



# Multifunktsionaalsed printerid **CX833, CX961, CX962, CX963, XC8355, XC9635, XC9645, XC9655**

---

## Kasutusjuhend

Juuni 2024

[www.lexmark.com](http://www.lexmark.com)

---

Seadme tüüp:

7566

Mudelid:

688, 698

# Sisu

<b>Ohutusteave.....</b>	<b>6</b>
Kokkuleppetähistused.....	6
Toodet puudutavad teatised.....	6
<b>Printeri tundmaõppimine.....</b>	<b>9</b>
Printeri kohta teabe leidmine.....	9
Printeri seerianumbri leidmine.....	10
Printeri konfiguratsioonid.....	10
Juhtpaneeli kasutades.....	13
Avakuva ikoonid.....	13
Indikaatortulede värvid.....	14
Automaatse dokumendisööturi ja skanneriklaasi kasutamine.....	14
Turvapesa asukoht.....	15
Paberi valimine.....	15
Printeri lisafunktsioonid ja tugi.....	62
<b>Paigaldamine, seadistamine ja konfigureerimine.....</b>	<b>63</b>
Printeri paigalduskoha valimine.....	63
Printeri pordid.....	64
Rakenduste ja lahenduste konfigureerimine.....	65
Juurdepääsu funktsioonide seadistamine ja kasutamine.....	67
Printeri faksimiseks seadistamine.....	73
Paberi ja eriprindimaterjalide laadimine.....	80
Tarkvara, draiverite ja püsivara paigaldamine ja värskendamine.....	94
Lisariistvara paigaldamine.....	98
Võrgühenduste loomine.....	251
<b>Printeri turvamine.....</b>	<b>255</b>
Printeri mälu kustutamine.....	255
Printeri salvestusseadme kustutamine.....	255
Vaikeseadete taastamine.....	255
Hävivuse teatis.....	255
<b>Printimine.....</b>	<b>257</b>
Arvutist printimine.....	257



Mobiilseadmest printimine.....	257
Välkmäluseadmelt printimine.....	258
Konfidentsiaalsete tööde konfigureerimine.....	260
Konfidentsiaalsete tööde ja muude ootetööde printimine.....	260
Fondinäidiste loendi printimine.....	261
Kataloogiloendi printimine.....	261
Eralduslehtede paigutamine prinditöödele.....	261
Prinditööst loobumine.....	262
Tooneri tumeduse muutmine.....	262
<b>Kopeerimine.....</b>	<b>263</b>
Kopeerimine.....	263
Fotode kopeerimine.....	263
Kirjablanketile kopeerimine.....	263
Kopeerige paberi mõlemale poolele.....	263
Koopiate suurendamine või vähendamine.....	264
Eksemplaride järjestamine.....	264
Koopiate eraldamine eralduslehtedega.....	264
Mitme lehekülje kopeerimine ühele sihtleheküljele.....	264
Kaartide kopeerimine.....	264
Kopeerimise otsetee loomine.....	265
<b>E-post.....</b>	<b>266</b>
SMTP-seadete konfigureerimine.....	266
E-kirja saatmine.....	273
E-kirja otsetee loomine.....	274
<b>Faks.....</b>	<b>275</b>
Faksi saatmine.....	275
Faksi saatmise ajastamine.....	275
Faksinumbri otsetee loomine.....	276
Faksi eraldusvõime muutmine.....	276
Faksi tumeduse reguleerimine.....	276
Faksilogi printimine.....	276
Rämpsfakside blokeerimine.....	276
Fakside kinnipidamine.....	277
Faksi edasisaatmine.....	277

<b>Skannimine.....</b>	<b>278</b>
Arvutisse skannimine.....	278
Skannimine FTP-serverisse.....	279
FTP otsetee loomine.....	279
Võrgukausta skannimine.....	279
Võrgukausta sihtkoha konfigureerimine.....	280
Võrgukausta otsetee loomine.....	280
Skannimine väikmäluseadmesse.....	280
<b>Printeri menüüd.....</b>	<b>282</b>
Menüükaart.....	282
Seade.....	283
Printimine.....	299
Paber.....	308
Kopeerimine.....	310
Faks.....	314
E-post.....	328
FTP.....	334
USB-mäluseade.....	338
Võrk/pordid.....	343
Turve.....	357
Pilveteenused.....	364
Aruanded.....	364
<b>Veaotsing.....</b>	<b>366</b>
<b>Vormide ühendamine (Forms Merge).....</b>	<b>366</b>
<b>Menüüseadete lehe printimine.....</b>	<b>367</b>
<b>Printeri viimistleja valikud.....</b>	<b>368</b>
Klammerdaja kasutamine.....	368
Klammerdaja ja mulgustajaga köitja kasutamine.....	368
Vahelehtede virnastaja kasutamine.....	369
Brošüüri viimistleja kasutamine.....	370
Voltimisvõimalusega paberikonveieri kasutamine.....	371
<b>Printeri hooldamine.....</b>	<b>372</b>
Osade ja tarvikute oleku kontrollimine.....	372

Tarvikute märguannete seadistamine.....	372
E-posti märguannete seadistamine.....	372
Aruannete ja logide genereerimine.....	373
Osade ja tarvikute tellimine.....	374
Osade ja tarvikute asendamine.....	377
Printeri osade puhastamine.....	423
Energia ja paberi säästmine.....	431
Printeri teistsaldamine.....	432
<b>Probleemi veaotsing.....</b>	<b>433</b>
Prindikvaliteediga seotud probleemid.....	433
Printeri veakoodid.....	434
Printimisprobleemid.....	447
Printer ei reageeri.....	462
Ei loe väikmäluseadet.....	462
USB-pordi lubamine.....	462
Ummistuste likvideerimine.....	463
Võrguühendusega seotud probleemid.....	514
Lisariistvara probleemid.....	515
Tarvikutega seotud probleemid.....	516
Paberisööduga seotud probleemid.....	518
E-kirjade saatmisega seotud probleemid.....	519
Faksimisprobleemid.....	520
Skannimisprobleemid.....	523
Värvikvaliteediga seotud probleemid.....	527
Klienditoe kontaktandmed.....	529
<b>Kustutamine ja hävitamine.....</b>	<b>530</b>
Lexmarki toodete ringlussevõtmine.....	530
Lexmarki pakendite ringlussevõtmine.....	530
<b>Teatised.....</b>	<b>531</b>
<b>Register.....</b>	<b>540</b>

# Ohutusteave

## Kokkuleppetähistused






**Märkus:** Märksõnaga *Märkus* on tähistatud teave, millest võib teile kasu olla.

**Hoiatus!** Märksõnaga *Hoiatus* on tähistatud teave, mille teadmine on vajalik toote riistvara või tarkvara kahjustamise vältimiseks.







**HOIATUS (suurtähtedega):** A *HOIATUS* näitab eiramise korral surma või tõsise vigastuse ohtu.









**ETTEVAATUST!** Märksõnaga *ETTEVAATUST* on tähistatud teave, mis on vajalik inimeste tervisele või elule ohtliku olukorra ärahoidmiseks.







Erinevat tüüpi ettevaatuslaused on järgmised.

-  **ETTEVAATUST – KEHAVIGASTUSTE OHT:** Näitab kehavigastuste ohtu.
-  **ETTEVAATUST – ELEKTRILÖÖGIOHT:** Näitab elektrilöögi ohtu.
-  **ETTEVAATUST – KUUM PIND:** Näitab nahapõletuste ohtu.
-  **ETTEVAATUST – ÜMBERKALDUMISOHT:** Näitab muljumisohtu.
-  **ETTEVAATUST – MULJUMISOHT:** Näitab liikuvate osade vahele kinnijäämise ohtu.

## Toodet puudutavad teatised

-  **ETTEVAATUST – KEHAVIGASTUSTE OHT:** Põlengu või elektrilöögi ohu vähendamiseks ühendage toitekaabel ettenähtud nimipinge ja nimivoolutugevusega elektrivõrgu pistikupessa, mis on varustatud kaitsemaandusega, paikneb toote lähedal ja on hõlpsasti juurdepääsetav.
-  **ETTEVAATUST – KEHAVIGASTUSTE OHT:** Põlengu või elektrilöögi ohu vähendamiseks kasutage ainult tootega kaasasolevat toitekaablit või siis tootja heakskiiduga asenduskaablit.
-  **ETTEVAATUST – KEHAVIGASTUSTE OHT:** Ärge kasutage toodet pikendusjuhtmete, vargapesade, mitmepesaliste pikendusjuhtmetega ega UPS-seadmetega. Laserprinter võib seda tüüpi tarviku kergesti üle koormata ja tulemuseks võib olla põleng, varakahju või printeri talitlusomaduste halvenemine.
-  **ETTEVAATUST – KEHAVIGASTUSTE OHT:** Tootega võib kasutada ainult printeriga kaasasoleva toitekaabli ja printeri vahele õigesti ühendatud Lexmarki liigpingepiirikut. Muu kui Lexmarki liigpingepiiriku kasutamine võib tuua kaasa põlengu, varakahju või printeri talitlusomaduste halvenemise.
-  **ETTEVAATUST – KEHAVIGASTUSTE OHT:** Põlenguohu vähendamiseks kasutage toote ühendamiseks avaliku telefonivõrguga 26 AWG või suuremat telefonikaablit (RJ-11). Austraalias peab kasutataval kaabliil olema Austraalia kommunikatsiooni- ja meediaameti (Communications and Media Authority) heakskiit.
-  **ETTEVAATUST – ELEKTRILÖÖGIOHT:** Toodet ei tohi paigutada vee lähedale ega kasutada vee lähedal, sest vastasel juhul tekib elektrilöögi oht.

-  **ETTEVAATUST – ELEKTRILÖÖGIOHT:** Ärge seadke äikesetormi ajal toodet üles ega ühendage elektri- ega andmesidekaableid, näiteks elekrikaablit, faksikaablit või telefonikaablit, sest sellega kaasneb elektrilöögi oht.
-  **ETTEVAATUST – KEHAVIGASTUSTE OHT:** Toitekaablit ei tohi lõigata, väänata, sõlmida ega muljuda ja sellele ei tohi asetada raskeid esemeid. Ärge paigutage toitekaablit nii, et see saaks hõõrdumiskahjustusi või oleks mehaanilise pinge all. Ärge pitsitage toitekaablit esemete, näiteks mööbli ja seinte vahele. Nende juhiste eiramise tulemuseks võib olla põleng või elektrilöök. Kontrollige toitekaablit korrapäraselt eelnimetatud probleemide suhtes. Enne toitekaabli kontrollimist ühendage selle pistik elektrivõrgu pistikupesast lahti.
-  **ETTEVAATUST – ELEKTRILÖÖGIOHT:** Elektrilöögi ohu vähendamiseks veenduge, et kõik välisühenduste pistikud (näiteks Etherneti pistik ja telefonikaabli pistik) oleksid korralikult vastava tähistusega pistikupesadesse sisestatud.
-  **ETTEVAATUST – ELEKTRILÖÖGIOHT:** Kui pärast printeri ülesseadmist on vaja emaplaadile juurde pääseda või lisavarustust või mäluseadmeid paigaldada, siis lülitage elektrilöögi ohu ärahoidmiseks eelnevalt printer välja ja tõmmake toitekaabli pistik elektrivõrgu pistikupesast välja. Kui printeriga on ühendatud teisi seadmeid, siis lülitage ka need välja ja ühendage kõik kaablid printeri küljest lahti.
-  **ETTEVAATUST – ELEKTRILÖÖGIOHT:** Ärge kasutage faksifunktsiooni äikesetormide ajal, sest sellega kaasneb elektrilöögi oht.
-  **ETTEVAATUST – ELEKTRILÖÖGIOHT:** Enne printeri välispinna puhastamist tõmmake toitekaabli pistik elektrivõrgu pistikupesast välja ja ühendage kõik kaablid printeri küljest lahti, et vältida elektrilöögi ohtu.
-  **ETTEVAATUST – KEHAVIGASTUSTE OHT:** Kui printer kaalub rohkem kui 20 kg (44 naela), võib selle ohutuks tõstmiseks olla vaja vähemalt kahte inimest.
-  **ETTEVAATUST – KEHAVIGASTUSTE OHT:** Printeri teisaldamisel järgige alltoodud suuniseid, et vältida kehavigastusi ja printeri kahjustamist.
- Veenduge, et kõik luugid ja salved oleks suletud.
  - Lülitage printer välja ja seejärel tõmmake toitekaabli pistik elektrivõrgu pistikupesast välja.
  - Ühendage kõik juhtmed ja kaablid printeri küljest lahti.
  - Kui printeri külge on kinnitatud eraldi põrandal seisvad lisasalved või väljundseadmed, siis ühendage need enne printeri liigutamist lahti.
  - Kui printer on rataslaual, siis lükake see ettevaatlikult uude kohta. Olge lävede ja muude põranda ebatasasuste ületamisel ettevaatlik.
  - Kui printer ei ole rataslaual, aga printeril on lisasalved või väljundseadmed, siis eemaldage väljundseadmed ja tõstke printer salvedelt maha. Ärge üritage printerit ja mis tahes väljundseadmeid korruga tõsta.
  - Tõstke printerit ainult käepidemetest.
  - Printeri teisaldamiseks kasutatav rataslaud peab olema piisavalt suur, et sellele toetuks kogu printeri põrandale toetuv pind.
  - Lisatarvikute teisaldamiseks kasutatava käru pind peab olema lisatarvikute toetamiseks piisava suurusega.
  - Hoidke printerit püstiasendis.
  - Vältige järske liigutusi.
  - Ärge jätke printeri mahaasetamisel sõrmi selle alla.
  - Veenduge, et printeri uues asukohas oleks selle ümber piisavalt ruumi.

-  **ETTEVAATUST – ÜMBERKALDUMISOHT:** Printerile või multifunktsionaalsele printerile lisavarustuse paigaldamiseks võib olla vaja rataslauda, erilist aluspinda või muud vahendit, et vältida seadme ebastabiilseks muutumist. Toetatavate konfiguratsioonide kohta leiate lisateavet siit: [www.lexmark.com/multifunctionprinters](http://www.lexmark.com/multifunctionprinters).
-  **ETTEVAATUST – ÜMBERKALDUMISOHT:** Seadme ebastabiilseks muutumise vältimiseks laadige iga salv eraldi. Kui salve ei ole parajasti vaja, hoidke seda suletuna.
-  **ETTEVAATUST – KUUM PIND:** Printeri sisemus võib olla kuum. Enne pinna puudutamist laske sellel jahtuda, et vältida kuumadest komponentidest põhjustatud põletushaavu.
-  **ETTEVAATUST – MULJUMISOHT:** Muljumisvigastuste vältimiseks tegutsege selle sildiga tähistatud aladel ettevaatlikult. Liikuvad osad, näiteks hammasrattad, luugid, salved ja katted, võivad põhjustada muljumisvigastusi.
-  **ETTEVAATUST – KEHAVIGASTUSTE OHT:** Tootes on kasutusel laser. *Kasutusjuhendis* kirjeldatust erinev kasutamine või seadistamine või selles kirjeldatutest erinevate toimingute tegemine võib tuua kaasa kokkupuute ohtliku kiirgusega.
-  **ETTEVAATUST – KEHAVIGASTUSTE OHT:** Selles tootes sisalduva liitiumaku väljavahetamist ei ole ette nähtud. Kui liitiumaku väljavahetamine teostatakse valesti, tekib plahvatusohtlik olukord. Liitiumakut ei tohi laadida, lahti monteerida ega põletada. Kasutatud liitiumakud tuleb kasutusest kõrvaldada kooskõlas tootja juhiste ja kohalike eeskirjadega.



## WARNING

- **ALLANEELAMISE OHT:** See toode sisaldab nõõppatareid või müntpatareid.
- Allaneelamine võib põhjustada **SURMA** või tõsise vigastuse.
- Allaneelatud nõõppatarei või müntpatarei võib põhjustada **sisemisi keemilisi põletusi** juba **2 tunni jooksul**.
- **HOIDKE** uued ja kasutatud patareid **LASTELE KÄTTESAAMATUS KOHAS**.
- **Pöörduge viivitamatult arsti poole**, kui kahtlustate, et patarei on alla neelatud või sisestatud mõnda kehaossa.



Eemaldage ja võtke kasutatud patareid viivitamatult ringlusse või kõrvaldage need vastavalt kohalikele eeskirjadele ning hoidke need lastele kättesaamatus kohas. Ärge visake akusid olmejäätmete hulka ega põletage neid. Isegi kasutatud akud võivad põhjustada raskeid vigastusi või surma. Raviteabe saamiseks helistage kohalikkude mürgistusteabekeskusse.

Patarei tüüp: CR6821

Aku nimipinge: 3V

Ärge laadige tühjaks, laadige, võtke lahti, kuumutage üle 60 °C (140 °F) ega põletage. See võib põhjustada vigastusi gaasi eraldumise, lekke või plahvatuse tõttu, mis põhjustab keemilisi põletusi.


Toode on projekteeritud kooskõlas rangete ülemaailmsete ohutusstandarditega, seda on katsetatud neile standarditele vastavuse suhtes ja see vastab neile tingimused, et kasutatakse tootja spetsifikatsioonis määratud komponente. Mõne osa ohutusalane funktsioon ei pruugi olla esmapilgul selge. Tootja ei vastuta muude varuosade kasutamise eest.

Muude kui kasutusjuhendis kirjeldatud hooldus- ja remonditoimingute tegemiseks pöörduge hooldusesindusse.

**HOIDKE KÄESOLEV JUHEND ALLES.**

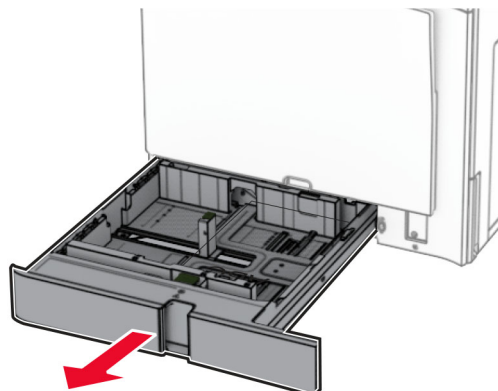
# Printeri tundmaõppimine

## Printeri kohta teabe leidmine

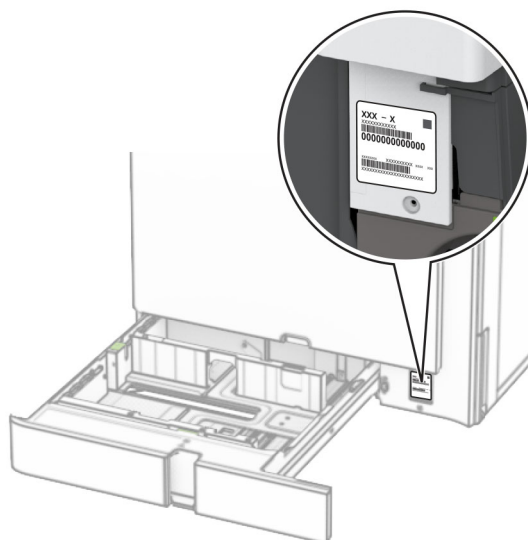
Mida te otsite?	Leiate selle siit
Algsed paigaldusjuhised	Vaadake printeriga kaasasolevaid paigaldusjuhiseid.
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Printeri tarkvara</li> <li>• Prindi- või faksidraiver</li> <li>• Printeri püsivara</li> <li>• Utiliit</li> </ul>	Minge veebilehele <a href="http://www.lexmark.com/downloads">www.lexmark.com/downloads</a> .
Interaktiivne <i>kasutusjuhend</i>	Avage <a href="https://support.lexmark.com">https://support.lexmark.com</a> .
Õpetusvideod	Avage <a href="https://infoserve.lexmark.com/idv/">https://infoserve.lexmark.com/idv/</a> .
Lisateave printeri tarkvara kasutamiseks.	<p>Abi operatsioonisüsteemiga Microsoft Windows või Macintosh – avage printeri tarkvara või rakendus ja klõpsake nupul <b>Abi</b>.</p> <p>Klõpsake , et vaadata kontekstitundlikku teavet.</p> <p><b>Märkused.</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Spikker installitakse koos printeri tarkvaraga automaatselt.</li> <li>• Printeri tarkvara asub operatsioonisüsteemist olenevalt kas printeri programmi kaustas või töölalal.</li> </ul>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Teavikud</li> <li>• Internetivestlus klienditoe töötajaga</li> <li>• Klienditugi e-posti teel</li> <li>• Häälvestlus klienditoe töötajaga</li> </ul>	<p>Avage <a href="https://support.lexmark.com">https://support.lexmark.com</a>.</p> <p><b>Märkus.</b> Valige oma riik või piirkond ja toode, misjärel teid suunatakse asjaomasele klienditoe saidile.</p> <p>Oma riigi või piirkonna klienditoe teabe leiate kas veebisaidilt või printeriga kaasasolevast garantiidokumendist.</p> <p>Klienditoe poole pöördudes hoidke käepärast järgmine teave.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Pood, kust toote otsite, ja ostukuupäev</li> <li>• Seadme tüüp ja seerianumber</li> </ul> <p>Lisateavet leiate peatükist „<a href="#">Printeri seerianumbri leidmine</a>” leheküljel 10.</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Ohutusteave</li> <li>• Regulaatiivne teave</li> <li>• Garantiiteave</li> <li>• Keskkonnaalane teave</li> </ul>	<p>Garantiiteave on eri riikides ja piirkondades erinev.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>USA:</b> lugege printeriga kaasasolevat piiratud garantii teatist või avage leht <a href="https://support.lexmark.com">https://support.lexmark.com</a>.</li> <li>• <b>Teised riigid ja piirkonnad:</b> lugege printeriga kaasasolevat garantiidokumenti.</li> </ul> <p><i>Tooteteabe juhend:</i> lugege printeriga kaasasolevaid juhendeid või minge aadressile <a href="https://support.lexmark.com">https://support.lexmark.com</a>.</p>
Teave Lexmarki digipassi kohta	Avage <a href="https://csr.lexmark.com/digital-passport.php">https://csr.lexmark.com/digital-passport.php</a> .

## Printeri seerianumbri leidmine

1 Avage salv.



2 Printeri seerianumbri leiate printeri paremalt küljelt.

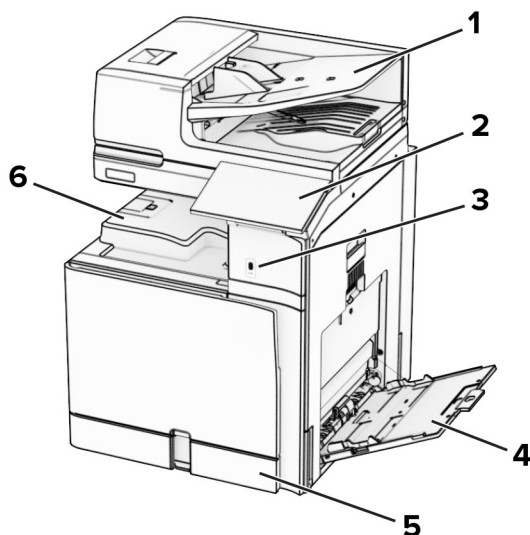


## Printeri konfiguratsioonid

**Märkus.** Konfigureerige printerit lamedal, tugeval ja stabiilsel pinnal.



## Põhimudel

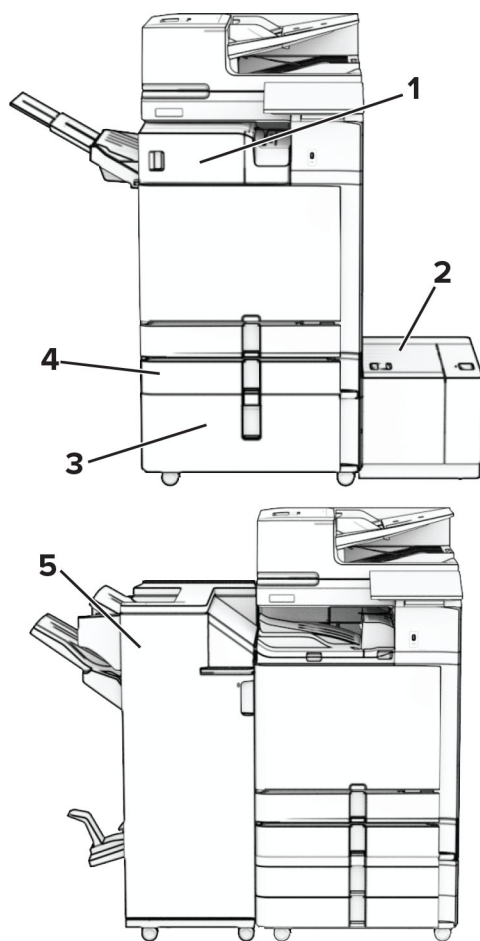


1	Automaatne dokumendisöötur (ADF)
2	Juhtpaneel
3	USB-port
4	Mitmeotstarbeline söötur
5	Standardne 550-leheline salv
6	Standardne väljundsalv

## Erimudel

**⚠ ETTEVAATUST – ÜMBERKALDUMISOHT:** Printerile või multifunktsionaalsele printerile lisavarustuse paigaldamiseks võib olla vaja rataslauda, erilist aluspinda või muud vahendit, et vältida seadme ebastabiilseks muutumist. Toetatavate konfiguratsioonide kohta leiate lisateavet siit: [www.lexmark.com/multifunctionprinters](http://www.lexmark.com/multifunctionprinters).

**⚠ ETTEVAATUST – ÜMBERKALDUMISOHT:** Seadme ebastabiilseks muutumise vältimiseks laadige salved eraldi. Hoidke sel ajal teisi salvi suletuna.



#	Lisaseade	Alternatiivne lisaseade
1	Klammerdaja <sup>1</sup>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Vahelehtede virnastaja<sup>1</sup></li> <li>Paberikonveier</li> <li>Voltimisvõimalusega paberikonveier</li> </ul>
2	1500-leheline salv <sup>2</sup>	Puudub
3	2000-leheline tandemsalv <sup>3</sup>	<ul style="list-style-type: none"> <li>2 x 550-leheline salv<sup>3</sup></li> <li>Kapp<sup>3</sup></li> </ul>
4	Valikuline 550-leheline salv	Puudub
5	Brošüüri viimistleja <sup>4</sup>	Klammerdaja ja mulgustajaga köitja <sup>4</sup>

<sup>1</sup> Ei saa paigaldada koos brošüüri viimistleja ega klammerdaja ja mulgustajaga köitjaga.

<sup>2</sup> Tuleb alati paigaldada koos valikulise 550-lehelise salvaga ja kas 2 x 550-lehelise või 2000-lehelise tandemsalvaga.

<sup>3</sup> Tuleb alati paigaldada koos valikulise 550-lehelise salvaga.

<sup>4</sup> Tuleb alati paigaldada koos valikulise 550-lehelise salvaga ja ühega järgmistest: 2 x 550-leheline salv, 2000-leheline tandemsalv või kapp.

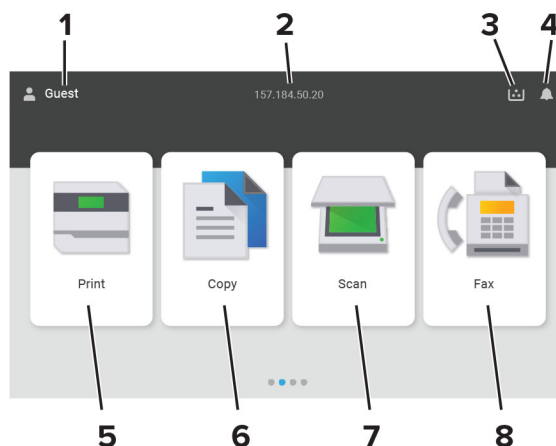
## Juhtpaneeli kasutades



	Juhtpaneeli osa	Otstarve
1	Toitenupp	<ul style="list-style-type: none"> <li>Lülitage printer sisse või välja.</li> <li><b>Märkus.</b> Printeri väljalülitamiseks hoidke toitenuppu viis sekundit all.</li> <li>Seadistage printer unerežiimi.</li> <li>Äratage printer une- või talveunerežiimist.</li> </ul>
2	Kuva	<ul style="list-style-type: none"> <li>Vaadake printeriteateid ja tarvikute olekut.</li> <li>Seadistage ja juhtige printerit.</li> </ul>
3	Indikaatortuli	Kontrollige printeri olekut.

## Avakuva ikoonid

**Märkus.** Avakuva võib olla erinev sõltuvalt teie avakuva seadetest, administraatoriseadistusest ja aktiivsetest manushlendustest.



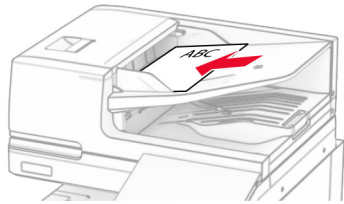
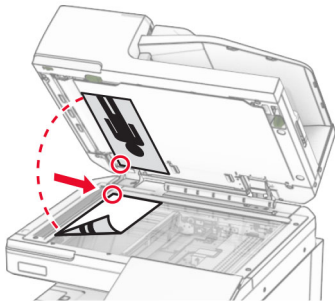
#	Ikooni nimi	Otstarve
1	Kasutaja	Näitab, kas kasutaja on printerisse sisse logitud.
2	Teabe kuvamine	Kuvage kohandatud printeriteave, näiteks printeri IP-aadress või kuupäev ja kellaaeg.
3	Tarvik	Tarvikute oleku kuvamine.

#	Ikooni nimi	Otstarve
4	Märguanne	<ul style="list-style-type: none"> <li>Siin kuvatakse printeri hoiatust või veateadet, kui printer vajab töötlemise jätkamiseks kasutaja sekkumist.</li> <li>Saate lugeda lisateavet printeri hoiatuse või veateate kohta ning juhiseid selle kustutamiseks.</li> </ul>
5	Printimine	Printige fotosid ja dokumente.
6	Kopeerimine	Kopeerige fotosid ja dokumente.
7	Skannimine	Skannige dokumente.
8	Faks	Saatke faksisõnumeid.

## Indikaatortulede värvid

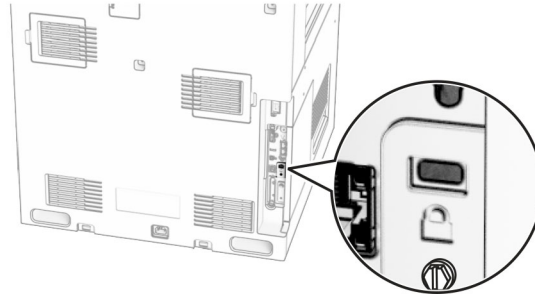
Indikaatortule värv	Printeri olek
Väljas	Printer on välja lülitatud.
Pidev sinine	Printer on valmis.
Vilkuv sinine	Printer prindib või töötleb andmeid.
Vilkuv punane	Printer vajab kasutaja sekkumist.
Pidev kollane	Printer on unerežiimis.
Vilkuv kollane	Printer on kas sügava une või talveunerežiimis.

## Automaatse dokumendisööturi ja skanneriklaasi kasutamine

Automaatne dokumendisöötur (ADF)	Skanneriklaas
 <ul style="list-style-type: none"> <li>Kasutage ADF-i mitmeleheküljeliste või kahepoolsete dokumentide puhul.</li> <li>Laadige originaaldokument kirjaga ülespoole. Mitmeleheküljeliste dokumentide puhul joondage enne dokumendi laadimist selle ülemine serv.</li> <li>Reguleerige ADF-i juhikud laaditava paberi formaadiga sobivaks.</li> </ul>	 <ul style="list-style-type: none"> <li>Kasutage skanneriklaasi üheleheküljeliste dokumentide, raamatulehekülgede, väikeste teavikute (näiteks postkaartide või fotode), slide, fotode või õhukeste paberite (näiteks ajakirjalõigete) skannimiseks.</li> <li>Asetage dokument noolega märgistatud nurka, kirjaga allapoole.</li> </ul>

## Turvapesa asukoht

Printeril on turvaluku funktsioon. Printeri paigale kinnitamiseks kasutage näidatud kohas turvalukku, mis ühildub enamiku sülearvutitega.



## Paberi valimine

### Paberi valimise juhend

Kasutage õiget paberit, et ennetada ummistusi ja tagada muretu printimine.

- Kasutage alati uut kahjustamata paberit.
- Enne paberi laadimist peaksite teadma, kumb paberikülg on soovitatav prinditav külg. See teave on tavaliselt kirjas paberi pakendil.
- Ärge kasutage käsitsi lõigatud või kärbitud paberit.
- Ärge pange samale salvele kokku eri suuruse, tüübi või kaaluga pabereid; paberite segamine põhjustab ummistusi.
- Ärge kasutage kattega paberid, kui need ei ole loodud spetsiaalselt elektrofotograafiliseks printimiseks.

Lisateavet leiate dokumendist „*Paberi ja eriprintimaterjalide valimise juhend*“.

### Paberi omadused

Järgmised paberi omadused mõjutavad printimise kvaliteeti ja usaldusväärsust. Võtke enne printimist arvesse järgmisi omadusi.

#### Kaal

Salvedesse saab sisestada erineva kaaluga paberit. Paber, mis on kergem kui 60 g/m<sup>2</sup> (16 naela), ei pruugi olla õigeks söötmiseks piisavalt jäik ja võib põhjustada ummistusi. Lisateavet leiate teemast „Toetatud paberikaalud“.

#### Kooldumine

Kooldumine on paberi kalduvus servadest koolduda. Liigne kooldumine võib põhjustada paberi söötmisega seotud probleeme. Paber võib koolduda printerist läbilaskmise käigus, kui sellele avaldub kõrge temperatuur. Paberi lahtiselt kuumas, niiskes, külmas või kuivas keskkonnas hoidmine võib põhjustada paberi kooldumist enne printimist ja tekitada söötmisega seotud probleeme.

## Siledus

Paberi siledus mõjutab vahetult prindikvaliteeti. Kui paber on liiga kare, ei saa tooner seda õigesti kuumutada. Kui paber on liiga sile, tekivad paberi söötmise või prindikvaliteediga seotud probleemid. Soovitame kasutada paberit, mille siledus on 50 Sheffieldi ühikut.

## Niiskus

Paberi niiskus mõjutab nii printimise kvaliteeti kui ka printeri võimet paberit õigesti sööta. Hoidke paberit kasutamiseni originaalpakendis. Kokkupuude niiskuse muutustega võib paberi omadusi halvendada.

Enne printimist hoidke paberit originaalpakendis 24-48 tundi. Keskkond, kus paberit hoitakse, peab olema sama, mis printeris. Kui hoiu- või transporditingimused erinevad oluliselt printeri kasutuskeskkonna tingimustest, pikendage seda aega mitme päevani. Paksema paberi puhul võib vajalik kohanemisaeg pikem olla.

## Kiu kulgemise suund

Paberikiud kulgevad paberilehel teatud suunas. Need võivad kulgeda *pikikiudu pidi* ehk pikuti või *lühikiudu pidi* ehk laiuti. Soovitav kiu suund on esitatud teemas „Toetatud paberikaalud“.

## Kiusisaldus

Enamasti on kvaliteetne kserograafiline paber valmistatud 100% keemiliselt töödeldud puidumassist. See tagab paberi stabiilsuse ja parema prindikvaliteedi ning vähendab paberi söötmisega seotud probleeme. Näiteks puuvilla sisaldavat paberit võib olla raskem käsitseda.

## Sobimatu paber

Printeriga ei soovitata kasutada järgmiseid paberitüüpe.

- Keemiliselt töödeldud paberid, mida kasutatakse koopiategemiseks ilma kopeerpaberita. Seda nimetatakse ka süsinikuvabaks paberiks, süsinikuvabaks koopiapaberiks (CCP) või süsinikku mittevajavaks paberiks (NCR).
- Eelprinditud paberid, milles sisalduvad kemikaalid, võivad printerit saastada.
- Eelprinditud paberid, mida printeri kuumuti temperatuur võib mõjutada.
- Eelprinditud paberid, mille nõutav registreering (printimistäpsus) on vähemalt  $\pm 2,3$  mm ( $\pm 0,09$  tolli). Näiteks optilise tähemärgituvastuse (OCR) vormid.

Vahel saab registreeringut tarkvararakenduses kohandada, et nendele vormidele printimine õnnestuks.

- Keemilise kattekihiga paberid (kustutatav dokumendipaber), sünteetilised paberid, termopaberid.
- Kareda servaga, kareda või jämeda tekstuuriga paberid või rullitud paberid.
- Paberid mis ei vasta (Euroopa) standardile EN12281:2002.
- Paber paksusega vähem kui 60 g/m<sup>2</sup> (16 naela).
- Mitmeosalised vormid või dokumendid.

## Ringlussevõetud paberi kasutamine

Lexmark töötab paberi keskkonnamõju vähendamise nimel, pakkudes klientidele printimisel valikuvõimalusi. Üks võimalus selle saavutamiseks on katsetada tooteid, et tagada ringlussevõetud paberi kasutamine – täpsemalt paberid, mis on valmistatud 30%, 50% ja 100% taaskasutatud paberisisaldusega. Eeldame, et taaskasutatud paber toimib meie printerites sama hästi kui esmane paber. Kuigi kontoriseadmete paberi

kasutamise kohta ametlikku standardit ei ole, kasutab Lexmark miinimumnõuete standardina Euroopa standardit EN 12281. Katsetamise ulatuslikkuse tagamiseks sisaldab testpaber 100% taaskasutatud paberit Põhja-Ameerikast, Euroopast ja Aasiast ning testid viiakse läbi 8–80% suhtelise õhuniiskuse juures. Testimine hõlmab kahepoolset printimist. Kasutada võib taastuvast, ringlussevõetud või kloorivabast materjalist kontoripaberit.

## Paberi säilitamine

Need paberi säilitamise juhised aitavad vältida ummistusi ja ebaühtlast prindikvaliteeti.

- Hoidke originaalpakendis paberit 24–48 tundi enne printimist printeriga samas keskkonnas.
- Kui hoiu- või transporditingimused erinevad oluliselt printeri kasutuskeskkonna tingimustest, pikendage seda aega mitme päevani. Paksema paberi puhul võib vajalik kohanemisaeg pikem olla.
- Parimate tulemuste saavutamiseks säilitage paberit keskkonnas, kus temperatuur on 21 °C (70 °F) ja suhteline õhuniiskus 40 protsenti.
- Enamik tootjaid soovib printida temperatuuril vahemikus 18–24 °C (65–75 °F) ja suhtelises õhuniiskuses vahemikus 40–60 protsenti.
- Säilitage paberit karpides, alusel või riulil, mitte põrandal.
- Säilitage üksikuid pakke tasasel pinnal.
- Ärge hoidke midagi üksikute paberipakkide peal.
- Võtke paber karbist või pakendist välja, kui olete valmis selle printerisse laadima. Karp ja pakend aitavad hoida paberit puhta, kuiva ja siledana.

## Eelprinditud vormide ja kirjablankettide valimine

- Kasutage paberit pikikiudu.
- Kasutage ainult selliseid vorme ja kirjablankette, mis on prinditud ofsetlitograafia või graveerimise teel.
- Ärge kasutage karedat või tugeva tekstuuriga paberit.
- Kasutage tinti, millele ei avalda mõju tooneris olev vaik. Oksüdatsiooni- või õlipõhised tindid vastavad neile nõudmistele, latekstindid aga ei pruugi vastata.
- Printige enne suures koguses vormide ja kirjablankettide ostmist välja soovitud vormide ja kirjablankettide näidised. Selle tegevusega näete, kas eeltrükitud vormi või kirjablanketi tint mõjutab prindikvaliteeti või mitte.
- Kahtluse korral võtke ühendust paberi tarnijaga.
- Kirjablanketile printides laadige paber printeri jaoks õiges suunas. Lisateavet leiate dokumendist „*Paberi ja eriprintimaterjalide valimise juhend*“.

## Toetatud paberiformaadid

### Põhikonfiguratsiooniga toetatud paberiformaadid

Paberiformaat	Paigutus	Standardne 550-leheline salv	Mitmeotstarbeline söötur	Kahepoolne printimine	Automaatne dokumendisöötur
<b>4x6 kaart</b>	Lühikese küljega söötmine	X	✓	X	X
	Pika küljega söötmine	X	X	X	X
<b>A6</b> 105 x 148 mm (4,13 x 5,83 tolli)	Lühikese küljega söötmine	✓	✓	✓	✓
	Pika küljega söötmine	X	X	X	X
<b>1/3 A4</b>	Lühikese küljega söötmine	✓	✓	X	✓
	Pika küljega söötmine	X	X	X	X
<b>A5</b> 148 x 210 mm (5,83 x 8,27 tolli)	Lühikese küljega söötmine	✓	X	✓	✓
	Pika küljega söötmine	✓	✓	✓	✓
<b>A4</b> 210 x 297 mm (8,27 x 11,7 tolli)	Lühikese küljega söötmine	✓	X	✓	✓
	Pika küljega söötmine	✓	✓	✓	✓
<b>A3</b> 297 x 420 mm (11,69 x 16,54 tolli)	Lühikese küljega söötmine	X	✓	✓ <sup>1</sup>	✓ <sup>1</sup>
<b>JIS B5</b> 182 x 257 mm (7,17 x 10,1 tolli)	Lühikese küljega söötmine	✓	X	✓	✓
	Pika küljega söötmine	✓	✓	✓	✓
<b>JIS B4</b> 257 x 364 mm (10,12 x 14,33 tolli)	Lühikese küljega söötmine	X	✓	✓	✓

<sup>1</sup> Saadaval vaid mõnel printeri mudelil.

<sup>2</sup> Saadaval ainult universaalseadistuse menüüst konfigureerides.

<sup>3</sup> Toetab paberiformaate alates 95 x 139,7 mm (3,74 x 5,5 tolli) kuni 297 x 355,6 mm (11,69 x 14 tolli).

<sup>4</sup> Vahelehepaberi puhul on universaalse paberisuuruse maksimumpikkus 1320,8 x 52 tolli. Laadige korraga ainult üks vahelehepaberi leht.

<sup>5</sup> Toetab paberiformaate alates 95 x 139,7 mm (3,74 x 5,5 tolli) kuni 320 x 457,2 mm (12,6 x 18 tolli).

<sup>6</sup> Toetab paberiformaate alates 105 x 139,7 mm (4,13 x 5,5 tolli) kuni 320 x 457,2 mm (12,59 x 18 tolli).

<sup>7</sup> Toetab paberiformaate alates 76,2 x 128 mm (3 x 5,04 tolli) kuni 297 x 432 mm (11,69 x 17,01 tolli).



Paberiformaat	Paigutus	Standardne 550-leheline salv	Mitmeotstarbeline söötur	Kahepoolne printimine	Automaatne dokumendisöötur
<b>Statement</b> 139,7 x 215,9 mm (5,5 x 8,5 tolli)	Lühikese küljega söötmine	✓	X	✓	✓
	Pika küljega söötmine	✓	✓	✓	✓
<b>Executive</b> 184,2 x 266,7 mm (7,25 x 10,5 tolli)	Lühikese küljega söötmine	✓	X	✓	✓
	Pika küljega söötmine	✓	✓	✓	✓
<b>Letter</b> 215,9 x 279,4 mm (8,5 x 11 tolli)	Lühikese küljega söötmine	✓	X	✓	✓
	Pika küljega söötmine	✓	✓	✓	✓
<b>Folio</b> 215,9 x 330,2 mm (8,5 x 13 tolli)	Lühikese küljega söötmine	✓	✓	✓	✓
<b>Oficio (Mehhiko)</b> 215,9 x 340,4 mm (8,5 x 13,4 tolli)	Lühikese küljega söötmine	✓	✓	✓	✓
<b>Legal</b> 215,9 x 355,6 mm (8,5 x 14 tolli)	Lühikese küljega söötmine	✓	✓	✓	✓
<b>Ledger</b> 279,4 x 431,8 mm (11 x 17 tolli)	Lühikese küljega söötmine	X	✓	✓	✓
<b>12x18</b> 304,8 x 457,2 mm (12,0 x 18,0 tolli)	Lühikese küljega söötmine	X	✓	✓	X
<b>SRA3</b> 320,04 x 449,58 mm (12,6 x 17,7 tolli)	Lühikese küljega söötmine	X	✓	✓	X
<b>Ümbrik (Choukei nr 3)</b> 120 x 235 mm (4,75 x 9,25 tolli)	Lühikese küljega söötmine	✓	✓	X	X

<sup>1</sup> Saadaval vaid mõnel printeri mudelil.

<sup>2</sup> Saadaval ainult universaalseadistuse menüüst konfigureerides.

<sup>3</sup> Toetab paberiformaate alates 95 x 139,7 mm (3,74 x 5,5 tolli) kuni 297 x 355,6 mm (11,69 x 14 tolli).

<sup>4</sup> Vahelehepaberi puhul on universaalse paberisuuruse maksimumpikkus 1320,8 x 52 tolli. Laadige korraga ainult üks vahelehepaberi leht.

<sup>5</sup> Toetab paberiformaate alates 95 x 139,7 mm (3,74 x 5,5 tolli) kuni 320 x 457,2 mm (12,6 x 18 tolli).

<sup>6</sup> Toetab paberiformaate alates 105 x 139,7 mm (4,13 x 5,5 tolli) kuni 320 x 457,2 mm (12,59 x 18 tolli).

<sup>7</sup> Toetab paberiformaate alates 76,2 x 128 mm (3 x 5,04 tolli) kuni 297 x 432 mm (11,69 x 17.01 tolli).

Paberiformaat	Paigutus	Standardne 550-leheline salv	Mitmeotstarbeline söötur	Kahepoolne printimine	Automaatne dokumendisöötur
<b>Hagaki</b> 100 x 148 mm (3,94 x 5,83 tolli)	Lühikese küljega söötmine	✓	✓	X	X
<b>B5-ümbrik</b> 176 x 250 mm (6,93 x 9,84 tolli)	Lühikese küljega söötmine	✓	✓	X	X
<b>Ümbrik (kaubanduslik nr 9)</b> 98,4 x 225,4 mm (3,875 x 8,9 tolli)	Lühikese küljega söötmine	✓	✓	X	X
<b>Ümbrik (kaubanduslik nr 10)</b> 104,8 x 241,3 mm (4,12 x 9,5 tolli)	Lühikese küljega söötmine	✓	✓	X	X
<b>Ümbrik (Monarch 7-3/4)</b> 98,4 x 190,5 mm (3,875 x 7,5 tolli)	Lühikese küljega söötmine	✓	✓	X	X
<b>DL ümbrik</b> 110 x 220 mm (4,33 x 8,66 tolli)	Lühikese küljega söötmine	✓	✓	X	X
<b>Ümbrik (ISO C4)</b> 229 x 324 mm (9 x 12,8 tolli)	Lühikese küljega söötmine	X	✓ <sup>2</sup>	X	X
<b>Ümbrik (ISO C5)</b> 162 x 229 mm (6,38 x 9 tolli)	Lühikese küljega söötmine	✓	✓	X	X
<b>Universal</b>	Pole	✓ <sup>3</sup>	✓ <sup>4, 5</sup>	✓ <sup>6</sup>	✓ <sup>7</sup>

<sup>1</sup> Saadaval vaid mõnel printeri mudelil.

<sup>2</sup> Saadaval ainult universaalseadistuse menüüst konfigureerides.

<sup>3</sup> Toetab paberiformaate alates 95 x 139,7 mm (3,74 x 5,5 tolli) kuni 297 x 355,6 mm (11,69 x 14 tolli).

<sup>4</sup> Vahelehepaberi puhul on universaalse paberisuuruse maksimumpikkus 1320,8 x 52 tolli. Laadige korraga ainult üks vahelehepaberi leht.

<sup>5</sup> Toetab paberiformaate alates 95 x 139,7 mm (3,74 x 5,5 tolli) kuni 320 x 457,2 mm (12,6 x 18 tolli).

<sup>6</sup> Toetab paberiformaate alates 105 x 139,7 mm (4,13 x 5,5 tolli) kuni 320 x 457,2 mm (12,59 x 18 tolli).

<sup>7</sup> Toetab paberiformaate alates 76.2 x 128 mm (3 x 5,04 tolli) kuni 297 x 432 mm (11,69 x 17.01 tolli).

## Lisasalvede toetatavad paberiformaadid

Paberiformaat	Paigutus	Valikuline 550-leheline salv	2 × 550-leheline salv	2000-leheline tandemsalv	1500-leheline salv
<b>4x6 kaart</b>	Lühikese küljega söötmine	X	X	X	X
	Pika küljega söötmine	X	X	X	X
<b>A6</b> 105 x 148 mm (4,13 x 5,83 tolli)	Lühikese küljega söötmine	✓	✓	X	X
	Pika küljega söötmine	X	X	X	X
<b>1/3 A4</b>	Lühikese küljega söötmine	X	X	X	X
	Pika küljega söötmine	X	X	X	X
<b>A5</b> 148 x 210 mm (5,83 x 8,27 tolli)	Lühikese küljega söötmine	✓	✓	X	X
	Pika küljega söötmine	✓	✓	X	X
<b>A4</b> 210 x 297 mm (8,27 x 11,7 tolli)	Lühikese küljega söötmine	✓	✓	X	X
	Pika küljega söötmine	✓	✓	✓	✓
<b>A3</b> 297 x 420 mm (11,69 x 16,54 tolli)	Lühikese küljega söötmine	✓	✓	X	X
<b>JIS B5</b> 182 x 257 mm (7,17 x 10,1 tolli)	Lühikese küljega söötmine	✓	✓	X	X
	Pika küljega söötmine	✓	✓	X	✓
<b>JIS B4</b> 257 x 364 mm (10,12 x 14,33 tolli)	Lühikese küljega söötmine	✓	✓	X	X
<b>Statement</b> 139,7 x 215,9 mm (5,5 x 8,5 tolli)	Lühikese küljega söötmine	✓	✓	X	X
	Pika küljega söötmine	X	X	X	X
<b>Executive</b> 184,2 x 266,7 mm (7,25 x 10,5 tolli)	Lühikese küljega söötmine	✓	✓	X	X
	Pika küljega söötmine	✓	✓	X	X

<sup>1</sup> Saadaval ainult universaalseadistuse menüüst konfigureerides.

<sup>2</sup> Toetab paberiformaate alates 139,7 x 215,9 mm (5,5 x 8,5 tolli) kuni 304,8 x 457,2 mm (12 x 18 tolli).

