



# **CX421, CX522, CX622, CX625, MC2325, MC2425, MC2535, MC2640, XC2235, XC4240 daugiafunkciai spausdintuvai**

---

## **Naudotojo vadovas**

2024 m. liepos mėn.

[www.lexmark.com](http://www.lexmark.com)

---

Įrenginio tipas:

7529

Modeliai:

081, 230, 238, 436, 486, 496, 636, 638, 686, 698, 836, 838, 898

# Turinys

<b>Saugos informacija.....</b>	<b>8</b>
Sutartiniai žymenys.....	8
Pareiškimai dėl gaminio.....	8
<b>Žinios apie spausdintuvą.....</b>	<b>11</b>
Informacijos apie spausdintuvą paieška.....	11
Vietos spausdintuvui parinkimas.....	12
Spausdintuvo konfigūracijos.....	13
Laidų ir kabelių prijungimas.....	15
Spausdintuvo serijos numerio paieška.....	16
<b>Valdymo skydelio naudojimas.....</b>	<b>18</b>
„Lexmark“ CX421, MC2325 ir MC2425 daugiafunkciai spausdintuvai.....	18
„Lexmark“ CX522, CX622, MC2535, MC2640 ir XC2235 daugiafunkciai spausdintuvai.....	19
„Lexmark“ CX625“ ir XC4240 daugiafunkciai spausdintuvai.....	20
Kaip suprasti maitinimo mygtuko ir indikatorių lempučių spalvas.....	21
<b>Pradžios ekrano programų diegimas ir naudojimas.....</b>	<b>22</b>
Pradžios ekrano naudojimas.....	22
Pradžios ekrano tinkinimas.....	23
Palaikomos programos.....	23
„Card Copy“ diegimas.....	23
Sparčiosios nuorodos kūrimas.....	24
Ekranų tinkinimo funkcijos naudojimas.....	24
Nuskaitymo centro diegimas.....	25
Įrenginio kvotų nustatymas.....	25
Naudojimasis QR kodų generatoriumi.....	26
Ekonominio režimo nustatymų konfigūravimas.....	26
Naudojimasis Klientų aptarnavimo paslaugomis.....	26
„Cloud Connector“ profilio sukūrimas.....	27
Adresyno įrašų tvarkymas.....	27
Adresyno kūrimas .....	27
Aplankų kūrimas.....	28
Adresatų tvarkymas.....	28
Adresatų pridėjimas .....	28

Grupių pridėjimas .....	29
Adresatų arba grupių redagavimas .....	29
Adresatų arba grupių šalinimas.....	29
<b>Prieinamumo funkcijų nustatymas ir naudojimas.....</b>	<b>30</b>
Didinimo režimo įgalinimas.....	30
Valdymo balsu suaktyvinimas.....	30
Kalbėjimo tempo valdant balsu koregavimas.....	30
Naršymas ekrane naudojant gestus.....	31
Ekranu klaviatūros naudojimas.....	31
Ištariamų slaptažodžių arba asmens identifikavimo numerių įgalinimas.....	31
<b>Popieriaus ir specialiųjų laikmenų įdėjimas.....</b>	<b>32</b>
Popieriaus formato ir rūšies nustatymas.....	32
Universalus popieriaus formato nustatymų konfigūravimas.....	32
Popieriaus įdėjimas į dėklus.....	32
Popieriaus įdėjimas į daugiafunkcį tiektuvą.....	34
Popieriaus įdėjimas į neautomatinį tiektuvą.....	35
Dėklų susiejimas.....	37
<b>Popieriaus palaikymas.....</b>	<b>38</b>
Palaikomi popieriaus formatai.....	38
Palaikomos popieriaus rūšys.....	40
Palaikomi popieriaus svoriai.....	41
Netinkamas popierius.....	43
Perdirbto popieriaus naudojimas.....	43
<b>Spausdinimas.....</b>	<b>44</b>
Spausdinimas iš kompiuterio.....	44
Spausdinimas iš mobiliojo prietaiso.....	44
Spausdinimas iš atmintuko.....	45
Palaikomi atmintukai ir failų tipai.....	46
Konfidencialių užduočių konfigūravimas.....	47
Konfidencialių ir kitų turimų užduočių spausdinimas.....	48
Spausdinimas iš Cloud Connector profilio.....	49
Šriftų pavyzdžių sąrašo spausdinimas.....	49
Katalogo sąrašo spausdinimas.....	49

<b>Kopijavimas.....</b>	<b>50</b>
Automatinio dokumentų tiektuvo ir skaitytuvo stiklo naudojimas.....	50
Kopijos darymas.....	50
Nuotraukų kopijavimas.....	50
Kopijavimas ant firminių blankų.....	51
Kopijavimas ant abiejų popieriaus pusių.....	51
Kopijų mažinimas arba didinimas.....	51
Kopijų sudėstymas.....	52
Skiriamųjų lapų dėjimas tarp kopijų.....	52
Kelių puslapių kopijavimas viename lape.....	52
Sparčiosios kopijavimo nuorodos kūrimas.....	52
<b>Siuntimas el. paštu.....</b>	<b>53</b>
Automatinio dokumentų tiektuvo ir skaitytuvo stiklo naudojimas.....	53
El. pašto SMTP nustatymų konfigūravimas.....	53
Elektroninio laiško siuntimas.....	61
El. pašto sparčiosios nuorodos kūrimas.....	62
<b>Siuntimas faksu.....</b>	<b>63</b>
Automatinio dokumentų tiektuvo ir skaitytuvo stiklo naudojimas.....	63
Fakso nustatymas spausdintuve.....	63
Faksogramos siuntimas.....	72
Faksogramos siuntimo planavimas.....	73
Faksogramų paskirties vietos sparčiosios nuorodos kūrimas.....	74
Faksogramos skiriamosios gebos keitimas.....	74
Faksogramos tamsumo koregavimas.....	74
Faksogramų žurnalo spausdinimas.....	75
Brokalo faksogramų blokavimas.....	75
Faksogramų užlaikymas.....	75
Faksogramos persiuntimas.....	75
<b>Skenavimas.....</b>	<b>77</b>
Automatinio dokumentų tiektuvo ir skaitytuvo stiklo naudojimas.....	77
Skenavimas į kompiuterį.....	77
Nuskaitymas į FTP serverį.....	79
Skenavimas į tinklo aplanką naudojant sparčiąją nuorodą.....	79

Sparčiosios FTP nuorodos kūrimas.....	79
Nuskaitymas į atmintuką.....	80
Nuskaitymas į Cloud Connector profilį.....	81
<b>Kaip suprasti spausdintuvo meniu.....</b>	<b>82</b>
Meniu planas.....	82
Įrenginys.....	83
Spausdinimas.....	97
Popierius.....	107
Kopijavimas.....	109
Faksas.....	113
Elektroninis paštas.....	125
FTP.....	133
USB atmintukas.....	137
Tinklas / prievadai.....	143
Saugumas.....	155
Ataskaitos.....	162
Žinynas.....	164
Trikčių šalinimas.....	164
Meniu nustatymų puslapio spausdinimas.....	164
<b>Spausdintuvo apsaugojimas.....</b>	<b>165</b>
Saugos lizdo vietos nustatymas.....	165
Spausdintuvo atminties išvalymas.....	165
Spausdintuvo standžiojo disko atminties išvalymas.....	166
Spausdintuvo standžiojo disko užšifravimas.....	166
Gamyklinių numatytųjų nustatymų atkūrimas.....	166
Pareiškimas dėl neišliekamosios atminties įtaisų.....	166
<b>Spausdintuvo priežiūra.....</b>	<b>168</b>
Pranešimų dėl eksploatacinių medžiagų konfigūravimas.....	168
Įspėjimų el. paštu nustatymas.....	168
Ataskaitų peržiūra.....	168
Garsiakalbio garsumo koregavimas.....	169
Prijungimas prie tinklo.....	170
Spausdintuvo dalių valymas.....	174
Dalių ir eksploatacinių reikmenų užsakymas.....	178

Dalių ir eksploatacinių reikmenų keitimas.....	182
Spausdintuvo perkėlimas.....	195
Elektros energijos ir popieriaus taupymas.....	196
Perdirbimas.....	197
<b>Strigčių šalinimas.....</b>	<b>198</b>
Kaip išvengti strigčių.....	198
Strigčių vietų nustatymas.....	199
Popieriaus strigtis dėkluose.....	200
Popieriaus strigtis A durelėse.....	200
Popieriaus strigtis C durelėse.....	206
Popieriaus strigtis standartinėje dėtuvėje.....	206
Popieriaus strigtis daugiafunkciame tiekтуve.....	210
Popieriaus strigtis neautomatiniame tiekтуve.....	211
<b>Trikčių šalinimas.....</b>	<b>212</b>
Spausdinimo kokybės problemos.....	212
Spausdinimo problemos.....	213
Spausdintuvas nereaguoja.....	237
Nepavyksta nuskaityti atmintuko.....	238
USB jungties įgalinimas.....	238
Tinklo ryšio problemos.....	239
Papildomos aparatinės įrangos problemos.....	241
Problemos, susijusios su eksploataciniais reikmenimis.....	243
Popieriaus tiekimo problemos.....	244
Spalvų kokybės problemos.....	248
Problemos siunčiant el. paštu.....	251
Problemos siunčiant faksu.....	252
Skenavimo problemos.....	258
Kreipimasis į klientų aptarnavimo skyrių.....	263
<b>Naujovimas ir perkėlimas.....</b>	<b>264</b>
Aparatinė įranga.....	264
Programinė įranga.....	274
Programinė aparatinė įranga.....	276

<b>Pranešimai.....</b>	<b>278</b>
<b>Rodyklė.....</b>	<b>288</b>

# Saugos informacija






## Sutartiniai žymenys

**Pastaba:** *Pastaboje* nurodoma galinti padėti informacija.








**Įspėjimas:** *Įspėjime* nurodoma tai, kas galėtų sugadinti gaminio aparatinę arba programinę įrangą.

**PERSPĖJIMAS:** *Perspėjime* nurodoma potencialiai pavojinga situacija, kai galima susižeisti.









[vairūs perspėjimo teiginių tipai:






-  **DĖMESIO—GALIMA SUSIŽALOTI:** Nurodo su(si)žalojimo pavojų.
-  **DĖMESIO—ELEKTROS SMŪGIO PAVOJUS:** Nurodo elektros smūgio pavojų.
-  **DĖMESIO—KARŠTAS PAVIRŠIUS:** Nurodo nudegimo pavojų palietus.
-  **DĖMESIO—PASVYRIMO PAVOJUS:** Nurodo suspaudimo pavojų.
-  **DĖMESIO—PRIVĖRIMO PAVOJUS:** Nurodo įsukimo tarp judančių dalių pavojų.

## Pareiškimai dėl gaminio

-  **DĖMESIO—GALIMA SUSIŽALOTI:** Norėdami išvengti gaisro ar elektros smūgio pavojaus, prijunkite maitinimo laidą prie tinkamos nominaliosios srovės ir tinkamai įžeminto elektros lizdo, kuris yra šalia gaminio ir lengvai pasiekiamas.
-  **DĖMESIO—GALIMA SUSIŽALOTI:** Norėdami išvengti gaisro ar elektros smūgio pavojaus, naudokite tik kartu su šiuo gaminiu pateiktą maitinimo laidą arba gamintojo leistą pakaitinį laidą.
-  **DĖMESIO—GALIMA SUSIŽALOTI:** Nenaudokite šio gaminio su ilginamaisiais laidais, daugiakištukiniais lizdais, daugiakištukiniais ilgintuvais arba nenutrūkstamo maitinimo šaltinio (UPS) prietaisais. Lazerinis spausdintuvas gali lengvai perkrauti šių rūšių priedų maitinimo galią, todėl gali kilti gaisro, turto sugadinimo ar prasto spausdintuvo veikimo pavojus.
-  **DĖMESIO—GALIMA SUSIŽALOTI:** Su šiuo gaminiu galima naudoti tik „Lexmark“ apsaugos nuo linijinių viršįtampių įtaisą, kuris yra tinkamai prijungtas tarp spausdintuvo ir maitinimo laido, pateikto kartu su spausdintuvu. Naudojant ne „Lexmark“ apsaugos nuo viršįtampių įtaisus, gali atsirasti pavojus, kad kils gaisras, bus sugadintas turtas arba prastai veiks spausdintuvas.
-  **DĖMESIO—GALIMA SUSIŽALOTI:** Jei norite sumažinti gaisro pavojų, jungdami šį gaminį prie viešo komutuojamo telefono ryšio tinklo, naudokite tik 26 AWG ar storesnį telekomunikacinės linijos (RJ-11) laidą. Jei tai Australijos vartotojai, laidas turi būti patvirtintas Australijos ryšių ir žiniasklaidos tarnybos.
-  **DĖMESIO—ELEKTROS SMŪGIO PAVOJUS:** Norėdami išvengti elektros smūgio pavojaus, nestatykite arba nenaudokite šio gaminio netoli vandens arba drėgnose vietose.
-  **DĖMESIO—ELEKTROS SMŪGIO PAVOJUS:** Norėdami išvengti elektros smūgio pavojaus, nenustatinėkite šio gaminio arba nejunkite jokių elektros ar kabelių jungčių, pavyzdžiui, maitinimo laido, fakso funkcijos ar telefono, perkūnijos metu.



-  **DĒMESIO—GALIMA SUSIŽALOTI:** Nenukirskite, nesusukite, nesuriškite, nesuspauskite elektros laido ir nedėkite ant jo sunkių daiktų. Saugokite maitinimo laidą nuo trinties ar įtempimo. Nesuspauskite maitinimo laido tarp objektų, pavyzdžiui, baldų ir sienų. Jei atsitinka bet kuris iš šių dalykų, gali kilti gaisro ar elektros smūgio pavojus. Nuolat tikrinkite maitinimo laidą, ar nėra tokių problemų požymių. Prieš tikrindami ištraukite maitinimo laidą iš elektros lizdo.
-  **DĒMESIO—ELEKTROS SMŪGIO PAVOJUS:** Norėdami išvengti elektros smūgio pavojaus, įsitinkinkite, kad visos išorinės jungtys (pavyzdžiui, eterneto, telefonų sistemos jungtys) yra tinkamai įvestos į pažymėtus įjungimo į tinklą prievadus.
-  **DĒMESIO—ELEKTROS SMŪGIO PAVOJUS:** Jei norite išvengti elektros smūgio pavojaus, kai bandote prieiti prie valdiklių plokštės arba diegiate papildomą aparatinę įrangą ar atminties įtaisus jau būdami nustatę spausdintuvą, prieš vykdydami veiksmus išjunkite spausdintuvą ir ištraukite maitinimo laidą iš elektros lizdo. Jei prie spausdintuvo esate prijungę kokius nors kitus įrenginius, juos taip pat išjunkite ir atjunkite visus į spausdintuvą einančius kabelius.
-  **DĒMESIO—ELEKTROS SMŪGIO PAVOJUS:** Norėdami išvengti elektros smūgio pavojaus, nesinaudokite fakso funkcija perkūnijos metu.
-  **DĒMESIO—ELEKTROS SMŪGIO PAVOJUS:** Norėdami išvengti elektros smūgio pavojaus valant spausdintuvo išorę, prieš pradėdami valyti ištraukite maitinimo laidą iš elektros lizdo ir atjunkite visus spausdintuvo laidus.
-  **DĒMESIO—GALIMA SUSIŽALOTI:** Jei spausdintuvo svoris yra didesnis nei 20 kg (44 sv.), norint jį saugiai pakelti gali prireikti dviejų ar daugiau žmonių.
-  **DĒMESIO—GALIMA SUSIŽALOTI:** Norėdami perkelti spausdintuvą, laikykitės šių nurodymų, kad būtų išvengta sužalojimų ar spausdintuvo sugadinimo:
- Įsitinkinkite, kad visos durelės ir dėklai yra uždaryti.
  - Išjunkite spausdintuvą ir ištraukite maitinimo laidą iš elektros lizdo.
  - Atjunkite visus spausdintuvo laidus ir kabelius.
  - Jei prie spausdintuvo yra pritvirtinta atskirų pastatomų papildomų dėklų arba išvesčių įtaisų, prieš perkeldami spausdintuvą juos atskirkite.
  - Jei spausdintuvas su ratukais, atsargiai nuridenkite jį į naują vietą. Būkite atsargūs ridendami per slenksčius ir grindų tarpus.
  - Jei spausdintuvas ne su ratukais, bet yra sukonfigūruotas su papildomai pasirenkamais dėklais arba išvesčių įtaisais, pašalinkite papildomus išvesčių įtaisus ir nukelkite spausdintuvą nuo dėklų. Nebandykite tuo pačiu metu kelti ir spausdintuvo, ir papildomų įtaisų.
  - Keldami spausdintuvą visada naudokitės ant jo esančiomis rankenomis.
  - Į spausdintuvo perkėlimui naudojamo vežimėlio paviršius turi remtis visi spausdintuvo lietimosi taškai.
  - Į pasirinktos aparatinės įrangos perkėlimui naudojamo vežimėlio paviršius įranga turi remtis visu dydžiu.
  - Laikykite spausdintuvą vertikalioje padėtyje.
  - Venkite staigių nedarnių judesių.
  - Statydami spausdintuvą įsitinkinkite, kad jūsų pirštai ne po spausdintuvu.
  - Įsitinkinkite, kad aplink spausdintuvą yra pakankamai erdvės.
-  **DĒMESIO—PASVYRIMO PAVOJUS:** Įprastame ar daugiafunkciame spausdintuve įdiegiant vieną ar daugiau techninių galimybių gali prireikti ratukų pagrindo, baldo ar kitos funkcijos, kad būtų išvengta galimo su(si)žalojimo dėl įrenginio nestabilumo. Norėdami gauti daugiau informacijos apie palaikomas konfigūracijas, žr. [www.lexmark.com/multifunctionprinters](http://www.lexmark.com/multifunctionprinters).

-  **DĒMESIO—PASVYRIMO PAVOJUS:** Siekdami sumažinti įrangos nestabilumo pavojų, į kiekvieną dėklą popierių dėkite atskirai. Visus kitus dėklus laikykite uždarytus, iki prireiks.
-  **DĒMESIO—KARŠTAS PAVIRŠIUS:** Spausdintuvo vidus gali būti karštas. Norėdami sumažinti pavojų susižaloti nuo karšto komponento, prieš liedami leiskite paviršiui atvėsti.
-  **DĒMESIO—PRIVĒRIMO PAVOJUS:** Norėdami išvengti sugnybimo traumos pavojaus, šiuo ženklu pažymėtose zonose elkitės atsargiai. Sugnybimo traumos gali įvykti esant šalia judančių dalių, pavyzdžiui, krumpliaraičių, durelių, dėklų ir dangčių.
-  **DĒMESIO—GALIMA SUSIŽALOTI:** Šiame gaminyje naudojamas lazeris. Valdiklių naudojimas, reguliavimas ar procedūrų atlikimas kitaip, nei nurodyta *Naudotojo vadove*, gali sukelti pavojingą spinduliavimą.
-  **DĒMESIO—GALIMA SUSIŽALOTI:** Nėra numatyta, kad šiame gaminyje esanti ličio baterija būtų keičiama. Jei ličio baterija neteisingai pakeičiama, gali kilti sprogimo pavojus. Ličio baterijos nekraukite, neardykite ir nedeginkite. Panaudotas ličio baterijas išmeskite laikydamiesi gamintojo nurodymų ir vietos taisyklių.

Šis gaminys yra sukurtas, išbandytas ir pripažintas atitinkančiu griežtus pasaulinius saugumo standartus naudojant konkretaus gamintojo komponentus. Kai kurių dalių saugos savybės ne visada gali būti akivaizdžios. Gamintojas nėra atsakingas už kitų atsarginių dalių naudojimą.

Dėl įrenginio techninės priežiūros ar remonto, išskyrus aprašytuosius naudotojui skirtuose dokumentuose, kreipkitės į techninės priežiūros atstovą.


Šiame gaminyje naudojamas spausdinimo procesas, kuris šildo spausdinimo medžiagas, todėl dėl šilumos medžiagos gali išmesti teršalus į aplinką. Turite perskaityti naudojimo instrukcijų skyrių, kuriame aptariamos spausdinimo medžiagų pasirinkimo rekomendacijos, kad būtų išvengta galimų kenksmingų emisijų.

Įprastai eksploatuojant šis gaminys gali išskirti nedidelį ozono kiekį, todėl gali būti įrengtas su filtru, skirtu apriboti ozono koncentraciją iki gerokai mažesnių, nei rekomenduojama, ribinių poveikio verčių. Intensyvaus naudojimo metu norėdami išvengti didelio ozono koncentracijos lygio, sumontuokite šį gaminį gerai vėdinamoje patalpoje ir keiskite ozono ir išmetamųjų teršalų filtrus, jei taip nurodyta gaminio techninės priežiūros instrukcijose. Jei gaminio techninės priežiūros instrukcijose nėra informacijos apie filtrus, reiškia, jame nėra filtrų, kuriuos reikėtų keisti.

**IŠSAUGOKITE ŠIUOS NURODYMUS.**

# Žinios apie spausdintuvą


## Informacijos apie spausdintuvą paieška


Ko ieškote?	Ieškoti čia
Pradinės sąrankos instrukcijos	Žr. sąrankos dokumentaciją, kurią gavote kartu su spausdintuvu.
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Spausdintuvo programinė įranga</li> <li>• Spausdinimo arba fakso tvarkyklė</li> <li>• Spausdintuvo programinė aparatinė įranga</li> <li>• Paslaugų programa</li> </ul>	Eikite į <a href="http://www.lexmark.com/downloads">www.lexmark.com/downloads</a> , suraskite savo spausdintuvo modelį ir meniu „Tipas“ pasirinkite reikiamą tvarkyklę, programinę aparatinę įrangą ar paslaugų programą.
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Popieriaus ir specialiųjų laikmenų pasirinkimas ir laikymas</li> <li>• Popieriaus įdėjimas</li> <li>• Spausdintuvo nustatymų konfigūravimas</li> <li>• Dokumentų ir nuotraukų peržiūra ir spausdinimas</li> <li>• Spausdintuvo konfigūravimas tinkle</li> <li>• Spausdintuvo priežiūra</li> <li>• Trikčių šalinimas ir problemų sprendimas</li> </ul>	<p>Informacijos centras. Eikite adresu <a href="https://infoserve.lexmark.com">https://infoserve.lexmark.com</a>.</p> <p>Mokomieji vaizdo įrašai. Eikite adresu <a href="https://infoserve.lexmark.com/idv/">https://infoserve.lexmark.com/idv/</a>.</p> <p><i>Žinyno meniu puslapiai.</i> Naudokitės vadovais spausdintuvo programinėje aparatinėje įrangoje arba eikite adresu <a href="http://support.lexmark.com">http://support.lexmark.com</a>.</p> <p><i>Jutiklinio ekrano vadovas.</i> Eikite adresu <a href="http://support.lexmark.com">http://support.lexmark.com</a>.</p>
Spausdintuvo prieinamumo funkcijų diegimas ir konfigūravimas	„Lexmark“ prieinamumo vadovas. Eikite adresu <a href="http://support.lexmark.com">http://support.lexmark.com</a> .
Žinyno informacija spausdintuvo programinei įrangai naudoti	<p>Žinynas „Microsoft Windows“ arba „Macintosh“ operacinėms sistemoms. Atidarykite spausdintuvo programą ir spustelėkite <b>Žinynas</b>.</p> <p>Norėdami peržiūrėti kontekstinę informaciją, spustelėkite .</p> <p><b>Pastabos:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Žinynas automatiškai įdiegiamas su spausdintuvo programine įranga.</li> <li>• Priklausomai nuo operacinės sistemos spausdintuvo programinė įranga būna arba spausdintuvo programų aplanke, arba darbalaukyje.</li> </ul>

Ko ieškote?	Ieškoti čia
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Dokumentai</li> <li>• Pagalba tiesioginio pokalbio metu</li> <li>• Pagalba el. paštu</li> <li>• Pagalba balso paštu</li> </ul>	<p>Eikite adresu <a href="http://support.lexmark.com">http://support.lexmark.com</a>.</p> <p><b>Pastaba:</b> Pasirinkite šalį arba regioną, tada pasirinkite savo gaminį, kad galėtumėte peržiūrėti atitinkamą palaikymo svetainę.</p> <p>Svetainėje arba spausdintoje garantijoje, kuri pridama prie spausdintuvo, galima rasti kontaktinę palaikymo informaciją jūsų šalyje arba regione.</p> <p>Susisiekdami su pagalbos klientams skyriumi būkite pasiruošę šią informaciją:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• pirkimo vietą ir datą;</li> <li>• įrenginio tipą ir serijos numerį.</li> </ul> <p>Norėdami gauti daugiau informacijos, žr. „<a href="#">Spausdintuvo serijos numerio paieška</a>“ 16 puslapyje.</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Saugos informacija</li> <li>• Reglamentavimo informacija</li> <li>• Informacija apie garantiją</li> <li>• Aplinkos apsaugos informacija</li> </ul>	<p>Informacija apie garantiją skiriasi priklausomai nuo šalies arba regiono:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>JAV</b>– žr. prie spausdintuvo pridamą Pareiškimą dėl ribotos garantijos arba eikite adresu <a href="http://support.lexmark.com">http://support.lexmark.com</a>.</li> <li>• <b>Kitose šalyse ir regionuose.</b> Žr. prie spausdintuvo pridamą spausdintą garantiją.</li> </ul> <p><i>Informacijos apie gaminį vadovas.</i> Žr. dokumentaciją, kurią gavote kartu su spausdintuvu, arba eikite adresu <a href="http://support.lexmark.com">http://support.lexmark.com</a>.</p>

## Vietos spausdintuvui parinkimas

- Palikite pakankamai vietos dėklams, dangčiams, durelėms atidaryti ir papildomai aparatinei įrangai įrengti.
- Spausdintuvą pastatykite arti elektros lizdo.

 **DĖMESIO—GALIMA SUSIŽALOTI:** Norėdami išvengti gaisro ar elektros smūgio pavojaus, prijunkite maitinimo laidą prie tinkamos nominaliosios srovės ir tinkamai įžeminto elektros lizdo, kuris yra šalia įrenginio ir lengvai pasiekiamas.

 **DĖMESIO—ELEKTROS SMŪGIO PAVOJUS:** Norėdami išvengti elektros smūgio pavojaus, nestatykite arba nenaudokite šio gaminio netoli vandens arba drėgnose vietose.

- Įsitinkite, kad oro srautas patalpoje atitinka naujausią persvarstytą ASHRAE 62 standartą arba CEN Technikos komiteto 156 standartą.
- Pasirūpinkite lygiu, tvirtu ir stabiliu grindų paviršiumi.
- Spausdintuvą laikykite tokiomis sąlygomis:
  - Jis turi būti švarus, sausas ir nedulkėtas.
  - Ant jo neturi būti išsibarsčiusių sąsagėlių ir sąvaržėlių.
  - Jis turi būti atokiau nuo tiesioginių kondicionierių, šildytuvų ir ventiliatorių oro srauto.
  - Jis turi būti apsaugotas nuo tiesioginių saulės spindulių ir per didelės drėgmės.
- Laikykitės temperatūrų intervalo.

Darbinė temperatūra	Nuo 10 iki 32,2 °C (nuo 50 iki 90 °F)
---------------------	---------------------------------------

- Aplink spausdintuvą palikite šiuos rekomenduojamus laisvus atstumus, kad jis būtų tinkamai vėdinamas:



1.	Viršus	305 mm (12 col.)
2.	Galas	102 mm (4 col.)
3.	Dešinė pusė	76 mm (3 col.)
4.	Priekis	508 mm (20 col.) <b>Pastaba:</b> Mažiausias būtinas tarpas prieš aparatą – 76 mm (3 col.).
5.	Kairė pusė	76 mm (3 col.)

## Spausdintuvo konfigūracijos

**⚠ DĖMESIO—PASVYRIMO PAVOJUS:** Įprastame ar daigiafunkciame spausdintuve įrengiant vieną ar daugiau techninių galimybių gali prireikti ratukų pagrindo, baldo ar kitos funkcijos, kad būtų išvengta galimo su(si)žalojimo dėl įrenginio nestabilumo. Norėdami gauti daugiau informacijos apie palaikomas konfigūracijas, žr. [www.lexmark.com/multifunctionprinters](http://www.lexmark.com/multifunctionprinters).

**⚠ DĖMESIO—PASVYRIMO PAVOJUS:** Siekdami sumažinti įrangos nestabilumo pavojų, į kiekvieną dėklą popierių dėkite atskirai. Visus kitus dėklus laikykite uždarytus, iki prireiks.

Priklausomai nuo savo spausdintuvo modelio spausdintuvą galite konfigūruoti pridėdami 650 lapų dvigubą dėklą arba ir 650 lapų dvigubą dėklą, ir 550 lapų dėklą. Norėdami gauti daugiau informacijos, žr. „Papildomų dėklų įdėjimas“ 273 puslapyje.

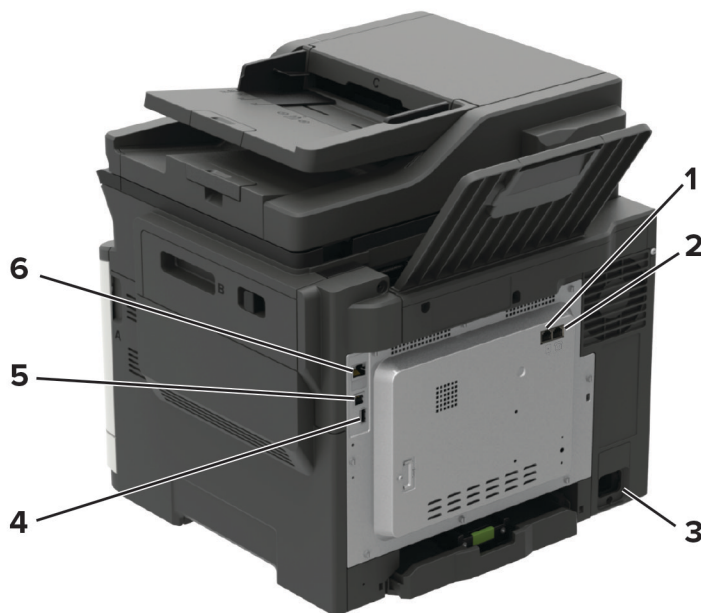


1	Automatinis dokumentų tiek tuvas (ADT)
2	ADT dėklas
3	Standartinė dėtu vė
4	ADT dėtu vė
5	Standartinis 250 lapų dėklas
6	Papildomas 650 lapų dvigubas dėklas <b>Pastaba:</b> Šis dėklas galimas tik kai kuriuose spausdintuvų modeliuose.
7	Papildomas 550 lapų dėklas <b>Pastaba:</b> Šis dėklas galimas tik kai kuriuose spausdintuvų modeliuose.
8	Neautomatinis tiek tuvas
9	Valdymo skydelis <b>Pastaba:</b> Išvaizda gali skirtis priklausomai nuo spausdintuvo modelio.

## Laidų ir kabelių prijungimas

- ⚠ DĖMESIO—ELEKTROS SMŪGIO PAVOJUS:** Norėdami išvengti elektros smūgio pavojaus, nenustatinėkite šio gaminio arba nejunkite jokių elektros ar kabelių jungčių, pavyzdžiui, maitinimo laido, fakso funkcijos ar telefono, perkūnijos metu.
- ⚠ DĖMESIO—GALIMA SUSIŽALOTI:** Norėdami išvengti gaisro ar elektros smūgio pavojaus, prijunkite maitinimo laidą prie tinkamos nominaliosios srovės ir tinkamai įžeminto elektros lizdo, kuris yra šalia įrenginio ir lengvai pasiekiamas.
- ⚠ DĖMESIO—GALIMA SUSIŽALOTI:** Norėdami išvengti gaisro ar elektros smūgio pavojaus, naudokite tik kartu su šiuo gaminiu pateiktą maitinimo laidą arba gamintojo leistą pakaitinį laidą.
- ⚠ DĖMESIO—GALIMA SUSIŽALOTI:** Jei norite sumažinti gaisro pavojų, jungdami šį gaminį prie viešo komutuojamo telefono ryšio tinklo, naudokite tik 26 AWG ar storesnį telekomunikacinės linijos (RJ-11) laidą. Jei tai Australijos vartotojai, laidas turi būti patvirtintas Australijos ryšių ir žiniasklaidos tarnybos.

**[Spėjimas—Galima sugadinti:** Norėdami išvengti duomenų praradimo arba spausdintuvo veikimo sutrikimo, aktyviai spausdindami spausdintuvu nelieskite USB laido, belaidžio tinklo adapterio ar spausdintuvo nurodytose vietose.

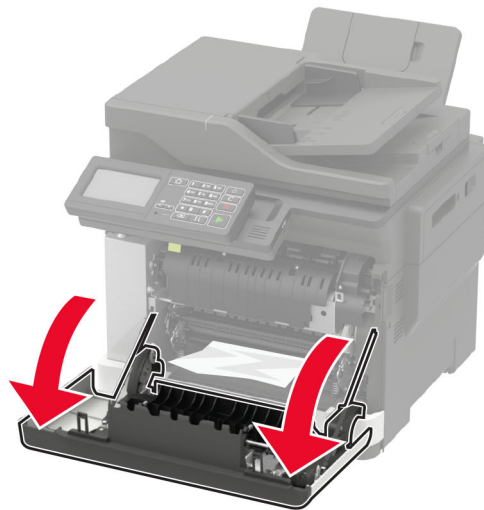


	Naudoti	Kam
1	LINE jungtis <b>Pastaba:</b> Būna tik kai kuriuose spausdintuvų modeliuose.	Spausdintuvą prie veikiančios telefono ryšio linijos prijungiamas naudojantis standartiniu sieniniu lizdu (RJ-11), DSL filtru, VoIP adapteriu ar bet kokių kitu adapteriu, kuris suteikia prieigą prie telefono ryšio linijos, kad būtų galima siųsti ir priimti faksogramas.
2	EXT jungtis <b>Pastaba:</b> Būna tik kai kuriuose spausdintuvų modeliuose.	Prie spausdintuvo ir telefono ryšio linijos prijungiama daugiau įtaisų (telefonas arba atsakiklis). Naudokite šį priedą, jei nėra specialios fakso linijos spausdintuvui ir jei šis jungimo būdas yra palaikomas jūsų šalyje arba regione.
3	Maitinimo laido kištukinis lizdas	Spausdintuvą įjungiamas į tinkamai įžemintą elektros lizdą.

	Naudoti	Kam
4	USB jungtis <b>Pastaba:</b> Būna tik kai kuriuose spausdintuvų modeliuose.	Prijungiama klaviatūra arba panašus suderinamas įtaisas.
5	Spausdintuvo USB jungtis	Spausdintuvas prijungiamas prie kompiuterio.
6	Eterneto prievadas	Spausdintuvas prijungiamas prie tinklo.

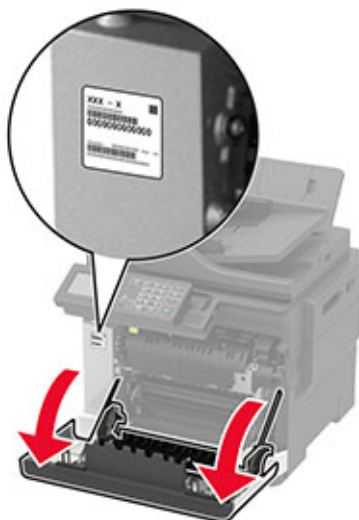
## Spausdintuvo serijos numerio paieška

1 Atidarykite A dureles.



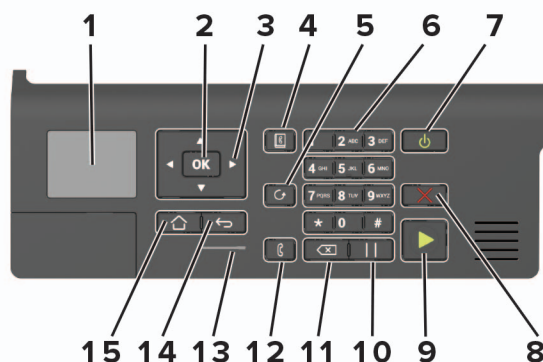


2 Raskite serijos numerį kairiajame spausdintuvo šone.



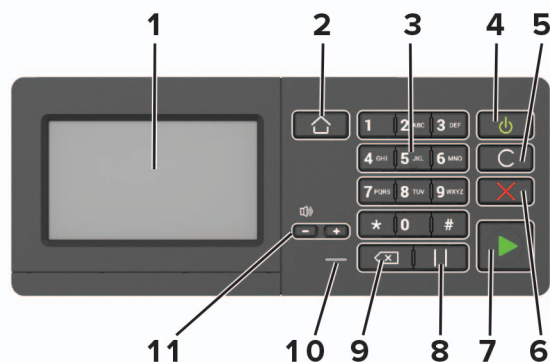
# Valdymo skydelio naudojimas

## „Lexmark“ CX421, MC2325 ir MC2425 daugiafunkciai spausdintuvai



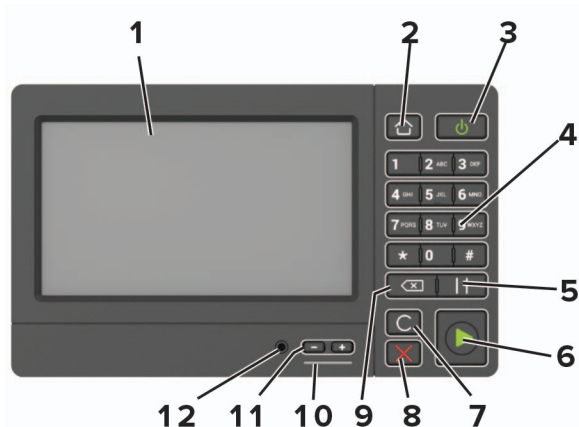
	Naudoti	Kam
1	Ekranas	Peržiūrimos spausdinimo galimybės, spausdintuvo būseną ir klaidų pranešimai.
2	Pasirinkimo mygtukas	<ul style="list-style-type: none"> <li>Pasirenkama meniu parinktis.</li> <li>Išsaugomi nustatymo pakeitimai.</li> </ul>
3	Rodyklių mygtukai	<ul style="list-style-type: none"> <li>Slenkama per meniu arba pereinama iš vieno ekrano ar meniu parinkties į kitą.</li> <li>Koreguojama skaitinė nustatymo reikšmė.</li> </ul>
4	Adresų knygos mygtukas	Peržiūrimi saugomi adresai.
5	Perskambinimo mygtukas	Peržiūrimas paskutinis rinktas numeris.
6	Skaitinė klaviatūra	Įvesties lauke įvedami skaičiai arba simboliai.
7	Maitinimo mygtukas	<ul style="list-style-type: none"> <li>Spausdintuvas įjungiamas arba išjungiamas.</li> <li><b>Pastaba:</b> Norėdami išjungti spausdintuvą, penkias sekundes palaikykite paspaudę maitinimo mygtuką.</li> <li>Spausdintuvas nustatomas veikti miego arba užmigdyto režimu.</li> <li>Spausdintuvas pažadinamas iš veikimo miego arba užmigdyto režimu.</li> </ul>
8	Sustabdymo arba atšaukimo mygtukas	Sustabdoma dabartinė spausdintuvo užduotis.
9	Paleidimo mygtukas	Atsižvelgiant į pasirinktą režimą pradeda spausdintuvo užduotis.
10	Pauzės mygtukas	Nustatoma fakso numerio rinkimo pauzė.
11	Naikinimo mygtukas	Žymeklis perstumiamas atgal ir simbolis įvesties lauke panaikinamas.
12	Faksogramų siuntimo mygtukas	Siunčiamos faksogramos.
13	Indikatoriaus lemputė	Patikrinama spausdintuvo būseną.
14	Grįžimo atgal mygtukas	Grįžtama į ankstesnį ekraną.
15	Pradžios mygtukas	Pereinama į pradžios ekraną.

## „Lexmark“ CX522, CX622, MC2535, MC2640 ir XC2235 daugiafunkciai spausdintuvai



	Naudoti	Kam
1	Ekranas	<ul style="list-style-type: none"> <li>Peržiūrėti spausdintuvo pranešimai ir eksploatacinių medžiagų būseną.</li> <li>Nustatomas ir valdomas spausdintuvas.</li> </ul>
2	Pradžios mygtukas	Pereinama į pradžios ekraną.
3	Skaitinė klaviatūra	Įvesties lauke įvedami skaičiai arba simboliai.
4	Maitinimo mygtukas	<ul style="list-style-type: none"> <li>Spausdintuvas įjungiamas arba išjungiamas.</li> </ul> <p><b>Pastaba:</b> Norėdami išjungti spausdintuvą, penkias sekundes palaikykite paspaudę maitinimo mygtuką.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Spausdintuvas nustatomas veikti miego arba užmigdymo režimu.</li> <li>Spausdintuvas pažadinamas iš veikimo miego arba užmigdymo režimu.</li> </ul>
5	Visko išvalymo arba atkūrimo mygtukas	Atkuriami numatytieji funkcijos, pavyzdžiui, kopijavimo, siuntimo faksu arba nuskaitymo, nustatymai.
6	Sustabdymo arba atšaukimo mygtukas	Sustabdoma dabartinė spausdintuvo užduotis.
7	Paleidimo mygtukas	Atsižvelgiant į pasirinktą režimą pradeda užduotis.
8	Pauzės mygtukas	Nustatoma fakso numerio rinkimo pauzė.
9	Naikinimo mygtukas	Žymeklis perstumiamas atgal ir simbolis įvesties lauke panaikinamas.
10	Indikatoriaus lemputė	Patikrinama spausdintuvo būseną.
11	Garsumo mygtukai	Koreguojamas garsiakalbio garsumas.

## „Lexmark“ CX625“ ir XC4240 daugiafunkciai spausdintuvai



	Naudoti	Kam
1	Ekranas	<ul style="list-style-type: none"> <li>Peržiūrimi spausdintuvo pranešimai ir eksploatacinių medžiagų būseną.</li> <li>Nustatomas ir valdomas spausdintuvai.</li> </ul>
2	Pradžios mygtukas	Pereinama į pradžios ekraną.
3	Maitinimo mygtukas	<ul style="list-style-type: none"> <li>Spausdintuvai įjungiamas arba išjungiamas.</li> <li><b>Pastaba:</b> Norėdami išjungti spausdintuvą, penkias sekundes palaikykite paspaudę maitinimo mygtuką.</li> <li>Spausdintuvai nustatomas veikti miego arba užmigdyto režimu.</li> <li>Spausdintuvai pažadinamas iš veikimo miego arba užmigdyto režimu.</li> </ul>
4	Skaitinė klaviatūra	Įvesties lauke įvedami skaičiai arba simboliai.
5	Pauzės mygtukas	Nustatoma fakso numerio rinkimo pauzė.
6	Paleidimo mygtukas	Atsižvelgiant į pasirinktą režimą pradeda užduotis.
7	Visko išvalymo arba atkūrimo mygtukas	Atkuriami numatytieji funkcijos, pavyzdžiui, kopijavimo, siuntimo faksu arba nuskaitymo, nustatymai.
8	Sustabdymo arba atšaukimo mygtukas	Sustabdoma dabartinė spausdintuvo užduotis.
9	Naikinimo mygtukas	Žymeklis perstumiamas atgal ir simbolis įvesties lauke panaikinamas.
10	Indikatoriaus lemputė	Patikrinama spausdintuvo būseną.
11	Garsumo mygtukai	Koreguojamas garsiakalbio garsumas.
12	Garsiakalbio prievadas	Prijungiamas garsiakalbis.

## Kaip suprasti maitinimo mygtuko ir indikatorių lempučių spalvas

Indikatoriaus lemputė	Spausdintuvo būseną
Išjungta	Spausdintuvas yra išjungtas arba veikia užmigdyto režimu.
Mėlyna	Spausdintuvas yra pasirengęs arba apdoroja duomenis.
Raudona	Spausdintuvui būtinas naudotojo įsikišimas.

Maitinimo mygtuko lemputė	Spausdintuvo būseną
Išjungta	Spausdintuvas yra išjungtas, pasirengęs arba apdoroja duomenis.
Pastovi geltona	Spausdintuvas veikia miego režimu.
Mirkčiojanti geltona	Spausdintuvas veikia užmigdyto režimu.

# Pradžios ekrano programų diegimas ir naudojimas

**Pastaba:** Šios programos palaikomos tik kai kuriuose spausdintuvų modeliuose.

## Pradžios ekrano naudojimas

**Pastaba:** Jūsų pradžios ekranas gali skirtis priklausomai nuo jo tinkinimo nustatymų, administracinės sąrankos ir aktyvių įtaisyčių sprendimų.



Palieti	Kam	
1.	Kopijavimas	Daromos kopijos.
2.	El. paštas	Siunčiami elektroniniai laiškai.
3.	Nustatymai	Patenkama į įvairius spausdintuvo meniu.
4.	Faksas	Siunčiamos faksogramos.
5.	Adresų knyga	Tvarkomas kontaktų sąrašas, kurį gali pasiekti kitos spausdintuvo programos.
6.	Būklė / eksploatacinės medžiagos	<ul style="list-style-type: none"> <li>Rodomas spausdintuvo įspėjimas arba klaidos pranešimas, kai reikia naudotojo įsikišimo, kad spausdintuvas galėtų tęsti užduotį.</li> <li>Peržiūrima daugiau informacijos apie spausdintuvo įspėjimą ar pranešimą ir apie tai, kaip juos išvalyti.</li> </ul> <p><b>Pastaba:</b> Šį nustatymą galima pasiekti ir palietus viršutinę pradžios ekrano dalį.</p>
7.	USB atmintukas	<ul style="list-style-type: none"> <li>Iš atmintuko spausdinamos nuotraukos ir dokumentai.</li> <li>Į atmintuką nuskaitomos nuotraukos ir dokumentai.</li> </ul>
8.	Užduočių eilė	Rodomos visos esamos spausdinimo užduotys. <b>Pastaba:</b> Šį nustatymą galima pasiekti ir palietus viršutinę pradžios ekrano dalį.
9.	Turimos užduotys	Rodomos spausdinimo užduotys, laikomos spausdintuvo atmintyje.
10.	Sparčiųjų nuorodų centras	Tvarkomos visos sparčiosios nuorodos.
11.	Programų profiliai	Prieinama prie programų profilių.
12.	Nuskaitymo profiliai	Dokumentai nuskaitomi ir išsaugomi tiesiai kompiuteryje.
13.	FTP	Dokumentai nuskaitomi ir išsaugomi tiesiai FTP profilyje.

Paliesti		Kam
14.	Adresyno įrašai	Tvarkomi visi adresyno įrašai.
15.	Keisti kalbą	Keičiama ekrano kalba.

## Pradžios ekrano tinkinimas

1 Atidarykite interneto naršyklę ir adreso lauke įveskite spausdintuvo IP adresą.

### Pastabos:

- Spausdintuvo pradžios ekrane peržiūrėkite spausdintuvo IP adresą. IP adresas rodomas kaip keturi taškais atskirtų skaičių rinkiniai, pavyzdžiui, 123.123.123.123.
- Jei naudojate įgaliotąjį serverį, laikinai jį išjunkite, kad galėtumėte tinkamai įkelti tinklalapį.

2 Spustelėkite **Nustatymai > Įrenginys > Matomos pradžios ekrano piktogramos**.

3 Pasirinkite, kurios piktogramos bus rodomos pradžios ekrane.

4 Vykdykite pakeitimus.

## Palaikomos programos

Programa	Spausdintuvų modeliai
Skenavimo centras	CX522, CX622, CX625, MC2535, MC2640, XC2235, XC4240
Sparčiųjų nuorodų centras	CX522, CX622, CX625, MC2535, MC2640, XC2235, XC4240
Kortelių kopijavimas	CX522, CX622, CX625, MC2535, MC2640, XC2235, XC4240
Ekrano tinkinimas	CX522, CX622, CX625, MC2535, MC2640, XC2235, XC4240
„Cloud Connector“	MC2535, MC2640, XC2235, XC4240
Klientų aptarnavimo skyrius	XC2235, XC4240
Įrenginio kvotos	XC2235, XC4240
QR kodas	XC2235, XC4240
Ekonominio režimo nustatymai	XC2235, XC4240

## „Card Copy“ diegimas

1 Atidarykite interneto naršyklę ir adreso lauke įveskite spausdintuvo IP adresą.

### Pastabos:

- Spausdintuvo pradžios ekrane peržiūrėkite spausdintuvo IP adresą. IP adresas rodomas kaip keturi taškais atskirtų skaičių rinkiniai, pavyzdžiui, 123.123.123.123.
- Jei naudojate įgaliotąjį serverį, laikinai jį išjunkite, kad galėtumėte tinkamai įkelti tinklalapį.

2 Spustelėkite **Programos > Card Copy > Konfigūruoti**.

### Pastabos:

- Įsitikinkite, kad įjungta ekrano piktograma.

- Įsitikinkite, kad sukonfigūruoti el. pašto ir tinklo bendrinimo nustatymai.
- Nuskaitydami kortelę įsitikinkite, kad spalvoto nuskaitymo skiriamoji geba yra ne didesnė kaip 200 tšk./col., o nespalvoto – 400 tšk./col.
- Nuskaitydami ne vieną kortelę įsitikinkite, kad spalvoto nuskaitymo skiriamoji geba yra ne didesnė kaip 150 tšk./col., o nespalvoto – 300 tšk./col.

3 Vykdykite pakeitimus.

**Pastaba:** Norint nuskaityti ne vieną kortelę, reikia spausdintuvo standžiojo disko.

## Sparčiosios nuorodos kūrimas

1 Pradžios ekrane palieskite **Sparčiųjų nuorodų centras**.

**Pastaba:** Piktograma ir pavadinimas gali būti pakeisti. Norėdami gauti daugiau informacijos, kreipkitės į administratorių.

2 Pasirinkite spausdintuvo funkciją ir palieskite **Kurti sparčiąją nuorodą**.

**Pastaba:** Saugaus el. pašto funkcija nepalaikoma.

3 Sukonfigūravę nustatymus, palieskite **Išsaugoti**.

4 Įveskite unikalų sparčiosios nuorodos pavadinimą.

**Pastaba:** Norėdami išvengti nukirptų pavadinimų pradžios ekrane, įveskite ne daugiau nei 25 simbolius.

5 Palieskite **Gerai**.

Programa automatiškai sukuria unikalų sparčiosios nuorodos numerį. Norėdami atidaryti sparčiąją nuorodą, paspauskite # ir sparčiosios nuorodos numerį.

## Ekranų tinkinimo funkcijos naudojimas

Prieš naudodami programą būtina atlikti šiuos veiksmus:

- Įtaisytajame tinklo serveryje spustelėkite **Programos > Ekranų tinkinimas > Konfigūruoti**.
- Įgalinkite ir konfigūruokite ekranų užsklandą, skaidrių demonstravimo ir darbalaukio fono nustatymus.

### Ekranų užsklandos ir skaidrių demonstravimo vaizdų tvarkymas

1 Skiltyse „Ekranų užsklanda“ ir „Skaidrių demonstravimo vaizdai“ pridėkite, redaguokite arba šalinkite vaizdą.

**Pastabos:**

- Galima pridėti iki 10 vaizdų.
- Kai įjungta, būsenos piktogramos ekranų užsklandoje rodomos tik tada, kai yra klaidų, įspėjimų ar debesijos pranešimų.

2 Vykdykite pakeitimus.



## Darbalaukio fono vaizdo keitimas

- 1 Pradžios ekrane palieskite **Keisti darbalaukio foną**.
- 2 Pasirinkite norimą naudoti vaizdą.
- 3 Vykdykite pakeitimus.

## Skaidrių demonstracijos paleidimas iš atmintuko

- 1 Įkiškite atmintuką į USB lizdą.
- 2 Pradžios ekrane palieskite **Skaidrių demonstravimas**.  
Vaizdai rodomi abėcėlės tvarka.

**Pastaba:** Pradėjus skaidrių demonstravimą atmintuką galima išimti, tačiau vaizdai spausdintuve nėra išsaugomi. Jei skaidrių demonstravimas sustoja, vėl įdėkite atmintuką, kad galėtumėte peržiūrėti vaizdus.

## Nuskaitymo centro diegimas

- 1 Pradžios ekrane palieskite **Nuskaitymo centras**.
- 2 Pasirinkite ir sukurkite paskirties vietą, po to sukonfigūruokite nustatymus.

### Pastabos:

- Kurdami tinklo paskirties vietą, būtinai patikrinkite ir pakoreguokite nustatymus, kol nebus jokių klaidų.
- Išsaugomos tik įtaisytajame tinklo serveryje sukurtos paskirties vietos. Norėdami gauti daugiau informacijos, žr. dokumentaciją, kurią gavote kartu su programa.

- 3 Vykdykite pakeitimus.

## Įrenginio kvotų nustatymas

### Pastabos:

- Ši programa palaikoma tik kai kurių modelių spausdintuvuose. Norėdami gauti daugiau informacijos, žr. [„Palaikomos programos“ 23 puslapyje](#).
- Norint gauti prieigą prie programos gali reikėti administratoriaus teisių.

- 1 Atidarykite interneto naršyklę ir adreso lauke įveskite spausdintuvo IP adresą.

### Pastabos:

- Spausdintuvo pradžios ekrane peržiūrėkite spausdintuvo IP adresą. IP adresas rodomas kaip keturi taškais atskirtų skaičių rinkiniai, pavyzdžiui, 123.123.123.123.
- Jei naudojate įgaliotąjį serverį, laikinai jį išjunkite, kad galėtumėte tinkamai įkelti tinklalapį.

- 2 Spustelėkite **Programos > Įrenginio kvotos > Konfigūruoti**.
- 3 Skiltyje Naudotojų paskyros pridėkite arba redaguokite naudotoją, o tada nustatykite naudotojo kvotą.
- 4 Vykdykite pakeitimus.

**Pastaba:** Informacijos, kaip konfigūruoti programą ir jos saugumo nustatymus, ieškokite *[renginio kvotų administratoriaus vadovas]*.

## Naudojimasis QR kodų generatoriumi

### Pastabos:

- Ši programa palaikoma tik kai kuriuose spausdintuvų modeliuose. Norėdami gauti daugiau informacijos, žr. „Palaikomos programos“ 23 puslapyje.
- Norint gauti prieigą prie programos gali reikėti administratoriaus teisių.

1 Atidarykite interneto naršyklę ir adreso lauke įveskite spausdintuvo IP adresą.

### Pastabos:

- Spausdintuvo pradžios ekrane peržiūrėkite spausdintuvo IP adresą. IP adresas rodomas kaip keturi taškais atskirtų skaičių rinkiniai, pavyzdžiui, 123.123.123.123.
- Jei naudojate įgaliojimą serverį, laikinai jį išjunkite, kad galėtumėte tinkamai įkelti tinklalapį.

2 Spustelėkite **Programos > QR kodų generatorius > Konfigūruoti**.

3 Atlikite vieną iš šių veiksmų:

- Pasirinkite numatytąją QR kodo vertę.
- Įveskite QR kodo vertę.

4 Vykdykite pakeitimus.

## Ekonominio režimo nustatymų konfigūravimas

**Pastaba:** Ši programa palaikoma tik kai kurių modelių spausdintuvuose. Norėdami gauti daugiau informacijos, žr. „Palaikomos programos“ 23 puslapyje.

1 Pradžios ekrane palieskite **Ekonominio režimo nustatymai**.

2 Sukonfigūruokite Ekonominio režimo nustatymus arba suplanuokite energijos taupymo režimą.

## Naudojimasis Klientų aptarnavimo paslaugomis

**Pastaba:** Ši programa palaikoma tik kai kuriuose spausdintuvų modeliuose. Norėdami gauti daugiau informacijos, žr. „Palaikomos programos“ 23 puslapyje.

1 Pradžios ekrane palieskite **Klientų aptarnavimas**.

2 Atsispausdinkite arba išsiųskite el. laišką.

**Pastaba:** Informacijos apie programos nustatymų konfigūravimą ieškokite *Klientų aptarnavimo administratoriaus vadove*.

## „Cloud Connector“ profilio sukūrimas

Prieš kuriant profilį rekomenduojame prisijungti prie spausdintuvo. Norėdami įgalinti prisijungimo metodą, žr. *Įtaisyta tinkle serveris - Saugos administratoriaus vadovas*.

- 1 Pradžios ekrane palieskite **Cloud Connector**.
- 2 Pasirinkite debesijos paslaugų teikėją.
- 3 Palieskite **Sukurti profilį** arba .
- 4 Įveskite unikalų profilio vardą.
- 5 Jei reikia, įveskite PIN kodą.  
**Pastaba:** Jei naudosite spausdintuvą kaip svečias, apsaugokite profilį naudodami PIN kodą.
- 6 Palieskite **Sukurti** ir pasižymėkite prieigos teisės kodą.  
**Pastaba:** Prieigos teisės kodas galioja tik 24 valandas.
- 7 Atidarykite interneto naršyklę ir eikite adresu [connector.lexmark.com //lexmark.cloud-connect.co](https://connector.lexmark.com//lexmark.cloud-connect.co).
- 8 Spustelėkite **Toliau** ir sutikite su naudojimo sąlygomis.
- 9 Įvedę prieigos teisės kodą spustelėkite **Prijungti**.
- 10 Prisijunkite prie debesijos paslaugų teikėjo paskyros.
- 11 Gaukite leidimus.  
**Pastaba:** Norėdami užbaigti prieigos teisės procesą, atidarykite profilį per 72 valandas.

## Adresyno įrašų tvarkymas

### Adresyno kūrimas

Naudokitės adresynu spausdindami dažnai naudojamus dokumentus, kurie saugomi serveriuose ar žiniatinklyje.

- 1 Atidarykite interneto naršyklę ir adreso lauke įveskite spausdintuvo IP adresą.  
**Pastabos:**
  - Spausdintuvo pradžios ekrane peržiūrėkite spausdintuvo IP adresą. IP adresas rodomas kaip keturi taškais atskirtų skaičių rinkiniai, pavyzdžiui, 123.123.123.123.
  - Jei naudojate įgaliotąjį serverį, laikinai jį išjunkite, kad galėtumėte tinkamai įkelti tinklalapį.
- 2 Spustelėkite **Adresyno sąranka > Pridėti adresyno įrašą** ir įveskite unikalų adresyno įrašo pavadinimą.
- 3 Pasirinkite adreso protokolo tipą ir atlikite vieną iš šių veiksmų:
  - Jei naudojate HTTP ir HTTPS protokolą, įveskite URL, kurį norite įrašyti į adresyną.
  - Jei naudojate HTTPS protokolą, būtinai naudokite pagrindinio kompiuterio vardą, o ne IP adresą. Pavyzdžiui, įveskite **myWebsite.com/sample.pdf** vietoj **123.123.123.123/sample.pdf**. Įsitikinkite, kad pagrindinio kompiuterio vardas taip pat atitinka serverio liudijime nurodytą bendrąjį vardą (CN). Norėdami gauti daugiau informacijos apie tai, kaip gauti CN vertę serverio liudijime, žr. savo interneto naršyklės žinyno informaciją.

- FTP protokolo atveju įveskite FTP adresą. Pavyzdžiui, **myServer/myDirectory**. Įveskite FTP prievadą. 21 prievadas – numatytasis prievadas komandoms siųsti.
- SMB protokolo atveju įveskite tinklo aplanko adresą. Pavyzdžiui, **myServer/myShare/myFile.pdf**. Įveskite tinklo srities vardą.
- Jei reikia, pasirinkite FTP ir SMB tapatybės nustatymo tipą.

Norėdami apriboti prieigą prie adresyno įrašo, įveskite PIN kodą.

**Pastaba:** Programoje palaikomi šie failų tipai: PDF, JPEG, TIFF ir HTML pagrįsti tinklalapiai. Kai kuriuose spausdintuvų modeliuose palaikomi kiti failų tipai, pavyzdžiui, DOCX ir XLXS.

#### 4 Spustelėkite **Išsaugoti**.

**Pastaba:** Norėdami tvarkyti adresyną, spustelėkite **Adresyno sąranka**.

## Aplankų kūrimas

### 1 Atidarykite interneto naršyklę ir adreso lauke įveskite spausdintuvo IP adresą.

#### **Pastabos:**

- Spausdintuvo pradžios ekrane peržiūrėkite spausdintuvo IP adresą. IP adresas rodomas kaip keturi taškais atskirtų skaičių rinkiniai, pavyzdžiui, 123.123.123.123.
- Jei naudojate įgaliotąjį serverį, laikinai jį išjunkite, kad galėtumėte tinkamai įkelti tinklalapį.

### 2 Spustelėkite **Adresyno sąranka > Pridėti aplanką** ir įveskite unikalų aplanko pavadinimą.

**Pastaba:** Norėdami apriboti prieigą prie aplanko, įveskite PIN kodą.

### 3 Spustelėkite **Išsaugoti**.

#### **Pastabos:**

- Galima kurti aplankus ar adresyno įrašus ir aplanko viduje. Norėdami sukurti adresyno įrašą, žr. [„Adresyno kūrimas“ 27 puslapyje](#).
- Norėdami tvarkyti aplankus, spustelėkite **Adresyno sąranka**.

## Adresatų tvarkymas

### Adresatų pridėjimas

#### 1 Atidarykite interneto naršyklę ir adreso lauke įveskite spausdintuvo IP adresą.

#### **Pastabos:**

- Spausdintuvo pradžios ekrane peržiūrėkite spausdintuvo IP adresą. IP adresas rodomas kaip keturi taškais atskirtų skaičių rinkiniai, pavyzdžiui, 123.123.123.123.
- Jei naudojate įgaliotąjį serverį, laikinai jį išjunkite, kad galėtumėte tinkamai įkelti tinklalapį.

#### 2 Spustelėkite **Adresų knyga**.

#### 3 Skiltyje „Adresatai“ pridėkite adresatą.

**Pastaba:** Adresatą galima priskirti vienai ar kelioms grupėms.

- 4 Jei reikia, nurodykite prisijungimo metodą, kad būtų galima pasiekti programas.
- 5 Vykdykite pakeitimus.

## Grupių pridėjimas

- 1 Atidarykite interneto naršyklę ir adreso lauke įveskite spausdintuvo IP adresą.

### Pastabos:

- Spausdintuvo pradžios ekrane peržiūrėkite spausdintuvo IP adresą. IP adresas rodomas kaip keturi taškais atskirtų skaičių rinkiniai, pavyzdžiui, 123.123.123.123.
- Jei naudojate įgaliotąjį serverį, laikinai jį išjunkite, kad galėtumėte tinkamai įkelti tinklalapį.

- 2 Spustelėkite **Adresų knyga**.
- 3 Skiltyje „Adresatų grupės“ pridėkite grupės pavadinimą.  
**Pastaba:** Grupei galima priskirti vieną ar daugiau adresatų.
- 4 Vykdykite pakeitimus.

## Adresatų arba grupių redagavimas

- 1 Atidarykite interneto naršyklę ir adreso lauke įveskite spausdintuvo IP adresą.

### Pastabos:

- Spausdintuvo pradžios ekrane peržiūrėkite spausdintuvo IP adresą. IP adresas rodomas kaip keturi taškais atskirtų skaičių rinkiniai, pavyzdžiui, 123.123.123.123.
- Jei naudojate įgaliotąjį serverį, laikinai jį išjunkite, kad galėtumėte tinkamai įkelti tinklalapį.

- 2 Spustelėkite **Adresų knyga**.
- 3 Atlikite vieną iš šių veiksmų:
  - Skiltyje „Adresatai“ spustelėkite adresato vardą arba pavadinimą ir pagedaguokite informaciją.
  - Skiltyje „Adresatų grupės“ spustelėkite grupės pavadinimą ir pagedaguokite informaciją.
- 4 Vykdykite pakeitimus.

## Adresatų arba grupių šalinimas

- 1 Atidarykite interneto naršyklę ir adreso lauke įveskite spausdintuvo IP adresą.

### Pastabos:

- Spausdintuvo pradžios ekrane peržiūrėkite spausdintuvo IP adresą. IP adresas rodomas kaip keturi taškais atskirtų skaičių rinkiniai, pavyzdžiui, 123.123.123.123.
- Jei naudojate įgaliotąjį serverį, laikinai jį išjunkite, kad galėtumėte tinkamai įkelti tinklalapį.

- 2 Spustelėkite **Adresų knyga**.
- 3 Atlikite vieną iš šių veiksmų:
  - Skiltyje „Adresatai“ pasirinkite adresatą, kurį norite pašalinti.
  - Skiltyje „Adresatų grupės“ pasirinkite grupės, kurią norite pašalinti, pavadinimą.

# Prieinamumo funkcijų nustatymas ir naudojimas

## Pastabos:

- Šios funkcijos palaikomos tik kai kuriuose spausdintuvų modeliuose.
- Daugiau informacijos apie spausdintuvo modelio prieinamumo funkcijas rasite prieinamumo vadove, esančiame <http://support.lexmark.com>.

## Didinimo režimo įgalinimas

- 1 Valdymo skydelyje nuspauskite ir palaikykite mygtuką **5**, kol išgirsite balso pranešimą.
- 2 Pasirinkite **Didinimo režimas**.
- 3 Pasirinkite **Gerai**.

Jei norite sužinoti daugiau apie padidinto ekrano naršymą, žr. [„Naršymas ekrane naudojant gestus“ 31 puslapyje](#).

## Valdymo balsu suaktyvinimas

### Valdymo skydelyje

- 1 Nuspauskite ir palaikykite klavišą **5**, kol išgirsite balso pranešimą.
- 2 Pasirinkite **Gerai**.

### Klaviatūroje

- 1 Nuspauskite ir palaikykite klavišą **5**, kol išgirsite balso pranešimą.
- 2 Paspauskite **Tab**, kad įvesties žymeklį nuvestumėte prie mygtuko „Gerai“, ir paspauskite **Įvesti**.

## Pastabos:

- Valdymo balsu funkcija suaktyvinama, ir kai į ausinių lizdą įkišate ausines.
- Norėdami reguliuoti garsumą, naudokite garsumo mygtukus, esančius apatinėje valdymo skydelio dalyje.

## Kalbėjimo tempo valdant balsu koregavimas

- 1 Pradžios ekrane pasirinkite **Nustatymai > Įrenginys > Prieinamumas > Kalbėjimo tempas**.
- 2 Pasirinkite kalbėjimo tempą.

## Naršymas ekrane naudojant gestus

### Pastabos:

- Gestai naudojami tik tada, kai suaktyvinama valdymo balsu funkcija.
- Įjunkite didinimo funkciją, kad galėtumėte naudoti mastelio keitimo ir vaizdo išskleidimo gestus.
- Jei norite įrašyti simbolius ir koreguoti tam tikrus nustatymus, naudokite fizinę klaviatūrą.

Gestas	Funkcija
Bakstelėjimas dukart	Ekrane pasirenkama parinktis arba elementas.
Bakstelėjimas triskart	Padidinamas arba sumažinamas teksto ir atvaizdų mastelis.
Perbraukimas dešinėn arba perbraukimas žemyn	Pereinama prie kito elemento ekrane.
Perbraukimas kairėn arba perbraukimas aukštyn	Pereinama prie ankstesnio elemento ekrane.
Vaizdo išskleidimas	Prieinama prie padidinto vaizdo elementų, kurie yra už ekrano ribų. <b>Pastaba:</b> Šiam gestui reikia naudoti du pirštus, kuriuos būtų galima braukti per didinamą atvaizdą.
Perbraukimas aukštyn, po to kairėn	Išeinama iš programos ir grįžtama į pradžios ekraną.
Perbraukimas žemyn, po to kairėn	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Atšaukiama užduotis.</li> <li>• Grįžtama į ankstesnį nustatymą.</li> <li>• Išeinama iš ekrano, kuris rodomas nepakeitus jokio nustatymo ar vertės.</li> </ul>
Perbraukimas aukštyn, po to žemyn	Pakartojamas išstartas raginimas.

## Ekranų klaviatūros naudojimas

Atlikite vieną ar daugiau iš šių veiksmų:

- Perbraukite pirštu per klavišą, kad pažymėtumėte simbolį.
- Pakelkite pirštą, kad galėtumėte įvesti arba įrašyti simbolį lauke.
- Norėdami ištrinti simbolius, pasirinkite **Grįžimas**.
- Jei norite išgirsti įvesties lauke esantį turinį, pasirinkite **Tab**, o tada **Shift + Tab**.

## Ištariamų slaptažodžių arba asmens identifikavimo numerių įgalinimas

- 1 Pradžios ekrane pasirinkite **Nustatymai > Įrenginys > Prieinamumas > Ištariamieji slaptažodžiai / PIN kodai**.
- 2 Įgalinkite nustatymą.

# Popieriaus ir specialiųjų laikmenų įdėjimas

## Popieriaus formato ir rūšies nustatymas

1 Spausdintuvo valdymo skydelyje eikite į:

Nustatymai > Popierius > Dėklų konfigūracija > Popieriaus formatas / rūšis > pasirinkite popieriaus šaltinį

Jei naudojate spausdintuvo modelį nejutikliniu ekranu, paspauskite **OK**, kad peržiūrėtumėte nustatymus.

2 Nustatykite popieriaus formatą ir rūšį.

## Universalus popieriaus formato nustatymų konfigūravimas

1 Spausdintuvo valdymo skydelyje eikite į:

Nustatymai > Popierius > Laikmenų konfigūravimas > Universalus formato sąranka

Jei naudojate spausdintuvo modelį nejutikliniu ekranu, paspauskite **OK**, kad peržiūrėtumėte nustatymus.

2 Sukonfigūruokite nustatymus.

## Popieriaus įdėjimas į dėklus

**⚠ DĖMESIO—PASVYRIMO PAVOJUS:** Siekdami sumažinti įrangos nestabilumo pavojų, į kiekvieną dėklą popierių dėkite atskirai. Visus kitus dėklus laikykite uždarytus, iki prireiks.

1 Išimkite dėklą.

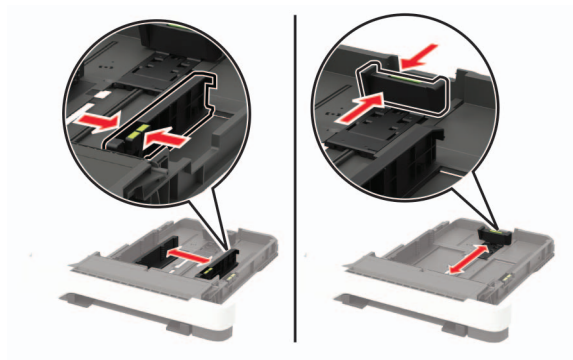
**Pastaba:** Norėdami išvengti popieriaus strigčių, neišiminkite dėklų, kol spausdintuvas veikia.



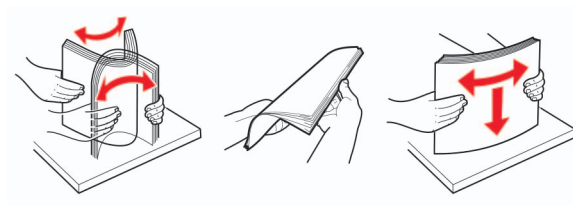
2 Nustatykite kreiptuvus, kad jie atitiktų įdedamo popieriaus formatą.

**Pastaba:** Naudokite dėklo apačioje esančius indikatorius, kurie padės nustatyti kreiptuvų vietą.





3 Prieš dėdami popierių, jį palankstykite, pavėduokite ir sulyinkite lapų kraštus.



4 Popieriaus šūsnį dėkite taip, kad spausdintinė pusė būtų nukreipta į viršų, ir patikrinkite, kad šoniniai kreiptuvai būtų gerai prigludę prie popieriaus.



#### Pastabos:

- Jei tai viopusis spausdinimas, firminius blankus dėkite gerąja puse į viršų, viršutine antrašte dėdami į dėklo priekį.
- Jei tai abipusis spausdinimas, firminius blankus dėkite gerąja puse į apačią, viršutine antrašte dėdami į dėklo galą.
- Nestumkite popieriaus į dėklą.
- Norėdami išvengti popieriaus strigčių įsitikinkite, kad įdėtas jo pluoštas yra žemiau maksimalaus popieriaus užpildymo indikatorius.



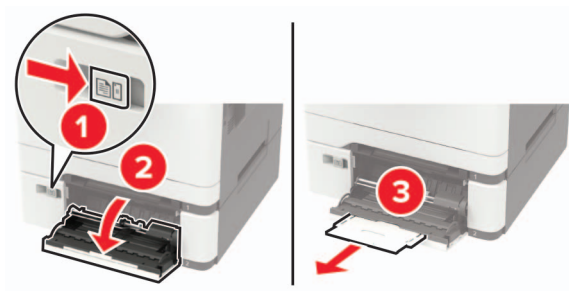
### 5 Įdėkite dėklą.

Jeigu reikia, valdymo skydelyje nustatykite popieriaus formatą ir rūšį, kad jie atitiktų įdėto popieriaus nustatymus.

## Popieriaus įdėjimas į daugiafunkcijį tiektuvą

### 1 Atidarykite daugiafunkcijį tiektuvą.

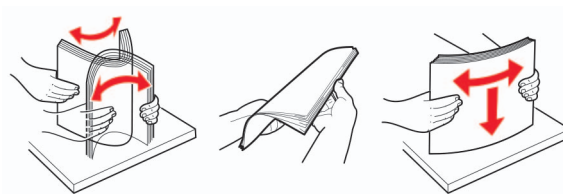
**Pastaba:** Daugiafunkcis tiektuvas būna tik kai kuriuose spausdintuvų modeliuose.



### 2 Nustatykite kreiptuvą, kad jis atitiktų įdedamo popieriaus formatą.



3 Prieš dėdami popierių, jį palankstykite, pavėduokite ir sulyginkite lapų kraštus.



4 Popierių dėkite spausdinamąją pusę į apačią.

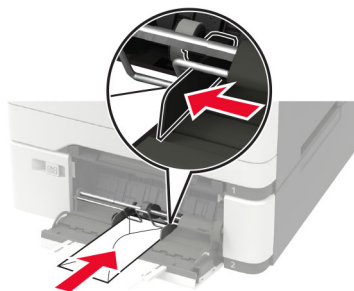
- Jei tai vienpusis spausdinimas, firminius blankus dėkite spausdinamąją pusę į apačią, į spausdintuvą pirmiausia įkišdami viršutinį kraštą.



- Jei tai dvipusis spausdinimas, firminius blankus dėkite spausdinamąją pusę į viršų, viršutinį kraštą spausdintuvą įkišdami paskiausiai.



- Įdėkite vokus atlanko pusę į viršų dešinėje popieriaus kreiptuvo pusėje.



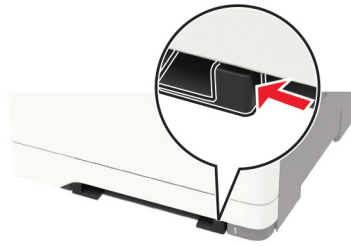
**Įspėjimas—Galima sugadinti:** Nenaudokite vokų su antspaudais, sąsagomis, spaustukais, langeliais, dengtu įdėklų ar lipniomis juostelėmis.

5 Valdymo skydelyje nustatykite popieriaus formatą ir rūšį, kurie atitiktų įdėto popieriaus nustatymus.

## Popieriaus įdėjimas į neautomatinį tiektuvą

1 Nustatykite kraštinius kreiptuvus, kad jie atitiktų įdėdamo popieriaus plotį.

**Pastaba:** Įsitikinkite, kad kreiptuvai tvirtai priglunda prie popieriaus, tačiau ne taip stipriai, kad popierius išlinktų.



**2** Popieriaus lapą dėkite spausdinamąja puse į apačią.

**Pastaba:** Įsitikinkite, kad popierius įdėtas tiesiai, kad būtų išvengta iškreiptų ar kreivų spaudinių.

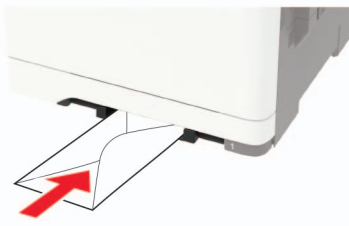
- Jei tai vienpusis spausdinimas, firminius blankus dėkite spausdinamąja puse į apačią, į spausdintuvą pirmiausia įkišdami viršutinį kraštą.



- Jei tai dvipusis spausdinimas, firminius blankus dėkite spausdinamąja puse į viršų, viršutinį kraštą spausdintuvą įkišdami paskiausiai.



- Įdėkite vokus atlanko puse į viršų dešinėje popieriaus kreiptuvo pusėje.




**3** Kiškite popierių, kol jo priekinis kraštas bus įtrauktas.

**Įspėjimas—Galima sugadinti:** Jei norite išvengti popieriaus įstrigimo, į neautomatinį tiektuvą nekiškite popieriaus per stipriai.

## Dėklų susiejimas

1 Valdymo skydelyje eikite į:

**Nustatymai > Popierius > Dėklų konfigūracija.**

Jei naudojate spausdintuvo modelį nejutikliniu ekranu, paspauskite , kad peržiūrėtumėte nustatymus.

2 Pasirinkite popieriaus šaltinį.

3 Dėklams, kuriuos norite susieti, nustatykite tą patį popieriaus formatą ir rūšį.

4 Valdymo skydelyje eikite į:

**Nustatymai > Įrenginys > Eksploatacija > Meniu „Konfigūracija“ > Dėklų konfigūracija.**

5 Meniu elementą Dėklų susiejimas nustatykite į **Automatinis**.

**Pastaba:** Norėdami atsieti dėklus įsitikinkite, kad jokiems dėklams nėra nustatyti vienodi popieriaus formato ar rūšies nustatymai.

**Įspėjimas—Galima sugadinti:** Kaitintuvo temperatūra kinta priklausomai nuo nurodytos popieriaus rūšies. Norėdami išvengti spausdinimo problemų, suderinkite popieriaus rūšies nustatymą spausdintuve pagal į dėklą dedamą popierių.

# Popieriaus palaikymas

## Palaikomi popieriaus formatai

**Pastaba:** Jūsų spausdintuvo modelyje gali būti 650 lapų dvigubas dėklas, kurį sudaro 550 lapų dėklas ir integruotas 100 lapų daugiafunkcis tiektuvas. 650 lapų dvigubo dėklo 550 lapų dėkle palaikomas tų pačių formatų popierius kaip ir papildomame 550 lapų dėkle. Integruotame daugiafunkciame tiektuve palaikomas įvairaus formato, rūšies ir svorio popierius.

Popieriaus formatas ir matmenys	Standartinis 250 lapų dėklas	Neautomatinis tiektuvas	Papildomas 650 lapų dvigubas dėklas		Papildomas 550 lapų dėklas	Abipusis spausdinimas
			550 lapų dėklas	Daugiafunkcis tiektuvas		
<b>A4</b> 210 x 297 mm (8,27 x 11,7 col.)	✓	✓	✓	✓	✓	✓
<b>A5<sup>1,2</sup></b> 148 x 210 mm (5,83 x 8,27 col.)	✓	✓	✓	✓	✓	✗
<b>A6</b> 105 x 148 mm (4,13 x 5,83 col.)	✓	✓	✗	✓	✗	✗
<b>JIS B5</b> 182 x 257 mm (7,17 x 10,1 col.)	✓	✓	✓	✓	✓	✗
<b>„Letter“</b> 215,9 x 279,4 mm (8,5 x 11 col.)	✓	✓	✓	✓	✓	✓
<b>„Legal“</b> 215,9 x 355,6 mm (8,5 x 14 col.)	✓	✓	✓	✓	✓	✓
<b>„Executive“</b> 184,2 x 266,7 mm (7,25 x 10,5 col.)	✓	✓	✓	✓	✓	✗
<b>„Oficio (Mexico)“</b> 215,9 x 340,4 mm (8,5 x 13,4 col.)	✓	✓	✓	✓	✓	✓

<sup>1</sup> Šio formato popierių dėkite į 1 dėklą ir neautomatinį tiektuvą, į spausdintuvą kišdami ilguoju kraštu.

<sup>2</sup> Šio formato popierių dėkite į 2 dėklą, 3 dėklą ir daugiafunkcį tiektuvą, į spausdintuvą kišdami trumpuoju kraštu.

<sup>3</sup> Pasirinkus universalų formatą suformatuojamas 215,9 x 355,6 mm (8,5 x 14 col.) puslapis, išskyrus atvejus, kai formatą nurodo programinės įrangos programa.

<sup>4</sup> Siaurą popierių į spausdintuvą dėkite trumpuoju kraštu.

<sup>5</sup> Pasirinkus nustatymą „Kiti vokai“ suformatuojamas 215,9 x 355,6 mm (8,5 x 14 col.) puslapis, išskyrus atvejus, kai formatą nurodo programinės įrangos programa.

Popieriaus formatas ir matmenys	Standartinis 250 lapų dėklas	Neautomatinis tiektuvas	Papildomas 650 lapų dvigubas dėklas		Papildomas 550 lapų dėklas	Abipusis spausdinimas
			550 lapų dėklas	Daugiafunkcis tiektuvas		
<b>„Folio“</b> 215,9 x 330,2 mm (8,5 x 13 col.)	✓	✓	✓	✓	✓	✓
<b>„Statement“</b> 139,7 x 215,9 mm (5,5 x 8,5 col.)	✓	✓	X	✓	X	X
<b>„Hagaki“</b> 100 x 148 mm (3,94 x 5,83 col.)	✓	✓	X	✓	X	X
<b>Universalus<sup>3,4</sup></b> Nuo 98,4 x 148 mm iki 215,9 x 355,6 mm (nuo 3,87 x 5,83 col. iki 8,5 x 14 col.)	✓	✓	X	✓	X	X
<b>Universalus<sup>3,4</sup></b> Nuo 76,2 x 127 mm iki 215,9 x 355,6 mm (nuo 3 x 5 col. iki 8,5 x 14 col.)	X	✓	X	✓	X	X
<b>Universalus<sup>3,4</sup></b> Nuo 148 x 210 mm iki 215,9 x 355,6 mm (nuo 5,83 x 8,27 col. iki 8,5 x 14 col.)	✓	✓	✓	✓	✓	X
<b>Universalus<sup>3,4</sup></b> Nuo 210 x 250 mm iki 215,9 x 355,6 mm (nuo 8,27 x 9,84 col. iki 8,5 x 14 col.)	✓	✓	✓	✓	✓	✓
<b>„7 3/4 Envelope“</b> 98,4 x 190,5 mm (3,875 x 7,5 col.)	✓	✓	X	✓	X	X
<b>„9 Envelope“</b> 98,4 x 225,4 mm (3,875 x 8,9 col.)	✓	✓	X	✓	X	X

<sup>1</sup> Šio formato popierių dėkite į 1 dėklą ir neautomatinį tiektuvą, į spausdintuvą kišdami ilguoju kraštu.

<sup>2</sup> Šio formato popierių dėkite į 2 dėklą, 3 dėklą ir daugiafunkcijį tiektuvą, į spausdintuvą kišdami trumpuoju kraštu.

<sup>3</sup> Pasirinkus universalų formatą suformatuojamas 215,9 x 355,6 mm (8,5 x 14 col.) puslapis, išskyrus atvejus, kai formatą nurodo programinės įrangos programa.

<sup>4</sup> Siaurą popierių į spausdintuvą dėkite trumpuoju kraštu.

<sup>5</sup> Pasirinkus nustatymą „Kiti vokai“ suformatuojamas 215,9 x 355,6 mm (8,5 x 14 col.) puslapis, išskyrus atvejus, kai formatą nurodo programinės įrangos programa.

Popieriaus formatas ir matmenys	Standartinis 250 lapų dėklas	Neautomatinis tiek tuvas	Papildomas 650 lapų dvigubas dėklas		Papildomas 550 lapų dėklas	Abipusis spausdinimas
			550 lapų dėklas	Daugiafunkcis tiek tuvas		
„10 Envelope“ 104,8 x 241,3 mm (4,12 x 9,5 col.)	✓	✓	X	✓	X	X
„DL Envelope“ 110 x 220 mm (4,33 x 8,66 col.)	✓	✓	X	✓	X	X
„C5 Envelope“ 162 x 229 mm (6,38 x 9,01 col.)	✓	✓	X	✓	X	X
„B5 Envelope“ 176 x 250 mm (6,93 x 9,84 col.)	✓	✓	X	✓	X	X
„Monarch“ 98,425 x 190,5 mm (3,875 x 7,5 col.)	✓	✓	X	✓	X	X
Kiti vokai <sup>5</sup> Nuo 98,4 x 162 mm iki 176 x 250 mm (nuo 3,87 x 6,38 col. iki 6,93 x 9,84 col.)	✓	✓	X	✓	X	X

<sup>1</sup> Šio formato popierių dėkite į 1 dėklą ir neautomatinį tiek tuvą, į spausdintuvą kišdami ilguoju kraštu.

<sup>2</sup> Šio formato popierių dėkite į 2 dėklą, 3 dėklą ir daugiafunkcijį tiek tuvą, į spausdintuvą kišdami trumpuoju kraštu.

<sup>3</sup> Pasirinkus universalų formatą suformatuojamas 215,9 x 355,6 mm (8,5 x 14 col.) puslapis, išskyrus atvejus, kai formatą nurodo programinės įrangos programa.

<sup>4</sup> Siaurą popierių į spausdintuvą dėkite trumpuoju kraštu.

<sup>5</sup> Pasirinkus nustatymą „Kiti vokai“ suformatuojamas 215,9 x 355,6 mm (8,5 x 14 col.) puslapis, išskyrus atvejus, kai formatą nurodo programinės įrangos programa.

## Palaikomos popieriaus rūšys

### Pastabos:

- Jūsų spausdintuvo modelyje gali būti 650 lapų dvigubas dėklas, kurį sudaro 550 lapų dėklas ir integruotas 100 lapų daugiafunkcis tiek tuvas. 650 lapų dvigubo dėklo 550 lapų dėkle palaikomas tas pats popieriaus formatas kaip ir 550 lapų dėkle. Integruotame daugiafunkciame tiek tuve palaikomas įvairaus formato, rūšies ir svorio popierius.
- Etiketės, vokai ir kartoninis popierius visada spausdinami 25 puslapių per minutę sparta.
- ADT palaikomas tik paprastas popierius.



Popieriaus rūšis	Standartinis 250 lapų dėklas	Neautomatinis tiek tuvas	Papildomas 650 lapų dvigubas dėklas		Papildomas 550 lapų dėklas	Abipusis spausdinimas
			550 lapų dėklas	Daugiafunkcis tiek tuvas		
Paprastas popierius („Plain“)	✓	✓	✓	✓	✓	✓
Kartoninis popierius („Card stock“)	✓	✓	✓	✓	✓	X
Vokai	✓	✓	X	✓	X	X
Popierinės etiketės	✓	✓	✓	✓	✓	✓
Vinilinės etiketės	✓	✓	✓	✓	✓	X

## Palaikomi popieriaus svoriai

### Pastabos:

- Jūsų spausdintuvo modelyje gali būti 650 lapų dvigubas dėklas, kurį sudaro 550 lapų dėklas ir integruotas 100 lapų daugiafunkcis tiek tuvas. 650 lapų dvigubo dėklo 550 lapų dėkle palaikomas tos pačios popieriaus rūšys kaip ir 550 lapų dėkle. Integruotame daugiafunkciame tiek tuve palaikomas įvairaus formato, rūšies ir svorio popierius.
- Etiketės, vokai ir kartoninis popierius visada spausdinami 25 puslapių per minutę sparta.
- ADT palaikomas 52–120 g/m<sup>2</sup> (14–32 sv. standumo) popierius.

Popieriaus rūšis ir svoris	Standartinis 250 lapų dėklas	Neautomatinis tiek tuvas	Papildomas 650 lapų dvigubas dėklas		Papildomas 550 lapų dėklas	Abipusis spausdinimas
			550 lapų dėklas	Daugiafunkcis tiek tuvas		
<b>Lengvas popierius<sup>1</sup></b> 60–74,9 g/m <sup>2</sup> ilgo pluošto popierius (16–19,9 sv. standumo)	✓	✓	✓	✓	✓	✓

<sup>1</sup> Ant popieriaus, kurio storis mažesnis nei 75 g/m<sup>2</sup> (20 sv.), turi būti spausdinama popieriaus rūšį nustačius į „Lengvas popierius“. To nepadarius, popierius gali per daug užsiriesti ir dėl to atsirasti tiekimo klaidų, ypač esant drėgnesnei aplinkai.

<sup>2</sup> Retkarčiais tinka naudoti etiketes ir kitas specialiąsias laikmenas, kurias reikia išbandyti dėl priimtimumo.

<sup>3</sup> Tinka naudoti popieriaus etiketes iki 105 g/m<sup>2</sup> (28 sv. standumo) svorio.

<sup>4</sup> Maksimalus 100 % medvilnės sudėties laikmenos svoris – 24 sv. standumo.

