



Lexmark™

CX833, CX961, CX962, CX963, XC8355, XC9635, XC9645, XC9655 MFPs

Panduan Pengguna

Juni 2024

www.lexmark.com

Jenis mesin:

7566

Model:

688, 698

Isi

Informasi keselamatan.....	6
Konvensi.....	6
Pernyataan produk.....	6
Pelajari tentang printer.....	10
Mencari informasi tentang printer.....	10
Mencari nomor seri printer.....	11
Konfigurasi printer.....	11
Menggunakan panel kontrol.....	14
Ikon layar awal.....	14
Warna lampu indikator.....	15
Menggunakan pengumpan dokumen otomatis dan kaca pemindai.....	15
Mencari slot keamanan.....	16
Memilih kertas.....	16
Dukungan dan fitur tambahan printer.....	59
Menyiapkan, menginstal, dan mengatur.....	61
Memilih lokasi printer.....	61
Port printer.....	62
Mengatur aplikasi dan solusi.....	63
Menyiapkan dan menggunakan fitur aksesibilitas.....	66
Menyiapkan printer untuk mengirim/menerima faks.....	71
Memasukkan kertas dan media khusus.....	80
Menginstal dan memperbarui perangkat lunak, driver, dan firmware.....	93
Menginstal opsi perangkat keras.....	97
Jaringan.....	250
Mengamankan printer.....	254
Menghapus memori printer.....	254
Menghapus drive penyimpanan printer.....	254
Memulihkan ke setelan default pabrik.....	254
Pernyataan Volatilitas.....	255
Cetak.....	256
Mencetak dari komputer.....	256

Mencetak dari perangkat seluler.....	256
Mencetak dari flash drive.....	258
Mengonfigurasi pekerjaan rahasia.....	259
Mencetak dokumen rahasia dan pekerjaan tertunda.....	259
Mencetak daftar sampel font.....	260
Mencetak daftar direktori.....	260
Menempatkan lembaran pemisah di pekerjaan cetak.....	260
Membatalkan pekerjaan cetak.....	261
Menyesuaikan kegelapan toner.....	261
Salin.....	262
Membuat salinan.....	262
Menyalin foto.....	262
Menyalin di letterhead.....	262
Menyalin pada dua sisi kertas.....	262
Mengecilkan atau membesarkan salinan.....	263
Menyusun salinan.....	263
Menempatkan lembaran pemisah di antara salinan.....	263
Menyalin beberapa halaman di satu lembar kertas.....	263
Menyalin kartu.....	263
Membuat pintasan salin.....	264
Email.....	265
Mengatur setelan SMTP.....	265
Mengirim email.....	273
Membuat pintasan email.....	274
Faks.....	275
Mengirim faks.....	275
Menjadwalkan faks.....	275
Membuat pintasan destinasi faks.....	276
Mengganti resolusi faks.....	276
Menyesuaikan kegelapan faks.....	276
Mencetak log faks.....	276
Memblokir faks sampah.....	277
Holding faxes (Menunda faks).....	277
Meneruskan faks.....	277

Pindai.....	278
Memindai ke komputer.....	278
Memindai ke server FTP.....	279
Membuat pintasan FTP.....	279
Memindai ke folder jaringan.....	279
Mengatur destinasi folder jaringan.....	280
Membuat pintasan folder jaringan.....	280
Memindai ke flash drive.....	281
menu printer.....	282
Peta menu.....	282
Perangkat.....	283
Cetak.....	302
Kertas.....	313
Salin.....	315
Faks.....	320
Email.....	335
FTP.....	343
USB Drive.....	348
Port/Jaringan.....	354
Keamanan.....	371
Layanan Cloud.....	378
Laporan.....	379
Troubleshooting (Pemecahan Masalah).....	380
Forms Merge (Gabung Formulir).....	380
Mencetak Menu Settings Page (Halaman Setelan Menu).....	382
Opsi lis printer.....	383
Menggunakan lis stapler.....	383
Menggunakan lis lubang stapler.....	383
Menggunakan penumpuk ofset.....	384
Menggunakan lis buklet.....	385
Menggunakan penyalur kertas dengan opsi lipatan.....	386
Merawat printer.....	387
Memeriksa status bahan pakai dan suku cadang.....	387

Mengatur notifikasi bahan pakai.....	387
Menyiapkan peringatan email.....	387
Membuat laporan dan log.....	388
Memesan bahan pakai dan suku cadang.....	389
Mengganti bahan pakai dan suku cadang.....	393
Membersihkan bagian printer.....	439
Menghemat energi dan kertas.....	446
Memindah printer ke lokasi lain.....	447
Menyelesaikan masalah.....	448
Masalah kualitas cetak.....	448
Kode eror printer.....	449
Masalah mencetak.....	462
Printer tidak merespons.....	478
Tidak bisa membaca dari flash drive.....	478
Mengaktifkan port USB.....	479
Mengatasi kertas macet.....	479
Masalah koneksi jaringan.....	530
Masalah opsi perangkat keras.....	531
Masalah dengan bahan pakai.....	532
Masalah pengumpanan kertas.....	534
Mengirim masalah via email.....	536
masalah faks.....	536
Masalah memindai.....	539
Masalah kualitas warna.....	544
Menghubungi dukungan pelanggan.....	546
Membuang dan mendaur ulang.....	547
Mendaur ulang produk Lexmark.....	547
Mendaur ulang kemasan Lexmark.....	547
Pemberitahuan.....	548
Indeks.....	555

Informasi keselamatan

Konvensi

Catatan: *Catatan* adalah informasi yang dapat membantu Anda.

Peringatan: *Peringatan* adalah informasi yang menunjukkan hal-hal yang bisa merusak perangkat keras atau perangkat lunak produk.

PERINGATAN (huruf besar semua): *PERINGATAN* menunjukkan risiko kematian atau risiko cedera serius jika tidak dihindari.

AWAS: *Awat* adalah informasi yang menunjukkan potensi situasi berbahaya yang bisa membuat Anda cedera.

Di antara contohnya adalah:

-  **AWAS—DAPAT MENIMBULKAN CEDERA:** Risiko cedera.
-  **AWAS—BAHAYA SENGATAN LISTRIK:** Risiko sengatan listrik.
-  **AWAS—PERMUKAAN PANAS:** Risiko terbakar jika disentuh.
-  **AWAS—BAHAYA TERTUSUK:** Bahaya beban berat.
-  **AWAS—BAHAYA TERJEPIT:** Risiko terjebak di antara benda bergerak.

Pernyataan produk

-  **AWAS—DAPAT MENIMBULKAN CEDERA:** Untuk menghindari risiko kebakaran atau tersengat listrik, sambungkan kabel daya ke stopkontak listrik yang sudah diinspeksi standar mutunya dan dihubungkan ke arde di dekat produk dan mudah dijangkau.
-  **AWAS—DAPAT MENIMBULKAN CEDERA:** Untuk menghindari risiko kebakaran atau sengatan listrik, hanya gunakan kabel daya yang disediakan bersama produk ini atau komponen pengganti resmi dari produsen.
-  **AWAS—DAPAT MENIMBULKAN CEDERA:** Jangan gunakan produk ini dengan kabel ekstensi, stopkontak ekstensi dengan beberapa colokan, kabel rol dengan beberapa stopkontak, atau perangkat UPS. Printer laser dapat membuat jenis aksesori ini kelebihan beban daya dan mengakibatkan risiko kebakaran, kerusakan harta benda, atau penurunan performa printer.
-  **AWAS—DAPAT MENIMBULKAN CEDERA:** Hanya gunakan Pelindung Lonjakan Arus Inline Lexmark bawaan produk ini untuk menghubungkan printer dan kabel daya. Jika tidak, dapat menimbulkan risiko kebakaran, kerusakan harta benda, dan penurunan performa printer.
-  **AWAS—DAPAT MENIMBULKAN CEDERA:** Untuk mengurangi risiko kebakaran, hanya gunakan kabel 26 AWG atau kabel telekomunikasi (RJ-11) yang lebih besar apabila menghubungkan produk ini ke jaringan telepon umum. Untuk pengguna di Australia, kabel harus disetujui oleh Australian Communications and Media Authority.
-  **AWAS—BAHAYA SENGATAN LISTRIK:** Untuk menghindari risiko tersengat listrik, jangan letakkan atau gunakan produk ini di area dekat air atau basah.

-  **AWAS—BAHAYA SENGATAN LISTRIK:** Jangan menyiapkan produk ini atau menyambungkan ke koneksi listrik atau sambungan kabel, seperti kabel listrik, fitur faks, atau telepon, saat badai petir terjadi demi menghindari risiko sengatan listrik.
-  **AWAS—DAPAT MENIMBULKAN CEDERA:** Jangan memotong, memilin, mengikatkan, menghimpit, atau meletakkan benda berat di atas kabel daya. Jangan sampai kabel daya tergesek atau tertekan. Jangan sampai kabel daya terjepit di antara benda, seperti perabotan dan dinding. Jika ini terjadi, bisa menimbulkan risiko kebakaran atau tersengat listrik. Periksa kabel daya secara berkala apakah ada salah satu masalah yang disebutkan di atas. Sebelum memeriksa kabel daya, cabut kabel daya dari stopkontak listrik.
-  **AWAS—BAHAYA SENGATAN LISTRIK:** Untuk menghindari risiko tersengat listrik, pastikan semua koneksi eksternal (seperti koneksi Ethernet dan sistem telepon) telah dipasang dengan benar di port plug-in yang ditandai.
-  **AWAS—BAHAYA SENGATAN LISTRIK:** Untuk menghindari risiko sengatan listrik ketika ingin mengakses papan kontroler atau memasang perangkat keras atau perangkat memori opsional, matikan komputer beberapa saat setelah menyiapkan printer, kemudian cabut kabel dayanya dari stopkontak sebelum melanjutkan. Jika ada perangkat lain yang terpasang ke printer, matikan juga perangkat tersebut dan cabut semua kabel yang masuk ke printer.
-  **AWAS—BAHAYA SENGATAN LISTRIK:** Untuk menghindari risiko tersengat listrik, jangan gunakan fitur faks saat cuaca badai petir.
-  **AWAS—BAHAYA SENGATAN LISTRIK:** Untuk menghindari risiko sengatan listrik ketika membersihkan bagian luar printer, cabutlah kabel listrik dari stopkontak listrik dan lepaskan semua kabel dari printer sebelum melanjutkan.
-  **AWAS—DAPAT MENIMBULKAN CEDERA:** Jika berat printer lebih dari 20 kg (44 pon), perlu dua orang atau lebih untuk mengangkatnya dengan aman.
-  **AWAS—DAPAT MENIMBULKAN CEDERA:** Sebelum memindahkan printer, ikuti pedoman ini untuk menghindari cedera tubuh atau kerusakan printer:
- Pastikan semua pintu dan baki tertutup.
 - Matikan printer, lalu cabut kabel dayanya dari stopkontak.
 - Lepaskan semua kabel dan kabel-kabel dari printer.
 - Jika printer dipasang dengan baki opsional atau opsi keluaran terpisah, copot terlebih dahulu aksesoris tersebut sebelum memindahkan printer.
 - Jika printer dilengkapi alas beroda, dorong dengan hati-hati ke lokasi baru. Berhati-hatilah saat melewati lantai yang tidak rata.
 - Jika printer tidak memiliki alas beroda tetapi dipasang baki opsional atau opsi keluaran tambahan, copot terlebih dahulu tambahan tersebut dan angkat printer dari baki. Jangan mengangkat printer sekaligus dengan wadah tambahannya.
 - Selalu gunakan pegangan pada printer untuk mengangkatnya.
 - Kereta yang digunakan untuk memindahkan printer harus memiliki permukaan yang dapat menopang seluruh bagian bawah printer.
 - Kereta yang digunakan untuk memindahkan perangkat keras pelengkap harus memiliki permukaan yang dapat menopang seluruh dimensi pelengkap tersebut.
 - Jagalah agar printer tetap berada dalam posisi tegak.
 - Hindari gerakan yang menghentak.

- Berhati-hatilah agar jari-jari Anda tidak tertindih saat meletakkan printer.
- Pastikan agar jarak celah yang memadai di sekitar printer.

 **AWAS—BAHAYA TERTUSUK:** Pemasangan satu atau sejumlah pelengkap pada printer atau MFP mungkin memerlukan alas beroda, perabot, atau sarana lainnya demi kestabilan dan menghindarkan cedera. Untuk informasi lebih lanjut mengenai konfigurasi yang didukung, kunjungi www.lexmark.com/multifunctionprinters.

 **AWAS—BAHAYA TERTUSUK:** Untuk mengurangi risiko ketidakstabilan peralatan, masukkan baki secara terpisah. Tutuplah semua baki lainnya jika tidak sedang diperlukan.

 **AWAS—PERMUKAAN PANAS:** Bagian dalam printer mungkin panas. Untuk menghindari risiko cedera akibat komponen yang panas, biarkan permukaannya mendingin sebelum menyentuhnya.

 **AWAS—BAHAYA TERJEPIT:** Untuk menghindari risiko luka terjepit, berhati-hatilah di area bertanda label ini. Luka tersebut bisa terjadi jika Anda berada di dekat komponen bergerak, misalnya roda gigi, pintu, baki, atau penutup.

 **AWAS—DAPAT MENIMBULKAN CEDERA:** Produk ini menggunakan laser. Jika kontrol atau penyesuaian atau kinerja prosedur selain yang disebutkan dalam *Panduan Pengguna* digunakan, Anda dapat terpapar radiasi berbahaya.

 **AWAS—DAPAT MENIMBULKAN CEDERA:** Baterai litium di produk ini tidak boleh diganti. Ada bahaya ledakan jika baterai litium diganti secara tidak benar. Jangan mengisi ulang, membongkar, atau membakar baterai litium. Buang baterai litium bekas sesuai petunjuk dari produsen dan peraturan setempat.

WARNING

- **BAHAYA TERTELAN:** Produk ini berisi sel kancing atau baterai koin.
- **KEMATIAN** atau cedera serius bisa terjadi apabila tertelan.
- Sel kancing atau baterai koin yang tertelan bisa menyebabkan **Luka Bakar Kimiawi Internal** paling tidak selama **2 jam**.
- **JAUHKAN** baterai baru dan lama **DARI JANGKAUAN ANAK-ANAK**.
- **Segera cari bantuan medis** jika baterai diduga tertelan atau dimasukkan ke dalam bagian tubuh mana pun.



Keluarkan dan segera daur ulang atau buang baterai bekas sesuai regulasi setempat dan jauhkan dari jangkauan anak-anak. Jangan membuang baterai ke tempat sampah yang ada di rumah atau membakarnya. Bahkan baterai bekas pun dapat menyebabkan cedera parah atau kematian. Hubungi pusat kendali racun terdekat untuk mendapatkan informasi pengobatan.

Jenis baterai: CR6821

Tegangan baterai nominal: 3V

Jangan mengeluarkan paksa, mengisi ulang, membongkar, memanaskan di atas 60°C (140°F), atau membakarnya. Melakukan hal tersebut dapat mengakibatkan cedera akibat ventilasi, kebocoran, atau ledakan yang mengakibatkan luka bakar kimiawi.

Produk ini dibuat, diuji, dan disetujui sebagai produk yang memenuhi standar keselamatan global yang ketat terkait dengan penggunaan komponen dari produsen tertentu. Fitur-fitur keamanan beberapa komponen tidak selalu terlihat jelas. Produsen tidak bertanggung jawab atas penggunaan komponen pengganti lain.

Servis atau reparasi, selain yang dijelaskan dalam dokumentasi bagi pengguna, harus dilakukan oleh perwakilan servis.

SIMPANLAH PETUNJUK INI.

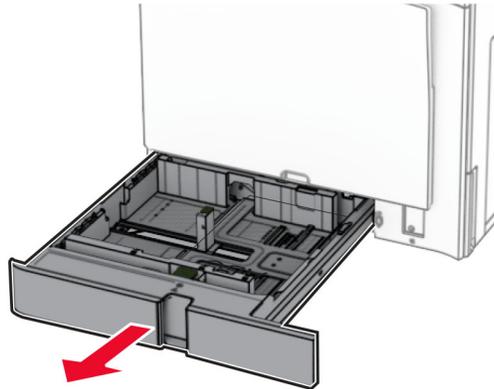
Pelajari tentang printer

Mencari informasi tentang printer

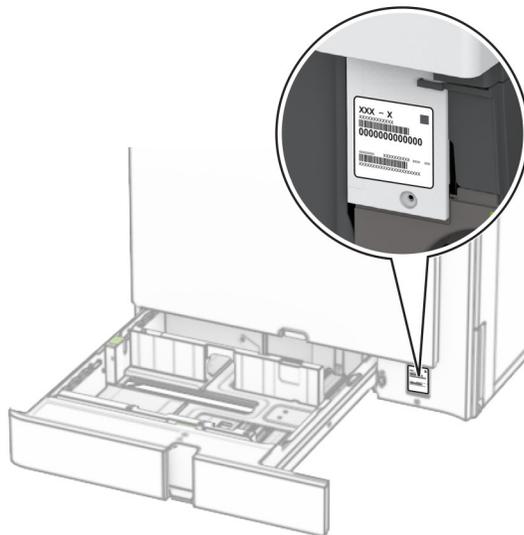
Apa yang sedang Anda cari?	Temukan di sini
Instruksi penyiapan awal	Lihat dokumen penyiapan yang menyertai printer.
<ul style="list-style-type: none"> • Perangkat lunak printer • Driver faks atau printer • Firmware printer • Utilitas 	Kunjungi www.lexmark.com/downloads .
<i>Panduan Pengguna</i> Interaktif	Kunjungi https://support.lexmark.com .
Video Tutorial	Buka https://infoserve.lexmark.com/idv/ .
Informasi bantuan dalam menggunakan perangkat lunak printer.	<p>Bantuan untuk sistem operasi Macintosh atau Microsoft Windows—Buka aplikasi atau program perangkat lunak printer, lalu klik Help (Bantuan).</p> <p>Klik  untuk melihat informasi berdasarkan konteks.</p> <p>Catatan:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Help (Bantuan) telah secara otomatis diinstal dengan perangkat lunak printer. • Tergantung sistem operasi, perangkat lunak printer bisa berada di desktop atau folder program printer.
<ul style="list-style-type: none"> • Dokumen • Dukungan obrolan langsung • Dukungan Email • Dukungan suara 	<p>Kunjungi https://support.lexmark.com.</p> <p>Catatan: Pilih negara atau kawasan Anda, lalu pilih produk Anda untuk melihat tempat dukungan yang semestinya.</p> <p>Informasi kontak dukungan untuk negara atau kawasan Anda bisa ditemukan di situs web atau di kartu garansi cetak yang menyertai kemasan produk printer.</p> <p>Siapkan informasi berikut ketika Anda menghubungi dukungan pelanggan:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Tempat dan tanggal pembelian • Nomer seri dan jenis mesin <p>Untuk informasi lebih lanjut, lihat “Mencari nomor seri printer” pada halaman 11.</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Informasi keselamatan • Informasi regulasi • Informasi garansi • Informasi lingkungan 	<p>Informasi garansi bisa berbeda-beda menurut negara atau kawasan:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Di AS—Lihat Pernyataan Garansi Terbatas termasuk dengan printer, atau kunjungi https://support.lexmark.com. • Di negara dan kawasan lain—Lihat kartu garansi cetak yang menyertai kemasan produk printer. <p><i>Pandua Informasi Produk</i>—Lihat dokumen yang menyertai kemasan produk printer atau kunjungi https://support.lexmark.com.</p>
Informasi tentang paspor digital Lexmark.	Kunjungi https://csr.lexmark.com/digital-passport.php .

Mencari nomor seri printer

1 Buka baki.



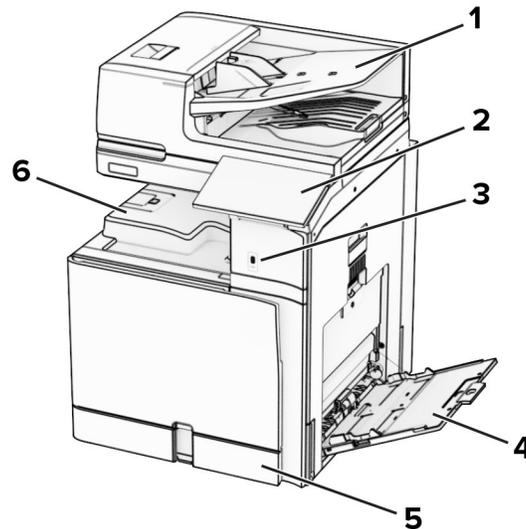
2 Cari nomor seri di sisi kanan printer.



Konfigurasi printer

Catatan: Pastikan Anda menempatkan printer di permukaan yang rata, kokoh, dan stabil.

Model dasar

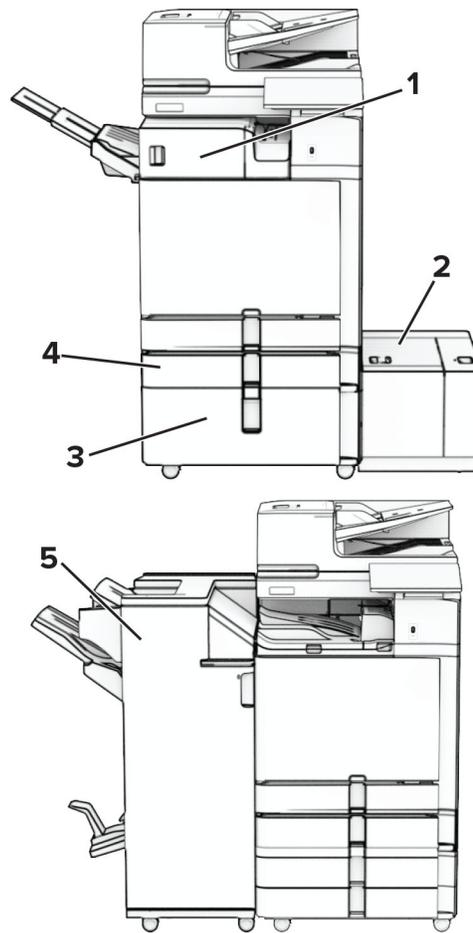


1	Pengumpan Dokumen Otomatis (ADF)
2	Panel kontrol
3	Port USB
4	Feeder multiguna
5	Baki 550 lembar (Standar)
6	Keranjang standar

Model konfigurasi

⚠️ AWAS—BAHAYA TERTUSUK: Memasang satu atau beberapa opsi di printer atau MFP Anda mungkin memerlukan basis kaster, furnitur, atau fitur lain untuk mencegah ketidakstabilan yang menyebabkan cedera. Untuk informasi lebih lanjut tentang konfigurasi yang didukung, lihat www.lexmark.com/multifunctionprinters.

⚠️ AWAS—BAHAYA TERTUSUK: Guna mengurangi risiko ketidakstabilan alat, masukkan baki secara terpisah. Biarkan baki lain tetap tertutup hingga diperlukan.



#	Opsi perangkat keras	Opsi perangkat keras alternatif
1	Lis kawat jepret ¹	<ul style="list-style-type: none"> • Penumpuk ofset¹ • Penyalur kertas • Penyalur kertas dengan opsi lipatan
2	Baki 1500 lembar ²	Tidak ada
3	Baki tandem 2000 lembar ³	<ul style="list-style-type: none"> • 2 baki 550 lembar³ • Kabinet³
4	Baki 550 lembar (opsional)	Tidak ada
5	Lis buklet ⁴	Lis lubang dan kawat jepret ⁴

¹ Tidak dapat dipasang dengan lis lubang stapler atau lis buklet.

² Harus selalu dipasang dengan baki 550 lembar (opsional) dan salah satu dari 2 baki 550 lembar atau baki tandem 2000 lembar.

³ Harus selalu dipasang dengan baki 550 lembar (opsional).

⁴ Harus dipasang dengan baki 550 lembar (opsional) plus salah satu di bawah ini: 2 baki 550 lembar, baki tandem 2000 lembar, atau kabinet

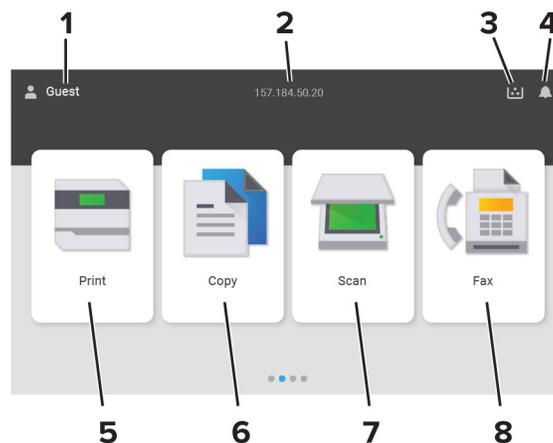
Menggunakan panel kontrol



	Bagian panel kontrol	Fungsi
1	Tombol daya	<ul style="list-style-type: none"> Mengaktifkan atau menonaktifkan printer. <p>Catatan: Untuk menonaktifkan printer, tekan dan tahan tombol daya selama lima detik.</p> <ul style="list-style-type: none"> Menyetel printer ke mode Tidur. Membangunkan printer dari mode Tidur atau Hibernasi.
2	Tampilan	<ul style="list-style-type: none"> Melihat status bahan pakai dan pesan printer. Menyiapkan dan mengoperasikan printer.
3	Lampu indikator	Memeriksa status printer.

Ikon layar awal

Catatan: Layar awal Anda bisa berbeda-beda, tergantung ada tidaknya Embedded Solutions aktif, penyiapan administratif, serta setelan kustomisasi layar awal.



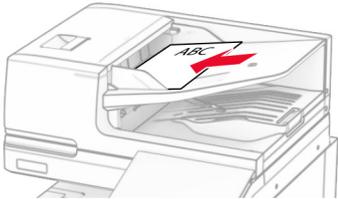
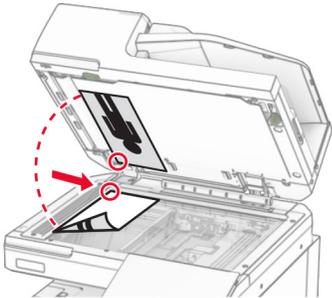
#	Nama ikon	Fungsi
1	Pengguna	Tampilkan apakah pengguna masuk ke printer.
2	Informasi yang ditampilkan	Tampilkan informasi khusus tentang printer, seperti alamat IP, alamat, atau waktu dan tanggal.

#	Nama ikon	Fungsi
3	Bahan pakai	Menampilkan status bahan pakai.
4	Pemberitahuan	<ul style="list-style-type: none"> • Menampilkan pesan eror atau peringatan printer kapan saja printer memerlukan intervensi untuk melanjutkan pemrosesan. • Lihat Informasi lainnya pada pesan atau peringatan printer, dan cara membersihkannya.
5	Cetak	Cetak foto dan dokumen
6	Salin	Salin foto dan dokumen.
7	Pindai	Pindai dokumen.
8	Faks	Kirim pesan faks.

Warna lampu indikator

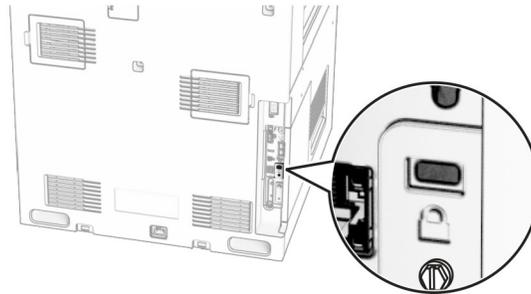
Warna lampu indikator	Status printer
Off (Nonaktif)	Printer dalam kondisi nonaktif.
Biru solid	Printer dalam kondisi siap.
Biru berkedip	Printer sedang mencetak atau memproses data.
Merah berkedip	Printer memerlukan intervensi pengguna.
Kuning solid	Printer dalam mode Tidur.
Kuning berkedip	Printer dalam mode Hibernasi atau Tidur Dalam.

Menggunakan pengumpan dokumen otomatis dan kaca pemindai

Pengumpan Dokumen Otomatis (ADF)	Kaca pemindai
 <ul style="list-style-type: none"> • Gunakan ADF multi halaman atau dokumen dua sisi. • Masukkan dokumen asli menghadap ke atas. Untuk dokumen multi halaman, pastikan Anda menyejajarkan ujung depan sebelum memasukkan. • Pastikan Anda menyesuaikan pembatas ADF dengan lebar kertas yang Anda masukkan. 	 <ul style="list-style-type: none"> • Gunakan kaca pemindai untuk dokumen satu halaman, halaman buku, atau item-item kecil (seperti kartu pos atau foto), transparansi, kertas foto, atau media tipis (seperti klip majalah). • Taruh dokumen menghadap ke bawah di sudut dengan anak panah.

Mencari slot keamanan

Printer telah dilengkapi dengan fitur kunci keamanan. Pasang kunci keamanan yang kompatibel dengan sebagian besar komputer laptop di lokasi yang ditunjukkan untuk mengamankan printer.



Memilih kertas

Panduan kertas

Gunakan kertas yang tepat untuk mencegah kemacetan dan membantu memastikan pencetakan yang bebas gangguan.

- Selalu gunakan kertas baru yang tidak dalam kondisi rusak.
- Sebelum memasukkan kertas, cari tahu manakah sisi kertas yang akan dicetak. Informasi ini biasanya terdapat pada kemasan kertas.
- Jangan gunakan kertas yang telah dipotong atau digunting dengan tangan.
- Jangan mencampur ukuran, berat, atau jenis kertas di baki yang sama karena hal itu bisa menyebabkan kemacetan.
- Jangan memakai kertas berpelapis, kecuali jika kertas seperti itu memang dirancang khusus untuk pencetakan elektrofotografik.

Untuk informasi lebih lanjut, lihat *Kertas dan Panduan Media Khusus*.

Karakter kertas

Karakter kertas di bawah ini akan memengaruhi keandalan dan kualitas cetak. Pertimbangkan faktor-faktor berikut sebelum menggunakannya untuk pekerjaan cetak.

Berat

Bakin bisa mengumpukan kertas dengan beragam berat. Kertas yang beratnya kurang dari 60 g/m² (16 lb) mungkin tidak cukup kaku untuk bisa diumpukan dengan benar, sehingga bisa menyebabkan macet. Untuk informasi lebih lanjut, lihat topik “Berat kertas yang Didukung”.

Keriting

Keriting adalah kecenderungan kertas untuk berkerut di pinggirnya. Keriting pada kertas dalam tingkat yang parah bisa menyebabkan masalah pengumpanan kertas. Keriting ini bisa terjadi setelah kertas melewati printer, lalu terpapar dengan temperatur yang tinggi. Kertas yang tidak terbungkus dalam kondisi kering, dingin, lembap, atau panas bisa menyebabkan macet dan keriting sebelum mencetak.

Kelembutan

Kelembutan kertas akan secara langsung memengaruhi kualitas cetak. Jika kertas terlalu kasar, toner tidak dapat menyetu dengan baik. Jika kertas terlalu lembut, ia bisa menyebabkan masalah pada pengumpanan kertas atau kualitas cetak. Kami menyarankan Anda untuk memakai kertas 50 Sheffield point.

Konten lembap

Tingkat kelembapan pada kertas akan memengaruhi kualitas cetak dan kemampuan printer dalam mengumpan kertas secara benar. Simpan kertas di wadah aslinya sampai Anda akan menggunakannya. Pemaparan kertas terhadap perubahan kelembapan dapat menurunkan kinerjanya.

Sebelum mencetak, simpan kertas di wadah aslinya selama 24 hingga 48 jam. Lingkungan yang di dalamnya kertas tersimpan harus sama dengan tempat menaruh printer. Biarkan kertas di wadah aslinya hingga beberapa hari jika lingkungan penyimpanan atau pengiriman berbeda dari lingkungan printer. Kertas tebal bisa memerlukan masa pengondisian yang lebih lama.

Arah serat

Serat adalah kesejajaran serat kertas dalam suatu lembar kertas. Serat di sini bisa berupa *serat panjang* yang membujur di sepanjang kertas, atau *grain short (serat pendek)* yang melintang selebar kertas. Untuk rekomendasi arah serat, lihat “Berat kertas yang Didukung”.

Kandungan fiber

Sebagian besar kertas xerografik kualitas tinggi terbuat dari 100 persen kayu pulp yang mendapat perlakuan kimiawi. Kandungan ini memberikan tingkat kestabilan yang tinggi pada kertas, sehingga masalah pengumpanan kertas bisa lebih kecil dan kualitas cetak semakin baik. Kertas yang berisi serat seperti katun akan berpengaruh negatif terhadap penanganan kertas.

Kertas yang tidak bisa diterima

Beberapa jenis kertas berikut tidak direkomendasikan untuk dipakai pada printer:

- Kertas yang mendapat perlakuan kimiawi yang digunakan untuk membuat salinan tanpa kertas karbon. Jenis ini biasa disebut dengan kertas nirkarbon, Carbonless Copy Paper (CCP/Kertas Salin Nirkarbon), atau No Carbon Required (NCR/Kertas Tanpa Karbon).
- Kertas pracetak kimiawi yang berpotensi mengontaminasi printer.
- Kertas pracetak yang dapat memengaruhi suhu fuser printer.
- Kertas pracetak yang memerlukan registrasi (lokasi cetak yang tepat pada halamannya), lebih dari $\pm 2,3$ mm ($\pm 0,09$ inci). Misal, format Optical Character Recognition (OCR/Pengenalan Karakter Optik).
Kadang kala, registrasi bisa dilakukan melalui aplikasi perangkat lunak agar sukses mencetak pada format seperti ini.
- Kertas berpelapis (erasable bond), kertas sintetis, kertas termal.

- Kertas dengan tekstur permukaan yang kasar atau berat, maupun yang tepinya kasar, atau kertas bergelombang.
- Kertas yang gagal memenuhi standar EN12281:2002 (Eropa).
- Berat kertas kurang dari 60 g/m² (16 lb).
- Dokumen atau format dengan beberapa bagian.

Menggunakan kertas daur ulang

Lexmark berupaya mengurangi dampak kertas terhadap lingkungan dengan memberikan pilihan kepada pelanggan dalam hal pencetakan. Salah satu cara kami mewujudkan hal tersebut adalah menguji dan memastikan bahwa kertas daur ulang benar-benar bisa dipakai—khususnya, kertas yang dibuat dengan kandungan daur ulang 30%, 50%, dan 100% pasca-pemakaian. Kami harap kertas daur ulang memiliki kinerja yang sama baiknya dengan kertas murni pada printer kami. Meskipun tidak ada standar resmi tentang pemakaian kertas pada peralatan kantor, Lexmark memakai Standar Eropa EN 12281 sebagai standar minimumnya. Untuk memastikan pengujian yang lebih luas, kertas yang kami uji mencakup 100% kertas daur ulang dari Amerika Utara, Eropa, dan Asia, dan pengujian tersebut dilakukan pada kelembapan relatif antara 8–80%. Pengujian mencakup pencetakan dupleks. Semua kertas kantor yang menggunakan bahan terbarukan, daur ulang, atau bebas klorin bisa dipakai.

Menyimpan kertas

Gunakan panduan penyimpanan kertas ini agar terhindar dari masalah kemacetan dan kualitas hasil cetak yang tidak rata:

- Simpan kertas di dalam kemasan aslinya di tempat yang sama dengan printer selama 24 hingga 48 jam sebelum mencetak.
- Tetap simpan di kemasannya jika lingkungan penyimpanan atau pengangkutan sangat berbeda dari lingkungan printer. Kertas tebal mungkin juga memerlukan waktu pengondisian yang lebih lama.
- Demi mendapatkan hasil terbaik, simpan kertas di tempat bersuhu 21°C (70°F) dan dengan kelembapan rata-rata 40%.
- Produsen label umumnya menyarankan agar Anda mencetak di tempat bersuhu sekitar 18–24°C (65–75°F) dengan kelembapan antara 40-60%.
- Simpan kertas di dalam karton, palet, atau laci. Bukan di lantai.
- Simpan setiap kemasan di tempat yang permukaannya datar.
- Jangan tumpuk kemasan kertas.
- Keluarkan kertas dari karton atau pembungkusnya hanya saat Anda akan memasukkannya ke dalam printer. Karton dan pembungkus itu membuat kertas tersebut tetap bersih, kering, dan datar.

Memilih formulir preprinted dan letterhead

- Gunakan kertas serat panjang.
- Hanya gunakan formulir dan letterhead yang dicetak menggunakan proses litografi offset atau cetak ukir.
- Jangan gunakan kertas berpermukaan kasar atau sangat bertekstur.
- Gunakan tinta yang tidak terpengaruh oleh resin di toner. Tinta dengan tingkat oksidasi tertentu atau berbahan dasar minyak umumnya memenuhi persyaratan ini. Namun, tidak demikian dengan tinta lateks.

- Cetak contoh di formulir preprinted dan letterhead yang akan digunakan sebelum membelinya dalam jumlah banyak. Tindakan ini menentukan apakah tinta di formulir preprinted atau letterhead memengaruhi kualitas cetak.
- Jika ragu, hubungi penyedia kertas Anda.
- Jika mencetak di kertas letterhead, masukkan kertas ke printer dengan orientasi yang benar. Untuk informasi lebih lanjut, baca *Panduan Kertas atau Media Khusus*.

Ukuran kertas yang didukung

Ukuran kertas yang didukung oleh konfigurasi dasar

Ukuran kertas	Orientasi	Baki 550 lembar (Standar)	Feeder multiguna	Pencetakan dua sisi*	Pengumpan dokumen otomatis
Kartu 4x6	Feed tepi pendek	X	✓	X	X
	Feed tepi panjang	X	X	X	X
A6 105 x 148 mm (4,13 X 5,83 inci)	Feed tepi pendek	✓	✓	✓	✓
	Feed tepi panjang	X	X	X	X
1/3 A4	Feed tepi pendek	✓	✓	X	✓
	Feed tepi panjang	X	X	X	X
A5 148 x 210 mm (5,83 X 8,27 inci)	Feed tepi pendek	✓	X	✓	✓
	Feed tepi panjang	✓	✓	✓	✓
A4 210 x 297 mm (8,27 X 11,7 inci)	Feed tepi pendek	✓	X	✓	✓
	Feed tepi panjang	✓	✓	✓	✓
A3 297 x 420 mm (11,69 X 16,54 inci)	Feed tepi pendek	X	✓	✓ ¹	✓ ¹
JIS B5 182 x 257 mm (7,17 X 10,1 inci)	Feed tepi pendek	✓	X	✓	✓
	Feed tepi panjang	✓	✓	✓	✓

¹ Hanya didukung di beberapa model printer.

² Hanya didukung jika diatur dari menu Universal Setup (Penyiapan Universal).

³ Mendukung ukuran kertas mulai dari 95 x 139,7 mm (3,74 x 5,5 inci) hingga 297 x 355,6 mm (11,69 x 14 inci).

⁴ Panjang maksimal dari ukuran kertas universal pada kertas banner adalah 1320,8 x 52 inci. Masukkan hanya satu lembar kertas banner dalam satu waktu.

⁵ Mendukung ukuran kertas mulai dari 95 x 139,7 mm (3,74 x 5,5 inci) hingga 320 x 457,2 mm (12,6 x 18 inci).

⁶ Mendukung ukuran kertas mulai dari 105 x 139,7 mm (4,13 x 5,5 inci) hingga 320 x 457,2 mm (12,59 x 18 inci).

⁷ Mendukung ukuran kertas mulai dari 76,2 x 128 mm (3 x 5,04 inci) hingga 297 x 432 mm (11,69 x 17,01 inci).

Ukuran kertas	Orientasi	Baki 550 lembar (Standar)	Feeder multiguna	Pencetakan dua sisi*	Pengumpan dokumen otomatis
JIS B4 257 x 364 mm (10,12 X 14,33 inci)	Feed tepi pendek	X	✓	✓	✓
Statement 139,7 x 215,9 mm (5,5 X 8,5 inci)	Feed tepi pendek	✓	X	✓	✓
	Feed tepi panjang	✓	✓	✓	✓
Executive 184,2 x 266,7 mm (7,25 X 10,5 inci)	Feed tepi pendek	✓	X	✓	✓
	Feed tepi panjang	✓	✓	✓	✓
Letter 215,9 x 279,4 mm (8,5 X 11 inci)	Feed tepi pendek	✓	X	✓	✓
	Feed tepi panjang	✓	✓	✓	✓
Folio 215,9 x 330,2 mm (8,5 X 13 inci)	Feed tepi pendek	✓	✓	✓	✓
Oficio (Meksiko) 215,9 x 340,4 mm (8,5 X 13,4 inci)	Feed tepi pendek	✓	✓	✓	✓
Legal 215,9 x 355,6 mm (8,5 X 14 inci)	Feed tepi pendek	✓	✓	✓	✓
Ledger 279,4 x 431,8 mm (11 X 17 inci)	Feed tepi pendek	X	✓	✓	✓
12x18 304,8 x 457,2 mm (12,0 X 18,0 inci)	Feed tepi pendek	X	✓	✓	X
SRA3 320,04 x 449,58 mm (12,6 X 17,7 inci)	Feed tepi pendek	X	✓	✓	X

¹ Hanya didukung di beberapa model printer.

² Hanya didukung jika diatur dari menu Universal Setup (Penyiapan Universal).

³ Mendukung ukuran kertas mulai dari 95 x 139,7 mm (3,74 x 5,5 inci) hingga 297 x 355,6 mm (11,69 x 14 inci).

⁴ Panjang maksimal dari ukuran kertas universal pada kertas banner adalah 1320,8 x 52 inci. Masukkan hanya satu lembar kertas banner dalam satu waktu.

⁵ Mendukung ukuran kertas mulai dari 95 x 139,7 mm (3,74 x 5,5 inci) hingga 320 x 457,2 mm (12,6 x 18 inci).

⁶ Mendukung ukuran kertas mulai dari 105 x 139,7 mm (4,13 x 5,5 inci) hingga 320 x 457,2 mm (12,59 x 18 inci).

⁷ Mendukung ukuran kertas mulai dari 76,2 x 128 mm (3 x 5,04 inci) hingga 297 x 432 mm (11,69 x 17,01 inci).

Ukuran kertas	Orientasi	Baki 550 lembar (Standar)	Feeder multiguna	Pencetakan dua sisi*	Pengumpan dokumen otomatis
Amplop (Choukei #3) 120 x 235 mm (4,75 X 9,25 inci)	Feed tepi pendek	✓	✓	X	X
Hagaki 100 x 148 mm (3,94 X 5,83 inci)	Feed tepi pendek	✓	✓	X	X
Amplop B5 176 x 250 mm (6,93 X 9,84 inci)	Feed tepi pendek	✓	✓	X	X
Amplop (Komersial #9) 98,4 x 225,4 mm (3,875 X 8,9 inci)	Feed tepi pendek	✓	✓	X	X
Amplop (Komersial #10) 104,8 x 241,3 mm (4,12 X 9,5 inci)	Feed tepi pendek	✓	✓	X	X
Amplop (Monarch 7-3/4) 98,4 x 190,5 mm (3,875 X 7,5 inci)	Feed tepi pendek	✓	✓	X	X
Amplop (DL) 110 x 220 mm (4,33 X 8,66 inci)	Feed tepi pendek	✓	✓	X	X
Amplop (ISO C4) 229 x 324 mm (9 X 12,8 inci)	Feed tepi pendek	X	✓ ²	X	X
Amplop (ISO C5) 162 x 229 mm (6,38 X 9 inci)	Feed tepi pendek	✓	✓	X	X
Universal	T/A	✓ ³	✓ ^{4, 5}	✓ ⁶	✓ ⁷

¹ Hanya didukung di beberapa model printer.

² Hanya didukung jika diatur dari menu Universal Setup (Penyiapan Universal).

³ Mendukung ukuran kertas mulai dari 95 x 139,7 mm (3,74 x 5,5 inci) hingga 297 x 355,6 mm (11,69 x 14 inci).

⁴ Panjang maksimal dari ukuran kertas universal pada kertas banner adalah 1320.8 x 52 inci. Masukkan hanya satu lembar kertas banner dalam satu waktu.

⁵ Mendukung ukuran kertas mulai dari 95 x 139,7 mm (3,74 x 5,5 inci) hingga 320 x 457,2 mm (12,6 x 18 inci).

⁶ Mendukung ukuran kertas mulai dari 105 x 139,7 mm (4,13 x 5,5 inci) hingga 320 x 457,2 mm (12,59 x 18 inci).

⁷ Mendukung ukuran kertas mulai dari 76,2 x 128 mm (3 x 5,04 inci) hingga 297 x 432 mm (11,69 x 17,01 inci).

Ukuran kertas yang didukung oleh baki opsional

Ukuran kertas	Orientasi	Baki 550 lembar (opsional)	2 baki 550 lembar	Baki tandem 2000 lembar	Baki 1500 lembar
Kartu 4x6	Feed tepi pendek	X	X	X	X
	Feed tepi panjang	X	X	X	X
A6 105 x 148 mm (4,13 X 5,83 inci)	Feed tepi pendek	✓	✓	X	X
	Feed tepi panjang	X	X	X	X
1/3 A4	Feed tepi pendek	X	X	X	X
	Feed tepi panjang	X	X	X	X
A5 148 x 210 mm (5,83 X 8,27 inci)	Feed tepi pendek	✓	✓	X	X
	Feed tepi panjang	✓	✓	X	X
A4 210 x 297 mm (8,27 X 11,7 inci)	Feed tepi pendek	✓	✓	X	X
	Feed tepi panjang	✓	✓	✓	✓
A3 297 x 420 mm (11,69 X 16,54 inci)	Feed tepi pendek	✓	✓	X	X
JIS B5 182 x 257 mm (7,17 X 10,1 inci)	Feed tepi pendek	✓	✓	X	X
	Feed tepi panjang	✓	✓	X	✓
JIS B4 257 x 364 mm (10,12 X 14,33 inci)	Feed tepi pendek	✓	✓	X	X
Statement 139,7 x 215,9 mm (5,5 X 8,5 inci)	Feed tepi pendek	✓	✓	X	X
	Feed tepi panjang	X	X	X	X
Executive 184,2 x 266,7 mm (7,25 X 10,5 inci)	Feed tepi pendek	✓	✓	X	X
	Feed tepi panjang	✓	✓	X	X
Letter 215,9 x 279,4 mm (8,5 X 11 inci)	Feed tepi pendek	✓	✓	X	X
	Feed tepi panjang	✓	✓	✓	✓
Folio 215,9 x 330,2 mm (8,5 X 13 inci)	Feed tepi pendek	✓	✓	X	X

¹ Hanya didukung jika diatur dari menu Universal Setup (Penyiapan Universal).

² Mendukung ukuran kertas mulai dari 139,7 x 215,9 mm (5,5 x 8,5 inci) hingga 304,8 x 457,2 mm (12 x 18 inci).

Ukuran kertas	Orientasi	Baki 550 lembar (opsional)	2 baki 550 lembar	Baki tandem 2000 lembar	Baki 1500 lembar
Oficio (Meksiko) 215,9 x 340,4 mm (8,5 X 13,4 inci)	Feed tepi pendek	✓	✓	X	X
Legal 215,9 x 355,6 mm (8,5 X 14 inci)	Feed tepi pendek	✓	✓	X	X
Ledger 279,4 x 431,8 mm (11 X 17 inci)	Feed tepi pendek	✓	✓	X	X
12x18 304,8 x 457,2 mm (12 X 18 inci)	Feed tepi pendek	✓	✓	X	X
SRA3 320,04 x 449,58 mm (12,6 X 17,7 inci)	Feed tepi pendek	✓	✓	X	X
Amplop (Choukei #3) 120 x 235 mm (4,75 X 9,25 inci)	Feed tepi pendek	X	X	X	X
Hagaki 100 x 148 mm (3,94 X 5,83 inci)	Feed tepi pendek	✓ ¹	✓ ¹	X	X
Amplop B5 176 x 250 mm (6,93 X 9,84 inci)	Feed tepi pendek	X	X	X	X
Amplop (Komersial #9) 98,4 x 225,4 mm (3,875 X 8,9 inci)	Feed tepi pendek	✓ ¹	✓ ¹	X	X
Amplop (Komersial #10) 104,8 x 241,3 mm (4,12 X 9,5 inci)	Feed tepi pendek	X	X	X	X
Amplop (Monarch 7-3/4) 98,4 x 190,5 mm (3,875 X 7,5 inci)	Feed tepi pendek	✓	✓	X	X
Amplop (DL) 110 x 220 mm (4,33 X 8,66 inci)	Feed tepi pendek	✓	✓	X	X

¹ Hanya didukung jika diatur dari menu Universal Setup (Penyiapan Universal).

² Mendukung ukuran kertas mulai dari 139,7 x 215,9 mm (5,5 x 8,5 inci) hingga 304,8 x 457,2 mm (12 x 18 inci).

Ukuran kertas	Orientasi	Baki 550 lembar (opsional)	2 baki 550 lembar	Baki tandem 2000 lembar	Baki 1500 lembar
Amplop (ISO C4) 229 x 324 mm (9 X 12,8 inci)	Feed tepi pendek	X	X	X	X
Amplop (ISO C5) 162 x 229 mm (6,38 X 9 inci)	Feed tepi pendek	✓	✓	X	X
Universal	T/A	✓ ²	✓ ²	✓	✓

¹ Hanya didukung jika diatur dari menu Universal Setup (Penyiapan Universal).
² Mendukung ukuran kertas mulai dari 139,7 x 215,9 mm (5,5 x 8,5 inci) hingga 304,8 x 457,2 mm (12 x 18 inci).

Ukuran kertas yang didukung oleh keranjang output

Catatan: Penyalur kertas dan salah satu dari lis buklet atau lis lubang stapler dipasang di printer.

Ukuran kertas	Orientasi	Penyalur kertas + Lis lubang stapler			Penyalur kertas + Lis buklet			
		Keranjang standar (Keranjang atas finisher)	Keranjang 1 (Lis lubang stapler, keranjang ofset)	Keranjang 2 (Keranjang penyalur kertas)	Keranjang standar (Keranjang atas finisher)	Keranjang 1 (Lis lubang stapler, keranjang ofset)	Keranjang 2 (Keranjang lis buklet)	Keranjang 3 (Keranjang penyalur kertas)
Kartu 4x6	Feed tepi pendek	✓	✓	✓	✓	✓	X	✓
	Feed tepi panjang	X	X	X	X	X	X	✓
A6 105 x 148 mm (4,13 X 5,83 inci)	Feed tepi pendek	✓	✓	✓	✓	✓	X	✓
	Feed tepi panjang	X	X	X	X	X	X	X
1/3 A4	Feed tepi pendek	✓	✓	✓	✓	✓	X	✓
	Feed tepi panjang	X	X	X	X	X	X	✓
A5 148 x 210 mm (5,83 X 8,27 inci)	Feed tepi pendek	✓	✓	✓	✓	✓	X	✓
	Feed tepi panjang	✓	✓	✓	✓	✓	X	✓

¹ Mendukung ukuran kertas mulai dari 90 x 148 mm (3,55 x 5,83 inci) hingga 320 x 600 mm (12,59 x 23,62 inci).
² Mendukung ukuran kertas mulai dari 90 x 148 mm (3,55 x 5,83 inci) hingga 320 x 1260 mm (12,59 x 49,6 inci).
³ Mendukung ukuran kertas mulai dari 182 x 257 mm (7,17 x 10,12 inci) hingga 304,8 x 457,2 mm (12 x 18 inci).

Ukuran kertas	Orientasi	Penyalur kertas + Lis lubang stapler			Penyalur kertas + Lis buklet			
		Keranjang standar (Keranjang atas finisher)	Keranjang 1 (Lis lubang stapler, keranjang ofset)	Keranjang 2 (Keranjang penyalur kertas)	Keranjang standar (Keranjang atas finisher)	Keranjang 1 (Lis lubang stapler, keranjang ofset)	Keranjang 2 (Keranjang lis buklet)	Keranjang 3 (Keranjang penyalur kertas)
A4 210 x 297 mm (8,27 X 11,7 inci)	Feed tepi pendek	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
	Feed tepi panjang	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
A3 297 x 420 mm (11,69 X 16,54 inci)	Feed tepi pendek	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
JIS B5 182 x 257 mm (7,17 X 10,1 inci)	Feed tepi pendek	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
	Feed tepi panjang	✓	✓	✓	✓	✓	X	✓
JIS B4 257 x 364 mm (10,12 X 14,33 inci)	Feed tepi pendek	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
Statement 139,7 x 215,9 mm (5,5 X 8,5 inci)	Feed tepi pendek	✓	✓	✓	✓	✓	X	✓
	Feed tepi panjang	✓	✓	✓	✓	✓	X	✓
Executive 184,2 x 266,7 mm (7,25 X 10,5 inci)	Feed tepi pendek	✓	✓	✓	✓	✓	X	✓
	Feed tepi panjang	✓	✓	✓	✓	✓	X	✓
Letter 215,9 x 279,4 mm (8,5 X 11 inci)	Feed tepi pendek	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
	Feed tepi panjang	✓	✓	✓	✓	✓	X	✓

¹ Mendukung ukuran kertas mulai dari 90 x 148 mm (3,55 x 5,83 inci) hingga 320 x 600 mm (12,59 x 23,62 inci).

² Mendukung ukuran kertas mulai dari 90 x 148 mm (3,55 x 5,83 inci) hingga 320 x 1260 mm (12,59 x 49,6 inci).

³ Mendukung ukuran kertas mulai dari 182 x 257 mm (7,17 x 10,12 inci) hingga 304,8 x 457,2 mm (12 x 18 inci).

Ukuran kertas	Orientasi	Penyalur kertas + Lis lubang stapler			Penyalur kertas + Lis buklet			
		Keranjang standar (Keranjang atas finisher)	Keranjang 1 (Lis lubang stapler, keranjang ofset)	Keranjang 2 (Keranjang penyalur kertas)	Keranjang standar (Keranjang atas finisher)	Keranjang 1 (Lis lubang stapler, keranjang ofset)	Keranjang 2 (Keranjang lis buklet)	Keranjang 3 (Keranjang penyalur kertas)
Folio 215,9 x 330,2 mm (8,5 X 13 inci)	Feed tepi pendek	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
Oficio (Meksiko) 215,9 x 340,4 mm (8,5 X 13,4 inci)	Feed tepi pendek	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
Legal 215,9 x 355,6 mm (8,5 X 14 inci)	Feed tepi pendek	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
Ledger 279,4 x 431,8 mm (11 X 17 inci)	Feed tepi pendek	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
12x18 304,8 x 457,2 mm (12 X 18 inci)	Feed tepi pendek	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
SRA3 320,04 x 449,58 mm (12,6 X 17,7 inci)	Feed tepi pendek	✓	✓	X	✓	✓	X	✓
Amplop (Choukei #3) 120 x 235 mm (4,75 X 9,25 inci)	Feed tepi pendek	X	X	✓	X	X	X	✓

¹ Mendukung ukuran kertas mulai dari 90 x 148 mm (3,55 x 5,83 inci) hingga 320 x 600 mm (12,59 x 23,62 inci).

² Mendukung ukuran kertas mulai dari 90 x 148 mm (3,55 x 5,83 inci) hingga 320 x 1260 mm (12,59 x 49,6 inci).

³ Mendukung ukuran kertas mulai dari 182 x 257 mm (7,17 x 10,12 inci) hingga 304,8 x 457,2 mm (12 x 18 inci).

Ukuran kertas	Orientasi	Penyalur kertas + Lis lubang stapler			Penyalur kertas + Lis buklet			
		Keranjang standar (Keranjang atas finisher)	Keranjang 1 (Lis lubang stapler, keranjang ofset)	Keranjang 2 (Keranjang penyalur kertas)	Keranjang standar (Keranjang atas finisher)	Keranjang 1 (Lis lubang stapler, keranjang ofset)	Keranjang 2 (Keranjang lis buklet)	Keranjang 3 (Keranjang penyalur kertas)
Hagaki 100 x 148 mm (3,94 X 5,83 inci)	Feed tepi pendek	X	X	✓	X	X	X	✓
Amplop B5 176 x 250 mm (6,93 X 9,84 inci)	Feed tepi pendek	X	X	✓	X	X	X	✓
Amplop (Komersial #9) 98,4 x 225,4 mm (3,875 X 8,9 inci)	Feed tepi pendek	X	X	✓	X	X	X	✓
Amplop (Komersial #10) 104,8 x 241,3 mm (4,12 X 9,5 inci)	Feed tepi pendek	X	X	✓	X	X	X	✓
Amplop (Monarch 7-3/4) 98,4 x 190,5 mm (3,875 X 7,5 inci)	Feed tepi pendek	X	X	✓	X	X	X	✓
Amplop (DL) 110 x 220 mm (4,33 X 8,66 inci)	Feed tepi pendek	X	X	✓	X	X	X	✓

¹ Mendukung ukuran kertas mulai dari 90 x 148 mm (3,55 x 5,83 inci) hingga 320 x 600 mm (12,59 x 23,62 inci).
² Mendukung ukuran kertas mulai dari 90 x 148 mm (3,55 x 5,83 inci) hingga 320 x 1260 mm (12,59 x 49,6 inci).
³ Mendukung ukuran kertas mulai dari 182 x 257 mm (7,17 x 10,12 inci) hingga 304,8 x 457,2 mm (12 x 18 inci).

Ukuran kertas	Orientasi	Penyalur kertas + Lis lubang stapler			Penyalur kertas + Lis buklet			
		Keranjang standar (Keranjang atas finisher)	Keranjang 1 (Lis lubang stapler, keranjang ofset)	Keranjang 2 (Keranjang penyalur kertas)	Keranjang standar (Keranjang atas finisher)	Keranjang 1 (Lis lubang stapler, keranjang ofset)	Keranjang 2 (Keranjang lis buklet)	Keranjang 3 (Keranjang penyalur kertas)
Amplop (ISO C4) 229 x 324 mm (9 X 12,8 inci)	Feed tepi pendek	X	X	✓	X	X	X	✓
Amplop (ISO C5) 162 x 229 mm (6,38 X 9 inci)	Feed tepi pendek	X	X	✓	X	X	X	✓
Universal	T/A	✓ ¹	✓ ¹	✓ ²	✓ ¹	✓ ¹	✓ ³	✓ ²
¹ Mendukung ukuran kertas mulai dari 90 x 148 mm (3,55 x 5,83 inci) hingga 320 x 600 mm (12,59 x 23,62 inci). ² Mendukung ukuran kertas mulai dari 90 x 148 mm (3,55 x 5,83 inci) hingga 320 x 1260 mm (12,59 x 49,6 inci). ³ Mendukung ukuran kertas mulai dari 182 x 257 mm (7,17 x 10,12 inci) hingga 304,8 x 457,2 mm (12 x 18 inci).								

Catatan: Penyalur kertas dengan opsi lipatan dan salah satu dari lis buklet atau lis lubang stapler dipasang di printer.

Ukuran kertas	Orientasi	Penyalur kertas dengan opsi lipatan + Lis lubang stapler			Penyalur kertas dengan opsi lipatan + Lis buklet			
		Keranjang standar (Keranjang atas finisher)	Keranjang 1 (Lis lubang stapler, keranjang ofset)	Keranjang 2 (Keranjang penyalur kertas)	Keranjang standar (Keranjang atas finisher)	Keranjang 1 (Lis lubang stapler, keranjang ofset)	Keranjang 2 (Keranjang lis buklet)	Keranjang 3 (Keranjang penyalur kertas)
Kartu 4x6	Feed tepi pendek	✓	✓	✓	✓	✓	X	✓
	Feed tepi panjang	X	X	X	X	X	X	X
A6 105 x 148 mm (4,13 X 5,83 inci)	Feed tepi pendek	✓	✓	✓	✓	✓	X	✓
	Feed tepi panjang	X	X	X	X	X	X	X
¹ Mendukung ukuran kertas mulai dari 90 x 148 mm (3,55 x 5,83 inci) hingga 320 x 600 mm (12,59 x 23,62 inci). ² Mendukung ukuran kertas mulai dari 90 x 148 mm (3,55 x 5,83 inci) hingga 297 x 1260 mm (11,69 x 49,6 inci). ³ Mendukung ukuran kertas mulai dari 182 x 257 mm (7,17 x 10,12 inci) hingga 304,8 x 457,2 mm (12 x 18 inci).								

Ukuran kertas	Orientasi	Penyalur kertas dengan opsi lipatan + Lis lubang stapler			Penyalur kertas dengan opsi lipatan + Lis buklet			
		Keranjang standar (Keranjang atas finisher)	Keranjang 1 (Lis lubang stapler, keranjang ofset)	Keranjang 2 (Keranjang penyalur kertas)	Keranjang standar (Keranjang atas finisher)	Keranjang 1 (Lis lubang stapler, keranjang ofset)	Keranjang 2 (Keranjang lis buklet)	Keranjang 3 (Keranjang penyalur kertas)
1/3 A4	Feed tepi pendek	✓	✓	✓	✓	✓	X	✓
	Feed tepi panjang	X	X	X	X	X	X	X
A5 148 x 210 mm (5,83 X 8,27 inci)	Feed tepi pendek	✓	✓	✓	✓	✓	X	✓
	Feed tepi panjang	✓	✓	✓	✓	✓	X	✓
A4 210 x 297 mm (8,27 X 11,7 inci)	Feed tepi pendek	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
	Feed tepi panjang	✓	✓	✓	✓	✓	X	✓
A3 297 x 420 mm (11,69 X 16,54 inci)	Feed tepi pendek	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
JIS B5 182 x 257 mm (7,17 X 10,1 inci)	Feed tepi pendek	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
	Feed tepi panjang	✓	✓	✓	✓	✓	X	✓
JIS B4 257 x 364 mm (10,12 X 14,33 inci)	Feed tepi pendek	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
Statement 139,7 x 215,9 mm (5,5 X 8,5 inci)	Feed tepi pendek	✓	✓	✓	✓	✓	X	✓
	Feed tepi panjang	✓	✓	✓	✓	✓	X	✓

¹ Mendukung ukuran kertas mulai dari 90 x 148 mm (3,55 x 5,83 inci) hingga 320 x 600 mm (12,59 x 23,62 inci).

² Mendukung ukuran kertas mulai dari 90 x 148 mm (3,55 x 5,83 inci) hingga 297 x 1260 mm (11,69 x 49,6 inci).

³ Mendukung ukuran kertas mulai dari 182 x 257 mm (7,17 x 10,12 inci) hingga 304,8 x 457,2 mm (12 x 18 inci).

Ukuran kertas	Orientasi	Penyalur kertas dengan opsi lipatan + Lis lubang stapler			Penyalur kertas dengan opsi lipatan + Lis buklet			
		Keranjang standar (Keranjang atas finisher)	Keranjang 1 (Lis lubang stapler, keranjang ofset)	Keranjang 2 (Keranjang penyalur kertas)	Keranjang standar (Keranjang atas finisher)	Keranjang 1 (Lis lubang stapler, keranjang ofset)	Keranjang 2 (Keranjang lis buklet)	Keranjang 3 (Keranjang penyalur kertas)
Executive 184,2 x 266,7 mm (7,25 X 10,5 inci)	Feed tepi pendek	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
	Feed tepi panjang	✓	✓	✓	✓	✓	X	✓
Letter 215,9 x 279,4 mm (8,5 X 11 inci)	Feed tepi pendek	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
	Feed tepi panjang	✓	✓	✓	✓	✓	X	✓
Folio 215,9 x 330,2 mm (8,5 X 13 inci)	Feed tepi pendek	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
Oficio (Meksiko) 215,9 x 340,4 mm (8,5 X 13,4 inci)	Feed tepi pendek	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
Legal 215,9 x 355,6 mm (8,5 X 14 inci)	Feed tepi pendek	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
Ledger 279,4 x 431,8 mm (11 X 17 inci)	Feed tepi pendek	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
12x18 304,8 x 457,2 mm (12 X 18 inci)	Feed tepi pendek	✓	✓	X	✓	✓	✓	X
SRA3 320,04 x 449,58 mm (12,6 X 17,7 inci)	Feed tepi pendek	✓	✓	X	✓	✓	X	X

¹ Mendukung ukuran kertas mulai dari 90 x 148 mm (3,55 x 5,83 inci) hingga 320 x 600 mm (12,59 x 23,62 inci).

² Mendukung ukuran kertas mulai dari 90 x 148 mm (3,55 x 5,83 inci) hingga 297 x 1260 mm (11,69 x 49,6 inci).

³ Mendukung ukuran kertas mulai dari 182 x 257 mm (7,17 x 10,12 inci) hingga 304,8 x 457,2 mm (12 x 18 inci).

Ukuran kertas	Orientasi	Penyalur kertas dengan opsi lipatan + Lis lubang stapler			Penyalur kertas dengan opsi lipatan + Lis buklet			
		Keranjang standar (Keranjang atas finisher)	Keranjang 1 (Lis lubang stapler, keranjang ofset)	Keranjang 2 (Keranjang penyalur kertas)	Keranjang standar (Keranjang atas finisher)	Keranjang 1 (Lis lubang stapler, keranjang ofset)	Keranjang 2 (Keranjang lis buklet)	Keranjang 3 (Keranjang penyalur kertas)
Amplop (Choukei #3) 120 x 235 mm (4,75 X 9,25 inci)	Feed tepi pendek	X	X	✓	X	X	X	✓
Hagaki 100 x 148 mm (3,94 X 5,83 inci)	Feed tepi pendek	X	X	✓	X	X	X	✓
Amplop B5 176 x 250 mm (6,93 X 9,84 inci)	Feed tepi pendek	X	X	✓	X	X	X	✓
Amplop (Komersial #9) 98,4 x 225,4 mm (3,875 X 8,9 inci)	Feed tepi pendek	X	X	✓	X	X	X	✓
Amplop (Komersial #10) 104,8 x 241,3 mm (4,12 X 9,5 inci)	Feed tepi pendek	X	X	✓	X	X	X	✓
Amplop (Monarch 7-3/4) 98,4 x 190,5 mm (3,875 X 7,5 inci)	Feed tepi pendek	X	X	✓	X	X	X	✓

¹ Mendukung ukuran kertas mulai dari 90 x 148 mm (3,55 x 5,83 inci) hingga 320 x 600 mm (12,59 x 23,62 inci).

² Mendukung ukuran kertas mulai dari 90 x 148 mm (3,55 x 5,83 inci) hingga 297 x 1260 mm (11,69 x 49,6 inci).

³ Mendukung ukuran kertas mulai dari 182 x 257 mm (7,17 x 10,12 inci) hingga 304,8 x 457,2 mm (12 x 18 inci).

Ukuran kertas	Orientasi	Penyalur kertas dengan opsi lipatan + Lis lubang stapler			Penyalur kertas dengan opsi lipatan + Lis buklet			
		Keranjang standar (Keranjang atas finisher)	Keranjang 1 (Lis lubang stapler, keranjang ofset)	Keranjang 2 (Keranjang penyalur kertas)	Keranjang standar (Keranjang atas finisher)	Keranjang 1 (Lis lubang stapler, keranjang ofset)	Keranjang 2 (Keranjang lis buklet)	Keranjang 3 (Keranjang penyalur kertas)
Amplop (DL) 110 x 220 mm (4,33 X 8,66 inci)	Feed tepi pendek	X	X	✓	X	X	X	✓
Amplop (ISO C4) 229 x 324 mm (9 X 12,8 inci)	Feed tepi pendek	X	X	✓	X	X	X	✓
Amplop (ISO C5) 162 x 229 mm (6,38 X 9 inci)	Feed tepi pendek	X	X	✓	X	X	X	✓
Universal	T/A	✓ ¹	✓ ¹	✓ ²	✓ ¹	✓ ¹	✓ ³	✓ ²

¹ Mendukung ukuran kertas mulai dari 90 x 148 mm (3,55 x 5,83 inci) hingga 320 x 600 mm (12,59 x 23,62 inci).
² Mendukung ukuran kertas mulai dari 90 x 148 mm (3,55 x 5,83 inci) hingga 297 x 1260 mm (11,69 x 49,6 inci).
³ Mendukung ukuran kertas mulai dari 182 x 257 mm (7,17 x 10,12 inci) hingga 304,8 x 457,2 mm (12 x 18 inci).

Ukuran kertas yang didukung untuk lis lubang dan stapler

Ukuran kertas yang didukung oleh lis stapler

Ukuran kertas	Orientasi	Stapler		
		Tunggal	Ganda	Ganda Kiri
Kartu 4x6	Feed tepi pendek	X	X	X
	Feed tepi panjang	X	X	X
A6 105 x 148 mm (4,13 X 5,83 inci)	Feed tepi pendek	X	X	X
	Feed tepi panjang	X	X	X
1/3 A4	Feed tepi pendek	X	X	X
	Feed tepi panjang	X	X	X
A5 148 x 210 mm (5,83 X 8,27 inci)	Feed tepi pendek	X	X	X
	Feed tepi panjang	X	X	X

Ukuran kertas	Orientasi	Stapler		
		Tunggal	Ganda	Ganda Kiri
A4 210 x 297 mm (8,27 X 11,7 inci)	Feed tepi pendek	✓	✓	✓
	Feed tepi panjang	✓	✓	✓
A3 297 x 420 mm (11,69 X 16,54 inci)	Feed tepi pendek	✓	✓	✓
JIS B5 182 x 257 mm (7,17 X 10,1 inci)	Feed tepi pendek	✓	✓	✓
	Feed tepi panjang	✓	✓	✓
JIS B4 257 x 364 mm (10,12 X 14,33 inci)	Feed tepi pendek	✓	✓	✓
Statement 139,7 x 215,9 mm (5,5 X 8,5 inci)	Feed tepi pendek	X	X	X
	Feed tepi panjang	X	X	X
Executive 184,2 x 266,7 mm (7,25 X 10,5 inci)	Feed tepi pendek	✓	X	X
	Feed tepi panjang	✓	✓	✓
Letter 215,9 x 279,4 mm (8,5 X 11 inci)	Feed tepi pendek	✓	✓	X
	Feed tepi panjang	✓	✓	X
Folio 215,9 x 330,2 mm (8,5 X 13 inci)	Feed tepi pendek	✓	✓	X
Oficio (Meksiko) 215,9 x 340,4 mm (8,5 X 13,4 inci)	Feed tepi pendek	✓	✓	X
Legal 215,9 x 355,6 mm (8,5 X 14 inci)	Feed tepi pendek	✓	✓	✓
Ledger 279,4 x 431,8 mm (11 X 17 inci)	Feed tepi pendek	✓	✓	✓
12x18 304,8 x 457,2 mm (12 X 18 inci)	Feed tepi pendek	X	X	X
SRA3 320,04 x 449,58 mm (12,6 X 17,7 inci)	Feed tepi pendek	X	X	X

Ukuran kertas	Orientasi	Stapler		
		Tunggal	Ganda	Ganda Kiri
Amplop (Choukei #3) 120 x 235 mm (4,75 X 9,25 inci)	Feed tepi pendek	X	X	X
Hagaki 100 x 148 mm (3,94 X 5,83 inci)	Feed tepi pendek	X	X	X
Amplop B5 176 x 250 mm (6,93 X 9,84 inci)	Feed tepi pendek	X	X	X
Amplop (Komersial #9) 98,4 x 225,4 mm (3,875 X 8,9 inci)	Feed tepi pendek	X	X	X
Amplop (Komersial #10) 104,8 x 241,3 mm (4,12 X 9,5 inci)	Feed tepi pendek	X	X	X
Amplop (Monarch 7-3/4) 98,4 x 190,5 mm (3,875 X 7,5 inci)	Feed tepi pendek	X	X	X
Amplop (DL) 110 x 220 mm (4,33 X 8,66 inci)	Feed tepi pendek	X	X	X
Amplop (ISO C4) 229 x 324 mm (9 X 12,8 inci)	Feed tepi pendek	X	X	X
Amplop (ISO C5) 162 x 229 mm (6,38 X 9 inci)	Feed tepi pendek	X	X	X

Ukuran kertas yang didukung oleh lis lubang stapler

Ukuran kertas	Orientasi	Stapler			Lis lubang		
		Tunggal	Ganda	Ganda Kiri	Dua Lubang	Tiga Lubang	Empat Lubang
Kartu 4x6	Feed tepi pendek	X	X	X	X	X	X
	Feed tepi panjang	X	X	X	X	X	X
A6 105 x 148 mm (4,13 X 5,83 inci)	Feed tepi pendek	X	X	X	X	X	X
	Feed tepi panjang	X	X	X	X	X	X
1/3 A4	Feed tepi pendek	X	X	X	X	X	X
	Feed tepi panjang	X	X	X	X	X	X

Ukuran kertas	Orientasi	Stapler			Lis lubang		
		Tunggal	Ganda	Ganda Kiri	Dua Lubang	Tiga Lubang	Empat Lubang
A5 148 x 210 mm (5,83 X 8,27 inci)	Feed tepi pendek	X	X	X	✓	X	X
	Feed tepi panjang	X	X	X	✓	X	X
A4 210 x 297 mm (8,27 X 11,7 inci)	Feed tepi pendek	✓	✓	✓	✓	X	X
	Feed tepi panjang	✓	✓	✓	✓	✓	✓
A3 297 x 420 mm (11,69 X 16,54 inci)	Feed tepi pendek	✓	✓	✓	✓	✓	✓
JIS B5 182 x 257 mm (7,17 X 10,1 inci)	Feed tepi pendek	✓	✓	✓	✓	X	X
	Feed tepi panjang	✓	✓	✓	✓	✓	✓
JIS B4 257 x 364 mm (10,12 X 14,33 inci)	Feed tepi pendek	✓	✓	X	✓	✓	✓
Statement 139,7 x 215,9 mm (5,5 X 8,5 inci)	Feed tepi pendek	X	X	X	✓	X	X
	Feed tepi panjang	X	X	X	✓	X	X
Executive 184,2 x 266,7 mm (7,25 X 10,5 inci)	Feed tepi pendek	✓	✓	✓	✓	X	X
	Feed tepi panjang	✓	✓	✓	✓	✓	✓
Letter 215,9 x 279,4 mm (8,5 X 11 inci)	Feed tepi pendek	✓	✓	✓	✓	X	X
	Feed tepi panjang	✓	✓	✓	✓	✓	✓
Folio 215,9 x 330,2 mm (8,5 X 13 inci)	Feed tepi pendek	✓	✓	✓	✓	X	X
Oficio (Meksiko) 215,9 x 340,4 mm (8,5 X 13,4 inci)	Feed tepi pendek	✓	✓	✓	✓	X	X
Legal 215,9 x 355,6 mm (8,5 X 14 inci)	Feed tepi pendek	✓	✓	✓	✓	X	X
Ledger 279,4 x 431,8 mm (11 X 17 inci)	Feed tepi pendek	✓	✓	✓	✓	✓	✓
12x18 304,8 x 457,2 mm (12 X 18 inci)	Feed tepi pendek	X	X	X	X	X	X

Ukuran kertas	Orientasi	Stapler			Lis lubang		
		Tunggal	Ganda	Ganda Kiri	Dua Lubang	Tiga Lubang	Empat Lubang
SRA3 320,04 x 449,58 mm (12,6 X 17,7 inci)	Feed tepi pendek	X	X	X	X	X	X
Amplop (Choukei #3) 120 x 235 mm (4,75 X 9,25 inci)	Feed tepi pendek	X	X	X	X	X	X
Hagaki 100 x 148 mm (3,94 X 5,83 inci)	Feed tepi pendek	X	X	X	X	X	X
Amplop B5 176 x 250 mm (6,93 X 9,84 inci)	Feed tepi pendek	X	X	X	X	X	X
Amplop (Komersial #9) 98,4 x 225,4 mm (3,875 X 8,9 inci)	Feed tepi pendek	X	X	X	X	X	X
Amplop (Komersial #10) 104,8 x 241,3 mm (4,12 X 9,5 inci)	Feed tepi pendek	X	X	X	X	X	X
Amplop (Monarch 7-3/4) 98,4 x 190,5 mm (3,875 X 7,5 inci)	Feed tepi pendek	X	X	X	X	X	X
Amplop (DL) 110 x 220 mm (4,33 X 8,66 inci)	Feed tepi pendek	X	X	X	X	X	X
Amplop (ISO C4) 229 x 324 mm (9 X 12,8 inci)	Feed tepi pendek	X	X	X	X	X	X
Amplop (ISO C5) 162 x 229 mm (6,38 X 9 inci)	Feed tepi pendek	X	X	X	X	X	X

Ukuran kertas yang didukung oleh lis buklet

Ukuran kertas	Orientasi	Stapler			Lis lubang		
		Tunggal	Ganda	Ganda Kiri	Dua Lubang	Tiga Lubang	Empat Lubang
Kartu 4x6	Feed tepi pendek	X	X	X	X	X	X
	Feed tepi panjang	X	X	X	X	X	X

Ukuran kertas	Orientasi	Stapler			Lis lubang		
		Tunggal	Ganda	Ganda Kiri	Dua Lubang	Tiga Lubang	Empat Lubang
A6 105 x 148 mm (4,13 X 5,83 inci)	Feed tepi pendek	X	X	X	X	X	X
	Feed tepi panjang	X	X	X	X	X	X
1/3 A4	Feed tepi pendek	X	X	X	X	X	X
	Feed tepi panjang	X	X	X	X	X	X
A5 148 x 210 mm (5,83 X 8,27 inci)	Feed tepi pendek	X	X	X	✓	X	X
	Feed tepi panjang	X	X	X	✓	X	X
A4 210 x 297 mm (8,27 X 11,7 inci)	Feed tepi pendek	✓	✓	✓	✓	X	X
	Feed tepi panjang	✓	✓	✓	✓	✓	✓
A3 297 x 420 mm (11,69 X 16,54 inci)	Feed tepi pendek	✓	✓	✓	✓	✓	✓
JIS B5 182 x 257 mm (7,17 X 10,1 inci)	Feed tepi pendek	✓	✓	✓	X	X	X
	Feed tepi panjang	✓	✓	✓	✓	X	X
JIS B4 257 x 364 mm (10,12 X 14,33 inci)	Feed tepi pendek	✓	✓	X	✓	✓	✓
Statement 139,7 x 215,9 mm (5,5 X 8,5 inci)	Feed tepi pendek	X	X	X	✓	X	X
	Feed tepi panjang	X	X	X	✓	X	X
Executive 184,2 x 266,7 mm (7,25 X 10,5 inci)	Feed tepi pendek	✓	✓	✓	✓	X	X
	Feed tepi panjang	✓	✓	✓	✓	✓	✓
Letter 215,9 x 279,4 mm (8,5 X 11 inci)	Feed tepi pendek	✓	✓	✓	✓	X	X
	Feed tepi panjang	✓	✓	✓	✓	✓	✓
Folio 215,9 x 330,2 mm (8,5 X 13 inci)	Feed tepi pendek	✓	✓	✓	✓	X	X
Oficio (Meksiko) 215,9 x 340,4 mm (8,5 X 13,4 inci)	Feed tepi pendek	✓	✓	✓	✓	X	X
Legal 215,9 x 355,6 mm (8,5 X 14 inci)	Feed tepi pendek	✓	✓	✓	✓	X	X

Ukuran kertas	Orientasi	Stapler			Lis lubang		
		Tunggal	Ganda	Ganda Kiri	Dua Lubang	Tiga Lubang	Empat Lubang
Ledger 279,4 x 431,8 mm (11 X 17 inci)	Feed tepi pendek	✓	✓	✓	✓	✓	✓
12x18 304,8 x 457,2 mm (12 X 18 inci)	Feed tepi pendek	X	X	X	X	X	X
SRA3 320,04 x 449,58 mm (12,6 X 17,7 inci)	Feed tepi pendek	X	X	X	X	X	X
Amplop (Choukei #3) 120 x 235 mm (4,75 X 9,25 inci)	Feed tepi pendek	X	X	X	X	X	X
Hagaki 100 x 148 mm (3,94 X 5,83 inci)	Feed tepi pendek	X	X	X	X	X	X
Amplop B5 176 x 250 mm (6,93 X 9,84 inci)	Feed tepi pendek	X	X	X	X	X	X
Amplop (Komersial #9) 98,4 x 225,4 mm (3,875 X 8,9 inci)	Feed tepi pendek	X	X	X	X	X	X
Amplop (Komersial #10) 104,8 x 241,3 mm (4,12 X 9,5 inci)	Feed tepi pendek	X	X	X	X	X	X
Amplop (Monarch 7-3/4) 98,4 x 190,5 mm (3,875 X 7,5 inci)	Feed tepi pendek	X	X	X	X	X	X
Amplop (DL) 110 x 220 mm (4,33 X 8,66 inci)	Feed tepi pendek	X	X	X	X	X	X
Amplop (ISO C4) 229 x 324 mm (9 X 12,8 inci)	Feed tepi pendek	X	X	X	X	X	X
Amplop (ISO C5) 162 x 229 mm (6,38 X 9 inci)	Feed tepi pendek	X	X	X	X	X	X

Ukuran kertas yang didukung untuk pekerjaan lipat

Ukuran kertas yang didukung oleh penyalur kertas dengan opsi lipatan.

Ukuran kertas	Orientasi	Penyalur kertas dengan opsi lipatan			
		Lipatan C	Lipatan Z	Lipatan Z separuh lembar	Lipatan V
		Keranjang standar	Keranjang standar	Keranjang standar	Keranjang standar
Kartu 4x6	Feed tepi pendek	X	X	X	X
	Feed tepi panjang	X	X	X	X
A6 105 x 148 mm (4,13 X 5,83 inci)	Feed tepi pendek	X	X	X	X
	Feed tepi panjang	X	X	X	X
1/3 A4	Feed tepi pendek	X	X	X	X
	Feed tepi panjang	X	X	X	X
A5 148 x 210 mm (5,83 X 8,27 inci)	Feed tepi pendek	X	X	X	X
	Feed tepi panjang	X	X	X	X
A4 210 x 297 mm (8,27 X 11,7 inci)	Feed tepi pendek	✓	✓	✓	✓
	Feed tepi panjang	X	X	X	X
A3 297 x 420 mm (11,69 X 16,54 inci)	Feed tepi pendek	✓	✓	✓	✓
JIS B5 182 x 257 mm (7,17 X 10,1 inci)	Feed tepi pendek	X	X	X	X
	Feed tepi panjang	X	X	X	X
JIS B4 257 x 364 mm (10,12 X 14,33 inci)	Feed tepi pendek	X	X	✓	✓
Statement 139,7 x 215,9 mm (5,5 X 8,5 inci)	Feed tepi pendek	X	X	X	X
	Feed tepi panjang	X	X	X	X
Executive 184,2 x 266,7 mm (7,25 X 10,5 inci)	Feed tepi pendek	X	X	X	X
	Feed tepi panjang	X	X	X	X
Letter 215,9 x 279,4 mm (8,5 X 11 inci)	Feed tepi pendek	✓	✓	✓	✓
	Feed tepi panjang	X	X	X	X
Folio 215,9 x 330,2 mm (8,5 X 13 inci)	Feed tepi pendek	X	X	X	X

Ukuran kertas	Orientasi	Penyalur kertas dengan opsi lipatan			
		Lipatan C	Lipatan Z	Lipatan Z separuh lembar	Lipatan V
		Keranjang standar	Keranjang standar	Keranjang standar	Keranjang standar
Oficio (Meksiko) 215,9 x 340,4 mm (8,5 X 13,4 inci)	Feed tepi pendek	✓	✓	✓	✓
Legal 215,9 x 355,6 mm (8,5 X 14 inci)	Feed tepi pendek	✓	✓	✓	✓
Ledger 279,4 x 431,8 mm (11 X 17 inci)	Feed tepi pendek	✓	✓	✓	✓
12x18 304,8 x 457,2 mm (12 X 18 inci)	Feed tepi pendek	X	X	X	X
SRA3 320,04 x 449,58 mm (12,6 X 17,7 inci)	Feed tepi pendek	X	X	X	X
Amplop (Choukei #3) 120 x 235 mm (4,75 X 9,25 inci)	Feed tepi pendek	X	X	X	X
Hagaki 100 x 148 mm (3,94 X 5,83 inci)	Feed tepi pendek	X	X	X	X
Amplop B5 176 x 250 mm (6,93 X 9,84 inci)	Feed tepi pendek	X	X	X	X
Amplop (Komersial #9) 98,4 x 225,4 mm (3,875 X 8,9 inci)	Feed tepi pendek	X	X	X	X
Amplop (Komersial #10) 104,8 x 241,3 mm (4,12 X 9,5 inci)	Feed tepi pendek	X	X	X	X
Amplop (Monarch 7-3/4) 98,4 x 190,5 mm (3,875 X 7,5 inci)	Feed tepi pendek	X	X	X	X
Amplop (DL) 110 x 220 mm (4,33 X 8,66 inci)	Feed tepi pendek	X	X	X	X

Ukuran kertas	Orientasi	Penyalur kertas dengan opsi lipatan			
		Lipatan C	Lipatan Z	Lipatan Z separuh lembar	Lipatan V
		Keranjang standar	Keranjang standar	Keranjang standar	Keranjang standar
Amplop (ISO C4) 229 x 324 mm (9 X 12,8 inci)	Feed tepi pendek	X	X	X	X
Amplop (ISO C5) 162 x 229 mm (6,38 X 9 inci)	Feed tepi pendek	X	X	X	X

Ukuran kertas yang didukung oleh penyalur kertas dan lis buklet.

Ukuran kertas	Orientasi	Penyalur kertas + Lis buklet	
		Lipatan V berganda	Lipatan V
		Keranjang 2	Keranjang standar 1, keranjang 1, keranjang 2
Kartu 4x6	Feed tepi pendek	X	X
	Feed tepi panjang	X	X
A6 105 x 148 mm (4,13 X 5,83 inci)	Feed tepi pendek	X	X
	Feed tepi panjang	X	X
1/3 A4	Feed tepi pendek	X	X
	Feed tepi panjang	X	X
A5 148 x 210 mm (5,83 X 8,27 inci)	Feed tepi pendek	X	X
	Feed tepi panjang	X	X
A4 210 x 297 mm (8,27 X 11,7 inci)	Feed tepi pendek	✓	✓
	Feed tepi panjang	X	X
A3 297 x 420 mm (11,69 X 16,54 inci)	Feed tepi pendek	✓	✓
JIS B5 182 x 257 mm (7,17 X 10,1 inci)	Feed tepi pendek	✓	✓
	Feed tepi panjang	X	X
JIS B4 257 x 364 mm (10,12 X 14,33 inci)	Feed tepi pendek	✓	✓
Statement 139,7 x 215,9 mm (5,5 X 8,5 inci)	Feed tepi pendek	X	X
	Feed tepi panjang	X	X

Ukuran kertas	Orientasi	Penyalur kertas + Lis buklet	
		Lipatan V berganda	Lipatan V
		Keranjang 2	Keranjang standar 1, keranjang 1, keranjang 2
Executive 184,2 x 266,7 mm (7,25 X 10,5 inci)	Feed tepi pendek	X	X
	Feed tepi panjang	X	X
Letter 215,9 x 279,4 mm (8,5 X 11 inci)	Feed tepi pendek	✓	✓
	Feed tepi panjang	X	X
Folio 215,9 x 330,2 mm (8,5 X 13 inci)	Feed tepi pendek	✓	✓
Oficio (Meksiko) 215,9 x 340,4 mm (8,5 X 13,4 inci)	Feed tepi pendek	✓	✓
Legal 215,9 x 355,6 mm (8,5 X 14 inci)	Feed tepi pendek	✓	✓
Ledger 279,4 x 431,8 mm (11 X 17 inci)	Feed tepi pendek	✓	✓
12x18 304,8 x 457,2 mm (12 X 18 inci)	Feed tepi pendek	✓	✓
SRA3 320,04 x 449,58 mm (12,6 X 17,7 inci)	Feed tepi pendek	✓	✓
Amplop (Choukei #3) 120 x 235 mm (4,75 X 9,25 inci)	Feed tepi pendek	X	X
Hagaki 100 x 148 mm (3,94 X 5,83 inci)	Feed tepi pendek	X	X
Amplop B5 176 x 250 mm (6,93 X 9,84 inci)	Feed tepi pendek	X	X
Amplop (Komersial #9) 98,4 x 225,4 mm (3,875 X 8,9 inci)	Feed tepi pendek	X	X
Amplop (Komersial #10) 104,8 x 241,3 mm (4,12 X 9,5 inci)	Feed tepi pendek	X	X

Ukuran kertas	Orientasi	Penyalur kertas + Lis buklet	
		Lipatan V berganda	Lipatan V
		Keranjang 2	Keranjang standar 1, keranjang 1, keranjang 2
Amplop (Monarch 7-3/4) 98,4 x 190,5 mm (3,875 X 7,5 inci)	Feed tepi pendek	X	X
Amplop (DL) 110 x 220 mm (4,33 X 8,66 inci)	Feed tepi pendek	X	X
Amplop (ISO C4) 229 x 324 mm (9 X 12,8 inci)	Feed tepi pendek	X	X
Amplop (ISO C5) 162 x 229 mm (6,38 X 9 inci)	Feed tepi pendek	X	X

Ukuran kertas yang didukung oleh penyalur kertas dengan opsi lipatan dan lis lubang stapler

Ukuran kertas	Orientasi	Penyalur kertas dengan opsi lipatan + Lis lubang stapler			
		Lipatan C	Lipatan Z	Lipatan Z separuh lembar	Lipatan V
		Keranjang 2	Keranjang 2	Keranjang standar, keranjang 2	Keranjang standar, keranjang 2
Kartu 4x6	Feed tepi pendek	X	X	X	X
	Feed tepi panjang	X	X	X	X
A6 105 x 148 mm (4,13 X 5,83 inci)	Feed tepi pendek	X	X	X	X
	Feed tepi panjang	X	X	X	X
1/3 A4	Feed tepi pendek	X	X	X	X
	Feed tepi panjang	X	X	X	X
A5 148 x 210 mm (5,83 X 8,27 inci)	Feed tepi pendek	X	X	X	X
	Feed tepi panjang	X	X	X	X
A4 210 x 297 mm (8,27 X 11,7 inci)	Feed tepi pendek	✓	✓	✓	✓
	Feed tepi panjang	X	X	X	X
A3 297 x 420 mm (11,69 X 16,54 inci)	Feed tepi pendek	✓	✓	✓	✓
JIS B5 182 x 257 mm (7,17 X 10,1 inci)	Feed tepi pendek	X	X	X	X
	Feed tepi panjang	X	X	X	X

Ukuran kertas	Orientasi	Penyalur kertas dengan opsi lipatan + Lis lubang stapler			
		Lipatan C	Lipatan Z	Lipatan Z separuh lembar	Lipatan V
		Keranjang 2	Keranjang 2	Keranjang standar, keranjang 2	Keranjang standar, keranjang 2
JIS B4 257 x 364 mm (10,12 X 14,33 inci)	Feed tepi pendek	X	X	✓	✓
Statement 139,7 x 215,9 mm (5,5 X 8,5 inci)	Feed tepi pendek	X	X	X	X
	Feed tepi panjang	X	X	X	X
Executive 184,2 x 266,7 mm (7,25 X 10,5 inci)	Feed tepi pendek	X	X	X	X
	Feed tepi panjang	X	X	X	X
Letter 215,9 x 279,4 mm (8,5 X 11 inci)	Feed tepi pendek	✓	✓	✓	✓
	Feed tepi panjang	X	X	X	X
Folio 215,9 x 330,2 mm (8,5 X 13 inci)	Feed tepi pendek	X	X	X	X
Oficio (Meksiko) 215,9 x 340,4 mm (8,5 X 13,4 inci)	Feed tepi pendek	✓	✓	✓	✓
Legal 215,9 x 355,6 mm (8,5 X 14 inci)	Feed tepi pendek	✓	✓	✓	✓
Ledger 279,4 x 431,8 mm (11 X 17 inci)	Feed tepi pendek	✓	✓	✓	✓
12x18 304,8 x 457,2 mm (12 X 18 inci)	Feed tepi pendek	X	X	X	✓
SRA3 320,04 x 449,58 mm (12,6 X 17,7 inci)	Feed tepi pendek	X	X	X	✓
Amplop (Choukei #3) 120 x 235 mm (4,75 X 9,25 inci)	Feed tepi pendek	X	X	X	X
Hagaki 100 x 148 mm (3,94 X 5,83 inci)	Feed tepi pendek	X	X	X	X

Ukuran kertas	Orientasi	Penyalur kertas dengan opsi lipatan + Lis lubang stapler			
		Lipatan C	Lipatan Z	Lipatan Z separuh lembar	Lipatan V
		Keranjang 2	Keranjang 2	Keranjang standar, keranjang 2	Keranjang standar, keranjang 2
Amplop B5 176 x 250 mm (6,93 X 9,84 inci)	Feed tepi pendek	X	X	X	X
Amplop (Komersial #9) 98,4 x 225,4 mm (3,875 X 8,9 inci)	Feed tepi pendek	X	X	X	X
Amplop (Komersial #10) 104,8 x 241,3 mm (4,12 X 9,5 inci)	Feed tepi pendek	X	X	X	X
Amplop (Monarch 7-3/4) 98,4 x 190,5 mm (3,875 X 7,5 inci)	Feed tepi pendek	X	X	X	X
Amplop (DL) 110 x 220 mm (4,33 X 8,66 inci)	Feed tepi pendek	X	X	X	X
Amplop (ISO C4) 229 x 324 mm (9 X 12,8 inci)	Feed tepi pendek	X	X	X	X
Amplop (ISO C5) 162 x 229 mm (6,38 X 9 inci)	Feed tepi pendek	X	X	X	X

Ukuran kertas yang didukung oleh penyalur kertas opsi lipatan dan lis buklet.

Ukuran kertas	Orientasi	Penyalur kertas dengan opsi lipatan + Lis buklet				
		Lipatan C	Lipatan Z	Lipatan Z separuh lembar	Lipatan V berganda	Lipatan V
		Keranjang 3	Keranjang 3	Keranjang standar 1, keranjang 1, keranjang 3	Keranjang 2	Keranjang standar, keranjang 1, keranjang 2, keranjang 3
Kartu 4x6	Feed tepi pendek	X	X	X	X	X
	Feed tepi panjang	X	X	X	X	X
A6 105 x 148 mm (4,13 X 5,83 inci)	Feed tepi pendek	X	X	X	X	X
	Feed tepi panjang	X	X	X	X	X

Ukuran kertas	Orientasi	Penyalur kertas dengan opsi lipatan + Lis buklet				
		Lipatan C	Lipatan Z	Lipatan Z separuh lembar	Lipatan V berganda	Lipatan V
		Keranjang 3	Keranjang 3	Keranjang standar 1, keranjang 1, keranjang 3	Keranjang 2	Keranjang standar, keranjang 1, keranjang 2, keranjang 3
1/3 A4	Feed tepi pendek	X	X	X	X	X
	Feed tepi panjang	X	X	X	X	X
A5 148 x 210 mm (5,83 X 8,27 inci)	Feed tepi pendek	X	X	X	X	X
	Feed tepi panjang	X	X	X	X	X
A4 210 x 297 mm (8,27 X 11,7 inci)	Feed tepi pendek	✓	✓	✓	✓	✓
	Feed tepi panjang	X	X	X	X	X
A3 297 x 420 mm (11,69 X 16,54 inci)	Feed tepi pendek	✓	✓	✓	✓	✓
JIS B5 182 x 257 mm (7,17 X 10,1 inci)	Feed tepi pendek	X	X	X	✓	✓
	Feed tepi panjang	X	X	X	X	X
JIS B4 257 x 364 mm (10,12 X 14,33 inci)	Feed tepi pendek	X	X	✓	✓	✓
Statement 139,7 x 215,9 mm (5,5 X 8,5 inci)	Feed tepi pendek	X	X	X	X	X
	Feed tepi panjang	X	X	X	X	X
Executive 184,2 x 266,7 mm (7,25 X 10,5 inci)	Feed tepi pendek	X	X	X	X	X
	Feed tepi panjang	X	X	X	X	X
Letter 215,9 x 279,4 mm (8,5 X 11 inci)	Feed tepi pendek	✓	✓	✓	✓	✓
	Feed tepi panjang	X	X	X	X	X
Folio 215,9 x 330,2 mm (8,5 X 13 inci)	Feed tepi pendek	X	X	X	✓	✓
Oficio (Meksiko) 215,9 x 340,4 mm (8,5 X 13,4 inci)	Feed tepi pendek	✓	✓	✓	✓	✓

Ukuran kertas	Orientasi	Penyalur kertas dengan opsi lipatan + Lis buklet				
		Lipatan C	Lipatan Z	Lipatan Z separuh lembar	Lipatan V berganda	Lipatan V
		Keranjang 3	Keranjang 3	Keranjang standar 1, keranjang 1, keranjang 3	Keranjang 2	Keranjang standar, keranjang 1, keranjang 2, keranjang 3
Legal 215,9 x 355,6 mm (8,5 X 14 inci)	Feed tepi pendek	✓	✓	✓	✓	✓
Ledger 279,4 x 431,8 mm (11 X 17 inci)	Feed tepi pendek	✓	✓	✓	✓	✓
12x18 304,8 x 457,2 mm (12 X 18 inci)	Feed tepi pendek	X	X	X	X	✓
SRA3 320,04 x 449,58 mm (12,6 X 17,7 inci)	Feed tepi pendek	X	X	X	X	✓
Amplop (Choukei #3) 120 x 235 mm (4,75 X 9,25 inci)	Feed tepi pendek	X	X	X	X	X
Hagaki 100 x 148 mm (3,94 X 5,83 inci)	Feed tepi pendek	X	X	X	X	X
Amplop B5 176 x 250 mm (6,93 X 9,84 inci)	Feed tepi pendek	X	X	X	X	X
Amplop (Komersial #9) 98,4 x 225,4 mm (3,875 X 8,9 inci)	Feed tepi pendek	X	X	X	X	X
Amplop (Komersial #10) 104,8 x 241,3 mm (4,12 X 9,5 inci)	Feed tepi pendek	X	X	X	X	X
Amplop (Monarch 7-3/4) 98,4 x 190,5 mm (3,875 X 7,5 inci)	Feed tepi pendek	X	X	X	X	X
Amplop (DL) 110 x 220 mm (4,33 X 8,66 inci)	Feed tepi pendek	X	X	X	X	X

Ukuran kertas	Orientasi	Penyalur kertas dengan opsi lipatan + Lis buklet				
		Lipatan C	Lipatan Z	Lipatan Z separuh lembar	Lipatan V berganda	Lipatan V
		Keranjang 3	Keranjang 3	Keranjang standar 1, keranjang 1, keranjang 3	Keranjang 2	Keranjang standar, keranjang 1, keranjang 2, keranjang 3
Amplop (ISO C4) 229 x 324 mm (9 X 12,8 inci)	Feed tepi pendek	X	X	X	X	X
Amplop (ISO C5) 162 x 229 mm (6,38 X 9 inci)	Feed tepi pendek	X	X	X	X	X

Ukuran kertas yang didukung untuk penumpukan offset

Ukuran kertas yang didukung oleh lis penumpuk offset atau lis stapler

Ukuran kertas	Orientasi	Penumpuk offset	Lis stapler
Kartu 4x6	Feed tepi pendek	X	X
	Feed tepi panjang	X	X
A6 105 x 148 mm (4,13 X 5,83 inci)	Feed tepi pendek	X	X
	Feed tepi panjang	X	X
1/3 A4	Feed tepi pendek	X	X
	Feed tepi panjang	X	X
A5 148 x 210 mm (5,83 X 8,27 inci)	Feed tepi pendek	✓	✓
	Feed tepi panjang	✓	✓
A4 210 x 297 mm (8,27 X 11,7 inci)	Feed tepi pendek	✓	✓
	Feed tepi panjang	✓	✓
A3 297 x 420 mm (11,69 X 16,54 inci)	Feed tepi pendek	✓	✓
JIS B5 182 x 257 mm (7,17 X 10,1 inci)	Feed tepi pendek	✓	✓
	Feed tepi panjang	✓	✓

¹ Mendukung ukuran kertas mulai dari 90 x 148 mm (3,55 x 5,83 inci) hingga 320 x 600 mm (12,59 x 23,62 inci).

² Mendukung ukuran kertas mulai dari 148 x 148 mm (5,83 x 5,83 inci) hingga 297 x 431,8 mm (11,69 x 17 inci).

Ukuran kertas	Orientasi	Penumpuk ofset	Lis stapler
JIS B4 257 x 364 mm (10,12 X 14,33 inci)	Feed tepi pendek	✓	✓
Statement 139,7 x 215,9 mm (5,5 X 8,5 inci)	Feed tepi pendek	✓	X
	Feed tepi panjang	✓	X
Executive 184,2 x 266,7 mm (7,25 X 10,5 inci)	Feed tepi pendek	✓	✓
	Feed tepi panjang	✓	✓
Letter 215,9 x 279,4 mm (8,5 X 11 inci)	Feed tepi pendek	✓	✓
	Feed tepi panjang	✓	✓
Folio 215,9 x 330,2 mm (8,5 X 13 inci)	Feed tepi pendek	✓	✓
Oficio (Meksiko) 215,9 x 340,4 mm (8,5 X 13,4 inci)	Feed tepi pendek	✓	✓
Legal 215,9 x 355,6 mm (8,5 X 14 inci)	Feed tepi pendek	✓	✓
Ledger 279,4 x 431,8 mm (11 X 17 inci)	Feed tepi pendek	✓	✓
12x18 304,8 x 457,2 mm (12 X 18 inci)	Feed tepi pendek	X	X
SRA3 320,04 x 449,58 mm (12,6 X 17,7 inci)	Feed tepi pendek	X	X
Amplop (Choukei #3) 120 x 235 mm (4,75 X 9,25 inci)	Feed tepi pendek	✓	X
Hagaki 100 x 148 mm (3,94 X 5,83 inci)	Feed tepi pendek	✓	X
Amplop B5 176 x 250 mm (6,93 X 9,84 inci)	Feed tepi pendek	✓	X

¹ Mendukung ukuran kertas mulai dari 90 x 148 mm (3,55 x 5,83 inci) hingga 320 x 600 mm (12,59 x 23,62 inci).

² Mendukung ukuran kertas mulai dari 148 x 148 mm (5,83 x 5,83 inci) hingga 297 x 431,8 mm (11,69 x 17 inci).

Ukuran kertas	Orientasi	Penumpuk ofset	Lis stapler
Amplop (Komersial #9) 98,4 x 225,4 mm (3,875 X 8,9 inci)	Feed tepi pendek	✓	X
Amplop (Komersial #10) 104,8 x 241,3 mm (4,12 X 9,5 inci)	Feed tepi pendek	✓	X
Amplop (Monarch 7-3/4) 98,4 x 190,5 mm (3,875 X 7,5 inci)	Feed tepi pendek	✓	X
Amplop (DL) 110 x 220 mm (4,33 X 8,66 inci)	Feed tepi pendek	✓	X
Amplop (ISO C4) 229 x 324 mm (9 X 12,8 inci)	Feed tepi pendek	✓	X
Amplop (ISO C5) 162 x 229 mm (6,38 X 9 inci)	Feed tepi pendek	✓	X
Universal	T/A	✓ ¹	✓ ²

¹ Mendukung ukuran kertas mulai dari 90 x 148 mm (3,55 x 5,83 inci) hingga 320 x 600 mm (12,59 x 23,62 inci).
² Mendukung ukuran kertas mulai dari 148 x 148 mm (5,83 x 5,83 inci) hingga 297 x 431,8 mm (11,69 x 17 inci).

Ukuran kertas yang didukung oleh keranjang output

Ukuran kertas	Orientasi	Penyalur kertas + Lis lubang stapler	Penyalur kertas + Lis buklet
		Keranjang 1	Keranjang 1
Kartu 4x6	Feed tepi pendek	X	X
	Feed tepi panjang	X	X
A6 105 x 148 mm (4,13 X 5,83 inci)	Feed tepi pendek	X	X
	Feed tepi panjang	X	X
1/3 A4	Feed tepi pendek	X	X
	Feed tepi panjang	X	X
A5 148 x 210 mm (5,83 X 8,27 inci)	Feed tepi pendek	✓	✓
	Feed tepi panjang	✓	✓
A4 210 x 297 mm (8,27 X 11,7 inci)	Feed tepi pendek	✓	✓
	Feed tepi panjang	✓	✓

¹ Mendukung ukuran kertas mulai dari 139,7 x 148 mm (5,5 x 5,83 inci) hingga 304,8 x 600 mm (12 x 23,62 inci).
² Mendukung ukuran kertas mulai dari 125 x 148 mm (4,93 x 5,83 inci) hingga 304,8 x 457,2 mm (12 x 18 inci).

Ukuran kertas	Orientasi	Penyalur kertas + Lis lubang stapler	Penyalur kertas + Lis buklet
		Keranjang 1	Keranjang 1
A3 297 x 420 mm (11,69 X 16,54 inci)	Feed tepi pendek	✓	✓
JIS B5 182 x 257 mm (7,17 X 10,1 inci)	Feed tepi pendek	✓	✓
	Feed tepi panjang	✓	✓
JIS B4 257 x 364 mm (10,12 X 14,33 inci)	Feed tepi pendek	✓	✓
Statement 139,7 x 215,9 mm (5,5 X 8,5 inci)	Feed tepi pendek	✓	✓
	Feed tepi panjang	✓	✓
Executive 184,2 x 266,7 mm (7,25 X 10,5 inci)	Feed tepi pendek	✓	✓
	Feed tepi panjang	✓	✓
Letter 215,9 x 279,4 mm (8,5 X 11 inci)	Feed tepi pendek	✓	✓
	Feed tepi panjang	✓	✓
Folio 215,9 x 330,2 mm (8,5 X 13 inci)	Feed tepi pendek	✓	✓
Oficio (Meksiko) 215,9 x 340,4 mm (8,5 X 13,4 inci)	Feed tepi pendek	✓	✓
Legal 215,9 x 355,6 mm (8,5 X 14 inci)	Feed tepi pendek	✓	✓
Ledger 279,4 x 431,8 mm (11 X 17 inci)	Feed tepi pendek	✓	✓
12x18 304,8 x 457,2 mm (12 X 18 inci)	Feed tepi pendek	✓	✓
SRA3 320,04 x 449,58 mm (12,6 X 17,7 inci)	Feed tepi pendek	X	X

¹ Mendukung ukuran kertas mulai dari 139,7 x 148 mm (5,5 x 5,83 inci) hingga 304,8 x 600 mm (12 x 23,62 inci).
² Mendukung ukuran kertas mulai dari 125 x 148 mm (4,93 x 5,83 inci) hingga 304,8 x 457,2 mm (12 x 18 inci).

Ukuran kertas	Orientasi	Penyalur kertas + Lis lubang stapler	
		Keranjang 1	Keranjang 1
Amplop (Choukei #3) 120 x 235 mm (4,75 X 9,25 inci)	Feed tepi pendek	X	X
Hagaki 100 x 148 mm (3,94 X 5,83 inci)	Feed tepi pendek	X	X
Amplop B5 176 x 250 mm (6,93 X 9,84 inci)	Feed tepi pendek	X	X
Amplop (Komersial #9) 98,4 x 225,4 mm (3,875 X 8,9 inci)	Feed tepi pendek	X	X
Amplop (Komersial #10) 104,8 x 241,3 mm (4,12 X 9,5 inci)	Feed tepi pendek	X	X
Amplop (Monarch 7-3/4) 98,4 x 190,5 mm (3,875 X 7,5 inci)	Feed tepi pendek	X	X
Amplop (DL) 110 x 220 mm (4,33 X 8,66 inci)	Feed tepi pendek	X	X
Amplop (ISO C4) 229 x 324 mm (9 X 12,8 inci)	Feed tepi pendek	X	X
Amplop (ISO C5) 162 x 229 mm (6,38 X 9 inci)	Feed tepi pendek	X	X
Universal	T/A	✓ ¹	✓ ²

¹ Mendukung ukuran kertas mulai dari 139,7 x 148 mm (5,5 x 5,83 inci) hingga 304,8 x 600 mm (12 x 23,62 inci).
² Mendukung ukuran kertas mulai dari 125 x 148 mm (4,93 x 5,83 inci) hingga 304,8 x 457,2 mm (12 x 18 inci).

Ukuran kertas yang didukung oleh keranjang output (plus penyalur kertas dengan opsi lipatan)

Ukuran kertas	Orientasi	Penyalur kertas dengan opsi lipatan	
		+ Lis lubang stapler Keranjang 1	+ Lis buklet Keranjang 1
Kartu 4x6	Feed tepi pendek	X	X
	Feed tepi panjang	X	X

¹ Mendukung ukuran kertas mulai dari 139,7 x 148 mm (5,5 x 5,83 inci) hingga 304,8 x 600 mm (12 x 23,62 inci).
² Mendukung ukuran kertas mulai dari 125 x 148 mm (4,93 x 5,83 inci) hingga 304,8 x 457,2 mm (12 x 18 inci).

Ukuran kertas	Orientasi	Penyalur kertas dengan opsi lipatan + Lis lubang stapler	Penyalur kertas dengan opsi lipatan + Lis buklet
		Keranjang 1	Keranjang 1
A6 105 x 148 mm (4,13 X 5,83 inci)	Feed tepi pendek	X	X
	Feed tepi panjang	X	X
1/3 A4	Feed tepi pendek	X	X
	Feed tepi panjang	X	X
A5 148 x 210 mm (5,83 X 8,27 inci)	Feed tepi pendek	✓	✓
	Feed tepi panjang	✓	✓
A4 210 x 297 mm (8,27 X 11,7 inci)	Feed tepi pendek	✓	✓
	Feed tepi panjang	✓	✓
A3 297 x 420 mm (11,69 X 16,54 inci)	Feed tepi pendek	✓	✓
JIS B5 182 x 257 mm (7,17 X 10,1 inci)	Feed tepi pendek	✓	✓
	Feed tepi panjang	✓	✓
JIS B4 257 x 364 mm (10,12 X 14,33 inci)	Feed tepi pendek	✓	✓
Statement 139,7 x 215,9 mm (5,5 X 8,5 inci)	Feed tepi pendek	✓	✓
	Feed tepi panjang	✓	✓
Executive 184,2 x 266,7 mm (7,25 X 10,5 inci)	Feed tepi pendek	✓	✓
	Feed tepi panjang	✓	✓
Letter 215,9 x 279,4 mm (8,5 X 11 inci)	Feed tepi pendek	✓	✓
	Feed tepi panjang	✓	✓
Folio 215,9 x 330,2 mm (8,5 X 13 inci)	Feed tepi pendek	✓	✓
Oficio (Meksiko) 215,9 x 340,4 mm (8,5 X 13,4 inci)	Feed tepi pendek	✓	✓

¹ Mendukung ukuran kertas mulai dari 139,7 x 148 mm (5,5 x 5,83 inci) hingga 304,8 x 600 mm (12 x 23,62 inci).

² Mendukung ukuran kertas mulai dari 125 x 148 mm (4,93 x 5,83 inci) hingga 304,8 x 457,2 mm (12 x 18 inci).

Ukuran kertas	Orientasi	Penyalur kertas dengan opsi lipatan + Lis lubang stapler	Penyalur kertas dengan opsi lipatan + Lis buklet
		Keranjang 1	Keranjang 1
Legal 215,9 x 355,6 mm (8,5 X 14 inci)	Feed tepi pendek	✓	✓
Ledger 279,4 x 431,8 mm (11 X 17 inci)	Feed tepi pendek	✓	✓
12x18 304,8 x 457,2 mm (12 X 18 inci)	Feed tepi pendek	✓	✓
SRA3 320,04 x 449,58 mm (12,6 X 17,7 inci)	Feed tepi pendek	X	X
Amplop (Choukei #3) 120 x 235 mm (4,75 X 9,25 inci)	Feed tepi pendek	X	X
Hagaki 100 x 148 mm (3,94 X 5,83 inci)	Feed tepi pendek	X	X
Amplop B5 176 x 250 mm (6,93 X 9,84 inci)	Feed tepi pendek	X	X
Amplop (Komersial #9) 98,4 x 225,4 mm (3,875 X 8,9 inci)	Feed tepi pendek	X	X
Amplop (Komersial #10) 104,8 x 241,3 mm (4,12 X 9,5 inci)	Feed tepi pendek	X	X
Amplop (Monarch 7-3/4) 98,4 x 190,5 mm (3,875 X 7,5 inci)	Feed tepi pendek	X	X
Amplop (DL) 110 x 220 mm (4,33 X 8,66 inci)	Feed tepi pendek	X	X
Amplop (ISO C4) 229 x 324 mm (9 X 12,8 inci)	Feed tepi pendek	X	X

¹ Mendukung ukuran kertas mulai dari 139,7 x 148 mm (5,5 x 5,83 inci) hingga 304,8 x 600 mm (12 x 23,62 inci).

² Mendukung ukuran kertas mulai dari 125 x 148 mm (4,93 x 5,83 inci) hingga 304,8 x 457,2 mm (12 x 18 inci).

Ukuran kertas	Orientasi	Penyalur kertas dengan opsi lipatan + Lis lubang stapler	Penyalur kertas dengan opsi lipatan + Lis buklet
		Keranjang 1	Keranjang 1
Amplop (ISO C5) 162 x 229 mm (6,38 X 9 inci)	Feed tepi pendek	X	X
Universal	T/A	✓ ¹	✓ ²

¹ Mendukung ukuran kertas mulai dari 139,7 x 148 mm (5,5 x 5,83 inci) hingga 304,8 x 600 mm (12 x 23,62 inci).
² Mendukung ukuran kertas mulai dari 125 x 148 mm (4,93 x 5,83 inci) hingga 304,8 x 457,2 mm (12 x 18 inci).

Berat kertas yang didukung

Baki standar/opsional 550 lembar, 2 baki 550 lembar, baki 1500 lembar, dan baki tandem 2000 lembar	Feeder multiguna	Pencetakan dua sisi*	Pengumpan dokumen otomatis
60-300 g/m ² (16-80 pon bond)	60-300 g/m ² (16-80 pon bond)	60-220 g/m ² (16-59 pon bond)	50-150 g/m ² (14-40 pon bond)

Jenis kertas yang didukung

Jenis kertas yang didukung oleh konfigurasi dasar

Ukuran kertas	Baki 550 lembar (Standar)	Feeder multiguna	Pencetakan dua sisi*	Pengumpan dokumen otomatis
Plain paper	✓	✓	✓	✓
Card stock	✓	✓	✓	X
Daur ulang	✓	✓	✓	✓
Glossy	✓	✓	✓	X
Heavy Glossy	✓	✓	✓	X
Label	✓	✓	X	X
Label vinil	✓	✓	X	X
Bond	✓	✓	✓	✓
Amplop	✓	✓	X	X
Amplop Kasar	✓	✓	X	X
Letterhead	✓	✓	✓	✓
Pracetak	✓	✓	✓	✓
Kertas warna	✓	✓	✓	✓
Kertas ringan	✓	✓	✓	✓
Kertas berat	✓	✓	✓	✓
Katun kasar	✓	✓	✓	X
Jenis kustom	✓	✓	✓	✓

Jenis kertas yang didukung oleh baki opsional

Ukuran kertas	Baki 550 lembar (opsional)	2 baki 550 lembar	Baki tandem 2000 lembar	Baki 1500 lembar
Plain paper	✓	✓	✓	✓
Card stock	✓	✓	✓	✓
Transparansi	X	X	X	X
Daur ulang	✓	✓	✓	✓
Glossy	✓	✓	✓	✓
Heavy Glossy	✓	✓	✓	✓
Label	✓	✓	X	X
Label vinil	✓	✓	X	X
Bond	✓	✓	✓	✓
Amplop	✓	✓	X	X
Amplop Kasar	✓	✓	X	X
Letterhead	✓	✓	✓	✓
Pracetak	✓	✓	✓	✓
Kertas warna	✓	✓	✓	✓
Kertas ringan	✓	✓	✓	✓
Kertas berat	✓	✓	✓	✓
Katun kasar	✓	✓	✓	✓
Jenis kustom	✓	✓	✓	✓

Jenis kertas yang didukung oleh keranjang output

Ukuran kertas	Penyalur kertas + Lis lubang stapler			Penyalur kertas + Lis buklet			
	Keranjang standar (Keranjang atas finisher)	Keranjang 1 (Lis lubang stapler, keranjang ofset)	Keranjang 2 (Keranjang penyalur kertas)	Keranjang standar (Keranjang atas finisher)	Keranjang 1 (Lis lubang stapler, keranjang ofset)	Keranjang 2 (Keranjang lis buklet)	Keranjang 3 (Keranjang penyalur kertas)
Plain paper	✓	✓	✓	✓	✓	✓*	✓
Card stock	✓	✓	✓	✓	✓	X	✓
Daur ulang	✓	✓	✓	✓	✓	✓*	✓
Glossy	✓	✓	✓	✓	✓	✓*	✓
Heavy Glossy	✓	✓	✓	✓	✓	X	✓
Label	✓	✓	✓	✓	✓	X	X
Label vinil	✓	✓	✓	✓	✓	X	X
Bond	✓	✓	✓	✓	✓	✓*	✓

* Panjang maksimal dari ukuran kertas universal pada kertas banner adalah 1320.8 x 52 inci. Hanya masukkan satu lembar kertas banner pada satu pencetakan.

Ukuran kertas	Penyalur kertas + Lis lubang stapler			Penyalur kertas + Lis buklet			
	Keranjang standar (Keranjang atas finisher)	Keranjang 1 (Lis lubang stapler, keranjang ofset)	Keranjang 2 (Keranjang penyalur kertas)	Keranjang standar (Keranjang atas finisher)	Keranjang 1 (Lis lubang stapler, keranjang ofset)	Keranjang 2 (Keranjang lis buklet)	Keranjang 3 (Keranjang penyalur kertas)
Amplop	X	X	✓	X	X	X	✓
Amplop Kasar	X	X	✓	X	X	X	✓
Letterhead	✓	✓	✓	✓	✓	✓*	✓
Pracetak	✓	✓	✓	✓	✓	✓*	✓
Kertas warna	✓	✓	✓	✓	✓	✓*	✓
Kertas ringan	✓	✓	✓	✓	✓	✓*	✓
Kertas berat	✓	✓	✓	✓	✓	X	X
Katun kasar	✓	✓	✓	✓	✓	X	X
Jenis kustom	✓	✓	✓	✓	✓	✓*	✓

* Panjang maksimal dari ukuran kertas universal pada kertas banner adalah 1320.8 x 52 inci. Hanya masukkan satu lembar kertas banner pada satu pencetakan.

Jenis kertas yang didukung oleh keranjang output (plus penyalur kertas dengan opsi lipatan)

Ukuran kertas	Penyalur kertas dengan opsi lipatan + Lis lubang stapler			Penyalur kertas dengan opsi lipatan + Lis buklet			
	Keranjang standar (Keranjang atas finisher)	Keranjang 1 (Lis lubang stapler, keranjang ofset)	Keranjang 2 (Keranjang penyalur kertas)	Keranjang standar (Keranjang atas finisher)	Keranjang 1 (Lis lubang stapler, keranjang ofset)	Keranjang 2 (Keranjang lis buklet)	Keranjang 3 (Keranjang penyalur kertas)
Plain paper	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
Card stock	✓	✓	✓	✓	✓	X	✓
Daur ulang	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
Glossy	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
Heavy Glossy	✓	✓	✓	✓	✓	X	✓
Label	✓	✓	✓	✓	✓	X	✓
Label vinil	✓	✓	✓	✓	✓	X	✓
Bond	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
Amplop	X	X	✓	X	X	X	✓
Amplop Kasar	X	X	✓	X	X	X	✓
Letterhead	✓	✓	✓	✓	✓	X	✓

* Panjang maksimal dari ukuran kertas universal pada kertas banner adalah 1320.8 x 52 inci. Hanya masukkan satu lembar kertas banner pada satu pencetakan.

Ukuran kertas	Penyalur kertas dengan opsi lipatan + Lis lubang stapler			Penyalur kertas dengan opsi lipatan + Lis buklet			
	Keranjang standar (Keranjang atas finisher)	Keranjang 1 (Lis lubang stapler, keranjang ofset)	Keranjang 2 (Keranjang penyalur kertas)	Keranjang standar (Keranjang atas finisher)	Keranjang 1 (Lis lubang stapler, keranjang ofset)	Keranjang 2 (Keranjang lis buklet)	Keranjang 3 (Keranjang penyalur kertas)
Pracetak	✓	✓	✓	✓	✓	X	✓
Kertas warna	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
Kertas ringan	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
Kertas berat	✓	✓	✓	✓	✓	X	X
Katun kasar	✓	✓	✓	✓	✓	X	X
Jenis kustom	✓	✓	✓	✓	✓	✓*	✓

* Panjang maksimal dari ukuran kertas universal pada kertas banner adalah 1320.8 x 52 inci. Hanya masukkan satu lembar kertas banner pada satu pencetakan.

Jenis kertas yang didukung oleh penyalur kertas dengan opsi lipatan, penumpuk ofset, lis stapler

Ukuran kertas	Penyalur kertas dengan opsi lipatan	Penumpuk ofset	Lis stapler
Plain paper	✓	✓	✓
Card stock	✓	✓	✓
Daur ulang	✓	✓	✓
Glossy	✓	✓	✓
Heavy Glossy	✓	✓	✓
Label	✓	✓	✓
Label vinil	✓	✓	✓
Bond	✓	✓	✓
Amplop	✓	✓	✓
Amplop Kasar	✓	✓	✓
Letterhead	✓	✓	✓
Pracetak	✓	✓	✓
Kertas warna	✓	✓	✓
Kertas ringan	✓	✓	✓
Kertas berat	✓	✓	✓
Katun kasar	✓	✓	✓
Jenis kustom	✓	✓	✓

Jenis kertas yang didukung oleh lis lubang stapler dan lis buklet

Ukuran kertas	Keranjang atas finisher (Keranjang standar)				Keranjang lis stapler (Keranjang 1)			
	Ofset	Lis lubang	Stapler	Lipatan	Ofset	Lis lubang	Stapler	Lipatan
Plain paper	X	✓	X	✓	✓	✓	✓	✓
Card stock	X	X	X	X	✓	X	X	X
Daur ulang	X	✓	X	✓	✓	✓	✓	✓
Glossy	X	✓	X	✓	✓	✓	✓	✓
Heavy Glossy	X	X	X	X	✓	X	X	X
Label	X	X	X	X	✓	X	X	X
Label vinil	X	X	X	X	✓	X	X	X
Bond	X	✓	X	✓	✓	✓	✓	✓
Letterhead	X	✓	X	✓	✓	✓	✓	✓
Pracetak	X	✓	X	✓	✓	✓	✓	✓
Kertas warna	X	✓	X	✓	✓	✓	✓	✓
Kertas ringan	X	✓	X	✓	✓	✓	✓	✓
Kertas berat	X	X	X	X	✓	X	X	X
Katun kasar	X	✓	X	X	✓	✓	X	X
Jenis kustom	X	✓	X	✓	✓	✓	✓	✓

Dukungan dan fitur tambahan printer

Aplikasi yang didukung

Aplikasi	Model printer
Scan Center	CX833, CX961, CX962, CX963, XC8355, XC9635, XC9645, XC9655
Kustomisasi Tampilan	CX833, CX961, CX962, CX963, XC8355, XC9635, XC9645, XC9655
Dukungan Pelanggan	XC8355, XC9635, XC9645, XC9655
Kuota Perangkat	XC8355, XC9635, XC9645, XC9655

Flash drive dan jenis file yang didukung

Flash drive

- Flash drive yang mendukung USB 2.0 ke bawah.
- Flash drive yang mendukung sistem file NTFS (New Technology File System) atau FAT32 (File Allocation Table).

Jenis file

Dokumen	Gambar
<ul style="list-style-type: none">• PDF (versi 1.7 ke bawah)• Format file Microsoft (DOC, DOCX, XLS, XLSX, PPT, PPTX)	<ul style="list-style-type: none">• JPEG atau JPG• TIFF atau TIF• GIF• BMP• PNG• PCX• DCX

Opsi internal yang tersedia

- Hard disk
- Fitur berlisensi
 - IPDS
 - Kode Batang
- Lexmark™ Internal solutions port (ISP)
 - RS-232C Serial Card
 - MarkNet™ N8230 Fiber Ethernet 100BASE-FX(LC), 1000BASE-SX(LC)

Menyiapkan, menginstal, dan mengatur

Memilih lokasi printer

- Pastikan printer memiliki ruang yang cukup untuk membuka baki, tutup, dan pintu, juga untuk memasang perangkat keras.
- Siapkan printer di dekat stopkontak listrik.

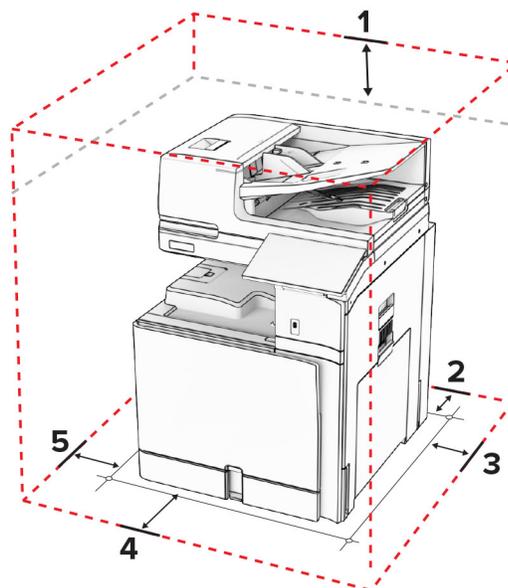
⚠️ AWAS—DAPAT MENIMBULKAN CEDERA: Untuk menghindari risiko kebakaran atau tersengat listrik, sambungkan kabel daya ke stopkontak listrik yang sudah diinspeksi standar mutunya dan dihubungkan ke arde di dekat produk dan mudah dijangkau.

⚠️ AWAS—BAHAYA SENGATAN LISTRIK: Untuk mencegah risiko sengatan listrik, jangan menempatkan atau memakai produk ini di dekat lokasi yang basah atau berair.

- Pastikan aliran udara di ruangan tersebut memenuhi standar ASHRAE 62 versi terbaru, atau standar CEN Technical Committee 156.
- Sediakan permukaan yang rata, kokoh, dan stabil.
- Pastikan printer senantiasa dalam kondisi:
 - Bersih, kering, dan bebas debu.
 - Jauh dari kawat jepret dan penjepit kertas.
 - Jauh dari aliran udara pendingin ruangan, pemanas ruangan, atau jendela ventilasi.
 - Bebas dari sinar matahari langsung maupun lembap ekstrem.
- Perhatikan suhu ruangan yang direkomendasikan, serta hindari adanya fluktuasi suhu ruangan:

Suhu ruangan	10 hingga 32,2°C (50 hingga 90°F)
Suhu penyimpanan	15,6 hingga 32,2°C (60 hingga 90°F)

- Beri ruang bagi printer untuk ventilasi yang cukup:

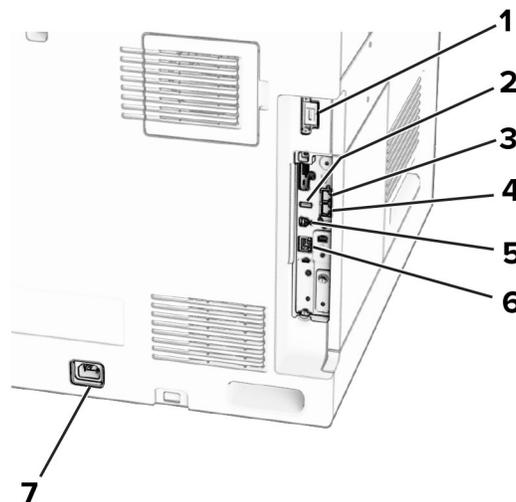


1	Atas	330 mm (13 inci)
2	Belakang	203 mm (8 inci)
3	Sisi kanan	574 mm (22,6 in)
4	Depan	338 mm (13,3 in)
5	Sisi kiri	152 mm (6 in)

Port printer

- ⚠️ AWAS—BAHAYA SENGATAN LISTRIK:** Untuk mencegah risiko sengatan listrik, jangan menyiapkan produk ini atau membuat sambungan kabel atau listrik apa pun, seperti kabel daya, faks, atau telepon ketika terjadi badai petir.
- ⚠️ AWAS—DAPAT MENIMBULKAN CEDERA:** Untuk menghindari risiko kebakaran atau tersengat listrik, sambungkan kabel daya ke stopkontak listrik yang sudah diinspeksi standar mutunya dan dihubungkan ke arde di dekat produk dan mudah dijangkau.
- ⚠️ AWAS—DAPAT MENIMBULKAN CEDERA:** Untuk mencegah risiko kebakaran atau sengatan listrik, hanya gunakan kabel daya yang disediakan bersama dengan produk ini atau produk pengganti yang disahkan oleh pembuat.
- ⚠️ AWAS—DAPAT MENIMBULKAN CEDERA:** Untuk mengurangi risiko kebakaran, hanya gunakan kabel telekomunikasi (RJ-11) ukuran 26 AWG atau yang lebih besar ketika menghubungkan produk ini ke jaringan telepon umum bersaklar. Untuk pengguna di Australia, kabel tersebut harus disetujui oleh Otoritas Media dan Komunikasi Australia.

Peringatan—Dapat Menimbulkan Kerusakan: Untuk mencegah kehilangan data atau kerusakan printer, jangan sentuh kabel USB, adaptor jaringan nirkabel, atau printer di area yang ditunjukkan ketika mencetak.



	Port printer	Fungsi
1	Port opsi atau finisher	Menyambungkan printer ke finisher atau opsi.
2	Port USB	Menyambungkan keyboard atau opsi lain yang kompatibel.

	Port printer	Fungsi
3	Port LINE Catatan: Hanya tersedia ketika kartu faks dipasang.	Hubungkan printer ke saluran telepon aktif melalui suatu soket telepon dinding (RJ-11), filter DSL, adaptor VoIP, atau adaptor lain yang dengannya Anda bisa mengakses saluran telepon untuk mengirim dan menerima pesan.
4	Port EXT Catatan: Hanya tersedia ketika kartu faks dipasang.	Menghubungkan beberapa perangkat (telepon atau mesin penjawab) ke printer dan saluran telepon. Gunakan port ini jika Anda tidak memiliki saluran faks khusus bagi printer tersebut, dan jika sambungannya tidak didukung di negara atau kawasan Anda.
5	port printer USB	Menghubungkan printer ke komputer.
6	Port Ethernet	Menghubungkan printer ke suatu jaringan.
7	Soket kabel daya	Menghubungkan printer ke stopkontak yang dibumikan.

Mengatur aplikasi dan solusi

Menyiapkan Scan Center

- 1 Dari panel kontrol, pilih **Scan Center**.
- 2 Pilih dan buat tujuan, lalu atur setelan.

Catatan: Hanya destinasi yang dibuat dari Embedded Web Server yang disimpan. Untuk informasi lebih lanjut, lihat dokumen yang menyertai solusi tersebut.

- 3 Pindai dokumen.

Menggunakan Display Customization

Catatan: Pastikan setelan Screen Saver, Slideshow, dan Wallpaper diaktifkan dari Embedded Web Server. Buka **Apps (Aplikasi) > Display Customization (Kustomisasi Tampilan) > Configure (Atur)**.

Mengelola gambar slide show dan screen saver

- 1 Pada bagian Gambar Slideshow dan Screen Saver, tambah, edit, atau hapus gambar.

Catatan:

- Anda bisa menambah hingga 10 gambar.
- Ketika diaktifkan, ikon status akan muncul di screen saver hanya ketika terdapat pemberitahuan berbasis cloud, peringatan, atau eror.

- 2 Terapkan perubahan.

Mengganti gambar wallpaper

- 1 Dari panel kontrol, pilih **Change Wallpaper (Mengganti Wallpaper)**.
- 2 Pilih gambar yang akan dipakai.
- 3 Terapkan perubahan.

Menjalankan slide show dari flash drive

- 1 Masukkan flash drive ke port USB.
- 2 Dari panel kontrol, pilih **Slideshow**..

Catatan: Anda bisa melepas flash drive setelah slide show dimulai, tetapi gambar tidak tersimpan di printer. Jika slide show berhenti, masukkan lagi flash drive untuk melihat gambar.

Mengatur penanda

Membuat penanda

- 1 Buka peramban web, kemudian tulis alamat IP printer di kolom alamat.

Catatan:

- Lihat alamat IP printer di layar beranda printer. Alamat IP muncul dalam empat set angka yang dipisahkan oleh titik, seperti 123.123.123.123.
- Jika Anda menggunakan proxy, nonaktifkan proxy tersebut untuk memuat halaman web dengan benar.

- 2 Klik **Bookmarks (Penanda) > Add Bookmark (Tambah Penanda)**, lalu tulis nama penanda.

- 3 Pilih satu jenis protokol Address (Alamat), dan lakukan salah satu hal berikut:

- Untuk HTTP dan HTTPS, tulis URL yang ingin Anda tandai.
- Untuk HTTPS, pastikan Anda memakai nama host, bukan alamat IP. Misal, tulis **myWebsite.com/sample.pdf** bukan **123.123.123.123/sample.pdf**. Pastikan nama host sesuai dengan nilai Common Name (CN) di sertifikat server. Untuk informasi tentang cara memperoleh nilai CN di sertifikat server, lihat informasi bantuan di peramban web Anda.
- Untuk FTP, tulis alamat FTP. Misal, **myServer/myDirectory**. Masukkan nomor port FTP. Port 21 adalah port default untuk mengirim perintah.
- Untuk SMB, tulis alamat folder jaringan. Misal, **myServer/myShare/myFile.pdf**. Tulis nama domain jaringan.
- Jika perlu, pilih jenis **Authentication (Otentikasi)** FTP dan SMB.

Untuk membatasi akses ke penanda, masukkan PIN.

Catatan: Aplikasi ini mendukung beberapa jenis file berikut: PDF, JPEG, dan TIFF. Jenis file lain, seperti DOCX dan XLSX juga didukung di beberapa model printer.

- 4 Klik **Save (Simpan)**.

Membuat folder

- 1 Buka peramban web, kemudian tulis alamat IP printer di kolom alamat.

Catatan:

- Lihat alamat IP printer di layar beranda printer. Alamat IP muncul dalam empat set angka yang dipisahkan oleh titik, seperti 123.123.123.123.

- Jika Anda menggunakan proxy, nonaktifkan proxy tersebut untuk memuat halaman web dengan benar.

2 Klik **Bookmarks (Penanda) > Add Folder (Tambah Folder)**, lalu tulis nama folder.

Catatan: Untuk membatasi akses terhadap folder tersebut, masukkan PIN.

3 Klik **Save (Simpan)**.

Mengatur Buku Alamat

Menambah kontak

1 Buka peramban web, kemudian tulis alamat IP printer di kolom alamat.

Catatan:

- Lihat alamat IP printer di layar beranda printer. Alamat IP muncul dalam empat set angka yang dipisahkan oleh titik, seperti 123.123.123.123.
- Jika Anda menggunakan proxy, nonaktifkan proxy tersebut untuk memuat halaman web dengan benar.

2 Klik **Address Book (Buku Alamat)**, lalu klik **Add Contact (Tambah Kontak)**.

3 Jika perlu, tentukan metode login untuk mengizinkan akses aplikasi.

4 Klik **Save (Simpan)**.

Menambah grup

1 Buka peramban web, kemudian tulis alamat IP printer di kolom alamat.

Catatan:

- Lihat alamat IP printer di layar beranda printer. Alamat IP muncul dalam empat set angka yang dipisahkan oleh titik, seperti 123.123.123.123.
- Jika Anda menggunakan proxy, nonaktifkan proxy tersebut untuk memuat halaman web dengan benar.

2 Klik **Address Book (Buku Alamat)**, lalu klik **Add Contact (Tambah Kontak)**.

Catatan: Anda bisa menambah satu kontak atau lebih ke dalam grup.

3 Klik **Save (Simpan)**.

Menyiapkan dan menggunakan fitur aksesibilitas

Mengaktifkan Voice Guidance

Dari layar awal

- 1 Dalam satu gerakan dan dengan satu jari, usap perlahan ke kiri lalu ke atas pada tampilan sampai Anda mendengar pesan suara.
- 2 Dengan dua jari, sentuh **OK**.

Catatan: Jika sekadar gestur tidak berfungsi, gunakan sedikit tekanan.

Dari keyboard

- 1 Tekan dan tahan tombol **5** sampai Anda mendengar pesan suara.
- 2 Tekan **Tab** untuk memindah kursor fokus ke tombol **OK**, lalu tekan **Enter**.

Catatan:

- Jika Voice Guidance diaktifkan, selalu gunakan dua jari untuk memilih item pada tampilan.
- Voice Guidance (Panduan Suara) memiliki dukungan bahasa yang terbatas.

Menonaktifkan Voice Guidance

- 1 Dalam satu gerakan dan dengan satu jari, usap perlahan ke kiri lalu ke atas pada tampilan sampai Anda mendengar pesan suara.
- 2 Gunakan dua jari, lakukan hal-hal berikut:
 - Pilih **Voice Guidance (Panduan Suara)**, lalu pilih **OK**.
 - Pilih **Cancel (Batalkan)**.

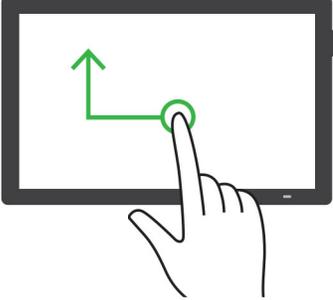
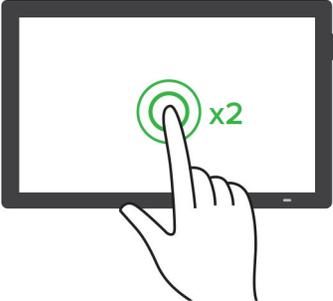
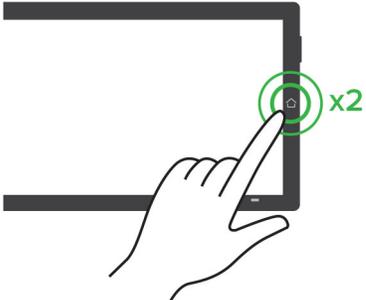
Catatan: Jika sekadar gestur tidak berfungsi, gunakan sedikit tekanan.

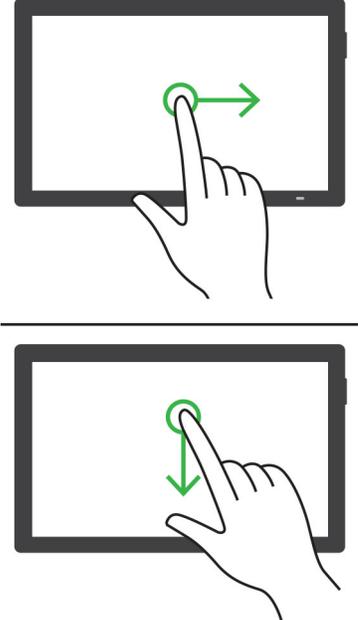
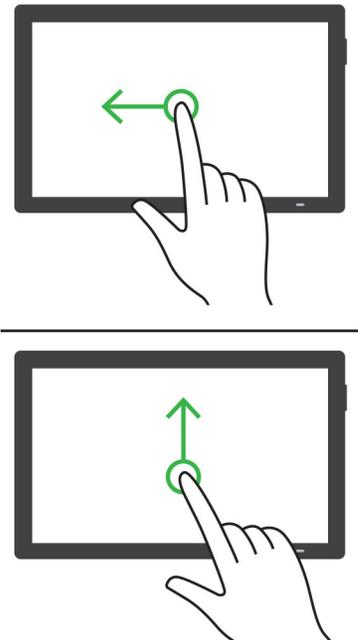
Menekan tombol daya atau menjadikan printer dalam mode Tidur atau Hibernasi juga akan menonaktifkan Voice Guidance (Panduan Suara).

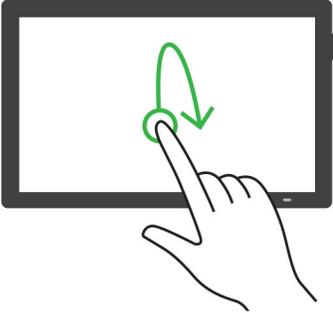
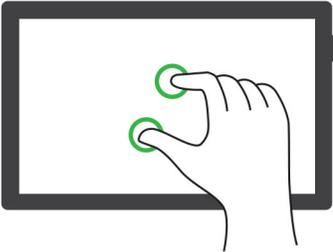
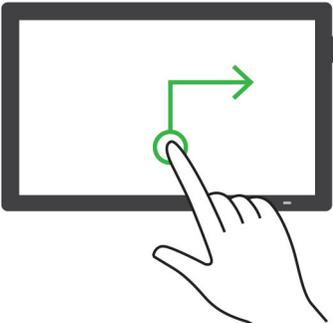
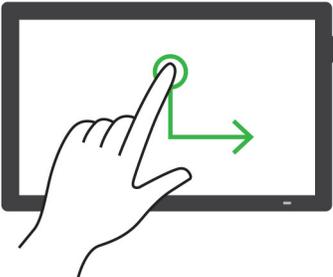
Menavigasi layar dengan gestur

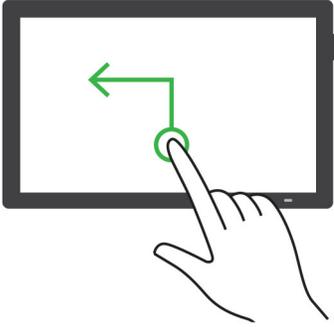
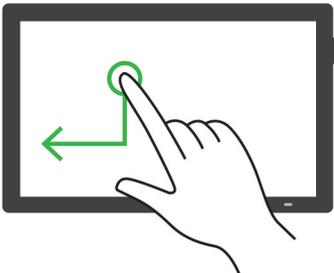
Catatan:

- Sebagian besar gestur hanya tersedia ketika Voice Guidance diaktifkan.
- Gunakan kibor fisik untuk menulis karakter dan menyesuaikan setelan tertentu.

Gestur	Fungsi
<p data-bbox="151 289 605 321">Usap ke kiri lalu ke atas dengan satu jari</p> 	<p data-bbox="760 289 1222 321">Luncurkan atau mode keluar Aksesibilitas</p> <p data-bbox="760 327 1417 384">Catatan: Gestur ini juga tersedia ketika printer dalam mode normal.</p>
<p data-bbox="151 709 483 741">Ketuk ganda dengan satu jari.</p> 	<p data-bbox="760 709 1190 741">Memilih satu opsi atau item pada layar.</p>
<p data-bbox="151 1129 703 1161">Ketuk ganda pada ikon beranda dengan dua jari.</p> 	<p data-bbox="760 1129 1141 1161">Menonaktifkan mode Aksesibilitas.</p>
<p data-bbox="151 1528 508 1560">Ketuk tiga kali dengan satu jari.</p> 	<p data-bbox="760 1528 1320 1560">Memperbesar atau memperkecil teks dan gambar.</p> <p data-bbox="760 1566 1450 1623">Catatan: Mengaktifkan mode Magnifikasi untuk menggunakan fitur zoom.</p>

Gestur	Fungsi
<p data-bbox="151 275 740 302">Usap ke kanan atau usap ke bawah dengan satu jari</p> 	<p data-bbox="756 275 1227 302">Berpindah ke item selanjutnya pada layar.</p>
<p data-bbox="151 1005 678 1033">Usap ke kiri atau usap ke atas dengan satu jari</p> 	<p data-bbox="756 1005 1235 1033">Berpindah ke item sebelumnya pada layar.</p>

Gestur	Fungsi
<p data-bbox="149 275 651 302">Usap ke atas lalu ke bawah dengan satu jari</p> 	<p data-bbox="755 275 1195 302">Berpindah ke item pertama pada layar.</p>
<p data-bbox="149 697 224 724">Geser</p> 	<p data-bbox="755 697 1474 758">Mengakses bagian dari gambar yang diperbesar melebihi batas layar.</p> <p data-bbox="755 772 854 800">Catatan:</p> <ul data-bbox="776 825 1451 919" style="list-style-type: none"><li data-bbox="776 825 1451 852">• Gunakan dua jari untuk menarik gambar yang diperbesar.<li data-bbox="776 863 1451 919">• Mengaktifkan Magnifikasi untuk menggunakan gestur geser.
<p data-bbox="149 1058 646 1085">Usap ke atas lalu ke kanan dengan satu jari</p> 	<p data-bbox="755 1058 1008 1085">Meningkatkan volume.</p> <p data-bbox="755 1098 1422 1159">Catatan: Gestur ini juga tersedia ketika printer dalam mode normal.</p>
<p data-bbox="149 1480 672 1507">Usap ke bawah lalu ke kanan dengan satu jari</p> 	<p data-bbox="755 1480 992 1507">Menurunkan volume.</p> <p data-bbox="755 1520 1422 1581">Catatan: Gestur ini juga tersedia ketika printer dalam mode normal.</p>

Gestur	Fungsi
<p>Usap ke atas lalu ke kiri dengan satu jari</p> 	<p>Keluar dari aplikasi dan kembali ke layar awal.</p>
<p>Usap ke bawah lalu ke kiri dengan satu jari</p> 	<p>Kembali ke setelan sebelumnya.</p>

Menggunakan keyboard on-screen

Saat keyboard on-screen muncul, lakukan satu atau beberapa hal berikut:

- Sentuh satu tombol untuk mengumumkan dan mengetik karakter di kolom tersebut.
- Tarik jari ke beberapa karakter yang berbeda untuk mengumumkan dan mengetik karakter di kolom tersebut.
- Sentuh satu kotak teks dengan dua jari untuk mengumumkan karakter di kolom tersebut.
- Sentuh **Backspace (Spasi mundur)** untuk menghapus karakter.