Paberiformaat	Paigutus	Valikuline 550-leheline salv	2 × 550-leheline salv	2000-leheline tandem salv	1500-leheline salv
<b>Letter</b> 215,9 x 279,4 mm (8,5 x 11 tolli)	Lühikese küljega söötmine	✓	✓	X	X
	Pika küljega söötmine	✓	✓	✓	✓
<b>Folio</b> 215,9 x 330,2 mm (8,5 x 13 tolli)	Lühikese küljega söötmine	✓	✓	X	X
<b>Oficio (Mehhiko)</b> 215,9 x 340,4 mm (8,5 x 13,4 tolli)	Lühikese küljega söötmine	✓	✓	X	X
<b>Legal</b> 215,9 x 355,6 mm (8,5 x 14 tolli)	Lühikese küljega söötmine	✓	✓	X	X
<b>Ledger</b> 279,4 x 431,8 mm (11 x 17 tolli)	Lühikese küljega söötmine	✓	✓	X	X
<b>12x18</b> 304,8 x 457,2 mm (12 x 18 tolli)	Lühikese küljega söötmine	✓	✓	X	X
<b>SRA3</b> 320,04 x 449,58 mm (12,6 x 17,7 tolli)	Lühikese küljega söötmine	✓	✓	X	X
<b>Ümbrik (Choukei nr 3)</b> 120 x 235 mm (4,75 x 9,25 tolli)	Lühikese küljega söötmine	X	X	X	X
<b>Hagaki</b> 100 x 148 mm (3,94 x 5,83 tolli)	Lühikese küljega söötmine	✓ <sup>1</sup>	✓ <sup>1</sup>	X	X
<b>B5-ümbrik</b> 176 x 250 mm (6,93 x 9,84 tolli)	Lühikese küljega söötmine	X	X	X	X
<b>Ümbrik (kaubanduslik nr 9)</b> 98,4 x 225,4 mm (3,875 x 8,9 tolli)	Lühikese küljega söötmine	✓ <sup>1</sup>	✓ <sup>1</sup>	X	X
<b>Ümbrik (kaubanduslik nr 10)</b> 104,8 x 241,3 mm (4,12 x 9,5 tolli)	Lühikese küljega söötmine	X	X	X	X

<sup>1</sup> Saadaval ainult universaalseadistuse menüüst konfigureerides.

<sup>2</sup> Toetab paberiformaate alates 139,7 x 215,9 mm (5,5 x 8,5 tolli) kuni 304,8 x 457,2 mm (12 x 18 tolli).

Paberiformaat	Paigutus	Valikuline 550-leheline salv	2 × 550-leheline salv	2000-leheline tandem salv	1500-leheline salv
<b>Ümbrik (Monarch 7-3/4)</b> 98,4 x 190,5 mm (3,875 x 7,5 tolli)	Lühikese küljega söötmine	✓	✓	X	X
<b>DL ümbrik</b> 110 x 220 mm (4,33 x 8,66 tolli)	Lühikese küljega söötmine	✓	✓	X	X
<b>Ümbrik (ISO C4)</b> 229 x 324 mm (9 x 12,8 tolli)	Lühikese küljega söötmine	X	X	X	X
<b>Ümbrik (ISO C5)</b> 162 x 229 mm (6,38 x 9 tolli)	Lühikese küljega söötmine	✓	✓	X	X
<b>Universal</b>	Pole	✓ <sup>2</sup>	✓ <sup>2</sup>	✓	✓

<sup>1</sup> Saadaval ainult universaalseadistuse menüüst konfigureerides.  
<sup>2</sup> Toetab paberiformaate alates 139,7 x 215,9 mm (5,5 x 8,5 tolli) kuni 304,8 x 457,2 mm (12 x 18 tolli).

### Väljundsalvede toetatavad paberiformaadid

**Märkus.** Printerile on paigaldatud paberikonveier ja kas klammerdaja ja mulgustajaga köitja või brošüüriviimistleja.

Paberiformaat	Paigutus	Paberikonveier + klammerdaja ja mulgustajaga köitja			Paberikonveier + brošüüriviimistleja			
		Standardne väljundsalv (viimistleja ülemine salv)	Salv 1 (klammerdaja ja mulgustajaga köitja, vahelehtede salv)	Salv 2 (paberikonveieriga salv)	Standardne väljundsalv (viimistleja ülemine salv)	Salv 1 (klammerdaja ja mulgustajaga köitja, vahelehtede salv)	Salv 2 (brošüüriviimistleja salv)	Salv 3 (paberikonveieriga salv)
<b>4x6 kaart</b>	Lühikese küljega söötmine	✓	✓	✓	✓	✓	X	✓
	Pika küljega söötmine	X	X	X	X	X	X	✓

<sup>1</sup> Toetab paberiformaate alates 90 x 148 mm (3,55 x 5,83 tolli) kuni 320 x 600 mm (12,59 x 23.62 tolli).  
<sup>2</sup> Toetab paberiformaate alates 90 x 148 mm (3,55 x 5,83 tolli) kuni 320 x 1260 mm (12,59 x 49.6 tolli).  
<sup>3</sup> Toetab paberiformaate alates 182 x 257 mm (7,17 x 10,12 tolli) kuni 304,8 x 457,2 mm (12 x 18 tolli).

Paberiformaat	Paigutus	Paberikonveier + klammerdaja ja mulgustajaga köitja			Paberikonveier + brošüüri viimistleja			
		Standardne väljundsalv (viimistleja ülemine salv)	Salv 1 (klammerdaja ja mulgustajaga köitja, vahelehtede salv)	Salv 2 (paberikonveieriga salv)	Standardne väljundsalv (viimistleja ülemine salv)	Salv 1 (klammerdaja ja mulgustajaga köitja, vahelehtede salv)	Salv 2 (brošüüri viimistleja salv)	Salv 3 (paberikonveieriga salv)
<b>A6</b> 105 x 148 mm (4,13 x 5,83 tolli)	Lühikese küljega söötmine	✓	✓	✓	✓	✓	X	✓
	Pika küljega söötmine	X	X	X	X	X	X	X
<b>1/3 A4</b>	Lühikese küljega söötmine	✓	✓	✓	✓	✓	X	✓
	Pika küljega söötmine	X	X	X	X	X	X	✓
<b>A5</b> 148 x 210 mm (5,83 x 8,27 tolli)	Lühikese küljega söötmine	✓	✓	✓	✓	✓	X	✓
	Pika küljega söötmine	✓	✓	✓	✓	✓	X	✓
<b>A4</b> 210 x 297 mm (8,27 x 11,7 tolli)	Lühikese küljega söötmine	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
	Pika küljega söötmine	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
<b>A3</b> 297 x 420 mm (11,69 x 16,54 tolli)	Lühikese küljega söötmine	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
<b>JIS B5</b> 182 x 257 mm (7,17 x 10,1 tolli)	Lühikese küljega söötmine	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
	Pika küljega söötmine	✓	✓	✓	✓	✓	X	✓

<sup>1</sup> Toetab paberiformaate alates 90 x 148 mm (3,55 x 5,83 tolli) kuni 320 x 600 mm (12,59 x 23.62 tolli).  
<sup>2</sup> Toetab paberiformaate alates 90 x 148 mm (3,55 x 5,83 tolli) kuni 320 x 1260 mm (12,59 x 49.6 tolli).  
<sup>3</sup> Toetab paberiformaate alates 182 x 257 mm (7,17 x 10,12 tolli) kuni 304.8 x 457,2 mm (12 x 18 tolli).

Paberiformaat	Paigutus	Paberikonveier + klammerdaja ja mulgustajaga köitja			Paberikonveier + brošüüri viimistleja			
		Standardne väljundsalv (viimistleja ülemine salv)	Salv 1 (klammerdaja ja mulgustajaga köitja, vahelehtede salv)	Salv 2 (paberikonveieriga salv)	Standardne väljundsalv (viimistleja ülemine salv)	Salv 1 (klammerdaja ja mulgustajaga köitja, vahelehtede salv)	Salv 2 (brošüüri viimistleja salv)	Salv 3 (paberikonveieriga salv)
<b>JIS B4</b> 257 x 364 mm (10,12 x 14,33 tolli)	Lühikese küljega söötmine	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
<b>Statement</b> 139,7 x 215,9 mm (5,5 x 8,5 tolli)	Lühikese küljega söötmine	✓	✓	✓	✓	✓	X	✓
	Pika küljega söötmine	✓	✓	✓	✓	✓	X	✓
<b>Executive</b> 184,2 x 266,7 mm (7,25 x 10,5 tolli)	Lühikese küljega söötmine	✓	✓	✓	✓	✓	X	✓
	Pika küljega söötmine	✓	✓	✓	✓	✓	X	✓
<b>Letter</b> 215,9 x 279,4 mm (8,5 x 11 tolli)	Lühikese küljega söötmine	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
	Pika küljega söötmine	✓	✓	✓	✓	✓	X	✓
<b>Folio</b> 215,9 x 330,2 mm (8,5 x 13 tolli)	Lühikese küljega söötmine	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
<b>Oficio (Mehhiko)</b> 215,9 x 340,4 mm (8,5 x 13,4 tolli)	Lühikese küljega söötmine	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓

<sup>1</sup> Toetab paberiformaate alates 90 x 148 mm (3,55 x 5,83 tolli) kuni 320 x 600 mm (12,59 x 23.62 tolli).  
<sup>2</sup> Toetab paberiformaate alates 90 x 148 mm (3,55 x 5,83 tolli) kuni 320 x 1260 mm (12,59 x 49.6 tolli).  
<sup>3</sup> Toetab paberiformaate alates 182 x 257 mm (7,17 x 10,12 tolli) kuni 304.8 x 457,2 mm (12 x 18 tolli).

Paberiformaat	Paigutus	Paberikonveier + klammerdaja ja mulgustajaga köitja			Paberikonveier + brošüüriviimistleja			
		Standardne väljundsalv (viimistleja ülemine salv)	Salv 1 (klammerdaja ja mulgustajaga köitja, vahelehtede salv)	Salv 2 (paberikonveieriga salv)	Standardne väljundsalv (viimistleja ülemine salv)	Salv 1 (klammerdaja ja mulgustajaga köitja, vahelehtede salv)	Salv 2 (brošüüriviimistleja salv)	Salv 3 (paberikonveieriga salv)
<b>Legal</b> 215,9 x 355,6 mm (8,5 x 14 tolli)	Lühikese küljega söötmine	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
<b>Ledger</b> 279,4 x 431,8 mm (11 x 17 tolli)	Lühikese küljega söötmine	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
<b>12x18</b> 304,8 x 457,2 mm (12 x 18 tolli)	Lühikese küljega söötmine	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
<b>SRA3</b> 320,04 x 449,58 mm (12,6 x 17,7 tolli)	Lühikese küljega söötmine	✓	✓	X	✓	✓	X	✓
<b>Ümbrik (Choukei nr 3)</b> 120 x 235 mm (4,75 x 9,25 tolli)	Lühikese küljega söötmine	X	X	✓	X	X	X	✓
<b>Hagaki</b> 100 x 148 mm (3,94 x 5,83 tolli)	Lühikese küljega söötmine	X	X	✓	X	X	X	✓
<b>B5-ümbrik</b> 176 x 250 mm (6,93 x 9,84 tolli)	Lühikese küljega söötmine	X	X	✓	X	X	X	✓

<sup>1</sup> Toetab paberiformaate alates 90 x 148 mm (3,55 x 5,83 tolli) kuni 320 x 600 mm (12,59 x 23.62 tolli).

<sup>2</sup> Toetab paberiformaate alates 90 x 148 mm (3,55 x 5,83 tolli) kuni 320 x 1260 mm (12,59 x 49.6 tolli).

<sup>3</sup> Toetab paberiformaate alates 182 x 257 mm (7,17 x 10,12 tolli) kuni 304.8 x 457,2 mm (12 x 18 tolli).



Paberiformaat	Paigutus	Paberikonveier + klammerdaja ja mulgustajaga köitja			Paberikonveier + brošüüri viimistleja			
		Standardne väljundsalv (viimistleja ülemine salv)	Salv 1 (klammerdaja ja mulgustajaga köitja, vahelehtede salv)	Salv 2 (paberikonveieriga salv)	Standardne väljundsalv (viimistleja ülemine salv)	Salv 1 (klammerdaja ja mulgustajaga köitja, vahelehtede salv)	Salv 2 (brošüüri viimistleja salv)	Salv 3 (paberikonveieriga salv)
<b>Ümbrik (kaubanduslik nr 9)</b> 98,4 x 225,4 mm (3,875 x 8,9 tolli)	Lühikese küljega söötmine	X	X	✓	X	X	X	✓
<b>Ümbrik (kaubanduslik nr 10)</b> 104,8 x 241,3 mm (4,12 x 9,5 tolli)	Lühikese küljega söötmine	X	X	✓	X	X	X	✓
<b>Ümbrik (Monarch 7-3/4)</b> 98,4 x 190,5 mm (3,875 x 7,5 tolli)	Lühikese küljega söötmine	X	X	✓	X	X	X	✓
<b>DL ümbrik</b> 110 x 220 mm (4,33 x 8,66 tolli)	Lühikese küljega söötmine	X	X	✓	X	X	X	✓
<b>Ümbrik (ISO C4)</b> 229 x 324 mm (9 x 12,8 tolli)	Lühikese küljega söötmine	X	X	✓	X	X	X	✓
<b>Ümbrik (ISO C5)</b> 162 x 229 mm (6,38 x 9 tolli)	Lühikese küljega söötmine	X	X	✓	X	X	X	✓

<sup>1</sup> Toetab paberiformaate alates 90 x 148 mm (3,55 x 5,83 tolli) kuni 320 x 600 mm (12,59 x 23.62 tolli).

<sup>2</sup> Toetab paberiformaate alates 90 x 148 mm (3,55 x 5,83 tolli) kuni 320 x 1260 mm (12,59 x 49.6 tolli).

<sup>3</sup> Toetab paberiformaate alates 182 x 257 mm (7,17 x 10,12 tolli) kuni 304.8 x 457,2 mm (12 x 18 tolli).

Paberiformaat	Paigutus	Paberikonveier + klammerdaja ja mulgustajaga köitja			Paberikonveier + brošüüriviimistleja			
		Standardne väljundsalv (viimistleja ülemine salv)	Salv 1 (klammerdaja ja mulgustajaga köitja, vahelehtede salv)	Salv 2 (paberikonveieriga salv)	Standardne väljundsalv (viimistleja ülemine salv)	Salv 1 (klammerdaja ja mulgustajaga köitja, vahelehtede salv)	Salv 2 (brošüüriviimistleja salv)	Salv 3 (paberikonveieriga salv)
<b>Universal</b>	Pole	✓ <sup>1</sup>	✓ <sup>1</sup>	✓ <sup>2</sup>	✓ <sup>1</sup>	✓ <sup>1</sup>	✓ <sup>3</sup>	✓ <sup>2</sup>

<sup>1</sup> Toetab paberiformaate alates 90 x 148 mm (3,55 x 5,83 tolli) kuni 320 x 600 mm (12,59 x 23.62 tolli).  
<sup>2</sup> Toetab paberiformaate alates 90 x 148 mm (3,55 x 5,83 tolli) kuni 320 x 1260 mm (12,59 x 49.6 tolli).  
<sup>3</sup> Toetab paberiformaate alates 182 x 257 mm (7,17 x 10,12 tolli) kuni 304,8 x 457,2 mm (12 x 18 tolli).

**Märkus.** Printerile on paigaldatud voltimisvõimalusega paberikonveier ja kas klammerdaja ja mulgustajaga köitja või brošüüriviimistleja.

Paberiformaat	Paigutus	Voltimisvõimalusega paberikonveier + klammerdaja ja mulgustajaga köitja			Voltimisvõimalusega paberikonveier + brošüüriviimistleja			
		Standardne väljundsalv (viimistleja ülemine salv)	Salv 1 (klammerdaja ja mulgustajaga köitja, vahelehtede salv)	Salv 2 (paberikonveieriga salv)	Standardne väljundsalv (viimistleja ülemine salv)	Salv 1 (klammerdaja ja mulgustajaga köitja, vahelehtede salv)	Salv 2 (brošüüriviimistleja salv)	Salv 3 (paberikonveieriga salv)
<b>4x6 kaart</b>	Lühikese küljega söötmine	✓	✓	✓	✓	✓	X	✓
	Pika küljega söötmine	X	X	X	X	X	X	X
<b>A6</b> 105 x 148 mm (4,13 x 5,83 tolli)	Lühikese küljega söötmine	✓	✓	✓	✓	✓	X	✓
	Pika küljega söötmine	X	X	X	X	X	X	X
<b>1/3 A4</b>	Lühikese küljega söötmine	✓	✓	✓	✓	✓	X	✓
	Pika küljega söötmine	X	X	X	X	X	X	X

<sup>1</sup> Toetab paberiformaate alates 90 x 148 mm (3,55 x 5,83 tolli) kuni 320 x 600 mm (12,59 x 23.62 tolli).  
<sup>2</sup> Toetab paberiformaate alates 90 x 148 mm (3,55 x 5,83 tolli) kuni 297 x 1260 mm (11,69 x 49.6 tolli).  
<sup>3</sup> Toetab paberiformaate alates 182 x 257 mm (7,17 x 10,12 tolli) kuni 304,8 x 457,2 mm (12 x 18 tolli).

Paberi- formaat	Paigutus	Võitmisvõimalusega paberikonveier + klammerdaja ja mulgustajaga köitja			Võitmisvõimalusega paberikonveier + brošüürivi- mistleja			
		Standardne väljundsalv (viimistleja ülemine salv)	Salv 1 (klammerdaja ja mulgus- tajaga köitja, vahelehtede salv)	Salv 2 (paberikon- veieriga salv)	Standardne väljundsalv (viimistleja ülemine salv)	Salv 1 (klammerdaja ja mulgus- tajaga köitja, vahelehtede salv)	Salv 2 (brošüürivi- mistleja salv)	Salv 3 (paberikon- veieriga salv)
<b>A5</b> 148 x 210 mm (5,83 x 8,27 tolli)	Lühikese küljega söötmine	✓	✓	✓	✓	✓	X	✓
	Pika küljega söötmine	✓	✓	✓	✓	✓	X	✓
<b>A4</b> 210 x 297 mm (8,27 x 11,7 tolli)	Lühikese küljega söötmine	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
	Pika küljega söötmine	✓	✓	✓	✓	✓	X	✓
<b>A3</b> 297 x 420 mm (11,69 x 16,54 tolli)	Lühikese küljega söötmine	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
<b>JIS B5</b> 182 x 257 mm (7,17 x 10,1 tolli)	Lühikese küljega söötmine	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
	Pika küljega söötmine	✓	✓	✓	✓	✓	X	✓
<b>JIS B4</b> 257 x 364 mm (10,12 x 14,33 tolli)	Lühikese küljega söötmine	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
<b>Statement</b> 139,7 x 215,9 mm (5,5 x 8,5 tolli)	Lühikese küljega söötmine	✓	✓	✓	✓	✓	X	✓
	Pika küljega söötmine	✓	✓	✓	✓	✓	X	✓

<sup>1</sup> Toetab paberiformaate alates 90 x 148 mm (3,55 x 5,83 tolli) kuni 320 x 600 mm (12,59 x 23,62 tolli).  
<sup>2</sup> Toetab paberiformaate alates 90 x 148 mm (3,55 x 5,83 tolli) kuni 297 x 1260 mm (11,69 x 49,6 tolli).  
<sup>3</sup> Toetab paberiformaate alates 182 x 257 mm (7,17 x 10,12 tolli) kuni 304,8 x 457,2 mm (12 x 18 tolli).

Paberiformaat	Paigutus	Võimimisvõimalusega paberikonveier + klammerdaja ja mulgustajaga köitja			Võimimisvõimalusega paberikonveier + brošüürivimistleja			
		Standardne väljundsalv (viimistleja ülemine salv)	Salv 1 (klammerdaja ja mulgustajaga köitja, vahelehtede salv)	Salv 2 (paberikonveieriga salv)	Standardne väljundsalv (viimistleja ülemine salv)	Salv 1 (klammerdaja ja mulgustajaga köitja, vahelehtede salv)	Salv 2 (brošüürivimistleja salv)	Salv 3 (paberikonveieriga salv)
<b>Executive</b> 184,2 x 266,7 mm (7,25 x 10,5 tolli)	Lühikese küljega söötmine	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
	Pika küljega söötmine	✓	✓	✓	✓	✓	X	✓
<b>Letter</b> 215,9 x 279,4 mm (8,5 x 11 tolli)	Lühikese küljega söötmine	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
	Pika küljega söötmine	✓	✓	✓	✓	✓	X	✓
<b>Folio</b> 215,9 x 330,2 mm (8,5 x 13 tolli)	Lühikese küljega söötmine	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
<b>Oficio (Mehhiko)</b> 215,9 x 340,4 mm (8,5 x 13,4 tolli)	Lühikese küljega söötmine	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
<b>Legal</b> 215,9 x 355,6 mm (8,5 x 14 tolli)	Lühikese küljega söötmine	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
<b>Ledger</b> 279,4 x 431,8 mm (11 x 17 tolli)	Lühikese küljega söötmine	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓

<sup>1</sup> Toetab paberiformaate alates 90 x 148 mm (3,55 x 5,83 tolli) kuni 320 x 600 mm (12,59 x 23.62 tolli).

<sup>2</sup> Toetab paberiformaate alates 90 x 148 mm (3,55 x 5,83 tolli) kuni 297 x 1260 mm (11,69 x 49.6 tolli).

<sup>3</sup> Toetab paberiformaate alates 182 x 257 mm (7,17 x 10,12 tolli) kuni 304,8 x 457,2 mm (12 x 18 tolli).

Paberiformaat	Paigutus	Võltimisvõimalusega paberikonveier + klammerdaja ja mulgustajaga köitja			Võltimisvõimalusega paberikonveier + brošüürivimistleja			
		Standardne väljundsalv (viimistleja ülemine salv)	Salv 1 (klammerdaja ja mulgustajaga köitja, vahelehtede salv)	Salv 2 (paberikonveieriga salv)	Standardne väljundsalv (viimistleja ülemine salv)	Salv 1 (klammerdaja ja mulgustajaga köitja, vahelehtede salv)	Salv 2 (brošüürivimistleja salv)	Salv 3 (paberikonveieriga salv)
<b>12x18</b> 304,8 x 457,2 mm (12 x 18 tolli)	Lühikese küljega söötmine	✓	✓	X	✓	✓	✓	X
<b>SRA3</b> 320,04 x 449,58 mm (12,6 x 17,7 tolli)	Lühikese küljega söötmine	✓	✓	X	✓	✓	X	X
<b>Ümbrik (Choukei nr 3)</b> 120 x 235 mm (4,75 x 9,25 tolli)	Lühikese küljega söötmine	X	X	✓	X	X	X	✓
<b>Hagaki</b> 100 x 148 mm (3,94 x 5,83 tolli)	Lühikese küljega söötmine	X	X	✓	X	X	X	✓
<b>B5-ümbrik</b> 176 x 250 mm (6,93 x 9,84 tolli)	Lühikese küljega söötmine	X	X	✓	X	X	X	✓
<b>Ümbrik (kaubanduslik nr 9)</b> 98,4 x 225,4 mm (3,875 x 8,9 tolli)	Lühikese küljega söötmine	X	X	✓	X	X	X	✓

<sup>1</sup> Toetab paberiformaate alates 90 x 148 mm (3,55 x 5,83 tolli) kuni 320 x 600 mm (12,59 x 23.62 tolli).

<sup>2</sup> Toetab paberiformaate alates 90 x 148 mm (3,55 x 5,83 tolli) kuni 297 x 1260 mm (11,69 x 49.6 tolli).

<sup>3</sup> Toetab paberiformaate alates 182 x 257 mm (7,17 x 10,12 tolli) kuni 304,8 x 457,2 mm (12 x 18 tolli).

Paberi- formaat	Paigutus	Võimimisvõimalusega paberikonveier + klammerdaja ja mulgustajaga köitja			Võimimisvõimalusega paberikonveier + brošüürvii- mistleja			
		Standardne väljundsalv (viimistleja ülemine salv)	Salv 1 (klammerdaja ja mulgus- tajaga köitja, vahelehtede salv)	Salv 2 (paberikon- veieriga salv)	Standardne väljundsalv (viimistleja ülemine salv)	Salv 1 (klammerdaja ja mulgus- tajaga köitja, vahelehtede salv)	Salv 2 (brošüür- rivii- mistleja salv)	Salv 3 (paberikon- veieriga salv)
<b>Ümbrik (kaubanduslik nr 10)</b> 104,8 x 241,3 mm (4,12 x 9,5 tolli)	Lühikese küljega söötmine	X	X	✓	X	X	X	✓
<b>Ümbrik (Monarch 7-3/4)</b> 98,4 x 190,5 mm (3,875 x 7,5 tolli)	Lühikese küljega söötmine	X	X	✓	X	X	X	✓
<b>DL ümbrik</b> 110 x 220 mm (4,33 x 8,66 tolli)	Lühikese küljega söötmine	X	X	✓	X	X	X	✓
<b>Ümbrik (ISO C4)</b> 229 x 324 mm (9 x 12,8 tolli)	Lühikese küljega söötmine	X	X	✓	X	X	X	✓
<b>Ümbrik (ISO C5)</b> 162 x 229 mm (6,38 x 9 tolli)	Lühikese küljega söötmine	X	X	✓	X	X	X	✓
<b>Universal</b>	Pole	✓ <sup>1</sup>	✓ <sup>1</sup>	✓ <sup>2</sup>	✓ <sup>1</sup>	✓ <sup>1</sup>	✓ <sup>3</sup>	✓ <sup>2</sup>

<sup>1</sup> Toetab paberiformaate alates 90 x 148 mm (3,55 x 5,83 tolli) kuni 320 x 600 mm (12,59 x 23.62 tolli).

<sup>2</sup> Toetab paberiformaate alates 90 x 148 mm (3,55 x 5,83 tolli) kuni 297 x 1260 mm (11,69 x 49.6 tolli).

<sup>3</sup> Toetab paberiformaate alates 182 x 257 mm (7,17 x 10,12 tolli) kuni 304.8 x 457,2 mm (12 x 18 tolli).

## Klammerdamis- ja mulgustamistööde toetatud paberiformaadid

### Klammerdaja toetatud paberiformaadid

Paberiformaat	Paigutus	Klammerdamine		
		Ühekordne	Kahekordne	Kahekordne vasakpoolne
<b>4x6 kaart</b>	Lühikese küljega söötmine	X	X	X
	Pika küljega söötmine	X	X	X
<b>A6</b> 105 x 148 mm (4,13 x 5,83 tolli)	Lühikese küljega söötmine	X	X	X
	Pika küljega söötmine	X	X	X
<b>1/3 A4</b>	Lühikese küljega söötmine	X	X	X
	Pika küljega söötmine	X	X	X
<b>A5</b> 148 x 210 mm (5,83 x 8,27 tolli)	Lühikese küljega söötmine	X	X	X
	Pika küljega söötmine	X	X	X
<b>A4</b> 210 x 297 mm (8,27 x 11,7 tolli)	Lühikese küljega söötmine	✓	✓	✓
	Pika küljega söötmine	✓	✓	✓
<b>A3</b> 297 x 420 mm (11,69 x 16,54 tolli)	Lühikese küljega söötmine	✓	✓	✓
<b>JIS B5</b> 182 x 257 mm (7,17 x 10,1 tolli)	Lühikese küljega söötmine	✓	✓	✓
	Pika küljega söötmine	✓	✓	✓
<b>JIS B4</b> 257 x 364 mm (10,12 x 14,33 tolli)	Lühikese küljega söötmine	✓	✓	✓
<b>Statement</b> 139,7 x 215,9 mm (5,5 x 8,5 tolli)	Lühikese küljega söötmine	X	X	X
	Pika küljega söötmine	X	X	X
<b>Executive</b> 184,2 x 266,7 mm (7,25 x 10,5 tolli)	Lühikese küljega söötmine	✓	X	X
	Pika küljega söötmine	✓	✓	✓
<b>Letter</b> 215,9 x 279,4 mm (8,5 x 11 tolli)	Lühikese küljega söötmine	✓	✓	X
	Pika küljega söötmine	✓	✓	X
<b>Folio</b> 215,9 x 330,2 mm (8,5 x 13 tolli)	Lühikese küljega söötmine	✓	✓	X
<b>Oficio (Mehhiko)</b> 215,9 x 340,4 mm (8,5 x 13,4 tolli)	Lühikese küljega söötmine	✓	✓	X

Paberiformaat	Paigutus	Klammerdamine		
		Ühekordne	Kahekordne	Kahekordne vasakpoolne
<b>Legal</b> 215,9 x 355,6 mm (8,5 x 14 tolli)	Lühikese küljega söötmine	✓	✓	✓
<b>Ledger</b> 279,4 x 431,8 mm (11 x 17 tolli)	Lühikese küljega söötmine	✓	✓	✓
<b>12x18</b> 304,8 x 457,2 mm (12 x 18 tolli)	Lühikese küljega söötmine	X	X	X
<b>SRA3</b> 320,04 x 449,58 mm (12,6 x 17,7 tolli)	Lühikese küljega söötmine	X	X	X
<b>Ümbrik (Choukei nr 3)</b> 120 x 235 mm (4,75 x 9,25 tolli)	Lühikese küljega söötmine	X	X	X
<b>Hagaki</b> 100 x 148 mm (3,94 x 5,83 tolli)	Lühikese küljega söötmine	X	X	X
<b>B5-ümbrik</b> 176 x 250 mm (6,93 x 9,84 tolli)	Lühikese küljega söötmine	X	X	X
<b>Ümbrik (kaubanduslik nr 9)</b> 98,4 x 225,4 mm (3,875 x 8,9 tolli)	Lühikese küljega söötmine	X	X	X
<b>Ümbrik (kaubanduslik nr 10)</b> 104,8 x 241,3 mm (4,12 x 9,5 tolli)	Lühikese küljega söötmine	X	X	X
<b>Ümbrik (Monarch 7-3/4)</b> 98,4 x 190,5 mm (3,875 x 7,5 tolli)	Lühikese küljega söötmine	X	X	X
<b>DL ümbrik</b> 110 x 220 mm (4,33 x 8,66 tolli)	Lühikese küljega söötmine	X	X	X
<b>Ümbrik (ISO C4)</b> 229 x 324 mm (9 x 12,8 tolli)	Lühikese küljega söötmine	X	X	X
<b>Ümbrik (ISO C5)</b> 162 x 229 mm (6,38 x 9 tolli)	Lühikese küljega söötmine	X	X	X



**Klammerdaja ja mulgustajaga köitja toetatud paberiformaadid**

Paberiformaat	Paigutus	Klammerdamine			Mulgustaja		
		Ühekordne	Kahekordne	Kahekordne vasakpoolne	Kaheauguline	Kolmeauguline	Neljaauguline
<b>4x6 kaart</b>	Lühikese küljega söötmine	X	X	X	X	X	X
	Pika küljega söötmine	X	X	X	X	X	X
<b>A6</b> 105 x 148 mm (4,13 x 5,83 tolli)	Lühikese küljega söötmine	X	X	X	X	X	X
	Pika küljega söötmine	X	X	X	X	X	X
<b>1/3 A4</b>	Lühikese küljega söötmine	X	X	X	X	X	X
	Pika küljega söötmine	X	X	X	X	X	X
<b>A5</b> 148 x 210 mm (5,83 x 8,27 tolli)	Lühikese küljega söötmine	X	X	X	✓	X	X
	Pika küljega söötmine	X	X	X	✓	X	X
<b>A4</b> 210 x 297 mm (8,27 x 11,7 tolli)	Lühikese küljega söötmine	✓	✓	✓	✓	X	X
	Pika küljega söötmine	✓	✓	✓	✓	✓	✓
<b>A3</b> 297 x 420 mm (11,69 x 16,54 tolli)	Lühikese küljega söötmine	✓	✓	✓	✓	✓	✓
<b>JIS B5</b> 182 x 257 mm (7,17 x 10,1 tolli)	Lühikese küljega söötmine	✓	✓	✓	✓	X	X
	Pika küljega söötmine	✓	✓	✓	✓	✓	✓
<b>JIS B4</b> 257 x 364 mm (10,12 x 14,33 tolli)	Lühikese küljega söötmine	✓	✓	X	✓	✓	✓
<b>Statement</b> 139,7 x 215,9 mm (5,5 x 8,5 tolli)	Lühikese küljega söötmine	X	X	X	✓	X	X
	Pika küljega söötmine	X	X	X	✓	X	X

Paberiformaat	Paigutus	Klammerdamine			Mulgustaja		
		Ühekordne	Kahekordne	Kahekordne vasakpoolne	Kaheauguline	Kolmeauguline	Neljaauguline
<b>Executive</b> 184,2 x 266,7 mm (7,25 x 10,5 tolli)	Lühikese küljega söötmine	✓	✓	✓	✓	X	X
	Pika küljega söötmine	✓	✓	✓	✓	✓	✓
<b>Letter</b> 215,9 x 279,4 mm (8,5 x 11 tolli)	Lühikese küljega söötmine	✓	✓	✓	✓	X	X
	Pika küljega söötmine	✓	✓	✓	✓	✓	✓
<b>Folio</b> 215,9 x 330,2 mm (8,5 x 13 tolli)	Lühikese küljega söötmine	✓	✓	✓	✓	X	X
<b>Oficio (Mehhiko)</b> 215,9 x 340,4 mm (8,5 x 13,4 tolli)	Lühikese küljega söötmine	✓	✓	✓	✓	X	X
<b>Legal</b> 215,9 x 355,6 mm (8,5 x 14 tolli)	Lühikese küljega söötmine	✓	✓	✓	✓	X	X
<b>Ledger</b> 279,4 x 431,8 mm (11 x 17 tolli)	Lühikese küljega söötmine	✓	✓	✓	✓	✓	✓
<b>12x18</b> 304,8 x 457,2 mm (12 x 18 tolli)	Lühikese küljega söötmine	X	X	X	X	X	X
<b>SRA3</b> 320,04 x 449,58 mm (12,6 x 17,7 tolli)	Lühikese küljega söötmine	X	X	X	X	X	X
<b>Ümbrik (Choukei nr 3)</b> 120 x 235 mm (4,75 x 9,25 tolli)	Lühikese küljega söötmine	X	X	X	X	X	X
<b>Hagaki</b> 100 x 148 mm (3,94 x 5,83 tolli)	Lühikese küljega söötmine	X	X	X	X	X	X
<b>B5-ümbrik</b> 176 x 250 mm (6,93 x 9,84 tolli)	Lühikese küljega söötmine	X	X	X	X	X	X
<b>Ümbrik (kaubanduslik nr 9)</b> 98,4 x 225,4 mm (3,875 x 8,9 tolli)	Lühikese küljega söötmine	X	X	X	X	X	X

Paberiformaat	Paigutus	Klammerdamine			Mulgustaja		
		Ühekordne	Kahekordne	Kahekordne vasakpoolne	Kaheauguline	Kolmeauguline	Neljaauguline
<b>Ümbrik (kaubanduslik nr 10)</b> 104,8 x 241,3 mm (4,12 x 9,5 tolli)	Lühikese küljega söötmine	X	X	X	X	X	X
<b>Ümbrik (Monarch 7-3/4)</b> 98,4 x 190,5 mm (3,875 x 7,5 tolli)	Lühikese küljega söötmine	X	X	X	X	X	X
<b>DL ümbrik</b> 110 x 220 mm (4,33 x 8,66 tolli)	Lühikese küljega söötmine	X	X	X	X	X	X
<b>Ümbrik (ISO C4)</b> 229 x 324 mm (9 x 12,8 tolli)	Lühikese küljega söötmine	X	X	X	X	X	X
<b>Ümbrik (ISO C5)</b> 162 x 229 mm (6,38 x 9 tolli)	Lühikese küljega söötmine	X	X	X	X	X	X

**Brošüüriivimisteleja toetatud paberiformaadid**

Paberiformaat	Paigutus	Klammerdamine			Mulgustaja		
		Ühekordne	Kahekordne	Kahekordne vasakpoolne	Kaheauguline	Kolmeauguline	Neljaauguline
<b>4x6 kaart</b>	Lühikese küljega söötmine	X	X	X	X	X	X
	Pika küljega söötmine	X	X	X	X	X	X
<b>A6</b> 105 x 148 mm (4,13 x 5,83 tolli)	Lühikese küljega söötmine	X	X	X	X	X	X
	Pika küljega söötmine	X	X	X	X	X	X
<b>1/3 A4</b>	Lühikese küljega söötmine	X	X	X	X	X	X
	Pika küljega söötmine	X	X	X	X	X	X
<b>A5</b> 148 x 210 mm (5,83 x 8,27 tolli)	Lühikese küljega söötmine	X	X	X	✓	X	X
	Pika küljega söötmine	X	X	X	✓	X	X

Paberiformaat	Paigutus	Klammerdamine			Mulgustaja		
		Ühekordne	Kahekordne	Kahekordne vasakpoolne	Kaheauguline	Kolmeauguline	Neljaauguline
<b>A4</b> 210 x 297 mm (8,27 x 11,7 tolli)	Lühikese küljega söötmine	✓	✓	✓	✓	X	X
	Pika küljega söötmine	✓	✓	✓	✓	✓	✓
<b>A3</b> 297 x 420 mm (11,69 x 16,54 tolli)	Lühikese küljega söötmine	✓	✓	✓	✓	✓	✓
<b>JIS B5</b> 182 x 257 mm (7,17 x 10,1 tolli)	Lühikese küljega söötmine	✓	✓	✓	X	X	X
	Pika küljega söötmine	✓	✓	✓	✓	X	X
<b>JIS B4</b> 257 x 364 mm (10,12 x 14,33 tolli)	Lühikese küljega söötmine	✓	✓	X	✓	✓	✓
<b>Statement</b> 139,7 x 215,9 mm (5,5 x 8,5 tolli)	Lühikese küljega söötmine	X	X	X	✓	X	X
	Pika küljega söötmine	X	X	X	✓	X	X
<b>Executive</b> 184,2 x 266,7 mm (7,25 x 10,5 tolli)	Lühikese küljega söötmine	✓	✓	✓	✓	X	X
	Pika küljega söötmine	✓	✓	✓	✓	✓	✓
<b>Letter</b> 215,9 x 279,4 mm (8,5 x 11 tolli)	Lühikese küljega söötmine	✓	✓	✓	✓	X	X
	Pika küljega söötmine	✓	✓	✓	✓	✓	✓
<b>Folio</b> 215,9 x 330,2 mm (8,5 x 13 tolli)	Lühikese küljega söötmine	✓	✓	✓	✓	X	X
<b>Oficio (Mehhiko)</b> 215,9 x 340,4 mm (8,5 x 13,4 tolli)	Lühikese küljega söötmine	✓	✓	✓	✓	X	X
<b>Legal</b> 215,9 x 355,6 mm (8,5 x 14 tolli)	Lühikese küljega söötmine	✓	✓	✓	✓	X	X

Paberiformaat	Paigutus	Klammerdamine			Mulgustaja		
		Ühekordne	Kahekordne	Kahekordne vasakpoolne	Kaheauguline	Kolmeauguline	Neljaauguline
<b>Ledger</b> 279,4 x 431,8 mm (11 x 17 tolli)	Lühikese küljega söötmine	✓	✓	✓	✓	✓	✓
<b>12x18</b> 304,8 x 457,2 mm (12 x 18 tolli)	Lühikese küljega söötmine	X	X	X	X	X	X
<b>SRA3</b> 320,04 x 449,58 mm (12,6 x 17,7 tolli)	Lühikese küljega söötmine	X	X	X	X	X	X
<b>Ümbrik (Choukei nr 3)</b> 120 x 235 mm (4,75 x 9,25 tolli)	Lühikese küljega söötmine	X	X	X	X	X	X
<b>Hagaki</b> 100 x 148 mm (3,94 x 5,83 tolli)	Lühikese küljega söötmine	X	X	X	X	X	X
<b>B5-ümbrik</b> 176 x 250 mm (6,93 x 9,84 tolli)	Lühikese küljega söötmine	X	X	X	X	X	X
<b>Ümbrik (kaubanduslik nr 9)</b> 98,4 x 225,4 mm (3,875 x 8,9 tolli)	Lühikese küljega söötmine	X	X	X	X	X	X
<b>Ümbrik (kaubanduslik nr 10)</b> 104,8 x 241,3 mm (4,12 x 9,5 tolli)	Lühikese küljega söötmine	X	X	X	X	X	X
<b>Ümbrik (Monarch 7-3/4)</b> 98,4 x 190,5 mm (3,875 x 7,5 tolli)	Lühikese küljega söötmine	X	X	X	X	X	X
<b>DL ümbrik</b> 110 x 220 mm (4,33 x 8,66 tolli)	Lühikese küljega söötmine	X	X	X	X	X	X
<b>Ümbrik (ISO C4)</b> 229 x 324 mm (9 x 12,8 tolli)	Lühikese küljega söötmine	X	X	X	X	X	X
<b>Ümbrik (ISO C5)</b> 162 x 229 mm (6,38 x 9 tolli)	Lühikese küljega söötmine	X	X	X	X	X	X

## Voltimistööde toetatud paberiformaadid

### Voltimisvõimalusega paberikonveieri toetatud paberiformaadid

Paberiformaat	Paigutus	Ainult voltimisvõimalusega paberikonveier			
		C-volditud	Z-volditud	Z-volditud poolleht	V-volditud
		Standardne väljundsalv	Standardne väljundsalv	Standardne väljundsalv	Standardne väljundsalv
<b>4x6 kaart</b>	Lühikese küljega söötmine	X	X	X	X
	Pika küljega söötmine	X	X	X	X
<b>A6</b> 105 x 148 mm (4,13 x 5,83 tolli)	Lühikese küljega söötmine	X	X	X	X
	Pika küljega söötmine	X	X	X	X
<b>1/3 A4</b>	Lühikese küljega söötmine	X	X	X	X
	Pika küljega söötmine	X	X	X	X
<b>A5</b> 148 x 210 mm (5,83 x 8,27 tolli)	Lühikese küljega söötmine	X	X	X	X
	Pika küljega söötmine	X	X	X	X
<b>A4</b> 210 x 297 mm (8,27 x 11,7 tolli)	Lühikese küljega söötmine	✓	✓	✓	✓
	Pika küljega söötmine	X	X	X	X
<b>A3</b> 297 x 420 mm (11,69 x 16,54 tolli)	Lühikese küljega söötmine	✓	✓	✓	✓
<b>JIS B5</b> 182 x 257 mm (7,17 x 10,1 tolli)	Lühikese küljega söötmine	X	X	X	X
	Pika küljega söötmine	X	X	X	X
<b>JIS B4</b> 257 x 364 mm (10,12 x 14,33 tolli)	Lühikese küljega söötmine	X	X	✓	✓
<b>Statement</b> 139,7 x 215,9 mm (5,5 x 8,5 tolli)	Lühikese küljega söötmine	X	X	X	X
	Pika küljega söötmine	X	X	X	X

Paberiformaat	Paigutus	Ainult voltimisvõimalusega paberikonveier			
		C-volditud	Z-volditud	Z-volditud poolleht	V-volditud
		Standardne väljundsalv	Standardne väljundsalv	Standardne väljundsalv	Standardne väljundsalv
<b>Executive</b> 184,2 x 266,7 mm (7,25 x 10,5 tolli)	Lühikese küljega söötmine	X	X	X	X
	Pika küljega söötmine	X	X	X	X
<b>Letter</b> 215,9 x 279,4 mm (8,5 x 11 tolli)	Lühikese küljega söötmine	✓	✓	✓	✓
	Pika küljega söötmine	X	X	X	X
<b>Folio</b> 215,9 x 330,2 mm (8,5 x 13 tolli)	Lühikese küljega söötmine	X	X	X	X
<b>Oficio (Mehhiko)</b> 215,9 x 340,4 mm (8,5 x 13,4 tolli)	Lühikese küljega söötmine	✓	✓	✓	✓
<b>Legal</b> 215,9 x 355,6 mm (8,5 x 14 tolli)	Lühikese küljega söötmine	✓	✓	✓	✓
<b>Ledger</b> 279,4 x 431,8 mm (11 x 17 tolli)	Lühikese küljega söötmine	✓	✓	✓	✓
<b>12x18</b> 304,8 x 457,2 mm (12 x 18 tolli)	Lühikese küljega söötmine	X	X	X	X
<b>SRA3</b> 320,04 x 449,58 mm (12,6 x 17,7 tolli)	Lühikese küljega söötmine	X	X	X	X
<b>Ümbrik (Choukei nr 3)</b> 120 x 235 mm (4,75 x 9,25 tolli)	Lühikese küljega söötmine	X	X	X	X
<b>Hagaki</b> 100 x 148 mm (3,94 x 5,83 tolli)	Lühikese küljega söötmine	X	X	X	X
<b>B5-ümbrik</b> 176 x 250 mm (6,93 x 9,84 tolli)	Lühikese küljega söötmine	X	X	X	X
<b>Ümbrik (kaubanduslik nr 9)</b> 98,4 x 225,4 mm (3,875 x 8,9 tolli)	Lühikese küljega söötmine	X	X	X	X

Paberiformaat	Paigutus	Ainult voltimisvõimalusega paberikonveier			
		C-volditud	Z-volditud	Z-volditud poolleht	V-volditud
		Standardne väljundsalv	Standardne väljundsalv	Standardne väljundsalv	Standardne väljundsalv
<b>Ümbrik (kaubanduslik nr 10)</b> 104,8 x 241,3 mm (4,12 x 9,5 tolli)	Lühikese küljega söötmine	X	X	X	X
<b>Ümbrik (Monarch 7-3/4)</b> 98,4 x 190,5 mm (3,875 x 7,5 tolli)	Lühikese küljega söötmine	X	X	X	X
<b>DL ümbrik</b> 110 x 220 mm (4,33 x 8,66 tolli)	Lühikese küljega söötmine	X	X	X	X
<b>Ümbrik (ISO C4)</b> 229 x 324 mm (9 x 12,8 tolli)	Lühikese küljega söötmine	X	X	X	X
<b>Ümbrik (ISO C5)</b> 162 x 229 mm (6,38 x 9 tolli)	Lühikese küljega söötmine	X	X	X	X

**Paberikonveieri ja brošüüriviimistleja toetatud paberiformaadid**

Paberiformaat	Paigutus	Paberikonveier + brošüüriviimistleja	
		V-volditud mitmekordne	V-volditud
		Väljundsalv 2	standardne väljundsalv, salv 1, salv 2
<b>4x6 kaart</b>	Lühikese küljega söötmine	X	X
	Pika küljega söötmine	X	X
<b>A6</b> 105 x 148 mm (4,13 x 5,83 tolli)	Lühikese küljega söötmine	X	X
	Pika küljega söötmine	X	X
<b>1/3 A4</b>	Lühikese küljega söötmine	X	X
	Pika küljega söötmine	X	X
<b>A5</b> 148 x 210 mm (5,83 x 8,27 tolli)	Lühikese küljega söötmine	X	X
	Pika küljega söötmine	X	X
<b>A4</b> 210 x 297 mm (8,27 x 11,7 tolli)	Lühikese küljega söötmine	✓	✓
	Pika küljega söötmine	X	X
<b>A3</b> 297 x 420 mm (11,69 x 16,54 tolli)	Lühikese küljega söötmine	✓	✓



Paberiformaat	Paigutus	Paberikonveier + brošüüriivimistleja	
		V-volditud mitmekordne	V-volditud
		Väljundsalv 2	standardne väljundsalv, salv 1, salv 2
<b>JIS B5</b> 182 x 257 mm (7,17 x 10,1 tolli)	Lühikese küljega söötmine	✓	✓
	Pika küljega söötmine	X	X
<b>JIS B4</b> 257 x 364 mm (10,12 x 14,33 tolli)	Lühikese küljega söötmine	✓	✓
<b>Statement</b> 139,7 x 215,9 mm (5,5 x 8,5 tolli)	Lühikese küljega söötmine	X	X
	Pika küljega söötmine	X	X
<b>Executive</b> 184,2 x 266,7 mm (7,25 x 10,5 tolli)	Lühikese küljega söötmine	X	X
	Pika küljega söötmine	X	X
<b>Letter</b> 215,9 x 279,4 mm (8,5 x 11 tolli)	Lühikese küljega söötmine	✓	✓
	Pika küljega söötmine	X	X
<b>Folio</b> 215,9 x 330,2 mm (8,5 x 13 tolli)	Lühikese küljega söötmine	✓	✓
<b>Oficio (Mehhiko)</b> 215,9 x 340,4 mm (8,5 x 13,4 tolli)	Lühikese küljega söötmine	✓	✓
<b>Legal</b> 215,9 x 355,6 mm (8,5 x 14 tolli)	Lühikese küljega söötmine	✓	✓
<b>Ledger</b> 279,4 x 431,8 mm (11 x 17 tolli)	Lühikese küljega söötmine	✓	✓
<b>12x18</b> 304,8 x 457,2 mm (12 x 18 tolli)	Lühikese küljega söötmine	✓	✓
<b>SRA3</b> 320,04 x 449,58 mm (12,6 x 17,7 tolli)	Lühikese küljega söötmine	✓	✓
<b>Ümbrik (Choukei nr 3)</b> 120 x 235 mm (4,75 x 9,25 tolli)	Lühikese küljega söötmine	X	X

Paberiformaat	Paigutus	Paberikonveier + brošüüriivimistleja	
		V-volditud mitmekordne	V-volditud
		Väljundsalv 2	standardne väljundsalv, salv 1, salv 2
<b>Hagaki</b> 100 x 148 mm (3,94 x 5,83 tolli)	Lühikese küljega söötmine	X	X
<b>B5-ümbrik</b> 176 x 250 mm (6,93 x 9,84 tolli)	Lühikese küljega söötmine	X	X
<b>Ümbrik (kaubanduslik nr 9)</b> 98,4 x 225,4 mm (3,875 x 8,9 tolli)	Lühikese küljega söötmine	X	X
<b>Ümbrik (kaubanduslik nr 10)</b> 104,8 x 241,3 mm (4,12 x 9,5 tolli)	Lühikese küljega söötmine	X	X
<b>Ümbrik (Monarch 7-3/4)</b> 98,4 x 190,5 mm (3,875 x 7,5 tolli)	Lühikese küljega söötmine	X	X
<b>DL ümbrik</b> 110 x 220 mm (4,33 x 8,66 tolli)	Lühikese küljega söötmine	X	X
<b>Ümbrik (ISO C4)</b> 229 x 324 mm (9 x 12,8 tolli)	Lühikese küljega söötmine	X	X
<b>Ümbrik (ISO C5)</b> 162 x 229 mm (6,38 x 9 tolli)	Lühikese küljega söötmine	X	X

**Paberiformaadid, mida toetavad voltimisvõimalusega paberikonveier ja klammerdaja ja mulgustajaga köitja**

Paberiformaat	Paigutus	Voltimisvõimalusega paberikonveier + klammerdaja ja mulgustajaga köitja			
		C-volditud	Z-volditud	Z-volditud poolleht	V-volditud
		Väljundsalv 2	Väljundsalv 2	Standardne väljundsalv, salv 2	Standardne väljundsalv, salv 2
<b>4x6 kaart</b>	Lühikese küljega söötmine	X	X	X	X
	Pika küljega söötmine	X	X	X	X

Paberiformaat	Paigutus	Võltimisvõimalusega paberikonveier + klammerdaja ja mulgustajaga kõiija			
		C-volditud	Z-volditud	Z-volditud poolleht	V-volditud
		Väljundsalv 2	Väljundsalv 2	Standardne väljundsalv, salv 2	Standardne väljundsalv, salv 2
<b>A6</b> 105 x 148 mm (4,13 x 5,83 tolli)	Lühikese küljega söötmine	X	X	X	X
	Pika küljega söötmine	X	X	X	X
<b>1/3 A4</b>	Lühikese küljega söötmine	X	X	X	X
	Pika küljega söötmine	X	X	X	X
<b>A5</b> 148 x 210 mm (5,83 x 8,27 tolli)	Lühikese küljega söötmine	X	X	X	X
	Pika küljega söötmine	X	X	X	X
<b>A4</b> 210 x 297 mm (8,27 x 11,7 tolli)	Lühikese küljega söötmine	✓	✓	✓	✓
	Pika küljega söötmine	X	X	X	X
<b>A3</b> 297 x 420 mm (11,69 x 16,54 tolli)	Lühikese küljega söötmine	✓	✓	✓	✓
<b>JIS B5</b> 182 x 257 mm (7,17 x 10,1 tolli)	Lühikese küljega söötmine	X	X	X	X
	Pika küljega söötmine	X	X	X	X
<b>JIS B4</b> 257 x 364 mm (10,12 x 14,33 tolli)	Lühikese küljega söötmine	X	X	✓	✓
<b>Statement</b> 139,7 x 215,9 mm (5,5 x 8,5 tolli)	Lühikese küljega söötmine	X	X	X	X
	Pika küljega söötmine	X	X	X	X
<b>Executive</b> 184,2 x 266,7 mm (7,25 x 10,5 tolli)	Lühikese küljega söötmine	X	X	X	X
	Pika küljega söötmine	X	X	X	X
<b>Letter</b> 215,9 x 279,4 mm (8,5 x 11 tolli)	Lühikese küljega söötmine	✓	✓	✓	✓
	Pika küljega söötmine	X	X	X	X