<sup>5</sup> 28 sv. standumo vokuose gali būti ne daugiau kaip 25 % medvilnės.

Popieriaus rūšis ir svoris	Standartinis 250 lapų dėklas	Neautomatinis tiekuvos	Papildomas 650 lapų dvigubas dėklas		Papildomas 550 lapų dėklas	Abipusis spausdinimas
			550 lapų dėklas	Daugiafunkcis tiekuvos		
<b>Paprastas popierius</b> 75–90,3 g/m <sup>2</sup> ilgo pluošto popierius (20–24 sv. standumo)	✓	✓	✓	✓	✓	✓
<b>Sunkus popierius</b> 90,3–105 g/m <sup>2</sup> ilgo pluošto popierius (24,1–28 sv. standumo)	✓	✓	✓	✓	✓	✓
<b>Kartoninis popierius</b> 105,1–162 g/m <sup>2</sup> ilgo pluošto popierius (28,1–43 sv. standumo)	✓	✓	✓	✓	✓	X
<b>Kartoninis popierius</b> 105,1–200 g/m <sup>2</sup> ilgo pluošto popierius (28,1–53 sv. standumo)	✓	✓	X	X	X	X
<b>Popierinės etiketės<sup>2</sup></b> 131 g/m <sup>2</sup> (35 sv. standumo)	✓	✓	✓	✓	✓	✓ <sup>3</sup>
<b>Vinilinės etiketės<sup>2</sup></b> 131 g/m <sup>2</sup> (35 sv. standumo)	✓	✓	✓	✓	✓	X
<b>Vokai<sup>4,5</sup></b> 60–105 g/m <sup>2</sup> (16–28 sv. standumo)	✓	✓	X	✓	X	X

<sup>1</sup> Ant popieriaus, kurio storis mažesnis nei 75 g/m<sup>2</sup> (20 sv.), turi būti spausdinama popieriaus rūšį nustačius į „Lengvas popierius“. To nepadarius, popierius gali per daug užsiriesti ir dėl to atsirasti tiekimo klaidų, ypač esant drėgnesnei aplinkai.

<sup>2</sup> Retkarčiais tinka naudoti etiketes ir kitas specialiąsias laikmenas, kurias reikia išbandyti dėl priimtumo.

<sup>3</sup> Tinka naudoti popieriaus etiketes iki 105 g/m<sup>2</sup> (28 sv. standumo) svorio.

<sup>4</sup> Maksimalus 100 % medvilnės sudėties laikmenos svoris – 24 sv. standumo.

<sup>5</sup> 28 sv. standumo vokuose gali būti ne daugiau kaip 25 % medvilnės.

## Netinkamas popierius

Spausdintuve nerekomenduojama naudoti šių popieriaus rūšių:

- chemiškai apdoroto popieriaus, naudojamo kopijoms be anglinio popieriaus. Jis taip pat vadinamas savaiminio kopijavimo popieriumi (CCP) arba neangliniu popieriumi (NCR);
- iš anksto paruoštos formos popieriaus, kuriame naudojamos cheminės medžiagos, galinčios užteršti spausdintuvą;
- iš anksto paruoštos formos popieriaus, kurį gali paveikti spausdintuvo kaitintuvo temperatūra;
- iš anksto paruoštos formos popieriaus, kuriame reikia įrašo (tikslios spausdinimo vietos puslapyje), didesnio arba mažesnio nei  $\pm 2,3$  mm ( $\pm 0,09$  col.). Pavyzdžiui, optinio simbolių atpažinimo (OCR) formų. Kartais įrašą galima pakoreguoti programinės įrangos programa, kad būtų galima sėkmingai spausdinti ant šių formų;
- dengto popieriaus (nutrinamo standžiojo popieriaus), sintetinio popieriaus ar terminio popieriaus;
- popieriaus neapipjaustytais kraštais, šiurkščios ar sunkios tekstūros popieriaus arba glamžyto popieriaus;
- popieriaus, kuris neatitinka EN 12281:2002 standarto (Europoje);
- popieriaus, kuris sveria mažiau nei  $60 \text{ g/m}^2$  (16 sv.);
- kelių dalių formų ar dokumentų.

## Perdirbto popieriaus naudojimas

„Lexmark“ siekia sumažinti popieriaus poveikį aplinkai, suteikdama klientams galimybę rinktis spausdinant. Vienas iš būdų, kaip tai pasiekti, yra išbandyti gaminius, siekiant užtikrinti, kad būtų galima naudoti perdirbtą popierių, ypač popierių, pagamintą iš 30 %, 50 % ir 100 % po vartojimo perdirbtų medžiagų. Tikimės, kad perdirbtas popierius mūsų spausdintuvuose niekuo nenusileis pirminiam popieriui. Nors oficialaus standarto dėl biuro įrangoje naudojamo popieriaus nėra, „Lexmark“ kaip minimalių savybių standartą naudoja Europos standartą EN 12281. Siekiant užtikrinti bandymų išsamumą, bandomąjį popierių sudaro 100 % perdirbtas popierius iš Šiaurės Amerikos, Europos ir Azijos, o bandymai atliekami esant 8–80 % santykinei drėgmei. Bandymas apima dvipusį spausdinimą. Gali būti naudojamas biuro popierius, pagamintas iš atsinaujinančiųjų išteklių, perdirbtų arba chloro neturinčių medžiagų.

# Spausdinimas

## Spausdinimas iš kompiuterio

**Pastaba:** Jei tai etiketės, kartoninis popierius ir vokai, prieš spausdindami dokumentą spausdintuve nustatykite popieriaus formatą ir rūšį.

- 1 Dokumente, kurį bandote spausdinti, atidarykite dialogo langą „Spausdinti“.
- 2 Jei reikia, pakoreguokite nustatymus.
- 3 Atspausdinkite dokumentą.

## Spausdinimas iš mobiliojo prietaiso

### Spausdinimas iš mobiliojo prietaiso naudojant „Lexmark Mobile Print“

Lexmark™ „Mobile Print“ leidžia siųsti dokumentus ir vaizdus tiesiai į palaikomą „Lexmark“ spausdintuvą.

- 1 Atidarykite dokumentą ir jį išsiųskite arba bendrinkite su „Lexmark Mobile Print“.



**Pastaba:** Kai kuriose trečiųjų šalių programose siuntimo ar bendrinimo funkcija gali būti nepalaikoma. Norėdami gauti daugiau informacijos, žr. dokumentaciją, kurią gavote kartu su programa.

- 2 Pasirinkite spausdintuvą.
- 3 Atspausdinkite dokumentą.

### Spausdinimas iš mobiliojo prietaiso naudojant „Mopria Print Service“

„Mopria® Print Service“ yra mobiliojo spausdinimo programa mobiliesiems prietaisams su Android™ 5.5. ir naujesnėmis versijomis. Ji leidžia spausdinti tiesiai į bet kurį „Mopria“ patvirtintą spausdintuvą.

**Pastaba:** Atsisiuntę „Mopria Print Service“ programą iš Google Play™ parduotuvės, būtinai ją įgalinkite mobiliajame prietaise.


- 1 „Android“ mobiliajame prietaise paleiskite suderinamą programą arba pasirinkite dokumentą iš failų tvarkytuvės.
- 2 Bakstelėkite  > Spausdinti.
- 3 Pasirinkite spausdintuvą ir, jei reikia, pakoreguokite nustatymus.
- 4 Bakstelėkite .

### Spausdinimas iš mobiliojo prietaiso naudojant „AirPrint“

Programinės įrangos funkcija „AirPrint“ yra mobiliojo spausdinimo programa, leidžianti iš „Apple“ prietaisų siųsti spausdinimo užduotis tiesiai į „AirPrint“ patvirtintą spausdintuvą.

**Pastabos:**




- Įsitinkite, kad „Apple“ prietaisas ir spausdintuvas yra prijungti prie to paties tinklo. Jei tinkle yra keli belaidžiai šakotuvai, įsitinkite, kad abu įrenginiai yra prijungti prie to paties potinklio.
- Ši programa yra palaikoma tik tam tikruose „Apple“ prietaisuose.

- 1 Mobiliajame prietaise pasirinkite dokumentą iš failų tvarkytuvės arba paleiskite suderinamą programą.
- 2 Bakstelėkite  > **Spausdinti**.
- 3 Pasirinkite spausdintuvą ir, jei reikia, pakoreguokite nustatymus.
- 4 Atspausdinkite dokumentą.

**Spausdinimas iš mobiliojo prietaiso naudojant „Wi-Fi Direct“<sup>®</sup>**

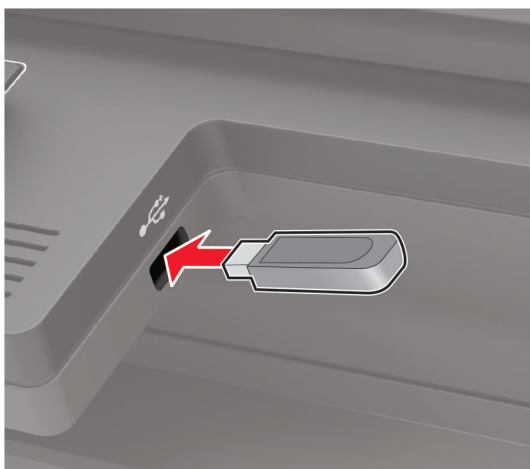
„Wi-Fi Direct“<sup>®</sup> yra spausdinimo paslauga, kuri leidžia spausdinti bet kuriuo su „Wi-Fi Direct“ suderintu spausdintuvu.

**Pastaba:** Įsitinkite, kad mobilusis prietaisas yra prijungtas prie belaidžio spausdintuvo tinklo. Norėdami gauti daugiau informacijos, žr. [„Mobiliojo prietaiso prijungimas prie spausdintuvo“ 172 puslapyje](#).

- 1 Mobiliajame prietaise paleiskite suderinamą programą arba pasirinkite dokumentą iš failų tvarkytuvės.
- 2 Priklausomai nuo savo mobiliojo prietaiso atlikite vieną iš šių veiksmų:
  - Bakstelėkite  > **Spausdinti**.
  - Bakstelėkite  > **Spausdinti**.
  - Bakstelėkite  > **Spausdinti**.
- 3 Pasirinkite spausdintuvą ir, jei reikia, pakoreguokite nustatymus.
- 4 Atspausdinkite dokumentą.

**Spausdinimas iš atmintuko**

- 1 Įdėkite atmintuką.



**Pastabos:**

- Jei atmintukas įdedamas, kai rodomas klaidos pranešimas, spausdintuvas atmintuką ignoroja.
- Jei atmintukas įdedamas, kai spausdintuvas atlieka kitas spausdinimo užduotis, ekrane parodomas pranešimas **Užimtas**.

**2** Pasirinkite norimą atspausdinti dokumentą.

Jei reikia, sukonfigūruokite kitus spausdinimo nustatymus.

**3** Atspausdinkite dokumentą.

Jei norite spausdinti kitą dokumentą, pasirinkite **USB atmintukas**.

**Įspėjimas—Galima sugadinti:** Norėdami išvengti duomenų praradimo arba spausdintuvo veikimo sutrikimo, aktyviai spausdindami, nuskaitydami ar įrašydami iš atminties įtaiso, nelieskite atmintuko arba spausdintuvo nurodytose vietose.



## Palaikomi atmintukai ir failų tipai

**Atmintukai**

- „Lexar JumpDrive S70“ (16 GB ir 32 GB)
- „SanDisk Cruzer“ (16 GB ir 32 GB)
- „PNY Attache“ (16 GB ir 32 GB)

**Pastabos:**

- Spausdintuve palaikomi didelės spartos USB atmintukai su didelės spartos („full-speed“) standartu.
- USB atmintukuose turi būti palaikoma FAT failų išdėstymo sistema.

**Failų tipai**

Dokumentai

- PDF (1.7 arba ankstesnė versija)
- XPS

- „Microsoft“ failų formatai (.doc, .docx, .xls, .xlsx, .ppt, .pptx) yra palaikomi tik kai kuriuose spausdintuvų modeliuose.


#### Paveikslai

- .dcx
- .gif
- .JPEG arba .jpg
- .bmp
- .pcx
- .TIFF arba .tif
- .png

## Konfidencialių užduočių konfigūravimas

### 1 Valdymo skydelyje eikite į:

**Nustatymai > Saugumas > Konfidencialaus spausdinimo sąranka.**

Jei naudojate spausdintuvo modelį nejutikliniu ekranu, paspauskite , kad peržiūrėtumėte nustatymus.


### 2 Sukonfigūruokite nustatymus.

Naudoti	Kam
Maksimalus neteisingo PIN kodo įvedimų skaičius	Nustatoma, kiek kartų galima įvesti neteisingą PIN kodą. <b>Pastaba:</b> Pasiekus maksimalų skaičių su to naudotojo vardu susijusios spausdinimo užduotys yra pašalinamos.
Konfidencialių užduočių galiojimo laikas	Nustatomas konfidencialių spausdinimo užduočių galiojimo laikas. <b>Pastaba:</b> Turimos konfidencialios užduotys saugomos spausdintuve, kol yra atliekamos arba pašalinamos rankiniu būdu.
Kartotinių užduočių galiojimo laikas	Nustatomas kartotinės spausdinimo užduoties galiojimo laikas. <b>Pastaba:</b> Turimos kartotinės užduotys saugomos spausdintuvo atmintyje, kad būtų dar kartą atspausdintos.
Tikrintinų užduočių galiojimo laikas	Nustatomas laikas, per kurį spausdintuvus, prieš spausdindamas likusias kopijas, išspausdina vieną kopiją. <b>Pastaba:</b> Prieš spausdinant likusias kopijas, atspausdinamas vienas tikrintinų užduočių egzempliorius, kad būtų galima patikrinti, ar jis pakankamai geras.
Atidėtų užduočių galiojimo laikas	Nustatomas laikas, kurį spausdinimo užduotys saugomos spausdintuve. <b>Pastaba:</b> Turimos atidėtos užduotys automatiškai pašalinamos jas atspausdinus.
Reikalauti, kad visos užduotys būtų užlaikomos	Nustatoma, kad spausdintuvus užlaikytų visas spausdinimo užduotis.
Išlaikyti besidubliuojančius dokumentus	Nustatoma, kad spausdintuvus spausdintų visus dokumentus tuo pačiu failo pavadinimu.

## Konfidencialių ir kitų turimų užduočių spausdinimas

### „Windows“ naudotojams


- 1 Esant atidarytam dokumentui spustelėkite **Failas > Spausdinti**.
- 2 Pasirinkę spausdintuvą, spustelėkite **Savybės, Nuostatos, Parinktys** arba **Sąranka**.
- 3 Spustelėkite **Spausdinti ir laikyti**.
- 4 Pasirinkite **Naudoti funkciją „Spausdinti ir laikyti“** ir priskirkite naudotojo vardą.
- 5 Pasirinkite spausdinimo užduoties rūšį (konfidenciali, kartotinė, atidėta ar tikrintina).  
Jei pasirenkate **Konfidenciali**, spausdinimo užduotį apsaugokite asmeniniu identifikavimo numeriu (PIN kodu).
- 6 Spustelėkite **Gerai** arba **Spausdinti**.
- 7 Spausdintuvo valdymo skydelyje paleiskite spausdinimo užduotį.
  - Norėdami atlikti konfidencialias spausdinimo užduotis eikite į:  
**Turimos užduotys > pasirinkite naudotojo vardą > Konfidenciali > įveskite PIN kodą > pasirinkite spausdinimo užduotį > sukonfigūruokite nustatymus > Spausdinti**
  - Norėdami atlikti kitas spausdinimo užduotis eikite į:  
**Turimos užduotys > pasirinkite naudotojo vardą > pasirinkite spausdinimo užduotį > sukonfigūruokite nustatymus > Spausdinti**

**Pastaba:** Jei naudojate spausdintuvo modelį nejutikliniu ekranu, paspauskite , kad peržiūrėtumėte nustatymus.

### „Macintosh“ naudotojams

#### „AirPrint“ naudojimas

- 1 Esant atidarytam dokumentui pasirinkite **Failas > Spausdinti**.
- 2 Pasirinkite spausdintuvą ir išskleidžiamajame meniu, kuris eina po meniu **Orientacija** pasirinkite **Spausdinimas naudojant PIN kodą**.
- 3 Įgalinkite **Spausdinti su PIN kodu** ir įveskite keturių skaitmenų PIN kodą.
- 4 Spustelėkite **Spausdinti**.
- 5 Spausdintuvo valdymo skydelyje paleiskite spausdinimo užduotį. Eikite į:  
**Turimos užduotys > pasirinkite kompiuterio vardą > Konfidencialios > įveskite PIN kodą > pasirinkite spausdinimo užduotį > Spausdinti**


Jei naudojate spausdintuvo modelį nejutikliniu ekranu, paspauskite , kad peržiūrėtumėte nustatymus.

#### Spausdinimo tvarkyklės naudojimas

- 1 Esant atidarytam dokumentui pasirinkite **Failas > Spausdinti**.
- 2 Pasirinkite spausdintuvą ir išskleidžiamajame meniu, kuris eina po meniu **Orientacija** pasirinkite **Spausdinti ir laikyti**.
- 3 Pasirinkite **Konfidencialus spausdinimas** ir įveskite keturių skaitmenų PIN kodą.



- 4 Spustelėkite **Spausdinti**.
- 5 Spausdintuvo valdymo skydelyje paleiskite spausdinimo užduotį. Eikite į:  
**Turimos užduotys** > pasirinkite savo kompiuterio vardą > **Konfidencialios** > pasirinkite spausdinimo užduotį > įveskite PIN kodą > **Spausdinti**.

Jei naudojate spausdintuvo modelį nejutikliniu ekranu, paspauskite , kad peržiūrėtumėte nustatymus.


## Spausdinimas iš Cloud Connector profilio

Ši funkcija galima tik kai kuriuose spausdintuvų modeliuose.

- 1 Pradžios ekrane palieskite **Cloud Connector**.
- 2 Pasirinkite debesijos paslaugų teikėją, po to pasirinkite profilį.  
**Pastaba:** Daugiau informacijos apie Cloud Connector profilio kūrimą žr. [„Cloud Connector' profilio sukūrimas“ 27 puslapyje](#).
- 3 Palieskite **Spausdinti** ir pasirinkite failą.  
Jei reikia, pakeiskite nustatymus.  
**Pastaba:** Būtinai pasirinkite palaikomą failą.
- 4 Atspausdinkite dokumentą.

## Šriftų pavyzdžių sąrašo spausdinimas

- 1 Spausdintuvo valdymo skydelyje eikite į:  
**Nustatymai** > **Ataskaitos** > **Spausdinti** > **Spausdinti šriftus**


Jei naudojate spausdintuvo modelį nejutikliniu ekranu, paspauskite , kad peržiūrėtumėte nustatymus.

- 2 Pasirinkite šrifto pavyzdį.

## Katalogo sąrašo spausdinimas



Spausdintuvo valdymo skydelyje eikite į:

**Nustatymai** > **Ataskaitos** > **Spausdinti** > **Spausdinti katalogą**

Jei naudojate spausdintuvo modelį nejutikliniu ekranu, paspauskite , kad peržiūrėtumėte nustatymus.

# Kopijavimas

## Automatinio dokumentų tiektuvo ir skaitytuvo stiklo naudojimas

Automatinis dokumentų tiektuvas (ADT)	Skaitytuvo stiklas
 <ul style="list-style-type: none"> <li>• ADT naudokite kelių puslapių arba ant abiejų pusių spausdinamiems dokumentams.</li> <li>• Dokumento originalą dėkite gerąja puse į viršų. Jei tai – kelių ar daugiau puslapių dokumentai, prieš juos dėdami būtinai sulygiuokite jų priekinį kraštą.</li> <li>• Būtinai pareguliuokite popieriaus kreiptuvus, kad jie atitiktų įdedamo popieriaus plotį.</li> </ul>	 <ul style="list-style-type: none"> <li>• Skaitytuvo stiklą naudokite vieno puslapio dokumentams, knygų puslapiams, nedidelėms laikmenoms (pavyzdžiui, atvirukams arba nuotraukoms), permatomoms laikmenoms, foto popieriui arba plonomis laikmenoms (pavyzdžiui, išskarpoms iš žurnalų).</li> <li>• Dokumentą dėkite gerąja puse žemyn į kampą su rodykle.</li> </ul>

## Kopijos darymas

- 1 Dokumento originalą įdėkite į ADT dėklą arba padėkite ant skaitytuvo stiklo.


**Pastaba:** Norėdami išvengti apkarpyto vaizdo, įsitinkite, kad dokumento originalas ir spaudinys yra tokio paties popieriaus formato.

- 2 Valdymo skydelyje pasirinkite **Kopijuoti** ir nurodykite kopijų skaičių.  
Jei reikia, pakoreguokite kitus nustatymus.
- 3 Nukopijuokite dokumentą.

**Pastaba:** Norėdami kopiją padaryti greitai, spausdintuvo valdymo skydelyje paspauskite .


## Nuotraukų kopijavimas

- 1 Padėkite nuotrauką ant skaitytuvo stiklo.
- 2 Spausdintuvo valdymo skydelyje eikite į:  
**Kopijavimas > Nustatymai > Turinys > Turinio rūšis > Nuotrauka**


Jei naudojate spausdintuvo modelį nejutikliniu ekranu, paspauskite , kad peržiūrėtumėte nustatymus.

- 3 Meniu „Turinio šaltinis“ pasirinkite nustatymą, labiausiai atitinkantį nuotraukos originalą.
- 4 Nukopijuokite dokumentą.


## Kopijavimas ant firminių blankų

- 1 Dokumento originalą įdėkite į ADT dėklą arba padėkite ant skaitytuvo stiklo.
- 2 Spausdintuvo valdymo skydelyje eikite į:  
**Kopijavimas > Kopijuoti iš >** pasirinkite dokumento originalo formatą > **Kopijuoti į >** pasirinkite popieriaus šaltinį  
Jei firminius blankus dedate į daugiafunkcij tiktuvą, eikite į:  
**Kopijuoti į > Daugiafunkcis tiktuvus >** pasirinkite popieriaus formatą > **Firminiai blankai**  
Jei naudojate spausdintuvo modelį nejutikliniu ekranu, paspauskite , kad peržiūrėtumėte nustatymus.
- 3 Nukopijuokite dokumentą.

## Kopijavimas ant abiejų popieriaus pusių

- 1 Dokumento originalą įdėkite į ADT dėklą arba padėkite ant skaitytuvo stiklo.
- 2 Spausdintuvo valdymo skydelyje eikite į:  
**Kopijavimas > Nustatymai > Popieriaus sąranka**  
Jei naudojate spausdintuvo modelį nejutikliniu ekranu, paspauskite , kad peržiūrėtumėte nustatymus.
- 3 Pakoreguokite nustatymus.
- 4 Nukopijuokite dokumentą.

## Kopijų mažinimas arba didinimas


- 1 Dokumento originalą įdėkite į ADT dėklą arba padėkite ant skaitytuvo stiklo.
- 2 Spausdintuvo valdymo skydelyje eikite į:  
**Kopijavimas > Nustatymai > Mastelis >** nurodykite mastelio vertę.  
Jei naudojate spausdintuvo modelį nejutikliniu ekranu, paspauskite , kad peržiūrėtumėte nustatymus.  
**Pastaba:** Nustačius mastelį ir pakeitus dokumento originalo arba spaudinio dydį mastelio vertė bus atkurta automatiškai.
- 3 Nukopijuokite dokumentą.

## Kopijų sudėstymas

- 1 Dokumento originalą įdėkite į ADT dėklą arba padėkite ant skaitytuvo stiklo.
- 2 Spausdintuvo valdymo skydelyje eikite į:  
**Kopijavimas > Nustatymai > Sudėstyti > Įjungta [1,2,1,2,1,2]**
- 3 Nukopijuokite dokumentą.

## Skiriamųjų lapų dėjimas tarp kopijų


- 1 Dokumento originalą įdėkite į ADT dėklą arba padėkite ant skaitytuvo stiklo.
- 2 Spausdintuvo valdymo skydelyje eikite į:  
**Kopijavimas > Nustatymai > Skiriamieji lapai > Įjungta**

Jei naudojate spausdintuvo modelį nejutikliniu ekranu, paspauskite , kad peržiūrėtumėte nustatymus.

- 3 Pakoreguokite nustatymus.
- 4 Nukopijuokite dokumentą.

## Kelių puslapių kopijavimas viename lape

- 1 Dokumento originalą įdėkite į ADT dėklą arba padėkite ant skaitytuvo stiklo.
- 2 Spausdintuvo valdymo skydelyje eikite į:  
**Kopijavimas > Nustatymai > Puslapiai vienoje pusėje**

Jei naudojate spausdintuvo modelį nejutikliniu ekranu, paspauskite , kad peržiūrėtumėte nustatymus.

- 3 Pakoreguokite nustatymus.
- 4 Nukopijuokite dokumentą.

## Sparčiosios kopijavimo nuorodos kūrimas

**Pastaba:** Norint sukurti nuorodą gali prireikti administratoriaus teisių.

- 1 Atidarykite interneto naršyklę ir adreso lauke įveskite spausdintuvo IP adresą.



### Pastabos:

- Pradžios ekrane pasižiūrėkite spausdintuvo IP adresą. IP adresas rodomas kaip keturi taškais atskirtų skaičių rinkiniai, pavyzdžiui, 123.123.123.123.
- Jei naudojate įgaliotąjį serverį, laikinai jį išjunkite, kad galėtumėte tinkamai įkelti tinklalapį.

- 2 Spustelėkite **Sparčiosios nuorodos > Pridėti sparčiąją nuorodą**.
- 3 Meniu „Sparčiosios nuorodos tipas“ pasirinkite **Kopijavimas** ir sukonfigūruokite nustatymus.
- 4 Vykdykite pakeitimus.

## Siuntimas el. paštu

### Automatinio dokumentų tiektuvo ir skaitytuvo stiklo naudojimas

Automatinis dokumentų tiektuvas (ADT)	Skaitytuvo stiklas
 <ul style="list-style-type: none"> <li>• ADT naudokite kelių puslapių arba ant abiejų pusių spausdinamiems dokumentams.</li> <li>• Dokumento originalą dėkite gerąja puse į viršų. Jei tai – kelių ar daugiau puslapių dokumentai, prieš juos dėdami būtinai sulygiuokite jų priekinį kraštą.</li> <li>• Būtinai pareguliuokite popieriaus kreiptuvus, kad jie atitiktų įdedamo popieriaus plotį.</li> </ul>	 <ul style="list-style-type: none"> <li>• Skaitytuvo stiklą naudokite vieno puslapio dokumentams, knygų puslapiams, nedidelėms laikmenoms (pavyzdžiui, atvirukams arba nuotraukoms), permatomoms laikmenoms, foto popieriui arba plonomis laikmenoms (pavyzdžiui, išskarpoms iš žurnalų).</li> <li>• Dokumentą dėkite gerąja puse žemyn į kampą su rodykle.</li> </ul>

## El. pašto SMTP nustatymų konfigūravimas


Norėdami nusiųsti nuskenuotą dokumentą el. paštu, sukonfigūruokite paprastojo pašto siuntimo protokolo (SMTP) nustatymus. Kiekvieno paslaugų teikėjo nustatymai skiriasi. Norėdami gauti daugiau informacijos, peržiūrėkite [palaikomus el. pašto paslaugų teikėjus](#).

Prieš pradėdami įsitikinkite, kad spausdintuvas prijungtas prie tinklo.

### Meniu Nustatymai naudojimas spausdintuve

1 Valdymo skydelyje eikite į:

**Nustatymai > El. paštas > El. pašto sąranka.**

Jei naudojate spausdintuvo modelį nejutikliniu ekranu, paspauskite , kad peržiūrėtumėte nustatymus.

2 Sukonfigūruokite nustatymus.

**Pastabos:**

- Jei reikia daugiau informacijos apie slaptažodį, peržiūrėkite [el. pašto paslaugų teikėjus](#).
- Jei jūsų paslaugų teikėjo sąrašė nėra, susisiekite su savo paslaugų teikėju ir paprašykite nustatymų.

## Naudojant įtaisytajį interneto serverį (EWS)

1 Atidarykite interneto naršyklę ir adreso lauke įveskite spausdintuvo IP adresą.

### Pastabos:

- Spausdintuvo pradžios ekrane peržiūrėkite spausdintuvo IP adresą. IP adresas rodomas kaip keturi taškais atskirtų skaičių rinkiniai, pavyzdžiui, 123.123.123.123.
- Jei naudojate įgaliotąjį serverį, laikinai jį išjunkite, kad galėtumėte tinkamai įkelti tinklalapį.

2 Spustelėkite **Nustatymai > El. paštas**.

3 Dalyje El. pašto sąranka sukonfigūruokite nustatymus.

4 Spustelėkite **Išsaugoti**.

## El. pašto paslaugų teikėjai

- [„AOL Mail“](#)
- [„Comcast Mail“](#)
- [„Gmail“](#)
- [„iCloud Mail“](#)
- [„Mail.com“](#)
- [„NetEase Mail“ \(mail.126.com\)](#)
- [„NetEase Mail“ \(mail.163.com\)](#)
- [„NetEase Mail“ \(mail.yeah.net\)](#)
- [„Outlook Live“](#)
- [„QQ Mail“](#)
- [„Sina Mail“](#)
- [„Sohu Mail“](#)
- [„Yahoo! Mail“](#)
- [„Zoho Mail“](#)

### Pastabos:

- Jei naudodami pateiktus nustatymus pastebite klaidų, susisiekite su savo el. pašto paslaugų teikėju.
- Jei jūsų paslaugų teikėjo sąrašė nėra, susisiekite su savo paslaugų teikėju.

### „AOL Mail“

Nustatymas	Vertė
Pirminis SMTP tinklų sietuvas	smtp.aol.com
Pirminio SMTP tinklų sietuvo prievadas	587
Naudoti SSL/TLS	Privalomas
Reikalauti patikimo liudijimo	Išjungta
Atgalinis adresas	Jūsų el. pašto adresas
SMTP serverio tapatumo nustatymas	Prisijungimas / atviras tekstas
Įrenginio inicijuojamas elektroninis laiškas	Naudoti įrenginio SMTP prisijungimo duomenis

Nustatymas	Vertė
Įrenginio naudotojo vardas	Jūsų el. pašto adresas
Įrenginio slaptažodis	Programos slaptažodis <b>Pastaba:</b> Norėdami sukurti programos slaptažodį, eikite į puslapį <a href="#">AOL paskyrų saugumas</a> , prisijunkite prie savo paskyros ir spustelėkite <b>Generuoti programos slaptažodį</b> .

### „Comcast Mail“

Nustatymas	Vertė
Pirminis SMTP tinklų sietuvas	smtp.comcast.net
Pirminio SMTP tinklų sietuvo prievadas	587
Naudoti SSL/TLS	Privalomas
Reikalauti patikimo liudijimo	Išjungta
Atgalinis adresas	Jūsų el. pašto adresas
SMTP serverio tapatumo nustatymas	Prisijungimas / atviras tekstas
Įrenginio inicijuojamas elektroninis laiškas	Naudoti įrenginio SMTP prisijungimo duomenis
Įrenginio naudotojo vardas	Jūsų el. pašto adresas
Įrenginio slaptažodis	Paskyros slaptažodis

### Gmail™

**Pastaba:** Įsitinkite, kad jūsų „Google“ paskyroje įgalintas verifikavimas dviem veiksmis. Jei norite įgalinti verifikavimą dviem veiksmis, eikite į puslapį [„Google“ paskyrų saugumas](#), prisijunkite prie savo paskyros ir sekcijoje „Prisijungimas prie „Google““ spustelėkite **Verifikavimas dviem veiksmis**.

Nustatymas	Vertė
Pirminis SMTP tinklų sietuvas	smtp.gmail.com
Pirminio SMTP tinklų sietuvo prievadas	587
Naudoti SSL/TLS	Privalomas
Reikalauti patikimo liudijimo	Išjungta
Atgalinis adresas	Jūsų el. pašto adresas
SMTP serverio tapatumo nustatymas	Prisijungimas / atviras tekstas
Įrenginio inicijuojamas elektroninis laiškas	Naudoti įrenginio SMTP prisijungimo duomenis
Įrenginio naudotojo vardas	Jūsų el. pašto adresas

Nustatymas	Vertė
Įrenginio slaptažodis	Programos slaptažodis <b>Pastabos:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Jei norite sukurti programos slaptažodį, eikite į puslapį <a href="#">„Google“ paskyrų saugumas</a>, prisijunkite prie savo paskyros ir sekcijoje „Prisijungimas prie „Google““ spustelėkite <b>Programų slaptažodžiai</b>.</li> <li>• Elementas „Programų slaptažodžiai“ rodomas, tik jei yra įgalintas verifikavimas dviem veiksmis.</li> </ul>

### „iCloud Mail“

**Pastaba:** Įsitinkite, kad jūsų paskyroje įgalintas verifikavimas dviem veiksmis.

Nustatymas	Vertė
Pirminis SMTP tinklų sietuvas	smtp.mail.me.com
Pirminio SMTP tinklų sietuvo prievadas	587
Naudoti SSL/TLS	Privalomas
Reikalauti patikimo liudijimo	Išjungta
Atgalinis adresas	Jūsų el. pašto adresas
SMTP serverio tapatumo nustatymas	Prisijungimas / atviras tekstas
Įrenginio inicijuojamas elektroninis laiškas	Naudoti įrenginio SMTP prisijungimo duomenis
Įrenginio naudotojo vardas	Jūsų el. pašto adresas
Įrenginio slaptažodis	Programos slaptažodis <b>Pastaba:</b> Jei norite sukurti programos slaptažodį, eikite į puslapį <a href="#">„iCloud“ paskyrų tvarkymas</a> , prisijunkite prie savo paskyros ir sekcijoje Saugumas spustelėkite <b>Generuoti slaptažodį</b> .

### „Mail.com“

Nustatymas	Vertė
Pirminis SMTP tinklų sietuvas	smtp.mail.com
Pirminio SMTP tinklų sietuvo prievadas	587
Naudoti SSL/TLS	Privalomas
Reikalauti patikimo liudijimo	Išjungta
Atgalinis adresas	Jūsų el. pašto adresas
SMTP serverio tapatumo nustatymas	Prisijungimas / atviras tekstas
Įrenginio inicijuojamas elektroninis laiškas	Naudoti įrenginio SMTP prisijungimo duomenis
Įrenginio naudotojo vardas	Jūsų el. pašto adresas
Įrenginio slaptažodis	Paskyros slaptažodis



**„NetEase Mail“ (mail.126.com)**

**Pastaba:** Įsitikinkite, kad jūsų paskyroje įgalinta SMTP paslauga. Jei norite įgalinti šią paslaugą, „NetEase Mail“ pradžios tinklalapyje spustelėkite **Nustatymai > POP3/SMTP/IMAP** ir įgalinkite arba **IMAP/SMTP paslaugą**, arba **POP3/SMTP paslaugą**.

Nustatymas	Vertė
Pirminis SMTP tinklų sietuvas	smtp.126.com
Pirminio SMTP tinklų sietuvo prievadas	465
Naudoti SSL/TLS	Privalomas
Reikalauti patikimo liudijimo	Išjungta
Atgalinis adresas	Jūsų el. pašto adresas
SMTP serverio tapatumo nustatymas	Prisijungimas / atviras tekstas
Įrenginio inicijuojamas elektroninis laiškas	Naudoti įrenginio SMTP prisijungimo duomenis
Įrenginio naudotojo vardas	Jūsų el. pašto adresas
Įrenginio slaptažodis	Prieigos teisės slaptažodis <b>Pastaba:</b> Prieigos teisės slaptažodis suteikiamas, kai yra įgalinta IMAP/SMTP paslauga arba POP3/SMTP paslauga.

**„NetEase Mail“ (mail.163.com)**

**Pastaba:** Įsitikinkite, kad jūsų paskyroje įgalinta SMTP paslauga. Jei norite įgalinti šią paslaugą, „NetEase Mail“ pradžios tinklalapyje spustelėkite **Nustatymai > POP3/SMTP/IMAP** ir įgalinkite arba **IMAP/SMTP paslaugą**, arba **POP3/SMTP paslaugą**.

Nustatymas	Vertė
Pirminis SMTP tinklų sietuvas	smtp.163.com
Pirminio SMTP tinklų sietuvo prievadas	465
Naudoti SSL/TLS	Privalomas
Reikalauti patikimo liudijimo	Išjungta
Atgalinis adresas	Jūsų el. pašto adresas
SMTP serverio tapatumo nustatymas	Prisijungimas / atviras tekstas
Įrenginio inicijuojamas elektroninis laiškas	Naudoti įrenginio SMTP prisijungimo duomenis
Įrenginio naudotojo vardas	Jūsų el. pašto adresas
Įrenginio slaptažodis	Prieigos teisės slaptažodis <b>Pastaba:</b> Prieigos teisės slaptažodis suteikiamas, kai yra įgalinta IMAP/SMTP paslauga arba POP3/SMTP paslauga.

**„NetEase Mail“ (mail.yeah.net)**

**Pastaba:** Įsitikinkite, kad jūsų paskyroje įgalinta SMTP paslauga. Jei norite įgalinti šią paslaugą, „NetEase Mail“ pradžios tinklalapyje spustelėkite **Nustatymai > POP3/SMTP/IMAP** ir įgalinkite arba **IMAP/SMTP paslaugą**, arba **POP3/SMTP paslaugą**.

Nustatymas	Vertė
Pirminis SMTP tinklų sietuvas	smtp.yeah.net
Pirminio SMTP tinklų sietuvo prievadas	465
Naudoti SSL/TLS	Privalomas
Reikalauti patikimo liudijimo	Išjungta
Atgalinis adresas	Jūsų el. pašto adresas
SMTP serverio tapatumo nustatymas	Prisijungimas / atviras tekstas
Įrenginio inicijuojamas elektroninis laiškas	Naudoti įrenginio SMTP prisijungimo duomenis
Įrenginio naudotojo vardas	Jūsų el. pašto adresas
Įrenginio slaptažodis	Prieigos teisės slaptažodis <b>Pastaba:</b> Prieigos teisės slaptažodis suteikiamas, kai yra įgalinta IMAP/SMTP paslauga arba POP3/SMTP paslauga.

**„Outlook Live“**

Šie nustatymai taikomi outlook.com ir hotmail.com el. pašto sritims (domenams).

Nustatymas	Vertė
Pirminis SMTP tinklų sietuvas	smtp.office365.com
Pirminio SMTP tinklų sietuvo prievadas	587
Naudoti SSL/TLS	Privalomas
Reikalauti patikimo liudijimo	Išjungta
Atgalinis adresas	Jūsų el. pašto adresas
SMTP serverio tapatumo nustatymas	Prisijungimas / atviras tekstas
Įrenginio inicijuojamas elektroninis laiškas	Naudoti įrenginio SMTP prisijungimo duomenis
Įrenginio naudotojo vardas	Jūsų el. pašto adresas
Įrenginio slaptažodis	Paskyros slaptažodis arba programos slaptažodis <b>Pastabos:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Paskyroms, kurioms išjungtas verifikavimas dviem veiksmais, naudokite savo paskyros slaptažodį.</li> <li>• Paskyroms, kurioms įjungtas verifikavimas dviem veiksmais, naudokite programos slaptažodį. Norėdami sukurti programos slaptažodį, eikite į puslapį <a href="#">„Outlook Live“ paskyrų tvarkymas</a> ir prisijunkite prie savo paskyros.</li> </ul>

### „QQ Mail“

**Pastaba:** Įsitikinkite, kad jūsų paskyroje įgalinta SMTP paslauga. Norėdami įgalinti paslaugą, „QQ Mail“ pradžios tinklalapyje spustelėkite **Nustatymai > Paskyra**. Sekcijoje POP3/IMAP/SMTP/Exchange/CardDAV/CalDAV paslauga įgalinkite arba **POP3/SMTP paslaugą**, arba **IMAP/SMTP paslaugą**.

Nustatymas	Vertė
Pirminis SMTP tinklų sietuvas	smtp.qq.com
Pirminio SMTP tinklų sietuvo prievadas	587
Naudoti SSL/TLS	Privalomas
Reikalauti patikimo liudijimo	Išjungta
Atgalinis adresas	Jūsų el. pašto adresas
SMTP serverio tapatumo nustatymas	Prisijungimas / atviras tekstas
Įrenginio inicijuojamas elektroninis laiškas	Naudoti įrenginio SMTP prisijungimo duomenis
Įrenginio naudotojo vardas	Jūsų el. pašto adresas
Įrenginio slaptažodis	Prieigos teisės kodas <b>Pastaba:</b> Jei norite sugeneruoti prieigos teisės kodą, „QQ Mail“ pradžios tinklalapyje spustelėkite <b>Nustatymai &gt; Paskyra</b> ir sekcijoje POP3/IMAP/SMTP/Exchange/CardDAV/CalDAV paslauga spustelėkite <b>Generuoti prieigos teisės kodą</b> .

### „Sina Mail“

**Pastaba:** Įsitikinkite, kad jūsų paskyroje įgalinta POP3/SMTP paslauga. Norėdami įgalinti šią paslaugą, „Sina Mail“ pradžios tinklalapyje spustelėkite **Nustatymai > Daugiau nustatymų > Naudotojo POP/IMAP/SMTP** ir įgalinkite **POP3/SMTP paslaugą**.

Nustatymas	Vertė
Pirminis SMTP tinklų sietuvas	smtp.sina.com
Pirminio SMTP tinklų sietuvo prievadas	587
Naudoti SSL/TLS	Privalomas
Reikalauti patikimo liudijimo	Išjungta
Atgalinis adresas	Jūsų el. pašto adresas
SMTP serverio tapatumo nustatymas	Prisijungimas / atviras tekstas
Įrenginio inicijuojamas elektroninis laiškas	Naudoti įrenginio SMTP prisijungimo duomenis
Įrenginio naudotojo vardas	Jūsų el. pašto adresas
Įrenginio slaptažodis	Prieigos teisės kodas <b>Pastaba:</b> Norėdami sukurti prieigos teisės kodą, el. pašto pradžios tinklalapyje spustelėkite <b>Nustatymai &gt; Daugiau nustatymų &gt; Naudotojo POP/IMAP/SMTP</b> ir įgalinkite <b>Prieigos teisės kodo būseną</b> .

**„Sohu Mail“**

**Pastaba:** Įsitikinkite, kad jūsų paskyroje įgalinta SMTP paslauga. Jei norite įgalinti šią paslaugą, „Sohu Mail“ pradžios tinklalapyje spustelėkite **Parinktys > Nustatymai > POP3/SMTP/IMAP** ir įgalinkite arba IMAP/SMTP paslaugą, arba POP3/SMTP paslaugą.

Nustatymas	Vertė
Pirminis SMTP tinklų sietuvas	smtp.sohu.com
Pirminio SMTP tinklų sietuvo prievadas	465
Naudoti SSL/TLS	Privalomas
Reikalauti patikimo liudijimo	Išjungta
Atgalinis adresas	Jūsų el. pašto adresas
SMTP serverio tapatumo nustatymas	Prisijungimas / atviras tekstas
Įrenginio inicijuojamas elektroninis laiškas	Naudoti įrenginio SMTP prisijungimo duomenis
Įrenginio naudotojo vardas	Jūsų el. pašto adresas
Įrenginio slaptažodis	Nepriklausomas slaptažodis <b>Pastaba:</b> Nepriklausomas slaptažodis suteikiamas, kai yra įgalinta IMAP/SMTP paslauga arba POP3/SMTP paslauga.

**„Yahoo! Mail“**

Nustatymas	Vertė
Pirminis SMTP tinklų sietuvas	smtp.mail.yahoo.com
Pirminio SMTP tinklų sietuvo prievadas	587
Naudoti SSL/TLS	Privalomas
Reikalauti patikimo liudijimo	Išjungta
Atgalinis adresas	Jūsų el. pašto adresas
SMTP serverio tapatumo nustatymas	Prisijungimas / atviras tekstas
Įrenginio inicijuojamas elektroninis laiškas	Naudoti įrenginio SMTP prisijungimo duomenis
Įrenginio naudotojo vardas	Jūsų el. pašto adresas
Įrenginio slaptažodis	Programos slaptažodis <b>Pastaba:</b> Norėdami sukurti programos slaptažodį, eikite į puslapį <a href="#">„Yahoo“ paskyrų saugumas</a> , prisijunkite prie savo paskyros ir spustelėkite <b>Generuoti programos slaptažodį</b> .

**„Zoho Mail“**

Nustatymas	Vertė
Pirminis SMTP tinklų sietuvas	smtp.zoho.com
Pirminio SMTP tinklų sietuvo prievadas	587
Naudoti SSL/TLS	Privalomas
Reikalauti patikimo liudijimo	Išjungta

Nustatymas	Vertė
Atgalinis adresas	Jūsų el. pašto adresas
SMTP serverio tapatumo nustatymas	Prisijungimas / atviras tekstas
Įrenginio inicijuojamas elektroninis laiškas	Naudoti įrenginio SMTP prisijungimo duomenis
Įrenginio naudotojo vardas	Jūsų el. pašto adresas
Įrenginio slaptažodis	<p>Paskyros slaptažodis arba programos slaptažodis</p> <p><b>Pastabos:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Paskyroms, kurioms išjungtas verifikavimas dviem veiksmais, naudokite savo paskyros slaptažodį.</li> <li>• Paskyroms, kurioms įjungtas verifikavimas dviem veiksmais, naudokite programos slaptažodį. Jei norite sukurti programos slaptažodį, eikite į puslapį „<a href="#">Zoho Mail</a>“ <a href="#">paskyrų saugumas</a>, prisijunkite prie savo paskyros ir sekcijoje Konkrečių programų slaptažodžiai spustelėkite <b>Generuoti naują slaptažodį</b>.</li> </ul>

## Elektroninio laiško siuntimas

Prieš pradėdami įsitikinkite, kad sukonfigūruoti SMTP nustatymai. Norėdami gauti daugiau informacijos, žr. [„El. pašto SMTP nustatymų konfigūravimas“ 53 puslapyje](#).

### Valdymo skydelio naudojimas


- 1 Dokumento originalą įdėkite į ADT dėklą arba padėkite ant skenerio stiklo.
- 2 Pradžios ekrane palieskite **El. paštas** ir įveskite reikiamą informaciją.  
Jei reikia, sukonfigūruokite išvesties failo tipo nustatymus.
- 3 Išsiųskite elektroninį laišką.

### Naudojant sparčiosios nuorodos numerį

- 1 Sukurkite sparčiąją el. pašto nuorodą.
  - a Atidarykite interneto naršyklę ir adreso lauke įveskite spausdintuvo IP adresą.  
**Pastabos:**
    - Pradžios ekrane pasižiūrėkite spausdintuvo IP adresą. IP adresas rodomas kaip keturi taškais atskirtų skaičių rinkiniai, pavyzdžiui, 123.123.123.123.
    - Jei naudojate įgaliojimą serverį, laikinai jį išjunkite, kad galėtumėte tinkamai įkelti tinklalapį.
  - b Spustelėkite **Sparčiosios nuorodos > Pridėti sparčiąją nuorodą**.
  - c Meniu Sparčiosios nuorodos tipas pasirinkite **El. paštas** ir sukonfigūruokite nustatymus.
  - d Vykdykite pakeitimus.
- 2 Dokumento originalą įdėkite į ADT dėklą arba padėkite ant skenerio stiklo.

3 Valdymo skydelyje eikite į:

**Sparčiosios nuorodos > El. paštas**

Jei naudojate spausdintuvo modelį nejutikliniu ekranu, paspauskite , kad peržiūrėtumėte nustatymus.

4 Pasirinkite sparčiąją nuorodą.

5 Išsiųskite elektroninį laišką.

## El. pašto sparčiosios nuorodos kūrimas

**Pastaba:** Norint sukurti nuorodą gali prireikti administratoriaus teisių.

1 Atidarykite interneto naršyklę ir adreso lauke įveskite spausdintuvo IP adresą.

**Pastabos:**

- Pradžios ekrane pasižiūrėkite spausdintuvo IP adresą. IP adresas rodomas kaip keturi taškais atskirtų skaičių rinkiniai, pavyzdžiui, 123.123.123.123.
- Jei naudojate įgaliojimą serverį, laikinai jį išjunkite, kad galėtumėte tinkamai įkelti tinklalapį.



2 Spustelėkite **Sparčiosios nuorodos > Pridėti sparčiąją nuorodą**.

3 Meniu Sparčiosios nuorodos tipas pasirinkite **El. paštas** ir sukonfigūruokite nustatymus.

4 Vykdykite pakeitimus.

## Siuntimas faksu

### Automatinio dokumentų tiektuvo ir skaitytuvo stiklo naudojimas

Automatinis dokumentų tiektuvas (ADT)	Skaitytuvo stiklas
 <ul style="list-style-type: none"> <li>• ADT naudokite kelių puslapių arba ant abiejų pusių spausdinamiems dokumentams.</li> <li>• Dokumento originalą dėkite gerąja puse į viršų. Jei tai – kelių ar daugiau puslapių dokumentai, prieš juos dėdami būtinai sulygiuokite jų priekinį kraštą.</li> <li>• Būtinai pareguliuokite popieriaus kreiptuvus, kad jie atitiktų įdedamo popieriaus plotį.</li> </ul>	 <ul style="list-style-type: none"> <li>• Skaitytuvo stiklą naudokite vieno puslapio dokumentams, knygų puslapiams, nedidelėms laikmenoms (pavyzdžiui, atvirukams arba nuotraukoms), permatomoms laikmenoms, foto popieriui arba plonomis laikmenoms (pavyzdžiui, išskarpoms iš žurnalų).</li> <li>• Dokumentą dėkite gerąja puse žemyn į kampą su rodykle.</li> </ul>

### Fakso nustatymas spausdintuve

#### Pastabos:

- Šie prijungimo metodai taikomi tik kai kuriose šalyse ar regionuose.
- Pradinės spausdintuvo sąrankos metu išvalykite žymimąjį fakso funkcijos langelį ir bet kokią kitą funkciją, kurią ketinate nustatyti vėliau, ir pasirinkite **Tęsti**.
- Jei fakso funkcija yra įjungta ir nėra visiškai nustatyta, indikatoriaus lemputė gali mirksėti raudona spalva.

**Įspėjimas—Galima sugadinti:** Aktyviai siųsdami ar priimdami faksogramas, nelieskite laidų arba spausdintuvo nurodytoje vietoje.



## Palaikomas faksimilinis ryšys

Spausdintuvo modelis	Analoginis faksimilinis ryšys	„etherFAX“ <sup>1</sup>	Fakso serveris	„Fax over IP“ (FoIP) <sup>2</sup>
CX421adn	✓	✓	✓	✓
CX522ade	✓	✓	✓	✓
CX522de	x	✓	✓	✓
CX622ade	✓	✓	✓	✓
CX622de	x	✓	✓	✓
CX625ade	✓	✓	✓	✓
CX625adhe	✓	✓	✓	✓
CX625de	x	✓	✓	✓
MC2325adw	✓	✓	✓	✓
MC2425adw	✓	✓	✓	✓
MC2535adw	✓	✓	✓	✓
MC2640adwe	✓	✓	✓	✓

<sup>1</sup> Reikia prenumeratos. Norėdami gauti daugiau informacijos, apsilankykite adresu <https://www.etherfax.net/lexmark> arba kreipkitės į vietą, kurioje pirkote spausdintuvą.

<sup>2</sup> Reikia įdiegto licencijos paketo. Norėdami gauti daugiau informacijos, kreipkitės į vietą, kurioje pirkote spausdintuvą.



Spausdintuvo modelis	Analoginis faksimilinis ryšys	„etherFAX“ <sup>1</sup>	Fakso serveris	„Fax over IP“ (FoIP) <sup>2</sup>
XC2235	✓	✓	✓	✓
XC4240	✓	✓	✓	✓
XC4240i	x	✓	✓	✓

<sup>1</sup> Reikia prenumeratos. Norėdami gauti daugiau informacijos, apsilankykite adresu <https://www.etherfax.net/lexmark> arba kreipkitės į vietą, kurioje pirkote spausdintuvą.

<sup>2</sup> Reikia įdiegto licencijos paketo. Norėdami gauti daugiau informacijos, kreipkitės į vietą, kurioje pirkote spausdintuvą.

## Fakso funkcijos nustatymas naudojant analoginį faksimilinį ryšį

### Pastabos:

- Ši funkcija galima tik kai kuriuose spausdintuvų modeliuose.
- Kai kurie ryšio metodai taikomi tik kai kuriose šalyse ar regionuose.
- Jei fakso funkcija yra įjungta ir nėra visiškai nustatyta, indikatorius lemputė gali mirksėti raudona spalva.
- Jei nėra TCP / IP aplinkos, nustatydami faksą naudokitės valdymo skydeliu.


**[spėjimas—Galima sugadinti:** Norėdami išvengti duomenų praradimo arba spausdintuvo veikimo sutrikimo, aktyviai siųsdami ar priimdami faksogramas nelieskite laidų arba spausdintuvo nurodytose vietose.



## Meniu Nustatymai naudojimas spausdintuve

1 Valdymo skydelyje eikite į:

**Nustatymai > Faksas > Faksimilinio ryšio sąranka > Bendrieji fakso nustatymai.**

Jei naudojate spausdintuvo modelį nejutikliniu ekranu, paspauskite , kad peržiūrėtumėte nustatymus.

2 Sukonfigūruokite nustatymus.

## Naudojant įtaisytąjį interneto serverį (EWS)

1 Atidarykite interneto naršyklę ir adreso lauke įveskite spausdintuvo IP adresą.

### Pastabos:

- Pradžios ekrane pasižiūrėkite spausdintuvo IP adresą. IP adresas rodomas kaip keturi taškais atskirtų skaičių rinkiniai, pavyzdžiui, 123.123.123.123.
- Jei naudojate įgaliotąjį serverį, laikinai jį išjunkite, kad galėtumėte tinkamai įkelti tinklalapį.

2 Spustelėkite **Nustatymai > Faksas > Faksimilinio ryšio sąranka > Bendrieji fakso nustatymai.**

3 Sukonfigūruokite nustatymus.

4 Vykdykite pakeitimus.

## Faksimilinio ryšio funkcijos nustatymas naudojant „etherFAX“

### Pastabos:

- Spausdintuvo programinę aparatinę įrangą reikia atnaujinti į naujausią versiją. Norėdami gauti daugiau informacijos, žr. [„Programinės aparatinės įrangos naujinimas“ 276 puslapyje.](#)
- Jūsų spausdintuve turi būti įdiegtas atitinkamas licencijos paketas. Norėdami gauti daugiau informacijos, kreipkitės į „etherFAX“.
- Įsitikinkite, kad spausdintuvą esate užregistravę „etherFAX“ portale. Norėdami gauti daugiau informacijos, apsilankykite adresu <https://www.etherfax.net/lexmark>.
- Registruojant spausdintuvą reikia jo serijos numerio. Norėdami rasti serijos numerį žr. [„Spausdintuvo serijos numerio paieška“ 16 puslapyje.](#)

1 Atidarykite interneto naršyklę ir adreso lauke įveskite spausdintuvo IP adresą.

### Pastabos:

- Pradžios ekrane pasižiūrėkite spausdintuvo IP adresą. IP adresas rodomas kaip keturi taškais atskirtų skaičių rinkiniai, pavyzdžiui, 123.123.123.123.
- Jei naudojate įgaliotąjį serverį, laikinai jį išjunkite, kad galėtumėte tinkamai įkelti tinklalapį.

2 Spustelėkite **Nustatymai > Faksas > Faksimilinio ryšio sąranka > Bendrieji fakso nustatymai.**

**Pastaba:** Meniu elementas Faksimilinio ryšio sąranka rodomas tik tada, kai Fakso režimas yra nustatytas į Faksas.

3 Lauke Fakso pavadinimas įveskite unikalų vardą.

4 Lauke Fakso numeris įveskite „etherFAX“ suteiktą fakso numerį.

5 Meniu Faksogramų transportas pasirinkite „etherFAX“.

6 Vykdykite pakeitimus.

## Fakso funkcijos nustatymas naudojant fakso serverį

### Pastabos:

- Ši funkcija leidžia siųsti faksogramas faksimilinių paslaugų teikėjui, palaikančiam el. laiškų gavimą.
- Ši funkcija palaiko tik išsiunčiamas faksogramas. Norėdami palaikyti faksogramų priėmimą, įsitikinkite, kad spausdintuve turite sukonfigūruotą faksimilinį ryšį pagal įrenginį, pavyzdžiui, analoginį faksimilinį ryšį, „etherFAX“ arba „Fax over IP“ (FoIP).

1 Atidarykite interneto naršyklę ir adreso lauke įveskite spausdintuvo IP adresą.

### Pastabos:

- Pradžios ekrane pasižiūrėkite spausdintuvo IP adresą. IP adresas rodomas kaip keturi taškais atskirti skaičių rinkiniai, pavyzdžiui, 123.123.123.123.
- Jei naudojate įgaliotąjį serverį, laikinai jį išjunkite, kad galėtumėte tinkamai įkelti tinklalapį.

2 Spustelėkite **Nustatymai > Faksas**.

3 Meniu Fakso režimas pasirinkite **Fakso serveris**, tada spustelėkite **Išsaugoti**.

4 Spustelėkite **Fakso serverio sąranka**.

5 Lauke Formatuoti įveskite **[#]@myfax.com**, kai **[#]** reiškia fakso numerį, o **myfax.com** – fakso paslaugos teikėjo sritį (domeną).

### Pastabos:

- Jei reikia, sukonfigūruokite laukus Atgalinis adresas, Tema arba Pranešimas.
- Norėdami leisti spausdintuvui priimti faksogramas, įgalinkite faksogramų priėmimo nustatymą pagal įrenginį. Įsitikinkite, kad esate sukonfigūravę faksimilinį ryšį pagal įrenginį.

6 Spustelėkite **Išsaugoti**.

7 Spustelėkite **Fakso serverio el. pašto nustatymai**, po to atlikite vieną iš šių veiksmų:

- Įgalinkite parinktį **Naudoti el. pašto SMTP serverį**.

**Pastaba:** Jei el. pašto SMTP nustatymai nesukonfigūruoti, žr. [„El. pašto SMTP nustatymų konfigūravimas“ 53 puslapyje](#).

- Sukonfigūruokite SMTP nustatymus. Norėdami gauti daugiau informacijos, kreipkitės į el. pašto paslaugos teikėją.

8 Vykdykite pakeitimus.

## Faksimilinio ryšio diegimas naudojant įprastą telefono ryšio liniją

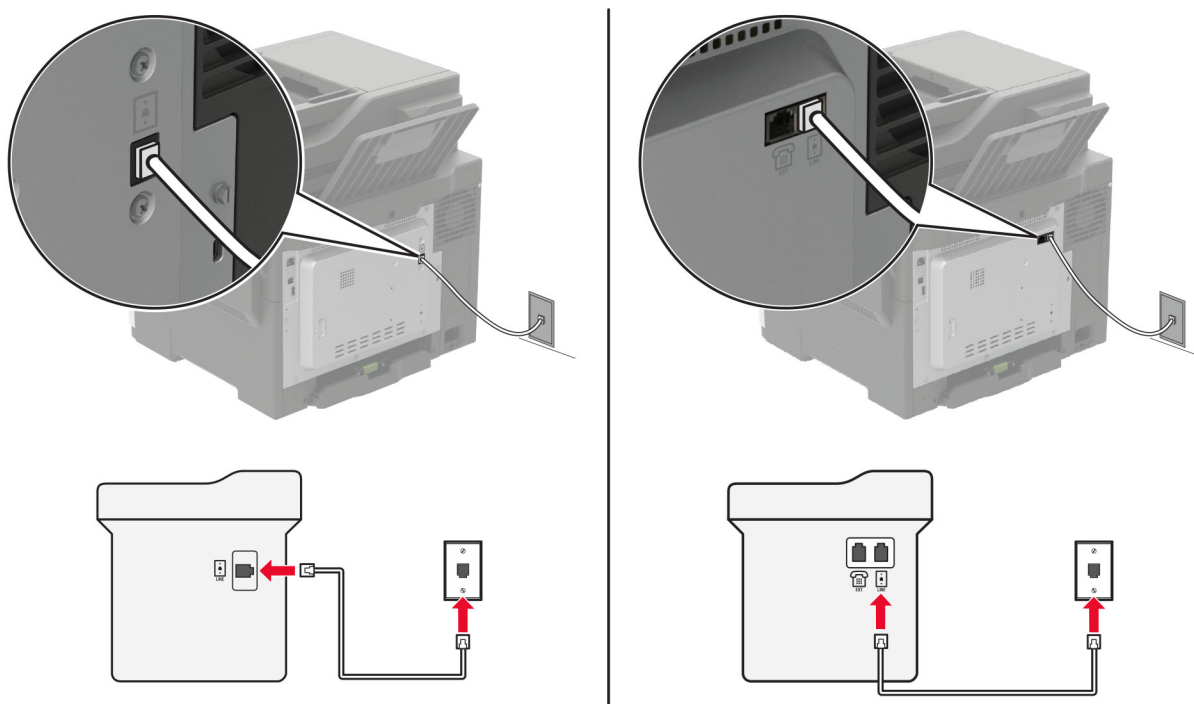
**Pastaba:** Šios instrukcijos taikomos tik spausdintuvams, kuriuose palaikomas analoginis faksimilinis ryšys. Norėdami gauti daugiau informacijos, žr. [„Palaikomas faksimilinis ryšys“ 64 puslapyje](#).



**DĖMESIO—ELEKTROS SMŪGIO PAVOJUS:** Norėdami išvengti elektros smūgio pavojaus, nenustatinėkite šio gaminio arba nejunkite jokių elektros ar kabelių jungčių, pavyzdžiui, maitinimo laido, fakso funkcijos ar telefono, perkūnijos metu.

- ⚠ DĖMESIO—ELEKTROS SMŪGIO PAVOJUS:** Norėdami išvengti elektros smūgio pavojaus, nesinaudokite fakso funkcija perkūnijos metu.
- ⚠ DĖMESIO—GALIMA SUSIŽALOTI:** Jei norite sumažinti gaisro pavojų, jungdami šį gaminį prie viešo komutuojamo telefono ryšio tinklo, naudokite tik 26 AWG ar storesnį telekomunikacinės linijos (RJ-11) laidą. Jei tai Australijos vartotojai, laidas turi būti patvirtintas Australijos ryšių ir žiniasklaidos tarnybos.

### 1 sąranka: Spausdintuvas prijungiamas prie faksimiliniam ryšiui skirtos linijos



- 1 Vieną telefono laido galą prijunkite prie spausdintuvo linijos prievado.
- 2 Kitą laido galą įjunkite į aktyvaus analoginio telefono sieninį lizdą.

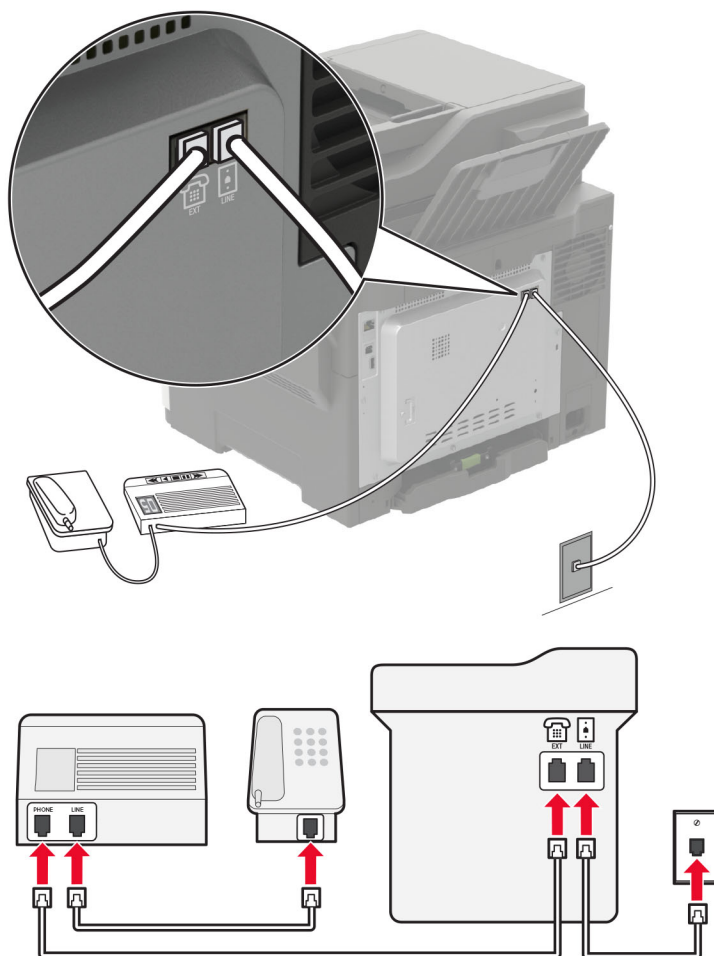
#### Pastabos:

- Galite nustatyti, kad spausdintuvas faksogramas priimtų automatiškai (parinktį Automatinis atsiliepimas nustatykite į **Įjungta**) arba rankiniu būdu (parinktį Automatinis atsiliepimas nustatykite į **Išjungta**).
- Jei faksogramas norite priimti automatiškai, nustatykite, kad spausdintuvas atsilieptų po tam tikro skambėjimų skaičiaus.

### 2 sąranka: Spausdintuvas prijungiamas prie tos pačios linijos kaip ir automatinis atsakiklis

**Pastaba:** Jei užsisakote skiriamojo skambėjimo paslaugą, įsitikinkite, kad spausdintuve nustatote tinkamą skambėjimo melodiją. Priešingu atveju, spausdintuvas nepriims faksogramų, net jei nustatėte, kad jis jas priimtų automatiškai.

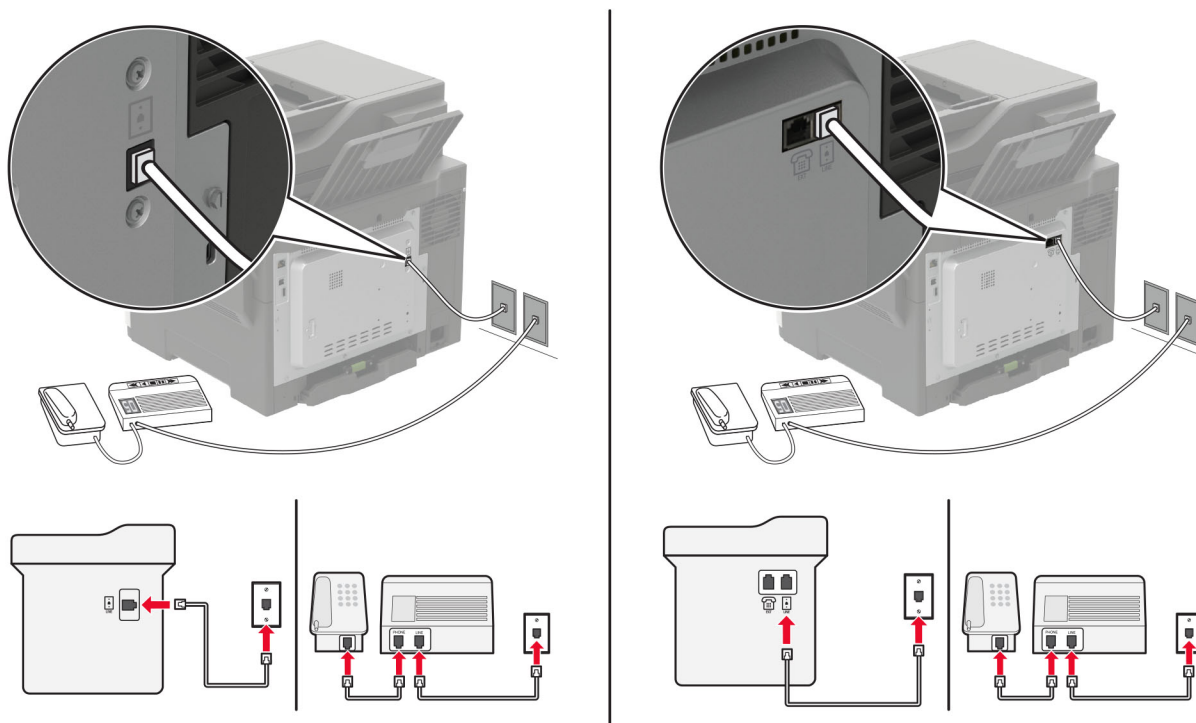
## Ijungiama į tą patį telefono ryšio sieninį lizdą



**Pastaba:** Šios instrukcijos taikomos tik spausdintuvams, turintiems EXT ir linijos prievadus.

- Vieną telefono laido galą prijunkite prie spausdintuvo linijos prievado.
- Kitą laido galą prijunkite prie veikiančio analoginio sieninio lizdo.
- Automatinį atsakiklį prijunkite prie spausdintuvo telefono ryšio prievado.

## Ijungama į skirtingus sieninius lizdus



1 Vieną telefono laido galą prijunkite prie spausdintuvo linijos prievado.

2 Kitą laido galą prijunkite prie veikiančio analoginio sieninio lizdo.

### Pastabos:

- Jei į liniją įjungtas tik vienas telefono numeris, nustatykite, kad spausdintuvą faksogramas priimtų automatiškai.
- Nustatykite, kad spausdintuvas atsilieptų po dviejų automatinio atsakiklio skambėjimų. Pavyzdžiui, jei atsakiklis atsiliepia po keturių skambėjimų, spausdintuvo nustatymą Skambėjimai prieš atsiliepiant nustatykite į 6.

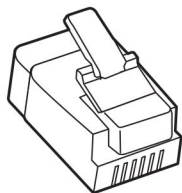
## Fakso diegimas šalyse arba regionuose, kuriuose naudojami skirtingi sieniniai telefono lizdai ir kištukai

**Pastaba:** Šios instrukcijos taikomos tik spausdintuvams, kuriuose palaikomas analoginis faksimilinis ryšys. Norėdami gauti daugiau informacijos, žr. „Palaikomas faksimilinis ryšys“ 64 puslapyje.

- ⚠ **DĖMESIO—ELEKTROS SMŪGIO PAVOJUS:** Norėdami išvengti elektros smūgio pavojaus, nenustatinėkite šio gaminio arba nejunkite jokių elektros ar kabelių jungčių, pavyzdžiui, maitinimo laido, fakso funkcijos ar telefono, perkūnijos metu.
- ⚠ **DĖMESIO—ELEKTROS SMŪGIO PAVOJUS:** Norėdami išvengti elektros smūgio pavojaus, nesinaudokite fakso funkcija perkūnijos metu.
- ⚠ **DĖMESIO—GALIMA SUSIŽALOTI:** Jei norite sumažinti gaisro pavojų, jungdami šį gaminį prie viešo komutuojamo telefono ryšio tinklo, naudokite tik 26 AWG ar storesnį telekomunikacinės linijos (RJ-11) laidą. Jei tai Australijos vartotojai, laidas turi būti patvirtintas Australijos ryšių ir žiniasklaidos tarnybos.

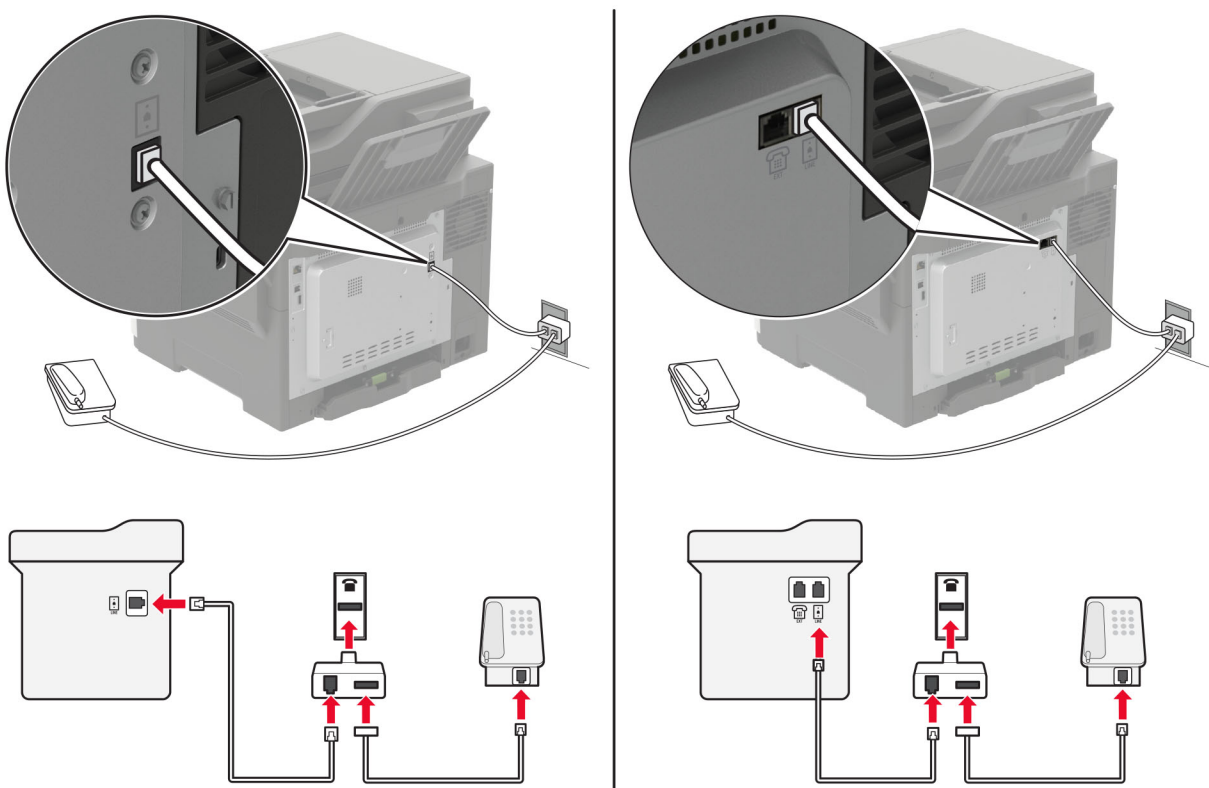
Daugelyje šalių ir regionų pasirinktas standartinis sieninis lizdas – RJ-11. Jei sieninis lizdas ar įranga jūsų patalpose yra nesuderinamas su šiuo jungties tipu, naudokite telefono adapterį. Adapteris jūsų šalyje ar regione gali nebūti pridėtas prie spausdintuvo, todėl gali prireikti jį įsigyti atskirai.

Adapterio kištukas gali būti įkišamas į spausdintuvo telefono ryšio prievadą. Jei jungiatės prie nuoseklios ar pakopinės telefono ryšio sistemos, neištraukite adapterio kištuko iš spausdintuvo telefono ryšio prievado.



Dalies pavadinimas	Dalies numeris
„Lexmark“ adapterio kištukas	40X8519

### Spausdintuvo įjungimas į ne RJ-11 sieninį lizdą



- 1 Vieną telefono laido galą prijunkite prie spausdintuvo linijos prievado.
- 2 Kitą laido galą prijunkite prie RJ-11 adapterio, o tada adapterį įjunkite į sieninį lizdą.
- 3 Jei į tą patį sieninį lizdą norite įjungti kitą įrenginį su ne RJ-11 jungtimi, prijunkite jį tiesiai prie telefono adapterio.


## Prijungimas prie skiriamojo skambėjimo paslaugos

Skiriamojo skambėjimo paslauga suteikia galimybę viena telefono linija naudoti kelis telefono numerius. Kiekvienam telefono numeriui priskiriamas skirtingas skambėjimo tonas.

**Pastaba:** Šios instrukcijos taikomos tik spausdintuvams, kuriuose palaikomas analoginis faksimilinis ryšys. Norėdami gauti daugiau informacijos, žr. [„Palaikomas faksimilinis ryšys“ 64 puslapyje](#).

1 Valdymo skydelyje eikite į:

**Nustatymai > Faksas > Faksimilinio ryšio sąranka > Faksogramų priėmimo nustatymai > Administratoriaus valdymas > Atsiliepti į**

Jei naudojate spausdintuvo modelį nejutikliniu ekranu, paspauskite , kad peržiūrėtumėte nustatymus.


2 Pasirinkite skambėjimo toną.

## Faksogramos datos ir laiko nustatymas

**Pastaba:** Įsitikinkite, kad faksas yra sukonfigūruotas. Norėdami gauti daugiau informacijos, žr. [„Fakso nustatymas spausdintuve“ 63 puslapyje](#).

1 Valdymo skydelyje eikite į:

**Nustatymai > Įrenginys > Parinktys > Data ir laikas > Konfigūruoti**

Jei naudojate spausdintuvo modelį nejutikliniu ekranu, paspauskite , kad peržiūrėtumėte nustatymus.


2 Sukonfigūruokite nustatymus.

## Vasaros laiko konfigūravimas

**Pastaba:** Įsitikinkite, kad faksas yra sukonfigūruotas. Norėdami gauti daugiau informacijos, žr. [„Fakso nustatymas spausdintuve“ 63 puslapyje](#).

1 Valdymo skydelyje eikite į:

**Nustatymai > Įrenginys > Parinktys > Data ir laikas > Konfigūruoti**

Jei naudojate spausdintuvo modelį nejutikliniu ekranu, paspauskite , kad peržiūrėtumėte nustatymus.

2 Meniu Laiko juosta pasirinkite (UTC+naudotojas) pasirinktinis.

3 Sukonfigūruokite nustatymus.

## Faksogramos siuntimas

**Pastaba:** Įsitikinkite, kad faksas yra sukonfigūruotas. Norėdami gauti daugiau informacijos, žr. [„Fakso nustatymas spausdintuve“ 63 puslapyje](#).



## Valdymo skydelio naudojimas

- 1 Dokumento originalą įdėkite į ADT dėklą arba padėkite ant skenerio stiklo.
- 2 Pradžios ekrane palieskite **Faksas** ir įveskite reikiamą informaciją.  
Jei reikia, pakoreguokite nustatymus.
- 3 Išsiųskite faksogramą.

## Naudojant kompiuterį

Prieš pradėdami įsitikinkite, kad įdiegta fakso tvarkyklė. Norėdami gauti daugiau informacijos, žr. [„Fakso tvarkyklės diegimas“ 274 puslapyje](#).

### „Windows“ naudotojams

- 1 Dokumente, kurį bandote išsiųsti faksu, atidarykite dialogo langą Spausdinti.
- 2 Pasirinkę spausdintuvą, spustelėkite **Savybės, Nuostatos, Parinktys** arba **Sąranka**.
- 3 Spustelėkite **Faksas > Įgalinti faksą > Prieš siunčiant faksu visada rodyti nustatymus** ir įveskite gavėjo numerį.  
Jei reikia, sukonfigūruokite kitus fakso nustatymus.
- 4 Išsiųskite faksogramą.


### „Macintosh“ naudotojams

- 1 Esant atidarytam dokumentui pasirinkite **Failas > Spausdinti**.
- 2 Pasirinkite spausdintuvą, po kurio pavadinimo yra parašyta - **Siųsti faksu**.
- 3 Lauke Kam įveskite gavėjo numerį.  
Jei reikia, sukonfigūruokite kitus fakso nustatymus.
- 4 Išsiųskite faksogramą.

## Faksogramos siuntimo planavimas

**Pastaba:** Įsitikinkite, kad faksas yra sukonfigūruotas. Norėdami gauti daugiau informacijos, žr. [„Fakso nustatymas spausdintuve“ 63 puslapyje](#).

- 1 Dokumento originalą įdėkite į ADT dėklą arba padėkite ant skenerio stiklo.
- 2 Valdymo skydelyje eikite į:  
**Faksas > Kam > įveskite fakso numerį > Atlikta**

Jei naudojate spausdintuvo modelį nejutikliniu ekranu, paspauskite , kad peržiūrėtumėte nustatymus.

- 3 Pasirinkite **Siuntimo laikas**, kad sukonfigūruotumėte datą ir laiką, paskui pasirinkite **Atlikta**.  
Jei reikia, sukonfigūruokite kitus fakso nustatymus.
- 4 Išsiųskite faksogramą.

## Faksogramų paskirties vietos sparčiosios nuorodos kūrimas

### Pastabos:

- Norint sukurti nuorodą gali prireikti administratoriaus teisių.
- Įsitikinkite, kad faksas yra sukonfigūruotas. Norėdami gauti daugiau informacijos, žr. [„Fakso nustatymas spausdintuve“ 63 puslapyje](#).

1 Atidarykite interneto naršyklę ir adreso lauke įveskite spausdintuvo IP adresą.

### Pastabos:

- Pradžios ekrane pasižiūrėkite spausdintuvo IP adresą. IP adresas rodomas kaip keturi taškais atskirtų skaičių rinkiniai, pavyzdžiui, 123.123.123.123.
- Jei naudojate įgaliojimą serverį, laikinai jį išjunkite, kad galėtumėte tinkamai įkelti tinklalapį.

2 Spustelėkite **Sparčiosios nuorodos > Pridėti sparčiąją nuorodą**.

3 Meniu Sparčiosios nuorodos tipas pasirinkite **Faksograma**, tada sukonfigūruokite nustatymus.

4 Vykdykite pakeitimus.


## Faksogramos skiriamosios gebos keitimas

**Pastaba:** Įsitikinkite, kad faksas yra sukonfigūruotas. Norėdami gauti daugiau informacijos, žr. [„Fakso nustatymas spausdintuve“ 63 puslapyje](#).

1 Dokumento originalą įdėkite į ADT dėklą arba padėkite ant skenerio stiklo.

2 Valdymo skydelyje eikite į:

**Faksograma > Skiriamoji geba**

Jei naudojate spausdintuvo modelį nejutikliniu ekranu, paspauskite , kad peržiūrėtumėte nustatymus.

3 Pasirinkite nustatymą.

4 Išsiųskite faksogramą.


## Faksogramos tamsumo koregavimas

**Pastaba:** Įsitikinkite, kad faksas yra sukonfigūruotas. Norėdami gauti daugiau informacijos, žr. [„Fakso nustatymas spausdintuve“ 63 puslapyje](#).

1 Dokumento originalą įdėkite į ADT dėklą arba padėkite ant skenerio stiklo.

2 Valdymo skydelyje eikite į:

**Faksograma > Tamsumas**


Jei naudojate spausdintuvo modelį nejutikliniu ekranu, paspauskite , kad peržiūrėtumėte nustatymus.

- 3 Pasirinkite nustatymą.
- 4 Išsiųskite faksogramą.

## Faksogramų žurnalo spausdinimas

**Pastaba:** Įsitikinkite, kad faksas yra sukonfigūruotas. Norėdami gauti daugiau informacijos, žr. „[Fakso nustatymas spausdintuve“ 63 puslapyje.](#)

- 1 Valdymo skydelyje eikite į:  
**Nustatymai > Ataskaitos > Faksas.**


Jei naudojate spausdintuvo modelį nejutikliniu ekranu, paspauskite , kad peržiūrėtumėte nustatymus.

- 2 Pasirinkite **Fakso užduočių žurnalas** arba **Fakso skambučių žurnalas**.

## Brūkalo faksogramų blokavimas

**Pastaba:** Įsitikinkite, kad faksas yra sukonfigūruotas. Norėdami gauti daugiau informacijos, žr. „[Fakso nustatymas spausdintuve“ 63 puslapyje.](#)

- 1 Pradžios ekrane eikite į:  
**Nustatymai > Faksas > Faksimilinio ryšio sąranka > Faksogramų priėmimo nustatymai > Administratoriaus valdymas**


Jei naudojate spausdintuvo modelį nejutikliniu ekranu, paspauskite , kad peržiūrėtumėte nustatymus.

- 2 Parinktį **Blokuoti bevardę faksogramą** nustatykite į **Įjungta**.

## Faksogramų užlaikymas

**Pastaba:** Įsitikinkite, kad faksas yra sukonfigūruotas. Norėdami gauti daugiau informacijos, žr. „[Fakso nustatymas spausdintuve“ 63 puslapyje.](#)

- 1 Valdymo skydelyje eikite į:  
**Nustatymai > Faksas > Faksimilinio ryšio sąranka > Faksogramų priėmimo nustatymai > Faksogramų užlaikymas**

Jei naudojate spausdintuvo modelį nejutikliniu ekranu, paspauskite , kad peržiūrėtumėte nustatymus.

- 2 Pasirinkite režimą.

## Faksogramos persiuntimas

**Pastaba:** Įsitikinkite, kad faksas yra sukonfigūruotas. Norėdami gauti daugiau informacijos, žr. „[Fakso nustatymas spausdintuve“ 63 puslapyje.](#)

- 1 Sukurkite paskirties vietos sparčiąją nuorodą.
  - a Atidarykite interneto naršyklę ir adreso lauke įveskite spausdintuvo IP adresą.

**Pastabos:**

- Pradžios ekrane pasižiūrėkite spausdintuvo IP adresą. IP adresas rodomas kaip keturi taškais atskirtų skaičių rinkiniai, pavyzdžiui, 123.123.123.123.
- Jei naudojate įgaliojimą serverį, laikinai jį išjunkite, kad galėtumėte tinkamai įkelti tinklalapį.

**b** Spustelėkite **Sparčiosios nuorodos > Pridėti sparčiąją nuorodą**.

**c** Pasirinkite sparčiosios nuorodos tipą ir sukonfigūruokite nustatymus.

**Pastaba:** Atkreipkite dėmesį į sparčiosios nuorodos numerį.

**d** Vykdykite pakeitimus.

**2** Spustelėkite **Nustatymai > Faksas > Faksimilinio ryšio sąranka > Faksogramų priėmimo nustatymai > Administratoriaus valdymas**.



**3** Meniu Faksogramų persiuntimas pasirinkite **Persiųsti** arba **Spausdinti ir persiųsti**.

**4** Meniu **Persiųsti** į pasirinkite paskirties vietos tipą ir įveskite sparčiosios nuorodos numerį.

**5** Vykdykite pakeitimus.

## Skenavimas

### Automatinio dokumentų tiektuvo ir skaitytuvo stiklo naudojimas

Automatinis dokumentų tiektuvas (ADT)	Skaitytuvo stiklas
 <ul style="list-style-type: none"> <li>• ADT naudokite kelių puslapių arba ant abiejų pusių spausdinamiems dokumentams.</li> <li>• Dokumento originalą dėkite gerąja puse į viršų. Jei tai – kelių ar daugiau puslapių dokumentai, prieš juos dėdami būtinai sulygiuokite jų priekinį kraštą.</li> <li>• Būtinai pareguliuokite popieriaus kreiptuvus, kad jie atitiktų įdedamo popieriaus plotį.</li> </ul>	 <ul style="list-style-type: none"> <li>• Skaitytuvo stiklą naudokite vieno puslapio dokumentams, knygų puslapiams, nedidelėms laikmenoms (pavyzdžiui, atvirukams arba nuotraukoms), permatomoms laikmenoms, foto popieriui arba plonomis laikmenoms (pavyzdžiui, išskarpoms iš žurnalų).</li> <li>• Dokumentą dėkite gerąja puse žemyn į kampą su rodykle.</li> </ul>

### Skenavimas į kompiuterį

Prieš pradėdami įsitikinkite, kad:

- Spausdintuvo programinė aparatinė įranga yra atnaujinta. Norėdami gauti daugiau informacijos, žr. „Programinės aparatinės įrangos naujinimas“ 276 puslapyje.
- Kompiuteris ir spausdintuvas yra prijungti prie to paties tinklo.

#### „Windows“ naudotojams

##### Skenavimo paslaugų programos „Lexmark ScanBack Utility“ naudojimas

1 Kompiuteryje paleiskite skenavimo paslaugų programą „Lexmark ScanBack Utility“ ir spustelėkite **Toliau**.

**Pastaba:** Jei norite atsisiųsti paslaugų programą, eikite adresu [www.lexmark.com/downloads](http://www.lexmark.com/downloads).


2 Spustelėkite **Sąranka** ir pridėkite spausdintuvo IP adresą.

**Pastaba:** Spausdintuvo pradžios ekrane peržiūrėkite spausdintuvo IP adresą. IP adresas rodomas kaip keturi taškais atskirtų skaičių rinkiniai, pavyzdžiui, 123.123.123.123.

3 Spustelėkite **Uždaryti > Toliau**.

4 Pasirinkę dokumento originalo formatą, spustelėkite **Toliau**.

5 Pasirinkę failo formatą ir skenavimo skiriamąją gebę, spustelėkite **Toliau**.

- 6 Įrašę unikalų skenavimo profilio vardą, spustelėkite **Toliau**.
- 7 Raskite, kur norite išsaugoti nuskenuotą dokumentą, sukurkite failo pavadinimą ir spustelėkite **Toliau**.  
**Pastaba:** Norėdami pakartotinai naudoti skenavimo profilį įgalinkite parinktį **Kurti sparčiąją nuorodą** ir sukurkite unikalų sparčiosios nuorodos vardą.
- 8 Spustelėkite **Baigti**.
- 9 Dokumento originalą įdėkite į automatinį dokumentų tiektuvą arba padėkite ant skenerio stiklo.
- 10 Spausdintuvo valdymo skydelyje eikite į **Skenavimo profiliai** ir pasirinkite skenavimo profilį.  
**Pastaba:** Įsitikinkite, kad įgalinta parinktis Skenavimo profiliai. Valdymo skydelyje eikite į **Nustatymai > Įrenginys > Pradžios ekrane matomos piktogramos > Skenavimo profiliai > Rodyti**. Jei naudojate spausdintuvo modelį nejutikliniu ekranu, paspauskite , kad peržiūrėtumėte nustatymus.