Mengaktifkan mode Magnifikasi

- 1 Dalam satu gerakan dan dengan satu jari, usap perlahan ke kiri lalu ke atas pada tampilan sampai Anda mendengar pesan suara.

Catatan: Untuk model printer yang tidak memiliki speaker bawaan, gunakan headphone untuk mendengar pesan.

- 2 Gunakan dua jari, lakukan hal-hal berikut:
 - a Sentuh **Magnification mode (Mode magnifikasi)**.
 - b Sentuh **OK**.

Catatan: Jika sekadar gestur tidak berfungsi, gunakan sedikit tekanan.

Untuk informasi lebih lanjut tentang navigasi layar magnifikasi, lihat [“Menavigasi layar dengan gestur” pada halaman 66](#).

Menyesuaikan kecepatan bicara Voice Guidance (Panduan Suara)

- 1 Dari panel kontrol, buka **Settings (Setelan) > Device (Perangkat) > Accessibility (Aksesibilitas) > Speech Rate (Kecepatan Bicara)**.
- 2 Pilih kecepatan bicara.

Menyesuaikan volume default headphone

- 1 Dari panel kontrol, buka **Settings (Setelan) > Device (Perangkat) > Accessibility (Aksesibilitas)**.
- 2 Sesuaikan volume headphone.

Catatan: Volume akan disetel ulang ke nilai default setelah pengguna keluar dari mode Aksesibilitas atau ketika printer bangun dari mode Sleep (Tidur) atau Hibernate (Hibernasi).

Menyesuaikan volume default speaker internal

- 1 Dari panel kontrol, usap ke kanan untuk membuka pusat kontrol.
- 2 Sesuaikan volume.

Catatan:

- Apabila Mode Sunyi diaktifkan, suara pemberitahuan dinonaktifkan. Setelan ini juga akan memperlambat kinerja printer.
- Volume akan disetel ulang ke nilai default setelah pengguna keluar dari mode Aksesibilitas atau ketika printer bangun dari mode Tidur atau Hibernasi.

Mengaktifkan kata sandi atau PIN berbicara

- 1 Dari panel kontrol, buka **Settings (Setelan) > Device (Perangkat) > Accessibility (Aksesibilitas) > Speak Passwords/PINs (Kata Sandi/PIN Berbicara)**.
- 2 Mengaktifkan setelan.

Menyiapkan printer untuk mengirim/menerima faks

Menyetel fungsi faks dengan faks analog

Catatan:

- Kartu faks harus dipasang supaya printer bisa memakai faks analog.
- Beberapa cara untuk menghubungkan printer dengan faks analog hanya tersedia di beberapa negara atau kawasan.
- Jika fungsi faks diaktifkan dan tidak disiapkan secara penuh, lampu indikator akan berkedip merah.

- Jika Anda tidak memiliki lingkungan TCP/IP, gunakan panel kontrol untuk menyiapkan faks.

Peringatan—Dapat Menimbulkan Kerusakan: Untuk mencegah kehilangan data atau kerusakan printer, jangan sentuh kabel atau printer di area tersebut ketika sedang mengirim atau menerima faks.



Menggunakan panel kontrol

- 1 Dari panel kontrol, buka **Settings (Setelan) > Fax (Faks) > Fax Setup (Penyiapan Faks) > General Fax Settings (Setelan Faks Umum)**.
- 2 Atur setelan.

Menggunakan Embedded Web Server

- 1 Buka peramban web, kemudian tulis alamat IP printer di kolom alamat.

Catatan:

- Lihat alamat IP printer di panel kontrol. Alamat IP muncul dalam empat set angka yang dipisahkan oleh titik, seperti 123.123.123.123.
- Jika Anda menggunakan proxy, nonaktifkan proxy tersebut untuk memuat halaman web dengan benar.

- 2 Klik **Setelan > Faks > Penyiapan Faks > Setelan Faks Umum**.
- 3 Atur setelan.
- 4 Terapkan perubahan.

Menyiapkan fungsi faks dengan etherFAX

Catatan:

- Firmware printer harus diperbarui ke versi terbaru. Informasi lebih lanjut, lihat bagian “Update firmware (Perbarui firmware)”.
- Paket lisensi yang tepat harus terinstal di printer Anda. Untuk informasi lebih lanjut, hubungi etherFAX.
- Pastikan Anda telah mendaftarkan printer Anda ke portal etherFAX. Untuk informasi lebih lanjut, kunjungi <https://www.etherfax.net/lexmark>.
- Diperlukan nomor seri printer untuk registrasi. Untuk informasi lebih lanjut, lihat [“Mencari nomor seri printer” pada halaman 11](#).

1 Buka peramban web, kemudian tulis alamat IP printer di kolom alamat.

Catatan:

- Lihat alamat IP printer di panel kontrol. Alamat IP muncul dalam empat set angka yang dipisahkan oleh titik, seperti 123.123.123.123.
- Jika Anda menggunakan proxy, nonaktifkan proxy tersebut untuk memuat halaman web dengan benar.

2 Klik **Setelan > Faks > Penyiapan Faks > Setelan Faks Umum**.

Catatan: **Fax Setup (Penyiapan Faks)** hanya muncul apabila **Fax Mode (Mode Faks)** disetel ke posisi **Fax (Faks)**.

3 Pada kolom Fax Name (Nama Faks), tulis satu nama unik.

4 Pada kolom Fax Number (Nomor Faks), masukkan nomor faks yang disediakan oleh etherFAX.

5 Dari menu **Fax Transport (Transportasi Faks)**, pilih **etherFAX**.

Catatan:

- Menu ini hanya muncul ketika tersedia lebih dari satu transportasi faks.
- Jika printer hanya terinstal etherFAX, ia akan otomatis terkonfigurasi.

6 Terapkan perubahan.

Menyiapkan fungsi faks menggunakan server faks

Catatan:

- Dengan fitur ini, Anda bisa mengirim faks ke penyedia layanan faks yang mendukung penerimaan email.
- Fitur ini hanya mendukung pesan faks keluar. Untuk mendukung penerimaan faks, pastikan Anda memiliki faks berbasis perangkat, seperti faks analog, etherFAX, atau Fax over IP (FoIP), yang dikonfigurasi di printer Anda.

1 Buka peramban web, kemudian tulis alamat IP printer di kolom alamat.

Catatan:

- Lihat alamat IP printer di panel kontrol. Alamat IP muncul dalam empat set angka yang dipisahkan oleh titik, seperti 123.123.123.123.

- Jika Anda menggunakan proxy, nonaktifkan proxy tersebut untuk memuat halaman web dengan benar.

2 Klik **Settings (Setelan) > Faks** .

3 Dari menu **Fax Mode (Mode Faks)**, pilih **Fax Server (Server Faks)**, lalu klik **Save (Simpan)**..

4 Klik **Fax Server Setup (Penyiapan Server Faks)**.

5 Pada kolom To Format, tulis **[#]@myfax.com**, di mana **[#]** adalah nomor faks dan **myfax.com** adalah domain penyedia faks.

Catatan:

- Jika perlu, konfigurasi Alamat Balasan, Subjek, atau bidang Pesan.
- Agar printer dapat menerima pesan faks, aktifkan pengaturan penerimaan faks berbasis perangkat. Pastikan faks berbasis perangkat Anda telah dikonfigurasi.

6 Klik **Save (Simpan)**.

7 Klik **Fax Server Email Settings (Setelan Email Server Faks)**, lalu aktifkan **Use Email SMTP Server (Gunakan Server SMTP Email)**.

Catatan: Jika setelan belum diatur, lihat [“Mengatur setelan SMTP” pada halaman 265](#).

8 Terapkan perubahan.

Menyetel faks dengan saluran telepon standar.

Catatan: Instruksi ini hanya berlaku pada printer dengan kartu faks.



AWAS—BAHAYA SENGATAN LISTRIK: Untuk mencegah risiko sengatan listrik, jangan menyiapkan produk ini atau membuat sambungan kabel atau listrik apa pun, seperti kabel daya, faks, atau telepon ketika terjadi badai petir.

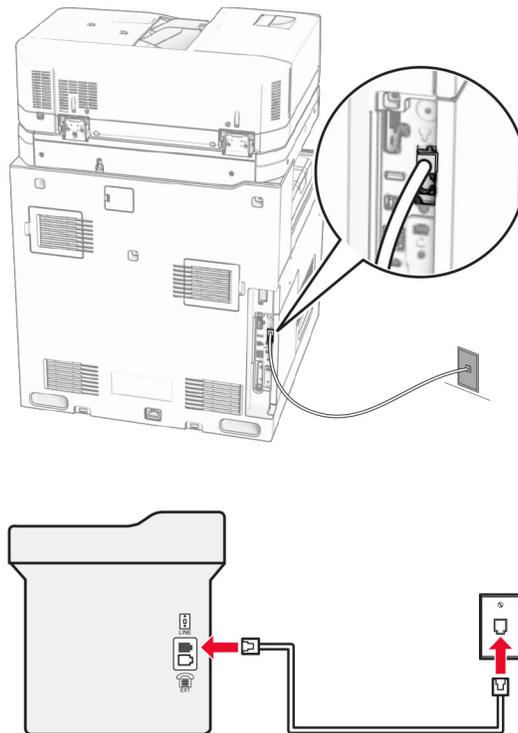


AWAS—BAHAYA SENGATAN LISTRIK: Untuk mencegah risiko sengatan listrik, jangan menggunakan fitur faks selama badai petir.



AWAS—DAPAT MENIMBULKAN CEDERA: Untuk mengurangi risiko kebakaran, hanya gunakan kabel telekomunikasi (RJ-11) ukuran 26 AWG atau yang lebih besar ketika menghubungkan produk ini ke jaringan telepon umum bersaklar. Untuk pengguna di Australia, kabel tersebut harus disetujui oleh Otoritas Media dan Komunikasi Australia.

Penyiapan 1: Printer tersambung ke saluran faks khusus



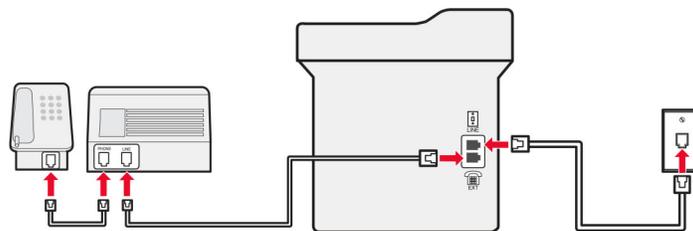
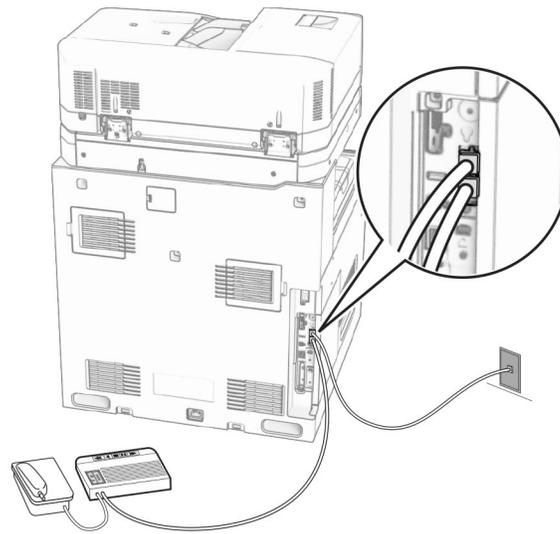
- 1 Sambungkan ujung kabel telepon ke port line printer.
- 2 Sambungkan ujung kabel lainnya ke soket telepon analog yang aktif.

Catatan:

- Anda bisa menyetel printer untuk menerima faks secara otomatis (setel **Auto Answer (Jawab Otomatis)** ke **On (Aktif)**) atau secara manual (setel **Auto Answer (Jawab Otomatis)** ke **Off (Nonaktif)**).
- Jika Anda ingin menerima faks secara otomatis, setel printer untuk bekerja setelah berdering selama sekian kali.

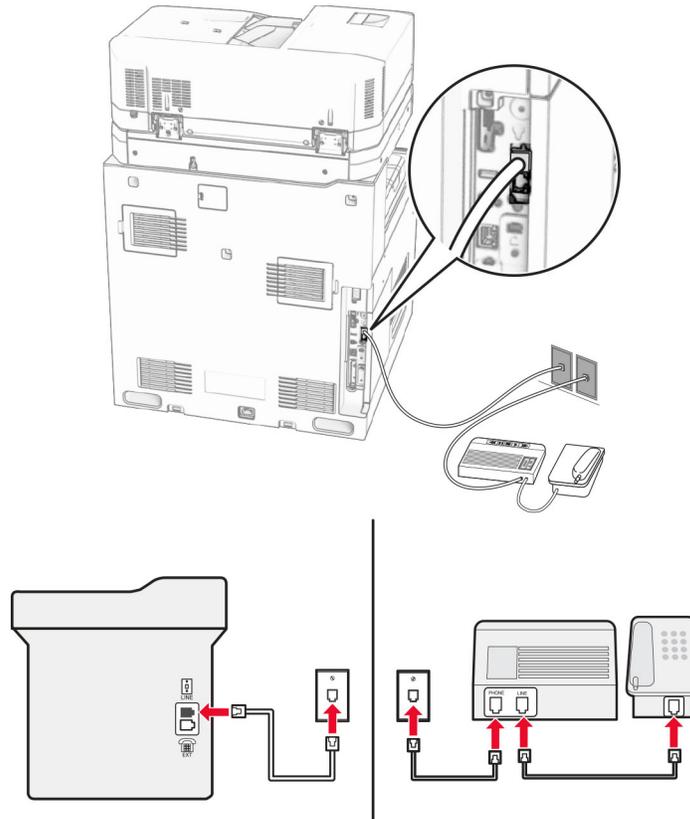
Penyiapan 2: Printer berbagi saluran dengan mesin penjawab

Catatan: Jika Anda berlangganan dengan layanan dering khusus, pastikan Anda menyetel pola dering yang benar untuk printer. Kalau tidak, printer tidak akan menerima faks meskipun Anda telah menyetelnya untuk bisa menerima faks secara otomatis.

Tersambung ke soket telepon yang sama

- 1 Sambungkan ujung kabel telepon ke port line printer.
- 2 Sambungkan ujung kabel lainnya ke soket telepon analog yang aktif.
- 3 Sambungkan mesin penjawab dengan port telepon yang ada di printer.

Tersambung ke soket telepon dinding yang berbeda



- 1 Sambungkan ujung kabel telepon ke port line printer.
- 2 Sambungkan ujung kabel lainnya ke soket telepon analog yang aktif.

Catatan:

- Jika hanya ada satu nomor di saluran telepon Anda, setel printer untuk menerima faks secara otomatis.
- Setel printer untuk mengangkat panggilan pada dering kedua setelah mesin penjawab. Misal, jika mesin penjawab mengangkat panggilan pada dering keempat, atur setelan printer **Rings to Answer (Dering untuk Menjawab)** ke 6.

Menyiapkan faks di negara atau kawasan dengan colokan dan soket telepon dinding yang berbeda

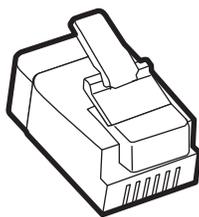
Catatan: Instruksi ini hanya berlaku pada printer dengan kartu faks.

-  **AWAS—BAHAYA SENGATAN LISTRIK:** Untuk mencegah risiko sengatan listrik, jangan menyiapkan produk ini atau membuat sambungan kabel atau listrik apa pun, seperti kabel daya, faks, atau telepon ketika terjadi badai petir.
-  **AWAS—BAHAYA SENGATAN LISTRIK:** Untuk mencegah risiko sengatan listrik, jangan menggunakan fitur faks selama badai petir.

⚠️ AWAS—DAPAT MENIMBULKAN CEDERA: Untuk mengurangi risiko kebakaran, hanya gunakan kabel telekomunikasi (RJ-11) ukuran 26 AWG atau yang lebih besar ketika menghubungkan produk ini ke jaringan telepon umum bersaklar. Untuk pengguna di Australia, kabel tersebut harus disetujui oleh Otoritas Media dan Komunikasi Australia.

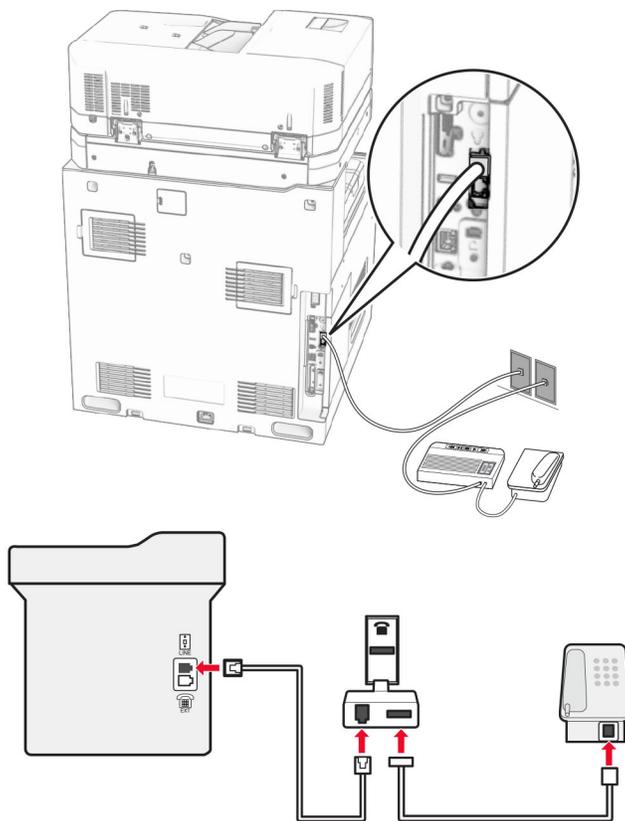
Soket telepon dinding standar yang dipakai di sebagian besar negara atau kawasan adalah RJ-11. Jika soket telepon atau peralatan di tempat Anda tidak kompatibel dengan jenis sambungan ini, gunakan adaptor telepon. Kemasan printer tidak menyertakan adaptor di negara atau kawasan Anda, sehingga Anda harus membelinya secara terpisah.

Hanya saja, printer telah memiliki colokan adaptor di port telepon. Jangan melepas colokan adaptor dari port telepon printer Anda jika Anda hendak membuat sambungan dengan sistem telepon kaskade atau ser.



Nama suku cadang	Nomor suku cadang
Colokan adaptor Lexmark	40X8519

Menyambungkan printer ke soket telepon non-RJ-11



- 1 Sambungkan ujung kabel telepon ke port line printer.
- 2 Sambungkan ujung kabel lainnya ke adaptor RJ-11, lalu sambungkan adaptor ke soket telepon.

Catatan: Jika Anda ingin menyambungkan perangkat lain dengan konektor non-RJ-11 ke soket telepon yang sama, sambungkan secara langsung ke adaptor telepon.

Menyambungkan ke layanan dering khusus

Dengan layanan dering khusus, Anda bisa memiliki beberapa nomor telepon di satu saluran telepon. Masing-masing nomor telepon akan memiliki pola dering yang berbeda.

- 1 Dari panel kontrol, buka **Settings (Setelan) > Fax (Faks) > Fax Setup (Penyiapan Faks) > Fax Receive Settings (Setelan Terima Faks) > Admin Controls (Kontrol Admin) > Answer On (Jawab Aktif)**.
- 2 Pilih satu pola dering.

Menyetel waktu dan tanggal faks

- 1 Dari panel kontrol, buka **Settings (Setelan) > Device (Perangkat) > Preferences (Preferensi) > Date and Time (Tanggal dan Waktu) > Configure (Atur)**.
- 2 Atur setelan.

Mengonfigurasi pergeseran waktu siang hari

- 1 Dari panel kontrol, buka **Settings (Setelan) > Device (Perangkat) > Preferences (Preferensi) > Date and Time (Tanggal dan Waktu) > Configure (Atur)**.
- 2 Pada menu **Time Zone (Zona Waktu)**, pilih **(UTC+user) Custom**.
- 3 Pada menu **Configure (Atur)**, pilih **UTC Offset**.
- 4 Atur setelan.

Mengonfigurasi setelan speaker faks

- 1 Dari panel kontrol, buka **Settings (Setelan) > Fax (Faks) > Fax Setup (Penyiapan Faks) > Speaker Settings (Setelan Speaker)**.
- 2 Lakukan hal-hal berikut:
 - Setel **Speaker Mode (Mode Speaker)** ke **Always On (Selalu Aktif)**.
 - Setel **Speaker Volume (Volume Speaker)** ke **High (Tinggi)**.
 - Aktifkan **Ringer Volume (Volume Dering)**.

Memasukkan kertas dan media khusus

Menyetel ukuran dan jenis media khusus.

Untuk media khusus seperti label, stok kartu, atau amplop, lakukan cara berikut:

- 1 Dari panel kontrol, buka **Settings (Setelan) > Paper (Kertas) > Tray Configuration (Konfigurasi Baki) > Paper Size/Type (Ukuran/Jenis Kertas)**.
- 2 Pilih satu sumber kertas, lalu setel ukuran dan jenis media khusus.

Mengatur setelan kertas Universal

Dengan menu **Universal Setup (Penyiapan Universal)**, Anda bisa menyetel lebar dan tinggi kertas yang belum ada di setelan awal printer Anda.

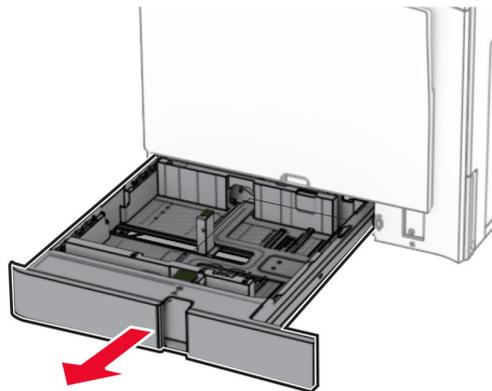
- 1 Dari panel kontrol, buka **Settings (Setelan) > Paper (Kertas) > Media Configuration (Konfigurasi Media) > Universal Setup (Penyiapan Universal)**.
- 2 Pilih **All Input Trays (Semua Baki Input)**, lalu atur setelan ukuran kartu yang ingin Anda sesuaikan.

Memasang baki 550 lembar

 **AWAS—BAHAYA TERTUSUK:** Guna mengurangi risiko ketidakstabilan alat, masukkan baki secara terpisah. Biarkan baki lain tetap tertutup hingga diperlukan.

- 1 Buka baki.

Catatan: Untuk mencegah kertas macet, jangan melepas baki ketika printer sedang sibuk.

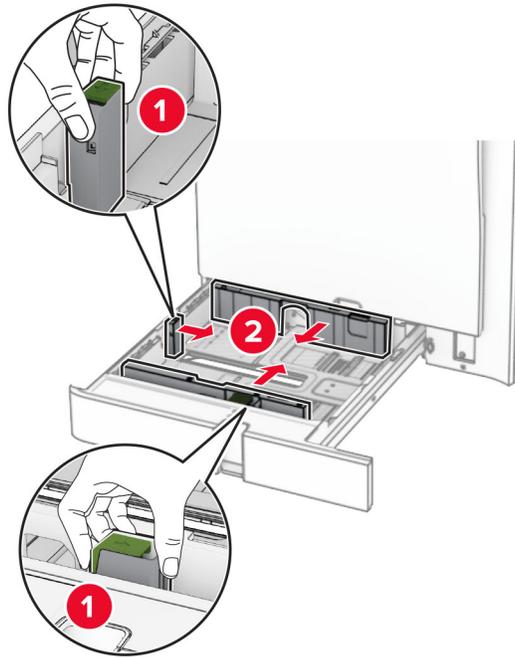


- 2 Sesuaikan pembatas dengan ukuran kertas yang Anda masukkan.

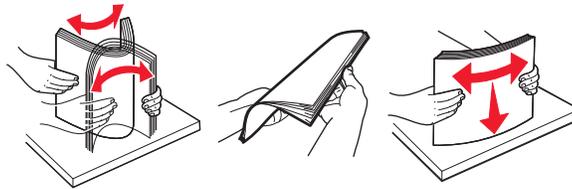
Catatan:

- Gunakan indikator di bawah baki untuk menempatkan pembatas.

- Kertas yang sudah dilubangi hanya didukung di baki 550 lembar (standar).
- Kertas A3 hanya didukung di baki 550 lembar (opsional).



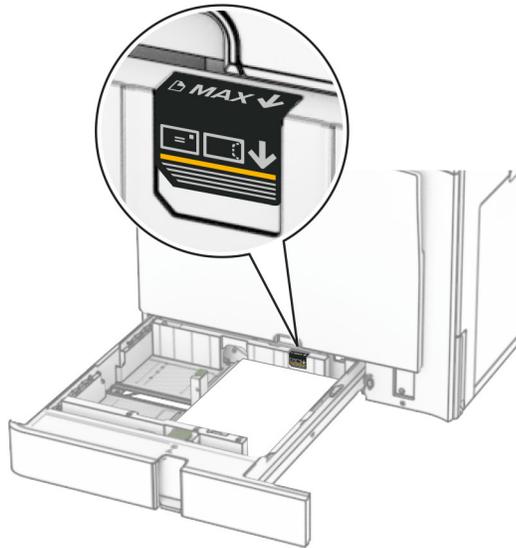
3 Fleksibelkan, angin-anginkan, serta ratakan tepi kertas sebelum memasukkan.



4 Masukkan tumpukan kertas dengan sisi cetak menghadap ke atas.

Catatan:

- Jangan menyelipkan kertas ke baki.
- Pastikan pembatas sisi menempel rata pada tepi kertas.
- Pastikan tinggi tumpukan di bawah indikator pengisian kertas maksimum. Mengisi secara berlebihan dapat menyebabkan kemacetan kertas.

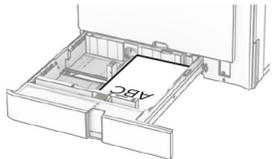
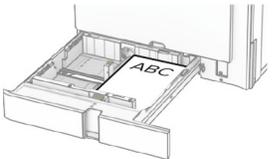
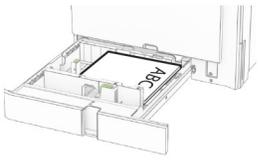
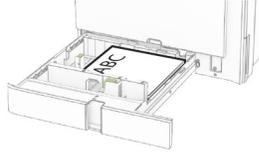
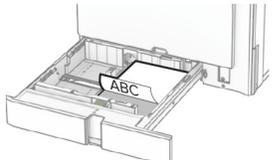
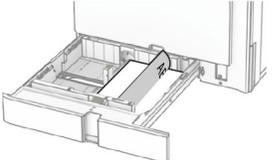


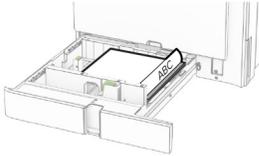
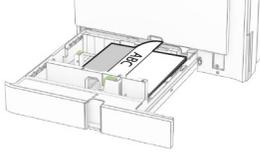
5 Masukkan baki.

Jika perlu, setel ukuran dan jenis kertas agar sesuai dengan yang dimasukkan ke baki.

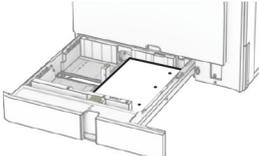
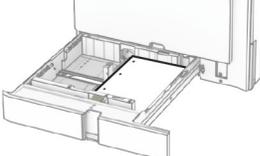
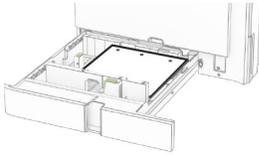
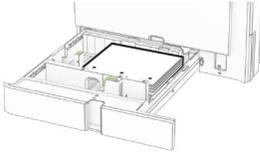
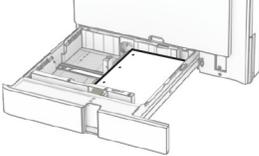
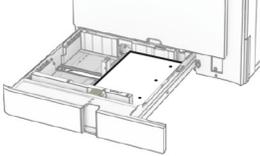
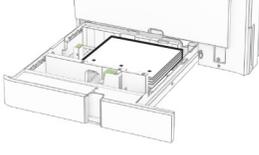
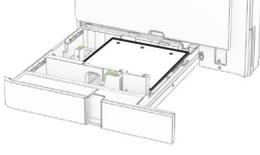
Catatan: Jika finisher dipasang, halaman-halaman tersebut akan dirotasi 180° ketika dicetak.

Ketika memasukkan letterhead, lakukan salah satu di bawah ini:

Tanpa finisher	Dengan finisher
 <p data-bbox="149 1272 537 1304">Satu sisi, pencetakan tepi panjang</p>	 <p data-bbox="555 1272 943 1304">Satu sisi, pencetakan tepi panjang</p>
 <p data-bbox="152 1514 537 1545">Satu sisi, pencetakan tepi pendek</p>	 <p data-bbox="558 1514 943 1545">Satu sisi, pencetakan tepi pendek</p>
 <p data-bbox="152 1749 537 1780">Dua sisi, pencetakan tepi panjang</p>	 <p data-bbox="558 1749 943 1780">Dua sisi, pencetakan tepi panjang</p>

Tanpa finisher	Dengan finisher
	
Dua sisi, pencetakan tepi pendek	Dua sisi, pencetakan tepi pendek

Ketika memasukkan kertas yang sudah dilubangi, lakukan salah satu di bawah ini:

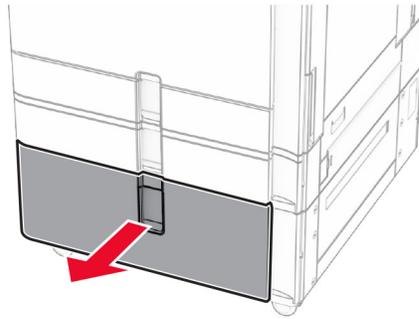
Tanpa finisher opsional	Dengan finisher opsional
	
Satu sisi, pencetakan tepi panjang	Satu sisi, pencetakan tepi panjang
	
Satu sisi, pencetakan tepi pendek	Satu sisi, pencetakan tepi pendek
	
Dua sisi, pencetakan tepi panjang	Dua sisi, pencetakan tepi panjang
	
Dua sisi, pencetakan tepi pendek	Dua sisi, pencetakan tepi pendek

Mengisi baki tandem 2000 lembar

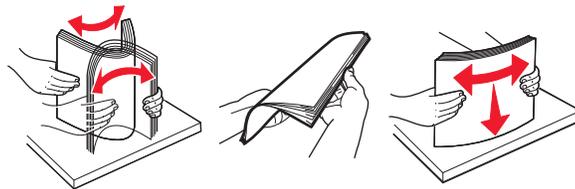
 **AWAS—BAHAYA TERTUSUK:** Guna mengurangi risiko ketidakstabilan alat, masukkan baki secara terpisah. Biarkan baki lain tetap tertutup hingga diperlukan.

1 Buka baki.

Catatan: Untuk mencegah kertas macet, jangan mengeluarkan baki ketika printer sedang sibuk.



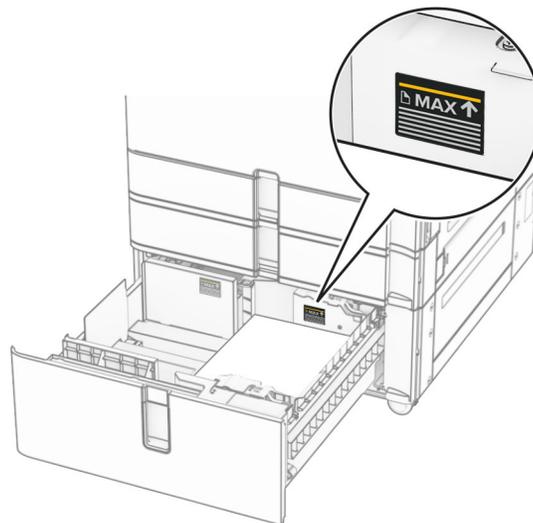
2 Fleksibelkan, angin-anginkan, serta ratakan tepi kertas sebelum memasukkan.



3 Masukkan tumpukan kertas ke baki kanan dengan sisi cetak menghadap ke atas.

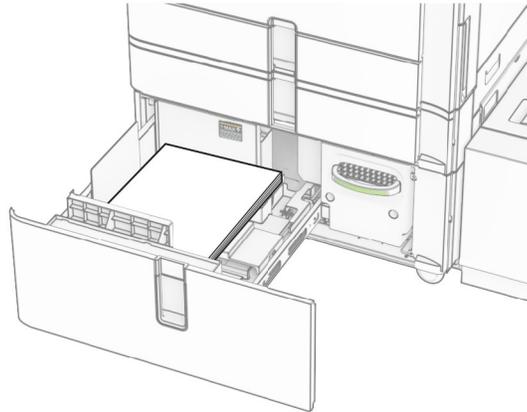
Catatan:

- Jangan menyelipkan kertas ke baki.
- Pastikan tinggi tumpukan di bawah indikator pengisian kertas maksimum. Mengisi secara berlebih dapat menyebabkan kemacetan kertas.



4 Masukkan baki kanan ke dalam printer.

5 Masukkan tumpukan kertas ke baki kiri dengan sisi cetak menghadap ke atas.

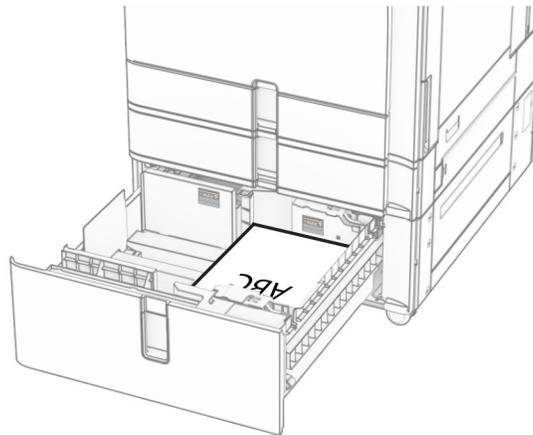


6 Masukkan baki.

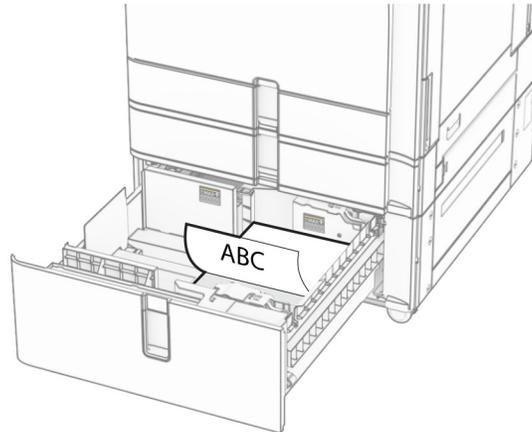
Jika perlu, setel ukuran dan jenis kertas agar sesuai dengan yang dimasukkan ke baki.

Catatan: Jika finisher dipasang, halaman-halaman tersebut akan dirotasi 180° ketika dicetak.

Ketika memasukkan kertas letterhead untuk pencetakan satu sisi, masukkan dengan sisi cetak menghadap ke atas dengan header ke arah depan baki.



Ketika memasukkan kertas letterhead untuk pencetakan dua sisi, masukkan dengan sisi cetak menghadap ke bawah dengan header ke arah depan baki.

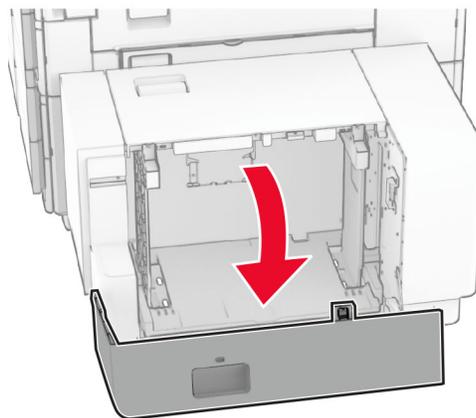


Memasang baki 1500 lembar

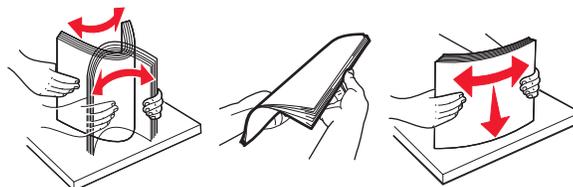
⚠️ AWAS—BAHAYA TERTUSUK: Guna mengurangi risiko ketidakstabilan alat, masukkan baki secara terpisah. Biarkan baki lain tetap tertutup hingga diperlukan.

1 Buka pintu K.

Catatan: Untuk mencegah kertas macet, jangan melepas baki ketika printer sedang sibuk.



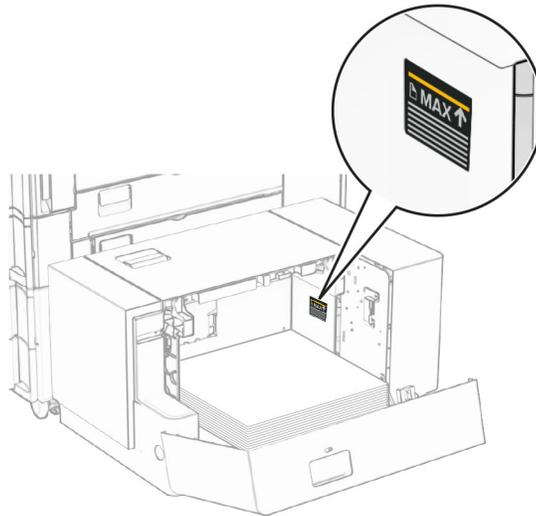
2 Fleksibelkan, angin-anginkan, serta ratakan tepi kertas sebelum memasukkan.



3 Masukkan tumpukan kertas dengan sisi cetak menghadap ke bawah.

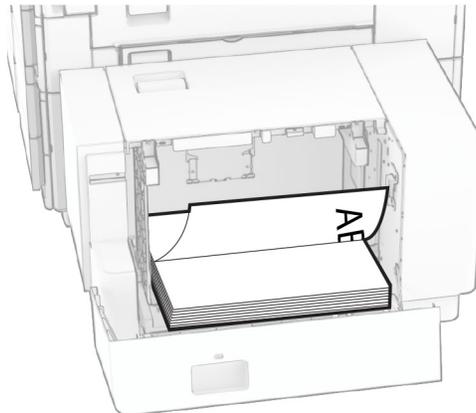
Catatan:

- Jangan menyelipkan kertas ke baki.
- Pastikan tinggi tumpukan di bawah indikator pengisian kertas maksimum. Mengisi secara berlebihan dapat menyebabkan kemacetan kertas.

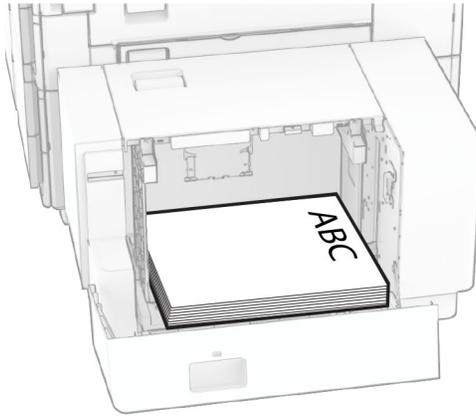
**4 Tutup pintu K.**

Jika perlu, setel ukuran dan jenis kertas agar sesuai dengan yang dimasukkan ke baki.

Ketika memasukkan kertas letterhead untuk pencetakan satu sisi, masukkan dengan sisi cetak menghadap ke bawah dan header ke arah belakang printer.

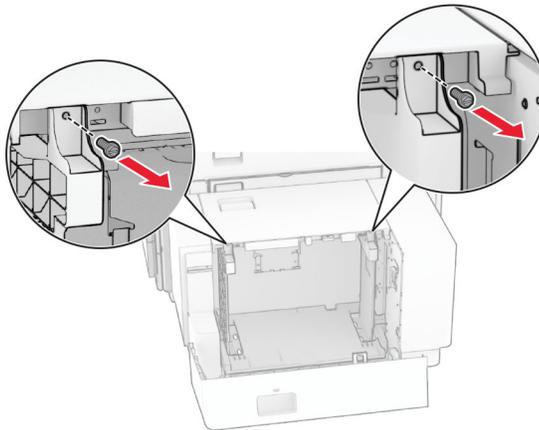


Ketika memasukkan kertas letterhead untuk pencetakan dua sisi, masukkan dengan sisi cetak menghadap ke atas dengan header ke arah belakang printer.

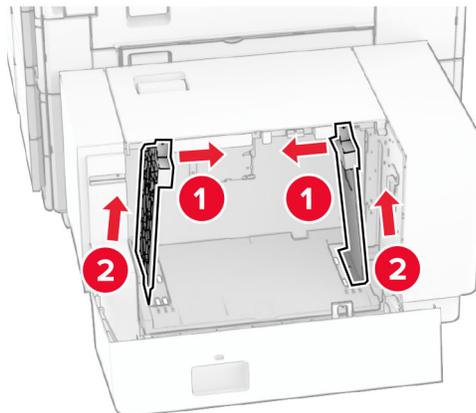


Ketika memasukkan ukuran kertas yang berbeda, pastikan Anda menyesuaikan pembatas. Lakukan hal-hal berikut:

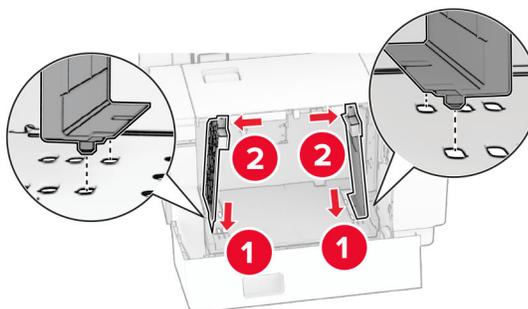
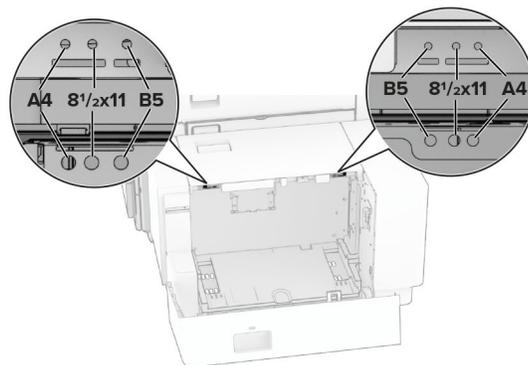
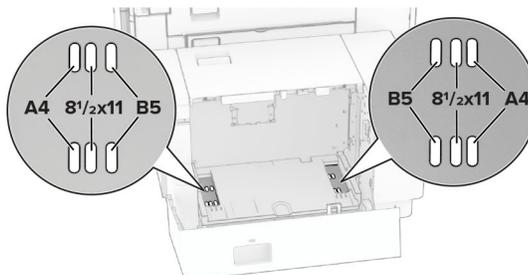
- 1 Dengan obeng minus, lepas sekrup dari pembatas kertas.



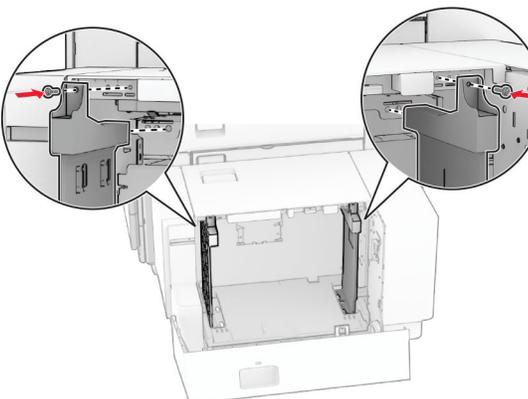
- 2 Lepas pembatas kertas.



3 Sesuaikan pembatas kertas dengan ukuran kertas yang Anda masukkan.

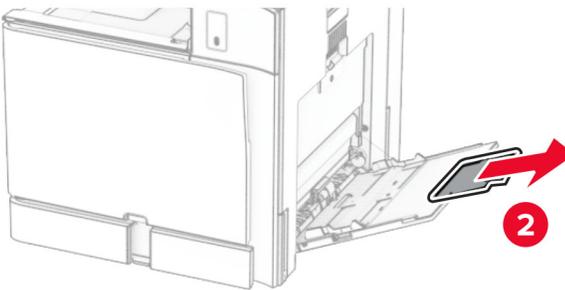
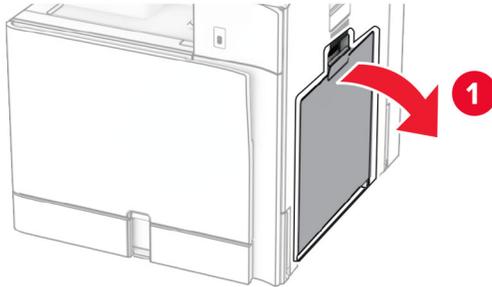


4 Pasang sekrup di pembatas kertas.

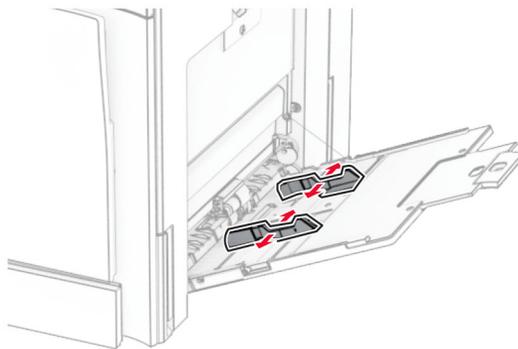


Mengisi pengumpan serba guna

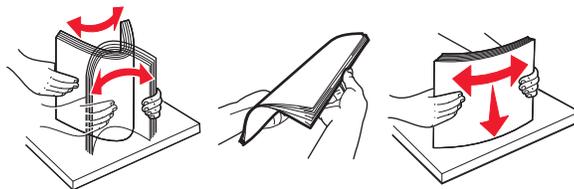
1 Buka pengumpan serba guna.



2 Sesuaikan pembatas sisi dengan ukuran kertas yang Anda masukkan.



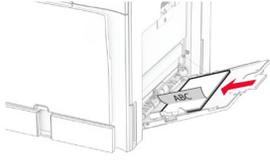
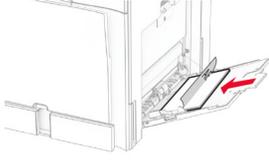
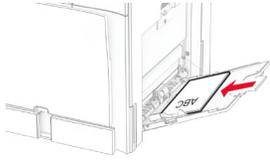
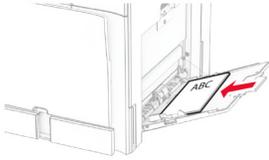
3 Fleksibelkan, angin-anginkan, serta ratakan tepi kertas sebelum memasukkan.



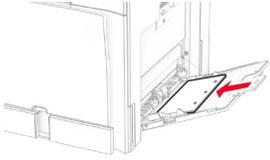
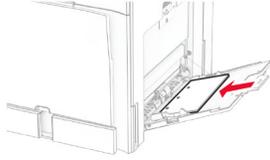
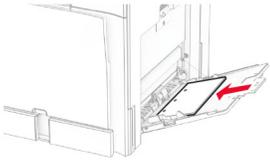
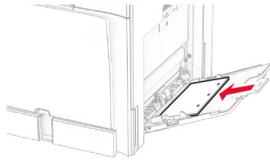
4 Masukkan kertas.

Catatan: Pastikan pembatas sisi menempel rata pada tepi kertas.

- Ketika memasukkan letterhead, lakukan salah satu di bawah ini:

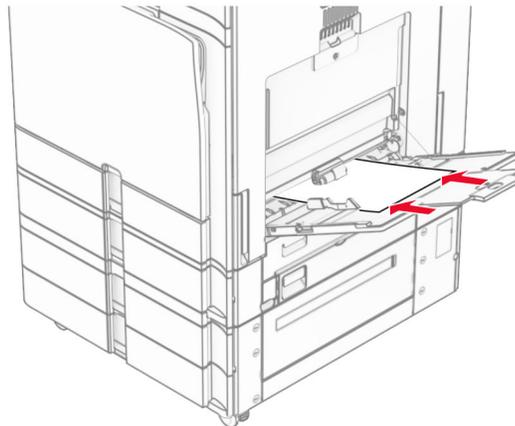
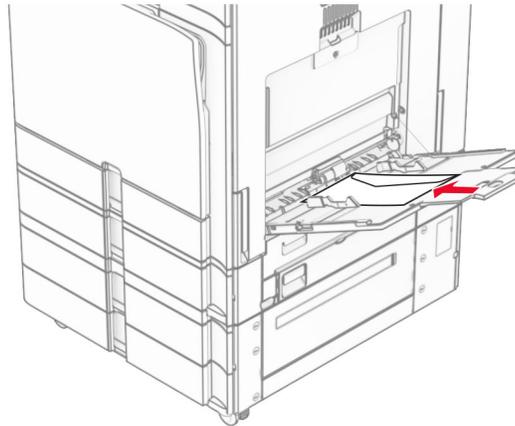
Tanpa finisher	Dengan finisher
 <p data-bbox="457 485 846 512">Satu sisi, pencetakan tepi panjang</p>	 <p data-bbox="862 485 1250 512">Satu sisi, pencetakan tepi panjang</p>
 <p data-bbox="457 716 846 743">Dua sisi, pencetakan tepi panjang</p>	 <p data-bbox="862 716 1250 743">Dua sisi, pencetakan tepi panjang</p>

Ketika memasukkan kertas yang sudah dilubangi, lakukan salah satu di bawah ini:

Tanpa finisher	Dengan finisher
 <p data-bbox="438 1068 826 1096">Satu sisi, pencetakan tepi panjang</p>	 <p data-bbox="841 1068 1229 1096">Satu sisi, pencetakan tepi panjang</p>
 <p data-bbox="438 1299 826 1327">Dua sisi, pencetakan tepi panjang</p>	 <p data-bbox="841 1299 1229 1327">Dua sisi, pencetakan tepi panjang</p>

Untuk amplop

Masukkan amplop dengan penutupnya menghadap atas ke arah belakang printer. Masukkan amplop Eropa dengan penutupnya menghadap atas dan menjadi bagian yang pertama masuk di feeder multiguna.



Catatan: Jika finisher sudah dipasang, printer akan membalik halaman 180°.

Menyambung baki

1 Buka peramban web, kemudian tulis alamat IP printer di kolom alamat.

Catatan:

- Lihat alamat IP printer di layar beranda printer. Alamat IP muncul dalam empat set angka yang dipisahkan oleh titik, seperti 123.123.123.123.
- Jika Anda menggunakan proxy, nonaktifkan proxy tersebut untuk memuat halaman web dengan benar.

2 Klik **Settings (Setelan) > Paper (Kertas) > Tray Configuration (Konfigurasi Baki)**.

3 Setel agar ukuran kertas dan jenis kertas pada baki yang hendak Anda sambungkan adalah sama.

Catatan: Pastikan Anda memasukkan kertas di baki-baki yang telah disambung dengan orientasi yang sama.

4 Simpan setelan.

- 5 Klik **Settings (Setelan) > Device (Perangkat) > Maintenance (Perawatan) > Configuration Menu (Menu Konfigurasi) > Tray Configuration (Konfigurasi Baki)**.
- 6 Setel **Tray Linking (Penyambungan Baki)** ke **Automatic (Otomatis)**.
- 7 Simpan setelan.

Untuk memutus sambungan baki, pastikan tidak ada baki dengan setelan jenis dan ukuran kertas yang sama.

Peringatan—Dapat Menimbulkan Kerusakan: Suhu fuser akan berbeda-beda tergantung jenis kertas yang ditentukan. Untuk menghindari masalah pencetakan, sesuaikan setelan jenis kertas di printer dengan kertas yang dimasukkan di baki.

Menginstal dan memperbarui perangkat lunak, driver, dan firmware

Menginstal perangkat lunak printer

Catatan:

- Driver cetak disertakan dalam paket installer perangkat lunak.
 - Untuk komputer Macintosh dengan MacOS versi 10.7 atau lebih baru, Anda tidak perlu menginstal driver untuk mencetak di printer bersertifikasi AirPrint. Jika Anda menginginkan fitur pencetakan kustom, unduh driver cetak tersebut.
- 1 Dapatkan salinan paket installer perangkat lunak.
 - Dari CD perangkat lunak yang disertakan bersama printer Anda.
 - Buka www.lexmark.com/downloads.
 - 2 Jalankan installer, lalu ikuti instruksi pada layar komputer.

Menginstal driver faks

- 1 Buka www.lexmark.com/downloads, cari model printer Anda, lalu unduh paket installer yang sesuai.
- 2 Dari komputer Anda, klik **Properti Printer**, kemudian buka tab **Konfigurasi**.
- 3 Pilih **Faks**, lalu klik **Terapkan**.

Menambah printer ke komputer

Sebelum Anda mulai, lakukan salah satu di bawah ini:

- Hubungkan printer dan komputer ke jaringan yang sama. Untuk informasi lebih lanjut tentang menghubungkan printer ke suatu jaringan, lihat [“Menyambungkan printer ke jaringan Wi-Fi” pada halaman 250](#).
- Hubungkan komputer ke printer. Untuk informasi lebih lanjut, lihat [“Menghubungkan komputer ke printer” pada halaman 252](#).

- Hubungkan printer ke komputer dengan kabel USB. Untuk informasi lebih lanjut, lihat [“Port printer” pada halaman 62](#).

Catatan: Kabel USB dijual terpisah.

Untuk pengguna Windows

- 1 Menginstal driver printer di komputer.

Catatan: Untuk informasi lebih lanjut, lihat [“Menginstal perangkat lunak printer” pada halaman 93](#).

- 2 Buka **Printers & scanners (Printer & pemindai)**, lalu klik **Add a printer or scanner (Tambah printer atau pemindai)**.
- 3 Sesuai dengan sambungan printer Anda, lakukan salah satu di bawah ini:
 - Pilih printer dari daftar, kemudian klik **Add device (Tambah perangkat)**.
 - Klik **Show Wi-Fi Direct printers (Tampilkan printer Wi-Fi Direct)**, pilih printer, kemudian klik **Add device (Tambah perangkat)**.
 - Klik **The printer that I want isn't listed (Printer yang saya ingin tidak terdaftar)**, kemudian dari jendela **Add Printer (Tambah Printer)**, lakukan sebagai berikut:
 - a Pilih **Add a printer using an IP address or hostname (Tambah printer dengan alamat IP atau nama host)**, lalu klik **Next (Selanjutnya)**.
 - b Pada kolom jenis Perangkat, pilih **TCP/IP Device**.
 - c Pada kolom nama host atau alamat IP, tulis alamat IP printer, lalu klik **Next (Selanjutnya)**.

Catatan:

- Lihat alamat IP printer di layar beranda printer. Alamat IP muncul dalam empat set angka yang dipisahkan oleh titik, seperti 123.123.123.123.
 - Jika Anda menggunakan proxy, nonaktifkan proxy tersebut untuk memuat halaman web dengan benar.
- d Pilih driver printer, kemudian klik **Berikutnya**.
 - e Pilih **Use the driver that is currently installed (recommended)**, lalu klik **Next (Selanjutnya)**.
 - f Tulis nama printer, kemudian klik **Berikutnya**.
 - g Klik **Finish (Selesai)**.

Untuk pengguna Macintosh

- 1 Buka **Printers & Scanners (Printer & Pemindai)**.
- 2 Klik **Add Printer, Scanner, or Fax (Tambah Printer, Pemindai, atau Faks)**, lalu pilih printer.
- 3 Dari menu **Add Printer (Tambah Printer)**, pilih driver printer.

Catatan:

- Untuk menggunakan driver printer Macintosh, pilih salah satu antara **AirPrint** atau **Secure AirPrint**.
- Jika Anda menginginkan fitur cetak bebas, pilih driver Lexmark Print. Untuk menginstal driver, lihat [“Menginstal perangkat lunak printer” pada halaman 93](#).

- 4 Tambah printer.

Mengekspor file konfigurasi

- 1 Buka peramban web, kemudian tulis alamat IP printer di kolom alamat.

Catatan:

- Lihat alamat IP printer di layar beranda printer. Alamat IP muncul dalam empat set angka yang dipisahkan oleh titik, seperti 123.123.123.123.
- Jika Anda menggunakan proxy, nonaktifkan proxy tersebut untuk memuat halaman web dengan benar.

- 2 Dari Embedded Web Server, klik **Export Configuration (Ekspor Konfigurasi)**.

- 3 Pilih konfigurasi yang akan diekspor.

Catatan: Tergantung konfigurasi yang Anda pilih, file bisa diekspor ke dalam format ZIP atau CSV.

Mengimpor file konfigurasi

- 1 Buka peramban web, kemudian tulis alamat IP printer di kolom alamat.

Catatan:

- Lihat alamat IP printer di layar beranda printer. Alamat IP muncul dalam empat set angka yang dipisahkan oleh titik, seperti 123.123.123.123.
- Jika Anda menggunakan proxy, nonaktifkan proxy tersebut untuk memuat halaman web dengan benar.

- 2 Dari Embedded Web Server, klik **Import Configuration (Impor Konfigurasi)**.

- 3 Cari lokasi file tersebut disimpan.

Catatan: File bisa disimpan dalam format ZIP atau CSV.

- 4 Klik **Import (Impor)**.

Menambah opsi pada driver printer

Untuk pengguna Windows

- 1 Buka folder printer.

- 2 Pilih printer yang ingin Anda perbarui dan lakukan salah satu hal di bawah ini:

- Untuk Windows 7 atau setelahnya, pilih **Printer properties (Properti Printer)**.
- Untuk versi sebelumnya, pilih **Properties (Properti)**.

- 3 Buka tab **Configuration (Konfigurasi)**, lalu pilih **Update Now - Ask Printer (Perbarui Sekarang - Tanya Printer)**.

- 4 Terapkan perubahan.

Untuk pengguna Macintosh

- 1 Buka **Printers & Scanners (Printer & Pemindai)**.

- 2 Klik **Add Printer, Scanner, or Fax (Tambah Printer, Pemindai, atau Faks)**, lalu pilih printer.

- 3 Pilih driver printer.
- 4 Terapkan perubahan.

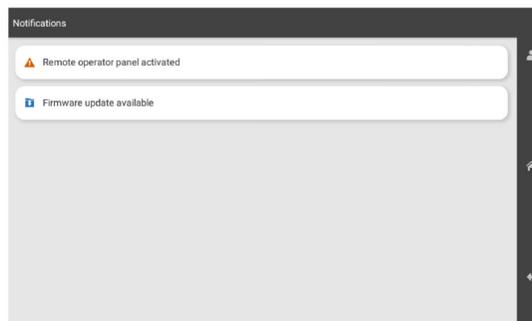
Memperbarui firmware

Memperbarui firmware dengan panel kontrol

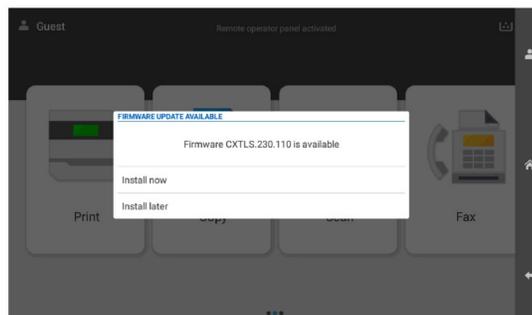
Menggunakan pusat pemberitahuan

Cara ini hanya bisa diterapkan di beberapa model printer.

- 1 Dari panel kontrol, buka pusat pemberitahuan, lalu pilih **Firmware update available (Pembaruan firmware tersedia)**.



- 2 Pilih **Install now (Instal sekarang)**.



Printer akan otomatis memulai ulang setelah pembaruan selesai.

Menggunakan menu **Setelan**

- 1 Dari panel kontrol, buka **Settings (Setelan) > Device (Perangkat) > Update Firmware (Perbarui Firmware)**.
- 2 Tergantung model printer Anda, pilih **Check for updates (Periksa pembaruan)** atau **Check for updates now (Periksa pembaruan sekarang)**.
- 3 Jika ada pembaruan, pilih **Install now (Instal sekarang)**.

Printer akan otomatis memulai ulang setelah pembaruan selesai.

Memperbarui firmware dengan Embedded Web Server

Sebelum mulai, pastikan bahwa:

- Anda sudah mendownload firmware printer yang paling baru dari <https://support.lexmark.com> dan menyimpannya di flash drive atau komputer.

Catatan: Untuk menggunakan firmware printer itu, ekstrak file firmware FLS dari file ZIP tersebut.

- Anda tidak sedang memakai kode khusus pada printer supaya tidak kehilangan fungsionalitas.

Peringatan—Dapat Menimbulkan Kerusakan: Pastikan bahwa semua printer yang mendapat pembaruan firmware dalam posisi aktif selama proses pembaruan firmware. Menonaktifkan printer selama pembaruan firmware dapat menyebabkan kerusakan parah.

Jika printer tersambung ke jaringan ketika memeriksa pembaruan, Anda tidak perlu mendownload firmware terlebih dahulu.

- 1 Buka peramban web, kemudian tulis alamat IP printer di kolom alamat.

Catatan:

- Lihat alamat IP printer di layar beranda printer. Alamat IP muncul dalam empat set angka yang dipisahkan oleh titik, seperti 123.123.123.123.
- Jika Anda menggunakan proxy, nonaktifkan proxy tersebut untuk memuat halaman web dengan benar.

- 2 Klik **Device (Perangkat)**.

- 3 Gulir ke bawah, lalu klik **Update Firmware (Perbarui Firmware)**.

- 4 Tergantung model printer Anda, klik **Check for updates (Periksa pembaruan)** atau **Check for updates now (Periksa pembaruan sekarang)**.

Jika ada pembaruan, klik **I agree, start update (Saya setuju, mulai pembaruan)**.

Printer akan otomatis memulai ulang setelah pembaruan selesai.

Menginstal opsi perangkat keras

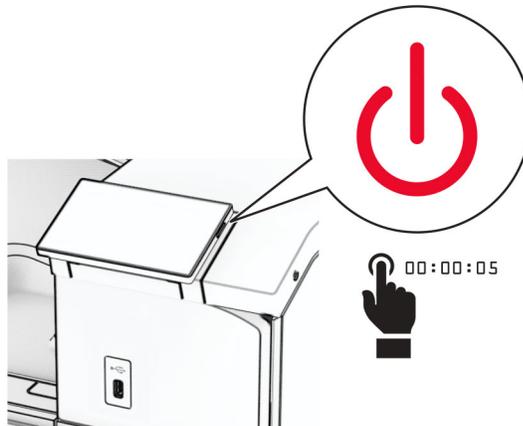
Memasang baki 550 lembar (opsional)



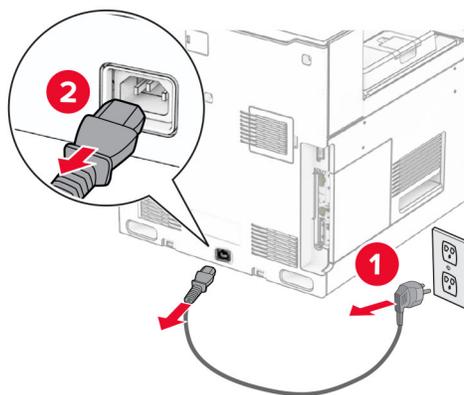
AWAS—BAHAYA SENGATAN LISTRIK: Untuk menghindari risiko sengatan listrik, jika Anda mengakses papan kontroler atau memasang perangkat keras atau perangkat memori opsional, ada kalanya setelah menyiapkan printer, Anda harus menonaktifkan printer terlebih dahulu, yaitu dengan melepas kabel daya dari stopkontak listrik. Jika Anda memiliki perangkat lain yang terpasang dengan printer, matikan terlebih dahulu, dan lepas kabel yang tersambung ke printer.

Catatan: Pekerjaan ini memerlukan obeng minus.

1 Nonaktifkan printer.



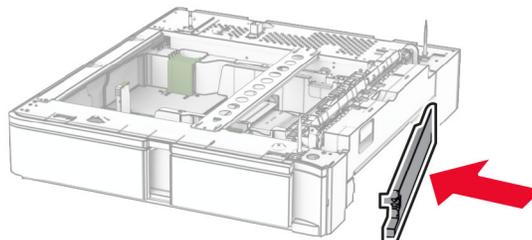
2 Lepas kabel daya dari stopkontak listrik, lalu dari printer.



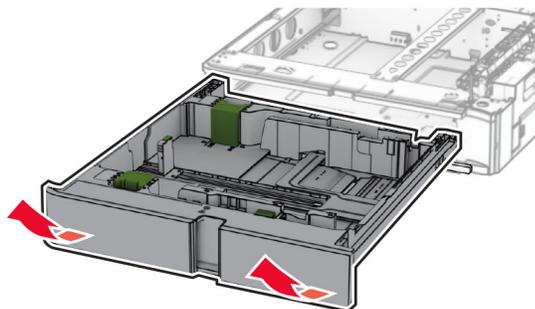
3 Buka kemasan baki 550 lembar (opsional)

Catatan: Untuk mencegah kerusakan baki, pastikan Anda menahan sisi depan dan belakang ketika mengangkatnya.

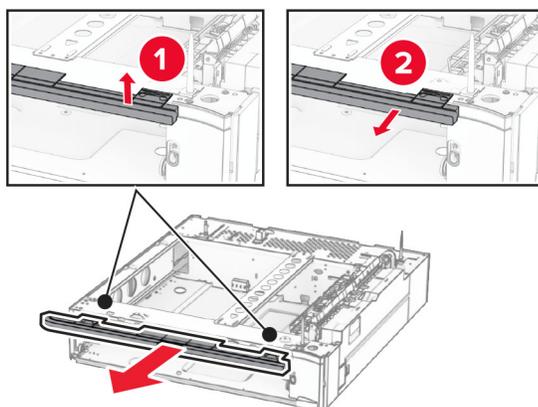
4 Pasang pintu baki kanan.



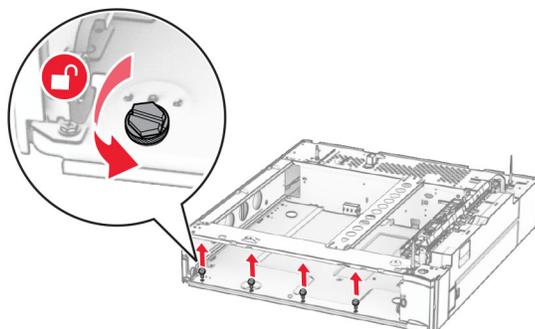
5 Tarik baki 550 lembar bagian dalam.



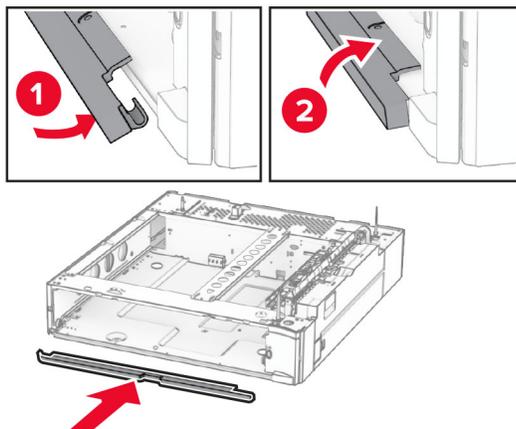
6 Lepas pintu baki bagian atas.



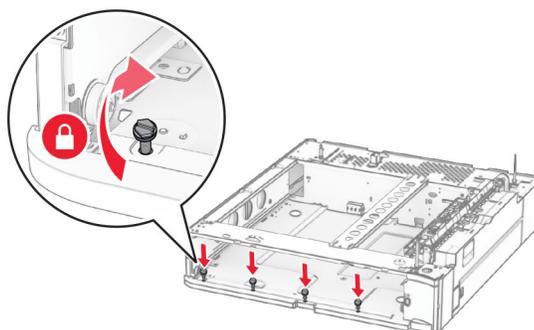
7 Lepas sekrup.



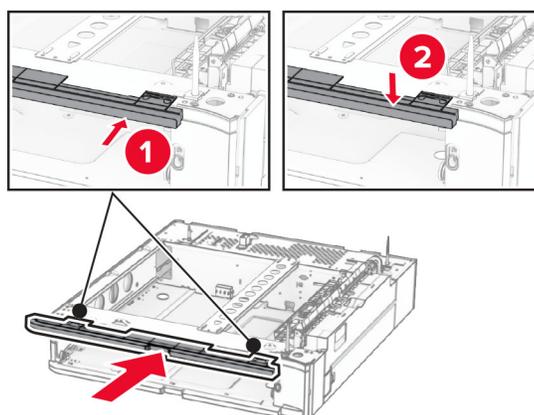
8 Pasang pintu baki bagian bawah.



9 Pasang sekrup.

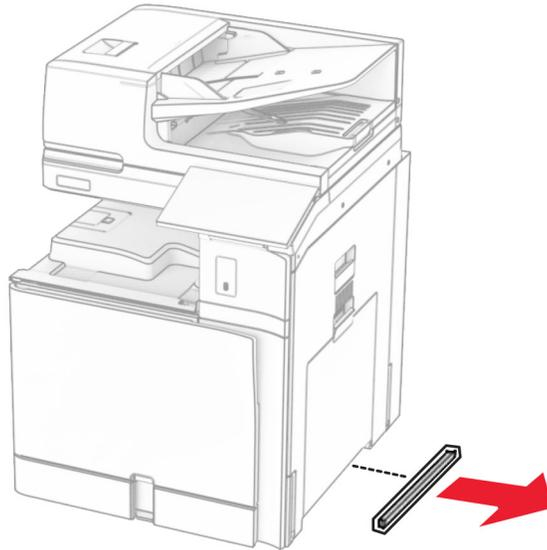


10 Pasang pintu baki bagian atas.



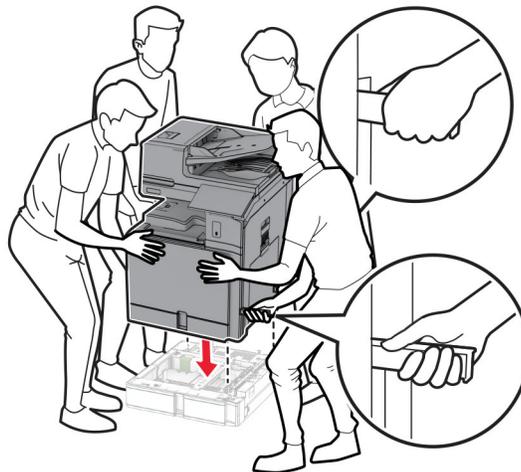
11 Masukkan baki 550 lembar bagian dalam.

12 Lepas pintu di bawah sisi kanan printer.

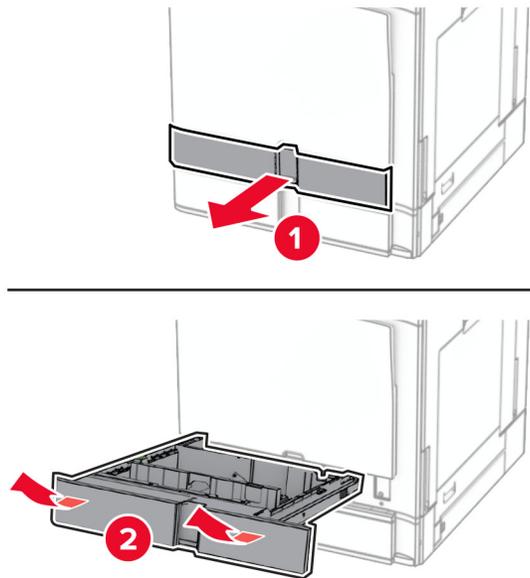


13 Sejajarkan printer dengan baki 550 lembar, lalu turunkan ke tempatnya.

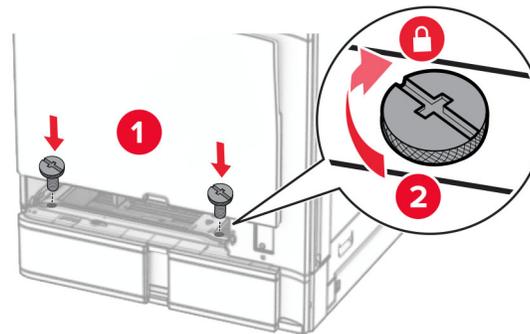
⚠️ AWAS—DAPAT MENIMBULKAN CEDERA: Jika berat printer lebih dari 20 kg (44 lb), Anda memerlukan bantuan dua atau beberapa orang agar bisa mengangkatnya dengan aman.



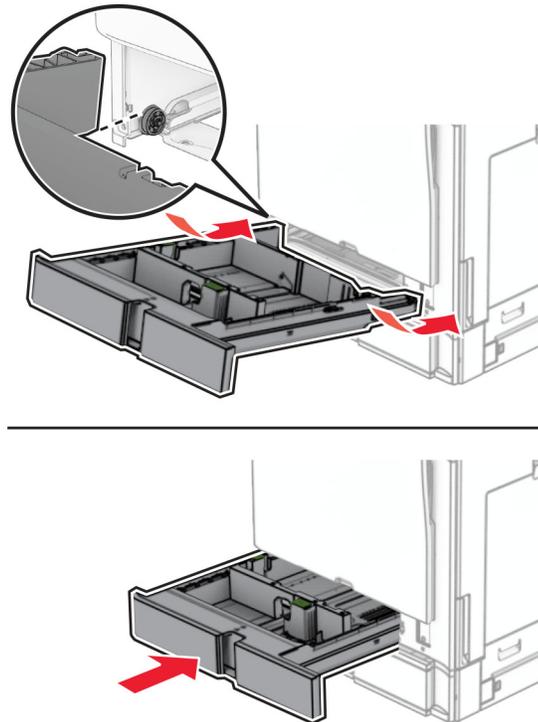
14 Tarik baki standar bagian dalam.



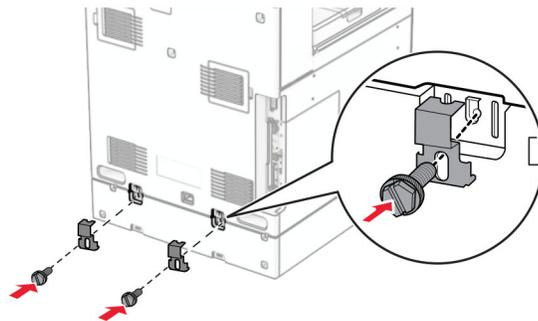
15 Kencangkan baki 550 lembar ke printer.



16 Masukkan baki standar bagian dalam.



17 Kencangkan bagian belakang baki 550 lembar ke printer.



18 Sambungkan ujung kabel daya printer ke printer, lalu ujung lainnya ke stopkontak listrik.

⚠️ AWAS—DAPAT MENIMBULKAN CEDERA: Untuk menghindari risiko kebakaran atau tersengat listrik, sambungkan kabel daya ke stopkontak listrik yang sudah diinspeksi standar mutunya dan dihubungkan ke arde di dekat produk dan mudah dijangkau.

19 Aktifkan printer.

Tambahkan baki di driver cetak agar bisa menjalankan pekerjaan cetak. Untuk informasi lebih lanjut, lihat [“Menambah opsi pada driver printer” pada halaman 95](#).

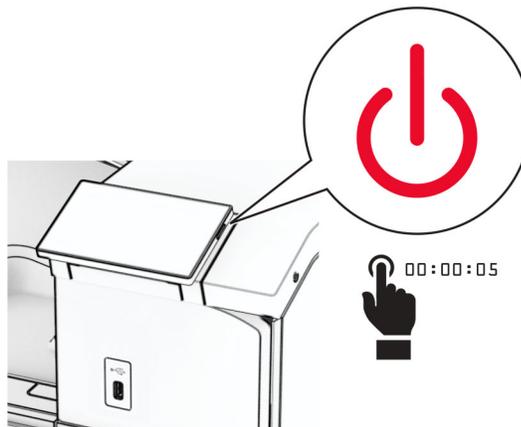
Memasang 2 baki 550 lembar

⚠️ AWAS—BAHAYA SENGATAN LISTRIK: Untuk menghindari risiko sengatan listrik, jika Anda mengakses papan kontroler atau memasang perangkat keras atau perangkat memori opsional, ada kalanya setelah menyiapkan printer, Anda harus menonaktifkan printer terlebih dahulu, yaitu dengan melepas kabel daya dari stopkontak listrik. Jika Anda memiliki perangkat lain yang terpasang dengan printer, matikan terlebih dahulu, dan lepas kabel yang tersambung ke printer.

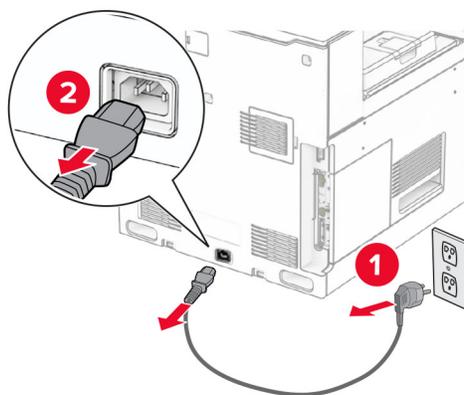
Catatan:

- Opsi ini harus dipasang dengan baki 550 lembar (opsional). Pasang opsi di susunan paling bawah.
- Jika baki 550 lembar sudah dipasang, lepas baki tersebut, buka pintu sampingnya, buka pintu baki bagian bawah, lalu pasang baki di atas opsi ini.
- Pekerjaan ini memerlukan obeng minus.

1 Nonaktifkan printer.

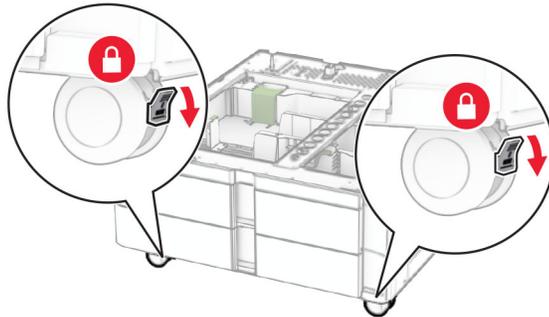


2 Lepas kabel daya dari stopkontak listrik, lalu dari printer.



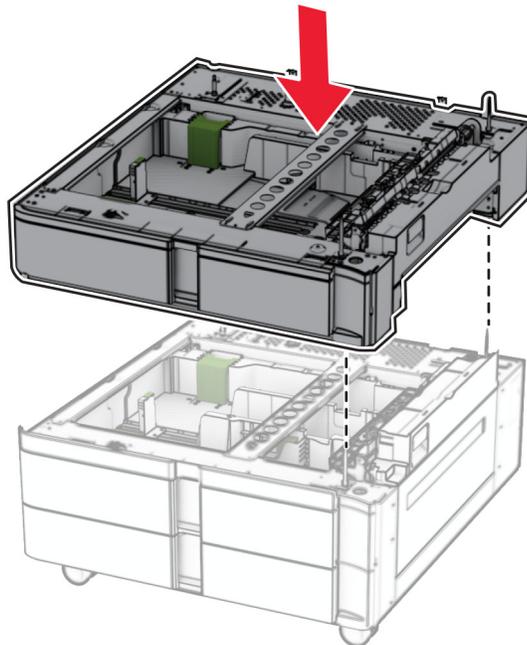
3 Buka kemasan 2 baki 550 lembar, lalu keluarkan seluruh isi kemasan.

- 4 Kunci kaster supaya 2 baki 550 lembar tidak bergerak.

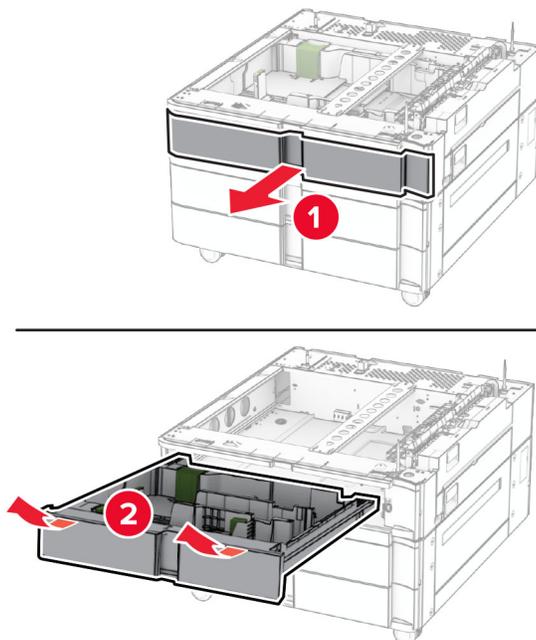


- 5 Sejajarkan baki 550 lembar dengan 2 baki 550 lembar, lalu turunkan ke tempatnya.

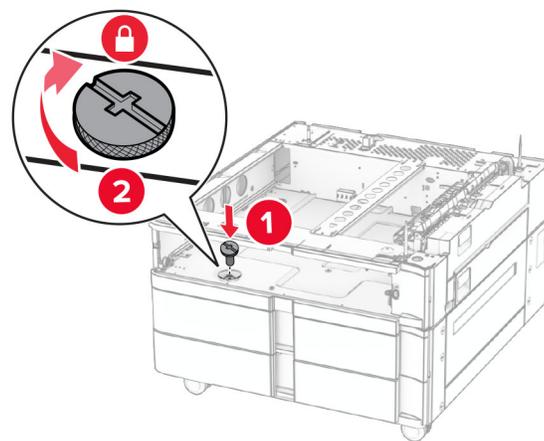
Catatan: Untuk mencegah kerusakan baki, pastikan Anda menahan sisi depan dan belakang ketika mengangkat baki.



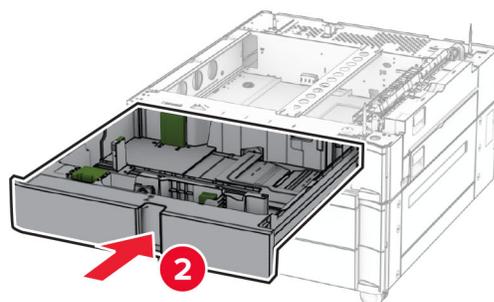
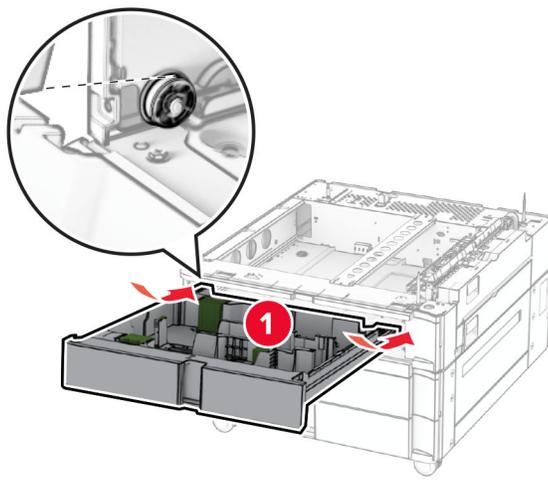
6 Tarik baki 550 lembar bagian dalam.



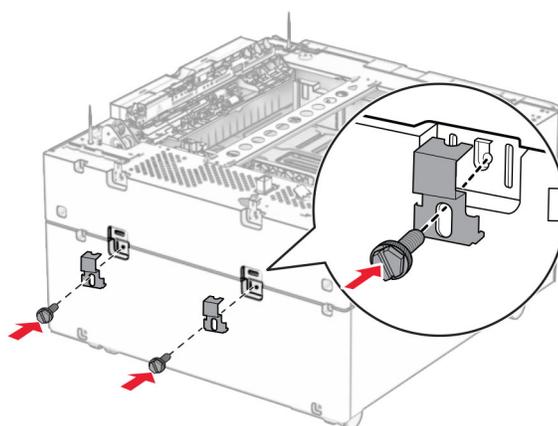
7 Kencangkan baki 550 lembar ke 2 baki 550 lembar.



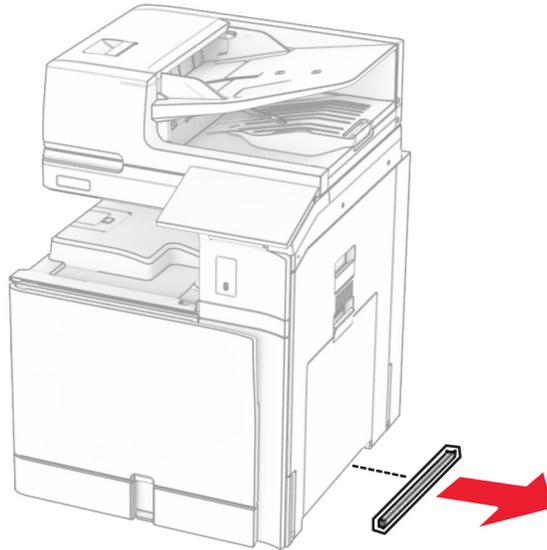
8 Masukkan baki 550 lembar bagian dalam.



9 Kencangkan bagian belakang baki 550 lembar ke 2 baki 550 lembar.



10 Lepas pintu di bawah sisi kanan printer.

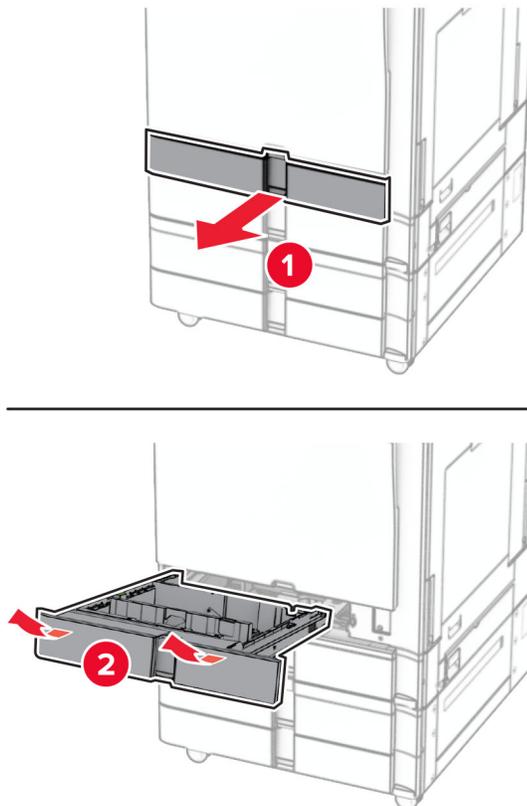


11 Sejajarkan printer dengan baki opsional, lalu turunkan ke tempatnya.

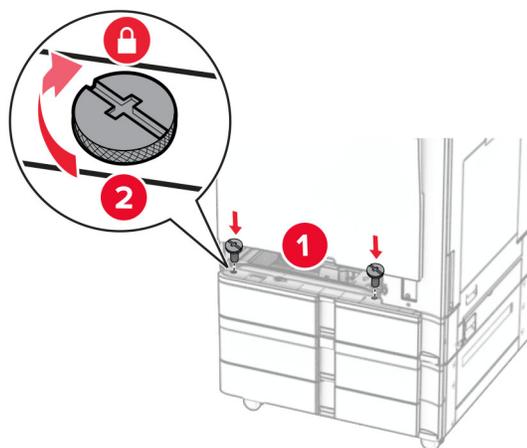
⚠️ AWAS—DAPAT MENIMBULKAN CEDERA: Jika berat printer lebih dari 20kg (44lb), Anda memerlukan bantuan dua atau beberapa orang agar bisa mengangkatnya dengan aman.



12 Tarik baki standar bagian dalam.

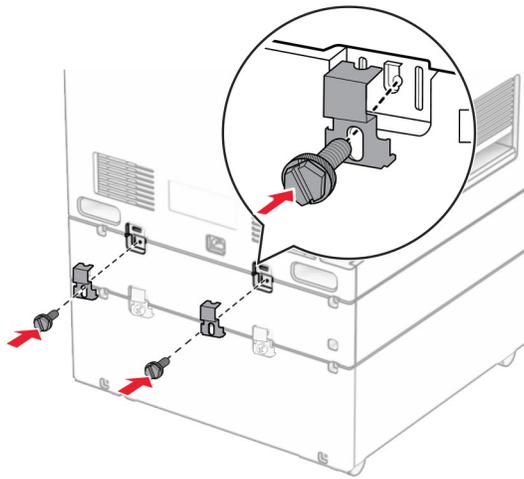


13 Kencangkan baki 550 lembar ke printer.



14 Masukkan baki standar bagian dalam.

15 Kencangkan bagian belakang baki 550 lembar ke printer.



16 Sambungkan ujung kabel daya printer ke printer, lalu ujung lainnya ke stopkontak listrik.

⚠️ AWAS—DAPAT MENIMBULKAN CEDERA: Untuk menghindari risiko kebakaran atau tersengat listrik, sambungkan kabel daya ke stopkontak listrik yang sudah diinspeksi standar mutunya dan dihubungkan ke arde di dekat produk dan mudah dijangkau.

17 Aktifkan printer.

Tambahkan baki di driver cetak agar bisa menjalankan pekerjaan cetak. Untuk informasi lebih lanjut, lihat [“Menambah opsi pada driver printer” pada halaman 95](#).

Memasang baki tandem 2000 lembar

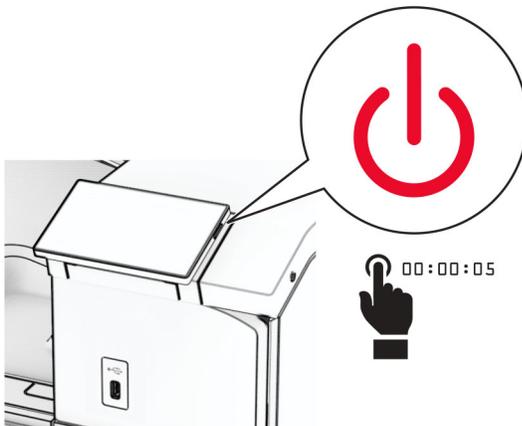
⚠️ AWAS—BAHAYA SENGATAN LISTRIK: Untuk menghindari risiko sengatan listrik, jika Anda mengakses papan kontroler atau memasang perangkat keras atau perangkat memori opsional, ada kalanya setelah menyiapkan printer, Anda harus menonaktifkan printer terlebih dahulu, yaitu dengan melepas kabel daya dari stopkontak listrik. Jika Anda memiliki perangkat lain yang terpasang dengan printer, matikan terlebih dahulu, dan lepas kabel yang tersambung ke printer.

Catatan:

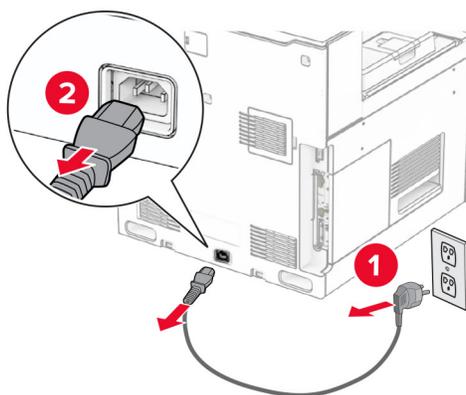
- Opsi ini harus dipasang dengan baki 550 lembar (opsional). Pasang opsi di susunan paling bawah.
- Jika baki 550 lembar sudah dipasang, lepas baki tersebut, buka pintu sampingnya, buka pintu baki bagian bawah, lalu pasang baki di atas opsi ini.

- Pekerjaan ini memerlukan obeng minus.

1 Nonaktifkan printer.

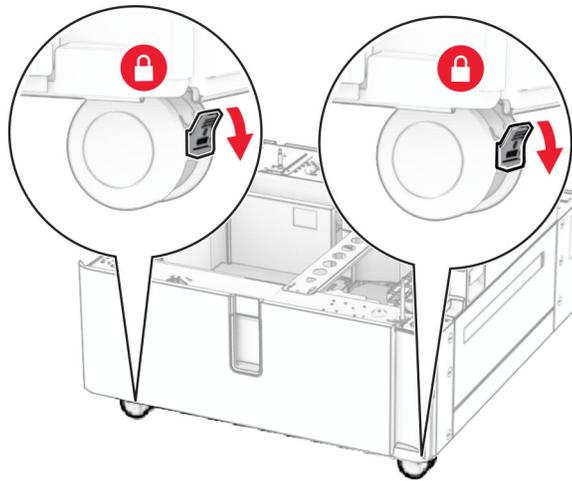


2 Lepas kabel daya dari stopkontak listrik, lalu dari printer.



3 Buka kemasan baki tandem, lalu keluarkan seluruh isi kemasan.

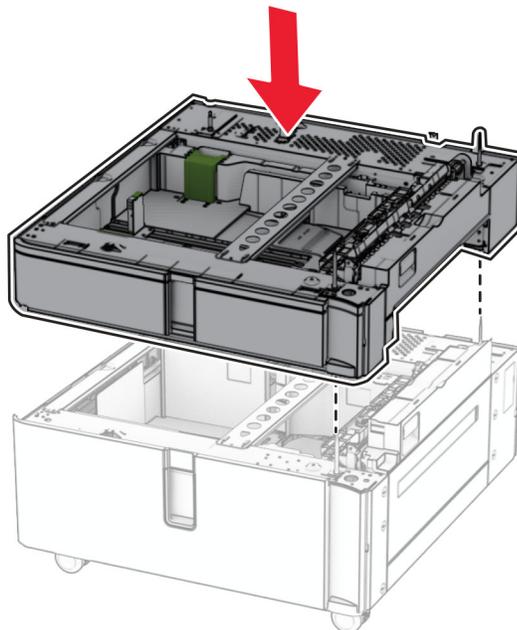
- 4 Kunci kaster supaya baki tandem tidak bergerak.



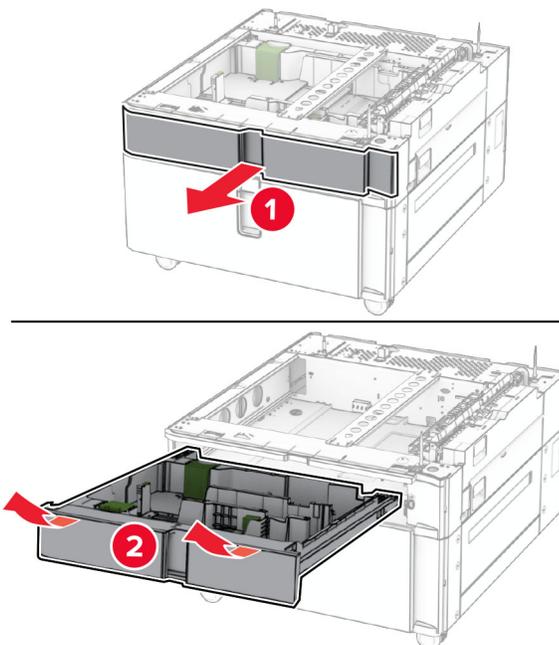
D

- 5 Sejajarkan baki 550 lembar dengan baki tandem, lalu turunkan ke tempatnya.

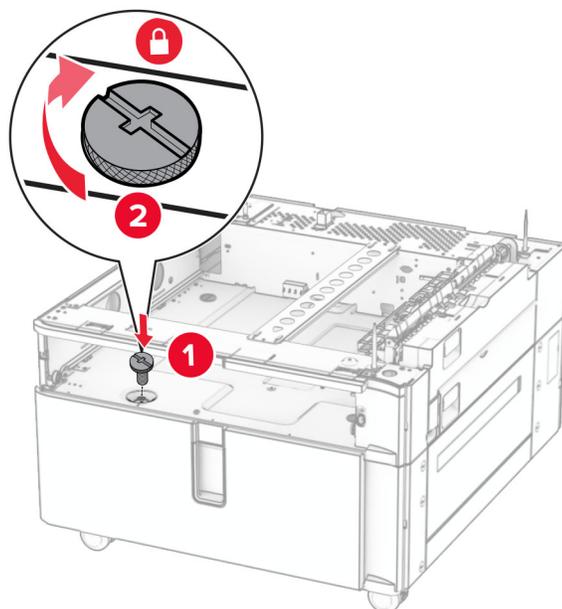
Catatan: Untuk mencegah kerusakan baki, pastikan Anda menahan sisi depan dan belakang ketika mengangkat baki.



6 Tarik baki 550 lembar bagian dalam.

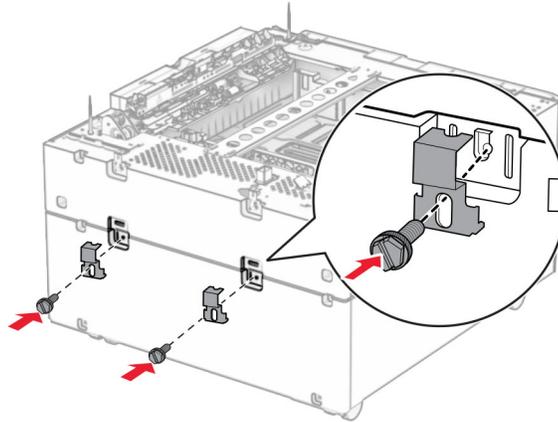


7 Kencangkan baki 550 lembar ke baki tandem.

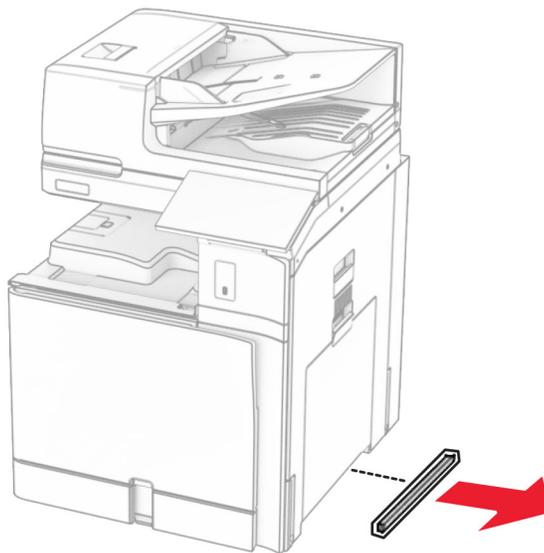


8 Masukkan baki dalam.

9 Kencangkan bagian belakang baki 550 lembar ke baki tandem.



10 Lepas pintu di bawah sisi kanan printer.

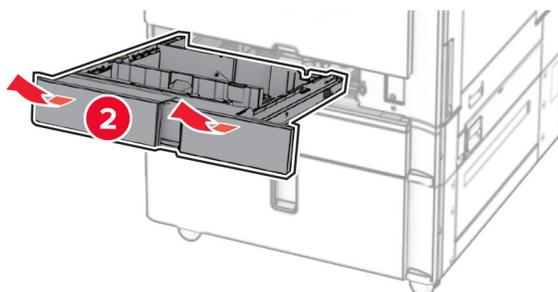
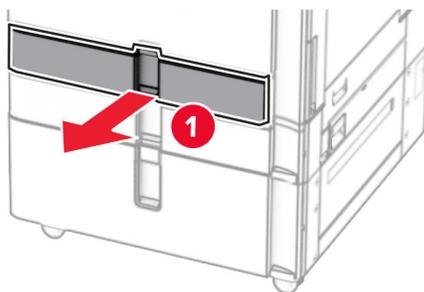


11 Sejajarkan printer dengan baki opsional, lalu turunkan ke tempatnya.

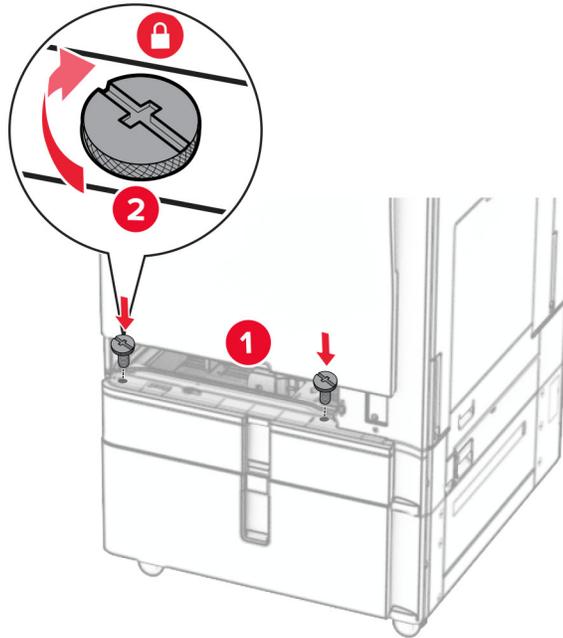
⚠️ AWAS—DAPAT MENIMBULKAN CEDERA: Jika berat printer lebih dari 20kg (44lb), Anda memerlukan bantuan dua atau beberapa orang agar bisa mengangkatnya dengan aman.



12 Tarik keluar baki standar.

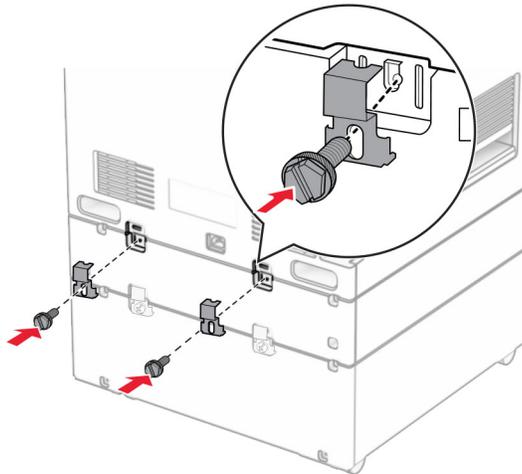


13 Kencangkan baki 550 lembar ke printer.



14 Masukkan baki.

15 Kencangkan bagian belakang baki 550 lembar ke printer.



16 Sambungkan ujung kabel daya printer ke printer, lalu ujung lainnya ke stopkontak listrik.

⚠️ AWAS—DAPAT MENIMBULKAN CEDERA: Untuk menghindari risiko kebakaran atau tersengat listrik, sambungkan kabel daya ke stopkontak listrik yang sudah diinspeksi standar mutunya dan dihubungkan ke arde di dekat produk dan mudah dijangkau.

17 Aktifkan printer.

Tambahkan baki di driver cetak agar bisa menjalankan pekerjaan cetak. Untuk informasi lebih lanjut, lihat [“Menambah opsi pada driver printer” pada halaman 95.](#)

Memasang kabinet

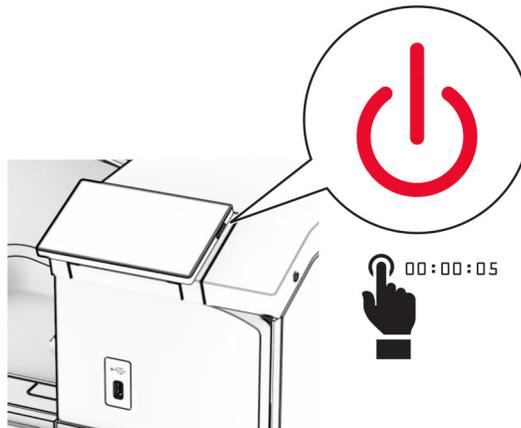
⚠️ AWAS—BAHAYA SENGATAN LISTRIK: Untuk menghindari risiko sengatan listrik, jika Anda mengakses papan kontroler atau memasang perangkat keras atau perangkat memori opsional, ada kalanya setelah menyiapkan printer, Anda harus menonaktifkan printer terlebih dahulu, yaitu dengan melepas kabel daya dari stopkontak listrik. Jika Anda memiliki perangkat lain yang terpasang dengan printer, matikan terlebih dahulu, dan lepas kabel yang tersambung ke printer.

Catatan:

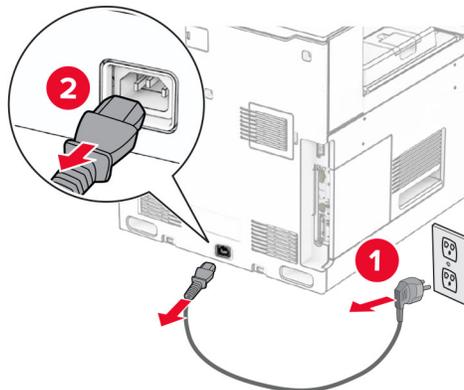
- Opsi ini harus dipasang dengan baki 550 lembar. Pasang opsi di susunan paling bawah.
- Jika baki 550 lembar sudah dipasang, lepas baki tersebut, buka pintu baki bagian bawah, lalu pasang baki di atas opsi ini.
- Pekerjaan ini memerlukan obeng minus.

1 Buka kemasan, lalu pasang kabinet tersebut.

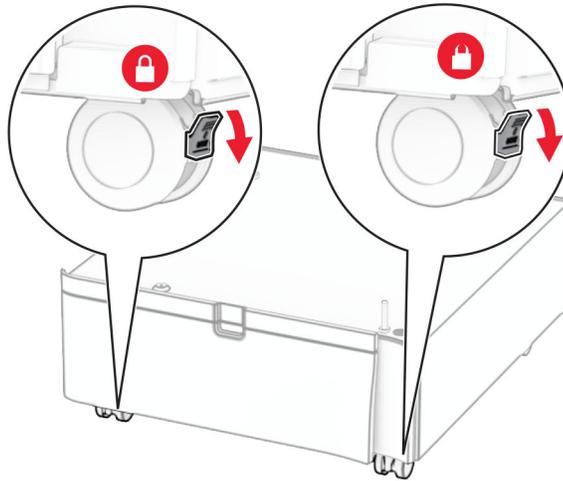
2 Nonaktifkan printer.



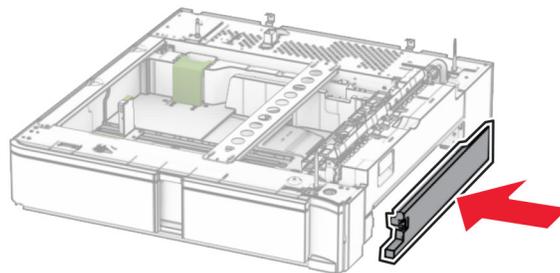
3 Lepas kabel daya dari stopkontak listrik, lalu dari printer.



4 Kunci kaster supaya kabinet tidak bergerak.

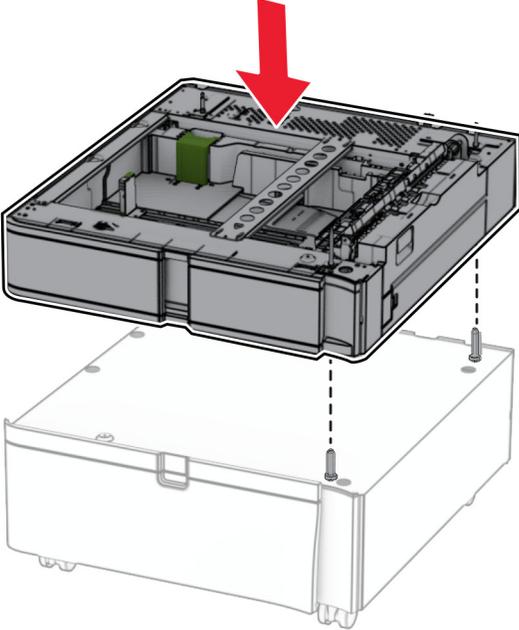


5 Pasang pintu samping baki 550 lembar.

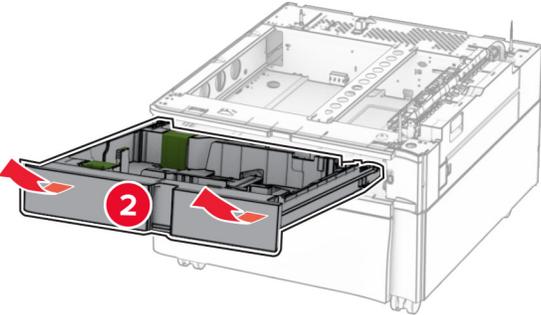
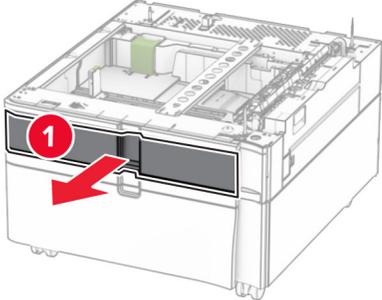


6 Sejajarkan baki dengan kabinet, lalu turunkan ke tempatnya.

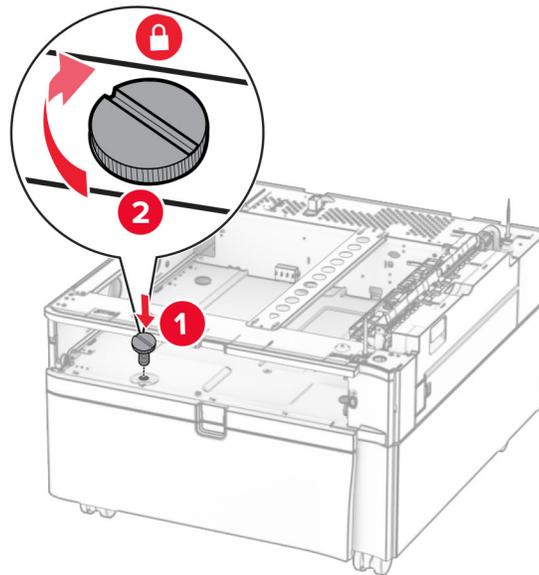
Catatan: Untuk mencegah kerusakan baki, pastikan Anda menahan sisi depan dan belakang ketika mengangkatnya.



7 Tarik baki dalam.

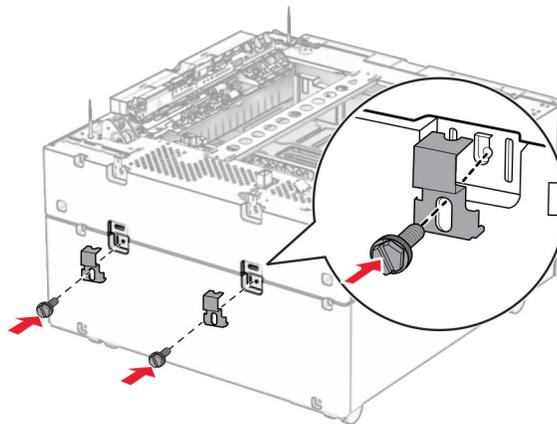


8 Kencangkan baki ke kabinet.

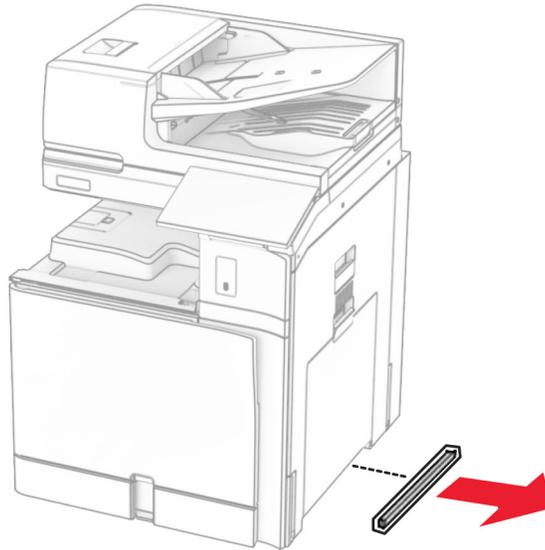


9 Masukkan baki dalam.

10 Kencangkan bagian belakang baki ke kabinet.



11 Lepas pintu di bawah sisi kanan printer.



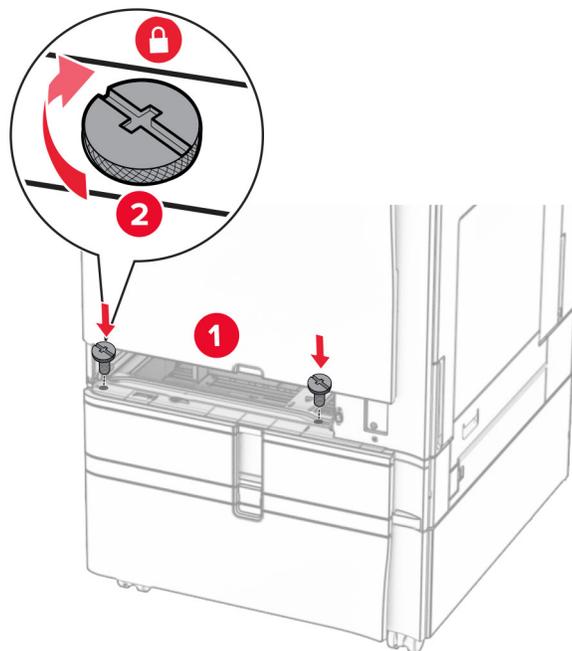
12 Sejajarkan printer dengan kabinet dan baki, lalu turunkan ke tempatnya.

⚠️ AWAS—DAPAT MENIMBULKAN CEDERA: Jika berat printer lebih dari 20kg (44lb), Anda memerlukan bantuan dua atau beberapa orang agar bisa mengangkatnya dengan aman.



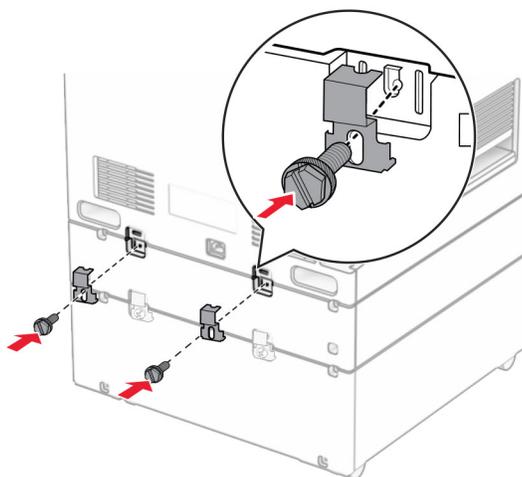
13 Tarik baki standar bagian dalam.

14 Kencangkan baki 550 lembar ke printer.



15 Masukkan baki standar bagian dalam.

16 Kencangkan bagian belakang baki 550 lembar ke printer.



17 Sambungkan ujung kabel daya printer ke printer, lalu ujung lainnya ke stopkontak listrik.

 **AWAS—DAPAT MENIMBULKAN CEDERA:** Untuk menghindari risiko kebakaran atau tersengat listrik, sambungkan kabel daya ke stopkontak listrik yang sudah diinspeksi standar mutunya dan dihubungkan ke arde di dekat produk dan mudah dijangkau.

18 Aktifkan printer.

Memasang baki 1500 lembar

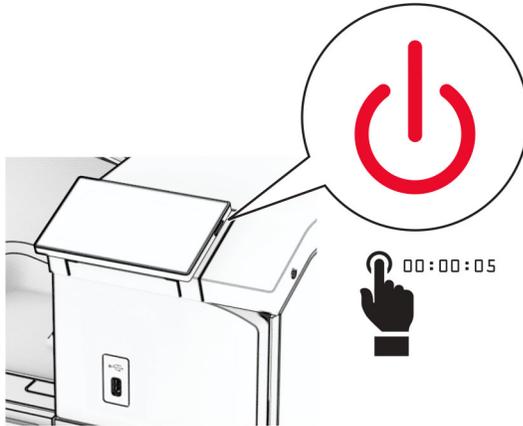
 **AWAS—BAHAYA SENGATAN LISTRIK:** Untuk menghindari risiko sengatan listrik, jika Anda mengakses papan kontroler atau memasang perangkat keras atau perangkat memori opsional, ada kalanya setelah menyiapkan printer, Anda harus menonaktifkan printer terlebih dahulu, yaitu dengan melepas kabel daya dari stopkontak listrik. Jika Anda memiliki perangkat lain yang terpasang dengan printer, matikan terlebih dahulu, dan lepas kabel yang tersambung ke printer.

Catatan:

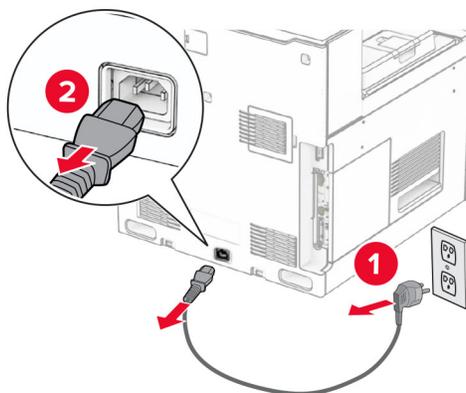
- Sebelum memasang opsi ini, pastikan baki 550 lembar dan salah satu dari baki duo 500 lembar atau baki 2000 lembar sudah dipasang.
- Pekerjaan ini memerlukan obeng minus.

Catatan:

1 Nonaktifkan printer.

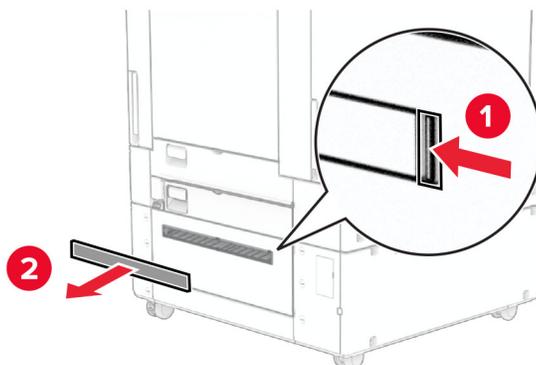


2 Lepas kabel daya dari stopkontak listrik, lalu dari printer.



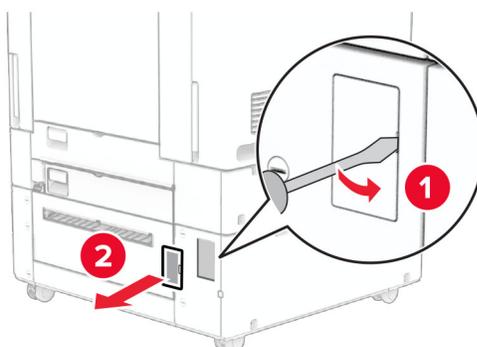
3 Lepas pintu sambungan.

Catatan: Pintu jangan dibuang.



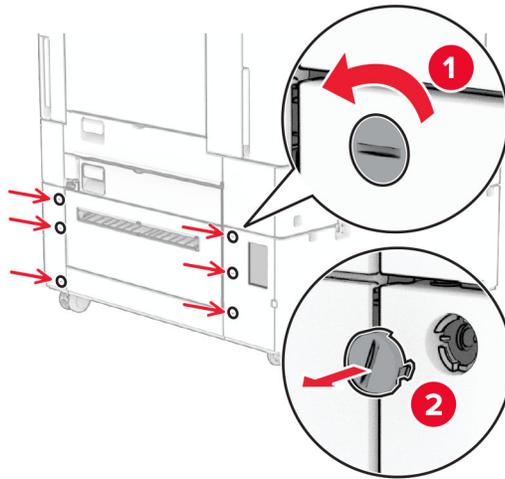
4 Lepas pintu port.

Catatan: Pintu jangan dibuang.



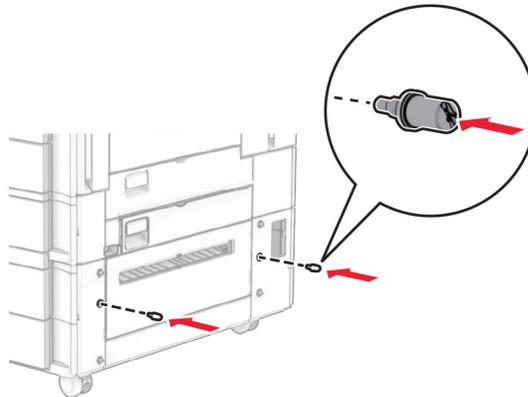
5 Lepas tutup sekrup dari printer.

Catatan: Tutup sekrup jangan dibuang.



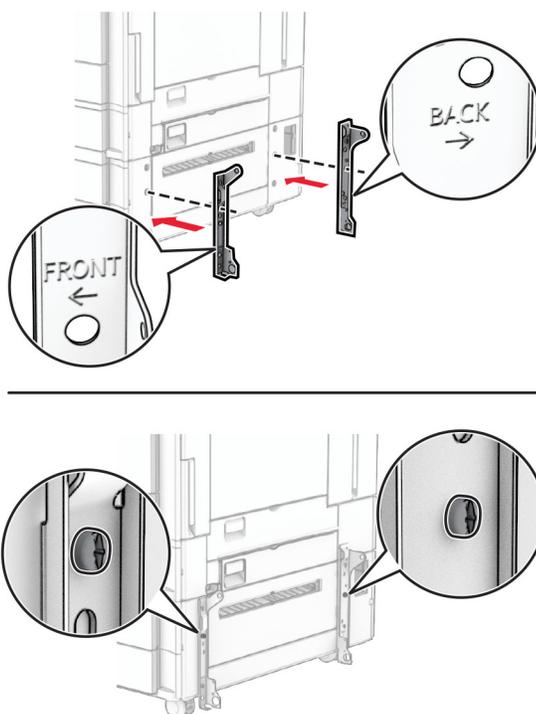
6 Buka kemasan baki 1500 lembar, lalu keluarkan seluruh isi kemasan.

7 Pasang sekrup untuk braket pemasangan.

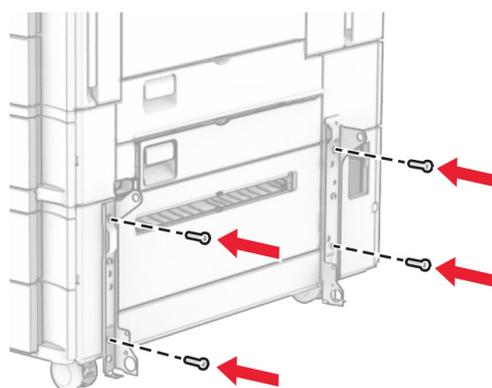


8 Pasang braket pada printer.

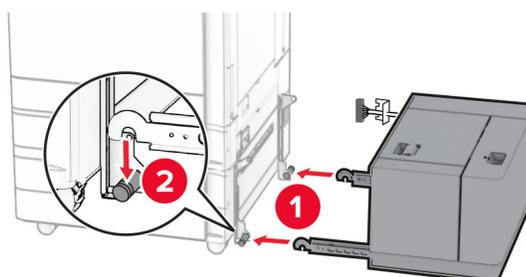
Catatan: Gunakan braket dan sekrup yang disertakan dengan baki 1500 lembar.



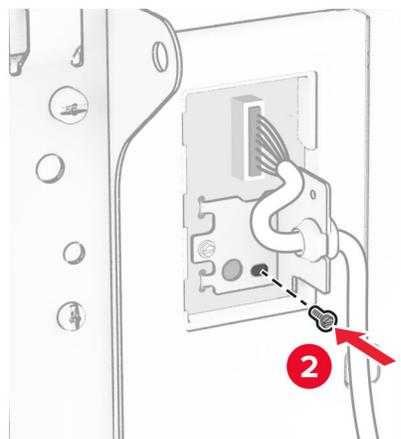
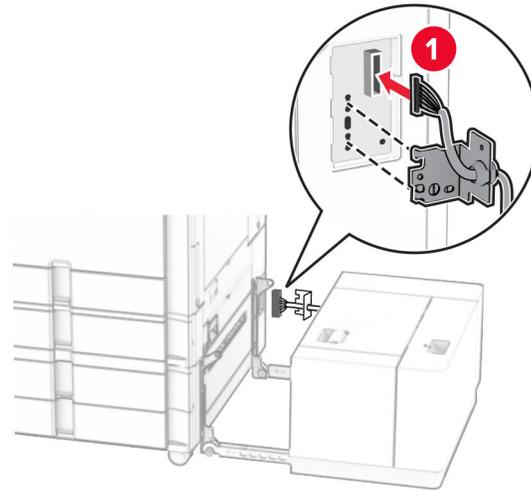
9 Pasang sisa sekrup.



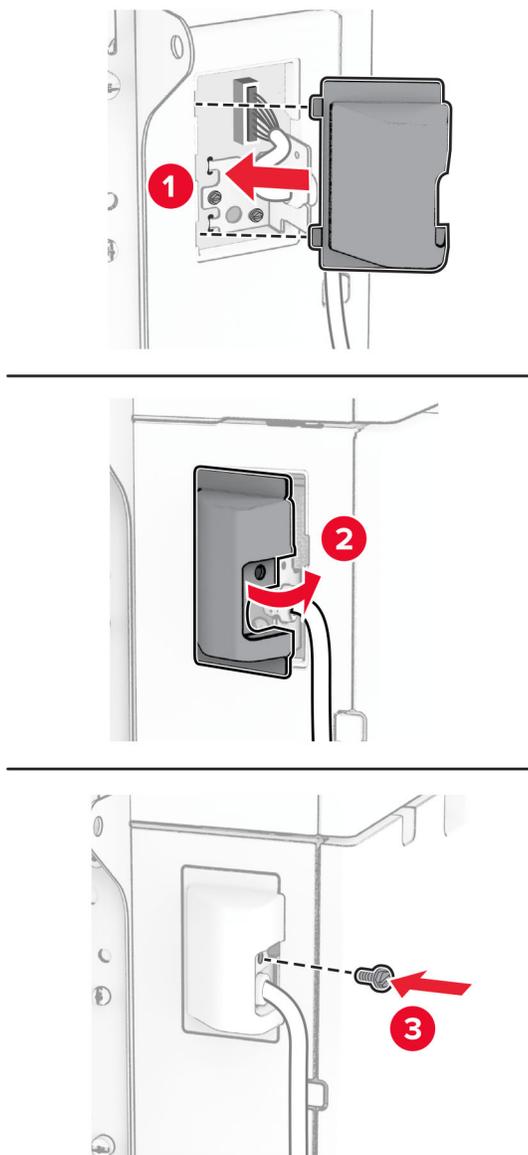
10 Pasang baki 1500 lembar.



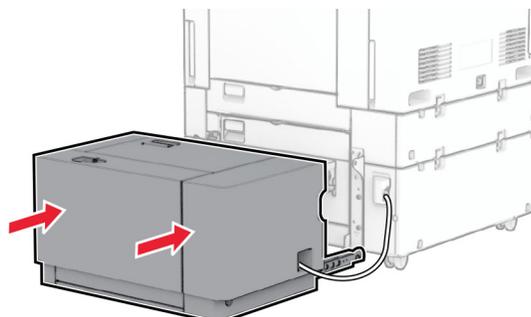
11 Sambungkan kabel baki dengan printer.



12 Pasang tutup kabel baki.



13 Geser baki 1500 lembar ke arah printer.



14 Sambungkan ujung kabel daya printer ke printer, lalu ujung lainnya ke stopkontak listrik.

⚠️ AWAS—DAPAT MENIMBULKAN CEDERA: Untuk menghindari risiko kebakaran atau tersengat listrik, sambungkan kabel daya ke stopkontak listrik yang sudah diinspeksi standar mutunya dan dihubungkan ke arde di dekat produk dan mudah dijangkau.

15 Aktifkan printer.

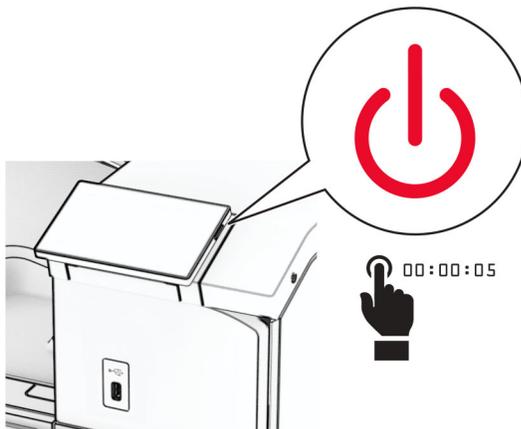
Tambahkan baki di driver cetak agar bisa menjalankan pekerjaan cetak. Untuk informasi lebih lanjut, lihat [“Menambah opsi pada driver printer” pada halaman 95](#).

Pada lis stapler

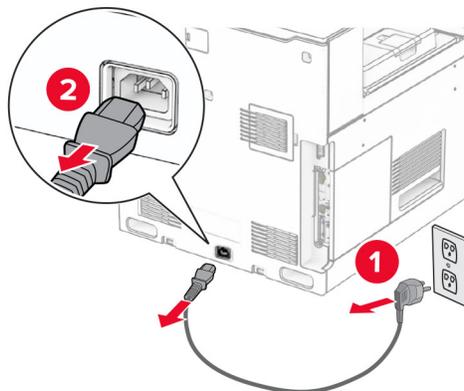
⚠️ AWAS—BAHAYA SENGATAN LISTRIK: Untuk menghindari risiko sengatan listrik, jika Anda mengakses papan kontroler atau memasang perangkat keras atau perangkat memori opsional, ada kalanya setelah menyiapkan printer, Anda harus menonaktifkan printer terlebih dahulu, yaitu dengan melepas kabel daya dari stopkontak listrik. Jika Anda memiliki perangkat lain yang terpasang dengan printer, matikan terlebih dahulu, dan lepas kabel yang tersambung ke printer.

Catatan: Pekerjaan ini memerlukan obeng minus.

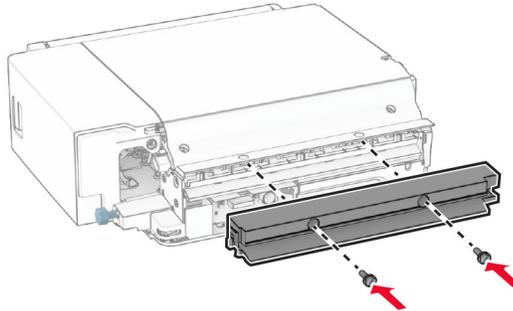
1 Nonaktifkan printer.



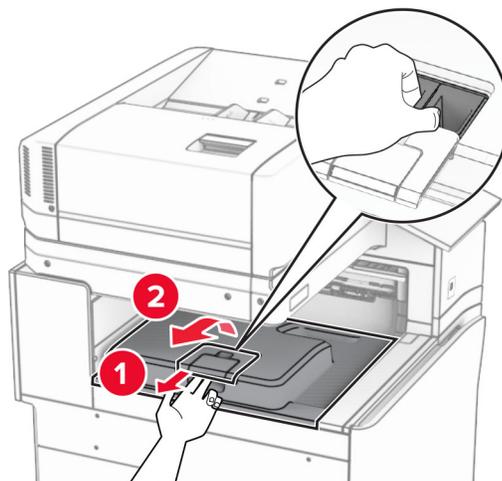
2 Lepas kabel daya dari stopkontak listrik, lalu dari printer.



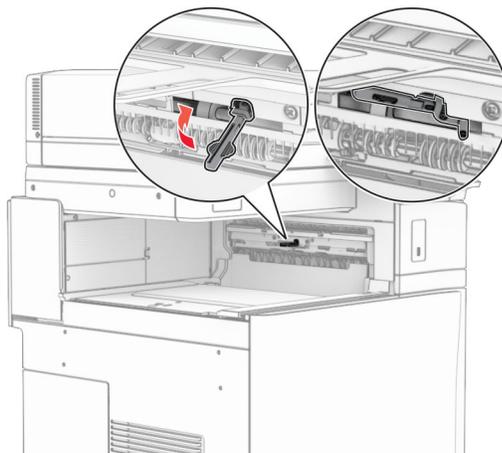
- 3 Buka kemasan lis buket, lalu keluarkan seluruh isi kemasan.
- 4 Pasang pembatas pengumpan.



- 5 Lepas keranjang standar.
Catatan: Keranjang jangan dibuang.

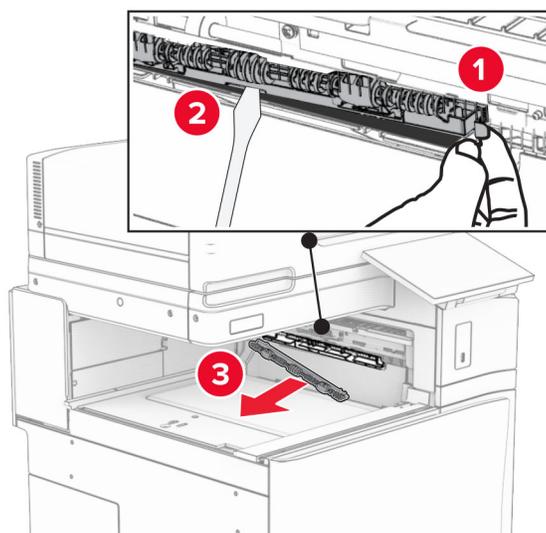


- 6 Sebelum memasang opsi, tempatkan bendera keranjang keluar dalam posisi tertutup.
Catatan: Apabila opsi telah dilepas, tempatkan bendera keranjang keluar dalam posisi terbuka.

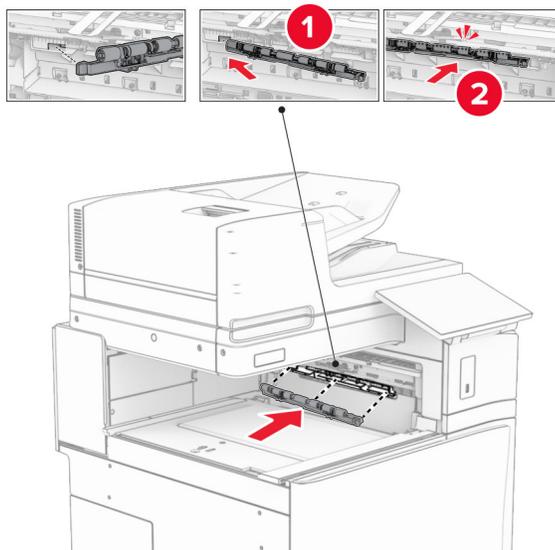


7 Lepas roller cadangan.

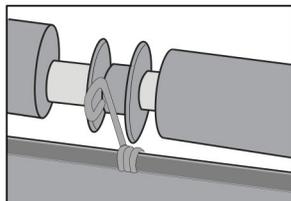
Catatan: Roller jangan dibuang.



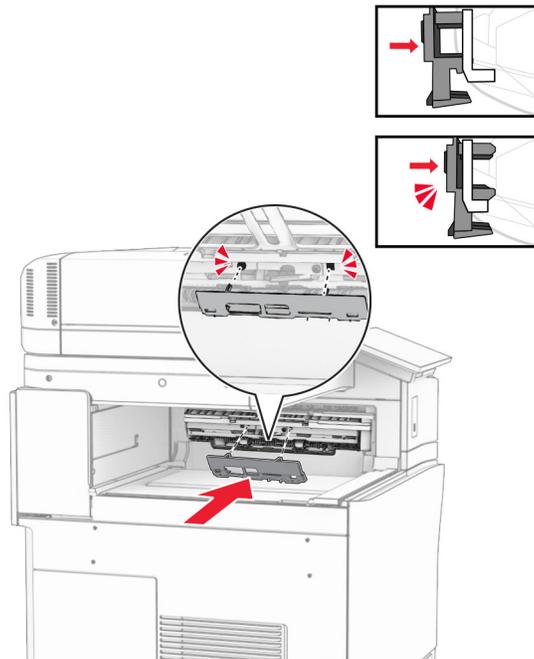
8 Masukkan roller pengumpan yang disertakan dengan lis stapler sampai ia berbunyi *klik*.



Catatan: Pastikan pegas besi berada di depan roller pengumpan.

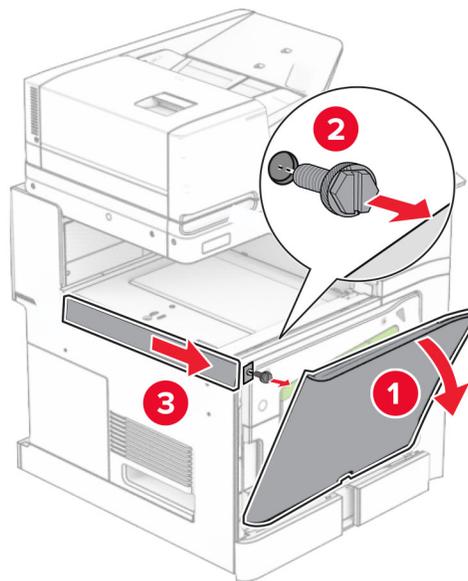


9 Pasang pintu roller sampai berbunyi *klik*.



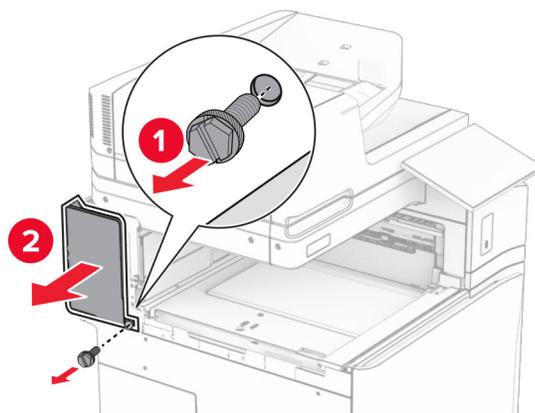
10 Buka pintu depan, lalu lepas pintu di bagian sisi kiri printer.

Catatan: Pintu dan sekrup jangan dibuang.



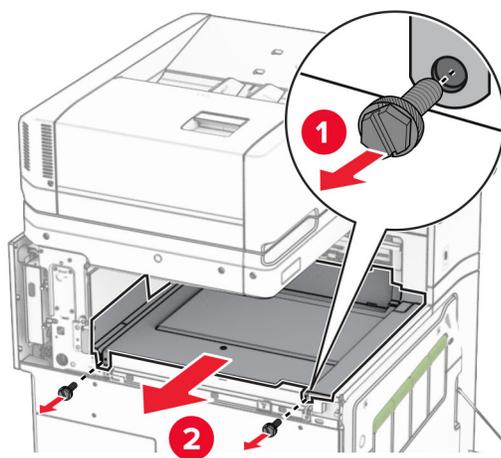
11 Lepas pintu di sisi kiri belakang.

Catatan: Pintu dan sekrup jangan dibuang.

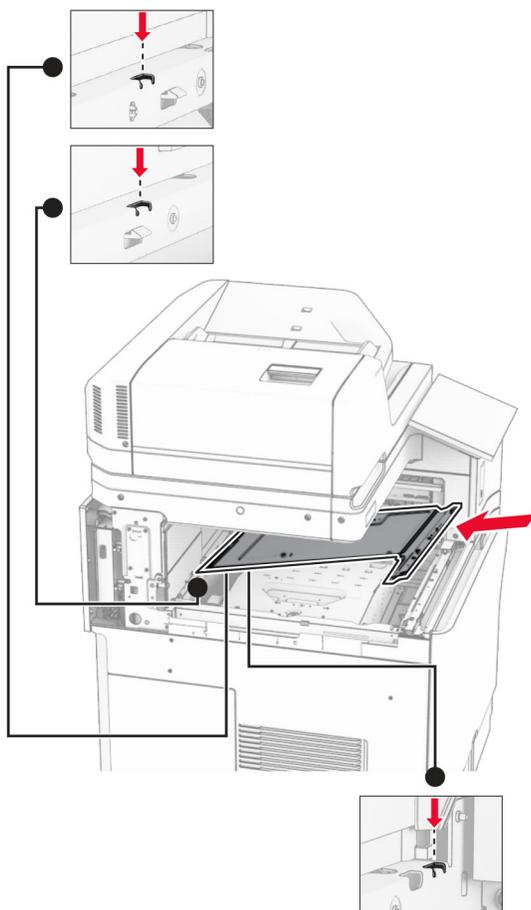


12 Lepas pintu keranjang dalam.

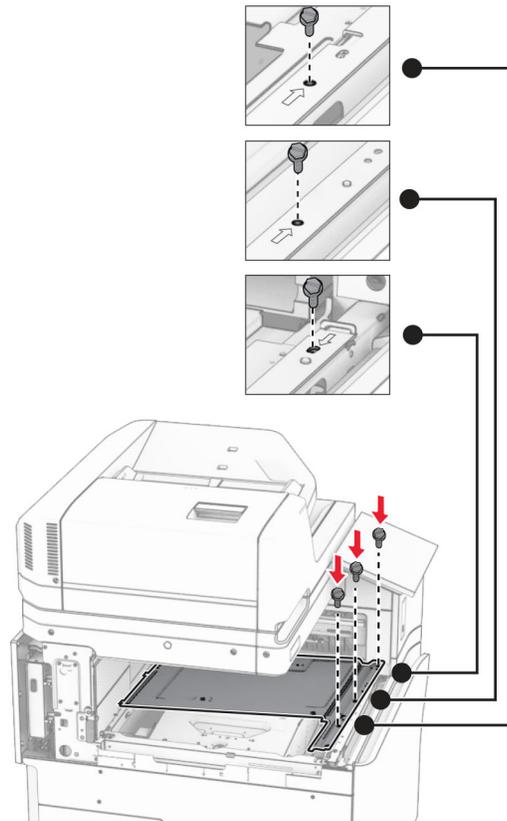
Catatan: Pintu jangan dibuang.

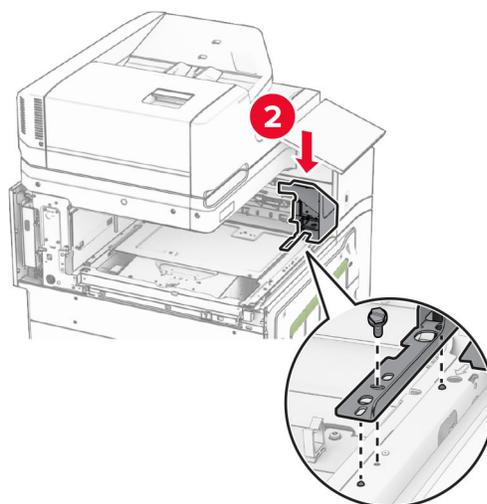
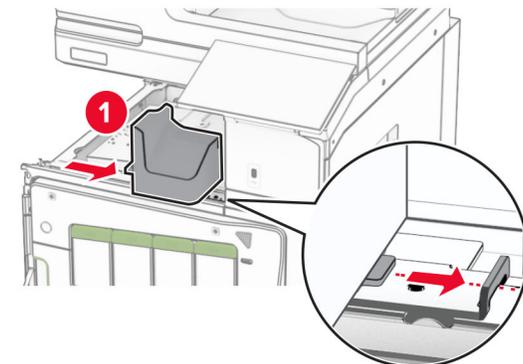
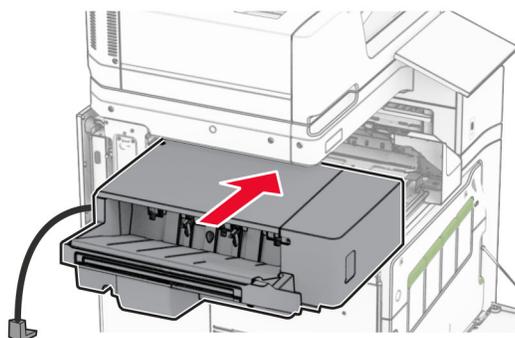


13 Sejajarkan, lalu masukkan pintu keranjang dalam yang disertakan dengan lis stapler.

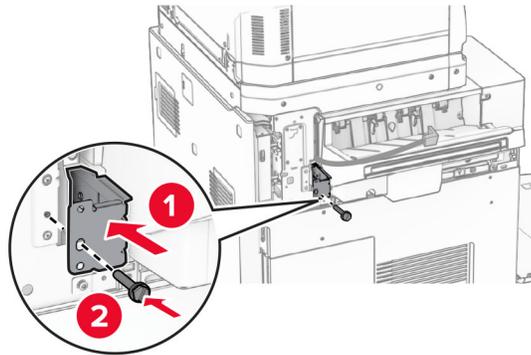


14 Pasang sekrup di pintu keranjang dalam.

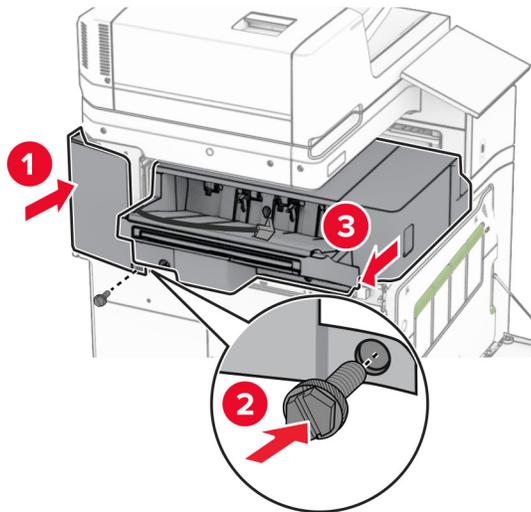


15 Pasang penggeser lis stapler.**16** Masukkan lis stapler.**17** Pasang braket untuk mengamankan finisher di printer.

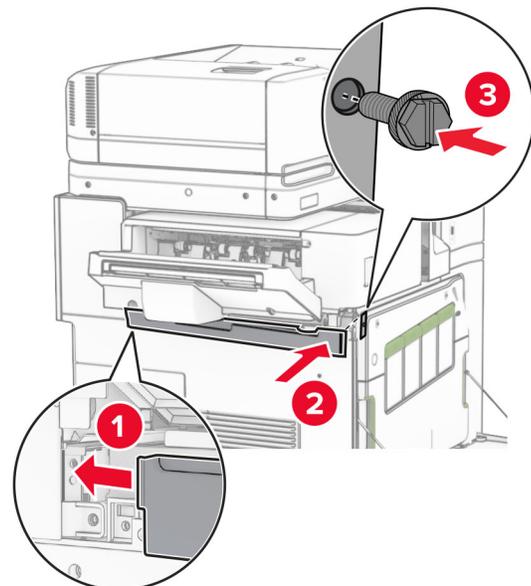
Catatan: Gunakan sekrup yang disertakan dengan finisher.



