dureles.



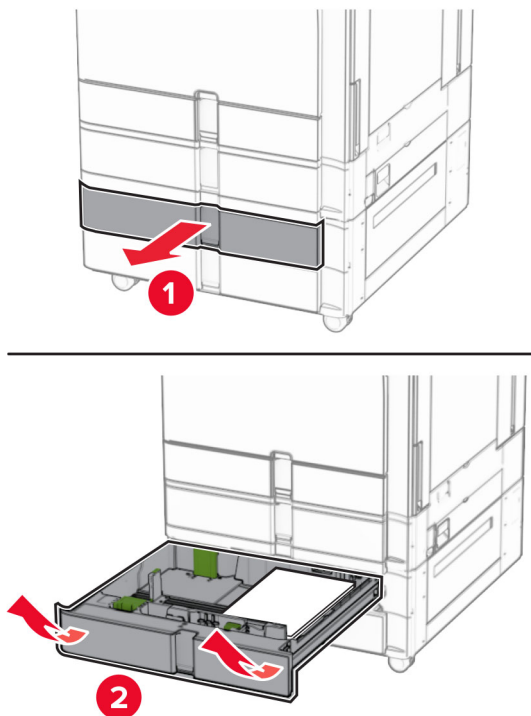
2 Pašalinkite E durelėse užstrigusį popierių.

Pastaba: Įsitikinkite, kad pašalinote visas popieriaus daleles.



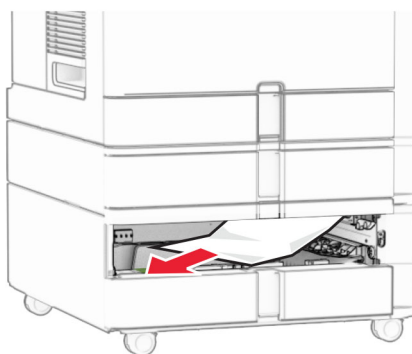
3 Uždarykite E dureles.

4 Ištraukite 3 dėklą.



5 Pašalinkite užstrigusį popierių.

Pastaba: Įsitinkinkite, kad pašalinote visas popieriaus daleles.

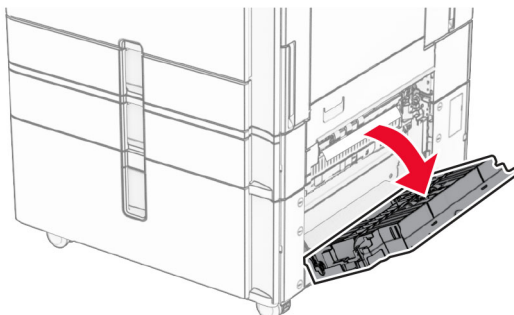


6 Įdėkite 3 dėklą.

7 Pakartokite nuo 4 iki 6 veiksmus 4 dėklui.

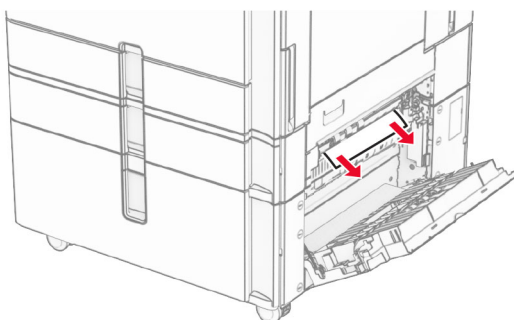
Popieriaus strigtis 2000 lapų sudvejintame dėkle

1 Atidarykite E dureles.



2 Pašalinkite E durelėse užstrigusį popierių.

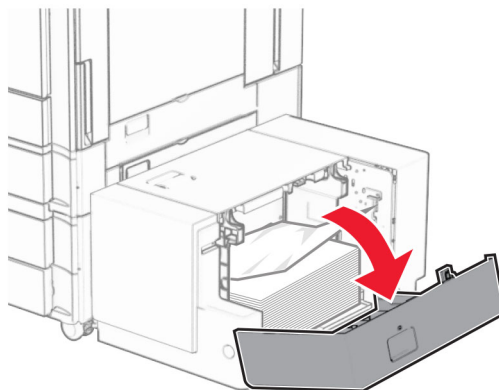
Pastaba: Įsitikinkite, kad pašalinote visas popieriaus daleles.



3 Uždarykite E dureles.

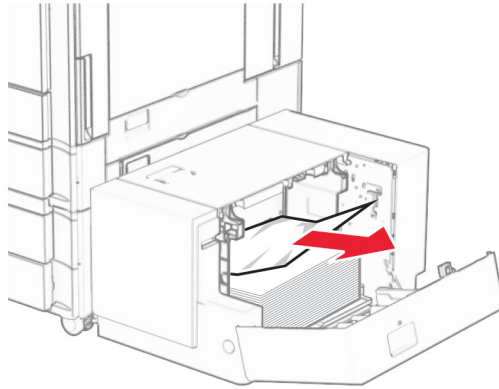
Popieriaus strigtis 1500 lapų dėkle

1 Atidarykite K dureles.



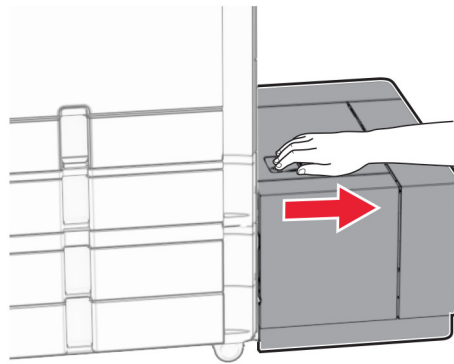
2 Pašalinkite užstrigusį popierių.

Pastaba: Įsitikinkite, kad pašalinote visas popieriaus daleles.



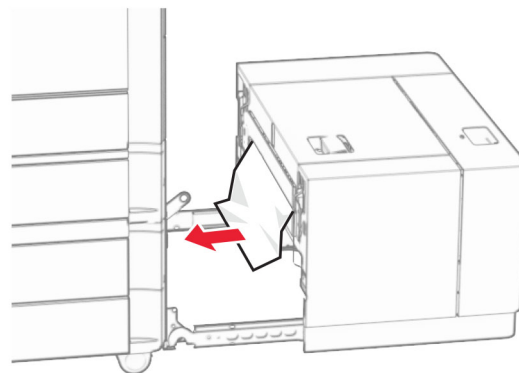
3 Uždarykite K dureles.

4 Suimkite už J rankenos, tada pastumkite dėklą į dešinę.



5 Pašalinkite užstrigusį popierių.


Pastaba: Įsitinkite, kad pašalinote visas popieriaus daleles.



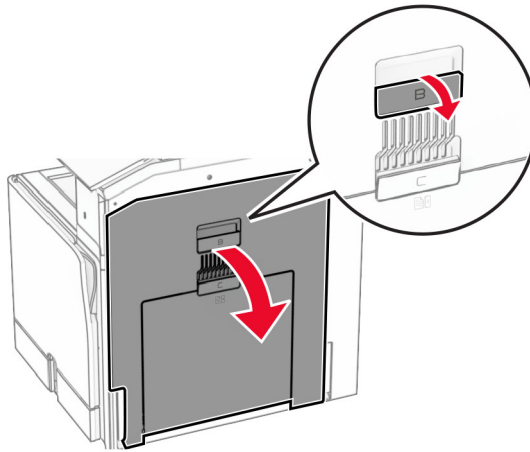
6 Pastumkite dėklą atgal į vietą.

Popieriaus strigtis B durelėse

1 Atidarykite B dureles.

 **DĖMESIO—KARŠTAS PAVIRŠIUS:** Spausdintuvo vidus gali būti karštas. Siekdami sumažinti pavojų susižaloti nuo karšto komponento, prieš liedsdami leiskite paviršiui atvėsti.

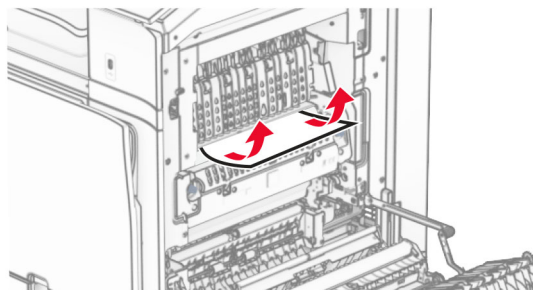
Įspėjimas—Galima sugadinti: Prieš pasiekdami arba liedsdami vidines spausdintuvo sritis, palieskite bet kurią neapsaugotą spausdintuvo metalinio korpuso vietą, kad išvengtumėte gedimų dėl elektros statinės iškvos.



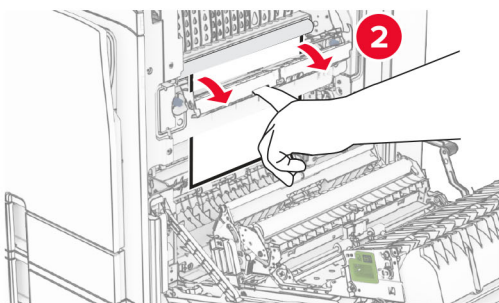
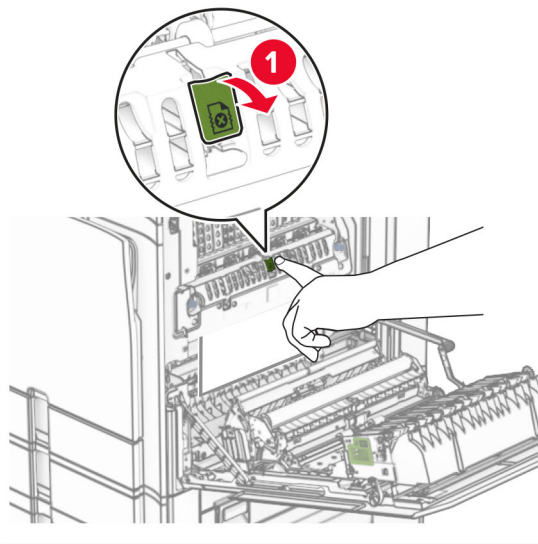
2 Pašalinkite popierių, užstrigusį bet kurioje iš toliau nurodytų vietų.

Pastaba: Įsitinkinkite, kad pašalinote visas popieriaus daleles.

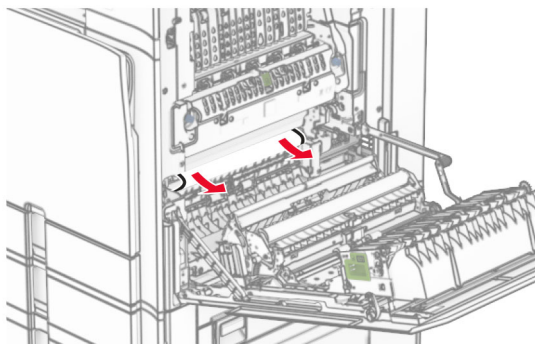
- Virš kaitintuvo



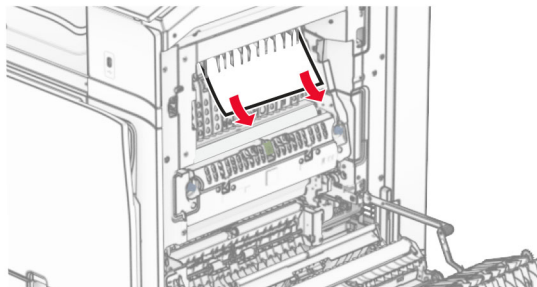
- Kaitintuve



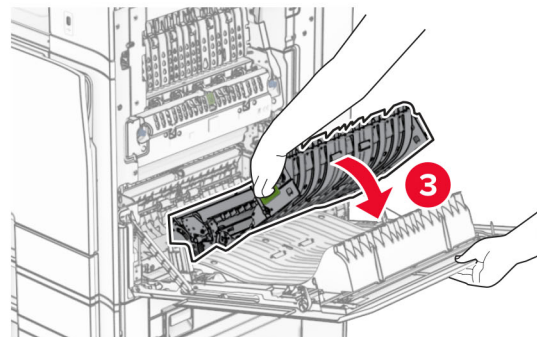
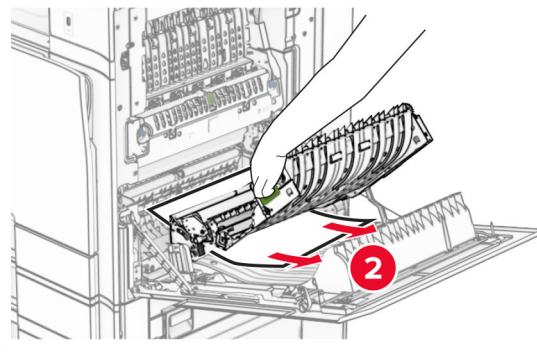
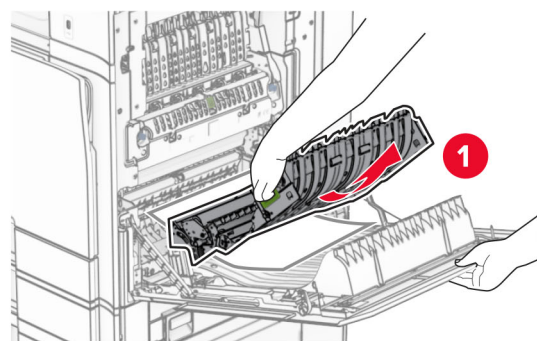
- Po kaitintuvu



- Po standartinės dėtuovės išėjimo velenu



- Dvipusio spausdinimo įrenginyje

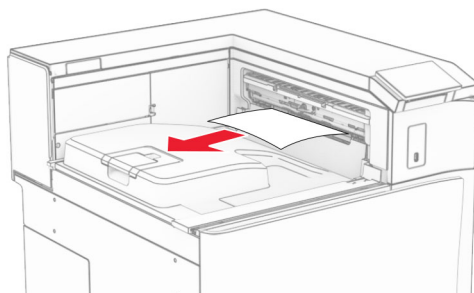


3 Uždarykite B dureles.

Popieriaus strigtis standartinėje dėtuvėje

- 1 Pašalinkite popierių iš standartinės dėtuvės.
- 2 Pašalinkite užstrigusį popierių.

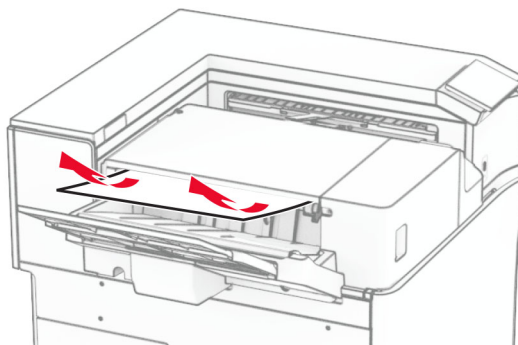
Pastaba: Įsitikinkite, kad pašalinote visas popieriaus daleles.



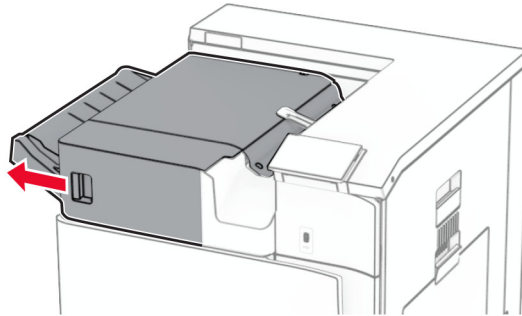
Popieriaus strigtis sąsagėlių segiklyje

- 1 Pašalinkite sąsagėlių segiklio dėtuvėje užstrigusį popierių.

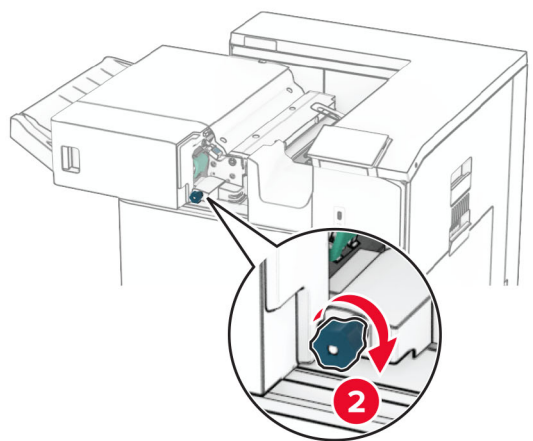
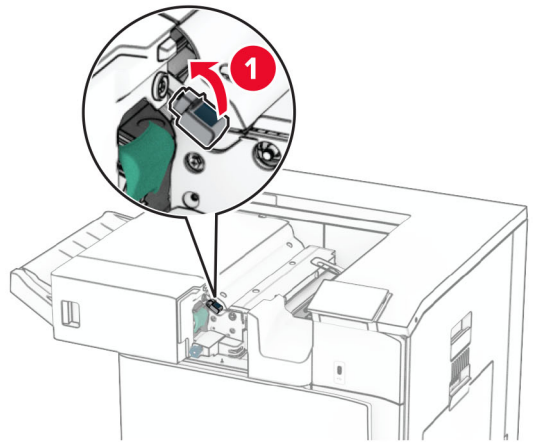
Pastaba: Įsitikinkite, kad pašalinote visas popieriaus daleles.



2 Suimkite F rankenėlę, tada pastumkite sąsagėlių segiklį į kairę.

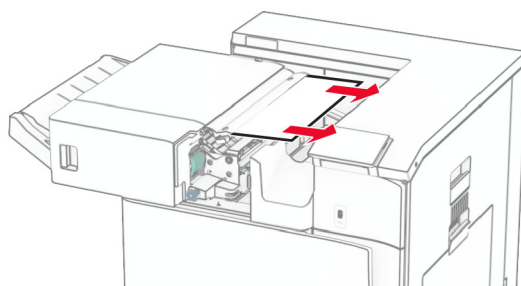


3 Atidarykite R1 dureles, tada pasukite R2 rankenėlę pagal laikrodžio rodyklę.



4 Pašalinkite užstrigusį popierių.

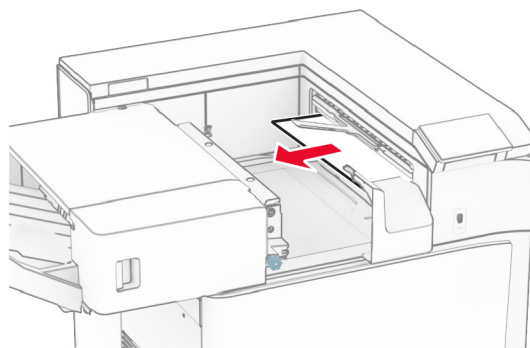
Pastaba: Įsitinkite, kad pašalinote visas popieriaus daleles.



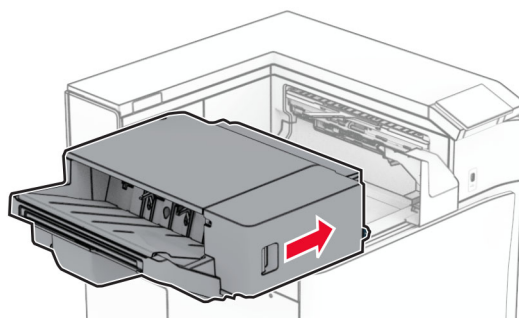
5 Uždarykite R1 dureles

6 Pašalinkite standartinės dėtuovės išėjimo velene užstrigusį popierių.

Pastaba: Įsitikinkite, kad pašalinote visas popieriaus daleles.



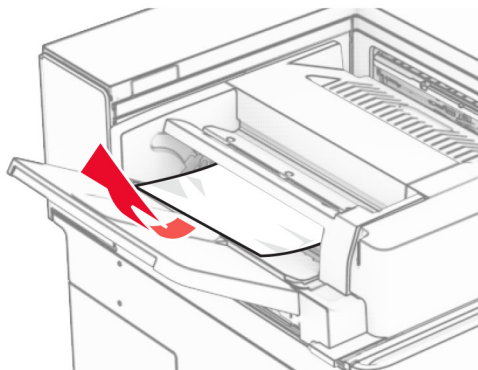
7 Pastumkite sąsagėlių segiklį atgal į vietą.



