



Tiskalnik CS963

Uporabniški priročnik

Junij 2024

www.lexmark.com

Vrsta naprave:

5066

Model:

680

Vsebina

Varnostne informacije.....	5
Oznake.....	5
Izjave o izdelku.....	5
Seznanitev s tiskalnikom.....	8
Iskanje informacij o tiskalniku.....	8
Iskanje serijske številke tiskalnika.....	9
Konfiguracije tiskalnika.....	9
Uporaba nadzorne plošče.....	12
Ikone na začetnem zaslonu.....	12
Barve indikatorske lučke.....	13
Iskanje varnostne reže.....	13
Izbiranje papirja.....	14
Dodatne funkcije tiskalnika in podpora.....	61
Nastavitev, namestitev in konfiguracija.....	63
Izbiranje mesta za tiskalnik.....	63
Vrata tiskalnika.....	64
Konfiguriranje aplikacij in rešitev.....	65
Nastavitev in uporaba pripomočkov za osebe s posebnimi potrebami.....	67
Nalaganje papirja in posebnih tiskalnih medijev.....	73
Nameščanje in posodabljanje programske opreme, gonilnikov in vdelane programske opreme.....	87
Nameščanje možnosti strojne opreme.....	91
Omrežje.....	236
Zaščita tiskalnika.....	240
Brisanje pomnilnika tiskalnika.....	240
Brisanje shranjevalnega pogona tiskalnika.....	240
Obnovitev privzetih tovarniških nastavitev.....	240
Izjava o obstojnosti.....	240
Tiskanje.....	242
Tiskanje iz računalnika.....	242
Tiskanje iz mobilne naprave.....	242

Tiskanje z bliskovnega pogona.....	243
Konfiguracija zaupnih opravil.....	244
Tiskanje zaupnih in drugih zadržanih opravil.....	245
Tiskanje seznama vzorcev pisav.....	246
Tiskanje seznama imenikov.....	246
Postavitev ločilnih listov v tiskalnih opravilih.....	246
Preklic tiskalnega opravila.....	246
Nastavitev temnosti barvila.....	247
Meniji tiskalnika.....	248
Zemljevid menijev.....	248
Naprava.....	249
Tiskanje.....	262
Papir.....	271
Pogon USB.....	273
Omrežje/vrata.....	274
Varnost.....	289
Storitve v oblaku.....	296
Poročila.....	296
Odpravljanje težav.....	297
Spajanje obrazcev.....	297
Kako natisnete Stran z menijskimi nastavitvami	298
Možnosti tiskalnika za zaključevanje.....	299
Uporaba enote za končno obdelavo s spenjalnikom.....	299
Uporaba enote za končno obdelavo s spenjalnikom in luknjalnikom.....	299
Uporaba odmičnega zlagalnika.....	300
Uporaba enote za končno obdelavo knjižic.....	301
Uporaba prenosnega mehanizma za papir z možnostjo pregibanja.....	302
Vzdrževanje tiskalnika.....	303
Preverjanje stanja delov in potrošnega materiala.....	303
Konfiguracija obvestil o stanju potrošnega materiala.....	303
Nastavitev e-poštnih opozoril.....	303
Ustvarjanje poročil in dnevnikov.....	304
Naročanje delov in potrošnega materiala.....	304
Zamenjava delov in potrošnega materiala.....	308

Čiščenje delov tiskalnika.....	352
Varčevanje z energijo in papirjem.....	356
Premikanje tiskalnika na drugo mesto.....	357
Odpravljanje težav.....	358
Težave s kakovostjo tiskanja.....	358
Kode napak tiskalnika.....	359
Težave pri tiskanju.....	371
Tiskalnik se ne odziva.....	386
Bliskovnega pogona ni mogoče prebrati.....	386
Omogočanje vrat USB.....	387
Odpravljanje zastojev.....	387
Težave z omrežno povezavo.....	434
Težave z možnostmi strojne opreme.....	435
Težave s potrošnim materialom.....	436
Težave pri podajanju papirja.....	438
Težave s kakovostjo barv.....	440
Vzpostavitev stika s podporo strankam.....	442
Recikliranje in odlaganje.....	443
Recikliranje Lexmarkovih izdelkov.....	443
Recikliranje Lexmarkove embalaže.....	443
Obvestila.....	444
Kazalo.....	452

Varnostne informacije

Oznake






Opomba: *Opomba* označuje koristne informacije.

Opozorilo: *Opozorilo* označuje, kaj bi lahko poškodovalo strojno ali programsko opremo izdelka.







OPOZORILO (z velikimi tiskanimi črkami): *OPOZORILO* označuje nevarnost smrti ali resnih telesnih poškodb, če se mu ne izognete.


PREVIDNO: Znak za *previdno* označuje morebitno nevarno situacijo, v kateri se lahko poškodujete.


Različne vrste izjav o previdnosti vključujejo:


-  **PREVIDNO – NEVARNOST TELESNIH POŠKODB:** Označuje nevarnost poškodbe.
-  **PREVIDNO – NEVARNOST ELEKTRIČNEGA UDARA:** Označuje nevarnost električnega udara.
-  **PREVIDNO – VROČA POVRŠINA:** Označuje nevarnost opeklin ob dotiku.
-  **PREVIDNO – NEVARNOST PREVRNITVE:** Označuje nevarnost zmečkanin.
-  **PREVIDNO – NEVARNOST, DA SE UŠČIPNETE:** Označuje nevarnost tveganja, da vas premični deli stisnejo.


Izjave o izdelku

-  **PREVIDNO – NEVARNOST TELESNIH POŠKODB:** Za preprečevanje požara ali električnega šoka napajalni kabel priklopite v pravilno ozemljeno električno vtičnico z ustreznim nazivnim tokom, ki je blizu opreme in zlahka dosegljiva.
-  **PREVIDNO – NEVARNOST TELESNIH POŠKODB:** Za preprečevanje požara ali električnega šoka uporabite samo napajalni kabel, ki ste ga dobili s tem izdelkom, ali nadomestni napajalni kabel, ki ga je odobril proizvajalec.
-  **PREVIDNO – NEVARNOST TELESNIH POŠKODB:** Izdelka ne uporabljajte s podaljški, razdelilniki, razdelilnimi podaljški ali napravami za neprekinjeno napajanje. Napajalno zmogljivost tovrstne opreme lahko laserski tiskalnik zlahka preobremeni, kar lahko povzroči požar, gmotno škodo ali neustrezno delovanje tiskalnika.
-  **PREVIDNO – NEVARNOST TELESNIH POŠKODB:** Le Lexmarkova vgrajena prenapetostna zaščita, ki je ustrezno povezana s tiskalnikom in napajalnim kablom, priloženim tiskalniku, se lahko uporablja s tem izdelkom. Uporaba naprav za prenapetostno zaščito, ki niso Lexmarkove, lahko povzroči požar, gmotno škodo ali slabšo zmogljivost tiskalnika.
-  **PREVIDNO – NEVARNOST ELEKTRIČNEGA UDARA:** Za preprečevanje električnega šoka tega izdelka ne postavite ali uporabljajte v bližini vode ali mokrih krajev.
-  **PREVIDNO – NEVARNOST ELEKTRIČNEGA UDARA:** Za preprečevanje električnega šoka ne nameščajte tega izdelka in ne priključujte električnih ali drugih kablov, kot so napajalni kabel, kabel za faks ali kabel za telefon, med nevihto.


 **PREVIDNO – NEVARNOST TELESNIH POŠKODB:** Napajalnega kabla ne režite, upogibajte, privezujte ali stiskajte in nanj ne odlagajte težkih predmetov. Kabel ne sme biti izpostavljen drgnjenju ali velikim obremenitvam. Ne prikleščite kabla med druge predmete, na primer med pohištvo in steno. V primeru neupoštevanja teh napotkov obstaja nevarnost požara ali električnega šoka. Napajalni kabel redno pregledujte in bodite pozorni na morebitne poškodbe. Pred pregledovanjem kabel iztaknite iz električne vtičnice.

 **PREVIDNO – NEVARNOST ELEKTRIČNEGA UDARA:** Za preprečevanje električnega šoka zagotovite, da so vse zunanje povezave (kot so ethernetne povezave in povezave telefonskega sistema) ustrezno nameščene v označena vrata vtičnikov.


 **PREVIDNO – NEVARNOST ELEKTRIČNEGA UDARA:** Če nekaj časa po namestitvi tiskalnika dostopate do nadzorne plošče ali nameščate izbirno strojno opremo ali pomnilniške naprave, izklopite tiskalnik in izvlecite napajalni kabel iz električne vtičnice, preden nadaljujete, da preprečite nevarnost električnega šoka. Če so na tiskalnik priključene še katere koli druge naprave, jih izklopite ter izvlecite kable, ki so povezani s tiskalnikom.






 **PREVIDNO – NEVARNOST ELEKTRIČNEGA UDARA:** Pri čiščenju zunanosti tiskalnika iztaknite napajalni kabel iz vtičnice in odstranite vse kable iz tiskalnika, da se izognete morebitnim poškodbam zaradi električnega udara.

 **PREVIDNO – NEVARNOST TELESNIH POŠKODB:** Če je tiskalnik težji od 20 kg (44 lb), sta za varen dvig morda potrebni vsaj dve osebi.

 **PREVIDNO – NEVARNOST TELESNIH POŠKODB:** Pri premikanju tiskalnika upoštevajte te smernice, da se izognete telesnim poškodbam ali poškodbam tiskalnika:

- Prepričajte se, ali so vsa vratca in pladnji zaprti.
- Izklopite tiskalnik in izključite napajalni kabel z električne vtičnice.
- Izključite vse kable iz tiskalnika.
- Če so na tiskalnik priključeni ločeni prostostoječi dodatni pladnji ali izhodne možnosti, jih izključite, preden tiskalnik premaknete.
- Če ima tiskalnik podstavke s kolesci, ga pazljivo premaknite na novo mesto. Bodite previdni pri premoščanju pragov in razpok v tleh.
- Če tiskalnik nima podstavka s kolesci, vendar je konfiguriran z dodatnimi pladnji ali izhodnimi možnostmi, odstranite izhodne možnosti in dvignite tiskalnik s pladnjem. Ne poskušajte hkrati dvigniti tiskalnika in možnosti.
- Za dvigovanje tiskalnika vedno uporabljajte ročice.
- Površina katerega koli vozička, s katerim boste premikali tiskalnik, mora podpirati celotno ohišje tiskalnika.
- Površina katerega koli vozička, s katerim boste premikali strojno opremo, mora podpirati celotno velikost te opreme tiskalnika.
- Tiskalnik mora biti v pokončnem položaju.
- Izogibajte se sunkovitim gibom.
- Pazite, da prstov nimate pod tiskalnikom, ko ga postavljate na zeleno mesto.
- Prepričajte se, ali je okoli tiskalnika dovolj prostora.

 **PREVIDNO – NEVARNOST PREVRNITVE:** Za namestitev ene ali več možnosti v tiskalnik ali večnamenski izdelek bodo morda potrebni kovinski podstavek, pohištvo ali drugi elementi za preprečevanje nestabilnosti, ki bi lahko privedla do poškodb. Za več informacij o podprtih konfiguracijah obiščite spletno stran www.lexmark.com/multifunctionprinters.

-  **PREVIDNO – NEVARNOST PREVRNITVE:** Da bi bilo tveganje zaradi nestabilnosti opreme manjše, vsak pladenj vstavite posebej. Vsi ostali pladnji naj bodo zaprti, dokler jih ne potrebujete.
-  **PREVIDNO – VROČA POVRŠINA:** Notranjost tiskalnika je lahko vroča. Počakajte, da se vroča površina ohladi, preden se je dotaknete, da preprečite nevarnost poškodbe.
-  **PREVIDNO – NEVARNOST, DA SE UŠČIPNETE:** Da preprečite nevarnost poškodb zaradi stisnjenja, na delih s to nalepko bodite previdni. Do poškodb zaradi stisnjenja lahko pride okoli premičnih delov, kot so mehanizmi, vratca, pladnji in pokrovi.
-  **PREVIDNO – NEVARNOST TELESNIH POŠKODB:** Ta izdelek uporablja laser. Z uporabo kontrolnikov, prilagoditev ali izvedbo postopkov, drugačnih od teh, ki so navedeni v *Navodilih za uporabo*, ste lahko izpostavljeni nevarnemu sevanju.
-  **PREVIDNO – NEVARNOST TELESNIH POŠKODB:** Litijev akumulator v tem izdelku ni namenjen za zamenjavo. Če litijsko baterijo nepravilno zamenjate, lahko pride do eksplozije. Akumulatorja ne polnite, razstavljajte ali sežigajte. Litijeve akumulatorje zavržite skladno z navodili izdelovalca in krajevnimi predpisi.



WARNING

- **NEVARNOST ZAUŽITJA:** Ta izdelek vsebuje gumbno baterijo ali baterijo velikosti kovanca.
- Pri zaužitju lahko pride do **SMRTI** ali resnih telesnih poškodb.
- Pogoltnjena gumbna baterija ali baterija velikosti kovanca lahko v že **2 urah** povzroči **notranje kemične opekline**.
- Nove in rabljene baterije **HRANITE ZUNAJ DOSEGA OTROK**.
- **Takoj poiščite zdravniško pomoč**, če sumite, da je bila baterija pogoltnjena ali vstavljena v kateri koli del telesa.



Rabljene baterije odstranite in takoj reciklirajte ali zavržite v skladu z lokalnimi predpisi in jih hranite zunaj dosega otrok. Baterij ne odlagajte med gospodinjske smeti in ne sežigajte. Tudi rabljene baterije lahko povzročijo hude telesne poškodbe ali smrt. Za informacije o zdravljenju pokličite lokalni center za nadzor strupov.

Vrsta baterije: CR6821

Nominalna napetost baterije: 3 V

Ne praznite na silo, ne polnite, razstavljajte, segrevajte nad 60 °C (140 °F) ali sežigajte. To lahko povzroči poškodbe zaradi odzračevanja, puščanja ali eksplozije, ki lahko povzroči kemične opekline.


Ta izdelek je bil oblikovan, preizkušen in odobren za uporabo z določenimi komponentami proizvajalca skladno s strogimi varnostnimi merili, ki veljajo po vsem svetu. Varnostne značilnosti nekaterih delov niso vedno očitne. Proizvajalec ne odgovarja za uporabo drugih nadomestnih delov.

Popravila in servisiranje, ki niso opisana v uporabniški dokumentaciji, naj opravlja samo serviser.

SHRANITE TA NAVODILA.

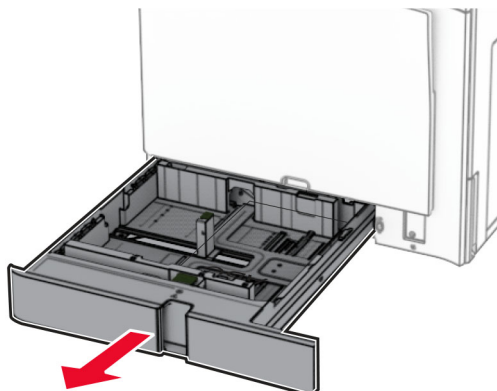
Seznanitev s tiskalnikom

Iskanje informacij o tiskalniku

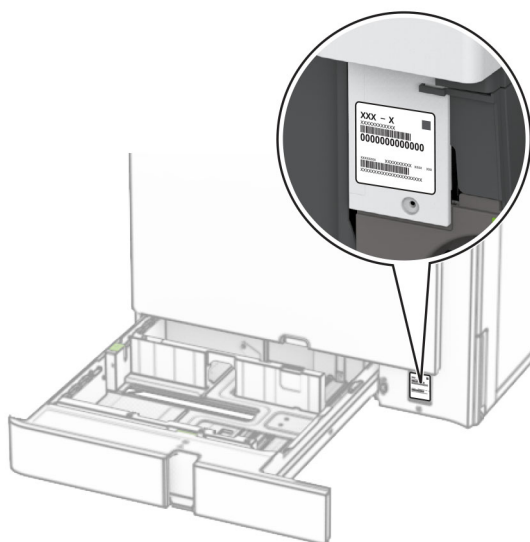
Kaj iščete?	Poiščite tukaj
Navodila za začetno namestitev	Oglejte si dokumentacijo za namestitev, ki ste jo dobili s tiskalnikom.
<ul style="list-style-type: none"> Programska oprema tiskalnika Gonilnik za tiskalnik ali faks Vdelana programska oprema tiskalnika Pripomoček 	Obiščite www.lexmark.com/downloads .
Interaktivni uporabniški priročnik	Obiščite https://support.lexmark.com .
Videoposnetki z navodili	Obiščite https://infoserve.lexmark.com/idv/ .
Informacije za pomoč pri uporabi programske opreme tiskalnika.	<p>Pomoč za operacijska sistema Microsoft Windows in Macintosh – odprite programsko opremo ali aplikacijo tiskalnika in kliknite Pomoč.</p> <p>Kliknite , da si ogledate kontekstno občutljive informacije.</p> <p>Opombe:</p> <ul style="list-style-type: none"> Pomoč se samodejno namesti skupaj s programsko opremo tiskalnika. Glede na operacijski sistem je programska oprema tiskalnika v mapi s programi tiskalnika ali na namizju.
<ul style="list-style-type: none"> Dokumentacija Podpora s klepetom v živo E-poštna podpora Glasovna podpora 	<p>Obiščite https://support.lexmark.com.</p> <p>Opomba: Izberite državo in območje, nato pa izdelek, da prikažete ustrezno mesto za podporo.</p> <p>Podatke za stik za podporo strankam za različne države in območja si lahko ogledate na spletnem mestu, navedeni pa so tudi na natisnjeni garanciji, ki ste jo dobili s tiskalnikom.</p> <p>Ko stopite v stik s podporo za stranke, imejte pripravljene naslednje podatke:</p> <ul style="list-style-type: none"> Mesto in datum nakupa Vrsta naprave in serijska številka <p>Če želite več informacij, si oglejte "Iskanje serijske številke tiskalnika" na 9. strani.</p>
<ul style="list-style-type: none"> Varnostne informacije Upravne informacije Informacije o garanciji Okoljske informacije 	<p>Informacije o garanciji se razlikujejo glede na državo ali regijo:</p> <ul style="list-style-type: none"> ZDA – glejte izjavo o omejeni garanciji, priloženo tiskalniku, ali na spletnem mestu https://support.lexmark.com. Druge države in regije – preberite natisnjeno garancijo, ki ste jo dobili s tiskalnikom. <p><i>Vodnik z informacijami o izdelku</i> – oglejte si dokumentacijo, ki ste jo dobili s tiskalnikom, ali obiščite https://support.lexmark.com.</p>
Podatki o Lexmarkovem digitalnem potnem listu	Obiščite https://csr.lexmark.com/digital-passport.php .

Iskanje serijske številke tiskalnika

1 Odprite pladenj.



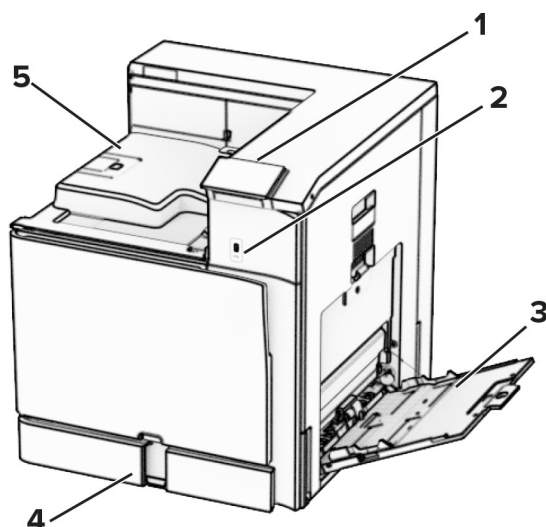
2 Serijsko številko najdete na desni strani tiskalnika.



Konfiguracije tiskalnika

Opomba: Zagotovite, da se tiskalnik konfigurira na ravni, trdni in stabilni podlagi.

Osnovni model

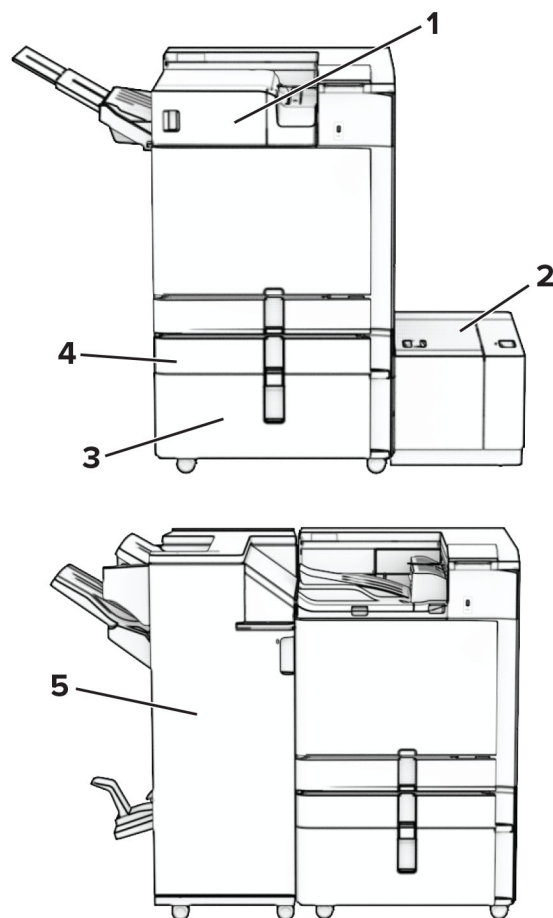


1	Nadzorna plošča
2	Vrata USB
3	Večnamenski podajalnik
4	Standardni pladenj za 550 listov
5	Standardni koš

Konfiguriran model

⚠ PREVIDNO – NEVARNOST PREVRNITVE: Če na tiskalnik ali večnamenski izdelek namestite vsaj eno dodatno možnost, morda potrebujete podstavek s kolesci, pohoštvo ali kaj drugega, kar bi preprečilo nestabilnost, zaradi katere bi lahko prišlo do telesne poškodbe. Dodatne informacije o podprtih konfiguracijah si oglejte na spletni strani www.lexmark.com/multifunctionprinters.

⚠ PREVIDNO – NEVARNOST PREVRNITVE: Nalagajte na vsak pladenj posebej, da zmanjšate možnost za nestabilnost opreme. Vsi ostali pladnji naj bodo zaprti, dokler jih ne boste potrebovali.



#	Možnost strojne opreme	Alternativna možnost strojne opreme
1	Zaključevalnik s spenjalnikom ¹	<ul style="list-style-type: none"> • Odmični zlagalnik¹ • Prenosni mehanizem za papir • Prenosni mehanizem za papir z možnostjo zgibanja
2	Pladenj za 1500 listov ²	Brez
3	Dvojni vzporedni pladenj za 2000 listov ³	<ul style="list-style-type: none"> • 2 x pladenj za 550 listov³ • Omarica³
4	Dodatni pladenj za 550 listov	Brez
5	Enota za končno obdelavo knjižic ⁴	Enota za končno obdelavo s spenjalnikom in luknjalnikom ⁴

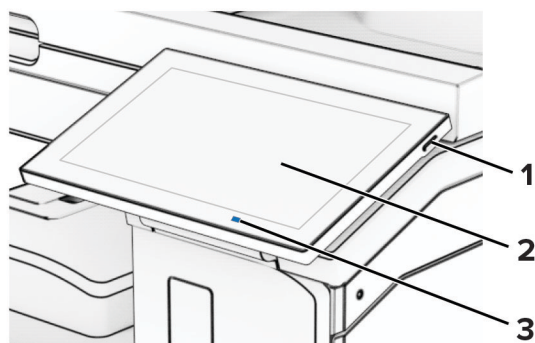
¹ Ni mogoče namestiti skupaj z enoto za končno obdelavo knjižic ali enoto za končno obdelavo s spenjalnikom in luknjalnikom.

² Vedno mora biti nameščen skupaj z dodatnim pladnjem za 550 listov in enim od teh: Pladenj za 2 x 550 listov ali dvojni pladenj za 2000 listov.

³ Vedno mora biti nameščeno skupaj z dodatnim pladnjem za 550 listov.

⁴ Vedno mora biti nameščeno skupaj z dodatnim pladnjem za 550 listov in enim od teh: pladenj za 2 x 550 listov, dvojni pladenj za 2000 listov ali omarica.

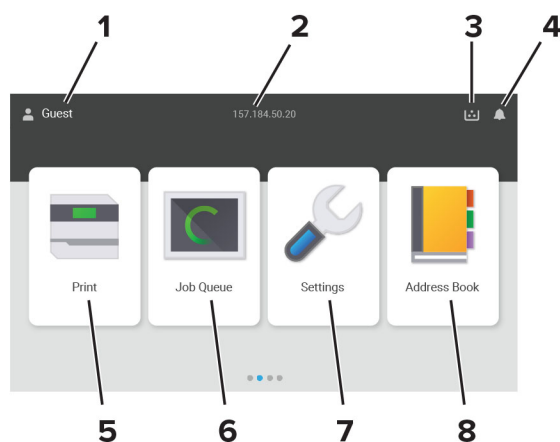
Uporaba nadzorne plošče



	Del nadzorne plošče	Funkcija
1	Gumb za vklop/izklop	<ul style="list-style-type: none"> Vklop ali izklop tiskalnika. Opomba: Za izklop tiskalnika pritisnite gumb za vklop/izklop in ga zadržite pet sekund. Nastavitev načina mirovanja tiskalnika. Prebujanje tiskalnika iz načina mirovanja ali hibernacije.
2	Zaslon	<ul style="list-style-type: none"> Ogled sporočil tiskalnika in stanja potrošnega materiala. Nastavitev in uporaba tiskalnika.
3	Indikator	Preverite stanje tiskalnika.

Ikone na začetnem zaslonu

Opomba: Podoba začetnega zaslona je odvisna od nastavitve začetnega zaslona po meri, skrbniške nastavitve in aktivnih vdelenih rešitev.



#	Ime ikone	Funkcija
1	Uporabnik	Prikažite, ali je uporabnik prijavljen v tiskalnik.
2	Prikazani podatki	Prikažite prilagojene podatke o tiskalniku, kot je naslov IP tiskalnika ali datum in ura.

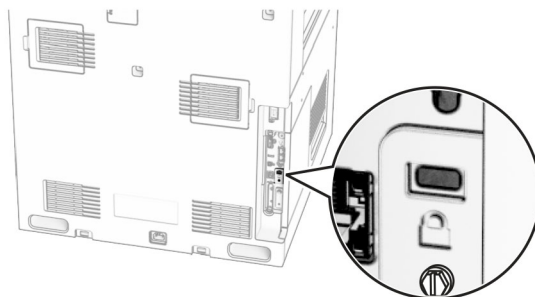
#	Ime ikone	Funkcija
3	Potrošni material	Prikažite stanje potrošnega materiala.
4	Obvestilo	<ul style="list-style-type: none"> Prikaz opozorila tiskalnika ali sporočila o napaki, ko tiskalnik za nadaljevanje obdelave potrebuje posredovanje. Oglejte si več informacij o opozorilih ali sporočilih tiskalnika in o tem, kako jih počistiti.
5	Tiskanje	Natisnite dokumente in fotografije.
6	Čakalna vrsta opravil	Prikaz vseh trenutnih opravil tiskanja.
7	Nastavitve	Dostop do menijev tiskalnika.
8	imenik	Dostop do stikov, ustvarjanje in urejanje stikov.

Barve indikatorske lučke

Barva indikatorske lučke	Stanje tiskalnika
Izklop	Tiskalnik je izklopljen.
Sveti modro	Tiskalnik je pripravljen.
Utripa modro	Tiskalnik tiska ali obdeluje podatke.
Utripa rdeče	Tiskalnik potrebuje posredovanje uporabnika.
Sveti oranžno	Tiskalnik je v načinu mirovanja.
Utripa oranžno	Tiskalnik je v načinu globokega mirovanja ali hibernacije.

Iskanje varnostne reže

Tiskalnik je opremljen s funkcijo varnostne ključavnice. Varnostno ključavnico, ki je združljiva z večino prenosnih računalnikov, namestite na prikazano mesto, da pritrdite tiskalnik.



Izbiranje papirja

Napotki za izbiro papirja

Uporabljajte ustrezen papir, da preprečite zastoje in zagotovite, da pri tiskanju ne bo prišlo do težav.

- Vedno uporabljajte nov, nepoškodovan papir.
- Pred nalaganjem papirja ugotovite, katera je priporočena natisljiva stran papirja. Ta podatek je običajno naveden na embalaži papirja.
- Ne uporabljajte papirja, ki je bil ročno odrezan ali obrezan.
- Na istem pladnju ne mešajte različnih velikosti, vrst ali tež papirja, saj lahko to povzroči zastoje.
- Ne uporabljajte premazanega papirja, razen če ni posebej zasnovan za elektrofotografsko tiskanje.

Za več informacij glejte *Navodila za papir in posebne tiskalne medije*.

Značilnosti papirja

Naslednje značilnosti papirja vplivajo na kakovost in zanesljivost tiskanja. Pred tiskanjem nanj upoštevajte te dejavnike.

Teža

Pladnji lahko podajo različno težek papir. Papir, lažji od 60 g/m² (16 lb), ni nujno dovolj trd za pravilno podajanje, zato lahko povzroča zastoje. Za več informacij glejte temo "Podprte teže papirja".

Gubanje

Gubanje pomeni, da se radi gubajo robovi papirja. Prekomerno gubanje lahko povzroči težave s podajanjem papirja. Do gubanja lahko pride, ko papir potuje skozi tiskalnik, v katerem je izpostavljen visokim temperaturam. Shranjevanje nezavitega papirja v vročem, vlažnem, mrzlem ali suhem okolju lahko pospeši gubanje pred tiskanjem in povzroči težave s podajanjem.

Gladkost

Gladkost papirja neposredno vpliva na kakovost tiskanja. Če je papir pregrab, se ga barvilo ne more ustrezno oprijeti. Če je papir pregladek, lahko pride do težav s podajanjem tega ali s kakovostjo tiskanja. Priporočamo uporabo papirja s 50 točkami Sheffield.

Vsebnost vlage

Količina vlage v papirju vpliva na kakovost tiskanja in zmožnost tiskalnika, da pravilno podaja papir. Papir naj bo do uporabe shranjen v izvorni embalaži. Izpostavljenost papirja vlagi spremeni njegovo kakovost.

Papir pred tiskanjem 24 do 48 ur hranite v originalnem ovoju. Papir mora biti shranjen v enakem okolju kot tiskalnik. Če se okolje, v katerem je papir shranjen ali prevažan, zelo razlikuje od okolja tiskalnika, omenjeni čas podaljšajte na nekaj dni. Tudi debel papir lahko potrebuje daljšo pripravo.

Usmerjenost zrn

Zrnatost pomeni usmerjenost vlaken na listu papirja. Zrnatost je *podolžna*, se pravi, da zrna potekajo vzdolž lista papirja, ali *prečna*, če potekajo po širini. Za priporočeno usmerjenost zrnatosti glejte temo "Podprte teže papirja".

Vsebnost vlaken

Večina visokokakovostnega kserografičnega papirja je izdelanega iz 100-odstotno, kemično obdelane lesovine. Zaradi take vsebnosti ima papir visoko stopnjo stabilnosti, zaradi česar je manj težav s podajanjem in kakovost tiskanja boljša. Obdelava papirja, ki vsebuje vlakna, kot so bombažna, je lahko nižje kakovosti.

Neustrezen papir

V tiskalniku ni priporočljivo uporabljati naslednjih vrst papirja:

- Kemično obdelan papir, ki se uporablja za izdelavo kopij brez indigo papirja. Znan je tudi kot papir brez indiga, kopirni papir brez ogljika (CCP) ali samokopirni papir (NCR).
- Vnaprej natisnjeni papir s kemikalijami, ki lahko onesnažijo tiskalnik.
- Vnaprej natisnjeni papir, na katerega lahko vpliva temperatura fiksirne enote tiskalnika.
- Vnaprej natisnjeni papir, ki potrebujejo zaznavo (natančno mesto tiskanja na strani), večjo od $\pm 2,3$ mm ($\pm 0,09$ palca). To so npr. obrazci za optično prepoznavo znakov (OCR).

V nekaterih primerih je zaznavo mogoče prilagoditi z aplikacijo in tako uspešno tiskati tudi na te obrazce.

- Prevlečeni papir (izbrisljiv kopirni papir), sintetični papir ali termalni papir.
- Papir z ostrimi robovi, grob papir, papir z močno teksturirano površino ali zguban papir.
- Papir, ki ni v skladu s standardom EN12281:2002 (evropskim).
- Papir s težo, manjšo od 60 g/m^2 (16 lb).
- Večdelni obrazci ali dokumenti.

Uporaba recikliranega papirja

Lexmark si prizadeva zmanjšati vpliv papirja na okolje, tako da strankam ponuja izbire glede tiskanja. Eden od načinov, kako to dosežemo, je testiranje izdelkov, da zagotovimo, da je mogoča uporaba recikliranega papirja, torej papirja, izdelanega s 30 %, 50 % in 100 % reciklirane popotrošniške vsebine. Pričakujemo, da bo recikliran papir v naših tiskalnikih deloval tako dobro kot navaden. Čeprav ni uradnega standarda za uporabo papirja za pisarniško opremo, Lexmark kot minimalni standard za lastnosti uporablja evropski standard EN 12281. Da bi zagotovili čim širši razpon testiranja, testni dokument vključuje 100-% reciklirane papirje iz Severne Amerike, Evrope in Azije, testi pa se izvajajo pri 8–80-odstotni relativni vlažnosti. Testiranje vključuje obojestransko tiskanje. Uporabite lahko pisarniški papir, ki uporablja obnovljiv, recikliran ali nekloriran papir.

Shranjevanje papirja

Če želite preprečiti zastoje papirja in neenakomerno kakovost tiskanja, sledite tem smernicam za shranjevanje papirja:

- Papir 24 do 48 ur pred uporabo hranite v izvorni embalaži v okolju, v kakršnem je tiskalnik.
- Če se okolje, v katerem je papir shranjen ali prevažan, zelo razlikuje od okolja tiskalnika, omenjeni čas podaljšajte na nekaj dni. Tudi debel papir lahko potrebuje daljšo pripravo.
- Za najboljše rezultate papir shranjujte pri temperaturi $21 \text{ }^\circ\text{C}$ ($70 \text{ }^\circ\text{F}$) in relativni vlažnosti 40 %.
- Večina proizvajalcev nalepk priporoča tiskanje v temperaturnem obsegu od 18 do $24 \text{ }^\circ\text{C}$ (od 65 do $75 \text{ }^\circ\text{F}$) in pri relativni vlažnosti od 40 do 60 %.
- Papirja ne postavljajte na tla, ampak ga shranjujte v kartonskih škatlah, na paletah ali policah.
- Posamezne pakete položite na ravno podlago.

- Na vrh posameznih paketov papirja ne postavljajte ničesar.
- Papir vzemite iz škatle ali ovoja šele, ko ga boste naložili v tiskalnik. V škatli ali ovoju bo papir ostal čist, suh in raven.

Izbira vnaprej natisnjenih oblik in pisemskega papirja z glavo

- Uporabite kopirni papir s podložnimi zrni.
- Uporabljajte samo oblike in pisemski papir z glavo, ki so bili natisnjeni z ofsetnim litografskim postopkom ali postopkom tiskanja z gravuro.
- Ne uporabljajte papirja z grobo ali močno teksturirano površino.
- Uporabljajte črnila, na katere ne vpliva smola v barvilu. Črnila na osnovi olj in črnila z oksidirajočimi lastnostmi običajno izpolnjujejo te zahteve, kar pa morda ne velja za črnila iz lateksa.
- Natisnite vzorce na vnaprej natisnjene oblike in pisemski papir z glavo, ki ga nameravate uporabiti, preden kupite večje količine. S tem ukrepom ugotovite, ali črnilo na vnaprej natisnjenih oblikah ali pisemskem papirju z glavo vpliva na kakovost tiskanja.
- Če ste v dvomih, se obrnite na dobavitelja papirja.
- Če tiskate na pisemski papir z glavo, naložite papir v usmerjenosti, ki je primerna za vaš tiskalnik. Za več informacij glejte *Navodila za papir in posebne tiskalne medije*.

Podprte velikosti papirja

Velikosti papirja, ki jih podpira osnovna konfiguracija

Velikost papirja	Usmerjenost	Standardni pladenj za 550 listov	Večnamenski podajalnik	Obojestransko tiskanje
Kartica 4 x 6	Podajanje s krajšim robom naprej	X	✓	X
	Podajanje z daljšim robom naprej	X	X	X
A6 105 x 148 mm (4,13 x 5,83 palca)	Podajanje s krajšim robom naprej	✓	✓	✓
	Podajanje z daljšim robom naprej	X	X	X
1/3 A4	Podajanje s krajšim robom naprej	✓	✓	X
	Podajanje z daljšim robom naprej	X	X	X

¹ Podprto samo, če je konfiguracno v meniju Univerzalna nastavitvev.

² Podpira velikosti papirja od 95 x 139,7 mm (3,74 x 5,5 palca) do 297 x 355,6 mm (11,69 x 14 palcev).

³ Največja dolžina univerzalne velikosti papirja v primeru papirja za transparente je 1320,8 x 52 palca. Nalagajte samo po list papirja naenkrat.

⁴ Podpira velikosti papirja od 95 x 139,7 mm (3,74 x 5,5 palca) do 320 x 457,2 mm (12,6 x 18 palcev).

⁵ Podpira velikosti papirja od 105 x 139,7 mm (4,13 x 5,5 palca) do 320 x 457,2 mm (12,59 x 18 palcev).

Velikost papirja	Usmerjenost	Standardni pladenj za 550 listov	Večnamenski podajalnik	Obojestransko tiskanje
A5 148 x 210 mm (5,83 x 8,27 palca)	Podajanje s krajšim robom naprej	✓	X	✓
	Podajanje z daljšim robom naprej	✓	✓	✓
A4 210 x 297 mm (8,27 x 11,7 palca)	Podajanje s krajšim robom naprej	✓	X	✓
	Podajanje z daljšim robom naprej	✓	✓	✓
A3 297 x 420 mm (11,69 x 16,54 palca)	Podajanje s krajšim robom naprej	X	✓	✓
JIS B5 182 x 257 mm (7,17 x 10,1 palca)	Podajanje s krajšim robom naprej	✓	X	✓
	Podajanje z daljšim robom naprej	✓	✓	✓
JIS B4 257 x 364 mm (10,12 x 14,33 palca)	Podajanje s krajšim robom naprej	X	✓	✓
Statement 139,7 x 215,9 mm (5,5 x 8,5 palca)	Podajanje s krajšim robom naprej	✓	X	✓
	Podajanje z daljšim robom naprej	✓	✓	✓
Executive 184,2 x 266,7 mm (7,25 x 10,5 palca)	Podajanje s krajšim robom naprej	✓	X	✓
	Podajanje z daljšim robom naprej	✓	✓	✓
Letter 215,9 x 279,4 mm (8,5 x 11 palca)	Podajanje s krajšim robom naprej	✓	X	✓
	Podajanje z daljšim robom naprej	✓	✓	✓
Folio 215,9 x 330,2 mm (8,5 x 13 palca)	Podajanje s krajšim robom naprej	✓	✓	✓

¹ Podprto samo, če je konfiguracno v meniju Univerzalna nastavitvev.

² Podpira velikosti papirja od 95 x 139,7 mm (3,74 x 5,5 palca) do 297 x 355,6 mm (11,69 x 14 palcev).

³ Največja dolžina univerzalne velikosti papirja v primeru papirja za transparente je 1320,8 x 52 palca. Nalagajte samo po list papirja naenkrat.

⁴ Podpira velikosti papirja od 95 x 139,7 mm (3,74 x 5,5 palca) do 320 x 457,2 mm (12,6 x 18 palcev).

⁵ Podpira velikosti papirja od 105 x 139,7 mm (4,13 x 5,5 palca) do 320 x 457,2 mm (12,59 x 18 palcev).

Velikost papirja	Usmerjenost	Standardni pladenj za 550 listov	Večnamenski podajalnik	Obojestransko tiskanje
Oficio (Mehika) 215,9 x 340,4 mm (8,5 x 13,4 palca)	Podajanje s krajšim robom naprej	✓	✓	✓
Legal 215,9 x 355,6 mm (8,5 x 14 palca)	Podajanje s krajšim robom naprej	✓	✓	✓
Ledger 279,4 x 431,8 mm (11 x 17 palcev)	Podajanje s krajšim robom naprej	X	✓	✓
12 x 18 304,8 x 457,2 mm (12,0 x 18,0 palca)	Podajanje s krajšim robom naprej	X	✓	✓
SRA3 320,04 x 449,58 mm (12,6 x 17,7 palca)	Podajanje s krajšim robom naprej	X	✓	✓
Ovojnica (Choukei #3) 120 x 235 mm (4,75 x 9,25 palca)	Podajanje s krajšim robom naprej	✓	✓	X
Hagaki 100 x 148 mm (3,94 x 5,83 palca)	Podajanje s krajšim robom naprej	✓	✓	X
Ovojnica B5 176 x 250 mm (6,93 x 9,84 palca)	Podajanje s krajšim robom naprej	✓	✓	X
Ovojnica (Commercial #9) 98,4 x 225,4 mm (3,875 x 8,9 palca)	Podajanje s krajšim robom naprej	✓	✓	X
Ovojnica (Commercial #10) 104,8 x 241,3 mm (4,12 x 9,5 palca)	Podajanje s krajšim robom naprej	✓	✓	X
Ovojnica (Monarch 7-3/4) 98,4 x 190,5 mm (3,875 x 7,5 palca)	Podajanje s krajšim robom naprej	✓	✓	X

¹ Podprto samo, če je konfiguracno v meniju Univerzalna nastavitvev.

² Podpira velikosti papirja od 95 x 139,7 mm (3,74 x 5,5 palca) do 297 x 355,6 mm (11,69 x 14 palcev).

³ Največja dolžina univerzalne velikosti papirja v primeru papirja za transparente je 1320,8 x 52 palca. Nalagajte samo po list papirja naenkrat.

⁴ Podpira velikosti papirja od 95 x 139,7 mm (3,74 x 5,5 palca) do 320 x 457,2 mm (12,6 x 18 palcev).

⁵ Podpira velikosti papirja od 105 x 139,7 mm (4,13 x 5,5 palca) do 320 x 457,2 mm (12,59 x 18 palcev).

Velikost papirja	Usmerjenost	Standardni pladenj za 550 listov	Večnamenski podajalnik	Obojestransko tiskanje
Ovojnica (DL) 110 x 220 mm (4,33 x 8,66 palca)	Podajanje s krajšim robom naprej	✓	✓	X
Ovojnica (ISO C4) 229 x 324 mm (9 x 12,8 palca)	Podajanje s krajšim robom naprej	X	✓ ¹	X
Ovojnica (ISO C5) 162 x 229 mm (6,38 x 9 palca)	Podajanje s krajšim robom naprej	✓	✓	X
Univerzalno	-	✓ ²	✓ ^{3, 4}	✓ ⁵

¹ Podprto samo, če je konfiguracno v meniju Univerzalna nastavitvev.

² Podpira velikosti papirja od 95 x 139,7 mm (3,74 x 5,5 palca) do 297 x 355,6 mm (11,69 x 14 palcev).

³ Največja dolžina univerzalne velikosti papirja v primeru papirja za transparente je 1320,8 x 52 palca. Nalagajte samo po list papirja naenkrat.

⁴ Podpira velikosti papirja od 95 x 139,7 mm (3,74 x 5,5 palca) do 320 x 457,2 mm (12,6 x 18 palcev).

⁵ Podpira velikosti papirja od 105 x 139,7 mm (4,13 x 5,5 palca) do 320 x 457,2 mm (12,59 x 18 palcev).

Velikosti papirja, ki jih podpirajo dodatni pladnji

Velikost papirja	Usmerjenost	Dodatni pladenj za 550 listov	pladenj za 2 x 550 listov	dvojni vzporedni pladenj za 2000 listov	Pladenj za 1500 listov
Kartica 4 x 6	Podajanje s krajšim robom naprej	X	X	X	X
	Podajanje z daljšim robom naprej	X	X	X	X
A6 105 x 148 mm (4,13 x 5,83 palca)	Podajanje s krajšim robom naprej	✓	✓	X	X
	Podajanje z daljšim robom naprej	X	X	X	X
1/3 A4	Podajanje s krajšim robom naprej	X	X	X	X
	Podajanje z daljšim robom naprej	X	X	X	X
A5 148 x 210 mm (5,83 x 8,27 palca)	Podajanje s krajšim robom naprej	✓	✓	X	X
	Podajanje z daljšim robom naprej	✓	✓	X	X

¹ Podprto samo, če je konfiguracno v meniju Univerzalna nastavitvev.

² Podpira velikosti papirja od 139,7 x 215,9 mm (5,5 x 8,5 palca) do 304,8 x 457,2 mm (12 x 18 palcev).

Velikost papirja	Usmerjenost	Dodatni pladenj za 550 listov	pladenj za 2 x 550 listov	dvojni vzporedni pladenj za 2000 listov	Pladenj za 1500 listov
A4 210 x 297 mm (8,27 x 11,7 palca)	Podajanje s krajšim robom naprej	✓	✓	X	X
	Podajanje z daljšim robom naprej	✓	✓	✓	✓
A3 297 x 420 mm (11,69 x 16,54 palca)	Podajanje s krajšim robom naprej	✓	✓	X	X
JIS B5 182 x 257 mm (7,17 x 10,1 palca)	Podajanje s krajšim robom naprej	✓	✓	X	X
	Podajanje z daljšim robom naprej	✓	✓	X	✓
JIS B4 257 x 364 mm (10,12 x 14,33 palca)	Podajanje s krajšim robom naprej	✓	✓	X	X
Statement 139,7 x 215,9 mm (5,5 x 8,5 palca)	Podajanje s krajšim robom naprej	✓	✓	X	X
	Podajanje z daljšim robom naprej	X	X	X	X
Executive 184,2 x 266,7 mm (7,25 x 10,5 palca)	Podajanje s krajšim robom naprej	✓	✓	X	X
	Podajanje z daljšim robom naprej	✓	✓	X	X
Letter 215,9 x 279,4 mm (8,5 x 11 palca)	Podajanje s krajšim robom naprej	✓	✓	X	X
	Podajanje z daljšim robom naprej	✓	✓	✓	✓
Folio 215,9 x 330,2 mm (8,5 x 13 palca)	Podajanje s krajšim robom naprej	✓	✓	X	X
Oficio (Mehika) 215,9 x 340,4 mm (8,5 x 13,4 palca)	Podajanje s krajšim robom naprej	✓	✓	X	X
Legal 215,9 x 355,6 mm (8,5 x 14 palca)	Podajanje s krajšim robom naprej	✓	✓	X	X
Ledger 279,4 x 431,8 mm (11 x 17 palca)	Podajanje s krajšim robom naprej	✓	✓	X	X

¹ Podprto samo, če je konfiguracno v meniju Univerzalna nastavitvev.

² Podpira velikosti papirja od 139,7 x 215,9 mm (5,5 x 8,5 palca) do 304,8 x 457,2 mm (12 x 18 palcev).

Velikost papirja	Usmerjenost	Dodatni pladenj za 550 listov	pladenj za 2 x 550 listov	dvojni vzporedni pladenj za 2000 listov	Pladenj za 1500 listov
12 x 18 304,8 x 457,2 mm (12 x 18 palca)	Podajanje s krajšim robom naprej	✓	✓	X	X
SRA3 320,04 x 449,58 mm (12,6 x 17,7 palca)	Podajanje s krajšim robom naprej	✓	✓	X	X
Ovojnica (Choukei #3) 120 x 235 mm (4,75 x 9,25 palca)	Podajanje s krajšim robom naprej	X	X	X	X
Hagaki 100 x 148 mm (3,94 x 5,83 palca)	Podajanje s krajšim robom naprej	✓ ¹	✓ ¹	X	X
Ovojnica B5 176 x 250 mm (6,93 x 9,84 palca)	Podajanje s krajšim robom naprej	X	X	X	X
Ovojnica (Commercial #9) 98,4 x 225,4 mm (3,875 x 8,9 palca)	Podajanje s krajšim robom naprej	✓ ¹	✓ ¹	X	X
Ovojnica (Commercial #10) 104,8 x 241,3 mm (4,12 x 9,5 palca)	Podajanje s krajšim robom naprej	X	X	X	X
Ovojnica (Monarch 7-3/4) 98,4 x 190,5 mm (3,875 x 7,5 palca)	Podajanje s krajšim robom naprej	✓	✓	X	X
Ovojnica (DL) 110 x 220 mm (4,33 x 8,66 palca)	Podajanje s krajšim robom naprej	✓	✓	X	X
Ovojnica (ISO C4) 229 x 324 mm (9 x 12,8 palca)	Podajanje s krajšim robom naprej	X	X	X	X
Ovojnica (ISO C5) 162 x 229 mm (6,38 x 9 palca)	Podajanje s krajšim robom naprej	✓	✓	X	X
Univerzalno	-	✓ ²	✓ ²	✓	✓

¹ Podprto samo, če je konfiguracno v meniju Univerzalna nastavitvev.

² Podpira velikosti papirja od 139,7 x 215,9 mm (5,5 x 8,5 palca) do 304,8 x 457,2 mm (12 x 18 palcev).

Velikosti papirja, ki jih podirajo izhodni koši

Opomba: V tiskalniku sta nameščena prenosni mehanizem za papir ter enota za končno obdelavo s spenjalnikom in luknjalnikom ali enota za končno obdelavo knjižic.

Velikost papirja	Usmerjenost	Prenosni mehanizem za papir + spenjalnik, enota za končno obdelavo z luknjalnikom			Prenosni mehanizem za papir + enota za končno obdelavo knjižic			
		Standardni koš (zgornji koš enote za končno obdelavo)	Koš 1 (enota za končno obdelavo s spenjalnikom in luknjalnikom, koš z odmikom)	Koš 2 (koš prenosnega mehanizma za papir)	Standardni koš (zgornji koš enote za končno obdelavo)	Koš 1 (enota za končno obdelavo s spenjalnikom in luknjalnikom, koš z odmikom)	Koš 2 (koš enote za končno obdelavo knjižic)	Koš 3 (koš prenosnega mehanizma za papir)
Kartica 4 x 6	Podajanje s krajšim robom naprej	✓	✓	✓	✓	✓	X	✓
	Podajanje z daljšim robom naprej	X	X	X	X	X	X	✓
A6 105 x 148 mm (4,13 x 5,83 palca)	Podajanje s krajšim robom naprej	✓	✓	✓	✓	✓	X	✓
	Podajanje z daljšim robom naprej	X	X	X	X	X	X	X
1/3 A4	Podajanje s krajšim robom naprej	✓	✓	✓	✓	✓	X	✓
	Podajanje z daljšim robom naprej	X	X	X	X	X	X	✓
A5 148 x 210 mm (5,83 x 8,27 palca)	Podajanje s krajšim robom naprej	✓	✓	✓	✓	✓	X	✓
	Podajanje z daljšim robom naprej	✓	✓	✓	✓	✓	X	✓

¹ Podpira velikosti papirja od 90 x 148 mm (3,55 x 5,83 palca) do 320 x 600 mm (12,59 x 23,62 palcev).
² Podpira velikosti papirja od 90 x 148 mm (3,55 x 5,83 palca) do 320 x 1260 mm (12,59 x 49,6 palcev).
³ Podpira velikosti papirja od 182 x 257 mm (7,17 x 10,12 palca) do 304,8 x 457,2 mm (12 x 18 palcev).

Velikost papirja	Usmerjenost	Prenosni mehanizem za papir + spenjalnik, enota za končno obdelavo z luknjalnikom			Prenosni mehanizem za papir + enota za končno obdelavo knjižic			
		Standardni koš (zgornji koš enote za končno obdelavo)	Koš 1 (enota za končno obdelavo s spenjalnikom in luknjalnikom, koš z odmikom)	Koš 2 (koš prenosnega mehanizma za papir)	Standardni koš (zgornji koš enote za končno obdelavo)	Koš 1 (enota za končno obdelavo s spenjalnikom in luknjalnikom, koš z odmikom)	Koš 2 (koš enote za končno obdelavo knjižic)	Koš 3 (koš prenosnega mehanizma za papir)
A4 210 x 297 mm (8,27 x 11,7 palca)	Podajanje s krajšim robom naprej	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
	Podajanje z daljšim robom naprej	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
A3 297 x 420 mm (11,69 x 16,54 palca)	Podajanje s krajšim robom naprej	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
JIS B5 182 x 257 mm (7,17 x 10,1 palca)	Podajanje s krajšim robom naprej	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
	Podajanje z daljšim robom naprej	✓	✓	✓	✓	✓	X	✓
JIS B4 257 x 364 mm (10,12 x 14,33 palca)	Podajanje s krajšim robom naprej	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
Statement 139,7 x 215,9 mm (5,5 x 8,5 palca)	Podajanje s krajšim robom naprej	✓	✓	✓	✓	✓	X	✓
	Podajanje z daljšim robom naprej	✓	✓	✓	✓	✓	X	✓
Executive 184,2 x 266,7 mm (7,25 x 10,5 palca)	Podajanje s krajšim robom naprej	✓	✓	✓	✓	✓	X	✓
	Podajanje z daljšim robom naprej	✓	✓	✓	✓	✓	X	✓

¹ Podpira velikosti papirja od 90 x 148 mm (3,55 x 5,83 palca) do 320 x 600 mm (12,59 x 23,62 palcev).

² Podpira velikosti papirja od 90 x 148 mm (3,55 x 5,83 palca) do 320 x 1260 mm (12,59 x 49,6 palcev).

³ Podpira velikosti papirja od 182 x 257 mm (7,17 x 10,12 palca) do 304,8 x 457,2 mm (12 x 18 palcev).

Velikost papirja	Usmerjenost	Prenosni mehanizem za papir + spenjalnik, enota za končno obdelavo z luknjalnikom			Prenosni mehanizem za papir + enota za končno obdelavo knjižic			
		Standardni koš (zgornji koš enote za končno obdelavo)	Koš 1 (enota za končno obdelavo s spenjalnikom in luknjalnikom, koš z odmikom)	Koš 2 (koš prenosnega mehanizma za papir)	Standardni koš (zgornji koš enote za končno obdelavo)	Koš 1 (enota za končno obdelavo s spenjalnikom in luknjalnikom, koš z odmikom)	Koš 2 (koš enote za končno obdelavo knjižic)	Koš 3 (koš prenosnega mehanizma za papir)
Letter 215,9 x 279,4 mm (8,5 x 11 palca)	Podajanje s krajšim robom naprej	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
	Podajanje z daljšim robom naprej	✓	✓	✓	✓	✓	X	✓
Folio 215,9 x 330,2 mm (8,5 x 13 palca)	Podajanje s krajšim robom naprej	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
Oficio (Mehika) 215,9 x 340,4 mm (8,5 x 13,4 palca)	Podajanje s krajšim robom naprej	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
Legal 215,9 x 355,6 mm (8,5 x 14 palca)	Podajanje s krajšim robom naprej	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
Ledger 279,4 x 431,8 mm (11 x 17 palca)	Podajanje s krajšim robom naprej	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
12 x 18 304,8 x 457,2 mm (12 x 18 palca)	Podajanje s krajšim robom naprej	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓

¹ Podpira velikosti papirja od 90 x 148 mm (3,55 x 5,83 palca) do 320 x 600 mm (12,59 x 23,62 palcev).

² Podpira velikosti papirja od 90 x 148 mm (3,55 x 5,83 palca) do 320 x 1260 mm (12,59 x 49,6 palcev).

³ Podpira velikosti papirja od 182 x 257 mm (7,17 x 10,12 palca) do 304,8 x 457,2 mm (12 x 18 palcev).

Velikost papirja	Usmerjenost	Prenosni mehanizem za papir + spenjalnik, enota za končno obdelavo z luknjalnikom			Prenosni mehanizem za papir + enota za končno obdelavo knjižic			
		Standardni koš (zgornji koš enote za končno obdelavo)	Koš 1 (enota za končno obdelavo s spenjalnikom in luknjalnikom, koš z odmikom)	Koš 2 (koš prenosnega mehanizma za papir)	Standardni koš (zgornji koš enote za končno obdelavo)	Koš 1 (enota za končno obdelavo s spenjalnikom in luknjalnikom, koš z odmikom)	Koš 2 (koš enote za končno obdelavo knjižic)	Koš 3 (koš prenosnega mehanizma za papir)
SRA3 320,04 x 449,58 mm (12,6 x 17,7 palca)	Podajanje s krajšim robom naprej	✓	✓	X	✓	✓	X	✓
Ovojnica (Choukei #3) 120 x 235 mm (4,75 x 9,25 palca)	Podajanje s krajšim robom naprej	X	X	✓	X	X	X	✓
Hagaki 100 x 148 mm (3,94 x 5,83 palca)	Podajanje s krajšim robom naprej	X	X	✓	X	X	X	✓
Ovojnica B5 176 x 250 mm (6,93 x 9,84 palca)	Podajanje s krajšim robom naprej	X	X	✓	X	X	X	✓
Ovojnica (Commercial #9) 98,4 x 225,4 mm (3,875 x 8,9 palca)	Podajanje s krajšim robom naprej	X	X	✓	X	X	X	✓
Ovojnica (Commercial #10) 104,8 x 241,3 mm (4,12 x 9,5 palca)	Podajanje s krajšim robom naprej	X	X	✓	X	X	X	✓

¹ Podpira velikosti papirja od 90 x 148 mm (3,55 x 5,83 palca) do 320 x 600 mm (12,59 x 23,62 palcev).

² Podpira velikosti papirja od 90 x 148 mm (3,55 x 5,83 palca) do 320 x 1260 mm (12,59 x 49,6 palcev).

³ Podpira velikosti papirja od 182 x 257 mm (7,17 x 10,12 palca) do 304,8 x 457,2 mm (12 x 18 palcev).

Velikost papirja	Usmerjenost	Prenosni mehanizem za papir + spenjalnik, enota za končno obdelavo z luknjalnikom			Prenosni mehanizem za papir + enota za končno obdelavo knjižic			
		Standardni koš (zgornji koš enote za končno obdelavo)	Koš 1 (enota za končno obdelavo s spenjalnikom in luknjalnikom, koš z odmikom)	Koš 2 (koš prenosnega mehanizma za papir)	Standardni koš (zgornji koš enote za končno obdelavo)	Koš 1 (enota za končno obdelavo s spenjalnikom in luknjalnikom, koš z odmikom)	Koš 2 (koš enote za končno obdelavo knjižic)	Koš 3 (koš prenosnega mehanizma za papir)
Ovojnica (Monarch 7-3/4) 98,4 x 190,5 mm (3,875 x 7,5 palca)	Podajanje s krajšim robom naprej	X	X	✓	X	X	X	✓
Ovojnica (DL) 110 x 220 mm (4,33 x 8,66 palca)	Podajanje s krajšim robom naprej	X	X	✓	X	X	X	✓
Ovojnica (ISO C4) 229 x 324 mm (9 x 12,8 palca)	Podajanje s krajšim robom naprej	X	X	✓	X	X	X	✓
Ovojnica (ISO C5) 162 x 229 mm (6,38 x 9 palca)	Podajanje s krajšim robom naprej	X	X	✓	X	X	X	✓
Univerzalno	-	✓ ¹	✓ ¹	✓ ²	✓ ¹	✓ ¹	✓ ³	✓ ²
¹ Podpira velikosti papirja od 90 x 148 mm (3,55 x 5,83 palca) do 320 x 600 mm (12,59 x 23,62 palcev). ² Podpira velikosti papirja od 90 x 148 mm (3,55 x 5,83 palca) do 320 x 1260 mm (12,59 x 49,6 palcev). ³ Podpira velikosti papirja od 182 x 257 mm (7,17 x 10,12 palca) do 304,8 x 457,2 mm (12 x 18 palcev).								

Opomba: V tiskalniku sta nameščena prenosni mehanizem za papir z možnostjo zgibanja ter enota za končno obdelavo s spenjalnikom in luknjalnikom ali enota za končno obdelavo knjižic.

Velikost papirja	Usmerjenost	Prenosni mehanizem za papir z možnostjo pregibanja + enota za končno obdelavo s spenjalnikom in luknjalnikom			Prenosni mehanizem za papir z možnostjo pregibanja + enota za končno obdelavo knjižic			
		Standardni koš (zgornji koš enote za končno obdelavo)	Koš 1 (enota za končno obdelavo s spenjalnikom in luknjalnikom, koš z odmikom)	Koš 2 (koš prenosnega mehanizma za papir)	Standardni koš (zgornji koš enote za končno obdelavo)	Koš 1 (enota za končno obdelavo s spenjalnikom in luknjalnikom, koš z odmikom)	Koš 2 (koš enote za končno obdelavo knjižic)	Koš 3 (koš prenosnega mehanizma za papir)
Kartica 4 x 6	Podajanje s krajšim robom naprej	✓	✓	✓	✓	✓	X	✓
	Podajanje z daljšim robom naprej	X	X	X	X	X	X	X
A6 105 x 148 mm (4,13 x 5,83 palca)	Podajanje s krajšim robom naprej	✓	✓	✓	✓	✓	X	✓
	Podajanje z daljšim robom naprej	X	X	X	X	X	X	X
1/3 A4	Podajanje s krajšim robom naprej	✓	✓	✓	✓	✓	X	✓
	Podajanje z daljšim robom naprej	X	X	X	X	X	X	X
A5 148 x 210 mm (5,83 x 8,27 palca)	Podajanje s krajšim robom naprej	✓	✓	✓	✓	✓	X	✓
	Podajanje z daljšim robom naprej	✓	✓	✓	✓	✓	X	✓
A4 210 x 297 mm (8,27 x 11,7 palca)	Podajanje s krajšim robom naprej	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
	Podajanje z daljšim robom naprej	✓	✓	✓	✓	✓	X	✓

¹ Podpira velikosti papirja od 90 x 148 mm (3,55 x 5,83 palca) do 320 x 600 mm (12,59 x 23,62 palcev).

² Podpira velikosti papirja od 90 x 148 mm (3,55 x 5,83 palca) do 297 x 1260 mm (11,69 x 49,6 palcev).

³ Podpira velikosti papirja od 182 x 257 mm (7,17 x 10,12 palca) do 304,8 x 457,2 mm (12 x 18 palcev).

Velikost papirja	Usmerjenost	Prenosni mehanizem za papir z možnostjo pregibanja + enota za končno obdelavo s spenjalnikom in luknjalnikom			Prenosni mehanizem za papir z možnostjo pregibanja + enota za končno obdelavo knjižic			
		Standardni koš (zgornji koš enote za končno obdelavo)	Koš 1 (enota za končno obdelavo s spenjalnikom in luknjalnikom, koš z odmikom)	Koš 2 (koš prenosnega mehanizma za papir)	Standardni koš (zgornji koš enote za končno obdelavo)	Koš 1 (enota za končno obdelavo s spenjalnikom in luknjalnikom, koš z odmikom)	Koš 2 (koš enote za končno obdelavo knjižic)	Koš 3 (koš prenosnega mehanizma za papir)
A3 297 x 420 mm (11,69 x 16,54 palca)	Podajanje s krajšim robom naprej	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
JIS B5 182 x 257 mm (7,17 x 10,1 palca)	Podajanje s krajšim robom naprej	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
	Podajanje z daljšim robom naprej	✓	✓	✓	✓	✓	X	✓
JIS B4 257 x 364 mm (10,12 x 14,33 palca)	Podajanje s krajšim robom naprej	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
Statement 139,7 x 215,9 mm (5,5 x 8,5 palca)	Podajanje s krajšim robom naprej	✓	✓	✓	✓	✓	X	✓
	Podajanje z daljšim robom naprej	✓	✓	✓	✓	✓	X	✓
Executive 184,2 x 266,7 mm (7,25 x 10,5 palca)	Podajanje s krajšim robom naprej	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
	Podajanje z daljšim robom naprej	✓	✓	✓	✓	✓	X	✓
Letter 215,9 x 279,4 mm (8,5 x 11 palca)	Podajanje s krajšim robom naprej	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
	Podajanje z daljšim robom naprej	✓	✓	✓	✓	✓	X	✓

¹ Podpira velikosti papirja od 90 x 148 mm (3,55 x 5,83 palca) do 320 x 600 mm (12,59 x 23,62 palcev).

² Podpira velikosti papirja od 90 x 148 mm (3,55 x 5,83 palca) do 297 x 1260 mm (11,69 x 49,6 palcev).

³ Podpira velikosti papirja od 182 x 257 mm (7,17 x 10,12 palca) do 304,8 x 457,2 mm (12 x 18 palcev).

Velikost papirja	Usmerjenost	Prenosni mehanizem za papir z možnostjo pregibanja + enota za končno obdelavo s spenjalnikom in luknjalnikom			Prenosni mehanizem za papir z možnostjo pregibanja + enota za končno obdelavo knjižic			
		Standardni koš (zgornji koš enote za končno obdelavo)	Koš 1 (enota za končno obdelavo s spenjalnikom in luknjalnikom, koš z odmikom)	Koš 2 (koš prenosnega mehanizma za papir)	Standardni koš (zgornji koš enote za končno obdelavo)	Koš 1 (enota za končno obdelavo s spenjalnikom in luknjalnikom, koš z odmikom)	Koš 2 (koš enote za končno obdelavo knjižic)	Koš 3 (koš prenosnega mehanizma za papir)
Folio 215,9 x 330,2 mm (8,5 x 13 palca)	Podajanje s krajšim robom naprej	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
Oficio (Mehika) 215,9 x 340,4 mm (8,5 x 13,4 palca)	Podajanje s krajšim robom naprej	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
Legal 215,9 x 355,6 mm (8,5 x 14 palca)	Podajanje s krajšim robom naprej	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
Ledger 279,4 x 431,8 mm (11 x 17 palca)	Podajanje s krajšim robom naprej	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
12 x 18 304,8 x 457,2 mm (12 x 18 palca)	Podajanje s krajšim robom naprej	✓	✓	X	✓	✓	✓	X
SRA3 320,04 x 449,58 mm (12,6 x 17,7 palca)	Podajanje s krajšim robom naprej	✓	✓	X	✓	✓	X	X

¹ Podpira velikosti papirja od 90 x 148 mm (3,55 x 5,83 palca) do 320 x 600 mm (12,59 x 23,62 palcev).

² Podpira velikosti papirja od 90 x 148 mm (3,55 x 5,83 palca) do 297 x 1260 mm (11,69 x 49,6 palcev).

³ Podpira velikosti papirja od 182 x 257 mm (7,17 x 10,12 palca) do 304,8 x 457,2 mm (12 x 18 palcev).

Velikost papirja	Usmerjenost	Prenosni mehanizem za papir z možnostjo pregibanja + enota za končno obdelavo s spenjalnikom in luknjalnikom			Prenosni mehanizem za papir z možnostjo pregibanja + enota za končno obdelavo knjižic			
		Standardni koš (zgornji koš enote za končno obdelavo)	Koš 1 (enota za končno obdelavo s spenjalnikom in luknjalnikom, koš z odmikom)	Koš 2 (koš prenosnega mehanizma za papir)	Standardni koš (zgornji koš enote za končno obdelavo)	Koš 1 (enota za končno obdelavo s spenjalnikom in luknjalnikom, koš z odmikom)	Koš 2 (koš enote za končno obdelavo knjižic)	Koš 3 (koš prenosnega mehanizma za papir)
Ovojnica (Choukei #3) 120 x 235 mm (4,75 x 9,25 palca)	Podajanje s krajšim robom naprej	X	X	✓	X	X	X	✓
Hagaki 100 x 148 mm (3,94 x 5,83 palca)	Podajanje s krajšim robom naprej	X	X	✓	X	X	X	✓
Ovojnica B5 176 x 250 mm (6,93 x 9,84 palca)	Podajanje s krajšim robom naprej	X	X	✓	X	X	X	✓
Ovojnica (Commercial #9) 98,4 x 225,4 mm (3,875 x 8,9 palca)	Podajanje s krajšim robom naprej	X	X	✓	X	X	X	✓
Ovojnica (Commercial #10) 104,8 x 241,3 mm (4,12 x 9,5 palca)	Podajanje s krajšim robom naprej	X	X	✓	X	X	X	✓

¹ Podpira velikosti papirja od 90 x 148 mm (3,55 x 5,83 palca) do 320 x 600 mm (12,59 x 23,62 palcev).
² Podpira velikosti papirja od 90 x 148 mm (3,55 x 5,83 palca) do 297 x 1260 mm (11,69 x 49,6 palcev).
³ Podpira velikosti papirja od 182 x 257 mm (7,17 x 10,12 palca) do 304,8 x 457,2 mm (12 x 18 palcev).

Velikost papirja	Usmerjenost	Prenosni mehanizem za papir z možnostjo pregibanja + enota za končno obdelavo s spenjalnikom in luknjalnikom			Prenosni mehanizem za papir z možnostjo pregibanja + enota za končno obdelavo knjižic			
		Standardni koš (zgornji koš enote za končno obdelavo)	Koš 1 (enota za končno obdelavo s spenjalnikom in luknjalnikom, koš z odmikom)	Koš 2 (koš prenosnega mehanizma za papir)	Standardni koš (zgornji koš enote za končno obdelavo)	Koš 1 (enota za končno obdelavo s spenjalnikom in luknjalnikom, koš z odmikom)	Koš 2 (koš enote za končno obdelavo knjižic)	Koš 3 (koš prenosnega mehanizma za papir)
Ovojnica (Monarch 7-3/4) 98,4 x 190,5 mm (3,875 x 7,5 palca)	Podajanje s krajšim robom naprej	X	X	✓	X	X	X	✓
Ovojnica (DL) 110 x 220 mm (4,33 x 8,66 palca)	Podajanje s krajšim robom naprej	X	X	✓	X	X	X	✓
Ovojnica (ISO C4) 229 x 324 mm (9 x 12,8 palca)	Podajanje s krajšim robom naprej	X	X	✓	X	X	X	✓
Ovojnica (ISO C5) 162 x 229 mm (6,38 x 9 palca)	Podajanje s krajšim robom naprej	X	X	✓	X	X	X	✓
Univerzalno	-	✓ ¹	✓ ¹	✓ ²	✓ ¹	✓ ¹	✓ ³	✓ ²

¹ Podpira velikosti papirja od 90 x 148 mm (3,55 x 5,83 palca) do 320 x 600 mm (12,59 x 23,62 palcev).
² Podpira velikosti papirja od 90 x 148 mm (3,55 x 5,83 palca) do 297 x 1260 mm (11,69 x 49,6 palcev).
³ Podpira velikosti papirja od 182 x 257 mm (7,17 x 10,12 palca) do 304,8 x 457,2 mm (12 x 18 palcev).

Velikosti papirja, podprte za posle spenjanja in luknjanja**Velikosti papirja, ki jih podpira enota za končno obdelavo s spenjalnikom**

Velikost papirja	Usmerjenost	Spenjalnik		
		Enojno	Dvojno	Dvojno levo
Kartica 4 x 6	Podajanje s krajšim robom naprej	X	X	X
	Podajanje z daljšim robom naprej	X	X	X
A6 105 x 148 mm (4,13 x 5,83 palca)	Podajanje s krajšim robom naprej	X	X	X
	Podajanje z daljšim robom naprej	X	X	X
1/3 A4	Podajanje s krajšim robom naprej	X	X	X
	Podajanje z daljšim robom naprej	X	X	X
A5 148 x 210 mm (5,83 x 8,27 palca)	Podajanje s krajšim robom naprej	X	X	X
	Podajanje z daljšim robom naprej	X	X	X
A4 210 x 297 mm (8,27 x 11,7 palca)	Podajanje s krajšim robom naprej	✓	✓	✓
	Podajanje z daljšim robom naprej	✓	✓	✓
A3 297 x 420 mm (11,69 x 16,54 palca)	Podajanje s krajšim robom naprej	✓	✓	✓
JIS B5 182 x 257 mm (7,17 x 10,1 palca)	Podajanje s krajšim robom naprej	✓	✓	✓
	Podajanje z daljšim robom naprej	✓	✓	✓
JIS B4 257 x 364 mm (10,12 x 14,33 palca)	Podajanje s krajšim robom naprej	✓	✓	✓
Statement 139,7 x 215,9 mm (5,5 x 8,5 palca)	Podajanje s krajšim robom naprej	X	X	X
	Podajanje z daljšim robom naprej	X	X	X
Executive 184,2 x 266,7 mm (7,25 x 10,5 palca)	Podajanje s krajšim robom naprej	✓	X	X
	Podajanje z daljšim robom naprej	✓	✓	✓
Letter 215,9 x 279,4 mm (8,5 x 11 palca)	Podajanje s krajšim robom naprej	✓	✓	X
	Podajanje z daljšim robom naprej	✓	✓	X
Folio 215,9 x 330,2 mm (8,5 x 13 palca)	Podajanje s krajšim robom naprej	✓	✓	X
Oficio (Mehika) 215,9 x 340,4 mm (8,5 x 13,4 palca)	Podajanje s krajšim robom naprej	✓	✓	X

Velikost papirja	Usmerjenost	Spenjalnik		
		Enojno	Dvojno	Dvojno levo
Legal 215,9 x 355,6 mm (8,5 x 14 palca)	Podajanje s krajšim robom naprej	✓	✓	✓
Ledger 279,4 x 431,8 mm (11 x 17 palca)	Podajanje s krajšim robom naprej	✓	✓	✓
12 x 18 304,8 x 457,2 mm (12 x 18 palca)	Podajanje s krajšim robom naprej	X	X	X
SRA3 320,04 x 449,58 mm (12,6 x 17,7 palca)	Podajanje s krajšim robom naprej	X	X	X
Ovojnica (Choukei #3) 120 x 235 mm (4,75 x 9,25 palca)	Podajanje s krajšim robom naprej	X	X	X
Hagaki 100 x 148 mm (3,94 x 5,83 palca)	Podajanje s krajšim robom naprej	X	X	X
Ovojnica B5 176 x 250 mm (6,93 x 9,84 palca)	Podajanje s krajšim robom naprej	X	X	X
Ovojnica (Commercial #9) 98,4 x 225,4 mm (3,875 x 8,9 palca)	Podajanje s krajšim robom naprej	X	X	X
Ovojnica (Commercial #10) 104,8 x 241,3 mm (4,12 x 9,5 palca)	Podajanje s krajšim robom naprej	X	X	X
Ovojnica (Monarch 7-3/4) 98,4 x 190,5 mm (3,875 x 7,5 palca)	Podajanje s krajšim robom naprej	X	X	X
Ovojnica (DL) 110 x 220 mm (4,33 x 8,66 palca)	Podajanje s krajšim robom naprej	X	X	X
Ovojnica (ISO C4) 229 x 324 mm (9 x 12,8 palca)	Podajanje s krajšim robom naprej	X	X	X
Ovojnica (ISO C5) 162 x 229 mm (6,38 x 9 palca)	Podajanje s krajšim robom naprej	X	X	X

Velikosti papirja, ki jih podpira enota za končno obdelavo s spenjalnikom in luknjalnikom

Velikost papirja	Usmerjenost	Spenjalnik			Luknjanje		
		Enojno	Dvojno	Dvojno levo	Dve luknji	Tri luknje	Štiri luknje
Kartica 4 x 6	Podajanje s krajšim robom naprej	X	X	X	X	X	X
	Podajanje z daljšim robom naprej	X	X	X	X	X	X
A6 105 x 148 mm (4,13 x 5,83 palca)	Podajanje s krajšim robom naprej	X	X	X	X	X	X
	Podajanje z daljšim robom naprej	X	X	X	X	X	X
1/3 A4	Podajanje s krajšim robom naprej	X	X	X	X	X	X
	Podajanje z daljšim robom naprej	X	X	X	X	X	X
A5 148 x 210 mm (5,83 x 8,27 palca)	Podajanje s krajšim robom naprej	X	X	X	✓	X	X
	Podajanje z daljšim robom naprej	X	X	X	✓	X	X
A4 210 x 297 mm (8,27 x 11,7 palca)	Podajanje s krajšim robom naprej	✓	✓	✓	✓	X	X
	Podajanje z daljšim robom naprej	✓	✓	✓	✓	✓	✓
A3 297 x 420 mm (11,69 x 16,54 palca)	Podajanje s krajšim robom naprej	✓	✓	✓	✓	✓	✓
JIS B5 182 x 257 mm (7,17 x 10,1 palca)	Podajanje s krajšim robom naprej	✓	✓	✓	✓	X	X
	Podajanje z daljšim robom naprej	✓	✓	✓	✓	✓	✓
JIS B4 257 x 364 mm (10,12 x 14,33 palca)	Podajanje s krajšim robom naprej	✓	✓	X	✓	✓	✓
Statement 139,7 x 215,9 mm (5,5 x 8,5 palca)	Podajanje s krajšim robom naprej	X	X	X	✓	X	X
	Podajanje z daljšim robom naprej	X	X	X	✓	X	X
Executive 184,2 x 266,7 mm (7,25 x 10,5 palca)	Podajanje s krajšim robom naprej	✓	✓	✓	✓	X	X
	Podajanje z daljšim robom naprej	✓	✓	✓	✓	✓	✓

Velikost papirja	Usmerjenost	Spenjalnik			Luknjanje		
		Enojno	Dvojno	Dvojno levo	Dve luknji	Tri luknje	Štiri luknje
Letter 215,9 x 279,4 mm (8,5 x 11 palca)	Podajanje s krajšim robom naprej	✓	✓	✓	✓	X	X
	Podajanje z daljšim robom naprej	✓	✓	✓	✓	✓	✓
Folio 215,9 x 330,2 mm (8,5 x 13 palca)	Podajanje s krajšim robom naprej	✓	✓	✓	✓	X	X
Oficio (Mehika) 215,9 x 340,4 mm (8,5 x 13,4 palca)	Podajanje s krajšim robom naprej	✓	✓	✓	✓	X	X
Legal 215,9 x 355,6 mm (8,5 x 14 palca)	Podajanje s krajšim robom naprej	✓	✓	✓	✓	X	X
Ledger 279,4 x 431,8 mm (11 x 17 palca)	Podajanje s krajšim robom naprej	✓	✓	✓	✓	✓	✓
12 x 18 304,8 x 457,2 mm (12 x 18 palca)	Podajanje s krajšim robom naprej	X	X	X	X	X	X
SRA3 320,04 x 449,58 mm (12,6 x 17,7 palca)	Podajanje s krajšim robom naprej	X	X	X	X	X	X
Ovojnica (Choukei #3) 120 x 235 mm (4,75 x 9,25 palca)	Podajanje s krajšim robom naprej	X	X	X	X	X	X
Hagaki 100 x 148 mm (3,94 x 5,83 palca)	Podajanje s krajšim robom naprej	X	X	X	X	X	X
Ovojnica B5 176 x 250 mm (6,93 x 9,84 palca)	Podajanje s krajšim robom naprej	X	X	X	X	X	X
Ovojnica (Commercial #9) 98,4 x 225,4 mm (3,875 x 8,9 palca)	Podajanje s krajšim robom naprej	X	X	X	X	X	X
Ovojnica (Commercial #10) 104,8 x 241,3 mm (4,12 x 9,5 palca)	Podajanje s krajšim robom naprej	X	X	X	X	X	X
Ovojnica (Monarch 7-3/4) 98,4 x 190,5 mm (3,875 x 7,5 palca)	Podajanje s krajšim robom naprej	X	X	X	X	X	X

Velikost papirja	Usmerjenost	Spenjalnik			Luknjanje		
		Enojno	Dvojno	Dvojno levo	Dve luknji	Tri luknje	Štiri luknje
Ovojnica (DL) 110 x 220 mm (4,33 x 8,66 palca)	Podajanje s krajšim robom naprej	X	X	X	X	X	X
Ovojnica (ISO C4) 229 x 324 mm (9 x 12,8 palca)	Podajanje s krajšim robom naprej	X	X	X	X	X	X
Ovojnica (ISO C5) 162 x 229 mm (6,38 x 9 palca)	Podajanje s krajšim robom naprej	X	X	X	X	X	X

Velikosti papirja, ki jih podpira enota za končno obdelavo knjižic

Velikost papirja	Usmerjenost	Spenjalnik			Luknjanje		
		Enojno	Dvojno	Dvojno levo	Dve luknji	Tri luknje	Štiri luknje
Kartica 4 x 6	Podajanje s krajšim robom naprej	X	X	X	X	X	X
	Podajanje z daljšim robom naprej	X	X	X	X	X	X
A6 105 x 148 mm (4,13 x 5,83 palca)	Podajanje s krajšim robom naprej	X	X	X	X	X	X
	Podajanje z daljšim robom naprej	X	X	X	X	X	X
1/3 A4	Podajanje s krajšim robom naprej	X	X	X	X	X	X
	Podajanje z daljšim robom naprej	X	X	X	X	X	X
A5 148 x 210 mm (5,83 x 8,27 palca)	Podajanje s krajšim robom naprej	X	X	X	✓	X	X
	Podajanje z daljšim robom naprej	X	X	X	✓	X	X
A4 210 x 297 mm (8,27 x 11,7 palca)	Podajanje s krajšim robom naprej	✓	✓	✓	✓	X	X
	Podajanje z daljšim robom naprej	✓	✓	✓	✓	✓	✓
A3 297 x 420 mm (11,69 x 16,54 palca)	Podajanje s krajšim robom naprej	✓	✓	✓	✓	✓	✓
JIS B5 182 x 257 mm (7,17 x 10,1 palca)	Podajanje s krajšim robom naprej	✓	✓	✓	X	X	X
	Podajanje z daljšim robom naprej	✓	✓	✓	✓	X	X

Velikost papirja	Usmerjenost	Spenjalnik			Luknjanje		
		Enojno	Dvojno	Dvojno levo	Dve luknji	Tri luknje	Štiri luknje
JIS B4 257 x 364 mm (10,12 x 14,33 palca)	Podajanje s krajšim robom naprej	✓	✓	X	✓	✓	✓
Statement 139,7 x 215,9 mm (5,5 x 8,5 palca)	Podajanje s krajšim robom naprej	X	X	X	✓	X	X
	Podajanje z daljšim robom naprej	X	X	X	✓	X	X
Executive 184,2 x 266,7 mm (7,25 x 10,5 palca)	Podajanje s krajšim robom naprej	✓	✓	✓	✓	X	X
	Podajanje z daljšim robom naprej	✓	✓	✓	✓	✓	✓
Letter 215,9 x 279,4 mm (8,5 x 11 palca)	Podajanje s krajšim robom naprej	✓	✓	✓	✓	X	X
	Podajanje z daljšim robom naprej	✓	✓	✓	✓	✓	✓
Folio 215,9 x 330,2 mm (8,5 x 13 palca)	Podajanje s krajšim robom naprej	✓	✓	✓	✓	X	X
Oficio (Mehika) 215,9 x 340,4 mm (8,5 x 13,4 palca)	Podajanje s krajšim robom naprej	✓	✓	✓	✓	X	X
Legal 215,9 x 355,6 mm (8,5 x 14 palca)	Podajanje s krajšim robom naprej	✓	✓	✓	✓	X	X
Ledger 279,4 x 431,8 mm (11 x 17 palca)	Podajanje s krajšim robom naprej	✓	✓	✓	✓	✓	✓
12 x 18 304,8 x 457,2 mm (12 x 18 palca)	Podajanje s krajšim robom naprej	X	X	X	X	X	X
SRA3 320,04 x 449,58 mm (12,6 x 17,7 palca)	Podajanje s krajšim robom naprej	X	X	X	X	X	X
Ovojnica (Choukei #3) 120 x 235 mm (4,75 x 9,25 palca)	Podajanje s krajšim robom naprej	X	X	X	X	X	X
Hagaki 100 x 148 mm (3,94 x 5,83 palca)	Podajanje s krajšim robom naprej	X	X	X	X	X	X

Velikost papirja	Usmerjenost	Spenjalnik			Luknjanje		
		Enojno	Dvojno	Dvojno levo	Dve luknji	Tri luknje	Štiri luknje
Ovojnica B5 176 x 250 mm (6,93 x 9,84 palca)	Podajanje s krajšim robom naprej	X	X	X	X	X	X
Ovojnica (Commercial #9) 98,4 x 225,4 mm (3,875 x 8,9 palca)	Podajanje s krajšim robom naprej	X	X	X	X	X	X
Ovojnica (Commercial #10) 104,8 x 241,3 mm (4,12 x 9,5 palca)	Podajanje s krajšim robom naprej	X	X	X	X	X	X
Ovojnica (Monarch 7-3/4) 98,4 x 190,5 mm (3,875 x 7,5 palca)	Podajanje s krajšim robom naprej	X	X	X	X	X	X
Ovojnica (DL) 110 x 220 mm (4,33 x 8,66 palca)	Podajanje s krajšim robom naprej	X	X	X	X	X	X
Ovojnica (ISO C4) 229 x 324 mm (9 x 12,8 palca)	Podajanje s krajšim robom naprej	X	X	X	X	X	X
Ovojnica (ISO C5) 162 x 229 mm (6,38 x 9 palca)	Podajanje s krajšim robom naprej	X	X	X	X	X	X

Velikosti papirja, podprte za posle pregibanja

Velikosti papirja, ki jih podpira prenosni mehanizem za papir z možnostjo pregibanja

Velikost papirja	Usmerjenost	Samo prenosni mehanizem za papir z možnostjo zgibanja			
		C-zgib	Z-zgib	Z-zgib – polovični list	V-zgib
		Standardni koš	Standardni koš	Standardni koš	Standardni koš
Kartica 4 x 6	Podajanje s krajšim robom naprej	X	X	X	X
	Podajanje z daljšim robom naprej	X	X	X	X
A6 105 x 148 mm (4,13 x 5,83 palca)	Podajanje s krajšim robom naprej	X	X	X	X
	Podajanje z daljšim robom naprej	X	X	X	X

Velikost papirja	Usmerjenost	Samo prenosni mehanizem za papir z možnostjo zgibanja			
		C-zgib	Z-zgib	Z-zgib – polovični list	V-zgib
		Standardni koš	Standardni koš	Standardni koš	Standardni koš
1/3 A4	Podajanje s krajšim robom naprej	X	X	X	X
	Podajanje z daljšim robom naprej	X	X	X	X
A5 148 x 210 mm (5,83 x 8,27 palca)	Podajanje s krajšim robom naprej	X	X	X	X
	Podajanje z daljšim robom naprej	X	X	X	X
A4 210 x 297 mm (8,27 x 11,7 palca)	Podajanje s krajšim robom naprej	✓	✓	✓	✓
	Podajanje z daljšim robom naprej	X	X	X	X
A3 297 x 420 mm (11,69 x 16,54 palca)	Podajanje s krajšim robom naprej	✓	✓	✓	✓
JIS B5 182 x 257 mm (7,17 x 10,1 palca)	Podajanje s krajšim robom naprej	X	X	X	X
	Podajanje z daljšim robom naprej	X	X	X	X
JIS B4 257 x 364 mm (10,12 x 14,33 palca)	Podajanje s krajšim robom naprej	X	X	✓	✓
Statement 139,7 x 215,9 mm (5,5 x 8,5 palca)	Podajanje s krajšim robom naprej	X	X	X	X
	Podajanje z daljšim robom naprej	X	X	X	X
Executive 184,2 x 266,7 mm (7,25 x 10,5 palca)	Podajanje s krajšim robom naprej	X	X	X	X
	Podajanje z daljšim robom naprej	X	X	X	X
Letter 215,9 x 279,4 mm (8,5 x 11 palca)	Podajanje s krajšim robom naprej	✓	✓	✓	✓
	Podajanje z daljšim robom naprej	X	X	X	X
Folio 215,9 x 330,2 mm (8,5 x 13 palca)	Podajanje s krajšim robom naprej	X	X	X	X

Velikost papirja	Usmerjenost	Samo prenosni mehanizem za papir z možnostjo zgibanja			
		C-zgib	Z-zgib	Z-zgib – polovični list	V-zgib
		Standardni koš	Standardni koš	Standardni koš	Standardni koš
Oficio (Mehika) 215,9 x 340,4 mm (8,5 x 13,4 palca)	Podajanje s krajšim robom naprej	✓	✓	✓	✓
Legal 215,9 x 355,6 mm (8,5 x 14 palca)	Podajanje s krajšim robom naprej	✓	✓	✓	✓
Ledger 279,4 x 431,8 mm (11 x 17 palca)	Podajanje s krajšim robom naprej	✓	✓	✓	✓
12 x 18 304,8 x 457,2 mm (12 x 18 palca)	Podajanje s krajšim robom naprej	X	X	X	X
SRA3 320,04 x 449,58 mm (12,6 x 17,7 palca)	Podajanje s krajšim robom naprej	X	X	X	X
Ovojnica (Choukei #3) 120 x 235 mm (4,75 x 9,25 palca)	Podajanje s krajšim robom naprej	X	X	X	X
Hagaki 100 x 148 mm (3,94 x 5,83 palca)	Podajanje s krajšim robom naprej	X	X	X	X
Ovojnica B5 176 x 250 mm (6,93 x 9,84 palca)	Podajanje s krajšim robom naprej	X	X	X	X
Ovojnica (Commercial #9) 98,4 x 225,4 mm (3,875 x 8,9 palca)	Podajanje s krajšim robom naprej	X	X	X	X
Ovojnica (Commercial #10) 104,8 x 241,3 mm (4,12 x 9,5 palca)	Podajanje s krajšim robom naprej	X	X	X	X
Ovojnica (Monarch 7-3/4) 98,4 x 190,5 mm (3,875 x 7,5 palca)	Podajanje s krajšim robom naprej	X	X	X	X
Ovojnica (DL) 110 x 220 mm (4,33 x 8,66 palca)	Podajanje s krajšim robom naprej	X	X	X	X

Velikost papirja	Usmerjenost	Samo prenosni mehanizem za papir z možnostjo zgibanja			
		C-zgib	Z-zgib	Z-zgib – polovični list	V-zgib
		Standardni koš	Standardni koš	Standardni koš	Standardni koš
Ovojnica (ISO C4) 229 x 324 mm (9 x 12,8 palca)	Podajanje s krajšim robom naprej	X	X	X	X
Ovojnica (ISO C5) 162 x 229 mm (6,38 x 9 palca)	Podajanje s krajšim robom naprej	X	X	X	X

Velikosti papirja, ki jih podpirata prenosni mehanizem za papir in enota za končno obdelavo knjižic

Velikost papirja	Usmerjenost	Prenosni mehanizem za papir + enota za končno obdelavo knjižic	
		V-zgib – večkratni	V-zgib
		Koš 2	Standardni koš, koš 1, koš 2
Kartica 4 x 6	Podajanje s krajšim robom naprej	X	X
	Podajanje z daljšim robom naprej	X	X
A6 105 x 148 mm (4,13 x 5,83 palca)	Podajanje s krajšim robom naprej	X	X
	Podajanje z daljšim robom naprej	X	X
1/3 A4	Podajanje s krajšim robom naprej	X	X
	Podajanje z daljšim robom naprej	X	X
A5 148 x 210 mm (5,83 x 8,27 palca)	Podajanje s krajšim robom naprej	X	X
	Podajanje z daljšim robom naprej	X	X
A4 210 x 297 mm (8,27 x 11,7 palca)	Podajanje s krajšim robom naprej	✓	✓
	Podajanje z daljšim robom naprej	X	X
A3 297 x 420 mm (11,69 x 16,54 palca)	Podajanje s krajšim robom naprej	✓	✓
JIS B5 182 x 257 mm (7,17 x 10,1 palca)	Podajanje s krajšim robom naprej	✓	✓
	Podajanje z daljšim robom naprej	X	X
JIS B4 257 x 364 mm (10,12 x 14,33 palca)	Podajanje s krajšim robom naprej	✓	✓

Velikost papirja	Usmerjenost	Prenosni mehanizem za papir + enota za končno obdelavo knjižic	
		V-zgib – večkratni	V-zgib
		Koš 2	Standardni koš, koš 1, koš 2
Statement 139,7 x 215,9 mm (5,5 x 8,5 palca)	Podajanje s krajšim robom naprej	X	X
	Podajanje z daljšim robom naprej	X	X
Executive 184,2 x 266,7 mm (7,25 x 10,5 palca)	Podajanje s krajšim robom naprej	X	X
	Podajanje z daljšim robom naprej	X	X
Letter 215,9 x 279,4 mm (8,5 x 11 palca)	Podajanje s krajšim robom naprej	✓	✓
	Podajanje z daljšim robom naprej	X	X
Folio 215,9 x 330,2 mm (8,5 x 13 palca)	Podajanje s krajšim robom naprej	✓	✓
Oficio (Mehika) 215,9 x 340,4 mm (8,5 x 13,4 palca)	Podajanje s krajšim robom naprej	✓	✓
Legal 215,9 x 355,6 mm (8,5 x 14 palca)	Podajanje s krajšim robom naprej	✓	✓
Ledger 279,4 x 431,8 mm (11 x 17 palca)	Podajanje s krajšim robom naprej	✓	✓
12 x 18 304,8 x 457,2 mm (12 x 18 palca)	Podajanje s krajšim robom naprej	✓	✓
SRA3 320,04 x 449,58 mm (12,6 x 17,7 palca)	Podajanje s krajšim robom naprej	✓	✓
Ovojnica (Choukei #3) 120 x 235 mm (4,75 x 9,25 palca)	Podajanje s krajšim robom naprej	X	X
Hagaki 100 x 148 mm (3,94 x 5,83 palca)	Podajanje s krajšim robom naprej	X	X
Ovojnica B5 176 x 250 mm (6,93 x 9,84 palca)	Podajanje s krajšim robom naprej	X	X

Velikost papirja	Usmerjenost	Prenosni mehanizem za papir + enota za končno obdelavo knjižic	
		V-zgib – večkratni	V-zgib
		Koš 2	Standardni koš, koš 1, koš 2
Ovojnica (Commercial #9) 98,4 x 225,4 mm (3,875 x 8,9 palca)	Podajanje s krajšim robom naprej	X	X
Ovojnica (Commercial #10) 104,8 x 241,3 mm (4,12 x 9,5 palca)	Podajanje s krajšim robom naprej	X	X
Ovojnica (Monarch 7-3/4) 98,4 x 190,5 mm (3,875 x 7,5 palca)	Podajanje s krajšim robom naprej	X	X
Ovojnica (DL) 110 x 220 mm (4,33 x 8,66 palca)	Podajanje s krajšim robom naprej	X	X
Ovojnica (ISO C4) 229 x 324 mm (9 x 12,8 palca)	Podajanje s krajšim robom naprej	X	X
Ovojnica (ISO C5) 162 x 229 mm (6,38 x 9 palca)	Podajanje s krajšim robom naprej	X	X

Velikosti papirja, ki jih podpirata prenosni mehanizem za papir z možnostjo pregibanja ter enota za končno obdelavo s spenjalnikom in luknjalnikom

Velikost papirja	Usmerjenost	Prenosni mehanizem za papir z možnostjo pregibanja + enota za končno obdelavo s spenjalnikom in luknjalnikom			
		C-zgib	Z-zgib	Z-zgib – polovični list	V-zgib
		Koš 2	Koš 2	Standardni koš, koš 2	Standardni koš, koš 2
Kartica 4 x 6	Podajanje s krajšim robom naprej	X	X	X	X
	Podajanje z daljšim robom naprej	X	X	X	X
A6 105 x 148 mm (4,13 x 5,83 palca)	Podajanje s krajšim robom naprej	X	X	X	X
	Podajanje z daljšim robom naprej	X	X	X	X

Velikost papirja	Usmerjenost	Prenosni mehanizem za papir z možnostjo pregibanja + enota za končno obdelavo s spenjalnikom in luknjalnikom			
		C-zgib	Z-zgib	Z-zgib – polovični list	V-zgib
		Koš 2	Koš 2	Standardni koš, koš 2	Standardni koš, koš 2
1/3 A4	Podajanje s krajšim robom naprej	X	X	X	X
	Podajanje z daljšim robom naprej	X	X	X	X
A5 148 x 210 mm (5,83 x 8,27 palca)	Podajanje s krajšim robom naprej	X	X	X	X
	Podajanje z daljšim robom naprej	X	X	X	X
A4 210 x 297 mm (8,27 x 11,7 palca)	Podajanje s krajšim robom naprej	✓	✓	✓	✓
	Podajanje z daljšim robom naprej	X	X	X	X
A3 297 x 420 mm (11,69 x 16,54 palca)	Podajanje s krajšim robom naprej	✓	✓	✓	✓
JIS B5 182 x 257 mm (7,17 x 10,1 palca)	Podajanje s krajšim robom naprej	X	X	X	X
	Podajanje z daljšim robom naprej	X	X	X	X
JIS B4 257 x 364 mm (10,12 x 14,33 palca)	Podajanje s krajšim robom naprej	X	X	✓	✓
Statement 139,7 x 215,9 mm (5,5 x 8,5 palca)	Podajanje s krajšim robom naprej	X	X	X	X
	Podajanje z daljšim robom naprej	X	X	X	X
Executive 184,2 x 266,7 mm (7,25 x 10,5 palca)	Podajanje s krajšim robom naprej	X	X	X	X
	Podajanje z daljšim robom naprej	X	X	X	X
Letter 215,9 x 279,4 mm (8,5 x 11 palca)	Podajanje s krajšim robom naprej	✓	✓	✓	✓
	Podajanje z daljšim robom naprej	X	X	X	X
Folio 215,9 x 330,2 mm (8,5 x 13 palca)	Podajanje s krajšim robom naprej	X	X	X	X

Velikost papirja	Usmerjenost	Prenosni mehanizem za papir z možnostjo pregibanja + enota za končno obdelavo s spenjalnikom in luknjalnikom			
		C-zgib	Z-zgib	Z-zgib – polovični list	V-zgib
		Koš 2	Koš 2	Standardni koš, koš 2	Standardni koš, koš 2
Oficio (Mehika) 215,9 x 340,4 mm (8,5 x 13,4 palca)	Podajanje s krajšim robom naprej	✓	✓	✓	✓
Legal 215,9 x 355,6 mm (8,5 x 14 palca)	Podajanje s krajšim robom naprej	✓	✓	✓	✓
Ledger 279,4 x 431,8 mm (11 x 17 palca)	Podajanje s krajšim robom naprej	✓	✓	✓	✓
12 x 18 304,8 x 457,2 mm (12 x 18 palca)	Podajanje s krajšim robom naprej	X	X	X	✓
SRA3 320,04 x 449,58 mm (12,6 x 17,7 palca)	Podajanje s krajšim robom naprej	X	X	X	✓
Ovojnica (Choukei #3) 120 x 235 mm (4,75 x 9,25 palca)	Podajanje s krajšim robom naprej	X	X	X	X
Hagaki 100 x 148 mm (3,94 x 5,83 palca)	Podajanje s krajšim robom naprej	X	X	X	X
Ovojnica B5 176 x 250 mm (6,93 x 9,84 palca)	Podajanje s krajšim robom naprej	X	X	X	X
Ovojnica (Commercial #9) 98,4 x 225,4 mm (3,875 x 8,9 palca)	Podajanje s krajšim robom naprej	X	X	X	X
Ovojnica (Commercial #10) 104,8 x 241,3 mm (4,12 x 9,5 palca)	Podajanje s krajšim robom naprej	X	X	X	X
Ovojnica (Monarch 7-3/4) 98,4 x 190,5 mm (3,875 x 7,5 palca)	Podajanje s krajšim robom naprej	X	X	X	X
Ovojnica (DL) 110 x 220 mm (4,33 x 8,66 palca)	Podajanje s krajšim robom naprej	X	X	X	X

Velikost papirja	Usmerjenost	Prenosni mehanizem za papir z možnostjo pregibanja + enota za končno obdelavo s spenjalnikom in luknjalnikom			
		C-zgib	Z-zgib	Z-zgib – polovični list	V-zgib
		Koš 2	Koš 2	Standardni koš, koš 2	Standardni koš, koš 2
Ovojnica (ISO C4) 229 x 324 mm (9 x 12,8 palca)	Podajanje s krajšim robom naprej	X	X	X	X
Ovojnica (ISO C5) 162 x 229 mm (6,38 x 9 palca)	Podajanje s krajšim robom naprej	X	X	X	X

Velikosti papirja, ki jih podpirata prenosni mehanizem za papir z možnostjo pregibanja ter enota za končno obdelavo knjižic

Velikost papirja	Usmerjenost	Prenosni mehanizem za papir z možnostjo pregibanja + enota za končno obdelavo knjižic				
		C-zgib	Z-zgib	Z-zgib – polovični list	V-zgib – večkratni	V-zgib
		Koš 3	Koš 3	Standardni koš, koš 1, koš 3	Koš 2	Standardni koš, koš 1, koš 2, koš 3
Kartica 4 x 6	Podajanje s krajšim robom naprej	X	X	X	X	X
	Podajanje z daljšim robom naprej	X	X	X	X	X
A6 105 x 148 mm (4,13 x 5,83 palca)	Podajanje s krajšim robom naprej	X	X	X	X	X
	Podajanje z daljšim robom naprej	X	X	X	X	X
1/3 A4	Podajanje s krajšim robom naprej	X	X	X	X	X
	Podajanje z daljšim robom naprej	X	X	X	X	X
A5 148 x 210 mm (5,83 x 8,27 palca)	Podajanje s krajšim robom naprej	X	X	X	X	X
	Podajanje z daljšim robom naprej	X	X	X	X	X
A4 210 x 297 mm (8,27 x 11,7 palca)	Podajanje s krajšim robom naprej	✓	✓	✓	✓	✓
	Podajanje z daljšim robom naprej	X	X	X	X	X

Velikost papirja	Usmerjenost	Prenosni mehanizem za papir z možnostjo pregibanja + enota za končno obdelavo knjižic				
		C-zgib	Z-zgib	Z-zgib – polovični list	V-zgib – večkratni	V-zgib
		Koš 3	Koš 3	Standardni koš, koš 1, koš 3	Koš 2	Standardni koš, koš 1, koš 2, koš 3
A3 297 x 420 mm (11,69 x 16,54 palca)	Podajanje s krajšim robom naprej	✓	✓	✓	✓	✓
JIS B5 182 x 257 mm (7,17 x 10,1 palca)	Podajanje s krajšim robom naprej	X	X	X	✓	✓
	Podajanje z daljšim robom naprej	X	X	X	X	X
JIS B4 257 x 364 mm (10,12 x 14,33 palca)	Podajanje s krajšim robom naprej	X	X	✓	✓	✓
Statement 139,7 x 215,9 mm (5,5 x 8,5 palca)	Podajanje s krajšim robom naprej	X	X	X	X	X
	Podajanje z daljšim robom naprej	X	X	X	X	X
Executive 184,2 x 266,7 mm (7,25 x 10,5 palca)	Podajanje s krajšim robom naprej	X	X	X	X	X
	Podajanje z daljšim robom naprej	X	X	X	X	X
Letter 215,9 x 279,4 mm (8,5 x 11 palca)	Podajanje s krajšim robom naprej	✓	✓	✓	✓	✓
	Podajanje z daljšim robom naprej	X	X	X	X	X
Folio 215,9 x 330,2 mm (8,5 x 13 palca)	Podajanje s krajšim robom naprej	X	X	X	✓	✓
Oficio (Mehika) 215,9 x 340,4 mm (8,5 x 13,4 palca)	Podajanje s krajšim robom naprej	✓	✓	✓	✓	✓
Legal 215,9 x 355,6 mm (8,5 x 14 palca)	Podajanje s krajšim robom naprej	✓	✓	✓	✓	✓
Ledger 279,4 x 431,8 mm (11 x 17 palca)	Podajanje s krajšim robom naprej	✓	✓	✓	✓	✓
12 x 18 304,8 x 457,2 mm (12 x 18 palca)	Podajanje s krajšim robom naprej	X	X	X	X	✓

Velikost papirja	Usmerjenost	Prenosni mehanizem za papir z možnostjo pregibanja + enota za končno obdelavo knjižic				
		C-zgib	Z-zgib	Z-zgib – polovični list	V-zgib – večkratni	V-zgib
		Koš 3	Koš 3	Standardni koš, koš 1, koš 3	Koš 2	Standardni koš, koš 1, koš 2, koš 3
SRA3 320,04 x 449,58 mm (12,6 x 17,7 palca)	Podajanje s krajšim robom naprej	X	X	X	X	✓
Ovojnica (Choukei #3) 120 x 235 mm (4,75 x 9,25 palca)	Podajanje s krajšim robom naprej	X	X	X	X	X
Hagaki 100 x 148 mm (3,94 x 5,83 palca)	Podajanje s krajšim robom naprej	X	X	X	X	X
Ovojnica B5 176 x 250 mm (6,93 x 9,84 palca)	Podajanje s krajšim robom naprej	X	X	X	X	X
Ovojnica (Commercial #9) 98,4 x 225,4 mm (3,875 x 8,9 palca)	Podajanje s krajšim robom naprej	X	X	X	X	X
Ovojnica (Commercial #10) 104,8 x 241,3 mm (4,12 x 9,5 palca)	Podajanje s krajšim robom naprej	X	X	X	X	X
Ovojnica (Monarch 7-3/4) 98,4 x 190,5 mm (3,875 x 7,5 palca)	Podajanje s krajšim robom naprej	X	X	X	X	X
Ovojnica (DL) 110 x 220 mm (4,33 x 8,66 palca)	Podajanje s krajšim robom naprej	X	X	X	X	X
Ovojnica (ISO C4) 229 x 324 mm (9 x 12,8 palca)	Podajanje s krajšim robom naprej	X	X	X	X	X
Ovojnica (ISO C5) 162 x 229 mm (6,38 x 9 palca)	Podajanje s krajšim robom naprej	X	X	X	X	X

Podprte velikosti papirja za opravila zamaknjene zlaganja

Velikosti papirja, ki jih podpira odmični zlagalnik ali enota za končno obdelavo s spenjalnikom

Velikost papirja	Usmerjenost	Odmični zlagalnik	Enota za končno obdelavo s spenjalnikom
Kartica 4 x 6	Podajanje s krajšim robom naprej	X	X
	Podajanje z daljšim robom naprej	X	X
A6 105 x 148 mm (4,13 x 5,83 palca)	Podajanje s krajšim robom naprej	X	X
	Podajanje z daljšim robom naprej	X	X
1/3 A4	Podajanje s krajšim robom naprej	X	X
	Podajanje z daljšim robom naprej	X	X
A5 148 x 210 mm (5,83 x 8,27 palca)	Podajanje s krajšim robom naprej	✓	✓
	Podajanje z daljšim robom naprej	✓	✓
A4 210 x 297 mm (8,27 x 11,7 palca)	Podajanje s krajšim robom naprej	✓	✓
	Podajanje z daljšim robom naprej	✓	✓
A3 297 x 420 mm (11,69 x 16,54 palca)	Podajanje s krajšim robom naprej	✓	✓
JIS B5 182 x 257 mm (7,17 x 10,1 palca)	Podajanje s krajšim robom naprej	✓	✓
	Podajanje z daljšim robom naprej	✓	✓
JIS B4 257 x 364 mm (10,12 x 14,33 palca)	Podajanje s krajšim robom naprej	✓	✓
Statement 139,7 x 215,9 mm (5,5 x 8,5 palca)	Podajanje s krajšim robom naprej	✓	X
	Podajanje z daljšim robom naprej	✓	X
Executive 184,2 x 266,7 mm (7,25 x 10,5 palca)	Podajanje s krajšim robom naprej	✓	✓
	Podajanje z daljšim robom naprej	✓	✓
Letter 215,9 x 279,4 mm (8,5 x 11 palca)	Podajanje s krajšim robom naprej	✓	✓
	Podajanje z daljšim robom naprej	✓	✓
Folio 215,9 x 330,2 mm (8,5 x 13 palca)	Podajanje s krajšim robom naprej	✓	✓

¹ Podpira velikosti papirja od 90 x 148 mm (3,55 x 5,83 palca) do 320 x 600 mm (12,59 x 23,62 palcev).

² Podpira velikosti papirja od 148 x 148 mm (5,83 x 5,83 palca) do 297 x 431,8 mm (11,69 x 17 palcev).

Velikost papirja	Usmerjenost	Odmični zlagalnik	Enota za končno obdelavo s spenjalnikom
Oficio (Mehika) 215,9 x 340,4 mm (8,5 x 13,4 palca)	Podajanje s krajšim robom naprej	✓	✓
Legal 215,9 x 355,6 mm (8,5 x 14 palca)	Podajanje s krajšim robom naprej	✓	✓
Ledger 279,4 x 431,8 mm (11 x 17 palca)	Podajanje s krajšim robom naprej	✓	✓
12 x 18 304,8 x 457,2 mm (12 x 18 palca)	Podajanje s krajšim robom naprej	X	X
SRA3 320,04 x 449,58 mm (12,6 x 17,7 palca)	Podajanje s krajšim robom naprej	X	X
Ovojnica (Choukei #3) 120 x 235 mm (4,75 x 9,25 palca)	Podajanje s krajšim robom naprej	✓	X
Hagaki 100 x 148 mm (3,94 x 5,83 palca)	Podajanje s krajšim robom naprej	✓	X
Ovojnica B5 176 x 250 mm (6,93 x 9,84 palca)	Podajanje s krajšim robom naprej	✓	X
Ovojnica (Commercial #9) 98,4 x 225,4 mm (3,875 x 8,9 palca)	Podajanje s krajšim robom naprej	✓	X
Ovojnica (Commercial #10) 104,8 x 241,3 mm (4,12 x 9,5 palca)	Podajanje s krajšim robom naprej	✓	X
Ovojnica (Monarch 7-3/4) 98,4 x 190,5 mm (3,875 x 7,5 palca)	Podajanje s krajšim robom naprej	✓	X
Ovojnica (DL) 110 x 220 mm (4,33 x 8,66 palca)	Podajanje s krajšim robom naprej	✓	X
¹ Podpira velikosti papirja od 90 x 148 mm (3,55 x 5,83 palca) do 320 x 600 mm (12,59 x 23,62 palcev). ² Podpira velikosti papirja od 148 x 148 mm (5,83 x 5,83 palca) do 297 x 431,8 mm (11,69 x 17 palcev).			

Velikost papirja	Usmerjenost	Odmični zlagalnik	Enota za končno obdelavo s spenjalnikom
Ovojnica (ISO C4) 229 x 324 mm (9 x 12,8 palca)	Podajanje s krajšim robom naprej	✓	X
Ovojnica (ISO C5) 162 x 229 mm (6,38 x 9 palca)	Podajanje s krajšim robom naprej	✓	X
Univerzalno	-	✓ ¹	✓ ²

¹ Podpira velikosti papirja od 90 x 148 mm (3,55 x 5,83 palca) do 320 x 600 mm (12,59 x 23,62 palcev).
² Podpira velikosti papirja od 148 x 148 mm (5,83 x 5,83 palca) do 297 x 431,8 mm (11,69 x 17 palcev).

Velikosti papirja, ki jih podirajo izhodni koši

Velikost papirja	Usmerjenost	Prenosni mehanizem za papir + spenjalnik, enota za končno obdelavo z luknjalnikom	Prenosni mehanizem za papir + enota za končno obdelavo knjižic
		Koš 1	Koš 1
Kartica 4 x 6	Podajanje s krajšim robom naprej	X	X
	Podajanje z daljšim robom naprej	X	X
A6 105 x 148 mm (4,13 x 5,83 palca)	Podajanje s krajšim robom naprej	X	X
	Podajanje z daljšim robom naprej	X	X
1/3 A4	Podajanje s krajšim robom naprej	X	X
	Podajanje z daljšim robom naprej	X	X
A5 148 x 210 mm (5,83 x 8,27 palca)	Podajanje s krajšim robom naprej	✓	✓
	Podajanje z daljšim robom naprej	✓	✓
A4 210 x 297 mm (8,27 x 11,7 palca)	Podajanje s krajšim robom naprej	✓	✓
	Podajanje z daljšim robom naprej	✓	✓
A3 297 x 420 mm (11,69 x 16,54 palca)	Podajanje s krajšim robom naprej	✓	✓
JIS B5 182 x 257 mm (7,17 x 10,1 palca)	Podajanje s krajšim robom naprej	✓	✓
	Podajanje z daljšim robom naprej	✓	✓

¹ Podpira velikosti papirja od 139,7 x 148 mm (5,5 x 5,83 palca) do 304,8 x 600 mm (12 x 23,62 palcev).
² Podpira velikosti papirja od 125 x 148 mm (4,93 x 5,83 palca) do 304,8 x 457,2 mm (12 x 18 palcev).

Velikost papirja	Usmerjenost	Prenosni mehanizem za papir + spenjalnik, enota za končno obdelavo z luknjalnikom	Prenosni mehanizem za papir + enota za končno obdelavo knjižic
		Koš 1	Koš 1
JIS B4 257 x 364 mm (10,12 x 14,33 palca)	Podajanje s krajšim robom naprej	✓	✓
Statement 139,7 x 215,9 mm (5,5 x 8,5 palca)	Podajanje s krajšim robom naprej	✓	✓
	Podajanje z daljšim robom naprej	✓	✓
Executive 184,2 x 266,7 mm (7,25 x 10,5 palca)	Podajanje s krajšim robom naprej	✓	✓
	Podajanje z daljšim robom naprej	✓	✓
Letter 215,9 x 279,4 mm (8,5 x 11 palca)	Podajanje s krajšim robom naprej	✓	✓
	Podajanje z daljšim robom naprej	✓	✓
Folio 215,9 x 330,2 mm (8,5 x 13 palca)	Podajanje s krajšim robom naprej	✓	✓
Oficio (Mehika) 215,9 x 340,4 mm (8,5 x 13,4 palca)	Podajanje s krajšim robom naprej	✓	✓
Legal 215,9 x 355,6 mm (8,5 x 14 palca)	Podajanje s krajšim robom naprej	✓	✓
Ledger 279,4 x 431,8 mm (11 x 17 palca)	Podajanje s krajšim robom naprej	✓	✓
12 x 18 304,8 x 457,2 mm (12 x 18 palca)	Podajanje s krajšim robom naprej	✓	✓
SRA3 320,04 x 449,58 mm (12,6 x 17,7 palca)	Podajanje s krajšim robom naprej	X	X
Ovojnica (Choukei #3) 120 x 235 mm (4,75 x 9,25 palca)	Podajanje s krajšim robom naprej	X	X

¹ Podpira velikosti papirja od 139,7 x 148 mm (5,5 x 5,83 palca) do 304,8 x 600 mm (12 x 23,62 palcev).

² Podpira velikosti papirja od 125 x 148 mm (4,93 x 5,83 palca) do 304,8 x 457,2 mm (12 x 18 palcev).

Velikost papirja	Usmerjenost	Prenosni mehanizem za papir + spenjalknik, enota za končno obdelavo z luknjalnkom	Prenosni mehanizem za papir + enota za končno obdelavo knjižic
		Koš 1	Koš 1
Hagaki 100 x 148 mm (3,94 x 5,83 palca)	Podajanje s krajšim robom naprej	X	X
Ovojnica B5 176 x 250 mm (6,93 x 9,84 palca)	Podajanje s krajšim robom naprej	X	X
Ovojnica (Commercial #9) 98,4 x 225,4 mm (3,875 x 8,9 palca)	Podajanje s krajšim robom naprej	X	X
Ovojnica (Commercial #10) 104,8 x 241,3 mm (4,12 x 9,5 palca)	Podajanje s krajšim robom naprej	X	X
Ovojnica (Monarch 7-3/4) 98,4 x 190,5 mm (3,875 x 7,5 palca)	Podajanje s krajšim robom naprej	X	X
Ovojnica (DL) 110 x 220 mm (4,33 x 8,66 palca)	Podajanje s krajšim robom naprej	X	X
Ovojnica (ISO C4) 229 x 324 mm (9 x 12,8 palca)	Podajanje s krajšim robom naprej	X	X
Ovojnica (ISO C5) 162 x 229 mm (6,38 x 9 palca)	Podajanje s krajšim robom naprej	X	X
Univerzalno	-	✓ ¹	✓ ²

¹ Podpira velikosti papirja od 139,7 x 148 mm (5,5 x 5,83 palca) do 304,8 x 600 mm (12 x 23,62 palcev).

² Podpira velikosti papirja od 125 x 148 mm (4,93 x 5,83 palca) do 304,8 x 457,2 mm (12 x 18 palcev).

Velikosti papirja, ki jih podpirajo izhodni koši (s prenosnim mehanizmom za papir z možnostjo pregibanja)

Velikost papirja	Usmerjenost	Prenosni mehanizem za papir z možnostjo pregibanja + enota za končno obdelavo s spenjalnikom in luknjalnikom	Prenosni mehanizem za papir z možnostjo pregibanja + enota za končno obdelavo knjižic
		Koš 1	Koš 1
Kartica 4 x 6	Podajanje s krajšim robom naprej	X	X
	Podajanje z daljšim robom naprej	X	X
A6 105 x 148 mm (4,13 x 5,83 palca)	Podajanje s krajšim robom naprej	X	X
	Podajanje z daljšim robom naprej	X	X
1/3 A4	Podajanje s krajšim robom naprej	X	X
	Podajanje z daljšim robom naprej	X	X
A5 148 x 210 mm (5,83 x 8,27 palca)	Podajanje s krajšim robom naprej	✓	✓
	Podajanje z daljšim robom naprej	✓	✓
A4 210 x 297 mm (8,27 x 11,7 palca)	Podajanje s krajšim robom naprej	✓	✓
	Podajanje z daljšim robom naprej	✓	✓
A3 297 x 420 mm (11,69 x 16,54 palca)	Podajanje s krajšim robom naprej	✓	✓
JIS B5 182 x 257 mm (7,17 x 10,1 palca)	Podajanje s krajšim robom naprej	✓	✓
	Podajanje z daljšim robom naprej	✓	✓
JIS B4 257 x 364 mm (10,12 x 14,33 palca)	Podajanje s krajšim robom naprej	✓	✓
Statement 139,7 x 215,9 mm (5,5 x 8,5 palca)	Podajanje s krajšim robom naprej	✓	✓
	Podajanje z daljšim robom naprej	✓	✓
Executive 184,2 x 266,7 mm (7,25 x 10,5 palca)	Podajanje s krajšim robom naprej	✓	✓
	Podajanje z daljšim robom naprej	✓	✓
Letter 215,9 x 279,4 mm (8,5 x 11 palca)	Podajanje s krajšim robom naprej	✓	✓
	Podajanje z daljšim robom naprej	✓	✓

¹ Podpira velikosti papirja od 139,7 x 148 mm (5,5 x 5,83 palca) do 304,8 x 600 mm (12 x 23,62 palcev).

² Podpira velikosti papirja od 125 x 148 mm (4,93 x 5,83 palca) do 304,8 x 457,2 mm (12 x 18 palcev).

Velikost papirja	Usmerjenost	Prenosni mehanizem za papir z možnostjo pregibanja + enota za končno obdelavo s spenjalnikom in luknjalnikom	Prenosni mehanizem za papir z možnostjo pregibanja + enota za končno obdelavo knjižic
		Koš 1	Koš 1
Folio 215,9 x 330,2 mm (8,5 x 13 palca)	Podajanje s krajšim robom naprej	✓	✓
Oficio (Mehika) 215,9 x 340,4 mm (8,5 x 13,4 palca)	Podajanje s krajšim robom naprej	✓	✓
Legal 215,9 x 355,6 mm (8,5 x 14 palca)	Podajanje s krajšim robom naprej	✓	✓
Ledger 279,4 x 431,8 mm (11 x 17 palca)	Podajanje s krajšim robom naprej	✓	✓
12 x 18 304,8 x 457,2 mm (12 x 18 palca)	Podajanje s krajšim robom naprej	✓	✓
SRA3 320,04 x 449,58 mm (12,6 x 17,7 palca)	Podajanje s krajšim robom naprej	X	X
Ovojnica (Choukei #3) 120 x 235 mm (4,75 x 9,25 palca)	Podajanje s krajšim robom naprej	X	X
Hagaki 100 x 148 mm (3,94 x 5,83 palca)	Podajanje s krajšim robom naprej	X	X
Ovojnica B5 176 x 250 mm (6,93 x 9,84 palca)	Podajanje s krajšim robom naprej	X	X
Ovojnica (Commercial #9) 98,4 x 225,4 mm (3,875 x 8,9 palca)	Podajanje s krajšim robom naprej	X	X
Ovojnica (Commercial #10) 104,8 x 241,3 mm (4,12 x 9,5 palca)	Podajanje s krajšim robom naprej	X	X

¹ Podpira velikosti papirja od 139,7 x 148 mm (5,5 x 5,83 palca) do 304,8 x 600 mm (12 x 23,62 palcev).