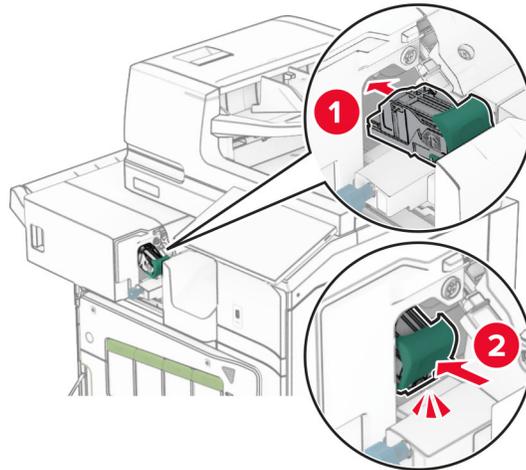
18 Pasang pintu belakang sebelah kiri, lalu geser lis stapler ke kiri.



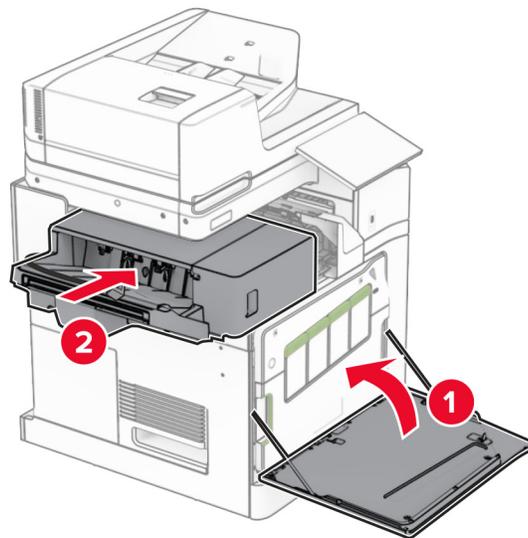
19 Pasang pintu pemotong atas bagian kiri yang disertakan dengan finisher.



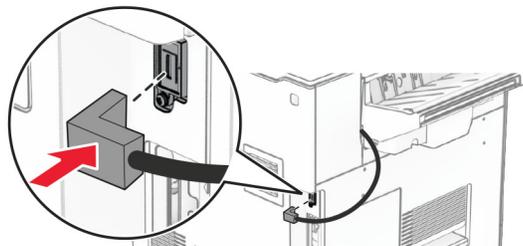
20 Masukkan kartrid pokok ke dalam finisher sampai berbunyi *klik* pada tempatnya.



21 Tutup pintu depan, lalu geser finisher ke arah printer.



22 Sambungkan kabel opsi dengan printer.



23 Sambungkan ujung kabel daya printer ke printer, lalu ujung lainnya ke stopkontak listrik.

⚠️ AWAS—DAPAT MENIMBULKAN CEDERA: Untuk menghindari risiko kebakaran atau tersengat listrik, sambungkan kabel daya ke stopkontak listrik yang sudah diinspeksi standar mutunya dan dihubungkan ke arde di dekat produk dan mudah dijangkau.

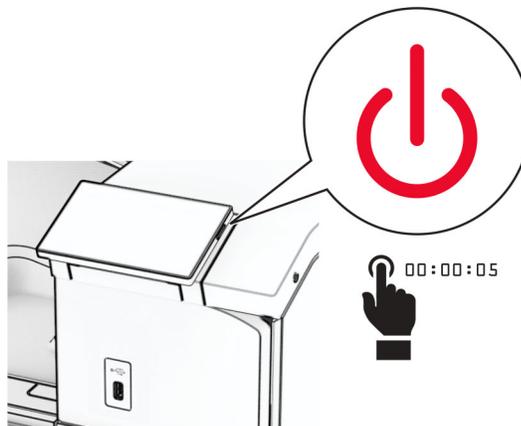
24 Aktifkan printer.

Tambahkan finisher di driver cetak agar bisa menjalankan pekerjaan cetak. Untuk informasi lebih lanjut, lihat [“Menambah opsi pada driver printer” pada halaman 95](#).

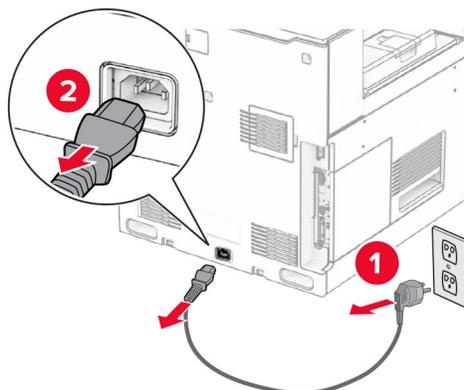
Memasang penumpuk ofset

⚠️ AWAS—BAHAYA SENGATAN LISTRIK: Untuk menghindari risiko sengatan listrik, jika Anda mengakses papan kontroler atau memasang perangkat keras atau perangkat memori opsional, ada kalanya setelah menyiapkan printer, Anda harus menonaktifkan printer terlebih dahulu, yaitu dengan melepas kabel daya dari stopkontak listrik. Jika Anda memiliki perangkat lain yang terpasang dengan printer, matikan terlebih dahulu, dan lepas kabel yang tersambung ke printer.

1 Nonaktifkan printer.

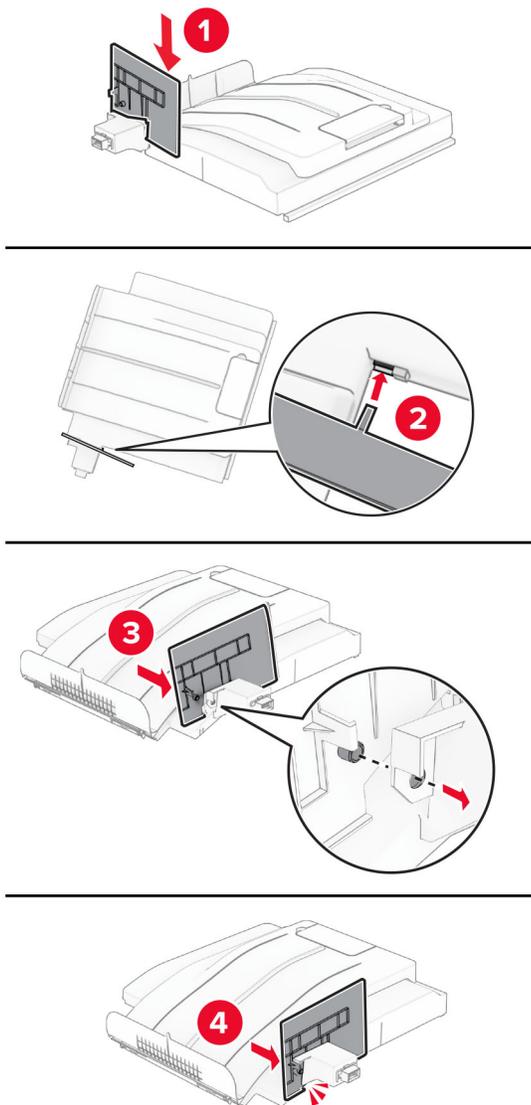


2 Lepas kabel daya dari stopkontak listrik, lalu dari printer.



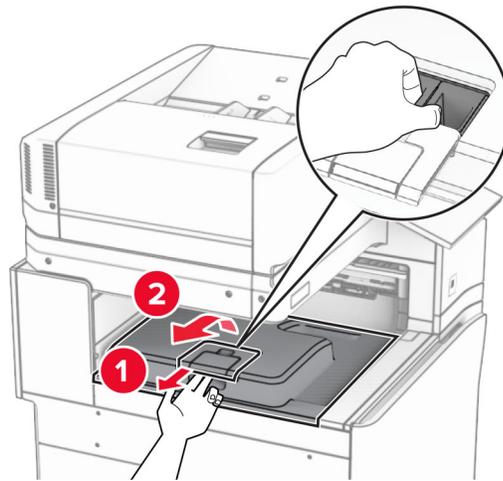
3 Buka kemasan penumpuk ofset, lalu keluarkan seluruh isi kemasan.

4 Pasang pintu belakang bagian dalam ke penumpuk ofset.



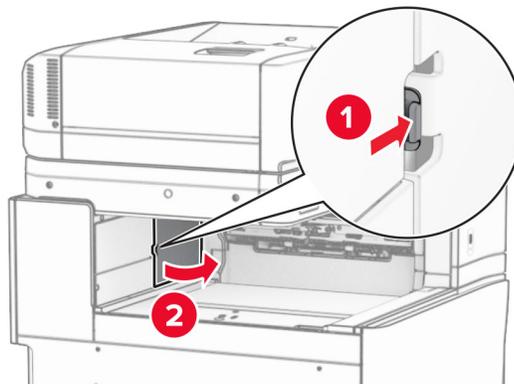
5 Lepas keranjang standar.

Catatan: Keranjang jangan dibuang.

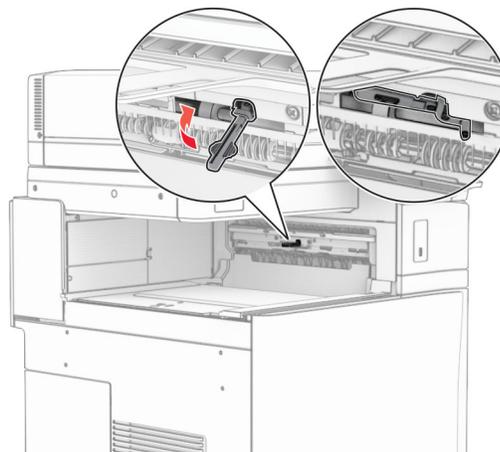


6 Lepas pintu konektor penyalur kertas.

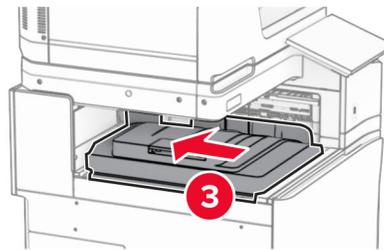
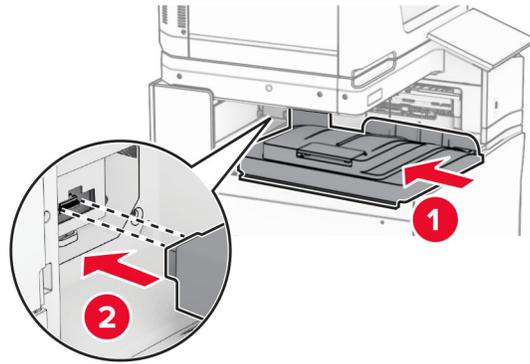
Catatan: Pintu jangan dibuang.



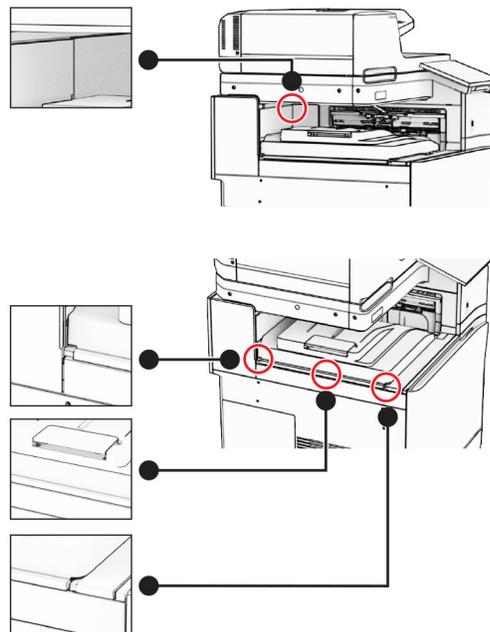
7 Sebelum memasang opsi, tempatkan bendera keranjang keluar dalam posisi tertutup.



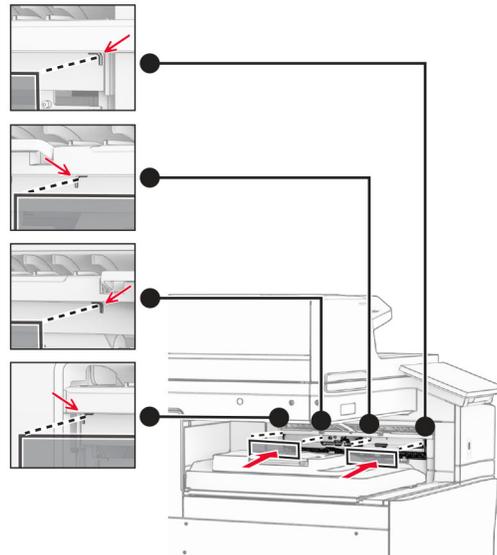
8 Sejajarkan, lalu pasang penumpuk ofset di printer.



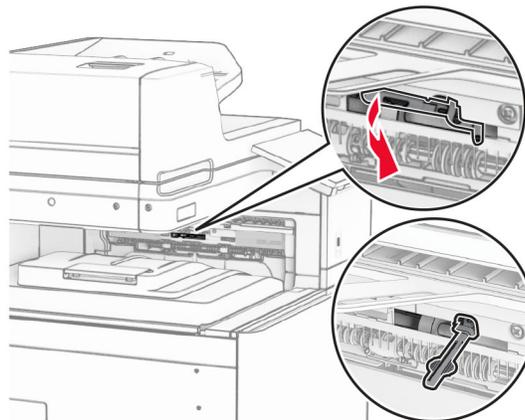
Catatan: Pastikan bagian itu terpasang dengan benar dan sejajar dengan printer.



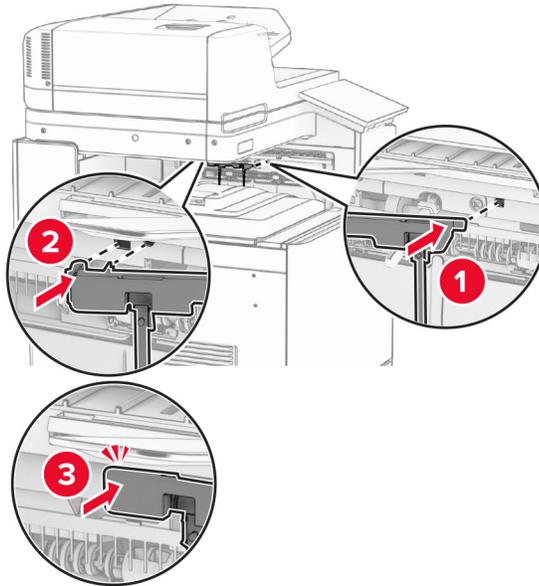
9 Pasang strip pelindung penumpuk ofset di printer.



10 Tempatkan bendera keranjang keluar dalam posisi terbuka.



11 Pasang pintu bendera keranjang sampai berbunyi *klik*.



12 Sambungkan ujung kabel daya printer ke printer, lalu ujung lainnya ke stopkontak listrik.

⚠ AWAS—DAPAT MENIMBULKAN CEDERA: Untuk menghindari risiko kebakaran atau tersengat listrik, sambungkan kabel daya ke stopkontak listrik yang sudah diinspeksi standar mutunya dan dihubungkan ke arde di dekat produk dan mudah dijangkau.

13 Aktifkan printer.

Tambahkan penumpuk ofset di driver cetak agar bisa menjalankan pekerjaan cetak. Untuk informasi lebih lanjut, lihat [“Menambah opsi pada driver printer” pada halaman 95](#).

Memasang penyalur kertas dengan opsi lipatan

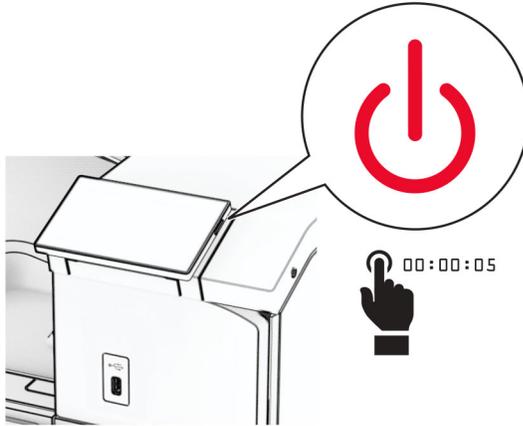
⚠ AWAS—BAHAYA SENGATAN LISTRIK: Untuk menghindari risiko sengatan listrik, jika Anda mengakses papan kontroler atau memasang perangkat keras atau perangkat memori opsional, ada kalanya setelah menyiapkan printer, Anda harus menonaktifkan printer terlebih dahulu, yaitu dengan melepas kabel daya dari stopkontak listrik. Jika Anda memiliki perangkat lain yang terpasang dengan printer, matikan terlebih dahulu, dan lepas kabel yang tersambung ke printer.

Catatan:

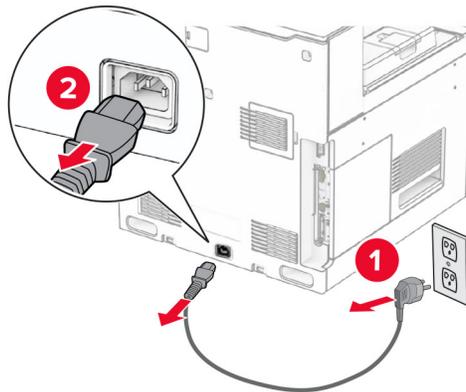
- Opsi ini hanya bisa dipasang dengan lis lubang stapler atau lis buklet.

- Pekerjaan ini memerlukan obeng minus.

1 Nonaktifkan printer.



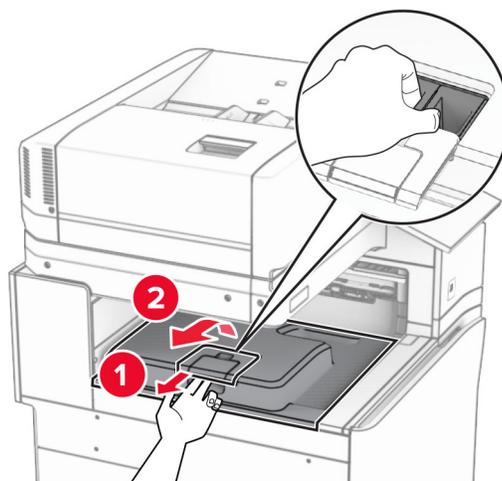
2 Lepas kabel daya dari stopkontak listrik, lalu dari printer.



3 Buka kemasan penyalur kertas dengan opsi lipatan, lalu keluarkan seluruh isi kemasan.

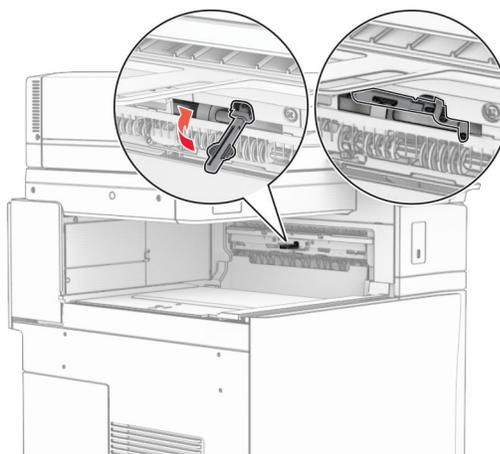
4 Lepas keranjang standar.

Catatan: Keranjang jangan dibuang.



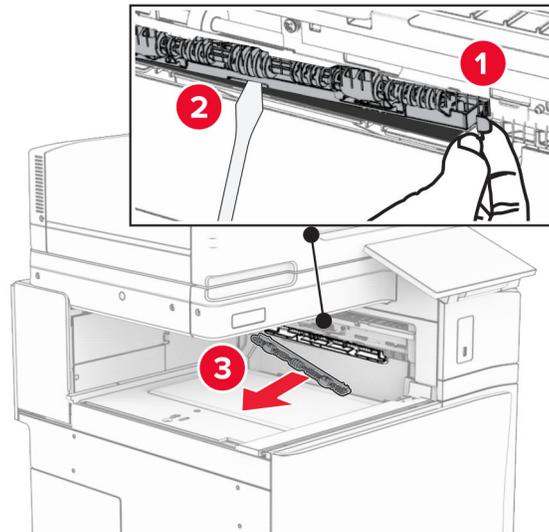
5 Sebelum memasang opsi, tempatkan bendera keranjang keluar dalam posisi tertutup.

Catatan: Apabila opsi telah dilepas, tempatkan bendera keranjang keluar dalam posisi terbuka.

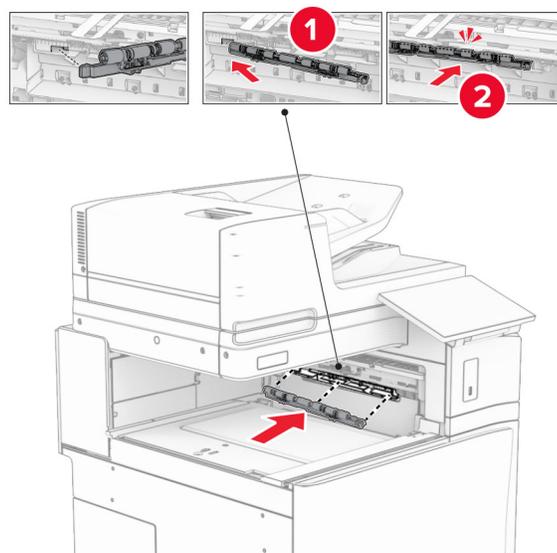


6 Lepas roller cadangan.

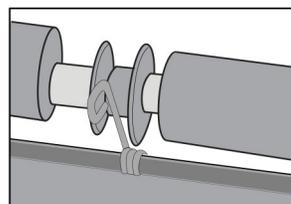
Catatan: Roller jangan dibuang.



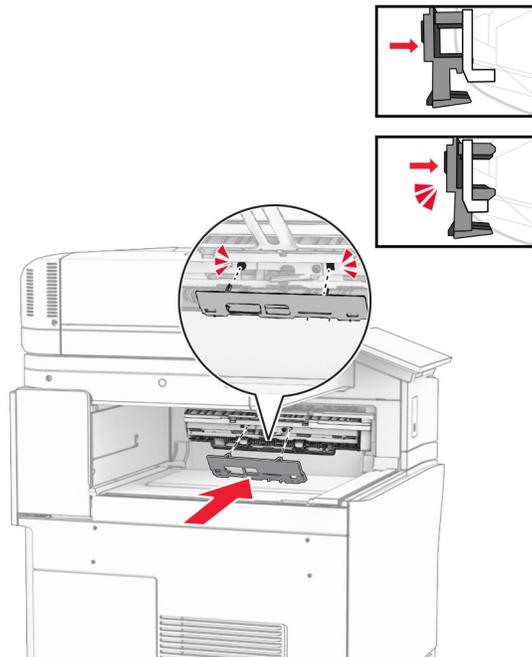
7 Masukkan roller pengumpan yang disertakan dengan opsi tersebut sampai ia berbunyi *klik*.



Catatan: Pastikan pegas besi berada di depan roller pengumpan.

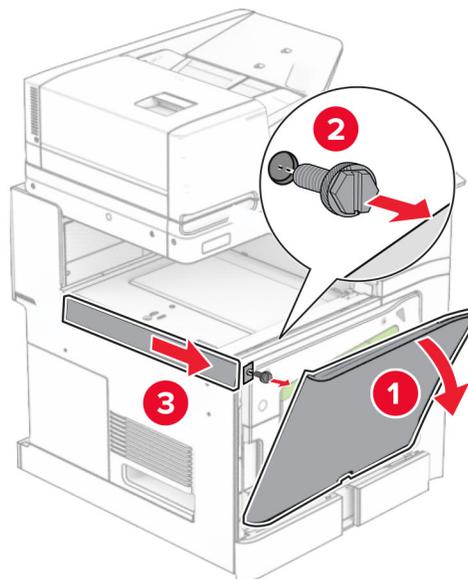


8 Pasang pintu roller sampai berbunyi *klik*.



9 Buka pintu depan, lalu lepas pintu di bagian sisi kiri printer.

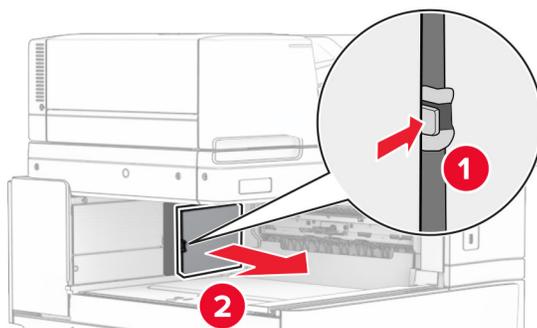
Catatan: Pintu dan sekrup jangan dibuang.



10 Tutup pintu depan.

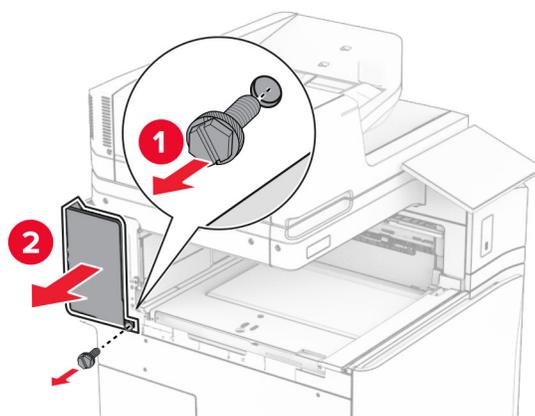
11 Lepas pintu konektor penyalur kertas.

Catatan: Pintu jangan dibuang.



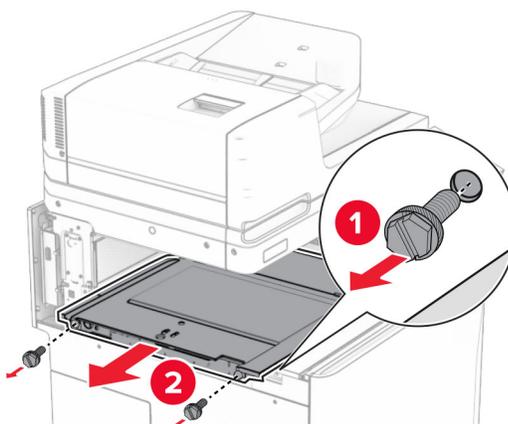
12 Lepas pintu di sisi kiri belakang.

Catatan: Pintu dan sekrup jangan dibuang.

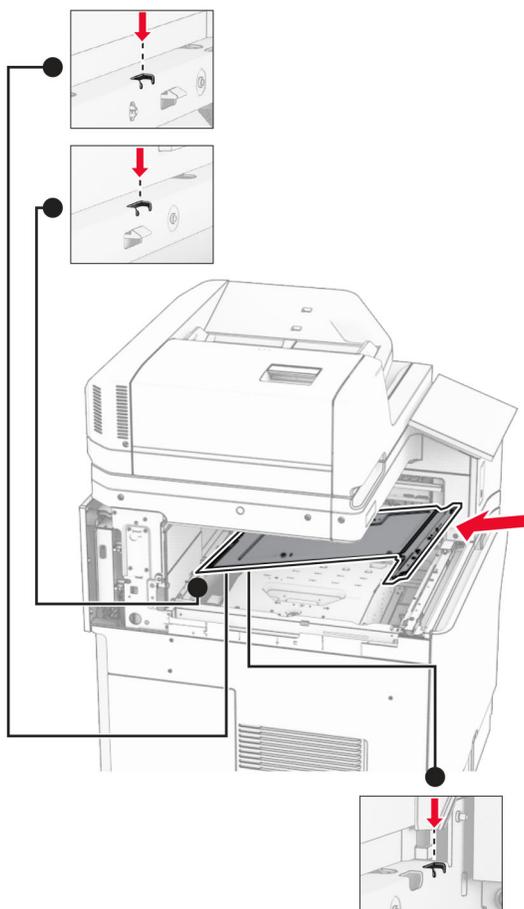


13 Lepas pintu keranjang dalam.

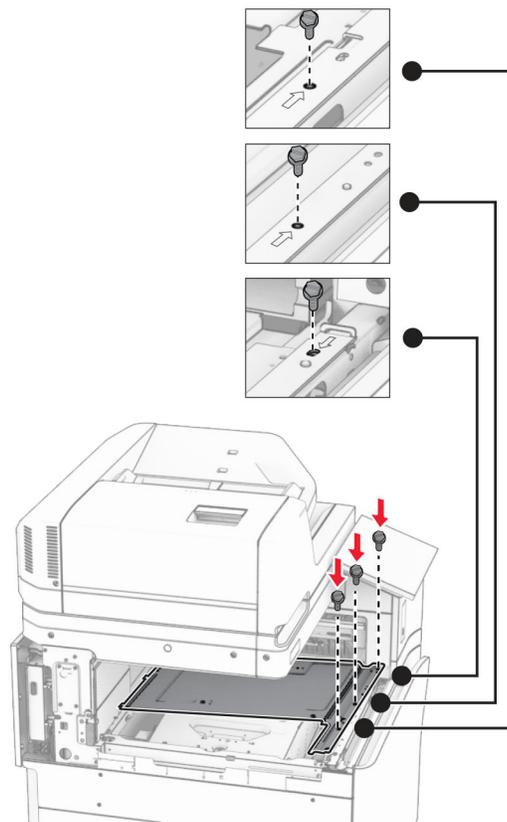
Catatan: Pintu dan sekrup jangan dibuang.



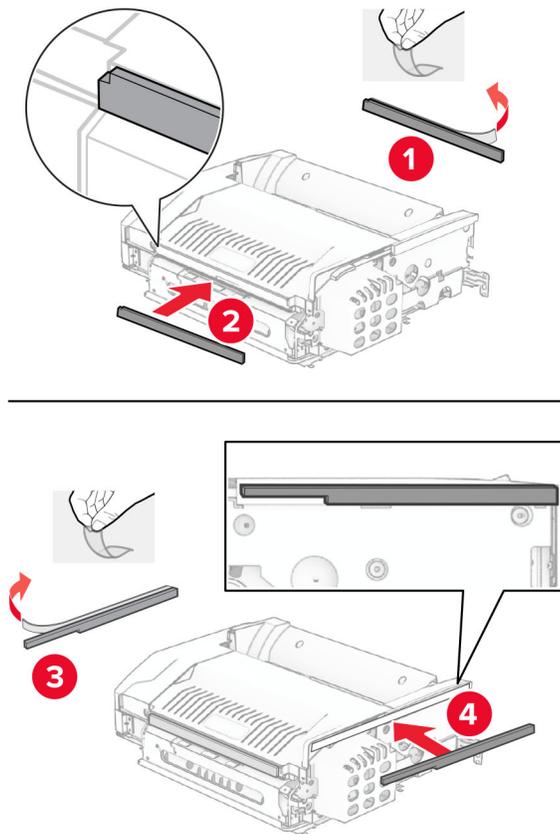
14 Sejajarkan, lalu masukkan penutup keranjang dalam yang disertakan dengan opsi tersebut.



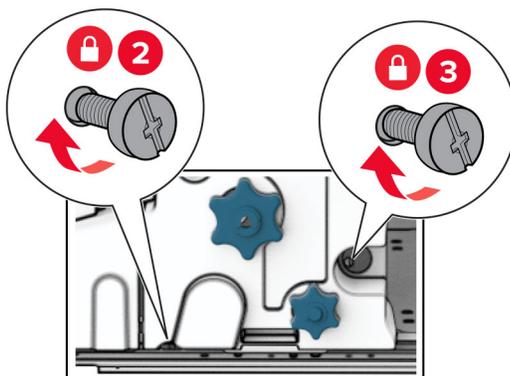
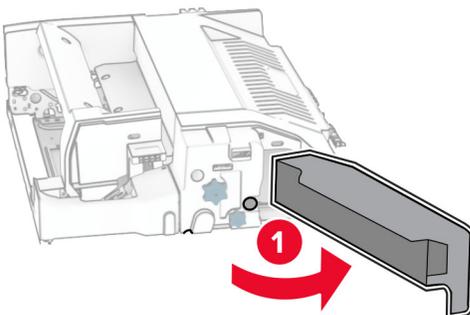
15 Pasang sekrup di pintu keranjang dalam.



16 Pasang isolasi busa pada opsi.

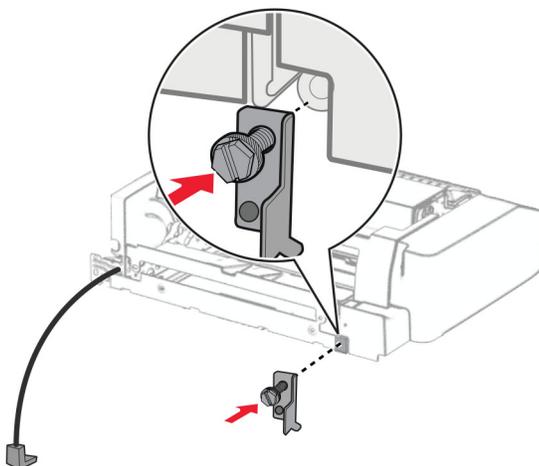


17 Buka pintu F, lalu kencangkan sekrupnya.



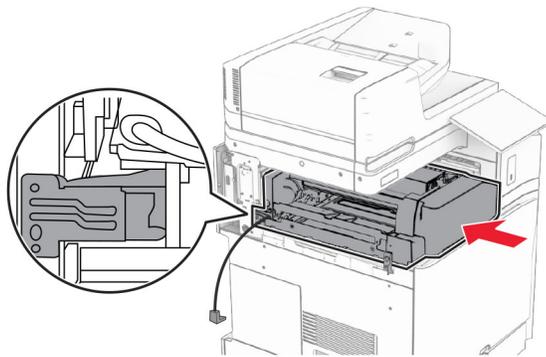
18 Tutup pintu F.

19 Pasang braket besi pada opsi.

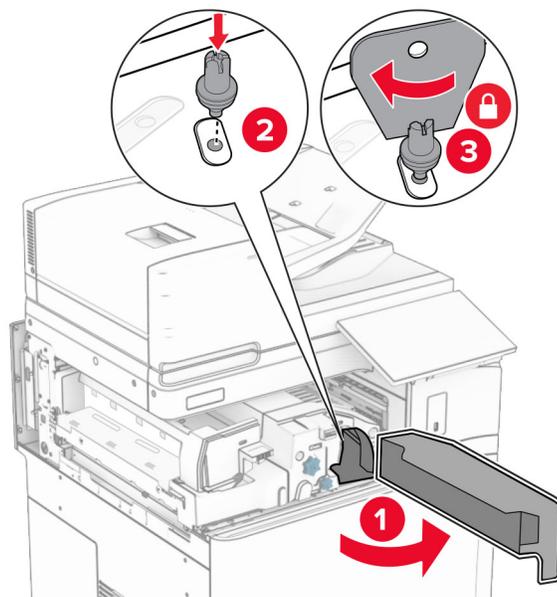


20 Masukkan opsi.

Catatan: Pastikan braket besi berada di depan printer.

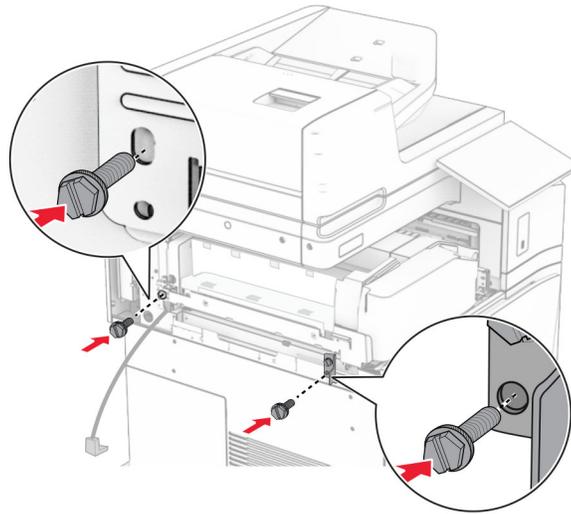


21 Buka pintu F, lalu gunakan obeng yang disertakan dengan opsi untuk memasang sekrup.

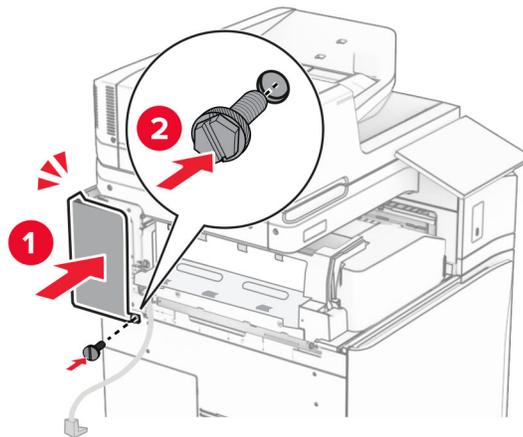


22 Tutup pintu F.

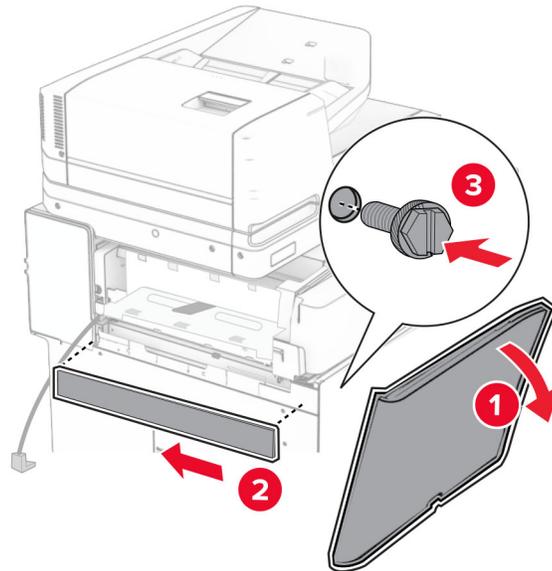
23 Pasang sekrup di dalam opsi.



24 Pasang pintu belakang sebelah kiri.

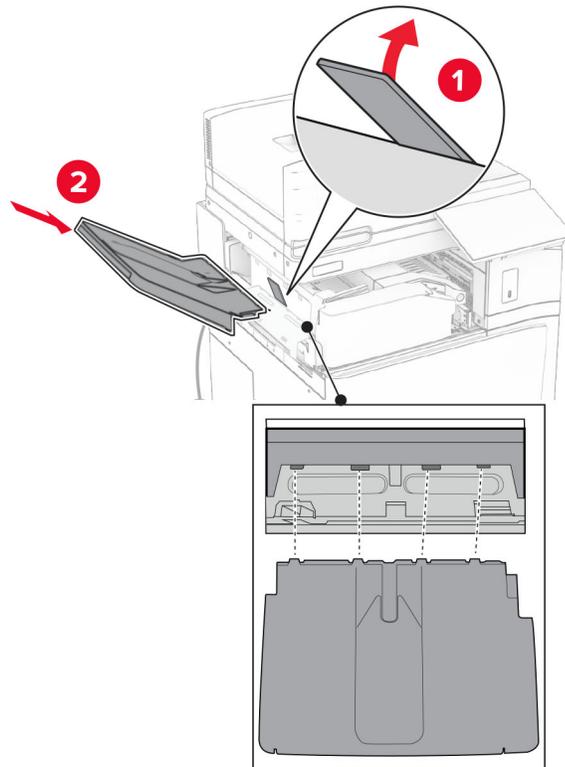


25 Buka pintu depan, lalu pasang pintu di bagian sisi kiri printer.

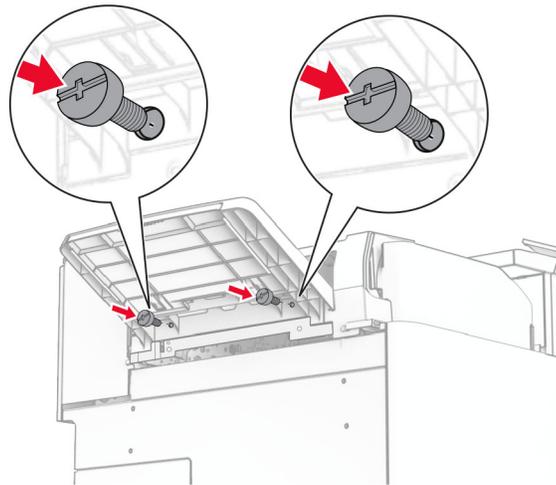


26 Tutup pintu depan.

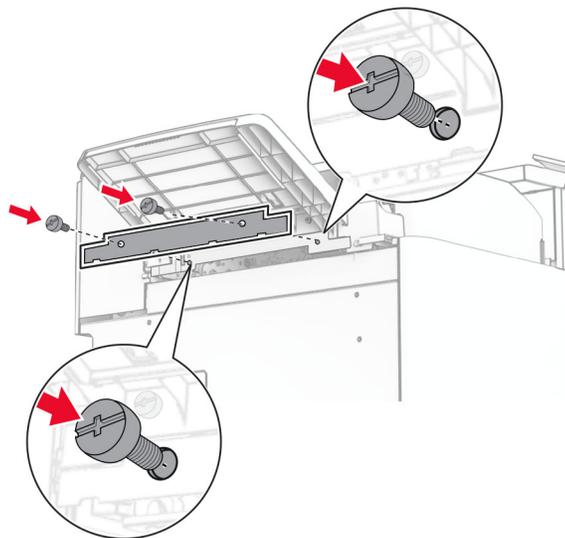
27 Angkat penutup keranjang, lalu sejajarkan dan pasang keranjang opsi.



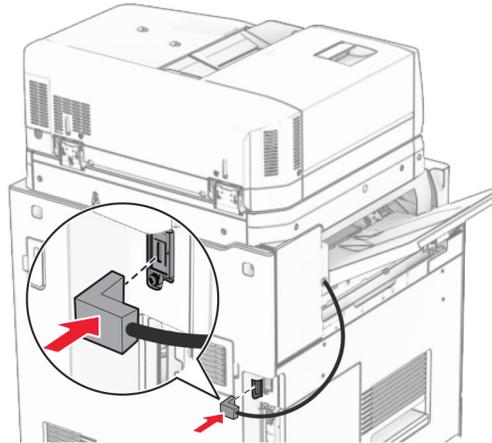
28 Pasang sekrup di keranjang opsi.



29 Pasang pintu penutupnya.



30 Sambungkan kabel opsi dengan printer.



31 Sambungkan ujung kabel daya printer ke printer, lalu ujung lainnya ke stopkontak listrik.

⚠ AWAS—DAPAT MENIMBULKAN CEDERA: Untuk menghindari risiko kebakaran atau tersengat listrik, sambungkan kabel daya ke stopkontak listrik yang sudah diinspeksi standar mutunya dan dihubungkan ke arde di dekat produk dan mudah dijangkau.

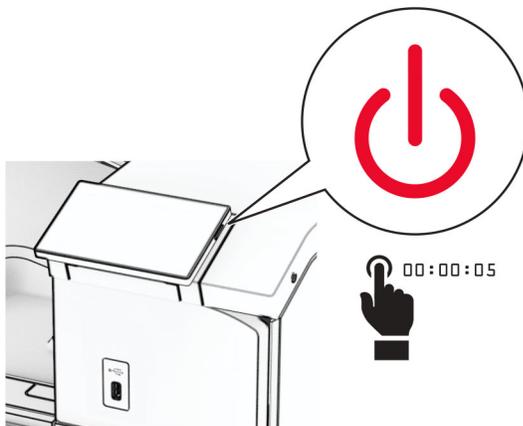
32 Aktifkan printer.

Memasang lis lubang stapler dan opsi penyalur kertas

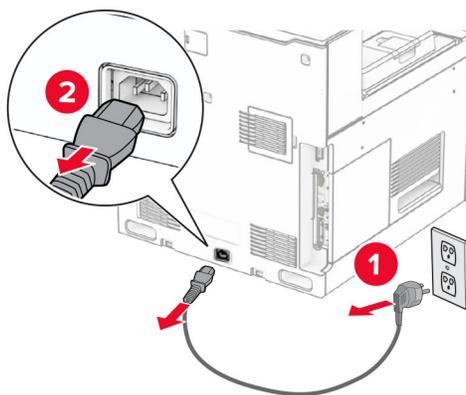
⚠ AWAS—BAHAYA SENGATAN LISTRIK: Untuk menghindari risiko sengatan listrik, jika Anda mengakses papan kontroler atau memasang perangkat keras atau perangkat memori opsional, ada kalanya setelah menyiapkan printer, Anda harus menonaktifkan printer terlebih dahulu, yaitu dengan melepas kabel daya dari stopkontak listrik. Jika Anda memiliki perangkat lain yang terpasang dengan printer, matikan terlebih dahulu, dan lepas kabel yang tersambung ke printer.

Catatan: Pekerjaan ini memerlukan obeng minus.

1 Nonaktifkan printer.



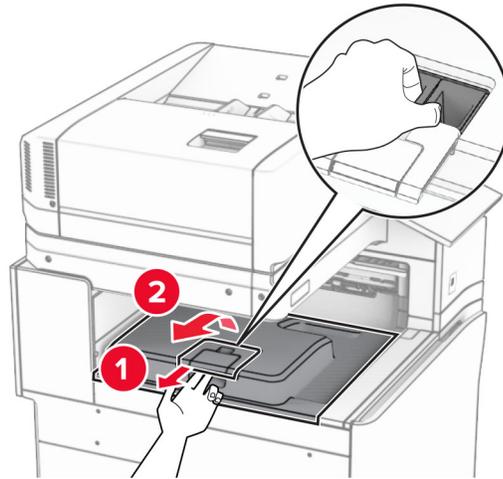
2 Lepas kabel daya dari stopkontak listrik, lalu dari printer.



3 Buka kemasan penyalur kertas yang baru.

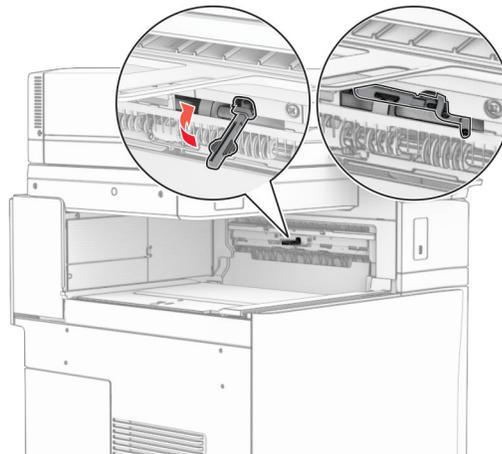
4 Lepas keranjang standar.

Catatan: Keranjang jangan dibuang.



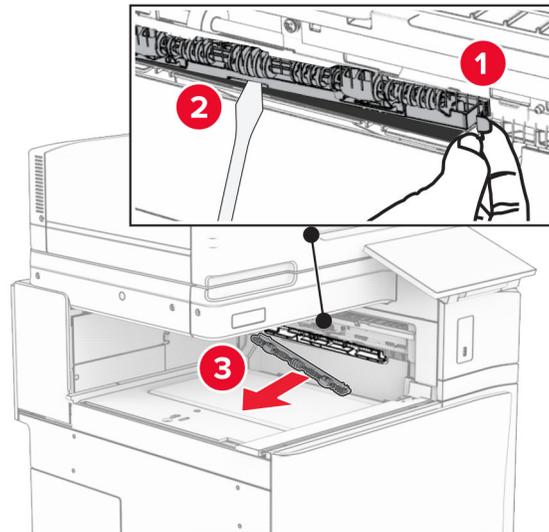
5 Sebelum memasang opsi, tempatkan bendera keranjang keluar dalam posisi tertutup.

Catatan: Apabila opsi telah dilepas, tempatkan bendera keranjang keluar dalam posisi terbuka.

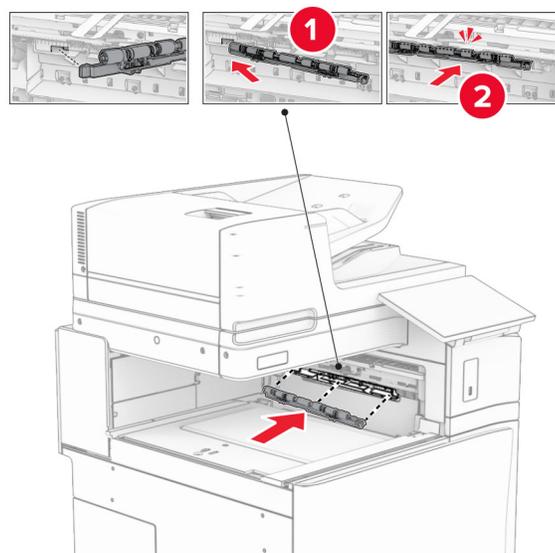


6 Lepas roller cadangan.

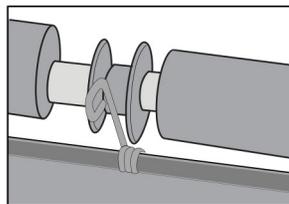
Catatan: Roller jangan dibuang.



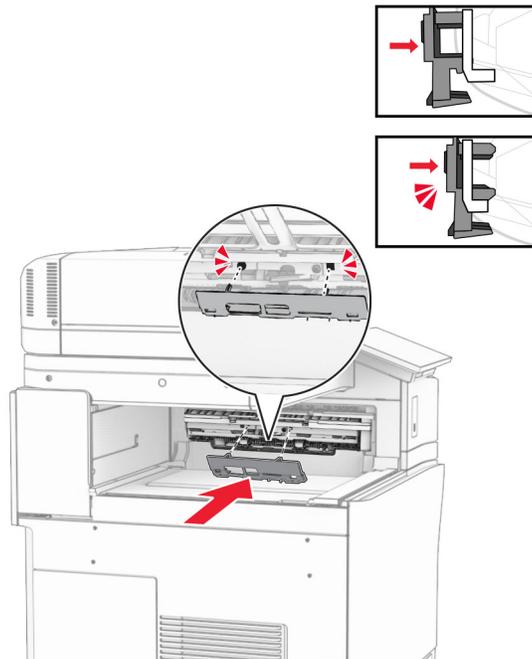
7 Masukkan roller pengumpan yang disertakan dengan penyalur kertas sampai ia berbunyi *klik*.



Catatan: Pastikan pegas besi berada di depan roller pengumpan.

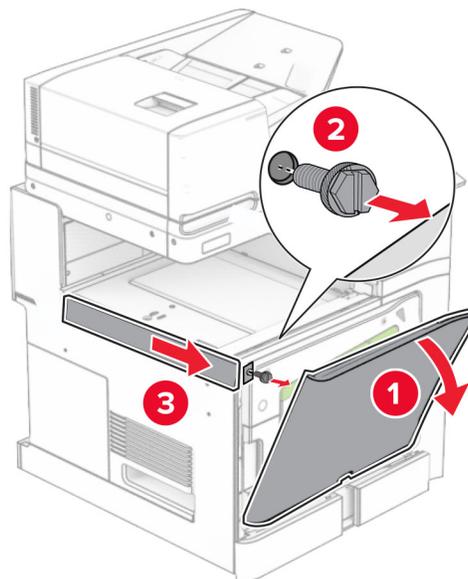


8 Pasang pintunya sampai berbunyi *klik*.



9 Buka pintu depan, lalu lepas pintu di bagian sisi kiri printer.

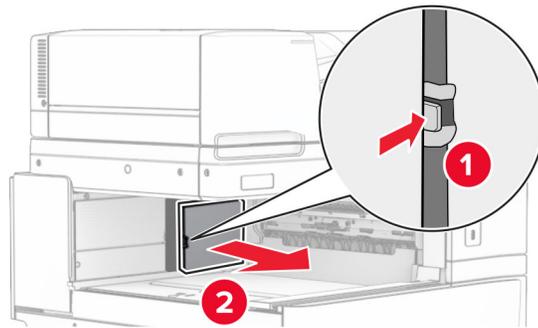
Catatan: Pintu dan sekrup jangan dibuang.



10 Tutup pintu depan.

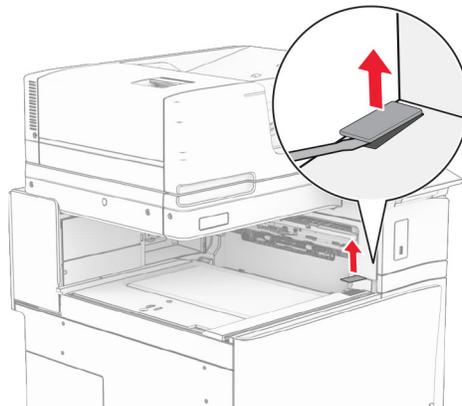
11 Lepas pintu konektor penyalur kertas.

Catatan: Pintu jangan dibuang.

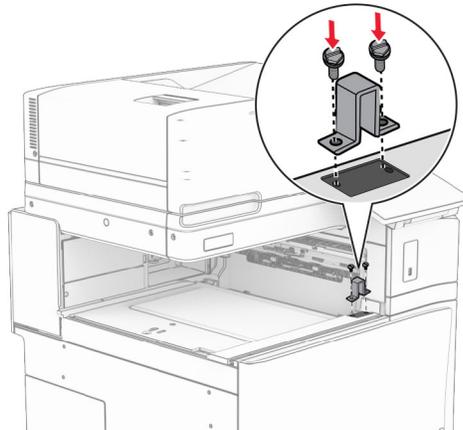


12 Buka pintunya.

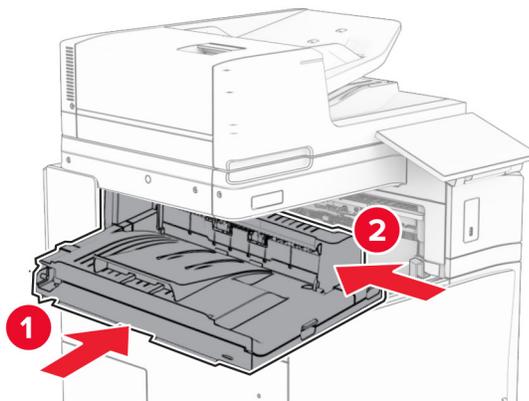
Catatan: Pintu jangan dibuang.



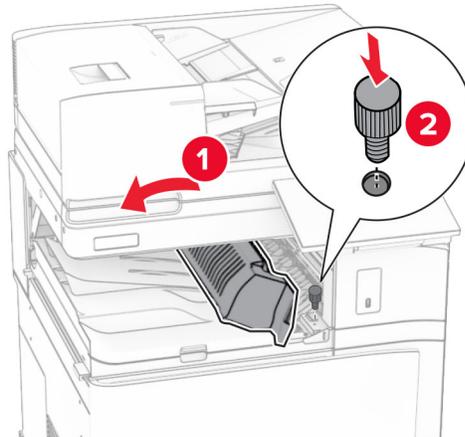
13 Pasang braket besi.



14 Masukkan penyalur kertas.

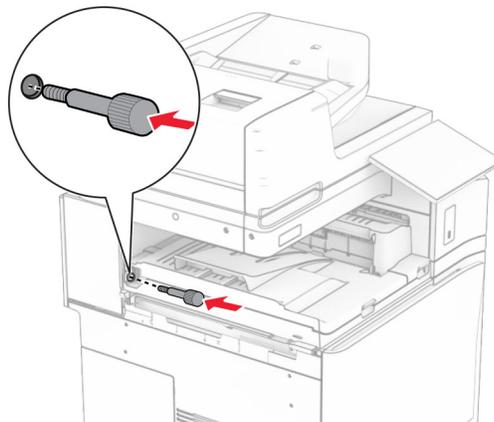


15 Buka gagang G, lalu pasang sekrup di depan penyalur kertas.

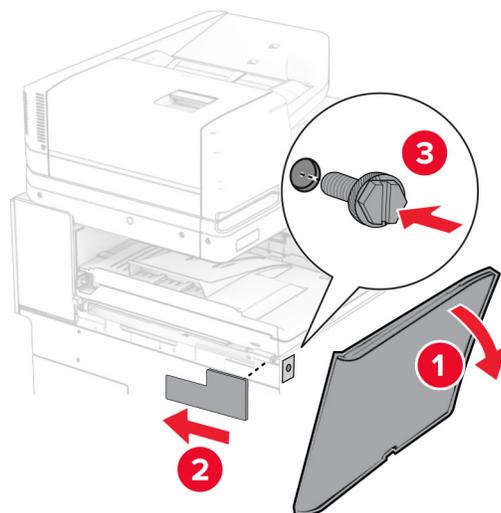


16 Tutup gagang G.

17 Pasang sekrup di belakang penyalur kertas.



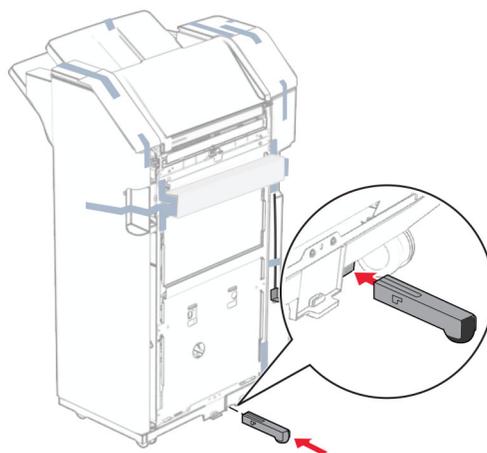
18 Buka pintu depan, lalu pasang pintu yang disertakan dengan penyalur kertas ke bagian sisi kiri printer.



19 Tutup pintu depan.

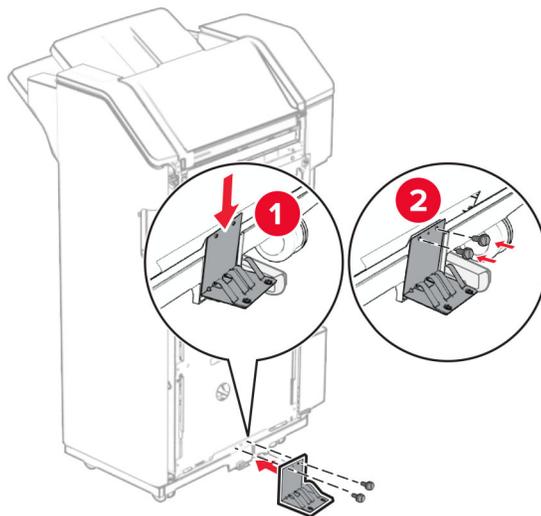
20 Buka kemasan lis lubang stapler.

21 Pasang penyetabil.

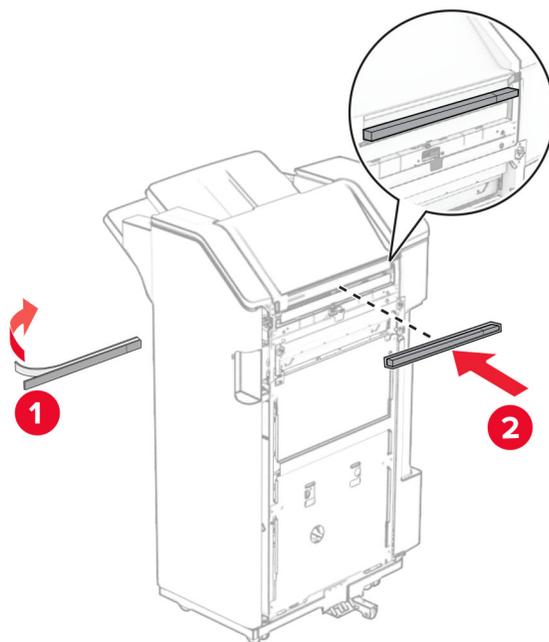


22 Lepas isolasi di sekeliling finisher.

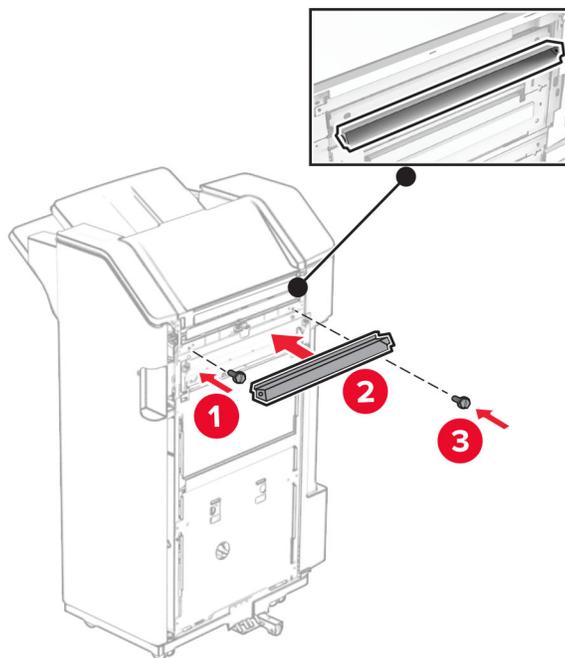
23 Pasang braket pada finisher.



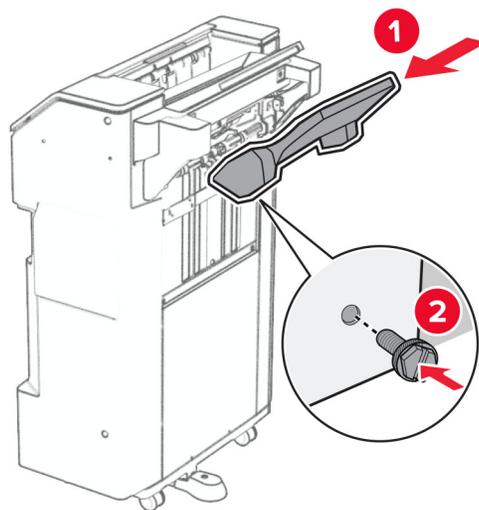
24 Pasang isolasi busa pada finisher.



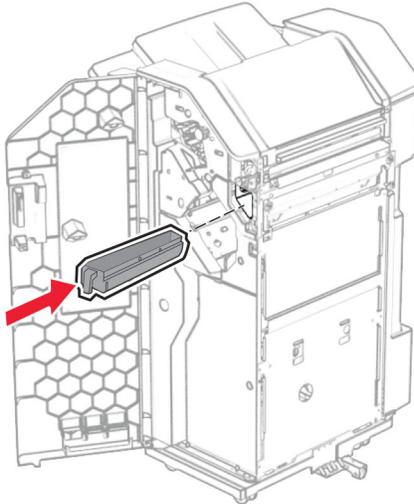
25 Pasang pembatas pengumpan pada finisher.



26 Pasang keranjang pada finisher.



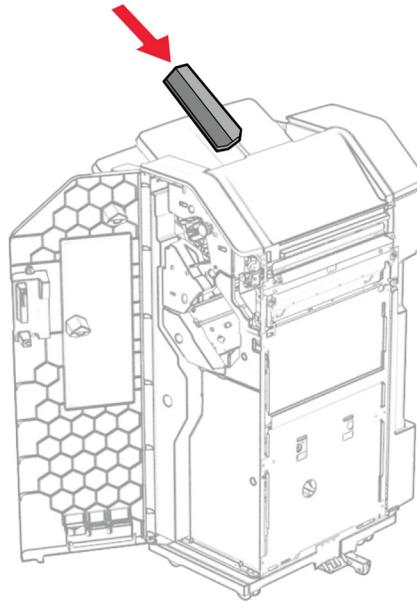
27 Buka pintu finisher, lalu masukkan kotak lis lubang.



28 Tempatkan keranjang ekstensi pada keranjang finisher.

Catatan:

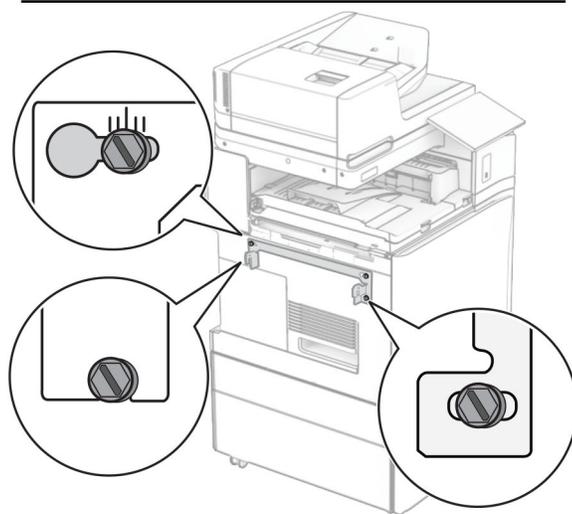
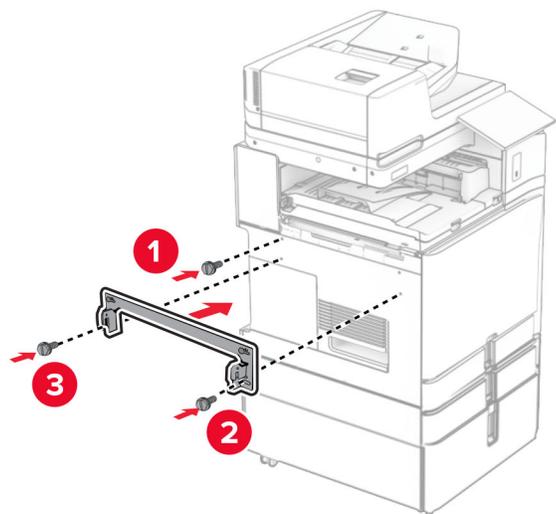
- Keranjang ekstensi digunakan untuk kertas A3 atau yang lebih panjang dengan kondisi kelembapan tinggi guna membantu penumpukan kertas.
- Kapasitas keranjang akan dikurangi ketika keranjang ekstensi digunakan.



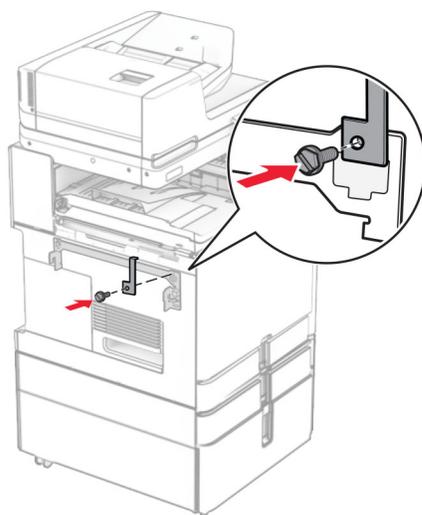
29 Tutup pintu finisher.

30 Pasang braket pada printer.

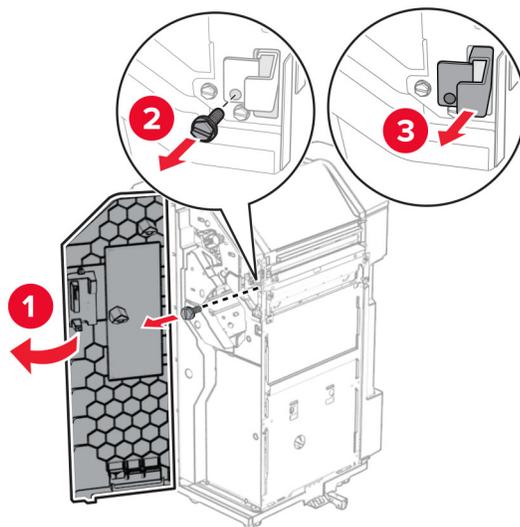
Catatan: Pastikan sekrup dalam posisi sejajar dengan penanda di braket pemasangan.



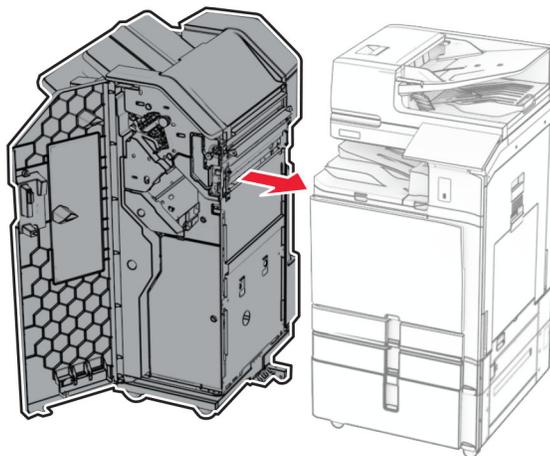
31 Pasang braket besi yang disertakan dengan penyalur kertas pada printer.



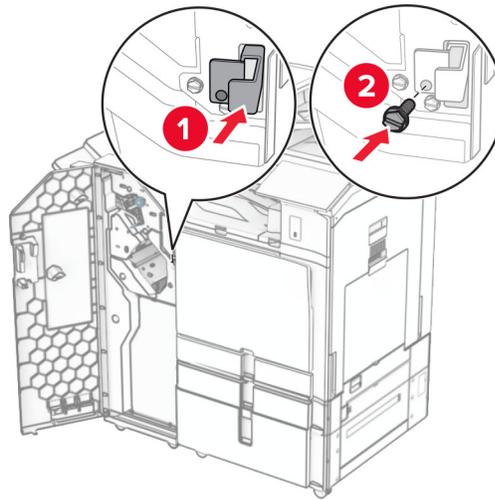
32 Buka pintu finisher, lepas sekrupnya, lalu tarik pengunci finisher.



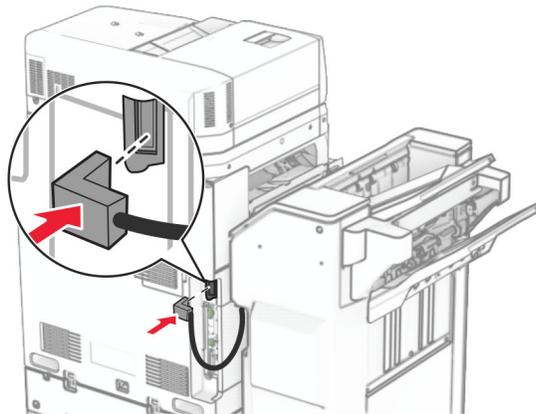
33 Pasang finisher pada printer.



34 Kunci finisher pada printer, lalu pasang sekrupnya.



35 Sambungkan kabel finisher dengan printer.



36 Sambungkan ujung kabel daya printer ke printer, lalu ujung lainnya ke stopkontak listrik.

⚠ AWAS—DAPAT MENIMBULKAN CEDERA: Untuk menghindari risiko kebakaran atau tersengat listrik, sambungkan kabel daya ke stopkontak listrik yang sudah diinspeksi standar mutunya dan dihubungkan ke arde di dekat produk dan mudah dijangkau.

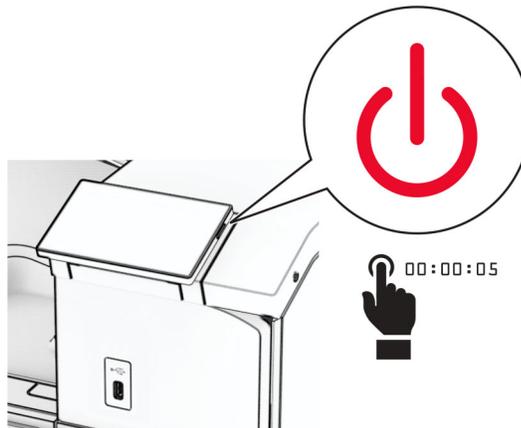
37 Aktifkan printer.

Memasang lis lubang stapler dan penyalur kertas dengan opsi lipatan

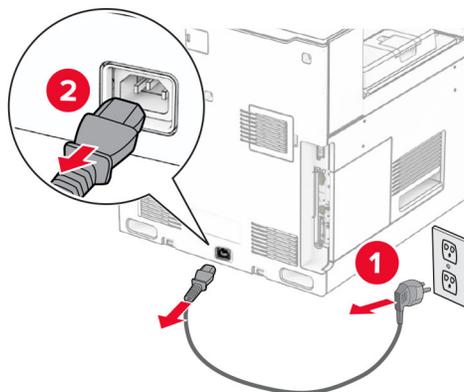
⚠️ AWAS—BAHAYA SENGATAN LISTRIK: Untuk menghindari risiko sengatan listrik, jika Anda mengakses papan kontrol atau memasang perangkat keras atau perangkat memori opsional, ada kalanya setelah menyiapkan printer, Anda harus menonaktifkan printer terlebih dahulu, yaitu dengan melepas kabel daya dari stopkontak listrik. Jika Anda memiliki perangkat lain yang terpasang dengan printer, matikan terlebih dahulu, dan lepas kabel yang tersambung ke printer.

Catatan: Pekerjaan ini memerlukan obeng minus.

- 1 Nonaktifkan printer.

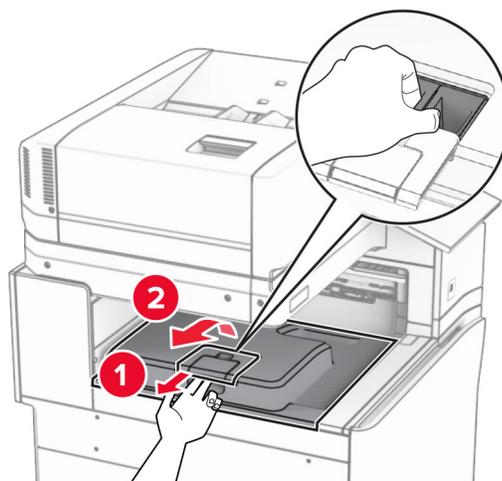


- 2 Lepas kabel daya dari stopkontak listrik, lalu dari printer.



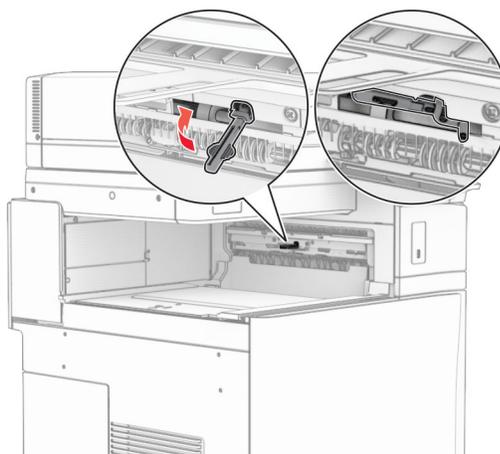
- 3 Buka kemasan penyalur kertas dengan opsi lipatan, lalu keluarkan seluruh isi kemasan.
- 4 Lepas keranjang standar.

Catatan: Keranjang jangan dibuang.



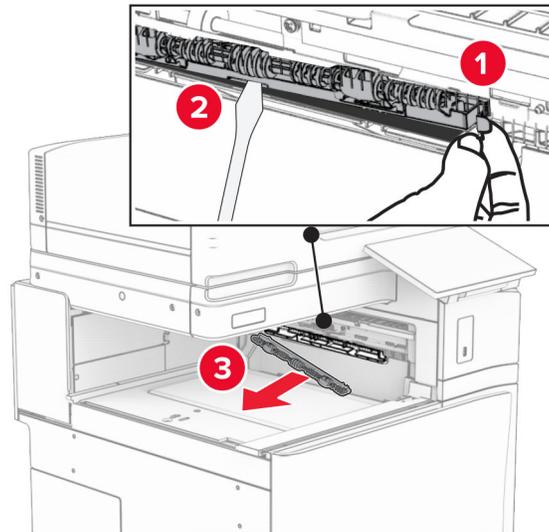
5 Sebelum memasang opsi, tempatkan bendera keranjang keluar dalam posisi tertutup.

Catatan: Apabila opsi telah dilepas, tempatkan bendera keranjang keluar dalam posisi terbuka.

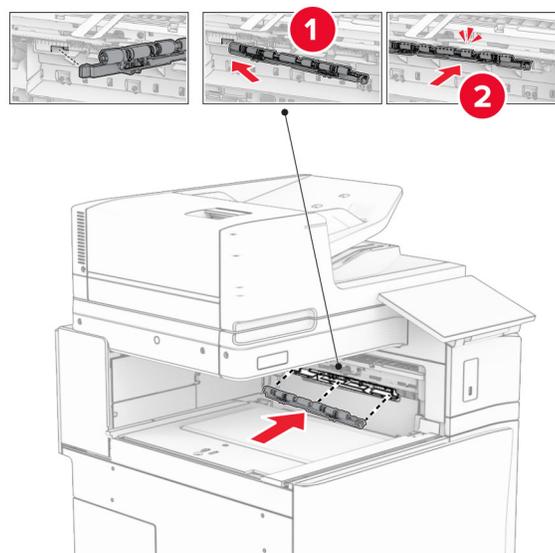


6 Lepas roller cadangan.

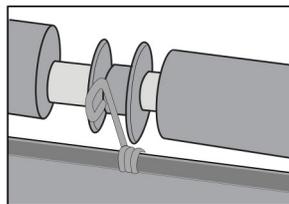
Catatan: Roller jangan dibuang.



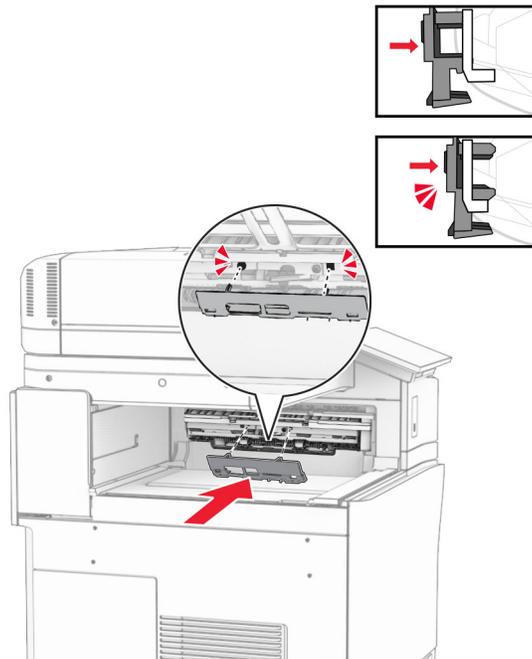
7 Masukkan roller pengumpan yang disertakan dengan opsi tersebut sampai ia berbunyi *klik*.



Catatan: Pastikan pegas besi berada di depan roller pengumpan.

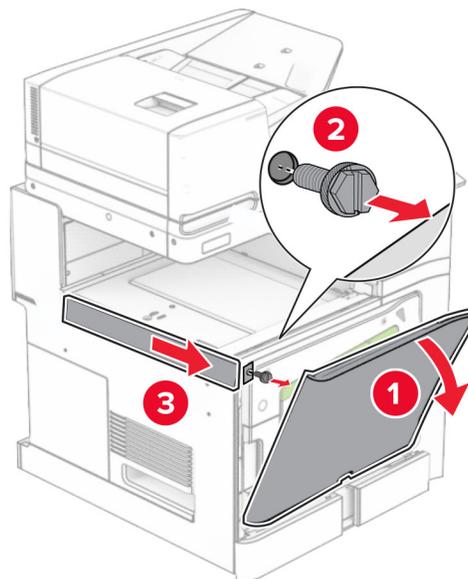


8 Pasang pintunya sampai berbunyi *klik*.



9 Buka pintu depan, lalu lepas pintu di bagian sisi kiri printer.

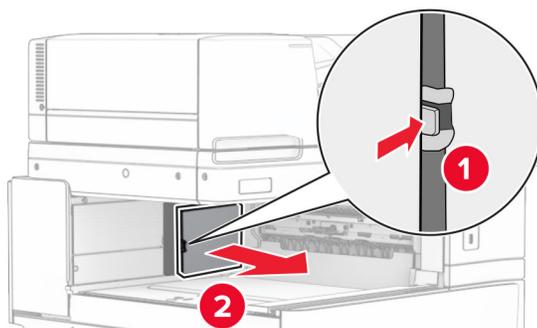
Catatan: Pintu dan sekrup jangan dibuang.



10 Tutup pintu depan.

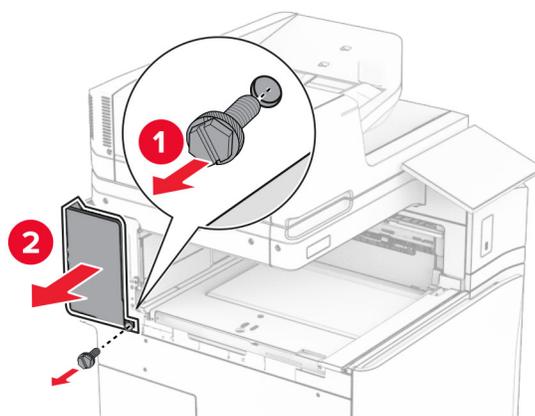
11 Lepas pintu konektor penyalur kertas.

Catatan: Pintu jangan dibuang.



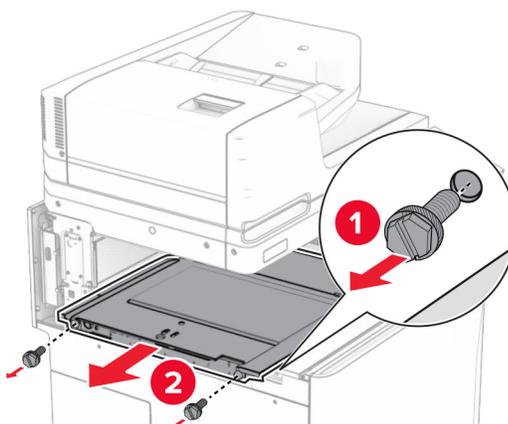
12 Lepas pintu di sisi kiri belakang.

Catatan: Pintu dan sekrup jangan dibuang.

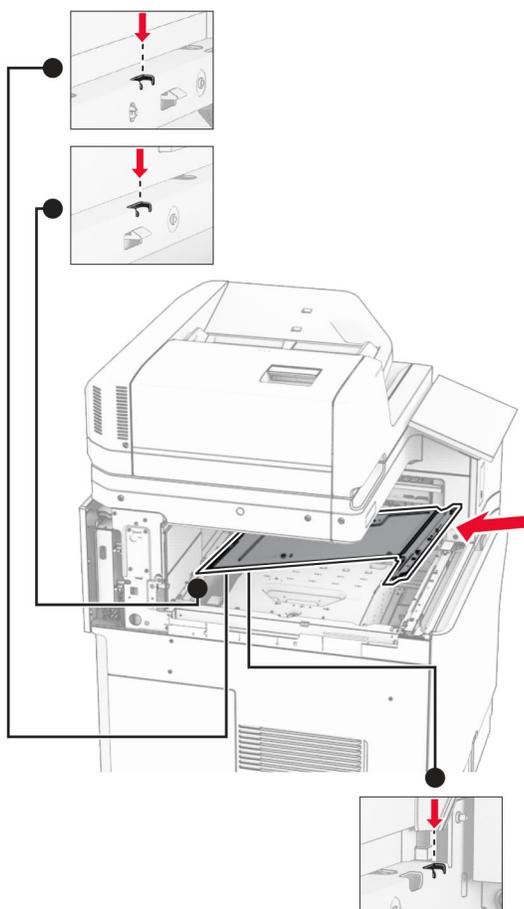


13 Lepas pintu keranjang dalam.

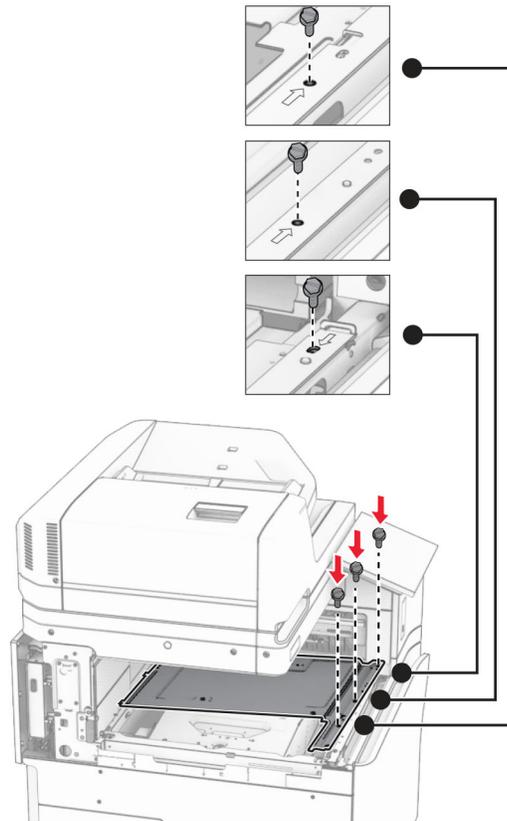
Catatan: Pintu dan sekrup jangan dibuang.



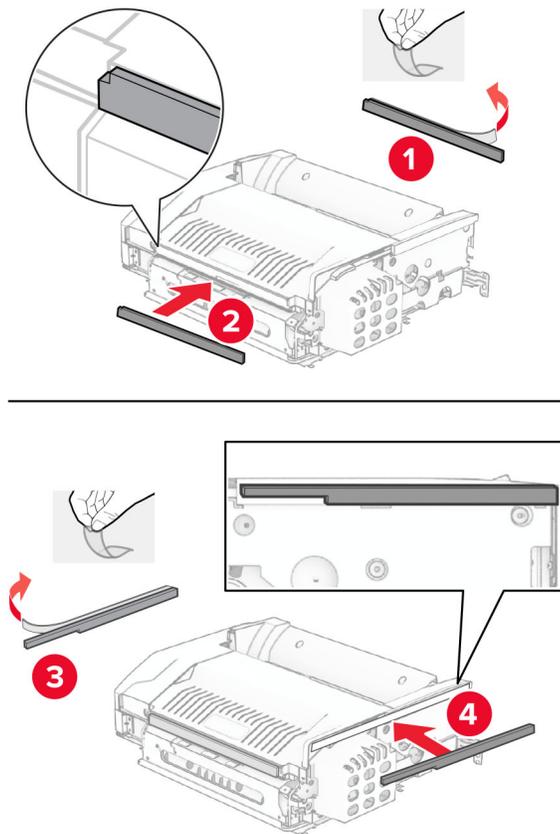
14 Sejajarkan, lalu masukkan penutup keranjang dalam yang disertakan pada penyalur kertas dengan opsi lipatan.



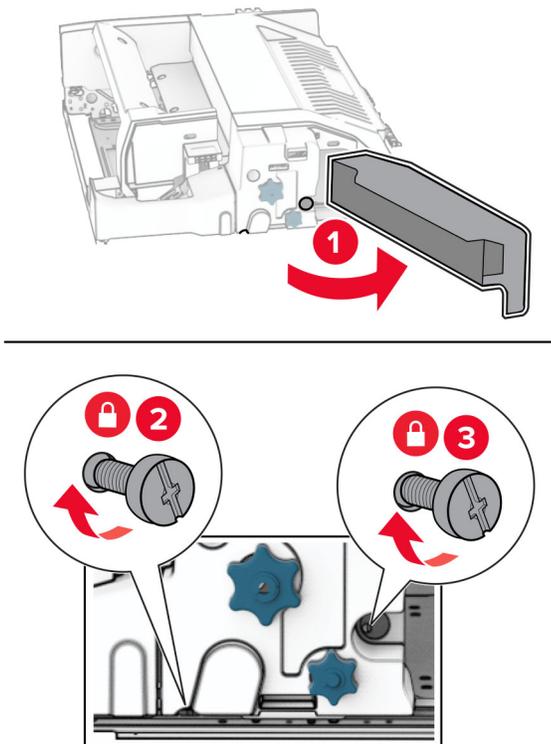
15 Pasang sekrup di pintu keranjang dalam.



16 Pasang isolasi busa pada opsi.

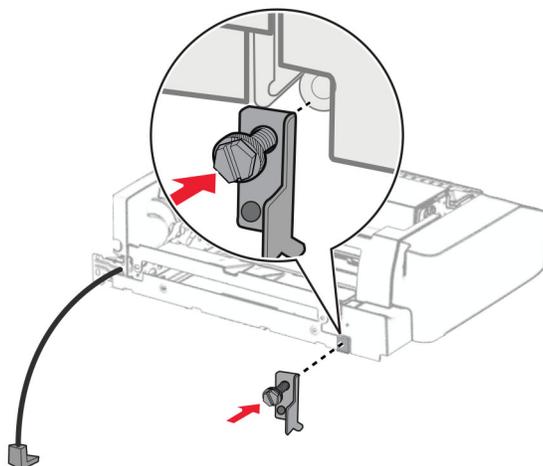


17 Buka pintu F, lalu kencangkan sekrupnya.



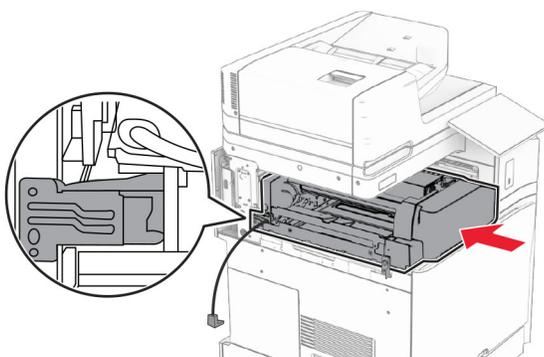
18 Tutup pintu F.

19 Pasang braket pada opsi.

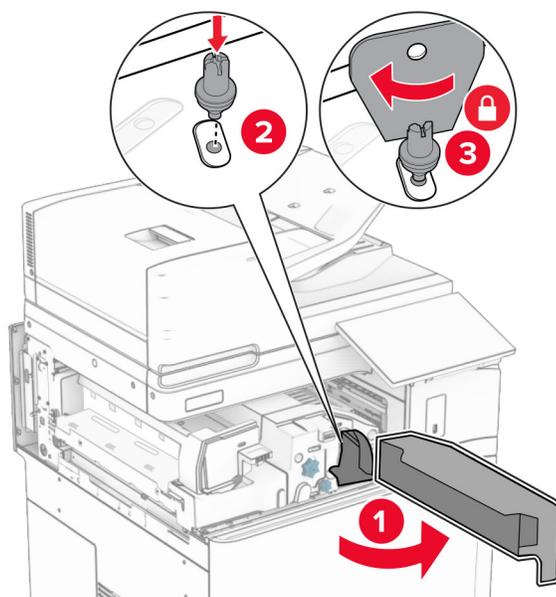


20 Masukkan opsi.

Catatan: Pastikan braket besi berada di depan printer.

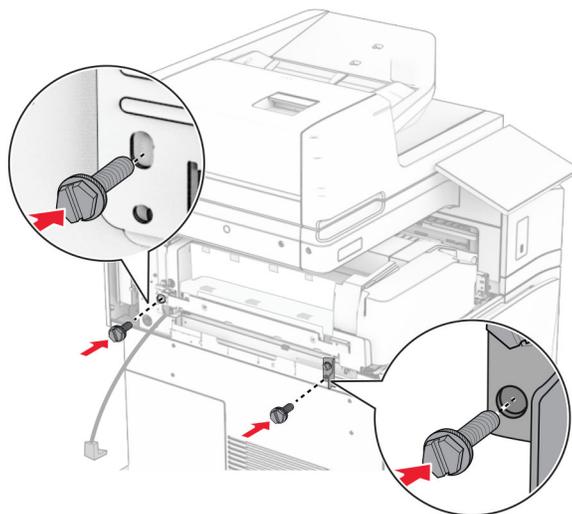


21 Buka pintu F, lalu gunakan obeng yang disertakan dengan opsi untuk memasang sekrup.

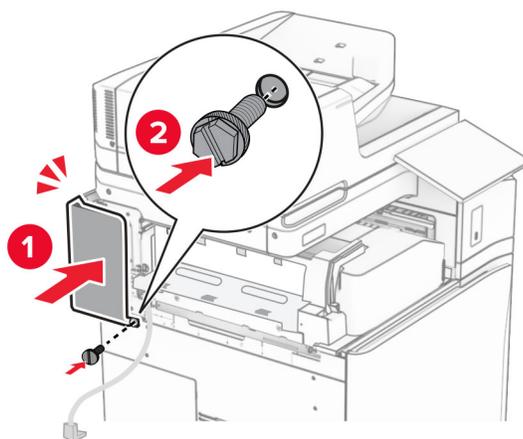


22 Tutup pintu F.

23 Pasang sekrup di dalam opsi.

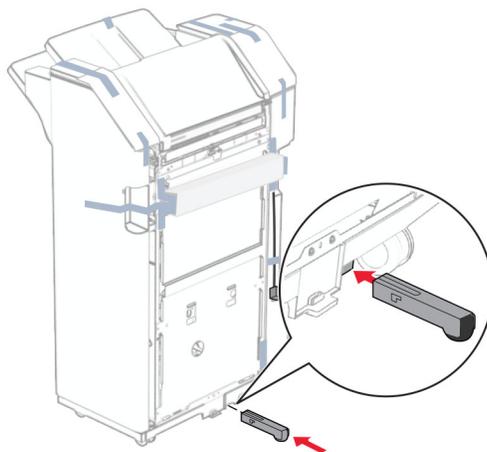


24 Pasang pintu belakang sebelah kiri.



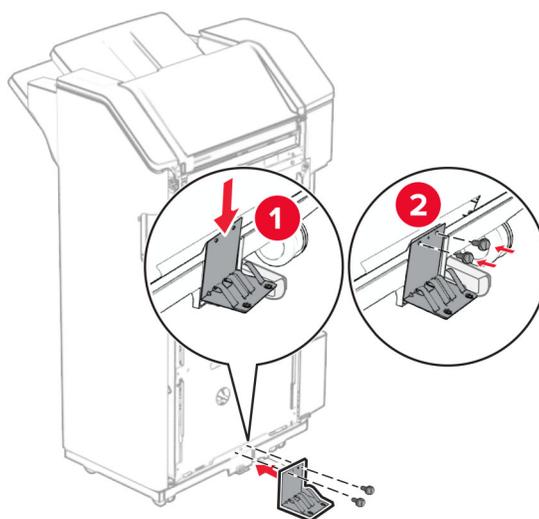
25 Buka kemasan lis lubang stapler.

26 Pasang penyetabil.

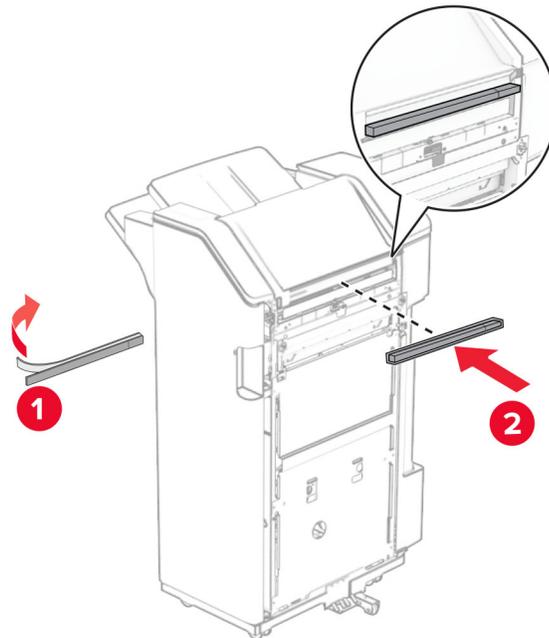


27 Lepas isolasi di sekeliling finisher.

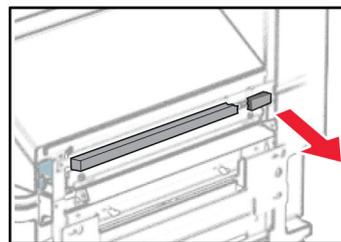
28 Pasang braket pada finisher.



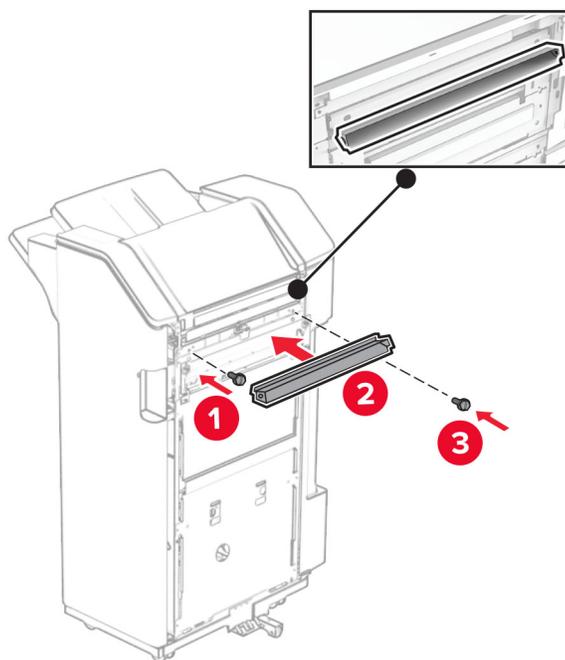
29 Pasang isolasi busa pada finisher.



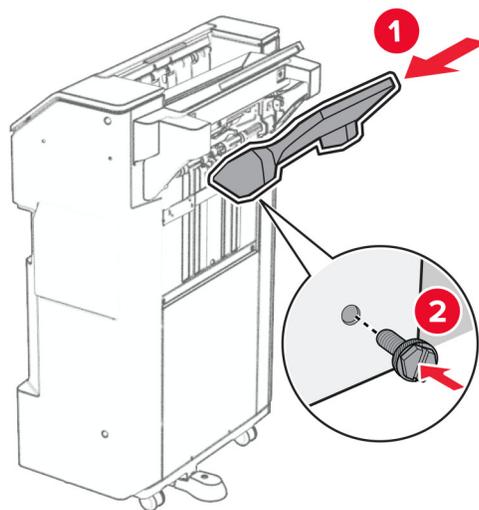
Catatan: Lepas bagian kecil dari busa yang ada di sisi kanan finisher.



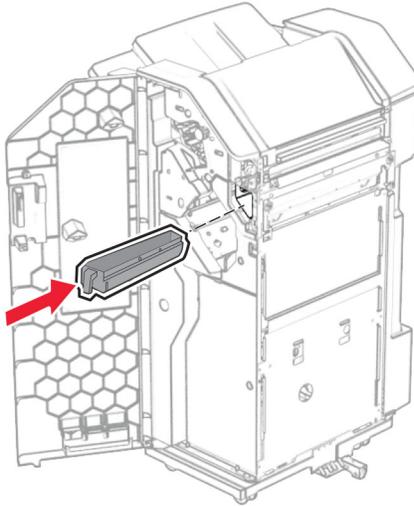
30 Pasang pembatas pengumpan pada finisher.



31 Pasang keranjang pada finisher.



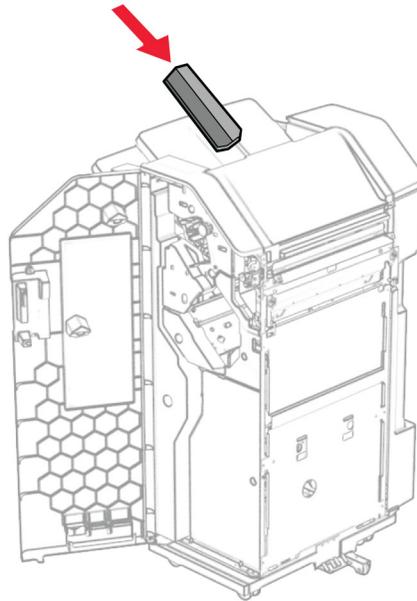
32 Buka pintu finisher, lalu masukkan kotak lis lubang.



33 Tempatkan keranjang ekstensi pada keranjang finisher.

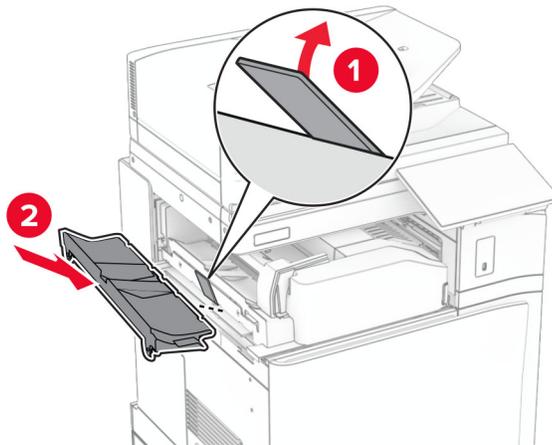
Catatan:

- Keranjang ekstensi digunakan untuk kertas A3 atau yang lebih panjang dengan kondisi kelembapan tinggi guna membantu penumpukan kertas.
- Kapasitas keranjang akan dikurangi ketika keranjang ekstensi digunakan.

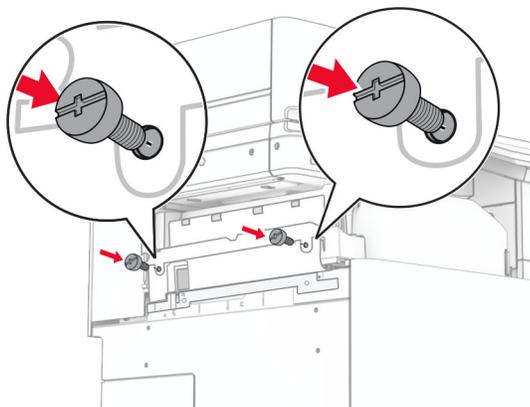


34 Tutup pintu finisher.

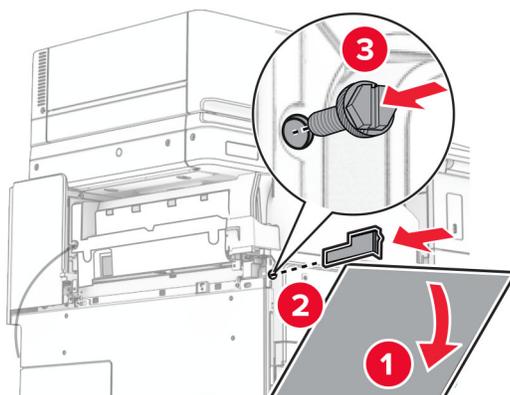
35 Angkat penutup keranjang, lalu sejajarkan dan pasang penutup ke opsi.



36 Pasang sekrup.

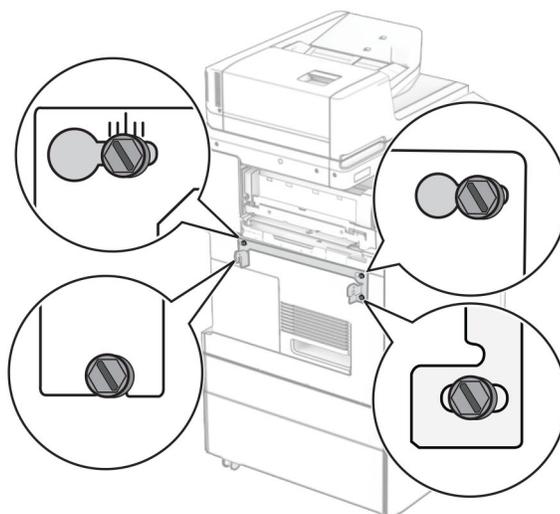
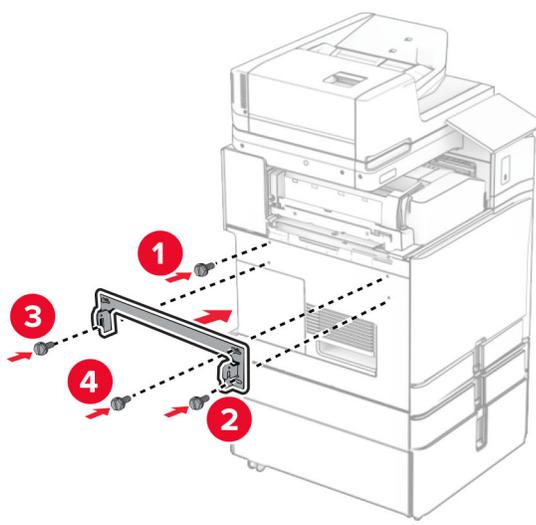


37 Buka pintu depan, lalu pasang penutup potongan yang disertakan pada opsi.

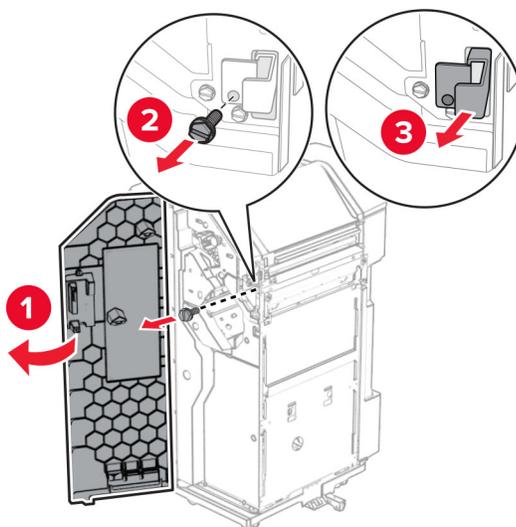


38 Pasang braket pada printer.

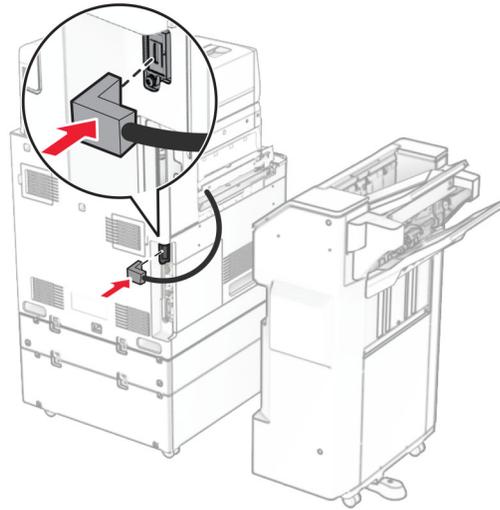
Catatan: Pastikan sekrup dalam posisi sejajar dengan penanda di braket pemasangan.



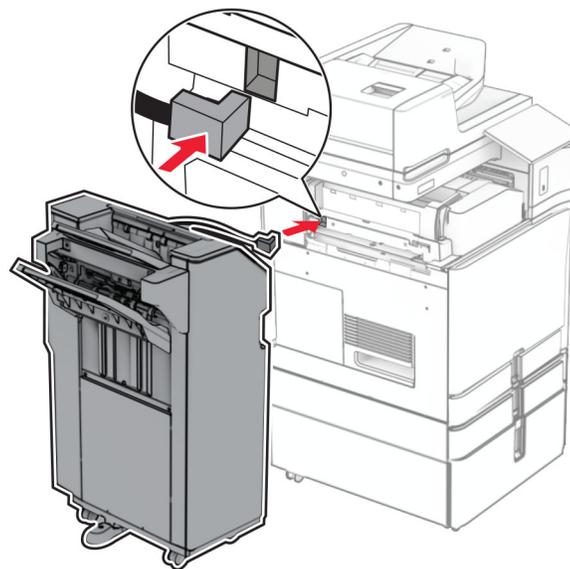
39 Buka pintu finisher, lepas sekrupnya, lalu tarik pengunci finisher.



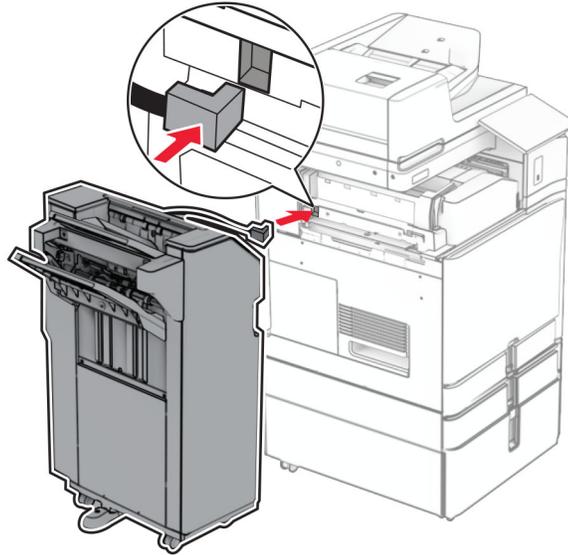
40 Sambungkan kabel opsi dengan printer.



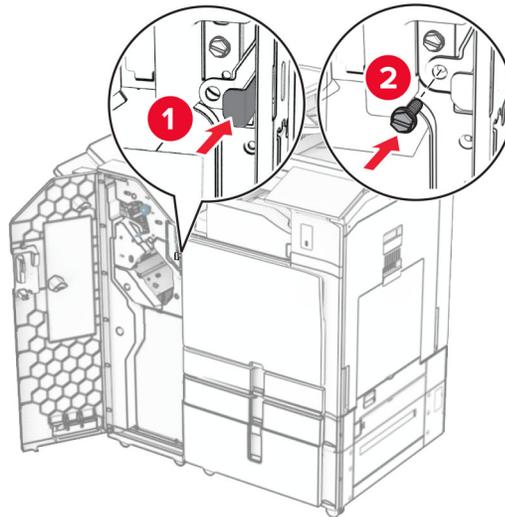
41 Sambungkan kabel finisher dengan opsi.



42 Pasang finisher pada printer.



43 Kunci finisher pada printer, lalu pasang sekrupnya.



44 Tutup pintu finisher.

45 Sambungkan ujung kabel daya printer ke printer, lalu ujung lainnya ke stopkontak listrik.

⚠ AWAS—DAPAT MENIMBULKAN CEDERA: Untuk menghindari risiko kebakaran atau tersengat listrik, sambungkan kabel daya ke stopkontak listrik yang sudah diinspeksi standar mutunya dan dihubungkan ke arde di dekat produk dan mudah dijangkau.

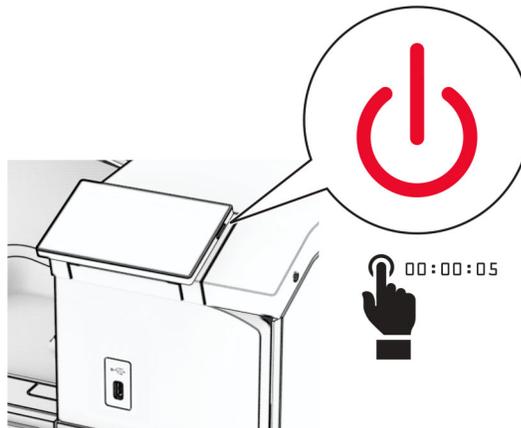
46 Aktifkan printer.

Memasang lis buklet dan penyalur kertas dengan opsi

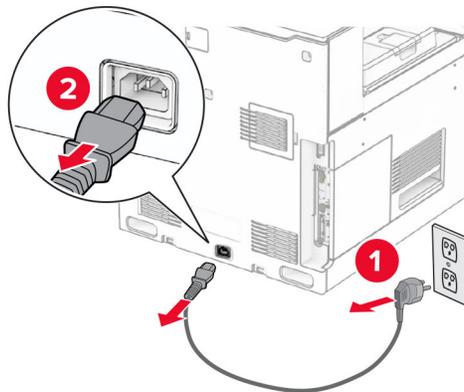
⚠️ AWAS—BAHAYA SENGATAN LISTRIK: Untuk menghindari risiko sengatan listrik, jika Anda mengakses papan kontroler atau memasang perangkat keras atau perangkat memori opsional, ada kalanya setelah menyiapkan printer, Anda harus menonaktifkan printer terlebih dahulu, yaitu dengan melepas kabel daya dari stopkontak listrik. Jika Anda memiliki perangkat lain yang terpasang dengan printer, matikan terlebih dahulu, dan lepas kabel yang tersambung ke printer.

Catatan: Pekerjaan ini memerlukan obeng minus.

- 1 Nonaktifkan printer.

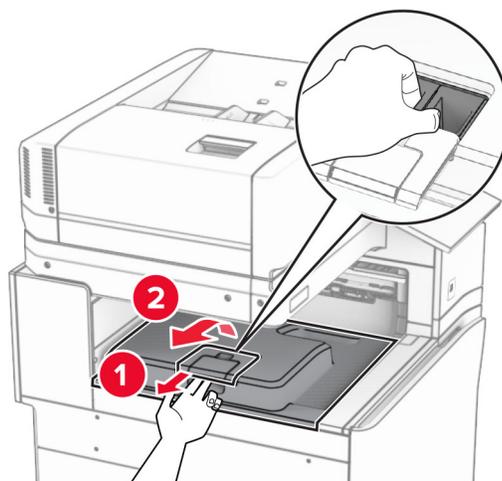


- 2 Lepas kabel daya dari stopkontak listrik, lalu dari printer.



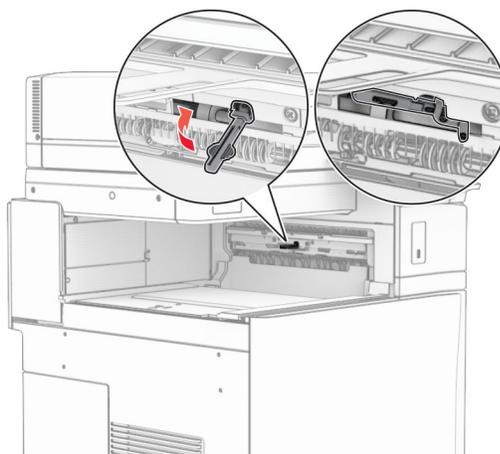
- 3 Buka kemasan penyalur kertas yang baru.
- 4 Lepas keranjang standar.

Catatan: Keranjang jangan dibuang.



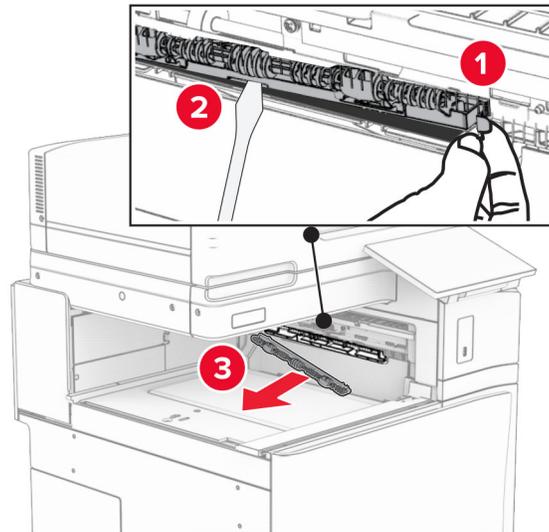
5 Sebelum memasang opsi, tempatkan bendera keranjang keluar dalam posisi tertutup.

Catatan: Apabila opsi telah dilepas, tempatkan bendera keranjang keluar dalam posisi terbuka.

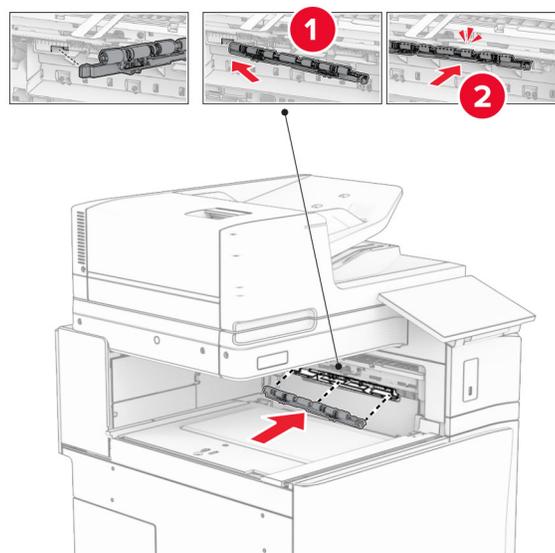


6 Lepas roller cadangan.

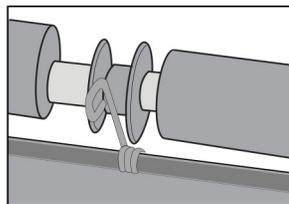
Catatan: Roller jangan dibuang.



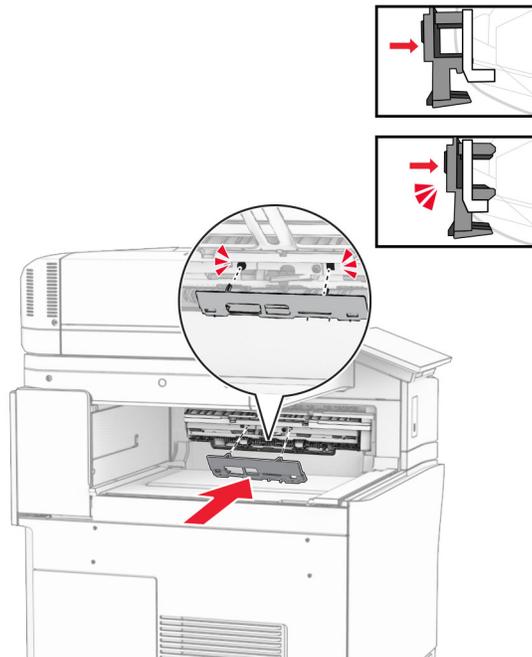
7 Masukkan roller pengumpan yang disertakan dengan penyalur kertas sampai ia berbunyi *klik*.



Catatan: Pastikan pegas besi berada di depan roller pengumpan.

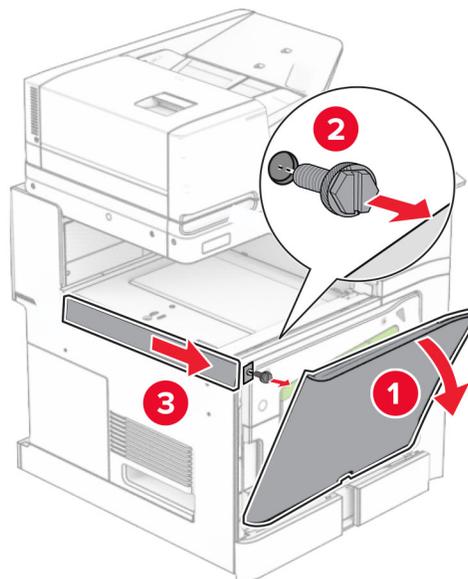


8 Pasang pintu roller sampai berbunyi *klik*.



9 Buka pintu depan, lalu lepas pintu di bagian sisi kiri printer.

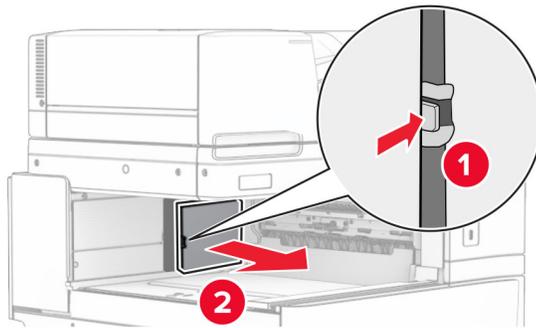
Catatan: Pintu dan sekrup jangan dibuang.



10 Tutup pintu depan.

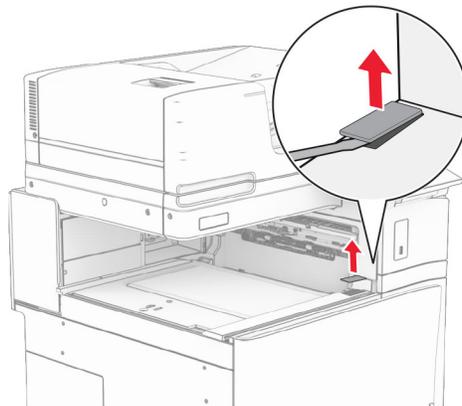
11 Lepas pintu konektor penyalur kertas.

Catatan: Pintu jangan dibuang.

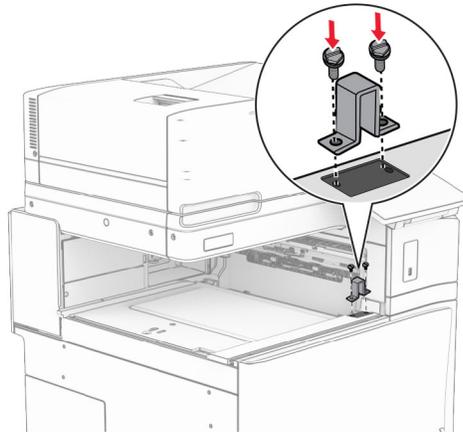


12 Buka pintunya.

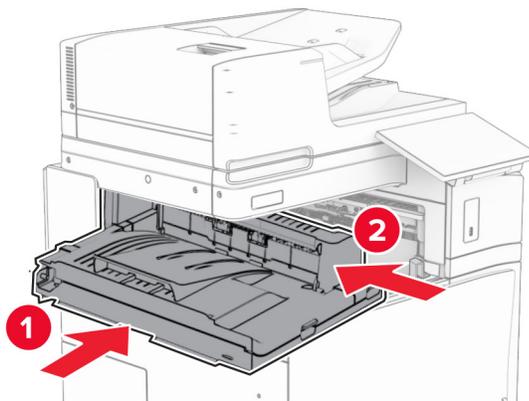
Catatan: Pintu jangan dibuang.



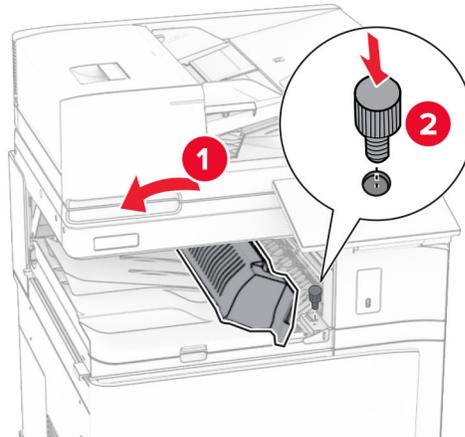
13 Pasang braket besi.



14 Masukkan penyalur kertas.

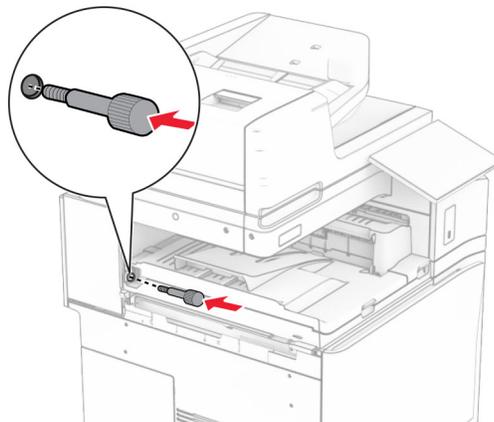


15 Buka gagang G, lalu pasang sekrup di depan penyalur kertas.

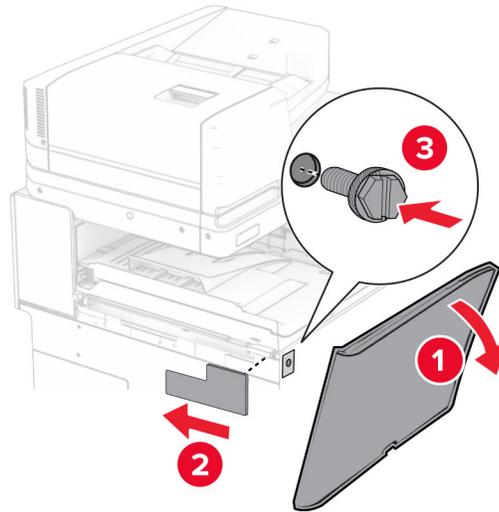


16 Tutup gagang G.

17 Pasang sekrup di belakang penyalur kertas.



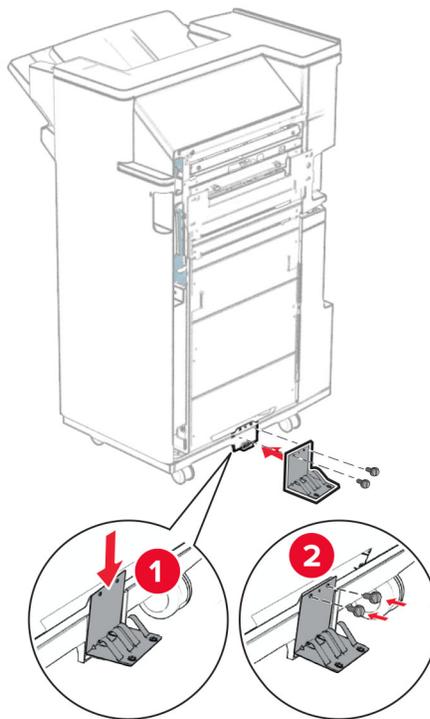
18 Buka pintu depan, lalu pasang pintu yang disertakan dengan penyalur kertas ke bagian sisi kiri printer.



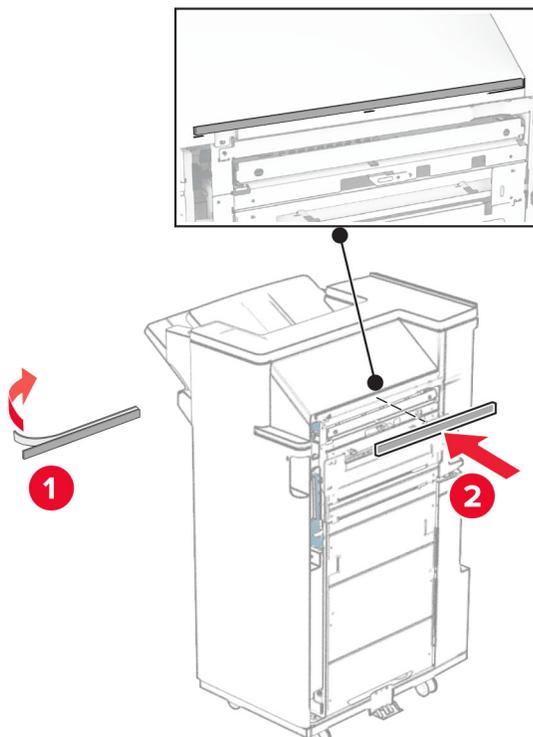
19 Tutup pintu depan.

20 Buka kemasan lis buket, lalu keluarkan seluruh isi kemasan.

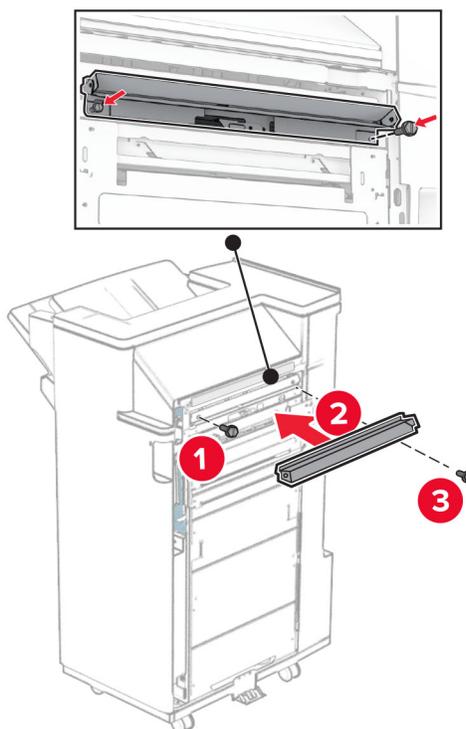
21 Pasang braket pada finisher.



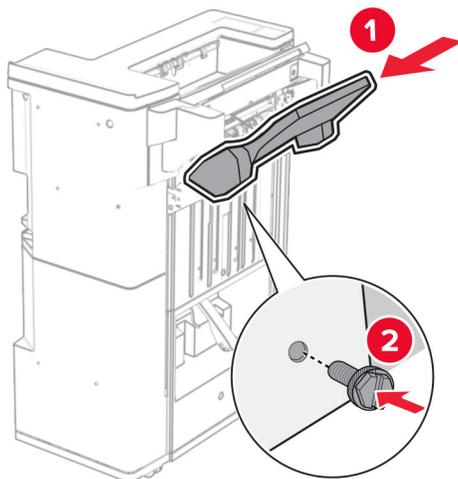
22 Pasang isolasi busa pada finisher.



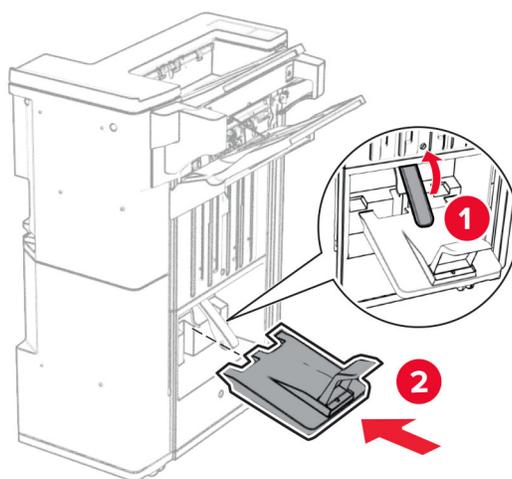
23 Pasang pembatas pengumpan pada finisher.



24 Pasang keranjang atas pada finisher.

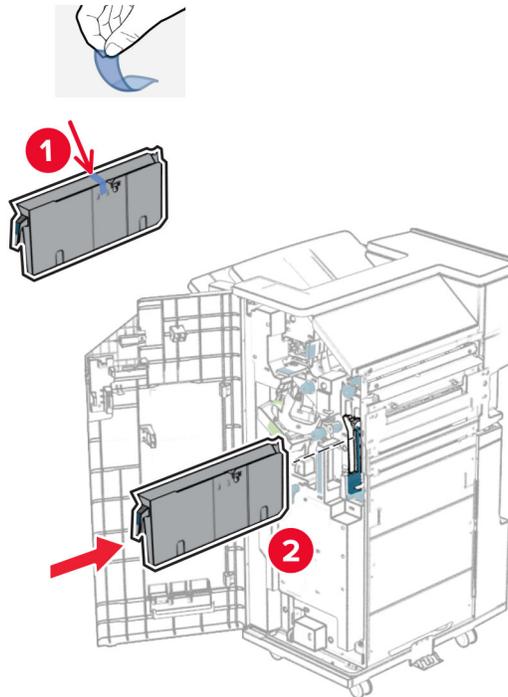


25 Angkat penutup keranjang, lalu pasang penutup bawah pada finisher.



26 Buka pintu finisher.

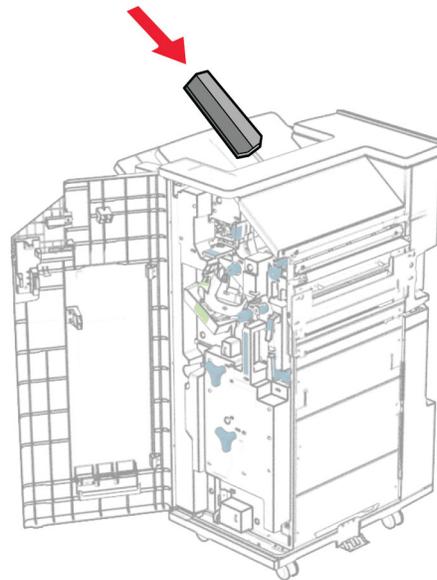
27 Keluarkan isi kemasan dari kotak lis lubang, lalu masukkan ke dalam finisher.



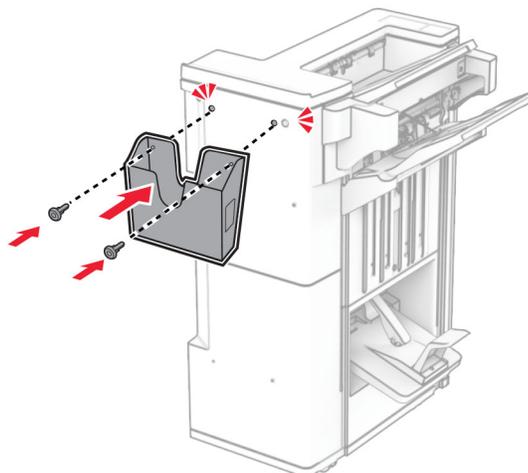
28 Tempatkan keranjang tambahan pada keranjang finisher.

Catatan:

- Keranjang ekstensi digunakan untuk kertas A3 atau yang lebih panjang dengan kondisi kelembapan tinggi guna membantu penumpukan kertas.
- Kapasitas keranjang akan dikurangi ketika keranjang ekstensi digunakan.



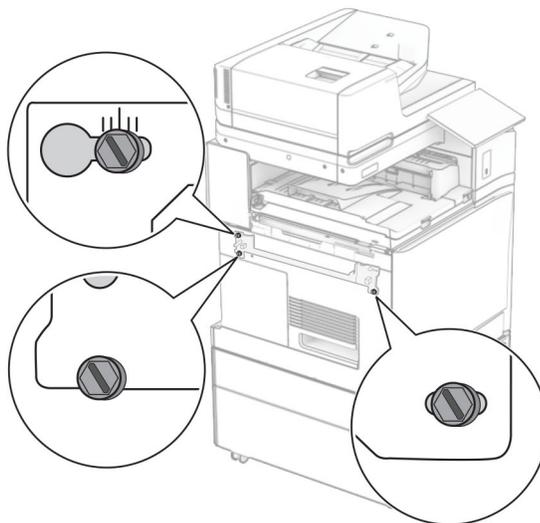
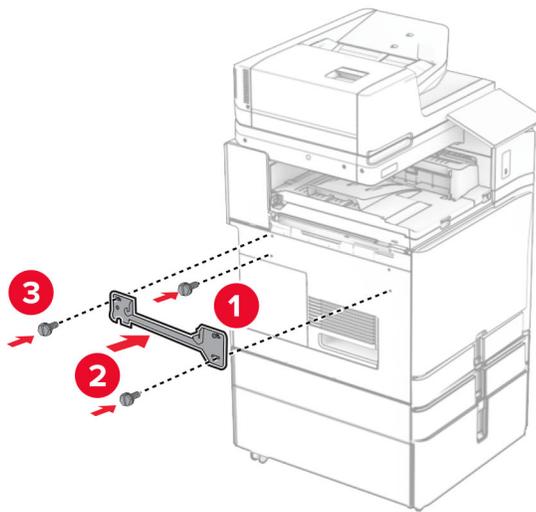
29 Pasang keranjang di belakang finisher.



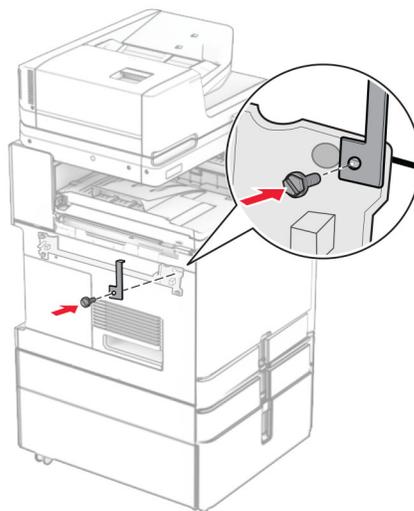
30 Tutup pintu finisher.

31 Pasang braket pada printer.

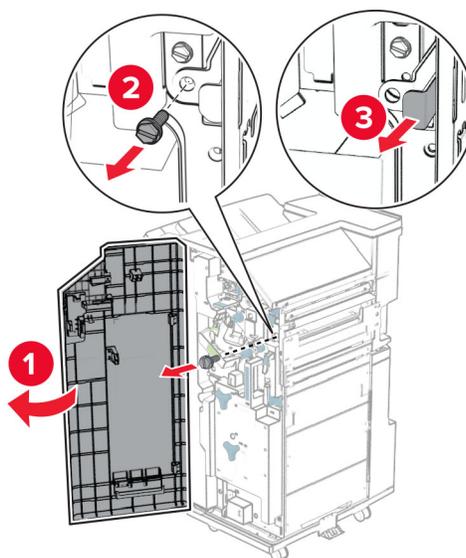
Catatan: Pastikan sekrup dalam posisi sejajar dengan penanda di braket pemasangan.



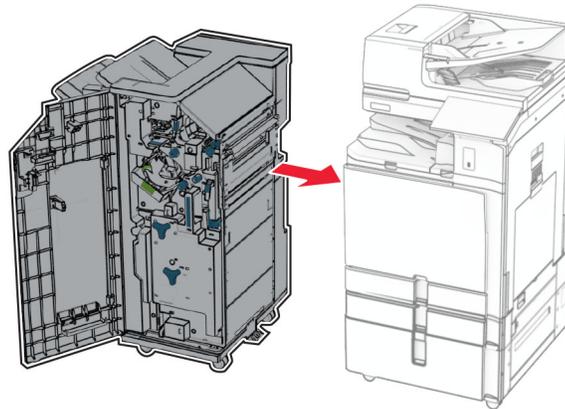
32 Pasang braket yang disertakan dengan penyalur kertas pada printer.



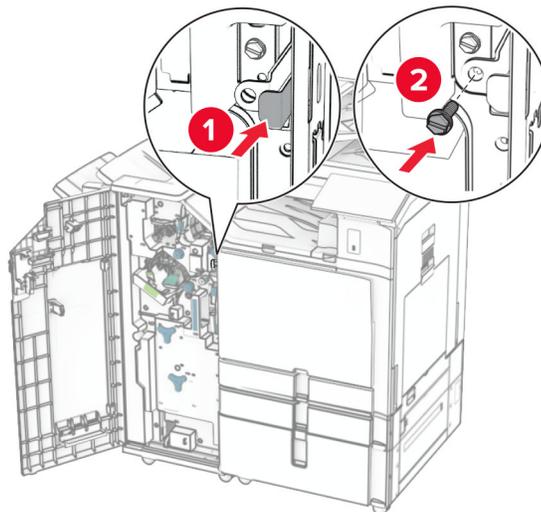
33 Buka pintu finisher, lepas sekrupnya, lalu tarik pengunci finisher.



34 Pasang finisher pada printer.

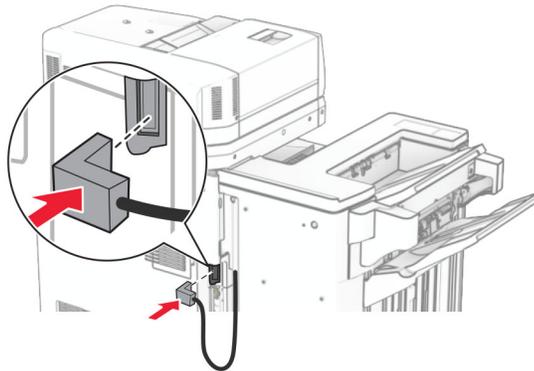


35 Kunci finisher pada printer, lalu pasang sekrupnya.



36 Tutup pintu finisher.

37 Sambungkan kabel finisher dengan printer.



38 Sambungkan ujung kabel daya printer ke printer, lalu ujung lainnya ke stopkontak listrik.

⚠ AWAS—DAPAT MENIMBULKAN CEDERA: Untuk menghindari risiko kebakaran atau tersengat listrik, sambungkan kabel daya ke stopkontak listrik yang sudah diinspeksi standar mutunya dan dihubungkan ke arde di dekat produk dan mudah dijangkau.

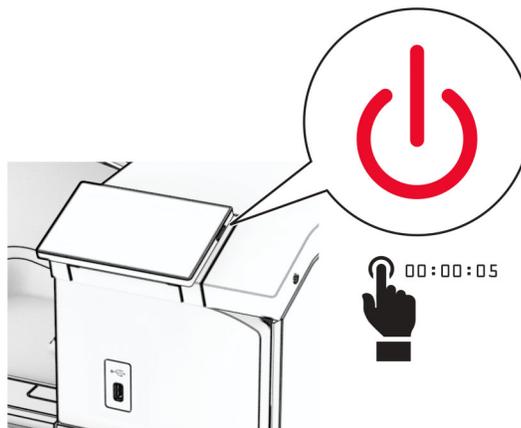
39 Aktifkan printer.

Memasang lis buklet dan penyalur kertas dengan opsi lipatan

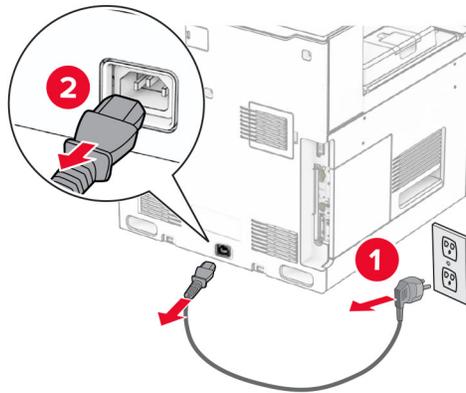
⚠ AWAS—BAHAYA SENGATAN LISTRIK: Untuk menghindari risiko sengatan listrik, jika Anda mengakses papan kontroler atau memasang perangkat keras atau perangkat memori opsional, ada kalanya setelah menyiapkan printer, Anda harus menonaktifkan printer terlebih dahulu, yaitu dengan melepas kabel daya dari stopkontak listrik. Jika Anda memiliki perangkat lain yang terpasang dengan printer, matikan terlebih dahulu, dan lepas kabel yang tersambung ke printer.

Catatan: Pekerjaan ini memerlukan obeng minus.

1 Nonaktifkan printer.



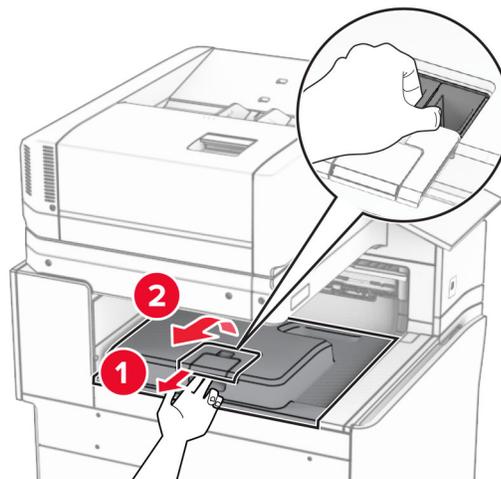
2 Lepas kabel daya dari stopkontak listrik, lalu dari printer.



3 Buka penyalur kertas dengan opsi lipatan.

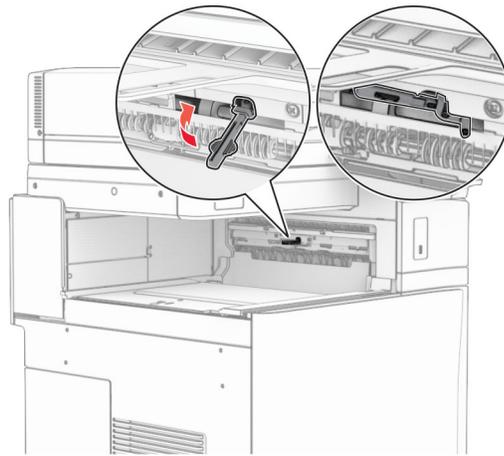
4 Lepas keranjang standar.

Catatan: Keranjang jangan dibuang.



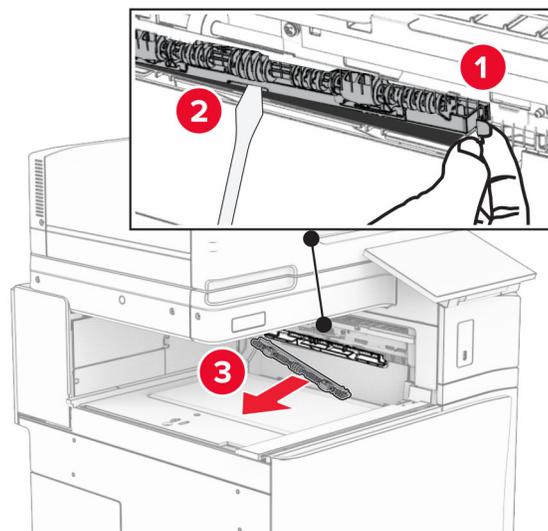
5 Sebelum memasang opsi, tempatkan bendera keranjang keluar dalam posisi tertutup.

Catatan: Apabila opsi telah dilepas, tempatkan bendera keranjang keluar dalam posisi terbuka.

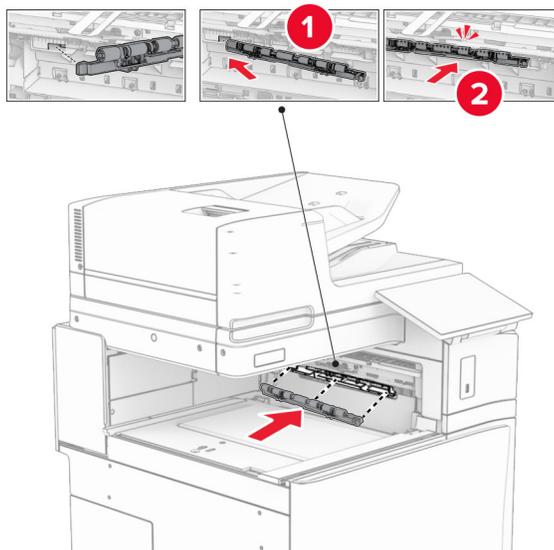


6 Lepas roller cadangan.

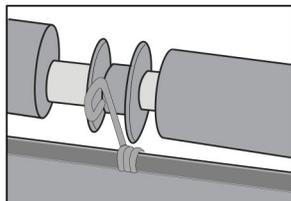
Catatan: Roller jangan dibuang.



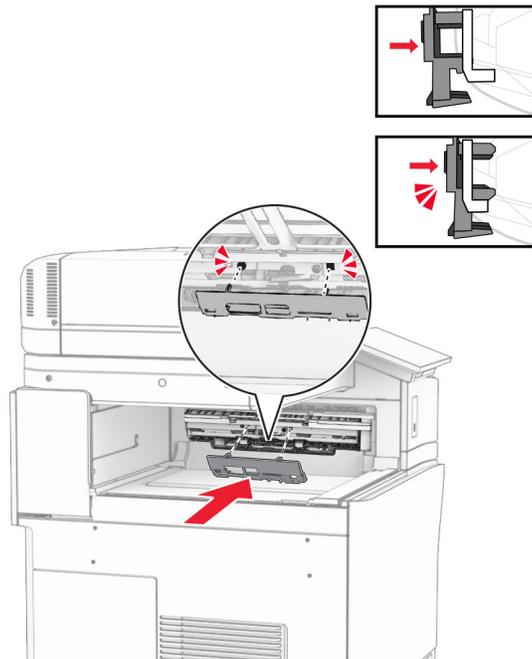
7 Masukkan roller pengumpan yang disertakan dengan opsi tersebut sampai ia berbunyi *klik*.