Paberiformaat	Paigutus	Võltimisvõimalusega paberikonveier + klammerdaja ja mulgustajaga köitja			
		C-volditud	Z-volditud	Z-volditud poolleht	V-volditud
		Väljundsalv 2	Väljundsalv 2	Standardne väljundsalv, salv 2	Standardne väljundsalv, salv 2
<b>Folio</b> 215,9 x 330,2 mm (8,5 x 13 tolli)	Lühikese küljega söötmine	X	X	X	X
<b>Oficio (Mehhiko)</b> 215,9 x 340,4 mm (8,5 x 13,4 tolli)	Lühikese küljega söötmine	✓	✓	✓	✓
<b>Legal</b> 215,9 x 355,6 mm (8,5 x 14 tolli)	Lühikese küljega söötmine	✓	✓	✓	✓
<b>Ledger</b> 279,4 x 431,8 mm (11 x 17 tolli)	Lühikese küljega söötmine	✓	✓	✓	✓
<b>12x18</b> 304,8 x 457,2 mm (12 x 18 tolli)	Lühikese küljega söötmine	X	X	X	✓
<b>SRA3</b> 320,04 x 449,58 mm (12,6 x 17,7 tolli)	Lühikese küljega söötmine	X	X	X	✓
<b>Ümbrik (Choukei nr 3)</b> 120 x 235 mm (4,75 x 9,25 tolli)	Lühikese küljega söötmine	X	X	X	X
<b>Hagaki</b> 100 x 148 mm (3,94 x 5,83 tolli)	Lühikese küljega söötmine	X	X	X	X
<b>B5-ümbrik</b> 176 x 250 mm (6,93 x 9,84 tolli)	Lühikese küljega söötmine	X	X	X	X
<b>Ümbrik (kaubanduslik nr 9)</b> 98,4 x 225,4 mm (3,875 x 8,9 tolli)	Lühikese küljega söötmine	X	X	X	X
<b>Ümbrik (kaubanduslik nr 10)</b> 104,8 x 241,3 mm (4,12 x 9,5 tolli)	Lühikese küljega söötmine	X	X	X	X
<b>Ümbrik (Monarch 7-3/4)</b> 98,4 x 190,5 mm (3,875 x 7,5 tolli)	Lühikese küljega söötmine	X	X	X	X

Paberiformaat	Paigutus	Võltimisvõimalusega paberikonveier + klammerdaja ja mulgustajaga köitja			
		C-volditud	Z-volditud	Z-volditud pooleht	V-volditud
		Väljundsalv 2	Väljundsalv 2	Standardne väljundsalv, salv 2	Standardne väljundsalv, salv 2
<b>DL ümbrik</b> 110 x 220 mm (4,33 x 8,66 tolli)	Lühikese küljega söötmine	X	X	X	X
<b>Ümbrik (ISO C4)</b> 229 x 324 mm (9 x 12,8 tolli)	Lühikese küljega söötmine	X	X	X	X
<b>Ümbrik (ISO C5)</b> 162 x 229 mm (6,38 x 9 tolli)	Lühikese küljega söötmine	X	X	X	X

**Paberiformaadid, mida toetavad võltimisvõimalusega paberikonveier ja brošüüriviimistleja**

Paberiformaat	Paigutus	Võltimisvõimalusega paberikonveier + brošüüriviimistleja				
		C-volditud	Z-volditud	Z-volditud pooleht	V-volditud mitmekordne	V-volditud
		Väljundsalv 3	Väljundsalv 3	Standardne väljundsalv, salv 1, salv 3	Väljundsalv 2	Standardne väljundsalv, salv 1, salv 2, salv 3
<b>4x6 kaart</b>	Lühikese küljega söötmine	X	X	X	X	X
	Pika küljega söötmine	X	X	X	X	X
<b>A6</b> 105 x 148 mm (4,13 x 5,83 tolli)	Lühikese küljega söötmine	X	X	X	X	X
	Pika küljega söötmine	X	X	X	X	X
<b>1/3 A4</b>	Lühikese küljega söötmine	X	X	X	X	X
	Pika küljega söötmine	X	X	X	X	X
<b>A5</b> 148 x 210 mm (5,83 x 8,27 tolli)	Lühikese küljega söötmine	X	X	X	X	X
	Pika küljega söötmine	X	X	X	X	X

Paberiformaat	Paigutus	Võltimisvõimalusega paberikonveier + brošüüriiimistleja				
		C-volditud	Z-volditud	Z-volditud poolleht	V-volditud mitmekordne	V-volditud
		Väljundsalv 3	Väljundsalv 3	Standardne väljundsalv, salv 1, salv 3	Väljundsalv 2	Standardne väljundsalv, salv 1, salv 2, salv 3
<b>A4</b> 210 x 297 mm (8,27 x 11,7 tolli)	Lühikese küljega söötmine	✓	✓	✓	✓	✓
	Pika küljega söötmine	X	X	X	X	X
<b>A3</b> 297 x 420 mm (11,69 x 16,54 tolli)	Lühikese küljega söötmine	✓	✓	✓	✓	✓
<b>JIS B5</b> 182 x 257 mm (7,17 x 10,1 tolli)	Lühikese küljega söötmine	X	X	X	✓	✓
	Pika küljega söötmine	X	X	X	X	X
<b>JIS B4</b> 257 x 364 mm (10,12 x 14,33 tolli)	Lühikese küljega söötmine	X	X	✓	✓	✓
<b>Statement</b> 139,7 x 215,9 mm (5,5 x 8,5 tolli)	Lühikese küljega söötmine	X	X	X	X	X
	Pika küljega söötmine	X	X	X	X	X
<b>Executive</b> 184,2 x 266,7 mm (7,25 x 10,5 tolli)	Lühikese küljega söötmine	X	X	X	X	X
	Pika küljega söötmine	X	X	X	X	X
<b>Letter</b> 215,9 x 279,4 mm (8,5 x 11 tolli)	Lühikese küljega söötmine	✓	✓	✓	✓	✓
	Pika küljega söötmine	X	X	X	X	X
<b>Folio</b> 215,9 x 330,2 mm (8,5 x 13 tolli)	Lühikese küljega söötmine	X	X	X	✓	✓
<b>Oficio (Mehhiko)</b> 215,9 x 340,4 mm (8,5 x 13,4 tolli)	Lühikese küljega söötmine	✓	✓	✓	✓	✓

Paberiformaat	Paigutus	Võltimisvõimalusega paberikonveier + brošüüriiimistleja				
		C-volditud	Z-volditud	Z-volditud poolleht	V-volditud mitmekordne	V-volditud
		Väljundsalv 3	Väljundsalv 3	Standardne väljundsalv, salv 1, salv 3	Väljundsalv 2	Standardne väljundsalv, salv 1, salv 2, salv 3
<b>Legal</b> 215,9 x 355,6 mm (8,5 x 14 tolli)	Lühikese küljega söötmine	✓	✓	✓	✓	✓
<b>Ledger</b> 279,4 x 431,8 mm (11 x 17 tolli)	Lühikese küljega söötmine	✓	✓	✓	✓	✓
<b>12x18</b> 304,8 x 457,2 mm (12 x 18 tolli)	Lühikese küljega söötmine	X	X	X	X	✓
<b>SRA3</b> 320,04 x 449,58 mm (12,6 x 17,7 tolli)	Lühikese küljega söötmine	X	X	X	X	✓
<b>Ümbrik (Choukei nr 3)</b> 120 x 235 mm (4,75 x 9,25 tolli)	Lühikese küljega söötmine	X	X	X	X	X
<b>Hagaki</b> 100 x 148 mm (3,94 x 5,83 tolli)	Lühikese küljega söötmine	X	X	X	X	X
<b>B5-ümbrik</b> 176 x 250 mm (6,93 x 9,84 tolli)	Lühikese küljega söötmine	X	X	X	X	X
<b>Ümbrik (kaubanduslik nr 9)</b> 98,4 x 225,4 mm (3,875 x 8,9 tolli)	Lühikese küljega söötmine	X	X	X	X	X
<b>Ümbrik (kaubanduslik nr 10)</b> 104,8 x 241,3 mm (4,12 x 9,5 tolli)	Lühikese küljega söötmine	X	X	X	X	X
<b>Ümbrik (Monarch 7-3/4)</b> 98,4 x 190,5 mm (3,875 x 7,5 tolli)	Lühikese küljega söötmine	X	X	X	X	X
<b>DL ümbrik</b> 110 x 220 mm (4,33 x 8,66 tolli)	Lühikese küljega söötmine	X	X	X	X	X

Paberiformaat	Paigutus	Võltimisvõimalusega paberikonveier + brošüüriivimistleja				
		C-volditud	Z-volditud	Z-volditud poolleht	V-volditud mitmekordne	V-volditud
		Väljundsalv 3	Väljundsalv 3	Standardne väljundsalv, salv 1, salv 3	Väljundsalv 2	Standardne väljundsalv, salv 1, salv 2, salv 3
<b>Ümbrik (ISO C4)</b> 229 x 324 mm (9 x 12,8 tolli)	Lühikese küljega söötmine	X	X	X	X	X
<b>Ümbrik (ISO C5)</b> 162 x 229 mm (6,38 x 9 tolli)	Lühikese küljega söötmine	X	X	X	X	X

### Toetatud paberiformaadid vahelehtede virnastustööde jaoks

#### Paberiformaadid, mida toetab vahelehtede virnastaja või klammerdaja

Paberiformaat	Paigutus	Vahelehtede virnastaja	Klammerdaja
<b>4x6 kaart</b>	Lühikese küljega söötmine	X	X
	Pika küljega söötmine	X	X
<b>A6</b> 105 x 148 mm (4,13 x 5,83 tolli)	Lühikese küljega söötmine	X	X
	Pika küljega söötmine	X	X
<b>1/3 A4</b>	Lühikese küljega söötmine	X	X
	Pika küljega söötmine	X	X
<b>A5</b> 148 x 210 mm (5,83 x 8,27 tolli)	Lühikese küljega söötmine	✓	✓
	Pika küljega söötmine	✓	✓
<b>A4</b> 210 x 297 mm (8,27 x 11,7 tolli)	Lühikese küljega söötmine	✓	✓
	Pika küljega söötmine	✓	✓
<b>A3</b> 297 x 420 mm (11,69 x 16,54 tolli)	Lühikese küljega söötmine	✓	✓
<b>JIS B5</b> 182 x 257 mm (7,17 x 10,1 tolli)	Lühikese küljega söötmine	✓	✓
	Pika küljega söötmine	✓	✓
<b>JIS B4</b> 257 x 364 mm (10,12 x 14,33 tolli)	Lühikese küljega söötmine	✓	✓

<sup>1</sup> Toetab paberiformaate alates 90 x 148 mm (3,55 x 5,83 tolli) kuni 320 x 600 mm (12,59 x 23,62 tolli).

<sup>2</sup> Toetab paberiformaate alates 148 x 148 mm (5,83 x 5,83 tolli) kuni 297 x 431,8 mm (11,69 x 17 tolli).



Paberiformaat	Paigutus	Vahelehtede virmastaja	Klammerdaja
<b>Statement</b> 139,7 x 215,9 mm (5,5 x 8,5 tolli)	Lühikese küljega söötmine	✓	X
	Pika küljega söötmine	✓	X
<b>Executive</b> 184,2 x 266,7 mm (7,25 x 10,5 tolli)	Lühikese küljega söötmine	✓	✓
	Pika küljega söötmine	✓	✓
<b>Letter</b> 215,9 x 279,4 mm (8,5 x 11 tolli)	Lühikese küljega söötmine	✓	✓
	Pika küljega söötmine	✓	✓
<b>Folio</b> 215,9 x 330,2 mm (8,5 x 13 tolli)	Lühikese küljega söötmine	✓	✓
<b>Oficio (Mehhiko)</b> 215,9 x 340,4 mm (8,5 x 13,4 tolli)	Lühikese küljega söötmine	✓	✓
<b>Legal</b> 215,9 x 355,6 mm (8,5 x 14 tolli)	Lühikese küljega söötmine	✓	✓
<b>Ledger</b> 279,4 x 431,8 mm (11 x 17 tolli)	Lühikese küljega söötmine	✓	✓
<b>12x18</b> 304,8 x 457,2 mm (12 x 18 tolli)	Lühikese küljega söötmine	X	X
<b>SRA3</b> 320,04 x 449,58 mm (12,6 x 17,7 tolli)	Lühikese küljega söötmine	X	X
<b>Ümbrik (Choukei nr 3)</b> 120 x 235 mm (4,75 x 9,25 tolli)	Lühikese küljega söötmine	✓	X
<b>Hagaki</b> 100 x 148 mm (3,94 x 5,83 tolli)	Lühikese küljega söötmine	✓	X
<b>B5-ümbrik</b> 176 x 250 mm (6,93 x 9,84 tolli)	Lühikese küljega söötmine	✓	X
<b>Ümbrik (kaubanduslik nr 9)</b> 98,4 x 225,4 mm (3,875 x 8,9 tolli)	Lühikese küljega söötmine	✓	X

<sup>1</sup> Toetab paberiformaate alates 90 x 148 mm (3,55 x 5,83 tolli) kuni 320 x 600 mm (12,59 x 23.62 tolli).

<sup>2</sup> Toetab paberiformaate alates 148 x 148 mm (5,83 x 5,83 tolli) kuni 297 x 431,8 mm (11,69 x 17 tolli).

Paberiformaat	Paigutus	Vahelehtede virmastaja	Klammerdaja
<b>Ümbrik (kaubanduslik nr 10)</b> 104,8 x 241,3 mm (4,12 x 9,5 tolli)	Lühikese küljega söötmine	✓	X
<b>Ümbrik (Monarch 7-3/4)</b> 98,4 x 190,5 mm (3,875 x 7,5 tolli)	Lühikese küljega söötmine	✓	X
<b>DL ümbrik</b> 110 x 220 mm (4,33 x 8,66 tolli)	Lühikese küljega söötmine	✓	X
<b>Ümbrik (ISO C4)</b> 229 x 324 mm (9 x 12,8 tolli)	Lühikese küljega söötmine	✓	X
<b>Ümbrik (ISO C5)</b> 162 x 229 mm (6,38 x 9 tolli)	Lühikese küljega söötmine	✓	X
<b>Universal</b>	Pole	✓ <sup>1</sup>	✓ <sup>2</sup>

<sup>1</sup> Toetab paberiformaate alates 90 x 148 mm (3,55 x 5,83 tolli) kuni 320 x 600 mm (12,59 x 23.62 tolli).  
<sup>2</sup> Toetab paberiformaate alates 148 x 148 mm (5,83 x 5,83 tolli) kuni 297 x 431,8 mm (11,69 x 17 tolli).

**Väljundsalvede toetatavad paberiformaadid**

Paberiformaat	Paigutus	Paberikonveier + klammerdaja ja mulgustajaga köitja	Paberikonveier + brošüürivimistleja
		Väljundsalv 1	Väljundsalv 1
<b>4x6 kaart</b>	Lühikese küljega söötmine	X	X
	Pika küljega söötmine	X	X
<b>A6</b> 105 x 148 mm (4,13 x 5,83 tolli)	Lühikese küljega söötmine	X	X
	Pika küljega söötmine	X	X
<b>1/3 A4</b>	Lühikese küljega söötmine	X	X
	Pika küljega söötmine	X	X
<b>A5</b> 148 x 210 mm (5,83 x 8,27 tolli)	Lühikese küljega söötmine	✓	✓
	Pika küljega söötmine	✓	✓
<b>A4</b> 210 x 297 mm (8,27 x 11,7 tolli)	Lühikese küljega söötmine	✓	✓
	Pika küljega söötmine	✓	✓

<sup>1</sup> Toetab paberiformaate alates 139.7 x 148 mm (5,5 x 5,83 tolli) kuni 304.8 x 600 mm (12 x 23.62 tolli).  
<sup>2</sup> Toetab paberiformaate alates 125 x 148 mm (4,93 x 5,83 tolli) kuni 304.8 x 457,2 mm (12 x 18 tolli).

Paberiformaat	Paigutus	Paberikonveier + klammerdaja ja mulgustajaga köitja	Paberikonveier + brošüüri viimistleja
		Väljundsalv 1	Väljundsalv 1
<b>A3</b> 297 x 420 mm (11,69 x 16,54 tolli)	Lühikese küljega söötmine	✓	✓
<b>JIS B5</b> 182 x 257 mm (7,17 x 10,1 tolli)	Lühikese küljega söötmine	✓	✓
	Pika küljega söötmine	✓	✓
<b>JIS B4</b> 257 x 364 mm (10,12 x 14,33 tolli)	Lühikese küljega söötmine	✓	✓
<b>Statement</b> 139,7 x 215,9 mm (5,5 x 8,5 tolli)	Lühikese küljega söötmine	✓	✓
	Pika küljega söötmine	✓	✓
<b>Executive</b> 184,2 x 266,7 mm (7,25 x 10,5 tolli)	Lühikese küljega söötmine	✓	✓
	Pika küljega söötmine	✓	✓
<b>Letter</b> 215,9 x 279,4 mm (8,5 x 11 tolli)	Lühikese küljega söötmine	✓	✓
	Pika küljega söötmine	✓	✓
<b>Folio</b> 215,9 x 330,2 mm (8,5 x 13 tolli)	Lühikese küljega söötmine	✓	✓
<b>Oficio (Mehhiko)</b> 215,9 x 340,4 mm (8,5 x 13,4 tolli)	Lühikese küljega söötmine	✓	✓
<b>Legal</b> 215,9 x 355,6 mm (8,5 x 14 tolli)	Lühikese küljega söötmine	✓	✓
<b>Ledger</b> 279,4 x 431,8 mm (11 x 17 tolli)	Lühikese küljega söötmine	✓	✓
<b>12x18</b> 304,8 x 457,2 mm (12 x 18 tolli)	Lühikese küljega söötmine	✓	✓
<b>SRA3</b> 320,04 x 449,58 mm (12,6 x 17,7 tolli)	Lühikese küljega söötmine	X	X

<sup>1</sup> Toetab paberiformaate alates 139.7 x 148 mm (5,5 x 5,83 tolli) kuni 304.8 x 600 mm (12 x 23.62 tolli).

<sup>2</sup> Toetab paberiformaate alates 125 x 148 mm (4,93 x 5,83 tolli) kuni 304.8 x 457,2 mm (12 x 18 tolli).

Paberiformaat	Paigutus	Paberikonveier + klammerdaja ja mulgustajaga köitja	Paberikonveier + brošüürivii- mistleja
		Väljundsalv 1	Väljundsalv 1
<b>Ümbrik (Choukei nr 3)</b> 120 x 235 mm (4,75 x 9,25 tolli)	Lühikese küljega söötmine	X	X
<b>Hagaki</b> 100 x 148 mm (3,94 x 5,83 tolli)	Lühikese küljega söötmine	X	X
<b>B5-ümbrik</b> 176 x 250 mm (6,93 x 9,84 tolli)	Lühikese küljega söötmine	X	X
<b>Ümbrik (kaubanduslik nr 9)</b> 98,4 x 225,4 mm (3,875 x 8,9 tolli)	Lühikese küljega söötmine	X	X
<b>Ümbrik (kaubanduslik nr 10)</b> 104,8 x 241,3 mm (4,12 x 9,5 tolli)	Lühikese küljega söötmine	X	X
<b>Ümbrik (Monarch 7-3/4)</b> 98,4 x 190,5 mm (3,875 x 7,5 tolli)	Lühikese küljega söötmine	X	X
<b>DL ümbrik</b> 110 x 220 mm (4,33 x 8,66 tolli)	Lühikese küljega söötmine	X	X
<b>Ümbrik (ISO C4)</b> 229 x 324 mm (9 x 12,8 tolli)	Lühikese küljega söötmine	X	X
<b>Ümbrik (ISO C5)</b> 162 x 229 mm (6,38 x 9 tolli)	Lühikese küljega söötmine	X	X
<b>Universal</b>	Pole	✓ <sup>1</sup>	✓ <sup>2</sup>

<sup>1</sup> Toetab paberiformaate alates 139.7 x 148 mm (5,5 x 5,83 tolli) kuni 304.8 x 600 mm (12 x 23.62 tolli).

<sup>2</sup> Toetab paberiformaate alates 125 x 148 mm (4,93 x 5,83 tolli) kuni 304.8 x 457,2 mm (12 x 18 tolli).

**Väljundsalvede toetatud paberisuurused (koos voltimisvõimalusega paberikonveieriga)**

Paberiformaat	Paigutus	Voltimisvõimalusega paberikonveier + klammerdaja ja mulgustajaga köitja	Voltimisvõimalusega paberikonveier + brošüürivii-mistleja
		Väljundsalv 1	Väljundsalv 1
<b>4x6 kaart</b>	Lühikese küljega söötmine	X	X
	Pika küljega söötmine	X	X
<b>A6</b> 105 x 148 mm (4,13 x 5,83 tolli)	Lühikese küljega söötmine	X	X
	Pika küljega söötmine	X	X
<b>1/3 A4</b>	Lühikese küljega söötmine	X	X
	Pika küljega söötmine	X	X
<b>A5</b> 148 x 210 mm (5,83 x 8,27 tolli)	Lühikese küljega söötmine	✓	✓
	Pika küljega söötmine	✓	✓
<b>A4</b> 210 x 297 mm (8,27 x 11,7 tolli)	Lühikese küljega söötmine	✓	✓
	Pika küljega söötmine	✓	✓
<b>A3</b> 297 x 420 mm (11,69 x 16,54 tolli)	Lühikese küljega söötmine	✓	✓
<b>JIS B5</b> 182 x 257 mm (7,17 x 10,1 tolli)	Lühikese küljega söötmine	✓	✓
	Pika küljega söötmine	✓	✓
<b>JIS B4</b> 257 x 364 mm (10,12 x 14,33 tolli)	Lühikese küljega söötmine	✓	✓
<b>Statement</b> 139,7 x 215,9 mm (5,5 x 8,5 tolli)	Lühikese küljega söötmine	✓	✓
	Pika küljega söötmine	✓	✓
<b>Executive</b> 184,2 x 266,7 mm (7,25 x 10,5 tolli)	Lühikese küljega söötmine	✓	✓
	Pika küljega söötmine	✓	✓
<b>Letter</b> 215,9 x 279,4 mm (8,5 x 11 tolli)	Lühikese küljega söötmine	✓	✓
	Pika küljega söötmine	✓	✓
<b>Folio</b> 215,9 x 330,2 mm (8,5 x 13 tolli)	Lühikese küljega söötmine	✓	✓

<sup>1</sup> Toetab paberiformaate alates 139.7 x 148 mm (5,5 x 5,83 tolli) kuni 304.8 x 600 mm (12 x 23.62 tolli).

<sup>2</sup> Toetab paberiformaate alates 125 x 148 mm (4,93 x 5,83 tolli) kuni 304.8 x 457,2 mm (12 x 18 tolli).

Paberiformaat	Paigutus	Võimalusega paberikonveier + klammerdaja ja mulgustajaga köitja	
		Väljundsalv 1	Väljundsalv 1
<b>Oficio (Mehhiko)</b> 215,9 x 340,4 mm (8,5 x 13,4 tolli)	Lühikese küljega söötmine	✓	✓
<b>Legal</b> 215,9 x 355,6 mm (8,5 x 14 tolli)	Lühikese küljega söötmine	✓	✓
<b>Ledger</b> 279,4 x 431,8 mm (11 x 17 tolli)	Lühikese küljega söötmine	✓	✓
<b>12x18</b> 304,8 x 457,2 mm (12 x 18 tolli)	Lühikese küljega söötmine	✓	✓
<b>SRA3</b> 320,04 x 449,58 mm (12,6 x 17,7 tolli)	Lühikese küljega söötmine	X	X
<b>Ümbrik (Choukei nr 3)</b> 120 x 235 mm (4,75 x 9,25 tolli)	Lühikese küljega söötmine	X	X
<b>Hagaki</b> 100 x 148 mm (3,94 x 5,83 tolli)	Lühikese küljega söötmine	X	X
<b>B5-ümbrik</b> 176 x 250 mm (6,93 x 9,84 tolli)	Lühikese küljega söötmine	X	X
<b>Ümbrik (kaubanduslik nr 9)</b> 98,4 x 225,4 mm (3,875 x 8,9 tolli)	Lühikese küljega söötmine	X	X
<b>Ümbrik (kaubanduslik nr 10)</b> 104,8 x 241,3 mm (4,12 x 9,5 tolli)	Lühikese küljega söötmine	X	X
<b>Ümbrik (Monarch 7-3/4)</b> 98,4 x 190,5 mm (3,875 x 7,5 tolli)	Lühikese küljega söötmine	X	X
<b>DL ümbrik</b> 110 x 220 mm (4,33 x 8,66 tolli)	Lühikese küljega söötmine	X	X

<sup>1</sup> Toetab paberiformaate alates 139.7 x 148 mm (5,5 x 5,83 tolli) kuni 304.8 x 600 mm (12 x 23.62 tolli).

<sup>2</sup> Toetab paberiformaate alates 125 x 148 mm (4,93 x 5,83 tolli) kuni 304.8 x 457,2 mm (12 x 18 tolli).

Paberiformaat	Paigutus	Võimalusega paberikonveier + klammerdaja ja mulgustajaga köitja	
		Väljundsalv 1	Väljundsalv 1
<b>Ümbrik (ISO C4)</b> 229 x 324 mm (9 x 12,8 tolli)	Lühikese küljega söötmine	X	X
<b>Ümbrik (ISO C5)</b> 162 x 229 mm (6,38 x 9 tolli)	Lühikese küljega söötmine	X	X
<b>Universal</b>	Pole	✓ <sup>1</sup>	✓ <sup>2</sup>

<sup>1</sup> Toetab paberiformaate alates 139.7 x 148 mm (5,5 x 5,83 tolli) kuni 304.8 x 600 mm (12 x 23.62 tolli).  
<sup>2</sup> Toetab paberiformaate alates 125 x 148 mm (4,93 x 5,83 tolli) kuni 304.8 x 457,2 mm (12 x 18 tolli).

## Toetatud paberi paksused

Standardne või valikuline 550-leheline salv, 2 x 550-leheline salv, 1500-leheline salv ja 2000-leheline tandem salv	Mitmeotstarbeline söötur	Kahepoolne printimine	Automaatne dokumendisöötur
60–300 g/m <sup>2</sup> (16–80 naela, dokumendipaber)	60–300 g/m <sup>2</sup> (16–80 naela, dokumendipaber)	60–220 g/m <sup>2</sup> (16–59 naela, dokumendipaber)	50–150 g/m <sup>2</sup> (14–40 naela, dokumendipaber)

## Toetatud paberitüübid

### Põhikonfiguratsiooniga toetatud paberitüübid

Paberiformaat	Standardne 550-leheline salv	Mitmeotstarbeline söötur	Kahepoolne printimine	Automaatne dokumendisöötur
Tavapaber	✓	✓	✓	✓
Kaardivalik	✓	✓	✓	X
Ringlussevõetud paber	✓	✓	✓	✓
Läikiv paber	✓	✓	✓	X
Paks läikiv	✓	✓	✓	X
Sildid	✓	✓	X	X
Vinüülsildid	✓	✓	X	X
Dokumendipaber	✓	✓	✓	✓
Ümbrik	✓	✓	X	X
Kare ümbrik	✓	✓	X	X
Kirjablankett	✓	✓	✓	✓
Eelprinditud	✓	✓	✓	✓

Paberiformaat	Standardne 550-leheline salv	Mitmeotstarbeline söötur	Kahepoolne printimine	Automaatne dokumendisöötur
Värviline paber	✓	✓	✓	✓
Õhuke paber	✓	✓	✓	✓
Paks paber	✓	✓	✓	✓
Kare puuvillapaber	✓	✓	✓	X
Kohandatud tüüp	✓	✓	✓	✓

**Lisasalvede toetatavad paberitüübid**

Paberiformaat	Valikuline 550-leheline salv	2 × 550-leheline salv	2000-leheline tandem salv	1500-leheline salv
Tavapaber	✓	✓	✓	✓
Kaardivalik	✓	✓	✓	✓
Lüümikud	X	X	X	X
Ringlussevõetud paber	✓	✓	✓	✓
Läikiv paber	✓	✓	✓	✓
Paks läikiv	✓	✓	✓	✓
Sildid	✓	✓	X	X
Vinüülsildid	✓	✓	X	X
Dokumendipaber	✓	✓	✓	✓
Ümbrik	✓	✓	X	X
Kare ümbrik	✓	✓	X	X
Kirjablankett	✓	✓	✓	✓
Eelprinditud	✓	✓	✓	✓
Värviline paber	✓	✓	✓	✓
Õhuke paber	✓	✓	✓	✓
Paks paber	✓	✓	✓	✓
Kare puuvillapaber	✓	✓	✓	✓
Kohandatud tüüp	✓	✓	✓	✓



### Väljundsalve toetatud paberitüübid

Paberi- formaat	Paberikonveier + klammerdaja ja mulgus- tajaga köitja			Paberikonveier + brošüüri- viimistleja			
	Standardne väljundsalv (viimistleja ülemine salv)	Salv 1 (klammerdaja ja mulgus- tajaga köitja, vahelehtede salv)	Salv 2 (paberikon- veieriga salv)	Standardne väljundsalv (viimistleja ülemine salv)	Salv 1 (klammerdaja ja mulgus- tajaga köitja, vahelehtede salv)	Salv 2 (brošüüri- viimistleja salv)	Salv 3 (paberikon- veieriga salv)
Tavapaber	✓	✓	✓	✓	✓	✓*	✓
Kaardivalik	✓	✓	✓	✓	✓	X	✓
Ringlusse- võetud paber	✓	✓	✓	✓	✓	✓*	✓
Läikiv paber	✓	✓	✓	✓	✓	✓*	✓
Paks läikiv	✓	✓	✓	✓	✓	X	✓
Sildid	✓	✓	✓	✓	✓	X	X
Vinüülsildid	✓	✓	✓	✓	✓	X	X
Dokumendi- paber	✓	✓	✓	✓	✓	✓*	✓
Ümbrik	X	X	✓	X	X	X	✓
Kare ümbrik	X	X	✓	X	X	X	✓
Kirjablankett	✓	✓	✓	✓	✓	✓*	✓
Eelprintitud	✓	✓	✓	✓	✓	✓*	✓
Värviline paber	✓	✓	✓	✓	✓	✓*	✓
Õhuke paber	✓	✓	✓	✓	✓	✓*	✓
Paks paber	✓	✓	✓	✓	✓	X	X
Kare puuvil- lapaber	✓	✓	✓	✓	✓	X	X
Kohandatud tüüp	✓	✓	✓	✓	✓	✓*	✓

\* Vahelehepaberi puhul on universaalse paberisuuruse maksimumpikkus 1320,8 x 52 tolli. Laadige korraga ainult üks vahelehepaberi leht.

**Väljundsalve toetatud paberitüübid (koos voltimisvõimalusega paberikonveieriga)**

Paberi- formaat	Voltimisvõimalusega paberikonveier + klammerdaja ja mulgustajaga köitja			Voltimisvõimalusega paberikonveier + brošüüri viimistleja			
	Standardne väljundsalv (viimistleja ülemine salv)	Salv 1 (klammerdaja ja mulgustajaga köitja, vahelehtede salv)	Salv 2 (paberikonveieriga salv)	Standardne väljundsalv (viimistleja ülemine salv)	Salv 1 (klammerdaja ja mulgustajaga köitja, vahelehtede salv)	Salv 2 (brošüüri viimistleja salv)	Salv 3 (paberikonveieriga salv)
Tavapaber	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
Kaardivalik	✓	✓	✓	✓	✓	X	✓
Ringlussevõetud paber	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
Läikiv paber	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
Paks läikiv	✓	✓	✓	✓	✓	X	✓
Sildid	✓	✓	✓	✓	✓	X	✓
Vinüülsildid	✓	✓	✓	✓	✓	X	✓
Dokumendipaber	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
Ümbrik	X	X	✓	X	X	X	✓
Kare ümbrik	X	X	✓	X	X	X	✓
Kirjablankett	✓	✓	✓	✓	✓	X	✓
Eelprinditud	✓	✓	✓	✓	✓	X	✓
Värviline paber	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
Õhuke paber	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
Paks paber	✓	✓	✓	✓	✓	X	X
Kare puuvil-lapaber	✓	✓	✓	✓	✓	X	X
Kohandatud tüüp	✓	✓	✓	✓	✓	✓*	✓

\* Vahelehepaberi puhul on universaalse paberisuuruse maksimumpikkus 1320,8 x 52 tolli. Laadige korraga ainult üks vahelehepaberi leht.

**Paberitüübid, mida toetavad voltimisvõimalusega paberikonveier, vahelehtede virnastaja ja klammerdaja**

Paberiformaat	Ainult voltimisvõimalusega paberikonveier	Vahelehtede virnastaja	Klammerdaja
Tavapaber	✓	✓	✓
Kaardivalik	✓	✓	✓
Ringlussevõetud paber	✓	✓	✓

Paberiformaat	Ainult voltimisvõimalusega paberikonveier	Vahelehtede virnastaja	Klammerdaja
Läikiv paber	✓	✓	✓
Paks läikiv	✓	✓	✓
Sildid	✓	✓	✓
Vinüülsildid	✓	✓	✓
Dokumendipaber	✓	✓	✓
Ümbrik	✓	✓	✓
Kare ümbrik	✓	✓	✓
Kirjablankett	✓	✓	✓
Eelprinditud	✓	✓	✓
Värviline paber	✓	✓	✓
Õhuke paber	✓	✓	✓
Paks paber	✓	✓	✓
Kare puuvillapaber	✓	✓	✓
Kohandatud tüüp	✓	✓	✓

**Klammerdaja ja mulgustajaga köitja ja brošüüriviimistleja poolt toetatud paberitüübid**

Paberiformaat	Viimistleja ülemine salv (standardne väljundsalv)				Klammerdaja salv (salv 1)			
	Vaheleht	Mulgustaja	Klammerdamine	Volditud	Vaheleht	Mulgustaja	Klammerdamine	Volditud
Tavapaber	X	✓	X	✓	✓	✓	✓	✓
Kaardivalik	X	X	X	X	✓	X	X	X
Ringlussevõetud paber	X	✓	X	✓	✓	✓	✓	✓
Läikiv paber	X	✓	X	✓	✓	✓	✓	✓
Paks läikiv	X	X	X	X	✓	X	X	X
Sildid	X	X	X	X	✓	X	X	X
Vinüülsildid	X	X	X	X	✓	X	X	X
Dokumendipaber	X	✓	X	✓	✓	✓	✓	✓
Kirjablankett	X	✓	X	✓	✓	✓	✓	✓
Eelprinditud	X	✓	X	✓	✓	✓	✓	✓
Värviline paber	X	✓	X	✓	✓	✓	✓	✓
Õhuke paber	X	✓	X	✓	✓	✓	✓	✓
Paks paber	X	X	X	X	✓	X	X	X
Kare puuvillapaber	X	✓	X	X	✓	✓	X	X
Kohandatud tüüp	X	✓	X	✓	✓	✓	✓	✓

## Printeri lisafunktsioonid ja tugi

### Toetatud rakendused

Rakendus	Printeri mudelid
Skannimiskeskus	CX833, CX961, CX962, CX963, XC8355, XC9635, XC9645, XC9655
Ekraani kohandamine	CX833, CX961, CX962, CX963, XC8355, XC9635, XC9645, XC9655
Klienditugi	XC8355, XC9635, XC9645, XC9655
Seadme piirangud	XC8355, XC9635, XC9645, XC9655

### Toetatavad välmäluseadmed ja failitüübid

#### Välmäluseadmed

- Mäluseadmed, mis toetavad USB 2.0 või sellest madalamat.
- Mäluseadmed, mis toetavad failisüsteeme New Technology File System (NTFS) või File Allocation Table (FAT32).

#### Failitüübid

Dokumendid	Pildid
<ul style="list-style-type: none"> <li>• PDF (versioon 1.7 või vanem)</li> <li>• Microsofti failivormingud (DOC, DOCX, XLS, XLSX, PPT, PPTX)</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• JPEG või JPG</li> <li>• TIFF või TIF</li> <li>• GIF</li> <li>• BMP</li> <li>• PNG</li> <li>• PCX</li> <li>• DCX</li> </ul>

### Saadaolevad sisemised tarvikud

- Kõvaketas
- Litsentseeritud funktsioonid
  - IPDS
  - Võõtkood
- Lexmarki™ siselahenduste port (ISP)
  - Jadakaart RS-232C
  - MarkNet™ N8230 Fiber Ethernet 100BASE-FX(LC), 1000BASE-SX(LC)

# Paigaldamine, seadistamine ja konfigureerimine

## Printeri paigalduskoha valimine

- Jätke piisavalt ruumi avatud salvede, katete ja luukide jaoks ning lisariistvara paigaldamiseks.
- Paigaldage printer pistikupesa lähedale.

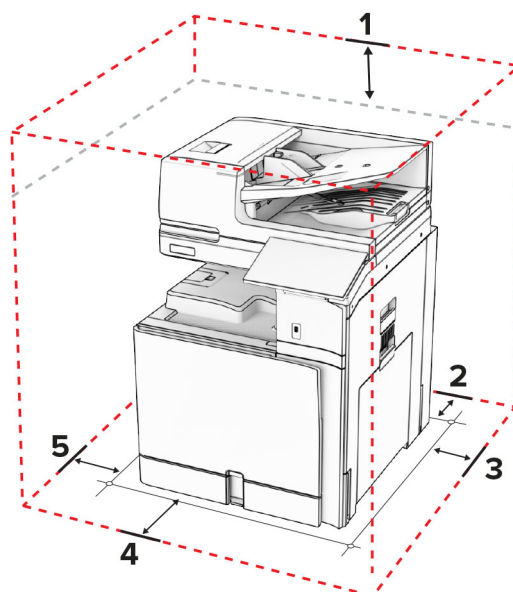
**⚠ ETTEVAATUST – KEHAVIGASTUSTE OHT:** Põlengu või elektrilöögi ohu vähendamiseks ühendage toitekaabel ettenähtud nimipinge ja nimivoolutugevusega elektrivõrgu pistikupessa, mis on varustatud kaitsemaandusega, paikneb toote lähedal ja on hõlpsasti juurdepääsetav.

**⚠ ETTEVAATUST – ELEKTRILÖÖGIOHT:** Toodet ei tohi paigutada vee lähedale ega kasutada vee lähedal, sest vastasel juhul tekib elektrilöögi oht.

- Veenduge, et ruumi ventilatsioon vastaks standardi ASHRAE 62 või standardi CEN Technical Committee 156 uusimale versioonile.
- Asetage printer tugevale ja stabiilsele horisontaalpinnale.
- Printeri paigalduskoht peab vastama järgmistele nõuetele.
  - Puhas, kuiv ja tolmuvaba.
  - Puhas mahakukkunud klambritest ja paberiklambritest.
  - Mitte õhukonditsioneer, küttesüsteemi või ventilaatori õhuvoolu teel.
  - Esineda ei tohi otsest päikesevalgust ega suurt õhuniiskust.
- Järgige järgmiseid temperatuurisoovitusi ja vältige kõrvalekaldeid neist.

Õhutemperatuur	10 kuni 32,2 °C (50 kuni 90 °F)
Säilituskeskkonna temperatuur	15,6 kuni 32,2 °C (60 kuni 90 °F)

- Jätke printeri ümber piisava õhuvoolu võimaldamiseks soovitatud vaba ruum.

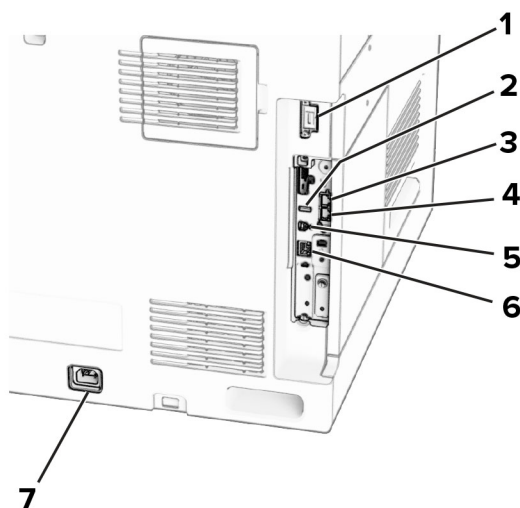


1	Peal	330 mm (13 tolli)
2	Tagakülg	203 mm (8 tolli)
3	Parem külg	574 mm (22,6 tolli)
4	Esikülg	338 mm (13,3 tolli)
5	Vasak külg	152 mm (6 tolli)

## Printeri pordid

- ⚠ ETTEVAATUST – ELEKTRILÖÖGIOHT:** Ärge seadke äikesetormi ajal toodet üles ega ühendage elektri- ega andmesidekaableid, näiteks elekrikaablit, faksikaablit või telefonikaablit, sest sellega kaasneb elektrilöögi oht.
- ⚠ ETTEVAATUST – KEHAVIGASTUSTE OHT:** Põlengu või elektrilöögi ohu vähendamiseks ühendage toitekaabel ettenähtud nimipinge ja nimivoolutugevusega elektrivõrgu pistikupessa, mis on varustatud kaitsemaandusega, paikneb toote lähedal ja on hõlpsasti juurdepääsetav.
- ⚠ ETTEVAATUST – KEHAVIGASTUSTE OHT:** Põlengu või elektrilöögi ohu vähendamiseks kasutage ainult tootega kaasas olnud toitekaablit või tootja heakskiidetud asenduskaablit.
- ⚠ ETTEVAATUST – KEHAVIGASTUSTE OHT:** Põlenguohu vähendamiseks kasutage toote ühendamiseks avaliku telefonivõrguga 26 AWG või suuremat telefonikaablit (RJ-11). Austraalias peab kasutataval kaablil olema Austraalia kommunikatsiooni- ja meediaameti (Communications and Media Authority) heakskiit.

**Hoiatus – varakahjude oht:** Printimise ajal ei tohi puudutada USB-kaablit, traadita võrgu adapterit ega printeri kujutatud ala, sest muidu võivad andmed kaotsi minna või printeri rike tekkida.



	Printeri port	Otstarve
1	Viimistleja või lisaseadme port	Ühendage printer viimistleja või lisaseadmega.
2	USB-port	Klaviatuuri või ühilduva lisaseadme ühendamine.

	Printeri port	Otstarve
3	LINE-port <b>Märkus.</b> Saadaval ainult siis, kui paigaldatud on faksikaart.	Printeri ühendamine toimiva telefoniliiniga standardse telefonipistikupesa (RJ-11), DSL-filtri või VoIP-adapteri kaudu või muu adapteri kaudu, mis võimaldab fakside saatmiseks ja vastuvõtmiseks telefonühenduse luua.
4	EXT-port <b>Märkus.</b> Saadaval ainult siis, kui paigaldatud on faksikaart.	Lisaseadmete (telefoni või automaatvastaja) ühendamine printeri ja telefoniliiniga. Kasutage seda porti, kui printer ei ole faksiliinil ainus seade ning see ühendusmeetod on teie riigis või piirkonnas toetatav.
5	USB-printeriport	Printeri ühendamine arvutiga.
6	Etherneti port	Printeri ühendamine võrguga.
7	Toitekaabli pesa	Printeri ühendamine nõuetekohaselt maandatud elektrivõrgu pistikupessa.

## Rakenduste ja lahenduste konfigureerimine

### Scan Centeri seadistamine

- 1 Valige juhtpaneelilt **Scan Center**.
- 2 Valige ja looge sihtkoht, seejärel konfigureerige seadeid.

**Märkus.** Salvestatakse ainult sisseehitatud veebiserveris loodud sihtkohad. Lisateavet leiate kaasasolevast juhendist.

- 3 Skannige dokument.

### Valiku Ekraani kohandamine kasutamiseks

**Märkus.** Veenduge, et ekraanisäästja, slaidiseansi ja taustapildi seaded on Embedded Web Serveris lubatud. Navigeerige valikuni **Rakendused > Ekraani kohandamine > Konfigureeri**.

### Ekraanisäästja ja slaidiseansi piltide haldamine

- 1 Pilte saate lisada, muuta või kustutada jaotistes „Ekraanisäästja“ ja „Slaidiseansi pildid“.

#### Märkused.

- Lisada saab kuni kümme pilti.
- Kui olekuikoonide kuvamine ekraanisäästjal on lubatud, siis edastatakse nende abil veateateid, hoiatusi või pilvepõhiseid teavitusi.

- 2 Rakendage muudatused.

### Taustapildi muutmine

- 1 Valige juhtpaneelil **Muuda taustapilti**.
- 2 Valige pilt, mida soovite kasutada.
- 3 Rakendage muudatused.

## Välkmäluseadmel oleva slaidiseansi avamine

- 1 Sisestage välkmäluseade USB-pesasse.
- 2 Valige juhtpaneelilt **Slaidiseanss**.

**Märkus.** Võite eemaldada välkmäluseadme, kui slaidiseanss on alanud, kuid pilte ei salvestata printerisse. Kui slaidiseanss on lõppenud, siis sisestage välkmäluseade uuesti, et pilte vaadata.

## Järjehoidjate seadistamine

### Järjehoidjate loomine

- 1 Avage veebibrauser ja sisestage aadressiväljale printeri IP-aadress.

#### Märkused.

- Printeri IP-aadressi näete printeri avakuval. IP-aadress koosneb neljast tühikutega eraldatud numbrirühmast, nt 123.123.123.123.
- Kui kasutate proksiserverit, siis keelake see ajutiselt, et veebileht õigesti laaditaks.

- 2 Klõpsake valikul **Järjehoidjad > Lisa järjehoidja** ja seejärel sisestage järjehoidja nimi.

- 3 Valige Aadressi protokoll ja tehke üks järgmistest toimingutest.

- HTTP ja HTTPS-i puhul sisestage URL-aadress, millele soovite järjehoidjat lisada.
- HTTPS-i puhul kasutage IP-aadressi asemel hostinime. Näiteks sisestage **myWebsite.com/sample.pdf**, mitte **123.123.123.123/sample.pdf**. Veenduge, et hostinimi vastaks serveri sertifikaadi CN-väärtusele (Common Name). Lisateavet serveri sertifikaadi CN-väärtuse leidmiseks saate oma veebibrauseri kaudu.
- FTP puhul sisestage FTP-aadress. Näiteks **myServer/myDirectory**. Sisestage FTP-pordi number. Käskluste saatmiseks on vaikesi määratud port 21.
- SMB jaoks sisestage võrgukausta aadress. Näiteks **myServer/myShare/myFile.pdf**. Sisestage võrgudomeeni nimi.
- Vajaduse korral seadistage FTP ja SMB jaoks **Autentimise** tüüp.

Järjehoidjale ligipääsu piiramiseks sisestage PIN-kood.

**Märkus.** Rakendus toetab järgmisi failitüüpe: PDF, JPEG ja TIFF. Mõned printeri mudeli toetavad ka teisi failitüüpe, nagu DOCX ja XLSX.

- 4 Klõpsake **Salvesta**.

### Kaustade loomine

- 1 Avage veebibrauser ja sisestage aadressiväljale printeri IP-aadress.

#### Märkused.

- Printeri IP-aadressi näete printeri avakuval. IP-aadress koosneb neljast tühikutega eraldatud numbrirühmast, nt 123.123.123.123.
- Kui kasutate proksiserverit, siis keelake see ajutiselt, et veebileht õigesti laaditaks.

- 2 Klõpsake valikul **Järjehoidjad > Lisa kaust** ja seejärel sisestage kausta nimi.

**Märkus.** Kaustale ligipääsu piiramiseks sisestage PIN-kood.



### 3 Klõpsake **Salvesta**.

## Aadressiraamatu konfigureerimine

### Kontaktide lisamine

1 Avage veebibrauser ja sisestage aadressiväljale printeri IP-aadress.

#### Märkused.

- Printeri IP-aadressi näete printeri avakuval. IP-aadress koosneb neljast tühikutega eraldatud numbrirühmast, nt 123.123.123.123.
- Kui kasutate proksiserverit, siis keelake see ajutiselt, et veebileht õigesti laaditaks.

2 Klõpsake **Aadressiraamat** ja seejärel **Lisa kontakt**.

3 Vajaduse korral määrake sisselogimismeetod, et rakendusele juurdepääs lubada.

4 Klõpsake **Salvesta**.

### Gruppide lisamine

1 Avage veebibrauser ja sisestage aadressiväljale printeri IP-aadress.

#### Märkused.

- Printeri IP-aadressi näete printeri avakuval. IP-aadress koosneb neljast tühikutega eraldatud numbrirühmast, nt 123.123.123.123.
- Kui kasutate proksiserverit, siis keelake see ajutiselt, et veebileht õigesti laaditaks.

2 Klõpsake **Aadressiraamat** ja seejärel **Lisa kontakt**.

**Märkus.** Gruppi saab määrata ühe kontakti või rohkem.

3 Klõpsake **Salvesta**.

## Juurdepääsu funktsioonide seadistamine ja kasutamine

### Hääljuhiste aktiveerimine

#### Avakuval

1 Ühe liigutusega ja ühe sõrmega pühkige aeglaselt ekraanil vasakule ja seejärel üles, kuni kuulete häälsõnumit.

2 Puudutage kahe sõrmega **OK**.

**Märkus.** Kui žest ei toimi, siis avaldage rohkem survet.

#### Klaviatuuri kasutades

1 Vajutage ja hoidke all klahvi **5**, kuni kuulete häälsõnumit.

2 Vajutage **tabeldusklahvi**, et juhtida kursor nupule **OK**, seejärel vajutage **sisestusklahvi**.

**Märkused.**

- Kui hääljuhised on aktiveeritud, kasutage alati kahte sõrme, et valida ekraanil ükskõik millist elementi.
- Hääljuhistel on piiratud keeletugi.

**Hääljuhiste deaktiveerimine**

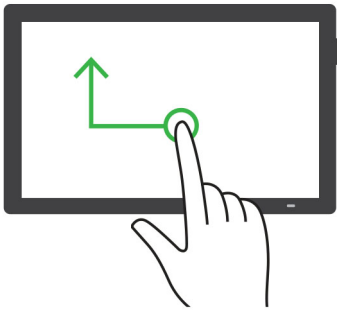
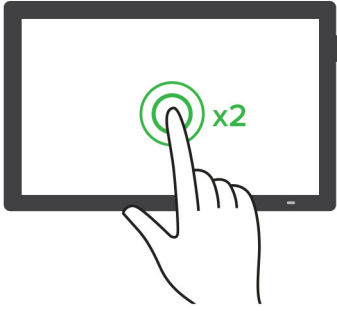
- 1 Ühe liigutusega ja ühe sõrmega pühkige aeglaselt ekraanil vasakule ja seejärel üles, kuni kuulete häälsõnumit.
- 2 Kasutades kahte sõrme, tehke üks järgmistest toimingutest:
  - Valige **Hääljuhised** ja seejärel valige **OK**.
  - Valige **Tühista**.