² Podpira velikosti papirja od 125 x 148 mm (4,93 x 5,83 palca) do 304,8 x 457,2 mm (12 x 18 palcev).

Velikost papirja	Usmerjenost	Prenosni mehanizem za papir z možnostjo pregibanja + enota za končno obdelavo s spenjalnikom in luknjalnikom	Prenosni mehanizem za papir z možnostjo pregibanja + enota za končno obdelavo knjižic
		Koš 1	Koš 1
Ovojnica (Monarch 7-3/4) 98,4 x 190,5 mm (3,875 x 7,5 palca)	Podajanje s krajšim robom naprej	X	X
Ovojnica (DL) 110 x 220 mm (4,33 x 8,66 palca)	Podajanje s krajšim robom naprej	X	X
Ovojnica (ISO C4) 229 x 324 mm (9 x 12,8 palca)	Podajanje s krajšim robom naprej	X	X
Ovojnica (ISO C5) 162 x 229 mm (6,38 x 9 palca)	Podajanje s krajšim robom naprej	X	X
Univerzalno	-	✓ ¹	✓ ²

¹ Podpira velikosti papirja od 139,7 x 148 mm (5,5 x 5,83 palca) do 304,8 x 600 mm (12 x 23,62 palcev).

² Podpira velikosti papirja od 125 x 148 mm (4,93 x 5,83 palca) do 304,8 x 457,2 mm (12 x 18 palcev).

Podprte teže papirja

Standardni ali izbirni pladenj za 550 listov, pladenj za 2 x 550 listov, pladenj za 1500 listov in dvojni vzporedni pladenj za 2000 listov	Večnamenski podajalnik	Obojestransko tiskanje
60–300 g/m ² (kopirni papir 16–80 lb)	60–300 g/m ² (kopirni papir 16–80 lb)	60–220 g/m ² (kopirni papir 16–59 lb)

Podprte vrste papirja

Vrste papirja, ki jih podpira osnovna konfiguracija

Velikost papirja	Standardni pladenj za 550 listov	Večnamenski podajalnik	Obojestransko tiskanje
Navaden papir	✓	✓	✓
Papir za voščilnice	✓	✓	✓
Prosojnice	x	x	x
Recikliran	✓	✓	✓
Sijajni	✓	✓	✓
Težek sijajni	✓	✓	✓
Nalepke	✓	✓	x

Velikost papirja	Standardni pladenj za 550 listov	Večnamenski podajalnik	Obojestransko tiskanje
Vinilne nalepke	✓	✓	x
Kopirni	✓	✓	✓
Ovojnica	✓	✓	x
Groba ovojnica	✓	✓	x
Pisemski z glavo	✓	✓	✓
Vnaprej potiskani	✓	✓	✓
Barvni papir	✓	✓	✓
Lahki papir	✓	✓	✓
Težki papir	✓	✓	✓
Trpežen bombažni	✓	✓	✓
Vrsta po meri	✓	✓	✓

Vrste papirja, ki jih podpirajo dodatni pladnji

Velikost papirja	Dodatni pladenj za 550 listov	pladenj za 2 x 550 listov	dvojni vzporedni pladenj za 2000 listov	Pladenj za 1500 listov
Navaden papir	✓	✓	✓	✓
Papir za voščilnice	✓	✓	✓	✓
Prosojnice	x	x	x	x
Recikliran	✓	✓	✓	✓
Sijajni	✓	✓	✓	✓
Težek sijajni	✓	✓	✓	✓
Nalepke	✓	✓	x	x
Vinilne nalepke	✓	✓	x	x
Kopirni	✓	✓	✓	✓
Ovojnica	✓	✓	x	x
Groba ovojnica	✓	✓	x	x
Pisemski z glavo	✓	✓	✓	✓
Vnaprej potiskani	✓	✓	✓	✓
Barvni papir	✓	✓	✓	✓
Lahki papir	✓	✓	✓	✓
Težki papir	✓	✓	✓	✓
Trpežen bombažni	✓	✓	✓	✓
Vrsta po meri	✓	✓	✓	✓

Vrste papirja, ki jih podpira izhodni koš

Velikost papirja	Prenosni mehanizem za papir + spenjalnik, enota za končno obdelavo z luknjalnikom			Prenosni mehanizem za papir + enota za končno obdelavo knjižic			
	Standardni koš (zgornji koš enote za končno obdelavo)	Koš 1 (enota za končno obdelavo s spenjalnikom in luknjalnikom, koš z odmikom)	Koš 2 (koš prenosnega mehanizma za papir)	Standardni koš (zgornji koš enote za končno obdelavo)	Koš 1 (enota za končno obdelavo s spenjalnikom in luknjalnikom, koš z odmikom)	Koš 2 (koš enote za končno obdelavo knjižic)	Koš 3 (koš prenosnega mehanizma za papir)
Navaden papir	✓	✓	✓	✓	✓	✓*	✓
Papir za voščilnice	✓	✓	✓	✓	✓	x	✓
Recikliran	✓	✓	✓	✓	✓	✓*	✓
Sijajni	✓	✓	✓	✓	✓	✓*	✓
Težek sijajni	✓	✓	✓	✓	✓	x	✓
Nalepke	✓	✓	✓	✓	✓	x	x
Vinilne nalepke	✓	✓	✓	✓	✓	x	x
Kopirni	✓	✓	✓	✓	✓	✓*	✓
Ovojnica	x	x	✓	x	x	x	✓
Groba ovojnica	x	x	✓	x	x	x	✓
Pisemski z glavo	✓	✓	✓	✓	✓	✓*	✓
Vnaprej potiskani	✓	✓	✓	✓	✓	✓*	✓
Barvni papir	✓	✓	✓	✓	✓	✓*	✓
Lahki papir	✓	✓	✓	✓	✓	✓*	✓
Težki papir	✓	✓	✓	✓	✓	x	x
Trpežen bombažni	✓	✓	✓	✓	✓	x	x
Vrsta po meri	✓	✓	✓	✓	✓	✓*	✓

* Največja dolžina univerzalne velikosti papirja v primeru papirja za transparente je 1320,8 x 52 palca. Nalagajte samo posamezne liste papirja za transparente.

Vrste papirja, ki jih podpira izhodni koš (s prenosnim mehanizmom za papir z možnostjo pregibanja)

Velikost papirja	Prenosni mehanizem za papir z možnostjo pregibanja + enota za končno obdelavo s spenjalnikom in luknjalnikom			Prenosni mehanizem za papir z možnostjo pregibanja + enota za končno obdelavo knjižic			
	Standardni koš (zgornji koš enote za končno obdelavo)	Koš 1 (enota za končno obdelavo s spenjalnikom in luknjalnikom, koš z odmikom)	Koš 2 (koš prenosnega mehanizma za papir)	Standardni koš (zgornji koš enote za končno obdelavo)	Koš 1 (enota za končno obdelavo s spenjalnikom in luknjalnikom, koš z odmikom)	Koš 2 (koš enote za končno obdelavo knjižic)	Koš 3 (koš prenosnega mehanizma za papir)
Navaden papir	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
Papir za voščilnice	✓	✓	✓	✓	✓	x	✓
Recikliran	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
Sijajni	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
Težek sijajni	✓	✓	✓	✓	✓	x	✓
Nalepke	✓	✓	✓	✓	✓	x	✓
Vinilne nalepke	✓	✓	✓	✓	✓	x	✓
Kopirni	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
Ovojnica	x	x	✓	x	x	x	✓
Groba ovojnica	x	x	✓	x	x	x	✓
Pisemski z glavo	✓	✓	✓	✓	✓	x	✓
Vnaprej potiskani	✓	✓	✓	✓	✓	x	✓
Barvni papir	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
Lahki papir	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
Težki papir	✓	✓	✓	✓	✓	x	x
Trpežen bombažni	✓	✓	✓	✓	✓	x	x
Vrsta po meri	✓	✓	✓	✓	✓	✓*	✓

* Največja dolžina univerzalne velikosti papirja v primeru papirja za transparente je 1320,8 x 52 palca. Nalagajte samo posamezne liste papirja za transparente.

Vrste papirja, ki jih podpirata prenosni mehanizem za papir z možnostjo pregibanja, odmični zlagalnik in enota za končno obdelavo s spenjalnikom

Velikost papirja	Samo prenosni mehanizem za papir z možnostjo zgibanja	Odmični zlagalnik	Enota za končno obdelavo s spenjalnikom
Navaden papir	✓	✓	✓
Papir za voščilnice	✓	✓	✓
Recikliran	✓	✓	✓
Sijajni	✓	✓	✓
Težek sijajni	✓	✓	✓
Nalepke	✓	✓	✓
Vinilne nalepke	✓	✓	✓
Kopirni	✓	✓	✓
Ovojnica	✓	✓	✓
Groba ovojnica	✓	✓	✓
Pisemski z glavo	✓	✓	✓
Vnaprej potiskani	✓	✓	✓
Barvni papir	✓	✓	✓
Lahki papir	✓	✓	✓
Težki papir	✓	✓	✓
Trpežen bombažni	✓	✓	✓
Vrsta po meri	✓	✓	✓

Vrste papirja, ki jih podpirata enota za končno obdelavo s spenjalnikom in luknjalnikom ter enota za končno obdelavo knjižic

Velikost papirja	Zgornji koš enote za končno obdelavo (standardni koš)				Koš enote za končno obdelavo s spenjalnikom (koš 1)			
	Odmik	Luknjanje	Spenjalnik	Pregibanje	Odmik	Luknjanje	Spenjalnik	Pregibanje
Navaden papir	x	✓	x	✓	✓	✓	✓	✓
Papir za voščilnice	x	x	x	x	✓	x	x	x
Prosojnice	x	x	x	x	x	x	x	x
Recikliran	x	✓	x	✓	✓	✓	✓	✓
Sijajni	x	✓	x	✓	✓	✓	✓	✓
Težek sijajni	x	x	x	x	✓	x	x	x
Nalepke	x	x	x	x	✓	x	x	x
Vinilne nalepke	x	x	x	x	✓	x	x	x

Velikost papirja	Zgornji koš enote za končno obdelavo (standardni koš)				Koš enote za končno obdelavo s spenjalnikom (koš 1)			
	Odmik	Luknjanje	Spenjalnik	Pregibanje	Odmik	Luknjanje	Spenjalnik	Pregibanje
Kopirni	x	✓	x	✓	✓	✓	✓	✓
Pisemski z glavo	x	✓	x	✓	✓	✓	✓	✓
Vnaprej potiskani	x	✓	x	✓	✓	✓	✓	✓
Barvni papir	x	✓	x	✓	✓	✓	✓	✓
Lahki papir	x	✓	x	✓	✓	✓	✓	✓
Težki papir	x	x	x	x	✓	x	x	x
Trpežen bombažni	x	✓	x	x	✓	✓	x	x
Vrsta po meri	x	✓	x	✓	✓	✓	✓	✓

Dodatne funkcije tiskalnika in podpora

Podprti aplikacije

- Prilagoditev zaslona

Podprti bliskovni pogoni in vrste datotek

Bliskovni pogoni

- Bliskovni pogoni, ki podpirajo vrata USB 2.0 ali starejša.
- Bliskovni pogoni, ki podpirajo nov tehnološki datotečni sistem (NFTS) ali datotečni sistem datotečne dodelitvene tabele (FAT32).

Vrste datotek

Dokumenti	Slike
<ul style="list-style-type: none"> • PDF (različica 1.7 ali starejša) • Microsoftove oblike datotek (DOC, DOCX, XLS, XLSX, PPT, PPTX) 	<ul style="list-style-type: none"> • JPEG ali JPG • TIFF ali TIF • GIF • BMP • PNG • PCX • DCX

Razpoložljive notranje možnosti


- Inteligentni shranjevalni pogon (ISD)
 - Pisave
 - Poenostavljena kitajščina
 - Tradicionalna kitajščina
 - Japonščina
 - Korejščina
 - Arabščina
 - Masovni pomnilnik
- Trdi disk
- Licencirane funkcije
 - IPDS
 - Črna koda
- Vrata za notranje rešitve Lexmark™ (ISP)
 - Kartica zaporednega vmesnika RS-232C
 - MarkNet™ N8230 Fiber Ethernet 100BASE-FX(LC), 1000BASE-SX(LC)

Opomba: Za vklop spajanja obrazcev in nekaterih funkcij IPDS je potreben inteligentni shranjevalni pogon ali trdi disk.

Nastavitev, namestitvev in konfiguracija

Izbiranje mesta za tiskalnik

- Prepričajte se, da je dovolj prostora za odpiranje pladnjev, pokrovov in vratc ter za nameščanje dodatne strojne opreme.
- Tiskalnik postavite v bližino električne vtičnice.

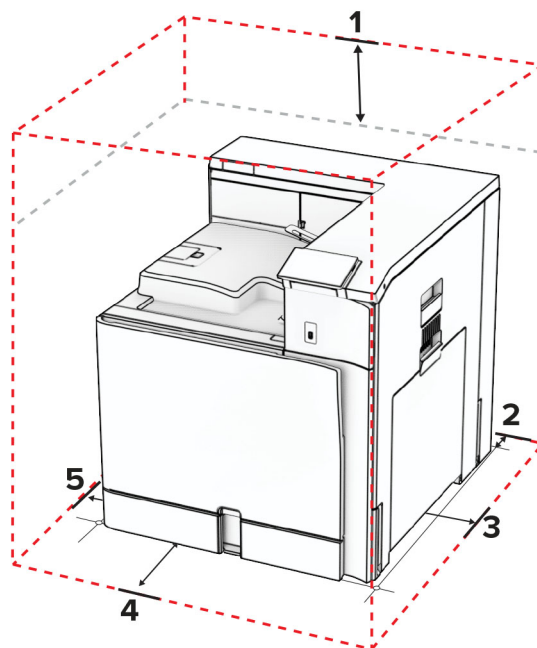
 **PREVIDNO – NEVARNOST TELESNIH POŠKODB:** Da bi se izognili požaru ali električnemu udaru, priključite napajalni kabel na električno vtičnico z ustrežno nazivnostjo, ki je ustrezno ozemljena, v bližini izdelka in enostavno dostopna.

 **PREVIDNO – NEVARNOST ELEKTRIČNEGA UDARA:** Da bi se izognili električnemu šoku, tega izdelka ne postavite ali uporabljajte v bližini vode ali mokrih krajev.

- Pretok zraka v prostoru mora biti v skladu z najnovejšo različico standarda ASHRAE 62 ali s standardom Tehničnega odbora CEN 156.
- Postavite tiskalnik na ravno, čvrsto in trdo površino.
- Tiskalnik:
 - Mora biti čist, suh in brez prahu.
 - Ne sme biti blizu sponk in sponk za papir.
 - Ne sme biti blizu neposrednega zračnega toka iz klimatskih ali grelnih naprav in ventilatorjev.
 - Ne sme biti blizu neposredne sončne svetlobe in ekstremne vlažnosti.
- Upoštevajte priporočene temperature in preprečujte nihanja temperature:

Temperatura okolja	10 do 32,2 °C (50 do 90 °F)
Temperatura shranjevanja	15,6 do 32,2 °C (60 do 90 °F)

- Za ustrezno prezračevanje zagotovite, da bo okrog tiskalnika toliko prostora, kot je prikazano:

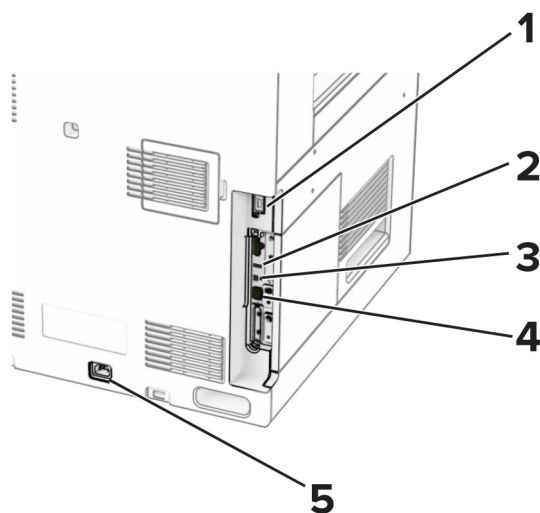


1	Zgornja stran	305 mm (12 palcev)
2	Zadnja stran	203 mm (8 palcev)
3	Desna stran	574 mm (22,6 palca)
4	Sprednja stran	338 mm (13,3 palca)
5	Leva stran	152 mm (6 palcev)

Vrata tiskalnika

- ⚠ PREVIDNO – NEVARNOST ELEKTRIČNEGA UDARA:** Da bi se izognili električnemu udaru, tega izdelka ne nastavljajte in ne priključujte električnih ali drugih kablov, kot so napajalni kabel, kabel za faks in za telefon, med nevihto.
- ⚠ PREVIDNO – NEVARNOST TELESNIH POŠKODB:** Da bi se izognili požaru ali električnemu udaru, priključite napajalni kabel na električno vtičnico z ustrežno nazivnostjo, ki je ustrezno ozemljena, v bližini izdelka in enostavno dostopna.
- ⚠ PREVIDNO – NEVARNOST TELESNIH POŠKODB:** Da bi se izognili požaru in električnemu udaru, uporabite samo napajalni kabel, ki ste ga dobili s tem izdelkom, ali nadomestni napajalni kabel, ki ga je odobril proizvajalec.

Opozorilo – možnost poškodb: Da bi se izognili izgubi podatkov in okvari tiskalnika, se med tiskanjem ne dotikajte kabla USB, kartice za brezžično omrežje in tiskalnika na prikazanem območju.



	Vrata tiskalnika	Funkcija
1	Vrata enote za končno obdelavo ali dodatne možnosti	Tiskalnik priključite na enoto za končno obdelavo ali možnost.
2	Vrata USB	Priključite tipkovnico ali drugo združljivo možnost.
3	Vrata USB na tiskalniku	Tiskalnik priključite na računalnik.
4	Ethernetna vrata	Tiskalnik priključite v omrežje.
5	Vtičnica za napajalni kabel	Tiskalnik priključite na ustrezno ozemljeno električno vtičnico.

Konfiguriranje aplikacij in rešitev

Uporaba možnosti Prilagoditev zaslona

Opomba: Preverite, ali so v strežniku Embedded Web Server omogočene nastavitve ohranjevalnika zaslona, diaproyekcije in slike za ozadje. Pomaknite se do razdelka **Aplikacije > Prilagoditev zaslona > Konfiguracija**.

Upravljanje slik za ohranjevalnik zaslona in diaproyekcijo

1 Slike lahko dodate, uredite ali izbrišete v razdelku Slike za ohranjevalnik zaslona in diaproyekcijo.

Opombe:

- Dodate lahko do 10 slik.
- Če je ta možnost omogočena, so ikone stanja prikazane na ohranjevalniku zaslona samo v primeru napak, opozoril ali obvestil iz oblaka.

2 Uveljavite spremembe.

Spreminjanje slike za ozadje

1 Na nadzorni plošči izberite **Spremeni ozadje**.

2 Izberite sliko, ki jo želite uporabiti.

3 Uveljavite spremembe.

Zagon diaproyekcije z bliskovnega pogona

1 Vstavite bliskovni pogon v vrata USB.

2 Na nadzorni plošči izberite **Diaproyekcija**.

Opomba: Ko se diaproyekcija začne, lahko odstranite bliskovni pogon, vendar slike ne bodo shranjene v tiskalnik. Če se diaproyekcija zaustavi, morate za ogled slik znova vstaviti bliskovni pogon.

Konfiguriranje zaznamkov

Ustvarjanje zaznamkov

1 Odprite spletni brskalnik in v polje za naslov vnesite naslov IP tiskalnika.

Opombe:

- Naslov IP tiskalnika si oglejte na začetnem zaslonu tiskalnika. Naslov IP je sestavljen iz štirih nizov števil, ločenih s pikami, na primer 123.123.123.123.
- Če uporabljate namestniški strežnik, ga začasno onemogočite, da se spletna stran pravilno naloži.

2 Kliknite možnost **Zaznamki > Dodaj zaznamek** in nato vnesite ime zaznamka.

3 Izberite vrsto protokola Naslov in nato storite nekaj od naslednjega:

- Za HTTP in HTTPS vnesite URL, ki ga želite zaznamovati.
- Za HTTPS morate namesto naslova IP uporabiti ime gostitelja. Vnesite na primer **mojespletnomesto.com/vzorec.pdf** namesto **123.123.123.123/vzorec.pdf**. Prepričajte se, da se ime gostitelja ujema tudi z vrednostjo običajnega imena (CN-ja) v potrdilu strežnika. Za več informacij o pridobitvi vrednosti CN-ja v potrdilu strežnika si oglejte informacije pomoči za spletni brskalnik.
- Za FTP vnesite naslov FTP. Na primer **mojstreznik/mojimenik**. Vnesite številko vrat FTP. Vrata 21 so privzeta vrata za pošiljanje ukazov.
- Za SMB vnesite naslov omrežne mape. Na primer **mojstreznik/mojaskupnaraba/mojadatoteka.pdf**. Vnesite ime omrežne domene.
- Po potrebi izberite vrsto **Preverjanja pristnosti** za FTP in SMB.

Če želite omejiti dostop do zaznamka, vnesite PIN.

Opomba: Aplikacija podpira te vrste datotek: PDF, JPEG in TIFF. Pri nekaterih modelih tiskalnika so podprte druge vrste datotek, kot sta DOCX in XLXS.

4 Kliknite **Shrani**.

Ustvarjanje map

1 Odprite spletni brskalnik in v polje za naslov vnesite naslov IP tiskalnika.

Opombe:

- Naslov IP tiskalnika si oglejte na začetnem zaslonu tiskalnika. Naslov IP je sestavljen iz štirih nizov števil, ločenih s pikami, na primer 123.123.123.123.

- Če uporabljate namestniški strežnik, ga začasno onemogočite, da se spletna stran pravilno naloži.

2 Kliknite **Zaznamki > Dodaj mapo** in nato vnesite ime mape.

Opomba: Če želite omejiti dostop do mape, vnesite PIN.

3 Kliknite **Shrani**.

Konfiguriranje imenika

Dodajanje stikov

1 Odprite spletni brskalnik in v polje za naslov vnesite naslov IP tiskalnika.

Opombe:

- Naslov IP tiskalnika si oglejte na začetnem zaslonu tiskalnika. Naslov IP je sestavljen iz štirih nizov števil, ločenih s pikami, na primer 123.123.123.123.
- Če uporabljate namestniški strežnik, ga začasno onemogočite, da se spletna stran pravilno naloži.

2 Kliknite **Imenik** in nato **Dodaj stik**.

3 Po potrebi določite način prijave, da dovolite dostop do aplikacije.

4 Kliknite **Shrani**.

Dodajanje skupin

1 Odprite spletni brskalnik in v polje za naslov vnesite naslov IP tiskalnika.

Opombe:

- Naslov IP tiskalnika si oglejte na začetnem zaslonu tiskalnika. Naslov IP je sestavljen iz štirih nizov števil, ločenih s pikami, na primer 123.123.123.123.
- Če uporabljate namestniški strežnik, ga začasno onemogočite, da se spletna stran pravilno naloži.

2 Kliknite **Imenik** in nato **Dodaj stik**.

Opomba: Skupini lahko dodelite enega ali več stikov.

3 Kliknite **Shrani**.

Nastavitev in uporaba pripomočkov za osebe s posebnimi potrebami

Vklop glasovnega vodenja

Na začetnem zaslonu

1 Z enim samim gibom in z enim prstom počasi podrsajte levo in nato navzgor po zaslonu, dokler ne zaslišite glasovnega sporočila.

2 Z dvema prstoma se dotaknite **V redu**.

Opomba: Če poteza ne deluje, močneje pritisnite.

S tipkovnico

- 1 Pridržite tipko **5**, da zaslišite glasovno sporočilo.
- 2 Pritisnite **tabulatorsko** tipko, da se s kazalcem pomaknete do gumba V redu in nato pritisnite **Enter**.

Opombe:

- Ko je glasovno vodenje vklopljeno, za izbiro katerega koli elementa na zaslonu vedno uporabite dva prsta.
- Za glasovno vodenje je na voljo omejena jezikovna podpora.

Izklop glasovnega vodenja

- 1 Z enim samim gibom in z enim prstom počasi podrsajte levo in nato navzgor po zaslonu, dokler ne zaslišite glasovnega sporočila.
- 2 Z dvema prstoma naredite nekaj od naslednjega:
 - Izberite **Glasovno vodenje** in nato **V redu**.
 - Izberite **Prekliči**.

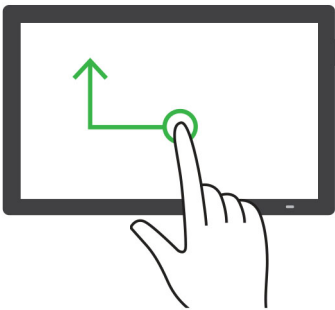
Opomba: Če poteza ne deluje, močneje pritisnite.

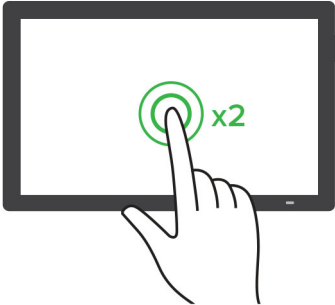
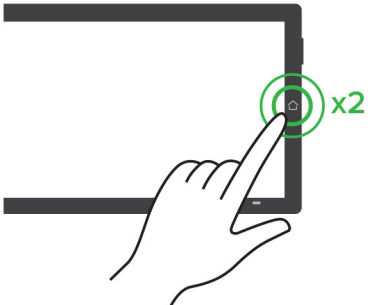
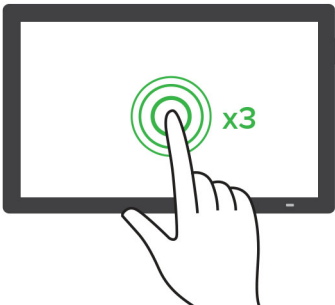
Če pritisnete gumb za vklop/izklop ali tiskalnik preklopite v način mirovanja ali hibernacije, dezaktivirate tudi glasovno vodenje.

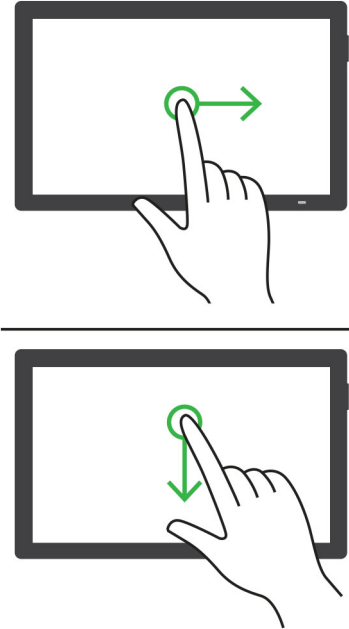
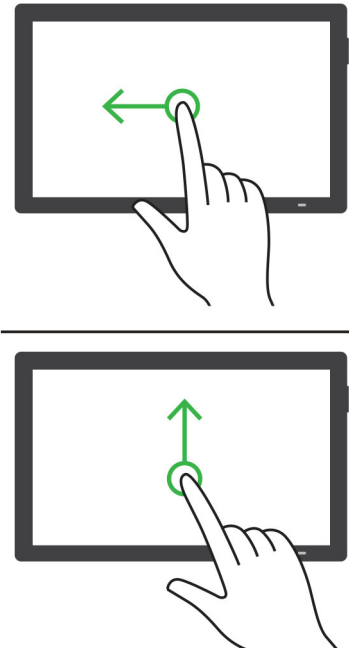
Krmarjenje po zaslonu s potezami

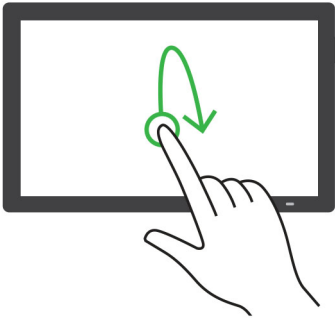
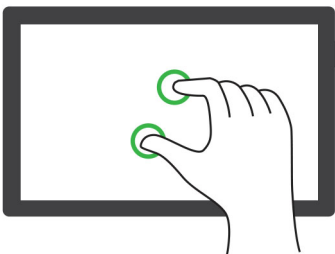
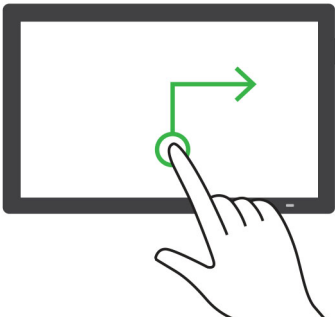
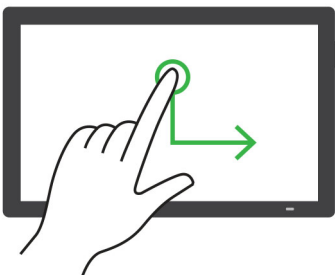
Opombe:

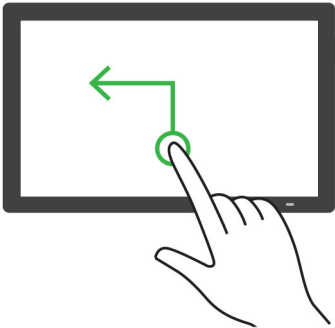
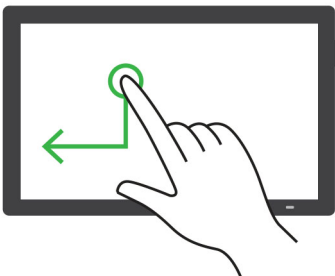
- Večina potez je veljavnih samo, kadar je vklopljeno glasovno vodenje.
- Uporabite fizično tipkovnico za vnos znakov in prilagajanje določenih nastavitev.

Poteza	Funkcija
Z enim prstom podrsajte levo in nato navzgor 	Zaženite ali zapustite način dostopnosti. Opomba: Ta poteza je uporabna tudi, ko je tiskalnik v običajnem načinu.

Poteza	Funkcija
<p data-bbox="151 275 440 302">Dvotapnite z enim prstom</p> 	<p data-bbox="773 275 1227 302">Izbira možnosti ali elementa na zaslonu.</p>
<p data-bbox="151 690 760 718">Dvotapnite ikono začetnega zaslona z dvema prstoma</p> 	<p data-bbox="773 690 1068 718">Izklop načina dostopnosti.</p>
<p data-bbox="151 1085 431 1113">Trotapnite z enim prstom</p> 	<p data-bbox="773 1085 1243 1113">Povečava ali pomanjšava besedila in slik.</p> <p data-bbox="773 1125 1430 1184">Opomba: Omogočite način povečave za uporabo funkcije povečevanja.</p>

Poteza	Funkcija
<p data-bbox="147 275 649 302">Z enim prstom podrsajte v desno ali navzdol</p> 	<p data-bbox="776 275 1266 302">Pomik k naslednjemu elementu na zaslonu.</p>
<p data-bbox="147 1001 609 1029">Z enim prstom podrsajte levo ali navzgor</p> 	<p data-bbox="776 1001 1243 1029">Pomik k prejšnjemu elementu na zaslonu.</p>

Poteza	Funkcija
<p>Z enim prstom podrsajte navzgor in navzdol</p> 	<p>Pomik na prvi element na zaslonu.</p>
<p>Pomikanje</p> 	<p>Dostop do delov povečane slike, ki se nahajajo izven zaslona.</p> <p>Opombe:</p> <ul style="list-style-type: none">• Povečano sliko lahko povlečete z dvema prstoma.• Omogočite način povečave, da boste lahko uporabljali poteze in pomikanje.
<p>Z enim prstom podrsajte navzgor in nato desno</p> 	<p>Povečanje glasnosti.</p> <p>Opomba: Ta poteza je uporabna tudi, ko je tiskalnik v običajnem načinu.</p>
<p>Z enim prstom podrsajte navzdol in nato desno</p> 	<p>Zmanjšanje glasnosti.</p> <p>Opomba: Ta poteza je uporabna tudi, ko je tiskalnik v običajnem načinu.</p>

Poteza	Funkcija
<p>Z enim prstom podrsajte navzgor in nato levo</p> 	<p>Zapiranje programa in vrnitev na začetni zaslon.</p>
<p>Z enim prstom podrsajte navzdol in nato levo</p> 	<p>Vrnitev na prejšnjo nastavitev.</p>

Uporaba tipkovnice na zaslonu

Ko se na zaslonu pojavi tipkovnica, izberite eno ali več naslednjih možnosti:

- Če želite izgovorjavo in zapis znaka v polje, pritisnite ustrezno tipko.
- Če želite izgovorjavo in zapis znaka v polje, s prstom povlecite po različnih ustreznih znakih.
- Če želite izgovorjavo znakov v polju, se z dvema prstoma dotaknite polja z besedilom.
- Za brisanje znakov se dotaknite **vračalke**.

Omogočanje načina povečave

1 Z enim samim gibom in z enim prstom počasi podrsajte levo in nato navzgor po zaslonu, dokler ne zaslišite glasovnega sporočila.

Opomba: Pri modelih tiskalnika brez vgrajenih zvočnikov za poslušanje sporočila uporabite slušalke.

2 Z dvema prstoma naredite naslednje:

- Dotaknite se **Način povečave**.
- Dotaknite se **V redu**.

Opomba: Če poteza ne deluje, močneje pritisnite.

Za več informacij o krmarjenju po povečanem zaslonu si oglejte ["Krmarjenje po zaslonu s potezami"](#) na 68. strani.

Prilagajanje hitrosti govora pri glasovnem vodenju

- 1 Na nadzorni plošči se pomaknite do možnosti **Nastavitve > Naprava > Dostopnost > Hitrost govora**.
- 2 Izberite hitrost govora.

Prilagajanje privzete glasnosti slušalk

- 1 Na nadzorni plošči se pomaknite do možnosti **Nastavitve > Naprava > Dostopnost**.
- 2 Prilagodite glasnost slušalk.

Opomba: Glasnost se ponastavi na privzeto vrednost, ko uporabnik izstopi iz načina Dostopnosti ali ko se tiskalnik prebudi iz načina mirovanja ali hibernacije.

Prilagajanje privzete glasnosti notranjega zvočnika

- 1 Na nadzorni plošči povlecite desno do nadzornega središča.
- 2 Prilagodite glasnost.

Opombe:

- Če je omogočen tihi način, je zvočno opozarjanje izklopljeno. Ta nastavitev tudi upočasni delovanje tiskalnika.
- Glasnost se ponastavi na privzeto vrednost, ko uporabnik izstopi iz načina Dostopnosti ali ko se tiskalnik prebudi iz načina mirovanja ali hibernacije.

Omogočanje izgovarjanja gesel ali osebnih identifikacijskih števil

- 1 Na nadzorni plošči se pomaknite do možnosti **Nastavitve > Naprava > Dostopnost > Izgovarjanje gesel/PIN-ov**.
- 2 Omogočite nastavitev.

Nalaganje papirja in posebnih tiskalnih medijev

Nastavitev velikosti in vrste posebnih tiskalnih medijev

Za posebne tiskalne medije, kot so nalepke, kartice ali ovojnice, naredite naslednje:

- 1 Na nadzorni plošči se pomaknite do možnosti **Nastavitve > Papir > Konfiguracija pladnja > Velikost/vrsta papirja**.
- 2 Izberite vir papirja ter nastavite velikost in vrsto posebnih tiskalnih medijev.

Konfiguracija nastavitev univerzalne velikosti papirja

V meniju **Univerzalna nastavitve** lahko nastavite širino in višino velikosti papirja, ki v tiskalniku ni vnaprej nastavljena.

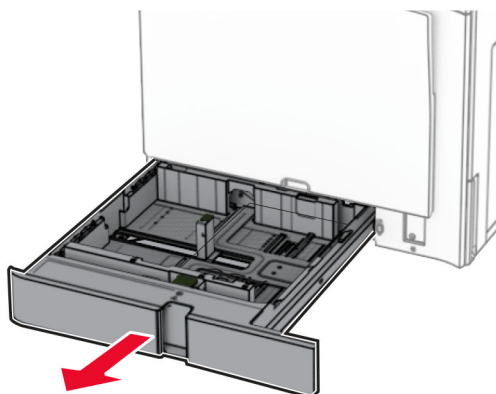
- 1 Na nadzorni plošči se pomaknite do razdelka **Nastavitve > Papir > Konfiguracija medija > Univerzalna nastavitve**.
- 2 Izberite **Vsi vhodni pladnji** in konfigurirajte nastavitve za velikost papirja, ki jo želite prilagoditi.

Nalaganje na pladenj za 550 listov

⚠ PREVIDNO – NEVARNOST PREVRNITVE: Nalagajte na vsak pladenj posebej, da zmanjšate možnost za nestabilnost opreme. Vsi ostali pladnji naj bodo zaprti, dokler jih ne boste potrebovali.

- 1 Odprite pladenj.

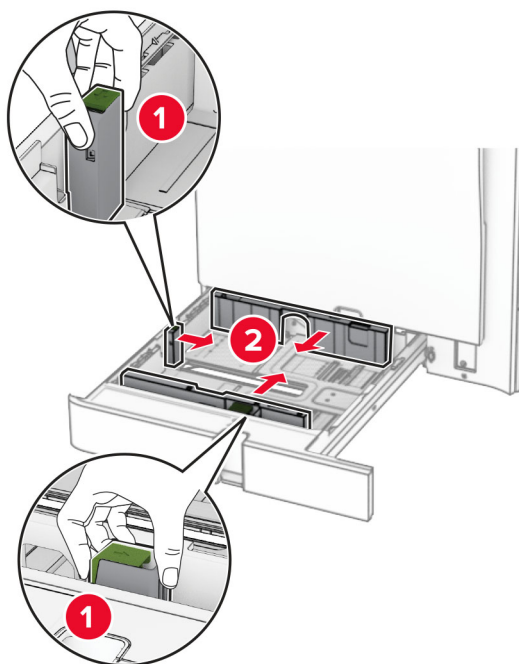
Opomba: Da preprečite zastoje, pladnjeve ne odpirajte, ko tiskalnik deluje.



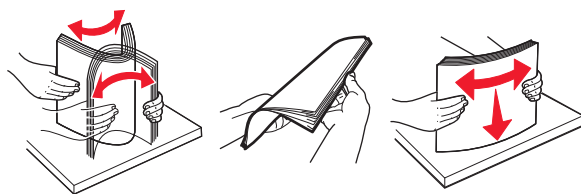
- 2 Prilagodite vodili glede na velikost papirja, ki ga nalagate.

Opombe:

- Ko prilagajate vodili, se ravnajte po oznakah na dnu pladnja.
- Naluknjan papir je podprt samo v standardnem pladnju za 550 listov.
- Papir velikosti A3 je podprt samo v dodatnem pladnju za 550 listov.



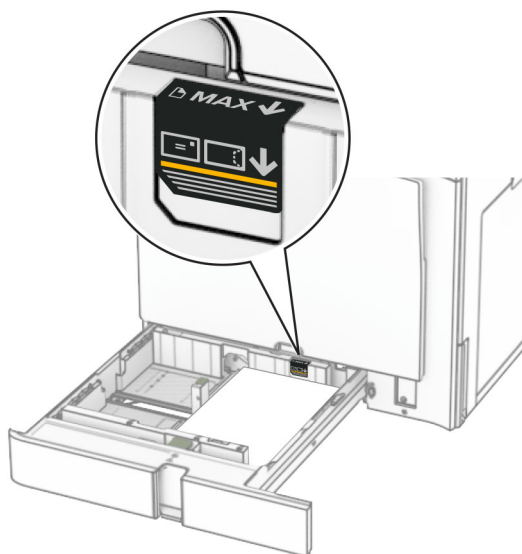
3 Preden naložite papir, večkrat upognite, prepričajte in poravnajte robove listov.



4 Naložite sveženj papirja tako, da bo natisljiva stran obrnjena navzgor.

Opombe:

- Papirja ne vstavljajte na silo.
- Stranska vodila se morajo tesno prilegati papirju.
- Zagotovite, da je sveženj papirja nižji od višine, nakazane z označevalnikom največje količine papirja. Prenapolnjenost lahko povzroči zastoj papirja.



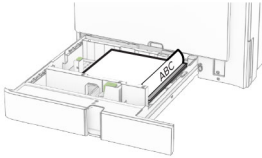
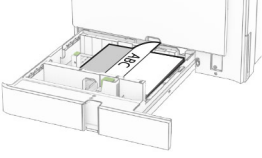
5 Vstavite pladenj.

Če je treba, nastavite velikost in vrsto papirja glede na papir, naložen na pladenj.

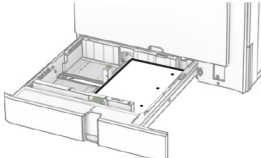
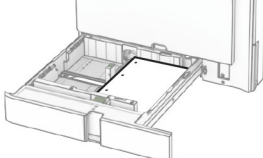
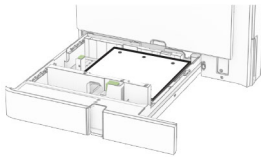
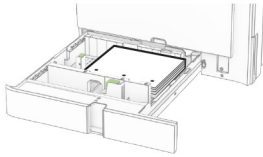
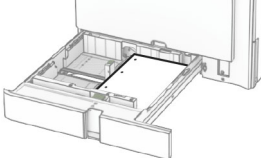
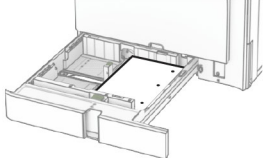
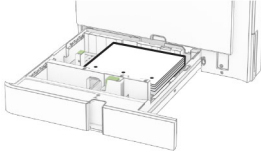
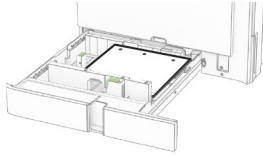
Opomba: Kadar je nameščena enota za končno obdelavo, se strani pri tiskanju zasukajo za 180°.

Pri nalaganju pisemskega papirja z glavo storite nekaj od tega:

Brez enote za končno obdelavo	Z enoto za končno obdelavo
<p>Enostransko tiskanje, daljši rob</p>	<p>Enostransko tiskanje, daljši rob</p>
<p>Enostransko tiskanje, krajši rob</p>	<p>Enostransko tiskanje, krajši rob</p>
<p>Obojestransko tiskanje, daljši rob</p>	<p>Obojestransko tiskanje, daljši rob</p>

Brez enote za končno obdelavo	Z enoto za končno obdelavo
	
Obojestransko tiskanje, krajši rob	Obojestransko tiskanje, krajši rob

Pri nalaganju naluknjanega papirja naredite nekaj od tega:

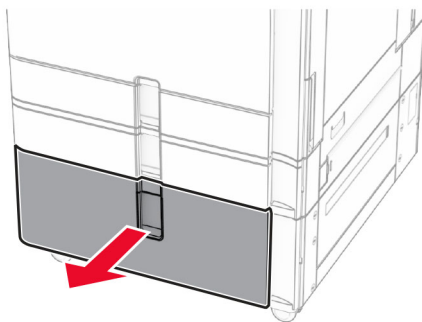
Brez izbirne enote za končno obdelavo	Z izbirno enoto za končno obdelavo
	
Enostransko tiskanje, daljši rob	Enostransko tiskanje, daljši rob
	
Enostransko tiskanje, krajši rob	Enostransko tiskanje, krajši rob
	
Obojestransko tiskanje, daljši rob	Obojestransko tiskanje, daljši rob
	
Obojestransko tiskanje, krajši rob	Obojestransko tiskanje, krajši rob

Nalaganje na dvojni vzporedni pladenj za 2000 listov

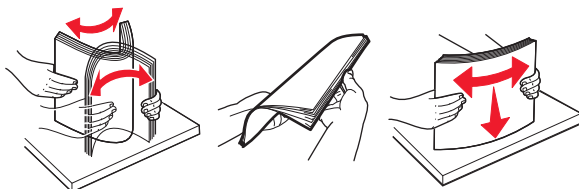
⚠ PREVIDNO – NEVARNOST PREVRNITVE: Nalagajte na vsak pladenj posebej, da zmanjšate možnost za nestabilnost opreme. Vsi ostali pladnji naj bodo zaprti, dokler jih ne boste potrebovali.

1 Odprite pladenj.

Opomba: Da se izognete zagozdenju papirja, pladnjev ne izvlecite, ko tiskalnik deluje.



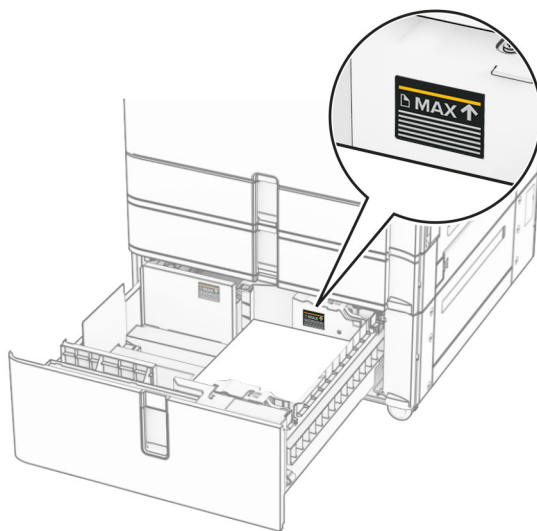
2 Preden naložite papir, večkrat upognite, prepahajte in poravnajte robove listov.



3 Sveženj papirja naložite na desni vstavek pladnja s stranjo, na katero želite tiskati, obrnjeno navzgor.

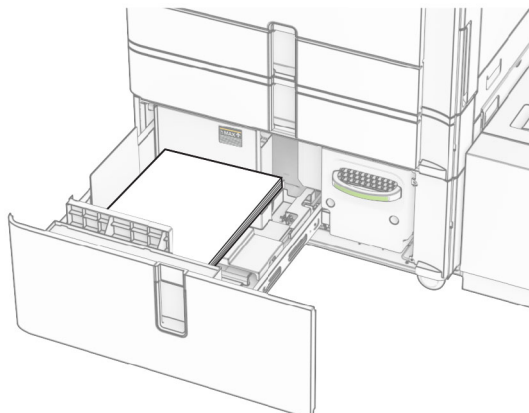
Opombe:

- Papirja ne vstavljajte na silo.
- Zagotovite, da je sveženj papirja nižji od višine, nakazane z označevalnikom največje količine papirja. Prenapolnjenost lahko povzroči zastoj papirja.



4 V tiskalnik vstavite desni vstavek pladnja.

5 Sveženj papirja naložite na levi vstavek pladnja s stranjo, na katero želite tiskati, obrnjeno navzgor.

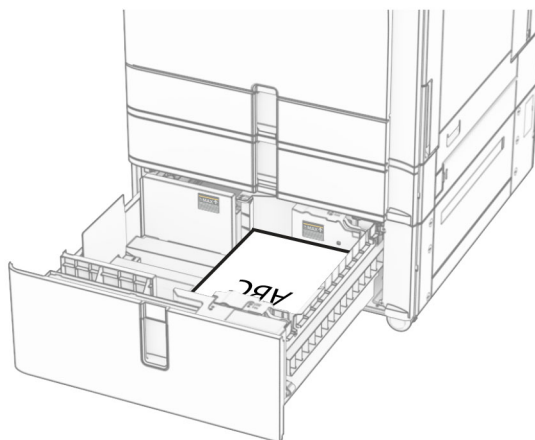


6 Vstavite pladenj.

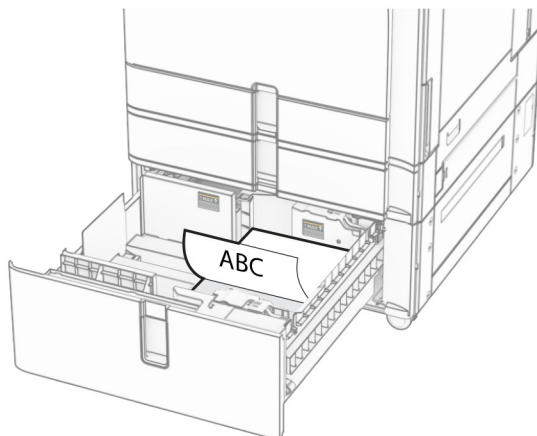
Če je treba, nastavite velikost in vrsto papirja glede na papir, ki ga nalagate na pladenj.

Opomba: Kadar je nameščena enota za končno obdelavo, se strani pri tiskanju zasukajo za 180°.

Pri nalaganju pisemskega papirja z glavo za enostransko tiskanje ga naložite z natisnjeno stranjo navzgor in z glavo proti sprednjemu delu pladnja.



Pri nalaganju pisemskega papirja z glavo za obojstransko tiskanje ga naložite z natisnjeno stranjo navzdol in z glavo proti sprednjemu delu pladnja.

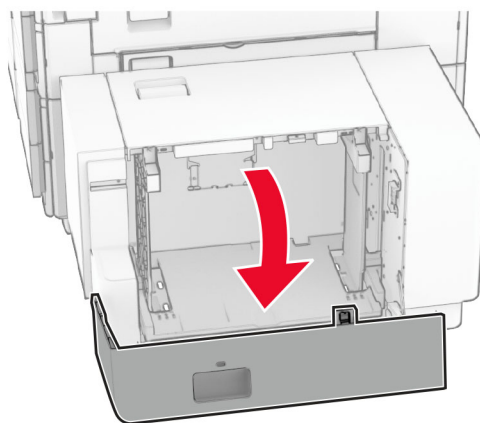


Nalaganje na pladenj za 1500 listov

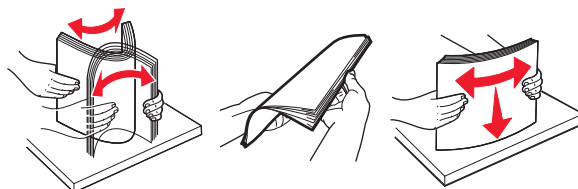
⚠ PREVIDNO – NEVARNOST PREVRNITVE: Nalagajte na vsak pladenj posebej, da zmanjšate možnost za nestabilnost opreme. Vsi ostali pladnji naj bodo zaprti, dokler jih ne boste potrebovali.

1 Odprite vratca K.

Opomba: Da preprečite zastoje, pladnjev ne odpirajte, ko tiskalnik deluje.



2 Preden naložite papir, večkrat upognite, prepahajte in poravnajte robove listov.

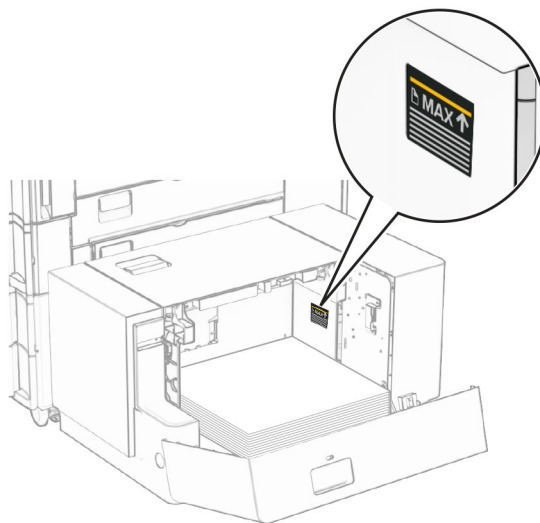


3 Naložite sveženj papirja tako, da je natisljiva stran obrnjena navzdol.

Opombe:

- Papirja ne vstavljajte na silo.

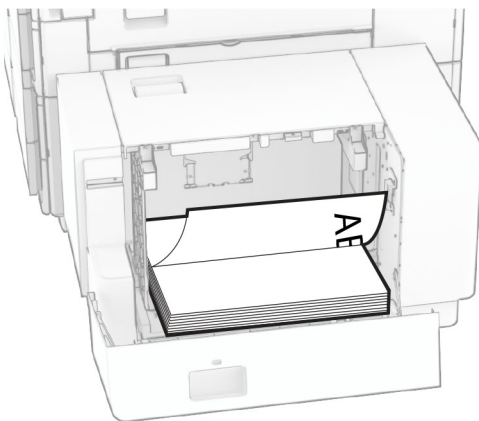
- Zagotovite, da je sveženj papirja nižji od višine, nakazane z označevalnikom največje količine papirja. Prenapolnjenost lahko povzroči zastoj papirja.



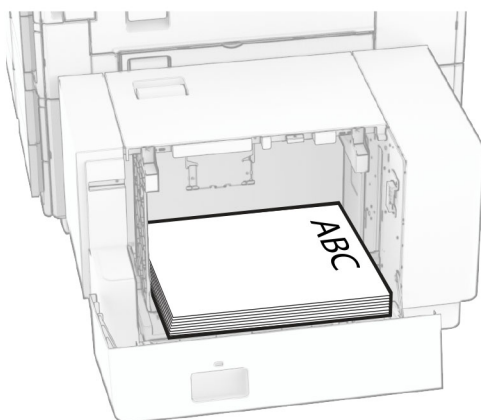
4 Zaprite vratca K.

Če je treba, nastavite velikost in vrsto papirja glede na papir, ki ga nalagate na pladenj.

Pri nalaganju pisemskega papirja z glavo za enostransko tiskanje, ga naložite z natisnjeno stranjo navzdol in z glavo proti zadnjemu delu tiskalnika.

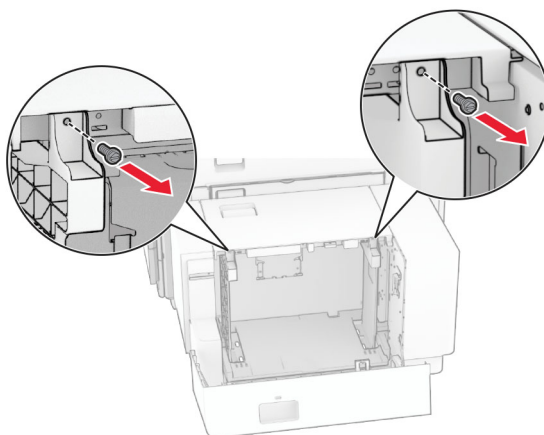


Pri nalaganju pisemskega papirja z glavo za obojestransko tiskanje, ga naložite z natisnjeno stranjo navzgor in z glavo proti zadnjemu delu tiskalnika.

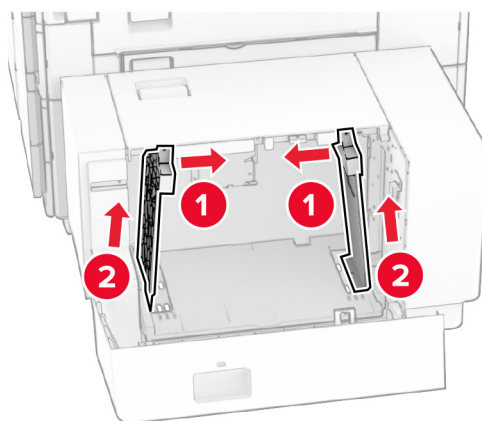


Pri nalaganju druge velikosti papirja prilagodite vodili. Storite naslednje:

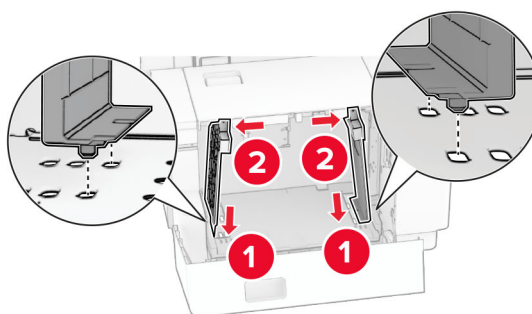
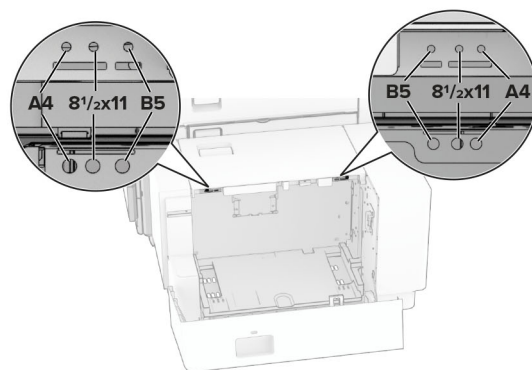
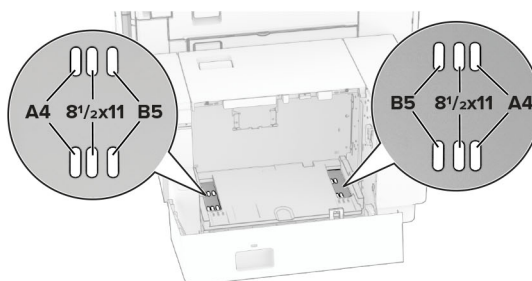
1 S ploskim izvijačem odstranite vijake z vodil papirja.



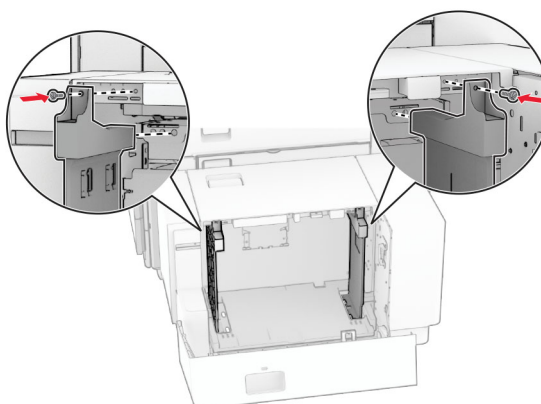
2 Odstranite vodili papirja.



3 Vodili papirja prilagodite glede na velikost papirja, ki ga nalagate.

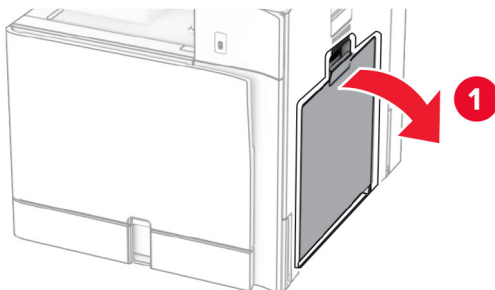


4 Namestite vijake vodil za papir.

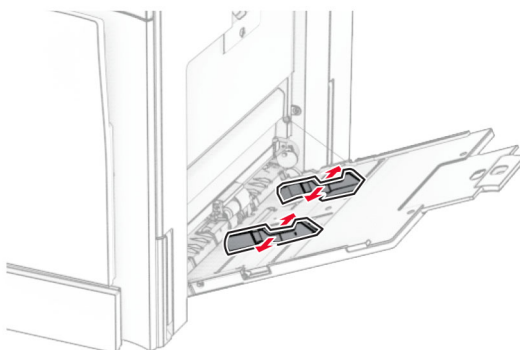


Nalaganje v večnamenski podajalnik

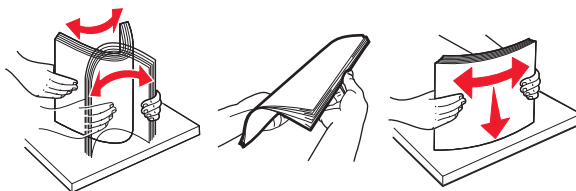
1 Odprite večnamenski podajalnik.



2 Prilagodite stranska vodila glede na velikost papirja, ki ga nalagate.



3 Preden naložite papir, večkrat upognite, prepričajte in poravnajte robove listov.



4 Vstavite papir.

Opomba: Stranska vodila se morajo tesno prilegati papirju.

- Pri nalaganju pisemskega papirja z glavo storite nekaj od tega:

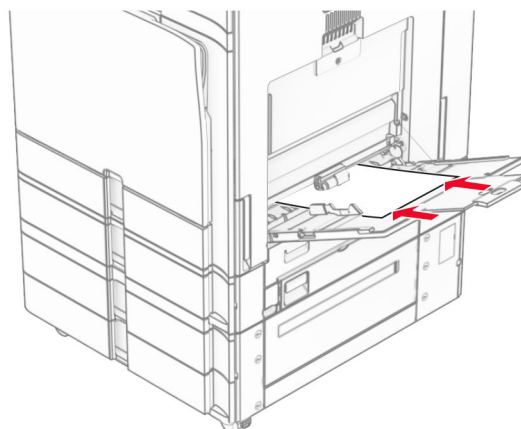
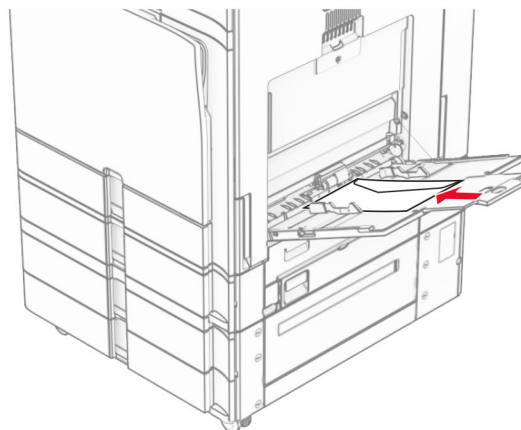
Brez enote za končno obdelavo	Z enoto za končno obdelavo
 <p>Enostransko tiskanje, daljši rob</p>	 <p>Enostransko tiskanje, daljši rob</p>
 <p>Obojestransko tiskanje, daljši rob</p>	 <p>Obojestransko tiskanje, daljši rob</p>

Pri nalaganju naluknjanega papirja naredite nekaj od tega:

Brez enote za končno obdelavo	Z enoto za končno obdelavo
 <p>Enostransko tiskanje, daljši rob</p>	 <p>Enostransko tiskanje, daljši rob</p>
 <p>Obojestransko tiskanje, daljši rob</p>	 <p>Obojestransko tiskanje, daljši rob</p>

Za ovojnice

Ovojnico naložite tako, da je zavihek obrnjen navzgor proti zadnjemu delu tiskalnika. Evropsko ovojnico naložite tako, da je zavihek obrnjen navzgor in prvi vstopi v večnamenski podajalnik.



Opomba: Kadar je nameščena enota za končno obdelavo, tiskalnik zasuka strani za 180°.

Povezovanje pladnjev

1 Odprite spletni brskalnik in v polje za naslov vnesite naslov IP tiskalnika.

Opombe:

- Naslov IP tiskalnika si oglejte na začetnem zaslonu tiskalnika. Naslov IP je sestavljen iz štirih nizov števil, ločenih s pikami, na primer 123.123.123.123.
- Če uporabljate namestniški strežnik, ga začasno onemogočite, da se spletna stran pravilno naloži.

2 Kliknite **Nastavitve > Papir > Konfiguracija pladnja**.

3 Za pladnje, ki jih povezujete, nastavite isto velikost in vrsto papirja.

Opomba: Poskrbite, da bo v povezane pladnje naložen papir z enako usmeritvijo.

4 Shranite nastavitve.

5 Kliknite **Nastavitve > Naprava > Vzdrževanje > Meni za konfiguracijo > Konfiguracija pladnja**.

6 Nastavite **Povezovanje pladnja** na **Samodejno**.

7 Shranite nastavitve.

Za prekinitvev povezave med pladnji poskrbite, da pladnji nimajo enakih nastavitev velikosti in vrste papirja.

Opozorilo – možnost poškodb: Temperatura fiksirne enote je odvisna od navedene vrste papirja. Da preprečite težave pri tiskanju, uskladite nastavitve vrste papirja v tiskalniku s papirjem, ki je naložen na pladnju.

Nameščanje in posodabljanje programske opreme, gonilnikov in vdelane programske opreme

Nameščanje programske opreme za tiskalnik

Opombe:

- Gonilnik tiskalnika je v paketu za namestitvev programske opreme.
- Pri računalnikih Macintosh s sistemom macOS različice 10.7 ali novejši vam za tiskanje v tiskalnik s potrdilom AirPrint ni treba namestiti gonilnika. Če želite uporabljati funkcije tiskanja po meri, prenesite gonilnik tiskalnika.

1 Pridobite kopijo paketa za namestitvev programske opreme.

- S CD-ja s programsko opremo, ki je priložen tiskalniku.
- Obiščite www.lexmark.com/downloads.

2 Zaženite namestitveni program in nato sledite navodilom na računalniškem zaslonu.

Dodajanje tiskalnikov v računalnik

Preden začnete, storite nekaj od naslednjega:

- Tiskalnik in računalnik povežite v isto omrežje. Za več informacij o povezavi tiskalnika v omrežje si oglejte razdelek "[Povezava tiskalnika v brezžično omrežje](#)" na 236. strani.
- Povežite računalnik s tiskalnikom. Če želite več informacij, si oglejte "[Povezava računalnika s tiskalnikom](#)" na 238. strani.
- Povežite tiskalnik z računalnikom prek kabla USB. Če želite več informacij, si oglejte "[Vrata tiskalnika](#)" na 64. strani.

Opomba: Kabel USB je na voljo posebej.

Za uporabnike sistema Windows

1 V računalniku namestite gonilnik tiskalnika.

Opomba: Če želite več informacij, si oglejte "[Nameščanje programske opreme za tiskalnik](#)" na 87. strani.

2 Odprite možnost **Tiskalniki in optični bralniki** in nato kliknite **Dodaj tiskalnik ali optični bralnik**.

3 Glede na povezavo tiskalnika storite nekaj od naslednjega:

- S seznama izberite tiskalnik in nato kliknite **Dodaj napravo**.
- Kliknite **Pokaži tiskalnike Wi-Fi Direct**, izberite tiskalnik in nato kliknite **Dodaj napravo**.
- Kliknite **Želenega tiskalnika ni na seznamu** in nato v oknu **Dodaj tiskalnik** storite naslednje:
 - a Izberite **Dodaj tiskalnik z uporabo naslova IP ali imena gostitelja** in nato kliknite **Naprej**.
 - b V polju Vrsta naprave izberite **Naprava TCP/IP**.
 - c V polje za ime gostitelja ali naslov IP vnesite naslov IP tiskalnika in nato kliknite **Naprej**.

Opombe:

- Naslov IP tiskalnika si oglejte na začetnem zaslonu tiskalnika. Naslov IP je sestavljen iz štirih nizov števil, ločenih s pikami, na primer 123.123.123.123.
- Če uporabljate namestniški strežnik, ga začasno onemogočite, da se spletna stran pravilno naloži.

- d Izberite gonilnik tiskalnika in nato kliknite **Naprej**.
- e Izberite **Uporabi trenutno nameščeni gonilnik (priporočeno)** in nato kliknite **Naprej**.
- f Vnesite ime tiskalnika in nato kliknite **Naprej**.
- g Kliknite **Dokončaj**.

Za uporabnike računalnikov Macintosh

- 1 Odprite **Tiskalniki in optični bralniki**.
- 2 Kliknite **Dodaj tiskalnik, optični bralnik ali faks** in izberite tiskalnik.
- 3 V meniju **Dodaj tiskalnik** izberite gonilnik tiskalnika.

Opombe:

- Če želite uporabljati gonilnik tiskalnika za Macintosh, izberite **AirPrint** ali **Secure AirPrint**.
- Če želite uporabljati funkcije tiskanja po meri, izberite Lexmarkov gonilnik tiskalnika. Za namestitev gonilnika si oglejte razdelek "[Nameščanje programske opreme za tiskalnik](#)" na 87. strani.

4 Dodajte tiskalnik.

Izvažanje konfiguracijske datoteke

1 Odprite spletni brskalnik in v polje za naslov vnesite naslov IP tiskalnika.

Opombe:

- Naslov IP tiskalnika si oglejte na začetnem zaslonu tiskalnika. Naslov IP je sestavljen iz štirih nizov števil, ločenih s pikami, na primer 123.123.123.123.
- Če uporabljate namestniški strežnik, ga začasno onemogočite, da se spletna stran pravilno naloži.

2 V strežniku Embedded Web Server kliknite **Izvozi konfiguracijo**.

3 Izberite konfiguracijo, ki jo želite izvoziti.

Opomba: Glede na konfiguracijo, ki ste jo izbrali, so datoteke izvožene v obliki zapisa ZIP ali CSV.

Uvoz konfiguracijske datoteke

1 Odprite spletni brskalnik in v polje za naslov vnesite naslov IP tiskalnika.

Opombe:

- Naslov IP tiskalnika si oglejte na začetnem zaslonu tiskalnika. Naslov IP je sestavljen iz štirih nizov števil, ločenih s pikami, na primer 123.123.123.123.
- Če uporabljate namestniški strežnik, ga začasno onemogočite, da se spletna stran pravilno naloži.

2 V strežniku Embedded Web Server kliknite **Uvozi konfiguracijo**.

3 Prebrskajte do mesta, kjer je shranjena datoteka.

Opomba: Datoteke so shranjene v obliki zapisa ZIP ali CSV.

4 Kliknite **Uvozi**.

Dodajanje razpoložljivih možnosti v gonilnik tiskalnika

Za uporabnike sistema Windows

1 Odprite mapo s tiskalniki.

2 Izberite tiskalnik, ki ga želite posodobiti, in storite nekaj od tega:

- V operacijskem sistemu Windows 7 ali novejšem izberite **Lastnosti tiskalnika**.
- V starejših različicah izberite **Lastnosti**.

3 Pomaknite se na zavihek **Konfiguracija** in izberite **Posodobi – vprašaj tiskalnik**.

4 Uveljavite spremembe.

Za uporabnike računalnikov Macintosh

1 Odprite **Tiskalniki in optični bralniki**.

2 Kliknite **Dodaj tiskalnik, optični bralnik ali faks** in izberite tiskalnik.

3 Izberite gonilnik tiskalnika.

4 Uveljavite spremembe.

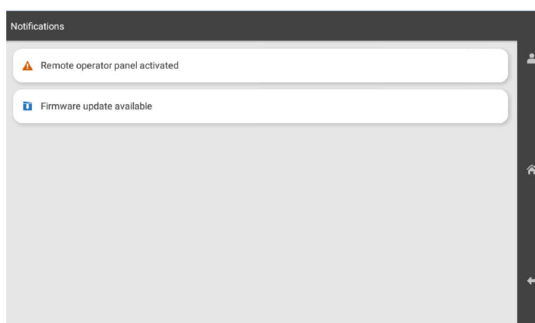
Posodabljanje vdelane programske opreme

Posodabljanje vdelane programske opreme z uporabo nadzorne plošče

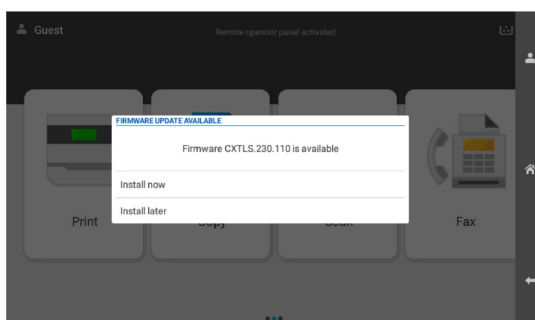
Uporaba središča za obvestila

Ta način je samo za nekatere modele tiskalnikov.

- 1 Na nadzorni plošči se pomaknite do središča za obvestila in izberite **Na voljo je posodobitev vdelane programske opreme**.



- 2 Izberite **Namesti zdaj**.



Tiskalnik se po posodobitvi samodejno znova zažene.

Uporaba menija Nastavitve

- 1 Na nadzorni plošči se pomaknite do razdelka **Nastavitve > Naprava > Posodobitev vdelane programske opreme**.
- 2 Glede na model tiskalnika izberite **Preveri, ali so na voljo posodobitve** ali **Zdaj preveri, ali so na voljo posodobitve**.
- 3 Če je na voljo nova posodobitev, izberite **Namesti zdaj**.

Tiskalnik se po posodobitvi samodejno znova zažene.

Posodabljanje vdelane programske opreme s strežnikom Embedded Web Server

Preden začnete, preverite naslednje:

- S spletnega mesta <https://support.lexmark.com> ste prenesli najnovjšo vdelano programsko opremo in ji shranili na bliskovni pogon ali v računalnik.

Opomba: Če želite namestiti vdelano programsko opremo tiskalnika, iz paketa ZIP ekstrahirajte datoteko FLS s to programsko opremo.

- V tiskalniku ne uporabljate posebne kode, da se izognete izgubi te funkcije.

Opozorilo – možnost poškodb: Prepričajte se, da so med celotnim postopkom posodabljanja vdelane programske opreme vklopljeni vsi tiskalniki, ki prejemajo posodobitve vdelane programske opreme. Če tiskalnik med posodobitvijo vdelane programske opreme izklopite, ga lahko resno poškodujete.

Če je tiskalnik povezan z omrežjem, ko preverjate, ali so na voljo posodobitve, prenos vdelane programske opreme ni potreben.

1 Odprite spletni brskalnik in v polje za naslov vnesite naslov IP tiskalnika.

Opombe:

- Naslov IP tiskalnika si oglejte na začetnem zaslonu tiskalnika. Naslov IP je sestavljen iz štirih nizov števil, ločenih s pikami, na primer 123.123.123.123.
- Če uporabljate namestniški strežnik, ga začasno onemogočite, da se spletna stran pravilno naloži.

2 Kliknite **Naprava**.

3 Pomaknite se navzdol in kliknite **Posodobi vdelano programsko opremo**.


4 Glede na model tiskalnika kliknite **Preveri, ali so na voljo posodobitve** ali **Zdaj preveri, ali so na voljo posodobitve**.

Če je na voljo nova posodobitev, kliknite **Strinjam se, začni posodobitev**.

Tiskalnik se po posodobitvi samodejno znova zažene.

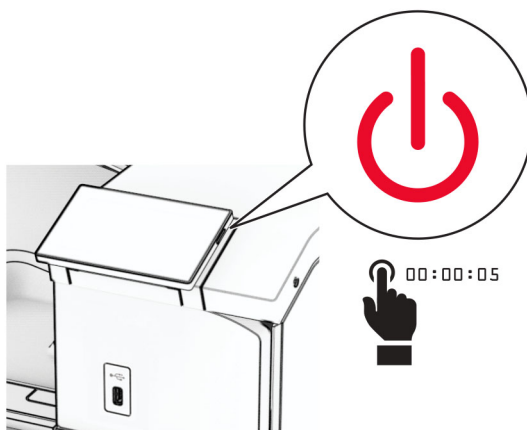
Nameščanje možnosti strojne opreme

Namestitev dodatnega pladnja za 550 listov

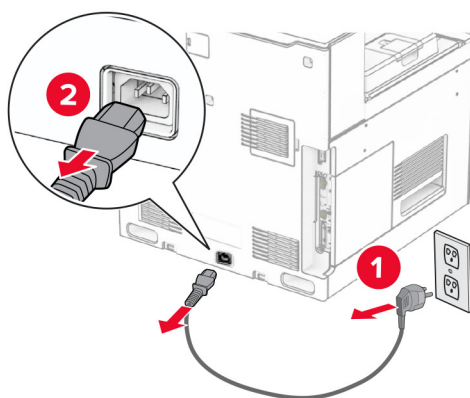
 **PREVIDNO – NEVARNOST ELEKTRIČNEGA UDARA:** Če nekaj časa po namestitvi tiskalnika dostopate do plošče kontrolnika ali nameščate dodatno strojno opremo ali pomnilniške naprave, izklopite tiskalnik in izključite napajalni kabel z električne vtičnice, preden nadaljujete, da preprečite nevarnost električnega udara. Če so na tiskalnik priključene morebitne druge naprave, jih izklopite in izključite kable, priključene na tiskalnik.

Opomba: Za to opravilo potrebujete ploski izvijač.

1 Izklopite tiskalnik.



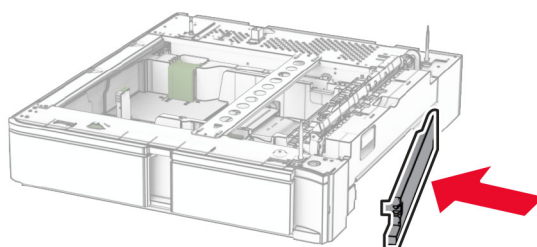
2 Napajalni kabel izklopite iz električne vtičnice in nato iz tiskalnika.



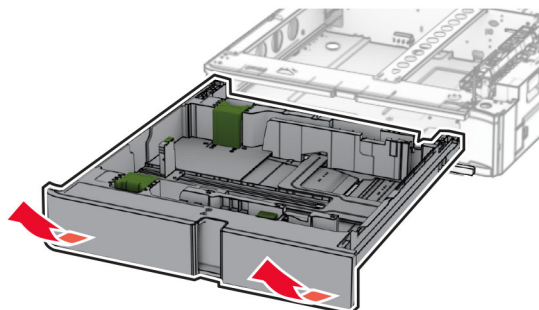
3 Dodatni pladenj za 550 listov vzemite iz embalaže.

Opomba: Da ne bi poškodovali pladnja, pri dvigovanju držite sprednjo in zadnjo stran.

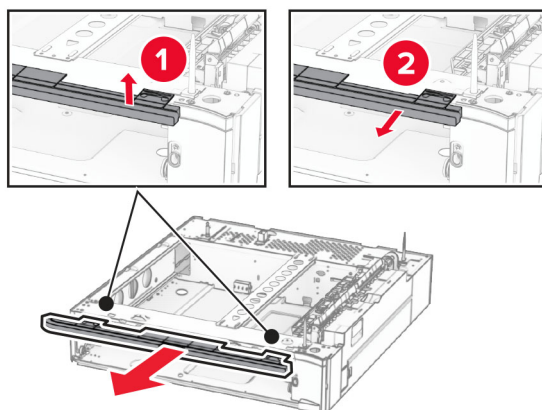
4 Namestite pokrov desnega pladnja.



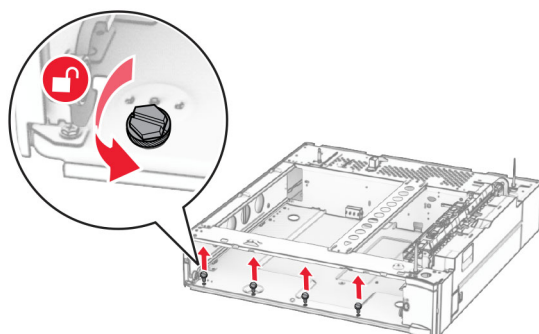
5 Izvlecite vstavek pladnja za 550 listov.

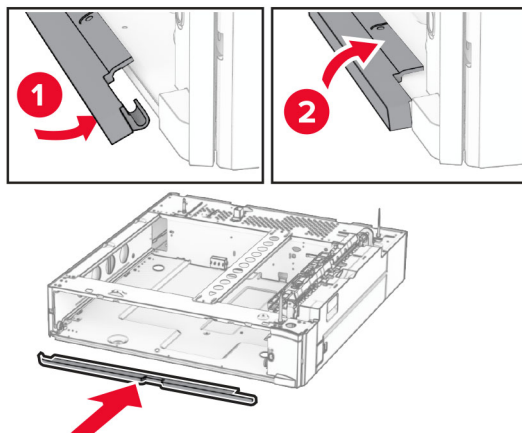
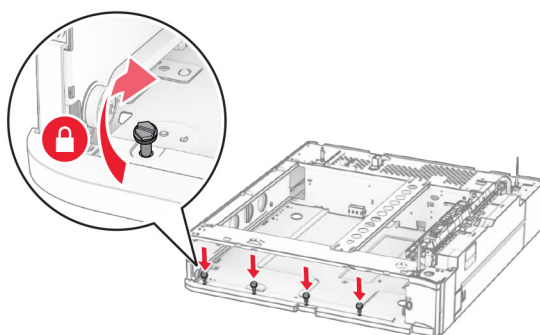
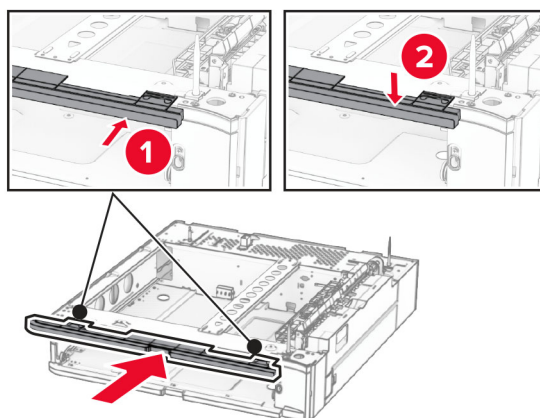


6 Odstranite zgornji pokrov pladnja.

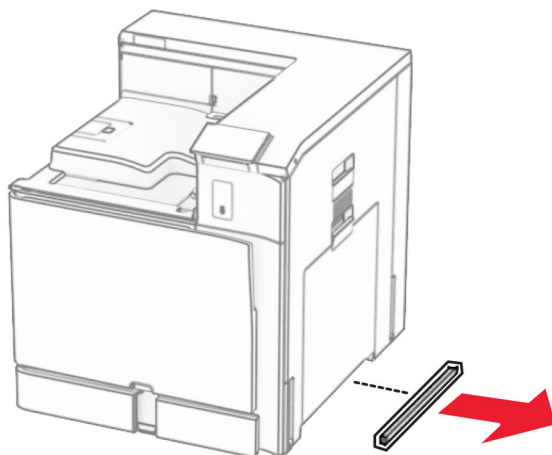


7 Odstranite vijake.



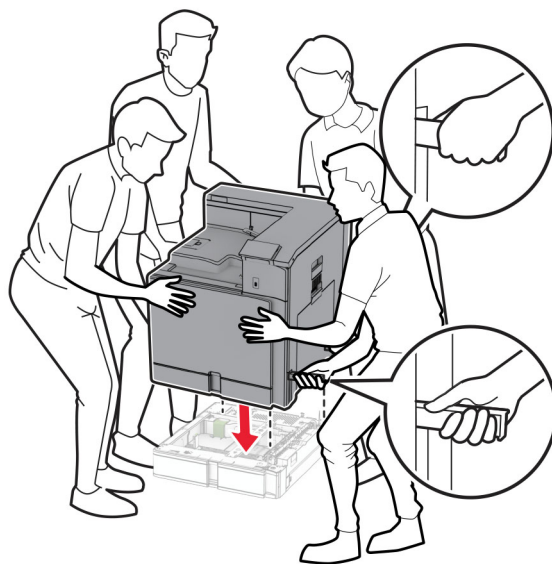
8 Namestite pokrov spodnjega pladnja.**9** Namestite vijake.**10** Namestite pokrov zgornjega pladnja.**11** Vstavite vstavek pladnja za 550 listov.

12 Odstranite pokrov pod desno stranjo tiskalnika.

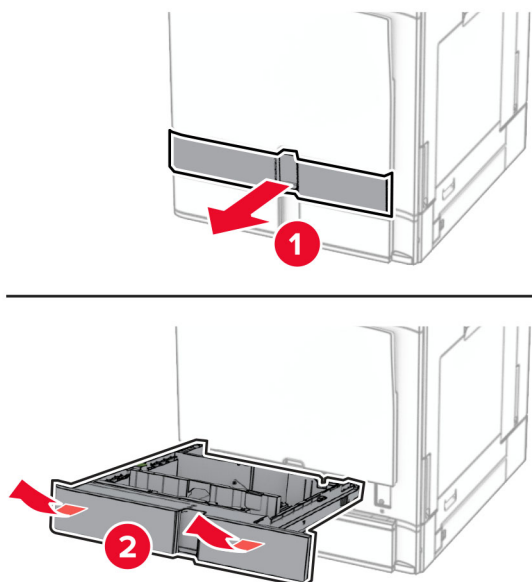


13 Tiskalnik poravnajte s pladnjem za 550 listov in ga nato spustite na ustrezno mesto.

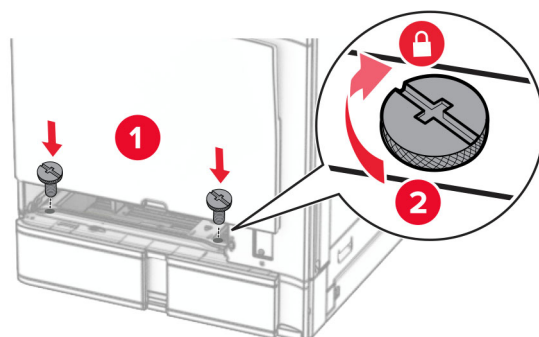
⚠ PREVIDNO – NEVARNOST TELESNIH POŠKODB: Če je tiskalnik težji od 20 kg (44 lb), sta za varen dvig morda potrebni vsaj dve osebi.



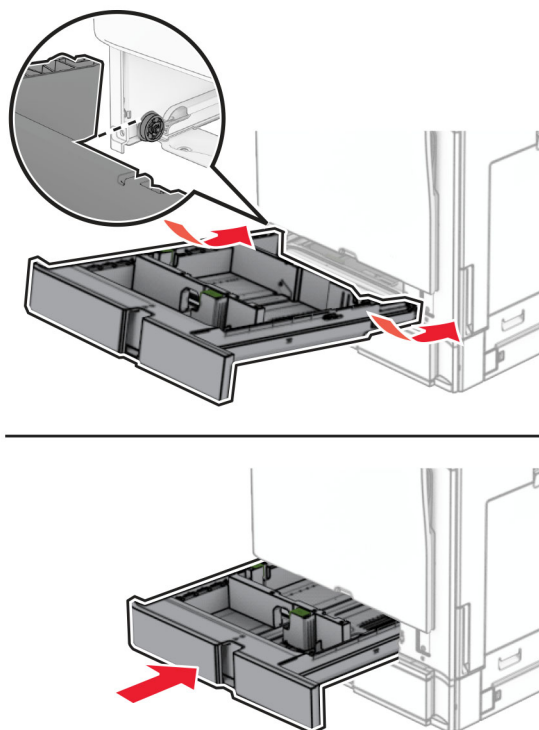
14 Izvlecite vstavek standardnega pladnja.



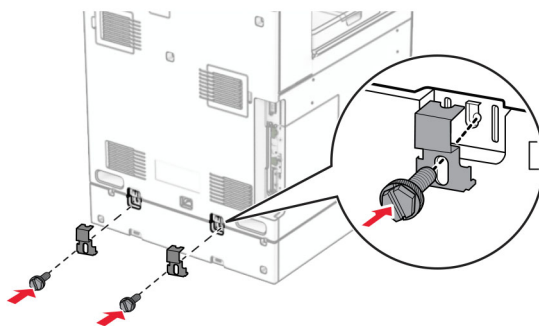
15 Pladenj za 550 listov pritrdite na tiskalnik.



16 Vstavite vstavek standardnega pladnja.



17 Zadnji del pladnja za 550 listov pritrdite na tiskalnik.



18 En konec napajalnega kabla priključite v tiskalnik, drugi konec pa v električno vtičnico.

⚠ PREVIDNO – NEVARNOST TELESNIH POŠKODB: Da bi se izognili požaru ali električnemu udaru, priključite napajalni kabel na električno vtičnico z ustrežno nazivnostjo, ki je ustrezno ozemljena, v bližini izdelka in enostavno dostopna.

19 Vklonite tiskalnik.

Pladenj dodajte v gonilnik tiskalnika, da bo na voljo za tiskalna opravila. Če želite več informacij, si oglejte ["Dodajanje razpoložljivih možnosti v gonilnik tiskalnika" na 89. strani.](#)

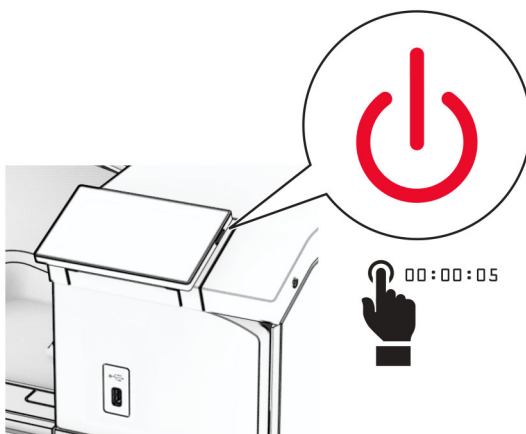
Namestitev pladnja za 2 x 550 listov

⚠ PREVIDNO – NEVARNOST ELEKTRIČNEGA UDARA: Če nekaj časa po namestitvi tiskalnika dostopate do plošče kontrolnika ali nameščate dodatno strojno opremo ali pomnilniške naprave, izklopite tiskalnik in izključite napajalni kabel z električne vtičnice, preden nadaljujete, da preprečite nevarnost električnega udara. Če so na tiskalnik priključene morebitne druge naprave, jih izklopite in izključite kable, priključene na tiskalnik.

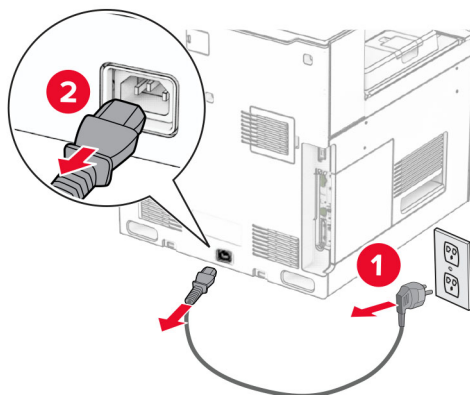
Opombe:

- To možnost morate namestiti skupaj z dodatnim pladnjem za 550 listov. To možnost postavite na dno konfiguracije.
- Če je pladenj za 550 listov že nameščen, ga odstranite, nato odstranite stranski pokrov pladnja in še spodnji pokrov pladnja ter pladenj postavite na vrh te možnosti.
- Za to opravilo potrebujete ploski izvijač.

1 Izklopite tiskalnik.

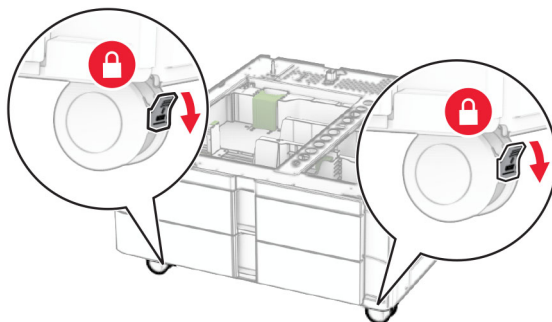


2 Napajalni kabel izključite iz električne vtičnice in nato iz tiskalnika.



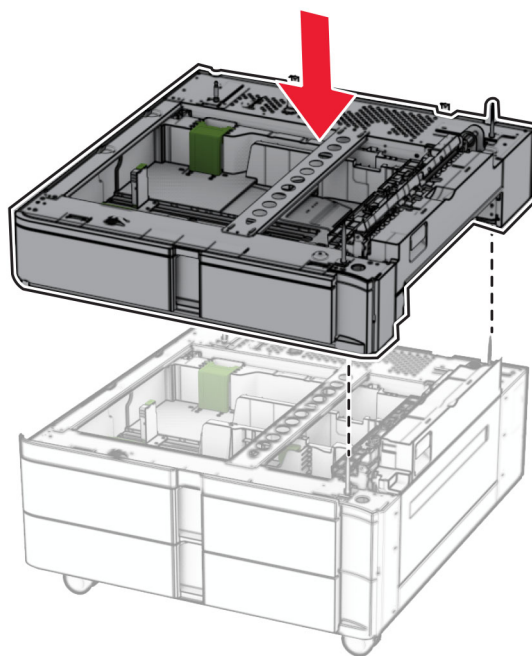
3 Pladenj za 2 x 550 listov vzemite iz embalaže in odstranite ves embalažni material.

4 Zaklenite kolesca podstavka, da se pladenj za 2 x 550 listov ne bo premikal.

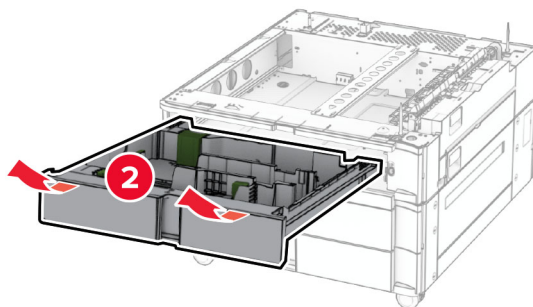
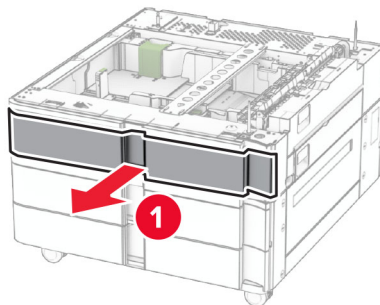


5 Pladenj za 550 listov poravnajte s pladnjem za 2 x 550 listov in ga nato spustite v ustrezen položaj.

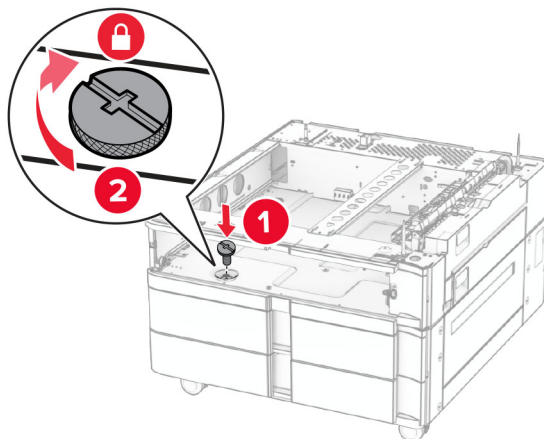
Opomba: Pri dvigovanju pladnja držite sprednjo in zadnjo stran, da ga ne poškodujete.



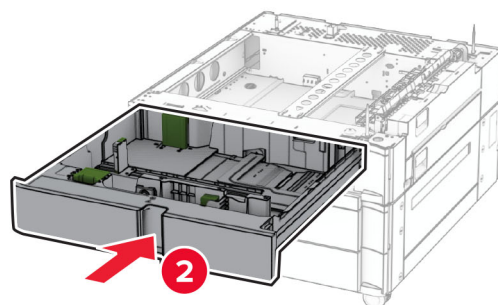
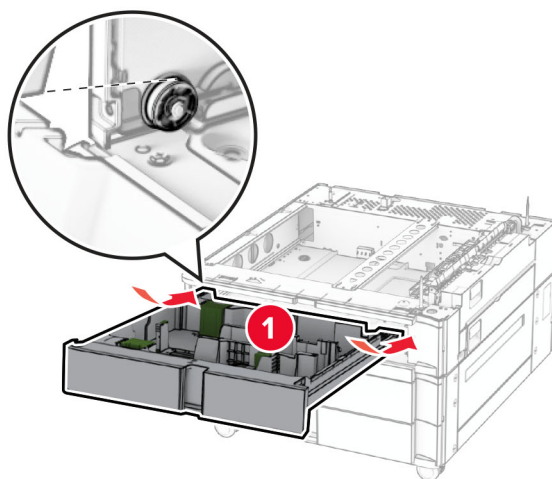
6 Izvlecite vstavek pladnja za 550 listov.



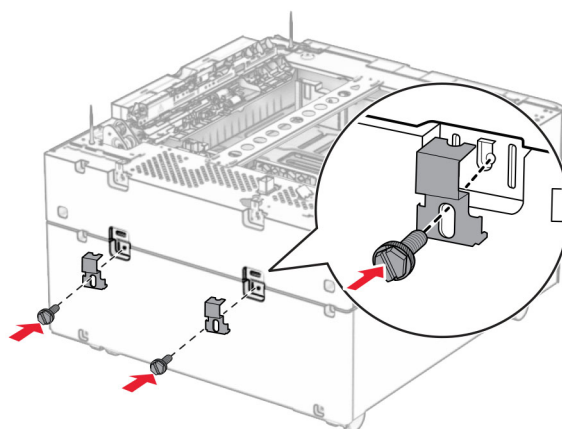
7 Pladenj za 550 listov pritrdite na pladenj za 2 x 550 listov.



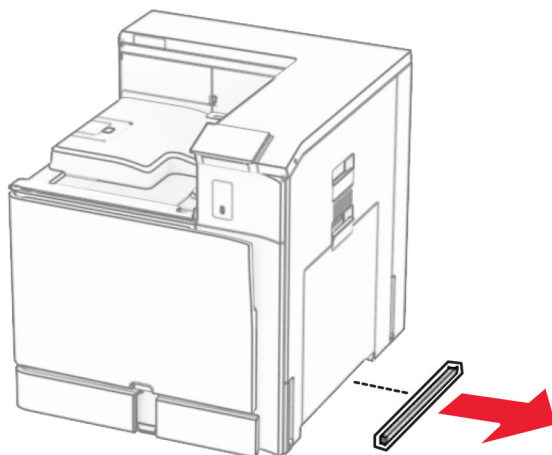
8 Vstavite vstavek pladnja za 550 listov.



9 Zadnji del pladnja za 550 listov pritrdite na pladenj za 2 x 550 listov.

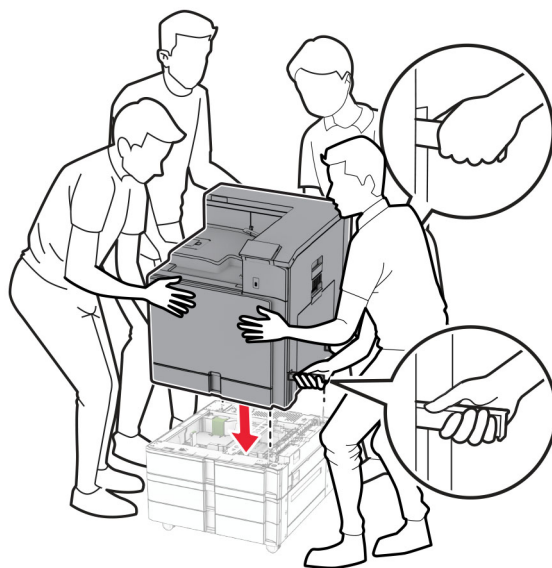


10 Odstranite pokrov pod desno stranjo tiskalnika.

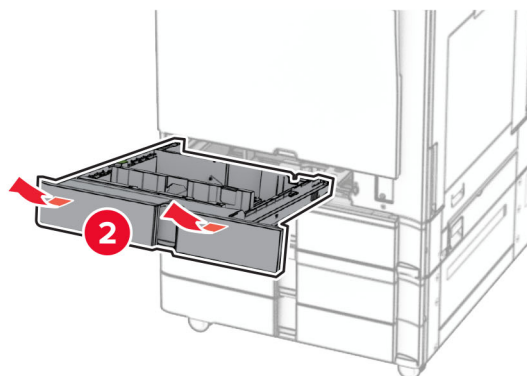
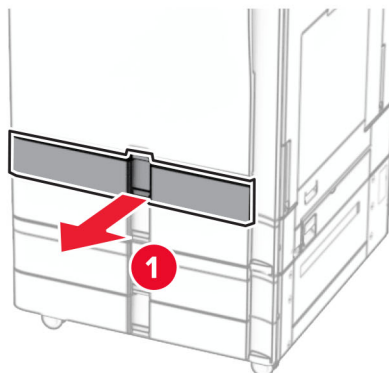


11 Tiskalnik poravnajte z dodatnimi pladnji in ga spustite na ustrezno mesto.

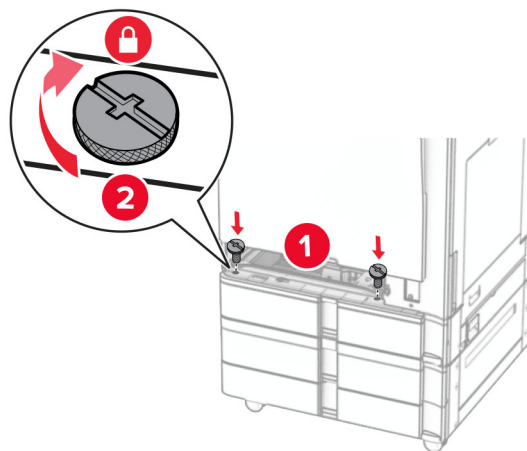
⚠ PREVIDNO – NEVARNOST TELESNIH POŠKODB: Če je tiskalnik težji od 20 kg (44 lb), bosta za varen dvig morda potrebni vsaj dve osebi.



12 Izvlecite vstavek standardnega pladnja.

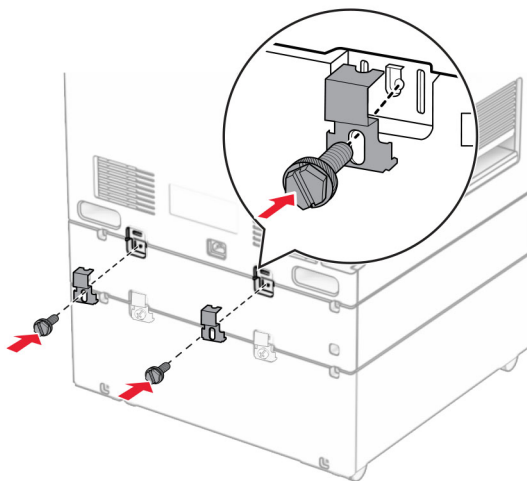


13 Pladenj za 550 listov pritrdite na tiskalnik.



14 Vstavite vstavek standardnega pladnja.

15 Zadnji del pladnja za 550 listov pritrdite na tiskalnik.



16 En konec napajalnega kabla priključite v tiskalnik, drugi konec pa v električno vtičnico.

⚠ PREVIDNO – NEVARNOST TELESNIH POŠKODB: Da bi se izognili požaru ali električnemu udaru, priključite napajalni kabel na električno vtičnico z ustrežno nazivnostjo, ki je ustrezno ozemljena, v bližini izdelka in enostavno dostopna.

17 Vklonite tiskalnik.

Pladenj dodajte v gonilnik tiskalnika, da bo na voljo za tiskalna opravila. Če želite več informacij, si oglejte ["Dodajanje razpoložljivih možnosti v gonilnik tiskalnika" na 89. strani.](#)

Namestitev dvojnega vzporednega pladnja za 2000 listov

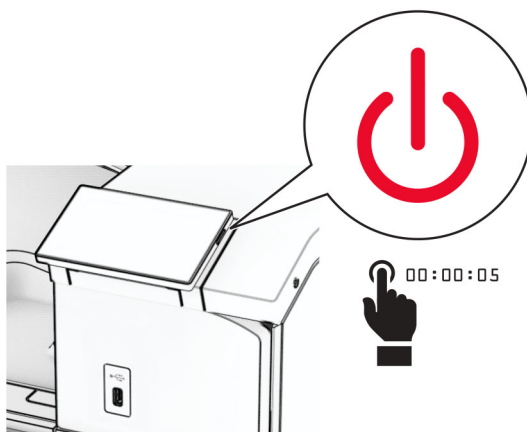
⚠ PREVIDNO – NEVARNOST ELEKTRIČNEGA UDARA: Če nekaj časa po namestitvi tiskalnika dostopate do plošče kontrolnika ali nameščate dodatno strojno opremo ali pomnilniške naprave, izklopite tiskalnik in izključite napajalni kabel z električne vtičnice, preden nadaljujete, da preprečite nevarnost električnega udara. Če so na tiskalnik priključene morebitne druge naprave, jih izklopite in izključite kable, priključene na tiskalnik.

Opombe:

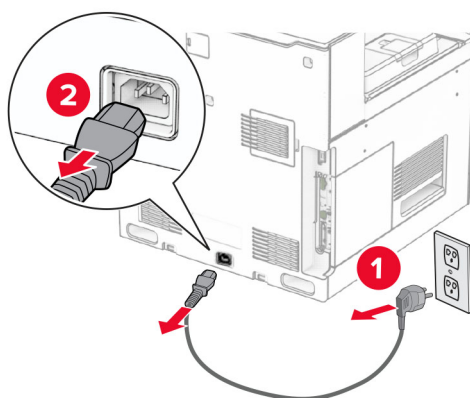
- To možnost morate namestiti skupaj z dodatnim pladnjem za 550 listov. To možnost postavite na dno konfiguracije.
- Če je pladenj za 550 listov že nameščen, ga odstranite, nato odstranite stranski pokrov pladnja in še spodnji pokrov pladnja ter pladenj postavite na vrh te možnosti.

- Za to opravilo potrebujete ploski izvijač.

1 Izklopite tiskalnik.

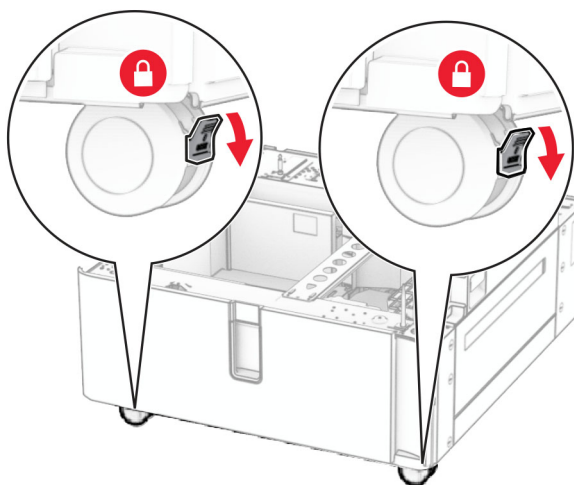


2 Napajalni kabel izključite iz električne vtičnice in nato iz tiskalnika.



3 Dvojni vzporedni pladenj vzemite iz embalaže in odstranite ves embalažni material.

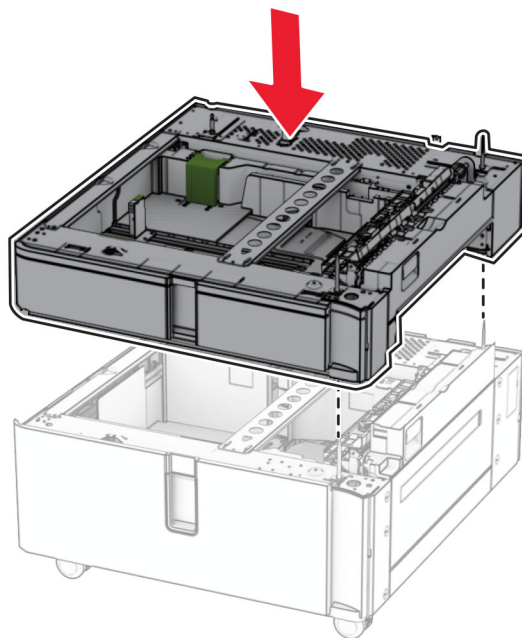
4 Zaklenite kolesca podstavka, da se dvojni vzporedni pladenj ne bo premikal.



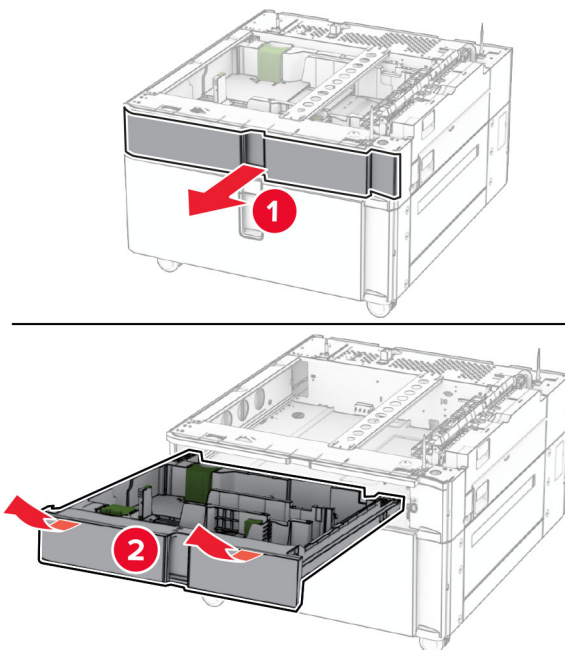
D

5 Pladenj za 550 listov poravnajte z dvojnimi vzporednim pladnjem in ga nato spustite na ustrezno mesto.

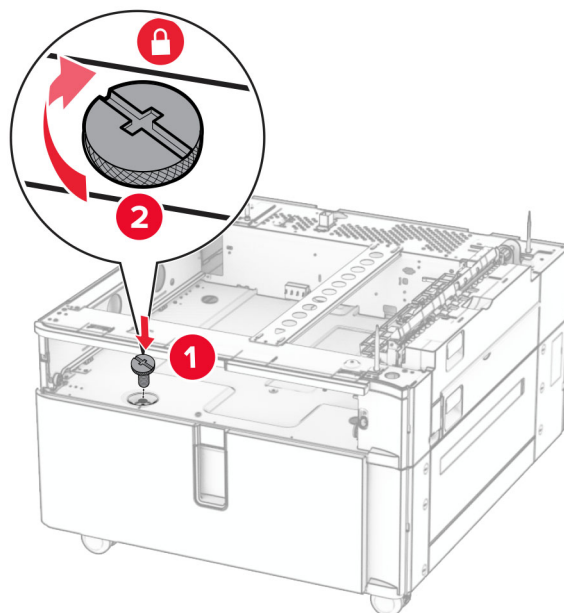
Opomba: Pri dvigovanju pladnja držite sprednjo in zadnjo stran, da ga ne poškodujete.



6 Izvlecite vstavek pladnja za 550 listov.

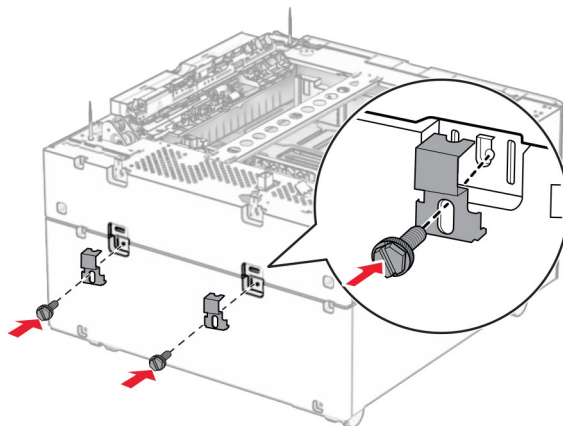


7 Pladenj za 550 listov pritrdite na dvojni vzporedni pladenj.

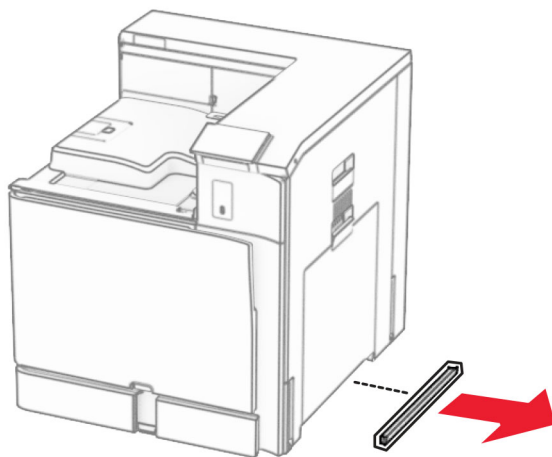


8 Vstavite vstavek pladnja.

9 Zadnji del pladnja za 550 listov pritrdite na dvojni vzporedni pladenj.

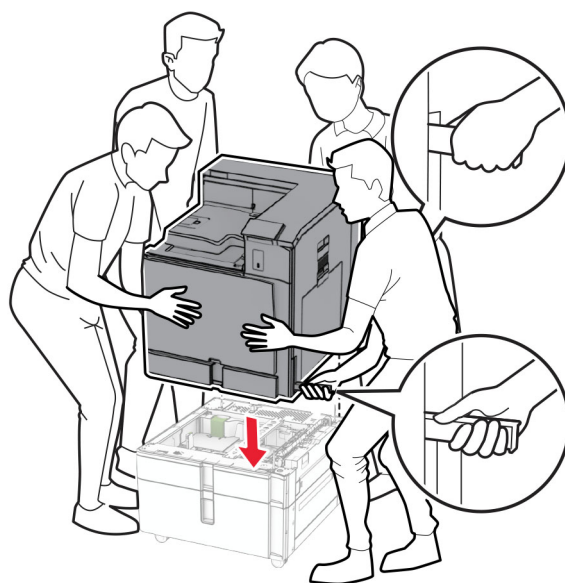


10 Odstranite pokrov pod desno stranjo tiskalnika.

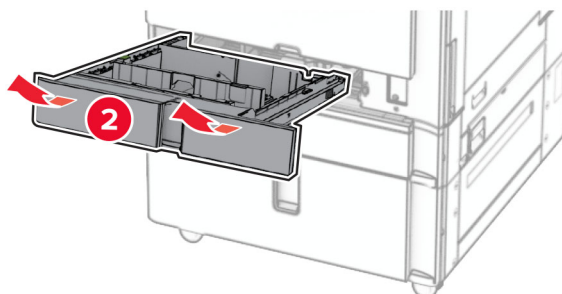
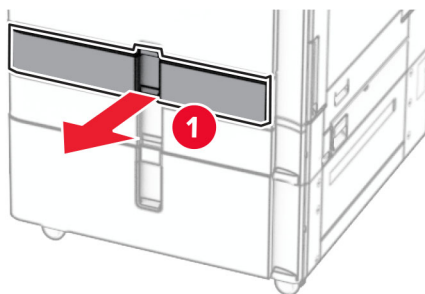


11 Tiskalnik poravnajte z dodatnimi pladnji in ga spustite na ustrezno mesto.

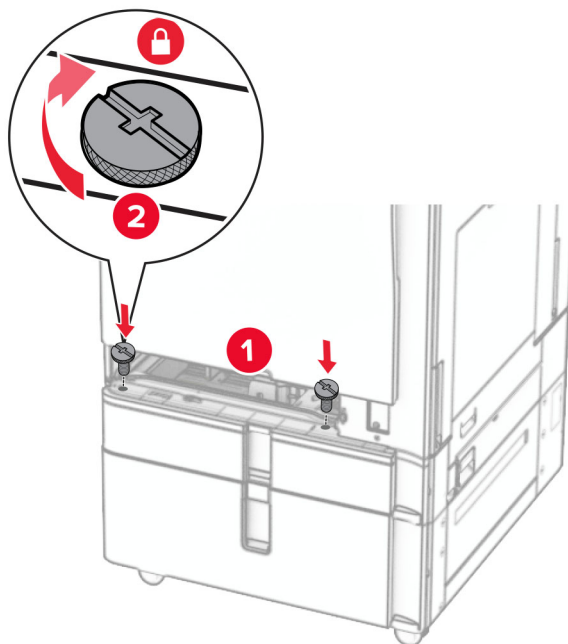
⚠ PREVIDNO – NEVARNOST TELESNIH POŠKODB: Če je tiskalnik težji od 20 kg (44 lb), bosta za varen dvig morda potrebni vsaj dve osebi.



12 Izvlecite standardni pladenj.

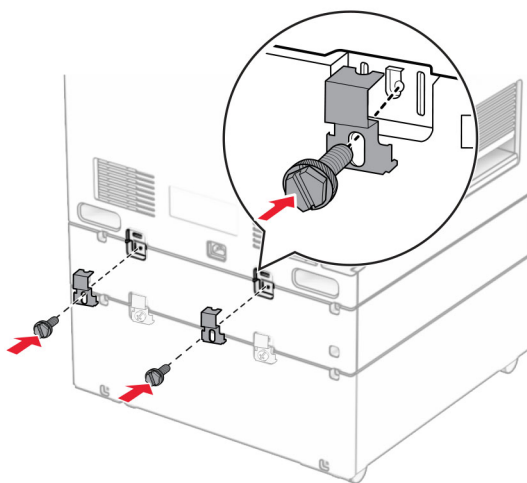


13 Pladenj za 550 listov pritrdite na tiskalnik.



14 Vstavite pladenj.

15 Zadnji del pladnja za 550 listov pritrdite na tiskalnik.



16 En konec napajalnega kabla priključite v tiskalnik, drugi konec pa v električno vtičnico.

⚠ PREVIDNO – NEVARNOST TELESNIH POŠKODB: Da bi se izognili požaru ali električnemu udaru, priključite napajalni kabel na električno vtičnico z ustrežno nazivnostjo, ki je ustrezno ozemljena, v bližini izdelka in enostavno dostopna.

17 Vklonite tiskalnik.

Pladenj dodajte v gonilnik tiskalnika, da bo na voljo za tiskalna opravila. Če želite več informacij, si oglejte ["Dodajanje razpoložljivih možnosti v gonilnik tiskalnika" na 89. strani.](#)

Namestitev omarice

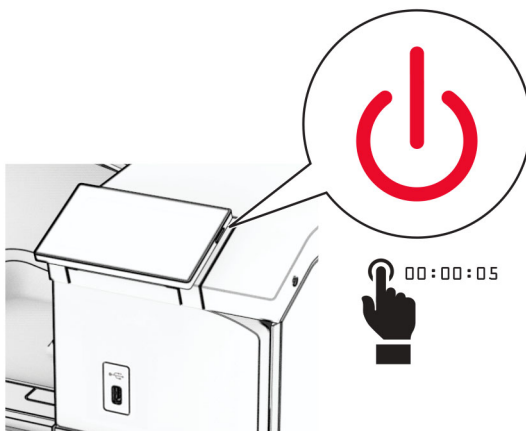
⚠ PREVIDNO – NEVARNOST ELEKTRIČNEGA UDARA: Če nekaj časa po namestitvi tiskalnika dostopate do plošče kontrolnika ali nameščate dodatno strojno opremo ali pomnilniške naprave, izklopite tiskalnik in izključite napajalni kabel z električne vtičnice, preden nadaljujete, da preprečite nevarnost električnega udara. Če so na tiskalnik priključene morebitne druge naprave, jih izklopite in izključite kable, priključene na tiskalnik.

Opombe:

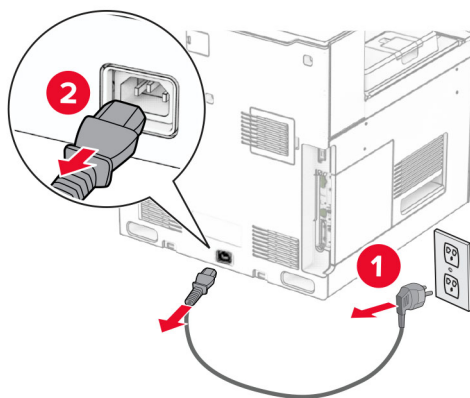
- To možnost morate namestiti skupaj s pladnjem za 550 listov. To možnost postavite na dno konfiguracije.
- Če je pladenj za 550 listov že nameščen, odstranite pladenj, odstranite spodnji pokrov pladnja in ga postavite na vrh te možnosti.
- Za to opravilo potrebujete ploski izvijač.

1 Razpakirajte in nato sestavite omarico.

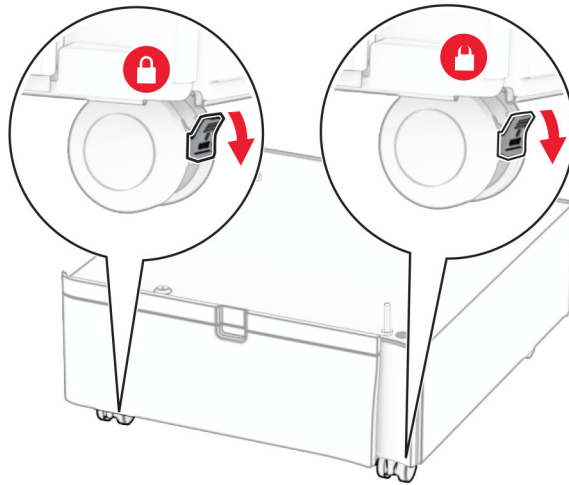
2 Izklopite tiskalnik.



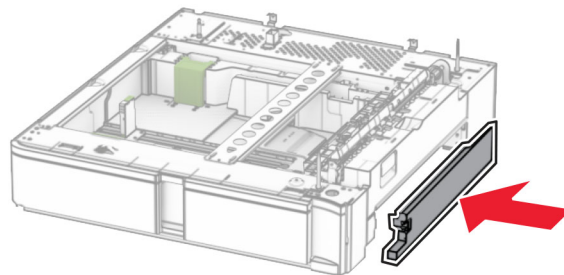
3 Napajalni kabel izključite iz električne vtičnice in nato iz tiskalnika.