Catatan: Pastikan pegas besi berada di depan roller pengumpan.

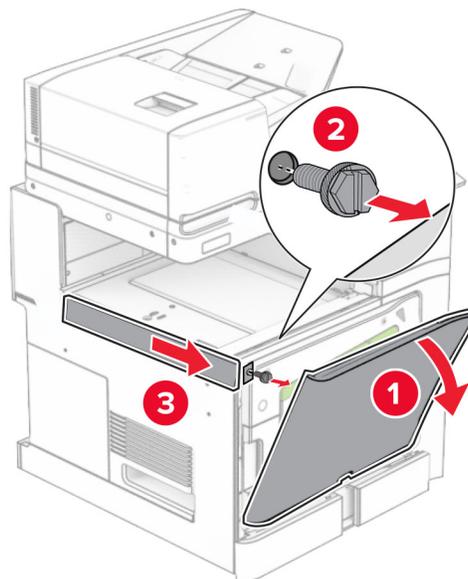


8 Pasang pintu roller sampai berbunyi *klik*.



9 Buka pintu depan, lalu lepas pintu di bagian sisi kiri printer.

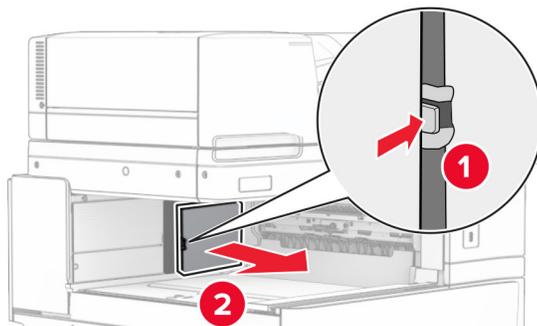
Catatan: Pintu dan sekrup jangan dibuang.



10 Tutup pintu depan.

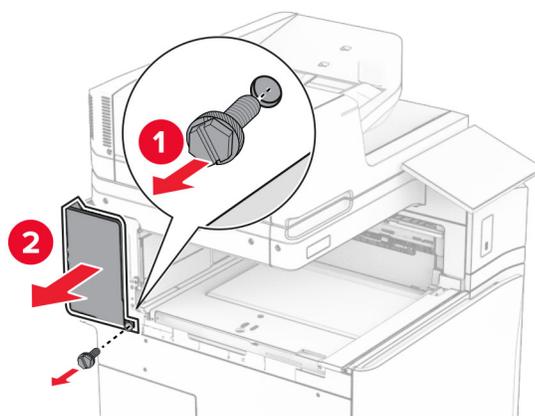
11 Lepas pintu konektor penyalur kertas.

Catatan: Pintu jangan dibuang.



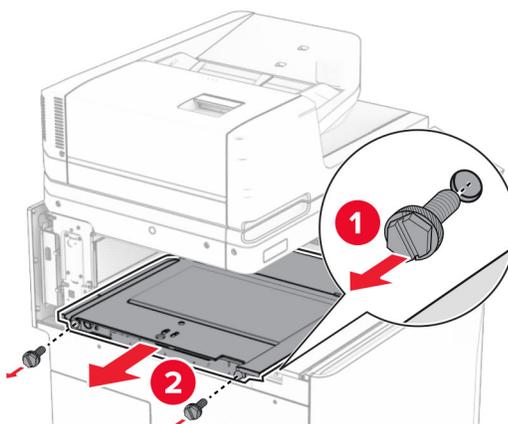
12 Lepas pintu di sisi kiri belakang.

Catatan: Pintu dan sekrup jangan dibuang.

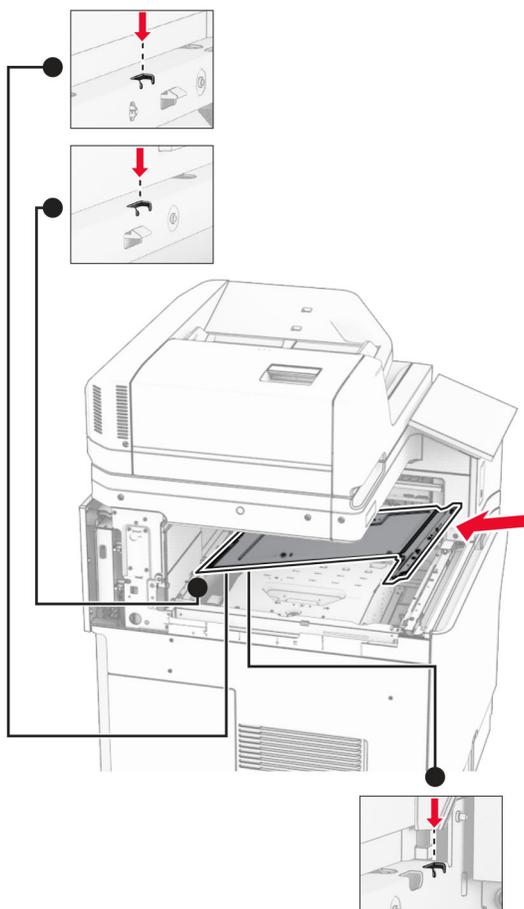


13 Lepas pintu keranjang dalam.

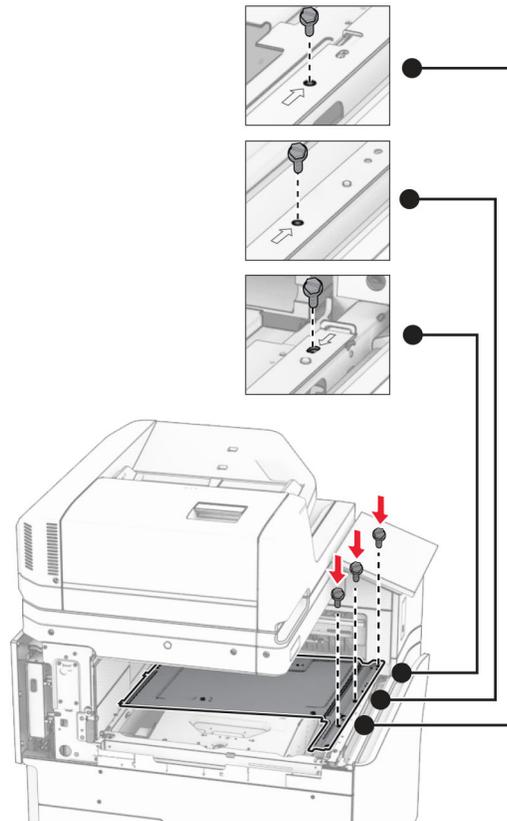
Catatan: Pintu dan sekrup jangan dibuang.



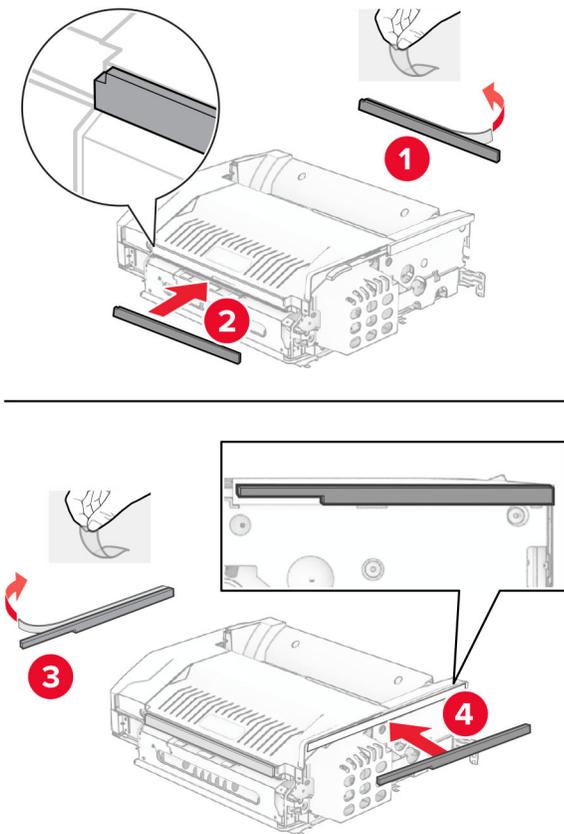
14 Sejajarkan, lalu masukkan penutup keranjang dalam yang disertakan dengan opsi tersebut.



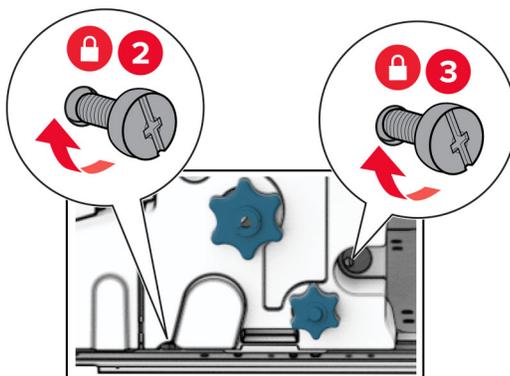
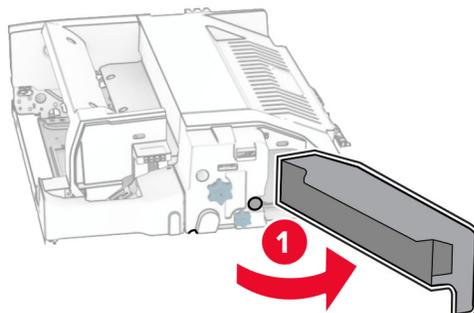
15 Pasang sekrup di pintu keranjang dalam.



16 Pasang isolasi busa pada opsi.

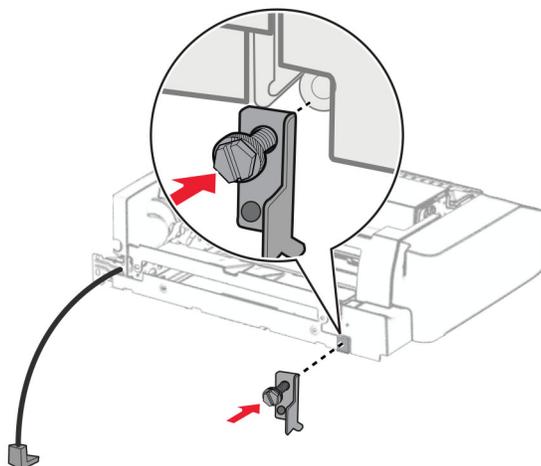


17 Buka pintu F, lalu kencangkan sekrupnya.



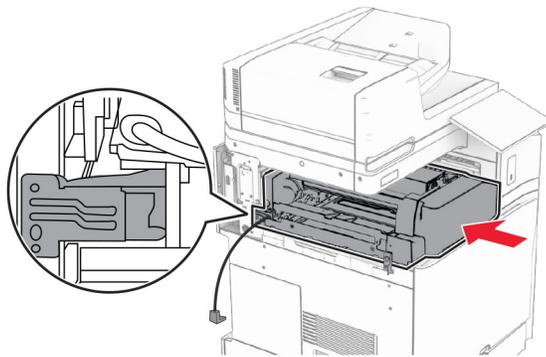
18 Tutup pintu F.

19 Pasang braket pada opsi.

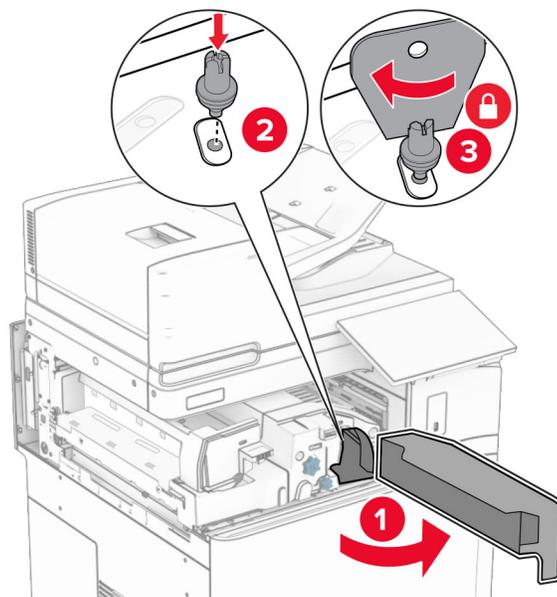


20 Masukkan opsi.

Catatan: Pastikan braket besi berada di depan printer.

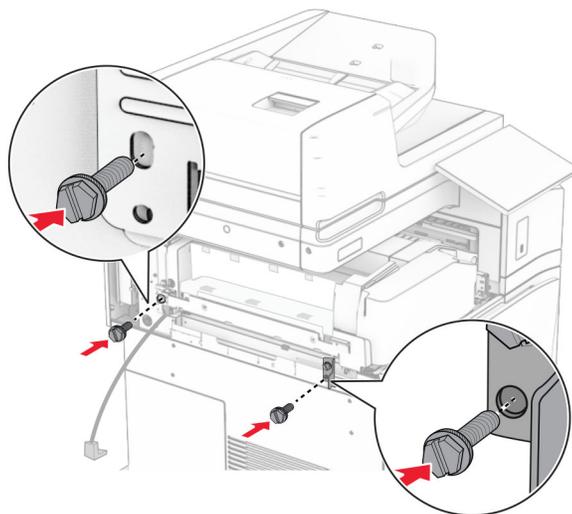


21 Buka pintu F, lalu gunakan obeng yang disertakan dengan opsi untuk memasang sekrup.

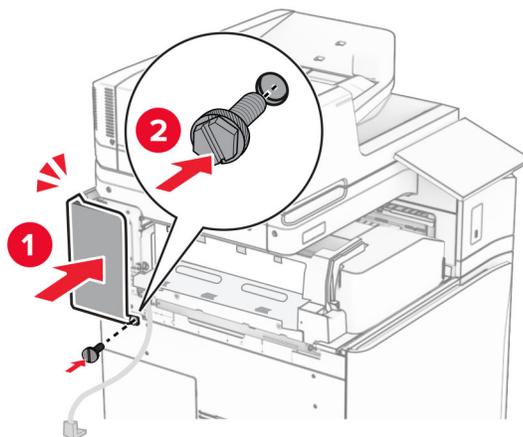


22 Tutup pintu F.

23 Pasang sekrup di dalam opsi.

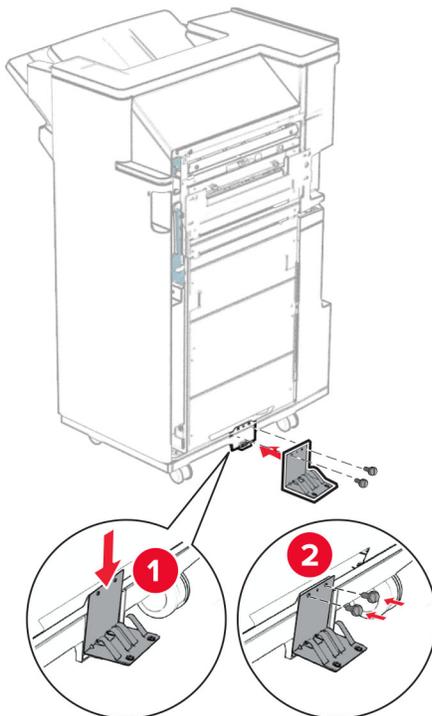


24 Pasang pintu belakang sebelah kiri.

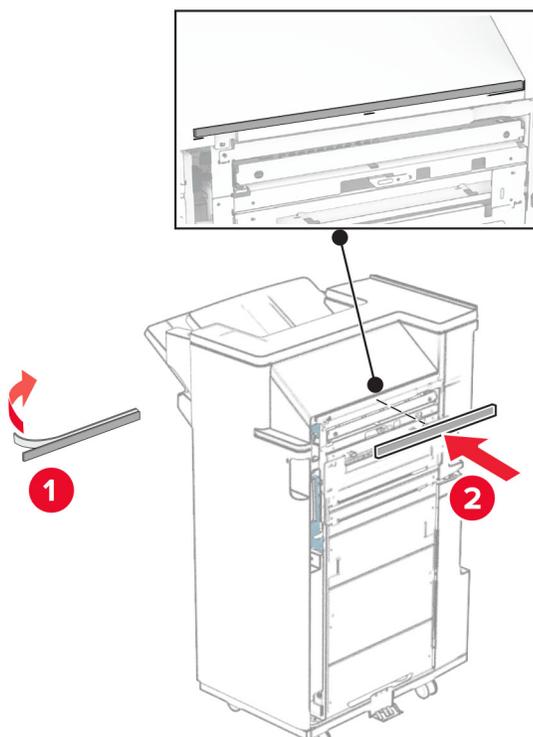


25 Buka kemasan lis buklet, lalu keluarkan seluruh isi kemasan.

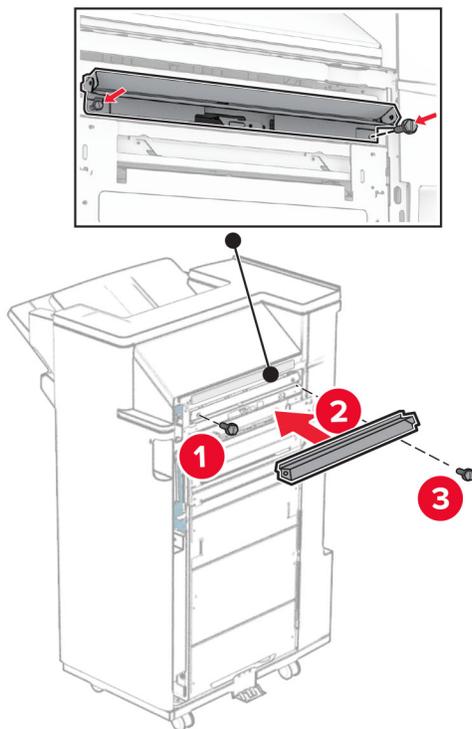
26 Pasang braket pada finisher.



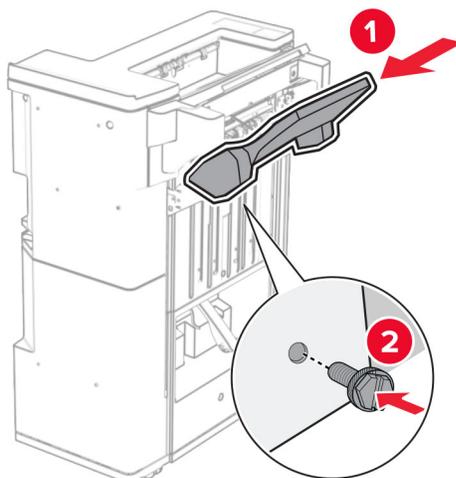
27 Pasang isolasi busa pada finisher.



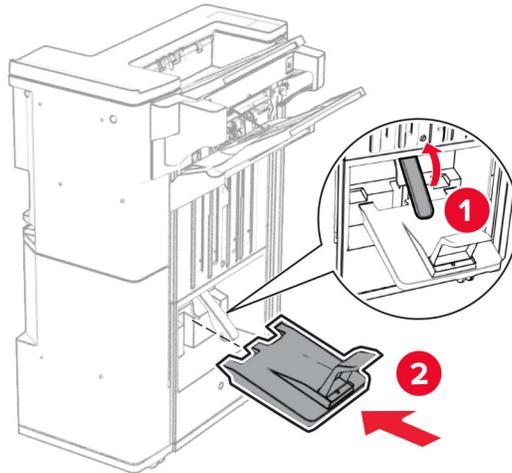
28 Pasang pembatas pengumpan pada finisher.



29 Pasang keranjang atas pada finisher.

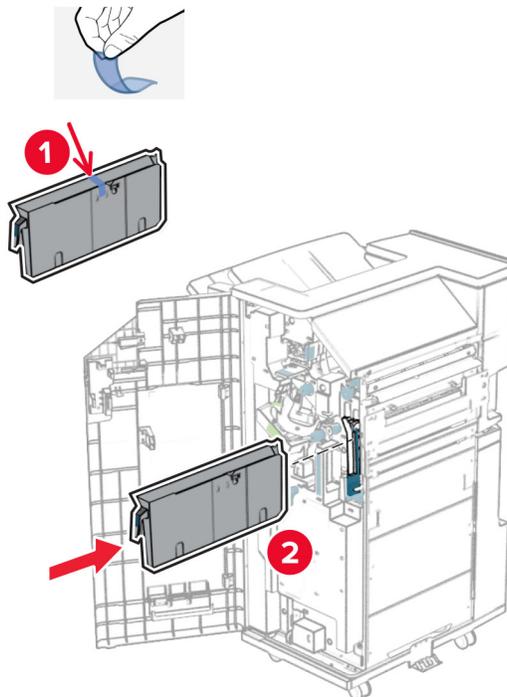


30 Angkat penutup keranjang, lalu pasang penutup bawah pada finisher.



31 Buka pintu finisher.

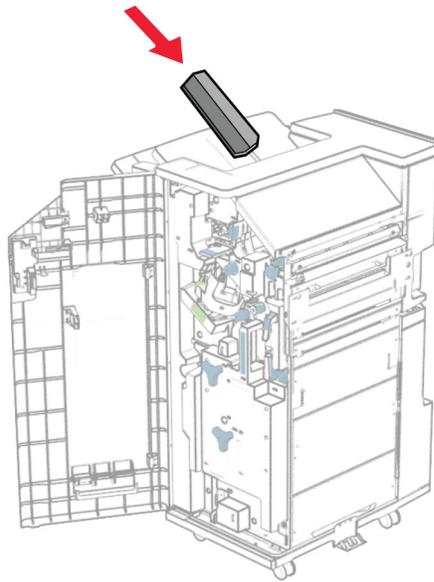
32 Keluarkan isi kemasan dari kotak lis lubang, lalu masukkan ke dalam finisher.



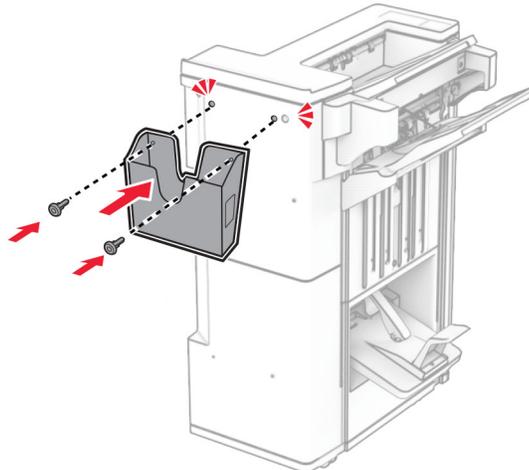
33 Tempatkan keranjang tambahan pada keranjang finisher.

Catatan:

- Keranjang ekstensi digunakan untuk kertas A3 atau yang lebih panjang dengan kondisi kelembapan tinggi guna membantu penumpukan kertas.
- Kapasitas keranjang akan dikurangi ketika keranjang ekstensi digunakan.

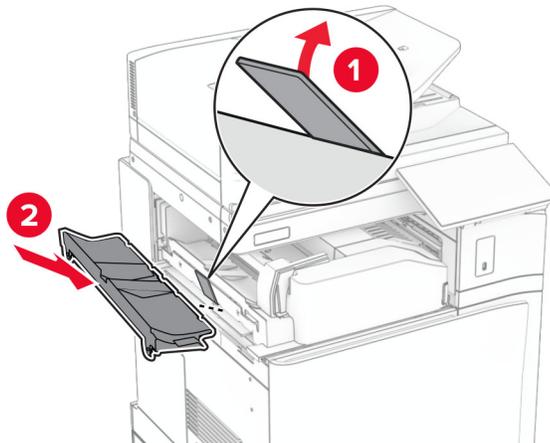


34 Pasang keranjang di belakang finisher.

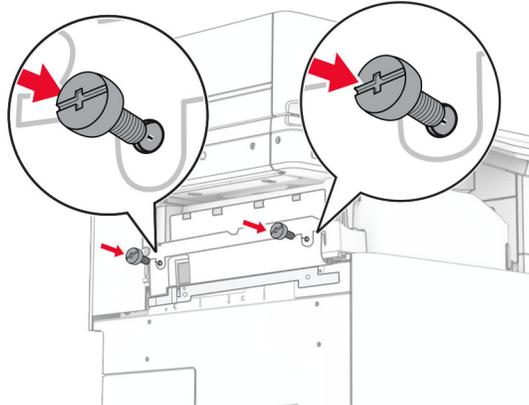


35 Tutup pintu finisher.

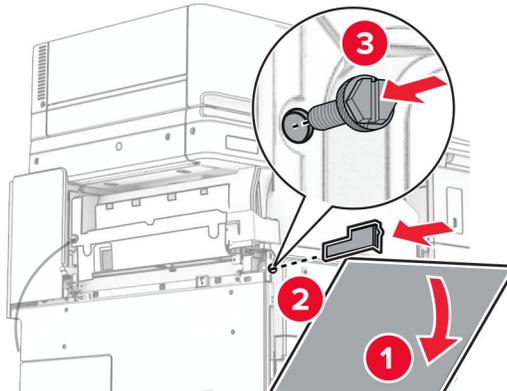
36 Angkat penutup keranjang, lalu sejajarkan dan pasang penutup ke opsi.



37 Pasang sekrup.

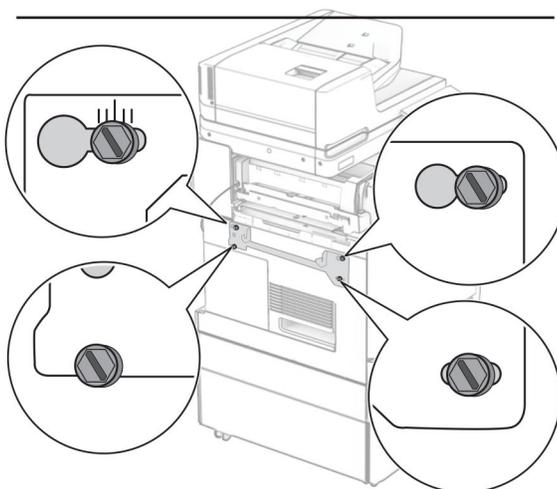
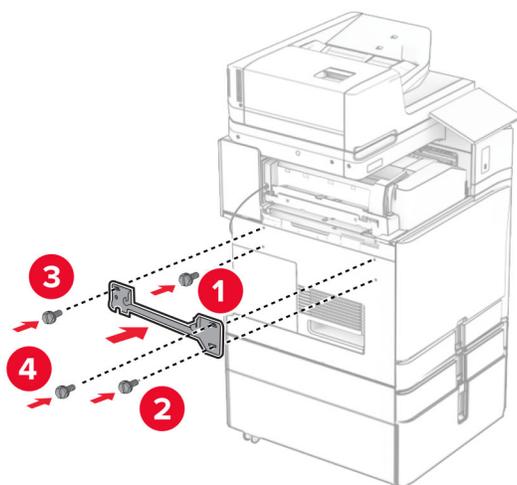


38 Buka pintu depan, lalu pasang penutup potongan yang disertakan pada opsi.

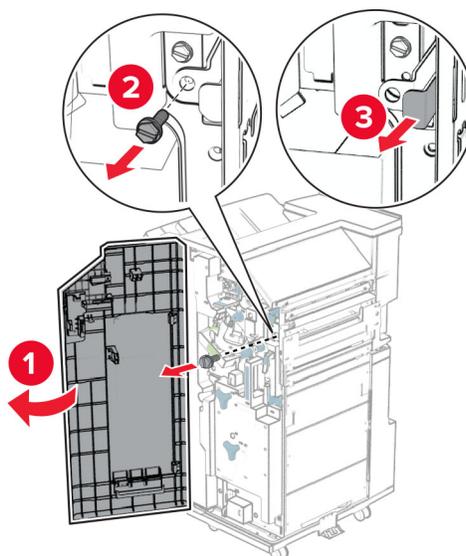


39 Pasang braket pada printer.

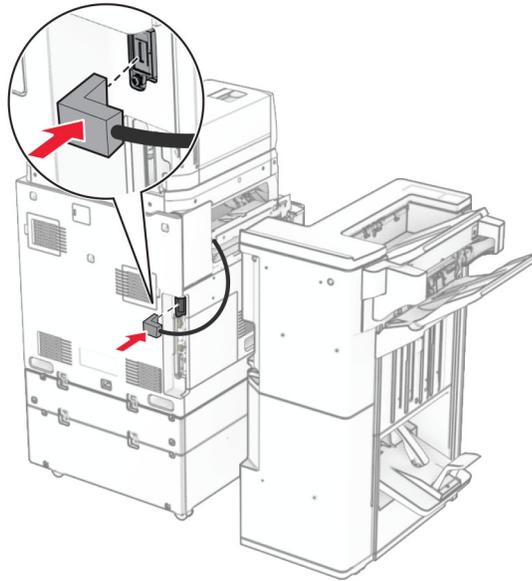
Catatan: Pastikan sekrup dalam posisi sejajar dengan penanda di braket pemasangan.



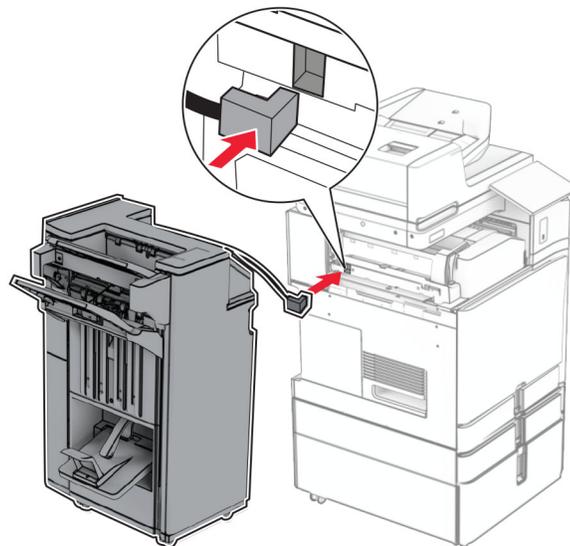
40 Buka pintu finisher, lepas sekrupnya, lalu tarik pengunci finisher.



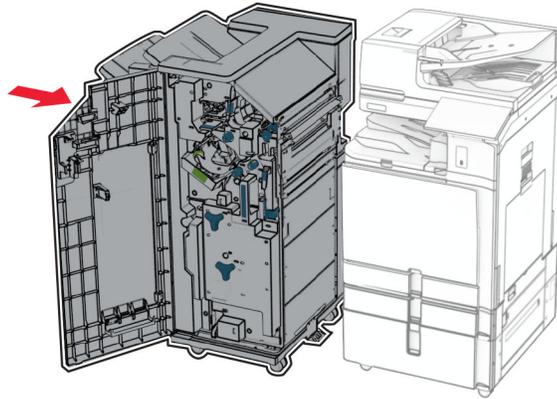
41 Sambungkan kabel opsi dengan printer.



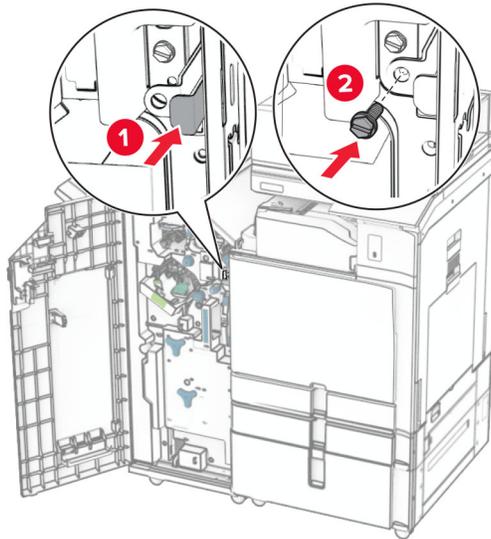
42 Sambungkan kabel finisher dengan opsi.



43 Pasang finisher pada printer.



44 Kunci finisher pada printer, lalu pasang sekrupnya.



45 Tutup pintu finisher.

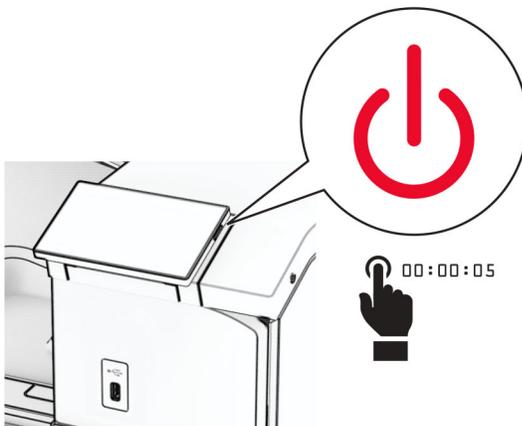
46 Sambungkan ujung kabel daya printer ke printer, lalu ujung lainnya ke stopkontak listrik.

⚠ AWAS—DAPAT MENIMBULKAN CEDERA: Untuk menghindari risiko kebakaran atau tersengat listrik, sambungkan kabel daya ke stopkontak listrik yang sudah diinspeksi standar mutunya dan dihubungkan ke arde di dekat produk dan mudah dijangkau.

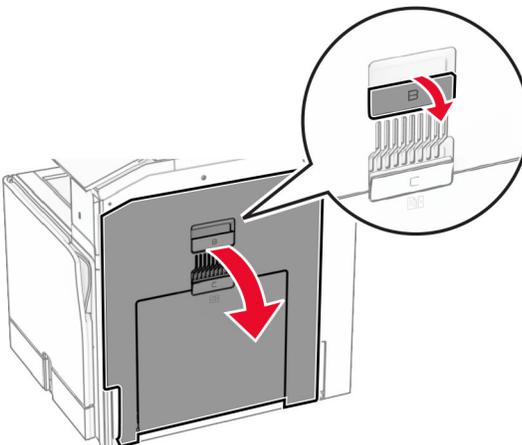
47 Aktifkan printer.

Memasang rak kibor

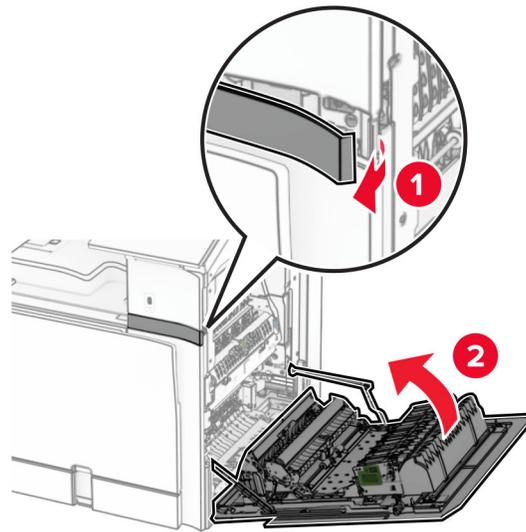
1 Nonaktifkan printer.



2 Buka pintu B.

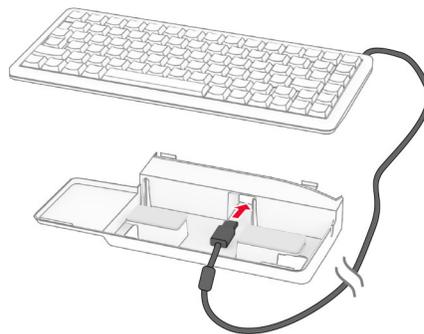


3 Buka pintu depan, lalu tutup pintu B.

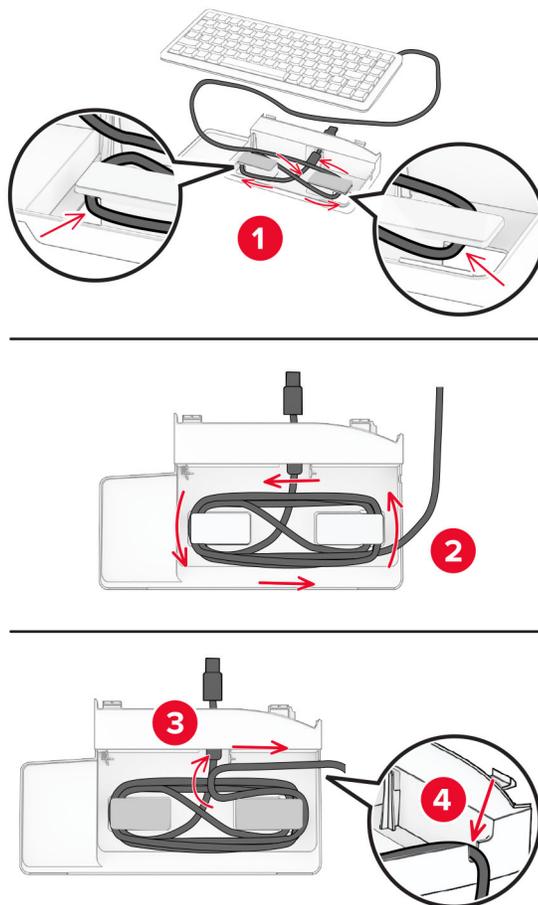


4 Buka kemasan rak kibor.

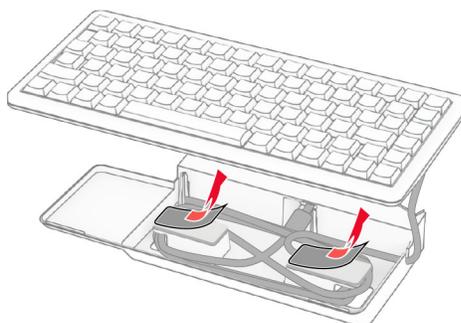
5 Masukkan kabel kibor ke dalam rak.



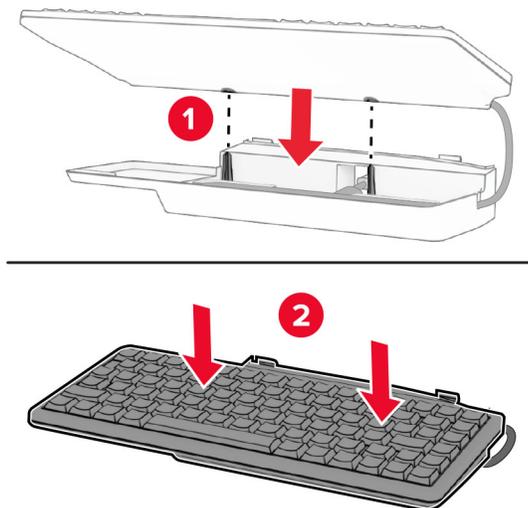
6 Putar kabel di dalam rak.



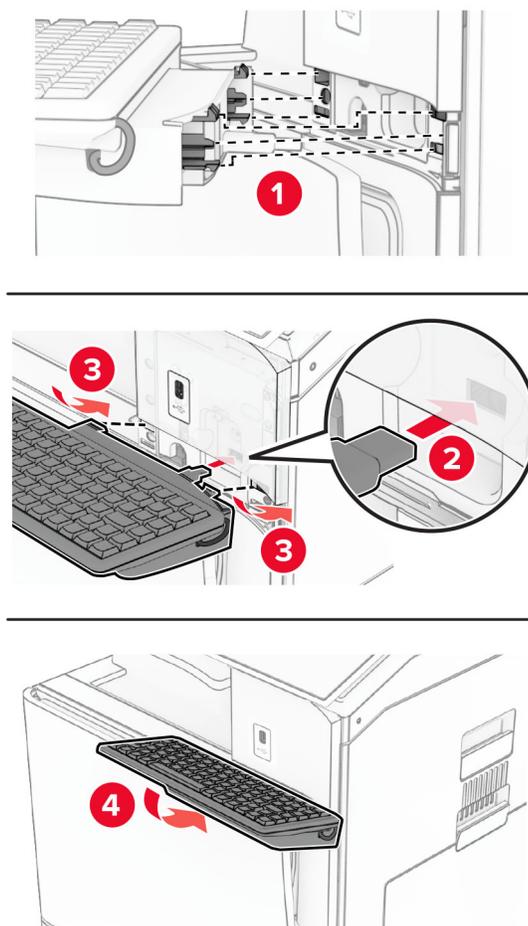
7 Lepas pintu berpekat.



8 Sejajarkan, lalu pasang kibor di tempatnya.



9 Sejajarkan rak, sambungkan kabel kibor ke printer, masukkan rak, lalu pasang ke printer.



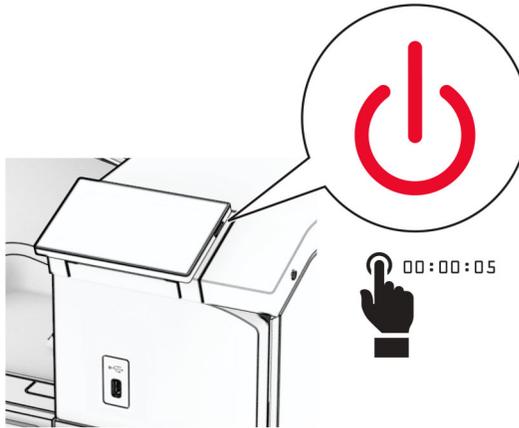
10 Aktifkan printer.

Memasang kartu faks

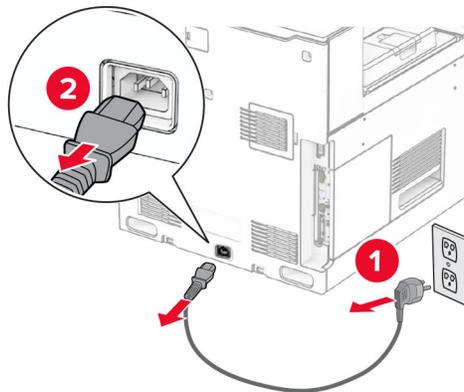
⚠️ AWAS—BAHAYA SENGATAN LISTRIK: Untuk menghindari risiko sengatan listrik, jika Anda mengakses papan kontroler atau memasang perangkat keras atau perangkat memori opsional, ada kalanya setelah menyiapkan printer, Anda harus menonaktifkan printer terlebih dahulu, yaitu dengan melepas kabel daya dari stopkontak listrik. Jika Anda memiliki perangkat lain yang terpasang dengan printer, matikan terlebih dahulu, dan lepas kabel yang tersambung ke printer.

Catatan: Pekerjaan ini memerlukan obeng minus.

- 1 Nonaktifkan printer.

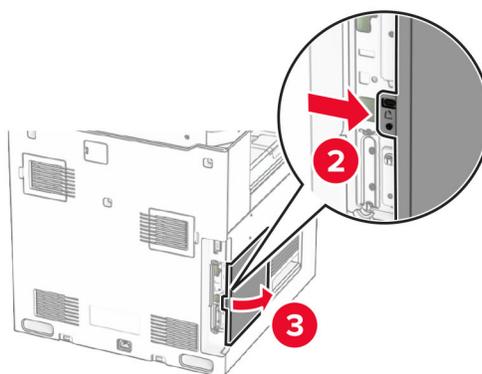
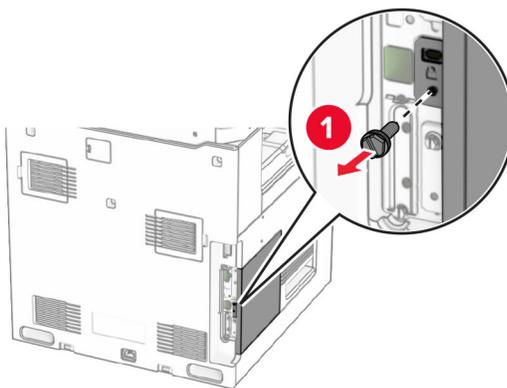


- 2 Lepas kabel daya dari stopkontak listrik, lalu dari printer.



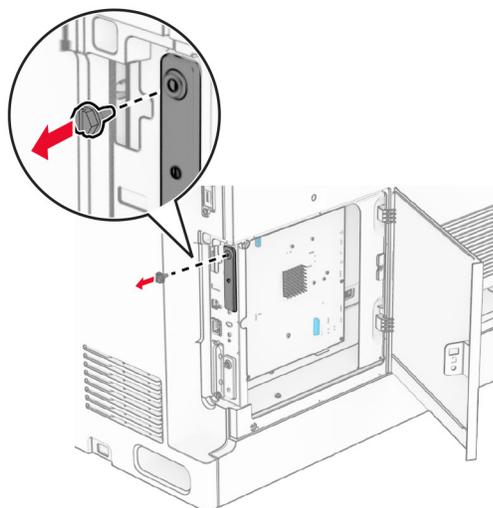
- 3 Buka pintu akses menuju papan kontroler.

Peringatan—Dapat Menimbulkan Kerusakan: Komponen elektronik papan kontroler bisa rusak dengan mudah akibat adanya sengatan listrik statis. Sentuh permukaan besi pada printer sebelum menyentuh konektor atau komponen elektronik lain pada papan kontroler.



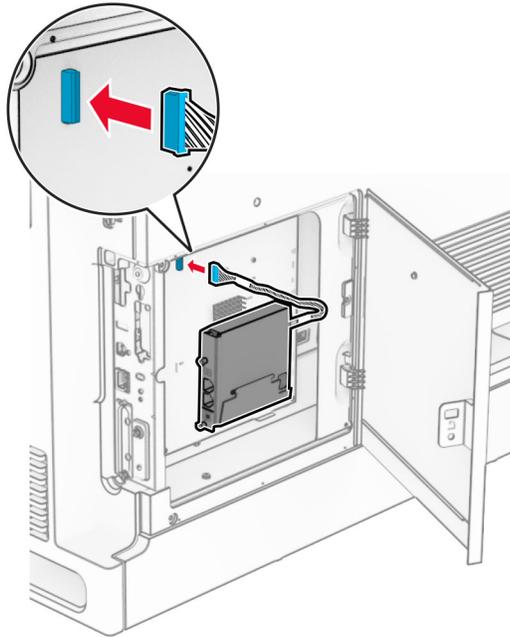
4 Lepas pintu port faks.

Catatan: Pintu dan sekrup jangan dibuang.

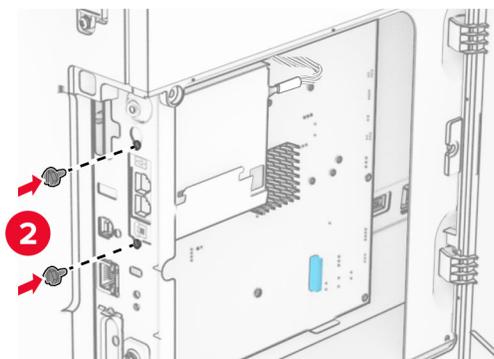
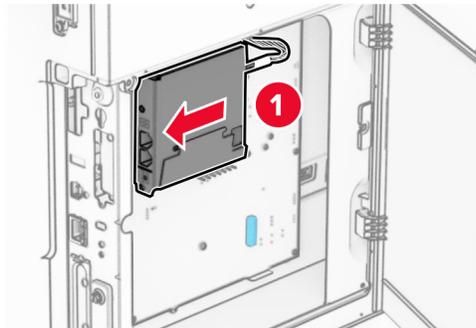


5 Buka kemasan kartu faks.

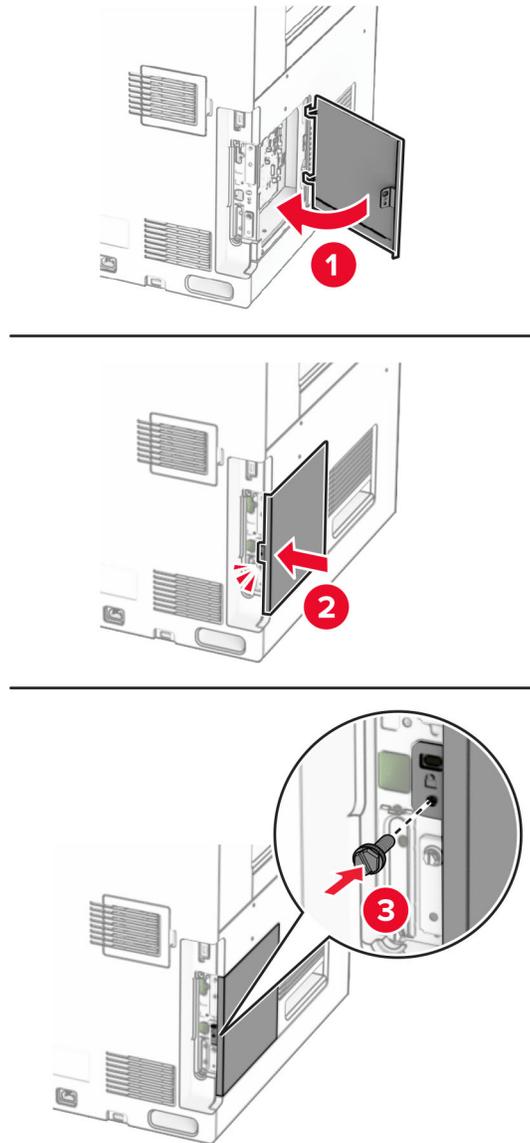
6 Sambungkan kabel faks dengan papan kontroler.



7 Sejajarkan, lalu pasang kartu faks ke printer.



8 Tutup pintu akses papan kontrol sampai berbunyi *klik* pada tempatnya, lalu pasang sekrupnya.



9 Sambungkan ujung kabel daya printer ke printer, lalu ujung lainnya ke stopkontak listrik.

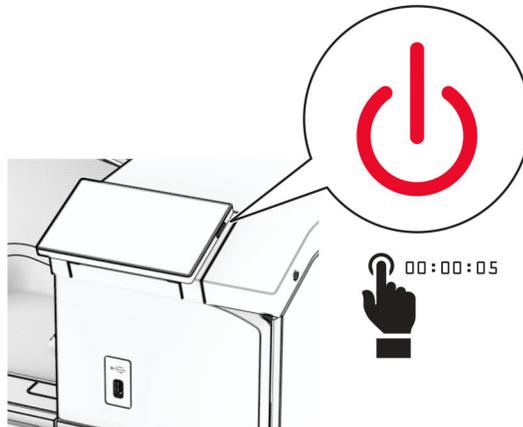
⚠ AWAS—DAPAT MENIMBULKAN CEDERA: Untuk menghindari risiko kebakaran atau tersengat listrik, sambungkan kabel daya ke stopkontak listrik yang sudah diinspeksi standar mutunya dan dihubungkan ke arde di dekat produk dan mudah dijangkau.

10 Aktifkan printer.

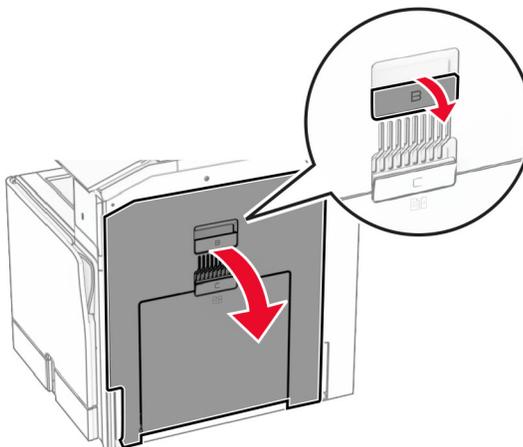
Memasang pembaca kartu

⚠️ AWAS—BAHAYA SENGATAN LISTRIK: Untuk menghindari risiko sengatan listrik, jika Anda mengakses papan kontroler atau memasang perangkat keras atau perangkat memori opsional, ada kalanya setelah menyiapkan printer, Anda harus menonaktifkan printer terlebih dahulu, yaitu dengan melepas kabel daya dari stopkontak listrik. Jika Anda memiliki perangkat lain yang terpasang dengan printer, matikan terlebih dahulu, dan lepas kabel yang tersambung ke printer.

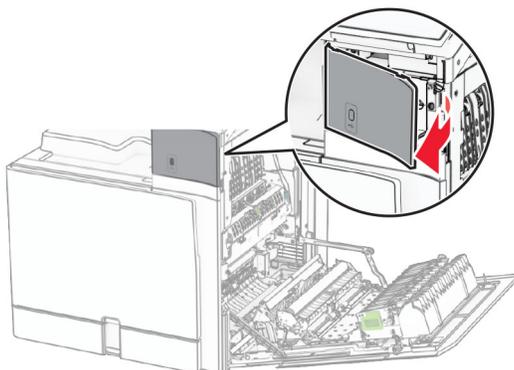
1 Nonaktifkan printer.



2 Buka pintu B.

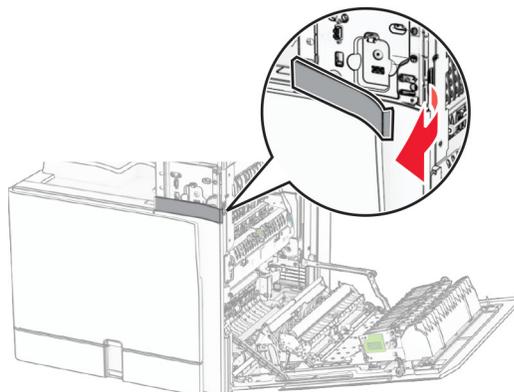


3 Buka tutup port USB depan.

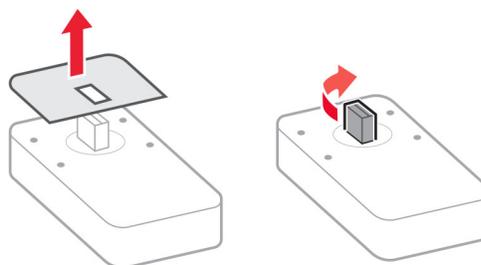


4 Lepas tutup port USB bawah.

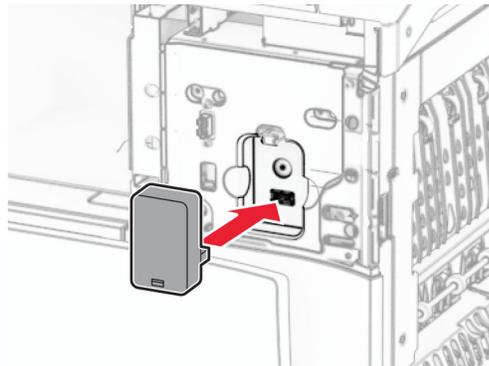
Catatan: Jika printer Anda tidak memilikinya, lanjut ke langkah berikutnya.



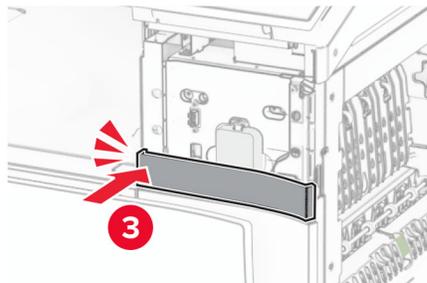
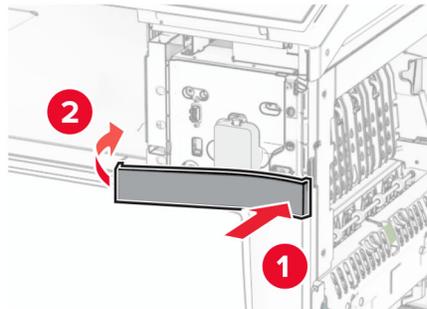
5 Lepas sampul pelindung dari pembaca kartu.



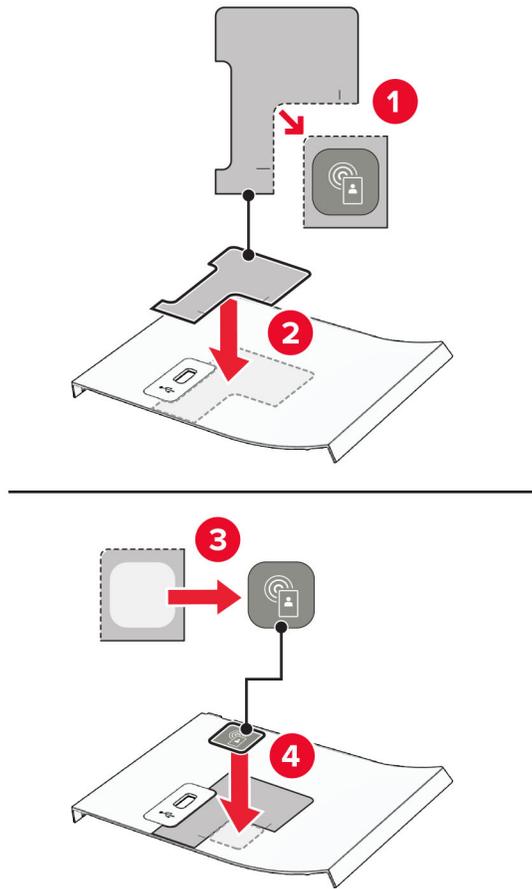
6 Masukkan pembaca kartu.



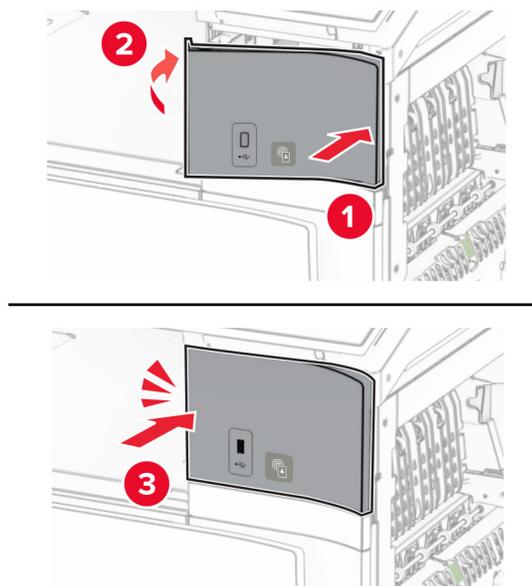
7 Pasang tutup port USB bawah sampai berbunyi *klik* pada tempatnya.



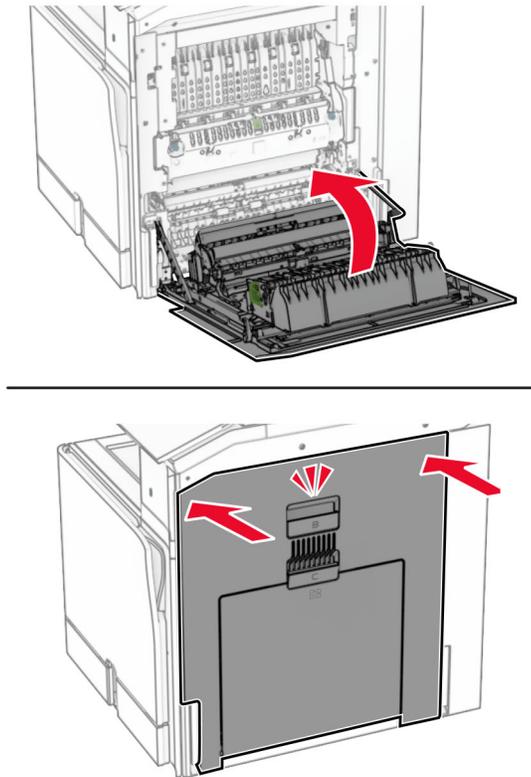
8 Pasang pembatas stiker.



9 Pasang tutup port USB depan sampai berbunyi *klik* pada tempatnya.



10 Tutup pintu B sampai berbunyi *klkk* pada tempatnya.



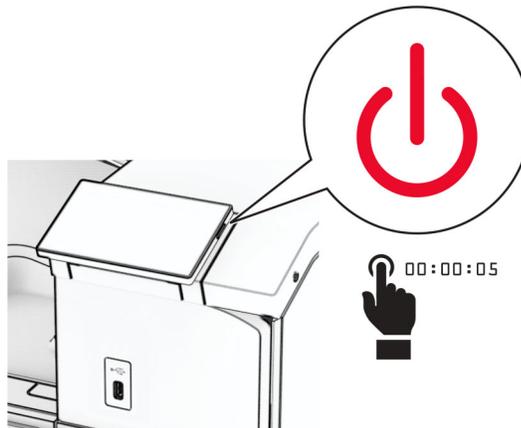
11 Aktifkan printer.

Memasang port solusi internal

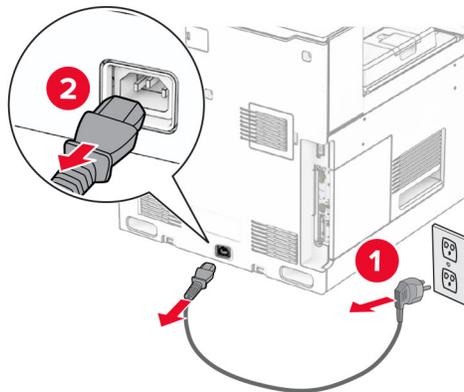
⚠️ AWAS—BAHAYA SENGATAN LISTRIK: Untuk menghindari risiko sengatan listrik, jika Anda mengakses papan kontroler atau memasang perangkat keras atau perangkat memori opsional, ada kalanya setelah menyiapkan printer, Anda harus menonaktifkan printer terlebih dahulu, yaitu dengan melepas kabel daya dari stopkontak listrik. Jika Anda memiliki perangkat lain yang terpasang dengan printer, matikan terlebih dahulu, dan lepas kabel yang tersambung ke printer.

Catatan: Pekerjaan ini memerlukan obeng minus.

- 1 Nonaktifkan printer.

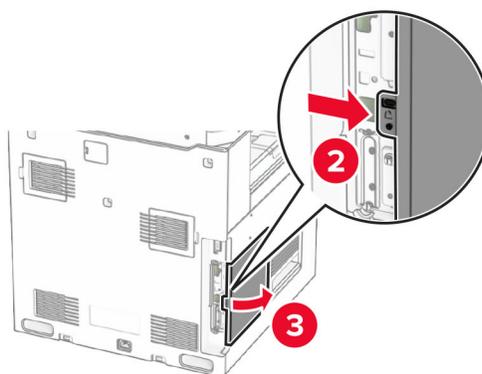
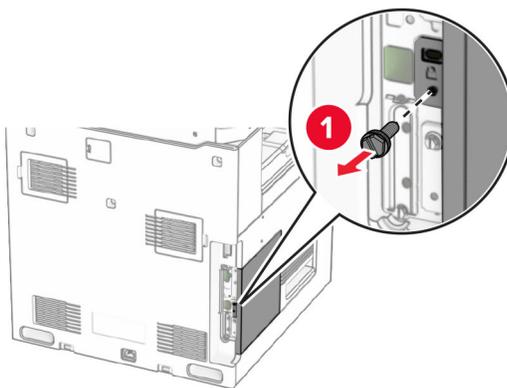


- 2 Lepas kabel daya dari stopkontak listrik, lalu dari printer.



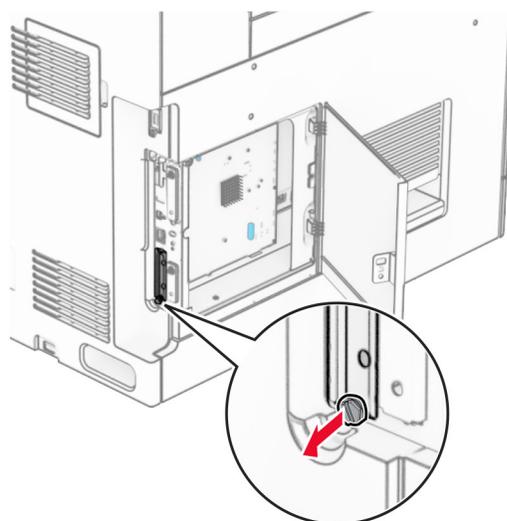
- 3 Buka pintu akses menuju papan kontroler.

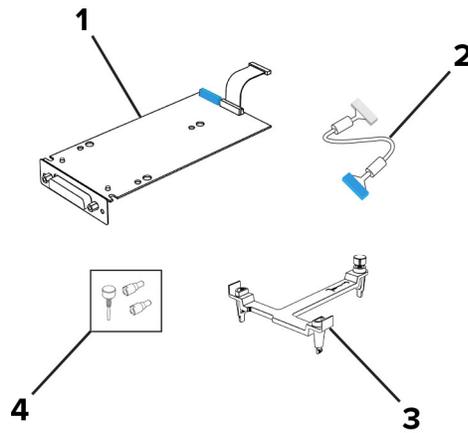
Peringatan—Dapat Menimbulkan Kerusakan: Komponen elektronik papan kontroler bisa rusak dengan mudah akibat adanya sengatan listrik statis. Sentuh permukaan besi pada printer sebelum menyentuh konektor atau komponen elektronik lain pada papan kontroler.



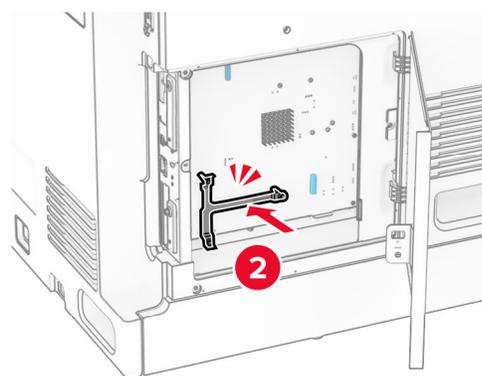
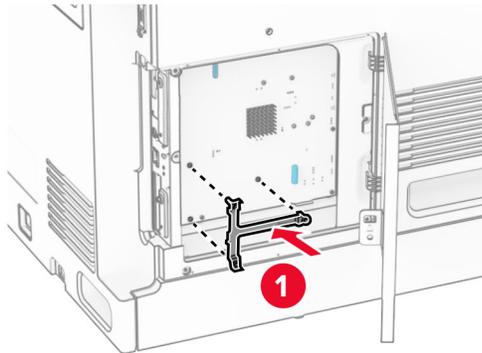
4 Buka pintu port solusi internal (ISP)

Catatan: Pintu dan sekrup jangan dibuang.

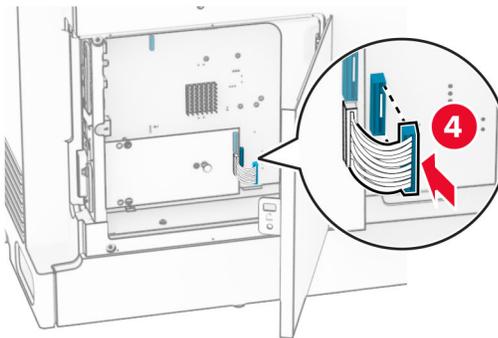
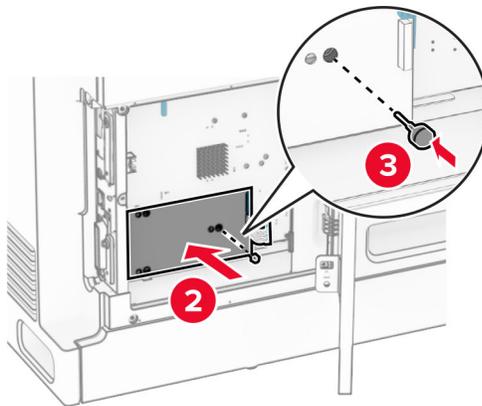
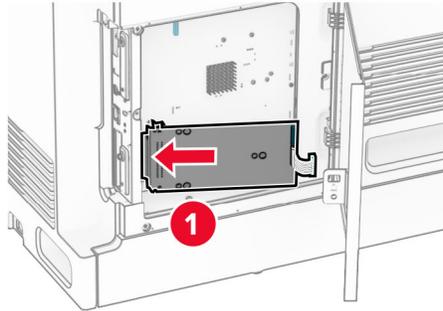


5 Buka kemasan kit ISP.

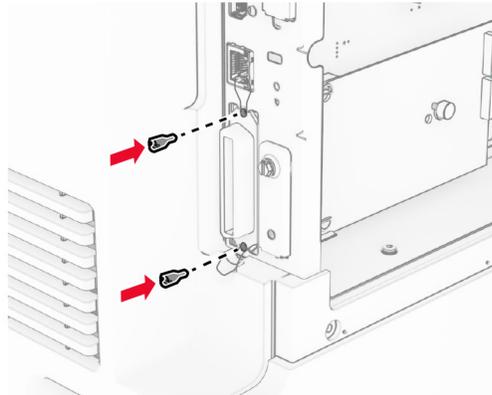
1	ISP
2	Kabel ekstensi ISP
3	Braket pemasangan
4	Sekrup

6 Pasang braket pemasangan ke papan kontroler sampai berbunyi *klik* pada tempatnya.

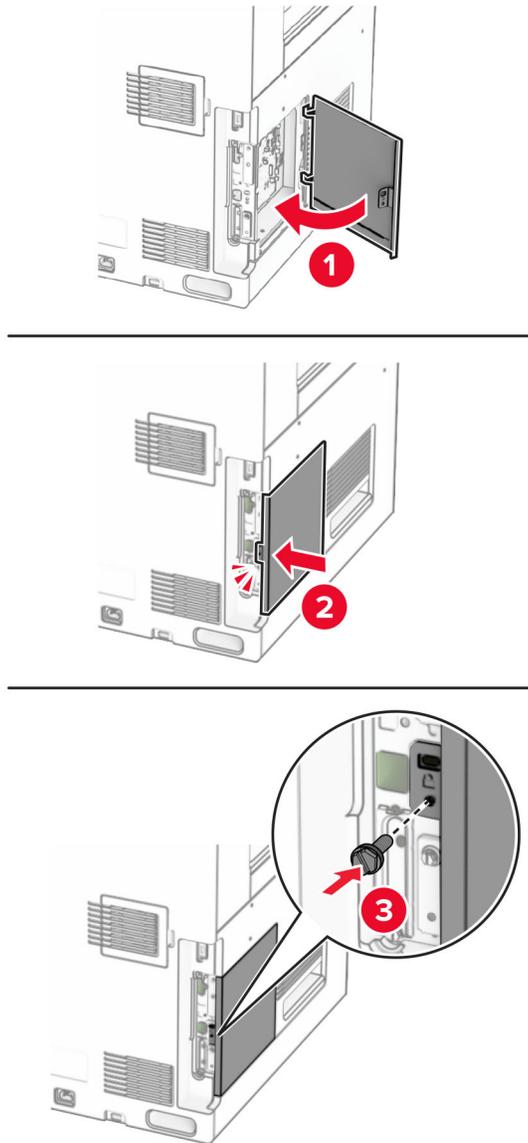
7 Pasang ISP ke braket pemasangan, lalu sambungkan kabel ekstensi ISP ke konektornya di papan kontroler.



8 Pasang ISP pada printer.



9 Tutup pintu akses papan kontrol.



10 Sambungkan ujung kabel daya printer ke printer, lalu ujung lainnya ke stopkontak listrik.

⚠️ AWAS—DAPAT MENIMBULKAN CEDERA: Untuk menghindari risiko kebakaran atau tersengat listrik, sambungkan kabel daya ke stopkontak listrik yang sudah diinspeksi standar mutunya dan dihubungkan ke arde di dekat produk dan mudah dijangkau.

11 Aktifkan printer.

Mengubah pengaturan port printer setelah memasang port solusi internal

Catatan:

- Jika printer memiliki alamat IP statis, jangan ubah konfigurasinya.
- Jika komputer dikonfigurasi untuk menggunakan nama jaringan dan bukan alamat IP, jangan ubah konfigurasinya.
- Jika Anda menambahkan port solusi internal (ISP) nirkabel ke printer yang sebelumnya dikonfigurasi untuk koneksi Ethernet, putus sambungan printer dari jaringan Ethernet tersebut.

Untuk pengguna Windows

- 1 Buka folder printer.
- 2 Dari menu pintasan printer dengan ISP baru, buka properti printer.
- 3 Konfigurasi port dari daftar.
- 4 Perbarui alamat IP.
- 5 Terapkan perubahan.

Untuk pengguna Macintosh

- 1 Dari Preferensi Sistem di menu Apple, buka daftar printer, lalu pilih **+ > IP**.
- 2 Ketikkan alamat IP pada bidang alamat.
- 3 Terapkan perubahan.

Jaringan

Menyambungkan printer ke jaringan Wi-Fi

Sebelum mulai, pastikan bahwa:

- Active Adapter (Adaptor Aktif) telah disetel ke Auto (Otomatis). Dari panel kontrol, buka **Settings (Setelan) > Network/Ports (Jaringan/Port) > Network Overview (Tinjauan Jaringan) > Active Adapter (Adaptor Aktif)**.
- Kabel Ethernet tidak tersambung ke printer.

Menggunakan panel kontrol

- 1 Dari panel kontrol, buka **Settings (Setelan) > Network/Ports (Jaringan/Port) > Wireless (Nirkabel) > Setup On Printer Panel (Penyiapan pada Panel Printer) > Choose Network (Pilih Jaringan)**.
- 2 Pilih jaringan Wi-Fi, lalu tulis kata sandi jaringan.

Catatan: Jika Anda memakai printer dengan kapabilitas Wi-Fi bawaan, Anda akan mendapat perintah untuk menyeting jaringan Wi-Fi di penyiapan awal.

Menyambungkan printer ke jaringan nirkabel dengan Wi-Fi Protected Setup (WPS/Penyiapan Wi-Fi Terlindungi)

Sebelum mulai, pastikan bahwa:

- Titik akses (router nirkabel) adalah WPS-certified atau WPS-compatible. Untuk informasi lebih lanjut, lihat dokumen yang menyertai titik akses Anda.
- Adaptor jaringan nirkabel telah dipasang di printer Anda. Untuk informasi lebih lanjut, lihat instruksi yang menyertai adaptor tersebut.
- Acive Adapter (Adaptor Aktif) telah disetel ke Auto (Otomatis). Dari panel kontrol, buka **Settings (Setelan) > Network/Ports (Jaringan/Port) > Network Overview (Tinjauan Jaringan) > Active Adapter (Adaptor Aktif)**.

Menggunakan metode Push Botton (Tekan Tombol)

- 1 Dari panel kontrol, buka **Settings (Setelan) > Network/Ports (Jaringan/Port) > Wireless (Nirkabel) > Wi-Fi Protected Setup (Penyiapan Wi-Fi Terlindungi) > Start Push Button Method (Mulai Metode Tekan Tombol)**.
- 2 Ikuti instruksi di tampilan.

Menggunakan metode Personal Identification Number (PIN/Nomor Identifikasi Pribadi)

- 1 Dari panel kontrol, buka **Settings (Setelan) > Network/Ports (Jaringan/Port) > Wireless (Nirkabel) > Wi-Fi Protected Setup (Penyiapan Wi-Fi Terlindungi) > Start PIN Method (Mulai Metode PIN)**.
- 2 Salin delapan digit PIN WPS.
- 3 Buka peramban web, kemudian tulis alamat IP di kolom alamat titik akses.

Catatan:

- Untuk mengetahui alamat IP, lihat dokumen yang menyertai titik akses Anda.
 - Jika Anda menggunakan proxy, nonaktifkan proxy tersebut untuk memuat halaman web dengan benar.
- 4 Buka setelan WPS. Untuk informasi lebih lanjut, lihat dokumen yang menyertai titik akses Anda.
 - 5 Masukkan delapan digit PIN, lalu simpan perubahan.

Mengatur Wi-Fi Direct

Wi-Fi Direct® memungkinkan perangkat Wi-Fi untuk terhubung secara langsung dengan perangkat lainnya tanpa titik akses (router nirkabel).

- 1 Dari panel kontrol, buka **Settings (Setelan) > Network/Ports (Jaringan/Port) > Wi-Fi Direct**.
- 2 Atur setelan.
 - **Aktifkan Wi-Fi Direct**—Menjadikan printer bisa memancarkan jaringan Wi-Fi Direct-nya sendiri.
 - **Nama Wi-Fi Direct**—Menentukan satu nama untuk jaringan Wi-Fi Direct.
 - **Kata Sandi Wi-Fi Direct**—Menentukan kata sandi untuk menegosiasi keamanan nirkabel saat memakai koneksi peer-to-peer.
 - **Tampilkan Kata Sandi di Halaman Penyiapan Jaringan**—Menampilkan kata sandi pada Halaman Penyiapan Jaringan.
 - **Preferensi Jumlah Saluran**—Menentukan saluran yang dikehendari untuk jaringan Wi-Fi Direct.

- **Alamat IP Pemilik Grup**—Menentukan alamat IP pemilik grup.
- **Tombol Terima Permintaan Otomatis**—Memungkinkan printer untuk menerima permintaan sambungan secara otomatis.

Catatan: Menerima permintaan tekan tombol secara otomatis adalah tidak aman.

Catatan:

- Secara default, kata sandi jaringan Wi-Fi Direct tidak terlihat pada tampilan printer. Untuk menampilkan kata sandi, tekan ikon lihat kata sandi. Dari panel kontrol, buka **Settings (Setelan) > Security (Keamanan) > Miscellaneous (Lain-lain) > Enable Password/PIN Reveal (Aktifkan Buka PIN/Kata Sandi)**.
- Untuk mengetahui kata sandi jaringan Wi-Fi Direct tanpa menampilkannya di layar printer, cetak **Network Setup Page (Halaman Penyiapan Jaringan)**. Dari panel kontrol, buka **Settings (Setelan) > Reports (Laporan) > Network (Jaringan) > Network Setup Page (Halaman Penyiapan Jaringan)**.

Menghubungkan perangkat seluler ke printer

Sebelum menghubungkan perangkat seluler Anda, pastikan Wi-Fi Direct sudah diatur. Untuk informasi lebih lanjut, lihat [“Mengatur Wi-Fi Direct” pada halaman 251](#).

Dengan Wi-Fi Direct

Catatan: Instruksi ini hanya berlaku pada perangkat seluler yang berjalan di platform Android™.

- 1 Dari perangkat seluler, buka menu **Settings (Setelan)**.
- 2 Aktifkan **Wi-Fi**, lalu ketuk  > **Wi-Fi Direct**.
- 3 Pilih nama Wi-Fi Direct printer.
- 4 Konfirmasi sambungan pada panel kontrol printer.

Menggunakan Wi-Fi

- 1 Dari perangkat seluler, buka menu **Settings (Setelan)**.
- 2 Klik **Wi-Fi**, lalu pilih nama Wi-Fi Direct printer.

Catatan: String DIRECT-xy (x dan y adalah dua karakter acak) ditambahkan sebelum nama Wi-Fi Direct.

- 3 Masukkan kata sandi Wi-Fi Direct.

Menghubungkan komputer ke printer

Sebelum menghubungkan komputer Anda, pastikan Wi-Fi Direct sudah dikonfigurasi. Untuk informasi lebih lanjut, lihat [“Mengatur Wi-Fi Direct” pada halaman 251](#).

Untuk pengguna Windows

- 1 Buka **Printers & scanners (Printer & pemindai)**, lalu klik **Add a printer or scanner (Tambah printer atau pemindai)**.
- 2 Klik **Show Wi-Fi Direct printers (Tampilkan printer Wi-Fi Direct)**, kemudian pilih nama Wi-Fi Direct printer.

3 Dari tampilan printer, catat delapan digit PIN printer.

4 Masukkan PIN tersebut di komputer.

Catatan: Jika driver printer belum diinstal, Windows akan men-download driver yang semestinya.

Untuk pengguna Macintosh

1 Klik ikon nirkabel, kemudian pilih nama Wi-Fi Direct printer.

Catatan: String DIRECT-xy (x dan y adalah dua karakter acak) ditambahkan sebelum nama Wi-Fi Direct.

2 Tulis kata sandi Wi-Fi Direct.

Catatan: Kembalikan komputer Anda ke jaringan sebelumnya setelah melepas sambungan dari jaringan Wi-Fi Direct.

Menonaktifkan jaringan Wi-Fi

1 Dari panel kontrol, buka **Settings (Setelan) > Network/Ports (Jaringan/Port) > Network Overview (Tinjauan Jaringan) > Active Adapter (Adaptor Aktif) > Standard Network (Jaringan Standar)**.

2 Pilih **Yes (Ya)** untuk memulai ulang printer.

Memeriksa sambungan printer

1 Dari panel kontrol, buka **Settings (Setelan) > Reports (Laporan) > Network (Jaringan) > Network Setup Page (Halaman Penyiapan Jaringan)**.

2 Periksa bagian awal halaman tersebut, lalu pastikan bahwa statusnya tersambung.

Jika statusnya tidak terhubung, LAN drop mungkin tidak aktif atau kabel jaringan bisa saja sedang tidak berfungsi. Hubungi administrator untuk bantuan.

Mengatur pencetakan dengan port serial (hanya Windows)

1 Atur parameter dalam printer.

a Dari panel kontrol, buka menu pengaturan port.

b Cari menu pengaturan port serial, lalu sesuaikan pengaturan jika perlu.

c Terapkan perubahan.

2 Dari komputer, buka folder printer, lalu pilih printer Anda.

3 Buka properti printer, lalu pilih port COM dari daftar.

4 Atur parameter port COM di Device Manager.

Catatan:

- Pencetakan dengan port serial menurunkan kecepatan cetak.
- Pastikan bahwa kabel serial telah terhubung ke port serial di printer Anda.

Mengamankan printer

Menghapus memori printer

Untuk menghapus memori sementara atau data singgahan di printer, matikan printer.

Untuk menghapus setelan jaringan, perangkat, dan memori tetap, juga setelan keamanan dan embedded solutions, lakukan hal-hal berikut:

- 1 Dari panel kontrol, buka **Settings (Setelan) > Device (Perangkat) > Maintenance (Perawatan) > Out of Service Erase (Penghapusan di Luar Layanan)**.
- 2 Pilih **Sanitize all information on hard disk (Hapus semua informasi di hard disk)**, lalu pilih **ERASE (HAPUS)**.
- 3 Pilih **Start initial setup wizard (Mulai wizard penyiapan awal)** atau **Leave printer offline (Biarkan printer offline)**, lalu pilih **Next (Selanjutnya)**.
- 4 Mulai prosesnya.

Catatan: Proses ini juga menghapus kunci enkripsi yang digunakan untuk melindungi data pengguna. Menghapus kunci enkripsi akan membuat data tidak bisa dikembalikan.

Menghapus drive penyimpanan printer

- 1 Dari panel kontrol, buka **Settings (Setelan) > Device (Perangkat) > Maintenance (Perawatan) > Out of Service Erase (Penghapusan di Luar Layanan)**.
- 2 Tergantung drive penyimpanan yang terinstal di printer Anda, lakukan salah satu langkah berikut:
 - Untuk hard disk, pilih **Sanitize all information on hard disk (Hapus semua informasi di hard disk)**, pilih **ERASE (HAPUS)**, lalu pilih satu cara untuk menghapus data.
Catatan: Proses membersihkan hard disk bisa memakan waktu beberapa menit hingga lebih dari satu jam, sehingga printer tidak tersedia untuk pekerjaan lain.
 - Untuk drive penyimpanan intelijen, pilih **Cryptographically erase all user data on ISD (Hapus semua data pengguna di ISD secara kriptografi)**, lalu pilih **ERASE (HAPUS)**.

Memulihkan ke setelan default pabrik

- 1 Dari panel kontrol, buka **Settings (Setelan) > Device (Perangkat) > Restore Factory Defaults (Pulihkan ke Setelan Default)**.
- 2 Pilih **Restore Settings (Setelan Pemulihan)**.
- 3 Pilih setelan yang ingin Anda pulihkan, lalu pilih **RESTORE (PULIHKAN)**.

Pernyataan Volatilitas

Jenis memori	Deskripsi
Memori tidak tetap	Printer menggunakan Random Access Memory (RAM) standar sebagai buffer sementara bagi data pengguna selama menjalankan pekerjaan salin dan cetak sederhana.
Memori tetap	Printer bisa saja memakai dua jenis memori tetap: EEPROM dan NAND (memori flash). Keduanya akan menyimpan informasi jaringan, setelan printer, serta sistem operasi. Keduanya juga akan menyimpan setelan penanda, setelan pemindai, serta Embedded Solutions.
Drive penyimpanan hard disk	Beberapa printer bisa saja memiliki Hard Disk Drive. Hard disk printer ini didesain untuk fungsionalitas printer khusus. Dengan hard disk, printer bisa menyimpan data font, data format, dan data pengguna sementara saat melakukan pekerjaan cetak yang rumit.
Intelligent storage drive (ISD/Drive penyimpanan intelijen)	Beberapa printer bisa saja memiliki ISD. ISD menggunakan memori flash tetap guna menyimpan data pengguna seperti font, format, serta pekerjaan cetak yang rumit.

Hapus konten yang terdapat di memori printer dalam beberapa kondisi berikut:

- Printer dinonaktifkan.
- ISD atau hard disk printer diganti.
- Printer dipindah ke departemen atau lokasi lain.
- Printer diservis oleh seseorang dari luar perusahaan.
- Printer dibawa keluar dari kantor Anda untuk diperbaiki.
- Printer dijual ke perusahaan lain.

Catatan: Untuk menghapus drive penyimpanan, patuhi kebijakan dan prosedur perusahaan Anda.

Cetak

Mencetak dari komputer

Untuk pengguna Windows

- 1 Dengan dokumen terbuka, pilih **File > Print (Cetak)**.
- 2 Pilih printer, lalu klik **Properties (Properti)**, **Preferences (Preferensi)**, **Options (Ops)**, atau **Setup (Penyiapan)**.
Jika perlu, sesuaikan setelan.
- 3 Klik **OK**, lalu klik **Print (Cetak)**.

Untuk pengguna Macintosh

- 1 Dengan dokumen terbuka, pilih **File > Print (Cetak)**.
- 2 Pilih printer, lalu pilih satu setelan dari **Presets (Setelan Awal)**.
Jika perlu, sesuaikan setelan.
- 3 Klik **Print (Cetak)**.

Mencetak dari perangkat seluler

Mencetak dari perangkat seluler dengan Lexmark Print

Lexmark Print adalah solusi cetak seluler bagi perangkat seluler yang berjalan di versi Android 6.0 atau setelahnya. Dengannya Anda bisa mengirim dokumen dan gambar ke printer yang tersambung ke jaringan dan server print management.

Catatan:

- Pastikan Anda mengunduh aplikasi Lexmark Print dari Google Play™ dan aktifkan aplikasi tersebut di perangkat seluler.
 - Pastikan printer dan perangkat seluler tersambung ke jaringan yang sama.
- 1 Dari perangkat seluler Anda, pilih dokumen dari pengelola berkas.
 - 2 Kirim atau bagikan dokumen tersebut ke Lexmark Print.
Catatan: Beberapa aplikasi pihak ketiga mungkin tidak mendukung untuk mengirim atau berbagi fitur. Untuk informasi lebih lanjut, lihat dokumen yang menyertai aplikasi tersebut.
 - 3 Pilih printer
Jika perlu, sesuaikan setelan.
 - 4 Cetak dokumen.

Mencetak dari perangkat seluler dengan Mopria™ Print Service

Mopria Print Service solusi pencetakan seluler yang berjalan di Android versi 5.0 atau sesudahnya. Dengannya Anda bisa mencetak secara langsung di printer bersertifikasi Mopria™.

Catatan: Pastikan Anda sudah mendownload Mopria Print Service dari Google Play dan mengaktifkannya di perangkat seluler Anda.

- 1 Dari perangkat seluler Anda, buka aplikasi yang kompatibel atau pilih dokumen dari pengelola berkas Anda.
- 2 Ketuk  > **Cetak**.
- 3 Pilih printer, kemudian sesuaikan setelan, jika perlu.
- 4 Ketuk .

Mencetak dari perangkat seluler dengan AirPrint

Fitur perangkat lunak AirPrint adalah solusi cetak seluler yang memungkinkan Anda mencetak secara langsung dari perangkat Apple ke printer bersertifikasi AirPrint.

Catatan:

- Pastikan perangkat Apple dan printer terhubung ke jaringan yang sama. Jika jaringan memiliki lebih dari satu hub, pastikan kedua perangkat terhubung ke subnet yang sama.
- Aplikasi ini hanya didukung di beberapa perangkat Apple.

- 1 Dari perangkat seluler Anda, pilih dokumen dari pengelola berkas atau buka aplikasi yang kompatibel.
- 2 Ketuk  > **Cetak**.
- 3 Pilih printer, kemudian sesuaikan setelan, jika perlu.
- 4 Cetak dokumen.

Mencetak dari perangkat seluler menggunakan Wi-Fi Direct®

Wi-Fi Direct® adalah layanan pencetakan yang memungkinkan Anda mencetak ke printer dengan Wi-Fi Direct.

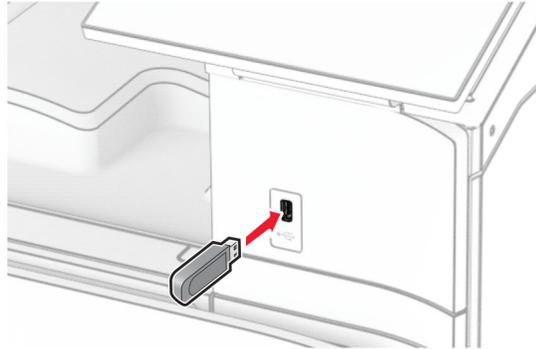
Catatan: Pastikan bahwa perangkat seluler terhubung ke jaringan nirkabel printer. Untuk informasi lebih lanjut, lihat [“Menghubungkan perangkat seluler ke printer” pada halaman 252](#).

- 1 Dari perangkat seluler Anda, luncurkan aplikasi yang kompatibel atau pilih dokumen dari pengelola file Anda.
- 2 Bergantung pada perangkat seluler Anda, jalankan salah satu pilihan berikut:
 - Ketuk  > **Cetak**.
 - Ketuk  > **Cetak**.
 - Ketuk **...** > **Cetak**.
- 3 Pilih printer, lalu sesuaikan pengaturan jika perlu.
- 4 Cetak dokumen tersebut.

Mencetak dari flash drive

1 Masukkan flash drive.

Untuk informasi lebih lanjut tentang flash drive yang didukung, lihat [“Flash drive dan jenis file yang didukung” pada halaman 59](#).



Catatan:

- Jika Anda memasukkan flash drive ketika muncul pesan error, printer akan mengabaikan flash drive tersebut.
- Jika Anda memasukkan flash drive ketika printer sedang memproses pekerjaan cetak lainnya, akan muncul pesan **Busy (Sibuk)** pada tampilan.

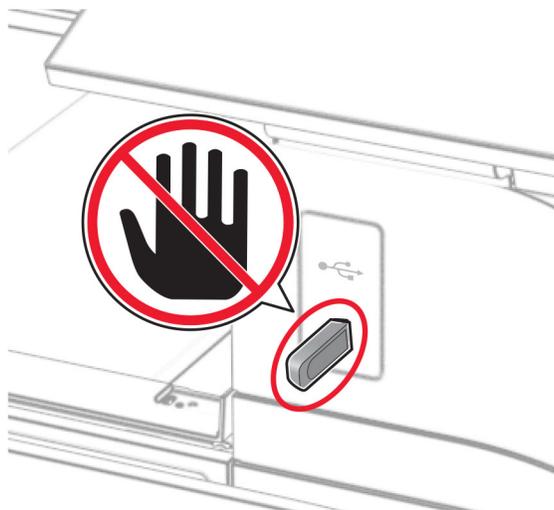
2 Dari panel kontrol, pilih **Print (Cetak)**..

3 Pilih **USB Drive**, lalu pilih dokumen yang ingin Anda cetak.

Jika perlu, atur setelahnya.

4 Cetak dokumen.

Peringatan—Dapat Menimbulkan Kerusakan: Untuk mencegah kehilangan data atau kerusakan printer, jangan sentuh flash drive atau printer di area tersebut ketika sedang mencetak, membaca, atau menulis dari perangkat memori.



Mengonfigurasi pekerjaan rahasia

- 1 Dari panel kontrol, buka **Settings (Setelan) > Security (Keamanan) > Confidential Print Setup (Penyiapan Cetak Rahasia)**.
- 2 Atur setelan.

Setelan	Deskripsi
Max Invalid PIN (PIN Invalid Maks.)	Menyetel batas upaya memasukkan PIN yang tidak valid. Catatan: Ketika batasan itu tercapai, pekerjaan cetak untuk nama pengguna itu akan dihapus.
Confidential Job Expiration (Waktu Pekerjaan Rahasia Habis)	Menyetel waktu habis untuk masing-masing pekerjaan yang tertunda sebelum printer secara otomatis menghapus pekerjaan tersebut dari memori printer, hard disk atau drive penyimpanan intelijen. Catatan: Pekerjaan yang tertunda bisa saja Confidential (Rahasia) , Repeat (Ulang) , Reserve (Cadangan) , atau Verify (Verifikasi) .
Repeat Job Expiration (Waktu Pekerjaan Ulang Habis)	Menyetel waktu habis untuk pekerjaan cetak yang ingin Anda ulangi.
Verify Job Expiration (Waktu Verifikasi Pekerjaan Habis)	Menyetel waktu habis untuk pencetakan salinan pekerjaan yang harus Anda periksa kualitasnya sebelum mencetak salinan yang tersisa.
Reserve Job Expiration (Waktu Pekerjaan Cadangan Habis)	Menyetel waktu habis untuk pekerjaan yang hendak Anda simpan di printer guna dipakai di lain waktu.
Require All Jobs to be Held (Minta Semua Pekerjaan Ditunda)	Menyetel printer untuk menunda semua pekerjaan cetak.
Keep duplicate documents (Simpan dokumen duplikat)	Menyetel printer untuk menyimpan semua dokumen dengan nama file yang sama.

Mencetak dokumen rahasia dan pekerjaan tertunda

Untuk pengguna Windows

- 1 Dengan dokumen terbuka, pilih **File > Print (Cetak)**.
- 2 Pilih printer, lalu klik **Properties (Properti)**, **Preferences (Preferensi)**, **Options (Ops)**, atau **Setup (Penyiapan)**.
- 3 Klik **Print and Hold (Cetak dan Tahan)**.
- 4 Klik **Use Print and Hold (Gunakan Cetak dan Tahan)**, lalu tentukan nama pengguna.
- 5 Pilih dari salah satu jenis pekerjaan cetak berikut:
 - **Confidential print (Cetak rahasia)**—Printer akan meminta nomor identifikasi pribadi sebelum mengizinkan Anda mencetak.
Catatan: Jika Anda memilih ini, masukkan empat digit nomor identifikasi pribadi (PIN).
 - **Verify print (Verifikasi cetak)**—Printer mencetak satu salinan dan menyimpan sisa salinan yang Anda minta dari driver di memori printer.

- **Reserve print (Simpan cetak)**—Printer menyimpan pekerjaan di dalam memori sehingga Anda dapat mencetak pekerjaan itu lain waktu.
- **Repeat print (Ulangi cetak)**—Printer akan mencetak semua salinan pekerjaan yang diminta dan menyimpannya di dalam memori sehingga Anda dapat mencetak salinan tambahan di kemudian hari.

6 Klik **OK**.

7 Klik **Print (Cetak)**.

8 Dari panel kontrol printer, jalankan pekerjaan cetak.

a Pilih **Print (Cetak)**.

b Pilih **Held jobs (Pekerjaan tertunda)**, lalu pilih nama pengguna Anda.

Catatan: Untuk mencetak dokumen rahasia, pilih **Confidential (Rahasia)**, masukkan PIN, lalu pilih **OK**.

c Pilih pekerjaan cetak, lalu pilih **Print (Cetak)**.

Untuk pengguna Macintosh

1 Dengan dokumen terbuka, pilih **File > Print (Cetak)**.

2 Pilih printer

3 Dari menu drop-down **Print Job Security (Keamanan Pekerjaan Cetak)**, aktifkan **Print with PIN (Cetak dengan PIN)**, lalu masukkan empat digit PIN.

4 Klik **Print (Cetak)**.

5 Dari panel kontrol printer, jalankan pekerjaan cetak.

a Pilih **Held jobs (Pekerjaan tertunda)**, lalu pilih nama komputer.

b Pilih **Confidential (Rahasia)**, lalu masukkan PIN.

c Pilih pekerjaan cetak, lalu pilih **Print (Cetak)**.

Mencetak daftar sampel font

1 Dari panel kontrol, buka **Settings (Setelan) > Reports (Laporan) > Print (Cetak) > Print Fonts (Cetak Font)**.

2 Pilih jenis font.

Mencetak daftar direktori

1 Dari panel kontrol, buka **Settings (Setelan) > Reports (Laporan) > Print (Cetak)**.

2 Pilih **Print Directory (Direktori Cetak)**.

Menempatkan lembaran pemisah di pekerjaan cetak

1 Dengan dokumen terbuka, pilih **File > Print (Cetak)**.

2 Pilih printer, lalu klik **Properties (Properti)**, **Preferences (Preferensi)**, **Options (Ops)**, atau **Setup (Penyiapan)**.

3 Klik **Paper/Finishing**.

- 4 Di menu **Separator sheets (Lembaran pemisah)**, pilih satu setelan..
- 5 Klik **OK**, lalu klik **Print (Cetak)**.

Membatalkan pekerjaan cetak

- 1 Dari panel kontrol, pilih **Job Queue (Antrian Pekerjaan)**.
- 2 Pilih **Print (Cetak)**, lalu pilih satu pekerjaan yang akan dibatalkan.

Catatan: Jika dokumen sudah mulai dicetak, pilih **Cancel job (Batalkan pekerjaan)** di pojok kanan bawah tampilan untuk berhenti mencetak.

Menyesuaikan kegelapan toner

- 1 Dari panel kontrol, buka **Settings (Setelan) > Print (Cetak) > Quality (Kualitas)**.
- 2 Sesuaikan setelan untuk **Toner Darkness (Kegelapan Toner)**.

Salin

Membuat salinan

- 1 Masukkan dokumen asli ke dalam baki ADF atau kaca pemindai.

Catatan: Supaya gambar tidak terpotong, pastikan dokumen asli dan keluaran memiliki ukuran kertas yang sama.

- 2 Dari panel kontrol, pilih **Copy (Salin)**, lalu tentukan jumlah salinan.
Jika perlu, sesuaikan setelan salin.
- 3 Salin dokumen.

Menyalin foto

- 1 Tempatkan foto di kaca pemindai.
- 2 Dari panel kontrol, buka **Copy (Salin) > More Settings (Setelan Lainnya) > Content (Konten) > Content Type (Jenis Konten) > Photo (Foto)**.
- 3 Pilih **Content Source (Sumber Konten)**, kemudian pilih setelan yang paling cocok dengan foto asli.
- 4 Salin foto.

Menyalin di letterhead

- 1 Masukkan dokumen asli ke dalam baki ADF atau kaca pemindai.
- 2 Dari panel kontrol, buka **Copy (Salin) > Copy From (Salin Dari)**.
- 3 Pilih ukuran dokumen asli.
- 4 Pilih **Copy To (Salin Ke)**, lalu pilih sumber kertas yang berisi letterhead.
Jika Anda memasukkan kertas letterhead ke feeder multiguna, pilih **Multipurpose Feeder (Feeder Multiguna)**, pilih ukuran kertas, lalu pilih **Letterhead**.
- 5 Salin dokumen.

Menyalin pada dua sisi kertas

- 1 Masukkan dokumen asli ke dalam baki ADF atau kaca pemindai.
- 2 Dari panel kontrol, buka **Copy (Salin) > More Settings (Setelan Lainnya) > Sides (Sisi-sisi)**.
- 3 Pilih satu setelan.
- 4 Salin dokumen.

Mengecilkan atau membesarkan salinan

- 1 Masukkan dokumen asli ke dalam baki ADF atau kaca pemindai.
- 2 Dari panel kontrol, buka **Copy (Salin) > More Settings (Setelan Lainnya) > Scale (Skala)**.
- 3 Pilih satu setelan.

Catatan: Mengganti ukuran dokumen asli atau keluaran setelan menyetel **Scale (Skala)** akan mengembalikan nilai skala ke **Auto (Otomatis)**.

- 4 Salin dokumen.

Menyusun salinan

- 1 Masukkan dokumen asli ke dalam baki ADF atau kaca pemindai.
- 2 Dari panel kontrol, buka **Copy (Salin) > More Settings (Setelan Lainnya) > Collate (Susun) > On [1,2,1,2,1,2]**.
- 3 Salin dokumen.

Menempatkan lembaran pemisah di antara salinan

- 1 Masukkan dokumen asli ke dalam baki ADF atau kaca pemindai.
- 2 Dari panel kontrol, buka **Copy (Salin) > More Settings (Setelan Lainnya) > Separator Sheets (Lembaran Pemisah)**.
- 3 Aktifkan menu, lalu pilih satu setelan.
- 4 Salin dokumen.

Menyalin beberapa halaman di satu lembar kertas

- 1 Masukkan dokumen asli ke dalam baki ADF atau kaca pemindai.
- 2 Dari panel kontrol, buka **Copy (Salin) > More Settings (Setelan Lainnya) > Pages per Side (Halaman ke Sisi)**.
- 3 Aktifkan menu, lalu pilih satu setelan.
- 4 Salin dokumen.

Menyalin kartu

- 1 Masukkan satu kartu pada kaca pemindai.
- 2 Dari panel kontrol, buka **Copy (Salin) > Copy From (Salin Dari) > ID Card (Kartu Identitas)**.
- 3 Salin kartu tersebut.

Membuat pintasan salin

- 1 Dari panel kontrol, pilih **Copy (Salin)**..
- 2 Atur setelan, lalu pilih .
- 3 Membuat pintasan.

Email

Mengatur setelan SMTP

Atur setelan Simple Mail Transfer Protocol (SMTP) untuk mengirim dokumen pindaian melalui email. Setelan bisa berbeda-beda, tergantung penyedia layanan email.

Sebelum memulai, pastikan printer terhubung ke suatu jaringan dan jaringan tersebut terhubung ke Internet.

Menggunakan panel kontrol

- 1 Dari panel kontrol, buka **Settings (Setelan) > Email > Email Setup (Penyiapan Email)**.
- 2 Atur setelan.

Menggunakan Embedded Web Server

- 1 Buka peramban web, kemudian tulis alamat IP printer di kolom alamat.

Catatan:

- Lihat alamat IP printer di layar beranda printer. Alamat IP muncul dalam empat set angka yang dipisahkan oleh titik, seperti 123.123.123.123.
- Jika Anda menggunakan proxy, nonaktifkan proxy tersebut untuk memuat halaman web dengan benar.

- 2 Klik **Settings (Setelan) > Email**.
- 3 Pada menu **Email Setup (Penyiapan Email)**, atur setelannya.
- 4 Klik **Save (Simpan)**.

Penyedia layanan email

- [AOL Mail](#)
- [Comcast Mail](#)
- [Gmail](#)
- [iCloud Mail](#)
- [Mail.com](#)
- [NetEase Mail \(mail.126.com\)](#)
- [NetEase Mail \(mail.163.com\)](#)
- [NetEase Mail \(mail.yeah.net\)](#)
- [Outlook Live atau Microsoft 365](#)
- [QQ Mail](#)
- [Sina Mail](#)
- [Sohu Mail](#)
- [Yahoo! Mail](#)
- [Zoho Mail](#)

Catatan:

- Jika Anda mendapati kesalahan saat menggunakan setelan yang disediakan, hubungi penyedia layanan.
- Jika penyedia layanan tidak bisa dihubungi, kontak penyedia Anda.

AOL Mail

Setelan	Nilai
Primary SMTP Gateway (Gateway SMTP Utama)	smtp.aol.com
Primary SMTP Gateway Port (Port Gateway SMTP Utama)	587
Use SSL/TLS (Gunakan SSL/TLS)	Required (Diperlukan)
Require Trusted Certificate (Memerlukan Sertifikat Tepercaya)	Disabled (Dinonaktifkan)
Reply Address (Alamat Balasan)	Alamat email Anda
SMTP Server Authentication (Autentikasi Server SMTP)	Login / Biasa
Device-Initiated E-mail (Email Dipicu Perangkat)	Gunakan Kredensial SMTP Perangkat
Device UserID (ID Pengguna Perangkat)	Alamat email Anda
Device Password (Kata Sandi Perangkat)	Kata sandi aplikasi Catatan: Untuk membuat kata sandi aplikasi, buka AOL Account Security (Keamanan Akun AOL) , masuk ke akun Anda, kemudian klik Generate and manage app password (Buat dan kelola kata sandi aplikasi) .

Comcast Mail

Setelan	Nilai
Primary SMTP Gateway (Gateway SMTP Utama)	smtp.comcast.net
Primary SMTP Gateway Port (Port Gateway SMTP Utama)	587
Use SSL/TLS (Gunakan SSL/TLS)	Required (Diperlukan)
Require Trusted Certificate (Memerlukan Sertifikat Tepercaya)	Disabled (Dinonaktifkan)
Reply Address (Alamat Balasan)	Alamat email Anda
SMTP Server Authentication (Autentikasi Server SMTP)	Login / Biasa
Device-Initiated E-mail (Email Dipicu Perangkat)	Gunakan Kredensial SMTP Perangkat
Device UserID (ID Pengguna Perangkat)	Alamat email Anda
Device Password (Kata Sandi Perangkat)	Kata sandi akun

Catatan: Pastikan bahwa setelan Third Party Access Security (Keamanan Akses Pihak Ketiga) sudah diaktifkan di akun Anda. Untuk informasi lebih lanjut, kunjungi halaman bantuan [Comcast Xfinity Connect](#).

Gmail™

Catatan: Pastikan verifikasi dua langkah sudah diaktifkan di akun Anda. Untuk mengaktifkan verifikasi dua langkah, kunjungi halaman [Google Account Security \(Keamanan Akun Google\)](#), masuk ke akun Anda, kemudian dari bagian How you sign in to Google (Bagaimana Anda Masuk ke Google), klik **2-Step Verification (Verifikasi 2 Langkah)**.

Setelan	Nilai
Primary SMTP Gateway (Gateway SMTP Utama)	smtp.gmail.com
Primary SMTP Gateway Port (Port Gateway SMTP Utama)	587
Use SSL/TLS (Gunakan SSL/TLS)	Required (Diperlukan)
Require Trusted Certificate (Memerlukan Sertifikat Tepercaya)	Disabled (Dinonaktifkan)
Reply Address (Alamat Balasan)	Alamat email Anda
SMTP Server Authentication (Autentikasi Server SMTP)	Login / Biasa
Device-Initiated E-mail (Email Dipicu Perangkat)	Gunakan Kredensial SMTP Perangkat
Device UserID (ID Pengguna Perangkat)	Alamat email Anda
Device Password (Kata Sandi Perangkat)	Kata sandi aplikasi Catatan: <ul style="list-style-type: none"> • Untuk membuat kata sandi aplikasi, kunjungi halaman Google Account Security (Keamanan Akun Google), masuk ke akun Anda, kemudian dari bagian How you sign in to Google (Bagaimana Anda masuk ke Google), klik 2-Step Verification (Verifikasi 2 Langkah) > App passwords (Kata sandi aplikasi). • “App passwords (Kata sandi aplikasi)” akan menunjukkan apakah verifikasi dua langkah sudah diaktifkan.

iCloud Mail

Catatan: Pastikan verifikasi dua langkah sudah diaktifkan di akun Anda.

Setelan	Nilai
Primary SMTP Gateway (Gateway SMTP Utama)	smtp.mail.me.com
Primary SMTP Gateway Port (Port Gateway SMTP Utama)	587
Use SSL/TLS (Gunakan SSL/TLS)	Required (Diperlukan)
Require Trusted Certificate (Memerlukan Sertifikat Tepercaya)	Disabled (Dinonaktifkan)
Reply Address (Alamat Balasan)	Alamat email Anda
SMTP Server Authentication (Autentikasi Server SMTP)	Login / Biasa

Setelan	Nilai
Device-Initiated E-mail (Email Dipicu Perangkat)	Gunakan Kredensial SMTP Perangkat
Device UserID (ID Pengguna Perangkat)	Alamat email Anda
Device Password (Kata Sandi Perangkat)	Kata sandi aplikasi Catatan: Kata sandi aplikasi Untuk membuat kata sandi aplikasi, kunjungi halaman iCloud Account Management (Pengelolaan Akun iCloud) , masuk ke akun Anda, kemudian dari bagian Sign-In and Security (Masuk dan Keamanan), klik App-Specific Passwords (Kata Sandi Aplikasi Khusus) > Generate an app-specific password (Buat kata sandi aplikasi khusus) .

Mail.com

Setelan	Nilai
Primary SMTP Gateway (Gateway SMTP Utama)	smtp.mail.com
Primary SMTP Gateway Port (Port Gateway SMTP Utama)	587
Use SSL/TLS (Gunakan SSL/TLS)	Required (Diperlukan)
Require Trusted Certificate (Memerlukan Sertifikat Tepercaya)	Disabled (Dinonaktifkan)
Reply Address (Alamat Balasan)	Alamat email Anda
SMTP Server Authentication (Autentikasi Server SMTP)	Login / Biasa
Device-Initiated E-mail (Email Dipicu Perangkat)	Gunakan Kredensial SMTP Perangkat
Device UserID (ID Pengguna Perangkat)	Alamat email Anda
Device Password (Kata Sandi Perangkat)	Kata sandi akun

NetEase Mail (mail.126.com)

Catatan: Pastikan bahwa layanan SMTP sudah diaktifkan di akun Anda. Untuk mengaktifkannya, dari halaman beranda NetEase Mail, klik **Settings (Setelan) > POP3/SMTP/IMAP**, kemudian aktifkan salah satu antara layanan IMAP/SMTP atau layanan POP3/SMTP.

Setelan	Nilai
Primary SMTP Gateway (Gateway SMTP Utama)	smtp.126.com
Primary SMTP Gateway Port (Port Gateway SMTP Utama)	465
Use SSL/TLS (Gunakan SSL/TLS)	Required (Diperlukan)
Require Trusted Certificate (Memerlukan Sertifikat Tepercaya)	Disabled (Dinonaktifkan)
Reply Address (Alamat Balasan)	Alamat email Anda
SMTP Server Authentication (Autentikasi Server SMTP)	Login / Biasa
Device-Initiated E-mail (Email Dipicu Perangkat)	Gunakan Kredensial SMTP Perangkat
Device UserID (ID Pengguna Perangkat)	Alamat email Anda
Device Password (Kata Sandi Perangkat)	Kata sandi pengesahan Catatan: Kata sandi pengesahan diberikan ketika layanan IMAP/SMTP atau layanan POP3/SMTP sudah diaktifkan.

NetEase Mail (mail.163.com)

Catatan: Pastikan bahwa layanan SMTP sudah diaktifkan di akun Anda. Untuk mengaktifkannya, dari halaman beranda NetEase Mail, klik **Settings (Setelan) > POP3/SMTP/IMAP**, kemudian aktifkan salah satu antara layanan IMAP/SMTP atau layanan POP3/SMTP.

Setelan	Nilai
Primary SMTP Gateway (Gateway SMTP Utama)	smtp.163.com
Primary SMTP Gateway Port (Port Gateway SMTP Utama)	465
Use SSL/TLS (Gunakan SSL/TLS)	Required (Diperlukan)
Require Trusted Certificate (Memerlukan Sertifikat Tepercaya)	Disabled (Dinonaktifkan)
Reply Address (Alamat Balasan)	Alamat email Anda
SMTP Server Authentication (Autentikasi Server SMTP)	Login / Biasa
Device-Initiated E-mail (Email Dipicu Perangkat)	Gunakan Kredensial SMTP Perangkat
Device UserID (ID Pengguna Perangkat)	Alamat email Anda
Device Password (Kata Sandi Perangkat)	Kata sandi pengesahan Catatan: Kata sandi pengesahan diberikan ketika layanan IMAP/SMTP atau layanan POP3/SMTP sudah diaktifkan.

NetEase Mail (mail.yeah.net)

Catatan: Pastikan bahwa layanan SMTP sudah diaktifkan di akun Anda. Untuk mengaktifkannya, dari halaman beranda NetEase Mail, klik **Settings (Setelan) > POP3/SMTP/IMAP**, kemudian aktifkan salah satu antara layanan IMAP/SMTP atau layanan POP3/SMTP.

Setelan	Nilai
Primary SMTP Gateway (Gateway SMTP Utama)	smtp.yeah.net
Primary SMTP Gateway Port (Port Gateway SMTP Utama)	465
Use SSL/TLS (Gunakan SSL/TLS)	Required (Diperlukan)
Require Trusted Certificate (Memerlukan Sertifikat Tepercaya)	Disabled (Dinonaktifkan)
Reply Address (Alamat Balasan)	Alamat email Anda
SMTP Server Authentication (Autentikasi Server SMTP)	Login / Biasa
Device-Initiated E-mail (Email Dipicu Perangkat)	Gunakan Kredensial SMTP Perangkat
Device UserID (ID Pengguna Perangkat)	Alamat email Anda
Device Password (Kata Sandi Perangkat)	Kata sandi pengesahan Catatan: Kata sandi pengesahan diberikan ketika layanan IMAP/SMTP atau layanan POP3/SMTP sudah diaktifkan.

Outlook Live atau Microsoft 365

Setelan ini berlaku untuk domain email outlook.com dan hotmail.com, serta akun Microsoft 365.

Setelan	Nilai
Primary SMTP Gateway (Gateway SMTP Utama)	smtp.office365.com
Primary SMTP Gateway Port (Port Gateway SMTP Utama)	587
Use SSL/TLS (Gunakan SSL/TLS)	Required (Diperlukan)
Require Trusted Certificate (Memerlukan Sertifikat Tepercaya)	Disabled (Dinonaktifkan)
Reply Address (Alamat Balasan)	Alamat email Anda
SMTP Server Authentication (Autentikasi Server SMTP)	Login / Biasa
Device-Initiated E-mail (Email Dipicu Perangkat)	Gunakan Kredensial SMTP Perangkat
Device UserID (ID Pengguna Perangkat)	Alamat email Anda
Device Password (Kata Sandi Perangkat)	Kata sandi aplikasi atau kata sandi akun Catatan: <ul style="list-style-type: none"> • Untuk akun dengan verifikasi dua langkah yang dinonaktifkan, gunakan kata sandi akun. • Untuk akun outlook.com atau hotmail.com dengan verifikasi dua langkah yang dinonaktifkan, gunakan kata sandi akun. Untuk membuat kata sandi aplikasi, kunjungi halaman Outlook Live Account Management (Manajemen Akun Live Outlook), masuk ke akun Anda, kemudian klik Create a new app password (Buat kata sandi aplikasi baru).

Catatan: Opsi penyiapan lain untuk bisnis menggunakan Microsoft 365, kunjungi [Halaman bantuan Microsoft 365](#).

QQ Mail

Catatan: Pastikan bahwa layanan SMTP sudah diaktifkan di akun Anda. Untuk mengaktifkan layanan, dari halaman beranda QQ Mail, klik **Settings (Setelan) > Account (Akun)**. Dari bagian Layanan POP3/IMAP/SMTP/Exchange/CardDAV/CalDAV, aktifkan salah satu antara **layanan POP3/SMTP** atau **layanan IMAP/SMTP**.

Setelan	Nilai
Primary SMTP Gateway (Gateway SMTP Utama)	smtp.qq.com
Primary SMTP Gateway Port (Port Gateway SMTP Utama)	587
Use SSL/TLS (Gunakan SSL/TLS)	Required (Diperlukan)
Require Trusted Certificate (Memerlukan Sertifikat Tepercaya)	Disabled (Dinonaktifkan)
Reply Address (Alamat Balasan)	Alamat email Anda

Setelan	Nilai
SMTP Server Authentication (Autentikasi Server SMTP)	Login / Biasa
Device-Initiated E-mail (Email Dipicu Perangkat)	Gunakan Kredensial SMTP Perangkat
Device UserID (ID Pengguna Perangkat)	Alamat email Anda
Device Password (Kata Sandi Perangkat)	Kode pengesahan Catatan: Untuk mendapatkan kode pengesahan, dari halaman beranda QQ Mail, klik Settings (Setelan) > Account (Akun) , kemudian dari bagian Layanan POP3/IMAP/SMTP/Exchange/CardDAV/CalDAV, klik Generate authorization code (Buat kode pengesahan) .

Sina Mail

Catatan: Pastikan bahwa layanan POP3/SMTP sudah diaktifkan di akun Anda. Untuk mengaktifkannya, dari halaman beranda Sina Mail, klik **Settings (Setelan) > More settings (Setelan lainnya) > User-end POP/IMAP/SMTP**, kemudian aktifkan **Layanan POP3/SMTP**.

Setelan	Nilai
Primary SMTP Gateway (Gateway SMTP Utama)	smtp.sina.com
Primary SMTP Gateway Port (Port Gateway SMTP Utama)	587
Use SSL/TLS (Gunakan SSL/TLS)	Required (Diperlukan)
Require Trusted Certificate (Memerlukan Sertifikat Tepercaya)	Disabled (Dinonaktifkan)
Reply Address (Alamat Balasan)	Alamat email Anda
SMTP Server Authentication (Autentikasi Server SMTP)	Login / Biasa
Device-Initiated E-mail (Email Dipicu Perangkat)	Gunakan Kredensial SMTP Perangkat
Device UserID (ID Pengguna Perangkat)	Alamat email Anda
Device Password (Kata Sandi Perangkat)	Kode pengesahan Catatan: Untuk membuat kode pengesahan, dari halaman beranda email, klik Settings (Setelan) > More settings (Setelan lainnya) > User-end POP/IMAP/SMTP , kemudian aktifkan Authorization code status (Status kode pengesahan) .

Sohu Mail

Catatan: Pastikan bahwa layanan SMTP sudah diaktifkan di akun Anda. Untuk mengaktifkannya, dari halaman beranda Sohu Mail, klik **Options (Opsi) > Settings (Setelan) > POP3/SMTP/IMAP**, kemudian aktifkan salah satu antara **Layanan IMAP/SMTP** atau **Layanan POP3/SMTP**.

Setelan	Nilai
Primary SMTP Gateway (Gateway SMTP Utama)	smtp.sohu.com
Primary SMTP Gateway Port (Port Gateway SMTP Utama)	465
Use SSL/TLS (Gunakan SSL/TLS)	Required (Diperlukan)
Require Trusted Certificate (Memerlukan Sertifikat Tepercaya)	Disabled (Dinonaktifkan)
Reply Address (Alamat Balasan)	Alamat email Anda
SMTP Server Authentication (Autentikasi Server SMTP)	Login / Biasa
Device-Initiated E-mail (Email Dipicu Perangkat)	Gunakan Kredensial SMTP Perangkat
Device UserID (ID Pengguna Perangkat)	Alamat email Anda
Device Password (Kata Sandi Perangkat)	Kata sandi independen Catatan: Kata sandi independen diberikan ketika Layanan IMAP/SMTP atau Layanan POP3/SMTP sudah diaktifkan.

Yahoo! Mail

Setelan	Nilai
Primary SMTP Gateway (Gateway SMTP Utama)	smtp.mail.yahoo.com
Primary SMTP Gateway Port (Port Gateway SMTP Utama)	587
Use SSL/TLS (Gunakan SSL/TLS)	Required (Diperlukan)
Require Trusted Certificate (Memerlukan Sertifikat Tepercaya)	Disabled (Dinonaktifkan)
Reply Address (Alamat Balasan)	Alamat email Anda
SMTP Server Authentication (Autentikasi Server SMTP)	Login / Biasa
Device-Initiated E-mail (Email Dipicu Perangkat)	Gunakan Kredensial SMTP Perangkat
Device UserID (ID Pengguna Perangkat)	Alamat email Anda
Device Password (Kata Sandi Perangkat)	Kata sandi aplikasi Catatan: Untuk membuat kata sandi aplikasi, kunjungi halaman Yahoo Account Security (Keamanan Akun Yahoo) , masuk ke akun Anda, kemudian dari bagian App password (Kata Sandi Aplikasi), klik Generate app password (Buat kata sandi aplikasi) .

Zoho Mail

Setelan	Nilai
Primary SMTP Gateway (Gateway SMTP Utama)	smtp.zoho.com
Primary SMTP Gateway Port (Port Gateway SMTP Utama)	587
Use SSL/TLS (Gunakan SSL/TLS)	Required (Diperlukan)
Require Trusted Certificate (Memerlukan Sertifikat Tepercaya)	Disabled (Dinonaktifkan)
Reply Address (Alamat Balasan)	Alamat email Anda
SMTP Server Authentication (Autentikasi Server SMTP)	Login / Biasa
Device-Initiated E-mail (Email Dipicu Perangkat)	Gunakan Kredensial SMTP Perangkat
Device UserID (ID Pengguna Perangkat)	Alamat email Anda
Device Password (Kata Sandi Perangkat)	<p>Kata sandi aplikasi atau kata sandi akun</p> <p>Catatan:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Untuk akun dengan verifikasi dua langkah yang dinonaktifkan, gunakan kata sandi akun. • Untuk akun dengan verifikasi dua langkah yang sudah diaktifkan, gunakan kata sandi akun. Untuk membuat kata sandi aplikasi, kunjungi halaman Zoho Mail Account Security (Keamanan Akun Zoho Mail), masuk ke akun Anda, kemudian dari bagian “Application-Specific Passwords (Kata Sandi Aplikasi Spesifik)”, klik Generate New Password (Buat Kata Sandi Baru).

Mengirim email

Sebelum mulai, pastikan setelan SMTP sudah dikonfigurasi. Untuk informasi lebih lanjut, lihat [“Mengatur setelan SMTP” pada halaman 265](#).

- 1 Masukkan dokumen asli ke dalam baki ADF atau kaca pemindai.
- 2 Dari panel kontrol, buka **Scan (Pindai) > E-mail**.
- 3 Masukkan informasi yang dibutuhkan, lalu pilih **Next (Selanjutnya)**.
Jika perlu, atur setelannya.
- 4 Pilih **Scan (Pindai)**, lalu kirim email.

Membuat pintasan email

Menggunakan panel kontrol

- 1 Dari panel kontrol, buka **Scan (Pindai) > E-mail**.
- 2 Masukkan informasi yang dibutuhkan, lalu pilih .
- 3 Membuat pintasan.

Menggunakan Embedded Web Server

- 1 Buka peramban web, kemudian tulis alamat IP printer di kolom alamat.

Catatan:

- Lihat alamat IP printer di layar beranda printer. Alamat IP muncul dalam empat set angka yang dipisahkan oleh titik, seperti 123.123.123.123.
- Jika Anda menggunakan proxy, nonaktifkan proxy tersebut untuk memuat halaman web dengan benar.

- 2 Klik **Shortcuts (Pintasan) > Add Shortcut (Tambah Pintasan)**.
- 3 Atur setelan.
- 4 Klik **Save (Simpan)**.

Faks

Mengirim faks

Menggunakan panel kontrol

- 1 Masukkan dokumen asli ke dalam baki ADF atau kaca pemindai.
- 2 Dari panel kontrol, pilih **Fax (Faks)**..
- 3 Pilih **Add Recipient (Tambah Penerima)** atau **Address Book (Buku Alamat)**.
Jika perlu, sesuaikan setelan.
- 4 Kirim faks.

Menggunakan komputer

Sebelum mulai, pastikan driver faks sudah diinstal. Untuk informasi lebih lanjut, lihat "[Menginstal driver faks](#)" pada [halaman 93](#).

Untuk pengguna Windows

- 1 Dengan dokumen terbuka, pilih **File > Print (Cetak)**.
- 2 Pilih printer, lalu klik **Properties (Properti)**, **Preferences (Preferensi)**, **Options (Opsi)**, atau **Setup (Penyiapan)**.
- 3 Klik **Fax (Faks) > Enable fax (Aktifkan faks) > Always display settings prior to fixing (Selalu tampilkan setelan sebelum mengirim faks)**, lalu masukkan nomor penerima.
Jika perlu, atur setelannya.
- 4 Kirim faks.

Untuk pengguna Macintosh

- 1 Dengan dokumen terbuka, pilih **File > Print (Cetak)**.
- 2 Pilih printer yang terdapat - **Fax** setelah nama printer.
- 3 Pada bidang Kepada, masukkan nomor penerima.
Jika perlu, atur setelannya.
- 4 Kirim faks.

Menjadwalkan faks

- 1 Masukkan dokumen asli ke dalam baki ADF atau kaca pemindai.
- 2 Dari panel kontrol, pilih **Fax (Faks)**..
- 3 Pilih **Add Recipient (Tambah Penerima)** atau **Address Book (Buku Alamat)**, lalu masukkan informasi yang diperlukan.

- 4 Pilih **Send Time (Waktu Kirim)**, atur jam dan tanggal, lalu Pilih **Done (Selesai)**.
Jika perlu, atur setelan faks lainnya.
- 5 Kirim faks.

Membuat pintasan destinasi faks

- 1 Dari panel kontrol, pilih **Fax (Faks)**..
- 2 Pilih **Add Recipient (Tambah Penerima)** atau **Address Book (Buku Alamat)**, lalu masukkan informasi yang diperlukan.
Jika perlu, sesuaikan setelan.
- 3 Pilih .
- 4 Membuat pintasan.

Mengganti resolusi faks

- 1 Masukkan dokumen asli ke dalam baki ADF atau kaca pemindai.
- 2 Dari panel kontrol, pilih **Fax (Faks)**..
- 3 Pilih **Add Recipient (Tambah Penerima)** atau **Address Book (Buku Alamat)**, lalu masukkan informasi yang diperlukan.
- 4 Pilih **Resolution (Resolusi)**, lalu pilih satu setelan.
- 5 Kirim faks.

Menyesuaikan kegelapan faks

- 1 Masukkan dokumen asli ke dalam baki ADF atau kaca pemindai.
- 2 Dari panel kontrol, pilih **Fax (Faks)**..
- 3 Pilih **Add Recipient (Tambah Penerima)** atau **Address Book (Buku Alamat)**, lalu masukkan informasi yang diperlukan.
- 4 Pilih **More Settings (Setelan Lainnya) > Darkness (Kegelapan)**, lalu sesuaikan setelan.
- 5 Kirim faks.

Mencetak log faks

- 1 Dari panel kontrol, buka **Settings (Setelan) > Reports (Laporan) > Fax (Faks)**.
- 2 Pilih log faks.

Memblokir faks sampah

- 1 Dari panel kontrol, buka **Settings (Setelan) > Fax (Faks) > Fax Setup (Penyiapan Faks) > Fax Receive Settings (Setelan Terima Faks) > Admin Controls (Kontrol Admin)**.
- 2 Aktifkan menu **Block No Name Fax (Blokir Faks Tanpa Nama)**.

Holding faxes (Menunda faks)

- 1 Dari panel kontrol, buka **Settings (Setelan) > Fax (Faks) > Fax Setup (Penyiapan Faks) > Fax Receive Settings (Setelan Terima Faks) > Holding Faxes (Menunda Faks)**.
- 2 Pilih satu setelan.

Meneruskan faks

- 1 Dari panel kontrol, buka **Settings (Setelan) > Fax (Faks) > Fax Setup (Penyiapan Faks) > Fax Receive Settings (Setelan Terima Faks) > Admin Controls (Kontrol Admin)**.
- 2 Pilih **Fax Forwarding (Meneruskan Faks)**, lalu pilih **Print and Forward (Cetak dan Teruskan)** atau **Forward (Teruskan)**.
- 3 Pada menu **Forward to (Teruskan ke)**, pilih destinasi dan lalu atur setelans.

Pindai

Memindai ke komputer

Sebelum Anda mulai, pastikan komputer dan printer terhubung ke jaringan yang sama.

Untuk pengguna Windows

Menggunakan Lexmark ScanBack Utility

- 1 Dari komputer, buka **Lexmark ScanBack Utility**, lalu klik **Create profile (Buat profil)**.
Catatan:
 - Untuk men-download, kunjungi www.lexmark.com/downloads.
 - Jika Anda ingin memakai profil pemindaian yang sudah ada, klik **Existing profile (Profil yang ada)**.
- 2 Klik **Setup (Penyiapan)**, lalu tambah alamat IP printer.
Catatan: Lihat alamat IP printer di layar beranda printer. Alamat IP muncul dalam empat set angka yang dipisahkan oleh titik, seperti 123.123.123.123.
- 3 Klik **OK**, lalu klik **Close (Tutup)**.
- 4 Pilih format dan ukuran dokumen yang akan dipindai.
- 5 Pilih resolusi pindai dan format berkas, kemudian klik **Next (Berikutnya)**.
- 6 Tulis nama profil pindai yang unik.
- 7 Telusuri lokasi di mana Anda ingin menyimpan dokumen hasil pindai, lalu buat nama file.
Catatan: Untuk memakai kembali profil pindai tersebut, aktifkan **Create Shortcut (Buat Pintasan)**, kemudian buat nama pintasan unik.
- 8 Klik **Finish (Selesai)**.
- 9 Masukkan dokumen asli ke dalam pengumpan dokumen otomatis atau kaca pemindai.
- 10 Dari panel kontrol, buka **Scan Profiles (Profil Pindai) > Scan to Computer (Pindai ke Komputer)**, lalu pilih satu profil pindai.
- 11 Pada komputer Anda, klik **Scan Complete (Pemindaian Selesai)**.

Menggunakan Windows Fax and Scan

Catatan: Pastikan bahwa printer sudah ditambahkan ke komputer. Untuk informasi lebih lanjut, lihat ["Menambah printer ke komputer" pada halaman 93](#).

- 1 Masukkan dokumen asli ke dalam pengumpan dokumen otomatis atau kaca pemindai.
- 2 Dari komputer, buka **Windows Fax and Scan (Windows Faks dan Pindai)**.
- 3 Klik **New Scan (Pindai Baru)**, kemudian pilih sumber pemindai.
- 4 Jika perlu, ubah setelan pindai.
- 5 Pindai dokumen.
- 6 Klik **Save as (Simpan sebagai)**, tulis nama file, kemudian klik **Save (Simpan)**.

Untuk pengguna Macintosh

Catatan: Pastikan bahwa printer sudah ditambahkan ke komputer. Untuk informasi lebih lanjut, lihat [“Menambah printer ke komputer” pada halaman 93](#).

- 1 Masukkan dokumen asli ke dalam pengumpan dokumen otomatis atau kaca pemindai.
- 2 Dari komputer, lakukan salah satu di bawah ini:
 - Buka **Image Capture (Tangkapan Gambar)**.
 - Buka **Printers & Scanners (Printer & Pemindai)**, kemudian pilih printer. Klik **Scan (Pindai) > Open Scanner (Buka Pemindai)**.
- 3 Dari jendela Pemindai, lakukan satu atau beberapa hal berikut:
 - Pilih lokasi di mana Anda ingin menyimpan dokumen hasil pindai.
 - Pilih ukuran dokumen asli.
 - Untuk memindai dari ADF, pilih **Document Feeder (Pengumpan Dokumen)** dari **Scan Menu (Menu Pindai)** atau aktifkan **Use Document Feeder (Gunakan Pengumpan Dokumen)**.
 - Jika perlu, konfigurasi setelan pindai.
- 4 Klik **Pindai**.

Memindai ke server FTP

Sebelum mulai, pastikan printer tersambung ke server FTP.

- 1 Masukkan dokumen asli ke dalam baki ADF atau kaca pemindai.
- 2 Dari panel kontrol, buka **Scan (Pindai) > FTP**.
- 3 Masukkan informasi yang dibutuhkan, lalu pilih **Next (Selanjutnya)**.
Jika perlu, atur setelan FTP.
- 4 Pindai dokumen.

Membuat pintasan FTP

- 1 Dari panel kontrol, pilih **Scan (Pindai) > FTP**.
- 2 Masukkan alamat server FTP, lalu sentuh .
- 3 Membuat pintasan.

Memindai ke folder jaringan

Sebelum mulai, pastikan bahwa folder jaringan yang ingin Anda jadikan tempat untuk menyimpan dokumen pindaian telah diatur.

- 1 Masukkan dokumen asli ke dalam baki ADF atau kaca pemindai.
- 2 Dari panel kontrol, buka **Scan Center > Network Folder (Folder Jaringan)**.

3 Pilih folder jaringan yang ada.

Catatan: Untuk menambah folder jaringan, lihat [“Mengatur destinasi folder jaringan” pada halaman 280](#).

4 Pindai dokumen.

Mengatur destinasi folder jaringan

1 Dari panel kontrol, buka **Scan Center > Network Folder (Folder Jaringan) > Create Network Folder (Buat Folder Jaringan)**.

2 Atur setelan yang diperlukan.

3 Masuk ke jaringan, lalu pilih **Next (Selanjutnya)**.

4 Atur setelan folder jaringan, lalu pilih **Done (Selesai)**.

Catatan: Untuk memindai dokumen ke folder jaringan, buka [“Memindai ke folder jaringan” pada halaman 279](#).

Membuat pintasan folder jaringan

1 Buka peramban web, kemudian tulis alamat IP printer di kolom alamat.

Catatan:

- Lihat alamat IP printer di layar beranda printer. Alamat IP muncul dalam empat set angka yang dipisahkan oleh titik, seperti 123.123.123.123.
- Jika Anda menggunakan proxy, nonaktifkan proxy tersebut untuk memuat halaman web dengan benar.

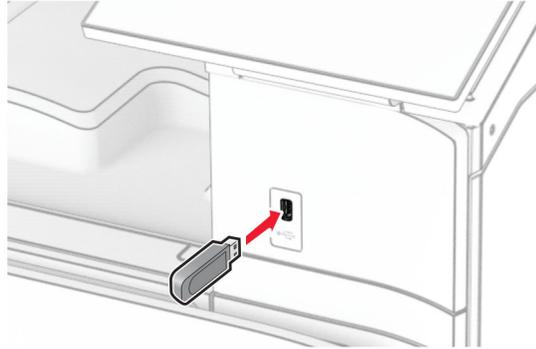
2 Klik **Shortcuts (Pintasan) > Add Shortcut (Tambah Pintasan)**.

3 Dari menu **Shortcut Type (Jenis Pintasan)**, pilih **Network Folder (Folder Jaringan)**, lalu atur setelan.

4 Terapkan perubahan.

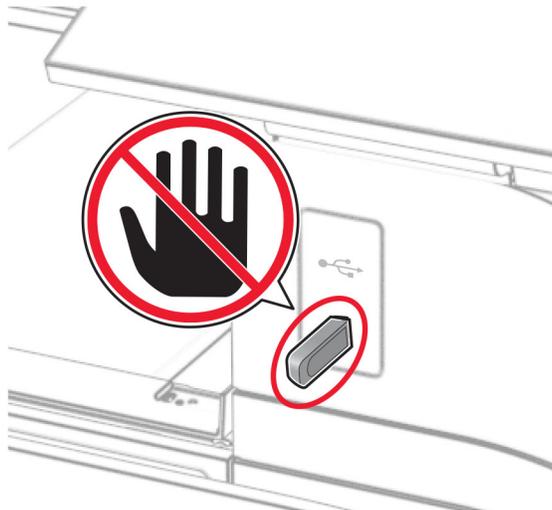
Memindai ke flash drive

- 1 Masukkan dokumen asli ke dalam baki ADF atau kaca pemindai.
- 2 Masukkan flash drive.



- 3 Dari panel kontrol, pilih **Scan (Pindai)**, lalu pilih **USB Drive**.
- 4 Pilih lokasi untuk menyimpan file, buat nama file, lalu pilih **Next (Selanjutnya)**.
- 5 Atur setelan pindai.
- 6 Pindai dokumen.

Peringatan—Dapat Menimbulkan Kerusakan: Untuk mencegah kehilangan data atau kerusakan printer, jangan sentuh flash drive atau printer di area tersebut ketika sedang mencetak, membaca, atau menulis dari perangkat memori.



menu printer

Peta menu

Device (Perangkat)	<ul style="list-style-type: none"> • Preferences (Preferensi) • Eco-Mode (Mode Eco) • Remote Operator Panel (Panel Operator Jarak Jauh) • Notifications (Pemberitahuan) • Power Management (Manajemen Daya) • Share Data with Lexmark (Berbagi Data dengan Lexmark) 	<ul style="list-style-type: none"> • Accessibility (Aksesibilitas) • Restore Factory Defaults (Pulihkan ke Setelan Default) • Maintenance (Perawatan) • Update Firmware (Perbarui Firmware) • About this Printer (Tentang Printer Ini)
Print (Cetak)	<ul style="list-style-type: none"> • Layout (Tata Letak) • Finishing¹ • Setup (Penyiapan) • Quality (Kualitas) • Job Accounting (Pencatatan Pekerjaan) 	<ul style="list-style-type: none"> • PDF • PostScript • PCL • Image (Gambar)
Paper (Kertas)	<ul style="list-style-type: none"> • Tray Configuration (Konfigurasi Baki) • Media Configuration (Konfigurasi Media) 	<ul style="list-style-type: none"> • Bin Configuration (Konfigurasi Keranjang)¹
Copy (Salin)	Copy Defaults (Setelan Default Salin)	
Fax (Faks)	Fax Defaults (Setelan Default Faks)	
Email	<ul style="list-style-type: none"> • E-mail Setup (Penyiapan Email) • E-mail Defaults (Setelan Default Email) 	<ul style="list-style-type: none"> • Web Link Setup (Penyiapan Web Link)
FTP	FTP Defaults (Setelan Default FTP)	
USB Drive	<ul style="list-style-type: none"> • Flash Drive Scan (Pindai dari Flash Drive) 	<ul style="list-style-type: none"> • Flash Drive Print (Cetak dari Flash Drive)
Network/Ports (Port/Jaringan)	<ul style="list-style-type: none"> • Tinjauan Jaringan • Wireless (Nirkabel) • Wi-Fi Direct • Mobile Services Management (Manajemen Layanan Seluler) • Ethernet • TCP/IP • SNMP 	<ul style="list-style-type: none"> • IPSec • 802.1x • LPD Configuration (Konfigurasi LPD) • HTTP/FTP Settings (Setelan HTTP/FTP) • ThinPrint • USB • Restrict external network access (Batasi akses jaringan eksternal)

¹ Hanya muncul jika finisher dipasang.

² Hanya muncul jika drive penyimpanan dipasang.

Security (Keamanan)	<ul style="list-style-type: none"> • Login Methods (Metode Login) • Schedule USB Devices (Jadwalkan Perangkat USB) • Security Audit Log (Log Audit Keamanan) • Login Restrictions (Pembatasan Login) • Confidential Print Setup (Penyiapan Cetak Rahasia) 	<ul style="list-style-type: none"> • Encryption (Enkripsi) • Erase Temporary Data Files (Hapus File Data Sementara) • Solutions LDAP Settings (Setelan Solutions LDAP) • Miscellaneous (Lain-lain)
Cloud Services (Layanan Cloud)	Cloud Services Enrollment (Pendaftaran Layanan Cloud)	
Reports (Laporan)	<ul style="list-style-type: none"> • Menu Settings Page (Halaman Setelan Menu) • Device (Perangkat) • Print (Cetak) 	<ul style="list-style-type: none"> • Shortcuts (Pintasan) • Fax (Faks) • Network (Jaringan)
Troubleshooting (Pemecahan Masalah)	Print Quality Test Pages (Halaman Percobaan Kualitas Cetak)	Cleaning the Scanner (Membersihkan Pemindai)
Forms Merge (Gabung Formulir) ²	Forms Merge (Gabung Formulir)	
<p>¹ Hanya muncul jika finisher dipasang.</p> <p>² Hanya muncul jika drive penyimpanan dipasang.</p>		

Perangkat

Preferences (Preferensi)

Item Menu	Item submenu	Setelan	Deskripsi
Display Language (Bahasa Tampilan)	T/A	[Daftar Bahasa]	Menyetel bahasa yang muncul di tampilan.
Country/Region (Negara/Kawasan)	T/A	[Daftar negara atau kawasan]	Mengidentifikasi negara atau kawasan di mana printer diatur untuk beroperasi.
Run initial setup (Jalankan penyiapan awal)	T/A	Off (Nonaktif)* On (Aktif)	Menjalankan wizard penyiapan.
Keyboard	Keyboard Type (Jenis Keyboard)	[Daftar Bahasa]	Memilih bahasa untuk menulis di keyboard. Catatan: Semua nilai Jenis Keyboard Type (Jenis Keyboard) mungkin tidak muncul atau memerlukan perangkat keras khusus untuk muncul.
Catatan: Tanda bintang (*) di samping nilai adalah setelan default pabrik.			

Item Menu	Item submenu	Setelan	Deskripsi
Date and Time (Tanggal dan Waktu)	Configure (Atur)	<p>Current Date and Time (Tanggal dan Waktu Saat Ini)</p> <p>Manually Set Date and Time (Menyetel Waktu dan Tanggal secara Manual)</p> <p>Date Format (Format Tanggal)(BB-HH-TTTT*)</p> <p>Time Format (Format Waktu) (12 jam Siang/Malam*)</p> <p>Time Zone (Zona Waktu)</p> <p>DST (GMT) Offset</p> <p>DST Start</p> <p>DST End</p> <p>DST Offset</p>	<p>Atur tanggal dan waktu printer serta protokol waktu jaringan.</p> <p>Catatan:</p> <ul style="list-style-type: none"> • MM-DD-YYYY adalah setelan default perusahaan AS. HH-BB-TTTT adalah setelan default pabrik internasional. • UTC (GMT) Offset, DST Start, DST End, dan DST Offset hanya muncul ketika Time Zone disetel ke (UTC +user) Custom. • Key ID dan Password hanya muncul ketika Enable Authentication disetel ke MD5 key.
	Network Time Protocol	<p>Enable NTP (Aktif*)</p> <p>NTP Server</p> <p>Enable Authentication (Aktifkan Otentikasi) (Tidak ada*)</p> <p>Key ID</p> <p>Password (Kata Sandi)</p>	
Paper Sizes (Ukuran Kertas)	T/A	<p>U.S. (AS)*</p> <p>Metric (Metrik)</p>	<p>Menentukan satuan ukuran kertas.</p> <p>Catatan: Negara atau kawasan yang dipilih dalam wizard penyiapan awal menentukan setelah ukuran kertas awal.</p>
Screen Brightness (Kecerahan Layar)	T/A	20–100% (100*)	Menyesuaikan kecerahan tampilan.
Flash Drive Access (Akses Flash Drive)	T/A	<p>Disabled (Dinonaktifkan)</p> <p>Enabled (Diaktifkan)*</p>	Mengaktifkan akses ke fungsi flash drive printer.
Allow Background Removal (Izinkan Penghapusan Latar)	T/A	<p>Off (Nonaktif)</p> <p>On (Aktif)*</p>	Menentukan apakah penghapusan layar diizinkan atau tidak.
Allow Custom Job scans (Izinkan Pemindaian Tugas Kustom)	T/A	<p>Off (Nonaktif)</p> <p>On (Aktif)*</p>	<p>Menentukan apakah setelan Custom Job Scanning (Memindai Pekerjaan Kustom) muncul saat menyalin, memindai, atau faks.</p> <p>Catatan: Item menu ini hanya muncul ketika drive penyimpanan dipasang.</p>
<p>Catatan: Tanda bintang (*) di samping nilai adalah setelan default pabrik.</p>			

Item Menu	Item submenu	Setelan	Deskripsi
One Page Flatbed Scanning (Pemindaian Flatbed Halaman Satu)	T/A	Off (Nonaktif)* On (Aktif)	Menyetel printer untuk memindai jenis pekerjaan apa pun yang menggunakan kaca pemindai sebagai halaman tunggal. Catatan: Printer kembali ke layar awal setelah menjalankan pekerjaan pindai flatbed tunggal alih-alih menampilkan perintah.
Device Sounds (Suara Perangkat)	Mute All Sounds (Senyapkan Semua Suara)	Off (Nonaktif)* On (Aktif)	Mengatur setelan suara printer.
	Button Feedback (Tombol Umpan Balik)	Off (Nonaktif) On (Aktif)*	
	Volume	0–10 (5*)	
	ADF Loaded Beep (Bip Pengisian ADF)	Off (Nonaktif) On (Aktif)*	
	Alarm Control (Kontrol Alarm)	Off (Nonaktif) Single (Tunggal)* Continuous (Kontinu)	
	Cartridge Alarm (Alarm Kartrid)	Off (Nonaktif) Single (Tunggal)* Continuous (Kontinu)	
	Speaker Mode (Mode Speaker)	Always Off (Selalu Nonaktif)* Always On (Selalu Aktif) On until Connected (Aktif sampai Tersambung)	
	Ringer Volume (Volume Dering)	Off (Nonaktif)* On (Aktif)	
Screen Timeout (Waktu Layar Habis)	T/A	5–300 seconds (60*)	Menyetel waktu diam dalam detik sebelum tampilan menunjukkan layar awal, atau sebelum printer keluar dari akun pengguna secara otomatis.
Catatan: Tanda bintang (*) di samping nilai adalah setelan default pabrik.			

Mode Eco

Item Menu	Item submenu	Setelan	Deskripsi
Print (Cetak)	Sides (Sisi-sisi)	1-Sided (2 Sisi) 2-Sided (1 Sisi)*	Menentukan apakah hendak mencetak pada satu atau dua sisi kertas.
	Pages per Side (Halaman ke Sisi)	Off (Nonaktif)* 2 pages per side (2 halaman per sisi) 3 pages per side (2 halaman per sisi) 4 pages per side (2 halaman per sisi) 6 pages per side (2 halaman per sisi) 9 pages per side (2 halaman per sisi) 12 pages per side (2 halaman per sisi) 16 pages per side (2 halaman per sisi)	Menentukan jumlah halaman yang akan dicetak pada satu sisi lembar kertas.
	Toner Darkness (Kegelapan Toner)	1-5 (4*)	Menentukan kecerahan atau kegelapan gambar teks.
	Color Saver (Penyimpan Warna)	Off (Nonaktif)* On (Aktif)	Menyetel printer untuk mengurangi kadar toner yang ia pakai ketika mencetak grafik atau gambar.
Copy (Salin)	Sides (Sisi-sisi)	1 sisi ke 1 sisi* 1 sisi ke 2 sisi 2 sisi ke 1 sisi 2 sisi ke 2 sisi	Menentukan pola pemindaian berdasarkan dokumen asli.
	Pages per Side (Halaman ke Sisi)	Off (Nonaktif)* 2 Portrait pages (2 Halaman potret) 4 Portrait pages (2 Halaman potret) 2 Landscape pages (2 Halaman lanskap) 4 Landscape pages (2 Halaman lanskap)	Menentukan jumlah halaman yang akan disalin pada satu sisi lembar kertas.
	Darkness (Kegelapan)	1-9 (5*)	Menentukan kegelapan gambar teks yang dipindai.
Catatan: Tanda bintang (*) di samping nilai adalah setelan default pabrik.			