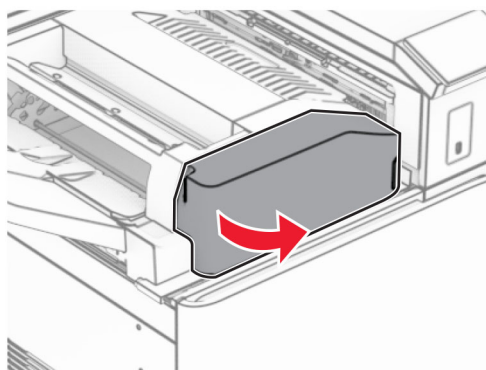
Popieriaus strigtis popieriaus gabenimo su lankstymu papildomame įtaise

1 Pašalinkite užstrigusį popierių.

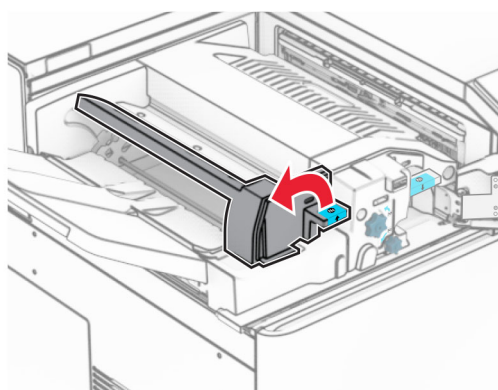
Pastaba: Įsitikinkite, kad pašalinote visas popieriaus daleles.



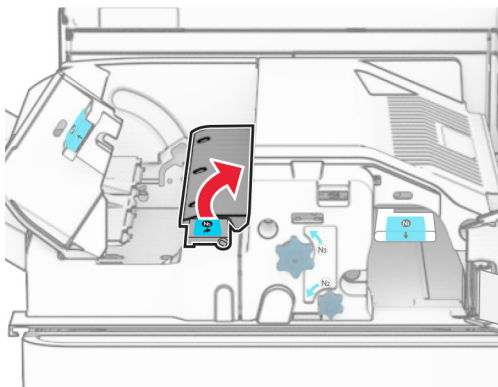
2 Atidarykite F dureles.



3 Pakelkite N4 rankenėlę.

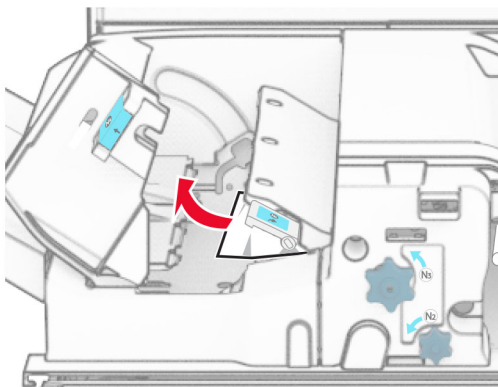


4 Pakelkite N5 rankenėlę.



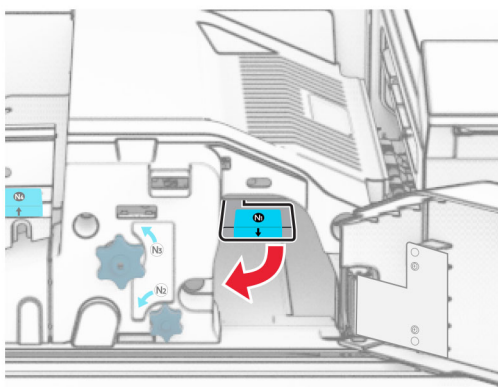
5 Pašalinkite užstrigusį popierių.

Pastaba: Įsitinkinkite, kad pašalinote visus popieriaus daleles.

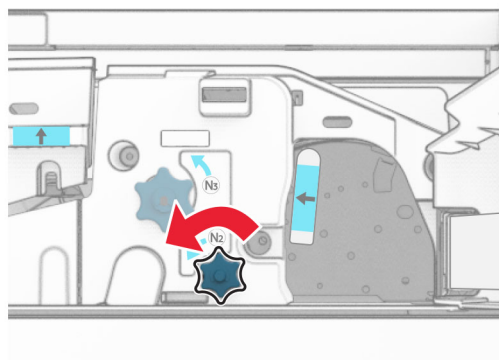


6 Uždarykite N5 rankenėlę, tada uždarykite N4 rankenėlę.

7 Paspauskite žemyn N1 rankenėlę.



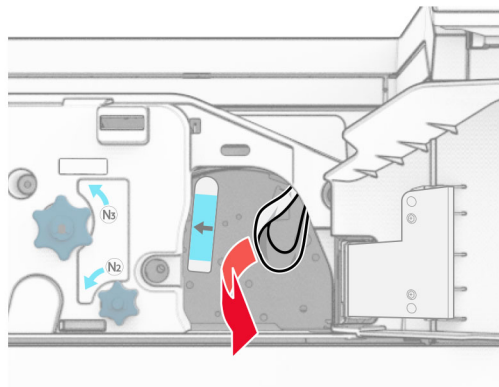
8 Pasukite N2 rankenėlę prieš laikrodžio rodyklę.



9 Pašalinkite užstrigusį popierių.

Įspėjimas—Galima sugadinti: Kad nesugadintumėte spausdintuvo, prieš šalindami užstrigusį popierių nusiimkite visus rankų aksesuarus.

Pastaba: Įsitikinkite, kad pašalinote visus popieriaus daleles.



10 Gražinkite N1 rankenėlę į vietą.

11 Uždarykite F dureles.

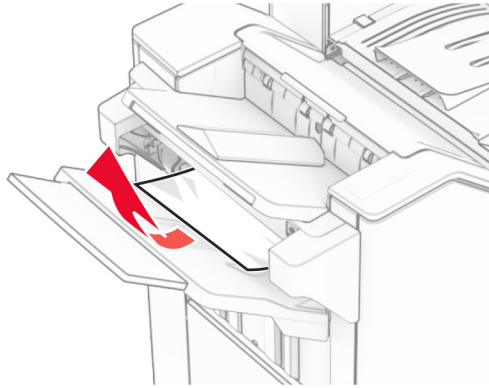
Popieriaus strigtis sąsagėlių, skylmušos įtaise

Jei jūsų spausdintuvas sukonfigūruotas su popieriaus gabenimo įtaisu, atlikite toliau nurodytus veiksmus.

1 Pašalinkite 1 dėtuvėje užstrigusį popierių.

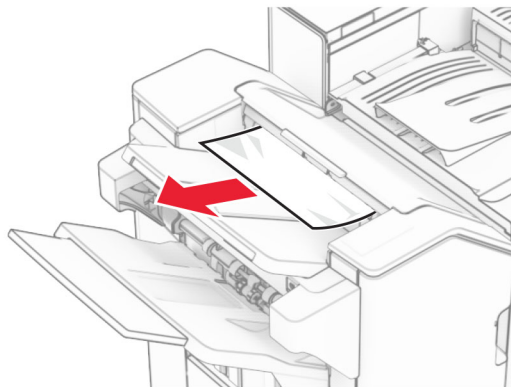
Pastabos:

- Įsitikinkite, kad pašalinote visus popieriaus daleles.
- Neišimkite atspausdintų lapų, esančių susegimo dėkle, kad spaudinyje netrūktų puslapių.



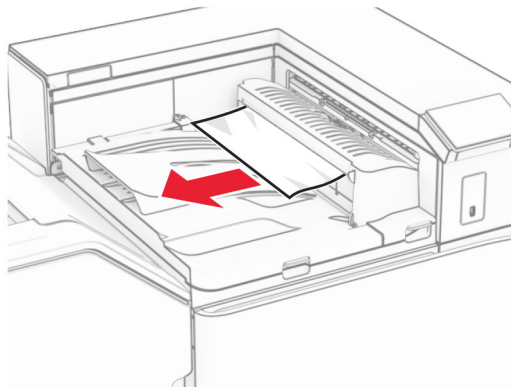
2 Pašalinkite apipavidalinimo įtaiso standartinėje dėtuvėje užstrigusį popierių.

Pastaba: Įsitinkinkite, kad pašalinote visas popieriaus daleles.



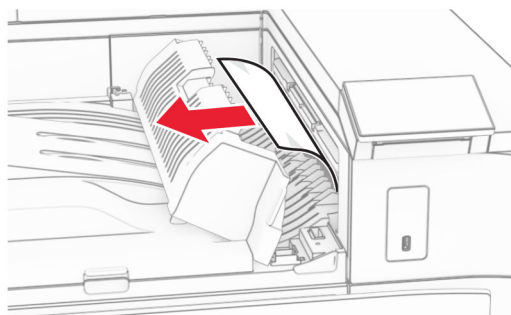
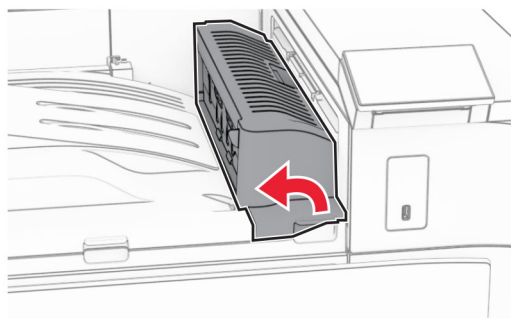
3 Pašalinkite 2 dėtuvėje užstrigusį popierių.

Pastaba: Įsitinkinkite, kad pašalinote visas popieriaus daleles.



4 Atidarykite G popieriaus gabenimo įtaiso dangtį, tada pašalinkite užstrigusį popierių.

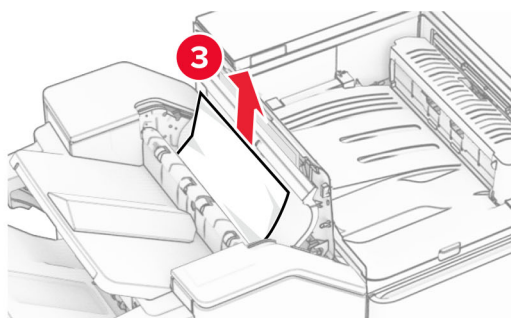
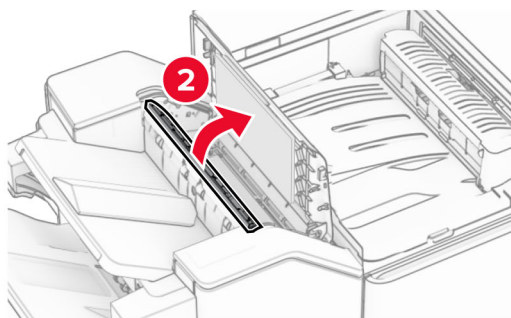
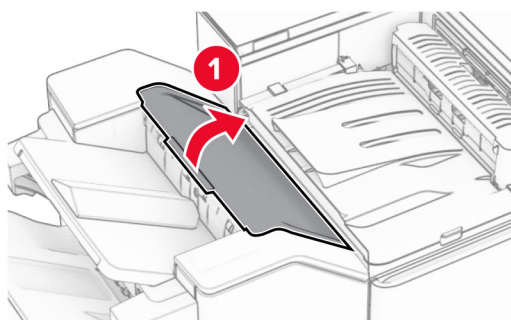
Pastaba: Įsitinkinkite, kad pašalinote visas popieriaus daleles.



5 Uždarykite G popieriaus gabenimo įtaiso dangtį.

6 Atidarykite I dureles, atidarykite R1 dureles, tada pašalinkite užstrigusį popierių.

Pastaba: Įsitikinkite, kad pašalinote visas popieriaus daleles.

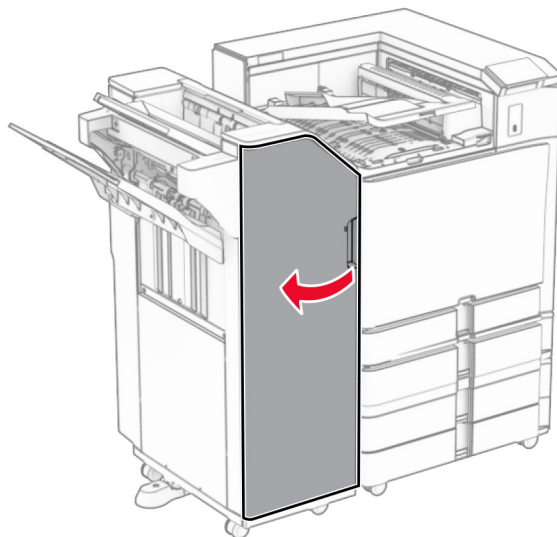


7 Uždarykite R1 dureles, paskui – I dureles.

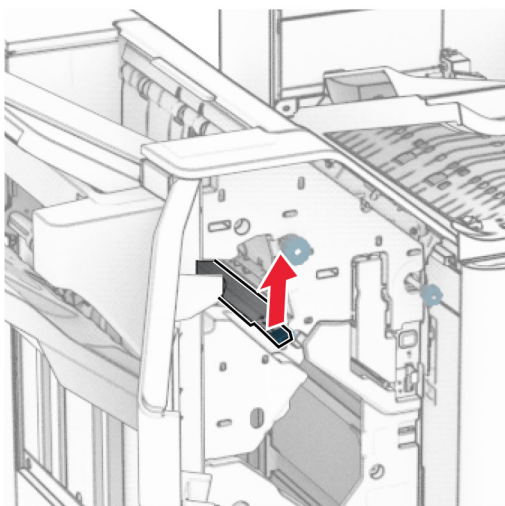
8 Atidarykite F popieriaus gabenimo įtaiso dangtį.



9 Atidarykite H dureles.

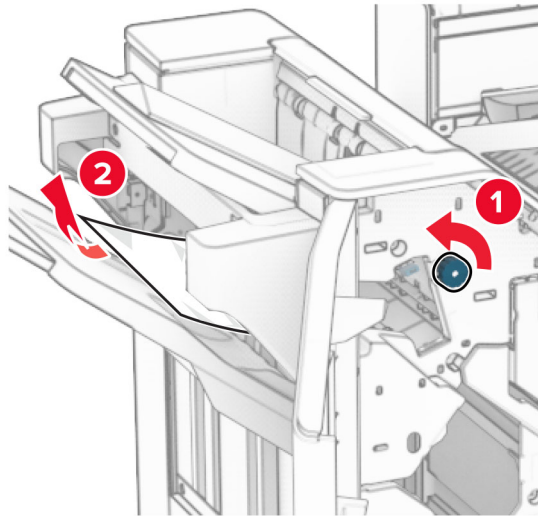


10 Pakelkite R4 rankenėlę.



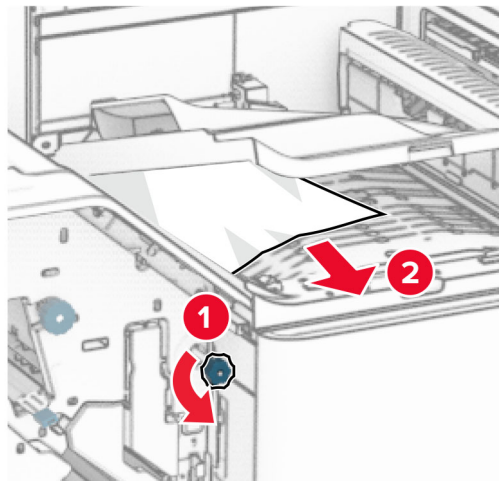
11 Pasukite R3 rankenėlę prieš laikrodžio rodyklę, tada pašalinkite 1 dėtuvėje užstrigusį popierių.

Pastaba: Įsitikinkite, kad pašalinote visas popieriaus daleles.



- 12 Pasukite R2 rankenėlę prieš laikrodžio rodyklę, tada pašalinkite F popieriaus gabenimo įtaiso dangtyje užstrigusį popierių.

Pastaba: Įsitikinkite, kad pašalinote visas popieriaus daleles.



- 13 Uždarykite F popieriaus gabenimo įtaiso dangtį.

- 14 Gražinkite R4 rankenėlę į pradinę padėtį.

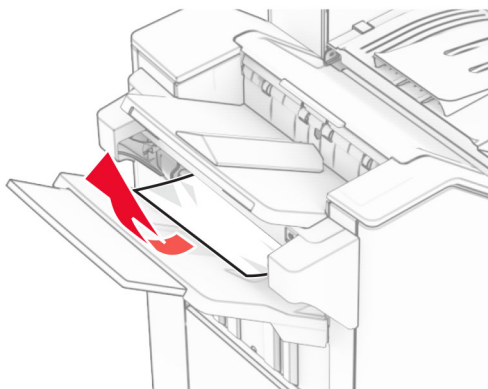
- 15 Uždarykite H dureles.

Jei jūsų spausdintuvas sukonfigūruotas su popieriaus gabenimo su lankstymu papildomu įtaisu, atlikite toliau nurodytus veiksmus.

- 1 Pašalinkite 1 dėtuvėje užstrigusį popierių.

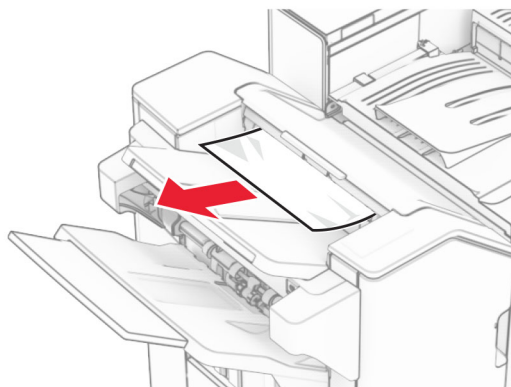
Pastabos:

- Įsitikinkite, kad pašalinote visas popieriaus daleles.
- Neišimkite atspausdintų lapų, esančių susegimo dėkle, kad spaudinyje netrūktų puslapių.



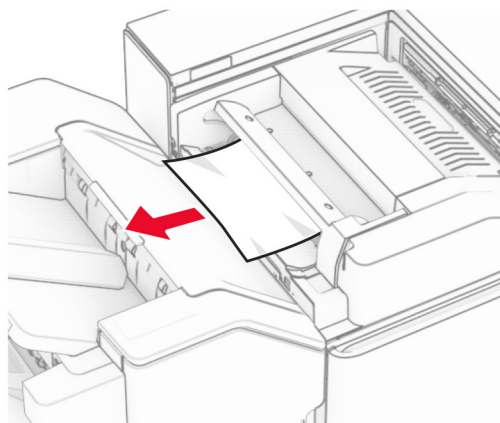
2 Pašalinkite apipavidalinimo įtaiso standartinėje dėtuvėje užstrigusį popierių.

Pastaba: Įsitikinkite, kad pašalinote visas popieriaus daleles.

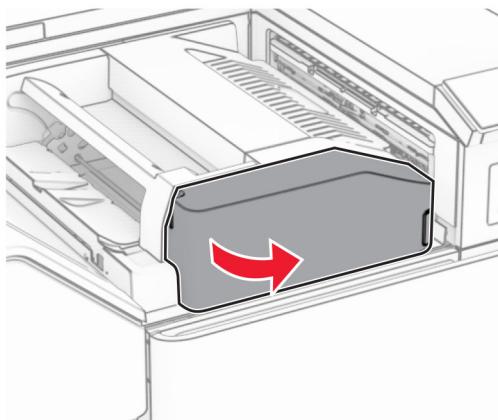


3 Pašalinkite 2 dėtuvėje užstrigusį popierių.

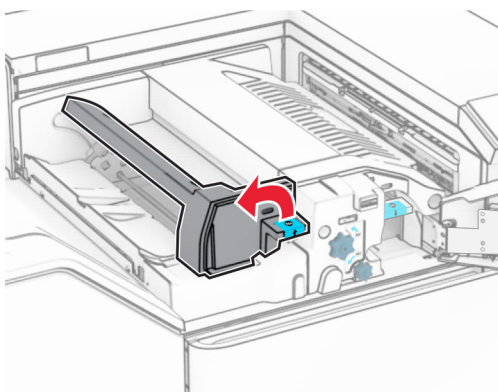
Pastaba: Įsitikinkite, kad pašalinote visas popieriaus daleles.