#### „Windows“ fakso ir skenavimo funkcijų naudojimas

**Pastaba:** Įsitikinkite, kad spausdintuvas yra prijungtas prie tinklo. Norėdami gauti daugiau informacijos, žr. [„Spausdintuvų pridėjimas prie kompiuterio“ 274 puslapyje](#).

- 1 Dokumento originalą įdėkite į automatinį dokumentų tiektuvą arba padėkite ant skenerio stiklo.
- 2 Kompiuteryje atidarykite funkciją **„Windows“ siuntimas faksu ir skenavimas**.
- 3 Meniu Pirminis šaltinis pasirinkite pirminį skenerio šaltinį.
- 4 Jei reikia, pakeiskite skenavimo nustatymus.
- 5 Nuskenuokite dokumentą.

#### „Macintosh“ naudotojams

**Pastaba:** Įsitikinkite, kad spausdintuvas yra prijungtas prie tinklo. Norėdami gauti daugiau informacijos, žr. [„Spausdintuvų pridėjimas prie kompiuterio“ 274 puslapyje](#).

- 1 Dokumento originalą įdėkite į automatinį dokumentų tiektuvą arba padėkite ant skenerio stiklo.
- 2 Kompiuteryje atlikite vieną iš šių veiksmų:
  - Atidarykite **Vaizdo fiksavimas**.
  - Atidarykite **Spausdintuvai ir skeneriai** ir pasirinkite spausdintuvą. Spustelėkite **Skenuoti > Atidaryti skenerį**.
- 3 Lange Skeneris atlikite vieną ar daugiau iš toliau nurodytų veiksmų:
  - Pasirinkite, kur norite išsaugoti skenuojamą dokumentą.
  - Pasirinkite dokumento originalo formatą.
  - Jei norite skenuoti iš ADT, pasirinkite meniu elementą **Dokumentų tiektuvas**, esantį Meniu „Skenuoti“, arba įgalinkite elementą **Naudoti dokumentų tiektuvą**.
  - Jei reikia, sukonfigūruokite skenavimo nustatymus.
- 4 Spustelėkite **Skenuoti**.

## Nuskaitymas į FTP serverį

- 1 Dokumento originalą įdėkite į ADT dėklą arba padėkite ant skaitytuvo stiklo.
- 2 Valdymo skydelyje pasirinkite **FTP** ir įveskite reikiamą informaciją.  
Jei naudojate spausdintuvo modelį nejutikliniu ekranu, paspauskite **#** ir naudodamiesi klaviatūra įveskite sparčiosios nuorodos numerį.
- 3 Jei reikia, sukonfigūruokite kitus FTP nustatymus.
- 4 Nuskaitykite dokumentą.

## Skenavimas į tinklo aplanką naudojant sparčiąją nuorodą

- 1 Sukurkite tinklo aplanko sparčiąją nuorodą.
  - a Atidarykite interneto naršyklę ir adreso lauke įveskite spausdintuvo IP adresą.  
**Pastabos:**
    - Pradžios ekrane pasižiūrėkite spausdintuvo IP adresą. IP adresas rodomas kaip keturi taškais atskirtų skaičių rinkiniai, pavyzdžiui, 123.123.123.123.
    - Jei naudojate įgaliotąjį serverį, laikinai jį išjunkite, kad galėtumėte tinkamai įkelti tinklalapį.
  - b Spustelėkite **Sparčiosios nuorodos > Pridėti sparčiąją nuorodą**.
  - c Meniu Sparčiosios nuorodos tipas pasirinkite **Tinklo aplankas** ir sukonfigūruokite nustatymus.
  - d Vykdykite pakeitimus.
- 2 Dokumento originalą įdėkite į ADT dėklą arba padėkite ant skenerio stiklo.
- 3 Valdymo skydelyje paspauskite **#** ir sukurtą sparčiosios nuorodos numerį.
- 4 Nuskenaukite dokumentą.

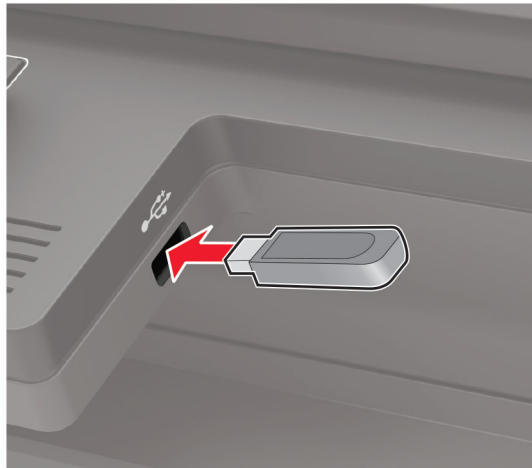
## Sparčiosios FTP nuorodos kūrimas

**Pastaba:** Norint sukurti nuorodą gali prireikti administratoriaus teisių.

- 1 Atidarykite interneto naršyklę ir adreso lauke įveskite spausdintuvo IP adresą.  
**Pastabos:**
  - Spausdintuvo pradžios ekrane peržiūrėkite spausdintuvo IP adresą. IP adresas rodomas kaip keturi taškais atskirtų skaičių rinkiniai, pavyzdžiui, 123.123.123.123.
  - Jei naudojate įgaliotąjį serverį, laikinai jį išjunkite, kad galėtumėte tinkamai įkelti tinklalapį.
- 2 Spustelėkite **Sparčiosios nuorodos > Pridėti sparčiąją nuorodą**.
- 3 Meniu „Sparčiosios nuorodos tipas“ pasirinkite **FTP** ir sukonfigūruokite nustatymus.
- 4 Vykdykite pakeitimus.

## Nuskaitymas į atmintuką

- 1 Dokumento originalą įdėkite į ADT dėklą arba padėkite ant skaitytuvo stiklo.
- 2 Įdėkite atmintuką.



- 3 Pasirinkite **Nuskaityti į USB** ir, jei reikia, pakoreguokite nustatymus.

**Pastaba:** Jei nerodomas USB atmintuko ekranas, valdymo skydelyje pasirinkite **USB atmintukas**.

- 4 Nuskaitykite dokumentą.

**Įspėjimas—Galima sugadinti:** Norėdami išvengti duomenų praradimo arba spausdintuvo veikimo sutrikimo, aktyviai spausdindami, nuskaitydami ar įrašydami iš atminties įtaiso, nelieskite atmintuko arba spausdintuvo nurodytose vietose.





## Nuskaitymas į Cloud Connector profilį

Ši funkcija galima tik kai kuriuose spausdintuvų modeliuose.

- 1 Dokumento originalą įdėkite į ADT dėklą arba padėkite ant skaitytuvo stiklo.
- 2 Pradžios ekrane palieskite **Cloud Connector**.
- 3 Pasirinkite debesijos paslaugų teikėją, po to pasirinkite profilį.

**Pastaba:** Daugiau informacijos apie „Cloud Connector“ profilio kūrimą žr. [„Cloud Connector' profilio sukūrimas“ 27 puslapyje](#).

- 4 Palieskite **Nuskaityti**, o tada priskirkite failo vardą ir paskirties aplanką.
- 5 Palieskite **Nuskaityti čia**.  
Jei reikia, pakeiskite nuskaitymo nustatymus.
- 6 Nuskaitykite dokumentą.

# Kaip suprasti spausdintuvo meniu

## Meniu planas

Įrenginys	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <a href="#">Parinktys</a></li> <li>• <a href="#">Ekonominis režimas</a></li> <li>• <a href="#">Nuotolinis operatoriaus skydelis</a></li> <li>• <a href="#">Pranešimai</a></li> <li>• <a href="#">Energinės sąnaudų valdymas</a></li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <a href="#">Anoniminių duomenų rinkimas</a></li> <li>• <a href="#">Atkurti gamyklinius numatytuosius nustatymus</a></li> <li>• <a href="#">Techninė priežiūra</a></li> <li>• <a href="#">Pradžios ekrane matomos piktogramos</a></li> <li>• <a href="#">Apie šį spausdintuvą</a></li> </ul>
Spausdinti	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <a href="#">Išdėstymas</a></li> <li>• <a href="#">Sąranka</a></li> <li>• <a href="#">Kokybė</a></li> <li>• <a href="#">Užduočių apskaita</a></li> <li>• <a href="#">XPS</a></li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <a href="#">PDF</a></li> <li>• <a href="#">„PostScript“</a></li> <li>• <a href="#">PCL</a></li> <li>• <a href="#">HTML</a></li> <li>• <a href="#">Vaizdas</a></li> </ul>
Popierius	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <a href="#">Dėklų konfigūracija</a></li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <a href="#">Laikmenų konfigūracija</a></li> </ul>
Kopijavimas	<a href="#">Numatytieji kopijavimo nustatymai</a>	
Faksas	<a href="#">Numatytieji fakso nustatymai</a>	
El. paštas	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <a href="#">Elektroninio pašto sąranka</a></li> <li>• <a href="#">Numatytieji el. pašto nustatymai</a></li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <a href="#">Saityno sąranka</a></li> </ul>
FTP	<a href="#">Numatytieji FTP nustatymai</a>	
USB atmintukas	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <a href="#">Skenavimas iš atmintuko</a></li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <a href="#">Spausdinimas iš atmintuko</a></li> </ul>
Tinklas / prievadai	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <a href="#">Tinklo apžvalga</a></li> <li>• <a href="#">Belaidis ryšys</a></li> <li>• <a href="#">„Wi-Fi Direct“</a></li> <li>• <a href="#">Eternetas</a></li> <li>• <a href="#">TCP / IP</a></li> <li>• <a href="#">SNMP</a></li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <a href="#">IPSec</a></li> <li>• <a href="#">802.1x</a></li> <li>• <a href="#">LPD konfigūracija</a></li> <li>• <a href="#">HTTP / FTP nustatymai</a></li> <li>• <a href="#">„ThinPrint“</a></li> <li>• <a href="#">USB</a></li> </ul>
Saugumas	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <a href="#">Prisijungimo metodai</a></li> <li>• <a href="#">Sudaryti USB įtaisų tvarkaraštį</a></li> <li>• <a href="#">Saugumo audito žurnalas</a></li> <li>• <a href="#">Prisijungimo apribojimai</a></li> <li>• <a href="#">Konfidencialaus spausdinimo sąranka</a></li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <a href="#">Disko užšifravimas</a></li> <li>• <a href="#">Išvalyti laikinuosius duomenų failus</a></li> <li>• <a href="#">Sprendimų LDAP nustatymai</a></li> <li>• <a href="#">Įvairūs</a></li> </ul>
Ataskaitos	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <a href="#">Meniu nustatymų puslapis</a></li> <li>• <a href="#">Įrenginys</a></li> <li>• <a href="#">Spausdinti</a></li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <a href="#">Sparčiosios nuorodos</a></li> <li>• <a href="#">Faksas</a></li> <li>• <a href="#">Tinklas</a></li> </ul>

<a href="#">Žinynas</a>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Spausdinti visus vadovus</li> <li>• Spalvų kokybės vadovas</li> <li>• Prijungimo vadovas</li> <li>• Kopijavimo vadovas</li> <li>• Elektroninio pašto vadovas</li> <li>• Fakso vadovas</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Informacijos vadovas</li> <li>• Laikmenų vadovas</li> <li>• Perkėlimo vadovas</li> <li>• Spausdinimo kokybės vadovas</li> <li>• Skenavimo vadovas</li> <li>• Eksploatacinių reikmenų vadovas</li> </ul>
<a href="#">Trikčių šalinimas</a>	Spausdinimo kokybės testavimo puslapiai	Skenerio valymas

## Įrenginys

### Parinktys

Meniu elementas	Paaiškinimas
<b>Ekranų kalba</b> [Kalbų sąrašas]	Nustatoma ekrane rodomo teksto kalba.
<b>Šalis / regionas</b> [Šalių arba regionų sąrašas]	Nurodoma šalis arba regionas, kuriuose spausdintuvą sukongigūruotas veikti.
<b>Paleisti pradinę sąranką</b> Įjungta Išjungta*	Paleidžiamas sąrankos vediklis.
<b>Klaviatūra</b> Klaviatūros tipas [Kalbų sąrašas]	Pasirenkama kalba kaip klaviatūros tipas. <b>Pastabos:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Visos klaviatūros tipo reikšmės gali nebūti rodomos arba tam, kad būtų rodomos, gali prireikti specialios aparatinės įrangos.</li> <li>• Šis meniu elementas rodomas tik kai kuriuose spausdintuvų modeliuose.</li> </ul>
<b>Rodytina informacija</b> 1 rodomas tekstas [IP adresas*] 2 rodomas tekstas [Data / laikas*] 1 tinkintas tekstas 2 tinkintas tekstas	Nurodoma informacija, kuri bus rodoma pradžios ekrane. <b>Pastaba:</b> 1 tinkintas tekstas ir 2 tinkintas tekstas rodomi tik kai kuriuose spausdintuvų modeliuose.
<b>Data ir laikas</b> Konfigūruoti Dabartinė data ir laikas Rankiniu būdu nustatyti datą ir laiką Datos formatas [MM-DD-YYYY*] Laiko formatas [12 valandų priešpiet / popiet*] Laiko juosta [GMT*]	Sukongigūruojama spausdintuvo data ir laikas.
<b>Pastaba:</b> Žvaigždutė (*) šalia vertės nurodo gamyklinį numatytąjį nustatymą.	

Meniu elementas	Paaiškinimas
<b>Data ir laikas</b> Tinklo laiko protokolas (angl. Network Time Protocol, NTP) Įjungti NTP [Įjungta*] NTP serveris Įgalinti tapatumo nustatymą	Sukonfigūruojami tinklo laiko protokolo (NTP) nustatymai. <b>Pastabos:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Elementas „Įgalinti tapatumo nustatymą“ rodomas tik kai kuriuose spausdintuvų modeliuose.</li> <li>• Kai elementas „Įgalinti tapatumo nustatymą“ nustatytas į „MD5 raktas“, rodomi elementai „Rakto vardas“ ir „Slaptažodis“.</li> </ul>
<b>Popieriaus formatai</b> JAV* Metrinė matų sistema	Nurodomas popieriaus formatų matavimo vienetas. <b>Pastaba:</b> Pradinis popieriaus formato nustatymas priklauso nuo pradinės sąrankos vediklyje pasirinktos šalies arba regiono.
<b>Ekranų skaistis</b> 20–100 % (100*)	Koreguojamas ekranų skaistis. <b>Pastaba:</b> Šis meniu elementas rodomas tik kai kuriuose spausdintuvų modeliuose.
<b>Prieiga prie atmintuko</b> Įjungta* Išjungta	Įgalinama prieiga prie atmintuko.
<b>Leisti fono pašalinimą</b> Įjungta* Išjungta	Nurodoma, ar bus leidžiamas fono pašalinimas.
<b>Leisti tinkintų užduočių nuskaitymą</b> Įjungta* Išjungta	Į vieną failą nuskaityma keletas užduočių.
<b>Vieno puslapio skenavimas ant stiklo plokštumos</b> Įjungta Išjungta*	Nustatoma, kad dedant ant skaitytuvo stiklo vienu metu būtų kopijuojamas tik vienas puslapis.
<b>Garsinis atsakas</b> Mygtukinis atsakas Įjungta* Išjungta	Įgalinamas garsinis mygtukų paspaudimų, sąveikų su skydeliu, popieriaus įkėlimo raginimų ir klaidų pranešimų atsakas. <b>Pastaba:</b> Šis meniu elementas rodomas tik kai kuriuose spausdintuvų modeliuose.
<b>Garsinis atsakas</b> Garsumas 1–10 (5*)	Koreguojamas spausdintuvo garsiakalbių garsumas. <b>Pastabos:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Garsumo pakeitimai taikomi pasibaigus dabartiniam naudotojo seansui.</li> <li>• Šis meniu elementas rodomas tik kai kuriuose spausdintuvų modeliuose.</li> </ul>
<b>Ekranų skirtasis laikas</b> 10–300 (60*)	Nustatomas neveikos laikas sekundėmis, iki parodomas pradžios ekranas arba iki spausdintuvas automatiškai atsijungia nuo naudotojo paskyros.
<b>Pastaba:</b> Žvaigždutė (*) šalia vertės nurodo gamyklinį numatytąjį nustatymą.	

## Ekonominis režimas

Meniu elementas	Paaiškinimas
<b>Spausdinti</b> Pusės Vienpusis* Dvipusis	Nurodoma, ar bus spausdinama iš vienos popieriaus pusės ar iš abiejų.
<b>Spausdinti</b> Puslapiai vienoje pusėje Išjungta* 2 puslapiai vienoje pusėje 3 puslapiai vienoje pusėje 4 puslapiai vienoje pusėje 6 puslapiai vienoje pusėje 9 puslapiai vienoje pusėje 12 puslapių vienoje pusėje 16 puslapių vienoje pusėje	Kelių puslapių atvaizdai spausdinami ant vienos popieriaus lapo pusės.
<b>Spausdinti</b> Dažų tamsumas 1–10 (8*)	Nustatomas teksto atvaizdų šviesumas arba tamsumas.
<b>Kopijuoti</b> Pusės Viepusis į vienpusį* Viepusis į abipusį Abipusis į viepusį Abipusis į abipusį	Nurodoma originalaus dokumento nuskaitymo elgsena.
<b>Kopijuoti</b> Puslapiai vienoje pusėje Išjungta* 2 stati puslapiai 4 stati puslapiai 2 gulsti puslapiai 4 gulsti puslapiai	Nurodoma originalaus dokumento nuskaitymo elgsena.
<b>Kopijuoti</b> Tamsumas 1–9 (5*)	Nustatomas skenuojamo teksto atvaizdų tamsumas.

**Pastaba:** Žvaigždutė (\*) šalia vertės nurodo gamyklinį numatytąjį nustatymą.

## Nuotolinis operatoriaus skydelis

Meniu elementas	Paaiškinimas
<b>Išorinis VNC prijungimas</b> Neleisti* Leisti	Išorinis virtualiojo tinklo kompiuterijos (angl. Virtual Network Computing, VNC) klientas prijungiamas prie nuotolinio valdymo skydelio.

**Pastaba:** Žvaigždutė (\*) šalia vertės nurodo gamyklinį numatytąjį nustatymą.

Meniu elementas	Paaiškinimas
<b>Autentifikavimo tipas</b> Nėra* Standartinis autentifikavimas	Nustatomas autentifikavimo tipas prisijungiant prie VNC kliento serverio.
<b>VNC slaptažodis</b>	Nurodomas slaptažodis, skirtas prisijungti prie VNC kliento serverio. <b>Pastaba:</b> Šis meniu elementas rodomas, tik jei Autentifikavimo tipas yra nustatytas į Standartinis autentifikavimas.
<b>Pastaba:</b> Žvaigždutė (*) šalia vertės nurodo gamyklinį numatytąjį nustatymą.	

## Pranešimai

Meniu elementas	Paaiškinimas
<b>Lemputės užsidegimas įvykus klaidai</b> Išjungta Įjungta*	Nustatoma, kad įvykus klaidai spausdintuve užsidegtų indikatoriaus lemputė. <b>Pastaba:</b> Šis meniu elementas rodomas tik kai kuriuose spausdintuvų modeliuose.
<b>Pyptelėjimas įdėjus popierių į ADT</b> Išjungta Įjungta*	Dedant popierių į ADT įgalinamas garsinis signalas.
<b>Pavojaus signalų valdymas</b> Išjungta Pavienis* Ištisinis	Nustatoma, kiek kartų suskamba pavojaus signalas, kai spausdintuve reikia naudotojo įsikišimo. <b>Pastaba:</b> Šis meniu elementas rodomas tik kai kuriuose spausdintuvų modeliuose.
<b>Eksploatacinės medžiagos</b> Rodyti likusį eksploatacinių medžiagų kiekį Rodyti likusį kiekį* Nerodyti likusio kiekio	Rodoma apytikrė spausdintuvo eksploatacinių medžiagų būseną.
<b>Eksploatacinės medžiagos</b> Kasetės pavojaus signalas Išjungta Pavienis* Ištisinis	Nustatoma, kiek kartų suskamba pavojaus signalas, kai baigiasi dažų kasetė. <b>Pastaba:</b> Šis meniu elementas rodomas tik kai kuriuose spausdintuvų modeliuose.
<b>El. pašto įspėjimų sąranka</b> El. pašto sąranka Pirminis SMTP tinklų sietuvas	Įvedamas pirminio SMTP serverio IP adresas arba pagrindinio kompiuterio vardas el. pašto siuntimui. <b>Pastaba:</b> Šis meniu elementas rodomas tik kai kuriuose spausdintuvų modeliuose.
<b>El. pašto įspėjimų sąranka</b> El. pašto sąranka Pirminio SMTP tinklų sietuvo prievadas 1–65535 (25*)	Įvedamas pirminio SMTP serverio prievado numeris. <b>Pastaba:</b> Šis meniu elementas rodomas tik kai kuriuose spausdintuvų modeliuose.
<b>El. pašto įspėjimų sąranka</b> El. pašto sąranka Antrinis SMTP tinklų sietuvas	Įvedamas antrinio arba atsarginio SMTP serverio IP adresas arba pagrindinio kompiuterio vardas. <b>Pastaba:</b> Šis meniu elementas rodomas tik kai kuriuose spausdintuvų modeliuose.
<b>Pastaba:</b> Žvaigždutė (*) šalia vertės nurodo gamyklinį numatytąjį nustatymą.	

Meniu elementas	Paaiškinimas
<b>El. pašto įspėjimų sąranka</b> El. pašto sąranka Antrinio SMTP tinklų sistuvu prievadas 1–65535 (25*)	Įvedamas antrinio arba atsarginio SMTP serverio prievado numeris. <b>Pastaba:</b> Šis meniu elementas rodomas tik kai kuriuose spausdintuvų modeliuose.
<b>El. pašto įspėjimų sąranka</b> El. pašto sąranka SMTP skirtasis laikas 5-30 sek. (30*)	Nurodoma, kada baigsis spausdintuvo skirtasis laikas, jei SMTP serveris neatsako. <b>Pastaba:</b> Šis meniu elementas rodomas tik kai kuriuose spausdintuvų modeliuose.
<b>El. pašto įspėjimų sąranka</b> El. pašto sąranka Atgalinis adresas	Elektroniniame laiške nurodomas atgalinis adresas. <b>Pastaba:</b> Šis meniu elementas rodomas tik kai kuriuose spausdintuvų modeliuose.
<b>El. pašto įspėjimų sąranka</b> El. pašto sąranka Visada naudoti SMTP numatytąjį atgalinį adresą Išjungta* Įjungta	Naudojamas SMTP numatytasis atgalinis adresas. <b>Pastaba:</b> Šis meniu elementas rodomas tik kai kuriuose spausdintuvų modeliuose.
<b>El. pašto įspėjimų sąranka</b> El. pašto sąranka Naudoti SSL/TLS Išjungtas* Sutartinis Privalomas	El. paštas siunčiamas naudojant užšifruotą nuorodą. <b>Pastaba:</b> Šis meniu elementas rodomas tik kai kuriuose spausdintuvų modeliuose.
<b>El. pašto įspėjimų sąranka</b> El. pašto sąranka Reikalauti patikimo liudijimo Išjungta Įjungta*	Jungiantis prie SMTP serverio reikalaujama patikimo liudijimo. <b>Pastaba:</b> Šis meniu elementas rodomas tik kai kuriuose spausdintuvų modeliuose.
<b>El. pašto įspėjimų sąranka</b> El. pašto sąranka SMTP serverio tapatumo nustatymas Nereikia tapatumo nustatymo* Prisijungimas / atviras tekstas NTLM CRAM-MD5 Digest-MD5 Kerberos 5	Nustatomas autentifikavimo tipas SMTP serveriui. <b>Pastaba:</b> Šis meniu elementas rodomas tik kai kuriuose spausdintuvų modeliuose.
<b>El. pašto įspėjimų sąranka</b> El. pašto sąranka Įrenginio inicijuojamas elektroninis laiškas Joks* Naudoti įrenginio SMTP prisijungimo duomenis	Nustatoma, ar įrenginio inicijuojamiems el. laiškam reikalingi prisijungimo duomenys. <b>Pastaba:</b> Šis meniu elementas rodomas tik kai kuriuose spausdintuvų modeliuose.
<b>Pastaba:</b> Žvaigždutė (*) šalia vertės nurodo gamyklinį numatytąjį nustatymą.	

Meniu elementas	Paaiškinimas
<b>El. pašto įspėjimų sąranka</b> El. pašto sąranka Naudotojo inicijuojamas elektroninis laiškas Nėra Naudoti įrenginio SMTP prisijungimo duomenis Naudoti seanso naudotojo vardą ir slaptažodį Naudoti seanso elektroninio pašto adresą ir slaptažodį* Klausti apie naudotoją	Nustatoma, ar naudotojo inicijuojamiems el. laiškam reikalingi prisijungimo duomenys. <b>Pastaba:</b> Šis meniu elementas rodomas tik kai kuriuose spausdintuvų modeliuose.
<b>El. pašto įspėjimų sąranka</b> El. pašto sąranka Naudoti veikiamojo katalogo įrenginio prisijungimo duomenis Išjungta Įjungta*	Prie SMTP serverio leidžiama prisijungti naudojant naudotojo prisijungimo duomenis ir grupinius pavadinimus. <b>Pastaba:</b> Šis meniu elementas rodomas tik kai kuriuose spausdintuvų modeliuose.
<b>El. pašto įspėjimų sąranka</b> El. pašto sąranka Įrenginio naudotojo vardas	Nurodomas naudotojo vardas, skirtas prisijungti prie SMTP serverio. <b>Pastaba:</b> Šis meniu elementas rodomas tik kai kuriuose spausdintuvų modeliuose.
<b>El. pašto įspėjimų sąranka</b> El. pašto sąranka Įrenginio slaptažodis	Nurodomas slaptažodis, skirtas prisijungti prie SMTP serverio. <b>Pastaba:</b> Šis meniu elementas rodomas tik kai kuriuose spausdintuvų modeliuose.
<b>El. pašto įspėjimų sąranka</b> El. pašto sąranka „Kerberos 5“ sritis	Nurodoma „Kerberos 5“ autentifikavimo protokolo sritis. <b>Pastaba:</b> Šis meniu elementas rodomas tik kai kuriuose spausdintuvų modeliuose.
<b>El. pašto įspėjimų sąranka</b> El. pašto sąranka NTLM sritis	Nurodomas NTLM saugumo protokolo srities vardas. <b>Pastaba:</b> Šis meniu elementas rodomas tik kai kuriuose spausdintuvų modeliuose.
<b>El. pašto įspėjimų sąranka</b> El. pašto sąranka Išjungti „SMTP serveris neįdiegtas“ klaidą Išjungta* Įjungta	Neleidžiama, kad ekrane būtų rodomas SMTP sąrankos klaidos pranešimas. <b>Pastaba:</b> Šis meniu elementas rodomas tik kai kuriuose spausdintuvų modeliuose.
<b>Klaidų prevencija</b> Strigčių pagelbiklis Išjungta Įjungta*	Nustatoma, kad pašalinus užstrigusį lapą spausdintuvas automatiškai išleistų tuščius lapus arba lapus su daliniais spaudiniais.
<b>Klaidų prevencija</b> Automatiškai tęsti Išjungta Įjungta* (5 sek.)	Išvalius tam tikras spausdintuvo sąlygas, kurioms reikia naudotojo įsikišimo, spausdintuvui leidžiama tęsti užduoties apdorojimą arba spausdinimą.
<b>Pastaba:</b> Žvaigždutė (*) šalia vertės nurodo gamyklinį numatytąjį nustatymą.	



Meniu elementas	Paaiškinimas
<b>Klaidų prevencija</b> Automatinis kartotinis paleidimas Automatinis kartotinis paleidimas Pakartoti paleidimą, kai nenaudojamas Visada pakartoti paleidimą* Niekada nekartoti paleidimo	Nustatoma, kad įvykus klaidai spausdintuvas būtų paleidžiamas iš naujo.
<b>Klaidų prevencija</b> Automatinis kartotinis paleidimas Maksimalus automatinių pakartotinių paleidimų skaičius 1–20 (2*)	Nustatomas automatinių pakartotinių spausdintuvo paleidimų, kuriuos jis gali atlikti, skaičius.
<b>Klaidų prevencija</b> Automatinis kartotinis paleidimas Automatinio kartotinio paleidimo langas 1–525600 (720*)	Nustatomas sekundžių skaičius, po kurio spausdintuvas atliks automatinį kartotinį paleidimą.
<b>Klaidų prevencija</b> Automatinis kartotinis paleidimas Automatinių kartotinių paleidimų skaitiklis	Rodoma nekeičiama kartotinių paleidimų skaitiklio informacija.
<b>Klaidų prevencija</b> Automatinis kartotinis paleidimas Iš naujo nustatyti automatinių kartotinių paleidimų skaitiklį Atšaukti Tęsti	Automatinių kartotinių paleidimų skaitiklis nustatomas iš naujo. <b>Pastaba:</b> Šis meniu elementas rodomas tik kai kuriuose spausdintuvų modeliuose.
<b>Klaidų prevencija</b> Rodyti klaidą dėl per trumpo popieriaus Įjungta Automatinis išvalymas*	Nustatoma, kad spausdintuve būtų rodomas pranešimas, kai įvyksta klaida dėl per trumpo popieriaus. <b>Pastaba:</b> „Per trumpos popierius“ reiškia įdėto popieriaus formatą.
<b>Klaidų prevencija</b> Puslapio apsauga Išjungta* Įjungta	Nustatoma, kad prieš spausdindamas spausdintuvas visą lapą apdorotų atmintyje.
<b>Turinio atkūrimas po strigties šalinimo</b> Atkūrimas po strigčių šalinimo Išjungta Įjungta Automatinis*	Nustatoma, kad spausdintuvas visada iš naujo atspausdins užstrigusius puslapius.
<b>Turinio atkūrimas po strigties šalinimo</b> Skaitytuvo atkūrimas po strigčių šalinimo Užduoties lygmuo Puslapio lygmuo*	Nurodoma, kaip iš naujo paleisti nuskaitymo užduotį pašalinus popieriaus strigtį.
<b>Pastaba:</b> Žvaigždutė (*) šalia vertės nurodo gamyklinį numatytąjį nustatymą.	

## Energijos sąnaudų valdymas

Meniu elementas	Paiškinimas
<b>Miego režimo profilis</b> Spausdinti esant miego režimui Po spausdinimo likti parengties režime Po spausdinimo įeiti į miego režimą*	Nustatoma, kad po spausdinimo spausdintuvas liktų parengties režime arba grįžtų į miego režimą.
<b>Skirtieji laikai</b> Miego režimas 1–120 min. (15*)	Nustatoma spausdintuvo nenaudojimo trukmė, po kurios jis pradeda veikti miego režimu.
<b>Skirtieji laikai</b> Užmigdyto skirtasis laikas Išjungta 1 valanda 2 valandos 3 valandos 6 valandos 1 diena 2 dienos 3 dienos* 1 savaitė 2 savaitės 1 mėnuo	Nustatomas laikas, kuriam praėjus spausdintuvas išsijungia.
<b>Skirtieji laikai</b> Užmigdyto skirtasis laikas prisijungiant Užmigdytas Neužmigdyti*	Nustatomas Užmigdyto skirtasis laikas, kuriam praėjus spausdintuvas išjungiamas esant aktyviam eternetui ryšiui.
<b>Nustatyti energijos režimų tvarkaraštį</b> Tvarkaraščiai Pridėti naują tvarkaraštį	Suplanuojama, kada spausdintuvas veiks miego arba užmigdyto režimu.
<b>Pastaba:</b> Žvaigždutė (*) šalia vertės nurodo gamyklinį numatytąjį nustatymą.	

## Anoniminių duomenų rinkimas

Meniu elementas	Paiškinimas
<b>Anoniminių duomenų rinkimas</b> Įrenginio naudojimo ir našumo informacija Nėra*	Įmonei „Lexmark“ siunčiama spausdintuvo naudojimo ir našumo informacija. <b>Pastaba:</b> Meniu elementas Anoniminių duomenų siuntimo laikas rodomas, tik kai Anoniminių duomenų rinkimas yra nustatytas į Įrenginio naudojimas ir našumas.
<b>Anoniminių duomenų siuntimo laikas</b> Pradžios laikas Pabaigos laikas	
<b>Pastaba:</b> Žvaigždutė (*) šalia vertės nurodo gamyklinį numatytąjį nustatymą.	

## Prieinamumas

**Pastaba:** Šis meniu rodomas tik kai kuriuose spausdintuvų modeliuose.

Menu elementas	Paaiškinimas
<b>Laiko tarpas tarp pakartotinių klavišo paspaudimų</b> 0–5 (0*)	Nustatomas laiko tarpas sekundėmis, per kurias spausdintuvas ignoroja prijungtoje klaviatūroje antrą kartą paspaudžiamą klavišą.
<b>Pradinės delsos trukmė iki pakartotinai paspaudžiant klavišą</b> 0,25–5 (1*)	Nustatoma pradinės delsos trukmė sekundėmis, kol bus galima iš naujo paspausti pakartotinai spaudžiamą klavišą. <b>Pastaba:</b> Šis meniu elementas rodomas tik tada, kai prie spausdintuvo yra prijungta klaviatūra.
<b>Pakartotinių klavišo paspaudimų dažnis</b> 0,5–30 (30*)	Nustatomas pakartotinių klavišo paspaudimų per sekundę skaičius. <b>Pastaba:</b> Šis meniu elementas rodomas tik tada, kai prie spausdintuvo yra prijungta klaviatūra.
<b>Prailginti ekrano skirtąjį laiką</b> Išjungta* Ijungta	Naudotojui leidžiama likti toje pačioje vietoje ir iš naujo nustatomas pasibaigusio ekrano skirtojo laiko laikmatis, o ne grįžtama į pradžios ekraną.
<b>Ausinių garsumas</b> 1–10 (5*)	Koreguojamas ausinių garsumas. <b>Pastaba:</b> Šis meniu elementas rodomas tik tada, kai prie spausdintuvo yra prijungtos ausinės.
<b>Igalinti valdymą balsu, kai yra prijungtos ausinės</b> Išjungta* Ijungta	Igalinamas valdymo balsu funkcija, kai prie spausdintuvo yra prijungtos ausinės
<b>Ištarti slaptažodžius / PIN kodus</b> Išjungta* Ijungta	Nustatoma, kad spausdintuvas kad galėtų nuskaityti garsiai ištartus slaptažodžius arba asmens identifikavimo numerius. <b>Pastaba:</b> Šis meniu elementas rodomas tik tada, kai prie spausdintuvo yra prijungtos ausinės arba garsiakalbis.
<b>Kalbėjimo tempas</b> Labai lėtas Lėtas Iprastas* Greitas Greitesnis Labai greitas Spartus Labai spartus Greičiausias	Nustatomas kalbėjimo tempas valdant balsu. <b>Pastaba:</b> Šis meniu elementas rodomas tik tada, kai prie spausdintuvo yra prijungtos ausinės arba garsiakalbis.
<b>Pastaba:</b> Žvaigždutė (*) šalia vertės nurodo gamyklinį numatytąjį nustatymą.	

## Atkurti gamyklinius numatytuosius nustatymus

Meniu elementas	Paiškinimas
<b>Atkurti nustatymus</b> Atkurti visus nustatymus Atkurti spausdintuvo nustatymus Atkurti tinklo nustatymus Atkurti programų nustatymus	Atkuriami gamykliniai numatytieji spausdintuvo nustatymai. <b>Pastaba:</b> Meniu elementas „Atkurti programų nustatymus“ rodomas tik kai kuriuose spausdintuvų modeliuose.

## Techninė priežiūra

### Meniu „Konfigūracija“

Meniu elementas	Paiškinimas
<b>USB konfigūracija</b> USB PnP 1* 2	Keičiamas spausdintuvo USB tvarkyklės režimas, kad pagerėtų jo suderinamumas su asmeniniu kompiuteriu. <b>Pastaba:</b> Šis meniu elementas rodomas tik kai kurių modelių spausdintuvuose.
<b>USB nuskaitymas į vietinį</b> Įjungta* Išjungta	Nustatoma, ar USB įrenginį tvarkyklė įvardija kaip paprastą USB įrenginį (vienos sąsajos) arba kaip USB sudėtinį įrenginį (kelių sąsajų).
<b>USB konfigūracija</b> USB sparta Visai Automatinė*	Nustatoma, kad USB jungtis veiktų visa sparta ir būtų išjungtos didelės spartos galimybės. <b>Pastaba:</b> Šis meniu elementas rodomas tik kai kurių modelių spausdintuvuose.
<b>Dėklų konfigūracija</b> Dėklų susiejimas Automatinis* Išjungta	Spausdintuve nustatoma, kad būtų susieti dėklai, kurių popieriaus rūšies ir formato nustatymai yra tokie patys.
<b>Dėklų konfigūracija</b> Rodyti pranešimą apie dėklo įdėjimą Išjungta* Įjungta	Rodomas pranešimas, leidžiantis naudotojui pakeisti popieriaus formato ir rūšies nustatymus įdėjus dėklą.
<b>Dėklų konfigūracija</b> Raginimai įdėti popieriaus Automatinė* Daugiafunkcis tiektuvas Rankiniu būdu įdedamas popierius Raginimai įdėti vokų Automatinė* Daugiafunkcis tiektuvas Rankiniu būdu įdedamas popierius	Nustatomas popieriaus šaltinis, kurį naudotojas pripildo, kai parodomas raginimas įdėti popieriaus ar vokų. <b>Pastabos:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Daugiafunkcis tiektuvas būna tik kai kuriuose spausdintuvų modeliuose.</li> <li>• Jei norite, kad būtų parodytas Daugiafunkcis tiektuvas, meniu Popierius parinktį Konfigūruoti daugiafunkcij tiektuvą nustatykite į Kasetė.</li> </ul>
<b>Pastaba:</b> Žvaigždutė (*) šalia vertės nurodo gamyklinį numatytąjį nustatymą.	

Meniu elementas	Paaiškinimas
<b>Dėklų konfigūracija</b> Veiksmai reaguojant į raginimus Klausti naudotojo* Tęsti Naudoti esamą (-us)	Nustatoma, kad spausdintuve būtų atlikti su raginimais dėl popieriaus ar vokų pakeitimo susiję veiksmai.
<b>Ataskaitos</b> Meniu nustatymų puslapis Įvykių žurnalas Įvykių žurnalo suvestinė Būklės patikros statistika	Spausdinamos ataskaitos apie spausdintuvo meniu nustatymus ir būseną bei įvykių žurnalai.
<b>Eksploatacinių reikmenų naudojimas ir skaitikliai</b> Išvalyti eksploatacinių reikmenų naudojimo istoriją	Eksploatacinių reikmenų naudojimo istorija, pavyzdžiui, puslapių ir likusių dienų skaičius, iš naujo nustatoma į gamyklinį lygį.
<b>Eksploatacinių reikmenų naudojimas ir skaitikliai</b> Iš naujo nustatyti techninės priežiūros skaitiklį	Įrengus naują techninės priežiūros komplektą skaitiklis nustatomas iš naujo.
<b>Eksploatacinių reikmenų naudojimas ir skaitikliai</b> Skirtingo padengimo diapazonai	Koreguojamas spausdinamo puslapio spalvinio padengimo diapazonas.
<b>Spausdintuvo emuliacijos</b> PPDS emuliacija Išjungta* Įjungta	Nustatoma, kad spausdintuvas atpažintų ir naudotų PPDS duomenų srautą.
<b>Fakso konfigūracija</b> Fakso mažos galios palaikymas Išjungti miego režimą Leisti miego režimą Automatinė*	Nustatoma, kad faksas įeitų į miego režimą spausdintuvui tai nustačius.  <b>Pastaba:</b> Šis meniu elementas galimas tik kai kuriuose spausdintuvų modeliuose.
<b>Fakso konfigūracija</b> Faksogramų atmintinės vieta Diskas NAND*	Nustatoma atmintinės vieta visoms faksogramoms.  <b>Pastabos:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Šis meniu elementas galimas tik kai kuriuose spausdintuvų modeliuose.</li> <li>• Šis meniu elementas rodomas tik tada, kai yra įdėtas standusis diskas.</li> </ul>
<b>Spausdinimo konfigūracija</b> Režimas „Tik nespaltuoti“ Išjungta* Įjungta	Spalvinis turinys spausdinamas pilkos spalvos tonais.
<b>Spausdinimo konfigūracija</b> Spalvų persidengimas Išjungta 1 2* 3 4 5	Spaudiniai paryškunami, kad būtų subalansuotas neteisingas spausdintuvo spalvų registras.
<b>Pastaba:</b> Žvaigždutė (*) šalia vertės nurodo gamyklinį numatytąjį nustatymą.	

Meniu elementas	Paaiškinimas
<b>Spausdinimo konfigūracija</b> Šrifto ryškinimas 0–150 (24*)	Nustatoma teksto taškų dydžio reikšmė, žemiau kurios spausdinant šrifto duomenis naudojami aukšto dažnio ekranai. Pavyzdžiui, jei vertė – 24, visi šriftai, kurių dydis 24 ar mažesnis, naudojami aukšto dažnio ekranuose.
<b>Įrenginio veiksenos</b> Tylusis režimas Išjungta* Įjungta	Nustatoma, kad spausdintuvas veiktų Tyliuoju režimu. <b>Pastaba:</b> Įjungus šį nustatymą, sulėtės spausdintuvo našumas.
<b>Įrenginio veiksenos</b> Skydelio meniu Išjungta Įjungta*	Įgalinama prieiga prie valdymo skydelio meniu.
<b>Įrenginio veiksenos</b> Tinkinti eksploatacinių medžiagų lygiai Išjungta* Įjungta	Spausdinimo paslaugų programai <i>Printservice</i> leidžiama skaityti ir redaguoti vertes iš įtaisytojo tinklo serverio (EWS).
<b>Įrenginio veiksenos</b> Ribotoji veikseną Išjungta* Įjungta	Nustatoma, kad spausdintuvas veiktų specialiu režimu, kuriame bandoma ir toliau siūlyti kuo daugiau funkcijų nepaisant žinomų problemų. Pavyzdžiui, kai spausdintuvas yra įjungtas, bet neveikia dvipusio spausdinimo įrenginio variklis, spausdintuvas atlieka vienpusį dokumentų spausdinimą, net jei užduotis – dvipusis spausdinimas.
<b>Įrenginio veiksenos</b> Minimali kopijavimo atmintis 80 MB* 100 MB	Nustatomas minimalios atminties paskyrimas kopijavimo užduočių saugojimui.
<b>Įrenginio veiksenos</b> Išvalyti pasirinktinę būseną	Ištrinamos naudotojo nustatytos eilutės tinkintuose pranešimuose Numatytieji arba Alternatyvieji.
<b>Įrenginio veiksenos</b> Išvalyti visus nuotoliniu būdu įdiegtus pranešimus	Ištrinami nuotoliniu būdu įdiegti pranešimai.
<b>Įrenginio veiksenos</b> Automatiškai rodyti klaidų ekranus Išjungta Įjungta*	Ekране parodomi esami klaidų pranešimai, kai spausdintuvo pradžios ekranas būna neaktyvus tam tikrą laiką, kuris sutampa su nustatymu „Ekranas skirtasis laikas“.
<b>Įrenginio veiksenos</b> Nustatyti orientaciją kopijuojant greituoju būdu Įjungta Išjungta*	Kai siunčiamos greito kopijavimo užduotys, spausdintuvas įgalinamas naudoti meniu Kopijuoti esantį orientacijos nustatymą.
<b>Įrenginio veiksenos</b> Įgalinti pasirinktinį lygiagretųjį prievadą Išjungta* Įjungta	Įgalinamas pasirinktinis lygiagretusis prievadas. <b>Pastaba:</b> Nustačius įjungta, spausdintuvas paleidžiamas iš naujo.
<b>Pastaba:</b> Žvaigždutė (*) šalia vertės nurodo gamyklinį numatytąjį nustatymą.	

Meniu elementas	Paaiškinimas
<b>Dažų jutiklio sąranka</b> Kalibravimo dažnio parinktis Išjungta Mažiausio spalvotumo nustatymas Mažesnio spalvotumo nustatymas Normalu* Geresnis spalvų atitikimas Geriausias spalvų atitikimas	Nustatoma, kad spausdintuve būtų tiekiamas tinkamas dažų kiekis spalvų darnai išlaikyti.
<b>Dažų jutiklio sąranka</b> Visas kalibravimas	Paleidžiamas visas spalvų kalibravimas.
<b>Dažų jutiklio sąranka</b> Spausdinti TPS informacijos puslapį	Atspausdinamas diagnostikos puslapis, kuriame yra informacijos apie dažų jutiklio kalibravimą.
<b>Programų konfigūracija</b> LES programos Išjungta Ijungta*	Įgalinamos „Lexmark“ įtaisytyjų sprendimų (LES) programos. <b>Pastabos:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Šis meniu elementas galimas tik kai kuriuose spausdintuvų modeliuose.</li> <li>• Nustačius Ijungta, šis nustatymas neturi įtakos įtaisyto-sioms programoms.</li> </ul>
<b>Skenerio konfigūracija</b> Neautomatinė skenerio registracija Spausdinti greitąjį testą	Atspausdinamas tikslinis greitojo testo puslapis. <b>Pastaba:</b> Patikrinkite, ar tiksliniame puslapyje paraščių tarpai yra visur vienodi. Jei taip nėra, spausdintuve gali tekti iš naujo nustatyti paraštes.
<b>Skenerio konfigūracija</b> Neautomatinė skenerio registracija Priekinė ADT registracija Galinė ADT registracija Skenerio plokštumos registracija	Pakeitus ADT, skenerio stiklą arba valdiklių plokštę, rankiniu būdu užregistruojama skenerio plokštuma ir ADT.
<b>Skenerio konfigūracija</b> Kraštų išvalymas Skenerio plokštumos kraštų išvalymas 0–6 (3*) ADT kraštų išvalymas 0–6 (3*)	Nustatomas skenavimo užduoties nespausdintinos srities dydis (milimetrais) aplink ADT arba skenerio plokštumą.
<b>Skenerio konfigūracija</b> Sukreivavimo panaikinimas ADT Mechaninis sukreivavimo panaikinimas ADT Išjungta Ijungta Automatinė*	Nustatoma, kad spausdintuve būtų galima atlikti ADT mechaninę sukreivavimo korekciją.
<b>Pastaba:</b> Žvaigždutė (*) šalia vertės nurodo gamyklinį numatytąjį nustatymą.	

Meniu elementas	Paaiškinimas
<b>Skenerio konfigūracija</b> Išjungtas skaitytuvas Igalinta* Išjungta ADT išjungtas	Jei skeneris netinkamai veikia, jis išjungiamas.
<b>Skenerio konfigūracija</b> TIFF baitų eiliškumas CPU baitų eiliškumas* Mažėjantys baitai Didėjantys baitai	Nustatomas TIFF formato skenavimo išvedinių baitų eiliškumas.
<b>Skenerio konfigūracija</b> Tikslios TIFF formato eilutės juostoje Ijungta* Išjungta	Nustatoma TIFF formato skenavimo išvedinių suženklavimo vertė „Eilutės juostoje“.
<b>Pastaba:</b> Žvaigždutė (*) šalia vertės nurodo gamyklinį numatytąjį nustatymą.	

## Nenaudojamų duomenų išvalymas

Meniu elementas	Paaiškinimas
<b>Nenaudojamų duomenų išvalymas</b> Paskutinį kartą atmintis apvalyta Paskutinį kartą standusis diskas apvalytas	Rodoma informacija, kada paskutinį kartą buvo apvalyta spausdintuvo atmintis arba standusis diskas. <b>Pastaba:</b> Meniu elementas „Paskutinį kartą standusis diskas apvalytas“ rodomas tik spausdintuvuose, kuriuose įrengtas standusis diskas.
<b>Nenaudojamų duomenų išvalymas</b> Apvalyti visą išliekamojoje atmintyje esančią informaciją Apvalyti visą standžiajame diske esančią informaciją Išvalyti visus spausdintuvo ir tinklo nustatymus	Išvalomi visi spausdintuvo atmintyje arba standžiajame diske saugomi nustatymai ir programos. <b>Pastaba:</b> Meniu elementas „Apvalyti visą standžiajame diske esančią informaciją“ rodomas tik spausdintuvuose, kuriuose įrengtas standusis diskas.

## Pradžios ekrane matomos piktogramos

**Pastaba:** Šis meniu rodomas tik kai kuriuose spausdintuvų modeliuose.



Meniu	Paaiškinimas
Kopijavimas Elektroninis paštas Faksas, faksograma Būsena / eksploatacinės medžiagos Užduočių eilė Keisti kalbą Sparčiųjų nuorodų centras Adresų knyga Adresynas Turimos užduotys USB FTP Nuskaitymo profiliai Programų profiliai Formos ir parankiniai Nuskaitymo centras „Card Copy“	Nurodoma, kurios piktogramos bus rodomos pradžios ekrane.

## Apie šį spausdintuvą

Meniu elementas	Paaiškinimas
<b>Įrenginio etiketė<sup>1</sup></b>	Apibūdinamas spausdintuvus. Maksimalus ilgis – 32 ženklai.
<b>Spausdintuvo buvimo vieta<sup>1</sup></b>	Nurodoma spausdintuvo buvimo vieta. Maksimalus ilgis – 63 ženklai.
<b>Kreipimasis<sup>1</sup></b>	Suasmeninamas spausdintuvo pavadinimas. Maksimalus ilgis – 63 ženklai.
<b>Eksportuoti konfigūracijos failą į USB<sup>2</sup></b>	Konfigūracijos failai eksportuojami į atmintuką.
<b>Eksportuoti suglaudintus žurnalus į USB<sup>2</sup></b>	Suglaudintų žurnalų failai eksportuojami į atmintuką.
<b>Siųsti žurnalus</b> Atšaukti Siųsti	Diagnostinė informacija siunčiama „Lexmark“.
<sup>1</sup> Kai kuriuose spausdintuvų modeliuose šis meniu elementas gali būti konfigūruojamas tik iš įtaisytojo tinklo serverio.	
<sup>2</sup> Šis meniu elementas rodomas tik kai kuriuose spausdintuvų modeliuose.	

## Spausdinimas

### Išdėstymas

Meniu elementas	Paaiškinimas
<b>Pusės</b> Vienpusis* Dvipusis	Nurodoma, ar bus spausdinama iš vienos popieriaus pusės ar iš abiejų.
<b>Pastaba:</b> Žvaigždutė (*) šalia vertės nurodo gamyklinį numatytąjį nustatymą.	

Menu elementas	Paaiškinimas
<b>Apvertimo stilius</b> Ilgasis kraštas* Trumpasis kraštas	Nustatoma, kuri popieriaus pusė (ilgasis ar trumpasis kraštas) įrišama, kai spausdinama iš abiejų pusių. <b>Pastaba:</b> Atsižvelgiant į pasirinktą parinktį, spausdintuvas automatiškai pastumia visą puslapyje spausdinamą informaciją, kad užduotis būtų tinkamai įrišta.
<b>Tušti lapai</b> Spausdinimas Nespausdinti*	Spausdinami į spausdinimo užduotį įterpiami tušti lapai.
<b>Sudėstyti</b> Išjungta [1, 1, 1, 2, 2, 2]* Įjungta [1, 2, 1, 2, 1, 2]	Spausdinimo užduoties puslapiai sudėliojami iš eilės, ypač spausdinant keletą užduoties kopijų.
<b>Skiriamieji lapai</b> Joks* Tarp kopijų Tarp užduočių Tarp puslapių	Spausdinant įterpiami tušti skiriamieji lapai.
<b>Skiriamųjų lapų šaltinis</b> Deklas [x] (1*) Daugiafunkcis tiektuvas	Nurodomas skiriamųjų lapų popieriaus šaltinis. <b>Pastaba:</b> Daugiafunkcis tiektuvas būna tik kai kuriuose spausdintuvų modeliuose.
<b>Puslapiai vienoje pusėje</b> Išjungta* 2 puslapiai vienoje pusėje 3 puslapiai vienoje pusėje 4 puslapiai vienoje pusėje 6 puslapiai vienoje pusėje 9 puslapiai vienoje pusėje 12 puslapių vienoje pusėje 16 puslapių vienoje pusėje	Kelių puslapių atvaizdai spausdinami ant vienos popieriaus lapo pusės.
<b>Puslapių vienoje pusėje rikiavimas</b> Horizontaliai* Horizontaliai atvirkštine tvarka Vertikaliai Vertikaliai atvirkštine tvarka	Naudojant parinktį „Puslapiai vienoje pusėje“ nurodoma, kaip bus išdėstyti kelių puslapių atvaizdai. <b>Pastaba:</b> Padėties nustatymas priklauso nuo puslapio atvaizdų skaičiaus ir jų orientacijos puslapyje.
<b>Puslapių vienoje pusėje orientacija</b> Automatinis* Gulsčiai Stačiai	Naudojant parinktį „Puslapiai vienoje pusėje“ nurodoma kelių puslapių dokumento orientacija.
<b>Puslapių vienoje pusėje rėmelis</b> Joks* Iššisinis	Naudojant parinktį „Puslapiai vienoje pusėje“ aplink kiekvieną puslapyje esantį atvaizdą atspausdinamas rėmelis.
<b>Kopijos</b> 1–9999 (1*)	Kiekvienai spausdinimo užduočiai nurodomas kopijų skaičius.
<b>Pastaba:</b> Žvaigždutė (*) šalia vertės nurodo gamyklinį numatytąjį nustatymą.	

Meniu elementas	Paiškinimas
<b>Spausdinimo plotas</b> Įprastas* Taipinti į puslapį Visas puslapis	Nurodomas spausdintinas plotas popieriaus lape.
<b>Pastaba:</b> Žvaigždutė (*) šalia vertės nurodo gamyklinį numatytąjį nustatymą.	

## Sąranka

Meniu elementas	Paiškinimas
<b>Spausdintuvo kalba</b> PCL emuliacija PS emuliacija*	Nustatoma spausdintuvo kalba. <b>Pastaba:</b> Numatytosios spausdintuvo kalbos nustatymas netrukdo programinės įrangos programai siųsti spausdinimo užduotis, kuriose naudojama kita spausdintuvo kalba.
<b>Laukia užduotis</b> Išjungta* Įjungta	Išsaugomos spausdinimo užduotys, kurioms atlikti reikia eksploatacinių medžiagų, kad būtų galima spausdinti užduotis, kurioms nereikia nesamų eksploatacinių medžiagų. <b>Pastaba:</b> Šis meniu elementas rodomas tik tada, kai spausdintuve yra įrengtas standusis diskas.
<b>Užduoties atidėjimo skirtasis laikas</b> 0–255 (30*)	Nustatoma, kiek laiko sekundėmis spausdintuvas laukia naudotojo intervencijos, prieš užlaikydamas užduotis, kurioms atlikti reikia nesamų išteklių, ir toliau spausdindamas kitas spausdinimo eilėje laukiančias užduotis. <b>Pastaba:</b> Šis meniu elementas rodomas tik tada, kai spausdintuve yra įrengtas standusis diskas.
<b>Spausdintuvo naudojimas</b> Maksimali sparta Maksimali išeiga*	Nustatoma, kaip spausdinimo metu veiks spalvinio vaizdo gavimo komplektas. <b>Pastabos:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Pasirinkus nustatymą Maksimali išeiga ir spausdinant tik nespaltotų puslapių grupes, spalvinio vaizdo gavimo komplektas veiks lėčiau arba nustos veikti.</li> <li>• Pasirinkus nustatymą Maksimali sparta, spalvinio vaizdo gavimo komplektas spausdinimo metu visuomet veiks, ar būtų spausdinami spalvoti, ar nespaltoti puslapiai.</li> </ul>
<b>Siuntų paskirties vieta</b> Laisvosios prieigos atmintis (RAM)* Diskas	Nurodoma, kur saugoti visus nuolatinius išteklius, pavyzdžiui, šriftus ir makrokomandas, kurios buvo atsiųstos į spausdintuvą. <b>Pastaba:</b> Šis meniu elementas rodomas tik tada, kai spausdintuve yra įrengtas standusis diskas.
<b>Išteklių išsaugojimas</b> Išjungta* Įjungta	Nustatoma, ką spausdintuvas daro su atsisiųstais ištekliais, pavyzdžiui, šriftais ir makrokomandomis, kai gauna užduotį, kuriai atlikti reikia daugiau laisvos atminties. <b>Pastabos:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Pasirinkus nustatymą Išjungta, spausdintuvas atsisiųstus išteklius išsaugo, tik kol reikia atminties. Su neaktyvia spausdintuvo kalba susiję ištekliai ištrinami.</li> <li>• Pasirinkus nustatymą Įjungta, spausdintuvas išsaugo visus nuolatinius atsisiųstus išteklius kiekviena perjungiamo kalba. Jei reikia, spausdintuvas ne ištrina nuolatinius išteklius, o rodo pranešimus, kad atmintis užpildyta.</li> </ul>
<b>„Spausdinti viską“ tvarka</b> Abėcėlinė* Pirma naujausios Pirma seniausios	Nurodoma tvarka, kada pasirenkate spausdinti visas laikomas ir konfidencialias užduotis. <b>Pastaba:</b> Šis meniu elementas rodomas tik tada, kai spausdintuve yra įrengtas standusis diskas.
<b>Pastaba:</b> Žvaigždutė (*) šalia vertės nurodo gamyklinį numatytąjį nustatymą.	

## Kokybė

Meniu elementas	Paiškinimas
<b>Spausdinimo režimas</b> Nespaltotai Spaltotai*	Nustatomas spausdinimo režimas.
<b>Spausdinimo skiriamoji geba</b> 4800 CQ* 1200 tšk./col.	Nustatoma spausdinamų išvedinių skiriamoji geba. <b>Pastaba:</b> 4800 CQ užtikrina aukštos kokybės spaudinius maksimalia sparta.
<b>Dažų tamsumas</b> Nuo 1 iki 5 (4*)	Nustatomas teksto atvaizdų šviesumas arba tamsumas.
<b>Pustoninis spausdinimas</b> Įprastas* Detalus	Spausdinami išvediniai paryškunami, kad būtų lygesnės linijos ir ryškesni kraštai.
<b>Spalvų taupymas</b> Išjungta* Įjungta	Sumažinamas grafikai ir vaizdams atspausdinti naudojamas dažų kiekis.
<b>RGB (RŽM) spalvų skaitis</b> Nuo -6 iki 6 (0*)	Koreguojamas spalvotų spaudinių skaitis, kontrastas ir grynis. <b>Pastaba:</b> Šis nustatymas neturi įtakos failams, kuriuose naudojamos CMYK (ŽPGJ) spalvų specifikacijos.
<b>RGB (RŽM) spalvų kontrastas</b> Nuo 0 iki 5 (0*)	
<b>RŽM spalvų grynis</b> Nuo 0 iki 5 (0*)	
<b>Pastaba:</b> Žvaigždutė (*) šalia vertės nurodo gamyklinį numatytąjį nustatymą.	

## Išplėstinis vaizdo gavimas

Meniu elementas	Paiškinimas
<b>Spalvų balansas</b> Žydra Nuo -5 iki 5 (0*) Purpurinė Nuo -5 iki 5 (0*) Geltona Nuo -5 iki 5 (0*) Juoda Nuo -5 iki 5 (0*) Atkurti numatytuosius nustatymus	Koreguojamas kiekvienai spalvai naudojamų dažų kiekis.
<b>Pastaba:</b> Žvaigždutė (*) šalia vertės nurodo gamyklinį numatytąjį nustatymą.	

Meniu elementas	Paiškinimas
<b>Spalvų korekcija</b> Išjungta Automatiškai* Neautomatiškai <b>Spalvų korekcijos turinys</b>	Keičiami dokumentams spausdinti naudojami spalvų nustatymai. <b>Pastabos:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Esant parinkčiai „Išjungta“ nustatoma, kad spausdintuvas spalvų korekciją gautų iš programinės įrangos.</li> <li>• Esant parinkčiai „Automatiškai“ nustatoma, kad spausdintuvas kiekvienam objektui spausdinamame puslapyje pritaikytų skirtingus spalvų profilius.</li> <li>• Esant parinkčiai „Neautomatiškai“, kiekvienam objektui spausdinamame puslapyje galima pritaikyti RGB (RŽM) arba CMYK (ŽPGJ) spalvų konvertavimus.</li> <li>• Nustatymas „Spalvų korekcijos turinys“ galimas tik tada, kai funkcija „Spalvų korekcija“ nustatyta į „Neautomatiškai“.</li> </ul>
<b>Spalvų modeliai</b> Spausdinti spalvų modelius	Atspausdinami pavyzdiniai kiekvienos spausdintuve naudojamos RGB (RŽM) ir CMYK (ŽPGJ) spalvų konvertavimo lentelės puslapiai.
<b>Spalvų priderinimas</b>	Spausdintuvas sukalibruojamas, kad spausdinamuose išvediniuose būtų priderinti spalvų variantai.
<b>Papildomų spalvų pakeitimas</b> Nustatyti tinkintas CMYK (ŽPGJ) spalvas	Nurodytoms dvidešimčiai papildomų spalvų (spot colors) priskiriamos tam tikros CMYK (ŽPGJ) spalvų modelio vertės.
<b>RGB (RŽM) vaizdo keitimas</b>	Išvedinių spalvos priderinamos, kad atitiktų originalaus dokumento spalvas. <b>Pastabos:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Šiam meniu elementui reikia pasirinkti „Display-True-Black“ spalvų lentelę.</li> <li>• Šis meniu elementas rodomas tik įtaisytajame tinklo serveryje (EWS).</li> </ul>
<b>Pastaba:</b> Žvaigždutė (*) šalia vertės nurodo gamyklinį numatytąjį nustatymą.	

## Užduočių apskaita

**Pastaba:** Šis meniu rodomas tik tada, kai spausdintuve yra įrengtas standusis diskas.

Meniu elementas	Paiškinimas
<b>Užduočių apskaita</b> Išjungta* Ijungta	Nustatoma, kad spausdintuvas sukurtų gaunamų spausdinimo užduočių žurnalą.
<b>Apskaitos žurnalo failo sukūrimo dažnis</b> Kasdien Kas savaitę Kas mėnesį*	Nurodoma, kaip dažnai spausdintuvas sukurs žurnalo failą.
<b>Pastaba:</b> Žvaigždutė (*) šalia vertės nurodo gamyklinį numatytąjį nustatymą.	

Meniu elementas	Paaiškinimas
<b>Žurnalo reagavimas pasibaigus nustatyto dažnio laikui</b> Joks* Išsiųsti dabartinį žurnalą į el. paštą Išsiųsti dabartinį žurnalą į el. paštą ir pašalinti Išsiųsti dabartinį žurnalą Išsiųsti dabartinį žurnalą ir pašalinti	Nurodoma, kaip spausdintuvas reaguoja, kai pasibaigia nustatyto dažnio laikas. <b>Pastaba:</b> Nustatymo „Apskaitos žurnalo failo sukūrimo dažnis“ vertė lemia, kada prasideda šis reagavimas.
<b>Žurnalas beveik užpildytas</b> Išjungta* Įjungta	Nurodomas maksimalus žurnalo failo dydis, iki spausdintuve įvyksta žurnalo reagavimas jam esant beveik užpildytam.
<b>Žurnalo reagavimas jam esant beveik užpildytam</b> Joks* Išsiųsti dabartinį žurnalą į el. paštą Išsiųsti dabartinį žurnalą į el. paštą ir pašalinti Išsiųsti seniausią žurnalą į el. paštą ir pašalinti Išsiųsti dabartinį žurnalą Išsiųsti dabartinį žurnalą ir pašalinti Išsiųsti seniausią žurnalą ir pašalinti Pašalinti dabartinį žurnalą Pašalinti seniausią žurnalą Pašalinti visus, išskyrus dabartinį Pašalinti visus žurnalus	Nurodoma, kaip spausdintuvas reaguoja standžiajam diskui esant beveik užpildytam. <b>Pastaba:</b> Nustatymo „Žurnalas beveik užpildytas“ vertė lemia, kada prasideda šis reagavimas.
<b>Žurnalo reagavimas jam esant užpildytam</b> Joks* Išsiųsti dabartinį žurnalą į el. paštą ir pašalinti Išsiųsti seniausią žurnalą į el. paštą ir pašalinti Išsiųsti dabartinį žurnalą ir pašalinti Išsiųsti seniausią žurnalą ir pašalinti Pašalinti dabartinį žurnalą Pašalinti seniausią žurnalą Pašalinti visus, išskyrus dabartinį Pašalinti visus žurnalus	Nurodoma, kaip spausdintuvas reaguoja disko panaudojimui pasiekus didžiausią ribą (100 MB).
<b>URL žurnalo siuntimui</b>	Nurodoma, kur spausdintuvas išsiunčia užduočių apskaitos žurnalus.
<b>El. pašto adresas žurnalams siūsti</b>	Nurodomas el. pašto adresas, kuriuo spausdintuvas siunčia užduočių apskaitos žurnalus.
<b>Žurnalo failo priešdėlis</b>	Nurodomas žurnalo failo pavadinimo priešdėlis. <b>Pastaba:</b> Kaip numatytasis žurnalo failo priešdėlis naudojamas dabartinis TCP / IP meniu nustatytas kompiuterio vardas.
<b>Pastaba:</b> Žvaigždutė (*) šalia vertės nurodo gamyklinį numatytąjį nustatymą.	

## XPS

Meniu elementas	Paaiškinimas
<b>Spausdinti klaidų puslapius</b> Išjungta* Ijungta	Atspausdinamas testavimo puslapis, kuriame pateikiama informacija apie klaidas, įskaitant XML žymėjimo klaidas.
<b>Minimalus eilutės plotis</b> 1–30 (2*)	Nustatomas minimalus stulpelio plotis. <b>Pastabos:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Užduotims, spausdinamoms 1200 tšk./col., vertė naudojama tiesiogiai.</li> <li>• Užduotims, spausdinamoms 4800 CQ, naudojama pusė vertės.</li> </ul>
<b>Pastaba:</b> Žvaigždutė (*) šalia vertės nurodo gamyklinį numatytąjį nustatymą.	

## PDF

Meniu elementas	Paaiškinimas
<b>Nustatyti tinkantį mastelį</b> Išjungta* Ijungta	Nustatomas mastelis, kad puslapio turinys tilptų pasirinktame popieriaus formate.
<b>Komentarai</b> Spausdinimas Nespausdinti*	Nurodoma, ar spausdinti komentarus PDF faile.
<b>Pastaba:</b> Žvaigždutė (*) šalia vertės nurodo gamyklinį numatytąjį nustatymą.	

## „PostScript“

Meniu elementas	Paaiškinimas
<b>Atspausdinti PS klaidą</b> Išjungta* Ijungta	Atspausdinamas puslapis, kuriame apibūdinama „PostScript“ klaida. <b>Pastaba:</b> Įvykus klaidai užduoties apdorojimas sustoja, spausdintuvus atspausdina klaidos pranešimą, o likusi spausdinimo užduotis yra išvaloma.
<b>Minimalus eilutės plotis</b> 1–30 (2*)	Nustatomas minimalus stulpelio plotis. <b>Pastabos:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Užduotims, spausdinamoms 1200 tšk./col., vertė naudojama tiesiogiai.</li> <li>• Užduotims, spausdinamoms 4800 CQ, naudojama pusė vertės.</li> </ul>
<b>Užrakinti PS paleidimo režimą</b> Išjungta* Ijungta	Išjungiamas „SysStart“ failas.
<b>Vaizdo glodinimas</b> Išjungta* Ijungta	Padidinamas mažos skiriamosios gebos vaizdų kontrastas ir ryškumas. <b>Pastaba:</b> Šis nustatymas neturi įtakos vaizdams, kurių skiriamoji geba yra 300 tšk./col. ar didesnė.
<b>Pastaba:</b> Žvaigždutė (*) šalia vertės nurodo gamyklinį numatytąjį nustatymą.	

Meniu elementas	Paaiškinimas
<b>Šrifto prioritetas</b> Rezidentinis* Atmintukas / diskas	Nustatoma šrifto paieškos tvarka. <b>Pastabos:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Pasirinkus „Rezidentinis“ nustatoma, kad spausdintuvas, prieš ieškodamas prašomo šrifto atmintuke arba spausdintuvo standžiajame diske, pirmiausia jo ieško savo atmintyje.</li> <li>• Pasirinkus „Atmintukas / diskas“ nustatoma, kad spausdintuvas, prieš ieškodamas prašomo šrifto savo atmintyje, pirmiausia jo ieško atmintuke arba savo standžiajame diske.</li> <li>• Šis meniu elementas rodomas tik tada, kai yra įdėtas atmintukas arba įrengtas spausdintuvo standusis diskas.</li> </ul>
<b>Laukimo skirtasis laikas</b> Išjungta Įjungta* (40 sekundžių)	Nustatoma, kiek spausdintuvas laukia daugiau duomenų, iki spausdinimo užduotis atšaukiama.
<b>Pastaba:</b> Žvaigždutė (*) šalia vertės nurodo gamyklinį numatytąjį nustatymą.	

## PCL

Meniu elementas	Paaiškinimas
<b>Šrifto šaltinis</b> Rezidentinis* Diskas Atmintukas Visi	Pasirenkamas šaltinis, kuriame yra numatytasis šrifto parinkimas. <b>Pastabos:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Meniu elementai „Atmintukas“ ir „Diskas“ rodomi tik kai kuriuose spausdintuvų modeliuose.</li> <li>• Jei norite, kad būtų rodomi meniu elementai „Atmintukas“ ir „Diskas“, patikrinkite, ar jie nėra apsaugoti nuo skaitymo ar rašymo.</li> </ul>
<b>Šrifto pavadinimas</b> [Prieinamų šriftų sąrašas] („Courier“*)	Iš nurodyto šriftų šaltinio pasirenkamas šriftas.
<b>Simbolių rinkinys</b> [Prieinamų simbolių rinkinių sąrašas] (10U PC-8*)	Kiekvienam šrifto pavadinimui nurodomas simbolių rinkinys. <b>Pastaba:</b> Simbolių rinkinys – raidinių ir skaitinių simbolių, skyrybos ženklų ir specialių simbolių rinkinys. Simbolių rinkinius tinka naudoti skirtingoms kalboms arba konkrečioms programoms, pavyzdžiui, matematinius simbolius moksliniam tekstui.
<b>Intervalas</b> 0,08–100 (10*)	Nurodomas intervalas fiksuoto dydžio arba lygiapločiams šriftams. <b>Pastaba:</b> Intervalas reiškia fiksuoto dydžio ženklų skaičių horizontaliame šrifto colyje.
<b>Padėtis</b> Stačiai* Gulsčiai	Nurodoma puslapio teksto ir grafikos padėtis.
<b>Pastaba:</b> Žvaigždutė (*) šalia vertės nurodo gamyklinį numatytąjį nustatymą.	



Menu elementas	Paaiškinimas
<b>Eilučių viename puslapyje skaičius</b> 1–255	Nurodomas kiekvieno puslapio, išspausdinto per PCL® duomenų srautą, teksto eilučių skaičius. <b>Pastabos:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>Šis meniu elementas suaktyvina vertikalios judėjimo reguliatorių, dėl kurio pasirinktas prašomų eilučių skaičius spausdinamas tarp numatytųjų puslapio paraščių.</li> <li>JAV gamyklinis numatytasis nustatymas – 60. Tarptautinis gamyklinis numatytasis nustatymas – 64.</li> </ul>
<b>PCL5 minimalus eilutės plotis</b> 1–30 (2*)	Nustatomas pradinis minimalus stulpelio plotis. <b>Pastabos:</b>
<b>PCLXL minimalus eilutės plotis</b> 1–30 (2*)	<ul style="list-style-type: none"> <li>Užduotims, spausdinamoms 1200 tšk./col., vertė naudojama tiesiogiai.</li> <li>Užduotims, spausdinamoms 4800 CQ, naudojama pusė vertės.</li> </ul>
<b>A4 formato plotis</b> 198 mm* 203 mm	Nustatomas loginio puslapio plotis A4 formato popieriuje. <b>Pastaba:</b> Loginis puslapis – tai vieta fiziniame puslapyje, kuriame spausdinami duomenys.
<b>Automatinis grįžimas į eilutės pradžią (CR) po eilutės patraukimo (LF)</b> Išjungta* Ijungta	Nustatoma, kad spausdintuvas atliktų grįžimą į eilutės pradžią po eilutės patraukimo valdymo komandos. <b>Pastaba:</b> Grįžimas į eilutės pradžią – mechanizmas, kuris leidžia spausdintuvui perkelti žymeklio padėtį į pirmąją tos pačios eilutės poziciją.
<b>Automatinis eilutės patraukimas (LF) po grįžimo į eilutės pradžią (CR)</b> Išjungta* Ijungta	Nustatoma, kad spausdintuvas atliktų eilutės patraukimą po grįžimo į eilutės pradžią valdymo komandos.
<b>Dėklų pernumeravimas</b> Priskirti DF tiektuvą Priskirti dėklą [x] Priskirti rankiniu būdu įdedamą popierių Priskirti rankiniu būdu įdedamus vokus	Sukonfigūruojama, kad spausdintuvas veiktų su kita spausdinimo tvarkykle arba tinkinta programa, kurioje naudojamas kitoks šaltinio paskyrimų rinkinys, norint paprašyti tam tikro popieriaus šaltinio. Pasirenkama iš šių parinkčių: „Išjungta“* – spausdintuve naudojamas gamyklinių numatytųjų popieriaus šaltinių priskyrimas. „Joks“ – popieriaus šaltinio nepaiso komandos „Pasirinkite popieriaus tiekimą“. „0–199“ – pasirenkama skaitinė vertė, kuri kaip tinkinta vertė priskiriama popieriaus šaltiniui. <b>Pastaba:</b> Daugiafunkcis tiektuvas būna tik kai kuriuose spausdintuvų modeliuose.
<b>Dėklų pernumeravimas</b> Peržiūrėti gamyklinius numatytuosius nustatymus	Rodoma kiekvienam popieriaus šaltiniui priskirta gamyklinė numatytoji vertė.
<b>Dėklų pernumeravimas</b> Atkurti numatytuosius nustatymus	Dėklų pernumeravimo vertės atkuriamos į gamyklines numatytojasias.
<b>Pastaba:</b> Žvaigždutė (*) šalia vertės nurodo gamyklinį numatytąjį nustatymą.	

Meniu elementas	Paaiškinimas
<b>Spausdinimo skirtasis laikas</b> Išjungta Ijungta* [90]	Nustatoma, kad spausdintuvas užbaigtų spausdinimo užduotį po to, kai buvo nenaudojamas nurodytą laiko tarpą sekundėmis.
<b>Pastaba:</b> Žvaigždutė (*) šalia vertės nurodo gamyklinį numatytąjį nustatymą.	

## HTML

Meniu elementas	Paaiškinimas
<b>Šrifto pavadinimas</b> [Šriftų sąrašas] („Times“*)	Nustatomas HTML dokumentuose naudojamas šriftas.
<b>Šrifto dydis</b> 1–255 (12*)	Nustatomas HTML dokumentuose naudojamas šrifto dydis.
<b>Mastelis</b> 1–400 % (100*)	Nustatomas HTML dokumentų mastelis.
<b>Padėtis</b> Stačiai* Gulsčiai	Nustatoma HTML dokumentų puslapių padėtis.
<b>Paraščių dydis</b> 8–255 mm (19*)	Nustatoma HTML dokumentų puslapio paraštė.
<b>Fonai</b> Nespausdinti Spausdinti*	Atspausdinama HTML dokumentų fono informacija arba grafika.
<b>Pastaba:</b> Žvaigždutė (*) šalia vertės nurodo gamyklinį numatytąjį nustatymą.	

## Vaizdas

Meniu elementas	Paaiškinimas
<b>Automatiškai pritaikyti</b> Ijungta Išjungta*	Vaizdui parenkamas geriausias galimas popieriaus formato ir padėties nustatymas. <b>Pastaba:</b> Esant įjungtam šiam meniu elementui, nepaisoma vaizdo mastelio ir padėties nustatymų.
<b>Invertuoti</b> Išjungta* Ijungta	Invertuojami bitiniai nespaltoti vaizdai. <b>Pastaba:</b> Šis meniu elementas netaikomas GIF arba JPEG formato vaizdams.
<b>Mastelis</b> Prišti viršuje kairėje Labiausiai tinka* Prišti per vidurį Pritaikyti aukštį / plotį Pritaikyti aukštį Pritaikyti plotį	Vaizdas koreguojamas, kad tilptų į spausdintą plotą. <b>Pastaba:</b> Esant įjungtam nustatymui „Automatiškai pritaikyti“, mastelis automatiškai nustatomas į „Labiausiai tinka“.
<b>Pastaba:</b> Žvaigždutė (*) šalia vertės nurodo gamyklinį numatytąjį nustatymą.	

Meniu elementas	Paaškinimas
<b>Padėtis</b> Stačiai* Gulsčiai Pakeisti į stačią padėtį Pakeisti į gulsčią padėtį	Nurodoma puslapio teksto ir grafikos padėtis.
<b>Pastaba:</b> Žvaigždutė (*) šalia vertės nurodo gamyklinį numatytąjį nustatymą.	

## Popierius

### Dėklų konfigūracija

Meniu elementas	Paaškinimas
<b>Numatytasis šaltinis</b> Dėklas [x] (1*) Daugiafunkcis tiekтуvas Rankiniu būdu įdedamas popierius Rankiniu būdu įdedami vokai	Visoms spausdinimo užduotims nustatomas popieriaus šaltinis. <b>Pastaba:</b> Daugiafunkcis tiekтуvas rodomas tik tada, kai nuostata „Konfigūruoti daugiafunkcij tiekтуvą“ yra nustatytas į „Kasetė“.
<b>Popieriaus formatas / rūšis</b> Dėklas [x] Daugiafunkcis tiekтуvas Rankiniu būdu įdedamas popierius Rankiniu būdu įdedami vokai	Nurodomas į kiekvieną popieriaus šaltinį įdėto popieriaus formatas arba rūšis.
<b>Pakaitinis formatas</b> Išjungta „Statement“ / A5 „Letter“ / A4 Visi išvardyti*	Nustatoma, kad spausdintuve būtų pakeistas nurodytas popieriaus formatas, jei reikalaujamo formato popieriaus nėra įdėta nei į vieną popieriaus šaltinį. <b>Pastabos:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Esant nustatymui „Išjungta“, naudotojas paraginas įdėti reikiamo formato popieriaus.</li> <li>• Esant nustatymui „Statement“ / A5“, A5 formato dokumentas spausdinamas ant įdėto „Statement“ formato popieriaus, o „Statement“ formato užduotys spausdinamos ant įdėto A5 formato popieriaus.</li> <li>• Esant nustatymui „Letter“ / A4“, A4 formato dokumentas spausdinamas ant įdėto „Letter“ formato popieriaus, o „Letter“ formato užduotys spausdinamos ant įdėto A4 formato popieriaus.</li> <li>• Nustatymas „Visi išvardyti“ pakeičia „Letter / A4“ nustatymą.</li> </ul>
<b>Pastaba:</b> Žvaigždutė (*) šalia vertės nurodo gamyklinį numatytąjį nustatymą.	

## Laikmenų konfigūracija

### Universalus formato sąranka

Menu elementas	Paiškinimas
<b>Matavimo vienetai</b> Coliai Milimetrai	Nurodomas universalus popieriaus formato matavimo vienetas. <b>Pastaba:</b> JAV gamyklinis numatytasis nustatymas – coliai. Tarptautinis gamyklinis numatytasis nustatymas – „Milimetrai“.
<b>Stačio lapo plotis</b> 3–14,17 col. (8,50*) 76–359,91 mm (216*)	Nustatomas universalus formato popieriaus stačio lapo plotis.
<b>Stačio lapo aukštis</b> 3–14,17 col. (14*) 76–359,91 mm (356*)	Nustatomas universalus formato popieriaus stačio lapo aukštis.
<b>Tiekimo kryptis</b> Trumpasis kraštas* Ilgasis kraštas	Nustatoma, kad spausdintuvas popierių imtų trumpuoju arba ilguoju kraštu. <b>Pastaba:</b> Nustatymas „Ilgasis kraštas“ rodomas tik tada, kai ilgiausias kraštas yra trumpesnis nei didžiausias palaikomas plotis.
<b>Pastaba:</b> Žvaigždutė (*) šalia vertės nurodo gamyklinį numatytąjį nustatymą.	

### Tinkinti nuskaitymo formatai

Menu elementas	Paiškinimas
<b>Tinkintas nuskaitymo formatas [x]</b> Nuskaitymo formato pavadinimas Plotis 1–8,50 col. (8,50*) 25–216 mm (216*) Aukštis 1–14 col. (14*) 25–356 mm (297*) Padėtis Stačiai* Gulsčiai 2 vienos pusės nuskaitymai Išjungta* Įjungta	Priskiriamas nuskaitymo dokumento popieriaus formato pavadinimas ir sukonfigūruojami nuskaitymo nustatymai.

## Laikmenų rūšys

Menu elementas	Paaiškinimas
Paprastas popierius Kartoninis popierius („Card Stock“) Perdirbtas popierius („Recycled“) Blizgus popierius („Glossy“) Etiketės („Labels“) Vinilinės etiketės („Vinyl Labels“) Standus popierius („Bond“) Vokai („Envelope“) Firminiai blankai („Letterhead“) Iš anksto paruoštos formos („Preprinted“) Spalvotas popierius („Colored“) Lengvas popierius („Light“) Sunkus popierius („Heavy“) Šiurkštus / medvilninis popierius („Rough/Cotton“) Tinkinta rūšis [x]	Nurodoma dedamo popieriaus tekstūra ir svoris.

## Kopijavimas

### Numatytieji kopijavimo nustatymai

Menu elementas	Paaiškinimas
<b>Turinio rūšis</b> Tekstas Tekstas / nuotrauka* Nuotrauka Grafika	Pagerinamas išvedinių rezultatas, pagrįstas dokumento originalo turiniu.
<b>Turinio šaltinis</b> Nespalvinis lazerinis spausdintuvas Spalvinis lazerinis spausdintuvas* Rašalinis spausdintuvas Nuotrauka / fotojuosta Žurnalas Laikraštis Presas Kita	Pagerinamas išvedinių rezultatas, pagrįstas dokumento originalo šaltiniu.
<b>Pusės</b> Viepusis į vienpusį Viepusis į abipusį Abipusis į viepusį Abipusis į abipusį	Nurodoma originalaus dokumento nuskaitymo elgsena.

**Pastaba:** Žvaigždutė (\*) šalia vertės nurodo gamyklinį numatytąjį nustatymą.

Menu elementas	Paaiškinimas
<b>Skiriamieji lapai</b> Joks* Tarp kopijų Tarp užduočių Tarp puslapių	Nurodoma, ar spausdinant įterpti tuščius skiriamuosius lapus.
<b>Skiriamųjų lapų šaltinis</b> Dėklas [x] (1*) Daugiafunkcis tiektuvas	Nurodomas skiriamųjų lapų popieriaus šaltinis.
<b>Spalva</b> Išjungta Įjungta* Automatiškai	Nurodoma, ar kopijas spausdinti spalvotai.
<b>Puslapiai vienoje pusėje</b> Išjungta* 2 stati puslapiai 4 stati puslapiai 2 gulsti puslapiai 4 gulsti puslapiai	Nurodoma, kiek puslapių atvaizdų bus spausdinama ant vienos popieriaus lapo pusės.
<b>Spausdinti puslapio rėmelius</b> Išjungta* Įjungta	Spausdinant kelis puslapius viename puslapyje aplink kiekvieną atvaizdą uždedamas rėmelis.
<b>Sudėstyti</b> Išjungta [1, 1, 1, 2, 2, 2] Įjungta [1, 2, 1, 2, 1, 2]*	Spausdinama keletas kopijų iš eilės.
<b>„Kopijuoti iš“ formatas</b> [Popieriaus formatų sąrašas]	Nurodomas dokumento originalo popieriaus formatas. <b>Pastabos:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>JAV gamyklinis numatytasis nustatymas – „Letter“. Tarptautinis gamyklinis numatytasis nustatymas – A4.</li> <li>Šis meniu elementas gali skirtis priklausomai nuo spausdintuvo modelio.</li> </ul>
<b>„Kopijuoti į“ šaltinis</b> Dėklas [x] (1*) Daugiafunkcis tiektuvas Automatiškai priderinti formatą	Nurodomas kopijavimo užduoties popieriaus šaltinis.
<b>Temperatūra</b> Nuo –4 iki 4 (0*)	Nurodoma, ar išvediniai bus vėsesni ar šiltesni.
<b>Tamsumas</b> Nuo –4 iki 4 (0*)	Koreguojamas nuskaitymo atvaizdo tamsumas.
<b>Kopijų skaičius</b> 1–9999 (1*)	Nurodomas kopijų skaičius.
<b>Pastaba:</b> Žvaigždutė (*) šalia vertės nurodo gamyklinį numatytąjį nustatymą.	

Meniu elementas	Paaiškinimas
<b>Puslapiinė antraštė ir poraštė</b> Viršuje kairėje Viršuje per vidurį Viršuje dešinėje Apačioje kairėje Apačioje per vidurį Apačioje dešinėje	Atspausdintuose išvediniuose pridedama puslapiinė antraštė arba poraštė.
<b>Užkloja</b> Konfidencialu Kopijavimas Projektas Skubu Tinkinta Išjungta*	Kiekviename kopijavimo užduoties puslapyje nurodomas užklojos tekstas.
<b>Tinkinta užkloja</b>	[vedamas tinkintos užklojos tekstas.
<b>Pastaba:</b> Žvaigždutė (*) šalia vertės nurodo gamyklinį numatytąjį nustatymą.	

### Išplėstinis vaizdo gavimas

Meniu elementas	Paaiškinimas
<b>Spalvų balansas</b> Nuo -4 iki 4 (0*)	Koreguojamas kiekvienai spalvai naudojamų dažų kiekis.
<b>Spalvų pašalinimas</b> Joks* Raudona Žalia Mėlyna  <b>Numatytoji ribinė raudonos spalvos vertė</b> 0-255 (128*)  <b>Numatytoji ribinė žalios spalvos vertė</b> 0-255 (128*)  <b>Numatytoji ribinė mėlynos spalvos vertė</b> 0-255 (128*)	Nurodoma, kurią spalvą pašalinti nuskaitant, ir pakoreguojamas tos spalvos pašalinimo nustatymas.
<b>Automatinis spalvų aptikimas</b> Spalvų aptikimas 1-9 (5*) Ploto aptikimas 1-9 (5*)	Nustatoma, kiek spalvos yra dokumento originale.
<b>Pastaba:</b> Žvaigždutė (*) šalia vertės nurodo gamyklinį numatytąjį nustatymą.	

Meniu elementas	Paaiškinimas
<b>Kontrastas</b> Labiausiai tinka turiniui* 0 1 2 3 4 5	Nurodomas išvedinių kontrastas.
<b>Fono pašalinimas</b> Fono aptikimas Turiniu pagrįstas* Fiksuotas Lygis Nuo -4 iki 4 (0*)	Koreguojamas nuskaitomame atvaizde matomas fonas. <b>Pastaba:</b> Jei norite pašalinti dokumento originale esančio fono spalvą, parinkti „Fono aptikimas“ nustatykite į „Turiniu pagrįstas“. Jei norite pašalinti nuotraukoje esantį vaizdo triukšmą, parinkti „Fono aptikimas“ nustatykite į „Fiksuotas“.
<b>Automatiškai centre</b> Išjungta* Įjungta	Sulygiuojamas turinys puslapio centre.
<b>Veidrodinis atvaizdas</b> Išjungta* Įjungta	Sukuriamas veidrodinis originalaus dokumento atvaizdas.
<b>Negatyvinis atvaizdas</b> Išjungta* Įjungta	Sukuriamas negatyvinis originalaus dokumento atvaizdas.
<b>Šešėlių detalės</b> Nuo -4 iki 4 (0*)	Koreguojamos nuskaitomame atvaizde matomos šešėlių detalės.
<b>Nuskaityti nuo krašto iki krašto</b> Išjungta* Įjungta	Dokumento originalą leidžiama nuskaityti nuo krašto iki krašto.
<b>Ryškusmas</b> 1–5 (3*)	Koreguojamas nuskaitomo atvaizdo ryškumas.
<b>Pastaba:</b> Žvaigždutė (*) šalia vertės nurodo gamyklinį numatytąjį nustatymą.	