Remote Operator Panel (Panel Operator Jarak Jauh)

Item Menu	Setelan	Deskripsi
External VNC Connection (Koneksi VNC Eksternal)	Don't Allow (Jangan Izinkan)* Allow (Izinkan)	Menyambungkan klien Virtual Network Computing (VNC/Komputasi Jaringan Virtual) eksternal ke panel kontrol jarak jauh.
Authentication Type (Jenis Autentikasi)	None (Tidak Ada)* Standard Authentication (Autentikasi Standar)	Menyetel jenis autentikasi saat mengakses server klien VNC.
Catatan: Tanda bintang (*) di samping nilai adalah setelan default pabrik.		

Item Menu	Setelan	Deskripsi
VNC Password (Kata Sandi VNC)	Setelan ditentukan pengguna.	Menentukan kata sandi untuk tersambung ke server klien VNC. Catatan: Item menu ini hanya muncul apabila Authentication Type (Jenis Autentikasi) disetel ke Standard Authentication (Autentikasi Standar) .
Catatan: Tanda bintang (*) di samping nilai adalah setelan default pabrik.		

Notifications (Pemberitahuan)

Item Menu	Item submenu	Setelan	Deskripsi
ADF Loaded Beep (Bip Pengisian ADF)	T/A	Off (Nonaktif) On (Aktif)*	Menentukan apakah printer mengeluarkan bunyi khusus jika dokumen asli telah dimasukkan ke dalam ADF.
Alarm Control (Kontrol Alarm)	T/A	Off (Nonaktif) Single (Tunggal)* Continuous (Kontinu)	Menyetel berapa kali alarm berbunyi ketika printer memerlukan intervensi pengguna.
Supplies (Bahan Pakai)	Show Supply Estimates (Tampilkan Estimasi Bahan Pakai)	Show estimates (Tampilkan estimasi)* Do not show estimates (Jangan tampilkan estimasi)	Menampilkan status estimasi bahan pakai.
	Cartridge Alarm (Alarm Kartrid)	Off (Nonaktif) Single (Tunggal)* Continuous (Kontinu)	Menyetel berapa kali alarm berbunyi ketika kartrid toner tinggal sedikit.
	Staple Alarm (Alarm Stapler)	Off (Nonaktif)* Single (Tunggal) Continuous (Kontinu)	Menyetel berapa kali alarm berbunyi ketika kartrid pokok habis. Catatan: Item menu ini hanya muncul ketika lis stapler dipasang.
	Hole Punch Alarm (Alarm Lis Lubang)	Off (Nonaktif)* Single (Tunggal) Continuous (Kontinu)	Menyetel berapa kali alarm berbunyi ketika wadah lis lubang penuh atau tidak ada. Catatan: Item menu ini hanya muncul ketika lis lubang stapler dipasang.
Catatan: Tanda bintang (*) di samping nilai adalah setelan default pabrik.			

Item Menu	Item submenu	Setelan	Deskripsi
E-mail Alerts Setup (Penyiapan Pemberitahuan Email)	Primary SMTP Gateway (Gateway SMTP Utama)	Setelan ditentukan pengguna.	Tulis alamat IP atau nama host server SMTP utama.
	Primary SMTP Gateway Port (Port Gateway SMTP Utama)	1-65535 (25*)	Masukkan nomor port server SMTP utama.
	Secondary SMTP Gateway (Gateway SMTP Sekunder)	Setelan ditentukan pengguna.	Tulis alamat IP atau nama host server SMTP sekunder.
	Secondary SMTP Gateway Port (Port Gateway SMTP Sekunder)	1-65535 (25*)	Memasukkan nomor port server SMTP sekunder.
	SMTP Timeout (Waktu SMTP Habis)	5-30 seconds (30*)	Tentukan waktu tunggu server SMTP sebelum SMTP berhenti mengirim email.
	Reply Address (Alamat Balasan)	Setelan ditentukan pengguna.	Menentukan alamat balasan pada email
	Always use SMTP default Reply Address (Selalu gunakan Alamat Balasan default SMTP)	On (Aktif) Off (Nonaktif)*	Selalu gunakan alamat balasan default di server SMTP.
	Use SSL/TLS (Gunakan SSL/TLS)	Disabled (Dinonaktifkan)* Negotiate (Negosiasi) Required (Diperlukan)	Mengirim email dengan tautan terenkripsi.
	Require Trusted Certificate (Memerlukan Sertifikat Tepercaya)	On (Aktif)* Off (Nonaktif)	Menentukan sertifikat tepercaya ketika mengakses server SMTP.
Catatan: Tanda bintang (*) di samping nilai adalah setelan default pabrik.			

Item Menu	Item submenu	Setelan	Deskripsi
Email Alerts Setup (Penyiapan Pemberitahuan Email)	SMTP Server Authentication (Autentikasi Server SMTP)	No authentication required (Tidak diperlukan otentikasi)* Login/Plain NTLM CRAM-MD5 Digest-MD5 Kerberos 5	Menyetel jenis otentikasi untuk server SMTP.
	Device-Initiated Email (Email Dipicu Perangkat)	None (Tidak Ada)* Gunakan Kredensial SMTP Perangkat	Menentukan apakah diperlukan kredensial untuk email dipicu perangkat.
	User-Initiated Email (Email Dipicu Pengguna)	None (Tidak Ada)* Gunakan Kredensial SMTP Perangkat Use Session User ID & Password (Gunakan ID Pengguna Sesi & Kata Sandi) Use Session Email Address and Password (Gunakan Alamat Email Sesi dan Kata Sandi) Prompt user (Perintah Pengguna)	Menentukan apakah diperlukan kredensial untuk email dipicu pengguna.
	Use Active Directory Device Credentials (Gunakan Kredensial Perangkat Direktori Aktif)	On (Aktif) Off (Nonaktif)*	Mengaktifkan kredensial pengguna dan destinasi grup untuk tersambung ke server SMTP.
	Device Userid (ID Pengguna Perangkat)	Setelan ditentukan pengguna.	Menentukan ID pengguna untuk masuk ke server SMTP.
	Device Password (Kata Sandi Perangkat)	Setelan ditentukan pengguna.	Menentukan kata sandi untuk masuk ke server SMTP.
	Kerberos 5 REALM	Setelan ditentukan pengguna.	Menentukan realm untuk protokol otentikasi Kerberos 5.
	NTLM Domain	Setelan ditentukan pengguna.	Menentukan nama domain untuk protokol keamanan NTLM.
	Disable "SMTP server not set up" error (Nonaktifkan error "Server SMTP belum disiapkan")	On (Aktif) Off (Nonaktif)*	Menonaktifkan pesan error tentang penyiapan server SMTP.
	Setup Email Lists and Alerts (Penyiapan Daftar dan Pemberitahuan Email)	Setelan ditentukan pengguna.	Menentukan alamat email dan mengaktifkan pemberitahuan email. Catatan: Item menu ini hanya muncul di Embedded Web Server.

Catatan: Tanda bintang (*) di samping nilai adalah setelan default pabrik.

Item Menu	Item submenu	Setelan	Deskripsi
Error Prevention (Pencegahan Error)	ADF Multifeed Sensor	Off (Nonaktif) On (Aktif)*	Menyetel printer untuk mendeteksi penarik ADF apabila menarik lebih dari satu lembar secara bersamaan.
	Auto Continue (Otomatis Lanjutkan)	Off (Nonaktif) On (Aktif)*	Menyetel printer untuk melanjutkan pemrosesan atau pencetakan secara otomatis setelah membersihkan beberapa kondisi tertentu. Catatan: Jika disetel ke On (Aktif) , setelan default adalah 5 detik.
	Auto Reboot (Otomatis Mulai Ulang)	Reboot when idle (Mulai ulang ketika diam) Reboot always (Selalu mulai ulang)* Reboot never (Jangan pernah mulai ulang)	Menyetel printer untuk memulai ulang apabila terjadi eror.
	Max Auto Reboots (Otomatis Mulai Ulang Maksimal)	1–20 (2*)	Menyetel berapa kali mulai ulang otomatis yang akan dilakukan oleh printer.
	Auto Reboot Window (Otomatis Mulai Ulang Window)	1–525600 (720*)	Menyetel berapa detik sebelum printer mulai ulang otomatis.
	Auto Reboot Counter (Penghitung Mulai Ulang Otomatis)	Setelan ini adalah informasi hanya baca.	Menampilkan berapa kali mulai ulang otomatis yang harus dilakukan oleh printer.
	Display Short Paper Error (Tampilkan Error Kertas Pendek)	On (Aktif) Auto-clear (Bersihkan Otomatis)*	Menyetel printer untuk menampilkan pesan ketika terjadi eror kertas pendek. Catatan: Kertas pendek di sini maksudnya ukuran kertas yang dimasukkan.
	Page Protect (Perlindungan Halaman)	Off (Nonaktif)* On (Aktif)	Menyetel printer untuk memproses seluruh halaman ke dalam memori sebelum mencetak.
Jam Content Recovery (Pemulihan Konten Macet)	Jam Recovery (Pemulihan Kemacetan)	Off (Nonaktif) On (Aktif) Auto (Otomatis)*	Menyetel printer untuk mencetak ulang halaman yang macet.
	Scanner Jam Recovery (Pemulihan Kemacetan Pemindai)	Job level (Level pekerjaan) Page level (Level halaman)*	Menentukan cara memulai ulang pekerjaan pindai setelah menyelesaikan kemacetan kertas.
Catatan: Tanda bintang (*) di samping nilai adalah setelan default pabrik.			

Power Management (Manajemen Daya)

Item Menu	Item submenu	Setelan	Deskripsi
Sleep Mode Profile (Profil Mode Tidur)	Print from Sleep Mode (Cetak dari Mode Tidur)	Stay awake after printing (Tetap terjaga setelah mencetak) Enter Sleep Mode after printing (Masuk Mode Tidur setelah mencetak)*	Menyetel printer agar tetap bangun atau masuk Mode Tidur setelah mencetak.
	Touch to Wake from Deep Sleep (Sentuh untuk Bangun dari Tidur Dalam)	Off (Nonaktif) On (Aktif)*	Bangunkan printer dari Deep Sleep Mode (Mode Tidur Dalam) .
Timeouts (Waktu Habis)	Sleep Mode (Mode Tidur)	1–114 menit (15*)	Setel waktu diam sebelum printer mulai beroperasi dalam Mode Tidur .
	Hibernate Timeout (Waktu Hibernasi Habis)	Disabled (Dinonaktifkan) 1 hour (1 jam) 2 hour (6 jam) 3 hour (6 jam) 6 hour (6 jam) 1 day (1 hari) 2 days (2 hari) 3 days (3 hari)* 1 week (1 pekan) 2 week (2 pekan) 1 month (1 bulan)	Setel waktu sebelum printer nonaktif.
	Hibernate Timeout on Connection (Waktu Hibernasi Habis dalam Sambungan)	Hibernate (Hibernasi) Do Not Hibernate (Jangan Hibernasi)*	Setel Hibernate Timeout (Waktu Hibernasi Habis) untuk menonaktifkan printer ketika sambungan Ethernet aktif masih ada.
Schedule Power Modes (Jadwalkan Mode Daya)	Schedules (Jadwal)	Add New Schedule (Tambah Jadwal Baru)	Jadwalkan printer kapan masuk Mode Tidur atau mode Hibernasi .

Catatan: Tanda bintang (*) di samping nilai adalah setelan default pabrik.

Share Data with Lexmark (Berbagi Data dengan Lexmark)

Item Menu	Setelan	Deskripsi
Share Data with Lexmark (Berbagi Data dengan Lexmark)	Yes (Ya) No (Tidak)*	Mengirim informasi performa dan penggunaan printer ke Lexmark.
Share Data Send Time (Berbagi Data Waktu Kirim)	Start Time (Waktu Mulai) Stop Time (Waktu Henti)	Pilih jendela waktu untuk pengumpulan dan transmisi data. Catatan: Share Data Send Time hanya muncul apabila Anda memilih Yes (Ya) pada Share Data with Lexmark .

Catatan: Tanda bintang (*) di samping nilai adalah setelan default pabrik.

Accessibility (Aksesibilitas)

Item Menu	Setelan	Deskripsi
Duplicate Key Strike Interval (Interval Penekanan Tombol Duplikat)	0,00–5,00 (0,00*)	Menentukan interval dalam detik yang di dalamnya printer akan mengabaikan penekanan duplikat pada tombol kibor printer.
Key Repeat Initial Delay (Penundaan Awal Pengulangan Tombol)	0,25–5,00 (1,00*)	Menentukan waktu tunda awal dalam detik sebelum satu tombol kibor ditekan berulang.
Key Repeat Rate (Kecepatan Pengulangan Tombol)	0,5–30,0 (30,0*)	Mengatur jumlah penekanan per detik untuk pengulangan tombol.
Prolong Screen Timeout (Perpanjang Waktu Layar Habis)	Off (Nonaktif)* On (Aktif)	Izinkan pengguna tetap di lokasi yang sama dan menyetel ulang pengatur waktu Screen Timeout (Waktu Layar Habis) ketika hampir habis, bukan malah kembali ke layar awal.
Headphone Volume	1–10 (5*)	Sesuaikan volume headphone.
Enable Voice Guidance When Headphone is Attached (Aktifkan Panduan Suara ketika Headphone Dipasang)	Off (Nonaktif)* On (Aktif)	Aktifkan Panduan Suara ketika jack headphone terpasang di perangkat.
Speak Passwords/PINs (PIN/Kata Sandi Berbicara)	Off (Nonaktif)* On (Aktif)	Menyetel printer untuk membacakan kata sandi dan nomor identifikasi pribadi (PIN).
Speech Rate (Kecepatan Bicara)	Very Slow (Sangat Lambat) Slow (Lambat) Normal* Fast (Cepat) Faster (Lebih Cepat) Very Fast (Sangat Cepat) Rapid (Kencang) Very Rapid (Sangat Kencang) Fastest (Paling Cepat)	Menyetel kecepatan bicara Voice Guidance (Panduan Suara)
Catatan: Tanda bintang (*) di samping nilai adalah setelan default pabrik.		

Restore Factory Defaults (Pulihkan ke Setelan Default)

Item Menu	Setelan	Deskripsi
Restore Settings (Pulihkan Setelan)	Restore all settings (Pulihkan semua setelan) Restore printer settings (Pulihkan setelan printer) Restore network settings (Pulihkan setelan jaringan) Restore fax settings (Pulihkan setelan faks) Restore app settings (Pulihkan setelan aplikasi)	Memulihkan printer ke setelan default pabrik.

Perawatan

Configuration Menu (Menu Konfigurasi)

Item Menu	Item submenu	Setelan	Deskripsi
USB Configuration (Konfigurasi LPD)	USB PnP	1* 2	Mengganti mode driver USB printer untuk meningkatkan kompatibilitas dengan PC.
	USB Scan to Local (Pindai USB ke Lokal)	On (Aktif)* Off (Nonaktif)	Menyetel apakah driver perangkat USB termasuk perangkat sederhana USB (antarmuka tunggal) atau perangkat Komposit USB (antarmuka ganda).
	USB Speed (Kecepatan USB)	Full (Penuh) Auto (Otomatis)*	Menyetel port USB agar berjalan dengan kecepatan penuh dan menonaktifkan kapabilitas kecepatan tinggi.

Catatan: Tanda bintang (*) di samping nilai adalah setelan default pabrik.

Item Menu	Item submenu	Setelan	Deskripsi
Tray Configuration (Konfigurasi Baki)	Size Sensing (Deteksi Ukuran)	Deteksi Baki [x] (On/Aktif*)	Menyetel baki agar otomatis mendeteksi ukuran kertas yang dimasukkan ke dalamnya.
	Tray Linking (Penyambungan Baki)	Automatic (Otomatis)* Off (Nonaktif)	Menyetel printer agar menyambungkan beberapa baki yang memiliki setelan ukuran dan jenis kertas yang sama.
	Show Tray Insert Message (Tampilkan Pesan Masukkan Baki)	Off (Nonaktif) Only for unknown sizes (Hanya untuk ukuran yang tidak diketahui)* Always (Selalu)	Menampilkan pesan yang mengizinkan pengguna mengganti setelan ukuran dan jenis kertas setelah memasukkan baki.
	Paper Prompts (Perintah Kertas)	Auto (Otomatis)* Multipurpose Feeder (Feeder multiguna) Manual Paper (Kertas Manual)	Menyetel sumber kertas yang diisi pengguna ketika muncul perintah untuk memasukkan kertas. Catatan: Supaya Multipurpose Feeder (Pengumpan Serba Guna) muncul, pada menu Paper (Kertas) , setel Configure MP (Atur MP) ke Cassette (Kaset) .
	Envelope Prompts (Perintah Amplop)	Auto (Otomatis)* Multipurpose Feeder (Feeder multiguna) Manual Envelope (Amplop Manual)	Menyetel sumber kertas yang diisi pengguna ketika muncul perintah untuk memasukkan amplop. Catatan: Supaya Multipurpose Feeder (Pengumpan Serba Guna) muncul, pada menu Paper (Kertas) , setel Configure MP (Atur MP) ke Cassette (Kaset) .
	Action for Prompts (Tindakan untuk Perintah)	Prompt user (Perintah pengguna)* Continue (Lanjutkan) Use current (Gunakan saat ini)	Menyetel printer untuk menyelesaikan perintah terkait perubahan kertas atau amplop.
	Multiple Universal Sizes (Beberapa Ukuran Universal)	Off (Nonaktif)* On (Aktif)	Menyetel baki agar mendukung beberapa ukuran kertas universal.
Reports (Laporan)	T/A	Menu Settings Page (Halaman Setelan Menu) Event Log (Log Acara) Event Log Summary (Ringkasan Log Acara)	Mencetak laporan tentang log acara, status, dan setelan menu printer.
Catatan: Tanda bintang (*) di samping nilai adalah setelan default pabrik.			

Item Menu	Item submenu	Setelan	Deskripsi	
Supply Usage And Counters (Penghitung dan Pemakaian Bahan Pakai)	Clear Supply Usage History (Bersihkan Riwayat Penggunaan Bahan Pakai)	Start (Mulai)	Menyetel ulang riwayat penggunaan bahan pakai ke setelan pabrik.	
	ITM Reset (Setel Ulang ITM)	Start (Mulai)	Reset penghitung setelah memasang item bahan pakai atau kit perawatan baru.	
	Reset Black Cartridge Counter (Setel Ulang Penghitung Kartrid Hitam)	Start (Mulai)		
	Reset Cyan Cartridge Counter (Setel Ulang Penghitung Kartrid Cyan)	Start (Mulai)		
	Reset Magenta Cartridge Counter (Setel Ulang Penghitung Kartrid Magenta)	Start (Mulai)		
	Reset Yellow Cartridge Counter (Setel Ulang Penghitung Kartrid Kuning)	Start (Mulai)		
	Reset Black Imaging Unit Counter (Setel Ulang Penghitung Unit Pencitraan Hitam)	Start (Mulai)		
	Reset Color Imaging Unit Counter (Setel Ulang Penghitung Unit Pencitraan Warna)	Start (Mulai)		
	Reset MPF Roller Kit Counter (Setel ulang Penghitung Kit Penarik MPF)	Start (Mulai)		
	Setel ulang Penghitung Kit Penarik 1500 Lembar	Start (Mulai)		
	Reset Roller Kit Counter (Setel Ulang Penghitung Kit Penarik)	Start (Mulai)		
	Tiered Coverage Ranges (Rentang Cakupan Berjenjang)	Tiered Coverage Metrics (Metrik Cakupan Berjenjang) (Show/Tampilkan*)		Menampilkan bagian Tiered Coverage Billing (Daftar Cakupan Berjenjang) pada laporan Statistik Perangkat.
		Tiered Coverage Ranges (Rentang Cakupan Berjenjang)		
Large Media Adjustments (Penyesuaian Media Besar)	Off (Nonaktif)* On (Aktif)		Mengizinkan penyesuaian ketika mencetak di kertas tebal atau besar.	

Catatan: Tanda bintang (*) di samping nilai adalah setelan default pabrik.

Item Menu	Item submenu	Setelan	Deskripsi
Printer Emulations (Emulasi Printer)	PPDS Emulation (Emulasi PCL)	Off (Nonaktif)* On (Aktif)	Menyetel printer untuk mengenali dan menggunakan aliran data PPDS.
	PS Emulation (Emulasi PCL)	Off (Nonaktif) On (Aktif)*	Menyetel printer untuk mengenali dan menggunakan aliran data PS.
	Enable Formsmerge (Aktifkan Formsmerge)	Off (Nonaktif)* On (Aktif)	Mengaktifkan Forms Merge (Gabung Formulir). Catatan: <ul style="list-style-type: none"> • Lisensi Formsmerge harus diinstal. • Memori flash pengguna harus diinstal.
	Enable Prescribe (Aktifkan Prescribe)	Off (Nonaktif)* On (Aktif)	Mengaktifkan bahasa printer PRESCRIBE. Catatan: Lisensi PRESCRIBE harus diinstal.
	Emulator Security (Keamanan Emulator)	Page Timeout (Waktu Halaman Habis) (60*)	
Reset Emulator After Job (Setel Ulang Emulator setelah Pekerjaan) (Off/Nonaktif*)			Menyetel ulang emulator setelah pekerjaan cetak.
Disable Printer Message Access (Nonaktifkan Akses Pesan Printer) (Aktif*)			Menentukan apakah emulator bisa mengakses setelan awal printer atau tidak
Fax Configuration (Konfigurasi Faks)	Fax Low Power Support (Dukungan Daya Rendah Faks)	Disable Sleep (Nonaktifkan Mode Tidur) Permit Sleep (Izin Tidur) Auto (Otomatis)*	Tentukan apakah printer mendukung fungsi faks dengan arsitektur daya rendah.
	Fax Storage Location (Lokasi Penyimpanan Faks)	Disk* NAND	Menyetel lokasi penyimpanan untuk semua faks. Catatan: Item menu ini hanya muncul ketika drive penyimpanan dipasang.
Catatan: Tanda bintang (*) di samping nilai adalah setelan default pabrik.			

Item Menu	Item submenu	Setelan	Deskripsi
Print Configuration (Konfigurasi Cetak)	Black Only Mode (Mode Hanya Hitam)	Off (Nonaktif)* On (Aktif)	Cetak pekerjaan non-salin dalam skala abu-abu.
	Color Trapping (Penangkapan Warna)	Off (Nonaktif) 1 2* 3 4 5	Meningkatkan hasil cetak untuk mengimbangi kesalahan pendaftaran pada printer.
	Font Sharpening (Penajaman Font)	0–150 (24*)	Menyetel nilai ukuran titik suatu teks di bawah layar frekuensi tinggi dan menggunakannya ketika mencetak data font. Misal, jika angka yang ditunjukkan adalah 24, itu artinya semua font ukuran 24 ke bawah akan menggunakan layar frekuensi tinggi.
	Use Native ISD Fonts (Gunakan Font ISD Asli)	On (Aktif)* Off (Nonaktif)	Mengizinkan pengguna untuk memilih apakah akan memakai font gratis yang ada di drive penyimpanan intelijen (ISD). Catatan: Item menu ini hanya muncul ketika ISD diinstal.
Catatan: Tanda bintang (*) di samping nilai adalah setelan default pabrik.			

Item Menu	Item submenu	Setelan	Deskripsi
Device Operations (Operasi Perangkat)	Quiet Mode (Mode Sunyi)	Off (Nonaktif)* On (Aktif)	Menyesuaikan jumlah noise yang harus dikurangi oleh printer. Catatan: Mengaktifkan setelan ini akan memperlambat kinerja printer secara keseluruhan.
	Enable Burst Mode (Aktifkan Mode Rentetan)	On (Aktif)* Off (Nonaktif)	Setel printer untuk mempercepat satu halaman dan biasanya hal itu di halaman pertama dari beberapa halaman supaya pekerjaan bisa selesai lebih cepat. Catatan: Item menu ini hanya muncul di beberapa model printer.
	Safe Mode (Mode Aman)	Off (Nonaktif)* On (Aktif)	Menyetel printer agar beroperasi di mode spesial, sehingga printer akan terus menawarkan beragam fitur, meskipun printer mengalami banyak masalah. Misal, ketika disetel On/Aktif lalu motor dupleks tidak berfungsi, printer akan menjalankan fungsi pencetakan satu sisi meskipun pada mulanya printer disetel untuk menjalankan pencetakan dua sisi. Catatan: Pencetakan dengan setelan ini hanya bisa dilakukan dari feeder multiguna.
	Minimum Copy Memory (Memori Salin Minimal)	20 MB 30 MB 50 MB 80 MB* 100 MB	Menyetel alokasi memori minimal untuk menyimpan pekerjaan fotokopi.
	Clear Custom Status (Bersihkan Status Bebas)	Start (Mulai)	Hapus string pengguna untuk pesan bebas Default atau Alternate (Alternatif) .
	Clear all remotely-installed messages (Bersihkan semua pesan instal jarak jauh)	Start (Mulai)	Menghapus pesan yang diinstal dari jarak jauh.
	Automatically Display Error Screens (Otomatis Menampilkan Layar Error)	Off (Nonaktif) On (Aktif)*	Menampilkan pesan error pada layar setelah printer tetap aktif di layar awal selama waktu yang panjang.
	Honor orientation on fast path copy (Pakai orientasi pada salin jalur cepat)	Off (Nonaktif)* On (Aktif)	Mengaktifkan printer untuk menggunakan setelan orientasi di bawah menu Copy (Salin) ketika mengirim pekerjaan fotokopi cepat.
	Service Nonvolatile Memory (Memori Tetap Layanan)	Encryption Status (Status Enkripsi)	
Encrypt Service Nonvolatile Memory (Enkripsikan Memori Tetap Layanan)			Mengaktifkan enkripsi cermin secara manual.

Catatan: Tanda bintang (*) di samping nilai adalah setelan default pabrik.

Item Menu	Item submenu	Setelan	Deskripsi
Toner patch sensor setup (Setelan sensor patch toner)	Calibration frequency preference (Preferensi frekuensi kalibrasi)	Disabled (Dinonaktifkan) Fewest color adjustments (Penyesuaian warna paling sedikit) Fewer color adjustments (Penyesuaian warna lebih sedikit) Normal* Better color accuracy (Akurasi warna lebih baik) Best color accuracy (Akurasi warna terbaik)	Mengatur printer agar menurunkan jumlah toner yang tepat untuk menjaga konsistensi warna.
	Full calibration (Kalibrasi penuh)	Start (Mulai)	Menjalankan kalibrasi warna penuh.
	Print TPS information page (Halaman informasi TPS printer)	Start (Mulai)	Mencetak halaman diagnostik yang berisi informasi kalibrasi sensor patch toner.
App Configuration (Konfigurasi Aplikasi)	LES Applications (Aplikasi LES)	Off (Nonaktif) On (Aktif)*	Mengaktifkan aplikasi Lexmark Embedded Solutions (LES).
Catatan: Tanda bintang (*) di samping nilai adalah setelan default pabrik.			

Item Menu	Item submenu	Setelan	Deskripsi
Scanner Configuration (Konfigurasi Pemindai)	Scanner Manual Registration (Registrasi Manual Pemindai)	Print Quick Test (Percobaan Cetak Cepat) Front ADF Registration (Registrasi ADF Depan) Rear ADF Registration (Registrasi ADF Belakang) Flatbed Registration (Registrasi Flatbed)	Mencetak halaman target Quick Test, atau melakukan registrasi manual terhadap flatbed dan pengumpan dokumen otomatis (ADF) setelah mengganti ADF, kaca pemindai, atau papan kontroler. Catatan: Ketika mencetak halaman target Quick Test, pastikan jarak margin pada halaman target adalah seragam di semua sektor target. Jika tidak, margin printer harus disetel ulang.
	Reset Maintenance Counter (Setel Ulang Penghitung Perawatan)	Resetting ADF Maintenance Counter (Setel Ulang Penghitung Perawatan ADF) (Start/Mulai)	Menyetel ulang penghitung setelah mengganti kit perawatan ADF.
	Edge Erase (Tepi Penghapusan)	Flatbed Edge Erase (Tepi Flatbed Penghapusan) (3*) ADF Edge Erase (Tepi ADF Penghapusan) (3*)	Menyetel area non-cetak di sekitar ADF atau pekerjaan pindai flatbed dalam milimeter.
	ADF Deskew	ADF Electronic Deskew (On/Aktif*)	Mengurangi kemiringan dokumen yang dipindai dari ADF.
	Disable Scanner (Nonaktifkan Pemindai)	No (Tidak)* Yes (Ya) ADF Only (Hanya ADF)	Menonaktifkan pemindai ketika ia tidak bekerja dengan benar.
	Tiff Byte Order	CPU Endianness Little Endian Big Endian	Menyetel urutan bit dari output pindai TFF-format.
	Exact Tiff Rows Per Strip (Tentukan Baris Tiff Per Garis)	On (Aktif)* Off (Nonaktif)	Menyetel nilai tag Baris Per Garis dari output pindai TIFF-format.
	Scanner Glass Cleaning Threshold (Ambang Batas Pembersihan Kaca Pemindai)	1000–30000 (10000*)	Setel angka pindai sebelum pengguna mendapat perintah untuk membersihkan kaca pemindai.

Catatan: Tanda bintang (*) di samping nilai adalah setelan default pabrik.

Out of Service Erase (Penghapusan di Luar Layanan)

Item Menu	Item submenu	Setelan	Deskripsi
Out of Service Erase (Penghapusan di Luar Layanan)	Memory Last Sanitized (Terakhir Memori Dibersihkan)	Setelan ini adalah informasi hanya baca.	Menampilkan kapan terakhir kali memori printer dihapus.
	Hard Disk Last Sanitized (Terakhir Hard Disk Dibersihkan)	Setelan ini adalah informasi hanya baca.	Menampilkan kapan terakhir kali hard disk dihapus. Catatan: Item menu ini hanya muncul ketika hard disk sudah dipasang.
	ISD last erased (Terakhir ISD Dihapus)	Setelan ini adalah informasi hanya baca.	Menampilkan kapan terakhir kali drive penyimpanan intelijen (ISD) dihapus. Catatan: Item menu ini hanya muncul ketika ISD diinstal.
	Sanitize all information on nonvolatile memory (Bersihkan semua informasi tentang memori tetap)	Erase all printer and network settings (Hapus semua setelan jaringan dan printer) Erase all apps and app settings (Hapus semua aplikasi dan setelan aplikasi) Erase all shortcuts and shortcut settings (Hapus semua pintasan dan setelan pintasan)	Bersihkan semua informasi di memori tetap
	Sanitize all information on hard disk (Hapus semua informasi di hard disk)	Erase downloads (Erase all macros, fonts, PFOs, etc.) (Hapus unduhan [Hapus semua makro, font, PFO, dll]) Erase buffered jobs (Hapus pekerjaan singgahan) Erase Held Jobs (Hapus Pekerjaan Ditahan)	Hapus semua informasi di hard disk. Catatan: Item menu ini hanya muncul ketika hard disk sudah dipasang.
	Erase Intelligent Storage Drive (Hapus Drive Penyimpanan Intelijen)	Erase (Hapus)	Membersihkan semua informasi di ISD. Catatan: Item menu ini hanya muncul ketika ISD diinstal.

Update firmware (Perbarui firmware)

Item Menu	Setelan	Deskripsi
Current Version (Versi Saat Ini)	Setelan ini adalah informasi hanya baca.	Menampilkan versi firmware yang saat ini diinstal di printer.
Check for updates now (Periksa pembaruan sekarang)	Install now (Instal sekarang) Install later (Instal nanti)	Memeriksa pembaruan firmware.
Auto check for updates (Periksa otomatis pembaruan)	On (Aktif) Off (Nonaktif)*	Menyetel printer untuk memeriksa pembaruan firmware secara otomatis.

About this Printer (Tentang Printer Ini)

Item Menu	Deskripsi
Asset Tag (Tanda Aset)	Untuk mengetahui identitas printer.
Printer's Location (Lokasi Printer)	Untuk mengetahui lokasi printer.
Contact (Kontak)	Untuk mengetahui informasi kontak printer.
Firmware Version (Versi Firmware)	Menampilkan versi firmware yang diinstal di printer.
Engine (Mesin)	Menampilkan nomor mesin printer.
Nomor Seri	Menampilkan nomor seri printer.
Export Configuration File to USB (Ekspor File Konfigurasi ke USB)	Mengekspor file konfigurasi ke flash drive.
Export Compressed Logs to USB (Ekspor Log Kompresi ke USB)	Mengekspor file log kompresi ke flash drive.
Send Logs (Kirim Log)	Mengirim informasi log printer ke Lexmark.

Cetak

Layout (Tata Letak)

Item Menu	Setelan	Deskripsi
Sides (Sisi-sisi)	1-Sided (2 Sisi) 2-Sided (1 Sisi)*	Menentukan apakah hendak mencetak pada satu atau dua sisi kertas.
Flip Style (Model Lipat)	Long Edge (Tepi Panjang)* Short Edge (Tepi Pendek)	Menentukan sisi kertas mana yang akan dijilid saat mencetak dua sisi.
Blank Pages (Halaman Kosong)	Print (Cetak) Do Not Print (Jangan Cetak)*	Mencetak halaman kosong dalam pekerjaan cetak.
Collate (Susun)	Off (1,1,1,2,2,2) On (1,2,1,2,1,2)*	Menjaga agar halaman pekerjaan cetak tertumpuk secara urut, khususnya saat mencetak beberapa salinan pekerjaan.
Separator Sheets (Lembaran Pemisah)	None (Tidak Ada)* Between Copies (Di Sela Salinan) Between Jobs (Di Sela Pekerjaan) Between Pages (Di Sela Halaman)	Memasukkan lembar pemisah kosong saat mencetak.
Separator Sheet Source (Sumber Lembar Pemisah)	Tray (Baki) [x] (1*) Multipurpose Feeder (Feeder multiguna)	Menentukan sumber kertas untuk lembar pemisah.

Catatan: Tanda bintang (*) di samping nilai adalah setelan default pabrik.

Item Menu	Setelan	Deskripsi
Pages per Side (Halaman ke Sisi)	Off (Nonaktif)* 2 pages per side (2 halaman per sisi) 3 pages per side (2 halaman per sisi) 4 pages per side (2 halaman per sisi) 6 pages per side (2 halaman per sisi) 9 pages per side (2 halaman per sisi) 12 pages per side (2 halaman per sisi) 16 pages per side (2 halaman per sisi)	Mencetak beberapa gambar halaman pada satu sisi lembar kertas.
Pages per Side (Halaman per Sisi)	Horizontal (Horizontal)* Reverse Horizontal (Horizontal Terbalik) Vertical (Vertikal) Reverse Vertical (Vertikal Terbalik)	Menentukan posisi beberapa gambar halaman saat memakai menu Pages per Side (Halaman per Sisi) .
Pages per Side Orientation (Halaman per Orientasi Sisi)	Auto (Otomatis)* Landscape (Lanskap) Portrait (Potret)	Menentukan orientasi beberapa gambar halaman saat memakai menu Pages per Side (Halaman per Sisi) .
Pages per Side Border (Halaman per Batas Sisi)	None (Tidak Ada)* Solid (Penuh)	Mencetak batas di sekeliling masing-masing gambar halaman ketika memakai menu Pages per Side (Halaman per Sisi) .
Copies (Beberapa Salinan)	1–9999 (1*)	Menyetel jumlah salinan dalam setiap pekerjaan cetak.
Print Area (Area Cetak)	Normal* Fit to page (Pas dengan halaman) Whole Page (Seluruh Halaman)	Menyetel area cetak pada satu lembar kertas.
Catatan: Tanda bintang (*) di samping nilai adalah setelan default pabrik.		

Finishing (Penyelesaian)

Item Menu	Setelan	Deskripsi
Staple Job (Pemasangan Staple)	Off (Nonaktif)* 1 staple, pojok kiri atas 2 staple, kiri 1 staple, pojok kanan atas 2 staple, atas 1 staple, pojok kiri bawah 2 staple, bawah 1 staple, pojok kanan bawah 2 staple, kanan	Menentukan posisi staple untuk semua pekerjaan cetak. Catatan: Item menu ini hanya muncul ketika lis stapler dipasang.
Staple Test (Staple Percobaan)	Start (Mulai)	Menentukan apakah lis stapler berfungsi dengan baik atau tidak. Catatan: Item menu ini hanya muncul ketika lis stapler dipasang.
Catatan: Tanda bintang (*) di samping nilai adalah setelan default pabrik.		

Item Menu	Setelan	Deskripsi
Lis Lubang	Off (Nonaktif)* On (Aktif)	Membuat lubang di sepanjang tepi hasil cetak. Catatan: Item menu ini hanya muncul ketika lis lubang stapler dipasang.
Hole Punch Mode (Mode Lis Lubang)	2 lubang 3 lubang 4 lubang	Menyetel mode pelubangan untuk hasil cetak. Catatan: <ul style="list-style-type: none"> • 3 lubang adalah setelan default perusahaan AS. 4 lubang adalah setelan default perusahaan internasional. • Item menu ini hanya muncul ketika lis lubang stapler atau lis buklet dipasang.
Halaman Ofset	None (Tidak Ada)* Between Copies (Di Sela Salinan) Between Jobs (Di Sela Pekerjaan)	Menyusun output atau salinan dari suatu pekerjaan cetak. Catatan: <ul style="list-style-type: none"> • Between Copies (Di Sela-sela Salinan) menyusun setiap salinan dari suatu pekerjaan cetak apabila Collate disetel ke On [1,2,1,2,1,2]. Jika Collate disetel ke Off [1,1,1,2,2,2], maka setiap kumpulan hasil cetak akan disusun berdasarkan kesamaan nomor halaman. • Between Jobs (Di Sela-sela Pekerjaan) menyetel posisi ofset yang sama untuk seluruh pekerjaan cetak, terlepas dari berapa jumlah salinan yang dicetak.
Catatan: Tanda bintang (*) di samping nilai adalah setelan default pabrik.		

Setup (Penyiapan)

Item Menu	Setelan	Deskripsi
Printer Language (Bahasa Printer)	PCL Emulation (Emulasi PCL) PS Emulation (Emulasi PS)	Menyetel bahasa printer. Catatan: Menyetel bahasa printer default tidak akan menghambat program perangkat lunak dalam mengirim pekerjaan cetak yang menggunakan bahasa printer lain.
Job Waiting (Pekerjaan Menunggu)	Off (Nonaktif)* On (Aktif)	Menyimpan pekerjaan cetak yang memerlukan bahan pakai sehingga pekerjaan yang tidak kehabisan bahan pakai bisa terus berjalan. Catatan: Item menu ini hanya muncul ketika drive penyimpanan dipasang.
Job Hold Timeout (Waktu Tunda Pekerjaan Habis)	0–255 (30*)	Menyetel waktu dalam detik agar printer bisa menunggu intervensi pengguna sebelum menunda pekerjaan yang sedang kehabisan sumber daya. Catatan: Item menu ini hanya muncul ketika drive penyimpanan dipasang.
Download Target (Target Download)	RAM* Flash Disk	Menentukan di mana hendak menyimpan semua sumber daya permanen yang telah didownload ke printer. Catatan: Item menu ini hanya muncul ketika drive penyimpanan dipasang.
Catatan: Tanda bintang (*) di samping nilai adalah setelan default pabrik.		

Item Menu	Setelan	Deskripsi
Printer Usage (Penggunaan Printer)	Max Speed (Kecepatan Maks) Max Yield (Hasil Maks)*	Menentukan apakah perangkat keras retraksi melepaskan atau mengaktifkan unit pengembang warna selama mencetak. Catatan: <ul style="list-style-type: none"> Jika disetel ke Hasil Maks, perangkat keras tetap terhubung dengan unit pengembang warna ketika printer dalam keadaan siaga. Jika disetel ke Kecepatan Maks, perangkat keras tetap terhubung dengan unit pengembang warna terlepas dari apakah pekerjaan berisi konten hitam atau warna.
Low-Speed Printer Usage (Penggunaan Printer Kecepatan Rendah)	Max Yield (Hasil Maks)* Max Speed (Kecepatan Maks)	Izinkan printer beralih antara hasil tinggi (hitam) dan kecepatan tinggi (warna) ketika berjalan pada kecepatan rendah. Catatan: Setelan ini hanya mengubah perilaku printer ketika mesin berjalan pada kecepatan proses 25 halaman per menit. Ia tidak akan memberi pengaruh apa-apa ketika mesin berjalan pada kecepatan yang lebih tinggi.
Resource Save (Simpan Sumber Daya)	Off (Nonaktif)* On (Aktif)	Menentukan tindakan printer terhadap sumber daya yang didownload ketika printer menerima pekerjaan yang memerlukan kapasitas memori yang lebih besar dari yang ada. Catatan: <ul style="list-style-type: none"> Ketika disetel ke Off (Nonaktif), printer akan menahan sumber daya yang didownload sampai memori tersedia. Sumber daya yang berkaitan dengan bahasa printer nonaktif akan dihapus. Ketika disetel ke posisi On (Aktif), printer akan menyimpan semua sumber daya permanen yang didownload di semua pilihan bahasa. Ketika dibutuhkan, printer akan menampilkan pesan memori penuh, bukan menghapus sumber daya permanen.
Print All Order (Cetak Semua Perintah)	Alphabetical (Alfabetis)* Newest First (Terbaru Dulu) Oldest First (Terlama Dulu)	Menentukan urutan ketika Anda memilih hendak mencetak semua pekerjaan rahasia dan pekerjaan yang tertunda.
Automatic Deletion of Suspended Print Jobs (Penghapusan Otomatis Pekerjaan Cetak yang Ditunda)	Off (Nonaktif)* On (Aktif)	Menyetel printer untuk otomatis membatalkan pekerjaan cetak dalam antrian yang terganggu akibat terjadi eror seperti kertas macet dan bahan pakai tidak ada.

Catatan: Tanda bintang (*) di samping nilai adalah setelan default pabrik.

Quality (Kualitas)

Item Menu	Item submenu	Setelan	Deskripsi
Print Mode (Mode Cetak)	T/A	Black and White (Hitam Putih) Color (Warna)*	Menyetel bagaimana printer menghasilkan konten berwarna.
Print Resolution (Resolusi Cetak)	T/A	4800 CQ* 1200 dpi	Setel resolusi untuk hasil cetak. Catatan: 4800 CQ memberi output kualitas tinggi pada kecepatan maksimum.
Toner Darkness (Kegelapan Toner)	T/A	1 sampai 5 (4*)	Menentukan kecerahan atau kegelapan gambar teks.
Halftone	T/A	Normal* Detail	Meningkatkan hasil cetak agar garisnya lebih halus dengan tepi yang lebih tajam.
Color Saver (Penyimpan Warna)	T/A	Off (Nonaktif)* On (Aktif)	Mengurangi jumlah toner yang dipakai untuk mencetak grafik dan gambar. Catatan: Apabila disetel ke On (Aktif) , setelan ini akan menimpa nilai setelan Toner Darkness (Kegelapan Toner) .
RGB Brightness (Kecerahan RGB)	T/A	-6 sampai 6 (0*)	Menyesuaikan kecerahan setiap obyek di halaman yang memiliki warna merah, hijau, dan biru, serta abu-abu. Catatan: Setelan ini tidak memengaruhi file yang memakai spesifikasi warna CMYK (cyan, magenta, kuning, hitam).
RGB Contrast (Kontras RGB)	T/A	0 sampai 5 (0*)	Menyesuaikan kontras setiap obyek di halaman yang memiliki warna merah, hijau, dan biru, serta abu-abu. Catatan: Setelan ini tidak memengaruhi file yang memakai spesifikasi warna CMYK (cyan, magenta, kuning, hitam).
RGB Saturation (Saturasi RGB)	T/A	0 sampai 5 (0*)	Mempertahankan nilai hitam putih sembari menyesuaikan nilai warna dari setiap obyek di halaman. Catatan: Setelan ini tidak memengaruhi file yang memakai spesifikasi warna CMYK (cyan, magenta, kuning, hitam).
Catatan: Tanda bintang (*) di samping nilai adalah setelan default pabrik.			

Item Menu	Item submenu	Setelan	Deskripsi
Advanced Imaging (Pencitraan Lanjutan)	Color Balance (Keseimbangan Warna)	Cyan (0*) Magenta (0*) Kuning (0*) Hitam (0*)	Menyesuaikan jumlah toner yang digunakan untuk masing-masing warna.
		Reset Defaults (Setel Ulang ke Default)	Menyetel ulang seluruh setelan warna ke nilai default.
	Color Correction (Koreksi Warna)	Off (Nonaktif) Auto (Otomatis)* Manual	Memodifikasi setelan warna yang digunakan untuk mencetak dokumen. Catatan: <ul style="list-style-type: none"> • Off (Nonaktif)—Menyetel printer untuk menerima koreksi warna dari perangkat lunak. • Auto (Otomatis)—Menyetel printer untuk menerapkan beberapa profil warna pada masing-masing objek di halaman cetak. • Manual—Mengizinkan konversi warna RGB atau CMYK secara bebas pada masing-masing objek di halaman cetak.
	Color Samples (Sampel Warna)	Print Color Samples (Sampel Warna Cetak)	Mencetak halaman sampel untuk masing-masing tabel konversi warna RGB dan CMYK yang digunakan di printer.
	Color Adjust (Penyesuaian Warna)	Color Adjust (Penyesuaian Warna)	Mengalibrasi printer untuk menyesuaikan variasi warna di output printer.
Spot Color Replacement (Penggantian Warna Titik)	Set Custom CMYK (Setel CMYK Bebas)	Menentukan nilai CMYK khusus ke 20 nama titik warna.	
Catatan: Tanda bintang (*) di samping nilai adalah setelan default pabrik.			

Job Accounting (Pencatatan Pekerjaan)

Item Menu	Setelan	Deskripsi
Job Accounting (Pencatatan Pekerjaan)	Off (Nonaktif)* On (Aktif)	Menyetel printer untuk membuat log pekerjaan cetak yang ia terima.
Accounting Log Frequency (Frekuensi Pencatatan Log)	Daily (Harian) Weekly (Mingguan) Monthly (Bulanan)*	Menentukan seberapa sering printer membuat file log.
Catatan: Tanda bintang (*) di samping nilai adalah setelan default pabrik.		

Item Menu	Setelan	Deskripsi
Log Action at End of Frequency (Catat Log Tindakan di Akhir Frekuensi)	None (Tidak Ada)* E-mail Current Log (Kirim Email Log Saat Ini) E-mail & Delete Current Log (Kirim Email & Hapus Log Saat Ini) Post Current Log (Kirim Log Saat Ini) Post & Delete Current Log (Kirim & Hapus Log Saat Ini)	Menentukan bagaimana respons printer ketika ambang batas frekuensi telah habis. Catatan: Nilai yang ditentukan di Accounting Log Frequency (Frekuensi Pencatatan Log) menentukan kapan tindakan ini dipicu.
Log Near Full Level (Log Hampir Penuh)	On (Aktif)* (5MB) Off (Nonaktif)	Menentukan ukuran maksimal file log sebelum printer mengeksekusi Log Action at Near Full (Log Tindakan Hampir Penuh) . Catatan: Item menu ini hanya muncul ketika drive penyimpanan dipasang.
Log Action at Near Full (Log Tindakan Hampir Penuh)	None (Tidak Ada)* E-mail Current Log (Kirim Email Log Saat Ini) E-mail & Delete Current Log (Kirim Email & Hapus Log Saat Ini) E-mail & Delete Oldest Log (Kirim Email & Hapus Log Terlama) Post Current Log (Kirim Log Saat Ini) Post & Delete Current Log (Kirim & Hapus Log Saat Ini) Post & Delete Oldest Log (Kirim & Hapus Log Terlama) Delete Current Log (Hapus Log Saat Ini) Delete Oldest Log (Hapus Log Terlama) Delete All But Current (Hapus Semua, Kecuali Saat Ini) Delete All Logs (Hapus Semua Log)	Menentukan bagaimana respons printer ketika hard disk atau ISD hampir penuh. Catatan: Nilai yang ditentukan di Log Near Full Level (Log Hampir Penuh) menentukan kapan tindakan ini dipicu.
Log Action at Full (Log Tindakan Penuh)	None (Tidak Ada)* E-mail & Delete Current Log (Kirim Email & Hapus Log Saat Ini) E-mail & Delete Oldest Log (Kirim Email & Hapus Log Terlama) Post & Delete Current Log (Kirim & Hapus Log Saat Ini) Post & Delete Oldest Log (Kirim & Hapus Log Terlama) Delete Current Log (Hapus Log Saat Ini) Delete Oldest Log (Hapus Log Terlama) Delete All But Current (Hapus Semua, Kecuali Saat Ini) Delete All Logs (Hapus Semua Log)	Menentukan bagaimana respons printer ketika penggunaan drive penyimpanan mencapai batas maksimal (100MB).
URL to Post Log (Log URL ke Post)	Setelan ditentukan pengguna.	Menentukan ke mana printer akan mengirim log pencatatan pekerjaan.
Catatan: Tanda bintang (*) di samping nilai adalah setelan default pabrik.		

Item Menu	Setelan	Deskripsi
E-mail Address to Send Logs (Alamat Email untuk Mengirim Log)	Setelan ditentukan pengguna.	Menentukan alamat email yang ke situ printer akan mengirim log pencatatan pekerjaan.
Log File Prefix (Prefiks File Log)	Setelan ditentukan pengguna.	Menentukan prefiks untuk file log. Catatan: Nama host saat ini yang ditentukan dalam menu TCP/IP digunakan sebagai awalan file log default.
Catatan: Tanda bintang (*) di samping nilai adalah setelan default pabrik.		

PDF

Item Menu	Setelan	Deskripsi
Scale To Fit (Sesuaikan Agar Pas)	Off (Nonaktif)* On (Aktif)	Sesuaikan konten halaman agar sesuai dengan ukuran kertas yang dipilih.
Annotations (Anotasi)	Print (Cetak) Do Not Print (Jangan Cetak)*	Menentukan apakah anotasi pada file PDF akan dicetak atau tidak.
Print PS Error (Cetak Error PS)	Off (Nonaktif) On (Aktif)*	Mengaktifkan pencetakan error PDF.
Catatan: Tanda bintang (*) di samping nilai adalah setelan default pabrik.		

PostScript

Item Menu	Setelan	Deskripsi
Print PS Error (Cetak Error PS)	Off (Nonaktif)* On (Aktif)	Cetak satu halaman yang menggambarkan error emulasi PostScript®. Catatan: Ketika error terjadi, proses pencetakan berhenti, lalu printer akan mencetak pesan error, kemudian sisa pekerjaan cetak akan didorong keluar.
Minimum Line Width (Lebar Garis Minimal)	1–30 (2*)	Menyetel lebar garis minimal. Catatan: Pekerjaan yang dicetak dalam 1200 dpi akan memakai nilai tersebut secara langsung.
Lock PS Startup Mode (Kunci Mode Mulai PS)	Off (Nonaktif) On (Aktif)*	Menonaktifkan file SysStart. Catatan: Mengaktifkan file SysStart akan membuat printer atau jaringan Anda terpapar risiko keamanan.
Image Smoothing (Penghalusan Gambar)	Off (Nonaktif)* On (Aktif)	Meningkatkan ketajaman dan kontras gambar resolusi rendah. Catatan: Setelan ini tidak berdampak pada gambar dengan resolusi 300 dpi ke atas.
Catatan: Tanda bintang (*) di samping nilai adalah setelan default pabrik.		

Item Menu	Setelan	Deskripsi
Font Priority (Prioritas Font)	Resident* Flash/Disk	Membuat urutan pencarian font. Catatan: <ul style="list-style-type: none"> • Resident—akan membuat printer mencari font yang diminta dari memori terlebih dahulu sebelum mencarinya di drive penyimpanan. • Flash/Disk—akan membuat printer mencari font yang diminta dari drive penyimpanan sebelum mencarinya di memori printer. • Item menu ini hanya muncul ketika drive penyimpanan dipasang.
Wait Timeout (Tunggu Waktu Habis)	Off (Nonaktif) On (Aktif)*	Mengaktifkan printer untuk menunggu lebih banyak data sebelum membatalkan pekerjaan cetak. Catatan: Jika disetel ke On (Aktif) , setelan default pabrik adalah 40 detik.
Catatan: Tanda bintang (*) di samping nilai adalah setelan default pabrik.		

PCL

Item Menu	Setelan	Deskripsi
Font Source (Sumber Font)	Resident* Disk Download Flash Font Card (Kartu Font) All (Semua)	Pilih sumber yang berisi pilihan font default. Catatan: <ul style="list-style-type: none"> • Disk—hanya muncul jika hard disk yang berisi font telah dipasang dan dalam kondisi baik, tidak rusak, dan bisa dibaca atau bisa menyimpan informasi. • Download—hanya muncul jika font yang didownload ada di memori printer. • Flash—hanya muncul jika memori flash yang berisi font telah dipasang dan dalam kondisi baik, tidak rusak, dan bisa dibaca atau bisa menyimpan informasi. • Font Card—hanya muncul jika kartu font yang valid telah diinstal atau drive penyimpanan intelijen telah diatur.
Font Name (Nama Font)	[Daftar font yang tersedia] (Courier*)	Pilih font dari sumber font yang telah ditentukan.
Symbol Set (Kumpulan Simbol)	[Daftar kumpulan simbol yang tersedia] (10U PC-8*)	Menentukan kumpulan simbol untuk masing-masing nama font. Catatan: Kumpulan simbol adalah kumpulan simbol spesial, tanda baca, karakter angka dan alfabet. Kumpulan simbol mendukung beberapa bahasa berbeda dan program tertentu, seperti simbol matematika untuk teks ilmiah.
Pitch	0,08–100,00 (10,00*)	Menentukan pitch untuk font dengan spasi tunggal atau tetap. Catatan: Item menu ini merujuk pada jumlah karakter spasi tetap dalam suatu baris ketikan horizontal.
Catatan: Tanda bintang (*) di samping nilai adalah setelan default pabrik.		

Item Menu	Setelan	Deskripsi
Orientation (Orientasi)	Portrait (Potret)* Landscape (Lanskap) Reverse Portrait (Potret Terbalik) Reverse Landscape (Lanskap Terbalik)	Menentukan orientasi teks dan grafik pada halaman.
Lines per Page (Baris per Halaman)	1–255	Menentukan jumlah baris teks untuk masing-masing halaman yang dicetak melalui arus data PCL®. Catatan: <ul style="list-style-type: none"> Item menu ini akan mengeluarkan garis putus vertikal secara berulang setiap beberapa baris yang dipilih di antara margin default halaman. 60 adalah setelan default perusahaan AS. 64 adalah setelan default perusahaan internasional.
PCL5 Minimum Line Width (Lebar Minimal Garis PCL5)	1–30 (2*)	Menyetel nilai lebar minimal garis awal dari setiap pekerjaan yang dicetak dalam 1200 dpi melalui emulator yang berlaku.
PCLXL Minimum Line Width (Lebar Minimal Garis PCLXL)	1–30 (2*)	
A4 Width (Lebar A4)	198 mm* 203 mm	Menyetel lebar halaman logis pada kertas A4. Catatan: Halaman logis adalah ruang pada halaman fisik di mana suatu data dicetak.
Auto CR after LF (Otomatis CR setelah LF)	On (Aktif) Off (Nonaktif)*	Menyetel printer untuk menjalankan tugas Carriage Return (CR/Istilah lain tombol Enter) setelah perintah kontrol Line Feed (LF/Menyalin satu baris di baris baru). Catatan: Carriage Return adalah mekanisme yang memerintah printer untuk memindah posisi kursor ke posisi awal di baris yang sama.
Auto LF after CR (Otomatis LF setelah CR)	On (Aktif) Off (Nonaktif)*	Menyetel printer untuk menjalankan tugas Line Feed (LF/CR/Menyalin satu baris di baris baru) setelah perintah Carriage Return (CR/Istilah lain tombol Enter).
Catatan: Tanda bintang (*) di samping nilai adalah setelan default pabrik.		

Item Menu	Setelan	Deskripsi
Tray Renumber (Nomor Ulang Baki)	Assign MP Feeder (Tentukan Feeder Multiguna) Assign Tray (Tentukan Baki) [x] Assign Manual Paper (Tentukan Kertas Manual) Assign Manual Envelope (Tentukan Amplop Manual)	Mengatur printer untuk bekerja dengan beberapa driver cetak atau aplikasi kustom yang menggunakan beberapa sumber penugasan berbeda guna meminta sumber kertas yang dikehendaki. Pilih dari beberapa opsi berikut: Off (Nonaktif)* —Printer menggunakan penugasan sumber kertas default. None (Tidak ada) —Sumber kertas mengabaikan perintah Select Paper Feed (Pilih Pengumpulan Kertas). 0–199 —Pilih satu nilai angka untuk menetapkan nilai khusus pada suatu sumber kertas.
	View Factory Defaults (Lihat Setelan Default)	Menampilkan setelan default untuk masing-masing sumber kertas.
	Restore Defaults (Pulihkan ke Default)	Memulihkan nomor ulang baki ke setelan default.
Print Timeout (Waktu Cetak Habis)	Off (Nonaktif) On (Aktif)* (90)	Menyetel printer untuk mengakhiri pekerjaan cetak setelah diam selama beberapa waktu tertentu.
Catatan: Tanda bintang (*) di samping nilai adalah setelan default pabrik.		

Image (Gambar)

Item Menu	Setelan	Deskripsi
Auto Fit (Otomatis Pas)	On (Aktif) Off (Nonaktif)*	Pilih setelan orientasi dan ukuran kertas terbaik untuk suatu gambar. Catatan: Jika disetel ke On (Aktif) , item menu ini akan dipakai sebagai setelan orientasi dan ukuran gambar.
Invert (Terbalik)	Off (Nonaktif)* On (Aktif)	Membalikkan gambar monokrom bitonal. Catatan: Item menu ini tidak berlaku untuk gambar dengan format GIF atau JPEG.
Scaling (Penyesuaian)	Best Fit (Paling Pas)* Anchor Top Left (Mepet Kiri Atas) Anchor Center (Pas Tengah) Fit Height/Width (Sesuai Tinggi/Lebar) Fit Height (Sesuai Tinggi) Fit Width (Sesuai Lebar)	Sesuaikan gambar supaya pas dengan area cetak. Catatan: Jika Auto Fit (Otomatis Pas) disetel ke On (Aktif) , Scaling (Penyesuaian) akan otomatis disetel ke Best Fit (Paling Pas) .
Orientation (Orientasi)	Portrait (Potret)* Landscape (Lanskap) Reverse Portrait (Potret Terbalik) Reverse Landscape (Lanskap Terbalik)	Menentukan orientasi teks dan grafik pada halaman.
Catatan: Tanda bintang (*) di samping nilai adalah setelan default pabrik.		

Kertas

Tray Configuration (Konfigurasi Baki)

Item Menu	Item submenu	Setelan	Deskripsi
Default Source (Sumber Default)	T/A	Tray (Baki) [x] (1*) Multipurpose Feeder (Feeder multiguna) Manual Paper (Kertas Manual) Manual Envelope (Amplop Manual)	Menyetel sumber kertas default untuk semua pekerjaan cetak.
Paper Size/Type (Jenis/Ukuran Kertas)	Tray (Baki) [x] Multipurpose Feeder (Feeder multiguna) Manual Paper (Kertas Manual) Manual Envelope (Amplop Manual)	Size (Ukuran) Type (Jenis)	Menentukan ukuran atau jenis kertas yang dimasukkan ke masing-masing sumber kertas.
Substitute Size (Ukuran Pengganti)	T/A	Off (Nonaktif) Statement/A5 Letter/A4 11 x 17/A3 All Listed (Semua yang Terdaftar)*	Menyetel printer untuk mengganti ukuran kertas yang telah ditentukan apabila ukuran yang diminta tidak dimuat di dalam sumber kertas. Catatan: <ul style="list-style-type: none"> • Off (Nonaktif)—akan meminta pengguna untuk memuat ukuran kertas yang diminta. • All Listed (Semua yang Terdaftar)—memungkinkan semua penggantian yang tersedia.
Configure MP (Atur MP)	T/A	Cassette (Kaset)* Manual First (Awal)	Menentukan pola tindakan pengumpan serba guna. Catatan: <ul style="list-style-type: none"> • Cassette (Kaset)—mengatur feeder multiguna sebagai sumber kertas otomatis. • Manual—menyetel feeder multiguna hanya untuk pekerjaan cetak dengan pengumpanan manual. • First (Awal)—mengatur feeder multiguna sebagai sumber kertas utama.

Catatan: Tanda bintang (*) di samping nilai adalah setelan default pabrik.

Media Configuration (Konfigurasi Media)

Item Menu	Item submenu	Setelan	Deskripsi
Units of Measure (Unit Ukuran)	T/A	Inches (Inci) Millimeters (Milimeter)	Tentukan unit ukuran untuk kertas universal. Catatan: Inches (Inci) adalah setelan default perusahaan AS. Millimeters (Milimeter) adalah setelan default perusahaan internasional.
Universal Setup (Penyiapan Universal)	All Input Trays (Semua Baki Input)	Portrait Width (Lebar Potret)	Setel lebar potret kertas universal.
		Portrait Height (Tinggi Potret)	Setel tinggi potret kertas universal.
		Feed Direction (Arah Pengumpanan) (Short Edge/Tepi Pendek*)	Setel printer untuk mengambil kertas dari arah tepi pendek atau tepi panjang. Catatan: Long Edge (Tepi Pendek) hanya muncul ketika tepi terpanjang adalah lebih pendek daripada lebar maksimal yang didukung.
Custom Scan Sizes (Ukuran Pindai Khusus)	Scan Size Name (Nama Ukuran Pindai)	Setelan ditentukan pengguna.	Menentukan satu nama untuk pemindaian khusus.
	Width (Lebar)	1.–8,5 inci (8,5*) 25–215,9 mm (215,9*)	Menentukan lebar dokumen asli.
	Height (Tinggi)	1–25 inci (11*) 25–635 mm (279.4*)	Menentukan tinggi dokumen asli.
	Orientation (Orientasi)	Portrait (Potret)* Landscape (Lanskap)	Menentukan orientasi konten dari dokumen asli.
	2 pindai tiap sisi	Off (Nonaktif)* On (Aktif)	Menyetel jumlah pindai default pada masing-masing sisi printer.
Media Type Setup (Penyiapan Jenis Media)	[Daftar jenis kertas]	Tekstur Berat Orientasi Masuk Kirim ke Keranjang	Tentukan tekstur, berat, dan orientasi kertas.
Catatan: Tanda bintang (*) di samping nilai adalah setelan default pabrik.			

Bin Configuration (Konfigurasi Keranjang)

Item Menu	Setelan	Deskripsi
Keranjang Output	Standard Bin (Keranjang Standar)* Bin (Keranjang) [x]	Menentukan keranjang output untuk pekerjaan cetak.
Configure Bins (Atur Keranjang)	Mailbox* Link (Tautkan) Link Optional (Tautkan Opsi) Type Assignment (Tulis Tugas)	Atur mode operasi keranjang output. Catatan: <ul style="list-style-type: none"> • Mailbox—memungkinkan keranjang standar dan keranjang opsional untuk dipilih secara individu. • Link—memungkinkan semua keranjang output ditautkan bersama seperti satu keranjang besar. • Link Optional (Tautkan Opsi)—Menjadikan semua keranjang opsional seperti satu keranjang output besar. • Type Assignment (Tulis Tugas)—Memberi tugas pada masing-masing jenis kertas untuk masuk keranjang tertentu.
Custom Bin Names (Nama Keranjang Khusus)	Keranjang Standar Bin (Keranjang) [x]	Menentukan nama keranjang.
Catatan: Tanda bintang (*) di samping nilai adalah setelan default pabrik.		

Salin

Copy Defaults (Setelan Default Salin)

Item Menu	Item submenu	Setelan	Deskripsi
Content Type (Jenis Konten)	T/A	Text (Teks) Text/Photo (Teks/Foto)* Photo (Foto) Graphics (Grafik)	Meningkatkan output berdasarkan konten dokumen asli.
Content Source (Sumber Konten)	T/A	Black and White Laser (Laser Hitam dan Putih) Color Laser (Laser Warna)* Inkjet Photo/Film (Foto/Film) Magazine (Majalah) Newspaper (Koran) Press (Buku Cetak) Other (Lainnya)	Meningkatkan hasil output berdasarkan sumber dokumen asli.
Catatan: Tanda bintang (*) di samping nilai adalah setelan default pabrik.			

Item Menu	Item submenu	Setelan	Deskripsi
Sides (Sisi-sisi)	T/A	1 sisi ke 1 sisi* 1 sisi ke 2 sisi 2 sisi ke 1 sisi 2 sisi ke 2 sisi	Menentukan pola pemindaian berdasarkan dokumen asli.
Separator Sheets (Lembaran Pemisah)	T/A	None (Tidak Ada)* Between Copies (Di Sela Salinan) Between Jobs (Di Sela Pekerjaan) Between Pages (Di Sela Halaman)	Menentukan apakah hendak memasukkan lembar pemisah kosong saat mencetak.
Separator Sheet Source (Sumber Lembar Pemisah)	T/A	Tray (Baki) [x] (1*) Multipurpose Feeder (Feeder multiguna)	Menentukan sumber kertas untuk lembar pemisah.
Warna	T/A	Off (Nonaktif) On (Aktif)* Auto (Otomatis)	Menyetel printer untuk menghasilkan output warna dari pekerjaan pindai.
Pages per Side (Halaman ke Sisi)	T/A	Off (Nonaktif)* 2 Portrait pages (2 Halaman potret) 4 Portrait pages (2 Halaman potret) 2 Landscape pages (2 Halaman lanskap) 4 Landscape pages (2 Halaman lanskap)	Menentukan jumlah gambar halaman yang akan dicetak pada satu sisi lembar kertas.
Print Page Borders (Cetak Batas Halaman)	T/A	Off (Nonaktif)* On (Aktif)	Tempatkan batas di sekeliling masing-masing gambar ketika mencetak beberapa halaman dalam satu halaman.
Collate (Susun)	T/A	Off [1,1,1,2,2,2] On [1,2,1,2,1,2]*	Mencetak beberapa salinan secara berurutan.
Catatan: Tanda bintang (*) di samping nilai adalah setelan default pabrik.			

Item Menu	Item submenu	Setelan	Deskripsi
Halaman Ofset	T/A	None (Tidak Ada)* Between Copies (Di Sela Salinan) Between Jobs (Di Sela Pekerjaan)	Menyusun output atau salinan dari suatu pekerjaan cetak. Catatan: <ul style="list-style-type: none"> • Between Copies (Di Sela-sela Salinan)—menyusun setiap salinan dari suatu pekerjaan cetak apabila Collate disetel ke On [1,2,1,2,1,2]. Jika Collate (Susun) disetel ke Off/Nonaktif [1,1,1,2,2,2], maka hasil cetakan akan ditumpuk berdasarkan kesamaan nomor halaman. • Between Jobs (Di Sela-sela Pekerjaan)—menyetel posisi ofset yang sama untuk seluruh pekerjaan cetak, terlepas dari berapa jumlah salinan yang dicetak. • Item menu ini hanya muncul ketika penumpuk ofset atau lis lubang stapler dipasang.
Stapler	T/A	Off (Nonaktif)* 1 staple, pojok kiri atas 2 staple, kiri 1 staple, pojok kanan atas 2 staple, atas 1 staple, pojok kiri bawah 2 staple, bawah 1 staple, pojok kanan bawah 2 staple, kanan 4 stapler	Menentukan posisi staple untuk semua pekerjaan cetak. Catatan: Item menu ini hanya muncul ketika lis stapler dipasang.
Lis Lubang	T/A	Off (Nonaktif)* 2 lubang 3 lubang 4 lubang	Lis lubang pada output hasil cetakan. Catatan: Item menu ini hanya muncul ketika lis lubang stapler atau lis buklet dipasang.
"Copy from" Size (Ukuran "Salin dari")		[Daftar ukuran kertas]	Menyetel ukuran kertas dokumen asli. Catatan: Letter adalah setelan default perusahaan AS. A4 adalah setelan default perusahaan internasional.
Catatan: Tanda bintang (*) di samping nilai adalah setelan default pabrik.			

Item Menu	Item submenu	Setelan	Deskripsi
"Copy to" Source (Sumber "Salin ke")	T/A	Tray (Baki) [x] (1*) Multipurpose Feeder (Feeder multiguna) Auto Size Match (Otomatis Sesuaikan Ukuran)	Menentukan sumber kertas untuk pekerjaan fotokopi.
Temperature (Temperatur)	T/A	-4 sampai 4 (0*)	Menentukan apakah ingin menghasilkan output yang lebih hangat atau lebih berwarna.
Darkness (Kegelapan)	T/A	1 sampai 9 (5*)	Menyesuaikan kegelapan gambar yang dipindai.
Number of Copies (Jumlah Salinan)	T/A	1–9999 (1*)	Menentukan jumlah salinan.
Header/Footer	T/A	Left Header Middle Header Right Header Left Footer Middle Footer Right Footer	Menentukan informasi header/footer pada gambar yang dipindai.
Overlay (Lapisan)	T/A	Confidential (Rahasia) Copy (Salin) Draft (Draf) Urgent (Mendesak) Custom (Bebas) Off (Nonaktif)*	Menentukan teks lapisan yang akan dicetak pada masing-masing salinan.
Custom overlay (Lapisan bebas)	T/A	Setelan ditentukan pengguna.	Tulis teks untuk pilihan Custom (Bebas) di menu Overlay (Lapisan) .
Catatan: Tanda bintang (*) di samping nilai adalah setelan default pabrik.			

Item Menu	Item submenu	Setelan	Deskripsi
Advanced Imaging (Pencitraan Lanjutan)	Color Balance (Keseimbangan Warna)	Cyan to Red (Cyan ke Merah) (0*) Magenta to Green (Magenta ke Hijau) (0*) Yellow to Blue (Kuning ke Biru) (0*)	Menyesuaikan intensitas warna untuk cyan, magenta, dan kuning.
	Color Dropout (Dropout Warna)	Color Dropout (Penurunan Warna) (Tidak ada*) Default Red Threshold (Ambang Batas Default Warna Merah) (128*) Default Green Threshold (Ambang Batas Default Hijau) (128*) Default Blue Threshold (Ambang Batas Default Warna Biru) (128*)	Menentukan warna mana yang diturunkan saat memindai, dan menyesuaikan setelan dropout untuk warna tersebut.
	Auto Color Detect (Deteksi Warna Otomatis)	Color Sensitivity (Sensitivitas Warna) (5*) Area Sensitivity (Sensitivitas Area) (5*)	Mengonfigurasi setelan deteksi warna otomatis.
	Contrast (Kontras)	Best for content (Terbaik untuk konten)* 0–5	Menentukan kontras untuk gambar yang dipindai.
	Background Removal (Penghapusan Latar)	Background Detection (Deteksi Latar) (Content-based/Berbasis konten*) Level (0*)	Menghapus noise warna atau gambar latar dari dokumen asli. Catatan: <ul style="list-style-type: none"> • Content-based (Berbasis konten)—menghapus warna latar dari dokumen asli. • Fixed (Tetap)—menghapus noise gambar dari foto.
	Auto Center (Otomatis Tengah)	Off (Nonaktif)* On (Aktif)	Meratakan kontek di tengah halaman.
	Mirror Image (Gambar Kebalikan)	Off (Nonaktif)* On (Aktif)	Menciptakan gambar kebalikan dari dokumen asli.
	Negative Image (Gambar Negatif)	Off (Nonaktif)* On (Aktif)	Menciptakan gambar negatif dari dokumen asli.
	Shadow Detail (Detail Bayangan)	-4 sampai 4 (0*)	Menyesuaikan detail bayangan dokumen asli.
	Scan Edge to Edge (Pindai Tepi ke Tepi)	Off (Nonaktif)* On (Aktif)	Memindai dokumen asli dari tepi ke tepi.
Sharpness (Ketajaman)	1–5 (3*)	Menyesuaikan ketajaman gambar yang dipindai.	

Catatan: Tanda bintang (*) di samping nilai adalah setelan default pabrik.

Item Menu	Item submenu	Setelan	Deskripsi
Admin Controls (Kontrol Admin)	Allow Color Copies (Izinkan Salinan Warna)	Off (Nonaktif) On (Aktif)*	Cetak salinan berwarna.
	Allow Priority Copies (Izinkan Salinan Prioritas)	Off (Nonaktif) On (Aktif)*	Menyela pekerjaan cetak untuk membuat salinan.
	Custom Job Scanning (Memindai Pekerjaan Kustom)	Off (Nonaktif)* On (Aktif)	Menyetel printer untuk memindai set pertama dari dokumen asli menggunakan setelan yang telah ditentukan, lalu memindai set kedua dengan setelan yang sama atau berbeda.
	Allow Save as Shortcut (Izinkan Simpan sebagai Pintasan)	Off (Nonaktif) On (Aktif)*	Menyimpan setelan fotokopi sebagai pintasan.
	Sample Copy (Salinan Sampel)	Off (Nonaktif)* On (Aktif)	Cetak salinan sampel untuk memeriksa kualitas sebelum mencetak salinan yang tersisa.
Catatan: Tanda bintang (*) di samping nilai adalah setelan default pabrik.			

Faks

Setelan Default Faks

Fax Mode (Mode Faks)

Item Menu	Setelan	Deskripsi
Fax Mode (Mode Faks)	Fax (Faks)*	Pilih satu mode faks.
	Fax Server (Server Faks)	
	Disabled (Dinonaktifkan)	
Catatan: Tanda bintang (*) di samping nilai adalah setelan default pabrik.		

Penyiapan Faks

Item Menu	Item submenu	Setelan	Deskripsi
General Fax Settings (Setelan Faks Umum)	Fax Name (Nama Faks)	Setelan ditentukan pengguna.	Menentukan ID faks Anda.
	Fax Number (Nomor Faks)	Setelan ditentukan pengguna.	Menentukan nomor faks Anda.
	Fax ID (ID Faks)	Fax Name (Nama Faks) Fax Number (Nomor Faks)*	Menyetel ID faks untuk digunakan selama negosiasi faks.
	Aktifkan Faks Manual	Off (Nonaktif)* On (Aktif)	Aktifkan fungsi faks manual pada printer. Catatan: <ul style="list-style-type: none"> • Menu item ini memerlukan pemisah sambungan dan handset telepon. • Gunakan sambungan telepon reguler untuk menjawab faks masuk dan untuk menghubungi nomor faks. • Untuk mengaktifkan fungsi faks manual, sentuh # dan 0 pada keypad.
	Memory Use (Pemakaian Memori)	All receive (Semua diterima) Mostly receive (Sebagian besar diterima) Equal (Setara)* Mostly send (Sebagian besar dikirim) All send (Semua dikirim)	Menentukan jumlah memori printer internal yang dialokasikan untuk pekerjaan faks. Catatan: Menu ini mencegah terjadinya kondisi buffer memori dan kegagalan faks.
	Cancel Faxes (Batalkan Faks)	Allow (Izinkan)* Don't Allow (Tidak Diizinkan)	Membatalkan faks masuk atau keluar.
	Fax Number Masking (Samarkan Nomor Faks)	Off (Nonaktif)* From Left (Dari Kiri) From Right (Dari Kanan)	Menentukan format untuk penyamaran nomor faks keluar.
Catatan: Tanda bintang (*) di samping nilai adalah setelan default pabrik.			

Item Menu	Item submenu	Setelan	Deskripsi
General Fax Settings (Setelan Faks Umum)	Digits to Mask (Digit Penyamaran)	0–58 (0*)	Menentukan angka digit untuk menyamarkan nomor faks keluar.
	Enable Line Connected Detection (Aktifkan Deteksi Sambungan Terkoneksi)	Off (Nonaktif) On (Aktif)*	Menentukan apakah sambungan telepon telah tersambung ke printer. Catatan: Acara terdeteksi secara seketika.
	Aktifkan Deteksi Kesalahan Soket Line In	Off (Nonaktif) On (Aktif)*	Menentukan apakah sambungan telepon telah tersambung ke port yang benar pada printer. Catatan: Acara terdeteksi secara seketika.
	Aktifkan Ekstensi pada Dukungan Penggunaan	Off (Nonaktif) On (Aktif)*	Menentukan apakah sambungan telepon telah dipakai oleh perangkat lain, seperti telepon lain di sambungan yang sama. Catatan: Acara terdeteksi secara seketika.
	Optimize Fax Compatibility (Optimalkan Kompatibilitas Faks)	Setelan ditentukan pengguna.	Mengatur fungsionalitas faks printer untuk kompatibilitas yang optimal dengan mesin faks lain.
	Fax Transport (Transportasi Faks)	T.38 Analog G.711 etherFAX	Menyetel metode transportasi faks. Catatan: Menu ini hanya muncul jika paket lisensi etherFAX atau Fax over IP (FoIP) telah diinstal pada printer.
HTTPS Fax Settings (Setelan Faks HTTPS) Catatan: Menu ini hanya muncul apabila Fax Transport (Transportasi Faks) disetel ke etherFAX.	HTTPS service URL (URL Layanan HTTPS)	Setelan ditentukan pengguna.	Menentukan URL layanan etherFAX.
	HTTPS Proxy	Setelan ditentukan pengguna.	Menentukan URL server proxy.
	HTTPS Proxy User (Pengguna HTTPS Proxy)	Setelan ditentukan pengguna.	Menentukan nama pengguna dan kata sandi untuk server proxy.
	HTTPS Proxy Password (Kata Sandi HTTPS Proxy)		
	Fax Send Encryption (Enkripsi Faks Keluar)	Disabled (Dinonaktifkan) Enabled (Diaktifkan)* Required (Diperlukan)	Mengaktifkan enkripsi untuk pesan faks keluar.
	Fax Receive Encryption (Enkripsi Faks Masuk)	Disabled (Dinonaktifkan) Enabled (Diaktifkan)* Required (Diperlukan)	Mengaktifkan enkripsi untuk pesan faks masuk.
	HTTPS Fax Status (Status Faks HTTPS)	Setelan ini adalah informasi hanya baca.	Menampilkan status komunikasi etherFAX.
Catatan: Tanda bintang (*) di samping nilai adalah setelan default pabrik.			

Item Menu	Item submenu	Setelan	Deskripsi
Fax Send Settings (Setelan Kirim Faks)	Resolution (Resolusi)	Standard (Standar)* Fine (Halus) Super Fine (Super Halus) Ultra Fine (Ultra Halus)	Menyetel resolusi gambar pindai. Catatan: Semakin tinggi resolusi, semakin banyak memori dan waktu transmisi faks yang diperlukan.
	Original Size (Ukuran Asli)	[Daftar ukuran kertas] (Ukuran Campuran*)	Tentukan ukuran dokumen asli.
	Orientation (Orientasi)	Portrait (Potret)* Landscape (Lanskap)	Menentukan orientasi dokumen asli.
	Sides (Sisi-sisi)	Off (Nonaktif)* Short Edge (Tepi Pendek) Long Edge (Tepi Panjang)	Menentukan orientasi dokumen asli ketika memindai di dua sisi dokumen.
	Content Type (Jenis Konten)	Text (Teks)* Text/Photo (Teks/Foto) Photo (Foto) Graphics (Grafik)	Meningkatkan output berdasarkan konten dokumen asli.
	Content Source (Sumber Konten)	Black and White Laser (Laser Hitam dan Putih) Color Laser (Laser Warna)* Inkjet Photo/Film (Foto/Film) Magazine (Majalah) Newspaper (Koran) Press (Buku Cetak) Other (Lainnya)	Meningkatkan hasil output berdasarkan sumber dokumen asli.
	Darkness (Kegelapan)	1–9 (5*)	Menyesuaikan kegelapan gambar yang dipindai.
	Behind a PABX (Belakang PABX)	On (Aktif) Off (Nonaktif)*	Menyetel printer untuk menghubungi nomor faks tanpa harus menunggu pengenalan nada sambung. Catatan: Private Automated Branch Exchange (PABX) adalah jaringan telepon yang memungkinkan satu nomor akses menawarkan lebih dari satu sambungan ke pemanggil luar.
	Dial Mode (Mode Sambung)	Tone (Nada)* Pulse (Pulsa)	Menentukan mode sambung untuk faks masuk atau keluar.

Catatan: Tanda bintang (*) di samping nilai adalah setelan default pabrik.

Item Menu	Item submenu	Setelan	Deskripsi
Advanced Imaging (Pencitraan Lanjutan)	Color Balance (Keseimbangan Warna)	Cyan - Red (Cyan - Merah) (0*) Magenta - Green (Magenta - Hijau) (0*) Yellow - Blue (Kuning - Biru) (0*)	Menyesuaikan intensitas warna selama memindai.
	Color Dropout (Dropout Warna)	Best for Content (Terbaik untuk Konten)* 0 1 2 3 4 5	Menyetel kontras hasil output.
	Mirror Image (Gambar Kebalikan)	Off (Nonaktif)* On (Aktif)	Menciptakan gambar kebalikan dari dokumen asli.
	Shadow Detail (Detail Bayangan)	-4 sampai 4 (0*)	Menyesuaikan kadar detail bayangan yang terlihat pada gambar yang dipindai.
	Scan Edge to Edge (Pindai Tepi ke Tepi)	Off (Nonaktif) On (Aktif)*	Memungkinkan pemindaian dari tepi ke tepi dokumen asli.
	Sharpness (Ketajaman)	1-5 (3*)	Menyesuaikan ketajaman gambar yang dipindai.
	Temperature (Temperatur)	-4 sampai 4 (0*)	Menentukan apakah ingin menghasilkan output yang lebih hangat atau lebih berwarna.
Catatan: Tanda bintang (*) di samping nilai adalah setelan default pabrik.			

Item Menu	Item submenu	Setelan	Deskripsi
Admin Controls (Kontrol Admin)	Automatic Redial (Sambung Ulang Otomatis)	0–9 (5*)	Menentukan berapa kali upaya sambung ulang pada printer sebelum membatalkan pengiriman faks ke tujuan tertentu.
	Redial Frequency (Frekuensi Sambung Ulang)	1–200 menit (3*)	Meningkatkan waktu antara beberapa upaya sambung ulang guna meningkatkan peluang kesuksesan pengiriman faks.
	Enable ECM (Aktifkan LLDP)	On (Aktif)* Off (Nonaktif)	Activate Error Correction Mode (ECM/Mode Koreksi Eror) untuk pekerjaan faks. Catatan: ECM akan mendeteksi dan memperbaiki kesalahan dalam proses transmisi faks yang disebabkan oleh gangguan sambungan telepon dan kekuatan sinyal yang rendah.
	Enable Fax Scans (Aktifkan Pindai Faks)	On (Aktif)* Off (Nonaktif)	Membuat faks dengan pemindai printer.
	Driver to Fax (Driver ke Faks)	On (Aktif)* Off (Nonaktif)	Memungkinkan driver printer untuk mengirim faks.
	Allow Save as Shortcut (Izinkan Simpan sebagai Pintasan)	On (Aktif)* Off (Nonaktif)	Menyimpan nomor faks sebagai pintasan printer.
	Max Speed (Kecepatan Maks)	33600* 14400 9600 4800 2400	Menyetel kecepatan maksimal dalam mengirim faks.
	Custom Job Scanning (Memindai Pekerjaan Kustom)	Off (Nonaktif)* On (Aktif)	Aktifkan pekerjaan pindai kustom secara default.
	Scan Preview (Pratinjau Hasil Pindai)	Off (Nonaktif)* On (Aktif)	Tampilkan pratinjau hasil pindai di tampilan.
	Adjust ADF Skew (Sesuaikan Kemiringan ADF)	Off (Nonaktif) On (Aktif)*	Memperbaiki kemiringan pada gambar yang dipindai.
	Enable Color Fax Scans (Aktifkan Pindai Faks Warna)	Off by Default (Nonaktif secara Default)* On by Default (Aktif secara Default) Never Use (Jangan Pernah Pakai) Always Use (Selalu Pakai)	Mengaktifkan pindai warna untuk faks.
	Auto Convert Color Faxes to Mono Faxes (Ubah Otomatis Faks Warna ke Faks Satu Warna)	On (Aktif)* Off (Nonaktif)	Mengubah semua faks warna keluar menjadi hitam putih.
Confirm Fax Number (Konfirmasi Nomor Faks)	Off (Nonaktif)*	Meminta pengguna untuk mengonfirmasi nomor faks.	

Item Menu	Item submenu	Setelan	Deskripsi
Fax Receive Settings (Setelan Terima Faks)	Fax Job Waiting (Pekerjaan Faks Menunggu)	None (Tidak Ada)* Toner Toner and Supplies (Toner dan Bahan Pakai)	Menghapus pekerjaan faks dari antrian cetak karena memerlukan sumber daya khusus yang tidak ada.
	Rings to Answer (Dering untuk Menjawab)	1–25 (3*)	Menyetel jumlah dering yang diperlukan sebelum printer menjawab panggilan masuk.
	Auto Reduction (Pengurangan Otomatis)	On (Aktif)* Off (Nonaktif)	Menyesuaikan skala faks masuk agar pas dengan halaman.
	Paper Source (Sumber Kertas)	Tray (Baki) [x] Auto (Otomatis)*	Menyetel sumber kertas untuk mencetak faks masuk.
	Sides (Sisi-sisi)	On (Aktif) Off (Nonaktif)*	Mencetak pada dua sisi kertas
	Separator Sheets (Lembaran Pemisah)	None (Tidak Ada)* Before Job (Sebelum Pekerjaan) After Job (Setelah Pekerjaan)	Menentukan apakah hendak memasukkan lembar pemisah kosong saat mencetak.
	Separator Sheet Source (Sumber Lembar Pemisah)	Tray (Baki) [x] (1*)	Menentukan sumber kertas untuk lembar pemisah.
	Keranjang Output	Keranjang Standar	Menentukan keranjang output untuk faks masuk.
	Fax Footer (Footer Faks)	On (Aktif) Off (Nonaktif)*	Mencetak informasi transmisi di akhir masing-masing halaman faks masuk.
	Fax Footer Time Stamp (Keterangan Waktu Footer Faks)	Receive (Menerima)* Print (Cetak)	Mencetak keterangan waktu di akhir masing-masing halaman faks masuk.
	Holding Faxes (Menunda Faks)	Held Fax Mode (Mode Faks Tertunda)(Nonaktif*)	
Fax Holding Schedule (Jadwal Menunda Faks)			Menentukan jadwal untuk menunda faks. Catatan: Item menu ini hanya muncul apabila Held Fax Mode (Mode Faks Tertunda) disetel ke Scheduled (Terjadwal) .

Catatan: Tanda bintang (*) di samping nilai adalah setelan default pabrik.

Item Menu	Item submenu	Setelan	Deskripsi
Admin Controls (Kontrol Admin)	Enable Fax Receive (Aktifkan Faks Masuk)	On (Aktif)* Off (Nonaktif)	Menyetel printer untuk menerima faks.
	Enable Color Fax Receive (Aktifkan Faks Masuk Warna)	On (Aktif)* Off (Nonaktif)	Menyetel printer untuk menerima faks warna.
	Enable Caller ID (Aktifkan ID Penelepon)	On (Aktif) Off (Nonaktif)*	Menampilkan informasi ID penelepon ketika ada panggilan masuk di tampilan printer.
	Block No Name Fax (Blokir Faks Tanpa Nama)	On (Aktif) Off (Nonaktif)*	Memblokir faks masuk yang tidak memiliki ID faks.
	Banned Fax List (Daftar Faks Dilarang)	Add Banned Fax (Tambah Faks Dilarang)	Menentukan nomor telepon yang ingin Anda blokir.
	Answer On (Jawab Aktif)	All Rings (Semua Berdering)* Single Ring Only (Hanya Dering Sekali) Double Ring Only (Hanya Dering Dua Kali) Triple Ring Only (Hanya Dering Tiga Kali) Single or Double Rings Only (Hanya Dering Sekali atau Dua Kali) Single or Triple Rings Only (Hanya Dering Sekali atau Tiga Kali) Double or Triple Rings Only (Hanya Dering Dua Kali atau Tiga Kali)	Menyetel pola dering khusus untuk faks masuk.
	Auto Answer (Jawab Otomatis)	On (Aktif)* Off (Nonaktif)	Menyetel printer untuk menerima faks secara otomatis.
	Kode Jawab Manual	0–9 (9*)	Memasukkan kode secara manual pada tombol nomor telepon untuk mulai menerima faks. Catatan: <ul style="list-style-type: none"> Item menu ini hanya muncul ketika printer berbagi sambungan dengan telepon. Item menu ini hanya muncul ketika Anda menyetel printer untuk menerima faks secara manual.
	Fax Forwarding (Meneruskan Faks)	Print (Cetak)* Print and Forward (Cetak dan Teruskan) Forward (Teruskan)	Menentukan apakah hendak meneruskan faks masuk.
	Forward To (Teruskan Ke)	Destinasi 1 Destinasi 2	Menentukan ke mana hendak meneruskan faks masuk. Catatan: Item ini hanya muncul ketika Fax Forwarding

Item Menu	Item submenu	Setelan	Deskripsi
Fax Cover Page (Halaman Sampul Faks)	Fax Cover Page (Halaman Sampul Faks)	Off by Default (Nonaktif secara Default)* On by Default (Aktif secara Default) Never Use (Jangan Pernah Pakai) Always Use (Selalu Pakai)	Mengatur setelan untuk halaman sampul faks.
	Include To field (Masukkan ke Kolom)	Off (Nonaktif)* On (Aktif)	
	Include To field (Masukkan dari Kolom)	Off (Nonaktif)* On (Aktif)	
	From (Dari)	Setelan ditentukan pengguna.	
	Include To field (Kolom Sertakan Ke)	Off (Nonaktif)* On (Aktif)	
	Message (Pesan):	Setelan ditentukan pengguna.	
	Include Logo (Sertakan Logo)	Off (Nonaktif)* On (Aktif)	
	Include Footer (Sertakan Footer) [x]	Off (Nonaktif)* On (Aktif)	
	Footer [x]	Setelan ditentukan pengguna.	
Catatan: Tanda bintang (*) di samping nilai adalah setelan default pabrik.			

Item Menu	Item submenu	Setelan	Deskripsi
Fax Log Settings (Setelan Log Faks)	Transmission Log Frequency (Frekuensi Log Transmisi)	Always (Selalu)* Never (Tidak Pernah) Only for Error (Hanya saat Error)	Menentukan seberapa sering printer membuat log transmisi.
	Transmission Log Action (Tindakan Log Transmisi)	Print (Cetak) (On/Aktif*) E-mail (Off/Nonaktif*)	Mencetak atau mengirim email log untuk transmisi faks yang berhasil maupun yang tidak.
	Receive Error Log (Terima Log Error)	Print Never (Jangan Pernah Cetak)* Print on Error (Cetak saat Error)	Mencetak log kegagalan menerima faks.
	Auto Print Logs (Cetak Log Otomatis)	On (Aktif)* Off (Nonaktif)	Mencetak semua aktivitas faks.
	Log Paper Source (Sumber Kertas Log)	Tray (Baki) [x] (1*)	Menentukan sumber kertas untuk mencetak log.
	Logs Display (Tampilan Log)	Remote Fax Name (Nama Faks Jarak Jauh)* Dialed Number (Nomor Sambungan)	Mengidentifikasi pengirim dengan nomor faks atau nama faks jarak jauh.
	Enable Job Log (Aktifkan Log Pekerjaan)	On (Aktif)* Off (Nonaktif)	Melihat ringkasan semua pekerjaan faks.
	Enable Call Log (Aktifkan Log Panggilan)	On (Aktif)* Off (Nonaktif)	Melihat ringkasan riwayat panggilan faks.
	Log Output Bin (Keranjang Output Log)	Standard Bin (Keranjang Standar)* Bin (Keranjang) [x]	Menentukan keranjang output untuk log yang dicetak.
Speaker Settings (Setelan Speaker)	Speaker Mode (Mode Speaker)	Always Off (Selalu Nonaktif)* Always On (Selalu Aktif) On until Connected (Aktif sampai Tersambung)	Menyetel mode speaker faks.
	Speaker Volume (Volume Speaker)	Low (Rendah)* High (Tinggi)	Menyesuaikan volume speaker faks.
	Ringer Volume (Volume Dering)	Off (Nonaktif)* On (Aktif)	Mengaktifkan volume dering.
Catatan: Tanda bintang (*) di samping nilai adalah setelan default pabrik.			

Item Menu	Item submenu	Setelan	Deskripsi
VoIP Settings (Setelan VoIP)	VoIP Protocol (Protokol VoIP)	SIP* H.323	Menyetel protokol Voice over Internet Protocol (VoIP/Suara lewat Protokol Internet).
	STUN Server	Setelan ditentukan pengguna.	Menentukan server STUN untuk melintasi firewall.
	Force Fax Mode (Paksa Mode Faks)	Off (Nonaktif) On (Aktif)*	Bertukar gateway VoIP dari analog ke T.38 di awal panggilan faks.
	Force Fax Mode Delay (Paksa Penundaan Mode Faks)	0–15 (7*)	Menyetel waktu tunda dalam hitungan detik saat mengirim undangan Force Fax Mode (Paksa Mode Faks) lain.

Catatan: Tanda bintang (*) di samping nilai adalah setelan default pabrik.

Item Menu	Item submenu	Setelan	Deskripsi
SIP Settings (Setelan PDF)	Proxy	Setelan ditentukan pengguna.	Menentukan alamat IP sistem yang mengubah nomor telepon ke suatu alamat IP di mana suatu faks akan dikirim.
	Registrar	Setelan ditentukan pengguna.	Menentukan satu nama atau alamat IP sistem yang menangani registrasi klien Session Initiation Protocol (SIP/Protokol Inisiasi Sesi).
	User (Pengguna)	Setelan ditentukan pengguna.	Menentukan nama pengguna SIP.
	Password (Kata Sandi)	Setelan ditentukan pengguna.	Menentukan kata sandi yang hendak dipakai dalam mendaftarkan Registrar SIP.
	Auth ID (ID Otorisasi)	Setelan ditentukan pengguna.	Nama pengguna yang digunakan saat mendaftar. Catatan: Jika Auth ID (ID Otorisasi) tidak disetel, setelan akan menggunakan nama pengguna yang terdapat di kolom User (Pengguna) .
	Transport For Registration (Transportasi untuk Registrasi)	UDP* TCP	Menentukan jenis transportasi SIP untuk registrasi.
	Transport For Incoming Calls (Transportasi untuk Panggilan Masuk)	UDP* TCP UDP And TCP (UDP dan TCP)	Menyetel jenis transportasi SIP untuk registrasi.
	Transport For Outgoing Calls (Transportasi untuk Panggilan Keluar)	UDP* TCP	Menyetel jenis transportasi SIP untuk panggilan keluar.
	Outbound Proxy (Proxy Keluar)	Setelan ditentukan pengguna.	Menentukan proxy keluar untuk meneruskan semua komunikasi SIP.
	Contact (Kontak)	Setelan ditentukan pengguna.	Menentukan nama kontak untuk SIP.
Realm	Setelan ditentukan pengguna.	Menentukan nama realm untuk SIP. Catatan: Jika Realm tidak disetel, setelan akan menggunakan nama Contact (Kontak) .	
SIP Registration Status (Status Registrasi SIP)	Setelan ini adalah informasi hanya baca.	Menampilkan status registrasi SIP.	

Catatan: Tanda bintang (*) di samping nilai adalah setelan default pabrik.

Item Menu	Item submenu	Setelan	Deskripsi
Setelan H.323	Gateway	Setelan ditentukan pengguna.	Menentukan alamat IP gateway H.323.
	Gatekeeper	Setelan ditentukan pengguna.	Menentukan gatekeeper H.323.
	User (Pengguna)	Setelan ditentukan pengguna.	Menentukan nama pengguna yang dipakai dengan gateway H.323.
	Password (Kata Sandi)	Setelan ditentukan pengguna.	Menentukan kata sandi untuk gateway H.323.
	Enable Fast Start (Aktifkan Mulai Cepat)	Off (Nonaktif)* On (Aktif)	Mengaktifkan Fast Start (Mulai Cepat)
	Disable H.245 Tunneling (Nonaktifkan H.245 Tunneling)	Off (Nonaktif)* On (Aktif)	Menonaktifkan H.323 Tunneling.
	Disable Gatekeeper Discovery (Nonaktifkan Pencarian Gatekeeper)	Off (Nonaktif) On (Aktif)*	Menonaktifkan pencarian gatekeeper H.323.
Setelan T.38	Indicator Redundancy (Redundansi Indikator)	0-5 (3*)	Menyetel berapa kali indikator faks diulang dalam komunikasi T.38.
	Low Speed Redundancy (Redundansi Kecepatan Rendah)	0-5 (3*)	Menyetel berapa kali data kecepatan rendah diulang dalam komunikasi T.38.
	High Speed Redundancy (Redundansi Kecepatan Tinggi)	0-5 (1*)	Menyetel berapa kali data kecepatan tinggi diulang dalam komunikasi T.38.
Catatan: Tanda bintang (*) di samping nilai adalah setelan default pabrik.			

Fax Server Setup

General Fax Settings (Setelan Faks Umum)

Item Menu	Setelan	Deskripsi
To Format (Format Ke)	T/A	Menentukan penerima faks. Catatan: Jika Anda ingin memakai nomor faks, tulis # sebelum angka.
Reply Address (Alamat Balasan)	T/A	Menentukan alamat balasan untuk mengirim faks.
Subject (Judul)	T/A	Menentukan pesan dan judul faks.
Message (Pesan)	T/A	
Enable analog receive (Aktifkan terima analog)	Off (Nonaktif)* On (Aktif)	Menyetel printer untuk menerima faks analog.
Catatan: Tanda bintang (*) di samping nilai adalah setelan default pabrik.		

Fax Server E-mail Settings (Setelan Email Server Faks)

Item Menu	Setelan	Deskripsi
Use E-mail SMTP Server (Gunakan Server SMTP Email)	On (Aktif) Off (Nonaktif)*	Menggunakan setelan Simple Mail Transfer Protocol (SMTP) untuk email saat menerima dan mengirim faks. Catatan: Ketika disetel pada posisi On (Aktif) , semua setelan lain dari menu Fax Server E-mail Settings tidak akan muncul.
Primary SMTP Gateway (Gateway SMTP Utama)	T/A	Tulis alamat IP atau nama host server SMTP utama.
Primary SMTP Gateway Port (Port Gateway SMTP Utama)	1–65535 (25*)	Masukkan nomor port server SMTP utama.
Secondary SMTP Gateway (Gateway SMTP Sekunder)	T/A	Tulis alamat IP atau nama host server SMTP sekunder/cadangan.
Secondary SMTP Gateway Port (Port Gateway SMTP Sekunder)	1–65535 (25*)	Masukkan nomor port server SMTP sekunder/cadangan Anda.
SMTP Timeout (Waktu SMTP Habis)	5–30 (30*)	Menyetel waktu sebelum printer nonaktif apabila server SMTP tidak merespons.
Reply Address (Alamat Balasan)	T/A	Menentukan alamat balasan untuk mengirim faks.
Use SSL/TLS (Gunakan SSL/TLS)	Disabled (Dinonaktifkan)* Negotiate (Negosiasi) Required (Diperlukan)	Menentukan apakah hendak mengirim faks dengan tautan terenkripsi.
Require Trusted Certificate (Memerlukan Sertifikat Tepercaya)	Off (Nonaktif) On (Aktif)*	Menentukan sertifikat tepercaya ketika mengakses server SMTP.
SMTP Server Authentication (Autentikasi Server SMTP)	No authentication required (Tidak diperlukan otentikasi)* Login / Biasa NTLM CRAM-MD5 Digest-MD5 Kerberos 5	Menyetel jenis otentikasi untuk server SMTP.
Device-Initiated E-mail (Email Dipicu Perangkat)	None (Tidak Ada)* Gunakan Kredensial SMTP Perangkat	Menentukan apakah diperlukan kredensial untuk email dipicu perangkat.
Catatan: Tanda bintang (*) di samping nilai adalah setelan default pabrik.		

Item Menu	Setelan	Deskripsi
User-Initiated E-mail (Email Dipicu Pengguna)	None (Tidak Ada)* Gunakan Kredensial SMTP Perangkat Use Session User ID and Password (Gunakan ID Pengguna Sesi dan Kata Sandi) Use Session E-mail address and Password (Gunakan alamat Email Sesi dan Kata Sandi) Prompt user (Perintah Pengguna)	Menentukan apakah diperlukan kredensial untuk email dipicu pengguna.
Use Active Directory Device Credentials (Gunakan Kredensial Perangkat Direktori Aktif)	Off (Nonaktif)* On (Aktif)	Mengaktifkan kredensial pengguna dan destinasi grup untuk tersambung ke server SMTP.
Device Userid (ID Pengguna Perangkat)	T/A	Menentukan ID pengguna dan kata sandi untuk tersambung ke server SMTP.
Device Password (Kata Sandi Perangkat)	T/A	
Kerberos 5 REALM	T/A	Menentukan realm untuk protokol otentikasi Kerberos 5.
NTLM Domain	T/A	Menentukan nama domain untuk protokol keamanan NTLM.
Disable "SMTP server not set up" error (Nonaktifkan eror "Server SMTP belum disiapkan")	Off (Nonaktif)* On (Aktif)	Menyembunyikan pesan eror "Server SMTP belum disiapkan".
Catatan: Tanda bintang (*) di samping nilai adalah setelan default pabrik.		

Fax Server Scan Settings (Setelan Pindai Server Faks)

Item Menu	Setelan	Deskripsi
Image Format (Format Gambar)	TIFF (.tif) PDF (.pdf)* XPS (.xps) TXT (.txt) RTF (.rtf) DOCX (.docx) XLSX (.xlsx) CSV (.csv)	Menentukan format file untuk gambar yang dipindai.
Content Type (Jenis Konten)	Text (Teks)* Text/Photo (Teks/Foto) Photo (Foto) Graphics (Grafik)	Meningkatkan output berdasarkan konten dokumen asli.
Catatan: Tanda bintang (*) di samping nilai adalah setelan default pabrik.		

Item Menu	Setelan	Deskripsi
Content Source (Sumber Konten)	Black and White Laser (Laser Hitam dan Putih) Color Laser (Laser Warna)* Inkjet Photo/Film (Foto/Film) Magazine (Majalah) Newspaper (Koran) Press (Buku Cetak) Other (Lainnya)	Meningkatkan hasil output berdasarkan sumber dokumen asli.
Fax Resolution (Resolusi Faks)	Standard (Standar)* Fine (Halus) Super Fine (Super Halus) Ultra Fine (Ultra Halus)	Menyetel resolusi faks.
Sides (Sisi-sisi)	Off (Nonaktif)* Short Edge (Tepi Pendek) Long Edge (Tepi Panjang)	Menentukan orientasi dokumen asli ketika memindai di dua sisi dokumen.
Darkness (Kegelapan)	1–9 (5*)	Menyetel kegelapan output.
Orientation (Orientasi)	Portrait (Potret)* Landscape (Lanskap)	Menentukan orientasi teks dan grafik pada halaman.
Original Size (Ukuran Asli)	[Daftar ukuran kertas]	Menyetel ukuran kertas dokumen asli. Catatan: <ul style="list-style-type: none"> • Mixed Sizes (Ukuran Campuran) adalah setelan default perusahaan AS. A4 adalah setelan default perusahaan internasional. • Setelan ini bisa bervariasi, tergantung model printer Anda.
Use Multi-Page TIFF (Gunakan TIFF Multi Halaman)	Off (Nonaktif) On (Aktif)*	Pilih antara file TIFF halaman tunggal dan ganda.
Catatan: Tanda bintang (*) di samping nilai adalah setelan default pabrik.		

Email

Email Setup (Penyiapan Email)

Item Menu	Setelan	Deskripsi
Primary SMTP Gateway (Gateway SMTP Utama)	Setelan ditentukan pengguna.	Tulis alamat IP atau nama host server SMTP utama untuk mengirim email.
Primary SMTP Gateway Port (Port Gateway SMTP Utama)	1–65535(25*)	Masukkan nomor port server SMTP utama.
Catatan: Tanda bintang (*) di samping nilai adalah setelan default pabrik.		

Item Menu	Setelan	Deskripsi
Secondary SMTP Gateway (Gateway SMTP Sekunder)	Setelan ditentukan pengguna.	Tulis alamat IP atau nama host server SMTP sekunder/cadangan.
Secondary SMTP Gateway Port (Port Gateway SMTP Sekunder)	1–65535 (25*)	Masukkan nomor port server SMTP sekunder/cadangan Anda.
SMTP Timeout (Waktu SMTP Habis)	5–30 seconds (30*)	Menyetel waktu sebelum printer nonaktif apabila server SMTP tidak merespons.
Reply Address (Alamat Balasan)	Setelan ditentukan pengguna.	Menentukan alamat balasan pada email
Always use SMTP default Reply Address (Selalu gunakan Alamat Balasan default SMTP)	On (Aktif) Off (Nonaktif)*	Selalu gunakan alamat balasan default di server SMTP.
Use SSL/TLS (Gunakan SSL/TLS)	Disabled (Dinonaktifkan)* Negotiate (Negosiasi) Required (Diperlukan)	Menentukan apakah hendak mengirim email dengan tautan terenkripsi.
Require Trusted Certificate (Memerlukan Sertifikat Tepercaya)	Off (Nonaktif) On (Aktif)*	Menentukan sertifikat tepercaya ketika mengakses server SMTP.
SMTP Server Authentication (Autentikasi Server SMTP)	No authentication required (Tidak diperlukan otentikasi)* Login / Biasa NTLM CRAM-MD5 Digest-MD5 Kerberos 5	Menyetel jenis otentikasi untuk server SMTP.
Device-Initiated Email (Email Dipicu Perangkat)	None (Tidak Ada)* None (Tidak Ada)* Gunakan Kredensial SMTP Perangkat	Menentukan apakah diperlukan kredensial untuk email dipicu perangkat.
User-Initiated Email (Email Dipicu Pengguna)	None (Tidak Ada)* Gunakan Kredensial SMTP Perangkat Use Session User ID and Password (Gunakan ID Pengguna Sesi dan Kata Sandi) Use Session Email Address and Password (Gunakan Alamat Email Sesi dan Kata Sandi) Prompt user (Perintah Pengguna)	Menentukan apakah diperlukan kredensial untuk email dipicu pengguna.
Use Active Directory Device Credentials (Gunakan Kredensial Perangkat Direktori Aktif)	Off (Nonaktif)* On (Aktif)	Menentukan apakah diperlukan kredensial untuk email dipicu pengguna.
Device Userid (ID Pengguna Perangkat)	Setelan ditentukan pengguna.	Menentukan ID pengguna dan kata sandi untuk tersambung ke server SMTP.
Device Password (Kata Sandi Perangkat)	Setelan ditentukan pengguna.	
Catatan: Tanda bintang (*) di samping nilai adalah setelan default pabrik.		

Item Menu	Setelan	Deskripsi
Kerberos 5 REALM	Setelan ditentukan pengguna.	Menentukan realm untuk protokol otentikasi Kerberos 5.
NTLM Domain	Setelan ditentukan pengguna.	Menentukan nama domain untuk protokol keamanan NTLM.
Disable "SMTP server not set up" error (Nonaktifkan eror "Server SMTP belum disiapkan")	Off (Nonaktif)* On (Aktif)	Menyembunyikan pesan eror "Server SMTP belum disiapkan".
Catatan: Tanda bintang (*) di samping nilai adalah setelan default pabrik.		

Setelan Default Email

Item Menu	Item submenu	Setelan	Deskripsi
Subject (Judul):	T/A	Setelan ditentukan pengguna.	Menentukan pesan dan judul email.
Message (Pesan):	T/A	Setelan ditentukan pengguna.	
File Name (Nama File)	T/A	Setelan ditentukan pengguna.	Menentukan nama file untuk dokumen yang dipindai.
Format	T/A	JPEG (.jpg) PDF (.pdf)* TIFF (.tif) XPS (.xps) TXT (.txt) RTF (.rtf) DOCX (.docx) CSV (.csv)	Menentukan format file untuk dokumen yang dipindai. Catatan: Item menu bisa bervariasi, tergantung model printer Anda.
Global OCR Settings (Setelan OCR Global)	Recognized Languages (Bahasa yang Dikenal)	[Daftar Bahasa]	Mengatur setelan untuk pengenalan karakter optik (OCR). Catatan: Menu ini hanya muncul jika Anda telah membeli dan menginstal solusi OCR.
	Auto Rotate (Rotasi Otomatis)	Off (Nonaktif)* On (Aktif)	
	Despeckle (Bintik)	Off (Nonaktif)* On (Aktif)	
	Auto Contrast Enhance (Peningkatan Kontras Otomatis)	Off (Nonaktif)* On (Aktif)	
Catatan: Tanda bintang (*) di samping nilai adalah setelan default pabrik.			

Item Menu	Item submenu	Setelan	Deskripsi
PDF Settings (Setelan PDF)	PDF Version (Versi PDF)	1,3 1,4 1,5* 1,6 1,7	Mengatur setelan PDF untuk gambar yang dipindai. Catatan: <ul style="list-style-type: none"> • Archival Version (Versi Arsip) dan Archival (PDF/A) ([PDF/A] Arsip) hanya didukung jika PDF Version (Versi PDF) disetel pada 1.4 atau 1.7. • Highly Compressed (Kompresi Tinggi) hanya muncul apabila drive penyimpanan telah dipasang. • Secure (Aman) hanya didukung ketika PDF Version disetel ke 1.4 atau lebih.
	Archival (PDF/A)	Off (Nonaktif)* On (Aktif)	
	Archival Version	A-1a* A-1b A-2u	
	Highly Compressed (Kompresi Tinggi)	Off (Nonaktif)* On (Aktif)	
	Secure (Aman)	Off (Nonaktif)* On (Aktif)	
	Searchable (Bisa Dicari)	Off (Nonaktif)* On (Aktif)	
	Bagi Tugas Berdasarkan Halaman	0*	
Content Type (Jenis Konten)	T/A	Text (Teks) Text/Photo (Teks/Foto)* Photo (Foto) Graphics (Grafik)	Tentukan konten dokumen asli.
Content Source (Sumber Konten)	T/A	Black and White Laser (Laser Hitam dan Putih) * Color Laser (Laser Warna)* Inkjet Photo/Film (Foto/Film) Magazine (Majalah) Newspaper (Koran) Press (Buku Cetak) Other (Lainnya)	Menentukan sumber dokumen asli.
Warna	T/A	Black and White (Hitam Putih) Gray (Abu-abu) Color (Warna)* Auto (Otomatis)	Menentukan penangkapan gambar dokumen asli.
Catatan: Tanda bintang (*) di samping nilai adalah setelan default pabrik.			

Item Menu	Item submenu	Setelan	Deskripsi
Resolution (Resolusi)	T/A	75 dpi 150 dpi 200 dpi 300 dpi 400 dpi 600 dpi	Menyetel resolusi gambar pindai.
Darkness (Kegelapan)	T/A	1–9 (5*)	Menyesuaikan kegelapan gambar yang dipindai.
Orientation (Orientasi)	T/A	Portrait (Potret)* Landscape (Lanskap)	Menentukan orientasi dokumen asli.
Original Size (Ukuran Asli)	T/A	Mixed Sizes (Ukuran Campuran)*	Menyetel ukuran kertas dokumen asli.
Sides (Sisi-sisi)	T/A	Off (Nonaktif)* Short Edge (Tepi Pendek) Long Edge (Tepi Panjang)	Menentukan orientasi dokumen asli ketika memindai di dua sisi dokumen.
Catatan: Tanda bintang (*) di samping nilai adalah setelan default pabrik.			

Advanced Imaging (Pencitraan Lanjutan)

Item Menu	Item submenu	Setelan	Deskripsi
Color Balance (Keseimbangan Warna)	Cyan Magenta Kuning	-4-4 (0*) -4-4 (0*) -4-4 (0*)	Menyesuaikan intensitas warna untuk cyan, magenta, dan kuning.
Color Dropout (Dropout Warna)	Color Dropout (Dropout Warna)	None (Tidak Ada)* Merah Hijau Biru	Menentukan warna mana yang diturunkan saat memindai, dan menyesuaikan setelan dropout untuk warna tersebut.
	Default Red Threshold (Ambang Batas Default Warna Merah)	0–255 (128*)	
	Default Green Threshold (Ambang Batas Default Warna Hijau)	0–255 (128*)	
	Default Blue Threshold (Ambang Batas Default Warna Biru)	0–255 (128*)	
Catatan: Tanda bintang (*) di samping nilai adalah setelan default pabrik.			

Item Menu	Item submenu	Setelan	Deskripsi
Auto Color Detect (Deteksi Warna Otomatis)	Color Sensitivity (Sensitivitas Warna)	1–9 (5*)	Mengonfigurasi setelan deteksi warna otomatis.
	Area Sensitivity (Sensitivitas Area)	1–9 (5*)	
	E-mail Bit Depth (Kedalaman Bit Email)	1 bit* 8 bit*	
	Resolusi Pindai Minimal	75 dpi 150 dpi 200 dpi 300 dpi	
JPEG Quality (Kualitas JPEG)	T/A	Best for content (Terbaik untuk konten)* 5–95	Menyetel kualitas JPEG gambar yang dipindai.
Contrast (Kontras)	T/A	Best for content (Terbaik untuk konten)* 0–5	Menentukan kontras untuk gambar yang dipindai.
Background Removal (Penghapusan Latar)	Deteksi Latar Belakang	Berbasis Konten* Tetap Level -4 sampai 4 (0*)	Menghapus noise warna atau gambar latar dari dokumen asli.
Mirror Image (Gambar Kebalikan)	T/A	Off (Nonaktif)* On (Aktif)	Menciptakan gambar kebalikan dari dokumen asli.
Negative Image (Gambar Negatif)	T/A	Off (Nonaktif)* On (Aktif)	Menciptakan gambar negatif dari dokumen asli.
Shadow Detail (Detail Bayangan)	T/A	-4 sampai 4 (0*)	Menyesuaikan detail bayangan pada gambar yang dipindai.
Scan Edge to Edge (Pindai Tepi ke Tepi)	T/A	Off (Nonaktif)* On (Aktif)	Memindai dokumen asli dari tepi ke tepi.
Sharpness (Ketajaman)	T/A	1–5 (3*)	Menyesuaikan ketajaman gambar yang dipindai.
Temperature (Temperatur)	T/A	-4 sampai 4 (0*)	Menghasilkan output yang lebih biru atau merah daripada dokumen asli.
Blank Pages (Halaman Kosong)	Penghapusan Halaman Kosong	Jangan Hapus* Hapus	Menghapus halaman kosong dari dokumen asli.
	Blank Page Sensitivity (Sensitivitas Halaman Kosong)	1–9 (5*)	Menyetel sensitivitas pindai kaitannya dengan halaman kosong pada dokumen asli.

Catatan: Tanda bintang (*) di samping nilai adalah setelan default pabrik.

Admin Controls (Kontrol Admin)

Item Menu	Setelan	Deskripsi
Max Email Size (Ukuran Email Maksimal)	0–65535 (0*)	Menyetel ukuran file yang diizinkan untuk masing-masing email.
Size Error Message (Pesan Error Ukuran)	Setelan ditentukan pengguna.	Menentukan pesan error yang dikirim printer ketika email melebihi ukuran yang diizinkan. Catatan: Anda bisa menulis hingga 1024 karakter.
Limit Destinations (Batasi Tujuan)	Setelan ditentukan pengguna.	Membatasi pengiriman email hanya ke daftar nama domain yang telah ditentukan. Catatan: Gunakan koma untuk memisahkan masing-masing domain.
Send Me a Copy (Kirim Salinan Ke Saya)	Never appears (Jangan pernah muncul)* On by Default (Aktif secara Default) Off by Default (Nonaktif secara Default) Always On (Selalu Aktif)	Mengirim salinan email kepada Anda.
Allow self emails only (Izinkan mengirim email ke alamat sendiri)	Off (Nonaktif)* On (Aktif)	Menyetel printer untuk mengirim email ke diri Anda sendiri.
Use cc/bcc (Gunakan cc/bcc):	Off (Nonaktif)* On (Aktif)	Mengaktifkan fitur Carbon Copy (CC) dan Blind Carbon Copy (BCC) pada email.
Use Multi-Page TIFF (Gunakan TIFF Multi Halaman)	Off (Nonaktif)* On (Aktif)	Mengaktifkan pemindaian beberapa gambar TIFF dalam satu file TIFF.
TIFF Compression (Kompresi TIFF)	JPEG LZW*	Menentukan jenis kompresi file TIFF.
Text Default (Setelan Default Teks)	5–95 (75*)	Menyetel kualitas teks pada konten yang sedang dipindai.
Text/Photo Default (Setelan Default Teks/Foto)	5–95 (75*)	Menyetel kualitas teks dan foto pada konten yang sedang dipindai.
Photo Default (Setelan Default Foto)	5–95 (50*)	Menyetel kualitas foto pada konten yang sedang dipindai.
Adjust ADF Skew (Sesuaikan Kemiringan ADF)	Off (Nonaktif)* On (Aktif)	Menyetel printer untuk menyesuaikan gambar miring dari dokumen yang dipindai dari ADF.
Transmission Log (Log Transmisi)	Print log (Cetak log)* Do Not Print Log (Jangan Cetak Log) Print Only For Error (Hanya Cetak Jika Error)	Mencetak log transmisi untuk pemindaian email
Log Paper Source (Sumber Kertas Log)	Tray (Baki) [x] (1*) Multipurpose Feeder (Feeder multiguna)	Menentukan sumber kertas untuk mencetak log.

Catatan: Tanda bintang (*) di samping nilai adalah setelan default pabrik.

Item Menu	Setelan	Deskripsi
Custom Job Scanning (Memindai Pekerjaan Kustom)	Off (Nonaktif)* On (Aktif)	Menyetel printer untuk memindai set pertama dari dokumen asli menggunakan setelan yang telah ditentukan, lalu memindai set kedua dengan setelan yang sama atau berbeda. Catatan: Item menu ini hanya muncul ketika drive penyimpanan dipasang.
Scan Preview (Pratinjau Hasil Pindai)	Off (Nonaktif) On (Aktif)*	Menampilkan pratinjau hasil pindai dari dokumen asli. Catatan: Item menu ini hanya muncul ketika drive penyimpanan dipasang.
Allow Save as Shortcut (Izinkan Simpan sebagai Pintasan)	Off (Nonaktif) On (Aktif)*	Menyimpan alamat email sebagai pintasan.
E-mail Images Sent As (Gambar Email Dikirim Sebagai)	Attachment (Lampiran)* Web Link	Menentukan cara mengirim gambar yang disertakan di dalam email
Reset E-mail Information After Sending (Setel Ulang Informasi Email setelah Mengirim)	Off (Nonaktif) On (Aktif)*	Menyetel ulang kolom Ke, Judul, Pesan, dan Nama File ke nilai default setelah mengirim email.
Catatan: Tanda bintang (*) di samping nilai adalah setelan default pabrik.		

Web Link Setup (Penyiapan Web Link)

Item Menu	Setelan	Deskripsi
Server	Setelan ditentukan pengguna.	Menentukan kredensial server yang menyimpan gambar yang terdapat di dalam email.
Login (Masuk)	Setelan ditentukan pengguna.	
Password (Kata Sandi)	Setelan ditentukan pengguna.	
Path (Jalur)	Setelan ditentukan pengguna.	
File Name (Nama File)	Setelan ditentukan pengguna.	
Web Link	Setelan ditentukan pengguna.	

FTP

FTP Defaults (Setelan Default FTP)

Item Menu	Item submenu	Setelan	Deskripsi
Format	T/A	JPEG (.jpg) PDF (.pdf)* TIFF (.tif) XPS (.xps) TXT (.txt) RTF (.rtf) DOCX (.docx) CSV (.csv)	Menentukan format file untuk gambar yang dipindai.
Global OCR Settings (Setelan OCR Global)	Recognized Languages (Bahasa yang Dikenal)	[Daftar Bahasa]	Mengatur setelan untuk pengenalan karakter optik (OCR). Catatan: Menu ini hanya muncul jika Anda telah membeli dan menginstal solusi OCR.
	Auto Rotate (Rotasi Otomatis)	Off (Nonaktif)* On (Aktif)	
	Despeckle (Bintik)	Off (Nonaktif)* On (Aktif)	
	Auto Contrast Enhance (Peningkatan Kontras Otomatis)	Off (Nonaktif)* On (Aktif)	
Catatan: Tanda bintang (*) di samping nilai adalah setelan default pabrik.			

Item Menu	Item submenu	Setelan	Deskripsi
PDF Settings (Setelan PDF)	PDF Version (Versi PDF)	1,3 1,4 1,5* 1,6 1,7	Mengatur setelan PDF untuk gambar yang dipindai. Catatan: <ul style="list-style-type: none"> • Archival Version (Versi Arsip) dan Archival (PDF/A) ([PDF/A] Arsip) hanya didukung jika PDF Version (Versi PDF) disetel pada 1.4 atau 1.7. • Highly Compressed (Kompresi Tinggi) hanya muncul apabila drive penyimpanan telah dipasang. • Secure (Aman) hanya didukung ketika PDF Version disetel ke 1.4 atau lebih.
	Archival (PDF/A)	Off (Nonaktif)* On (Aktif)	
	Archival Version	A-1a* A-1b A-2u	
	Highly Compressed (Kompresi Tinggi)	Off (Nonaktif)* On (Aktif)	
	Secure (Aman)	Off (Nonaktif)* On (Aktif)	
	Searchable (Bisa Dicari)	Off (Nonaktif)* On (Aktif)	
	Bagi Tugas Berdasarkan Halaman	0*	
Content Type (Jenis Konten)	T/A	Text (Teks) Text/Photo (Teks/Foto)* Graphics (Grafik) Photo (Foto)	Meningkatkan output berdasarkan jenis konten dokumen asli.
Content Source (Sumber Konten)	T/A	Black and White Laser (Laser Hitam dan Putih) Color Laser (Laser Warna)* Inkjet Photo/Film (Foto/Film) Magazine (Majalah) Newspaper (Koran) Press (Buku Cetak) Other (Lainnya)	Meningkatkan output berdasarkan sumber konten dokumen asli.
Warna	T/A	Black and White (Hitam Putih) Gray (Abu-abu) Color (Warna)* Auto (Otomatis)	Menyetel printer untuk menangkap konten file berwarna atau hitam putih.
Catatan: Tanda bintang (*) di samping nilai adalah setelan default pabrik.			

Item Menu	Item submenu	Setelan	Deskripsi
Resolution (Resolusi)	T/A	75 dpi 150 dpi 200 dpi 300 dpi 400 dpi 600 dpi	Menyetel resolusi gambar pindai.
Darkness (Kegelapan)	T/A	1-9 (5*)	Menyesuaikan kegelapan gambar yang dipindai.
Orientation (Orientasi)	T/A	Portrait (Potret)* Landscape (Lanskap)	Menentukan orientasi dokumen asli.
Original Size (Ukuran Asli)	T/A	Mixed Sizes (Ukuran Campuran)*	Menyetel ukuran kertas dokumen asli.
Sides (Sisi-sisi)	T/A	Off (Nonaktif)* Long Edge (Tepi Panjang) Short Edge (Tepi Pendek)	Menentukan orientasi ketika memindai di dua sisi dokumen.
File Name (Nama File)	T/A	Setelan ditentukan pengguna.	Menentukan nama file untuk gambar yang dipindai.

Catatan: Tanda bintang (*) di samping nilai adalah setelan default pabrik.

Advanced Imaging (Pencitraan Lanjutan)

Item Menu	Item submenu	Setelan	Deskripsi
Color Balance (Keseimbangan Warna)	Cyan Magenta Kuning	-4-4 (0*) -4-4 (0*) -4-4 (0*)	Menyesuaikan intensitas warna untuk cyan, magenta, dan kuning.
Color Dropout (Dropout Warna)	Color Dropout (Dropout Warna)	None (Tidak Ada)* Merah Hijau Biru	Menentukan warna mana yang diturunkan saat memindai, dan menyesuaikan setelan dropout untuk warna tersebut.
	Default Red Threshold (Ambang Batas Default Warna Merah)	0-255 (128*)	
	Default Green Threshold (Ambang Batas Default Warna Hijau)	0-255 (128*)	
	Default Blue Threshold (Ambang Batas Default Warna Biru)	0-255 (128*)	

Catatan: Tanda bintang (*) di samping nilai adalah setelan default pabrik.

Item Menu	Item submenu	Setelan	Deskripsi
Auto Color Detect (Deteksi Warna Otomatis)	Color Sensitivity (Sensitivitas Warna)	1–9 (5*)	Mengonfigurasi setelan deteksi warna otomatis.
	Area Sensitivity (Sensitivitas Area)	1–9 (5*)	
	E-mail Bit Depth (Kedalaman Bit Email)	1 bit* 8 bit*	
	Resolusi Pindai Minimal	75 dpi 150 dpi 200 dpi 300 dpi	
JPEG Quality (Kualitas JPEG)	T/A	Best for content (Terbaik untuk konten)* 5–95	Menyetel kualitas JPEG gambar yang dipindai.
Contrast (Kontras)	T/A	Best for content (Terbaik untuk konten)* 0–5	Menentukan kontras untuk gambar yang dipindai.
Background Removal (Penghapusan Latar)	Deteksi Latar Belakang	Berbasis Konten* Tetap Level -4 sampai 4 (0*)	Menghapus noise warna atau gambar latar dari dokumen asli.
Mirror Image (Gambar Kebalikan)	T/A	Off (Nonaktif)* On (Aktif)	Menciptakan gambar kebalikan dari dokumen asli.
Negative Image (Gambar Negatif)	T/A	Off (Nonaktif)* On (Aktif)	Menciptakan gambar negatif dari dokumen asli.
Shadow Detail (Detail Bayangan)	T/A	-4 sampai 4 (0*)	Menyesuaikan detail bayangan pada gambar yang dipindai.
Scan Edge to Edge (Pindai Tepi ke Tepi)	T/A	Off (Nonaktif)* On (Aktif)	Memindai dokumen asli dari tepi ke tepi.
Sharpness (Ketajaman)	T/A	1–5 (3*)	Menyesuaikan ketajaman gambar yang dipindai.
Temperature (Temperatur)	T/A	-4 sampai 4 (0*)	Menghasilkan output yang lebih biru atau merah daripada dokumen asli.
Blank Pages (Halaman Kosong)	Penghapusan Halaman Kosong	Jangan Hapus* Hapus	Menghapus halaman kosong dari dokumen asli.
	Blank Page Sensitivity (Sensitivitas Halaman Kosong)	1–9 (5*)	Menyetel sensitivitas pindai kaitannya dengan halaman kosong pada dokumen asli.

Catatan: Tanda bintang (*) di samping nilai adalah setelan default pabrik.

Admin Controls (Kontrol Admin)

Item Menu	Setelan	Deskripsi
Text Default (Setelan Default Teks)	5–95 (75*)	Menyetel kualitas teks pada gambar yang dipindai.
Text/Photo Default (Setelan Default Teks/Foto)	5–95 (75*)	Menyetel kualitas teks dan foto pada gambar yang dipindai.
Photo Default (Setelan Default Foto)	5–95 (50*)	Menyetel kualitas foto pada gambar yang dipindai.
Use Multi-Page TIFF (Gunakan TIFF Multi Halaman)	On (Aktif)* Off (Nonaktif)	Mengaktifkan pemindaian beberapa gambar TIFF dalam satu file TIFF.
TIFF Compression (Kompresi TIFF)	LZW* JPEG	Menentukan jenis kompresi file TIFF.
Transmission Log (Log Transmisi)	Print log (Cetak log)* Do Not Print Log (Jangan Cetak Log) Print Only For Error (Hanya Cetak Jika Error)	Mencetak log transmisi untuk pemindaian FTP
Log Paper Source (Sumber Kertas Log)	Tray (Baki) [x] (1*) Multipurpose Feeder (Feeder multiguna)	Menentukan sumber kertas untuk mencetak log FTP.
Custom Job Scanning (Memindai Pekerjaan Kustom)	Off (Nonaktif)* On (Aktif)	Menyetel printer untuk memindai set pertama dari dokumen asli menggunakan setelan yang telah ditentukan, lalu memindai set kedua dengan setelan yang sama atau berbeda. Catatan: Item menu ini hanya muncul ketika drive penyimpanan dipasang.
Scan Preview (Pratinjau Hasil Pindai)	Off (Nonaktif) On (Aktif)*	Menampilkan pratinjau dokumen asli. Catatan: Item menu ini hanya muncul ketika drive penyimpanan dipasang.
Allow Save as Shortcut (Izinkan Simpan sebagai Pintasan)	Off (Nonaktif) On (Aktif)*	Menyimpan alamat FTP sebagai pintasan.
Catatan: Tanda bintang (*) di samping nilai adalah setelan default pabrik.		

USB Drive

Flash Drive Scan (Pindai dari Flash Drive)

Item Menu	Item submenu	Setelan	Deskripsi
Format	T/A	JPEG (.jpg) PDF (.pdf)* TIFF (.tif) XPS (.xps) TXT (.txt) RTF (.rtf)* DOCX (.doc) XLSX (.xlsx) CSV (.csv)	Menentukan format file untuk gambar yang dipindai. Catatan: TXT (.txt), RTF (.rtf), DOCX (.docx), XLSX (.xlsx), dan CSV (.csv) hanya muncul jika Anda membeli dan menginstal solusi Optical Character Recognition (OCR/Pengenalan Karakter Optik).
Global OCR Settings (Setelan OCR Global)	Recognized Languages (Bahasa yang Dikenal)	[Daftar Bahasa]	Mengatur setelan OCR. Catatan: Menu ini hanya muncul jika Anda telah membeli dan menginstal solusi OCR.
	Auto Rotate (Rotasi Otomatis)	Off (Nonaktif)* On (Aktif)	
	Despeckle (Bintik)	Off (Nonaktif)* On (Aktif)	
	Auto Contrast Enhance (Peningkatan Kontras Otomatis)	Off (Nonaktif)* On (Aktif)	
PDF Settings (Setelan PDF)	PDF Version (Versi PDF)	1,3 1,4 1,5* 1,6 1,7	Mengatur setelan PDF untuk gambar yang dipindai. Catatan: <ul style="list-style-type: none"> • Archival (PDF/A) dan Archival Version—hanya didukung jika Versi PDF disetel pada 1.4 atau 1.7. • Highly Compressed (Kompresi Tinggi)—hanya muncul apabila hard disk telah dipasang. • Secure (Aman)—hanya didukung ketika Versi PDF disetel pada 1.4 atau lebih.
	Archival (PDF/A)	Off (Nonaktif)* On (Aktif)	
	Archival Version	A-1a* A-1b A-2u	
	Highly Compressed (Kompresi Tinggi)	Off (Nonaktif)* On (Aktif)	
	Secure (Aman)	Off (Nonaktif)* On (Aktif)	
	Searchable (Bisa Dicari)	Off (Nonaktif)* On (Aktif)	

Catatan: Tanda bintang (*) di samping nilai adalah setelan default pabrik.

Item Menu	Item submenu	Setelan	Deskripsi
Content Type (Jenis Konten)	T/A	Text (Teks) Text/Photo (Teks/Foto)* Photo (Foto) Graphics (Grafik)	Meningkatkan output berdasarkan jenis konten dokumen asli.
Content Source (Sumber Konten)	T/A	Black and White Laser (Laser Hitam dan Putih) Color Laser (Laser Warna)* Inkjet Photo/Film (Foto/Film) Magazine (Majalah) Newspaper (Koran) Press (Buku Cetak) Other (Lainnya)	Meningkatkan output berdasarkan sumber konten dokumen asli.
Warna	T/A	Black and White (Hitam Putih) Gray (Abu-abu) Color (Warna)* Auto (Otomatis)	Menyetel printer untuk menangkap konten file berwarna atau hitam putih.
Resolution (Resolusi)	T/A	75 dpi 150 dpi 200 dpi 300 dpi 400 dpi 600 dpi	Menyetel resolusi gambar pindai.
Darkness (Kegelapan)	T/A	1–9 (5*)	Menyesuaikan kegelapan gambar yang dipindai.
Orientation (Orientasi)	T/A	Portrait (Potret)* Landscape (Lanskap)	Menentukan orientasi dokumen asli.
Original Size (Ukuran Asli)	T/A	Mixed Sizes (Ukuran Campuran)*	Menyetel ukuran kertas dokumen asli.
Sides (Sisi-sisi)	T/A	Off (Nonaktif)* Short Edge (Tepi pendek) Long Edge (Tepi Panjang)	Menentukan orientasi dokumen asli ketika memindai di dua sisi dokumen.
File Name (Nama File)	T/A	Setelan ditentukan pengguna.	Menentukan nama file untuk gambar yang dipindai.

Catatan: Tanda bintang (*) di samping nilai adalah setelan default pabrik.

Item Menu	Item submenu	Setelan	Deskripsi
Advanced Imaging (Pencitraan Lanjutan)	Color Balance (Keseimbangan Warna)	Cyan (0*) Magenta (0*) Kuning (0*)	Menyesuaikan intensitas warna untuk cyan, magenta, dan kuning.
	Color Dropout (Dropout Warna)	Color Dropout (Penurunan Warna) (Tidak ada*) Default Red Threshold (Ambang Batas Default Warna Merah) (128*) Default Green Threshold (Ambang Batas Default Hijau) (128*) Default Blue Threshold (Ambang Batas Default Warna Biru) (128*)	Menentukan warna mana yang diturunkan saat memindai, dan menyesuaikan setelan dropout untuk warna tersebut.
	Auto Color Detect (Deteksi Warna Otomatis)	Color Sensitivity (Sensitivitas Warna) (5*) Area Sensitivity (Sensitivitas Area) (5*) Scan Bit Depth (Kedalaman Bit Pindai) (1 bit*) Minimum Scan Resolution (Resolusi Pindai Minimal) (300 dpi*)	Mengonfigurasi setelan deteksi warna otomatis.
	JPEG Quality (Kualitas JPEG)	Best for content (Terbaik untuk konten)* 5–95	Menyetel kualitas JPEG gambar yang dipindai.
	Contrast (Kontras)	Best for content (Terbaik untuk konten)* 0–5	Menentukan kontras untuk gambar yang dipindai.
	Background Removal (Penghapusan Latar)	Background Detection (Deteksi Latar) (Content-based/Berbasis konten*) Level (0*)	Menghapus noise warna atau gambar latar dari dokumen asli.
	Mirror Image (Gambar Kebalikan)	Off (Nonaktif)* On (Aktif)	Menciptakan gambar kebalikan dari dokumen asli.
Catatan: Tanda bintang (*) di samping nilai adalah setelan default pabrik.			

Item Menu	Item submenu	Setelan	Deskripsi
Advanced Imaging (Pencitraan Lanjutan)	Negative Image (Gambar Negatif)	Off (Nonaktif)* On (Aktif)	Menciptakan gambar negatif dari dokumen asli.
	Shadow Detail (Detail Bayangan)	-4 sampai 4 (0*)	Menyesuaikan detail bayangan pada gambar yang dipindai.
	Scan Edge to Edge (Pindai Tepi ke Tepi)	Off (Nonaktif)* On (Aktif)	Memindai dokumen asli dari tepi ke tepi.
	Sharpness (Ketajaman)	1-5 (3*)	Menyesuaikan ketajaman gambar yang dipindai.
	Temperature (Temperatur)	-4 sampai 4 (0*)	Menghasilkan output yang lebih biru atau merah daripada dokumen asli.
	Blank Pages (Halaman Kosong)	Blank Page Removal (Penghapusan Halaman Kosong) (Do Not Remove/Jangan Hapus*) Blank Page Sensitivity (Sensitivitas Halaman Kosong) (5*)	Menyetel sensitivitas pindai kaitannya dengan halaman kosong pada dokumen asli.
Catatan: Tanda bintang (*) di samping nilai adalah setelan default pabrik.			

Item Menu	Item submenu	Setelan	Deskripsi
Admin Controls (Kontrol Admin)	Text Default (Setelan Default Teks)	5–95 (75*)	Menyetel kualitas teks pada gambar yang dipindai.
	Text/Photo Default (Setelan Default Teks/Foto)	5–95 (75*)	Menyetel kualitas teks dan foto pada gambar yang dipindai.
	Photo Default (Setelan Default Foto)	5–95 (50*)	Menyetel kualitas foto pada gambar yang dipindai.
	Use Multi-Page TIFF (Gunakan TIFF Multi Halaman)	Off (Nonaktif) On (Aktif)*	Mengaktifkan pemindaian beberapa gambar TIFF dalam satu file TIFF.
	TIFF Compression (Kompresi TIFF)	JPEG LZW*	Menentukan jenis kompresi file TIFF.
	Custom Job Scanning (Memindai Pekerjaan Kustom)	Off (Nonaktif)* On (Aktif)	Menyetel printer untuk memindai set pertama dari dokumen asli menggunakan setelan yang telah ditentukan, lalu memindai set kedua dengan setelan yang sama atau berbeda. Catatan: Item menu ini hanya muncul ketika drive penyimpanan dipasang.
	Scan Preview (Pratinjau Hasil Pindai)	Off (Nonaktif)* On (Aktif)	Menampilkan pratinjau hasil pindai dari dokumen asli. Catatan: Item menu ini hanya muncul ketika drive penyimpanan dipasang.
Adjust ADF Skew (Sesuaikan Kemiringan ADF)	Off (Nonaktif) On (Aktif)*	Menyetel printer untuk menyesuaikan gambar miring dari dokumen yang dipindai dari pengumpulan dokumen otomatis.	
Catatan: Tanda bintang (*) di samping nilai adalah setelan default pabrik.			

Flash Drive Print (Cetak dari Flash Drive)

Item Menu	Setelan	Deskripsi
Number of Copies (Jumlah Salinan)	1–9999 (1*)	Menyetel jumlah salinan dalam suatu pekerjaan cetak.
Paper Source (Sumber Kertas)	Tray (Baki) [x] (1*) Multipurpose Feeder (Feeder multiguna) Manual Paper (Kertas Manual) Manual Envelope (Amplop Manual)	Menyetel sumber kertas untuk pekerjaan cetak.
Warna	Off (Nonaktif) On (Aktif)*	Mencetak dari flash drive dengan tinta warna.
Collate (Susun)	Off [1,1,1,2,2,2] On [1,2,1,2,1,2]*	Menjaga agar halaman pekerjaan cetak tertumpuk secara urut, khususnya saat mencetak beberapa salinan pekerjaan.
Catatan: Tanda bintang (*) di samping nilai adalah setelan default pabrik.		

Item Menu	Setelan	Deskripsi
Sides (Sisi-sisi)	1-Sided (1 Sisi)* 2-Sided (2 Sisi)	Menentukan apakah hendak mencetak pada satu atau dua sisi kertas.
Stapler	Off (Nonaktif)* 1 staple, pojok kiri atas 2 staple, kiri 1 staple, pojok kanan atas 2 staple, atas 1 staple, pojok kiri bawah 2 staple, bawah 1 staple, pojok kanan bawah 2 staple, kanan	Menentukan posisi staple untuk semua pekerjaan cetak. Catatan: Item menu ini hanya muncul ketika lis stapler dipasang.
Lis Lubang	Off (Nonaktif)* 2 lubang 3 lubang 4 lubang	Menyetel mode pelubangan untuk semua pekerjaan cetak. Catatan: Item menu ini hanya muncul ketika lis lubang stapler atau lis buklet dipasang.
Halaman Ofset	None (Tidak Ada)* Between Copies (Di Sela Salinan) Between Jobs (Di Sela Pekerjaan)	Menyusun output atau salinan dari suatu pekerjaan cetak. Catatan: <ul style="list-style-type: none"> • Between Copies (Di Sela-sela Salinan)—menyusun setiap salinan dari suatu pekerjaan cetak apabila Collate disetel ke On [1,2,1,2,1,2]. Jika Collate—disetel ke Off [1,1,1,2,2,2], maka setiap kumpulan hasil cetak akan disusun berdasarkan kesamaan nomor halaman. • Between Jobs (Di Sela-sela Pekerjaan)—menyetel posisi ofset yang sama untuk seluruh pekerjaan cetak, terlepas dari berapa jumlah salinan yang dicetak.
Flip Style (Model Lipat)	Long Edge (Tepi Panjang)* Short Edge (Tepi Pendek)	Menentukan sisi kertas mana yang akan dijilid saat mencetak dua sisi.
Pages per Side (Halaman ke Sisi)	Off (Nonaktif)* 2 pages per side (2 halaman per sisi) 3 pages per side (2 halaman per sisi) 4 pages per side (2 halaman per sisi) 6 pages per side (2 halaman per sisi) 9 pages per side (2 halaman per sisi) 12 pages per side (2 halaman per sisi) 16 pages per side (2 halaman per sisi)	Mencetak beberapa gambar halaman pada satu sisi lembar kertas.
Pages per Side (Halaman per Sisi)	Horizontal (Horisontal)* Reverse Horizontal (Horisontal Terbalik) Reverse Vertical (Vertikal Terbalik) Vertical (Vertikal)	Menentukan posisi beberapa gambar halaman saat memakai menu Pages per Side (Halaman per Sisi) .
Catatan: Tanda bintang (*) di samping nilai adalah setelan default pabrik.		

Item Menu	Setelan	Deskripsi
Pages per Side Orientation (Halaman per Orientasi Sisi)	Auto (Otomatis)* Landscape (Lanskap) Portrait (Potret)	Menentukan orientasi beberapa gambar halaman saat memakai menu Pages per Side (Halaman per Sisi) .
Pages per Side Border (Halaman per Batas Sisi)	None (Tidak Ada)* Solid (Penuh)	Mencetak batas di sekeliling masing-masing gambar halaman ketika memakai menu Pages per Side (Halaman per Sisi) .
Separator Sheets (Lembaran Pemisah)	Off (Nonaktif)* Between Copies (Di Sela Salinan) Between Jobs (Di Sela Pekerjaan) Between Pages (Di Sela Halaman)	Memasukkan lembar pemisah kosong saat mencetak.
Separator Sheet Source (Sumber Lembar Pemisah)	Tray (Baki) [x] (1*) Multipurpose Feeder (Feeder multiguna)	Menentukan sumber kertas untuk lembar pemisah.
Blank Pages (Halaman Kosong)	Do Not Print (Jangan Cetak)* Print (Cetak)	Mencetak halaman kosong dalam pekerjaan cetak.

Catatan: Tanda bintang (*) di samping nilai adalah setelan default pabrik.

Port/Jaringan

Tinjauan Jaringan

Item Menu	Setelan	Deskripsi
Active Adapter (Adaptor Aktif)	Auto (Otomatis)* Standard Network (Jaringan Standar) Wireless (Nirkabel)	Menentukan jenis koneksi jaringan. Catatan: Wireless (Nirkabel) hanya tersedia di printer yang tersambung ke jaringan nirkabel.
Network Status (Status Jaringan)	Setelan ini adalah informasi hanya baca.	Menampilkan status konektivitas jaringan printer.
Display Network Status on Printer (Tampilkan Status Jaringan di Printer)	Off (Nonaktif) On (Aktif)*	Menampilkan status jaringan di printer.
Speed, Duplex (Kecepatan, Dupleks)	Setelan ini adalah informasi hanya baca.	Menampilkan kecepatan kartu jaringan aktif saat ini.
IPv4	Setelan ini adalah informasi hanya baca.	Menampilkan alamat IPv4.
All IPv6 Addresses (Semua Alamat IPv6)	Setelan ini adalah informasi hanya baca.	Menampilkan semua alamat IPv6.
Reset Print Server (Setel Ulang Server Cetak)	Start (Mulai)	Menyetel ulang semua koneksi jaringan aktif ke printer. Catatan: Setelan ini akan menghapus semua setelan konfigurasi jaringan.

Catatan: Tanda bintang (*) di samping nilai adalah setelan default pabrik.

Item Menu	Setelan	Deskripsi
Network Job Timeout (Waktu Pekerjaan Jaringan Habis)	Off (Nonaktif) On (Aktif)* (90 detik)	Menyetel waktu sebelum printer membatalkan pekerjaan cetak jaringan.
Banner Page (Halaman Banner)	Off (Nonaktif) On (Aktif)*	Mencetak halaman banner.
Scan to PC Port Range (Pindai ke Rentang Port PC)	Setelan ditentukan pengguna.	Menentukan rentang port yang valid bagi printer yang ada di belakang firewall blocking port.
Enable Network Connections (Aktifkan Koneksi Jaringan)	Off (Nonaktif) On (Aktif)*	Mengaktifkan printer untuk tersambung ke jaringan.
Enable LLDP (Aktifkan LLDP)	Off (Nonaktif)* On (Aktif)	Menampilkan status jaringan di layar printer.
Catatan: Tanda bintang (*) di samping nilai adalah setelan default pabrik.		