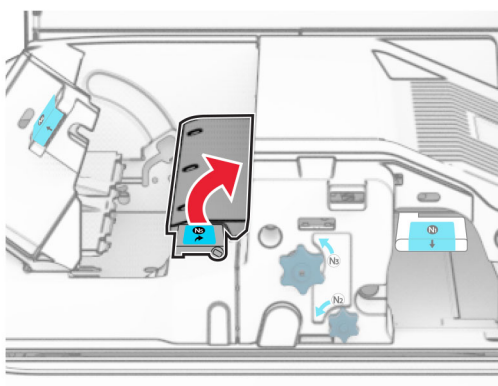
4 Atidarykite F dureles.



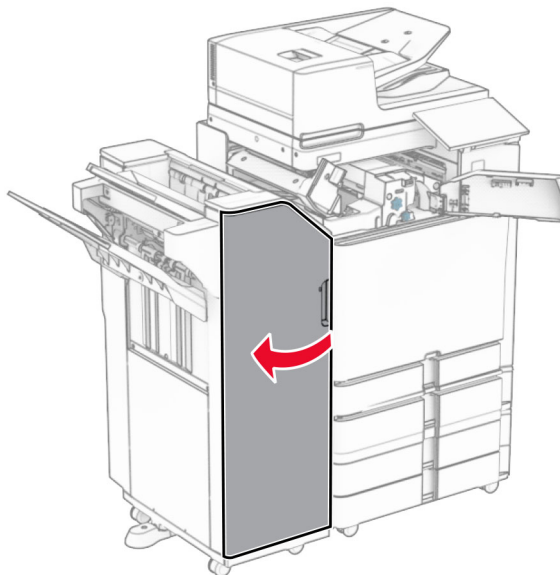
5 Atidarykite N4 dureles.



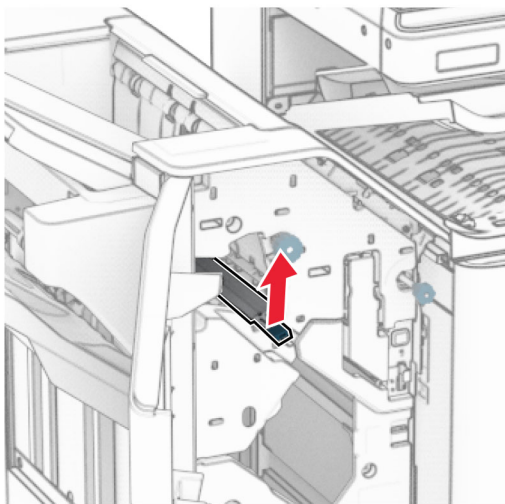
6 Atidarykite N5 dureles.



7 Atidarykite H dureles.

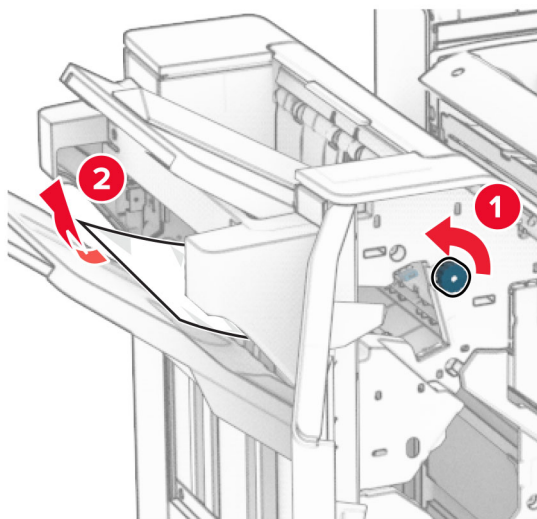


8 Pakelkite R4 rankenėlę.



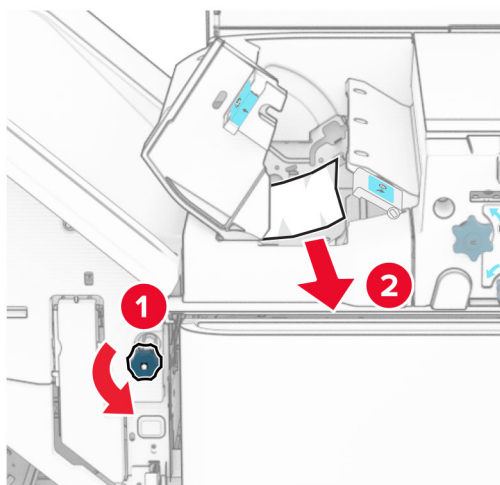
9 Pasukite R3 rankenėlę prieš laikrodžio rodyklę, tada pašalinkite 1 dėtuvėje užstrigusį popierių.

Pastaba: Įsitinkinkite, kad pašalinote visas popieriaus daleles.




10 Pasukite R2 rankenėlę prieš laikrodžio rodyklę, tada pašalinkite tarp N4 ir N5 durelių užstrigusį popierių.

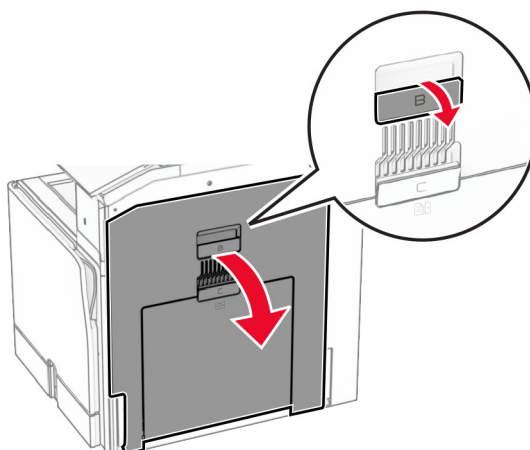
Pastaba: Įsitinkinkite, kad pašalintote visus popieriaus daleles.



11 Atidarykite B dureles.

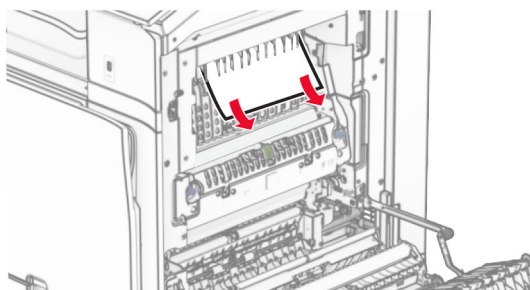
 **DĒMESIO—KARŠTAS PAVIRŠIUS:** Spausdintuvo vidus gali būti karštas. Siekdami sumažinti pavojų susižaloti nuo karšto komponento, prieš liedsdami leiskite paviršiui atvėsti.

Įspėjimas—Galima sugadinti: Prieš pasiekdami arba liedsdami vidines spausdintuvo sritis, palieskite bet kurią neapsaugotą spausdintuvo metalinio korpuso vietą, kad išvengtumėte gedimų dėl elektrosstatinės iškvos.



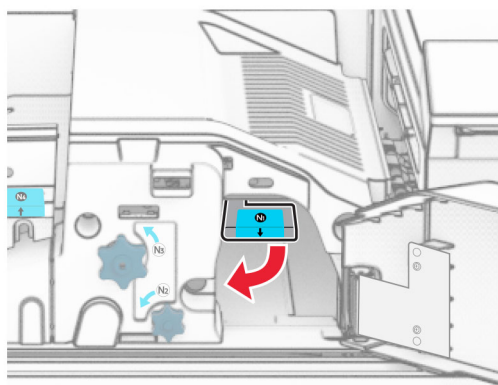
12 Pašalinkite po standartinės dėtuvės išėjimo velenu užstrigusį popierių.

Pastaba: Įsitikinkite, kad pašalinote visas popieriaus daleles.

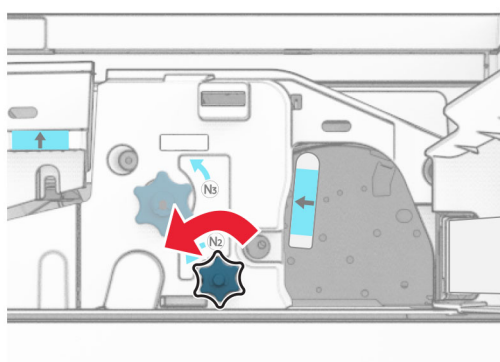


13 Uždarykite B dureles.

14 Paspauskite žemyn N1 rankenėlę.



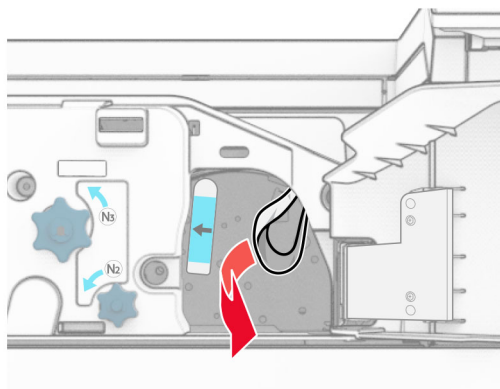
15 Pasukite N2 rankenėlę prieš laikrodžio rodyklę.



16 Pašalinkite užstrigusį popierių.

Įspėjimas—Galima sugadinti: Kad nesugadintumėte spausdintuvo, prieš šalindami užstrigusį popierių nusiimkite visus rankų aksesuarus.

Pastaba: Įsitikinkite, kad pašalinote visus popieriaus daleles.



17 Grąžinkite N1 rankenėlę į vietą.

18 Uždarykite N5 rankenėlę, tada uždarykite N4 rankenėlę.

19 Uždarykite F dureles.

20 Grąžinkite R4 rankenėlę į pradinę padėtį.

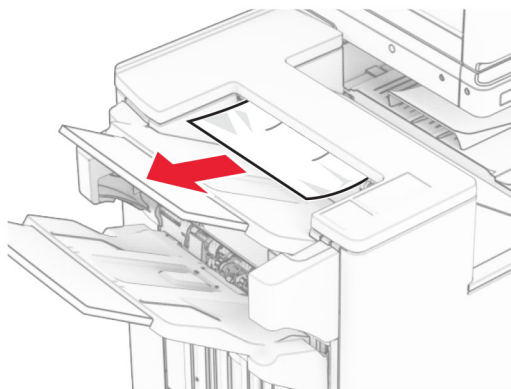
21 Uždarykite H dureles.

Popieriaus strigtis brošiūrų apipavidalinimo įtaise

Jei jūsų spausdintuvas sukonfigūruotas su popieriaus gabenimo įtaisu, atlikite toliau nurodytus veiksmus.

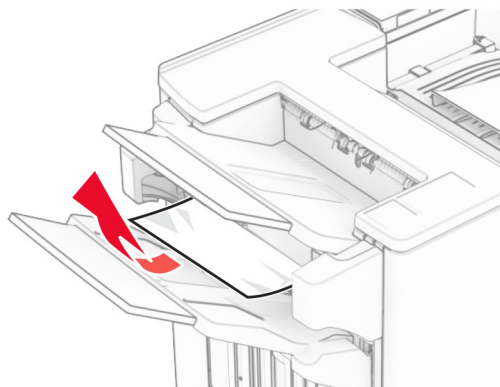
1 Pašalinkite apipavidalinimo įtaiso standartinėje dėtuvėje užstrigusį popierių.

Pastaba: Įsitikinkite, kad pašalinote visus popieriaus daleles.



2 Pašalinkite 1 dėtuvėje užstrigusį popierių.

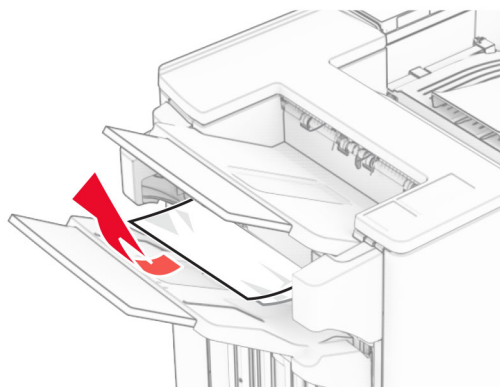
Pastaba: Įsitinkite, kad pašalinote visas popieriaus daleles.



3 Pašalinkite 1 dėtuvėje užstrigusį popierių.

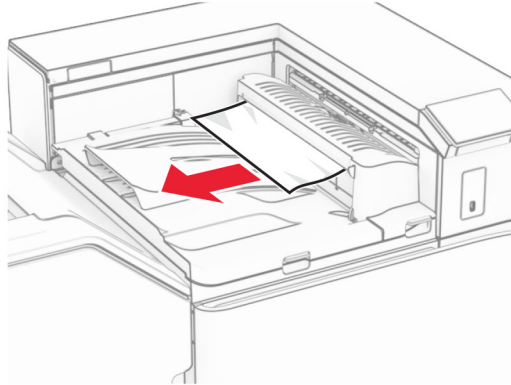
Pastabos:

- Įsitinkite, kad pašalinote visas popieriaus daleles.
- Neišimkite atspausdintų lapų, esančių susegimo dėkle, kad spaudinyje netrūktų puslapių.



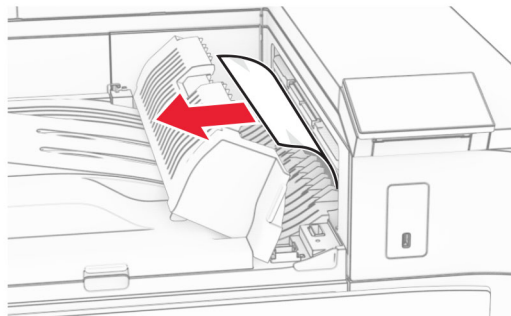
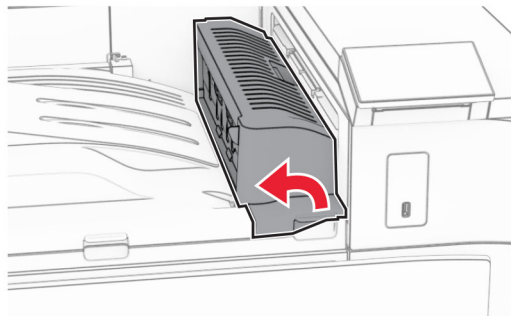
4 Pašalinkite 3 dėtuvėje užstrigusį popierių.

Pastaba: Įsitikinkite, kad pašalinote visas popieriaus daleles.



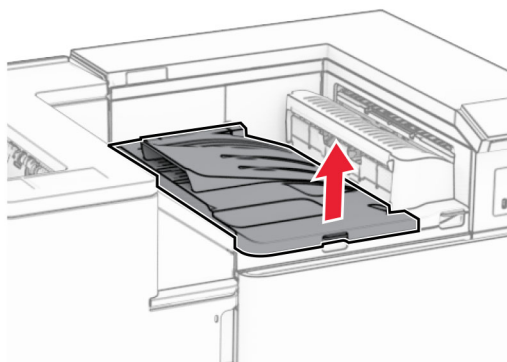
5 Atidarykite G popieriaus gabenimo įtaiso dangtį, tada pašalinkite užstrigusį popierių.

Pastaba: Įsitikinkite, kad pašalinote visas popieriaus daleles.

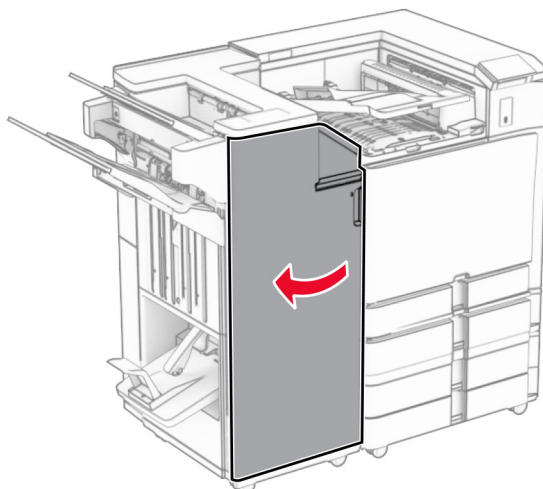


6 Uždarykite G popieriaus gabenimo įtaiso dangtį.

7 Atidarykite F popieriaus gabenimo įtaiso dangtį.

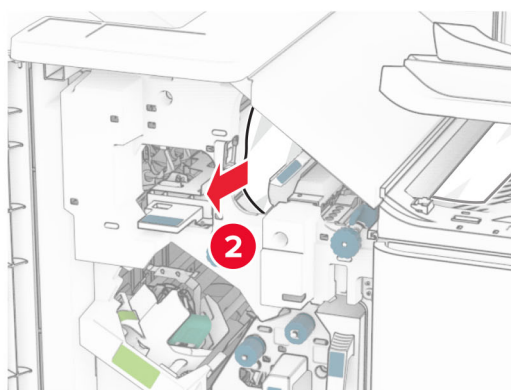
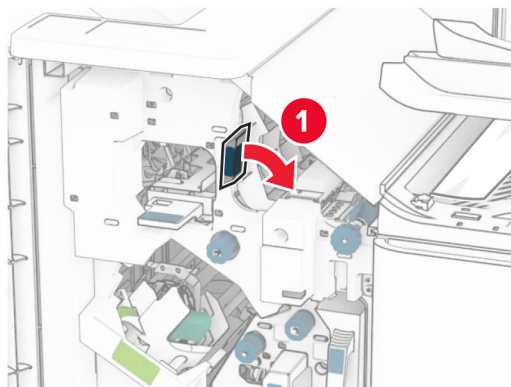


8 Atidarykite H dureles.



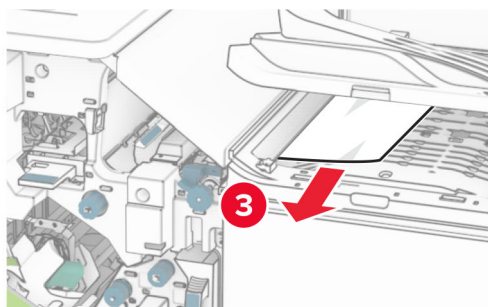
9 Pastumkite R3 rankenėlę į dešinę, tada pašalinkite užstrigusį popierių.

Pastaba: Įsitinkite, kad pašalintote visas popieriaus daleles.



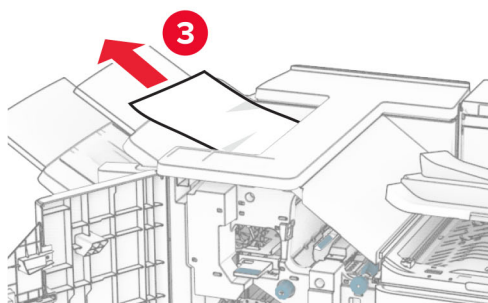
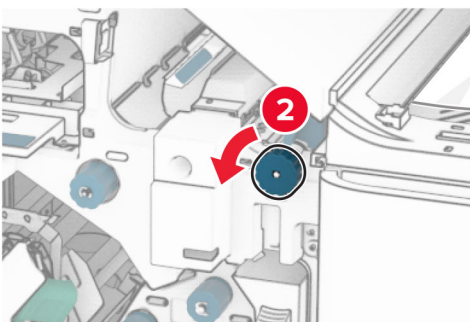
10 Pasukite R1 rankenėlę į kairę, pasukite rankenėlę R2 prieš laikrodžio rodyklę, tada pašalinkite užstrigusį popierių.

Pastaba: Įsitikinkite, kad pašalintote visus popieriaus daleles.