### Administratoriaus valdymas

Meniu elementas	Paaiškinimas
<b>Leisti spalvotas kopijas</b> Išjungta Įjungta*	Spausdinamos spalvotos kopijos.
<b>Leisti prioritėtines kopijas</b> Išjungta Įjungta*	Nutraukiama spausdinimo užduotis, kad būtų nukopijuotas puslapis arba dokumentas.
<b>Pastaba:</b> Žvaigždutė (*) šalia vertės nurodo gamyklinį numatytąjį nustatymą.	



Meniu elementas	Paaiškinimas
<b>Tinkintos užduoties nuskaitymas</b> Išjungta* Ijungta	Ijungiamas tinkintų užduočių nuskaitymas pagal numatytuosius nustatymus.
<b>Leisti išsaugoti kaip sparčiąją nuorodą</b> Išjungta Ijungta*	Tinkinti kopijavimo nustatymai išsaugomi kaip sparčiosios nuorodos.
<b>Kopijos mėginys</b>	Atspausdinamas kopijos mėginys.
<b>Pastaba:</b> Žvaigždutė (*) šalia vertės nurodo gamyklinį numatytąjį nustatymą.	

## Faksas

### Numatytieji fakso nustatymai

#### Fakso režimas

Meniu elementas	Paaiškinimas
<b>Fakso režimas</b> Faksas Fakso serveris Išjungta	Pasirenkamas fakso režimas. <b>Pastaba:</b> Priklausomai nuo spausdintuvo modelio gamyklinis numatytasis nustatymas gali skirtis.

#### Faksimilinio ryšio sąranka

##### Bendrieji fakso nustatymai

Meniu elementas	Paaiškinimas
<b>Fakso vardas</b>	Nustatomas fakso aparato tapatumas.
<b>Fakso numeris</b>	Nustatomas fakso numeris.
<b>Fakso identifikavimas</b> Fakso vardas Fakso numeris*	Faksogramų gavėjams pranešamas fakso vardas arba fakso numeris.
<b>Išjungti faksogramų siuntimą neautomatiniu būdu</b> Išjungta* Ijungta	Nustatoma, kad spausdintuvas faksogramas siųstų neautomatiniu būdu. <b>Pastabos:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>Šiam meniu elementui reikia linijos skirstytuvo ir telefono ragelio.</li> <li>Į gaunamą fakso užduotį atsiliepti ir fakso numeriui rinkti naudojama įprasta telefono linija.</li> <li>Norėdami eiti tiesiai į faksogramų siuntimo neautomatiniu būdu funkciją, klaviatūroje palieskite # ir 0.</li> </ul>
<b>Pastaba:</b> Žvaigždutė (*) šalia vertės nurodo gamyklinį numatytąjį nustatymą.	

Menu elementas	Paaiškinimas
<b>Atminties naudojimas</b> Visas priimti Daugiausia priimti Vienodai* Daugiausia siųsti Visas siųsti	Nustatomas vidinės spausdintuvo atminties, skirtos faksogramoms siųsti, kiekis. <b>Pastaba:</b> Šis meniu elementas apsaugo nuo atminties buferio sąlygų ir neišsiųstų faksogramų.
<b>Atšaukti faksogramas</b> Leisti* Neleisti	Siunčiamos faksogramos atšaukiamos prieš jas išsiunčiant arba gaunamos faksogramos atšaukiamos prieš jas baigiant spausdinti.
<b>Fakso numerio maskavimas</b> Išjungta* Iš kairės Iš dešinės	Nurodomas išsiuntimo fakso numerio maskavimo formatas.
<b>Maskuotini skaitmenys</b> 0–58 (0*)	Nurodomas maskuotinių siunčiančiojo fakso numerio skaitmenų skaičius.
<b>Igalinti linijos prijungimo aptikimą</b> Įjungta* Išjungta	Nustatoma, ar prie spausdintuvo prijungta telefono linija. <b>Pastaba:</b> Aptikimas vyksta įjungiant spausdintuvą ir prieš kiekvieną skambutį.
<b>Igalinti linijos neteisingame lizde aptikimą</b> Išjungta Įjungta*	Nustatoma, ar telefono linija įjungta į teisingą spausdintuvo prievadą. <b>Pastaba:</b> Aptikimas vyksta įjungiant spausdintuvą ir prieš kiekvieną skambutį.
<b>Igalinti plėtinį naudojimo palaikyme</b> Išjungta Įjungta*	Nustatoma, ar telefono liniją naudos kitas įrenginys, pavyzdžiui, kitas telefonas toje pačioje linijoje. <b>Pastaba:</b> Aptikimas vyksta įjungiant spausdintuvą ir prieš kiekvieną skambutį.
<b>Optimizuoti fakso suderinamumą</b>	Sukonfigūruojamas spausdintuvo fakso funkcionalumas, kad jį būtų galima optimaliai suderinti su kitais fakso aparatais.
<b>Faksogramų transportas</b> T.38 Analoginis (-ė) G.711 „etherFAX“	Nustatomas faksogramų transporto metodas. <b>Pastabos:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Šis meniu elementas rodomas tik tuo atveju, jei spausdintuve yra įdiegtas „etherFAX“ arba „Fax over IP“ (FoIP) licencijos paketas.</li> <li>• Priklausomai nuo spausdintuvo modelio gamykliniai numatytieji nustatymai gali skirtis.</li> </ul>
<b>Pastaba:</b> Žvaigždutė (*) šalia vertės nurodo gamyklinį numatytąjį nustatymą.	

## HTTPS fakso nustatymai

**Pastaba:** Šis meniu rodomas tik tuo atveju, jei Faksogramų transportas yra nustatytas į „etherFAX“.

Menu elementas	Paaiškinimas
<b>HTTPS tarnybos URL</b>	Nurodomas „etherFAX“ tarnybos URL.
<b>HTTPS įgaliotasis serveris</b>	Nurodomas įgaliojo serverio URL.
<b>Pastaba:</b> Žvaigždutė (*) šalia vertės nurodo gamyklinį numatytąjį nustatymą.	

Menu elementas	Paaiškinimas
<b>HTTPS įgaliotojo serverio naudotojas</b>	Nurodomas įgaliotojo serverio naudotojo vardas ir slaptažodis.
<b>HTTPS įgaliotojo serverio slaptažodis</b>	
<b>Faksogramų siuntimo užšifravimas</b> Išjungta Įgalinta* Privalomas	Įgalinamas išsiunčiamų faksogramų užšifravimas.
<b>Faksogramų priėmimo užšifravimas</b> Išjungta Įgalinta* Privalomas	Įgalinamas priimamų faksogramų užšifravimas.
<b>HTTPS faksimilinio ryšio būseną</b>	Rodoma „etherFAX“ ryšio būseną.
<b>Pastaba:</b> Žvaigždutė (*) šalia vertės nurodo gamyklinį numatytąjį nustatymą.	

### Faksogramų siuntimo nustatymai

Menu elementas	Paaiškinimas
<b>Skiriamoji geba</b> Standartinė* Didelė Labai didelė Ištin didelė	Nurodoma skenuojamo vaizdo skiriamoji geba. <b>Pastaba:</b> Nustačius didesnę skiriamąją gebą pailgėja faksogramų perdavimo laikas ir reikia daugiau atminties.
<b>Originalus formatas</b> [Popieriaus formatų sąrašas] ([vairūs formatai*])	Nurodomas originalaus dokumento formatas.
<b>Orientacija</b> Stačiai* Gulsčiai	Nurodoma dokumento originalo orientacija. <b>Pastaba:</b> Šis meniu elementas rodomas tik kai kurių modelių spausdintuvuose.
<b>Pusės</b> Išjungta* Trumpasis kraštas Ilgasis kraštas	Nurodoma dokumento originalo orientacija skenuojant abi dokumento puses. <b>Pastaba:</b> Šis meniu elementas rodomas tik kai kurių modelių spausdintuvuose.
<b>Turinio rūšis</b> Tekstas* Tekstas / nuotrauka Nuotrauka Grafika	Pagerinamas išvedinių rezultatas, pagrįstas dokumento originalo turiniu.
<b>Pastaba:</b> Žvaigždutė (*) šalia vertės nurodo gamyklinį numatytąjį nustatymą.	

Meniu elementas	Paaiškinimas
<b>Turinio šaltinis</b> Nespalvinis lazerinis spausdintuvas Spalvinis lazerinis spausdintuvas* Rašalinis spausdintuvas Nuotrauka / fotojuosta Žurnalas Laikraštis Presas Kita	Pagerinamas išvedinių rezultatas, pagrįstas dokumento originalo šaltiniu.
<b>Tamsumas</b> 1–9 (5*)	Koreguojamas skenuojamo vaizdo tamsumas.
<b>Už PABX</b> Įjungta Išjungta*	Nustatoma, kad spausdintuvas rinktų fakso numerį, nelaukdamas, kol atpažins rinkimo toną. <b>Pastaba:</b> PABX (privačioji automatizuota telefono stotis) – tai telefonų tinklas, kuriame vienos prieigos numeris gali suteikti keletą linijų skambučiams iš išorės.
<b>Skambinimo režimas</b> Signalas* Impulsas	Nurodomas skambinimo režimas gaunamoms ir siunčiamoms fakso-gramoms.
<b>Pastaba:</b> Žvaigždutė (*) šalia vertės nurodo gamyklinį numatytąjį nustatymą.	

### Išplėstinis vaizdo gavimas

Meniu elementas	Paaiškinimas
<b>Spalvų balansas</b> Žydra – raudona Nuo –4 iki 4 (0*) Purpurinė – žalia Nuo –4 iki 4 (0*) Geltona – mėlyna Nuo –4 iki 4 (0*)	Skenuojant koreguojamas spalvų intensyvumas.
<b>Spalvų pašalinimas</b> Spalvų pašalinimas (Nėra*) Numatytoji ribinė raudonos spalvos vertė (128*) Numatytoji ribinė žalios spalvos vertė (128*) Numatytoji ribinė mėlynos spalvos vertė (128*)	Nurodoma, kurią spalvą pašalinti nuskaitant, ir pakoreguojamas tos spalvos pašalinimo nustatymas.
<b>Kontrastas</b> Labiausiai tinka turiniui* 0 1 2 3 4 5	Nustatomas išvedinių kontrastas.
<b>Pastaba:</b> Žvaigždutė (*) šalia vertės nurodo gamyklinį numatytąjį nustatymą.	

Meniu elementas	Paaiškinimas
<b>Fono pašalinimas</b> Lygis Nuo -4 iki 4 (0*)	Koreguojamas skenuojamame vaizde matomas fonas.
<b>Veidrodinis atvaizdas</b> Išjungta* Ijungta	Sukuriamas veidrodinis originalaus dokumento atvaizdas.
<b>Negatyvinis atvaizdas</b> Išjungta* Ijungta	Sukuriamas negatyvinis originalaus dokumento atvaizdas.
<b>Šešėlių detalės</b> Nuo -4 iki 4 (0*)	Koreguojamos skenuojamame vaizde matomos šešėlių detalės.
<b>Skenuoti nuo krašto iki krašto</b> Ijungta Išjungta*	Dokumento originalą leidžiama skenuoti nuo krašto iki krašto.
<b>Ryškumas</b> 1-5 (3*)	Koreguojamas skenuojamo vaizdo ryškumas.
<b>Temperatūra</b> Nuo -4 iki 4 (0*)	Nurodoma, ar išvediniai bus vėsesni ar šiltesni.
<b>Pastaba:</b> Žvaigždutė (*) šalia vertės nurodo gamyklinį numatytąjį nustatymą.	

### Administratoriaus valdymas

Meniu elementas	Paaiškinimas
<b>Ijungti spalvotą faksogramų skenavimą</b> Numatytasis nustatymas – „Išjungta“* Numatytasis nustatymas – „Ijungta“ Niekada nenaudoti Visada naudoti	Igalinamas spalvotas faksogramų skenavimas.
<b>Automatinis numerio perrinkimas</b> 0-9 (5*)	Koreguojamas pakartotinio rinkimo bandymų skaičius, atsižvelgiant į gavėjų fakso aparatų veikimo lygius.
<b>Numerio perrinkimo dažnis</b> 1-200 min. (3*)	Pailginamas laikas tarp pakartotinio rinkimo bandymų siekiant padidinti galimybę sėkmingai išsiųsti faksogramas.
<b>Ijungti klaidų taisymo režimą</b> Ijungta* Išjungta	Ijungiamas klaidų taisymo režimas (ECM) faksogramų siuntimo užduotims. <b>Pastaba:</b> ECM aptinka ir ištaiso perduodamų faksogramų klaidas, kurios atsiranda dėl telefono linijos triukšmo ir prasto signalo stiprumo.
<b>Ijungti nuskenuotų dokumentų siuntimą faksu</b> Ijungta* Išjungta	Faksu siunčiami spausdintuve nuskenuoti dokumentai.
<b>Pastaba:</b> Žvaigždutė (*) šalia vertės nurodo gamyklinį numatytąjį nustatymą.	

Meniu elementas	Paaiškinimas
<b>Tvarkyklė faksogramoms siųsti</b> Ijungta* Išjungta	Spausdintuvo tvarkyklei leidžiama siųsti faksogramas.
<b>Leisti išsaugoti kaip sparčiąją nuorodą</b> Ijungta* Išjungta	Fakso numeriai išsaugomi spausdintuve kaip sparčiosios nuorodos.
<b>Maksimali sparta</b> 33600* 14400 9600 4800 2400	Nustatoma maksimali faksogramos siuntimo sparta.
<b>Tinkintos užduoties nuskaitymas</b> Išjungta* Ijungta	Ijungiamas tinkintų užduočių nuskaitymas pagal numatytuosius nustatymus. <b>Pastaba:</b> Šis meniu elementas rodomas tik tada, kai yra įdėtas standusis diskas.
<b>Skenuojamo dokumento peržiūra</b> Išjungta* Ijungta	Ekrane galima peržiūrėti skenuojamus dokumentus. <b>Pastaba:</b> Šis meniu elementas rodomas tik tada, kai yra įdėtas standusis diskas.
<b>Koreguoti ADT atvaizdo pakreipimą</b> Išjungta* Ijungta	Pakoreguojamas nedidelis nuskaityto atvaizdo pakreipimas.
<b>Automatiškai konvertuoti spalvotas faksogramas į vienspalves</b> Ijungta* Išjungta	Visos siunčiamos spalvotos faksogramos konvertuojamos į nespalvotas.
<b>Patvirtinti fakso numerį</b> Išjungta* Ijungta	Naudotojo prašoma patvirtinti fakso numerį.
<b>Renkamo numerio prefiksas</b>	Nustatomas renkamo numerio prefiksas.
<b>Renkamo numerio prefikso taisyklės</b>	Sukuriami renkamo numerio prefikso taisyklės.
<b>Pastaba:</b> Žvaigždutė (*) šalia vertės nurodo gamyklinį numatytąjį nustatymą.	

### Faksogramų priėmimo nustatymai

Meniu elementas	Paaiškinimas
<b>Laukia fakso užduotis</b> Nėra* Dažai Dažai ir eksploatacinės medžiagos	Pašalinamos fakso užduotys, kurioms reikia konkrečių nepasiekiamų išteklių iš spausdinimo eilės.
<b>Skambėjimai prieš atsiliepiant</b> 1–25 (3*)	Nustatomas skambėjimų skaičius gaunant faksogramą.
<b>Pastaba:</b> Žvaigždutė (*) šalia vertės nurodo gamyklinį numatytąjį nustatymą.	

Meniu elementas	Paaiškinimas
<b>Automatinis mažinimas</b> Ijungta* Išjungta	Nustatomas gaunamos faksogramos mastelis, kad tilptų į puslapį.
<b>Popieriaus šaltinis</b> Dėklas [X] Automatinis*	Nustatomas popieriaus šaltinis gaunamoms fakso užduotims spausdinti.
<b>Pusės</b> Ijungta Išjungta*	Spausdinama ant abiejų popieriaus pusių.
<b>Skiriamieji lapai</b> Nėra* Prieš užduotį Po užduoties	Nurodoma, ar spausdinant įterpti tuščius skiriamuosius lapus.
<b>Skiriamųjų lapų šaltinis</b> Dėklas [X] (1*)	Nurodomas skiriamųjų lapų popieriaus šaltinis.
<b>Išvedinių dėtuvė</b> Standartinė dėtuvė	Nurodoma gautų faksogramų dėtuvė.
<b>Faksogramos poraštė</b> Ijungta Išjungta*	Kiekvieno gautos faksogramos puslapio apačioje spausdinama perdavimo informacija.
<b>Faksogramos poraštės laiko žyma</b> Gavimas* Spausdinti	Kiekvieno gautos faksogramos puslapio apačioje atspausdinama laiko žyma.
<b>Susegimas</b> Išjungta* 1 sąsagėlė 2 sąsagėlės	Susegamas atspausdintas faksograminis dokumentas. <b>Pastaba:</b> Šis meniu elementas rodomas tik tada, kai yra įrengtas segiklis.
<b>Faksogramų užlaikymas</b> Užlaikomų faksogramų režimas Išjungta* Visada įjungta Rankinis Suplanuotas	Gautos faksogramos užlaikomos, iki bus atspausdintos.
<b>Pastaba:</b> Žvaigždutė (*) šalia vertės nurodo gamyklinį numatytąjį nustatymą.	

### Administratoriaus valdymas

Meniu elementas	Paaiškinimas
<b>Ijungti faksogramų priėmimą</b> Ijungta* Išjungta	Nustatoma, kad spausdintuvas priimtų faksogramas.
<b>Pastaba:</b> Žvaigždutė (*) šalia vertės nurodo gamyklinį numatytąjį nustatymą.	

Menu elementas	Paaiškinimas
<b>Ijungti spalvotų faksogramų priėmimą</b> Ijungta* Išjungta	Nustatoma, kad spausdintuvas faksogramas priimtų spalvotai.
<b>Igalinti siuntėjo identifikavimą</b> Ijungta Išjungta*	Rodomas numeris, iš kurio siunčiama faksograma.
<b>Blokuoti bevardę faksogramą</b> Ijungta Išjungta*	Blokuojamos gaunamos faksogramos, siunčiamos iš įrenginių be tarnybinės stoties arba fakso identifikavimo ženklų.
<b>Blokuojamų faksų sąrašas</b> Pridėti blokuojamą faksą	Nurodomi blokuotini telefono numeriai.
<b>Atsiliepti</b> Į visus skambučius* Tik suskambėjus vieną kartą Tik suskambėjus du kartus Tik suskambėjus tris kartus Tik suskambėjus vieną arba du kartus Tik suskambėjus vieną arba tris kartus Tik suskambėjus du arba tris kartus	Nustatomas skiriamasis gaunamos faksogramos skambėjimo signalas.
<b>Automatinis atsiliepiamas</b> Ijungta* Išjungta	Nustatoma, kad spausdintuvas faksogramas priimtų automatiškai.
<b>Rankinio atsiliepimo kodas</b> 0–9 (9*)	Telefono numerių rinkimo klaviatūra rankiniu būdu įvedamas kodas, kad būtų galima priimti faksogramą. <b>Pastabos:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>Šis meniu elementas rodomas tik tada, tik kai spausdintuvui ir telefonui priskiriama ta pati ryšio linija.</li> <li>Šis meniu elementas rodomas tik tada, kai nustatoma, kad spausdintuve faksogramos būtų priimamos rankiniu būdu.</li> </ul>
<b>Faksogramų persiuntimas</b> Spausdinti* Spausdinti ir persiųsti Persiųsti	Nurodoma, ar persiųsti gautą faksogramą.
<b>Persiųsti į</b> Paskirties vieta 1 Paskirties vieta 2	Nurodoma, kur persiųsti gautą faksogramą. <b>Pastaba:</b> Šis meniu elementas rodomas tik tada, kai Faksogramų persiuntimas yra nustatyta į Spausdinti ir persiųsti arba Persiųsti.
<b>Maksimali sparta</b> 33600* 14400 9600 4800 2400	Nustatoma maksimali faksogramos perdavimo sparta.
<b>Pastaba:</b> Žvaigždutė (*) šalia vertės nurodo gamyklinį numatytąjį nustatymą.	



**Faksogramos antraštinis lapas**

Meniu elementas	Paaiškinimas
<b>Faksogramos antraštinis lapas</b> Numatytasis nustatymas – „Išjungta“* Numatytasis nustatymas – „Ijungta“ Niekada nenaudoti Visada naudoti	Sukonfigūruojami faksogramos antraštinio lapo nustatymai.
<b>Itraukti į lauką</b> Išjungta* Ijungta	
<b>Itraukti ne lauke</b> Išjungta* Ijungta	
<b>Nuo</b>	
<b>Itraukti laiško lauką</b> Išjungta* Ijungta	
<b>Laiškas:</b>	
<b>Itraukti logotipą</b> Išjungta* Ijungta	
<b>Itraukti poraštę [x]</b> Išjungta* Ijungta	
<b>Poraštė [x]</b>	
<b>Pastaba:</b> Žvaigždutė (*) šalia vertės nurodo gamyklinį numatytąjį nustatymą.	

**Faksogramų žurnalo nustatymai**

Meniu elementas	Paaiškinimas
<b>Perdavimo žurnalo sukūrimo dažnis</b> Visada* Niekada Tik esant klaidai	Nurodoma, kaip dažnai spausdintuvas sukurs perdavimo žurnalą.
<b>Veiksmas, susijęs su perdavimo žurnalu</b> Spausdinti Išjungta Ijungta* El. paštas Išjungta* Ijungta	Atspausdinamas arba išsiunčiamas el. paštu sėkmingai perduotų faksogramų arba perdavimo klaidų žurnalas.
<b>Pastaba:</b> Žvaigždutė (*) šalia vertės nurodo gamyklinį numatytąjį nustatymą.	

Meniu elementas	Paaiškinimas
<b>Gauti klaidų žurnalą</b> Niekada nespausdinti* Spausdinti esant klaidai	Atspausdinamas faksogramų, kurių nepavyko priimti, žurnalas.
<b>Automatiškai spausdinti žurnalus</b> Ijungta* Išjungta	Atspausdinama visa siuntimo faksu veikla.
<b>Žurnalų popieriaus šaltinis</b> Dėklas [x] (1*)	Nurodomas popieriaus šaltinis žurnalams spausdinti.
<b>Rodymas žurnaluose</b> Nuotolinio fakso vardas* Rinktas numeris	Siuntėjas nurodomas nuotolinio fakso vardu arba fakso numeriu.
<b>Ijungti užduočių žurnalą</b> Ijungta* Išjungta	Peržiūrima visų fakso užduočių suvestinė.
<b>Ijungti skambučių žurnalą</b> Ijungta* Išjungta	Peržiūrima faksu rinktų numerių istorijos suvestinė.
<b>Žurnalo išvesčių dėtuvė</b> Standartinė dėtuvė* Dėtuvė [x]	Nurodoma atspausdintų žurnalų dėtuvė.
<b>Pastaba:</b> Žvaigždutė (*) šalia vertės nurodo gamyklinį numatytąjį nustatymą.	

### Garsiakalbio nustatymai

Meniu elementas	Paaiškinimas
<b>Garsiakalbio režimas</b> Visada išjungta* Visada įjungta Ijungta iki sujungimo	Nustatomas fakso garsiakalbio režimas.
<b>Garsiakalbio garsumas</b> Mažas* Didelis	Koreguojamas fakso garsiakalbio garsumas.
<b>Šaukiklio garsumas</b> Išjungta* Ijungta	Ijungiamas šaukiklio garsumas.
<b>Pastaba:</b> Žvaigždutė (*) šalia vertės nurodo gamyklinį numatytąjį nustatymą.	

## Fakso serverio sąranka

### Bendrieji fakso nustatymai

Meniu elementas	Paaiškinimas
<b>Formatuoti</b>	Nurodomas faksogramos gavėjas. <b>Pastaba:</b> Jei norite naudoti fakso numerį, prieš jį įveskite numerio ženklą (#).
<b>Atgalinis adresas</b>	Nurodomas atgalinis adresas siunčiant faksogramą.
<b>Tema</b>	Nurodoma faksogramos tema ir laiško turinys.
<b>Laiškas</b>	
<b>Įjungti analoginį priėmimą</b> Išjungta* Įjungta	Nustatoma, kad spausdintuvas priimtų analogines faksogramas.
<b>Pastaba:</b> Žvaigždutė (*) šalia vertės nurodo gamyklinį numatytąjį nustatymą.	

### Fakso serverio elektroninio pašto nustatymai

Meniu elementas	Paaiškinimas
<b>Naudoti el. pašto SMTP serverį</b> Įjungta* Išjungta	Faksogramoms priimti ir siųsti naudojami paprastojo pašto siuntimo protokolo (SMTP) nustatymai el. paštui. <b>Pastaba:</b> Esant nustatymui Įjungta, visi kiti meniu Fakso serverio elektroninio pašto nustatymai nustatymai nerodomi.
<b>Pirminis SMTP tinklų sietuvas</b>	Įvedamas pirminio SMTP serverio IP adresas arba pagrindinio kompiuterio vardas.
<b>Pirminio SMTP tinklų sietuvo prievadas</b> 1–65535 (25*)	Įvedamas pirminio SMTP serverio prievado numeris.
<b>Antrinis SMTP tinklų sietuvas</b>	Įvedamas antrinio arba atsarginio SMTP serverio IP adresas arba pagrindinio kompiuterio vardas.
<b>Antrinio SMTP tinklų sietuvo prievadas</b> 1–65535 (25*)	Įvedamas antrinio arba atsarginio SMTP serverio prievado numeris.
<b>SMTP skirtasis laikas</b> 5–30 (30*)	Nustatoma, kada baigsis spausdintuvo skirtasis laikas, jei SMTP serveris neatsako.
<b>Atgalinis adresas</b>	Nurodomas atgalinis adresas siunčiant faksogramą.
<b>Naudoti SSL/TLS</b> Išjungtas* Sutartinis Privalomas	Nurodoma, ar faksogramą siųsti naudojant šifruotą nuorodą.
<b>Reikalauti patikimo liudijimo</b> Išjungta Įjungta*	Jungiantis prie SMTP serverio nurodomas patikimas liudijimas.
<b>Pastaba:</b> Žvaigždutė (*) šalia vertės nurodo gamyklinį numatytąjį nustatymą.	

Meniu elementas	Paaiškinimas
<b>SMTP serverio tapatumo nustatymas</b> Nereikia autentifikavimo* Prisijungimas / atviras tekstas NTLM CRAM-MD5 Digest-MD5 Kerberos 5	Nustatomas autentifikavimo tipas SMTP serveriui.
<b>Įrenginio inicijuojamas elektroninis laiškas</b> Nėra* Naudoti įrenginio SMTP prisijungimo duomenis	Nurodoma, ar įrenginio inicijuojamam el. laiškui reikalingi prisijungimo duomenys.
<b>Naudotojo inicijuojamas elektroninis laiškas</b> Nėra* Naudoti įrenginio SMTP prisijungimo duomenis Naudoti seanso naudotojo vardą ir slaptažodį Naudoti seanso elektroninio pašto adresą ir slaptažodį Klausti apie naudotoją	Nurodoma, ar naudotojo inicijuojamam el. laiškui reikalingi prisijungimo duomenys.
<b>Naudoti veikiamojo katalogo įrenginio prisijungimo duomenis</b> Išjungta* Įjungta	Prie SMTP serverio leidžiama prisijungti naudojant naudotojo prisijungimo duomenis ir grupines paskirties vietas.
<b>Įrenginio naudotojo vardas</b>	Nurodomas naudotojo vardas ir slaptažodis, skirti prisijungti prie SMTP serverio.
<b>Įrenginio slaptažodis</b>	
<b>„Kerberos 5“ sritis</b>	Nurodoma „Kerberos 5“ autentifikavimo protokolo sritis.
<b>NTLM sritis</b>	Nurodomas NTLM saugumo protokolo srities vardas.
<b>Išjungti „SMTP serveris neįdiegtas“ klaidą</b> Išjungta* Įjungta	Paslepiamas „SMTP serveris neįdiegtas“ klaidos pranešimas.
<b>Pastaba:</b> Žvaigždutė (*) šalia vertės nurodo gamyklinį numatytąjį nustatymą.	

### Fakso serverio skenavimo nustatymai

Meniu elementas	Paaiškinimas
<b>Atvaizdo formatas</b> TIFF (.tif) PDF (.pdf)* XPS (.xps)	Nurodomas skenuojamo vaizdo failo formatas.
<b>Turinio rūšis</b> Tekstas* Tekstas / nuotrauka Nuotrauka Grafika	Pagerinamas išvedinių rezultatas, pagrįstas dokumento originalo turiniu.
<b>Pastaba:</b> Žvaigždutė (*) šalia vertės nurodo gamyklinį numatytąjį nustatymą.	

Meniu elementas	Paaiškinimas
<b>Turinio šaltinis</b> Nespalvinis lazerinis spausdintuvas Spalvinis lazerinis spausdintuvas* Rašalinis spausdintuvas Nuotrauka / fotojuosta Žurnalas Laikraštis Presas Kita	Pagerinamas išvedinių rezultatas, pagrįstas dokumento originalo šaltiniu.
<b>Faksogramos skiriamoji geba</b> Standartinė* Didelė Labai didelė Itin didelė	Nustatoma faksogramos skiriamoji geba.
<b>Pusės</b> Išjungta* Trumpasis kraštas Ilgasis kraštas	Nurodoma dokumento originalo orientacija skenuojant abi dokumento puses.
<b>Tamsumas</b> 1–9 (5*)	Nustatomas išvedinių tamsumas.
<b>Orientacija</b> Stačiai* Gulsčiai	Nurodoma puslapio teksto ir grafikos orientacija.
<b>Originalus formatas</b> [Popieriaus formatų sąrašas]	Nurodomas dokumento originalo popieriaus formatas.  <b>Pastabos:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Įvairūs formatai – JAV gamyklinis numatytasis nustatymas. A4 – tarptautinis gamyklinis numatytasis nustatymas.</li> <li>• Šis nustatymas gali skirtis priklausomai nuo spausdintuvo modelio.</li> </ul>
<b>Naudoti kelių puslapių TIFF</b> Išjungta Įjungta*	Pasirenkami arba vieno puslapio, arba kelių puslapių TIFF failai.
<b>Pastaba:</b> Žvaigždutė (*) šalia vertės nurodo gamyklinį numatytąjį nustatymą.	

## Elektroninis paštas

### Elektroninio pašto sąranka

Meniu elementas	Paaiškinimas
<b>Pirminis SMTP tinklų sietuvas</b>	Įvedamas pirminio SMTP serverio IP adresas arba pagrindinio kompiuterio vardas el. pašto siuntimui.
<b>Pastaba:</b> Žvaigždutė (*) šalia vertės nurodo gamyklinį numatytąjį nustatymą.	

Meniu elementas	Paaiškinimas
<b>Pirminio SMTP tinklų sietuvo prievadas</b> 1–65535 (25*)	Įvedamas pirminio SMTP serverio prievado numeris.
<b>Antrinis SMTP tinklų sietuvas</b>	Įvedamas antrinio arba atsarginio SMTP serverio IP adresas arba pagrindinio kompiuterio vardas.
<b>Antrinio SMTP tinklų sietuvo prievadas</b> 1–65535 (25*)	Įvedamas antrinio arba atsarginio SMTP serverio prievado numeris.
<b>SMTP skirtasis laikas</b> 5–30 sek. (30*)	Nustatoma, kada baigsis spausdintuvo skirtasis laikas, jei SMTP serveris neatsako.
<b>Atgalinis adresas</b>	Elektroniniame laiške nurodomas atgalinis adresas.
<b>Visada naudoti SMTP numatytąjį atgalinį adresą</b> Ijungta* Išjungta	Visada naudojamas SMTP serveryje numatytasis atgalinis adresas.
<b>Naudoti SSL/TLS</b> Išjungtas* Sutartinis Privalomas	Nurodoma, ar el. laišką siųsti naudojant šifruotą nuorodą.
<b>Reikalauti patikimo liudijimo</b> Išjungta Ijungta*	Jungiantis prie SMTP serverio reikalaujama patikimo liudijimo.
<b>SMTP serverio tapatumo nustatymas</b> Nereikia tapatumo nustatymo* Prisijungimas / atviras tekstas NTLM CRAM-MD5 Digest-MD5 Kerberos 5	Nustatomas autentifikavimo tipas SMTP serveriui.
<b>Įrenginio inicijuojamas elektroninis laiškas</b> Joks* Naudoti įrenginio SMTP prisijungimo duomenis	Nurodoma, ar įrenginio inicijuojamam el. laiškui reikalingi prisijungimo duomenys.
<b>Naudotojo inicijuojamas elektroninis laiškas</b> Joks* Naudoti įrenginio SMTP prisijungimo duomenis Naudoti seanso naudotojo vardą ir slaptažodį Naudoti seanso elektroninio pašto adresą ir slaptažodį Klausti apie naudotoją	Nurodoma, ar naudotojo inicijuojamam el. laiškui reikalingi prisijungimo duomenys.
<b>Naudoti veikiamojo katalogo įrenginio prisijungimo duomenis</b> Išjungta Ijungta*	Prie SMTP serverio leidžiama prisijungti naudojant naudotojo prisijungimo duomenis ir grupinius pavadinimus.
<b>Įrenginio naudotojo vardas</b>	Nurodomas naudotojo vardas ir slaptažodis, skirti prisijungti prie SMTP serverio.
<b>Įrenginio slaptažodis</b>	
<b>Pastaba:</b> Žvaigždutė (*) šalia vertės nurodo gamyklinį numatytąjį nustatymą.	

Meniu elementas	Paaiškinimas
„Kerberos 5“ sritis	Nurodoma „Kerberos 5“ autentifikavimo protokolo sritis.
NTLM sritis	Nurodomas NTLM saugumo protokolo srities vardas.
Išjungti „SMTP serveris neįdiegtas“ klaidą Išjungta* Ijungta	Paslepiamas „SMTP serveris neįdiegtas“ klaidos pranešimas.
<b>Pastaba:</b> Žvaigždutė (*) šalia vertės nurodo gamyklinį numatytąjį nustatymą.	

## Numatytieji el. pašto nustatymai

Meniu elementas	Paaiškinimas
Tema	Nurodoma el. laiško tema ir laiško turinys.
Laiškas	
Failo pavadinimas	Nurodomas nuskaityto atvaizdo failo pavadinimas.
Failo formatas PDF (.pdf)* TIFF (.tif) JPEG (.jpg) XPS (.xps) TXT (.txt) RTF (.rtf) DOCX (.docx)	Nurodomas nuskaityto atvaizdo failo formatas.
<b>Globalieji OCR (optinio ženklų atpažinimo) nustatymai</b> Atpažįstamos kalbos Automatiškai pasukti Panaikinti taškelius Automatiškai padidinti kontrastą	Sukonfigūrojami optinio ženklų atpažinimo (OCR) nustatymai. <b>Pastaba:</b> Šis meniu elementas rodomas tik tuo atveju, jei įsigijote ir įdiegėte OCR programą.
<b>Pastaba:</b> Žvaigždutė (*) šalia vertės nurodo gamyklinį numatytąjį nustatymą.	

Meniu elementas	Paaiškinimas
<b>PDF nustatymai</b> PDF versija 1.3 1.4 1.5* 1.6 1.7 Archyvinė versija A-1a* A-1b Labai suglaudinta Išjungta* Ijungta Apsaugota Išjungta* Ijungta Ieškotina Išjungta* Ijungta Archyvinė (PDF/A) Išjungta* Ijungta	Nustatomas nuskaitomo atvaizdo PDF formatas.
<b>Turinio rūšis</b> Tekstas Tekstas / nuotrauka* Nuotrauka Grafika	Pagerinamas išvedinių rezultatas, pagrįstas dokumento originalo turiniu.
<b>Turinio šaltinis</b> Nespalvinis lazerinis spausdintuvas* Spalvinis lazerinis spausdintuvas Rašalinis spausdintuvas Nuotrauka / fotojuosta Žurnalas Laikraštis Presas Kita	Pagerinamas išvedinių rezultatas, pagrįstas dokumento originalu.
<b>Spalva</b> Nespalvotai Pilkai Spalvotai* Automatiškai	Nuskaitant atvaizdą nurodoma spalva.
<b>Pastaba:</b> Žvaigždutė (*) šalia vertės nurodo gamyklinį numatytąjį nustatymą.	



Meniu elementas	Paaiškinimas
<b>Skiriamoji geba</b> 75 tšk./col. 150 tšk./col* 200 tšk./col. 300 tšk./col. 400 tšk./col. 600 tšk./col.	Nurodoma nuskaitomo atvaizdo skiriamoji geba.
<b>Tamsumas</b> Nuo -4 iki 4 (0*)	Koreguojamas nuskaitomo atvaizdo tamsumas.
<b>Padėtis</b> Stačiai* Gulsčiai	Nurodoma puslapio teksto ir grafikos padėtis.
<b>Originalus formatas</b> [Popieriaus formatų sąrašas]	Nurodomas dokumento originalo popieriaus formatas. <b>Pastaba:</b> Gamyklinis numatytasis nustatymas – „[vairūs formatai]“.
<b>Pusės</b> Išjungta* Ilgasis kraštas Trumpasis kraštas	Nurodoma teksto ir grafikos puslapio padėtis nuskaitant dvipusį dokumentą.
<b>Pastaba:</b> Žvaigždutė (*) šalia vertės nurodo gamyklinį numatytąjį nustatymą.	

### Išplėstinis vaizdo gavimas

Meniu elementas	Paaiškinimas
<b>Spalvų balansas</b> Nuo žydros iki raudonos Nuo -4 iki 4 (0*) Nuo purpurinės iki žalios Nuo -4 iki 4 (0*) Nuo geltonos iki mėlynos Nuo -4 iki 4 (0*)	Reguliuojamas spalvų intensyvumas nuskaitant.
<b>Spalvų pašalinimas</b> Spalvų pašalinimas Joks* Raudona Žalia Mėlyna Numatytoji ribinė raudonos spalvos vertė 0-255 (128*) Numatytoji ribinė žalios spalvos vertė 0-255 (128*) Numatytoji ribinė mėlynos spalvos vertė 0-255 (128*)	Nurodoma, kurią spalvą pašalinti nuskaitant, ir pakoreguojamas tos spalvos pašalinimo nustatymas.
<b>Pastaba:</b> Žvaigždutė (*) šalia vertės nurodo gamyklinį numatytąjį nustatymą.	

Meniu elementas	Paaiškinimas
<b>Automatinis spalvų aptikimas</b> Spalvų aptikimas 1–9 (5*) Ploto aptikimas 1–9 (5*) Siuntimo el. paštu gylis bitais 1 bitas* 8 bitai	Nustatoma, kiek spalvos yra dokumento originale. <b>Pastaba:</b> Šis meniu elementas rodomas tik tada, kai parinktis „Spalva“ įjungta į „Automatiškai“.
<b>JPEG kokybė</b> Labiausiai tinka turiniui* 5–95	Nustatoma JPEG formatu nuskaitomo atvaizdo kokybė. <b>Pastabos:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Nustačius „5“, sumažinamas failo dydis, tačiau sumažėja ir vaizdo kokybė.</li> <li>• Nustačius „95“, užtikrinama geriausia vaizdo kokybė, tačiau failas būna didesnis.</li> </ul>
<b>Kontrastas</b> Labiausiai tinka turiniui* 0 1 2 3 4 5	Nurodomas išvedinių kontrastas.
<b>Fono pašalinimas</b> Fono aptikimas Turiniu pagrįstas* Fiksuotas Lygis Nuo –4 iki 4 (0*)	Pakoreguojamas nuskaitomame atvaizde matomas fonas. <b>Pastaba:</b> Jei norite pašalinti dokumento originale esančio fono spalvą, parinkti „Fono aptikimas“ nustatykite į „Turiniu pagrįstas“. Jei norite pašalinti nuotraukoje esantį vaizdo triukšmą, parinkti „Fono aptikimas“ nustatykite į „Fiksuotas“.
<b>Veidrodinis atvaizdas</b> Išjungta* Įjungta	Sukuriamas veidrodinis originalaus dokumento atvaizdas.
<b>Negatyvinis atvaizdas</b> Išjungta* Įjungta	Sukuriamas negatyvinis originalaus dokumento atvaizdas.
<b>Šešėlių detalės</b> Nuo –4 iki 4 (0*)	Pakoreguojamos nuskaitomame atvaizde matomos šešėlių detalės.
<b>Nuskaityti nuo krašto iki krašto</b> Išjungta* Įjungta	Dokumento originalą leidžiama nuskaityti nuo krašto iki krašto.
<b>Ryškumas</b> 1–5 (3*)	Pakoreguojamas nuskaitomo atvaizdo ryškumas.
<b>Temperatūra</b> Nuo –4 iki 4 (0*)	Nurodoma, ar išvediniai bus vėsesni ar šiltesni.
<b>Pastaba:</b> Žvaigždutė (*) šalia vertės nurodo gamyklinį numatytąjį nustatymą.	

Meniu elementas	Paaiškinimas
<b>Tušti lapai</b> Tuščių lapų pašalinimas Tuščių lapų aptikimas	Nurodoma, ar įterpti tuščius lapus.
<b>Pastaba:</b> Žvaigždutė (*) šalia vertės nurodo gamyklinį numatytąjį nustatymą.	

### Administratoriaus valdymas

Meniu elementas	Paaiškinimas
<b>Maksimalus el. laiško dydis</b> 0–65535 (0*)	Kiekvienam el. laiškui nustatomas leistinas failo dydis.
<b>Dydzio klaidos pranešimas</b>	Nurodomas klaidos pranešimas, kurį spausdintuvas siunčia el. laiškui viršijus leistiną failo dydį. <b>Pastaba:</b> Galima įvesti iki 1024 ženklų.
<b>Apriboti paskirties vietas</b>	El. laiškų siuntimas apribojamas tik nurodytu sričių vardų sąrašu. <b>Pastaba:</b> Kiekviena sritis atskiriama kableliu.
<b>Siųsti man kopiją</b> Niekada nerodoma* Numatytasis nustatymas – „Ijungta“ Numatytasis nustatymas – išjungta Visada įjungta	Atsisiunčiama el. laiško kopija sau.
<b>Apriboti el. laiškų gavėjus</b> Išjungta* Įjungta	Apribojamas el. laiškų gavėjų skaičius.
<b>Naudoti cc:/bcc: (kopija: / nematomoji kopija:)</b> Išjungta* Įjungta	El. laiške įgalinama kopija ir nematomoji kopija.
<b>Naudoti kelių puslapių TIFF</b> Įjungta* Išjungta	Pasirenkami arba vieno puslapio, arba kelių puslapių TIFF failai.
<b>TIFF glaudinimas</b> LZW* JPEG	Nustatoma TIFF failų glaudinimo parinktis.
<b>Numatytasis nustatymas – „Tekstas“</b> 5–95 (75*)	Nustatoma nuskaitymo atvaizdo teksto kokybė.
<b>Numatytasis nustatymas – „Tekstas / nuotrauka“</b> 5–95 (75*)	Nustatoma nuskaitymo atvaizdo teksto arba nuotraukos kokybė.
<b>Numatytasis nustatymas – „Nuotrauka“</b> 5–95 (50*)	Nustatoma nuskaitymo atvaizdo nuotraukos kokybė.
<b>Perdavimo žurnalas</b> Spausdinti žurnalą* Nespausdinti žurnalo Spausdinti tik esant klaidai	Atspausdinamas sėkmingai perduotų el. laiškų žurnalas.
<b>Pastaba:</b> Žvaigždutė (*) šalia vertės nurodo gamyklinį numatytąjį nustatymą.	

Meniu elementas	Paaškinimas
<b>Žurnalų popieriaus šaltinis</b> Dėklas [x] (1*) Daugiafunkcis tiektuvas	Nurodomas popieriaus šaltinis žurnalams spausdinti.
<b>Tinkintos užduoties nuskaitymas</b> Išjungta* Ijungta	Ijungiamas tinkintų užduočių nuskaitymas pagal numatytuosius nustatymus. <b>Pastaba:</b> Šis meniu elementas rodomas tik tada, kai yra įdėtas standusis diskas.
<b>Nuskaitymo peržiūra</b> Išjungta Ijungta*	Ekране galima peržiūrėti nuskaitomą dokumentą. <b>Pastaba:</b> Šis meniu elementas rodomas tik tada, kai spausdintuve yra įrengtas standusis diskas.
<b>Leisti išsaugoti kaip sparčiąją nuorodą</b> Išjungta Ijungta*	El. pašto adresai išsaugomi kaip sparčiosios nuorodos. <b>Pastaba:</b> Nustačius „Išjungta“, mygtukas „Išsaugoti kaip sparčiąją nuorodą“ elektroninio laiško paskirties vietos ekrane nerodomas.
<b>El. laiško atvaizdai siunčiami kaip</b> Priedas* Saitynas	Nurodoma, kaip siųsti atvaizdus el. laiške.
<b>Po siuntimo iš naujo nustatyti el. laiško informaciją</b> Išjungta Ijungta*	Išsiuntus el. laišką atkuriamą numatytoji el. laiško informacija.
<b>Pastaba:</b> Žvaigždutė (*) šalia vertės nurodo gamyklinį numatytąjį nustatymą.	

## Saityno sąranka

Meniu elementas	Paaškinimas
<b>Serveris</b>	Nustatoma, kad spausdintuvas el. laiškus siųstų į saityną.
<b>Prisijungimo vardas</b>	
<b>Slaptažodis</b>	
<b>Kelias</b>	
<b>Failo pavadinimas</b>	
<b>Saitynas</b>	

# FTP

## Numatytieji FTP nustatymai

Meniu elementas	Paaiškinimas
<b>Failo formatas</b> PDF (.pdf)* .TIFF (.tif) .JPEG (.jpg) XPS (.xps) TXT (.txt) RTF (.rtf) DOCX (.docx)	Nurodomas nuskaitymo atvaizdo failo formatas. <b>Pastaba:</b> Šie meniu elementai gali skirtis priklausomai nuo spausdintuvo modelio.
<b>Globalieji OCR (optinio ženklų atpažinimo) nustatymai</b> Atpažįstamos kalbos Automatiškai pasukti Panaikinti taškelius Automatiškai padidinti kontrastą	Sukonfigūruojami optinio ženklų atpažinimo (OCR) nustatymai. <b>Pastaba:</b> Šis meniu elementas rodomas tik tuo atveju, jei įsigijote ir įdiegėte OCR programą.
<b>PDF nustatymai</b> PDF versija 1.3 1.4 1.5* 1.6 1.7 Archyvinė versija A-1a* A-1b Apsaugota Išjungta* Įjungta Archyvinė (PDF/A) Išjungta* Įjungta	Nustatomas nuskaitymo atvaizdo PDF formatas.
<b>Turinio rūšis</b> Tekstas Tekstas / nuotrauka* Grafika Nuotrauka	Pagerinamas išvedinių rezultatas, pagrįstas dokumento originalo turiniu.
<b>Pastaba:</b> Žvaigždutė (*) šalia vertės nurodo gamyklinį numatytąjį nustatymą.	

Meniu elementas	Paaiškinimas
<b>Turinio šaltinis</b> Nespalvinis lazerinis spausdintuvas Spalvinis lazerinis spausdintuvas* Rašalinis spausdintuvas Nuotrauka / fotojuosta Žurnalas Laikraštis Presas Kita	Pagerinamas išvedinių rezultatas, pagrįstas dokumento originalo šaltiniu.
<b>Spalva</b> Nespalvotai Pilkai Spalvotai* Automatiškai	Nuskaitant atvaizdą nurodoma spalva.
<b>Skiriamoji geba</b> 75 tšk./col. 150 tšk./col* 200 tšk./col. 300 tšk./col. 400 tšk./col. 600 tšk./col.	Nurodoma nuskaitomo atvaizdo skiriamoji geba.
<b>Tamsumas</b> Nuo -4 iki 4 (0*)	Koreguojamas nuskaitomo atvaizdo tamsumas.
<b>Padėtis</b> Stačiai* Gulsčiai	Nurodoma puslapio teksto ir grafikos padėtis.
<b>Originalus formatas</b> [Popieriaus formatų sąrašas]	Nurodomas dokumento originalo popieriaus formatas. <b>Pastabos:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>JAV gamyklinis numatytasis nustatymas – „Letter“.</li> <li>Tarptautinis gamyklinis numatytasis nustatymas – A4.</li> <li>Šie meniu elementai gali skirtis priklausomai nuo spausdintuvo modelio.</li> </ul>
<b>Pusės</b> Išjungta* Ilgasis kraštas Trumpasis kraštas	Nurodoma teksto ir grafikos puslapio padėtis nuskaitant dvipusį dokumentą.
<b>Failo pavadinimas</b>	Nurodomas nuskaitomo atvaizdo failo pavadinimas.
<b>Pastaba:</b> Žvaigždutė (*) šalia vertės nurodo gamyklinį numatytąjį nustatymą.	

## Išplėstinis vaizdo gavimas

Menu elementas	Paiškinimas
<b>Spalvų balansas</b> Nuo –4 iki 4 (0*)	Koreguojamas kiekvienai nuskaitytomų išvedinių spalvai naudojamų dažų kiekis.
<b>Spalvų pašalinimas</b> Spalvų pašalinimas Joks* Raudona Žalia Mėlyna Numatytoji ribinė raudonos spalvos vertė 0–255 (128*) Numatytoji ribinė žalios spalvos vertė 0–255 (128*) Numatytoji ribinė mėlynos spalvos vertė 0–255 (128*)	Nurodoma, kurią spalvą pašalinti nuskaitytant, ir pakoreguojamas tos spalvos pašalinimo nustatymas.
<b>Automatinis spalvų aptikimas</b> Spalvų aptikimas 1–9 (5*) Ploto aptikimas 1–9 (5*)	Nustatoma, kiek spalvos yra dokumento originale. <b>Pastaba:</b> Šis meniu elementas rodomas tik tada, kai parinktis „Spalva“ įjungta į „Automatiškai“.
<b>JPEG kokybė</b> Labiausiai tinka turiniui* 5–95	Nustatoma JPEG formato atvaizdo kokybė. <b>Pastabos:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>Nustačius „5“, sumažinamas failo dydis, tačiau sumažėja ir vaizdo kokybė.</li> <li>Nustačius „90“, užtikrinama geriausia vaizdo kokybė, tačiau failas būna didesnis.</li> </ul>
<b>Kontrastas</b> Labiausiai tinka turiniui* 0 1 2 3 4 5	Nurodomas išvedinių kontrastas.
<b>Fono pašalinimas</b> Fono aptikimas Turiniu pagrįstas* Fiksuotas Lygis Nuo –4 iki 4 (0*)	Pakoreguojamas nuskaitytame atvaizde matomas fonas. <b>Pastaba:</b> Jei norite pašalinti dokumento originale esančio fono spalvą, parinktį „Fono aptikimas“ nustatykite į „Turiniu pagrįstas“. Jei norite pašalinti nuotraukoje esantį vaizdo triukšmą, parinktį „Fono aptikimas“ nustatykite į „Fiksuotas“.
<b>Veidrodinis atvaizdas</b> Išjungta* Įjungta	Sukuriamas veidrodinis originalaus dokumento atvaizdas.
<b>Pastaba:</b> Žvaigždutė (*) šalia vertės nurodo gamyklinį numatytąjį nustatymą.	

Meniu elementas	Paiškinimas
<b>Negatyvinis atvaizdas</b> Išjungta* Ijungta	Sukuriamas negatyvinis originalaus dokumento atvaizdas.
<b>Šešėlių detalės</b> Nuo -4 iki 4 (0*)	Pakoreguojamos nuskaitomame atvaizde matomos šešėlių detalės.
<b>Nuskaityti nuo krašto iki krašto</b> Išjungta* Ijungta	Dokumento originalą leidžiama nuskaityti nuo krašto iki krašto.
<b>Ryškumas</b> 1-5 (3*)	Pakoreguojamas nuskaitomo atvaizdo ryškumas.
<b>Temperatūra</b> Nuo -4 iki 4 (0*)	Nurodoma, ar išvediniai bus vėsesni ar šiltesni.
<b>Tušti puslapiai</b> Tuščių lapų pašalinimas Tuščių lapų aptikimas	Nurodoma, ar įterpti tuščius lapus.
<b>Pastaba:</b> Žvaigždutė (*) šalia vertės nurodo gamyklinį numatytąjį nustatymą.	

### Administratoriaus valdikliai

Meniu elementas	Paiškinimas
<b>Numatytasis nustatymas – „Tekstas“</b> 5-95 (75*)	Nustatoma nuskaitomo atvaizdo teksto kokybė.
<b>Numatytasis nustatymas – „Tekstas / nuotrauka“</b> 5-95 (75*)	Nustatoma nuskaitomo atvaizdo teksto arba nuotraukos vaizdo kokybė.
<b>Numatytasis nustatymas – „Nuotrauka“</b> 5-95 (50*)	Nustatoma nuskaitomo atvaizdo nuotraukos vaizdo kokybė.
<b>Naudoti kelių puslapių TIFF</b> Ijungta* Išjungta	Pasirenkami arba vieno puslapio, arba kelių puslapių TIFF failai.
<b>TIFF glaudinimas</b> LZW* JPEG	Nustatoma TIFF failų glaudinimo parinktis.
<b>Perdavimo žurnalas</b> Spausdinti žurnalą* Nespausdinti žurnalo Spausdinti tik esant klaidai	Atspausdinamas sėkmingai į FTP perduotų nuskaitytų dokumentų žurnalas.
<b>Žurnalų popieriaus šaltinis</b> Dėklas [x] (1*) Daugiafunkcis tiektuvas	Nurodomas popieriaus šaltinis FTP žurnalams spausdinti.
<b>Pastaba:</b> Žvaigždutė (*) šalia vertės nurodo gamyklinį numatytąjį nustatymą.	



Meniu elementas	Paaiškinimas
<b>FTP gylis bitais</b> 1 bitas 8 bitai*	Įjungiamas režimas „Tekstas / nuotrauka“, kad būtų galima sukurti mažesnio dydžio failus naudojant 1 bito atvaizdus. <b>Pastaba:</b> Šis meniu elementas rodomas tik tada, kai parinktis „Spalva“ įjungta į „Pilkai“.
<b>Tinkintos užduoties nuskaitymas</b> Išjungta* Įjungta	Įjungiamas tinkintų užduočių nuskaitymas pagal numatytuosius nustatymus. <b>Pastaba:</b> Šis meniu elementas rodomas tik tada, kai yra įdėtas standusis diskas.
<b>Nuskaitymo peržiūra</b> Išjungta Įjungta*	Ekrane galima peržiūrėti nuskaitytus dokumentus. <b>Pastaba:</b> Šis meniu elementas rodomas tik tada, kai yra įdėtas standusis diskas.
<b>Leisti išsaugoti kaip sparčiąją nuorodą</b> Išjungta Įjungta*	Tinkinti FTP nustatymai išsaugomi kaip sparčiosios nuorodos.
<b>Pastaba:</b> Žvaigždutė (*) šalia vertės nurodo gamyklinį numatytąjį nustatymą.	

## USB atmintukas

### Nuskaitymas iš atmintuko

Meniu elementas	Paaiškinimas
<b>Failo formatas</b> PDF (.pdf)* TIFF (.tif) JPEG (.jpg) XPS (.xps)	Nurodomas nuskaitymo atvaizdo failo formatas. <b>Pastaba:</b> Nustatymai gali skirtis priklausomai nuo spausdintuvo modelio.
<b>Globalieji OCR (optinio ženklų atpažinimo) nustatymai</b> Atpažįstamos kalbos Automatiškai pasukti Panaikinti taškelius Automatiškai padidinti kontrastą	Sukonfigūrojami optinio ženklų atpažinimo (OCR) nustatymai. <b>Pastaba:</b> Šis meniu elementas rodomas tik tuo atveju, jei įsigijote ir įdiegėte OCR programą.
<b>Pastaba:</b> Žvaigždutė (*) šalia vertės nurodo gamyklinį numatytąjį nustatymą.	

Meniu elementas	Paaiškinimas
<b>PDF nustatymai</b> PDF versija 1.3 1.4 1.5* 1.6 1.7 Archyvinė versija A-1a* A-1b Apsaugota Išjungta* Ijungta Archyvinė (PDF/A) Išjungta* Ijungta	Nustatomas nuskaitymo atvaizdo PDF formatas.
<b>Turinio rūšis</b> Tekstas Tekstas / nuotrauka* Grafika Nuotrauka	Pagerinamas išvedinių rezultatas, pagrįstas dokumento originalo turiniu.
<b>Turinio šaltinis</b> Nespalvinis lazerinis spausdintuvas Spalvinis lazerinis spausdintuvas* Rašalinis spausdintuvas Nuotrauka / fotojuosta Žurnalas Laikraštis Presas Kita	Pagerinamas išvedinių rezultatas, pagrįstas dokumento originalo šaltiniu.
<b>Spalva</b> Nespalvotai Pilkai Spalvotai* Automatiškai	Nuskaitant atvaizdą nurodoma spalva.
<b>Skiriamoji geba</b> 75 tšk./col. 150 tšk./col* 200 tšk./col. 300 tšk./col. 400 tšk./col. 600 tšk./col.	Nurodoma nuskaitymo atvaizdo skiriamoji geba.
<b>Tamsumas</b> 1–9 (5*)	Koreguojamas nuskaitymo atvaizdo tamsumas.
<b>Pastaba:</b> Žvaigždutė (*) šalia vertės nurodo gamyklinį numatytąjį nustatymą.	

Meniu elementas	Paiškinimas
<b>Padėtis</b> Stačiai* Gulsčiai	Nurodoma puslapio teksto ir grafikos padėtis.
<b>Originalus formatas</b> [Popieriaus formatų sąrašas]	Nurodomas dokumento originalo popieriaus formatas. <b>Pastabos:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>JAV gamyklinis numatytasis nustatymas – „Letter“.</li> <li>Tarptautinis gamyklinis numatytasis nustatymas – A4.</li> <li>Šis meniu elementas gali skirtis priklausomai nuo spausdintuvo modelio.</li> </ul>
<b>Pusės</b> Išjungta* Ilgasis kraštas Trumpasis kraštas	Nurodoma teksto ir grafikos puslapio padėtis nuskaitant dvipusį dokumentą.
<b>Failo pavadinimas</b>	Nurodomas nuskaitomo atvaizdo failo pavadinimas.
<b>Pastaba:</b> Žvaigždutė (*) šalia vertės nurodo gamyklinį numatytąjį nustatymą.	

### Išplėstinis vaizdo gavimas

Meniu elementas	Paiškinimas
<b>Spalvų balansas</b>	Koreguojamas kiekvienai spalvai naudojamų dažų kiekis.
<b>Spalvų pašalinimas</b> Spalvų pašalinimas Joks* Raudona Žalia Mėlyna Numatytoji ribinė raudonos spalvos vertė 0–255 (128*) Numatytoji ribinė žalios spalvos vertė 0–255 (128*) Numatytoji ribinė mėlynos spalvos vertė 0–255 (128*)	Nurodoma, kurią spalvą pašalinti nuskaitant, ir pakoreguojamas tos spalvos pašalinimo nustatymas.
<b>Automatinis spalvų aptikimas</b> Spalvų aptikimas 1–9 (5*) Ploto aptikimas 1–9 (5*)	Nustatoma, kiek spalvos yra dokumento originale. <b>Pastaba:</b> Šis meniu elementas rodomas tik tada, kai parinktis „Spalva“ įjungta į „Automatiškai“.
<b>JPEG kokybė</b> Labiausiai tinka turiniui* 5–95	Nustatoma JPEG formato atvaizdo kokybė. <b>Pastabos:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>Nustačius „5“, sumažinamas failo dydis, tačiau sumažėja ir vaizdo kokybė.</li> <li>Nustačius „90“, užtikrinama geriausia vaizdo kokybė, tačiau failas būna didesnis.</li> </ul>
<b>Pastaba:</b> Žvaigždutė (*) šalia vertės nurodo gamyklinį numatytąjį nustatymą.	

Meniu elementas	Paaiškinimas
<b>Kontrastas</b> Labiausiai tinka turiniui* 0 1 2 3 4 5	Nurodomas išvedinių kontrastas.
<b>Fono pašalinimas</b> Fono aptikimas Turiniu pagrįstas* Fiksuotas Lygis Nuo –4 iki 4 (0*)	Pakoreguojamas nuskaitomame atvaizde matomas fonas. <b>Pastaba:</b> Jei norite pašalinti dokumento originale esančio fono spalvą, parinktį „Fono aptikimas“ nustatykite į „Turiniu pagrįstas“. Jei norite pašalinti nuotraukoje esantį vaizdo triukšmą, parinktį „Fono aptikimas“ nustatykite į „Fiksuotas“.
<b>Veidrodinis atvaizdas</b> Išjungta* Įjungta	Sukuriamas veidrodinis originalaus dokumento atvaizdas.
<b>Negatyvinis atvaizdas</b> Išjungta* Įjungta	Sukuriamas negatyvinis originalaus dokumento atvaizdas.
<b>Šešėlių detalės</b> Nuo –4 iki 4 (0*)	Pakoreguojamos nuskaitomame atvaizde matomos šešėlių detalės.
<b>Nuskaityti nuo krašto iki krašto</b> Išjungta* Įjungta	Dokumento originalą leidžiama nuskaityti nuo krašto iki krašto.
<b>Ryškus</b> 1–5 (3*)	Pakoreguojamas nuskaitomo atvaizdo ryškumas.
<b>Temperatūra</b> Nuo –4 iki 4 (0*)	Nurodoma, ar išvediniai bus vėsesni ar šiltesni.
<b>Tušti lapai</b> Tuščių lapų pašalinimas Tuščių lapų aptikimas	Nurodoma, ar įterpti tuščius lapus.
<b>Pastaba:</b> Žvaigždutė (*) šalia vertės nurodo gamyklinį numatytąjį nustatymą.	

### Administratoriaus valdikliai

Meniu elementas	Paaiškinimas
<b>Numatytasis nustatymas – „Tekstas“</b> 5–95 (75*)	Nustatoma nuskaitomo atvaizdo teksto kokybė.
<b>Numatytasis nustatymas – „Tekstas / nuotrauka“</b> 5–95 (75*)	Nustatoma nuskaitomo atvaizdo teksto arba nuotraukos kokybė.
<b>Pastaba:</b> Žvaigždutė (*) šalia vertės nurodo gamyklinį numatytąjį nustatymą.	

Meniu elementas	Paaiškinimas
<b>Numatytasis nustatymas – „Nuotrauka“</b> 5–95 (75*)	Nustatoma nuskaitymo atvaizdo nuotraukos kokybė.
<b>Naudoti kelių puslapių TIFF</b> Ijungta* Išjungta	Pasirenkami arba vieno puslapio, arba kelių puslapių TIFF failai.
<b>TIFF glaudinimas</b> LZW* JPEG	Nustatomas TIFF failų glaudinimas.
<b>Nuskaitymo gylis bitais</b> 1 bitas 8 bitai*	Ijungiamas režimas „Tekstas / nuotrauka“, kad būtų galima sukurti mažesnio dydžio failus naudojant 1 bito atvaizdus. <b>Pastaba:</b> Šis meniu elementas rodomas tik tada, kai parinktis „Spalva“ įjungta ir „Pilkai“.
<b>Tinkintos užduoties nuskaitymas</b> Išjungta* Ijungta	Ijungiamas tinkintų užduočių nuskaitymas pagal numatytuosius nustatymus. <b>Pastaba:</b> Šis meniu elementas rodomas tik tada, kai yra įdėtas standusis diskas.
<b>Nuskaitymo peržiūra</b> Išjungta Ijungta*	Ekране galima peržiūrėti nuskaitytus dokumentus. <b>Pastaba:</b> Šis meniu elementas rodomas tik tada, kai yra įdėtas standusis diskas.
<b>Pastaba:</b> Žvaigždutė (*) šalia vertės nurodo gamyklinį numatytąjį nustatymą.	

## Spausdinimas iš atmintuko

Meniu elementas	Paaiškinimas
<b>Kopijų skaičius</b> 1–9999 (1*)	Nustatomas kopijų skaičius.
<b>Popieriaus šaltinis</b> Dėklas [x] (1*) Daugiafunkcis tiektuvas Rankiniu būdu įdedamas popierius Rankiniu būdu įdedami vokai	Nustatomas spausdinimo užduoties popieriaus šaltinis. <b>Pastaba:</b> Daugiafunkcis tiektuvas būna tik kai kuriuose spausdintuvų modeliuose.
<b>Spalva</b> Išjungta Ijungta*	Išvediniai spausdinami spalvotai.
<b>Sudėstyti</b> (1,1,1) (2,2,2) (1,2,3) (1,2,3)*	Spausdinama keletas kopijų iš eilės.
<b>Pusės</b> Vienpusis* Dvipusis	Nurodoma, ar bus spausdinama iš vienos popieriaus pusės ar iš abiejų.
<b>Pastaba:</b> Žvaigždutė (*) šalia vertės nurodo gamyklinį numatytąjį nustatymą.	

Menu elementas	Paaiškinimas
<b>Apvertimo stilius</b> Ilgasis kraštas* Trumpasis kraštas	Nustatoma, kuri popieriaus pusė (ilgasis ar trumpasis kraštas) įrišama, kai spausdinama iš abiejų pusių. <b>Pastaba:</b> Atsižvelgiant į pasirinktą parinktį, spausdintuvas automatiškai pastumia visą puslapį spausdinamą informaciją, kad užduotis būtų tinkamai įrišta.
<b>Puslapiai vienoje pusėje</b> Išjungta* 2 puslapiai vienoje pusėje 3 puslapiai vienoje pusėje 4 puslapiai vienoje pusėje 6 puslapiai vienoje pusėje 9 puslapiai vienoje pusėje 12 puslapiai vienoje pusėje 16 puslapiai vienoje pusėje	Kelių puslapių atvaizdai spausdinami ant vienos popieriaus lapo pusės.
<b>Puslapių vienoje pusėje rikiavimas</b> Horizontaliai* Horizontaliai atvirkštine tvarka Vertikaliai atvirkštine tvarka Vertikaliai	Naudojant parinktį „Puslapiai vienoje pusėje“ nurodoma, kaip bus išdėstyti kelių puslapių atvaizdai. <b>Pastaba:</b> Padėties nustatymas priklauso nuo puslapio atvaizdų skaičiaus ir jų orientacijos puslapyje.
<b>Puslapių vienoje pusėje orientacija</b> Automatiškai* Gulsčiai Stačiai	Naudojant parinktį „Puslapiai vienoje pusėje“ nurodoma kelių puslapių dokumento orientacija.
<b>Puslapių vienoje pusėje rėmelis</b> Nėra* Ištinis	Naudojant parinktį „Puslapiai vienoje pusėje“ aplink kiekvieną puslapyje esantį atvaizdą atspausdinamas rėmelis.
<b>Skiriamieji lapai</b> Išjungta* Tarp kopijų Tarp užduočių Tarp puslapių	Nurodoma, ar spausdinant įterpti tuščius skiriamuosius lapus.
<b>Skiriamųjų lapų šaltinis</b> Dėklas [x] (1*) Daugiafunkcis tiek tuvas	Nurodomas skiriamųjų lapų popieriaus šaltinis. <b>Pastaba:</b> Daugiafunkcis tiek tuvas būna tik kai kuriuose spausdintuvų modeliuose.
<b>Tušti lapai</b> Nespausdinti* Spausdinimas	Nurodoma, ar spausdinimo užduotyje spausdinti tuščius puslapius.
<b>Pastaba:</b> Žvaigždutė (*) šalia vertės nurodo gamyklinį numatytąjį nustatymą.	

## Tinklas / priedadai

### Tinklo apžvalga

Meniu elementas	Paaiškinimas
<b>Aktyvus adapteris</b> Automatinė* Tipinis tinklas Belaidis ryšys	Nurodomas tinklo ryšio tipas. <b>Pastaba:</b> Meniu elementas Belaidis ryšys galimas tik spausdintuvuose, prijungtuose prie belaidžio tinklo.
<b>Tinklo būseną</b>	Rodoma spausdintuvo prijungimo prie tinklo būseną.
<b>Rodyti spausdintuvo tinklo būseną</b> Išjungta Įjungta*	Ekrane rodoma tinklo būseną.
<b>Sparta, dvipusis spausdinimas</b>	Rodoma šiuo metu aktyvios tinklo plokštės sparta.
<b>IPv4</b>	Rodomas IPv4 adresai.
<b>Visi IPv6 adresai</b>	Rodomi visi IPv6 adresai.
<b>Iš naujo nustatyti spausdintuvo serverį</b>	Iš naujo nustatomos visos aktyvios spausdintuvo tinklo jungtys. <b>Pastaba:</b> Šiuo nustatymu pašalinami visi tinklo konfigūracijos parametrai.
<b>Tinklo užduoties skirtasis laikas</b> Išjungta Įjungta* (90 sekundžių)	Nustatomas laikas, iki spausdintuve atšaukiama tinklo spausdinimo užduotis.
<b>Reklamjuostės puslapis</b> Išjungta* Įjungta	Atspausdinamas reklamjuostės puslapis.
<b>Nuskaityti į kompiuterio priedadų sritį</b>	Nurodoma spausdintuvams tinkama priedadų, esančių už priedadų blokavimo užkardos, sritis.
<b>Įgalinti tinklo jungtis</b> Išjungta Įjungta*	Leidžiama spausdintuvui prisijungti prie tinklo.
<b>Įgalinti LLDP</b> Išjungta* Įjungta	Spausdintuve įgalinamas jungties lygmens aptikimo protokolas ( angl. Link Layer Discovery Protocol (LLDP)).
<b>Pastaba:</b> Žvaigždutė (*) šalia vertės nurodo gamyklinį numatytąjį nustatymą.	

## Belaidis ryšys

Menu elementas	Paaiškinimas
<b>Sąranka naudojant mobiliąją programą</b>	Konfigūruojamas belaidis ryšys naudojant „Lexmark Mobile Assistant“ programą.
<b>Sąranka spausdintuvo valdymo skydelyje</b> Pasirinkti tinklą Pridėti „Wi-Fi“ tinklą <ul style="list-style-type: none"> <li>• Tinklo pavadinimas</li> <li>• Tinklo režimas</li> <li>• Belaidžio tinklo saugumo režimas (Išjungtas*)</li> </ul>	Nustatomas belaidis tinklas, prie kurio prijungiamas spausdintuvas. <b>Pastaba:</b> Šis meniu elementas įtaisytajame interneto serveryje (EWS) rodomas kaip <i>Belaidžio ryšio sąranka</i> .
<b>„Wi-Fi“ apsaugota sąranka</b> Mygtukinis prijungimo metodas Prijungimo metodas naudojant PIN kodą	Nustatomas belaidis tinklas ir įgalinama tinklo apsauga. <b>Pastabos:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Esant nustatymui Mygtukinis prijungimo metodas spausdintuvas prie belaidžio tinklo prijungiamas per tam tikrą laiką paspaudžiant ir spausdintuvo, ir prieigos taško (belaidžio maršruto parinktuvo) mygtukus.</li> <li>• Esant nustatymui Prijungimo metodas naudojant PIN kodą spausdintuvas prie belaidžio tinklo prijungiamas spausdintuvo PIN kodą įvedant į prieigos taško belaidžio ryšio nustatymus.</li> </ul>
<b>Suderinama</b> 802.11b/g/n (2,4 GHz)*	Belaidžiam tinklui nurodomas belaidžio ryšio standartas.
<b>Belaidžio tinklo saugumo režimas</b> Išjungtas* WEP WPA2 / WPA – asmeninis WPA2 – asmeninis 802.1X – RADIUS	Nustatomas spausdintuvo prijungimo prie belaidžių įrenginių saugumo tipas.
<b>WEP tapatumo nustatymo režimas</b> Automatinis* Atviras Bendras	Nustatomas spausdintuvo naudojamo belaidžio šifravimo protokolo (WEP) tipas. <b>Pastaba:</b> Šis meniu elementas rodomas tik tada, kai Belaidžio ryšio saugumo režimas nustatytas į WEP.
<b>Nustatyti WEP raktą</b>	Nurodomas saugaus belaidžio ryšio WEP slaptažodis. <b>Pastaba:</b> Šis meniu elementas rodomas tik tada, kai Belaidžio ryšio saugumo režimas nustatytas į WEP.
<b>WPA2 – asmeninis</b> AES*	Įgalinamas belaidžio ryšio saugumas naudojant WPA2. <b>Pastaba:</b> Šis meniu elementas rodomas tik tada, kai Belaidžio tinklo saugumo režimas nustatytas į WPA2 – asmeninis.
<b>Nustatyti PSK</b>	Nustatomas saugaus belaidžio ryšio slaptažodis. <b>Pastaba:</b> Šis meniu elementas rodomas tik tada, kai Belaidžio tinklo saugumo režimas nustatytas į WPA2/WPA–asmeninis arba WPA2–asmeninis.
<b>WPA2 / WPA–asmeninis</b> AES*	Įgalinamas belaidžio ryšio saugumas naudojant WPA2/WPA standartą. <b>Pastaba:</b> Šis meniu elementas rodomas tik tada, kai Belaidžio tinklo saugumo režimas nustatytas į WPA2/WPA–asmeninis.



Meniu elementas	Paaiškinimas
<b>802.1x šifravimo režimas</b> WPA+ WPA2*	Igalinamas belaidžio ryšio saugumas naudojant 802.1x standartą. <b>Pastaba:</b> Šis meniu elementas rodomas tik tada, kai elemento Belaidžio tinklo saugumo režimas nustatymas yra 802.1x - Radius.
<b>IPv4</b> Ijungti DHCP Ijungta* Išjungta	Ijungiamas dinaminis pagrindinio kompiuterio konfigūravimo protokolas (DHCP). <b>Pastaba:</b> DHCP yra standartinis protokolas, leidžiantis serveriui dinamiškai priskirti IP adresą ir kitus tinklo konfigūracijos parametrus kiekvienam tinklo įrenginiui, kad jie galėtų turėti ryšį su kitais IP tinklais.
<b>IPv4</b> Nustatyti statinį IP adresą IP adresas Tinklo kaukė Tinklų sietuvas	Nustatomas spausdintuvo statinis IP adresas.
<b>IPv6</b> Ijungti IPv6 Ijungta* Išjungta	Spausdintuve įjungiamas IPv6.
<b>IPv6</b> Ijungti DHCPv6 Išjungta* Ijungta	Spausdintuve įjungiamas DHCPv6.
<b>IPv6</b> Automatinė neįsimenamojo adreso konfigūracija Išjungta Ijungta*	Nustatomas tinklo adapteris, kad būtų galima priimti maršruto parinktuvo pateiktus automatinius IPv6 adreso konfigūravimo įrašus.
<b>IPv6</b> DNS adresas	Nurodomas DNS serverio adresas.
<b>IPv6</b> Rankiniu būdu priskiriamas IPv6	Priskiriamas IPv6 adresas. <b>Pastaba:</b> Šis meniu elementas rodomas tik kai kurių modelių spausdintuvuose.
<b>IPv6</b> Rankiniu būdu priskiriamas IPv6 maršruto parinktuvas	Priskiriamas IPv6 maršruto parinktuvo adresas. <b>Pastaba:</b> Šis meniu elementas rodomas tik kai kurių modelių spausdintuvuose.
<b>IPv6</b> Adreso priešdėlis 0–128 (64*)	Nurodomas adreso priešdėlis.
<b>IPv6</b> Visi IPv6 adresai	Rodomi visi IPv6 adresai.
<b>IPv6</b> Visi IPv6 maršruto parinktuvo adresai	Rodomi visi IPv6 maršruto parinktuvo adresai.

Meniu elementas	Paaiškinimas
<b>Tinklo adresai</b> UAA LAA	Peržiūrimi tinklo adresai.
<b>„PCL SmartSwitch“</b> Ijungta* Išjungta	Nustatoma, kad spausdintuvas būtų automatiškai perjungiamas į PCL emuliaciją, kai ji reikalinga spausdinimo užduočiai atlikti, nepriklausomai nuo numatytosios spausdintuvo kalbos. <b>Pastaba:</b> Parinkčiai PCL SmartSwitch esant išjungtai, įeinantys duomenys spausdintuve neanalizuojami ir naudojama meniu Sąranka nurodyta numatytoji spausdintuvo kalba.
<b>„PS SmartSwitch“</b> Ijungta* Išjungta*	Nustatoma, kad spausdintuvas būtų automatiškai perjungiamas į PS emuliaciją, kai ji reikalinga spausdinimo užduočiai atlikti, nepriklausomai nuo numatytosios spausdintuvo kalbos. <b>Pastabos:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Šis meniu elementas rodomas tik kai kurių modelių spausdintuvuose.</li> <li>• Parinkčiai PS SmartSwitch esant išjungtai, įeinantys duomenys spausdintuve neanalizuojami ir naudojama meniu Sąranka nurodyta numatytoji spausdintuvo kalba.</li> </ul>
<b>„Mac“ dvejetainė PS</b> Automatinis* Ijungta Išjungta	Nustatoma, kad spausdintuvas galėtų apdoroti „Macintosh“ dvejetainės „PostScript“ spausdinimo užduotis. <b>Pastabos:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Šis meniu elementas rodomas tik kai kurių modelių spausdintuvuose.</li> <li>• Pasirinkus nustatymą Ijungta, apdorojamos neapdorotos dvejetainės „PostScript“ spausdinimo užduotys.</li> <li>• Pasirinkus nustatymą Išjungta, spausdinimo užduotys filtruojamos naudojant standartinį protokolą.</li> </ul>

## „Wi-Fi Direct“

Meniu elementas	Paaiškinimas
<b>Ijungti „Wi-Fi Direct“</b> Ijungta Išjungta*	Nustatoma, kad spausdintuvas tiesiogiai prisijungtų prie „Wi-Fi“ įrenginių.
<b>„Wi-Fi Direct“ vardas</b>	Nurodomas „Wi-Fi Direct“ tinklo vardas.
<b>„Wi-Fi Direct“ slaptažodis</b>	Nustatomas slaptažodis, kad būtų galima nustatyti ir patikrinti „Wi-Fi“ ryšio naudotojų tapatybę.
<b>Rodyti slaptažodį sąrankos puslapyje</b> Išjungta Ijungta*	„Wi-Fi Direct“ slaptažodis rodomas Tinklo sąrankos puslapyje.
<b>Pageidaujamas kanalo numeris</b> 1–11 Automatiškai*	Nustatomas pageidaujamas „Wi-Fi“ tinklo kanalas.
<b>Grupės savininko IP adresas</b>	Nurodomas grupės savininko IP adresas.
<b>Pastaba:</b> Žvaigždutė (*) šalia vertės nurodo gamyklinį numatytąjį nustatymą.	

Meniu elementas	Paiškinimas
<b>Automatiškai priimti mygtukinio prijungimo užklaudas</b> Išjungta* Ijungta	Automatiškai priimamos užklaudos prisijungti prie tinklo. <b>Pastaba:</b> Automatinis klientų priėmimas nėra apsaugotas.
<b>Pastaba:</b> Žvaigždutė (*) šalia vertės nurodo gamyklinį numatytąjį nustatymą.	

## Eternetas

Meniu elementas	Paiškinimas
<b>Tinklo sparta</b>	Rodoma aktyvaus tinklo adapterio veikimo sparta.
<b>IPv4</b> Ijungti DHCP (Ijungta*) Nustatyti statinį IP adresą	Konfigūruojami IPv4 nustatymai.
<b>IPv6</b> Ijungti IPv6 (Ijungta*) Ijungti DHCPv6 (Išjungta*) Automatinė neįsimenamojo adreso konfigūracija (Ijungta*) DNS serverio adresas Rankiniu būdu priskiriamas IPv6 adresas Rankiniu būdu priskiriamas IPv6 maršruto parinktuvas Adreso priešdėlis (64*) Visi IPv6 adresai Visi IPv6 maršruto parinktuvo adresai	Konfigūruojami IPv6 nustatymai.
<b>Tinklo adresas</b> UAA LAA	Nurodomas tinklo adresas.
<b>„PCL SmartSwitch“</b> Išjungta Ijungta*	Nustatoma, kad spausdintuvas būtų automatiškai perjungiamas į PCL emuliaciją, kai ji reikalinga spausdinimo užduočiai atlikti, nepriklausomai nuo numatytosios spausdintuvo kalbos. <b>Pastaba:</b> Šiam nustatymui esant išjungtam, įeinantys duomenys spausdintuve neanalizuojami ir naudojama meniu Sąranka nurodyta numatytoji spausdintuvo kalba.
<b>„PS SmartSwitch“</b> Išjungta Ijungta*	Nustatoma, kad spausdintuvas būtų automatiškai perjungiamas į „PostScript“ emuliaciją, kai ji reikalinga spausdinimo užduočiai atlikti, nepriklausomai nuo numatytosios spausdintuvo kalbos. <b>Pastaba:</b> Šiam nustatymui esant išjungtam, įeinantys duomenys spausdintuve neanalizuojami ir naudojama meniu Sąranka nurodyta numatytoji spausdintuvo kalba.
<b>Užduoties suderinimas</b> Išjungta* Ijungta	Prieš spausdinant, užduotys laikinai išsaugomos standžiajame diske. <b>Pastaba:</b> Šis meniu elementas rodomas tik tada, kai yra įdėtas standusis diskas.
<b>Pastaba:</b> Žvaigždutė (*) šalia vertės nurodo gamyklinį numatytąjį nustatymą.	

Meniu elementas	Paaiškinimas
<b>„Mac“ dvejetainė PS</b> Automatinė* Įjungta Išjungta	Nustatoma, kad spausdintuvas galėtų apdoroti „Macintosh“ dvejetainės „PostScript“ spausdinimo užduotis.  <b>Pastabos:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Esant parinkčiai Automatiškai, spausdintuvas apdoroja spausdinimo užduotis iš kompiuterių, kuriuose naudojamos „Windows“ arba „Macintosh“ operacinės sistemos.</li> <li>• Pasirinkus nustatymą Išjungta, spausdinimo užduotys filtruojamos naudojant standartinį protokolą.</li> </ul>
<b>Efektyviai energiją vartojantis eternetas</b> Įjungta Išjungta Automatinė*	Sumažinamas energijos suvartojimas spausdintuvui negaunant duomenų iš eterneto tinklo.
<b>Pastaba:</b> Žvaigždutė (*) šalia vertės nurodo gamyklinį numatytąjį nustatymą.	

## TCP / IP

**Pastaba:** Šis meniu rodomas tik tinklo spausdintuvuose arba spausdintuvuose, prijungtuose prie spausdinimo serverių.

Meniu elementas	Paaiškinimas
<b>Nustatyti pagrindinio kompiuterio vardą</b>	Nustatomas esamas TCP / IP pagrindinio kompiuterio vardas.
<b>Srities vardas</b>	Nustatomas srities vardas.
<b>Leisti DHCP / BOOTP atnaujinti NTP serverį</b> Įjungta* Išjungta	DHCP ir BOOTP klientai gali atnaujinti spausdintuvo NTP nustatymus.
<b>Nulinės konfigūracijos pavadinimas</b>	Nurodomas nulinės konfigūracijos tinklo paslaugos pavadinimas.
<b>Įjungti automatinį IP</b> Išjungta* Įjungta	IP adresus priskiriamas automatiškai.
<b>DNS serverio adresas</b>	Nurodomas dabartinis sričių vardų sistemos (DNS) serverio adresas.
<b>Atsarginės kopijos DNS adresas</b>	Nurodomi atsarginės kopijos DNS serverio adresai.
<b>2 atsarginės kopijos DNS adresas</b>	
<b>3 atsarginės kopijos DNS adresas</b>	
<b>Sričių paieškos tvarka</b>	Nurodomas sričių vardų sąrašas, kad būtų galima rasti spausdintuvą ir jo išteklius, esančius skirtinguose tinklo srityse.
<b>Įjungti DDNS</b> Išjungta* Įjungta	Atnaujinami dinaminės DNS nustatymai.
<b>Pastaba:</b> Žvaigždutė (*) šalia vertės nurodo gamyklinį numatytąjį nustatymą.	

Menu elementas	Paaiškinimas
<b>DDNS TTL</b>	Nurodomi dabartiniai DDNS nustatymai.
<b>Numatytasis TTL</b>	
<b>DDNS atnaujinimo laikas</b>	
<b>Ijungti „mDNS“</b> Išjungta Ijungta*	Atnaujinami daugiaadresės DNS nustatymai.
<b>WINS serverio adresas</b>	Nurodomas „Windows“ interneto vardų (WINS) serverio adresas.
<b>Ijungti BOOTP</b> Išjungta* Ijungta	BOOTP gali priskirti spausdintuvo IP adresą.
<b>Apribotas serverių sąrašas</b>	Nurodomi IP adresai, kuriems leidžiama susisiekti su spausdintuvu naudojant TCP / IP. <b>Pastabos:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Kiekvienas IP adresas atskiriamas kableliu.</li> <li>• Galima pridėti iki 50 IP adresų.</li> </ul>
<b>Apriboto serverių sąrašo parinktys</b> Blokuoti visus prievadus* Blokuoti tik spausdinimą Blokuoti tik spausdinimą ir HTTP	Nurodoma priegigos parinktys IP adresams, kurių nėra sąrašė.
<b>MTU</b> 256–1500 ethernetas (1500*)	Nurodomas didžiausio perdavimo vieneto (MTU) parametras TCP prijungimams.
<b>RAW spausdintuvo prievadas</b> 1–65535 (9100*)	Nurodomas prie tinklo prijungtų spausdintuvų RAW prievadų skaičius.
<b>Didžiausia duomenų išsiuntimo sparta</b> Išjungta* Ijungta	Nustatoma maksimali spausdintuvo duomenų perdavimo sparta. <b>Pastaba:</b> Šiai nustatymo parinkčiai esant įjungtai, ji yra 100–1000000 kilobitų per sekundę.
<b>Igalinti TLSv1.0</b> Išjungta Ijungta*	Igalinamas TLSv1.0 protokolas.
<b>Igalinti TLSv1.1</b> Išjungta Ijungta*	Igalinamas TLSv1.1 protokolas.
<b>SSL šriftų sąrašas</b>	Nurodomi šriftų algoritmai, kurie bus naudojami SSL arba TLS ryšiui.
<b>Pastaba:</b> Žvaigždutė (*) šalia vertės nurodo gamyklinį numatytąjį nustatymą.	

## SNMP

**Pastaba:** Šis meniu rodomas tik tinklo spausdintuvuose arba spausdintuvuose, prijungtuose prie spausdinimo serverių.

Meniu elementas	Paaiškinimas
<b>1 ir 2c SNMP versijos</b> Įjungta Išjungta Įjungta* Leisti įdiegti SNMP Išjungta Įjungta* Įjungti PPM MIB Išjungta Įjungta* SNMP bendruomenė	Sukonfigūruojamos paprastojo tinklo valdymo protokolo (angl. Simple Network Management Protocol, SNMP) 1 ir 2c versijos, kad būtų galima įdiegti spausdinimo tvarkykles ir programas.
<b>3 SNMP versija</b> Įjungta Išjungta Įjungta* Nustatyti skaitymo ir rašymo prisijungimo duomenis Naudotojo vardas Slaptažodis Nustatyti pastoviuosius prisijungimo duomenis Naudotojo vardas Slaptažodis Autentifikavimo maiša MD5 SHA1* Minimalus autentifikavimo lygis Be autentifikavimo, be privatumo Autentifikavimas, be privatumo Autentifikavimas, privatumas* Privatumo algoritmas DES AES-128*	Sukonfigūruojama SNMP 3 versija, kad būtų galima įdiegti ir atnaujinti spausdintuvo saugumą.
<b>Pastaba:</b> Žvaigždutė (*) šalia vertės nurodo gamyklinį numatytąjį nustatymą.	

## IPSec

**Pastaba:** Šis meniu rodomas tik tinklo spausdintuvuose arba spausdintuvuose, prijungtuose prie spausdinimo serverių.

Meniu elementas	Paaiškinimas
<b>Įjungti IPSec</b> Išjungta* Įjungta	Įjungti interneto protokolo apsaugą (angl. Internet Protocol Security, IPSec).
<b>Pastaba:</b> Žvaigždutė (*) šalia vertės nurodo gamyklinį numatytąjį nustatymą.	