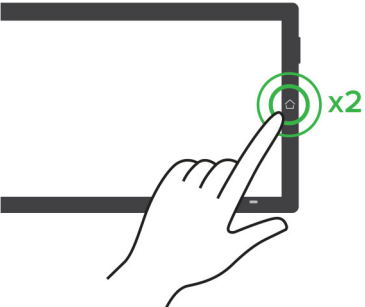

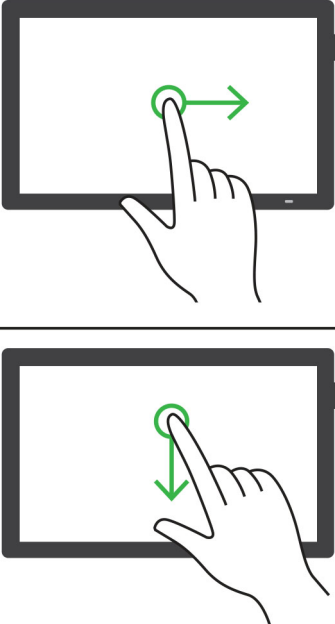
**Märkus.** Kui žest ei toimi, siis avaldage rohkem survet.

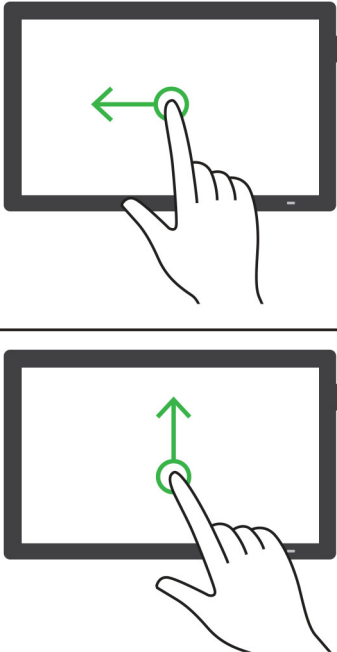
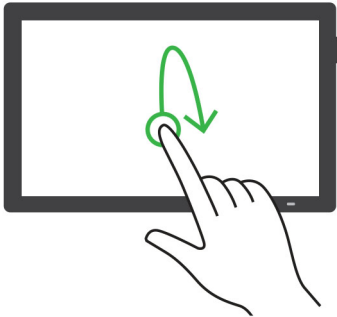
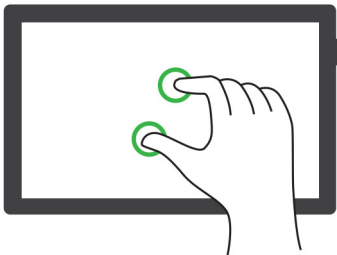
Toitenupu vajutamine või printeri une- või talveunerežiimi lülitamine desaktiveerib ka hääljuhised.

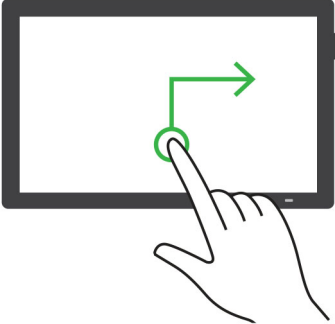
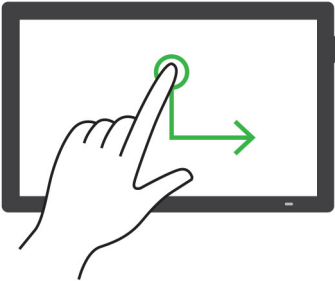
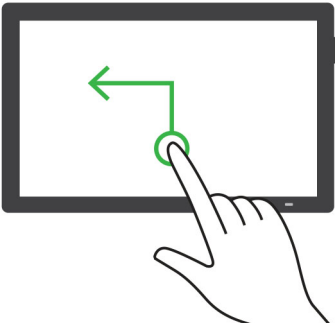
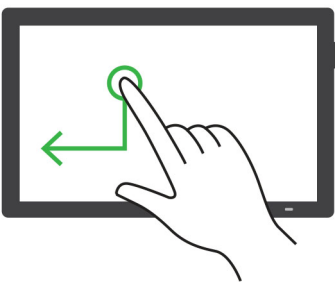
**Puute abil ekraanil navigeerimine****Märkused.**

- Puuteid saab kasutada ainult siis, kui hääljuhised on aktiveeritud.
- Sümbolite sisestamiseks ja teatud seadete muutmiseks kasutage füüsilist klaviatuuri.

Puude	Otstarve
<p>Pühkige ühe sõrmega vasakule ja seejärel ülespoole</p> 	<p>Käivitage ligipääsetavuse režiim.</p> <p><b>Märkus.</b> Seda žesti saab kasutada ka siis, kui printer on tavarežiimis.</p>
<p>Topeltpuudutus ühe sõrmega</p> 	<p>Valib ekraanil objekti.</p>

Puude	Otstarve
<p data-bbox="151 275 911 302">Topeltpuudutage kahe sõrmega koduikooni, kasutades kahte sõrme</p> 	<p data-bbox="927 275 1349 302">Deaktiveerige ligipääsetavuse režiim.</p>
<p data-bbox="151 667 553 695">Kolmekordne koputus ühe sõrmega</p> 	<p data-bbox="927 667 1305 695">Suumib teksti/pilte sisse või välja.</p> <p data-bbox="927 707 1463 764"><b>Märkus.</b> Suumifunktsiooni kasutamiseks lubage suurendusrežiim.</p>
<p data-bbox="151 1085 597 1113">Pühkige ühe sõrmega paremale või alla</p> 	<p data-bbox="927 1085 1360 1113">Liigub ekraanil järgmise objekti juurde.</p>

Puude	Otstarve
<p>Pühkige ühe sõrmega vasakule või ülespoole</p> 	<p>Liigub ekraanil eelmise objekti juurde.</p>
<p>Lükake ühe sõrmega üles ja seejärel alla</p> 	<p>Liigub ekraanil esimese objekti juurde.</p>
<p>Kahe näpuga libistamine</p> 	<p>Pääseb ligi suunitud pildi osadele, mis jäävad ekraani piiridest väljapoole.</p> <p><b>Märkused.</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Kasutage kahte sõrme suunitud pildi lohistamiseks.</li><li>• Lubage suurendusrežiim, et kasutada panoraamimist.</li></ul>

Puude	Otstarve
<p data-bbox="151 275 716 302">Puudutage ühe sõrmega üles ja seejärel paremale</p> 	<p data-bbox="927 275 1214 302">Suurendage helitugevust.</p> <p data-bbox="927 312 1442 373"><b>Märkus.</b> Seda žesti saab kasutada ka siis, kui printer on tavarežiimis.</p>
<p data-bbox="151 695 773 722">Puudutage ühe sõrmega allapoole ja seejärel paremale</p> 	<p data-bbox="927 695 1208 722">Vähendage helitugevust.</p> <p data-bbox="927 732 1442 793"><b>Märkus.</b> Seda žesti saab kasutada ka siis, kui printer on tavarežiimis.</p>
<p data-bbox="151 1073 711 1100">Puudutage ühe sõrmega üles ja seejärel vasakule</p> 	<p data-bbox="927 1073 1390 1100">Väljub rakendusest ja naaseb avakuvale.</p>
<p data-bbox="151 1493 764 1520">Puudutage ühe sõrmega allapoole ja seejärel vasakule</p> 	<p data-bbox="927 1493 1325 1520">Naaseb eelmise seadistuse juurde.</p>

## Ekraaniklaviatuuri kasutamine

Kui ilmub ekraaniklaviatuur, tehke üks või enam järgmistest toimingutest.

- Puudutage klahvi, et teatada ja sisestada tähemärk väljale.
- Lohistage sõrmega üle erinevate märkide, et teatadaja sisestada tähemärk väljale.
- Puudutage tekstivälja kahe sõrmega, et teatada väljal olevad tähemärgid.
- Tähemärkide kustutamiseks vajutage **tagasilükkeklahvi**.

## Suurendusrežiimi lubamine

1 Ühe liigutusega ja ühe sõrmega pühkige aeglaselt ekraanil vasakule ja seejärel üles, kuni kuulete häälsõnumit.

**Märkus.** Sisseehitatud kõlariteta printerimudelitel puhul kasutage sõnumi kuulamiseks kõrvaklappe.

2 Kasutades kahte sõrme, tehke järgmist:

- a Valige **Suurendusrežiim**.
- b Puudutage **OK**.

**Märkus.** Kui žest ei toimi, siis avaldage rohkem survet.

Lisateavet suurendatud ekraanil navigeerimise kohta leiate siit: [„Puute abil ekraanil navigeerimine” leheküljel 68](#).

## Hääljuhiste kõnekiiruse seadistamine

- 1 Navigeerige juhtpaneelil valikuni **Seaded > Seade > Hõlbustatus > Kõnekiirus**.
- 2 Määrake kõnekiirus.

## Kõrvaklappide vaikehelitugevuse reguleerimine

- 1 Navigeerige juhtpaneelil valikuni **Seaded > Seade > Hõlbustatus**.
- 2 Reguleerige kõrvaklappide helitugevust.

**Märkus.** Helitugevus lähtestatakse vaikeväärtusele pärast seda, kui kasutaja väljub juurdepääsurežiimist ja kui printer väljub une- või talveunerežiimist.

## Sisekõlarite vaikehelitugevuse reguleerimine

- 1 Pühkige juhtpaneelil paremale juhtimiskeskusesse.
- 2 Reguleerige helitugevust.

### Märkused.

- Kui aktiveeritakse vaikne režiim, lülituvad kuuldavad märguanded välja. See seadistus aeglustab printeri jõudlust.
- Helitugevus lähtestatakse vaikeväärtusele pärast seda, kui kasutaja väljub juurdepääsurežiimist ja kui printer väljub une- või talveunerežiimist.

## Paroolide või PIN-koodide häälsisestuse lubamine

- 1 Navigeerige juhtpaneelil valikuni **Seaded > Seade > Hõlbustatus > Paroolide/PIN-koodide häälsisestus**.
- 2 Lubage seadistus.

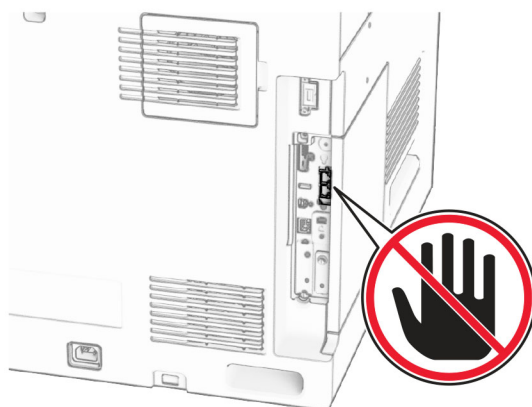
## Printeri faksimiseks seadistamine

### Faksifunktsiooni seadistamine analoofaksi abil

#### Märkused.

- Analoofaksi kasutamiseks peab printerile paigaldama faksikaardi.
- Osad ühendusmeetodid on kasutatavad vaid mõnes riigis või piirkonnas.
- Kui faksifunktsioon on keelatud ja seadistamata, siis võib indikaatorituli punaselt vilkuda.
- Kui teil ei ole TCP-/IP-keskkonda, kasutage faksi seadistamiseks juhtpaneeli.

**Hoiatus – varakahjude oht:** Faksi saatmise või vastuvõtmise ajal ei tohi puudutada kaableid ega printeri kujutatud ala, sest muidu võivad andmed kaotsi minna või printeris võib tekkida rike.



#### Juhtpaneeli kasutades

- 1 Navigeerige juhtpaneelilt jaotisse **Seaded > Faks > Faksi seadistus > Faksi üldseaded**.
- 2 Konfigureerige seadeid.

#### Embedded Web Serveri kasutamine

- 1 Avage veebibrauser ja sisestage aadressiväljale printeri IP-aadress.

#### Märkused.

- Printeri IP-aadressi näete juhtpaneelil. IP-aadress koosneb neljast tühikutega eraldatud numbrirühmast, nt 123.123.123.123.
- Kui kasutate proksiserverit, siis keelake see ajutiselt, et veebileht õigesti laaditaks.

- 2 Puudutage valikut **Seaded > Faks > Faksi seadistus > Üldised faksiseaded**.

- 3 Konfigureerige seadeid.
- 4 Rakendage muudatused.

## Faksifunktsiooni seadistamine etherFAXi kaudu

### Märkused.

- Printeri püsivara peab olema uuendatud uusimale versioonile. Lisateavet leiate jaotisest „Püsivara uuendamine“.
- Teie printerisse peavad olema installitud õiged litsentsid. Lisateabe saamiseks võtke ühendust etherFAXiga.
- Kontrollige, kas olete oma printeri etherFAXi portaali registreerinud. Lisateabe saamiseks külastage veebisaiti <https://www.etherfax.net/lexmark>.
- Registreerimiseks on vajalik printeri seerianumber. Lisateavet leiate peatükist „[Printeri seerianumbri leidmine](#)” leheküljel 10.

- 1 Avage veebibrauser ja sisestage aadressiväljale printeri IP-aadress.

### Märkused.

- Printeri IP-aadressi näete juhtpaneelil. IP-aadress koosneb neljast tühikutega eraldatud numbrirühmast, nt 123.123.123.123.
- Kui kasutate proksiserverit, siis keelake see ajutiselt, et veebileht õigesti laaditaks.

- 2 Puudutage valikut **Seaded > Faks > Faksi seadistus > Üldised faksiseaded**.

**Märkus.** Faksi seadistus ilmub ainult siis, kui Faksirežiim on seadistatud valikule Faks.

- 3 Sisestage väljale Faksinimi ainulaadne nimi.
- 4 Sisestage väljale Faksinumber faksinumber, mille etherFAXist saite.
- 5 Valige menüüst Faksi transportetherFAX.

### Märkused.

- See menüü ilmub ainult siis, kui saadaval on rohkem kui üks faksitransport.
- Kui printerile on paigaldatud ainult etherFAX, siis on see automaatselt konfigureeritud.

- 6 Rakendage muudatused.

## Faksifunktsiooni seadistamine faksiserveri kaudu

### Märkused.

- See funktsioon võimaldab teil saata faksisõnumeid sellele faksiserveri pakkujale, kes toetab e-kirjade vastuvõtmist.
- See funktsioon toetab ainult väljuvaid faksisõnumeid. Fakside vastuvõtmise toetamiseks veenduge, et teie printeris oleks konfigureeritud seadmepõhine faks, nagu analoogfaks, etherFAX või Fax Over IP (FoIP).

- 1 Avage veebibrauser ja sisestage aadressiväljale printeri IP-aadress.



**Märkused.**

- Printeri IP-aadressi näete juhtpaneelil. IP-aadress koosneb neljast tühikutega eraldatud numbrirühmast, nt 123.123.123.123.
- Kui kasutate proksiserverit, siis keelake see ajutiselt, et veebileht õigesti laaditaks.

2 Klõpsake valikutel **Seaded > Faks**.

3 Valige menüüst **FaksirežiimFaksiserver** ja seejärel klõpsake **Salvesta**.

4 Klõpsake valikul **Faksiserveri seadistamine**.

5 Sisestage väljale Saaja formaat **[#]@myfax.com**, kus **[#]** tähistab faksinumbrit ja **myfax.com** faksiteenuse pakkuja domeeni.

**Märkused.**

- Kui vaja, siis konfigureerige väljasid Vastamisaadress, Teema või Sõnum.
- Selleks, et printer võtaks faksisõnumeid vastu, peab olema lubatud seadmepõhise faksi vastuvõtmine. Veenduge, et seadmepõhine faks oleks konfigureeritud.

6 Klõpsake **Salvesta**.


7 Klõpsake **Faksiserveri e-posti seaded** ja seejärel lubage **E-posti SMTP-serveri kasutamine**.


**Märkus.** Kui seaded ei ole konfigureeritud, vaadake [„SMTP-seadete konfigureerimine” leheküljel 266](#).


8 Rakendage muudatused.

## Faksi seadistamine tavatelefoniliini kasutamiseks

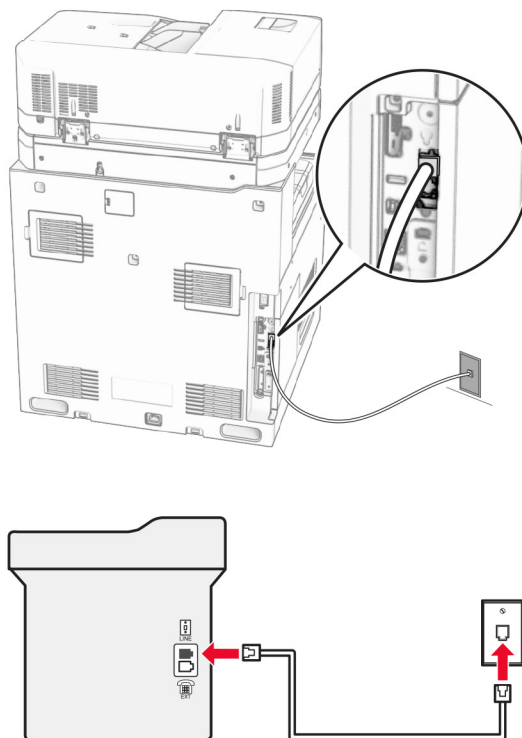
**Märkus.** Need juhised kehtivad ainult printerite kohta, millele on installitud faksikaart.

 **ETTEVAATUST – ELEKTRILÖÖGIOHT:** Ärge seadke äikesetormi ajal toodet üles ega ühendage elektri- ega andmesidekaableid, näiteks elektrikaablit, faksikaablit või telefonikaablit, sest sellega kaasneb elektrilöögi oht.

 **ETTEVAATUST – ELEKTRILÖÖGIOHT:** Ärge kasutage faksifunktsiooni äikesetormide ajal, sest sellega kaasneb elektrilöögi oht.

 **ETTEVAATUST – KEHAVIGASTUSTE OHT:** Põlenguohu vähendamiseks kasutage toote ühendamiseks avaliku telefonivõrguga 26 AWG või suuremat telefonikaablit (RJ-11). Austraalias peab kasutataval kaablil olema Austraalia kommunikatsiooni- ja meediaameti (Communications and Media Authority) heakskiit.

## Seadistus 1. Printer on ühendatud eriotstarbelise faksiliiniga



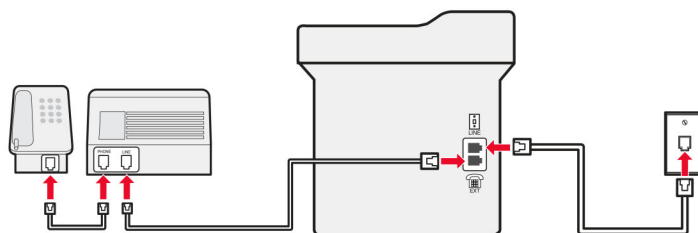
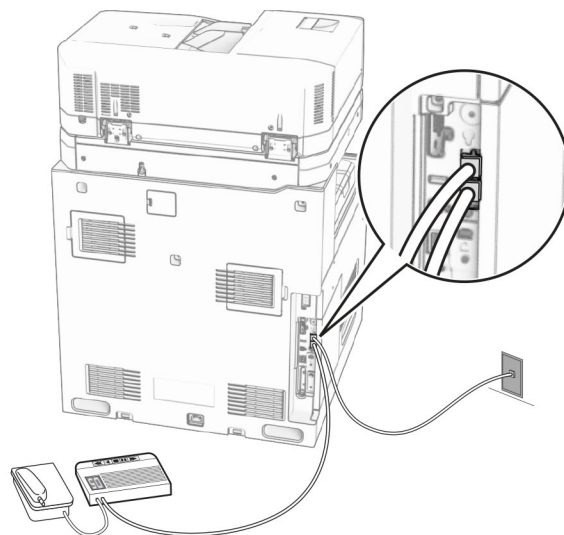
- 1 Ühendage telefonikaabli üks pistik printeri telefonipordiga.
- 2 Ühendage telefonikaabli teine pistik aktiivse analoogtelefonipistikupesaga.

### Märkused.

- Võite seadistada printeri faksid automaatseks (**Automaatne vastuvõtmineSees**) või käsitsi (**Automaatne vastuvõtmineVäljas**) vastuvõtmiseks.
- Kui soovite, et printer võtaks faksid automaatselt vastu, siis seadistage helinate arv, mille järel printer faksikõne vastu võtab.

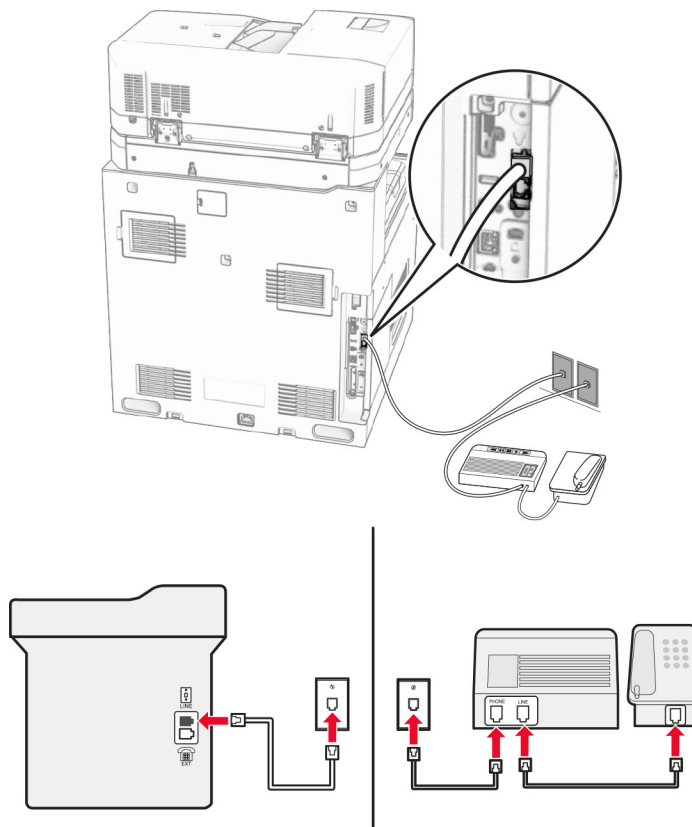
## Seadistus 2. Printer jagab liini automaatvastajaga

**Märkus.** Kui kasutate eristava helina teenust, siis seadistage printerile õige helinamuster. Vastasel juhul ei võta printer fakse vastu isegi juhul, kui olete seadistanud fakside automaatse vastuvõtmise.

**Ühendatud sama telefonipistikupesaga**

- 1 Ühendage telefonikaabli üks pistik printeri telefonipordiga.
- 2 Ühendage telefonikaabli teine pistik aktiivse analoogtelefonipistikupesaga.
- 3 Ühendage automaatvastaja printeri telefonipordiga.

## Ühendatud eri telefonipistikupesadega





- 1 Ühendage telefoni kaabli üks pistik printeri telefonipordiga.
- 2 Ühendage telefoni kaabli teine pistik aktiivse analoogtelefonipistikupesaga.

### Märkused.

- Kui teie liinil on vaid üks telefoninumber, siis seadistage printer fakside automaatseks vastuvõtmiseks.
- Seadistage printer nii, et see võtaks faksikõne vastu kaks helinat pärast automaatvastajat. Näiteks kui automaatvastaja võtab kõne vastu nelja helina järel, siis seadistage printeri suvandiks **Helinad vastuvõtmiseni6**.

## Faksi ülesseadmine erinevate telefonipistikupesadega riikides või piirkondades

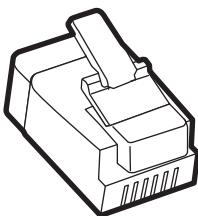
**Märkus.** Need juhised kehtivad ainult printerite kohta, millele on installitud faksikaart.

-  **ETTEVAATUST – ELEKTRILÖÖGIOHT:** Ärge seadke äikesetormi ajal toodet üles ega ühendage elektri- ega andmesidekaableid, näiteks elektrikaablit, faksikaablit või telefoni kaablit, sest sellega kaasneb elektrilöögi oht.
-  **ETTEVAATUST – ELEKTRILÖÖGIOHT:** Ärge kasutage faksifunktsiooni äikesetormide ajal, sest sellega kaasneb elektrilöögi oht.

**⚠ ETTEVAATUST – KEHAVIGASTUSTE OHT:** Põlenguohu vähendamiseks kasutage toote ühendamiseks avaliku telefonivõrguga 26 AWG või suuremat telefoni kaablit (RJ-11). Austraalias peab kasutataval kaablil olema Austraalia kommunikatsiooni- ja meediaameti (Communications and Media Authority) heakskiit.

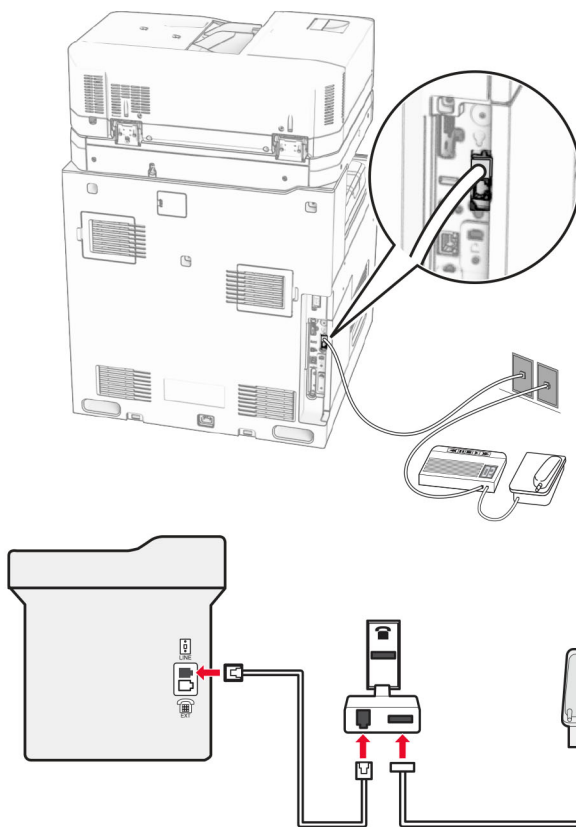
Enamikus riikides ja piirkondades on kasutusel telefonipistikupesade standard RJ-11. Kui teie asutuse telefonipistikupesad ei vasta sellele standardile, siis kasutage telefoniadapterit. Teie riigile või piirkonnale vastav adapter ei pruugi printeriga kaasas olla; sel juhul peate selle eraldi ostma.

Printeri telefoniporti võib olla paigaldatud adapterpistik. Kui kavatsete luua ühenduse jada- või paralleeltelefonisüsteemiga, ärge eemaldage adapterpistikut printeri telefonipordist.



Osa nimi	Osa number
Lexmarki adapterpistik	40X8519

## Printeri ühendamine muu kui RJ-11 seinapistikupesaga



- 1 Ühendage telefoni kaabli üks pistik printeri telefonipordiga.
- 2 Ühendage kaabli teine pistik RJ-11 adapteriga ning pistke adapter telefonipistikupesasse.

**Märkus.** Kui soovite ühendada sama telefonipistikupesaga muu kui RJ-11 pistikuga seadme, siis ühendage see vahetult telefoniadapteriga.

## Ühenduse loomine eristava helina teenusega

Eristava helina teenus võimaldab kasutada ühe telefoniliiniga mitut telefoninumbrit. Igale telefoninumbrile määratakse erinev helin.

- 1 Navigeerige juhtpaneelil valikuni **Seaded > Faks > Faksi seadistamine > Faksi saaja seaded > Administraatori seaded > Vastuvõtmine sees.**
- 2 Valige sobiv helin.

## Faksi kuupäeva ja kellaaja seadistamine

- 1 Navigeerige juhpaneelil valikuni **Seaded > Seade > Eelistused > Kuupäev ja kellaeg > Konfigureeri.**
- 2 Konfigureerige seadeid.

## Suveaja konfigureerimine

- 1 Navigeerige juhpaneelil valikuni **Seaded > Seade > Eelistused > Kuupäev ja kellaeg > Konfigureeri.**
- 2 Menüüs „Ajatsoon“ valige **(UTC+kasutaja) Kohandatud.**
- 3 Menüüs „Konfigureerimine“ valige **UTC kompensatsioon.**
- 4 Konfigureerige seadeid.

## Faksi kõlariseadete konfigureerimine

- 1 Navigeerige juhtpaneelilt jaotisse **Seaded > Faks > Faksi seadistus > Kõlari üldseaded.**
- 2 Toimige järgmiselt.
  - Võimaldab määrata **Kõlari režiimiksAlati sees.**
  - Võimaldab määrata **Kõlari helitugevuseksKõrge.**
  - Aktiveerige **Helina helitugevus.**

## Paberi ja eriprintimaterjalide laadimine

### Erikandjate formaadi ja tüübi seadistamine

Erikandjate (nt sildid, kaardid või ümbrikud) puhul tehke järgmist.


- 1 Navigeerige juhtpaneelil valikuni **Seaded > Paber > Salve konfiguratsioon > Paberiformaat/-tüüp.**
- 2 Valige paberiallikas ja seejärel määrake erikandja formaat ja tüüp.

## Universaalse paberiformaadi seadete muutmine

Menüüs **Universaalseadistus** saate määrata paberiformaadi laiuse ja kõrguse, mis pole printeris eelseadistatud.

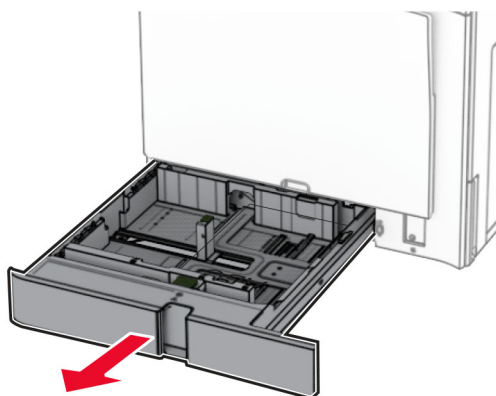
- 1 Navigeerige juhtpaneelil valikuni **Seaded > Paber > Meedia konfiguratsioon > Universaalseadistus**.
- 2 Valige **Kõik sisendsalved** ja seejärel konfigureerige kohandatava paberiformaadi seaded.

## 550-lehelise salve laadimine

 **ETTEVAATUST – ÜMBERKALDUMISOHT:** Seadme ebastabiilseks muutumise vältimiseks laadige salved eraldi. Hoidke sel ajal teisi salvi suletuna.

- 1 Avage salv.

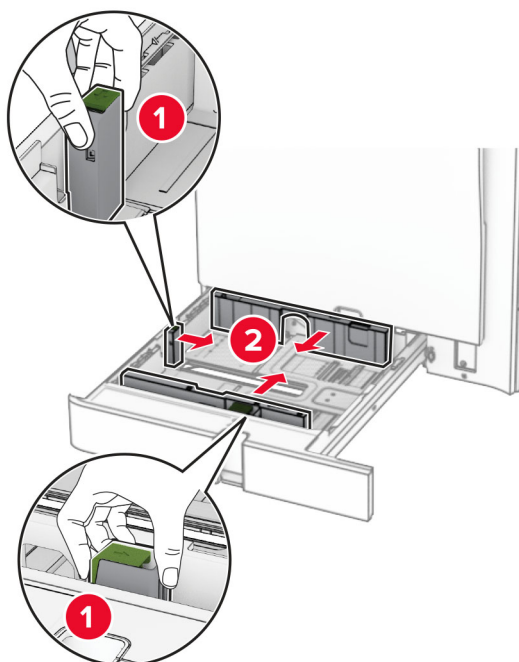
**Märkus.** Ärge avage salvesid ajal, kui printer töötab, sest vastasel juhul võib tekkida ummistus.



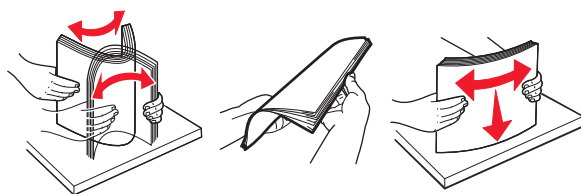
- 2 Reguleerige juhikud laaditava paberi formaadile sobivaks.

### Märkused.

- Kasutage juhikute paigutamiseks salve põhjas olevaid tähiseid.
- Eelmulgustatud paberit toetab ainult standardne 550-leheline salv.
- A3-formaadis paberit toetab ainult valikuline 550-leheline salv.



**3** Painutage enne paberi söturisse asetamist selle servi ja joondage need.

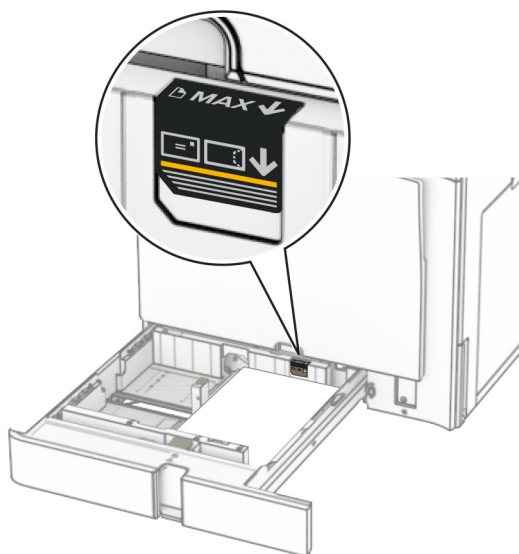


**4** Laadige paberipakk salve nii, et prinditav külg jääb ülespoole.

**Märkused.**

- Ärge libistage paberit salve.
- Veenduge, et külgmised juhikud oleksid tihedalt paberi vastu.
- Veenduge, et prindimaterjali paki paksus ei ületaks salve maksimaalse täidetuse tähist. Ületäitmine võib põhjustada paberiummistusi.



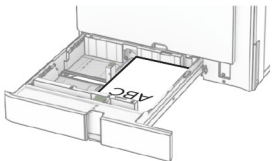
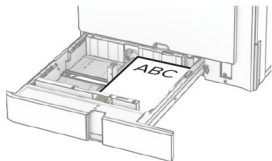
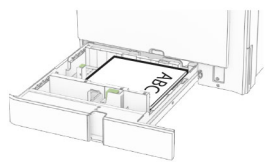
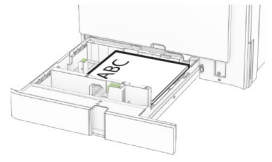
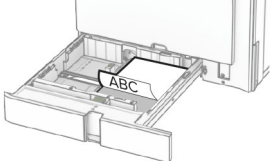
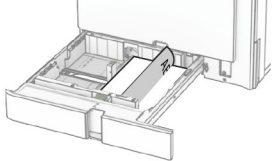


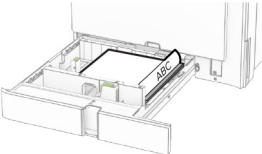
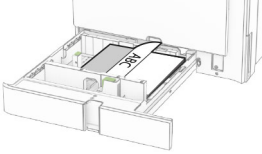
**5** Sisestage salv.

Vajaduse korral seadistage paberiformaat ja -tüüp salve laaditud paberiga sobivaks.

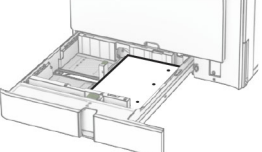
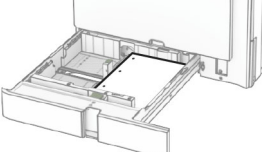
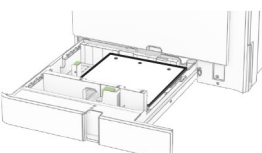
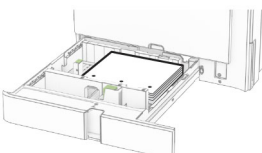
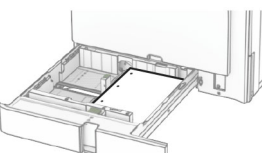
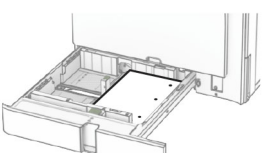
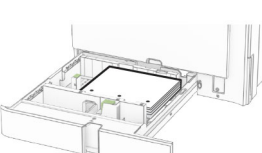

**Märkus.** Kui paigaldatud on viimistleja, pööratakse lehti printimise ajal 180°.

**Kui laadite kirjablanketti, siis tehke üks järgmistest toimingutest.**


Ilma klammerdajata	Klammerdajaga
 <p data-bbox="159 1270 581 1302">Ühepoolne pikema servaga printimine</p>	 <p data-bbox="609 1270 1031 1302">Ühepoolne pikema servaga printimine</p>
 <p data-bbox="159 1512 581 1543">Ühepoolne lühema servaga printimine</p>	 <p data-bbox="609 1512 1031 1543">Ühepoolne lühema servaga printimine</p>
 <p data-bbox="151 1749 589 1780">Kahepoolne pikema servaga printimine</p>	 <p data-bbox="605 1749 1044 1780">Kahepoolne pikema servaga printimine</p>

Ilma klammerdajata	Klammerdajaga
	
Kahepoolne lühema servaga printimine	Kahepoolne lühema servaga printimine

Kui laadite eelmulgustatud paberit, siis tehke üks järgmistest toimingutest.

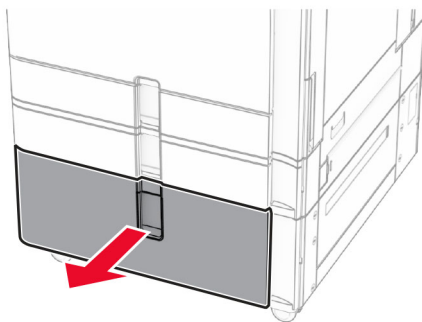
Ilma lisaklammerdajata	Lisaklammerdajaga
	
Ühepoolne pikema servaga printimine	Ühepoolne pikema servaga printimine
	
Ühepoolne lühema servaga printimine	Ühepoolne lühema servaga printimine
	
Kahepoolne pikema servaga printimine	Kahepoolne pikema servaga printimine
	
Kahepoolne lühema servaga printimine	Kahepoolne lühema servaga printimine

## 2000-lehelise tandemsalve laadimine

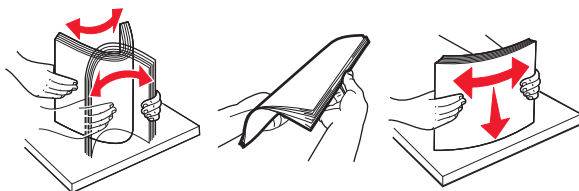
 **ETTEVAATUST – ÜMBERKALDUMISOHT:** Seadme ebastabiilseks muutumise vältimiseks laadige salved eraldi. Hoidke sel ajal teisi salvi suletuna.

1 Avage salv.

**Märkus.** Ärge tõmmake salvesid välja ajal, kui printer töötab, sest vastasel juhul võib tekkida ummistus.



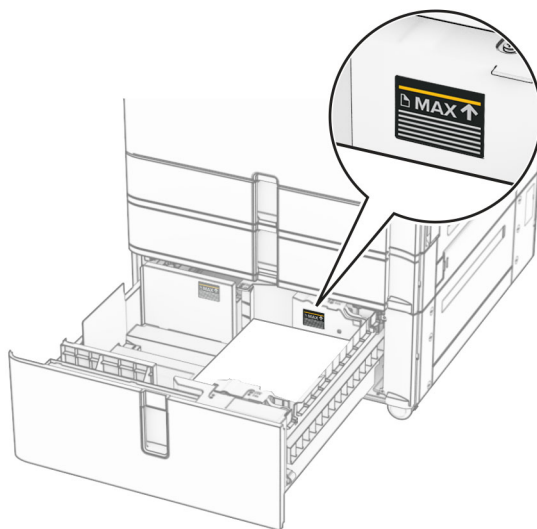
2 Painutage enne paberi sööturisse asetamist selle servi ja joondage need.



3 Laadige paberipakk parempoolsesse salve sisetükki, prinditav pool ülespoole.

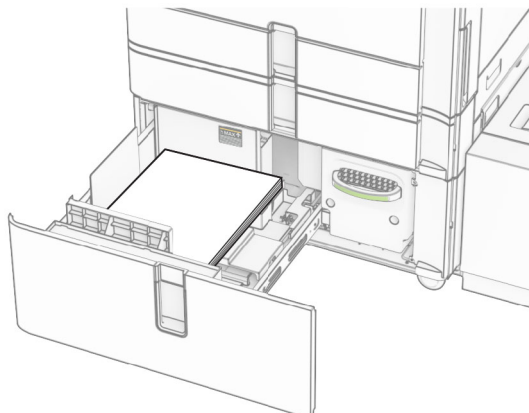
**Märkused.**

- Ärge libistage paberit salve.
- Veenduge, et prindimaterjali paki paksus ei ületaks salve maksimaalse täidetuse tähist. Ületäitmine võib põhjustada paberiummistusi.



4 Sisestage parempoolne salve sisetükk printerisse.

**5** Laadige paberipakk vasakpoolsesse salve sisetükki, printitav pool ülespoole.

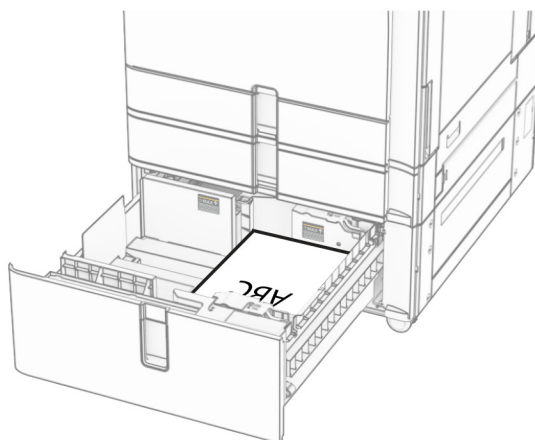


**6** Sisestage salv.

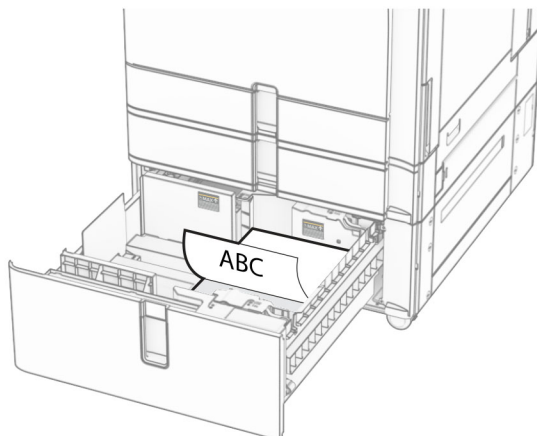
Vajaduse korral seadistage paberiformaat ja -tüüp salve laaditud paberiga sobivaks.

**Märkus.** Kui paigaldatud on viimistleja, pööratakse lehti printimise ajal 180°.

Ühepoolseks printimiseks laadige kirjablanketid nii, et kiri jääb ülespoole ja lehe päis salve eesmise otsa poole.



Kahepoolseks printimiseks laadige kirjablanketid nii, et kiri jääb allapoole ja lehe päis salve eesmise otsa poole.

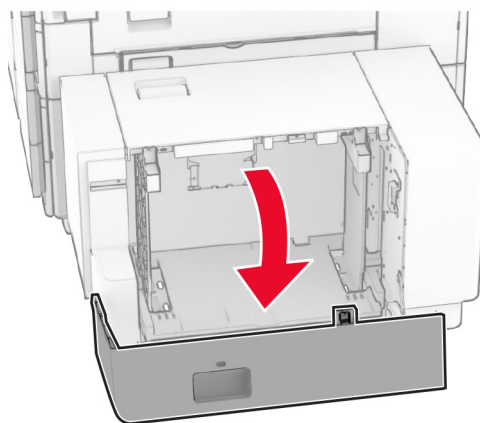


## 1500-lehelise salve laadimine

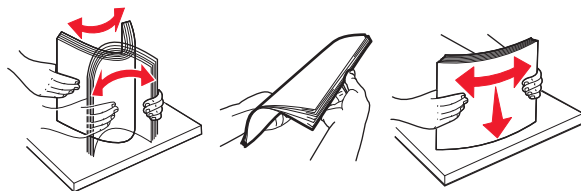
**⚠ ETTEVAATUST – ÜMBERKALDUMISOHT:** Seadme ebastabiilseks muutumise vältimiseks laadige salved eraldi. Hoidke sel ajal teisi salvi suletuna.

1 Avage uks K.

**Märkus.** Ärge avage salvesid ajal, kui printer töötab, sest vastasel juhul võib tekkida ummistus.



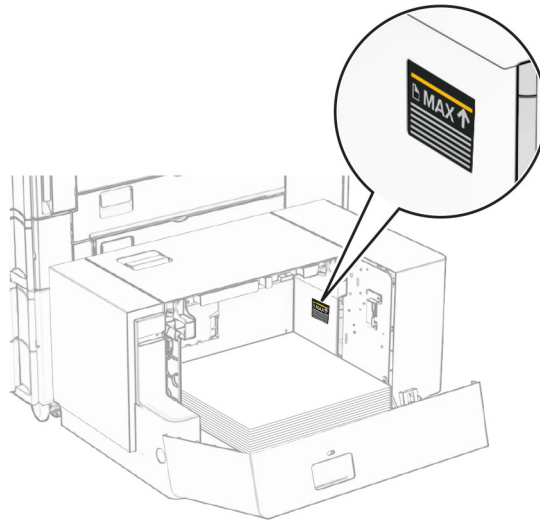
2 Painutage enne paberi sööturisse asetamist selle servi ja joondage need.



3 Laadige paberipakk salve, printitav külg allpool.

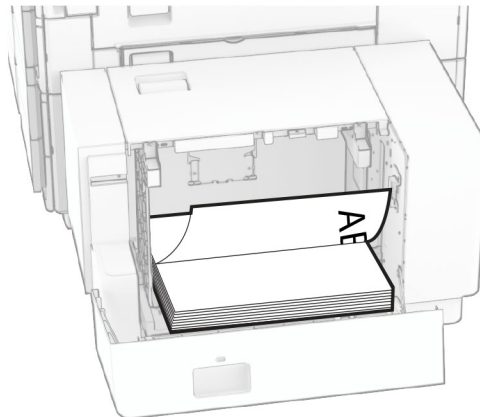
**Märkused.**

- Ärge libistage paberit salve.
- Veenduge, et prindimaterjali paki paksus ei ületaks salve maksimaalse täidetuse tähist. Ületäitmine võib põhjustada paberiummistusi.

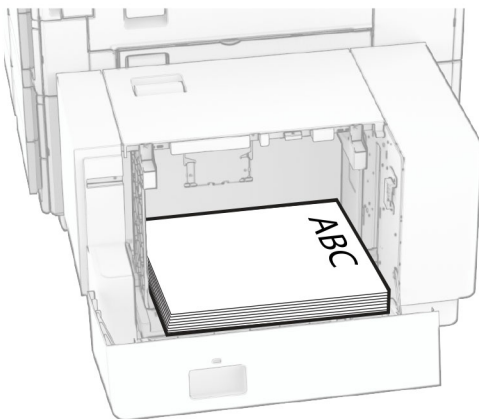
**4 Sulgege uks K.**

Vajaduse korral seadistage paberiformaat ja -tüüp salve laaditud paberiga sobivaks.

Ühepoolseks printimiseks laadige kirjablanketid nii, et kiri jääb allapoole ja lehe päis printeri tagumise otsa poole.

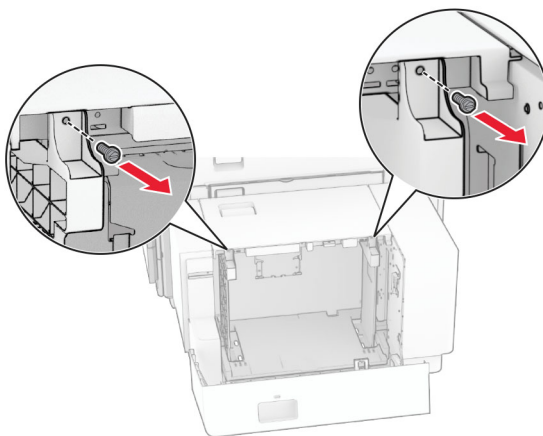


Kahepoolseks printimiseks laadige kirjablanketid nii, et kiri jääb ülespoole ja lehe päis printeri tagumise otsa poole.

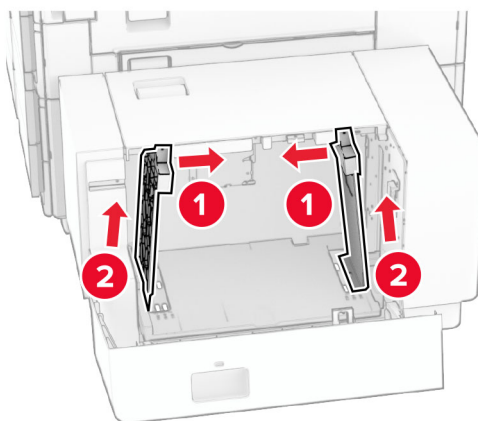


Kui laadite erineva suurusega paberit, reguleerige kindlasti juhikuid. Toimige järgmiselt.

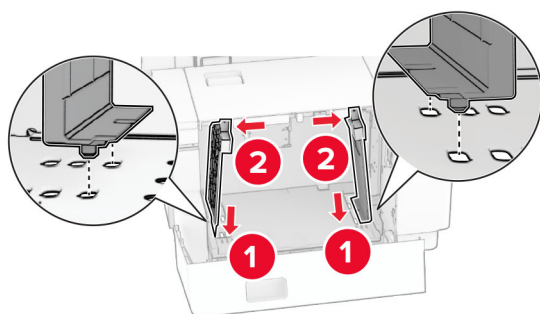
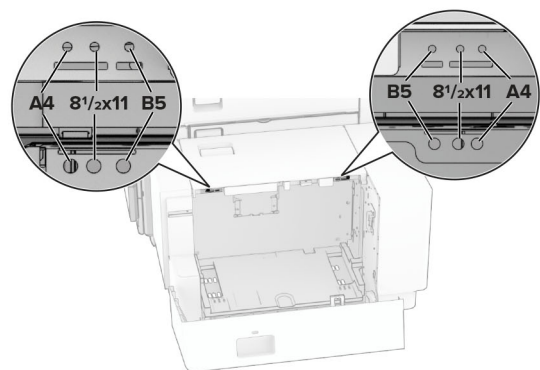
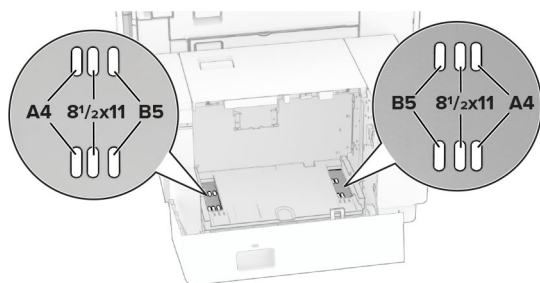
1 Eemaldage lameda peaga kruvikeerajaga kruvid paberijuhikutelt.