4 Zaklenite kolesca podstavka, da se omarica ne bo premikala.

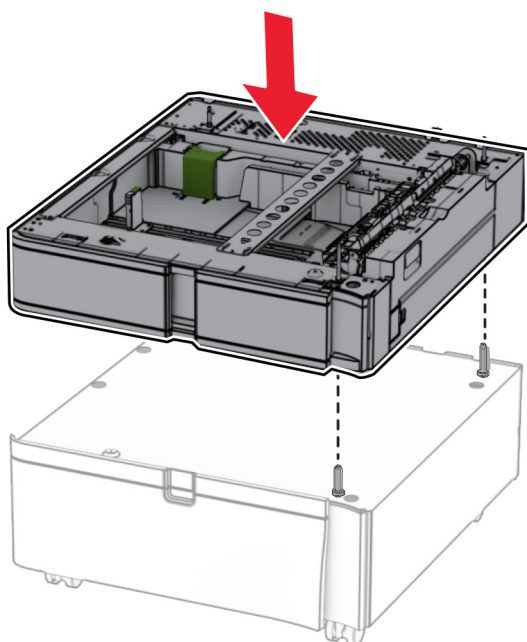


5 Pritrdite stranski pokrov pladnja za 550 listov.

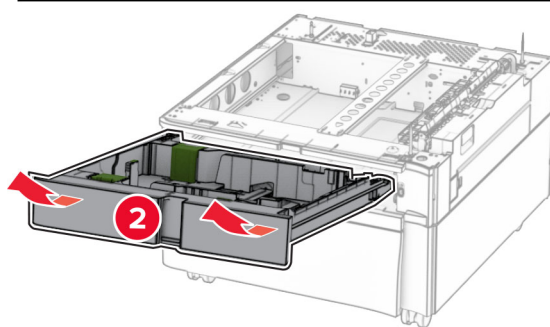
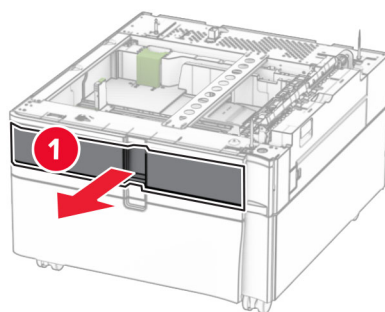


6 Pladenj poravnajte z omarico in ga nato spustite na ustrezno mesto.

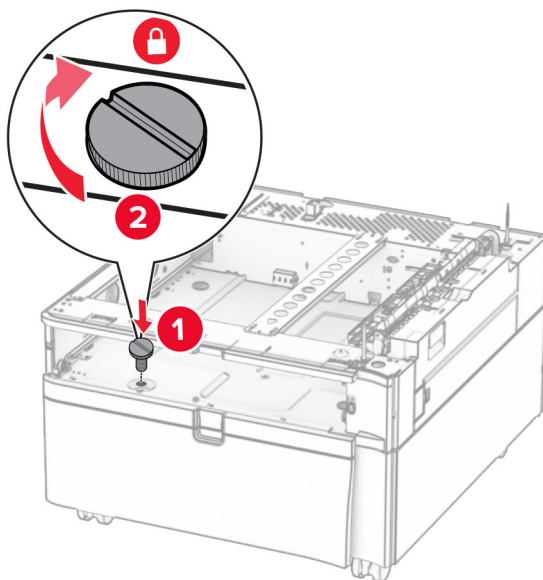
Opomba: Da ne bi poškodovali pladnja, pri dvigovanju držite sprednjo in zadnjo stran.



7 Izvlecite vstavek pladnja.

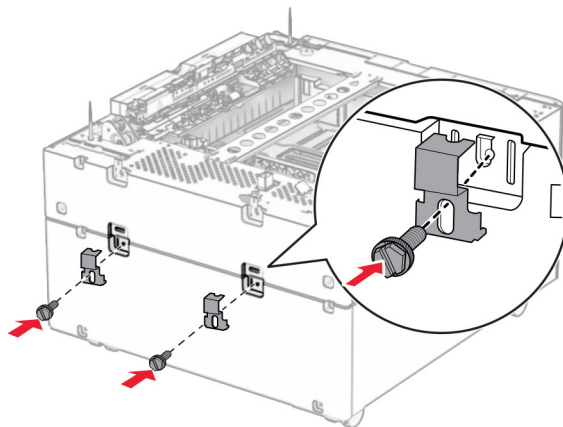


8 Pladenj pritrdite na omarico.

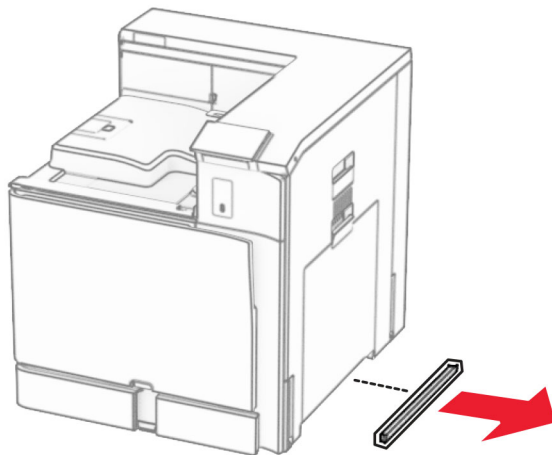


9 Vstavite vstavek pladnja.

10 Zadnji del pladnja pritrdite na omarico.

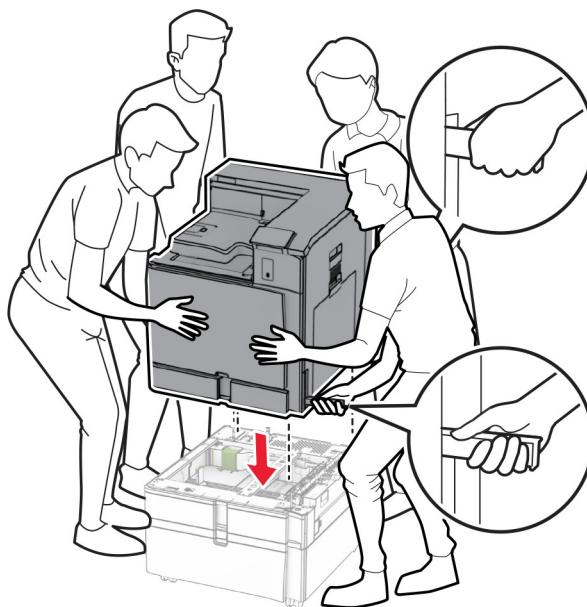


11 Odstranite pokrov pod desno stranjo tiskalnika.



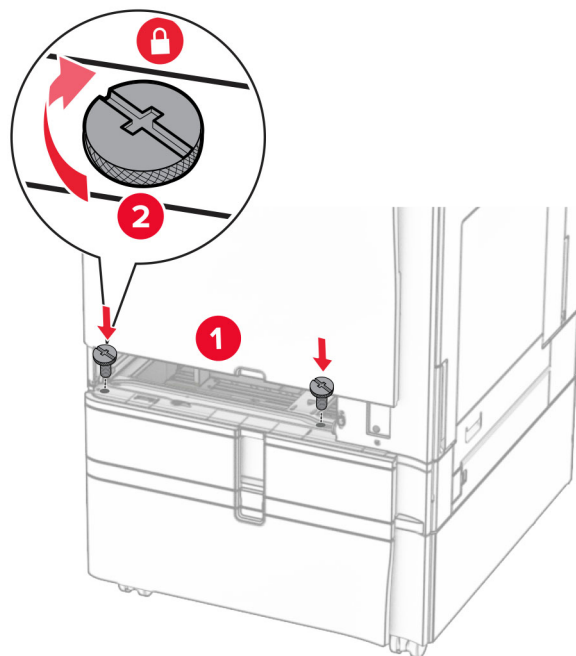
12 Tiskalnik poravnajte z omarico in pladnjem ter ga spustite na ustrezno mesto.

⚠ PREVIDNO – NEVARNOST TELESNIH POŠKODB: Če je tiskalnik težji od 20 kg (44 lb), bosta za varen dvig morda potrebni vsaj dve osebi.



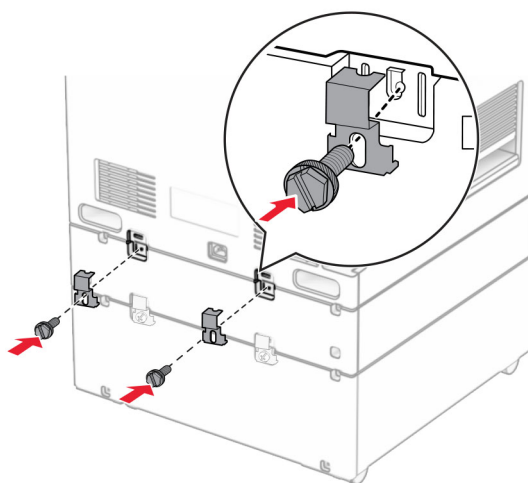
13 Izvlecite vstavek standardnega pladnja.

14 Pladenj za 550 listov pritrdite na tiskalnik.



15 Vstavite vstavek standardnega pladnja.

16 Zadnji del pladnja za 550 listov pritrdite na tiskalnik.



17 En konec napajalnega kabla priključite v tiskalnik, drugi konec pa v električno vtičnico.

⚠ PREVIDNO – NEVARNOST TELESNIH POŠKODB: Da bi se izognili požaru ali električnemu udaru, priključite napajalni kabel na električno vtičnico z ustrežno nazivnostjo, ki je ustrezno ozemljena, v bližini izdelka in enostavno dostopna.

18 Vključite tiskalnik.

Namestitev pladnja za 1500 listov

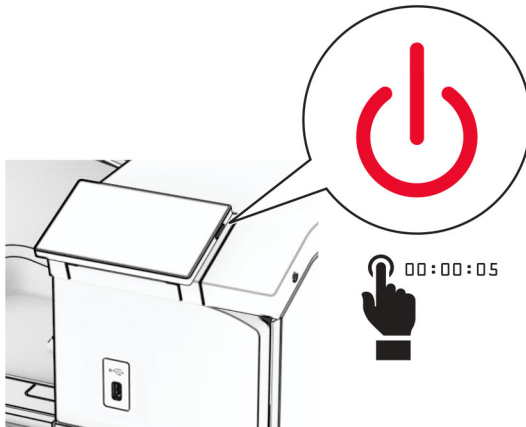
⚠ PREVIDNO – NEVARNOST ELEKTRIČNEGA UDARA: Če nekaj časa po namestitvi tiskalnika dostopate do plošče kontrolnika ali nameščate dodatno strojno opremo ali pomnilniške naprave, izklopite tiskalnik in izključite napajalni kabel z električne vtičnice, preden nadaljujete, da preprečite nevarnost električnega udara. Če so na tiskalnik priključene morebitne druge naprave, jih izklopite in izključite kable, priključene na tiskalnik.

Opombe:

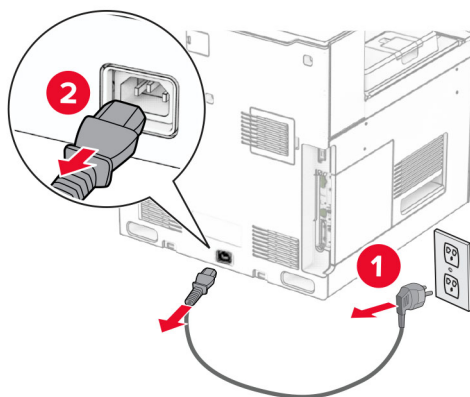
- Preden namestite to možnost, se prepričajte, da sta že nameščena dodatni pladenj za 550 listov in pladenj za 2 x 500 listov ali pladenj za 2000 listov.
- Za to opravilo potrebujete ploski izvijač.

Opomba:

1 Izklopite tiskalnik.

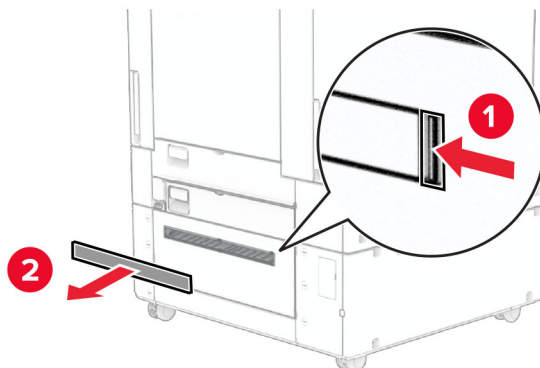


2 Napajalni kabel izključite iz električne vtičnice in nato iz tiskalnika.



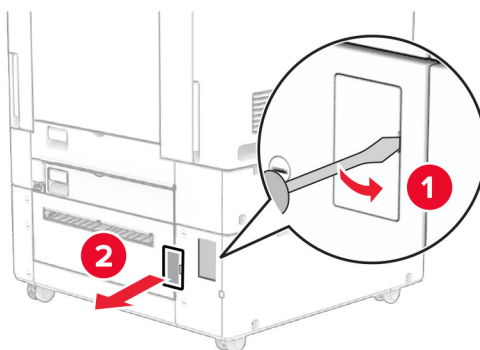
3 Odstranite pokrov povezave.

Opomba: Pokrova ne zavržite.



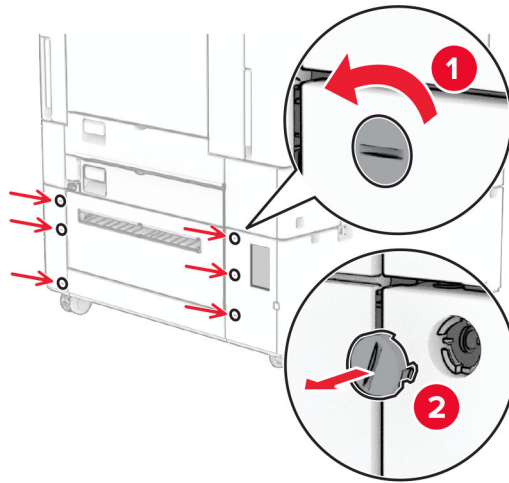
4 Odstranite pokrov vrat.

Opomba: Pokrova ne zavržite.



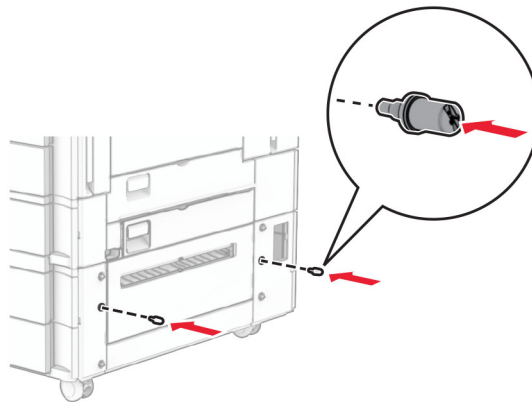
5 S tiskalnika odstranite pokrovčke vijakov.

Opomba: Pokrovčkov vijakov ne zavržite.



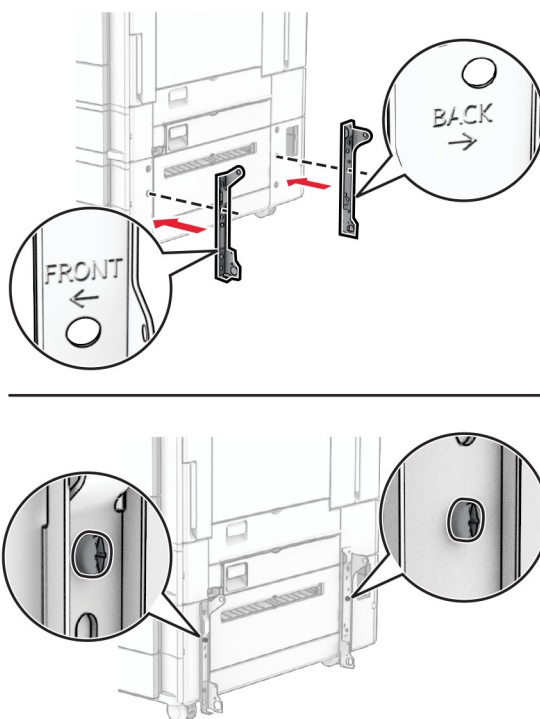
6 Pladenj za 1500 listov vzemite iz embalaže in odstranite ves embalažni material.

7 Namestite vijake za pritrdilni nosilec.

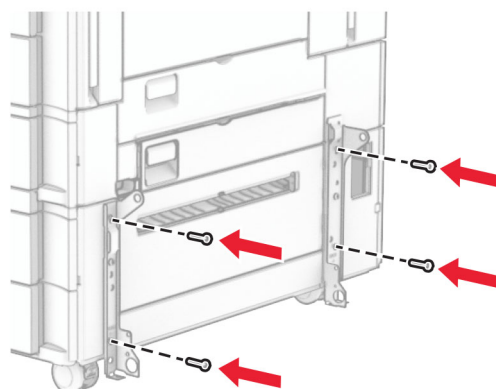


8 Pritrdilni nosilec namestite na tiskalnik.

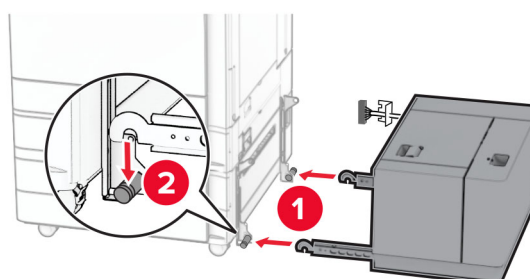
Opomba: Uporabite pritrdilni nosilec in vijake, priložene pladnju za 1500 listov.



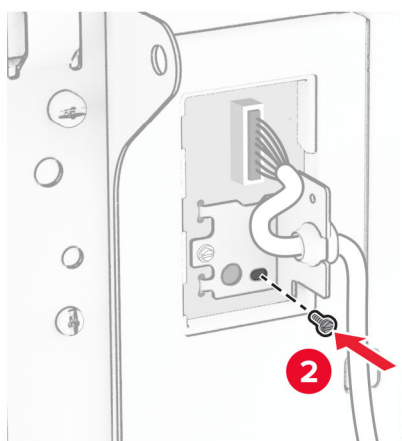
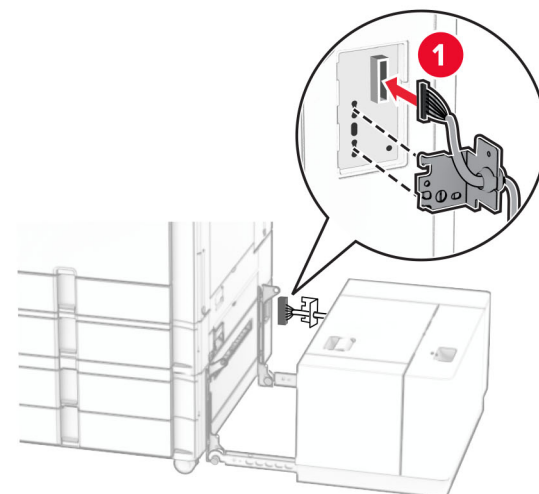
9 Namestite preostale vijake.



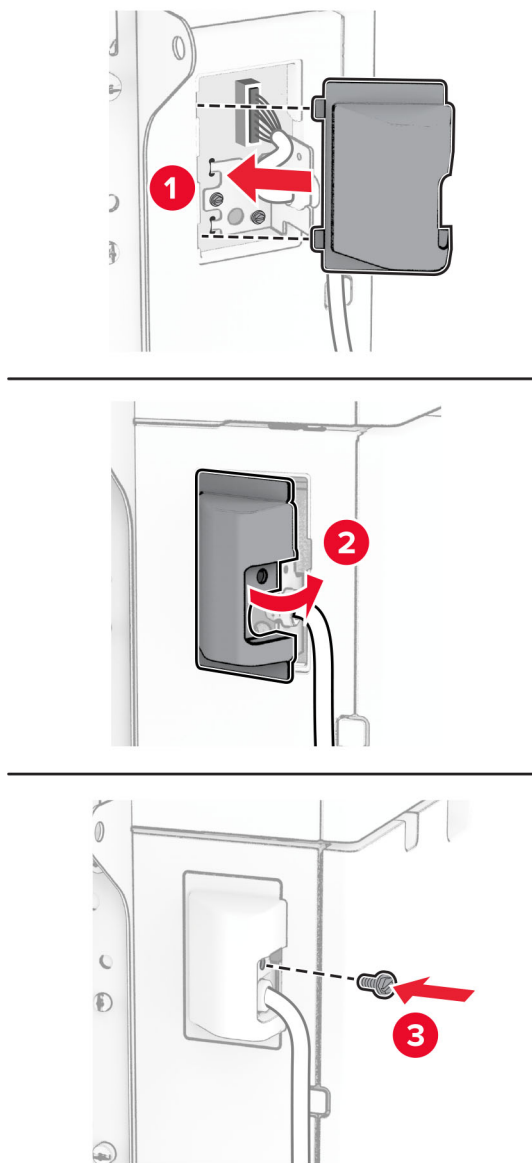
10 Namestite pladenj za 1500 listov.



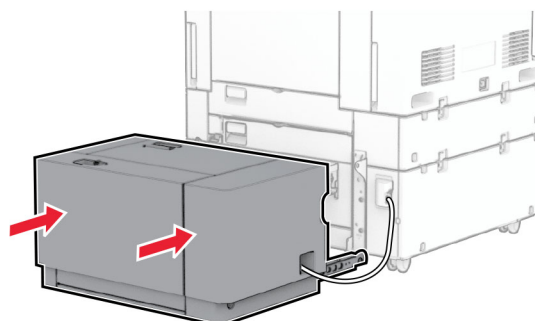
11 Kabel pladnja priključite v tiskalnik.



12 Namestite pokrov za kabel pladnja.



13 Pladenj za 1500 listov potisnite proti tiskalniku.



14 En konec napajalnega kabla tiskalnika priključite v tiskalnik, drugi konec pa v električno vtičnico.

⚠ PREVIDNO – NEVARNOST TELESNIH POŠKODB: Da bi se izognili požaru ali električnemu udaru, priključite napajalni kabel na električno vtičnico z ustrežno nazivnostjo, ki je ustrezno ozemljena, v bližini izdelka in enostavno dostopna.

15 Vključite tiskalnik.

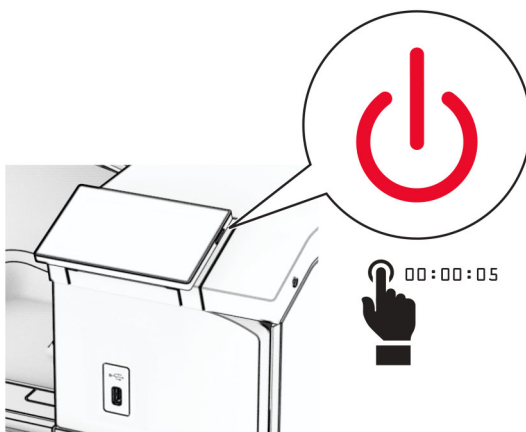
Pladenj dodajte v gonilnik tiskalnika, da bo na voljo za tiskalna opravila. Če želite več informacij, si oglejte "[Dodajanje razpoložljivih možnosti v gonilnik tiskalnika](#)" na 89. strani.

Namestitev enote za končno obdelavo s spenjalnikom

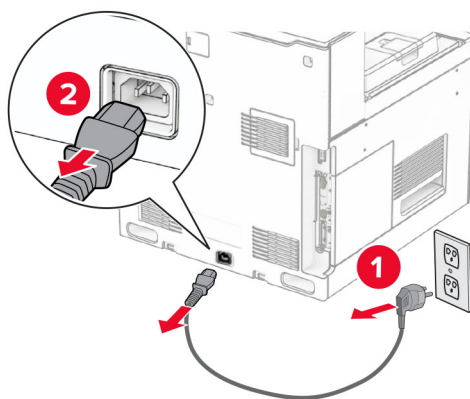
⚠ PREVIDNO – NEVARNOST ELEKTRIČNEGA UDARA: Če nekaj časa po namestitvi tiskalnika dostopate do plošče kontrolnika ali nameščate dodatno strojno opremo ali pomnilniške naprave, izklopite tiskalnik in izključite napajalni kabel z električne vtičnice, preden nadaljujete, da preprečite nevarnost električnega udara. Če so na tiskalnik priključene morebitne druge naprave, jih izklopite in izključite kable, priključene na tiskalnik.

Opomba: Za to opravilo potrebujete ploski izvijač.

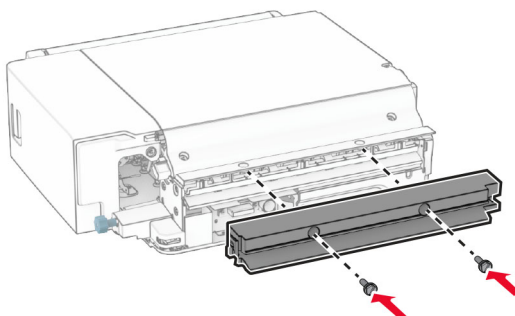
1 Izklopite tiskalnik.



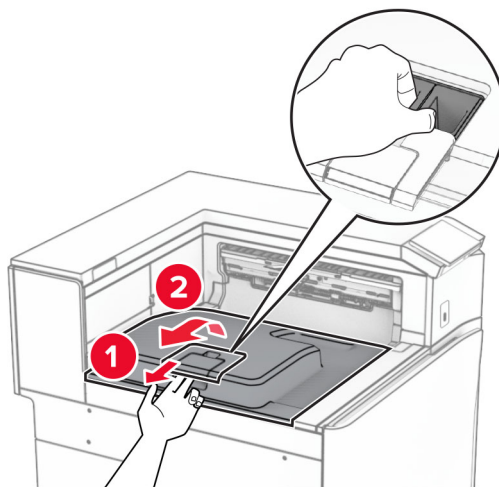
2 Napajalni kabel izključite iz električne vtičnice in nato iz tiskalnika.



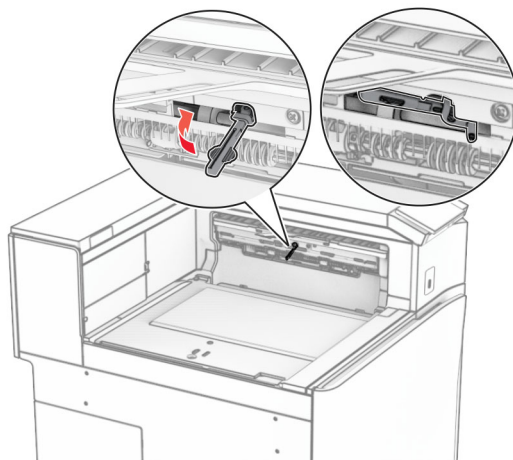
- 3 Enoto za končno obdelavo s spenjalnikom vzemite iz embalaže in nato odstranite vso embalažo.
- 4 Namestite podajalno vodilo.



- 5 Odstranite standardni koš.
Opomba: Koša ne zavržite.

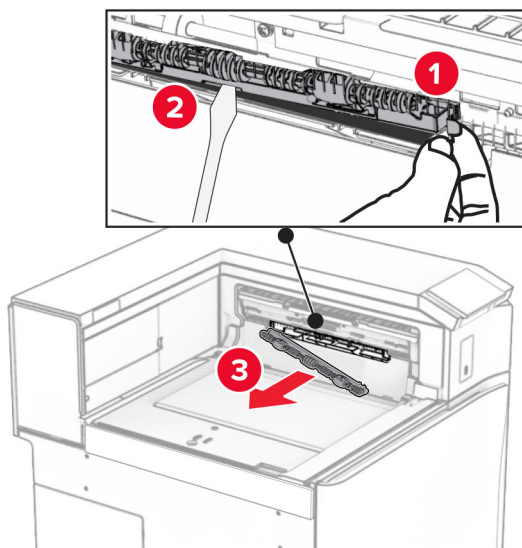


- 6 Preden namestite možnost, zastavico izhodnega koša postavite v zaprt položaj.
Opomba: Ko je možnost odstranjena, zastavico izhodnega koša postavite v odprt položaj.

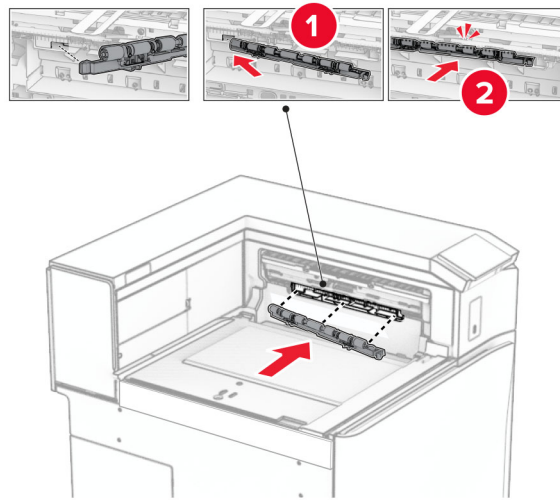


7 Odstranite rezervni valj.

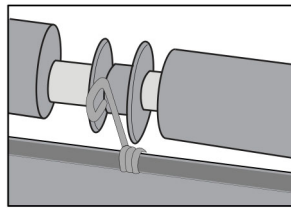
Opomba: Valja ne zavržite.



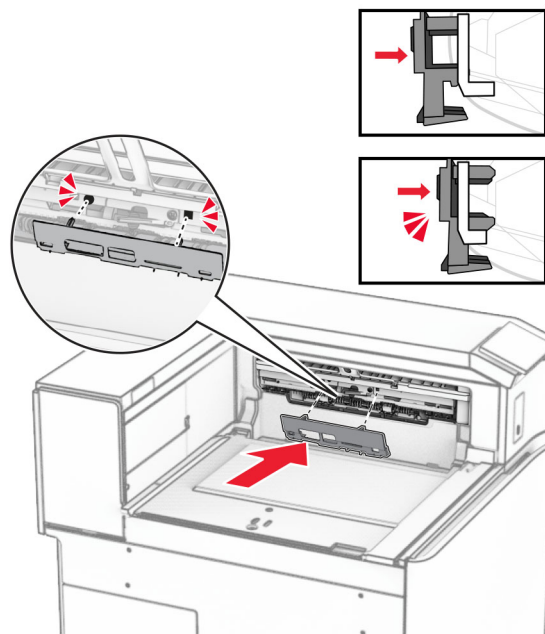
8 Vstavite podajalni valj, ki ste ga dobili z enoto za končno obdelavo s spenjalnikom, da se zaskoči.



Opomba: Prepričajte se, da je kovinska vzmet pred podajalnim valjem.

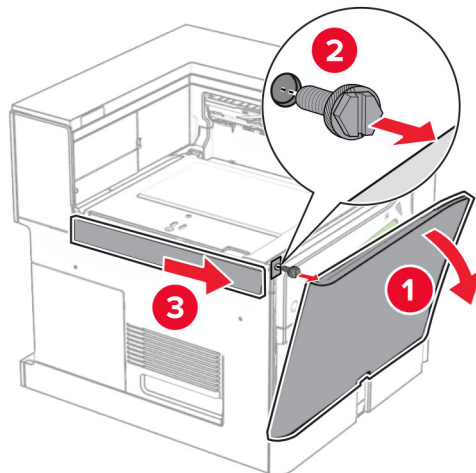


9 Pokrov valja namestite tako, da se zaskoči na svoje mesto.



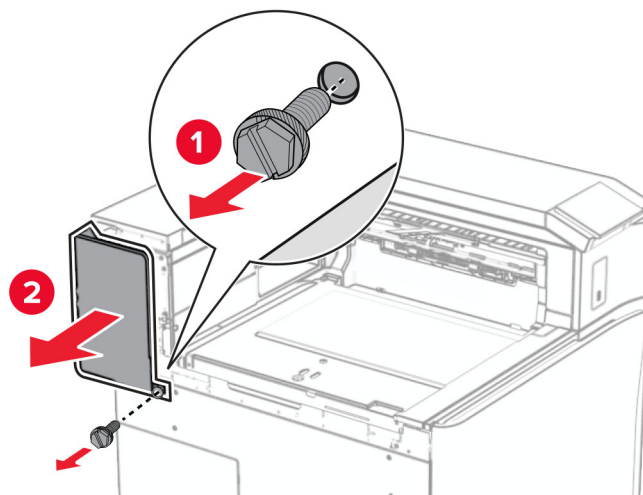
10 Odprite sprednja vratca in odstranite pokrov na levi strani tiskalnika.

Opomba: Ne zavržite vijaka in pokrova.



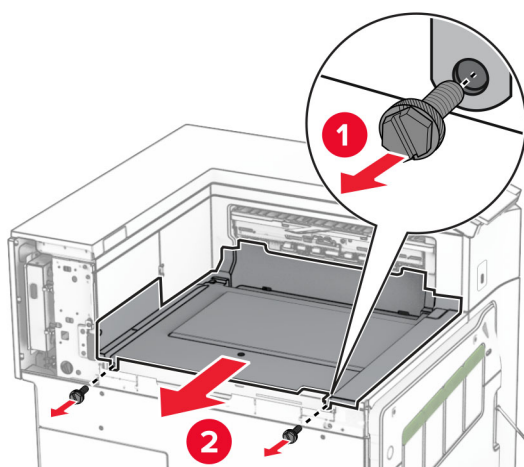
11 Odstranite levi zadnji pokrov.

Opomba: Ne zavržite vijaka in pokrova.

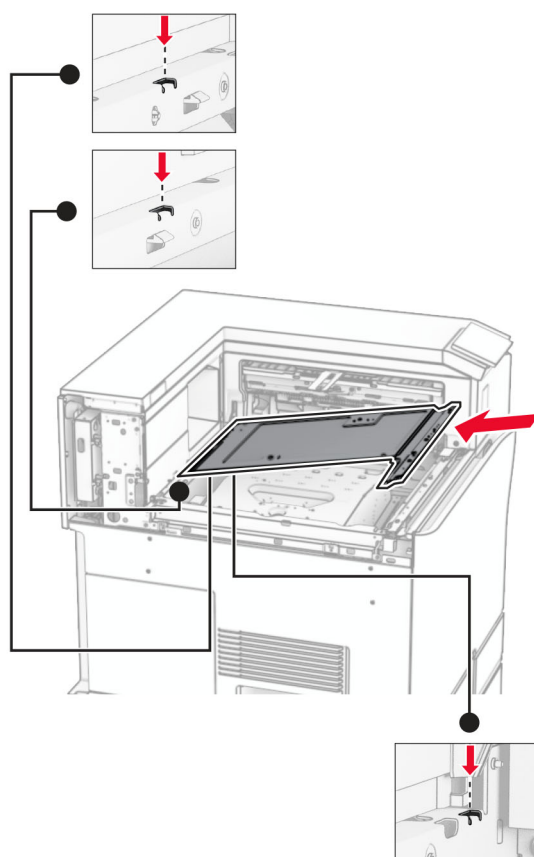


12 Odstranite notranji pokrov koša.

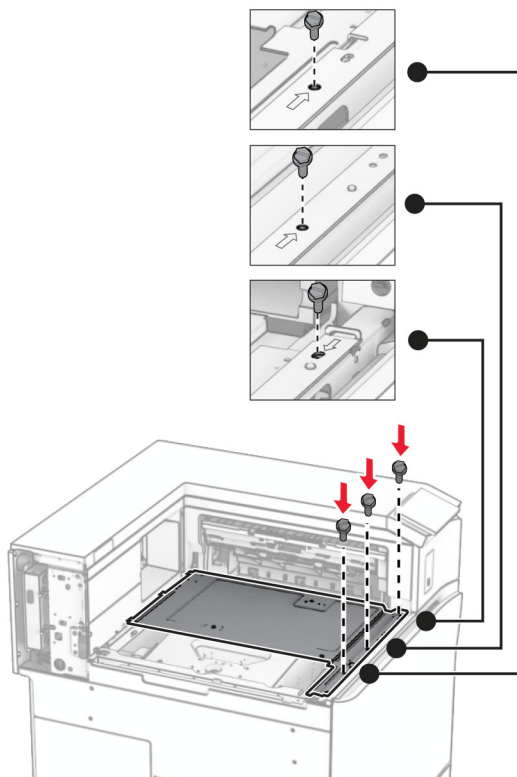
Opomba: Pokrova ne zavržite.



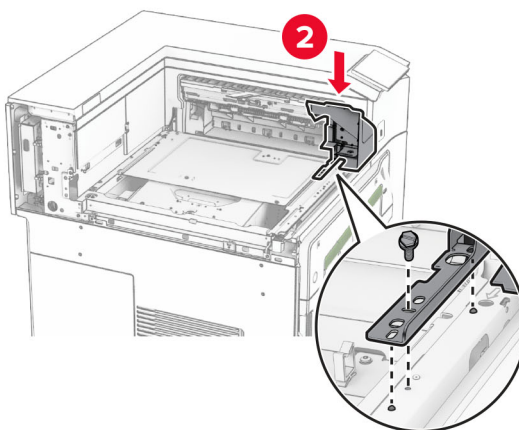
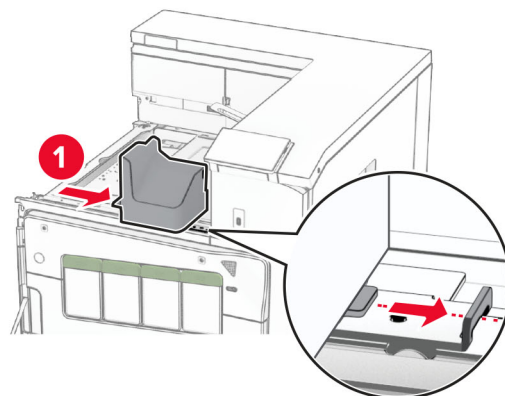
13 Poravnajte in nato vstavite notranji pokrov koša, ki ste ga dobili z enoto za končno obdelavo s spenjalnikom.



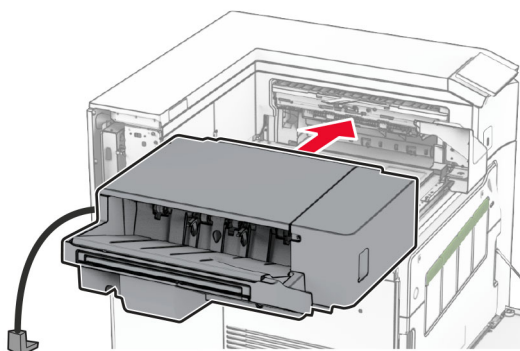
14 Vijake namestite na notranji pokrov koša.



15 Pritrdite drsnik enote za končno obdelavo s spenjalnikom.

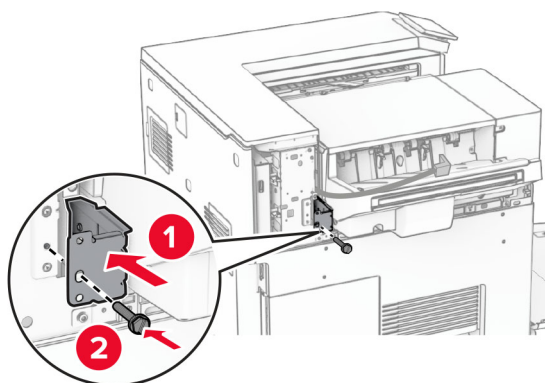


16 Vstavite enoto za končno obdelavo s spenjalnikom.

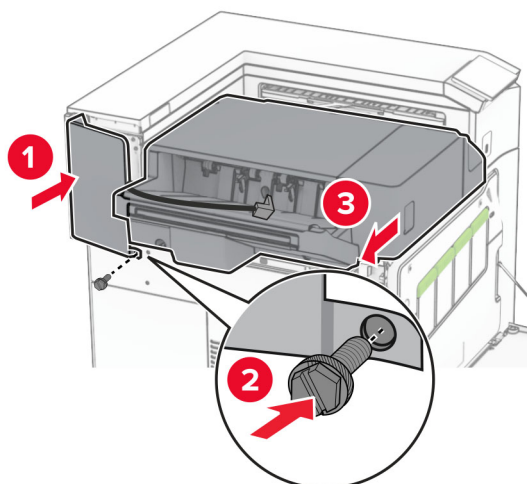


17 Namestite pritrdilni nosilec, da enoto za končno obdelavo pritrdite na tiskalnik.

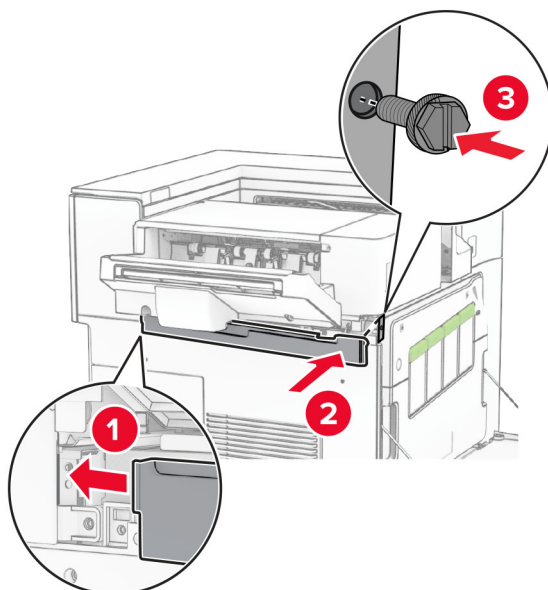
Opomba: Uporabite vijak, priložen enoti za končno obdelavo.



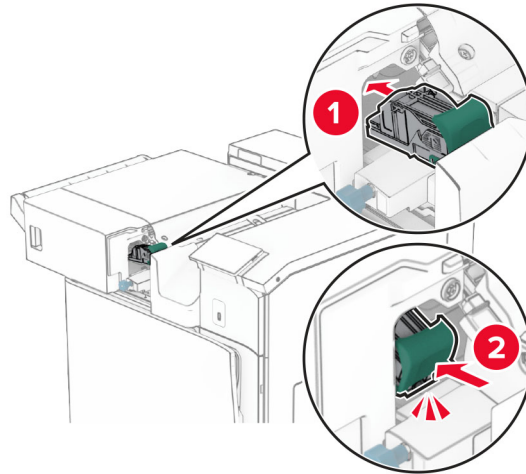
18 Pritrdite levi zadnji pokrov in nato enoto za končno obdelavo s spenjalnikom potisnite v levo.



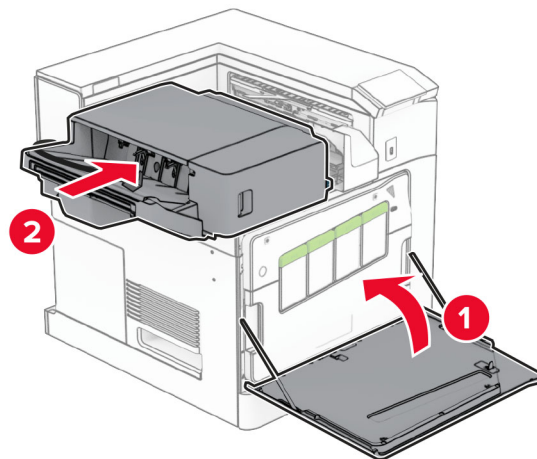
19 Pritrdite levi zgornji pokrov obloge, priložen enoti za končno obdelavo.



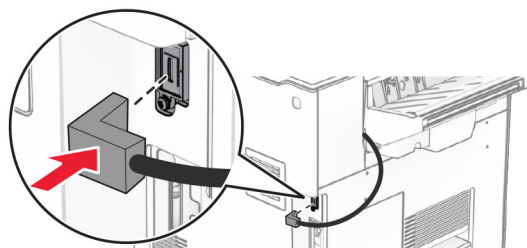
20 Vstavite kartušo s sponkami v enoto za končno obdelavo, da se *zaskoči* na mesto.



21 Zaprite sprednja vratca in nato enoto za končno obdelavo potisnite proti tiskalniku.



22 Kabel možnosti priključite na tiskalnik.



23 En konec napajalnega kabla tiskalnika priključite v tiskalnik, drugi konec pa v električno vtičnico.

⚠ PREVIDNO – NEVARNOST TELESNIH POŠKODB: Da bi se izognili požaru ali električnemu udaru, priključite napajalni kabel na električno vtičnico z ustrežno nazivnostjo, ki je ustrezno ozemljena, v bližini izdelka in enostavno dostopna.

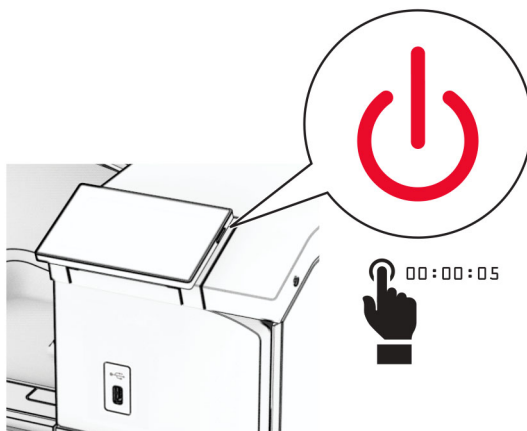
24 Vključite tiskalnik.

Dodajte enoto za končno obdelavo v gonilnik tiskalnika, da bo na voljo za tiskalna opravila. Če želite več informacij, si oglejte "[Dodajanje razpoložljivih možnosti v gonilnik tiskalnika](#)" na 89. strani.

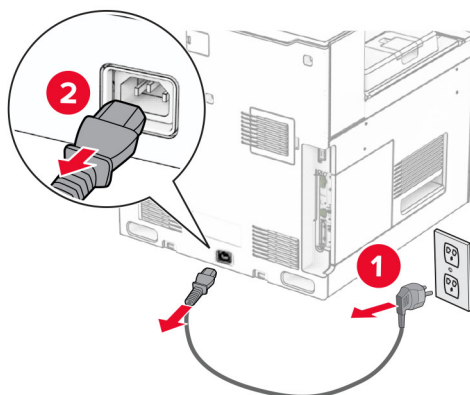
Namestitev odmičnega zlagalnika

⚠ PREVIDNO – NEVARNOST ELEKTRIČNEGA UDARA: Če nekaj časa po namestitvi tiskalnika dostopate do plošče kontrolnika ali nameščate dodatno strojno opremo ali pomnilniške naprave, izklopite tiskalnik in izključite napajalni kabel z električne vtičnice, preden nadaljujete, da preprečite nevarnost električnega udara. Če so na tiskalnik priključene morebitne druge naprave, jih izklopite in izključite kable, priključene na tiskalnik.

1 Izklopite tiskalnik.

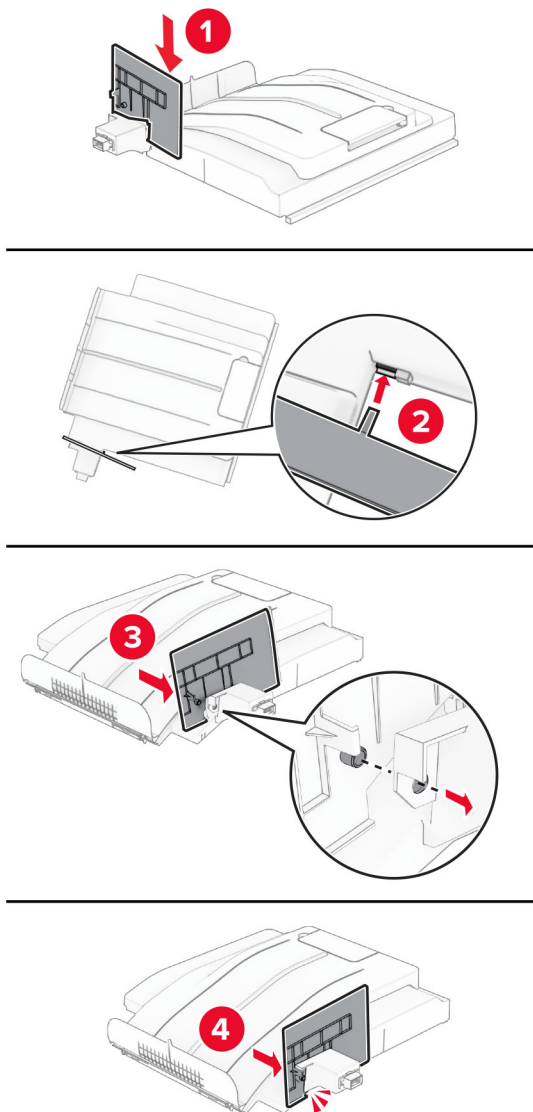


2 Napajalni kabel izključite iz električne vtičnice in nato iz tiskalnika.



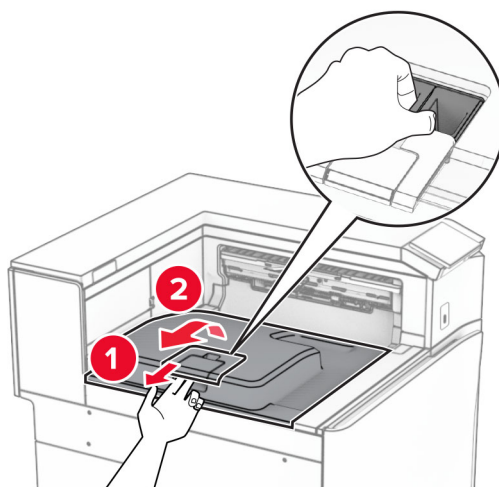
3 Odmični zlagalnik vzemite iz embalaže in nato odstranite vso embalažo.

4 Pritrdite notranji pokrov na hrbtni strani na odmični zlagalnik.



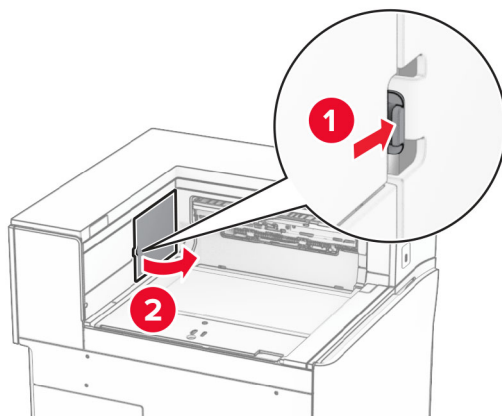
5 Odstranite standardni koš.

Opomba: Koša ne zavržite.

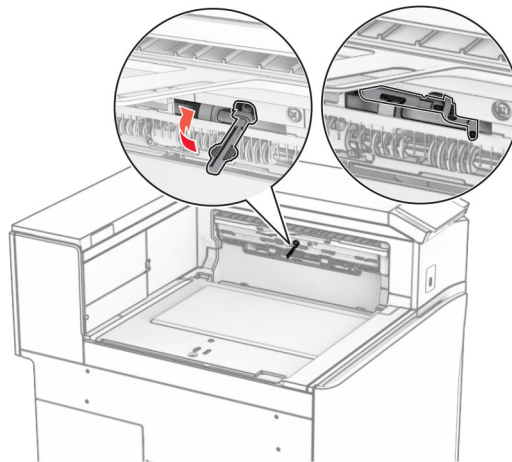


6 Odstranite pokrov priključka prenosnega mehanizma za papir.

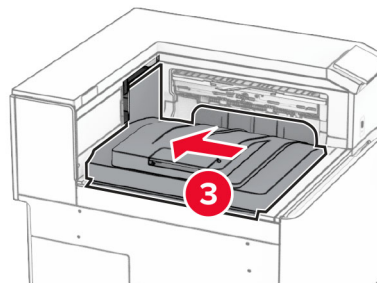
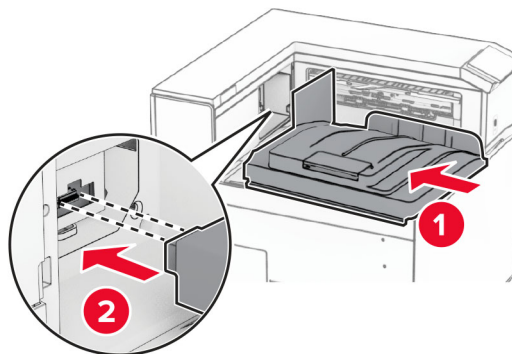
Opomba: Pokrova ne zavržite.



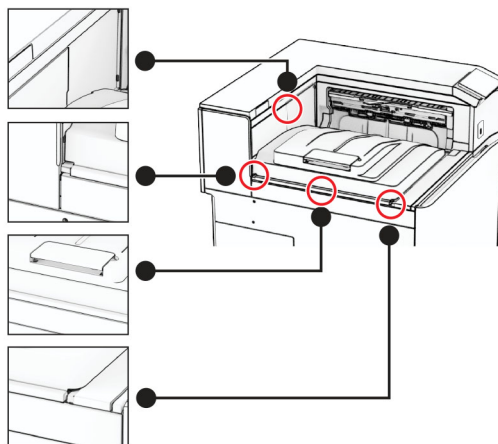
7 Preden namestite možnost, zastavico izhodnega koša postavite v zaprt položaj.



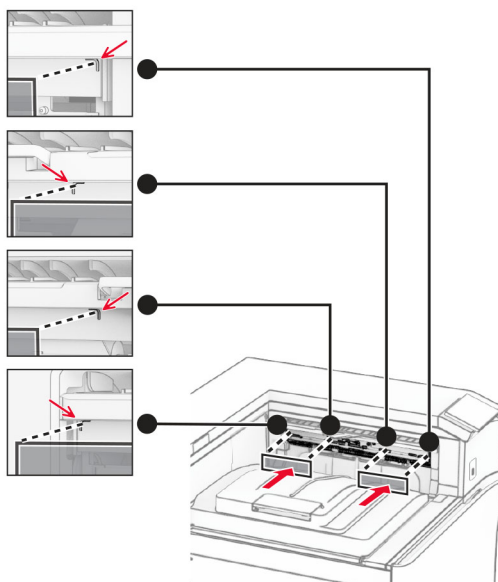
8 Poravnajte odmični zlagalnik in ga namestite v tiskalnik.



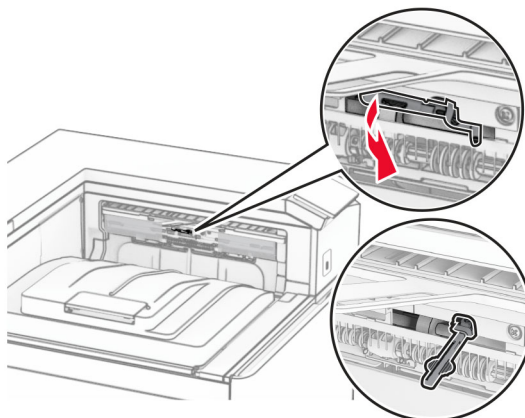
Opomba: Prepričajte se, da so deli varno pritrjeni in poravnani s tiskalnikom.



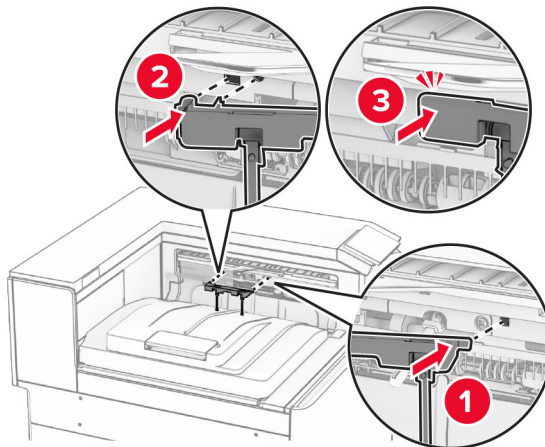
9 Na tiskalnik pritrdite zaščitne trakove odmičnega zlagalnika.



10 Zastavico izhodnega koša postavite v odprt položaj.



11 Pokrov zastavice koša namestite tako, da se zaskoči.



12 En konec napajalnega kabla tiskalnika priključite v tiskalnik, drugi konec pa v električno vtičnico.

⚠ PREVIDNO – NEVARNOST TELESNIH POŠKODB: Da bi se izognili požaru ali električnemu udaru, priključite napajalni kabel na električno vtičnico z ustrežno nazivnostjo, ki je ustrezno ozemljena, v bližini izdelka in enostavno dostopna.

13 Vklonite tiskalnik.

Dodajte odmični zlagalnik v gonilniku tiskalnika, da bo na voljo za tiskalna opravila. Če želite več informacij, si oglejte ["Dodajanje razpoložljivih možnosti v gonilnik tiskalnika" na 89. strani](#).

Namestitev prenosnega mehanizma za papir z možnostjo zgibanja

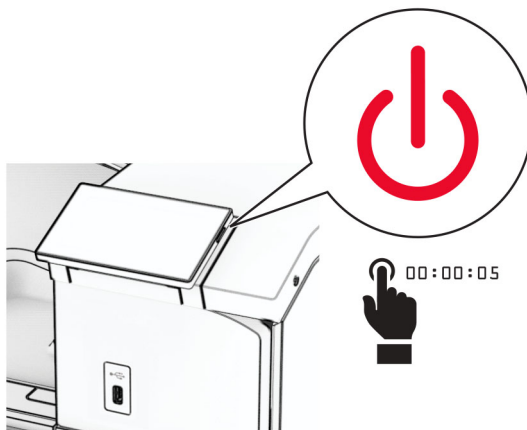
⚠ PREVIDNO – NEVARNOST ELEKTRIČNEGA UDARA: Če nekaj časa po namestitvi tiskalnika dostopate do plošče kontrolnika ali nameščate dodatno strojno opremo ali pomnilniške naprave, izklopite tiskalnik in izključite napajalni kabel z električne vtičnice, preden nadaljujete, da preprečite nevarnost električnega udara. Če so na tiskalnik priključene morebitne druge naprave, jih izklopite in izključite kable, priključene na tiskalnik.

Opombe:

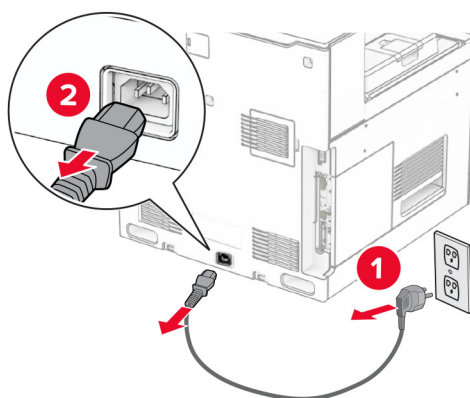
- To možnost lahko namestite tudi skupaj z enoto za končno obdelavo s spenjalnikom in luknjalnikom ali enota za končno obdelavo knjižic.

- Za to opravilo potrebujete ploski izvijač.

1 Izklopite tiskalnik.



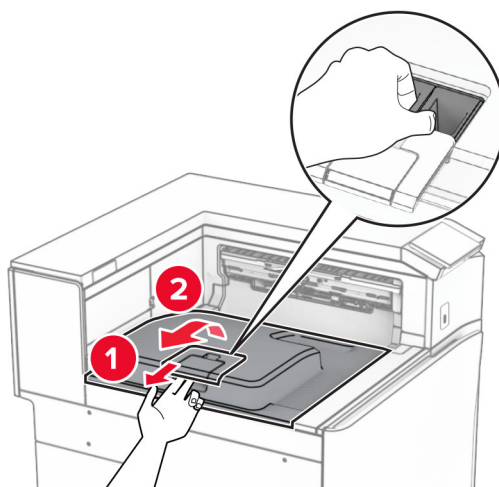
2 Napajalni kabel izklopite iz električne vtičnice in nato iz tiskalnika.



3 Razpakirajte prenosni mehanizem za papir z možnostjo zgibanja in nato odstranite ves embalažni material.

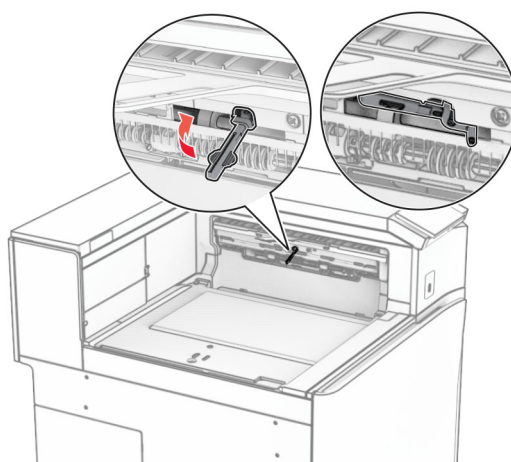
4 Odstranite standardni koš.

Opomba: Koša ne zavržite.



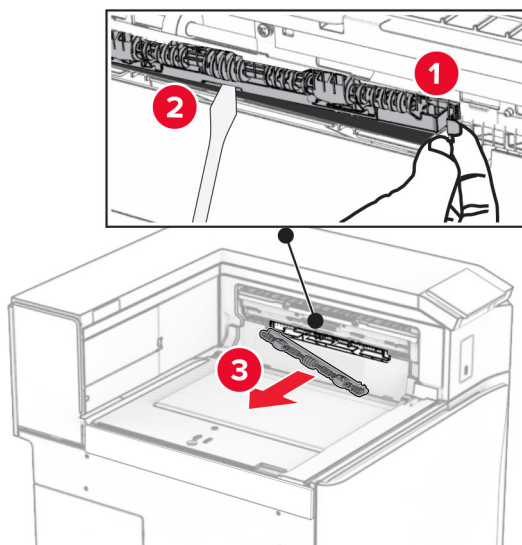
5 Preden namestite možnost, zastavico izhodnega koša postavite v zaprt položaj.

Opomba: Ko je možnost odstranjena, zastavico izhodnega koša postavite v odprt položaj.

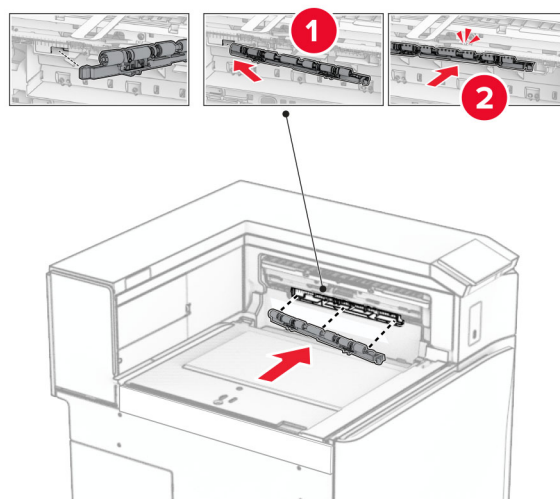


6 Odstranite rezervni valj.

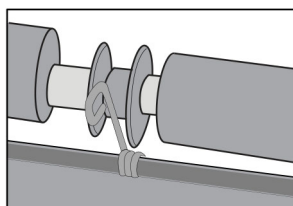
Opomba: Valja ne zavržite.



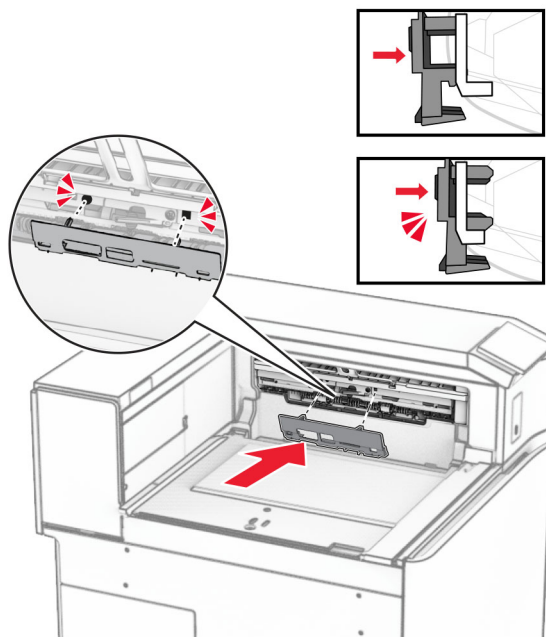
7 Vstavite podajalni valj, ki ste ga dobili z možnostjo, da se zaskoči.



Opomba: Prepričajte se, da je kovinska vzmet pred podajalnim valjem.

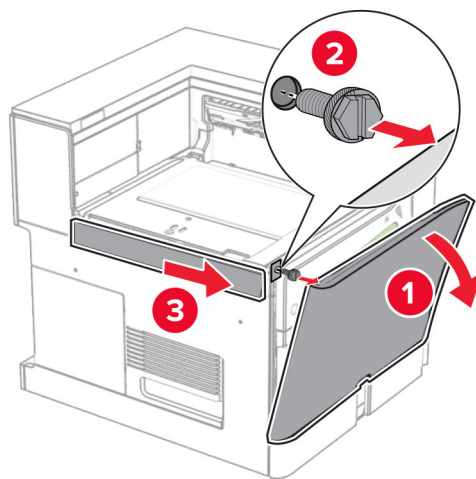


8 Pokrov valja namestite tako, da se zaskoči na svoje mesto.



9 Odprite sprednja vratca in odstranite pokrov na levi strani tiskalnika.

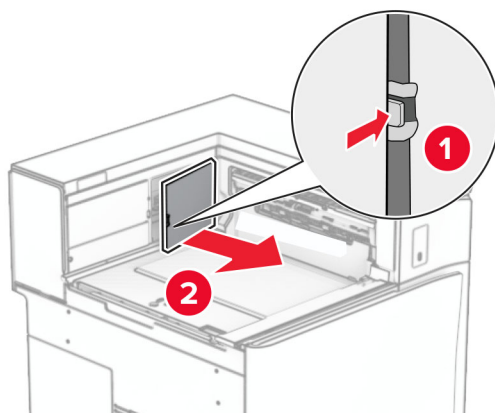
Opomba: Ne zavržite vijaka in pokrova.



10 Zaprite sprednja vratca.

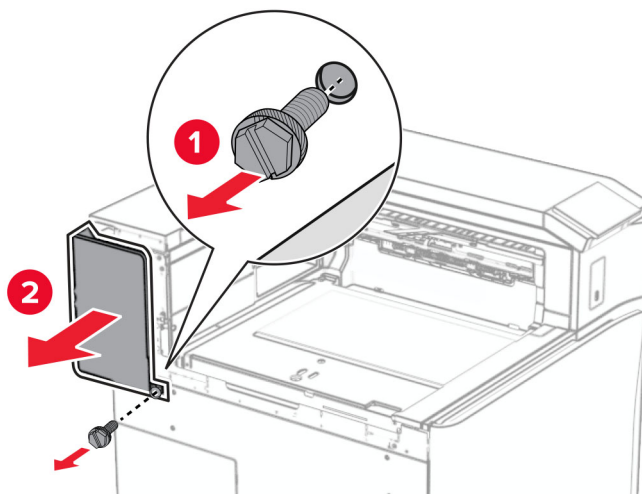
11 Odstranite pokrov priključka prenosnega mehanizma za papir.

Opomba: Pokrova ne zavržite.



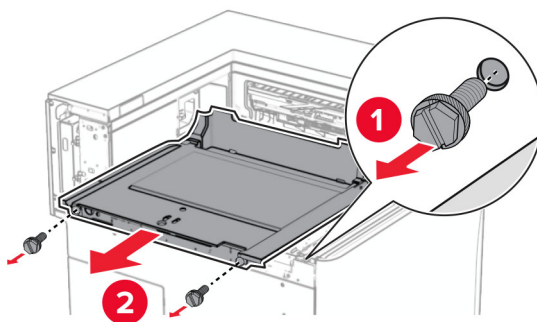
12 Odstranite levi zadnji pokrov.

Opomba: Ne zavržite vijaka in pokrova.

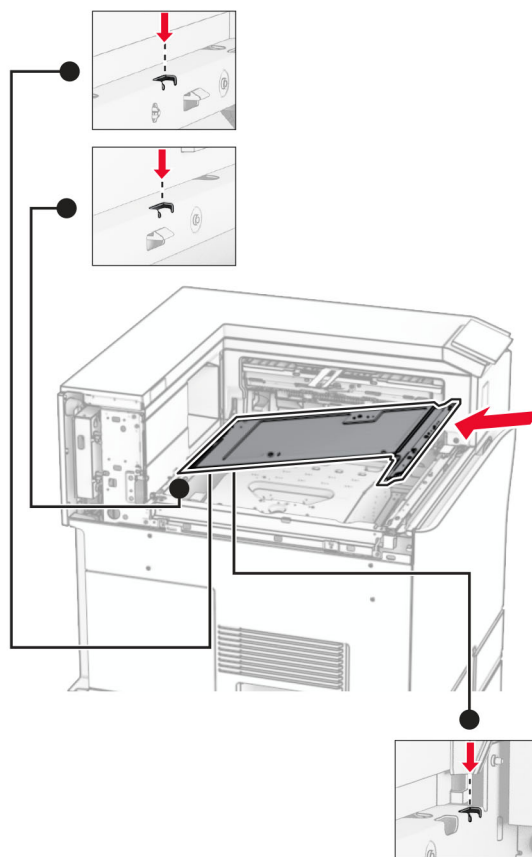


13 Odstranite notranji pokrov koša.

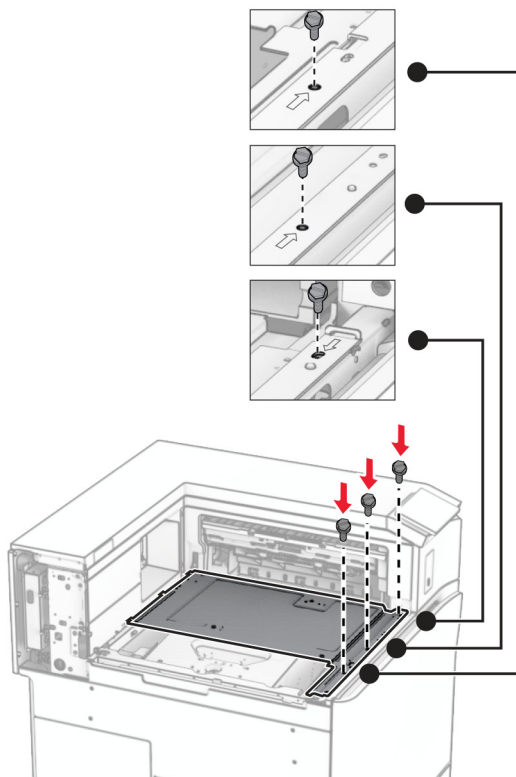
Opomba: Ne zavržite vijaka in pokrova.



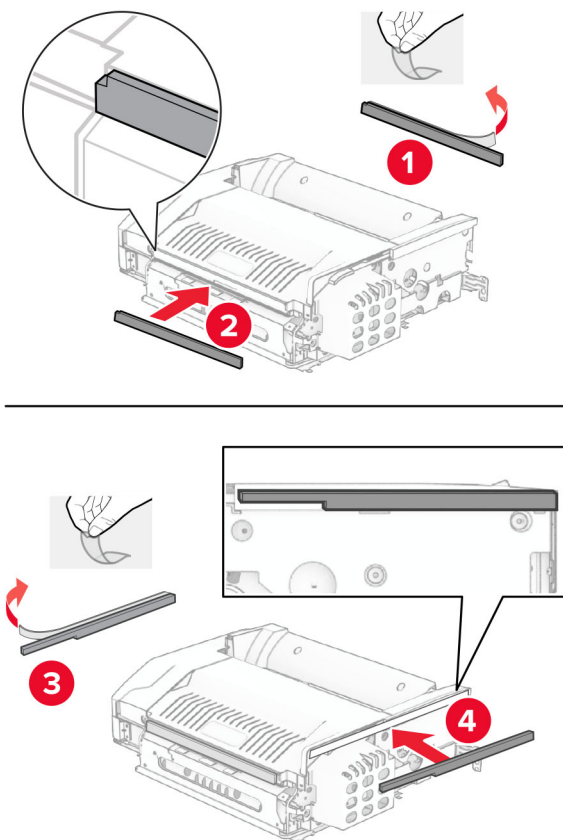
14 Poravnajte in nato vstavite notranji pokrov koša, ki ste ga dobili z možnostjo.



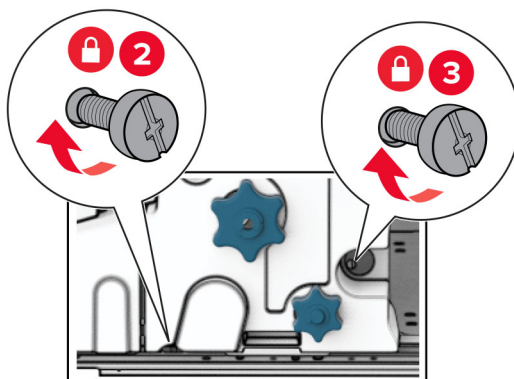
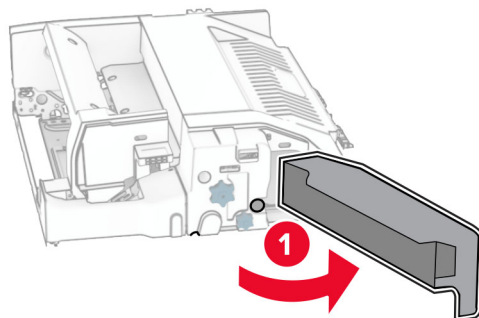
15 Vijake namestite na notranji pokrov koša.



16 Na možnost pritrdite koščke penastega traku.

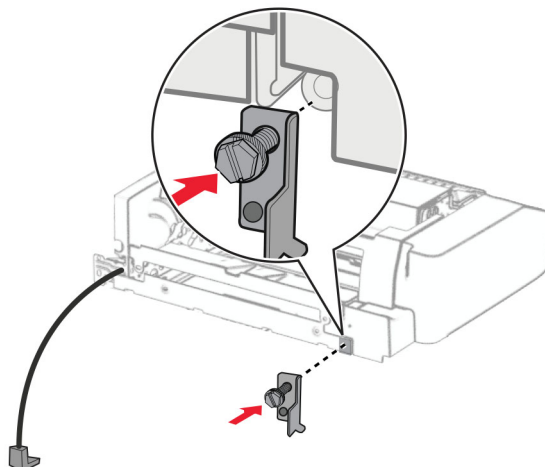


17 Odprite vratca F in nato privijte vijake.



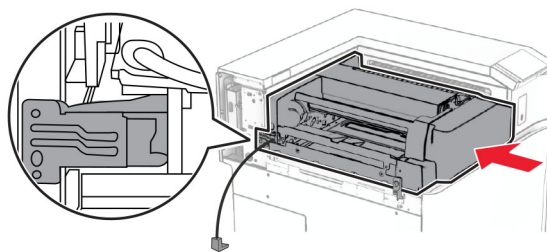
18 Zaprite vratca F.

19 Na možnost pritrdite kovinski nosilec.

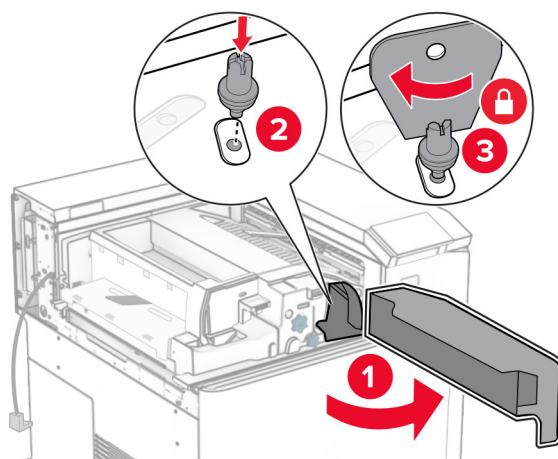


20 Vstavite možnost.

Opomba: Prepričajte se, da je kovinski nosilec pred tiskalnikom.

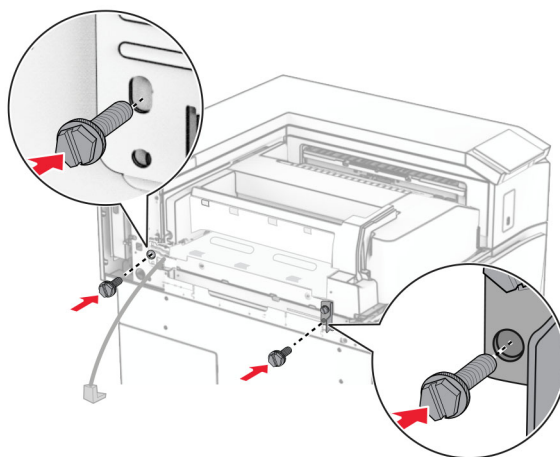


21 Odprite vratca F in nato z izvijačem, priloženim možnosti, namestite vijak.

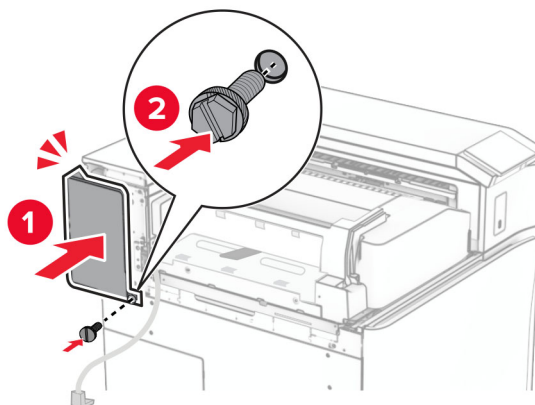


22 Zaprite vratca F.

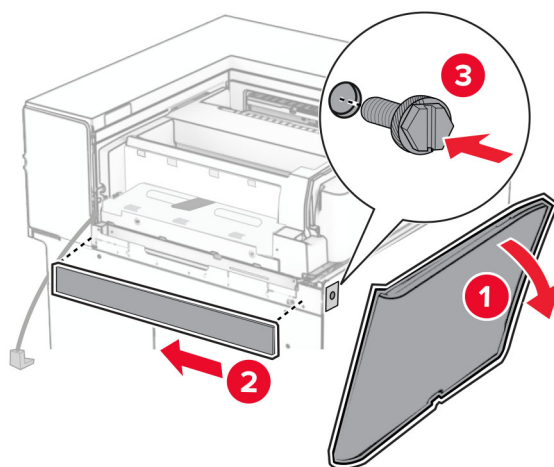
23 Namestite vijake v možnost.



24 Namestite levi zadnji pokrov.

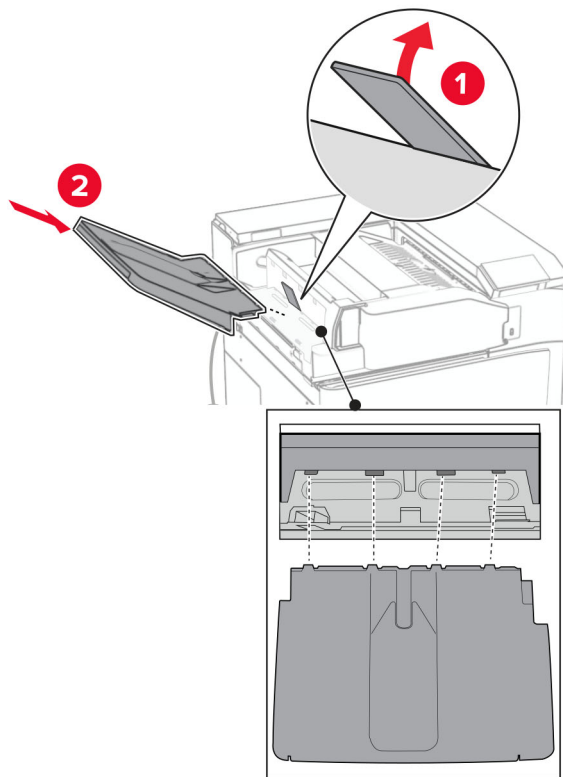


25 Odprite sprednja vratca in pritrdite pokrov na levi strani tiskalnika.

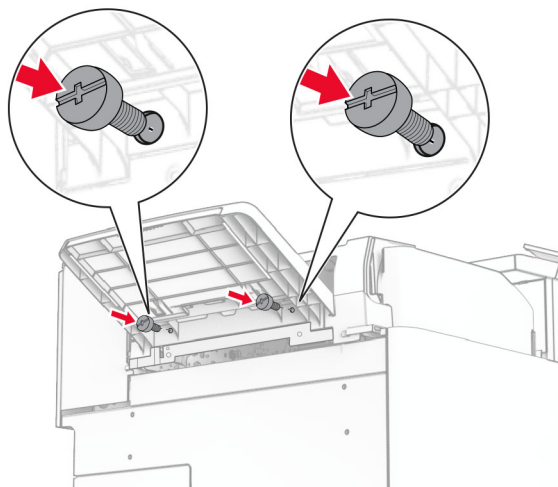


26 Zaprite sprednja vratca.

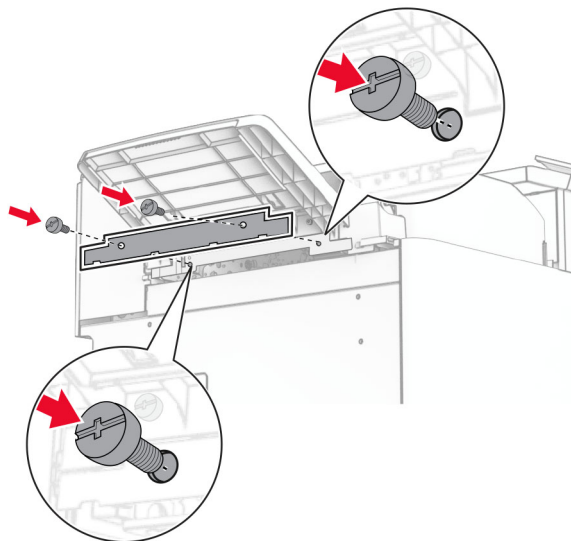
27 Dvignite loputo koša ter poravnajte in pritrdite koš možnosti.



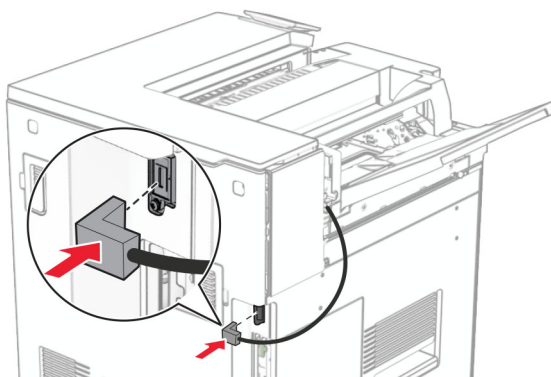
28 Namestite vijake v koš možnosti.



29 Pritrdite pokrov obloge.



30 Kabel možnosti priključite na tiskalnik.



31 En konec napajalnega kabla priključite v tiskalnik, drugi konec pa v električno vtičnico.

⚠ PREVIDNO – NEVARNOST TELESNIH POŠKODB: Da bi se izognili požaru ali električnemu udaru, priključite napajalni kabel na električno vtičnico z ustrežno nazivnostjo, ki je ustrezno ozemljena, v bližini izdelka in enostavno dostopna.

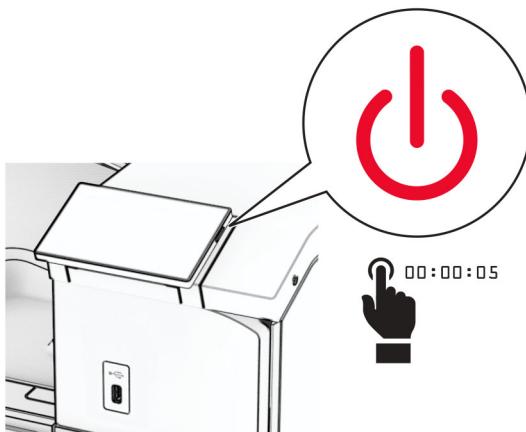
32 Vklonite tiskalnik.

Namestitev enote za končno obdelavo s spenjalnikom in luknjalnikom ter možnosti prenosnega mehanizma za papir

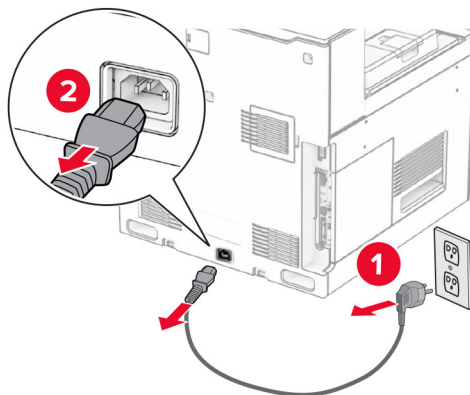
⚠ PREVIDNO – NEVARNOST ELEKTRIČNEGA UDARA: Če nekaj časa po namestitvi tiskalnika dostopate do plošče kontrolnika ali nameščate dodatno strojno opremo ali pomnilniške naprave, izklopite tiskalnik in izključite napajalni kabel z električne vtičnice, preden nadaljujete, da preprečite nevarnost električnega udara. Če so na tiskalnik priključene morebitne druge naprave, jih izklopite in izključite kable, priključene na tiskalnik.

Opomba: Za to opravilo potrebujete ploski izvijač.

1 Izklopite tiskalnik.



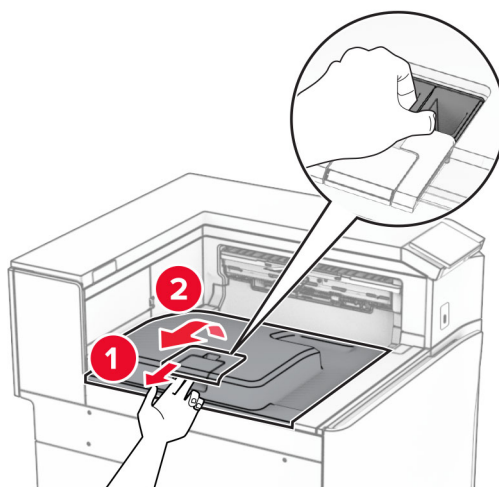
2 Napajalni kabel izključite iz električne vtičnice in nato iz tiskalnika.



3 Vzemite prenosni mehanizem za papir iz embalaže.

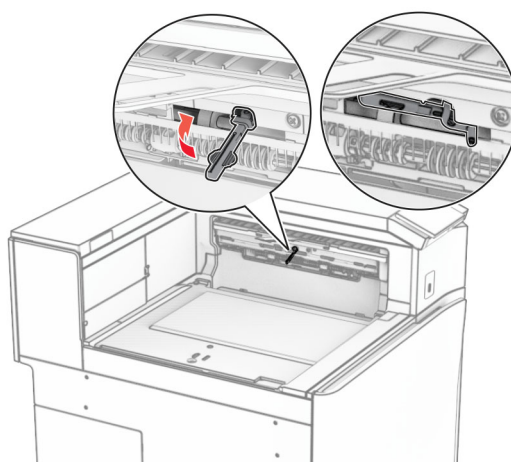
4 Odstranite standardni koš.

Opomba: Koša ne zavržite.



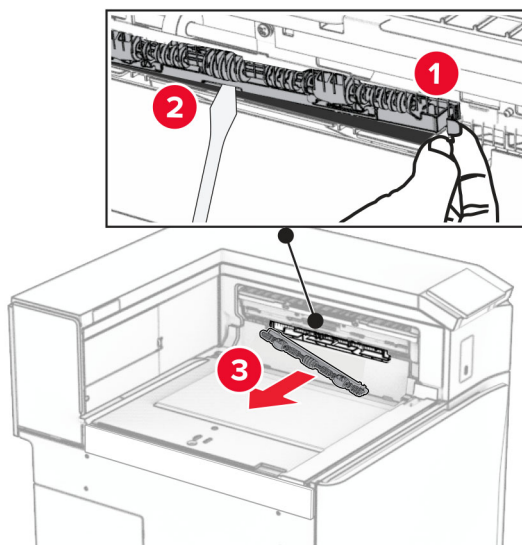
5 Preden namestite možnost, zastavico izhodnega koša postavite v zaprt položaj.

Opomba: Ko je možnost odstranjena, zastavico izhodnega koša postavite v odprt položaj.

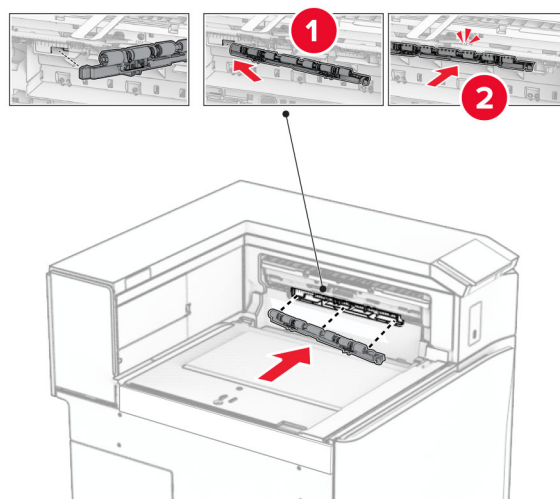


6 Odstranite rezervni valj.

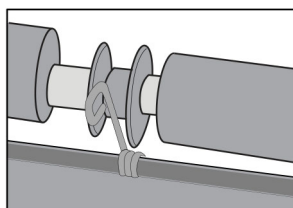
Opomba: Valja ne zavržite.



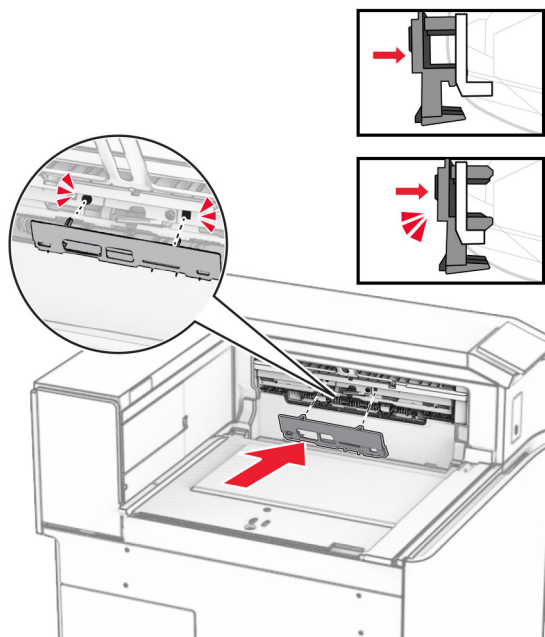
7 Vstavite podajalni valj, ki ste ga dobili s prenosnim mehanizmom za papir, da se zaskoči.



Opomba: Prepričajte se, da je kovinska vzmet pred podajalnim valjem.

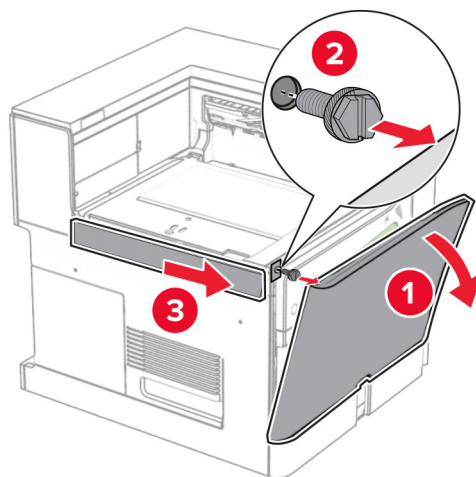


8 Pokrov namestite tako, da se zaskoči.



9 Odprite sprednja vratca in odstranite pokrov na levi strani tiskalnika.

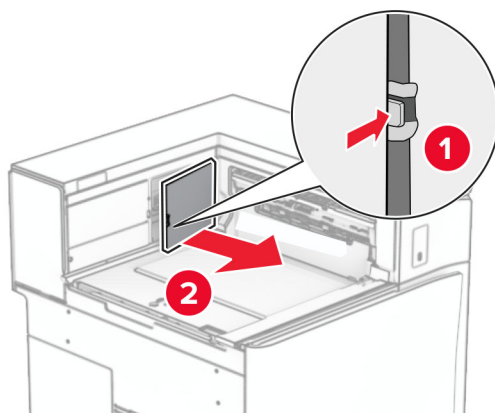
Opomba: Ne zavržite vijaka in pokrova.



10 Zaprite sprednja vratca.

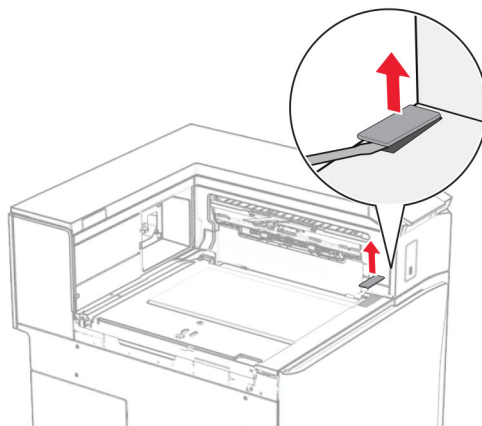
11 Odstranite pokrov priključka prenosnega mehanizma za papir.

Opomba: Pokrova ne zavržite.

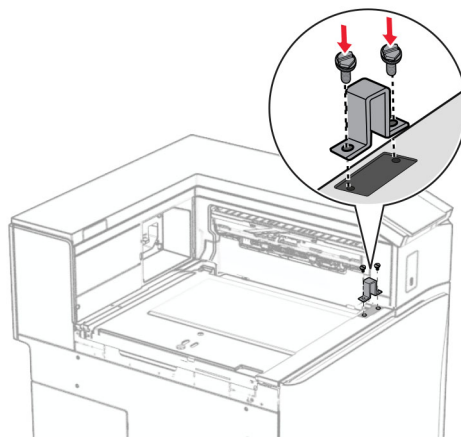


12 Odstranite pokrov.

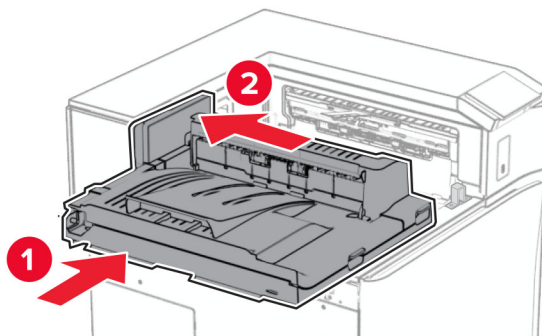
Opomba: Pokrova ne zavrzite.



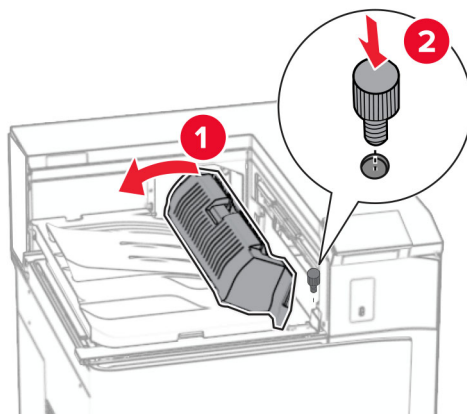
13 Pritrdite kovinski nosilec.



14 Vstavite prenosni mehanizem za papir.

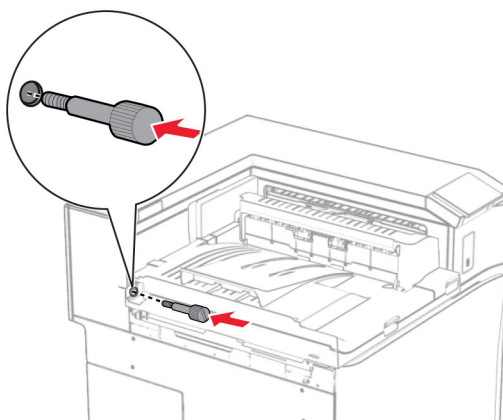


15 Odprite ročico G in nato namestite vijak na sprednji del prenosnega mehanizma za papir.

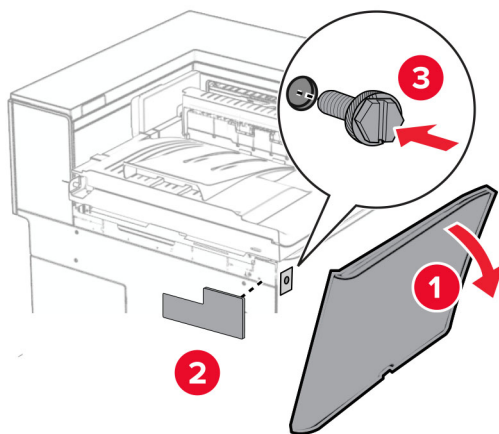


16 Zaprite ročico G.

17 Vijak namestite na zadnji del prenosnega mehanizma za papir.



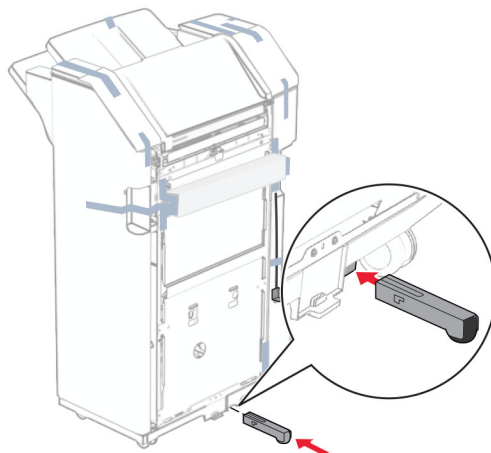
- 18** Odprite sprednja vratca in nato pokrov, ki ste ga dobili s prenosnim mehanizmom za papir, pritrdite na levo stran tiskalnika.



- 19** Zaprite sprednja vratca.

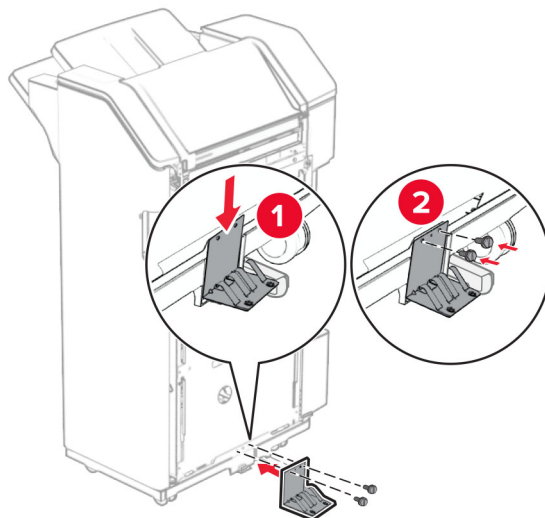
- 20** Enoto za končno obdelavo s spenjalnikom in luknjalnikom vzemite iz embalaže.

- 21** Namestite stabilizator.

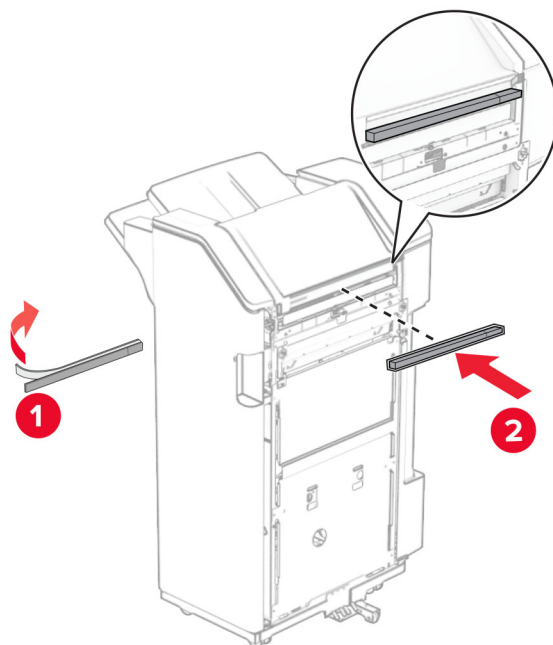


- 22** Odstranite koščke traku okoli enote za končno obdelavo.

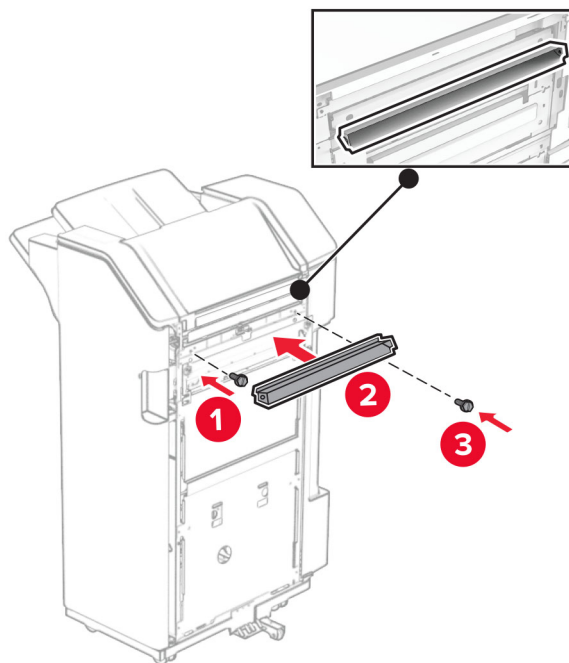
23 Na enoto za končno obdelavo pritrдите nosilec.



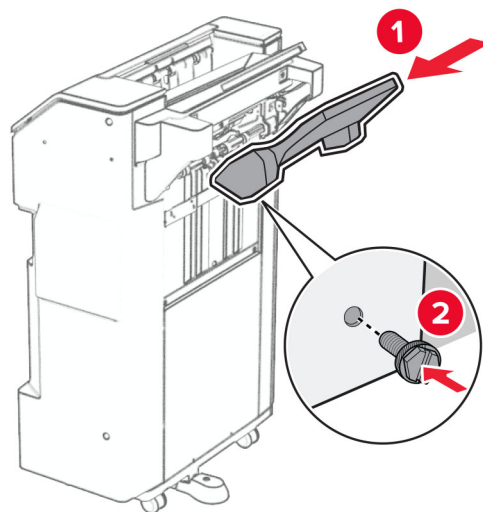
24 Na enoto za končno obdelavo pritrдите penasti trak.



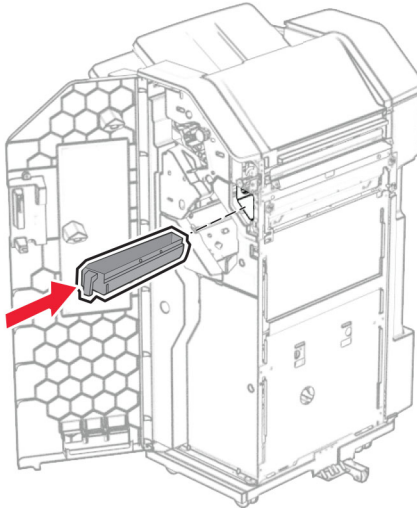
25 Na enoto za končno obdelavo pritrдите podajalno vodilo.



26 Na enoto za končno obdelavo pritrдите koš.



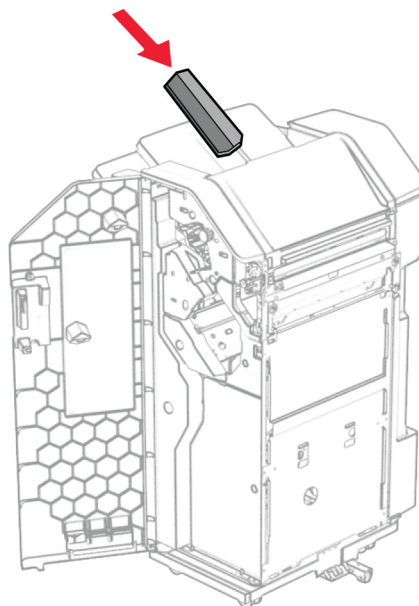
27 Odprite vratca enote za končno obdelavo in nato vstavite škatlo za luknjanje papirja.



28 Podaljševalnik koša postavite v koš enote za končno obdelavo.

Opombe:

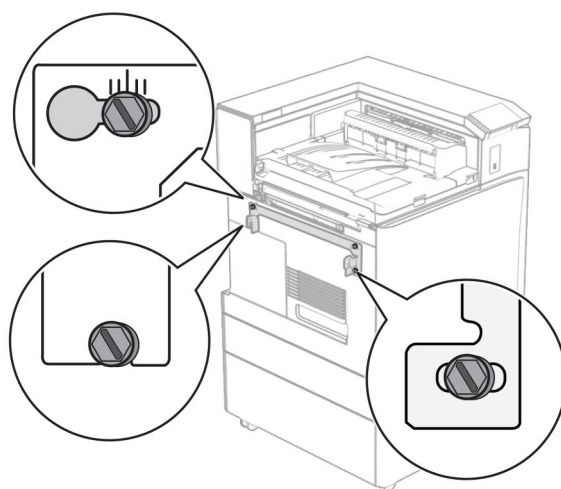
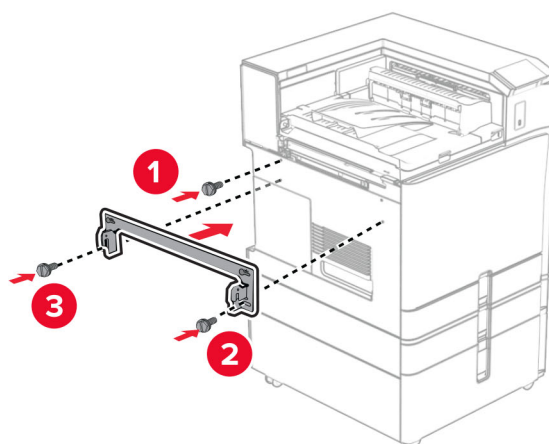
- Podaljševalnik koša se uporablja za papir velikosti A3 ali daljši in v pogojih visoke vlažnosti za pomoč pri zlaganju papirja.
- Če uporabljate podaljševalnik koša, se zmogljivost koša zmanjša.



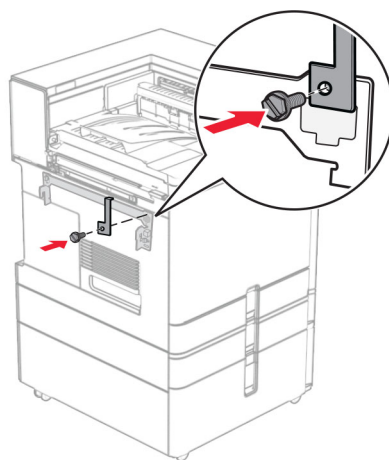
29 Zaprite vratca enote za končno obdelavo.

30 Pritrdilni nosilec namestite na tiskalnik.

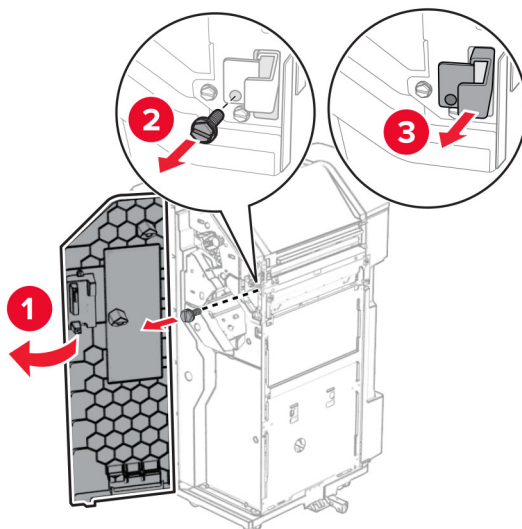
Opomba: Prepričajte se, da so vijaki poravnani z oznakami na pritrdilnem nosilcu.



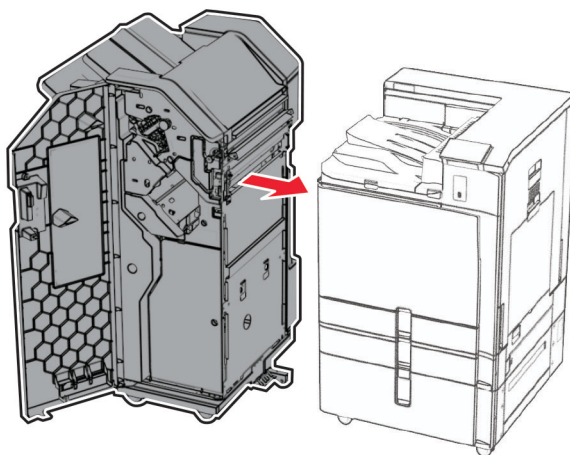
31 Kovinski nosilec, priložen prenosnemu mehanizmu za papir, pritrdite na tiskalnik.



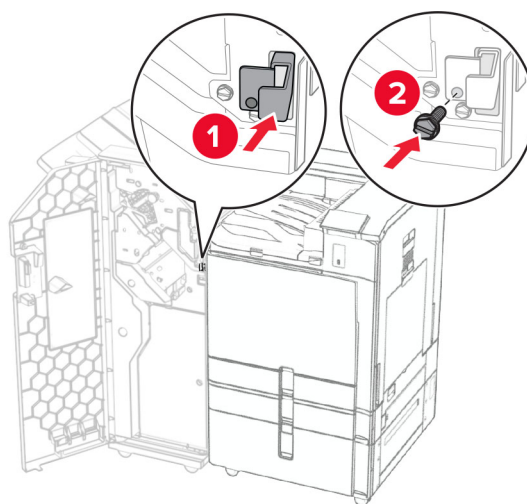
- 32** Odprite vratca enote za končno obdelavo, odstranite vijak in nato povlecite ključavnico enote za končno obdelavo.



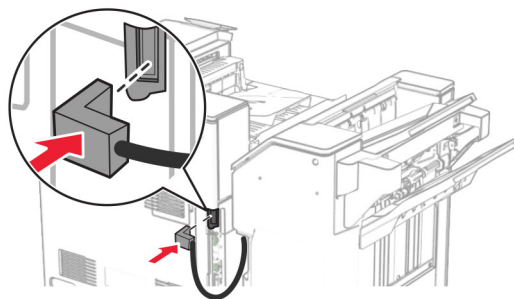
- 33** Enoto za končno obdelavo namestite na tiskalnik.



34 Enoto za končno obdelavo zaklenite na tiskalnik in namestite vijak.



35 Kabel enote za končno obdelavo priključite v tiskalnik.



36 En konec napajalnega kabla priključite v tiskalnik, drugi konec pa v električno vtičnico.

⚠ PREVIDNO – NEVARNOST TELESNIH POŠKODB: Da bi se izognili požaru ali električnemu udaru, priključite napajalni kabel na električno vtičnico z ustrežno nazivnostjo, ki je ustrezno ozemljena, v bližini izdelka in enostavno dostopna.

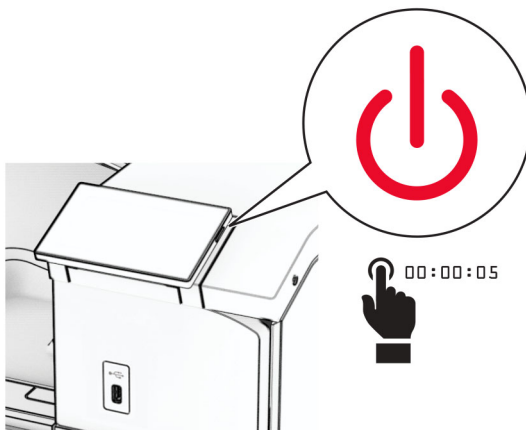
37 Vklonite tiskalnik.

Namestitev enote za končno obdelavo s spenjalnikom in luknjalnikom ter možnosti prenosnega mehanizma za papir z možnostjo pregibanja

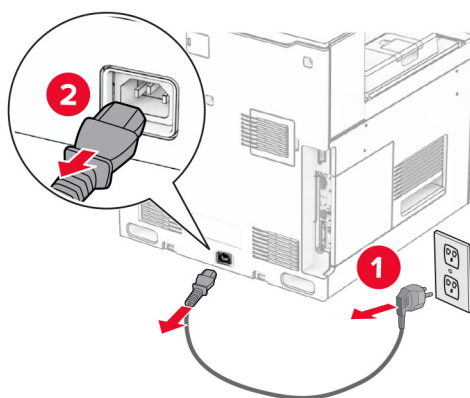
⚠ PREVIDNO – NEVARNOST ELEKTRIČNEGA UDARA: Če nekaj časa po namestitvi tiskalnika dostopate do plošče kontrolnika ali nameščate dodatno strojno opremo ali pomnilniške naprave, izklopite tiskalnik in izključite napajalni kabel z električne vtičnice, preden nadaljujete, da preprečite nevarnost električnega udara. Če so na tiskalnik priključene morebitne druge naprave, jih izklopite in izključite kable, priključene na tiskalnik.

Opomba: Za to opravilo potrebujete ploski izvijač.

1 Izklopite tiskalnik.



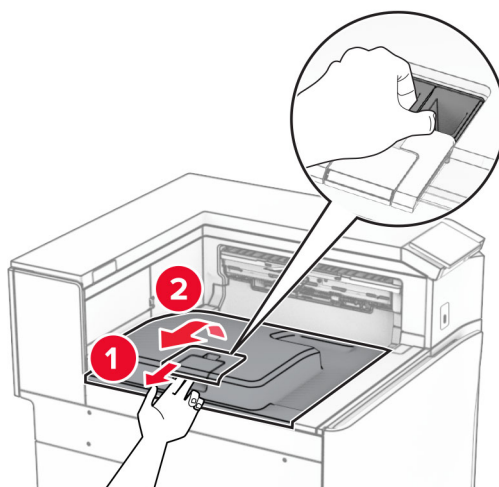
2 Napajalni kabel izključite iz električne vtičnice in nato iz tiskalnika.



3 Razpakirajte prenosni mehanizem za papir z možnostjo zgibanja in nato odstranite ves embalažni material.

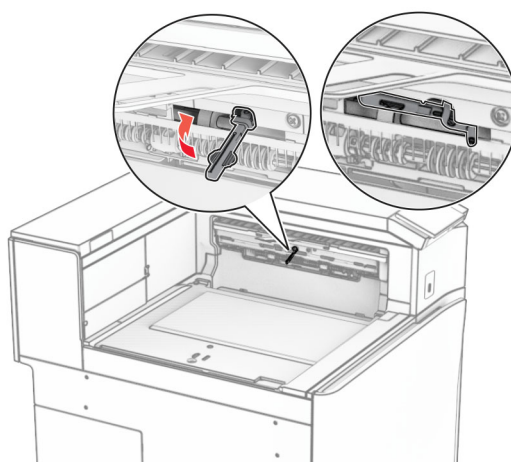
4 Odstranite standardni koš.

Opomba: Koša ne zavržite.



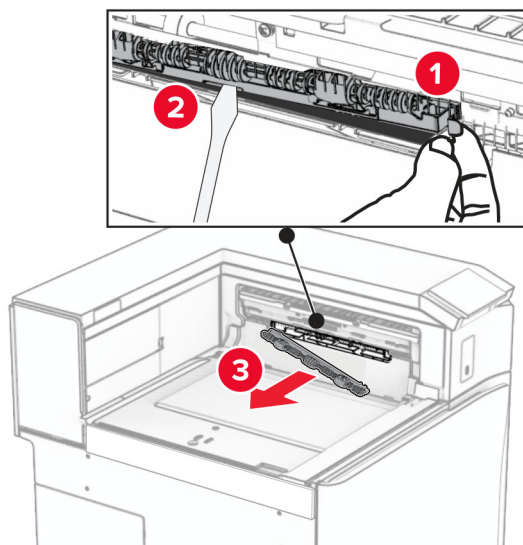
5 Preden namestite možnost, zastavico izhodnega koša postavite v zaprt položaj.

Opomba: Ko je možnost odstranjena, zastavico izhodnega koša postavite v odprt položaj.

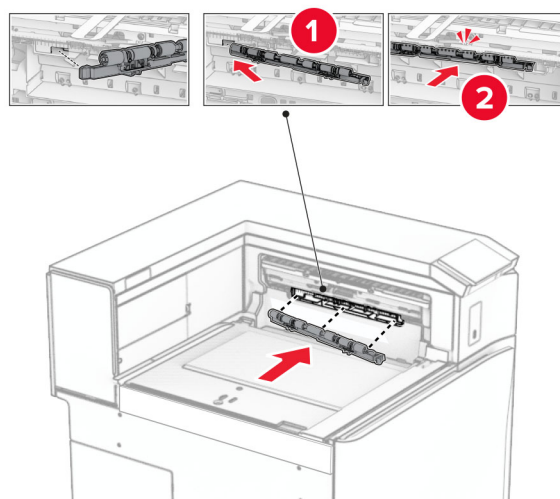


6 Odstranite rezervni valj.

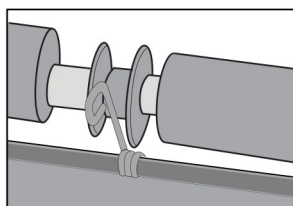
Opomba: Valja ne zavržite.



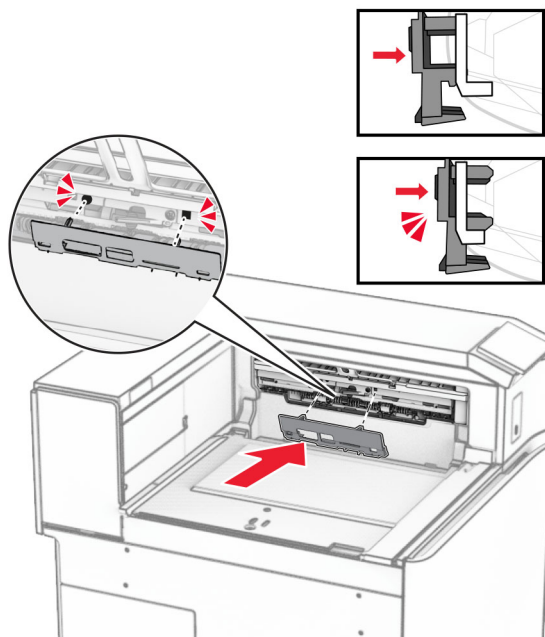
7 Vstavite podajalni valj, ki ste ga dobili z možnostjo, da se zaskoči.



Opomba: Prepričajte se, da je kovinska vzmet pred podajalnim valjem.

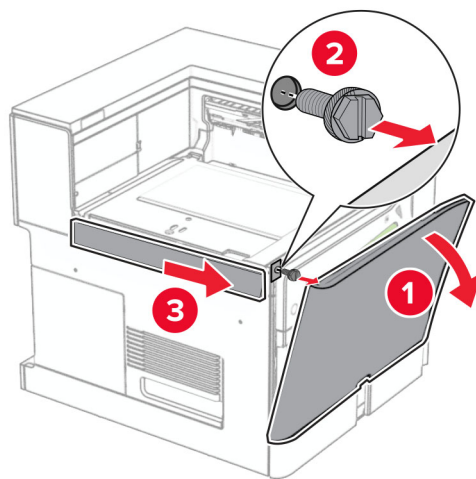


8 Pokrov namestite tako, da se zaskoči.



9 Odprite sprednja vratca in odstranite pokrov na levi strani tiskalnika.

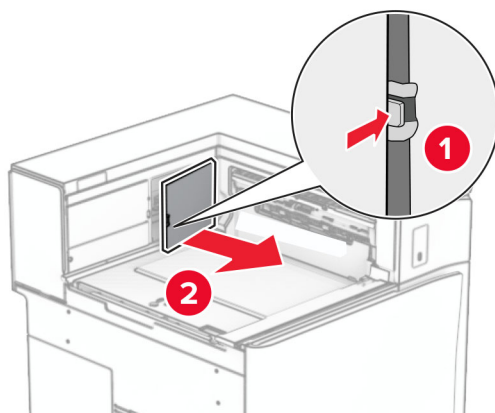
Opomba: Ne zavržite vijaka in pokrova.



10 Zaprite sprednja vratca.

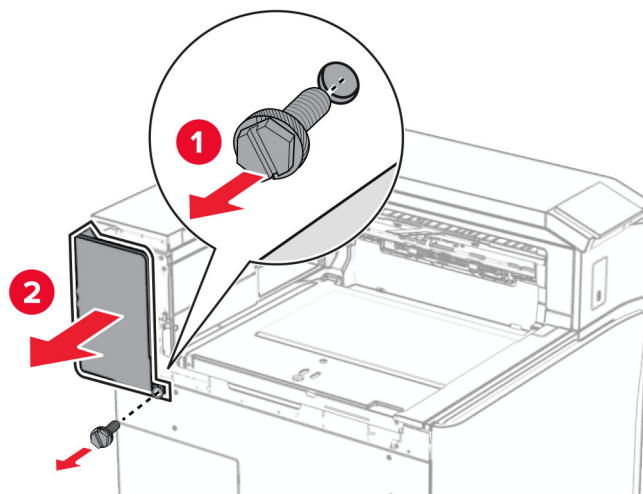
11 Odstranite pokrov priključka prenosnega mehanizma za papir.

Opomba: Pokrova ne zavržite.



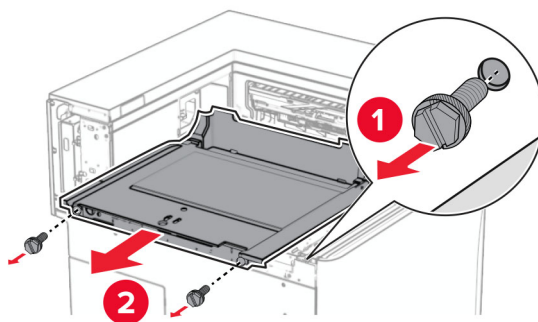
12 Odstranite levi zadnji pokrov.

Opomba: Ne zavržite vijaka in pokrova.