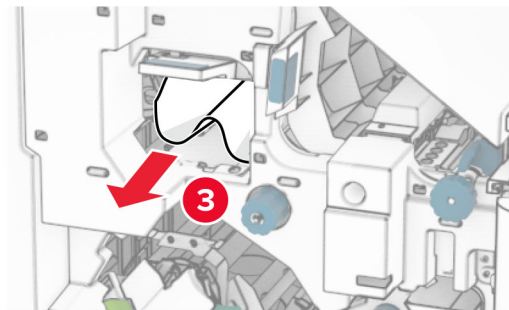
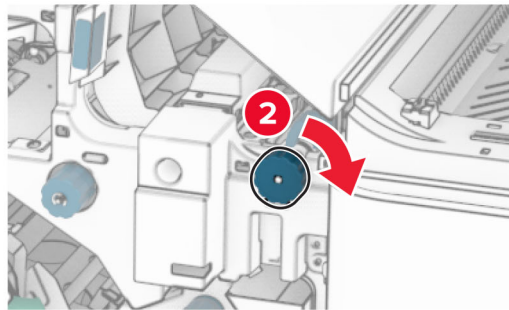
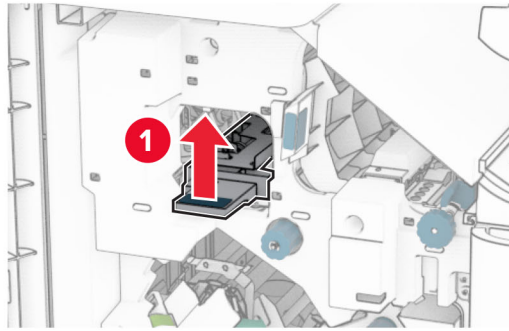
- 11 Pasukite R5 rankenėlę prieš laikrodžio rodyklę, tada pašalinkite apipavidalinimo įtaiso standartinėje dėtuvėje užstrigusį popierių.

Pastaba: Įsitikinkite, kad pašalintote visas popieriaus daleles.



12 Pakelkite R4 rankenėlę, pasukite R2 rankenėlę pagal laikrodžio rodyklę, tada pašalinkite užstrigusį popierių.

Pastaba: Įsitinkinkite, kad pašalinote visas popieriaus daleles.

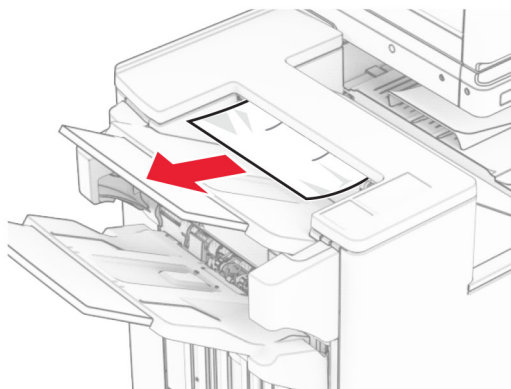


- 13 Uždarykite F popieriaus gabenimo įtaiso dangtį.
- 14 Gražinkite R1, R3 ir R4 rankenėles į pradines padėtis.
- 15 Uždarykite H dureles.

Jei jūsų spausdintuvas sukonfigūruotas su popieriaus gabenimo su lankstymu papildomu įtaisu, atlikite toliau nurodytus veiksmus.

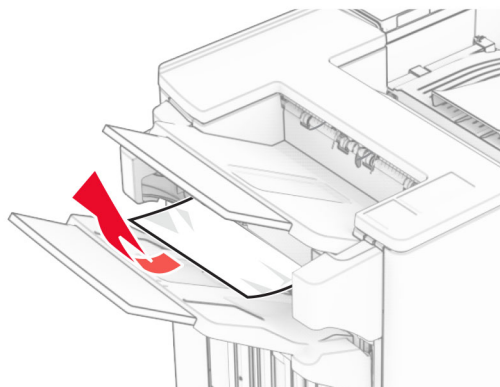
- 1 Pašalinkite apipavidalinimo įtaiso standartinėje dėtuvėje užstrigusį popierių.

Pastaba: Įsitinkinkite, kad pašalintote visas popieriaus daleles.



2 Pašalinkite 1 dėtuvėje užstrigusį popierių.

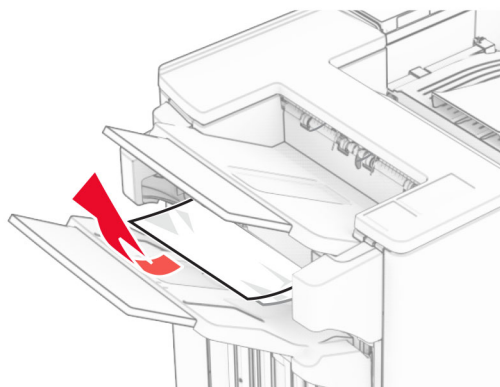
Pastaba: Įsitinkite, kad pašalinote visas popieriaus daleles.



3 Pašalinkite 1 dėtuvėje užstrigusį popierių.

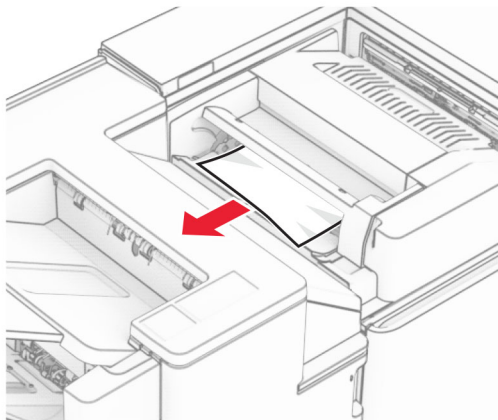
Pastabos:

- Įsitinkite, kad pašalinote visas popieriaus daleles.
- Neišimkite atspausdintų lapų, esančių susegimo dėkle, kad spaudinyje netrūktų puslapių.

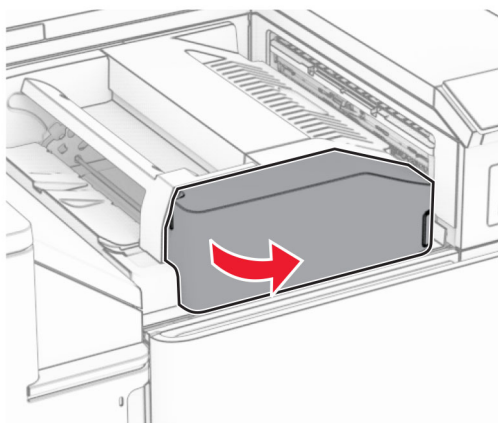


4 Pašalinkite 3 dėtuvėje užstrigusį popierių.

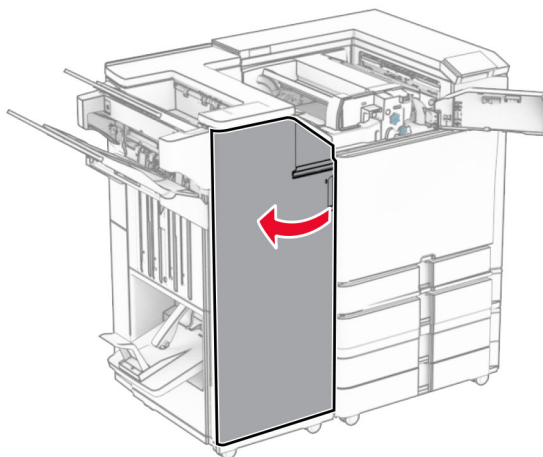
Pastaba: Įsitikinkite, kad pašalinote visas popieriaus daleles.



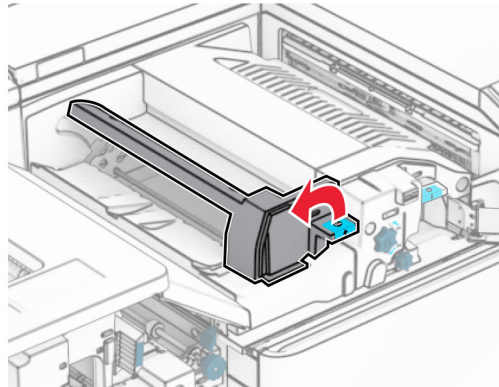
5 Atidarykite F dureles.



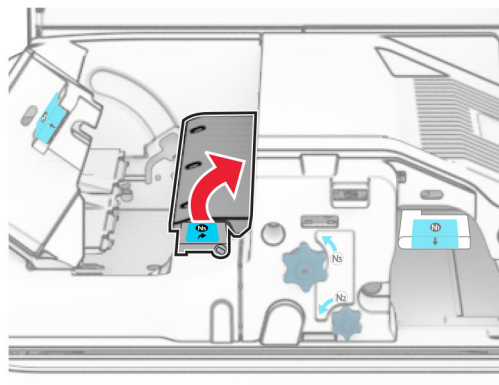
6 Atidarykite H dureles.



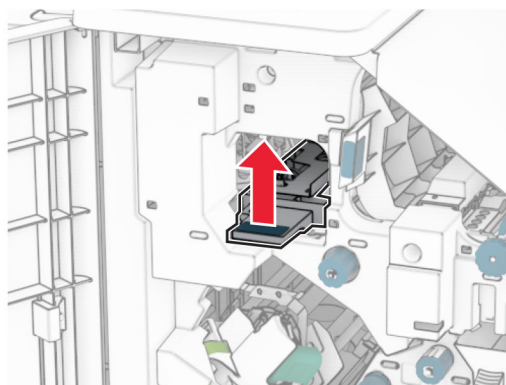
7 Atidarykite N4 dureles.



8 Atidarykite N5 dureles.

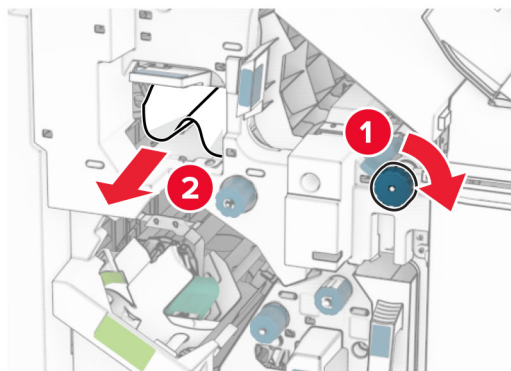


9 Pakelkite R4 rankenėlę.



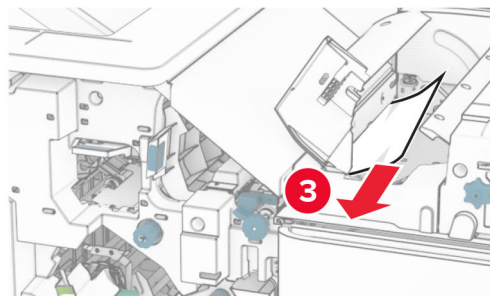
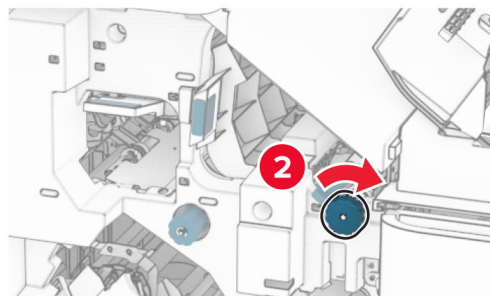
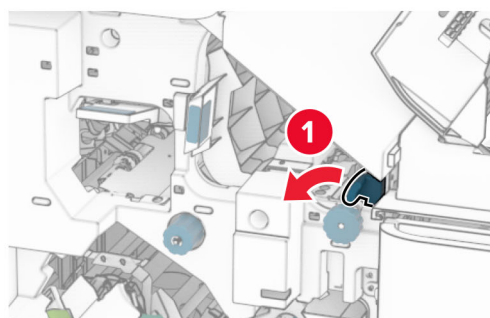
10 Pasukite R2 rankenėlę pagal laikrodžio rodyklę, tada pašalinkite R4 rankenėlėje užstrigusį popierių.

Pastaba: Įsitikinkite, kad pašalinote visus popieriaus daleles.




11 Pasukite R1 rankenėlę į kairę, pasukite R2 rankenėlę prieš laikrodžio rodyklę, tada pašalinkite tarp N4 ir N5 durelių užstrigusį popierių.

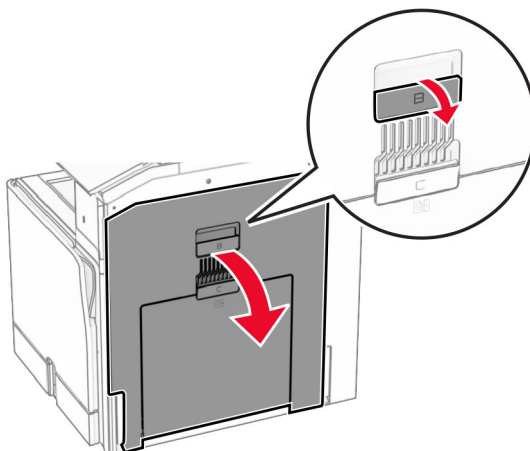
Pastaba: Įsitikinkite, kad pašalinote visas popieriaus daleles.



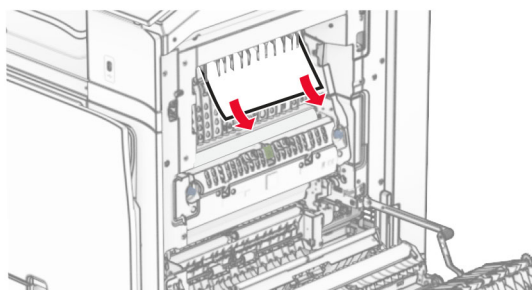
12 Atidarykite B dureles.

 **DĖMESIO—KARŠTAS PAVIRŠIUS:** Spausdintuvo vidus gali būti karštas. Siekdami sumažinti pavojų susižaloti nuo karšto komponento, prieš liedsdami leiskite paviršiui atvėsti.

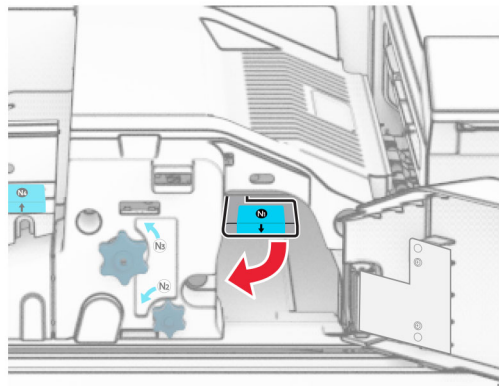
Įspėjimas—Galima sugadinti: Prieš pasiekdami arba liedsdami vidines spausdintuvo sritis, palieskite bet kurią neapsaugotą spausdintuvo metalinio korpuso vietą, kad išvengtumėte gedimų dėl elektrostatinės iškvovos.

**13** Pašalinkite po standartinės dėtuvės išėjimo velenu užstrigusį popierių.

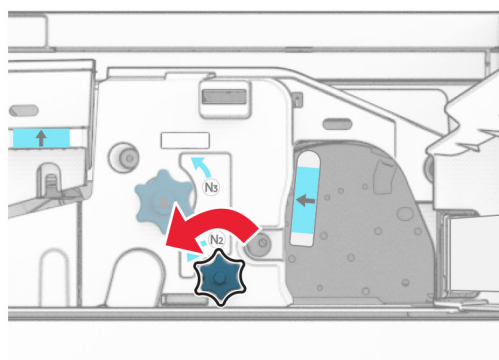
Pastaba: Įsitikinkite, kad pašalinote visas popieriaus daleles.

**14** Uždarykite B dureles.

15 Paspauskite žemyn N1 rankenėlę.



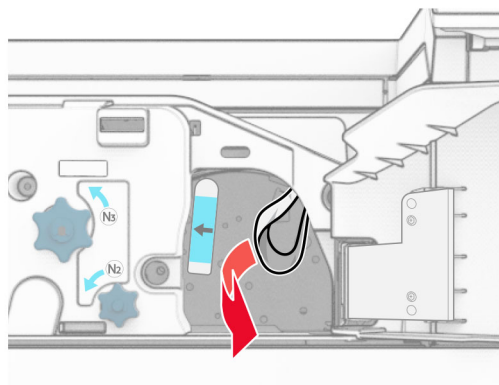
16 Pasukite N2 rankenėlę prieš laikrodžio rodyklę.



17 Pašalinkite užstrigusį popierių.

Įspėjimas—Galima sugadinti: Kad nesugadintumėte spausdintuvo, prieš šalindami užstrigusį popierių nusiimkite visus rankų aksesuarus.

Pastaba: Įsitikinkite, kad pašalinote visus popieriaus daleles.

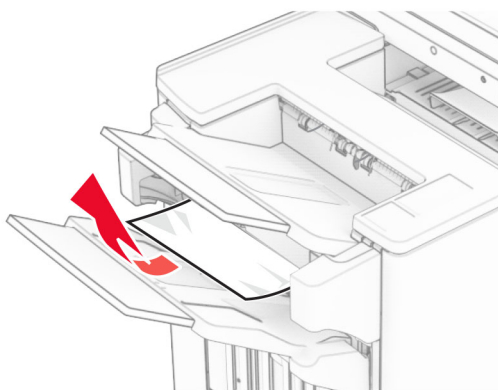


- 18 Gražinkite N1 rankenėlę į vietą.
- 19 Uždarykite N5 dureles, paskui – N4 dureles.
- 20 Uždarykite F dureles.
- 21 Gražinkite R1 ir R4 rankenėles į pradines padėtis.
- 22 Uždarykite H dureles.

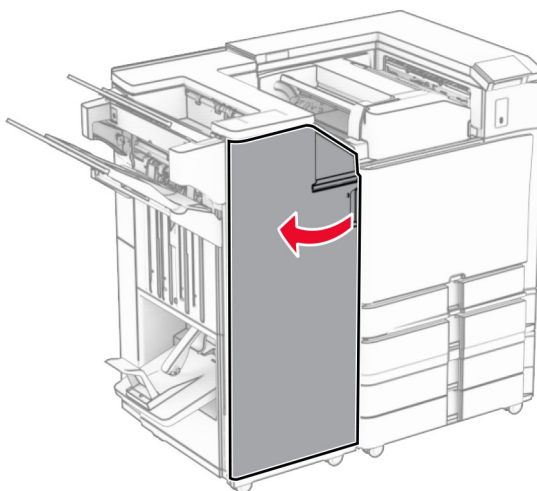
Popieriaus strigtis brošiūrų ruošimo įrenginyje

- 1 Pašalinkite 2 dėtuveje užstrigusį popierių.

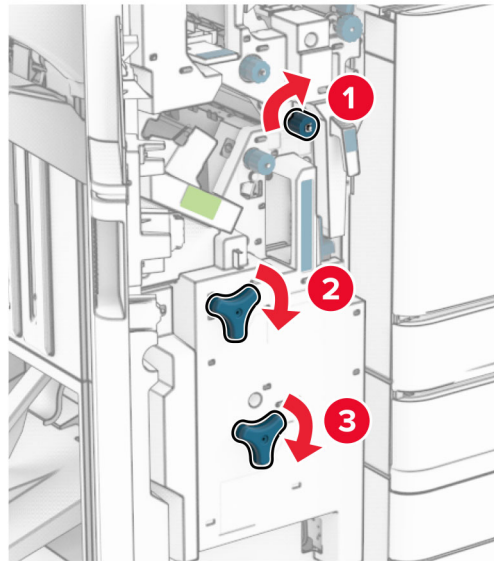
Pastaba: Įsitikinkite, kad pašalinote visus popieriaus daleles.



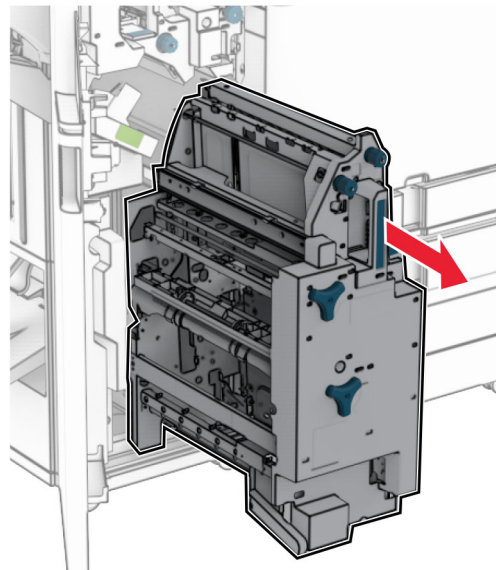
- 2 Atidarykite H dureles.