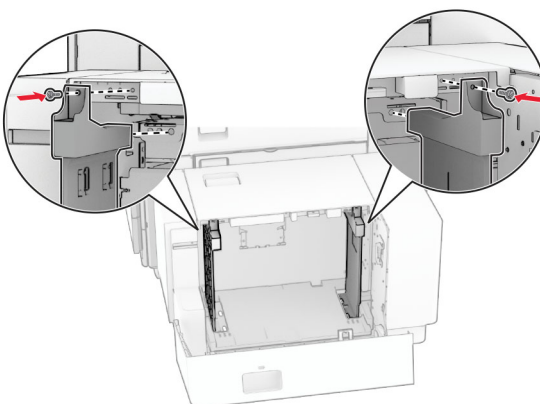
2 Eemaldage paberijuhikud.



### 3 Joondage paberijuhikud laaditava paberi formaadiga sobivaks.



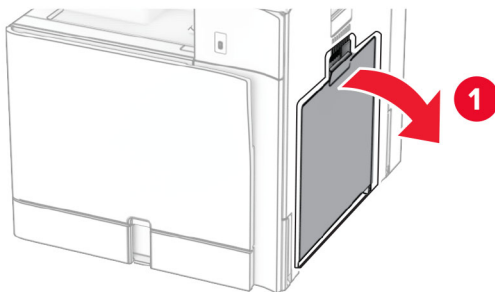
### 4 Paigaldage kruvid paberijuhikute külge.



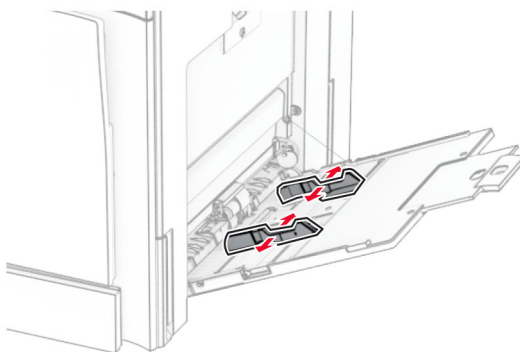


## Mitmeotstarbelise sööturi laadimine

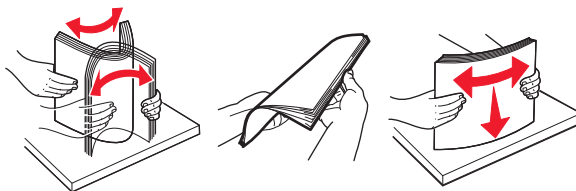
1 Avage mitmeotstarbeline söötur.



2 Reguleerige külgmisi juhikuid laaditava paberi formaadiga sobivaks.



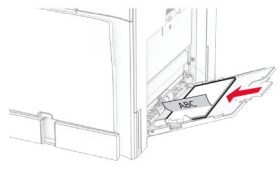
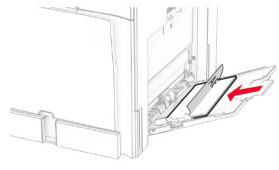
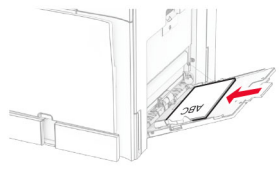
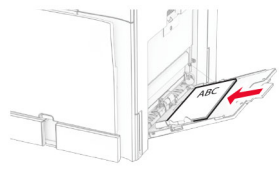
3 Painutage enne paberi sööturisse asetamist selle servi ja joondage need.



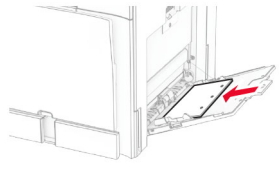
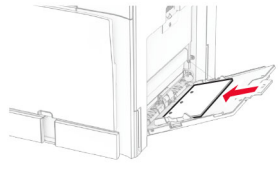
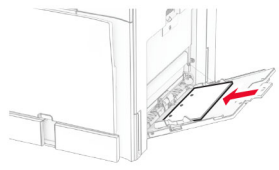
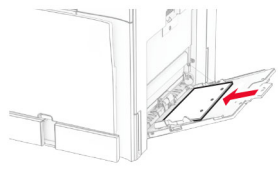
4 Laadige paber.

**Märkus.** Veenduge, et külgmised juhikud oleksid tihedalt paberi vastu.

- Kui laadite kirjablanketti, siis tehke üks järgmistest toimingutest.

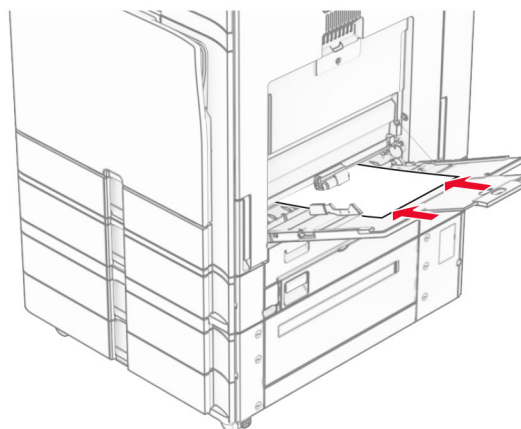
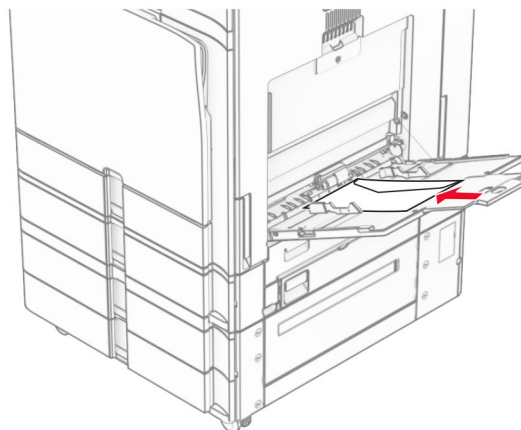
Ilma klammerdajata	Klammerdajaga
 <p data-bbox="414 478 836 514">Ühepoolne pikema servaga printimine</p>	 <p data-bbox="868 478 1291 514">Ühepoolne pikema servaga printimine</p>
 <p data-bbox="414 709 836 745">Kahepoolne pikema servaga printimine</p>	 <p data-bbox="868 709 1291 745">Kahepoolne pikema servaga printimine</p>

Kui laadite eelmulgustatud paberit, siis tehke üks järgmistest toimingutest.

Ilma klammerdajata	Klammerdajaga
 <p data-bbox="393 1064 815 1100">Ühepoolne pikema servaga printimine</p>	 <p data-bbox="847 1064 1269 1100">Ühepoolne pikema servaga printimine</p>
 <p data-bbox="393 1295 815 1331">Kahepoolne pikema servaga printimine</p>	 <p data-bbox="847 1295 1269 1331">Kahepoolne pikema servaga printimine</p>

**Ümbrike jaoks**

Sisestage ümbrik hõlmaga ülespoole printeri tagaosas suunas. Laadige Euroopa ümbrik hõlm ülespoole esmalt mitmeotstarbelisse sôoturis.



**Märkus.** Kui paigaldatud on klammerdaja, pöörab printer lehti 180°.

## Salvede ühendamine

1 Avage veebibrauser ja sisestage aadressiväljale printeri IP-aadress.

### Märkused.

- Printeri IP-aadressi näete printeri avakuval. IP-aadress koosneb neljast tühikutega eraldatud numbrirühmast, nt 123.123.123.123.
- Kui kasutate proksiserverit, siis keelake see ajutiselt, et veebileht õigesti laaditaks.

2 Klõpsake suvandil **Seaded > Paber > Salve konfiguratsioon**.

3 Võimaldab määrata ühendatavate salvede paberiformaadi ja -tüübi seaded samaks.

**Märkus.** Laadige ühendatud salved kindlasti samas suunas paberiga.

4 Salvestate seaded.

5 Klõpsake suvandil **Seaded > Seade > Hooldus > Konfigureerimise menüü > Salve konfiguratsioon**.

**6** Aktiveerige **salvede ühendamise** juures valik **Automaatne**.

**7** Salvestage seaded.

Salvede ühendamise tühistamiseks muutke kõigi salvede paberiformaadi ja -tüübi seaded erinevaks.

**Hoiatus – varakahjude oht:** Kuumuti temperatuur määratakse automaatselt paberi tüübi põhjal. Printimisprobleemide vältimiseks seadistage printeris paberitüüp kindlasti vastavalt tegelikult salve laaditud paberile.

## Tarkvara, draiverite ja püsivara paigaldamine ja värskendamine

### Printeri tarkvara installimine

Märkused.

- Prindidraiver kuulub tarkvara installipaketti.
- Macintoshi arvutite puhul, millel on macOS-i versioon 10.7 või uuem, ei ole vaja AirPrint-sertifikaadiga printeril printimiseks draiverit installida. Kui soovite kohandatud printimisfunktsioone, siis laadige alla prindidraiver.

**1** Hankige tarkvara installipaketi koopia järgmistest kohtadest.

- Printeriga kaasasolevalt tarkvara CD-lt.
- Minge veebilehele [www.lexmark.com/downloads](http://www.lexmark.com/downloads).

**2** Käivitage installer ja järgige arvutiekraanil kuvatavaid juhiseid.

### Faksidraiveri installimine

**1** Minge veebilehele [www.lexmark.com/downloads](http://www.lexmark.com/downloads), otsige üles oma printeri mudel ja laadige alla vastav installijapakett.

**2** Klõpsake arvutis valikul **Printeri atribuudid** ja seejärel navigeerige vahekaardile **Konfiguratsioon**.

**3** Valige **Faks** ja seejärel klõpsake valikul **Rakenda**.

### Printerite lisamine arvutile

Enne alustamist tehke üks järgmistest toimingutest.

- Ühendage printer ja arvuti samasse võrku. Lisateavet selle kohta, kuidas printerit võrku ühendada, leiate peatükist „[Printeri ühendamine Wi-Fi võrku](#)” leheküljel 251.
- Printeri ühendamine arvutiga. Lisateavet leiate peatükist „[Arvuti ühendamine printeriga](#)” leheküljel 253.
- Printeri ühendamine arvutiga USB-kaabli abil. Lisateavet leiate peatükist „[Printeri pordid](#)” leheküljel 64.

**Märkus.** USB-kaablit müüakse eraldi.

## Windowsi kasutajad

1 Installige arvutisse prindidraiver.

**Märkus.** Lisateavet leiате peatükist „[Printeri tarkvara installimine](#)” leheküljel 94.

2 Avage **Printerid & skannerid** ja seejärel klõpsake valikul **Lisa printer või skanner**.

3 Olenevalt printeri ühendusest tehke üks järgmistest toimingutest.

- Valige loendist printer ja seejärel klõpsake valikul **Lisa seade**.
- Klõpsake valikul **Näita Wi-Fi Directi printereid**, valige printer ja klõpsake **Lisa seade**.
- Klõpsake valikul **Soovitud printerit ei ole loendis** ja kui avaneb aken **Lisa printer**, tehke järgmist.
  - a Valige **Lisa printer, kasutades IP-aadressi või hostinime** ja klõpsake **Edasi**.
  - b Valige väljal Seadme tüüp **TCP/IP-seade**.
  - c Sisestage väljale Hostinimi või IP-aadress printeri IP-aadress ja klõpsake valikul **Edasi**.

### Märkused.

- Printeri IP-aadressi näete printeri avakuval. IP-aadress koosneb neljast tühikutega eraldatud numbrirühmast, nt 123.123.123.123.
- Kui kasutate proksiserverit, siis keelake see ajutiselt, et veebileht õigesti laaditaks.

- d Valige prindidraiver ja klõpsake valikul **Edasi**.
- e Valige **Kasuta draiverit, mis on installitud (soovituslik)** ja klõpsake valikul **Edasi**.
- f Sisestage printeri nimi ja klõpsake valikul **Edasi**.
- g Klõpsake **Lõpeta**.

## Macintoshi kasutajad

1 Avage **Printerid & Skannerid**.

2 Klõpsake **Lisa printer, skanner või faks** ja seejärel valige printer.

3 Valige menüüst **Lisa printer** prindidraiver.

### Märkused.

- Macintoshi prindidraiveri kasutamiseks valige kas **AirPrint** või **Turvaline AirPrint**.
- Kui soovite kohandatud printimisfunktsioone, siis valige Lexmarki prindidraiver. Draiveri installimiseks lugege peatükki „[Printeri tarkvara installimine](#)” leheküljel 94.

4 Lisage printer.

## Konfiguratsioonifaili eksportimine

1 Avage veebibrauser ja sisestage aadressiväljale printeri IP-aadress.

### Märkused.

- Printeri IP-aadressi näete printeri avakuval. IP-aadress koosneb neljast tühikutega eraldatud numbrirühmast, nt 123.123.123.123.
- Kui kasutate proksiserverit, siis keelake see ajutiselt, et veebileht õigesti laaditaks.

2 Klõpsake Embedded Web Severis **Ekspordi konfiguratsioon**.

3 Valige eksporditav konfiguratsioon.

**Märkus.** Sõltuvalt valitud konfiguratsioonist eksporditakse failid ZIP- või CSV-vormingus.

## Konfiguratsioonifaili importimine

1 Avage veebibrauser ja sisestage aadressiväljale printeri IP-aadress.

### Märkused.

- Printeri IP-aadressi näete printeri avakuval. IP-aadress koosneb neljast tühikutega eraldatud numbrirühmast, nt 123.123.123.123.
- Kui kasutate proksiserverit, siis keelake see ajutiselt, et veebileht õigesti laaditaks.

2 Klõpsake Embedded Web Severis **Impordi konfiguratsioon**.

3 Sirvige asukohta, kuhu fail on salvestatud.

**Märkus.** Failid salvestatakse kas ZIP- või CSV-vormingus.

4 Klõpsake valikul **Impordi**.

## Prindidraiveris tarvikute lisamine

### Windowsi kasutajad

1 Avage printerite kaust.

2 Valige printer, mida soovite uuendada, ja tehke üks järgmistest toimingutest.

- Windows 7 või uuema Windowsi versiooni korral valige **Printeri atribuudid**.
- Varasemate Windowsi versioonide korral valige **Atribuudid**.

3 Liikuge vahekaardile **Konfiguratsioon** ja valige seejärel **Värskenda kohe – küsi printerilt**.

4 Rakendage muudatused.

### Macintoshi kasutajad

1 Avage **Printerid & Skannerid**.

2 Klõpsake **Lisa printer, skanner või faks** ja seejärel valige printer.

3 Valige prindidraiver.

4 Rakendage muudatused.

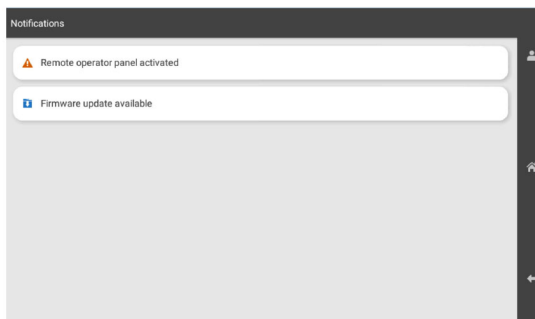
## Püsivara uuendamine

### Püsivara värskendamine juhtpaneeli abil

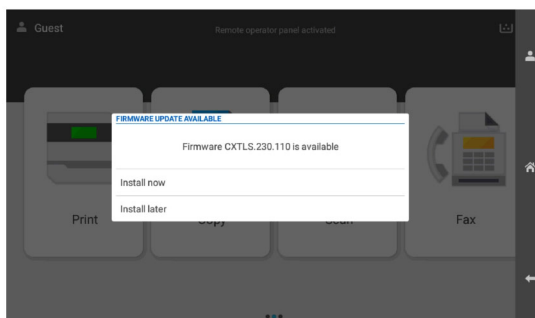
#### Teavituskeskuse kasutamine

See meetod on rakendatav vaid mõnel printerimudelil.

- 1 Navigeerige juhtpaneelil teavituskeskusse ja seejärel valige **Püsivara värskendus on saadaval**.



- 2 Valige **Installi kohe**.



Printer taaskäivitub pärast värskendamist automaatselt.

#### Seadete menüü kasutamine

- 1 Navigeerige juhtpaneelil valikuni **Seaded > Seade > Püsivara uuendamine**.
- 2 Valige printeri mudelist lähtuvalt **Kontrolli värskendusi** või **Kontrolli kohe värskendusi**.
- 3 Kui uus värskendus on saadaval, siis valige **Installi kohe**.

Printer taaskäivitub pärast värskendamist automaatselt.

### Püsivara värskendamine Embedded Web Serveri abil

Enne alustamist veenduge järgmises.

- Olete alla laadinud printeri uusima püsivara aadressilt <https://support.lexmark.com> ja salvestanud selle oma väikmäluseadmesse või arvutisse.

**Märkus.** Printeri püsivara värskendamiseks pakkige zip-failist FLS-i püsivara fail.

- Selle funktsiooni kaotamise vältimiseks ei kasuta te oma printeris spetsiaalset koodi.

**Hoiatus – varakahjude oht:** Veenduge, et kõik püsivara värskendusi saavad printerid oleksid kogu püsivara värskendusprotsessi ajal sisse lülitatud. Printeri väljalülitamine püsivara värskenduse ajal võib seda tõsiselt kahjustada.

Kui printer on värskenduste kontrollimisel võrku ühendatud, pole püsivara allalaadimine vajalik.

1 Avage veebibrauser ja sisestage aadressiväljale printeri IP-aadress.

**Märkused.**

- Printeri IP-aadressi näete printeri avakuval. IP-aadress koosneb neljast tühikutega eraldatud numbrirühmast, nt 123.123.123.123.
- Kui kasutate proksiserverit, siis keelake see ajutiselt, et veebileht õigesti laaditaks.

2 Klõpsake valikut **Seade**.

3 Kerige alla ja klõpsake valikul **Püsivara uuendamine**.


4 Klõpsake printeri mudelist lähtuvalt **Kontrolli värskendusi** või **Kontrolli kohe värskendusi**.

Kui uus väskendus on saadaval, siis klõpsake **Nõustun, alusta värskendamist**.

Printer taaskäivitub pärast värskendamist automaatselt.

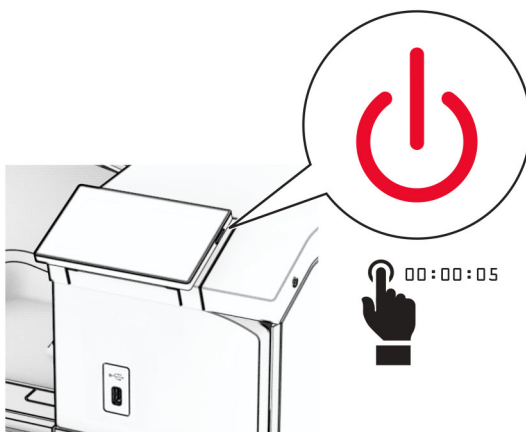
## Lisariistvara paigaldamine

### 550-lehelise lisaalve paigaldamine

 **ETTEVAATUST – ELEKTRILÖÖGIOHT:** Kui pärast printeri ülesseadmist on vaja emaplaadile juurde pääseda või lisavarustust või mäluseadmeid paigaldada, siis lülitage elektrilöögi ohu ärahoidmiseks eelnevalt printer välja ja tõmmake toitekaabli pistik elektrivõrgu pistikupesast välja. Kui printeriga on ühendatud teisi seadmeid, siis lülitage ka need välja ja ühendage kõik kaablid printeri küljest lahti.

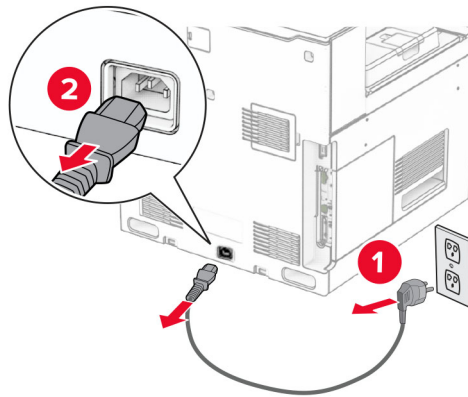
**Märkus.** Selle toimingu tegemiseks on vaja lapikpeaga kruvikeerajat.

1 Lülitage printer välja.





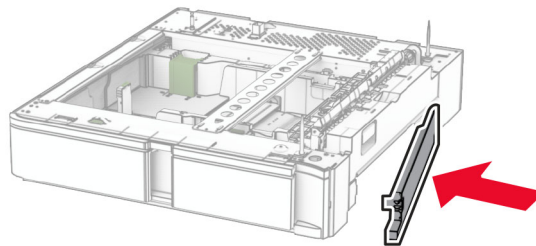
2 Tõmmake toitekaabli pistik esmalt välja elektrivõrgu pistikupesast ja seejärel printerist.



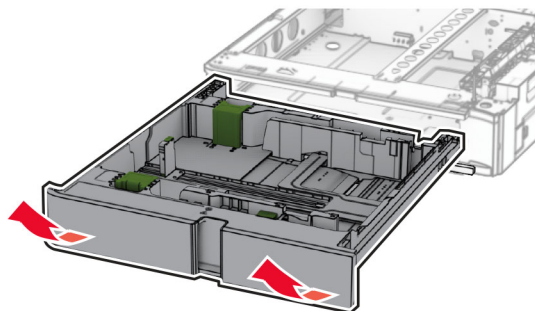
3 Eemaldage 550-leheline lisasalv pakendist.

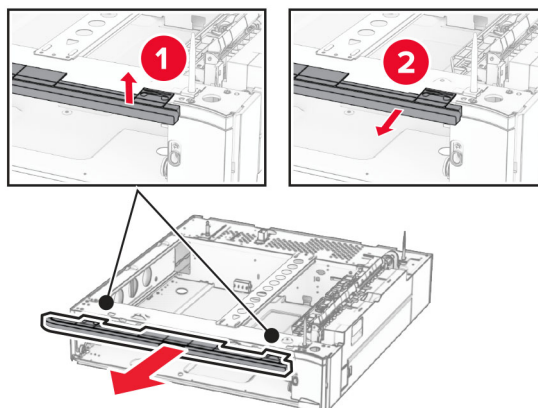
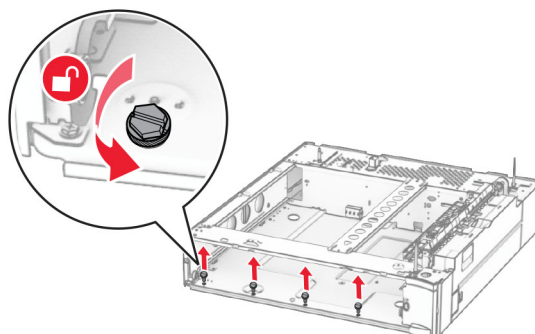
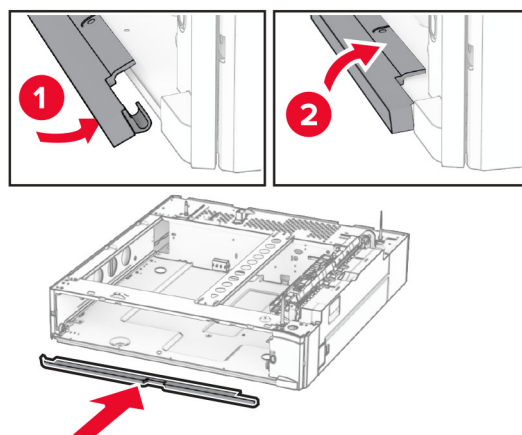
**Märkus.** Salve kahjustamise vältimiseks hoidke seda tõstes kindlasti esi- ja tagaküljest.

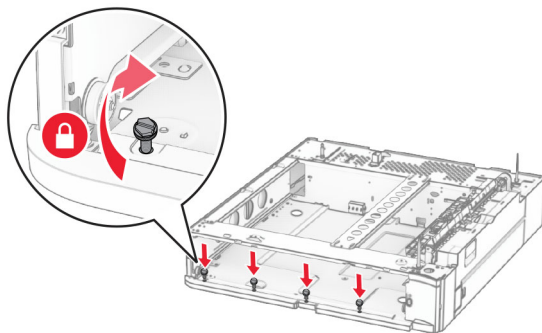
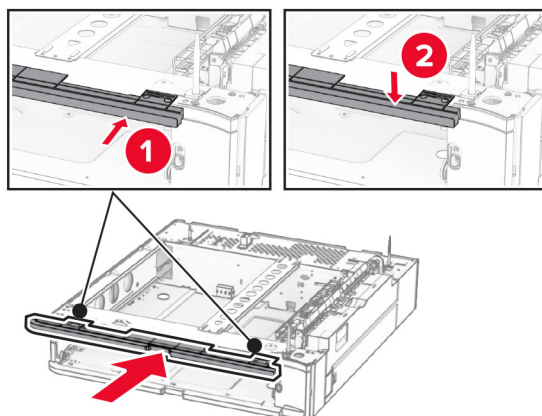
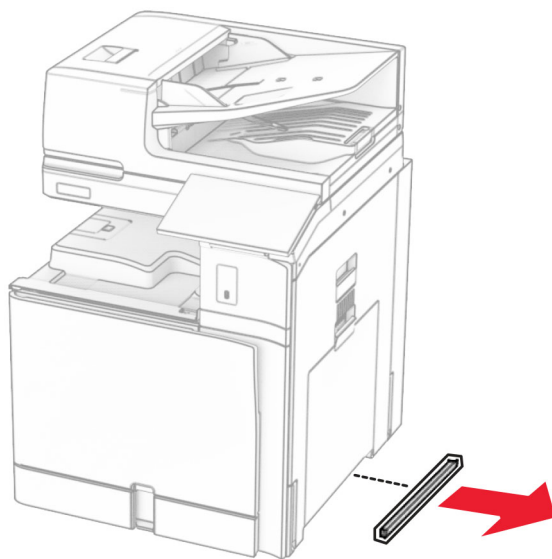
4 Kinnitage parem salve kate.



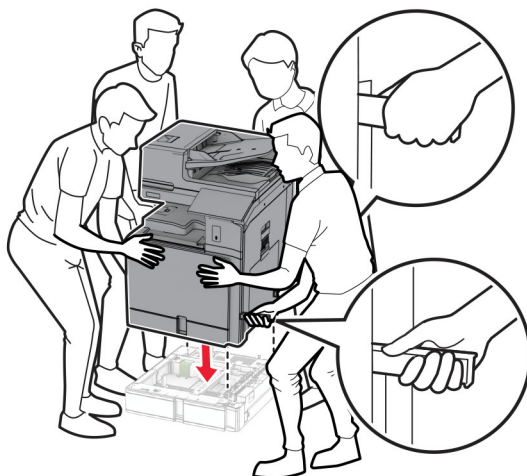
5 Tõmmake 550-lehelise salve sisetükk välja.



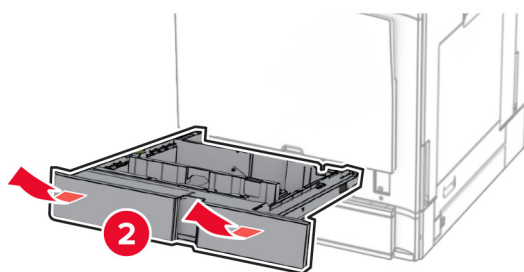
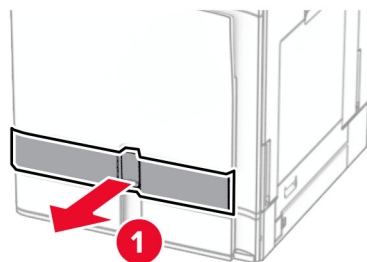
**6** Eemaldage ülemine salve kate.**7** Eemaldage kruvid.**8** Kinnitage alumine salve kate.

**9** Paigaldage kruvid.**10** Kinnitage ülemine salve kate.**11** Sisestage 550-lehelise salve sisetükk.**12** Eemaldage printeri parempoolne alumine kate.**13** Joondage printer 550-lehelise salvega ja seejärel langetage see oma kohale.

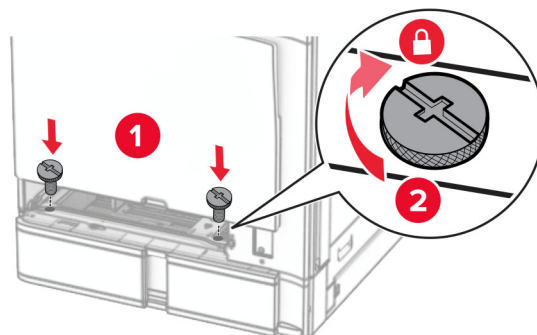
**⚠ ETTEVAATUST – KEHAVIGASTUSTE OHT:** Kui printer kaalub rohkem kui 20 kg (44 naela), võib selle ohutuks tõstmiseks olla vaja vähemalt kahte inimest.

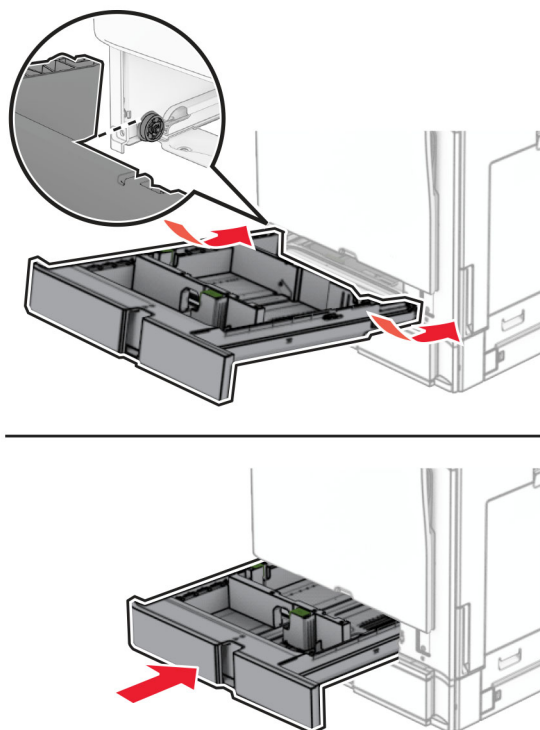
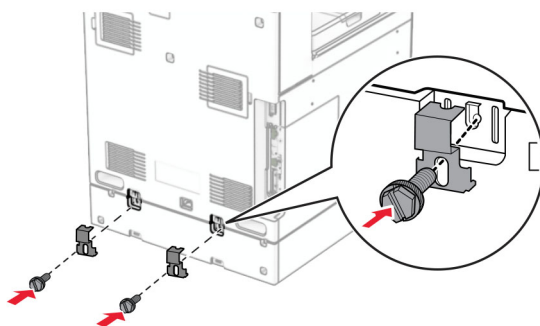


**14** Tõmmake standardsalve sisetükk välja.



**15** Kinnitage 550-leheline salv printeri külge.



**16** Sisestage standardsalve sisetükk.**17** Kinnitage 550-lehelise salve tagaosa printeri külge.**18** Ühendage printeri toitejuhtme üks ots printeriga ja seejärel teine ots elektripistikuga.

**⚠ ETTEVAATUST – KEHAVIGASTUSTE OHT:** Põlengu või elektrilöögi ohu vähendamiseks ühendage toitekaabel ettenähtud nimipinge ja nimivoolutugevusega elektrivõrgu pistikupessa, mis on varustatud kaitsemaandusega, paikneb toote lähedal ja on hõlpsasti juurdepääsetav.

**19** Lülitage printer sisse.

Lisage salv prindidraiveris käsitsi, et seda saaks printimiseks kasutada. Lisateavet leiate peatükist [„Prindidraiveris tarvikute lisamine” leheküljel 96](#).

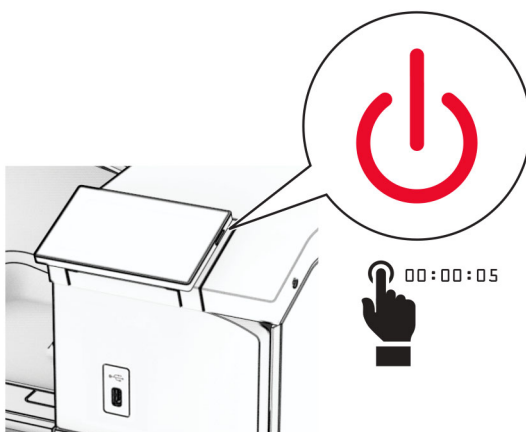
## 2 x 550-lehelise salve paigaldamine

**⚠ ETTEVAATUST – ELEKTRILÖÖGIOHT:** Kui pärast printeri ülesseadmist on vaja emaplaadile juurde pääseda või lisavarustust või mäluseadmeid paigaldada, siis lülitage elektrilöögi ohu ärahoidmiseks eelnevalt printer välja ja tõmmake toitekaabli pistik elektrivõrgu pistikupesast välja. Kui printeriga on ühendatud teisi seadmeid, siis lülitage ka need välja ja ühendage kõik kaablid printeri küljest lahti.

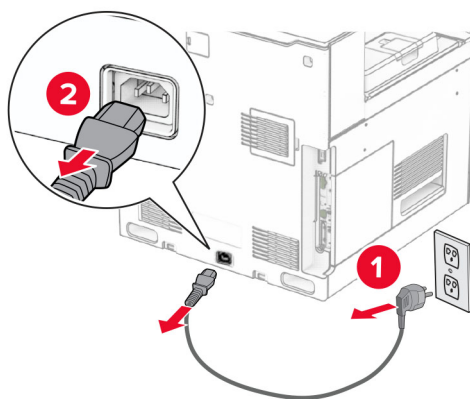
### Märkused.

- See lisaseade tuleb paigaldada koos valikulise 550-lehelise salvega. See lisaseade peab konfiguratsioonis olema kõige alumine.
- Kui 550-leheline salv on juba paigaldatud, siis eemaldage salv, eemaldage salve külgmine kate, eemaldage salve alumine kate ja seejärel asetage salv selle lisaseadme peale.
- Selle toimingu tegemiseks on vaja lapikpeaga kruvikeerajat.

### 1 Lülitage printer välja.

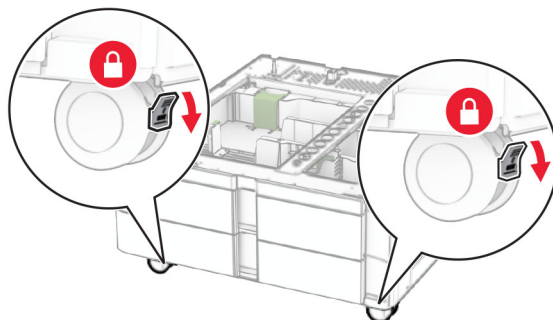


### 2 Tõmmake toitekaabli pistik esmalt välja elektrivõrgu pistikupesast ja seejärel printerist.



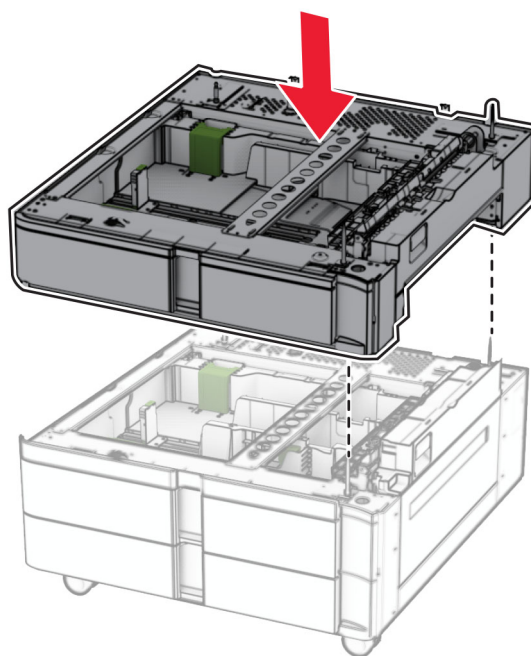
### 3 Eemaldage 2 x 550-leheline salv pakendist ja kõrvaldage kogu pakendimaterjal.

4 2 x 550-lehelise salve liikumise ennetamiseks lukustage rullik.

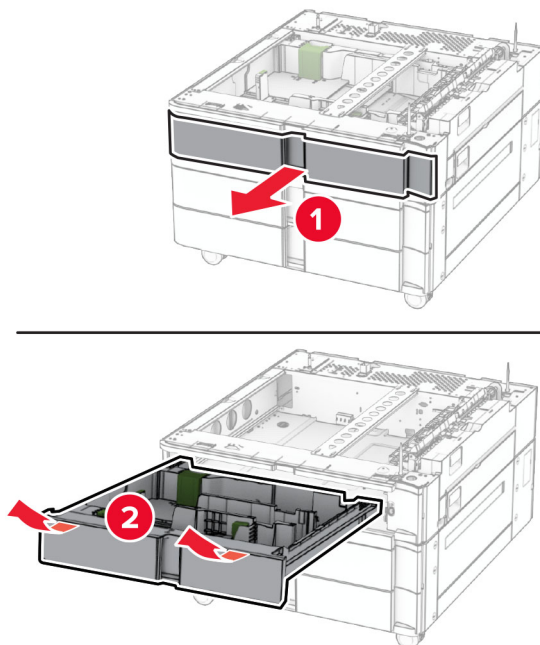


5 Joondage 550-leheline salv 2 x 550-lehelise salvega ja seejärel langetage see oma kohale.

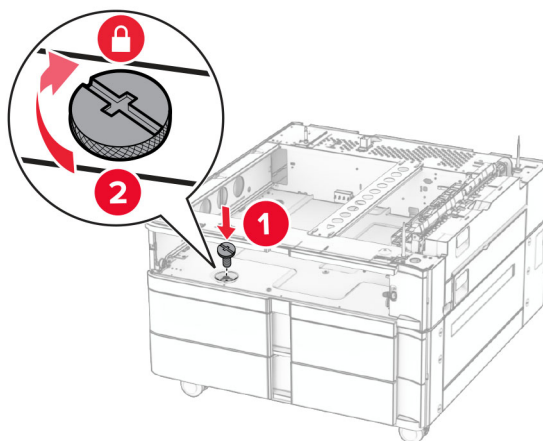
**Märkus.** Salve kahjustamise vältimiseks hoidke seda tõstes kindlasti esi- ja tagaküljest.



6 Tõmmake 550-lehelise salve sisetükk välja.

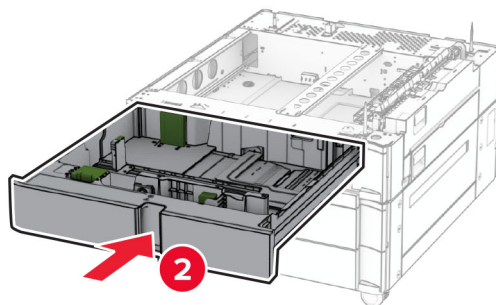
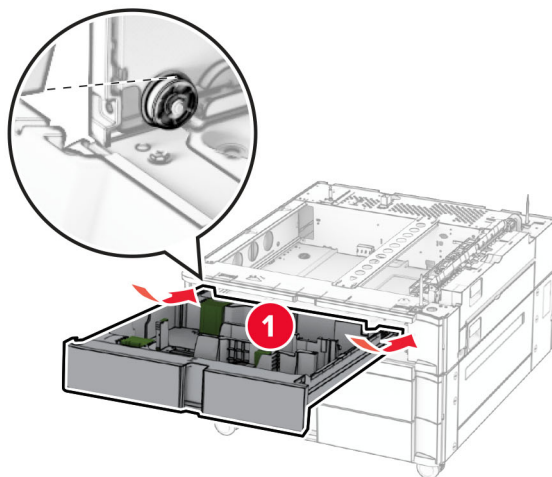


7 Kinnitage 550-leheline salv 2 x 550-lehelise salve külge.

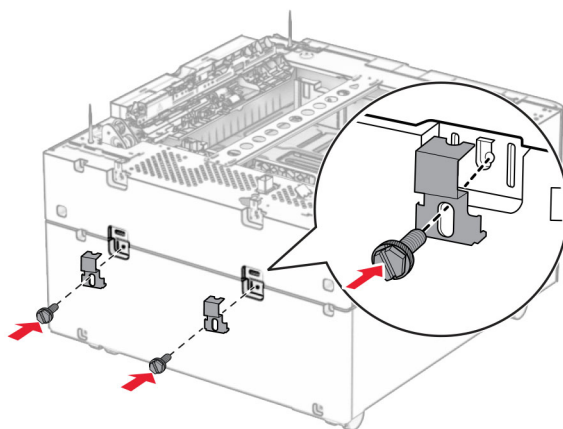




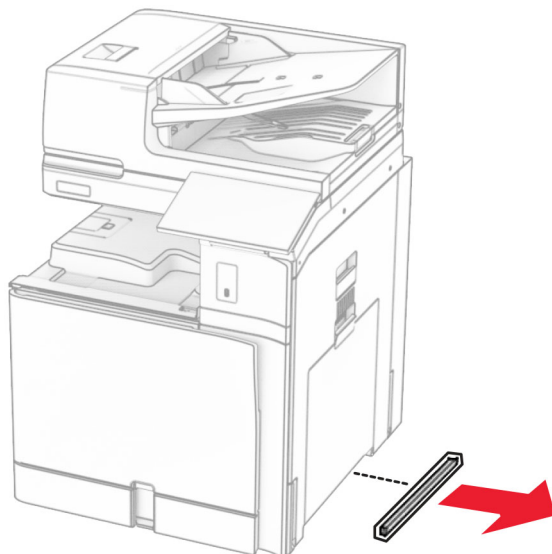
8 Sisestage 550-lehelise salve sisetükk.



9 Kinnitage 550-lehelise salve tagaosa 2 x 550-lehelise salve külge.



10 Eemaldage printeri parempoolne alumine kate.

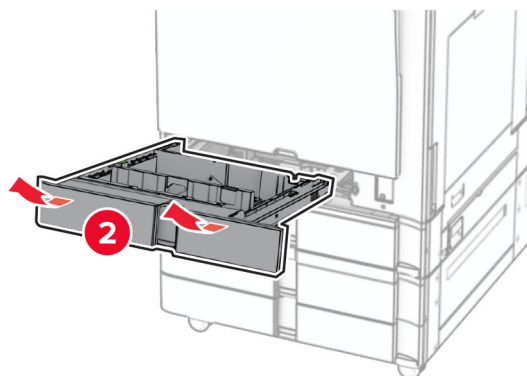
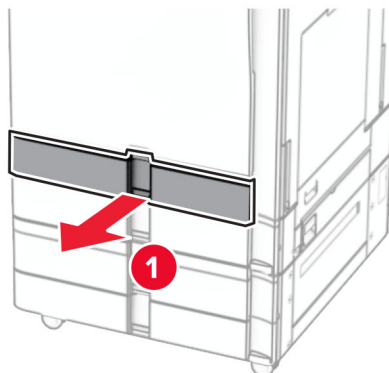


11 Joondage printer lisasalvedega ja langetage see oma kohale.

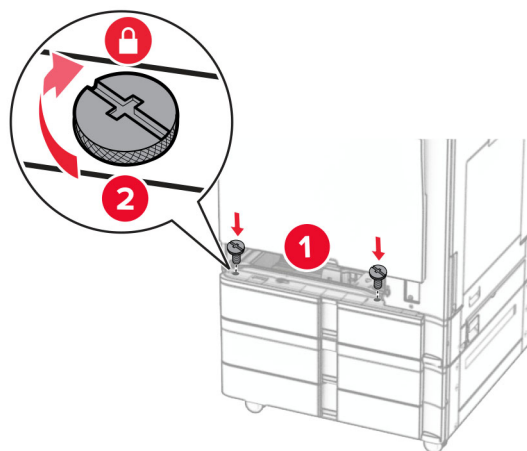
**⚠ ETTEVAATUST – KEHAVIGASTUSTE OHT:** Kui printer kaalub rohkem kui 20 kg (44 naela), võib selle ohutuks tõstmiseks olla vaja vähemalt kahte inimest.



12 Tõmmake standardsalve sisetükk välja.

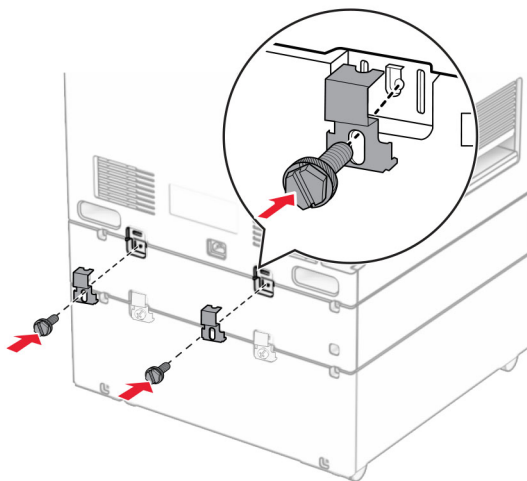


13 Kinnitage 550-leheline salv printeri külge.



14 Sisestage standardsalve sisetükk.

15 Kinnitage 550-lehelise salve tagaosa printeri külge.



16 Ühendage printeri toitejuhtme üks ots printeriga ja seejärel teine ots elektripistikuga.

**⚠ ETTEVAATUST – KEHAVIGASTUSTE OHT:** Põlengu või elektrilöögi ohu vähendamiseks ühendage toitekaabel ettenähtud nimipinge ja nimivoolutugevusega elektrivõrgu pistikupessa, mis on varustatud kaitsemaandusega, paikneb toote lähedal ja on hõlpsasti juurdepääsetav.

17 Lülitage printer sisse.

Lisage salv prindidraiveris käsitsi, et seda saaks printimiseks kasutada. Lisateavet leiate peatükist [„Prindidraiveris tarvikute lisamine” leheküljel 96](#).

## 2000-lehelise tandemsalve paigaldamine

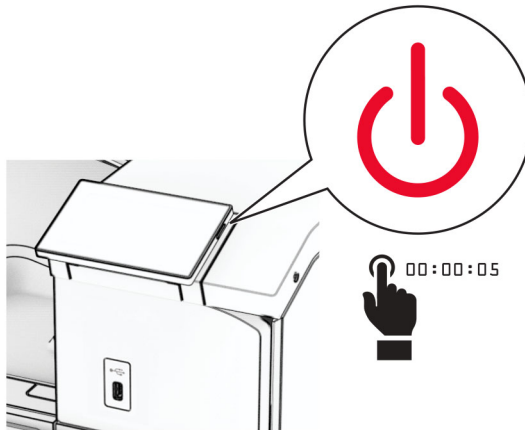
**⚠ ETTEVAATUST – ELEKTRILÖÖGIOHT:** Kui pärast printeri ülesseadmist on vaja emaplaadile juurde pääseda või lisavarustust või mäluseadmeid paigaldada, siis lülitage elektrilöögi ohu ärahoidmiseks eelnevalt printer välja ja tõmmake toitekaabli pistik elektrivõrgu pistikupesast välja. Kui printeriga on ühendatud teisi seadmeid, siis lülitage ka need välja ja ühendage kõik kaablid printeri küljest lahti.

### Märkused.

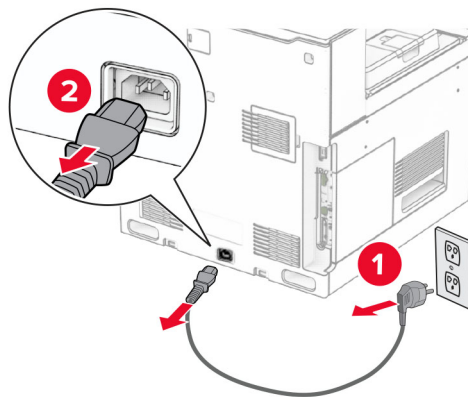
- See lisaseade tuleb paigaldada koos valikulise 550-lehelise salvega. See lisaseade peab konfiguratsioonis olema kõige alumine.
- Kui 550-leheline salv on juba paigaldatud, siis eemaldage salv, eemaldage salve külgmine kate, eemaldage salve alumine kate ja seejärel asetage salv selle lisaseadme peale.

- Selle toimingu tegemiseks on vaja lapikpeaga kruvikeerajat.

1 Lülitage printer välja.

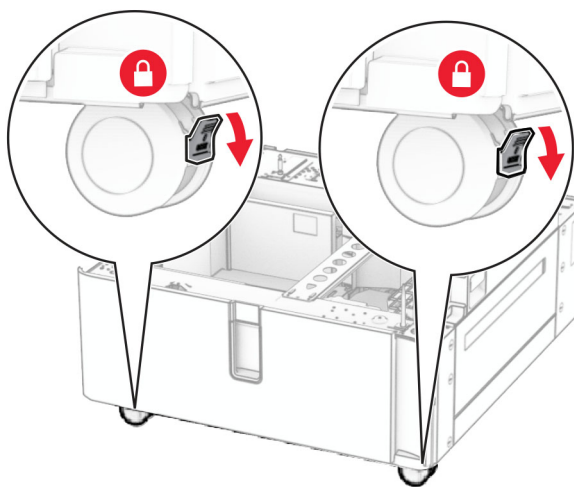


2 Tõmmake toitekaabli pistik esmalt välja elektrivõrgu pistikupesast ja seejärel printerist.



3 Eemaldage tandemsalv pakendist ja kõrvaldage kogu pakendimaterjal.

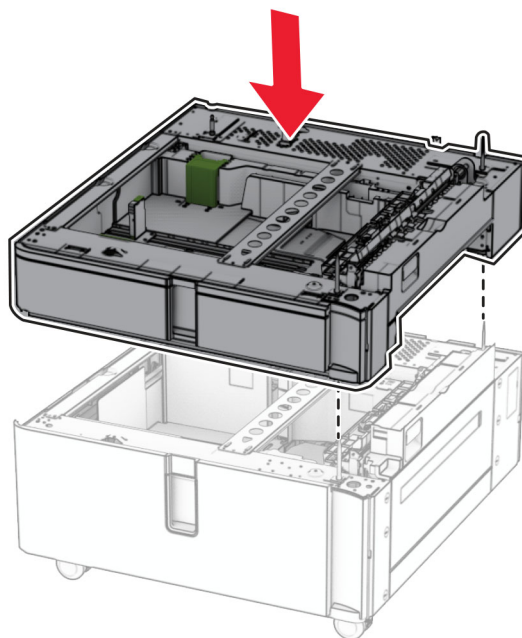
4 Tandemsalve liikumise ennetamiseks lukustage rullik.



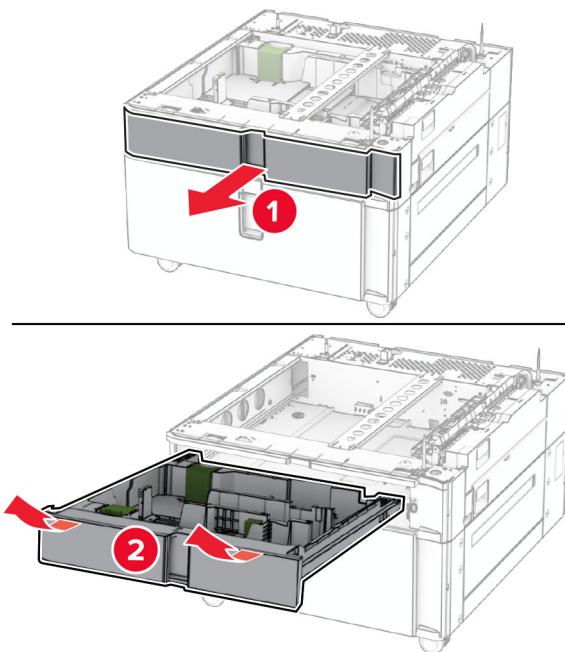
D

5 Joondage 550-leheline salv tandemsalvega ja seejärel langetage see oma kohale.

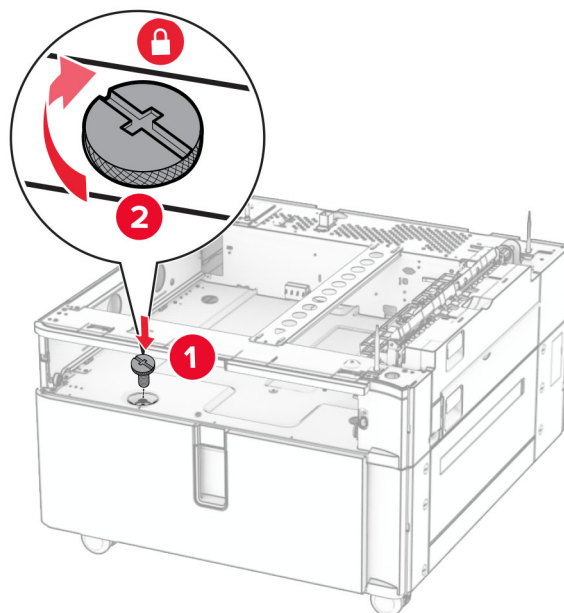
**Märkus.** Salve kahjustamise vältimiseks hoidke seda tõstes kindlasti esi- ja tagaküljest.