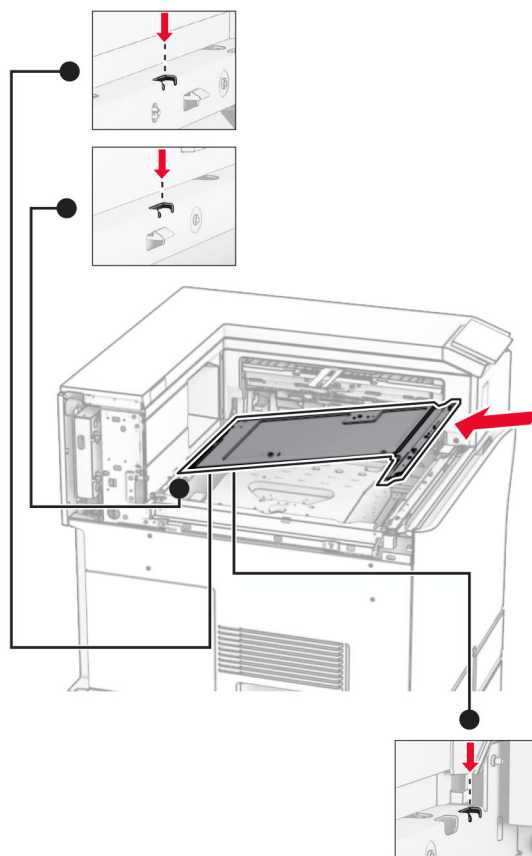


13 Odstranite notranji pokrov koša.

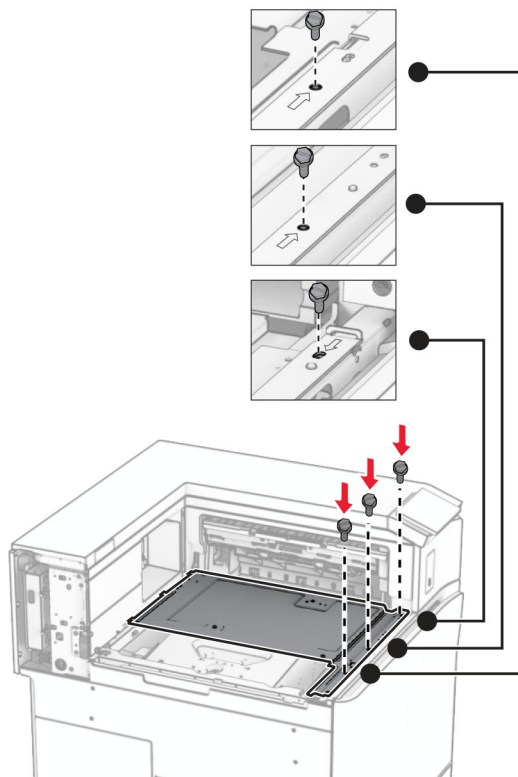
Opomba: Ne zavržite vijaka in pokrova.



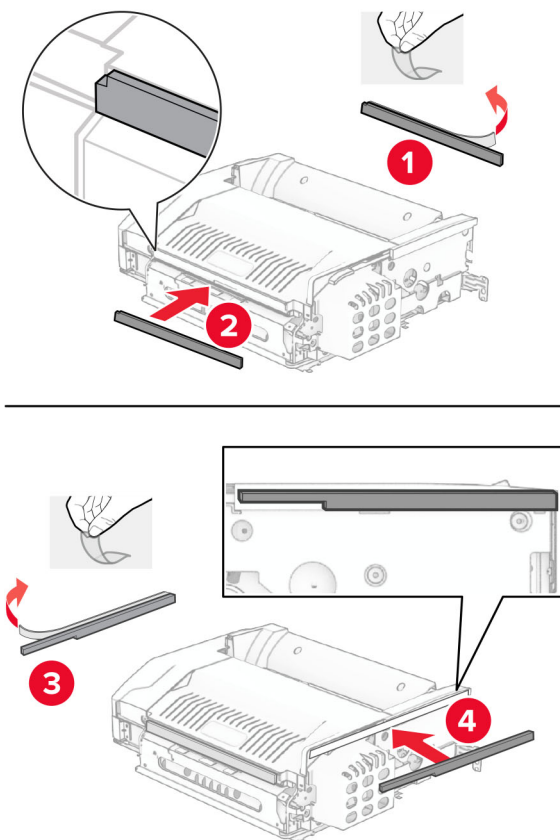
- 14** Poravnajte in nato vstavite notranji pokrov koša, priložen prenosnemu mehanizmu za papir z možnostjo pregibanja



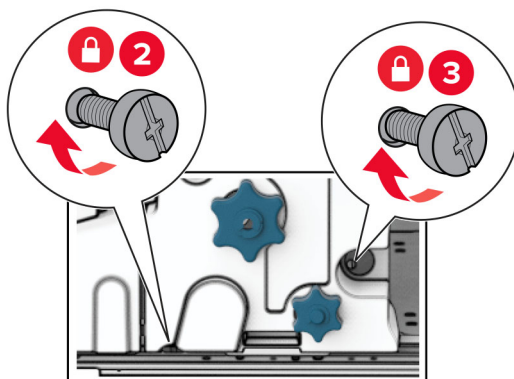
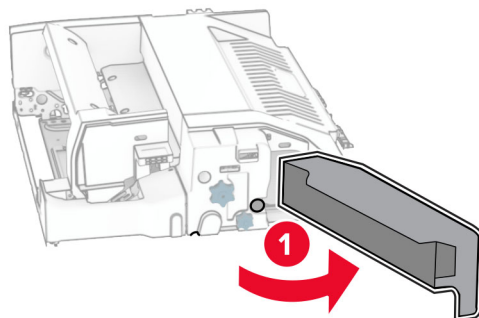
15 Vijake namestite na notranji pokrov koša.



16 Na možnost pritrdite koščke penastega traku.

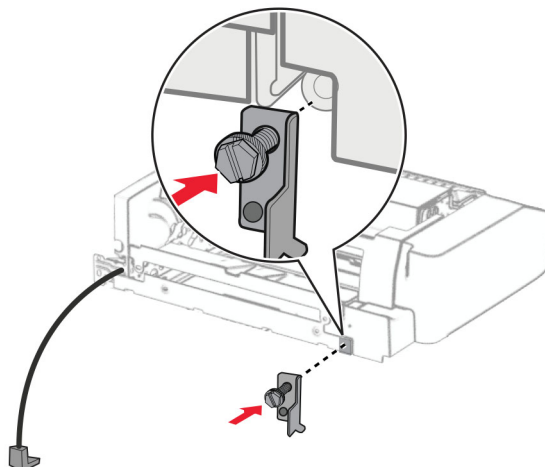


17 Odprite vratca F in nato privijte vijake.



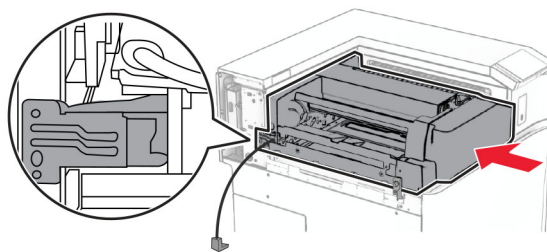
18 Zaprite vratca F.

19 Na možnost pritrdite nosilec.

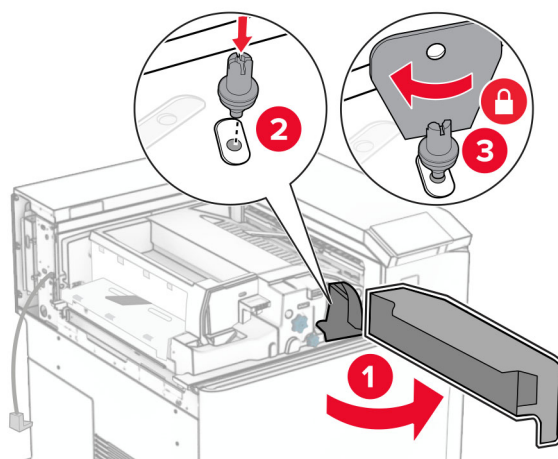


20 Vstavite možnost.

Opomba: Prepričajte se, da je kovinski nosilec pred tiskalnikom.

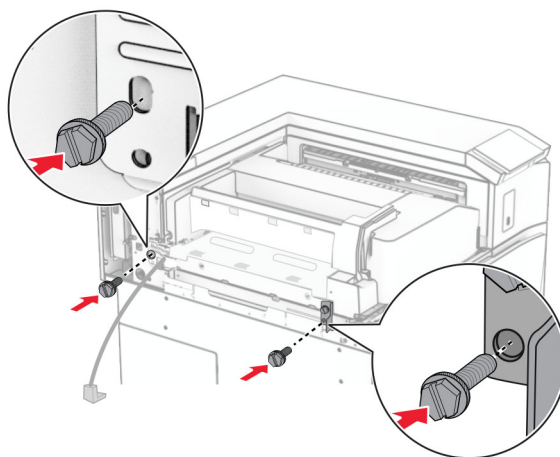


21 Odprite vratca F in nato z izvijačem, priloženim možnosti, namestite vijak.

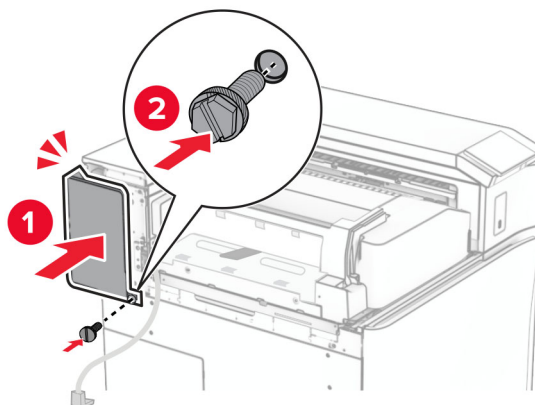


22 Zaprite vratca F.

23 Namestite vijake v možnost.

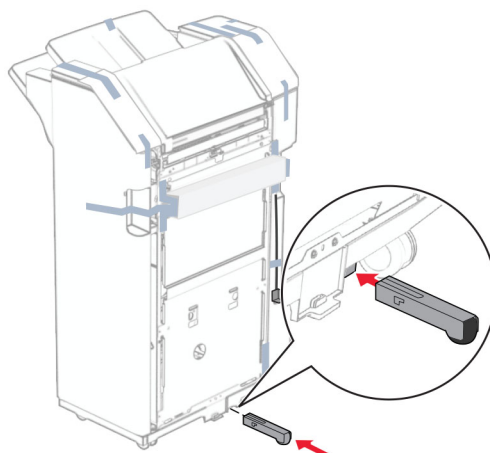


24 Namestite levi zadnji pokrov.



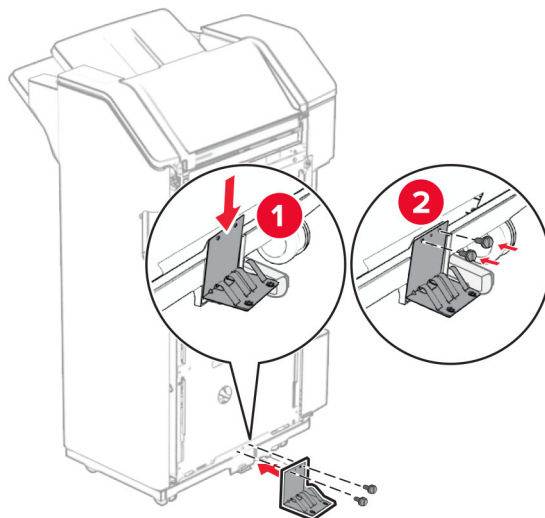
25 Enoto za končno obdelavo s spenjalnikom in luknjalnikom vzemite iz embalaže.

26 Namestite stabilizator.

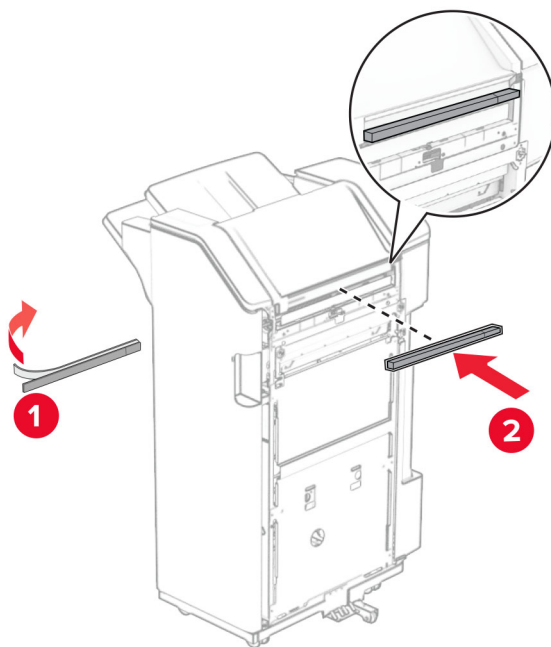


27 Odstranite koščke traku okoli enote za končno obdelavo.

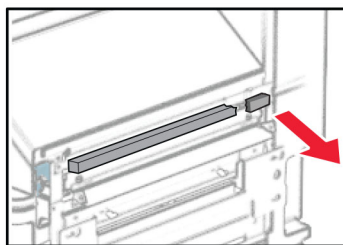
28 Na enoto za končno obdelavo pritrdite nosilec.



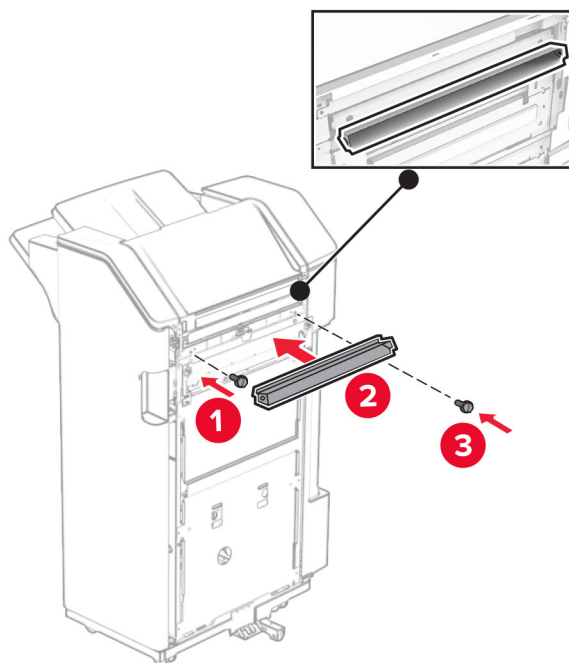
29 Na enoto za končno obdelavo pritrdite penasti trak.



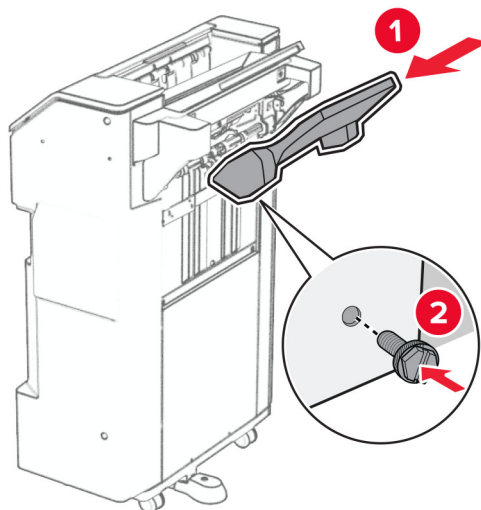
Opomba: Odstranite majhen delček pene na desni strani enote za končno obdelavo.



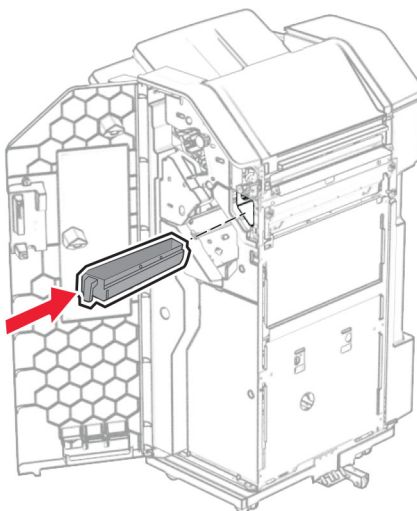
30 Na enoto za končno obdelavo pritrдите podajalno vodilo.



31 Na enoto za končno obdelavo pritrdite koš.



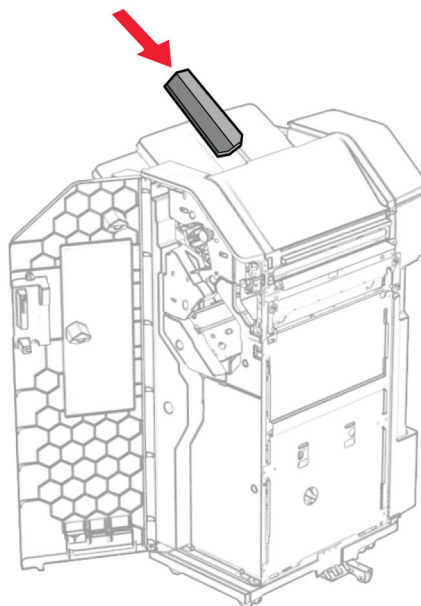
32 Odprite vratca enote za končno obdelavo in nato vstavite škatlo za luknjanje papirja.



33 Podaljševalnik koša postavite v koš enote za končno obdelavo.

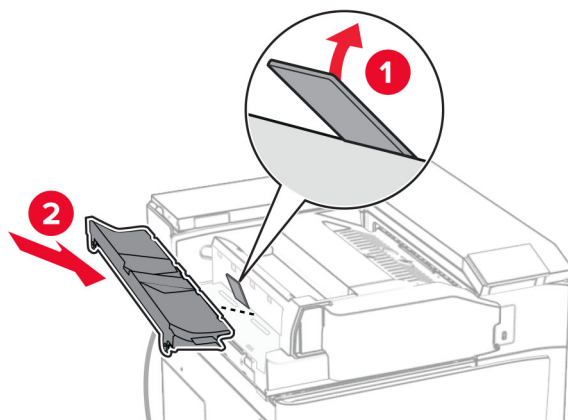
Opombe:

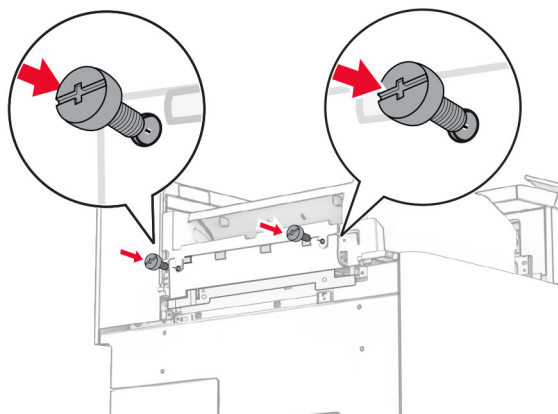
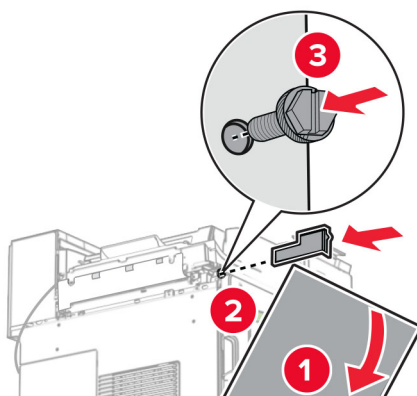
- Podaljševalnik koša se uporablja za papir velikosti A3 ali daljši in v pogojih visoke vlažnosti za pomoč pri zlaganju papirja.
- Če uporabljate podaljševalnik koša, se zmogljivost koša zmanjša.



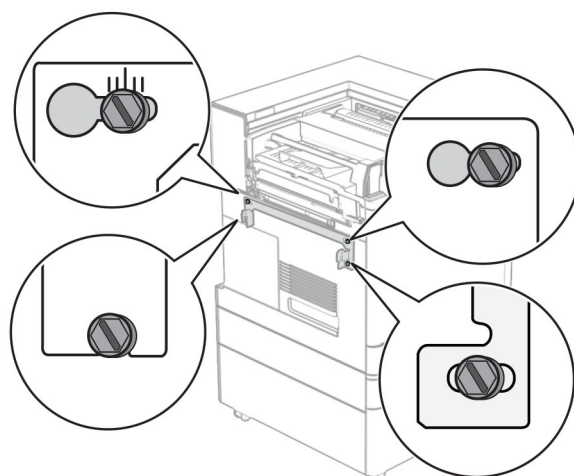
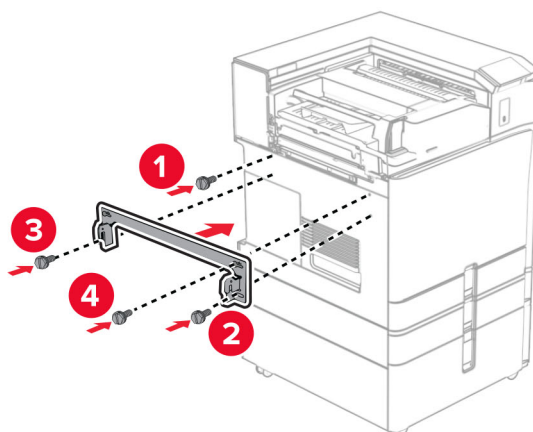
34 Zaprite vratca enote za končno obdelavo.

35 Dvignite loputo koša ter pokrov poravnajte in pritrdite na možnost.

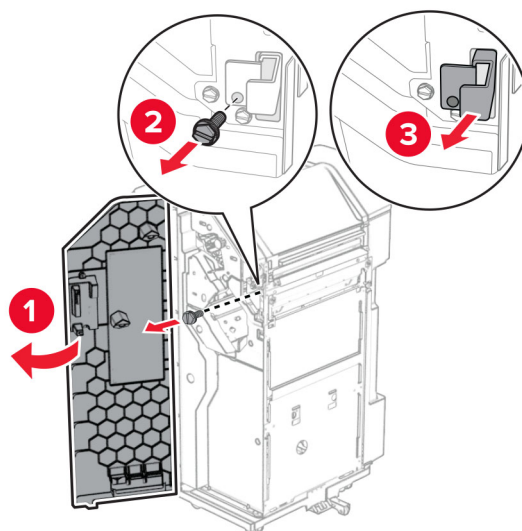


36 Namestite vijake.**37** Odprite sprednja vratca in nato pritrdite pokrov obloge, priložen možnosti.**38** Pritrdilni nosilec namestite na tiskalnik.

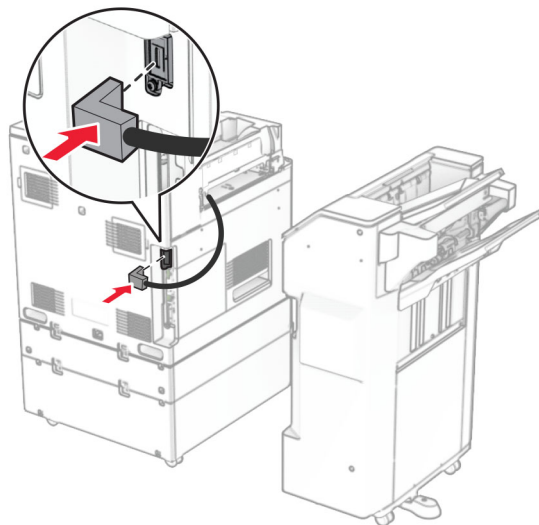
Opomba: Prepričajte se, da so vijaki poravnani z oznakami na pritrdilnem nosilcu.



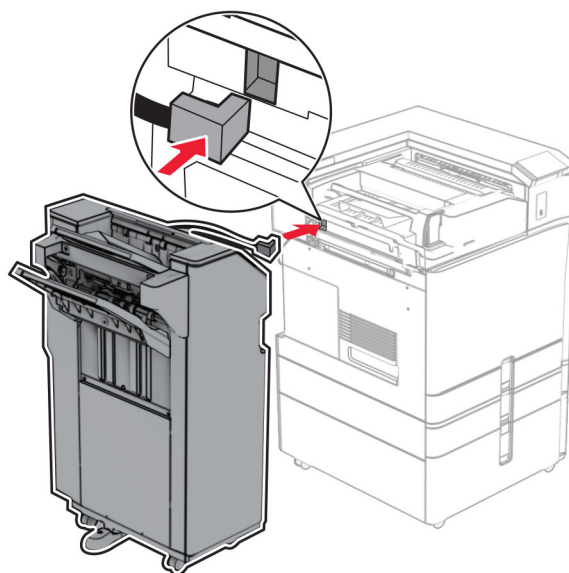
39 Odprite vratca enote za končno obdelavo, odstranite vijak in nato povlecite ključavnico enote za končno obdelavo.



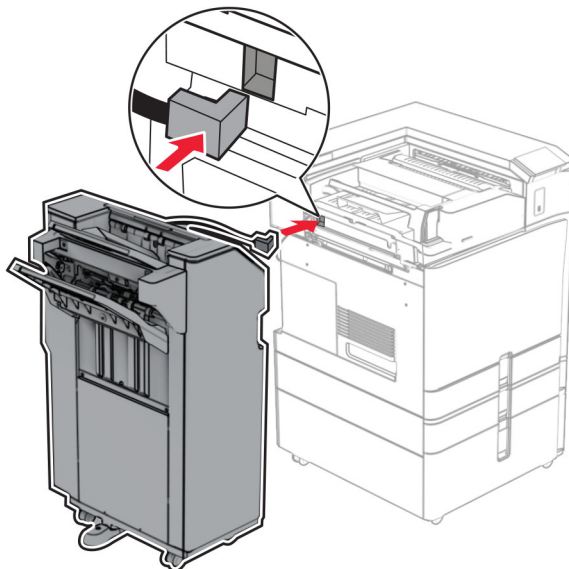
40 Kabel možnosti priključite na tiskalnik.



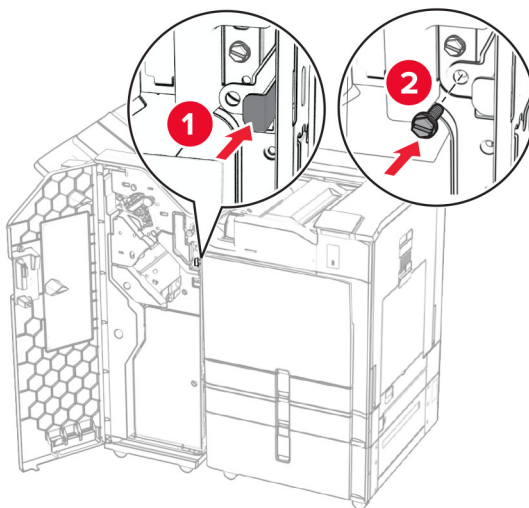
41 Kabel enote za končno obdelavo priključite v možnost.



42 Enoto za končno obdelavo namestite na tiskalnik.



43 Enoto za končno obdelavo zaklenite na tiskalnik in namestite vijak.



44 Zaprite vratca enote za končno obdelavo.

45 En konec napajalnega kabla priključite v tiskalnik, drugi konec pa v električno vtičnico.

⚠ PREVIDNO – NEVARNOST TELESNIH POŠKODB: Da bi se izognili požaru ali električnemu udaru, priključite napajalni kabel na električno vtičnico z ustrežno nazivnostjo, ki je ustrezno ozemljena, v bližini izdelka in enostavno dostopna.

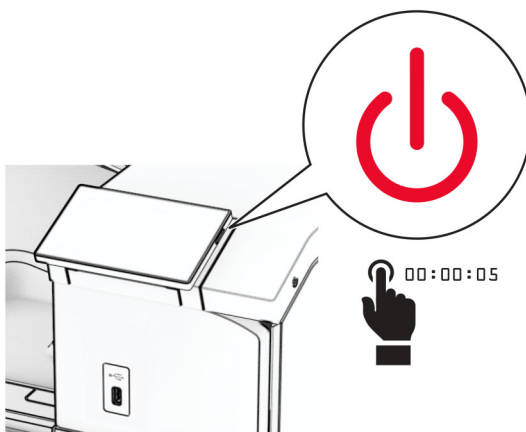
46 Vklopite tiskalnik.

Namestitev enote za končno obdelavo knjižic in prenosnega mehanizma za papir

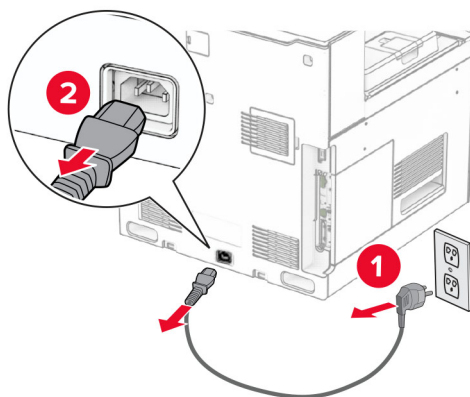
⚠ PREVIDNO – NEVARNOST ELEKTRIČNEGA UDARA: Če nekaj časa po namestitvi tiskalnika dostopate do plošče kontrolnika ali nameščate dodatno strojno opremo ali pomnilniške naprave, izklopite tiskalnik in izključite napajalni kabel z električne vtičnice, preden nadaljujete, da preprečite nevarnost električnega udara. Če so na tiskalnik priključene morebitne druge naprave, jih izklopite in izključite kable, priključene na tiskalnik.

Opomba: Za to opravilo potrebujete ploski izvijač.

1 Izklopite tiskalnik.



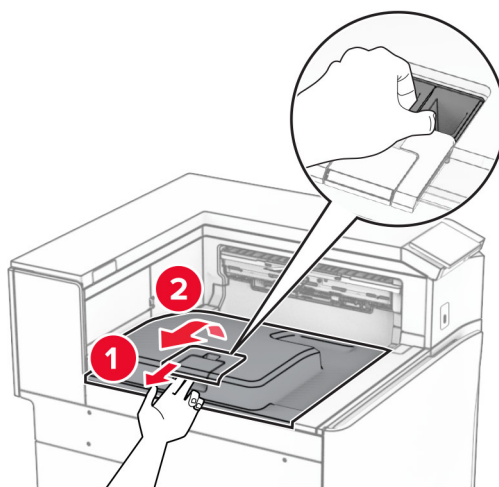
2 Napajalni kabel izključite iz električne vtičnice in nato iz tiskalnika.



3 Vzemite prenosni mehanizem za papir iz embalaže.

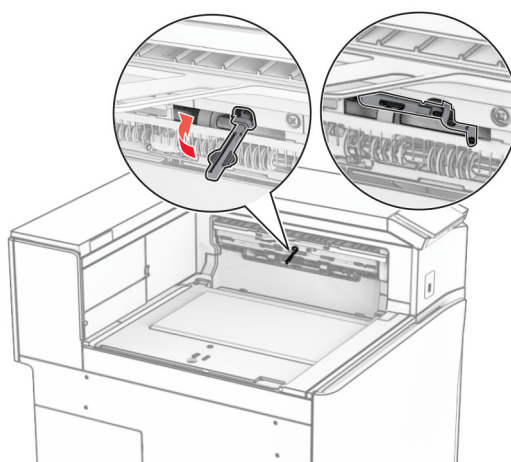
4 Odstranite standardni koš.

Opomba: Koša ne zavržite.



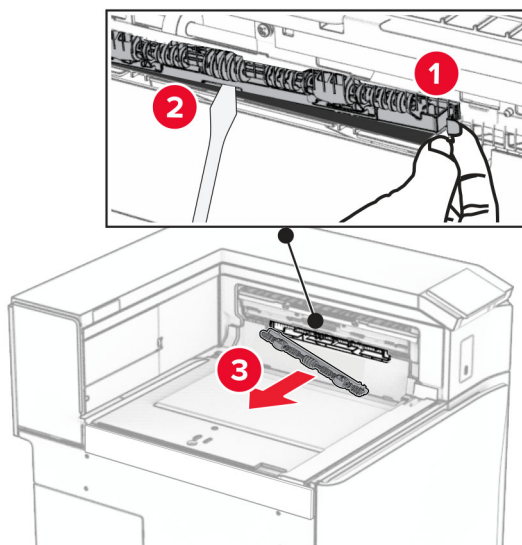
5 Preden namestite možnost, zastavico izhodnega koša postavite v zaprt položaj.

Opomba: Ko je možnost odstranjena, zastavico izhodnega koša postavite v odprt položaj.

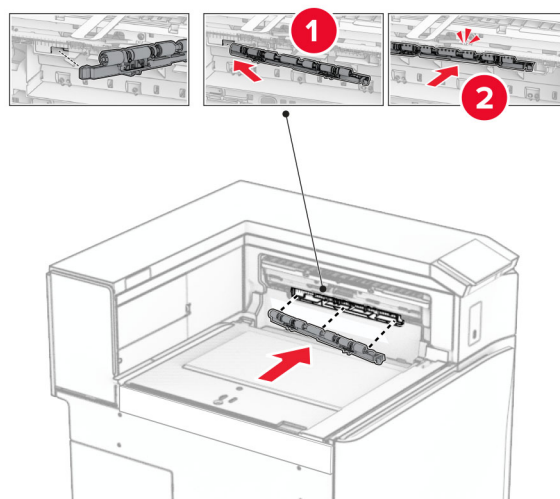


6 Odstranite rezervni valj.

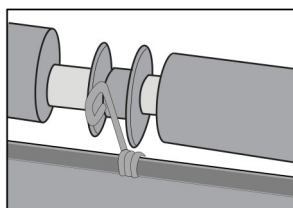
Opomba: Valja ne zavržite.



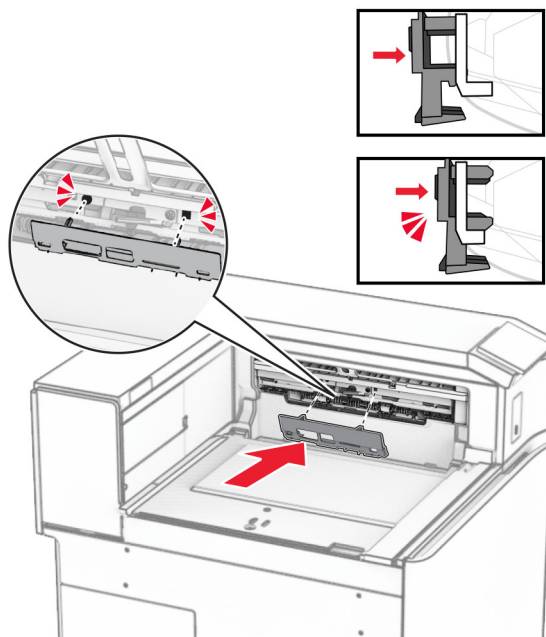
7 Vstavite podajalni valj, ki ste ga dobili s prenosnim mehanizmom za papir, da se zaskoči.



Opomba: Prepričajte se, da je kovinska vzmet pred podajalnim valjem.

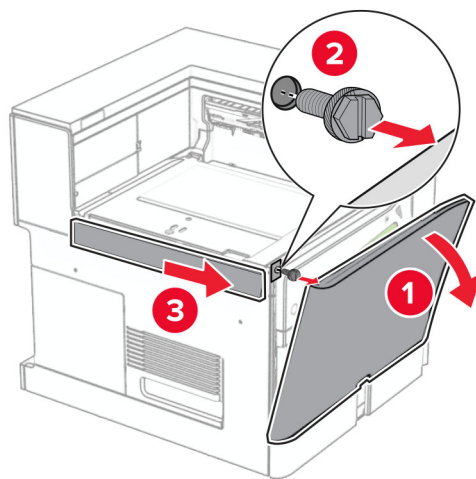


8 Pokrov valja namestite tako, da se zaskoči na svoje mesto.



9 Odprite sprednja vratca in odstranite pokrov na levi strani tiskalnika.

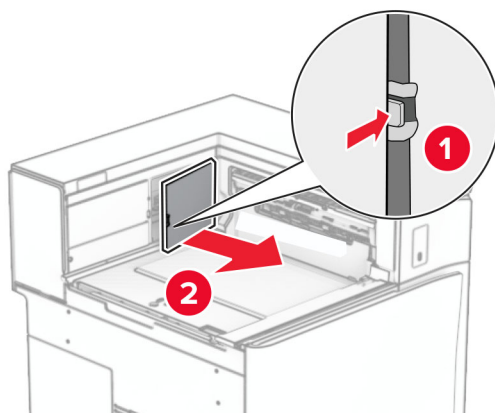
Opomba: Ne zavržite vijaka in pokrova.



10 Zaprite sprednja vratca.

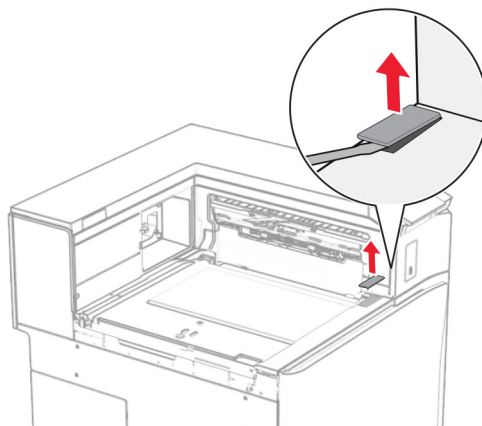
11 Odstranite pokrov priključka prenosnega mehanizma za papir.

Opomba: Pokrova ne zavržite.

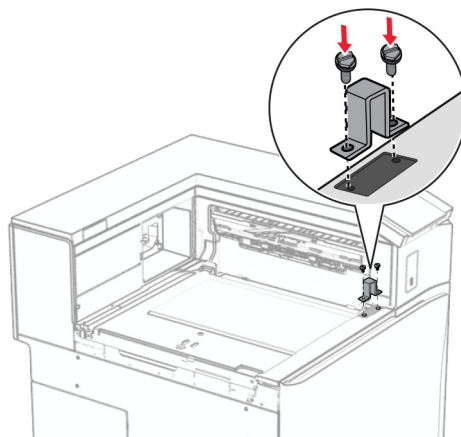


12 Odstranite pokrov.

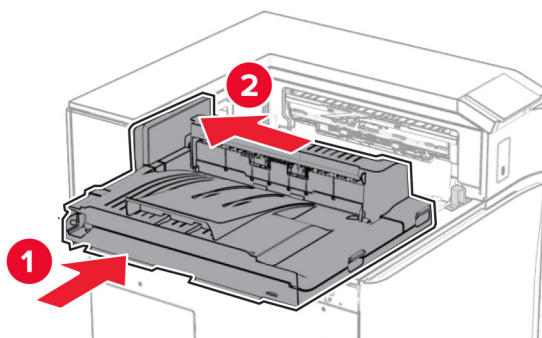
Opomba: Pokrova ne zavrzite.



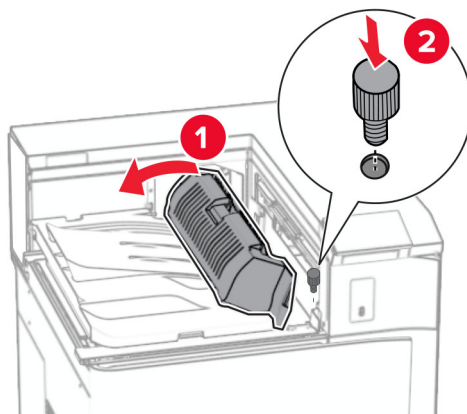
13 Pritrdite kovinski nosilec.



14 Vstavite prenosni mehanizem za papir.

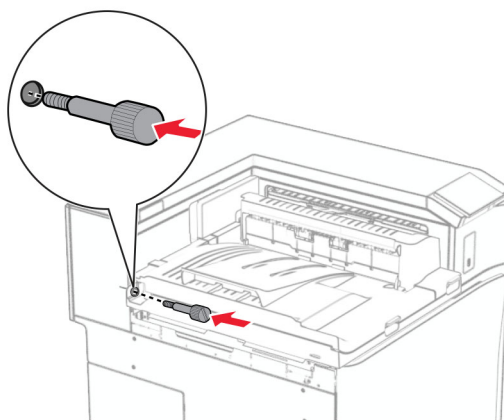


15 Odprite ročico G in nato namestite vijak na sprednji del prenosnega mehanizma za papir.

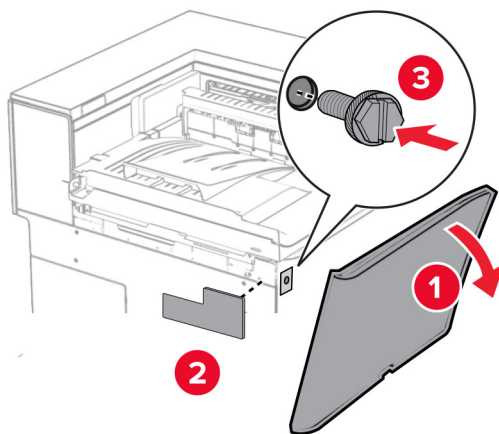


16 Zaprite ročico G.

17 Vijak namestite na zadnji del prenosnega mehanizma za papir.



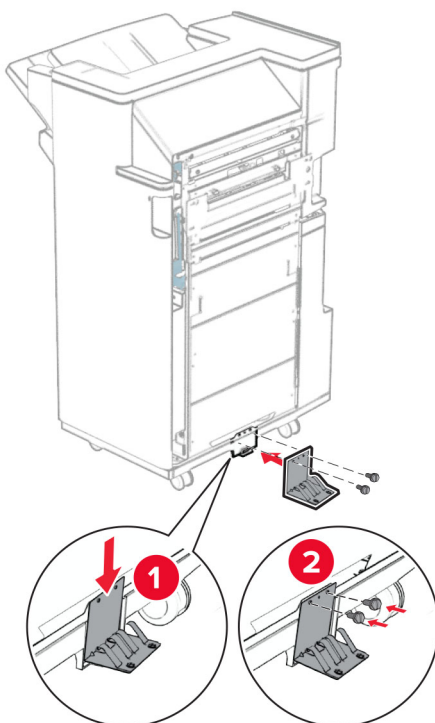
- 18** Odprite sprednja vratca in nato pokrov, ki ste ga dobili s prenosnim mehanizmom za papir, pritrdite na levo stran tiskalnika.



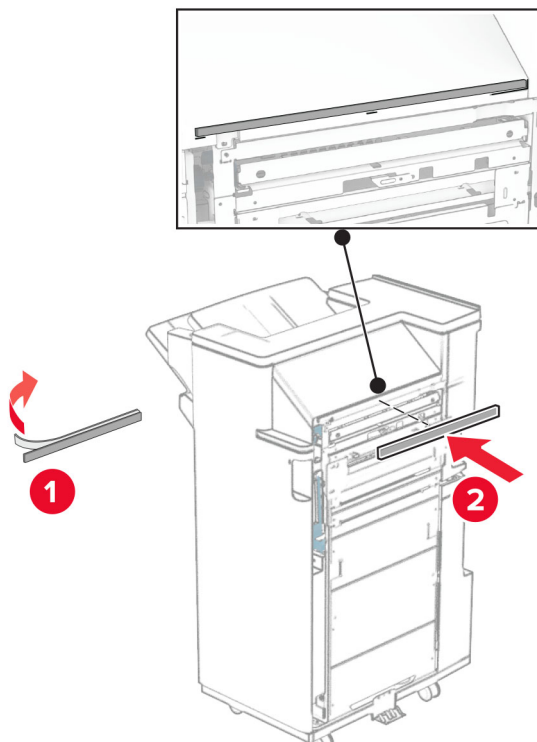
- 19** Zaprite sprednja vratca.

- 20** Enoto za končno obdelavo knjižic vzemite iz embalaže in nato odstranite vso embalažo.

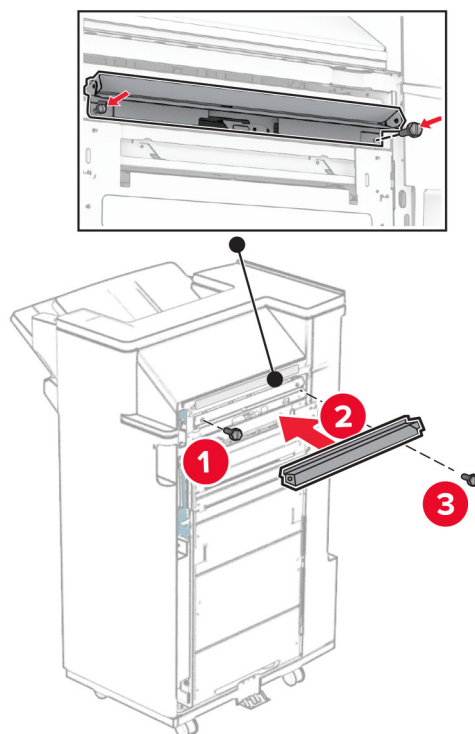
- 21** Na enoto za končno obdelavo pritrdite nosilec.



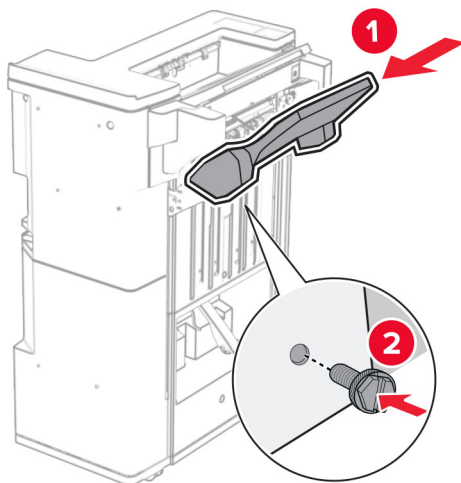
22 Na enoto za končno obdelavo pritrdite penasti trak.



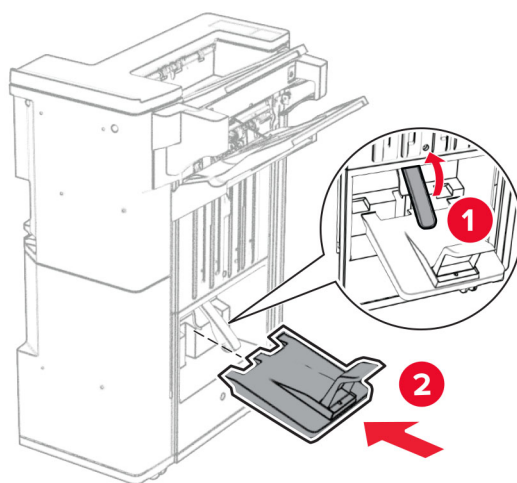
23 Na enoto za končno obdelavo pritrdite podajalno vodilo.



24 Na enoto za končno obdelavo pritrдите zgornji koš.

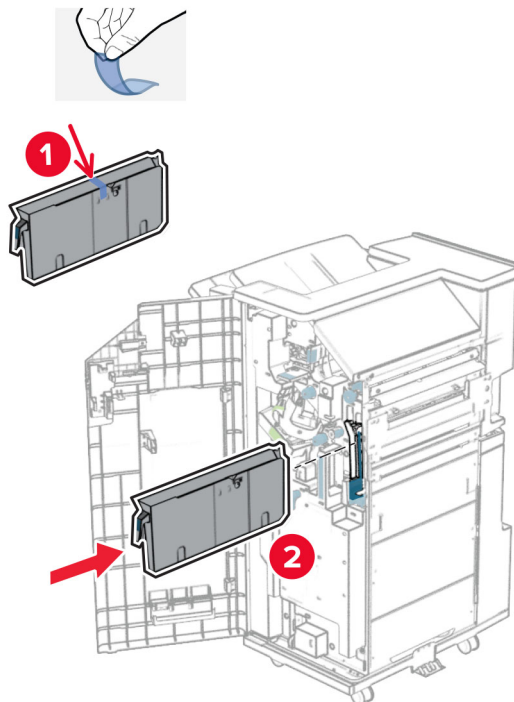


25 Dvignite loputo za koš in nato na enoto za končno obdelavo pritrдите spodnji koš.



26 Odprite vratca enote za končno obdelavo.

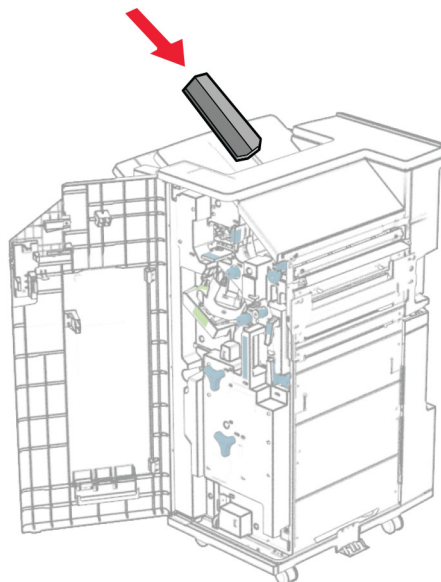
27 S škatle za luknjanje papirja odstranite embalažo in jo vstavite v enoto za končno obdelavo.



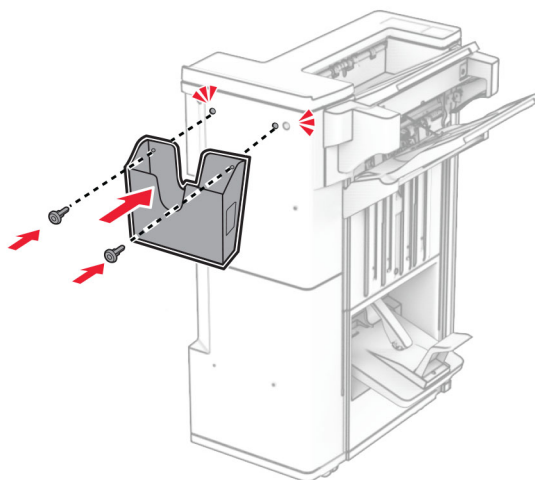
28 Podaljševalnik koša postavite na koš enota za končno obdelavo.

Opombe:

- Podaljševalnik koša se uporablja za papir velikosti A3 ali daljši in v pogojih visoke vlažnosti za pomoč pri zlaganju papirja.
- Če uporabljate podaljševalnik koša, se zmogljivost koša zmanjša.



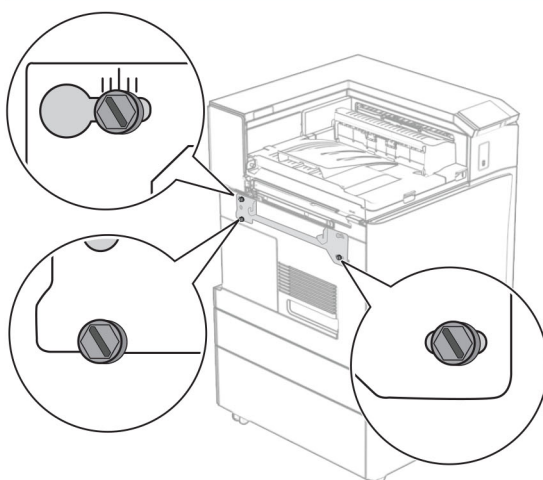
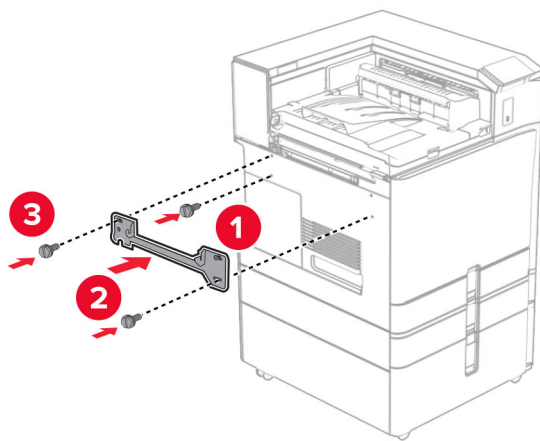
29 Košaro pritrdite na hrbtno stran enote za končno obdelavo.



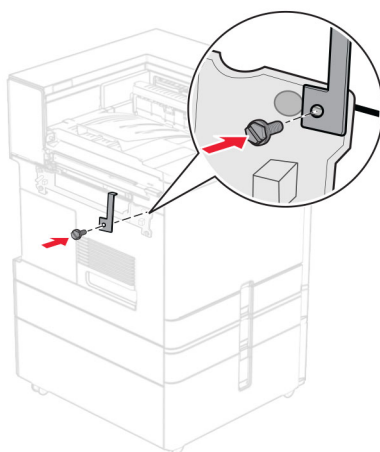
30 Zaprite vratca enote za končno obdelavo.

31 Pritrdilni nosilec namestite na tiskalnik.

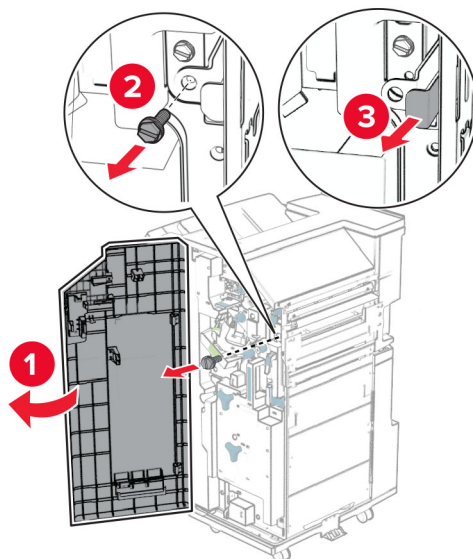
Opomba: Prepričajte se, da so vijaki poravnani z oznakami na pritrdilnem nosilcu.



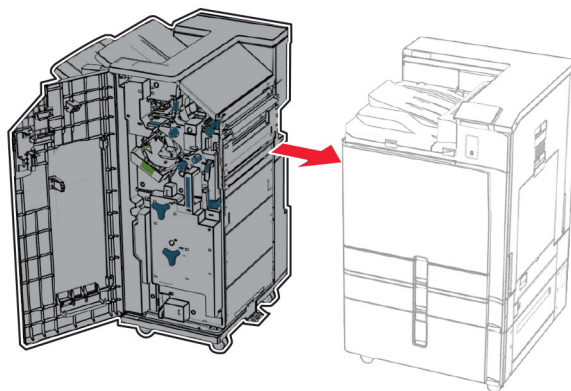
32 Nosilec, priložen prenosnemu mehanizmu za papir, pritrdite na tiskalnik.



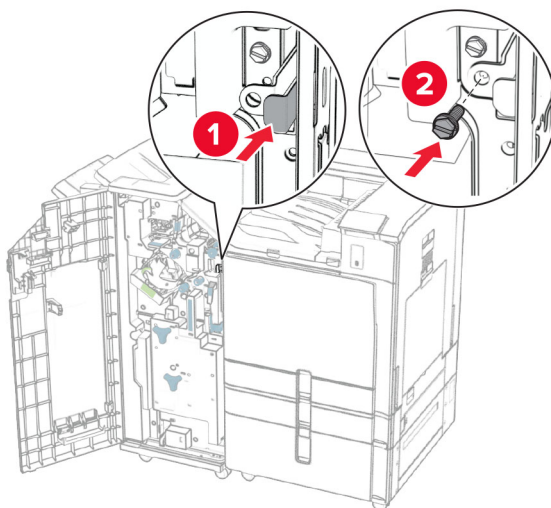
- 33** Odprite vratca enote za končno obdelavo, odstranite vijak in nato povlecite ključavnico enote za končno obdelavo.



- 34** Enoto za končno obdelavo namestite na tiskalnik.

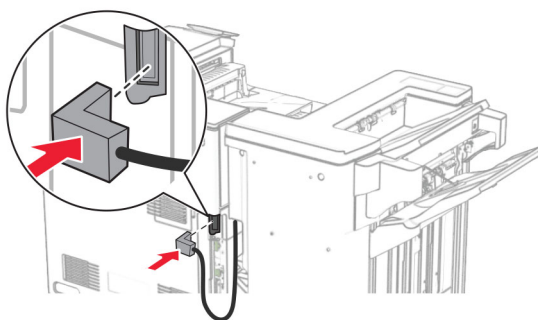


35 Enoto za končno obdelavo zaklenite na tiskalnik in namestite vijak.



36 Zaprite vratca enote za končno obdelavo.

37 Kabel enote za končno obdelavo priključite v tiskalnik.



38 En konec napajalnega kabla priključite v tiskalnik, drugi konec pa v električno vtičnico.

⚠ PREVIDNO – NEVARNOST TELESNIH POŠKODB: Da bi se izognili požaru ali električnemu udaru, priključite napajalni kabel na električno vtičnico z ustrežno nazivnostjo, ki je ustrezno ozemljena, v bližini izdelka in enostavno dostopna.

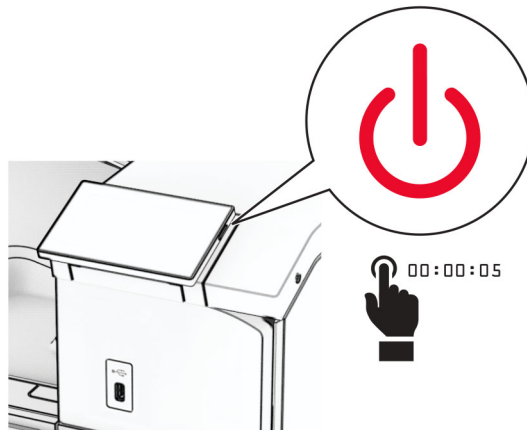
39 Vklopite tiskalnik.

Namestitev enote za končno obdelavo knjižic in prenosnega mehanizma za papir z možnostjo pregibanja

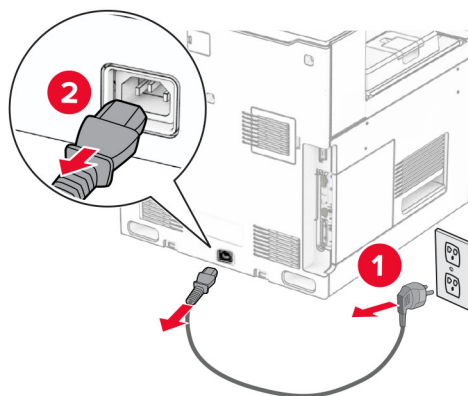
⚠ PREVIDNO – NEVARNOST ELEKTRIČNEGA UDARA: Če nekaj časa po namestitvi tiskalnika dostopate do plošče kontrolnika ali nameščate dodatno strojno opremo ali pomnilniške naprave, izklopite tiskalnik in izključite napajalni kabel z električne vtičnice, preden nadaljujete, da preprečite nevarnost električnega udara. Če so na tiskalnik priključene morebitne druge naprave, jih izklopite in izključite kable, priključene na tiskalnik.

Opomba: Za to opravilo potrebujete ploski izvijač.

1 Izklopite tiskalnik.



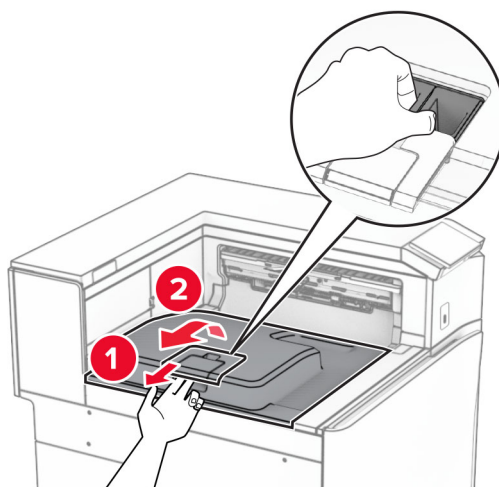
2 Napajalni kabel izključite iz električne vtičnice in nato iz tiskalnika.



3 Vzemite prenosni mehanizem za papir z možnostjo pregibanja iz embalaže.

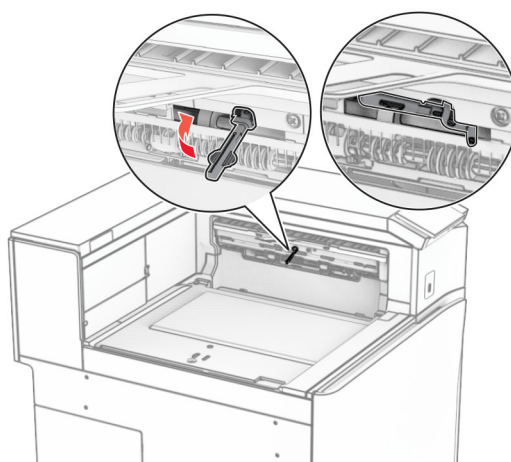
4 Odstranite standardni koš.

Opomba: Koša ne zavržite.



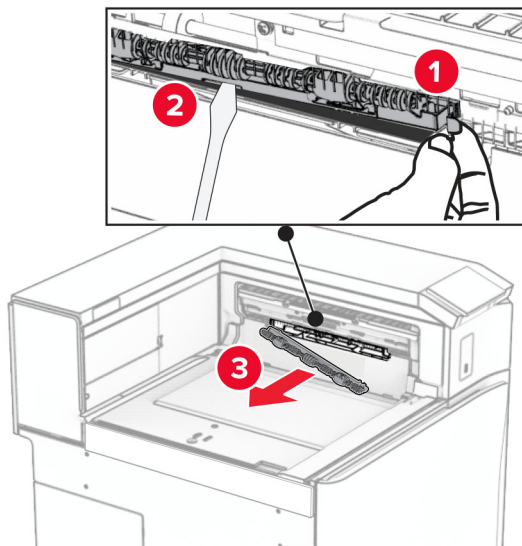
5 Preden namestite možnost, zastavico izhodnega koša postavite v zaprt položaj.

Opomba: Ko je možnost odstranjena, zastavico izhodnega koša postavite v odprt položaj.

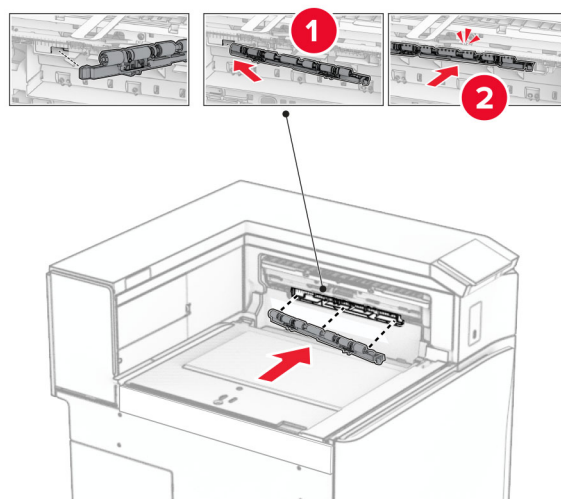


6 Odstranite rezervni valj.

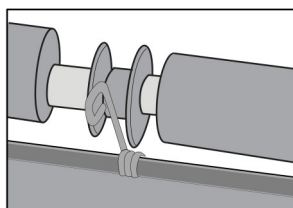
Opomba: Valja ne zavržite.



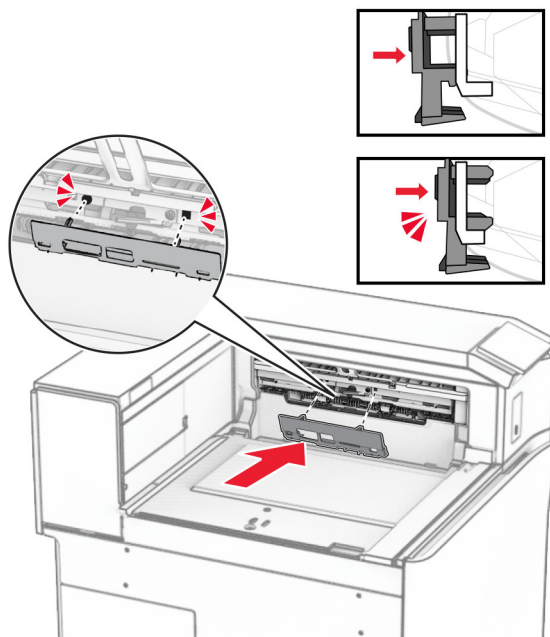
7 Vstavite podajalni valj, ki ste ga dobili z možnostjo, da se zaskoči.



Opomba: Prepričajte se, da je kovinska vzmet pred podajalnim valjem.

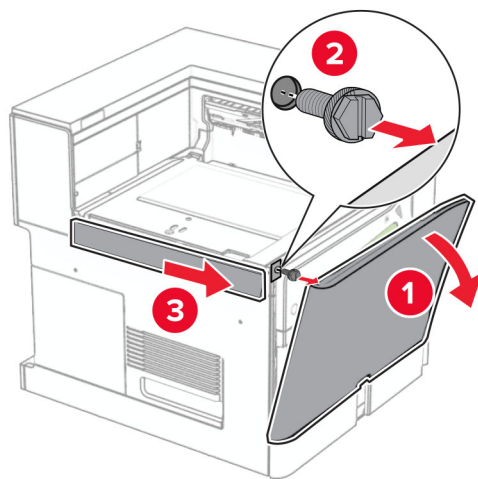


8 Pokrov valja namestite tako, da se zaskoči na svoje mesto.



9 Odprite sprednja vratca in odstranite pokrov na levi strani tiskalnika.

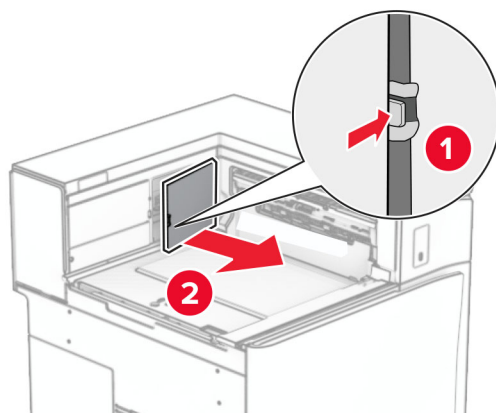
Opomba: Ne zavržite vijaka in pokrova.



10 Zaprite sprednja vratca.

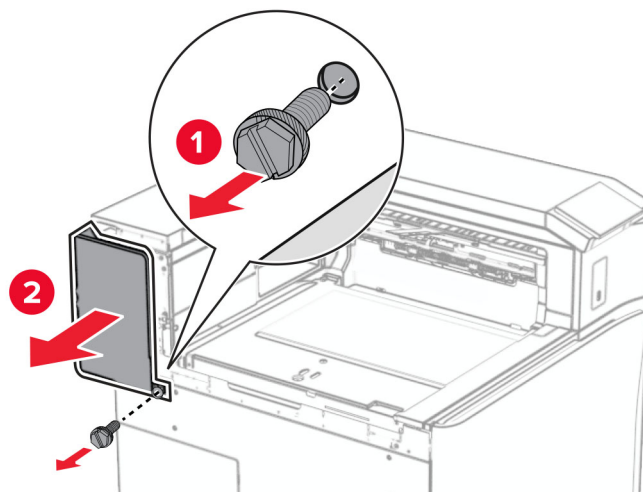
11 Odstranite pokrov priključka prenosnega mehanizma za papir.

Opomba: Pokrova ne zavržite.



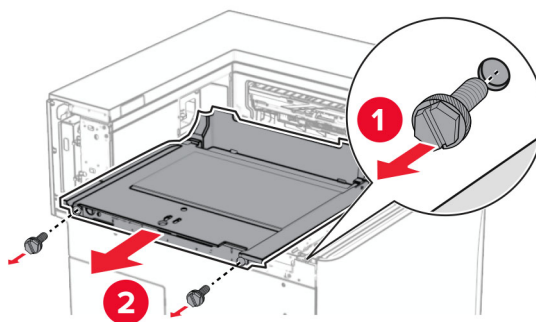
12 Odstranite levi zadnji pokrov.

Opomba: Ne zavržite vijaka in pokrova.

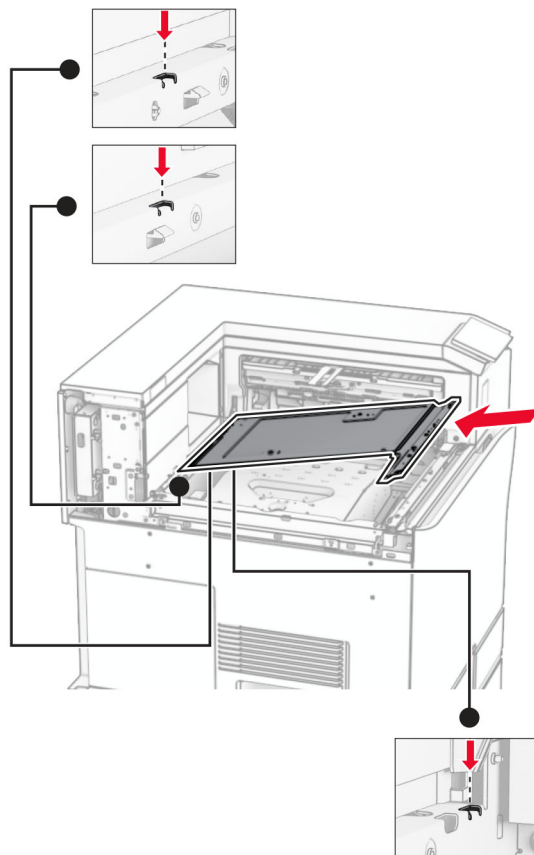


13 Odstranite notranji pokrov koša.

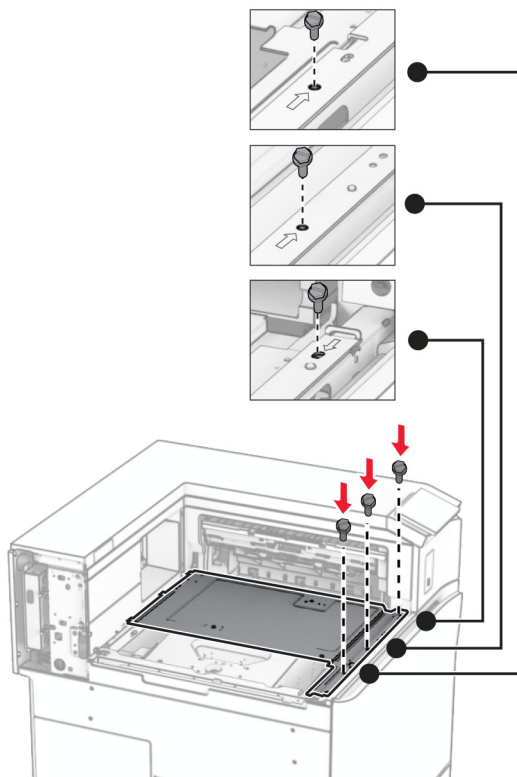
Opomba: Ne zavržite vijaka in pokrova.



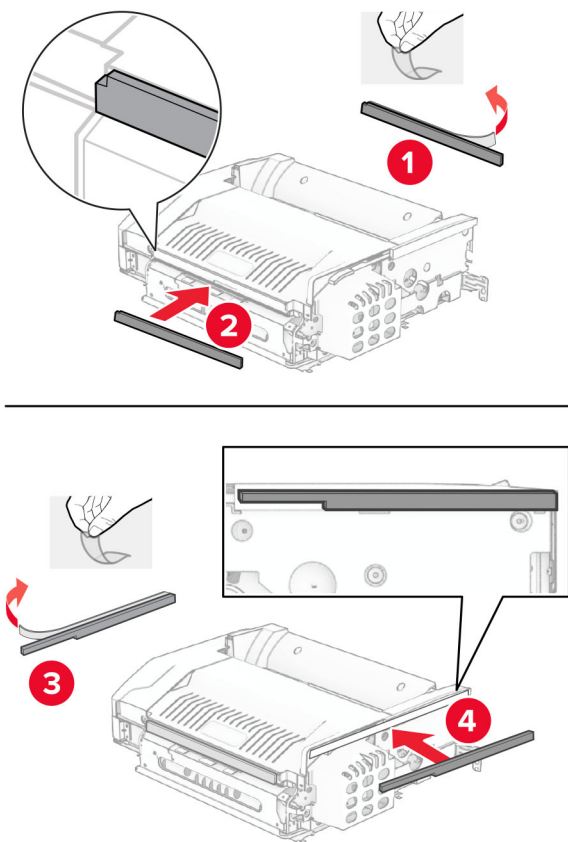
14 Poravnajte in nato vstavite notranji pokrov koša, ki ste ga dobili z možnostjo.



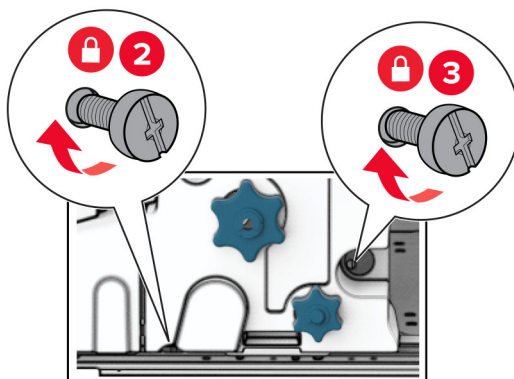
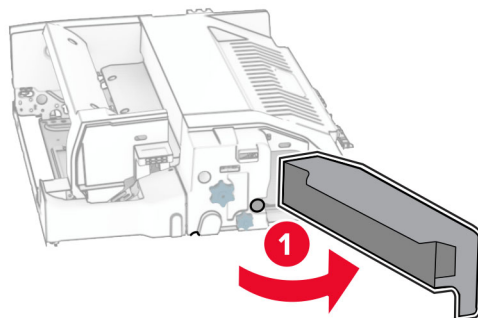
15 Vijake namestite na notranji pokrov koša.



16 Na možnost pritrdite koščke penastega traku.

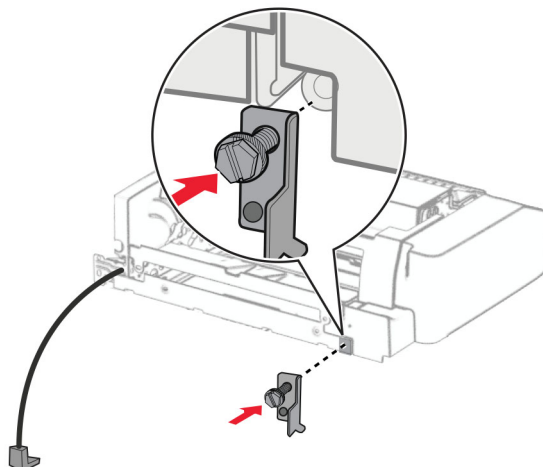


17 Odprite vratca F in nato privijte vijake.



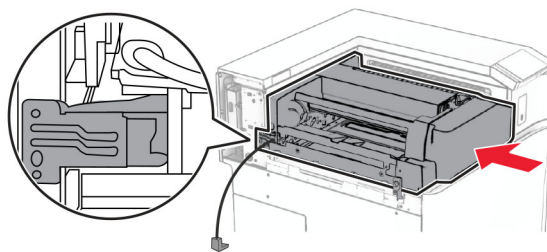
18 Zaprite vratca F.

19 Na možnost pritrdite nosilec.

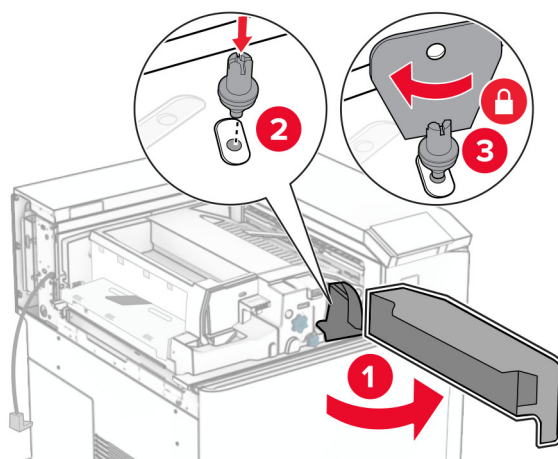


20 Vstavite možnost.

Opomba: Prepričajte se, da je kovinski nosilec pred tiskalnikom.

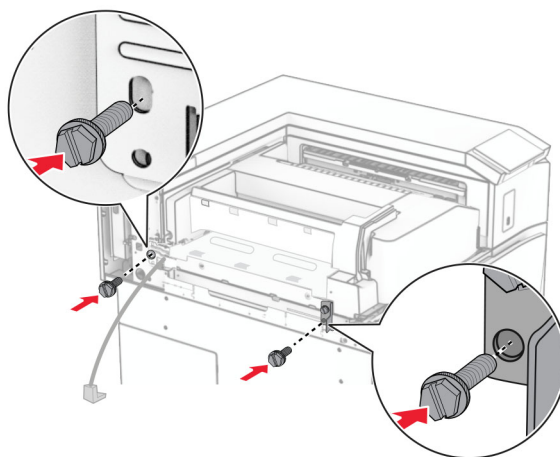


21 Odprite vratca F in nato z izvijačem, priloženim možnosti, namestite vijak.

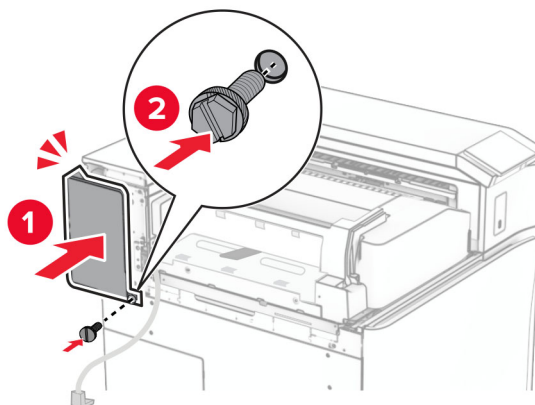


22 Zaprite vratca F.

23 Namestite vijake v možnost.

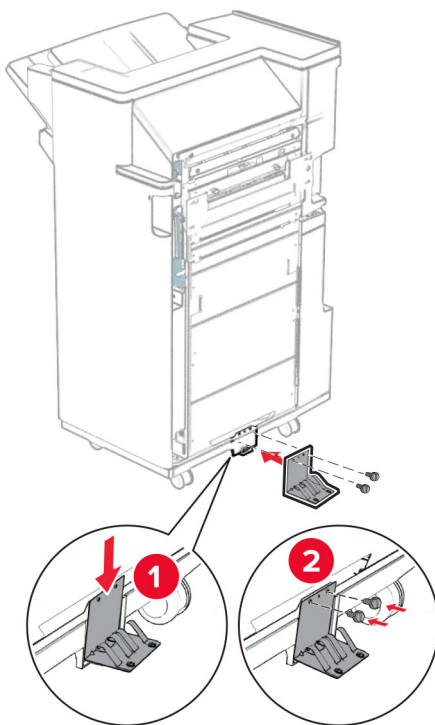


24 Namestite levi zadnji pokrov.

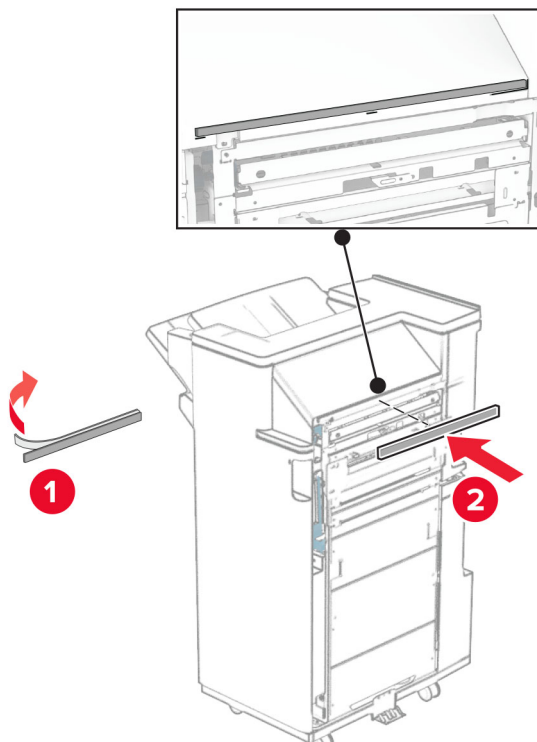


25 Enoto za končno obdelavo knjižic vzemite iz embalaže in nato odstranite vso embalažo.

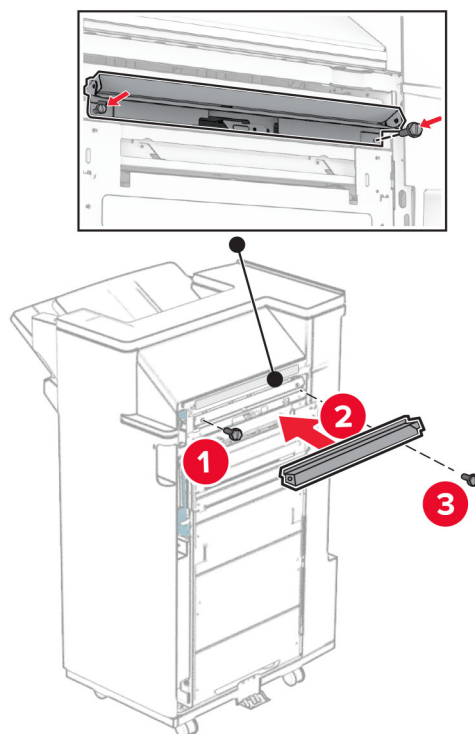
26 Na enoto za končno obdelavo pritrdite nosilec.



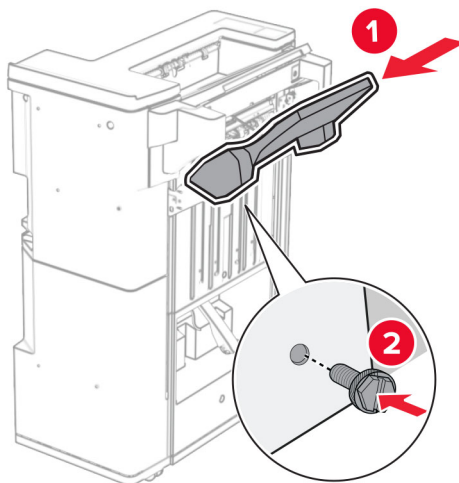
27 Na enoto za končno obdelavo pritrdite penasti trak.



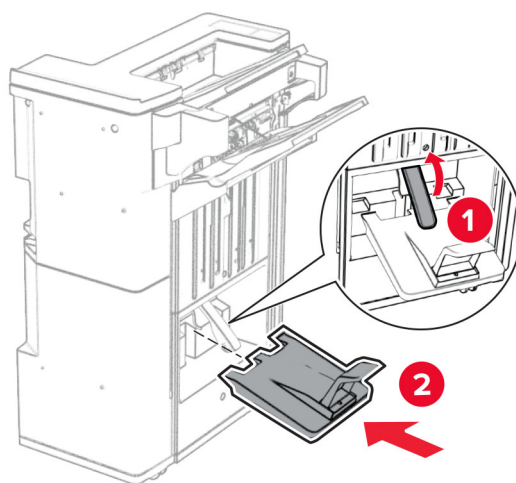
28 Na enoto za končno obdelavo pritrdite podajalno vodilo.



29 Na enoto za končno obdelavo pritrдите zgornji koš.

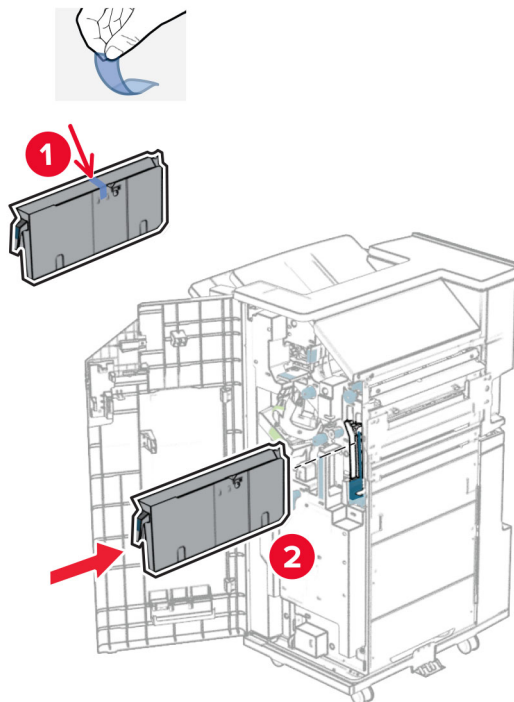


30 Dvignite loputo za koš in nato na enoto za končno obdelavo pritrдите spodnji koš.



31 Odprite vratca enote za končno obdelavo.

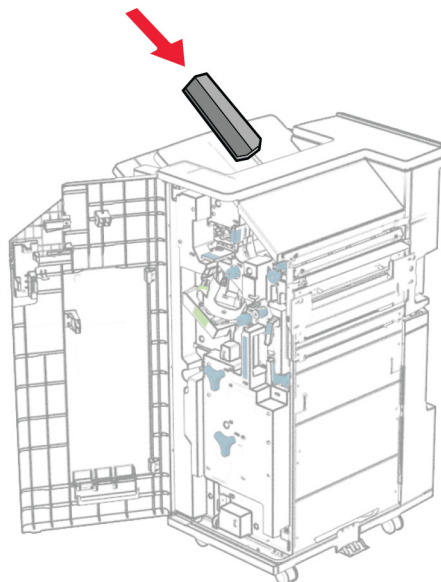
32 S škatle za luknjanje papirja odstranite embalažo in jo vstavite v enoto za končno obdelavo.



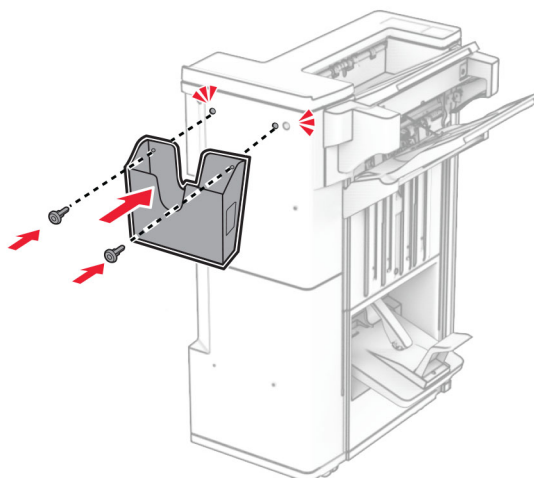
33 Podaljševalnik koša postavite na koš enota za končno obdelavo.

Opombe:

- Podaljševalnik koša se uporablja za papir velikosti A3 ali daljši in v pogojih visoke vlažnosti za pomoč pri zlaganju papirja.
- Če uporabljate podaljševalnik koša, se zmogljivost koša zmanjša.

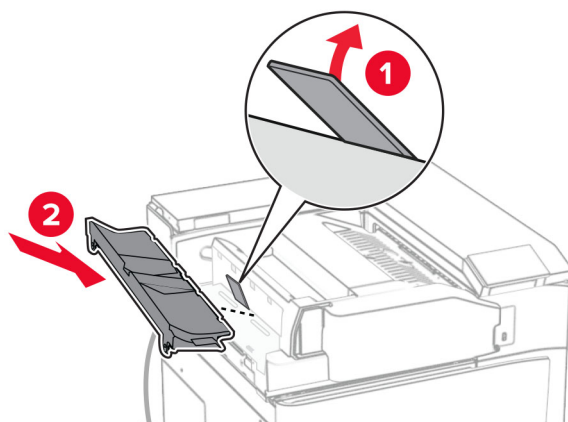


34 Košaro pritrdite na hrbtno stran enote za končno obdelavo.

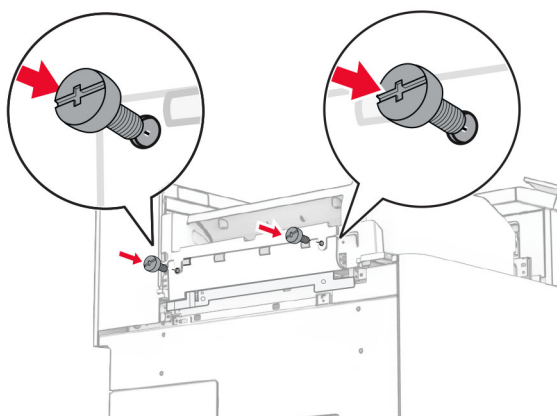


35 Zaprite vratca enote za končno obdelavo.

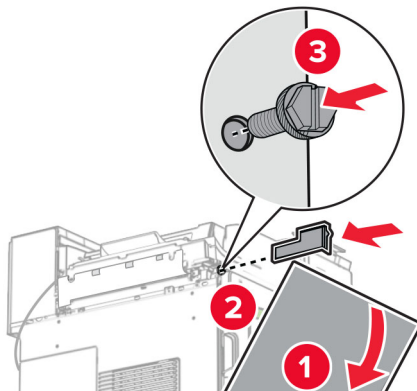
36 Dvignite loputo koša ter pokrov poravnajte in pritrdite na možnost.



37 Namestite vijake.

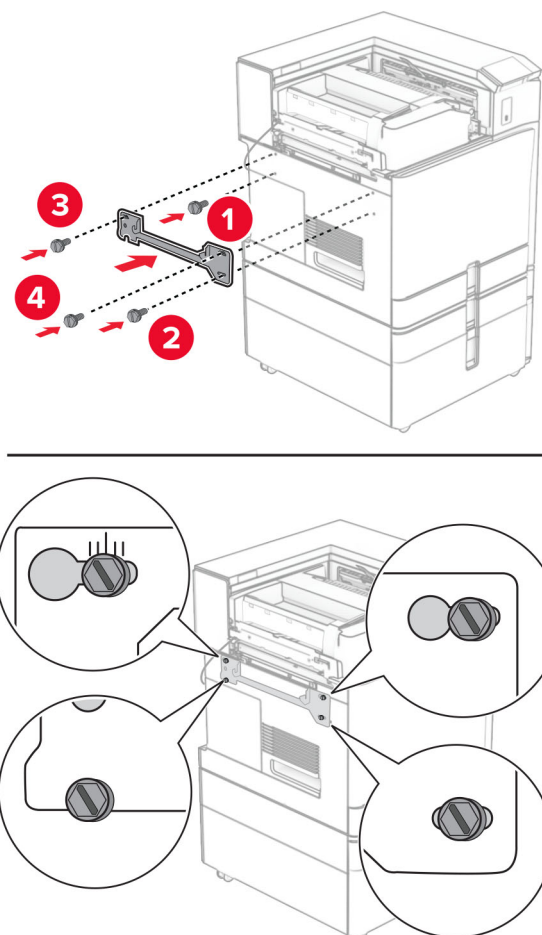


38 Odprite sprednja vratca in nato pritrdite pokrov obloge, priložen možnosti.

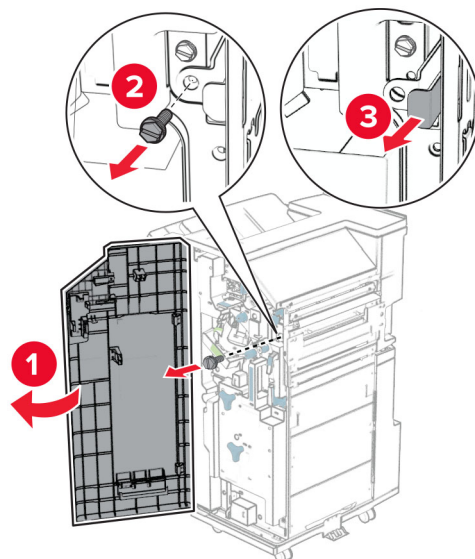


39 Pritrdilni nosilec namestite na tiskalnik.

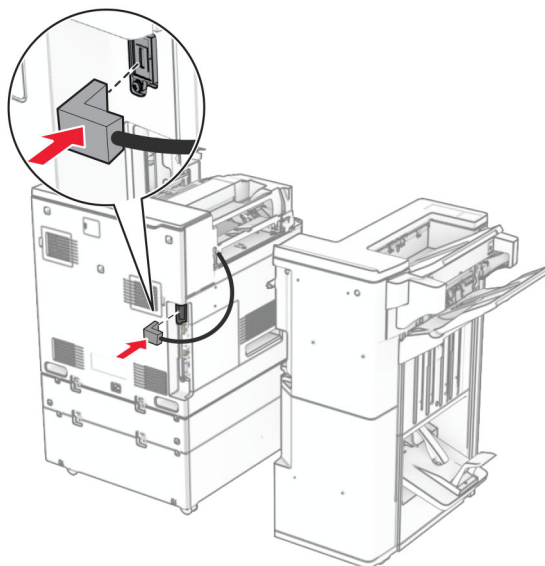
Opomba: Prepričajte se, da so vijaki poravnani z oznakami na pritrdilnem nosilcu.



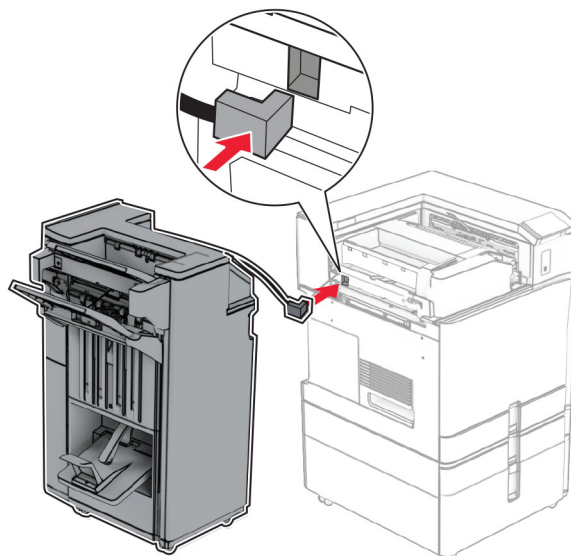
- 40** Odprite vratca enote za končno obdelavo, odstranite vijak in nato povlecite ključavnico enote za končno obdelavo.



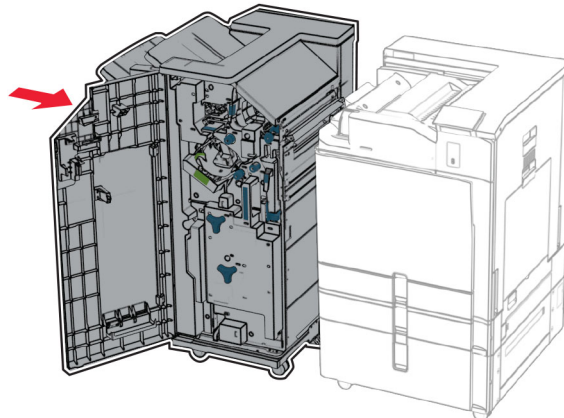
- 41** Kabel možnosti priključite na tiskalnik.



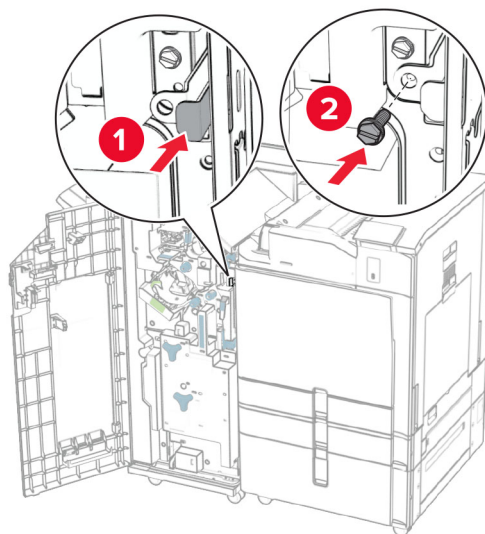
42 Kabel enote za končno obdelavo priključite v možnost.



43 Enoto za končno obdelavo namestite na tiskalnik.



44 Enoto za končno obdelavo zaklenite na tiskalnik in namestite vijak.



45 Zaprite vratca enote za končno obdelavo.

46 En konec napajalnega kabla priključite v tiskalnik, drugi konec pa v električno vtičnico.

⚠ PREVIDNO – NEVARNOST TELESNIH POŠKODB: Da bi se izognili požaru ali električnemu udaru, priključite napajalni kabel na električno vtičnico z ustrežno nazivnostjo, ki je ustrezno ozemljena, v bližini izdelka in enostavno dostopna.

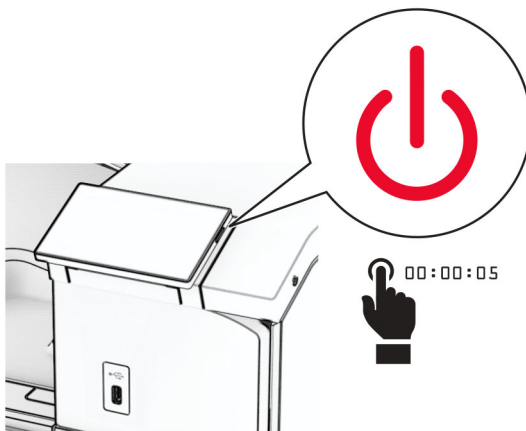
47 Vklonite tiskalnik.

Namestitev inteligentnega shranjevalnega pogona

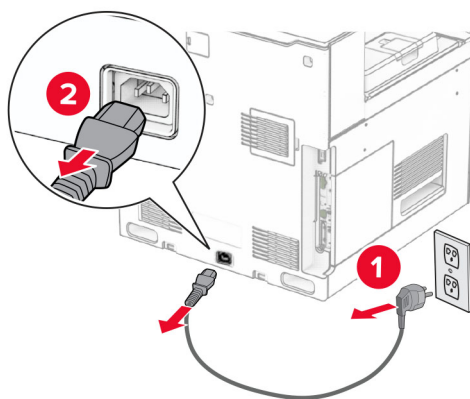
⚠ PREVIDNO – NEVARNOST ELEKTRIČNEGA UDARA: Če nekaj časa po namestitvi tiskalnika dostopate do plošče kontrolnika ali nameščate dodatno strojno opremo ali pomnilniške naprave, izklopite tiskalnik in izkjučite napajalni kabel z električne vtičnice, preden nadaljujete, da preprečite nevarnost električnega udara. Če so na tiskalnik priključene morebitne druge naprave, jih izklopite in izključite kable, priključene na tiskalnik.

Opomba: Za to opravilo potrebujete ploski izvijač.

1 Izklopite tiskalnik.

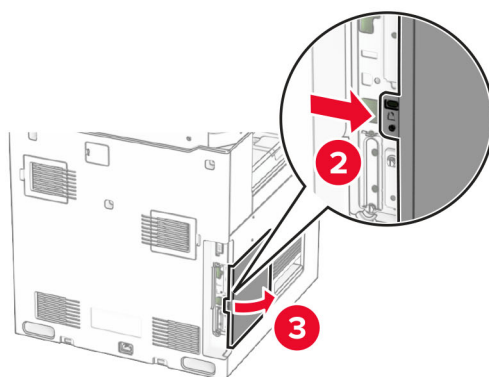
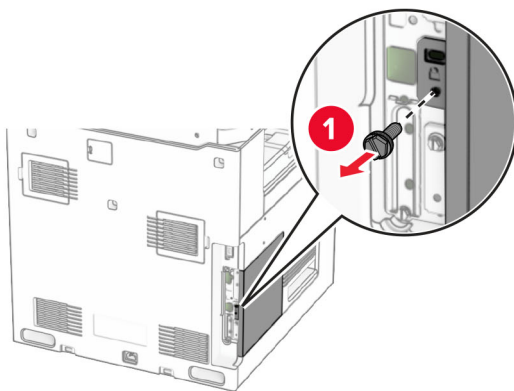


2 Napajalni kabel izključite iz električne vtičnice in nato iz tiskalnika.



3 Odprite pokrov za dostop do nadzorne plošče.

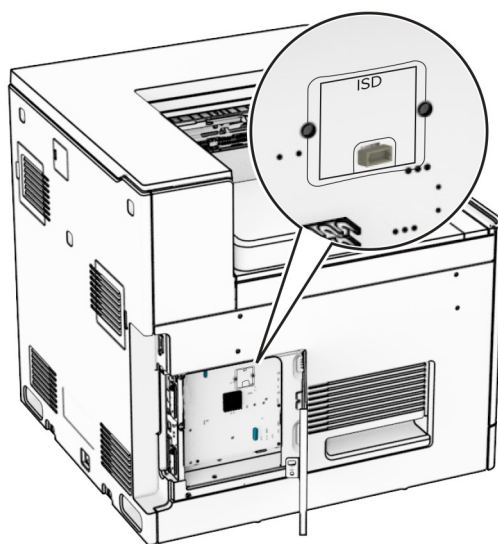
Opozorilo – možnost poškodb: Elektronske sestavne dele plošče kontrolnika lahko zlahka poškoduje statična elektrika. Preden se dotaknete sestavnih delov plošče kontrolnika ali njenih priključkov, se dotaknite kovinske površine na tiskalniku.



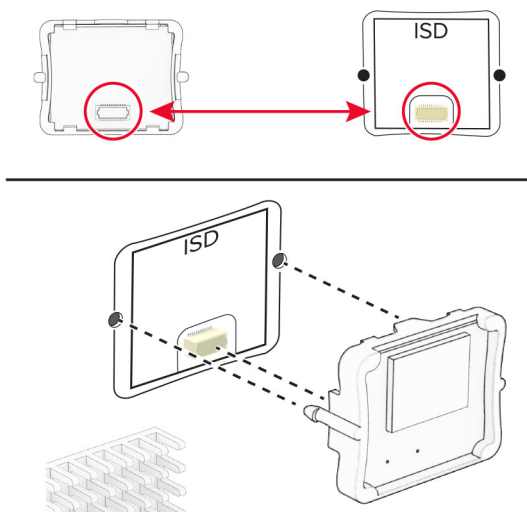
4 Vzemite inteligentni shranjevalni pogon (ISD) iz embalaže.

Opozorilo – možnost poškodb: Ne dotikajte se točk povezave vzdolž roba shranjevalnega pogona.

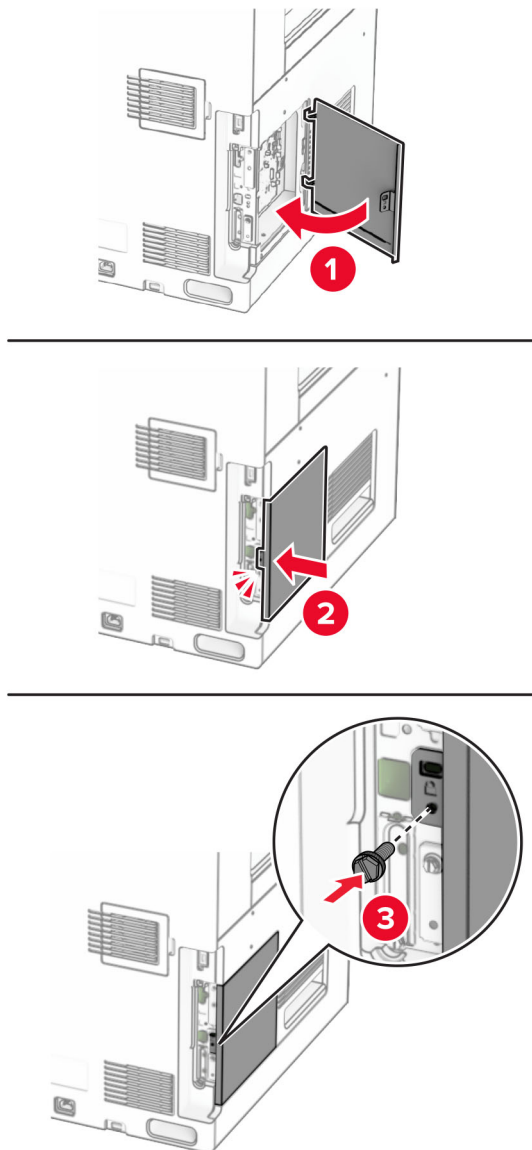
5 Poiščite priključek ISD.



6 ISD vstavite v priključek.



7 Zaprite pokrov za dostop do nadzorne plošče.



8 En konec napajalnega kabla priključite v tiskalnik, drugi konec pa v električno vtičnico.

⚠ PREVIDNO – NEVARNOST TELESNIH POŠKODB: Da bi se izognili požaru ali električnemu udaru, priključite napajalni kabel na električno vtičnico z ustrezno naznačeno močjo, ki je ustrezno ozemljena, v bližini izdelka in enostavno dostopna.

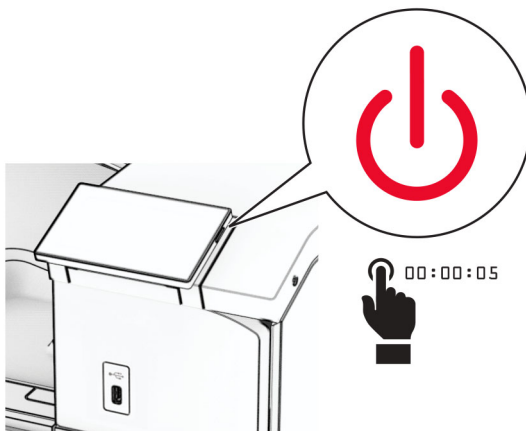
9 Vklonite tiskalnik.

Namestitev vrat za notranje rešitve

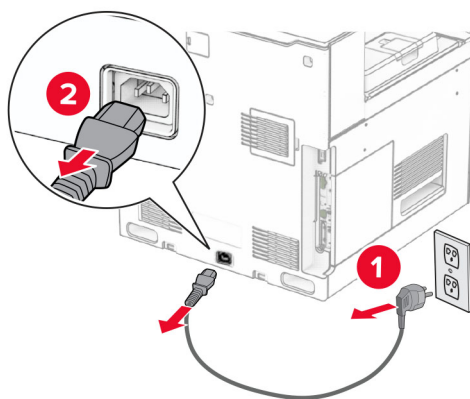
⚠ PREVIDNO – NEVARNOST ELEKTRIČNEGA UDARA: Če nekaj časa po namestitvi tiskalnika dostopate do plošče kontrolnika ali nameščate dodatno strojno opremo ali pomnilniške naprave, izklopite tiskalnik in izključite napajalni kabel z električne vtičnice, preden nadaljujete, da preprečite nevarnost električnega udara. Če so na tiskalnik priključene morebitne druge naprave, jih izklopite in izključite kable, priključene na tiskalnik.

Opomba: Za to opravilo potrebujete ploski izvijač.

1 Izklopite tiskalnik.

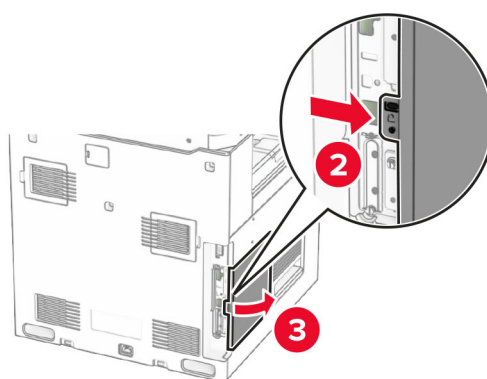
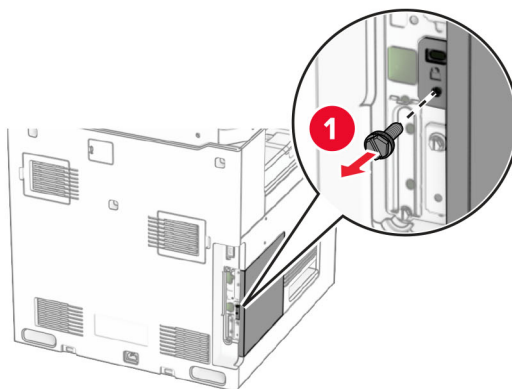


2 Napajalni kabel izključite iz električne vtičnice in nato iz tiskalnika.



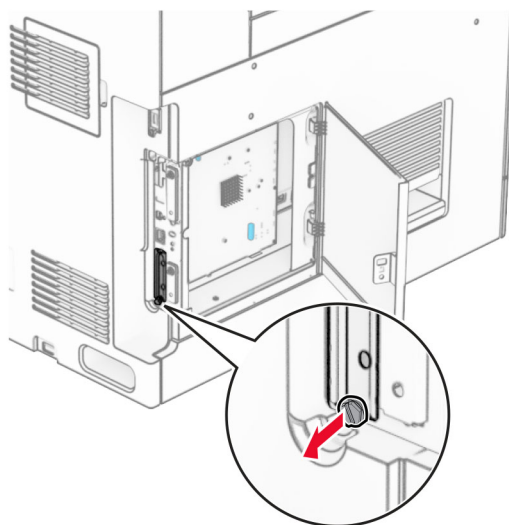
3 Odprite pokrov za dostop do nadzorne plošče.

Opozorilo – možnost poškodb: Elektronske sestavne dele plošče kontrolnika lahko zlahka poškoduje statična elektrika. Preden se dotaknete sestavnih delov ali priključkov plošče kontrolnika, se dotaknite kovinske površine na tiskalniku.

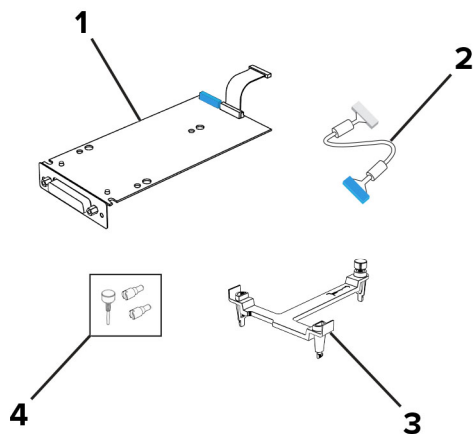


4 Odstranite pokrov vrat za notranje rešitve (ISP).

Opomba: Ne zavržite vijaka in pokrova.

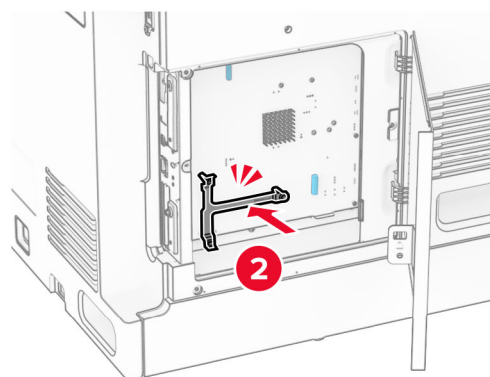
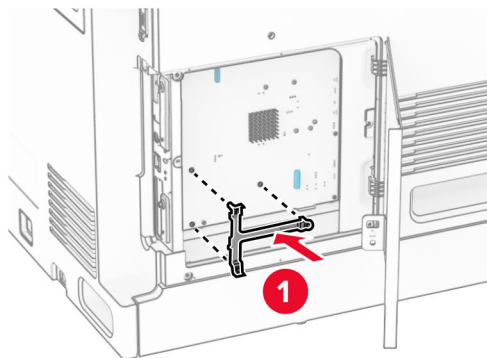


5 Vzemite komplet vrat za notranje rešitve iz embalaže.

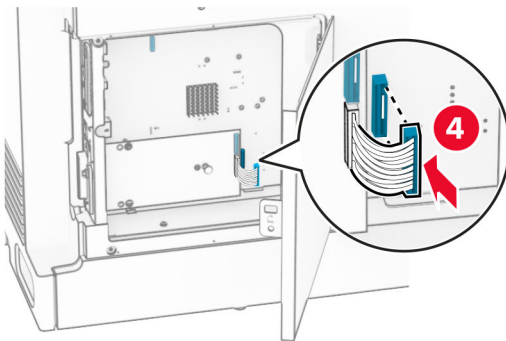
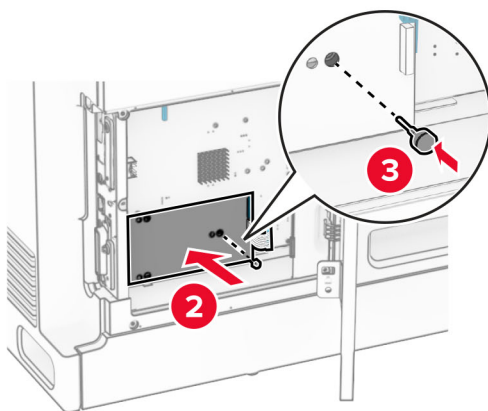
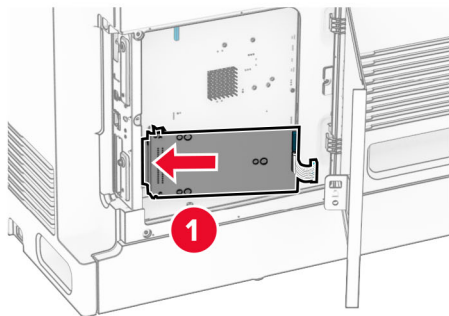


1	Vrata za notranje rešitve
2	Kabelski podaljšek vrat za notranje rešitve
3	Nosilec
4	Narebreni vijaki

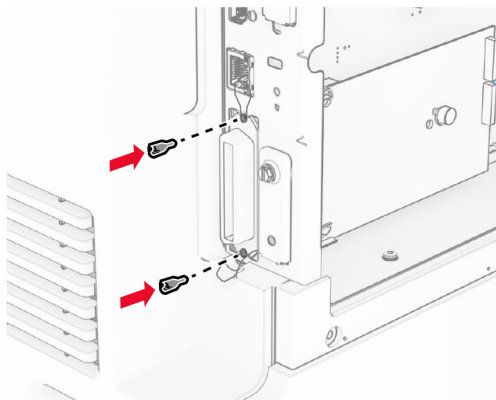
6 Pritrdite pritrdilni nosilec na ploščo krmilnika, da se zaskoči.



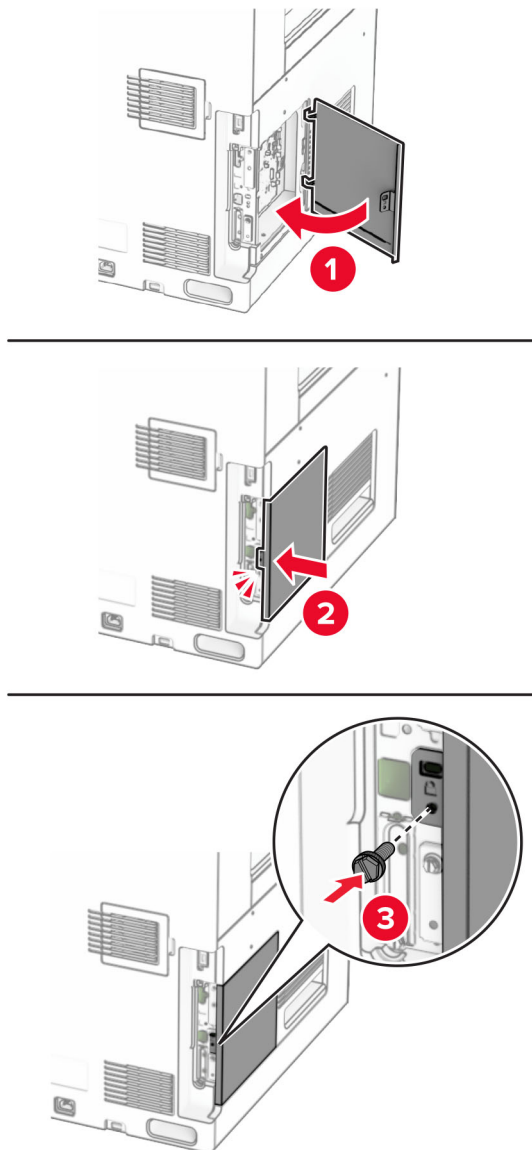
- 7** Pritrdite ISP na nosilec za pritrditev in nato priključite razširjeni kabel za ISP na njegov priključek na plošči krmilnika.



8 Vrata za notranje rešitve pritrdite na tiskalnik.



9 Zaprite pokrov za dostop do nadzorne plošče.



10 En konec napajalnega kabla priključite v tiskalnik, drugi konec pa v električno vtičnico.

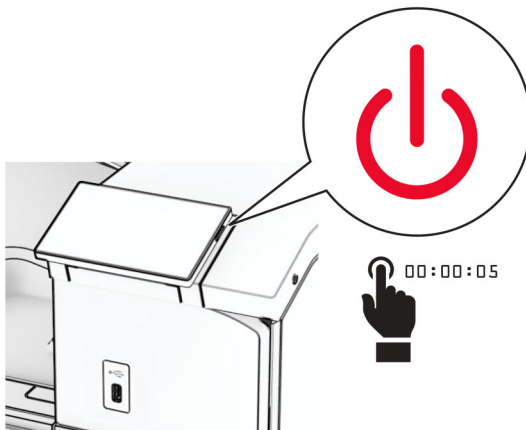
⚠ PREVIDNO – NEVARNOST TELESNIH POŠKODB: Da bi se izognili požaru ali električnemu udaru, priključite napajalni kabel na električno vtičnico z ustrezno naznačeno močjo, ki je ustrezno ozemljena, v bližini izdelka in enostavno dostopna.

11 Vključite tiskalnik.

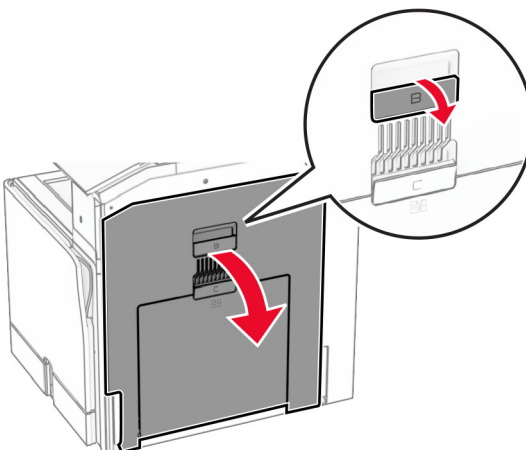
Namestitev bralnika kartic

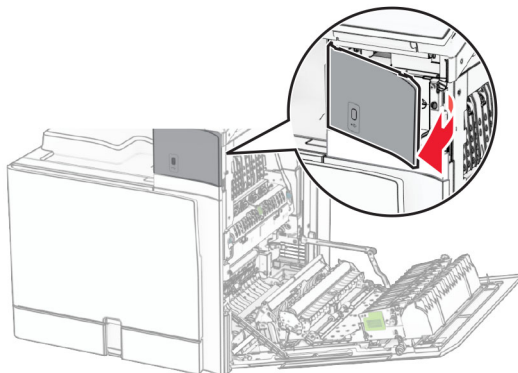
⚠ PREVIDNO – NEVARNOST ELEKTRIČNEGA UDARA: Če nekaj časa po namestitvi tiskalnika dostopate do plošče kontrolnika ali nameščate dodatno strojno opremo ali pomnilniške naprave, izklopite tiskalnik in izključite napajalni kabel z električne vtičnice, preden nadaljujete, da preprečite nevarnost električnega udara. Če so na tiskalnik priključene morebitne druge naprave, jih izklopite in izključite kable, priključene na tiskalnik.

1 Izklopite tiskalnik.

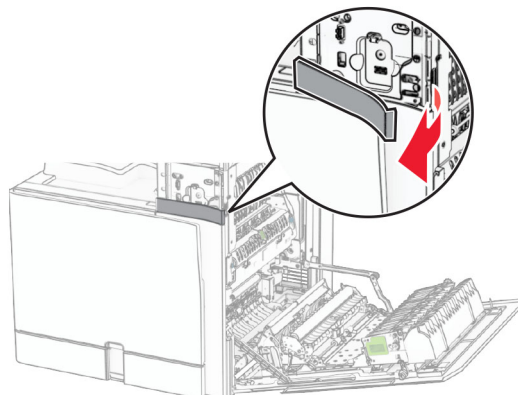
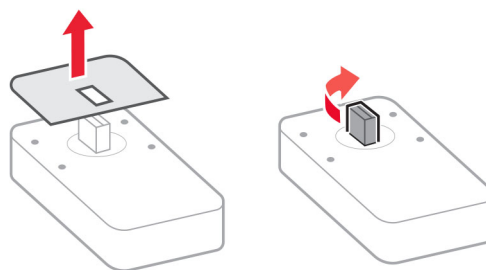


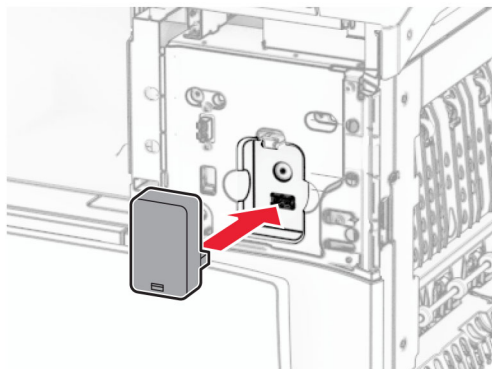
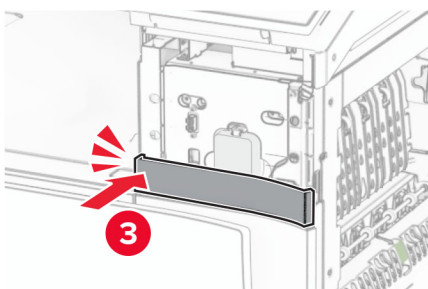
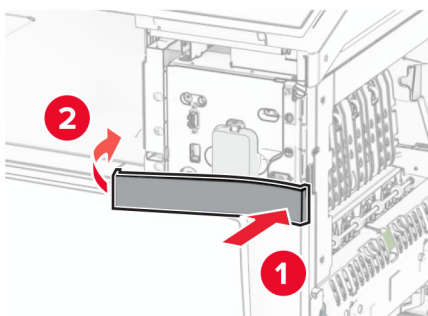
2 Odprite vratca B.