Wireless (Nirkabel)

Catatan: Menu ini hanya tersedia di beberapa printer yang tersambung ke jaringan Wi-Fi atau printer yang memiliki adaptor jaringan nirkabel.

Item Menu	Item submenu	Setelan	Deskripsi
Setup On Printer Panel (Penyiapan pada Panel Printer)	Choose Network (Pilih Jaringan)	[Daftar jaringan nirkabel yang tersedia]	Menentukan jaringan nirkabel yang akan disambungkan ke printer.
	Add Wi-Fi Network (Tambah Jaringan Wi-Fi)	Network Name (Nama Jaringan) Network Mode (Mode Jaringan) (Infrastructure/Infrastruktur*) Wireless Security Mode (Mode Keamanan Nirkabel) (Disabled/Dinonaktifkan*)	Masukkan nama dan jenis jaringan secara manual.
Wi-Fi Protected Setup (Penyiapan Wi-Fi Terlindungi)	T/A	Start Push Button Method (Mulai Metode Tombol Tekan) Start PIN Method (Mulai Metode PIN)	Membuat jaringan Wi-Fi dan mengaktifkan keamanan jaringan. Catatan: <ul style="list-style-type: none"> • Start Push Button Method (Mulai Metode Tekan Tombol) akan menyambungkan printer ke jaringan Wi-Fi ketika tombol di printer dan akses poin (router nirkabel) ditekan dalam waktu tertentu. • Start PIN Method (Mulai Metode PIN) menyambungkan printer ke jaringan Wi-Fi ketika PIN di printer dimasukkan ke setelan titik akses nirkabel.
Network Mode (Mode Jaringan)	T/A	BSS Type (Jenis BSS) Infrastructure (Infrastruktur)	Menentukan mode jaringan.

Item Menu	Item submenu	Setelan	Deskripsi
Compatibility (Kompatibilitas)	T/A	802.11b/g/n (2.4GHz)* 802.11a/b/g/n/ac (2.4GHz/5GHz) 802.11a/n/ac (5GHz)	Menentukan standar jaringan Wi-Fi. Catatan: 802.11a/b/g/n/ac (2.4GHz/5GHz) dan 802.11a/n/ac (5GHz) hanya muncul ketika opsi Wi-Fi dipasang.
Wireless Security Mode (Mode Keamanan Nirkabel)	T/A	Disabled (Dinonaktifkan)* WPA2/WPA-Personal WPA2-Personal WPA3/WPA-Personal WPA3-Personal 802.1x - RADIUS	Menyetel mode keamanan untuk menyambungkan printer ke perangkat Wi-Fi.
WPA2/WPA Personal	T/A	AES	Mengaktifkan keamanan Wi-Fi melalui Wi-Fi Protected Access (WPA/Akses Wi-Fi terlindungi). Catatan: Item menu ini hanya muncul ketika Wireless Security Mode (Mode Keamanan Nirkabel) disetel ke posisi WPA2/WPA-Personal .
Set PSK	T/A	Setelan ditentukan pengguna.	Menyetel kata sandi untuk keamanan koneksi Wi-Fi.
WPA2-Personal	T/A	AES	Mengaktifkan keamanan Wi-Fi melalui WPA2. Catatan: Item menu ini hanya muncul ketika Wireless Security Mode (Mode Keamanan Nirkabel) disetel ke posisi WPA2-Personal .
802.1x Encryption Mode	T/A	WPA+ WPA2*	Mengaktifkan keamanan Wi-Fi melalui standar 802.1x. Catatan: <ul style="list-style-type: none"> Item menu ini hanya muncul ketika Wireless Security Mode (Mode Keamanan Nirkabel) disetel ke posisi 802.1x - RADIUS. 802.1x - RADIUS hanya dapat diatur dari Embedded Web Server.
IPv4	Enable DHCP (Aktifkan LLDP)	On (Aktif)* Off (Nonaktif)	Mengaktifkan dan mengatur setelan IPv4 pada printer.
	Set Static IP Address (Setel Alamat IP Statis)	IP Address (Alamat IP) Netmask Gateway	

Item Menu	Item submenu	Setelan	Deskripsi
IPv6	Enable IPv6 (Aktifkan IPv6)	On (Aktif)* Off (Nonaktif)	Mengaktifkan dan mengatur setelan IPv6 pada printer.
	Enable DHCPv6 (Aktifkan IPv6)	On (Aktif) Off (Nonaktif)*	
	Stateless Address Autoconfiguration (Autokonfigurasi Alamat Tanpa Status)	On (Aktif)* Off (Nonaktif)	
	DNS Server Address (Alamat Server DNS)	Setelan ditentukan pengguna.	
	Manually Assigned IPv6 Address (Alamat IPv6 Ditentukan Manual)	Setelan ditentukan pengguna.	
	Manually Assigned IPv6 Router (Router IPv6 Ditentukan Manual)	Setelan ditentukan pengguna.	
	Address Prefix (Awal Alamat)	Setelan ditentukan pengguna.	
	All IPv6 Addresses (Semua Alamat IPv6)	Setelan ditentukan pengguna.	
	All IPv6 Router Addresses (Semua Alamat Router IPv6)	Setelan ditentukan pengguna.	
Network Address (Alamat Jaringan)	T/A	UAA LAA	Melihat alamat jaringan.
PCL SmartSwitch	T/A	Off (Nonaktif) On (Aktif)*	Menyetel printer agar otomatis berpindah ke emulasi PCL saat pekerjaan cetak memerlukannya, terlepas dari apa pun bahasa default printer. Catatan: Jika PCL SmartSwitch dinonaktifkan , printer tidak akan memeriksa data yang masuk dan akan menggunakan bahasa default printer yang ditentukan dalam menu Setup (Penyiapan) .

Item Menu	Item submenu	Setelan	Deskripsi
PS SmartSwitch	T/A	Off (Nonaktif) On (Aktif)*	Menyetel printer untuk otomatis berpindah ke emulasi PS saat pekerjaan cetak memerlukannya, terlepas dari apa pun bahasa default printer. Catatan: Jika PS SmartSwitch dinonaktifkan , printer tidak akan memeriksa data yang masuk dan akan menggunakan bahasa default printer yang ditentukan dalam menu Setup (Penyiapan) .
Job Buffering (Tugas Sementara)	T/A	On (Aktif) Off (Nonaktif)*	Menyimpan sementara pekerjaan cetak di drive penyimpanan sebelum mencetak. Catatan: Item menu ini hanya muncul ketika drive penyimpanan dipasang.
Mac Binary PS	T/A	Auto (Otomatis)* On (Aktif) Off (Nonaktif)	Menyetel printer untuk memproses pekerjaan cetak emulasi Macintosh Binary PostScript. Catatan: <ul style="list-style-type: none"> • On (Aktif) akan memproses pekerjaan cetak emulasi PostScript biner mentah. • Off (Nonaktif) akan memfilter pekerjaan cetak dengan protokol standar.

Wi-Fi Direct

Item Menu	Setelan	Deskripsi
Enable Wi-Fi Direct (Aktifkan Wi-Fi Direct)	On (Aktif) Off (Nonaktif)*	Menyetel printer untuk tersambung secara langsung ke perangkat Wi-Fi.
Wi-Fi Direct Name (Nama Wi-Fi Direct)	Setelan ditentukan pengguna.	Menentukan nama jaringan Wi-Fi Direct.
Wi-Fi Direct Password (Kata Sandi Wi-Fi Direct)	Setelan ditentukan pengguna.	Menyetel kata sandi untuk mengotentikasi dan memvalidasi pengguna di sambungan Wi-Fi.
Show Password on Setup Page (Tampilkan Kata Sandi di Halaman Penyiapan)	Off (Nonaktif) On (Aktif)*	Menampilkan Wi-Fi Direct Password (Kata Sandi Wi-Fi Direct) di Network Setup Page (Halaman Penyiapan Jaringan) .
Preferred Channel Number (Preferensi Jumlah Saluran)	1–11 Auto (Otomatis)*	Menyetel preferensi saluran jaringan Wi-Fi.
Group Owner IP Address (Alamat IP Pemilik Grup)	Setelan ditentukan pengguna.	Menentukan alamat IP pemilik grup.
Auto-Accept Push Button Requests (Permintaan Tombol Tekan Terima Otomatis)	Off (Nonaktif)* On (Aktif)	Menerima permintaan sambungan ke jaringan secara otomatis. Catatan: Menerima klien secara otomatis tidak aman.
Catatan: Tanda bintang (*) di samping nilai adalah setelan default pabrik.		

Mobile Services Management (Manajemen Layanan Seluler)

Item Menu	Setelan	Deskripsi
Enable IPP Print (Aktifkan Pencetakan IPP)	On (Aktif)* Off (Nonaktif)	Mengaktifkan printer jaringan untuk mencetak pekerjaan dengan Internet Printing Protocol (IPP/Protokol Cetak Internet)
Enable IPP Faks (Aktifkan Faks IPP)	On (Aktif)* Off (Nonaktif)	Mengaktifkan printer USB untuk mengirim pekerjaan faks dengan IPP.
Enable IPP Over USB (Aktifkan IPP lewat USB)	On (Aktif)* Off (Nonaktif)	Mengaktifkan printer USB untuk mencetak pekerjaan dengan IPP. Catatan: IPP biasanya didesain untuk printer jaringan.
Enable Scan (Aktifkan Pindai)	On (Aktif)* Off (Nonaktif)	Mengaktifkan printer jaringan untuk mencetak pekerjaan dengan protokol eSCL.
Enable Mopria Discovery (Aktifkan Mopria Discovery)	On (Aktif)* Off (Nonaktif)	Mengaktifkan perangkat seluler untuk menemukan printer bersertifikat Mopria™.
Catatan: Tanda bintang (*) di samping nilai adalah setelan default pabrik.		

Ethernet

Item Menu	Item submenu	Setelan	Deskripsi
Network Speed (Kecepatan Jaringan)	T/A	Setelan ini adalah informasi hanya baca.	Menampilkan kecepatan adaptor jaringan aktif.
IPv4	Enable DHCP (Aktifkan LLDP)	On (Aktif)* Off (Nonaktif)	Mengatur setelan IPv4. Catatan: Setelan ditentukan pengguna.
	Set Static IP Address (Setel Alamat IP Statis)	IP Address (Alamat IP) Netmask Gateway	
Catatan: Tanda bintang (*) di samping nilai adalah setelan default pabrik.			

Item Menu	Item submenu	Setelan	Deskripsi
IPv6	Enable IPv6 (Aktifkan IPv6)	On (Aktif)* Off (Nonaktif)	Mengatur setelan IPv6.
	Enable DHCPv6 (Aktifkan IPv6)	Off (Nonaktif)* On (Aktif)	
	Stateless Address Autoconfiguration (Autokonfigurasi Alamat Tanpa Status)	On (Aktif)* Off (Nonaktif)	
	DNS Server Address (Alamat Server DNS)	Setelan ditentukan pengguna.	
	Manually Assigned IPv6 Address (Alamat IPv6 Ditentukan Manual)	Setelan ditentukan pengguna.	
	Manually Assigned IPv6 Router (Router IPv6 Ditentukan Manual)	Setelan ditentukan pengguna.	
	Address Prefix (Awal Alamat) (64*)	0–128 (64*)	
	All IPv6 Addresses (Semua Alamat IPv6)	Setelan ini adalah informasi hanya baca.	
	All IPv6 Router Addresses (Semua Alamat Router IPv6)	Setelan ini adalah informasi hanya baca.	
Network Address (Alamat Jaringan)	T/A	UAA LAA	Menentukan alamat jaringan.
PCL SmartSwitch	T/A	Off (Nonaktif) On (Aktif)*	Menyetel printer agar otomatis berpindah ke emulasi PCL saat pekerjaan cetak memerlukannya, terlepas dari apa pun bahasa default printer. Catatan: Jika setelan ini dinonaktifkan, printer tidak akan memeriksa data masuk dan akan menggunakan bahasa default printer yang ditentukan dalam menu Setup (Penyiapan) .
PS SmartSwitch	T/A	Off (Nonaktif) On (Aktif)*	Menyetel printer untuk otomatis berpindah ke emulasi PostScript saat pekerjaan cetak memerlukannya, terlepas dari apa pun bahasa default printer. Catatan: Jika setelan ini dinonaktifkan, printer tidak akan memeriksa data masuk dan akan menggunakan bahasa default printer yang ditentukan dalam menu Setup (Penyiapan) .
Catatan: Tanda bintang (*) di samping nilai adalah setelan default pabrik.			

Item Menu	Item submenu	Setelan	Deskripsi
Job Buffering (Tugas Sementara)	T/A	Off (Nonaktif)* On (Aktif)	Menyimpan sementara pekerjaan di drive penyimpanan sebelum mencetak. Catatan: Item menu ini hanya muncul ketika drive penyimpanan dipasang.
Mac Binary PS	T/A	Auto (Otomatis)* Off (Nonaktif) On (Aktif)	Menyetel printer untuk memproses pekerjaan cetak emulasi Macintosh Binary PostScript. Catatan: <ul style="list-style-type: none"> • Auto (Otomatis) akan memproses pekerjaan cetak dari komputer yang berjalan dengan sistem operasi Windows atau Macintosh. • Off (Nonaktif) akan memfilter pekerjaan emulasi PostScript dengan protokol standar.
Energy Efficient Ethernet (Ethernet Hemat Energi)	T/A	On (Aktif) Off (Nonaktif) Auto (Otomatis)*	Mengurangi konsumsi daya ketika printer tidak menerima data dari jaringan Ethernet.
Catatan: Tanda bintang (*) di samping nilai adalah setelan default pabrik.			

TCP/IP

Catatan: Menu ini hanya muncul di printer jaringan atau printer yang tersambung ke server cetak.

Item Menu	Setelan	Deskripsi
Set Hostname (Setel Nama Host)	Setelan ditentukan pengguna.	Menyetel nama host TCP/IP saat ini.
Domain Name (Nama Domain)	Setelan ditentukan pengguna.	Menyetel nama domain.
Allow DHCP/BOOTP to update NTP server (Izinkan DHCP/BOOTP untuk memperbarui server NTP)	On (Aktif)* Off (Nonaktif)	Mengizinkan klien Dynamic Host Configuration Protocol (DHCP) dan BOOTstrap Protocol (BOOTP) untuk memperbarui setelan NTP printer.
Zero Configuration Name (Nama Konfigurasi Nol)	Setelan ditentukan pengguna.	Menentukan nama layanan untuk jaringan konfigurasi nol.
Enable Auto IP (Aktifkan IP Otomatis)	Off (Nonaktif) On (Aktif)*	Menentukan alamat IP secara otomatis.
DNS Server Address (Alamat Server DNS)	Setelan ditentukan pengguna.	Menentukan alamat server Domain Name System (DNS/Sistem Nama Domain).
Backup DNS Server Address (Alamat Server DNS Cadangan)	Setelan ditentukan pengguna.	Menentukan alamat server DNS cadangan.
Backup DNS Server Address 2 (Alamat Server DNS Cadangan 3)		
Backup DNS Server Address 3 (Alamat Server DNS Cadangan 3)		
Catatan: Tanda bintang (*) di samping nilai adalah setelan default pabrik.		

Item Menu	Setelan	Deskripsi
Domain Search Order (Pesan Pencarian Domain)	Setelan ditentukan pengguna.	Menentukan daftar nama domain untuk menempatkan printer dan sumber dayanya yang berada di beberapa domain berbeda di jaringan.
Enable DDNS (Aktifkan LLDP)	Off (Nonaktif)* On (Aktif)	Perbarui setelan Dynamic DNS (DDNS).
DDNS TTL	Setelan ditentukan pengguna.	Menentukan setelan DDNS saat ini.
Default TTL (TTL Default)		
DDNS Refresh Time (Waktu Penyegaran DDNS)		
Enable mDNS (Aktifkan mDNS)	Off (Nonaktif) On (Aktif)*	Memperbarui setelan DNS multicast.
WINS Server Address (Alamat Server DNS)	Setelan ditentukan pengguna.	Menentukan alamat server untuk Layanan Nama Internet Windows (WINS).
Enable BOOTP (Aktifkan LLDP)	Off (Nonaktif)* On (Aktif)	Izinkan BOOTP untuk menentukan alamat IP.
Restricted Server List (Daftar Server yang Dilarang)	Setelan ditentukan pengguna.	Menentukan alamat IP yang diizinkan untuk berkomunikasi dengan printer melalui TCP/IP. Catatan: <ul style="list-style-type: none"> • Gunakan koma untuk memisahkan masing-masing alamat IP. • Anda bisa menambah hingga 50 alamat IP.
Restricted Server List Options (Opsi Daftar Server yang Dibatasi)	Block All Ports (Blokir Semua Port)* Block Printing Only (Hanya Blokir Mencetak) Block Printing and HTTP Only (Hanya Blokir HTTP dan Mencetak)	Menentukan opsi akses untuk alamat IP yang tidak terdaftar.
MTU	256–1500 Ethernet (1500*)	Menentukan parameter Maximum Transmission Unit (MTU/Unit Transmisi Maksimal) untuk koneksi TCP.
Raw Print Port (Port Cetak Mentah)	1–65535 (9100*)	Menentukan nomor port mentah untuk printer yang tersambung ke suatu jaringan.
Outbound Traffic Maximum Speed (Kecepatan Maksimal Lalu Lintas Keluar)	Off (Nonaktif)* On (Aktif)	Menentukan laju transfer maksimal printer. Catatan: Jika diaktifkan, opsi untuk setelan ini adalah 100-1000000 kb/detik.
TLS Support (Dukungan TLS)	Enable TLSv1.0 (Off/Nonaktif)* Enable TLSv1.1 (Aktifkan TLSv1.1)(Off/Nonaktif)* Enable TLSv1.2 (Aktifkan TLSv1.2) (Aktif*)	Mengaktifkan protokol Transport Layer Security (TLS).

Catatan: Tanda bintang (*) di samping nilai adalah setelan default pabrik.

Item Menu	Setelan	Deskripsi
SSL Cipher List	Setelan ditentukan pengguna.	Menentukan algoritma cipher yang hendak dipakai untuk sambungan SSL atau TLS.
TLSv1.3 SSL Cipher List		
Catatan: Tanda bintang (*) di samping nilai adalah setelan default pabrik.		

SNMP

Catatan: Menu ini hanya muncul di printer jaringan atau printer yang tersambung ke server cetak.

Item Menu	Item submenu	Setelan	Deskripsi
SNMP Versi 1 dan 2c	Enabled (Diaktifkan)	Off (Nonaktif) On (Aktif)*	Mengatur Simple Network Management Protocol (SNMP/Protokol Manajemen Jaringan Sederhana) versi 1 dan 2c untuk menginstal aplikasi dan driver printer.
	Allow SNMP Set (Izinkan Kumpulan SNMP)	Off (Nonaktif) On (Aktif)*	
	Enable PPM MIB (Aktifkan PPM MIB)	Off (Nonaktif) On (Aktif)*	
	SNMP Community (Komunitas SNMP)	Setelan ditentukan pengguna.	
Catatan: Tanda bintang (*) di samping nilai adalah setelan default pabrik.			

Item Menu	Item submenu	Setelan	Deskripsi
SNMP Version 3 (SNMP Versi 3)	Enabled (Diaktifkan)	Off (Nonaktif) On (Aktif)*	Mengaktifkan SNMP versi 3 untuk menginstal dan memperbarui keamanan printer.
	Context Name (Nama Konteks)	Setelan ditentukan pengguna.	Masukkan nama konteks.
	Set Read/Write Credentials (Setel Kredensial Baca/Tulis)	Username (Nama Pengguna) Authentication Password (Kata Sandi Autentikasi) Privacy Password (Kata Sandi Privasi)	Memasukkan kredensial baca dan tulis untuk SNMP versi 3.
	Set Read-only Credentials (Setel Kredensial Hanya Baca)	Username (Nama Pengguna) Authentication Password (Kata Sandi Autentikasi) Privacy Password (Kata Sandi Privasi)	Memasukkan kredensial hanya baca untuk SNMP versi 3.
	Authentication Hash (Hash Autentikasi)	MD5 SHA1*	Menyetel hash autentikasi yang berlaku.
	Minimum Authentication Level (Level Autentikasi Minimum)	No Authentication, No Privacy (Tanpa Autentikasi, Tanpa Privasi) Authentication, No Privacy (Autentikasi, Tanpa Privasi) Authentication, Privacy (Autentikasi, Privasi)*	Menyetel level autentikasi minimum yang berlaku.
	Privacy Algorithm (Algoritma Privasi)	DES AES-128*	Menyetel algoritma privasi yang berlaku.

Catatan: Tanda bintang (*) di samping nilai adalah setelan default pabrik.

IPSec

Catatan: Menu ini hanya muncul di printer jaringan atau printer yang tersambung ke server cetak.

Item Menu	Setelan	Deskripsi
Enable IPSec (Aktifkan IPSec)	Off (Nonaktif)* On (Aktif)	Mengaktifkan Internet Protocol Security (IPSec/Keamanan Protokol Internet)
Base Configuration (Konfigurasi Dasar)	Default* Compatibility (Kompatibilitas) Secure (Aman)	Menyetel konfigurasi dasar IPSec. Catatan: Item menu ini hanya muncul jika Enable IPSec (Aktifkan IPSec) disetel ke On (Aktif) .
DH (Diffie-Hellman) Group Proposal	modp2048 (14)* modp3072 (15) modp4096 (16) modp6144 (17)	Menyetel konfigurasi dasar IPSec. Catatan: Item menu ini hanya muncul jika Base Configuration (Konfigurasi Dasar) disetel ke On (Aktif) .

Catatan: Tanda bintang (*) di samping nilai adalah setelan default pabrik.

Item Menu	Setelan	Deskripsi
Proposed Encryption Method (Metode Enkripsi yang Diminta)	3DES AES*	Menyetel suatu metode enkripsi. Catatan: Item menu ini hanya muncul jika Base Configuration (Konfigurasi Dasar) disetel ke On (Aktif) .
Proposed Authentication Method (Metode Autentikasi yang Diminta)	SHA1 SHA256* SHA512	Menyetel suatu metode autentikasi. Catatan: Item menu ini hanya muncul jika Base Configuration (Konfigurasi Dasar) disetel ke On (Aktif) .
IKE SA Lifetime (Jam)	1 2 4 8 24*	Menentukan masa kedaluwarsa IKE SA. Catatan: Item menu ini hanya muncul jika Base Configuration (Konfigurasi Dasar) disetel ke Secure (Aman) .
IPSec SA Lifetime (Jam)	1 2 4 8 24*	Menentukan masa kedaluwarsa IPSec SA. Catatan: Item menu ini hanya muncul jika Base Configuration (Konfigurasi Dasar) disetel ke Secure (Aman) .
IPSec Device Certificate (Sertifikat Perangkat IPSec)	default*	Menentukan sertifikat IPSec. Catatan: Item menu ini hanya muncul jika Enable IPSec (Aktifkan IPSec) disetel ke On (Aktif) .
Pre-Shared Key Authenticated Connections	Host [x]	Mengatur sambungan terautentikasi printer. Catatan: Item menu ini hanya muncul jika Enable IPSec (Aktifkan IPSec) disetel ke On (Aktif) .
Certificate Authenticated Connections	Host [x] Address[/subnet]	
Catatan: Tanda bintang (*) di samping nilai adalah setelan default pabrik.		

802.1x

Catatan: Menu ini hanya muncul di printer jaringan atau printer yang tersambung ke server cetak.

Item Menu	Item submenu	Setelan	Deskripsi
Active (Aktif)	T/A	Off (Nonaktif)* On (Aktif)	Memungkinkan printer bergabung ke jaringan yang memerlukan otentikasi sebelum mengizinkan akses.
802.1x Authentication (Otentikasi 802.1x)	Device Login Name (Nama Login Perangkat)	Setelan ditentukan pengguna.	Menentukan nama login yang unik.
	Device Login Password (Kata Sandi Login Perangkat)	Setelan ditentukan pengguna.	Menentukan kata sandi unik.
	Validate Server Certificate (Validasi Sertifikat Server)	On (Aktif)* Off (Nonaktif)	Mengaktifkan opsi ini akan meminta Anda untuk melakukan verifikasi sertifikat keamanan di server autentikasi.
	Enable Event Logging (Mengaktifkan Log Acara)	On (Aktif) Off (Nonaktif)*	Mengaktifkan printer untuk mencatat log sambungan.
	802.1x Device Certificate (Sertifikat Perangkat 802.1x)	default*	Memilih sertifikat digital yang ingin Anda pakai. Catatan: Jika hanya satu sertifikat yang diinstal, maka default adalah satu-satunya opsi.
Catatan: Tanda bintang (*) di samping nilai adalah setelan default pabrik.			

Item Menu	Item submenu	Setelan	Deskripsi
Authentication Mechanism (Mekansme Autentikasi)	EAP - MD5	On (Aktif)* Off (Nonaktif)	Mengaktifkan kerangka kerja Extensible Authentication Protocol (EAP - MD5).
	EAP - MSCHAPv2	On (Aktif)* Off (Nonaktif)	Mengaktifkan metode autentikasi EAP Microsoft Challenge Handshake Authentication Protocol (MSCHAP) versi 2.
	LEAP	On (Aktif)* Off (Nonaktif)	Mengaktifkan Lightweight Extensible Authentication Protocol (LEAP), yang merupakan versi modifikasi dari MSCHAP.
	PEAP	On (Aktif)* Off (Nonaktif)	Mengaktifkan Protokol Autentikasi Ekstensi Terproteksi (PEAP), yang memberi lebih banyak autentikasi aman untuk 802.11 WLAN. PEAP mendukung kontrol akses port 802.1x.
	EAP - TLS	On (Aktif)* Off (Nonaktif)	Mengaktifkan EAP Transport Layer Security (TLS), protokol yang di dalamnya klien dan server saling melakukan autentikasi dengan memakai sertifikat digital.
	EAP - TTLS	On (Aktif)* Off (Nonaktif)	Mengaktifkan EAP tunneled Transport Layer Security (TLS), sebuah protokol yang hampir sama dengan EAP_TLS, hanya saja, server harus memiliki sertifikat untuk melakukan autentikasi sendiri kepada klien terlebih dahulu.
	TTLS Authentication Method (Metode Autentikasi TTLS)	CHAP MSCHAP MSCHAPv2* PAP	Memilih cara EAP TTLS mana yang ingin Anda pakai.

Catatan: Tanda bintang (*) di samping nilai adalah setelan default pabrik.

LPD Configuration (Konfigurasi LPD)

Catatan: Menu ini hanya muncul di printer jaringan atau printer yang tersambung ke server cetak.

Item Menu	Setelan	Deskripsi
LPD Timeout (Waktu SMTP Habis)	0–65535 seconds (90*)	Menyetel nilai batas waktu untuk menghentikan server Line Printer Daemon (LPD) supaya tidak menunggu tanpa batas waktu untuk pekerjaan cetak yang macet atau tidak valid.
LPD Banner Page (Halaman Banner LPD)	Off (Nonaktif)* On (Aktif)	Mencetak halaman banner untuk semua pekerjaan cetak LPD. Catatan: Halaman banner adalah halaman pertama dari suatu pekerjaan cetak yang berfungsi sebagai pemisah antar pekerjaan cetak untuk mengidentifikasi dari mana permintaan pekerjaan cetak itu berasal.
LPD Trailer Page (Halaman Cuplikan LPD)	Off (Nonaktif)* On (Aktif)	Mencetak halaman cuplikan untuk semua pekerjaan cetak LPD. Catatan: Halaman cuplikan adalah halaman terakhir dari suatu pekerjaan cetak.

Catatan: Tanda bintang (*) di samping nilai adalah setelan default pabrik.

Item Menu	Setelan	Deskripsi
LPD Carriage Return Conversion (Konversi Tombol Enter LPD)	Off (Nonaktif)* On (Aktif)	Mengaktifkan konversi tombol Enter LPD. Catatan: Carriage Return adalah mekanisme yang memerintah printer untuk memindah posisi kursor ke posisi awal di baris yang sama.
Catatan: Tanda bintang (*) di samping nilai adalah setelan default pabrik.		

HTTP/FTP Settings (Setelan HTTP/FTP)

Item Menu	Item submenu	Setelan	Deskripsi
Proxy	HTTP Proxy IP Address (Alamat IP Proxy HTTP)	Setelan ditentukan pengguna.	Mengonfigurasi setelan server HTTP.
	HTTP Default IP Port (Port IP Default HTTP)	Setelan ditentukan pengguna.	Mengatur alamat port IP default HTTP. Catatan: Port default dari pabrik untuk HTTP adalah 80.
	FTP Proxy IP Address (Alamat IP Proxy HTTP)	Setelan ditentukan pengguna.	Konfigurasi pengaturan FTP.
	FTP Default IP Port (Port IP Default HTTP)	Setelan ditentukan pengguna.	Mengatur alamat port IP default FTP. Catatan: Port default dari pabrik untuk HTTP adalah 21.
	Authentication (Otentikasi)	None (Tidak Ada) Auto (Otomatis)* Basic (Dasar) Digest NTLM	Menentukan kredensial autentikasi.
	Username (Nama Pengguna)	Setelan ditentukan pengguna.	Menentukan nama pengguna unik.
	Password (Kata Sandi)	Setelan ditentukan pengguna.	Menentukan kata sandi unik.
	Local Domains (Domain Lokal)	Setelan ditentukan pengguna.	Menentukan nama domain untuk server HTTP dan FTP.
Catatan: Tanda bintang (*) di samping nilai adalah setelan default pabrik.			

Item Menu	Item submenu	Setelan	Deskripsi
Other Settings (Setelan Lainnya)	Enable HTTP Server (Aktifkan Server HTTP)	On (Aktif)* Off (Nonaktif)	Mengakses Embedded Web Server untuk mengamati dan mengelola printer.
	Enable HTTPS (Aktifkan LLDP)	On (Aktif)* Off (Nonaktif)	Aktifkan Hypertext Transfer Protocol Secure (HTTPS) untuk mengenkripsi data yang berasal dari, dan menuju ke, server cetak.
	Force HTTPS Connections (Paksa Koneksi HTTPS)	On (Aktif) Off (Nonaktif)*	Paksa printer untuk menggunakan koneksi HTTPS.
	Enable FTP/TFTP (Aktifkan FTP/TFTP)	On (Aktif)* Off (Nonaktif)	Mengirim file dengan FTP/TFTP.
	HTTPS Device Certificate (Sertifikat Perangkat HTTPS)	default*	Melihat apakah ada sertifikat perangkat HTTP yang digunakan pada printer.
	Timeout for HTTP/FTP Requests (Waktu Permintaan HTTP/FTP Habis)	1–299 seconds (30*)	Menentukan lama waktu sebelum koneksi server berhenti.
	Retries for HTTP/FTP Requests (Ulangi Permintaan HTTP/FTP)	1–299 seconds (3*)	Menyetel banyaknya upaya percobaan ulang untuk menyambungkan server HTTP/FTP.
Catatan: Tanda bintang (*) di samping nilai adalah setelan default pabrik.			

ThinPrint

Item Menu	Setelan	Deskripsi
Enable ThinPrint (Aktifkan ThinPrint)	Off (Nonaktif)* On (Aktif)	Cetak dengan ThinPrint.
Port Number (Nomor Port)	4000–4999 (4000*)	Setel nomor port untuk server ThinPrint.
Bandwidth (bit/det)	100–1000000 (0*)	Setel kecepatan transmisi data di lingkungan ThinPrint.
Ukuran Paket (kbytes)	0–64000 (0*)	Setel ukuran paket untuk transmisi data.
Catatan: Tanda bintang (*) di samping nilai adalah setelan default pabrik.		

USB

Item Menu	Setelan	Deskripsi
PCL SmartSwitch	Off (Nonaktif) On (Aktif)*	Menyetel printer untuk otomatis berpindah ke emulasi PCL saat menerima pekerjaan cetak dari port USB, terlepas dari apa pun bahasa default printer. Catatan: Jika setelan ini dinonaktifkan, printer tidak akan memeriksa data masuk dan akan menggunakan bahasa default printer yang ditentukan dalam menu Setup (Penyiapan) .
PS SmartSwitch	Off (Nonaktif) On (Aktif)*	Menyetel printer untuk otomatis berpindah ke emulasi PostScript saat menerima pekerjaan cetak dari port USB, terlepas dari apa pun bahasa default printer. Catatan: Jika setelan ini dinonaktifkan, printer tidak akan memeriksa data masuk dan akan menggunakan bahasa default printer yang ditentukan dalam menu Setup (Penyiapan) .
Job Buffering (Tugas Sementara)	Off (Nonaktif)* On (Aktif)	Menyimpan sementara pekerjaan di drive penyimpanan sebelum mencetak. Catatan: Item menu ini hanya muncul ketika drive penyimpanan dipasang.
Mac Binary PS	Auto (Otomatis)* On (Aktif) Off (Nonaktif)	Menyetel printer untuk memproses pekerjaan cetak emulasi Macintosh Binary PostScript. Catatan: <ul style="list-style-type: none"> • Auto (Otomatis) akan memproses pekerjaan cetak dari komputer yang berjalan dengan sistem operasi Windows atau Macintosh. • Off (Nonaktif) akan memfilter pekerjaan emulasi PostScript dengan protokol standar.
Enable USB Port (Aktifkan Port USB)	Off (Nonaktif) On (Aktif)*	Mengaktifkan port drive USB depan dan belakang.
Catatan: Tanda bintang (*) di samping nilai adalah setelan default pabrik.		

Restrict external network access (Batasi akses jaringan eksternal)

Item Menu	Setelan	Deskripsi
Restrict external network access (Batasi akses jaringan eksternal)	Off (Nonaktif)* On (Aktif)	Membatasi akses ke situs jaringan.
External network address (Alamat jaringan eksternal)	Setelan ditentukan pengguna.	Menentukan alamat jaringan dengan akses terbatas.
Email address for notification (Alamat email untuk pemberitahuan)	Setelan ditentukan pengguna.	Menentukan alamat email yang akan mendapat pemberitahuan jika ada yang login.
Ping frequency (Frekuensi ping)	1–300 (10*)	Tentukan interval kueri jaringan dalam hitungan detik.
Subject (Judul)	Setelan ditentukan pengguna.	Menentukan judul dan pesan dari email pemberitahuan.
Message (Pesan)		
Catatan: Tanda bintang (*) di samping nilai adalah setelan default pabrik.		

Keamanan

Metode Login

Manage Permissions (Kelola Izin)

Item Menu	Setelan	Deskripsi
Function Access (Akses Fungsi)	Access Address Book in Apps (Akses Buku Alamat di Aplikasi) Modify Address Book (Modifikasi Buku Alamat) Manage Shortcuts (Kelola Pintasan) Create Profiles (Buat Profil) Manage Bookmarks (Kelola Penanda) Flash Drive Print (Cetak dari Flash Drive) Flash Drive Color Printing (Pencetakan Warna dari Flash Drive) Flash Drive Scan (Pindai dari Flash Drive) Copy Function (Fungsi Salin) Copy Color Printing (Pencetakan Warna dari Fungsi Salin) Color Dropout (Dropout Warna) E-mail Function (Fungsi Email) Fax Function (Fungsi Faks) FTP Function (Fungsi FTP) Release Held Faxes (Lepas Faks Tertunda) Held Jobs Access (Akses Pekerjaan Tertunda) Use Profiles (Profil Penggunaan) Cancel Jobs at the Device (Batalkan Pekerjaan di Perangkat) Change Language (Ganti Bahasa) Internet Printing Protocol (IPP/Protokol Cetak Internet) Initiate Scans Remotely (Mulai Pindai Jarak Jauh) B/W Print (Cetak Hitam Putih) Color Print (Pencetakan Warna) Network Folder - Scan (Folder Jaringan - Pindai) Hard Disk - Print (Cetak) Hard Disk - Color Print (Pencetakan Warna) Hard Disk - Scan (Pindai)	Menentukan fungsi printer yang bisa diakses oleh pengguna. Catatan: Beberapa item menu hanya muncul ketika drive penyimpanan dipasang.
Administrative Menus (Menu Administratif)	Security Menu (Menu Keamanan) Network/Ports Menu (Menu Port/Jaringan) Paper Menu (Menu Kertas) Reports Menu (Menu Laporan) Function Configuration Menus (Menu Konfigurasi Fungsi) Supplies Menu (Menu Bahan Pakai) Option Card Menu (Menu Kartu Opsi) SE Menu (Menu SE) Device Menu (Menu Perangkat)	Menentukan menu printer yang bisa diakses oleh pengguna.

Item Menu	Setelan	Deskripsi
Device Management (Manajemen Perangkat)	Remote Management (Manajemen Jarak Jauh) Firmware Updates (Pembaruan Firmware) Apps Configuration (Konfigurasi Apl) Operator Panel Lock (Kunci Panel Operator) Embedded Web Server Access (Akses Embedded Web Server) Import / Export All Settings (Impor/Ekspor Semua Setelan) Out of Service Erase (Penghapusan di Luar Layanan) Cloud Services Enrollment (Pendaftaran Layanan Cloud)	Menentukan fungsi Device Management (Manajemen Perangkat) yang bisa diakses oleh pengguna.
Apps (Aplikasi)	New Apps (Aplikasi Baru) Slideshow Change Wallpaper (Mengganti Wallpaper) Screen Saver Card Copy Scan Center Scan Center Custom (Kustomisasi Scan Center) [x]	Mengendalikan akses ke aplikasi printer.

Local Accounts (Akun Lokal)

Item Menu	Item submenu	Setelan	Deskripsi
Manage Groups/Permissions (Kelola Grup/Izin)	Add Group (Tambah Grup)	Setelan ditentukan pengguna.	Menentukan grup yang memiliki akses terhadap fungsi, menu administratif, opsi manajemen, dan aplikasi printer.
	All Users (Semua Pengguna)	Import Access Controls (Impor Kontrol Akses)	Mengimpor kontrol akses dari akun yang terdaftar di printer.
Add User (Tambah Pengguna)	Username/Password (Nama Pengguna/Kata Sandi) Username (Nama Pengguna) Password (Kata Sandi) PIN*	Setelan ditentukan pengguna.	Tambah pengguna dan tentukan metode login ke printer.

Default Login Methods (Metode Login Default)

Catatan: Menu ini hanya muncul apabila menu **Local Accounts (Akun Lokal)** telah diatur.

Item Menu	Setelan	Deskripsi
Control Panel (Panel Kontrol)	Username/Password (Nama Pengguna/Kata Sandi) Username (Nama Pengguna) Password (Kata Sandi) PIN*	Menentukan metode login default untuk mengakses panel kontrol.
Browser (Peramban)	Username/Password (Nama Pengguna/Kata Sandi) Username (Nama Pengguna) Password (Kata Sandi) PIN*	Menentukan metode login default untuk mengakses peramban.

Schedule USB Devices (Jadwalkan Perangkat USB)

Item Menu	Item submenu	Setelan	Deskripsi
Schedules (Jadwal)	Add New Schedule (Tambah Jadwal Baru)	Save Schedule (Simpan Jadwal) Action (Tindakan) Day(s) (Hari) Time (Waktu)	Jadwalkan akses ke port USB Depan.

Security Audit Log (Log Audit Keamanan)

Item Menu	Setelan	Deskripsi
Enable Audit (Aktifkan Audit)	Off (Nonaktif)* On (Aktif)	Menyetel printer untuk menyimpan acara di dalam log audit keamanan dan log sistem jarak jauh.
Enable Remote Syslog (Aktifkan Syslog Jarak Jauh)	Off (Nonaktif)* On (Aktif)	Menyetel printer untuk mengirim log audit ke server jarak jauh.
Remote Syslog Server (Server Syslog Jarak Jauh)	Setelan ditentukan pengguna.	Menentukan server syslog jarak jauh.
Remote Syslog Port (Port Syslog Jarak Jauh)	1-65535 (514*)	Menentukan port yang akan dilalui untuk mengirim log acara ke server jarak jauh.
Remote Syslog Method (Metode Syslog Jarak Jauh)	Normal UDP* Stunnel	Mengidentifikasi protokol yang akan dipakai printer untuk mentransmisikan log acara ke server jarak jauh.

Catatan: Tanda bintang (*) di samping nilai adalah setelan default pabrik.

Item Menu	Setelan	Deskripsi
Remote Syslog Facility (Fasilitas Syslog Jarak Jauh)	0 - Kernel Messages 1 - User-Level Messages 2 - Mail System 3 - System Daemons 4 - Security/Authorization Messages* 5 - Messages Generated Internally by Syslogs 6 - Line Printer Subsystem 7 - Network News Subsystem 8 - UUCP Subsystem 9 - Clock Daemon 10 - Security/Authorization Messages 11 - FTP Daemon 12 - NTP Subsystem 13 - Log Audit 14 - Log Alert 15 - Clock Daemon 16 - Local Use 0 (local0) 17- Local Use 1 (local1) 18 - Local Use 2 (local2) 19 - Local Use 3 (local3) 20 - Local Use 4 (local4) 21 - Local Use 5 (local5) 22 - Local Use 6 (local6) 23 - Local Use 7 (local7)	Menentukan nilai fasilitas yang akan digunakan printer untuk mengirim log acara ke server syslog jarak jauh.
Severity of Events to Log (Keparahan Acara ke Log)	0 - Emergency (Darurat) 1 - Alert (Peringatan Keras) 2 - Critical (Kritis) 3 - Error (Eror) 4 - Warning (Peringatan Ringan)* 5 - Notice (Pemberitahuan) 6 - Informational (Informasional) 7 - Debug	Menentukan nilai keparahan dari tiap-tiap acara.
Remote Syslog Non-Logged Events (Acara yang tidak Dicatat di Syslog Jarak Jauh)	Off (Nonaktif)* On (Aktif)	Menyetel printer untuk mengirim acara yang bisa dipakai.
Admin's Email Address (Alamat Email Admin)	Setelan ditentukan pengguna.	Menentukan alamat email admin printer yang akan diberi tahu tentang log acara tertentu.
Email Log Cleared Alert (Kirim Email Pemberitahuan Log Dibersihkan)	Off (Nonaktif)* On (Aktif)	Menyetel printer untuk mengirim email kepada admin setiap ada log yang dihapus.
Email Log Wrapped Alert (Kirim Email Pemberitahuan Log Penuh)	Off (Nonaktif)* On (Aktif)	Menyetel printer untuk mengirim email kepada admin apabila entri log sudah penuh.
Catatan: Tanda bintang (*) di samping nilai adalah setelan default pabrik.		

Item Menu	Setelan	Deskripsi
Log Full Behavior (Log Seluruh Perilaku)	Wrap Over Oldest Entries (Timpa Entri Lama)* Email Log Then Delete All Entries (Kirim Email Log Lalu Hapus Semua Entri)	Menentukan bagaimana printer akan mengatasi masalah penyimpanan log ketika memori penyimpanan log penuh.
Email % Full Alert (Kirim Email % Pemberitahuan Penuh)	Off (Nonaktif)* On (Aktif)	Menyetel printer untuk mengirim email kepada admin apabila memori penyimpanan log penuh.
% Full Alert Level (Pemberitahuan Persentase Penuh)	1–99 (90*)	Menentukan apakah ruang yang dipakai log sama atau lebih dari nilai pemberitahuan penuh.
Email Log Exported Alert (Kirim Email Pemberitahuan Ekspor Log)	Off (Nonaktif)* On (Aktif)	Mengirim email pemberitahuan kepada admin ketika log diekspor.
Email Log Settings Changed Alert (Kirim Email Pemberitahuan Log Setelan yang Diubah)	Off (Nonaktif)* On (Aktif)	Menyetel printer untuk mengirim email kepada admin ketika nilai di menu Enable Audit (Aktifkan Audit) diubah.
Log Line Endings (Baris Akhir Log)	LF (\n)* CR (\r) CRLF (\r\n)	Menentukan bagaimana printer akan menangani baris terakhir dari suatu file log, tergantung pada sistem operasi yang mengurai dan melihat file tersebut.
Digitally Sign Exports (Ekspor Tanda Tangan Digital)	Off (Nonaktif)* On (Aktif)	Menyetel printer untuk menandatangani ekspor log keamanan secara otomatis.
Clear Log (Bersihkan Log)	Setelan ditentukan pengguna.	Menghapus semua log audit.
Export Log (Ekspor Log)	Syslog (RFC 5424) Syslog (RFC 3164) CSV	Mengekspor log dari printer atau flash drive.

Catatan: Tanda bintang (*) di samping nilai adalah setelan default pabrik.

Login Restrictions (Pembatasan Login)

Item Menu	Setelan	Deskripsi
Login failures (Gagal login)	1–10 (3*)	Menentukan jumlah gagal login sebelum pengguna terkunci.
Failure time frame (Rentang waktu gagal)	1–60 menit (5*)	Menentukan rentang waktu gagal login sebelum pengguna terkunci.
Lockout time (Waktu terkunci)	1–60 menit (5*)	Menentukan berapa lama seseorang tidak boleh login.
Web Login Timeout (Waktu Login Web Habis)	1–120 menit (10*)	Menentukan berapa lama antarmuka jarak jauh, halaman web misalnya, boleh terus diam sebelum pengguna dikeluarkan secara otomatis.

Catatan: Tanda bintang (*) di samping nilai adalah setelan default pabrik.

Confidential Print Setup (Penyiapan Cetak Rahasia)

Item Menu	Setelan	Deskripsi
Max Invalid PIN (PIN Invalid Maks.)	2–10	Menyetel batas upaya memasukkan PIN yang tidak valid. Catatan: Ketika batasan itu tercapai, pekerjaan cetak untuk nama pengguna itu akan dihapus.
Confidential Job Expiration (Waktu Pekerjaan Rahasia Habis)	Off (Nonaktif)* 1 Hour (1 Jam) 4 Hours (4 Jam) 24 Hours (4 Jam) 72 Hours (4 Jam) 1 Week (1 Pekan)	Menyetel waktu kedaluwarsa untuk setiap jenis pekerjaan tertunda sebelum printer otomatis menghapusnya dari memori. Catatan: <ul style="list-style-type: none"> Jenis-jenis pekerjaan tertunda di antaranya Confidential (Rahasia), Repeat (Berulang), Reserve (Simpan), dan Verify (Verifikasi). Jika setelan waktu kedaluwarsa diubah ketika pekerjaan cetak rahasia berada di memori atau hard disk printer, waktu kedaluwarsa untuk pekerjaan cetak tersebut tidak akan berubah ke nilai default yang baru. Jika printer dinonaktifkan, semua pekerjaan rahasia yang tertunda di memori printer akan dihapus.
Repeat Job Expiration (Waktu Pekerjaan Ulang Habis)	Off (Nonaktif)* 1 Hour (1 Jam) 4 Hours (4 Jam) 24 Hours (4 Jam) 72 Hours (4 Jam) 1 Week (1 Pekan)	Menyetel waktu habis untuk pekerjaan cetak yang ingin Anda ulangi.
Verify Job Expiration (Waktu Verifikasi Pekerjaan Habis)	Off (Nonaktif)* 1 Hour (1 Jam) 4 Hours (4 Jam) 24 Hours (4 Jam) 72 Hours (4 Jam) 1 Week (1 Pekan)	Menyetel waktu habis untuk pencetakan salinan pekerjaan yang harus Anda periksa kualitasnya sebelum mencetak salinan yang tersisa.
Reserve Job Expiration (Waktu Pekerjaan Cadangan Habis)	Off (Nonaktif)* 1 Hour (1 Jam) 4 Hours (4 Jam) 24 Hours (4 Jam) 72 Hours (4 Jam) 1 Week (1 Pekan)	Menyetel waktu habis untuk pekerjaan yang hendak Anda simpan di printer guna dipakai di lain waktu.
Require All Jobs to be Held (Minta Semua Pekerjaan Ditunda)	Off (Nonaktif)* On (Aktif)	Menyetel printer untuk menunda semua pekerjaan cetak.
Keep duplicate documents (Simpan dokumen duplikat)	Off (Nonaktif)* On (Aktif)	Menyetel printer untuk menyimpan semua dokumen dengan nama file yang sama.
Catatan: Tanda bintang (*) di samping nilai adalah setelan default pabrik.		

Encryption (Enkripsi)

Item Menu	Setelan	Deskripsi
Internal Storage (Penyimpanan Internal)	Setelan ini adalah informasi hanya baca.	Menampilkan status enkripsi penyimpanan internal.
Hard Disk	Setelan ini adalah informasi hanya baca.	Menampilkan status enkripsi hard disk. Catatan: Item menu ini hanya muncul ketika hard disk sudah dipasang.
Intelligent Storage Drive (Drive Penyimpanan Intelijen)	Setelan ini adalah informasi hanya baca.	Menampilkan status enkripsi drive penyimpanan intelijen (ISD). Catatan: Item menu ini hanya muncul ketika ISD diinstal.

Erase Temporary Data Files (Hapus File Data Sementara)

Item Menu	Setelan	Deskripsi
Stored in onboard memory (Tersimpan di memori sepapan)	Off (Nonaktif)* On (Aktif)	Menyetel printer untuk menghapus semua data pekerjaan dari memori printer setelah selesai.
Stored on hard disk (Tersimpan di hard disk)	1 Pass Erase* 3 Pass Erase 7 Pass Erase	Menentukan cara yang dipakai printer untuk menghapus semua data pekerjaan dari hard disk setelah selesai. Catatan: Item menu ini hanya muncul ketika hard disk printer dipasang.
Catatan: Tanda bintang (*) di samping nilai adalah setelan default pabrik.		

Solutions LDAP Settings (Setelan Solutions LDAP)

Item Menu	Setelan	Deskripsi
Follow LDAP Referrals (Ikuti Referensi LDAP)	Off (Nonaktif)* On (Aktif)	Cari akun pengguna yang pernah masuk di beberapa server dalam domain tersebut.
LDAP Certificate Verification (Verifikasi Sertifikat LDAP)	Yes (Ya) No (Tidak)*	Aktifkan verifikasi sertifikat LDAP.

Miscellaneous (Lain-lain)

Item Menu	Setelan	Deskripsi
Protected Features (Fitur Terlindungi)	Show (Tampilkan)* Hide (Sembunyikan)	Menampilkan semua fitur yang dilindungi oleh Function Access Control (FAC/Kendali Akses Fungsi), apa pun jenis izin keamanan yang dimiliki pengguna. Catatan: Hide (Sembunyikan) menampilkan fitur yang dilindungi FAC yang bisa diakses oleh pengguna.
Print Permission (Izin Cetak)	Off (Nonaktif)* On (Aktif)	Meminta pengguna untuk login sebelum mencetak.
Catatan: Tanda bintang (*) di samping nilai adalah setelan default pabrik.		

Item Menu	Setelan	Deskripsi
Default Print Permission Login (Login Default Izin Cetak)	Username/Password (Nama Pengguna/Kata Sandi)* Username (Nama Pengguna)	Menyetel login default untuk Print Permission (Izin Cetak) .
Security Reset Jumper (Jumper untuk Setel Ulang Keamanan)	Enable "Guest" access (Aktifkan akses Tamu)* No Effect (Tanpa Efek)	Menentukan akses pengguna ke printer. Catatan: <ul style="list-style-type: none"> • Enable "Guest" access (Aktifkan akses Tamu) memberi izin kepada semua orang untuk mengakses seluruh aspek printer. • No Effect (Tidak Berpengaruh) dapat membuat akses ke printer tidak mungkin dilakukan bila informasi keamanan yang diperlukan tidak tersedia.
Use Intelligent Storage Drive for User Data (Gunakan Drive Penyimpanan Intelijen untuk Data Pengguna)	Off (Nonaktif) On (Aktif)*	Mengaktifkan drive penyimpanan intelijen untuk menyimpan data pengguna. Catatan: Item menu ini dinonaktifkan ketika hard disk sudah dipasang.
Minimum Password Length (Panjang Minimal Kata Sandi)	0-32 (0*)	Menentukan panjang minimal kata sandi yang digunakan untuk akun internal seperti Password (Kata Sandi) dan akun Username/Password (Nama Pengguna/Kata Sandi) .
Enable Password/PIN Reveal (Aktifkan Buka PIN/Kata Sandi)	Off (Nonaktif) On (Aktif)*	Menampilkan kata sandi atau nomor identifikasi pribadi (PIN).
Allow Encryption of Service Nonvolatile Memory (Izinkan Enkripsi Memori Tetap Layanan)	Off (Nonaktif)* On (Aktif)	Mengaktifkan enkripsi memori tetap layanan di perangkat Anda. Catatan: Setelan ini tersedia jika Encrypt Service Nonvolatile Memory (Enkripsi Memori Tetap Layanan) dinonaktifkan.
Catatan: Tanda bintang (*) di samping nilai adalah setelan default pabrik.		

Layanan Cloud

Cloud Services Enrollment (Pendaftaran Layanan Cloud)

Item Menu	Setelan	Deskripsi
View More Information (Lihat Informasi Lainnya)	Setelan ini adalah informasi hanya baca.	Lihat informasi tambahan tentang penggunaan Lexmark Cloud Services.
Aktifkan komunikasi dengan Lexmark Cloud Services	Off (Nonaktif)* On (Aktif)	Mengaktifkan komunikasi antara printer dengan Lexmark Cloud Services
View Current Status (Lihat Status Sekarang)	Setelan ini adalah informasi hanya baca.	Melihat status koneksi antara printer dengan Lexmark Cloud Services.
Catatan: Tanda bintang (*) di samping nilai adalah setelan default pabrik.		

Laporan

Halaman Pengaturan Menu

Item menu	Deskripsi
Halaman Pengaturan Menu	Mencetak laporan berisi menu printer.

Device (Perangkat)

Item Menu	Deskripsi
Device Information (Informasi Perangkat)	Mencetak laporan yang berisi informasi tentang printer.
Device Statistics (Statistik Perangkat)	Mencetak laporan tentang status bahan pakai, penghitung kertas, informasi pekerjaan, dan yang lainnya.
Profiles List (Daftar Profil)	Mencetak daftar profil yang tersimpan di printer.
Asset Report (Laporan Aset)	Mencetak alat diagnosis untuk masalah printer. Catatan: Agar konten tidak terpotong, cetak laporan tersebut pada kertas ukuran Letter atau A4.

Print (Cetak)

Item Menu	Setelan	Deskripsi
Print Fonts (Font Cetak)	PCL Fonts (Font PCL) PS Fonts (Font PCL)	Mencetak sampel dan informasi tentang font yang tersedia di masing-masing bahasa printer.
Print Demo (Demo Cetak)	Demo Page (Halaman Demo)	Mencetak alat diagnosis untuk masalah printer. Catatan: <ul style="list-style-type: none"> Agar konten tidak terpotong, cetak laporan tersebut pada kertas ukuran Letter atau A4. Item menu ini hanya muncul ketika printer sudah memiliki halaman demo.
Print Directory (Direktori Cetak)	Setelan ditentukan pengguna.	Mencetak laporan yang menampilkan sumber daya yang tersimpan di flash drive atau hard disk printer.

Shortcuts (Pintasan)

Item Menu	Deskripsi
All Shortcuts (Semua Pintasan)	Mencetak laporan yang berisi daftar pintasan yang tersimpan di printer. Catatan: Fax Shortcuts (Pintasan Faks) hanya muncul apabila Faks dipasang.
Fax Shortcuts (Pintasan Faks)	
Copy Shortcuts (Pintasan Salin)	
Email Shortcuts (Pintasan Email)	
FTP Shortcuts (Pintasan FTP)	
Network Folder Shortcuts (Pintasan Folder Jaringan)	

Fax (Faks)

Catatan: Menu ini muncul hanya jika Faks sudah diatur, dan **Enable Job Log (Aktifkan Log Pekerjaan)** disetel ke **On (Aktif)**.

Item Menu	Deskripsi
Fax Job Log (Log Pekerjaan Faks)	Mencetak laporan tentang 200 pekerjaan faks terakhir yang berhasil.
Fax Call Log (Log Panggilan Faks)	Mencetak laporan tentang 100 panggilan keluar, panggilan masuk, dan panggilan yang diblokir.

Network (Jaringan)

Item Menu	Deskripsi
Network Setup Page (Halaman Penyiapan Jaringan)	Mencetak satu halaman yang menampilkan setelan jaringan dan nirkabel yang sudah diatur di printer. Catatan: Item menu ini hanya muncul di printer jaringan atau printer yang tersambung dengan server cetak.
Wi-Fi Direct Connected Clients	Menampilkan daftar perangkat yang tersambung ke printer melalui Wi-Fi Direct. Catatan: Item menu ini hanya muncul jika Enable Wi-Fi Direct (Aktifkan Wi-Fi Direct) disetel ke On (Aktif) .

Troubleshooting (Pemecahan Masalah)

Item Menu	Deskripsi
Print Quality Test Pages (Halaman Percobaan Kualitas Cetak)	Mencetak halaman sampel untuk mengidentifikasi dan memperbaiki cacat pada kualitas cetak.
Cleaning the Scanner (Membersihkan Pemindai)	Instruksi cetak tentang cara membersihkan pemindai.

Forms Merge (Gabung Formulir)

Catatan: Item menu ini hanya muncul ketika drive penyimpanan dipasang.

Item Menu	Item submenu	Setelan	Deskripsi
Merge Mode (Mode Gabung)	T/A	Print (Cetak)* Data Capture (Tangkap Data) Disabled (Dinonaktifkan)	Menentukan mode operasi dari Forms Merge (Gabung Formulir).
Data Capture Target (Target Tangkap Data)	T/A	Flash*	Menyetel destinasi target di mana data yang ditangkap akan diteruskan. Catatan: Menu ini hanya muncul ketika Merge Mode (Mode Gabung) disetel ke Data Capture (Tangkap Data) .
Print Port and Filter Settings (Setelan Filter dan Port Cetak)	Network Port (Port Jaringan)	On (Aktif)* Off (Nonaktif)	Mengaktifkan Forms Merge (Gabung Formulir) untuk memproses semua data yang dikirim ke port jaringan.
	Network Filter (Filter Jaringan)	Disabled (Dinonaktifkan)* NULL OFIS OFIS+NULL OFIS+AS400 AS400 PCL ZPL ZPLF	Menentukan filter jaringan untuk semua data yang dikirim ke printer.
	Port USB	On (Aktif)* Off (Nonaktif)	Mengaktifkan Forms Merge (Gabung Formulir) untuk memproses semua data yang dikirim ke port USB.
	USB Filter	Disabled (Dinonaktifkan)* NULL OFIS OFIS+NULL OFIS+AS400 AS400 PCL ZPL ZPLF	Menentukan filter USB untuk semua data yang dikirim ke printer.
	Local Port Timeout (Waktu Port Lokal Habis)	1–100 (10*)	Menentukan nilai waktu habis untuk pekerjaan Forms Merge (Gabung Formulir) yang dikirim ke port lokal.
Miscellaneous (Lain-lain)	Print All Forms (Print Semua Formulir)	Start (Mulai)	Mencetak semua set formulir yang tersimpan di drive penyimpanan intelijen atau hard disk printer.
	Error Page Print (Eror Cetak Halaman)	On (Aktif)* Off (Nonaktif)	Mengaktifkan pencetakan halaman eror ketika terjadi eror dalam pekerjaan Forms Merge (Gabung Formulir).

Catatan: Tanda bintang (*) di samping nilai adalah setelan default pabrik.

Mencetak Menu Settings Page (Halaman Setelan Menu)

- 1 Dari panel kontrol, buka **Settings (Setelan) > Reports (Laporan)**.
- 2 Pilih **Menu Settings Page (Halaman Setelan Menu)**.

Opsi lis printer

Menggunakan lis stapler

Men-staple dengan driver printer

Untuk pengguna Windows

- 1 Dengan dokumen terbuka, pilih **File > Print (Cetak)**.
- 2 Pilih printer, lalu klik **Properties (Properti)**, **Preferences (Preferensi)**, **Options (Opsi)**, atau **Setup (Penyiapan)**.
- 3 Klik **Paper/Finishing (Kertas/Penjjilidan)**, lalu atur setelan **Kertas**.
- 4 Di menu **Staple**, pilih satu setelan.
- 5 Klik **OK**, lalu klik **Print (Cetak)**.

Untuk pengguna Macintosh

- 1 Dengan dokumen terbuka, pilih **File > Print (Cetak)**.
- 2 Pilih printer
- 3 Dari menu **Finishing Options (Opsi Penjjilidan)**, pilih **Apply Finishings (Terapkan Penjjilidan) > Printer Options (Opsi Printer)**.
- 4 Klik **Staple**, lalu pilih satu setelan.
- 5 Klik **Print (Cetak)**.

Men-staple dengan panel kontrol

- 1 Dari panel kontrol, pilih **Print (Cetak)**, lalu pilih sumber pekerjaan cetak.
- 2 Pilih dokumen.
- 3 Pilih **More Settings (Setelan Lainnya)**, lalu pilih **Finishing Options (Opsi Penjjilidan)**.
- 4 Pilih **Staple**, lalu pilih satu setelan.
- 5 Cetak dokumen.

Menggunakan lis lubang stapler

Melubangi atau men-staple kertas dengan driver printer

Untuk pengguna Windows

- 1 Dengan dokumen terbuka, pilih **File > Print (Cetak)**.
- 2 Pilih printer, lalu klik **Properties (Properti)**, **Preferences (Preferensi)**, **Options (Opsi)**, atau **Setup (Penyiapan)**.
- 3 Klik **Paper/Finishing (Kertas/Penjjilidan)**, lalu atur setelan **Kertas**.

- 4 Tergantung metode penyelesaian yang Anda inginkan, pilih satu setelan untuk **Staple (Lis Stapler)** atau **Hole punch (Lis Lubang)**.

Catatan: Anda bisa memilih satu setelan untuk keduanya, jika Anda ingin memasang lis lubang stapler pada hasil cetak.

- 5 Klik **OK**, lalu klik **Print (Cetak)**.

Untuk pengguna Macintosh

- 1 Dengan dokumen terbuka, pilih **File > Print (Cetak)**.
- 2 Pilih printer
- 3 Dari menu **Finishing Options (Opsi Penjilidan)**, pilih **Apply Finishings (Terapkan Penjilidan) > Printer Options (Opsi Printer)**.
- 4 Klik **Staple** atau **Punch**, lalu pilih satu setelan.
- 5 Klik **Print (Cetak)**.

Melubangi atau men-staple kertas dengan panel kontrol

- 1 Dari panel kontrol, pilih **Print (Cetak)**, lalu pilih sumber pekerjaan cetak.
- 2 Pilih dokumen.
- 3 Pilih **More Settings (Setelan Lainnya)**, lalu pilih **Finishing Options (Opsi Penjilidan)**.
- 4 Tergantung metode penyelesaian yang Anda inginkan, pilih satu setelan untuk **Staple (Lis Stapler)** atau **Hole punch (Lis Lubang)**.

Catatan: Anda bisa memilih satu setelan untuk keduanya, jika Anda ingin memasang lis lubang stapler pada hasil cetak.

- 5 Cetak dokumen.

Menggunakan penumpuk offset

Penumpukan offset dengan driver printer

Untuk pengguna Windows

- 1 Dengan dokumen terbuka, pilih **File > Print (Cetak)**.
- 2 Pilih printer, lalu klik **Properties (Properti)**, **Preferences (Preferensi)**, **Options (Opsi)**, atau **Setup (Penyiapan)**.
- 3 Klik **Paper/Finishing (Kertas/Penjilidan)**, lalu atur setelan **Kertas**.
- 4 Di menu **Offset**, pilih satu setelan..
- 5 Klik **OK**, lalu klik **Print (Cetak)**.

Untuk pengguna Macintosh

- 1 Dengan dokumen terbuka, pilih **File > Print (Cetak)**.
- 2 Pilih printer

- 3 Dari menu **Finishing Options (Opsi Penjilidan)**, pilih **Apply Finishings (Terapkan Penjilidan) > Printer Options (Opsi Printer)**.
- 4 Klik **Offset**, lalu pilih satu setelan.
- 5 Klik **Print (Cetak)**.

Penumpukan ofset dengan panel kontrol

- 1 Masukkan dokumen asli ke dalam baki ADF atau kaca pemindai.
Catatan: Supaya gambar tidak terpotong, pastikan dokumen asli dan keluaran memiliki ukuran kertas yang sama.
- 2 Dari panel kontrol, pilih **Copy (Salin)**, lalu tentukan jumlah salinan.
- 3 Pilih **More Settings (Setelan Lainnya)**, lalu pilih **Offset Pages (Halaman Ofset)**.
- 4 Aktifkan menu, lalu pilih satu setelan.
- 5 Cetak dokumen.

Menggunakan lis buklet

Catatan: Sebelum membuat buklet, masukkan kertas dengan tepi pendek ke arah sisi kanan baki.

Membuat buklet dengan driver printer

Untuk pengguna Windows

- 1 Dengan dokumen terbuka, pilih **File > Print (Cetak)**.
- 2 Pilih printer, lalu klik **Properties (Properti)**, **Preferences (Preferensi)**, **Options (Opsi)**, atau **Setup (Penyiapan)**.
- 3 Pilih **Booklet (Buklet)**.
- 4 Klik tab **Paper/Finishing**, lalu atur setelan kertas.
- 5 Di menu **Fold (Lipatan)**, pilih satu setelan..
- 6 Klik **OK**, lalu klik **Print (Cetak)**.

Untuk pengguna Macintosh

- 1 Dengan dokumen terbuka, pilih **File > Print (Cetak)**.
- 2 Pilih printer
- 3 Dari menu **Finishing Options (Opsi Penjilidan)**, pilih **Apply Finishings (Terapkan Penjilidan) > Printer Options (Opsi Printer)**.
- 4 Pilih **Booklet (Buklet)**, lalu pilih setelan **Fold (Lipatan)**.
- 5 Klik **OK**.

Membuat buklet dengan panel kontrol

- 1 Masukkan dokumen asli ke dalam baki ADF atau kaca pemindai.

Catatan: Supaya gambar tidak terpotong, pastikan dokumen asli dan keluaran memiliki ukuran kertas yang sama.

- 2 Dari panel kontrol, pilih **Copy (Salin)**, lalu atur setelannya.
- 3 Pilih **More Settings (Setelan Lainnya)**, lalu pilih **Create Booklet (Buat Buklet)**.
- 4 Aktifkan **Booklet Finishing**, lalu pilih satu setelan.
- 5 Salin dokumen.

Menggunakan penyalur kertas dengan opsi lipatan

Melipat kertas dengan driver printer

Untuk pengguna Windows

- 1 Dengan dokumen terbuka, pilih **File > Print (Cetak)**.
- 2 Pilih printer, lalu klik **Properties (Properti)**, **Preferences (Preferensi)**, **Options (Opsi)**, atau **Setup (Penyiapan)**.
- 3 Klik **Paper/Finishing (Kertas/Penjilidan)**, lalu atur setelan kertas.
- 4 Di menu **Fold (Lipatan)**, pilih satu setelan..
- 5 Klik **OK**, lalu klik **Print (Cetak)**.

Untuk pengguna Macintosh

- 1 Dengan dokumen terbuka, pilih **File > Print (Cetak)**.
- 2 Pilih printer
- 3 Dari menu **Finishing Options (Opsi Penjilidan)**, pilih **Apply Finishings (Terapkan Penjilidan) > Printer Options (Opsi Printer)**.
- 4 Klik **Fold (Lipat)**, lalu pilih satu setelan.
- 5 Klik **Print (Cetak)**.

Melipat kertas dengan panel kontrol

- 1 Masukkan dokumen asli ke dalam baki ADF atau kaca pemindai.

Catatan: Supaya gambar tidak terpotong, pastikan dokumen asli dan keluaran memiliki ukuran kertas yang sama.

- 2 Dari panel kontrol, pilih **Copy (Salin)**, lalu tentukan jumlah salinan.
- 3 Pilih **More Settings (Setelan Lainnya)**, lalu pilih **Finishing Options (Opsi Penjilidan)**.
- 4 Pilih **Fold (Lipat)**, lalu pilih satu setelan.
- 5 Salin dokumen.

Merawat printer

Peringatan—Dapat Menimbulkan Kerusakan: Kegagalan merawat kinerja printer secara optimal, atau kegagalan mengganti suku cadang dan bahan pakai, dapat menyebabkan kerusakan pada printer.

Memeriksa status bahan pakai dan suku cadang

- 1 Dari pojok kanan atas panel kontrol, pilih .
- 2 Melihat status bahan pakai dan suku cadang printer.

Catatan: Anda juga bisa memilih  untuk memeriksa pemberitahuan yang memerlukan intervensi pengguna.

Mengatur notifikasi bahan pakai

- 1 Buka peramban web, kemudian tulis alamat IP printer di kolom alamat.

Catatan:

- Lihat alamat IP printer di layar beranda printer. Alamat IP muncul dalam empat set angka yang dipisahkan oleh titik, seperti 123.123.123.123.
- Jika Anda menggunakan proxy, nonaktifkan proxy tersebut untuk memuat halaman web dengan benar.

- 2 Klik **Settings (Setelan) > Device (Perangkat) > Notifications (Pemberitahuan)**.
- 3 Klik **Custom Supply Notifications (Pemberitahuan Bahan Pakai Khusus)**.
- 4 Pilih pemberitahuan untuk masing-masing item bahan pakai.
- 5 Terapkan perubahan.

Menyiapkan peringatan email

- 1 Buka peramban web, kemudian tulis alamat IP printer di kolom alamat.

Catatan:

- Lihat alamat IP printer di layar beranda printer. Alamat IP muncul dalam empat set angka yang dipisahkan oleh titik, seperti 123.123.123.123.
- Jika Anda menggunakan proxy, nonaktifkan proxy tersebut untuk memuat halaman web dengan benar.

- 2 Klik **Settings (Setelan) > Device (Perangkat) > Notifications (Pemberitahuan)**.
- 3 Klik **Email Alert Setup (Penyiapan Pemberitahuan Email)**, lalu atur setelan.

Catatan: Untuk informasi lebih lanjut tentang setelan SMTP, hubungi penyedia email Anda.

- 4 Terapkan perubahan.

- 5 Klik **Setup E-mail Lists and Alerts (Siapkan Pemberitahuan dan Daftar Email)**, lalu atur setelan.
- 6 Terapkan perubahan.

Membuat laporan dan log

- 1 Dari panel kontrol, buka **Settings (Setelan) > Reports (Laporan)**.
- 2 Pilih laporan atau log yang ingin Anda cetak.
 - **Menu Settings Page (Halaman Setelan Menu)**—Menampilkan preferensi, setelan, dan konfigurasi printer saat ini.
 - **Device (Perangkat)**
 - Device Information (Informasi Perangkat)**—Menampilkan faks, solusi yang diinstal, serta nomor seri printer.
 - Device Statistics (Statistik Perangkat)**—Menampilkan informasi pekerjaan cetak, total lembar cetakan, serta status bahan pakai.
 - Profiles List (Daftar Profil)**—Menampilkan daftar profil atau pintasan yang disimpan di printer.
 - Asset Report (Laporan Aset)**—Menampilkan laporan tentang informasi aset printer, seperti nama model dan nomor seri.
 - **Print (Cetak)**
 - Print Fonts (Font Cetak)**—Menampilkan font yang tersedia di masing-masing bahasa printer.
 - Print Demo (Demo Cetak)**—Menampilkan file demo yang tersedia di dalam firmware, opsi flash, dan opsi disk.
 - Print Directory (Direktori Cetak)**—Menampilkan sumber daya yang tersimpan di flash drive, hard disk, atau drive penyimpanan intelijen (ISD).

Catatan: Laporan hanya muncul ketika flash drive, hard disk printer, atau ISD dipasang.
 - **Shortcuts (Pintasan)**
 - All Shortcuts (Semua Pintasan)**—Menampilkan daftar semua pintasan yang disimpan di printer.
 - Fax Shortcuts (Pintasan Faks)**—Menampilkan daftar pintasan faks yang tersimpan di printer.
 - Copy Shortcuts (Pintasan Salin)**—Menampilkan daftar pintasan salin yang tersimpan di printer.
 - E-mail Shortcuts (Pintasan Email)**—Menampilkan daftar pintasan email yang tersimpan di printer.
 - FTP Shortcuts (Pintasan FTP)**—Menampilkan daftar pintasan FTP yang tersimpan di printer.
 - Network Folder Shortcuts (Pintasan Folder Jaringan)**—Menampilkan daftar pintasan folder jaringan yang tersimpan di printer.
 - **Fax (Faks)**
 - Fax Job Log (Log Pekerjaan Faks)**—Daftar 200 pekerjaan faks terakhir yang berhasil.

Catatan: Laporan muncul hanya jika **Enable Job Log (Aktifkan Log Pekerjaan)** diaktifkan.
 - Fax Call Log (Log Panggilan Faks)**—Menampilkan sumber daya yang tersimpan di flash drive atau drive penyimpanan.

Catatan: Laporan hanya muncul ketika flash drive atau drive penyimpanan dipasang.

- **Network (Jaringan)**

Network Setup Page (Halaman Penyiapan Jaringan)—Menampilkan setelan nirkabel dan jaringan yang sudah diatur di printer.

Catatan: Laporan ini hanya muncul di printer jaringan atau printer yang tersambung ke server cetak.

Wi-Fi Direct Connected Clients (Klien Tersambung Wi-Fi Direct)—Menampilkan daftar perangkat yang tersambung ke printer melalui Wi-Fi Direct.

Catatan: Laporan ini hanya muncul jika **Enable Wi-Fi Direct (Aktifkan Wi-Fi Direct)** disetel ke **On (Aktif)**.

Memesan bahan pakai dan suku cadang

Untuk memesan persediaan di AS, hubungi Lexmark di nomor 1-800-539-6275 guna memperoleh informasi tentang dealer peralatan resmi Lexmark di area Anda. Untuk negara atau wilayah lain, kunjungi www.lexmark.com atau hubungi tempat Anda membeli printer.

Catatan: Seluruh perkiraan masa pakai persediaan printer menggunakan asumsi bahwa pencetakan menggunakan kertas biasa berukuran letter atau A4.

Peringatan—Dapat Menimbulkan Kerusakan: Jika performanya tidak dijaga atau komponen dan persediaan tidak rutin diganti, printer Anda bisa rusak.

Menggunakan komponen dan persediaan asli Lexmark

Printer Lexmark Anda dirancang agar berfungsi optimal jika menggunakan komponen dan persediaan Lexmark asli. Penggunaan persediaan atau komponen pihak ketiga dapat memengaruhi kinerja, keandalan, atau masa pakai printer dan komponen pencitraan. Ini juga dapat memengaruhi cakupan garansi. Kerusakan akibat penggunaan komponen atau persediaan pihak ketiga mungkin tidak tercakup dalam garansi. Semua indikator kegunaan dirancang agar dapat berfungsi dengan komponen dan persediaan Lexmark. Hasil yang tidak terduga dapat muncul jika Anda menggunakan komponen atau persediaan pihak ketiga. Penggunaan komponen pencitraan melebihi harapan masa pakainya dapat merusak printer Lexmark Anda atau komponen yang terkait.

Peringatan—Dapat Menimbulkan Kerusakan: Persediaan dan komponen tanpa ketentuan perjanjian Program Pengembalian dapat direset dan diproduksi ulang. Namun, garansi pabrik tidak mencakup kerusakan apa pun yang disebabkan oleh persediaan atau suku cadang palsu. Mereset penghitung di persediaan atau komponen tanpa proses produksi ulang yang tepat dapat merusak printer Anda. Setelah mereset penghitung persediaan atau komponen, printer Anda mungkin menampilkan kesalahan yang mengindikasikan adanya item yang direset.

Memesan kartrid toner

Catatan:

- Estimasi hasil kartrid didasarkan pada standar ISO/IEC 19798.
- Cakupan cetak yang sangat rendah selama waktu yang sangat lama dapat memengaruhi secara negatif terhadap hasil sebenarnya.

Program Pengembalian Kartrid Toner

Item	Amerika Serikat, Kanada, Australia, dan Selandia Baru	Uni Eropa, Wilayah Ekonomi Eropa, Islandia, Liechtenstein, Norwegia, dan Swiss	Asia Pasifik lainnya	Amerika Latin, Puerto Riko, dan Meksiko	Eropa lainnya, Timur Tengah, Afrika, Eropa Timur dan Tengah, Persemakmuran Negara-negara Merdeka
Cyan	77L10C0	77L20C0	77L30C0	77L40C0	77L50C0
Magenta	77L10M0	77L20M0	77L30M0	77L40M0	77L50M0
Kuning	77L10Y0	77L20Y0	77L30Y0	77L40Y0	77L50Y0
Hitam	77L10K0	77L20K0	77L30K0	77L40K0	77L50K0

Untuk informasi lebih lanjut tentang negara di tiap-tiap kawasan, buka www.lexmark.com/regions

Program pengembalian kartrid toner hasil tinggi

Item	Amerika Serikat, Kanada, Australia, dan Selandia Baru	Uni Eropa, Wilayah Ekonomi Eropa, Islandia, Liechtenstein, Norwegia, dan Swiss	Asia Pasifik lainnya	Amerika Latin, Puerto Riko, dan Meksiko	Eropa lainnya, Timur Tengah, Afrika, Eropa Timur dan Tengah, Persemakmuran Negara-negara Merdeka
Cyan	79L10K0	79L20K0	79L30K0	79L40K0	79L50K0
Magenta	79L1HM0	79L2HM0	79L3HM0	79L4HM0	79L5HM0
Kuning	79L1HY0	79L2HY0	79L3HY0	79L4HY0	79L5HY0
Hitam	79L1HK0	79L2HK0	79L3HK0	79L4HK0	79L5HK0

Untuk informasi lebih lanjut tentang negara di tiap-tiap kawasan, buka www.lexmark.com/regions

Item	Amerika Serikat, Kanada, Australia, dan Selandia Baru	Uni Eropa, Wilayah Ekonomi Eropa, Islandia, Liechtenstein, Norwegia, dan Swiss	Asia Pasifik lainnya	Amerika Latin, Puerto Riko, dan Meksiko	Eropa lainnya, Timur Tengah, Afrika, Eropa Timur dan Tengah, Persemakmuran Negara-negara Merdeka
Cyan	77L10K0	77L20K0	77L30K0	77L40K0	77L50K0
Magenta	77L1HM0	77L2HM0	77L3HM0	77L4HM0	77L5HM0
Kuning	77L1HY0	77L2HY0	77L3HY0	77L4HY0	77L5HY0
Hitam	77L1HK0	77L2HK0	77L3HK0	77L4HK0	77L5HK0

Untuk informasi lebih lanjut tentang negara di tiap-tiap kawasan, buka www.lexmark.com/regions

Item	Amerika Serikat, Kanada, Australia, Selandia Baru	Eropa lainnya, Timur Tengah, Afrika
Cyan	24B7574	24B7582
Magenta	24B7575	24B7583
Kuning	24B7576	24B7584
Hitam	24B7577	24B7585

Untuk informasi lebih lanjut tentang negara di tiap-tiap kawasan, buka www.lexmark.com/regions

Item	Amerika Serikat, Kanada, Australia, dan Selandia Baru	Eropa lainnya, Timur Tengah, Afrika
Cyan	24B7570	24B7578
Magenta	24B7571	24B7579
Kuning	24B7572	24B7580
Hitam	24B7573	24B7581

Untuk informasi lebih lanjut tentang negara di tiap-tiap kawasan, buka www.lexmark.com/regions

Katrid toner reguler hasil tinggi

Item	Seluruh Dunia
Cyan	77L0H20
Magenta	77L0H30
Kuning	77L0H40
Hitam	77L0H10

Untuk informasi lebih lanjut tentang negara di tiap-tiap kawasan, buka www.lexmark.com/regions

Item	Seluruh Dunia
Cyan	79L0H20
Magenta	79L0H30
Kuning	79L0H40
Hitam	79L0H10

Untuk informasi lebih lanjut tentang negara di tiap-tiap kawasan, buka www.lexmark.com/regions

Memesan unit pencitraan hitam

Item	Nomor suku cadang
Program pengembalian unit pencitraan hitam	77L0ZK0
Unit pencitraan hitam	77L0Z10

Memesan kit pencitraan warna

Item	Nomor suku cadang
Program pengembalian kit pencitraan warna	77L0ZV0
Kit pencitraan warna reguler	77L0Z50

Memesan botol limbah toner

Item	Nomor suku cadang
Botol limbah toner	77LOW00

Memesan kartrid pokok

Item	Nomor suku cadang
Kartrid pokok (4 paket) ¹	20L7500
Kartrid pokok (3 paket) ²	25A0013
¹ Hanya tersedia untuk pembuat buklet.	
² Hanya tersedia untuk lis buklet, lis stapler, dan lis lubang stapler.	

Memesan kit perawatan

Cocokkan kit perawatan dengan voltase printer.

Catatan:

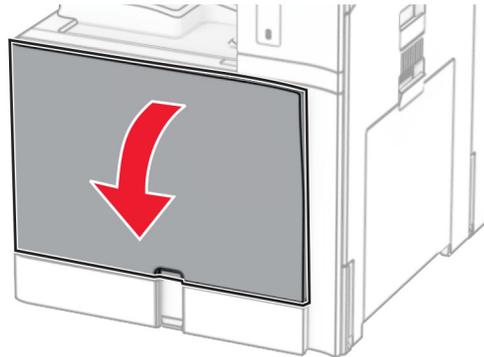
- Penggunaan jenis kertas tertentu bisa menyebabkan penggantian kit perawatan jadi lebih sering.
- Termasuk dalam kit perawatan adalah fuser dan roda penarik. Suku cadang ini mungkin harus dibeli dan diganti secara terpisah, jika diperlukan.

Item	Nomor suku cadang
100 V Program pengembalian kit perawatan fuser, Tipe 02	41X5654
110-120 V Program pengembalian kit perawatan fuser, Tipe 00	41X5655
220-240 V Program pengembalian kit perawatan fuser, Tipe 01	41X5656
100 V Program pengembalian kit perawatan fuser, Tipe 12	41X6053
110-120 V Program pengembalian kit perawatan fuser, Tipe 10	41X6051
220-240 V Program pengembalian kit perawatan fuser, Tipe 11	41X6052
Catatan: Penggantian kit perawatan hanya boleh dilakukan oleh teknisi servis yang sah. Hubungi penyedia layanan Anda.	

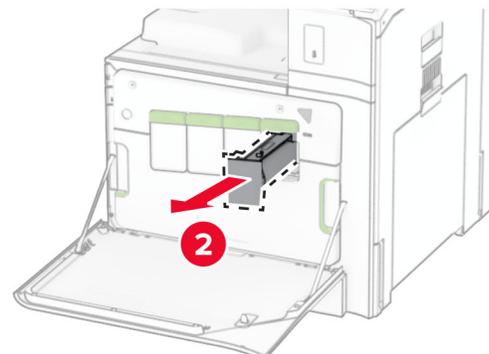
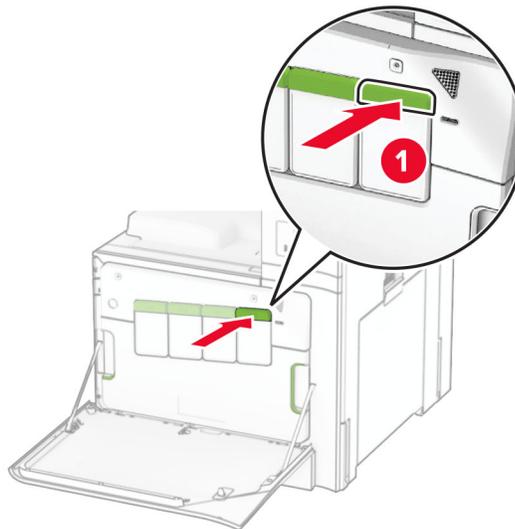
Mengganti bahan pakai dan suku cadang

Mengganti kartrid toner

1 Buka pintu depan.

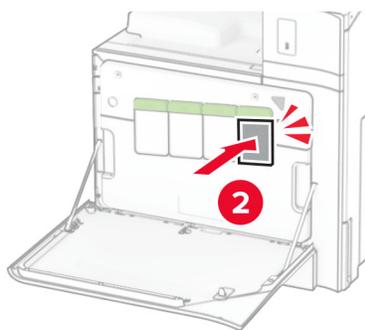
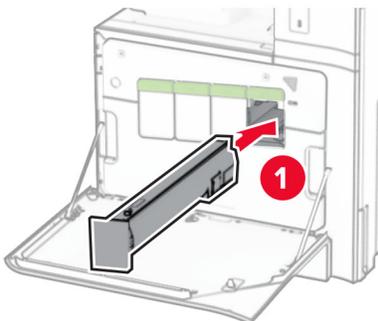


2 Lepas kartrid toner yang lama.



3 Buka kemasan kartrid toner yang baru.

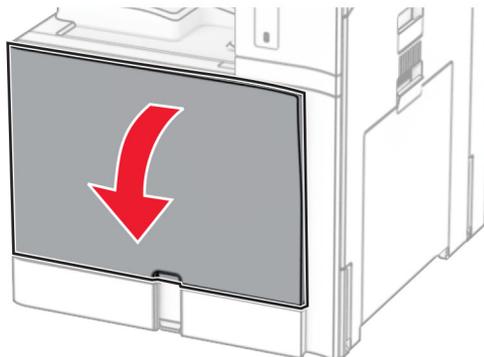
4 Masukkan kartrid toner baru sampai berbunyi *klik*.



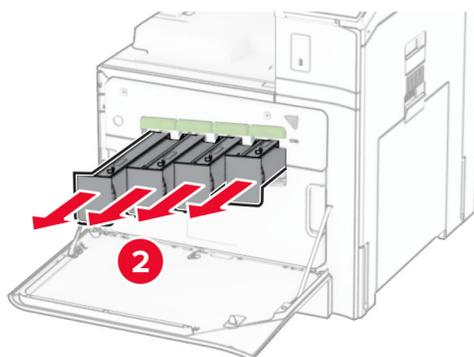
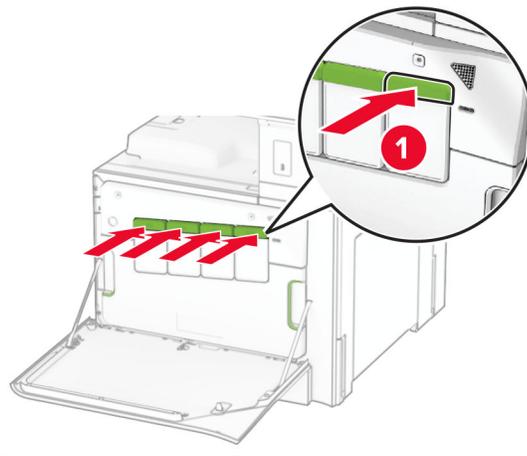
5 Tutup pintu.

Mengganti unit pencitraan hitam

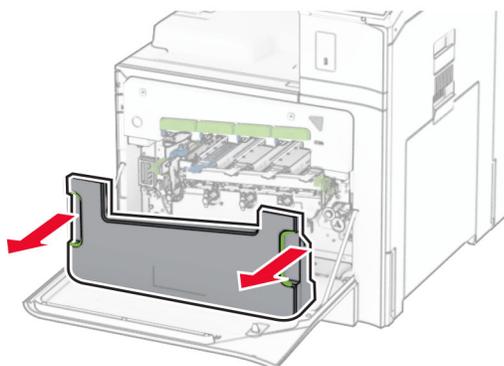
1 Buka pintu depan.



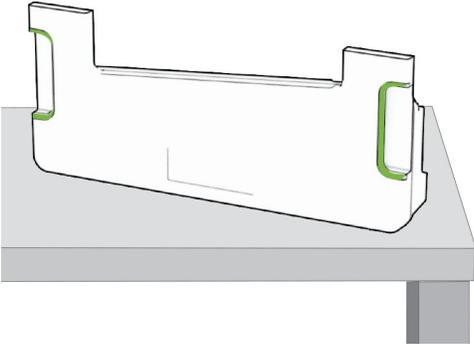
2 Lepas kartrid toner.



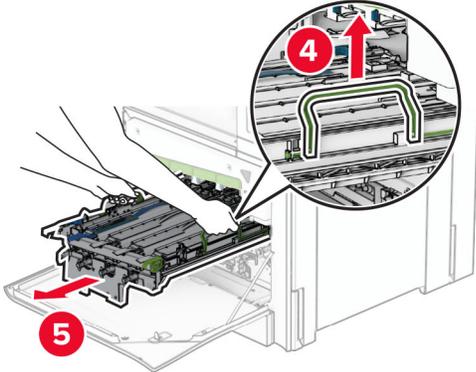
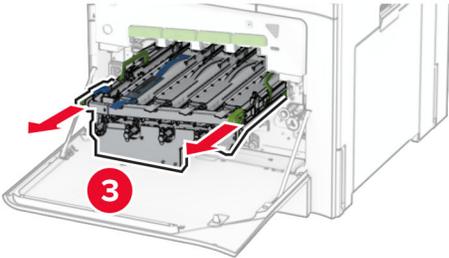
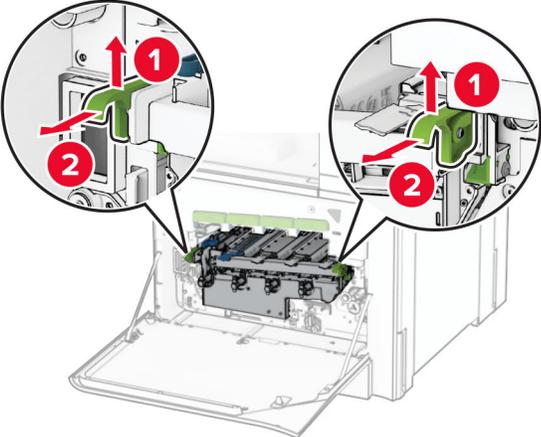
3 Lepas botol limbah toner.



Catatan: Supaya toner tidak tumpah, pasang botol dalam posisi tegak.

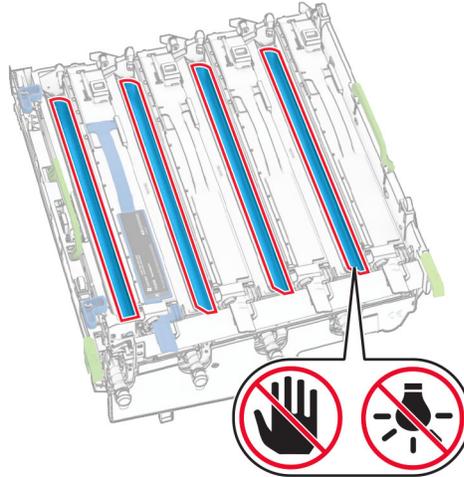


4 Lepas kit pencitraan.

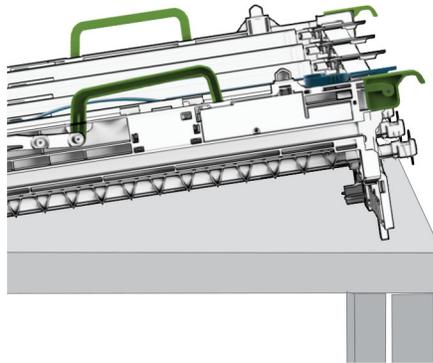


Peringatan—Dapat Menimbulkan Kerusakan: Jangan sampai kit pencitraan terpapar cahaya secara langsung. Kualitas cetak akan menurun jika lama terpapar cahaya.

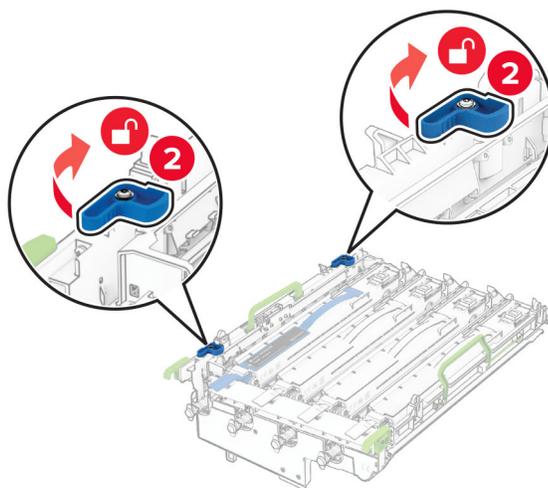
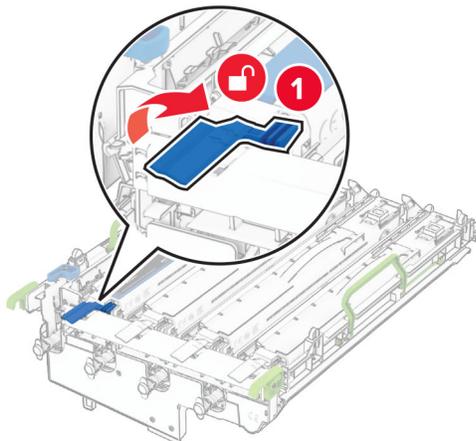
Peringatan—Dapat Menimbulkan Kerusakan: Jangan sentuh gendang fotokonduktor. Tindakan tersebut bisa memengaruhi kualitas pekerjaan cetak di masa mendatang.



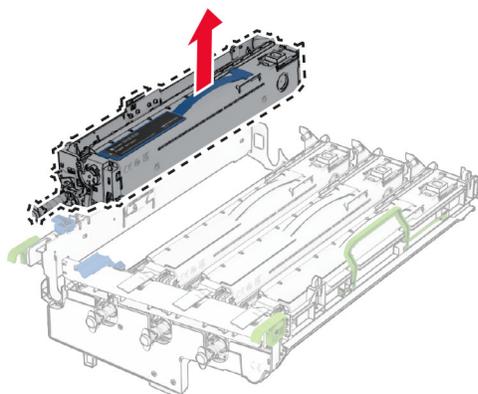
Catatan: Taruh kit pencitraan di permukaan yang datar dan bersih, serta dalam posisi tegak, supaya tidak menggores atau merusak gendang fotokonduktor.



5 Buka unit pencitraan hitam yang lama.

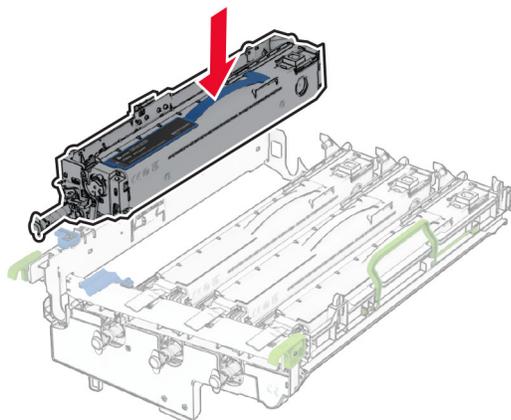


6 Lepas unit pencitraan hitam yang lama.

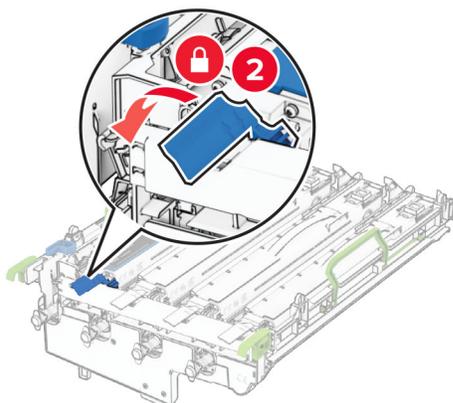
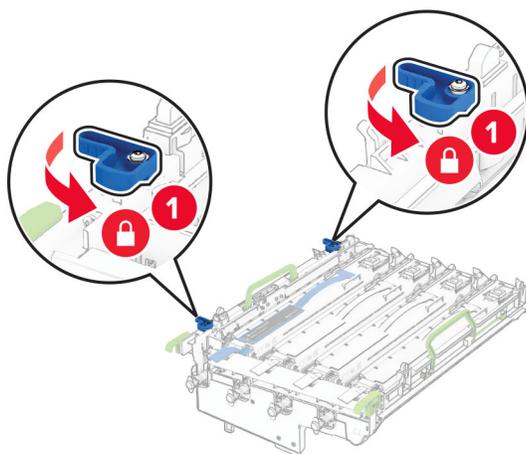


7 Buka kemasan unit pencitraan hitam yang baru.

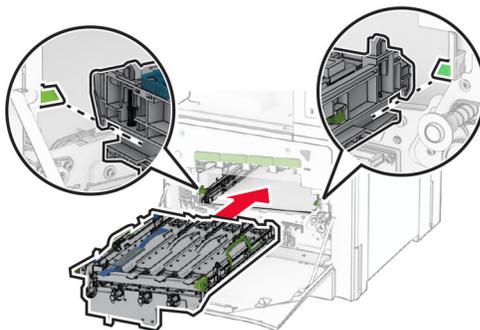
8 Masukkan unit pencitraan hitam yang baru.



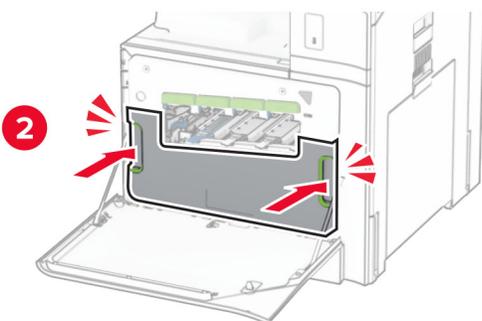
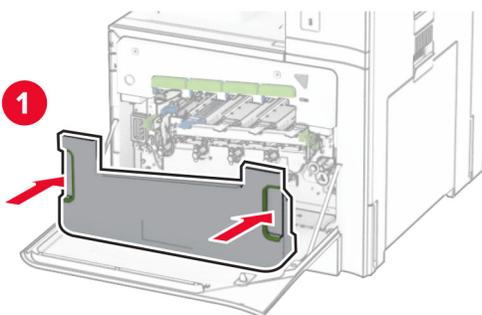
9 Kunci unit pencitraan hitam yang baru pada tempatnya.



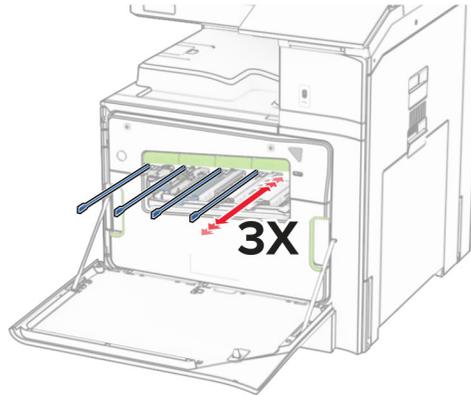
10 Masukkan kit pencitraan sampai benar-benar pas.



11 Masukkan botol limbah toner sampai berbunyi *klik* pada tempatnya.

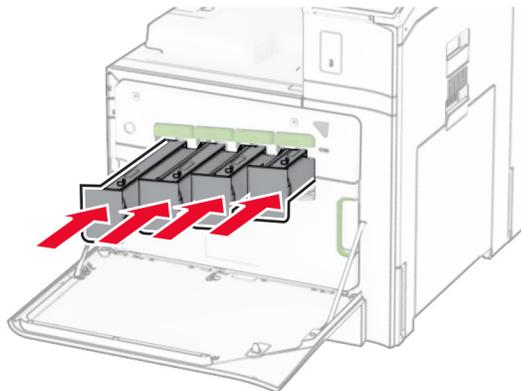


12 Tarik perlahan pengusap printhead, lalu bersihkan lensa printhead.



Untuk informasi lebih lanjut tentang membersihkan lensa printhead, lihat [“Membersihkan lensa printhead” pada halaman 442.](#)

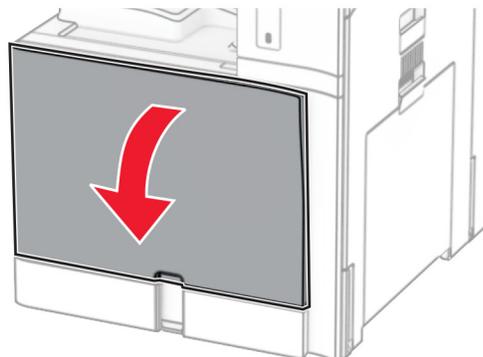
13 Masukkan kartrid toner.



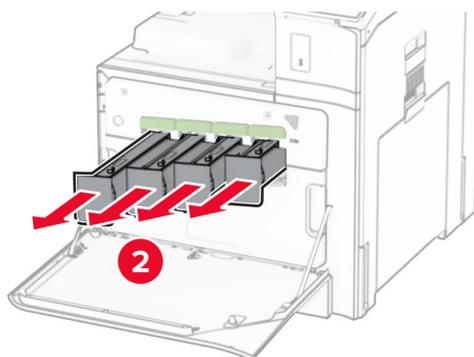
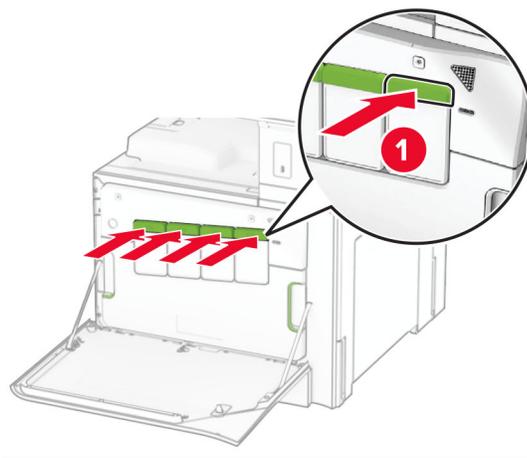
14 Tutup pintu.

Mengganti kit pencitraan warna

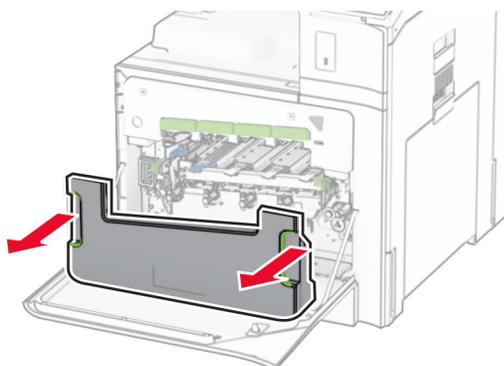
1 Buka pintu depan.



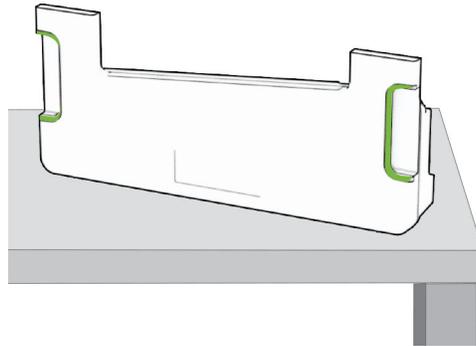
2 Lepas kartrid toner.



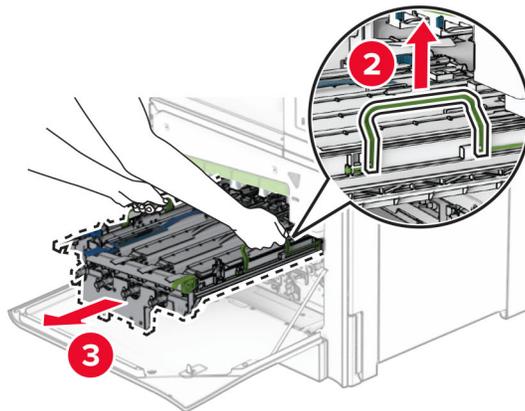
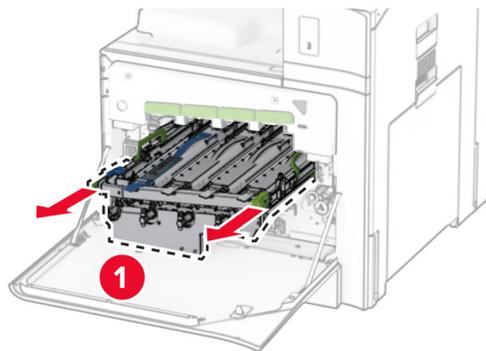
3 Lepas botol limbah toner.



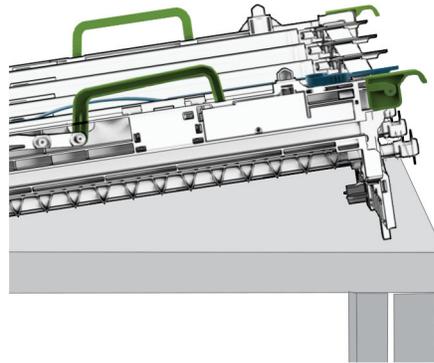
Catatan: Supaya toner tidak tumpah, pasang botol dalam posisi tegak.



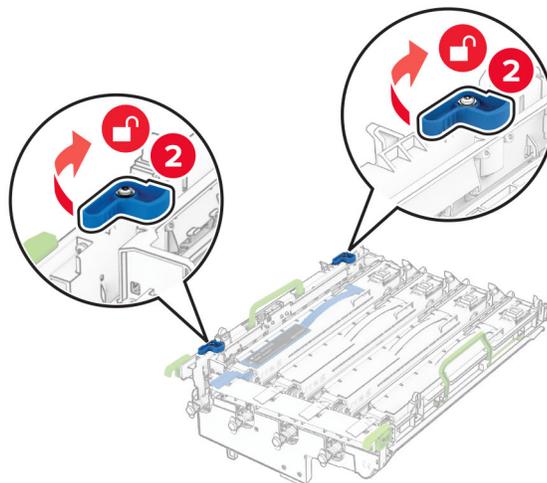
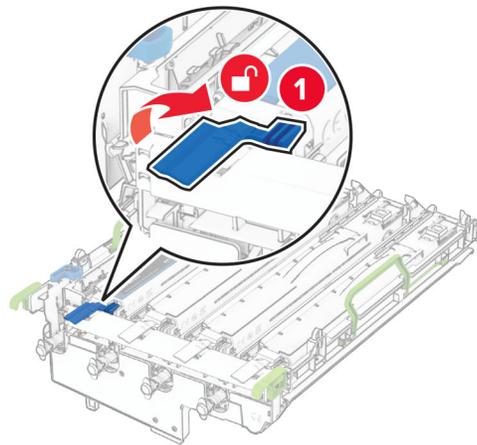
4 Lepas kit pencitraan lama.

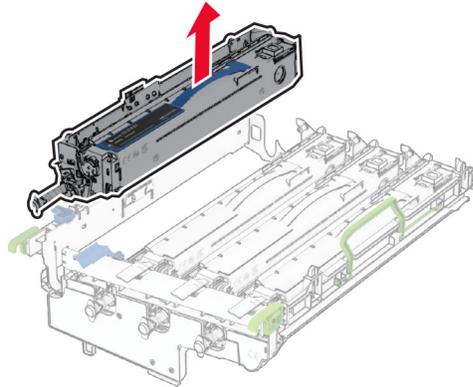


Catatan: Taruh kit pencitraan di permukaan yang datar dan bersih, serta dalam posisi tegak, supaya tidak menggores atau merusak gendang fotokondaktor.



5 Buka unit pencitraan hitam.



6 Lepas unit pencitraan hitam.

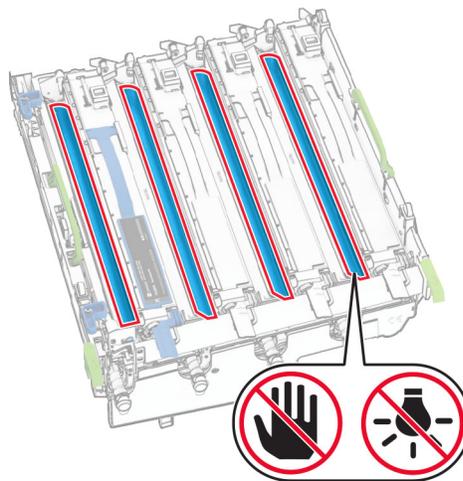
Catatan: Unit pencitraan hitam itu jangan dibuang. Ia akan dipasang di kit pencitraan yang baru.

7 Buka kit pencitraan baru.

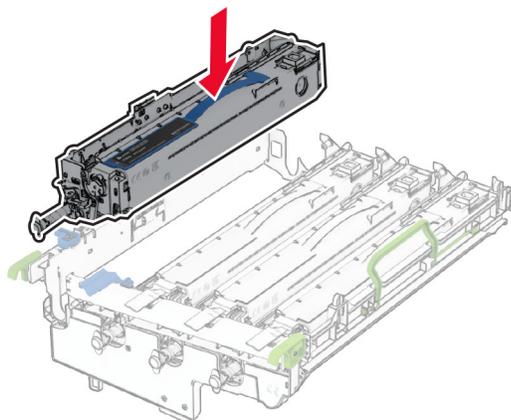
Catatan: Kit pencitraan biasanya berisi wadah pencitraan dan unit pengembang cyan, magenta, dan kuning.

Peringatan—Dapat Menimbulkan Kerusakan: Jangan sampai kit pencitraan terpapar cahaya secara langsung. Kualitas cetak akan menurun jika lama terpapar cahaya.

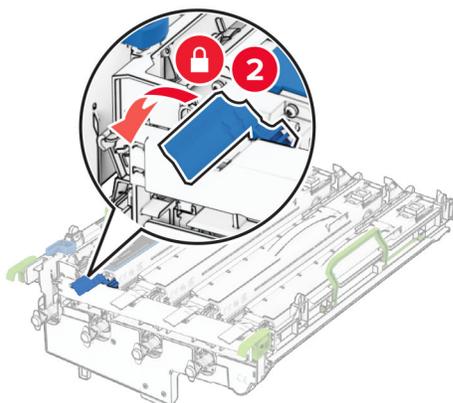
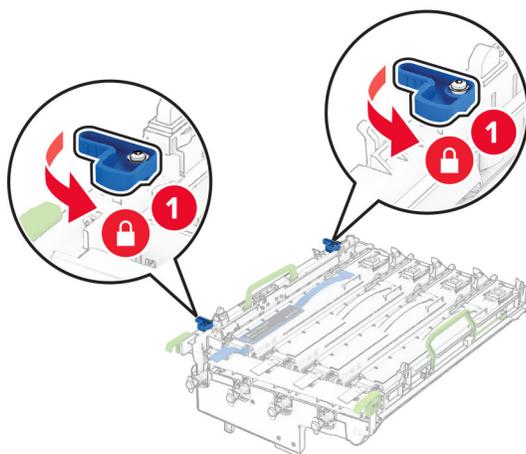
Peringatan—Dapat Menimbulkan Kerusakan: Jangan sentuh gendang fotokonduktor. Tindakan tersebut bisa memengaruhi kualitas pekerjaan cetak di masa mendatang.



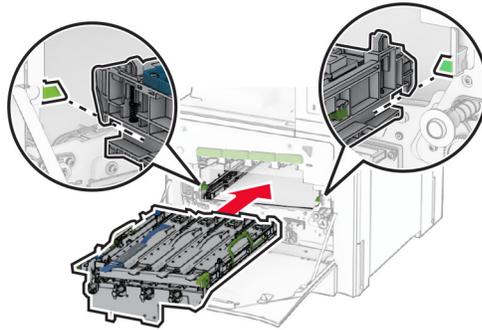
8 Masukkan unit pencitraan hitam ke dalam kit pencitraan yang baru.



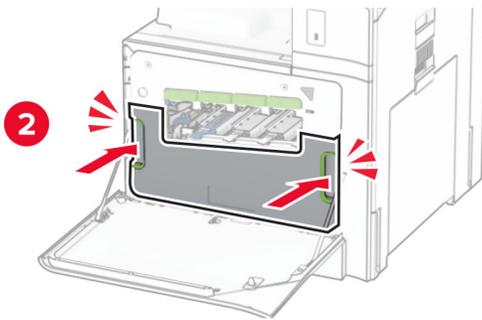
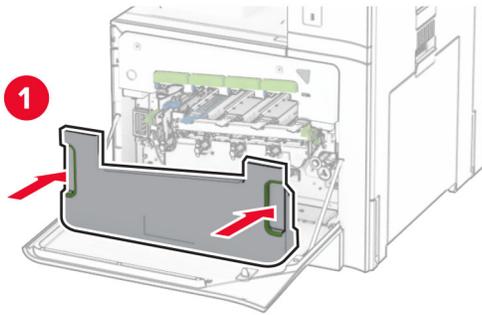
9 Kunci unit pencitraan hitam pada tempatnya.



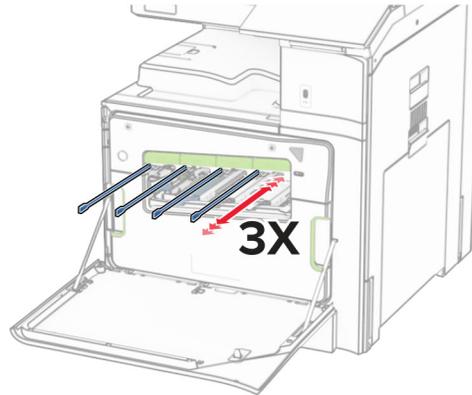
10 Masukkan kit pencitraan baru sampai benar-benar pas.



11 Masukkan botol limbah toner sampai berbunyi *klik* pada tempatnya.

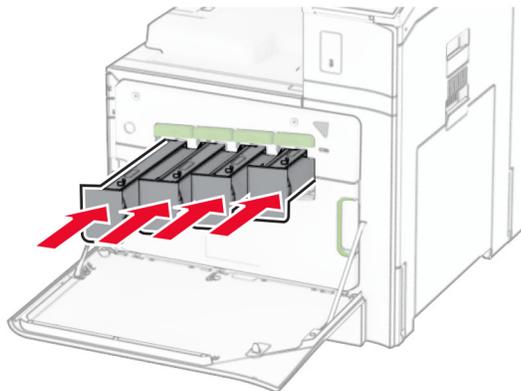


12 Tarik perlahan pengusap printhead, lalu bersihkan lensa printhead.



Untuk informasi lebih lanjut tentang membersihkan lensa printhead, lihat [“Membersihkan lensa printhead” pada halaman 442.](#)

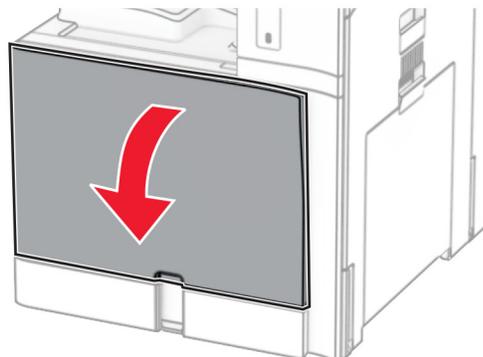
13 Masukkan kartrid toner.



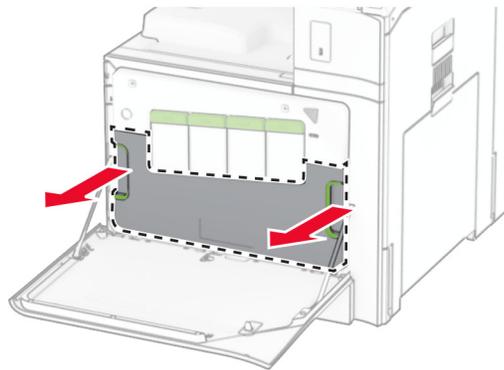
14 Tutup pintu.

Mengganti botol limbah toner

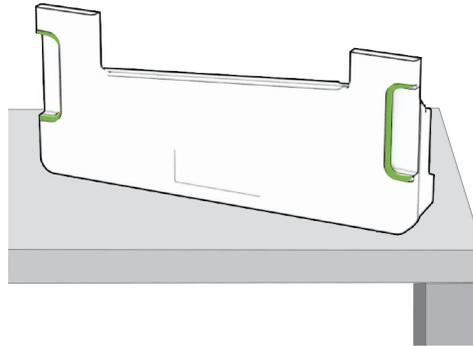
1 Buka pintu depan.



2 Lepas botol limbah toner yang lama.

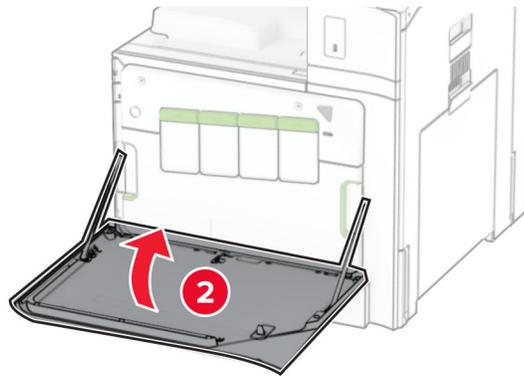
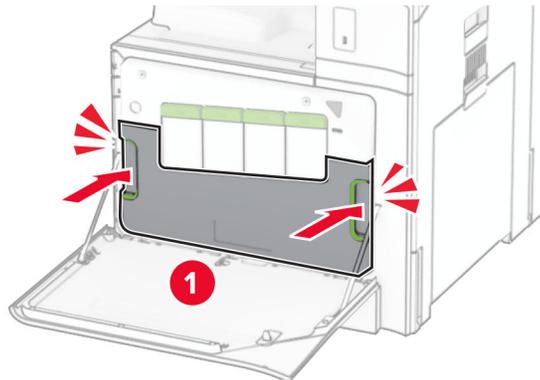


Catatan: Supaya toner tidak tumpah, pasang botol dalam posisi tegak.



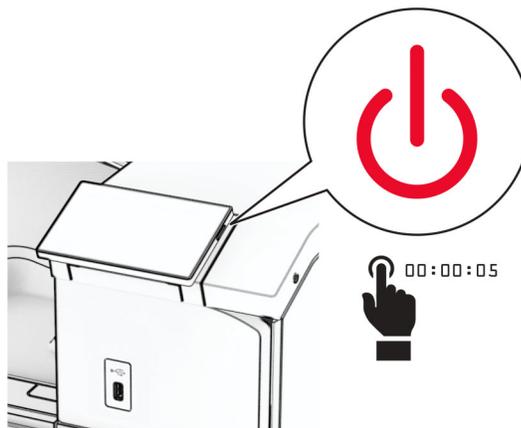
3 Buka kemasan botol limbah toner yang baru.

4 Masukkan botol limbah toner yang baru sampai berbunyi *klik*, lalu tutup pintunya.



Mengganti fuser

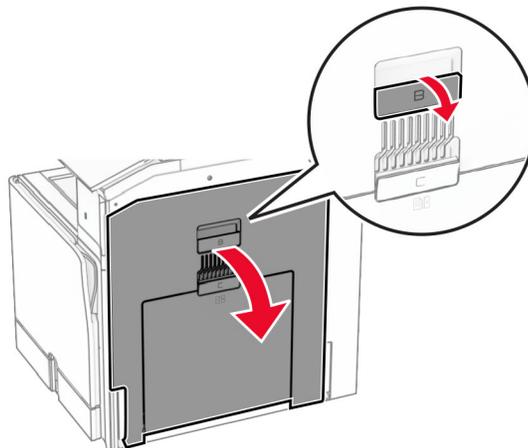
1 Nonaktifkan printer.



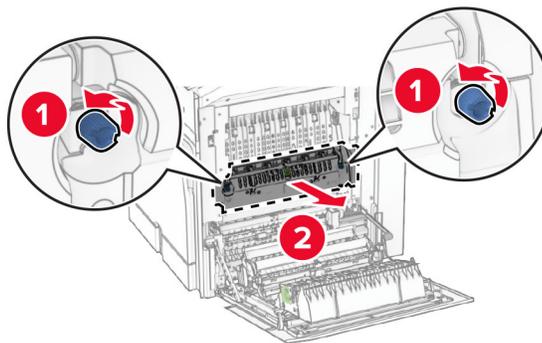
2 Lepas kabel daya dari stopkontak listrik, lalu dari printer.

3 Buka pintu B.

 **AWAS—PERMUKAAN PANAS:** Bagian dalam printer mungkin panas. Untuk mengurangi risiko cedera akibat komponen panas, biarkan permukaan berubah dingin sebelum menyentuhnya.

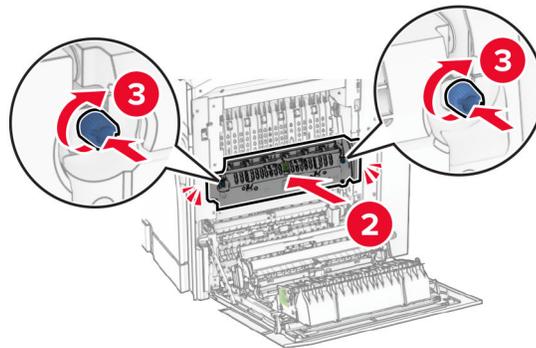
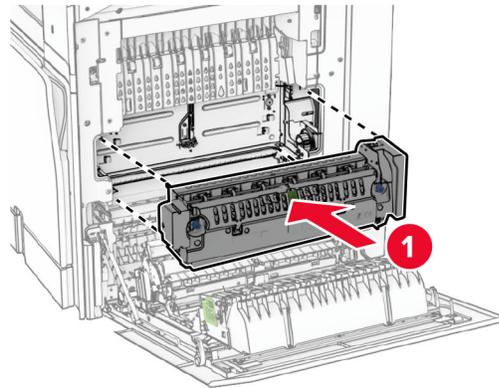


4 Buka kunci, lalu lepas fuser yang lama.



5 Buka kemasan fuser yang baru.

6 Masukkan fuser yang baru sampai berbunyi *klik*, lalu kunci.



7 Tutup pintu B.

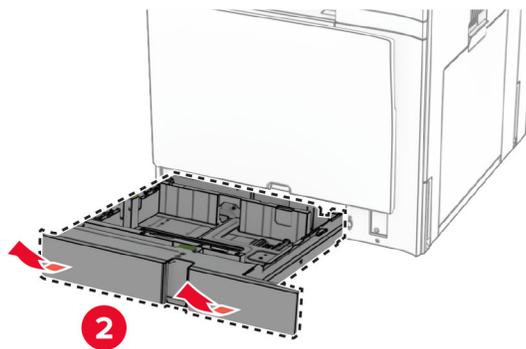
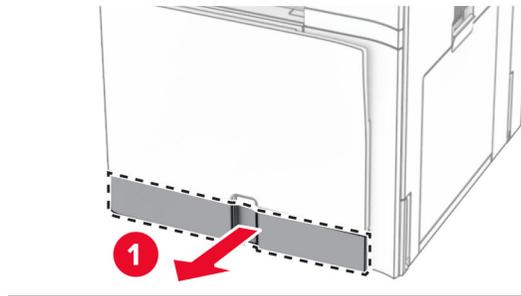
8 Sambungkan ujung kabel daya printer ke printer, lalu ujung lainnya ke stopkontak listrik.

⚠️ AWAS—DAPAT MENIMBULKAN CEDERA: Untuk menghindari risiko kebakaran atau tersengat listrik, sambungkan kabel daya ke stopkontak listrik yang sudah diinspeksi standar mutunya dan dihubungkan ke arde di dekat produk dan mudah dijangkau.

9 Aktifkan printer.

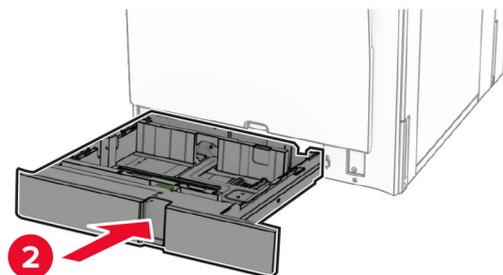
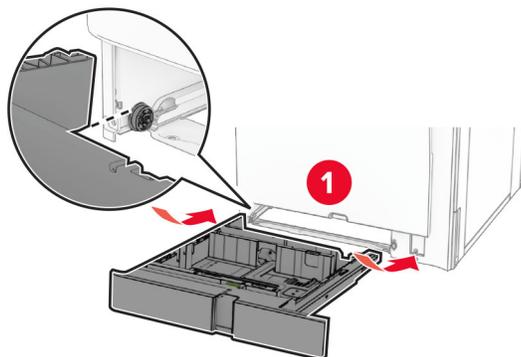
Mengganti baki dalam

1 Tarik baki dalam yang lama.



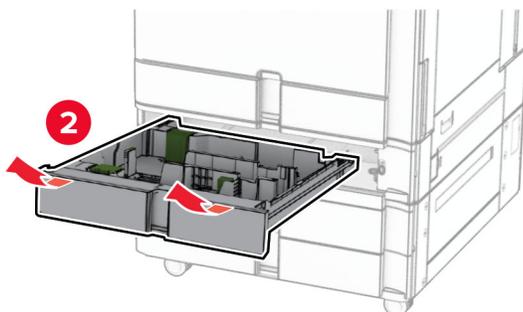
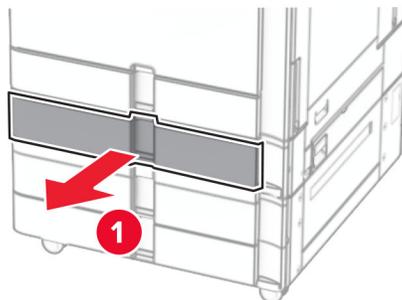
2 Buka kemasan baki dalam yang baru.

3 Masukkan baki dalam yang baru.

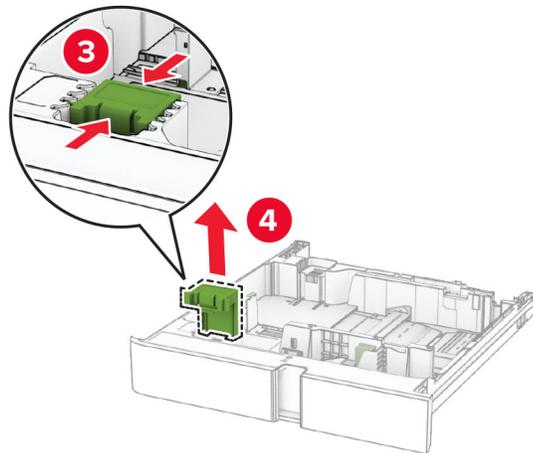
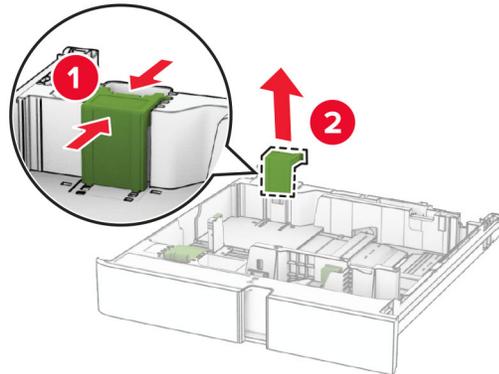


Mengganti pembatas ukuran di baki 550 lembar (opsional)

- 1 Tarik keluar baki.

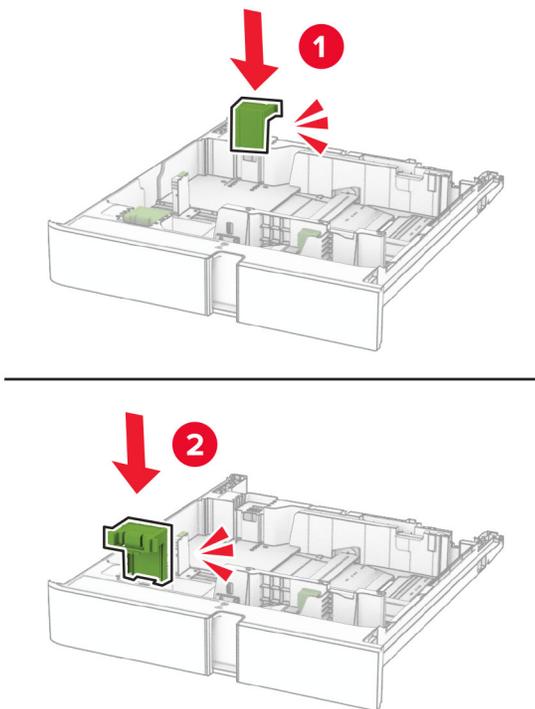


2 Lepas pembatas ukuran yang lama.



3 Buka kemasan pembatas ukuran yang baru.

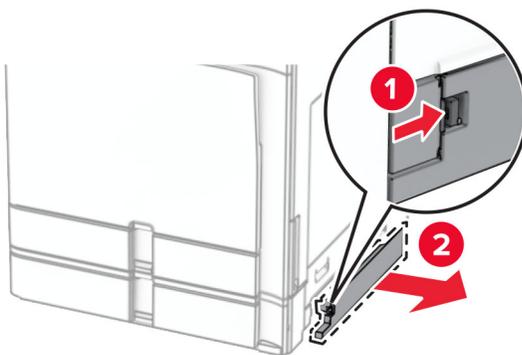
4 Masukkan pembatas ukuran yang baru sampai berbunyi *klik* pada tempatnya.



5 Masukkan baki.

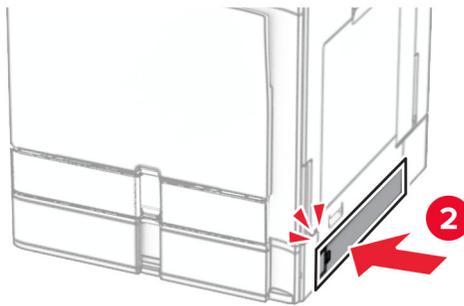
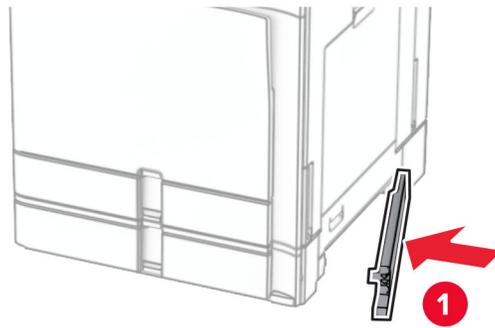
Mengganti pintu baki 550 lembar (opsional)

1 Lepas pintu baki yang lama.



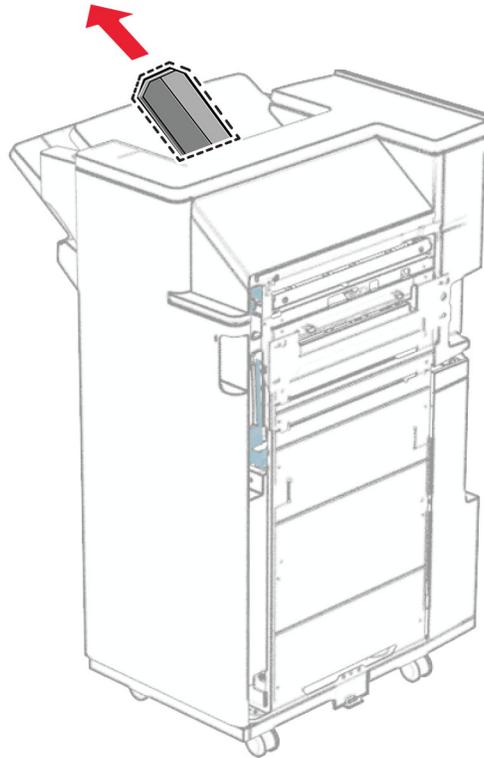
2 Buka kemasan pintu baki yang baru.

3 Masukkan pintu baki yang baru sampai berbunyi klik pada tempatnya.



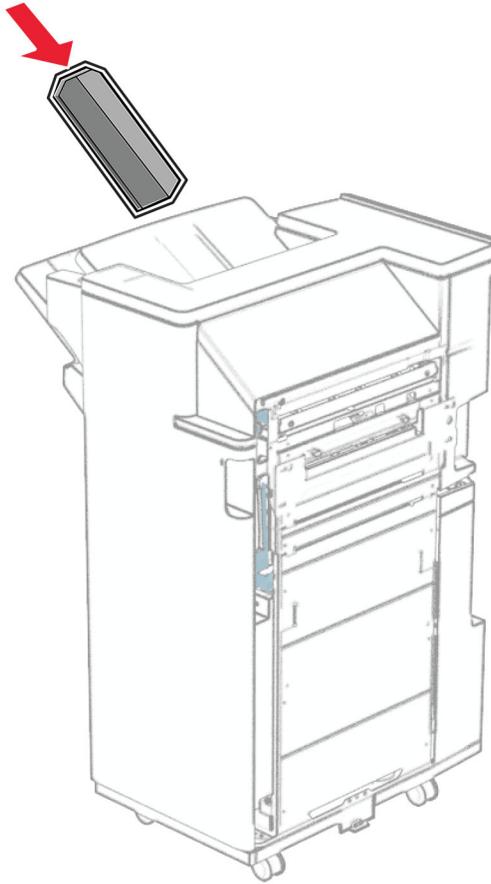
Mengganti ekstensi keranjang atas pada lis buklet

1 Lepas ekstensi keranjang atas yang lama.



2 Buka kemasan ekstensi keranjang atas yang baru.

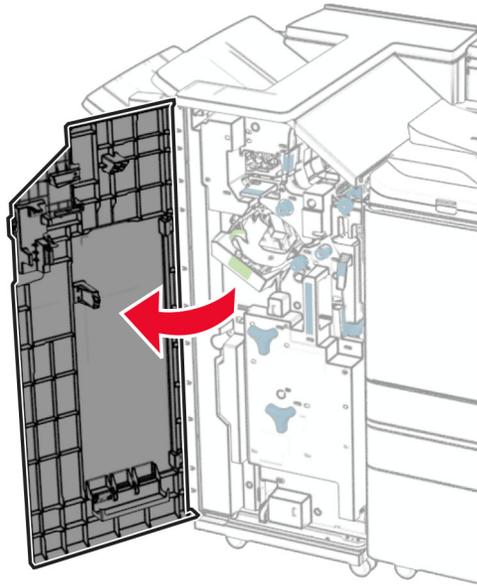
3 Masukkan ekstensi keranjang atas yang lama.



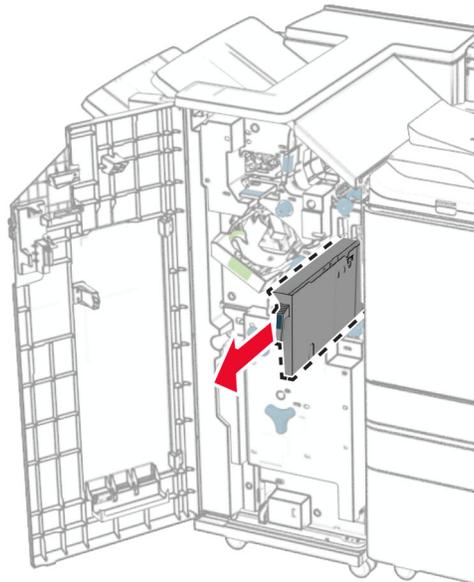
Mengganti kotak lis lubang

Catatan: Tergantung jenis finisher yang dipasang, tampilan kotak lis lubang bisa berbeda-beda.

- 1 Buka pintu finisher.

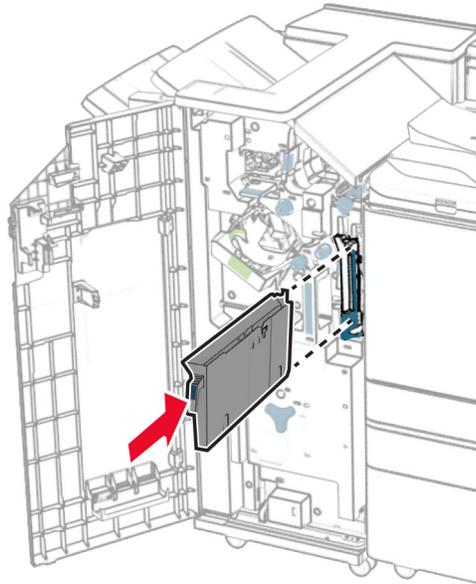


- 2 Keluarkan kotak lis lubang yang lama.



- 3 Buka kemasan kotak lis lubang yang baru.

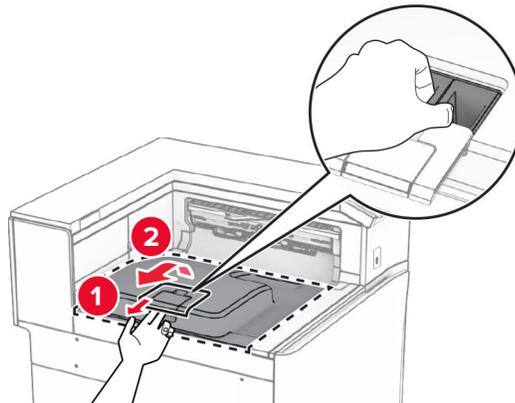
4 Masukkan kotak lis lubang yang baru.



5 Tutup pintu finisher.

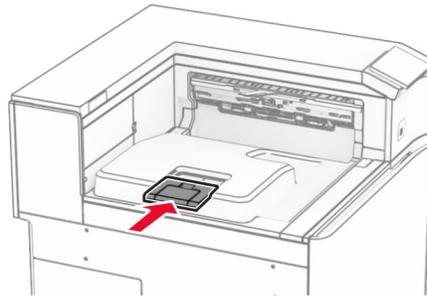
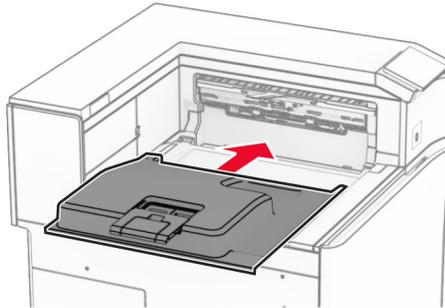
Mengganti keranjang standar

1 Lepas keranjang standar yang lama.



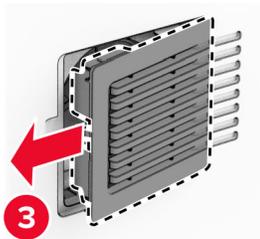
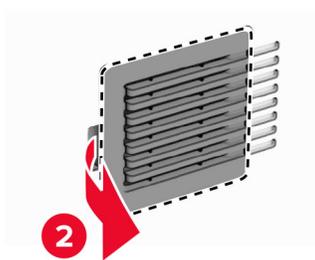
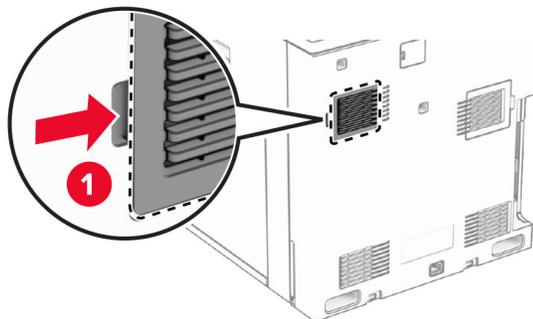
2 Buka kemasan keranjang standar yang baru.

3 Pasang keranjang standar yang baru.



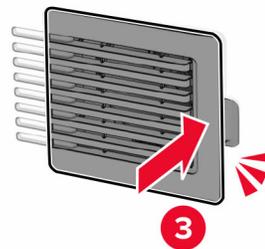
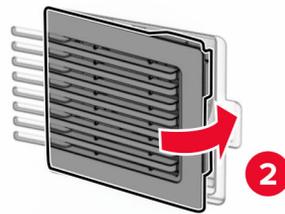
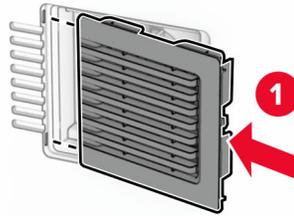
Mengganti pintu kipas

1 Lepas pintu kipas yang lama.



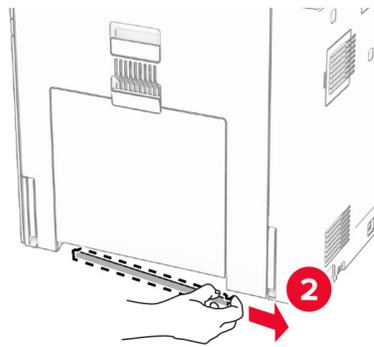
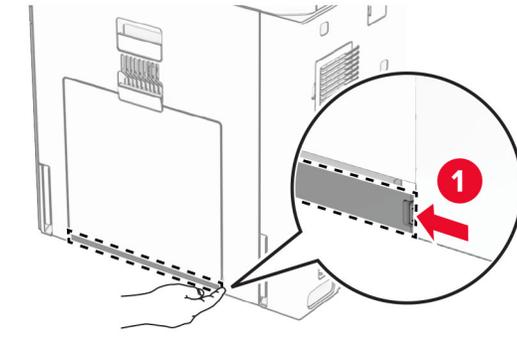
2 Buka kemasan pintu kipas yang baru.

3 Masukkan pintu kipas yang baru sampai berbunyi *klik* pada tempatnya.



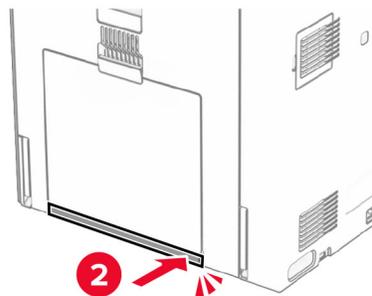
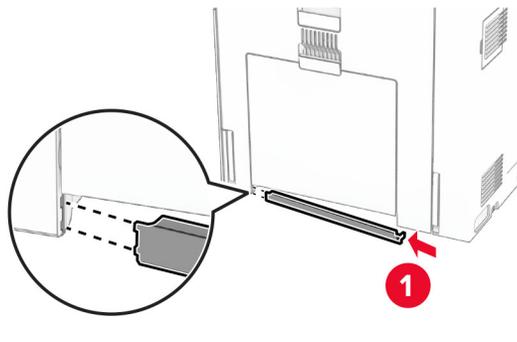
Mengganti pintu sebelah kanan

1 Buka pintu sebelah kanan.



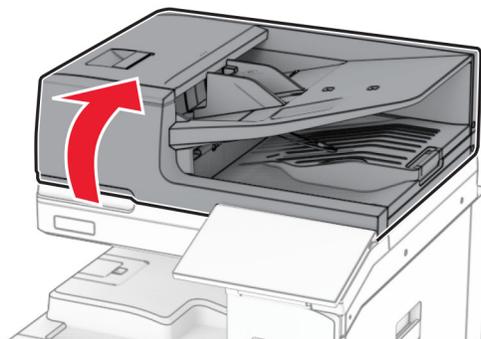
2 Buka kemasan pintu kipas yang baru.

3 Masukkan pintu kipas yang baru sampai berbunyi *klik* pada tempatnya.

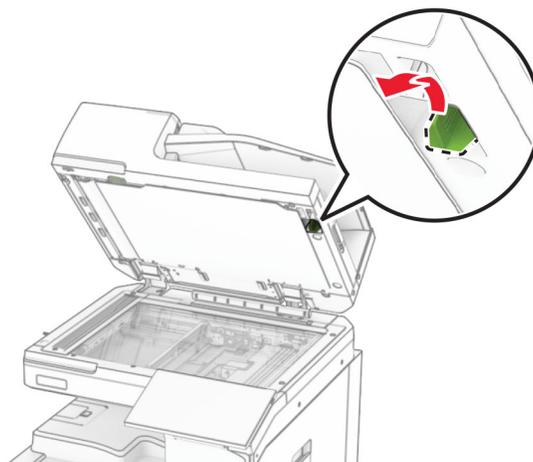


Mengganti alat pembersih kaca

1 Buka pintu pemindai.



2 Lepas alat pembersih kaca yang lama.



3 Buka kemasan pembersih kaca yang baru.

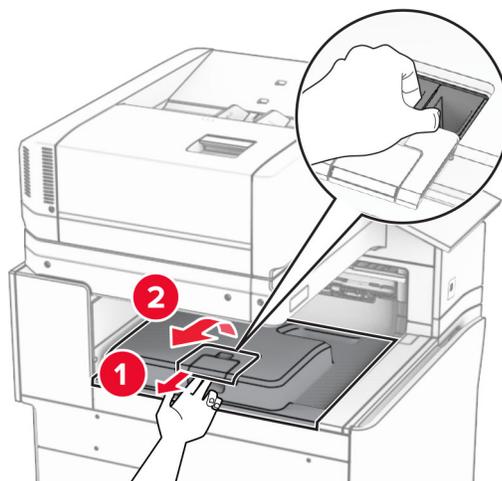
4 Masukkan pembersih kaca yang baru.



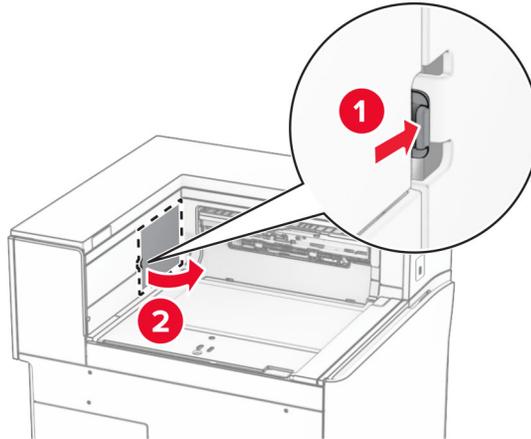
5 Tutup pintu pemindai.