3 Pasukite R6, R11 ir R10 rankenėles pagal laikrodžio rodyklę.

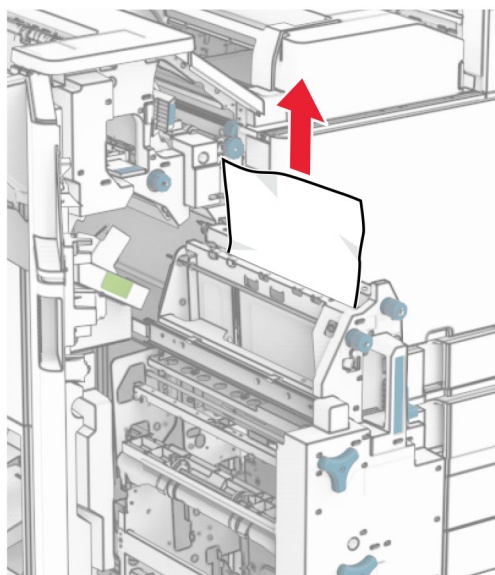


4 Ištraukite brošiūrų ruošimo įrenginį.

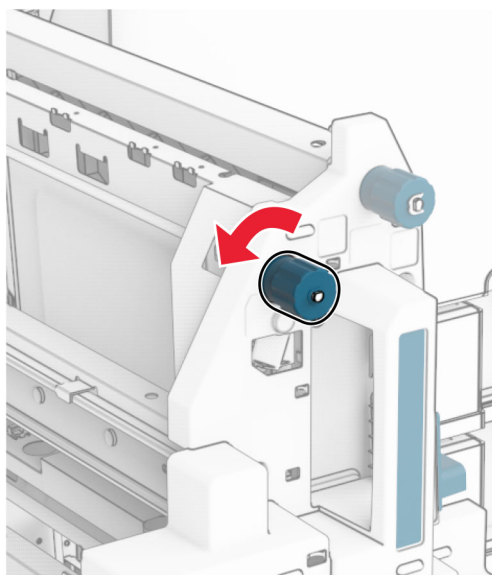


5 Pašalinkite užstrigusį popierių.

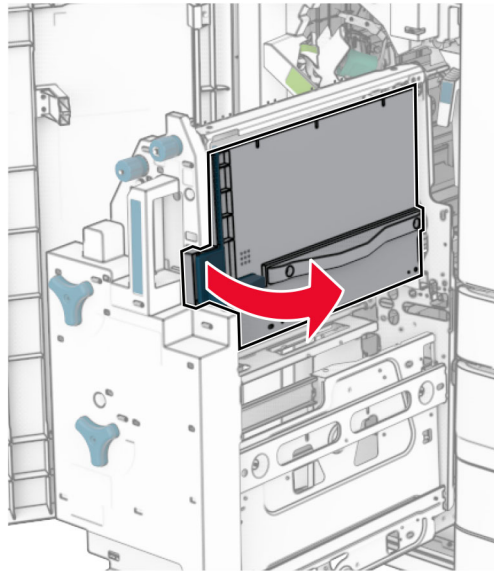
Pastaba: Įsitinkite, kad pašalinote visas popieriaus daleles.



6 Sukite R9 rankenėlę prieš laikrodžio rodyklę, kol ji sustos.

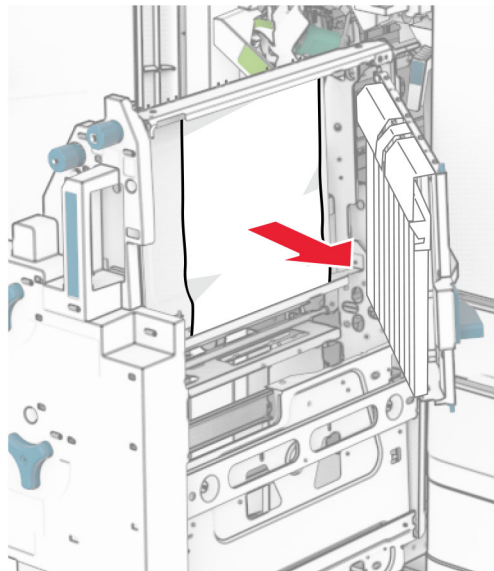


7 Atidarykite R8 dureles.



8 Pašalinkite užstrigusį popierių.

Pastaba: Įsitinkite, kad pašalinote visas popieriaus daleles.



9 Uždarykite R8 dureles

10 Gražinkite brošiūrų ruošimo įrenginį į brošiūrų apipavidalinimo įtaisą.

11 Uždarykite H dureles.

Tinklo ryšio problemos

Nepavyksta atidaryti „Embedded Web Server“

Pabandykite atlikti vieną ar daugiau iš toliau nurodytų veiksmų.

- Įsitikinkite, kad spausdintuvas yra įjungtas.
- Įsitikinkite, kad spausdintuvo IP adresas yra teisingas.

Pastabos:

- Valdymo skydelyje peržiūrėkite IP adresą.
- IP adresas rodomas kaip keturi taškais atskirtų skaičių rinkiniai, pavyzdžiui, 123.123.123.123.
- Įsitikinkite, kad įdiegėte palaikomą naršyklę:
 - „Internet Explorer“ 11 ar naujesnę versiją;
 - „Microsoft Edge“;
 - „Safari“ 6 ar naujesnę versiją;
 - „Google Chrome™“ 32 ar naujesnę versiją;
 - „Mozilla Firefox“ 24 ar naujesnę versiją.
- Patikrinkite, ar veikia tinklo ryšys.

Pastaba: Jei ryšys neveikia, susisiekit su administratoriumi.

- Įsitikinkite, kad laidai yra gerai prijungti prie spausdintuvo ir spausdinimo serverio. Jei reikia daugiau informacijos, žr. dokumentaciją, kurią gavote kartu su spausdinimo serveriu.
- Patikrinkite, ar išjungti įgaliojami interneto serveriai.

Pastaba: Jei serveriai išjungti, susisiekit su administratoriumi.

Jei problema išlieka, susisiekit su [klientų aptarnavimo skyriumi](#).

Nepavyksta prijungti spausdintuvo prie „Wi-Fi“ tinklo

Pabandykite atlikti vieną ar daugiau iš toliau nurodytų veiksmų.

- Valdymo skydelyje eikite į **Nustatymai > Tinklas / prievadai > Tinklo apžvalga > Aktyvus adapteris**, tada pasirinkite **Automatinis**.
- Įsitikinkite, kad kompiuteris prijungtas prie tinkamo „Wi-Fi“ tinklo. Jei reikia daugiau informacijos, žr. [„Spausdintuvo prijungimas prie 'Wi-Fi' tinklo“ 235 puslapyje](#).

Pastaba: Kai kurie maršrutų parinktuvai gali naudoti tokį patį numatytąjį „Wi-Fi“ vardą.

- Įsitikinkite, kad įvedėte teisingą tinklo slaptažodį.

Pastaba: Atkreipkite dėmesį į slaptažodžio tarpus, skaičius ir didžiąsias raides.

- Įsitikinkite, kad pasirinktas tinkamas belaidžio ryšio saugumo režimas. Valdymo skydelyje eikite į **Nustatymai > Tinklas / prievadai > Belaidis ryšys > Belaidžio tinklo saugumo režimas**.

Jei problema išlieka, susisiekit su [klientų aptarnavimo skyriumi](#).

Papildomos aparatinės įrangos problemos

Nepavyksta aptikti papildomo vidinio įtaiso

Pabandykite atlikti vieną ar daugiau iš toliau nurodytų veiksmų.

- Išjunkite spausdintuvą, palaukite apie 10 sekundžių ir vėl jį įjunkite.
- Atsispausdinkite **menu nustatymų puslapį** ir patikrinkite, ar papildomas vidinis įtaisas yra įdiegtų funkcijų sąrašė. Valdymo skydelyje eikite į **Nustatymai > Ataskaitos > Menu nustatymų puslapis**.
- Patikrinkite, ar papildomas vidinis įtaisas yra tinkamai įrengtas valdiklių plokštėje.
 - 1 Išjunkite spausdintuvą ir ištraukite maitinimo laidą iš elektros lizdo.
 - 2 Įsitikinkite, kad papildomas vidinis įtaisas yra prijungtas prie tinkamos valdiklių plokštės jungties.
 - 3 Įkiškite maitinimo laidą į elektros lizdą ir įjunkite spausdintuvą.



DĖMESIO—GALIMA SUSIŽALOTI: Siekdami išvengti gaisro ar elektros smūgio pavojaus, prijunkite maitinimo laidą prie tinkamos nominaliosios srovės ir tinkamai įžeminto elektros lizdo, kuris yra šalia gaminio ir lengvai pasiekiamas.

- Patikrinkite, ar papildomą vidinį įtaisą galima rasti spausdinimo tvarkyklėje.

Pastaba: Jei reikia, spausdinimo tvarkyklėje rankiniu būdu pridėkite papildomą vidinį įtaisą, kad jis būtų prieinamas atliekant spausdinimo užduotims. Jei reikia daugiau informacijos, žr. [„Galimos papildomos įrangos pridėjimas spausdinimo tvarkyklėje“ 88 puslapyje](#).

Jei problema išlieka, susisieki su [klientų aptarnavimo skyriumi](#).

Netinkamai veikia vidaus sprendimų prievadas

Pabandykite atlikti vieną ar daugiau iš toliau nurodytų veiksmų.

- Atsispausdinkite **menu nustatymų puslapį** ir patikrinkite, ar vidaus sprendimų prievadas (ISP) yra įdiegtų funkcijų sąrašė. Valdymo skydelyje eikite į **Nustatymai > Ataskaitos > Menu nustatymų puslapis**.
- Išimkite ir vėl įdėkite vidaus sprendimų prievadą (ISP). Jei reikia daugiau informacijos, žr. [„Vidaus sprendimų prievado įrengimas“ 224 puslapyje](#).
- Patikrinkite laido ir vidaus sprendimų prievado jungtį.
 - 1 Naudokite tinkamą laidą ir įsitikinkite, kad jis yra prijungtas prie vidaus sprendimų prievado.
 - 2 Patikrinkite, ar ISP sprendimo sąsajos laidas yra tinkamai prijungtas prie valdiklių plokštės lizdo.

Jei problema išlieka, susisieki su [klientų aptarnavimo skyriumi](#).

Netinkamai veikia lygiagrečiosios arba nuosekliosios sąsajos plokštė

Pabandykite atlikti vieną ar daugiau iš toliau nurodytų veiksmų.

- Atsispausdinkite **menu nustatymų puslapį** ir patikrinkite, ar lygiagrečiosios arba nuosekliosios sąsajos plokštė yra įdiegtų funkcijų sąrašė. Valdymo skydelyje eikite į **Nustatymai > Ataskaitos > Menu nustatymų puslapis**.
- Išimkite ir vėl įdėkite lygiagrečiosios arba nuosekliosios sąsajos plokštę. Jei reikia daugiau informacijos, žr. [„Vidaus sprendimų prievado įrengimas“ 224 puslapyje](#).
- Patikrinkite laido ir lygiagrečiosios arba nuosekliosios sąsajos plokštės jungtį.

Jei problema išlieka, susisiekitė su [klientų aptarnavimo skyriumi](#).

Aptiktas sugadintas atmintukas

Pabandykite atlikti vieną ar daugiau iš toliau nurodytų veiksmų.

- Pakeiskite sugadintą atmintuką.
- Pasirinkite **Tęsti**, jei norite nepaisyti pranešimo ir tęsti spausdinimą.
- Atšaukite šią spausdinimo užduotį.

Atmintuke ištekliams nepakanka laisvos vietos

Pabandykite atlikti vieną ar daugiau iš toliau nurodytų veiksmų.

- Jei norite pašalinti pranešimą ir tęsti spausdinimą, pasirinkite **Tęsti**.
- Iš atmintuko pašalinkite šriftus, makrokomandas ir kitus duomenis.
- Prijunkite atminties įrenginį

Pastaba: Atsisiųsti šriftai ir makrokomandos, kurie anksčiau nebuvo išsaugoti atmintuke, pašalinami.

Problemos, susijusios su eksploatacinėmis medžiagomis

Pakeiskite kasetę, spausdintuvo regiono neatitiktis

Kad išspręstumėte šią problemą, įsigykite tinkamo regiono, kuris atitinka spausdintuvo regioną, kasetę arba įsigykite viso pasaulio regionams tinkančią kasetę.

- Pranešime pirmasis numeris po 42 nurodo spausdintuvo regioną.
- Pranešime antrasis numeris po 42 nurodo kasetės regioną.

Spausdintuvo ir dažų kasetės regionai

Regionas	Skaitinis kodas
Visame pasaulyje arba neapibrėžtas regionas	0
Šiaurės Amerika (Jungtinės Valstijos, Kanada)	1
Europos ekonominė erdvė, Vakarų Europa, Šiaurės šalys, Šveicarija	2
Azijos ir Ramiojo vandenyno regiono šalys	3
Lotynų Amerika	4
Likusios Europos šalys, Artimieji Rytai, Afrika	5
Australija, Naujoji Zelandija	6
Netinkamas regionas	9

Pastaba: Jei norite rasti spausdintuvo ir dažų kasetės regionų nustatymus, atsispausdinkite **spausdinimo kokybės testavimo puslapius**. Valdymo skydelyje eikite į **Nustatymai > Trikčių šalinimas > Spausdinimo kokybės testavimo puslapiai**.

Pakartotinai papildyta įprasta [spalva] kasetė

Spausdintuvas aptiko įprastą „Lexmark“ kasetę, kurią kita šalis, o ne „Lexmark“, pakartotinai papildė neoriginaliais dažais.

Jei norite tęsti, pasirinkite **Gerai**.

Visi spausdintuvo komponentų eksploataavimo trukmės indikatoriai nurodyti laikant, kad naudojamos „Lexmark“ eksploatacinės medžiagos ir dalys. „Lexmark“ spausdintuve naudojant eksploatacines medžiagas arba dalis, kurias atnaujino kitos šalys, o ne „Lexmark“, rezultatai gali būti nenuspėjami.

Jei reikia daugiau informacijos, žr. spausdintuvo pareiškimą dėl ribotosios garantijos.

Ne „Lexmark“ eksploatacinė medžiaga

Spausdintuvas aptiko jame įdėtą ne „Lexmark“ eksploatacinę medžiagą arba dalį.

„Lexmark“ spausdintuvas geriausiai veikia, jei jame naudojamos originalios „Lexmark“ eksploatacinės medžiagos ir dalys. Trečiųjų šalių eksploatacinių medžiagų ar dalių naudojimas gali pakenkti spausdintuvo ir jo vaizdo gavimo komponentų efektyvumui, patikimumui arba naudojimui trukmei.

Visi eksploataavimo trukmės indikatoriai nurodyti laikant, kad naudojamos „Lexmark“ eksploatacinės medžiagos ir dalys. Naudojant trečiųjų šalių eksploatacines medžiagas arba dalis rezultatai gali būti nenuspėjami. Naudojant vaizdo gavimo komponentus ilgiau nei numatyta jų naudojimo trukmė, „Lexmark“ spausdintuvas ar susiję komponentai gali sugesti.

Įspėjimas—Galima sugadinti: Trečiųjų šalių eksploatacinių medžiagų ar dalių naudojimas gali turėti neigiamos įtakos garantijos taikymui. Jei spausdintuvas sugenda naudojant trečiųjų šalių eksploatacines medžiagas ar dalis, garantija gali būti netaikoma.

Jei prisiimate visą riziką ir spausdintuve toliau norite naudoti neoriginalias eksploatacines medžiagas ar dalis, spausdintuvo ekrane dviem pirštais palieskite ir 15 sekundžių palaikykite nuspaudę klaidos pranešimą. Pasirodžius patvirtinimo dialogo langui, palieskite **Tęsti**.

Jei nenorite prisiimti šios rizikos, išimkite iš spausdintuvo trečiosios šalies eksploatacinę medžiagą arba dalį ir įdėkite originalią „Lexmark“ eksploatacinę medžiagą arba dalį. Jei reikia daugiau informacijos, žr. [„Originalių 'Lexmark' dalių ir eksploatacinių reikmenų naudojimas“ 307 puslapyje](#).

Jei išvalius klaidos pranešimą spausdintuvas nespausdina, iš naujo nustatykite eksploatacinių medžiagų naudojimo skaitiklį.

- 1 Valdymo skydelyje eikite į **Nustatymai > Įrenginys > Eksploatacija > Meniu „Konfigūracija“ > Eksploatacinių reikmenų naudojimas ir skaitikliai**.
- 2 Pasirinkite dalį arba eksploatacinę medžiagą, kurią norite nustatyti iš naujo, tada pasirinkite **Pradėti**.
- 3 Perskaitykite įspėjamąjį pranešimą ir pasirinkite **Tęsti**.
- 4 Norėdami išvalyti klaidos pranešimą, dviem pirštais 15 sekundžių lieskite ekraną.

Pastaba: Jei eksploatacinių medžiagų naudojimo skaitiklį nepavyksta nustatyti iš naujo, eksploatacinę medžiagą grąžinkite į pirkimo vietą.

Popieriaus tiekimo problemos

Popierius užsiriečia



Pabandykite atlikti vieną ar daugiau iš toliau nurodytų veiksmų.

- Perkelkite kreiptuvus dėkle į įdėtam popieriui tinkamą padėtį.
- Priklausomai nuo savo operacinės sistemos, nurodykite popieriaus rūšį dialogo lange „Spausdinimo parinktys“ arba „Spausdinimas“. Įsitinkite, kad nustatymas atitinka įdėto popieriaus formatą.

Pastaba: Nustatymą galima pakeisti ir spausdintuvo valdymo skydelyje. Eikite į **Nustatymai > Popierius > Dėklų konfigūracija > Popieriaus formatas / rūšis**

- Popierių išimkite, apverskite ir vėl įdėkite.
- Įdėkite popierių iš naujos pakuotės.

Pastaba: Esant didelei drėgmei popierius ją sugeria. Kol nesate pasiruošę popieriaus naudoti, laikykite jį originalioje pakuotėje.

Jei problema išlieka, susisieki su [klientų aptarnavimo skyriumi](#).

Spausdinant vokas užsiklijuoja

Pabandykite atlikti vieną ar daugiau iš toliau nurodytų veiksmų.

- Naudokite voka, kuris buvo laikomas sausoje aplinkoje.

Pastaba: Spausdinant ant vokų, į kuriuos įsigėrę daug drėgmės, jų atlankai gali užsiklijuoti.

- Patikrinkite, ar popieriaus rūšis yra **Vokai**. Valdymo skydelyje eikite į **Nustatymai > Popierius > Dėklų konfigūracija > Popieriaus formatas / rūšis**.

Jei problema išlieka, susisieki su [klientų aptarnavimo skyriumi](#).

Spausdinimas sudėstant neveikia

Pabandykite atlikti vieną ar daugiau iš toliau nurodytų veiksmų.

- Valdymo skydelyje eikite į **Nustatymai > Spausdinimas > Išdėstymas > Sudėstyti**, tada pasirinkite **Įjungta [1,2,1,2,1,2]**.
- Dokumente, kurį bandote atspausdinti, atidarykite dialogo langą „Spausdinimo parinktys“ arba „Spausdinimas“, tada pasirinkite **Sudėstyti**.
- Sumažinkite spausdintinų puslapių skaičių.

Jei problema išlieka, susisieki su [klientų aptarnavimo skyriumi](#).

Dėklų susiejimas neveikia

Pabandykite atlikti vieną ar daugiau iš toliau nurodytų veiksmų.

- Įsitikinkite, kad susietuose dėkluose yra tokio pat formato, orientacijos ir rūšies popierius.
- Įsitikinkite, kad nustatyta tinkama popieriaus kreiptuvų padėtis.
- Popieriaus formato ir rūšies nustatymai turi atitikti į susietus dėklus įdėto popieriaus formatą ir rūšį. Valdymo skydelyje eikite į **Nustatymai > Popierius > Dėklų konfigūracija > Popieriaus formatas / rūšis**.
- Patikrinkite, ar parinktis **Dėklų susiejimas** yra nustatyta kaip **Automatinis**. Jei reikia daugiau informacijos, žr. „[Dėklų susiejimas](#)“ 85 puslapyje.