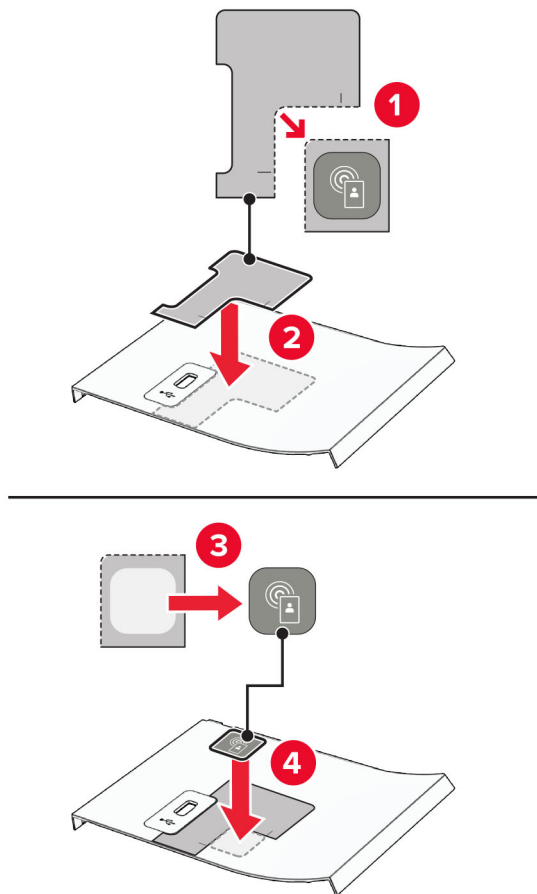
3 Odprite pokrov sprednjih vrat USB.**4** Odstranite spodnji pokrov vrat USB.

Opomba: Če tiskalnik nima tega dela, nadaljujte z naslednjim korakom.

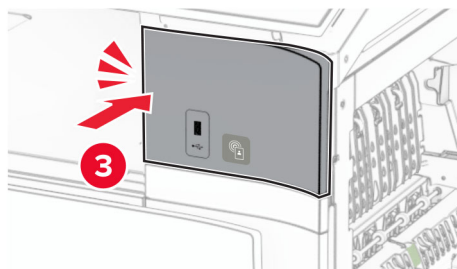
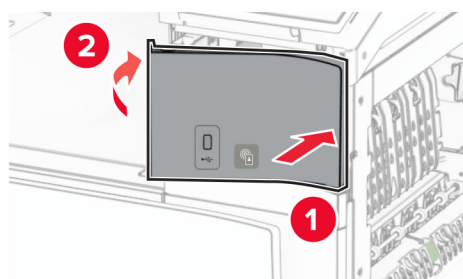
**5** Z bralnika kartic odstranite zaščitni pokrovček.

6 Vstavite bralnik kartic.**7** Pritrdite pokrov spodnjih vrat, da se zaskoči.

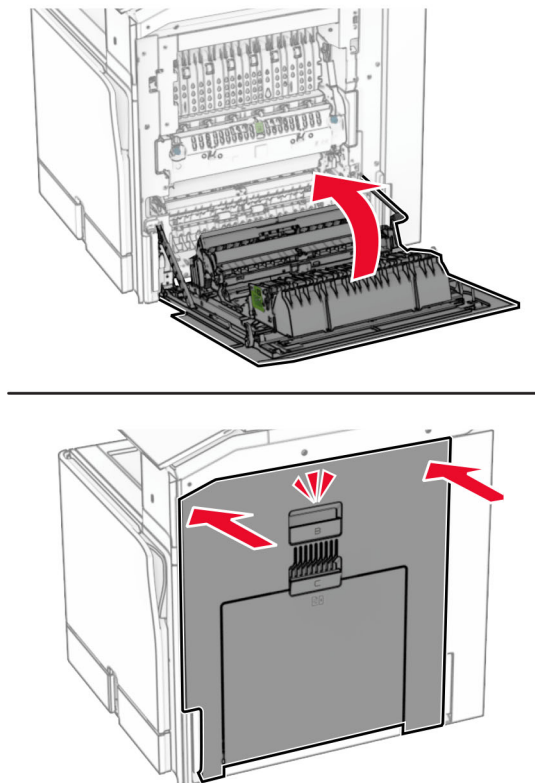
8 Pritrdite vodilo za nalepke.



9 Pritrdite pokrov sprednjih vrat USB, da se zaskoči.



10 Zaprite vratca B, da se zaskočijo.



11 Vklopite tiskalnik.

Spreminjanje nastavitvev vrat tiskalnika po namestitvi vrat za notranje rešitve

Opombe:

- Če ima tiskalnik statični naslov IP, konfiguracije ne spreminjajte.
- Če so računalniki konfigurirani tako, da uporabljajo ime omrežja namesto naslova IP, konfiguracije ne spreminjajte.
- Če dodajate vrata za brezžične notranje rešitve (ISP) tiskalniku, ki je bil konfiguriran za ethernetno povezavo, tiskalnik odklopite iz ethernetnega omrežja.

Za uporabnike sistema Windows

- 1 Odprite mapo s tiskalniki.
- 2 V bližnjičnem meniju tiskalnika z novimi vrati ISP odprite lastnosti tiskalnika.
- 3 Konfigurirajte vrata s seznama.
- 4 Posodobite naslov IP.
- 5 Uveljavite spremembe.

Za uporabnike računalnikov Macintosh

- 1 V Lastnih nastavitvah sistema v Applovem meniju se pomaknite na seznam tiskalnikov in nato izberite **+ > IP**.
- 2 Vtipkajte naslov IP v polje za naslov.
- 3 Uveljavite spremembe.

Omrežje

Povezava tiskalnika v brezžično omrežje

Preden začnete, preverite naslednje:

- Aktivna omrežna kartica je nastavljena na Samodejno. Na nadzorni plošči se pomaknite na **Nastavitve > Omrežje/vrata > Pregled omrežja > Aktivna omrežna kartica**.
- Kabel za ethernet ni priključen na tiskalnik.

Uporaba nadzorne plošče

- 1 Na nadzorni plošči se pomaknite do možnosti **Nastavitve > Omrežje/vrata > Brezžično > Nastavitev na plošči tiskalnika > Izbira omrežja**.
- 2 Izberite brezžično omrežje in nato vnesite omrežno geslo.

Opomba: Pri tiskalnikih z vgrajenim vmesnikom za Wi-Fi se med začetno nastavitvijo prikaže poziv za nastavitev omrežja Wi-Fi.

Povezovanje tiskalnika v brezžično omrežje s funkcijo Wi-Fi Protected Setup (WPS)

Preden začnete, preverite naslednje:

- Dostopna točka (brezžični usmerjevalnik) je potrjena za funkcijo WPS ali združljiva z njo. Za več informacij si oglejte dokumentacijo, priloženo dostopni točki.
- Kartica za brezžično omrežje je nameščena v tiskalniku. Za več informacij si oglejte navodila, priložena kartici.
- Aktivna omrežna kartica je nastavljena na Samodejno. Na nadzorni plošči se pomaknite na **Nastavitve > Omrežje/vrata > Pregled omrežja > Aktivna omrežna kartica**.

Uporaba načina z gumbom

- 1 Na nadzorni plošči se pomaknite do možnosti **Nastavitve > Omrežje/vrata > Brezžično > Wi-Fi Protected Setup > Način zagona s pritiskom na gumb**.
- 2 Upoštevajte navodila na zaslonu.

Uporaba načina z osebno identifikacijsko številko (PIN)

- 1 Na nadzorni plošči se pomaknite do možnosti **Nastavitve > Omrežje/vrata > Brezžično > Wi-Fi Protected Setup > Način zagona s kodo PIN**.
- 2 Kopirajte osemestno številko PIN za WPS.

3 Odprite spletni brskalnik in v polje za naslov vnesite naslov IP dostopne točke.

Opombe:

- Za naslov IP si oglejte dokumentacijo, priloženo dostopni točki.
- Če uporabljate namestniški strežnik, ga začasno onemogočite, da se spletna stran pravilno naloži.

4 Dostopite do nastavitvev WPS-ja. Za več informacij si oglejte dokumentacijo, priloženo dostopni točki.

5 Vnesite osemestno številko PIN in nato shranite spremembe.

Konfiguracija tehnologije Wi-Fi Direct

Wi-Fi Direct® omogoča napravam Wi-Fi vzpostavljanje neposredne medsebojne povezavo brez uporabe dostopne točke (brezžičnega usmerjevalnika).

1 Na nadzorni plošči se pomaknite do možnosti **Nastavitve > Omrežje/vrata > Wi-Fi Direct**.

2 Konfigurirajte nastavitve.

- **Omogoči Wi-Fi Direct** – omogoči, da tiskalnik oddaja svoje lastno omrežje Wi-Fi Direct.
- **Ime za Wi-Fi Direct** – dodeli ime za omrežje Wi-Fi Direct.
- **Geslo za Wi-Fi Direct** – dodeli geslo za pogajanje o varnosti brezžičnega omrežja pri uporabi povezave enakovrednih.
- **Pokaži geslo na nastavitveni strani** – pokaže geslo v možnosti Stran z omrežnimi nastavitvami.
- **Želena številka kanala** – dodeli prednostni kanal omrežja Wi-Fi Direct.
- **Naslov IP lastnika skupine** – dodeli naslov IP lastnika skupine.
- **Samodejno sprejmi zahteve s pritiskom gumba** – omogoča, da tiskalnik samodejno sprejema zahteve za povezavo.

Opomba: Samodejno sprejemanje zahtev s pritiskoma gumba ni zaščiteno.

Opombe:

- Privzeto geslo omrežja Wi-Fi Direct ni vidno na zaslonu tiskalnika. Če želite pokazati geslo, omogočite ikono za hitri vpogled v geslo. Na nadzorni plošči se pomaknite na **Nastavitve > Varnost > Ostalo > Omogoči razkritje gesla/PIN-a**.
- Če želite izvedeti geslo omrežja Wi-Fi Direct, ne da bi ga prikazali na zaslonu tiskalnika, natisnite **stran z omrežnimi nastavitvami**. Na nadzorni plošči se pomaknite do možnosti **Nastavitve > Poročila > Omrežje > Stran z omrežnimi nastavitvami**.

Povezava mobilne naprave s tiskalnikom

Preden povežete mobilno napravo, se prepričajte, da je konfigurirana povezava Wi-Fi Direct. Če želite več informacij, si oglejte "[Konfiguracija tehnologije Wi-Fi Direct](#)" na 237. strani.

Uporaba možnosti Wi-Fi Direct

Opomba: Ta navodila veljajo samo za mobilne naprave, ki delujejo na platformi Android™ .

1 V mobilni napravi pojdite na meni **Nastavitve**.

2 Omogočite **Wi-Fi** in nato tapnite  > **Wi-Fi Direct**.

- 3 Izberite ime tiskalnika za Wi-Fi Direct.
- 4 Potrdite povezavo na nadzorni plošči tiskalnika.

Uporaba omrežja Wi-Fi

- 1 V mobilni napravi pojdite na meni **Nastavitve**.
- 2 Tapnite **Wi-Fi** in nato izberite ime tiskalnika za Wi-Fi Direct.
Opomba: Pred ime za Wi-Fi Direct je dodan niz DIRECT-xy (kjer sta x in y naključna znaka).
- 3 Vnesite geslo za Wi-Fi Direct.

Povezava računalnika s tiskalnikom

Preden povežete računalnik, se prepričajte, da je konfigurirana povezava Wi-Fi Direct. Če želite več informacij, si oglejte "[Konfiguracija tehnologije Wi-Fi Direct](#)" na [237. strani](#).

Za uporabnike sistema Windows

- 1 Odprite možnost **Tiskalniki in optični bralniki** in nato kliknite **Dodaj tiskalnik ali optični bralnik**.
- 2 Kliknite **Pokaži tiskalnike Wi-Fi Direct** in nato izberite ime tiskalnika za Wi-Fi Direct.
- 3 Zabeležite si osemstno številko PIN tiskalnika, ki je prikazana na zaslonu tiskalnika.
- 4 V računalniku vnesite PIN.

Opomba: Če gonilnik tiskalnika še ni nameščen, Windows prenese ustrezen gonilnik.

Za uporabnike računalnikov Macintosh

- 1 Kliknite ikono brezžične povezave in izberite ime tiskalnika za Wi-Fi Direct.
Opomba: Pred ime za Wi-Fi Direct je dodan niz DIRECT-xy (kjer sta x in y naključna znaka).
- 2 Vnesite geslo za Wi-Fi Direct.

Opomba: Po prekinitvi povezave z omrežjem Wi-Fi Direct preklopite računalnik nazaj na prejšnje omrežje.

Deaktiviranje brezžičnega omrežja

- 1 Na nadzorni plošči se pomaknite na **Nastavitve > Omrežje/vrata > Pregled omrežja > Aktivna omrežna kartica > Standardno omrežje**.
- 2 Izberite **Da**, da znova zaženete tiskalnik.

Preverjanje povezljivosti tiskalnika

- 1 Na nadzorni plošči se pomaknite do možnosti **Nastavitve > Poročila > Omrežje > Stran z omrežnimi nastavitvami**.
- 2 Oglejte si prvi razdelek strani in preverite, ali je stanje povezano.
Če stanje ni povezano, obstaja možnost, da je priključek za krajevno omrežje nedejaven ali pa omrežni kabel ne deluje pravilno. Za pomoč se obrnite na skrbnika.

Nastavitev zaporednega tiskanja (samo za Windows)

- 1** Nastavite parametre v tiskalniku.
 - a** Na nadzorni plošči se pomaknite na meni za nastavitve vrat.
 - b** Poiščite meni za nastavitve zaporednih vrat in nato po potrebi prilagodite nastavitve.
 - c** Uveljavite spremembe.
- 2** V računalniku odprite mape tiskalnikov in nato izberite tiskalnik.
- 3** Odprite lastnosti tiskalnika in nato s seznama izberite vrata COM.
- 4** Nastavite parametre vrat COM v upravitelju naprave.

Opombe:

- Zaporedno tiskanje zmanjša hitrost tiskanja.
- Prepričajte se, da je kabel za zaporedno tiskanje priključen v zaporedna vrata na tiskalniku.

Zaščita tiskalnika

Brisanje pomnilnika tiskalnika

Če želite izbrisati začasni pomnilnik ali medpomnjene podatke v tiskalniku, izklopite tiskalnik.

Če želite izbrisati obstojni pomnilnik, nastavitve naprave in omrežja, varnostne nastavitve in vdelane rešitve, storite naslednje:

- 1 Na nadzorni plošči se pomaknite do razdelka **Nastavitve > Naprava > Vzdrževanje > Brisanje v okvari**.
- 2 Izberite **Trajno izbriši vse podatke v obstojnem pomnilniku** in nato še **IZBRIŠI**.
- 3 Izberite **Zaženi čarovnika za začetno nastavitve** ali **Pusti tiskalnik brez povezave** in nato še **Naprej**.
- 4 Začnite s postopkom.

Opomba: Ta postopek uniči tudi šifrirni ključ, ki se uporablja za zaščito uporabnikovih podatkov. Z uničenjem šifrirnega ključa podatki niso več na voljo.

Brisanje shranjevalnega pogona tiskalnika

- 1 Na nadzorni plošči se pomaknite do razdelka **Nastavitve > Naprava > Vzdrževanje > Brisanje v okvari**.
- 2 Glede na shranjevalni pogon, ki je nameščen v tiskalniku, naredite nekaj od naslednjega:
 - Za trdi disk izberite **Trajno izbriši vse podatke na trdem disku**, izberite **IZBRIŠI** in nato izberite način brisanja podatkov.

Opomba: Postopek brisanja trdega diska lahko traja od nekaj minut do ene ure ali več, med tem časom pa tiskalnik ne more izvajati drugih opravil.
 - Za inteligentni shranjevalni pogon izberite **Kriptografsko izbrišite vse uporabniške podatke na pogonu ISD** in nato izberite **IZBRIŠI**.

Obnovitev privzetih tovarniških nastavitvev

- 1 Na nadzorni plošči se pomaknite do možnosti **Nastavitve > Naprava > Obnovitev tovarniško privzetih vrednosti**.
- 2 Izberite **Obnovi nastavitve**.
- 3 Izberite nastavitve, ki jih želite obnoviti, in nato izberite **OBNOVI**.

Izjava o obstojnosti

Vrsta pomnilnika	Opis
Neobstojni pomnilnik	Tiskalnik uporablja standardni bralno-pisalni pomnilnik (RAM), da začasno medpomni uporabniške podatke med enostavnimi opravili tiskanja in kopiranja.
Obstojni pomnilnik	Tiskalnik lahko uporablja dve obliki obstojnega pomnilnika: EEPROM in NAND (bliskovni pomnilnik). V obeh vrstah so shranjeni operacijski sistem, nastavitve tiskalnika in informacije o omrežju. Prav so njiju shranjene nastavitve optičnega bralnika in zaznamkov ter vdelane rešitve.

Vrsta pomnilnika	Opis
Trdi disk	V nekaterih tiskalnikih je lahko nameščen pogon trdega diska. Trdi disk tiskalnika je zasnovan za delovanje, povezano s tiskanjem. Trdi disk tiskalniku omogoča, da ohrani medpomnjene uporabniške podatke iz zapletenih tiskalnih opravil ter podatke obrazcev in o pisavi.
Inteligentni shranjevalni pogon (ISD)	V nekaterih tiskalnikih je lahko nameščen pogon ISD. ISD uporablja obstojni bliskovni pomnilnik za shranjevanje uporabniških podatkov iz zapletenih opravil tiskanja, podatkov o obliki in pisavi.

Vsebinsko nameščenih pomnilnikov tiskalnika izbrišite v naslednjih primerih:

- Tiskalnik se vzame iz uporabe.
- Trdi disk ali pogon ISD tiskalnika se zamenja.
- Tiskalnik se premakne na drug oddelek ali lokacijo.
- Tiskalnik servisira nekdo izven organizacije.
- Tiskalnik se premakne iz vaših prostorov za namene servisa.
- Tiskalnik se proda drugi organizaciji.

Opomba: Če želite zavreči shranjevalni pogon, upoštevajte pravilnike in postopke vaše organizacije.

Tiskanje

Tiskanje iz računalnika

Uporabniki sistema Windows

- 1 Odprite dokument in kliknite **Datoteka > Natisni**.
- 2 Izberite tiskalnik in nato kliknite **Lastnosti, Nastavitve, Možnosti** ali **Nastavitev**.
Po potrebi prilagodite nastavitve.
- 3 Kliknite **V redu** in nato še **Natisni**.

Za uporabnike računalnikov Macintosh

- 1 Odprite dokument in izberite **Datoteka > Natisni**.
- 2 Izberite tiskalnik in nato nastavitev v možnosti **Prednastavitve**.
Po potrebi prilagodite nastavitve.
- 3 Kliknite **Natisni**.

Tiskanje iz mobilne naprave

Tiskanje iz mobilne naprave z uporabo Lexmarkove funkcije tiskanja

Lexmark Print je rešitev mobilnega tiskanja za mobilne naprave s sistemom Android 6.0™ ali novejšo različico. Omogoča pošiljanje dokumentov in slik v tiskalnike, povezane v omrežje, in strežnike za upravljanje tiskanja.

Opombe:

- Aplikacijo Lexmark Print prenesite iz trgovine Google Play™ in jo omogočiti v mobilni napravi.
- Prepričajte se, da sta tiskalnik in mobilna naprava povezana v isto omrežje.

1 V mobilni napravi izberite dokument v upravitelju datotek.

2 Dokument pošljite ali delite z aplikacijo Lexmark Print.

Opomba: Nekateri aplikacije drugih proizvajalcev morda ne podpirajo funkcije pošiljanja ali dajanja v skupno rabo. Več informacij si oglejte v dokumentaciji, priloženi aplikaciji.

3 Izberite tiskalnik.



Po potrebi prilagodite nastavitve.

4 Natisnite dokument.

Tiskanje iz mobilne naprave s storitvijo Mopria™ Print Service

Mopria Print Service je rešitev za mobilno tiskanje za mobilne naprave s sistemom Android 5.0 ali novejšim. Omogoča neposredno tiskanje v vse tiskalnike s potrdilom Mopria™.

Opomba: Aplikacijo Mopria Print Service prenesite iz trgovine Google Play in jo omogočiti v mobilni napravi.


- 1 V mobilni napravi zaženite združljivo aplikacijo ali izberite dokument v upravitelju datotek.
- 2 Tapnite  > **Natisni**.
- 3 Izberite tiskalnik in po potrebi prilagodite nastavitve.
- 4 Tapnite .

Tiskanje iz mobilne naprave z aplikacijo AirPrint

Funkcija programske opreme AirPrint je rešitev mobilnega tiskanja, ki omogoča neposredno tiskanje iz naprav Apple v tiskalnike, ki podpirajo AirPrint.

Opombe:



- Naprava Apple in tiskalnik morata biti povezana v isto omrežje. Če je v omrežju več brezžičnih zvezdišč, se prepričajte, da sta obe napravi povezni v isto podomrežje.
- Aplikacija je podprta samo v nekaterih napravah Apple.

- 1 V mobilni napravi izberite dokument v upravitelju datotek ali odprite združljivo aplikacijo.
- 2 Tapnite  > **Natisni**.
- 3 Izberite tiskalnik in po potrebi prilagodite nastavitve.
- 4 Natisnite dokument.

Tiskanje iz mobilne naprave s protokolom Wi-Fi Direct®

Wi-Fi Direct je storitev tiskanja, ki omogoča tiskanje s poljubnim tiskalnikom, ki podpira Wi-Fi Direct.

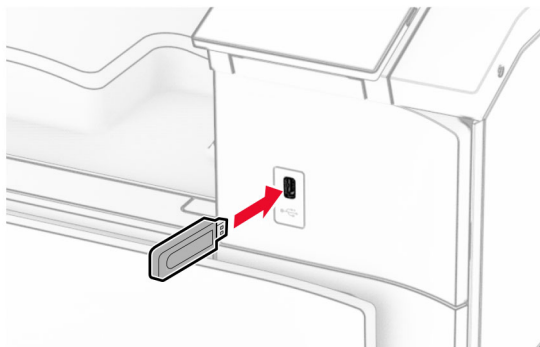
Opomba: Prepričajte se, da je mobilna naprava povezana v brezžično omrežje tiskalnika. Za več informacij si oglejte "[Povezava mobilne naprave s tiskalnikom](#)" na 237. strani.

- 1 V mobilni napravi zaženite združljiv program ali izberite dokument v upravitelju datotek.
- 2 Glede na svojo mobilno napravo storite nekaj od naslednjega:
 - Tapnite  > **Natisni**.
 - Tapnite  > **Natisni**.
 - Tapnite ... > **Natisni**.
- 3 Izberite tiskalnik in po potrebi prilagodite nastavitve.
- 4 Natisnite dokument.

Tiskanje z bliskovnega pogona

- 1 Vstavite bliskovni pogon.

Za več informacij o podprtih bliskovnih pogonih glejte razdelek "[Podprti bliskovni pogoni in vrste datotek](#)" na 61. strani.



Opombe:

- Če bliskovni pogon vstavite, ko se pojavi sporočilo o napaki, tiskalnik prezre bliskovni pogon.
- Če bliskovni pogon vstavite, ko tiskalnik izvaja druga tiskalna opravila, se na zaslonu pojavi napis **Zasedeno**.

2 Na nadzorni plošči izberite **Tiskanje** .

3 Izberite **Pogon USB** in nato dokument, ki ga želite natisniti.

Po potrebi konfigurirajte nastavitve.

4 Natisnite dokument.

Opozorilo – možnost poškodb: Da bi se izognili izgubi podatkov ali okvari tiskalnika, se med tiskanjem, branjem ali zapisovanjem iz pomnilniške naprave ne dotikajte bliskovnega pogona ali tiskalnika v prikazanem območju.



Konfiguracija zaupnih opravil

1 Na nadzorni plošči se pomaknite do možnosti **Nastavitve > Varnost > Nastavitve zaupnega tiskanja**.

2 Konfigurirajte nastavitve.

Nastavitev	Opis
Najv. neveljaven PIN	Nastavite največje dovoljeno število vnosov neveljavne kode PIN. Opomba: Ko je omejitev dosežena, se vsa tiskalna opravila za to uporabniško ime izbrišejo.
Potek zaupnega opravila	Nastavitev roka za vsako zadržano opravilo, preden se samodejno izbriše iz pomnilnika, trdega diska ali inteligentnega shranjevalnega pogona v tiskalniku. Opomba: Zadržano opravilo je lahko vrste Zaupno , Ponovno , Rezervirano ali Preveri .
Potek opravila s ponovitvijo	Nastavite čas poteka za tiskalna opravila, ki jih želite ponoviti.
Potek opravila s preverjanjem	Nastavite čas poteka za tiskanje enega izvoda opravila za oceno kakovosti pred tiskanjem preostalih izvodov.
Potek opravila z rezervacijo	Nastavite čas poteka za opravila, ki jih želite shraniti v tiskalnik za kasnejše tiskanje.
Zahtevaj zadržanje vseh opravil	Nastavite, ali želite, da tiskalnik zadrži vsa tiskalna opravila.
Ohrani podvojene dokumente	Tiskalnik nastavite, da ohrani vse dokumente z enakim imenom datoteke.

Tiskanje zaupnih in drugih zadržanih opravil

Uporabniki sistema Windows

- 1 Odprite dokument in kliknite **Datoteka > Natisni**.
- 2 Izberite tiskalnik in nato kliknite **Lastnosti**, **Nastavitve**, **Možnosti** ali **Nastavitev**.
- 3 Kliknite **Natisni in zadrži**.
- 4 Kliknite **Uporabi tiskanje in zadržanje** in nato dodelite uporabniško ime.
- 5 Izberite eno od teh vrst tiskalnega opravila:
 - **Zaupno tiskanje** – tiskalnik zahteva osebno identifikacijsko številko, preden vam dovoli tiskanje opravila.
Opomba: Če izberete to vrsto opravila, vnesite štirimestno osebno identifikacijsko številko (PIN).
 - **Preveri tiskanje** – tiskalnik natisne en izvod, preostale, ki ste jih zahtevali od gonilnika, pa shrani v pomnilnik tiskalnika.
 - **Rezerviraj tiskanje** – tiskalnik shrani opravilo v pomnilnik, da ga lahko natisnete pozneje.
 - **Ponovi tiskanje** – tiskalnik natisne vse zahtevane izvode opravila in ga shrani v pomnilnik, da lahko pozneje natisnete dodatne izvode.
- 6 Kliknite **V redu**.
- 7 Kliknite **Natisni**.

8 Na nadzorni plošči tiskalnika sprostite tiskalno opravilo.

a Izberite **Natisni**.

b Izberite **Zadržani posli** in nato izberite svoje uporabniško ime.

Opomba: Za zaupna tiskalna opravila izberite **Zaupno**, vnesite PIN in nato izberite **V redu**.

c Izberite tiskalno opravilo in nato **Natisni**.

Za uporabnike računalnikov Macintosh

1 Odprite dokument in izberite **Datoteka > Natisni**.

2 Izberite tiskalnik.

3 V spustnem meniju **Varnost tiskalnega opravila** omogočite možnost **Natisni s PIN-om** in vnesite štirimestno kodo PIN.

4 Kliknite **Natisni**.

5 Na nadzorni plošči tiskalnika sprostite tiskalno opravilo.

a Izberite **Zadržani posli** in izberite ime računalnika.

b Izberite **Zaupno** in vnesite kodo PIN.

c Izberite tiskalno opravilo in nato **Natisni**.

Tiskanje seznama vzorcev pisav

1 Na nadzorni plošči se pomaknite do možnosti **Nastavitve > Poročila > Tiskanje > Natisni pisave**.

2 Izberite vrsto pisave.

Tiskanje seznama imenikov

1 Na nadzorni plošči se pomaknite do možnosti **Nastavitve > Poročila > Tiskanje**.

2 Izberite **Natisni imenik**.

Postavitev ločilnih listov v tiskalnih opravilih

1 Odprite dokument in kliknite **Datoteka > Natisni**.

2 Izberite tiskalnik in nato kliknite **Lastnosti, Nastavitve, Možnosti** ali **Nastavitev**.

3 Kliknite **Papir/končna obdelava**.

4 V meniju **Ločevalni listi** izberite nastavitev.

5 Kliknite **V redu** in nato še **Natisni**.

Preklic tiskalnega opravila

1 Na nadzorni plošči izberite **Čakalna vrsta opravil**.

2 Izberite **Tiskanje** in nato tiskalno opravilo, ki ga želite preklicati.

Opomba: Če je dokument že v tiskanju, v spodnjem desnem kotu zaslona izberite **Prekliči opravilo**, da ustavite tiskanje.

Nastavitev temnosti barvila

- 1 Na nadzorni plošči odprite se pomaknite do možnosti **Nastavitve > Tiskanje > Kakovost**.
- 2 Prilagodite nastavev **Temnosti barvila**.

Meniji tiskalnika

Zemljevid menijev

Naprava	<ul style="list-style-type: none"> • Nastavitve • Varčevalni način • Oddaljena upravljalna plošča • Obvestila • Upravljanje energije • Deljenje podatkov z Lexmarkom 	<ul style="list-style-type: none"> • Pripomočki za osebe s posebnimi potrebami • Obnovitev tovarniško privzetih vrednosti • Vzdrževanje • Posodobitev vdelane programske opreme • O tiskalniku
Tiskanje	<ul style="list-style-type: none"> • Postavitev • Zaključevanje¹ • Nastavitve • Kakovost • Obračunavanje opravil 	<ul style="list-style-type: none"> • PDF • PostScript • PCL • Slika
Papir	<ul style="list-style-type: none"> • Konfiguracija pladnja • Konfiguracija medija 	<ul style="list-style-type: none"> • Konfiguracija koša¹
Pogon USB	Tiskanje z bliskovnega pogona	
Omrežje/vrata	<ul style="list-style-type: none"> • Pregled omrežja • Brezžično • Wi-Fi Direct • Upravljanje mobilnih storitev • Ethernet • TCP/IP • SNMP 	<ul style="list-style-type: none"> • IPSec • 802.1x • Konfiguracija LPD • Nastavitve HTTP/FTP • ThinPrint • USB • Omeji dostop do zunanjega omrežja
Varnost	<ul style="list-style-type: none"> • Načini prijave • Razporeditev naprav USB • Dnevnik nadzora varnosti • Omejitev prijave v sistem 	<ul style="list-style-type: none"> • Nastavitev zaupnega tiskanja • Šifriranje • Brisanje začasnih podatkovnih datotek • Nastavitve strežnika LDAP za rešitve • Razno
Storitve v oblaku	Včlanitev v storitve v oblaku	
Poročila	<ul style="list-style-type: none"> • Stran z menijskimi nastavitvami • Naprava 	<ul style="list-style-type: none"> • Tiskanje • Omrežje
Odpravljanje težav	Strani za preskus kakovosti tiskanja	
Spajanje obrazcev ²	Spajanje obrazcev	
¹ Prikaže se samo, ko je nameščena enota za končno obdelavo. ² Prikaže se samo, ko je nameščen shranjevalni pogon.		

Naprava

Nastavitve

Element menija	Element podmenija	Nastavitve	Opis
Jezik prikaza	-	[Seznam jezikov]	Nastavite jezik besedila, ki bo prikazano na zaslonu.
Država/regija	-	[Seznam držav ali regij]	Navedite državo ali regijo, za delovanje v kateri je konfiguriran tiskalnik.
Zaženi začetno nastavitev	-	Izklop* Vklop	Zaženite čarovnika za nastavitve.
Tipkovnica	Vrsta tipkovnice	[Seznam jezikov]	Izberite jezik kot vrsto tipkovnice. Opomba: Vse vrednosti možnosti Vrsta tipkovnice morda niso prikazane ali pa so prikazane, če je nameščena posebna strojna oprema.
Datum in čas	Konfiguriraj	Trenutna datum in čas Ročno določanje datuma in ure Oblika zapisa datuma (MM-DD-LLLL*) Oblika zapisa ure (12-urni prikaz časa*) Časovni pas Zamik univerzalnega koordiniranega časa (DST) (GMT) Začetek poletnega časa (DST) Konec poletnega časa (DST) Zamik poletnega časa (DST)	Konfigurirajte datum in čas tiskalnika ter protokol za sinhronizacijo omrežnega časa. Opombe: <ul style="list-style-type: none"> MM-DD-LLLL je privzeta tovarniška nastavitev za ZDA. DD-MM-LLLL je mednarodna privzeta tovarniška nastavitev. Zamik univerzalnega koordiniranega časa UTC (GMT), Začetek poletnega časa (DST), Konec poletnega časa (DST) in Zamik poletnega časa (DST) se prikažejo samo, če je Časovni pas nastavljen na (UTC +uporabnik) Po meri. Možnosti ID ključa in Geslo sta na voljo samo, ko je možnost Omogoči preverjanje pristnosti nastavljena na Ključ MD5.
	Protokol za sinhronizacijo omrežnega časa	Omogoči NTP (Vklop*) Strežnik NTP Omogoči preverjanje pristnosti (Brez*) ID ključa Geslo	
Velikosti papirja	-	Ameriško* Metrsko	Določite mersko enoto za velikosti papirja. Opomba: Začetna nastavitve velikosti papirja je določena glede na državo ali območje, izbrano v čarovniku za začetno nastavitve.
Svetlost zaslona	-	20–100% (100*)	Prilagodite svetlost zaslona.
Opomba: Zvezdica (*) ob vrednosti označuje privzeto tovarniško nastavitve.			

Element menija	Element podmenija	Nastavitve	Opis
Dostop do bliskovnega pogona	-	Onemogočeno Omogočeno*	Omogočite dostop do funkcije bliskovnega pogona tiskalnika.
Dovoli odstranitev ozadja	-	Izklop Vklop*	Določite, ali želite dovoliti odstranitev ozadja.
Zvoki naprave	Izklop vseh zvokov	Izklop* Vklop	Konfigurirajte nastavitve zvoka tiskalnika.
	Odziv gumba	Izklop Vklop*	
	Glasnost	0–10 (5*)	
	Nadzor alarma	Izklop Enkrat* Neprekinjeno	
	Alarm za kartušo	Izklop Enkrat* Neprekinjeno	
Časovna omejitev zaslona	-	5–300 s (60*)	Nastavite, po koliko časa nedelovanja v sekundah naj tiskalnik prikaže začetni zaslon ali samodejno odjavi uporabniški račun.
Opomba: Zvezdica (*) ob vrednosti označuje privzeto tovarniško nastavitvev.			

Varčevalni način

Element menija	Element podmenija	Nastavitve	Opis
Tiskanje	Strani	Enostransko Obojestransko*	Določite, ali naj tiskalnik tiska eno- ali obojestransko.
	Strani na stran	Izklop* 2 strani na stran 3 strani na stran 4 strani na stran 6 strani na stran 9 strani na stran 12 strani na stran 16 strani na stran	Določite, koliko strani želite natisniti na eno stran lista papirja.
	Temnost barvila	1–5 (4*)	Določite svetlost ali temnost slik z besedilom.
	Varčevanje z barvami	Izklop* Vklop	Tiskalnik nastavite tako, da zmanjša količino barvila, ki ga porabi za barvno tiskanje grafik in slik.
Opomba: Zvezdica (*) ob vrednosti označuje privzeto tovarniško nastavitvev.			

Oddaljena upravljalna plošča

Element menija	Nastavitve	Opis
Povezava zunanjega VNC-ja	Ne dovoli* Dovoli	Zunanji odjemalec VNC povežite z oddaljeno nadzorno ploščo.
Vrsta preverjanja pristnosti	Brez* Standardno preverjanje pristnosti	Vrsto preverjanja pristnosti nastavite, ko dostopate do strežnika odjemalca VNC.
Geslo VNC	Nastavitev je uporabniško določena.	Določite geslo za povezavo s strežnikom odjemalca VNC. Opomba: Ta element menija je na voljo samo, če je Vrsta preverjanja pristnosti nastavljena na Standardno preverjanje pristnosti .
Opomba: Zvezdica (*) ob vrednosti označuje privzeto tovarniško nastavitvev.		

Obvestila

Element menija	Element podmenija	Nastavitve	Opis
Nadzor alarma	-	Izklop Enkrat* Neprekinjeno	Nastavite, kolikokrat naj se sproži alarm, ko je potrebno posredovanje uporabnika.
Potrošni material	Prikaži ocene potrošnega materiala	Prikaži ocene* Ne prikaži ocen	Oglejte si približno stanje potrošnega materiala.
	Alarm za kartušo	Izklop Enkrat* Neprekinjeno	Nastavite, kolikokrat naj se sproži alarm, ko je kartuša z barvilom skoraj prazna.
	Alarm za sponke	Izklop* Enojno Neprekinjeno	Nastavite, kolikokrat naj se sproži alarm, ko je kartuša s sponkami skoraj prazna. Opomba: Ta element menija je prikazan samo, če je nameščena enota za končno obdelavo s spenjalnikom.
	Opozorilo ob luknjanju papirja	Izklop* Enojno Neprekinjeno	Nastavite, kolikokrat se alarm oglasi, ko je vsebnik enote za luknjanje poln ali manjka. Opomba: Ta element menija je viden samo, ko je nameščena enota za končno obdelavo s spenjalnikom in luknjalnikom.
Opomba: Zvezdica (*) ob vrednosti označuje privzeto tovarniško nastavitvev.			

Element menija	Element podmenija	Nastavitve	Opis
Nastavitev e-poštnih opozoril	Primarni prehod SMTP	Nastavitev je uporabniško določena.	Vnesite naslov IP ali ime gostitelja primarnega strežnika SMTP.
	Vrata primarnega prehoda SMTP	1–65535 (25*)	Vnesite številko vrat primarnega strežnika SMTP.
	Sekundarni prehod SMTP	Nastavitev je uporabniško določena.	Vnesite naslov IP ali ime gostitelja sekundarnega strežnika SMTP.
	Vrata sekundarnega prehoda SMTP	1–65535 (25*)	Vnesite številko vrat sekundarnega strežnika SMTP.
	Časovna omejitev SMTP	5–30 s (30*)	Določite, kako dolgo strežnik SMTP čaka, preden preneha poskušati poslati e-pošto.
	Naslov za odgovor	Nastavitev je uporabniško določena.	Določite naslov za odgovor v e-pošti.
	Vedno uporabi privzeti naslov za odgovor SMTP	Vklop Izklop*	Vedno uporabite privzeti naslov za odgovor v strežniku SMTP.
	Uporabi SSL/TLS	Onemogočeno* Dogovori Zahtevano	Pošljite e-pošto prek šifrirane povezave.
Zahtevaj zaupanja vredno potrdilo	Vklop* Izklop	Zahtevajte zaupanja vredno potrdilo za dostop do strežnika SMTP.	
Opomba: Zvezdica (*) ob vrednosti označuje privzeto tovarniško nastavitev.			

Element menija	Element podmenija	Nastavitve	Opis
Nastavitev e-poštnih opozoril	Preverjanje pristnosti strežnika SMTP	Preverjanje pristnosti ni potrebno* Prijava/navadno NTLM CRAM-MD5 Digest-MD5 Kerberos 5	Nastavite vrsto preverjanja pristnosti za strežnik SMTP.
	E-pošta, ki jo je poslala naprava	Brez* Uporabi poverilnice naprave SMTP	Nastavite, ali naj bodo za e-pošto, ki jo je poslala naprava, zahtevane poverilnice.
	E-pošta, ki jo je poslal uporabnik	Brez* Uporabi poverilnice naprave SMTP Uporabi ID in geslo uporabnika seje Uporabi e-poštni naslov in geslo seje Pozovi uporabnika	Nastavite, ali naj bodo za e-pošto, ki jo je poslal uporabnik, zahtevane poverilnice.
	Uporabi poverilnice naprave za Active Directory	Vklop Izklop*	Omogočite uporabniške poverilnice in označbe skupin za povezavo s strežnikom SMTP.
	ID uporabnika naprave	Nastavitev je uporabniško določena.	Določite ID uporabnika za prijavo v strežnik SMTP.
	Geslo naprave	Nastavitev je uporabniško določena.	Določite geslo uporabnika za prijavo v strežnik SMTP.
	SFERA Kerberos 5	Nastavitev je uporabniško določena.	Določite sfero za protokol za preverjanje pristnosti Kerberos 5.
	Domena NTLM	Nastavitev je uporabniško določena.	Določite ime domene za varnostni protokol NTLM.
	Onemogoči napako "Strežnik SMTP ni nastavljen"	Vklop Izklop*	Onemogočite sporočilo o napaki glede nastavitve strežnika SMTP.
	Nastavi e-poštne sezname in alarme	Nastavitev je uporabniško določena.	Določite e-poštne naslove in omogočite e-poštna opozorila. Opomba: Ta nastavitev je na voljo samo v strežniku Embedded Web Server.

Opomba: Zvezdica (*) ob vrednosti označuje privzeto tovarniško nastavitvev.

Element menija	Element podmenija	Nastavitve	Opis
Preprečevanje napak	Samodejno nadaljevanje	Izklop Vklop* Čas samodejnega nadaljevanja	Ko tiskalniku omogočite, da počisti nekatere pogoje posredovanja, omogočite samodejno nadaljevanje obdelave ali tiskanja opravila. Opomba: Ko je nastavljena možnost Vklop , je privzeta nastavitev 5 sekund.
	Samodejni ponovni zagon	Zaženi znova ob nedejavnosti Vedno znova zaženi* Nikoli ne zaženi znova	Nastavite tiskalnik, da se znova zažene ob pojavu napake.
	Najv. število samodejni ponovnih zagonov	1–20 (2*)	Nastavite število samodejnih ponovnih zagonov, ki jih tiskalnik lahko izvede.
	Razmik med samodejnimi ponovnimi zagoni	1–525600 (720*)	Nastavite, po koliko sekundah naj se tiskalnik samodejno znova zažene.
	Števec samodejnih ponovnih zagonov	Nastavitev je podatek samo za branje.	Prikažite število samodejnih ponovnih zagonov tiskalnika.
	Prikaži napako zaradi kratkega papirja	Vklop Samodejno brisanje*	Nastavite tiskalnik, da prikaže sporočilo ob pojavu napake zaradi kratkega papirja. Opomba: Kratki papir se nanaša na velikost naloženega papirja.
	Zaščita strani	Izklop* Vklop	Nastavite tiskalnik, da celotno stran shrani v pomnilnik, preden jo natisne.
Obnovitev vsebine ob zastoju	Obnovitev ob zastoju	Izklop Vklop Samodejno*	Nastavite tiskalnik, da znova natisne zagozdene strani.
Opomba: Zvezdica (*) ob vrednosti označuje privzeto tovarniško nastavitev.			

Upravljanje energije

Element menija	Element podmenija	Nastavitve	Opis
Profil načina mirovanja	Natisni iz načina mirovanja	Po tiskanju ostani buden Po tiskanju preklopi v način mirovanja*	Nastavite tiskalnik tako, da po tiskanju ostane buden ali preklopi v način mirovanja .
	Dotaknite se za bujenje iz globokega mirovanja	Izklop Vklop*	Prebudite tiskalnik iz načina globokega mirovanja .
Opomba: Zvezdica (*) ob vrednosti označuje privzeto tovarniško nastavitev.			

Element menija	Element podmenija	Nastavitve	Opis
Časovne omejitve	Način mirovanja	1–114 minut (15*)	Nastavite čas nedejavnosti, preden začne tiskalnik delovati v načinu mirovanja .
	Časovna omejitev hibernacije	Onemogočeno 1 ura 2 uri 3 ure 6 ur 1 dan 2 dni 3 dni* 1 teden 2 tedna 1 mesec	Nastavite čas, preden se tiskalnik izklopi.
	Časovna omejitev hibernacije ob vzpostavitvi povezave	Hibernirate (Hibenacija) Brez hibernacije*	Nastavite funkcijo Časovna omejitev za način hibernacije , da izklopi tiskalnik, čeprav je ethernetna povezava aktivna.
Načini varčevanja z energijo z razporejanjem	Razporedi	Dodaj nov razpored	Nastavite razpored za prehod tiskalnika v način mirovanja ali hibernacije .
Opomba: Zvezdica (*) ob vrednosti označuje privzeto tovarniško nastavitvev.			

Deljenje podatkov z Lexmarkom

Element menija	Nastavitve	Opis
Deljenje podatkov z Lexmarkom	Da Ne*	Pošljite podatke o uporabi in delovanju tiskalnika Lexmarku.
Deli čas pošiljanja podatkov	Začetni čas Končni čas	Izberite termin za zbiranje in prenos podatkov. Opomba: Ura pošiljanja podatkov za deljenje se prikaže samo, če v možnosti Deljenje podatkov z Lexmarkom izberete Da .
Opomba: Zvezdica (*) ob vrednosti označuje privzeto tovarniško nastavitvev.		

Pripomočki za osebe s posebnimi potrebami

Element menija	Nastavitve	Opis
Interval podvojenega pritiska tipke	0.00–5.00 (0.00*)	Nastavite interval v sekundah, v katerem tiskalnik prezre podvojene pritiskne tipke na priključeni tipkovnici.
Začetni zamik ponovitve tipke	0.25–5.00 (1.00*)	Nastavite začetni zamik v sekundah, preden se večkratni pritisk tipke začne ponavljati.
Hitrost ponovitve tipke	0.5–30.0 (30.0*)	Nastavite število pritiskov na sekundo za večkratni pritisk tipke.
Opomba: Zvezdica (*) ob vrednosti označuje privzeto tovarniško nastavitvev.		

Element menija	Nastavitve	Opis
Podaljšaj časovno omejitev zaslona	Izklop* Vklop	Dovolite uporabniku, da ostane na istem mestu in ponastavi časovnik Časovne omejitve zaslona po izteku, ne da bi se moral vrniti na začetni zaslon.
Glasnost slušalk	1–10 (5*)	Prilagodite glasnost slušalk.
Omogoči glasovno vodenje, kadar so priključene slušalke	Izklop* Vklop	Omogočite glasovno vodenje, ko slušalke vstavite v vtičnico za slušalke.
Izgovarjanje gesel/PIN-ov	Izklop* Vklop	Nastavite tiskalnik, da glasno prebere gesla ali osebne identifikacijske številke.
Hitrost govora	Zelo počasi Počasi Običajno* Hitro Hitreje Zelo hitro Hitreje Še hitreje Najhitreje	Nastavite hitrost govorjenja pri glasovnem vodenju.
Opomba: Zvezdica (*) ob vrednosti označuje privzeto tovarniško nastavitvev.		

Obnovitev tovarniško privzetih vrednosti

Element menija	Nastavitve	Opis
Obnovi nastavitve	Obnovi vse nastavitve Obnovi nastavitve tiskalnika Obnovi omrežne nastavitve Obnovi nastavitve aplikacije	Obnovite privzete tovarniške nastavitve tiskalnika.

Vzdrževanje

Meni za konfiguracijo

Element menija	Element podmenija	Nastavitve	Opis
Konfiguracija USB	USB PnP	1* 2	Za boljšo združljivost z osebnim računalnikom v tiskalniku spremenite način pogona USB.
	Hitrost USB	Polna Samodejno*	Nastavite vrata USB tako, da bodo delovala pri polni hitrosti, in onemogočite hitre zmožnosti.
Opomba: Zvezdica (*) ob vrednosti označuje privzeto tovarniško nastavitvev.			

Element menija	Element podmenija	Nastavitve	Opis
Konfiguracija pladnja	Zaznava velikosti	Pladenj [x] Zaznava (Vkllop*)	Nastavite pladenj, da samodejno zazna velikost papirja, ki je naložen nanj.
	Povezovanje pladnja	Samodejno* Izklop	Nastavite tiskalnik tako, da poveže pladnje z enakimi nastavitvami vrste in velikosti papirja.
	Pokaži sporočilo o vstavku pladnja	Izklop Samo za neznane velikosti* Vedno	Prikažite sporočilo, ki po vstavitvi pladnja uporabniku dovoli, da spremeni nastavitve velikosti in vrste papirja.
	Pozivi za papir	Samodejno* Večnamenski podajalnik Ročna izbira papirja	Nastavite vir papirja, ki ga bo uporabnik napolnil, ko se bo prikazal poziv za nalaganje papirja. Opomba: Če želite, da je prikazan Večnamenski podajalnik , v meniju Papir nastavite Konfiguriraj MP na možnost Kaseta .
	Pozivi za ovojnice	Samodejno* Večnamenski podajalnik Ročna izbira ovojnice	Nastavite vir papirja, ki ga bo uporabnik napolnil, ko se bo prikazal poziv za nalaganje ovojnic. Opomba: Če želite, da je prikazan Večnamenski podajalnik , v meniju Papir nastavite Konfiguriraj MP na možnost Kaseta .
	Dejanje za pozive	Pozovi uporabnika* Nadaljuj Uporabi trenutno	Nastavite tiskalnik, da razrešuje pozive za zamenjavo papirja ali ovojnic.
	Več univerzalnih velikosti	Izklop* Vkllop	Nastavite pladenj, da podpira več univerzalnih velikosti papirja.
Poročila	-	Stran z menijskimi nastavitvami Dnevnik dogodkov Povzetek dnevnika dogodkov	Natisnite poročila o nastavitvah menijev tiskalnika, stanju in dnevnikih dogodkov.
Opomba: Zvezdica (*) ob vrednosti označuje privzeto tovarniško nastavitvev.			

Element menija	Element podmenija	Nastavitve	Opis	
Poraba potrošnega materiala in števc	Izbriši zgodovino porabe potrošnega materiala	Začni	Ponastavitev zgodovine porabe potrošnega materiala na raven ob dobavi.	
	Ponastavitev ITM	Začni	Po namestitvi novega potrošnega materiala ali kompleta za vzdrževanje ponastavite števec.	
	Ponastavi števec črne kartuše	Začni		
	Ponastavi števec za cijan kartušo	Začni		
	Ponastavi števec za magenta kartušo	Začni		
	Ponastavi števec za rumeno kartušo	Začni		
	Ponastavi števec črne slikovne enote	Začni		
	Ponastavi števec za barvni komplet za obdelavo slik	Začni		
	Ponastavi števec kompleta valjev večnamenskega podajalnika	Začni		
	Ponastavi števec kompleta valjev	Začni		
	Razponi nivojske pokritosti			Meritve nivojske pokritosti (Pokaži*)
			Razponi nivojske pokritosti	
Prilagoditve velikih medijev		Izklop* Vklop	Omogočite prilagoditve pri tiskanju za večji ali debel papir.	

Opomba: Zvezdica (*) ob vrednosti označuje privzeto tovarniško nastavitev.

Element menija	Element podmenija	Nastavitve	Opis	
Emulacije tiskalnika	Emulacija PPDS	Izklop* Vklop	Nastavite tiskalnik tako, da prepozna in uporablja podatkovni tok PPDS.	
	Emulacija PS	Izklop Vklop*	Nastavite tiskalnik tako, da prepozna in uporablja podatkovni tok PS.	
	Omogoči Formsmerge	Izklop* Vklop	Vklopite možnost spajanja obrazcev. Opombe: <ul style="list-style-type: none"> Nameščena mora biti licenca za spajanje obrazcev. Nameščen mora biti uporabniški bliskovni pomnilnik. 	
	Omogoči Prescribe	Izklop* Vklop	Vklop jezika tiskalnika PRESCRIBE. Opomba: Nameščena mora biti licenca za PRESCRIBE.	
	Varnost emulatorja	Časovna omejitev strani (60*)		Nastavite časovno omejitev strani med emulacijo.
		Ponastavi emulator po opravi (Izklop*)		Po tiskalnem opravi ponastavite emulator.
Onemogoči dostop do sporočil tiskalnika (Vklop*)			Ugotovite, ali emulator lahko dostopa do začetne nastavitve tiskalnika ali ne.	
Konfiguracija tiskanja	Samo črno-belo tiskanje	Izklop* Vklop	Tiskanje opravi, ki niso kopiranje, v sivinah.	
	Lovljenje barv	Izklop 1 2* 3 4 5	Izboljšajte natise, da popravite napačno registracijo v tiskalniku.	
	Izostritev pisave	0–150 (24*)	Nastavite vrednost velikosti besedila v točkah, do katere naj se pri tiskanju podatkov o pisavi uporabljajo pogosto prekrivne plasti. Na primer če je vrednost 24, vse pisave velikosti 24 točk ali manj uporabljajo pogosto prekrivne plasti.	
	Uporabi izvirne pisave z ISD-ja	Vklop* Izklop	Naj uporabnik izbere, ali bo uporabil brezplačne pisave, ki so v inteligentnem shranjevalnem pogonu (ISD). Opomba: Ta element menija je prikazan samo, če je nameščen pogon ISD.	
Opomba: Zvezdica (*) ob vrednosti označuje privzeto tovarniško nastavitvev.				

Element menija	Element podmenija	Nastavitve	Opis
Postopki naprave	Tihi način	Izklop* Vklop	Prilagodite, kako hrupen je tiskalnik med tiskanjem. Opomba: Če omogočite to nastavitvev, se upočasnijo celotno delovanje tiskalnika.
	Varni način	Izklop* Vklop	Tiskalnik nastavite tako, da deluje v posebnem načinu, v katerem kljub znanim težavam zagotavlja čim več funkcionalnosti. Če je na primer obojestransko tiskanje nastavljeno na Vklop in motorček za obojestransko tiskanje ne deluje, se izvede enostransko tiskanje, tudi če je opravilo nastavljeno na obojestransko. Opomba: Če omogočite to nastavitvev, lahko tiskate samo iz večnamenskega podajalnika.
	Počisti stanje po meri	Začni	Brisanje uporabniško določenih nizov za sporočila po meri Privzeto ali Drugo .
	Počisti vsa oddaljeno nameščena sporočila	Začni	Izbrišite oddaljeno nameščena sporočila.
	Samodejno prikaži zaslone z napakami	Izklop Vklop*	Prikaz obstoječih sporočil o napakah na zaslonu, potem ko je tiskalnik dlje časa nedejaven na začetnem zaslonu.
	Obstojni pomnilnik storitve		Stanje šifriranja
Šifriraj obstojni pomnilnik storitve			Ročno omogočite zrcalno šifriranje.
Nastavitve senzorja pasov barvila	Nastavitve frekvence umerjanja	Onemogočeno Najmanj sprememb barve Manj sprememb barve Običajno* Večja natančnost barv Največja natančnost barv	Nastavite tiskalnik, da odlaga ustrezno količino barvila za ohranjanje barvne doslednosti.
	Polno umerjanje	Začni	Zaženite polno barvno umerjanje.
	Natisni stran z informacijami o TPS	Začni	Natisnite diagnostično stran z informacijami o umerjanju senzorja pasov barvila.
Konfiguracija aplikacij	Aplikacije LES	Izklop Vklop*	Omogočite aplikacije Lexmark Embedded Solutions (LES).
Opomba: Zvezdica (*) ob vrednosti označuje privzeto tovarniško nastavitvev.			

Brisanje v okvari

Element menija	Element podmenija	Nastavitve	Opis
Brisanje v okvari	Zadnje trajno brisanje pomnilnika	Nastavitev je podatek samo za branje.	Prikažite, kdaj je bil pomnilnik tiskalnika nazadnje izbrisan.
	Zadnje trajno brisanje trdega diska	Nastavitev je podatek samo za branje.	Prikažite, kdaj je bil trdi disk nazadnje izbrisan. Opomba: Ta element menija je prikazan samo, če je nameščen trdi disk.
	ISD nazadnje izbrisan	Nastavitev je podatek samo za branje.	Pokažite, kdaj je bil nazadnje izbrisan inteligentni shranjevalni pogon (ISD). Opomba: Ta element menija je prikazan samo, če je nameščen ISD.
	Povsem izbriši vse podatke v obstojnem pomnilniku	Izbriši vse nastavitve tiskalnika in omrežja Izbriši vse aplikacije in njihove nastavitve	Počistite vse podatke v obstojnem pomnilniku.
	Povsem izbriši vse podatke na trdem disku	Izbriši prenose (izbris vseh makrov, pisav, PFO-jev itd.) Izbriši medpomnjena opravila Izbriši zadržana opravila	Počistite vse podatke na trdem disku. Opomba: Ta element menija je prikazan samo, če je nameščen trdi disk.
	Brisanje inteligentnega shranjevalnega pogona	Kriptografsko izbrišite vse uporabniške podatke na pogonu ISD	Počistite vse podatke na inteligentnem shranjevalnem pogonu. Opomba: Ta element menija je prikazan samo, če je nameščen pogon ISD.

Posodobi vdelano programsko opremo

Element menija	Nastavitve	Opis
Trenutna različica	Nastavitev je podatek samo za branje.	Prikaže trenutno različico v tiskalnik vdelane programske opreme.
Preveri, ali so na voljo posodobitve zdaj	Namesti zdaj Namesti pozneje	Preveri, ali so na voljo posodobitve vdelane programske opreme.
Samodejno preveri, ali so na voljo posodobitve	Vklop Izklop*	Tiskalnik nastavite tako, da samodejno preverja, ali so na voljo posodobitve vdelane programske opreme.

O tiskalniku

Element menija	Opis
Oznaka sredstev	Določite identiteto tiskalnika.
Mesto tiskalnika	Določite mesto tiskalnika.
Stik	Določite podatke o stiku za tiskalnik.
Različica vdelane programske opreme	Prikaže različico v tiskalnik vdelane programske opreme.

Element menija	Opis
Mehanizem	Prikaže serijsko številko mehanizma tiskalnika.
Serijska številka	Prikažite serijsko številko tiskalnika.
Izvozi konfiguracijsko datoteko v USB	Izvozite konfiguracijsko datoteko na bliskovni pogon.
Izvozi stisnjene dnevnik v USB	Izvozite stisnjene datoteke dnevnika na bliskovni pogon.
Pošlji dnevnik	Pošiljanje podatkov iz dnevnika uporabi tiskalnika podjetju Lexmark.

Tiskanje

Postavitev

Element menija	Nastavitve	Opis
Strani	Enostransko Obojestransko*	Določite, ali naj tiskalnik tiska eno- ali obojestransko.
Slog obračanja	Daljši rob* Krajši rob	Določite, katera stran papirja naj bo vezana pri obojestranskem tiskanju.
Prazne strani	Tiskanje Ne tiskaj*	Natisnite prazne strani, ki so vključene v tiskalno opravilo.
Zbiranje	Izklop (1,1,1,2,2,2) Vklop (1, 2, 1, 2, 1, 2)*	Zlasti pri tiskanju več kopij opravila zložite strani tiskalnega opravila po vrstnem redu.
Ločevalni listi	Brez* Med kopijami Med opravili Med stranmi	Med tiskanjem vstavite prazne ločevalne liste.
Vir ločevalnih listov	Pladenj [x] (1*) Večnamenski podajalnik	Določite vir papirja za ločevalne liste.
Strani na stran	Izklop* 2 strani na stran 3 strani na stran 4 strani na stran 6 strani na stran 9 strani na stran 12 strani na stran 16 strani na stran	Tiskajte večstranske slike na eno stran papirja.
Razporeditev strani na stran	Vodoravno* Obratno vodoravno Navpično Obratno navpično	Določite položaj večstranskih slik pri uporabi menija Strani na stran .
Opomba: Zvezdica (*) ob vrednosti označuje privzeto tovarniško nastavitvev.		

Element menija	Nastavitve	Opis
Usmerjenost strani na stran	Samodejno* Ležeče Pokončno	Določite usmerjenost večstranskih slik pri uporabi menija Strani na stran .
Obroba strani na stran	Brez* Vidna	Natisnite obrobo okoli vsake slike strani pri uporabi menija Strani na stran .
Kopije	1–9999 (1*)	Določite število kopij za vsako tiskalno opravilo.
Območje tiskanja	Običajno* Prilagajanje strani Cela stran	Nastavite območje tiskanja na listu papirja.

Opomba: Zvezdica (*) ob vrednosti označuje privzeto tovarniško nastavitvev.

Končna obdelava

Element menija	Nastavitve	Opis
Opravilo spenjanja	Izklop* 1 sponka, zgornji levi kot 2 sponki, levo 1 sponka, zgornji desni kot 2 sponki, zgoraj 1 sponka, spodnji levi kot 2 sponki, spodaj 1 sponka, spodnji desni kot 2 sponki, desno	Določite položaj sponk za vsa tiskalna opravila. Opomba: Ta element menija je prikazan samo, če je nameščena enota za končno obdelavo s spenjalnikom.
Preizkus spenjanja	Začni	Ugotovite, ali enota za končno obdelavo s spenjalnikom deluje pravilno. Opomba: Ta element menija je prikazan samo, če je nameščena enota za končno obdelavo s spenjalnikom.
Luknjalnik	Izklop* Vklop	Naredite luknje vzdolž roba natisnjene dokumenta. Opomba: Ta element menija je viden samo, ko je nameščena enota za končno obdelavo s spenjalnikom in luknjalnikom.
Način luknjanja papirja	2 luknji 3 luknje 4 luknje	Nastavite način luknjanja za natise. Opombe: <ul style="list-style-type: none"> Nastavitev 3 luknje je privzeta tovarniška nastavitvev za ZDA. Nastavitev 4 luknje je mednarodna privzeta tovarniška nastavitvev. Ta element menija je viden samo, ko je nameščena enota za končno obdelavo s spenjalnikom in luknjalnikom ali enota za končno obdelavo knjižic.

Opomba: Zvezdica (*) ob vrednosti označuje privzeto tovarniško nastavitvev.

Element menija	Nastavitve	Opis
Zamaknjene strani	Brez* Med kopijami Med opravili	Zamaknite natise pri vsakem tiskalnem opravilu ali pri vsaki kopiji v tiskalnem opravilu. Opombe: <ul style="list-style-type: none"> Možnost Med kopijami zamakne vsako kopijo v tiskalnem opravilu, če je Zbiranje nastavljeno na Vklop [1, 2, 1, 2, 1, 2]. Če je Zbiranje nastavljeno na Izklop [1, 1, 1, 2, 2, 2], se zamakne vsak niz natisnjenih strani, na primer, 1. stran za vse natisnjene strani in 2. stran za vse natisnjene strani. Med kopijami nastavi enak položaj zamika za celotno tiskalno opravilo, ne glede na število natisnjenih kopij.
Opomba: Zvezdica (*) ob vrednosti označuje privzeto tovarniško nastavitvev.		

Nastavitvev

Element menija	Nastavitve	Opis
Jezik tiskalnika	Emulacija PCL Emulacija PS*	Nastavite jezik tiskalnika. Opomba: Nastavitev jezika tiskalnika ne prepreči, da bi programska oprema poslala tiskalna opravila, pri katerih je uporabljen drug jezik tiskalnika.
Čakajoče opravilo	Izklop* Vklop	Ohranite tiskalna opravila, za katere je potreben potrošni material, da bodo lahko opravila, za katere ni potreben manjkajoči potrošni material, natisnjena. Opomba: Ta element menija je prikazan samo, če je nameščen shranjevalni pogon.
Časovna omejitev zadržanja opravila	0–255 (30*)	Nastavite čas v sekundah, kolikor naj tiskalnik čaka na posredovanje uporabnika, preden zadrži opravila, za katera so potrebni viri, ki niso na voljo. Opomba: Ta element menija je prikazan samo, če je nameščen shranjevalni pogon.
Prenesi zeleno vrednost	RAM* Bliskovni pomnilnik Disk	Določite, kam želite shraniti vse trajne vire, ki so preneseni v tiskalnik. Opomba: Ta element menija je prikazan samo, če je nameščen shranjevalni pogon.
Uporaba tiskalnika	Največja hitrost Največja zmogljivost*	Ugotovite, ali strojna oprema za umik med tiskanjem izklopi ali vklopi barvne razvijalne enote. Opombe: <ul style="list-style-type: none"> Ko je strojna oprema nastavljena na Največja zmogljivost, ostane vklopljena z barvnimi razvijalnimi enotami, ko je tiskalnik nedejaven. Če je strojna oprema nastavljena na Največja hitrost, ostane vklopljena v barvne razvijalne enote, ne glede na to, ali posel vsebuje črno-belo ali barvno vsebino.
Opomba: Zvezdica (*) ob vrednosti označuje privzeto tovarniško nastavitvev.		

Element menija	Nastavitve	Opis
Uporaba tiskalnika pri nizki hitrosti	Največja zmogljivost* Največja hitrost	Tiskalnik naj pri delovanju pri nizki hitrosti preklaplja med visoko zmogljivostjo (samo črno-beli način) in visoko hitrostjo (barvni način). Opomba: Ta nastavev spremeni delovanje tiskalnika samo, če tiskalni mehanizem deluje s hitrostjo tiskanja 25 strani na minuto. To ne vpliva na delovanje tiskalne mehanizma pri višjih hitrostih obdelave.
Varčevanje z viri	Izklop* Vklop	Določite, kaj naj tiskalnik stori s prenesenimi viri, ko prejme opravilo, za katerega je potrebnega več pomnilnika, kot ga je na voljo. Opombe: <ul style="list-style-type: none"> • Ko je ta možnost nastavljena na Izklop, tiskalnik ohrani prenesene vire samo, dokler je potreben pomnilnik. Viri, povezani z nedejavnim jezikom tiskalnika, se izbrišejo. • Ko je ta možnost nastavljena na Vklop, tiskalnik ohrani vse trajne prenesene vire za vse jezike. Tiskalnik po potrebi prikaže sporočila o polnem pomnilniku, namesto da bi izbrisal trajne vire.
Vrstni red pri možnosti Natisni vse	Po abecedi* Najprej najnovejši Najprej najstarejši	Določite vrstni red, ko izberete tiskanje vseh zadržanih in zaupnih opravil.
Samodejno brisanje začasno prekinjenih tiskalnih opravil	Izklop* Vklop	Tiskalnik nastavite, da samodejno prekliče tiskalna opravila v čakalni vrsti, ki so jih prekinile napake, kot so zastoji papirja in manjkajoč potrošni material.

Opomba: Zvezdica (*) ob vrednosti označuje privzeto tovarniško nastavev.

Kakovost

Element menija	Element podmenija	Nastavitve	Opis
Način tiskanja	-	Črno-belo Barvno*	Nastavite, kako tiskalnik ustvarja barvno vsebino.
Ločljivost tiskanja	-	4800 CQ* 1200 dpi	Nastavite ločljivost natisa. Opomba: 4800 CQ zagotavlja kakovostne natise pri največji hitrosti.
Temnost barvila	-	1–5 (4*)	Določite svetlost ali temnost slik z besedilom.
Sivine	-	Običajno* Podrobno	Izboljšajte natis, tako da bo imel gladke črte z ostrejšimi robovi.
Varčevanje z barvami	-	Izklop* Vklop	Zmanjšajte količino barvila, ki se porabi za tiskanje grafik in slik. Opomba: Ko je nastavev nastavljena na Vklop , preglasi vrednost nastavitve Temnost barvila .
Svetlost RGB	-	Od –6 do 6 (0*)	Prilagodite svetlost vsakega RGB in sivega predmeta na strani. Opomba: Ta nastavev ne vpliva na datoteke, kjer so uporabljene barvne specifikacije CMYK.

Opomba: Zvezdica (*) ob vrednosti označuje privzeto tovarniško nastavev.

Element menija	Element podmenija	Nastavitve	Opis
Kontrast RGB	-	0–5 (0*)	Prilagodite kontrast vsakega RGB in sivega predmeta na strani. Opomba: Ta nastavev ne vpliva na datoteke, kjer so uporabljene barvne specifikacije CMYK.
Nasičenost RGB	-	0–5 (0*)	Ohranite črno-bele vrednosti in hkrati prilagodite vrednosti barv vsakega predmeta na strani. Opomba: Ta nastavev ne vpliva na datoteke, kjer so uporabljene barvne specifikacije CMYK.
Napredna obdelava slik	Ravnovesje barv	Cijan (0*) Magenta (0*) Rumena (0*) Črna (0*)	Prilagodite količino barvila, ki se porabi za posamezno barvo.
		Ponastavi privzete	Ponastavite vse nastavitve barv na privzete vrednosti.
	Popravek barv	Izklop Samodejno* Ročno	Spremenite nastavitve barv, uporabljene za tiskanje dokumentov. Opombe: <ul style="list-style-type: none"> Z nastavitvijo možnosti Izklop tiskalnik popravljanje barv prejme prek programske opreme. Z nastavitvijo možnosti Samodejno tiskalnik uporabi različne barvne profile za vsak predmet na natisnjeni strani. Z možnostjo Ročno lahko prilagodite pretvarjanje barv RGB ali CMYK za vsak predmet na natisnjeni strani.
	Vzorci barv	Natisni barvne vzorce	Natisnite vzorce strani za vsako od tabel za pretvarjanje barv RGB in CMYK, ki jih uporablja tiskalnik.
	Barvno prilaganje	Barvno prilagajanje	Umerite tiskalnik, da se prilagodi različnim barvam natisnjenih dokumentov.
	Zamenjava barv točk	Nastavi CMYK po meri	Dodelite določene vrednosti CMYK 20 poimenovanim barvam točk.
Opomba: Zvezdica (*) ob vrednosti označuje privzeto tovarniško nastavev.			

Obračunavanje opravil

Element menija	Nastavitve	Opis
Obračunavanje opravil	Izklop* Vklop	Nastavite tiskalnik, da ustvari dnevnik tiskalnih opravil, ki jih prejme.
Pogostost dnevnika obračunavanja	Dnevno Tedensko Mesečno*	Določite, kako pogosto naj tiskalnik ustvarja datoteko dnevnika.
Opomba: Zvezdica (*) ob vrednosti označuje privzeto tovarniško nastavev.		

Element menija	Nastavitve	Opis
Zabeleži dejanje ob koncu	Brez* Trenutni dnevnik pošlji po e-pošti Pošlji sedanji dnevnik po e-pošti in ga izbriši Objavi sedanji dnevnik Objavi in izbriši sedanji dnevnik	Določite, kako naj se tiskalnik odzove, ko preteče prag pogostosti. Opomba: Vrednost, navedena v možnosti Pogostost dnevnika obračunavanja , določa, kdaj se sproži to dejanje.
Dnevnik je skoraj poln	Vklop* (5 MB) Izklop	Določite največjo velikost datoteke dnevnika, preden tiskalnik izvede Dejanje dnevnika pri skoraj polni vrednosti . Opomba: Ta element menija je prikazan samo, če je nameščen shranjevalni pogon.
Dejanje dnevnika pri skoraj polni vrednosti	Brez* Trenutni dnevnik pošlji po e-pošti Pošlji sedanji dnevnik po e-pošti in ga izbriši Pošlji najstarejši dnevnik po e-pošti in ga izbriši Objavi sedanji dnevnik Objavi in izbriši sedanji dnevnik Objavi najstarejši dnevnik in ga izbriši Izbriši sedanji dnevnik Izbriši najstarejši dnevnik Izbriši vse, razen sedanjega Izbriši vse dnevnike	Določite, kako se tiskalnik odzove, ko je shranjevalni pogon skoraj poln. Opomba: Vrednost, navedena v možnosti Raven skoraj polnega dnevnika določa, kdaj se sproži to dejanje.
Dejanje dnevnika pri polni vrednosti	Brez* Pošlji sedanji dnevnik po e-pošti in ga izbriši Pošlji najstarejši dnevnik po e-pošti in ga izbriši Objavi in izbriši sedanji dnevnik Objavi najstarejši dnevnik in ga izbriši Izbriši sedanji dnevnik Izbriši najstarejši dnevnik Izbriši vse, razen sedanjega Izbriši vse dnevnike	Določite, kako naj se tiskalnik odzove, ko uporaba shranjevalnega pogona doseže najvišjo omejitev (100 MB).
Dnevnik URL do objave	Nastavitev je uporabniško določena.	Določite, kje naj tiskalnik objavi dnevnike obračunavanja opravil.
E-poštni naslov za pošiljanje dnevnikov	Nastavitev je uporabniško določena.	Določite e-poštni naslov, na katerega naj tiskalnik pošlje dnevnike obračunavanja opravil.
Predpona datoteke dnevnika	Nastavitev je uporabniško določena.	Določite predpono za datoteke dnevnika. Opomba: Ime trenutnega gostitelja, ki je določeno v meniju TCP/IP, se uporablja kot privzeta predpona datoteke dnevnika.
Opomba: Zvezdica (*) ob vrednosti označuje privzeto tovarniško nastavitvev.		

PDF

Element menija	Nastavitve	Opis
Velikost prilagodi temu	Izklop* Vklop	Vsebino strani prilagodite izbrani velikosti papirja.
Komentarji	Tiskanje Ne tiskaj*	Določite, ali želite tiskati komentarje v PDF-u.
Natisni napako PDF-ja	Izklop Vklop*	Omogočite tiskanje napake PDF-ja.
Opomba: Zvezdica (*) ob vrednosti označuje privzeto tovarniško nastavitvev.		

PostScript

Element menija	Nastavitve	Opis
Natisni napako PS	Izklop* Vklop	Natisnite stran z opisom napake pri emulaciji PostScript®. Opomba: Ob napaki se tiskalno opravilo ustavi, tiskalnik natisne sporočilo o napaki, preostanek opravila pa spusti skozi.
Najmanjša širina črte	1–30 (2*)	Nastavite najmanjšo širino poteze. Opomba: Opravila, natisnjena v ločljivosti 1200 dpi, uporabljajo vrednost neposredno.
Zakleni zagonski način PS	Izklop Vklop*	Onemogočite datoteko SysStart. Opomba: Če omogočite datoteko SysStart, tiskalnik ali omrežje izpostavi varnostnemu tveganju.
Glajenje slik	Izklop* Vklop	Izboljšajte kontrast in ostrino slik nizke ločljivosti. Opomba: Nastavitev ne vpliva na slike ločljivosti 300 dpi ali višje.
Prioriteta pisav	V pomnilniku* Bliskovni pogon/disk	Določite vrstni red iskanja pisav. Opombe: <ul style="list-style-type: none"> Pri možnosti V pomnilniku tiskalnik poskusi najti zahtevano pisavo v svojem pomnilniku, preden jo začne iskati v shranjevalnem pogonu. Pri možnosti Bliskovni pogon/disk tiskalnik poskuša najti zahtevano pisavo na shranjevalnem pogonu, preden jo išče v svojem pomnilniku. Ta element menija je prikazan samo, če je nameščen shranjevalni pogon.
Časovna omejitev čakanja	Izklop Vklop*	Omogočite tiskalniku, da počaka na več podatkov, preden prekliče tiskalno opravilo. Opomba: Ko je nastavljena možnost Vklop , je privzeta tovarniška nastavitvev 40 sekund.
Opomba: Zvezdica (*) ob vrednosti označuje privzeto tovarniško nastavitvev.		

PCL

Element menija	Nastavitve	Opis
Vir pisave	V pomnilniku* Disk Prenos Bliskovni pomnilnik Kartica pisav Vse	Izberite vir, ki vsebuje izbiro privzete pisave. Opombe: <ul style="list-style-type: none"> • Disk – prikaže se samo, če je nameščen trd disk s pisavami, ki ni okvarjen in zaščiten pred branjem/pisanjem. • Prenos – prikaže se samo, če so prenesene pisave v pomnilniku tiskalnika. • Bliskovni pomnilnik – prikaže se samo, če je nameščen bliskovni pomnilnik s pisavami, ki ni okvarjen in zaščiten pred branjem/pisanjem. • Kartica pisav – prikaže se le, če je nameščena veljavna kartica pisave ali konfiguriran inteligenčni shranjevalni pogon.
Ime pisave	[Seznam razpoložljivih pisav] (Courier*)	Izberite pisavo iz določenega vira pisav.
Nabor simbolov	[Seznam razpoložljivih naborov simbolov] (10U PC-8*)	Določite nabor simbolov za posamezno ime pisave. Opomba: Nabor simbolov je nabor abecednih in številskih znakov, ločil in posebnih simbolov. Nabori simbolov podpirajo različne jezike ali določene programe, na primer matematične simbole za znanstvena besedila.
Širina	0.08–100.00 (10.00*)	Določite širino za pisave z nespremenljivo širino ali z enojnim presledkom. Opomba: Ta element menija se nanaša na število fiksnih znakov v enem vodoravnem palcu natipkanega besedila.
Usmerjenost	Pokončno* Ležeče Obratno pokončno Obratno ležeče	Določite usmerjenost besedila in grafik na strani.
Število vrstic na stran	1–255	Določite število vrstic besedila za vsako stran, natisnjeno prek podatkovnega toka PCL®. Opombe: <ul style="list-style-type: none"> • Ta element menija aktivira navpičen pomik, ki povzroči, da se izbrano število zahtevanih vrstic natisne med privzetimi robovi strani. • 60 je privzeta tovarniška nastavitev za ZDA. 64 je mednarodna privzeta tovarniška nastavitev.
Najmanjša širina črte za PCL5	1–30 (2*)	Nastavite začetno najmanjšo vrednost širine potez opravil, natisnjenih pri ločljivosti 1200 dpi, prek ustreznega emulatorja.
Najmanjša širina črte za PCLXL	1–30 (2*)	
Širina A4	198 mm* 203 mm	Nastavite širino logične strani za papir velikosti A4. Opomba: Logična stran je prostor na fizični strani, kamor se natisnejo podatki.
Opomba: Zvezdica (*) ob vrednosti označuje privzeto tovarniško nastavitev.		

Element menija	Nastavitve	Opis
Samodejno CR po LF	Vklop Izklop*	Nastavite tiskalnik tako, da po ukazu za konec vrstice izvede pomik v novo vrstico. Opomba: Pomik v novo vrstico je mehanizem, ki tiskalniku posreduje ukaz, naj položaj kazalca premakne v prvi položaj v isti vrstici.
Samodejno LF po CR	Vklop Izklop*	Nastavite tiskalnik tako, da po ukazu za pomik v novo vrstico izvede konec vrstice.
Novo oštevilčenje pladnjev	Dodeli podajalnik MP Dodeli pladenj [x] Dodeli ročno izbiro papirja Določite ročni podajalnik ovojnic	Konfigurirajte tiskalnik, da bo deloval z drugim gonilnikom tiskalnika ali aplikacijo po meri, ki uporablja drug niz dodelitev za zahtevanje danega vira papirja. Izberite lahko med naslednjimi možnostmi: Izklop* – tiskalnik uporablja tovarniško privzete dodelitve vira papirja. Brez – vir papirja prezre ukaz Izberite podajanje papirja. 0–199 – izberite številsko vrednost, da viru papirja dodelite vrednost po meri.
	Ogled tovarniško privzetih vrednosti	Prikažite privzeto tovarniško vrednost, dodeljeno posameznemu viru papirja.
	Obnovitev privzetih	Obnovite vrednosti novih oštevilčenj pladnjev na tovarniško privzete vrednosti.
Časovna omejitev tiskanja	Izklop Vklop* (90)	Nastavite tiskalnik, da konča tiskalno opravilo, ko je določen čas nedejaven.
Opomba: Zvezdica (*) ob vrednosti označuje privzeto tovarniško nastavitvev.		

Slika

Element menija	Nastavitve	Opis
Samodejno prilagodi	Vklop Izklop*	Izberite najustreznejšo razpoložljivo velikost papirja in nastavitvev usmerjenosti za sliko. Opomba: Ko je nastavljen na Vklop , ta element menija preglasi nastavitvev prilagajanja velikosti in usmerjenosti za sliko.
Obrni	Izklop* Vklop	Preobrnite dvotonske črno-bele slike. Opomba: Ta element menija ne velja za slikovni obliki GIF ali JPEG.
Prilagajanje velikosti	Najboljša prilagoditev* Fiksni okvir zgoraj levo Fiksni okvir na sredini Prilagodi višino/širino Prilagodi višino Prilagodi širino	Prilagodite sliko, da se prilega natisljivemu območju. Opomba: Če je Samodejno prilagajanje nastavljeno na Vklop , je Prilagajanje velikosti samodejno nastavljeno na možnost Najboljša prilagoditev .
Usmerjenost	Pokončno* Ležeče Obratno pokončno Obratno ležeče	Določite usmerjenost besedila in grafik na strani.
Opomba: Zvezdica (*) ob vrednosti označuje privzeto tovarniško nastavitvev.		

Papir

Konfiguracija pladnja

Element menija	Element podmenija	Nastavitve	Opis
Privzeti vir	-	Pladenj [x] (1*) Večnamenski podajalnik Ročna izbira papirja Ročna izbira ovojnice	Nastavite privzeti vir papirja za vsa tiskalna opravila.
Velikost/vrsta papirja	Pladenj [x] Večnamenski podajalnik Ročna izbira papirja Ročna izbira ovojnice	Velikost Vrsta	Določite velikost ali vrsto papirja, naloženega v posamezni vir papirja.
Nadomestna velikost	-	Izklop Statement/A5 Letter/A4 11 x 17/A3 Vse navedeno*	Nastavite tiskalnik, da uporabi nadomestno velikost papirja, če zahtevana velikost ni naložena v noben vir papirja. Opombe: <ul style="list-style-type: none"> • Izklop – uporabnika pozove, naj naloži zahtevano velikost papirja. • Vse navedeno – dovoli vse razpoložljive zamenjave.
Konfiguriraj MP	-	Kaseta* Ročno Prvi	Določite delovanje večnamenskega podajalnika. Opombe: <ul style="list-style-type: none"> • Kaseta – konfigurira večnamenski podajalnik kot samodejni vir papirja. • Ročno – nastavi večnamenski podajalnik samo za tiskalna opravila z ročnim podajanjem. • Prvo – konfigurira večnamenski podajalnik kot primarni vir papirja.
Opomba: Zvezdica (*) ob vrednosti označuje privzeto tovarniško nastavitvev.			

Konfiguracija medija

Element menija	Element podmenija	Nastavitve	Opis
Merske enote	-	Palci Milimetri	Določite mersko enoto za univerzalni papir. Opomba: Palci so privzeta tovarniška nastavitve za ZDA. Milimetri so mednarodna privzeta tovarniška nastavitve.
Univerzalna nastavitve	Vsi vhodni pladnji	Širina pokončno postavljene strani	Nastavite širino pokončno postavljene strani za univerzalni papir.
		Višina pokončno postavljene strani	Nastavite višino pokončno postavljene strani za univerzalni papir.
		Smer podajanja (kratek rob*)	Nastavite tiskalnik, da pobira papir pri krajšem robu ali pri daljšem robu. Opomba: Daljši rob je na voljo samo, če je najdaljši rob krajši od največje podprte širine.
Nastavitve vrste medija	[Seznam vrst papirja]	Tekstura Teža Usmeritev nalaganja Pošlji v koš	Nastavite teksturo, težo in usmerjenost papirja.

Opomba: Zvezdica (*) ob vrednosti označuje privzeto tovarniško nastavitve.

Konfiguracija koša

Element menija	Nastavitve	Opis
Izhodni koš	Standardni koš* Koš [x]	Določite izhodni koš za tiskalna opravila.
Konfiguriranje košev	Nabiralnik* Povezava Izbirna povezava Dodelitev vrste	Konfigurirajte način delovanja za izhodne koše. Opombe: <ul style="list-style-type: none"> Z načinom Nabiralnik lahko posamezno izberete standardni in izbirni koš. Z načinom Povezava lahko vse izhodne koše povežete, da delujejo kot en velik koš. Pri načinu Povezava izbirnih košev vsi izbirni koši delujejo kot en velik izhodni koš. Način Dodelitev vrste vsaki vrsti papirja dodeli koš ali povezan niz košev.
Imena košev po meri	Standardni koš Koš [x]	Določite ime posameznih košev.

Opomba: Zvezdica (*) ob vrednosti označuje privzeto tovarniško nastavitve.

Pogon USB

Tiskanje z bliskovnega pogona

Element menija	Nastavitve	Opis
Število kopij	1–9999 (1*)	Nastavite število kopij v tiskalnem opravilu.
Vir papirja	Pladenj [x] (1*) Večnamenski podajalnik Ročna izbira papirja Ročna izbira ovojnice	Nastavite vir papirja za tiskalno opravilo.
Barvno	Izklop Vklop*	Datoteko na bliskovnem pogonu natisniti barvno.
Zbiranje	Izklop [1,1,1,2,2,2] Vklop [1, 2, 1, 2, 1, 2]*	Zlasti pri tiskanju več kopij opravila zložite strani tiskalnega opravila po vrstnem redu.
Strani	Enostransko* Obojestransko	Določite, ali naj tiskalnik tiska eno- ali obojestransko.
Spenjalnik	Izklop* 1 sponka, zgornji levi kot 2 sponki, levo 1 sponka, zgornji desni kot 2 sponki, zgoraj 1 sponka, spodnji levi kot 2 sponki, spodaj 1 sponka, spodnji desni kot 2 sponki, desno	Določite položaj sponk za vsa tiskalna opravila. Opomba: Ta element menija je prikazan samo, če je nameščena enota za končno obdelavo s spenjalnikom.
Luknjalik	Izklop* 2 luknji 3 luknje 4 luknje	Nastavite način luknjanja za vsa tiskalna opravila. Opomba: Ta element menija je viden samo, ko je nameščena enota za končno obdelavo s spenjalnikom in luknjalikom ali enota za končno obdelavo knjižic.
Zamknjene strani	Brez* Med kopijami Med opravili	Zamknite natise pri vsakem tiskalnem opravilu ali pri vsaki kopiji v tiskalnem opravilu. Opombe: <ul style="list-style-type: none"> • Med kopijami – zamakne vsako kopijo v tiskalnem opravilu, če je Zbiranje nastavljeno na Vklop [1, 2, 1, 2, 1, 2]. Če je Zbiranje nastavljeno na Izklop [1, 1, 1, 2, 2, 2], se zamakne vsak niz natisnjenih strani, na primer, 1. stran za vse natisnjene strani in 2. stran za vse natisnjene strani. • Med opravili – nastavi enak položaj zamika za celotno tiskalno opravilo, ne glede na število natisnjenih kopij.
Slog obračanja	Daljši rob* Krajši rob	Določite, katera stran papirja naj bo vezana pri obojestranskem tiskanju.

Opomba: Zvezdica (*) ob vrednosti označuje privzeto tovarniško nastavitvev.

Element menija	Nastavitve	Opis
Strani na stran	Izklop* 2 strani na stran 3 strani na stran 4 strani na stran 6 strani na stran 9 strani na stran 12 strani na stran 16 strani na stran	Tiskajte večstranske slike na eno stran papirja.
Razporeditev strani na stran	Vodoravno* Obratno vodoravno Obratno navpično Navpično	Določite položaj večstranskih slik pri uporabi menija Strani na stran .
Usmerjenost strani na stran	Samodejno* Ležeče Pokončno	Določite usmerjenost večstranskih slik pri uporabi menija Strani na stran .
Obroba strani na stran	Brez* Vidna	Natisnite obrobo okoli vsake slike strani pri uporabi menija Strani na stran .
Ločevalni listi	Izklop* Med kopijami Med opravili Med stranmi	Med tiskanjem vstavite prazne ločevalne liste.
Vir ločevalnih listov	Pladenj [x] (1*) Večnamenski podajalnik	Določite vir papirja za ločevalne liste.
Prazne strani	Ne tiskaj* Tiskanje	V tiskalnem opravilu natisnite prazne strani.
Opomba: Zvezdica (*) ob vrednosti označuje privzeto tovarniško nastavitvev.		

Omrežje/vrata

Pregled omrežja

Element menija	Nastavitve	Opis
Aktivni adapter	Samodejno* Standardno omrežje Brezžično	Določite vrsto omrežne povezave. Opomba: Brezžično je na voljo samo v tiskalnikih, ki so povezani z brezžičnim omrežjem.
Stanje omrežja	Nastavitev je podatek samo za branje.	Prikažite stanje povezave omrežja tiskalnika.
Prikaži stanje omrežja v tiskalniku	Izklop Vklop*	Na zaslonu prikažite stanje omrežja.
Opomba: Zvezdica (*) ob vrednosti označuje privzeto tovarniško nastavitvev.		

Element menija	Nastavitve	Opis
Hitrost, duplex	Nastavitev je podatek samo za branje.	Prikažite hitrost trenutno aktivne omrežne kartice.
IPv4	Nastavitev je podatek samo za branje.	Prikažite naslov IPv4.
Vsi naslovi IPv6	Nastavitev je podatek samo za branje.	Prikažite vse naslove IPv6.
Ponastavi tiskalni strežnik	Začni	Ponastavite vse aktivne omrežne povezave s tiskalnikom. Opomba: Ta nastavitev odstrani vse nastavitve konfiguracije omrežja.
Časovna omejitev opravlja omrežja	Izklop Vklop* (90 sekund)	Nastavite čas, preden tiskalnik prekliče omrežno tiskalno opravilo.
Stran s pasico	Izklop* Vklop	Natisnite stran transparenta.
Omogoči omrežne povezave	Izklop Vklop*	Tiskalniku omogočite povezavo v omrežje.
Omogoči LLDP	Izklop* Vklop	Prikaz stanja omrežja na začetnem zaslonu.
Opomba: Zvezdica (*) ob vrednosti označuje privzeto tovarniško nastavitvev.		

Brezžično

Opomba: Meni je na voljo samo pri tiskalnikih, ki so povezani z brezžičnim omrežjem, in tiskalnikih z brezžičnim omrežnim vmesnikom.

Element menija	Element podmenija	Nastavitve	Opis
Nastavitev na plošči tiskalnika	Izbira omrežja	[Seznam brezžičnih omrežij, ki so na voljo]	Določite brezžično omrežje, v katerega naj se poveže tiskalnik.
	Dodaj brezžično omrežje	Ime omrežja Omrežni način (Infrastruktura*) Način varnosti brezžičnega omrežja (Onemogočeno*)	Ročno vnesite ime omrežja in vrsto omrežja.

Element menija	Element podmenija	Nastavitve	Opis
Wi-Fi Protected Setup	-	Način zagona s pritiskom na gumb Začni z metodo PIN	Ustvarite brezžično omrežje in omogočite zaščito omrežja. Opombe: <ul style="list-style-type: none"> • Način zagona s pritiskom na gumb tiskalnik poveže z brezžičnim omrežjem tako, da v danem času pritisnete gumb na tiskalniku in dostopni točki (brezžičnem usmerjevalniku). • Z možnostjo Način zagona s kodo PIN tiskalnik povežete v brezžično omrežje tako, da uporabite kodo PIN na tiskalniku in jo vnesete v nastavitve brezžične povezave dostopne točke.
Omrežni način	-	Vrsta BSS Infrastruktura*	Določite omrežni način.
Združljivost	-	802.11b/g/n (2,4 GHz)* 802.11a/b/g/n/ac (2,4 GHz/5 GHz) 802.11a/n/ac (5 GHz)	Določite standard brezžičnega omrežja. Opomba: Možnosti 802.11a/b/g/n/ac (2,4 GHz/5 GHz) in 802.11a/n/ac (5 GHz) sta prikazani samo, če je nameščena brezžična možnost.
Način brezžične varnosti	-	Onemogočeno* WPA2/WPA-Personal WPA2-Personal WPA3/WPA-Personal WPA3-Personal 802.1x – RADIUS	Nastavite način varnosti povezave tiskalnika z brezžičnimi napravami.
WPA2/WPA Personal	-	AES	Brezžično varnost omogočite z zaščitenim brezžičnim dostopom (WPA). Opomba: Ta element menija je prikazan samo, ko je Način varnosti brezžičnega omrežja nastavljen na WPA2/WPA-Personal .
Nastavi PSK	-	Nastavitev je uporabniško določena.	Nastavite geslo za varno brezžično povezavo.
WPA2-Personal	-	AES	Varnost brezžičnega omrežja omogočite z načinom WPA2. Opomba: Ta element menija je prikazan samo, ko je Način varnosti brezžičnega omrežja nastavljen na WPA2-Personal .
Način šifriranja 802.1x	-	WPA+ WPA2*	Varnost brezžičnega omrežja omogočite s standardom 802.1x. Opombe: <ul style="list-style-type: none"> • Ta element menija je prikazan samo, ko je Način varnosti brezžičnega omrežja nastavljen na 802.1x – RADIUS. • 802.1x – RADIUS je mogoče konfigurirati samo v strežniku Embedded Web Server.

Element menija	Element podmenija	Nastavitve	Opis
IPv4	Omogoči DHCP	Vklop* Izklop	Omogočite in konfigurirajte nastavitve protokola IPv4 v tiskalniku.
	Nastavitev statičnega naslova IP	Naslov IP Omrežna maska Prehod	
IPv6	Omogoči IPv6	Vklop* Izklop	Omogočite in konfigurirajte nastavitve protokola IPv6 v tiskalniku.
	Omogoči DHCPv6	Vklop Izklop*	
	Samodejna konfiguracija naslova brez stanja	Vklop* Izklop	
	Naslov strežnika DNS	Nastavitev je uporabniško določena.	
	Ročno dodeljen naslov IPv6	Nastavitev je uporabniško določena.	
	Ročno dodeljen usmerjevalnik IPv6	Nastavitev je uporabniško določena.	
	Predpona naslova	Nastavitev je uporabniško določena.	
	Vsi naslovi IPv6	Nastavitev je uporabniško določena.	
	Vsi naslovi usmerjevalnika IPv6	Nastavitev je uporabniško določena.	
Naslov omrežja	-	UAA LAA	Oglejte si omrežne naslove.
PCL SmartSwitch	-	Izklop Vklop*	Nastavite tiskalnik, da samodejno preklopi na emulacijo PCL, ko to zahteva tiskalno opravilo, ne glede na privzeti jezik tiskalnika. Opomba: Če je možnost PCL SmartSwitch nastavljena na Izklop , tiskalnik ne pregleda dohodnih podatkov in uporablja privzeti jezik tiskalnika, določen v meniju Nastavitev .
PS SmartSwitch	-	Izklop Vklop*	Nastavite tiskalnik, da samodejno preklopi na emulacijo PS, ko to zahteva tiskalno opravilo, ne glede na privzeti jezik tiskalnika. Opomba: Če je možnost PS SmartSwitch nastavljena na Izklop , tiskalnik ne pregleda dohodnih podatkov in uporablja privzeti jezik tiskalnika, določen v meniju Nastavitev .

Element menija	Element podmenija	Nastavitve	Opis
Shranjevanje opravila v medpomnilnik	-	Vklop Izklop*	Tiskalna opravila pred tiskanjem začasno shranite na shranjevalni pogon. Opomba: Ta element menija je prikazan samo, če je nameščena shranjevalna naprava.
Dvojiški PS za Mac	-	Samodejno* Vklop Izklop	Nastavite tiskalnik za obdelavo tiskalnih opravil z emulacijo dvojiškega jezika PostScript v napravah Macintosh. Opombe: <ul style="list-style-type: none"> • Vklop sproži obdelavo neobdelanih tiskalnih opravil emulacije v dvojiškem jeziku PostScript. • Izklop filtrira tiskalna opravila z uporabo standardnega protokola.

Wi-Fi Direct

Element menija	Nastavitve	Opis
Omogoči Wi-Fi Direct	Vklop Izklop*	Tiskalnik nastavite tako, da se bo neposredno povezal z napravami Wi-Fi.
Ime za Wi-Fi Direct	Nastavitev je uporabniško določena.	Določite ime za omrežje Wi-Fi Direct.
Geslo za Wi-Fi Direct	Nastavitev je uporabniško določena.	Določite geslo za preverjanje pristnosti in veljavnosti uporabnikov brezžične povezave.
Pokaži geslo na nastavitveni strani	Izklop Vklop*	Pokažite Geslo za Wi-Fi Direct v možnosti Stran z omrežnimi nastavitvami .
Številka zelenega kanala	1–11 Samodejno*	Nastavite zeleni kanal brezžičnega omrežja.
Naslov IP lastnika skupine	Nastavitev je uporabniško določena.	Določite naslov IP lastnika skupine.
Samodejno sprejmi zahteve s pritiskom gumba	Izklop* Vklop	Samodejno sprejmite zahteve za povezavo v omrežje. Opomba: Samodejni sprejem odjemalcev ni zaščiten.
Opomba: Zvezdica (*) ob vrednosti označuje privzeto tovarniško nastavitvev.		

Upravljanje mobilnih storitev

Element menija	Nastavitve	Opis
Omogoči tiskanje IPP	Vklop* Izklop	Omrežnemu tiskalniku omogočite tiskanje opravil z uporabo protokola IPP (Internet Printing Protocol).
Omogoči IPP prek povezave USB	Vklop* Izklop	Tiskalniku USB omogočite tiskanje opravil z uporabo protokola IPP. Opomba: IPP je običajno zasnovan za omrežne tiskalnike.
Opomba: Zvezdica (*) ob vrednosti označuje privzeto tovarniško nastavitvev.		

Element menija	Nastavitve	Opis
Omogoči odkrivanje Mopria	Vklop* Izklop	Mobilnim napravam omogočite odkrivanje tiskalnikov s certifikatom Mopria™.
Opomba: Zvezdica (*) ob vrednosti označuje privzeto tovarniško nastavitvev.		

Ethernet

Element menija	Element podmenija	Nastavitve	Opis
Hitrost omrežja	-	Nastavitev je podatek samo za branje.	Pokažite hitrost aktivne omrežne kartice.
IPv4	Omogoči DHCP	Vklop* Izklop	Konfigurirajte nastavitve IPv4. Opomba: Nastavitve so uporabniško določene.
	Nastavitev statičnega naslova IP	Naslov IP Omrežna maska Prehod	
IPv6	Omogoči IPv6	Vklop* Izklop	Konfigurirajte nastavitve IPv6.
	Omogoči DHCPv6	Izklop* Vklop	
	Samodejna konfiguracija naslova brez stanja	Vklop* Izklop	
	Naslov strežnika DNS	Nastavitev je uporabniško določena.	
	Ročno dodeljen naslov IPv6	Nastavitev je uporabniško določena.	
	Ročno dodeljen usmerjevalnik IPv6	Nastavitev je uporabniško določena.	
	Predpona naslova (64*)	0–128 (64*)	
	Vsi naslovi IPv6	Nastavitev je podatek samo za branje.	
	Vsi naslovi usmerjevalnika IPv6	Nastavitev je podatek samo za branje.	
Naslov omrežja	-	UAA LAA	Določite naslov omrežja.
Opomba: Zvezdica (*) ob vrednosti označuje privzeto tovarniško nastavitvev.			

Element menija	Element podmenija	Nastavitve	Opis
PCL SmartSwitch	-	Izklop Vklop*	Nastavite tiskalnik, da samodejno preklopi na emulacijo PCL, ko to zahteva tiskalno opravilo, ne glede na privzeti jezik tiskalnika. Opomba: Če je ta nastavev onemogočena, tiskalnik ne pregleda dohodnih podatkov in uporablja privzeti jezik tiskalnika, ki je določen v meniju Nastavitev .
PS SmartSwitch	-	Izklop Vklop*	Nastavite tiskalnik, da samodejno preklopi na emulacijo PostScript, ko to zahteva tiskalno opravilo, ne glede na privzeti jezik tiskalnika. Opomba: Če je ta nastavev onemogočena, tiskalnik ne pregleda dohodnih podatkov in uporablja privzeti jezik tiskalnika, ki je določen v meniju Nastavitev .
Shranjevanje opravila v medpomnilnik	-	Izklop* Vklop	Opravila pred tiskanjem začasno shranite na shranjevalni pogon. Opomba: Ta element menija je prikazan samo, če je nameščen shranjevalni pogon.
Dvojiški PS za Mac	-	Samodejno* Izklop Vklop	Nastavite tiskalnik za obdelavo tiskalnih opravil z emulacijo dvojiškega jezika PostScript v napravah Macintosh. Opombe: <ul style="list-style-type: none"> • Pri možnosti Samodejno tiskalnik obdela tiskalna opravila iz računalnikov z operacijskim sistemom Windows ali Macintosh. • Pri možnosti Izklop tiskalnik filtrira tiskalna opravila z emulacijo PostScripta z uporabo standardnega protokola.
Energijsko učinkovit ethernet	-	Vklop Izklop Samodejno*	Zmanjšajte porabo energije, ko tiskalnik ne prejema podatkov iz ethernetnega omrežja.
Opomba: Zvezdica (*) ob vrednosti označuje privzeto tovarniško nastavev.			

TCP/IP

Opomba: Ta meni je samo v omrežnih tiskalnikih ali tiskalnikih, ki so povezani s tiskalnimi strežniki.

Element menija	Nastavitve	Opis
Nastavi ime gostitelja	Nastavev je uporabniško določena.	Nastavite ime trenutnega gostitelja TCP/IP.
Ime domene	Nastavev je uporabniško določena.	Nastavite ime domene.
Opomba: Zvezdica (*) ob vrednosti označuje privzeto tovarniško nastavev.		

Element menija	Nastavitve	Opis
Dovoli protokolu DHCP/BOOTP posodabljanje strežnika NTP	Vklop* Izklop	Odjemalcem za protokola DHCP (Dynamic Host Configuration Protocol) in BOOTstrap Protocol (BOOTP) dovolite posodabljanje nastavitvev za NTP v tiskalniku.
Ime ničelne konfiguracije	Nastavitev je uporabniško določena.	Določite ime storitve za omrežje brez konfiguracije.
Omogoči samodejni IP	Izklop Vklop*	Samodejno dodelite naslove IP.
Naslov strežnika DNS	Nastavitev je uporabniško določena.	Določite naslov trenutnega strežnika DNS (Domain Name System).
Naslov nadomestnega strežnika DNS	Nastavitev je uporabniško določena.	Določite naslove nadomestnih strežnikov DNS.
Naslov nadomestnega strežnika DNS 2		
Naslov nadomestnega strežnika DNS 3		
Vrstni red iskanja domen	Nastavitev je uporabniško določena.	Določite seznam z imeni domen za iskanje tiskalnika in njegovih virov, ki so v različnih domenah v omrežju.
Omogoči DDNS	Izklop* Vklop	Posodobite nastavitve dinamičnega DNS.
DDNS TTL	Nastavitev je uporabniško določena.	Določite trenutne nastavitve DDNS.
Privzeti TTL		
Čas osveževanja DDNS		
Omogoči mDNS	Izklop Vklop*	Posodobite nastavitve DNS za večvrstno oddajanje.
Naslov strežnika WINS	Nastavitev je uporabniško določena.	Določite naslov strežnika za storitev WINS (Windows Internet Name Service).
Omogoči BOOTP	Izklop* Vklop	Dovolite, da protokol BOOTP dodeli naslov IP tiskalnika.
Seznam omejenih strežnikov	Nastavitev je uporabniško določena.	Določite naslove IP, ki imajo omogočeno komunikacijo s tiskalnikom prek TCP/IP. Opombe: <ul style="list-style-type: none"> • Posamezne naslove IP ločite z vejico. • Vnesete lahko največ 50 naslovov IP.
Možnosti seznama strežnikov z omejitvami	Blokiraj vsa vrata* Blokiraj samo tiskanje Blokiraj samo tiskanje in HTTP	Določite možnost dostopa za naslove IP, ki niso na seznamu.
MTU	256–1500 Ethernet (1500*)	Določite parameter MTU (največja enota prenosa) za povezave TCP.
Opomba: Zvezdica (*) ob vrednosti označuje privzeto tovarniško nastavitvev.		

Element menija	Nastavitve	Opis
Vrata za tiskanje neobdelanih podatkov	1–65535 (9100*)	Določite število vrat Raw za tiskalnike, povezane v omrežje.
Največja hitrost odhodnega prometa	Izklop* Vklop	Nastavite največjo hitrost prenosa tiskalnika. Opomba: Ko je omogočena, je možnost za to nastavitvev 100–1.000.000 kb/s.
Podpora za TLS	Omogoči TLSv1.0 (Izklop*) Omogoči TLSv1.1 (Izklop*) Omogoči TLSv1.2 (Vklop*)	Omogoči protokol Varnost na prenosni plasti (TLS).
Seznam šifer SSL	Nastavitev je uporabniško določena.	Določite algoritme šifre, ki naj se uporabijo za povezave SSL ali TLS.
Seznam šifer TLS 1.3 SSL		
Opomba: Zvezdica (*) ob vrednosti označuje privzeto tovarniško nastavitvev.		

SNMP

Opomba: Ta meni najdete samo v omrežnih tiskalnikih ali tiskalnikih, ki so povezani s tiskalnimi strežniki.

Element menija	Element podmenija	Nastavitve	Opis
Različici SNMP 1 in 2c	Omogočen	Izklop Vklop*	Konfigurirajte protokol SNMP (Simple Network Management Protocol) različic 1 in 2c za namestitvev tiskalnih gonilnikov in aplikacij.
	Omogoči nabor SNMP	Izklop Vklop*	
	Omogoči PPM MIB	Izklop Vklop*	
	Skupnost SNMP	Nastavitev je uporabniško določena.	
Opomba: Zvezdica (*) ob vrednosti označuje privzeto tovarniško nastavitvev.			

Element menija	Element podmenija	Nastavitve	Opis
Različica SNMP 3	Omogočen	Izklop Vklop*	Omogočite protokol SNMP različice 3 za namestitvev in posodobitev varnosti tiskalnika.
	Ime konteksta	Nastavitev je uporabniško določena.	Vnesite ime konteksta.
	Nastavi poverilnice za branje/pisanje	Uporabniško ime Geslo za preverjanje pristnosti Geslo za zasebnost	Vnesite poverilnice za branje in pisanje za SNMP različice 3.
	Nastavi poverilnice samo za branje	Uporabniško ime Geslo za preverjanje pristnosti Geslo za zasebnost	Vnesite poverilnice samo za branje za SNMP različice 3.
	Razpršilna vrednost za preverjanje pristnosti	MD5 SHA1*	Nastavite ustrezno razpršilno vrednost za preverjanje pristnosti.
	Minimalna raven preverjanja pristnosti	Brez preverjanja pristnosti, brez zasebnosti Preverjanje pristnosti, brez zasebnosti Preverjanje pristnosti, zasebnost*	Nastavite ustrezno najnižjo raven preverjanja pristnosti.
	Algoritem zasebnosti	DES AES-128*	Nastavite ustrezen algoritem za zasebnost.
Opomba: Zvezdica (*) ob vrednosti označuje privzeto tovarniško nastavitvev.			

IPSec

Opomba: Ta meni najdete samo v omrežnih tiskalnikih ali tiskalnikih, ki so povezani s tiskalnimi strežniki.

Element menija	Nastavitve	Opis
Omogoči IPSec	Izklop* Vklop	Omogočite protokol IPSec (Internet Protocol Security).
Osnovna konfiguracija	Privzeto* Združljivost Varno	Nastavite osnovno konfiguracijo protokola IPSec. Opomba: Ta element menija je prikazan samo, ko je možnost Omogoči IPSec nastavljena na Vklop .
Predlog za skupino DH (Diffie-Hellman)	modp2048 (14)* modp3072 (15) modp4096 (16) modp6144 (17)	Nastavite osnovno konfiguracijo protokola IPSec. Opomba: Ta element menija je prikazan samo, ko je Osnovna konfiguracija nastavljena na Združljivost .
Predlagan način šifriranja	3DES AES*	Nastavite način šifriranja. Opomba: Ta element menija je prikazan samo, ko je Osnovna konfiguracija nastavljena na Združljivost .
Opomba: Zvezdica (*) ob vrednosti označuje privzeto tovarniško nastavitvev.		

Element menija	Nastavitve	Opis
Predlagan način preverjanja pristnosti	SHA1 SHA256* SHA512	Nastavite način preverjanja pristnosti. Opomba: Ta element menija je prikazan samo, ko je Osnovna konfiguracija nastavljena na Združljivost .
Življenjska doba za IKE SA (ure)	1 2 4 8 24*	Določite obdobje poteka za IKE SA. Opomba: Ta element menija je prikazan samo, ko je Osnovna konfiguracija nastavljena na Varno .
Življenjska doba za IPSec SA (ure)	1 2 4 8 24*	Določite obdobje poteka za IPSec SA. Opomba: Ta element menija je prikazan samo, ko je Osnovna konfiguracija nastavljena na Varno .
Potrdilo naprave IPSec	privzeto*	Določite potrdilo IPSec. Opomba: Ta element menija je prikazan samo, ko je možnost Omogoči IPSec nastavljena na Vklop .
Povezave, preverjene s ključem v vnaprejšnji skupni rabi	Gostitelj [x]	Konfigurirajte preverjene povezave tiskalnika. Opomba: Ti elementi menija so prikazani samo, ko je možnost Omogoči IPSec nastavljena na Vklop .
Povezave preverjanja pristnosti potrdila	Gostitelj [x] Naslov[/podomrežje]	
Opomba: Zvezdica (*) ob vrednosti označuje privzeto tovarniško nastavitvev.		

802.1x

Opomba: Ta meni najdete samo v omrežnih tiskalnikih ali tiskalnikih, ki so povezani s tiskalnimi strežniki.

Element menija	Element podmenija	Nastavitve	Opis
Dejavno	-	Izklop* Vklop	Tiskalnik naj se poveže v omrežja, za katera je potrebno preverjanje pristnosti, preden je dovoljen dostop.
Preverjanje pristnosti 802.1x	Ime za prijavo v napravo	Nastavitev je uporabniško določena.	Navedite edinstveno uporabniško ime.
	Geslo za prijavo v napravo	Nastavitev je uporabniško določena.	Določite edinstveno geslo.
	Preveri veljavnost potrdila strežnika	Vklop* Izklop	Omogočite to možnost, če želite v strežniku za preverjanje pristnosti zahtevati preverjanje varnostnega potrdila.
	Omogoči pisanje dnevnika dogodkov	Vklop Izklop*	Tiskalniku omogočite beleženje dnevnikov povezav.
	Potrdilo naprave 802.1x	privzeto*	Izberite digitalno potrdilo, ki ga želite uporabiti. Opomba: Če je nameščeno samo eno potrdilo, je privzeto edina možnost, ki se prikaže.
Mehanizem za preverjanje pristnosti	EAP - MD5	Vklop* Izklop	Omogočite ogrodje MD5 protokola EAP (Extensible Authentication Protocol).
	EAP - MSCHAPv2	Vklop* Izklop	Omogočite način preverjanja pristnosti EAP MSCHAP (Microsoft Challenge Handshake Authentication Protocol) različice 2.
	LEAP	Vklop* Izklop	Omogočite protokol LEAP (Lightweight Extensible Authentication Protocol), ki je spremenjena različica protokola MSCHAP.
	PEAP	Vklop* Izklop	Omogočite protokol PEAP (Protected Extensible Authentication Protocol), ki zagotavlja varnejše preverjanje pristnosti za omrežja WLAN 802.11. PEAP podpira nadzor dostopa do vrat 802.1x.
	EAP - TLS	Vklop* Izklop	Omogočite protokol EAP TLS (Transport Layer Security), v katerem odjemalec in strežnik preverjata pristnost drug drugega z digitalnimi potrdili.
	EAP - TTLS	Vklop* Izklop	Omogočite protokol EAP TLS (Transport Layer Security) s tuneliranjem, ki je podoben protokolu EAP_TLS, le da ima samo strežnik potrdilo, s katerim lahko najprej preveri svojo pristnost za odjemalca.
	Način preverjanja pristnosti TTLS	CHAP MSCHAP MSCHAPv2* PAP	Izberite, kateri način EAP TTLS želite uporabiti za svojo napravo.
Opomba: Zvezdica (*) ob vrednosti označuje privzeto tovarniško nastavitev.			

Konfiguracija LPD

Opomba: Ta meni najdete samo v omrežnih tiskalnikih ali tiskalnikih, ki so povezani s tiskalnimi strežniki.

Element menija	Nastavitve	Opis
Časovna omejitev LPD	0–65535 s (90*)	Nastavite časovno omejitev, da preprečite, da bi strežnik Line Printer Daemon (LPD) predolgo čakal na neodzivna ali neveljavna tiskalna opravila.
Stran za transparent LPD	Izklop* Vklop	Natisnite stran s pasico za vsa tiskalna opravila LPD. Opomba: Stran s pasico je prva stran v tiskalnem opravilu, ki se uporablja za ločevanje tiskalnih opravil in za prepoznavanje pošiljatelja zahteve za tiskalno opravilo.
Stran z repom LPD	Izklop* Vklop	Natisnite stran z repom za vsa tiskalna opravila LPD. Opomba: Stran z repom je zadnja stran v tiskalnem opravilu.
Pretvorba pomika v novo vrstico LPD	Izklop* Vklop	Omogočite pretvorbo pomika v novo vrstico. Opomba: Pomik v novo vrstico je mehanizem, ki tiskalniku posreduje ukaz, naj položaj kazalca premakne v prvi položaj v isti vrstici.
Opomba: Zvezdica (*) ob vrednosti označuje privzeto tovarniško nastavitvev.		

Nastavitve HTTP/FTP

Element menija	Element podmenija	Nastavitve	Opis
Namestniški strežnik	Naslov IP namestniškega strežnika HTTP	Nastavitev je uporabniško določena.	Konfigurirajte nastavitve strežnikov HTTP.
	Privzeta vrata IP za HTTP	Nastavitev je uporabniško določena.	Konfigurirajte privzeti naslov vrat IP za HTTP. Opomba: Tovarniško privzeta vrata za HTTP so 80.
	Naslov IP namestniškega strežnika FTP	Nastavitev je uporabniško določena.	Konfigurirajte nastavitve za FTP.
	Privzeta vrata IP za FTP	Nastavitev je uporabniško določena.	Konfigurirajte privzeti naslov vrat IP za FTP. Opomba: Tovarniško privzeta vrata za HTTP so 21.
	Preverjanje pristnosti	Brez Samodejno* Osnovno Povzetek NTLM	Določite poverilnice za preverjanje pristnosti.
	Uporabniško ime	Nastavitev je uporabniško določena.	Določite edinstveno uporabniško ime.
	Geslo	Nastavitev je uporabniško določena.	Določite edinstveno geslo.
Lokalne domene	Nastavitev je uporabniško določena.	Določite imena domen za strežnika HTTP in FTP.	
Opomba: Zvezdica (*) ob vrednosti označuje privzeto tovarniško nastavitvev.			

Element menija	Element podmenija	Nastavitve	Opis
Ostale nastavitve	Omogoči strežnik HTTP	Vklop* Izklop	Dostopajte do strežnika Embedded Web Server za nadzor in upravljanje s tiskalnikom.
	Omogoči HTTPS	Vklop* Izklop	Omogočite zaščito protokola HTTPS (Hypertext Transfer Protocol Secure) za šifriranje prenosa podatkov v tiskalni strežnik in iz njega.
	Vsili povezave HTTPS	Vklop Izklop*	Tiskalnik prisilite v uporabo povezav HTTPS.
	Omogoči FTP/TFTP	Vklop* Izklop	Pošiljajte datoteke prek FTP/TFTP.
	Potrdilo naprave HTTPS	privzeto*	Oglejte si potrdilo naprave HTTP, ki se uporablja v tiskalniku.
	Časovna omejitev za zahteve HTTP/FTP	1–299 s (30*)	Določite, koliko časa mora preteči, preden se prekine povezava s strežnikom.
	Ponovni poskusi za zahteve HTTP/FTP	1–299 s (3*)	Določite število ponovnih poskusov povezave s strežnikom HTTP/FTP.

Opomba: Zvezdica (*) ob vrednosti označuje privzeto tovarniško nastavitvev.

ThinPrint

Element menija	Nastavitve	Opis
Omogoči ThinPrint	Izklop* Vklop	Tiskajte prek ThinPrinta.
Številka vrat	4000–4999 (4000*)	Nastavite številko vrat za strežnik ThinPrint.
Pasovna širina (bitov/s)	100–1000000 (0*)	Nastavite hitrost prenosa podatkov v okolju ThinPrint.
Velikost paketa (v kilobajtih)	0–64000 (0*)	Nastavite velikost paketa za prenos podatkov.

Opomba: Zvezdica (*) ob vrednosti označuje privzeto tovarniško nastavitvev.

USB

Element menija	Nastavitve	Opis
PCL SmartSwitch	Izklop Vklop*	Nastavite tiskalnik, da preklopi na emulacijo PCL, ko to zahteva tiskalno opravilo, prejeto prek vrat USB, ne glede na privzeti jezik tiskalnika. Opomba: Če je ta nastavev onemogočena, tiskalnik ne pregleda dohodnih podatkov in uporablja privzeti jezik tiskalnika, ki je določen v meniju Nastavitev .
PS SmartSwitch	Izklop Vklop*	Nastavite tiskalnik, da preklopi na emulacijo PostScript, ko to zahteva tiskalno opravilo, prejeto prek vrat USB, ne glede na privzeti jezik tiskalnika. Opomba: Če je ta nastavev onemogočena, tiskalnik ne pregleda dohodnih podatkov in uporablja privzeti jezik tiskalnika, ki je določen v meniju Nastavitev .

Opomba: Zvezdica (*) ob vrednosti označuje privzeto tovarniško nastavitvev.

Element menija	Nastavitve	Opis
Shranjevanje opravila v medpomnilnik	Izklop* Vklop	Opravila pred tiskanjem začasno shranite na shranjevalni pogon. Opomba: Ta element menija je prikazan samo, če je nameščen shranjevalni pogon.
Dvojiški PS za Mac	Samodejno* Vklop Izklop	Nastavite tiskalnik za obdelavo tiskalnih opravil z emulacijo dvojiškega jezika PostScript v napravah Macintosh. Opombe: <ul style="list-style-type: none"> Pri možnosti Samodejno tiskalnik obdela tiskalna opravila iz računalnikov z operacijskim sistemom Windows ali Macintosh. Pri možnosti Izklop tiskalnik filtrira tiskalna opravila z emulacijo PostScripta z uporabo standardnega protokola.
Omogoči vrata USB	Izklop Vklop*	Omogočite sprednja in zadnja vrata za pogon USB.
Opomba: Zvezdica (*) ob vrednosti označuje privzeto tovarniško nastavitvev.		

Omeji dostop do zunanje omrežja

Element menija	Nastavitve	Opis
Omeji dostop do zunanje omrežja	Izklop* Vklop	Omejite dostop do omrežnih mest.
Naslov zunanje omrežja	Nastavitev je uporabniško določena.	Določite omrežne naslove z omejenim dostopom.
E-poštni naslov za obveščanje	Nastavitev je uporabniško določena.	Določite e-poštni naslov za pošiljanje obvestil o zabeleženih dogodkih.
Pogostost preverjanja dosegljivosti	1–300 (10*)	Določite interval omrežne poizvedbe v sekundah.
Zadeva	Nastavitev je uporabniško določena.	Določite zadevo in sporočilo e-poštnega obvestila.
Sporočilo		
Opomba: Zvezdica (*) ob vrednosti označuje privzeto tovarniško nastavitvev.		

Varnost

Načini prijave

Upravljanje dovoljenj

Element menija	Nastavitve	Opis
Dostop do funkcije	Dostop do imenika v aplikacijah Spremeni imenik Upravljanje bližnjic Ustvarjanje profilov Upravljanje zaznamkov Tiskanje z bliskovnega pogona Barvno tiskanje z bliskovnega pogona Dostop do zadržanih opravil Uporaba profilov Prekliči opravila na napravi Sprememba jezika Internet Printing Protocol (IPP) Sprožanje optičnega branja na daljavo Črno-belo tiskanje Barvno tiskanje	Določite funkcije tiskalnika, do katerih lahko dostopa uporabnik. Opomba: Nekateri elementi menija so prikazani samo, če je nameščen shranjevalni pogon.
Skrbniški meniji	Meni Varnost Meni Omrežje/vrata Meni Papir Meni Poročila Meniji za konfiguracijo funkcij Meni Potrošni material Meni Izbirna kartica Meni SE Meni naprave	Upravlajte dostop do nastavitv menijev tiskalnika.
Upravljanje naprave	Oddaljeno upravljanje Posodobitve vdelane programske opreme Konfiguracija aplikacij Dostop do strežnika Embedded Web Server Uvozi/izvozi vse nastavitve Brisanje v okvari Včlanitev v storitve v oblaku	Določite funkcije upravljanja naprave , do katerih lahko dostopa uporabnik.
Aplikacije	Nove aplikacije Diaprojekcija Spremeni ozadje Ohranjevalnik zaslona	Upravlajte dostop do aplikacij tiskalnika.

Lokalni računi

Element menija	Element podmenija	Nastavitve	Opis
Upravljanje dovoljenj/skupin	Dodaj skupino	Nastavitev je uporabniško določena.	Določite skupine, ki imajo dostop do funkcij tiskalnika, skrbniških menijev, možnosti upravljanja tiskalnika in aplikacij.
	Vsi uporabniki	Uvoz nadzornih elementov za dostop	Uvozite kontrolnike za dostopa iz računov, včlanjenih v tiskalnik.
Dodaj uporabnika	Uporabniško ime/geslo Uporabniško ime Geslo PIN	Nastavitev je uporabniško določena.	Dodajte uporabnika in določite način prijave v tiskalnik.

Privzeti načini prijave

Opomba: Ta meni se prikaže samo, ko je konfiguriran meni **Lokalni računi**.

Element menija	Nastavitve	Opis
Nadzorna plošča	Uporabniško ime/geslo Uporabniško ime Geslo PIN	Določite privzeti način prijave za dostop do nadzorne plošče.
Brskalnik	Uporabniško ime/geslo Uporabniško ime Geslo PIN	Določite privzeti način prijave za dostop do brskalnika.

Razporeditev naprav USB

Element menija	Element podmenija	Nastavitve	Opis
Razporedi	Dodaj nov razpored	Shrani razpored Dejanje Dnevi Čas	Razporedite dostop do sprednjih vrat USB.