Meniu elementas	Paaiškinimas
<b>Bazinė konfigūracija</b> Numatytoji* Suderinamumas Apsaugota	Nustatoma bazinė IPsec konfigūracija. <b>Pastaba:</b> Šis meniu elementas rodomas tik tada, kai įjungta parinktis „Įjungti IPsec“.
<b>IPsec įrenginio sertifikatas</b>	Nurodomas IPsec sertifikatas. <b>Pastaba:</b> Šis meniu elementas rodomas tik tada, kai parinktis „Bazinė konfigūracija“ nustatyta į „Suderinama“.
<b>Bendruoju raktu (Pre-Shared Key) autentifikuojami prisijungimai</b> Kompiuteris [x] Adresas Raktas	Sukonfigūruojami autentifikuojami spausdintuvo prisijungimai. <b>Pastaba:</b> Šis meniu elementas rodomas tik tada, kai įjungta parinktis „Įjungti IPsec“.
<b>Sertifikatu autentifikuojami prisijungimai</b> Kompiuterio [x] adresas [/ potinklis] Adresas [/ potinklis]	
<b>Pastaba:</b> Žvaigždutė (*) šalia vertės nurodo gamyklinį numatytąjį nustatymą.	

## 802.1x

**Pastaba:** Šis meniu rodomas tik tinklo spausdintuvuose arba spausdintuvuose, prijungtuose prie spausdinimo serverių.

Meniu elementas	Paaiškinimas
<b>Aktyvus</b> Išjungta* Įjungta	Spausdintuvas gali prisijungti prie tinklų, kuriuose prieš suteikiant prieigą reikalaujama autentifikavimo. <b>Pastaba:</b> Norėdami konfigūruoti šio meniu elemento nustatymus, prisijunkite prie įtaisytojo tinklo serverio.
<b>Pastaba:</b> Žvaigždutė (*) šalia vertės nurodo gamyklinį numatytąjį nustatymą.	

## LPD konfigūracija

**Pastaba:** Šis meniu rodomas tik tinklo spausdintuvuose arba spausdintuvuose, prijungtuose prie spausdinimo serverių.

Meniu elementas	Paaiškinimas
<b>LPD skirtasis laikas</b> 0–65535 sek. (90*)	Nustatoma skirtojo laiko vertė, kad linijinio spausdintuvo posistemio (angl. Line Printer Daemon, LPD) serveris užstrigusį ar netinkamų spausdinimo užduočių nelauktų neribotą laiką.
<b>LPD reklamjuostės puslapis</b> Išjungta* Įjungta	Visoms LPD spausdinimo užduotims atspausdinamas reklamjuostės puslapis. <b>Pastaba:</b> Reklamjuostės puslapis – pirmasis spausdinimo užduoties puslapis, naudojamas kaip spausdinimo užduočių atskyriklis ir yra skirtas spausdinimo užduoties rengėjui identifikuoti.
<b>Pastaba:</b> Žvaigždutė (*) šalia vertės nurodo gamyklinį numatytąjį nustatymą.	

Meniu elementas	Paaiškinimas
<b>LPD pabaigoje pridedamas puslapis</b> Išjungta* Ijungta	Visoms LPD spausdinimo užduotims atspausdinamas pabaigoje pridedamas puslapis. <b>Pastaba:</b> Pabaigoje pridedamas puslapis – paskutinis spausdinimo užduoties puslapis.
<b>LPD grįžimo į eilutės pradžią konvertavimas</b> Išjungta* Ijungta	Igalinamas grįžimo į eilutės pradžią konvertavimas. <b>Pastaba:</b> Grįžimas į eilutės pradžią – mechanizmas, kuris leidžia spausdintuvui perkelti žymeklio padėtį į pirmąją tos pačios eilutės poziciją.
<b>Pastaba:</b> Žvaigždutė (*) šalia vertės nurodo gamyklinį numatytąjį nustatymą.	

## HTTP / FTP nustatymai

**Pastaba:** Šis meniu rodomas tik tinklo spausdintuvuose arba spausdintuvuose, prijungtuose prie spausdinimo serverių.

Meniu elementas	Paaiškinimas
<b>Ijungti HTTP serverį</b> Išjungta Ijungta*	Prisijungiama prie įtaisytojo tinklo serverio (EWS), kad būtų galima stebėti ir valdyti spausdintuvą.
<b>Ijungti HTTPS</b> Išjungta Ijungta*	Sukonfigūrojami saugaus hipertekstų persiuntimo protokolo (angl. Hypertext Transfer Protocol Secure, HTTPS) nustatymai.
<b>Ijungti FTP / TFTP</b> Išjungta Ijungta*	Siunčiami failai naudojantis FTP.
<b>Vietinės sritys</b>	Nurodomi sričių vardai HTTP ir FTP serveriams. <b>Pastaba:</b> Šis meniu elementas rodomas tik kai kuriuose spausdintuvų modeliuose.
<b>HTTP įgalintojo serverio IP adresas</b>	<b>Pastaba:</b> Šie meniu elementai rodomi tik kai kuriuose spausdintuvų modeliuose.
<b>FTP įgalintojo serverio IP adresas</b>	
<b>HTTP numatytasis IP prievadas</b> 1–65535 (80*)	
<b>HTTPS įrenginio sertifikatas</b>	
<b>FTP numatytasis IP prievadas</b> 1–65535 (21*)	
<b>HTTP / FTP užklausų atidėjimo laikas</b> 1–299 (30*)	Nurodoma, per kiek laiko baigsis prisijungimas prie serverio.
<b>Pakartotiniai HTTP / FTP užklausų bandymai</b> 1–299 (3*)	Nustatomas pakartotinių bandymų prisijungti prie HTTP / FTP serverio skaičius.
<b>Pastaba:</b> Žvaigždutė (*) šalia vertės nurodo gamyklinį numatytąjį nustatymą.	



## „ThinPrint“

Meniu elementas	Paaiškinimas
<b>Ijungti „ThinPrint“</b> Išjungta Ijungta*	Spausdinama naudojant „ThinPrint“.
<b>Jungties numeris</b> 4000–4999 (4000*)	Nustatomas jungties numeris „ThinPrint“ serveriui.
<b>Pralaidumas (b/s)</b> 100–1000000 (0*)	Nustatoma, kokia sparta „ThinPrint“ aplinkoje perduodami duomenys.
<b>Duomenų paketo dydis (kilobaitais)</b> 0–64000 (0*)	Nustatomas perduodamų duomenų paketo dydis.
<b>Pastaba:</b> Žvaigždutė (*) šalia vertės nurodo gamyklinį numatytąjį nustatymą.	

## USB

Meniu elementas	Paaiškinimas
<b>„PCL SmartSwitch“</b> Išjungta Ijungta*	Nustatoma, kad spausdintuvas būtų perjungiamas į PCL emuliaciją, kai ji reikalinga per USB prievadą gautai spausdinimo užduočiai, nepriklausomai nuo numatytosios spausdintuvo kalbos. <b>Pastaba:</b> „PCL SmartSwitch“ esant išjungtai, įeinantys duomenys spausdintuve neanalizuojami ir naudojama meniu „Sąranka“ nurodyta numatytoji spausdintuvo kalba.
<b>„PS SmartSwitch“</b> Išjungta Ijungta*	Nustatoma, kad spausdintuvas būtų perjungiamas į PS emuliaciją, kai ji reikalinga per USB prievadą gautai spausdinimo užduočiai, nepriklausomai nuo numatytosios spausdintuvo kalbos. <b>Pastaba:</b> „PS SmartSwitch“ esant išjungtai, įeinantys duomenys spausdintuve neanalizuojami ir naudojama meniu „Sąranka“ nurodyta numatytoji spausdintuvo kalba.
<b>Užduoties suderinimas</b> Išjungta* Ijungta	Prieš spausdinant, užduotys laikinai išsaugomos spausdintuvo standžiajame diske. <b>Pastaba:</b> Šis meniu elementas rodomas tik tada, kai yra įdėtas standusis diskas.
<b>„Mac“ dvejetainė PS</b> Ijungta Automatiškai* Išjungta	Nustatoma, kad spausdintuvas galėtų apdoroti „Macintosh“ dvejetainės „PostScript“ spausdinimo užduotis. <b>Pastabos:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Esant parinkčiai „Ijungta“, spausdintuvas apdoroja neapdorotas dvejetainės „PostScript“ spausdinimo užduotis iš kompiuterių, kuriuose naudojama „Macintosh“ operacinė sistema.</li> <li>• Esant parinkčiai „Automatiškai“, spausdintuvas apdoroja spausdinimo užduotis iš kompiuterių, kuriuose naudojamos „Windows“ arba „Macintosh“ operacinės sistemos.</li> <li>• Esant parinkčiai „Išjungta“, spausdintuvas filtruoja „PostScript“ spausdinimo užduotis naudodamas standartinį protokolą.</li> </ul>
<b>Igalinti USB jungtį</b> Išjungta Ijungta*	Igalinama standartinė USB jungtis.
<b>Pastaba:</b> Žvaigždutė (*) šalia vertės nurodo gamyklinį numatytąjį nustatymą.	

## Apriboti išorinę tinklo prieigą

Meniu elementas	Paaškinimas
<b>Apriboti išorinę tinklo prieigą</b> Išjungta* Ijungta	Apribojama prieiga prie tinklo svetainių.
<b>Išorinis tinklo adresas</b>	Nurodomi tinklo adresai su apribota prieiga.
<b>El. pašto adresas pranešimams</b>	Nurodomas el. pašto adresas, kuriuo bus siunčiami pranešimai apie užregistruotus įvykius.
<b>Ryšio patikrinimo dažnis</b> 1–300 (10*)	Nurodomas tinklo ryšio patikrinimo intervalas sekundėmis.
<b>Tema</b>	Nurodoma elektroninio pranešimo laiško tema ir laiško turinys.
<b>Laiškas</b>	
<b>Pastaba:</b> Žvaigždutė (*) šalia vertės nurodo gamyklinį numatytąjį nustatymą.	

# Saugumas

## Prisijungimo metodai

### Tvarkyti leidimus

Meniu elementas	Paaiškinimas
<p><b>Prieiga prie funkcijų</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Prisijungti prie adresų knygos programose</li> <li>Modifikuoti adresų knygą</li> <li>Tvarkyti sparčiausias nuorodas</li> <li>Kurti profilius</li> <li>Tvarkyti adresyno įrašus</li> <li>Spausdinimas iš atmintuko</li> <li>Spalvotas spausdinimas iš atmintuko</li> <li>Skenavimas iš atmintuko</li> <li>Kopijavimo funkcija</li> <li>Spalvotų kopijų spausdinimas</li> <li>Spalvų pašalinimas</li> <li>El. pašto funkcija</li> <li>Fakso funkcija</li> <li>FTP funkcija</li> <li>Perduoti užlaikytas faksogramas</li> <li>Prieiga prie turimų užduočių</li> <li>Naudoti profilius</li> <li>Atšaukti užduotis įrenginyje</li> <li>Keisti kalbą</li> <li>Interneto spausdinimo protokolas (IPP)</li> <li>Inicijuoti nuskaitymą nuotoliniu būdu</li> <li>Nespalvotas spausdinimas</li> <li>Spalvotas spausdinimas</li> <li>Tinklo aplankas – spausdinti</li> <li>Tinklo aplankas – spausdinti spalvotai</li> <li>Tinklo aplankas – skenuoti</li> <li>Standusis diskas – spausdinti</li> <li>Standusis diskas – spausdinti spalvotai</li> <li>Standusis diskas – skenuoti</li> </ul>	<p>Valdoma prieiga prie spausdintuvo funkcijų.</p> <p><b>Pastaba:</b> Kai kurie meniu elementai rodomi tik tada, kai yra įrengtas standusis diskas.</p>
<p><b>Administraciniai meniu</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Meniu „Apsauga“</li> <li>Meniu „Tinklas / prievadai“</li> <li>Meniu „Popierius“</li> <li>Meniu „Ataskaitos“</li> <li>Meniu „Funkcijų konfigūracija“</li> <li>Meniu „Eksploataciniai reikmenys“</li> <li>Meniu „Papildomos plokštės“</li> <li>Meniu „SE“</li> <li>Meniu „Įrenginys“</li> </ul>	<p>Valdoma prieiga prie spausdintuvo meniu nustatymų.</p>

Meniu elementas	Paaiškinimas
<b>Įrenginio tvarkymas</b> Nuotolinis tvarkymas Programinės aparatinės įrangos naujinimai Programų konfigūracija Operatoriaus skydelio užraktas Importuoti / eksportuoti visus nustatymus Nenaudojamų duomenų išvalymas	Valdoma prieiga prie spausdintuvo valdymo parinkčių.
<b>Programos</b> Naujos programos Kortelių kopijavimas Skenavimo centras Tinkintas skenavimo centras [x] Formos ir parankiniai	Valdoma prieiga prie spausdintuvo programų.

## Vietinės paskyros

Meniu elementas	Paaiškinimas
<b>Tvarkyti grupes / leidimus</b> Pridėti grupę Importuoti prieigos teises Prieiga prie funkcijų Administraciniai meniu Įrenginio tvarkymas Programos Visi naudotojai Importuoti prieigos teises Prieiga prie funkcijų Administraciniai meniu Įrenginio tvarkymas Programos Administratorius	Valdoma grupės arba naudotojo prieiga prie spausdintuvo funkcijų, programų ir saugumo nustatymų.
<b>Pridėti naudotoją</b> Naudotojo vardas / slaptažodis Naudotojo vardas Slaptažodis PIN kodas	Sukuriamos vietinės paskyros, kad būtų galima tvarkyti prieigą prie spausdintuvo funkcijų.
<b>Paskyros su naudotojo vardu/ slaptažodžiu</b> Pridėti naudotoją	
<b>Paskyros su naudotojo vardu</b> Pridėti naudotoją	
<b>Paskyros su slaptažodžiu</b> Pridėti naudotoją	
<b>Paskyros su PIN kodu</b> Pridėti naudotoją	

## Sudaryti USB įtaisų tvarkaraštį

Meniu elementas	Paiškinimas
<b>Tvarkaraščiai</b> Pridėti naują tvarkaraštį	Sudaromas prieigos prie USB lizdų tvarkaraštis.

## Saugumo audito žurnalas

Meniu elementas	Paiškinimas
<b>Įjungti auditą</b> Išjungta* Įjungta	Saugiame audito žurnale ir nuotoliniame sisteminiame žurnale registruojami įvykiai.
<b>Įjungti nuotolinį sisteminių žurnalą</b> Išjungta* Įjungta	Audito žurnalai siunčiami į nuotolinį serverį.
<b>Nuotolinio sisteminio žurnalo serveris</b>	Nurodomas nuotolinis sisteminio žurnalo serveris.
<b>Nuotolinio sisteminio žurnalo prievadas</b> 1–65535 (514*)	Nurodomas nuotolinis sisteminio žurnalo prievadas.
<b>Nuotolinio sisteminio žurnalo metodas</b> Įprastas UDP* „Stunnel“	Nurodomas sisteminio žurnalo metodas, kuriuo užregistruoti įvykiai perduodami į nuotolinį serverį.
<b>Pastaba:</b> Žvaigždutė (*) šalia vertės nurodo gamyklinį numatytąjį nustatymą.	

Meniu elementas	Paiškinimas
<p><b>Nuotolinio sisteminio žurnalo priemonė</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>0 - branduolio pranešimai (Kernel Messages)</li> <li>1 - naudotojo lygmens pranešimai (User-Level Messages)</li> <li>2 - pašto sistema (Mail System)</li> <li>3 - sistemos tarnybos (System Daemons)</li> <li>4 - saugumo / leidimo pranešimai (Security/Authorization Messages)*</li> <li>5 - sisteminių žurnalų sukurti pranešimai (Messages Generated Internally by Syslogs)</li> <li>6 - linijinis spausdintuvo posistemis (Line Printer Subsystem)</li> <li>7 - tinklo naujienų posistemis (Network News Subsystem)</li> <li>8 - UUCP posistemis (UUCP Subsystem)</li> <li>9 - laikrodžio tarnyba (Clock Daemon)</li> <li>10 - saugumo / leidimo pranešimai (Security/Authorization Messages)</li> <li>11 - FTP tarnyba (FTP Daemon)</li> <li>12 - NTP posistemis (NTP Subsystem)</li> <li>13 - žurnalų auditas (Log Audit)</li> <li>14 - įspėjimai dėl žurnalų (Log Alert)</li> <li>15 - laikrodžio tarnyba (Clock Daemon)</li> <li>16 - vietinis naudojimas (Local Use) 0 (vietinis 0)</li> <li>17 - vietinis naudojimas (Local Use) 1 (vietinis 1)</li> <li>18 - vietinis naudojimas (Local Use) 2 (vietinis 2)</li> <li>19 - vietinis naudojimas (Local Use) 3 (vietinis 3)</li> <li>20 - vietinis naudojimas (Local Use) 4 (vietinis 4)</li> <li>21 - vietinis naudojimas (Local Use) 5 (vietinis 5)</li> <li>22 - vietinis naudojimas (Local Use) 6 (vietinis 6)</li> <li>23 - vietinis naudojimas (Local Use) 7 (vietinis 7)</li> </ul>	<p>Nurodomas priemonės kodas, kuris naudojamas spausdintuvui siunčiant žurnalo įvykius į nuotolinį serverį.</p>
<p><b>Registruotinių įvykių svarbumas</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>0 - avarinė situacija (Emergency)</li> <li>1 - įspėjimas (Alert)</li> <li>2 - kritinė situacija (Critical)</li> <li>3 - klaida (Error)</li> <li>4 - perspėjimas (Warning)*</li> <li>5 - pranešimas (Notice)</li> <li>6 - informacinis pranešimas (Informational)</li> <li>7 - derinimas (Debug)</li> </ul>	<p>Nurodoma prioriteto lygio riba pranešimams ir įvykiams registruoti.</p>
<p><b>Nuotoliniame sisteminiam žurnale neregistruoti įvykiai</b></p> <p>Išjungta*</p> <p>Ijungta</p>	<p>Visi įvykiai, nepriklausomai nuo jų svarbumo lygio, siunčiami į nuotolinį serverį.</p>
<p><b>Administratoriaus el. pašto adresas</b></p>	<p>Administratoriui el. paštu siunčiamas pranešimas apie registruotus įvykius.</p>
<p><b>El. paštu išsiųsti įspėjimą, kad žurnalas išvalytas</b></p> <p>Išjungta*</p> <p>Ijungta</p>	<p>Pašalinus žurnalo įrašą, administratoriui el. paštu išsiunčiamas pranešimas.</p>
<p><b>Pastaba:</b> Žvaigždutė (*) šalia vertės nurodo gamyklinį numatytąjį nustatymą.</p>	

Meniu elementas	Paiškinimas
<b>El. paštu išsiųsti įspėjimą, kad žurnalas suglaustas</b> Išjungta* Ijungta	Administratoriui el. paštu siunčiamas pranešimas, kai žurnalas tampa užpildytas ir seniausi įrašai pradedami keisti naujais.
<b>Elgsena žurnalui esant užpildytam</b> Seniausius įrašus suglausti* Žurnalą išsiųsti el. paštu, po to visus įrašus pašalinti	Žurnalui užpildžius paskirtą atmintį, išsprendžiamos žurnalo saugojimo problemos.
<b>El. paštu išsiųsti įspėjimą apie % užpildymą</b> Išjungta* Ijungta	Žurnalui užpildžius paskirtą atmintį, administratoriui el. paštu išsiunčiamas pranešimas.
<b>Įspėjamasis % užpildymo lygis</b> 1–99 (90*)	
<b>El. paštu išsiųsti įspėjimą, kad žurnalas eksportuotas</b> Išjungta* Ijungta	Eksportavus žurnalą, administratoriui el. paštu išsiunčiamas pranešimas.
<b>El. paštu išsiųsti įspėjimą, kad žurnalo nustatymai pakeisti</b> Išjungta* Ijungta	Nustačius „Ijungti audita“, administratoriui el. paštu išsiunčiamas pranešimas.
<b>Žurnalo eilučių skirtukai</b> LF (\n) (eilutės patraukimas)* CR (\r) (grįžimas į eilutės pradžią) CRLF (\r\n) (grįžimas į eilutės pradžią ir eilutės patraukimas)	Nurodoma, kokia bus kiekvienos eilutės pabaiga žurnalo faile.
<b>Skaitmeniniu būdu pasirašyti eksportuojamus žurnalus</b> Išjungta* Ijungta	Kiekviename eksportuojamo žurnalo faile pridodamas skaitmeninis parašas.
<b>Išvalyti žurnalą</b>	Pašalinami visi audito žurnalai.
<b>Eksportuoti žurnalą</b> Sisteminis žurnalas (RFC 5424) Sisteminis žurnalas (RFC 3164) CSV	Saugumo žurnalas eksportuojamas į atmintuką.
<b>Pastaba:</b> Žvaigždutė (*) šalia vertės nurodo gamyklinį numatytąjį nustatymą.	

## Prisijungimo apribojimai

Meniu elementas	Paiškinimas
<b>Nepavykę prisijungimai</b> 1–10 (3*)	Nurodomas nepavykusių bandymų prisijungti skaičius, iki naudotojas užblokuojamas.
<b>Laiko tarpas bandant prisijungti nepavykus</b> 1–60 min. (5*)	Nurodomas laiko tarpas tarp nepavykusių bandymų prisijungti, iki naudotojas užblokuojamas.
<b>Blokavimo trukmė</b> 1–60 min. (5*)	Nurodoma blokavimo trukmė.
<b>Pastaba:</b> Žvaigždutė (*) šalia vertės nurodo gamyklinį numatytąjį nustatymą.	

Meniu elementas	Paiškinimas
<b>Skirtasis interneto sąsajos laikas</b> 1–120 min. (10*)	Nurodomas nuotolinio prisijungimo pauzės trukmė, iki naudotojas automatiškai atjungiamas.
<b>Pastaba:</b> Žvaigždutė (*) šalia vertės nurodo gamyklinį numatytąjį nustatymą.	

## Konfidencialaus spausdinimo sąranka

Meniu elementas	Paiškinimas
<b>Maksimalus neteisingo PIN kodo įvedimų skaičius</b> 2–10	Nustatoma, kiek kartų galima įvesti neteisingą PIN kodą. <b>Pastabos:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>Nustačius nulinę vertę šis nustatymas išjungiamas.</li> <li>Pasiekus maksimalų skaičių su to naudotojo vardu ir PIN kodu susijusios spausdinimo užduotys yra pašalinamos.</li> <li>Šis meniu elementas rodomas tik tada, kai yra įdėtas standusis diskas.</li> </ul>
<b>Konfidencialių užduočių galiojimo laikas</b> Išjungta* 1 valanda 4 valandos 24 valandos 1 savaitė	Nustatomas konfidencialių spausdinimo užduočių galiojimo laikas. <b>Pastabos:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>Jei šis meniu elementas pakeičiamas konfidencialioms spausdinimo užduotims esant spausdintuvo atmintyje arba standžiajame diske, šių spausdinimo užduočių galiojimo laikas nepasikeičia į naują numatytąją vertę.</li> <li>Jei spausdintuvas yra išjungiamas, visos spausdintuvo atmintyje laikomos konfidencialios užduotys pašalinamos.</li> </ul>
<b>Kartotinių užduočių galiojimo laikas</b> Išjungta* 1 valanda 4 valandos 24 valandos 1 savaitė	Nustatomas spausdinimo užduoties, kurią norima pakartoti, galiojimo laikas.
<b>Tikrintinų užduočių galiojimo laikas</b> Išjungta* 1 valanda 4 valandos 24 valandos 1 savaitė	Nustatomas galiojimo laikas, per kurį spausdintuvas, prieš spausdinant likusius egzempliorius, naudotojui išspausdina egzempliorių spausdinimo kokybei patikrinti.
<b>Atidėtų užduočių galiojimo laikas</b> Išjungta* 1 valanda 4 valandos 24 valandos 1 savaitė	Nustatomas galiojimo laikas, kurį spausdintuvas saugo užduotis, skirtas vėlesniam spausdinimui.
<b>Reikalauti, kad visos užduotys būtų užlaikomos</b> Išjungta* Ijungta	Nustatoma, kad spausdintuvas užlaikytų visas spausdinimo užduotis.
<b>Pastaba:</b> Žvaigždutė (*) šalia vertės nurodo gamyklinį numatytąjį nustatymą.	



Meniu elementas	Paaiškinimas
<b>Išlaikyti besidubliuojančius dokumentus</b> Išjungta* Ijungta	Nustatoma, kad spausdintuvas spausdintų kitus dokumentus su tuo pačiu failo pavadinimu neperrašydamas jokių spausdinimo užduočių.
<b>Pastaba:</b> Žvaigždutė (*) šalia vertės nurodo gamyklinį numatytąjį nustatymą.	

## Disko užšifravimas

**Pastaba:** Šis meniu rodomas tik tada, kai spausdintuve yra įrengtas standusis diskas.

Meniu elementas	Paaiškinimas
<b>Būsena</b> Ijungta Išjungta	Nustatoma, ar įgalintas disko užšifravimas.
<b>Pradėti užšifravimą</b>	Užkertamas kelias svarbių duomenų praradimui tuo atveju, jei spausdintuvas arba jo standusis diskas pavagiamas. <b>Pastaba:</b> Įgalinus disko užšifravimą išvalomas visas standžiojo disko turinys. Jei reikia, prieš pradėdant šifravimą, padarykite atsargines svarbių spausdintuvo duomenų kopijas.

## Išvalyti laikinuosius duomenų failus

Meniu elementas	Paaiškinimas
<b>Saugoma įrenginio atmintyje</b> Išjungta* Ijungta	Pašalinami visi spausdintuvo atmintyje saugomi failai.
<b>Saugoma standžiajame diske</b> 1 karto ištrynimasis* 3 kartų ištrynimasis 7 kartų ištrynimasis	Pašalinami visi spausdintuvo standžiajame diske saugomi failai.
<b>Pastaba:</b> Žvaigždutė (*) šalia vertės nurodo gamyklinį numatytąjį nustatymą.	

## Sprendimų LDAP nustatymai

Naudoti	Kam
<b>Sekti LDAP persiuntimus</b> Išjungta* Ijungta	Skirtinguose srities serveriuose ieškoma prisijungusio naudotojo paskyros.
<b>LDAP liudijimų patikra</b> Ne* Taip	Įgalinama LDAP liudijimų patikra.

## Įvairūs

Meniu elementas	Paiškinimas
<b>Apsaugotos funkcijos</b> Rodyti* Slėpti	Rodomos visos funkcijos, kurias funkcijų prieigos kontrolė (FAC) saugo nepriklausomai nuo naudotojo turimo apsaugos leidimo. <b>Pastaba:</b> FAC valdo prieigą prie konkrečių meniu ir funkcijų arba juos visiškai išjungia.
<b>Leidimas spausdinti</b> Išjungta* Įjungta	Prieš spausdinant naudotojui leidžiama prisijungti.
<b>Numatytieji leidimo spausdinti prisijungimo duomenys</b>	Leidimui spausdinti nustatomas numatytasis prisijungimo vardas.
<b>Apsaugos nustatymo iš naujo trumpiklis</b> Įgalinti prieigą „Svečias“* Jokio poveikio	Nurodomas apsaugos nustatymo iš naujo trumpiklio naudojimo poveikis. <b>Pastabos:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Trumpiklis yra šalia užrakto piktogramos valdiklių plokštėje.</li> <li>• Meniu elementas „Įgalinti prieigą „Svečias“ suteikia visišką prieigos kontrolę naudotojams, kurie nėra prisijungę.</li> <li>• Meniu elementas „Jokio poveikio“ reiškia, kad nustatymas iš naujo neturi poveikio spausdintuvo apsaugos konfigūracijai.</li> </ul>
<b>Minimalus slaptažodžio ilgis</b> 0–32 (0*)	Nurodomas minimalus slaptažodžiui leidžiamas ženklų skaičius.
<b>Pastaba:</b> Žvaigždutė (*) šalia vertės nurodo gamyklinį numatytąjį nustatymą.	

## Ataskaitos

### Meniu nustatymų puslapis

Meniu elementas	Paiškinimas
<b>Meniu nustatymų puslapis</b>	Atspausdinama ataskaita, kurioje yra spausdintuvo parinktys, nustatymai ir konfigūracijos.

### Įrenginys

Meniu elementas	Paiškinimas
<b>Įrenginio informacija</b>	Atspausdinama ataskaita, kurioje pateikiama informacija apie spausdintuvą.
<b>Įrenginio statistika</b>	Atspausdinama ataskaita apie spausdintuvo naudojimą ir eksploatacinių medžiagų būseną.
<b>Profilių sąrašas</b>	Atspausdinamas spausdintuve saugomų profilių sąrašas.
<b>Įrenginio informacijos ataskaita</b>	Atspausdinama ataskaita, kurioje pateikiamas spausdintuvo serijos numeris ir modelio pavadinimas.

## Spausdinimas

Meniu elementas	Paiškinimas
<b>Spausdinimo šriftai</b> PCL šriftai PS šriftai	Spausdinami pavyzdžiai ir informacija apie šriftus, kurie yra prieinami kiekviena spausdintuvo kalba.
<b>Spausdinimo katalogas</b>	Spausdinami ištekliai, kurie saugomi atmintuke arba spausdintuvo standžiajame diske. <b>Pastaba:</b> Šis meniu elementas rodomas tik tada, kai yra įdėtas atmintukas arba įrengtas spausdintuvo standusis diskas.

## Sparčiosios nuorodos

Meniu elementas	Paiškinimas
<b>Visos sparčiosios nuorodos</b>	Atspausdinama ataskaita, kurioje išvardintos spausdintuve saugomos sparčiosios nuorodos.
<b>Fakso numerių sparčiosios nuorodos</b>	
<b>Kopijavimo sparčiosios nuorodos</b>	
<b>El. pašto sparčiosios nuorodos</b>	
<b>FTP sparčiosios nuorodos</b>	
<b>Tinklo aplanko sparčiosios nuorodos</b>	

## Faksas

**Pastaba:** Šis meniu rodomas tik tada, kai yra sukonfigūruotas faksas, o meniu elementas įgalinti užduočių žurnalą yra nustatytas įjungta.

Meniu elementas	Paiškinimas
<b>Fakso užduočių žurnalas</b>	Atspausdinama ataskaita apie paskutines atliktas 200 fakso užduočių.
<b>Fakso skambučių žurnalas</b>	Atspausdinama ataskaita apie paskutinius 100 nepavykusių, gautų ir blokuotų skambučių.

## Tinklas

Meniu elementas	Paiškinimas
<b>Tinklo sąrankos puslapis</b>	Atspausdinamas puslapis, kuriame rodomi konfigūruojami spausdintuvo tinklo ir belaidžio ryšio nustatymai. <b>Pastaba:</b> Šis meniu elementas rodomas tik tinklo spausdintuvuose arba spausdintuvuose, prijungtuose prie spausdinimo serverių.

## Žinynas

Meniu elementas	Paaiškinimas
Spausdinti visus vadovus	Atspausdinami visi vadovai
Spalvų kokybės vadovas	Pateikiama informacija, kaip spręsti spalvų kokybės problemas
Prijungimo vadovas	Pateikiama informacija apie spausdintuvo prijungimą vietoje (USB) arba prie tinklo
Kopijavimo vadovas	Pateikiama informacija apie kopijavimą ir nustatymų konfigūravimą
Elektroninio pašto vadovas	Pateikiama informacija apie el. laiško siuntimą ir nustatymų konfigūravimą
Fakso vadovas	Pateikiama informacija apie faksogramos siuntimą ir nustatymų konfigūravimą
Nuskaitymo vadovas	Pateikiama informacija apie dokumento nuskaitymą ir nustatymų konfigūravimą
Informacijos vadovas	Pateikiama informacija apie spausdintuvą
Laikmenų vadovas	Pateikiama informacija, kaip įdėti popierių ir specialiąsias laikmenas
Perkėlimo vadovas	Pateikiama informacija apie spausdintuvo perkėlimą, buvimo vietą ir transportavimą
Spausdinimo kokybės vadovas	Pateikiama informacija, kaip spręsti spausdinimo kokybės problemas
Eksploatacinių medžiagų vadovas	Pateikiama informacija apie eksploatacinių medžiagų užsakymą


## Trikčių šalinimas

Meniu elementas	Paaiškinimas
Spausdinimo kokybės testavimo puslapiai	Atspausdinami pavyzdiniai puslapiai spausdinimo kokybės defektų nustatymui ir taisymui.
Skaitytuvo valymas	Atspausdinami nurodymai, kaip valyti skaitytuvą.

## Meniu nustatymų puslapio spausdinimas

Spausdintuvo valdymo skydelyje eikite į:

**Nustatymai > Ataskaitos > Meniu nustatymų puslapis**

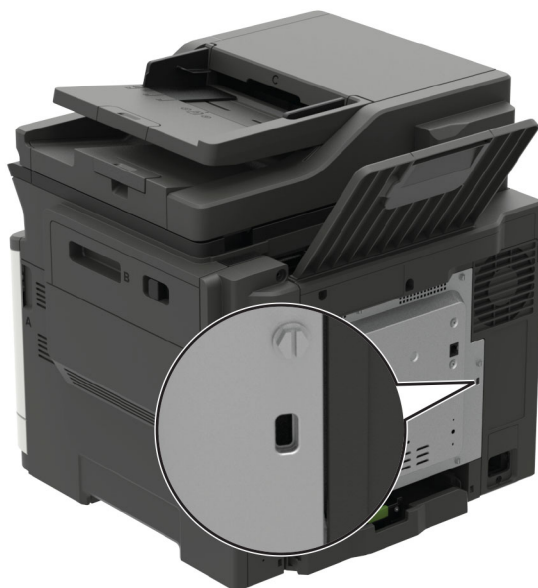
Jei naudojate spausdintuvo modelį nejutikliniu ekranu, paspauskite , kad peržiūrėtumėte nustatymus.

## Spausdintuvo apsaugojimas

**Pastaba:** Standusis diskas palaikomas tik kai kuriuose spausdintuvų modeliuose.

### Saugos lizdo vietos nustatymas

Spausdintuve yra įrengta saugumo užrakto funkcija. Nurodytoje vietoje pritvirtinkite saugumo užraktą, kuris yra suderinamas su dauguma nešiojamųjų kompiuterių, kad apsaugotumėte spausdintuvą.



### Spausdintuvo atminties išvalymas

Norėdami išvalyti neišliekamąją atmintį arba buferinius duomenis, išjunkite spausdintuvą.

Norėdami išvalyti neišliekamąją atmintį arba individualius nustatymus, įrenginio ir tinklo nustatymus, saugos nustatymus ir įtaisytuosius sprendimus, atlikite šiuos veiksmus:

1 Valdymo skydelyje eikite į:

**Nustatymai > Įrenginys > Techninė priežiūra > Nenaudojamą išvalyti > Apvalyti visą informaciją išliekamojoje atmintyje**


Jei naudojate spausdintuvo modelį nejutikliniu ekranu, paspauskite **OK**, kad peržiūrėtumėte nustatymus.

2 Pasirinkite arba **Pradėti pradinę sąranką**, arba **Palikti spausdintuvą neprijungtą**.

## Spausdintuvo standžiojo disko atminties išvalymas

1 Spausdintuvo valdymo skydelyje eikite į:

**Nustatymai > Įrenginys > Techninė priežiūra > Nenaudojamą išvalyti > Apvalyti visą informaciją standžiajame diske**

Jei naudojate spausdintuvo modelį nejutikliniu ekranu, paspauskite , kad peržiūrėtumėte nustatymus.

2 Priklausomai nuo spausdintuvo modelio pasirinkite **IŠVALYTI** arba **Tęsti**.

3 Vadovaukitės ekrane pateikiamais nurodymais.

**Pastaba:** Šis procesas gali trukti nuo kelių minučių iki daugiau nei valandos, o jo metu spausdintuvu negalima atlikti kitų užduočių.

## Spausdintuvo standžiojo disko užšifravimas

Šiuo procesu išvalomas visas standžiojo disko turinys. Jei reikia, prieš pradėdant šifravimą, padarykite atsargines svarbių spausdintuvo duomenų kopijas.

1 Pradžios ekrane palieskite **Nustatymai > Saugumas > Disko užšifravimas > Pradėti užšifravimą**.

2 Vadovaukitės ekrane pateikiamais nurodymais.


### Pastabos:

- Užšifravimo metu neišjunkite spausdintuvo, kad neprarastumėte duomenų.
- Šis procesas gali trukti nuo kelių minučių iki daugiau nei valandos, o jo metu spausdintuvu negalima atlikti kitų užduočių.
- Po užšifravimo spausdintuvas automatiškai paleidžiamas iš naujo.

## Gamyklinių numatytųjų nustatymų atkūrimas

1 Valdymo skydelyje eikite į:

**Nustatymai > Įrenginys > Atkurti gamyklinius numatytuosius nustatymus**

Jei naudojate spausdintuvo modelį nejutikliniu ekranu, paspauskite , kad peržiūrėtumėte nustatymus.

2 Pasirinkite **Atkurti visus nustatymus**.

## Pareiškimas dėl neišliekamosios atminties įtaisų

Atminties tipas	Paaiškinimas
Neišliekamoji atmintis	Spausdintuve naudojama standartinė laisvosios prieigos atmintis (RAM), skirta laikinai apsaugoti naudotojo duomenis paprastų spausdinimo ir kopijavimo užduočių metu.
Išliekamoji atmintis	Spausdintuve gali būti naudojama dviejų formų išliekamoji atmintis: EEPROM ir NAND (atmintukas). Abu tipai yra naudojami operacinei sistemai, spausdintuvo nustatymams, tinklo informacijai, skaitytuvo ir adresyno nustatymams bei įtaisytiesiems sprendimams saugoti.

Atminties tipas	Paaiškinimas
Standžiojo disko atmintis	Kai kuriuose spausdintuvuose gali būti įrengta standžiojo disko atmintinė. Spausdintuvo standusis diskas yra skirtas spausdintuvui būdingoms funkcijoms palaikyti. Standusis diskas leidžia spausdintuvui išlaikyti saugomus naudotojo duomenis iš kompleksinių spausdinimo užduočių, taip pat formų ir šriftų duomenis.

Įdiegtos spausdintuvo atminties turinį išvalykite esant šioms aplinkybėms:

- Nutraukiamas spausdintuvo naudojimas.
- Keičiamas spausdintuvo standusis diskas.
- Spausdintuvas perkeliamas į kitą skyrių ar vietą.
- Spausdintuvas aptarnaujamas ne jūsų organizacijai priklausančių asmenų.
- Spausdintuvas išgabenamas remontui iš jūsų patalpų.
- Spausdintuvas parduodamas kitai organizacijai.

### Spausdintuvo standžiojo disko naikinimas

- **Išmagnetinimas**—Standusis diskas paveikiamas magnetiniu lauku, kuris išvalo jame saugomus duomenis
- **Sutraiškymas**—Standusis diskas fiziškai suspaudžiamas, kad jo sudedamosios dalys sulūžtų, o duomenys taptų neperskaitomi
- **Susmulkinimas**—Standusis diskas fiziškai susmulkinamas į mažas metalines daleles

**Pastaba:** Siekiant užtikrinti, kad visi duomenys būtų visiškai ištrinti, kiekvienas standusis diskas, kuriame saugomi duomenys, sunaikinamas fiziškai.

## Spausdintuvo priežiūra

**Įspėjimas—Galima sugadinti:** Nepalaikant optimalaus spausdintuvo veikimo arba nepakeitus jo dalių ir eksploatacinių reikmenų, spausdintuvas gali sugesti.

### Pranešimų dėl eksploatacinių medžiagų konfigūravimas

1 Atidarykite interneto naršyklę ir adreso lauke įveskite spausdintuvo IP adresą.

**Pastabos:**

- Spausdintuvo pradžios ekrane peržiūrėkite spausdintuvo IP adresą. IP adresas rodomas kaip keturi taškais atskirtų skaičių rinkiniai, pavyzdžiui, 123.123.123.123.
- Jei naudojate įgaliojantį serverį, laikinai jį išjunkite, kad galėtumėte tinkamai įkelti tinklalapį.

2 Spustelėkite **Nustatymai > Įrenginys > Pranešimai**.

3 Meniu „Eksploatacinės medžiagos“ spustelėkite **Tinkinti pranešimai dėl eksploatacinių medžiagų**.

4 Pasirinkite pranešimą kiekvienai eksploatacinei medžiagai.

5 Vykdykite pakeitimus.

### Įspėjimų el. pašto nustatymas

Sukonfigūruokite spausdintuvą, kad jis siųstų įspėjimus elektroniniu paštu, kai reikia pakeisti popierių, įdėti jo daugiau arba kai jis užstringa.

1 Atidarykite interneto naršyklę ir adreso lauke įveskite spausdintuvo IP adresą.

**Pastabos:**

- Spausdintuvo pradžios ekrane peržiūrėkite spausdintuvo IP adresą. IP adresas rodomas kaip keturi taškais atskirtų skaičių rinkiniai, pavyzdžiui, 123.123.123.123.
- Jei naudojate įgaliojantį serverį, laikinai jį išjunkite, kad galėtumėte tinkamai įkelti tinklalapį.

2 Spustelėkite **Nustatymai > Įrenginys > Pranešimai > El. pašto įspėjimų sąranka**, tada sukonfigūruokite nustatymus.

**Pastaba:** Jei reikia daugiau informacijos apie SMTP nustatymus, kreipkitės į el. pašto paslaugų teikėją.


3 Spustelėkite **Nustatyti el. pašto adresų sąrašus ir įspėjimus**, tada sukonfigūruokite nustatymus.

4 Vykdykite pakeitimus.

### Ataskaitų peržiūra

1 Valdymo skydelyje eikite į:

**Nustatymai > Ataskaitos**

Jei naudojate spausdintuvo modelį nejutikliniu ekranu, paspauskite , kad peržiūrėtumėte nustatymus.

2 Pasirinkite norimą peržiūrėti ataskaitą.



## Garsiakalbio garsumo koregavimas

### Numatytojo vidinio garsiakalbio garsumo koregavimas

**Pastaba:** Garsiakalbis galimas tik kai kuriuose spausdintuvų modeliuose.

- 1 Valdymo skydelyje palieskite **Nustatymai > Įrenginys > Parinktys > Garsinis atsakas**.
- 2 Pakoreguokite garsumą.

**Pastabos:**

- Jei įgalinamas tylusis režimas, garsiniai įspėjimai išjungiami. Įjungus šį nustatymą, sulėtėja spausdintuvo našumas.
- Garsumas iš naujo nustatomas į numatytąją vertę pasibaigus seansui arba spausdintuvui atsibudus iš miego ar užmigdymo režimo.

### Numatytojo ausinių garsumo koregavimas

**Pastaba:** Ausinių lizdas būna tik kai kuriuose spausdintuvų modeliuose.


- 1 Spausdintuvo valdymo skydelyje eikite į:  
**Nustatymai > Įrenginys > Prieinamumas**
- 2 Pakoreguokite ausinių garsumą.

**Pastaba:** Garsumas iš naujo nustatomas į numatytąją vertę pasibaigus seansui arba spausdintuvui atsibudus iš miego ar užmigdymo režimo.

### Fakso garsiakalbio nustatymų konfigūravimas

**Pastaba:** Įsitikinkite, kad faksas yra sukonfigūruotas. Norėdami gauti daugiau informacijos, žr. „[Fakso nustatymas spausdintuve](#)“ 63 puslapyje.

- 1 Valdymo skydelyje eikite į:  
**Nustatymai > Faksas > Faksimilinio ryšio sąranka > Garsiakalbio nustatymai**

Jei naudojate spausdintuvo modelį nejutikliniu ekranu, paspauskite , kad peržiūrėtumėte nustatymus.


- 2 Atlikite šiuos veiksmus:
  - Parinktį Garsiakalbio režimas nustatykite į **Visada įjungta**.
  - Parinktį Garsiakalbio garsumas nustatykite į **Didelis**.
  - Įjunkite parinktį Šaukiklio garsumas.

## Prijungimas prie tinklo

### Spausdintuvo prijungimas prie „Wi-Fi“ tinklo

Prieš pradėdami įsitikinkite, kad:

- Aktyvus adapteris yra nustatytas į Automatiškai. Valdymo skydelyje eikite į **Nustatymai > Tinklas / prievadai > Tinklo apžvalga > Aktyvus adapteris**.


Jei naudojate spausdintuvo modelį nejutikliniu ekranu, paspauskite , kad peržiūrėtumėte nustatymus.

- Eterneto kabelis neprijungtas prie spausdintuvo.

### Belaidžio ryšio sąrankos vediklio naudojimas spausdintuve


#### Pastabos:

- Šie nurodymai taikomi tik kai kurių modelių spausdintuvams.
- Prieš naudodamiesi vedikliu, įsitikinkite, kad atnaujinta spausdintuvo programinė aparatinė įranga. Norėdami gauti daugiau informacijos, žr. [„Programinės aparatinės įrangos naujinimas“ 276 puslapyje](#).

- 1 Pradžios ekrane palieskite  > **Nustatyti dabar**.
- 2 Pasirinkite „Wi-Fi“ tinklą ir įveskite tinklo slaptažodį.
- 3 Palieskite **Atlikta**.

### Meniu Nustatymai naudojimas spausdintuve

- 1 Valdymo skydelyje eikite į:  
**Nustatymai > Tinklas / prievadai > Belaidis tinklas > Sąranka spausdintuvo skydelyje**


Jei naudojate spausdintuvo modelį nejutikliniu ekranu, paspauskite , kad peržiūrėtumėte nustatymus.

- 2 Pasirinkite „Wi-Fi“ tinklą ir įveskite tinklo slaptažodį.

**Pastaba:** „Wi-Fi“ tinklui parengtuose spausdintuvų modeliuose pradinės sąrankos metu rodomas raginimas nustatyti „Wi-Fi“ tinklą.

### „Lexmark Mobile Assistant“ naudojimas

- 1 Priklausomai nuo savo mobiliojo įrenginio, programą „Lexmark Mobile Assistant“ atsisiųskite arba iš Google Play™, arba „App Store“.
- 2 Priklausomai nuo spausdintuvo modelio atlikite vieną iš šių veiksmų:
  - Pradžios ekrane palieskite **Nustatymai > Tinklas / prievadai > Belaidis tinklas > Sąranka naudojant programą mobiliesiems > Spausdintuvo ID**.
  - Valdymo skydelyje eikite į:  
**Nustatymai > Tinklas / prievadai > Belaidis ryšys > Sąranka naudojant programą mobiliesiems**

Jei naudojate spausdintuvo modelį nejutikliniu ekranu, paspauskite , kad peržiūrėtumėte nustatymus.

Norėdami pamatyti spausdintuvo ID vykdykite ekrane pateikiamus nurodymus.

**Pastaba:** Spausdintuvo ID yra spausdintuvo belaidžio tinklo SSID.

3 Mobiliajame įrenginyje paleiskite programą ir sutikite su naudojimo sąlygų nuostatomis.

**Pastaba:** Jei reikia, suteikite leidimus.

4 Bakstelėkite **Prisijungti prie spausdintuvo > Eiti į „Wi-Fi“ nustatymus**.

5 Prijunkite savo mobilųjį prietaisą prie belaidžio spausdintuvo tinklo.

6 Grįžkite į programą ir bakstelėkite **Nustatyti „Wi-Fi“ ryšį**

7 Pasirinkite „Wi-Fi“ tinklą ir įveskite tinklo slaptažodį.


8 Bakstelėkite **Atlikta**.

## Spausdintuvo prijungimas prie belaidžio tinklo naudojant „Wi-Fi“ apsaugotą sąranką (WPS)

Prieš pradėdami įsitikinkite, kad:

- Prieigos taškas (belaidis maršruto parinktuvas) yra patvirtintas arba suderinamas su „Wi-Fi“ apsaugota sąranka (WPS). Norėdami gauti daugiau informacijos, žr. dokumentaciją, kurią gavote kartu su prieigos tašku.
- Spausdintuve yra įrengtas belaidžio tinklo adapteris. Norėdami gauti daugiau informacijos, žr instrukciją, kurią gavote kartu su adapteriu.
- Aktyvus adapteris yra nustatytas į Automatiškai. Valdymo skydelyje eikite į:


**Nustatymai > Tinklas / prievadai > Tinklo apžvalga > Aktyvus adapteris**

Jei naudojate spausdintuvo modelį nejutikliniu ekranu, paspauskite , kad peržiūrėtumėte nustatymus.

### Mygtuko paspaudimo metodo naudojimas

1 Valdymo skydelyje eikite į:

**Nustatymai > Tinklas / prievadai > Belaidis ryšys > „Wi-Fi“ apsaugota sąranka > Pradėti mygtuko paspaudimo metodą**


Jei naudojate spausdintuvo modelį nejutikliniu ekranu, paspauskite , kad peržiūrėtumėte nustatymus.

2 Vadovaukitės ekrane pateikiamais nurodymais.

### Asmeninio identifikavimo numerio (PIN) metodo naudojimas

1 Valdymo skydelyje eikite į:

**Nustatymai > Tinklas / prievadai > Belaidis ryšys > „Wi-Fi“ apsaugota sąranka > Pradėti PIN kodo metodą**

Jei naudojate spausdintuvo modelį nejutikliniu ekranu, paspauskite , kad peržiūrėtumėte nustatymus.

2 Nukopijuokite aštuonių skaitmenų WPS PIN kodą.

3 Atidarykite interneto naršyklę ir adreso lauke įveskite prieigos taško IP adresą.

**Pastabos:**

- Norėdami sužinoti IP adresą, žr. dokumentaciją, kurią gavote kartu su prieigos tašku.
- Jei naudojate įgaliojimą serverį, laikinai jį išjunkite, kad galėtumėte tinkamai įkelti tinklalapį.


- 4 Pereikite į WPS nustatymus. Norėdami gauti daugiau informacijos, žr. dokumentaciją, kurią gavote kartu su prieigos tašku.
- 5 Įveskite aštuonių skaitmenų PIN kodą ir išsaugokite pakeitimus.

## „Wi-Fi Direct“ konfigūravimas

„Wi-Fi Direct“ yra „Wi-Fi“ pagrindu sukurta lygiarangių technologija, suteikianti galimybę belaidžiams įrenginiams tiesiogiai prisijungti prie spausdintuvo, kuriame įgalinta „Wi-Fi Direct“, nenaudojant prieigos taško (belaidžio maršruto parinktuvo).

- 1 Valdymo skydelyje eikite į:

**Nustatymai > Tinklas / prievadai > „Wi-Fi Direct“**

Jei naudojate spausdintuvo modelį nejutikliniu ekranu, paspauskite , kad peržiūrėtumėte nustatymus.

- 2 Sukonfigūruokite nustatymus.

- Įgalinti „Wi-Fi Direct“ – spausdintuvą įgalinamas transliuoti jo paties „Wi-Fi Direct“ tinklą.
- „Wi-Fi Direct“ vardas – „Wi-Fi Direct“ tinklui priskiriamas vardas.
- „Wi-Fi Direct“ slaptažodis – priskiriamas slaptažodis dėl belaidžio ryšio saugumo, kai naudojamas lygiarangių ryšys.
- Rodyti slaptažodį sąrankos puslapyje – Tinklo sąrankos puslapyje rodomas slaptažodis.
- Automatiškai priimti mygtukinio prijungimo užklausas – spausdintuvui leidžiama automatiškai priimti prijungimo užklausas.

**Pastaba:** Mygtukinio prijungimo užklausų priėmimas automatiškai nėra apsaugotas.

### Pastabos:

- Pagal numatytuosius nustatymus „Wi-Fi Direct“ tinklo slaptažodis spausdintuvo ekrane nerodomas. Jei norite, kad slaptažodis būtų parodytas, įgalinkite žvilgtelėjimo į slaptažodį piktogramą. Valdymo skydelyje eikite į **Nustatymai > Saugumas > Įvairūs > Įgalinti slaptažodžio / PIN kodo rodymą**.
- Norėdami sužinoti „Wi-Fi Direct“ tinklo slaptažodį jo nerodydami spausdintuvo ekrane, valdymo skydelyje eikite į **Nustatymai > Ataskaitos > Tinklas > Tinklo sąrankos puslapis**.

## Mobiliojo prietaiso prijungimas prie spausdintuvo

Prieš prijungdami savo mobilųjį prietaisą įsitikinkite, kad sukonfigūruotas „Wi-Fi Direct“. Norėdami gauti daugiau informacijos, žr. [„Wi-Fi Direct“ konfigūravimas“ 172 puslapyje](#).

### Prijungimas naudojant Wi-Fi Direct

- 1 Mobiliajame prietaise eikite į nustatymų meniu.
- 2 Įjunkite „Wi-Fi“ ir bakstelėkite „Wi-Fi Direct“.
- 3 Pasirinkite spausdintuvo „Wi-Fi Direct“ vardą.
- 4 Spausdintuvo valdymo skydelyje patvirtinkite prijungimą.

## Prijungimas naudojant „Wi-Fi“

1 Mobiliajame prietaise eikite į nustatymų meniu.

2 Bakstelėkite „Wi-Fi“ ir pasirinkite spausdintuvo „Wi-Fi Direct“ vardą.


**Pastaba:** Prieš „Wi-Fi Direct“ vardą pridedama eilutė DIRECT-xy (kai x ir y – du atsitiktiniai simboliai).

3 Įveskite „Wi-Fi Direct“ slaptažodį.

## Kompiuterio prijungimas prie spausdintuvo

Prieš prijungdami kompiuterį, atlikite šiuos veiksmus:

- Įgalinkite „Wi-Fi Direct“ spausdintuve. Valdymo skydelyje eikite į:  
**Nustatymai > Tinklas / prievadai > „Wi-Fi Direct“ > Įgalinti „Wi-Fi Direct“ > Įjungta**
  - Atkreipkite dėmesį į „Wi-Fi Direct“ vardą. Valdymo skydelyje eikite į:  
**Nustatymai > Tinklas / prievadai > „Wi-Fi Direct“ > „Wi-Fi Direct“ vardas**
  - Atkreipkite dėmesį į „Wi-Fi Direct“ slaptažodį. Valdymo skydelyje eikite į:  
**Nustatymai > Tinklas / prievadai > „Wi-Fi Direct“ > „Wi-Fi Direct“ slaptažodis**
- Pastaba:** „Wi-Fi Direct“ vardą ir slaptažodį taip pat galite sukonfigūruoti.

Jei naudojate spausdintuvo modelį nejutikliniu ekranu, paspauskite , kad peržiūrėtumėte nustatymus.

### „Windows“ naudotojams

- 1 Atidarykite **Spausdintuvai ir skeneriai**, po to spustelėkite **Pridėti spausdintuvą arba skenerį**.
- 2 Spustelėkite **Rodyti „Wi-Fi Direct“ spausdintuvus**, po to pasirinkite spausdintuvo „Wi-Fi Direct“ vardą.
- 3 Spausdintuvo ekrane atkreipkite dėmesį į aštuonių skaitmenų spausdintuvo PIN kodą.
- 4 Kompiuteryje įveskite PIN kodą.

**Pastaba:** Jei spausdinimo tvarkyklė dar neįdiegta, „Windows“ atsisiunčia atitinkamą tvarkyklę.

### „Macintosh“ naudotojams

1 Spustelėkite belaidžio ryšio piktogramą ir pasirinkite spausdintuvo „Wi-Fi Direct“ vardą.

**Pastaba:** Prieš „Wi-Fi Direct“ vardą pridedama eilutė DIRECT-xy (kai x ir y – du atsitiktiniai simboliai).


2 Įveskite „Wi-Fi Direct“ slaptažodį.

**Pastaba:** Atsijungę nuo „Wi-Fi Direct“ ryšio, kompiuterį vėl prijunkite prie ankstesnio tinklo.

## „Wi-Fi“ tinklo pasyvinimas

1 Spausdintuvo valdymo skydelyje eikite į:

**Nustatymai > Tinklas / prievadai > Tinklo apžvalga > Aktyvus adapteris > Standartinis prijungimas prie tinklo**

Jei naudojate spausdintuvo modelį nejutikliniu ekranu, paspauskite , kad peržiūrėtumėte nustatymus.

2 Vadovaukitės ekrane pateikiamais nurodymais.

## Spausdintuvo prievadų nustatymų keitimas įrengus vidaus sprendimų prievadą

### Pastabos:

- Jei spausdintuvui priskirtas statinis IP adresas, konfigūracijos keisti nereikia.
- Jei kompiuteriai yra sukonfigūruoti naudoti tinklo pavadinimą, o ne IP adresą, konfigūracijos keisti nereikia.
- Jei norite pridėti belaidį vidaus sprendimų prievadą (ISP) spausdintuve, kuris prieš tai buvo sukonfigūruotas eternetu ryšiui, atjunkite spausdintuvą iš eterneto tinklo.

### „Windows“ naudotojams

- 1 Atidarykite spausdintuvų aplanką.
- 2 Spausdintuvo, kuriame įrengtas naujas vidaus sprendimų prievadas (ISP), kontekstiniame meniu atidarykite spausdintuvo savybes.
- 3 Sukonfigūruokite prievadą, kuris yra sąrašė.
- 4 Atnaujinkite IP adresą.
- 5 Vykdykite pakeitimus.

### „Macintosh“ naudotojams

- 1 Meniu „Apple“ esančiose „Sistemos parinktyse“ eikite į spausdintuvų sąrašą ir pasirinkite **+ > IP**.
- 2 Įrašykite IP adresą į adreso lauką.
- 3 Vykdykite pakeitimus.

## Spausdintuvo dalių valymas

### Spausdintuvo valymas



**DĖMESIO—ELEKTROS SMŪGIO PAVOJUS:** Norėdami išvengti elektros smūgio pavojaus valant spausdintuvo išorę, prieš pradėdami valyti ištraukite maitinimo laidą iš elektros lizdo ir atjunkite visus spausdintuvo laidus.

### Pastabos:

- Šį darbą atlikite kas du mėnesius.
  - Jei spausdintuvas sugadinamas netinkamai jį prižiūrint, garantija netaikoma.
- 1 Išjunkite spausdintuvą ir ištraukite maitinimo laidą iš elektros lizdo.
  - 2 Išimkite popierių iš standartinės dėtuvės ir daugiafunkcio tiektuvo.
  - 3 Minkštu šepetėliu arba dulkių siurbliu aplink spausdintuvą pašalinkite visas dulkes, pūkelius ir popieriaus gabalėlius.
  - 4 Spausdintuvo išorę nuvalykite drėgnu, minkštu audiniu be pūkelių.

**Pastabos:**

- Nenaudokite buitinių valiklių ar ploviklių, kad nepažeistumėte spausdintuvo paviršiaus.
- Įsitinkite, kad nuvalius visos spausdintuvo sritys lieka sausas.

5 Įkiškite maitinimo laidą į elektros lizdą ir įjunkite spausdintuvą.

**⚠ DĖMESIO—GALIMA SUSIŽALOTI:** Norėdami išvengti gaisro ar elektros smūgio pavojaus, prijunkite maitinimo laidą prie tinkamos nominaliosios srovės ir tinkamai įžeminto elektros lizdo, kuris yra šalia gaminio ir lengvai pasiekiamas.

**Skaitytuvo valymas**

1 Atidarykite skaitytuvo dangtį.



2 Drėgnu, minkštu, pūkelių neturinčiu audiniu nuvalykite šias vietas:

- ADT stiklą;



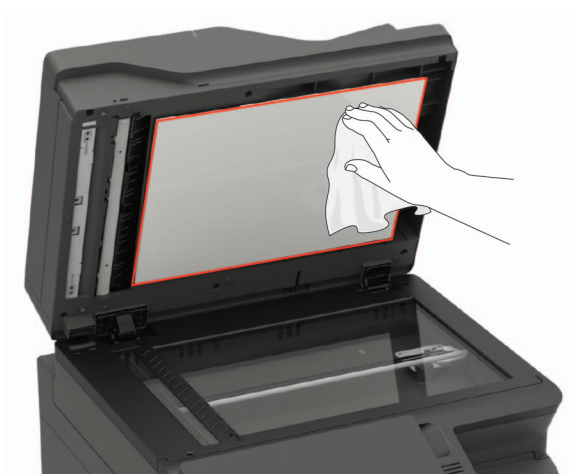
- ADT stiklo tarpiklį;



- skaitytuvo stiklą;



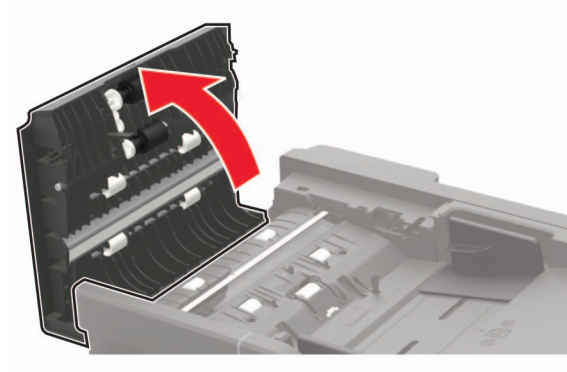
- skaitytuvo stiklo tarpiklį.



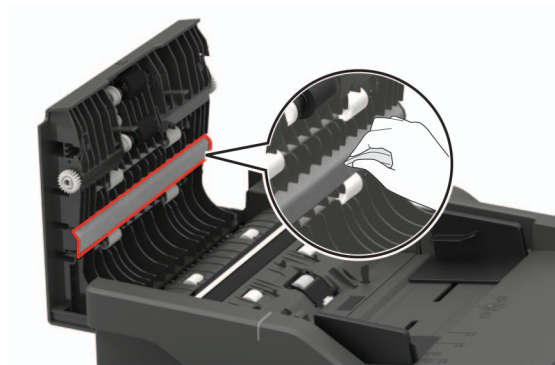
### 3 Uždarykite skaitytuvo dangtį.

Jei spausdintuvo C duralėse yra dar vienas ADT stiklas, toliau atlikite šiuos veiksmus.

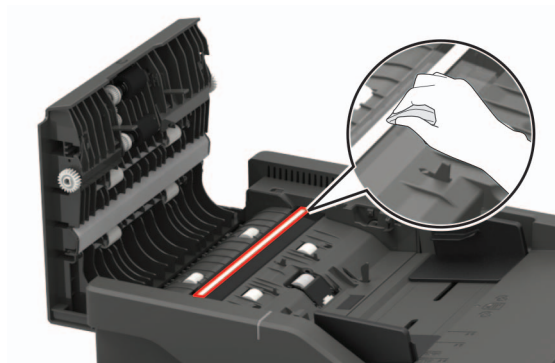


**4** Atidarykite C dureles.**5** Drėgnu, minkštu, pūkelių neturinčiu audiniu nuvalykite šias vietas:


- ADT stiklo tarpiklį C durelėse;



- ADT stiklą C durelėse.

**6** Uždarykite dureles.

## Jutiklinio ekrano valymas


 **DĖMESIO—ELEKTROS SMŪGIO PAVOJUS:** Norėdami išvengti elektros smūgio pavojaus valant spausdintuvo išorę, prieš pradėdami valyti ištraukite maitinimo laidą iš elektros lizdo ir atjunkite visus spausdintuvo laidus.

- 1 Išjunkite spausdintuvą ir ištraukite maitinimo laidą iš elektros lizdo.
- 2 Drėgnu, minkštu, pūkelių neturinčiu audiniu nuvalykite jutiklinį ekraną.

### Pastabos:

- Nenaudokite buitinių valiklių ar ploviklių, kad nepažeistumėte jutiklinio ekrano.
- Įsitikinkite, kad nuvalius jutiklinis ekranas būtų sausas.

- 3 Įkiškite maitinimo laidą į elektros lizdą ir įjunkite spausdintuvą.

 **DĖMESIO—GALIMA SUSIŽALOTI:** Norėdami išvengti gaisro ar elektros smūgio pavojaus, prijunkite maitinimo laidą prie tinkamos nominaliosios srovės ir tinkamai įžeminto elektros lizdo, kuris yra šalia gaminio ir lengvai pasiekiamas.

## Dalių ir eksploatacinių reikmenų užsakymas

Jei dalis ir eksploatacinius reikmenis užsakote JAV, kreipkitės tel. 1-800-539-6275, kad sužinotumėte apie „Lexmark“ įgaliotuosius prekybos atstovus jūsų vietovėje. Jei užsakote kitose šalyse arba regionuose, apsilankykite interneto svetainėje [www.lexmark.com](http://www.lexmark.com) arba kreipkitės į vietą, kurioje įsigijote spausdintuvą.

**Pastaba:** Visų spausdintuvo eksploatacinių reikmenų naudojimo trukmė skaičiuojama darant prielaidą, kad spausdinama ant popieriaus laiškas „Letter“ arba A4 formato paprasto popieriaus.

## Dalių ir eksploatacinių medžiagų būsenos tikrinimas

- 1 Pradžios ekrane palieskite **Būsena / eksploatacinės medžiagos**.
- 2 Pasirinkite dalis arba eksploatacines medžiagas, kurias norite patikrinti.

**Pastaba:** Šį nustatymą galima pasiekti ir palietus viršutinę pradžios ekrano dalį.

## Originalių „Lexmark“ dalių ir eksploatacinių medžiagų naudojimas

„Lexmark“ spausdintuvas geriausiai veikia, jei jame naudojamos originalios „Lexmark“ dalys ir eksploatacinės medžiagos. Trečiųjų šalių eksploatacinių medžiagų ar dalių naudojimas gali pakenkti spausdintuvo ir jo vaizdo gavimo komponentų efektyvumui, patikimumui arba naudojimui trukmei. Tai gali turėti neigiamos įtakos garantijos taikymui. Jei spausdintuvas sugenda naudojant trečiųjų šalių dalis ir eksploatacines medžiagas, garantija netaikoma. Visi gyvavimo ciklo indikatoriai yra skirti veikti naudojant „Lexmark“ dalis ir eksploatacines medžiagas, todėl naudojant trečiųjų šalių dalis ir eksploatacines medžiagas rezultatai gali būti neprognozuojami. Naudojant vaizdo gavimo komponentus ilgiau nei numatyta jų naudojimo trukmė „Lexmark“ spausdintuvas arba jo komponentai gali sugesti.

## Dažų kasetės užsakymas

### Pastabos:

- Kasetės išeiga yra apskaičiuota pagal ISO/IEC 19798 standartą.
- Jei ilgą laiką labai mažai spausdinama, tai gali neigiamai paveikti realią išeigą.

### „Lexmark“ CX421, CX522, CX622 ir CX625 gražinimo programos dažų kasetės

Gaminys	Jungtinės Amerikos Valstijos ir Kanada	Europos ekonominė erdvė	Kitos Azijos ir Ramiojo vandenyno regiono šalys	Lotynų Amerika	Likusios Europos, Artimųjų Rytų ir Afrikos šalys	Australija ir Naujoji Zelandija
<b>Gražinimo programos dažų kasetės</b>						
Žydra	78C10C0	78C20C0	78C30C0	78C40C0	78C50C0	78C60C0
Purpurinė	78C10M0	78C20M0	78C30M0	78C40M0	78C50M0	78C60M0
Geltona	78C10Y0	78C20Y0	78C30Y0	78C40Y0	78C50Y0	78C60Y0
Juoda	78C10K0	78C20K0	78C30K0	78C40K0	78C50K0	78C60K0
<b>Labai didelės išeigos gražinimo programos dažų kasetės<sup>1</sup></b>						
Žydra	78C1XC0	78C2XC0	78C3XC0	78C4XC0	78C5XC0	78C6XC0
Purpurinė	78C1XM0	78C2XM0	78C3XM0	78C4XM0	78C5XM0	78C6XM0
Geltona	78C1XY0	78C2XY0	78C3XY0	78C4XY0	78C5XY0	78C6XY0
Juoda	78C1XK0	78C2XK0	78C3XK0	78C4XK0	78C5XK0	78C6XK0
<b>Itin didelės išeigos gražinimo programos dažų kasetės<sup>2</sup></b>						
Žydra	78C1UC0	78C2UC0	78C3UC0	78C4UC0	78C5UC0	78C6UC0
Purpurinė	78C1UM0	78C2UM0	78C3UM0	78C4UM0	78C5UM0	78C6UM0
Geltona	78C1UY0	78C2UY0	78C3UY0	78C4UY0	78C5UY0	78C6UY0
Juoda	78C1UK0	78C2UK0	78C3UK0	78C4UK0	78C5UK0	78C6UK0
<sup>1</sup> Palaikoma tik CX421, CX522, CX622 ir CX625 spausdintuvų modeliuose. <sup>2</sup> Palaikoma tik CX622 ir CX625 spausdintuvų modeliuose. Norėdami sužinoti daugiau informacijos apie kiekviename regione esančias šalis, apsilankykite adresu <a href="http://www.lexmark.com/regions">www.lexmark.com/regions</a> .						

### „Lexmark“ CX421, CX522, CX622 ir CX625 įprastos dažų kasetės

Gaminys	Dalies numeris
<b>Labai didelės išeigos dažų kasetės<sup>1</sup></b>	
Žydra	78C0X20
Purpurinė	78C0X30
Geltona	78C0X40
<sup>1</sup> Palaikoma tik CX421 ir CX522 spausdintuvų modeliuose. <sup>2</sup> Palaikoma tik CX622 ir CX625 spausdintuvų modeliuose.	

Gaminys	Dalies numeris
Juoda	78C0X10
<b>Itin didelės išeigos dažų kasetės<sup>2</sup></b>	
Žydra	78C0U20
Purpurinė	78C0U30
Geltona	78C0U40
Juoda	78C0U10
<sup>1</sup> Palaikoma tik CX421 ir CX522 spausdintuvų modeliuose.	
<sup>2</sup> Palaikoma tik CX622 ir CX625 spausdintuvų modeliuose.	

**„Lexmark“ MC2325, MC2425, MC2535 ir MC2640 gražinimo programos dažų kasetės**

Gaminys	Jungtinės Amerikos Valstijos ir Kanada	Europos ekonominė erdvė	Kitos Azijos ir Ramiojo vandenyno regiono šalys	Lotynų Amerika	Likusios Europos, Artimųjų Rytų ir Afrikos šalys	Australija ir Naujoji Zelandija
<b>Gražinimo programos dažų kasetės</b>						
Žydra	C2310C0	C2320C0	C2330C0	C2340C0	C2350C0	C2360C0
Purpurinė	C2310M0	C2320M0	C2330M0	C2340M0	C2350M0	C2360M0
Geltona	C2310Y0	C2320Y0	C2330Y0	C2340Y0	C2350Y0	C2360Y0
Juoda	C2310K0	C2320K0	C2330K0	C2340K0	C2350K0	C2360K0
<b>Didelės išeigos gražinimo programos dažų kasetės</b>						
Žydra	C231HC0	C232HC0	C233HC0	C234HC0	C235HC0	C236HC0
Purpurinė	C231HM0	C232HM0	C233HM0	C234HM0	C235HM0	C236HM0
Geltona	C231HY0	C232HY0	C233HY0	C234HY0	C235HY0	C236HY0
Juoda	C231HK0	C232HK0	C233HK0	C234HK0	C235HK0	C236HK0
<b>Labai didelės išeigos gražinimo programos dažų kasetės<sup>1</sup></b>						
Žydra	C241XC0	C242XC0	C243XC0	C244XC0	C245XC0	C246XC0
Purpurinė	C241XM0	C242XM0	C243XM0	C244XM0	C245XM0	C246XM0
Geltona	C241XY0	C242XY0	C243XY0	C244XY0	C245XY0	C246XY0
Juoda	C241XK0	C242XK0	C243XK0	C244XK0	C245XK0	C246XK0
<b>Itin didelės išeigos gražinimo programos dažų kasetė<sup>2</sup></b>						
Juoda	C251UK0	C252UK0	C253UK0	C254UK0	C255UK0	C256UK0
<sup>1</sup> Palaikoma tik MC2425, MC2535 ir MC2640 spausdintuvų modeliuose.						
<sup>2</sup> Palaikoma tik MC2535 ir MC2640 spausdintuvų modeliuose.						
Norėdami sužinoti daugiau informacijos apie kiekviename regione esančias šalis, apsilankykite adresu <a href="http://www.lexmark.com/regions">www.lexmark.com/regions</a> .						

**„Lexmark“ MC2325, MC2425, MC2535 ir MC2640 įprastos dažų kasetės**

Gaminys	Dalies numeris
<b>Didelės išėigos dažų kasetės<sup>1</sup></b>	
Žydra	C230H20
Purpurinė	C230H30
Geltona	C230H40
Juoda	C230H10
<b>Labai didelės išėigos dažų kasetės</b>	
Žydra <sup>2</sup>	C240X20
Purpurinė <sup>2</sup>	C240X30
Geltona <sup>2</sup>	C240X40
Juoda <sup>3</sup>	C240X10
<b>Itin didelės išėigos dažų kasetė<sup>4</sup></b>	
Juoda	C250U10
<sup>1</sup> Palaikoma tik MC2325 spausdintuvo modelyje. <sup>2</sup> Palaikoma tik MC2425, MC2535 ir MC2640 spausdintuvų modeliuose. <sup>3</sup> Palaikoma tik MC2425 spausdintuvo modelyje. <sup>4</sup> Palaikoma tik MC2535 ir MC2640 spausdintuvų modeliuose.	

**„Lexmark“ XC2235 įprastos dažų kasetės**

Gaminys	Jungtinės Amerikos Valstijos, Kanada, Australija ir Naujoji Zelandija	Europa, Artimieji Rytai ir Afrika	Kitos Azijos ir Ramiojo vandenyno regiono šalys	Lotynų Amerika
Žydra	24B7154	24B7178	24B7202	24B7230
Purpurinė	24B7155	24B7179	24B7203	24B7231
Geltona	24B7156	24B7180	24B7204	24B7232
Juoda	24B7157	24B7181	24B7205	24B7233

**„Lexmark“ XC4240 įprastos dažų kasetės**

Gaminys	Jungtinės Amerikos Valstijos, Kanada, Australija ir Naujoji Zelandija	Europa, Artimieji Rytai ir Afrika	Kitos Azijos ir Ramiojo vandenyno regiono šalys	Lotynų Amerika
Žydra	24B7158	24B7182	24B7206	24B7234
Purpurinė	24B7159	24B7183	24B7207	24B7235
Geltona	24B7160	24B7184	24B7208	24B7236
Juoda	24B7161	24B7185	24B7209	24B7237

## Vaizdo gavimo komplekto užsakymas

Gaminys	Dalies numeris
<b>Gražinimo programos vaizdo gavimo komplektas</b>	
Nespalvinis gražinimo programos vaizdo gavimo komplektas	78C0ZK0
Nespalvinis ir spalvinis gražinimo programos vaizdo gavimo komplektas	78C0ZV0
<b>Įprastinis vaizdo gavimo komplektas</b>	
Nespalvinis vaizdo gavimo komplektas	78C0Z10
Nespalvinis ir spalvinis vaizdo gavimo komplektas	78C0Z50

## Dažų atliekų konteinerio užsakymas

Gaminys	Dalies numeris
Dažų atliekų konteineris	78C0W00

## Eksploatacijos komplekto užsakymas

Eksploatacijos komplektą suderinkite su spausdintuvo įtampa.

### Pastabos:

- Naudojant tam tikrų rūšių popierių, eksploatacijos komplektą gali tekti keisti dažniau.
- Į eksploatacijos komplektą įeina kaitintuvas ir popieriaus paėmimo ratukai. Šios dalys gali būti individualiai užsakomos ir prireikus pakeičiamos.

Gaminys	Dalies numeris
100 V kaitintuvo eksploatacijos komplektas	41X2095
110 V kaitintuvo eksploatacijos komplektas	41X2096
220 V kaitintuvo eksploatacijos komplektas	41X2097
<b>Pastaba:</b> Eksploatacijos komplektą gali pakeisti tik įgaliojotas techninės priežiūros specialistas. Kreipkitės į savo paslaugų teikėją.	

## Dalių ir eksploatacinių reikmenų keitimas

### Dažų kasetės keitimas

- 1 Atidarykite B dureles, iki jos *užsifiksuos*.

**Įspėjimas—Galima sugadinti:** Prieš pasiekdami arba liesdami vidines spausdintuvo sritis, palieskite bet kurią neapsaugotą spausdintuvo metalinio korpuso vietą, kad išvengtumėte gedimų dėl elektrostatinės iškvovos.



2 Išimkite panaudotą dažų kasetę.



3 Išpakuokite naują dažų kasetę.

4 Įdėkite naują dažų kasetę.



5 Uždarykite B dureles.



## Dažų atliekų konteinerio keitimas


1 Atidarykite B dureles, iki jos *užsifiksuos*.

**Įspėjimas—Galima sugadinti:** Prieš pasiekdami arba liesdami vidines spausdintuvo sritis, palieskite bet kurią neapsaugotą spausdintuvo metalinio korpuso vietą, kad išvengtumėte gedimų dėl elektrostatinės iškvovos.



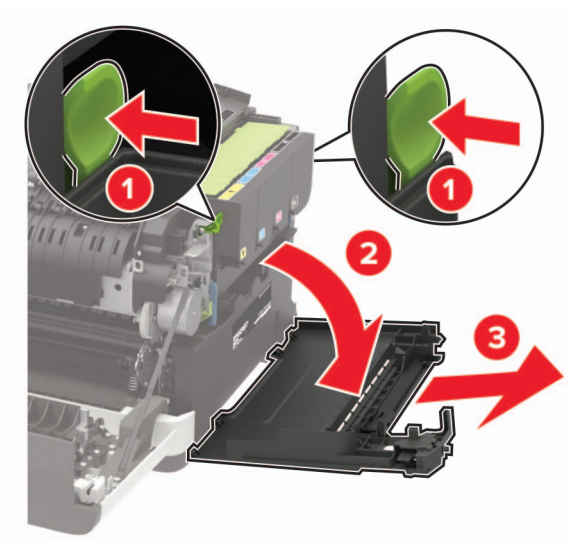


2 Atidarykite A dureles.

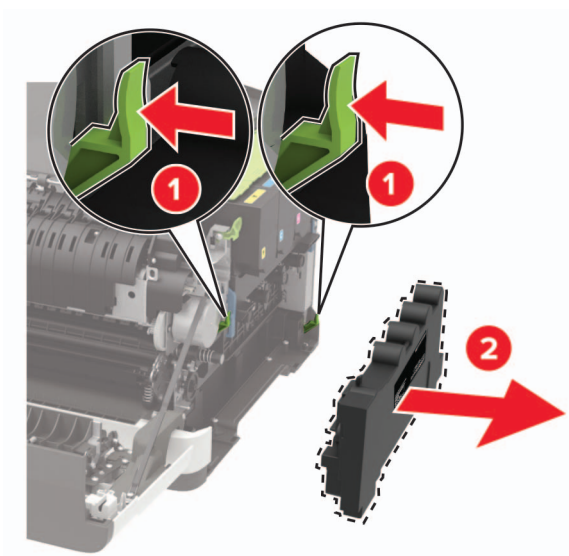
 **DĖMESIO—KARŠTAS PAVIRŠIUS:** Spausdintuvo vidus gali būti karštas. Norėdami sumažinti pavojų susižaloti nuo karšto komponento, prieš liedsdami leiskite paviršiui atvėsti.



3 Nuimkite dangtį dešinėje pusėje.



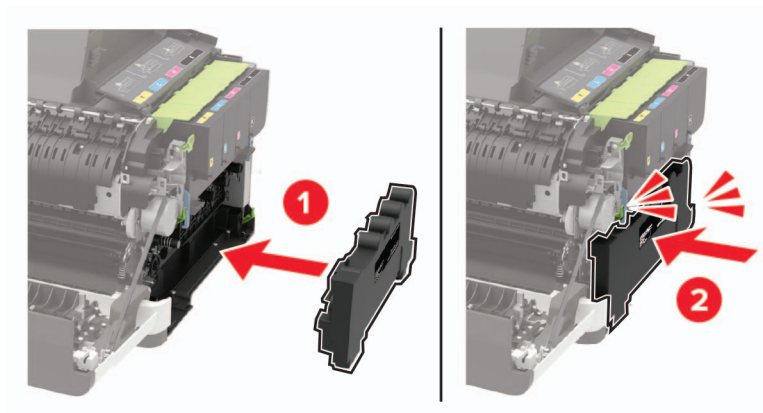
4 Išimkite panaudotą dažų atliekų konteinerį.



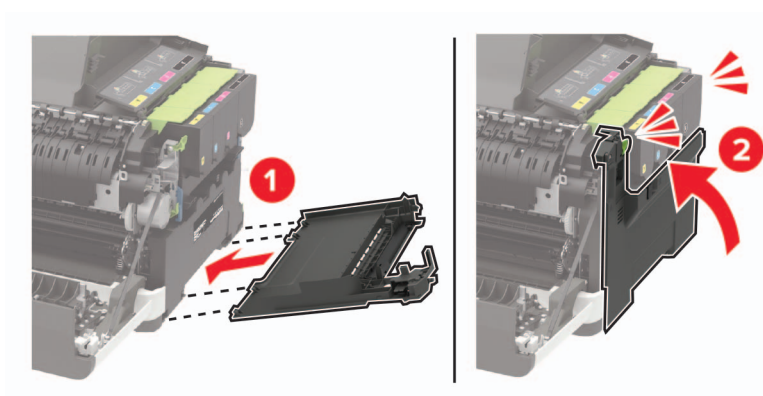
**Pastaba:** Konteinerį pastatykite vertikaloje padėtyje, kad dažai neišbyrėtų.

5 Išpakuokite naują dažų atliekų konteinerį.

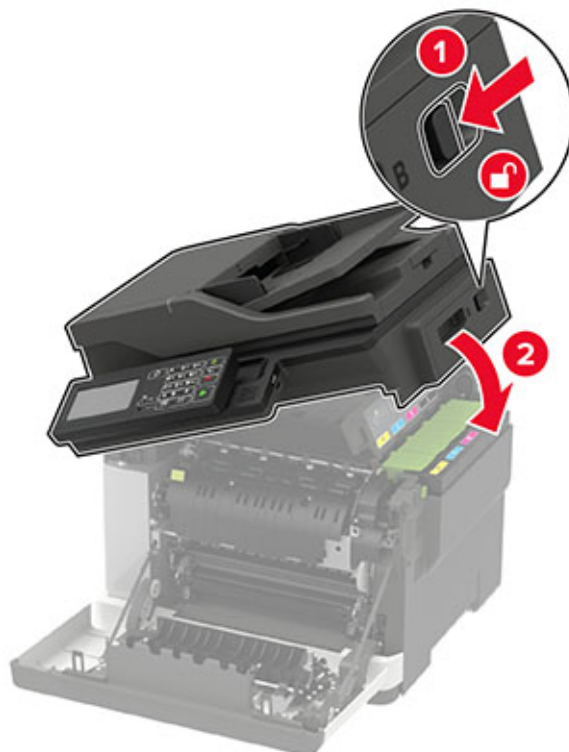
6 Įdėkite naują dažų atliekų konteinerį.



7 Vėl uždėkite dangtį dešinėje pusėje.



8 Uždarykite B dureles.



9 Uždarykite A dureles.


## Vaizdo gavimo komplekto keitimas

1 Atidarykite B dureles, iki jos *užsifiksuos*.

**Įspėjimas—Galima sugadinti:** Prieš pasiekdami arba liesdami vidines spausdintuvo sritis, palieskite bet kurią neapsaugotą spausdintuvo metalinio korpuso vietą, kad išvengtumėte gedimų dėl elektros statinės iškvos.

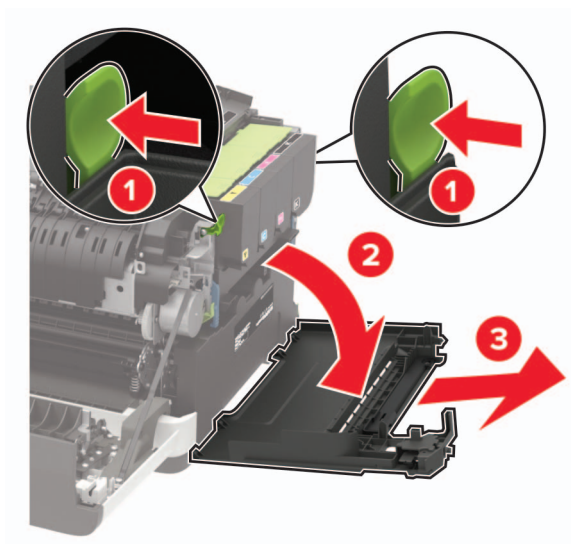


2 Atidarykite A dureles.

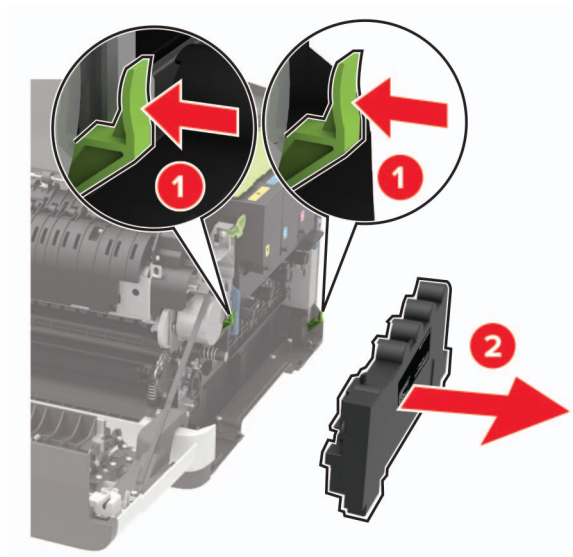
 **DĖMESIO—KARŠTAS PAVIRŠIUS:** Spausdintuvo vidus gali būti karštas. Norėdami sumažinti pavojų susižaloti nuo karšto komponento, prieš liedsdami leiskite paviršiui atvėsti.



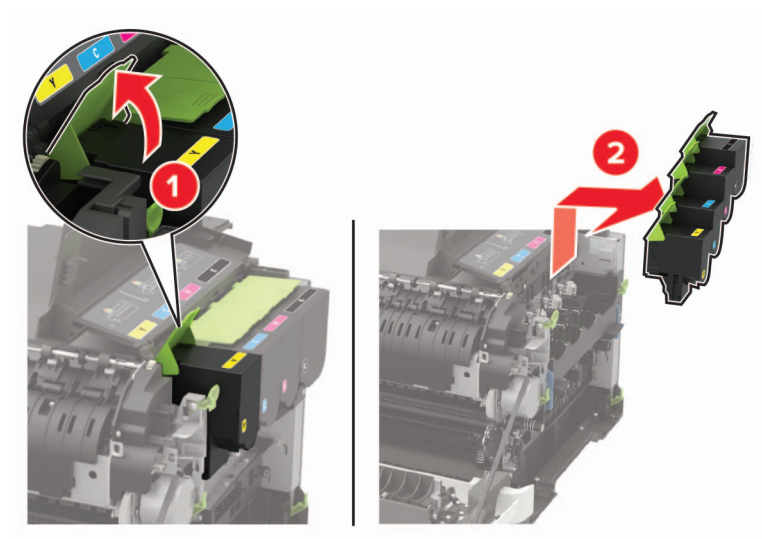
3 Nuimkite dangtį dešinėje pusėje.



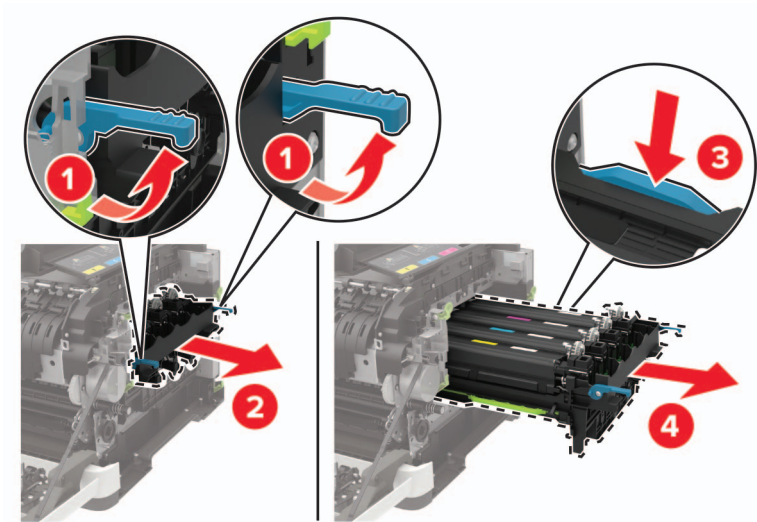
4 Išimkite dažų atliekų konteinerį.



5 Išimkite dažų kasetes.



**6** Išimkite panaudotą vaizdo gavimo komplektą.



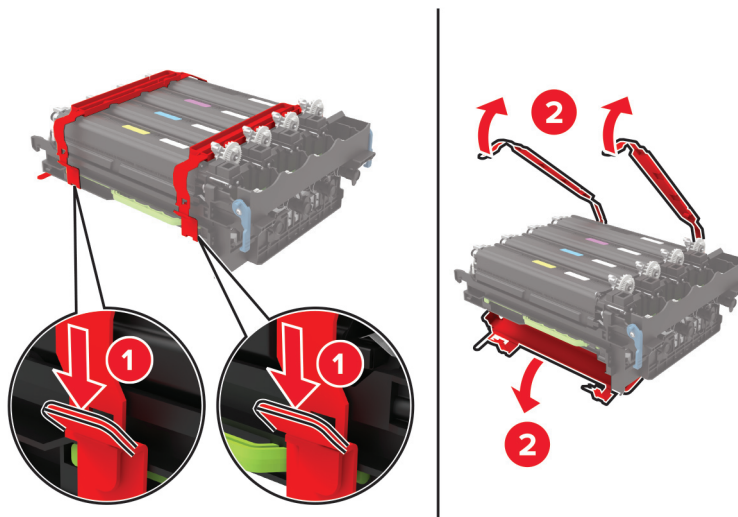
**7** Išpakuokite naują vaizdo gavimo komplektą.