Jei problema išlieka, susisiekitė su [klientų aptarnavimo skyriumi](#).

Popierius dažnai stringa

Pabandykite atlikti vieną ar daugiau iš toliau nurodytų veiksmų.

- Patikrinkite, ar tinkamai įdėtas popierius.

Pastabos:

- Įsitikinkite, kad nustatyta tinkama popieriaus kreiptuvų padėtis.
- Įsitikinkite, kad popieriaus krūva yra žemiau maksimalaus popieriaus užpildymo indikatorius.
- Būtinai spausdinkite ant rekomenduojamo formato ir rūšies popieriaus.
- Nustatykite tinkamą popieriaus formatą ir rūšį. Valdymo skydelyje eikite į **Nustatymai > Popierius > Dėklų konfigūracija > Popieriaus formatas / rūšis**.
- Įdėkite popierių iš naujos pakuotės.

Pastaba: Esant didelei drėgmei popierius ją sugeria. Kol nesate pasiruošę popieriaus naudoti, laikykite jį originalioje pakuotėje.

Jei problema išlieka, susisiekitė su [klientų aptarnavimo skyriumi](#).

Užstrigę lapai neatspausdinami iš naujo

- 1 Valdymo skydelyje eikite į **Nustatymai > Įrenginys > Pranešimai > Turinio atkūrimas po strigčių šalinimo**.
- 2 Meniu **Atkūrimas po strigčių šalinimo** pasirinkite **Įjungta** arba **Automatinis**.

Jei problema išlieka, susisiekitė su [klientų aptarnavimo skyriumi](#).

Spalvų kokybės problemos

Spalvų keitimas spausdinamose išvestyse.

- 1 Valdymo skydelyje eikite į **Nustatymai > Spausdinimas > Kokybė > Išplėstinis vaizdo gavimas > Spalvų korekcija**.
- 2 Meniu **Spalvų korekcija** pasirinkite **Rankinis**.
- 3 Meniu **Spalvų korekcijos turinys** pasirinkite atitinkamą spalvų konvertavimo nustatymą.

Objekto tipas	Spalvų konvertavimo lentelės
RGB (RŽM) spalvų vaizdas RGB (RŽM) spalvų tekstas RGB (RŽM) spalvų grafika	<ul style="list-style-type: none"> • Vivid – gaunamos ryškesnės, sodresnės spalvos; šis nustatymas gali būti taikomas visiems įeinantiems spalvotiems formatams. • sRGB Display – gaunami spaudiniai, kurių spalvos yra artimos kompiuterio monitoriuje matomoms spalvoms. Juodos spalvos dažų naudojimas yra optimizuotas nuotraukoms spausdinti. • Display-True Black – gaunami spaudiniai, kurių spalvos yra artimos kompiuterio monitoriuje matomoms spalvoms. Esant šiam nustatymui, siekiant gauti visų atspalvių neutralią pilką spalvą naudojami tik juodi dažai. • sRGB Vivid – sRGB Display spalvų korekcijai suteikiamas didesnis spalvų grynys. Juodos spalvos dažų naudojimas yra optimizuotas verslo grafikai spausdinti. • Išjungta
CMYK (ŽPGJ) spalvų vaizdas CMYK (ŽPGJ) spalvų tekstas CMYK (ŽPGJ) spalvų grafika	<ul style="list-style-type: none"> • JAV CMYK – taikoma spalvų korekcija, kuri prilygsta SWOP (interneto ofsetinių leidinių specifikacijų) spalvotiems spaudiniams. • Euro CMYK – taikoma spalvų korekcija, kuri prilygsta „Euroscale“ spalvotiems spaudiniams. • Vivid CMYK – padidinamas spalvų korekcijos nustatymo JAV CMYK spalvų grynys. • Išjungta

DUK apie spalvotą spausdinimą

Kas yra RGB (RŽM) spalvų modelis?

RGB (RŽM) spalvų modelis – tai spalvų apibūdinimo metodas nurodant raudonos, žalios arba mėlynos spalvos proporciją, kuri naudojama tam tikrai spalvai gauti. Įvairiomis proporcijomis sumaišius raudoną, žalią ir mėlyną spalvas gaunama didelė gamtoje sutinkamų spalvų gama. Kompiuterių ekranuose, skaitytuvuose ir skaitmeniniuose fotoaparatuose spalvos rodomos naudojant šį metodą.

Kas yra CMYK (ŽPGJ) spalvų modelis?

CMYK (ŽPGJ) spalvų modelis – tai spalvų apibūdinimo metodas nurodant žydros, purpurinės, geltonos ir juodos spalvos proporciją, kuri naudojama tam tikrai spalvai gauti. Spausdinant įvairių proporcijų CMYK (ŽPGJ) rašalu arba dažais gaunama plati gamtoje sutinkamų spalvų gama. Tokiu būdu gaunamos spalvos spausdinimo presuose, rašaliniuose ir spalviniuose lazeriniuose spausdintuvuose.

Kaip bus spausdinama dokumente nurodyta spalva?

Spalvoms dokumente nurodyti ir keisti naudojant RGB (RŽM) arba CMYK (ŽPGJ) spalvų derinius naudojamos programos. Jei reikia daugiau informacijos, žr. programų žinyno temas.

Kaip spausdintuvas žino, kokia spalva spausdinti?

Spausdinant dokumentą, į spausdintuvą siunčiama kiekvieno objekto tipą ir spalvą apibūdinanti informacija. Tada informacija perduodama per spalvų konvertavimo lenteles. Spalva paverčiama atitinkamomis CMYK (ŽPGJ) dažų proporcijomis, kurių reikia norimai spalvai gauti. Objekto informacija lemia, kokios spalvų konvertavimo lentelės bus taikomos. Pavyzdžiui, tekstui galima taikyti vienos rūšies spalvų konvertavimo lentelę, o nuotraukoms – kitą.

Kas yra rankinė spalvų korekcija?

Rankinei spalvų korekcija esant įjungtai, spausdintuve objektams apdoroti naudojamos naudotojo pasirinktos spalvų konvertavimo lentelės. Rankinės spalvų korekcijos nustatymai yra skirti konkrečiam spausdinamo objekto tipui (tekstui, grafikai arba vaizdams). Be to, programoje konkrečiai nurodoma ir objekto spalva (RGB (RŽM) arba CMYK (ŽPGJ) derinys). Jei norite rankiniu būdu pritaikyti kitą spalvų konvertavimo lentelę, žr. „[Spalvų keitimas spausdinamose išvestyse.](#)“ 442 puslapyje.

Jei programoje nėra nurodytos spalvos su RGB (RŽM) ar CMYK (ŽPGJ) deriniais, rankinė spalvų korekcija neturi prasmės. Ji nėra veiksminga ir kai spalvų priderinimą reguliuoja programa arba kompiuterio operacinė sistema. Nustačius automatinę spalvų korekciją, dažniausiai dokumentams sukuriama pageidaujamos spalvos.

Kaip galėčiau atitaikyti tam tikrą spalvą (pavyzdžiui, įmonės logotipą)?

Meniu **Kokybė** yra devynių tipų **spalvų šablonų** rinkiniai. Šiuos rinkinius galima rasti ir „Embedded Web Server“ puslapyje **Spalvų šablonai**. Pasirinkus bet kurį spalvų šablono rinkinį generuojami kelių puslapių spaudiniai, kuriuos sudaro šimtai spalvotų langelių. Priklausomai nuo pasirinktos lentelės kiekviename langelyje būna arba CMYK (ŽPGJ), arba RGB (RŽM) spalvų derinys. Nustatyta kiekvieno langelio spalva gaunama perduodant langelyje pažymėtą CMYK (ŽPGJ) arba RGB (RŽM) derinį.

Išanalizavę **spalvų šablonų** rinkinius galite nustatyti, kurio langelio spalva labiausiai atitinka derinamą spalvą. Langelyje pažymėtas spalvų derinys gali būti naudojamas objekto spalvai programoje pakeisti. Jei reikia daugiau informacijos, žr. programų žinyno temas. Rankinė spalvų korekcija gali būti reikalinga norint pasirinktą spalvų konvertavimo lentelę panaudoti konkrečiam objektui.

Kokį **spalvų šablono** rinkinį, kuris bus naudojamas konkrečiai spalvų atitikimo problemai, pasirinkti, priklauso nuo šių dalykų:

- naudojamo **spalvų korekcijos** nustatymo (**Automatinis, Išjungta** arba **Rankinis**);
- spausdinamo objekto tipo (tekstas, grafika ar vaizdai);
- kaip programoje nurodoma objekto spalva (RGB (RŽM) ar CMYK (ŽPGJ) derinys).

Jei programoje nėra nurodytos spalvos su RGB (RŽM) ar CMYK (ŽPGJ) deriniais, naudoti **spalvų šablonų** puslapių nėra prasmės. Kai kuriose programose nurodyti RGB (RŽM) arba CMYK (ŽPGJ) spalvų deriniai koreguojami naudojant spalvų valdymą. Tokiais atvejais atspausdinta spalva nebūtinai tiksliai atitiks **spalvų šablonų** puslapiuose pateiktą spalvą.

Spaudinyje matomas atspalvis

Pabandykite atlikti vieną ar daugiau iš toliau nurodytų veiksmų.

- Valdymo skydelyje eikite į **Nustatymai > Spausdinimas > Kokybė > Išplėstinis vaizdo gavimas**, tada pasirinkite **Spalvų priderinimas**.
- Valdymo skydelyje eikite į **Nustatymai > Spausdinimas > Kokybė > Išplėstinis vaizdo gavimas**, pasirinkite **Spalvų balansas** ir pakoreguokite nustatymus.

Jei problema išlieka, susisieki su [klientų aptarnavimo skyriumi](#).

Kreipimasis į klientų aptarnavimo skyrių

Prieš kreipdamiesi į klientų aptarnavimo skyrių įsitinkite, kad žinote šią informaciją:

- kokia spausdintuvo problema;
- koks klaidos pranešimas;

- koks spausdintuvo modelio tipas ir serijos numeris.

Apsilankykite <https://support.lexmark.com> ir gaukite pagalbą el. paštu ar tiesioginėmis žinutėmis arba bibliotekoje peržiūrėkite vadovus, pagalbinius dokumentus, tvarkykles ir kitas siuntas.

Galima ir techninė pagalba telefonu. JAV arba Kanadoje skambinkite 1-800-539-6275. Kitose šalyse arba regionuose informacijos žr. [tarptautiniame pagalbos klientams kontaktinių duomenų kataloge](#).

Perdirbimas ir šalinimas

„Lexmark“ gaminių perdirbimas

- 1 Apsilankykite www.lexmark.com/recycle.
- 2 Pasirinkite savo šalį arba regioną.
- 3 Pasirinkite perdirbimo programą.

„Lexmark“ pakuočių perdirbimas

„Lexmark“ nuolat siekia mažinti pakuotes. Mažesnės pakuotės padeda užtikrinti, kad „Lexmark“ spausdintuvai bus gabenami efektyviausiu ir aplinką tausojančiu būdu bei reikės šalinti mažiau pakuočių. Dėl tokio efektyvumo atsiranda mažiau šiltnamio efektą sukeliančių dujų, taupoma elektros energija ir gamtos išteklių. Kai kuriose šalyse arba regionuose „Lexmark“ taip pat užtikrina pakuočių komponentų perdirbimą. Jei reikia daugiau informacijos, apsilankykite www.lexmark.com/recycle.

„Lexmark“ kartoninės dėžės yra 100 % perdirbamos, kur veikia gofruotų pakavimo gaminių perdirbimo įmonės. Jūsų teritorijoje tokių įmonių gali nebūti.

„Lexmark“ pakuotėse naudojamas putplastis yra perdirbamas, kur veikia putplasčio perdirbimo įmonės. Jūsų teritorijoje tokių įmonių gali nebūti.

Kai „Lexmark“ grąžinate kasetę, galite atiduoti pakartotinai panaudoti kasetės dėžę. „Lexmark“ perdirba dėžę.

Pranešimai

Gaminio informacija

Gaminio pavadinimas:

Spausdintuvas „Lexmark CS963e“

Įrenginio tipas:

5066

Modelis:

680

Pranešimas apie leidimą

2024 m. birželio mėn.

Ši dalis netaikoma šalims, kuriose tokios nuostatos yra nesuderinamos su vietos teisės aktais: „LEXMARK INTERNATIONAL, INC.“ ŠĮ LEIDINĮ PATEIKIA „KAIP YRA“, BE JOKIOS GARANTIJOS, NEI KONKREČIAI IŠREIKŠTOS, NEI NUMANOMOS, ĮSKAITANT, BET NEAPSIRIBOJANT, NUMANOMAS PERKAMUMO ARBA TINKAMUMO TAM TIKRAM TIKSLUI GARANTIJAS. Kai kurios šalys tam tikriems sandoriams neleidžia apriboti atsakomybės už konkrečiai išreikštas ar numanomas garantijas; todėl šis pareiškimas jums gali būti netaikomas.

Šiame leidinyje gali būti techninių netikslumų ar tipografinių klaidų. Jame pateikiama informacija kartkartėmis keičiama; šie pakeitimai bus įtraukti į vėlesnius leidimus. Aprašyti gaminiai arba programos bet kada gali būti patobulinti arba pakeisti.

Šiame leidinyje nurodyti gaminiai, programos ar paslaugos nereiškia, kad gamintojas numato, jog jie bus prieinami visose šalyse, kuriose jis vykdo veiklą. Bet kokio gaminio, programos ar paslaugos nurodymas nereiškia, kad galima naudoti tik tą gaminį, programą ar paslaugą. Vietoj jų gali būti naudojamas bet kuris funkciškai lygiavertis gaminytis, programa arba paslauga, nepažeidžiantys esamos intelektinės nuosavybės teisės. Už naudojimo kartu su kitais gaminiais, programomis ar paslaugomis, išskyrus tuos, kuriuos gamintojas aiškiai įvardija, vertinimą ir patikrą atsako naudotojas.

Norėdami gauti „Lexmark“ techninę pagalbą, eikite į <http://support.lexmark.com>.

Norėdami gauti informacijos apie „Lexmark“ privatumo politiką, reglamentuojančią šio produkto naudojimą, eikite į www.lexmark.com/privacy.

Norėdami gauti informacijos apie eksploatacinius reikmenis ir atsisiuntimus, eikite į www.lexmark.com.

© „Lexmark International, Inc.“, 2024 m.

Visos teisės saugomos.

Prekių ženklai

„Lexmark“, „Lexmark“ logotipas ir „MarkNet“ yra „Lexmark International, Inc.“ prekių ženklai arba registruotieji prekių ženklai Jungtinėse Amerikos Valstijose ir (arba) kitose šalyse.

„Android“, „Google Play“ ir „Google Chrome“ yra „Google LLC“ prekių ženklai.

Macintosh, macOS, Safari, and AirPrint are trademarks of Apple Inc., registered in the U.S. and other countries. Use of the Works with Apple badge means that an accessory has been designed to work specifically with the technology identified in the badge and has been certified by the developer to meet Apple performance standards.

„Microsoft“, „Internet Explorer“, „Microsoft Edge“ ir „Windows“ yra „Microsoft“ įmonių grupės prekių ženklai.

„Mopria™“ žodinis prekių ženklas yra registruotasis ir (arba) neregistruotasis „Mopria Alliance, Inc.“ prekių ženklas Jungtinėse Valstijose ir kitose šalyse. Griežtai draudžiama neteisėtai jais naudotis.

„PCL®“ yra „Hewlett-Packard Company“ registruotasis prekių ženklas. „PCL“ yra „Hewlett-Packard Company“ spausdintuvo komandų (kalbos) ir funkcijų rinkinio, naudojamo jos spausdintuvų gaminiuose, pavadinimas. Šis spausdintuvas yra suderinamas su PCL kalba. Tai reiškia, kad spausdintuvas atpažįsta PCL komandas, kurios naudojamos įvairiose taikomosiose programose, ir, kad spausdintuvas emuliuoja komandas atitinkančias funkcijas.

„PostScript“ yra „Adobe Systems Incorporated“ registruotasis prekių ženklas Jungtinėse Amerikos Valstijose ir (arba) kitose šalyse.

„Wi-Fi®“ ir „Wi-Fi Direct®“ yra registruotieji „Wi-Fi Alliance®“ prekių ženklai.

Visi kiti prekių ženklai yra jų atitinkamų savininkų nuosavybė.

Licencijavimo pranešimai

Visus su šiuo gaminiu susijusius licencijavimo pranešimus galima peržiūrėti kompaktiniame diske:\Diegimo programinės įrangos CD katalogas PRANEŠIMAI.

Triukšmo lygiai

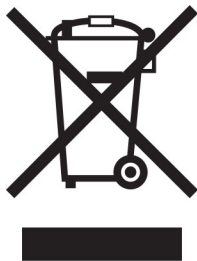
Šie matavimai buvo atliekami pagal ISO 7779 standartą ir pateikti pagal ISO 9296 standartą.

Pastaba: Kai kurie režimai jūsų įrenginiui gali būti netaikomi.

Vidutinis garso slėgis 1 metro atstumu, dBA	
Spausdinama	Vienpusis nespalvotas: 51 Vienpusis spalvotas: 52 Abipusis nespalvotas: 54 Abipusis spalvotas: 55
Pasirengęs	14

Vertės gali keistis. Esamas vertes galima rasti adresu www.lexmark.com.

Direktyva dėl elektros ir elektroninės įrangos atliekų (EEIĄ direktyva)



EEIĄ ženklas reiškia konkrečias elektroninių gaminių perdirbimo programas ir procedūras Europos Sąjungos šalyse. Mes skatiname savo gaminių perdirbimą.

Jei turite daugiau klausimų apie perdirbimo galimybes, apsilankykite „Lexmark“ interneto svetainėje adresu www.lexmark.com ir sužinokite vietos pardavimo įstaigos telefono numerį.




Pakartotinai įkraunama ličio jonų baterija



Šiame gaminyje gali būti diskinė įkraunama ličio jonų baterija, kurią gali pašalinti tik apmokytas technikos specialistas. Perbraukta šiukšliadėžė su ratukais reiškia, kad gaminys neturėtų būti išmetamas kaip nerūšiuotos atliekos, bet turi būti siunčiamas į atskiras atliekų surinkimo įmones, kad būtų galima utilizuoti ir perdirbti. Jei baterija bus išimta, neišmeskite jos į buitines atliekas. Vietinėje bendruomenėje gali būti atskiros baterijų surinkimo sistemos, pavyzdžiui, išmetamų baterijų perdirbimo vieta. Atskiras baterijų atliekų surinkimas užtikrina tinkamą atliekų apdorojimą, įskaitant pakartotinį naudojimą ir perdirbimą, bei užkerta kelią galimam neigiamam poveikiui žmonių sveikatai ir aplinkai. Prašome atsakingai išmesti baterijas.

Environmental labeling for packaging

Per Commission Regulation Decision 97/129/EC Legislative Decree 152/2006, the product packaging may contain one or more of the following symbols.

	This symbol indicates that the packaging may contain corrugated fiberboard.
	This symbol indicates that the packaging may contain non-corrugated fiberboard.
	This symbol indicates that the packaging may contain paper.

For more information, go to www.lexmark.com/recycle, and then choose your country or region. Information on available packaging recycling programs is included with the information on product recycling.

Gaminio šalinimas

Neišmeskite spausdintuvo ar jo dalių taip pat, kaip įprastų buitinių atliekų. Pasitarkite su vietos institucijomis dėl šalinimo ir perdirbimo galimybių.