Dnevnik nadzora varnosti

Element menija	Nastavitve	Opis
Omogoči nadzor	Izklop* Vklop	Nastavite tiskalnik za snemanje dogodkov v varnem dnevniku nadzora in oddaljenem strežniku syslog.
Omogoči oddaljen syslog	Izklop* Vklop	Nastavite tiskalnik, da pošilja dnevnik nadzora oddaljenemu strežniku.
Oddaljeni strežnik syslog	Nastavitev je uporabniško določena.	Določite oddaljeni strežnik syslog.
Vrata oddaljenega strežnika syslog	1–65535 (514*)	Določite vrata, prek katerih tiskalnik pošilja zabeležene dogodke v oddaljeni strežnik.
Način oddaljenega strežnika syslog	Običajen UDP* Stunnel	Določite protokol, ki ga tiskalnik uporablja za prenos zabeleženih dogodkov v oddaljeni strežnik.
Možnost oddaljenega strežnika syslog	<ul style="list-style-type: none"> 0 – Sporočila jedra 1 – Sporočila na ravni uporabnika 2 – Poštni sistem 3 – Sistemski demoni 4 – Sporočila o varnosti/avtorizaciji* 5 – Sporočila, ki so jih interno generirali strežniki syslog 6 – Podsystem tiskalnika vrstic 7 – Podsystem novic omrežja 8 – Podsystem UUCP 9 – Demon ure 10 – Sporočila o varnosti/avtorizaciji 11 – Demon FTP 12 – Podsystem NTP 13 – Nadzor dnevnika 14 – Opozorilo dnevnika 15 – Daemon ure 16 – Lokalna uporaba 0 (local0) 17 – Lokalna uporaba 1 (local1) 18 – Lokalna uporaba 2 (local2) 19 – Lokalna uporaba 3 (local3) 20 – Lokalna uporaba 4 (local4) 21 – Lokalna uporaba 5 (local5) 22 – Lokalna uporaba 6 (local6) 23 – Lokalna uporaba 7 (local7) 	Določite kodo pripomočka, ki jo tiskalnik uporablja pri pošiljanju dogodkov iz dnevnika v oddaljeni strežnik syslog.
Opomba: Zvezdica (*) ob vrednosti označuje privzeto tovarniško nastavitvev.		

Element menija	Nastavitve	Opis
Resnost dogodkov za zapis v dnevnik	0 – Nujni primer 1 – Alarm 2 – Kritično 3 – Napaka 4 – Opozorilo* 5 – Opomba 6 – Informativno 7 – Odpravljanje napak	Določite vrednost resnosti posameznega dogodka.
Nezabeleženi dogodki oddaljenega strežnika syslog	Izklop* Vklop	Nastavite tiskalnik tako, da bo pošiljal vse ustrezne dogodke.
Skrbniški e-poštni naslov	Nastavitev je uporabniško določena.	Določite e-poštni naslov skrbnika tiskalnika, ki bo obveščen o določenih dogodkih dnevnika.
Po elektronski pošti pošlji opozorilo o izbrišanem dnevniku	Izklop* Vklop	Tiskalnik nastavite tako, da skrbniku pošlje e-poštno sporočilo vsakič, ko kdo izbriše dnevnik.
Po elektronski pošti pošlji opozorilo o ovitem dnevniku	Izklop* Vklop	Tiskalnik nastavite tako, da skrbniku pošlje e-poštno sporočilo, ko se vnosi v dnevnik znova začnejo na začetku.
Zabeleži celotno vedenje	Ovij najstarejše vnose* Po elektronski pošti pošlji dnevnik, nato pa izbriši vse vnose	Določite, kako tiskalnik odpravlja težave s shrambo dnevnika, ko dnevnik zapolni dodeljeni pomnilnik.
Po elektronski pošti pošlji opozorilo o % napolnjenosti	Izklop* Vklop	Tiskalnik nastavite tako, da skrbniku pošlje e-poštno sporočilo, ko dnevnik zapolni dodeljeni pomnilnik.
Raven opozorila o % napolnjenosti	1–99 (90*)	Določite, ali je prostor, ki ga zaseda dnevnik, enak vrednosti za raven opozorila o napolnjenosti ali večji od nje.
Po elektronski pošti pošlji opozorilo o izvoženem dnevniku	Izklop* Vklop	Po e-pošti pošljite skrbniku obvestilo o izvozu dnevnika.
Po elektronski pošti pošlji opozorilo o spremembi nastavitv dnevnika	Izklop* Vklop	Tiskalnik nastavite tako, da skrbniku pošlje e-poštno sporočilo, ko se spremeni vrednost menija Omogoči nadzor .
Zaključki vrstic dnevnika	LF (\n)* CR (\r) CRLF (\r\n)	Ugotovite, kako tiskalnik obravnava zaključke vrstic v dnevniški datoteki glede na operacijski sistemi, v katerem se datoteka razčleni ali je v njem prikazana.
Digitalno podpiši izvoze	Izklop* Vklop	Tiskalnik nastavite, da samodejno podpiše izvožene varnostne dnevnike.
Počisti dnevnik	Nastavitev je uporabniško določena.	Izbrišite vse dnevnike nadzora.
Opomba: Zvezdica (*) ob vrednosti označuje privzeto tovarniško nastavitvev.		

Element menija	Nastavitve	Opis
Izvozi dnevnik	Syslog (RFC 5424) Syslog (RFC 3164) CSV	Izvozite dnevnike iz tiskalnika ali bliskovnega pogona.
Opomba: Zvezdica (*) ob vrednosti označuje privzeto tovarniško nastavitvev.		

Omejitve prijave

Element menija	Nastavitve	Opis
Neuspešne prijave	1–10 (3*)	Določite, kolikokrat se lahko uporabnik neuspešno poskusi prijavi, preden mu je blokiran dostop.
Časovni okvir napake	1–60 minut (5*)	Določite časovni okvir, v katerem so dovoljeni neuspešni poskusi prijave, preden je uporabnik zaklenjen.
Čas blokade	1–60 minut (5*)	Določite dolžino obdobja, ko niso dovoljene prijave.
Časovna omejitev za spletno prijavo	1–120 minut (10*)	Določite, koliko časa lahko oddaljeni vmesnik, kot je spletna stran, ostane nedejaven, preden je uporabnik samodejno odjavljen.
Opomba: Zvezdica (*) ob vrednosti označuje privzeto tovarniško nastavitvev.		

Nastavitev zaupnega tiskanja

Element menija	Nastavitve	Opis
Najv. neveljaven PIN	2–10	Nastavite največje dovoljeno število vnosov neveljavne kode PIN. Opomba: Ko je omejitev dosežena, se vsa tiskalna opravila za to uporabniško ime izbrišejo.
Potek zaupnega opravila	Izklop* 1 ura 4 ure 24 ure 72 ure 1 teden	Nastavite čas poteka za vsako vrsto zadržanega opravila, preden ga tiskalnik samodejno izbriše iz pomnilnika. Opombe: <ul style="list-style-type: none"> Vrste zadržanih poslov so zaupni, ponavljajoči se, rezervirani in taki s preverjanjem. Če nastavitev časa poteka spremenite, ko so zaupna tiskalna opravila v pomnilniku ali na trdem disku tiskalnika, se čas poteka zanje ne spremeni na novo privzeto vrednost. Če izklopite tiskalnik, se izbrišejo vsa zaupna opravila v pomnilniku tiskalnika.
Potek opravila s ponovitvijo	Izklop* 1 ura 4 ure 24 ure 72 ure 1 teden	Nastavite čas poteka za tiskalna opravila, ki jih želite ponoviti.
Opomba: Zvezdica (*) ob vrednosti označuje privzeto tovarniško nastavitvev.		

Element menija	Nastavitve	Opis
Potek opravila s preverjanjem	Izklop* 1 ura 4 ure 24 ur 72 ur 1 teden	Nastavite čas poteka za tiskanje enega izvoda opravila za oceno kakovosti pred tiskanjem preostalih izvodov.
Potek opravila z rezervacijo	Izklop* 1 ura 4 ure 24 ur 72 ur 1 teden	Nastavite čas poteka za opravila, ki jih želite shraniti v tiskalnik za kasnejše tiskanje.
Zahtevaj zadržanje vseh opravil	Izklop* Vklop	Nastavite, ali želite, da tiskalnik zadrži vsa tiskalna opravila.
Ohrani podvojene dokumente	Izklop* Vklop	Tiskalnik nastavite, da ohrani vse dokumente z enakim imenom datoteke.
Opomba: Zvezdica (*) ob vrednosti označuje privzeto tovarniško nastavitvev.		

Šifriranje

Element menija	Nastavitve	Opis
Notranji pomnilnik	Nastavitvev je podatek samo za branje.	Prikaže stanje šifriranja notranje shrambe.
Trdi disk	Nastavitvev je podatek samo za branje.	Prikaže stanje šifriranja trdega diska. Opomba: Ta element menija je prikazan samo, če je nameščen trdi disk.
Inteligentni shranjevalni pogon	Nastavitvev je podatek samo za branje.	Prikaže stanje šifriranja inteligentnega shranjevalnega pogona (ISD). Opomba: Ta element menija je prikazan samo, če je nameščen pogon ISD.

Brisanje začasnih podatkovnih datotek

Element menija	Nastavitve	Opis
Shranjeno v vgrajeni pomnilnik	Izklop* Vklop	Nastavite tiskalnik, da po končanem opravilu iz pomnilnika izbriše vse podatke opravila.
Shranjeno na trdi disk	Brisanje z 1 prehodom* Brisanje s 3 prehodi Brisanje s 7 prehodi	Določite, kako tiskalnik po končanem opravilu s trdega diska izbriše vse podatke opravila. Opomba: Ta element menija je prikazan samo, če je nameščen trdi disk tiskalnika.
Opomba: Zvezdica (*) ob vrednosti označuje privzeto tovarniško nastavitvev.		

Nastavitve strežnika LDAP za rešitve

Element menija	Nastavitve	Opis
Upoštevanje napotil LDAP	Izklop* Vklop	Poiščite različne strežnike v domeni za račun prijavljenega uporabnika.
Preverjanje potrdila LDAP	Da Ne*	Omogočite preverjanje potrdil LDAP.

Ostalo

Element menija	Nastavitve	Opis
Zaščitene funkcije	Pokaži* Skrij	Prikažite vse funkcije, ki jih nadzor dostopa do funkcij (FAC) ščiti, ne glede na varnostno dovoljenje, ki ga ima uporabnik. Opomba: Možnost Skrij prikaže samo funkcije, zaščitene z nadzorom dostopa do funkcij, do katerih ima uporabnik dostop.
Dovoljenje za tiskanje	Izklop* Vklop	Uporabnik se mora pred tiskanjem prijaviti.
Privzeta prijava za dovoljenje za tiskanje	Uporabniško ime/geslo* Uporabniško ime	Nastavite privzeto prijavo za Dovoljenje za tiskanje .
Preskok ponastavitve varnosti	Omogoči dostop za goste* Brez učinka	Določite dostop uporabnikov do tiskalnika. Opombe: <ul style="list-style-type: none"> • Omogoči dostop za goste omogoča vsem uporabnikom dostop do vseh funkcij tiskalnika. • Brez učinka lahko prepreči dostop do tiskalnika, če zahtevane varnostne informacije niso na voljo.
Za uporabniške podatke uporabi inteligentni shranjevalni pogon	Izklop Vklop*	Omogočite inteligentni shranjevalni pogon za shranjevanje uporabniških podatkov. Opomba: Ta element menija je onemogočen, če je nameščen trdi disk.
Najmanjša dolžina gesla	0–32 (0*)	Določite najmanjšo dolžino gesla, ki bo uporabljeno za interne račune, kot so računi Geslo in Uporabniško ime/geslo .
Omogoči razkritje gesla/PIN-a	Izklop Vklop*	Prikažite geslo ali osebno identifikacijsko številko.
Dovoli šifriranje trajnega pomnilnika storitve	Izklop* Vklop	Omogočite šifriranje trajnega pomnilnika storitve v napravi. Opomba: Ta nastavev je na voljo, če je onemogočena funkcija Šifriraj obstojni pomnilnik storitve .
Opomba: Zvezdica (*) ob vrednosti označuje privzeto tovarniško nastavev.		

Storitve v oblaku

Včlanitev v storitve v oblaku

Element menija	Nastavitve	Opis
Ogled več informacij	Nastavitev je podatek samo za branje.	Oglejte si več informacij o uporabi Lexmarkovih storitev v oblaku.
Omogoči komunikacijo z Lexmarkovimi storitvami v oblaku	Izklop* Vklop	Omogočite komuniciranje tiskalnika z Lexmarkovimi storitvami v oblaku.
Ogled trenutnega stanja	Nastavitev je podatek samo za branje.	Oglejte si stanje povezave med tiskalnikom in Lexmarkovimi storitvami v oblaku.
Opomba: Zvezdica (*) ob vrednosti označuje privzeto tovarniško nastavitev.		

Poročila

Stran z menijskimi nastavitvami

Element menija	Opis
Stran z menijskimi nastavitvami	Natisnite poročilo z meniji tiskalnika.

Naprava

Element menija	Opis
Informacije o napravi	Natisnite poročilo z informacijami o tiskalniku.
Statistika naprave	Natisnite poročilo s stanjem potrošnega materiala, količino papirja, podatki o opravljenih in drugihim.
Seznam profilov	Natisnite seznam profilov, shranjenih v tiskalniku.
Poročilo o sredstvih	Natisnite diagnostično orodje za težave s tiskanjem. Opomba: Da ne bi obrezali vsebine, poročilo natisnite na papir velikosti Letter ali A4.

Tiskanje

Element menija	Nastavitve	Opis
Natisni pisave	Pisave PCL Pisave PS	Natisnite vzorce in podatke o pisavah, ki so na voljo v posameznem jeziku tiskalnika.
Poskusni tisk	Predstavitvena stran	Natisnite diagnostično orodje za težave s tiskanjem. Opombe: <ul style="list-style-type: none"> Da ne bi obrezali vsebine, poročilo natisnite na papir velikosti Letter ali A4. Ta menijski element se prikaže samo, če je v tiskalniku nameščena predstavitvena stran.

Element menija	Nastavitve	Opis
Natisni imenik	Nastavitev je uporabniško določena.	Natisnite poročilo, ki kaže vire, shranjeni na bliskovnem pogonu ali trdem disku tiskalnika.

Omrežje

Element menija	Opis
Stran z omrežnimi nastavitvami	Natisnite stran z informacijami o konfiguriranih nastavitvah omrežja in brezžične povezave tiskalnika. Opomba: Ta element menija najdete samo v omrežnih tiskalnikih ali tiskalnikih, ki so povezani s tiskalnimi strežniki.
Odjemalci, povezani s protokolom Wi-Fi Direct	Natisnite stran s seznamom naprav, ki so s tiskalnikom povezane prek protokola Wi-Fi Direct. Opomba: Ta element menija je prikazan samo, če je možnost Omogoči Wi-Fi Direct nastavljena na Vklop .

Odpravljanje težav

Element menija	Opis
Strani za preskus kakovosti tiskanja	Natisnite vzorčne strani, da boste lahko prepoznali in odpravili napake kakovosti tiskanja.

Spajanje obrazcev

Opomba: Ta element menija je prikazan samo, če je nameščen shranjevalni pogon.

Element menija	Element podmenija	Nastavitve	Opis
Način spajanja	-	Tisk* Zajem podatkov Onemogočeno	Določite način delovanja za spajanje obrazcev.
Cilj za zajem podatkov	-	Bliskovni pomnilnik*	Nastavite cilj, kamor se posredujejo zajeti podatki. Opomba: Ta element menija se prikaže le, če je možnost Način spajanja nastavljena na Zajem podatkov .
Opomba: Zvezdica (*) ob vrednosti označuje privzeto tovarniško nastavitvev.			

Element menija	Element podmenija	Nastavitve	Opis
Nastavitve vrat za tiskanje in filtriranja	Omrežna vrata	Vklop* Izklop	Omogočite, da spajanje obrazcev obdela vse podatke, poslana na omrežna vrata.
	Omrežni filter	Onemogočeno* NULL OFIS OFIS + NULL OFIS + AS400 AS400 PCL ZPL ZPLF	Določite omrežni filter za vse podatke, poslana tiskalniku.
	Vrata USB	Vklop* Izklop	Omogočite, da spajanje obrazcev obdela vse podatke, poslana na vrata USB.
	Filter USB	Onemogočeno* NULL OFIS OFIS + NULL OFIS + AS400 AS400 PCL ZPL ZPLF	Določite filter USB za vse podatke, poslana tiskalniku.
	Časovna omejitev lokalnih vrat	1–100 (10*)	Določite vrednost časovne omejitve za opravila spajanja obrazcev, poslana na lokalna vrata.
Razno	Tiskanje vseh obrazcev	Začni	Natisnite vse nabore obrazcev, shranjene na inteligentnem shranjevalnem pogonu ali trdem disku.
	Tiskanje strani z napakami	Vklop* Izklop	Omogočite tiskanje strani z napakami, ko pride do napake v opraviu spajanja obrazcev.
Opomba: Zvezdica (*) ob vrednosti označuje privzeto tovarniško nastavitvev.			

Kako natisnete Stran z menijskimi nastavitvami

- 1 Na nadzorni plošči izberite razdelek **Nastavitve > Poročila**.
- 2 Izberite **stran z menijskimi nastavitvami**.

Možnosti tiskalnika za zaključevanje

Uporaba enote za končno obdelavo s spenjalnikom

Spenjanje z uporabo gonilnika tiskalnika

Uporabniki sistema Windows

- 1 Odprite dokument in kliknite **Datoteka > Natisni**.
- 2 Izberite tiskalnik in nato kliknite **Lastnosti, Nastavitve, Možnosti** ali **Nastavitev**.
- 3 Kliknite **Papir/končna obdelava** in konfigurirajte nastavitve **papirja**.
- 4 V meniju **Spenjanje** izberite nastavitev.
- 5 Kliknite **V redu** in nato še **Natisni**.

Za uporabnike računalnikov Macintosh

- 1 Odprite dokument in izberite **Datoteka > Natisni**.
- 2 Izberite tiskalnik.
- 3 V meniju **Možnosti končne obdelave** izberite **Uporabi končne obdelave > Možnosti tiskalnika**.
- 4 Kliknite **Spenjanje** in izberite nastavitev.
- 5 Kliknite **Natisni**.

Spenjanje z uporabo nadzorne plošče

- 1 Na nadzorni plošči izberite **Natisni** in nato izberite vir tiskalnega opravila.
- 2 Izberite dokument.
- 3 Izberite **Več nastavitev** in nato **Možnosti končne obdelave**.
- 4 Izberite **Spenjanje** in izberite nastavitev.
- 5 Natisnite dokument.

Uporaba enote za končno obdelavo s spenjalnikom in luknjalnikom

Spenjanje ali luknjanje z uporabo gonilnika tiskalnika

Uporabniki sistema Windows

- 1 Odprite dokument in kliknite **Datoteka > Natisni**.
- 2 Izberite tiskalnik in nato kliknite **Lastnosti, Nastavitve, Možnosti** ali **Nastavitev**.
- 3 Kliknite **Papir/končna obdelava** in konfigurirajte nastavitve **papirja**.

4 Glede na želeno končno obdelavo izberite nastavitev za **spenjanje** ali **luknjanje**.

Opomba: Če želite spenjati in luknjati natisnjeno gradivo, lahko izberete nastavitev za oba načina.

5 Kliknite **V redu** in nato še **Natisni**.

Za uporabnike računalnikov Macintosh

1 Odprite dokument in kliknite **Datoteka > Natisni**.

2 Izberite tiskalnik.

3 V meniju **Možnosti končne obdelave** izberite **Uporabi končne obdelave > Možnosti tiskalnika**.

4 Kliknite **Spenjalnik** ali **Luknjalnik** in izberite nastavitev.

5 Kliknite **Natisni**.

Spenjanje ali luknjanje papirja z uporabo nadzorne plošče.

1 Na nadzorni plošči izberite **Natisni** in nato izberite vir tiskalnega opravila.

2 Izberite dokument.

3 Izberite **Več nastavitev** in nato **Možnosti končne obdelave**.

4 Glede na želeno končno obdelavo izberite nastavitev za **spenjanje** ali **luknjanje**.

Opomba: Če želite spenjati in luknjati natisnjeno gradivo, lahko izberete nastavitev za oba načina.

5 Natisnite dokument.

Uporaba odmičnega zlagalnika

Odmično zlaganje z uporabo gonilnika tiskalnika

Uporabniki sistema Windows

1 Odprite dokument in kliknite **Datoteka > Natisni**.

2 Izberite tiskalnik in nato kliknite **Lastnosti, Nastavitve, Možnosti** ali **Nastavitev**.

3 Kliknite **Papir/končna obdelava** in konfigurirajte nastavitve **papirja**.

4 V meniju **Odmično zlaganje** izberite nastavitev.

5 Kliknite **V redu** in nato še **Natisni**.

Za uporabnike računalnikov Macintosh

1 Odprite dokument in kliknite **Datoteka > Natisni**.

2 Izberite tiskalnik.

3 V meniju **Možnosti končne obdelave** izberite **Uporabi končne obdelave > Možnosti tiskalnika**.

4 Kliknite **Odmično zlaganje** in nato izberite želeno nastavitev.

5 Kliknite **Natisni**.

Odmično zlaganje z uporabo nadzorne plošče

- 1 Položite izvornik na pladenj samodejnega podajalnika dokumentov ali na steklo optičnega bralnika.
Opomba: Da slika ne bi bila obrezana, zagotovite, da je velikost papirja izvirnika in izhoda enaka.
- 2 Na nadzorni plošči izberite **Kopiranje** in nato določite število kopij.
- 3 Izberite **Več nastavitev** in nato izberite **Zamaknjene strani**.
- 4 Omogočite meni in izberite nastavitvev.
- 5 Natisnite dokument.

Uporaba enote za končno obdelavo knjižic

Opomba: Preden začnete izdelavo knjižice, naložite papir s kratkim robom proti desni strani pladnja.

Izdelava knjižice z uporabo gonilnika tiskalnika

Uporabniki sistema Windows

- 1 Odprite dokument in kliknite **Datoteka > Natisni**.
- 2 Izberite tiskalnik in nato kliknite **Lastnosti, Nastavitve, Možnosti** ali **Nastavitvev**.
- 3 Izberite **Knjižica**.
- 4 Kliknite zavihek **Papir/končna obdelava** in konfigurirajte nastavitve papirja.
- 5 V meniju **Pregibanje** izberite nastavitvev.
- 6 Kliknite **V redu** in nato še **Natisni**.

Za uporabnike računalnikov Macintosh

- 1 Odprite dokument in kliknite **Datoteka > Natisni**.
- 2 Izberite tiskalnik.
- 3 V meniju **Možnosti končne obdelave** izberite **Uporabi končne obdelave > Možnosti tiskalnika**.
- 4 Izberite **Knjižica** in nato izberite nastavitvev za **pregibanje**.
- 5 Kliknite **V redu**.

Izdelava knjižice z uporabo nadzorne plošče

- 1 Položite izvornik na pladenj samodejnega podajalnika dokumentov ali na steklo optičnega bralnika.
Opomba: Da slika ne bi bila obrezana, zagotovite, da je velikost papirja izvirnika in izhoda enaka.
- 2 Na nadzorni plošči izberite **Kopiraj** in konfigurirajte nastavitvev.
- 3 Izberite **Več nastavitev** in nato izberite **Ustvari knjižico**.
- 4 Omogočite možnost **Končna obdelava knjižic** in izberite nastavitvev.
- 5 Kopirajte dokument.

Uporaba prenosnega mehanizma za papir z možnostjo pregibanja

Pregibanje papirja z uporabo gonilnika tiskalnika

Uporabniki sistema Windows

- 1 Odprite dokument in kliknite **Datoteka > Natisni**.
- 2 Izberite tiskalnik in nato kliknite **Lastnosti, Nastavitve, Možnosti** ali **Nastavitev**.
- 3 Kliknite **Papir/končna obdelava** in konfigurirajte nastavitve papirja .
- 4 V meniju **Pregibanje** izberite nastavitev.
- 5 Kliknite **V redu** in nato še **Natisni**.

Za uporabnike računalnikov Macintosh

- 1 Odprite dokument in izberite **Datoteka > Natisni**.
- 2 Izberite tiskalnik.
- 3 V meniju **Možnosti končne obdelave** izberite **Uporabi končne obdelave > Možnosti tiskalnika**.
- 4 Kliknite **Pregibanje** in nato izberite želeno nastavitev.
- 5 Kliknite **Natisni**.


Pregibanje papirja z uporabo nadzorne plošče


- 1 Položite izvornik na pladenj samodejnega podajalnika dokumentov ali na steklo optičnega bralnika.
Opomba: Da slika ne bi bila obrezana, zagotovite, da je velikost papirja izvornika in izhoda enaka.
- 2 Na nadzorni plošči izberite **Kopiranje** in nato določite število kopij.
- 3 Izberite **Več nastavitev** in nato **Možnosti končne obdelave**.
- 4 Izberite **Pregibanje** in nato izberite želeno nastavitev.
- 5 Kopirajte dokument.

Vzdrževanje tiskalnika

Opozorilo – možnost poškodb: Če tiskalnika ne vzdržujete tako, da zagotavlja optimalno zmogljivost, oziroma če ne zamenjate delov in potrošnega materiala, se tiskalnik lahko poškoduje.

Preverjanje stanja delov in potrošnega materiala

- 1 V zgornjem desnem kotu nadzorne plošče izberite .
- 2 Oglejte si stanje delov tiskalnika in potrošnega materiala.

Opomba: Izberete lahko tudi , da preverite obvestila, ki zahtevajo posredovanje uporabnika.

Konfiguracija obvestil o stanju potrošnega materiala

- 1 Odprite spletni brskalnik in v polje za naslov vnesite naslov IP tiskalnika.

Opombe:

- Naslov IP tiskalnika si oglejte na začetnem zaslonu tiskalnika. Naslov IP je sestavljen iz štirih nizov števil, ločenih s pikami, na primer 123.123.123.123.
- Če uporabljate namestniški strežnik, ga začasno onemogočite, da se spletna stran pravilno naloži.

- 2 Kliknite **Nastavitve > Naprava > Obvestila**.
- 3 Kliknite **Obvestila o potrošnem materialu po meri**.
- 4 Izberite obvestilo za posamezne potrošne materiale.
- 5 Uveljavite spremembe.

Nastavitev e-poštnih opozoril

- 1 Odprite spletni brskalnik in v polje za naslov vnesite naslov IP tiskalnika.

Opombe:

- Naslov IP tiskalnika si oglejte na začetnem zaslonu tiskalnika. Naslov IP je sestavljen iz štirih nizov števil, ločenih s pikami, na primer 123.123.123.123.
- Če uporabljate namestniški strežnik, ga začasno onemogočite, da se spletna stran pravilno naloži.

- 2 Kliknite **Nastavitve > Naprava > Obvestila**.
- 3 Kliknite **Nastavitev e-poštnih opozoril** in konfigurirajte nastavitve.

Opomba: Za več informacij o nastavitvah SMTP se obrnite na ponudnika e-pošte.
- 4 Uveljavite spremembe.
- 5 Kliknite **Nastavi e-poštne sezname in alarme** in nato konfigurirajte nastavitve.
- 6 Uveljavite spremembe.

Ustvarjanje poročil in dnevnikov

1 Na nadzorni plošči izberite razdelek **Nastavitve > Poročila**.

2 Izberite poročilo ali dnevnik, ki ga želite natisniti.

- **Stran z menijskimi nastavitvami** – prikaže trenutne izbrane in druge nastavitve in konfiguracije tiskalnika.
- **Naprava**
 - Podatki o napravi** – prikaže serijsko številko tiskalnika, nameščene rešitve in faks.
 - Statistika naprave** – prikaže stanja potrošnega materiala, skupno število natisnjenih listov in podatke o tiskalnih opravilih.
 - Seznam profilov** – prikaže seznam profilov ali bližnjic, shranjenih v tiskalniku.
 - Poročilo o sredstvih** – prikaže poročilo s podatki o sredstvih tiskalnika, kot sta serijska številka in ime modela.
- **Tiskanje**
 - Pisave za tiskanje** – prikaže pisave, ki so na voljo v posameznem jeziku tiskalnika.
 - Natisni predstavitev** – prikaže predstavitvene datoteke, ki so na voljo v vdelani programski opremi, možnosti bliskovnega pomnilnika in možnosti diska.
 - Natisni imenik** – prikaže vire, ki so shranjeni na bliskovnem pogonu, trdem disku ali inteligentnem shranjevalnem pogonu (ISD).
 - Opomba:** Poročilo je na voljo le, če je nameščen bliskovni pogon, trdi disk tiskalnika ali inteligentni shranjevalni pogon.
- **Omrežje**
 - Stran z omrežnimi nastavitvami** – prikaže konfigurirane nastavitve omrežja in brezžične povezave tiskalnika.
 - Opomba:** To poročilo je na voljo le v omrežnih tiskalnikih in tiskalnikih, povezanih s tiskalnimi strežniki.
 - Odjemalci, povezani prek neposredne povezave Wi-Fi** – prikaže seznam naprav, ki so s tiskalnikom povezane prek funkcije Wi-Fi Direct.
 - Opomba:** To poročilo je na voljo le, če je možnost **Omogoči Wi-Fi Direct** nastavljena na **Vklop**.

Naročanje delov in potrošnega materiala

Če želite naročiti potrošni material v ZDA, pokličite Lexmark na 1-800-539-6275 za informacije o pooblaščenih prodajalcih Lexmarkovega potrošnega materiala v bližini. Za druge države ali regije obiščite www.lexmark.com ali pa se obrnite na prodajalca tiskalnika.

Opomba: Predvidena življenjska doba potrošnega materiala za tiskalnike je določena na osnovi tiskanja na navaden papir velikosti Letter ali A4.

Opozorilo – možnost poškodb: Če tiskalnika ne vzdržujete tako, da zagotavlja optimalno zmogljivost, oziroma če ne zamenjate delov in potrošnega materiala, se tiskalnik lahko poškoduje.

Uporaba originalnih Lexmarkovih delov in potrošnega materiala

Lexmarkov tiskalnik je zasnovan tako, da najbolje deluje z originalnimi Lexmarkovimi deli in potrošnim materialom. Uporaba potrebščin ali delov drugih proizvajalcev lahko vpliva na delovanje, zanesljivost ali življenjsko dobo tiskalnika in slikovnih komponent. Vpliva lahko tudi na obseg garancije. Garancija ne krije škode, nastale zaradi uporabe delov in potrebščin drugih proizvajalcev. Vsi indikatorji delovanja so prilagojeni za Lexmarkove dele in potrebščine, zato lahko ob uporabi delov in potrebščin proizvajalcev delujejo nepredvidljivo. Če slikovne komponente uporabljate dlje, kot je pričakovano, lahko pride do poškodb Lexmarkovega tiskalnika ali povezanih sestavnih delov.

Opozorilo – možnost poškodb: Potrošni material in dele brez pogojev pogodbe o programu vračila je mogoče ponastaviti in predelati. Vendar pa proizvajalčeva garancija ne krije morebitne škode, nastale zaradi uporabe neoriginalnega potrošnega materiala ali delov. Če ponastavite števec potrebščin in delov brez ustrezne predelave, se tiskalnik lahko poškoduje. Po ponastavitvi števca potrebščin ali dela se lahko v tiskalniku prikaže napaka, ki opozarja na prisotnost ponastavljenega elementa.

Naročanje kartuš z barvilom

Opombe:

- Predvideni izkoristek kartuše temelji na standardu ISO/IEC 19798.
- Dolgotrajna izredno nizka pokritost natisa lahko negativno vpliva na dejanski izkoristek.

Kartuše z barvilom iz program vračila za Lexmark CS963

Izdelek	Združene države, Kanada, Avstralija in Nova Zelandija	Evropska unija, Evropski gospodarski prostor, Islandija, Lihtenštajn, Norveška, Švica	Preostali del Tihomorske Azije	Latinska Amerika, Portoriko in Mehika	Preostala Evropa, Bližnji vzhod, Afrika, srednja in vzhodna Evropa ter Skupnost neodvisnih držav
Cijan	77L10C0	77L20C0	77L30C0	77L40C0	77L50C0
Magenta	77L10M0	77L20M0	77L30M0	77L40M0	77L50M0
Rumena	77L10Y0	77L20Y0	77L30Y0	77L40Y0	77L50Y0
Črna	77L10K0	77L20K0	77L30K0	77L40K0	77L50K0

Za več informacij o državah v posamezni regiji obiščite www.lexmark.com/regions.

Kartuše z barvilom velike zmogljivost iz program vračila za Lexmark CS963

Izdelek	Združene države, Kanada, Avstralija in Nova Zelandija	Evropska unija, Evropski gospodarski prostor, Islandija, Lihtenštajn, Norveška, Švica	Preostali del Tihomorske Azije	Latinska Amerika, Portoriko in Mehika	Preostala Evropa, Bližnji vzhod, Afrika, srednja in vzhodna Evropa ter Skupnost neodvisnih držav
Cijan	77L1HC0	77L2HC0	77L3HC0	77L4HC0	77L5HC0
Magenta	77L1HM0	77L2HM0	77L3HM0	77L4HM0	77L5HM0
Rumena	77L1HY0	77L2HY0	77L3HY0	77L4HY0	77L5HY0

Za več informacij o državah v posamezni regiji obiščite www.lexmark.com/regions.

Izdelek	Združene države, Kanada, Avstralija in Nova Zelandija	Evropska unija, Evropski gospodarski prostor, Islandija, Lihtenštajn, Norveška, Švica	Preostali del Tihomorske Azije	Latinska Amerika, Portoriko in Mehika	Preostala Evropa, Bližnji vzhod, Afrika, srednja in vzhodna Evropa ter Skupnost neodvisnih držav
Črna	77L1HK0	77L2HK0	77L3HK0	77L4HK0	77L5HK0

Za več informacij o državah v posamezni regiji obiščite www.lexmark.com/regions.

Običajne kartuše z barvilom velike zmogljivosti za Lexmark CS963

Izdelek	Globalno
Cijan	77L0H20
Magenta	77L0H30
Rumena	77L0H40
Črna	77L0H10

Za več informacij o državah v posamezni regiji obiščite www.lexmark.com/regions.

Naročanje črne slikovne enote

Izdelek	Št. dela
Črni slikovna enota iz programa vračila	77L0ZK0
Črna slikovna enota	77L0Z10

Naročanje barvnega kompleta za obdelavo slik

Izdelek	Št. dela
Barvni komplet za obdelavo slik v programu vračila	77L0ZV0
Običajni barvni komplet za obdelavo slik	77L0Z50

Naročanje posode za odpadno barvilo

Izdelek	Št. dela
Posoda za odpadno barvilo	77L0W00

Naročanje kartuše s sponkami

Izdelek	Št. dela
Kartuša s sponkami (paket štirih) ¹	20L7500
Kartuša s sponkami (paket treh) ²	25A0013
<p>¹ Na voljo samo za enoto za izdelavo knjižic.</p> <p>² Na voljo samo za enoto za izdelavo knjižic, enoto za končno obdelavo s spenjalnikom ter enoto za končno obdelavo s spenjalnikom in luknjalnikom</p>	

Naročanje kompleta za vzdrževanje

Komplet za vzdrževanje mora ustrezati napetosti tiskalnika.

Opombe:

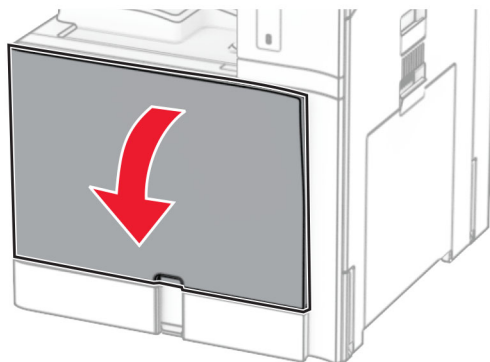
- Pri uporabi določenih vrst papirja bo komplet za vzdrževanje morda treba pogosteje zamenjati.
- Komplet za vzdrževanje vključuje fiksno enoto in pobiralne obroče. Te dele je mogoče naročiti posamezno in po potrebi zamenjati.

Izdelek	Št. dela
100 V komplet za vzdrževanje fiksne enote v okviru programa vračila, vrsta 02	41X5654
110–120 V komplet za vzdrževanje fiksne enote v okviru programa vračila, vrsta 00	41X5655
220–240 V komplet za vzdrževanje fiksne enote v okviru programa vračila, vrsta 01	41X5656
100 V redni komplet za vzdrževanje fiksne enote, vrsta 12	41X6053
110–120 V redni komplet za vzdrževanje fiksne enote, vrsta 10	41X6051
220–240 V redni komplet za vzdrževanje fiksne enote, vrsta 11	41X6052
Opomba: Komplet za vzdrževanje sme zamenjati samo pooblaščen servisni tehnik. Obrnite se na ponudnika storitev.	

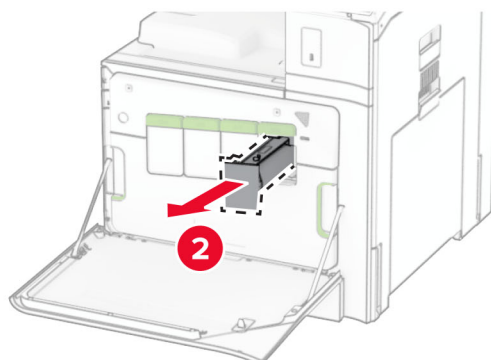
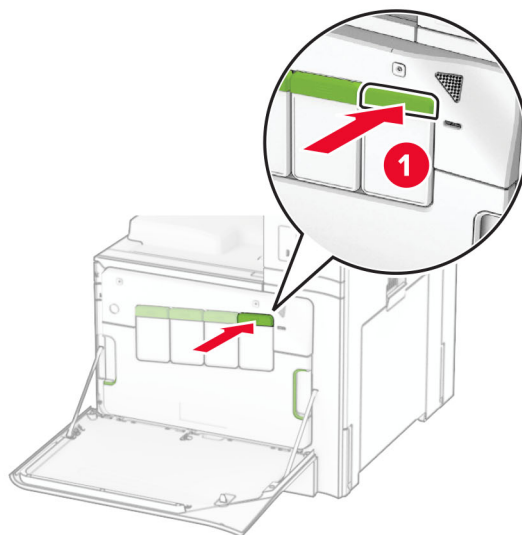
Zamenjava delov in potrošnega materiala

Zamenjava kartuše z barvilom

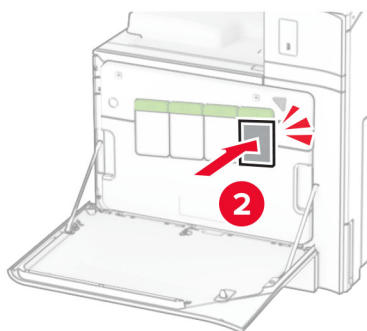
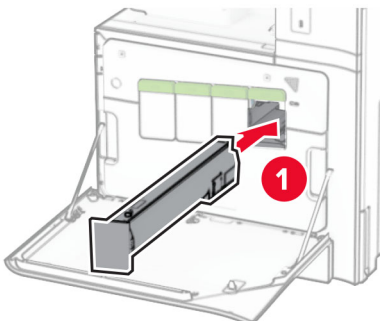
1 Odprite sprednja vratca.



2 Odstranite rabljeno kartušo z barvilom.



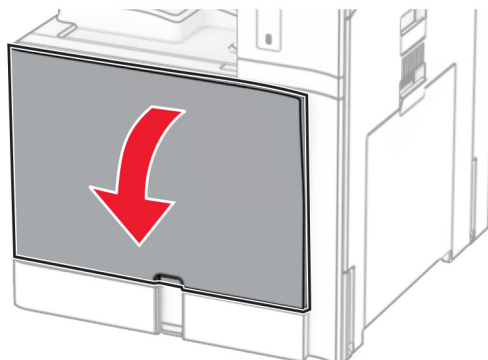
- 3 Vzemite novo kartušo z barvilom iz embalaže.
- 4 Vstavite novo kartušo z barvilom, da se zaskoči.



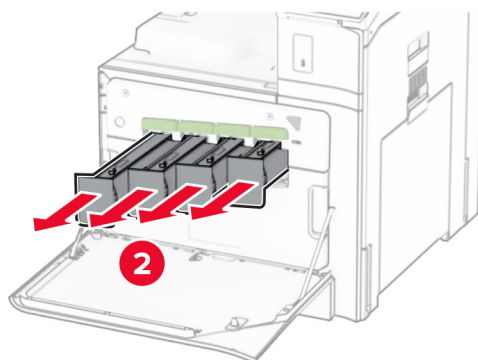
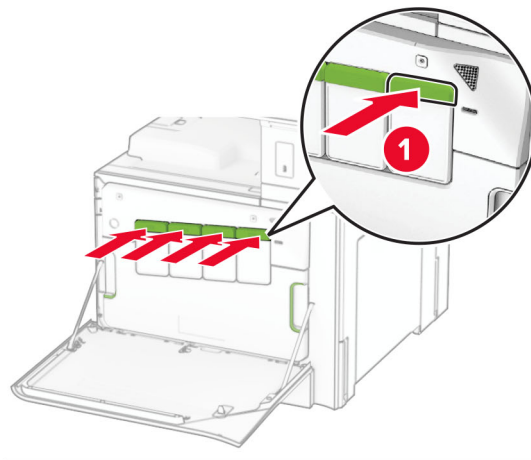
- 5 Zaprite vratca.

Zamenjava črne slikovne enote

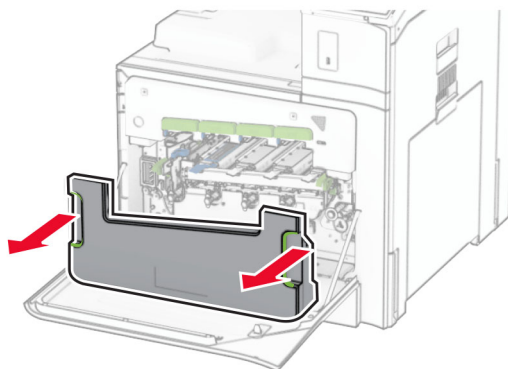
- 1 Odprite sprednja vratca.



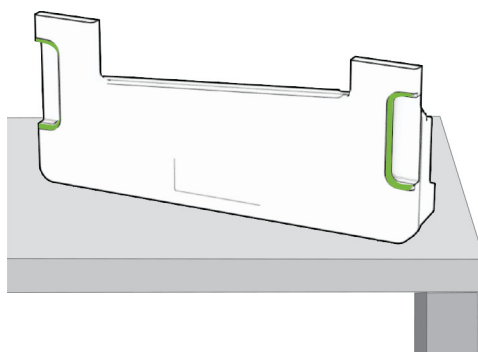
2 Odstranite kartuše z barvilom.



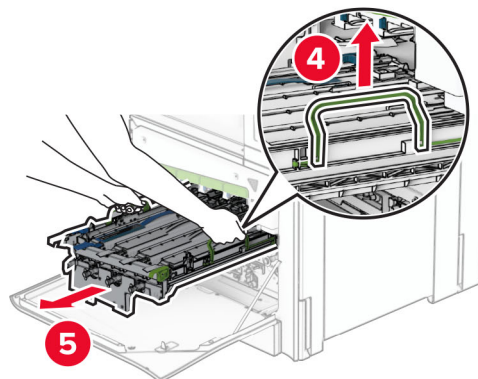
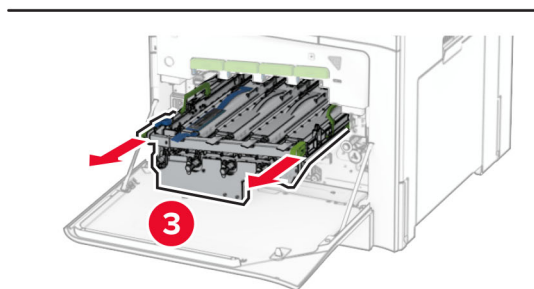
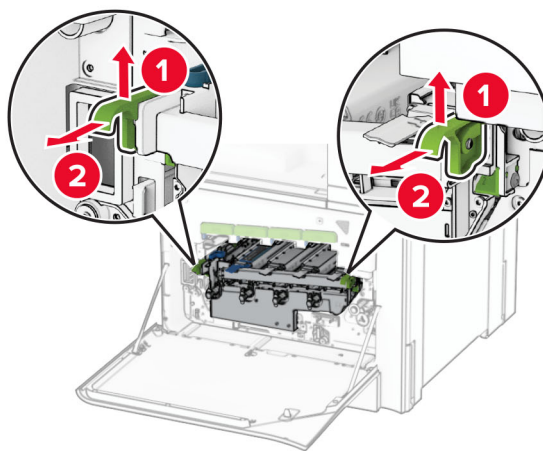
3 Odstranite posodo za odpadno barvilo.



Opomba: Posodo postavite v pokončni položaj, da ne razlijete barvila.

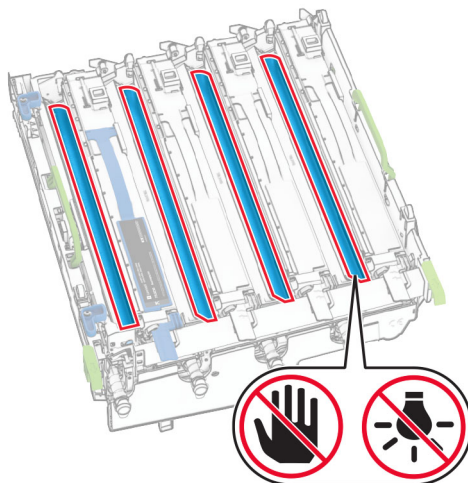


4 Odstranite komplet za obdelavo slik.

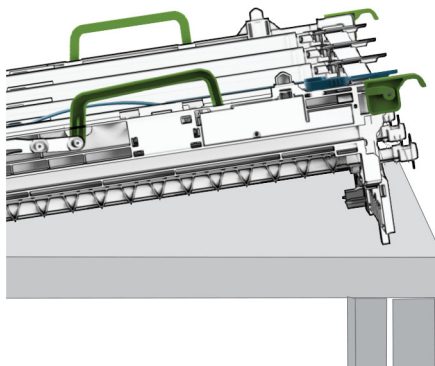


Opozorilo – možnost poškodb: Kompleta za obdelavo slik ne izpostavljajte neposredni svetlobi. Daljša izpostavljenost svetlobi lahko povzroči težave s kakovostjo tiskanja.

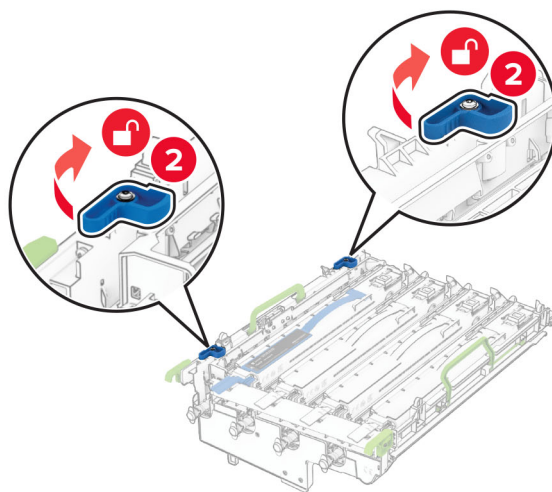
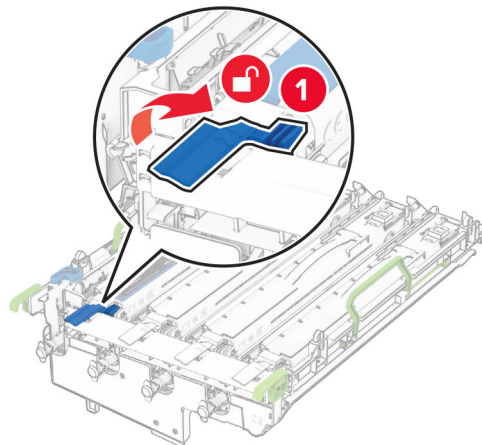
Opozorilo – možnost poškodb: Ne dotikajte se bobna fotoprevodnika. To lahko vpliva na kakovost poznejših tiskalnih opravil.



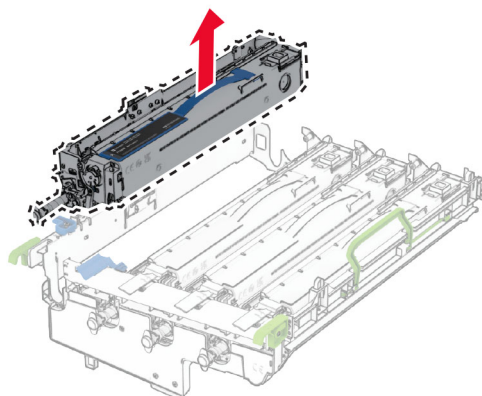
Opomba: Komplet za obdelavo slik postavite na čisto in ravno površino ter v pokončen položaj, da preprečite praske ali poškodbe fotoprevodniškega bobna.



5 Odklenite rabljeno črno slikovno enoto.

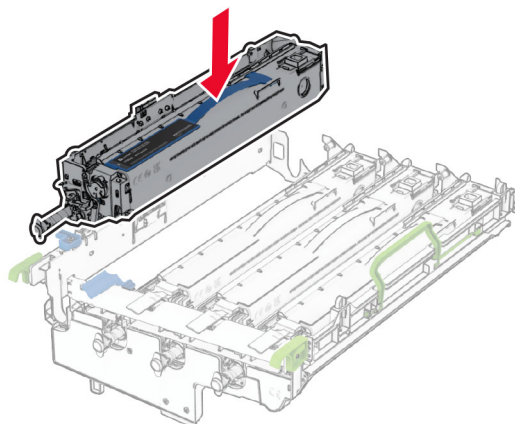


6 Odstranite rabljeno črno slikovno enoto.

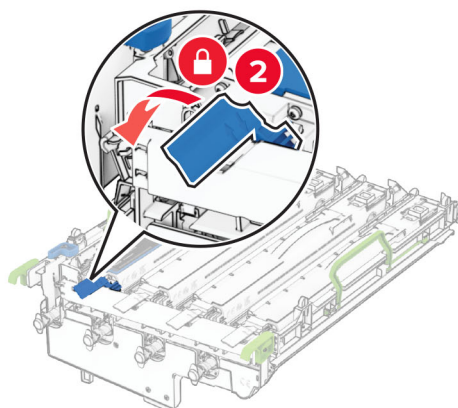
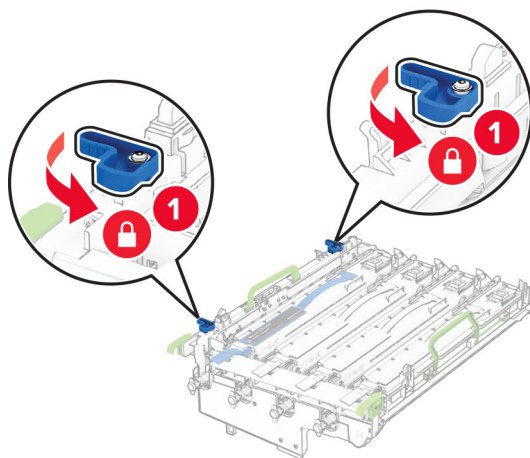


7 Vzemite novo črno slikovno enoto iz embalaže.

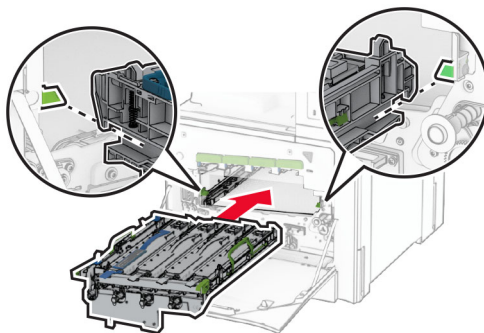
8 Vstavite novo črno slikovno enoto.



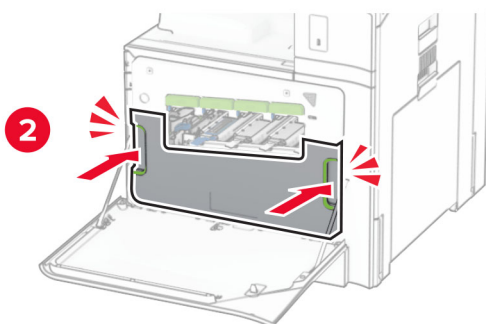
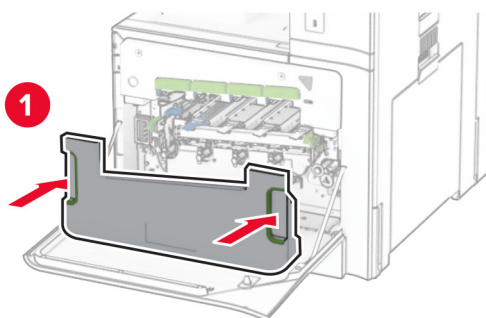
9 Zaklenite novo črno slikovno enoto v ustrezen položaj.



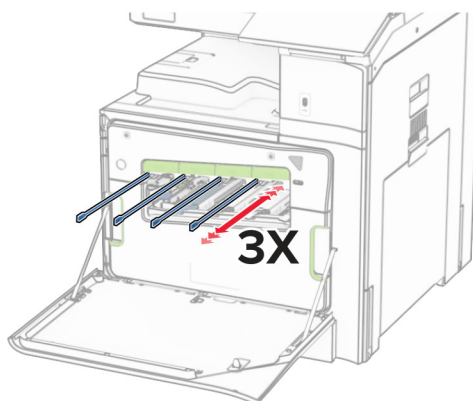
10 Komplet za obdelavo slik vstavite tako, da se popolnoma zaskoči.



11 Vstavite posodo za odpadno barvilo, da se zaskoči.

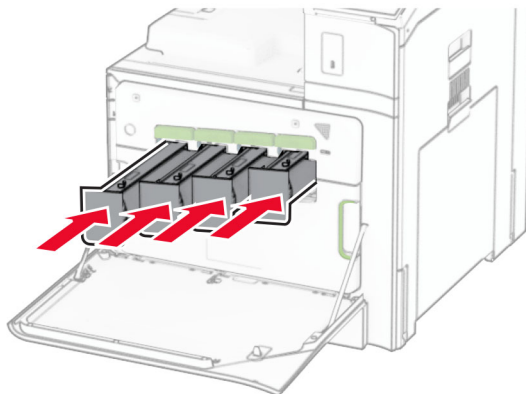


12 Previdno izvlecite brisalce tiskalne glave in nato očistite leče tiskalne glave.



Za več informacij o čiščenju leč tiskalne glave glejte "[Čiščenje leče tiskalne glave](#)" na 353. strani.

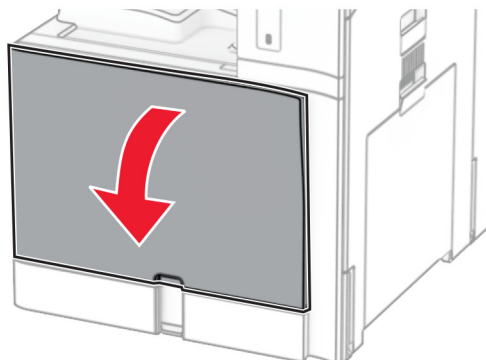
13 Vstavite kartuše z barvilom.



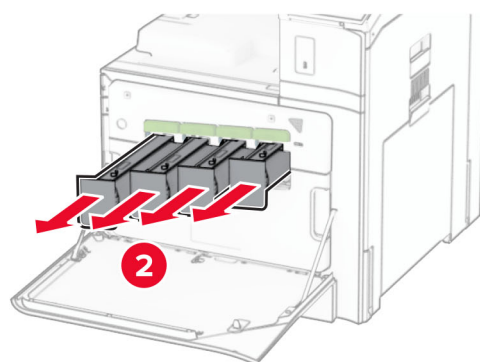
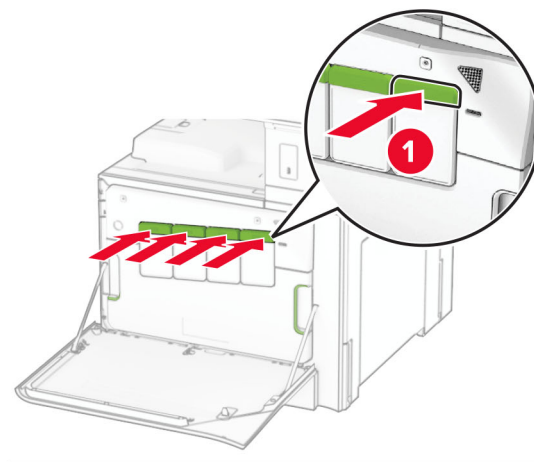
14 Zaprite vratca.

Zamenjava barvnega kompleta za obdelavo slik

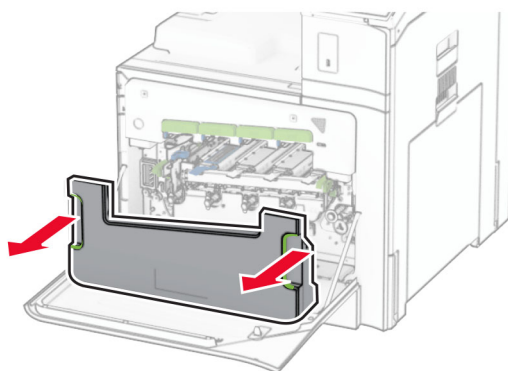
1 Odprite sprednja vratca.



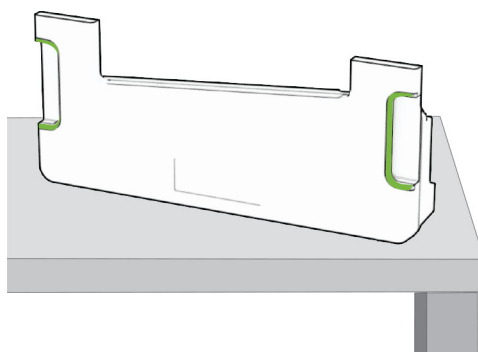
2 Odstranite kartuše z barvilom.



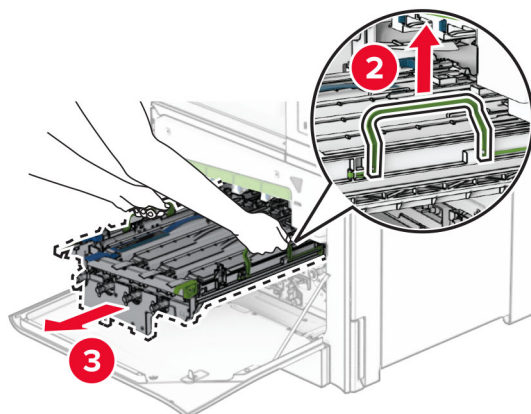
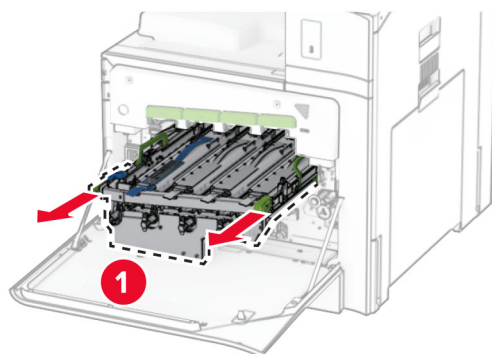
3 Odstranite posodo za odpadno barvilo.



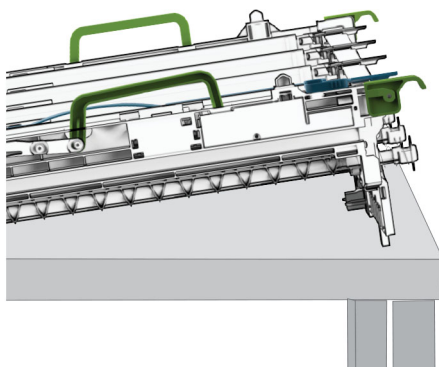
Opomba: Posodo postavite v pokončni položaj, da ne razlijete barvila.



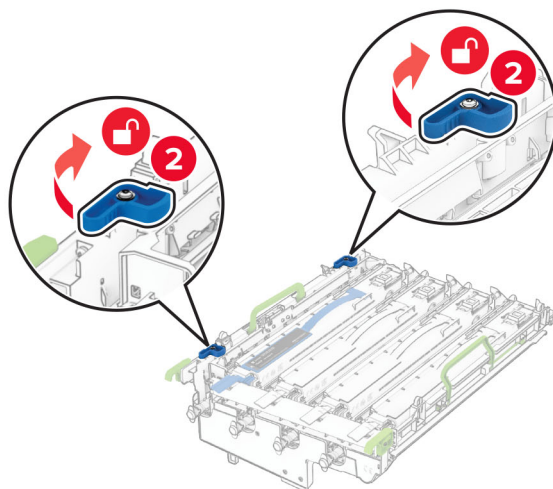
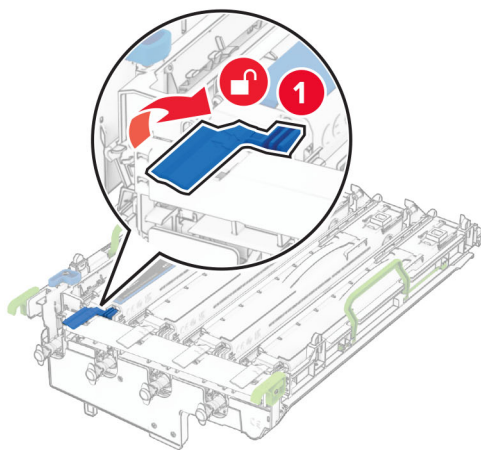
4 Odstranite rabljeni komplet za obdelavo slik.

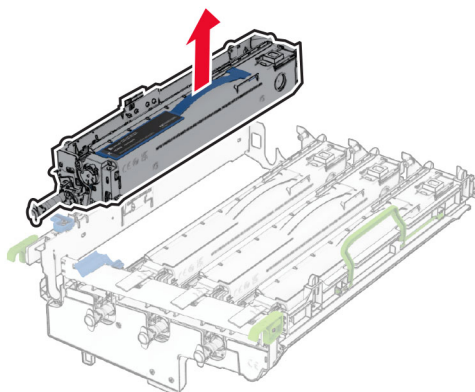


Opomba: Komplet za obdelavo slik postavite na čisto in ravno površino ter v pokončen položaj, da preprečite praske ali poškodbe fotoprevodniškega bobna.



5 Odklenite črno slikovno enoto.



6 Odstranite črno slikovno enoto.

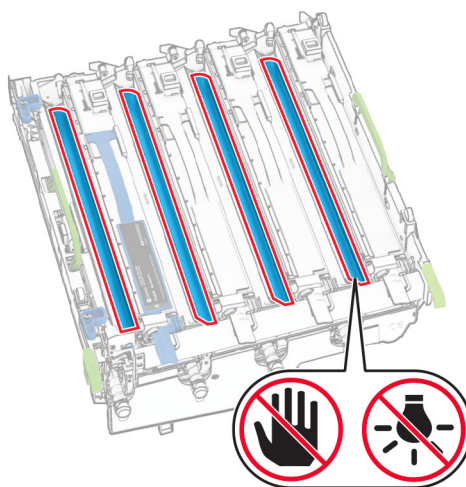
Opomba: Črne slikovne enote ne zavržite. Nameščena bo v nov komplet za obdelavo slik.

7 Vzemite nov komplet za obdelavo slik iz embalaže.

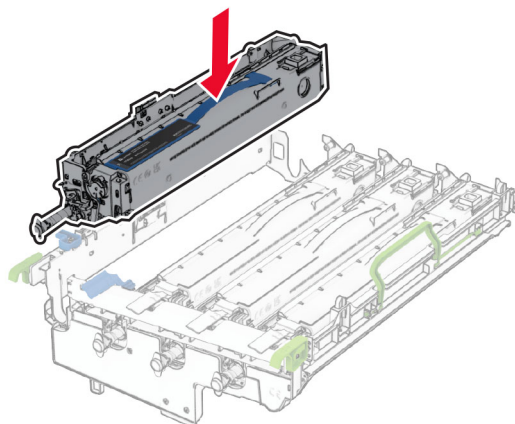
Opomba: Komplet za obdelavo slik vključuje slikovno enoto ter cijan, magenta in rumene razvijalne enote.

Opozorilo – možnost poškodb: Kompleta za obdelavo slik ne izpostavljajte neposredni svetlobi. Daljša izpostavljenost svetlobi lahko povzroči težave s kakovostjo tiskanja.

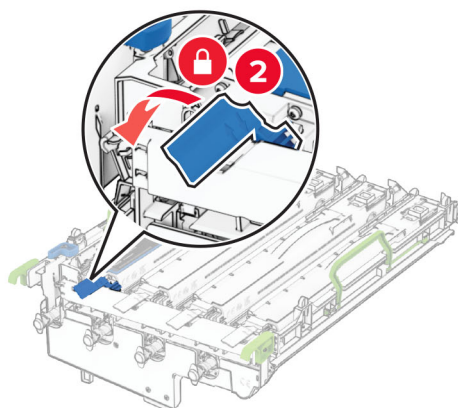
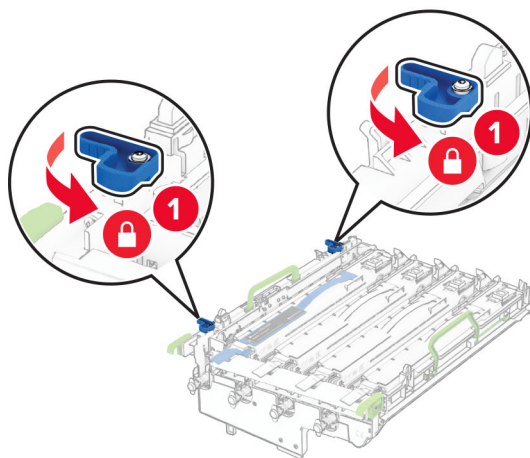
Opozorilo – možnost poškodb: Ne dotikajte se bobna fotoprevodnika. To lahko vpliva na kakovost poznejših tiskalnih opravil.



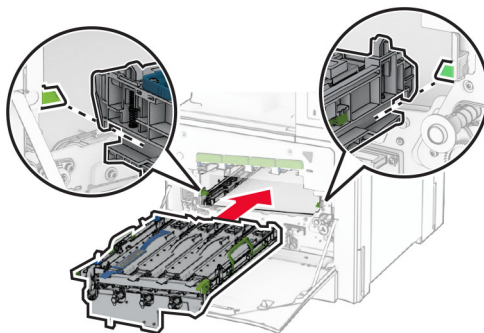
8 Črno slikovno enoto vstavite v novi komplet za obdelavo slik.



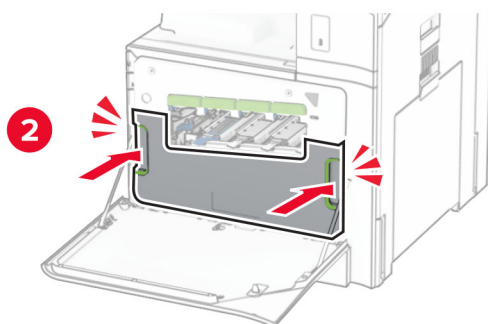
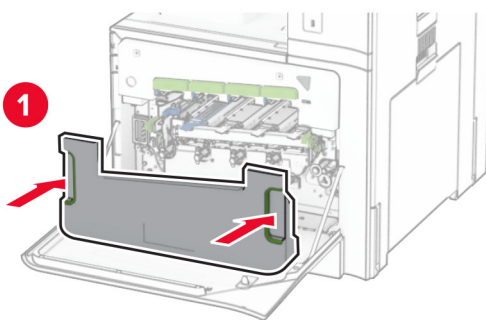
9 Zaklenite črno slikovno enoto v ustrezen položaj.



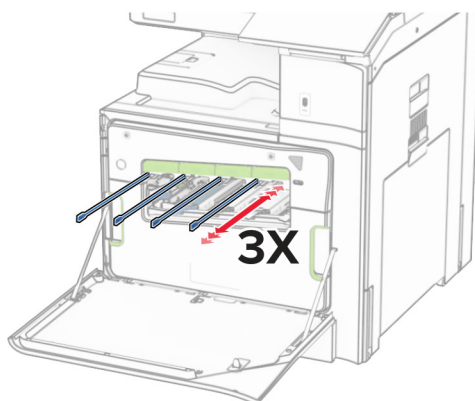
10 Novi komplet za obdelavo slik vstavite tako, da se povsem zaskoči.



11 Vstavite posodo za odpadno barvilo, da se zaskoči.

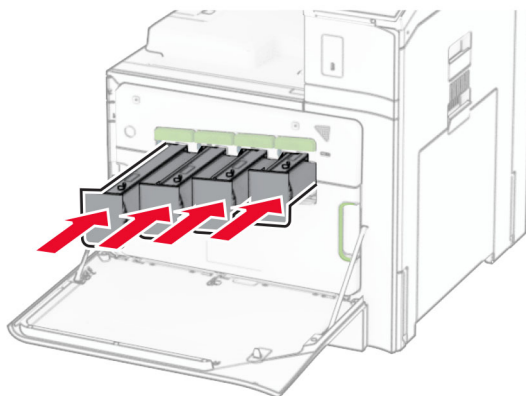


12 Previdno izvlecite brisalce tiskalne glave in nato očistite leče tiskalne glave.



Za več informacij o čiščenju leč tiskalne glave glejte "[Čiščenje leče tiskalne glave](#)" na 353. strani.

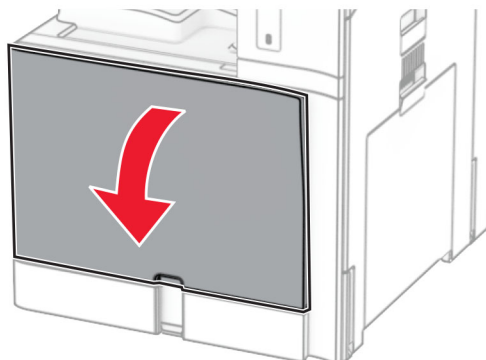
13 Vstavite kartuše z barvilom.



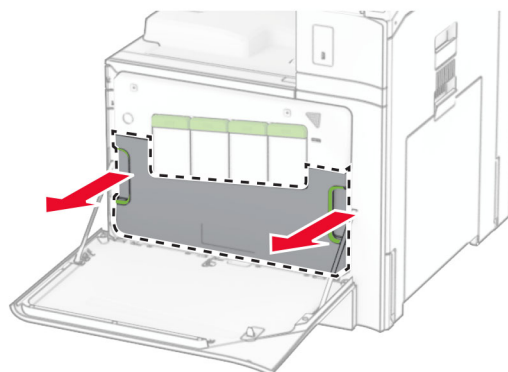
14 Zaprite vratca.

Zamenjava posode za odpadno barvilo

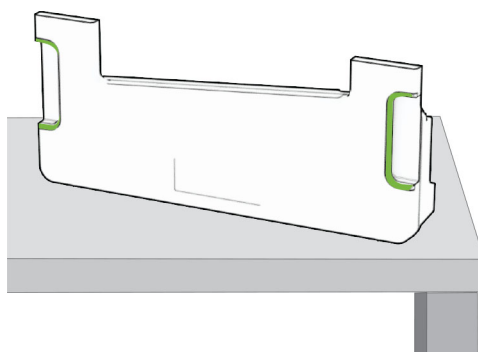
1 Odprite sprednja vratca.



2 Odstranite rabljeno posodo za odpadno barvilo.

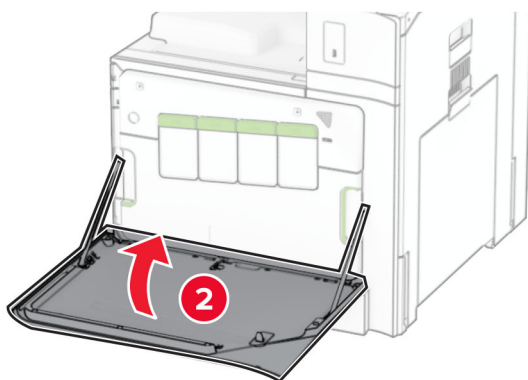
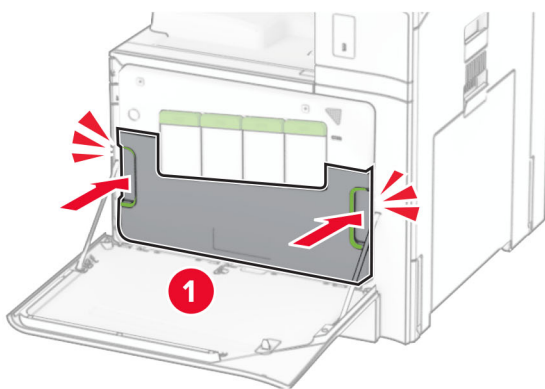


Opomba: Posodo postavite v pokončni položaj, da ne razlijete barvila.



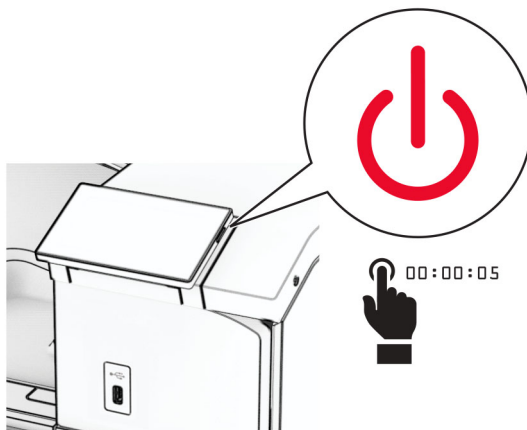
3 Vzemite novo posodo za odpadno barvilo iz embalaže.

4 Vstavite novo posodo za odpadno barvilo, da se zaskoči, in zaprite vratca.




Zamenjava fiksne enote

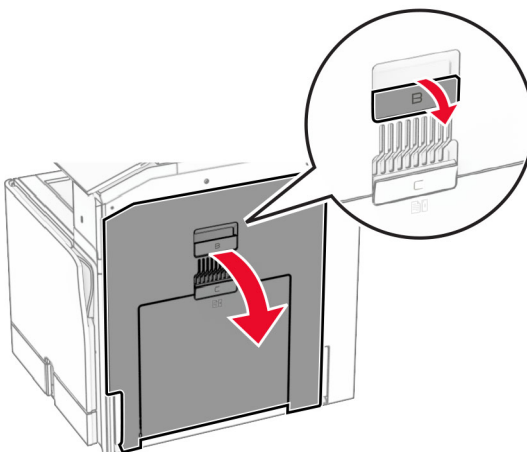
1 Izklopite tiskalnik.



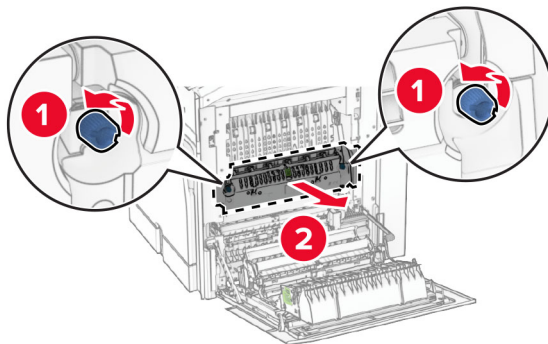
2 Napajalni kabel izključite iz električne vtičnice in nato iz tiskalnika.

3 Odprite vratca B.

 **PREVIDNO – VROČA POVRŠINA:** Notranjost tiskalnika je lahko vroča. Počakajte, da se vroča površina ohladi, preden se je dotaknete, da preprečite nevarnost telesne poškodbe.

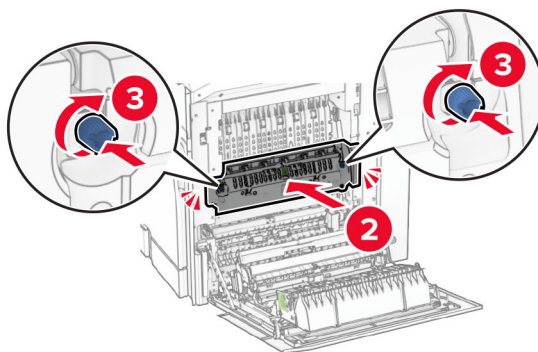
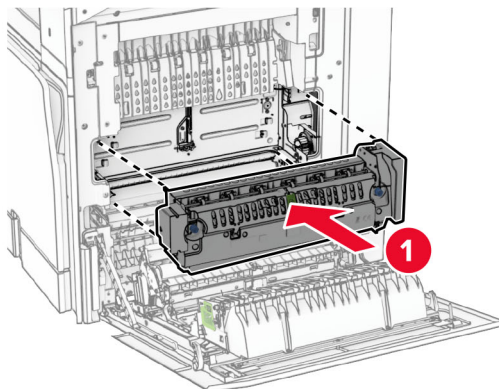


4 Odklenite in nato odstranite uporabljeno fiksno enoto.



5 Vzemite novo fiksno enoto iz embalaže.

6 Vstavite novo fiksno enoto, da se zaskoči, in jo nato zaklenite.



7 Zaprite vratca B.

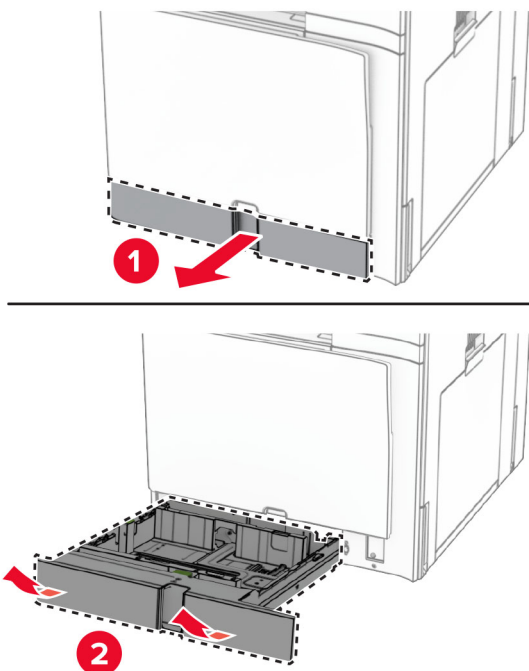
8 En konec napajalnega kabla priključite v tiskalnik, drugi konec pa v električno vtičnico.

⚠ PREVIDNO – NEVARNOST TELESNIH POŠKODB: Da bi se izognili požaru ali električnemu udaru, priključite napajalni kabel na električno vtičnico z ustrezno naznačeno močjo, ki je ustrezno ozemljena, v bližini izdelka in enostavno dostopna.

9 Vklonite tiskalnik.

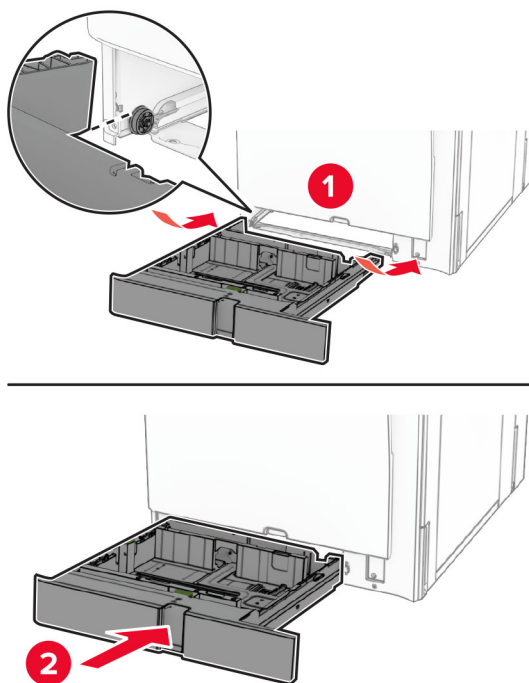
Menjava vstavka pladnja

1 Izvlecite rabljen vstavek pladnja.



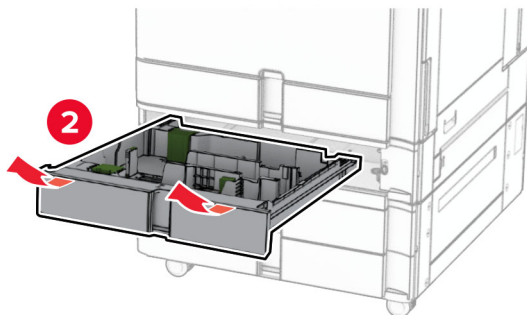
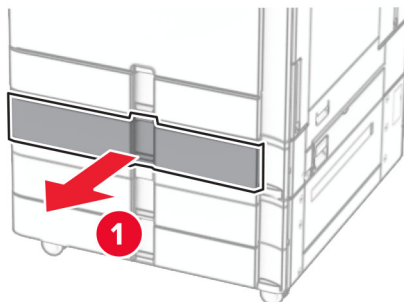
2 Novi vstavek pladnja vzemite iz embalaže.

3 Vstavite novi vstavek pladnja.

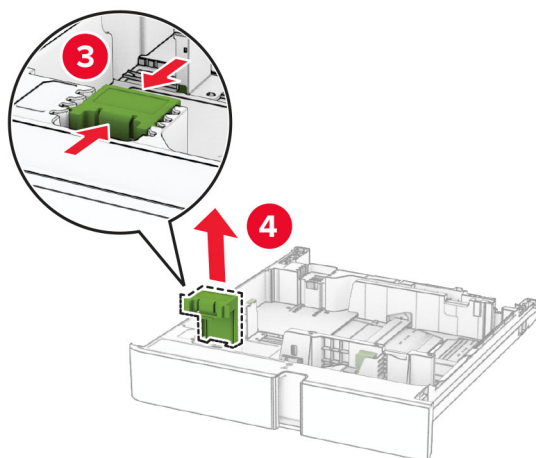
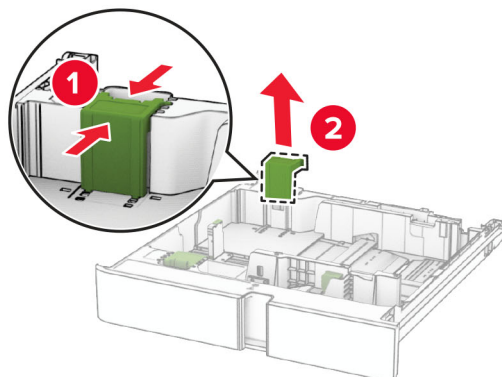


Zamenjava velikostnih vodil v dodatnem pladnju za 550 listov

1 Izvlecite pladenj.

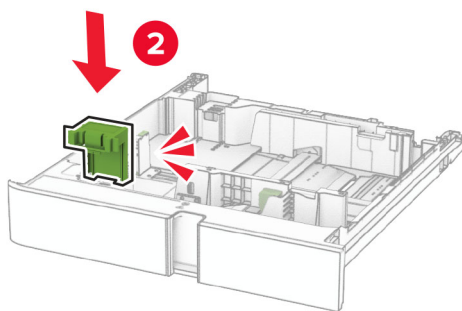
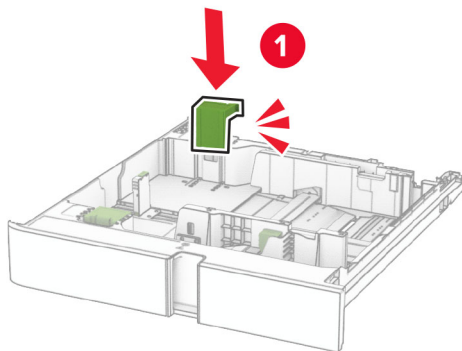


2 Odstranite uporabljeni velikostni vodili.



3 Vzemite novi velikostni vodili iz embalaže.

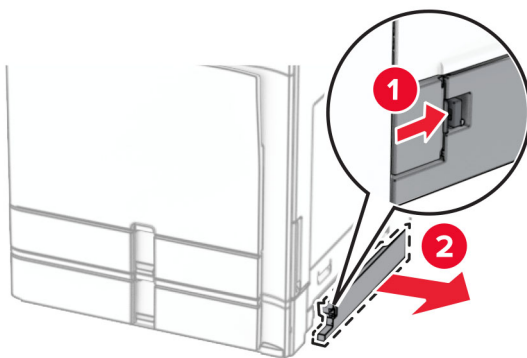
4 Vstavite novi velikostni vodili, da se zaskočita.



5 Vstavite pladenj.

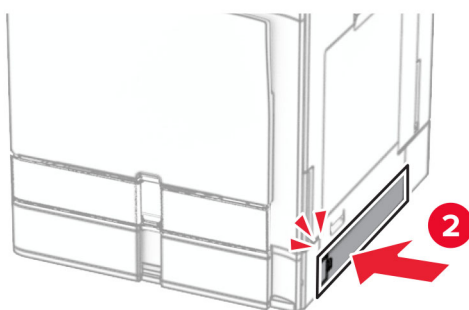
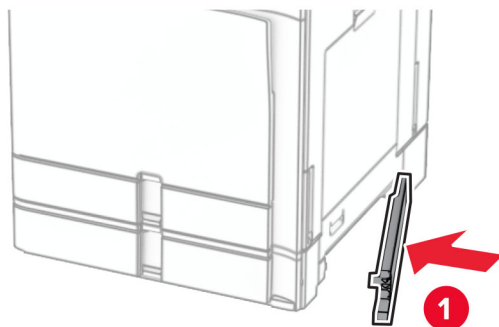
Zamenjava pokrova v dodatnem pladnju za 550 listov

1 Odstranite rabljen pokrov pladnja.



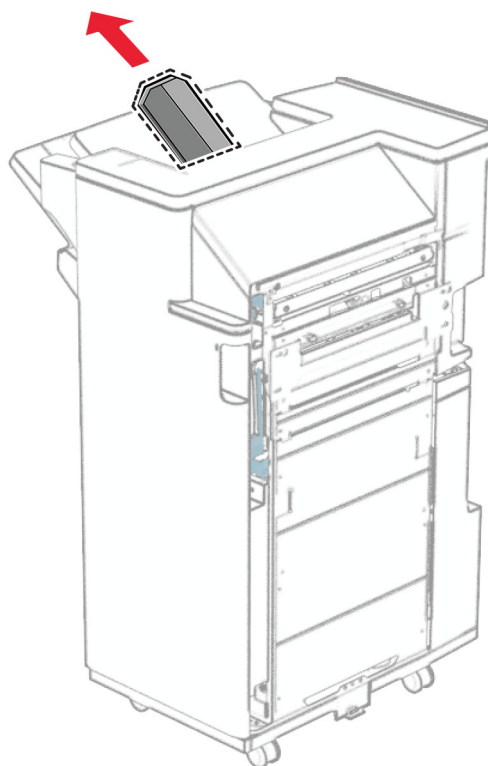
2 Novi pokrov pladnja vzemite iz embalaže.

3 Vstavite nov pokrov pladnja, da se zaskoči.



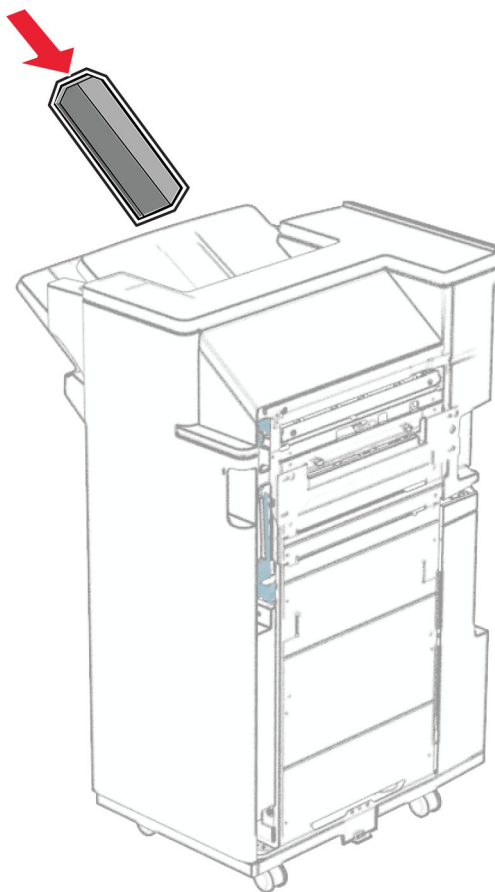
Zamenjava razširitve koša enote za končno obdelavo knjižic.

1 Odstranite uporabljeno razširitev zgornjega koša.



2 Vzemite novo razširitev zgornjega koša iz embalaže.

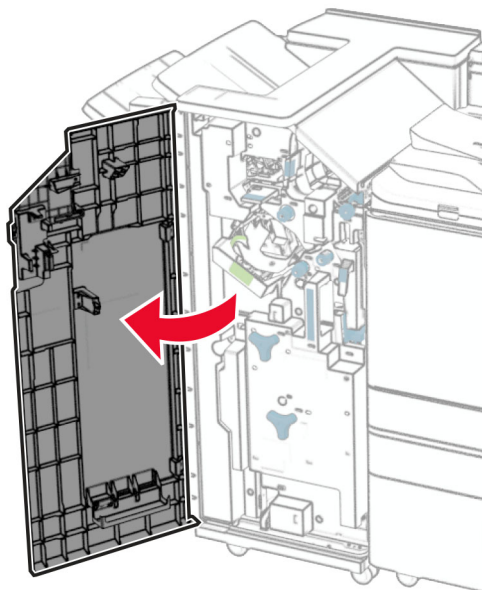
3 Vstavite novo razširitev zgornjega koša.



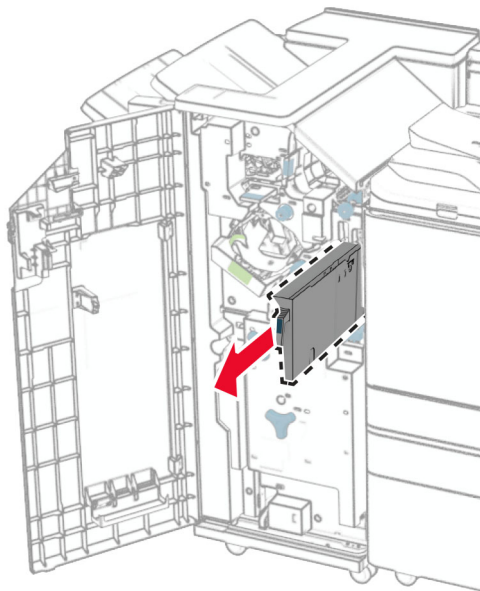
Zamenjava škatle za luknjanje papirja

Opomba: Videz škatle za luknjanje papirja se lahko razlikuje glede na nameščeno enoto za končno obdelavo.

- 1 Odprite vratca enote za končno obdelavo.

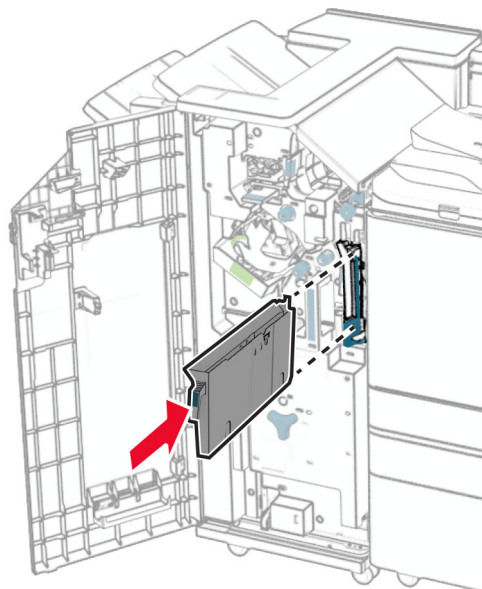


- 2 Odstranite rabljeno škatlo za luknjanje papirja.



- 3 Vzemite škatlo za luknjanje papirja iz embalaže.

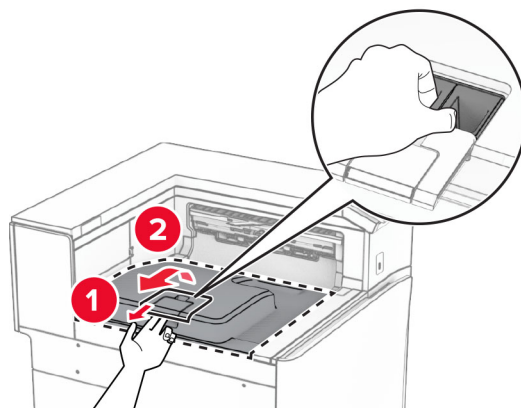
4 Vstavite novo škatlo za luknjanje papirja.



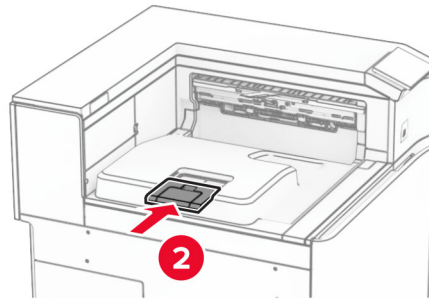
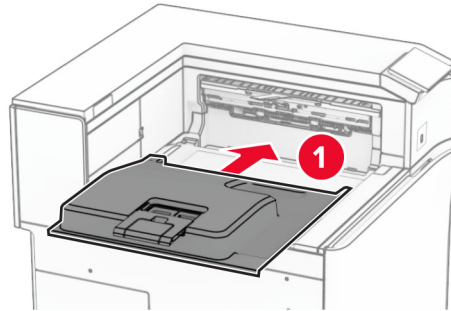
5 Zaprite vratca enote za končno obdelavo.

Zamenjava standardnega koša

1 Odstranite rabljen standardni koš.

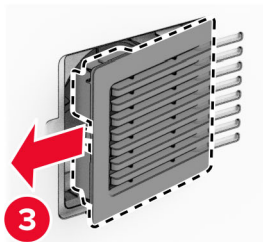
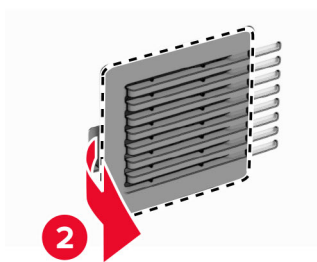
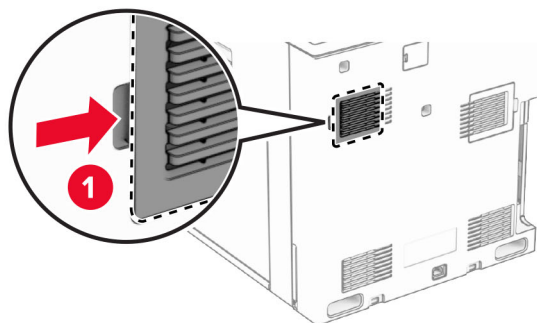


2 Vzemite novi standardni koš iz embalaže.

3 Pritrdite novi standardni koš.

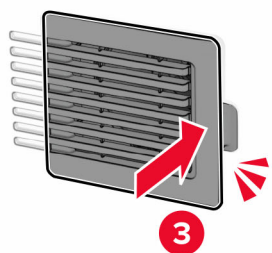
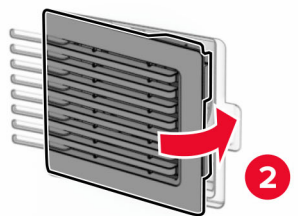
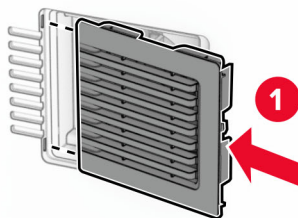
Zamenjava pokrova ventilatorja

1 Odstranite rabljen pokrov ventilatorja.



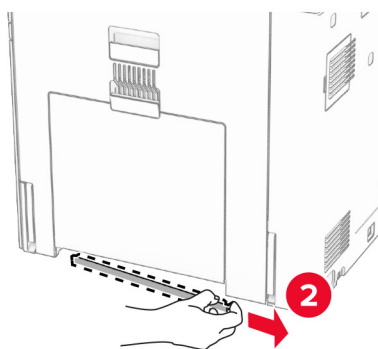
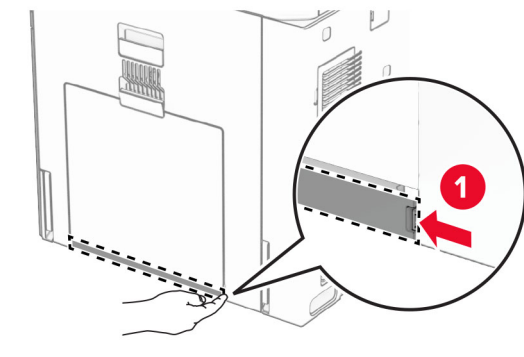
2 Vzemite novi pokrov iz embalaže.

3 Vstavite nov pokrov, da se *zaskoči*.



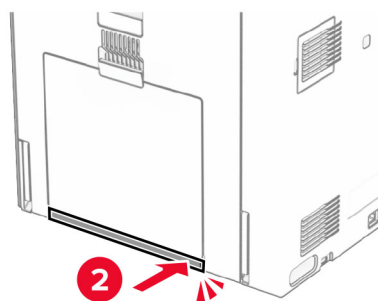
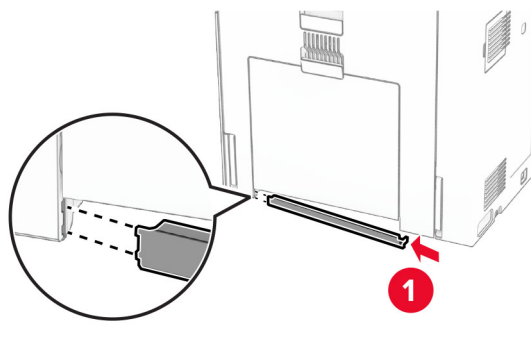
Zamenjava zadnjega pokrova

1 Odstranite rabljen desni pokrov.



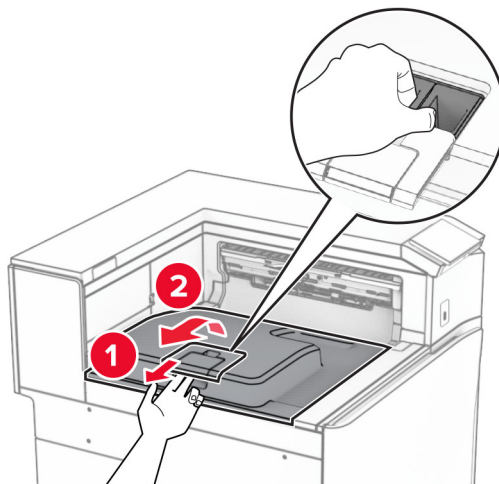
2 Vzemite novi pokrov iz embalaže.

3 Vstavite nov pokrov, da se zaskoči.

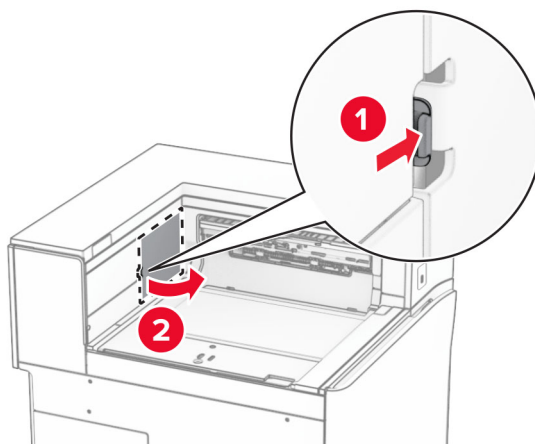


Zamenjava pokrova priključka prenosnega mehanizma za papir

1 Odstranite standardni koš.

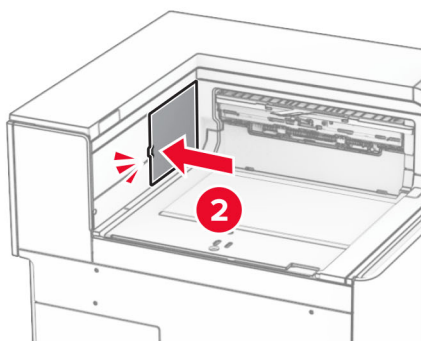
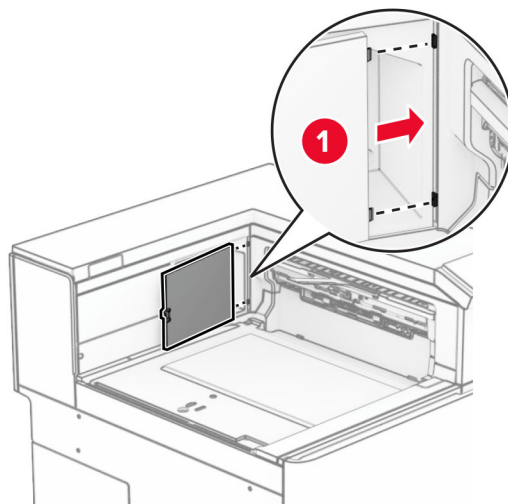


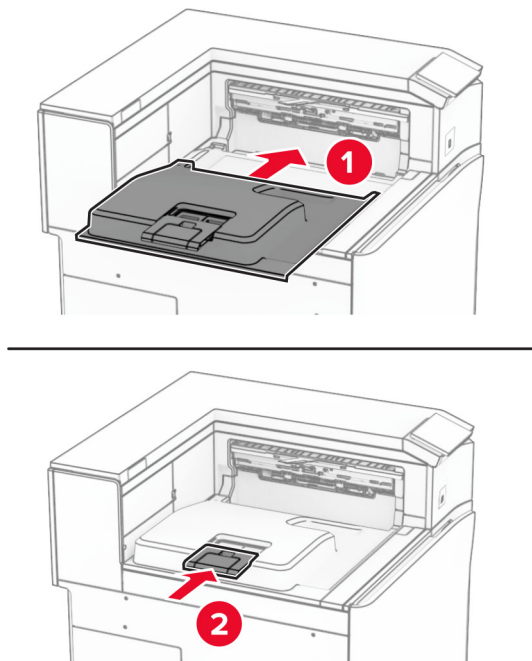
2 Odstranite uporabljen pokrov priključka prenosnega mehanizma za papir.



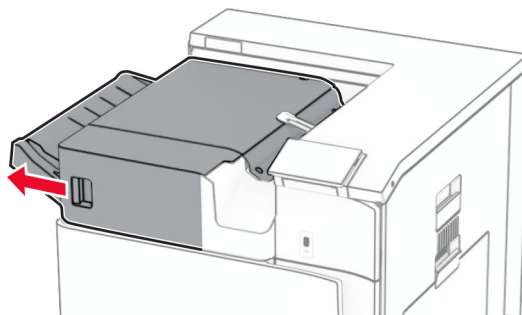
3 Vzemite novi pokrov priključka iz embalaže.

4 Pritrdite novi pokrov priključka, da se zaskoči.

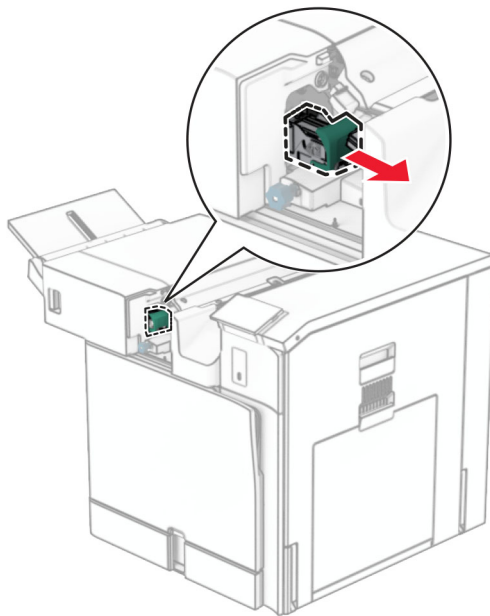


5 Pritrdite standardni koš.**Zamenjava enote kartuše s sponkami****Zamenjava kartuše s sponkami v enoti za končno obdelavo s spenjalnikom**

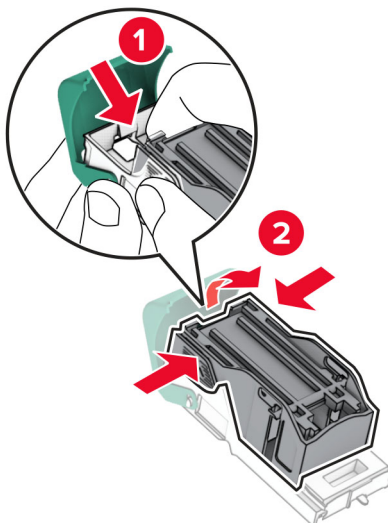
1 Primite ročico F in enoto za končno obdelavo s spenjalnikom potisnite v levo.



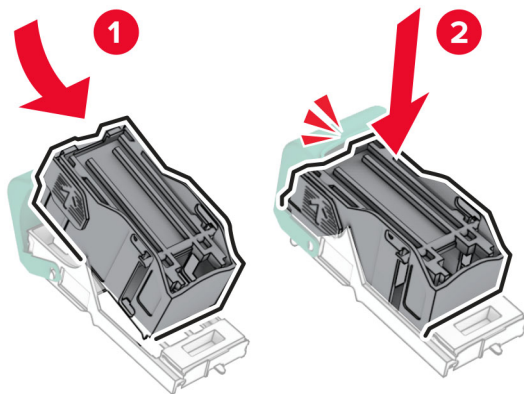
2 Odstranite nosilec kartuše s sponkami.



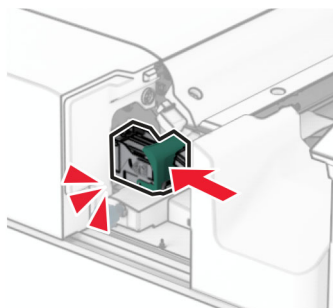
3 Odstranite prazno kartušo s sponkami.



4 Vstavite novo kartušo s sponkami, da se *zaskoči* na mesto.



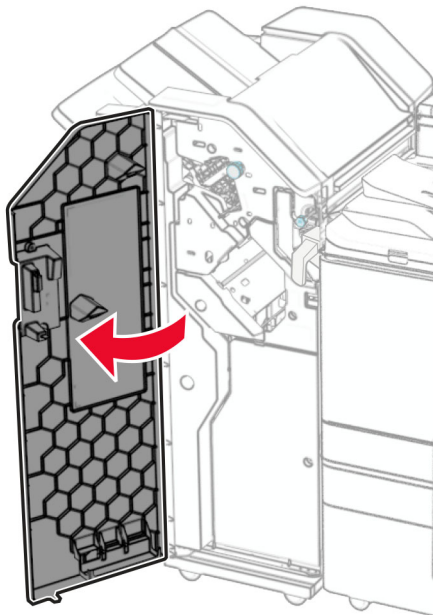
5 Vstavite nosilec kartuše s sponkami, da se *zaskoči* na mesto.



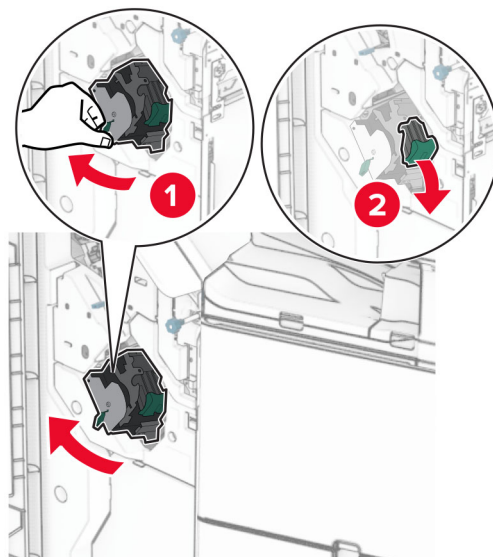
6 Enoto za končno obdelavo s spenjalnikom potisnite v desno.

Zamenjava kartuše s sponkami v enoti za končno obdelavo s spenjalnikom in luknjalnikom

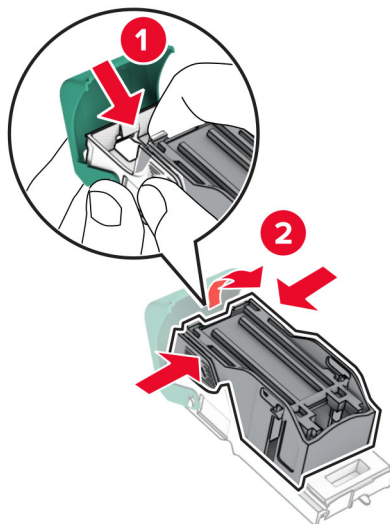
1 Odprite vratca H.



2 Povlecite zeleno ročico in nato odstranite nosilec kartuše s sponkami.

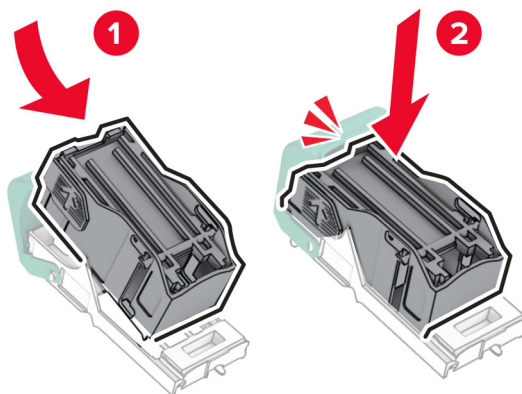


3 Odstranite prazno kartušo s sponkami.

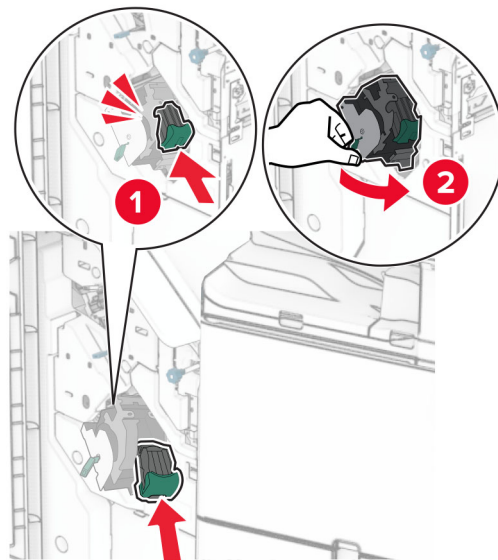


4 Vzemite novo kartušo s sponkami iz embalaže.

5 Vstavite novo kartušo s sponkami, da se *zaskoči* na mesto.



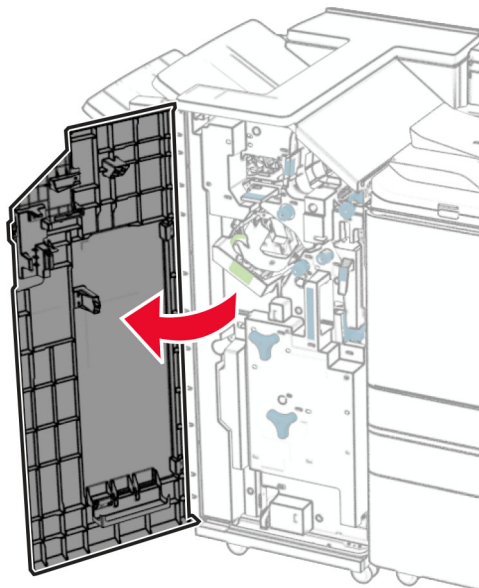
6 Vstavite nosilec kartuše s sponkami, da se *zaskoči* na mesto.



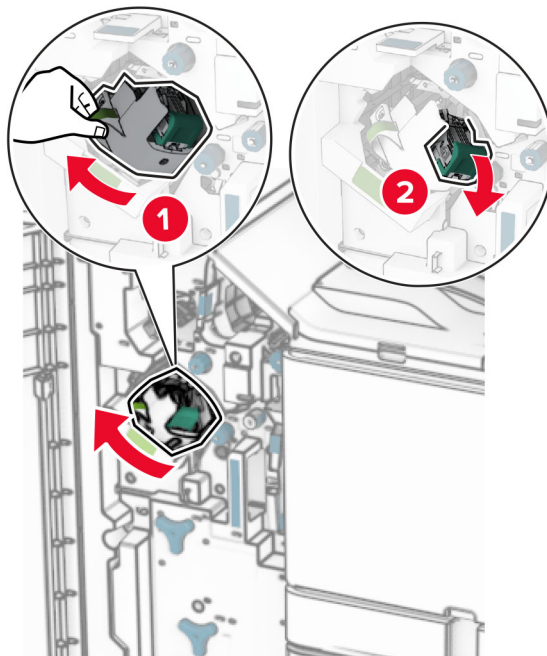
7 Zaprite vratca H.

Zamenjava kartuše s sponkami v enoti za končno obdelavo knjižic

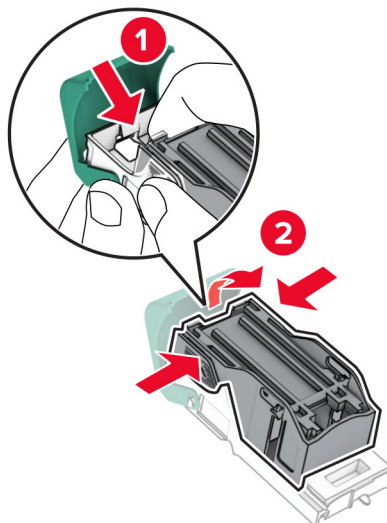
1 Odprite vratca H.



2 Povlecite zeleno ročico in nato odstranite nosilec kartuše s sponkami.

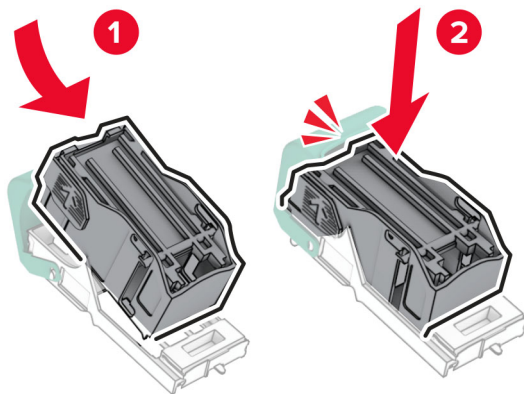


3 Odstranite prazno kartušo s sponkami.

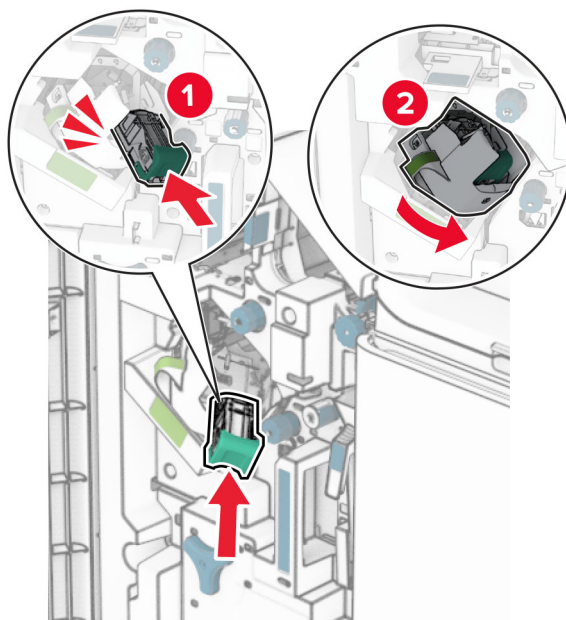


4 Vzemite novo kartušo s sponkami iz embalaže.

5 Vstavite novo kartušo s sponkami, da se zaskoči na mesto.



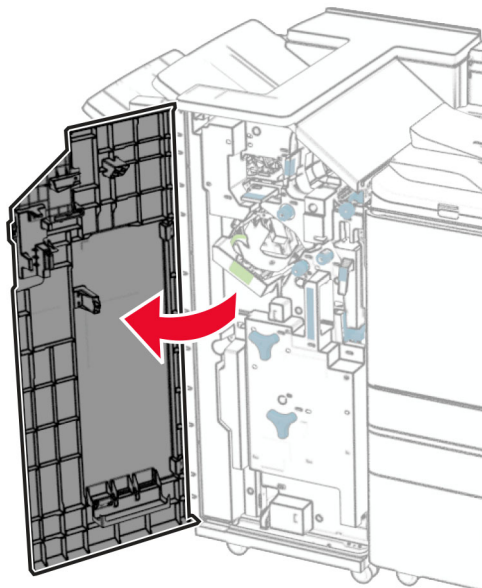
6 Vstavite nosilec kartuše s sponkami, da se zaskoči na mesto.



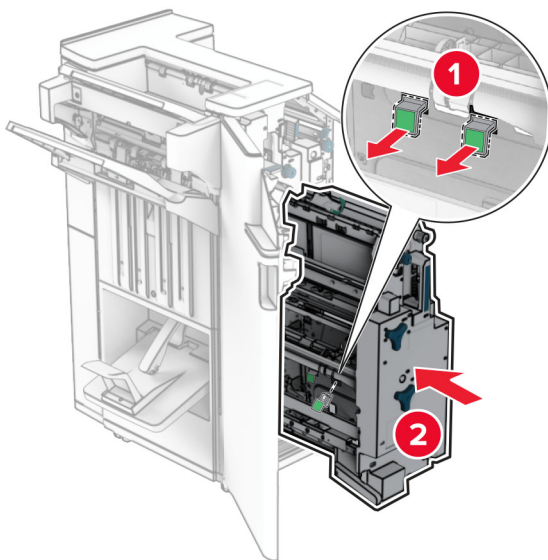
7 Zaprite vratca H.

Zamenjava držal kartuše s sponkami v enoti za končno obdelavo knjižic

1 Odprite vratca enote za končno obdelavo.

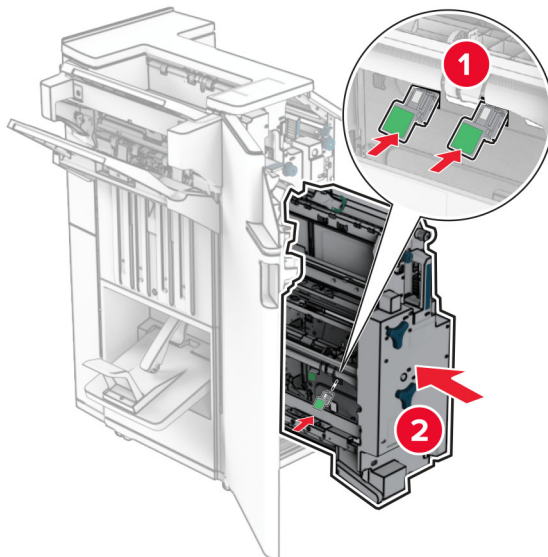


2 Izvlecite enoto za izdelavo knjižic in odstranite uporabljena nosilca kartuše s sponkami.



3 Vzemite nova nosilca kartuše s sponkami iz embalaže.

4 Vstavite nova nosilca kartuše s sponkami.



5 Vstavite enoto za izdelavo knjižic in zaprite vratca enote za končno obdelavo.

Ponastavitev števecv porabe potrošnega materiala


1 Na nadzorni plošči se pomaknite do možnosti **Nastavitve > Naprava > Vzdrževanje > Meni za konfiguracijo > Poraba potrošnega materiala in števci**.

2 Izberite števec, ki ga želite ponastaviti.

Opozorilo – možnost poškodb: Potrošni material in dele brez pogojev pogodbe o programu vračila je mogoče ponastaviti in predelati. Vendar pa proizvajalčeva garancija ne krije morebitne škode, nastale zaradi uporabe neoriginalnega potrošnega materiala ali delov. Ponastavitev števecv za potrošni material ali dele brez ustrezne ponovne izdelave lahko poškoduje tiskalnik. Po ponastavitvi števca potrošnega materiala ali delov se lahko v tiskalniku prikaže napaka, ki označuje prisotnost elementa, ki ga je treba ponastaviti.

Čiščenje delov tiskalnika

Čiščenje tiskalnika

 **PREVIDNO – NEVARNOST ELEKTRIČNEGA UDARA:** Pri čiščenju notranjosti tiskalnika izključite napajalni kabel z električne vtičnice in odstranite vse kable iz tiskalnika, da se izognete morebitnim poškodbam zaradi električnega udara.

Opombe:


- To opravilo izvedite na vsakih nekaj mesecev.
- Garancija tiskalnika ne krije poškodb tiskalnika, nastalih zaradi neustreznega ravnanja.

- 1 Izklopite tiskalnik in izključite napajalni kabel z električne vtičnice.
- 2 Odstranite papir iz standardnega koša in večnamenskega podajalnika.
- 3 Z mehko krtačo ali sesalnikom odstranite morebiten prah, vlakna in delce papirja okrog tiskalnika.
- 4 Zunanost tiskalnika obrišite z vlažno mehko krpo, ki ne pušča vlaken.