Nespalvinis vaizdo gavimo komplektas	Nespalvinis ir spalvinis vaizdo gavimo komplektas
	

**Pastabos:**

- Nespalvinį vaizdo gavimo komplektą sudaro vaizdo gavimo komplektas ir juodos spalvos ryškalo blokas.
- Nespalvinį ir spalvinį vaizdo gavimo komplektą sudaro vaizdo gavimo komplektas ir juodos, žydros, purpurinės ir geltonos spalvos ryškalo blokai.
- Kai keičiate nespalvinį juodos spalvos vaizdo gavimo komplektą, išsaugokite žydros, purpurinės ir geltonos spalvos ryškalo blokus iš panaudoto vaizdo gavimo komplekto.

8 Nuimkite pakuotės medžiagas.



**Pastaba:** Jei keičiate nespalvinį juodos spalvos vaizdo gavimo komplektą, žydros, purpurinės ir geltonos spalvos ryškalo blokus įdėkite į naująjį vaizdo gavimo komplektą.

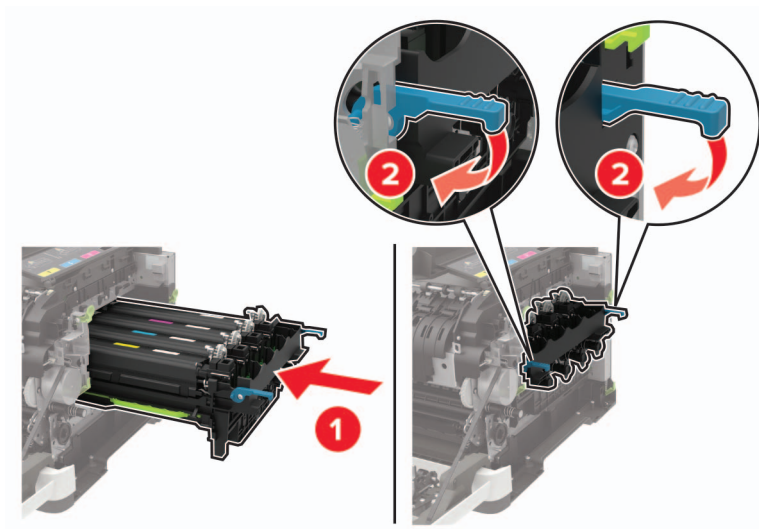
**Įspėjimas—Galima sugadinti:** Saugokite vaizdo gavimo komplektą nuo tiesioginės šviesos. Dėl ilgo buvimo šviesoje gali kilti spausdinimo kokybės problemų.

**Įspėjimas—Galima sugadinti:** Nelieskite fotolaidininko būgno. Tai gali turėti neigiamos įtakos būsimų spausdinimo užduočių kokybei.

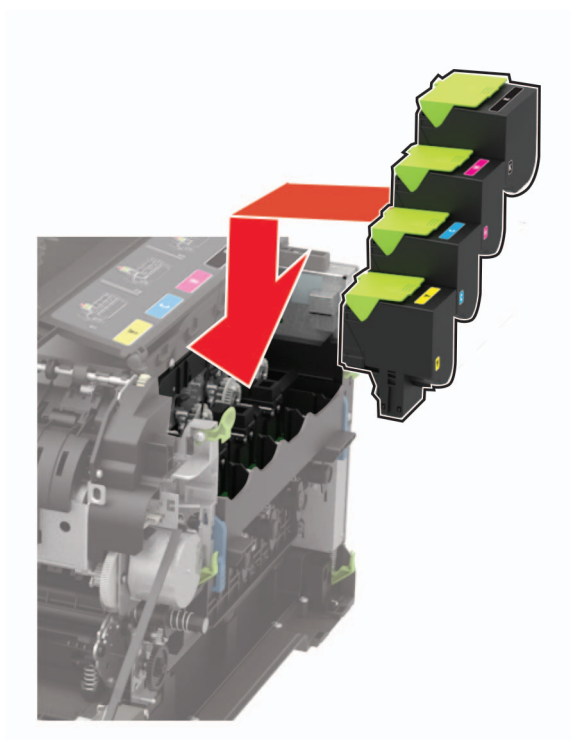




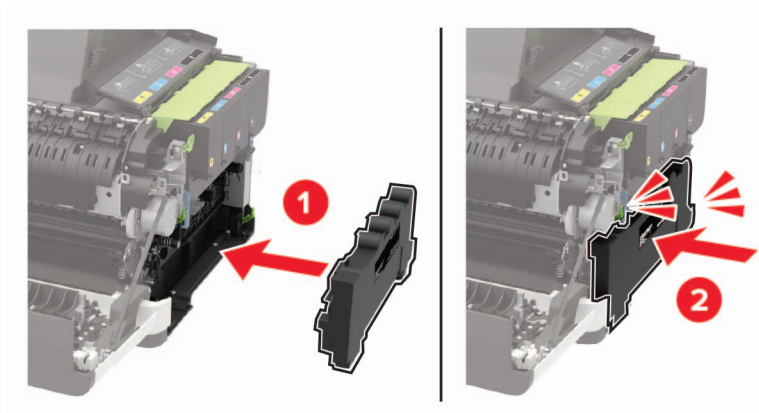
9 Kiškite vaizdo gavimo komplektą, kol jis visiškai užsifiksuos.



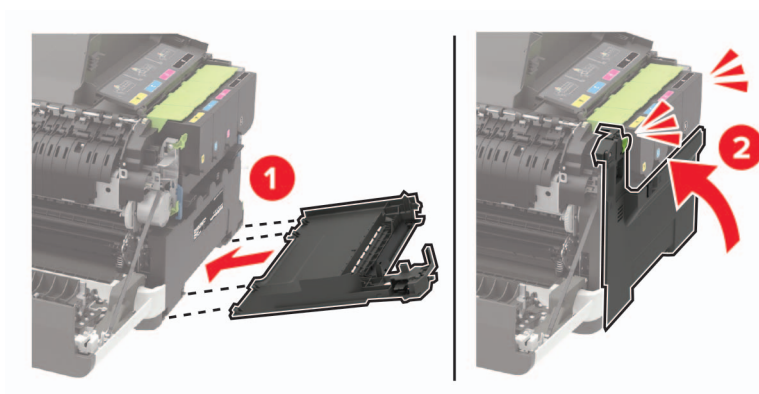
10 Vėl įdėkite dažų kasetes.



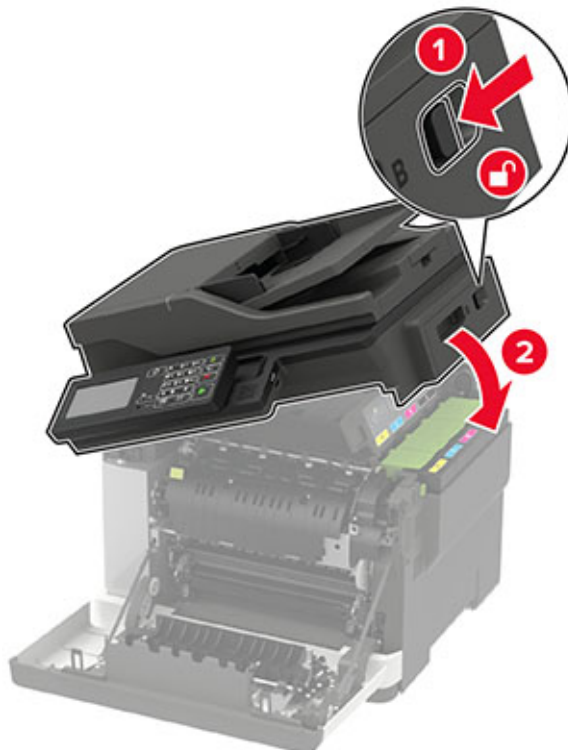
11 Vėl įdėkite dažų atliekų konteinerį.



12 Vėl uždėkite dangtį dešinėje pusėje.



### 13 Uždarykite B dureles.



### 14 Uždarykite A dureles.

## Spausdintuvo perkėlimas

### Spausdintuvo perkėlimas į kitą vietą

- ⚠ DĖMESIO—GALIMA SUSIŽALOTI:** Jei spausdintuvo svoris yra didesnis nei 20 kg (44 sv.), norint jį saugiai pakelti gali prireikti dviejų ar daugiau žmonių.
- ⚠ DĖMESIO—GALIMA SUSIŽALOTI:** Norėdami išvengti gaisro ar elektros smūgio pavojaus, naudokite tik kartu su šiuo gaminiu pateiktą maitinimo laidą arba gamintojo leistą pakaitinį laidą.
- ⚠ DĖMESIO—GALIMA SUSIŽALOTI:** Norėdami perkelti spausdintuvą, laikykitės šių nurodymų, kad būtų išvengta sužalojimų ar spausdintuvo sugadinimo:
  - Įsitinkite, kad visos durelės ir dėklai yra uždaryti.
  - Išjunkite spausdintuvą ir ištraukite maitinimo laidą iš elektros lizdo.
  - Atjunkite visus spausdintuvo laidus ir kabelius.
  - Jei prie spausdintuvo yra pritvirtinta atskirų pastatomų papildomų dėklų arba išvesčių įtaisų, prieš perkeldami spausdintuvą juos atskirkite.
  - Jei spausdintuvas su ratukais, atsargiai nuridenkite jį į naują vietą. Būkite atsargūs ridendami per slenksčius ir grindų tarpus.

- Jei spausdintuvas ne su ratukais, bet yra sukonfigūruotas su papildomai pasirenkamais dėklais arba išvesčių įtaisais, pašalinkite papildomus išvesčių įtaisus ir nukelkite spausdintuvą nuo dėklų. Nebandykite tuo pačiu metu kelti ir spausdintuvo, ir papildomų įtaisų.
- Keldami spausdintuvą visada naudokitės ant jo esančiomis rankenomis.
- Į spausdintuvo perkėlimui naudojamo vežimėlio paviršių turi remtis visi spausdintuvo lietimosi taškai.
- Į pasirinktos aparatinės įrangos perkėlimui naudojamo vežimėlio paviršių įranga turi remtis visu dydžiu.
- Laikykite spausdintuvą vertikalioje padėtyje.
- Venkite staigių nedarnių judesių.
- Statydami spausdintuvą įsitikinkite, kad jūsų pirštai ne po spausdintuvu.
- Įsitikinkite, kad aplink spausdintuvą yra pakankamai erdvės.

**Pastaba:** Jei spausdintuvas sugadinamas netinkamai jį perkeliant, garantija netaikoma.

## Spausdintuvo transportavimas

Norėdami sužinoti, kaip transportuoti, apsilankykite adresu <http://support.lexmark.com> arba kreipkitės į klientų aptarnavimo skyrių.


# Elektros energijos ir popieriaus taupymas

## Energijos taupymo režimo nustatymų konfigūravimas

### miego režimas

1 Valdymo skydelyje eikite į:

Nustatymai > Įrenginys > Energijos sąnaudų valdymas > Skirtieji laikai > Miego režimas


Jei naudojate spausdintuvo modelį nejutikliniu ekranu, paspauskite , kad peržiūrėtumėte nustatymus.

2 Įveskite spausdintuvo neveikos laiką prieš jam pereinant į miego režimą.

### užmigdymo režimas

1 Valdymo skydelyje eikite į:

Nustatymai > Įrenginys > Energijos sąnaudų valdymas > Skirtieji laikai > Užmigdymo skirtasis laikas

Jei naudojate spausdintuvo modelį nejutikliniu ekranu, paspauskite , kad peržiūrėtumėte nustatymus.

2 Nustatykite laiką, po kurio spausdintuvas pereina į užmigdymo režimą.


### Pastabos:

- Prieš siųsdami spausdinimo užduotį įsitikinkite, ar spausdintuvas yra pažadintas iš užmigdymo režimo.
- Norėdami pažadinti spausdintuvą iš užmigdymo režimo, paspauskite maitinimo mygtuką.
- Spausdintuvui veikiant Užmigdymo režimu įtaisytasis interneto serveris (EWS) būna išjungtas.

## Ekranų skaičiaus koregavimas

**Pastaba:** Šis nustatymas galimas tik kai kuriuose spausdintuvų modeliuose.

- 1 Spausdintuvo valdymo skydelyje eikite į:  
**Nustatymai > Įrenginys > Parinktys**

Jei naudojate spausdintuvo modelį nejutikliniu ekranu, paspauskite , kad peržiūrėtumėte nustatymus.

- 2 Meniu „Ekranų skaištis“ pakoreguokite nustatymą.

## Eksploatacinių medžiagų taupymas

- Spausdinkite ant abiejų popieriaus pusių.

**Pastaba:** Numatytasis nustatymas spausdinimo tvarkyklėje – abipusis spausdinimas.

- Spausdinkite keletą puslapių ant vieno popieriaus lapo.
- Naudokitės peržiūros funkcija, kad pažiūrėtumėte, kaip dokumentas atrodo prieš jį spausdinant.
- Atspausdinkite vieną dokumento kopiją, kad patikrintumėte, ar jo turinys ir formatas yra tinkami.

## Perdirbimas

### Perdirbami „Lexmark“ gaminiai

Norėdami gražinti „Lexmark“ gaminius perdirbimui:

- 1 Eikite adresu [www.lexmark.com/recycle](http://www.lexmark.com/recycle).
- 2 Pasirinkite gaminį, kurį norite atiduoti perdirbti.

**Pastaba:** „Lexmark“ surinkimo ir perdirbimo programoje neišvardinti spausdintuvų priedai ir aparatinė įranga gali būti perdirbama kreipiantis į vietos perdirbimo centrą.

### Perdirbamos „Lexmark“ pakuotės

„Lexmark“ nuolat siekia mažinti pakuotes. Mažesnės pakuotės padeda užtikrinti, kad „Lexmark“ spausdintuvai bus gabenami efektyviausiu ir aplinką tausojančiu būdu bei reiks šalinti mažiau pakuočių. Dėl tokio efektyvumo atsiranda mažiau šiltnamio efektą sukeliančių dujų, taupoma energija ir gamtos išteklių. Kai kuriose šalyse arba regionuose „Lexmark“ taip pat užtikrina pakuočių komponentų perdirbimą. Norėdami gauti daugiau informacijos, eikite į [www.lexmark.com/recycle](http://www.lexmark.com/recycle) ir pasirinkite savo šalį arba regioną. Informacija apie esamas pakuočių perdirbimo programas yra pridėta prie informacijos apie gaminių perdirbimą.

„Lexmark“ kartoninės dėžės yra 100 % perdirbamos, kur veikia gofruotų pakavimo gaminių perdirbimo įmonės. Jūsų teritorijoje tokių įmonių gali nebūti.

„Lexmark“ pakuotėse naudojamas putplastis yra perdirbamas, kur veikia putplasčio perdirbimo įmonės. Jūsų teritorijoje tokių įmonių gali nebūti.

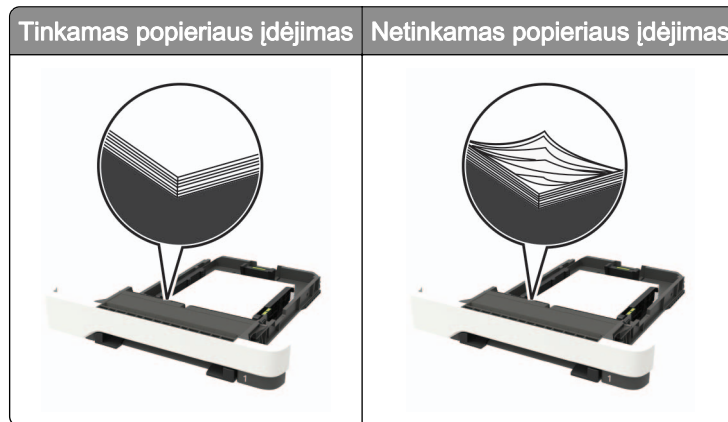
Kai „Lexmark“ gražinate kasetę, galite pakartotinai panaudoti kasetės dėžę. „Lexmark“ perdirba dėžę.

# Strigčių šalinimas

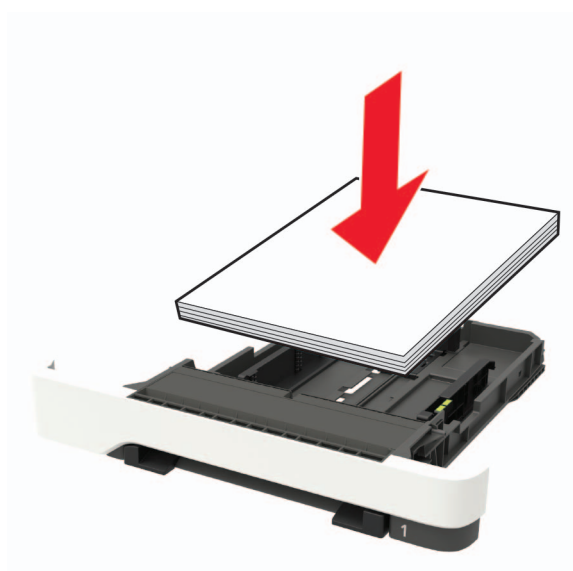
## Kaip išvengti strigčių

### Tinkamai įdėkite popierių

- Įsitikinkite, kad popierius dėkle guli lygiai.



- Nedėkite popieriaus ir neišimkite dėklo spausdintuvui spausdinant.
- Nedėkite per daug popieriaus. Įsitikinkite, kad popieriaus pluoštas yra žemiau maksimalaus popieriaus užpildymo indikatorius.
- Nestumkite popieriaus į dėklą. Dėkite popierių, kaip parodyta iliustracijoje.

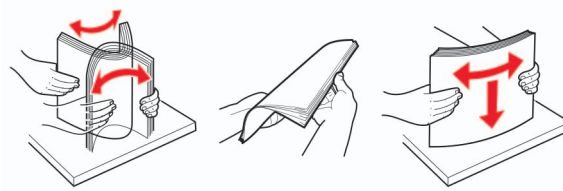


- Įsitikinkite, kad popieriaus kreiptuvai yra nustatyti teisingai ir ne per stipriai spaudžia popierių ar vokus.
- Įdėję popieriaus tvirtai įstumkite dėklą į spausdintuvą.

### Naudokite rekomenduojamą popierių

- Naudokite tik rekomenduojamą popierių arba specialiąsias laikmenas.
- Nedėkite susiraukšlėjusio, sulenкто, drėgno, sulankstyto arba užsiritusio popieriaus.

- Prieš dėdami popierių, jį palankstykite, pavėduokite ir sulygininkite lapų kraštus.



- Nenaudokite ranka nukirpto ar patrumpinto popieriaus.
- Tame pačiame dėkle nedėkite skirtingų formatų, svorių ar rūšių popieriaus.
- Įsitikinkite, kad kompiuteryje ar spausdintuvo valdymo skydelyje popieriaus formatas ir rūšis yra tinkamai nustatyti.
- Popierių laikykite laikydamiesi gamintojo rekomendacijų.

## Strigčių vietų nustatymas

### Pastabos:

- Kai funkcijos Strigčių pagelbiklis nustatymas – Įjungta, pašalinus užstrigusį puslapį spausdintuvas išleidžia tuščius puslapius arba puslapius su daliniais spaudiniais. Patikrinkite, ar tarp spaudinių nėra tuščių lapų.
- Kai funkcijos Strigčių pagelbiklis nustatymas – Įjungta arba Automatiškai, užstrigusius lapus spausdintuvas atspausdina iš naujo.



	Strigties vieta
1	Automatinis dokumentų tiektuvas (ADT)
2	Standartinė dėtuve
3	A durelės
4	Dėklai
5	Daugiafunkcis tiektuvas
6	Neautomatinis tiektuvas

## Popieriaus strigtis dėkluose

- 1 Išimkite dėklą.



- 2 Išimkite užstrigusį popierių.

**Pastaba:** Įsitikinkite, kad pašalinote visas popieriaus daleles.




- 3 Įdėkite dėklą.

## Popieriaus strigtis A durelėse

### Popieriaus strigtis po kaitintuvu

- 1 Atidarykite A dureles, tada atidarykite B dureles, iki jos *užsifiksuos*.

 **DĖMESIO—KARŠTAS PAVIRŠIUS:** Spausdintuvo vidus gali būti karštas. Norėdami sumažinti pavojų susižaloti nuo karšto komponento, prieš liedsdami leiskite paviršiui atvėsti.

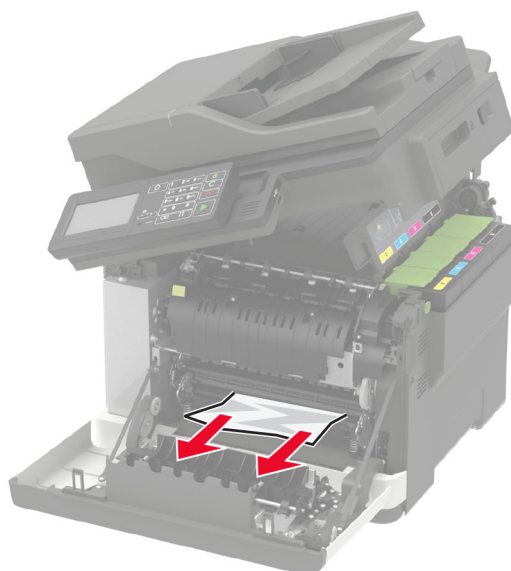
**Įspėjimas—Galima sugadinti:** Prieš pasiekdami arba liedsdami vidines spausdintuvo sritis, palieskite bet kurią neapsaugotą spausdintuvo metalinio korpuso vietą, kad išvengtumėte gedimų dėl elektros statinės iškvos.





2 Išimkite užstrigusį popierių.


**Pastaba:** Įsitinkinkite, kad pašalinote visas popieriaus daleles.



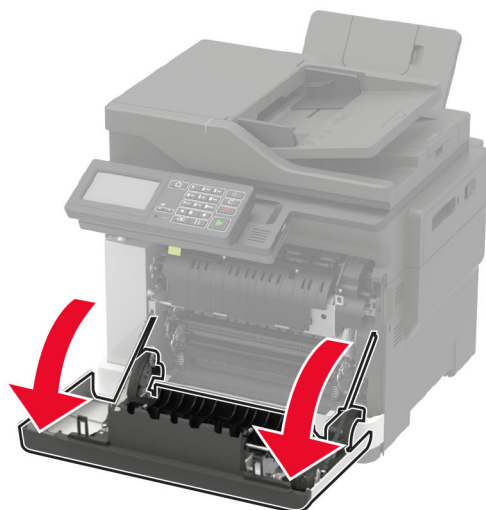
3 Uždarykite B ir A dureles.

### Popieriaus strigtis kaitintuve

1 Atidarykite A ir B dureles.

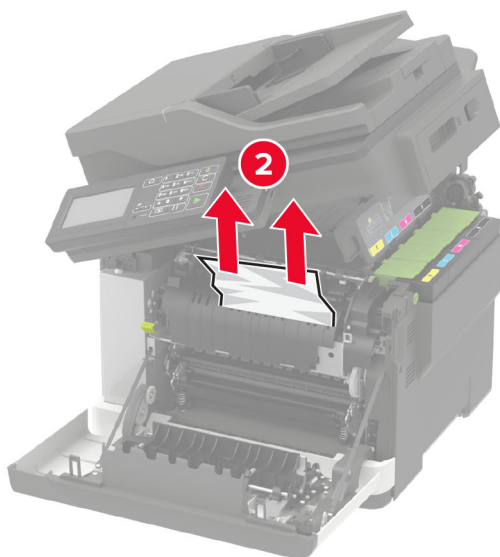
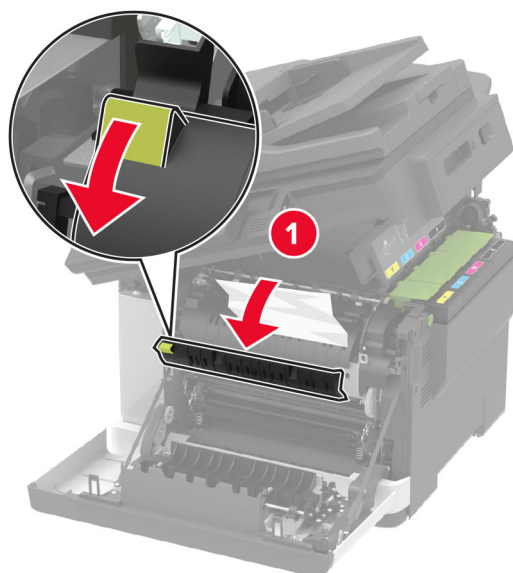
 **DĖMESIO—KARŠTAS PAVIRŠIUS:** Spausdintuvo vidus gali būti karštas. Norėdami sumažinti pavojų susižaloti nuo karšto komponento, prieš liisdami leiskite paviršiui atvėsti.

**Įspėjimas—Galima sugadinti:** Prieš pasiekdami arba liisdami vidines spausdintuvo sritis, palieskite bet kurią neapsaugotą spausdintuvo metalinio korpuso vietą, kad išvengtumėte gedimų dėl elektrostatinės iškvos.



2 Atidarykite kaitintuvo prieigos dureles ir pašalinkite užstrigusį popierių.


**Pastaba:** Įsitinkite, kad pašalintote visas popieriaus daleles.



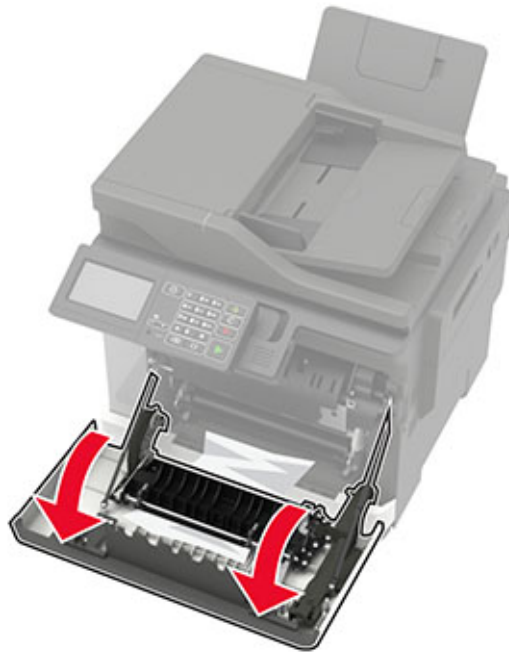
3 Uždarykite B ir A dureles.

### Popieriaus strigtis dvipusio spausdinimo įrenginyje

1 Atidarykite A dureles.

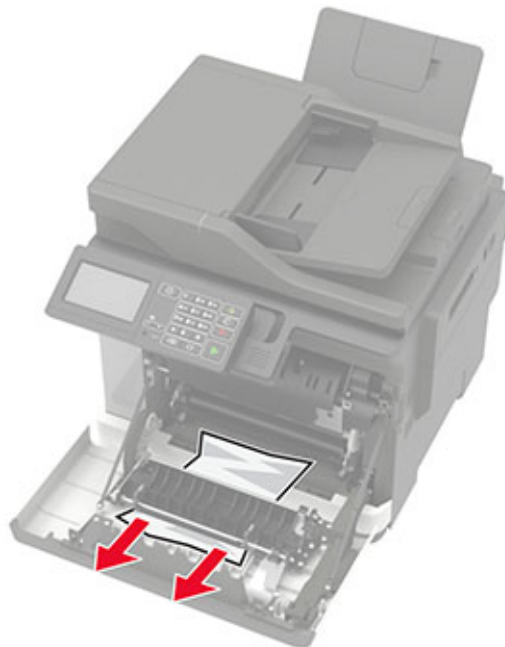
 **DĖMESIO—KARŠTAS PAVIRŠIUS:** Spausdintuvo vidus gali būti karštas. Norėdami sumažinti pavojų susižaloti nuo karšto komponento, prieš liedsdami leiskite paviršiui atvėsti.

**Įspėjimas—Galima sugadinti:** Prieš pasiekdami arba liedsdami vidines spausdintuvo sritis, palieskite bet kurią neapsaugotą spausdintuvo metalinio korpuso vietą, kad išvengtumėte gedimų dėl elektros statinės iškrovos.



2 Išimkite užstrigusį popierių.

**Pastaba:** Įsitinkite, kad pašalinote visas popieriaus daleles.

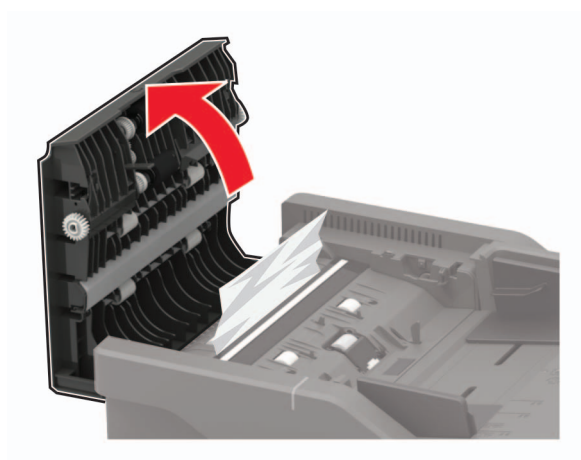


3 Uždarykite A dureles.

## Popieriaus strigtis C durelėse

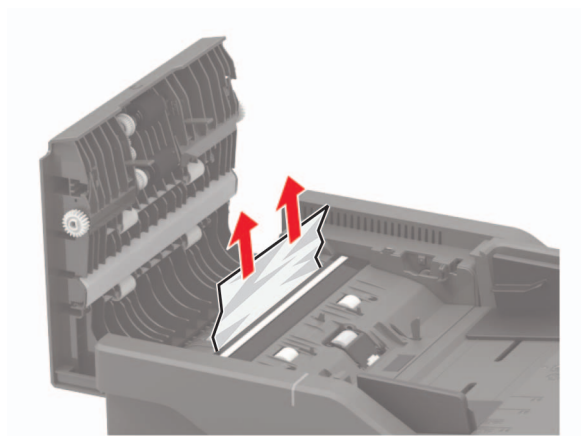
- 1 Visus dokumentų originalus išimkite iš ADT dėklo.
- 2 Atidarykite C dureles.

**Įspėjimas—Galima sugadinti:** Prieš pasiekdami arba liesdami vidines spausdintuvo sritis, palieskite bet kurią spausdintuvo metalinio korpuso vietą, kad išvengtumėte gedimų dėl elektrostatinės iškvovos.



- 3 Išimkite užstrigusį popierių.

**Pastaba:** Įsitinkinkite, kad pašalinote visas popieriaus daleles.



- 4 Uždarykite C dureles.

## Popieriaus strigtis standartinėje dėtuvėje

- 1 Atidarykite B dureles, iki jos užsifiksuos, ir pašalinkite įstrigusį popierių.

**Įspėjimas—Galima sugadinti:** Prieš pasiekdami arba liesdami vidines spausdintuvo sritis, palieskite bet kurią neapsaugotą spausdintuvo metalinio korpuso vietą, kad išvengtumėte gedimų dėl elektrostatinės iškvovos.

**Pastaba:** Įsitinkinkite, kad pašalinote visas popieriaus daleles.



2 Atidarykite A dureles.



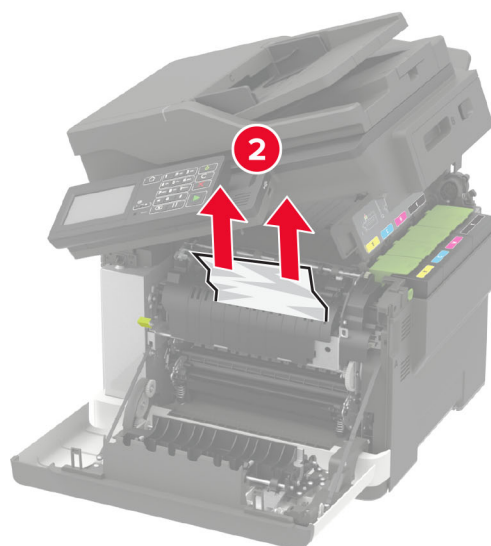
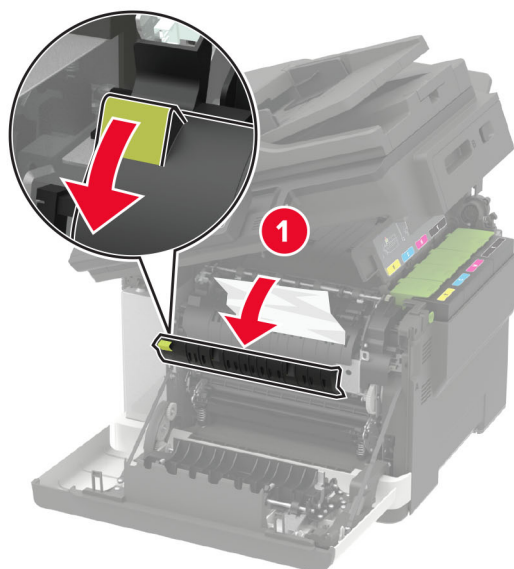
**DĖMESIO—KARŠTAS PAVIRŠIUS:** Spausdintuvo vidus gali būti karštas. Norėdami sumažinti pavojų susižaloti nuo karšto komponento, prieš liسدami leiskite paviršiui atvėsti.



**3** Atidarykite kaitintuvo prieigos dureles ir pašalinkite užstrigusį popierių.

**Pastaba:** Įsitikinkite, kad pašalinote visas popieriaus daleles.



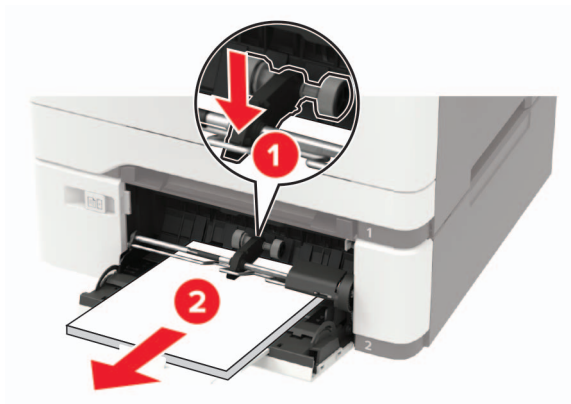


4 Uždarykite A ir B dureles.

## Popieriaus strigtis daugiafunkciame tiektove

**Pastaba:** Daugiafunkcis tiektuvas būna tik kai kuriuose spausdintuvų modeliuose.

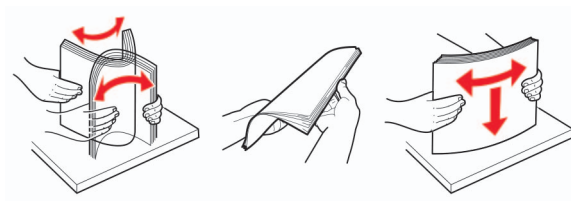
- 1 Išimkite popierių iš daugiafunkcio tiektovo.



- 2 Išimkite užstrigusį popierių.

**Pastaba:** Įsitinkinkite, kad pašalinote visas popieriaus daleles.

- 3 Prieš dėdami popierių, jį palankstykite, pavėduokite ir sulyginkite lapų kraštus.



- 4 Vėl įdėkite popierių.



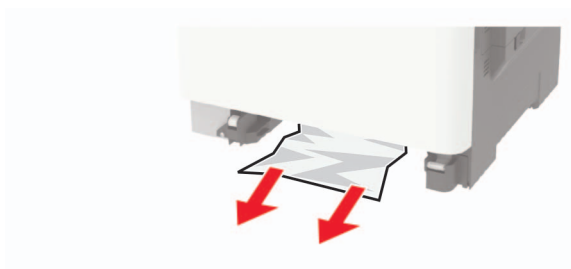
## Popieriaus strigtis neautomatiniame tiektove

1 Išimkite dėklą.



2 Išimkite užstrigusį popierių.

**Pastaba:** Įsitinkinkite, kad pašalinote visas popieriaus daleles.

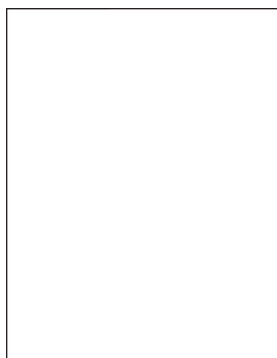


3 Įdėkite dėklą.

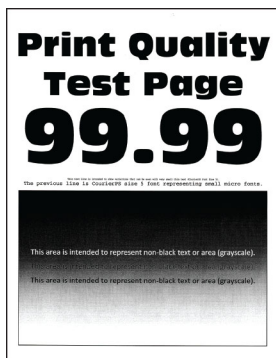
# Trikčių šalinimas

## Spausdinimo kokybės problemos

Raskite paveikslėlį, kuris yra panašus į jūsų spausdinimo kokybės problemą, ir spustelėję žemiau esančią nuorodą perskaitykite problemos sprendimo veiksmus.



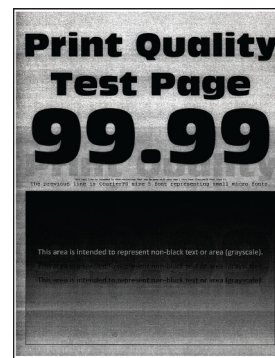
[„Tušti arba balti lapai“ 213 puslapyje](#)



[„Spausdinama per tamsiai“ 214 puslapyje](#)



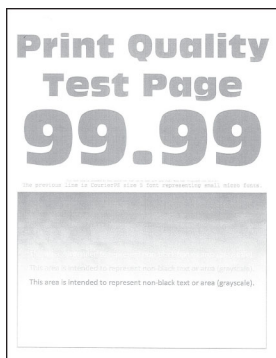
[„Susidvejinę atvaizdai“ 215 puslapyje](#)



[„Pilkas arba spalvotas fonas“ 217 puslapyje](#)



[„Neteisingos parašės“ 217 puslapyje](#)



[„Spausdinama per šviesiai“ 218 puslapyje](#)



[„Trūksta spalvų“ 220 puslapyje](#)



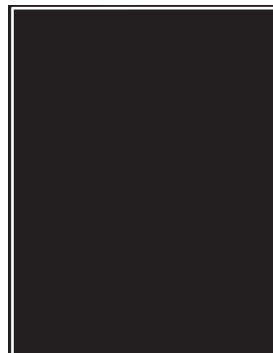
[„Spausdinama taškuotai“ 221 puslapyje](#)



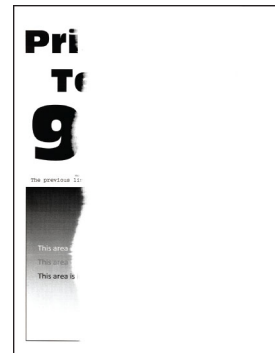
[„Popierius užsiriečia“ 245 puslapyje](#)



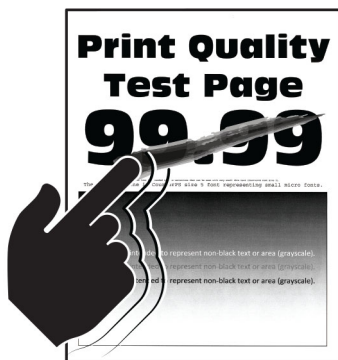
[„Spausdinama kreivai arba iškreiptai“ 222 puslapyje](#)



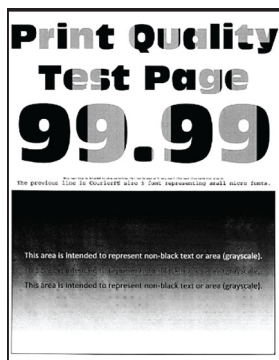
[„Vientisi spalvoti arba juodi atvaizdai“ 223 puslapyje](#)



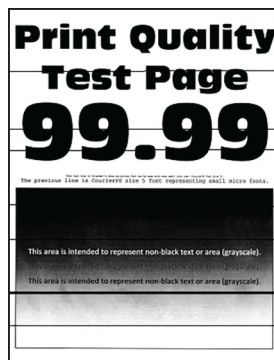
[„Nukirptas tekstas arba atvaizdai“ 224 puslapyje](#)



[„Dažai lengvai nusitrina“ 225 puslapyje](#)



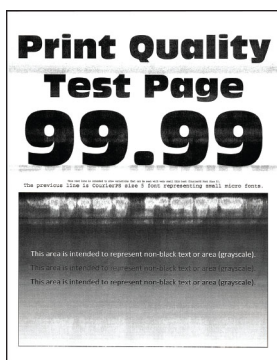
[„Netolygus spausdinimo tankis“ 226 puslapyje](#)



[„Horizontalios tamsios linijos“ 226 puslapyje](#)



[„Vertikalios tamsios linijos“ 227 puslapyje](#)



[„Horizontalios baltos linijos“ 229 puslapyje](#)



[„Vertikalios baltos linijos“ 230 puslapyje](#)

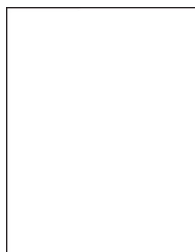


[„Pasikartojantys defektai“ 231 puslapyje](#)

## Spausdinimo problemos

### Prasta spausdinimo kokybė

#### Tušti arba balti lapai



**Pastaba:** Prieš spręsdami problemą, atspausdinkite spausdinimo kokybės testavimo puslapius. Valdymo skydelyje eikite į **Nustatymai > Trikčių šalinimas > Spausdinimo kokybės testavimo puslapiai**. Jei naudojate spausdintuvo modelį nejutikliniu ekranu, paspauskite **OK**, kad peržiūrėtumėte nustatymus.

Veiksmas	Taip	Ne
<p><b>a</b> Išimkite ir vėl įdėkite vaizdo gavimo komplektą.</p> <p><b>[spėjimas—Galima sugadinti:</b> Saugokite vaizdo gavimo komplektą nuo tiesioginės šviesos. Dėl ilgo buvimo šviesoje gali kilti spausdinimo kokybės problemų.</p> <p><b>[spėjimas—Galima sugadinti:</b> Nelieskite fotolaidininko būgno po vaizdo gavimo komplektu. Tai gali turėti neigiamos įtakos būsimų spausdinimo užduočių kokybei.</p> <p><b>b</b> Atspausdinkite dokumentą.</p> <p>Ar spausdintuvas spausdina tuščius arba baltus lapus?</p>	<p>Kreipkitės į <a href="#">klientų aptarnavimo skyrių</a>.</p>	<p>Problema išspręsta.</p>

### Spausdinama per tamsiai

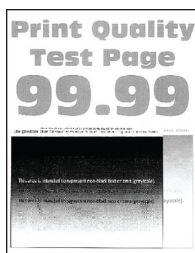



**Pastaba:** Prieš spręsdami problemą, atspausdinkite spausdinimo kokybės testavimo puslapius. Valdymo skydelyje eikite į **Nustatymai > Trikčių šalinimas > Spausdinimo kokybės testavimo puslapiai**. Jei naudojate spausdintuvo modelį nejutikliniu ekranu, paspauskite **OK**, kad peržiūrėtumėte nustatymus.

Veiksmas	Taip	Ne
<p><b>1 veiksmas</b></p> <p><b>a</b> Atlikite spalvų priderinimą. Spausdintuvo valdymo skydelyje eikite į: <b>Nustatymai &gt; Spausdinimas &gt; Kokybė &gt; Išplėstinis vaizdo gavimas &gt; Spalvų priderinimas</b></p> <p><b>b</b> Atspausdinkite dokumentą.</p> <p>Ar spausdinama per tamsiai?</p>	<p>Pereikite prie 2 veiksmo.</p>	<p>Problema išspręsta.</p>
<p><b>2 veiksmas</b></p> <p><b>a</b> Priklausomai nuo savo operacinės sistemos sumažinkite dažų tamsumą „Spausdinimo parinktyse“ arba dialogo lange „Spausdinti“.</p> <p><b>Pastaba:</b> Nustatymą galima pakeisti ir spausdintuvo valdymo skydelyje. Eikite į: <b>Nustatymai &gt; Spausdinimas &gt; Kokybė &gt; Dažų tamsumas</b></p> <p><b>b</b> Atspausdinkite dokumentą.</p> <p>Ar spausdinama per tamsiai?</p>	<p>Pereikite prie 3 veiksmo.</p>	<p>Problema išspręsta.</p>

Veiksmas	Taip	Ne
<p><b>3 veiksmas</b></p> <p><b>a</b> Priklausomai nuo savo operacinės sistemos popieriaus rūšį nurodykite „Spausdinimo parinktyse“ arba dialogo lange „Spausdinti“.</p> <p><b>Pastabos:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Įsitikinkite, kad nustatymas atitinka įdėto popieriaus nustatymus.</li> <li>• Nustatymą galima pakeisti ir spausdintuvo valdymo skydelyje. Eikite į:</li> </ul> <p><b>Nustatymai &gt; Popierius &gt; Dėklų konfigūracija &gt; Popieriaus formatas / rūšis</b></p> <p><b>b</b> Atspausdinkite dokumentą.</p> <p>Ar spausdinama per tamsiai?</p>	<p>Pereikite prie 4 veiksmo.</p>	<p>Problema išspręsta.</p>
<p><b>4 veiksmas</b></p> <p>Patikrinkite, ar popieriaus paviršius nėra reljefiškas arba šiurkštus.</p> <p>Ar spausdinate ant reljefiško arba šiurkštaus popieriaus?</p>	<p>Pereikite prie 5 veiksmo.</p>	<p>Eikite į 6 veiksmą.</p>
<p><b>5 veiksmas</b></p> <p><b>a</b> Popierių reljefišku arba šiurkščiu paviršiumi pakeiskite paprastu.</p> <p><b>b</b> Atspausdinkite dokumentą.</p> <p>Ar spausdinama per tamsiai?</p>	<p>Pereikite prie 6 veiksmo.</p>	<p>Problema išspręsta.</p>
<p><b>6 veiksmas</b></p> <p><b>a</b> Įdėkite popierių iš naujos pakuotės.</p> <p><b>Pastaba:</b> Esant didelei drėgmei popierius ją sugeria. Kol nesate pasiruošę popieriaus naudoti, laikykite jį originalioje pakuotėje.</p> <p><b>b</b> Atspausdinkite dokumentą.</p> <p>Ar spausdinama per tamsiai?</p>	<p>Kreipkitės į <a href="#">klientų aptarnavimo skyrių</a>.</p>	<p>Problema išspręsta.</p>

## Susidvejinę atvaizdai

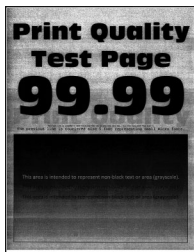


**Pastaba:** Prieš spręsdami problemą, atspausdinkite spausdinimo kokybės testavimo puslapius. Valdymo skydelyje eikite į **Nustatymai > Trikčių šalinimas > Spausdinimo kokybės testavimo puslapiai**. Jei naudojate spausdintuvo modelį nejutikliniu ekranu, paspauskite , kad peržiūrėtumėte nustatymus.

Veiksmas	Taip	Ne
<p><b>1 veiksmas</b></p> <p><b>a</b> Į dėklą įdėkite tinkamos rūšies popierių.</p> <p><b>b</b> Atspausdinkite dokumentą.</p> <p>Ar spaudiniuose matomi sudvejinti atvaizdai?</p>	<p>Pereikite prie 2 veiksmo.</p>	<p>Problema išspręsta.</p>
<p><b>2 veiksmas</b></p> <p><b>a</b> Priklausomai nuo savo operacinės sistemos popieriaus rūšį nurodykite „Spausdinimo parinktyse“ arba dialogo lange „Spausdinti“.</p> <p><b>Pastabos:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Įsitikinkite, kad nustatymas atitinka įdėto popieriaus nustatymus.</li> <li>• Nustatymą galima pakeisti ir spausdintuvo valdymo skydelyje. Eikite į:</li> </ul> <p><b>Nustatymai &gt; Popierius &gt; Dėklų konfigūracija &gt; Popieriaus formatas / rūšis</b></p> <p><b>b</b> Atspausdinkite dokumentą.</p> <p>Ar spaudiniuose matomi sudvejinti atvaizdai?</p>	<p>Pereikite prie 3 veiksmo.</p>	<p>Problema išspręsta.</p>
<p><b>3 veiksmas</b></p> <p><b>a</b> Atlikite spalvų priderinimą. Spausdintuvo valdymo skydelyje eikite į: <b>Nustatymai &gt; Spausdinimas &gt; Kokybė &gt; Išplėstinis vaizdo gavimas &gt; Spalvų priderinimas</b></p> <p><b>b</b> Atspausdinkite dokumentą.</p> <p>Ar spaudiniuose matomi sudvejinti atvaizdai?</p>	<p>Pereikite prie 4 veiksmo.</p>	<p>Problema išspręsta.</p>
<p><b>4 veiksmas</b></p> <p><b>a</b> Išimkite ir vėl įdėkite vaizdo gavimo komplektą.</p> <p><b>[spėjimas—Galima sugadinti:</b> Saugokite vaizdo gavimo komplektą nuo tiesioginės šviesos. Dėl ilgo buvimo šviesoje gali kilti spausdinimo kokybės problemų.</p> <p><b>[spėjimas—Galima sugadinti:</b> Nelieskite fotolaidininko būgno po vaizdo gavimo komplektu. Tai gali turėti neigiamos įtakos būsimų spausdinimo užduočių kokybei.</p> <p><b>b</b> Atspausdinkite dokumentą.</p> <p>Ar spaudiniuose matomi sudvejinti atvaizdai?</p>	<p>Kreipkitės į <a href="#">klientų aptarnavimo skyrių</a>.</p>	<p>Problema išspręsta.</p>



## Pilkas arba spalvotas fonas



**Pastaba:** Prieš spręsdami problemą, atspausdinkite spausdinimo kokybės testavimo puslapius. Valdymo skydelyje eikite į **Nustatymai > Trikčių šalinimas > Spausdinimo kokybės testavimo puslapiai**. Jei naudojate spausdintuvo modelį nejutikliniu ekranu, paspauskite **OK**, kad peržiūrėtumėte nustatymus.

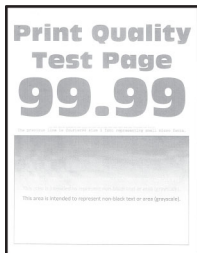
Veiksmas	Taip	Ne
<p><b>1 veiksmas</b></p> <p><b>a</b> Atlikite spalvų priderinimą. Spausdintuvo valdymo skydelyje eikite į: <b>Nustatymai &gt; Spausdinimas &gt; Kokybė &gt; Išplėstinis vaizdo gavimas &gt; Spalvų priderinimas</b></p> <p><b>b</b> Atspausdinkite dokumentą.</p> <p>Ar spaudiniuose matyti pilkas arba spalvotas fonas?</p>	<p>Pereikite prie 2 veiksmo.</p>	<p>Problema išspręsta.</p>
<p><b>2 veiksmas</b></p> <p><b>a</b> Išimkite ir vėl įdėkite vaizdo gavimo komplektą. <b>[spėjimas—Galima sugadinti:</b> Saugokite vaizdo gavimo komplektą nuo tiesioginės šviesos. Dėl ilgo buvimo šviesoje gali kilti spausdinimo kokybės problemų. <b>[spėjimas—Galima sugadinti:</b> Nelieskite fotolaidininko būgno po vaizdo gavimo komplektu. Tai gali turėti neigiamos įtakos būsimų spausdinimo užduočių kokybei.</p> <p><b>b</b> Atspausdinkite dokumentą.</p> <p>Ar spaudiniuose matyti pilkas arba spalvotas fonas?</p>	<p>Kreipkitės į <a href="#">klientų aptarnavimo skyrių</a>.</p>	<p>Problema išspręsta.</p>

## Neteisingos parašės



Veiksmas	Taip	Ne
<p><b>1 veiksmas</b></p> <p><b>a</b> Priderinkite popieriaus kreiptuvų padėtį prie įdėto popieriaus.</p> <p><b>b</b> Atspausdinkite dokumentą.</p> <p>Ar paraštės teisingos?</p>	Problema išspręsta.	Pereikite prie 2 veiksmo.
<p><b>2 veiksmas</b></p> <p><b>a</b> Valdymo skydelyje nurodykite popieriaus formatą. Eikite į: <b>Nustatymai &gt; Popierius &gt; Dėklų konfigūracija &gt; Popieriaus formatas / rūšis</b></p> <p><b>b</b> Atspausdinkite dokumentą.</p> <p>Ar paraštės teisingos?</p>	Problema išspręsta.	Pereikite prie 3 veiksmo.
<p><b>3 veiksmas</b></p> <p><b>a</b> Priklausomai nuo savo operacinės sistemos popieriaus formatą nurodykite „Spausdinimo parinktyse“ arba dialogo lange „Spausdinti“.</p> <p><b>Pastaba:</b> Įsitikinkite, kad nustatymas atitinka įdėto popieriaus nustatymus.</p> <p><b>b</b> Atspausdinkite dokumentą.</p> <p>Ar paraštės teisingos?</p>	Problema išspręsta.	Kreipkitės į <a href="#">klientų aptarnavimo skyrių</a> .

### Spausdinama per šviesiai



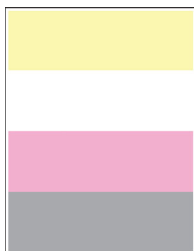
**Pastaba:** Prieš sprendami problema, atspausdinkite spausdinimo kokybės testavimo puslapius. Valdymo skydelyje eikite į **Nustatymai > Trikčių šalinimas > Spausdinimo kokybės testavimo puslapiai**. Jei naudojate spausdintuvo modelį nejutikliniu ekranu, paspauskite **OK**, kad peržiūrėtumėte nustatymus.

Veiksmas	Taip	Ne
<p><b>1 veiksmas</b></p> <p><b>a</b> Atlikite spalvų priderinimą. Spausdintuvo valdymo skydelyje eikite į: <b>Nustatymai &gt; Spausdinimas &gt; Kokybė &gt; Išplėstinis vaizdo gavimas &gt; Spalvų priderinimas</b></p> <p><b>b</b> Atspausdinkite dokumentą.</p> <p>Ar spausdinama per šviesiai?</p>	Pereikite prie 2 veiksmo.	Problema išspręsta.

Veiksmas	Taip	Ne
<p><b>2 veiksmas</b></p> <p><b>a</b> Priklausomai nuo savo operacinės sistemos padidinkite dažų tamsumą „Spausdinimo parinktyse“ arba dialogo lange „Spausdinti“.</p> <p><b>Pastaba:</b> Nustatymą galima pakeisti ir spausdintuvo valdymo skydelyje. Eikite į:</p> <p><b>Nustatymai &gt; Spausdinimas &gt; Kokybė &gt; Dažų tamsumas</b></p> <p><b>b</b> Atspausdinkite dokumentą.</p> <p>Ar spausdinama per šviesiai?</p>	<p>Pereikite prie 3 veiksmo.</p>	<p>Problema išspręsta.</p>
<p><b>3 veiksmas</b></p> <p><b>a</b> Išjunkite funkciją „Spalvų taupymas“.</p> <p>Spausdintuvo valdymo skydelyje eikite į:</p> <p><b>Nustatymai &gt; Spausdinimas &gt; Kokybė &gt; Spalvų taupymas</b></p> <p><b>b</b> Atspausdinkite dokumentą.</p> <p>Ar spausdinama per šviesiai?</p>	<p>Pereikite prie 4 veiksmo.</p>	<p>Problema išspręsta.</p>
<p><b>4 veiksmas</b></p> <p><b>a</b> Priklausomai nuo savo operacinės sistemos popieriaus rūšį nurodykite „Spausdinimo parinktyse“ arba dialogo lange „Spausdinti“.</p> <p><b>Pastabos:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Įsitinkite, kad nustatymas atitinka įdėto popieriaus nustatymus.</li> <li>• Nustatymą galima pakeisti ir spausdintuvo valdymo skydelyje. Eikite į:</li> </ul> <p><b>Nustatymai &gt; Popierius &gt; Dėklų konfigūracija &gt; Popieriaus formatas / rūšis</b></p> <p><b>b</b> Atspausdinkite dokumentą.</p> <p>Ar spausdinama per šviesiai?</p>	<p>Pereikite prie 5 veiksmo.</p>	<p>Problema išspręsta.</p>
<p><b>5 veiksmas</b></p> <p>Patikrinkite, ar popieriaus paviršius nėra reljefiškas arba šiurkštus.</p> <p>Ar spausdinate ant reljefiško arba šiurkštaus popieriaus?</p>	<p>Pereikite prie 6 veiksmo.</p>	<p>Eikite į 7 veiksmą.</p>
<p><b>6 veiksmas</b></p> <p><b>a</b> Popierių reljefišku arba šiurkščiu paviršiumi pakeiskite paprastu.</p> <p><b>b</b> Atspausdinkite dokumentą.</p> <p>Ar spausdinama per šviesiai?</p>	<p>Eikite į 7 veiksmą.</p>	<p>Problema išspręsta.</p>

Veiksmas	Taip	Ne
<p><b>7 veiksmas</b></p> <p><b>a</b> Įdėkite popierių iš naujos pakuotės.</p> <p><b>Pastaba:</b> Esant didelei drėgmei popierius ją sugeria. Kol nesate pasiruošę popieriaus naudoti, laikykite jį originalioje pakuotėje.</p> <p><b>b</b> Atspausdinkite dokumentą.</p> <p>Ar spausdinama per šviesiai?</p>	Pereikite prie 8 veiksmo.	Problema išspręsta.
<p><b>8 veiksmas</b></p> <p><b>a</b> Išimkite ir vėl įdėkite vaizdo gavimo komplektą.</p> <p><b>[spėjimas—Galima sugadinti:</b> Saugokite vaizdo gavimo komplektą nuo tiesioginės šviesos. Dėl ilgo buvimo šviesoje gali kilti spausdinimo kokybės problemų.</p> <p><b>[spėjimas—Galima sugadinti:</b> Nelieskite fotolaidininko būgno po vaizdo gavimo komplektu. Tai gali turėti neigiamos įtakos būsimų spausdinimo užduočių kokybei.</p> <p><b>b</b> Atspausdinkite dokumentą.</p> <p>Ar spausdinama per šviesiai?</p>	Kreipkitės į <a href="#">klientų aptarnavimo skyrių</a> .	Problema išspręsta.

## Trūksta spalvų



**Pastaba:** Prieš sprenddami problemą, atspausdinkite spausdinimo kokybės testavimo puslapius. Valdymo skydelyje eikite į **Nustatymai > Trikčių šalinimas > Spausdinimo kokybės testavimo puslapiai**. Jei naudojate spausdintuvo modelį nejutikliniu ekranu, paspauskite **OK**, kad peržiūrėtumėte nustatymus.

Veiksmas	Taip	Ne
<p><b>a</b> Išimkite trūkstamos spalvos dažų kasetę.</p> <p><b>b</b> Išimkite vaizdo gavimo komplektą.</p> <p><b>[spėjimas—Galima sugadinti:</b> Saugokite vaizdo gavimo komplektą nuo tiesioginės šviesos. Dėl ilgo buvimo šviesoje gali kilti spausdinimo kokybės problemų.</p> <p><b>[spėjimas—Galima sugadinti:</b> Nelieskite fotolaidininko būgno po vaizdo gavimo komplektu. Tai gali turėti neigiamos įtakos būsimų spausdinimo užduočių kokybei.</p> <p><b>c</b> Išimkite ir vėl įdėkite trūkstamos spalvos ryškalo bloką.</p> <p><b>d</b> Įdėkite vaizdo gavimo komplektą.</p> <p><b>e</b> Įdėkite dažų kasetę.</p> <p><b>f</b> Atspausdinkite dokumentą.</p> <p>Ar spaudiniuose trūksta kai kurių spalvų?</p>	<p>Kreipkitės į <a href="#">klientų aptarnavimo skyrių</a>.</p>	<p>Problema išspręsta.</p>

### Spausdinama taškuotai



**Pastaba:** Prieš spręsdami problemą, atspausdinkite spausdinimo kokybės testavimo puslapius. Valdymo skydelyje eikite į **Nustatymai > Trikčių šalinimas > Spausdinimo kokybės testavimo puslapiai**. Jei naudojate spausdintuvo modelį nejutikliniu ekranu, paspauskite **OK**, kad peržiūrėtumėte nustatymus.

Veiksmas	Taip	Ne
<p><b>1 veiksmas</b></p> <p>Patikrinkite, ar išbirę dažai neužteršė spausdintuvo.</p> <p>Ar spausdintuve nėra išbirusių dažų?</p>	<p>Pereikite prie 2 veiksmo.</p>	<p>Kreipkitės į <a href="#">klientų aptarnavimo skyrių</a>.</p>
<p><b>2 veiksmas</b></p> <p><b>a</b> Spausdintuvo valdymo skydelyje eikite į: <b>Nustatymai &gt; Popierius &gt; Dėklų konfigūracija &gt; Popieriaus formatas / rūšis</b></p> <p><b>b</b> Patikrinkite, ar popieriaus formatas ir rūšis atitinka įdėto popieriaus nustatymus.</p> <p><b>Pastaba:</b> Įsitikinkite, kad popieriaus paviršius nėra reljefiškas arba šiurkštus.</p> <p>Ar nustatymai atitinka?</p>	<p>Eikite į 4 veiksmą.</p>	<p>Pereikite prie 3 veiksmo.</p>

Veiksmas	Taip	Ne
<p><b>3 veiksmas</b></p> <p><b>a</b> Priklausomai nuo savo operacinės sistemos popieriaus formatą ir rūšį nurodykite „Spausdinimo parinktyse“ arba dialogo lange „Spausdinti“.</p> <p><b>Pastaba:</b> Įsitikinkite, kad nustatymai atitinka įdėto popieriaus nustatymus.</p> <p><b>b</b> Atspausdinkite dokumentą.</p> <p>Ar spausdinama taškuotai?</p>	<p>Pereikite prie 4 veiksmo.</p>	<p>Problema išspręsta.</p>
<p><b>4 veiksmas</b></p> <p><b>a</b> Įdėkite popierių iš naujos pakuotės.</p> <p><b>Pastaba:</b> Esant didelei drėgmei popierius ją sugeria. Kol nesate pasiruošę popieriaus naudoti, laikykite jį originalioje pakuotėje.</p> <p><b>b</b> Atspausdinkite dokumentą.</p> <p>Ar spausdinama taškuotai?</p>	<p>Pereikite prie 5 veiksmo.</p>	<p>Problema išspręsta.</p>
<p><b>5 veiksmas</b></p> <p><b>a</b> Išimkite ir vėl įdėkite vaizdo gavimo komplektą.</p> <p><b>Įspėjimas—Galima sugadinti:</b> Saugokite vaizdo gavimo komplektą nuo tiesioginės šviesos. Dėl ilgo buvimo šviesoje gali kilti spausdinimo kokybės problemų.</p> <p><b>Įspėjimas—Galima sugadinti:</b> Nelieskite fotolaidininko būgno po vaizdo gavimo komplektu. Tai gali turėti neigiamos įtakos būsimų spausdinimo užduočių kokybei.</p> <p><b>b</b> Atspausdinkite dokumentą.</p> <p>Ar spausdinama taškuotai?</p>	<p>Kreipkitės į <a href="#">klientų aptarnavimo skyrių</a>.</p>	<p>Problema išspręsta.</p>

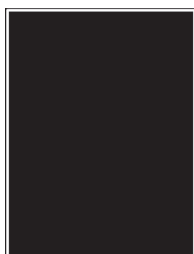
### Spausdinama kreivai arba iškreiptai



**Pastaba:** Prieš sprenddami problemą, atspausdinkite spausdinimo kokybės testavimo puslapius. Valdymo skydelyje eikite į **Nustatymai > Trikčių šalinimas > Spausdinimo kokybės testavimo puslapiai**. Jei naudojate spausdintuvo modelį nejutikliu ekranu, paspauskite **OK**, kad peržiūrėtumėte nustatymus.

Veiksmas	Taip	Ne
<p><b>1 veiksmas</b></p> <p><b>a</b> Perkelkite popieriaus kreiptuvus dėkle į įdėtam popieriui tinkamą padėtį.</p> <p><b>b</b> Atspausdinkite dokumentą.</p> <p>Ar spausdinama kreivai arba iškreiptai?</p>	Pereikite prie 2 veiksmo.	Problema išspręsta.
<p><b>2 veiksmas</b></p> <p><b>a</b> Įdėkite popierių iš naujos pakuotės.</p> <p><b>Pastaba:</b> Esant didelei drėgmei popierius ją sugeria. Kol nesate pasiruošę popieriaus naudoti, laikykite jį originalioje pakuotėje.</p> <p><b>b</b> Atspausdinkite dokumentą.</p> <p>Ar spausdinama kreivai arba iškreiptai?</p>	Pereikite prie 3 veiksmo.	Problema išspręsta.
<p><b>3 veiksmas</b></p> <p><b>a</b> Patikrinkite, ar įdėtas popierius tinkamas.</p> <p><b>Pastaba:</b> Jei popierius netinkamas, įdėkite tinkamą.</p> <p><b>b</b> Atspausdinkite dokumentą.</p> <p>Ar spausdinama kreivai arba iškreiptai?</p>	Kreipkitės į <a href="#">klientų aptarnavimo skyrių</a> .	Problema išspręsta.

### Vientisi spalvoti arba juodi atvaizdai



**Pastaba:** Prieš spręsdami problemą, atsispausdinkite spausdinimo kokybės testavimo puslapius. Valdymo skydelyje eikite į **Nustatymai > Trikčių šalinimas > Spausdinimo kokybės testavimo puslapiai**. Jei naudojate spausdintuvo modelį nejutikliniu ekranu, paspauskite **OK**, kad peržiūrėtumėte nustatymus.

Veiksmas	Taip	Ne
<p><b>a</b> Išimkite ir vėl įdėkite vaizdo gavimo komplektą.</p> <p><b>[spėjimas—Galima sugadinti:</b> Saugokite vaizdo gavimo komplektą nuo tiesioginės šviesos. Dėl ilgo buvimo šviesoje gali kilti spausdinimo kokybės problemų.</p> <p><b>[spėjimas—Galima sugadinti:</b> Nelieskite fotolaidininko būgno po vaizdo gavimo komplektu. Tai gali turėti neigiamos įtakos būsimų spausdinimo užduočių kokybei.</p> <p><b>b</b> Atspausdinkite dokumentą.</p> <p>Ar spausdintuvas spausdina vientisus spalvotus arba juodus puslapius?</p>	Kreipkitės į <a href="#">klientų aptarnavimo skyrių</a> .	Problema išspręsta.

## Nukirptas tekstas arba atvaizdai



**Pastaba:** Prieš spręsdami problemą, atspausdinkite spausdinimo kokybės testavimo puslapius. Valdymo skydelyje eikite į **Nustatymai > Trikčių šalinimas > Spausdinimo kokybės testavimo puslapiai**. Jei naudojate spausdintuvo modelį nejutikliniu ekranu, paspauskite **OK**, kad peržiūrėtumėte nustatymus.

Veiksmas	Taip	Ne
<p><b>1 veiksmas</b></p> <p><b>a</b> Perkelkite popieriaus kreiptuvus dėkle į įdėtam popieriui tinkamą padėtį.</p> <p><b>b</b> Atspausdinkite dokumentą.</p> <p>Ar tekstas arba atvaizdai nukirpti?</p>	<p>Pereikite prie 2 veiksmo.</p>	<p>Problema išspręsta.</p>
<p><b>2 veiksmas</b></p> <p><b>a</b> Priklausomai nuo savo operacinės sistemos popieriaus formatą nurodykite „Spausdinimo parinktyse“ arba dialogo lange „Spausdinti“.</p> <p><b>Pastabos:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Įsitinkite, kad nustatymas atitinka įdėto popieriaus nustatymus.</li> <li>• Nustatymą galima pakeisti ir spausdintuvo valdymo skydelyje. Eikite į:</li> </ul> <p><b>Nustatymai &gt; Popierius &gt; Dėklų konfigūracija &gt; Popieriaus formatas / rūšis</b></p> <p><b>b</b> Atspausdinkite dokumentą.</p> <p>Ar tekstas arba atvaizdai nukirpti?</p>	<p>Pereikite prie 3 veiksmo.</p>	<p>Problema išspręsta.</p>
<p><b>3 veiksmas</b></p> <p><b>a</b> Išimkite ir vėl įdėkite vaizdo gavimo komplektą.</p> <p><b>Įspėjimas—Galima sugadinti:</b> Saugokite vaizdo gavimo komplektą nuo tiesioginės šviesos. Dėl ilgo buvimo šviesoje gali kilti spausdinimo kokybės problemų.</p> <p><b>Įspėjimas—Galima sugadinti:</b> Nelieskite fotolaidininko būgno po vaizdo gavimo komplektu. Tai gali turėti neigiamos įtakos būsimų spausdinimo užduočių kokybei.</p> <p><b>b</b> Atspausdinkite dokumentą.</p> <p>Ar tekstas arba atvaizdai nukirpti?</p>	<p>Kreipkitės į <a href="#">klientų aptarnavimo skyrių</a>.</p>	<p>Problema išspręsta.</p>



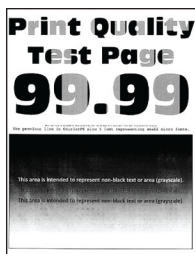
## Dažai lengvai nusitrina



**Pastaba:** Prieš spręsdami problemą, atspausdinkite spausdinimo kokybės testavimo puslapius. Valdymo skydelyje eikite į **Nustatymai > Trikčių šalinimas > Spausdinimo kokybės testavimo puslapiai**. Jei naudojate spausdintuvo modelį nejutikliniu ekranu, paspauskite **OK**, kad peržiūrėtumėte nustatymus.

Veiksmas	Taip	Ne
<p><b>1 veiksmas</b></p> <p><b>a</b> Priklausomai nuo savo operacinės sistemos popieriaus rūšį nurodykite „Spausdinimo parinktyse“ arba dialogo lange „Spausdinti“.</p> <p><b>Pastabos:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Įsitikinkite, kad nustatymas atitinka įdėto popieriaus nustatymus.</li> <li>• Nustatymą galima pakeisti ir spausdintuvo valdymo skydelyje. Eikite į:</li> </ul> <p><b>Nustatymai &gt; Popierius &gt; Dėklų konfigūracija &gt; Popieriaus formatas / rūšis</b></p> <p><b>b</b> Atspausdinkite dokumentą.</p> <p>Ar dažai lengvai nusitrina?</p>	<p>Pereikite prie 2 veiksmo.</p>	<p>Problema išspręsta.</p>
<p><b>2 veiksmas</b></p> <p><b>a</b> Patikrinkite, ar popieriaus svoris yra tinkamas.</p> <p><b>Pastaba:</b> Jei popieriaus svoris netinkamas, įdėkite tinkamą.</p> <p><b>b</b> Atspausdinkite dokumentą.</p> <p>Ar dažai lengvai nusitrina?</p>	<p>Pereikite prie 3 veiksmo.</p>	<p>Problema išspręsta.</p>
<p><b>3 veiksmas</b></p> <p><b>a</b> Įdėkite popierių iš naujos pakuotės.</p> <p><b>Pastaba:</b> Esant didelei drėgmei popierius ją sugeria. Kol nesate pasiruošę popieriaus naudoti, laikykite jį originalioje pakuotėje.</p> <p><b>b</b> Atspausdinkite dokumentą.</p> <p>Ar dažai lengvai nusitrina?</p>	<p>Kreipkitės į <a href="#">klientų aptarnavimo skyrių</a>.</p>	<p>Problema išspręsta.</p>

## Netolygus spausdinimo tankis



**Pastaba:** Prieš spręsdami problemą, atspausdinkite spausdinimo kokybės testavimo puslapius. Valdymo skydelyje eikite į **Nustatymai > Trikčių šalinimas > Spausdinimo kokybės testavimo puslapiai**. Jei naudojate spausdintuvo modelį nejutikliniu ekranu, paspauskite **OK**, kad peržiūrėtumėte nustatymus.

Veiksmas	Taip	Ne
<p><b>a</b> Išimkite ir vėl įdėkite vaizdo gavimo komplektą.</p> <p><b>[spėjimas—Galima sugadinti:</b> Saugokite vaizdo gavimo komplektą nuo tiesioginės šviesos. Dėl ilgo buvimo šviesoje gali kilti spausdinimo kokybės problemų.</p> <p><b>[spėjimas—Galima sugadinti:</b> Nelieskite fotolaidininko būgno po vaizdo gavimo komplektu. Tai gali turėti neigiamos įtakos būsimų spausdinimo užduočių kokybei.</p> <p><b>b</b> Atspausdinkite dokumentą.</p> <p>Ar spausdinimo tankis netolygus?</p>	<p>Kreipkitės į <a href="#">klientų aptarnavimo skyrių</a>.</p>	<p>Problema išspręsta.</p>

## Horizontalios tamsios linijos



### Pastabos:


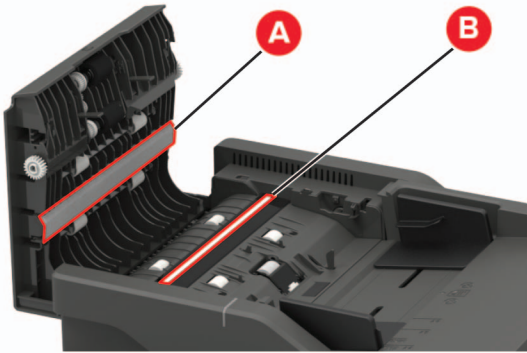
- Prieš spręsdami problemą, atspausdinkite spausdinimo kokybės testavimo puslapius. Valdymo skydelyje eikite į **Nustatymai > Trikčių šalinimas > Spausdinimo kokybės testavimo puslapiai**. Jei naudojate spausdintuvo modelį nejutikliniu ekranu, paspauskite **OK**, kad peržiūrėtumėte nustatymus.
- Jei spaudiniuose vis tiek matomos horizontalios tamsios linijos, žr. temą „Pasikartojantys defektai“.

Veiksmas	Taip	Ne
<p><b>1 veiksmas</b></p> <p><b>a</b> Priklausomai nuo savo operacinės sistemos popieriaus rūšį nurodykite „Spausdinimo parinktyse“ arba dialogo lange „Spausdinti“.</p> <p><b>Pastabos:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Įsitikinkite, kad nustatymas atitinka įdėto popieriaus nustatymus.</li> <li>• Nustatymą galima pakeisti ir spausdintuvo valdymo skydelyje. Eikite į: </li></ul> <p><b>Nustatymai &gt; Popierius &gt; Dėklų konfigūracija &gt; Popieriaus formatas / rūšis</b></p> <p><b>b</b> Atspausdinkite dokumentą.</p> <p>Ar spaudiniuose matomos tamsios linijos?</p>	<p>Pereikite prie 2 veiksmo.</p>	<p>Problema išspręsta.</p>
<p><b>2 veiksmas</b></p> <p><b>a</b> Įdėkite popierių iš naujos pakuotės.</p> <p><b>Pastaba:</b> Esant didelei drėgmei popierius ją sugeria. Iki naudodami, popierių laikykite originalioje pakuotėje.</p> <p><b>b</b> Atspausdinkite dokumentą.</p> <p>Ar spaudiniuose matomos tamsios linijos?</p>	<p>Pereikite prie 3 veiksmo.</p>	<p>Problema išspręsta.</p>
<p><b>3 veiksmas</b></p> <p><b>a</b> Išimkite ir vėl įdėkite vaizdo gavimo komplektą.</p> <p><b>Įspėjimas—Galima sugadinti:</b> Saugokite vaizdo gavimo komplektą nuo tiesioginės šviesos. Dėl ilgo buvimo šviesoje gali kilti spausdinimo kokybės problemų.</p> <p><b>Įspėjimas—Galima sugadinti:</b> Nelieskite fotolaidininko būgno po vaizdo gavimo komplektu. Tai gali turėti neigiamos įtakos būsimų spausdinimo užduočių kokybei.</p> <p><b>b</b> Atspausdinkite dokumentą.</p> <p>Ar spaudiniuose matomos tamsios linijos?</p>	<p>Kreipkitės į <a href="#">klientų aptarnavimo skyrių</a>.</p>	<p>Problema išspręsta.</p>

### Vertikalios tamsios linijos



**Pastaba:** Prieš spręsdami problemą, atsispausdinkite spausdinimo kokybės bandymo puslapius. Valdymo skydelyje eikite į **Nustatymai > Trikčių šalinimas > Spausdinimo kokybės bandymo puslapiai**. Jei naudojate spausdintuvo modelį nejutikliniu ekranu, paspauskite **OK**, kad peržiūrėtumėte nustatymus.

Veiksmas	Taip	Ne
<p><b>1 veiksmas</b>                      Naudodami tuščią popieriaus lapą automatiniame dokumentų tiektyve (ADT) padarykite dvipusę kopiją.</p> <p>Ar spaudiniuose matomos vertikalios tamsios linijos arba dryžiai?</p>	<p>Pereikite prie 2 veiksmo.</p>	<p>Eikite į 3 veiksma.</p>
<p><b>2 veiksmas</b>                      Drėgnu, minkštu, pūkelių neturinčiu audiniu nuvalykite šias vietas:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• ADT stiklo tarpiklį (A) ir ADT stiklą (B)</li> </ul>  <ul style="list-style-type: none"> <li>• ADT stiklo tarpiklį (A) ir ADT stiklą (B) C durelėse</li> </ul>  <p>Ar spaudiniuose matomos vertikalios tamsios linijos arba dryžiai?</p>	<p>Pereikite prie 3 veiksmo.</p>	<p>Problema išspręsta.</p>

Veiksmas	Taip	Ne
<p><b>3 veiksmas</b></p> <p><b>a</b> Priklausomai nuo jūsų operacinės sistemos popieriaus rūšį nurodykite nustatyme „Spausdinimo parinktys“ arba dialogo lange „Spausdinti“.</p> <p><b>Pastabos:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Įsitikinkite, kad nustatymas atitinka įdėto popieriaus nustatymus.</li> <li>• Nustatymą galima pakeisti ir spausdintuvo valdymo skydelyje. Eikite į:</li> </ul> <p><b>Nustatymai &gt; Popierius &gt; Dėklų konfigūracija &gt; Popieriaus formatas / rūšis</b></p> <p><b>b</b> Atspausdinkite dokumentą.</p> <p>Ar spaudiniuose matomos vertikalios tamsios linijos arba dryžiai?</p>	<p>Pereikite prie 4 veiksmo.</p>	<p>Problema išspręsta.</p>
<p><b>4 veiksmas</b></p> <p><b>a</b> Įdėkite popierių iš naujos pakuotės.</p> <p><b>Pastaba:</b> Esant didelei drėgmei popierius ją sugeria. Iki naudodami, popierių laikykite originalioje pakuotėje.</p> <p><b>b</b> Atspausdinkite dokumentą.</p> <p>Ar spaudiniuose matomos vertikalios tamsios linijos arba dryžiai?</p>	<p>Pereikite prie 5 veiksmo.</p>	<p>Problema išspręsta.</p>
<p><b>5 veiksmas</b></p> <p><b>a</b> Išimkite ir vėl įdėkite vaizdo gavimo komplektą.</p> <p><b>Įspėjimas—Galima sugadinti:</b> Saugokite vaizdo gavimo komplektą nuo tiesioginės šviesos. Dėl ilgo buvimo šviesoje gali kilti spausdinimo kokybės problemų.</p> <p><b>Įspėjimas—Galima sugadinti:</b> Nelieskite fotolaidininko būgno po vaizdo gavimo komplektu. Tai gali turėti neigiamos įtakos būsimų spausdinimo užduočių kokybei.</p> <p><b>b</b> Atspausdinkite dokumentą.</p> <p>Ar spaudiniuose matomos vertikalios tamsios linijos arba dryžiai?</p>	<p>Kreipkitės į <a href="#">klientų aptarnavimo skyrių</a>.</p>	<p>Problema išspręsta.</p>

### Horizontalios baltos linijos



**Pastabos:**

- Prieš spręsdami problemą, atsispausdinkite spausdinimo kokybės testavimo puslapius. Valdymo skydelyje eikite į **Nustatymai > Trikčių šalinimas > Spausdinimo kokybės testavimo puslapiai**. Jei naudojate spausdintuvo modelį nejutikliniu ekranu, paspauskite **OK**, kad peržiūrėtumėte nustatymus.
- Jei spaudiniuose vis tiek matomos horizontalios baltos linijos, žr. temą „Pasikartojantys defektai“.

Veiksmas	Taip	Ne
<p><b>1 veiksmas</b></p> <p><b>a</b> Priklausomai nuo savo operacinės sistemos popieriaus rūšį nurodykite „Spausdinimo parinktyse“ arba dialogo lange „Spausdinti“.</p> <p><b>Pastabos:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Įsitikinkite, kad nustatymas atitinka įdėto popieriaus nustatymus.</li> <li>• Nustatymą galima pakeisti ir spausdintuvo valdymo skydelyje. Eikite į: <b>Nustatymai &gt; Popierius &gt; Dėklų konfigūracija &gt; Popieriaus formatas / rūšis</b></li> </ul> <p><b>b</b> Atspausdinkite dokumentą.</p> <p>Ar spaudiniuose matomos horizontalios baltos linijos?</p>	<p>Pereikite prie 2 veiksmo.</p>	<p>Problema išspręsta.</p>
<p><b>2 veiksmas</b></p> <p><b>a</b> Išimkite ir vėl įdėkite vaizdo gavimo komplektą.</p> <p><b>[spėjimas—Galima sugadinti:</b> Saugokite vaizdo gavimo komplektą nuo tiesioginės šviesos. Dėl ilgo buvimo šviesoje gali kilti spausdinimo kokybės problemų.</p> <p><b>[spėjimas—Galima sugadinti:</b> Nelieskite fotolaidininko būgno po vaizdo gavimo komplektu. Tai gali turėti neigiamos įtakos būsimų spausdinimo užduočių kokybei.</p> <p><b>b</b> Atspausdinkite dokumentą.</p> <p>Ar spaudiniuose matomos horizontalios baltos linijos?</p>	<p>Kreipkitės į <a href="#">klientų aptarnavimo skyrių</a>.</p>	<p>Problema išspręsta.</p>

**Vertikalios baltos linijos**



**Pastaba:** Prieš spręsdami problemą, atsispausdinkite spausdinimo kokybės testavimo puslapius. Valdymo skydelyje eikite į **Nustatymai > Trikčių šalinimas > Spausdinimo kokybės testavimo puslapiai**. Jei naudojate spausdintuvo modelį nejutikliniu ekranu, paspauskite **OK**, kad peržiūrėtumėte nustatymus.

Veiksmas	Taip	Ne
<p><b>1 veiksmas</b></p> <p><b>a</b> Priklausomai nuo savo operacinės sistemos popieriaus rūšį nurodykite „Spausdinimo parinktyse“ arba dialogo lange „Spausdinti“.</p> <p><b>Pastabos:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Įsitinkinkite, kad nustatymas atitinka įdėto popieriaus nustatymus.</li> <li>• Nustatymą galima pakeisti ir spausdintuvo valdymo skydelyje. Eikite į: </li></ul> <p><b>Nustatymai &gt; Popierius &gt; Dėklų konfigūracija &gt; Popieriaus formatas / rūšis</b></p> <p><b>b</b> Atspausdinkite dokumentą.</p> <p>Ar spaudiniuose matomos vertikalios baltos linijos?</p>	<p>Pereikite prie 2 veiksmo.</p>	<p>Problema išspręsta.</p>
<p><b>2 veiksmas</b></p> <p>Patikrinkite, ar naudojate rekomenduojamos rūšies popierių.</p> <p><b>a</b> Į popieriaus šaltinį įdėkite rekomenduojamos rūšies popierių.</p> <p><b>b</b> Atspausdinkite dokumentą.</p> <p>Ar spaudiniuose matomos vertikalios baltos linijos?</p>	<p>Pereikite prie 3 veiksmo.</p>	<p>Problema išspręsta.</p>
<p><b>3 veiksmas</b></p> <p><b>a</b> Išimkite ir vėl įdėkite vaizdo gavimo komplektą.</p> <p><b>Įspėjimas—Galima sugadinti:</b> Saugokite vaizdo gavimo komplektą nuo tiesioginės šviesos. Dėl ilgo buvimo šviesoje gali kilti spausdinimo kokybės problemų.</p> <p><b>Įspėjimas—Galima sugadinti:</b> Nelieskite fotolaidininko būgno po vaizdo gavimo komplektu. Tai gali turėti neigiamos įtakos būsimų spausdinimo užduočių kokybei.</p> <p><b>b</b> Atspausdinkite dokumentą.</p> <p>Ar spaudiniuose matomos vertikalios baltos linijos?</p>	<p>Kreipkitės į <a href="#">klientų aptarnavimo skyrių</a>.</p>	<p>Problema išspręsta.</p>

### Pasikartojantys defektai



**Pastaba:** Prieš spręsdami problemą, atspausdinkite spausdinimo kokybės testavimo puslapius. Valdymo skydelyje eikite į **Nustatymai > Trikčių šalinimas > Spausdinimo kokybės testavimo puslapiai**. Jei naudojate spausdintuvo modelį nejutikliniu ekranu, paspauskite **OK**, kad peržiūrėtumėte nustatymus.

Veiksmas	Taip	Ne
<p><b>a</b> Naudodamiesi Spausdinimo kokybės testavimo puslapiais, spalvotame puslapyje išmatuokite atstumą tarp pasikartojančių defektų.</p> <p><b>b</b> Patikrinkite, ar pasikartojantys defektai atitinka kurį nors iš šių matmenų:</p> <p><b>Vaizdo gavimo komplektas</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• 94,20 mm (3,71 col.)</li> <li>• 29,80 mm (1,17 col.)</li> <li>• 23,20 mm (0,91 col.)</li> </ul> <p><b>Ryškalų blokas</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• 43,90 mm (1,73 col.)</li> <li>• 45,50 mm (1,79 col.)</li> </ul> <p><b>Perdavimo modulis</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• 37,70 mm (1,48 col.)</li> <li>• 78,50 mm (3,09 col.)</li> <li>• 55 mm (2,17 col.)</li> </ul> <p><b>Kaitintuvas</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• 79,80 mm (3,14 col.)</li> <li>• 94,30 mm (3,71 col.)</li> </ul> <p>Ar pasikartojantys defektai atitinka kurį nors iš šių matmenų?</p>	<p>[sidėmėję atstumą kreipkitės į <a href="#">klientų aptarnavimo skyrių</a>.</p>	<p>[sidėmėję atstumą kreipkitės į <a href="#">klientų aptarnavimo skyrių</a>.</p>

## Spausdinimo užduotys nespausdinamos



Veiksmas	Taip	Ne
<p><b>1 veiksmas</b></p> <p><b>a</b> Dokumente, kurį bandote atspausdinti, atidarykite dialogo langą „Spausdinimas“ ir patikrinkite, ar pasirinkote tinkamą spausdintuvą.</p> <p><b>b</b> Atspausdinkite dokumentą.</p> <p>Ar dokumentas spausdinamas?</p>	<p>Problema išspręsta.</p>	<p>Pereikite prie 2 veiksmo.</p>
<p><b>2 veiksmas</b></p> <p><b>a</b> Patikrinkite, ar spausdintuvas įjungtas.</p> <p><b>b</b> Imkitės veiksmų, susijusių su visais ekrane rodomais klaidų pranešimais.</p> <p><b>c</b> Atspausdinkite dokumentą.</p> <p>Ar dokumentas spausdinamas?</p>	<p>Problema išspręsta.</p>	<p>Pereikite prie 3 veiksmo.</p>



Veiksmas	Taip	Ne
<p><b>3 veiksmas</b></p> <p><b>a</b> Patikrinkite, ar veikia prievadai ir ar tvirtai prijungti laidai prie kompiuterio ir spausdintuvo. Norėdami gauti daugiau informacijos, žr sąrankos dokumentaciją, kurią gavote kartu su spausdintuvu.</p> <p><b>b</b> Atspausdinkite dokumentą.</p> <p>Ar dokumentas spausdinamas?</p>	Problema išspręsta.	Pereikite prie 4 veiksmo.
<p><b>4 veiksmas</b></p> <p><b>a</b> Išjunkite spausdintuvą, palaukite apie 10 sekundžių ir vėl jį įjunkite.</p> <p><b>b</b> Atspausdinkite dokumentą.</p> <p>Ar dokumentas spausdinamas?</p>	Problema išspręsta.	Pereikite prie 5 veiksmo.
<p><b>5 veiksmas</b></p> <p><b>a</b> Pašalinkite ir vėl įdiekite spausdinimo tvarkyklę.</p> <p><b>b</b> Atspausdinkite dokumentą.</p> <p>Ar dokumentas spausdinamas?</p>	Problema išspręsta.	Kreipkitės į <a href="#">klientų aptarnavimo skyrių</a> .