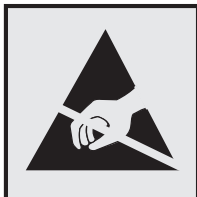
„Lexmark“ kasečių grąžinimas pakartotiniam naudojimui arba perdirbimui

„Lexmark“ kasečių surinkimo programa suteikia galimybę nemokamai grąžinti „Lexmark“ naudotas kasetes pakartotiniam naudojimui ar perdirbimui. Šimtas procentų „Lexmark“ grąžintų tuščių kasečių yra arba pakartotinai panaudojamos, arba išardomos perdirbimui. Kasetėms grąžinti naudojamos dėžės taip pat perdirbamos.

Norėdami grąžinti „Lexmark“ kasetes pakartotiniam naudojimui arba perdirbimui, atlikite šiuos veiksmus:

- 1 Eikite adresu www.lexmark.com/recycle.
- 2 Pasirinkite savo šalį arba regioną.
- 3 Pasirinkite „Lexmark“ dažų kasečių surinkimo programa
- 4 Vadovaukitės ekrane pateikiamais nurodymais.

Pranešimas dėl statinio elektros krūvio poveikio



Šis simbolis nurodo statiniam elektros krūviui jautrias dalis. Nelieskite sričių šalia šių simbolių, pirma nepalietę metalinio paviršiaus toliau nuo simbolio esančioje srityje.

Net jei nėra simbolio, prieš pasiekdami arba liesdami vidines spausdintuvo sritis, palieskite bet kurią neapsaugotą spausdintuvo metalinio korpuso vietą, kad išvengtumėte gedimų dėl elektrostatinės iškrovos atlikdami techninės priežiūros darbus, pvz., šalindami įstrigusį popierių ar keisdami eksploatacines medžiagas.

„ENERGY STAR“

Bet koks „Lexmark“ gaminy su ant jo ar prisistatymo lange esančia emblema „ENERGY STAR“[®] yra sertifikuotas kaip atitinkantis Aplinkos apsaugos agentūros (EPA) „ENERGY STAR“ reikalavimus nuo pagaminimo dienos.



Temperatūros informacija

Darbinė temperatūra ir santykinė drėgmė (SD) ¹	Nuo 10 iki 32,2 °C (nuo 50 iki 90 °F) ir nuo 15 iki 80 % SD Nuo 15,6 iki 32,2 °C (nuo 60 iki 90 °F) ir nuo 8 iki 80 % SD Maksimali drėgnuojų termometru matuojama temperatūra ² : 22,8 °C (73 °F) Aplinka, kurioje nėra kondensacijos
Spausdintuvo / dažų kasetės / vaizdo gavimo įtaiso ilgalaikis laikymas ²	Nuo 15,6 iki 32,2 °C (nuo 60 iki 90 °F) ir nuo 8 iki 80 % SD Maksimali drėgnuojų termometru matuojama temperatūra ² : 22,8 °C (73 °F)
Spausdintuvo / dažų kasetės / vaizdo gavimo įtaiso trumpalaikis gabenimas ³	Nuo –40 iki 40 °C (nuo –40 iki 104 °F)
<p>¹ Kai kuriais atvejais veikimo charakteristikos (pvz., dažų kasetės naudojimas ir pirmojo puslapio spausdinimo sparta) turi būti vertinamos įprastoje biuro aplinkoje (esant maždaug 22,2 °C (72 °F) temperatūrai ir 45 % SD).</p> <p>² Eksploatacinių medžiagų galiojimo laikas – maždaug 2 metai. Remiamasi laikymu standartinėje biuro aplinkoje esant 22 °C (72 °F) temperatūrai ir 45 % drėgmei.</p> <p>³ Drėgnuojų termometru matuojama temperatūra nustatoma pagal oro temperatūrą ir santykinę drėgmę.</p>	

Pranešimas dėl lazerio

Spausdintuvas yra sertifikuotas JAV kaip atitinkantis DHHS 21 CFR I skyriaus J poskyrio I klasės (1) lazeriniams gaminiams keliamus reikalavimus, o kitur yra sertifikuotas kaip I klasės vartotojų lazerinis gaminys, atitinkantis IEC 60825-1:2014, EN 60825-1:2014+A11:2021 ir EN 50689:2021.

I klasės lazeriniai gaminiai nėra laikomi pavojingais. Lazerio sistema ir spausdintuvas yra suprojektuoti taip, kad įprastai eksploatuojant, naudotojui atliekant techninę priežiūrą ar vykdant būtiną remontą žmogaus nepaveiktų didesnė nei I klasės lygio lazerinė spinduliuotė. Spausdintuve yra neremontuojamas spausdinimo galvutės mazgas, kuriame yra šių specifikacijų lazeris:

Klasė: IIIb (3b) AlGaAs

Vardinė atiduodamoji galia (milivatais): 25

Bangos ilgis (nanometrais): 770–800

Elektros energijos suvartojimas

Gaminio suvartojama elektros energija

Toliau pateiktoje lentelėje nurodytos gaminio elektros energijos suvartojimo charakteristikos.

Pastaba: Kai kurie režimai jūsų gaminiui gali būti netaikomi.

Režimas	Apibūdinimas	Elektros energijos suvartojimas (vatais)
Spausdinimas	Įrenginys generuoja spausdintinių kopijų išvedinius iš elektroninių įvesčių.	Vienpusis: 811 Abipusis: 776
Kopijavimas	Įrenginys generuoja spausdintinių kopijų išvedinius iš originalių dokumentų.	Nėra
Skenavimas	Įrenginys nuskaityto spausdintines dokumentų kopijas.	Nėra
Pasirengęs	Įrenginys laukia spausdinimo užduoties.	45.5
Miego režimas	Įrenginys veikia aukšto lygio energijos taupymo režimu.	1.1
Užmigdyti	Įrenginys veikia žemo lygio energijos taupymo režimu.	0.2
Išjungta	Įrenginys yra įjungtas į elektros lizdą, bet maitinimo jungiklis yra išjungtas.	0.2

Ankstesnėje lentelėje nurodyti elektros energijos suvartojimo lygiai reiškia vidutinius matavimus per tam tikrą laiką. Sunaudojama momentinė galia gali būti gerokai didesnė nei vidurkis.

Vertės gali keistis. Esamos vertės galima rasti adresu www.lexmark.com.

Miego režimas

Šis gaminys gali veikti energiją taupančiu režimu, vadinamu *miego režimu*. Miego režimas taupo elektros energiją, sumažindamas jos suvartojimą per ilgus neveiklumo laikotarpius. Miego režimas įsijungia automatiškai, kai šis gaminys nėra naudojamas tam tikrą laiką, vadinamą *skirtuoju miego režimo laiku*.

Šio gaminio gamyklinis numatytasis skirtasis miego režimo laikas (minutėmis):	15
---	----

Naudojant konfigūracijos meniu, skirtasis miego režimo laikas priklausomai nuo spausdintuvo modelio gali būti keičiamas nuo 1 minutės iki 120 minučių arba nuo 1 minutės iki 114 minučių. Jei spausdintuvo greitis mažesnis arba lygus 30 puslapių per minutę, tuomet skirtąjį laiką priklausomai nuo spausdintuvo modelio galima nustatyti tik iki 60 arba 54 minučių. Nustačius mažą skirtojo miego režimo laiko vertę sumažėja elektros energijos suvartojimas, bet gali pailgėti įrenginio reakcijos laikas. Nustačius didelę skirtojo miego režimo laiko vertę išlaikoma greita reakcija, bet sunaudojama daugiau elektros energijos.

Kai kuriuose modeliuose palaikomas *gilaus miego režimas*, kuris dar labiau sumažina energijos suvartojimą po ilgesnio neveiklumo.

Užmigdymo režimas

Šis gaminys gali veikti itin mažos galios režimu, vadinamuoju *užmigdymo režimu*. Veikiant užmigdymo režimu, visos kitos sistemos ir įrenginiai yra saugiai išjungiami.

Įeiti į užmigdymo režimą galima bet kuriuo iš šių būdų:

- naudojant skirtąjį užmigdymo laiką;
- naudojant programos galios režimus.

Šio gaminio gamyklinis numatytasis skirtasis užmigdymo laikas visose šalyse ar regionuose	3 dienos
---	----------

Laikas, kurį spausdintuvas laukia, kol darbas bus atspausdintas prieš jam įeinant į užmigdymo režimą, gali būti keičiamas nuo vienos valandos iki vieno mėnesio.

Pastabos apie EPEAT registruotus vaizdavimo įrenginius:

- Budėjimo režimo galios lygis – tai užmigdymo arba „išjungta“ režimo galios lygis.
- Gaminys automatiškai sumažins energijos sunaudojimą ir veiks budėjimo režimu, ≤ 1 W galios lygiu. Pristatant gaminį jame bus įjungta automatinio budėjimo funkcija (užmigdymo režimas arba režimas „išjungta“).

Išjungties režimas

Jei šis gaminys yra išjungties režime, kuris vis tiek naudoja šiek tiek elektros energijos, norėdami, kad gaminys visiškai nenaudotų elektros energijos, ištraukite maitinimo laidą iš elektros lizdo.

Bendras elektros energijos suvartojimas

Kartais naudinga apskaičiuoti bendrą gaminio elektros energijos suvartojimą. Kadangi elektros energijos suvartojimo tvirtinimai pateikiami galios vienetais vatais (W), elektros energijos suvartojimas turėtų būti padaugintas iš laiko, kurį gaminys veikia kiekvienu režimu, kad būtų galima apskaičiuoti suvartojamą elektros energiją. Bendra suvartojama gaminio elektros energija yra kiekvienu režimu suvartojamos elektros energijos suma.

Reglamentavimo pranešimai dėl belaidžio ryšio įrenginių

Šiame skirsnyje pateikiama reglamentinė informacija, skirta tik belaidžiams modeliams.

Jei abejojate, ar jūsų modelis yra belaidis, apsilankykite adresu <http://support.lexmark.com>.

Pranešimas dėl modulinio komponento

Belaidžiuose modeliuose yra šis modulinis komponentas:

„Lexmark MarkNet N8450“ / „AzureWave AW-CM467-SUR“; FCC ID: TLZ-CM467; IC: 6100A-CM467

Norėdami sužinoti, kurie moduliniai komponentai yra įrengti jūsų konkrečiame gaminyje, žr. konkretaus gaminio etiketę.

Radio dažnių spinduliuotės poveikis

Šio įrenginio spinduliuotės galia yra gerokai mažesnė už FCC ir kitų teisinio reguliavimo agentūrų nustatytas radio dažnių poveikio ribas. Tarp antenos ir žmonių turi būti išlaikomas minimalus 20 cm (8 colių) tarpas, kad šis įrenginys atitiktų FCC ir kitų teisinio reguliavimo agentūrų reikalavimus RD spinduliuotės poveikiui.

Atitikties Europos Bendrijos (EB) direktyvoms

Šis gaminys atitinka Europos Parlamento ir Tarybos direktyvos 2014/53/ES dėl valstybių narių įstatymų, susijusių su radijo ryšio įrenginiais, suderinimo, apsaugos reikalavimus.

Šio gaminio gamintojas: „Lexmark International, Inc.“, 740 West New Circle Road, Lexington, KY, 40550 USA (JAV). Įgaliotasis EEE / ES atstovas: „Lexmark International Technology Hungária Kft.“, 8 Lechner Ödön fasor, Millennium Tower III, 1095 Budapest HUNGARY (Vengrija). Importuotojas į EEE / ES: „Lexmark International Technology S.à.r.l.“ 20, Route de Pré-Bois, ICC Building, Bloc A, CH-1215 Genève, Switzerland (Šveicarija). Atitikties direktyvų reikalavimams deklaraciją galima gauti paprašius įgaliotojo atstovo arba rasti adresu www.lexmark.com/en_us/about/regulatory-compliance/european-union-declaration-of-conformity.html.

Atitiktis žymima CE ženklu:



Apribojimai

Ši radijo ryšio įranga yra apribota naudoti tik patalpose. Naudoti lauke yra draudžiama. Šis apribojimas yra taikomas visoms šioje lentelėje išvardytoms šalims:

AT	BE	BG	CH	CY	CZ	DE	DK	EE
EL	ES	FI	FR	HR	HU	IE	IS	IT
LI	LT	LU	LV	MT	NL	NO	PL	PT

RO	SE	SI	SK	TR	UK (NI)			
----	----	----	----	----	---------	--	--	--

ES ir kitų šalių pareiškimas dėl radijo siųstuvų veikimo dažnių juostų ir maksimalios radijo dažnių (RF) galios

Šis radijo ryšio įrenginys veikia arba 2,4 GHz (2,412–2,472 GHz ES), arba 5 GHz (5,15–5,35, 5,47–5,725 ES) juostose. Maksimali siųstuvo EIRP galia, įskaitant antenos stiprinimą, abiejose juostose yra ≤ 20 dBm.

Atitiktis Europos Bendrijos (EB) direktyvoms

Šis gaminys atitinka EB Tarybos direktyvų 2014/30/ES, 2014/35/ES ir 2011/65/ES, ir 2011/65/ES su pakeitimais, padarytais Direktyva (ES) 2015/863 dėl valstybių narių įstatymų, susijusių su elektros įrangos, skirtos naudoti tam tikrose įtampos ribose, elektromagnetiniu suderinamumu ir saugumu, suderinimo ir dėl tam tikrų pavojingų medžiagų naudojimo elektros ir elektroninėje įrangoje apribojimų apsaugos reikalavimus.

Šio gaminio gamintojas: „Lexmark International, Inc.“, 740 West New Circle Road, Lexington, KY, 40550 USA (JAV). Įgaliotasis EEE / ES atstovas: „Lexmark International Technology Hungária Kft.“, 8 Lechner Ödön fasor, Millennium Tower III, 1095 Budapest HUNGARY (Vengrija). Importuotojas į EEE / ES: „Lexmark International Technology S.à.r.l.“ 20, Route de Pré-Bois, ICC Building, Bloc A, CH-1215 Genève, Switzerland (Šveicarija). Atitiktis direktyvų reikalavimams deklaraciją galima gauti paprašius įgaliotojo atstovo arba rasti adresu www.lexmark.com/en_us/about/regulatory-compliance/european-union-declaration-of-conformity.html.

Šis gaminys atitinka EN 55032 standarto A klasės apribojimus ir EN 62368-1 standarto saugos reikalavimus.

Pranešimas dėl radijo trukdžių

Įspėjimas

Tai yra gaminys, kuris atitinka taršos reikalavimus pagal EN55032 A klasės apribojimus ir atsparumo reikalavimus pagal EN55035 standartą. Šis gaminys nėra skirtas naudoti gyvenamojoje / namų aplinkoje.

Tai A klasės gaminys. Namų aplinkoje šis gaminys gali sukelti radijo trukdžius, kuriems atsiradus naudotojui gali reikėti imtis atitinkamų priemonių.

Rodyklė

Skaitmenys

1500 lapų dėklas
įrengimas 116
popieriaus įdėjimas 79
2 x 550 lapų dėklas
įrengimas 97
2000 lapų sudvejintas dėklas
popieriaus įdėjimas 76
2000 lapų sudvejintas dėklas
įrengimas 103
550 lapų dėklas
įrengimas 90
popieriaus įdėjimas 73
550 lapų dėklo dangtis 333

A

valdymo balsu aktyvinimas 66
adresatų pridėjimas 66
grupių pridėjimas 66
papildomos aparatinės įrangos pridėjimas
spausdinimo tvarkyklėje 88
spausdintuvų pridėjimas kompiuteryje 86
adresų knyga 66
skaiščio koregavimas 360
koregavimas, ausinių garsumas 72
garsiakalbio garsumo koregavimas 72
kalbėjimo tempo koregavimas valdymas balsu 72
dažų tamsumo koregavimas 246
kaip išvengti popieriaus strigčių 390

B

nespalvoti vaizdai 381
n spalvinis vaizdo gavimo įtaisas
užsakymas 308
keitimas 311
tušti puslapiai 374
brošiūrų apipavidalinimo įtaisas
įrengimas 199
naudojimas 303

brošiūrų apipavidalinimo įtaiso viršutinės dėtuvės plėtinys
keitimas 335
adresyno įrašai
kūrimas 65

C

spintelė
įrengimas 110
spausdinimo užduoties atšaukimas 246
nepavyksta prijungti spausdintuvo prie „Wi-Fi“ 437
nepavyksta aptikti papildomo vidinio įtaiso 438
nepavyksta atidaryti „Embedded Web Server“ 437
kortelių skaitytuvas
įrengimas 230
kasetės, spausdintuvo regiono neatitiktis 439
spausdintuvo prievadų nustatymų keitimas įrengus ISP 234
darbalaukio fono keitimas 64
tinklo ryšio tikrinimas 237
tikrinimas, eksploatacinių medžiagų būseną 305
spausdintuvo valymas 355
spausdinimo galvučių lęšių valymas 356
valymas, jutiklinis ekranas 355
strigties šalinimas
2 x 550 lapų dėklas 396
1500 lapų dėkle 398
2000 lapų sudvejintame dėkle 398
550 lapų dėkle 394
brošiūrų apipavidalinimo įtaise 419
dviopusio spausdinimo įrenginyje 399
kaitintuve 399
daugiafunkciame tiektove 395
popieriaus gabenimo su lankstymu papildomame įtaise 405
standartiniame dėkle 393

sąsagėlių segiklyje 403
sąsagėlių, skylmušos įtaise 408
standartinė dėtuvė 403
spausdinimas sudėstant neveikia 441
spalvų korekcija 442, 443
spalvinis vaizdo gavimo komplektas
užsakymas 308
keitimas 318
spalvotas spausdinimas 443
spalvų kokybės problema
DUK apie spalvotą spausdinimą 443
spaudinyje matomas atspalvis 444
spalvų modeliai 443
spalvotas fonas spaudinyje 376
nspausdinami konfidencialūs dokumentai 388
konfidencialios spausdinimo užduotys
konfigūravimas 244
spausdinimas 244
konfigūracijos failas eksportavimas 87
importavimas 88
pranešimų dėl eksploatacinių medžiagų konfigūravimas 305
„Wi-Fi Direct“ konfigūravimas 236
kompiuterio prijungimas prie spausdintuvo 237
mobiliojo prietaiso prijungimas prie spausdintuvo 236
spausdintuvo prijungimas prie belaidžio tinklo 235
spausdintuvo prijungimas prie „Wi-Fi“ 235
prijungimas prie spausdintuvo naudojant „Wi-Fi Direct“ 236
prijungimas prie belaidžio tinklo asmeninio identifikavimo numerio (PIN) metodo naudojimas 235
mygtukinio prijungimo metodo naudojimas 235

eksploatacinių medžiagų
taupymas 360
kreipimasis į klientų aptarnavimo
skyrių 444
valdymo skydelis
 naudojimas 12
brošiūros kūrimas 303
adresyno kūrimas 65
spausdinama kreivai 380
klientų aptarnavimo skyrius 444
popieriaus formato
pritaikymas 73
ekrano pritaikymas 64
nukirpti vaizdai
spaudiniuose 381
nukirptas tekstas
spaudiniuose 381

D

spausdinama per tamsiai 375
išjungimas, „Wi-Fi“ tinklas 237
valdymo balsu pasyvinimas 67
sugadintas atmintukas 439
katalogo sąrašas
 spausdinimas 245
ekrano skaistis
 koregavimas 360
„Display Customization“
 naudojimas 64
dokumentų spausdinimas
 iš kompiuterio 241
taškai atspausdintame
puslapyje 379

E

įspėjimai el. paštu
 nustatymas 305
pranešimai dėl teršalų
emisijų 448, 454
skylmušos dėžutės
ištuštinimas 358
didinimo režimo įgalinimas 71
USB jungties įgalinimas 390
spausdinant vokas
užsiklijuoja 441
išvalymas
 standusis diskas 239
 išmanusis atminties
 įrenginys 239
išliekamoji atmintis 239
spausdintuvo atmintis 239

atminties įrenginys 239
neišliekamoji atmintis 239
spausdintuvo atminties
išvalymas 240
klaidų kodai 362
klaidų pranešimai 362
eterneto jungtis 63
konfigūracijos failo
eksportavimas 87