Opombe:

- Ne uporabljajte čistilnih sredstev ali detergentov, saj lahko poškodujejo površino tiskalnika.
- Vse površine tiskalnika morate po čiščenju osušiti.

- 5 Napajalni kabel priklopite v električno vtičnico in vklopite tiskalnik.

 **PREVIDNO – NEVARNOST TELESNIH POŠKODB:** Da bi se izognili požaru ali električnemu udaru, priključite napajalni kabel na električno vtičnico z ustrežno nazivnostjo, ki je ustrezno ozemljena, v bližini izdelka in enostavno dostopna.

Čiščenje zaslona na dotik


 **PREVIDNO – NEVARNOST ELEKTRIČNEGA UDARA:** Pri čiščenju zunanosti tiskalnika izključite napajalni kabel iz električne vtičnice in izključite vse kable iz tiskalnika, da se izognete nevarnosti električnega udara.

- 1 Izklopite tiskalnik in izključite napajalni kabel z električne vtičnice.
- 2 Zaslona na dotik obrišite z vlažno, mehko krpo, ki ne pušča vlaken.

Opombe:

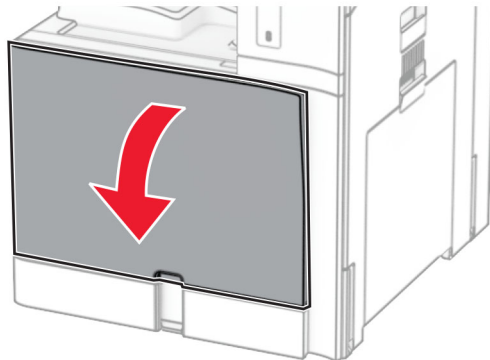
- Ne uporabljajte čistilnih sredstev za gospodinjstva ali detergentov, saj lahko poškodujejo zaslon na dotik.
- Po čiščenju se prepričajte, da je zaslon na dotik suh.

- 3 Napajalni kabel priklopite v električno vtičnico in vklopite tiskalnik.

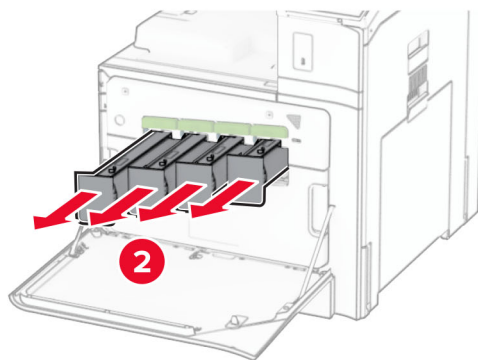
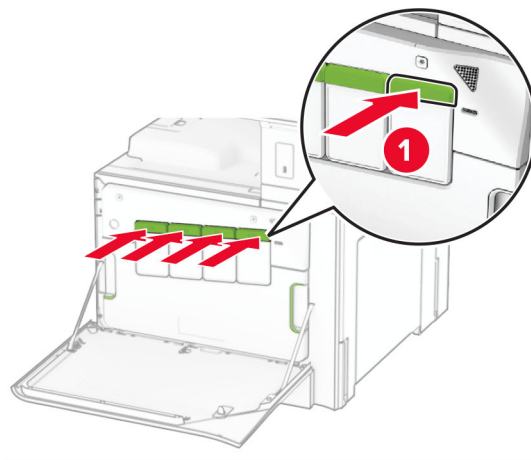
 **PREVIDNO – NEVARNOST TELESNIH POŠKODB:** Da bi se izognili požaru ali električnemu udaru, priključite napajalni kabel na električno vtičnico z ustrežno naznačeno močjo, ki je ustrezno ozemljena, v bližini izdelka in enostavno dostopna.

Čiščenje leče tiskalne glave

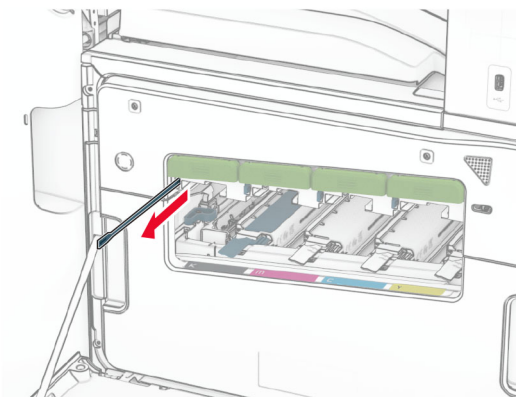
1 Odprite sprednja vratca.



2 Odstranite kartuše z barvilom.

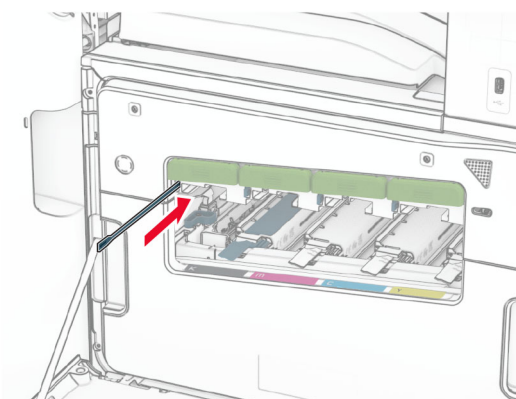


3 Brisalec previdno izvlecite, dokler se ne ustavi.



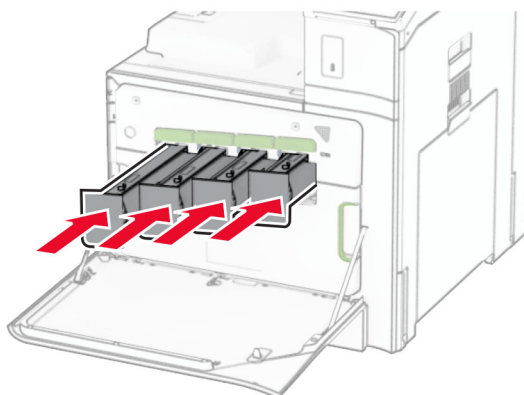
Opomba: Brisalec se ne loči od tiskalnika.

4 Brisalec potisnite nazaj v tiskalno glavo, dokler se ne ustavi.



5 Ponovite **3. korak** in **4. korak** trikrat za vsako tiskalno glavo.

6 Vstavite kartuše z barvilom.

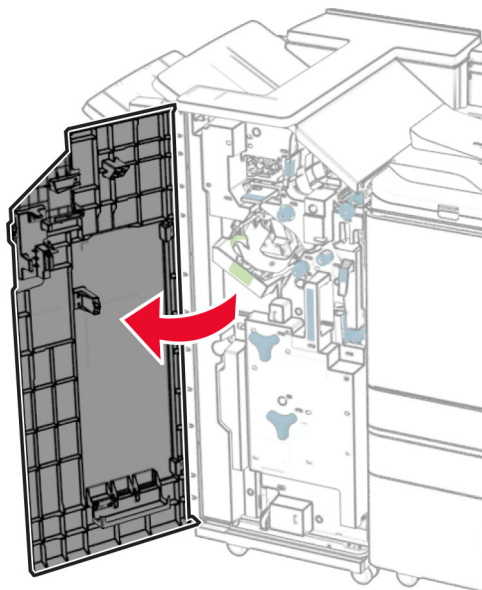


7 Zaprite sprednja vratca.

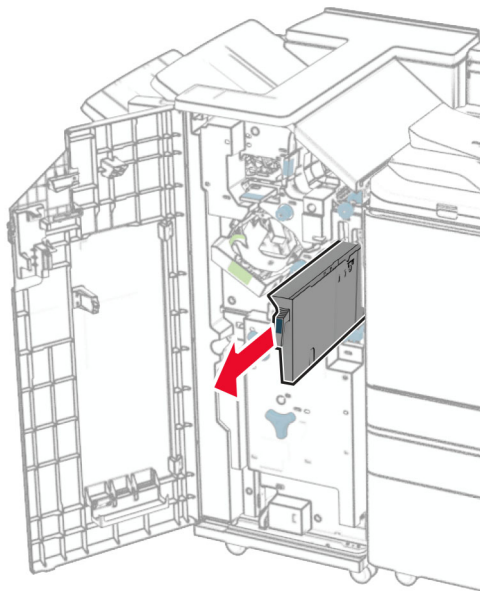
Praznjenje škatle za luknjanje papirja

Opomba: Videz škatle za luknjanje papirja se lahko razlikuje glede na nameščeno enoto za končno obdelavo.

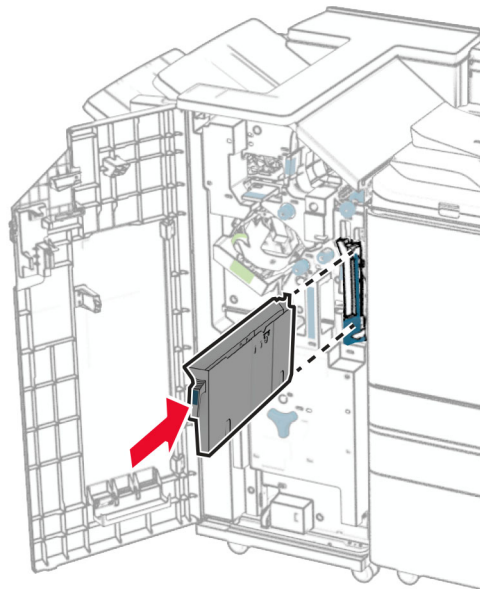
- 1 Odprite vratca enote za končno obdelavo.



- 2 Odstranite in izpraznite škatlo za luknjanje papirja.



3 Vstavite škatlo za luknjanje papirja.



4 Zaprite vratca enote za končno obdelavo.

Varčevanje z energijo in papirjem

Konfiguracija nastavitv načinov varčevanja z energijo

Način mirovanja

- 1 Na nadzorni plošči se pomaknite do možnosti **Nastavitve > Naprava > Upravljanje energije > Časovne omejitve > Način mirovanja**.
- 2 Nastavite, po kolikem času nedejavnosti naj tiskalnik preide v **način mirovanja**.

način hibernacije

- 1 Na nadzorni plošči se pomaknite do možnosti **Nastavitve > Naprava > Upravljanje energije > Časovne omejitve > Časovna omejitev hibernacije**.
- 2 Nastavite, po kolikem času nedejavnosti naj tiskalnik preide v način hibernacije.

Opombe:

- Če želite uporabiti možnost **Časovna omejitev za način hibernacije**, nastavite možnost **Časovna omejitev za način hibernacije ob povezavi** na možnost **Hibernacija**.
- Embedded Web Server je onemogočen, ko je tiskalnik v načinu hibernacije.




Prilagajanje svetlosti zaslona

- 1 Na nadzorni plošči se pomaknite do možnosti **Nastavitve > Naprava > Nastavitve**.
- 2 Prilagodite nastavitve v meniju **Svetlost zaslona**.

Varčevanje s potrošnim materialom

- Tiskajte na obe strani papirja.
Opomba: Obojstransko tiskanje je privzeta nastavitve tiskalnika.
- Več strani natisnite na en list papirja.
- Uporabite funkcije za predogled in si oglejte, kako je dokument videti pred tiskanjem.
- Natisnite eno kopijo dokumenta, da preverite njegovo vsebino in obliko.

Premikanje tiskalnika na drugo mesto

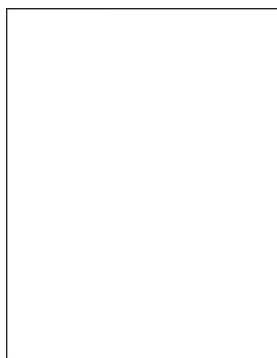
-  **PREVIDNO – NEVARNOST TELESNIH POŠKODB:** Če je tiskalnik težji od 20 kg (44 lb), sta za varen dvig morda potrebni vsaj dve osebi.
-  **PREVIDNO – NEVARNOST TELESNIH POŠKODB:** Da bi se izognili požaru in električnemu udaru, uporabite samo napajalni kabel, ki ste ga dobili s tem izdelkom, ali nadomestni napajalni kabel, ki ga je odobril proizvajalec.
-  **PREVIDNO – NEVARNOST TELESNIH POŠKODB:** Pri premikanju tiskalnika upoštevajte te smernice, da se izognete telesnim poškodbam ali poškodbam tiskalnika:
 - Prepričajte se, ali so vsa vratca in pladnji zaprti.
 - Izključite tiskalnik in izključite napajalni kabel z električne vtičnice.
 - Izključite vse kable iz tiskalnika.
 - Če so na tiskalnik priključeni ločeni prostostoječi dodatni pladnji ali izhodne možnosti, jih izključite, preden tiskalnik premaknete.
 - Če ima tiskalnik podstavke s kolesci, ga pazljivo premaknite na novo mesto. Bodite previdni pri premoščanju pragov in razpok v tleh.
 - Če tiskalnik nima podstavka s kolesci, vendar je konfiguriran z dodatnimi pladnji ali izhodnimi možnostmi, odstranite izhodne možnosti in dvignite tiskalnik s pladnjevm. Ne poskušajte hkrati dvigniti tiskalnika in možnosti.
 - Za dvigovanje tiskalnika vedno uporabljajte ročice.
 - Površina katerega koli vozička, s katerim boste premikali tiskalnik, mora podpirati celotno ohišje tiskalnika.
 - Površina katerega koli vozička, s katerim boste premikali strojno opremo, mora podpirati celotno velikost te opreme tiskalnika.
 - Tiskalnik mora biti v pokončnem položaju.
 - Izogibajte se sunkovitim gibom.
 - Pazite, da prstov nimate pod tiskalnikom, ko ga postavljate na zeleno mesto.
 - Prepričajte se, ali je okoli tiskalnika dovolj prostora.

Opomba: Garancija tiskalnika ne krije poškodb tiskalnika, nastalih zaradi neustreznega premikanja.

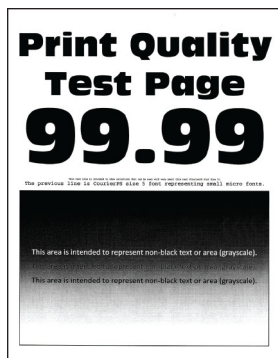
Odpravljanje težav

Težave s kakovostjo tiskanja

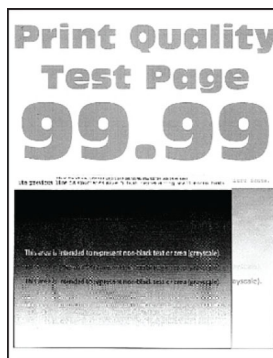
Poiščite sliko s podobno težavo s kakovostjo, kot je vaša, in nato kliknite spodnjo povezavo za prikaz korakov za odpravo težave.



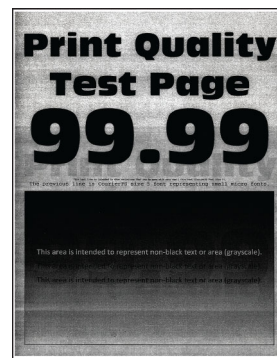
["Prazne ali bele strani" na 371. strani](#)



["Temno tiskanje" na 372. strani](#)



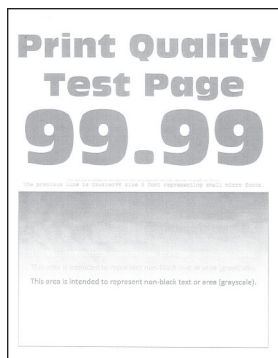
["Sence" na 373. strani](#)



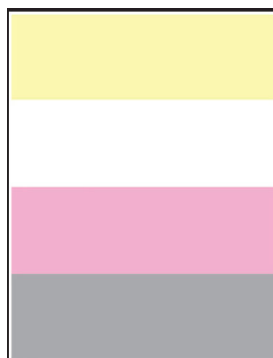
["Sivo ali barvno ozadje" na 373. strani](#)



["Napačni robovi" na 374. strani](#)



["Svetel natis" na 374. strani](#)



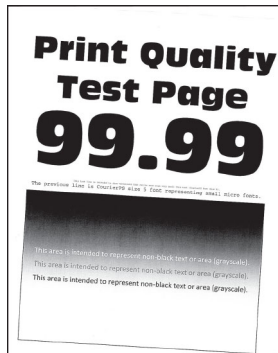
["Manjkajoče barve" na 375. strani](#)



["Lisast natis in pike" na 376. strani](#)



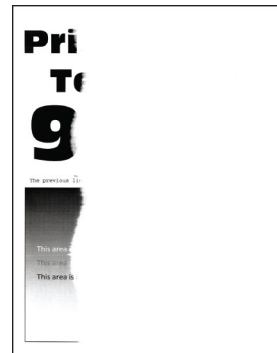
["Gubanje papirja" na 438. strani](#)



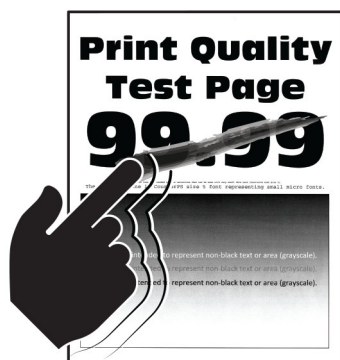
["Upognjeni ali poševni natisi" na 377. strani](#)



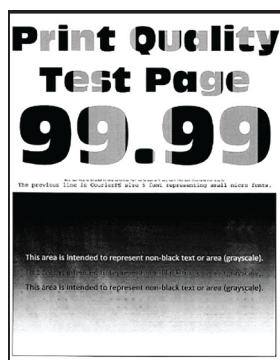
["Popolnoma barvne ali črne slike" na 378. strani](#)



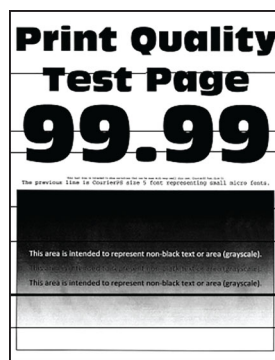
["Besedilo ali slike so odrezane" na 378. strani](#)



["Neobstojno barvilo" na 379. strani](#)



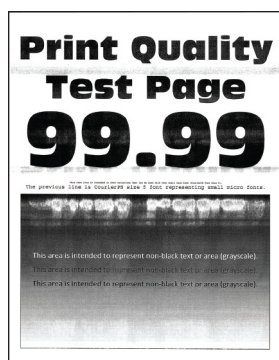
["Neenakomerna gostota tiskanja" na 380. strani](#)



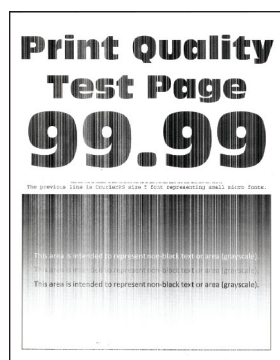
["Vodoravne temne črte" na 380. strani](#)



["Navpične temne črte" na 381. strani](#)



["Vodoravne bele črte" na 382. strani](#)



["Navpične bele črte" na 383. strani](#)




["Ponavljajoče se napake" na 383. strani](#)

Kode napak tiskalnika

Kode napak	Sporočilo o napaki	Rešitev
2.01	Manjka potrošni material.	Izberite Prekliči opravilo in naročite potreben potrošni material. Če želite več informacij, si oglejte "Naročanje delov in potrošnega materiala" na 304. strani .
3.01	Standardni izhodni pladenj je poln.	Odstranite papir iz koša in nato izberite Nadaljuj .
3.02, 3.03, 3.04	Odstranite papir iz koša x].	Odstranite papir iz koša in nato izberite Nadaljuj .
7.13, 7.23, 7.33, 7.43	Vstavite pladenj [x].	Vstavite navedeni pladenj.
8.01	Zaprte sprednja vratca.	Sprednja vratca naj bodo zaprta razen med vzdrževanjem.
8.02, 8.03, 8.04, 8.05, 8.08, 8.10, 8.11	Zaprte vratca [x].	Razen med vzdrževanjem naj bodo navedena vratca zaprta.
8.06	Znova pritrdite pladenj za 1500 listov.	Preverite, ali je pladenj pravilno pritrjen na tiskalnik.
8.07	Znova pritrdite enoto za končno obdelavo s spenjalnikom.	Preverite, ali je zaključevalna enota pravilno pritrjena na tiskalnik.

Kode napak	Sporočilo o napaki	Rešitev
8.08	Zaprte pokrov prenosnega mehanizma za papir F.	Razen med vzdrževanjem naj bo glavni pokrov.
8.09	Zaprte pokrov prenosnega mehanizma za papir G.	
9	Tiskalnik se je moral ponovno zagnati. Zadnje opravilo morda ni dokončano.	Izberite možnost Nadaljuj , da počistite sporočilo in nadaljujete tiskanje.
11.11, 11.21, 11.31, 11.41, 11.51, 11.81, 11.91	V <source/> naložite <type/> <size/>.	Na navedeni pladenj naložite papir. Če želite več informacij, si oglejte " Nalaganje papirja in posebnih tiskalnih medijev " na 73. strani.
11.12, 11.22, 11.32, 11.42, 11.82, 11.92	V <source/> naložite <type/> <size/> <orientation/>.	
12.11, 12.21, 12.31, 12.41, 12.51, 12.91	<source/> spremenite v <type/> <size/>.	Izvlcite navedeni pladenj, odstranite papir in naložite ustrezno vrsto in velikost papirja. Če želite več informacij, si oglejte " Nalaganje papirja in posebnih tiskalnih medijev " na 73. strani.
12.12, 12.22, 12.32, 12.42, 12.92	<source/> spremenite v <type/> <size/> <orientation/>.	
31.00	Škatla za luknjanje papirja manjka ali je polna.	<ol style="list-style-type: none"> 1 Odprite vratca H. 2 Odstranite škatlo za luknjanje papirja. Opomba: Če je škatla za luknjanje papirja polna, jo izpraznite. 3 Vstavite škatlo za luknjanje papirja. 4 Zaprite vratca H.
31.35, 31.35A, 31.35B	Znova namestite manjkajočo ali neodzivno posodo za odpadno barvilo.	<ol style="list-style-type: none"> 1 Odprite sprednja vratca. 2 Odstranite posodo za odpadno barvilo. Opomba: Posodo postavite v pokončni položaj, da ne razlijete barvila. 3 Vstavite posodo za odpadno barvilo. 4 Zaprite sprednja vratca.
31.40z, 31.41z, 31.42z, 31.43z	Znova namestite manjkajočo ali neodzivno kartušo z barvilom – [barva].	<ol style="list-style-type: none"> 1 Odprite sprednja vratca. 2 Odstranite kartušo. 3 Vstavite kartušo. 4 Zaprite sprednja vratca.

Kode napak	Sporočilo o napaki	Rešitev
31.60z	Znova namestite manjkajočo ali neodzivno črno slikovno enoto.	<ol style="list-style-type: none"> 1 Odprite sprednja vratca. 2 Odstranite kartuše z barvilom. 3 Odstranite posodo za odpadno barvilo. Opomba: Posodo postavite v pokončni položaj, da ne razlijete barvila. 4 Odstranite komplet za obdelavo slik. Opozorilo – možnost poškodb: Komplet za obdelavo slik ne izpostavljajte neposredni svetlobi. Daljša izpostavljenost svetlobi lahko povzroči težave s kakovostjo tiskanja. Opozorilo – možnost poškodb: Ne dotikajte se bobna fotoprevodnika. To lahko vpliva na kakovost poznejših tiskalnih opravil. 5 Odklenite in nato odstranite črno slikovno enoto 6 Vstavite novo črno slikovno enoto in jo zaklenite na ustrezno mesto. 7 Komplet za obdelavo slik vstavite tako, da se popolnoma zaskoči. 8 Vstavite posodo za odpadno barvilo. 9 Vstavite kartuše z barvilom. 10 Zaprite sprednja vratca.
31.64z	Znova namestite manjkajoč, izključen ali neodziven barvni slikovni komplet.	<ol style="list-style-type: none"> 1 Odprite sprednja vratca. 2 Odstranite kartuše z barvilom. 3 Odstranite posodo za odpadno barvilo. Opomba: Posodo postavite v pokončni položaj, da ne razlijete barvila. 4 Odstranite komplet za obdelavo slik. Opozorilo – možnost poškodb: Komplet za obdelavo slik ne izpostavljajte neposredni svetlobi. Daljša izpostavljenost svetlobi lahko povzroči težave s kakovostjo tiskanja. Opozorilo – možnost poškodb: Ne dotikajte se bobna fotoprevodnika. To lahko vpliva na kakovost poznejših tiskalnih opravil. 5 Komplet za obdelavo slik vstavite tako, da se popolnoma zaskoči. 6 Vstavite posodo za odpadno barvilo. 7 Vstavite kartuše z barvilom. 8 Zaprite sprednja vratca.
31.80z	Ponovno namestite manjkajočo ali neodzivno fiksirno enoto.	<ol style="list-style-type: none"> 1 Odprite vratca B.  PREVIDNO – VROČA POVRŠINA: Notranjost tiskalnika je lahko vroča. Počakajte, da se vroča površina ohladi, preden se je dotaknete, da preprečite nevarnost telesne poškodbe. 2 Odklenite in nato odstranite fiksirno enoto. 3 Vstavite fiksirno enoto in jo zaklenite na ustrezno mesto. 4 Zaprite vratca B.

Kode napak	Sporočilo o napaki	Rešitev
32.40z, 32.41z, 32.42z, 32.43z	Zamenjajte nepodprto kartušo z barvilom – [barva].	Če želite več informacij, si oglejte " Zamenjava kartuše z barvilom na 308. strani. "
32.60z	Zamenjajte nepodprto črno slikovno enoto.	Če želite več informacij, si oglejte " Zamenjava črne slikovne enote na 309. strani. "
32.65z	Zamenjajte nepodprti barvni slikovni komplet.	Če želite več informacij, si oglejte " Zamenjava barvnega kompleta za obdelavo slik na 316. strani. "
33.40z, 33.41z, 33.42z, 33.43z	Znova napolnjena navadna kartuša – [barva].	Če želite več informacij, si oglejte " Znova napolnjena običajna kartuša – [barva]. na 437. strani. "
33.60z	Neoriginalna črna slikovna enota, oglejte si Uporabniški priročnik.	Če želite več informacij, si oglejte " Potrošnega materiala ni izdelal Lexmark na 437. strani. "
33.64z	Neoriginalen komplet za obdelavo barvnih slik, oglejte si Uporabniški priročnik.	
34.00	Papir je prekratek.	Nastavite nastavitev velikosti papirja tako, da se ujema s papirjem v pladnju. Na nadzorni plošči se pomaknite do možnosti Nastavitve > Konfiguracija > pladnja > za papir > Velikost/ vrsta papirja.
34.10, 34.20, 34.30, 34.40, 34.50	Preverite [source], prilagodite vodila in usmerjenost.	Izvlcite navedeni pladenj in preverite, ali je papir pravilno naložen. Če želite več informacij, si oglejte " Nalaganje papirja in posebnih tiskalnih medijev na 73. strani. "
34.90	Preverite večnamenski podajalnik, prilagodite vodila in usmerjenost.	Preverite, ali je papir pravilno naložen. Če želite več informacij, si oglejte " Nalaganje v večnamenski podajalnik na 84. strani. "
37.1	Premalo prostega pomnilnika za opravilo zbiranja kopij.	Poskusite nekaj od tega: <ul style="list-style-type: none"> • Izberite Nadaljuj za tiskanje že shranjenega dela opravila in zbiranje preostalega dela tiskalnega opravila. • Prekličite trenutno tiskalno opravilo.
37.3	Premalo pomnilnika, nekatera zadržana opravila so izbrisana.	Izberite možnost Nadaljuj , da počistite sporočilo in nadaljujete tiskanje.
38.1	Pomnilnik poln.	Poskusite nekaj od tega: <ul style="list-style-type: none"> • Izberite možnost Nadaljuj, da počistite sporočilo in nadaljujete tiskanje. • Prekličite trenutno tiskalno opravilo. • V tiskalnik namestite večji pomnilnik. • Zmanjšajte število strani za tiskanje.

Kode napak	Sporočilo o napaki	Rešitev
39.1	Zapletena stran, morda nekateri podatki niso natisnjeni.	Poskusite nekaj od tega: <ul style="list-style-type: none"> Izberite možnost Nadaljuj, da počistite sporočilo in nadaljujete tiskanje. Prekličite trenutno tiskalno opravilo. V tiskalnik namestite večji pomnilnik. Preden opravilo ponovno pošljete v tisk, zmanjšajte zapletenost in velikost tiskalnega opravila. Zmanjšajte število strani za tiskanje. Zmanjšajte število in velikost vseh prenesenih pisav. Iz tiskalnega opravila izbrišite vse nepotrebne pisave ali makre. Zmanjšajte število grafik v tiskalnem opravilu.
42.yyC, 42.yyK, 42.yyM, 42.yyY	Zamenjajte kartušo z barvilom ([barva]), ne ujema se z regijo tiskalnika.	Če želite več informacij, si oglejte " Zamenjajte kartušo, neujemanje regije tiskalnika na 436. strani. "
43.40Y, 43.41Y, 43.42Y, 43.43Y	Znova namestite kartušo z barvilom ([barva]).	<ol style="list-style-type: none"> 1 Odprite sprednja vratca. 2 Odstranite kartušo. 3 Vstavite kartušo. 4 Zaprite sprednja vratca.
43.40Z, 43.41Z, 43.42Z, 43.43Z	Zamenjajte kartušo z barvilom ([barva]).	Če želite več informacij, si oglejte " Zamenjava kartuše z barvilom na 308. strani. "
50	Napaka pisave PPDS.	Namestite pisavo PPDS, navedeno v tiskalnem opravilu, in izberite Nadaljuj , da bo tiskalnik poiskal nadomestno pisavo.
51	Zazan je okvarjen bliskovni pomnilnik.	Poskusite nekaj od tega: <ul style="list-style-type: none"> Zamenjajte bliskovni pomnilnik. Izberite možnost Nadaljuj, da počistite sporočilo in nadaljujete tiskanje. Prekličite trenutno tiskalno opravilo.
52	V bliskovnem pomnilniku ni dovolj prostora za sredstva.	Poskusite nekaj od tega: <ul style="list-style-type: none"> Izberite možnost Nadaljuj, da počistite sporočilo in nadaljujete tiskanje. Izbrišite pisave, makre in ostale podatke, shranjene v bliskovnem pomnilniku. Namestite shranjevalni pogon. <p>Opomba: Prenesene pisave in makri, ki pred tem niso shranjeni v bliskovni pomnilnik, se izbrišejo.</p>
58.4	Napačna konfiguracija možnosti izhoda.	Izklopite tiskalnik in nato namestite pravilni koš ali enoto za končno obdelavo.
61	Odstranite okvarjen disk.	Zamenjajte okvarjen shranjevalni pogon.
62	Disk je poln.	Poskusite nekaj od tega: <ul style="list-style-type: none"> Izberite možnost Nadaljuj, da počistite sporočilo in nadaljujete tiskanje. Izbrišite pisave, makre in ostale podatke v shranjevalnem pogonu. Namestite shranjevalni pogon.

Kode napak	Sporočilo o napaki	Rešitev
63	Formatirajte disk.	Formatiranje izbriše vse podatke s shranjevalnega pogona. Če želite formatirati disk, storite naslednje: 1 Na nadzorni plošči se pomaknite do razdelka Nastavitve > Naprava > Vzdrževanje > Brisanje v okvari. 2 Izberite Trajno izbriši vse podatke na trdem disku in nato še IZBRIŠI.
71.4	Ura na tiskalniku ni pravilno nastavljena.	Konfiguracija ure na tiskalniku. Na nadzorni plošči se pomaknite na Nastavitve > Naprava > Lastne nastavitve > Datum in čas > Konfiguriraj.
75.01	Zazan je varnostni element.	Naredite nekaj od tega: <ul style="list-style-type: none"> • Uporabite nameščeni varnostni element.
75.02	Varnostni element ni prepoznani.	Opomba: Tiskalnik izbriše vsa obstoječa potrdila in lahko tudi izbriše in formatira pogon za shranjevanje. <ul style="list-style-type: none"> • Izklopite tiskalnik in nato odstranite varnostni element.
75.03	Napaka pri komunikaciji z varnostnim elementom.	Naredite nekaj od tega: <ul style="list-style-type: none"> • Prenehajte uporabljati varnostni element. Opomba: Tiskalnik izbriše vsa obstoječa potrdila in lahko tudi izbriše in formatira pogon za shranjevanje. <ul style="list-style-type: none"> • Izklopite tiskalnik, odstranite in nato namestite varnostni element.
75.11	Posodobitev varnostnega elementa ni uspela.	Naredite nekaj od tega: <ul style="list-style-type: none"> • Poskusite znova posodobiti. • Prekličite posodobitev. Opomba: Tiskalnik lahko izbriše vsa obstoječa potrdila in vsebino pogona za shranjevanje.
75.12	Posodobitev varnostnega elementa ni dokončana.	Naredite nekaj od tega: <ul style="list-style-type: none"> • Znova zaženite tiskalnik. Opomba: Počakajte 10 sekund, da se dokonča posodobitev. <ul style="list-style-type: none"> • Prekličite posodobitev. Opomba: Tiskalnik lahko izbriše vsa obstoječa potrdila in vsebino pogona za shranjevanje.
80.01, 80.09	Komplet za vzdrževanje bo kmalu prazen.	Izberite Nadaljuj , da počistite sporočilo.
80.11, 80.19	Komplet za vzdrževanje je skoraj prazen.	
80.21, 80.29	Komplet za vzdrževanje je skoraj povsem prazen.	
80.31	Za nadaljevanje tiskanja zamenjajte komplet za vzdrževanje.	Če želite več informacij, si oglejte "Zamenjava fiksirne enote" na 325. strani.
80.31	Zamenjajte komplet za vzdrževanje, priporočena življenjska doba je preko-račena.	

Kode napak	Sporočilo o napaki	Rešitev
81.11	Komplet valjev pladnja za 1500 listov je skoraj prazen.	Izberite Nadaljuj , da počistite sporočilo.
81.31	Zamenjajte komplet valjev pladnja za 1500 listov, priporočena življenjska doba je prekoračena.	Za več informacij se obrnite na podpora strankam .
82.00, 82.02, 82.09	Posoda za odpadno barvilo je skoraj polna.	Če želite več informacij, si oglejte "Zamenjava posode za odpadno barvilo" na 323. strani .
82.3, 82.32, 82.33, 82.39	Zamenjajte posodo za odpadno barvilo.	
83.1y	Prenosna enota je skoraj prazna.	Izberite Nadaljuj , da počistite sporočilo.
83.3y	Zamenjajte prenosno enoto, priporočena življenjska doba je prekoračena.	Za več informacij se obrnite na podpora strankam .
83.4y	Zamenjajte prenosno enoto.	
83.20	Kartuša s sponkami je skoraj prazna.	Izberite Nadaljuj , da počistite sporočilo.
83.20	Notranja kartuša s sponkami S2 je skoraj prazna.	
83.20	Zunanja kartuša s sponkami S2 je skoraj prazna.	
83.30	Kartuša s sponkami je prazna ali manjka.	Poskusite nekaj od tega: <ul style="list-style-type: none"> • Odstranite in nato vstavite kartušo s sponkami. • Zamenjajte kartušo s sponkami. Za več informacij si oglejte "Zamenjava kartuše s sponkami v enoti za končno obdelavo s spenjalnikom" na 342. strani ali "Zamenjava kartuše s sponkami v enoti za končno obdelavo s spenjalnikom in luknjalnikom" na 345. strani.
83.30	Kartuša s sponkami S1 je prazna ali manjka.	Poskusite nekaj od tega: <ul style="list-style-type: none"> • Odstranite in nato vstavite kartušo s sponkami. • Zamenjajte kartušo s sponkami. Če želite več informacij, si oglejte "Zamenjava kartuše s sponkami v enoti za končno obdelavo knjižic" na 347. strani.
83.30	Notranja kartuša s sponkami S2 je prazna ali manjka.	Poskusite nekaj od tega: <ul style="list-style-type: none"> • Odstranite in nato vstavite kartušo s sponkami. • Zamenjajte kartušo s sponkami. Če želite več informacij, si oglejte "Zamenjava držal kartuše s sponkami v enoti za končno obdelavo knjižic" na 350. strani.
83.30	Zunanja kartuša s sponkami S2 je prazna ali manjka.	

Kode napak	Sporočilo o napaki	Rešitev
84.01K, 84.03K, 84.09K	Črna slikovna enota bo kmalu prazna.	Izberite Nadaljuj , da počistite sporočilo.
84.11K, 84.13K, 84.19K	Črna slikovna enota je skoraj prazna.	
84.21C, 84.03C, 84.09C	Črna slikovna enota je skoraj povsem prazna.	
84.01C, 84.03C, 84.09C	Barvni komplet za obdelavo slik bo kmalu prazen.	
84.11C, 84.13C, 84.19C	Barvni slikovni komplet je skoraj prazen.	
84.21C, 84.23C, 84.29C	Barvni komplet za obdelavo slik je skoraj povsem prazen.	
84.31, 84.33	Zamenjajte črno slikovno enoto, priporočena življenjska doba je prekočena.	Če želite več informacij, si oglejte " Zamenjava črne slikovne enote na 309. strani ."
84.31, 84.33	Zamenjajte barvni slikovni komplet, priporočena življenjska doba je prekočena.	Če želite več informacij, si oglejte " Zamenjava barvnega kompleta za obdelavo slik na 316. strani ."
84.41, 84.43, 84.48	Za nadaljevanje tiskanja zamenjajte črno slikovno enoto.	Če želite več informacij, si oglejte " Zamenjava črne slikovne enote na 309. strani ."
84.41, 84.43, 84.48	Za nadaljevanje tiskanja zamenjajte barvni slikovni komplet.	Če želite več informacij, si oglejte " Zamenjava barvnega kompleta za obdelavo slik na 316. strani ."
88.00[x], 88.07[x], 88.08[x], 88.09[x]	Kartuša z barvilom ([barva]) bo kmalu skoraj prazna.	Izberite Nadaljuj , da počistite sporočilo.
88.10[x], 88.17[x], 88.18[x], 88.19[x]	Kartuša z barvilom ([barva]) je skoraj prazna.	
88.20[x], 88.27[x], 88.28[x], 88.29[x]	Kartuša z barvilom ([barva]) je skoraj povsem prazna.	

Kode napak	Sporočilo o napaki	Rešitev
88.30[x], 88.37[x], 88.38[x]	Zamenjajte kartušo z barvilom ([barva]), preostale še <NUM /> strani.	Če želite več informacij, si oglejte " Zamenjava kartuše z barvilom " na 308. strani .
88.30[x], 88.37[x], 88.38[x]	Zamenjajte kartušo z barvilom ([barva]).	
88.40[x], 88.47[x], 88.48[x]	Zamenjajte kartušo z barvilom ([barva]), 0 preostalih strani.	
88.40[x], 88.47[x], 88.48[x]	Zamenjajte kartušo z barvilom ([barva]).	

Kode napak	Sporočilo o napaki	Rešitev
200.03, 200.05, 200.12, 200.13, 200.14, 200.15, 200.22, 200.23, 200.24, 200.25, 200.26, 200.32, 200.33, 200.34, 200.35, 200.36, 200.42, 200.43, 200.44, 200.45, 200.46, 200.52, 200.53, 200.54, 200.55, 200.56, 200.91, 201.91, 202.02, 202.03, 202.04, 202.05, 202.12, 202.13, 202.14, 202.15, 202.22, 202.23, 202.24, 202.25, 202.32, 202.33, 202.34, 202.35, 202.42, 202.43, 202.44, 202.45, 202.52, 202.53, 202.54, 202.55, 202.91, 202.93, 202.95, 231.03, 231.05, 231.13, 231.15, 231.23, 231.25, 231.33, 231.35, 231.43, 231.45, 231.53, 231.55, 231.91, 232.03, 232.05, 232.13, 232.15, 232.23, 232.25, 232.33, 232.35, 232.43, 232.45, 232.53, 232.55, 232.93, 232.94, 232.95, 240.05, 240.25, 240.35, 240.45, 240.55, 240.91, 240.95, 241.12, 241.14, 241.15, 241.91	Zastoj papirja v: [LOCATION/].	Če želite več informacij, si oglejte " Zastoj papirja v vratcih B " na 396. strani .
240.06	Zastoj papirja v: [LOCATION/].	Če želite več informacij, si oglejte " Zastoj papirja v večnamenskem podajalniku " na 392. strani .

Kode napak	Sporočilo o napaki	Rešitev
241.16, 241.82, 241.83, 241.84, 661.13, 661.84	Napaka pri nalaganju papirja v: [LOCATION/].	<ol style="list-style-type: none"> 1 Odprite pladenj 1. 2 Odstranite in nato znova nastavite sveženj papirja. 3 Po potrebi prilagodite vodila papirja. 4 Znova naložite na pladenj 1. 5 Zaprite pladenj 1.
242.23, 242.25, 242.35, 242.45, 242.55, 242.91	Zastoj papirja v: [LOCATION/].	Če želite več informacij, si oglejte "Zastoj papirja na dodatnem pladnju za 550 listov" na 391. strani.
242.33, 242.43, 243.33, 243.35, 243.36, 243.43, 243.35, 243.45, 243.45, 243.55, 243.91, 244.43, 244.45, 244.91	Zastoj papirja v: [LOCATION/].	<p>Za dodatne informacije si oglejte nekaj od tega:</p> <ul style="list-style-type: none"> • "Zastoj papirja na pladnju za 2 x 550 listov" na 393. strani • "Zastoj papirja na dvojnem vzporednem pladnju za 2000 listov" na 395. strani
243.43, 243.53, 244.43, 244.45, 244.46, 244.91, 245.53, 245.56, 245.55, 245.91, 602.59, 664.43, 665.53	Zastoj papirja v: [LOCATION/].	Če želite več informacij, si oglejte "Zastoj papirja na pladnju za 1500 listov" na 395. strani.
400.11, 400.13, 400.15, 401.11, 401.13, 401.15, 404.19, 438.11, 438.21, 444.66, 450.21, 450.23, 450.25, 450.98, 450.99, 451.21, 451.23, 451.25, 452.66, 453.21, 453.23, 454.21, 454.23, 454.25, 457.21, 457.23, 457.25, 460.66, 461.66, 464.66, 465.66, 466.66, 467.66, 468.66, 469.66, 472.66, 477.66, 480.66, 483.66, 486.29, 504.11, 504.15, 505.11, 505.15, 514.19, 698.29	Zastoj papirja v: [LOCATION/].	Če želite več informacij, si oglejte "Zastoj papirja v enoti za končno obdelavo s spenjalnikom in luknjalnikom" na 405. strani.

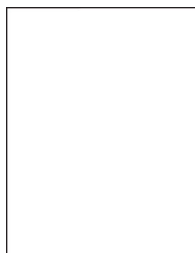
Kode napak	Sporočilo o napaki	Rešitev
400.11, 400.13, 400.15, 401.11, 401.13, 401.15, 404.19, 438.11, 438.21, 442.66, 444.66, 445.66, 450.21, 450.23, 450.25, 451.21, 451.23, 451.25, 451.98, 451.99, 452.66, 453.21, 453.23, 453.25, 454.21, 454.23, 454.25, 457.21, 457.23, 457.25, 459.66, 460.66, 461.66, 462.66, 463.66, 464.66, 465.66, 466.66, 467.66, 468.66, 469.66, 470.66, 472.66, 473.66, 476.66, 477.66, 480.66, 483.66, 486.29, 490.66, 491.21, 491.25, 491.66, 493.21, 494.21, 492.66, 494.66, 495.66, 496.66, 497.66, 504.11, 504.15, 505.11, 505.15, 514.19, 698.29	Zastoj papirja v: [LOCATION/].	Če želite več informacij, si oglejte " Zastoj papirja v enoti za končno obdelavo knjižic " na 416. strani.
420.11, 420.13, 420.15, 420.99, 421.56, 422.56, 423.56, 424.56, 425.13, 425.15, 425.11, 426.11, 426.15, 428.56A, 428.56B, 431.56, 435.56, 438.11, 439.19, 461.56, 698.19	Zastoj papirja v: [LOCATION/].	Če želite več informacij, si oglejte " Zastoj papirja v enoti za končno obdelavo s spenjalnikom " na 400. strani.

Kode napak	Sporočilo o napaki	Rešitev
438.11, 500.11, 500.13, 500.15, 500.99, 502.11, 502.13, 502.15, 504.11, 504.13, 504.15, 505.13, 506.11, 506.13, 506.15, 507.11, 507.13, 507.15, 508.56, 509.56, 510.56, 511.56, 512.56, 513.56, 514.19, 698.19, 698.29	Zastoj papirja v: [LOCATION/].	Če želite več informacij, si oglejte " Zagozdenje papirja v prenosnem mehanizmu za papir z možnostjo pregibanja " na 402. strani.
602.29, 662.23	Napaka pri nalaganju papirja na pladenj 2.	Če želite več informacij, si oglejte " Nalaganje na pladenj za 550 listov " na 74. strani.
602.39, 663.33	Napaka pri nalaganju papirja na pladenj 3.	Za dodatne informacije si oglejte nekaj od tega: <ul style="list-style-type: none"> • "Nalaganje na pladenj za 550 listov" na 74. strani • "Nalaganje na dvojni vzporedni pladenj za 2000 listov" na 77. strani
602.49, 664.43	Napaka pri nalaganju papirja na pladenj 4.	Če želite več informacij, si oglejte " Nalaganje na pladenj za 550 listov " na 74. strani.

Težave pri tiskanju

Nizka kakovost tiskanja

Prazne ali bele strani



Opombe:

- Pred odpravljanjem težave natisnite strani za preskus kakovosti tiskanja. Na nadzorni plošči se pomaknite na **Nastavitve > Odpravljanje težav > Strani za preskus kakovosti tiskanja**.
- Vzorčne strani natisnite s pladnjem 1 in se prepričajte, da je papir naložen v pokončni usmerjenosti.

Poskusite nekaj od tega:

- Prepričajte se, da je ves embalažni material odstranjen iz kompleta za obdelavo slik, slikovne enote in kartuš z barvilom.
- Preverite, ali tiskalnik uporablja originalno, podprto Lexmarkovo kartušo z barvilom.

Opomba: Če kartuša ni podprta, namestite tako, ki je.

- Prepričajte se, da sta komplet za obdelavo slik in komplet za obdelavo črno-belih slik pravilno nameščena.

1 Odstranite komplet za obdelavo slik in nato še komplet za obdelavo črno-belih slik.

Opozorilo – možnost poškodb: Kompleta za obdelavo slik in kompleta za obdelavo črno-belih slik ne izpostavljajte neposredni svetlobi dlje kot 10 minut. Daljša izpostavljenost svetlobi lahko povzroči težave s kakovostjo tiskanja.

Opozorilo – možnost poškodb: Ne dotikajte se bobna fotoprevodnika pod slikovnim kompletom ali črno slikovno enoto. To lahko vpliva na kakovost poznejših tiskalnih opravil.

2 Vstavite črno slikovno enoto in nato še komplet za obdelavo slik.

Če se težava ponovi, se obrnite na [podporo strankam](#).

Temno tiskanje**Opombe:**

- Pred odpravljanjem težave natisnite strani za preskus kakovosti tiskanja. Na nadzorni plošči se pomaknite na **Nastavitve > Odpravljanje težav > Strani za preskus kakovosti tiskanja**.
- Vzorčne strani natisnite s pladnjem 1 in se prepričajte, da je papir naložen v pokončni usmerjenosti.

Poskusite nekaj od tega:

- Na nadzorni plošči se pomaknite do možnosti **Nastavitve > Tiskanje > Kakovost > Napredna obdelava slik** in izberite **Prilagajanje barv**.
- Glede na operacijski sistem v pogovornem oknu Nastavitve tiskanja ali Natisni zmanjšajte temnost barvila.

Opomba: Nastavitev lahko spremenite tudi na nadzorni plošči tiskalnika. Pomaknite se na **Nastavitve > Natisni > Kakovost > Temnost barvila**.

- Glede na operacijski sistem nastavite vrsto papirja v pogovornem oknu Nastavitve tiskanja ali Natisni. Nastavitev se mora ujemati s papirjem, ki je naložen v pladnju.

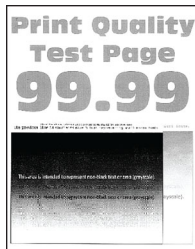
Opomba: Nastavitev lahko spremenite tudi na nadzorni plošči tiskalnika. Pomaknite se na **Nastavitve > Papir > Konfiguracija pladnja > Velikost/vrsta papirja**.

- Prepričajte se, da papir nima teksture ali grobe končne obdelave.
- Naložite papir iz novega paketa.

Opomba: Papir vpija vlago zaradi visoke vlažnosti. Papir naj bo do uporabe shranjen v izvorni embalaži.

Če se težava ponovi, se obrnite na [podpora strankam](#).

Sence



Opombe:

- Pred odpravljanjem težave natisnite strani za preskus kakovosti tiskanja. Na nadzorni plošči se pomaknite na **Nastavitve > Odpravljanje težav > Strani za preskus kakovosti tiskanja**.
- Vzorčne strani natisnite s pladnjem 1 in se prepričajte, da je papir naložen v pokončni usmerjenosti.

Poskusite nekaj od tega:

- Na pladenj naložite papir ustrezne vrste in teže.
- Glede na operacijski sistem nastavite vrsto papirja v pogovornem oknu Nastavitve tiskanja ali Natisni. Nastavitev se mora ujemati s papirjem, ki je naložen v pladnju.

Opomba: Nastavitev lahko spremenite tudi na nadzorni plošči tiskalnika. Pomaknite se na **Nastavitve > Papir > Konfiguracija pladnja > Velikost/vrsta papirja**.

- Na nadzorni plošči se pomaknite do možnosti **Nastavitve > Tiskanje > Kakovost > Napredna obdelava slik** in izberite **Prilagajanje barv**.

Če se težava ponovi, se obrnite na [podpora strankam](#).

Sivo ali barvno ozadje



Opombe:

- Pred odpravljanjem težave natisnite strani za preskus kakovosti tiskanja. Na nadzorni plošči se pomaknite na **Nastavitve > Odpravljanje težav > Strani za preskus kakovosti tiskanja**.
- Vzorčne strani natisnite s pladnjem 1 in se prepričajte, da je papir naložen v pokončni usmerjenosti.

Poskusite nekaj od tega:

- Glede na operacijski sistem v pogovornem oknu Nastavitve tiskanja ali Natisni povečajte temnost barvila.

Opomba: Nastavitev lahko spremenite tudi na nadzorni plošči tiskalnika. Pomaknite se na **Nastavitve > Natisni > Kakovost > Temnost barvila**.

- Na nadzorni plošči se pomaknite do možnosti **Nastavitve > Tiskanje > Kakovost > Napredna obdelava slik** in izberite **Prilagajanje barv**.
- Prepričajte se, da sta komplet za obdelavo slik in komplet za obdelavo črno-belih slik pravilno nameščena.

1 Odstranite komplet za obdelavo slik in nato še komplet za obdelavo črno-belih slik.

Opozorilo – možnost poškodb: Kompleta za obdelavo slik in kompleta za obdelavo črno-belih slik ne izpostavljajte neposredni svetlobi dlje kot 10 minut. Daljša izpostavljenost svetlobi lahko povzroči težave s kakovostjo tiskanja.

Opozorilo – možnost poškodb: Ne dotikajte se bobna fotoprevodnika pod slikovnim kompletom ali črno slikovno enoto. To lahko vpliva na kakovost poznejših tiskalnih opravil.

2 Vstavite črno slikovno enoto in nato še komplet za obdelavo slik.

Če se težava ponovi, se obrnite na [podpora strankam](#).

Napačni robovi**Poskusite nekaj od tega:**

- Prilagodite vodili papirja na pladnju tako, da se prilegata naloženemu papirju.
- Glede na operacijski sistem v pogovornem oknu Nastavitve tiskanja oz. Natisni navedite velikost papirja. Nastavitev se mora ujemati s papirjem, ki je naložen na pladnju.

Opomba: Nastavitev lahko spremenite tudi na nadzorni plošči tiskalnika. Pomaknite se na **Nastavitve > Papir > Konfiguracija pladnja > Velikost/vrsta papirja**.

Če se težava ponovi, se obrnite na [podpora strankam](#).

Svetel natis

Opombe:

- Pred odpravljanjem težave natisnite strani za preskus kakovosti tiskanja. Na nadzorni plošči se pomaknite na **Nastavitve > Odpravljanje težav > Strani za preskus kakovosti tiskanja**.
- Vzorčne strani natisnite s pladnjem 1 in se prepričajte, da je papir naložen v pokončni usmerjenosti.

Poskusite nekaj od tega:

- Prepričajte se, da je ves embalažni material odstranjen iz kompleta za obdelavo slik, slikovne enote in kartuš z barvilom.
- Na nadzorni plošči se pomaknite do možnosti **Nastavitve > Tiskanje > Kakovost > Napredna obdelava slik** in izberite **Prilagajanje barv**.
- Glede na operacijski sistem v pogovornem oknu Nastavitve tiskanja ali Natisni povečajte temnost barvila.

Opomba: Nastavitev lahko spremenite tudi na nadzorni plošči tiskalnika. Pomaknite se na **Nastavitve > Natisni > Kakovost > Temnost barvila**.

- Na nadzorni plošči se pomaknite do možnosti **Nastavitve > Tiskanje > Kakovost** in izklopite možnost **Ohranjevalnik barv**.
- Glede na operacijski sistem nastavite vrsto papirja v pogovornem oknu Nastavitve tiskanja ali Natisni. Nastavitev se mora ujemati s papirjem, ki je naložen na pladnju.

Opomba: Nastavitev lahko spremenite tudi na nadzorni plošči tiskalnika. Pomaknite se na **Nastavitve > Papir > Konfiguracija pladnja > Velikost/vrsta papirja**.

- Prepričajte se, da papir nima teksture ali grobe končne obdelave.
- Naložite papir iz novega paketa.

Opomba: Papir vpija vlago zaradi visoke vlažnosti. Papir naj bo do uporabe shranjen v izvorni embalaži.

- Prepričajte se, da sta komplet za obdelavo slik in komplet za obdelavo črno-belih slik pravilno nameščena.

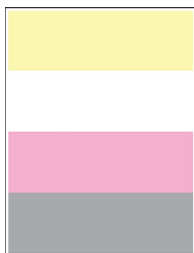
1 Odstranite komplet za obdelavo slik in nato še komplet za obdelavo črno-belih slik.

Opozorilo – možnost poškodb: Kompleta za obdelavo slik in kompleta za obdelavo črno-belih slik ne izpostavljajte neposredni svetlobi dlje kot 10 minut. Daljša izpostavljenost svetlobi lahko povzroči težave s kakovostjo tiskanja.

Opozorilo – možnost poškodb: Ne dotikajte se bobna fotoprevodnika pod slikovnim kompletom ali črno slikovno enoto. To lahko vpliva na kakovost poznejših tiskalnih opravil.

2 Vstavite črno slikovno enoto in nato še komplet za obdelavo slik.

Če se težava ponovi, se obrnite na [podpora strankam](#).

Manjkajoče barve

Opombe:

- Pred odpravljanjem težave natisnite strani za preskus kakovosti tiskanja. Na nadzorni plošči se pomaknite na **Nastavitve > Odpravljanje težav > Strani za preskus kakovosti tiskanja**.
- Vzorčne strani natisnite s pladnjem 1 in se prepričajte, da je papir naložen v pokončni usmerjenosti.

Poskusite nekaj od tega:

- Prepričajte se, da je ves embalažni material odstranjen iz kompleta za obdelavo slik, slikovne enote in kartuš z barvilom.
- Odstranite razvijalno enoto manjkajoče barve.

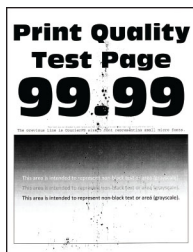
1 Odstranite komplet za obdelavo slik.

Opozorilo – možnost poškodb: Kompleta za obdelavo slik in kompleta za obdelavo črno-belih slik ne izpostavljajte neposredni svetlobi dlje kot 10 minut. Daljša izpostavljenost svetlobi lahko povzroči težave s kakovostjo tiskanja.

Opozorilo – možnost poškodb: Ne dotikajte se bobna fotoprevodnika pod slikovnim kompletom ali črno slikovno enoto. To lahko vpliva na kakovost poznejših tiskalnih opravil.

2 Odstranite in nato vstavite razvijalno enoto manjkajoče barve.**3** Vstavite komplet za obdelavo slik.

Če se težava ponovi, se obrnite na [podpora strankam](#).

Lisast natis in pike**Opombe:**

- Pred odpravljanjem težave natisnite strani za preskus kakovosti tiskanja. Na nadzorni plošči se pomaknite na **Nastavitve > Odpravljanje težav > Strani za preskus kakovosti tiskanja**.
- Vzorčne strani natisnite s pladnjem 1 in se prepričajte, da je papir naložen v pokončni usmerjenosti.

Poskusite nekaj od tega:

- Preverite, ali je v tiskalniku prišlo do iztekanja barvila.
- Prepričajte se, da se nastavitve velikosti papirja in vrste papirja ujemajo z naloženim papirjem. Na nadzorni plošči se pomaknite do možnosti **Nastavitve > Papir > Konfiguracija pladnja > Velikost/vrsta papirja**.

Opomba: Prepričajte se, da papir nima teksture ali grobe končne obdelave.

- Glede na operacijski sistem v pogovornem oknu Nastavitve tiskanja oz. Natisni določite velikost in vrsto papirja. Nastavitve se morajo ujemati s papirjem, ki je naložen na pladnju.
- Naložite papir iz novega paketa.

Opomba: Papir vpija vlago zaradi visoke vlažnosti. Papir naj bo do uporabe shranjen v izvorni embalaži.

- Prepričajte se, da sta komplet za obdelavo slik in komplet za obdelavo črno-belih slik pravilno nameščena.

1 Odstranite komplet za obdelavo slik in nato še komplet za obdelavo črno-belih slik.

Opozorilo – možnost poškodb: Kompleta za obdelavo slik in kompleta za obdelavo črno-belih slik ne izpostavljajte neposredni svetlobi dlje kot 10 minut. Daljša izpostavljenost svetlobi lahko povzroči težave s kakovostjo tiskanja.

Opozorilo – možnost poškodb: Ne dotikajte se bobna fotoprevodnika pod slikovnim kompletom ali črno slikovno enoto. To lahko vpliva na kakovost poznejših tiskalnih opravil.

2 Vstavite črno slikovno enoto in nato še komplet za obdelavo slik.

Če se težava ponovi, se obrnite na [podpora strankam](#).

Upognjeni ali poševni natisi



Opombe:

- Pred odpravljanjem težave natisnite strani za preskus kakovosti tiskanja. Na nadzorni plošči se pomaknite na **Nastavitve > Odpravljanje težav > Strani za preskus kakovosti tiskanja**.
- Vzorčne strani natisnite s pladnjem 1 in se prepričajte, da je papir naložen v pokončni usmerjenosti.

Poskusite nekaj od tega:

- Naložite papir iz novega paketa.

1 Odprite pladenj in odstranite papir.

2 Naložite papir iz novega paketa.

Opomba: Papir vpija vlago zaradi visoke vlažnosti. Papir naj bo do uporabe shranjen v izvorni embalaži.

3 Prilagodite vodili papirja na pladnju tako, da se prilegata naloženemu papirju.

- Prepričajte se, da tiskate na podprt papir.

Če se težava ponovi, se obrnite na [podpora strankam](#).

Popolnoma barvne ali črne slike



Opombe:

- Pred odpravljanjem težave natisnite strani za preskus kakovosti tiskanja. Na nadzorni plošči se pomaknite na **Nastavitve > Odpravljanje težav > Strani za preskus kakovosti tiskanja**.
- Vzorčne strani natisnite s pladnjem 1 in se prepričajte, da je papir naložen v pokončni usmerjenosti.

- 1 Odstranite komplet za obdelavo slik in nato še komplet za obdelavo črno-belih slik.

Opozorilo – možnost poškodb: Kompleta za obdelavo slik in kompleta za obdelavo črno-belih slik ne izpostavljajte neposredni svetlobi dlje kot 10 minut. Daljša izpostavljenost svetlobi lahko povzroči težave s kakovostjo tiskanja.

Opozorilo – možnost poškodb: Ne dotikajte se bobna fotoprevodnika pod slikovnim kompletom ali črno slikovno enoto. To lahko vpliva na kakovost poznejših tiskalnih opravil.

- 2 Vstavite črno slikovno enoto in nato še komplet za obdelavo slik.

Če se težava ponovi, se obrnite na [podpora strankam](#).

Besedilo ali slike so odrezane



Opombe:

- Pred odpravljanjem težave natisnite strani za preskus kakovosti tiskanja. Na nadzorni plošči se pomaknite na **Nastavitve > Odpravljanje težav > Strani za preskus kakovosti tiskanja**.
- Vzorčne strani natisnite s pladnjem 1 in se prepričajte, da je papir naložen v pokončni usmerjenosti.

Poskusite nekaj od tega:

- Prepričajte se, da je ves embalažni material odstranjen iz kompleta za obdelavo slik, slikovne enote in kartuš z barvilom.
- Prilagodite vodili papirja na pladnju tako, da se prilegata naloženemu papirju.

- Glede na operacijski sistem v pogovornem oknu Nastavitve tiskanja oz. Natisni navedite velikost papirja. Nastavitev se mora ujemati s papirjem, ki je naložen v pladnju.

Opomba: Nastavitev lahko spremenite tudi na nadzorni plošči tiskalnika. Pomaknite se na **Nastavitve > Papir > Konfiguracija pladnja > Velikost/vrsta papirja**.

- Prepričajte se, da sta komplet za obdelavo slik in komplet za obdelavo črno-belih slik pravilno nameščena.

1 Odstranite komplet za obdelavo slik in nato še komplet za obdelavo črno-belih slik.

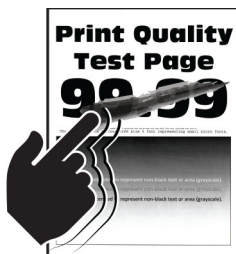
Opozorilo – možnost poškodb: Kompleta za obdelavo slik in kompleta za obdelavo črno-belih slik ne izpostavljajte neposredni svetlobi dlje kot 10 minut. Daljša izpostavljenost svetlobi lahko povzroči težave s kakovostjo tiskanja.

Opozorilo – možnost poškodb: Ne dotikajte se bobna fotoprevodnika pod slikovnim kompletom ali črno slikovno enoto. To lahko vpliva na kakovost poznejših tiskalnih opravil.

2 Vstavite črno slikovno enoto in nato še komplet za obdelavo slik.

Če se težava ponovi, se obrnite na [podpora strankam](#).

Neobstojno barvilo



Opombe:

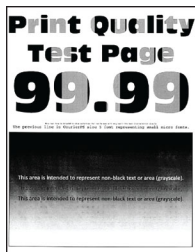
- Pred odpravljanjem težave natisnite strani za preskus kakovosti tiskanja. Na nadzorni plošči se pomaknite na **Nastavitve > Odpravljanje težav > Strani za preskus kakovosti tiskanja**.
- Vzorčne strani natisnite s pladnjem 1 in se prepričajte, da je papir naložen v pokončni usmerjenosti.

Poskusite nekaj od tega:

- Preverite, ali je napajalni kabel tiskalnika priključen v električno vtičnico z ustreznimi nazivnimi vrednostmi, ki je pravilno ozemljena.
- Glede na operacijski sistem nastavite vrsto papirja v pogovornem oknu Nastavitve tiskanja ali Natisni. Nastavitev se mora ujemati s papirjem, ki je naložen na pladnju.
- Konfigurirajte vrsto papirja na nadzorni plošči. Pomaknite se na **Nastavitve > Papir > Konfiguracija pladnja > Velikost/vrsta papirja**.

Če se težava ponovi, se obrnite na [podpora strankam](#).

Neenakomerna gostota tiskanja



Opombe:

- Pred odpravljanjem težave natisnite strani za preskus kakovosti tiskanja. Na nadzorni plošči se pomaknite na **Nastavitve > Odpravljanje težav > Strani za preskus kakovosti tiskanja**.
- Vzorčne strani natisnite s pladnjem 1 in se prepričajte, da je papir naložen v pokončni usmerjenosti.

Poskusite nekaj od tega:

- Odprite vratca B in se prepričajte, da je drugi prenosni valj zaklenjen.
- Prepričajte se, da sta komplet za obdelavo slik in komplet za obdelavo črno-belih slik pravilno nameščena.

1 Odstranite komplet za obdelavo slik in nato še komplet za obdelavo črno-belih slik.

Opozorilo – možnost poškodb: Komplet za obdelavo slik in kompleta za obdelavo črno-belih slik ne izpostavljajte neposredni svetlobi dlje kot 10 minut. Daljša izpostavljenost svetlobi lahko povzroči težave s kakovostjo tiskanja.

Opozorilo – možnost poškodb: Ne dotikajte se bobna fotoprevodnika pod slikovnim kompletom ali črno slikovno enoto. To lahko vpliva na kakovost poznejših tiskalnih opravil.

2 Vstavite črno slikovno enoto in nato še komplet za obdelavo slik.

Če se težava ponovi, se obrnite na [podpora strankam](#).

Vodoravne temne črte



Opombe:

- Pred odpravljanjem težave natisnite strani za preskus kakovosti tiskanja. Na nadzorni plošči se pomaknite na **Nastavitve > Odpravljanje težav > Strani za preskus kakovosti tiskanja**.
- Vzorčne strani natisnite s pladnjem 1 in se prepričajte, da je papir naložen v pokončni usmerjenosti.
- Če se na odtisih še naprej pojavljajo vodoravne temne črte, si oglejte ["Ponavljajoče se napake" na 383. strani](#).

Poskusite nekaj od tega:

- Glede na operacijski sistem nastavite vrsto papirja v pogovornem oknu Nastavitve tiskanja ali Natisni. Nastavitev se mora ujemati s papirjem, ki je naložen na pladnju.

Opomba: Nastavitev lahko spremenite tudi na nadzorni plošči tiskalnika. Pomaknite se na **Nastavitve > Papir > Konfiguracija pladnja > Velikost/vrsta papirja**.

- Prepričajte se, da papir nima teksture ali grobe končne obdelave.
- Naložite papir iz novega paketa.

Opomba: Papir vpija vlago zaradi visoke vlažnosti. Papir naj bo do uporabe shranjen v izvorni embalaži.

- Prepričajte se, da sta komplet za obdelavo slik in komplet za obdelavo črno-belih slik pravilno nameščena.

1 Odstranite komplet za obdelavo slik in nato še komplet za obdelavo črno-belih slik.

Opozorilo – možnost poškodb: Kompleta za obdelavo slik in kompleta za obdelavo črno-belih slik ne izpostavljajte neposredni svetlobi dlje kot 10 minut. Daljša izpostavljenost svetlobi lahko povzroči težave s kakovostjo tiskanja.

Opozorilo – možnost poškodb: Ne dotikajte se bobna fotoprevodnika pod slikovnim kompletom ali črno slikovno enoto. To lahko vpliva na kakovost poznejših tiskalnih opravil.

2 Vstavite črno slikovno enoto in nato še komplet za obdelavo slik.

Če se težava ponovi, se obrnite na [podpora strankam](#).

Navpične temne črte**Opombe:**

- Pred odpravljanjem težave natisnite strani za preskus kakovosti tiskanja. Na nadzorni plošči se pomaknite na **Nastavitve > Odpravljanje težav > Strani za preskus kakovosti tiskanja**.
- Vzorčne strani natisnite s pladnjem 1 in se prepričajte, da je papir naložen v pokončni usmerjenosti.

Poskusite nekaj od tega:

- Glede na operacijski sistem nastavite vrsto papirja v pogovornem oknu Nastavitve tiskanja ali Natisni. Nastavitev se mora ujemati s papirjem, ki je naložen v pladnju.

Opomba: Nastavitev lahko spremenite tudi na nadzorni plošči tiskalnika. Pomaknite se na **Nastavitve > Papir > Konfiguracija pladnja > Velikost/vrsta papirja**.

- Prepričajte se, da papir nima teksture ali grobe končne obdelave.
- Naložite papir iz novega paketa.

Opomba: Papir vpija vlago zaradi visoke vlažnosti. Papir naj bo do uporabe shranjen v izvorni embalaži.

- Prepričajte se, da sta komplet za obdelavo slik in komplet za obdelavo črno-belih slik pravilno nameščena.

1 Odstranite komplet za obdelavo slik in nato še komplet za obdelavo črno-belih slik.

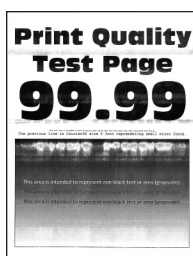
Opozorilo – možnost poškodb: Kompleta za obdelavo slik in kompleta za obdelavo črno-belih slik ne izpostavljajte neposredni svetlobi dlje kot 10 minut. Daljša izpostavljenost svetlobi lahko povzroči težave s kakovostjo tiskanja.

Opozorilo – možnost poškodb: Ne dotikajte se bobna fotoprevodnika pod slikovnim kompletom ali črno slikovno enoto. To lahko vpliva na kakovost poznejših tiskalnih opravil.

2 Vstavite črno slikovno enoto in nato še komplet za obdelavo slik.

Če se težava ponovi, se obrnite na [podpora strankam](#).

Vodoravne bele črte



Opombe:

- Pred odpravljanjem težave natisnite strani za preskus kakovosti tiskanja. Na nadzorni plošči se pomaknite na **Nastavitve > Odpravljanje težav > Strani za preskus kakovosti tiskanja**.
- Vzorčne strani natisnite s pladnjem 1 in se prepričajte, da je papir naložen v pokončni usmerjenosti.
- Če se na odtisih še naprej pojavljajo vodoravne bele črte, si oglejte "[Ponavljajoče se napake](#)" na [383. strani](#).

Poskusite nekaj od tega:

- Glede na operacijski sistem nastavite vrsto papirja v pogovornem oknu Nastavitve tiskanja ali Natisni. Nastavitev se mora ujemati s papirjem, ki je naložen v pladnju.

Opomba: Nastavitev lahko spremenite tudi na nadzorni plošči tiskalnika. Pomaknite se na **Nastavitve > Papir > Konfiguracija pladnja > Velikost/vrsta papirja**.

- Na določeni vir papirja naložite priporočeno vrsto papirja.
- Prepričajte se, da sta komplet za obdelavo slik in komplet za obdelavo črno-belih slik pravilno nameščena.

1 Odstranite komplet za obdelavo slik in nato še komplet za obdelavo črno-belih slik.

Opozorilo – možnost poškodb: Fotoprevodnega bobna ne izpostavljajte neposredni svetlobi. Daljša izpostavljenost svetlobi lahko povzroči težave s kakovostjo tiskanja.

Opozorilo – možnost poškodb: Ne dotikajte se bobnov fotoprevodnika. To lahko vpliva na kakovost poznejših tiskalnih opravil.

2 Vstavite črno slikovno enoto in nato še komplet za obdelavo slik.

Če se težava ponovi, se obrnite na [podpora strankam](#).

Navpične bele črte



Opombe:

- Pred odpravljanjem težave natisnite strani za preskus kakovosti tiskanja. Na nadzorni plošči se pomaknite na **Nastavitve > Odpravljanje težav > Strani za preskus kakovosti tiskanja**.
- Vzorčne strani natisnite s pladnjem 1 in se prepričajte, da je papir naložen v pokončni usmerjenosti.

Poskusite nekaj od tega:

- Glede na operacijski sistem nastavite vrsto papirja v pogovornem oknu Nastavitve tiskanja ali Natisni. Nastavitev se mora ujemati s papirjem, ki je naložen v pladnju.

Opomba: Nastavitev lahko spremenite tudi na nadzorni plošči tiskalnika. Pomaknite se na **Nastavitve > Papir > Konfiguracija pladnja > Velikost/vrsta papirja**.

- Preverite, ali uporabljate priporočeno vrsto papirja.
Poskrbite, da boste v izbrani vir papirja naložili priporočeno vrsto papirja.
- Prepričajte se, da sta komplet za obdelavo slik in komplet za obdelavo črno-belih slik pravilno nameščena.

- 1 Odstranite komplet za obdelavo slik in nato še komplet za obdelavo črno-belih slik.

Opozorilo – možnost poškodb: Kompleta za obdelavo slik in kompleta za obdelavo črno-belih slik ne izpostavljajte neposredni svetlobi dlje kot 10 minut. Daljša izpostavljenost svetlobi lahko povzroči težave s kakovostjo tiskanja.

Opozorilo – možnost poškodb: Ne dotikajte se bobna fotoprevodnika pod slikovnim kompletom ali črno slikovno enoto. To lahko vpliva na kakovost poznejših tiskalnih opravil.

- 2 Vstavite črno slikovno enoto in nato še komplet za obdelavo slik.

Če se težava ponovi, se obrnite na [podpora strankam](#).

Ponavljajoče se napake



Opombe:

- Pred odpravljanjem težave natisnite strani za preskus kakovosti tiskanja. Na nadzorni plošči se pomaknite na **Nastavitve > Odpravljanje težav > Strani za preskus kakovosti tiskanja**.

- Vzorčne strani natisnite s pladnjem 1 in se prepričajte, da je papir naložen v pokončni usmerjenosti.
- Ugotovite, pri koliko barvah se pojavljajo napake.
 - 1 Izmerite razdaljo med ponavljajočimi se napakami na zadevni barvni strani. Z uporabo možnosti Ravnilo za upravljanje napak izmerite razdaljo med ponavljajočimi se napakami na strani s prizadeto barvo.
 - 2 Zamenjajte potrošni material ali del, ki se ujema z meritvijo na strani s prizadeto barvo.

Barvni slikovni komplet ali črna slikovna enota

- 94,5 mm (3,72 palca)
- 19,9 mm (1,18 palca)
- 23,2 mm (0,91 palca)

Razvijalna enota

- 43,6 mm (1,72 palca)
- 45,0 mm (1,77 palca)

Razvijalna enota

- 95 mm (3,74 palca)
- 110 mm (4,33 palca)

Če se težava ponovi, se obrnite na [podpora strankam](#).

Tiskalna opravila se ne izvedejo

Poskusite nekaj od tega:

- V dokumentu, ki ga želite natisniti, odprite pogovorno okno Nastavitve tiskanja ali Natisni in nato preverite, ali je izbran ustrezen tiskalnik.
- Preverite, ali je tiskalnik vklopljen, in razrešite morebitna sporočila o napakah, ki se prikažejo na zaslonu.
- Preverite, ali vrata delujejo in ali so kabli pravilno priklopljeni v računalnik in tiskalnik. Več informacij najdete v navodilih za namestitve, ki ste jih dobili s tiskalnikom.
- Izklopite tiskalnik, počakajte približno 10 sekund, nato pa ga vklopite.
- Odstranite gonilnik tiskalnika in ga znova namestite.

Če se težava ponovi, se obrnite na [podpora strankam](#).

Zaupni in drugi dokumenti se ne natisnejo

Poskusite nekaj od tega:

- Na nadzorni plošči preverite, ali so dokumenti na seznamu **Zadržana opravila**.

Opomba: Če dokumenti niso na seznamu, natisnite dokumente z uporabo možnosti Natisni in zadrži.

- Odpravite morebitne napake s formatiranjem ali neveljavne podatke v tiskalnem opravilu.
 - Izbršite tiskalno opravilo in ga nato znova pošljite.
 - Za datoteke PDF: ustvarite novo datoteko in natisnite dokument.

- Če tiskate prek interneta, lahko tiskalnik več naslovov opravi obravnava kot dvojnik.
 - Za uporabnike sistema Windows v pogovornem oknu Nastavitve tiskanja ali Tiskanje izberite **Obdrži podvojene dokumente**.
 - Za uporabnike računalnikov Macintosh poimenujte vsako opravilo drugače.
- Zbrišite nekaj zadržanih opravil, da sprostite pomnilnik tiskalnika.
- V tiskalnik namestite večji pomnilnik.

Če se težava ponovi, se obrnite na [podpora strankam](#).

Opravilo se tiska z napačnega pladnja ali na napačen papir

Poskusite nekaj od tega:

- Prepričajte se, da tiskate na pravilen papir.
- Glede na operacijski sistem v pogovornem oknu Nastavitve tiskanja oz. Natisni določite velikost in vrsto papirja. Nastavitve se morajo ujemati s papirjem, ki je naložen na pladnju.

Opomba: Nastavitve lahko spremenite tudi na nadzorni plošči tiskalnika. Pomaknite se na **Nastavitve > Papir > Konfiguracija pladnja > Velikost/vrsta papirja**.

- Preverite, ali so pladnji povezani. Če želite več informacij, si oglejte "[Povezovanje pladnjev](#)" na [86. strani](#).

Če se težava ponovi, se obrnite na [podpora strankam](#).

Počasno tiskanje

Poskusite nekaj od tega:

- Prepričajte se, da je kabel tiskalnika pravilno priključen na tiskalnik, računalnik, tiskalni strežnik, dodatne možnosti in drugo omrežno napravo.
- Prepričajte se, da tiskalnik ni nastavljen na **Tihi način**.

Na nadzorni plošči se pomaknite do možnosti **Nastavitve > Naprava > Vzdrževanje > Meni za konfiguracijo > Postopki naprave > Tihi način**.

- Določite ločljivost dokumenta, ki ga želite natisniti.

1 Glede na operacijski sistem odprite pogovorno okno Nastavitve tiskanja ali Tiskanje.

2 Nastavite ločljivost na **4800 CQ**.

Opomba: Nastavitev lahko spremenite tudi na nadzorni plošči. Pomaknite se na **Nastavitve > Natisni > Kakovost > Ločljivost tiskanja**.

- Glede na operacijski sistem nastavite vrsto papirja v pogovornem oknu Nastavitve tiskanja ali Natisni.

Opombe:

- Nastavitev lahko spremenite tudi na nadzorni plošči. Pomaknite se na **Nastavitve > Papir > Konfiguracija pladnja > Velikost/vrsta papirja**.
- Tiskanje na težji papir je počasnejše.
- Tiskanje na papir, ožji od velikosti Letter, A4 in Legal, je lahko počasnejše.

- Prepričajte se, da se nastavitvi tiskalnika za teksturo in težo ustrezata papirju, ki ga nalagate. Na nadzorni plošči se pomaknite do razdelka **Nastavitve > Papir > Konfiguracija medija > Vrste medijev**.

Opomba: Tiskanje na papir z bolj grobo teksturo in večjo težo je lahko počasnejše.

- Odstranite zadržana opravila.
- Zagotovite, da se tiskalnik ne pregreva.


Opombe:

- Po dolgem tiskalnem opravilu počakajte, da se tiskalnik ohladi.
- Upoštevajte priporočeno temperaturo okolja za tiskalnik. Če želite več informacij, si oglejte "[Izbiranje mesta za tiskalnik](#)" na 63. strani.

Če se težava ponovi, se obrnite na [podpora strankam](#).

Tiskalnik se ne odziva

Poskusite nekaj od tega:

- Preverite, ali je napajalni kabel priključen v električno vtičnico.
-  **PREVIDNO – NEVARNOST TELESNIH POŠKODB:** Da bi se izognili požaru ali električnemu udaru, priključite napajalni kabel na električno vtičnico z ustrežno nazivnostjo, ki je ustrezno ozemljena, v bližini izdelka in enostavno dostopna.
- Prepričajte se, da električna vtičnica ni bila izklopljena s stikalom ali odklopnikom.
- Preverite, ali je tiskalnik vklopljen.
- Prepričajte se, da tiskalnik ni v načinu mirovanja ali hibernacije.
- Prepričajte se, da sta kabla, ki povezujeta tiskalnik in računalnik, priključena v pravilna vrata.
- Izklopite tiskalnik, namestite možnosti strojne opreme, nato pa tiskalnik vklopite. Več informacij si oglejte v priloženi dokumentaciji.
- Namestite ustrezen gonilnik tiskalnika.
- Izklopite tiskalnik, počakajte približno 10 sekund, nato pa ga vklopite.

Če se težava ponovi, se obrnite na [podpora strankam](#).

Bliskovnega pogona ni mogoče prebrati

Poskusite nekaj od tega:

- Prepričajte se, da tiskalnik ni zaposlen z obdelavo več opravil.
- Prepričajte se, da je bliskovni pogon vstavljen v vrata USB na sprednji strani.
- **Opomba:** Bliskovni pogon ne deluje, ko je vstavljen v vrata USB na zadnji strani.
- Prepričajte se, da je bliskovni pogon podprt. Če želite več informacij, si oglejte "[Podprti bliskovni pogoni in vrste datotek](#)" na 61. strani.
- Odstranite bliskovni pogon in ga nato znova vstavite.

Če se težava ponovi, se obrnite na [podpora strankam](#).

Omogočanje vrat USB

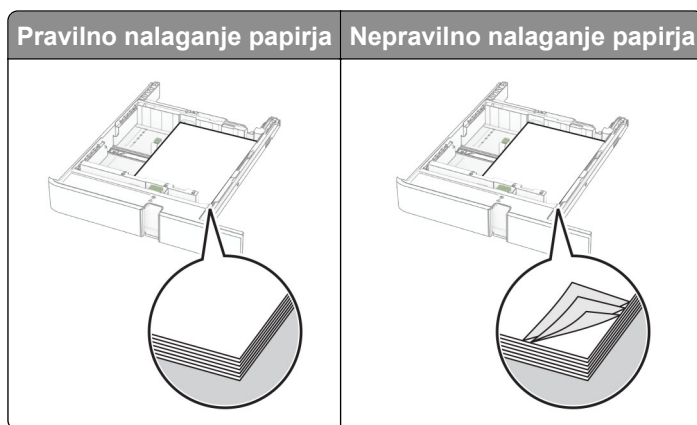
- 1 Na nadzorni plošči se pomaknite do možnosti **Nastavitve > Omrežje/vrata > USB**.
- 2 Izberite **Omogoči vrata USB**.

Odpravljanje zastojev

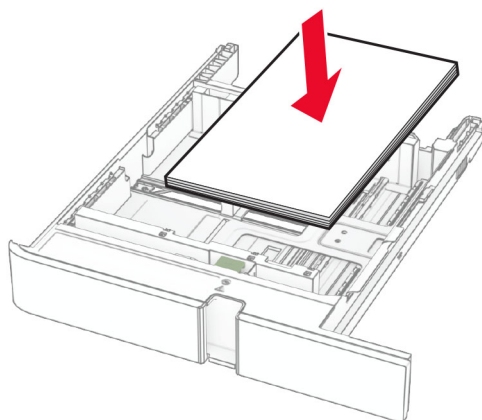
Preprečevanje zastojev

Pravilno nalaganje papirja

- Prepričajte se, da je papir poravnan na dnu pladnja.



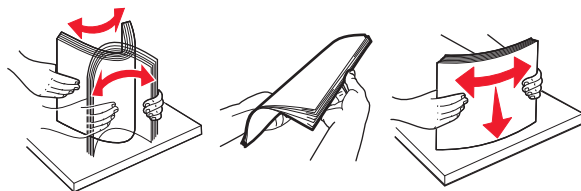
- Med tiskanjem ne nalagajte papirja na pladenj in pladnja ne odstranjajte.
- Ne naložite preveč papirja. Zagotovite, da je sveženj papirja nižji od višine, nakazane z oznako za polnjenje.
- Papirja ne vstavljajte na silo. Papir naložite tako, kot je prikazano na sliki.



- Zagotovite, da sta vodili papirja pravilno postavljeni in da ne pritiskata močno na papir ali pisemske ovojnice.
- Ko naložite papir, pladenj trdno potisnite v tiskalnik.

Uporaba priporočenega papirja

- Uporabljajte samo priporočeni papir ali posebne tiskalne medije.
- Ne nalagajte zmečkanega, nagubanega, vlažnega, prepognjenega ali zvitega papirja.
- Preden naložite papir, večkrat upognite, prepihajte in poravnajte robove listov.

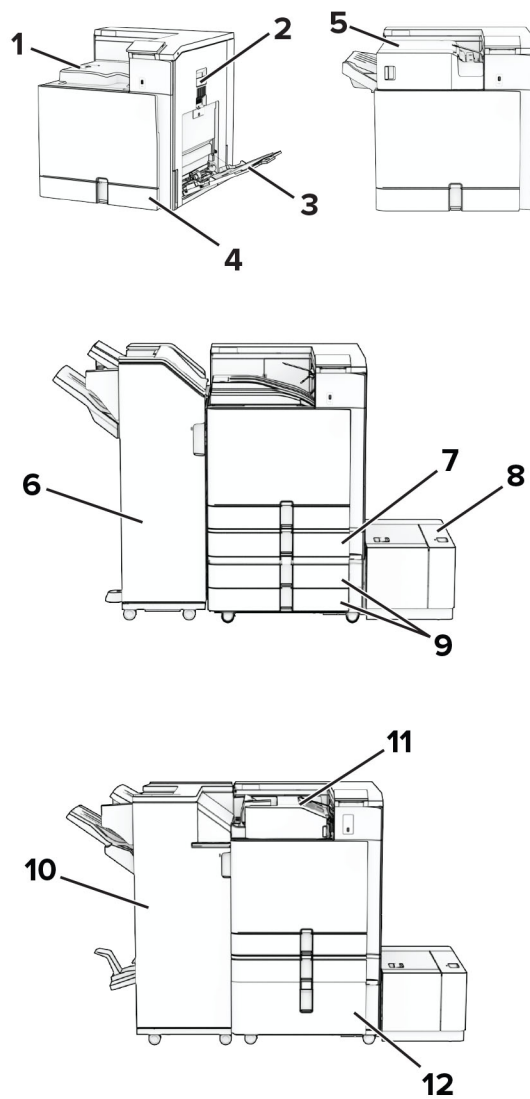


- Ne uporabljajte papirja, ki je bil ročno odrezan ali obrezan.
- Na istem pladnju ne mešajte različnih velikosti, tež ali vrst papirja.
- Zagotovite, da sta velikost in vrsta papirja v računalniku ali na nadzorni plošči tiskalnika pravilno nastavljeni.
- Papir shranjujte po priporočilih proizvajalca.

Prepoznavanje mest zastojev

Opombe:

- Ko je **Pomoč pri zastoju** nastavljena na **Vklop**, tiskalnik spusti skozi prazne strani ali delno natisnjene strani po odpravi zastoja papirja. Preverite, ali so med stranmi, ki so prišle iz tiskalnika, tudi prazne.
- Ko je **Obnovitev ob zastoju** nastavljena na **Vklop** ali **Samodejno**, tiskalnik znova natisne zagozdene liste.

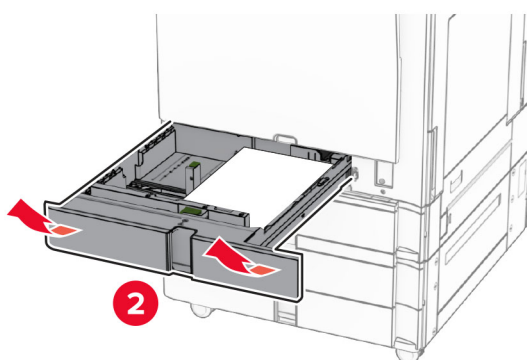
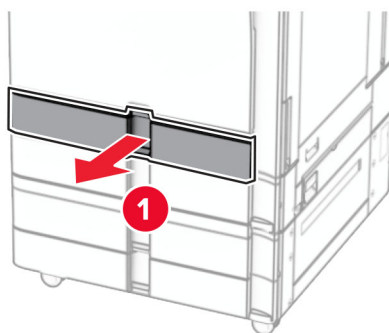


Mesta zastojev	
1	Standardni koš
2	Vratca B
3	Večnamenski podajalnik
4	Standardni pladenj
5	Enota za končno obdelavo s spenjalnikom
6	Enota za končno obdelavo s spenjalnikom in luknjalnikom
7	Dodatni pladenj za 550 listov
8	pladenj za 1500 listov
9	pladenj za 2 x 550 listov
10	Enota za končno obdelavo knjižic
11	Prenosni mehanizem za papir z možnostjo zgibanja

Mesta zastojev	
12	dvojni vzporedni pladenj za 2000 listov

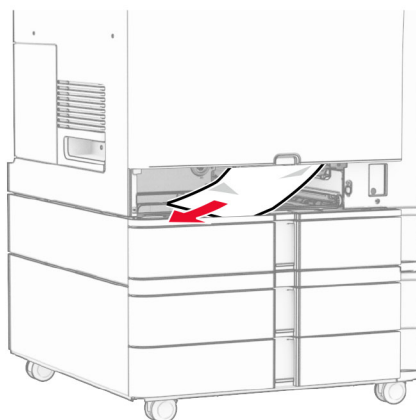
Zastoj papirja na standardnem pladnju

1 Izvlecite standardni pladenj.



2 Odstranite zagozdeni papir.

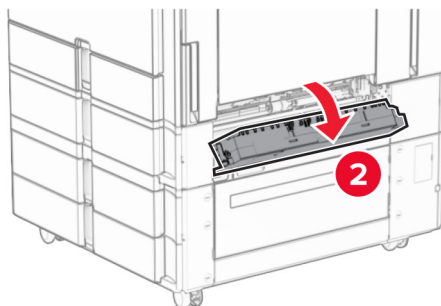
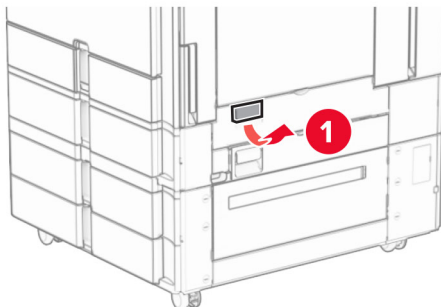
Opomba: Preverite, ali ste odstranili vse delce papirja.



3 Vstavite pladenj.

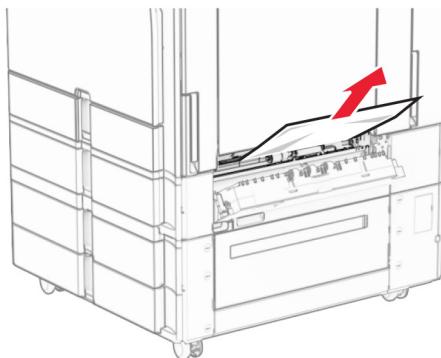
Zastoj papirja na dodatnem pladnju za 550 listov

1 Odprite vratca D.



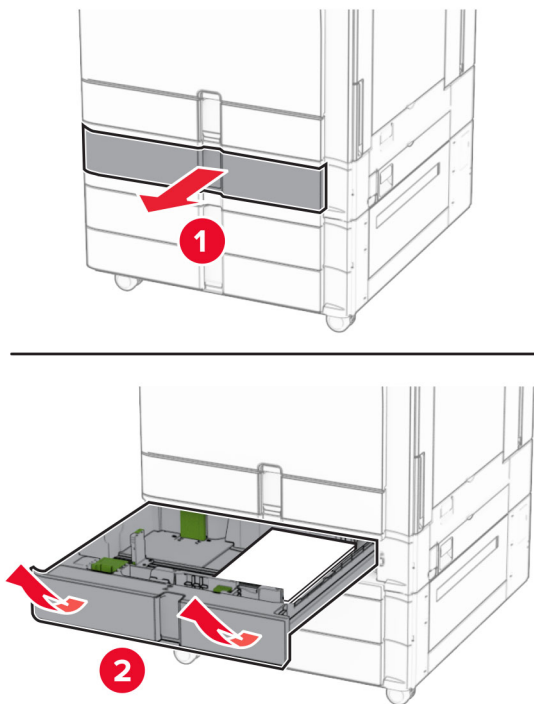
2 Odstranite zagozdeni papir.

Opomba: Preverite, ali ste odstranili vse delce papirja.



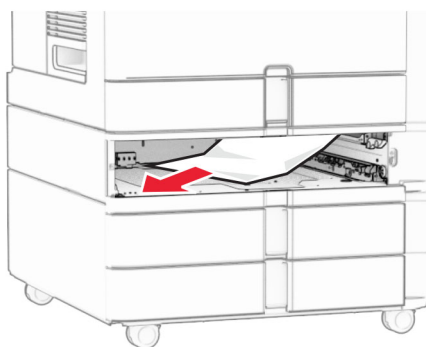
3 Zaprite vratca.

4 Izvlecite dodatni pladenj za 550 listov.



5 Odstranite zagozdeni papir.

Opomba: Preverite, ali ste odstranili vse delce papirja.



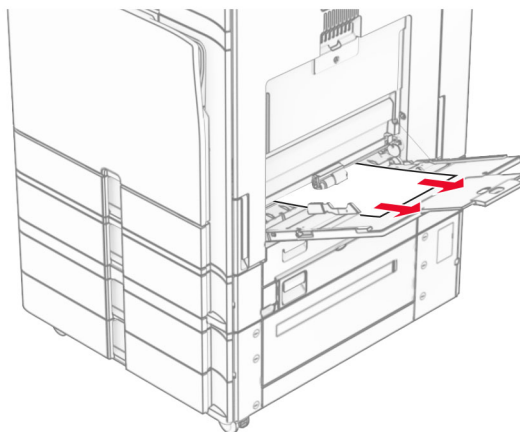
6 Vstavite pladenj.

Zastoj papirja v večnamenskem podajalniku

1 Odstranite morebitni papir iz večnamenskega podajalnika.

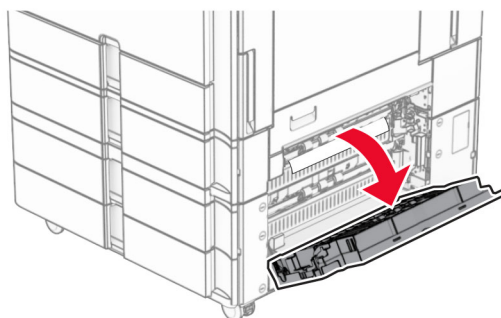
2 Odstranite zagozdeni papir.

Opomba: Preverite, ali ste odstranili vse delce papirja.



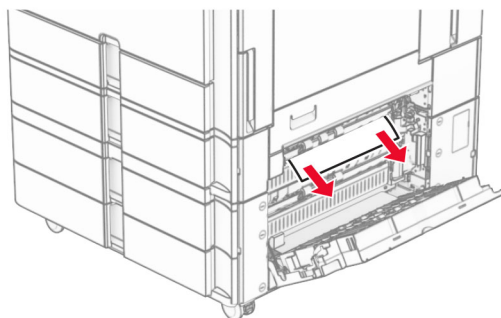
Zastoj papirja na pladnju za 2 x 550 listov

1 Odprite vratca E.



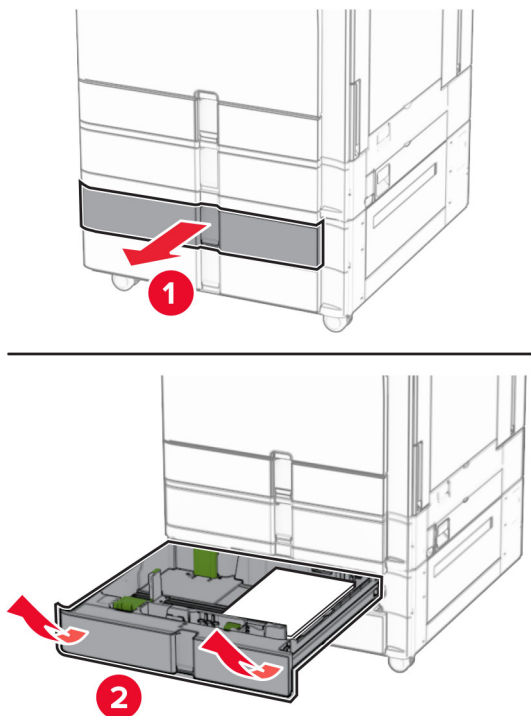
2 Odstranite zagozdeni papir iz vratc E.

Opomba: Preverite, ali ste odstranili vse delce papirja.



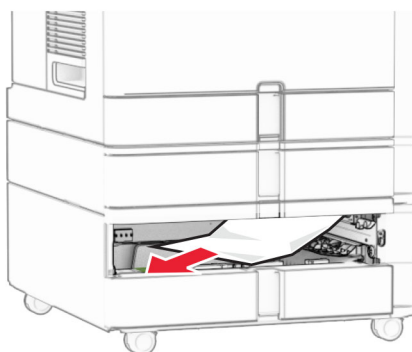
3 Zaprite vratca E.

4 Izvlecite pladenj 3.



5 Odstranite zagozdeni papir.

Opomba: Preverite, ali ste odstranili vse delce papirja.

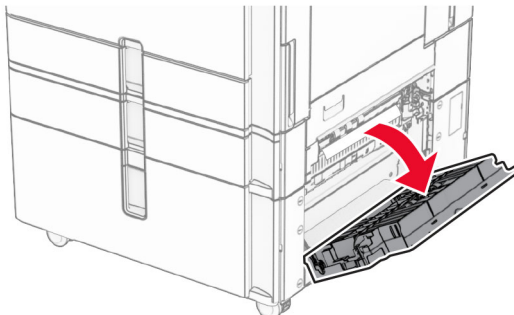


6 Vstavite pladenj 3.

7 Ponovite [4.](#) do [6. korak](#) za pladenj 4.

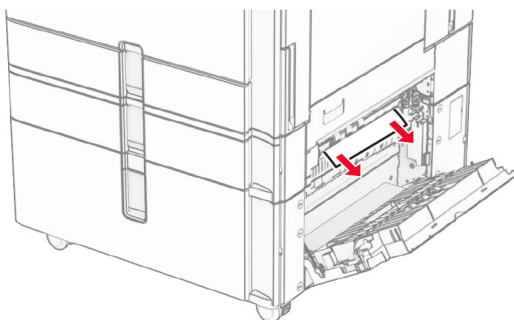
Zastoj papirja na dvojnem vzporednem pladnju za 2000 listov

- 1 Odprite vratca E.



- 2 Odstranite zagozdeni papir iz vratc E.

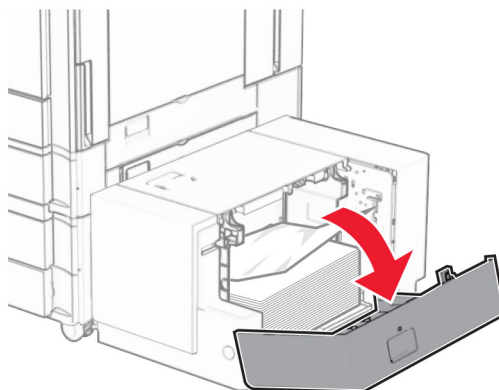
Opomba: Preverite, ali ste odstranili vse delce papirja.



- 3 Zaprite vratca E.

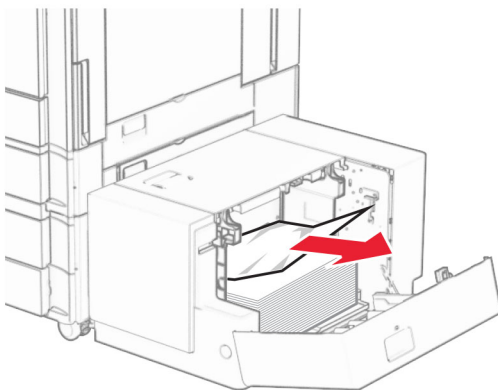
Zastoj papirja na pladnju za 1500 listov

- 1 Odprite vratca K.



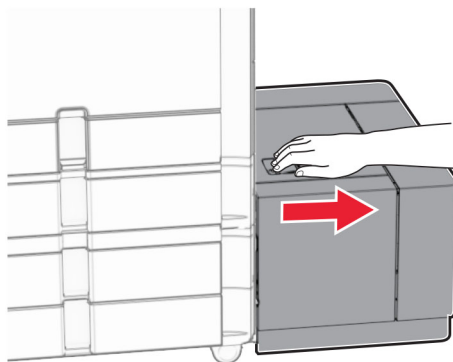
- 2 Odstranite zagozdeni papir.

Opomba: Preverite, ali ste odstranili vse delce papirja.



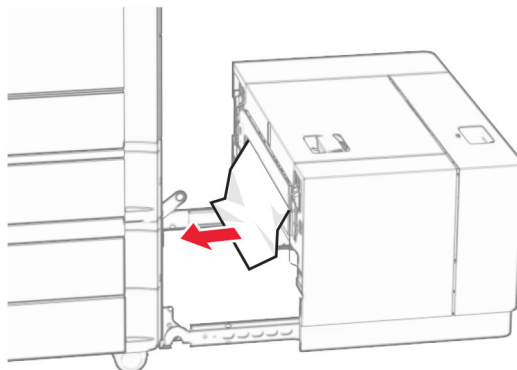
3 Zaprite vratca K.

4 Primite ročico J in nato potisnite pladenj v desno.



5 Odstranite zagozdeni papir.


Opomba: Preverite, ali ste odstranili vse delce papirja.



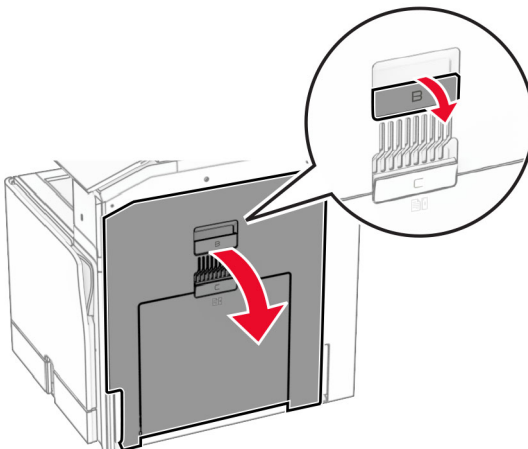
6 Pladenj premaknite nazaj na mesto.

Zastoj papirja v vratcih B

1 Odprite vratca B.

 **PREVIDNO – VROČA POVRŠINA:** Notranjost tiskalnika je lahko vroča. Počakajte, da se vroča površina ohladi, preden se je dotaknete, da preprečite nevarnost telesne poškodbe.

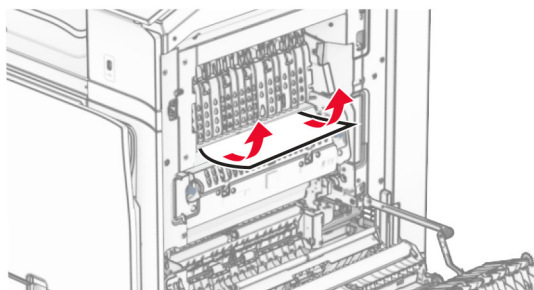
Opozorilo – možnost poškodb: Da bi preprečili škodo zaradi elektrostatične razelektritve, se dotaknite katerega koli izpostavljenega kovinskega okvirja tiskalnika, preden sežete v notranja območja tiskalnika ali se jih dotaknete.



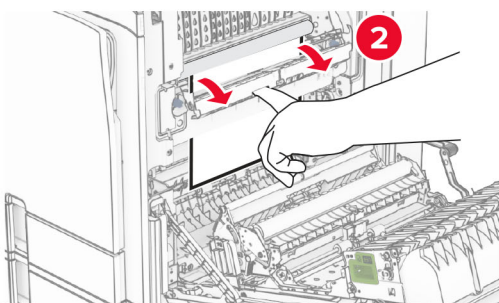
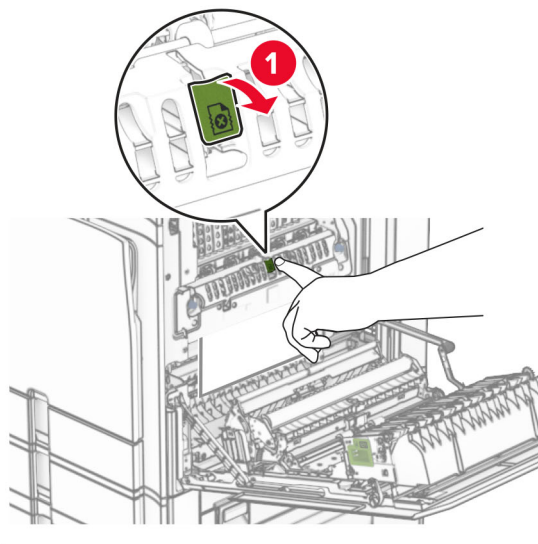
2 Odstranite zagozden papir s teh mest:

Opomba: Preverite, ali ste odstranili vse delce papirja.

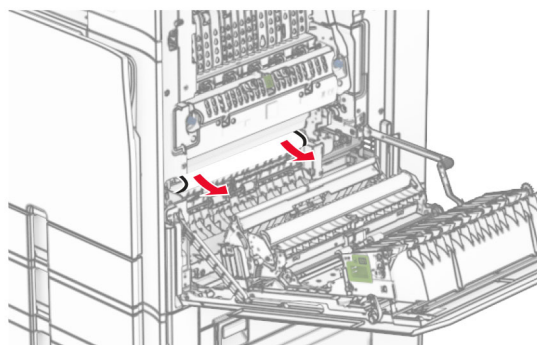
- Nad fiksirno enoto



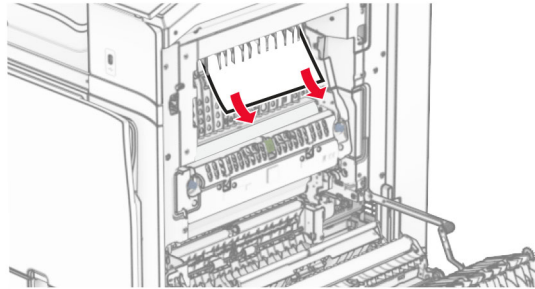
- V fiksni enoti



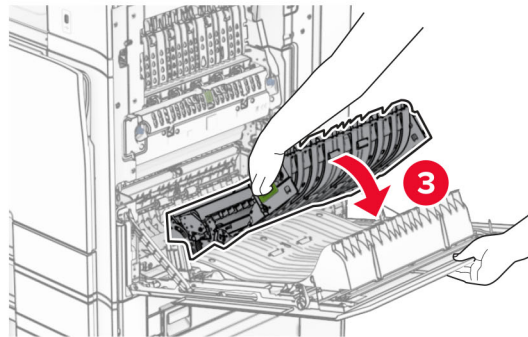
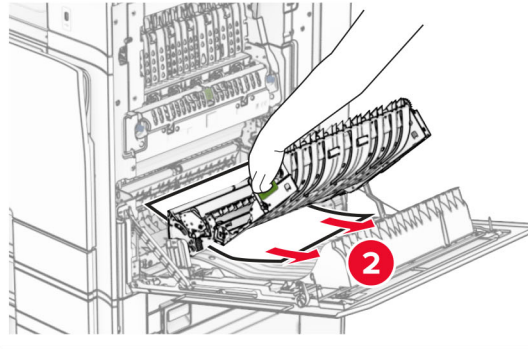
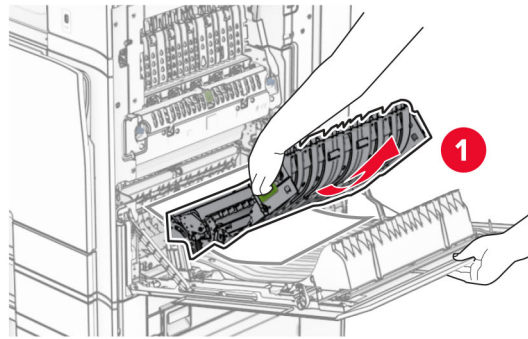
- Pod fiksno enoto



- Pod izhodnim valjem standardnega koša



- V enoti za obojestransko tiskanje

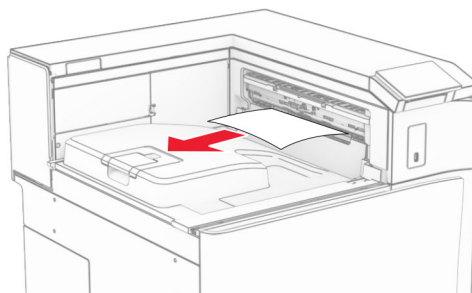


3 Zaprite vratca B.

Zastoj papirja v standardnem košu

- 1 Odstranite morebiten papir iz standardnega koša.
- 2 Odstranite zagozdeni papir.

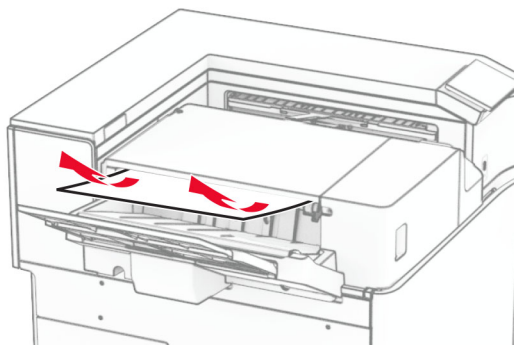
Opomba: Preverite, ali ste odstranili vse delce papirja.



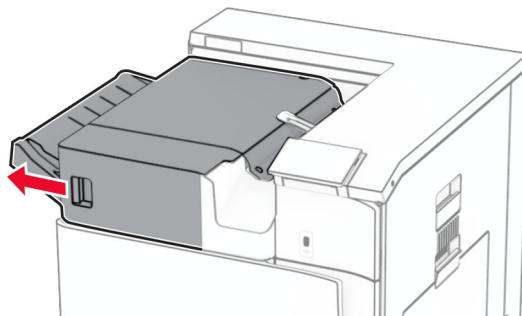
Zastoj papirja v enoti za končno obdelavo s spenjalnikom

- 1 Odstranite zagozdeni papir iz koša enote za končno obdelavo s spenjalnikom.

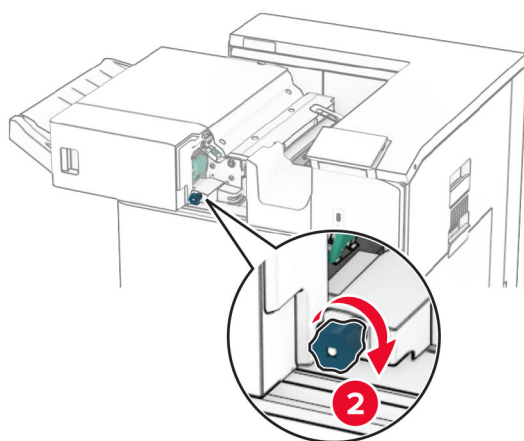
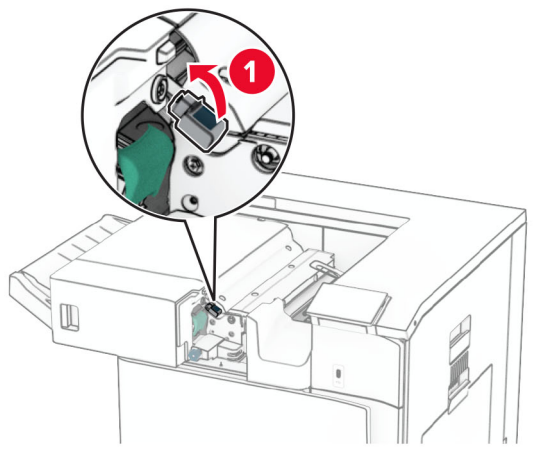
Opomba: Preverite, ali ste odstranili vse delce papirja.



2 Primite ročico F in enoto za končno obdelavo s spenjalnikom potisnite v levo.

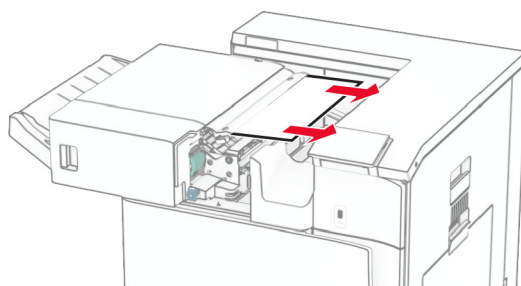


3 Odprite vratca R1 in nato gumb R2 obrnite v smeri urnega kazalca.



4 Odstranite zagozdeni papir.

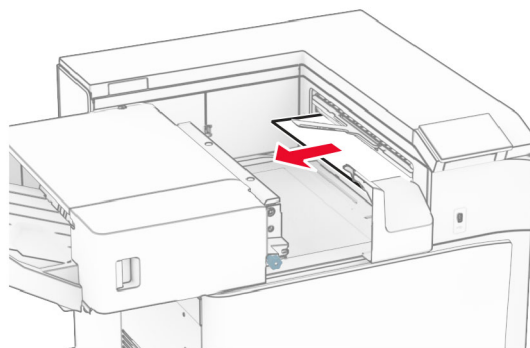
Opomba: Preverite, ali ste odstranili vse delce papirja.



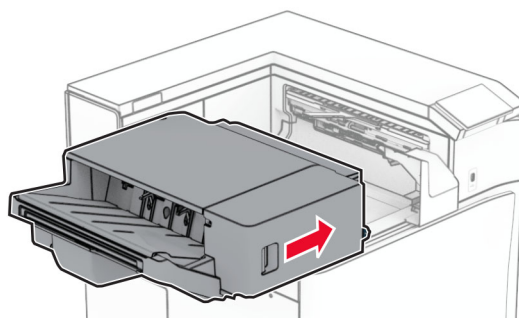
5 Zaprite vratca R1.

6 Odstranite papir, zagozden v izstopnem valju standardnega koša.

Opomba: Preverite, ali ste odstranili vse delce papirja.



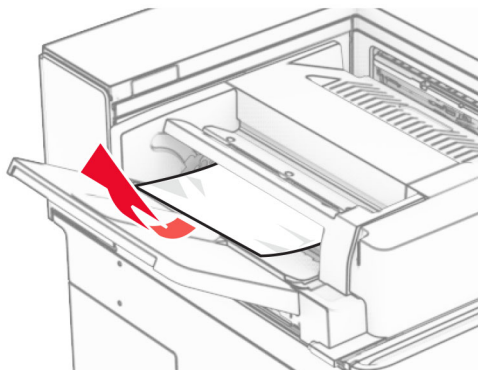
7 Enoto za končno obdelavo s spenjalnikom premaknite nazaj na mesto.



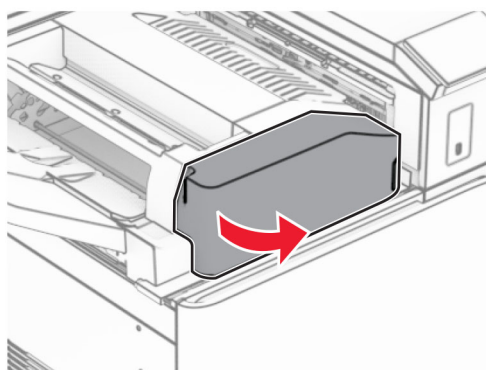
Zagozdenje papirja v prenosnem mehanizmu za papir z možnostjo pregibanja

1 Odstranite zagozdeni papir.

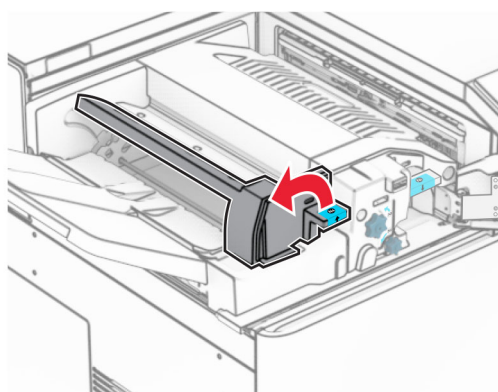
Opomba: Preverite, ali ste odstranili vse delce papirja.



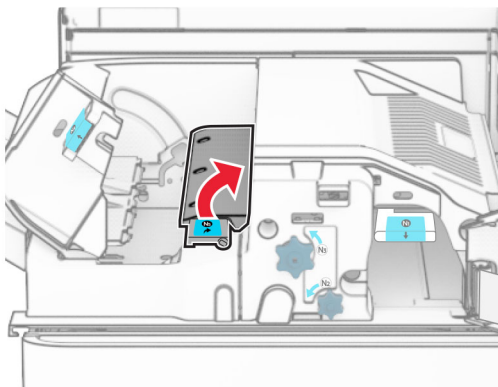
2 Odprite vratca F.



3 Dvignite ročico N4.

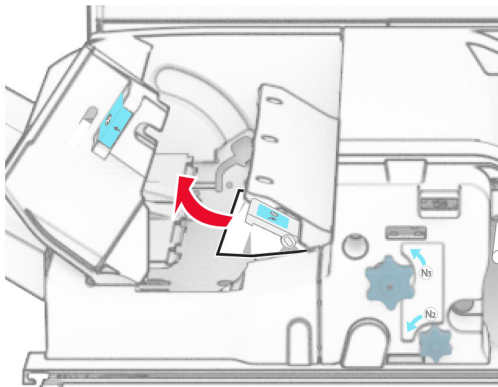


4 Dvignite ročico N5.



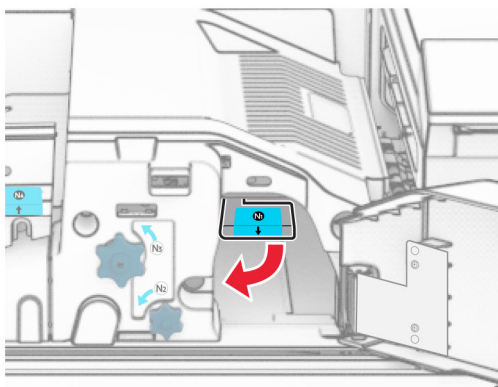
5 Odstranite zagozdeni papir.

Opomba: Preverite, ali ste odstranili vse delce papirja.

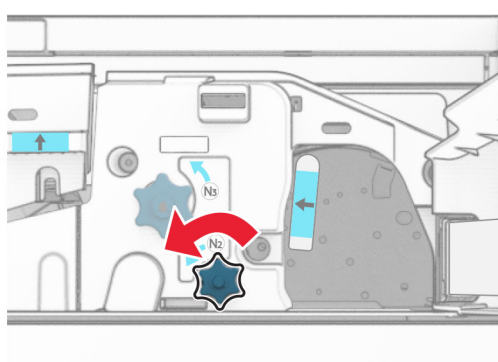


6 Zaprite ročico N5 in nato še ročico N4.

7 Ročico N1 potisnite navzdol.



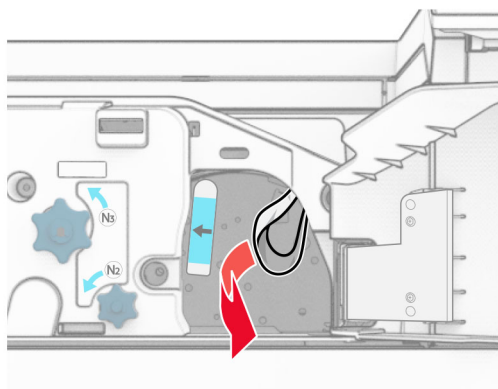
8 Gumb N2 obrnite v nasprotni smeri urnega kazalca.



9 Odstranite zagozdeni papir.

Opozorilo – možnost poškodb: Pred odstranjevanjem zagozdenega papirja z rok snemite morebitni nakit, da preprečite poškodbe tiskalnika.

Opomba: Preverite, ali ste odstranili vse delce papirja.



10 Ročico N1 postavite nazaj v njen položaj.

11 Zaprite vratca F.

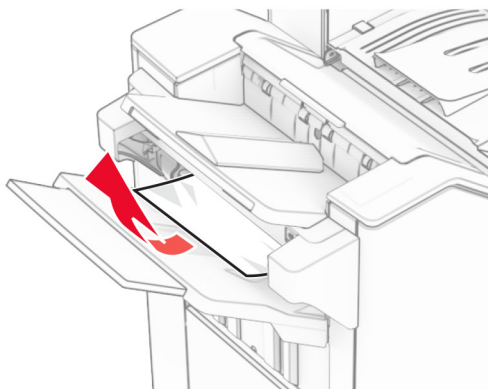
Zastoj papirja v enoti za končno obdelavo s spenjalnikom in luknjalnikom

Če je tiskalnik konfiguriran s prenosnim mehanizmom za papir, naredite naslednje:

1 Odstranite zagozdeni papir iz koša 1.

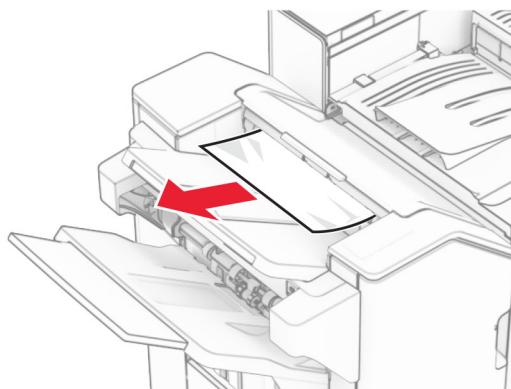
Opombe:

- Preverite, ali ste odstranili vse delce papirja.
- Natisnjenih strani, ki so v zbiralniku sponk, ne odstranjujte, da preprečite manjkajoče strani.