## Spausdinama per lėtai

Veiksmas	Taip	Ne
<p><b>1 veiksmas</b></p> <p>Įsitikinkite, kad spausdintuvo laidas tvirtai prijungtas prie spausdintuvo ir kompiuterio, spausdinimo serverio, papildomos įrangos arba kito tinklo įrenginio.</p> <p>Ar spausdintuvas spausdina per lėtai?</p>	Pereikite prie 2 veiksmo.	Problema išspręsta.
<p><b>2 veiksmas</b></p> <p><b>a</b> Įsitikinkite, kad spausdintuve nėra nustatytas Tylusis režimas.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Valdymo skydelyje eikite į: <b>Nustatymai &gt; Įrenginys &gt; Eksploatacija &gt; Meniu „Konfigūracija“ &gt; Įrenginio veiksena &gt; Tylusis režimas</b></li> </ul> <p>Jei naudojate spausdintuvo modelį nejutikliniu ekranu, paspauskite <b>OK</b>, kad peržiūrėtumėte nustatymus.</p> <p><b>b</b> Atspausdinkite dokumentą.</p> <p>Ar spausdintuvas spausdina per lėtai?</p>	Pereikite prie 3 veiksmo.	Problema išspręsta.

Veiksmas	Taip	Ne
<p><b>3 veiksmas</b></p> <p><b>a</b> Priklausomai nuo jūsų operacinės sistemos spausdinimo skiriamąją gebę nurodykite „Spausdinimo parinktyse“ arba dialogo lange „Spausdinti“.</p> <p><b>b</b> Nustatykite 4800 CQ skiriamąją gebę.</p> <p><b>c</b> Atspausdinkite dokumentą.</p> <p>Ar spausdintuvas spausdina per lėtai?</p>	<p>Pereikite prie 4 veiksmo.</p>	<p>Problema išspręsta.</p>
<p><b>4 veiksmas</b></p> <p><b>a</b> Priklausomai nuo savo operacinės sistemos popieriaus rūšį nurodykite „Spausdinimo parinktyse“ arba dialogo lange „Spausdinti“.</p> <p><b>Pastabos:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Įsitinkite, kad nustatymas atitinka įdėto popieriaus nustatymus.</li> <li>• Nustatymą galima pakeisti ir spausdintuvo valdymo skydelyje. Eikite į <b>Nustatymai &gt; Popierius &gt; Dėklų konfigūracija &gt; Popieriaus formatas / rūšis</b> Jei naudojate spausdintuvo modelį nejutikliniu ekranu, paspauskite , kad peržiūrėtumėte nustatymus.</li> <li>• Ant sunkesnio popieriaus spausdinama lėčiau.</li> <li>• Lėčiau gali būti spausdinama ir ant popieriaus, kuris yra siauresnis nei „Letter“, A4 ar „Legal“.</li> </ul> <p><b>b</b> Atspausdinkite dokumentą.</p> <p>Ar spausdintuvas spausdina per lėtai?</p>	<p>Pereikite prie 5 veiksmo.</p>	<p>Problema išspręsta.</p>
<p><b>5 veiksmas</b></p> <p><b>a</b> Įsitinkite, kad spausdintuvo nustatymai popieriaus tekstūrai ir svoriui tinka įdėtam popieriui.</p> <p>Valdymo skydelyje eikite į:</p> <p><b>Nustatymai &gt; Popierius &gt; Laikmenų konfigūravimas &gt; Laikmenų rūšys</b></p> <p>Jei naudojate spausdintuvo modelį nejutikliniu ekranu, paspauskite , kad peržiūrėtumėte nustatymus.</p> <p><b>Pastaba:</b> Ant šiurkščios tekstūros ir didelio svorio popieriaus gali būti spausdinama lėčiau.</p> <p><b>b</b> Atspausdinkite dokumentą.</p> <p>Ar spausdintuvas spausdina per lėtai?</p>	<p>Pereikite prie 6 veiksmo.</p>	<p>Problema išspręsta.</p>
<p><b>6 veiksmas</b></p> <p>Pašalinkite turimas užduotis.</p> <p>Ar spausdintuvas spausdina per lėtai?</p>	<p>Pereikite prie 7 veiksmo.</p>	<p>Problema išspręsta.</p>

Veiksmas	Taip	Ne
<p><b>7 veiksmas</b></p> <p><b>a</b> Įsitinkite, kad spausdintuvas neperkaista.</p> <p><b>Pastabos:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Po ilgos spausdinimo užduoties leiskite spausdintuvui atvėsti.</li> <li>Laikykitės spausdintuvo laikymui rekomenduojamos aplinkos temperatūros. Norėdami gauti daugiau informacijos, žr. „<a href="#">Vietos spausdintuvui parinkimas</a>“ 12 puslapyje.</li> </ul> <p><b>b</b> Atspausdinkite dokumentą.</p> <p>Ar spausdintuvas spausdina per lėtai?</p>	<p>Kreipkitės į <a href="#">klientų aptarnavimo skyrių</a>.</p>	<p>Problema išspręsta.</p>


## Užduotis spausdinama ne iš to dėklo arba ne ant to popieriaus

Veiksmas	Taip	Ne
<p><b>1 veiksmas</b></p> <p><b>a</b> Patikrinkite, ar spausdinate ant tinkamo popieriaus.</p> <p><b>b</b> Atspausdinkite dokumentą.</p> <p>Ar dokumentas atspausdintas ant tinkamo popieriaus?</p>	<p>Pereikite prie 2 veiksmo.</p>	<p>Įdėkite tinkamo formato ir rūšies popierių.</p>
<p><b>2 veiksmas</b></p> <p><b>a</b> Priklausomai nuo jūsų operacinės sistemos popieriaus formatą ir rūšį nurodykite nustatyme „Spausdinimo parinktys“ arba dialogo lange „Spausdinti“.</p> <p><b>Pastaba:</b> Nustatymus galima pakeisti ir spausdintuvo valdymo skydelyje. Eikite į:</p> <p><b>Nustatymai &gt; Popierius &gt; Dėklų konfigūracija &gt; Popieriaus formatas / rūšis</b></p> <p>Jei naudojate spausdintuvo modelį nejutikliniu ekranu, paspauskite , kad peržiūrėtumėte nustatymus.</p> <p><b>b</b> Įsitinkite, kad nustatymai atitinka įdėto popieriaus nustatymus.</p> <p><b>c</b> Atspausdinkite dokumentą.</p> <p>Ar dokumentas atspausdintas ant tinkamo popieriaus?</p>	<p>Problema išspręsta.</p>	<p>Pereikite prie 3 veiksmo.</p>
<p><b>3 veiksmas</b></p> <p><b>a</b> Patikrinkite, ar dėklai susieti.</p> <p>Norėdami gauti daugiau informacijos, žr. „<a href="#">Dėklų susiejimas</a>“ 37 puslapyje.</p> <p><b>b</b> Atspausdinkite dokumentą.</p> <p>Ar dokumentas atspausdintas iš tinkamo dėklo?</p>	<p>Problema išspręsta.</p>	<p>Kreipkitės į <a href="#">klientų aptarnavimo skyrių</a>.</p>

## Nespausdinami konfidencialūs ir kiti turimi dokumentai

Veiksmas	Taip	Ne
<p><b>1 veiksmas</b></p> <p><b>a</b> Valdymo skydelyje patikrinkite, ar dokumentai rodomi turimų spausdinimo užduočių sąrašė.</p> <p><b>Pastaba:</b> Jei dokumentų sąrašė nėra, juos atspausdinkite naudodamiesi „Spausdinti ir laikyti“ parinktimis.</p> <p><b>b</b> Atspausdinkite dokumentus.</p> <p>Ar dokumentai spausdinami?</p>	<p>Problema išspręsta.</p>	<p>Pereikite prie 2 veiksmo.</p>
<p><b>2 veiksmas</b></p> <p>Spausdinimo užduotyje gali būti formatavimo klaida ar neteisingi duomenys.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Pašalinkite spausdinimo užduotį ir išsiųskite ją dar kartą.</li> <li>Jei norite spausdinti PDF failus, sukurkite naują failą ir atspausdinkite dokumentus.</li> </ul> <p>Ar dokumentai spausdinami?</p>	<p>Problema išspręsta.</p>	<p>Pereikite prie 3 veiksmo.</p>
<p><b>3 veiksmas</b></p> <p>Jei spausdinate iš interneto, spausdintuvus keleto užduočių pavadinimus gali nuskaityti kaip besidubliuojančius.</p> <p><b>„Windows“ naudotojams</b></p> <p><b>a</b> Atidarykite dialogo langą „Spausdinimo parinktys“.</p> <p><b>b</b> Dalyje „Spausdinti ir laikyti“ pasirinkite <b>Išlaikyti besidubliuojančius dokumentus</b>.</p> <p><b>c</b> Įveskite PIN kodą.</p> <p><b>d</b> Iš naujo išsiųskite spausdinimo užduotį.</p> <p><b>„Macintosh“ naudotojams</b></p> <p><b>a</b> Kiekvieną užduotį išsaugokite ir pavadinkite skirtingai.</p> <p><b>b</b> Atskirai išsiųskite užduotį.</p> <p>Ar dokumentai spausdinami?</p>	<p>Problema išspręsta.</p>	<p>Pereikite prie 4 veiksmo.</p>
<p><b>4 veiksmas</b></p> <p><b>a</b> Pašalinkite keletą turimų užduočių, kad atlaisvintumėte vietas spausdintuvo atmintyje.</p> <p><b>b</b> Iš naujo išsiųskite spausdinimo užduotį.</p> <p>Ar dokumentai spausdinami?</p>	<p>Problema išspręsta.</p>	<p>Pereikite prie 5 veiksmo.</p>
<p><b>5 veiksmas</b></p> <p><b>a</b> Spausdintuve pridėkite atminties.</p> <p><b>b</b> Iš naujo išsiųskite spausdinimo užduotį.</p> <p>Ar dokumentai spausdinami?</p>	<p>Problema išspręsta.</p>	<p>Kreipkitės į <a href="#">klientų aptarnavimo skyrių</a>.</p>

## Spausdintuvas nereaguoja

Veiksmas	Taip	Ne
<p><b>1 veiksmas</b> Patikrinkite, ar maitinimo laidas įjungtas į elektros lizdą.</p> <p> <b>DĖMESIO—GALIMA SUSIŽALOTI:</b> Norėdami išvengti gaisro ar elektros smūgio pavojaus, prijunkite maitinimo laidą prie tinkamos nominaliosios srovės ir tinkamai įžeminto elektros lizdo, kuris yra šalia įrenginio ir lengvai pasiekiamas.</p> <p>Ar spausdintuvas reaguoja?</p>	Problema išspręsta.	Pereikite prie 2 veiksmo.
<p><b>2 veiksmas</b> Patikrinkite, ar elektros lizdas nėra išjungtas jungikliu arba pertraukikliu.</p> <p>Ar elektros lizdas nėra išjungtas jungikliu arba pertraukikliu?</p>	Įjunkite jungiklį arba iš naujo nustatykite pertraukiklį.	Pereikite prie 3 veiksmo.
<p><b>3 veiksmas</b> Patikrinkite, ar spausdintuvas įjungtas.</p> <p>Ar spausdintuvas įjungtas?</p>	Pereikite prie 4 veiksmo.	Įjunkite spausdintuvą.
<p><b>4 veiksmas</b> Patikrinkite, ar spausdintuvas neveikia miego arba užmigdymo režimu.</p> <p>Ar spausdintuvas veikia miego arba užmigdymo režimu?</p>	Paspauskite įjungimo mygtuką, kad pažadintumėte spausdintuvą.	Pereikite prie 5 veiksmo.
<p><b>5 veiksmas</b> Patikrinkite, ar spausdintuvą ir kompiuterį jungiantys laidai įkišti į tinkamus prievadus.</p> <p>Ar laidai įkišti į tinkamus prievadus?</p>	Pereikite prie 6 veiksmo.	Įkiškite laidus į tinkamus prievadus.
<p><b>6 veiksmas</b> Išjunkite spausdintuvą, įdėkite papildomą aparatinę įrangą ir vėl jį įjunkite. Norėdami gauti daugiau informacijos, žr. dokumentaciją, kurią gavote kartu su papildoma įranga.</p> <p>Ar spausdintuvas reaguoja?</p>	Problema išspręsta.	Pereikite prie 7 veiksmo.
<p><b>7 veiksmas</b> Įdiekite tinkamą spausdinimo tvarkyklę.</p> <p>Ar spausdintuvas reaguoja?</p>	Problema išspręsta.	Pereikite prie 8 veiksmo.
<p><b>8 veiksmas</b> Išjunkite spausdintuvą, palaukite apie 10 sekundžių ir vėl jį įjunkite.</p> <p>Ar spausdintuvas reaguoja?</p>	Problema išspręsta.	Kreipkitės į <a href="#">klientų aptarnavimo skyrių</a> .


## Nepavyksta nuskaityti atmintuko

Veiksmas	Taip	Ne
<p><b>1 veiksmas</b> Patikrinkite, ar spausdintuvas tuo metu neatlieka kitos spausdinimo, kopijavimo, nuskaitymo ar faksogramos siuntimo užduoties.</p> <p>Ar spausdintuvas pasiruošęs?</p>	Pereikite prie 2 veiksmo.	Palaukite, kol spausdintuvas baigs apdoroti kitą užduotį.
<p><b>2 veiksmas</b> Patikrinkite, ar atmintukas yra palaikomas. Norėdami gauti daugiau informacijos, žr. <a href="#">„Palaikomi atmintukai ir failų tipai“ 46 puslapyje</a>.</p> <p>Ar atmintukas palaikomas?</p>	Pereikite prie 3 veiksmo.	Įkiškite palaikomą atmintuką.
<p><b>3 veiksmas</b> Išimkite ir vėl įkiškite atmintuką.</p> <p>Ar spausdintuvas atpažįsta atmintuką?</p>	Problema išspręsta.	Kreipkitės į <a href="#">klientų aptarnavimo skyrių</a> .

## USB jungties įgalinimas

Spausdintuvo valdymo skydelyje eikite į:

**Nustatymai > Tinklas / prievadai > USB > Įgalinti USB jungtį**

Jei naudojate spausdintuvo modelį nejutikliniu ekranu, paspauskite , kad peržiūrėtumėte nustatymus.



# Tinklo ryšio problemos

## Nepavyksta atidaryti įtaisytojo tinklo serverio (EWS)

Veiksmas	Taip	Ne
<p><b>1 veiksmas</b> Patikrinkite, ar spausdintuvas įjungtas.</p> <p>Ar spausdintuvas įjungtas?</p>	Pereikite prie 2 veiksmo.	Įjunkite spausdintuvą.
<p><b>2 veiksmas</b> Įsitikinkite, kad spausdintuvo IP adresas yra teisingas. Peržiūrėkite spausdintuvo IP adresą:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• pradžios ekrane;</li> <li>• naudodamiesi meniu „Tinklai / priedavai“ dalimi „TCP / IP“;</li> <li>• atspausdindami tinklo sąrankos arba meniu nustatymų puslapį ir rasdami dalį „TCP / IP“.</li> </ul> <p><b>Pastaba:</b> IP adresas rodomas kaip keturi taškais atskirtų skaičių rinkiniai, pavyzdžiui, 123.123.123.123.</p> <p>Ar spausdintuvo IP adresas teisingas?</p>	Pereikite prie 3 veiksmo.	Adreso lauke įrašykite teisingą spausdintuvo IP adresą.
<p><b>3 veiksmas</b> Patikrinkite, ar naudojate palaikomą naršyklę:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• „Internet Explorer®“ 9 ar naujesnę versiją;</li> <li>• Microsoft Edge™</li> <li>• „Safari“ 6 ar naujesnę versiją;</li> <li>• Google Chrome™ 32 ar naujesnę versiją;</li> <li>• „Mozilla Firefox“ 24 ar naujesnę versiją.</li> </ul> <p>Ar jūsų naršyklė palaikoma?</p>	Pereikite prie 4 veiksmo.	Įdiekite palaikomą naršyklę.
<p><b>4 veiksmas</b> Patikrinkite, ar veikia tinklo ryšys.</p> <p>Ar veikia tinklo ryšys?</p>	Pereikite prie 5 veiksmo.	Kreipkitės į administratorių.
<p><b>5 veiksmas</b> Įsitikinkite, kad laidai yra tvirtai prijungti prie spausdintuvo ir spausdinimo serverio. Norėdami gauti daugiau informacijos, žr. dokumentaciją, kurią gavote kartu su spausdintuvu.</p> <p>Ar laidų jungtys prijungtos tvirtai?</p>	Pereikite prie 6 veiksmo.	Tvirtai prijunkite laidų jungtis.
<p><b>6 veiksmas</b> Patikrinkite, ar išjungti įgaliojami interneto serveriai.</p> <p>Ar įgaliojami interneto serveriai išjungti?</p>	Pereikite prie 7 veiksmo.	Kreipkitės į administratorių.

Veiksmas	Taip	Ne
<p><b>7 veiksmas</b> Atidarykite įtaisytą tinklo serverį (EWS)</p> <p>Ar įtaisytasis tinklo serveris (EWS) atsidaro?</p>	Problema išspręsta.	Kreipkitės į <a href="#">klientų aptarnavimo skyrių</a> .

## Nepavyksta prijungti spausdintuvo prie „Wi-Fi“ tinklo

Veiksmas	Taip	Ne
<p><b>1 veiksmas</b> Patikrinkite, ar elementas Aktyvus adapteris yra nustatytas į Automatiškai. Valdymo skydelyje eikite į: <b>Nustatymai &gt; Tinklas / prievadai &gt; Trumpa informacija apie tinklą &gt; Aktyvus adapteris &gt; Automatiškai</b> Jei naudojate spausdintuvo modelį nejutikliniu ekranu, paspauskite , kad peržiūrėtumėte nustatymus.</p> <p>Ar spausdintuvas gali prisijungti prie „Wi-Fi“ tinklo?</p>	Problema išspręsta.	Pereikite prie 2 veiksmo.
<p><b>2 veiksmas</b> Patikrinkite, ar pasirinktas tinkamas „Wi-Fi“ tinklas. <b>Pastaba:</b> Kai kurie maršrutų parinktuvai gali bendrinti numatytąjį SSID.</p> <p>Ar jungiatės prie tinkamo „Wi-Fi“ tinklo?</p>	Eikite į 4 veiksmą.	Pereikite prie 3 veiksmo.
<p><b>3 veiksmas</b> Prisijunkite prie tinkamo „Wi-Fi“ tinklo. Norėdami gauti daugiau informacijos, žr. <a href="#">„Spausdintuvo prijungimas prie 'Wi-Fi' tinklo“ 170 puslapyje</a>.</p> <p>Ar spausdintuvas gali prisijungti prie „Wi-Fi“ tinklo?</p>	Problema išspręsta.	Pereikite prie 4 veiksmo.
<p><b>4 veiksmas</b> Patikrinkite belaidžio ryšio saugumo režimą. Valdymo skydelyje eikite į: <b>Nustatymai &gt; Tinklas / prievadai &gt; Belaidis tinklas &gt; Belaidžio tinklo saugumo režimas</b> Jei naudojate spausdintuvo modelį nejutikliniu ekranu, paspauskite , kad peržiūrėtumėte nustatymus.</p> <p>Ar pasirinktas tinkamas belaidžio ryšio saugumo režimas?</p>	Eikite į 6 veiksmą.	Pereikite prie 5 veiksmo.
<p><b>5 veiksmas</b> Pasirinkite tinkamą belaidžio ryšio saugumo režimą.</p> <p>Ar spausdintuvas gali prisijungti prie „Wi-Fi“ tinklo?</p>	Problema išspręsta.	Pereikite prie 6 veiksmo.




Veiksmas	Taip	Ne
<p><b>6 veiksmas</b>                      Įsitinkite, kad įvedėte teisingą tinklo slaptažodį.  <b>Pastaba:</b> Atkreipkite dėmesį į slaptažodžio tarpus, skaičius ir didžiąsias raides.                      Ar spausdintuvas gali prisijungti prie „Wi-Fi“ tinklo?</p>	<p>Problema išspręsta.</p>	<p>Kreipkitės į <a href="#">klientų aptarnavimo skyrių</a>.</p>

## Spausdintuvo prijungimo tikrinimas

1 Atsispausdinkite tinklo sąrankos puslapį.

Spausdintuvo valdymo skydelyje eikite į:

**Nustatymai > Ataskaitos > Tinklas > Tinklo sąrankos puslapis**

Jei naudojate spausdintuvo modelį nejutikliniu ekranu, paspauskite , kad peržiūrėtumėte nustatymus.


2 Patikrinę pirmąją puslapio dalį patvirtinkite, kad spausdintuvas yra prijungimo būsenoje.

Jei spausdintuvas nėra prijungimo būsenos, gali būti, kad nėra aktyvus vietinio tinklo (LAN) ryšio taškas arba neprijungtas ar sugadintas tinklo kabelis. Susisiekiite su administratoriumi, kad gautumėte pagalbą.

## Papildomos aparatinės įrangos problemos

### Nepavyksta aptikti papildomo vidinio įtaiso

Veiksmas	Taip	Ne
<p><b>1 veiksmas</b>                      Išjunkite spausdintuvą, palaukite apie 10 sekundžių ir vėl jį įjunkite.                      Ar papildomas vidinis įtaisas veikia tinkamai?</p>	<p>Problema išspręsta.</p>	<p>Pereikite prie 2 veiksmo.</p>
<p><b>2 veiksmas</b>                      Atsispausdinkite meniu nustatymų puslapį ir patikrinkite, ar papildomas vidinis įtaisas yra įdiegtų funkcijų sąrašė.                      Ar papildomas vidinis įtaisas yra meniu nustatymų puslapyje?</p>	<p>Eikite į 4 veiksmą.</p>	<p>Pereikite prie 3 veiksmo.</p>

Veiksmas	Taip	Ne
<p><b>3 veiksmas</b></p> <p>Patikrinkite, ar papildomas vidinis įtaisas yra tinkamai įrengtas valdiklių plokštėje.</p> <p><b>a</b> Išjunkite spausdintuvą ir ištraukite maitinimo laidą iš elektros lizdo.</p> <p><b>b</b> Įsitinkinkite, kad papildomas vidinis įtaisas yra įkištas į tinkamą valdiklių plokštės jungtį.</p> <p><b>c</b> Įkiškite maitinimo laidą į elektros lizdą ir įjunkite spausdintuvą.</p> <p> <b>DĖMESIO—GALIMA SUSIŽALOTI:</b> Norėdami išvengti gaisro ar elektros smūgio pavojaus, prijunkite maitinimo laidą prie tinkamos nominaliosios srovės ir tinkamai įžeminto elektros lizdo, kuris yra šalia gaminio ir lengvai pasiekiamas.</p> <p>Ar papildomas vidinis įtaisas veikia tinkamai?</p>	<p>Problema išspręsta.</p>	<p>Pereikite prie 4 veiksmo.</p>
<p><b>4 veiksmas</b></p> <p><b>a</b> Patikrinkite, ar papildomą vidinį įtaisą galima rasti spausdinimo tvarkyklėje.</p> <p><b>Pastaba:</b> Jei reikia, spausdinimo tvarkyklėje rankiniu būdu pridėkite papildomą vidinį įtaisą, kad jis būtų prieinamas spausdinimo užduotims. Norėdami gauti daugiau informacijos, žr. <a href="#">„Galimos papildomos įrangos pridėjimas spausdinimo tvarkyklėje“ 276 puslapyje</a>.</p> <p><b>b</b> Iš naujo išsiųskite spausdinimo užduotį.</p> <p>Ar papildomas vidinis įtaisas veikia tinkamai?</p>	<p>Problema išspręsta.</p>	<p>Kreipkitės į <a href="#">klientų aptarnavimo skyrių</a>.</p>

## Aptiktas sugadintas atmintukas

Pabandykite atlikti vieną ar daugiau iš šių veiksmų:

- Pakeiskite sugadintą atmintuką.
- Norėdami ignoruoti pranešimą ir tęsti spausdinimą, spausdintuvo valdymo skydelyje pasirinkite **Tęsti**.
- Atšaukite šią spausdinimo užduotį.

## Atmintuke ištekliams nepakanka laisvos vietos

Pabandykite atlikti vieną ar daugiau iš šių veiksmų:

- Jei norite pašalinti pranešimą ir tęsti spausdinimą, spausdintuvo valdymo skydelyje pasirinkite **Tęsti**.
- Iš atmintuko pašalinkite šriftus, makrokomandas ir kitus duomenis.
- Įdėkite didesnės talpos atmintuką.

**Pastaba:** Atsisiųsti šriftai ir makrokomandos, kurie anksčiau nebuvo išsaugoti atmintuke, pašalinami.

## Aptiktas neformatuotas atmintukas

Pabandykite atlikti vieną ar daugiau iš šių veiksmų:

- Jei norite sustabdyti defragmentavimą ir tęsti spausdinimą, valdymo skydelyje pasirinkite **Tęsti**.
- Suformatuokite atmintuką.

**Pastaba:** Jei klaidos pranešimas išlieka, atmintukas gali būti sugadintas, todėl jį reikia pakeisti.

## Problemos, susijusios su eksploataciniais reikmenimis

### Pakeiskite kasetę, spausdintuvo regiono neatitiktis

Norėdami išspręsti šią problemą, įsigykite tinkamo regiono, kuris atitinka spausdintuvo regioną, kasetę arba įsigykite viso pasaulio regionams tinkančią kasetę.

- Pranešime pirmasis numeris po 42 nurodo spausdintuvo regioną.
- Pranešime antrasis numeris po 42 nurodo kasetės regioną.

#### Spausdintuvo ir dažų kasetės regionai

Regionas	Skaitinis kodas
Visame pasaulyje arba neapibrėžtas regionas	0
Šiaurės Amerika (Jungtinės Valstijos, Kanada)	1
Europos ekonominė erdvė, Vakarų Europa, Šiaurės šalys, Šveicarija	2
Azijos ir Ramiojo vandenyno regiono šalys	3
Lotynų Amerika	4
Likusi Europa, Artimieji Rytai, Afrika	5
Australija, Naujoji Zelandija	6
Netinkamas regionas	9

**Pastaba:** Jei norite rasti spausdintuvo ir dažų kasetės regionų nustatymus, atsispausdinkite spausdinimo kokybės testavimo puslapius. Spausdintuvo valdymo skydelyje eikite į: **Nustatymai > Trikčių šalinimas > Spausdinimo kokybės testavimo puslapiai**.

### Ne „Lexmark“ eksploatacinė medžiaga

Spausdintuvas aptiko jame įdėtą ne „Lexmark“ eksploatacinę medžiagą arba dalį.

„Lexmark“ spausdintuvas geriausiai veikia, jei jame naudojamos originalios „Lexmark“ eksploatacinės medžiagos ir dalys. Trečiųjų šalių eksploatacinių medžiagų ar dalių naudojimas gali pakenkti spausdintuvo ir jo vaizdo gavimo komponentų efektyvumui, patikimumui arba naudojimui trukmei.

Visi gyvavimo ciklo indikatoriai yra skirti veikti naudojant „Lexmark“ eksploatacines medžiagas ir dalis, todėl naudojant trečiųjų šalių eksploatacines medžiagas ar dalis rezultatai gali būti neprognozuojami. Naudojant vaizdo gavimo komponentus ilgiau nei numatyta jų naudojimo trukmė, „Lexmark“ spausdintuvas ar susiję komponentai gali sugesti.

**Įspėjimas—Galima sugadinti:** Trečiųjų šalių eksploatacinių medžiagų ar dalių naudojimas gali turėti neigiamos įtakos garantijos taikymui. Jei spausdintuvas sugenda naudojant trečiųjų šalių eksploatacines medžiagas ar dalis, garantija gali būti netaikoma.

Jei prisiimate visą riziką ir spausdintuve toliau norite naudoti neoriginalias eksploatacines medžiagas ar dalis, spausdintuvo valdymo skydelyje vienu metu paspauskite ir 15 sekundžių laikykite nuspaudę **X** ir **#**.

Jei nenorite prisiimti šios rizikos, pašalinkite trečiųjų šalių eksploatacinę medžiagą arba dalį iš savo spausdintuvo ir įdėkite originalią „Lexmark“ eksploatacinę medžiagą arba dalį. Norėdami gauti daugiau informacijos, žr. „[Originalių 'Lexmark' dalių ir eksploatacinių medžiagų naudojimas](#)“ 178 puslapyje.

Jei spausdintuvas nespausdina, vienu metu paspaudus ir 15 sekundžių palaikius **X** ir **#**, iš naujo nustatykite eksploatacinių medžiagų sunaudojimo skaitiklį.

1 Spausdintuvo valdymo skydelyje eikite į:

Nustatymai > Įrenginys > Techninė priežiūra > Meniu „Konfigūracija“ > Eksploatacinių medžiagų sunaudojimas ir skaitikliai

2 Pažymėkite dalį arba eksploatacinę medžiagą, kurią norite nustatyti iš naujo, ir pasirinkite **Pradėti**.

3 Perskaitykite įspėjamąjį pranešimą ir pasirinkite **Tęsti**.

4 Jei norite išvalyti pranešimą, vienu metu paspauskite ir 15 sekundžių palaikykite **X** ir **#**.

**Pastaba:** Jei eksploatacinių medžiagų sunaudojimo skaitiklių negalite nustatyti iš naujo, grąžinkite prekę į pirkimo vietą.

## Reikalinga techninė skaitytuvo priežiūra, naudokite ADT komplektą

Spausdintuvui skirta techninė priežiūra yra numatyta. Norėdami gauti daugiau informacijos, apsilankykite adresu <http://support.lexmark.com> arba kreipkitės į savo aptarnavimo atstovą ir informuokite apie rodomą pranešimą.

## Popieriaus tiekimo problemos

### Spausdinant vokas užsiklijuoja

Veiksmas	Taip	Ne
<p><b>1 veiksmas</b></p> <p><b>a</b> Naudokite voką, kuris buvo laikomas sausoje aplinkoje.</p> <p><b>Pastaba:</b> Spausdinant ant vokų, į kuriuos įsigėrę daug drėgmės, jų atlankai gali užsiklijuoti.</p> <p><b>b</b> Išsiųskite spausdinimo užduotį.</p> <p>Ar spausdinant voką jis užsiklijuoja?</p>	Pereikite prie 2 veiksmo.	Problema išspręsta.

Veiksmas	Taip	Ne
<p><b>2 veiksmas</b></p> <p><b>a</b> Patikrinkite, ar popieriaus rūšis yra Vokai. Valdymo skydelyje eikite į: <b>Nustatymai &gt; Popierius &gt; Dėklų konfigūracija &gt; Popieriaus formatas / rūšis</b></p> <p>Jei naudojate spausdintuvo modelį nejutikliniu ekranu, paspauskite <b>OK</b>, kad peržiūrėtumėte nustatymus.</p> <p><b>b</b> Išsiųskite spausdinimo užduotį. Ar spausdinant voką jis užsiklijuoja?</p>	<p>Kreipkitės į <a href="#">klientų aptarnavimo skyrių</a>.</p>	<p>Problema išspręsta.</p>

## Spausdinimas sudėstant neveikia

Veiksmas	Taip	Ne
<p><b>1 veiksmas</b></p> <p><b>a</b> Valdymo skydelyje eikite į: <b>Nustatymai &gt; Spausdinimas &gt; Išdėstymas &gt; Sudėstyti</b></p> <p>Jei naudojate spausdintuvo modelį nejutikliniu ekranu, paspauskite <b>OK</b>, kad peržiūrėtumėte nustatymus.</p> <p><b>b</b> Pasirinkite <b>Įjungta [1,2,1,2,1,2]</b>.</p> <p><b>c</b> Atspausdinkite dokumentą.</p> <p>Ar dokumentas tinkamai sudėstomas?</p>	<p>Problema išspręsta.</p>	<p>Pereikite prie 2 veiksmo.</p>
<p><b>2 veiksmas</b></p> <p><b>a</b> Dokumente, kurį bandote spausdinti, atidarykite dialogo langą „Spausdinimas“ ir pasirinkite <b>Sudėstyti</b>.</p> <p><b>b</b> Atspausdinkite dokumentą.</p> <p>Ar dokumentas tinkamai sudėstomas?</p>	<p>Problema išspręsta.</p>	<p>Pereikite prie 3 veiksmo.</p>
<p><b>3 veiksmas</b></p> <p><b>a</b> Sumažinkite spausdintinių puslapių skaičių.</p> <p><b>b</b> Atspausdinkite dokumentą.</p> <p>Ar puslapiai sudėstyti tinkamai?</p>	<p>Problema išspręsta.</p>	<p>Kreipkitės į <a href="#">klientų aptarnavimo skyrių</a>.</p>

## Popierius užsiriečia



Veiksmas	Taip	Ne
<p><b>1 veiksmas</b></p> <p><b>a</b> Perkelkite kreiptuvus dėkle į įdėtam popieriui tinkamą padėtį.</p> <p><b>b</b> Atspausdinkite dokumentą.</p> <p>Ar popierius užsiritęs?</p>	Pereikite prie 2 veiksmo.	Problema išspręsta.
<p><b>2 veiksmas</b></p> <p><b>a</b> Priklausomai nuo savo operacinės sistemos popieriaus rūšį nurodykite „Spausdinimo parinktyse“ arba dialogo lange „Spausdinti“.</p> <p><b>Pastabos:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Įsitikinkite, kad nustatymas atitinka įdėto popieriaus nustatymus.</li> <li>Nustatymą galima pakeisti ir spausdintuvo valdymo skydelyje. Eikite į:</li> </ul> <p><b>Nustatymai &gt; Popierius &gt; Dėklų konfigūracija &gt; Popieriaus formatas / rūšis</b></p> <p><b>b</b> Atspausdinkite dokumentą.</p> <p>Ar popierius užsiritęs?</p>	Pereikite prie 3 veiksmo.	Problema išspręsta.
<p><b>3 veiksmas</b></p> <p>Spausdinkite ant kitos popieriaus pusės.</p> <p><b>a</b> Popierių išimkite, apverskite ir vėl įdėkite.</p> <p><b>b</b> Atspausdinkite dokumentą.</p> <p>Ar popierius užsiritęs?</p>	Pereikite prie 4 veiksmo.	Problema išspręsta.
<p><b>4 veiksmas</b></p> <p><b>a</b> Įdėkite popierių iš naujos pakuotės.</p> <p><b>Pastaba:</b> Esant didelei drėgmei popierius ją sugeria. Kol nesate pasiruošę popieriaus naudoti, laikykite jį originalioje pakuotėje.</p> <p><b>b</b> Atspausdinkite dokumentą.</p> <p>Ar popierius užsiritęs?</p>	Kreipkitės į <a href="#">klientų aptarnavimo skyrius</a> .	Problema išspręsta.

## Dėklų susiejimas neveikia

Veiksmas	Taip	Ne
<p><b>1 veiksmas</b></p> <p><b>a</b> Patikrinkite, ar dėkluose yra tokio paties formato ir rūšies popierius.</p> <p><b>b</b> Patikrinkite, ar tinkamai nustatyti popieriaus kreiptuvai.</p> <p><b>c</b> Atspausdinkite dokumentą.</p> <p>Ar dėklai tinkamai susieti?</p>	Problema išspręsta.	Pereikite prie 2 veiksmo.

Veiksmas	Taip	Ne
<p><b>2 veiksmas</b></p> <p><b>a</b> Spausdintuvo valdymo skydelyje eikite į:  <b>Nustatymai &gt; Popierius &gt; Dėklų konfigūracija &gt; Popieriaus formatas / rūšis</b></p> <p>Jei naudojate spausdintuvo modelį nejutikliniu ekranu, paspauskite <b>OK</b>, kad peržiūrėtumėte nustatymus.</p> <p><b>b</b> Popieriaus formato ir rūšies nustatymai turi atitikti į susietus dėklus įdėto popieriaus formatą ir rūšį.</p> <p><b>c</b> Atspausdinkite dokumentą.</p> <p>Ar dėklai tinkamai susieti?</p>	<p>Problema išspręsta.</p>	<p>Pereikite prie 3 veiksmo.</p>
<p><b>3 veiksmas</b></p> <p><b>a</b> Patikrinkite, ar dėklų susiejimas yra nustatytas kaip „Automatinis“. Norėdami gauti daugiau informacijos, žr. <a href="#">„Dėklų susiejimas“ 37 puslapyje</a>.</p> <p><b>b</b> Atspausdinkite dokumentą.</p> <p>Ar dėklai tinkamai susieti?</p>	<p>Problema išspręsta.</p>	<p>Kreipkitės į <a href="#">klientų aptarnavimo skyrių</a>.</p>

## Popierius dažnai stringa

Veiksmas	Taip	Ne
<p><b>1 veiksmas</b></p> <p><b>a</b> Išimkite dėklą.</p> <p><b>b</b> Patikrinkite, ar tinkamai įdėtas popierius.</p> <p><b>Pastabos:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Įsitikinkite, kad nustatyta tinkama popieriaus kreiptuvų padėtis.</li> <li>• Įsitikinkite, kad popieriaus pluoštas yra žemiau maksimalaus popieriaus užpildymo indikatorius.</li> <li>• Būtinai spausdinkite ant rekomenduojamo formato ir rūšies popieriaus.</li> </ul> <p><b>c</b> Įdėkite dėklą.</p> <p><b>d</b> Atspausdinkite dokumentą.</p> <p>Ar dažnai pasitaiko popieriaus strigčių?</p>	<p>Pereikite prie 2 veiksmo.</p>	<p>Problema išspręsta.</p>

Veiksmas	Taip	Ne
<p><b>2 veiksmas</b></p> <p><b>a</b> Spausdintuvo valdymo skydelyje eikite į:  <b>Nustatymai &gt; Popierius &gt; Dėklų konfigūracija &gt; Popieriaus formatas / rūšis</b></p> <p>Jei naudojate spausdintuvo modelį nejutikliniu ekranu, paspauskite <b>OK</b>, kad peržiūrėtumėte nustatymus.</p> <p><b>b</b> Nustatykite tinkamą popieriaus formatą ir rūšį.</p> <p><b>c</b> Atspausdinkite dokumentą.</p> <p>Ar dažnai pasitaiko popieriaus strigčių?</p>	<p>Pereikite prie 3 veiksmo.</p>	<p>Problema išspręsta.</p>
<p><b>3 veiksmas</b></p> <p><b>a</b> Įdėkite popierių iš naujos pakuotės.</p> <p><b>Pastaba:</b> Esant didelei drėgmei popierius ją sugeria. Kol nesate pasiruošę popieriaus naudoti, laikykite jį originalioje pakuotėje.</p> <p><b>b</b> Atspausdinkite dokumentą.</p> <p>Ar dažnai pasitaiko popieriaus strigčių?</p>	<p>Kreipkitės į <a href="#">klientų aptarnavimo skyrių</a>.</p>	<p>Problema išspręsta.</p>

## Užstrigę lapai neatspausdinami iš naujo

Veiksmas	Taip	Ne
<p><b>a</b> Valdymo skydelyje eikite į:  <b>Nustatymai &gt; Įrenginys &gt; Pranešimai &gt; Turinio atkūrimas po strigčių</b></p> <p>Jei naudojate spausdintuvo modelį nejutikliniu ekranu, paspauskite <b>OK</b>, kad peržiūrėtumėte nustatymus.</p> <p><b>b</b> Meniu Strigčių pagelbiklis pasirinkite <b>Įjungta</b> arba <b>Automatiškai</b>.</p> <p><b>c</b> Atspausdinkite dokumentą.</p> <p>Ar užstrigę puslapiai atspausdinami iš naujo?</p>	<p>Problema išspręsta.</p>	<p>Kreipkitės į <a href="#">klientų aptarnavimo skyrių</a>.</p>

## Spalvų kokybės problemos

### Spausdinimo dažų tamsumo koregavimas

1 Spausdintuvo valdymo skydelyje eikite į:

**Nustatymai > Spausdinimas > Kokybė > Dažų tamsumas**


Jei naudojate spausdintuvo modelį nejutikliniu ekranu, paspauskite **OK**, kad peržiūrėtumėte nustatymus.

2 Pakoreguokite nustatymą.

3 Vykdykite pakeitimus.



## Spalvų keitimas spausdintuose išvediniuose

Jeigu naudojate spausdintuvo modelį nejutikliniu ekranu, paspauskite , kad peržiūrėtumėte nustatymus.

1 Spausdintuvo valdymo skydelyje eikite į:

**Nustatymai > Spausdinimas > Kokybė > Išplėstinis vaizdo gavimas > Spalvų korekcija**

2 Meniu „Spalvų korekcija“ pasirinkite **Neautomatinė > Spalvų korekcijos turinys**.

3 Pasirinkite atitinkamą spalvų konvertavimo nustatymą.

Objekto tipas	Spalvų konvertavimo lentelės
RGB (RŽM) spalvų vaizdas RGB (RŽM) spalvų tekstas RGB (RŽM) spalvų grafika	<ul style="list-style-type: none"> <li>• „Vivid“ – gaunamos ryškesnės, sodresnės spalvos; šis nustatymas gali būti taikomas visiems įeinantiems spalvotiems formatams.</li> <li>• „sRGB Display“ – gaunami spaudiniai, kurių spalvos yra artimos kompiuterio monitoriuje matomoms spalvoms. Juodos spalvos dažų naudojimas yra optimizuotas nuotraukoms spausdinti.</li> <li>• „Display-True Black“ – gaunami spaudiniai, kurių spalvos yra artimos kompiuterio monitoriuje matomoms spalvoms. Esant šiam nustatymui, siekiant gauti visų atspalvių neutralią pilką spalvą naudojami tik juodi dažai.</li> <li>• sRGB Vivid – „sRGB Display“ spalvų korekcijai suteikiamas didesnis spalvų grynys. Juodos spalvos dažų naudojimas yra optimizuotas verslo grafikai spausdinti.</li> <li>• Išjungta</li> </ul>
CMYK (ŽPGJ) spalvų vaizdas CMYK (ŽPGJ) spalvų tekstas CMYK (ŽPGJ) spalvų grafika	<ul style="list-style-type: none"> <li>• „JAV CMYK (ŽPGJ)“ – taikoma spalvų korekcija, kuri prilygsta SWOP (interneto ofsetinių leidinių specifikacijų) spalvotiems spaudiniams.</li> <li>• „Euro CMYK (ŽPGJ)“ – taikoma spalvų korekcija, kuri prilygsta „Euroscale“ spalvotiems spaudiniams.</li> <li>• „Vivid CMYK (ŽPGJ)“ – padidinamas spalvų korekcijos nustatymo „JAV CMYK (ŽPGJ)“ spalvų grynys.</li> <li>• Išjungta</li> </ul>

## DUK apie spalvotą spausdinimą

### Kas yra RGB (RŽM) spalvų modelis?

RGB (RŽM) spalvų modelis – tai spalvų apibūdinimo metodas nurodant raudonos, žalios arba mėlynos spalvos proporciją, kuri naudojama tam tikrai spalvai gauti. Įvairiomis proporcijomis sumaišius raudoną, žalią ir mėlyną spalvas gaunama didelė gamtoje sutinkamų spalvų gama. Kompiuterių ekranuose, skaitytuvuose ir skaitmeniniuose fotoaparatuose spalvos rodomos naudojant šį metodą.

### Kas yra CMYK (ŽPGJ) spalvų modelis?

CMYK (ŽPGJ) spalvų modelis – tai spalvų apibūdinimo metodas nurodant žydros, purpurinės, geltonos ir juodos spalvos proporciją, kuri naudojama tam tikrai spalvai gauti. Spausdinant įvairių proporcijų žydros, purpurinės, geltonos ir juodos spalvos rašalu arba dažais gaunama plati gamtoje sutinkamų spalvų gama. Tokiu būdu gaunamos spalvos spausdinimo presuose, rašaliniuose ir spalviniuose lazeriniuose spausdintuvuose.

### Kaip bus spausdinama dokumente nurodyta spalva?

Dokumento spalvai nurodyti ir keisti naudojant RGB (RŽM) arba CMYK (ŽPGJ) spalvų derinius naudojamos programinės įrangos programos. Norėdami gauti daugiau informacijos, žr. programų žinyno temas.

### Kaip spausdintuvas žino, kokia spalva spausdinti?

Spausdinant dokumentą, informacija apie kiekvieno objekto tipą ir spalvą pateikiama spausdintuvui ir perduodama per spalvų konvertavimo lenteles. Spalva paverčiama atitinkamomis žydros, purpurinės, geltonos ir juodos spalvos dažų, naudojamų norint gauti norimą spalvą, proporcijomis. Objekto informacija apsprendžia, kokios spalvų konvertavimo lentelės bus taikomos. Pavyzdžiui, tekstui galima taikyti vienos rūšies spalvų konvertavimo lentelę, o nuotraukoms – kitą.

### Kas yra rankinė spalvų korekcija?

Rankinei spalvų korekcija esant įjungtai, spausdintuve objektams apdoroti naudojamos naudotojo pasirinktos spalvų konvertavimo lentelės. Rankinės spalvų korekcijos nustatymai yra skirti konkrečiam spausdinamo objekto tipui (tekstui, grafikai arba paveikslams). Be to, programoje konkrečiai nurodoma ir objekto spalva (RGB (RŽM) arba CMYK (ŽPGJ) derinys). Jei norite rankiniu būdu pritaikyti kitą spalvų konvertavimo lentelę, žr. „[Spalvų keitimas spausdintuose išvediniuose](#)“ 249 puslapyje.

Jei programoje nėra nurodytos spalvos su RGB ar CMYK deriniais, rankinė spalvų korekcija neturi prasmės. Ji nėra veiksminga, ir kai spalvų priderinimą reguliuoja programinės įrangos programa arba kompiuterio operacinė sistema. Nustačius automatinę spalvų korekciją, dažniausiai dokumentams sukuriamos pageidaujamos spalvos.

### Kaip galėčiau atitaikyti tam tikrą spalvą (pavyzdžiui, įmonės logotipą)?

Spausdintuvo meniu „Kokybė“ yra devynių tipų spalvų šablonų rinkiniai. Šiuos rinkinius galima rasti ir įtaisytojo tinklo serverio (EWS) puslapyje „Spalvų šablonai“. Pasirinkus bet kurį spalvų šablono rinkinį generuojami kelių puslapių spaudiniai, kuriuos sudaro šimtai spalvotų langelių. Priklausomai nuo pasirinktos lentelės kiekviename langelyje būna arba CMYK (ŽPGJ), arba RGB (RŽM) spalvų derinys. Nustatyta kiekvieno langelio spalva gaunama langelyje pažymėtam CMYK (ŽPGJ) arba RGB (RŽM) deriniui pereinant per pasirinktą spalvų konvertavimo lentelę.

Išanalizavę spalvų šablonų rinkinius galite nustatyti, kurio langelio spalva labiausiai atitinka derinamą spalvą. Tada langelyje pažymėtas spalvų derinys gali būti naudojamas objekto spalvai programoje pakeisti. Norėdami gauti daugiau informacijos, žr. programų žinyno temas. Rankinė spalvų korekcija gali būti reikalinga norint pasirinktą spalvų konvertavimo lentelę panaudoti konkrečiam objektui.

Kokį spalvų šablono rinkinį, kuris bus naudojamas konkrečiai spalvų atitikimo problemai, pasirinkti, priklauso nuo šių dalykų:

- naudojamo spalvų korekcijos nustatymo (automatinė, išjungta ar rankinė);
- spausdinamo objekto tipo (tekstas, grafika ar paveikslai);
- kaip programoje nurodoma objekto spalva (RGB (RŽM) ar CMYK (ŽPGJ) derinys).

Jei programoje nėra nurodytos spalvos su RGB (RŽM) ar CMYK (ŽPGJ) deriniais, naudoti spalvų šablonų puslapių nėra prasmės. Be to, kai kuriose programose nurodyti RGB (RŽM) arba CMYK (ŽPGJ) spalvų deriniai koreguojami naudojant spalvų valdymą. Tokiais atvejais atspausdinta spalva nebūtinai tiksliai atitiks spalvų šablonų puslapiuose pateiktą spalvą.

## Spaudinyje matomas atspalvis

Veiksmas	Taip	Ne
<p><b>1 veiksmas</b> Atlikite spalvų priderinimą.</p> <p><b>a</b> Spausdintuvo valdymo skydelyje eikite į: <b>Nustatymai &gt; Spausdinimas &gt; Kokybė &gt; Išplėstinis vaizdo gavimas &gt; Spalvų priderinimas</b></p> <p>Jei naudojate spausdintuvo modelį nejutikliniu ekranu, paspauskite <b>OK</b>, kad peržiūrėtumėte nustatymus.</p> <p><b>b</b> Atspausdinkite dokumentą.</p> <p>Ar spaudinyje matomas atspalvis?</p>	<p>Pereikite prie 2 veiksmo.</p>	<p>Problema išspręsta.</p>
<p><b>2 veiksmas</b></p> <p><b>a</b> Spausdintuvo valdymo skydelyje eikite į: <b>Nustatymai &gt; Spausdinimas &gt; Kokybė &gt; Išplėstinis vaizdo gavimas &gt; Spalvų balansas</b></p> <p>Jei naudojate spausdintuvo modelį nejutikliniu ekranu, paspauskite <b>OK</b>, kad peržiūrėtumėte nustatymus.</p> <p><b>b</b> Pakoreguokite nustatymus.</p> <p><b>c</b> Atspausdinkite dokumentą.</p> <p>Ar spaudinyje matomas atspalvis?</p>	<p>Kreipkitės į <a href="#">klientų aptarnavimo skyrių</a>.</p>	<p>Problema išspręsta.</p>

## Problemos siunčiant el. paštu

### Nepavyksta išsiųsti el. laiškų


Veiksmas	Taip	Ne
<p><b>1 veiksmas</b></p> <p>Įsitikinkite, kad el. pašto SMTP nustatymai yra tinkamai sukonfigūruoti. Norėdami gauti daugiau informacijos, žr. <a href="#">„El. pašto SMTP nustatymų konfigūravimas“ 53 puslapyje</a>.</p> <p>Ar galite išsiųsti el. laišką?</p>	<p>Problema išspręsta.</p>	<p>Pereikite prie 2 veiksmo.</p>
<p><b>2 veiksmas</b></p> <p>Įsitikinkite, kad naudojate teisingą slaptažodį. Priklausomai nuo jūsų el. pašto paslaugų teikėjo, naudokite paskyros slaptažodį, programos slaptažodį arba tapatumo nustatymo slaptažodį. Norėdami gauti daugiau informacijos, žr. <a href="#">„El. pašto SMTP nustatymų konfigūravimas“ 53 puslapyje</a>.</p> <p>Ar galite išsiųsti el. laišką?</p>	<p>Problema išspręsta.</p>	<p>Pereikite prie 3 veiksmo.</p>

Veiksmas	Taip	Ne
<p><b>3 veiksmas</b></p> <p>Įsitinkite, kad spausdintuvas yra prijungtas prie tinklo, o tinklas yra prijungtas prie interneto.</p> <p>Ar galite išsiųsti el. laišką?</p>	<p>Problema išspręsta.</p>	<p>Kreipkitės į <a href="#">klientų aptarnavimo skyrių</a>.</p>

## Problemos siunčiant faksu

### Nerodomas siuntėjo identifikavimo numeris

**Pastaba:** Šios instrukcijos taikomos tik spausdintuvams, kuriuose palaikomas analoginis faksimilinis ryšys. Norėdami gauti daugiau informacijos, žr. „[Fakso nustatymas spausdintuve](#)“ 63 puslapyje.

Veiksmas	Taip	Ne
<p>Įgalinti siuntėjo identifikavimą</p> <p>Valdymo skydelyje eikite į:</p> <p><b>Nustatymai &gt; Faksas &gt; Faksimilinio ryšio sąranka &gt; Faksogramų priėmimo nustatymai &gt; Administratoriaus valdymas &gt; Įgalinti siuntėjo identifikavimo numerį</b></p> <p>Jei naudojate spausdintuvo modelį nejutikliniu ekranu, paspauskite , kad peržiūrėtumėte nustatymus.</p> <p>Ar rodomas siuntėjo identifikavimo numeris?</p>	<p>Problema išspręsta.</p>	<p>Kreipkitės į <a href="#">klientų aptarnavimo skyrių</a>.</p>

### Nepavyksta išsiųsti arba priimti faksogramų naudojant analoginį faksimilinį ryšį

Veiksmas	Taip	Ne
<p><b>1 veiksmas</b></p> <p>Imkitės veiksmų, susijusių su visais ekrane rodomais klaidų pranešimais.</p> <p>Ar galite išsiųsti arba priimti faksogramą?</p>	<p>Problema išspręsta.</p>	<p>Pereikite prie 2 veiksmo.</p>
<p><b>2 veiksmas</b></p> <p>Patikrinkite, ar tvirtai prijungtos šių įrenginių laidų jungtys:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• telefono;</li> <li>• ragelio;</li> <li>• atsakiklio.</li> </ul> <p>Ar galite išsiųsti arba priimti faksogramą?</p>	<p>Problema išspręsta.</p>	<p>Pereikite prie 3 veiksmo.</p>


Veiksmas	Taip	Ne
<p><b>3 veiksmas</b></p> <p>Patikrinkite, ar girdimas rinkimo signalas.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Paskambinkite fakso numeriu, kad patikrintumėte, ar jis tinkamai veikia.</li> <li>• Jei naudojātės girdimo rinkimo signalo (On Hook Dial) funkcija, įjunkite garsį, kad patikrintumėte, ar išgirsite rinkimo signalą.</li> </ul> <p>Ar girdite rinkimo signalą?</p>	<p>Eikite į 5 veiksmą.</p>	<p>Pereikite prie 4 veiksmo.</p>
<p><b>4 veiksmas</b></p> <p>Patikrinkite sieninį telefono lizdą.</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>a Įjunkite analoginės telefono linijos laidą tiesiai į sieninį lizdą.</li> <li>b Paklauskite, ar girdimas rinkimo signalas.</li> <li>c Jei negirdite rinkimo signalo, naudokite kitą telefono laidą.</li> <li>d Jei vis tiek negirdite rinkimo signalo, analoginės telefono linijos laidą įjunkite į kitą sieninį lizdą.</li> <li>e Jei išgirsite rinkimo signalą, spausdintuvą prijunkite prie to sieninio lizdo.</li> </ol> <p>Ar galite išsiųsti arba priimti faksogramą?</p>	<p>Problema išspręsta.</p>	<p>Pereikite prie 5 veiksmo.</p>
<p><b>5 veiksmas</b></p> <p>Patikrinkite, ar spausdintuvus prijungtas prie analoginės telefono linijos paslaugos arba tinkamos skaitmeninės jungties.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Jei naudojate skaitmeninio visuminių paslaugų tinklo (Integrated Services for Digital Network, ISDN) telefono ryšio paslaugą, prisijunkite prie ISDN terminalo adapterio analoginės telefono linijos prievado. Norėdami gauti daugiau informacijos, kreipkitės į ISDN paslaugos teikėją.</li> <li>• Jei naudojātės skaitmenine abonentų linija (DSL), prisijunkite prie DSL filtro arba maršruto parinktuvo, kuris palaiko analoginio ryšio naudojimą. Norėdami gauti daugiau informacijos, kreipkitės į DSL paslaugos teikėją.</li> <li>• Jei naudojātės privataus telefonų tinklo (PBX) telefono ryšio paslauga, įsitikinkite, kad jungiatės prie analoginio ryšio jungties PBX tinkle. Jei nei vieno iš išvardintųjų nėra, apsvarstykite galimybę įrengti analoginę telefono liniją, skirtą fakso aparatui.</li> </ul> <p>Ar galite išsiųsti arba priimti faksogramą?</p>	<p>Problema išspręsta.</p>	<p>Pereikite prie 6 veiksmo.</p>
<p><b>6 veiksmas</b></p> <p>Laikinais atjunkite kitą įrangą ir išjunkite kitas telefono paslaugas.</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>a Išjunkite tarp spausdintuvo ir telefono linijos esančią kitą įrangą (pvz., atsakiklius, kompiuterius, modemus ar telefono linijos dalytuvus).</li> <li>b Išjunkite skambučio laukimo ir balso pašto funkcijas. Norėdami gauti daugiau informacijos, kreipkitės į telefono ryšio įmonę.</li> </ol> <p>Ar galite išsiųsti arba priimti faksogramą?</p>	<p>Problema išspręsta.</p>	<p>Pereikite prie 7 veiksmo.</p>

Veiksmas	Taip	Ne
<p><b>7 veiksmas</b>                      Vienu metu nuskaitykite vieną dokumento originalo puslapį.  <b>a</b> Surinkite fakso numerį.  <b>b</b> Nuskenaukite dokumentą.</p> <p>Ar galite išsiųsti arba priimti faksogramą?</p>	<p>Problema išspręsta.</p>	<p>Kreipkitės į <a href="#">klientų aptarnavimo skyrių</a>.</p>

### Galima priimti, bet nepavyksta išsiųsti faksogramų naudojant analoginį faksimilinį ryšį


Veiksmas	Taip	Ne
<p><b>1 veiksmas</b>                      Dokumento originalą tinkamai įdėkite į ADT dėklą arba padėkite ant skenerio stiklo.</p> <p>Ar galite siųsti faksogramas?</p>	<p>Problema išspręsta.</p>	<p>Pereikite prie 2 veiksmo.</p>
<p><b>2 veiksmas</b>                      Tinkamai įdėkite sparčiosios nuorodos numerį.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Patikrinkite, ar sparčiosios nuorodos numeris nustatytas telefono numeriui, kurį norite rinkti.</li> <li>• Telefono numerį surinkite ranka.</li> </ul> <p>Ar galite siųsti faksogramas?</p>	<p>Problema išspręsta.</p>	<p>Kreipkitės į <a href="#">klientų aptarnavimo skyrių</a>.</p>

### Galima išsiųsti, bet nepavyksta priimti faksogramų naudojant analoginį faksimilinį ryšį

Veiksmas	Taip	Ne
<p><b>1 veiksmas</b>                      Įsitikinkite, kad popieriaus šaltinis netuščias.</p> <p>Ar galite gauti faksogramas?</p>	<p>Problema išspręsta.</p>	<p>Pereikite prie 2 veiksmo.</p>
<p><b>2 veiksmas</b>                      Patikrinkite skambėjimo skaičiavimo delsos nustatymus.                      Valdymo skydelyje eikite į:  <b>Nustatymai &gt; Faksas &gt; Faksimilinio ryšio sąranka &gt; Faksogramų priėmimo nustatymai &gt; Skambėjimai prieš atsilepiant</b>                      Jei naudojate spausdintuvo modelį nejutikliniu ekranu,                      paspauskite , kad peržiūrėtumėte nustatymus.</p> <p>Ar galite gauti faksogramas?</p>	<p>Problema išspręsta.</p>	<p>Pereikite prie 3 veiksmo.</p>

Veiksmas	Taip	Ne
<p><b>3 veiksmas</b></p> <p>Jei spausdintuvas spausdina tuščius lapus, žr. „Tušti arba balti lapai“ <a href="#">213 puslapyje</a>.</p> <p>Ar galite gauti faksogramas?</p>	<p>Problema išspręsta.</p>	<p>Kreipkitės į <a href="#">klientų aptarnavimo skyrių</a>.</p>

## Nepavyksta nustatyti „etherFAX“

Veiksmas	Taip	Ne
<p><b>1 veiksmas</b></p> <p>Patikrinkite spausdintuvo jungtis.</p> <p><b>a</b> Atsispausdinkite Tinklo sąrankos puslapį. Valdymo skydelyje eikite į:</p> <p><b>Nustatymai &gt; Ataskaitos &gt; Tinklas &gt; Tinklo sąrankos puslapis</b></p> <p>Jei naudojate spausdintuvo modelį nejutikliniu ekranu, paspauskite , kad peržiūrėtumėte nustatymus.</p> <p><b>b</b> Patikrinkite tinklo būseną.</p> <p>Ar spausdintuvas prijungtas prie tinklo?</p>	<p>Eikite į 3 veiksmą.</p>	<p>Pereikite prie 2 veiksmo.</p>
<p><b>2 veiksmas</b></p> <p>Įsitikinkite, kad spausdintuvas yra prijungtas prie tinklo, o tinklas yra prijungtas prie interneto.</p> <p>Ar galite nustatyti „etherFAX“?</p>	<p>Problema išspręsta.</p>	<p>Pereikite prie 3 veiksmo.</p>
<p><b>3 veiksmas</b></p> <p>Įsitikinkite, kad „etherFAX“ nustatytas tinkamai. Norėdami gauti daugiau informacijos, žr. „Faksimilinio ryšio funkcijos nustatymas naudojant ‘etherFAX‘“ <a href="#">66 puslapyje</a>.</p> <p>Ar galite nustatyti „etherFAX“?</p>	<p>Problema išspręsta.</p>	<p>Eikite adresu <a href="https://www.etherfax.net/lexmark">https://www.etherfax.net/lexmark</a>.</p>

## Nepavyksta išsiųsti arba priimti faksogramų naudojant „etherFAX“

Veiksmas	Taip	Ne
<p><b>1 veiksmas</b></p> <p>Išitikinkite, kad spausdintuvas yra prijungtas prie tinklo, o tinklas yra prijungtas prie interneto.</p> <p>Ar galite išsiųsti arba priimti faksogramas naudodamiesi „etherFAX“?</p>	Problema išspręsta.	Pereikite prie 2 veiksmo.
<p><b>2 veiksmas</b></p> <p><b>a</b> Valdymo skydelyje eikite į:</p> <p><b>Nustatymai &gt; Faksas &gt; Faksimilinio ryšio sąranka &gt; Bendrieji fakso nustatymai.</b></p> <p>Jei naudojate spausdintuvo modelį nejutikliniu ekranu, paspauskite <b>OK</b>, kad peržiūrėtumėte nustatymus.</p> <p><b>b</b> Išitikinkite, kad įvedėte teisingą fakso numerį.</p> <p><b>c</b> Patikrinkite, ar parinktis Faksogramų siuntimas yra nustatyta kaip „etherFAX“.</p> <p>Ar galite išsiųsti arba priimti faksogramas naudodamiesi „etherFAX“?</p>	Problema išspręsta.	Pereikite prie 3 veiksmo.
<p><b>3 veiksmas</b></p> <p>Didelės apimties dokumentus padalinkite į mažesnio dydžio failus.</p> <p>Ar galite išsiųsti arba priimti faksogramas naudodamiesi „etherFAX“?</p>	Problema išspręsta.	Eikite adresu <a href="https://www.etherfax.net/lexmark">https://www.etherfax.net/lexmark</a> .

## Bloga faksogramų spausdinimo kokybė

Veiksmas	Taip	Ne
<p><b>1 veiksmas</b></p> <p>Išitikinkite, kad nėra spausdinimo kokybės defektų.</p> <p><b>a</b> Valdymo skydelyje eikite į <b>Nustatymai &gt; Trikčių šalinimas &gt; Spausdinimo kokybės testavimo puslapiai</b>. Jei naudojate spausdintuvo modelį nejutikliniu ekranu, paspauskite <b>OK</b>, kad peržiūrėtumėte nustatymus.</p> <p><b>b</b> Ištaisykite bet kokius spausdinimo kokybės defektus. Norėdami gauti daugiau informacijos, žr. <a href="#">„Prasta spausdinimo kokybė“ 213 puslapyje</a>.</p> <p>Ar faksogramos spausdinimo kokybė patenkinama?</p>	Problema išspręsta.	Pereikite prie 2 veiksmo.



Veiksmas	Taip	Ne
<p><b>2 veiksmas</b> Sumažinkite gaunamų faksogramų perdavimo spartą.</p> <p><b>a</b> Valdymo skydelyje eikite į: <b>Nustatymai &gt; Faksas &gt; Analoginio faksimilinio ryšio sąranka &gt; Faksogramų priėmimo nustatymai &gt; Administratoriaus valdymas</b></p> <p>Jei naudojate spausdintuvo modelį nejutikliniu ekranu, paspauskite <b>OK</b>, kad peržiūrėtumėte nustatymus.</p> <p><b>b</b> Meniu „Maksimali sparta“ pasirinkite mažesnę perdavimo spartą.</p> <p>Ar faksogramos spausdinimo kokybė patenkinama?</p>	<p>Problema išspręsta.</p>	<p>Kreipkitės į <a href="#">klientų aptarnavimo skyrių</a>.</p>

### Trūksta informacijos faksogramos antraštiniame lape

Veiksmas	Ne	Taip
<p><b>a</b> Išjunkite spausdintuvą, palaukite apie 10 sekundžių ir vėl jį įjunkite.</p> <p><b>b</b> Išsiųskite arba gaukite faksogramą.</p> <p>Ar trūksta informacijos faksogramos antraštiniame lape?</p>	<p>Problema išspręsta.</p>	<p>Kreipkitės į <a href="#">klientų aptarnavimo skyrių</a>.</p>

### nepavyksta išsiųsti faksogramos antraštinio lapo iš kompiuterio

Veiksmas	Taip	Ne
<p><b>1 veiksmas</b></p> <p><b>a</b> Įsitinkinkite, kad spausdinimo tvarkyklė yra atnaujinta. Norėdami gauti daugiau informacijos, žr. „<a href="#">Spausdintuvo programinės įrangos diegimas</a>“ 274 puslapyje.</p> <p><b>b</b> Išsiųskite faksogramą.</p> <p>Ar galite išsiųsti faksogramos antraštinį lapą?</p>	<p>Problema išspręsta.</p>	<p>Pereikite prie 2 veiksmo.</p>
<p><b>2 veiksmas</b></p> <p><b>a</b> Dokumente, kurį bandote išsiųsti faksu, atidarykite dialogo langą Spausdinti.</p> <p><b>b</b> Pasirinkę spausdintuvą, spustelėkite <b>Savybės, Nuostatos, Parinktys</b> arba <b>Sąranka</b>.</p> <p><b>c</b> Spustelėkite <b>Faksas</b> ir išvalykite nustatymą <b>Prieš siunčiant faksogramą visada rodyti nustatymus</b>.</p> <p><b>d</b> Išsiųskite faksogramą.</p> <p>Ar galite išsiųsti faksogramos antraštinį lapą?</p>	<p>Problema išspręsta.</p>	<p>Kreipkitės į <a href="#">klientų aptarnavimo skyrių</a>.</p>

## Skenavimo problemos

### Nepavyksta nuskaityti iš kompiuterio

Veiksmas	Taip	Ne
<p><b>1 veiksmas</b></p> <p><b>a</b> Išjunkite spausdintuvą, palaukite apie 10 sekundžių ir vėl jį įjunkite.</p> <p><b>b</b> Iš naujo išsiųskite nuskaitymo užduotį.</p> <p>Ar galite išsiųsti nuskaitymo užduotį?</p>	Problema išspręsta.	Pereikite prie 2 veiksmo.
<p><b>2 veiksmas</b></p> <p><b>a</b> Įsitinkite, kad spausdintuvo ir spausdinimo serverį jungiantys laidai yra tvirtai prijungti. Norėdami gauti daugiau informacijos, žr sąrankos dokumentaciją, kurią gavote kartu su spausdintuvu.</p> <p><b>b</b> Iš naujo išsiųskite nuskaitymo užduotį.</p> <p>Ar galite išsiųsti nuskaitymo užduotį?</p>	Problema išspręsta.	Kreipkitės į <a href="#">klientų aptarnavimo skyrių</a> .

### Nepavyksta nuskenuoti į tinklo aplanką

Veiksmas	Taip	Ne
<p><b>1 veiksmas</b></p> <p><b>a</b> Sukurkite tinklo aplanko sparčiąją nuorodą.</p> <p><b>b</b> Nuskenuokite dokumentą naudodami sparčiąją nuorodą. Norėdami gauti daugiau informacijos, žr. „<a href="#">Skenavimas į tinklo aplanką naudojant sparčiąją nuorodą</a>“ 79 puslapyje.</p> <p>Ar galite nuskenuoti dokumentą ir išsaugoti jį tinklo aplanke?</p>	Problema išspręsta.	Pereikite prie 2 veiksmo.
<p><b>2 veiksmas</b></p> <p>Įsitinkite, kad tinklo aplanko kelias ir formatas yra teisingi. Pavyzdžiui, //<i>server_hostname</i>/<i>foldername</i>/<i>path</i>, kai <i>server_hostname</i> yra visas srities (FQDN) vardas arba IP adresas.</p> <p>Ar tinklo aplanko kelias ir formatas teisingi?</p>	Pereikite prie 3 veiksmo.	Eikite į 4 veiksmą.
<p><b>3 veiksmas</b></p> <p>Įsitinkite, kad turite rašymo teisę tinklo aplanke.</p> <p>Ar galite nuskenuoti dokumentą ir išsaugoti jį tinklo aplanke?</p>	Problema išspręsta.	Pereikite prie 4 veiksmo.

Veiksmas	Taip	Ne
<p><b>4 veiksmas</b></p> <p>Atnaujinkite tinklo aplanko sparčiąją nuorodą.</p> <p><b>a</b> Atidarykite interneto naršyklę ir adreso lauke įveskite spausdintuvo IP adresą.</p> <p><b>Pastabos:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Pradžios ekrane pasižiūrėkite spausdintuvo IP adresą. IP adresas rodomas kaip keturi taškais atskirtų skaičių rinkiniai, pavyzdžiui, 123.123.123.123.</li> <li>• Jei naudojate įgaliojantį serverį, laikinai jį išjunkite, kad galėtumėte tinkamai įkelti tinklalapį.</li> </ul> <p><b>b</b> Spustelėkite <b>Sparčiosios nuorodos</b> ir pasirinkite sparčiąją nuorodą.</p> <p><b>Pastaba:</b> Jei jūsų sparčiosios nuorodos yra keletu tipų, pasirinkite Tinklo aplankas.</p> <p><b>c</b> Lauke Bendrasis kelias įveskite tinklo aplanko kelią.</p> <p><b>Pastabos:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Jei jūsų bendrasis kelias yra <code>\\server_hostname\foldername\path</code>, įveskite <code>//server_hostname/foldername/path</code>.</li> <li>• Įvesdami bendrąjį kelią įsitikinkite, kad naudojate dešininis brūkšnius.</li> </ul> <p><b>d</b> Meniu Tapatumo nustatymas pasirinkite tapatumo nustatymo būdą.</p> <p><b>Pastaba:</b> Jei meniu elementas Tapatumo nustatymas yra nustatytas kaip „Naudoti priskirtąjį naudotojo vardą ir slaptažodį“, laukuose Naudotojo vardas ir Slaptažodis įveskite savo prisijungimo duomenis.</p> <p><b>e</b> Spustelėkite <b>Išsaugoti</b>.</p> <p>Ar galite nuskenuoti dokumentą ir išsaugoti jį tinklo aplanke?</p>	<p>Problema išspręsta.</p>	<p>Pereikite prie 5 veiksmo.</p>
<p><b>5 veiksmas</b></p> <p>Įsitikinkite, kad spausdintuvas ir tinklo aplankas yra prijungti prie to paties tinklo.</p> <p>Ar galite nuskenuoti dokumentą ir išsaugoti jį tinklo aplanke?</p>	<p>Problema išspręsta.</p>	<p>Kreipkitės į <a href="#">klientų aptarnavimo skyrių</a>.</p>

## Iš dalies atspausdintos dokumento arba nuotraukos kopijos

Veiksmas	Taip	Ne
<p><b>1 veiksmas</b></p> <p><b>a</b> Įsitikinkite, kad dokumentas ar nuotrauka yra padėti gerąja puse viršutiniame kairiajame skaitytuvo stiklo kampe.</p> <p><b>b</b> Nukopijuokite dokumentą arba nuotrauką.</p> <p>Ar dokumentas arba nuotrauka nukopijuoti tinkamai?</p>	<p>Problema išspręsta.</p>	<p>Pereikite prie 2 veiksmo.</p>

Veiksmas	Taip	Ne
<p><b>2 veiksmas</b></p> <p><b>a</b> Nustatykite popieriaus formatą pagal į dėklą įdėtą popierių.</p> <p><b>b</b> Nukopijuokite dokumentą arba nuotrauką.</p> <p>Ar dokumentas arba nuotrauka nukopijuoti tinkamai?</p>	Problema išspręsta.	Kreipkitės į <a href="#">klientų aptarnavimo skyrių</a> .

## Prasta kopijavimo kokybė

Veiksmas	Taip	Ne
<p><b>1 veiksmas</b></p> <p><b>a</b> Nuvalykite skaitytuvo ir ADT stiklą drėgnu, minkštu, pūkelių nepaliekančiu audiniu. Jei spausdintuve yra antras ADT stiklas, esantis ADT viduje, jį taip pat nuvalykite.</p> <p>Norėdami gauti daugiau informacijos, žr. „<a href="#">Skaitytuvo valymas</a>“ <a href="#">175 puslapyje</a>.</p> <p><b>b</b> Įsitinkinkite, kad dokumentas ar nuotrauka yra padėti gerąja puse viršutiniame kairiajame skaitytuvo stiklo kampe.</p> <p><b>c</b> Nukopijuokite dokumentą arba nuotrauką.</p> <p>Ar kopijų kokybė patenkinama?</p>	Problema išspręsta.	Pereikite prie 2 veiksmo.
<p><b>2 veiksmas</b></p> <p><b>a</b> Patikrinkite dokumento arba nuotraukos originalo kokybę.</p> <p><b>b</b> Pakoreguokite nuskaitymo kokybės nustatymus.</p> <p><b>c</b> Nukopijuokite dokumentą arba nuotrauką.</p> <p>Ar kopijų kokybė patenkinama?</p>	Problema išspręsta.	Kreipkitės į <a href="#">klientų aptarnavimo skyrių</a> .

## Nepavyko atlikti nuskaitymo užduoties

Veiksmas	Taip	Ne
<p><b>1 veiksmas</b></p> <p>Patikrinkite laidų jungtis.</p> <p><b>a</b> Įsitinkinkite, kad eternetu arba USB laidas tvirtai prijungtas prie kompiuterio ir spausdintuvo.</p> <p><b>b</b> Iš naujo išsiųskite nuskaitymo užduotį.</p> <p>Ar pavyko atlikti nuskaitymo užduotį?</p>	Problema išspręsta.	Pereikite prie 2 veiksmo.

Veiksmas	Taip	Ne
<p><b>2 veiksmas</b></p> <p>Patikrinkite failą, kurį norite nuskaityti.</p> <p><b>a</b> Patikrinkite, ar paskirties aplanke nėra failo tokiu pačiu pavadinimu.</p> <p><b>b</b> Įsitinkite, kad dokumentas ar nuotrauka, kuriuos norite nuskaityti, nėra atidaryti kitoje programoje.</p> <p><b>c</b> Iš naujo išsiųskite nuskaitymo užduotį.</p> <p>Ar pavyko atlikti nuskaitymo užduotį?</p>	<p>Problema išspręsta.</p>	<p>Pereikite prie 3 veiksmo.</p>
<p><b>3 veiksmas</b></p> <p><b>a</b> Įsitinkite, kad paskirties vietos konfigūracijos nustatymuose yra pažymėtas žymimasis langelis <b>Papildyti laiko žyma</b> arba <b>Pakeisti esamą failą</b>.</p> <p><b>b</b> Iš naujo išsiųskite nuskaitymo užduotį.</p> <p>Ar pavyko atlikti nuskaitymo užduotį?</p>	<p>Problema išspręsta.</p>	<p>Kreipkitės į <a href="#">klientų aptarnavimo skyrių</a>.</p>


## Nepavyksta uždaryti skaitytuvo

Veiksmas	Taip	Ne
<p>Pašalinkite kliuvinius, dėl kurių neužsidaro skaitytuvo dangtis.</p> <p>Ar skaitytuvo dangtis užsidaro tinkamai?</p>	<p>Problema išspręsta.</p>	<p>Kreipkitės į <a href="#">klientų aptarnavimo skyrių</a>.</p>

## Nuskaitymas trunka per ilgai arba sustabdo kompiuterį

Veiksmas	Taip	Ne
<p>Uždarykite visas programas, kurios trukdo nuskaityti.</p> <p>Ar nuskaitymas trunka per ilgai arba sustabdo kompiuterį?</p>	<p>Kreipkitės į <a href="#">klientų aptarnavimo skyrių</a>.</p>	<p>Problema išspręsta.</p>

## Skaitytuvas nereaguoja


Veiksmas	Taip	Ne
<p><b>1 veiksmas</b></p> <p><b>a</b> Patikrinkite, ar maitinimo laidas tinkamai prijungtas prie spausdintuvo ir įjungtas į elektros lizdą.</p> <p> <b>DĖMESIO—GALIMA SUSIŽALOTI:</b> Norėdami išvengti gaisro ar elektros smūgio pavojaus, prijunkite maitinimo laidą prie tinkamos nominaliosios srovės ir tinkamai įžeminto elektros lizdo, kuris yra šalia įrenginio ir lengvai pasiekiamas.</p> <p><b>b</b> Nukopijuokite arba nuskaitykite dokumentą.</p> <p>Ar skaitytuvas reaguoja?</p>	<p>Problema išspręsta.</p>	<p>Pereikite prie 2 veiksmo.</p>

Veiksmas	Taip	Ne
<p><b>2 veiksmas</b></p> <p><b>a</b> Patikrinkite, ar spausdintuvas įjungtas.</p> <p><b>b</b> Imkitės veiksmų, susijusių su visais ekrane rodomais klaidų pranešimais.</p> <p><b>c</b> Nukopijuokite arba nuskaitykite dokumentą.</p> <p>Ar skaitytuvas reaguoja?</p>	Problema išspręsta.	Pereikite prie 3 veiksmo.
<p><b>3 veiksmas</b></p> <p><b>a</b> Išjunkite spausdintuvą, palaukite apie 10 sekundžių ir vėl jį įjunkite.</p> <p><b>b</b> Nukopijuokite arba nuskaitykite dokumentą.</p> <p>Ar skaitytuvas reaguoja?</p>	Problema išspręsta.	Kreipkitės į <a href="#">klientų aptarnavimo skyrių</a> .

## Skaitytuvo registracijos koregavimas

- 1 Spausdintuvo valdymo skydelyje eikite į:

**Nustatymai > Įrenginys > Techninė priežiūra > Konfigūracijos meniu > Skaitytuvo konfigūracija > Neautomatinė skaitytuvo registracija**

Jei naudojate spausdintuvo modelį nejutikliniu ekranu, paspauskite , kad peržiūrėtumėte nustatymus.

- 2 Meniu „Greitasis spausdinimo testas“ pasirinkite **Pradėti**.
- 3 Padėkite greitojo spausdinimo testo puslapį ant skaitytuvo stiklo ir pasirinkite **Skaitytuvo registracija**.
- 4 Meniu „Greitasis kopijavimo testas“ pasirinkite **Pradėti**.
- 5 Palyginkite greitojo kopijavimo testo puslapį su dokumento originalu.


**Pastaba:** Jei testo puslapio ir dokumento originalo paraštės skiriasi, pakoreguokite kairiąją ir viršutinę paraštes.

- 6 Kartokite [4 veiksmas](#) ir [5 veiksmas](#), kol greitojo kopijavimo testo puslapis atitiks dokumento originalą.

## ADT registracijos koregavimas

- 1 Spausdintuvo valdymo skydelyje eikite į:

**Nustatymai > Įrenginys > Techninė priežiūra > Konfigūracijos meniu > Skaitytuvo konfigūracija > Neautomatinė skaitytuvo registracija**

Jei naudojate spausdintuvo modelį nejutikliniu ekranu, paspauskite , kad peržiūrėtumėte nustatymus.

- 2 Meniu „Greitasis spausdinimo testas“ pasirinkite **Pradėti**.
- 3 Į ADT dėklą įdėkite greitojo spausdinimo testo puslapį.
- 4 Pasirinkite **Priekinė ADT registracija** arba **Galinė ADT registracija**.

**Pastabos:**

- Norėdami sulygiuoti priekinę ADT registraciją, testo puslapį į ADT dėklą įdėkite gerąja puse aukštyn, pirma įdėdami trumpąjį kraštą.
- Norėdami sulygiuoti galinę ADT registraciją, testo puslapį į ADT dėklą įdėkite gerąja puse žemyn, pirma įdėdami trumpąjį kraštą.

**5** Meniu „Greitasis kopijavimo testas“ pasirinkite **Pradėti**.

**6** Palyginkite greitojo kopijavimo testo puslapį su dokumento originalu.

**Pastaba:** Jei testo puslapio ir dokumento originalo paraštės skiriasi, pakoreguokite horizontaliąją lygiuotę ir viršutinę paraštę.

**7** Kartokite [5 veiksmas](#) ir [6 veiksmas](#), kol greitojo kopijavimo testo puslapis atitiks dokumento originalą.

## Kreipimasis į klientų aptarnavimo skyrių

Prieš kreipdamiesi į klientų aptarnavimo skyrių įsitikinkite, kad žinote šią informaciją:

- kokia spausdintuvo problema;
- koks klaidos pranešimas;
- koks spausdintuvo modelio tipas ir serijos numeris.

Eikite adresu <http://support.lexmark.com>, kad gautumėte pagalbą elektroniniu paštu ar pokalbio metu arba kad bibliotekoje galėtumėte peržiūrėti vadovus, pagalbinius dokumentus, tvarkykles ir kitas siuntas.

Galima ir techninė pagalba telefonu. JAV arba Kanadoje skambinkite tel. 1-800-539-6275. Jei esate kitose šalyse ar regionuose, apsilankykite adresu <http://support.lexmark.com>.

# Naujovimas ir perkėlimas


## Aparatinė įranga

### Galima papildoma vidinė įranga

- Atminties plokštės
  - PCIe plokštė
  - DDR3 DRAM
  - Atmintukas
- Papildomos plokštės
  - Šriftų plokštės
  - Programinės aparatinės įrangos plokštės
    - Formos ir brūkšninis kodas
    - PRESCRIBE
- Spausdintuvo standusis diskas (SATA)

**Pastaba:** Kai kuri papildoma įranga galima tik tam tikruose spausdintuvų modeliuose.

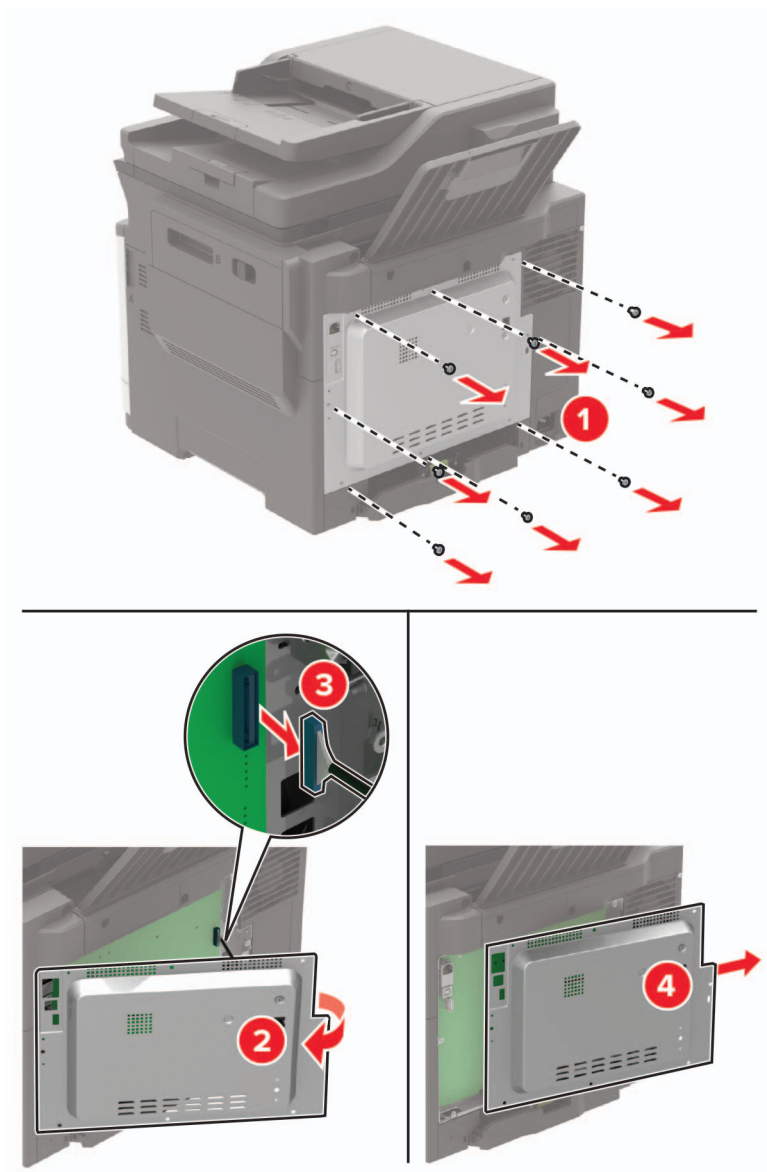
### Prieiga prie valdiklių plokštės

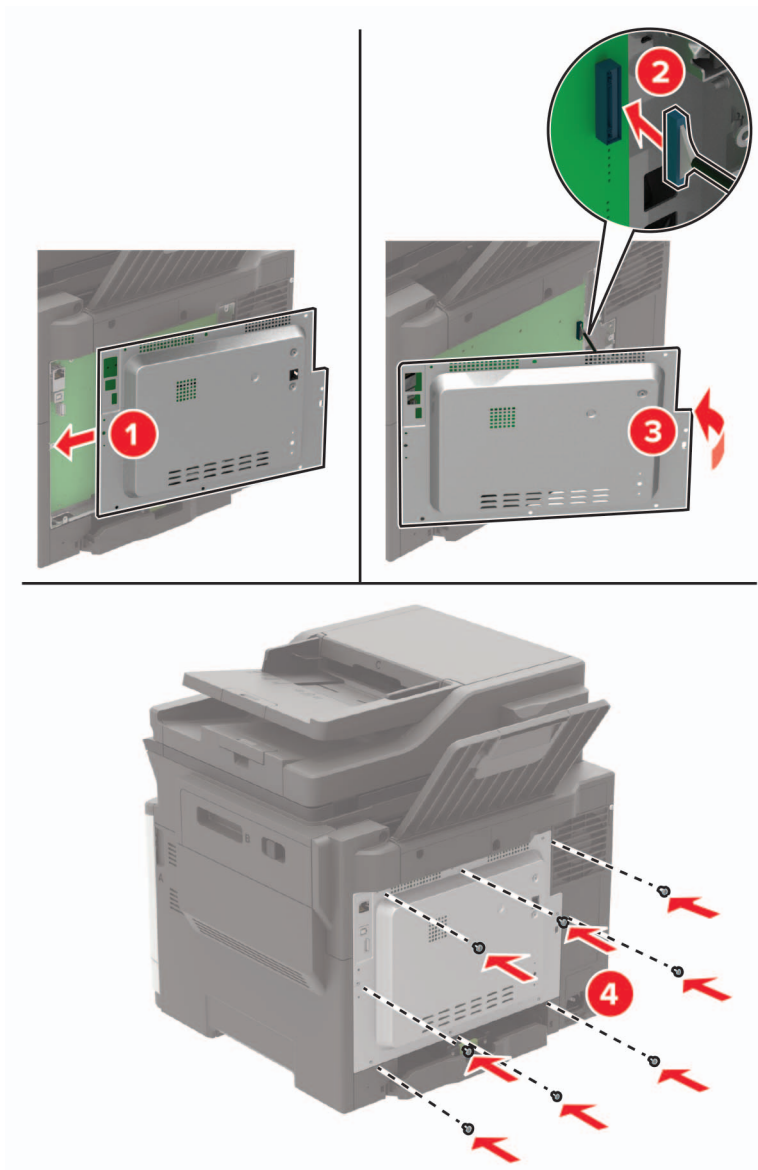
 **DĖMESIO—ELEKTROS SMŪGIO PAVOJUS:** Jei norite išvengti elektros smūgio pavojaus, kai bandote prieiti prie valdiklių plokštės arba įrenginėjate papildomą aparatinę įrangą ar atminties įtaisus jau būdami nustatę spausdintuvą, prieš vykdydami veiksmus išjunkite spausdintuvą ir ištraukite maitinimo laidą iš elektros lizdo. Jei prie spausdintuvo esate prijungę kokius nors kitus įrenginius, juos taip pat išjunkite ir atjunkite visus į spausdintuvą einančius kabelius.

- 1 Išjunkite spausdintuvą.
- 2 Ištraukite maitinimo laidą iš elektros lizdo, po to – iš spausdintuvo.
- 3 Naudodami plokščiąjį atsuktuvą nuimkite valdiklių plokštės prieigos dangtį.