F

gamykliniai numatytieji
nustatymai
 atkūrimas 239
ventiliatoriaus dangtelis
 keitimas 340
FCC pranešimai 454
spausdintuvo informacijos
paieška 8
programinės aparatinės įrangos
plokštė 61
programinės aparatinės įrangos
naujinimas
 „Embedded Web Server“
 naudojimas 90
 valdymo skydelio
 naudojimas 89
spausdinimas iš atmintuko 243
nukopijuotų dokumentų
lankstymas 304
spausdintų kopijų
lankstymas 304
šriftų pavyzdžių sąrašas
 spausdinimas 245
kaitintuvas
 keitimas 327
kaitintuvo eksploatacijos
komplektas
 užsakymas 309

G

originalios „Lexmark“ dalys ir
eksploatacinės medžiagos 307
originalios dalys ir
eksploatacinės medžiagos 306
sudvejinti vaizdai 376
pilkas fonas spaudinyje 376

H

standusis diskas 61
išvalymas 239

standžiojo disko atminties
įrenginys 240
papildomi aparatinės įrangos
įtaisai
 1500 lapų dėklas 116
 2 x 550 lapų dėklas 97
 2000 lapų sudvejintas
 dėklas 103
 550 lapų dėklas 90
 brošiūrų apipavidalinimo
 įtaisas 199
 spintelė 110
 įrengimas 132
 popieriaus gabenimo
 įtaisas 151
 popieriaus gabenimo su
 lankstymu papildomas
 įtaisas 137, 165, 199
 sąsagėlių segiklis 122
 sąsagėlių, skylmušos
 įtaisas 151, 165
papildomos aparatinės įrangos
problemos
 nepavyksta aptikti papildomo
 vidinio įtaiso 438
ausinių garsumo
koregavimas 72
nespausdinami turimi
dokumentai 388
turimos užduotys
 konfigūravimas 244
 spausdinimas 244
užmigdomo režimas
 konfigūravimas 359
spausdinimo užduočių
laikymas 244
skylmušos dėžutė
 ištuštinimas 358
 keitimas 337
pradžios ekrano piktogramos
 naudojimas 12
horizontalios tamsios linijos 383
horizontalios baltos linijos 385
drėgmė aplink spausdintuvą 451

I

strigčių vietų nustatymas 391
konfigūracijos failo
importavimas 88
netinkamos paraštės 377
indikatoriaus lemputė 13

Įrengimas

- brošiūrų apipavidalinimo įtaisas 185
- popieriaus gabenimo įtaisas 185
- 1500 lapų dėklo įrengimas 116
- 2 x 550 lapų dėklo įrengimas 97
- 2000 lapų sudvejinto dėklo įrengimas 103
- 550 lapų dėklo įrengimas 90
- brošiūrų apipavidalinimo įtaiso įrengimas 185
- spintelės įrengimas 110
- įrengimas, grupavimo įtaisas 132
- papildomos įrangos įrengimas vidaus sprendimų prievadas 224
- popieriaus gabenimo įtaiso įrengimas 185
- sąsagėlių segiklio įrengimas 122
- spausdinimo tvarkyklės diegimas 86
- spausdintuvo programinės įrangos diegimas 86
- išmanusis atminties įrenginys 61, 240
- išvalymas 239
- įrengimas 220
- neaptiktas papildomas vidinis įtaisas 438
- papildoma vidinė įranga 61
- kortelių skaitytuvas 230
- išmanusis atminties įrenginys 220
- vidaus sprendimų prievadas įrengimas 224
- netinkamai veikia vidaus sprendimų prievadas 438

J

- užstrigę puslapiai neatspausdinami iš naujo 442
- strigtys, popierius kaip išvengti 390
- užduotis spausdinama ne iš to dėklo 388
- užduotis spausdinama ne ant to popieriaus 388

L

- firminiai blankai pasirinkimas 16
- „Lexmark Print“ naudojimas 241
- spausdinama per šviesiai 378
- dėklų susiejimas 85
- popieriaus įdėjimas į 2000 lapų sudvejinto dėklą 76
- popieriaus įdėjimas į 550 lapų dėklą 73
- firminių blankų įdėjimas 83
- popieriaus įdėjimas daugiafunkciame tiektove 83
- perforuoto popieriaus įdėjimas 83
- popieriaus įdėjimas į dėklą 79
- popieriaus įdėjimas į dėklus 73, 76
- strigčių vietų nustatymas 391
- saugos lizdo vietos nustatymas 13

M

- didinimo režimas įgalinimas 71
- brošiūros darymas 303
- ekrano užsklandos tvarkymas 64
- neautomatinė spalvų korekcija 442
- menu 802.1x 284
- Apie šį spausdintuvą 260
- Prieinamumas 254
- Dėtuvių konfigūracija 272
- Registracija debesų paslaugose 297
- Konfidencialaus spausdinimo sąranka 295
- Menu „Konfigūracija“ 255
- Numatytieji prisijungimo metodai 291
- Įrenginys 298
- Ekonominis režimas 249
- Šifravimas 296
- Išvalyti laikinuosius duomenų failus 296
- Eternetas 279
- Apipavidalinimas 262
- Spausdinimas iš atmintuko 272

- „Forms Merge“ 299
- HTTP / FTP nustatymai 288
- Vaizdas 270
- IPSec 283
- Užduočių apskaita 266
- Išdėstymas 261
- Vietinės paskyros 291
- Prisijungimo apribojimai 294
- LPD konfigūracija 286
- Tvarkyti leidimus 290
- Laikmenų konfigūracija 271
- Menu nustatymų puslapis 298
- Įvairūs 296
- Mobiliųjų paslaugų valdymas 278
- Tinklas 299
- Tinklo apžvalga 274
- Pranešimai 250
- Nenaudojamų duomenų išvalymas 260
- PCL 268
- PDF 267
- „PostScript“ 267
- Energijos sąnaudų valdymas 253
- Parinktys 248
- Spausdinimas 298
- Kokybė 264
- Nuotolinis operatoriaus skydelis 250
- Atkurti gamyklinius numatytuosius nustatymus 255
- Apriboti išorinę tinklo prieigą 290
- Sudaryti USB įtaisų tvarkaraštį 292
- Saugumo audito žurnalas 292
- Sąranka 263
- Dalytis duomenimis su „Lexmark“ 254
- SNMP 282
- Sprendimų LDAP nustatymai 296
- TCP/IP 280
- „ThinPrint“ 289
- Dėklų konfigūracija 270
- Trikčių šalinimas 299
- Atnaujinti programinę aparatinę įrangą 260
- USB 289
- Belaidis ryšys 275

„Wi-Fi Direct“ 278
 Meniu nustatymų puslapis
 spausdinimas 300
 skaitiklių rodmenys,
 peržiūra 306
 trūksta spalvų 379
 mobilusis prietaisas
 spausdinimas iš 241, 242
 spalvinių išvesčių
 modifikavimas 442
 „Mopria Print Service“ 242
 spausdinama taškuotai 379
 spausdintuvo
 perkėlimas 62, 360

N

naršymas ekrane
 gestų naudojimas 67
 triukšmo lygiai 448
 Išliekamoji atmintis 240
 išliekamoji atmintis
 išvalymas 239
 neoriginalūs dažai 440
 Ne „Lexmark“ eksploatacinė
 medžiaga 440
 Atmintuke ištekliams nepakanka
 laisvos vietos 439
 pranešimai 448, 450, 452, 453,
 454

O

grupavimo įtaisas
 įrengimas 132
 naudojimas 302
 grupavimas 302
 ekraninė klaviatūra
 naudojimas 71
 eksploatacinių medžiagų
 užsakymas
 nespalvinis vaizdo gavimo
 įtaisas 308
 spalvinis vaizdo gavimo
 komplektas 308
 kaitintuvo eksploatacijos
 komplektas 309
 sąsagėlių kasetė 309
 dažų kasetė 307
 dažų atliekų konteineris 308

P

pakavimo medžiagos 446

popierius
 firminiai blankai 16
 iš anksto paruoštos formos 16
 perdirbtas 15
 pasirinkimas 14
 popieriaus savybės 14
 popierius užsiriečia 441
 popieriaus tiekimo problema
 spausdinimas sudėstant
 neveikia 441
 spausdinant vokas
 užsiklijuoja 441
 popierius dažnai stringa 442
 dėklų susiejimas neveikia 442
 popierius dažnai stringa 442
 popieriaus naudojimo
 rekomendacijos 14
 popieriaus strigtis
 2 x 550 lapų dėklas 396
 1500 lapų dėkle 398
 2000 lapų dėkle 398
 popieriaus gabenimo su
 lankstymu papildomame
 įtaise 405
 sąsagėlių segiklyje 403
 popieriaus strigtis 550 lapų
 dėkle 394
 popieriaus strigtis brošiūrų
 apipavidalinimo įtaise 419
 popieriaus strigtis B
 duralėse 399
 popieriaus strigtis dvipusio
 spausdinimo įrenginyje 399
 popieriaus strigtis kaitintuve 399
 popieriaus strigtis
 daugiafunkciame tiektove 395
 popieriaus strigtis standartinėje
 dėtuveje 403
 popieriaus strigtis standartiniame
 dėkle 393
 popieriaus strigtis sąsagėlių,
 skylmušos įtaise 408
 popieriaus strigtys
 kaip išvengti 390
 vieta 391
 popieriaus formatai
 palaikomi 17, 19, 21, 31, 37,
 47
 popieriaus gabenimo įtaisas
 įrengimas 151

popieriaus gabenimo jungties
 dangtelis
 keitimas 343
 popieriaus gabenimo su
 lankstymu papildomas įtaisas
 įrengimas 137, 165, 199
 naudojimas 304
 popieriaus rūšys
 palaikomi 55
 popieriaus svoriai
 palaikomi 54
 asmeninio identifikavimo
 numeriai
 įgalinimas 72
 skiriamųjų lapų įdėjimas 245
 maitinimo laido lizdas 63
 energijos taupymo režimai
 konfigūravimas 359
 iš anksto paruoštos formos
 pasirinkimas 16
 spaudinyje matomas
 atspalvis 444
 spausdinimo tvarkyklė
 papildomos aparatinės įrangos
 pridėjimas 88
 įdiegimas 86
 spausdinimo užduotis
 atšaukimas 246
 spausdinimo užduotys
 nespausdinamos 387
 nespausdinamos spausdinimo
 užduotys 387
 spausdinimo problema
 užstrigę puslapiai
 neatspausdinami iš naujo 442
 spausdinimo kokybės problema
 tušti puslapiai 374
 nespausdinami konfidencialūs
 ir kiti turimi dokumentai 388
 spausdinama kreivai 380
 spausdinama per tamsiai 375
 sudvejinti vaizdai 376
 pilkas arba spalvotas
 fonas 376
 horizontalios tamsios
 linijos 383
 horizontalios baltos linijos 385
 netinkamos paraštės 377
 spausdinama per šviesiai 378
 trūksta spalvų 379
 spausdinama taškuotai 379
 popierius užsiriečia 441

- pasikartojantys spausdinimo defektai 387
 spausdinama sukrevintai 380
 vientisi spalvoti arba nespalsvoti atvaizdai 381
 nukirptas tekstas arba vaizdai 381
 dažai lengvai nusitrina 382
 netolygus spausdinimo tankis 383
 spaudiniuose matomos vertikalios tamsios linijos 384
 vertikalios baltos linijos 386
 balti puslapiai 374
 Spausdinimo kokybės testavimo puslapiai 299
 spausdinti lapai, peržiūra 306
 spausdintuvas
 minimalūs tarpai 62
 vietos parinkimas 62
 spausdintuvo būklė 13
 spausdintuvo konfigūracijos 9
 spausdintuvo prijungimas prie tinklo
 tikrinimas 237
 spausdintuvas nereaguoja 389
 spausdintuvo atmintis išvalymas 239
 spausdintuvo meniu 247, 300
 spausdintuvo pranešimai aptiktas sugadintas atmintukas 439
 Ne „Lexmark“ eksploatacinė medžiaga 440
 Atmintuke ištekliams nepakanka laisvos vietos 439
 pakartotinai papildyta įprasta kasetė 440
 Pakeiskite kasetę, spausdintuvo regiono neatitiktis 439
 spausdintuvo papildomų įtaisų problema
 vidaus sprendimų prievadas 438
 lygiagrečiosios sąsajos plokštė 438
 nuosekliosios sąsajos plokštė 438
 spausdintuvo dalių būseną tikrinimas 305
 spausdintuvo prievadų nustatymai
 keitimas 234
 spausdintuvo jungtys 63
 spausdintuvo serijos numeris 9
 spausdintuvo nustatymai gamyklinių numatytųjų nustatymų atkūrimas 239
 spausdintuvo programinė įranga įdiegimas 86
 spausdintuvo būseną 13
 valymas, spausdintuvas 355
 spausdinimo galvučių lęšiai valymas 356
 spausdinimas
 konfidencialios spausdinimo užduotys 244
 katalogo sąrašas 245
 šriftų pavyzdžių sąrašas 245
 iš mobiliojo prietaiso 242
 iš kompiuterio 241
 iš atmintuko 243
 turimos užduotys 244
 Meniu nustatymų puslapis 300
 naudojant „Mopria Print Service“ 242
 naudojant „Wi-Fi Direct“ 242
 dokumentų spausdinimas iš mobiliojo prietaiso 241
 žurnalų spausdinimas 306
 spausdinimo problema
 užduotis spausdinama ne iš to dėklo 388
 užduotis spausdinama ne ant to popieriaus 388
 spausdinimo užduotys nespausdinamos 387
 spausdintuvas nereaguoja 389
 spausdinama per lėtai 388
 nepavyksta nuskaityti atmintuko 390
 ataskaitų spausdinimas 306
 gaminių perdirbimas 446
 skylmuša
 spausdintuose lapuose 301
- R**
- perdirbtas popierius naudojimas 15
 gaminių perdirbimas 446
 popieriaus strigties šalinimas 2 x 550 lapų dėklas 396
 1500 lapų dėkle 398
 2000 lapų sudvejintame dėkle 398
 550 lapų dėkle 394
 brošiūrų apipavidalinimo įtaise 419
 dvipusio spausdinimo įrenginyje 399
 kaitintuve 399
 daugiafunkciame tiektove 395
 popieriaus gabenimo su lankstumu papildomame įtaise 405
 standartinėje dėtuveje 403
 standartiniame dėkle 393
 sąsagėlių segiklyje 403
 sąsagėlių, skylmušos įtaise 408
 pasikartojantys spausdinimo defektai 387
 Pakeiskite kasetę, spausdintuvo regiono neatitiktis 439
 dalių keitimas
 brošiūrų apipavidalinimo įtaiso viršutinės dėtuovės plėtinys 335
 ventiliatoriaus dangtelis 340
 kaitintuvas 327
 skylmušos dėžutė 337
 popieriaus gabenimo jungties dangtelis 343
 dešinysis dangtis 342
 dydžio kreiptuvai 331
 standartinė dėtuovė 338
 sąsagėlių kasetės laikiklis 353
 dėklo dangtis 333
 dėklo įdėklas 330
 eksploatacinių medžiagų keitimas
 nepsalvinis vaizdo gavimo įtaisas 311
 spalvinis vaizdo gavimo komplektas 318
 sąsagėlių kasetė 345, 348, 350
 dažų kasetė 310
 dažų atliekų konteineris 325
 nustatymas iš naujo eksploatacinių medžiagų naudojimo skaitikliai 440
 eksploatacinių medžiagų naudojimo skaitiklių nustatymas iš naujo 354

ekspluatacinių medžiagų naudojimo skaitiklių nustatymas iš naujo 440
dešinysis dangtis keitimas 342
skaidrių demonstravimo paleidimas 64

S

saugos informacija 6, 7
ekrano gestai 67
spausdintuvo duomenų apsaugojimas 240
saugos lizdas vietos nustatymas 13
vietos parinkimas spausdintuvui 62
skiriamieji lapai dėjimas 245
serijos numeris 9
spausdinimas per nuoseklųjį prievadą nustatymas 238
popieriaus formato nustatymas 72, 73
popieriaus rūšies nustatymas 72
įspėjimų el. paštu nustatymas 305
spausdinimo per nuoseklųjį prievadą diegimas 238
USB jungties nustatymas 390
dydžio kreiptuvai keitimas 331
spausdinama sukreivintai 380 miego režimas konfigūravimas 359
spausdinama per lėtai 388
vientisi spalvoti vaizdai 381
garsiakalbio garsumas koregavimas 72
ištariami slaptažodžiai įgalinimas 72
standartinė dėtuvė keitimas 338
sąsagėlių kasetė užsakymas 309 keitimas 345, 348, 350
sąsagėlių kasetės laikiklis keitimas 353
sąsagėlių segiklis įrengimas 122 naudojimas 301

sąsagėlių, skylmušos įtaisas įrengimas 151, 165
sąsagėlių, skylmušos įtaisas naudojimas 301
susegimas nukopijuoti dokumentai 301 spausdinti lapai 301
spausdintų lapų susegimas 301
pareiškimas dėl neišliekamosios atminties įtaisų 240
atminties įrenginys išvalymas 239
popieriaus laikymas 16
spausdinimo užduočių saugojimas 244
ekspluatacinių medžiagų būseną tikrinimas 305
taupymas, eksploatacinės medžiagos 360
pranešimai dėl eksploatacinių medžiagų konfigūravimas 305
ekspluatacinių medžiagų naudojimo skaitikliai nustatymas iš naujo 354, 440
palaikomos programos 60
palaikomi failų tipai 60
palaikomi atmintukai 60
palaikomi popieriaus formatai 17, 19, 21, 31, 37, 47
palaikomos popieriaus rūšys 55
palaikomi popieriaus svoriai 54

T

temperatūra aplink spausdintuvą 451
trečiųjų šalių eksploatacinės medžiagos 440
dažų kasetė užsakymas 307 keitimas 310
dažų tamsumas koregavimas 246
dažai lengvai nusitrina 382
jutiklinio ekrano valymas 355
veiksmai jutikliniame ekrane 67
dėklo dangtis keitimas 333
dėklo įdėklas keitimas 330
dėklų susiejimas 85

dėklų susiejimas neveikia 442
dėklų atsiejimas 85
trikčių šalinimas nepavyksta prijungti spausdintuvo prie „Wi-Fi“ 437
nepavyksta atidaryti „Embedded Web Server“ 437
sugadintas atmintukas 439
vidaus sprendimų prievadas 438
lygiagrečiosios sąsajos plokštė 438
spaudinyje matomas atspalvis 444
nuoseklosios sąsajos plokštė 438

U

nepavyksta nuskaityti atmintuko 390
netinkamas popierius 15
netolygus spausdinimo tankis 383
dėklų atsiejimas 85
naujinimas, programinės aparatinės įrangos „Embedded Web Server“ naudojimas 90
valdymo skydelio naudojimas 89
USB jungtis 63 įgalinimas 390
„AirPrint“ naudojimas 242
originalių „Lexmark“ dalių ir eksploatacinių medžiagų naudojimas 307
valdymo skydelio naudojimas 12
naudojant pradžios ekraną 12

V

vertikalios tamsios linijos spaudiniuose 384
vertikalios baltos linijos 386
ataskaitų ir žurnalų peržiūra 306
valdymas balsu aktyvinimas 66
kalbėjimo tempo koregavimas 72
pasyvinimas 67
neišliekamoji atmintis 240
išvalymas 239

W

dažų atliekų konteineris

užsakymas 308

keitimas 325

balti puslapiai 374

belaidis tinklas

„Wi-Fi“ apsaugota sąranka 235

prijungimas prie belaidžio

tinklo 235

„Wi-Fi Direct“

konfigūravimas 236

spausdinimas iš mobiliojo

prietaiso 242

„Wi-Fi“ tinklo išjungimas 237

„Wi-Fi“ apsaugota sąranka

belaidis tinklas 235