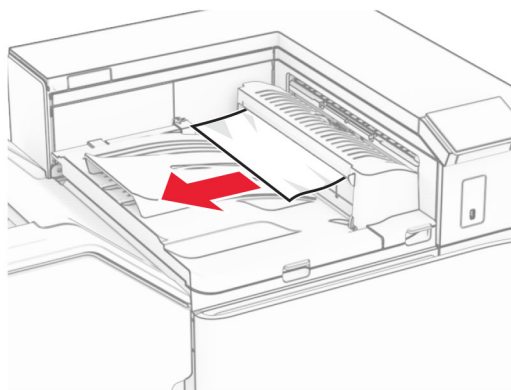
2 Odstranite zagozdeni papir iz standardnega koša enote za končno obdelavo.

Opomba: Preverite, ali ste odstranili vse delce papirja.



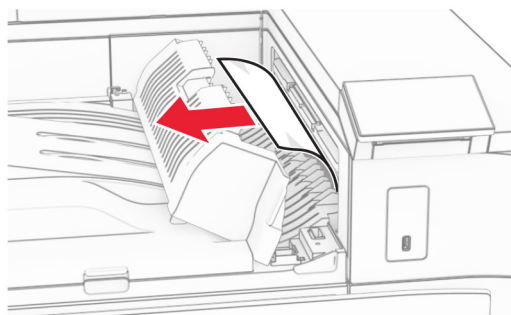
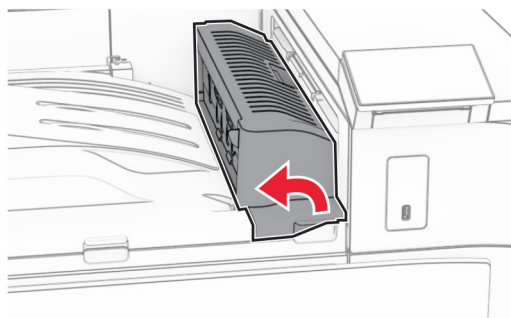
3 Odstranite zagozdeni papir iz koša 2.

Opomba: Preverite, ali ste odstranili vse delce papirja.

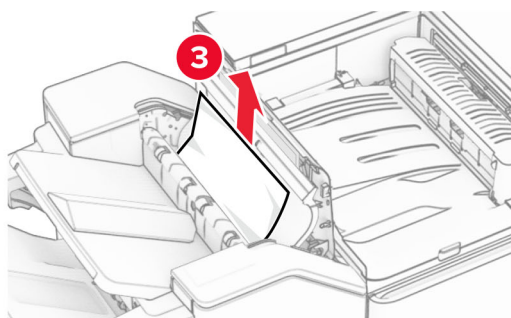
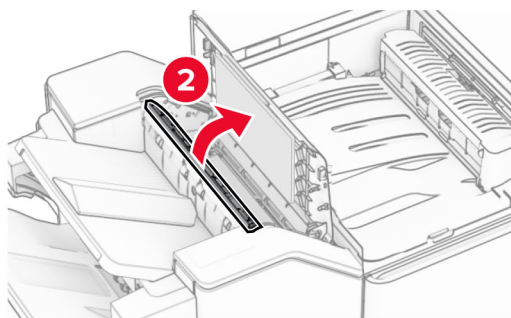
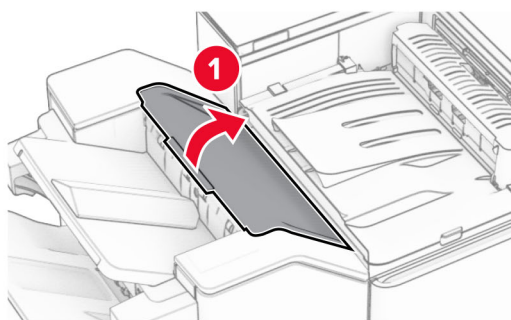


4 Odprite pokrov G prenosnega mehanizma za papir in odstranite zagozdeni papir.

Opomba: Preverite, ali ste odstranili vse delce papirja.

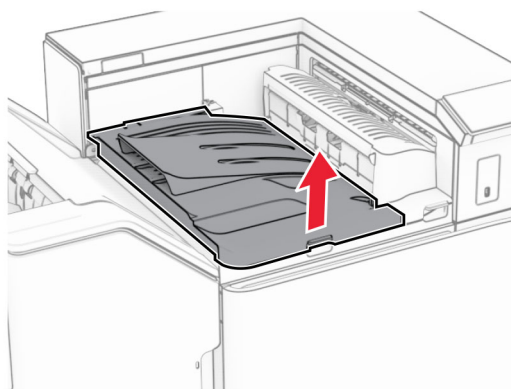


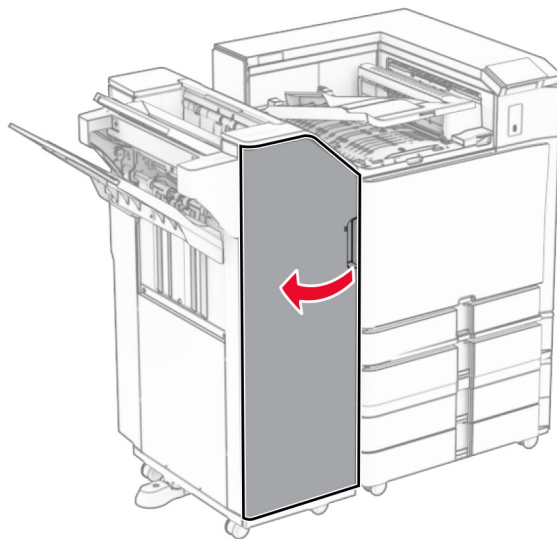
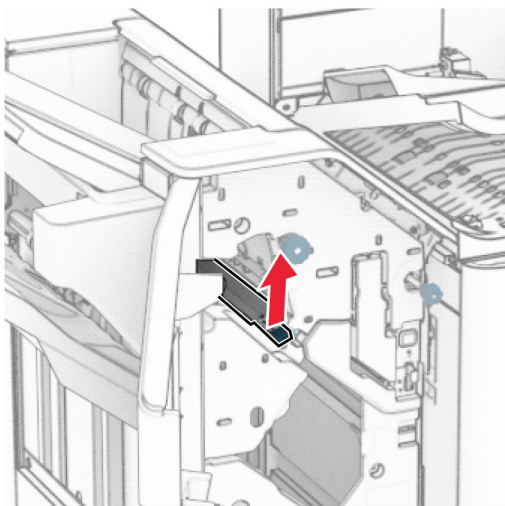
- 5 Zaprite pokrov prenosnega mehanizma za papir G.
 - 6 Odprite vratca I in nato vratca R1 ter odstranite zagozdeni papir.
- Opomba:** Preverite, ali ste odstranili vse delce papirja.



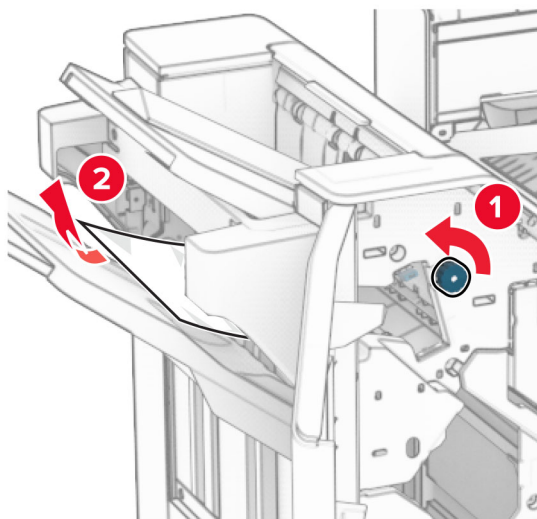
7 Zaprite vratca R1 in nato vratca I.

8 Odprite pokrov za prenos papirja F.



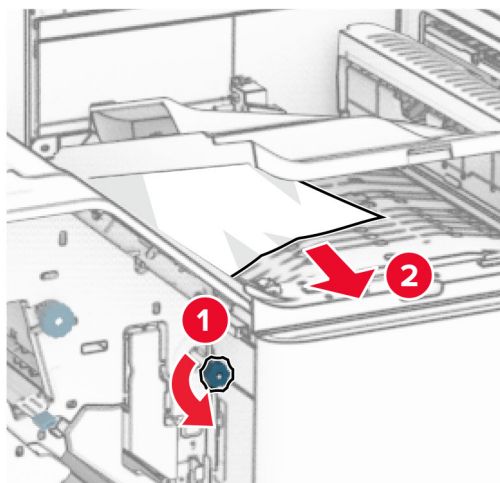
9 Odprite vratca H.**10** Dvignite ročaj R4.**11** Gumb R3 obrnite v nasprotni smeri urnega kazalca in nato odstranite zagozden papir v košu 1.

Opomba: Preverite, ali ste odstranili vse delce papirja.



- 12** Gumb R2 obrnite v nasprotni smeri urnega kazalca in nato odstranite zagozden papir v pokrovu F prenosnega mehanizma za papir.

Opomba: Preverite, ali ste odstranili vse delce papirja.



- 13** Zaprite pokrov F prenosnega mehanizma za papir.

- 14** Ročico R4 vrnite v prvotni položaj.

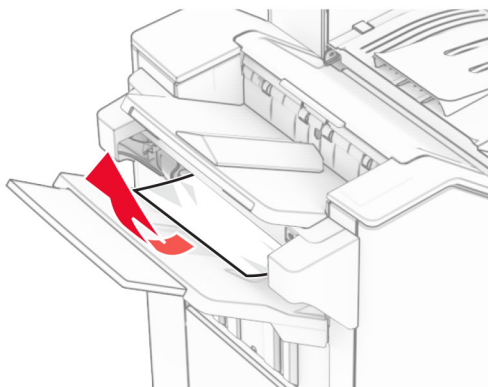
- 15** Zaprite vratca H.

Če je tiskalnik konfiguriran s prenosnim mehanizmom za papir z možnostjo zgibanja, storite naslednje:

- 1** Odstranite zagozdeni papir iz koša 1.

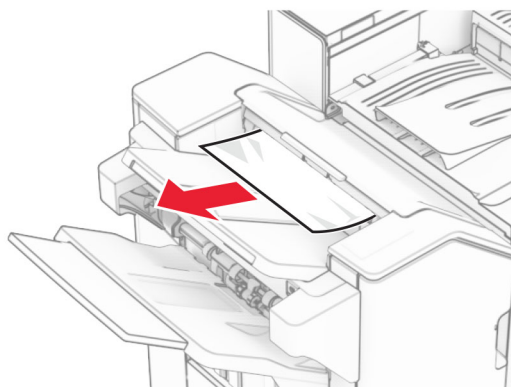
Opombe:

- Preverite, ali ste odstranili vse delce papirja.
- Natisnjenih strani, ki so v zbiralniku sponk, ne odstranjujte, da preprečite manjkajoče strani.



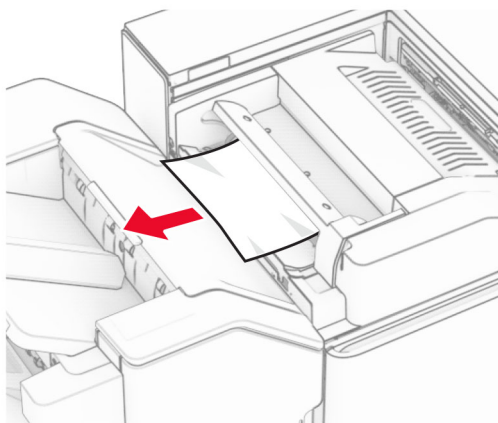
2 Odstranite zagozdeni papir iz standardnega koša enote za končno obdelavo.

Opomba: Preverite, ali ste odstranili vse delce papirja.

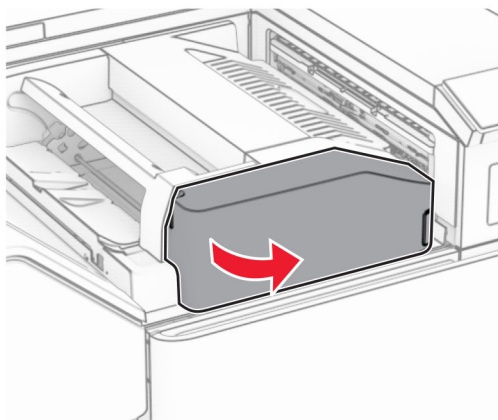


3 Odstranite zagozdeni papir iz koša 2.

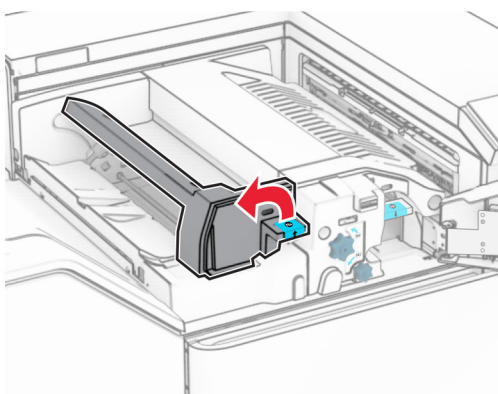
Opomba: Preverite, ali ste odstranili vse delce papirja.



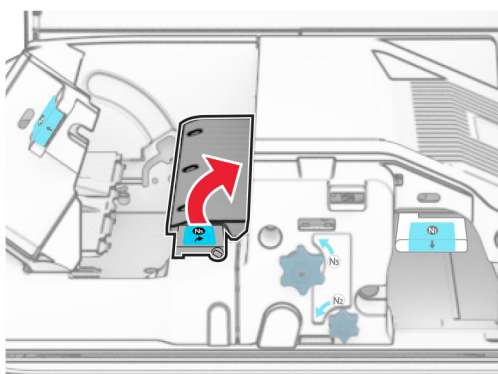
4 Odprite vratca F.

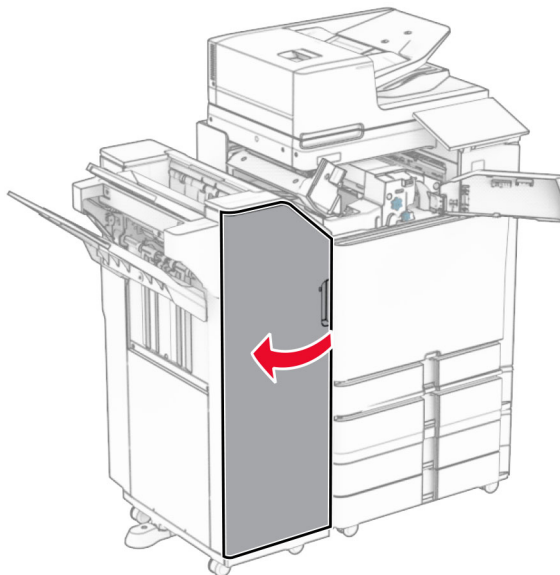
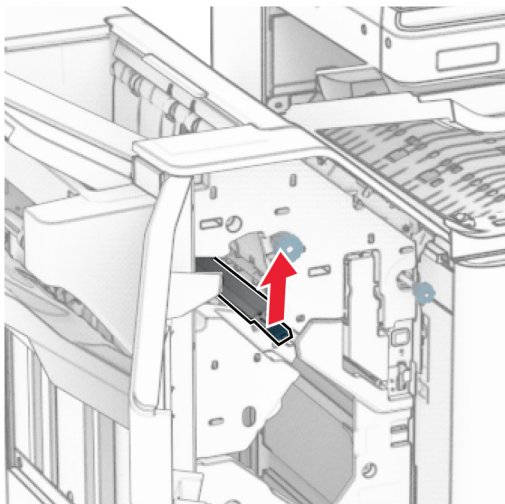


5 Odprite vratca N4.

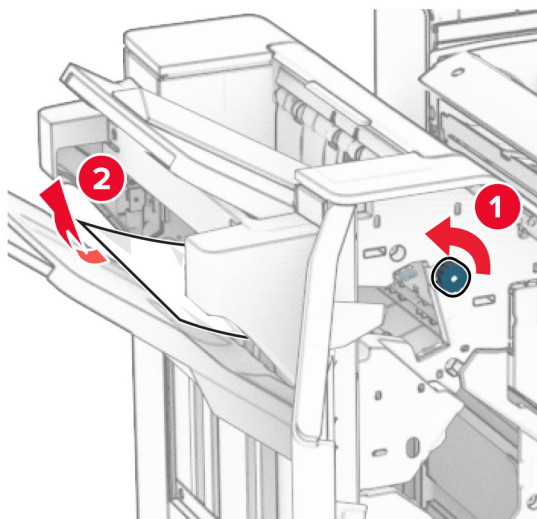


6 Odprite vratca N5.



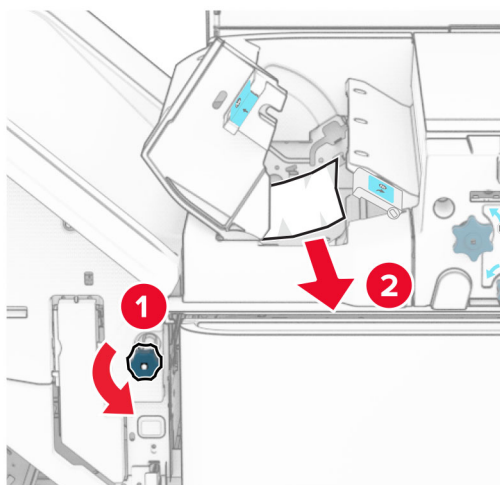
7 Odprite vratca H.**8** Dvignite ročaj R4.**9** Gumb R3 obrnite v nasprotni smeri urnega kazalca in nato odstranite zagozden papir v košu 1.

Opomba: Preverite, ali ste odstranili vse delce papirja.



- 10** Gumb R2 obrnite v nasprotni smeri urnega kazalca in nato odstranite papir, zagozden med vratci N4 in N5.

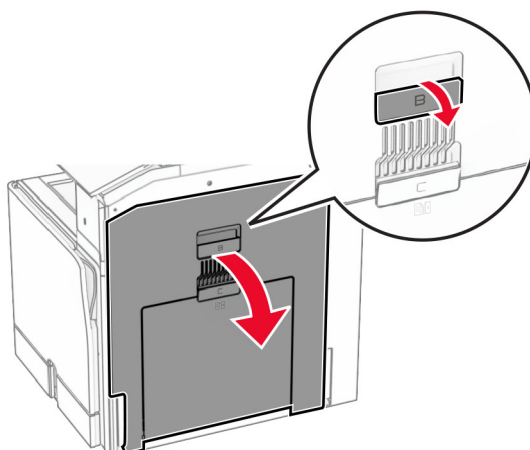
Opomba: Preverite, ali ste odstranili vse delce papirja.



- 11** Odprite vratca B.

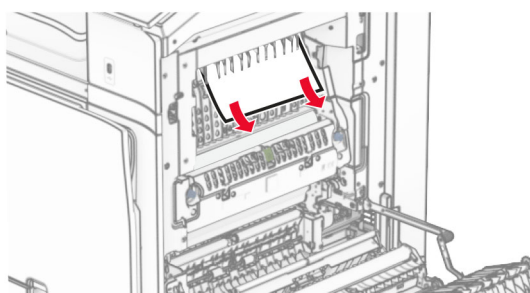
⚠ PREVIDNO – VROČA POVRŠINA: Notranjost tiskalnika je lahko vroča. Počakajte, da se vroča površina ohladi, preden se je dotaknete, da preprečite nevarnost telesne poškodbe.

Opozorilo – možnost poškodb: Da bi preprečili škodo zaradi elektrostatične razelektritve, se dotaknite katerega koli izpostavljenega kovinskega okvirja tiskalnika, preden sežete v notranja območja tiskalnika ali se jih dotaknete.



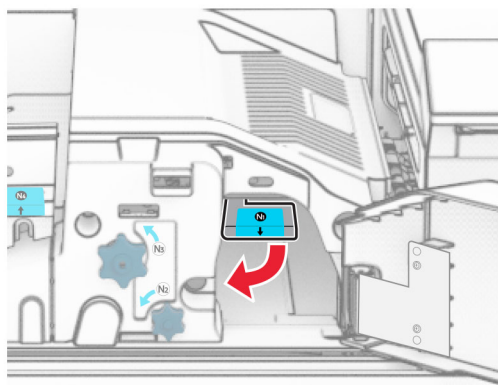
12 Zagozden papir odstranite pod izstopnim valjem standardnega koša.

Opomba: Preverite, ali ste odstranili vse delce papirja.

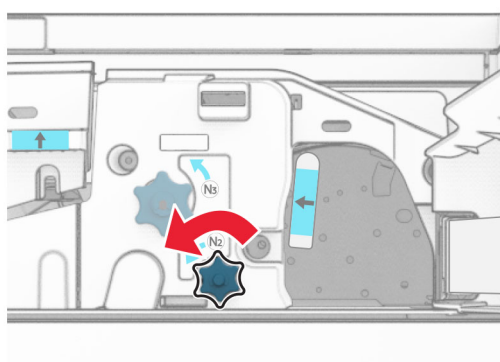


13 Zaprite vratca B.

14 Ročico N1 potisnite navzdol.



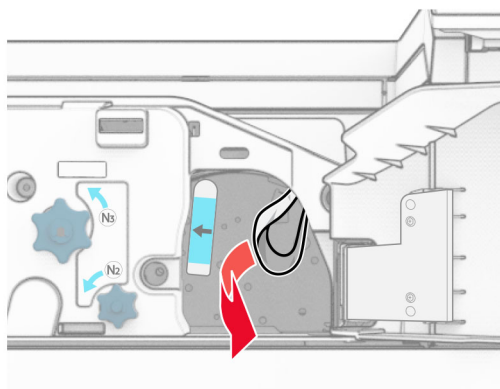
15 Gumb N2 obrnite v nasprotni smeri urnega kazalca.



16 Odstranite zagozdeni papir.

Opozorilo – možnost poškodb: Pred odstranjevanjem zagozdenega papirja z rok snemite morebitni nakit, da preprečite poškodbe tiskalnika.

Opomba: Preverite, ali ste odstranili vse delce papirja.



17 Ročico N1 postavite nazaj v njen položaj.

18 Zaprite ročico N5 in nato še ročico N4.

19 Zaprite vratca F.

20 Ročico R4 vrnite v prvotni položaj.

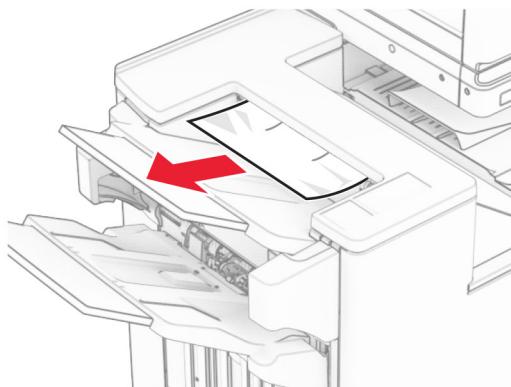
21 Zaprite vratca H.

Zastoj papirja v enoti za končno obdelavo knjižic

Če je tiskalnik konfiguriran s prenosnim mehanizmom za papir, naredite naslednje:

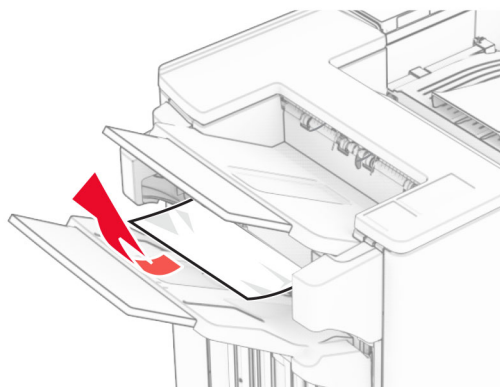
1 Odstranite zagozdeni papir iz standardnega koša enote za končno obdelavo.

Opomba: Preverite, ali ste odstranili vse delce papirja.



2 Odstranite zagozdeni papir iz koša 1.

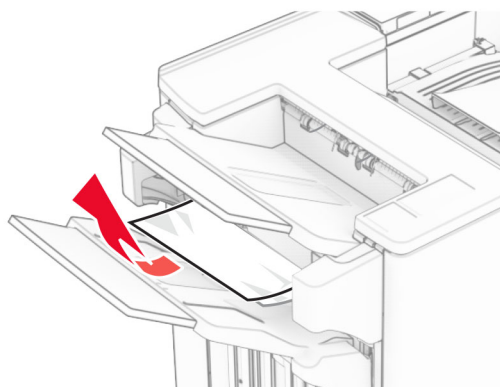
Opomba: Preverite, ali ste odstranili vse delce papirja.



3 Odstranite zagozdeni papir iz koša 1.

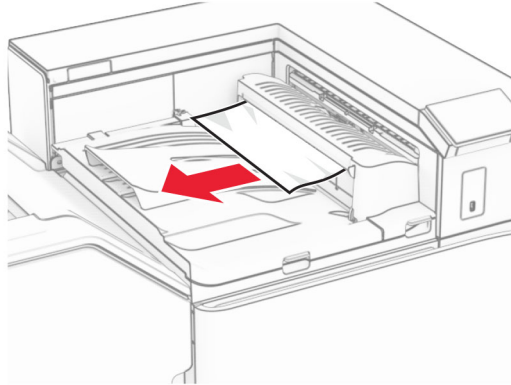
Opombe:

- Preverite, ali ste odstranili vse delce papirja.
- Natisnjenih strani, ki so v zbiralniku sponk, ne odstranjajte, da preprečite manjkajoče strani.



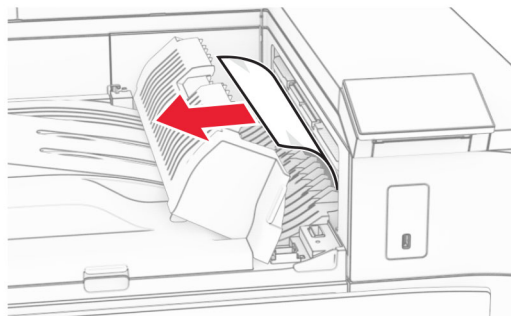
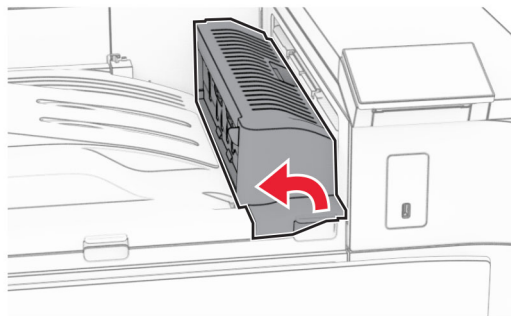
4 Odstranite zagozdeni papir iz koša 3.

Opomba: Preverite, ali ste odstranili vse delce papirja.



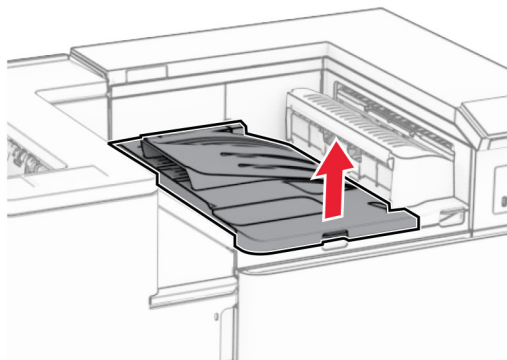
5 Odprite pokrov G prenosnega mehanizma za papir in odstranite zagozdeni papir.

Opomba: Preverite, ali ste odstranili vse delce papirja.

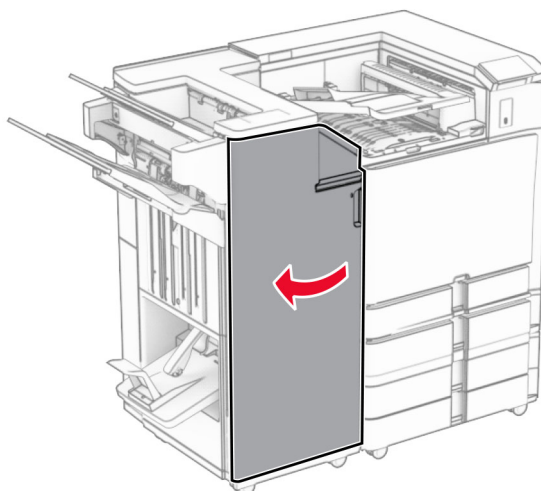


6 Zaprite pokrov prenosnega mehanizma za papir G.

7 Odprite pokrov za prenos papirja F.

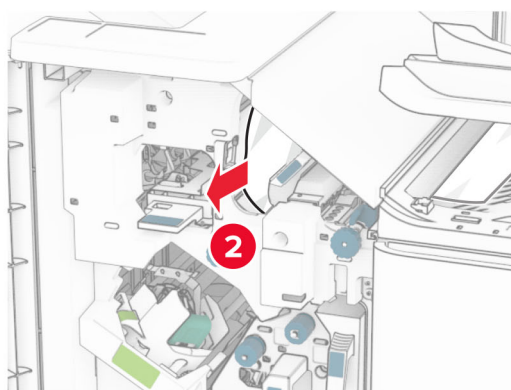
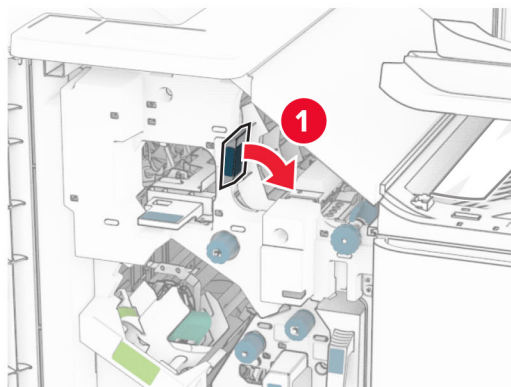


8 Odprite vratca H.



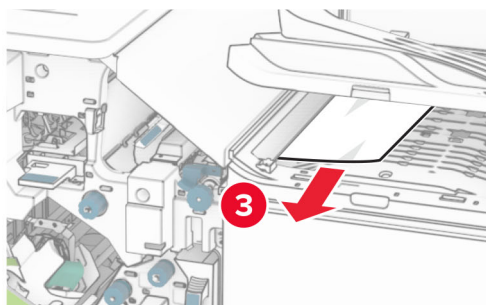
9 Premaknite ročico R3 v desno in nato odstranite zagozdeni papir.

Opomba: Preverite, ali ste odstranili vse delce papirja.



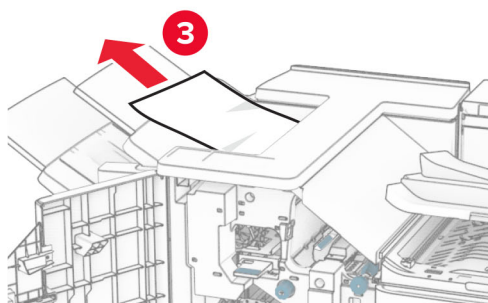
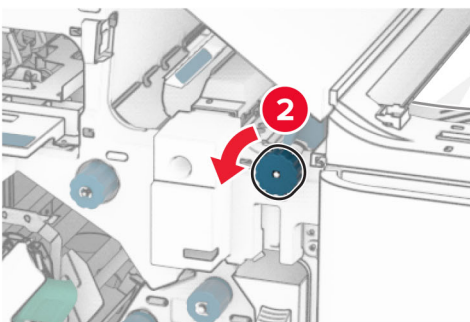
10 Ročico R1 premaknite v levo, gumb R2 zavrtite v nasprotni smeri urnega kazalca in odstranite zagozdeni papir.

Opomba: Preverite, ali ste odstranili vse delce papirja.



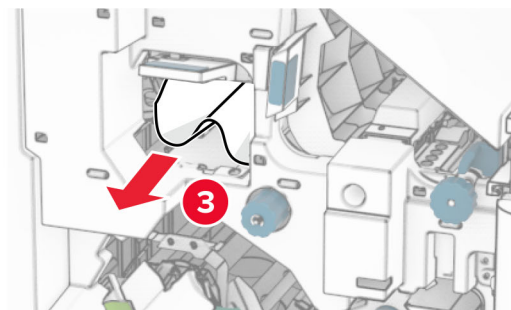
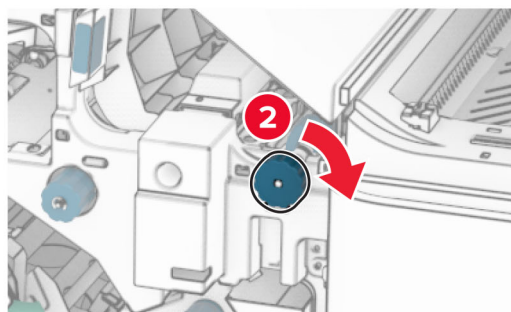
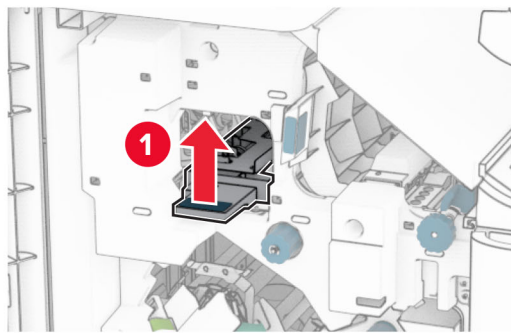
- 11** Gumb R5 obrnite v nasprotni smeri urnega kazalca in nato iz standardnega koša enote za končno obdelavo odstranite zagozden papir.

Opomba: Preverite, ali ste odstranili vse delce papirja.



12 Dvignite ročico R4, gumb R2 zavrtite v smeri urnega kazalca in nato odstranite zagozden papir.

Opomba: Preverite, ali ste odstranili vse delce papirja.



13 Zaprite pokrov F prenosnega mehanizma za papir.

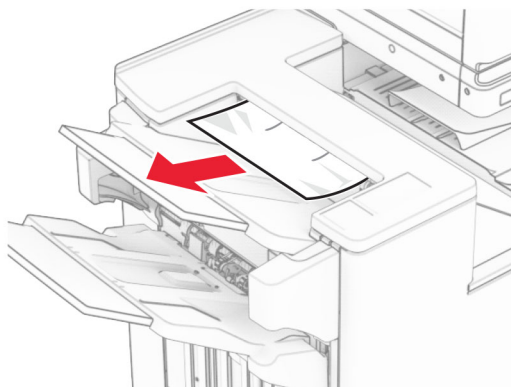
14 Ročice R1, R3 in R4 vrnite v prvotni položaj.

15 Zaprite vratca H.

Če je tiskalnik konfiguriran s prenosnim mehanizmom za papir z možnostjo zgibanja, storite naslednje:

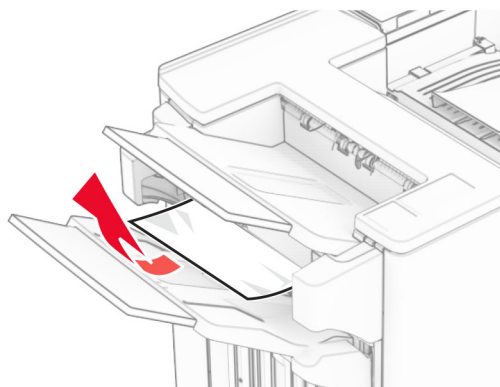
1 Odstranite zagozdeni papir iz standardnega koša enote za končno obdelavo.

Opomba: Preverite, ali ste odstranili vse delce papirja.



2 Odstranite zagozdeni papir iz koša 1.

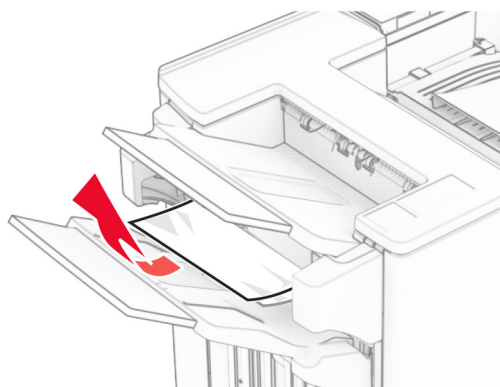
Opomba: Preverite, ali ste odstranili vse delce papirja.



3 Odstranite zagozdeni papir iz koša 1.

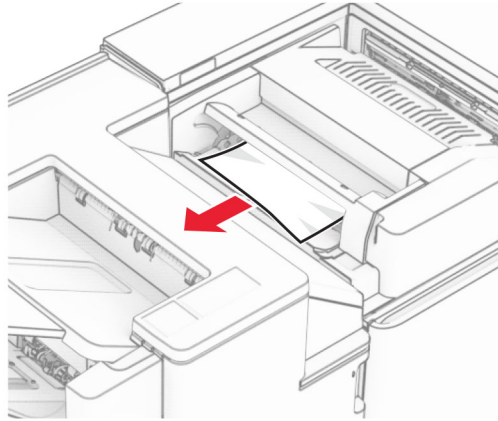
Opombe:

- Preverite, ali ste odstranili vse delce papirja.
- Natisnjenih strani, ki so v zbiralniku sponk, ne odstranjajte, da preprečite manjkajoče strani.

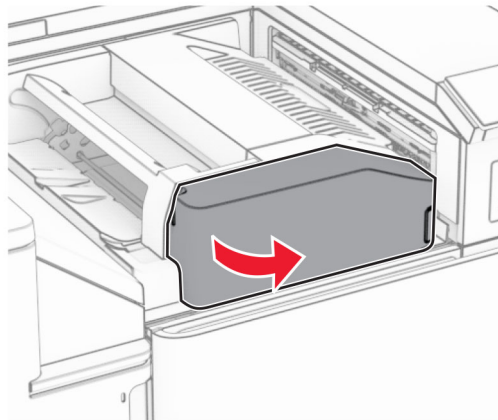


4 Odstranite zagozdeni papir iz koša 3.

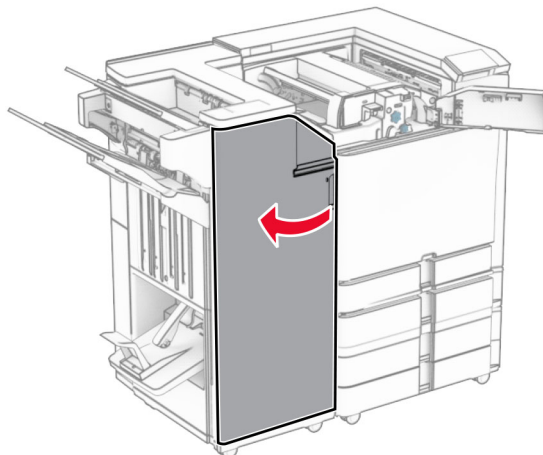
Opomba: Preverite, ali ste odstranili vse delce papirja.

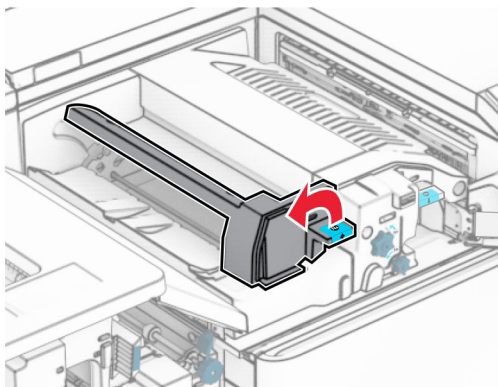
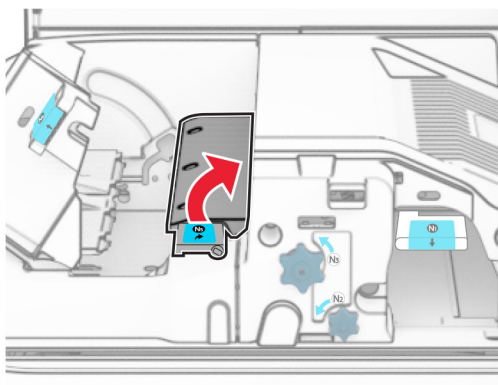
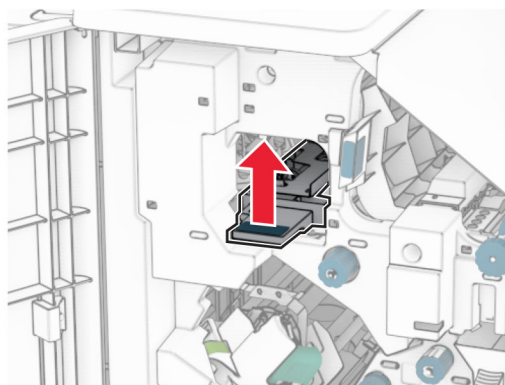


5 Odprite vratca F.

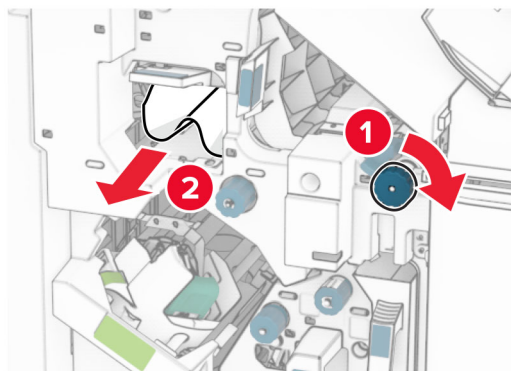


6 Odprite vratca H.



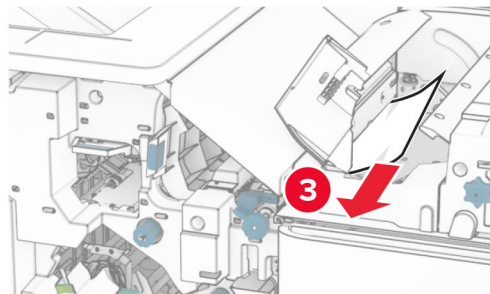
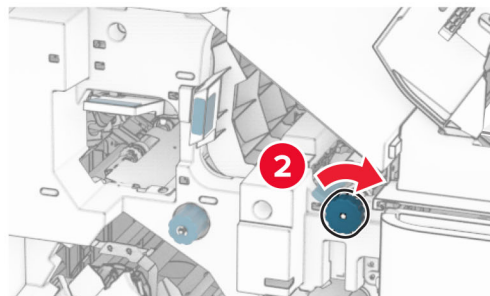
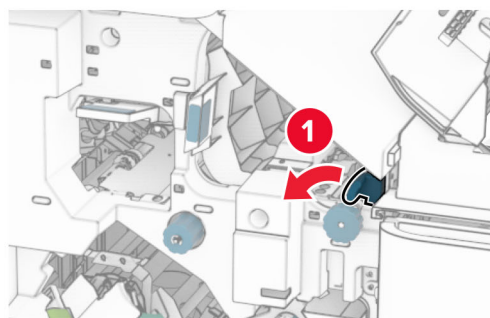
7 Odprite vratca N4.**8** Odprite vratca N5.**9** Dvignite ročaj R4.**10** Gumb R2 zavrtite v smeri urnega kazalca in nato odstranite papir, zagozden v ročaju R4.

Opomba: Preverite, ali ste odstranili vse delce papirja.




- 11** Ročico R1 premaknite v levo, gumb R2 zavrtite v nasprotni smeri urnega kazalca in nato odstranite papir, zagoden med vratci N4 in N5.

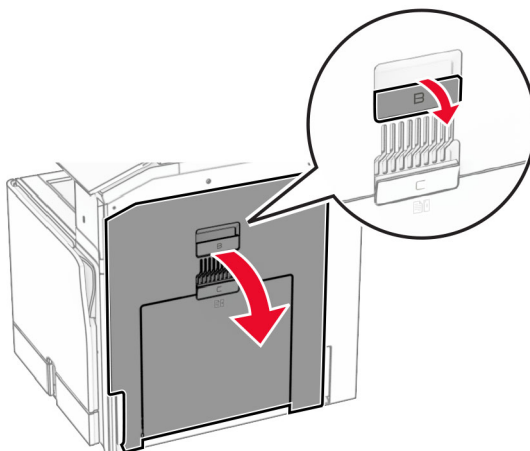
Opomba: Preverite, ali ste odstranili vse delce papirja.



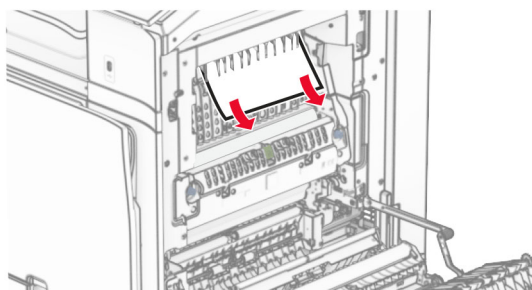
12 Odprite vratca B.

 **PREVIDNO – VROČA POVRŠINA:** Notranjost tiskalnika je lahko vroča. Počakajte, da se vroča površina ohladi, preden se je dotaknete, da preprečite nevarnost telesne poškodbe.

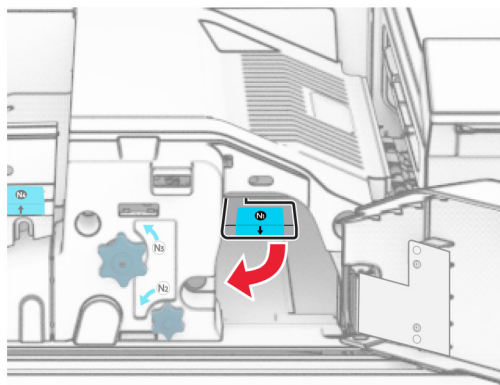
Opozorilo – možnost poškodb: Da bi preprečili škodo zaradi elektrostatične razelektritve, se dotaknite katerega koli izpostavljenega kovinskega okvirja tiskalnika, preden sežete v notranja območja tiskalnika ali se jih dotaknete.

**13** Zagozden papir odstranite pod izstopnim valjem standardnega koša.

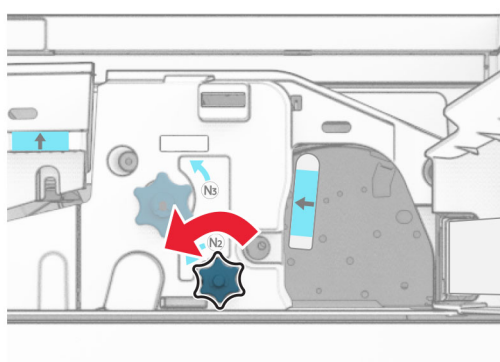
Opomba: Preverite, ali ste odstranili vse delce papirja.

**14** Zaprite vratca B.

15 Ročico N1 potisnite navzdol.



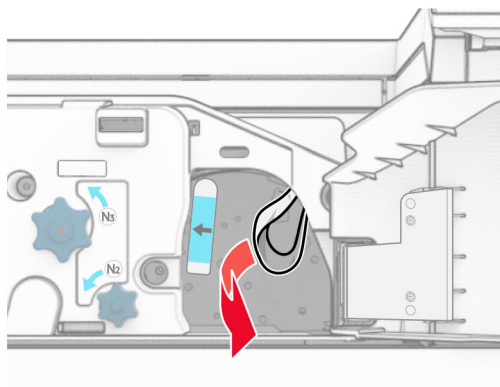
16 Gumb N2 obrnite v nasprotni smeri urnega kazalca.



17 Odstranite zagozdeni papir.

Opozorilo – možnost poškodb: Pred odstranjevanjem zagozdenega papirja z rok snemite morebitni nakit, da preprečite poškodbe tiskalnika.

Opomba: Preverite, ali ste odstranili vse delce papirja.



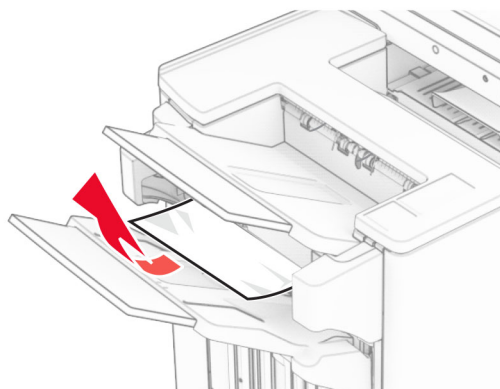
18 Ročico N1 postavite nazaj v njen položaj.

- 19 Zaprite vratca N5 in nato vratca N4.
- 20 Zaprite vratca F.
- 21 Ročaja R1 in R4 vrnite nazaj v prvotna položaja.
- 22 Zaprite vratca H.

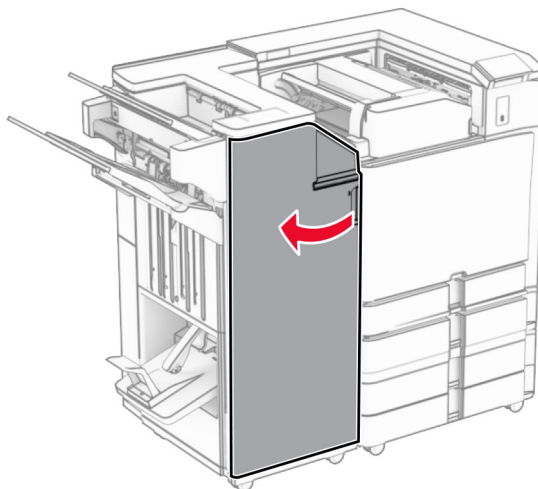
Zastoj papirja v enoti za izdelavo knjižic

- 1 Odstranite papir, zagozden v košu 2.

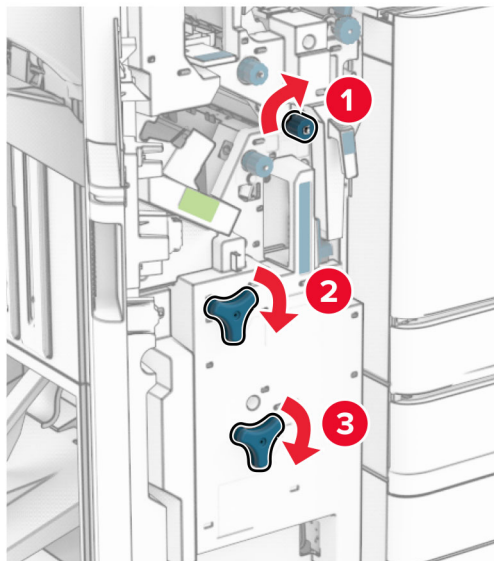
Opomba: Preverite, ali ste odstranili vse delce papirja.



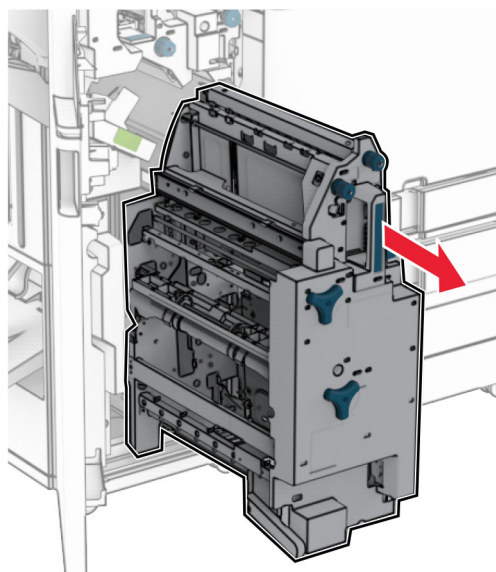
- 2 Odprite vratca H.



3 Gumbe R6, R11 in R10 obrnite v smeri urnega kazalca.

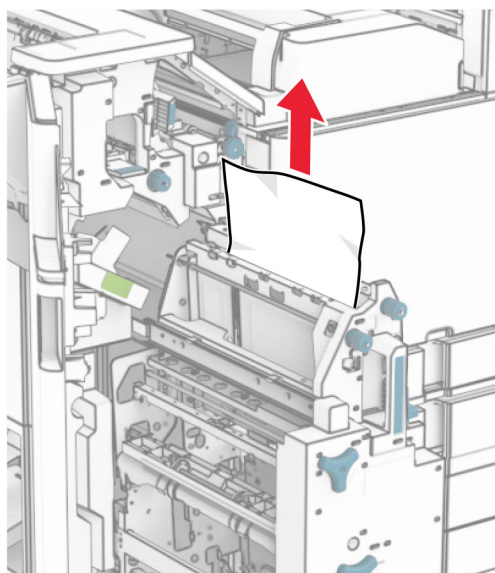


4 Izvlecite enoto za izdelavo knjižic.

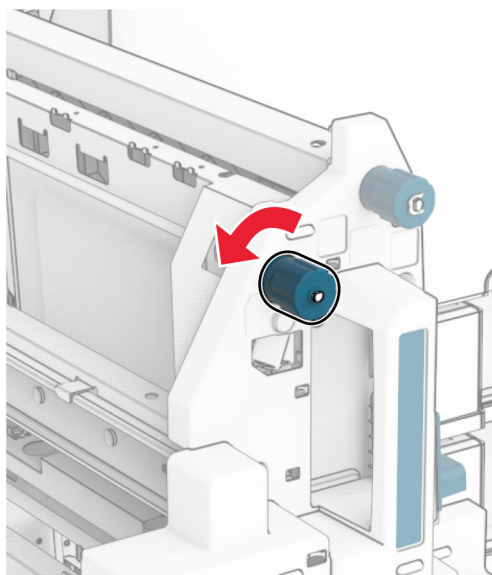


5 Odstranite zagozdeni papir.

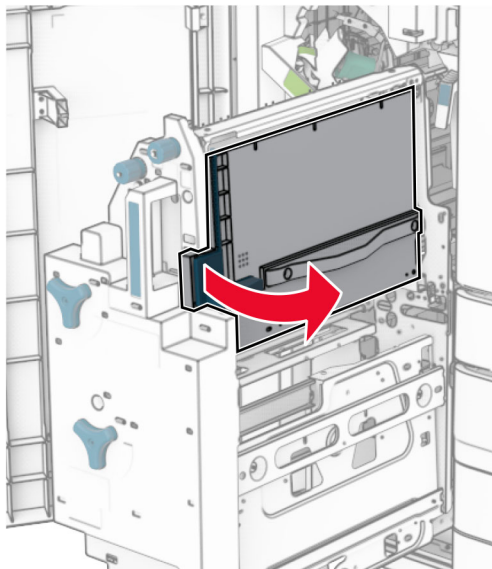
Opomba: Preverite, ali ste odstranili vse delce papirja.



6 Gumb R9 obrnite v nasprotni smeri urnega kazalca, dokler se ne ustavi.

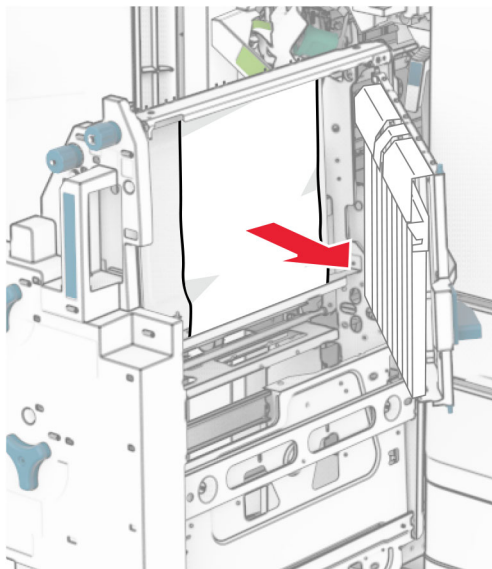


7 Odprite vratca R8.



8 Odstranite zagozdeni papir.

Opomba: Preverite, ali ste odstranili vse delce papirja.



9 Zaprite vratca R8.

10 Enoto za izdelavo knjižic vrnite v enoto za končno obdelavo knjižic.

11 Zaprite vratca H.

Težave z omrežno povezavo

strežnika Embedded Web Server ni mogoče odpreti

Poskusite nekaj od tega:

- Tiskalnik mora biti vklopljen.
- Zagotovite, da je naslov IP tiskalnika pravilen.

Opombe:

- Naslov IP si oglejte na nadzorni plošči.
- Naslov IP je sestavljen iz štirih nizov števil, ločenih s pikami, na primer 123.123.123.123.
- Preverite, ali ste namestili podprt brskalnik.
 - Internet Explorer 11 ali novejši
 - Microsoft Edge
 - Safari 6 ali novejši
 - Google Chrome™ 32 ali novejši
 - Mozilla Firefox različice 24 ali novejše
- Preverite, ali omrežna povezava deluje.

Opomba: Če povezava ne deluje, se obrnite na skrbnika.

- Poskrbite, da so kableske povezave s tiskalnikom in tiskalnim strežnikom dobro priključene. Več informacij je na voljo v dokumentaciji, priloženi tiskalniku.
- Preverite, ali so spletni namestniški strežniki onemogočeni.

Opomba: Če so strežniki onemogočeni, se obrnite na skrbnika.

Če se težava ponovi, se obrnite na [podpora strankam](#).

Tiskalnika ni mogoče povezati v brezžično omrežje

Poskusite nekaj od tega:

- Na nadzorni plošči se pomaknite na **Nastavitve > Omrežje/vrata > Pregled omrežja > Aktivna omrežna kartica** in nato izberite **Samodejno**.
- Preverite, ali je računalnik povezan s pravilnim omrežjem Wi-Fi. Če želite več informacij, si oglejte ["Povezava tiskalnika v brezžično omrežje" na 236. strani](#).

Opomba: Nekateri usmerjevalniki imajo lahko enako privzeto ime za Wi-Fi.

- Prepričajte se, ali ste vnesli pravilno omrežno geslo.

Opomba: Bodite pozorni na presledke, številke in velike začetnice v geslu.

- Preverite, ali je izbran pravi brezžični varnostni način. Na nadzorni plošči se pomaknite do možnosti **Nastavitve > Omrežje/vrata > Brezžično > Način brezžične varnosti**.

Če se težava ponovi, se obrnite na [podpora strankam](#).

Težave z možnostmi strojne opreme

Notranje možnosti ni mogoče zaznati

Poskusite nekaj od tega:

- Izklopite tiskalnik, počakajte približno 10 sekund, nato pa ga vklopite.
- Natisnite **stran z menijskimi nastavitvami** in preverite, ali je notranja možnost na seznamu Nameščene funkcije. Na nadzorni plošči se pomaknite na možnost **Nastavitve > Poročila > Stran z menijskimi nastavitvami**.
- Preverite, ali je notranja možnost pravilno nameščena na ploščo kontrolnika.
 - 1 Izklopite tiskalnik in izključite napajalni kabel z električne vtičnice.
 - 2 Poskrbite, da je notranja možnost nameščena na ustreznih priključek na plošči kontrolnika.
 - 3 Napajalni kabel priklopite v električno vtičnico in vklopite tiskalnik.



PREVIDNO – NEVARNOST TELESNIH POŠKODB: Da bi se izognili požaru ali električnemu udaru, priključite napajalni kabel na električno vtičnico z ustrežno naznačeno močjo, ki je ustrezno ozemljena, v bližini izdelka in enostavno dostopna.

- Preverite, ali je notranja izbirna dodatna oprema na voljo v gonilniku tiskalnika.

Opomba: Po potrebi ročno dodajte notranjo izbirno dodatno opremo v gonilnik tiskalnika, da bo na voljo za opravljanje tiskanja. Če želite več informacij, si oglejte "[Dodajanje razpoložljivih možnosti v gonilnik tiskalnika](#)" na 89. strani.

Če se težava ponovi, se obrnite na [podpora strankam](#).

Vrata za notranje rešitve ne delujejo pravilno

Poskusite nekaj od tega:

- Natisnite **stran z menijskimi nastavitvami** in preverite, ali so vrata za notranje rešitve (ISP) na seznamu Nameščene funkcije. Na nadzorni plošči se pomaknite na možnost **Nastavitve > Poročila > Stran z menijskimi nastavitvami**.
- Odstranite in znova namestite vrata za notranje rešitve. Če želite več informacij, si oglejte "[Namestitev vrat za notranje rešitve](#)" na 225. strani.
- Preverite povezavo kabla in vrat za notranje rešitve.
 - 1 Uporabite ustrezen kabel in zagotovite, da je pravilno priklopljen v vrata za notranje rešitve.
 - 2 Preverite, ali je vmesniški kabel vrat za notranje rešitve pravilno priključen v ustrezno režo na plošči kontrolnika.

Če se težava ponovi, se obrnite na [podpora strankam](#).

Kartica vzporednega ali zaporednega vmesnika ne deluje pravilno

Poskusite nekaj od tega:

- Natisnite **stran z menijskimi nastavitvami** in preverite, ali je kartica vzporednega ali zaporednega vmesnika na seznamu Nameščene funkcije. Na nadzorni plošči se pomaknite na možnost **Nastavitve > Poročila > Stran z menijskimi nastavitvami**.
- Odstranite in znova namestite kartico vzporednega ali zaporednega vmesnika. Če želite več informacij, si oglejte ["Namestitev vrat za notranje rešitve" na 225. strani](#).
- Preverite povezavo med kablom in kartico vzporednega ali zaporednega vmesnika.

Če se težava ponovi, se obrnite na [podpora strankam](#).

Zazan je okvarjen bliskovni pomnilnik

Poskusite nekaj od tega:

- Zamenjajte okvarjeni bliskovni pomnilnik.
- Izberite **Nadaljuj**, da prezrete sporočilo in nadaljujete tiskanje.
- Prekličite trenutno tiskalno opravilo.

V bliskovnem pomnilniku ni dovolj prostora za vire

Poskusite nekaj od tega:

- Izberite možnost **Nadaljuj**, da počistite sporočilo in nadaljujete tiskanje.
- Izbrišite pisave, makre in ostale podatke, shranjene v bliskovnem pomnilniku.
- Namestite shranjevalni pogon.

Opomba: Prenesene pisave in makri, ki pred tem niso shranjeni v bliskovni pomnilnik, se izbrišejo.

Težave s potrošnim materialom

Zamenjajte kartušo, neujemanje regije tiskalnika

Težavo odpravite tako, da kupite kartušo za regijo, ki ustreza regiji tiskalnika, ali globalno kartušo.

- Prva številka, ki je v sporočilu navedena za številko 42, označuje regijo tiskalnika.
- Druga številka, ki je v sporočilu navedena za številko 42, označuje regijo kartuše.

Regiji tiskalnika in kartuše z barvilom

Regija	Številski koda
Globalno ali nedoločena regija	0
Severna Amerika (Združene države, Kanada)	1
Evropski gospodarski prostor, Zahodna Evropa, skandinavske države, Švica	2
Azija-Pacifik	3
Latinska Amerika	4

Regija	Številski koda
Preostali del Evrope, Srednji vzhod in Afrika	5
Avstralija, Nova Zelandija	6
Neveljavna regija	9

Opomba: Za nastavitve regije tiskalnika in kartuše z barvilom natisnite **strani za preizkus kakovosti tiskanja**. Na nadzorni plošči se pomaknite na **Nastavitve > Odpravljanje težav > Strani za preskus kakovosti tiskanja**.

Znova napolnjena običajna kartuša – [barva].

Tiskalnik je zaznal običajno Lexmarkovo kartušo, ki jo je z neoriginalnim barvilom znova napolnil nekdo drug kot Lexmark.

Izberite **V redu** za nadaljevanje.

Vsi kazalniki življenjske dobe komponent tiskalnika so zasnovani tako, da delujejo z Lexmarkovim potrošnim materialom in deli, zato lahko dajo nepredvidljive rezultate pri uporabi potrošnega materiala ali delov, ki niso Lexmarkovi, v tiskalniku Lexmark.

Če želite več informacij, glejte izjavo o omejeni garanciji za tiskalnik.

Potrošnega materiala ni izdelal Lexmark

Tiskalnik je zaznal, da je v njem nameščen potrošni material ali del, ki ga ni izdelal Lexmark.

Lexmarkov tiskalnik je zasnovan tako, da najbolje deluje z originalnim Lexmarkovim potrošnim materialom in deli. Uporaba potrošnega materiala ali delov drugih proizvajalcev lahko vpliva na delovanje, zanesljivost ali življenjsko dobo tiskalnika in slikovnih komponent.

Vsi indikatorji življenjske dobe so prilagojeni za Lexmarkov potrošni material in dele, zato lahko ob uporabi potrošnega materiala in delov drugih proizvajalcev delujejo nepredvidljivo. Če slikovne komponente uporabljate dlje, kot je pričakovano, lahko pride do poškodb Lexmarkovega tiskalnika ali povezanih komponent.

Opozorilo – možnost poškodb: Če uporabljate potrošni material ali dele drugih proizvajalcev, lahko to vpliva na obseg garancije. Garancija morda ne krije škode, nastale zaradi uporabe potrošnega materiala in delov drugih proizvajalcev.

Če želite sprejeti vsa navedena tveganja in nadaljevati z uporabo neoriginalnega potrošnega materiala oz. delov v tiskalniku, se za 15 sekund z dvema prstoma dotaknite sporočila o napaki na zaslonu. Ko se prikaže potrditveno pogovorno okno, se dotaknite možnosti **Nadaljuj**.

Če teh tveganj ne želite sprejeti, iz tiskalnika odstranite potrošni material oz. del drugega proizvajalca in namestite originalni Lexmarkov potrošni material oz. del. Če želite več informacij, si oglejte "[Uporaba originalnih Lexmarkovih delov in potrošnega materiala](#)" na 305. strani.

Če tiskalnik po izbrisu sporočila o napaki ne tiska, ponastavite števec porabe potrošnega materiala.

- 1 Na nadzorni plošči se pomaknite do možnosti **Nastavitve > Naprava > Vzdrževanje > Meni za konfiguracijo > Poraba potrošnega materiala in števci**.
- 2 Izberite del ali potrošni material, ki ga želite ponastaviti, in nato izberite **Začni**.

3 Preberite opozorilo in nato izberite **Nadaljuj**.

4 Sporočilo izbrišite tako, da se z dvema prstoma za 15 sekund dotaknete zaslona.

Opomba: Če vam ne uspe ponastaviti števecv porabe potrošnega materiala, izdelek vrnite na mesto nakupa.

Težave pri podajanju papirja

Gubanje papirja



Poskusite nekaj od tega:

- Premaknite vodila na pladnju tako, da se prilegajo naloženemu papirju.
- Glede na operacijski sistem nastavite vrsto papirja v pogovornem oknu Nastavitve tiskanja ali Natisni. Nastavitev se mora ujemati s papirjem, ki je naložen na pladnju.

Opomba: Nastavitev lahko spremenite tudi na nadzorni plošči tiskalnika. Pomaknite se na **Nastavitve > Papir > Konfiguracija pladnja > Velikost/vrsta papirja**.

- Odstranite papir, ga obrnite in znova naložite.
- Naložite papir iz novega paketa.

Opomba: Papir vpija vlago zaradi visoke vlažnosti. Papir naj bo do uporabe shranjen v izvorni embalaži.

Če se težava ponovi, se obrnite na [podpora strankam](#).

Ovojnica se med tiskanjem zapre

Poskusite nekaj od tega:

- Uporabljajte ovojnico, ki je bila shranjena v suhem okolju.

Opomba: Pri tiskanju na ovojnice z visoko vsebnostjo vlage se lahko zavihki ovojnic zaprejo.

- Prepričajte se, da je vrsta papirja nastavljena na možnost **Ovojnica**. Na nadzorni plošči se pomaknite do možnosti **Nastavitve > Papir > Konfiguracija pladnja > Velikost/vrsta papirja**.

Če se težava ponovi, se obrnite na [podpora strankam](#).

Zbrano tiskanje ne deluje

Poskusite nekaj od tega:

- Na nadzorni plošči se pomaknite do možnosti **Nastavitve > Tiskanje > Postavitev > Zbiranje** in izberite **Vklop [1,2,1,2,1,2]**.
- V dokumentu, ki ga želite natisniti, odprite pogovorno okno Nastavitve tiskanja ali Natisni in nato izberite **Zbiranje**.
- Zmanjšajte število strani za tiskanje.

Če se težava ponovi, se obrnite na [podpora strankam](#).

Povezovanje pladnjev ne deluje

Poskusite nekaj od tega:

- Prepričajte se, da povezani pladnji vsebujejo enako velikost, usmerjenost in vrsto papirja.
- Zagotovite, da sta vodili za papir pravilno postavljeni.
- Nastavite velikost in vrsto papirja glede na papir, ki ga nalagate na povezane pladnje. Na nadzorni plošči se pomaknite do možnosti **Nastavitve > Papir > Konfiguracija pladnja > Velikost/vrsta papirja**.
- Prepričajte se, da je **Povezovanje pladnja** nastavljeno na **Samodejno**. Če želite več informacij, si oglejte "[Povezovanje pladnjev](#)" na 86. strani.

Če se težava ponovi, se obrnite na [podpora strankam](#).

Pogosti zastoji papirja

Poskusite nekaj od tega:

- Preverite, ali je papir pravilno naložen.

Opombe:

- Zagotovite, da sta vodili za papir pravilno postavljeni.
- Zagotovite, da je sveženj papirja nižji od višine, nakazane z označevalnikom največje količine papirja.
- Tiskajte na papir priporočene velikosti in vrste +.
- Nastavite ustrezno velikost in vrsto papirja. Na nadzorni plošči se pomaknite do možnosti **Nastavitve > Papir > Konfiguracija pladnja > Velikost/vrsta papirja**.
- Naložite papir iz novega paketa.

Opomba: Papir vpija vlago zaradi visoke vlažnosti. Papir naj bo do uporabe shranjen v izvorni embalaži.

Če se težava ponovi, se obrnite na [podpora strankam](#).

Zagozdene strani se ne natisnejo znova

- 1 Na nadzorni plošči se pomaknite do možnosti **Nastavitve > Naprava > Obvestila > Obnovitev vsebine ob zastoju**.
- 2 V meniju **Obnovitev ob zastoju** izberite **Vklop** ali **Samodejno**.

Če se težava ponovi, se obrnite na [podpora strankam](#).

Težave s kakovostjo barv

Spreminjanje barv v natisu

- 1 Na nadzorni plošči se pomaknite do možnosti **Nastavitve > Tiskanje > Kakovost > Napredna obdelava slik > Popravek barv**.
- 2 V meniju **Popravek barv** izberite **Ročno**.
- 3 V meniju **Vsebina za popravek barv** izberite ustreznih nastavitev pretvorbe barv.

Vrsta predmeta	Tabele za pretvarjanje barv
Slika RGB Besedilo RGB Grafika RGB	<ul style="list-style-type: none"> • Živahno – omogoča svetlejše, bolj nasičene barve in se lahko uporablja za vse dohodne oblike barvnega zapisa. • Zaslon sRGB – zagotavlja rezultat z barvami, ki so zelo podobne kot na računalniškem zaslonu. Poraba črnega barvila je optimirana za tiskanje fotografij. • Zaslon – prava črna – zagotavlja rezultat z barvami, ki so zelo podobne kot na računalniškem zaslonu. Ta nastavev uporablja samo črno barvilo za vse ravni nevtralne sive. • Živahno sRGB – zagotavlja močnejšo nasičenost barv za popraviljanje barv za Zaslon sRGB. Poraba črnega barvila je optimirana za tiskanje poslovne grafike. • Izklop
Slika CMYK Besedilo CMYK Grafika CMYK	<ul style="list-style-type: none"> • US CMYK – omogoča popraviljanje barv, s katerimi se približa barvnemu izhodu, ki ga določajo specifikacije SWOP. • Euro CMYK – omogoča popraviljanje barv, s katerimi se približa barvnemu izhodu Euroscale. • Živo CMYK – poveča nasičenost barv v nastavitvi za popraviljanje barv US CMYK. • Izklop

pogosta vprašanja o barvnem tiskanju

Kaj je barva RGB?

Z barvnim modelom RGB (Red, Green, Blue) se opišejo barve, pri čemer se navede količina rdeče, zelene ali modre, ki se uporabi za ustvarjanje določene barve. Lahko se dodajo različne količine rdeče, zelene in modre svetlobe za širok razpon barv, ki jih vidimo v naravi. Računalniški zasloni, optični bralniki in digitalni fotoaparati uporabljajo ta način za prikaz barv.

Kaj je barva CMYK?

Z barvnim modelom CMYK (Cyan, Magenta, Yellow, Key (Black)) se opišejo barve, pri čemer se navede količina cijan, magente, rumene in črne, ki se uporabi za ustvarjanje določene barve. Črnila ali barvila CMYK je mogoče kombinirati v različnih količinah, da se ustvari široka paleta barv, ki se pojavljajo v naravi. Preše za tiskanje, brizgalni tiskalniki in barvni laserski tiskalniki ustvarjajo barve na ta način.

Kako se določi barva v dokumentu, ki se bo natisnil?

Programska oprema se uporablja za določanje in spreminjanje barv v dokumentu z barvnimi kombinacijami RGB ali CMYK. Za več informacij si oglejte teme pomoči programa.

Kako tiskalnik ve, katero barvno natisniti?

Pri tiskanju dokumenta se podatki o vrsti in barvi vsakega predmeta pošljejo tiskalniku. Podatki se nato posredujejo skozi tabele za pretvorbo barv. Barva se prevede v ustrezne količine barvil CMYK, ki se uporabljajo za natis zelene barve. Podatki o predmetu določijo uporabo tabel za pretvarjanje barv. Uporabiti je na primer mogoče eno vrsto tabele za pretvarjanje barv za besedilo in drugo za fotografije.

Kaj je ročno popraviljanje barv?

Ko je omogočeno ročno popraviljanje barv, tiskalnik pri obdelavi predmetov uporabi tabele za pretvarjanje barv, ki jih izbere uporabnik. Nastavitve za ročno popraviljanje barv so določene za vrsto predmeta, ki se tiska (besedilo, grafike ali slike). Prav tako je odvisno tudi od tega, kako je določena barva predmeta v programu (kombinaciji RGB ali CMYK). Za ročno uporabo druge tabele za pretvarjanje barv si oglejte "[Spreminjanje barv v natisu](#)" na 440. strani.

Če program ne določa barv s kombinacijo RGB ali CMYK, ročno popraviljanje barv ni uporabno. Prav tako ni učinkovito, če programska oprema ali operacijski sistem računalnika upravlja s prilagoditvijo barv. Nastavitev popraviljanja barv v samodejno se v večini primerov ustvari prednostne barve za dokumente.

Kako lahko zagotovim ujemanje z določeno barvo (kot je logotip)?

V meniju tiskalnika **Kakovost** je na voljo devet vrst naborov z **vzorci barv**. Ti nabori so na voljo tudi na strani strežnika Embedded Web Server z **vzorci barv**. Pri izboru katerega koli nabora vzorcev se ustvarijo natisi z več stranmi, sestavljeni iz barvnih palet. Vsaka paleta vsebuje kombinacijo CMYK ali RGB, odvisno od izbrane tabele. Opazovano barvo vsake škatle dobimo s posredovanjem kombinacije CMYK ali RGB, označene na škatli.

S proučevanjem naborov z **vzorci barv** lahko opredelite paletu z barvo, ki je najbližja barvi, za katero želite, da se ujema. Barvno kombinacijo, označeno na škatli, lahko nato uporabite za spreminjanje barve predmeta v programu. Za več informacij si oglejte teme pomoči programa. Ročno popraviljanje barv je morda potrebno, da se uporabi izbrana tabela za pretvarjanje barv za posamezen predmet.

Izbor, kateri nabor z **vzorci barv** uporabiti za posamezno težavo pri ujemanju barv, je odvisen od:

- uporabljene nastavitve za **popraviljanje barv (samodejno, izklopljeno ali ročno)**;
- vrste predmeta, ki se tiska (besedilo, grafike ali slike);
- kako je barva predmeta določena v programu (kombinaciji RGB ali CMYK).

Če program ne določa barv s kombinacijama RGB ali CMYK, strani z **vzorci barv** niso uporabne. Nekateri programi prilagodijo kombinaciji RGB ali CMYK, določeni v programu, prek upravljanja z barvami. V teh primerih se natisnjena barva morda ne ujema popolnoma s stranmi z **vzorci barv**.

Natisi so rahlo pobarvani

Poskusite nekaj od tega:

- Na nadzorni plošči se pomaknite do možnosti **Nastavitve > Tiskanje > Kakovost > Napredna obdelava slik** in izberite **Prilagajanje barv**.
- Na nadzorni plošči se pomaknite do možnosti **Nastavitve > Tiskanje > Kakovost > Napredna obdelava slik** in izberite **Ravnovesje barv** ter prilagodite nastavitve.

Če se težava ponovi, se obrnite na [podpora strankam](#).

Vzpostavitev stika s podporo strankam

Preden se obrnete na podporo za stranke, pridobite naslednje podatke:

- Težava s tiskalnikom
- Sporočilo o napaki
- Vrsta modela in serijska številka tiskalnika

Obiščite <https://support.lexmark.com> za podporo po e-pošti ali v obliki klepeta ali pa pobrsajte po knjižnici s priročniki, podporno dokumentacijo, z gonilniki in drugimi predmeti za prenos.

Na voljo je tudi tehnična podpora po telefonu. V ZDA ali Kanadi pokličite 1-800-539-6275. Za druge države ali regije obiščite [imenik stikov za mednarodno podporo](#).

Recikliranje in odlaganje

Recikliranje Lexmarkovih izdelkov

- 1 Obiščete www.lexmark.com/recycle.
- 2 Izberite državo ali regijo.
- 3 Izberite program recikliranja.

Recikliranje Lexmarkove embalaže

Družba Lexmark si nenehno prizadeva zmanjšati količino embalaže. Manj embalaže prispeva k zagotavljanju, da poteka transport tiskalnikov Lexmark na najbolj učinkovit in okolju prijazen način ter da je zavržene embalaže manj. Rezultat tega so nižje emisije toplogrednih plinov, prihranki energije in naravnih virov. Družba Lexmark v nekaterih državah ali regijah ponuja tudi recikliranje sestavnih delov embalaže. Če želite dodatne informacije, obiščite www.lexmark.com/recycle.

Škatle družbe Lexmark omogočajo popolno recikliranje v obratih za recikliranje embalaže. Teh obratov morda ni na vašem območju.

Pena v embalaži družbe Lexmark se lahko reciklira v obratih za recikliranje pene. Teh obratov morda ni na vašem območju.

Ko vrnete kartušo družbi Lexmark, lahko znova uporabite škatlo, v kateri je bila kartuša. Lexmark reciklira škatlo.

Obvestila

Podatki o izdelku

Ime izdelka:

Tiskalnik Lexmark CS963e

Vrsta naprave:

5066

Model:

680

Obvestilo o izdaji

Junij 2024

Naslednji odstavek ne velja v državah, kjer je v nasprotju s krajevno zakonodajo: LEXMARK INTERNATIONAL, INC. VAM TA DOKUMENT DAJE, KAKRŠEN JE, BREZ VSAKRŠNEGA JAMSTVA, BODISI IZRECNEGA BODISI NAZNAČENEGA, VKLJUČNO Z NAZNAČENIMI JAMSTVI O PRIMERNOSTI ZA PRODAJO ALI DOLOČEN NAMEN. Nekatere države ne dovoljujejo odreka izrecnih ali naznačenih jamstev pri nekaterih transakcijah, zato ta izjava za vas morda ne velja.

V tem dokumentu so mogoče tehnične ali tiskarske napake. Informacije v tem dokumentu se občasno spremenijo in bodo vključene v prihodnjih izdajah. Pridržujemo si pravico, da kadarkoli izboljšamo ali spremenimo opisane izdelke ali programe.

Navedbe izdelkov, programov ali storitev v tem dokumentu ne pomenijo, da jih namerava proizvajalec dati na voljo v vseh državah, kjer posluje. Prav tako ne pomenijo ali nakazujejo, da lahko uporabljate samo navedeni izdelek, program ali storitev. Namesto njih lahko uporabite vsak po delovanju enakovreden izdelek, program ali storitev, ki ne krši nobenih obstoječih pravic intelektualne lastnine. Ocenjevanje in preverjanje delovanja skupaj z drugimi izdelki, programi ali storitvami, razen tistih, ki jih izrecno določi proizvajalec, je odgovornost uporabnika.

Za Lexmarkovo tehnično podporo obiščite spletno mesto <http://support.lexmark.com>.

Za informacije o Lexmarkovem pravilniku o zasebnosti, ki ureja uporabo tega izdelka, obiščite spletno mesto www.lexmark.com/privacy.

Za informacije o potrošnem materialu in prenosih obiščite spletno mesto www.lexmark.com.

© 2024 Lexmark International, Inc.

Vse pravice pridržane.

Blagovne znamke

Lexmark, logotip Lexmark in MarkNet so blagovne znamke ali registrirane blagovne znamke družbe Lexmark International, Inc. v ZDA in/ali drugih državah.

Android, Google Play in Google Chrome so blagovne znamke družbe Google LLC.

Macintosh, macOS, Safari, and AirPrint are trademarks of Apple Inc., registered in the U.S. and other countries. Use of the Works with Apple badge means that an accessory has been designed to work specifically with the technology identified in the badge and has been certified by the developer to meet Apple performance standards.

Microsoft, Internet Explorer, Microsoft Edge in Windows so blagovne znamke skupine podjetij Microsoft.

Besedna znamka Mopria™ je registrirana in/ali neregistrirana blagovna znamka organizacije Mopria Alliance, Inc. v ZDA in drugih državah. Nepooblaščen uporaba je strogo prepovedana.

PCL® je registrirana blagovna znamka družbe Hewlett-Packard Company. PCL je izbran nabor ukazov za tiskalnik (jezik) in funkcij, vključenih v izdelke za tiskanje podjetja Hewlett-Packard Company. Ta tiskalnik je namenjen za združevanje z jezikom PCL. To pomeni, da tiskalnik prepozna ukaze PCL, uporabljene v različnih programih, ter da izvede funkcije, ki ustrezajo tem ukazom.

PostScript je registrirana blagovna znamka družbe Adobe Systems Incorporated v ZDA in/ali drugih državah.

Wi-Fi® in Wi-Fi Direct® sta registrirani blagovni znamki družbe Wi-Fi Alliance®.

Vse druge blagovne znamke so last svojih lastnikov.

Obvestila o licenciranju

Vsa obvestila o licenciranju, povezana s tem izdelkom, si lahko ogledate na CD-ju:imenik \NOTICES na CD-ju z namestitveno programsko opremo.

Zvočne emisije

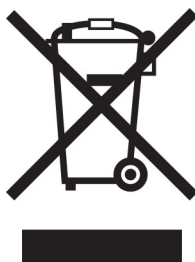
Te meritve so bile opravljene skladno s standardom ISO 7779 in ustrezajo standardu ISO 9296.

Opomba: Nekateri načini morda niso na voljo za vaš izdelek.

Povprečni tlak zvoka na razdalji enega metra, dBA	
Tiskanje	Enostransko črno-belo: 51 Enostransko barvno: 52 Obojestransko črno-belo: 54 Obojestransko barvno: 55
Pripravljenost	14

Vrednosti se lahko spremenijo. Trenutne vrednosti najdete na spletnem mestu www.lexmark.com.

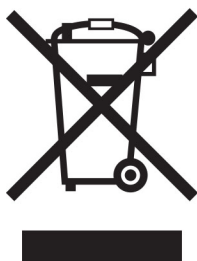
Direktiva o odpadni električni in elektronski opremi (OEEO)



Logotip OEEO označuje določene programe in postopke recikliranja elektronskih izdelkov v državah Evropske unije. Spodbujamo recikliranje naših izdelkov.

Če imate dodatna vprašanja o možnostih recikliranja, obiščite Lexmarkovo spletno mesto na naslovu www.lexmark.com in poiščite telefonsko številko lokalne prodajne pisarne.

Litij-ionska baterija za polnjenje



Ta izdelek lahko vsebuje gumbno litij-ionsko baterijo za polnjenje, ki jo sme odstraniti samo usposobljen tehnik. Prečrtan smetnjak na kolesih pomeni, da izdelka ne smete zavržiti kot nesortirane odpadke, temveč ga morate poslati v ločene zbiralne obrate za predelavo in recikliranje. Če baterijo odstranite, je ne odvrzite med gospodinjne odpadke. V vaši lokalni skupnosti so lahko na voljo ločeni zbiralni sistemi za baterije, kot je mesto za odlaganje baterij za recikliranje. Ločeno zbiranje odpadnih baterij zagotavlja ustrezno obdelavo odpadkov, vključno s ponovno uporabo in recikliranjem, ter preprečuje morebitne negativne učinke na zdravje ljudi in okolje. Odgovorno zavržite baterije.

Environmental labeling for packaging

Per Commission Regulation Decision 97/129/EC Legislative Decree 152/2006, the product packaging may contain one or more of the following symbols.

	<p>This symbol indicates that the packaging may contain corrugated fiberboard.</p>
	<p>This symbol indicates that the packaging may contain non-corrugated fiberboard.</p>
	<p>This symbol indicates that the packaging may contain paper.</p>

For more information, go to www.lexmark.com/recycle, and then choose your country or region. Information on available packaging recycling programs is included with the information on product recycling.

Odlaganje izdelka

Tiskalnika in potrošnega materiala zanj ne odlagajte med gospodinjne odpadke. Obrnite se na krajevno komunalno podjetje ter se pozanimajte o možnostih odlaganja in recikliranja.

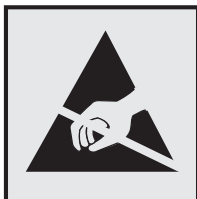
Vračanje Lexmarkovih kartuš za ponovno uporabo ali recikliranje

Lexmarkov program za zbiranje kartuš omogoča brezplačno vrnitev rabljenih kartuš Lexmarku za ponovno uporabo ali recikliranje. Vse prazne kartuše, ki jih vrnete Lexmarku, so znova uporabljene ali razstavljene za recikliranje. Reciklirana je tudi embalaža za vračanje kartuš.

Če želite vrniti Lexmarkove kartuše za ponovno uporabo ali recikliranje, storite naslednje:

- 1 Obiščete www.lexmark.com/recycle.
- 2 Izberite državo ali regijo.
- 3 Izberite **Lexmarkov program zbiranja kartuš**.
- 4 Sledite navodilom na zaslonu.

Obvestilo o občutljivosti na statično elektriko



Ta oznaka označuje dele, občutljive na statično elektriko. Preden se dotaknete delov v bližini teh oznak, se najprej dotaknite kovinske površine, ki se ne nahaja v bližini oznake.

Da bi preprečili škodo zaradi elektrostatične razelektritve med vzdrževalnimi opravili, kot je odpravljanje zastojev papirja ali menjava potrošnega materiala, se dotaknite katerega koli izpostavljenega kovinskega okvirja tiskalnika, preden sežete v notranja območja tiskalnika ali se jih dotaknete, tudi če ni simbola.

ENERGY STAR

Kateri koli izdelek družbe Lexmark, ki ima na svoji strojni opremi ali zagonskem zaslonu znak ENERGY STAR,[®] potrjeno izpolnjuje zahteve standarda ENERGY STAR Agencije za varovanje okolja (EPA) na dan izdelave.



Podatki o temperaturi

Delovna temperatura in relativna vlažnost ¹	10 do 32,2 °C (50 do 90 °F) in 15 do 80% relativne vlažnosti 15,6 do 32,2 °C (60 do 90 °F) in 8 do 80% relativne vlažnosti Najvišja temperatura mokrega termometra ² : 22,8 °C (73 °F) Okolje brez kondenzacije
Dolgotrajno shranjevanje tiskalnika/kartuše/slikovne enote ²	15,6 do 32,2 °C (60 do 90 °F) in 8 do 80% relativne vlažnosti Najvišja temperatura mokrega termometra ² : 22,8 °C (73 °F)
Kratek prevoz tiskalnika/kartuše/slikovne enote ³	−40–40 °C (−40–104 °F)
<p>¹ V nekaterih primerih je treba specifikacije zmogljivosti (kot sta uporaba kartuše in hitrost natisa prve strani) meriti v standardnem pisarniškem okolju pri približno 22,2 °C (72 °F) in 45-% relativni vlažnosti.</p> <p>² Življenjska doba shranjevanja potrošnega materiala je približno 2 leti. Ta temelji na shranjevanju v standardnem pisarniškem okolju pri 22 °C (72 °F) in 45 % vlažnosti.</p> <p>³ Temperatura mokrega termometra je določena na osnovi temperature in relativne vlažnosti zraka.</p>	

Obvestilo o laserskem tiskalniku

Tiskalnik je potrjen v ZDA in izpolnjuje zahteve Ministrstva za zdravje in socialne zadeve ZDA, naslov 21 Zakonika zveznih predpisov, poglavje I, podpoglavje J, za laserske naprave razreda I (1), drugje pa je potrjen kot laserska naprava za splošno rabo razreda I, ki izpolnjuje zahteve standarda IEC 60825-1:2014, EN 60825-1:2014+A11:2021 in EN 50689:2021.

Laserske naprave razreda I se ne obravnavajo kot nevarne. Laserski sistem in tiskalnik sta izdelana tako, da uporabnik med normalnim delovanjem, vzdrževanjem ali v predpisanih pogojih uporabe nikoli ni izpostavljen laserskem sevanju, višjemu od razreda I. Tiskalnik ima tiskalno glavo, ki je ni možno servisirati in vsebuje laser z naslednjimi specifikacijami:

Razred: IIIb (3b) AlGaAs

Nazivna izhodna moč (milivatov): 25

Valovna dolžina (nanometrov): 770–800

Poraba energije

Poraba energije

Poraba energije izdelka je podrobno opisana v naslednji tabeli.

Opomba: Nekateri načini morda niso na voljo za vaš izdelek.

Način delovanja	Opis	Poraba energije (W)
Tiskanje	Tiskalnik tiska elektronske dokumente tiska na papir.	Enostransko: 811 Obojestransko: 776
Kopiranje	Tiskalnik kopira izvorne dokumente na papirju.	-
Optično branje	Tiskalnik optično bere izvorne dokumente na papirju.	-

Način delovanja	Opis	Poraba energije (W)
Pripravljenost	Izdelek čaka na tiskalni posel.	45.5
Sleep Mode (Način mirovanja)	Tiskalnik je v varčevalnem načinu na visoki ravni.	1.1
Hibernate (Hibenacija)	Tiskalnik je v varčevalnem načinu na nizki ravni.	0.2
Izklopljen	Izdelek je priključen na električno vtičnico, vendar je izklopljen.	0.2

Vrednosti v zgornji tabeli predstavljajo izmerjeno povprečno porabo energije v določenem časovnem obdobju. Poraba je lahko občasno tudi večja od povprečja.

Vrednosti se lahko spremenijo. Trenutne vrednosti najdete na spletnem mestu www.lexmark.com.

Način mirovanja

Ta izdelek lahko deluje tudi v energijsko varčnem načinu, ki je znan kot *Način mirovanja*. Način mirovanja z energijo varčuje tako, da med daljšimi obdobji nedejavnosti zmanjša porabo energije. Način mirovanja se samodejno vklopi, ko izdelka ne uporabljate določeno obdobje, ki mu pravimo *Časovna omejitev za način mirovanja*.

Tovarniško privzeta nastavitve za časovno omejitev za način mirovanja za ta izdelek (v minutah):	15
--	----

Časovno omejitev za način mirovanja lahko v menijih za konfiguracijo nastavite na obdobje med 1 minuto in 120 minutami ali med 1 minuto in 114 minutami, odvisno od modela tiskalnika. Če je hitrost tiskanja manjša ali enaka 30 stranem na minuto, lahko časovno omejitev nastavite samo do 60 minut ali 54 minut, odvisno od modela tiskalnika. Če časovno omejitev za način mirovanja nastavite na nizko vrednost, zmanjšate porabo energije, vendar lahko podaljšate odzivni čas izdelka. Če časovno omejitev za način mirovanja nastavite na visoko vrednost, ohranite kratek odzivni čas izdelka, ki pa porabi več energije.

Nekateri modeli podpirajo *način globokega mirovanja*, ki dodatno zmanjša porabo energije po daljših obdobjih nedejavnosti.

Način hibernacije

Ta izdelek lahko deluje tudi v načinu z izjemno nizko porabo energije, imenovanem *Način hibernacije*. Ko izdelek deluje v načinu hibernacije, so vsi drugi sistemi in naprave varno izklopljeni.

Način hibernacije lahko vklopite na te načine:

- Uporabite časovno omejitev za način hibernacije
- Uporabite načine varčevanja z energijo z razporejanjem

Tovarniško privzeta časovna omejitev za način hibernacije za ta izdelek v vseh državah oz. regijah	3 dni
--	-------

Čas tiskalnika po končanem tiskalnem opravilu, preden se preklopi v način hibernacije, lahko nastavite med eno uro in enim mesecem.

Opombe o izdelkih za opremo za preslikovanje, registriranih s strani EPEAT:

- Stanje pripravljenosti se pojavi v načinu hibernacije ali izklopa.
- Izdelek se samodejno preklopi stanje pripravljenosti ≤ 1 W. Funkcija samodejnega preklopa v stanje pripravljenosti (hibernacija ali izklop) mora biti omogočena pri odpremi izdelka.

Izklop

Če ima ta izdelek način, v katerem porabi majhno količino energije tudi takrat, kadar je izklopljen, iztaknite napajalni kabel iz električne vtičnice, da povsem prekinete porabo.

Skupna poraba energije

Včasih je koristno oceniti skupno porabo energije izdelka. Ker so v trditvah o porabi elektrike navedeni vati, enote za moč, je treba porabo elektrike pomnožiti s časom, ko je izdelek v posameznem načinu, da je mogoče izračunati porabo energije. Skupna poraba energije izdelka je seštevek porabe energije v vseh načinih.

Regulativna obvestila za brezžične izdelke

V tem razdelku so regulativne informacije, ki veljajo samo za brezžične modele.

Če niste prepričani, ali je vaš model brezžični, obiščite <http://support.lexmark.com>.

Obvestilo o modularnih komponentah

Brezžični modeli imajo naslednje modularne komponente:

Lexmark MarkNet N8450/AzureWave AW-CM467-SUR; FCC ID:TLZ-CM467; IC:6100A-CM467

Da bi ugotovili, katere modularne komponente so nameščene v vašem izdelku, si oglejte oznako na njem.

Izpostavljenost radiofrekvenčnemu sevanju

Sevana izhodna moč te naprave je znatno pod omejitvami za radiofrekvenčno sevanje FCC in drugih upravnih ustanov. Zahteve FCC in drugih upravnih ustanov o radiofrekvenčnem sevanju določajo, da morajo biti osebe, ki se zadržujejo v bližini antene, od nje oddaljene najmanj 20 cm.

Skladnost z direktivami Evropske skupnosti (ES)

Ta izdelek je skladen z zaščitnimi zahtevami direktiv sveta ES 2014/53/EU o približevanju in usklajevanju zakonodaje držav članic o radijski opremi.


Proizvajalec izdelka: Lexmark International, Inc., 740 West New Circle Road, Lexington, KY, 40550 ZDA.
Pooblaščen zastopnik za EGP/EU je: Lexmark International Technology Hungária Kft., 8 Lechner Ödön fasor, Millennium Tower III, 1095 Budimpešta, MADŽARSKA. Uvoznik iz EGP/EU je: Lexmark International Technology S.à.r.l. 20, Route de Pré-Bois, ICC Building, Bloc A, CH-1215 Ženeva, Švica. Izjavo o skladnosti z zahtevami direktiv vam na zahtevo lahko posreduje pooblaščen zastopnik ali pa jo pridobite na naslovu www.lexmark.com/en_us/about/regulatory-compliance/european-union-declaration-of-conformity.html.

Skladnost je označena z oznako CE:



Omejitve

Uporaba te radijske opreme je dovoljena samo v zaprtih prostorih. Uporaba na prostem je prepovedana. Ta omejitev velja v vseh državah, navedenih v spodnji tabeli:

								
AT	BE	BG	CH	CY	CZ	DE	DK	EE
EL	ES	FI	FR	HR	HU	IE	IS	IT
LI	LT	LU	LV	MT	NL	NO	PL	PT
RO	SE	SI	SK	TR	ZK (Severna Irska)			

Izjava EU in drugih držav o delovnih frekvenčnih pasovih in največji moči RF radijskega oddajnika

Ta radijski izdelek oddaja v pasu 2,4 GHz (2,412–2,472 GHz v EU) ali 5 GHz (5,15–5,35; 5,47–5,725 v EU). Največja izhodna moč EIRP oddajnika, vključno z dobitkom antene, je v obeh pasovih ≤ 20 dBm.

Skladnost z direktivami Evropske skupnosti (ES)

Ta izdelek je skladen z zahtevami glede zaščite v direktivah sveta 2014/30/EU, 2014/35/EU in 2011/65/EU, kot so bile spremenjene z direktivo (EU) 2015/863 glede približevanja in usklajevanja zakonodaje držav članic o elektromagnetni združljivosti, varnosti električne opreme, namenjene uporabi znotraj določenih napetostnih omejitev, in omejevanju uporabe določenih nevarnih snovi v električni in elektronski opremi.

Proizvajalec izdelka: Lexmark International, Inc., 740 West New Circle Road, Lexington, KY, 40550 ZDA.
 Pooblaščen zastopnik za EGP/EU je: Lexmark International Technology Hungária Kft., 8 Lechner Ödön fasor, Millennium Tower III, 1095 Budimpešta, MADŽARSKA. Uvoznik iz EGP/EU je: Lexmark International Technology S.à.r.l. 20, Route de Pré-Bois, ICC Building, Bloc A, CH-1215 Ženeva, Švica. Izjavo o skladnosti z zahtevami direktiv vam na zahtevo lahko posreduje pooblaščen zastopnik ali pa jo pridobite na naslovu www.lexmark.com/en_us/about/regulatory-compliance/european-union-declaration-of-conformity.html

Ta izdelek izpolnjuje omejitve razreda A standarda EN 55032 in varnostne zahteve standarda EN 62368-1.

Obvestilo o radijskih motnjah

Opozorilo

Ta izdelek je skladen z emisijskimi zahtevami standarda EN 55032 za razred A in zahtevami glede odpornosti standarda EN 55035. Ta izdelek ni primeren za uporabo v bivalnih/gospodinjskih okoljih.

To je izdelek razreda A. Ta izdelek lahko v gospodinjskem okolju povzroča radijske motnje. V takšnem primeru mora uporabnik izvesti ustrezne ukrepe.

Kazalo

Številke

Pladenj za 1500 listov
 nameščanje 117
 vstavljanje 80
 pladenj za 2 x 550 listov
 nameščanje 98
 Dvojni vzporedni pladenj za 2000 listov
 vstavljanje 77
 dvojni vzporedni pladenj za 2000 listov
 nameščanje 104
 Pladenj za 550 listov
 nameščanje 91
 vstavljanje 74
 pokrov pladnja za 550 listov 330

A

aktiviranje glasovnega vodenja 67
 dodajanje stikov 67
 dodajanje skupin 67
 dodajanje možnosti strojne opreme
 v gonilniku tiskalnika 89
 dodajanje tiskalnikov v računalnik 87
 Imenik 67
 nastavljanje svetlosti 357
 prilagajanje glasnosti slušalk 73
 prilagoditev glasnosti zvočnika 73
 prilagajanje hitrosti govora
 Glasovno vodenje 73
 nastavitev temnosti barvila 247
 izogibanje zastojem papirja 387

B

črne slike 378
 črna slikovna enota
 naročanje 306
 zamenjava 309
 prazne strani 371
 enota za končno obdelavo knjižic
 nameščanje 200
 uporaba 301

razširitev zgornjega koša enote za končno obdelavo knjižic
 zamenjava 332
 zaznamki
 ustvarjanje 66

C

omarica
 nameščanje 111
 poteka preklic tiskalnega opravila 246
 tiskalnika ni mogoče povezati v brezžično omrežje 434
 notranje možnosti ni mogoče zaznati 435
 ni mogoče odpreti strežnika Embedded Web Server 434
 bralnik kartic
 nameščanje 231
 kartuša, neujemanje regije tiskalnika 436
 spreminjanje nastavitev vrat tiskalnika po namestitvi vrat za notranje rešitve 235
 spreminjanje slike za ozadje 65
 preverjanje omrežne povezave 238
 preverjanje, stanje potrošnega materiala 303
 čiščenje tiskalnika 352
 čiščenje leč tiskalne glave 353
 čiščenje zaslona na dotik 352
 odpravljanje zastoja
 pladenj za 2 x 550 listov 393
 na pladnju za 1500 listov 395
 v dvojnem vzporednem pladnju za 2000 listov 395
 v pladnju za 550 listov 391
 v enoti za končno obdelavo knjižic 416
 v enoti za obojestransko tiskanje 396
 v fiksirni enoti 396
 v večnamenskem podajalniku 392
 v prenosnem mehanizmu za papir z možnostjo pregibanja 402

na standardnem pladnju 390
 v enoti za končno obdelavo s spenjalnikom 400
 v enoti za končno obdelavo s spenjalnikom in luknjalnikom 405
 standardni koš s 400
 zbrano tiskanje ne deluje 439
 popraviljanje barv 440
 barvni komplet za obdelavo slik
 naročanje 306
 zamenjava 316
 barvno tiskanje 440
 težava s kakovostjo barv
 pogosta vprašanja o barvnem tiskanju 440
 natis je videti obarvan 441
 vzorci barv 440
 barvno ozadje na natisnjeni strani 373
 zaupni dokumenti se ne natisnejo 384
 zaupna tiskalna opravila
 nastavitev 244
 tiskanje 245
 konfiguracijska datoteka
 izvažanje 88
 uvažanje 88
 konfiguriranje obvestil o potrošnem materialu 303
 konfiguracija tehnologije Wi-Fi Direct 237
 povezava računalnika s tiskalnikom 238
 povezava mobilne naprave s tiskalnikom 237
 povezovanje tiskalnika z brezžičnim omrežjem 236
 povezovanje tiskalnika z omrežjem Wi-Fi 236
 povezava s tiskalnikom s protokolom Wi-Fi Direct 237
 povezava v brezžično omrežje
 uporaba načina kode PIN 236
 uporaba načina s pritiskom na gumb 236
 varčevanje s potrošnim materialom 357

vzpostavitev stika s podporo strankam 442
 nadzorna plošča
 uporaba 12
 ustvarjanje knjižice 301
 ustvarjanje zaznamkov 66
 upognjeni natisi 377
 podpora strankam 442
 prilagajanje velikosti papirja 74
 prilagajanje zaslona 65
 odrezane slike na natisu 378
 odrezano besedilo na natisu 378

D

temen natis 372
 deaktiviranje brezžičnega omrežja 238
 izklop glasovnega vodenja 68
 okvarjen bliskovni pomnilnik 436
 seznam imenika
 tiskanje 246
 svetlost zaslona
 prilagajanje 357
 Prilagoditev zaslona
 uporaba 65
 dokumenti, tiskanje
 iz računalnika 242
 pike na natisnjeni strani 376

E

e-poštna opozorila
 nastavitve 303
 obvestilo o emisijah 445, 450
 praznjenje škatle za luknjanje papirja 355
 omogočanje načina povečave 72
 omogočanje vrat USB 387
 ovojnica se med tiskanjem zapre 438
 brisanje
 trdi disk 240
 inteligentni shranjevalni pogon 240
 obstojni pomnilnik 240
 pomnilnik tiskalnika 240
 shranjevalni pogon 240
 neobstojni pomnilnik 240
 brisanje pomnilnika tiskalnika 240

kode napak 359
 sporočila o napakah 359
 ethernetna vrata 64
 izvoz konfiguracijske datoteke 88

F

privzete tovarniške nastavitve obnavljanje 240
 pokrov ventilatorja zamenjava 337
 obvestila FCC 450
 iskanje podatkov o tiskalniku 8
 kartica z vdelano programsko opremo 62
 vdelana programska oprema, posodabljanje
 uporaba strežnika Embedded Web Server 91
 uporaba nadzorne plošče 90
 bliskovni pogon, tiskanje z 243
 zgibanje kopiranih dokumentov 302
 pregibanje natisnjenih kopij 302
 seznam vzorcev pisav
 tiskanje 246
 fiksirna enota zamenjava 325
 komplet za vzdrževanje fiksirne enote
 naročanje 307

G

originalni Lexmarkovi deli in potrošni material 305
 originalni deli in potrošni material 304
 sence 373
 sivo ozadje na natisnjeni strani 373

H

trdi disk 62
 brisanje 240
 trdi disk 240
 možnosti strojne opreme
 Pladenj za 1500 listov 117
 pladenj za 2 x 550 listov 98
 dvojni vzporedni pladenj za 2000 listov 104
 Pladenj za 550 listov 91

enota za končno obdelavo knjižic 200
 omarica 111
 nameščanje 133
 prenosni mehanizem za papir 152
 prenosni mehanizem za papir z možnostjo pregibanja 138, 166, 200
 enota za končno obdelavo s spenjalnikom 123
 enota za končno obdelavo s spenjalnikom in luknjalnikom 152, 166
 težava z možnostmi strojne opreme
 notranje možnosti ni mogoče zaznati 435
 glasnost slušalk, prilagajanje 73
 zadržani dokumenti se ne natisnejo 384
 zadržani posli
 nastavitve 244
 tiskanje 245
 način hibernacije
 nastavitve 356
 zadržanje tiskalnih opravil 244
 škatla za luknjanje papirja praznjenje 355
 zamenjava 334
 ikone na začetnem zaslonu uporaba 12
 vodoravne temne črte 380
 vodoravne bele črte 382
 vlažnost okoli tiskalnika 448

I

ugotavljanje mest zastojev 388
 uvažanje konfiguracijske datoteke 88
 napačni robovi 374
 indikator 13
 nameščanje
 enota za končno obdelavo knjižic 186
 prenosni mehanizem za papir 186
 namestitvev pladnja za 1500 listov 117
 namestitvev pladnja za 2 x 550 listov 98

namestitev dvojnega
vzporednega pladnja za 2000
listov 104
namestitev pladnja za 550
listov 91
namestitev enote za končno
obdelavo knjižic 186
namestitev omarice 111
namestitev odmičnega
zlagalnika 133
namestitev možnosti
vrata za notranje rešitve 225
namestitev prenosnega
mehanizma za papir 186
namestitev enote za končno
obdelavo s spenjalnikom 123
namestitev gonilnika
tiskalnika 87
nameščanje programske opreme
za tiskalnik 87
inteligentni shranjevalni
pogon 62, 240
brisanje 240
nameščanje 221
notranje možnosti ni mogoče
zaznati 435
notranje možnosti 62
bralnik kartic 231
inteligentni shranjevalni
pogon 221
vrata za notranje rešitve
nameščanje 225
vrata za notranje rešitve ne
delujejo pravilno 435

J

zagozdene strani se ne natisnejo
znova 439
zastoji, papir
izogibanje 387
opravilo se tiska z napačnega
pladnja 385
opravila tiskanja z napačnim
papirjem 385

L

pisemski papir z glavo
izbiranje 16
Tiskanje Lexmark
uporaba 242
svetel natis 374

povezovanje pladnje 86
nalaganje na dvojni vzporedni
pladenj za 2000 listov 77
nalaganje na pladenj za 550
listov 74
nalaganje pisemskega papirja z
glavo 84
vstavljanje papirja
v večnamenskem
podajalniku 84
nalaganje vnaprej naluknjane
papirja 84
nalaganje pladnja 80
nalaganje na pladnje 74, 77
iskanje mest zastojev 388
iskanje varnostne reže 13

M

način povečave
omogočanje 72
izdelava knjižice 301
upravljanje ohranjevalnika
zaslona 65
ročno popraviljanje barv 440
meni
802.1x 284
O tiskalniku 261
Pripomočki za osebe s
posebnimi potrebami 255
Konfiguracija koša 272
Včlanitev v storitve v
oblaku 296
Nastavitve zaupnega
tiskanja 293
Meni za konfiguracijo 256
Privzeti načini prijave 290
Naprava 296
Varčevalni način 250
Šifriranje 294
Izbrišičasne podatkovne
datoteke 294
Ethernet 279
Zaključevanje 263
Tiskanje z bliskovnega
pogona 273
Spajanje obrazcev 297
Nastavitve HTTP/FTP 286
Slika 270
IPSec 283
Obračunavanje opravi 266
Postavitev 262
Lokalni računi 290

Omejitve prijave v sistem 293
Konfiguracija LPD 286
Upravljanje dovoljenj 289
Konfiguracija medija 272
Stran z menijskimi
nastavitvami 296
Razno 295
Upravljanje mobilnih
storitev 278
Omrežje 297
Pregled omrežja 274
Obvestila 251
Brisanje v okvari 261
PCL 269
PDF 268
PostScript 268
Upravljanje energije 254
Nastavitve 249
Tiskanje 296
Kakovost 265
Oddaljena upravljalna
plošča 251
Povrnitev tovarniško privzetih
vrednosti 256
Omeji dostop do zunanega
omrežja 288
Razporedite naprave USB 290
Dnevnik nadzora varnosti 291
Nastavitve 264
Deljenje podatkov z
Lexmarkom 255
SNMP 282
Nastavitve rešitev LDAP 295
TCP/IP 280
ThinPrint 287
Konfiguracija pladnja 271
Odpravljanje težav 297
Posodobite vdelano programsko
opremo 261
USB 287
Brezžično 275
Wi-Fi Direct 278
Stran z menijskimi nastavitvami
tiskanje 298
odčitek števca, ogled 304
manjkajoče barve 375
mobilna naprava
tiskanje iz 242, 243
spreminjanje barvnega
natisa 440
Mopria Print Service 242
lisast natis in pike 376

premikanje tiskalnika 63, 357

N

krmarjenje po zaslonu

uporaba potez 68

ravni zvočnih emisij 445

Obstojni pomnilnik 240

obstojni pomnilnik

brisanje 240

neoriginalno barvilo 437

Potrošnega materiala ni izdelal

Lexmark 437

V bliskovnem pomnilniku ni

dovolj prostora za vire 436

obvestila 445, 447, 448, 450

O

odmični zlagalnik

nameščanje 133

uporaba 300

zamaknjeno zlaganje 300

tipkovnica na zaslonu

uporaba 72

naročanje potrošnega materiala

črna slikovna enota 306

barvni komplet za obdelavo

slik 306

komplet za vzdrževanje fiksirne

enote 307

kartuša s sponkami 307

kartuša z barvilom 305

posoda za odpadno

barvilo 306

P

embalažni material 443

papir

pisemski papir z glavo 16

vnaprej natisnjeni obrazci 16

recikliran 15

izbiranje 14

značilnosti papirja 14

gubanje papirja 438

težave pri podajanju papirja

zbrano tiskanje ne deluje 439

ovojnica se med tiskanjem

zapre 438

pogosti zastoji papirja 439

povezovanje pladnjev ne

deluje 439

pogosti zastoji papirja 439

napotki glede papirja 14

zastoj papirja

pladenj za 2 x 550 listov 393

na pladnju za 1500 listov 395

v pladnju za 2000 listov 395

v prenosnem mehanizmu za

papir z možnostjo

pregibanja 402

v enoti za končno obdelavo s

spenjalnikom 400

zastoj papirja v pladnju za 550

listov 391

zastoj papirja v enoti za končno

obdelavo knjižic 416

zastoj papirja v vratcih B 396

zagozden papir v enoti za

obojestransko tiskanje 396

zastoj papirja v fiksirni enoti 396

zastoj papirja v večnamenskem

podajalniku 392

zastoj papirja v standardnem

košu 400

zastoj papirja na standardnem

pladnju 390

zastoj papirja v enoti za končno

obdelavo s spenjalnikom in

luknjalnikom 405

zastoji papirja

izogibanje 387

mesto 388

velikosti papirja

podprte 16, 19, 22, 32, 38, 49

prenosni mehanizem za papir

nameščanje 152

pokrov priključka prenosnega

mehanizma za papir

zamenjava 340

prenosni mehanizem za papir z

možnostjo pregibanja

nameščanje 138, 166, 200

uporaba 302

vrste papirja

podprte 56

teže papirja

podprte 56

osebne identifikacijske številke

omogočanje 73

postavitev ločevalnih listov 246

vtičnica za napajalni kabel 64

načini varčevanja z energijo

nastavitev 356

vnaprej natisnjeni obrazci

izbiranje 16

natis je videti obarvan 441

gonilnik tiskalnika

dodajanje možnosti strojne

opreme 89

nameščanje 87

tiskalno opravilo

preklicevanje 246

tiskalna opravila se ne

izvedejo 384

tiskalna opravila se ne

natisnejo 384

težava s tiskanjem

zagozdene strani se ne

natisnejo znova 439

težava s kakovostjo tiskanja

prazne strani 371

zaupni in drugi zadržani

dokumenti se ne

natisnejo 384

upognjeni natisi 377

temen natis 372

sence 373

sivo ali barvno ozadje 373

vodoravne temne črte 380

vodoravne bele črte 382

napačni robovi 374

svetel natis 374

manjkajoče barve 375

lisast natis in pike 376

gubanje papirja 438

ponavljajoče se napake pri

tiskanju 383

poševen natis 377

popolnoma barvne ali črne

slike 378

besedilo ali slike so

odrezane 378

neobstoječe barvilo 379

neenakomerna gostota

tiskanja 380

navpične temne črte na

natisih 381

navpične bele črte 383

bele strani 371

Strani za preskus kakovosti

tiskanja 297

tiskani listi, ogled 304

tiskalnik

najmanjši razmiki 63

izbira mesta za 63

stanje tiskalnika 13
 konfiguracije tiskalnika 9
 povezava tiskalnika z omrežjem
 preverjanje 238
 tiskalnik se ne odziva 386
 pomnilnik tiskalnika
 brisanje 240
 meniji tiskalnika 248, 298
 sporočila tiskalnika
 zazan je okvarjen bliskovni
 pomnilnik 436
 Potrošnega materiala ni izdelal
 Lexmark 437
 V bliskovnem pomnilniku ni
 dovolj prostora za vire 436
 znova napolnjena običajna
 kartuša 437
 Zamenjajte kartušo,
 neujemanje regije
 tiskalnika 436
 težava z možnostmi tiskalnika
 vrata za notranje rešitve 435
 kartica vzporednega
 vmesnika 436
 kartica serijskega
 vmesnika 436
 stanje delov tiskalnika
 preverjanje 303
 nastavitve vrat tiskalnika
 spreminjanje 235
 vrata tiskalnika 64
 serijska številka tiskalnika 9
 nastavitve tiskalnika
 obnovitev privzetih tovarniških
 vrednosti 240
 programska oprema za tiskalnik
 nameščanje 87
 stanje tiskalnika 13
 tiskalnik, čiščenje 352
 leče tiskalne glave
 čiščenje 353
 tiskanje
 zaupna tiskalna opravila 245
 seznam imenika 246
 seznam vzorcev pisav 246
 iz mobilne naprave 242, 243
 iz računalnika 242
 z bliskovnega pogona 243
 zadržani posli 245
 Stran z menijskimi
 nastavitvami 298

s storitvijo Mopria Print
 Service 242
 s protokolom Wi-Fi Direct 243
 tiskanje dokumentov
 iz mobilne naprave 242
 tiskanje dnevnikov 304
 težava s tiskanjem
 opravilo se tiska z napačnega
 pladnja 385
 opravila tiskanja z napačnim
 papirjem 385
 tiskalna opravila se ne
 izvedejo 384
 tiskalnik se ne odziva 386
 počasno tiskanje 385
 bliskovnega pogona ni mogoče
 prebrati 386
 tiskanje poročil 304
 recikliranje izdelkov 443
 luknjanje
 na natisnjenih listih 299

R

reciklirani papir
 uporaba 15
 recikliranje izdelkov 443
 odpravljanje zastoja papirja
 pladenj za 2 x 550 listov 393
 na pladnju za 1500 listov 395
 v dvojnem vzporednem pladnju
 za 2000 listov 395
 v pladnju za 550 listov 391
 v enoti za končno obdelavo
 knjižic 416
 v enoti za obojestransko
 tiskanje 396
 v fiksirni enoti 396
 v večnamenskem
 podajalniku 392
 v prenosnem mehanizmu za
 papir z možnostjo
 pregibanja 402
 v standardnem košu 400
 na standardnem pladnju 390
 v enoti za končno obdelavo s
 spenjalnikom 400
 v enoti za končno obdelavo s
 spenjalnikom in
 luknjalnikom 405
 ponavljajoče se napake pri
 tiskanju 383

Zamenjajte kartušo, neujemanje
 regije tiskalnika 436
 zamenjava delov
 razširitev zgornjega koša enote
 za končno obdelavo
 knjižic 332
 pokrov ventilatorja 337
 fiksirna enota 325
 škatlja za luknjanje papirja 334
 pokrov priključka prenosnega
 mehanizma za papir 340
 desni pokrov 339
 velikostna vodila 328
 standardni koš 335
 nosilec kartuše s
 sponkami 350
 pokrov pladnja 330
 vstavek pladnja 327
 zamenjava potrošnega
 materiala
 črna slikovna enota 309
 barvni komplet za obdelavo
 slik 316
 kartuša s
 sponkami 342, 345, 347
 kartuša z barvilom 308
 posoda za odpadno
 barvilo 323
 ponastavitev
 števcu porabe potrošnega
 materiala 437
 ponastavitev števcu porabe
 potrošnega materiala 351
 ponastavitev števcu porabe
 potrošnega materiala 437
 desni pokrov
 zamenjava 339
 zagon diaproyekcije 65

S

varnostne informacije 6, 7
 zaslonske poteze 68
 zaščita podatkov tiskalnika 240
 varnostna reža
 iskanje 13
 izbira mesta
 za tiskalnik 63
 ločevalni listi
 postavitev 246
 serijska številka 9
 zaporedno tiskanje
 nastavitev 239

nastavitev velikosti papirja 73, 74
 nastavitev vrste papirja 73
 nastavitev e-poštних opozoril 303
 nastavitev zaporednega tiskanja 239
 nastavitev vrat USB 387
 velikostna vodila zamenjava 328
 poševen natis 377
 Način mirovanja nastavitev 356
 počasno tiskanje 385
 ena barva 378
 glasnost zvočnika prilagajanje 73
 govornjena gesla omogočanje 73
 standardni koš zamenjava 335
 kartuša s sponkami naročanje 307
 zamenjava 342, 345, 347
 nosilec kartuše s sponkami zamenjava 350
 enota za končno obdelavo s spenjalnikom nameščanje 123
 uporaba 299
 enota za končno obdelavo s spenjalnikom in luknjalnikom nameščanje 152, 166
 enota za končno obdelavo s spenjalnikom in luknjalnikom uporaba 299
 spenjanje kopirani dokumenti 299
 natisnjeni listi 299
 spenjanje natisnjenih listov 299
 izjava o obstojnosti 240
 shranjevalni pogon brisanje 240
 shranjevanje papirja 15
 shranjevanje tiskalnih opravil 244
 stanje potrošnega materiala preverjanje 303
 potrošni material, varčevanje 357
 obvestila o potrošnem materialu nastavitev 303

števci porabe potrošnega materiala ponastavitev 351, 437
 podprte aplikacije 61
 podprte vrste datotek 61
 podprti bliskovni pogoni 61
 podprte velikosti papirja 16, 19, 22, 32, 38, 49
 podprte vrste papirja 56
 podprte teže papirja 56

T
 temperatura okoli tiskalnika 448
 potrošni material tretjih oseb 437
 kartuša z barvilom naročanje 305
 zamenjava 308
 temnost barvila prilagajanje 247
 neobstojno barvilo 379
 zaslon na dotik, čiščenje 352
 poteze na zaslonu na dotik 68
 pokrov pladnja zamenjava 330
 vstavek pladnja zamenjava 327
 povezovanje pladnjev 86
 povezovanje pladnjev ne deluje 439
 prekinitve povezave med pladnji 86
 odpravljanje težav tiskalnika ni mogoče povezati v brezžično omrežje 434
 ni mogoče odpreti strežnika Embedded Web Server 434
 okvarjen bliskovni pomnilnik 436
 vrata za notranje rešitve 435
 kartica vzporednega vmesnika 436
 natis je videti obarvan 441
 kartica serijskega vmesnika 436

U
 bliskovnega pogona ni mogoče prebrati 386
 neprimeren papir 15

neenakomerna gostota tiskanja 380
 prekinitve povezave med pladnji 86
 posodabljanje vdelane programske opreme uporaba strežnika Embedded Web Server 91
 uporaba nadzorne plošče 90
 Vrata USB 64 omogočanje 387
 uporaba funkcije AirPrint 243
 uporaba originalnih Lexmarkovih delov in potrošnega materiala 305
 uporaba nadzorne plošče 12
 uporaba začetnega zaslona 12

V
 navpične temne črte na natisih 381
 navpične bele črte 383
 ogled poročil in dnevnikov 304
 Glasovno vodenje aktiviranje 67
 prilagajanje hitrosti govora 73
 izklop 68
 neobstojni pomnilnik 240
 brisanje 240

W
 posoda za odpadno barvilo naročanje 306
 zamenjava 323
 bele strani 371
 brezžično omrežje Wi-Fi Protected Setup 236
 brezžično omrežje 236
 Wi-Fi Direct nastavitev 237
 tiskanje iz mobilne naprave 243
 omrežje Wi-Fi, deaktiviranje 238
 Wi-Fi Protected Setup brezžično omrežje 236