**Įspėjimas—Galima sugadinti:** Valdiklių plokštės elektroninius komponentus gali lengvai pažeisti statinė elektra. Prieš liedsdami valdiklių plokštės elektroninius komponentus ar jungtis, palieskite metalinį spausdintuvo paviršių.





**4** Pritvirtinkite prieigos dangtį.**5** Maitinimo laidą prijunkite prie spausdintuvo ir įjunkite į elektros lizdą.

**⚠ DĖMESIO—GALIMA SUSIŽALOTI:** Norėdami išvengti gaisro ar elektros smūgio pavojaus, prijunkite maitinimo laidą prie tinkamos nominaliosios srovės ir tinkamai įžeminto elektros lizdo, kuris yra netoliese ir lengvai pasiekiamas.

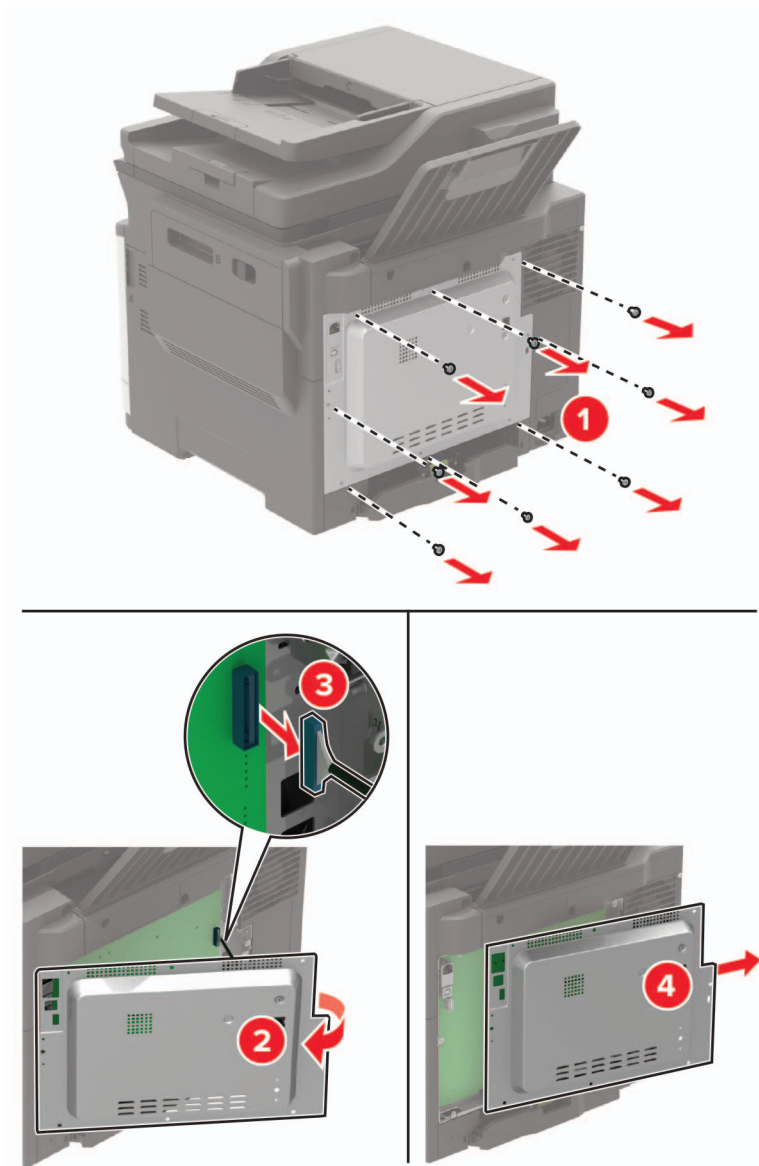
**6** Įjunkite spausdintuvą.

## Atminties plokštės įdėjimas

**⚠ DĖMESIO—ELEKTROS SMŪGIO PAVOJUS:** Jei norite išvengti elektros smūgio pavojaus, kai bandote prieiti prie valdiklių plokštės arba įrenginėjate papildomą aparatinę įrangą ar atminties įtaisus jau būdami nustatę spausdintuvą, prieš vykdydami veiksmus išjunkite spausdintuvą ir ištraukite maitinimo laidą iš elektros lizdo. Jei prie spausdintuvo esate prijungę kokius nors kitus įrenginius, juos taip pat išjunkite ir atjunkite visus į spausdintuvą einančius kabelius.

- 1 Išjunkite spausdintuvą.
- 2 Ištraukite maitinimo laidą iš elektros lizdo, po to – iš spausdintuvo.
- 3 Naudodamiesi plokščiuoju atsuktuvu nuimkite valdiklių plokštės prieigos dangtį.

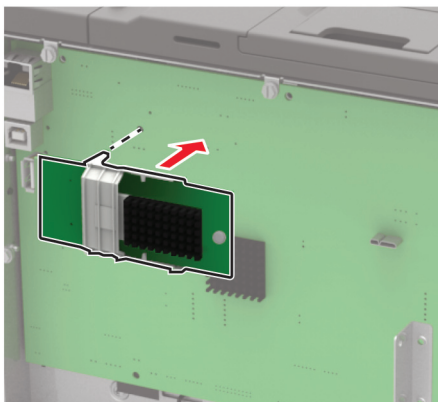
**Įspėjimas—Galima sugadinti:** Valdiklių plokštės elektroninius komponentus gali lengvai pažeisti statinė elektra. Prieš liedsdami valdiklių plokštės komponentus ar jungtis, palieskite metalinį spausdintuvo paviršių.



4 Išpakuokite atminties plokštę.

**Įspėjimas—Galima sugadinti:** Nelieskite sujungimo taškų palei plokštės kraštą.

5 Kiškite atminties plokštę, kol ji *užsifiksuos*.



6 Pritvirtinkite prieigos dangtį.

7 Maitinimo laidą prijunkite prie spausdintuvo ir įjunkite į elektros lizdą.

**⚠ DĖMESIO—GALIMA SUSIŽALOTI:** Norėdami išvengti gaisro ar elektros smūgio pavojaus, prijunkite maitinimo laidą prie tinkamos nominaliosios srovės ir tinkamai įžeminto elektros lizdo, kuris yra šalia gaminio ir lengvai pasiekiamas.

8 Įjunkite spausdintuvą.

## Papildomos plokštės įdėjimas

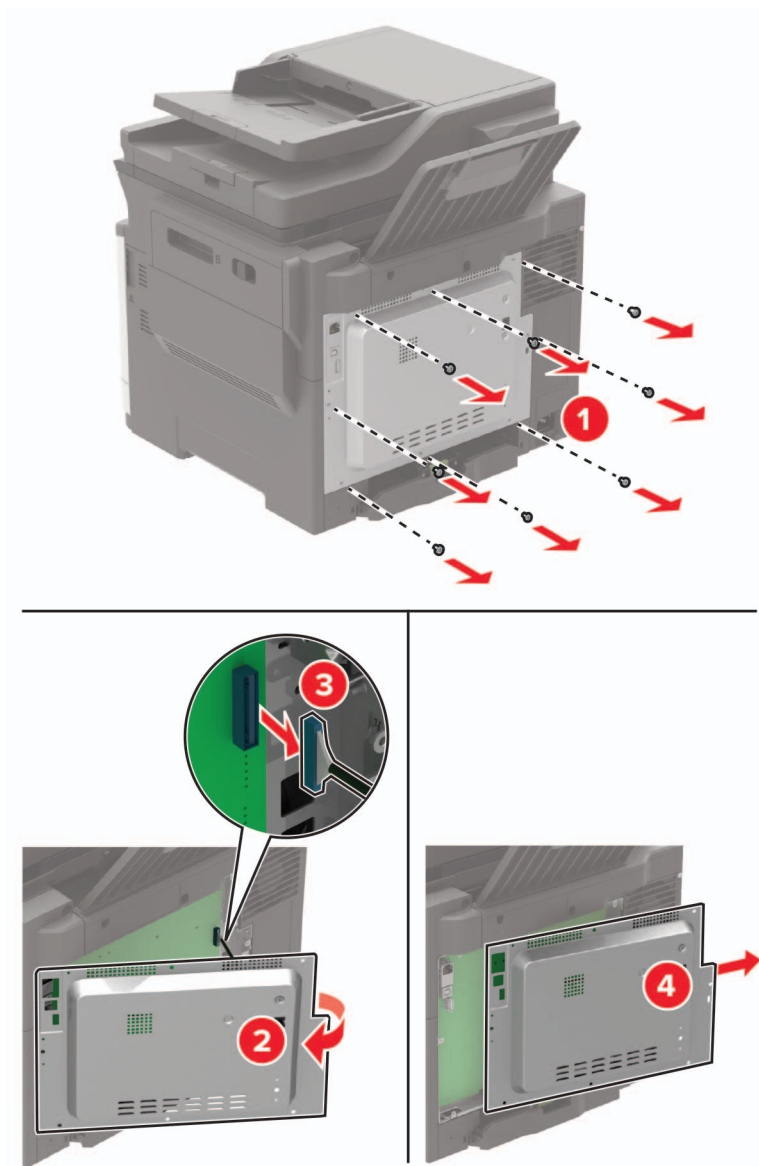
**⚠ DĖMESIO—ELEKTROS SMŪGIO PAVOJUS:** Jei norite išvengti elektros smūgio pavojaus, kai bandote prieiti prie valdiklių plokštės arba įrenginėjate papildomą aparatinę įrangą ar atminties įtaisus jau būdami nustatę spausdintuvą, prieš vykdydami veiksmus išjunkite spausdintuvą ir ištraukite maitinimo laidą iš elektros lizdo. Jei prie spausdintuvo esate prijungę kokius nors kitus įrenginius, juos taip pat išjunkite ir atjunkite visus į spausdintuvą einančius kabelius.

1 Išjunkite spausdintuvą.

2 Ištraukite maitinimo laidą iš elektros lizdo, po to – iš spausdintuvo.

3 Naudodamiesi plokščiuoju atsuktuvu nuimkite valdiklių plokštės prieigos dangtį.

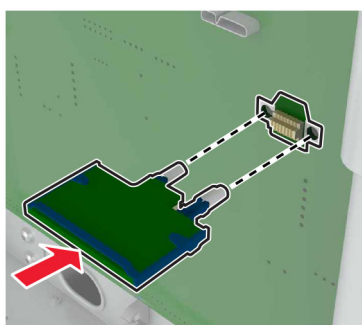
**Įspėjimas—Galima sugadinti:** Valdiklių plokštės elektroninius komponentus gali lengvai pažeisti statinė elektra. Prieš liesdami kokius nors komponentus ar jungtis, palieskite metalinį spausdintuvo paviršių.



4 Išpakuokite papildomą plokštę.

**Įspėjimas**—Galima sugadinti: Neliaskite sujungimo taškų palei plokštės kraštą.

5 Stipriai įstumkite plokštę.




**Pastaba:** Plokštė visu prijungimo ilgiu turi liestis ir būti uždėta ant valdiklių plokštės.

**[spėjimas—Galima sugadinti:** Netinkamas plokštės įdėjimas gali pažeisti ją ir valdiklių plokštę.


6 Pritvirtinkite prieigos dangtį.

7 Maitinimo laidą prijunkite prie spausdintuvo ir įjunkite į elektros lizdą.

 **DĖMESIO—GALIMA SUSIŽALOTI:** Norėdami išvengti gaisro ar elektros smūgio pavojaus, prijunkite maitinimo laidą prie tinkamos nominaliosios srovės ir tinkamai įžeminto elektros lizdo, kuris yra šalia gaminio ir lengvai pasiekiamas.

8 Įjunkite spausdintuvą.

## Spausdintuvo standžiojo disko įrengimas

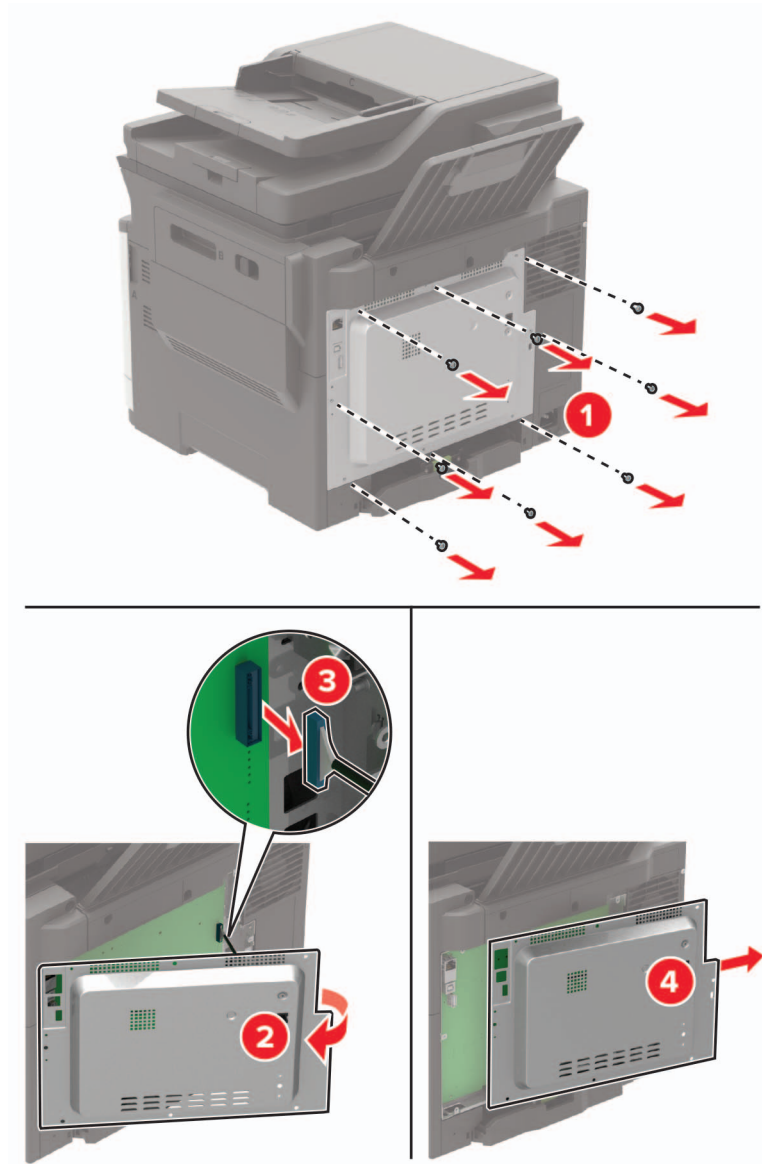
 **DĖMESIO—ELEKTROS SMŪGIO PAVOJUS:** Jei norite išvengti elektros smūgio pavojaus, kai bandote prieiti prie valdiklių plokštės arba įrenginėjate papildomą aparatinę įrangą ar atminties įtaisus jau būdami nustatę spausdintuvą, prieš vykdydami veiksmus išjunkite spausdintuvą ir ištraukite maitinimo laidą iš elektros lizdo. Jei prie spausdintuvo esate prijungę kokius nors kitus įrenginius, juos taip pat išjunkite ir atjunkite visus į spausdintuvą einančius kabelius.

1 Išjunkite spausdintuvą.

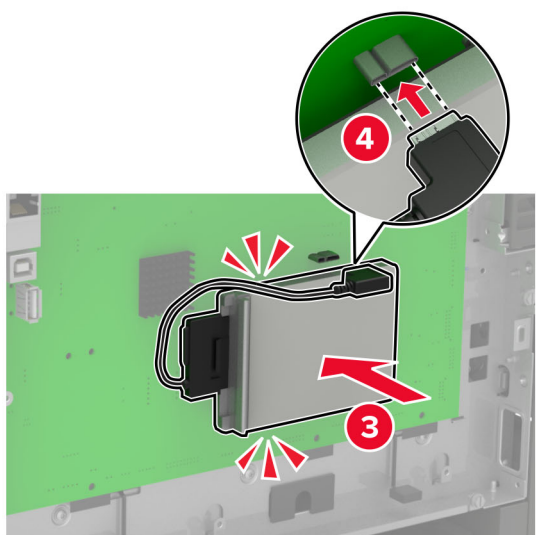
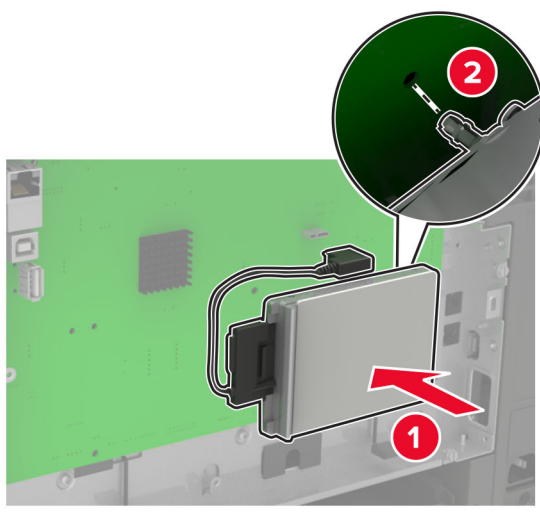
2 Ištraukite maitinimo laidą iš elektros lizdo, po to – iš spausdintuvo.

3 Naudodami plokščiąjį atsuktuvą nuimkite valdiklių plokštės prieigos dangtį.

**[spėjimas—Galima sugadinti:** Valdiklių plokštės elektroninius komponentus gali lengvai pažeisti statinė elektra. Prieš liesdami valdiklių plokštės komponentus ar jungtis, palieskite metalinį spausdintuvo paviršių.



- 4 Išpakuokite spausdintuvo standujį diską.
- 5 Pritvirtinkite standujį diską, tada prijunkite standžiojo disko sąsajos kabelį prie valdiklių plokštės.  
**Įspėjimas**—Galima sugadinti: Nelieskite ir nespauskite standžiojo disko vidurio.



6 Pritvirtinkite prieigos dangtį.

7 Maitinimo laidą prijunkite prie spausdintuvo ir įjunkite į elektros lizdą.

**⚠ DĖMESIO—GALIMA SUSIŽALOTI:** Norėdami išvengti gaisro ar elektros smūgio pavojaus, prijunkite maitinimo laidą prie tinkamos nominaliosios srovės ir tinkamai įžeminto elektros lizdo, kuris yra šalia gaminio ir lengvai pasiekiamas.

8 Įjunkite spausdintuvą.



## Papildomų dėklų įdėjimas

**Pastaba:** Priklausomai nuo savo spausdintuvo modelio galite įdėti 650 lapų dvigubą dėklą arba ir 650 lapų dvigubą dėklą, ir 550 lapų dėklą.

**⚠ DĖMESIO—ELEKTROS SMŪGIO PAVOJUS:** Jei norite išvengti elektros smūgio pavojaus, kai bandote prieiti prie valdiklių plokštės arba įrenginėjate papildomą aparatinę įrangą ar atminties įtaisus jau būdami nustatę spausdintuvą, prieš vykdydami veiksmus išjunkite spausdintuvą ir ištraukite maitinimo laidą iš elektros lizdo. Jei prie spausdintuvo esate prijungę kokius nors kitus įrenginius, juos taip pat išjunkite ir atjunkite visus į spausdintuvą einančius kabelius.


- 1 Išjunkite spausdintuvą.
- 2 Ištraukite maitinimo laidą iš elektros lizdo, po to – iš spausdintuvo.
- 3 Išpakuokite papildomą dėklą ir nuimkite visas pakuotės medžiagas.
- 4 Sulygiuokite spausdintuvą su papildomu dėklu ir nuleiskite į vietą.

**⚠ DĖMESIO—GALIMA SUSIŽALOTI:** Jei spausdintuvo svoris yra didesnis nei 20 kg (40 sv.), norint jį saugiai pakelti reikia dviejų ar daugiau išmokytų darbuotojų.



**Pastaba:** Jei įrengiate abu papildomus dėklus, 550 lapų dėklą dėkite po 650 lapų dvigubu dėklu.

5 Maitinimo laidą prijunkite prie spausdintuvo ir įjunkite į elektros lizdą.

 **DĖMESIO—GALIMA SUSIŽALOTI:** Norėdami išvengti gaisro ar elektros smūgio pavojaus, prijunkite maitinimo laidą prie tinkamos nominaliosios srovės ir tinkamai įžeminto elektros lizdo, kuris yra šalia įrenginio ir lengvai pasiekiamas.

6 Įjunkite spausdintuvą.

Pridėkite dėklą spausdintuvo tvarkyklėje, kad jis būtų prieinamas spausdinimo užduotims. Norėdami gauti daugiau informacijos, žr. „[Galimos papildomos įrangos pridėjimas spausdinimo tvarkyklėje](#)“ 276 puslapyje.

## Programinė įranga

### Spausdintuvo programinės įrangos diegimas

Pastabos:

- Spausdinimo tvarkyklė yra programinės įrangos diegimo programos pakete.
  - Jei naudojate „Macintosh“ kompiuterius su „macOS“ 10.7 ar naujesne versija, jums nereikia įdiegti tvarkyklės norint spausdinti „AirPrint“ sertifikuotu spausdintuvu. Jei pageidaujate tinkintų spausdinimo funkcijų, atsisiųskite spausdinimo tvarkyklę.
- 1 Gaukite programinės įrangos diegimo programos paketą.
    - Programinės įrangos kompaktiniame diske, kurį gavote kartu su spausdintuvu.
    - Eikite adresu [www.lexmark.com/downloads](http://www.lexmark.com/downloads).
  - 2 Paleidę diegimo programą vykdykite kompiuterio ekrane pateikiamus nurodymus.

### Fakso tvarkyklės diegimas

- 1 Eikite į [www.lexmark.com/downloads](http://www.lexmark.com/downloads), suraskite savo spausdintuvo modelį ir atsisiųskite atitinkamos diegimo programos paketą.
- 2 Kompiuteryje spustelėkite **Spausdintuvo savybės** ir atverkite kortelę **Konfigūracija**.
- 3 Pasirinkite **Faksas** ir spustelėkite **Vykdyti**.

### Spausdintuvų pridėjimas prie kompiuterio

Prieš pradėdami atlikite vieną iš šių veiksmų:

- Prijunkite spausdintuvą ir kompiuterį prie to paties tinklo. Norėdami gauti daugiau informacijos apie spausdintuvo prijungimą prie tinklo, žr. „[Spausdintuvo prijungimas prie 'Wi-Fi' tinklo](#)“ 170 puslapyje.
- Prijunkite kompiuterį prie spausdintuvo. Norėdami gauti daugiau informacijos, žr. „[Kompiuterio prijungimas prie spausdintuvo](#)“ 173 puslapyje.
- Spausdintuvą prie kompiuterio prijunkite USB laidu. Norėdami gauti daugiau informacijos, žr. „[Laidų ir kabelių prijungimas](#)“ 15 puslapyje.

**Pastaba:** USB laidas parduodamas atskirai.

## „Windows“ naudotojams

1 Kompiuteryje įdiekite spausdinimo tvarkyklę.

**Pastaba:** Norėdami gauti daugiau informacijos, žr. [„Spausdintuvo programinės įrangos diegimas“ 274 puslapyje](#).

2 Atidarykite **Spausdintuvai ir skeneriai**, po to spustelėkite **Pridėti spausdintuvą arba skenerį**.

3 Priklausomai nuo prijungto spausdintuvo atlikite vieną iš šių veiksmų:

- Pasirinkite spausdintuvą iš sąrašo ir spustelėkite **Pridėti įrenginį**.
- Spustelėkite **Rodyti „Wi-Fi Direct“ spausdintuvus**, pasirinkite spausdintuvą ir spustelėkite **Pridėti įrenginį**.
- Spustelėkite **Spausdintuvo, kurio pageidauju, nėra sąrašė** ir lange Pridėti spausdintuvą atlikite šiuos veiksmus:
  - a Pasirinkite **Pridėti spausdintuvą naudojant TCP/IP adresą arba kompiuterio vardą** ir spustelėkite **Toliau**.
  - b Lauke „Kompiuterio vardas arba IP adresas“ įveskite spausdintuvo IP adresą ir spustelėkite **Toliau**.

### Pastabos:

- Spausdintuvo pradžios ekrane peržiūrėkite spausdintuvo IP adresą. IP adresas rodomas kaip keturi taškais atskirtų skaičių rinkiniai, pavyzdžiui, 123.123.123.123.
- Jei naudojate įgaliojimą serverį, laikinai jį išjunkite, kad galėtumėte tinkamai įkelti tinklalapį.

- c Pasirinkite spausdinimo tvarkyklę ir spustelėkite **Toliau**.
- d Pasirinkite **Naudoti spausdinimo tvarkyklę, kuri šiuo metu yra įdiegta (rekomenduojama)** ir spustelėkite **Toliau**.
- e Įvedę spausdintuvo vardą, spustelėkite **Toliau**.
- f Pasirinkite spausdintuvo bendrinimo parinktį ir spustelėkite **Toliau**.
- g Spustelėkite **Baigti**.

## „Macintosh“ naudotojams

1 Kompiuteryje atidarykite **Spausdintuvai ir skeneriai**.

2 Spustelėkite **+** ir pasirinkite spausdintuvą.

3 Meniu Naudoti pasirinkite spausdinimo tvarkyklę.

### Pastabos:

- Norėdami naudoti „Macintosh“ spausdinimo tvarkyklę, pasirinkite arba **„AirPrint“**, arba **Saugus „AirPrint“**.
- Jei pageidaujate tinkintų spausdinimo funkcijų, pasirinkite „Lexmark“ spausdinimo tvarkyklę. Norėdami įdiegti tvarkyklę žr. [„Spausdintuvo programinės įrangos diegimas“ 274 puslapyje](#).

4 Pridėkite spausdintuvą.

## Galimos papildomos įrangos pridėjimas spausdinimo tvarkyklėje

### „Windows“ naudotojams

- 1 Atidarykite spausdintuvų aplanką.
- 2 Pasirinkę spausdintuvą, kurį norite atnaujinti, atlikite vieną iš šių veiksmų:
  - Jei naudojate „Windows 7“ ar naujesnėmis versijomis, pasirinkite **Spausdintuvo savybės**.
  - Jei naudojate senesnėmis versijomis, pasirinkite **Savybės**.
- 3 Paspaudę ašelę „Konfigūracija“ pasirinkite **Atnaujinti dabar – Paklausti spausdintuvo**.
- 4 Vykdykite pakeitimus.

### „Macintosh“ naudotojams

- 1 Meniu „Apple“ esančiose Sistemos parinktyse eikite į savo spausdintuvą ir pasirinkite **Papildoma įranga ir eksploatacinės medžiagos**.
- 2 Įėję į papildomos aparatinės įrangos sąrašą pridėkite įrengtą papildomą įrangą.
- 3 Vykdykite pakeitimus.

## Programinė aparatinė įranga

### Konfigūracijos failo eksportavimas arba importavimas

Spausdintuvo konfigūracijos nustatymus galite eksportuoti į tekstinį failą, o tada importuoti failą, kad nustatymus galėtumėte pritaikyti kitiems spausdintuvams.

- 1 Atidarykite interneto naršyklę ir adreso lauke įveskite spausdintuvo IP adresą.

#### Pastabos:

- Spausdintuvo pradžios ekrane peržiūrėkite spausdintuvo IP adresą. IP adresas rodomas kaip keturi taškai atskirtų skaičių rinkiniai, pavyzdžiui, 123.123.123.123.
  - Jei naudojate įgaliojimą serverį, laikinai jį išjunkite, kad galėtumėte tinkamai įkelti tinklalapį.
- 2 Įtaisytajame interneto serveryje (EWS) spustelėkite **Eksportuoti konfigūraciją** arba **Importuoti konfigūraciją**.
  - 3 Vadovaukitės ekrane pateikiamais nurodymais.
  - 4 Jei spausdintuve palaikomos programos, atlikite toliau nurodytus veiksmus:
    - a Spustelėję **Programos** > pasirinkite programą > **Konfigūruoti**.
    - b Spustelėkite **Eksportuoti** arba **Importuoti**.

### Programinės aparatinės įrangos naujinimas

Kai kurioms programoms reikia minimalios įrenginio programinės aparatinės įrangos, kad tinkamai veiktų.

Norédami gauti daugiau informacijos apie įrenginio programinės aparatinės įrangos atnaujinimą, kreipkitės į savo „Lexmark“ atstovą.

1 Atidarykite interneto naršyklę ir adreso lauke įveskite spausdintuvo IP adresą.

**Pastabos:**

- Spausdintuvo pradžios ekrane peržiūrėkite spausdintuvo IP adresą. IP adresas rodomas kaip keturi taškais atskirtų skaičių rinkiniai, pavyzdžiui, 123.123.123.123.
- Jei naudojate įgaliojimą serverį, laikinai jį išjunkite, kad galėtumėte tinkamai įkelti tinklalapį.

2 Spustelėkite **Nustatymai > > Įrenginys > Atnaujinti programinę aparatinę įrangą**.

3 Atlikite vieną iš šių veiksmų:

- Spustelėkite **Patikrinti, ar nėra naujinių > Sutinku, pradėti naujinimą**.
- Įkelkite atmintuko failą.

**Pastaba:** Jei norite gauti naujausią programinę aparatinę įrangą, eikite adresu [www.lexmark.com/downloads](http://www.lexmark.com/downloads) ir raskite savo spausdintuvo modelį.

**a** Parinkite atmintuko failą.

**Pastaba:** Įsitinkite, kad programinės aparatinės įrangos ZIP failą ištraukėte.

**b** Spustelėkite **Įkelti > Pradėti**.

# Pranešimai

## Gaminio informacija

Gaminio pavadinimas:

„Lexmark“ Cx522ade, „Lexmark“ Cx522de; „Lexmark“ Cx622ade, „Lexmark“ Cx622de; „Lexmark“ Cx625ade, „Lexmark“ Cx625adhe, „Lexmark“ Cx625de; Lexmark“ Mc2425adw; „Lexmark“ Mc2535adw; „Lexmark“ Mc2640adwe; „Lexmark“ XC2235; „Lexmark“ XC4240, „Lexmark“ XC4240i

Įrenginio tipas:

7529

Modeliai:

081, 230, 238, 436, 486, 496, 636, 638, 686, 698, 836, 838, 898

## Pranešimas apie leidimą

2024 m. liepos mėn.

**Ši dalis netaikoma šalims, kuriose tokios nuostatos yra nesuderinamos su vietos teisės aktais:** „LEXMARK INTERNATIONAL, INC.“ ŠĮ LEIDINĮ PATEIKIA „KAIP YRA“, BE JOKIOS GARANTIJOS, NEI KONKREČIAI IŠREIKŠTOS, NEI NUMANOMOS, ĮSKAITANT, BET NEAPSIRIBOJANT, NUMANOMAS PERKAMUMO ARBA TINKAMUMO TAM TIKRAM TIKSLUI GARANTIJAS. Kai kurios šalys tam tikriems sandoriams neleidžia apriboti atsakomybės už konkrečiai išreikštas ar numanomas garantijas; todėl šis pareiškimas jums gali būti netaikomas.

Šiame leidinyje gali būti techninių netikslumų ar tipografinių klaidų. Jame pateikiama informacija kartkartėmis keičiama; šie pakeitimai bus įtraukti į vėlesnius leidimus. Aprašyti gaminiai arba programos bet kada gali būti patobulinti arba pakeisti.

Šiame leidinyje nurodyti gaminiai, programos ar paslaugos nereiškia, kad gamintojas numato, jog jie bus prieinami visose šalyse, kuriose jis vykdo veiklą. Bet kokio gaminio, programos ar paslaugos nurodymas nereiškia, kad galima naudoti tik tą gaminį, programą ar paslaugą. Vietoj jų gali būti naudojamas bet kuris funkciškai lygiavertis gaminytis, programa arba paslauga, nepažeidžiantys esamos intelektinės nuosavybės teisės. Už naudojimo kartu su kitais gaminiais, programomis ar paslaugomis, išskyrus tuos, kuriuos gamintojas aiškiai įvardija, vertinimą ir patikrą atsako naudotojas.

Norėdami gauti „Lexmark“ techninę pagalbą apsilankykite adresu <http://support.lexmark.com>.

Norėdami gauti informacijos apie eksploatacines medžiagas ir atsisiuntimus apsilankykite svetainėje [www.lexmark.com](http://www.lexmark.com).

© 2018 m. „Lexmark International, Inc.“

Visos teisės saugomos.

## Prekių ženklai

„Lexmark“ ir „Lexmark“ logotipas yra „Lexmark International, Inc.“ prekių ženklai arba registruotieji prekių ženklai JAV ir (arba) kitose šalyse.

„Gmail“, „Android“, „Google Play“ ir „Google Chrome“ yra „Google LLC“ prekių ženklai.

Macintosh, Safari, and AirPrint are trademarks of Apple Inc., registered in the U.S. and other countries. App Store and iCloud are service marks of Apple Inc., registered in the U.S. and other countries. Use of the Works with Apple badge means that an accessory has been designed to work specifically with the technology identified in the badge and has been certified by the developer to meet Apple performance standards.

„Mopria®“ žodinis prekių ženklas yra registruotasis ir (arba) neregistruotasis „Mopria Alliance, Inc.“ prekių ženklas Jungtinėse Valstijose ir kitose šalyse. Griežtai draudžiama neteisėtai jais naudotis.

„PCL®“ yra „Hewlett-Packard Company“ registruotasis prekių ženklas. „PCL“ yra „Hewlett-Packard Company“ spausdintuvo komandų (kalbos) ir funkcijų rinkinio, naudojamo jos spausdintuvų gaminiuose, pavadinimas. Šis spausdintuvas yra suderinamas su PCL kalba. Tai reiškia, kad spausdintuvas atpažįsta PCL komandas, kurios naudojamos įvairiose taikomosiose programose, ir, kad spausdintuvas emuliuoja komandas atitinkančias funkcijas.

„PostScript“ yra „Adobe Systems Incorporated“ registruotasis prekių ženklas Jungtinėse Amerikos Valstijose ir (arba) kitose šalyse.

„Wi-Fi®“ ir „Wi-Fi Direct®“ yra registruotieji „Wi-Fi Alliance®“ prekių ženklai.

Visi kiti prekių ženklai yra jų atitinkamų savininkų nuosavybė.

## Licencijavimo pranešimai

Visus su šiuo gaminiu susijusius licencijavimo pranešimus galima peržiūrėti kompaktiniame diske:\Diegimo programinės įrangos CD katalogas PRANEŠIMAI.

## Triukšmo lygiai

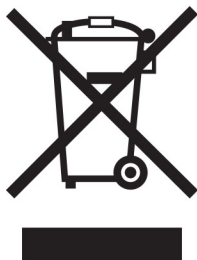
Šie matavimai buvo atliekami pagal ISO 7779 standartą ir pateikti pagal ISO 9296 standartą.

**Pastaba:** Kai kurie režimai jūsų įrenginiui gali būti netaikomi.

Vidutinis garso slėgis 1 metro atstumu, dBA	
Spausdinimas	53 (vienpusis); 55 (abipusis)
Nuskaitymas	53
Kopijavimas	56
Pasirengęs	16

Vertės gali keistis. Esamos vertės galima rasti adresu [www.lexmark.com](http://www.lexmark.com).

## Direktyva dėl elektros ir elektroninės įrangos atliekų (EEIĄ direktyva)






EEJA ženklas reiškia konkrečias elektroninių gaminių perdirbimo programas ir procedūras Europos Sąjungos šalyse. Mes skatiname savo gaminių perdirbimą.

Jei turite daugiau klausimų apie perdirbimo galimybes, apsilankykite „Lexmark“ interneto svetainėje adresu [www.lexmark.com](http://www.lexmark.com) ir sužinokite vietos pardavimo įstaigos telefono numerį.

## Environmental labeling for packaging

Per Commission Regulation Decision 97/129/EC Legislative Decree 152/2006, the product packaging may contain one or more of the following symbols.

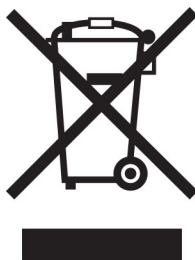
 <p>20 PAP</p>	<p>This symbol indicates that the packaging may contain corrugated fiberboard.</p>
 <p>21 PAP</p>	<p>This symbol indicates that the packaging may contain non-corrugated fiberboard.</p>
 <p>22 PAP</p>	<p>This symbol indicates that the packaging may contain paper.</p>

For more information, go to [www.lexmark.com/recycle](http://www.lexmark.com/recycle), and then choose your country or region. Information on available packaging recycling programs is included with the information on product recycling.

## Gaminio šalinimas

Neišmeskite spausdintuvo ar jo dalių taip pat, kaip įprastų buitinių atliekų. Pasitarkite su vietos institucijomis dėl šalinimo ir perdirbimo galimybių.

## Pakartotinai įkraunama ličio jonų baterija





Šiame gaminyje gali būti diskiniė įkraunama ličio jonų baterija, kurią gali pašalinti tik apmokytas technikos specialistas. Perbraukta šiukšliadėžė su ratukais reiškia, kad gaminys neturėtų būti išmetamas kaip nerūšiuotos atliekos, bet turi būti siunčiamas į atskiras atliekų surinkimo įmones, kad būtų galima utilizuoti ir perdirbti. Jei baterija bus išimta, neišmeskite jos į buitines atliekas. Vietinėje bendruomenėje gali būti atskiros baterijų surinkimo sistemos, pavyzdžiui, išmetamų baterijų perdirbimo vieta. Atskiras baterijų atliekų surinkimas užtikrina tinkamą atliekų apdorojimą, įskaitant pakartotinį naudojimą ir perdirbimą, bei užkerta kelią galimam neigiamam poveikiui žmonių sveikatai ir aplinkai. Prašome atsakingai išmesti baterijas.

## Reglamentas (ES) 2023/1542

Šiame gaminyje gali būti naudojama įkraunama diskiniė ličio baterija. Ši baterija atitinka Reglamentą (ES) 2023/1542. Atitiktis žymima CE ženklu:



Šiame gaminyje gali būti viena iš šių elementų:

- Akumuliatoriaus identifikavimas: Seiko modelio numeris MS621FE  
Gamintojas: Seiko Instruments Inc.  
Gamintojo adresas: 8, Nakase 1-chome, Mihama-ku, Chiba-shi, Chiba 261-8507, Japonija
- Baterijos identifikavimas: „Panasonic“ modelio numeris ML621  
Gamintojas: Panasonic Energy Co., Ltd.  
Gamintojo adresas: 1-1 Matsushita-cho, Moriguchi City, Osaka 570-8511, Japonija
- Baterijos identifikavimas: FDK modelio numeris ML621  
Gamintojas: FDK Corporation  
Gamintojo adresas: Shibaura Crystal Shinagawa, 1-6-41 Konan, Minato-ku, Tokijas 108-8212, Japonija

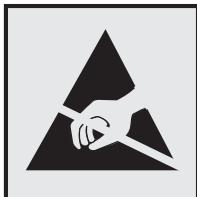
## Restituzione delle cartucce Lexmark per il riuso o il riciclo

Il Cartridge Collection Program di Lexmark consente di restituire gratuitamente a Lexmark le cartucce consumate per consentirne il riuso o il riciclo. Il 100% delle cartucce vuote restituite a Lexmark sono riutilizzate o disassemblate per il riciclo. Vengono riciclate anche le confezioni utilizzate per restituire le cartucce.

Per restituire le cartucce Lexmark per il riuso o il riciclo, effettuare le seguenti operazioni:

- 1 Visitare il sito [www.lexmark.com/recycle](http://www.lexmark.com/recycle).
- 2 Selezionare il proprio paese o la propria regione.
- 3 Selezionare **Cartridge Collection Program di Lexmark**
- 4 Seguire le istruzioni visualizzate sullo schermo.

## Pranešimas dėl statinio elektros krūvio poveikio



Šis simbolis nurodo statiniam elektros krūviui jautrias dalis. Nelieskite sričių šalia šių simbolių, pirma nepalietę metalinio paviršiaus toliau nuo simbolio esančioje srityje.

Net jei nėra simbolio, prieš pasiekdami arba liesdami vidines spausdintuvo sritis, palieskite bet kurią neapsaugotą spausdintuvo metalinio korpuso vietą, kad išvengtumėte gedimų dėl elektrostatinės iškvrovos atlikdami techninės priežiūros darbus, pvz., šalindami įstrigusį popierių ar keisdami eksploatacines medžiagas.

## „ENERGY STAR“

Bet koks „Lexmark“ gaminys su ant jo ar prisistatymo lange esančia emblema „ENERGY STAR“<sup>®</sup> yra sertifikuotas kaip atitinkantis Aplinkos apsaugos agentūros (EPA) „ENERGY STAR“ reikalavimus nuo pagaminimo dienos.



## Temperatūros duomenys

Darbinė temperatūra ir santykinė drėgmė	Nuo 10 iki 32,2 °C (nuo 50 iki 90 °F) ir nuo 15 iki 80 % SD Nuo 15,3 iki 32,2 °C (nuo 60 iki 90 °F) ir nuo 8 iki 80 % SD
Spausdintuvo / dažų kasetės / vaizdo gavimo įtaiso ilgalaikis laikymas <sup>1</sup>	Maksimali drėgnučiu termometru išmatuota temperatūra <sup>2</sup> : 22,8 °C (73 °F) Aplinka, kurioje nėra kondensacijos
Spausdintuvo / dažų kasetės / vaizdo gavimo įtaiso trumpalaikis gabenimas	Nuo –40 iki 43,3 °C (nuo –40 iki 110 °F)
<p><sup>1</sup> Eksploatacinių medžiagų galiojimo laikas – maždaug 2 metai. Remiamasi laikymu standartinėje biuro aplinkoje esant 22 °C (72 °F) temperatūrai ir 45 % drėgmei.</p> <p><sup>2</sup> Drėgnučiu termometru matuojama temperatūra nustatoma pagal oro temperatūrą ir santykinę drėgmę.</p>	

## Pranešimas dėl lazerio

Spausdintuvas yra sertifikuotas JAV kaip atitinkantis DHHS 21 CFR I skyriaus J poskyrio I klasės (1) lazeriniams gaminiams keliamus reikalavimus, o kitur yra sertifikuotas kaip I klasės lazerinis gaminys, atitinkantis IEC 60825-1: 2014 reikalavimus.

I klasės lazeriniai gaminiai nėra laikomi pavojingais. Lazerio sistema ir spausdintuvas yra suprojektuoti taip, kad įprastai eksploatuojant, naudotojui atliekant techninę priežiūrą ar vykdant būtiną remontą žmogaus nepaveiktų didesnė nei I klasės lygio lazerinė spinduliuotė. Spausdintuve yra neremontuojamas spausdinimo galvutės mazgas, kuriame yra šių specifikacijų lazeris:

Klasė: IIIb (3b) AlGaInP

Vardinė atiduodamoji galia (milivatais): 15

Bangos ilgis (nanometrais): 650–670

## Elektros energijos suvartojimas

### Gaminio suvartojama elektros energija

Toliau pateiktoje lentelėje nurodytos gaminio elektros energijos suvartojimo charakteristikos.

**Pastaba:** Kai kurie režimai jūsų gaminiui gali būti netaikomi.

Režimas	Apibūdinimas	Elektros energijos suvartojimas (vatais)
Spausdinimas	Įrenginys generuoja spausdintinių kopijų išvedinius iš elektroninių įvesčių.	Vienpusiai: 400 (CX421, MC2325, MC2425); 530 (CX522, MC2535, XC2235); 580 (CX622, MC2640); 580 (CX625, XC4240) Abipusiai: 280 (CX421, MC2325, MC2425); 360 (CX522, MC2535, XC2235); 420 (CX622, MC2640); 420 (CX625, XC4240)
Kopijavimas	Įrenginys generuoja spausdintinių kopijų išvedinius iš originalių dokumentų.	425 (CX421, MC2325, MC2425); 485 (CX522, MC2535, XC2235); 560 (CX622, MC2640); 540 (CX625, XC4240)
Skenavimas	Įrenginys nuskaito spausdintines dokumentų kopijas.	25 (CX421, MC2325, MC2425); 28,5 (CX522, MC2535, XC2235); 29,5 (CX622, MC2640); 28 (CX625, XC4240)
Pasirengęs	Įrenginys laukia spausdinimo užduoties.	25 (CX421, MC2325, MC2425); 26,5 (CX522, MC2535, XC2235); 28,5 (CX622, MC2640); 29,5 (CX625, XC4240)
Miego režimas	Įrenginys veikia aukšto lygio energijos taupymo režimu.	2,2 (CX421, MC2325, MC2425); 1,9 (CX522, MC2535, XC2235); 1,8 (CX622, MC2640); 1,8 (CX625, XC4240)
Užmigdyti	Įrenginys veikia žemo lygio energijos taupymo režimu.	0,2 (CX421, MC2325, MC2425); 0,2 (CX522, MC2535, XC2235); 0,2 (CX622, MC2640); 0,2 (CX625, XC4240)
Išjungta	Įrenginys yra įjungtas į elektros lizdą, bet maitinimo jungiklis yra išjungtas.	0,2 (CX421, MC2325, MC2425); 0,2 (CX522, MC2535, XC2235); 0,2 (CX622, MC2640); 0,2 (CX625, XC4240)

Ankstesnėje lentelėje nurodyti elektros energijos suvartojimo lygiai reiškia vidutinius matavimus per tam tikrą laiką. Sunaudojama momentinė galia gali būti gerokai didesnė nei vidurkis.

Vertės gali keistis. Esamas vertes galima rasti adresu [www.lexmark.com](http://www.lexmark.com).

### Miego režimas

Šis gaminys gali veikti energiją taupančiu režimu, vadinamu *miego režimu*. Miego režimas taupo elektros energiją, sumažindamas jos suvartojimą per ilgus neveiklumo laikotarpius. Miego režimas įsijungia automatiškai, kai šis gaminys nėra naudojamas tam tikrą laiką, vadinamą *skirtuoju miego režimo laiku*.

Šio gaminio gamyklinis numatytasis skirtasis miego režimo laikas (minutėmis):	15
---	----

Naudojant konfigūravimo meniu skirtasis miego režimo laikas gali būti keičiamas nuo 1 minutės iki 120 minučių. Jei spausdinimo greitis mažesnis arba lygus 30 puslapių per minutę, tuomet skirtąjį laiką galima nustatyti tik iki 60 minučių. Nustačius mažą skirtojo miego režimo laiko vertę sumažėja elektros energijos suvartojimas, bet gali pailgėti įrenginio reakcijos laikas. Nustačius didelę skirtojo miego režimo laiko vertę išlaikoma greita reakcija, bet sunaudojama daugiau elektros energijos.

## Užmigdymo režimas

Šis gaminys gali veikti itin mažos galios režimu, vadinamuoju *užmigdymo režimu*. Veikiant užmigdymo režimu, visos kitos sistemos ir įrenginiai yra saugiai išjungiami.

Įeiti į užmigdymo režimą galima bet kuriuo iš šių būdų:

- naudojant skirtąjį užmigdymo laiką;
- naudojant programos galios režimus.

Šio gaminio gamyklinis numatytasis skirtasis užmigdymo laikas visose šalyse ar regionuose	3 dienos
---	----------

Laikas, kurį spausdintuvas laukia, kol darbas bus atspausdintas prieš jam įeinant į užmigdymo režimą, gali būti keičiamas nuo vienos valandos iki vieno mėnesio.

## Pastabos apie EPEAT registruotus vaizdavimo įrenginius:

- Budėjimo režimo galios lygis – tai užmigdymo arba „išjungta“ režimo galios lygis.
- Gaminys automatiškai sumažins energijos sunaudojimą ir veiks budėjimo režimu,  $\leq 1$  W galios lygiu. Pristatant gaminį jame bus įjungta automatinio budėjimo funkcija (užmigdymo režimas arba režimas „išjungta“).

## Išjungties režimas

Jei šis gaminys yra išjungties režime, kuris vis tiek naudoja šiek tiek elektros energijos, norėdami, kad gaminys visiškai nenaudotų elektros energijos, ištraukite maitinimo laidą iš elektros lizdo.

## Bendras elektros energijos suvartojimas

Kartais naudinga apskaičiuoti bendrą gaminio elektros energijos suvartojimą. Kadangi elektros energijos suvartojimo tvirtinimai pateikiami galios vienetais vatais (W), elektros energijos suvartojimas turėtų būti padaugintas iš laiko, kurį gaminys veikia kiekvienu režimu, kad būtų galima apskaičiuoti suvartojamą elektros energiją. Bendra suvartojama gaminio elektros energija yra kiekvienu režimu suvartojamos elektros energijos suma.

## Reglamentiniai pranešimai dėl galinių telekomunikacijų įrenginių

Šiame skirsnyje pateikiama reglamentinė informacija, susijusi su gaminiais, kuriuose yra analoginė faksimilinio ryšio kortelė:

„Lexmark“ patvirtinto tipo / modelio numeris:

LEX-M14-002 arba LEX-M03-002

## Reglamentavimo pranešimai dėl belaidžio ryšio įrenginių

Šiame skirsnyje pateikiama reglamentinė informacija, skirta tik belaidžiams modeliams.

Jei abejojate, ar jūsų modelis yra belaidis, apsilankykite adresu <http://support.lexmark.com>.

## Pranešimas dėl modulinį komponentų

Belaidžiuose modeliuose yra vienas iš šių modulinį komponentų:

„Lexmark“ patvirtinto tipo / modelio numeris LEX-M07-001; FCC ID:IYLLEXM07001; IC:2376A-LEXM07001

„Lexmark“ patvirtinto tipo / modelio numeris LEX-M08-001; FCC ID:IYLLEXM08001; IC:2376A-LEXM08001

Norėdami sužinoti, kurie moduliniai komponentai yra įrengti jūsų konkrečiame gaminyje, žr. konkretaus gaminio etiketę.

## Radijo dažnių spinduliuotės poveikis

Šio įrenginio spinduliuotės galia yra gerokai mažesnė už FCC ir kitų teisinio reguliavimo agentūrų nustatytas radijo dažnių poveikio ribas. Tarp antenos ir žmonių turi būti išlaikomas minimalus 20 cm (8 colių) tarpas, kad šis įrenginys atitiktų FCC ir kitų teisinio reguliavimo agentūrų reikalavimus RD spinduliuotės poveikiui.

## Atitiktis Europos Bendrijos (EB) direktyvoms

Šis gaminys atitinka Europos Parlamento ir Tarybos direktyvos 2014/53/ES dėl valstybių narių įstatymų, susijusių su radijo ryšio įrenginiais, suderinimo, apsaugos reikalavimus.

Šio gaminio gamintojas: „Lexmark International, Inc.“, 740 West New Circle Road, Lexington, KY, 40550 USA (JAV). Įgaliotasis EEE / ES atstovas: „Lexmark International Technology Hungária Kft.“, 8 Lechner Ödön fasor, Millennium Tower III, 1095 Budapest HUNGARY (Vengrija). Importuotojas į EEE / ES: „Lexmark International Technology S.à.r.l.“ 20, Route de Pré-Bois, ICC Building, Bloc A, CH-1215 Genève, Switzerland (Šveicarija). Atitikties direktyvų reikalavimams deklaraciją galima gauti paprašius įgaliotojo atstovo arba rasti adresu [www.lexmark.com/en\\_us/about/regulatory-compliance/european-union-declaration-of-conformity.html](http://www.lexmark.com/en_us/about/regulatory-compliance/european-union-declaration-of-conformity.html).

Atitiktis žymima CE ženklu:



## ES ir kitų šalių pareiškimas dėl radijo siųstuvų veikimo dažnių juostų ir maksimalios radijo dažnių (RF) galios

Šis radijo įrenginys ES transliuoja 2,4 GHz (2,412–2,472 GHz) dažnių juostoje. Maksimali siųstuvo EIRP galia, įskaitant antenos stiprinimą, yra  $\leq 20$  dBm.

## Informacija apie daugelį modelių

Ši informacija taikoma visiems CX421 (7529-230), CX522 (7529-436), MC2325 (7529-081), MC2425 (7529-238), MC2535 (7529-486) ir XC2235 (7529-496) spausdintuvų modeliams.

## Atitiktis Europos Bendrijos (EB) direktyvoms

Šis gaminys atitinka EB Tarybos direktyvų 2014/30/ES, 2014/35/ES, 2009/125/EB ir 2011/65/ES su pakeitimais, padarytais Direktyva (EU) 2015/863 apsaugos reikalavimus dėl valstybių narių įstatymų, susijusių su elektros įrangos, skirtos naudoti tam tikrose įtampos ribose, elektromagnetiniu suderinamumu ir saugumu bei su energija susijusių gaminių ekologiniu projektavimu, suderinimo ir dėl tam tikrų pavojingų medžiagų naudojimo elektros ir elektroninėje įrangoje apribojimų.

Šio gaminio gamintojas: „Lexmark International, Inc.“, 740 West New Circle Road, Lexington, KY, 40550 USA (JAV). Įgaliotasis EEE / ES atstovas: „Lexmark International Technology Hungária Kft.“, 8 Lechner Ödön fasor, Millennium Tower III, 1095 Budapest HUNGARY (Vengrija). Importuotojas į EEE / ES: „Lexmark International Technology S.à.r.l.“ 20, Route de Pré-Bois, ICC Building, Bloc A, CH-1215 Genève, Switzerland (Šveicarija). Atitikties direktyvų reikalavimams deklaraciją galima gauti paprašius įgaliotojo atstovo arba rasti adresu [www.lexmark.com/en\\_us/about/regulatory-compliance/european-union-declaration-of-conformity.html](http://www.lexmark.com/en_us/about/regulatory-compliance/european-union-declaration-of-conformity.html).

Šis gaminys atitinka EN 55032 standarto B klasės apribojimus ir EN 62368-1 standarto saugos reikalavimus.

## Informacija apie konkrečius modelius

Ši informacija taikoma tik CX622 (7529-636, 7529-638), CX625 (7529-836, 7529-838), MC2640 (7529-686) ir XC4240 (7529-898) spausdintuvų modeliams.

## Atitiktis Europos Bendrijos (EB) direktyvoms

Šis gaminys atitinka EB Tarybos direktyvų 2014/30/ES, 2014/35/ES ir 2011/65/ES, ir 2011/65/ES su pakeitimais, padarytais Direktyva (ES) 2015/863 dėl valstybių narių įstatymų, susijusių su elektros įrangos, skirtos naudoti tam tikrose įtampos ribose, elektromagnetiniu suderinamumu ir saugumu, suderinimo ir dėl tam tikrų pavojingų medžiagų naudojimo elektros ir elektroninėje įrangoje apribojimų apsaugos reikalavimus.

Šio gaminio gamintojas: „Lexmark International, Inc.“, 740 West New Circle Road, Lexington, KY, 40550 USA (JAV). Įgaliotasis EEE / ES atstovas: „Lexmark International Technology Hungária Kft.“, 8 Lechner Ödön fasor, Millennium Tower III, 1095 Budapest HUNGARY (Vengrija). Importuotojas į EEE / ES: „Lexmark International Technology S.à.r.l.“ 20, Route de Pré-Bois, ICC Building, Bloc A, CH-1215 Genève, Switzerland (Šveicarija). Atitikties direktyvų reikalavimams deklaraciją galima gauti paprašius įgaliotojo atstovo arba rasti adresu [www.lexmark.com/en\\_us/about/regulatory-compliance/european-union-declaration-of-conformity.html](http://www.lexmark.com/en_us/about/regulatory-compliance/european-union-declaration-of-conformity.html).

Šis gaminys atitinka EN 55032 standarto A klasės apribojimus ir EN 62368-1 standarto saugos reikalavimus.

## Pranešimas dėl radijo trukdžių

### Įspėjimas

Tai yra gaminys, kuris atitinka taršos reikalavimus pagal EN55032 A klasės apribojimus ir atsparumo reikalavimus pagal EN55024 standartą. Šis gaminys nėra skirtas naudoti gyvenamojoje / namų aplinkoje.

---

Tai A klasės gaminys. Namų aplinkoje šis gaminys gali sukelti radijo trukdžius, kuriems atsiradus naudotojui gali reikėti imtis atitinkamų priemonių.

# Rodyklė

## A

prieiga prie valdiklių plokštės 264  
 valdymo balsu aktyvinimas 30  
 adapterio kištukas 70  
 adresatų pridėjimas 28  
 grupių pridėjimas 29  
 papildomos aparatinės įrangos pridėjimas  
   spausdinimo tvarkyklė 276  
 papildomos vidinės įrangos pridėjimas  
   spausdinimo tvarkyklė 276  
 spausdintuvų pridėjimas prie kompiuterio 274  
 koregavimas  
   ADT registracija 262  
   skenerio registracija 262  
 faksogramos tamsumo koregavimas 74  
 kalbėjimo tempo koregavimas valdymas balsu 30  
 skaičio koregavimas ekranas 197  
 numatytojo ausinių garsumo koregavimas 169  
 numatytojo garsiakalbio garsumo koregavimas 169  
 spausdinimo dažų tamsumo koregavimas 248  
 „AirPrint“ naudojimas 44  
 analoginis faksimilinis ryšys nepavyksta priimti faksogramų 254  
 nustatymas 65  
 atsakiklis nustatymas 67  
 programos, palaikomos 23  
 spausdintuvo priskyrimas skambėjimo tonui 72  
 laidų ir kabelių prijungimas 15  
 automatinis dokumentų tiekimas (ADT) naudojimas 50, 53, 63, 77  
 kaip išvengti popieriaus strigčių 198

## B

brukalo faksogramų blokavimas 75  
 adresyno įrašai kūrimas 27  
 aplankų kūrimas 28

## C

nepavyksta prijungti spausdintuvo prie „Wi-Fi“ 240  
 nepavyksta atidaryti įtaisytojo interneto serverio (EWS) 239  
 nepavyksta priimti faksogramų naudojant analoginį faksimilinį ryšį 254  
 nepavyksta nuskenuoti į tinklo aplanką 258  
 nepavyksta išsiųsti el. laiškų 251  
 nepavyksta išsiųsti arba priimti faksogramų naudojant analoginį faksimilinį ryšį 252  
 nepavyksta išsiųsti arba priimti faksogramų naudojant „etherFAX“ 256  
 nepavyksta išsiųsti faksogramos antraštinio lapo iš kompiuterio 257  
 Kortelių kopijavimas nustatymas 23  
 kartoninis popierius įdėjimas 34  
 faksogramų skiriamosios gebos keitimas 74  
 spausdintuvo prievadų nustatymų keitimas įrengus ISP 174  
 darbalaukio fono keitimas 24  
 spausdintuvo prijungimo tikrinimas 241  
 dalių ir eksploatacinių reikmenų būklės tikrinimas 178  
 valymas  
   spausdintuvo išorė 174  
   spausdintuvo vidus 174  
   skeneris 175  
 spausdintuvo valymas 174  
 skenerio valymas 164

jutiklinio ekrano valymas 178  
 tarpai aplink spausdintuvą 12  
 strigties šalinimas daugiafunkciame tiektuve 210  
 dėkluose 200  
 Cloud Connector profilis kūrimas 27  
 spausdinimas iš 49  
 skenavimas į 81  
 spausdinimas sudėstant neveikia 245  
 kopijų sudėstymas kopijavimas 52  
 Spalvų korekcija neautomatiškai 249  
 Spalvų korekcijos turinys 249  
 kompiuteris prijungimas prie spausdintuvo 173  
 kompiuteris, skenavimas į 77  
 konfidencialios spausdinimo užduotys 47  
 vasaros laiko konfigūravimas 72  
 fakso garsiakalbio nustatymų konfigūravimas 169  
 pranešimų dėl eksploatacinių reikmenų konfigūravimas 168  
 el. pašto serverio nustatymų konfigūravimas 53  
 universalaus popieriaus formato konfigūravimas 32  
 „Wi-Fi Direct“ konfigūravimas 172  
 kompiuterio prijungimas prie spausdintuvo 173  
 mobiliojo prietaiso prijungimas prie spausdintuvo 172  
 spausdintuvo prijungimas prie skiriamojo skambėjimo paslaugos 72  
 spausdintuvo prijungimas prie belaidžio tinklo 170  
 prijungimas prie belaidžio tinklo asmeninio identifikavimo numerio (PIN) metodo naudojimas 171  
 mygtuko paspaudimo metodo naudojimas 171



- eksploatacinių reikmenų  
 taupymas 197  
 kreipimasis į klientų aptarnavimo  
 skyrių 263  
 adresatai  
    pridėjimas 28  
    šalinimas 29  
    redagavimas 29  
 valdymo skydelis  
   „Lexmark“ CX522 19  
   „Lexmark“ CX622 19  
   „Lexmark“ MC2535 19  
   „Lexmark“ MC2640 19  
   „Lexmark“ XC2235 19  
 valdiklių plokštė  
   prieiga 264  
 kopijavimo trikčių šalinimas  
   dalinės dokumentų arba  
   nuotraukų kopijos 259  
   prasta kopijų kokybė 260  
   skeneris nereaguoja 261  
 kopijavimas  
   abi popieriaus pusės 51  
   sparčiosios nuorodos  
   kūrimas 52  
   ADT naudojimas 50  
   naudojant automatinį  
   dokumentų tiekuvą (ADT) 50  
   naudojant skenerio stiklą 50  
 kelių puslapių kopijavimas 52  
 kelių puslapių kopijavimas  
 viename lape 52  
 kopijavimas ant firminių  
 blankų 51  
 nuotraukų kopijavimas 50  
 „Cloud Connector“ profilio  
 sukūrimas 27  
 sparčiosios kopijavimo nuorodos  
 kūrimas 52  
 faksogramų paskirties vietos  
 sparčiosios nuorodos  
 kūrimas 74  
 sparčiosios nuorodos kūrimas  
   kopijuoti, kopija 52  
   el. laiškas 62  
   faksogramų paskirties vieta 74  
   FTP adresas 79  
 sparčiosios el. pašto nuorodos  
 kūrimas 62  
 sparčiosios FTP nuorodos  
 kūrimas 79  
 adresyno kūrimas 27
- aplankų kūrimas  
   adresyno įrašams 28  
 sparčiųjų nuorodų kūrimas 24  
 Klientų aptarnavimo skyrius  
   naudojimas 26  
 klientų aptarnavimo skyrių  
   kreipimasis į 263  
 ekrano tinkinimas 24
- D**
- data ir laikas  
   fakso nustatymai 72  
 vasaros laikas  
   konfigūravimas 72  
 „Wi-Fi“ tinklo pasyvinimas 173  
 numatytasis ausinių garsumas  
   koregavimas 169  
 numatytasis garsiakalbio  
 garsumas  
   koregavimas 169  
 Aptiktas sugadintas  
 atmintukas 242  
 adresatų šalinimas 29  
 grupių šalinimas 29  
 Įrenginio kvotos  
   nustatymas 25  
 katalogo sąrašas  
   spausdinimas 49  
 ekrano skaistis  
   koregavimas 197  
 Ekrano tinkinimas  
   naudojimas 24  
 skiriamąjo skambėjimo  
 paslauga, faksas  
   įgalinimas 72  
 dokumentai, spausdinimas  
   iš kompiuterio 44  
   iš mobiliojo prietaiso 44
- E**
- Ekonominis režimas  
   nustatymas 196  
 Ekonominio režimo nustatymai  
   konfigūravimas 26  
 adresatų redagavimas 29  
 grupių redagavimas 29  
 pranešimai dėl teršalų  
 emisijų 279, 285  
 didinimo režimo įgalinimas 30  
 asmeninio identifikavimo  
 numerių įgalinimas 31
- ištariamų slaptažodžių  
 įgalinimas 31  
 USB jungties įgalinimas 238  
 įgalinant „Wi-Fi Direct“ 172  
 užšifravimas  
   spausdintuvo standusis  
   diskas 166  
 kopijos didinimas 51  
 spausdinant vokas  
 užsiklijuoja 244  
 vokai  
   įdėjimas 34, 35  
 aplinkos apsaugos  
 nustatymai 196  
 atminties išvalymas  
   iš spausdintuvo standžiojo  
   disko 166  
 spausdintuvo standžiojo disko  
 atminties išvalymas 166  
 spausdintuvo atminties  
 išvalymas 165, 166  
 „etherFAX“, naudojant  
   faksimilinio ryšio funkcijos  
   diegimas 66  
 eterneto kabelis 15  
 eterneto prievadas 15  
 konfigūracijos failo  
 eksportavimas  
   įtaisytojo interneto serverio  
   (EWS) naudojimas 276  
 el. laiškas  
   sparčiosios nuorodos  
   kūrimas 62  
   siuntimas 61  
 įspėjimai el. paštu  
   nustatymas 168  
 el. pašto funkcija  
   nustatymas 53  
 el. pašto serveris  
   konfigūravimas 53  
 el. pašto paslaugų teikėjai 53  
 el. pašto trikčių šalinimas  
   nepavyksta išsiųsti el.  
   laiškų 251  
 siuntimas el. paštu  
   naudojant automatinį  
   dokumentų tiekuvą (ADT) 53  
   naudojant skenerio stiklą 53

**F**

gamykliniai numatytieji  
 nustatymai  
   atkūrimas 166  
 DUK apie spalvotą  
 spausdinimą 249  
 faksas, faksograma, faksimilinis  
 ryšys  
   persiuntimas 75  
   užlaikymas 75  
   siuntimas 72  
 faksogramos tamsumas  
   koregavimas 74  
 faksogramų paskirties vieta  
   sparčiosios nuorodos  
   kūrimas 74  
 fakso tvarkyklė  
   įrengimas, įdiegimas 274  
 faksogramų žurnalas  
   spausdinimas 75  
 faksogramos skiriamoji geba  
   keitimas 74  
 fakso serveris, naudojimas  
   faksimilinio ryšio funkcijos  
   diegimas 67  
 faksimilinio ryšio sąranka  
   skirta konkrečiai šaliai arba  
   regionui 70  
   prijungimas prie įprastos  
   telefono ryšio linijos 67  
 fakso garsiakalbio nustatymai  
   konfigūravimas 169  
 fakso trikčių šalinimas  
   nerodomas siuntėjo  
   identifikavimo numeris 252  
   nepavyksta priimti faksogramų  
   naudojant analoginį faksimilinį  
   ryšį 254  
   nepavyksta išsiųsti faksogramų  
   naudojant analoginį faksimilinį  
   ryšį 254  
   nepavyksta išsiųsti arba priimti  
   faksogramų naudojant  
   analoginį faksimilinį ryšį 252  
   nepavyksta išsiųsti arba priimti  
   faksogramų naudojant  
   „etherFAX“ 256  
   nepavyksta išsiųsti  
   faksogramos antraštinio lapo  
   iš kompiuterio 257

  nepavyksta įdiegti  
   „etherFAX“ 255  
   trūksta informacijos  
   faksogramos antraštiniame  
   lape 257  
   prasta faksogramų  
   spausdinimo kokybė 256  
 siuntimas faksu  
   datos ir laiko nustatymas 72  
   naudojant automatinį  
   dokumentų tiekuvą (ADT) 63  
   naudojant skenerio stiklą 63  
 FCC pranešimai 285  
 informacijos apie spausdintuvą  
 paieška 11  
 spausdintuvo serijos numerio  
 paieška 16  
 programinė aparatinė įranga,  
 atnaujinimas 276  
 atmintukas  
   spausdinimas iš 45  
   skenavimas į 80  
 šriftų pavyzdžių sąrašas  
   spausdinimas 49  
 faksogramų persiuntimas 75  
 FTP adresas  
   sparčiosios nuorodos  
   kūrimas 79  
 FTP serveris, skenavimas į  
   naudojant valdymo skydelį 79  
 kaitintuvo eksploatacijos  
 komplektas  
   užsakymas 182

**G**

grupės  
    pridėjimas 29  
   šalinimas 29  
   redagavimas 29

**H**

papildomi aparatinės įrangos  
 įtaisai  
   atminties plokštė 267  
   dėklai 273  
 papildoma aparatinė įranga,  
 pridėjimas  
   spausdinimo tvarkyklė 276  
 turimos užduotys 47  
 užmigdomo režimas  
   nustatymas 196

faksogramų užlaikymas 75  
 pradžios ekranas  
   tinkinimas 23  
   piktogramų rodymas 23  
 pradžios ekrano piktogramos  
   naudojimas 22  
 meniu „HTTP / FTP  
 nustatymai“ 152  
 drėgmė aplink spausdintuvą 282

**I**

piktogramos pradžios ekrane  
 rodymas 23  
 vaizdo gavimo komplektas  
   užsakymas 182  
   keitimas 188  
 konfigūracijos failo  
 importavimas  
   įtaisytojo interneto serverio  
   (EWS) naudojimas 276  
 indikatoriaus lemputė  
   kaip suprasti būseną 21  
 atminties kortelės įdėjimas 267  
 papildomos kortelės / plokštės  
 įdėjimas 268  
 papildomos įrangos įrengimas  
   spausdintuvo standusis  
   diskas 270  
 fakso tvarkyklės diegimas 274  
 spausdinimo tvarkyklės  
 diegimas 274  
 spausdintuvo programinės  
 įrangos diegimas 274  
 dėklų įdėjimas 273  
 neaptiktas papildomas vidinis  
 įtaisas 241  
 papildoma vidinė įranga  
   programinės aparatinės įrangos  
   plokštė 264  
   atminties plokštė 264  
   spausdintuvo standusis  
   diskas 264  
 papildoma vidinė įranga,  
 pridėjimas  
   spausdinimo tvarkyklė 276

**J**

užstrigę puslapiai  
 neatspausdinami iš naujo 248  
 strigtys  
   kaip išvengti 198

strigčių vietų nustatymas 199  
vietos 199  
strigtys, šalinimas  
automatiniame dokumentų  
tiekuve 206  
dvipusio spausdinimo  
įrenginyje 200  
kaitintuve 200  
neautomatiniame tiekuve 211  
brukalo faksogramos  
blokavimas 75

## K

ekrano klaviatūra  
naudojimas 31

## L

firminiai blankai  
kopijavimas ant 51  
įdėjimas 34, 35  
„Lexmark Mobile Print“  
naudojimas 44  
skenavimo paslaugų programa  
„Lexmark ScanBack Utility“  
naudojimas 77  
LINE jungtis 15  
dėklų susiejimas 37  
įdėjimas į neautomatinį  
tiekuvą 35  
įdėjimas į daugiafunkcij  
tiekuvą 34  
dėklų įdėjimas 32  
saugos lizdo vietos  
nustatymas 165

## M

didinimo režimas  
įgalinimas 30  
kopijos darymas 50  
ekrano užsklandos  
tvarkymas 24  
neautomatinė spalvų korekcija  
taikymas 249  
neautomatinis tiektuvas  
įdėjimas 35  
atminties plokštė  
įrengimas, įdiegimas 267  
menu  
802.1x 151  
Apie šį spausdintuvą 97  
Prieinamumas 91

Anoniminių duomenų  
rinkimas 90  
Konfidencialaus spausdinimo  
sąranka 160  
Menu „Konfigūracija“ 92  
Numatytieji kopijavimo  
nustatymai 109  
Tinkinti skenavimo  
formatai 108  
Įrenginys 162  
Ekonominis režimas 85  
Išvalyti laikinuosius duomenų  
failus 161  
Eternetas 147  
Numatytieji el. pašto  
nustatymai 127  
Elektroninio pašto sąranka 125  
Faksas 163  
Fakso režimas 113  
Fakso serverio sąranka 123  
Faksimilinio ryšio sąranka 113  
Spausdinimas iš atmintuko 141  
Skenavimas iš atmintuko 137  
Numatytieji FTP  
nustatymai 133  
Žinynas 164  
HTML 106  
HTTP / FTP nustatymai 152  
Vaizdas 106  
IPSec 150  
Užduočių apskaita 101  
Išdėstymas 97  
Vietinės paskyros 156  
Prisijungimo apribojimai 159  
LPD konfigūracija 151  
Tvarkyti leidimus 155  
Laikmenų rūšys 109  
Menu nustatymų puslapis 162  
Įvairūs 162  
Tinklas 163  
Tinklo apžvalga 143  
Pranešimai 86  
Nenaudojamų duomenų  
išvalymas 96  
PCL 104  
PDF 103  
„PostScript“ 103  
Energijos sąnaudų  
valdymas 90  
Parinktys 83  
Spausdinti 163  
Kokybė 100

Nuotolinis operatoriaus  
skydelis 85  
Atkurti gamyklinius  
numatytuosius nustatymus 92  
Apriboti išorinę tinklo  
prieigą 154  
Saugumo audito žurnalas 157  
Sąranka 99  
Sparčiosios nuorodos 163  
SNMP 149  
Sprendimų LDAP  
nustatymai 161  
TCP / IP 148  
„ThinPrint“ 153  
Dėklų konfigūracija 107  
Trikčių šalinimas 164  
Universalus formato  
sąranka 108  
USB 153  
Pradžios ekrane matomos  
piktogramos 96  
Saityno sąranka 132  
Belaidis ryšys 144  
„Wi-Fi Direct“ 146  
XPS 103  
Menu nustatymų puslapis  
spausdinimas 164  
menu  
Disko užšifravimas 161  
Sudaryti USB įtaisų  
tvarkaraštį 157  
trūksta informacijos faksogramos  
antraštiniame lape 257  
mobilusis prietaisas  
prijungimas prie  
spausdintuvo 172  
spausdinimas iš 44, 45  
„Mopria Print Service“ 44  
spausdintuvo perkėlimas 195  
daugiafunkcis tiektuvas  
įdėjimas 34

## N

naršymas ekrane  
gestų naudojimas 31  
naršymas ekrane naudojant  
gestus 31  
tinklo aplankas  
skenuavimas į 79  
triukšmo lygiai 279  
Ne „Lexmark“ eksploatacinis  
reikmuo 243

išliekamoji atmintis 166

išvalymas 165

Atmintuke ištekliams nepakanka

laisvos vietos 242

pranešimai 279, 280, 283, 284,  
285, 286

## O

papildoma plokštė

įrengimas, įdiegimas 268

užsakymas

kaitintuvo eksploatacijos

komplektas 182

nespalvinio ir spalvinio vaizdo

gavimo komplekto

užsakymas 182

nespalvinio vaizdo gavimo

komplekto užsakymas 182

dažų atliekų konteinerio

užsakymas 182

eksploatacinių reikmenų

užsakymas

vaizdo gavimo komplektas 182

dažų kasetė 179

dažų atliekų konteineris 182

## P

popieriaus strigties šalinimas

standartinė dėtuvė 206

popieriaus strigtis A

durelėse 200

popieriaus strigtis automatiniam

dokumentų tiekтуve 206

popieriaus strigtis

daugiafunkciame tiekтуve 210

popieriaus strigtis standartinėje

dėtuvėje 206

popieriaus strigtis dėkluose 200

popieriaus strigtis, šalinimas

automatiniam dokumentų

tiektuve 206

popieriaus strigtys

kaip išvengti 198

popieriaus strigtys, šalinimas

dvipusio spausdinimo

įrenginyje 200

kaitintuve 200

neautomatiniam tiekтуve 211

dalių būsena

tikrinimas 178

asmeninio identifikavimo

numerio metodas 171

asmeninio identifikavimo

numeriai

įgalinimas 31

nuotraukos

kopijavimas 50

skiriamųjų lapų dėjimas tarp

kopijų 52

prasta faksogramų spausdinimo

kokybė 256

maitinimo mygtuko lemputė

kaip suprasti būseną 21

maitinimo laido kištukinis

lizdas 15

energijos taupymo režimai

nustatymas 196

spausdinimo tvarkyklė

papildoma aparatinė įranga,

pridėjimas 276

įrengimas, įdiegimas 274

nespausdinamos spausdinimo

užduotys 232

spausdinimo kokybė

skenerio valymas 175

spausdinimo kokybės trikčių

šalinimas

tušti lapai 213

spausdinama kreivai 222

spausdinama per tamsiai 214

susidvejinę atvaizdai

spaudiniuose 215

pilkas arba spalvotas

fonas 217

horizontalios tamsios

linijos 226

horizontalios baltos linijos 229

spausdinama per šviesiai 218

trūksta spalvų 220

spausdinama taškuotai 221

popierius užsiriečia 245

spaudinyje matomas

atspalvis 251

pasikartojantys defektai 231

spausdinama sukrevintai 222

vientisi spalvoti arba nespalvoti

atvaizdai 223

nukirptas tekstas arba

atvaizdai 224

lengvai nusitrina dažai 225

netolygus spausdinimo

tankis 226

vertikalios spalvotos linijos arba

dryžuotumas 227

vertikalios baltos linijos 230

balti lapai 213

spausdinimo trikčių šalinimas

spausdinimas sudėstant

neveikia 245

nespausdinami konfidencialūs

ir kiti turimi dokumentai 236

spausdinant vokas

užsiklijuoja 244

neteisingos paraštės 217

užstrigę puslapiai

neatspausdinami iš naujo 248

užduotis spausdinama ne iš to

dėklo 235

užduotis spausdinama ne ant to

popieriaus 235

popierius dažnai stringa 247

nespausdinamos spausdinimo

užduotys 232

spausdinama per lėtai 233

dėklų susiejimas neveikia 246

nepavyksta nuskaityti

atmintuko 238

spausdintuvas

visiškai sukonfigūruotas 13

transportavimas 196

spausdintuvo konfigūracijos 13

spausdintuvo prijungimas

tikrinimas 241

spausdintuvo standusis diskas

užšifravimas 166

įrengimas, įdiegimas 270

spausdintuvo standžiojo disko

atmintis 166

išvalymas 166

informacija apie spausdintuvą

paieška 11

spausdintuvas nereaguoja 237

spausdintuvo buvimo vieta

pasirinkimas 12

spausdintuvo atmintis

išvalymas 165

spausdintuvo meniu 82

spausdintuvo pranešimai

Aptiktas sugadintas

atmintukas 242

Ne „Lexmark“ eksploatacinis

reikmuo 243

Atmintuke ištekliams

nepakanka laisvos vietos 242

Pakeiskite kasetę,  
spausdintuvo regiono  
neatitiktis 243

Skaitytuvui reikia techninės  
priežiūros, naudokite ADT  
bloką 244

Aptiktas neformatuotas  
atmintukas 243

papildomos spausdintuvo  
įrangos trikčių šalinimas  
nepavyksta aptikti papildomo  
vidinio įtaiso 241

spausdintuvo priedavų  
nustatymai  
keitimas 174

spausdintuvo jungtys 15

spausdintuvo ataskaitos  
peržiūra 168

spausdintuvo nustatymai  
gamyklinio numatytojo  
nustatymo atkūrimas 166

spausdintuvo programinė įranga  
įrengimas, įdiegimas 274

spausdintuvo būseną 21

spausdinimas  
konfidencialios spausdinimo  
užduotys 48

katalogo sąrašas 49

faksogramų žurnalas 75

šriftų pavyzdžių sąrašas 49

iš kompiuterio 44

iš atmintuko 45

iš mobiliojo prietaiso 44, 45

iš „Cloud Connector“ profilio 49

turimos užduotys 48

Meniu nustatymų puslapis 164

kokybės testavimo  
puslapiai 164

kartotinės spausdinimo  
užduotys 48

atidėtos spausdinimo  
užduotys 48

naudojant „Mopria Print  
Service“ 44

naudojant „Wi-Fi Direct“ 45

tikrintinos spausdinimo  
užduotys 48

spausdinimas iš kompiuterio 44

spausdinimas iš atmintuko 45

mygtuko paspaudimo  
metodas 171

**Q**

QR kodai  
 pridėjimas 26

**R**

perdirbimas  
„Lexmark“ pakuotės 197  
„Lexmark“ gaminiai 197

kopijos mažinimas 51

popieriaus strigties šalinimas  
daugiafunkciame tiekтуve 210

dėkluose 200

kartotinės spausdinimo  
užduotys 47

pasikartojantys defektai 231

Pakeiskite kasetę, spausdintuvo  
regiono neatitiktis 243

ekspluatacinių reikmenų  
keitimas  
n spalvinis ir spalvinis vaizdo  
gavimo komplektas 188

n spalvinis vaizdo gavimo  
komplektas 188

dažų kasetė 182

dažų atliekų konteineris 184

nustatymas iš naujo  
ekspluatacinių reikmenų  
naudojimo skaitikliai 243

ekspluatacinių reikmenų  
naudojimo skaitiklių nustatymas  
iš naujo 243

gamyklinių numatytųjų  
nustatymų atkūrimas 166

RJ-11 adapteris 70

skaidrių demonstravimo  
paleidimas 24

**S**

saugos informacija 9, 10

popieriaus taupymas 52

Skenavimo centras  
nustatymas 25

skenavimo trikčių šalinimas  
nepavyksta nuskenuoti iš  
kompiuterio 258

nepavyksta nuskenuoti į tinklo  
aplanką 258

dalinės dokumentų arba  
nuotraukų kopijos 259

prasta kopijų kokybė 260

nepavyko atlikti skenavimo  
užduoties 260

skeneris nereaguoja 261

skenuojant sustabdomas  
kompiuteris 261

skenavimas trunka per  
ilgai 261

skeneris  
valymas 175

skeneris neužsidaro 261

skenerio stiklas  
naudojimas 50, 53, 63, 77

Skeneriui reikia techninės  
priežiūros, naudokite ADT  
bloką 244

skenavimas  
į „Cloud Connector“ profilį 81

į kompiuterį 77

į tinklo aplanką 79

į FTP serverį 79

į el. paštą 61

naudojant automatinį  
dokumentų tiekтуvą (ADT) 77

naudojant skenerio stiklą 77

skenavimas į atmintuką 80

skenavimas į FTP serverį  
naudojant valdymo skydelį 79

faksogramos siuntimo  
planavimas 73

spausdintuvo atminties  
apsaugojimas 166

saugos lizdas  
vietos nustatymas 165

vietos spausdintuvui  
parinkimas 12

faksogramos siuntimas  
suplanuota 73

elektroninių laiškų siuntimas 61

faksogramos siuntimas 72

skiriamieji lapai tarp kopijų  
dėjimas 52

serijos numeris, spausdintuvas  
paieška 16

popieriaus formato  
nustatymas 32

popieriaus rūšies nustatymas 32

nustatymas  
analoginis faksimilinis ryšys 65

įrenginio kvotų nustatymas 25

įspėjimų el. paštu  
nustatymas 168

- faksimilinio ryšio diegimas  
skirta konkrečiai šaliai arba regionui 70  
prijungimas prie įprastos telefono ryšio linijos 67  
faksimilinio ryšio funkcijos diegimas naudojant „etherFAX“ 66  
faksimilinio ryšio funkcijos diegimas naudojant fakso serverį 67  
spausdintuvo transportavimas 196  
sparčioji nuoroda  
Kopijavimas 24  
El. paštas 24  
Faksas 24  
FTP 24  
sparčiosios nuorodos kūrimas 24  
piktogramų rodymas pradžios ekrane 23  
miego režimas nustatymas 196  
spausdinama per lėtai 233  
SMTP nustatymai konfigūravimas 53  
garsiakalbis numatytasis garsumas 169  
ištariamai slaptažodžiai įgalinimas 31  
pareiškimas dėl neišliekamosios atminties įtaisų 166  
spausdinimo užduočių saugojimas 47  
eksploataciniai reikmenys taupymas 197  
eksploatacinių reikmenų būsenos tikrinimas 178  
pranešimai dėl eksploatacinių reikmenų konfigūravimas 168  
eksploatacinių reikmenų naudojimo skaitikliai nustatymas iš naujo 243  
palaikomos programos 23  
palaikomas faksimilinis ryšys 64  
palaikomi failų tipai 46  
palaikomi atmintukai 46  
palaikomi popieriaus formatai 38  
palaikomos popieriaus rūšys 40  
palaikomi popieriaus svoriai 41
- T**  
temperatūra aplink spausdintuvą 12, 282  
dažų kasetė užsakymas 179  
keitimas 182  
dažų tamsumas koregavimas 248  
jutiklinis ekranas valymas 178  
dėklai  
įrengimas, įdiegimas 273  
susiejimas 37  
įdėjimas 32  
atsiejimas 37  
trikčių šalinimas  
nepavyksta prijungti spausdintuvo prie „Wi-Fi“ 240  
nepavyksta atidaryti įtaisytojo interneto serverio (EWS) 239  
DUK apie spalvotą spausdinimą 249  
spausdintuvas nereaguoja 237  
trikčių šalinimas, kopijavimas dalinės dokumentų arba nuotraukų kopijos 259  
prasta kopijų kokybė 260  
skeneris neužsidaro 261  
skeneris nereaguoja 261  
trikčių šalinimas, el. paštas  
nepavyksta išsiųsti el. laiškų 251  
trikčių šalinimas, faksas  
nerodomas siuntėjo identifikavimo numeris 252  
nepavyksta išsiųsti faksogramų naudojant analoginį faksimilinį ryšį 254  
nepavyksta išsiųsti arba priimti faksogramų naudojant analoginį faksimilinį ryšį 252  
nepavyksta išsiųsti arba priimti faksogramų naudojant „etherFAX“ 256  
nepavyksta išsiųsti faksogramos antraštinio lapo iš kompiuterio 257  
nepavyksta įdiegti „etherFAX“ 255
- trūksta informacijos faksogramos antraštiniame lape 257  
trikčių šalinimas, spausdinimas spausdinimas sudėstant neveikia 245  
nespausdinami konfidencialūs ir kiti turimi dokumentai 236  
spausdinant vokas užsiklijuoja 244  
neteisingos paraštės 217  
užstrigę puslapiai neatspausdinami iš naujo 248  
užduotis spausdinama ne iš to dėklo 235  
užduotis spausdinama ne ant to popieriaus 235  
popierius dažnai stringa 247  
nespausdinamos spausdinimo užduotys 232  
spausdinama per lėtai 233  
dėklų susiejimas neveikia 246  
trikčių šalinimas, spausdinimo kokybė  
tušti lapai 213  
spausdinama kreivai 222  
spausdinama per tamsiai 214  
susidvejinę atvaizdai spaudiniuose 215  
pilkas arba spalvotas fonas 217  
horizontalios tamsios linijos 226  
horizontalios baltos linijos 229  
spausdinama per šviesiai 218  
trūksta spalvų 220  
spausdinama taškuotai 221  
popierius užsiriečia 245  
spaudinyje matomas atspalvis 251  
pasikartojantys defektai 231  
spausdinama sukrevintai 222  
vientisi spalvoti arba nespaltoti atvaizdai 223  
nukirptas tekstas arba atvaizdai 224  
lengvai nusitrina dažai 225  
netolygus spausdinimo tankis 226  
vertikalios spalvotos linijos arba dryžuotumas 227  
vertikalios baltos linijos 230

balti lapai 213  
trikčių šalinimas, papildoma spausdintuvo įranga  
  nepavyksta aptikti papildomo vidinio įtaiso 241  
trikčių šalinimas, skenavimas  
  nepavyksta nuskenuoti iš kompiuterio 258  
  nepavyksta nuskenuoti į tinklo aplanką 258  
  dalinės dokumentų arba nuotraukų kopijos 259  
  prasta kopijų kokybė 260  
  nepavyko atlikti skenavimo užduoties 260  
  skeneris neužsidaro 261  
  skeneris nereaguoja 261  
dvipusis spausdinimas 51

## U

nepavyksta nuskaityti atmintuko trikčių šalinimas,  
  spausdinimas 238  
Aptiktas neformatuotas atmintukas 243  
Universalus popieriaus formatas konfigūravimas 32  
dėklų atsiejimas 37  
programinės aparatinės įrangos naujinimas 276  
USB kabelis 15  
USB jungtis 15  
  įgalinimas 238  
naudojimas  
  originalios „Lexmark“ dalys 178  
  originalūs „Lexmark“ eksploataciniai reikmenys 178  
naudojimasis Klientų aptarnavimo paslaugomis 26  
funkcijos „Ekrano tinkinimas“ naudojimas 24  
naudojimasis QR kodų generatoriumi 26  
naudojant automatinį dokumentų tiekuvą (ADT) 50, 53, 63, 77  
naudojant valdymo skydelį  
  „Lexmark“ CX421 18  
  „Lexmark“ CX625 20  
  „Lexmark“ MC2325 18  
  „Lexmark“ MC2425 18  
  „Lexmark“ XC4240 20

naudojant pradžios ekraną 22  
naudojant skenerio stiklą 50, 53, 63, 77

## V

tikrintinos spausdinimo užduotys 47  
ataskaitų peržiūra 168  
virtualioji klaviatūra  
  naudojimas 31  
valdymas balsu  
  aktyvinimas 30  
  kalbėjimo tempas 30  
kalbėjimo tempas valdant balsu  
  koregavimas 30  
neišliekamoji atmintis 166  
išvalymas 165

## W

dažų atliekų konteineris keitimas 184  
belaidis tinklas  
  spausdintuvo prijungimas prie 170  
  „Wi-Fi“ apsaugota sąranka 171  
prijungimas prie belaidžio tinklo 170  
„Wi-Fi Direct“  
  konfigūravimas 172  
  įgalinimas 172  
  spausdinimas iš mobiliojo prietaiso 45  
„Wi-Fi“ tinklas  
  pasyvinimas 173  
„Wi-Fi“ apsaugota sąranka  
  belaidis tinklas 171