6 Tõmmake 550-lehelise salve sisetükk välja.

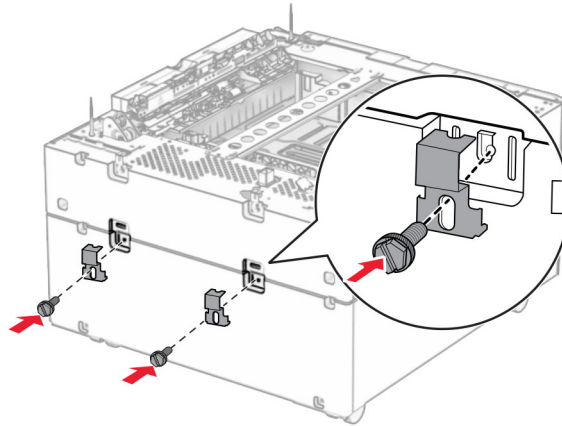


7 Kinnitage 550-leheline salv tandemsalve külge.

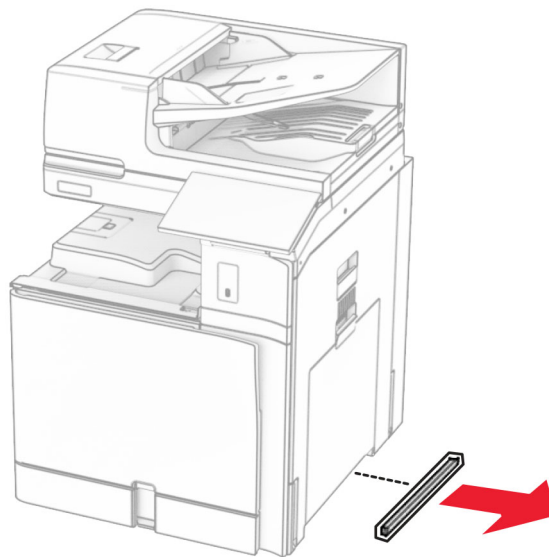


8 Sisestage salv sisetükk.

9 Kinnitage 550-lehelise salve tagaosas tandemisalve külge.



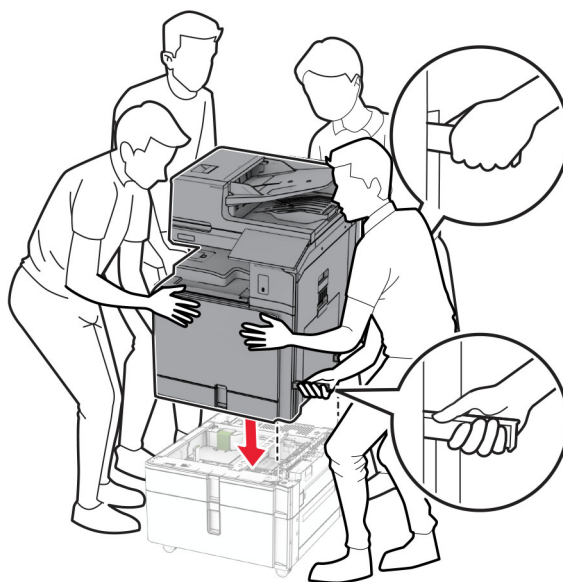
10 Eemaldage printeri parempoolne alumine kate.



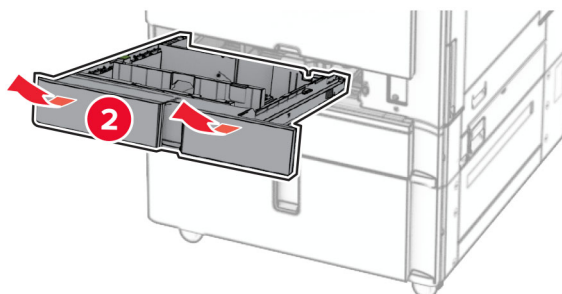
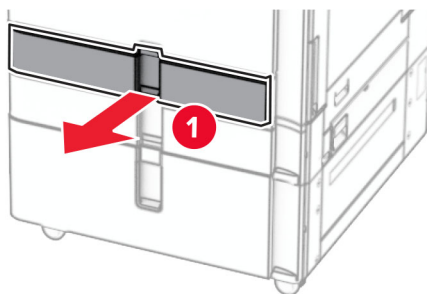
11 Joondage printer lisasalvedega ja langetage see oma kohale.

**⚠ ETTEVAATUST – KEHAVIGASTUSTE OHT:** Kui printer kaalub rohkem kui 20 kg (44 naela), võib selle ohutuks tõstmiseks olla vaja vähemalt kahte inimest.

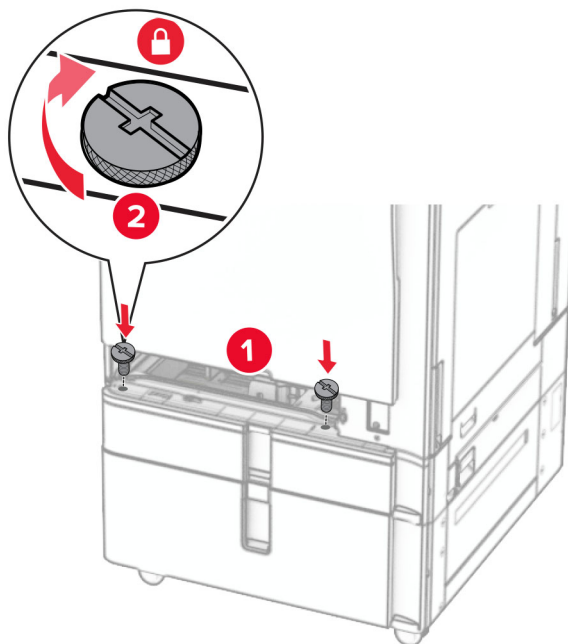




12 Tõmmake standardsalv välja.

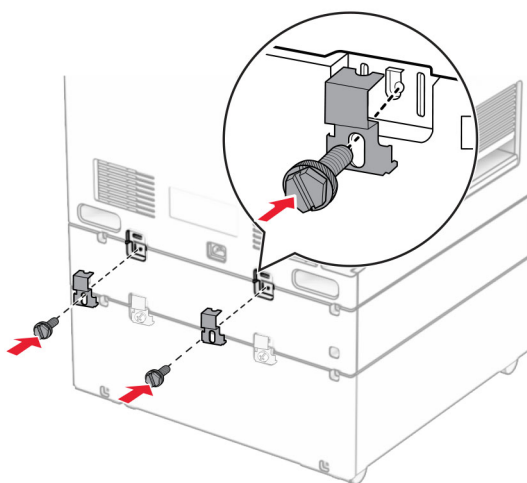


13 Kinnitage 550-leheline salv printeri külge.



14 Sisestage salv.

15 Kinnitage 550-lehelise salve tagaosaga printeri külge.



16 Ühendage printeri toitejuhtme üks ots printeriga ja seejärel teine ots elektripistikuga.



**ETTEVAATUST – KEHAVIGASTUSTE OHT:** Põlengu või elektrilöögi ohu vähendamiseks ühendage toitekaabel ettenähtud nimipinge ja nimivoolutugevusega elektrivõrgu pistikupessa, mis on varustatud kaitsemaandusega, paikneb toote lähedal ja on hõlpsasti juurdepääsetav.

17 Lülitage printer sisse.

Lisage salv prindidraiveris käsitsi, et seda saaks printimiseks kasutada. Lisateavet leiate peatükist [„Prindidraiveris tarvikute lisamine” leheküljel 96.](#)

## Kapi paigaldamine

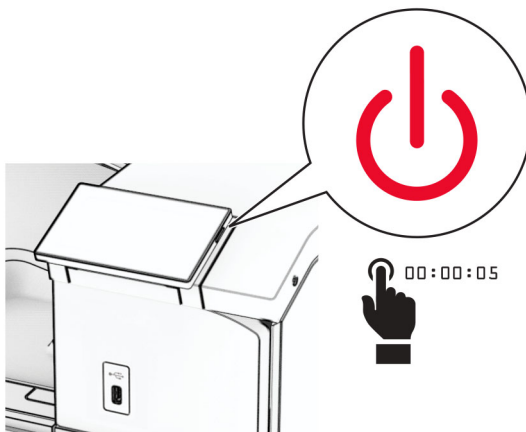
**⚠ ETTEVAATUST – ELEKTRILÖÖGIOHT:** Kui pärast printeri ülesseadmist on vaja emaplaadile juurde pääseda või lisavarustust või mäluseadmeid paigaldada, siis lülitage elektrilöögi ohu ärahoidmiseks eelnevalt printer välja ja tõmmake toitekaabli pistik elektrivõrgu pistikupesast välja. Kui printeriga on ühendatud teisi seadmeid, siis lülitage ka need välja ja ühendage kõik kaablid printeri küljest lahti.

### Märkused.

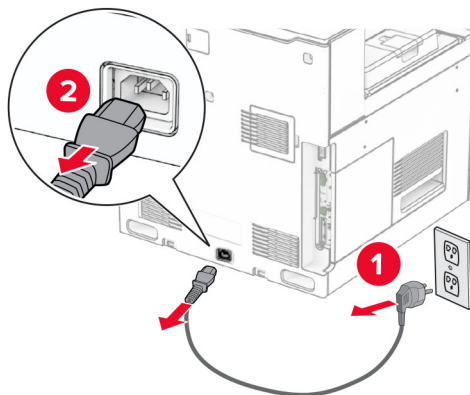
- See lisaseade tuleb paigaldada koos 550-lehelise salvega. See lisaseade peab konfiguratsioonis olema kõige alumine.
- Kui 550-leheline salv on juba paigaldatud, siis eemaldage salv, eemaldage salve alumine kate ja asetage see selle lisaseadme peale.
- Selle toimingu tegemiseks on vaja lapikpeaga kruvikeerajat.

1 Võtke kapp pakendist välja ja pange see kokku.

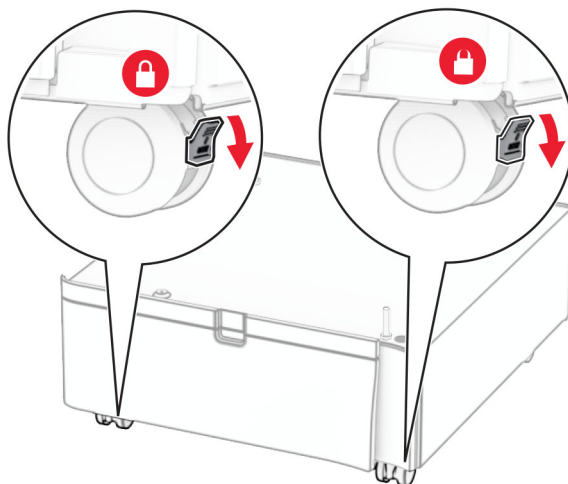
2 Lülitage printer välja.



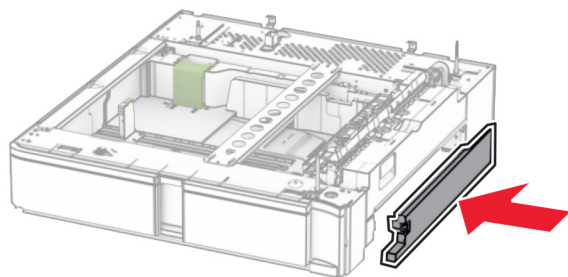
3 Tõmmake toitekaabli pistik esmalt välja elektrivõrgu pistikupesast ja seejärel printerist.



4 Kapi liikumise ennetamiseks lukustage ratas.

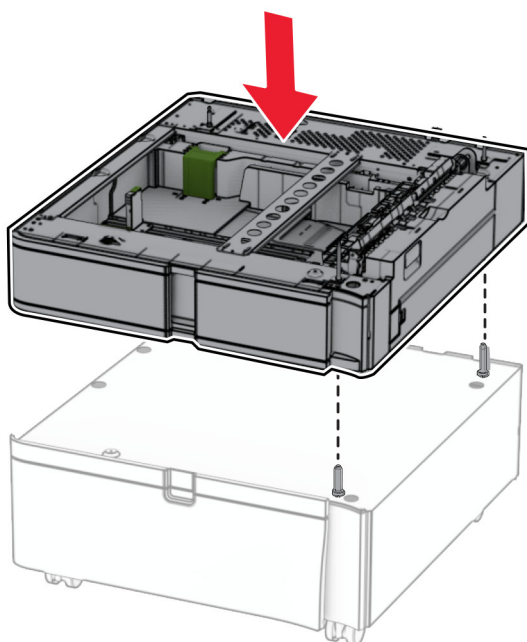


5 Kinnitage 550-lehelise salve külgkate.

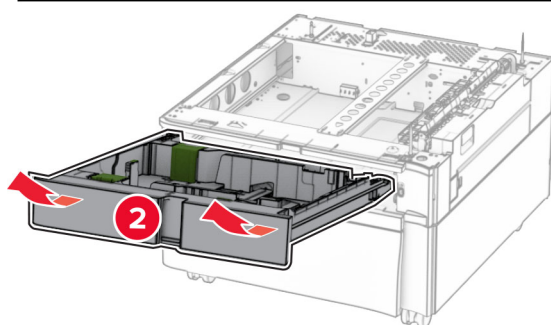
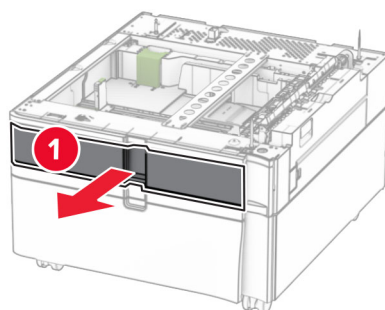


6 Joondage salv kapiga ja asetage see oma kohale.

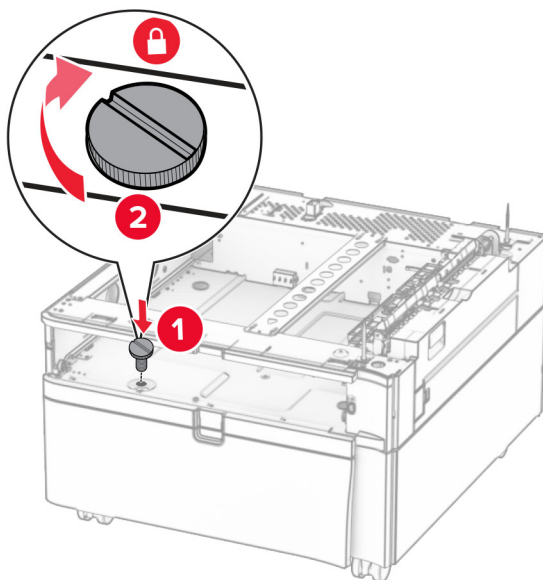
**Märkus.** Salve kahjustamise vältimiseks hoidke seda tõstes kindlasti esi- ja tagaküljest.



7 Tõmmake salve sisetükk välja.

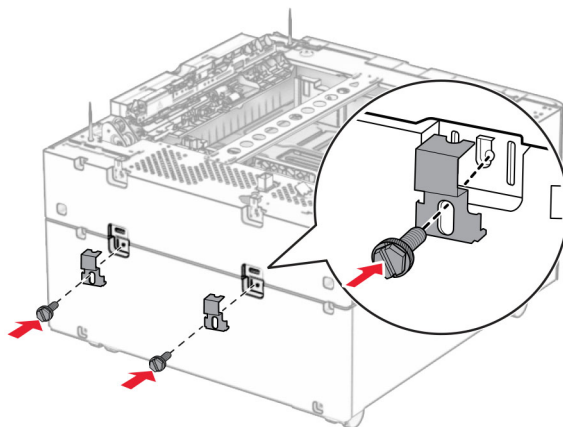


8 Kinnitage salv kapi külge.

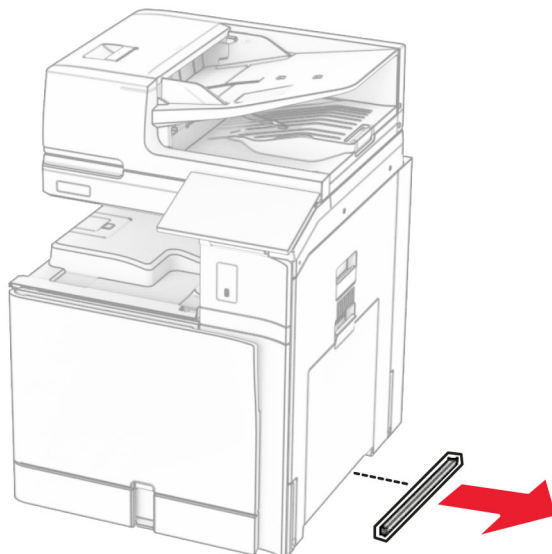


9 Sisestage salve sisetükk.

10 Kinnitage salve tagaosa kapi külge.

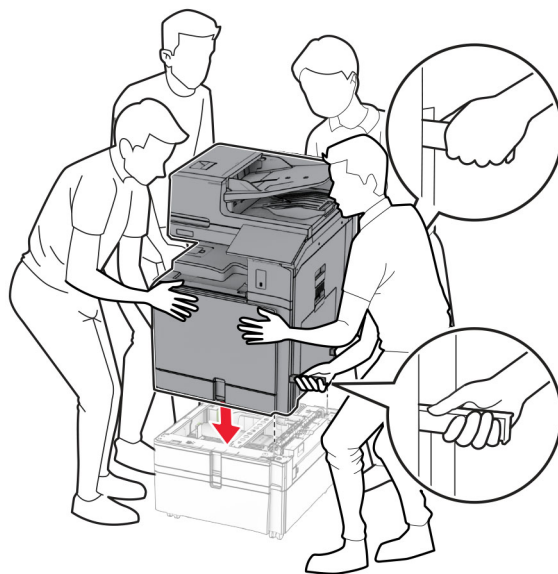


11 Eemaldage printeri parempoolne alumine kate.



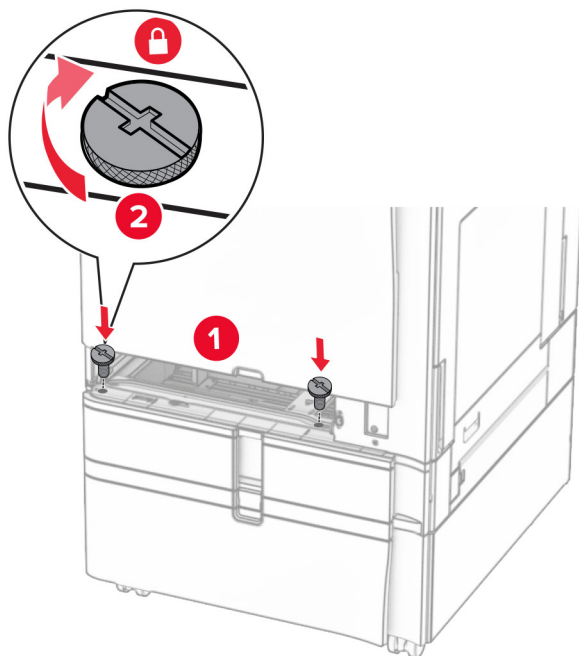
12 Joondage printer kapi ja salvega ja langetage see oma kohale.

**⚠ ETTEVAATUST – KEHAVIGASTUSTE OHT:** Kui printer kaalub rohkem kui 20 kg (44 naela), võib selle ohutuks tõstmiseks olla vaja vähemalt kahte inimest.



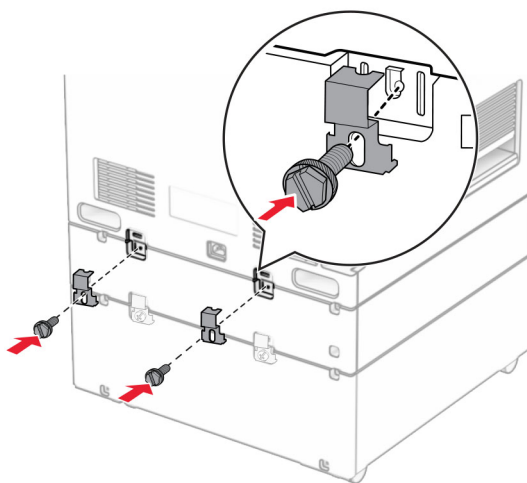
13 Tõmmake standardsalve sisetükk välja.

**14** Kinnitage 550-leheline salv printeri külge.



**15** Sisestage standardsalve sisetükk.

**16** Kinnitage 550-lehelise salve tagaosa printeri külge.





17 Ühendage printeri toitejuhtme üks ots printeriga ja seejärel teine ots elektripistikuga.

**⚠ ETTEVAATUST – KEHAVIGASTUSTE OHT:** Põlengu või elektrilöögi ohu vähendamiseks ühendage toitekaabel ettenähtud nimipingele ja nimivoolutugevusega elektrivõrgu pistikupesasse, mis on varustatud kaitsemaandusega, paikneb toote lähedal ja on hõlpsasti juurdepääsetav.

18 Lülitage printer sisse.

## 1500-lehelise salve paigaldamine

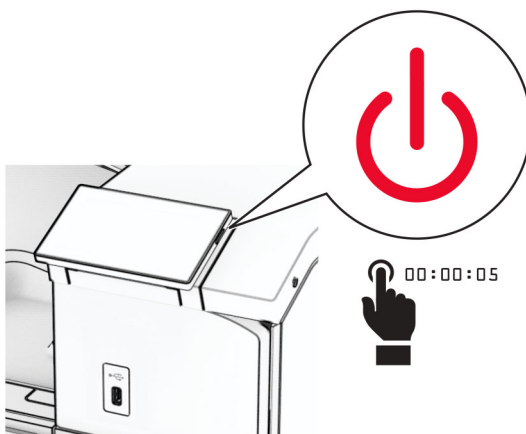
**⚠ ETTEVAATUST – ELEKTRILÖÖGIOHT:** Kui pärast printeri ülesseadmist on vaja emaplaadile juurde pääseda või lisavarustust või mäluseadmeid paigaldada, siis lülitage elektrilöögi ohu ärahoidmiseks eelnevalt printer välja ja tõmmake toitekaabli pistik elektrivõrgu pistikupesast välja. Kui printeriga on ühendatud teisi seadmeid, siis lülitage ka need välja ja ühendage kõik kaablid printeri küljest lahti.

### Märkused.

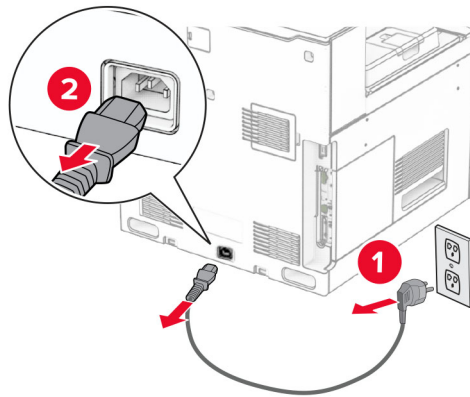
- Enne selle lisaseadme paigaldamist veenduge, et valikuline 550-leheline salv ja kas 2 x 500-leheline või 2000-leheline salv on juba paigaldatud.
- Selle toimingu tegemiseks on vaja lapikpeaga kruvikeerajat.

### Märkus.

1 Lülitage printer välja.

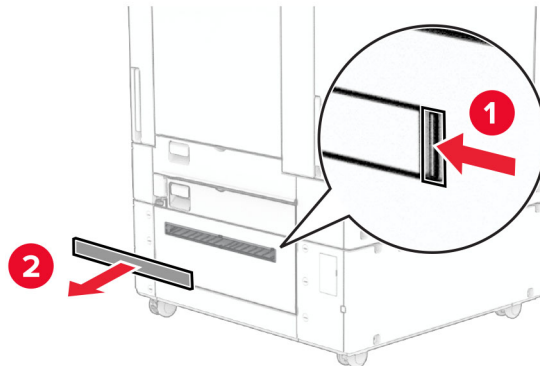


2 Tõmmake toitekaabli pistik esmalt välja elektrivõrgu pistikupesast ja seejärel printerist.



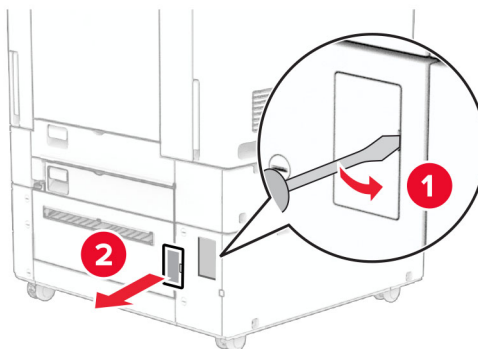
3 Eemaldage pistiku kate

**Märkus.** Katet ei tohi minema visata.



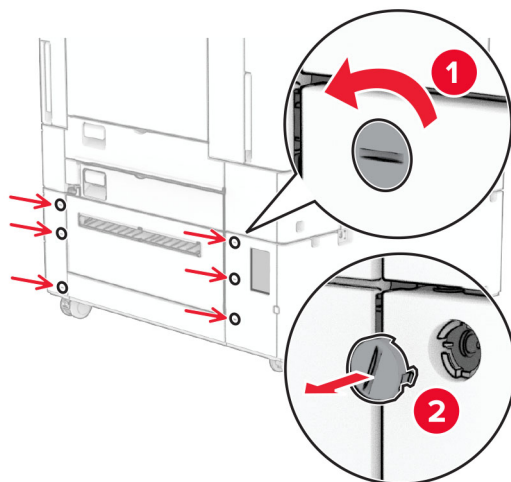
4 Eemaldage pordi kate.

**Märkus.** Katet ei tohi minema visata.



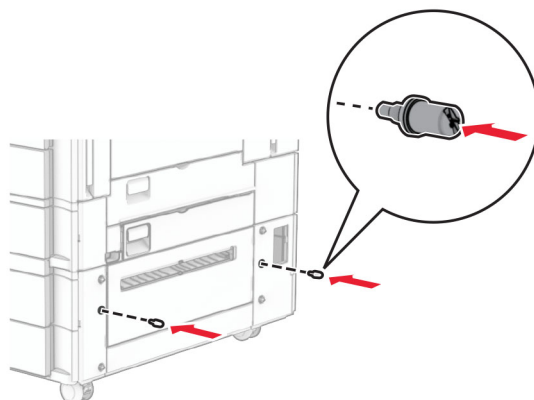
5 Eemaldage printerilt kruvikorgid.

**Märkus.** Kruvikorke ei tohi ära visata.



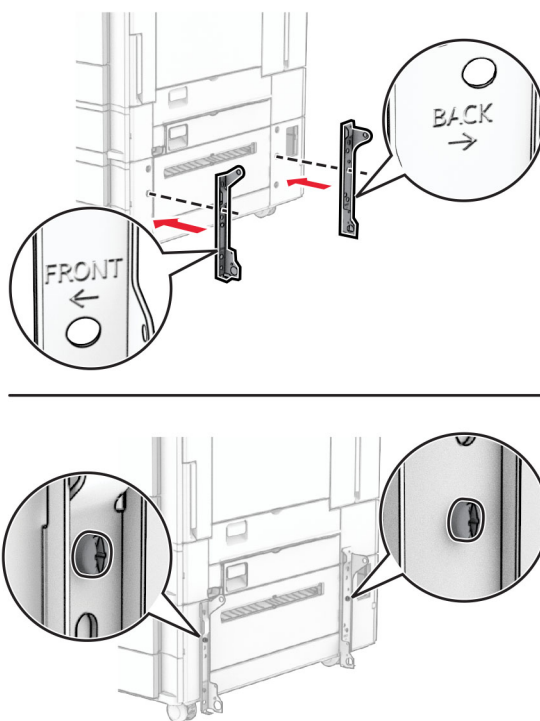
**6** Eemaldage 1500-leheline salv pakendist ja kõrvaldage kogu pakendimaterjal.

**7** Paigaldage kinnitusraami kruvid.

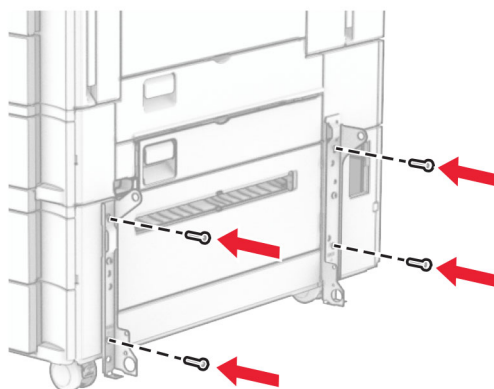


**8** Paigaldage kinnitusraam printerile.

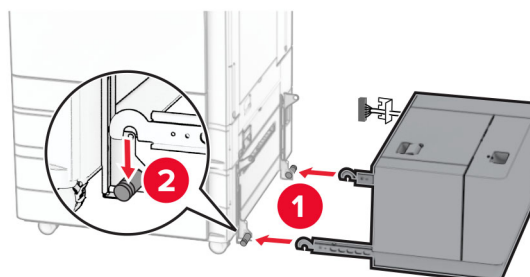
**Märkus.** Kasutage 1500-lehelise salvega kaasasolevat kinnitusraami ja kruvisid.



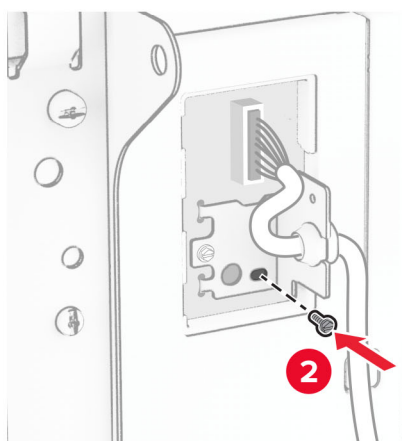
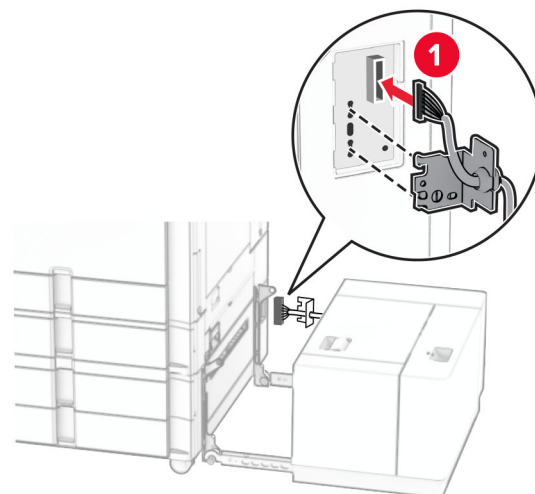
9 Paigaldage ülejäänud kruvid.

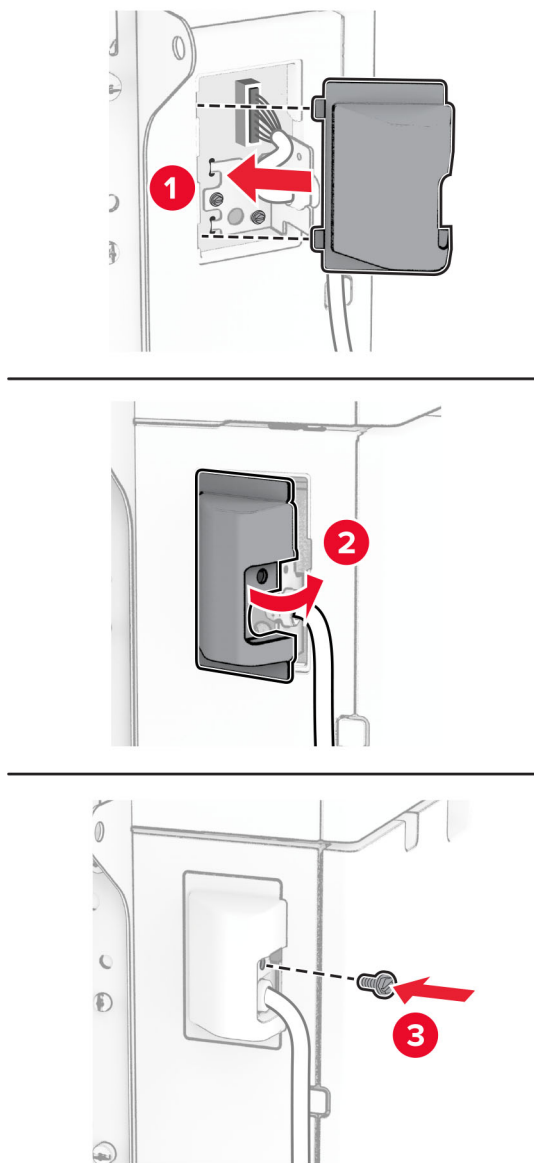
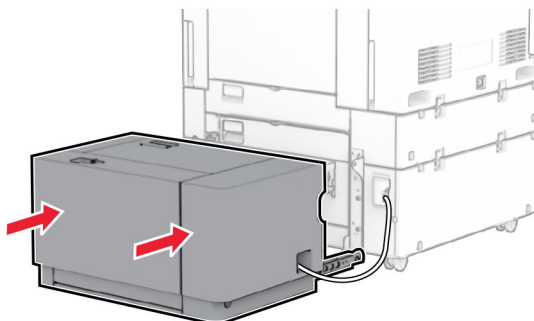


10 Paigaldage 1500-leheline salv.



11 Ühendage salve kaabel printeriga.



**12** Kinnitage salve kaabli kate.**13** Libistage 1500-leheline salv printeri poole.

14 Ühendage printeri toitejuhtme üks ots printeriga ja seejärel teine ots elektrikustikuga.

**⚠ ETTEVAATUST – KEHAVIGASTUSTE OHT:** Põlengu või elektrilöögi ohu vähendamiseks ühendage toitekaabel ettenähtud nimipinge ja nimivoolutugevusega elektrivõrgu pistikupesasse, mis on varustatud kaitsemaandusega, paikneb toote lähedal ja on hõlpsasti juurdepääsetav.

15 Lülitage printer sisse.

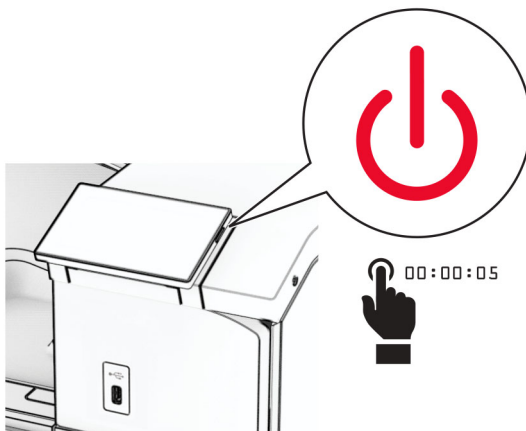
Lisage salv prindidraiveris käsitsi, et seda saaks printimiseks kasutada. Lisateavet leiate peatükist [„Prindidraiveris tarvikute lisamine” leheküljel 96](#).

## Klammerdaja paigaldamine

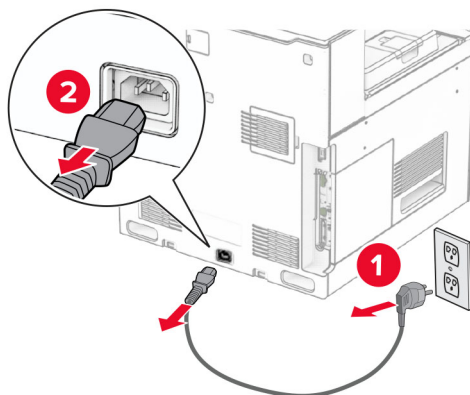
**⚠ ETTEVAATUST – ELEKTRILÖÖGIOHT:** Kui pärast printeri ülesseadmist on vaja emaplaadile juurde pääseda või lisavarustust või mäluseadmeid paigaldada, siis lülitage elektrilöögi ohu ärahoidmiseks eelnevalt printer välja ja tõmmake toitekaabli pistik elektrivõrgu pistikupesast välja. Kui printeriga on ühendatud teisi seadmeid, siis lülitage ka need välja ja ühendage kõik kaablid printeri küljest lahti.

**Märkus.** Selle toimingu tegemiseks on vaja lapikpeaga kruvikeerajat.

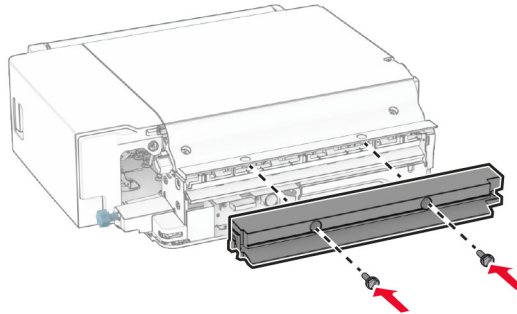
1 Lülitage printer välja.



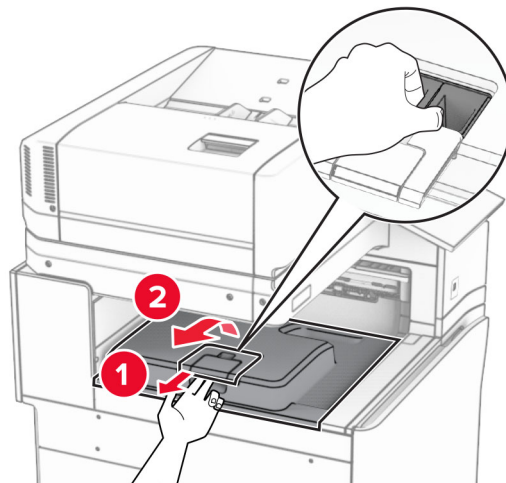
2 Tõmmake toitekaabli pistik esmalt välja elektrivõrgu pistikupesast ja seejärel printerist.



- 3 Eemaldage klammerdaja pakendist ja kõrvaldage kogu pakendimaterjal.
- 4 Paigaldage söötisjuhk.

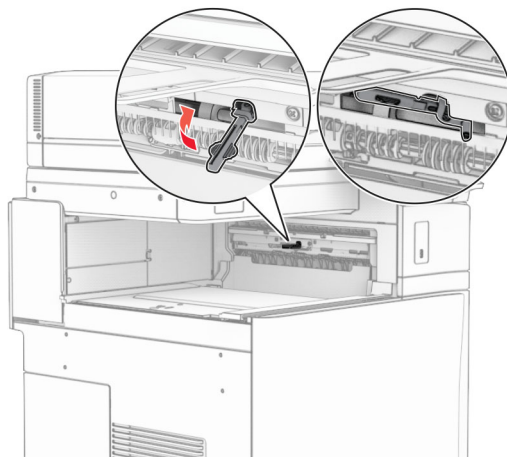


- 5 Eemaldage standardne väljundsav.
- Märkus.** Väljundsalve ei tohi ära visata.



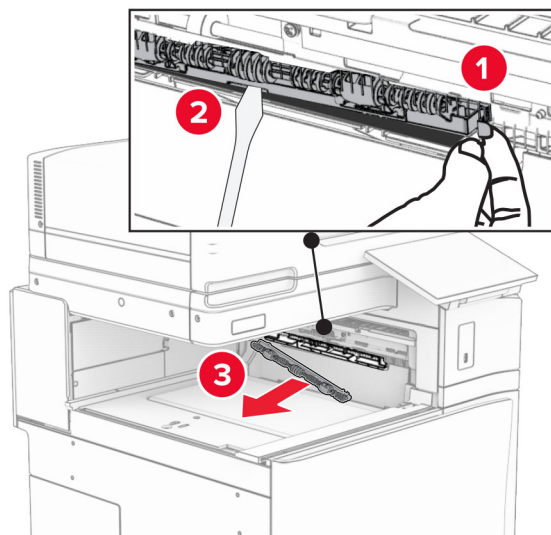
- 6 Enne lisavarustuse paigaldamist asetage väljundsalve lipp suletud asendisse.
- Märkus.** Lisavarustuse eemaldamisel asetage väljundsalve lipp avatud asendisse.



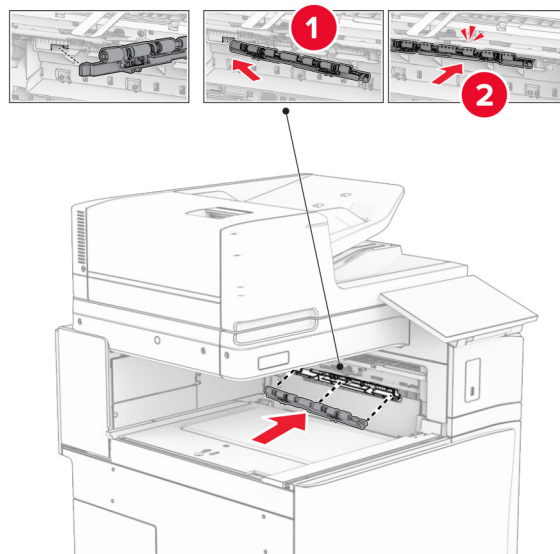


7 Eemaldage varurullik.

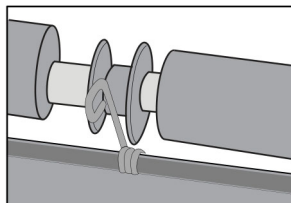
**Märkus.** Rullikut ei tohi minema visata.



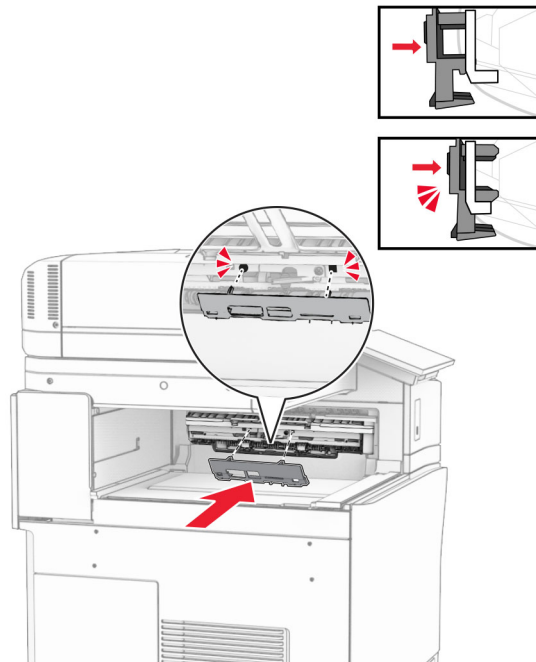
8 Sisestage klammerdajaga kaasas olnud söötmissullik, kuni see *klõpsab* kohale.



**Märkus.** Veenduge, et metallvedru oleks söötmissulliku ees.

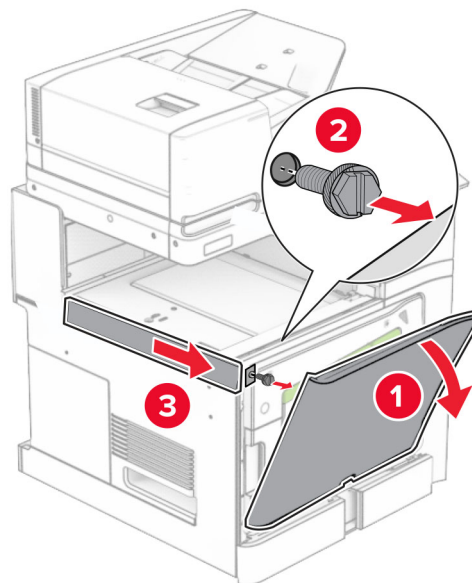


9 Kinnitage rulliku kate, kuni see oma kohale *klõpsatab*.



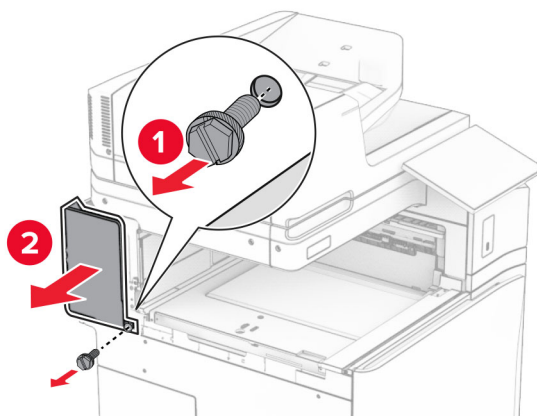
10 Avage esiluuk ja seejärel eemaldage printeri vasakul küljel olev kate.

**Märkus.** Krugi ja katet ei tohi ära visata.



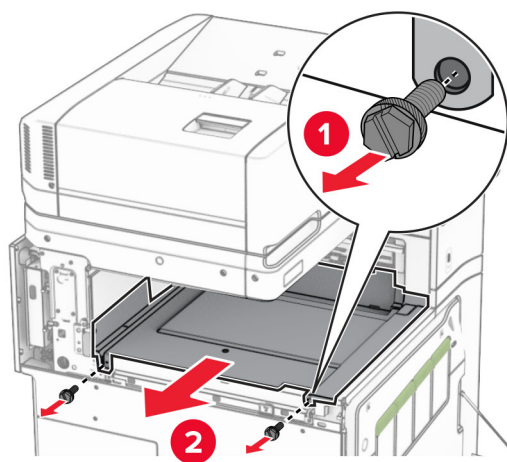
11 Eemaldage vasak tagumine kate.

**Märkus.** Krugi ja katet ei tohi ära visata.

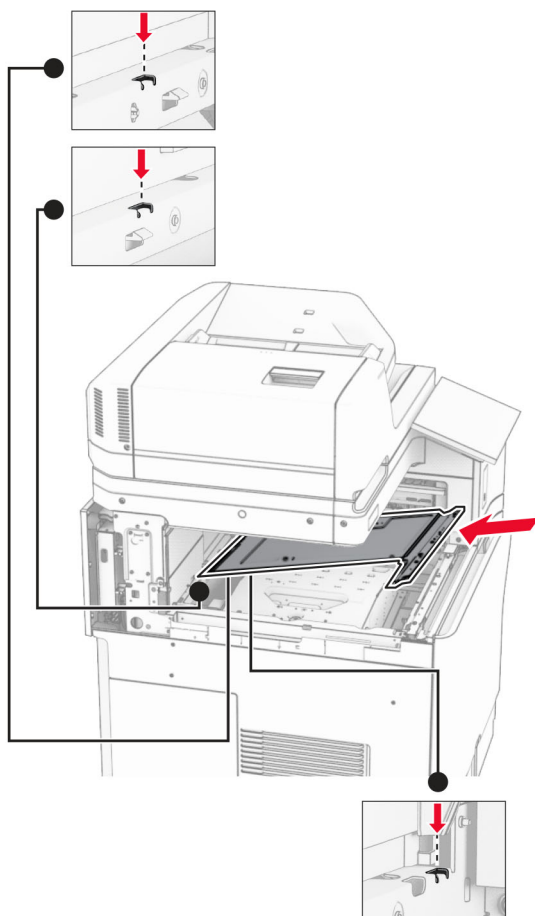


12 Eemaldage salve sisekate.

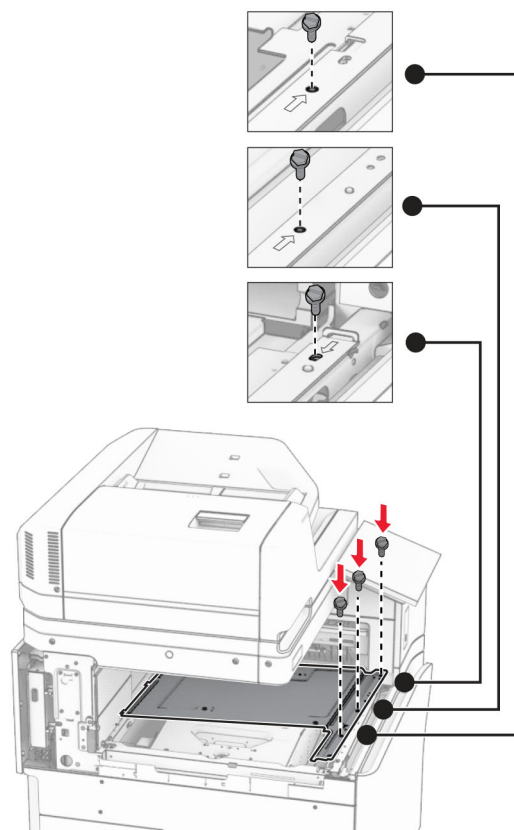
**Märkus.** Katet ei tohi minema visata.