Mengganti pintu konektor penyalur kertas

1 Lepas keranjang standar.

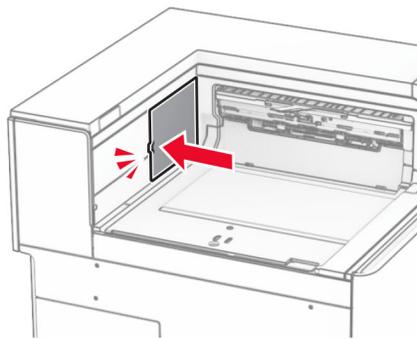
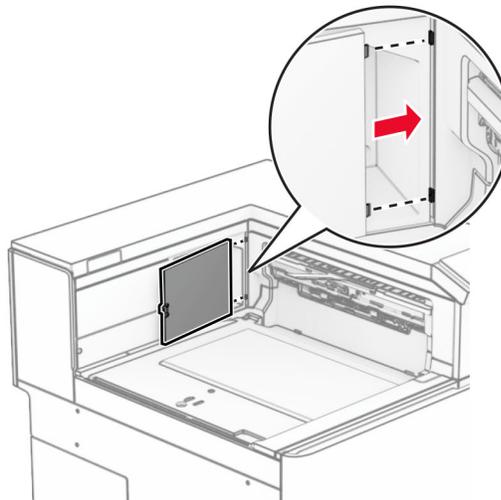


2 Lepas pintu konektor penyalur kertas yang lama.

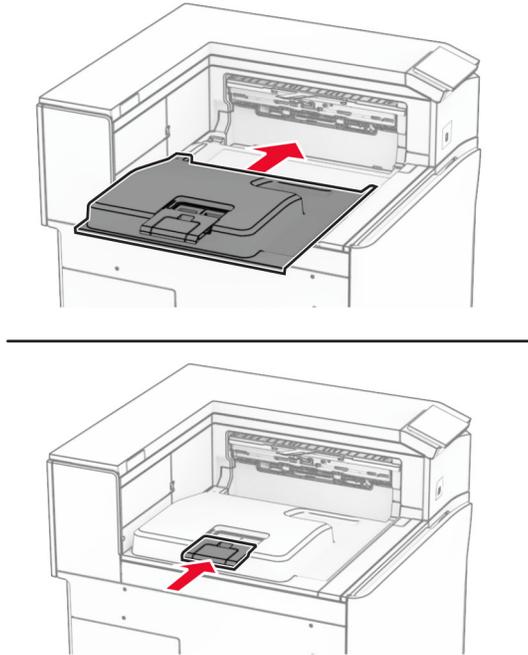


3 Buka kemasan pintu konektor yang baru.

4 Pasang pintu konektor yang baru sampai berbunyi *klik* pada tempatnya.



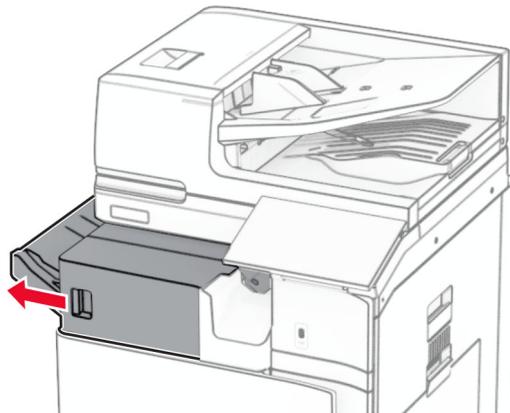
5 Pasang keranjang standar.



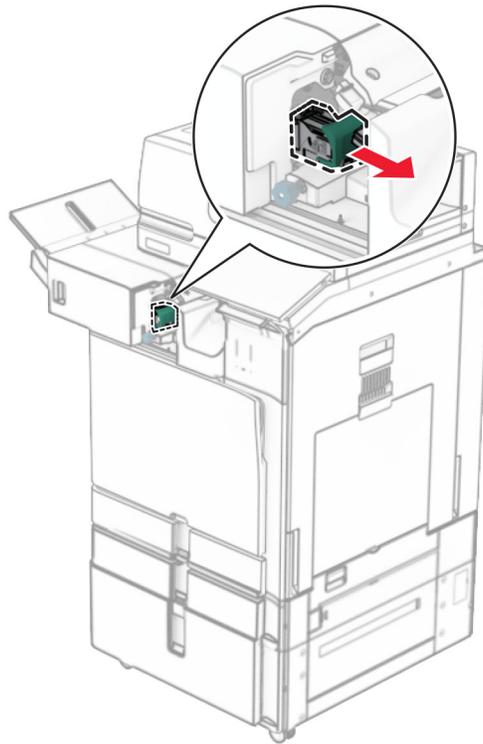
Mengganti unit kartrid pokok

Mengganti kartrid pokok pada lis stapler

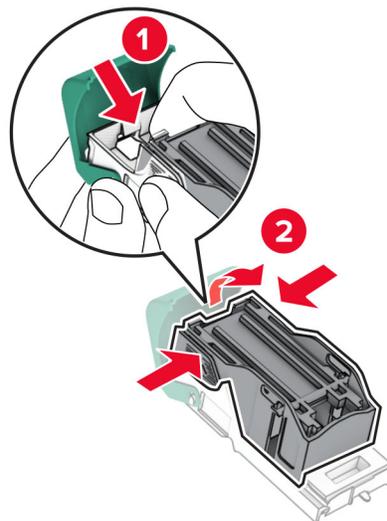
1 Pegang gagang F, lalu geser lis stapler ke kiri.



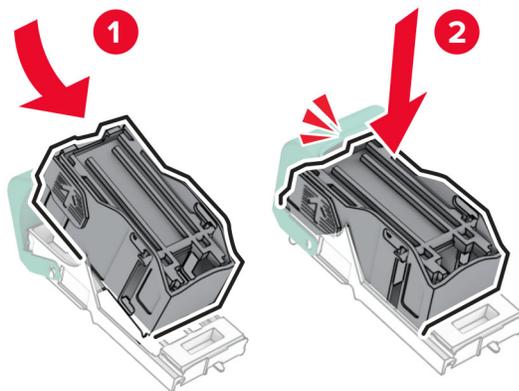
2 Lepas wadah kartrid pokok



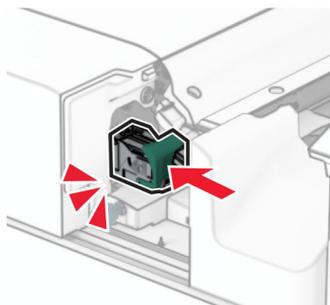
3 Lepas kartrid pokok yang kosong.



4 Masukkan kartrid pokok yang baru sampai berbunyi *klik* pada tempatnya.



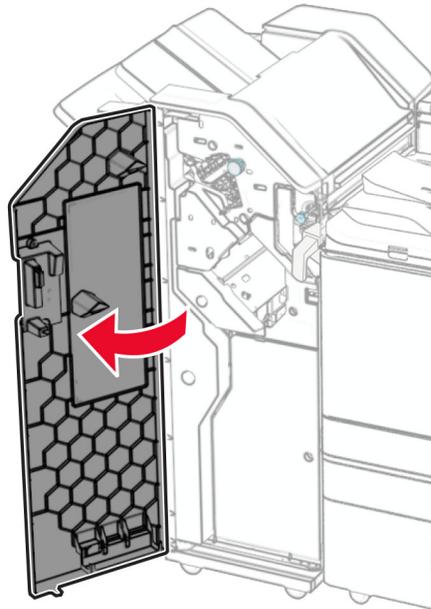
5 Masukkan wadah kartrid pokok sampai berbunyi *klik* pada tempatnya.



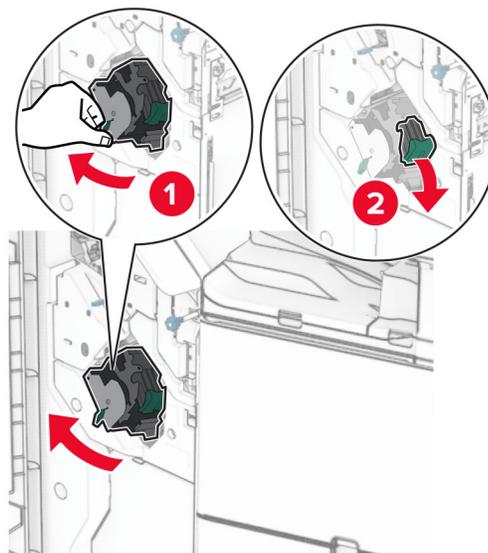
6 Geser lis stapler ke kanan.

Mengganti kartrid pokok pada lis lubang stapler

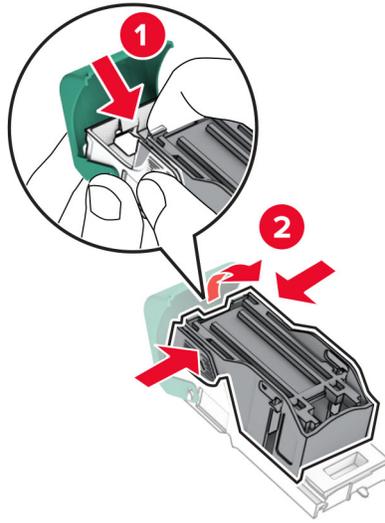
1 Buka pintu H.



2 Tarik gagang hijau, lalu lepas wadah kartrid pokok yang lama.

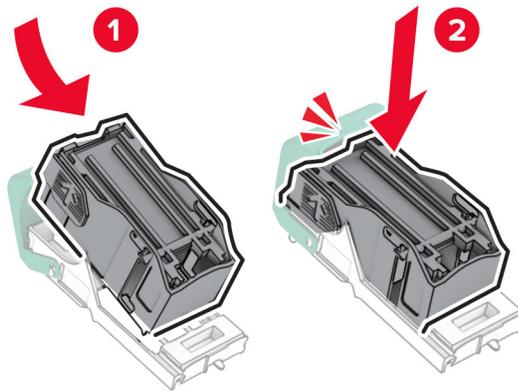


3 Lepas kartrid pokok yang kosong.

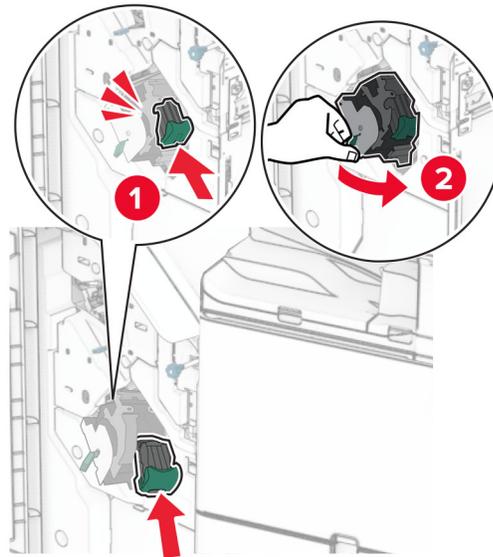


4 Buka kartrid pokok yang baru.

5 Masukkan kartrid pokok yang baru sampai berbunyi *klik* pada tempatnya.



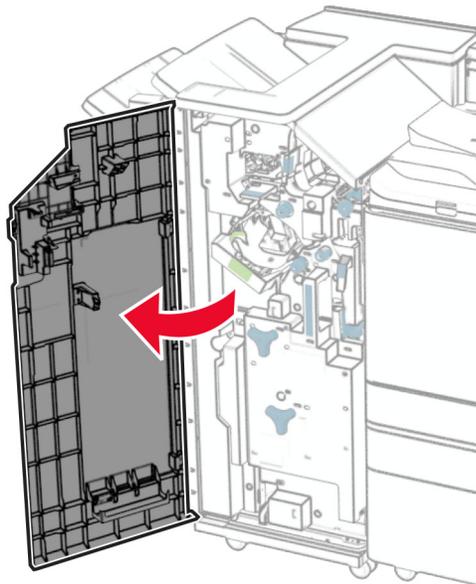
6 Masukkan wadah kartrid pokok sampai berbunyi *klik* pada tempatnya.



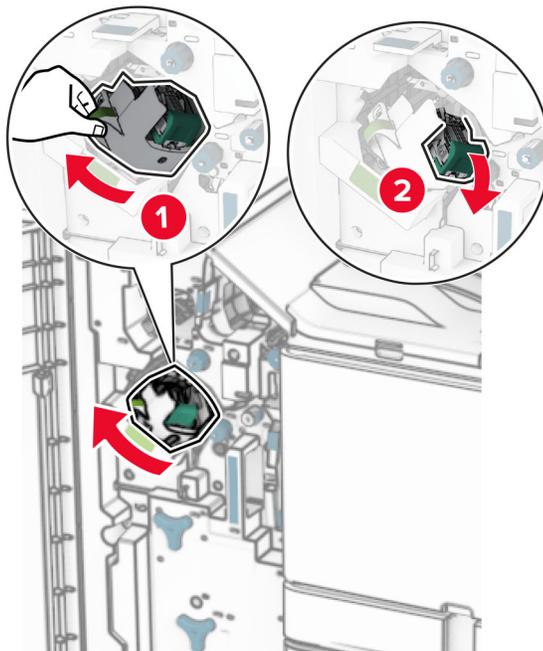
7 Tutup pintu H.

Mengganti kartrid pokok pada lis buklet

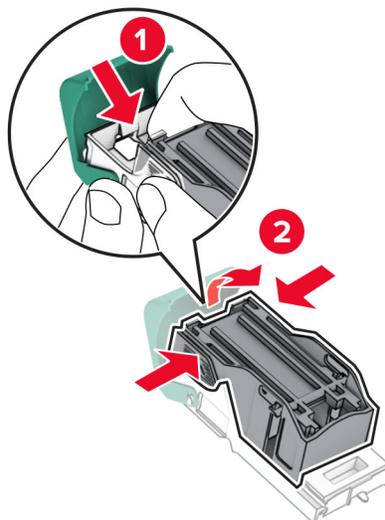
1 Buka pintu H.



2 Tarik gagang hijau, lalu lepas wadah kartrid pokok yang lama.

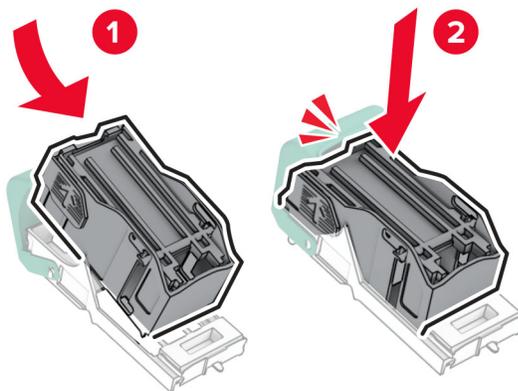


3 Lepas kartrid pokok yang kosong.

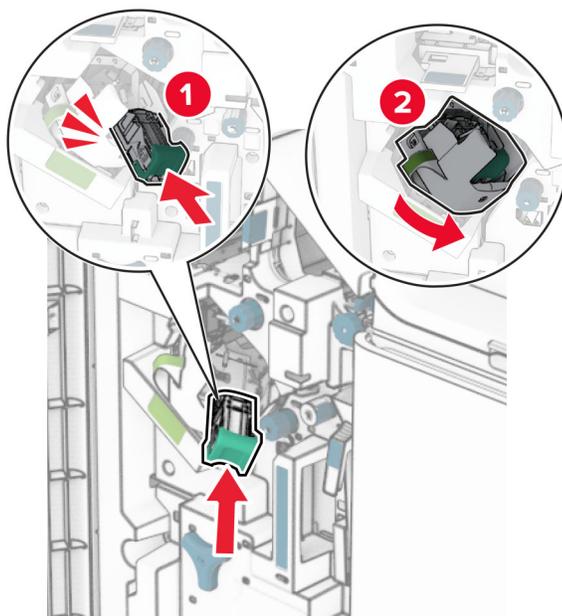


4 Buka kartrid pokok yang baru.

5 Masukkan kartrid pokok yang baru sampai berbunyi *klik* pada tempatnya.



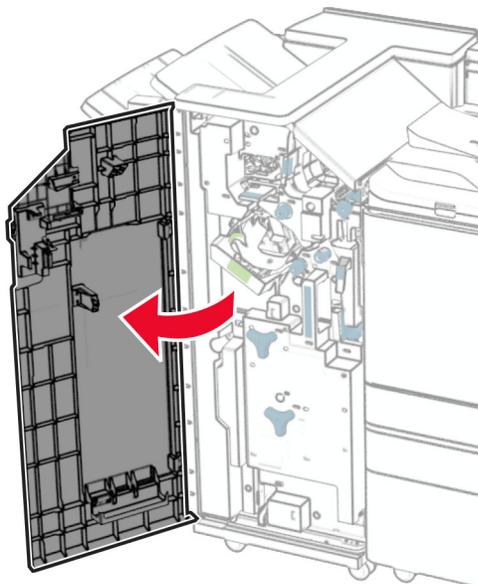
6 Masukkan wadah kartrid pokok sampai berbunyi *klik* pada tempatnya.



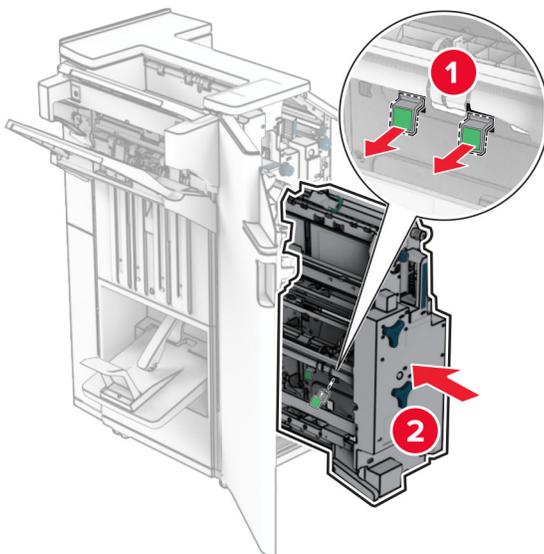
7 Tutup pintu H.

Mengganti wadah kartrid pokok pada lis buklet

1 Buka pintu finisher.

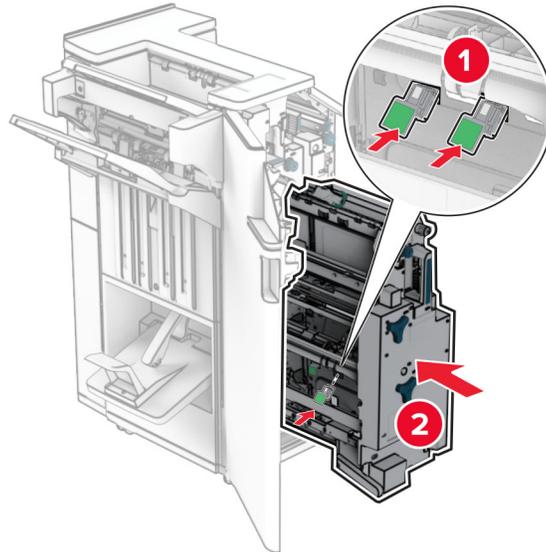


2 Tarik lis buklet, lalu lepas wadah kartrid pokok yang lama.



3 Buka kemasan wadah kartrid pokok yang baru.

4 Masukkan wadah kartrid pokok yang baru.



5 Masukkan lis buklet, lalu tutup pintu finisher.

Menyetel ulang penghitung pemakaian bahan pakai

1 Dari panel kontrol, buka **Settings (Setelan) > Device (Perangkat) > Maintenance (Perawatan) > Configuration Menu (Menu Konfigurasi) > Supply Usage And Counters (Penghitung dan Pemakaian Bahan Pakai)**.

2 Pilih penghitung yang ingin Anda setel ulang.

Peringatan—Dapat Menimbulkan Kerusakan: Suku cadang dan bahan pakai yang tidak memiliki perjanjian Program Pengembalian bisa disetel ulang dan diproduksi ulang. Meski demikian, garansi produsen tidak berlaku untuk kerusakan yang disebabkan oleh penggunaan suku cadang atau bahan pakai yang tidak asli. Menyetel ulang penghitung pada suku cadang dan bahan pakai tanpa pembuatan ulang yang semestinya bisa merusak printer. Setelah menyetel ulang penghitung suku cadang atau bahan pakai, printer Anda bisa saja menampilkan eror yang menunjukkan keberadaan item setel ulang.

Membersihkan bagian printer

Membersihkan printer



AWAS—BAHAYA SENGATAN LISTRIK: Untuk menghindari risiko sengatan listrik ketika membersihkan bagian luar printer, cabut kabel daya dari stopkontak dan lepaskan semua kabel dari printer sebelum melanjutkan.

Catatan:

- Jalankan tugas ini setia beberapa bulan sekali.
- Kerusakan pada printer akibat kesalahan dalam proses pemindahan tidak tercakup dalam garansi.

- 1 Nonaktifkan printer, lalu lepas kabel daya dari stopkontak listrik.
- 2 Keluarkan kertas dari keranjang standar dan feeder multiguna.
- 3 Dengan memakai sikat lembut atau penyedot debu, bersihkan debu, serat, dan potongan kertas di sekitar printer.
- 4 Dengan memakai kain bekas yang lembut tanpa serat, usap bagian luar printer.

Catatan:

- Jangan memakai pembersih atau deterjen rumahan karena dapat merusak cat printer.
- Pastikan seluruh area printer dalam kondisi kering dan bersih.

- 5 Sambungkan kabel daya ke stopkontak listrik, lalu aktifkan printer.



AWAS—DAPAT MENIMBULKAN CEDERA: Untuk menghindari risiko kebakaran atau tersengat listrik, sambungkan kabel daya ke stopkontak listrik yang sudah diinspeksi standar mutunya dan dihubungkan ke arde di dekat produk dan mudah dijangkau.

Membersihkan layar sentuh



AWAS—BAHAYA SENGATAN LISTRIK: Untuk menghindari risiko sengatan listrik ketika membersihkan bagian luar printer, cabut kabel daya dari stopkontak dan lepaskan semua kabel dari printer sebelum melanjutkan.

- 1 Nonaktifkan printer, lalu lepas kabel daya dari stopkontak listrik.
- 2 Dengan memakai kain bekas yang lembut tanpa serat, usap area layar sentuh.

Catatan:

- Jangan memakai pembersih atau deterjen rumahan karena dapat merusak layar sentuh.
- Pastikan layar sentuh dalam kondisi kering setelah dibersihkan.

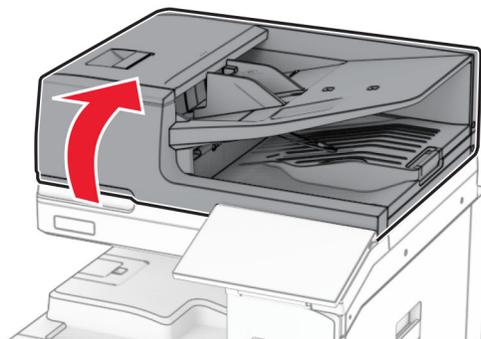
- 3 Sambungkan kabel daya ke stopkontak listrik, lalu aktifkan printer.



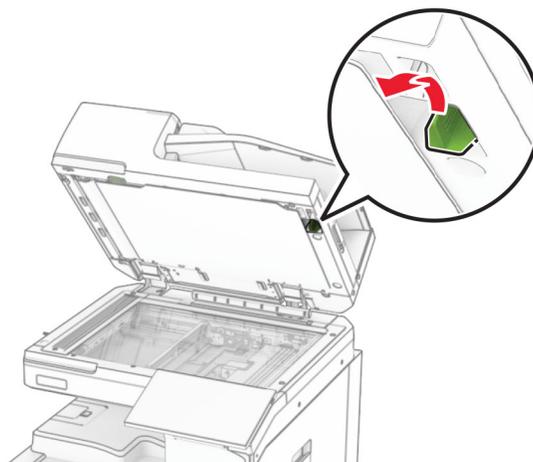
AWAS—DAPAT MENIMBULKAN CEDERA: Untuk menghindari risiko kebakaran atau tersengat listrik, sambungkan kabel daya ke stopkontak listrik yang sudah diinspeksi standar mutunya dan dihubungkan ke arde di dekat produk dan mudah dijangkau.

Membersihkan pemindai

1 Buka pintu pemindai.

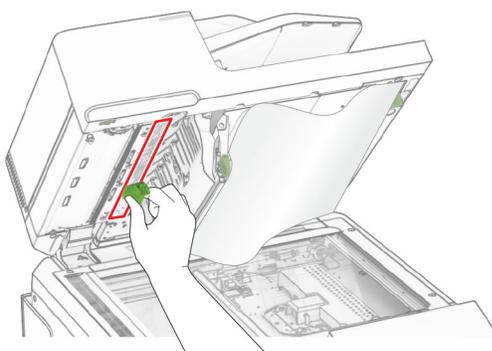


2 Lepas alat pembersih kaca.



3 Buka pintu A1.

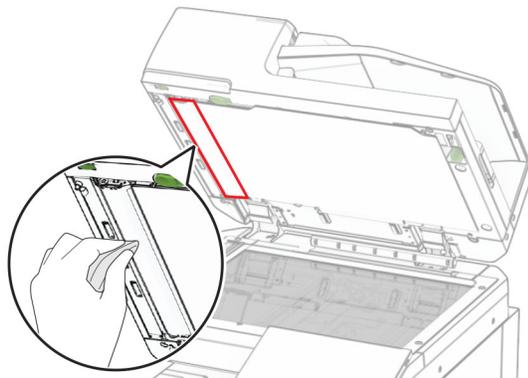
4 Dengan memakai alat, usap kaca ADF.



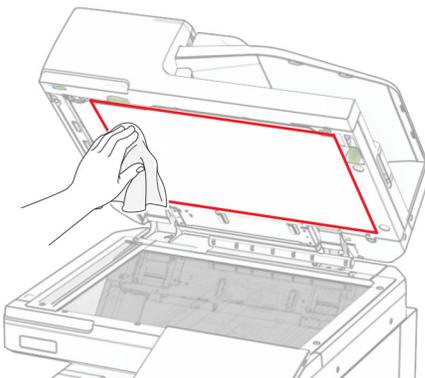
5 Tutup pintu A1.

6 Dengan memakai kain bekas yang lembut tanpa serat, usap area-area berikut:

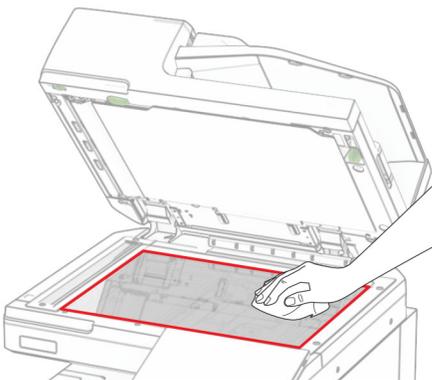
- Bantalan kaca ADF



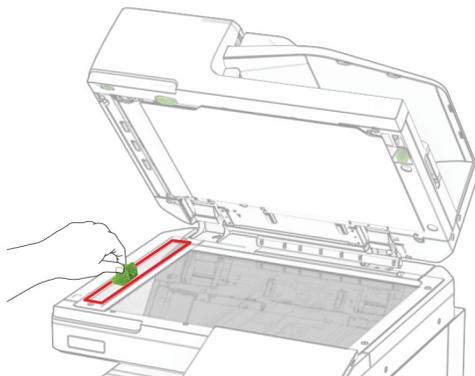
- Bantalan kaca pemindai



- Kaca pemindai



7 Dengan memakai alat, usap kaca ADF.



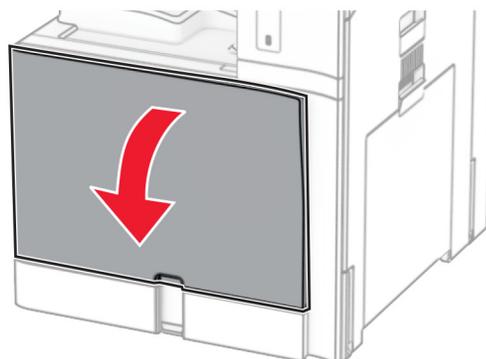
8 Kembalikan alat ke tempatnya.



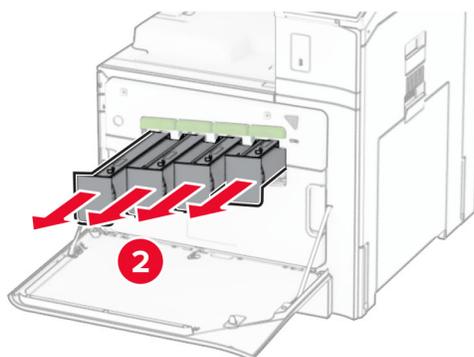
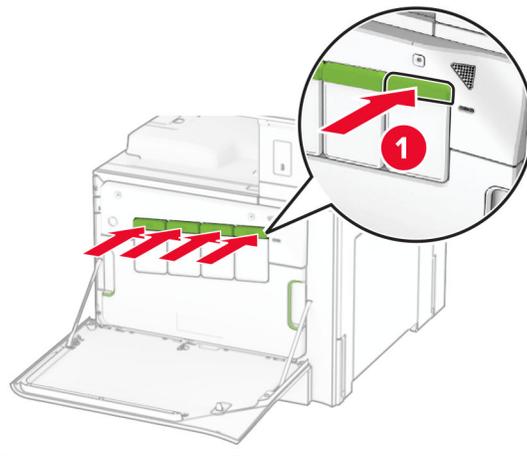
9 Tutup pintu pemindai.

Membersihkan lensa printhead

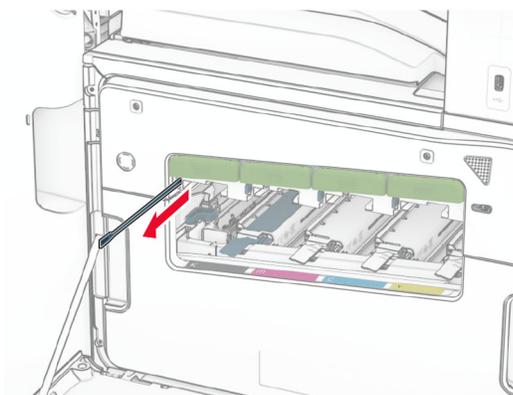
1 Buka pintu depan.



2 Lepas kartrid toner.

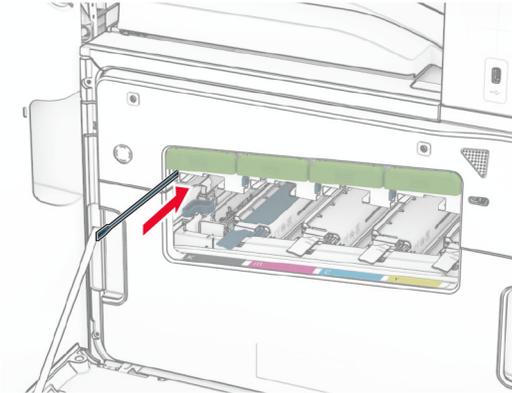


3 Perlahan tarik pengusap sampai berhenti.



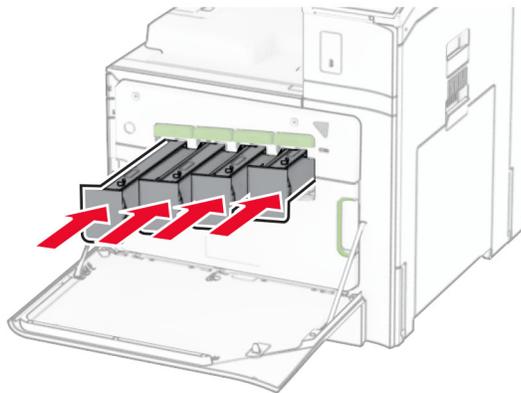
Catatan: Pengusap tidak terlepas dari printer.

4 Dorong kembali pengusap ke dalam printhead sampai berhenti.



5 Ulangi [langkah 3](#) dan [langkah 4](#) sebanyak tiga kali untuk masing-masing printhead.

6 Masukkan kartrid toner.

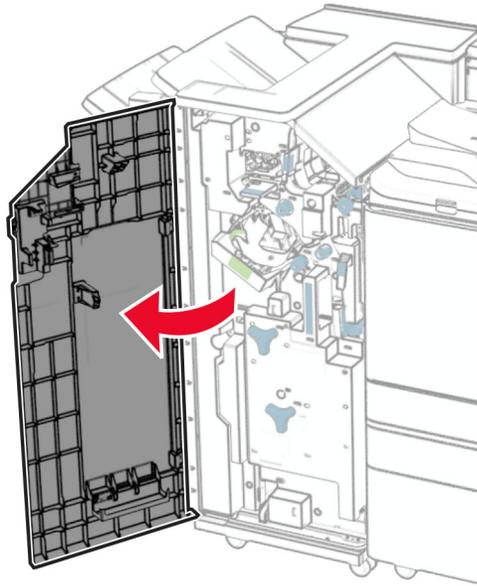


7 Tutup pintu depan.

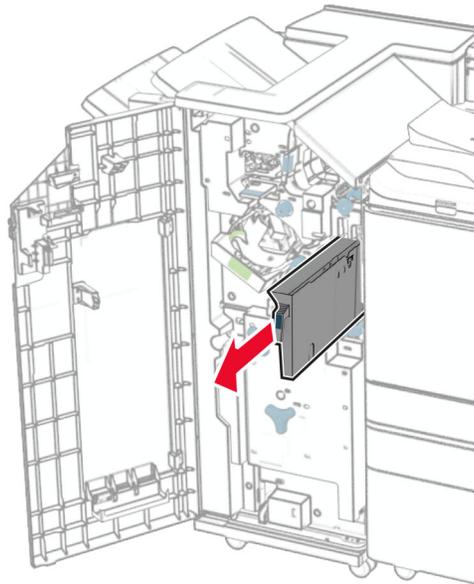
Mengosongkan kotak lis lubang

Catatan: Tergantung jenis finisher yang dipasang, tampilan kotak lis lubang bisa berbeda-beda.

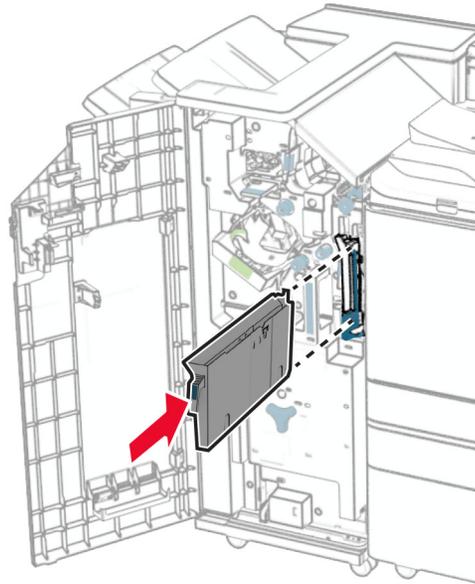
- 1 Buka pintu finisher.



- 2 Keluarkan, lalu kosongkan kotak lis lubang.



3 Masukkan kotak lis lubang.



4 Tutup pintu finisher.

Menghemat energi dan kertas

Mengatur setelan mode hemat daya

Mode tidur

- 1 Dari panel kontrol, buka **Settings (Setelan) > Device (Perangkat) > Power Management (Manajemen Daya) > Timeouts (Waktu Habis) > Sleep Mode (Mode Tidur)**.
- 2 Tentukan lama printer tetap diam sebelum memasuki **Sleep Mode (Mode Tidur)**.

mode hibernasi

- 1 Dari panel kontrol, buka **Settings (Setelan) > Device (Perangkat) > Power Management (Manajemen Daya) > Timeouts (Waktu Habis) > Hibernate Timeout (Waktu Hibernasi Habis)**.
- 2 Tentukan lama printer tetap diam sebelum memasuki mode hibernasi.

Catatan:

- Agar **Hibernate Timeout (Waktu Hibernasi Habis)** berfungsi, setel **Hibernate Timeout on Connection (Waktu Hibernasi Habis dalam Sambungan)** ke **Hibernate (Hibernasi)**.
- Embedded Web Server dinonaktifkan ketika printer dalam mode hibernasi.

Menyesuaikan kecerahan tampilan

- 1 Dari panel kontrol, buka **Settings (Setelan) > Device (Perangkat) > Preferences (Preferensi)**.
- 2 Pada menu **Screen Brightness (Kecerahan Layar)**, sesuaikan setelan.

Menghemat bahan pakai

- Mencetak pada dua sisi kertas
Catatan: Pencetakan dua sisi adalah setelan default printer.
- Cetak beberapa halaman pada satu lembar kertas.
- Gunakan fitur pratinjau untuk melihat penampakan dokumen sebelum dicetak.
- Cetak satu salinan dokumen untuk memeriksa akurasi konten dan format.

Memindah printer ke lokasi lain

-  **AWAS—DAPAT MENIMBULKAN CEDERA:** Jika berat printer lebih dari 20 kg (44 lb), Anda memerlukan bantuan dua atau beberapa orang agar bisa mengangkatnya dengan aman.
-  **AWAS—DAPAT MENIMBULKAN CEDERA:** Untuk mencegah risiko kebakaran atau sengatan listrik, hanya gunakan kabel daya yang disediakan bersama dengan produk ini atau produk pengganti yang disahkan oleh pembuat.
-  **AWAS—DAPAT MENIMBULKAN CEDERA:** Ketika memindah printer, ikuti panduan berikut guna menghindari cedera personal atau kerusakan pada printer.
 - Pastikan semua pintu dan baki tertutup.
 - Nonaktifkan printer, lalu lepas kabel daya dari stopkontak listrik.
 - Putus semua sambungan colokan dan kabel dari printer.
 - Jika printer memiliki penyangga terpisah untuk baki opsional atau opsi output, lepas penyangga tersebut sebelum memindah printer.
 - Jika printer memiliki basis kaster, gulung dengan hati-hati ke lokasi baru. Harap selalu waspada jika melewati ambang pintu dan retakan pada lantai.
 - Jika printer tidak memiliki basis kaster, tetapi diatur dengan baki opsional serta opsi output, lepas opsi output dan angkat printer tanpa baki. Jangan coba-coba mengangkat printer dan opsi lain secara bersamaan.
 - Selalu gunakan pegangan tangan yang tersedia pada printer untuk mengangkatnya.
 - Jika hendak memakai troli untuk memindah printer, pastikan troli memiliki permukaan yang bisa menopang seluruh kaki-kaki printer.
 - Jika hendak memakai troli untuk memindah opsi perangkat keras, pastikan troli memiliki permukaan yang bisa menopang ukuran opsi tersebut.
 - Jaga agar printer senantiasa dalam posisi berdiri.
 - Hindari melakukan gerakan yang cepat dan tiba-tiba.
 - Pastikan jari Anda tidak di bawah printer ketika Anda meletakkannya.
 - Pastikan terdapat cukup ruang kosong di sekeliling printer.

Catatan: Kerusakan pada printer akibat kesalahan dalam proses pemindahan tidak tercakup dalam garansi.

Menyelesaikan masalah

Masalah kualitas cetak

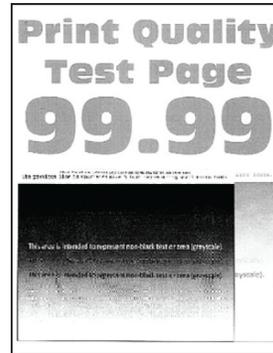
Temukan gambar yang mewakili masalah kualitas cetak yang Anda alami, lalu klik tautan di bawah ini untuk membaca langkah pemecahan masalah.



[“Halaman putih atau kosong” pada halaman 462](#)



[“Hasil cetak gelap” pada halaman 463](#)



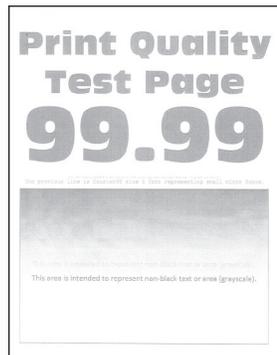
[“Gambar hantu” pada halaman 464](#)



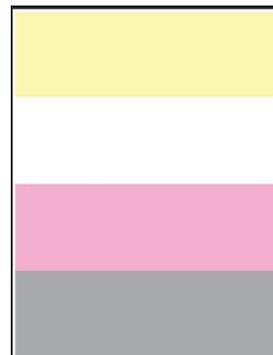
[“Latar warna atau abu-abu” pada halaman 464](#)



[“Margin tidak benar” pada halaman 465](#)



[“Hasil cetak tipis” pada halaman 466](#)



[“Warna hilang” pada halaman 467](#)



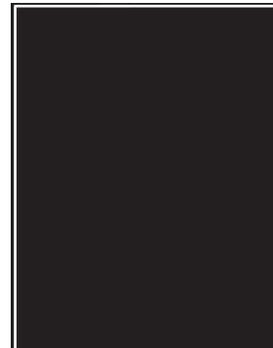
[“Hasil cetak bintang-bintang” pada halaman 467](#)



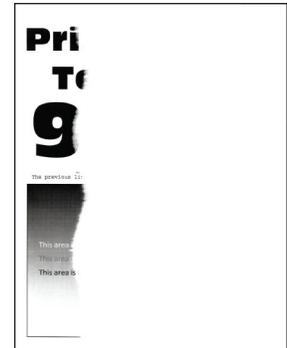
[“Kertas keriting” pada halaman 534](#)



[“Hasil cetak bengkok atau miring” pada halaman 468](#)



[“Seluruh halaman terblok warna atau hitam” pada halaman 469](#)



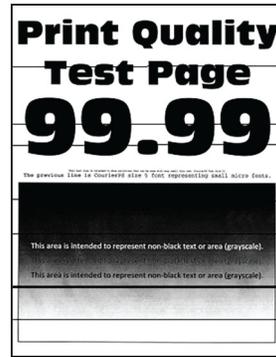
[“Gambar atau teks terpotong” pada halaman 470](#)



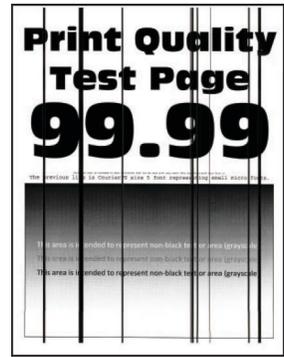
“Toner menggosres” pada halaman 470



“Kerapatan cetak tidak sama” pada halaman 471



“Garis hitam horizontal” pada halaman 472



“Garis hitam vertikal” pada halaman 473



“Garis putih horizontal” pada halaman 474



“Garis putih vertikal” pada halaman 474



“Kerusakan cetak yang berulang” pada halaman 475

Kode error printer

Kode error	Pesan error	Solusi
2.01	Bahan pakai diperlukan.	Pilih Cancel Job (Batalkan Pekerjaan) dan pesan bahan pakai yang diperlukan. Untuk informasi lebih lanjut, lihat “ Memesan bahan pakai dan suku cadang ” pada halaman 389.
3.01	Keranjang output standar penuh.	Keluarkan kertas dari keranjang, lalu pilih Continue (Lanjutkan) .
3.02, 3.03, 3.04	Keluarkan kertas dari keranjang [x].	Keluarkan kertas dari keranjang, lalu pilih Continue (Lanjutkan) .
7.13, 7.23, 7.33, 7.43	Masukkan baki [x].	Masukkan baki yang ditunjuk.
8.01	Tutup pintu depan.	Pastikan pintu depan selalu tertutup, kecuali ketika perawatan.
8.02, 8.03, 8.04, 8.05, 8.08, 8.10, 8.11	Tutup pintu [x].	Pastikan pintu yang ditunjuk selalu tertutup, kecuali ketika perawatan.
8.06	Pasang kembali baki 1500 lembar.	Pastikan baki sudah terpasang dengan benar di printer.
8.07	Pasang kembali lis stapler.	Pastikan lis stapler terpasang dengan benar di printer.

Kode error	Pesan error	Solusi
8.08	Tutup pintu penyalur kertas F.	Pastikan pintu selalu tertutup, kecuali ketika perawatan.
8.09	Tutup pintu penyalur kertas G.	
9	Printer harus dimulai ulang. Pekerjaan terakhir mungkin tidak selesai.	Pilih Continue (Lanjutkan) untuk membersihkan pesan dan melanjutkan mencetak.
11.11, 11.21, 11.31, 11.41, 11.51, 11.81, 11.91	Masukkan <source/> dengan <type/> <size/>.	Isi baki yang ditunjukkan dengan kertas. Untuk informasi lebih lanjut, lihat “Memasukkan kertas dan media khusus” pada halaman 80.
11.12, 11.22, 11.32, 11.42, 11.82, 11.92	Masukkan <source/> dengan <type/> <size/> <orientation/>.	
12.11, 12.21, 12.31, 12.41, 12.51, 12.91	Ubah <source/> ke <type/> <size/>.	Tarik baki yang ditunjuk, keluarkan kertas, lalu masukkan jenis dan ukuran kertas yang benar. Untuk informasi lebih lanjut, lihat “Memasukkan kertas dan media khusus” pada halaman 80.
12.12, 12.22, 12.32, 12.4212.92	Ubah <source/> ke <type/> <size/> <orientation/>.	
31.00	Kotak lis lubang tidak ada atau penuh.	<ol style="list-style-type: none"> 1 Buka pintu H. 2 Keluarkan kotak lis lubang. <p>Catatan: Jika kotak lis lubang penuh, kosongkan.</p> <ol style="list-style-type: none"> 3 Masukkan kotak lis lubang. 4 Tutup pintu H.
31.35, 31.35A, 31.35B	Pasang kembali botol limbah toner yang tidak ada atau tidak responsif.	<ol style="list-style-type: none"> 1 Buka pintu depan. 2 Lepas botol limbah toner. <p>Catatan: Supaya toner tidak tumpah, pasang botol dalam posisi tegak.</p> <ol style="list-style-type: none"> 3 Masukkan botol limbah toner. 4 Tutup pintu depan.
31.40z, 31.41z, 31.42z, 31.43z	Pasang kembali kartrid toner [warna] yang tidak ada atau tidak responsif.	<ol style="list-style-type: none"> 1 Buka pintu depan. 2 Lepas kartrid. 3 Masukkan kartrid. 4 Tutup pintu depan.

Kode eror	Pesan eror	Solusi
31.60z	Pasang kembali unit pencitraan hitam yang tidak ada atau tidak responsif.	<ol style="list-style-type: none"> 1 Buka pintu depan. 2 Lepas kartrid toner. 3 Lepas botol limbah toner. Catatan: Supaya toner tidak tumpah, pasang botol dalam posisi tegak. 4 Lepas kit pencitraan. Peringatan—Dapat Menimbulkan Kerusakan: Jangan sampai kit pencitraan terpapar cahaya secara langsung. Kualitas cetak akan menurun jika lama terpapar cahaya. Peringatan—Dapat Menimbulkan Kerusakan: Jangan sentuh gendang fotokonduktor. Tindakan tersebut bisa memengaruhi kualitas pekerjaan cetak di masa mendatang. 5 Buka kunci, lalu lepas unit pencitraan hitam. 6 Masukkan unit pencitraan hitam, lalu kunci pada tempatnya. 7 Masukkan kit pencitraan sampai benar-benar pas. 8 Masukkan botol limbah toner. 9 Masukkan kartrid toner. 10 Tutup pintu depan.
31.64z	Pasang kembali kit pencitraan warna yang tidak ada, lepas, atau tidak responsif.	<ol style="list-style-type: none"> 1 Buka pintu depan. 2 Lepas kartrid toner. 3 Lepas botol limbah toner. Catatan: Supaya toner tidak tumpah, pasang botol dalam posisi tegak. 4 Lepas kit pencitraan. Peringatan—Dapat Menimbulkan Kerusakan: Jangan sampai kit pencitraan terpapar cahaya secara langsung. Kualitas cetak akan menurun jika lama terpapar cahaya. Peringatan—Dapat Menimbulkan Kerusakan: Jangan sentuh gendang fotokonduktor. Tindakan tersebut bisa memengaruhi kualitas pekerjaan cetak di masa mendatang. 5 Masukkan kit pencitraan sampai benar-benar pas. 6 Masukkan botol limbah toner. 7 Masukkan kartrid toner. 8 Tutup pintu depan.
31.80z	Pasang kembali fuser yang tidak ada atau tidak responsif.	<ol style="list-style-type: none"> 1 Buka pintu B.  AWAS—PERMUKAAN PANAS: Bagian dalam printer mungkin panas. Untuk mengurangi risiko cedera akibat komponen panas, biarkan permukaan berubah dingin sebelum menyentuhnya. 2 Buka kunci, lalu lepas fuser tersebut. 3 Masukkan fuser, lalu kunci pada tempatnya. 4 Tutup pintu B.
32.40z, 32.41z, 32.42z, 32.43z	Ganti kartrid toner [warna] yang tidak didukung.	Untuk informasi lebih lanjut, lihat “Mengganti kartrid toner” pada halaman 393.

Kode eror	Pesan eror	Solusi
32.60z	Ganti unit pencitraan hitam yang tidak didukung	Untuk informasi lebih lanjut, lihat “Mengganti unit pencitraan hitam” pada halaman 394.
32.65z	Ganti kit pencitraan warna yang tidak didukung.	Untuk informasi lebih lanjut, lihat “Mengganti kit pencitraan warna” pada halaman 401.
33.40z, 33.41z, 33.42z, 33.43z	Kartrid [warna] reguler isi ulang	Untuk informasi lebih lanjut, lihat “Kartrid [warna] reguler isi ulang” pada halaman 533.
33.60z	Unit pencitraan hitam tidak asli, lihat Panduan Pengguna.	Untuk informasi lebih lanjut, lihat “Non-Lexmark supply (Bahan pakai non-Lexmark)” pada halaman 533.
33.64z	Kit pencitraan warna tidak asli, lihat Panduan Pengguna.	
34.00	Kertas terlalu pendek.	Sesuaikan ukuran kertas dengan kertas yang ada di baki. Dari panel kontrol, buka Settings (Pengaturan) > Paper (Kertas) > Tray (Baki) > Configuration (Konfigurasi) > Paper Size/Type (Jenis/Ukuran Kertas).
34.10, 34.20, 34.30, 34.40, 34.50	Periksa [sumber], sesuaikan pembatas dan orientasi.	Tarik baki yang ditunjuk, lalu pastikan bahwa kertas telah dimasukkan dengan benar. Untuk informasi lebih lanjut, lihat “Memasukkan kertas dan media khusus” pada halaman 80.
34.90	Periksa feeder multiguna, sesuaikan pembatas dan orientasi.	Pastikan bahwa kertas telah dimasukkan dengan benar. Untuk informasi lebih lanjut, lihat “Mengisi pengumpan serba guna” pada halaman 90.
37.1	Memori tidak cukup untuk menyusun pekerjaan.	Lakukan salah satu di bawah ini: <ul style="list-style-type: none"> • Pilih Continue (Lanjutkan) untuk mencetak bagian pekerjaan yang tersimpan dan mulai menyusun sisa pekerjaan cetak. • Batalkan pekerjaan cetak ini.
37.3	Memori tidak cukup, beberapa pekerjaan yang tertunda telah dihapus.	Pilih Continue (Lanjutkan) untuk membersihkan pesan dan melanjutkan mencetak.
38.1	Memori penuh.	Coba satu atau dua cara berikut: <ul style="list-style-type: none"> • Pilih Continue (Lanjutkan) untuk membersihkan pesan dan melanjutkan mencetak. • Batalkan pekerjaan cetak ini. • Pasang memori printer yang lebih besar. • Kurangi jumlah halaman di pekerjaan cetak.
39.1	Halaman rumit, beberapa data mungkin tidak tercetak.	Coba satu atau dua cara berikut: <ul style="list-style-type: none"> • Pilih Continue (Lanjutkan) untuk membersihkan pesan dan melanjutkan mencetak. • Batalkan pekerjaan cetak ini. • Pasang memori printer yang lebih besar. • Kurangi kerumitan dan ukuran pekerjaan cetak sebelum mengirimnya kembali ke printer. • Kurangi jumlah halaman di pekerjaan cetak. • Kurangi jumlah dan ukuran font yang diunduh. • Hapus font atau makro yang tidak perlu dari pekerjaan cetak. • Kurangi jumlah grafik di pekerjaan cetak.

Kode error	Pesan error	Solusi
42.yyC, 42.yyK, 42.yyM, 42.yyY	Ganti kartrid toner [warna] dan kawasan printer yang tidak cocok.	Untuk informasi lebih lanjut, lihat “Mengganti kawasan printer dan kartrid yang tidak cocok” pada halaman 532.
43.40Y, 43.41Y, 43.42Y, 43.43Y	Pasang kembali kartrid toner [warna].	<ol style="list-style-type: none"> 1 Buka pintu depan. 2 Lepas kartrid. 3 Masukkan kartrid. 4 Tutup pintu depan.
43.40Z, 43.41Z, 43.42Z, 43.43Z	Ganti kartrid toner [warna].	Untuk informasi lebih lanjut, lihat “Mengganti kartrid toner” pada halaman 393.
50	Kesalahan font PPDS.	Instal font PPDS seperti yang ditunjukkan pada pekerjaan cetak, lalu pilih Continue (Lanjutkan) supaya printer mencari font pengganti.
51	Flash rusak terdeteksi.	<p>Coba satu atau dua cara berikut:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Ganti memori flash. • Pilih Continue (Lanjutkan) untuk membersihkan pesan dan melanjutkan mencetak. • Batalkan pekerjaan cetak ini.
52	Tidak cukup ruang di memori flash untuk sumber daya.	<p>Coba satu atau dua cara berikut:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Pilih Continue (Lanjutkan) untuk membersihkan pesan dan melanjutkan mencetak. • Hapus font, makro, dan data lain yang tersimpan di memori flash. • Pasang drive penyimpanan. <p>Catatan: Font dan makro yang telah diunduh dan sebelumnya tidak disimpan di memori flash akan terhapus.</p>
58.4	Konfigurasi opsi output tidak benar.	Nonaktifkan printer, lalu pasang keranjang atau finisher yang benar.
61	Lepas disk yang rusak.	Ganti drive penyimpanan yang rusak.
62	Disk penuh.	<p>Coba satu atau dua cara berikut:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Pilih Continue (Lanjutkan) untuk membersihkan pesan dan melanjutkan mencetak. • Hapus font, makro, dan data lain yang tersimpan di drive. • Pasang drive penyimpanan.
63	Format disk tersebut.	<p>Format akan menghapus semua informasi dari drive penyimpanan. Untuk memformat disk, lakukan hal-hal berikut:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1 Dari panel kontrol, buka Settings (Setelan) > Device (Perangkat) > Maintenance (Perawatan) > Out of Service Erase (Penghapusan di Luar Layanan). 2 Pilih Sanitize all information on hard disk (Hapus semua informasi di hard disk), lalu pilih ERASE (HAPUS).
71.01	Nama Terminal Faks tidak disiapkan. Hubungi administrator sistem.	Untuk informasi lebih lanjut, lihat “Menyetel fungsi faks dengan faks analog” pada halaman 71.
71.02	Nomor Terminal Faks tidak disiapkan. Hubungi administrator sistem.	

Kode error	Pesan error	Solusi
71.03	Tidak ada sambungan telepon analog ke modem, faks dinonaktifkan.	Periksa koneksi dan sambungan sinyal. Untuk informasi lebih lanjut, lihat “Menyetel fungsi faks dengan faks analog” pada halaman 71.
71.04	Telepon analog tersambung ke port yang salah.	Cabut sambungan telepon, lalu sambungkan ke port LINE.
71.06	Tidak dapat tersambung ke Server Faks HTTPS.	Koneksi ke Server Faks HTTPS terputus. Periksa koneksi internet printer.
71.07	Printer tidak terdaftar di Server Faks HTTPS.	Pastikan printer telah ditambah ke daftar perangkat portal Server Faks HTTPS. Hubungi administrator sistem.
71.11	Partisi faks.	Partisi faks tidak berfungsi. Hubungi administrator sistem.
71.12	Memori penuh, tidak dapat mencetak faks.	Pilih Print All (Cetak Semua) untuk mencetak sebanyak mungkin faks yang tersimpan.
71.13	Memori penuh. Tidak dapat mengirim faks.	Lakukan salah satu di bawah ini: <ul style="list-style-type: none"> • Lanjutkan dan coba kirim faks sekali lagi. • Pindai dokumen asli satu halaman saat itu juga, hubungi nomor faks dan kirim dokumen tersebut melalui faks.
71.4	Waktu di printer tidak benar.	Atur waktu printer. Dari panel kontrol, buka Settings (Setelan) > Device (Perangkat) > Preferences (Preferensi) > Date and Time (Tanggal dan Waktu) > Configure (Atur).
72.01	Server email SMTP belum disiapkan. Hubungi administrator sistem.	Lakukan salah satu di bawah ini: <ul style="list-style-type: none"> • Siapkan fungsi email. Untuk informasi lebih lanjut, lihat “Mengatur setelan SMTP” pada halaman 265. • Nonaktifkan pesan error. Untuk informasi lebih lanjut, lihat “Menonaktifkan pesan error 'SMTP server not set up' (Server SMTP belum disiapkan)” pada halaman 536.
72.02	Server web link belum disiapkan. Hubungi administrator sistem.	Hubungi administrator sistem Anda.
72.04	Server faks To Format belum disiapkan. Hubungi administrator sistem.	Lakukan salah satu di bawah ini: <ul style="list-style-type: none"> • Atur To Format. Dari panel kontrol, buka Settings (Setelan) > Fax (Faks) > Fax Server Setup (Penyiapan Server Faks) > General Fax Settings (Setelan Faks Umum). • Hubungi administrator sistem Anda.
75.01	Secure Element terdeteksi.	Lakukan salah satu langkah berikut:
75.02	Secure Element tidak dikenali.	<ul style="list-style-type: none"> • Gunakan Secure Element yang diinstal. <p>Catatan: Printer menghapus semua sertifikat yang ada, dan bisa juga menghapus serta memformat ulang drive penyimpanan.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Nonaktifkan printer, lalu lepas Secure Element.
75.03	Kesalahan komunikasi dengan Secure Element.	Lakukan salah satu langkah berikut: <ul style="list-style-type: none"> • Hentikan pemakaian Secure Element. <p>Catatan: Printer menghapus semua sertifikat yang ada, dan bisa juga menghapus serta memformat ulang drive penyimpanan.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Nonaktifkan printer, lepas, lalu instal Secure Element.

Kode error	Pesan error	Solusi
75.11	Pembaruan Secure Element gagal.	Lakukan salah satu langkah berikut: <ul style="list-style-type: none"> • Coba perbarui sekali lagi. • Batalkan pembaruan. Catatan: Printer menghapus semua sertifikat yang ada berikut seluruh isi drive penyimpanan.
75.12	Pembaruan Secure Element tidak selesai.	Lakukan salah satu langkah berikut: <ul style="list-style-type: none"> • Mulai ulang printer. Catatan: Tunggu selama 10 detik hingga pembaruan selesai. <ul style="list-style-type: none"> • Batalkan pembaruan. Catatan: Printer menghapus semua sertifikat yang ada berikut seluruh isi drive penyimpanan.
80.01, 80.09	Kit perawatan hampir habis.	Pilih Continue (Lanjutkan) untuk membersihkan pesan.
80.11, 80.19	Kit perawatan tinggal sedikit.	
80.21, 80.29	Kit perawatan sangat sedikit.	
80.31	Ganti kit perawatan untuk melanjutkan mencetak.	Untuk informasi lebih lanjut, lihat “Mengganti fuser” pada halaman 410.
80.31	Ganti kit perawatan, masa pakai yang disarankan terlampaui.	
81.11	Kit penarik baki 1500 lembar tinggal sedikit.	Pilih Continue (Lanjutkan) untuk membersihkan pesan.
81.31	Ganti kit penarik baki 1500 lembar, masa pakai yang disarankan terlampaui.	Untuk informasi lebih lanjut, hubungi dukungan pelanggan.
82.00, 82.02, 82.09	Botol limbah toner hampir penuh.	Untuk informasi lebih lanjut, lihat “Mengganti botol limbah toner” pada halaman 408.
82.3, 82.32, 82.33, 82.39	Ganti botol limbah toner.	
83.1y	Modul transfer tinggal sedikit.	Pilih Continue (Lanjutkan) untuk membersihkan pesan.
83.3y	Ganti modul transfer, masa pakai yang disarankan terlampaui.	Untuk informasi lebih lanjut, hubungi dukungan pelanggan.
83.4y	Ganti modul transfer.	
83.20	Kartrid pokok tinggal sedikit.	Pilih Continue (Lanjutkan) untuk membersihkan pesan.
83.20	Staple S2 bagian dalam tinggal sedikit.	
83.20	Staple S2 bagian luar tinggal sedikit.	
83.30	Kartrid pokok kosong atau tidak ada.	Lakukan salah satu di bawah ini: <ul style="list-style-type: none"> • Lepas, lalu masukkan kartrid pokok. • Ganti kartrid pokok. Untuk informasi lebih lanjut, lihat “Mengganti kartrid pokok pada lis stapler” pada halaman 429 atau “Mengganti kartrid pokok pada lis lubang stapler” pada halaman 432.

Kode error	Pesan error	Solusi
83.30	Kartrid pokok S1 bagian dalam kosong atau tidak ada.	Lakukan salah satu di bawah ini: <ul style="list-style-type: none"> Lepas, lalu masukkan kartrid pokok. Ganti kartrid pokok. Untuk informasi lebih lanjut, lihat “Mengganti kartrid pokok pada lis buklet” pada halaman 434.
83.30	Kartrid pokok S2 bagian dalam tidak ada atau kosong.	Lakukan salah satu di bawah ini: <ul style="list-style-type: none"> Lepas, lalu masukkan kartrid pokok. Ganti kartrid pokok. Untuk informasi lebih lanjut, lihat “Mengganti wadah kartrid pokok pada lis buklet” pada halaman 437.
83.30	Kartrid pokok S2 bagian luar tidak ada atau kosong.	Lakukan salah satu di bawah ini: <ul style="list-style-type: none"> Lepas, lalu masukkan kartrid pokok. Ganti kartrid pokok. Untuk informasi lebih lanjut, lihat “Mengganti wadah kartrid pokok pada lis buklet” pada halaman 437.
84.01K, 84.03K, 84.09K	Unit pencitraan hitam hampir habis.	Pilih Continue (Lanjutkan) untuk membersihkan pesan.
84.11K, 84.13K, 84.19K	Unit pencitraan hitam tinggal sedikit.	
84.21C, 84.03C, 84.09C	Unit pencitraan hitam sangat sedikit.	
84.01C, 84.03C, 84.09C	Kit pencitraan warna mendekati sedikit.	
84.11C, 84.13C, 84.19C	Kit pencitraan warna tinggal sedikit.	
84.21C, 84.23C, 84.29C	Kit pencitraan warna sangat sedikit.	
84.31, 84.33	Ganti unit pencitraan hitam, masa pakai yang disarankan terlampaui.	
84.31, 84.33	Ganti kit pencitraan warna, masa pakai yang disarankan terlampaui.	Untuk informasi lebih lanjut, lihat “Mengganti kit pencitraan warna” pada halaman 401.
84.41, 84.43, 84.48	Ganti unit pencitraan hitam untuk melanjutkan mencetak.	Untuk informasi lebih lanjut, lihat “Mengganti unit pencitraan hitam” pada halaman 394.
84.41, 84.43, 84.48	Ganti kit pencitraan warna untuk melanjutkan mencetak.	Untuk informasi lebih lanjut, lihat “Mengganti kit pencitraan warna” pada halaman 401.
86.23	Perawatan pemindai diperlukan dengan segera.	Pilih Continue (Lanjutkan) untuk membersihkan pesan.
86.33	Ganti kit ADF, masa pakai yang disarankan terlampaui.	Untuk informasi lebih lanjut, hubungi dukungan pelanggan.

Kode eror	Pesan eror	Solusi
88.00[x], 88.07[x], 88.08[x], 88.09[x]	Kartrid toner [warna] mendekati sedikit.	Pilih Continue (Lanjutkan) untuk membersihkan pesan.
88.10[x], 88.17[x], 88.18[x], 88.19[x]	Kartrid toner [warna] tinggal sedikit.	
88.20[x], 88.27[x], 88.28[x], 88.29[x]	Kartrid toner [warna] sangat sedikit.	
88.30[x], 88.37[x], 88.38[x]	Ganti kartrid toner [warna], perkiraan sisa halaman <NUM/>.	Untuk informasi lebih lanjut, lihat “Mengganti kartrid toner” pada halaman 393 .
88.30[x], 88.37[x], 88.38[x]	Ganti kartrid toner [warna].	
88.40[x], 88.47[x], 88.48[x]	Ganti kartrid toner [warna], sisa halaman 0.	
88.40[x], 88.47[x], 88.48[x]	Ganti kartrid toner [warna].	
88.40[x], 88.47[x], 88.48[x]	Ganti kartrid toner [warna].	

Kode error	Pesan error	Solusi
200.03, 200.05, 200.12, 200.13, 200.14, 200.15, 200.22, 200.23, 200.24, 200.25, 200.26, 200.32, 200.33, 200.34, 200.35, 200.36, 200.42, 200.43, 200.44, 200.45, 200.46, 200.52, 200.53, 200.54, 200.55, 200.56, 200.91, 201.91, 202.02, 202.03, 202.04, 202.05, 202.12, 202.13, 202.14, 202.15, 202.22, 202.23, 202.24, 202.25, 202.32, 202.33, 202.34, 202.35, 202.42, 202.43, 202.44, 202.45, 202.52, 202.53, 202.54, 202.55, 202.91, 202.93, 202.95, 231.03, 231.05, 231.13, 231.15, 231.23, 231.25, 231.33, 231.35, 231.43, 231.45, 231.53, 231.55, 231.91, 232.03, 232.05, 232.13, 232.15, 232.23, 232.25, 232.33, 232.35, 232.43, 232.45, 232.53, 232.55, 232.93, 232.94, 232.95, 240.05, 240.25, 240.35, 240.45, 240.55, 240.91, 240.95, 241.12, 241.14, 241.15, 241.91	Kertas macet di [LOCATION].	Untuk informasi lebih lanjut, lihat “Kertas macet di pintu B” pada halaman 491.
240.06	Kertas macet di [LOCATION].	Untuk informasi lebih lanjut, lihat “Kemacetan kertas di pengumpan serba guna” pada halaman 487.

Kode eror	Pesan eror	Solusi
241.16, 241.82, 241.83, 241.84, 661.13, 661.84	Kesalahan memasukkan kertas di [LOCATION/].	<ol style="list-style-type: none"> 1 Buka baki 1. 2 Lepas, lalu sesuaikan kembali tumpukan kertas. 3 Jika perlu, sesuaikan pembatas kertas. 4 Isi ulang baki 1. 5 Tutup baki 1.
242.23, 242.25, 242.35, 242.45, 242.55, 242.91	Kertas macet di [LOCATION/].	Untuk informasi lebih lanjut, lihat “Kertas macet di baki 550 lembar (opsional)” pada halaman 483.
242.33, 242.43, 243.33, 243.35, 243.36, 243.43, 243.35, 243.45, 243.45, 243.55, 243.91, 244.43, 244.45, 244.91	Kertas macet di [LOCATION/].	Untuk informasi lebih lanjut, lihat: <ul style="list-style-type: none"> • “Kertas macet di baki duo 550 lembar” pada halaman 488 • “Kertas macet di baki tandem 2000 lembar” pada halaman 490
243.43, 243.53, 244.43, 244.45, 244.46, 244.91, 245.53, 245.56, 245.55, 245.91, 602.59, 664.43, 665.53	Kertas macet di [LOCATION/].	Untuk informasi lebih lanjut, lihat “Kertas macet di baki 1500 lembar” pada halaman 490.
28X.13K, 28X.93K, 28X.15K, 28X.95K, 281.16K, 281.96K, 680.20K, 680.40K	Ganti semua dokumen asli ketika memulai kembali pekerjaan.	Lakukan salah satu di bawah ini: <ul style="list-style-type: none"> • Mulai ulang pekerjaan. • Batalkan pekerjaan.
28X.13Q, 28X.93Q, 28X.15Q, 28X.95Q, 281.16Q, 281.96Q, 680.20Q	Ganti dokumen asli yang macet ketika melanjutkan pekerjaan.	Lakukan salah satu di bawah ini: <ul style="list-style-type: none"> • Pindai dari kaca pemindai. • Pindai dari pengumpulan dokumen otomatis. • Selesaikan pekerjaan tanpa memindai lebih lanjut. • Batalkan pekerjaan.
280.06	Masukkan kembali dokumen asli ke dalam ADF dan mulai kembali pekerjaan.	

Kode error	Pesan error	Solusi
280.06, 280.11, 280.13, 280.15, 280.91, 280.93, 280.95, 281.11, 281.15, 281.16, 281.91, 281.95, 281.96, 282.11, 282.13, 282.15, 282.91, 282.93, 282.95, 283.11, 283.13, 283.91, 283.15, 283.93, 284.11, 284.13, 284.15, 284.91, 284.93, 284.95, 295.01	Pemindai macet.	Untuk informasi lebih lanjut, lihat " Kemacetan kertas di pengumpan dokumen otomatis " pada halaman 485.
291.06	Tutup pintu alas datar dan masukkan dokumen asli saat memulai kembali pekerjaan.	Lakukan salah satu di bawah ini: <ul style="list-style-type: none"> • Pindai dari kaca pemindai. • Pindai dari pengumpan dokumen otomatis. • Selesaikan pekerjaan tanpa memindai lebih lanjut. • Batalkan pekerjaan.
400.11, 400.13, 400.15, 401.11, 401.13, 401.15, 404.19, 438.11, 438.21, 444.66, 450.21, 450.23, 450.25, 450.98, 450.99, 451.21, 451.23, 451.25, 452.66, 453.21, 453.23, 454.21, 454.23, 454.25, 457.21, 457.23, 457.25, 460.66, 461.66, 464.66, 465.66, 466.66, 467.66, 468.66, 469.66, 472.66, 477.66, 480.66, 483.66, 486.29, 504.11, 504.15, 505.11, 505.15, 514.19, 698.29	Kertas macet di [LOCATION].	Untuk informasi lebih lanjut, lihat " Kertas macet pada lis lubang stapler " pada halaman 500.

Kode error	Pesan error	Solusi
400.11, 400.13, 400.15, 401.11, 401.13, 401.15, 404.19, 438.11, 438.21, 442.66, 444.66, 445.66, 450.21, 450.23, 450.25, 451.21, 451.23, 451.25, 451.98, 451.99, 452.66, 453.21, 453.23, 453.25, 454.21, 454.23, 454.25, 457.21, 457.23, 457.25, 459.66, 460.66, 461.66, 462.66, 463.66, 464.66, 465.66, 466.66, 467.66, 468.66, 469.66, 470.66, 472.66, 473.66, 476.66, 477.66, 480.66, 483.66, 486.29, 490.66, 491.21, 491.25, 491.66, 493.21, 494.21, 492.66, 494.66, 495.66, 496.66, 497.66, 504.11, 504.15, 505.11, 505.15, 514.19, 698.29	Kertas macet di [LOCATION].	Untuk informasi lebih lanjut, lihat “Kertas macet di lis buklet” pada halaman 511.
420.11, 420.13, 420.15, 420.99, 421.56, 422.56, 423.56, 424.56, 425.13, 425.15, 425.11, 426.11, 426.15, 428.56A, 428.56B, 431.56, 435.56, 438.11, 439.19, 461.56, 698.19	Kertas macet di [LOCATION].	Untuk informasi lebih lanjut, lihat “Kertas macet di lis stapler” pada halaman 495.

Kode error	Pesan error	Solusi
438.11, 500.11, 500.13, 500.15, 500.99, 502.11, 502.13, 502.15, 504.11, 504.13, 504.15, 505.13, 506.11, 506.13, 506.15, 507.11, 507.13, 507.15, 508.56, 509.56, 510.56, 511.56, 512.56, 513.56, 514.19, 698.19, 698.29	Kertas macet di [LOCATION].	Untuk informasi lebih lanjut, lihat “Kertas macet di penyalur kertas dengan opsi lipatan” pada halaman 497.
602.29, 662.23	Kesalahan memasukkan kertas di baki 2.	Untuk informasi lebih lanjut, lihat “Memasang baki 550 lembar” pada halaman 80.
602.39, 663.33	Kesalahan memasukkan kertas di baki 3.	Untuk informasi lebih lanjut, lihat: <ul style="list-style-type: none"> • “Memasang baki 550 lembar” pada halaman 80 • “Mengisi baki tandem 2000 lembar” pada halaman 83
602.49, 664.43	Kesalahan memasukkan kertas di baki 4.	Untuk informasi lebih lanjut, lihat “Memasang baki 550 lembar” pada halaman 80.

Masalah mencetak

Kualitas cetak rendah

Halaman putih atau kosong



Catatan:

- Sebelum menyelesaikan masalah tersebut, cetak Halaman Percobaan Kualitas Cetak. Dari panel kontrol, buka **Settings (Setelan) > Troubleshooting (Pemecahan Masalah) > Print Quality Test Pages (Cetak Halaman Percobaan Kualitas)**.
- Gunakan baki 1 untuk mencetak halaman sampel dan pastikan bahwa kertas sudah dimasukkan dengan orientasi potret.

Coba satu atau dua cara berikut:

- Pastikan semua bahan kemasan sudah dilepas dari kit pencitraan, unit pencitraan, dan kartrid toner.
- Periksa apakah printer masih memakai kartrid toner Lexmark yang asli dan didukung.

Catatan: Jika kartrid tidak didukung, pasang kartrid yang didukung.

- Pastikan kit pencitraan dan unit pencitraan hitam telah dipasang dengan benar.

1 Lepas kit pencitraan, lalu lepas unit pencitraan hitam.

Peringatan—Dapat Menimbulkan Kerusakan: Jangan sampai kit pencitraan dan unit pencitraan hitam terpapar cahaya secara langsung selama lebih dari 10 menit. Kualitas cetak akan menurun jika lama terpapar cahaya.

Peringatan—Dapat Menimbulkan Kerusakan: Jangan menyentuh membran fotokonduktor di bawah kit pencitraan dan unit pencitraan hitam. Tindakan tersebut bisa memengaruhi kualitas pekerjaan cetak di masa mendatang.

2 Masukkan unit pencitraan hitam, lalu masukkan kit pencitraan.

Jika masalah ini tetap ada, hubungi [dukungan pelanggan](#).

Hasil cetak gelap**Catatan:**

- Sebelum menyelesaikan masalah tersebut, cetak Halaman Percobaan Kualitas Cetak. Dari panel kontrol, buka **Settings (Setelan) > Troubleshooting (Pemecahan Masalah) > Print Quality Test Pages (Cetak Halaman Percobaan Kualitas)**.
- Gunakan baki 1 untuk mencetak halaman sampel dan pastikan bahwa kertas sudah dimasukkan dengan orientasi potret.

Coba satu atau dua cara berikut:

- Dari panel kontrol, buka **Settings (Setelan) > Print (Cetak) > Quality (Kualitas) > Advanced Imaging (Pencitraan Lanjutan)**, lalu pilih **Color Adjust (Penyesuaian Warna)**.
- Tergantung sistem operasi Anda, kurangi kegelapan toner dari Printing Preferences (Preferensi Cetak) atau Print dialog (dialog Cetak).

Catatan: Anda juga bisa mengubah setelan pada panel kontrol printer. Buka **Settings (Setelan) > Print (Cetak) > Quality (Kualitas) > Toner Darkness (Kegelapan Toner)**.

- Tergantung sistem operasi Anda, tentukan jenis kertas dari Printing Preferences (Preferensi Mencetak) atau Print Dialog (Dialog Cetak). Pastikan setelan sesuai dengan kertas yang dimasukkan ke baki.

Catatan: Anda juga bisa mengubah setelan pada panel kontrol printer. Buka **Settings (Setelan) > Paper (Kertas) > Tray Configuration (Konfigurasi Baki) > Paper Size/Type (Ukuran/Jenis Kertas)**.

- Pastikan kertas tidak memiliki tekstur atau permukaan yang kasar.
- Masukkan kertas dari kemasan baru.

Catatan: Kertas menyerap minyak karena tingkat kelembapan yang tinggi. Simpan kertas di wadah aslinya sampai Anda benar-benar akan menggunakannya.

Jika masalah ini tetap ada, hubungi [dukungan pelanggan](#).

Gambar hantu



Catatan:

- Sebelum menyelesaikan masalah tersebut, cetak Halaman Percobaan Kualitas Cetak. Dari panel kontrol, buka **Settings (Setelan) > Troubleshooting (Pemecahan Masalah) > Print Quality Test Pages (Cetak Halaman Percobaan Kualitas)**.
- Gunakan baki 1 untuk mencetak halaman sampel dan pastikan bahwa kertas sudah dimasukkan dengan orientasi potret.

Coba satu atau dua cara berikut:

- Masukkan baki dengan berat dan jenis kertas yang benar.
- Tergantung sistem operasi Anda, tentukan jenis kertas dari Printing Preferences (Preferensi Mencetak) atau Print Dialog (Dialog Cetak). Pastikan setelan sesuai dengan kertas yang dimasukkan ke baki.

Catatan: Anda juga bisa mengubah setelan pada panel kontrol printer. Buka **Settings (Setelan) > Paper (Kertas) > Tray Configuration (Konfigurasi Baki) > Paper Size/Type (Ukuran/Jenis Kertas)**.

- Dari panel kontrol, buka **Settings (Setelan) > Print (Cetak) > Quality (Kualitas) > Advanced Imaging (Pencitraan Lanjutan)**, lalu pilih **Color Adjust (Penyesuaian Warna)**.

Jika masalah ini tetap ada, hubungi [dukungan pelanggan](#).

Latar warna atau abu-abu



Catatan:

- Sebelum menyelesaikan masalah tersebut, cetak Halaman Percobaan Kualitas Cetak. Dari panel kontrol, buka **Settings (Setelan) > Troubleshooting (Pemecahan Masalah) > Print Quality Test Pages (Cetak Halaman Percobaan Kualitas)**.
- Gunakan baki 1 untuk mencetak halaman sampel dan pastikan bahwa kertas sudah dimasukkan dengan orientasi potret.

Coba satu atau dua cara berikut:

- Tergantung sistem operasi Anda, naikkan kegelapan toner dari Printing Preferences (Preferensi Cetak) atau Print dialog (Dialog Cetak).

Catatan: Anda juga bisa mengubah setelan pada panel kontrol printer. Buka **Settings (Setelan) > Print (Cetak) > Quality (Kualitas) > Toner Darkness (Kegelapan Toner)**.

- Dari panel kontrol, buka **Settings (Setelan) > Print (Cetak) > Quality (Kualitas) > Advanced Imaging (Pencitraan Lanjutan)**, lalu pilih **Color Adjust (Penyesuaian Warna)**.
- Pastikan kit pencitraan dan unit pencitraan hitam telah dipasang dengan benar.

1 Lepas kit pencitraan, lalu lepas unit pencitraan hitam.

Peringatan—Dapat Menimbulkan Kerusakan: Jangan sampai kit pencitraan dan unit pencitraan hitam terpapar cahaya secara langsung selama lebih dari 10 menit. Kualitas cetak akan menurun jika lama terpapar cahaya.

Peringatan—Dapat Menimbulkan Kerusakan: Jangan menyentuh membran fotokonduktor di bawah kit pencitraan dan unit pencitraan hitam. Tindakan tersebut bisa memengaruhi kualitas pekerjaan cetak di masa mendatang.

2 Masukkan unit pencitraan hitam, lalu masukkan kit pencitraan.

Jika masalah ini tetap ada, hubungi [dukungan pelanggan](#).

Margin tidak benar**Coba satu atau dua cara berikut:**

- Sesuaikan pembatas kertas pada baki ke posisi yang benar untuk kertas yang dimasukkan.
- Tergantung sistem operasi Anda, tentukan ukuran kertas dari Printing Preferences (Preferensi Mencetak) atau Print Dialog (Dialog Cetak). Pastikan setelan sesuai dengan kertas yang dimasukkan.

Catatan: Anda juga bisa mengubah setelan pada panel kontrol printer. Buka **Settings (Setelan) > Paper (Kertas) > Tray Configuration (Konfigurasi Baki) > Paper Size/Type (Ukuran/Jenis Kertas)**.

Jika masalah ini tetap ada, hubungi [dukungan pelanggan](#).

Hasil cetak tipis



Catatan:

- Sebelum menyelesaikan masalah tersebut, cetak Halaman Percobaan Kualitas Cetak. Dari panel kontrol, buka **Settings (Setelan) > Troubleshooting (Pemecahan Masalah) > Print Quality Test Pages (Cetak Halaman Percobaan Kualitas)**.
- Gunakan baki 1 untuk mencetak halaman sampel dan pastikan bahwa kertas sudah dimasukkan dengan orientasi potret.

Coba satu atau dua cara berikut:

- Pastikan semua bahan kemasan sudah dilepas dari kit pencitraan, unit pencitraan, dan kartrid toner.
- Dari panel kontrol, buka **Settings (Setelan) > Print (Cetak) > Quality (Kualitas) > Advanced Imaging (Pencitraan Lanjutan)**, lalu pilih **Color Adjust (Penyesuaian Warna)**.
- Tergantung sistem operasi Anda, naikkan kegelapan toner dari Printing Preferences (Preferensi Cetak) atau Print dialog (Dialog Cetak).

Catatan: Anda juga bisa mengubah setelan pada panel kontrol printer. Buka **Settings (Setelan) > Print (Cetak) > Quality (Kualitas) > Toner Darkness (Kegelapan Toner)**.

- Dari panel kontrol, buka **Settings (Setelan) > Print (Cetak) > Quality (Kualitas)**, lalu nonaktifkan **Color Saver (Penyimpan Warna)**.
- Tergantung sistem operasi Anda, tentukan jenis kertas dari Printing Preferences (Preferensi Mencetak) atau Print Dialog (Dialog Cetak). Pastikan setelan sesuai dengan kertas yang dimasukkan.

Catatan: Anda juga bisa mengubah setelan pada panel kontrol printer. Buka **Settings (Setelan) > Paper (Kertas) > Tray Configuration (Konfigurasi Baki) > Paper Size/Type (Ukuran/Jenis Kertas)**.

- Pastikan kertas tidak memiliki tekstur atau permukaan yang kasar.
- Masukkan kertas dari kemasan baru.

Catatan: Kertas menyerap minyak karena tingkat kelembapan yang tinggi. Simpan kertas di wadah aslinya sampai Anda benar-benar akan menggunakannya.

- Pastikan kit pencitraan dan unit pencitraan hitam telah dipasang dengan benar.

1 Lepas kit pencitraan, lalu lepas unit pencitraan hitam.

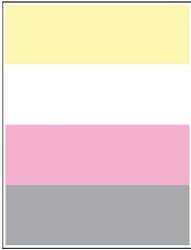
Peringatan—Dapat Menimbulkan Kerusakan: Jangan sampai kit pencitraan dan unit pencitraan hitam terpapar cahaya secara langsung selama lebih dari 10 menit. Kualitas cetak akan menurun jika lama terpapar cahaya.

Peringatan—Dapat Menimbulkan Kerusakan: Jangan menyentuh membran fotokonduktor di bawah kit pencitraan dan unit pencitraan hitam. Tindakan tersebut bisa memengaruhi kualitas pekerjaan cetak di masa mendatang.

2 Masukkan unit pencitraan hitam, lalu masukkan kit pencitraan.

Jika masalah ini tetap ada, hubungi [dukungan pelanggan](#).

Warna hilang



Catatan:

- Sebelum menyelesaikan masalah tersebut, cetak Halaman Percobaan Kualitas Cetak. Dari panel kontrol, buka **Settings (Setelan) > Troubleshooting (Pemecahan Masalah) > Print Quality Test Pages (Cetak Halaman Percobaan Kualitas)**.
- Gunakan baki 1 untuk mencetak halaman sampel dan pastikan bahwa kertas sudah dimasukkan dengan orientasi potret.

Coba satu atau dua cara berikut:

- Pastikan semua bahan kemasan sudah dilepas dari kit pencitraan, unit pencitraan, dan kartrid toner.
- Lepas unit pengembang dari warna yang hilang.
 - 1 Lepas kit pencitraan.

Peringatan—Dapat Menimbulkan Kerusakan: Jangan sampai kit pencitraan dan unit pencitraan hitam terpapar cahaya secara langsung selama lebih dari 10 menit. Kualitas cetak akan menurun jika lama terpapar cahaya.

Peringatan—Dapat Menimbulkan Kerusakan: Jangan menyentuh membran fotokondutor di bawah kit pencitraan dan unit pencitraan hitam. Tindakan tersebut bisa memengaruhi kualitas pekerjaan cetak di masa mendatang.

- 2 Lepas, lalu masukkan unit pengembang dari warna yang hilang.
- 3 Masukkan kit pencitraan.

Jika masalah ini tetap ada, hubungi [dukungan pelanggan](#).

Hasil cetak bintik-bintik



Catatan:

- Sebelum menyelesaikan masalah tersebut, cetak Halaman Percobaan Kualitas Cetak. Dari panel kontrol, buka **Settings (Setelan) > Troubleshooting (Pemecahan Masalah) > Print Quality Test Pages (Cetak Halaman Percobaan Kualitas)**.

- Gunakan baki 1 untuk mencetak halaman sampel dan pastikan bahwa kertas sudah dimasukkan dengan orientasi potret.

Coba satu atau dua cara berikut:

- Periksa apakah terdapat kebocoran toner.
- Pastikan setelan ukuran dan jenis kertas sesuai dengan kertas yang dimasukkan. Dari panel kontrol, buka **Settings (Setelan) > Paper (Kertas) > Tray Configuration (Konfigurasi Baki) > Paper Size/Type (Ukuran/Jenis Kertas)**.

Catatan: Pastikan kertas tidak memiliki tekstur atau permukaan yang kasar.

- Tergantung sistem operasi Anda, tentukan jenis dan ukuran kertas dari Printing Preferences (Preferensi Mencetak) atau Print Dialog (Dialog Cetak). Pastikan setelan sesuai dengan kertas yang dimasukkan ke baki.
- Masukkan kertas dari kemasan baru.

Catatan: Kertas menyerap minyak karena tingkat kelembapan yang tinggi. Simpan kertas di wadah aslinya sampai Anda benar-benar akan menggunakannya.

- Pastikan kit pencitraan dan unit pencitraan hitam telah dipasang dengan benar.

1 Lepas kit pencitraan, lalu lepas unit pencitraan hitam.

Peringatan—Dapat Menimbulkan Kerusakan: Jangan sampai kit pencitraan dan unit pencitraan hitam terpapar cahaya secara langsung selama lebih dari 10 menit. Kualitas cetak akan menurun jika lama terpapar cahaya.

Peringatan—Dapat Menimbulkan Kerusakan: Jangan menyentuh membran fotokonduktor di bawah kit pencitraan dan unit pencitraan hitam. Tindakan tersebut bisa memengaruhi kualitas pekerjaan cetak di masa mendatang.

2 Masukkan unit pencitraan hitam, lalu masukkan kit pencitraan.

Jika masalah ini tetap ada, hubungi [dukungan pelanggan](#).

Hasil cetak bengkok atau miring



Catatan:

- Sebelum menyelesaikan masalah tersebut, cetak Halaman Percobaan Kualitas Cetak. Dari panel kontrol, buka **Settings (Setelan) > Troubleshooting (Pemecahan Masalah) > Print Quality Test Pages (Cetak Halaman Percobaan Kualitas)**.
- Gunakan baki 1 untuk mencetak halaman sampel dan pastikan bahwa kertas sudah dimasukkan dengan orientasi potret.

Coba satu atau dua cara berikut:

- Masukkan kertas dari kemasan baru.
 - 1 Buka baki, lalu keluarkan kertas tersebut.
 - 2 Masukkan kertas dari kemasan baru.

Catatan: Kertas menyerap minyak karena tingkat kelembapan yang tinggi. Simpan kertas di wadah aslinya sampai Anda benar-benar akan menggunakannya.

- 3 Sesuaikan pembatas kertas pada baki ke posisi yang benar untuk kertas yang dimasukkan.
- Pastikan Anda mencetak pada kertas yang didukung.

Jika masalah ini tetap ada, hubungi [dukungan pelanggan](#).

Seluruh halaman terblok warna atau hitam**Catatan:**

- Sebelum menyelesaikan masalah tersebut, cetak Halaman Percobaan Kualitas Cetak. Dari panel kontrol, buka **Settings (Setelan) > Troubleshooting (Pemecahan Masalah) > Print Quality Test Pages (Cetak Halaman Percobaan Kualitas)**.
- Gunakan baki 1 untuk mencetak halaman sampel dan pastikan bahwa kertas sudah dimasukkan dengan orientasi potret.

- 1 Lepas kit pencitraan, lalu lepas unit pencitraan hitam.

Peringatan—Dapat Menimbulkan Kerusakan: Jangan sampai kit pencitraan dan unit pencitraan hitam terpapar cahaya secara langsung selama lebih dari 10 menit. Kualitas cetak akan menurun jika lama terpapar cahaya.

Peringatan—Dapat Menimbulkan Kerusakan: Jangan menyentuh membran fotokonduktor di bawah kit pencitraan dan unit pencitraan hitam. Tindakan tersebut bisa memengaruhi kualitas pekerjaan cetak di masa mendatang.

- 2 Masukkan unit pencitraan hitam, lalu masukkan kit pencitraan.

Jika masalah ini tetap ada, hubungi [dukungan pelanggan](#).

Gambar atau teks terpotong



Catatan:

- Sebelum menyelesaikan masalah tersebut, cetak Halaman Percobaan Kualitas Cetak. Dari panel kontrol, buka **Settings (Setelan) > Troubleshooting (Pemecahan Masalah) > Print Quality Test Pages (Cetak Halaman Percobaan Kualitas)**.
- Gunakan baki 1 untuk mencetak halaman sampel dan pastikan bahwa kertas sudah dimasukkan dengan orientasi potret.

Coba satu atau dua cara berikut:

- Pastikan semua bahan kemasan sudah dilepas dari kit pencitraan, unit pencitraan, dan kartrid toner.
- Sesuaikan pembatas kertas pada baki ke posisi yang benar untuk kertas yang dimasukkan.
- Tergantung sistem operasi Anda, tentukan ukuran kertas dari Printing Preferences (Preferensi Mencetak) atau Print Dialog (Dialog Cetak). Pastikan setelan sesuai dengan kertas yang dimasukkan ke baki.

Catatan: Anda juga bisa mengubah setelan pada panel kontrol printer. Buka **Settings (Setelan) > Paper (Kertas) > Tray Configuration (Konfigurasi Baki) > Paper Size/Type (Ukuran/Jenis Kertas)**.

- Pastikan kit pencitraan dan unit pencitraan hitam telah dipasang dengan benar.
 - 1 Lepas kit pencitraan, lalu lepas unit pencitraan hitam.

Peringatan—Dapat Menimbulkan Kerusakan: Jangan sampai kit pencitraan dan unit pencitraan hitam terpapar cahaya secara langsung selama lebih dari 10 menit. Kualitas cetak akan menurun jika lama terpapar cahaya.

Peringatan—Dapat Menimbulkan Kerusakan: Jangan menyentuh membran fotokonduktor di bawah kit pencitraan dan unit pencitraan hitam. Tindakan tersebut bisa memengaruhi kualitas pekerjaan cetak di masa mendatang.

- 2 Masukkan unit pencitraan hitam, lalu masukkan kit pencitraan.

Jika masalah ini tetap ada, hubungi [dukungan pelanggan](#).

Toner menggores



Catatan:

- Sebelum menyelesaikan masalah tersebut, cetak Halaman Percobaan Kualitas Cetak. Dari panel kontrol, buka **Settings (Setelan) > Troubleshooting (Pemecahan Masalah) > Print Quality Test Pages (Cetak Halaman Percobaan Kualitas)**.
- Gunakan baki 1 untuk mencetak halaman sampel dan pastikan bahwa kertas sudah dimasukkan dengan orientasi potret.

Lakukan salah satu di bawah ini:

- Pastikan kabel daya printer telah dipasang dengan benar ke stopkontak listrik yang sudah diinspeksi standar mutunya dan dihubungkan ke arde.
- Tergantung sistem operasi Anda, tentukan jenis kertas dari Printing Preferences (Preferensi Mencetak) atau Print Dialog (Dialog Cetak). Pastikan setelan sesuai dengan kertas yang dimasukkan.
- Atur jenis kertas dari panel kontrol. Buka **Settings (Setelan) > Paper (Kertas) > Tray Configuration (Konfigurasi Baki) > Paper Size/Type (Ukuran/Jenis Kertas)**.

Jika masalah ini tetap ada, hubungi [dukungan pelanggan](#).

Kerapatan cetak tidak sama**Catatan:**

- Sebelum menyelesaikan masalah tersebut, cetak Halaman Percobaan Kualitas Cetak. Dari panel kontrol, buka **Settings (Setelan) > Troubleshooting (Pemecahan Masalah) > Print Quality Test Pages (Cetak Halaman Percobaan Kualitas)**.
- Gunakan baki 1 untuk mencetak halaman sampel dan pastikan bahwa kertas sudah dimasukkan dengan orientasi potret.

Coba satu atau dua cara berikut:

- Buka pintu B, lalu pastikan roller penarik kedua telah dikunci pada tempatnya.
- Pastikan kit pencitraan dan unit pencitraan hitam telah dipasang dengan benar.

1 Lepas kit pencitraan, lalu lepas unit pencitraan hitam.

Peringatan—Dapat Menimbulkan Kerusakan: Jangan sampai kit pencitraan dan unit pencitraan hitam terpapar cahaya secara langsung selama lebih dari 10 menit. Kualitas cetak akan menurun jika lama terpapar cahaya.

Peringatan—Dapat Menimbulkan Kerusakan: Jangan menyentuh membran fotokonduktor di bawah kit pencitraan dan unit pencitraan hitam. Tindakan tersebut bisa memengaruhi kualitas pekerjaan cetak di masa mendatang.

2 Masukkan unit pencitraan hitam, lalu masukkan kit pencitraan.

Jika masalah ini tetap ada, hubungi [dukungan pelanggan](#).

Garis hitam horizontal



Catatan:

- Sebelum menyelesaikan masalah tersebut, cetak Halaman Percobaan Kualitas Cetak. Dari panel kontrol, buka **Settings (Setelan) > Troubleshooting (Pemecahan Masalah) > Print Quality Test Pages (Cetak Halaman Percobaan Kualitas)**.
- Gunakan baki 1 untuk mencetak halaman sampel dan pastikan bahwa kertas sudah dimasukkan dengan orientasi potret.
- Jika garis-garis gelap horizontal tetap muncul di hasil cetak, lihat [“Kerusakan cetak yang berulang” pada halaman 475](#).

Coba satu atau dua cara berikut:

- Tergantung sistem operasi Anda, tentukan jenis kertas dari Printing Preferences (Preferensi Mencetak) atau Print Dialog (Dialog Cetak). Pastikan setelan sesuai dengan kertas yang dimasukkan.

Catatan: Anda juga bisa mengubah setelan pada panel kontrol printer. Buka **Settings (Setelan) > Paper (Kertas) > Tray Configuration (Konfigurasi Baki) > Paper Size/Type (Ukuran/Jenis Kertas)**.

- Pastikan kertas tidak memiliki tekstur atau permukaan yang kasar.
- Masukkan kertas dari kemasan baru.

Catatan: Kertas menyerap minyak karena tingkat kelembapan yang tinggi. Simpan kertas di wadah aslinya sampai Anda benar-benar akan menggunakannya.

- Pastikan kit pencitraan dan unit pencitraan hitam telah dipasang dengan benar.
 - 1 Lepas kit pencitraan, lalu lepas unit pencitraan hitam.

Peringatan—Dapat Menimbulkan Kerusakan: Jangan sampai kit pencitraan dan unit pencitraan hitam terpapar cahaya secara langsung selama lebih dari 10 menit. Kualitas cetak akan menurun jika lama terpapar cahaya.

Peringatan—Dapat Menimbulkan Kerusakan: Jangan menyentuh membran fotokonduktor di bawah kit pencitraan dan unit pencitraan hitam. Tindakan tersebut bisa memengaruhi kualitas pekerjaan cetak di masa mendatang.

- 2 Masukkan unit pencitraan hitam, lalu masukkan kit pencitraan.

Jika masalah ini tetap ada, hubungi [dukungan pelanggan](#).

Garis hitam vertikal



Catatan:

- Sebelum menyelesaikan masalah tersebut, cetak Halaman Percobaan Kualitas Cetak. Dari panel kontrol, buka **Settings (Setelan) > Troubleshooting (Pemecahan Masalah) > Print Quality Test Pages (Cetak Halaman Percobaan Kualitas)**.
- Gunakan baki 1 untuk mencetak halaman sampel dan pastikan bahwa kertas sudah dimasukkan dengan orientasi potret.

Coba satu atau dua cara berikut:

- Tergantung sistem operasi Anda, tentukan jenis kertas dari Printing Preferences (Preferensi Mencetak) atau Print Dialog (Dialog Cetak). Pastikan setelan sesuai dengan kertas yang dimasukkan ke baki.

Catatan: Anda juga bisa mengubah setelan pada panel kontrol printer. Buka **Settings (Setelan) > Paper (Kertas) > Tray Configuration (Konfigurasi Baki) > Paper Size/Type (Ukuran/Jenis Kertas)**.

- Pastikan kertas tidak memiliki tekstur atau permukaan yang kasar.
- Masukkan kertas dari kemasan baru.

Catatan: Kertas menyerap minyak karena tingkat kelembapan yang tinggi. Simpan kertas di wadah aslinya sampai Anda benar-benar akan menggunakannya.

- Pastikan kit pencitraan dan unit pencitraan hitam telah dipasang dengan benar.

1 Lepas kit pencitraan, lalu lepas unit pencitraan hitam.

Peringatan—Dapat Menimbulkan Kerusakan: Jangan sampai kit pencitraan dan unit pencitraan hitam terpapar cahaya secara langsung selama lebih dari 10 menit. Kualitas cetak akan menurun jika lama terpapar cahaya.

Peringatan—Dapat Menimbulkan Kerusakan: Jangan menyentuh membran fotokonduktor di bawah kit pencitraan dan unit pencitraan hitam. Tindakan tersebut bisa memengaruhi kualitas pekerjaan cetak di masa mendatang.

2 Masukkan unit pencitraan hitam, lalu masukkan kit pencitraan.

Jika masalah ini tetap ada, hubungi [dukungan pelanggan](#).

Garis putih horizontal



Catatan:

- Sebelum menyelesaikan masalah tersebut, cetak Halaman Percobaan Kualitas Cetak. Dari panel kontrol, buka **Settings (Setelan) > Troubleshooting (Pemecahan Masalah) > Print Quality Test Pages (Cetak Halaman Percobaan Kualitas)**.
- Gunakan baki 1 untuk mencetak halaman sampel dan pastikan bahwa kertas sudah dimasukkan dengan orientasi potret.
- Jika garis-garis putih horizontal tetap muncul di hasil cetak, lihat [“Kerusakan cetak yang berulang” pada halaman 475](#).

Coba satu atau dua cara berikut:

- Tergantung sistem operasi Anda, tentukan jenis kertas dari Printing Preferences (Preferensi Mencetak) atau Print Dialog (Dialog Cetak). Pastikan setelan sesuai dengan kertas yang dimasukkan ke baki.

Catatan: Anda juga bisa mengubah setelan pada panel kontrol printer. Buka **Settings (Setelan) > Paper (Kertas) > Tray Configuration (Konfigurasi Baki) > Paper Size/Type (Ukuran/Jenis Kertas)**.

- Masukkan jenis kertas yang direkomendasikan ke sumber kertas yang telah ditentukan.
- Pastikan kit pencitraan dan unit pencitraan hitam telah dipasang dengan benar.

1 Lepas kit pencitraan, lalu lepas unit pencitraan hitam.

Peringatan—Dapat Menimbulkan Kerusakan: Jangan sampai fotokonduktor terpapar cahaya secara langsung. Kualitas cetak akan menurun jika lama terpapar cahaya.

Peringatan—Dapat Menimbulkan Kerusakan: Jangan sentuh gendang fotokonduktor. Tindakan tersebut bisa memengaruhi kualitas pekerjaan cetak di masa mendatang.

2 Masukkan unit pencitraan hitam, lalu masukkan kit pencitraan.

Jika masalah ini tetap ada, hubungi [dukungan pelanggan](#).

Garis putih vertikal



Catatan:

- Sebelum menyelesaikan masalah tersebut, cetak Halaman Percobaan Kualitas Cetak. Dari panel kontrol, buka **Settings (Setelan) > Troubleshooting (Pemecahan Masalah) > Print Quality Test Pages (Cetak Halaman Percobaan Kualitas)**.
- Gunakan baki 1 untuk mencetak halaman sampel dan pastikan bahwa kertas sudah dimasukkan dengan orientasi potret.

Coba satu atau dua cara berikut:

- Tergantung sistem operasi Anda, tentukan jenis kertas dari Printing Preferences (Preferensi Mencetak) atau Print Dialog (Dialog Cetak). Pastikan setelan sesuai dengan kertas yang dimasukkan ke baki.

Catatan: Anda juga bisa mengubah setelan pada panel kontrol printer. Buka **Settings (Setelan) > Paper (Kertas) > Tray Configuration (Konfigurasi Baki) > Paper Size/Type (Ukuran/Jenis Kertas)**.

- Periksa apakah Anda menggunakan jenis kertas yang direkomendasikan.
Pastikan Anda mengisi sumber kertas dengan jenis kertas yang disarankan.
- Pastikan kit pencitraan dan unit pencitraan hitam telah dipasang dengan benar.

1 Lepas kit pencitraan, lalu lepas unit pencitraan hitam.

Peringatan—Dapat Menimbulkan Kerusakan: Jangan sampai kit pencitraan dan unit pencitraan hitam terpapar cahaya secara langsung selama lebih dari 10 menit. Kualitas cetak akan menurun jika lama terpapar cahaya.

Peringatan—Dapat Menimbulkan Kerusakan: Jangan menyentuh membran fotokonduktor di bawah kit pencitraan dan unit pencitraan hitam. Tindakan tersebut bisa memengaruhi kualitas pekerjaan cetak di masa mendatang.

2 Masukkan unit pencitraan hitam, lalu masukkan kit pencitraan.

Jika masalah ini tetap ada, hubungi [dukungan pelanggan](#).

Kerusakan cetak yang berulang**Catatan:**

- Sebelum menyelesaikan masalah tersebut, cetak Halaman Percobaan Kualitas Cetak. Dari panel kontrol, buka **Settings (Setelan) > Troubleshooting (Pemecahan Masalah) > Print Quality Test Pages (Cetak Halaman Percobaan Kualitas)**.
- Gunakan baki 1 untuk mencetak halaman sampel dan pastikan bahwa kertas sudah dimasukkan dengan orientasi potret.
- Tentukan berapa warna yang mengalami cacat.

- 1 Ukur jarak antar cacat yang berulang pada halaman warna yang terkena dampak. Dengan memakai Pengukur Cacat Perawatan, ukur jarak antar cacat yang berulang pada halaman warna yang terdampak.
- 2 Ganti item bahan pakai atau suku cadang berdasarkan hasil pengukuran pada halaman warna yang terkena dampak.

Kit pencitraan warna atau kit pencitraan hitam

- 94,5 mm (3,72 inci)
- 19,9 mm (1,18 inci)
- 23,2 mm (0,91 inci)

Unit pengembang

- 43,6 mm (1,72 inci)
- 45,0 mm (1,77 inci)

Fuser

- 95 mm (3,74 inci)
- 110 mm (4,33 inci)

Jika masalah ini tetap ada, hubungi [dukungan pelanggan](#).

Pekerjaan cetak tidak mencetak

Coba satu atau dua cara berikut:

- Dari dokumen yang sedang Anda coba cetak, buka dialog Preferensi Cetak, lalu periksa apakah Anda telah memilih printer yang benar.
- Periksa apakah printer aktif, lalu selesaikan pesan eror yang muncul pada tampilan.
- Periksa apakah port bekerja dan apakah kabel telah tersambung dengan aman ke komputer dan printer. Untuk informasi lebih lanjut, lihat dokumen yang menyertai printer tersebut.
- Nonaktifkan printer, tunggu sekitar 10 detik, lalu aktifkan printer.
- Lepas, lalu pasang kembali driver cetak.

Jika masalah ini tetap ada, hubungi [dukungan pelanggan](#).

Dokumen rahasia dan dokumen tertunda tidak dicetak

Coba satu atau dua cara berikut:

- Dari panel kontrol, periksa apakah dokumen muncul di daftar **Held Jobs (Pekerjaan Tertunda)**.

Catatan: Jika dokumen tidak terdaftar, cetak dokumen dengan opsi Print and Hold (Cetak dan Tahan).

- Selesaikan masalah format atau data yang tidak benar pada pekerjaan cetak.
 - Hapus pekerjaan cetak, lalu kirim sekali lagi.
 - Untuk file PDF, buat satu file baru, lalu cetak dokumen tersebut.

- Jika Anda mencetak dari internet, bisa saja printer sedang membaca sekian banyak judul pekerjaan karena terjadi duplikasi.
 - Bagi pengguna Windows, pastikan pilih **Keep duplicate documents (Simpan dokumen duplikat)** pada dialog Printing Preferences (Preferensi Cetak).
 - Bagi pengguna Macintosh, beri nama yang berbeda untuk masing-masing pekerjaan.
- Hapus pekerjaan yang tertunda guna membebaskan memori printer.
- Pasang memori printer yang lebih besar.

Jika masalah ini tetap ada, hubungi [dukungan pelanggan](#).

Pekerjaan cetak dari baki atau kertas yang keliru

Coba satu atau dua cara berikut:

- Pastikan Anda mencetak pada kertas yang benar.
- Tergantung sistem operasi Anda, tentukan jenis dan ukuran kertas dari Printing Preferences (Preferensi Mencetak) atau Print Dialog (Dialog Cetak). Pastikan setelan sesuai dengan kertas yang dimasukkan.

Catatan: Anda juga bisa mengubah setelan pada panel kontrol printer. Buka **Settings (Setelan) > Paper (Kertas) > Tray Configuration (Konfigurasi Baki) > Paper Size/Type (Ukuran/Jenis Kertas)**.

- Periksa apakah baki sudah tersambung. Untuk informasi lebih lanjut, lihat [“Menyambung baki” pada halaman 92](#).

Jika masalah ini tetap ada, hubungi [dukungan pelanggan](#).

Pencetakan lambat

Coba satu atau dua cara berikut:

- Pasitkan kabel printer tersambung dengan aman ke printer, komputer, server cetak, opsi, dan perangkat lainnya.
- Pastikan bahwa printer tidak dalam **Quiet Mode (Mode Sunyi)**.

Dari panel kontrol, buka **Settings (Setelan) > Device (Perangkat) > Maintenance (Perawatan) > Configuration Menu (Menu Konfigurasi) > Device Operations (Operasi Perangkat) > Quiet Mode (Mode Sunyi)**.

- Menentukan resolusi dokumen yang ingin Anda cetak.
 - 1 Tergantung sistem operasi Anda, akses Printing Preferences (Preferensi Cetak) atau Print dialog (Dialog Cetak).
 - 2 Setel resolusi pada **4800 CQ**.

Catatan: Anda juga bisa mengubah setelan pada panel kontrol. Buka **Settings (Setelan) > Print (Cetak) > Quality (Kualitas) > Print Resolution (Resolusi Cetak)**.

- Tergantung sistem operasi Anda, tentukan jenis kertas dari Printing Preferences (Preferensi Mencetak) atau Print Dialog (Dialog Cetak).

Catatan:

- Anda juga bisa mengubah setelan pada panel kontrol. Buka **Settings (Setelan) > Paper (Kertas) > Tray Configuration (Konfigurasi Baki) > Paper Size/Type (Ukuran/Jenis Kertas)**.
- Kertas berat akan dicetak lebih lambat.

- Kertas dengan ukuran yang lebih ramping dari letter, A4, dan legal cenderung dicetak lebih lambat.
- Pastikan setelan printer untuk tekstur dan berat sudah sesuai dengan kertas yang dimasukkan. Dari panel kontrol, buka **Settings (Setelan) > Paper (Kertas) > Media Configuration (Konfigurasi Media) > Media Types (Jenis Media)**.

Catatan: Kertas kasar bertekstur dan kertas berat cenderung dicetak lebih lama.

- Hapus pekerjaan yang tertunda.
- Pastikan bahwa printer tidak sedang kelebihan panas.

Catatan:

- Izinkan printer menurunkan suhunya setelah melakukan pekerjaan cetak yang lama.
- Amati temperatur ruangan yang disarankan untuk printer. Untuk informasi lebih lanjut, lihat [“Memilih lokasi printer” pada halaman 61](#).

Jika masalah ini tetap ada, hubungi [dukungan pelanggan](#).

Printer tidak merespons

Coba satu atau dua cara berikut:

- Pastikan kabel daya telah terhubung ke stopkontak listrik.
- ⚠ **AWAS—DAPAT MENIMBULKAN CEDERA:** Untuk menghindari risiko kebakaran atau tersengat listrik, sambungkan kabel daya ke stopkontak listrik yang sudah diinspeksi standar mutunya dan dihubungkan ke arde di dekat produk dan mudah dijangkau.
- Pastikan stopkontak listrik tidak dimatikan oleh saklar atau pemutus arus.
- Periksa apakah printer aktif.
- Pastikan printer tidak berada dalam Mode Tidur atau Hibernasi.
- Pastikan kabel yang menghubungkan printer dan komputer tersambung ke port yang benar.
- Matikan printer, pasang perangkat keras pelengkap, lalu hidupkan printer. Untuk informasi lebih lanjut, lihat dokumentasi yang disertakan dengan pelengkap tersebut.
- Instal driver cetak yang benar.
- Nonaktifkan printer, tunggu sekitar 10 detik, lalu aktifkan printer.

Jika masalah ini tetap ada, hubungi [dukungan pelanggan](#).

Tidak bisa membaca dari flash drive

Coba satu atau dua cara berikut:

- Pastikan printer tidak sedang sibuk memproses beberapa pekerjaan.
- Pastikan flash drive sudah dimasukkan ke port USB depan.

Catatan: Flash drive tidak bekerja jika dimasukkan ke port USB belakang.

- Pastikan bahwa flash drive benar-benar didukung. Untuk informasi lebih lanjut, lihat [“Flash drive dan jenis file yang didukung” pada halaman 59](#).
- Lepas, lalu masukkan flash drive.

Jika masalah ini tetap ada, hubungi [dukungan pelanggan](#).

Mengaktifkan port USB

- 1 Dari panel kontrol, buka **Settings (Setelan) > Network/Ports (Jaringan/Port) > USB**.
- 2 Pilih **Enable USB Port (Aktifkan Port USB)**.

Mengatasi kertas macet

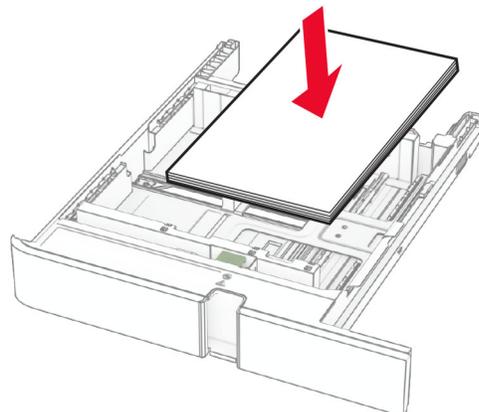
Menghindari kemacetan

Masukkan kertas dengan benar

- Pastikan kertas pada posisi rata pada baki.



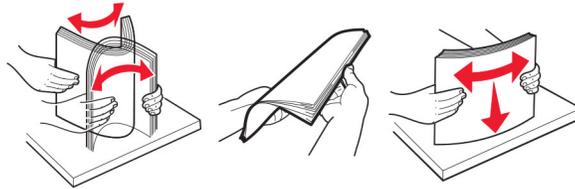
- Jangan masukkan atau melepas baki saat printer sedang mencetak.
- Jangan masukkan terlalu banyak kertas. Pastikan tinggi tumpukan di bawah indikator pengisian kertas maksimum.
- Jangan geser kertas ke dalam baki. Masukkan kertas seperti yang ditunjukkan pada gambar.



- Pastikan pembatas kertas diposisikan dengan benar dan tidak menekan kertas atau amplop.
- Dorong baki dengan kuat ke dalam printer setelah memasukkan kertas.

Menggunakan kertas yang disarankan

- Gunakan hanya kertas yang disarankan atau media khusus.
- Jangan masukkan kertas yang berkerut, berkerut, lembap, bengkok, atau tertekuk-tekok.
- Lenturkan, kipas, dan sejajarkan tepi kertas sebelum memuat.

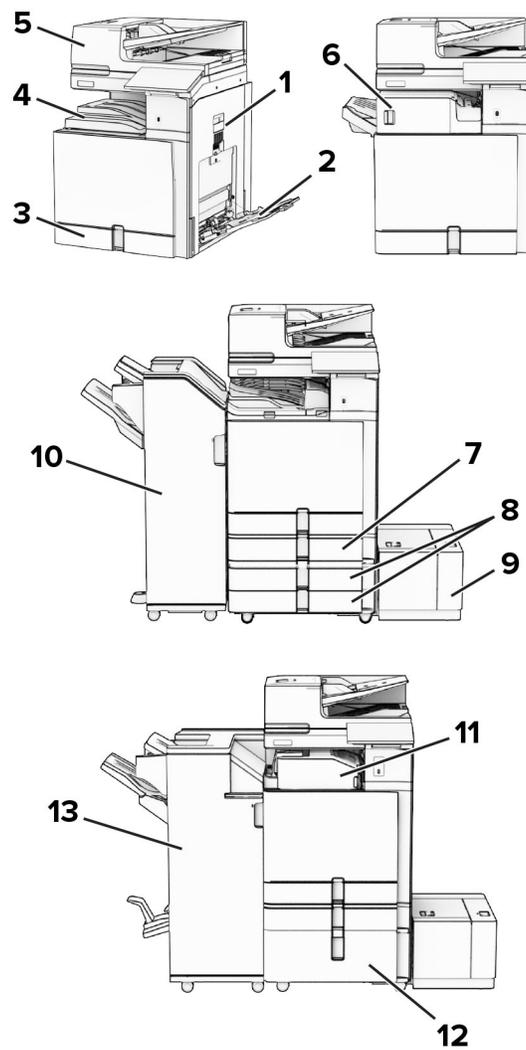


- Jangan gunakan kertas yang telah terpotong atau disobek dengan tangan.
- Jangan campur ukuran, berat, atau jenis kertas di baki yang sama.
- Pastikan ukuran dan jenis kertas diatur dengan benar di komputer atau panel kontrol printer.
- Simpan kertas sesuai rekomendasi produsen.

Mengidentifikasi lokasi kemacetan

Catatan:

- Apabila **Bantuan Kemacetan** disetel pada posisi **Aktif**, printer akan mendorong beberapa halaman kosong atau halaman dengan hasil cetak parsial setelah halaman yang macet dibersihkan. Periksa hasil cetak, apakah terdapat halaman kosong.
- Apabila **Pemulihan Kemacetan** disetel pada posisi **Aktif** atau **Auto**, printer akan mencetak ulang halaman yang macet.

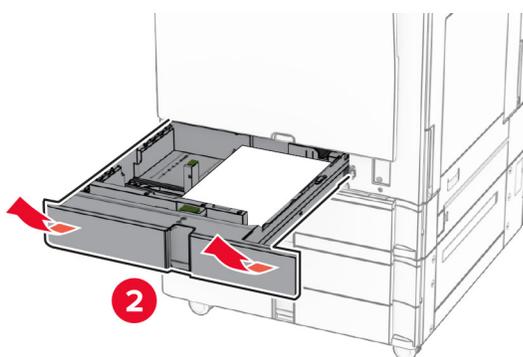
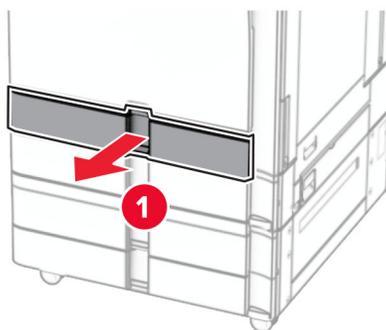


	Lokasi kemacetan
1	Pintu B
2	Feeder multiguna
3	Baki standar
4	Keranjang standar
5	Pengumpan dokumen otomatis
6	Lis stapler
7	Baki 550 lembar (opsional)
8	2 baki 550 lembar
9	Baki 1500 lembar
10	Lis lubang stapler
11	Penyalur kertas dengan opsi lipatan
12	Baki tandem 2000 lembar

	Lokasi kemacetan
13	Lis buklet

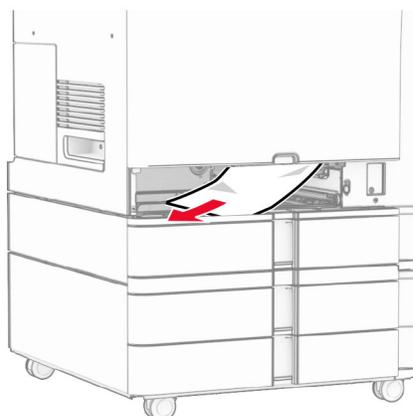
Kertas macet di keranjang standar

- 1 Tarik keluar baki standar.



- 2 Keluarkan kertas yang macet.

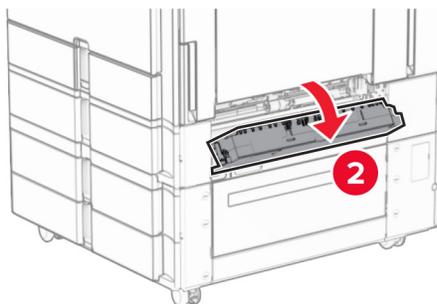
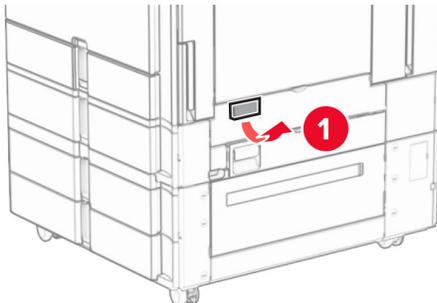
Catatan: Pastikan semua sobekan kertas dikeluarkan.



- 3 Masukkan baki.

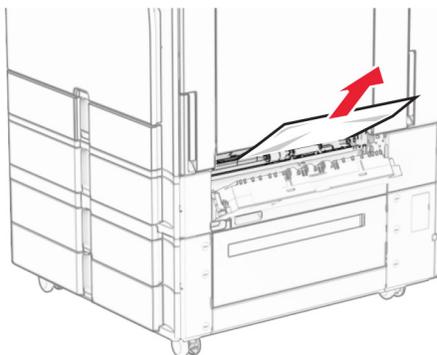
Kertas macet di baki 550 lembar (opsional)

1 Buka pintu D.



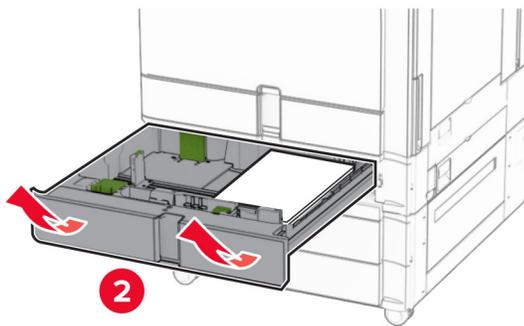
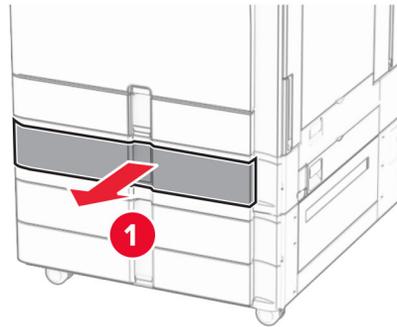
2 Keluarkan kertas yang macet.

Catatan: Pastikan semua sobekan kertas dikeluarkan.



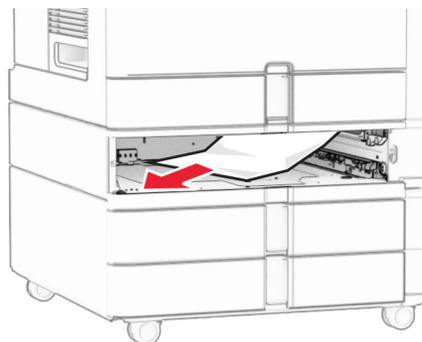
3 Tutup pintu.

4 Tarik keluar baki 550 lembar (opsional)



5 Keluarkan kertas yang macet.

Catatan: Pastikan semua sobekan kertas dikeluarkan.

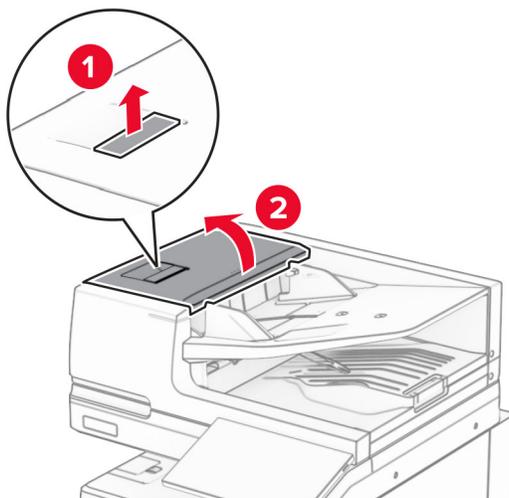


6 Masukkan baki.

Kemacetan kertas di pengumpan dokumen otomatis

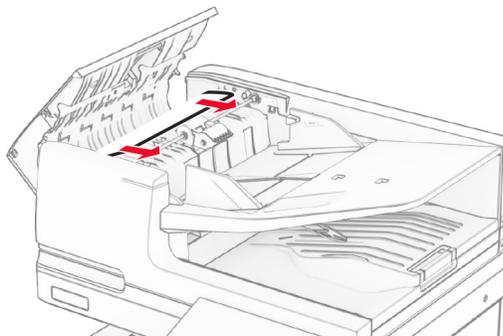
Kemacetan kertas di pintu A

- 1 Buka pintu A.



- 2 Keluarkan kertas yang macet.

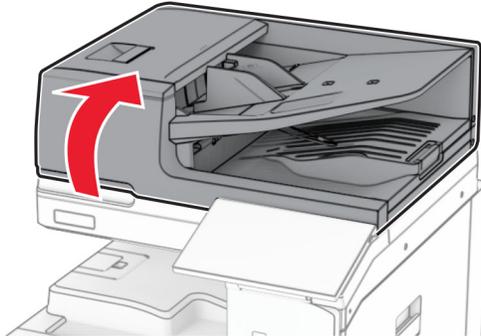
Catatan: Pastikan semua sobekan kertas dikeluarkan.



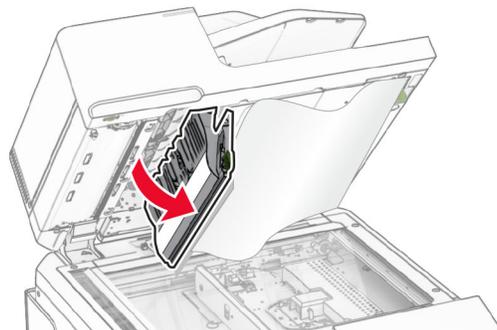
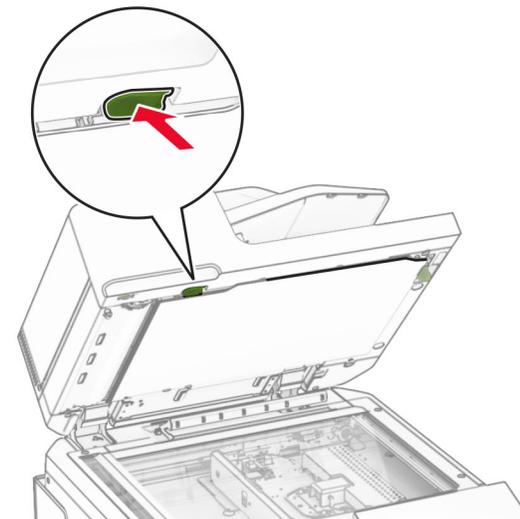
- 3 Tutup pintu A.

Kertas macet di pintu A1.

1 Buka pintu pemindai.

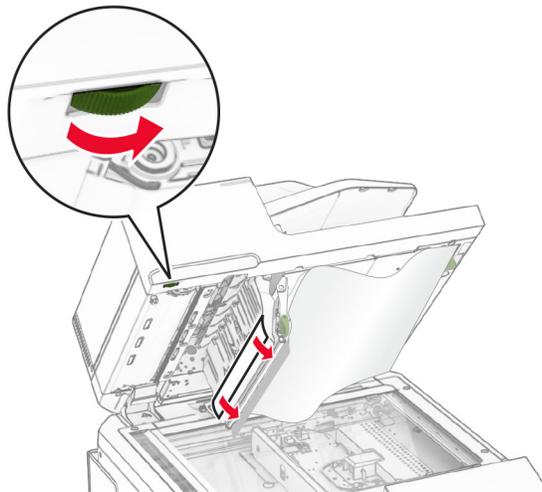


2 Tekan kait hijau untuk membuka pintu A1.



3 Putar kenop hijau di dekat pintu A1 ke kanan, lalu keluarkan kertas yang macet.

Catatan: Pastikan semua sobekan kertas dikeluarkan.

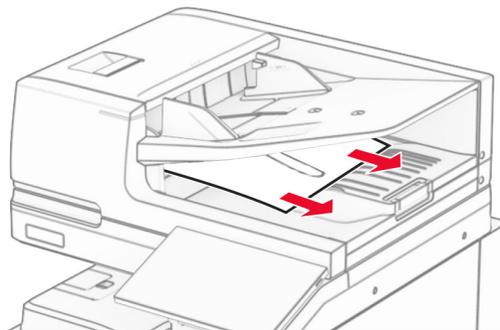


4 Tutup pintu A1, lalu tutup pintu pemindai.

Kertas macet di keranjang pengumpan dokumen otomatis.

- 1 Keluarkan kertas dari keranjang pengumpan dokumen otomatis.
- 2 Keluarkan kertas yang macet.

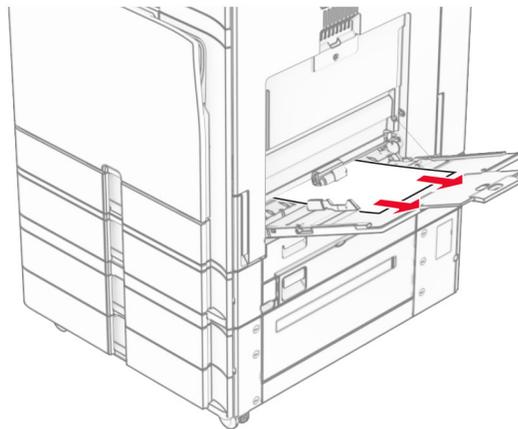
Catatan: Pastikan semua sobekan kertas dikeluarkan.



Kemacetan kertas di pengumpan serba guna

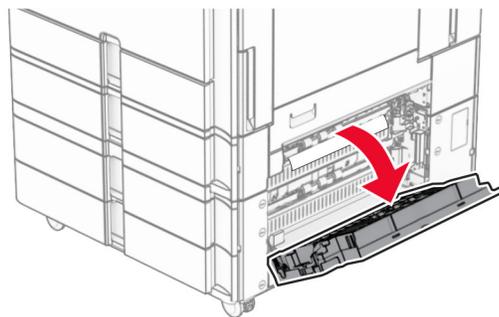
- 1 Keluarkan kertas dari feeder multiguna.
- 2 Keluarkan kertas yang macet.

Catatan: Pastikan semua sobekan kertas dikeluarkan.



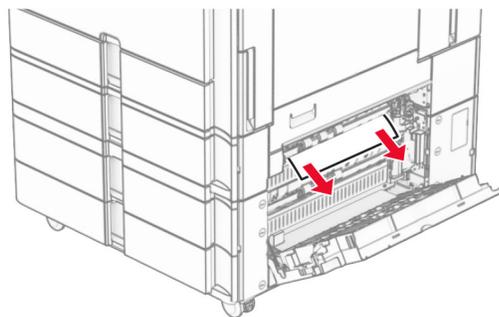
Kertas macet di baki duo 550 lembar

1 Buka pintu E.



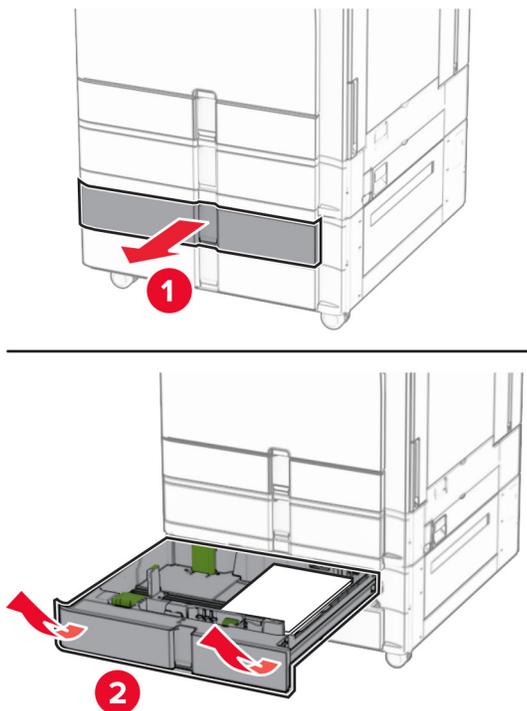
2 Keluarkan kertas macet di pintu E.

Catatan: Pastikan semua sobekan kertas dikeluarkan.



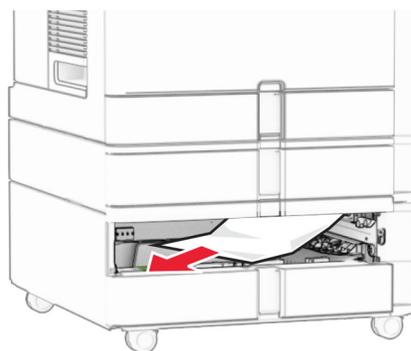
3 Tutup pintu E.

4 Tarik keluar baki 3.



5 Keluarkan kertas yang macet.

Catatan: Pastikan semua sobekan kertas dikeluarkan.

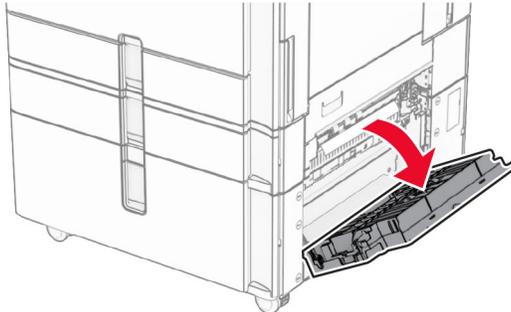


6 Masukkan baki 3.

7 Ulangi [langkah 4](#) hingga [langkah 6](#) untuk baki 4.

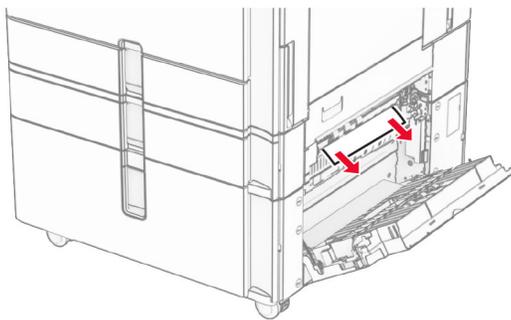
Kertas macet di baki tandem 2000 lembar

1 Buka pintu E.



2 Keluarkan kertas macet di pintu E.

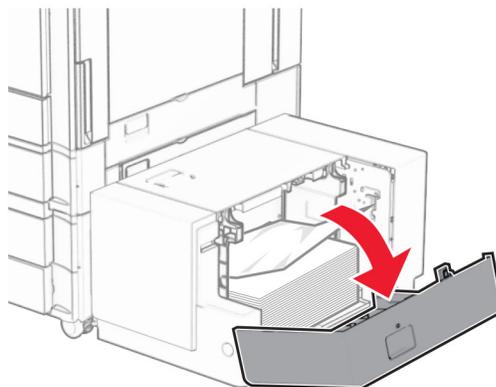
Catatan: Pastikan semua sobekan kertas dikeluarkan.



3 Tutup pintu E.

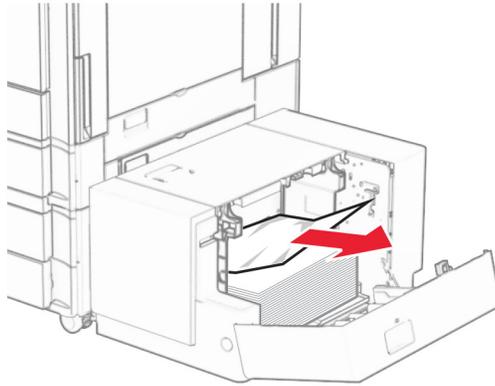
Kertas macet di baki 1500 lembar

1 Buka pintu K.



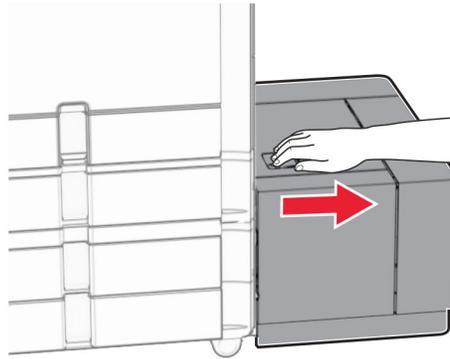
2 Keluarkan kertas yang macet.

Catatan: Pastikan semua sobekan kertas dikeluarkan.



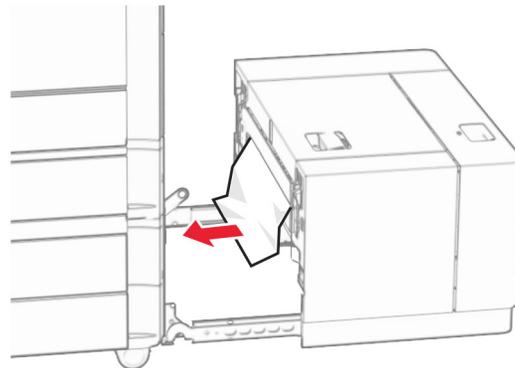
3 Tutup pintu K.

4 Pegang gagang J, lalu geser baki ke kanan.



5 Keluarkan kertas yang macet.

Catatan: Pastikan semua sobekan kertas dikeluarkan.



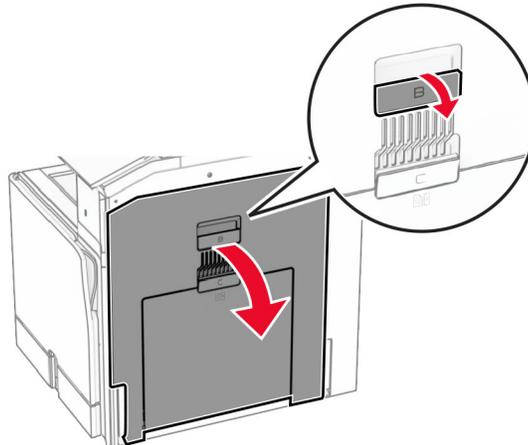
6 Kembalikan baki ke tempatnya.

Kertas macet di pintu B

1 Buka pintu B.

 **AWAS—PERMUKAAN PANAS:** Bagian dalam printer mungkin panas. Untuk mengurangi risiko cedera akibat komponen panas, biarkan permukaan berubah dingin sebelum menyentuhnya.

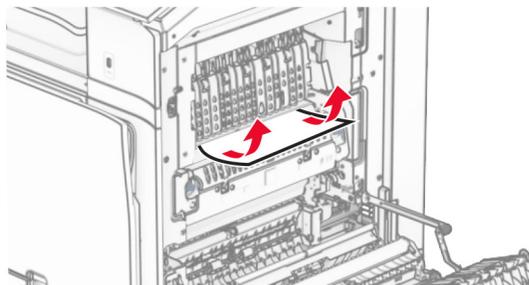
Peringatan—Dapat Menimbulkan Kerusakan: Untuk mencegah kerusakan akibat arus elektrostatis, sentuh rangka besi printer yang terbuka sebelum mengakses atau menyentuh area interior printer.



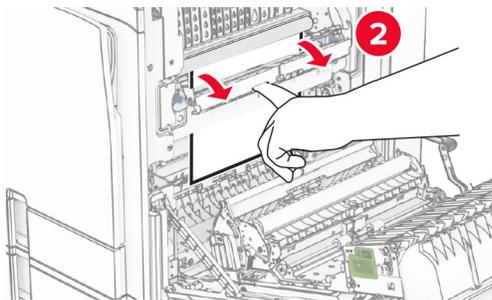
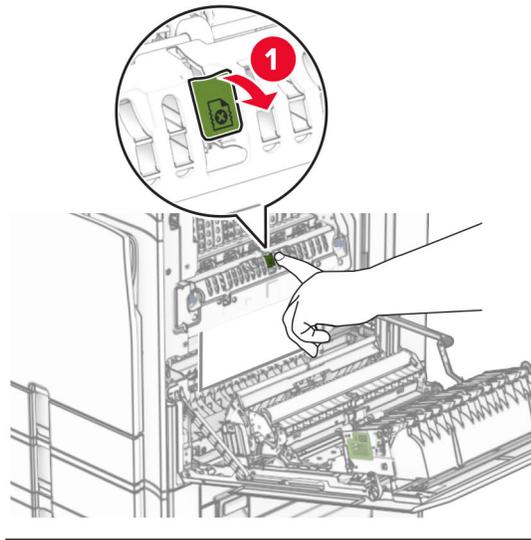
2 Keluarkan kertas macet di lokasi-lokasi berikut:

Catatan: Pastikan semua sobekan kertas dikeluarkan.

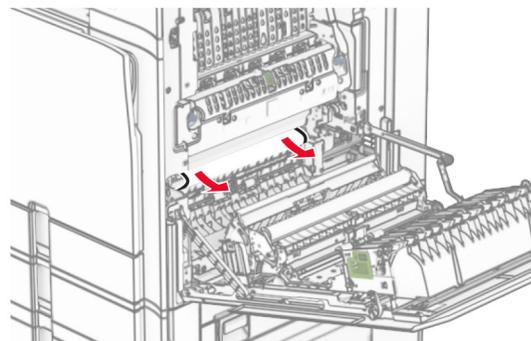
- Di atas fuser



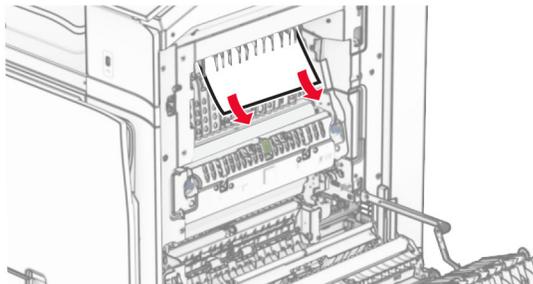
- Di dalam fuser



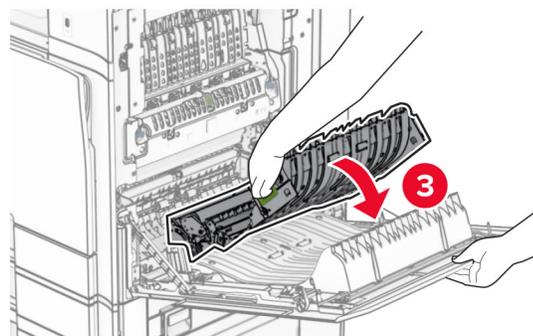
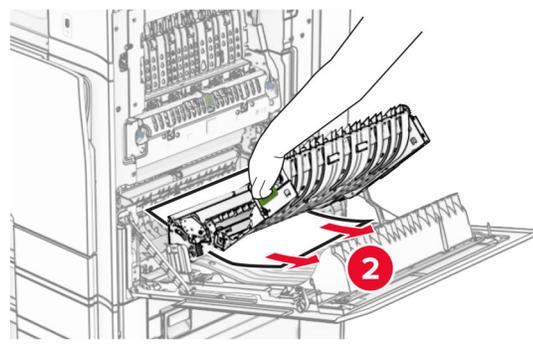
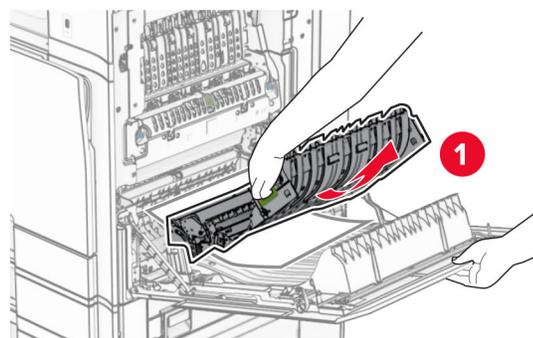
- Di bawah fuser



- Di bawah roller keluar keranjang standar



- Di unit dupleks

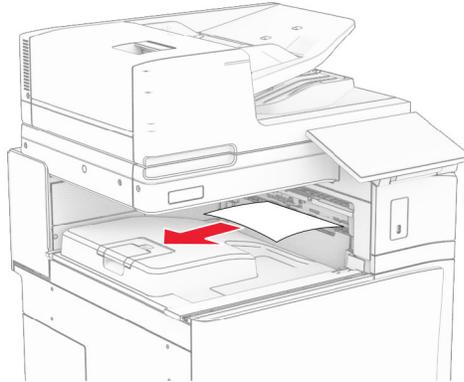


3 Tutup pintu B.

Kertas macet di keranjang standar

- 1 Keluarkan kertas dari keranjang standar
- 2 Keluarkan kertas yang macet.

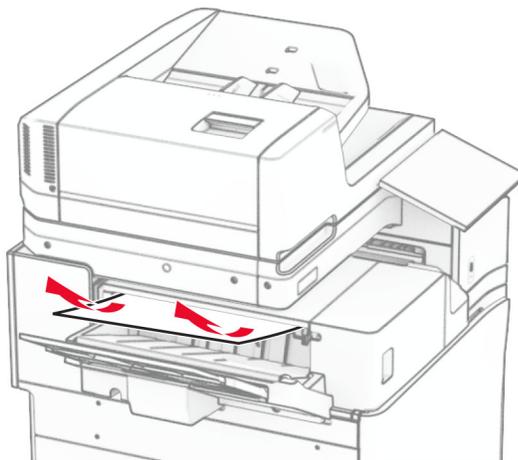
Catatan: Pastikan semua sobekan kertas dikeluarkan.



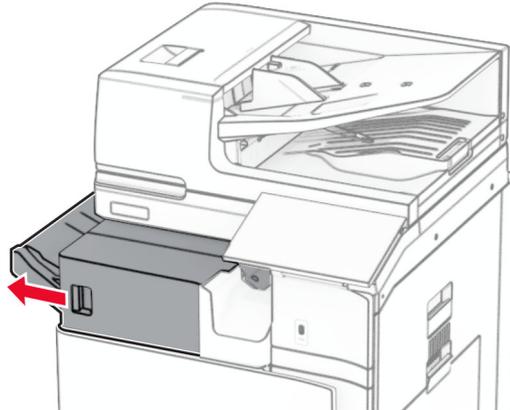
Kertas macet di lis stapler

- 1 Keluarkan kertas macet di keranjang lis stapler.

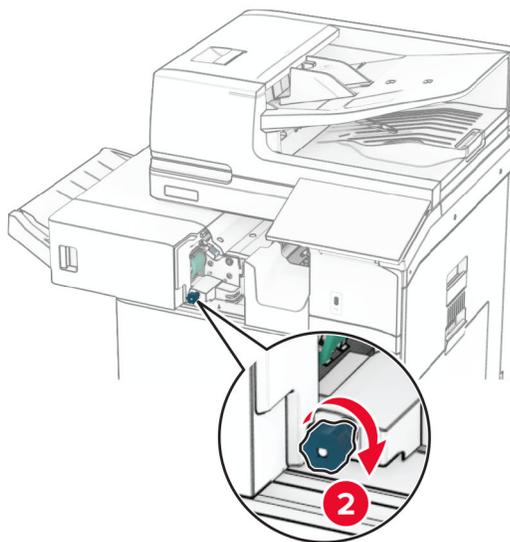
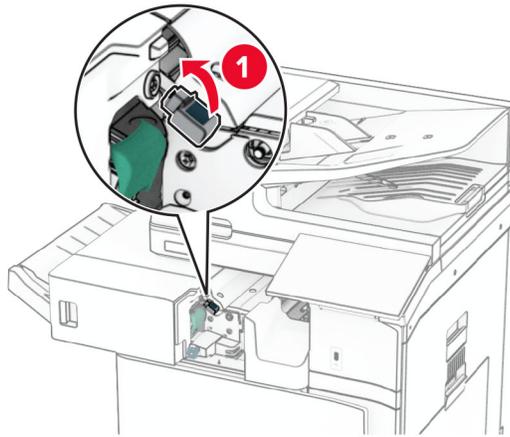
Catatan: Pastikan semua sobekan kertas dikeluarkan.



2 Pegang gagang F, lalu geser lis stapler ke kiri.

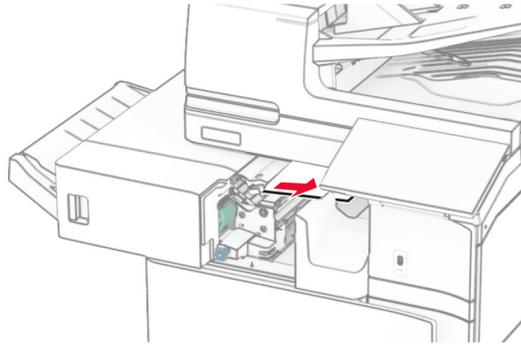


3 Buka pintu R1, lalu putar kenop R2 searah jarum jam.



4 Keluarkan kertas yang macet.

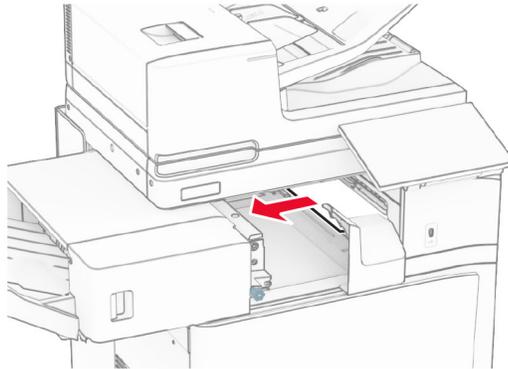
Catatan: Pastikan semua sobekan kertas dikeluarkan.



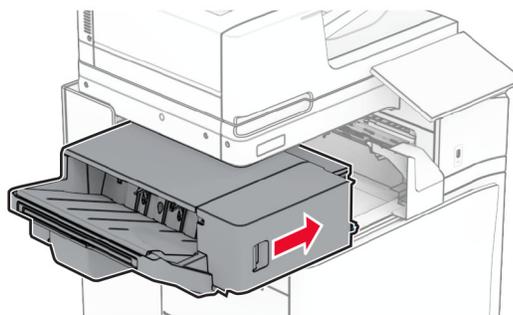
5 Tutup pintu R1.

6 Keluarkan kertas macet roller keluar keranjang standar.

Catatan: Pastikan semua sobekan kertas dikeluarkan.



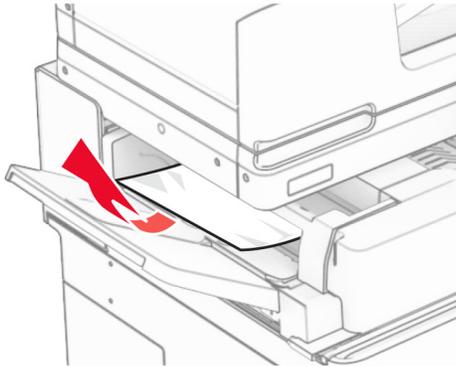
7 Kembalikan lis stapler ke tempatnya.



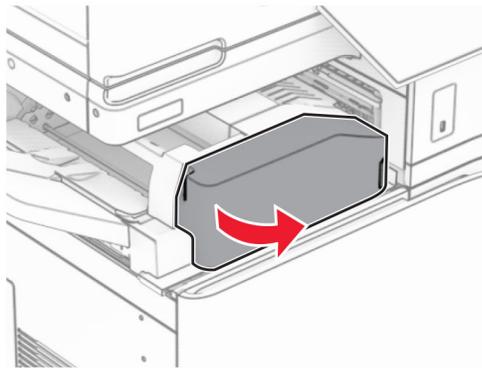
Kertas macet di penyalur kertas dengan opsi lipatan

1 Keluarkan kertas yang macet.

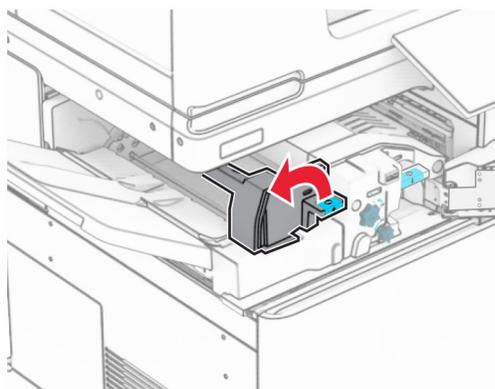
Catatan: Pastikan semua sobekan kertas dikeluarkan.



2 Buka pintu F.

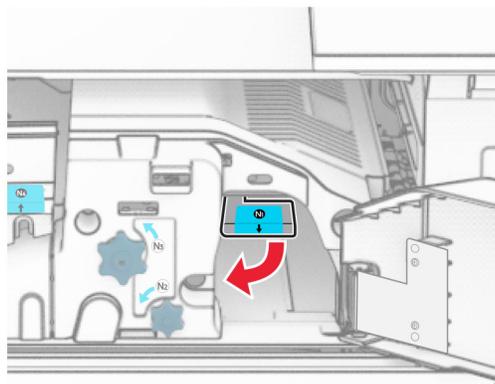


3 Angkat gagang N4.



4 Angkat gagang N5.**5** Keluarkan kertas yang macet.

Catatan: Pastikan semua sobekan kertas dikeluarkan.

**6** Tutup gagang N5, lalu tutup gagang N4.**7** Tekan gagang N1.

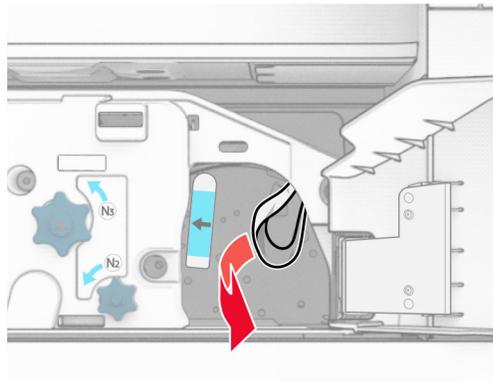
8 Putar kenop N2 berlawanan arah jarum jam.



9 Keluarkan kertas yang macet.

Peringatan—Dapat Menimbulkan Kerusakan: Supaya printer tidak rusak, lepas semua aksesoris tangan sebelum mengeluarkan kertas yang macet.

Catatan: Pastikan semua sobekan kertas dikeluarkan.



10 Kembalikan posisi gagang N1.

11 Tutup pintu F.

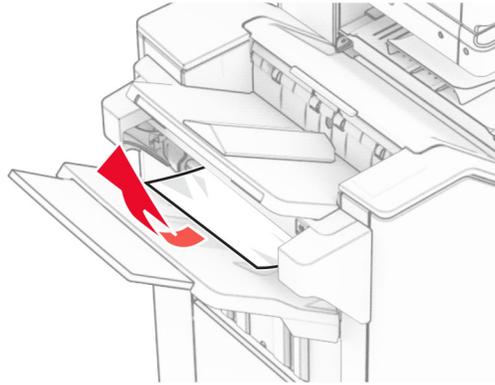
Kertas macet pada lis lubang stapler

Jika printer telah diatur dengan penyalur kertas, lakukan hal-hal di bawah ini:

1 Keluarkan kertas macet di keranjang 1.

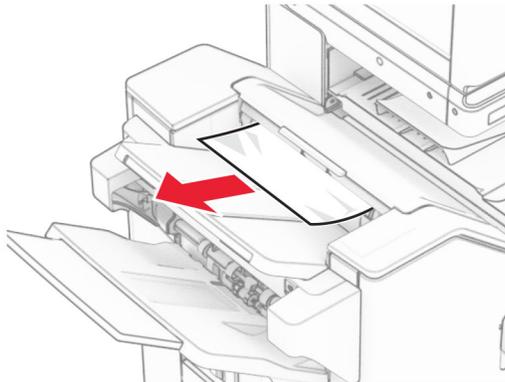
Catatan:

- Pastikan semua sobekan kertas dikeluarkan.
- Jangan mengeluarkan halaman cetak yang ada di pengumpul staple agar tidak ada halaman yang hilang.



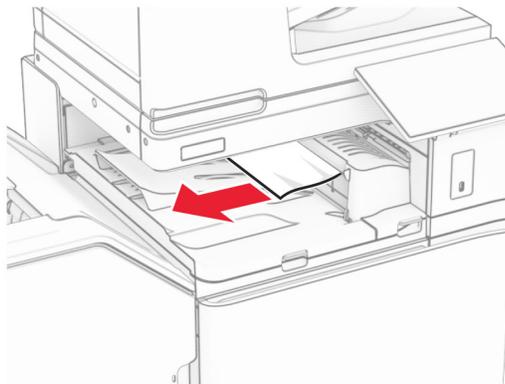
2 Keluarkan kertas macet di keranjang standar finisher.

Catatan: Pastikan semua sobekan kertas dikeluarkan.



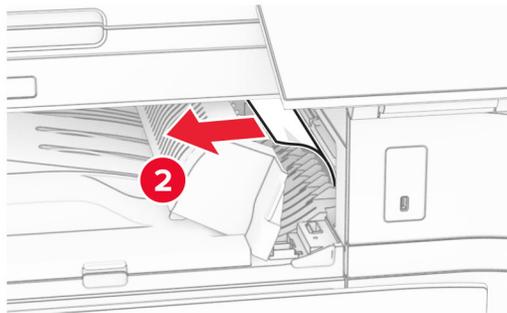
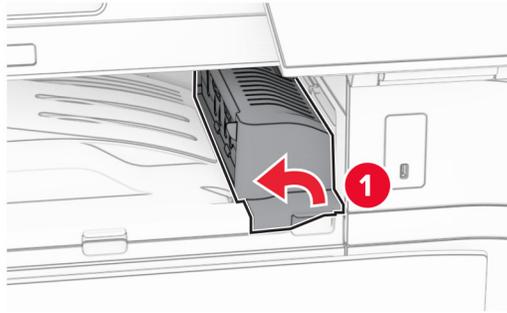
3 Keluarkan kertas macet di keranjang 2.

Catatan: Pastikan semua sobekan kertas dikeluarkan.



4 Buka pintu penyalur kertas, lalu keluarkan kertas yang macet.

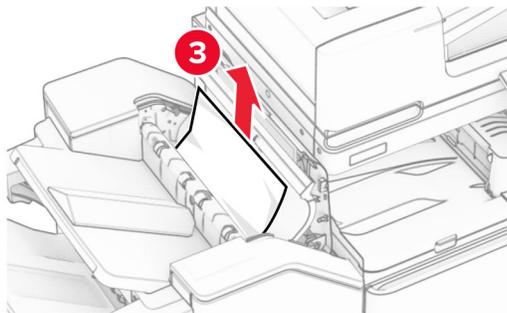
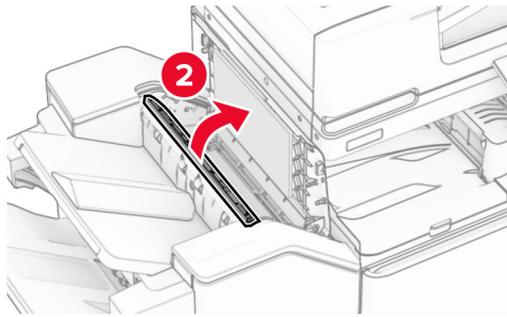
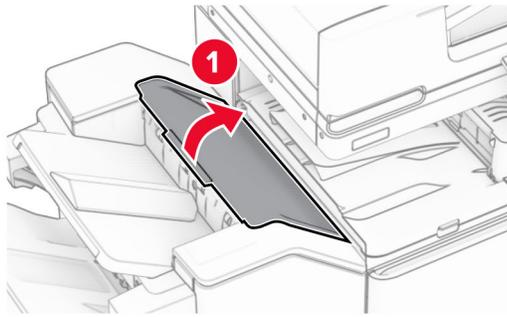
Catatan: Pastikan semua sobekan kertas dikeluarkan.



5 Tutup pintu penyalur kertas G.

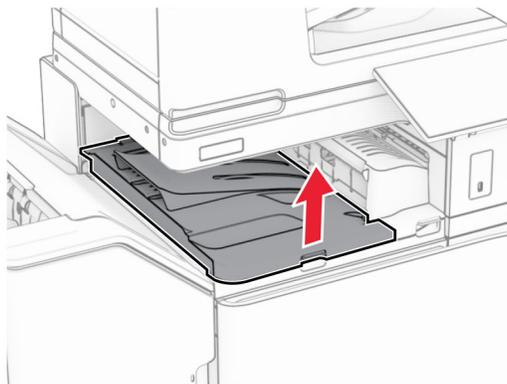
6 Buka pintu I, buka pintu R1, lalu keluarkan kertas yang macet.

Catatan: Pastikan semua sobekan kertas dikeluarkan.

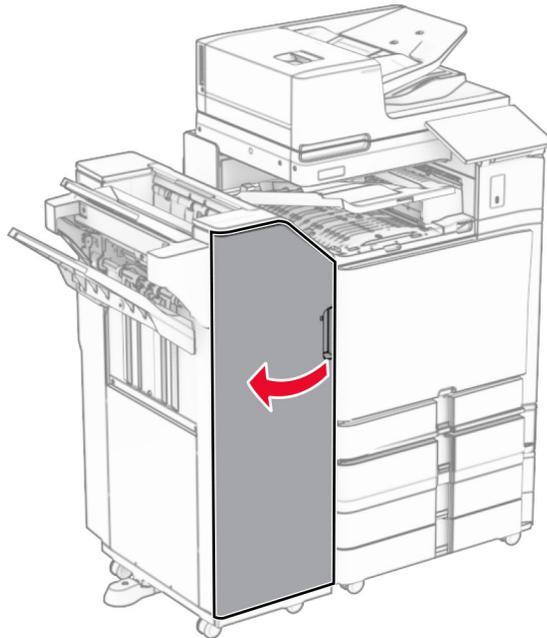


7 Tutup pintu R1, lalu tutup pintu I.

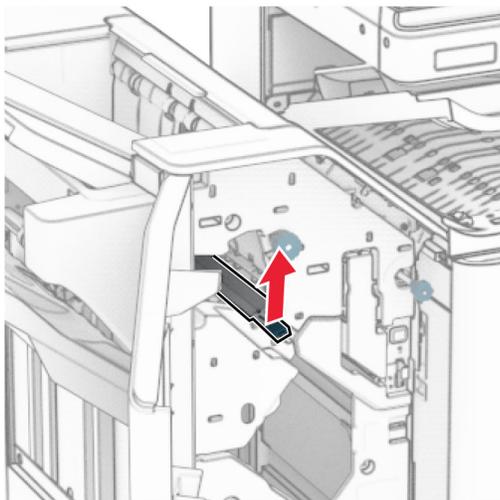
8 Buka pintu penyalur kertas F.



9 Buka pintu H.

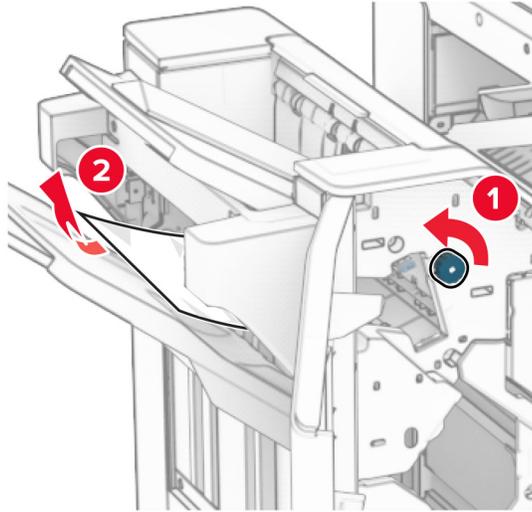


10 Angkat gagang R4.



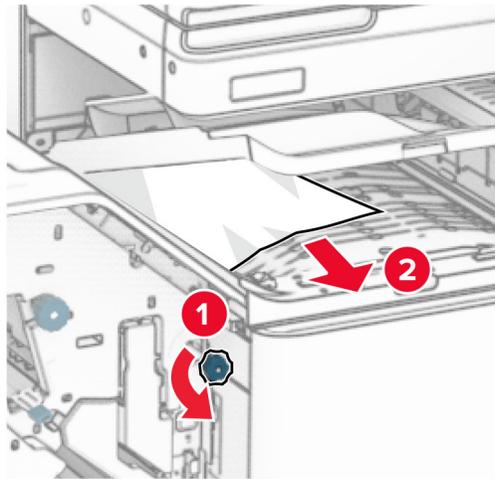
11 Putar kenop R3 berlawanan arah jarum jam, lalu keluarkan kertas yang macet di keranjang 1.

Catatan: Pastikan semua sobekan kertas dikeluarkan.



12 Putar kenop R2 berlawanan arah jarum jam, lalu keluarkan kertas yang macet di pintu penyalur kertas F.

Catatan: Pastikan semua sobekan kertas dikeluarkan.



13 Tutup pintu penyalur kertas F.

14 Putar balik gagang R4 ke posisinya semula.

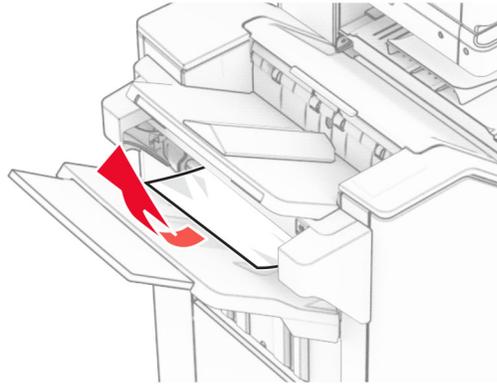
15 Tutup pintu H.

Jika printer telah diatur dengan penyalur kertas plus opsi lipatan, lakukan hal-hal di bawah ini:

1 Keluarkan kertas macet di keranjang 1.

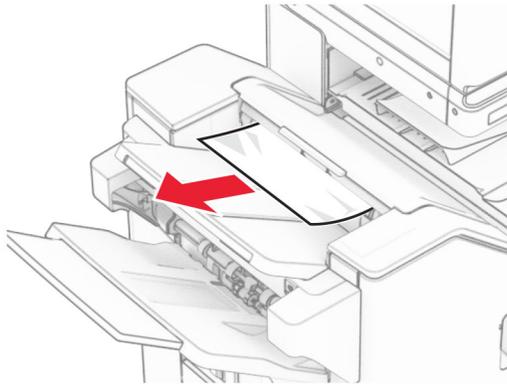
Catatan:

- Pastikan semua sobekan kertas dikeluarkan.
- Jangan mengeluarkan halaman cetak yang ada di pengumpul staple agar tidak ada halaman yang hilang.



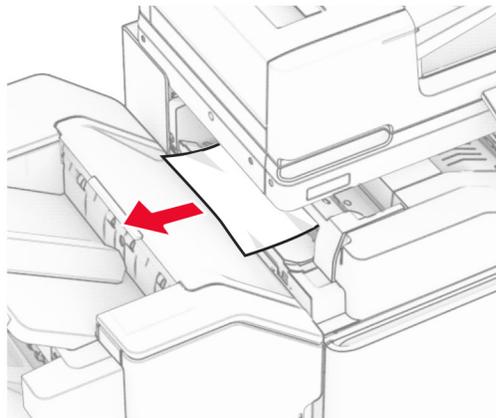
2 Keluarkan kertas macet di keranjang standar finisher.

Catatan: Pastikan semua sobekan kertas dikeluarkan.

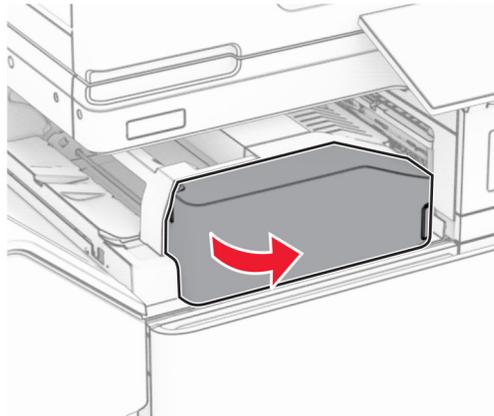


3 Keluarkan kertas macet di keranjang 2.

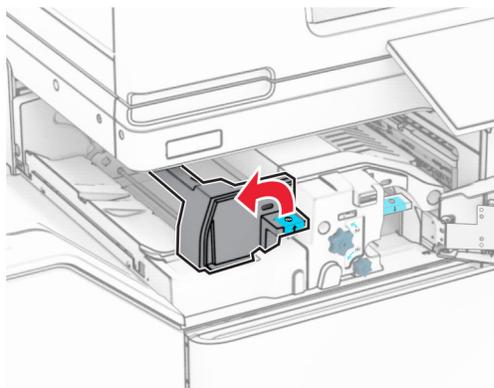
Catatan: Pastikan semua sobekan kertas dikeluarkan.



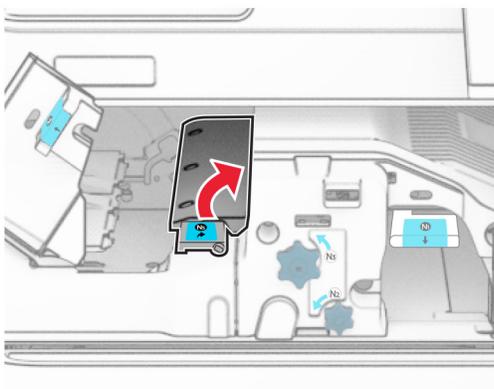
4 Buka pintu F.



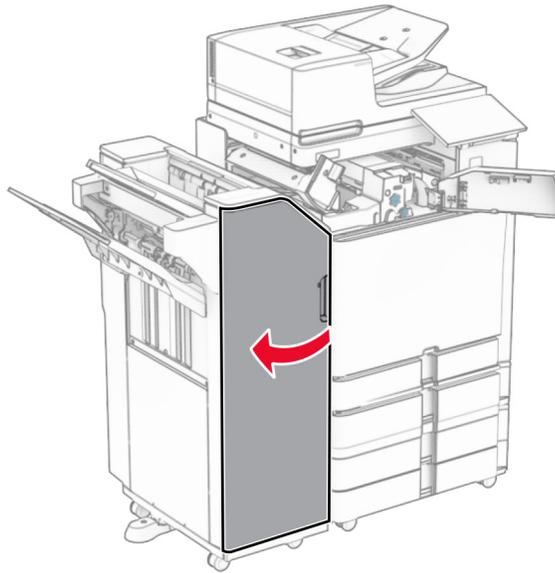
5 Buka pintu N4.



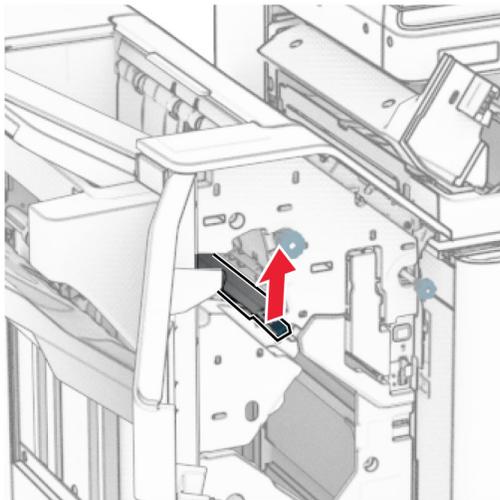
6 Buka pintu N5.



7 Buka pintu H.

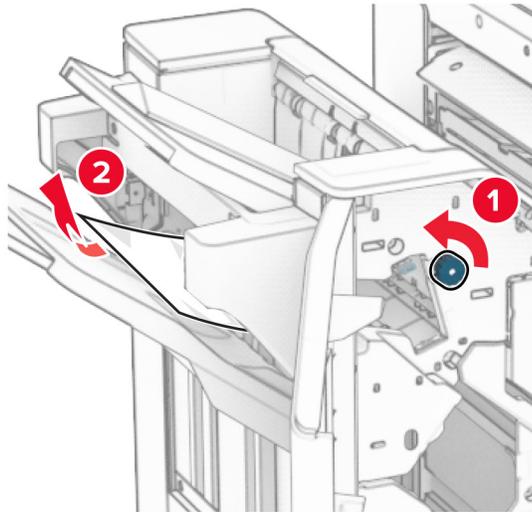


8 Angkat gagang R4.



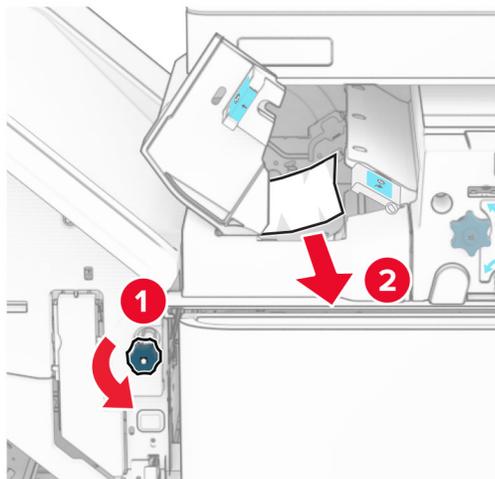
9 Putar kenop R3 berlawanan arah jarum jam, lalu keluarkan kertas yang macet di keranjang 1.

Catatan: Pastikan semua sobekan kertas dikeluarkan.



- 10 Putar gagang R2 berlawanan arah jarum jam, lalu keluarkan kertas yang macet di antara pintu N4 dan N5.

Catatan: Pastikan semua sobekan kertas dikeluarkan.

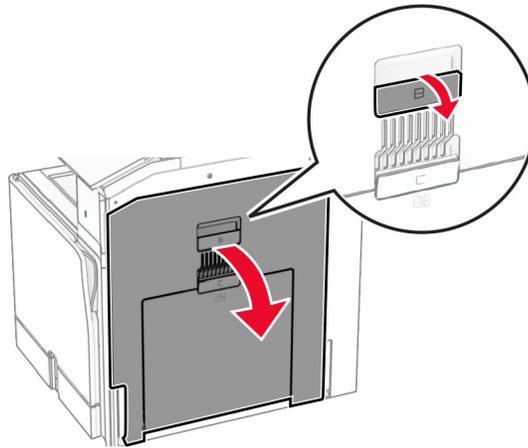


- 11 Buka pintu B.



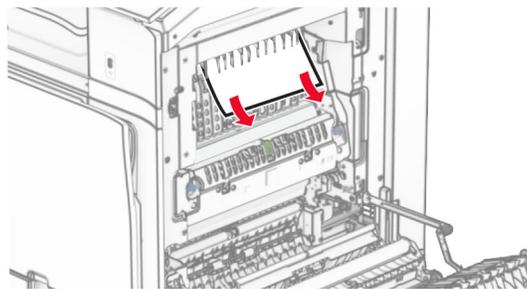
AWAS—PERMUKAAN PANAS: Bagian dalam printer mungkin panas. Untuk mengurangi risiko cedera akibat komponen panas, biarkan permukaan berubah dingin sebelum menyentuhnya.

Peringatan—Dapat Menimbulkan Kerusakan: Untuk mencegah kerusakan akibat arus elektrostatis, sentuh rangka besi printer yang terbuka sebelum mengakses atau menyentuh area interior printer.



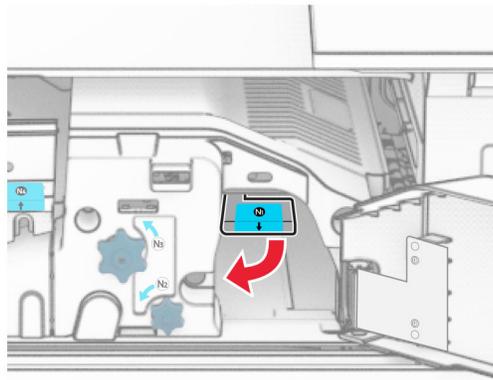
12 Keluarkan kertas macet di bawah roller keluar keranjang standar.

Catatan: Pastikan semua sobekan kertas dikeluarkan.



13 Tutup pintu B.

14 Tekan gagang N1.



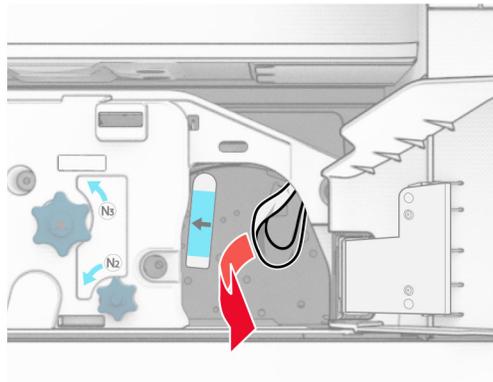
15 Putar kenop N2 berlawanan arah jarum jam.



16 Keluarkan kertas yang macet.

Peringatan—Dapat Menimbulkan Kerusakan: Supaya printer tidak rusak, lepas semua aksesoris tangan sebelum mengeluarkan kertas yang macet.

Catatan: Pastikan semua sobekan kertas dikeluarkan.



17 Kembalikan posisi gagang N1.

18 Tutup gagang N5, lalu tutup gagang N4.

19 Tutup pintu F.

20 Putar balik gagang R4 ke posisinya semula.

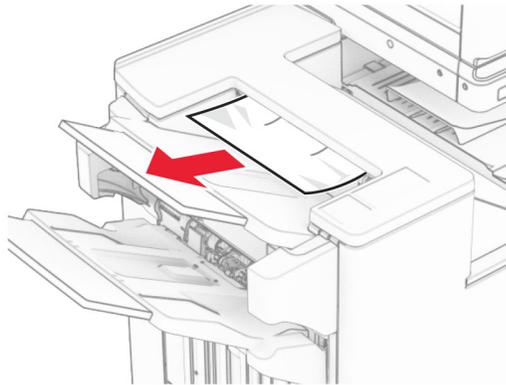
21 Tutup pintu H.

Kertas macet di lis buklet

Jika printer telah diatur dengan penyalur kertas, lakukan hal-hal di bawah ini:

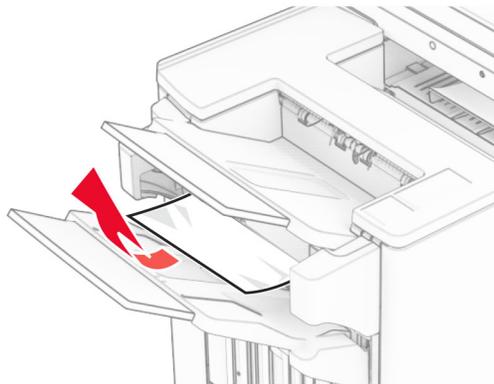
1 Keluarkan kertas macet di keranjang standar finisher.

Catatan: Pastikan semua sobekan kertas dikeluarkan.



2 Keluarkan kertas macet di keranjang 1.

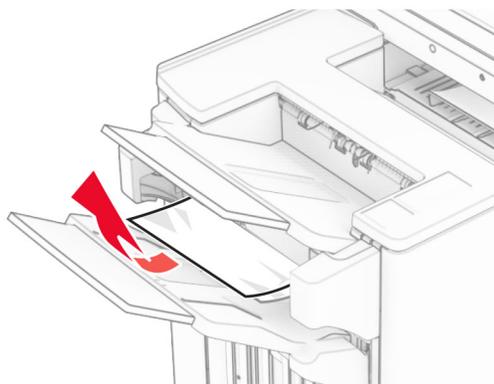
Catatan: Pastikan semua sobekan kertas dikeluarkan.



3 Keluarkan kertas macet di keranjang 1.

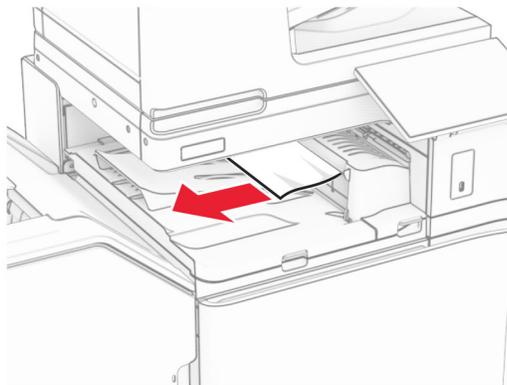
Catatan:

- Pastikan semua sobekan kertas dikeluarkan.
- Jangan mengeluarkan halaman cetak yang ada di pengumpul staple agar tidak ada halaman yang hilang.



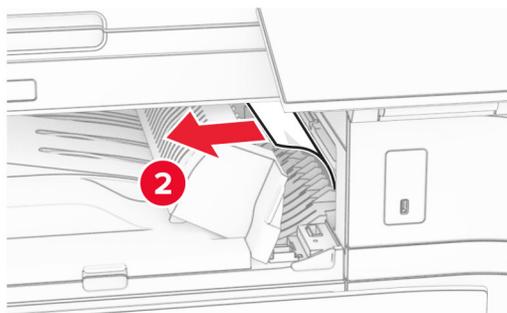
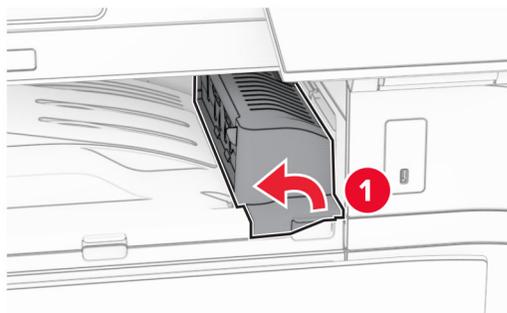
- 4 Keluarkan kertas macet di keranjang 3.

Catatan: Pastikan semua sobekan kertas dikeluarkan.



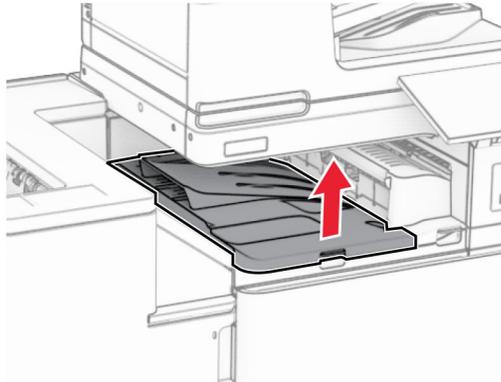
- 5 Buka pintu penyalur kertas, lalu keluarkan kertas yang macet.

Catatan: Pastikan semua sobekan kertas dikeluarkan.

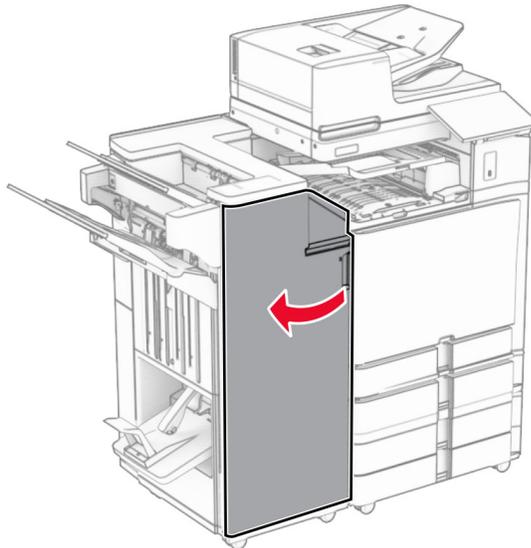


- 6 Tutup pintu penyalur kertas G.

7 Buka pintu penyalur kertas F.

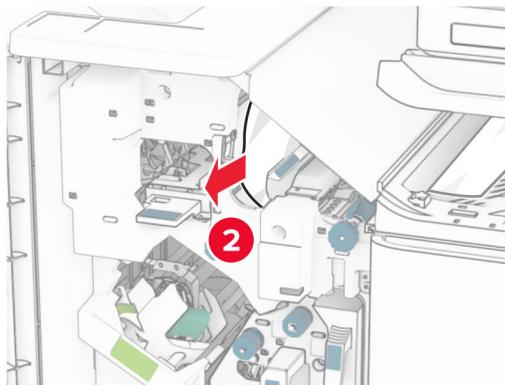


8 Buka pintu H.



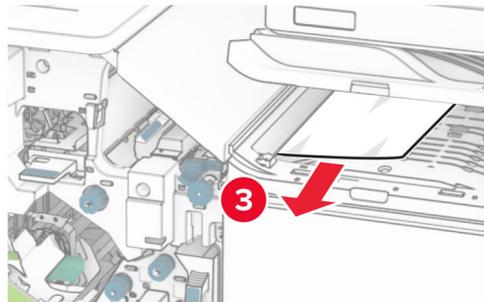
9 Geser gagang R3 ke kanan, lalu keluarkan kertas yang macet.

Catatan: Pastikan semua sobekan kertas dikeluarkan.



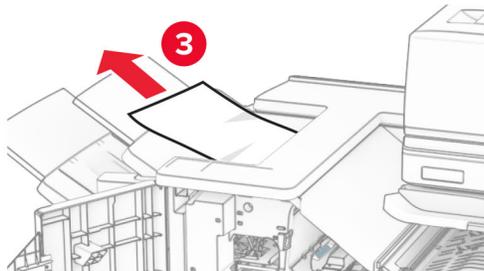
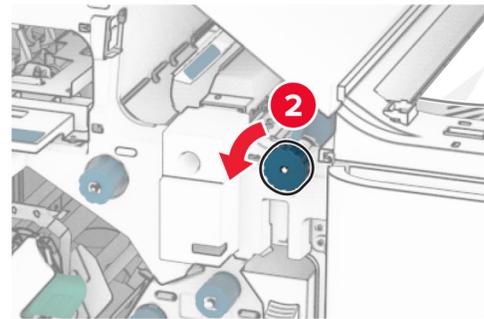
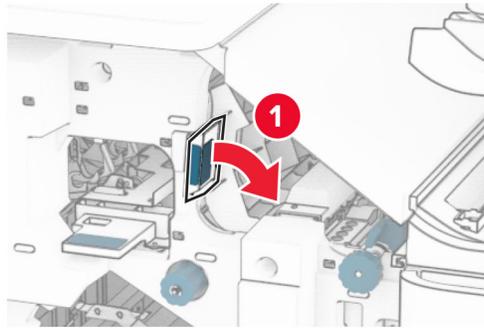
10 Geser gagang R1 ke kiri, putar kenop R2 berlawanan arah jarum jam, lalu keluarkan kertas yang macet.

Catatan: Pastikan semua sobekan kertas dikeluarkan.



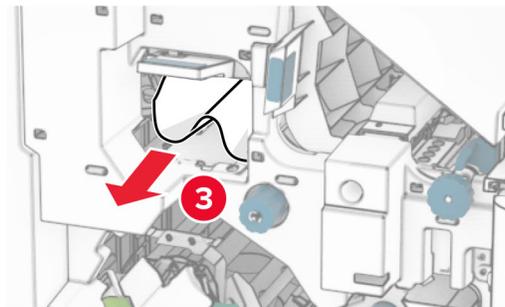
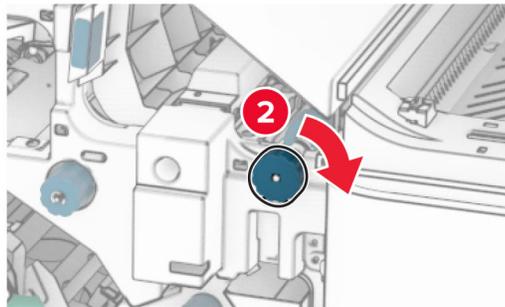
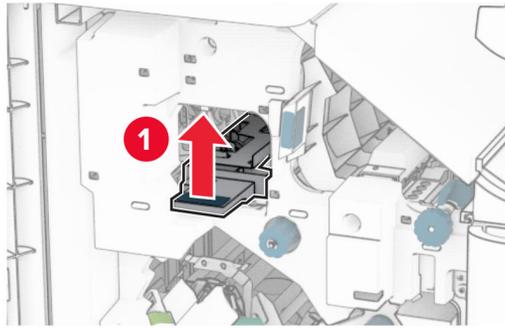
11 Putar kenop R5 berlawanan arah jarum jam, lalu keluarkan kertas yang macet dari keranjang standar finisher.

Catatan: Pastikan semua sobekan kertas dikeluarkan.



12 Angkat gagang R4, putar kenop R2 berlawanan arah jarum jam, lalu keluarkan kertas yang macet.

Catatan: Pastikan semua sobekan kertas dikeluarkan.



13 Tutup pintu penyalur kertas F.

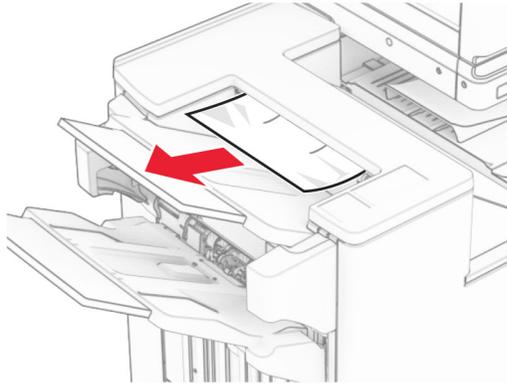
14 Putar balik gagang R1, R3, dan R4 ke posisinya semula.

15 Tutup pintu H.

Jika printer telah diatur dengan penyalur kertas plus opsi lipatan, lakukan hal-hal di bawah ini:

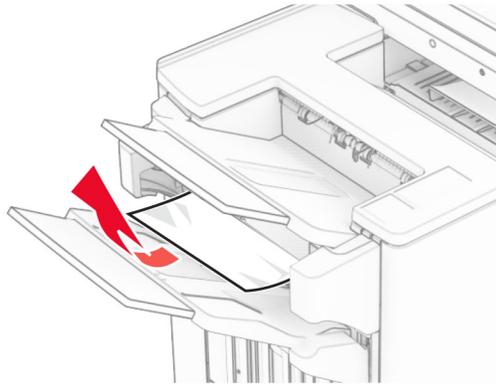
1 Keluarkan kertas macet di keranjang standar finisher.

Catatan: Pastikan semua sobekan kertas dikeluarkan.



2 Keluarkan kertas macet di keranjang 1.

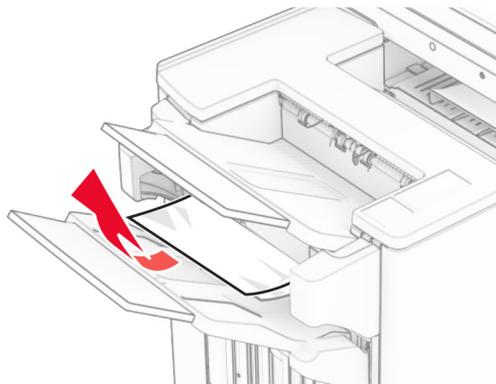
Catatan: Pastikan semua sobekan kertas dikeluarkan.



3 Keluarkan kertas macet di keranjang 1.

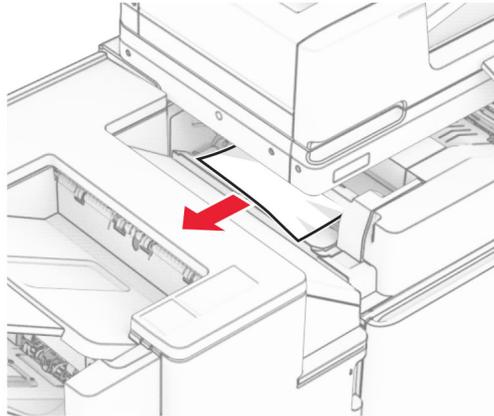
Catatan:

- Pastikan semua sobekan kertas dikeluarkan.
- Jangan mengeluarkan halaman cetak yang ada di pengumpul staple agar tidak ada halaman yang hilang.

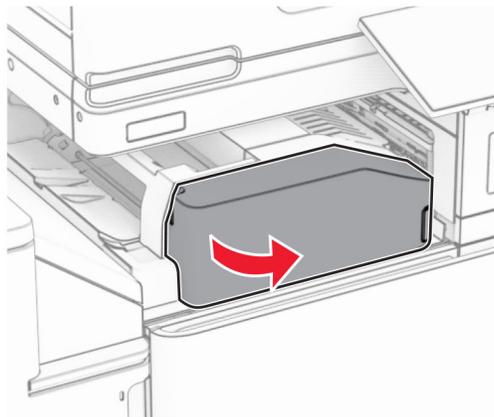


4 Keluarkan kertas macet di keranjang 3.

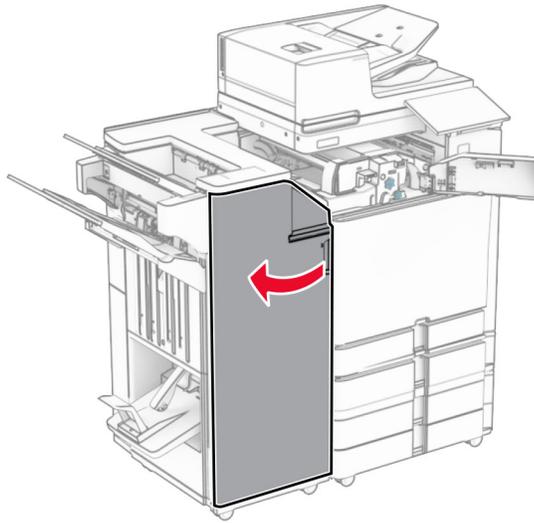
Catatan: Pastikan semua sobekan kertas dikeluarkan.



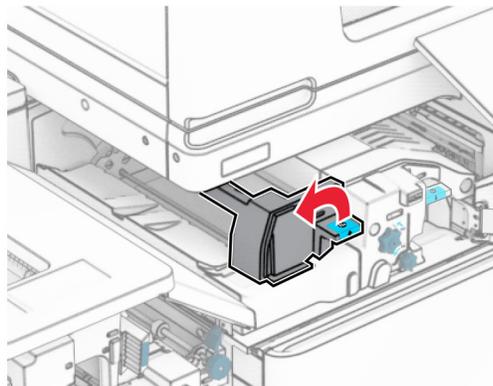
5 Buka pintu F.



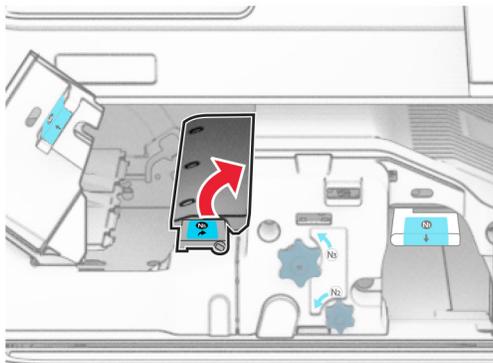
6 Buka pintu H.

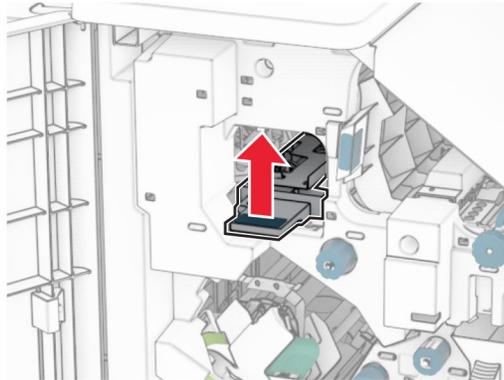


7 Buka pintu N4.

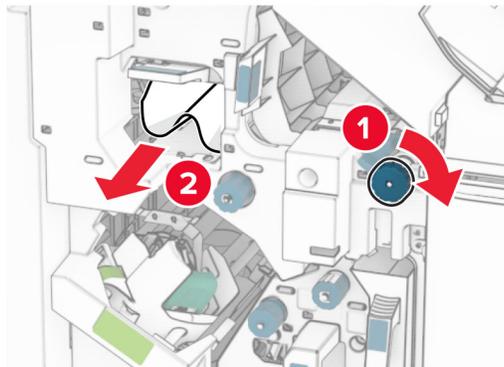


8 Buka pintu N5.

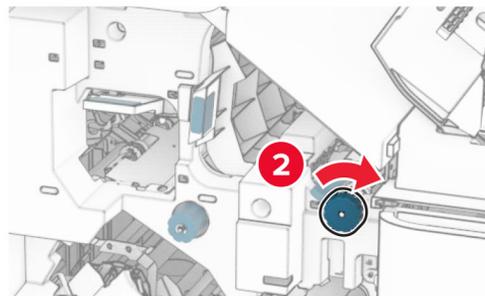
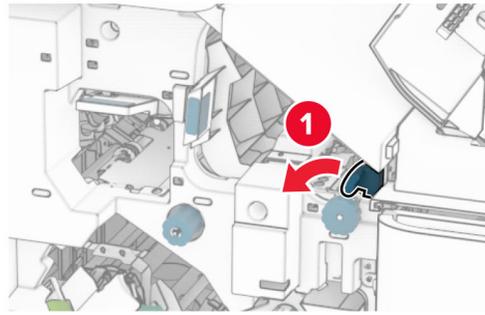


9 Angkat gagang R4.**10** Putar kenop R2 searah jarum jam, lalu keluarkan kertas yang macet di gagang R4.

Catatan: Pastikan semua sobekan kertas dikeluarkan.

**11** Geser gagang R1 ke kiri, putar kenop R2 berlawanan arah jarum jam, lalu keluarkan kertas yang macet di antara pintu N4 dan N5.

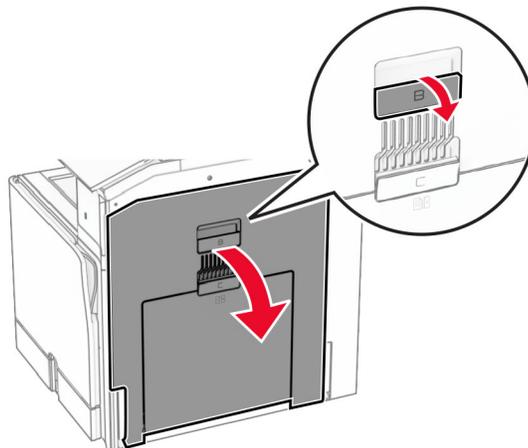
Catatan: Pastikan semua sobekan kertas dikeluarkan.



12 Buka pintu B.

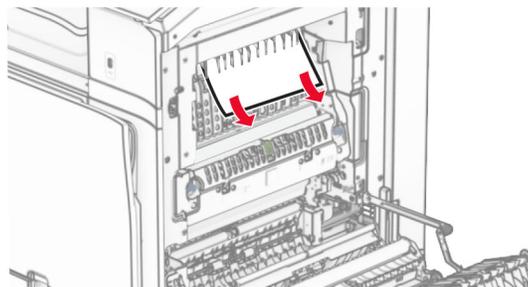
 **AWAS—PERMUKAAN PANAS:** Bagian dalam printer mungkin panas. Untuk mengurangi risiko cedera akibat komponen panas, biarkan permukaan berubah dingin sebelum menyentuhnya.

Peringatan—Dapat Menimbulkan Kerusakan: Untuk mencegah kerusakan akibat arus elektrostatis, sentuh rangka besi printer yang terbuka sebelum mengakses atau menyentuh area interior printer.



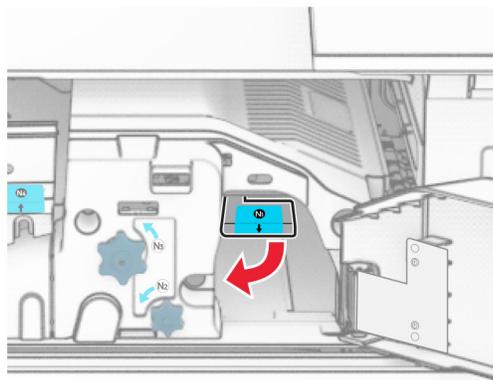
13 Keluarkan kertas macet di bawah roller keluar keranjang standar.

Catatan: Pastikan semua sobekan kertas dikeluarkan.



14 Tutup pintu B.

15 Tekan gagang N1.



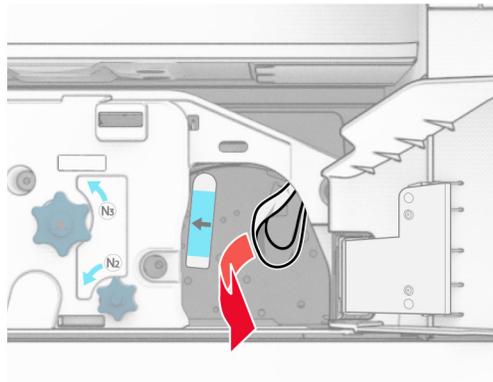
16 Putar kenop N2 berlawanan arah jarum jam.



17 Keluarkan kertas yang macet.

Peringatan—Dapat Menimbulkan Kerusakan: Supaya printer tidak rusak, lepas semua aksesoris tangan sebelum mengeluarkan kertas yang macet.

Catatan: Pastikan semua sobekan kertas dikeluarkan.



18 Kembalikan posisi gagang N1.

19 Tutup pintu N5 lalu tutup pintu N4.

20 Tutup pintu F.

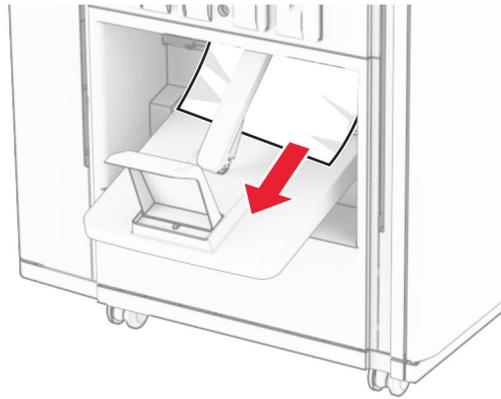
21 Putar balik gagang R1 dan R4 ke posisinya semula.

22 Tutup pintu H.

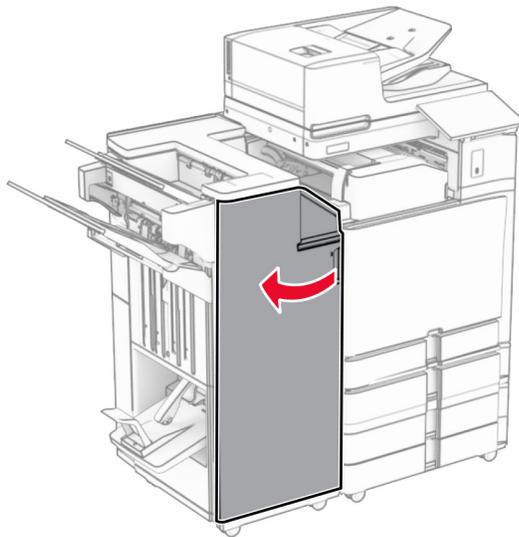
Kertas macet di lis buklet

1 Keluarkan kertas macet di keranjang 2.

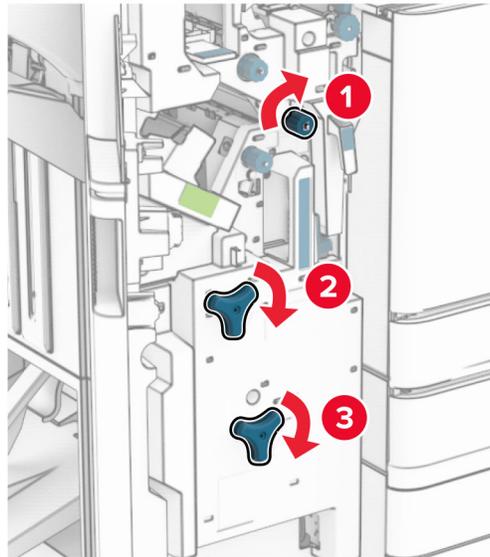
Catatan: Pastikan semua sobekan kertas dikeluarkan.



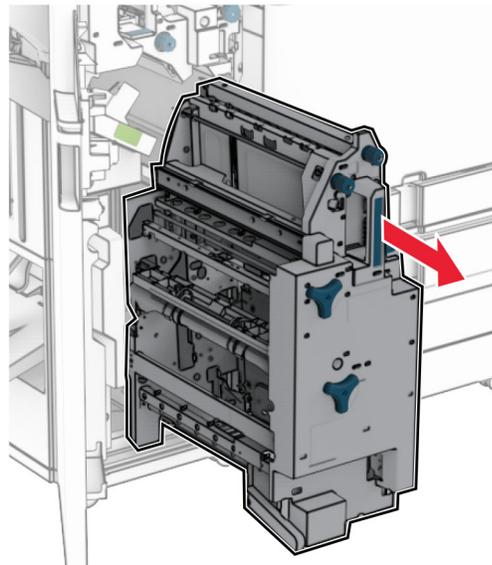
2 Buka pintu H.



3 Putar kenop R6, R11, dan R10 searah jarum jam.

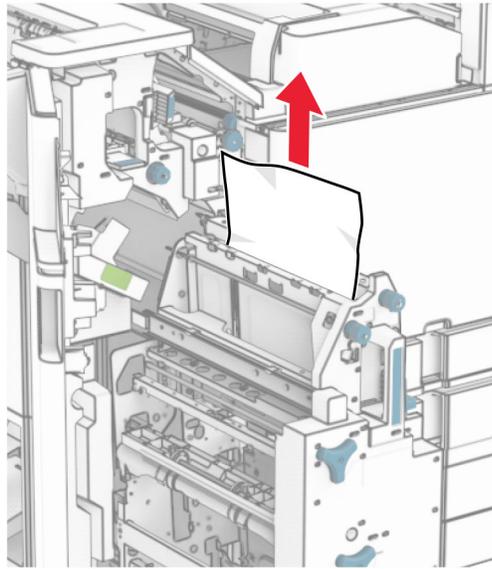


4 Tarik lis buket.

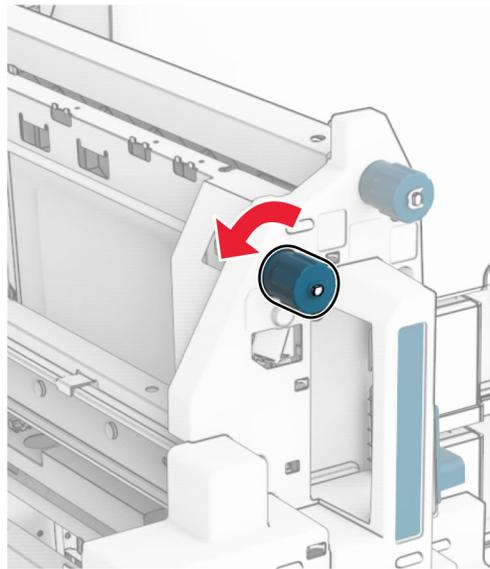


5 Keluarkan kertas yang macet.

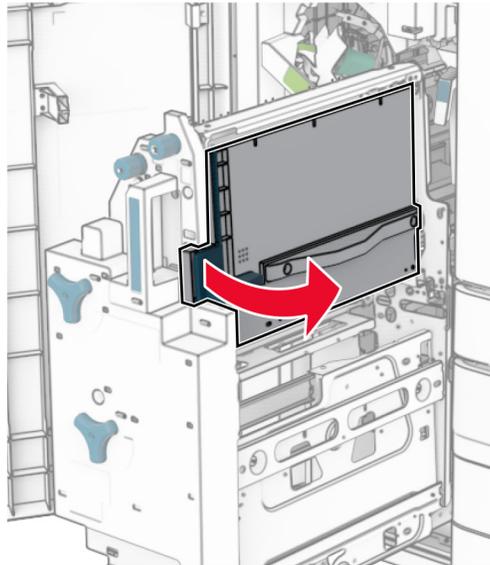
Catatan: Pastikan semua sobekan kertas dikeluarkan.



6 Putar kenop R9 berlawanan arah jarum jam sampai berhenti.

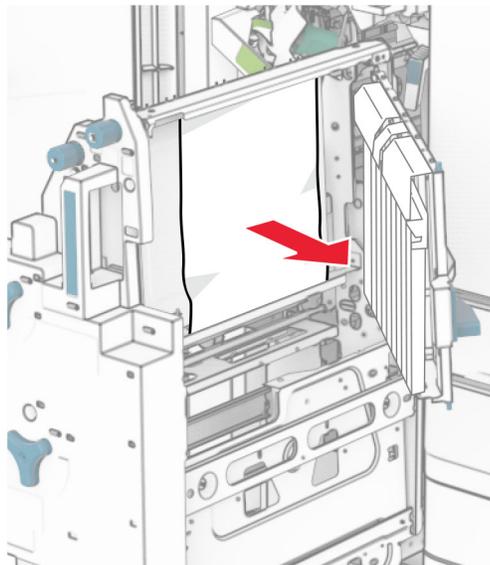


7 Buka pintu R8.



8 Keluarkan kertas yang macet.

Catatan: Pastikan semua sobekan kertas dikeluarkan.



9 Tutup pintu R8.

10 Kembalikan lis buklet ke tempatnya.

11 Tutup pintu H.

Masalah koneksi jaringan

Tidak dapat membuka Embedded Web Server

Coba satu atau dua cara berikut:

- Pastikan bahwa printer tidak sedang aktif.
- Pastikan bahwa alamat IP printer sudah benar.

Catatan:

- Lihat alamat IP di panel kontrol.
- Alamat IP muncul dalam empat set angka yang dipisahkan oleh titik, seperti 123.123.123.123.
- Pastikan Anda menginstal peramban yang didukung.
 - Internet Explorer versi 11 atau terbaru
 - Microsoft Edge
 - Safari versi 6 atau terbaru
 - Google Chrome™ versi 32 atau terbaru
 - Mozilla Firefox versi 24 atau terbaru
- Periksa apakah koneksi jaringan berfungsi.

Catatan: Jika koneksi tidak berfungsi, hubungi admin Anda.

- Pastikan sambungan kabel ke printer dan server cetak dalam kondisi aman. Untuk informasi lebih lanjut, lihat dokumen yang menyertai server cetak.
- Periksa apakah server proxy web dinonaktifkan.

Catatan: Jika koneksi tidak dinonaktifkan, hubungi admin Anda.

Jika masalah ini tetap ada, hubungi [dukungan pelanggan](#).

Tidak dapat menyambungkan printer ke jaringan Wi-Fi

Coba satu atau dua cara berikut:

- Dari panel kontrol, buka **Settings (Setelan) > Network/Ports (Jaringan/Port) > Network Overview (Tinjauan Jaringan) > Active Adapter (Adaptor Aktif)**, lalu pilih **Auto (Otomatis)**.
- Pastikan bahwa komputer tersambung ke jaringan Wi-Fi yang benar. Untuk informasi lebih lanjut, lihat [“Menyambungkan printer ke jaringan Wi-Fi” pada halaman 250](#).

Catatan: Beberapa ruter ada yang membagikan nama Wi-Fi default.

- Pastikan Anda memasukkan kata sandi jaringan yang benar.

Catatan: Catat spasi, angka, juga kapitalisasi dalam kata sandi tersebut.

- Pastikan mode keamanan nirkabel yang benar telah dipilih. Dari panel kontrol, buka **Settings (Setelan) > Network/Ports (Jaringan/Port) > Wireless (Nirkabel) > Wireless Security Mode (Mode Keamanan Nirkabel)**.

Jika masalah ini tetap ada, hubungi [dukungan pelanggan](#).

Masalah opsi perangkat keras

Tidak dapat mendeteksi opsi internal

Coba satu atau dua cara berikut:

- Nonaktifkan printer, tunggu sekitar 10 detik, lalu aktifkan printer.
- Cetak **Menu Settings Page (Halaman Setelan Menu)**, lalu periksa apakah opsi internal sudah terlihat di daftar Fitur yang Diinstal. Dari panel kontrol, buka **Settings (Setelan) > Reports (Laporan) > Menu Settings Page (Halaman Setelan Menu)**.
- Periksa apakah opsi internal telah dipasang dengan benar ke papan kontroler.
 - 1 Nonaktifkan printer, lalu lepas kabel daya dari stopkontak listrik.
 - 2 Pastikan opsi internal terpasang ke konektor yang benar pada papan kontroler.
 - 3 Sambungkan kabel daya ke stopkontak listrik, lalu aktifkan printer.



AWAS—DAPAT MENIMBULKAN CEDERA: Untuk menghindari risiko kebakaran atau tersengat listrik, sambungkan kabel daya ke stopkontak listrik yang sudah diinspeksi standar mutunya dan dihubungkan ke arde di dekat produk dan mudah dijangkau.

- Periksa apakah opsi internal tersedia di driver printer.

Catatan: Jika perlu, tambah opsi internal secara manual ke dalam driver cetak agar tersedia untuk berbagai pekerjaan cetak. Untuk informasi lebih lanjut, lihat [“Menambah opsi pada driver printer” pada halaman 95](#).

Jika masalah ini tetap ada, hubungi [dukungan pelanggan](#).

Port solusi internal tidak berfungsi dengan baik

Coba satu atau dua cara berikut:

- Cetak **Menu Settings Page (Halaman Setelan Menu)**, lalu periksa apakah port solusi internal (ISP) muncul di daftar fitur yang diinstal. Dari panel kontrol, buka **Settings (Setelan) > Reports (Laporan) > Menu Settings Page (Halaman Setelan Menu)**.
- Lepas, lalu pasang kembali ISP. Untuk informasi lebih lanjut, lihat [“Memasang port solusi internal” pada halaman 244](#).
- Periksa kabel dan sambungan ISP.
 - 1 Gunakan kabel yang benar, lalu pastikan bahwa ia telah terhubung dengan benar ke ISP.
 - 2 Periksa apakah kabel antarmuka solusi ISP telah tersambung dengan benar ke slot yang semestinya di papan kontroler.

Jika masalah ini tetap ada, hubungi [dukungan pelanggan](#).

Kartu antarmuka seri/paralel tidak berjalan dengan benar

Coba satu atau dua cara berikut:

- Cetak **Menu Settings Page (Halaman Setelan Menu)**, lalu periksa apakah kartu antarmuka seri/paralel muncul di daftar fitur yang diinstal. Dari panel kontrol, buka **Settings (Setelan) > Reports (Laporan) > Menu Settings Page (Halaman Setelan Menu)**.
- Lepas dan pasang kembali kartu antarmuka seri/paralel. Untuk informasi lebih lanjut, lihat "[Memasang port solusi internal](#)" pada halaman 244.
- Periksa sambungan antara kabel dengan kartu antarmuka seri/paralel.

Jika masalah ini tetap ada, hubungi [dukungan pelanggan](#).

Flash rusak terdeteksi

Coba satu atau dua cara berikut:

- Ganti memori flash yang rusak.
- Pilih **Continue (Lanjutkan)** untuk mengabaikan pesan dan melanjutkan mencetak.
- Batalkan pekerjaan cetak ini.

Tidak cukup ruang di memori flash untuk sumber daya

Coba satu atau dua cara berikut:

- Pilih **Continue (Lanjutkan)** untuk membersihkan pesan dan melanjutkan mencetak.
- Hapus font, makro, dan data lain yang tersimpan di memori flash.
- Pasang drive penyimpanan.

Catatan: Font dan makro yang telah diunduh dan sebelumnya tidak disimpan di memori flash akan terhapus.

Masalah dengan bahan pakai

Mengganti kawasan printer dan kartrid yang tidak cocok

Untuk membetulkan masalah ini, beli kartrid dengan kawasan yang benar, yang sesuai dengan kawasan printer, atau beli kartrid yang berlaku di seluruh dunia.

- Angka pertama setelah 42 di pesan tersebut menunjukkan kawasan printer.
- Angka kedua setelah 42 di pesan tersebut menunjukkan kawasan kartrid.

Kawasan kartrid toner dan printer

Kawasan	Kode angka
Seluruh dunia atau kawasan tak terdefinisi	0
Amerika Utara (Amerika Serikat, Kanada)	1
Wilayah Ekonomi Eropa, Eropa Barat, Negara-negara Nordik, Swiss	2
Asia Pasifik	3

Kawasan	Kode angka
Amerika Latin	4
Eropa lainnya, Timur Tengah, Afrika	5
Australia, Selandia Baru	6
Kawasan tidak valid	9

Catatan: Untuk mencari setelan kawasan printer dan kartrid toner, cetak **Print Quality Test Pages (Halaman Percobaan Kualitas Cetak)**. Dari panel kontrol, buka **Settings (Setelan) > Troubleshooting (Pemecahan Masalah) > Print Quality Test Pages (Cetak Halaman Percobaan Kualitas)**.

Kartrid [warna] reguler isi ulang

Printer mendeteksi bahwa kartrid reguler Lexmark telah diisi ulang dengan toner tidak asli yang bukan buatan Lexmark.

Pilih **OK** untuk melanjutkan.

Semua indikator masa pakai komponen printer dirancang untuk berfungsi dengan bahan pakai dan suku cadang Lexmark. Printer akan memberikan hasil yang tidak terduga saat menggunakan bahan pakai atau komponen yang diproduksi oleh selain Lexmark.

Untuk informasi lebih lanjut, baca pernyataan garansi terbatas untuk printer Anda.

Non-Lexmark supply (Bahan pakai non-Lexmark)

Printer mendeteksi suku cadang atau bahan pakai non-Lexmark yang terpasang di printer.

Printer Lexmark Anda didesain untuk berfungsi paling baik dengan suku cadang dan bahan pakai asli Lexmark. Menggunakan suku cadang atau bahan pakai pihak ketiga akan memengaruhi performa, keandalan, masa pakai printer, maupun komponen pencitraannya.

Semua indikator masa pakai dirancang untuk berfungsi dengan suku cadang dan bahan pakai Lexmark dan bisa saja menyuguhkan hasil yang tidak terduga jika yang dipakai adalah suku cadang atau bahan pakai pihak ketiga. Penggunaan komponen pencitraan yang melebihi masa pakainya akan menyebabkan kerusakan pada printer Lexmark atau komponen terkait.

Peringatan—Dapat Menimbulkan Kerusakan: Penggunaan suku cadang atau bahan pakai pihak ketiga dapat memengaruhi cakupan garansi. Kerusakan yang disebabkan akibat penggunaan suku cadang atau bahan pakai pihak ketiga tidak akan dicakup dalam garansi.

Untuk menerima sebagian atau seluruh risiko ini, serta untuk melanjutkan penggunaan suku cadang dan bahan pakai tidak asli pada printer Anda, sentuh dan tahan pesan eror pada tampilan dengan dua jari selama 15 detik. Ketika kotak dialog konfirmasi muncul, sentuh **Continue (Lanjutkan)**.

Jika Anda tidak ingin menerima risiko ini semua, lepas suku cadang atau bahan pakai pihak ketiga dari printer Anda dan gunakan suku cadang atau bahan pakai asli Lexmark. Untuk informasi lebih lanjut, lihat [“Menggunakan komponen dan persediaan asli Lexmark” pada halaman 389](#).

Jika printer tidak mencetak setelah pesan eror dibersihkan, setel ulang penghitung pemakaian bahan pakai.

- 1 Dari panel kontrol, buka **Settings (Setelan) > Device (Perangkat) > Maintenance (Perawatan) > Configuration Menu (Menu Konfigurasi) > Supply Usage And Counters (Penghitung dan Pemakaian Bahan Pakai)**.
- 2 Pilih suku cadang atau bahan pakai yang ingin Anda setel ulang, lalu pilih **Start (Mulai)**.
- 3 Baca pesan peringatan, lalu pilih **Continue (Lanjutkan)**.
- 4 Dengan dua jari, sentuh tampilan selama 15 detik untuk membersihkan pesan.

Catatan: Jika Anda tidak bisa menyetel ulang penghitung pemakaian bahan pakai, kembalikan bahan pakai ke tempat Anda membeli.

Masalah pengumpanan kertas

Kertas keriting



Coba satu atau dua cara berikut:

- Sesuaikan pembatas kertas pada baki ke posisi yang benar untuk kertas yang dimasukkan.
- Tergantung sistem operasi Anda, tentukan jenis kertas dari Printing Preferences (Preferensi Mencetak) atau Print Dialog (Dialog Cetak). Pastikan setelan sesuai dengan kertas yang dimasukkan.

Catatan: Anda juga bisa mengubah setelan pada panel kontrol printer. Buka **Settings (Setelan) > Paper (Kertas) > Tray Configuration (Konfigurasi Baki) > Paper Size/Type (Ukuran/Jenis Kertas)**.

- Keluarkan kertas, balik, lalu masukkan lagi.
- Masukkan kertas dari kemasan baru.

Catatan: Kertas menyerap minyak karena tingkat kelembapan yang tinggi. Simpan kertas di wadah aslinya sampai Anda benar-benar akan menggunakannya.

Jika masalah ini tetap ada, hubungi [dukungan pelanggan](#).

Tutup amplop lengket saat mencetak

Coba satu atau dua cara berikut:

- Gunakan amplop yang telah disimpan di tempat yang kering.

Catatan: Mencetak amplop dengan kandungan lembap yang tinggi bisa membuat tutup amplop lengket.

- Pastikan jenis kertas disetel ke **Envelope (Amplop)**. Dari panel kontrol, buka **Settings (Setelan) > Paper (Kertas) > Tray Configuration (Konfigurasi Baki) > Paper Size/Type (Ukuran/Jenis Kertas)**.

Jika masalah ini tetap ada, hubungi [dukungan pelanggan](#).

Pencetakan susun tidak berfungsi

Coba satu atau dua cara berikut:

- Dari panel kontrol, buka **Settings (Setelan) > Print (Cetak) > Layout (Tata Letak) > Collate (Susun)**, lalu pilih **On [1,2,1,2,1,2]**.
- Dari dokumen yang Anda cetak, buka dialog Preferensi Cetak, lalu pilih **Collate (Susun)**.
- Kurangi jumlah halaman yang akan dicetak.

Jika masalah ini tetap ada, hubungi [dukungan pelanggan](#).

Sambungan baki tidak berfungsi

Coba satu atau dua cara berikut:

- Pastikan bahwa baki yang disambung berisi kertas dengan ukuran, jenis, dan orientasi yang sama.
- Pastikan bahwa pembatas kertas berada di tempat yang benar.
- Setel ukuran dan jenis kertas agar sesuai dengan yang dimasukkan ke baki. Dari panel kontrol, buka **Settings (Setelan) > Paper (Kertas) > Tray Configuration (Konfigurasi Baki) > Paper Size/Type (Ukuran/Jenis Kertas)**.
- Pastikan bahwa **Sambungan Baki** telah disetel ke **Automatic (Otomatis)**. Untuk informasi lebih lanjut, lihat "[Menyambung baki](#)" pada halaman 92.

Jika masalah ini tetap ada, hubungi [dukungan pelanggan](#).

Kertas sering macet

Coba satu atau dua cara berikut:

- Periksa apakah kertas dimasukkan dengan benar.

Catatan:

- Pastikan bahwa pembatas kertas berada di tempat yang benar.
- Pastikan tinggi tumpukan di bawah indikator pengisian kertas maksimum.
- Pastikan mencetak pada kertas dengan jenis dan ukuran yang disarankan.
- Setel ukuran dan jenis kertas yang benar. Dari panel kontrol, buka **Settings (Setelan) > Paper (Kertas) > Tray Configuration (Konfigurasi Baki) > Paper Size/Type (Ukuran/Jenis Kertas)**.

- Masukkan kertas dari kemasan baru.

Catatan: Kertas menyerap minyak karena tingkat kelembapan yang tinggi. Simpan kertas di wadah aslinya sampai Anda benar-benar akan menggunakannya.

Jika masalah ini tetap ada, hubungi [dukungan pelanggan](#).

Halaman yang macet tidak dicetak ulang

- 1 Dari panel kontrol, buka **Settings (Setelan) > Device (Perangkat) > Notifications (Notifikasi) > Jam Content Recovery (Pemulihan Konten Macet)**.
- 2 Pada menu **Jam Recovery (Pemulihan Kemacetan)**, pilih **On (Aktif)** atau **Auto (Otomatis)**.

Jika masalah ini tetap ada, hubungi [dukungan pelanggan](#).

Mengirim masalah via email

Menonaktifkan pesan error “SMTP server not set up” (Server SMTP belum disiapkan)

- 1 Dari panel kontrol, buka **Settings (Setelan) > Email > Email Setup (Penyiapan Email)**.
- 2 Setel pesan error **Disable “SMTP server not set up”** ke **On**.

Agar error tersebut tidak terjadi lagi, lakukan satu atau beberapa hal berikut:

- Perbarui firmware printer. Informasi lebih lanjut, lihat bagian “Update firmware (Perbarui firmware)”.
- Atur setelan SMTP email. Untuk informasi lebih lanjut, lihat “[Mengatur setelan SMTP](#)” pada [halaman 265](#).

Tidak dapat mengirim email

Coba salah satu cara berikut:

- Pastikan setelan SMTP email telah diatur dengan benar. Untuk informasi lebih lanjut, lihat “[Mengatur setelan SMTP](#)” pada [halaman 265](#).
- Pastikan printer terhubung ke suatu jaringan dan jaringan tersebut terhubung ke Internet.

Jika masalah ini tetap ada, hubungi [dukungan pelanggan](#).

masalah faks

ID penelepon tidak ditampilkan

Catatan: Instruksi ini hanya berlaku pada printer dengan kartu faks.

- 1 Dari panel kontrol, buka **Settings (Setelan) > Fax (Faks) > Fax Setup (Penyiapan Faks) > Fax Receive Settings (Setelan Terima Faks) > Admin Controls (Kontrol Admin)**.
- 2 Setelah **Enable Caller ID (Aktifkan ID Penelepon)** ke **On (Aktif)**.

Jika masalah ini tetap ada, hubungi [dukungan pelanggan](#).

Tidak dapat mengirim atau menerima faks dengan faks analog

Coba satu atau dua cara berikut:

- Selesaikan pesan eror yang muncul pada tampilan.
- Pastikan sambungan kabel untuk telepon, handset, atau mesin penjawab dalam kondisi aman.
- Periksa nada sambung.
 - Hubungi nomor faks untuk memeriksa apakah ia berfungsi dengan baik.
 - Jika Anda menggunakan fitur On Hook Dial, tingkatkan volumi untuk memeriksa apakah Anda mendengar nada sambung.
- Periksa soket telepon dinding.
 - 1 Sambungkan telepon analog ke soket dinding secara langsung.
 - 2 Dengarkan nada sambung.
 - 3 Jika Anda tidak mendengar nada sambung, gunakan kabel telepon yang berbeda.
 - 4 Jika Anda masih tidak bisa mendengar nada sambung, sambungkan telepon analog ke soket dinding yang berbeda.
 - 5 Jika Anda mendengar nada sambung, hubungkan printer ke soket dinding.
- Periksa apakah printer tersambung ke layanan telepon analog atau ke konektor digital yang benar.
 - Jika Anda menggunakan layanan telepon Integrated Services for Digital Network (ISDN/Layanan Terpadu untuk Jaringan Digital), sambungkan ke port telepon analog adaptor terminal ISDN. Untuk informasi lebih lanjut, hubungi penyalur ISDN Anda.
 - Jika Anda menggunakan DSL, sambungkan router atau filter DSL yang mendukung penggunaan analog. Untuk informasi lebih lanjut, hubungi penyalur DSL Anda.
 - Jika Anda menggunakan layanan telepon PBX, pastikan Anda menyambungkannya ke koneksi analog di PBX. Jika tidak ada, pertimbangkan memasang sambungan telepon analog untuk mesin faks.
- Untuk sementara waktu, putus sambungan dengan peralatan lain, atau nonaktifkan layanan telepon.
 - 1 Putus sambungan dengan peralatan lain (seperti mesin penjawab, komputer, modem, atau pemisah sambungan telepon) antara printer dengan sambungan telepon.
 - 2 Nonaktifkan panggilan tunggu dan pesan suara. Untuk informasi lebih lanjut, hubungi perusahaan telepon Anda.
- Pindai dokumen asli pada satu halaman satu kali.

Jika masalah ini tetap ada, hubungi [dukungan pelanggan](#).

Bisa menerima tetapi tidak bisa mengirim faks dengan faks analog

Coba satu atau dua cara berikut:

- Masukkan dokumen asli ke dalam baki ADF atau kaca pemindai.
- Siapkan nomor pintasan dengan benar.
 - Periksa apakah nomor pintasan disetel sebagai nomor telepon yang hendak Anda hubungi.
 - Hubungi nomor telepon secara manual.

Jika masalah ini tetap ada, hubungi [dukungan pelanggan](#).

Bisa mengirim tetapi tidak bisa menerima faks dengan faks analog

Coba satu atau dua cara berikut:

- Pastikan sumber kertas tidak kosong.
- Periksa setelan jumlah dering penundaan. Dari panel kontrol, buka **Settings (Setelan) > Fax (Faks) > Fax Setup (Penyiapan Faks) > Fax Receive Settings (Setelan Terima Faks) > Rings to Answer (Dering untuk Menjawab)**.
- Jika printer mencetak halaman kosong, lihat [“Halaman putih atau kosong” pada halaman 462](#).

Jika masalah ini tetap ada, hubungi [dukungan pelanggan](#).

Tidak dapat menyiapkan etherFAX

Coba satu atau dua cara berikut:

- Periksa sambungan printer.
 - 1 Dari panel kontrol, buka **Settings (Setelan) > Reports (Laporan) > Network (Jaringan) > Network Setup Page (Halaman Penyiapan Jaringan)**.
 - 2 Memeriksa status jaringan pada halaman cetak.
- Pastikan printer terhubung ke suatu jaringan dan jaringan tersebut terhubung ke Internet.
- Pastikan etherFAX disiapkan dengan benar. Untuk informasi lebih lanjut, lihat [“Menyiapkan fungsi faks dengan etherFAX” pada halaman 73](#).

Jika masalah ini tetap ada, kunjungi <https://www.etherfax.net/lexmark>.

Tidak dapat mengirim atau menerima faks dengan etherFAX

Coba satu atau dua cara berikut:

- Pastikan printer terhubung ke suatu jaringan dan jaringan tersebut terhubung ke Internet.
- Pastikan etherFAX disiapkan dengan benar. Untuk informasi lebih lanjut, lihat [“Menyiapkan fungsi faks dengan etherFAX” pada halaman 73](#).
- Pecah dokumen besar ke dalam beberapa file ukuran kecil.

Jika masalah ini tetap ada, kunjungi <https://www.etherfax.net/lexmark>.

Kualitas cetak faks rendah

Coba satu atau dua cara berikut:

- Memperbaiki masalah kualitas cetak.
 - 1 Cetak **Test Quality Pages (Halaman Percobaan Kualitas)**. Dari panel kontrol, buka **Settings (Setelan) > Troubleshooting (Pemecahan Masalah) > Print Quality Test Pages (Cetak Halaman Percobaan Kualitas)**.
 - 2 Perbaiki masalah pada kualitas cetak. Untuk informasi lebih lanjut, lihat [“Kualitas cetak rendah” pada halaman 462](#).
- Jika Anda memakai faks analog, kurangi kecepatan transmisi faks masuk.
 - 1 Dari panel kontrol, buka **Settings (Setelan) > Fax (Faks) > Fax Setup (Penyiapan Faks) > Fax Receive Settings (Setelan Terima Faks) > Admin Controls (Kontrol Admin)**.
 - 2 Pada menu **Max Speed (Kecepatan Maks.)**, pilih kecepatan transmisi yang lebih rendah.

Jika masalah ini tetap ada, hubungi [dukungan pelanggan](#).

Halaman sampul faks tidak terdapat informasi

- 1 Nonaktifkan printer, tunggu sekitar 10 detik, lalu aktifkan printer.
- 2 Kirim atau terima faks.

Jika masalah ini tetap ada, hubungi [dukungan pelanggan](#).

Tidak bisa mengirim faks halaman sampul dari komputer

Coba satu atau dua cara berikut:

- Pastikan bahwa driver printer telah diperbarui. Untuk informasi lebih lanjut, buka www.lexmark.com/downloads.
- Bersihkan setelan **Always display settings prior to faxing** (Selalu tampilkan setelan sebelum mengirim faks).
 - 1 Dari dokumen yang akan Anda kirim lewat faks, buka dialog **Print (Cetak)**.
 - 2 Pilih printer, kemudian klik **Properties (Properti)**, **Preferences (Preferensi)**, **Options (Ops)**, atau **Setup (Penyiapan)**.
 - 3 Klik **Fax (Faks)**, lalu bersihkan setelan **Always display settings prior to faxing** (Selalu tampilkan setelan sebelum mengirim faks).

Jika masalah ini tetap ada, hubungi [dukungan pelanggan](#).

Masalah memindai

Tidak dapat memindai ke komputer

Coba satu atau dua cara berikut:

- Lakukan satu pekerjaan fotokopi. Apabila suatu pekerjaan gagal, nonaktifkan printer, tunggu sekitar 10 detik, lalu aktifkan printer.
- Periksa sambungan printer.
 - 1 Cetak **Network Setup Page (Halaman Penyiapan Jaringan)**. Dari panel kontrol, buka **Settings (Setelan) > Reports (Laporan) > Network (Jaringan)**, lalu pilih **Network Setup Page (Halaman Penyiapan Jaringan)**.
 - 2 Periksa bagian awal halaman tersebut, lalu pastikan bahwa statusnya tersambung.
- Pastikan printer dan komputer terhubung ke jaringan yang sama.

Jika masalah ini tetap ada, hubungi [dukungan pelanggan](#).

Tidak dapat menindai ke folder jaringan

Coba satu atau dua cara berikut:

- Buat pintasan folder jaringan, lalu pindai dokumen dengan pintasan tersebut. Untuk informasi lebih lanjut, lihat [“Memindai ke folder jaringan” pada halaman 279](#).
- Pastikan format dan jalur folder jaringan benar. Misal, `//server_hostname/foldername/path`, di mana `server_hostname` adalah domain kualifikasi penuh (FQDN) atau alamat IP.
- Pastikan bahwa Anda memiliki izin akses ke folder jaringan tersebut.
- Perbarui pintasan folder jaringan.
 - 1 Buka peramban web, kemudian tulis alamat IP printer di kolom alamat.

Catatan:

- Lihat alamat IP printer di layar beranda printer. Alamat IP muncul dalam empat set angka yang dipisahkan oleh titik, seperti 123.123.123.123.
- Jika Anda menggunakan proxy, nonaktifkan proxy tersebut untuk memuat halaman web dengan benar.

- 2 Klik **Pintasan**, kemudian pilih satu pintasan.

Catatan: Jika Anda memiliki beberapa jenis pintasan, pilih **Network Folder (Folder Jaringan)**.

- 3 Pada kolom Share Path, tulis jalur folder jaringan. Misal, `\\server_hostname\foldername\path`.

Catatan: Selalu gunakan garis miring maju ketika menulis Share Path.

- 4 Dari menu **Authentication (Otentikasi)**, pilih metode otentikasi Anda.

Catatan: Jika **Authentication (Otentikasi)** disetel ke **“Use assigned username and password (Gunakan nama pengguna dan kata sandi yang ditentukan)”**, maka pada kolom Username and Password (Nama Pengguna dan Kata Sandi), tulis kredensial Anda.

- 5 Klik **Save (Simpan)**.

- Pastikan printer dan folder jaringan terhubung ke jaringan yang sama.

Jika masalah ini tetap ada, hubungi [dukungan pelanggan](#).

Salinan dokumen atau foto terpotong

Coba satu atau dua cara berikut:

- Pastikan bahwa dokumen atau foto dimasukkan dengan menghadap ke bawah di pojok kiri atas kaca pemindai.
- Sesuaikan setelan ukuran kertas dengan kertas yang ada di baki.

Jika masalah ini tetap ada, hubungi [dukungan pelanggan](#).

Kualitas salin rendah

Coba satu atau dua cara berikut:

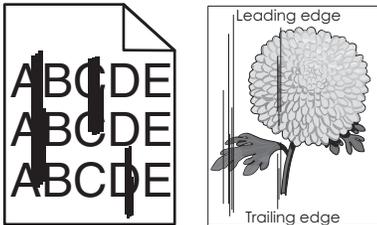
- Bersihkan kaca pemindai dan kaca ADF dengan kain bekas yang lembut tanpa serat.

Catatan: Jika printer Anda memiliki kaca ADF kedua di dalam ADF, bersihkan pula kaca tersebut. Untuk informasi lebih lanjut, lihat [“Membersihkan pemindai” pada halaman 440](#).

- Pastikan bahwa dokumen atau foto dimasukkan dengan menghadap ke bawah di pojok kiri atas kaca pemindai.
- Periksa kualitas foto atau dokumen asli dan sesuaikan setelan kualitas pindai.

Jika masalah ini tetap ada, hubungi [dukungan pelanggan](#).

Garis-garis gelap vertikal saat memindai dari ADF

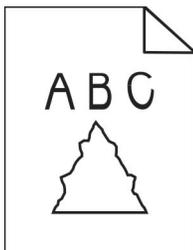


- 1 Angkat pintu pemindai, lalu lepas alat pembersih kaca.
- 2 Usap kaca ADF di samping kaca pemindai.
- 3 Buka pintu A1, lalu bersihkan kaca ADF.
- 4 Kembalikan alat ke tempatnya.
- 5 Tutup pintu pemindai.

Catatan: Untuk informasi lebih lanjut tentang membersihkan pemindai, lihat [“Membersihkan pemindai” pada halaman 440](#).

Jika masalah ini tetap ada, hubungi [dukungan pelanggan](#).

Gambar atau teks bergerigi saat memindai dari ADF.



- 1 Masukkan 50 lembar kertas biasa yang bersih ke dalam ADF.

Catatan: Kertas biasa bisa membantu membersihkan atau menghilangkan debu dan lapisan lain dari roller pengumpan ADF.

- 2 Dari panel kontrol, usap ke kanan ke pusat kontrol, lalu pilih 

3 Masukkan dokumen asli ke dalam ADF.

4 Pindai dokumen.

Jika masalah ini tetap ada, hubungi [dukungan pelanggan](#).

Pekerjaan pindai tidak berhasil

Coba satu atau dua cara berikut:

- Pastikan bahwa kabel USB atau Ethernet tersambung dengan aman ke komputer dan printer.
- Periksa file yang ingin Anda pindai, dan pastikan bahwa:
 - Nama file belum dipakai di folder destinasi.
 - Foto atau dokumen yang ingin Anda pindai tidak terbuka di aplikasi lain.
- Pastikan bahwa kotak centang **Keterangan waktu Append** atau **Timpa file lama** telah dipilih pada setelan konfigurasi destinasi.

Jika masalah ini tetap ada, hubungi [dukungan pelanggan](#).

Pemindai tidak bisa ditutup

1 Lepas penghalang yang membuat pemindai tidak bisa ditutup.

2 Tutup pemindai.

Jika masalah ini tetap ada, hubungi [dukungan pelanggan](#).

Memindai terlalu lama atau membuat komputer berhenti

1 Tutup semua aplikasi yang mengganggu pemindaian.

2 Pindai dokumen sekali lagi.

Jika masalah ini tetap ada, hubungi [dukungan pelanggan](#).

Pemindai tidak merespons

Coba satu atau dua cara berikut:

- Periksa apakah kabel daya tersambung dengan benar ke printer dan stopkontak listrik.
 -  **AWAS—DAPAT MENIMBULKAN CEDERA:** Untuk menghindari risiko kebakaran atau tersengat listrik, sambungkan kabel daya ke stopkontak listrik yang sudah diinspeksi standar mutunya dan dihubungkan ke arde di dekat produk dan mudah dijangkau.
- Periksa apakah printer aktif, lalu selesaikan pesan eror yang muncul pada tampilan.
- Nonaktifkan printer, tunggu sekitar 10 detik, lalu aktifkan printer.

Jika masalah ini tetap ada, hubungi [dukungan pelanggan](#).

Menyesuaikan registrasi pemindai

- 1 Dari panel kontrol, buka **Settings (Setelan) > Device (Perangkat) > Maintenance (Perawatan) > Configuration Menu (Menu Konfigurasi) > Scanner Configuration (Konfigurasi Pemindai) > Scanner Manual Registration (Registrasi Manual Pemindai)**.
- 2 Pada menu **Print Quick Test (Cetak Percobaan Cepat)**, pilih **Start (Mulai)**.
- 3 Taruh halaman percobaan di kaca pemindai, lalu pilih **Flatbed Registration (Registrasi Flatbed)**.
- 4 Pada menu **Copy Quick Test (Salin Percobaan Cepat)**, pilih **Start (Mulai)**.
- 5 Bandingkan halaman percobaan dengan dokumen asli.

Catatan: Jika margin halaman percobaan berbeda dari dokumen asli, atur setelan **Horizontal Adjust (Penyesuaian Horizontal)** dan **Top Margin (Margin Atas)**.

- 6 Ulangi [langkah 4](#) dan [langkah 5](#) sampai margin halaman **Copy Quick Test (Salin Percobaan Cepat)** sama/hampir sama dengan dokumen asli.

Menyesuaikan registrasi ADF

- 1 Dari panel kontrol, buka **Settings (Setelan) > Device (Perangkat) > Maintenance (Perawatan) > Configuration Menu (Menu Konfigurasi) > Scanner Configuration (Konfigurasi Pemindai) > Scanner Manual Registration (Registrasi Manual Pemindai)**.
- 2 Pada menu **Print Quick Test (Cetak Percobaan Cepat)**, pilih **Start (Mulai)**.
- 3 Tempatkan halaman tes di baki ADF.
- 4 Pilih **Front ADF Registration (Registrasi ADF Depan)** atau **Rear ADF Registration (Registrasi ADF Belakang)**.

Catatan:

- Untuk meratakan **Registrasi ADF Depan**, tempatkan halaman tes menghadap ke atas, dengan tepi pendek masuk terlebih dahulu ke dalam ADF.
- Untuk meratakan **Registrasi ADF Belakang**, tempatkan halaman tes menghadap ke bawah, dengan tepi pendek masuk terlebih dahulu ke dalam ADF.

- 5 Pada menu **Copy Quick Test (Salin Percobaan Cepat)**, pilih **Start (Mulai)**.
- 6 Bandingkan halaman percobaan dengan dokumen asli.

Catatan: Jika margin halaman tes berbeda dari dokumen asli, atur setelan **Horizontal Adjust (Penyesuaian Horizontal)** dan **Top Margin (Margin Atas)**.

- 7 Ulangi [langkah 5](#) dan [langkah 6](#) sampai margin halaman **Copy Quick Test (Salin Percobaan Cepat)** sama/hampir sama dengan dokumen asli.

Masalah kualitas warna

Memodifikasi warna di hasil cetak.

- 1 Dari panel kontrol, buka **Settings (Setelan) > Print (Cetak) > Quality (Kualitas) > Advanced Imaging (Pencitraan Lanjutan) > Color Correction (Koreksi Warna)**.
- 2 Di menu **Color Correction (Koreksi Warna)**, pilih **Manual**.
- 3 Di menu **Color Correction Content (Konten Koreksi Warna)**, pilih setelan konversi warna yang semestinya.

Jenis objek	Tabel konversi warna
Gambar RGB Teks RGB Grafik RGB	<ul style="list-style-type: none"> • Vivid—Menghasilkan warna yang lebih terang, lebih tersaturasi, dan bisa diterapkan di semua format warna berikutnya. • sRGB Display—Menghasilkan output yang mendekati sama dengan apa yang terlihat di monitor komputer. Penggunaan toner hitam akan lebih maksimal pada pencetakan hasil foto. • Display-True Black—Menghasilkan output yang mendekati sama dengan apa yang terlihat di monitor komputer. Setelan ini hanya menggunakan toner hitam untuk membuat semua level abu-abu netral. • sRGB Vivid—Meningkatkan saturasi warna untuk koreksi warna pada sRGB Display. Penggunaan toner hitam akan lebih maksimal pada pencetakan grafik bisnis. • Off (Nonaktif)
Gambar CMYK Teks CMYK Grafik CMYK	<ul style="list-style-type: none"> • US CMYK—Menerapkan koreksi warna hingga mendekati output warna Specifications for Web Offset Publishing (SWOP). • Euro CMYK—Menerapkan koreksi warna hingga mendekati output warna Euroscale. • Vivid CMYK—Meningkatkan saturasi warna dari setelan koreksi US CMYK. • Off (Nonaktif)

Tanya-Jawab Umum Pencetakan Warna

Apa yang dimaksud dengan RGB?

RGB adalah metode deskripsi warna dengan menunjukkan kadar warna merah, hijau, atau biru, yang dipakai untuk menghasilkan suatu warna tertentu. Cahaya merah, hijau, dan biru bisa ditambahkan dengan berbagai macam kadar tertentu untuk menghasilkan begitu banyak warna. Layar komputer, pemindai, serta kamera digital menggunakan metode ini untuk menampilkan warna.

Apa yang dimaksud dengan CMYK?

CMYK adalah metode deskripsi warna dengan menunjukkan kadar warna cyan, magenta, kuning, dan hitam, yang dipakai untuk mereproduksi satu warna tertentu. Tinta atau toner CMYK bisa dicetak dengan berbagai macam kadar tertentu untuk menghasilkan begitu banyak warna. Mesin cetak, printer inkjet, dan printer laser warna mampu menciptakan warna dengan cara seperti ini.

Bagaimana suatu warna ditentukan dalam dokumen yang akan dicetak?

Program perangkat lunak digunakan untuk menentukan dan mengubah warna dalam suatu dokumen menggunakan kombinasi warna RGB atau CMYK. Untuk informasi lebih lanjut, lihat topik Bantuan program perangkat lunak.

Bagaimana printer tahu warna apa yang akan dicetak?

Ketika mencetak dokumen, informasi yang menjelaskan jenis dan warna setiap objek akan dikirim ke printer. Informasi tersebut lalu diteruskan melalui tabel konversi warna. Warna diterjemahkan ke dalam kadar yang tepat pada toner CMYK, yang digunakan untuk memproduksi warna sesuai keinginan Anda. Informasi objek akan menentukan penerapan tabel konversi warna tersebut. Misal, printer bisa menerapkan satu jenis tabel konversi warna pada suatu teks, sembari menerapkan tabel konversi warna lainnya pada suatu foto.

Apa yang dimaksud dengan koreksi warna manual?

Apabila koreksi warna manual diaktifkan, printer akan memakai tabel konversi warna yang dipilih pengguna untuk memproses objek. Setelah koreksi warna manual dibuat khusus untuk jenis objek yang dicetak (teks, grafik, atau gambar). Ia juga dibuat khusus untuk menentukan warna objek dalam program perangkat lunak (kombinasi RGB atau CMYK). Untuk menerapkan berbagai tabel konversi warna secara manual, buka [“Memodifikasi warna di hasil cetak.” pada halaman 544.](#)

Apabila program tidak menentukan warna dalam kombinasi RGB atau CMYK, koreksi warna manual menjadi tidak berguna. Ia juga tidak akan efektif apabila program atau sistem operasi komputer tidak mengendalikan penyesuaian warna. Di banyak situasi, Koreksi Warna lebih banyak disetel menjadi Otomatis guna menghasilkan warna dokumen yang diinginkan.

Bagaimana saya menyesuaikan suatu warna (seperti logo perusahaan)?

Pada menu **Quality (Kualitas)**, di sana terdapat sembilan kumpulan **Sampel Warna**. Kumpulan tersebut juga tersedia dari halaman **Sampel Warna Embedded Web Server**. Apa pun kumpulan sampel warna yang dipilih, ia akan menghasilkan cetakan multi halaman yang terdiri dari ratusan kotak berwarna. Setiap kotak berisi satu kombinasi CMYK atau RGB, tergantung tabel yang dipilih. Warna yang diamati pada setiap kotak diperoleh dengan kombinasi CMYK atau RGB yang diberi label pada kotak tersebut.

Dengan memeriksa kumpulan **Sampel Warna**, Anda dapat mengidentifikasi kotak dengan warna yang paling dekat dengan warna sedang yang dicocokkan. Kombinasi warna pada label kotak dapat digunakan untuk mengubah warna objek dalam program perangkat lunak. Untuk informasi lebih lanjut, lihat topik Bantuan program perangkat lunak. Koreksi warna manual diperlukan untuk menggunakan tabel konversi warna yang dipilih pada objek tertentu.

Memilih **Sampel Warna** yang hendak dipakai untuk pencocokan warna sangat dipengaruhi oleh:

- Setelah **Koreksi Warna** yang sedang digunakan (**Otomatis**, **Nonaktif**, atau **Manual**).
- Jenis objek yang sedang dicetak (teks, grafis, atau gambar).
- Bagaimana warna objek ditentukan dalam program perangkat lunak (kombinasi RGB atau CMYK).

Jika program perangkat lunak tidak menentukan warna dalam kombinasi RGB atau CMYK, maka halaman **Sampel Warna** menjadi tidak berguna. Beberapa program perangkat lunak menyesuaikan kombinasi RGB atau CMYK di program tersebut melalui manajemen warna. Dalam situasi seperti ini, warna pada hasil cetak bisa saja tidak sama dengan apa yang terdapat di halaman **Sampel Warna**.

Muncul lapisan warna pada hasil cetak

Coba satu atau dua cara berikut:

- Dari panel kontrol, buka **Settings (Setelan) > Print (Cetak) > Quality (Kualitas) > Advanced Imaging (Pencitraan Lanjutan)**, lalu pilih **Color Adjust (Penyesuaian Warna)**.
- Dari panel kontrol, buka **Settings (Setelan) > Print (Cetak) > Quality (Kualitas) > Advanced Imaging (Pencitraan Lanjutan)**, pilih **Color Balance (Keseimbangan Warna)** dan sesuaikan setelan.

Jika masalah ini tetap ada, hubungi [dukungan pelanggan](#).

Menghubungi dukungan pelanggan

Sebelum menghubungi dukungan pelanggan, pastikan Anda memiliki informasi berikut:

- Masalah printer
- Pesan eror
- Jenis model printer dan nomor seri

Buka <https://support.lexmark.com> untuk menerima dukungan melalui email atau obrolan, atau telusuri pustaka manual, dokumen dukungan, driver, dan unduhan lainnya.

Dukungan teknis via telepon juga tersedia. Untuk wilayah AS atau Kanada, hubungi 1-800-539-6275. Untuk wilayah atau negara lain, buka [direktori kontak dukungan internasional](#).

Membuang dan mendaur ulang

Mendaur ulang produk Lexmark

- 1 Kunjungi www.lexmark.com/recycle.
- 2 Pilih negara atau kawasan Anda.
- 3 Pilih satu program daur ulang.

Mendaur ulang kemasan Lexmark

Lexmark terus berupaya meminimalkan pengemasan. Lebih sedikit kemasan membantu memastikan bahwa Lexmark diangkut dengan cara yang paling efisien, peka lingkungan, dan lebih sedikit kemasan yang harus dibuang. Efisiensi ini menghasilkan lebih sedikit emisi rumah kaca, hemat energi, dan efisien sumber daya alam. Lexmark juga menawarkan daur ulang komponen kemasan di beberapa negara atau wilayah. Untuk informasi lebih lanjut, buka www.lexmark.com/recycle.

Karton Lexmark dapat didaur ulang 100% jika terdapat fasilitas daur ulang. Beberapa fasilitas bisa jadi tidak ada di daerah Anda.

Busa yang digunakan dalam kemasan Lexmark dapat didaur ulang jika terdapat fasilitas daur ulang busa. Beberapa fasilitas bisa jadi tidak ada di daerah Anda.

Jika Anda mengembalikan kartrid ke Lexmark, Anda bisa memakai kembali kotak tempat kartrid tersebut. Lexmark akan mendaur ulang kotak tersebut.

Pemberitahuan

Informasi produk

Nama produk:

Lexmark CX833se, Lexmark CX833xse; Lexmark CX961se, Lexmark CX961tse; Lexmark CX962se, Lexmark CX962tse; Lexmark CX963se, Lexmark CX963xse; Lexmark XC8355; Lexmark XC9635; Lexmark XC9645; Lexmark XC9655 MFPs

Jenis mesin:

7566

Model:

688, 698

Pemberitahuan edisi

Juni 2024

Paragraf berikut tidak berlaku di negara-negara di mana ketentuan ini tidak sesuai dengan hukum setempat: LEXMARK INTERNATIONAL, INC., MENYEDIAKAN PUBLIKASI INI "SECARA APA ADANYA" TANPA JAMINAN APA PUN, BAIK YANG TERSURAT MAUPUN YANG TERSIRAT, TERMASUK TAPI TIDAK TERBATAS PADA, JAMINAN TERSIRAT TENTANG KEMAMPUAN UNTUK DIPERDAGANGKAN ATAU KESESUAIAN UNTUK TUJUAN TERTENTU. Sebagian negara tidak membolehkan adanya penafian atas jaminan tersurat atau tersirat dalam transaksi tertentu; karena itu, pernyataan ini mungkin tidak berlaku bagi Anda.

Publikasi ini dapat mengandung ketidak-akuratan teknis atau kesalahan tipografis. Informasi dalam dokumen ini diubah secara berkala; perubahan ini akan dimasukkan dalam edisi selanjutnya. Perbaikan atau perubahan dalam produk atau program yang dijelaskan ini dapat dilakukan kapan saja.

Acuan dalam publikasi ini yang mengacu ke produk, program, atau layanan tertentu tidak berarti bahwa produsen berniat menyediakan produk, program, atau layanan tersebut di semua negara tempatnya beroperasi. Semua acuan ke suatu produk, program atau layanan tidak dimaksudkan untuk menyatakan atau menyiratkan bahwa hanya produk, program, atau layanan tersebut yang dapat digunakan. Sebagai gantinya dapat digunakan produk, program, atau layanan yang tidak melanggar hak kekayaan intelektual yang ada. Evaluasi dan verifikasi pengoperasian bersama produk, program atau layanan lain, kecuali yang secara jelas dimaksudkan oleh produsen, adalah tanggung jawab pengguna.

Untuk mendapatkan dukungan teknis Lexmark, kunjungi <http://support.lexmark.com>.

Untuk mendapatkan informasi tentang kebijakan privasi Lexmark yang mengatur penggunaan produk ini, kunjungi www.lexmark.com/privacy.

Untuk mendapatkan informasi tentang persediaan dan unduhan, kunjungi www.lexmark.com.

© 2024 Lexmark International, Inc.

Semua hak dilindungi undang-undang.

Merek Dagang

Lexmark, logo Lexmark, dan juga MarkNet adalah merek dagang atau merek dagang terdaftar milik Lexmark International, Inc. Di Amerika Serikat dan/atau negara lain.

Gmail, Android, Google Play, dan Google Chrome adalah merek dagang milik Google LLC.

MacOS, Safari, dan AirPrint adalah merek dagang milik Apple Inc., yang terdaftar di AS dan negara lain. iCloud adalah merek layanan dari Apple. Inc., yang terdaftar di AS dan negara lain. Penggunaan Karya dengan logo Apple hendaknya dimaknai bahwa suatu aksesori telah dirancang untuk bekerja secara khusus dengan teknologi yang diidentifikasi pada logo tersebut, dan telah disertifikasi oleh developer untuk memenuhi standar kinerja Apple.

Microsoft, Internet Explorer, Microsoft 365, Microsoft Edge, Outlook, dan Windows adalah merek dagang milik kelompok perusahaan Microsoft.

The Mopria™ adalah merek dagang yang terdaftar dan/atau tidak terdaftar milik Mopria Alliance, Inc. di Amerika Serikat dan negara lain. Penggunaan yang tidak sah adalah sesuatu yang dilarang secara keras.

PCL® adalah merek dagang terdaftar milik Hewlett-Packard Company. PCL adalah sekelompok fungsi dan bahasa perintah pada produk printer yang dikembangkan dan dimiliki oleh Hewlett-Packard. Printer ini ditujukan untuk kompatibel dengan bahasa PCL. Artinya, printer ini mampu mengenali bahasa perintah PCL yang digunakan pada beberapa program aplikasi dan menjalankan fungsi yang sesuai dengan perintah tersebut.

PostScript adalah merek dagang milik Adobe Systems Incorporated yang terdaftar di Amerika Serikat dan/atau negara lain.

Wi-Fi® dan Wi-Fi Direct® adalah merek dagang yang terdaftar milik Wi-Fi Alliance®.

Semua merek dagang lain adalah properti dari pemiliknya masing-masing.

Pemberitahuan tentang lisensi

Semua pemberitahuan lisensi yang terkait dengan produk ini terdapat di direktori CD:\NOTICES pada CD perangkat lunak penginstalan.

Tingkat emisi suara

Hasil pengukuran berikut dibuat sesuai dengan ISO 7779 dan dilaporkan sesuai dengan ISO 9296.

Catatan: Sebagian mode mungkin tidak berlaku bagi produk Anda.

Tekanan suara rata-rata 1-meter, dBA	
Mencetak	Satu sisi: 51 (CX833, CX963, XC8355, XC9655); 46 (CX961, XC9635); 50 (CX962, XC9645) Dua sisi: 52 (CX833, CX963, XC8355, XC9655); 48 (CX961, XC9635); 51 (CX962, XC9645)
Memindai	50
Menyalin	52
Siap	15

Nilai dapat berubah. Lihat www.lexmark.com untuk mengetahui nilai terkini.

Environmental labeling for packaging

Per Commission Regulation Decision 97/129/EC Legislative Decree 152/2006, the product packaging may contain one or more of the following symbols.

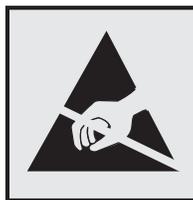
 <p>20 PAP</p>	This symbol indicates that the packaging may contain corrugated fiberboard.
 <p>21 PAP</p>	This symbol indicates that the packaging may contain non-corrugated fiberboard.
 <p>22 PAP</p>	This symbol indicates that the packaging may contain paper.

For more information, go to www.lexmark.com/recycle, and then choose your country or region. Information on available packaging recycling programs is included with the information on product recycling.

Pembuangan produk

Jangan membuang printer atau bahan pakainya seperti membuang limbah rumah tangga biasa. Tanyakan kepada pihak berwenang setempat untuk mengetahui pilihan cara pembuangan dan daur ulang.

Pemberitahuan sensitivitas statik



Simbol ini menunjukkan bagian yang sensitif terhadap listrik statis. Jangan sentuh area dekat simbol ini tanpa terlebih dahulu menyentuh permukaan logam di area yang jauh dari simbol tersebut.

Untuk mencegah kerusakan akibat pelepasan muatan elektrostatis saat melakukan tugas perawatan, misalnya mengeluarkan kertas macet atau mengganti persediaan, sentuh bidang logam yang terbuka di printer sebelum mengakses atau menyentuh area interior printer meskipun tidak ada simbolnya.

ENERGY STAR

Semua produk Lexmark yang memiliki lambang ENERGY STAR® pada produk atau pada layar awal disertifikasi untuk memenuhi persyaratan ENERGY STAR Badan Perlindungan Lingkungan (EPA) sejak tanggal produksi.



Informasi suhu

Suhu operasi dan kelembaban relatif (RH) ¹	10 hingga 32,2°C (50 hingga 90°F) dan 15 hingga 80% RH 15,6 hingga 32,2°C (60 hingga 90°F) dan 8 hingga 80% RH Suhu bola basah maksimal ² : 22,8°C (73°F) Lingkungan nonpadat
Penyimpanan jangka panjang unit pencitraan / printer / kartrid ²	15,6 hingga 32,2°C (60 hingga 90°F) dan 8 hingga 80% RH Suhu bola basah maksimal ² : 22,8°C (73°F)
Pengiriman jangka pendek printer / kartrid / unit pencitraan ³	-40 hingga 40°C (-40 hingga 104°F)
<p>¹ Dalam beberapa kasus, spesifikasi kinerja (seperti penggunaan kartrid dan kecepatan keluar halaman pertama) harus diukur pada lingkungan kantor yang standar dengan suhu sekitar 22,2°C (72°F) dan 45% RH.</p> <p>² Masa pakai rak bahan pakai sekitar 2 tahun. Perkiraan ini didasarkan pada penyimpanan di ruangan kantor standar pada suhu 22°C (72°F) dan tingkat kelembapan 45%.</p> <p>³ Suhu bola basah ditentukan oleh suhu udara dan kelembapan relatif.</p>	

Pemberitahuan Laser

Printer ini lulus uji sertifikasi di AS untuk memenuhi persyaratan DHHS 21 CFR, Bab I, Subbab J untuk produk laser Kelas I (1). Printer ini juga lulus uji sertifikasi di tempat lain sebagai produk laser konsumen Kelas 1 yang sesuai dengan persyaratan IEC 60825- 1:2014, EN 60825-1:2014+A11:2021, dan EN 50689:2021.

Produk laser Kelas I tidak termasuk dalam kategori berbahaya. Printer dan sistem laser didesain sedemikian rupa agar tidak ada manusia yang terpapar radiasi laser di atas Kelas I selama operasi normal, perawatan pengguna, atau kondisi layanan lain yang ditentukan. Printer ini menggunakan unit printhead yang tidak bisa diservis yang berisi laser dengan spesifikasi sebagai berikut:

Kelas: IIIb (3b) AlGaAs

Nominal daya keluar (milliwatt): 25

Panjang gelombang (nanometer): 770-800

Konsumsi daya

Pemakaian listrik produk

Tabel berikut mendata karakteristik pemakaian listrik untuk produk.

Catatan: Sebagian mode mungkin tidak berlaku bagi produk Anda.

Mode	Uraian	Pemakaian listrik (Watt)
Mencetak	Produk ini mengeluarkan output hard copy dari input elektronik.	Satu sisi: 812 (CX833, CX963, XC8355, XC9655); 580 (CX961, XC9635); 695 (CX962, XC9645) Dua sisi: 780 (CX833, CX963, XC8355, XC9655); 555 (CX961, XC9635); 670 (CX962, XC9645)
Menyalin	Produk mengeluarkan output hard copy dari dokumen asli hard copy.	940 (CX833, CX963, XC8355, XC9655); 669 (CX961, XC9635); 784 (CX962, XC9645)
Memindai	Produk memindai dokumen hard copy.	99 (CX833, CX963, XC8355, XC9655); 101 (CX961, XC9635); 98 (CX962, XC9645)
Siap	Produk sedang menunggu pekerjaan cetak.	47,5 (CX833, CX963, XC8355, XC9655); 48 (CX961, XC9635); 44 (CX962, XC9645)
Mode Sleep	Produk berada dalam mode hemat energi tingkat tinggi.	1,2
Hibernasi	Produk berada dalam mode hemat energi tingkat rendah.	0,2
Nonaktif	Produk tersambung ke stopkontak listrik, namun saklar daya dimatikan.	0,2

Tingkat pemakaian listrik yang tercantum dalam tabel di atas adalah berdasarkan pengukuran rata-rata-waktu. Penarikan listrik secara tiba-tiba mungkin jauh lebih tinggi daripada nilai rata-rata.

Nilai dapat berubah. Lihat www.lexmark.com untuk mengetahui nilai terkini.

Mode Tidur

Produk ini dirancang dengan mode hemat energi yang disebut *Mode Tidur*. Mode Tidur menghemat energi dengan menurunkan konsumsi listrik jika tidak ada aktivitas dalam jangka waktu yang lama. Mode Tidur otomatis aktif setelah produk ini tidak digunakan dalam jangka waktu tertentu, yang disebut *Batas Waktu Mode Tidur*.

Batas Waktu Mode Tidur default dari pabrik untuk produk ini (dalam menit):	15
--	----

Dengan menggunakan menu konfigurasi, Batas Waktu Mode Tidur dapat diubah antara 1 menit dan 120 menit, atau antara 1 menit dan 114 menit, tergantung model printer. Jika kecepatan cetak di bawah atau sama dengan 30 halaman per menit, Anda hanya dapat mengatur batas waktu hingga 60 menit atau 54 menit, tergantung model printer. Konsumsi listrik berkurang jika Batas Waktu Mode Tidur diatur ke nilai rendah. Namun waktu respons produk akan lebih cepat. Begitu pula sebaliknya.

Beberapa model mendukung *Mode Tidur Pulas*, yang makin mengurangi pemakaian listrik setelah tidak aktif untuk waktu yang lama.

Mode Hibernasi

Produk ini dirancang dengan mode pengoperasian daya ultra-rendah yang disebut dengan *Mode Hibernasi*. Saat beroperasi dalam Mode Hibernasi, semua sistem dan perangkat lain akan dimatikan dengan aman.

Mode Hibernasi dapat diaktifkan dengan salah satu metode berikut:

- Menggunakan Batas Waktu Hibernasi
- Menggunakan opsi Jadwalkan Mode Daya

Batas Waktu Hibernasi default pabrik untuk produk ini di semua negara atau wilayah	3 hari
--	--------

Periode waktu printer menunggu setelah suatu pekerjaan dicetak sampai masuk ke mode Hibernasi dapat diubah antara satu jam dan satu bulan.

Catatan tentang produk peralatan pencitraan yang terdaftar di EPEAT:

- Level daya siaga akan aktif pada mode Hibernasi atau Nonaktif.
- Daya produk akan otomatis beralih ke level daya siaga, yaitu ≤ 1 W. Fungsi siaga otomatis (Hibernasi atau Nonaktif) harus diaktifkan pada saat produk dikirimkan.

Mode mati

Jika produk ini memiliki mode off yang masih mengkonsumsi sejumlah kecil daya, maka untuk sepenuhnya menghentikan konsumsi daya produk, lepaskan kabel daya dari stopkontak listrik.

Total penggunaan energi

Terkadang, ada baiknya memperkirakan jumlah penggunaan listrik produk. Karena pemakaian energi diukur dalam satuan listrik Watt, cara menghitung penggunaan energi adalah dengan mengalikan konsumsi energi dan durasi produk tersebut di setiap mode. Total penggunaan energi produk adalah jumlah penggunaan energi setiap mode.

Pemberitahuan tentang peraturan untuk produk nirkabel

Bagian ini berisi informasi peraturan yang hanya berlaku untuk model nirkabel.

Untuk memastikan jenis model perangkat Anda, buka <http://support.lexmark.com>.

Pemberitahuan komponen modular

Model nirkabel dilengkapi komponen modular berikut:

Lexmark MarkNet N8450 / AzureWave AW-CM467-SUR; FCC ID:TLZ-CM467; IC:6100A-CM467

Untuk menentukan komponen modular yang terpasang pada produk yang Anda miliki, lihat label pada produk tersebut.

Pemaparan terhadap radiasi frekuensi radio

Daya radiasi yang dikeluarkan perangkat ini berada jauh di bawah batas pemaparan frekuensi radio FCC dan lembaga pengatur lainnya. Untuk produk ini, harus disediakan jarak minimum sebesar 20 cm (8 inci) antara

antena dan manusia untuk memenuhi persyaratan pemaparan frekuensi radio dari FCC dan lembaga pengatur lainnya.

Pemberitahuan mengenai interferensi radio

Peringatan

Produk ini telah memenuhi persyaratan emisi batas EN 55032 Kelas A serta persyaratan imunitas EN 55035. Produk ini tidak ditujukan untuk digunakan di lingkungan pemukiman/domestik.

Ini adalah produk Kelas A. Di lingkungan domestik, produk ini dapat menyebabkan interferensi radio. Jika demikian, pengguna mungkin harus melakukan tindakan tertentu yang memadai.

Indeks

Numerik

2 baki 550 lembar
memasang 104

A

alat pembersih kaca
mengganti 426
aplikasi prainstal 59
aplikasi printer 59

B

bahan kemasan 547
bahan pakai dan suku cadang
asli 389
bahan pakai dan suku cadang
asli Lexmark 389
Bahan pakai non-Lexmark 533
bahan pakai pihak ketiga 533
bahan pakai, mengawetkan 447
Baki 1500 lembar
memasang 123
memasukkan 86
Baki 550 lembar
memasang 97
memasukkan 80
baki dimasukkan
mengganti 413
Baki tandem 2000 lembar
memasang 110
memasukkan 83
berat kertas
didukung 55
berat kertas yang didukung 55
bercak pada halaman cetak 467
berputar
memasang 117
botol limbah toner
memesan 391
mengganti 408
Buku Alamat 65

D

daftar direktori
mencetak 260
daftar sampel font
mencetak 260

destinasi faks
membuat pintasan 276
destinasi folder jaringan
mengatur 280
dokumen rahasia tidak
dicetak 476
dokumen tertunda tidak
dicetak 476
dokumen, mencetak
dari komputer 256
drive penyimpanan
menghapus 254
drive penyimpanan hard
disk 255
drive penyimpanan intelijen 255
menghapus 254
driver cetak
memasang 93
menambah opsi perangkat
keras 95
driver faks
memasang 93
dukungan pelanggan 546

E

ekstensi keranjang atas lis
buklet
mengganti 418
email
mengirim 273
error server SMTP belum
disiapkan
menonaktifkan 536
etherFAX
menyiapkan fungsi faks 73

F

faks
meneruskan 277
menunda 277
faks analog
menyiapkan 71
faks masuk
menunda 277
faks sampah
memblokir 277
faks, mengirim 275
faks, menjadwalkan 275

file konfigurasi
mengeksport 95
mengimpor 95
firmware, memperbarui
menggunakan Embedded Web
Server 97
menggunakan panel kontrol 96
flash drive
memindai ke 281
flash drive yang didukung 59
flash drive, mencetak dari 258
folder jaringan
memindai ke 279
foto, menyalin 262
fungsi email
menyiapkan 265
fuser
mengganti 410

G

gambar bergerigi dari
pemindaian ADF 541
gambar hantu 464
gambar hitam 469
gambar terpotong pada hasil
cetak 470
garis gelap vertikal pada hasil
cetak 473
garis hitam horizontal 472
garis putih horizontal 474
garis putih vertikal 474
garis-garis gelap vertikal pada
keluaran saat memindai dari
ADF. 541
gestur layar 66
gestur layar sentuh 66

H

halaman kosong 462
Halaman Percobaan Kualitas
Cetak 380
halaman putih 462
Halaman Setelan Menu
mencetak 382
halaman yang macet tidak
dicetak ulang 536
hard disk 60
menghapus 254

hasil cetak bengkok 468
hasil cetak bintik-bintik 467
hasil cetak gelap 463
hasil cetak miring 468
hasil cetak tipis 466

I

ID penelepon tidak
ditampilkan 536
ikon layar awal 14
informasi keselamatan 7, 8, 9

J

jaringan nirkabel 250
 Penyiapan Wi-Fi
 Terlindungi 251
jaringan Wi-Fi,
menonaktifkan 253
jenis file yang didukung 59
jenis kertas
 didukung 55
jenis kertas yang didukung 55

K

karakter kertas 16
kartrid pokok
 memesan 392
 mengganti 429, 432, 434
kartrid toner
 memesan 389
 mengganti 393
kartrid, kawasan printer tidak
cocok 532
kartu faks
 memasang 235
kartu firmware 60
kartu, menyalin 263
kata sandi berbicara
 mengaktifkan 71
kecerahan tampilan
 menyesuaikan 447
kegelapan Faks
 menyesuaikan 276
kegelapan toner
 menyesuaikan 261
kelembapan di sekitar
printer 551
keranjang standar
 mengganti 421
kerapatan cetak tidak sama 471

kertas
 daur ulang 18
 kertas pracetak 18
 letterhead 18
 memilih 16
kertas daur ulang
 menggunakan 18
kertas keriting 534
kertas macet
 2 baki 550 lembar 488
 di baki 2000 lembar 490
 di baki tandem 1500
 lembar 490
 di lis stapler 495
 di pengumpan dokumen
 otomatis 485
 di penyalur kertas dengan opsi
 lipatan 497
 mencari 480
 menghindari 479
kertas macet di baki 550
lembar 483
kertas macet di baki
standar 482
kertas macet di fuser 491
kertas macet di keranjang
standar 495
kertas macet di lis buklet 511
kertas macet di lis lubang
stapler 500
kertas macet di pengumpan
serba guna 487
kertas macet di pintu B 491
kertas macet di unit dupleks 491
kertas pracetak
 memilih 18
kertas sering macet 535
kertas yang tidak bisa
diterima 17
kerusakan cetak berulang 475
keyboard on-screen
 menggunakan 70
kit pencitraan warna
 memesan 391
 mengganti 401
kit perawatan fuser
 memesan 392
kode eror 449
kode eror printer 449
komputer, memindai ke 278
kondisi printer 15
konfigurasi printer 11

koreksi warna 544
koreksi warna manual 544
kotak lis lubang
 mengganti 420
 mengosongkan 445
kualitas cetak
 membersihkan pemindai 440
kualitas cetak faks rendah 538
kualitas pindai rendah 541
kualitas salin rendah 541
Kustomisasi Tampilan
 menggunakan 63

L

lampu indikator 15
laporan printer 388
latar abu-abu pada hasil
cetak 464
latar belakang berwarna pada
hasil cetak 464
layanan dering khusus 79
layar sentuh,
 membersihkan 439
lembar cetakan, melihat 388
lembaran pemisah
 menambahkan 263
 menempatkan 260
lensa printhead
 membersihkan 442
letterhead
 memilih 18
 menyalin pada 262
level emisi bising 549
Lexmark Print
 menggunakan 256
Lexmark ScanBack Utility 278
lis buklet
 memasang 210
 menggunakan 385
lis lubang
 di lembar cetakan 383
lis lubang stapler
 memasang 159, 175
 menggunakan 383
lis stapler
 memasang 129
 menggunakan 383
log cetak 388
log faks
 mencetak 276
lokasi kemacetan
 mengidentifikasi 480

M

- macet, kertas
 - menghindari 479
- margin tidak benar 465
- masalah email
 - tidak dapat mengirim email 536
- masalah faks
 - bisa mengirim tetapi tidak bisa menerima faks dengan faks analog 538
 - ID penelepon tidak ditampilkan 536
 - kualitas cetak rendah 538
 - tidak ada informasi pada halaman sampul faks 539
 - tidak bisa mengirim faks dengan faks analog 537
 - tidak dapat mengirim atau menerima faks dengan etherFAX 538
 - tidak dapat mengirim atau menerima faks dengan faks analog 537
 - tidak dapat mengirim halaman sampul faks dari komputer 539
 - tidak dapat menyiapkan etherFAX 538
- masalah kualitas cetak
 - dokumen rahasia dan dokumen tertunda tidak dicetak 476
 - gambar atau teks terpotong 470
 - gambar hantu 464
 - garis hitam horizontal 472
 - garis hitam vertikal pada hasil cetak 473
 - garis putih horizontal 474
 - garis putih vertikal 474
 - halaman kosong 462
 - halaman putih 462
 - hasil cetak bengkok 468
 - hasil cetak bintik-bintik 467
 - hasil cetak gelap 463
 - hasil cetak miring 468
 - hasil cetak tipis 466
 - kerapatan cetak tidak sama 471
 - kertas keriting 534
 - kerusakan cetak berulang 475
 - latar warna atau abu-abu 464
 - margin tidak benar 465
 - seluruh halaman terblok warna atau hitam 469
 - toner menggores 470
 - warna hilang 467
- masalah kualitas pindai 541
- masalah kualitas warna
 - muncul lapisan warna pada hasil cetak 545
 - Tanya-Jawab Umum pencetakan warna 544
- masalah memindai
 - gambar bergerigi 541
 - garis-garis gelap vertikal pada keluaran saat memindai dari ADF. 541
 - kualitas salin rendah 541
 - memindai membuat komputer berhenti 542
 - memindai terlalu lama 542
 - pekerjaan pindai tidak berhasil 542
 - pemindai tidak bisa ditutup 542
 - pemindai tidak merespons 542
 - salinan dokumen terpotong 540
 - salinan foto terpotong 540
 - teks bergerigi 541
 - tidak dapat memindai ke folder jaringan 540
 - tidak dapat memindai ke komputer 539
- masalah mencetak
 - halaman yang macet tidak dicetak ulang 536
 - pekerjaan cetak dari baki yang salah 477
 - pekerjaan cetak pada kertas yang salah 477
 - pekerjaan cetak tidak mencetak 476
 - pencetakan lambat 477
 - printer tidak merespons 478
 - tidak bisa membaca dari flash drive 478
- masalah menyalin
 - kualitas salin rendah 541
 - pemindai tidak merespons 542
 - salinan dokumen terpotong 540
 - salinan foto terpotong 540
- masalah opsi perangkat keras
 - tidak dapat mendeteksi opsi internal 531
- masalah opsi printer
 - kartu antarmuka paralel 532
 - Kartu antarmuka seri 532
 - port solusi internal 531
- masalah pengumpanan kertas
 - kertas sering macet 535
 - pencetakan susun tidak berfungsi 535
 - sambungan baki tidak berfungsi 535
 - tutup amplop lengket saat mencetak 535
- melepas sambungan baki 92
- melepas tautan baki 92
- melihat laporan dan log 388
- melipat dokumen yang disalin 386
- melipat salinan cetak 386
- memasang
 - lis buklet 195
 - penyalur kertas 195
- memasang 2 baki 550
- lembar 104
- memasang baki 1500
- lembar 123
- memasang baki 550 lembar 97
- memasang baki tandem 2000
- lembar 110
- memasang kabinet 117
- memasang lis buklet 195
- memasang lis stapler 129
- memasang opsi
 - port solusi internal 244
- memasang opsi internal
 - kartu faks 235
- memasang penumpuk ofset 140
- memasang penyalur kertas 195
- memasang rak kibor 231
- memasukkan kertas
 - di pengumpan serba guna 90
- memasukkan kertas yang sudah dilubangi 90
- membatalkan pekerjaan cetak 261
- membersihkan layar sentuh 439
- membersihkan lensa printhead 442
- Membersihkan Pemindai 380
- membersihkan pemindai 440

- membersihkan printer 439
- membesarkan ukuran salinan 263
- memblokir faks sampah 277
- membuat buklet 385
- membuat folder jaringan 280
- membuat penanda 64
- membuat pintasan 280
 - alamat FTP 279
 - destinasi faks 276
 - email 274
 - salin 264
- membuat salinan 262
- memeriksa koneksi jaringan 253
- memeriksa, status bahan pakai 387
- memesan bahan pakai
 - botol limbah toner 391
 - kartrid pokok 392
 - kartrid toner 389
 - kit pencitraan warna 391
 - kit perawatan fuser 392
 - unit pencitraan hitam 391
- memilih lokasi
 - untuk printer 61
- memindah printer 61, 447
- memindai
 - ke flash drive 281
 - ke folder jaringan 279
 - ke server FTP 279
- memindai ke komputer 278
- memodifikasi output warna 544
- memori flash rusak 532
- memori printer
 - menghapus 254
- Memori tetap 255
- memori tetap
 - menghapus 254
- memori tidak tetap 255
 - menghapus 254
- memperbarui firmware
 - menggunakan Embedded Web Server 97
 - menggunakan panel kontrol 96
- memuat kop surat 90
- menambah grup 65
- menambah kontak 65
- menambah opsi perangkat keras
 - di driver cetak 95
- menambah pintasan
 - alamat FTP 279
 - destinasi faks 276
 - email 274
 - salin 264
- menambah printer ke komputer 93
- menavigasi layar
 - menggunakan gestur 66
- mencari informasi printer 10
- mencari slot keamanan 16
- mencetak
 - daftar direktori 260
 - daftar sampel font 260
 - dari flash drive 258
 - dari komputer 256
 - dari perangkat seluler 257
 - dengan Wi-Fi Direct 257
 - Halaman Setelan Menu 382
 - menggunakan Mopria Print Service 257
 - pekerjaan tertunda 259
 - pencetakan rahasia 259
- mencetak dokumen
 - dari perangkat seluler 256
- mencetak log faks 276
- mendaur ulang produk 547
- menempatkan lembaran pemisah 260, 263
- meneruskan faks 277
- menetapkan nada dering pada printer 79
- mengaktifkan mode Magnifikasi 70
- Mengaktifkan port USB 479
- mengaktifkan Voice Guidance 66
- mengamankan data printer 255
- mengatasi kertas macet
 - 2 baki 550 lembar 488
 - di baki 550 lembar 483
 - di baki standar 482
 - di baki tandem 1500 lembar 490
 - di baki tandem 2000 lembar 490
 - di fuser 491
 - di lis buklet 511
 - di lis lubang stapler 500
 - di lis stapler 495
 - di pengumpan dokumen otomatis 485
 - di pengumpan serba guna 487
- di penyalur kertas dengan opsi lipatan 497
- di unit dupleks 491
- keranjang standar s 495
- mengatur
 - setelan server email 265
- mengatur notifikasi bahan pakai 387
- mengatur setelan speaker faks 79
- mengatur Wi-Fi Direct 251
- mengecilkan ukuran salinan 263
- mengekspor file konfigurasi 95
- menelola screen saver 63
- mengeluarkan kertas macet
 - 2 baki 550 lembar 488
 - di baki 550 lembar 483
 - di baki standar 482
 - di baki tandem 1500 lembar 490
 - di baki tandem 2000 lembar 490
 - di fuser 491
 - di keranjang standar 495
 - di lis buklet 511
 - di lis lubang stapler 500
 - di lis stapler 495
 - di pengumpan dokumen otomatis 485
 - di pengumpan serba guna 487
 - di penyalur kertas dengan opsi lipatan 497
 - di unit dupleks 491
- mengganti bagian
 - alat pembersih kaca 426
 - baki dimasukkan 413
 - ekstensi keranjang atas lis buklet 418
 - fuser 410
 - keranjang standar 421
 - kotak lis lubang 420
 - pembatas ukuran 414
 - penopang kartrid pokok 437
 - pintu baki 416
 - pintu kanan 425
 - pintu kipas 423
 - pintu konektor penyalur kertas 427
- mengganti bahan pakai
 - botol limbah toner 408
 - kartrid pokok 429, 432, 434
 - kartrid toner 393

- kit pencitraan warna 401
- unit pencitraan hitam 394
- Mengganti kawasan printer dan kartrid yang tidak cocok 532
- mengganti resolusi faks 276
- mengganti setelan port printer setelah menginstal ISP 250
- mengganti wallpaper 63
- menggunakan AirPrint 257
- menggunakan bahan pakai dan suku cadang asli Lexmark 389
- menggunakan layar awal 14
- menggunakan panel kontrol 14
- menghapus
 - drive penyimpanan 254
 - drive penyimpanan intelijen 254
 - hard disk 254
 - memori printer 254
 - memori tetap 254
 - memori tidak tetap 254
- menghapus memori printer 255
- menghemat bahan pakai 447
- menghemat kertas 263
- menghindari kertas macet 479
- menghubungi dukungan pelanggan 546
- mengimpor file konfigurasi 95
- menginstal driver cetak 93
- menginstal driver faks 93
- menginstal perangkat lunak printer 93
- mengirim email 273
- mengirim faks 275
- mengirim/menerima faks
 - menyetel waktu dan tanggal 79
- mengisi baki 86
- mengisi baki 550 lembar 80
- mengisi baki tandem 2000 lembar 83
- mengisi beberapa baki 80, 83
- mengonfigurasi pergeseran waktu siang hari 79
- mengosongkan kotak lis lubang 445
- menjadwalkan faks 275
- menjalankan slideshow 63
- menjilid
 - lembar cetakan 383
 - salinan dokumen 383
- menjilid lembar cetakan 383
- menonaktifkan eror server SMTP belum disiapkan 536
- menonaktifkan jaringan Wi-Fi 253
- menonaktifkan Voice Guidance 66
- menu
 - 802.1x 365
 - Aksesibilitas 292
 - Akun Lokal 372
 - Batasi akses jaringan eksternal 370
 - Berbagi Data dengan Lexmark 291
 - Cetak 379
 - Cetak dari Flash Drive 352
 - Enkripsi 377
 - Ethernet 359
 - Faks 380
 - Finishing 303
 - Gabung Formulir 380
 - Gambar 312
 - Halaman Setelan Menu 379
 - Hapus File Data Sementara 377
 - IPSec 364
 - Jadwalkan Perangkat USB 373
 - Jaringan 380
 - Konfigurasi Baki 313
 - Konfigurasi Keranjang 315
 - Konfigurasi LPD 367
 - Konfigurasi Media 314
 - Kualitas 306
 - Lain-lain 377
 - Log Audit Keamanan 373
 - Manajemen Daya 291
 - Manajemen Layanan Seluler 359
 - Mengelola Izin 371
 - Menu Konfigurasi 293
 - Metode Login Default 372
 - Mode Eco 286
 - Mode Faks 320
 - Nirkabel 355
 - Panel Operator Jarak Jauh 286
 - PCL 310
 - PDF 309
 - Pembatasan Login 375
 - Pemberitahuan 287
 - Pemecahan Masalah 380
 - Pencatatan Pekerjaan 307
- Pendaftaran Layanan Cloud 378
- Penghapusan di Luar Layanan 301
- Penyiapan 304
- Penyiapan Cetak Rahasia 376
- Penyiapan Email 335
- Penyiapan Faks 321
- Penyiapan Server Faks 332
- Penyiapan Web Link 342
- Perangkat 379
- Perbarui firmware 301
- Pindai dari Flash Drive 348
- Pintasan 380
- PostScript 309
- Preferensi 283
- Pulihkan ke Setelan Default 292
- Setelan Default Email 337
- Setelan Default FTP 343
- Setelan Default Salin 315
- Setelan HTTP/FTP 368
- Setelan Solutions LDAP 377
- SNMP 363
- Tata Letak 302
- TCP/IP 361
- Tentang Printer Ini 302
- ThinPrint 369
- Tinjauan Jaringan 354
- USB 370
- Wi-Fi Direct 358
- menu printer 282, 382
- menunda faks 277
- menunda pekerjaan cetak 259
- menyalin
 - dokumen 262
 - foto 262
 - kartu 263
 - menggunakan ADF, 262
 - menggunakan kaca pemindai 262, 15
 - menggunakan pengumpan dokumen otomatis (ADF) 15
 - pada dua sisi kertas 262
 - pada kop surat 262
- menyalin beberapa halaman ke satu lembar 263
- menyambung baki 92
- menyambungkan ke jaringan nirkabel
 - menggunakan metode PIN 251

- menggunakan metode Push Botton 251
- menyambungkan ke layanan dering khusus 79
- menyambungkan ke printer dengan Wi-Fi Direct 252
- menyambungkan komputer ke printer 252
- menyambungkan perangkat seluler
 - ke printer 252
- menyambungkan printer ke jaringan nirkabel 250
- menyambungkan printer ke Wi-Fi 250
- menyesuaikan
 - registrasi pemindai 543
- menyesuaikan kecepatan bicara Panduan Suara 71
- menyesuaikan kecerahan 447
- menyesuaikan kegelapan faks 276
- menyesuaikan kegelapan toner 261
- menyesuaikan registrasi ADF 543
- menyesuaikan tampilan 63
- menyesuaikan ukuran kertas 80
- menyesuaikan volume headphone 71
- menyesuaikan volume speaker 71
- menyetel jenis kertas 80
- menyetel ukuran kertas 80
- menyetel ulang
 - penghitung pemakaian bahan pakai 533
- menyetel ulang penghitung pemakaian bahan pakai 438, 533
- menyiapkan faks 77
 - menggunakan saluran telepon standar 74
- menyiapkan faks analog 71
- menyiapkan fungsi faks
 - menggunakan etherFAX 73
- menyiapkan fungsi faks dengan server faks 73
- menyiapkan pencetakan seri 253
- menyiapkan peringatan email 387

- menyiapkan port USB 479
- menyimpan kertas 18
- menyimpan pekerjaan cetak 259
- menyortir beberapa salinan 263
- menyusun salinan 263
- mesin penjawab
 - menyiapkan 74
- mode hemat daya
 - mengatur 446
- mode hibernasi
 - mengatur 446
- mode magnifikasi
 - mengaktifkan 70
- Mode tidur
 - mengatur 446
- Mopria Print Service 257
- muncul lapisan warna pada hasil cetak 545

N

- nomor identifikasi pribadi
 - mengaktifkan 71
- nomor seri 11
- nomor seri printer 11
- notifikasi bahan pakai
 - mengatur 387

O

- opsi internal 60
 - pembaca kartu 239
- opsi internal tidak terdeteksi 531
- opsi perangkat keras
 - 2 baki 550 lembar 104
 - Baki 1500 lembar 123
 - Baki 550 lembar 97
 - Baki tandem 2000 lembar 110
- berputar 117
- lis buklet 210
- lis lubang stapler 159, 175
- lis stapler 129
- memasang 140
- penyalur kertas 159
- penyalur kertas dengan opsi lipatan 145, 175, 210
- rak kibor 231

P

- panduan kertas 16
- Panduan Suara
 - mengaktifkan 66

- menonaktifkan 66
- menyesuaikan kecepatan bicara 71
- panel kontrol
 - menggunakan 14
- pekerjaan cetak
 - membatalkan 261
- pekerjaan cetak dari baki yang salah 477
- pekerjaan cetak pada kertas yang salah 477
- pekerjaan cetak tidak dicetak 476
- pekerjaan cetak tidak mencetak 476
- pekerjaan pindai tidak berhasil 542
- pekerjaan tertunda
 - mencetak 259
 - mengatur 259
- pembaca kartu
 - memasang 239
- pembacaan meter, melihat 388
- pembatas ukuran
 - mengganti 414
- pemberitahuan 549, 550, 552, 553
- pemberitahuan emisi 549, 553
- Pemberitahuan FCC 553
- pemecahan masalah
 - eror server SMTP belum disiapkan 536
- gambar bergerigi dari pemindaian ADF 541
- kartu antarmuka paralel 532
- Kartu antarmuka seri 532
- memori flash rusak 532
- muncul lapisan warna pada hasil cetak 545
- pekerjaan pindai tidak berhasil 542
- port solusi internal 531
- teks bergerigi dari pemindaian ADF 541
- tidak dapat membuka Embedded Web Server 530
- tidak dapat menyambungkan printer ke Wi-Fi 530
- pemindai
 - membersihkan 440
- pemindai tidak bisa ditutup 542
- pemindai tidak merespons 542

pemindaian terlalu lama atau membuat komputer berhenti 542
 penanda
 membuat 64
 pencetakan lambat 477
 pencetakan rahasia
 mencetak 259
 mengatur 259
 pencetakan seri
 menyiapkan 253
 pencetakan susun tidak berfungsi 535
 pencetakan warna 544
 penghitung pemakaian bahan pakai
 menyetel ulang 438, 533
 penopang kartrid pokok
 mengganti 437
 penumpuk ofset
 memasang 140
 menggunakan 384
 penumpukan ofset 384
 penyalinan dua sisi 262
 penyalur kertas
 memasang 159
 penyalur kertas dengan opsi lipatan
 memasang 145, 175, 210
 menggunakan 386
 penyambungan baki 92
 penyedia layanan email 265
 penyiapan faks 77
 menggunakan saluran telepon standar 74
 Penyiapan Wi-Fi Terlindungi jaringan nirkabel 251
 perangkat lunak printer
 memasang 93
 perangkat seluler
 mencetak dari 256, 257
 pergeseran waktu siang hari
 mengatur 79
 peringatan email
 menyiapkan 387
 pernyataan volatilitas 255
 pesan eror 449
 pesan printer 449
 Bahan pakai non-Lexmark 533
 flash rusak terdeteksi 532
 kartrid reguler isi ulang 533

Mengganti kawasan printer dan kartrid yang tidak cocok 532
 Tidak cukup ruang di memori flash untuk sumber daya 532
 peta menu 282
 pintasan Email
 membuat 274
 pintasan folder jaringan 280
 pintasan, membuat
 destinasi faks 276
 pintu baki
 mengganti 416
 Pintu baki 550 lembar 416
 pintu kanan
 mengganti 425
 pintu kipas
 mengganti 423
 pintu konektor penyalur kertas
 mengganti 427
 Port Ethernet 62
 port printer 62
 port solusi internal
 memasang 244
 port solusi internal tidak berfungsi dengan baik 531
 Port USB 62
 mengaktifkan 479
 printer
 memilih lokasi untuk 61
 pembersihan minimal 61
 printer tidak merespons 478
 printer, membersihkan 439

R

rak kibor
 memasang 231
 registrasi ADF
 menyesuaikan 543
 resolusi faks
 mengubah 276

S

salinan dokumen atau foto terpotong 540
 sambungan baki tidak berfungsi 535
 sambungan printer ke jaringan
 memeriksa 253
 sampel warna 544
 Scan Center
 menyiapkan 63

server faks, menggunakan
 menyiapkan fungsi faks 73
 Server NTP
 memindai ke 279
 setelan default pabrik
 memulihkan 254
 setelan port printer
 mengubah 250
 setelan printer
 memulihkan ke setelan default pabrik 254
 setelan server email
 mengatur 265
 setelan SMTP
 mengatur 265
 slot keamanan
 mencari 16
 soket kabel daya 62
 speaker faks
 mengatur setelan 79
 status bahan pakai
 memeriksa 387
 status printer 15
 status suku cadang printer
 memeriksa 387
 suhu di sekitar printer 551

T

tanggal dan waktu
 setelan faks 79
 teks bergerigi dari pemindaian ADF 541
 teks terpotong pada hasil cetak 470
 tidak ada informasi pada halaman sampul faks 539
 tidak bisa membaca dari flash drive 478
 tidak bisa menerima faks dengan faks analog 538
 tidak bisa mengirim faks dengan faks analog 537
 Tidak cukup ruang di memori flash untuk sumber daya 532
 tidak dapat membuka Embedded Web Server 530
 tidak dapat memindai ke folder jaringan 540
 tidak dapat memindai ke komputer 539
 tidak dapat mendeteksi opsi internal 531

tidak dapat mengirim atau menerima faks dengan etherFAX 538
tidak dapat mengirim atau menerima faks dengan faks analog 537
tidak dapat mengirim email 536
tidak dapat mengirim halaman sampul faks dari komputer 539
tidak dapat menyambungkan printer ke Wi-Fi 530
tidak dapat menyiapkan etherFAX 538
toner menggores 470
toner tidak asli 533
tutup amplop lengket saat mencetak 535

U

ukuran kertas
 didukung 19, 22, 24, 32, 39, 48
ukuran kertas yang didukung 19, 22, 24, 32, 39, 48
ukuran salinan
 menyesuaikan 263
unit pencitraan hitam
 memesan 391
 mengganti 394

V

volume headphone,
 menyesuaikan 71
volume speaker
 menyesuaikan 71

W

warna hilang 467
warna pekat 469
Wi-Fi Direct
 mencetak dari perangkat seluler 257
 mengatur 251