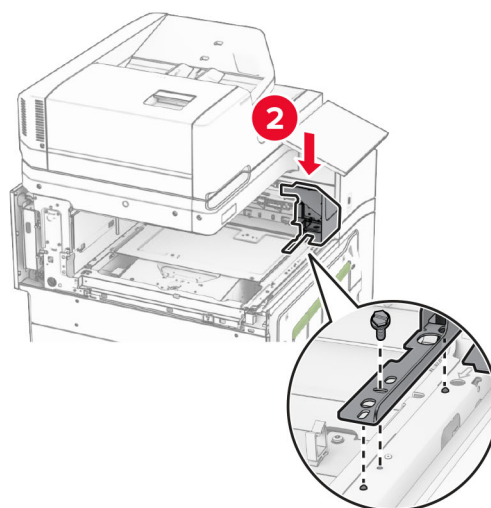
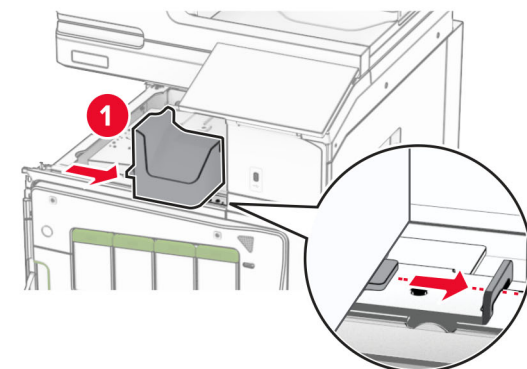
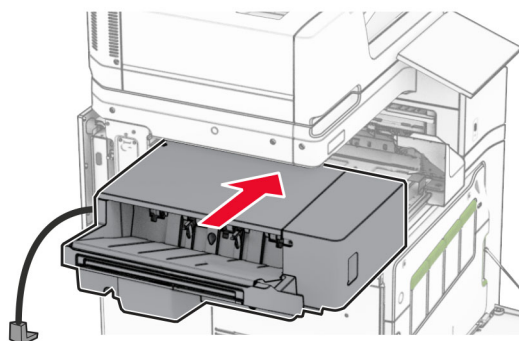


**13** Joondage ja seejärel sisestage klammerdajaga kaasas olnud salve sisekate.

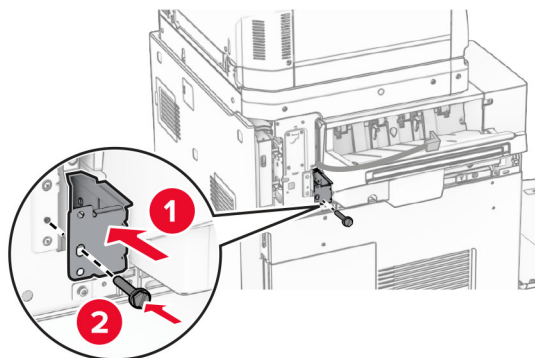


**14** Paigaldage kruvid salve sisekatte külge.

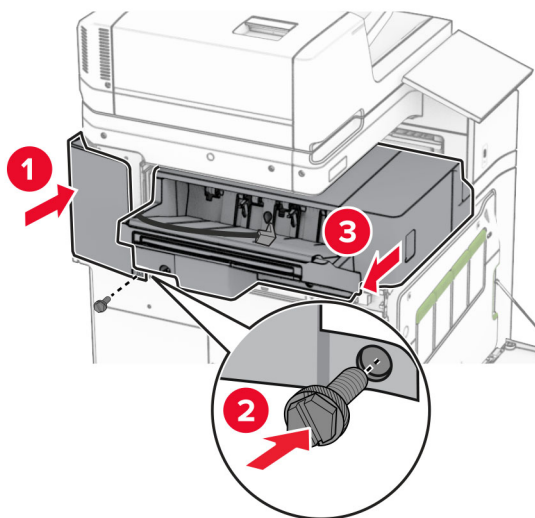


**15** Kinnitage klammerdaja liugur.**16** Sisestage klammerdaja.**17** Klammerdaja printeri külge kinnitamiseks paigaldage kinnitusklamber.

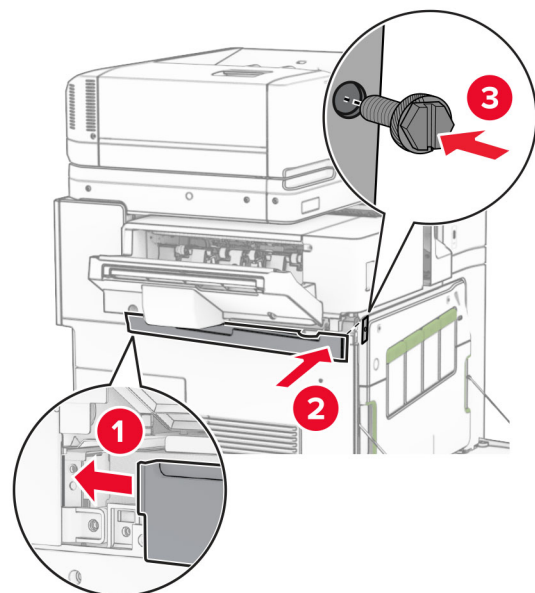
**Märkus.** Kasutage klammerdaja tootekomplekti kuuluvat kruvi.



**18** Kinnitage vasakpoolne tagumine kate ja seejärel libistage klammerdaja vasakule.

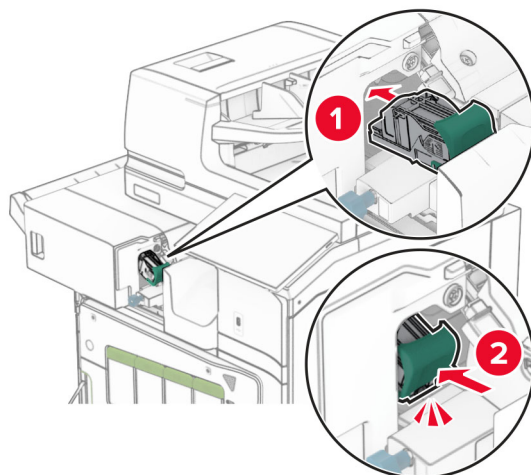


**19** Kinnitage klammerdajaga kaasas olnud vasakpoolne ülemine viimistluskate.

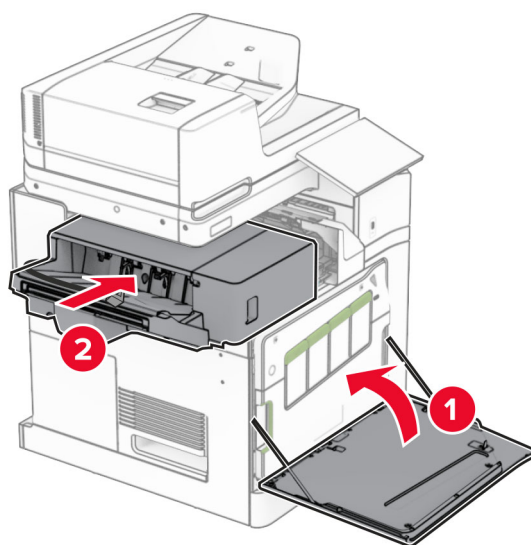




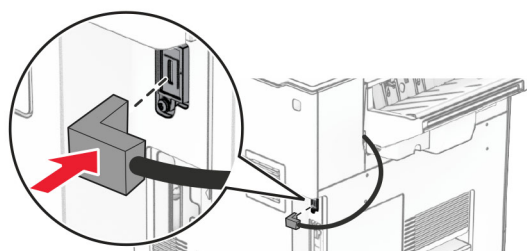
20 Sisestage klambrikassett klammerdajasse, kuni see oma kohale *klõpsatab*.



21 Sulgege esiluuk ja libistage klammerdaja printeri poole.



22 Ühendage lisaseadme kaabel printeriga.



23 Ühendage printeri toitejuhtme üks ots printeriga ja seejärel teine ots elektrikustikuga.

**⚠ ETTEVAATUST – KEHAVIGASTUSTE OHT:** Põlengu või elektrilöögi ohu vähendamiseks ühendage toitekaabel ettenähtud nimipinge ja nimivoolutugevusega elektrivõrgu pistikupesasse, mis on varustatud kaitsemaandusega, paikneb toote lähedal ja on hõlpsasti juurdepääsetav.

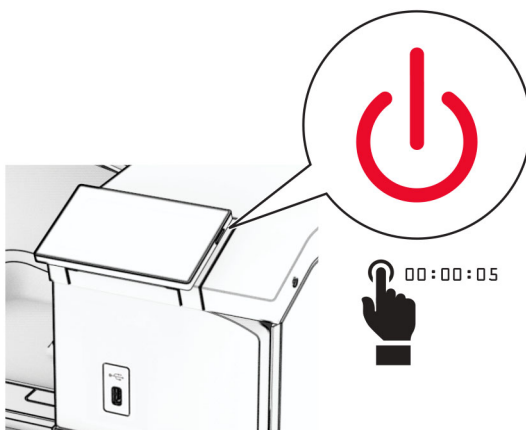
24 Lülitage printer sisse.

Lisage klammerdaja prindidraiveris käsitsi, et seda saaks printimiseks kasutada. Lisateavet leiate peatükist „Prindidraiveris tarvikute lisamine” leheküljel 96.

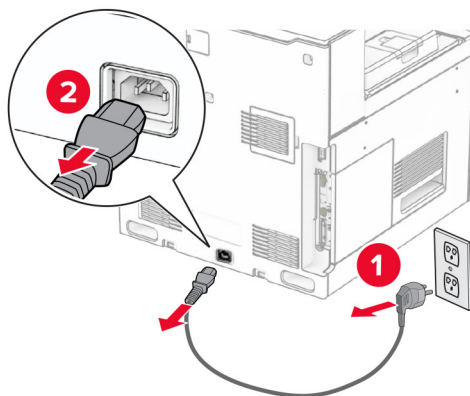
## Vahelehtede virnastaja paigaldamine

**⚠ ETTEVAATUST – ELEKTRILÖÖGIOHT:** Kui pärast printeri ülesseadmist on vaja emaplaadile juurde pääseda või lisavarustust või mäluseadmeid paigaldada, siis lülitage elektrilöögi ohu ärahoidmiseks eelnevalt printer välja ja tõmmake toitekaabli pistik elektrivõrgu pistikupesast välja. Kui printeriga on ühendatud teisi seadmeid, siis lülitage ka need välja ja ühendage kõik kaablid printeri küljest lahti.

1 Lülitage printer välja.

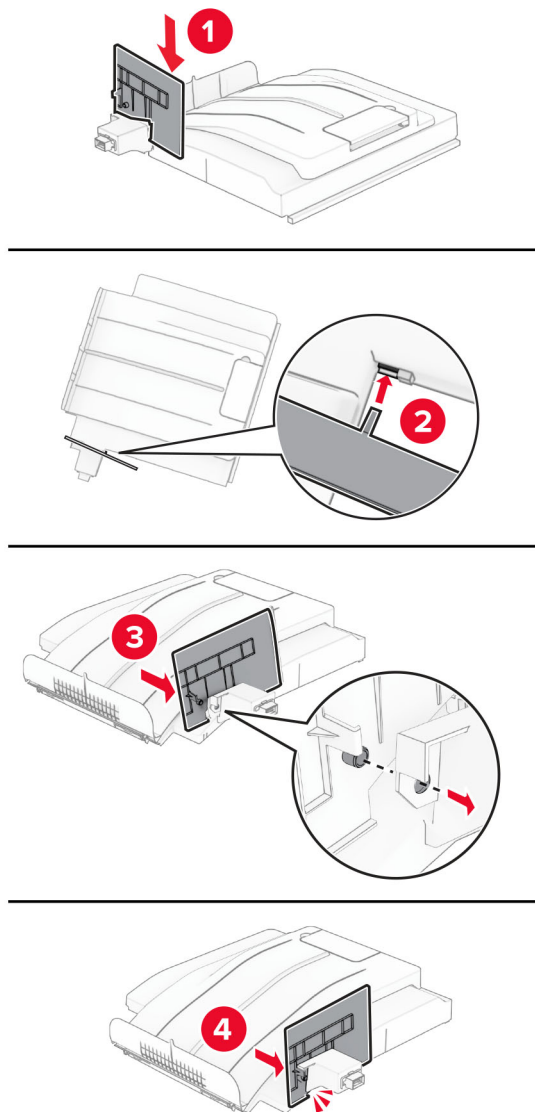


2 Tõmmake toitekaabli pistik esmalt välja elektrivõrgu pistikupesast ja seejärel printerist.



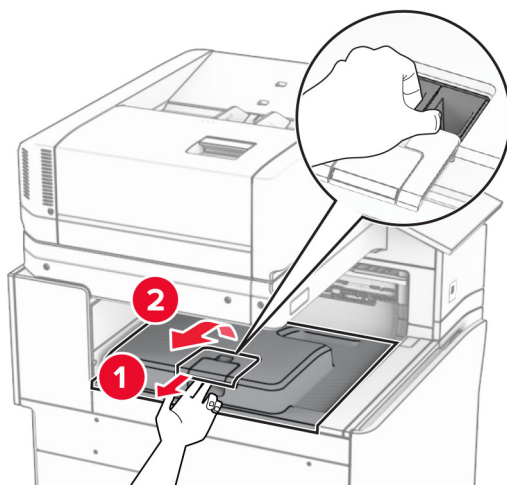
3 Eemaldage vahelehtede virnastaja pakendist ja kõrvaldage kogu pakendimaterjal.

4 Kinnitage sisemine tagumine kate vahelehtede vinnastaja külge.



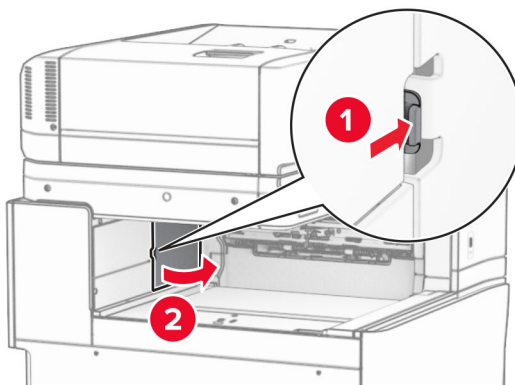
5 Eemaldage standardne väljundsalv.

**Märkus.** Väljundsalve ei tohi ära visata.

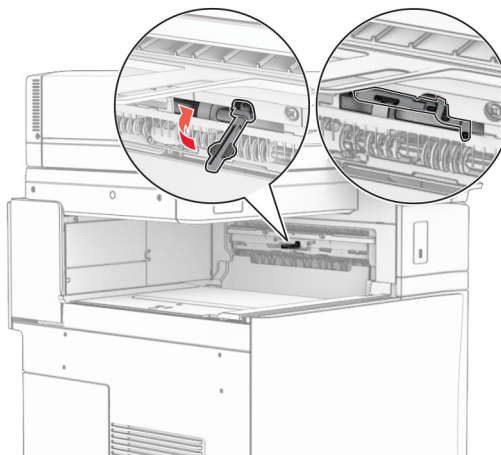


6 Eemaldage paberikonveieri pistiku kate.

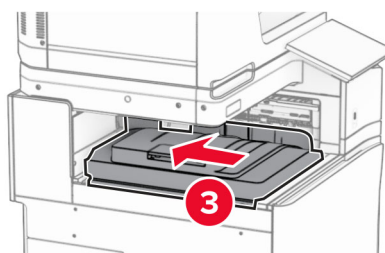
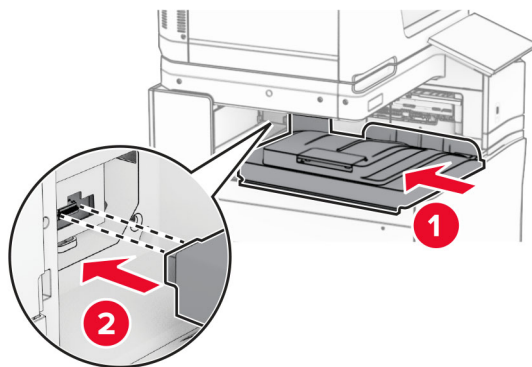
**Märkus.** Katet ei tohi minema visata.



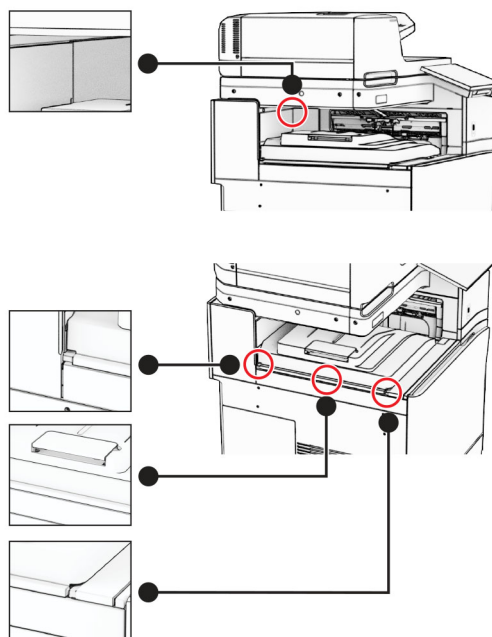
7 Enne lisavarustuse paigaldamist asetage väljundsalve lipp suletud asendisse.



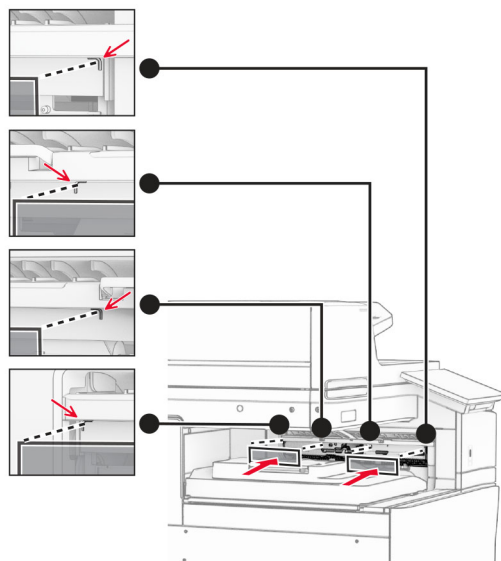
8 Joondage ja seejärel paigaldage vahelehtede vinnastaja printeri külge.



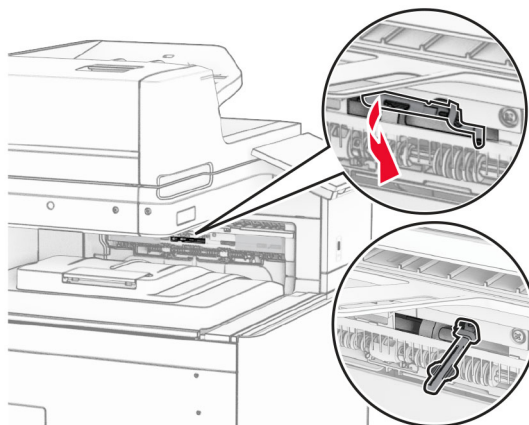
**Märkus.** Veenduge, et osad on kindlalt printeri külge kinnitatud ja joondatud.



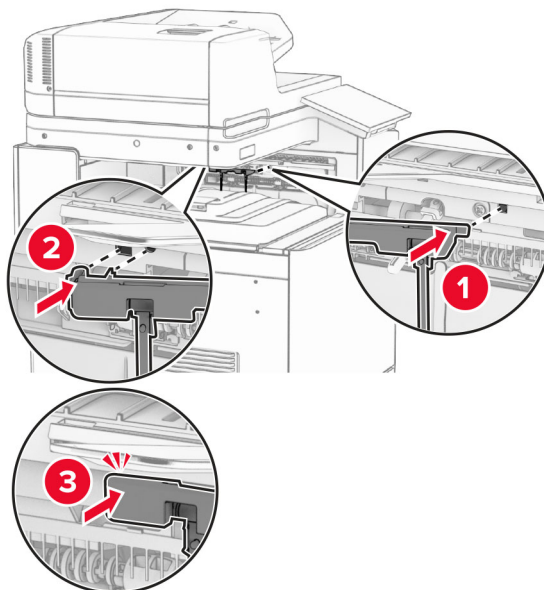
**9** Kinnitage vahelehtede virnastaja kaitseribad printeri külge.



**10** Asetage väljundsalve lipp avatud asendisse.



11 Kinnitage salve lipu kate, kuni see oma kohale *klõpsatab*.



12 Ühendage printeri toitejuhtme üks ots printeriga ja seejärel teine ots elektripistikuga.

**⚠ ETTEVAATUST – KEHAVIGASTUSTE OHT:** Põlengu või elektrilöögi ohu vähendamiseks ühendage toitekaabel ettenähtud nimipinge ja nimivoolutugevusega elektrivõrgu pistikupesasse, mis on varustatud kaitsemaandusega, paikneb toote lähedal ja on hõlpsasti juurdepääsetav.

13 Lülitage printer sisse.

Lisage vahelehtede virnastaja prindidraiveris käsitsi, et seda saaks printimiseks kasutada. Lisateavet leiate peatükist „[Prindidraiveris tarvikute lisamine](#)” leheküljel 96.

## Voltimisvõimalusega paberikonveieri paigaldamine

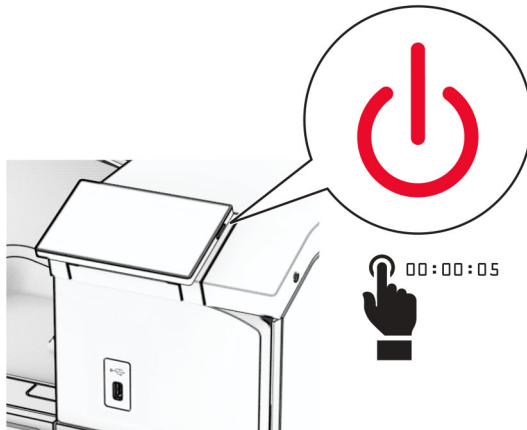
**⚠ ETTEVAATUST – ELEKTRILÖÖGIOHT:** Kui pärast printeri ülesseadmist on vaja emaplaadile juurde pääseda või lisavarustust või mäluseadmeid paigaldada, siis lülitage elektrilöögi ohu ärahoidmiseks eelnevalt printer välja ja tõmmake toitekaabli pistik elektrivõrgu pistikupesast välja. Kui printeriga on ühendatud teisi seadmeid, siis lülitage ka need välja ja ühendage kõik kaablid printeri küljest lahti.

### Märkused.

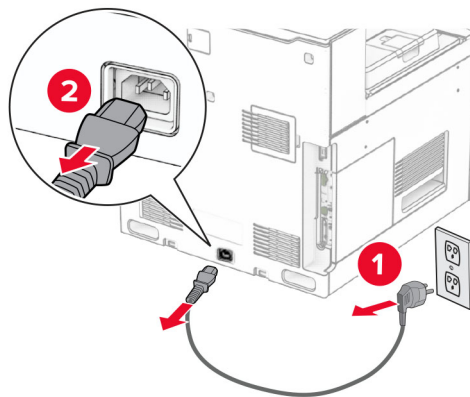
- Seda lisaseadet saab paigaldada ka koos klammerdaja ja mulgustajaga köitjaga või brošüüriiimistlejaga.

- Selle toimingu tegemiseks on vaja lapikpeaga kruvikeerajat.

1 Lülitage printer välja.



2 Tõmmake toitekaabli pistik esmalt välja elektrivõrgu pistikupesast ja seejärel printerist.

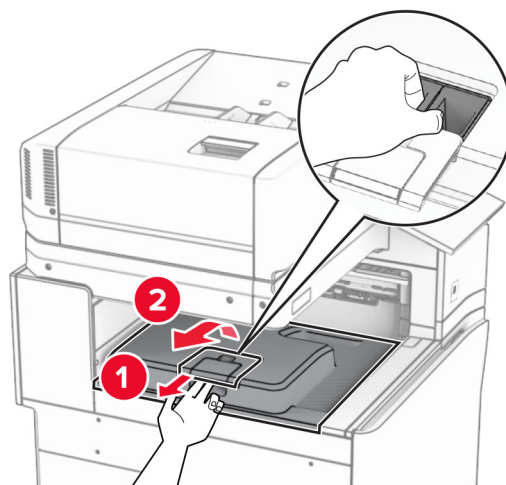


3 Pakkige lahti voltimisvõimalusega paberikonveier ja eemaldage seejärel kogu pakkematerjal.

4 Eemaldage standardne väljundsalv.

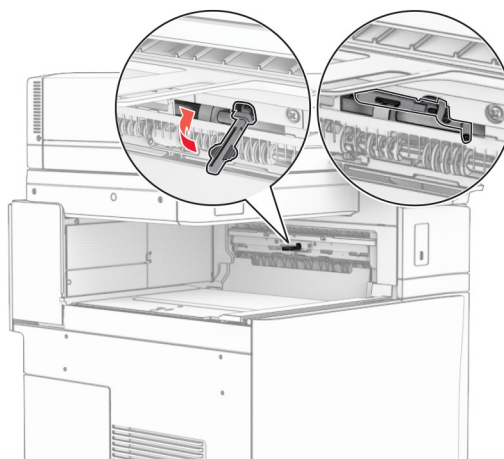
**Märkus.** Väljundsalve ei tohi ära visata.





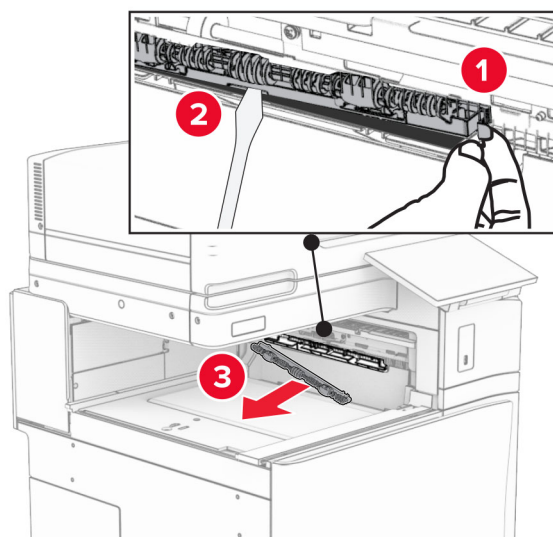
**5** Enne lisavarustuse paigaldamist asetage väljundsvalve lipp suletud asendisse.

**Märkus.** Lisavarustuse eemaldamisel asetage väljundsvalve lipp avatud asendisse.

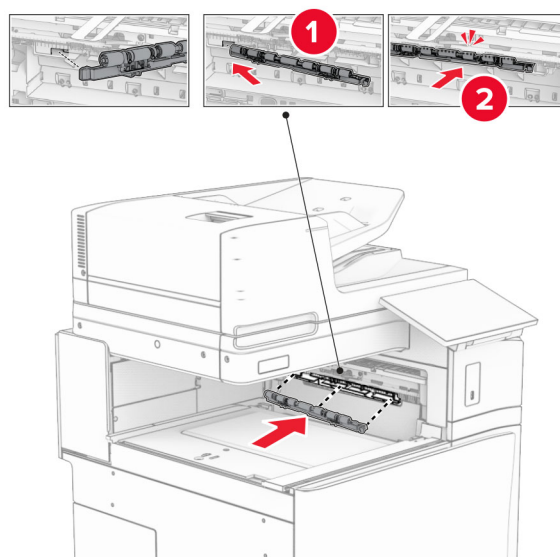


**6** Eemaldage varurullik.

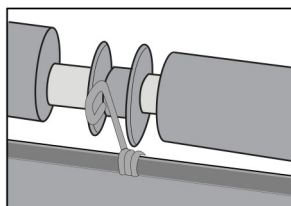
**Märkus.** Rullikut ei tohi minema visata.



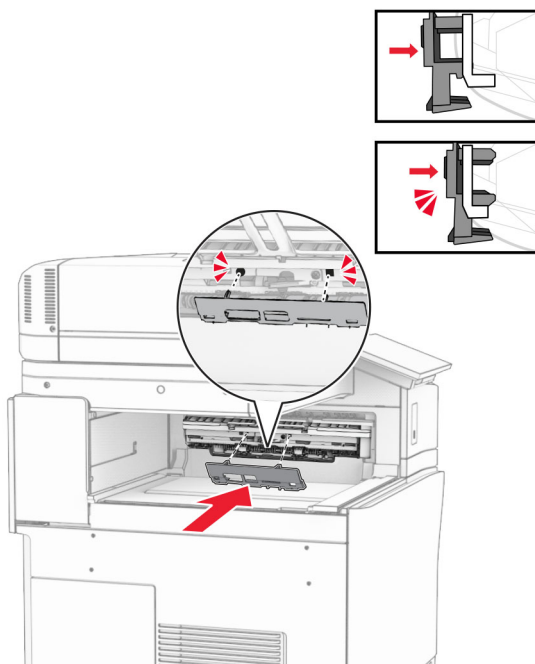
7 Sisestage lisaseadmega kaasas olnud söötmissullik, kuni see *klõpsab* kohale.



**Märkus.** Veenduge, et metallvedru oleks söötmissulliku ees.

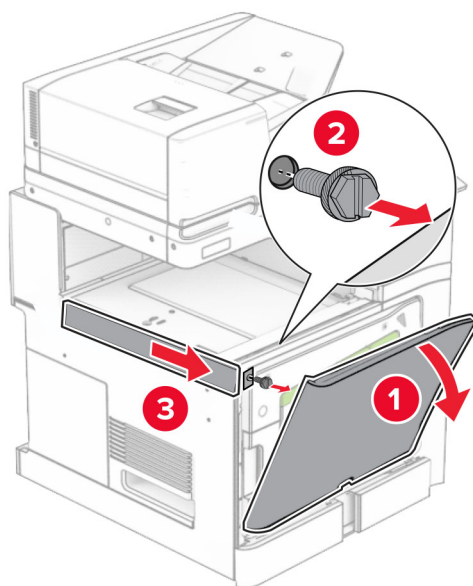


8 Kinnitage rulliku kate, kuni see oma kohale *klõpsatab*.



9 Avage esiluuk ja seejärel eemaldage printeri vasakul küljel olev kate.

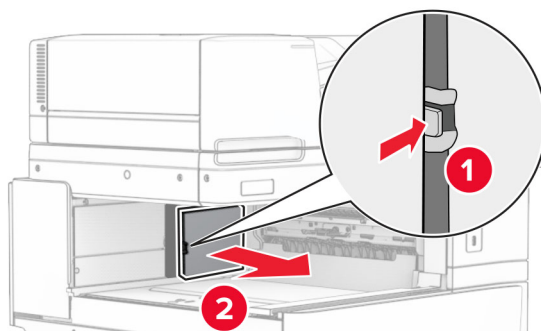
**Märkus.** Krugi ja katet ei tohi ära visata.



10 Sulgege esiluuk.

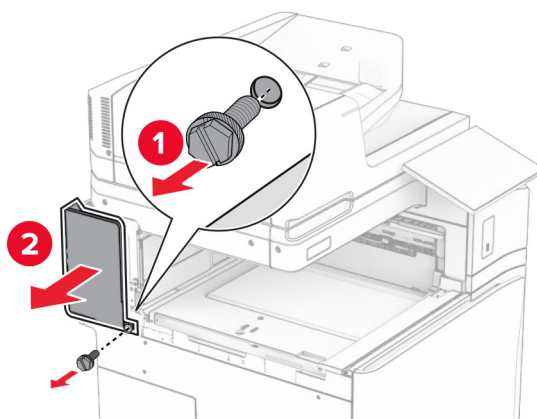
11 Eemaldage paberikonveieri pistiku kate.

**Märkus.** Katet ei tohi minema visata.



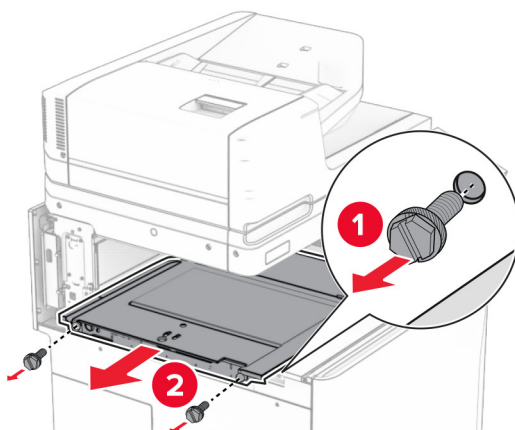
12 Eemaldage vasak tagumine kate.

**Märkus.** Kruvi ja katet ei tohi ära visata.

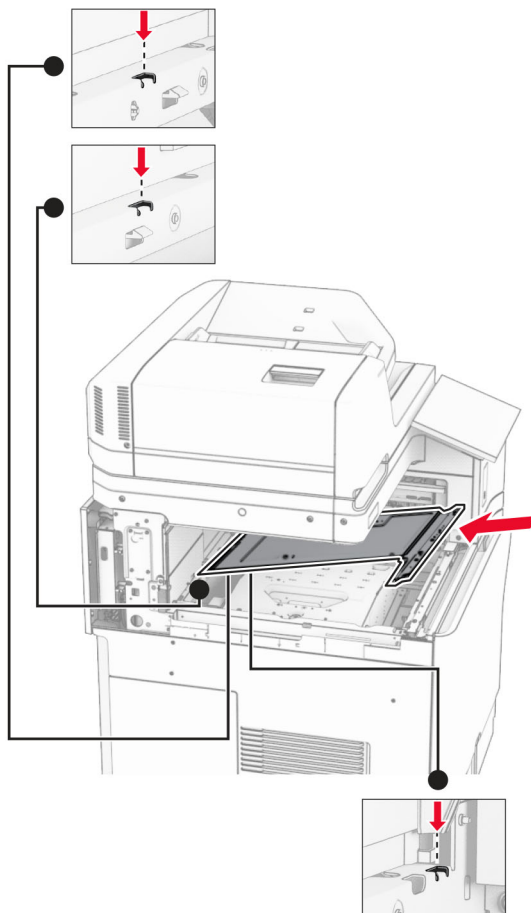


13 Eemaldage salve sisekate.

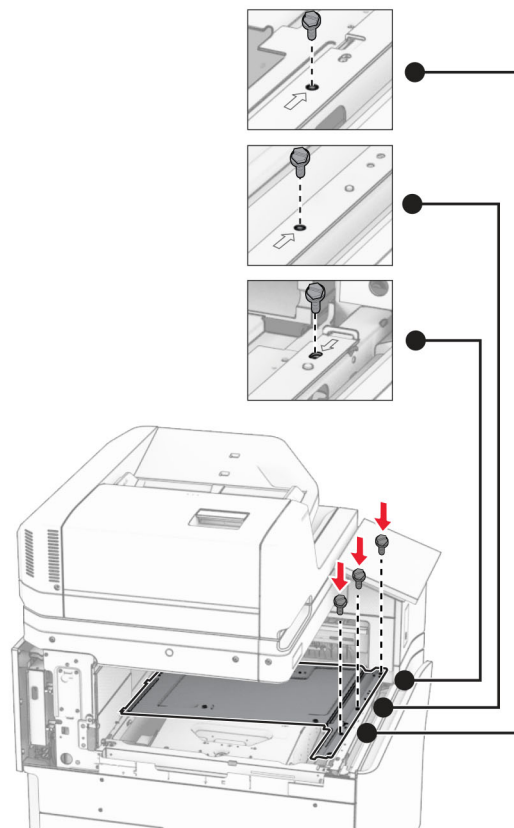
**Märkus.** Kruvi ja katet ei tohi ära visata.



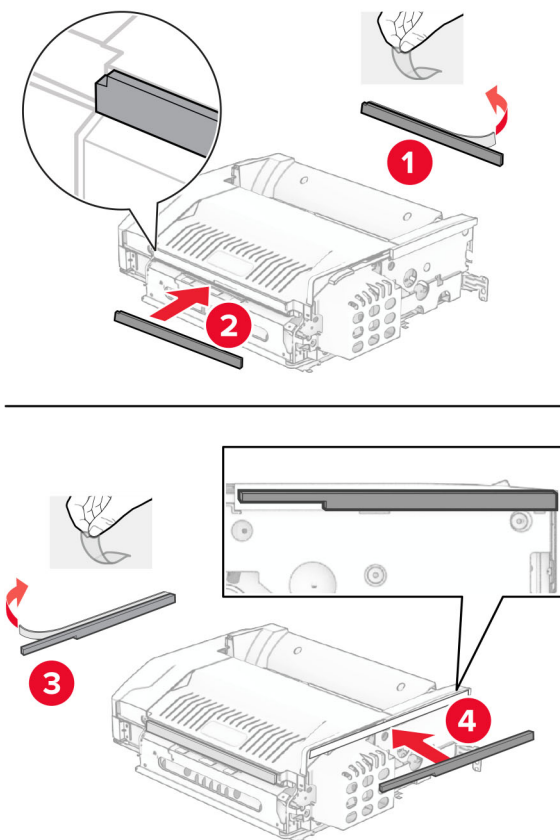
14 Joondage ja seejärel sisestage lisaseadmega kaasas olnud salve sisekate.



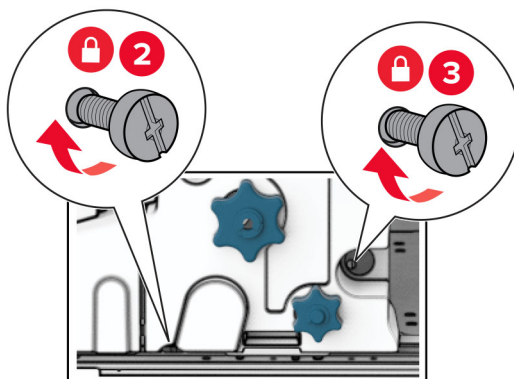
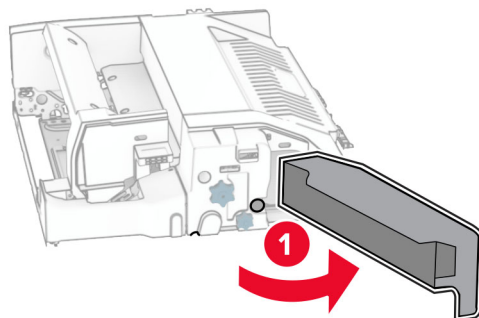
**15** Paigaldage kruvid salve sisekatte külge.



**16** Kinnitage lisaseadmele vahtlindi tükid.

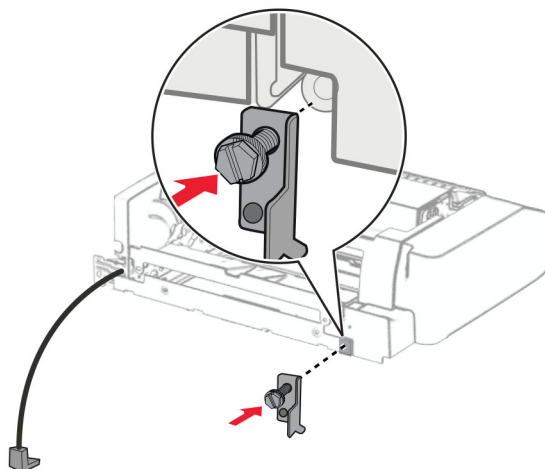


17 Avage uks F ja keerake kruvid kinni.



18 Sulgege uks F.

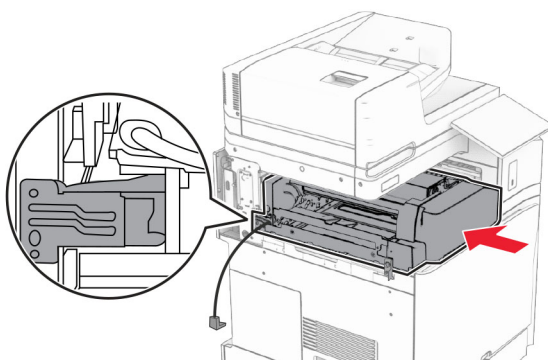
19 Kinnitage metallklamber liseseadme külge.



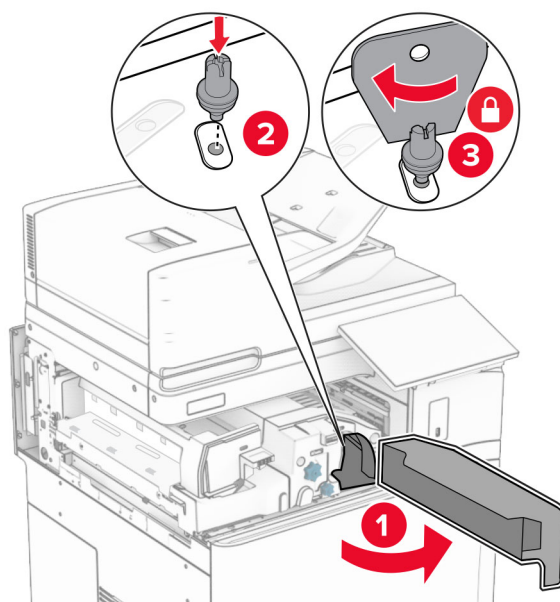
20 Sisestage liseseade.

**Märkus.** Veenduge, et metallklamber oleks printeri ees.

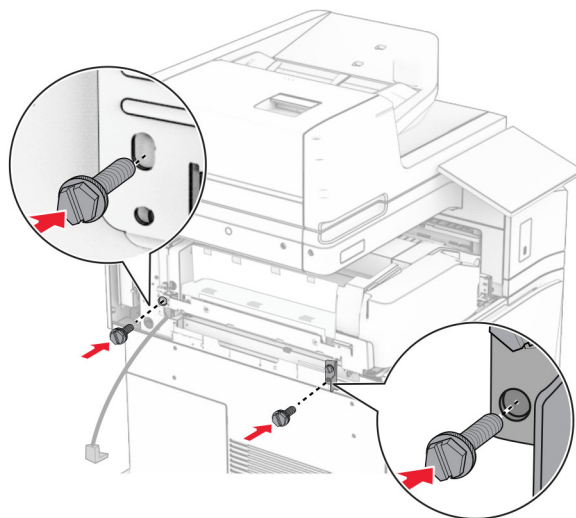
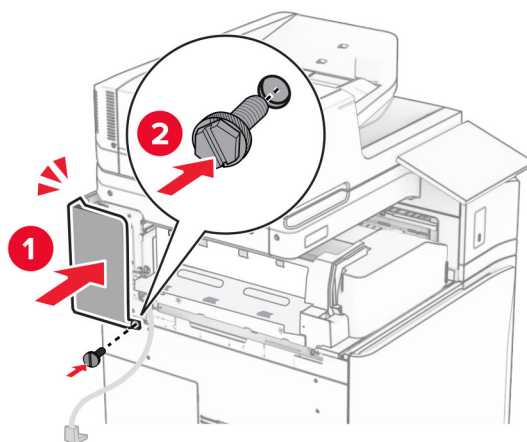




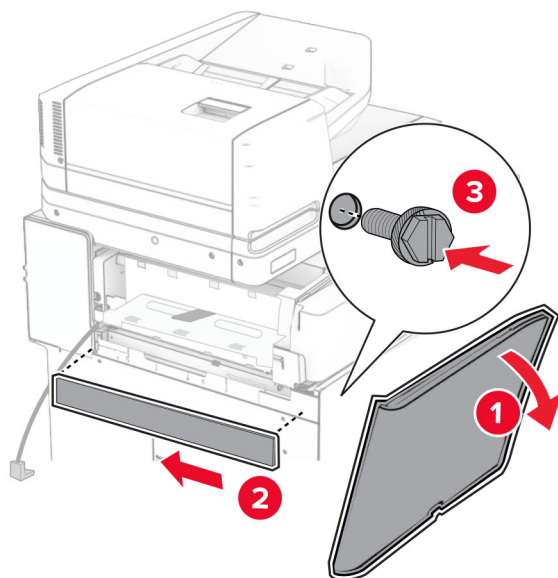
21 Avage uks F ja seejärel paigaldage kruvi, kasutades lisaseadmega kaasas olevat kruvikeerajat.



22 Sulgege uks F.

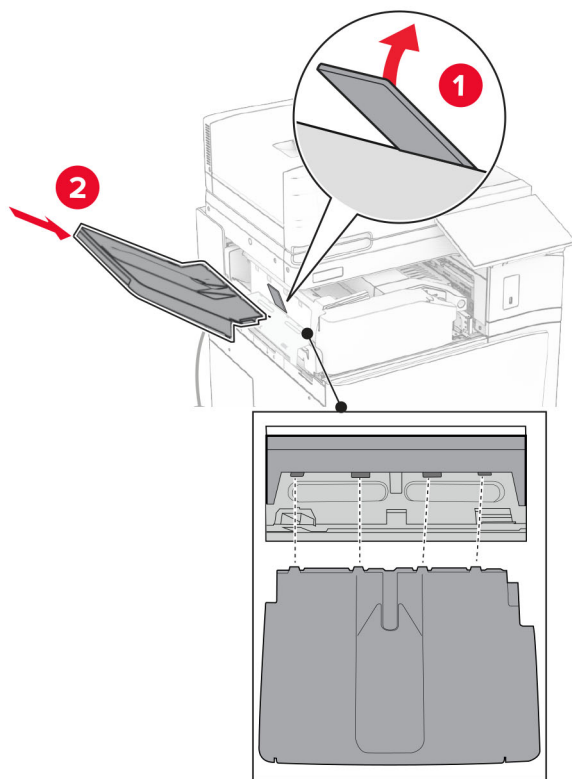
**23** Paigaldage kruvid lisaseadmesse.**24** Kinnitage vasak tagumine kate.

**25** Avage esiluuk ja seejärel kinnitage kate printeri vasakule küljele.

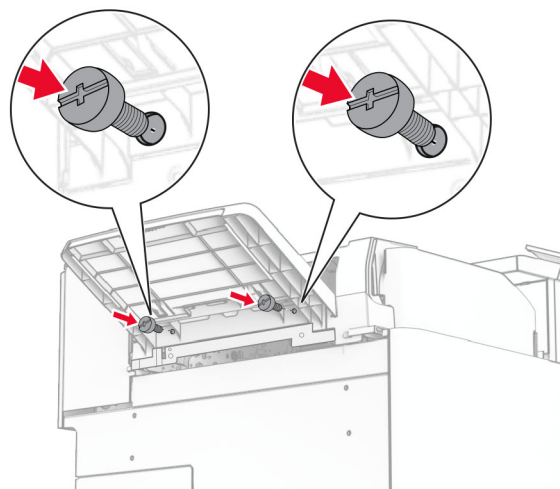


**26** Sulgege esiluuk.

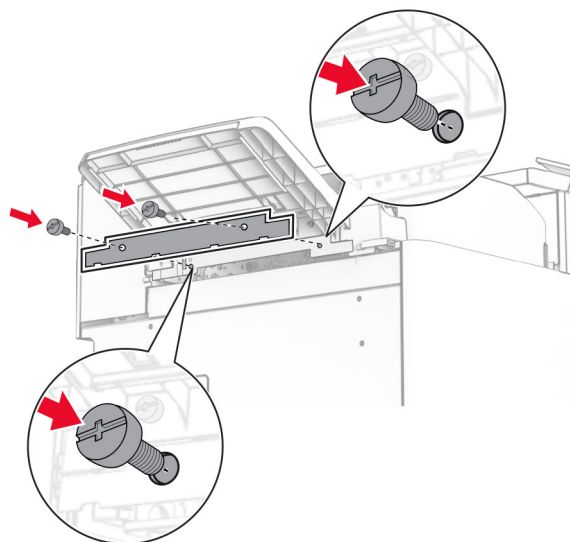
**27** Tõstke salve klapp üles ning seejärel joondage ja kinnitage lisaseadme salv.



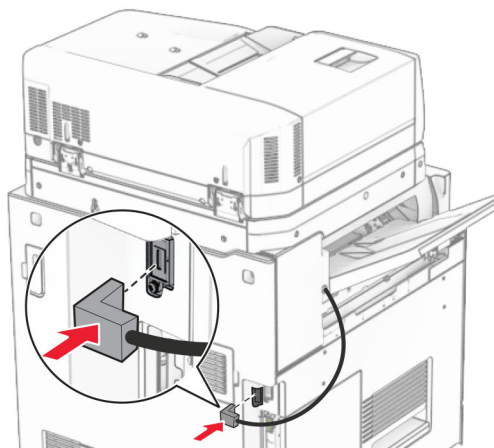
**28** Paigaldage kruvid lisaseadme salve külge.



**29** Kinnitage viimistluskaite.



30 Ühendage lisaseadme kaabel printeriga.



31 Ühendage printeri toitejuhtme üks ots printeriga ja seejärel teine ots elektripistikuga.

**⚠ ETTEVAATUST – KEHAVIGASTUSTE OHT:** Põlengu või elektrilöögi ohu vähendamiseks ühendage toitekaabel ettenähtud nimipinge ja nimivoolutugevusega elektrivõrgu pistikupessa, mis on varustatud kaitsemaandusega, paikneb toote lähedal ja on hõlpsasti juurdepääsetav.

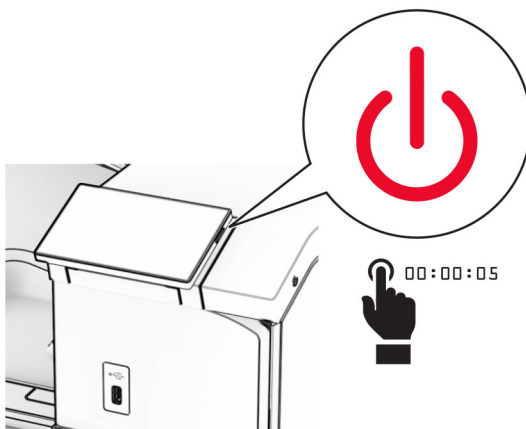
32 Lülitage printer sisse.

## Klammerdaja ja mulgustajaga köitja ja paberikonveieri paigaldamine

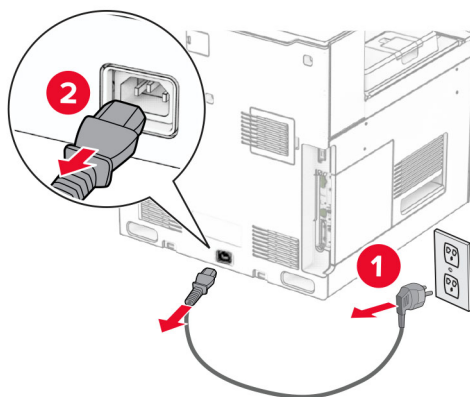
**⚠ ETTEVAATUST – ELEKTRILÖÖGIOHT:** Kui pärast printeri ülesseadmist on vaja emaplaadile juurde pääseda või lisavarustust või mäluseadmeid paigaldada, siis lülitage elektrilöögi ohu ärahoidmiseks eelnevalt printer välja ja tõmmake toitekaabli pistik elektrivõrgu pistikupesast välja. Kui printeriga on ühendatud teisi seadmeid, siis lülitage ka need välja ja ühendage kõik kaablid printeri küljest lahti.

**Märkus.** Selle toimingu tegemiseks on vaja lapikpeaga kruvikeerajat.

1 Lülitage printer välja.



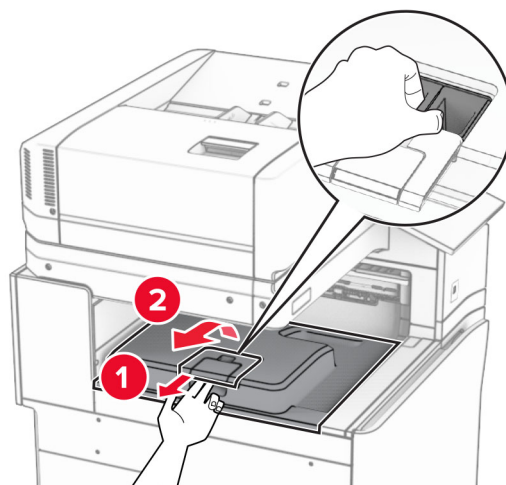
2 Tõmmake toitekaabli pistik esmalt välja elektrivõrgu pistikupesast ja seejärel printerist.



3 Eemaldage paberikonveier pakendist.

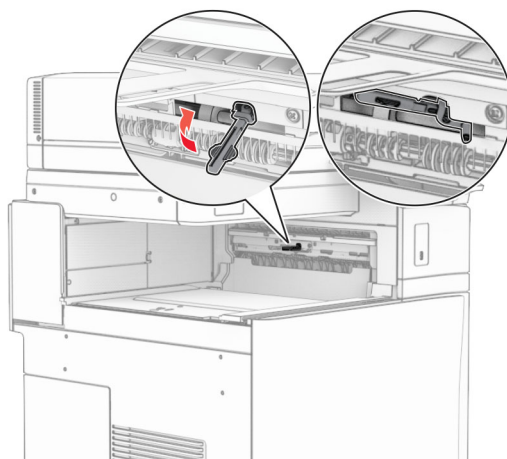
4 Eemaldage standardne väljundsalv.

**Märkus.** Väljundsalve ei tohi ära visata.



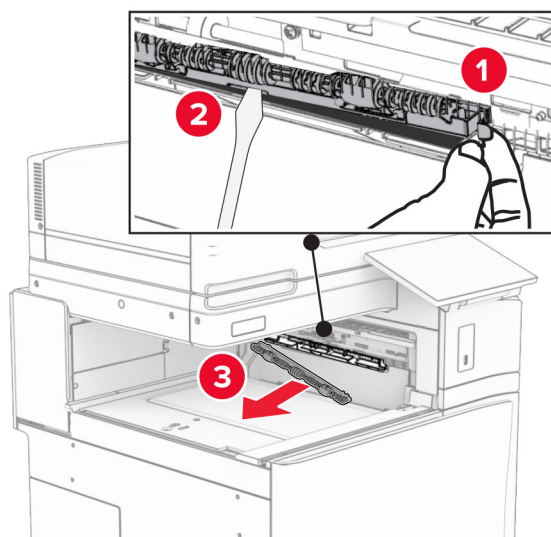
5 Enne lisavarustuse paigaldamist asetage väljundsalve lipp suletud asendisse.

**Märkus.** Lisavarustuse eemaldamisel asetage väljundsalve lipp avatud asendisse.

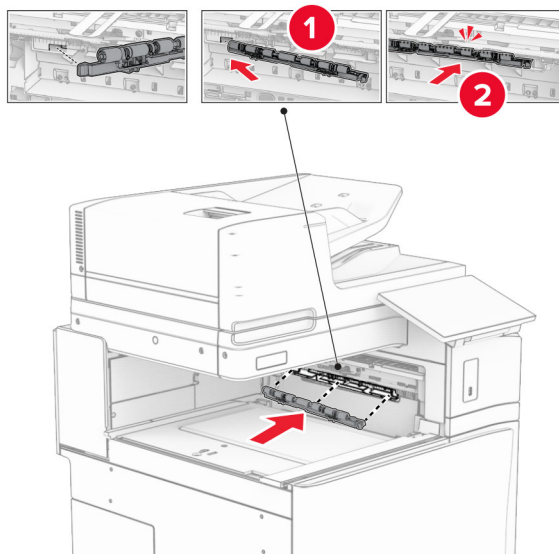


6 Eemaldage varurullik.

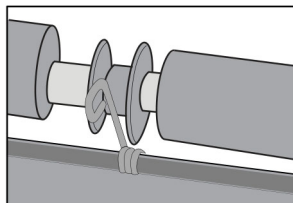
**Märkus.** Rullikut ei tohi minema visata.



7 Sisestage paberikonveieriga kaasas olnud söötmissullik, kuni see *klõpsab* kohale.

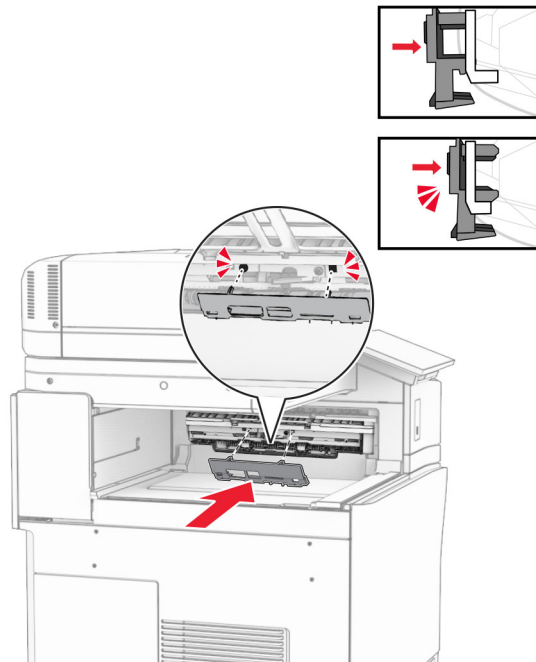


**Märkus.** Veenduge, et metallvedru oleks söötmissulliku ees.



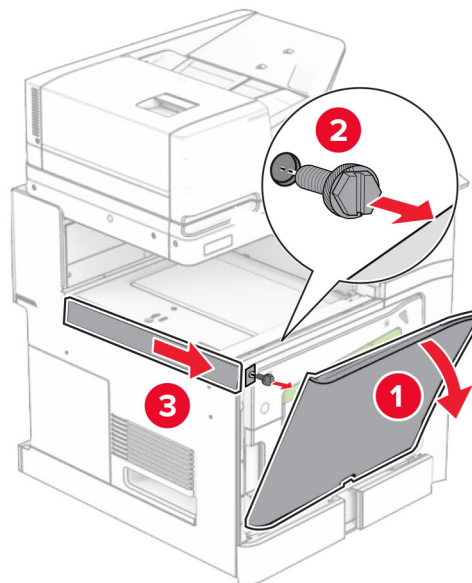


8 Kinnitage kate, kuni see oma kohale *klõpsatab*.



9 Avage esiluuk ja seejärel eemaldage printeri vasakul küljel olev kate.

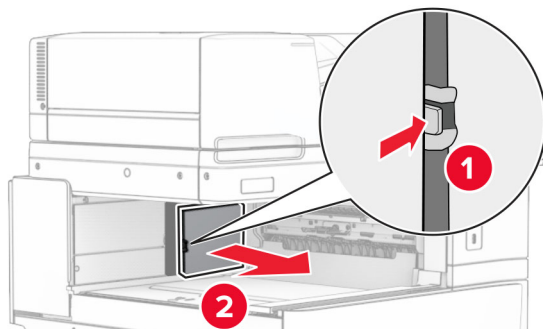
**Märkus.** Krugi ja katet ei tohi ära visata.



10 Sulgege esiluuk.

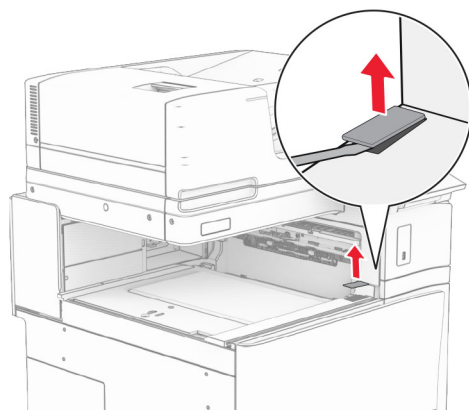
11 Eemaldage paberikonveieri pistiku kate.

**Märkus.** Katet ei tohi minema visata.

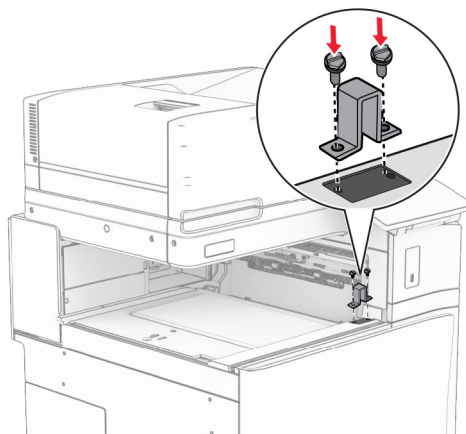


12 Eemaldage kate.

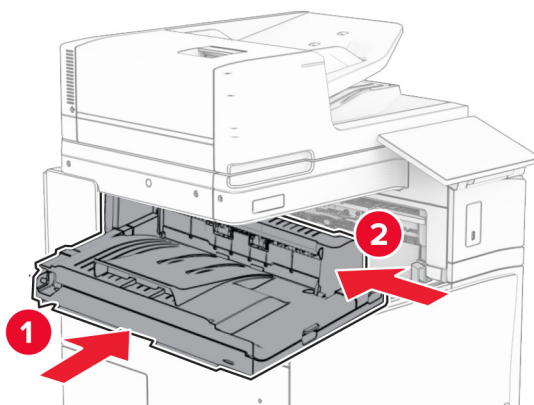
**Märkus.** Katet ei tohi minema visata.



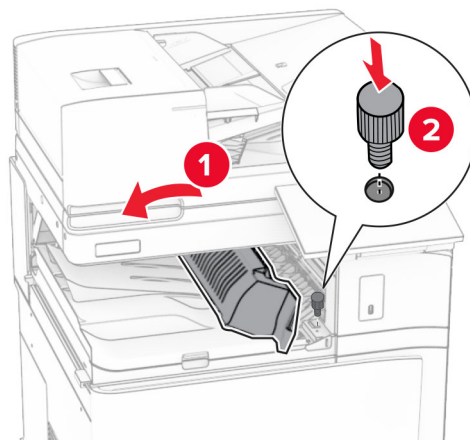
**13** Kinnitage metallklamber.



**14** Sisestage paberikonveier.

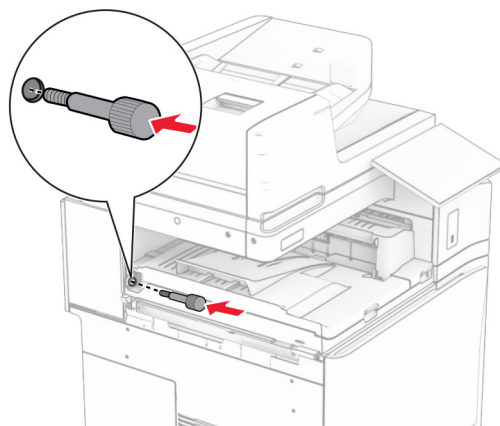


**15** Avage käepide G ja paigaldage kruvi paberikonveieri esiossa.

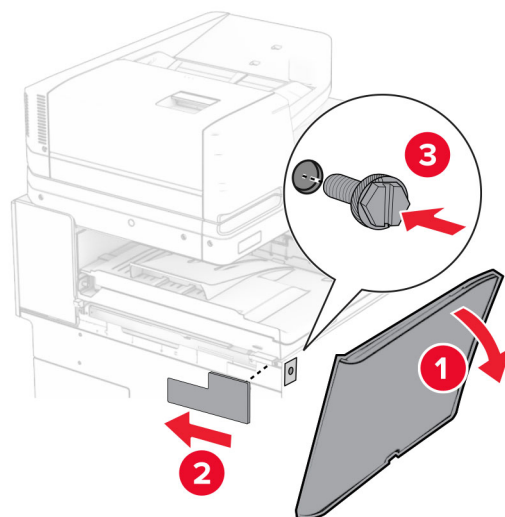


**16** Sulgege käepide G.

**17** Paigaldage kruvi paberikonveieri tagaossa.



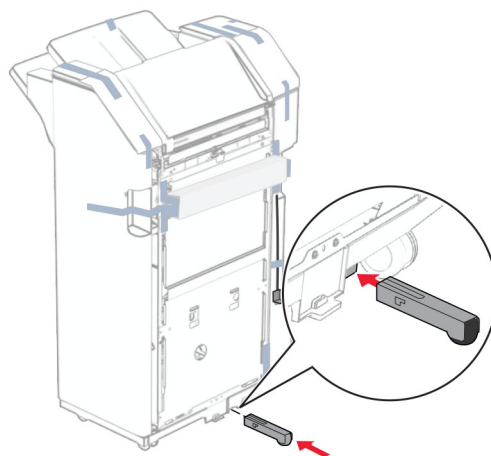
**18** Avage esiluuk ja kinnitage seejärel paberikonveieriga kaasas olnud kate printeri vasakule küljele.



**19** Sulgege esiluuk.

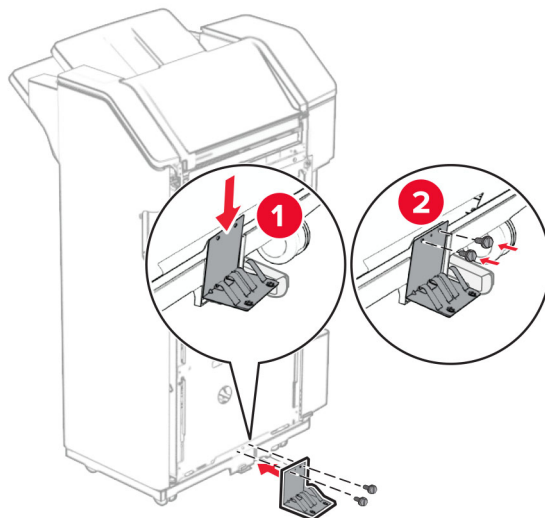
**20** Eemaldage klammerdaja ja mulgustajaga köitja pakendist.

**21** Paigaldage stabilisaator.

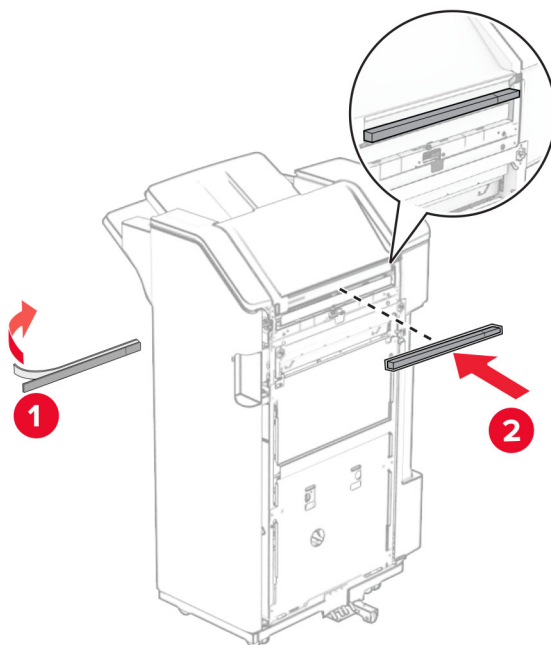


**22** Eemaldage köitja ümbert teibitükid.

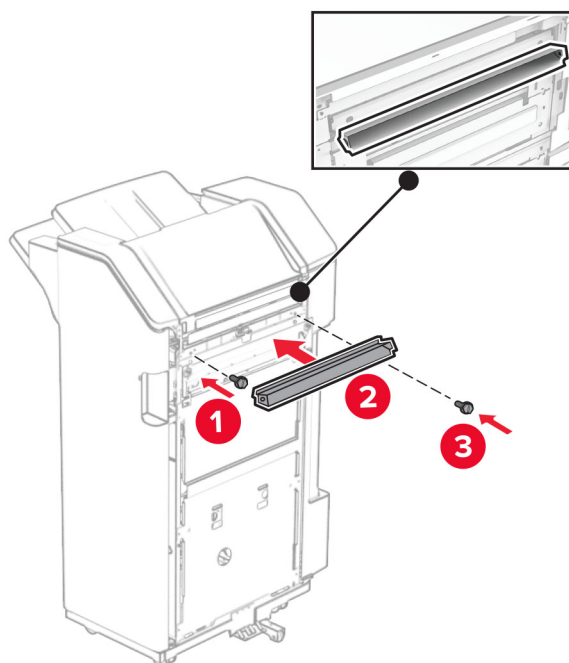
**23** Paigaldage klamber köitja külge.



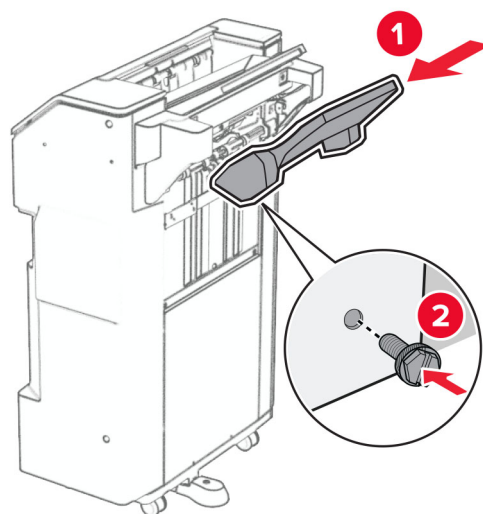
**24** Kinnitage vahtlint köitja külge.



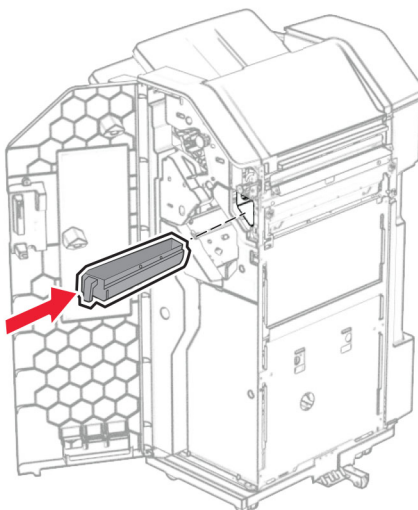
**25** Kinnitage söötmissuhik köitja külge.



**26** Kinnitage ülemine salv köitja külge.



**27** Avage köitja luuk ja sisestage mulgustaja punker.

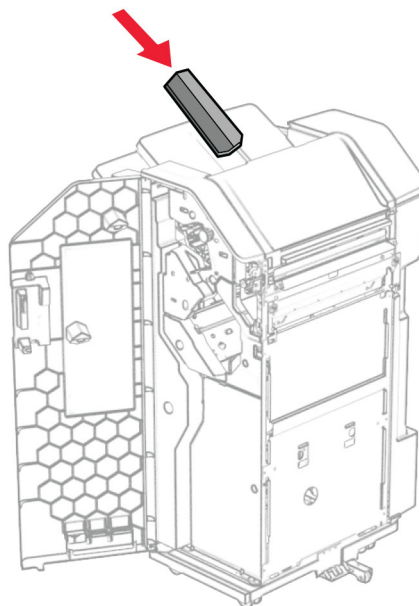


**28** Asetage väljundsolve pikendus köitja väljundsolve

**Märkused.**

- Väljundsolve pikendust kasutatakse A3-formaadis või pikema paberi jaoks ja suure õhuniiskusega tingimustes, et hõlbustada paberi virnastamist.
- Solve maht väheneb solve pikenduse kasutamisel.

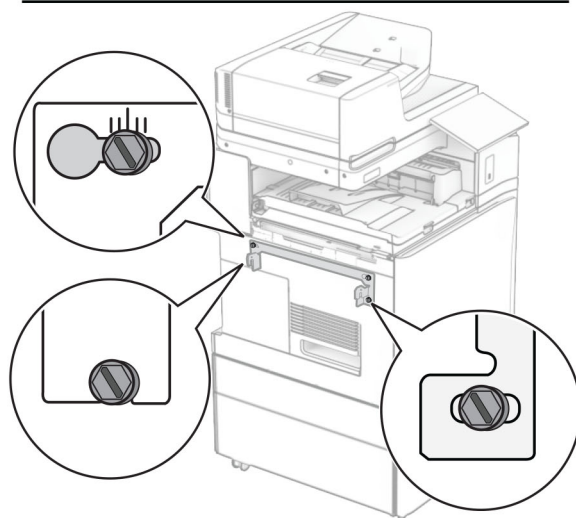
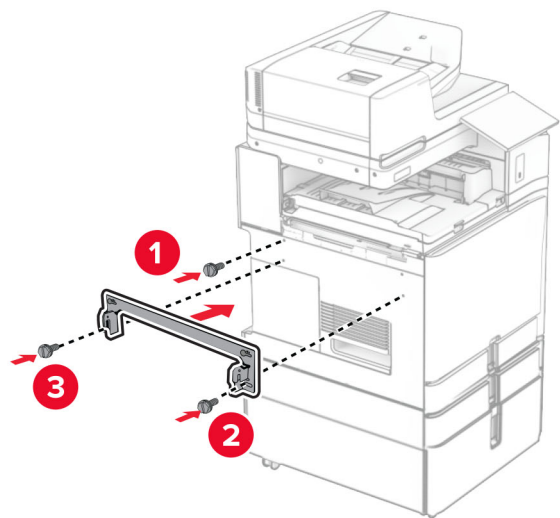




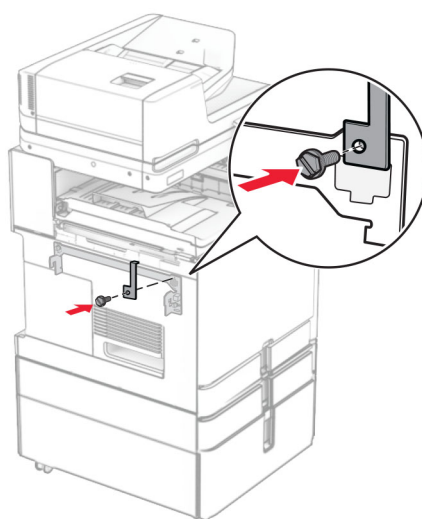
**29** Sulgege viimistleja luuk.

**30** Paigaldage kinnitusraam printerile.

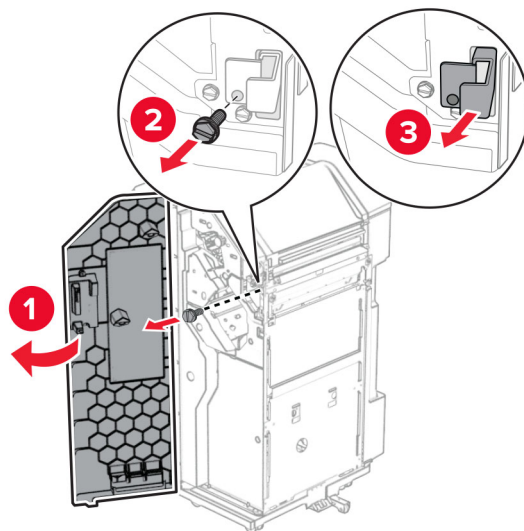
**Märkus.** Veenduge, et kruvid oleksid kohakuti kinnitusklambri markeritega.



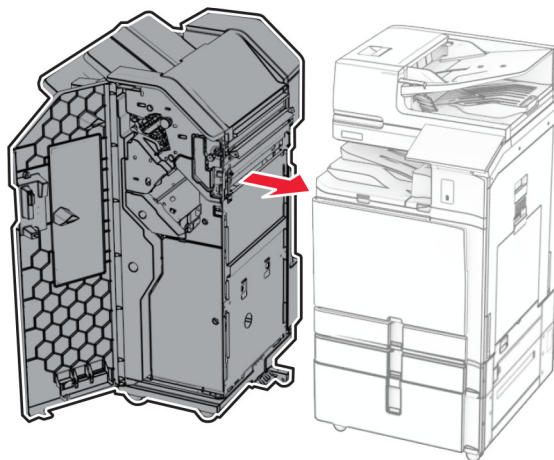
31 Kinnitage paberikonveieriga kaasasolev metallklamber printeri külge.



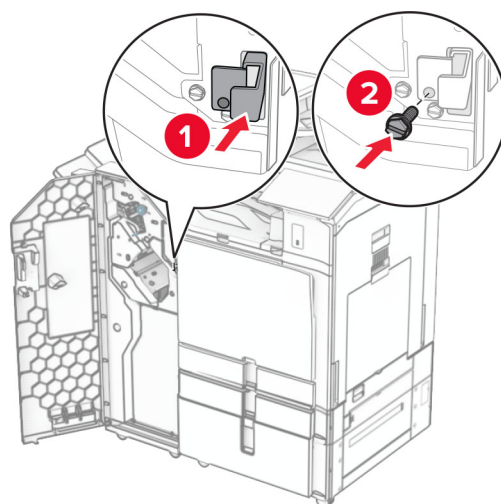
**32** Avage köitja luuk, eemaldage kruvi ja tõmmake köitja lukku.



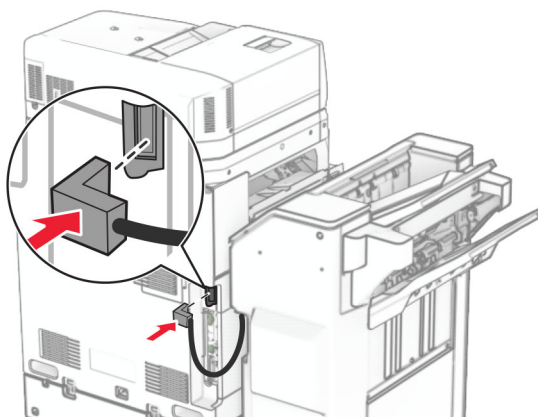
**33** Kinnitage köitja printeri külge.



34 Lukustage köitja printeri külge ja seejärel paigaldage kruvi.



35 Ühendage köitja kaabel printeriga.



36 Ühendage printeri toitejuhtme üks ots printeriga ja seejärel teine ots elektripistikuga.

**⚠ ETTEVAATUST – KEHAVIGASTUSTE OHT:** Põlengu või elektrilöögi ohu vähendamiseks ühendage toitekaabel ettenähtud nimipinge ja nimivoolutugevusega elektrivõrgu pistikupessa, mis on varustatud kaitsemaandusega, paikneb toote lähedal ja on hõlpsasti juurdepääsetav.

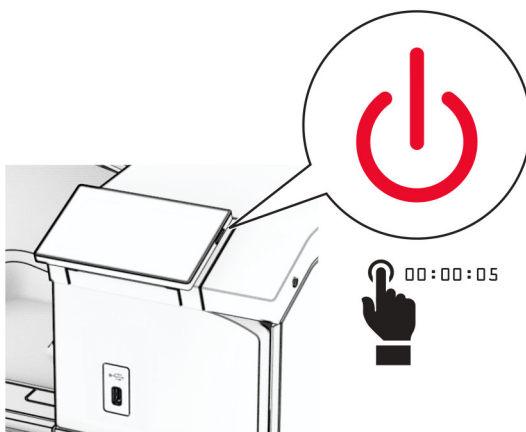
37 Lülitage printer sisse.

## Klammerdaja ja mulgustajaga köitja ja voltimisvõimalusega paberikonveieri paigaldamine

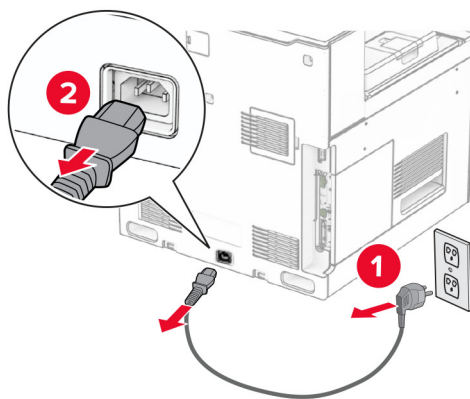
**⚠ ETTEVAATUST – ELEKTRILÖÖGIOHT:** Kui pärast printeri ülesseadmist on vaja emaplaadile juurde pääseda või lisavarustust või mäluseadmeid paigaldada, siis lülitage elektrilöögi ohu ärahoidmiseks eelnevalt printer välja ja tõmmake toitekaabli pistik elektrivõrgu pistikupesast välja. Kui printeriga on ühendatud teisi seadmeid, siis lülitage ka need välja ja ühendage kõik kaablid printeri küljest lahti.

**Märkus.** Selle toimingu tegemiseks on vaja lapikpeaga kruvikeerajat.

- 1 Lülitage printer välja.

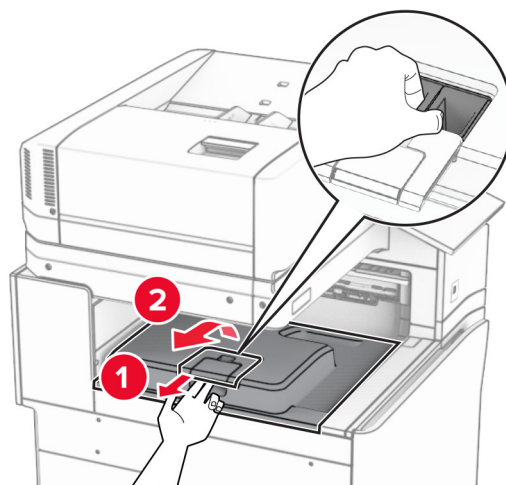


- 2 Tõmmake toitekaabli pistik esmalt välja elektrivõrgu pistikupesast ja seejärel printerist.



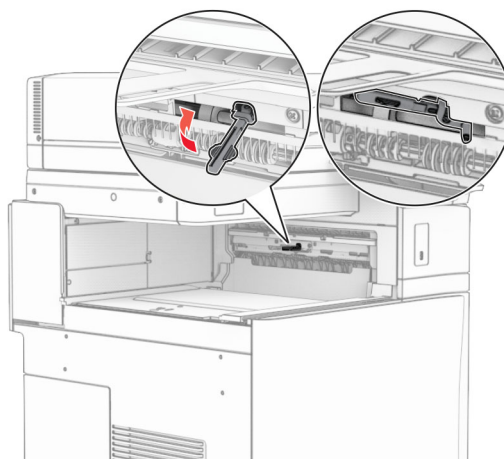
- 3 Pakkige lahti voltimisvõimalusega paberikonveier ja eemaldage seejärel kogu pakkematerjal.
- 4 Eemaldage standardne väljundsalv.

**Märkus.** Väljundsalve ei tohi ära visata.



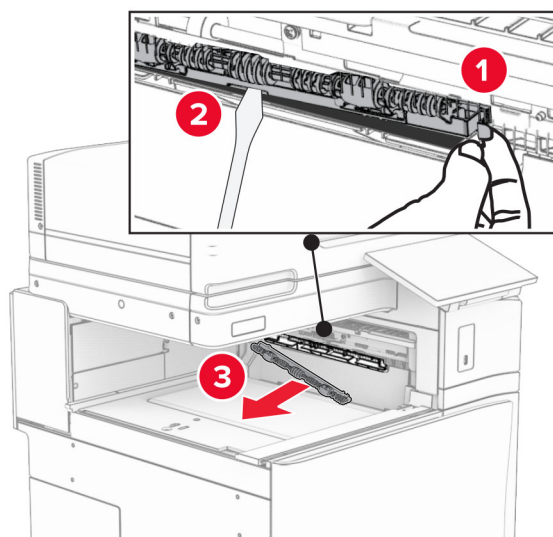
**5** Enne lisavarustuse paigaldamist asetage väljundsvalve lipp suletud asendisse.

**Märkus.** Lisavarustuse eemaldamisel asetage väljundsvalve lipp avatud asendisse.

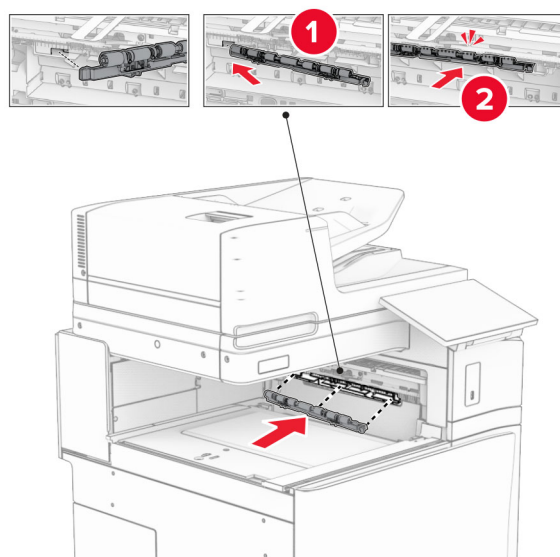


**6** Eemaldage varurullik.

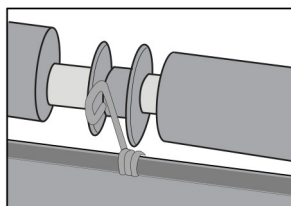
**Märkus.** Rullikut ei tohi minema visata.



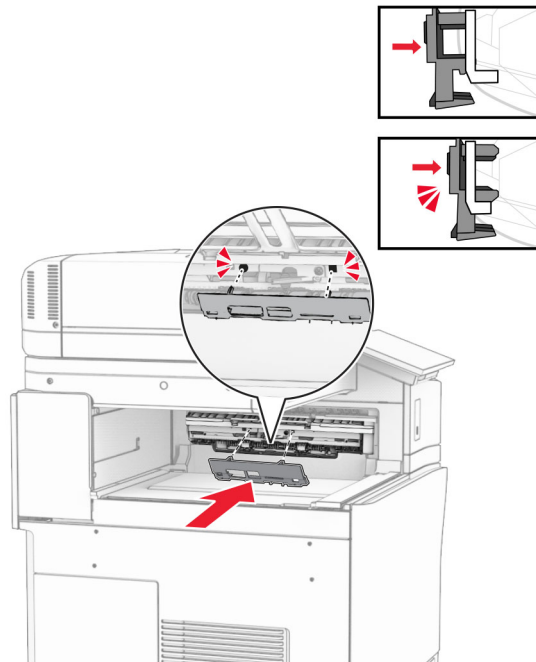
7 Sisestage lisaseadmega kaasas olnud söötmissullik, kuni see *klõpsab* kohale.



**Märkus.** Veenduge, et metallvedru oleks söötmissulliku ees.

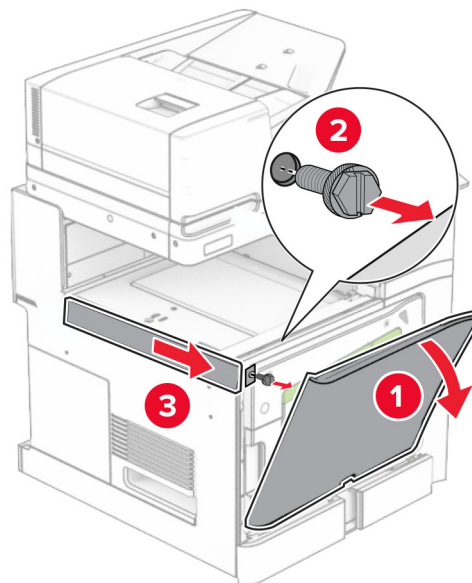


8 Kinnitage kate, kuni see oma kohale *klõpsatab*.



9 Avage esiluuk ja seejärel eemaldage printeri vasakul küljel olev kate.

**Märkus.** Krugi ja katet ei tohi ära visata.

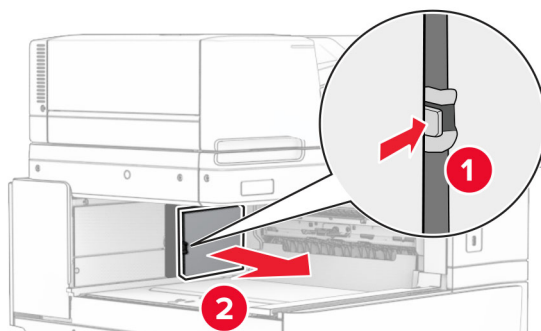


10 Sulgege esiluuk.

11 Eemaldage paberikonveieri pistiku kate.

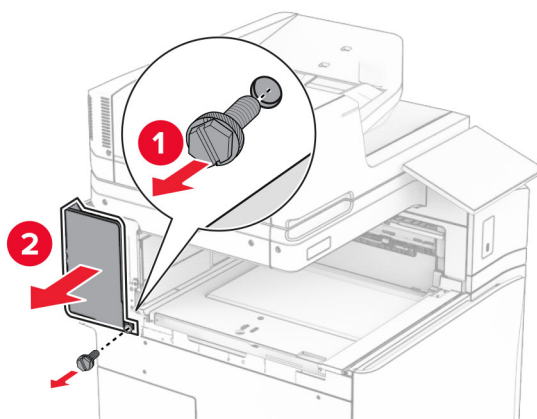
**Märkus.** Katet ei tohi minema visata.





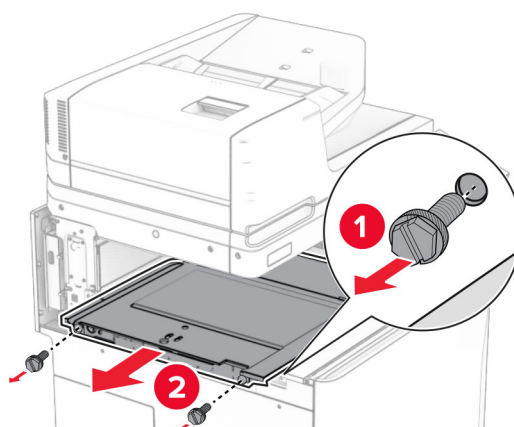
12 Eemaldage vasak tagumine kate.

**Märkus.** Krugi ja katet ei tohi ära visata.

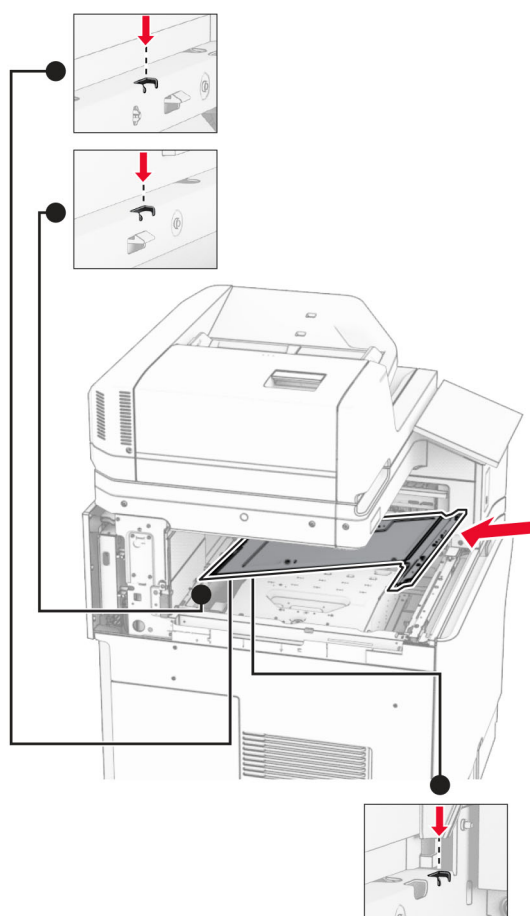


13 Eemaldage salve sisekate.

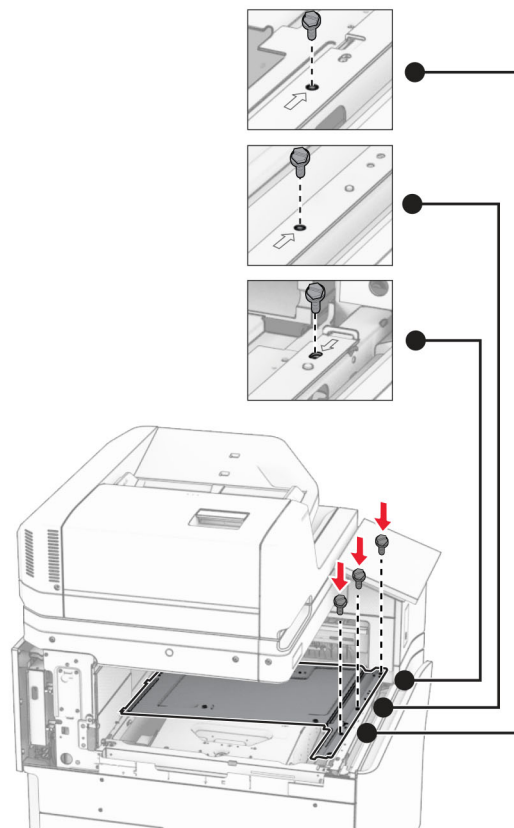
**Märkus.** Krugi ja katet ei tohi ära visata.



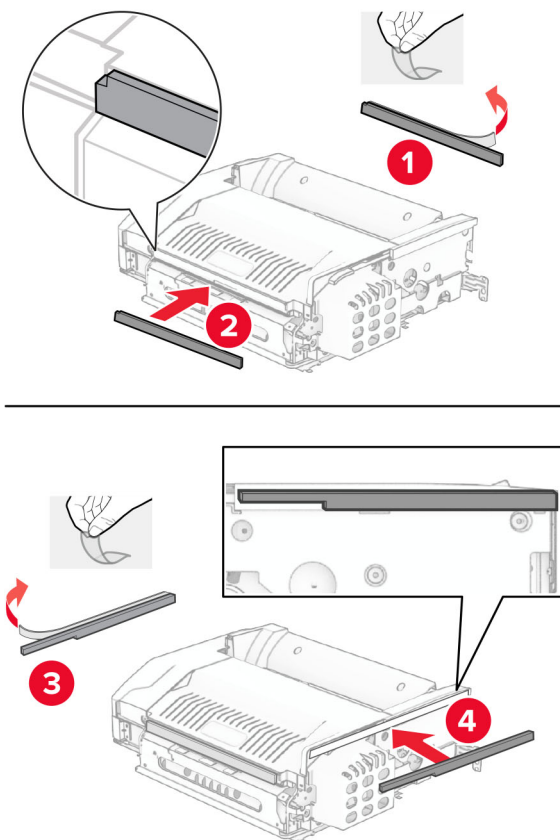
**14** Joondage ja seejärel sisestage voltimisvõimalusega paberikonveieriga kaasas olnud sisemise salve kate.



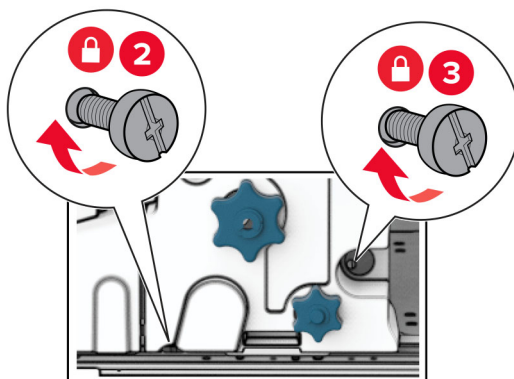
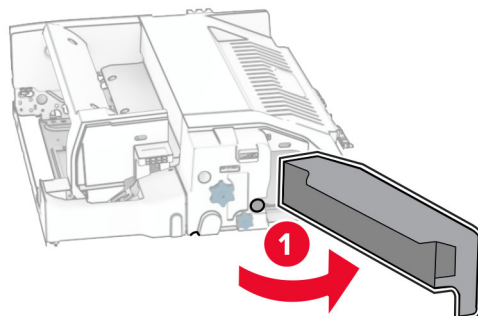
**15** Paigaldage kruvid salve sisekatte külge.



**16** Kinnitage lisaseadmele vahtlindi tükid.

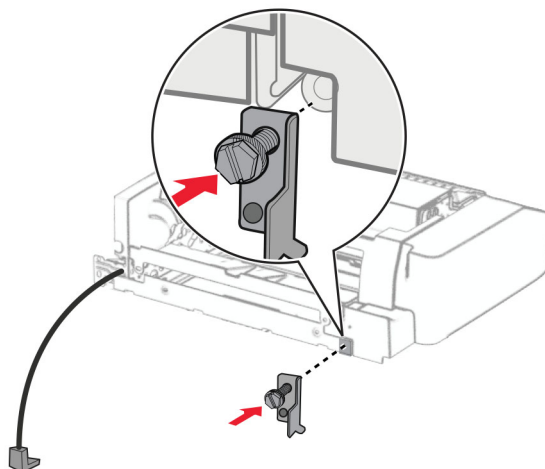


17 Avage uks F ja keerake kruvid kinni.



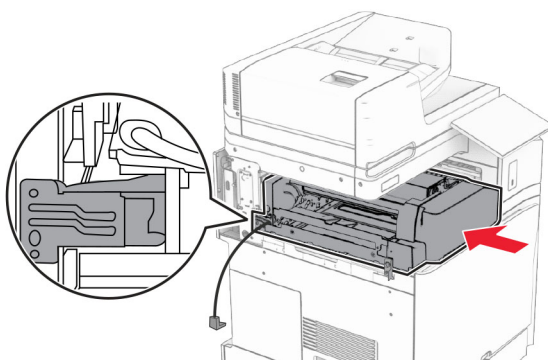
18 Sulgege uks F.

19 Kinnitage klamber lisaseadme külge.

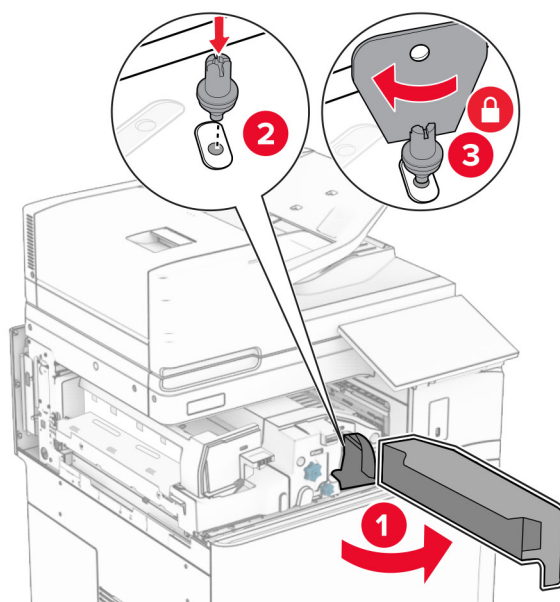


20 Sisestage lisaseade.

**Märkus.** Veenduge, et metallklamber oleks printeri ees.

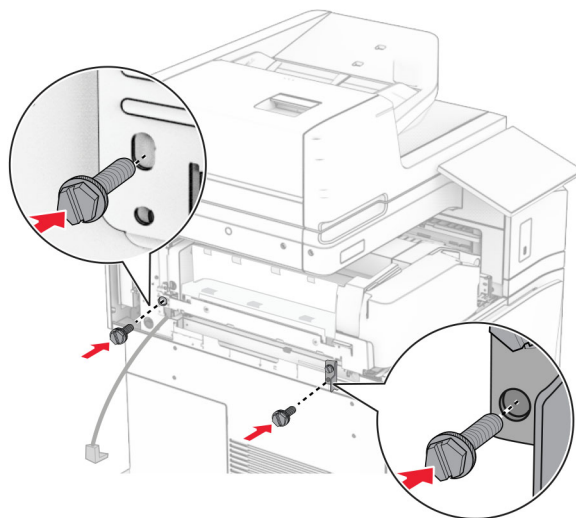


21 Avage uks F ja seejärel paigaldage kruvi, kasutades lisaseadmega kaasas olevat kruvikeerajat.

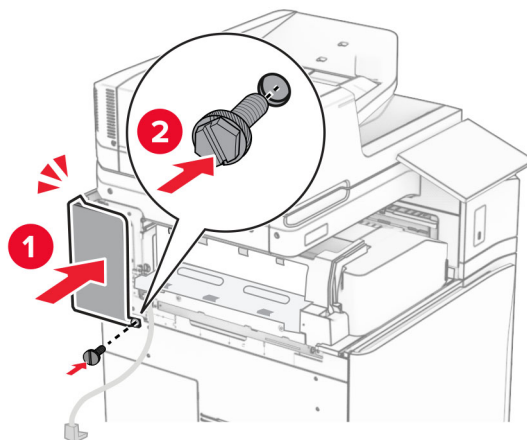


22 Sulgege uks F.

**23** Paigaldage kruvid lisaseadmesse.

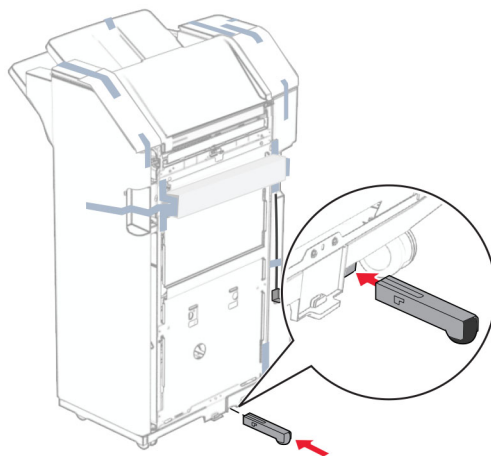


**24** Kinnitage vasak tagumine kate.



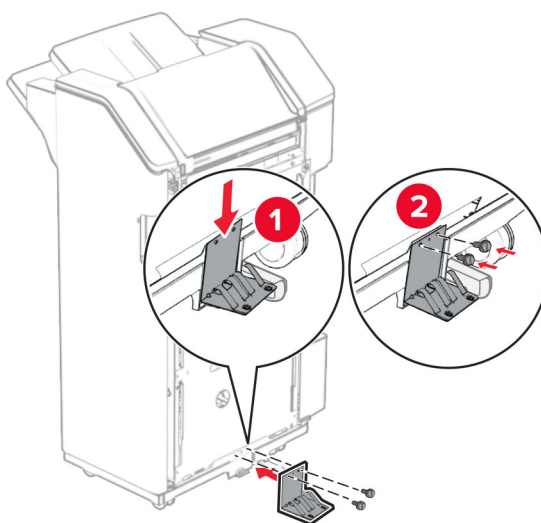
**25** Eemaldage klammerdaja ja mulgustajaga köitja pakendist.

**26** Paigaldage stabilisaator.

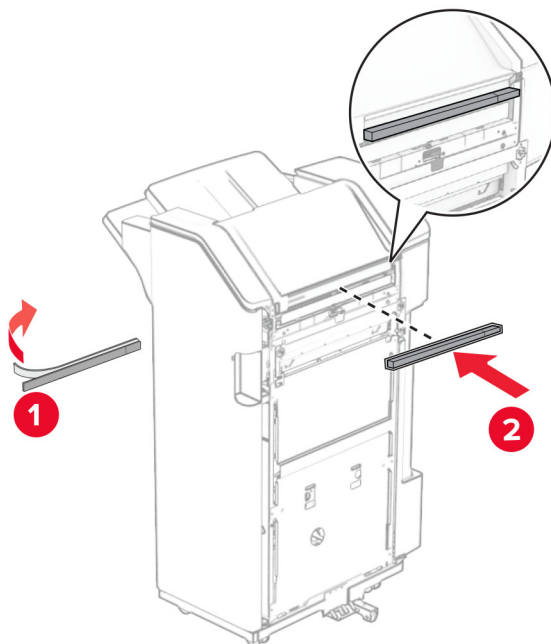


**27** Eemaldage köitja ümbert teibitükid.

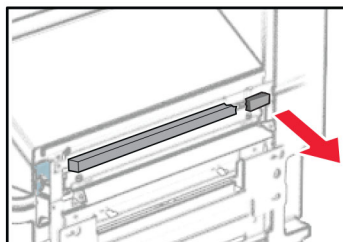
**28** Paigaldage klamber köitja külge.



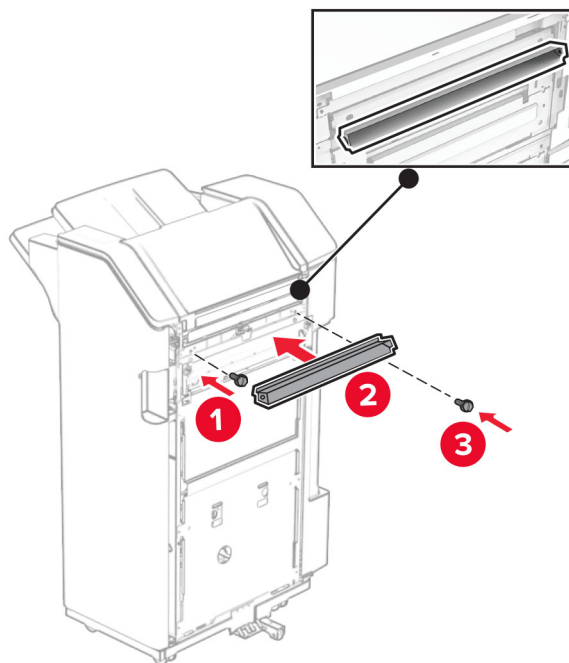


**29** Kinnitage vahtlint köitja külge.

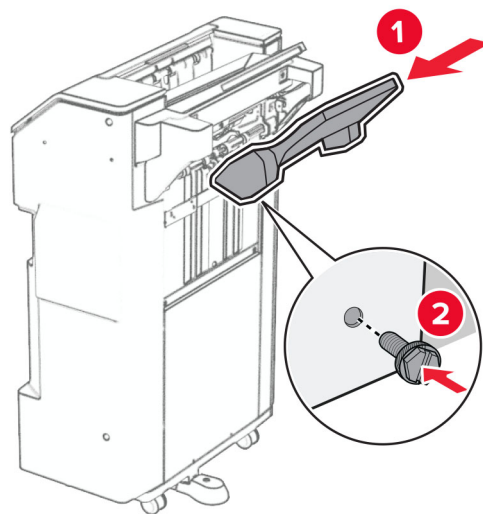
**Märkus.** Eemaldage köitja paremalt küljelt väike vahutükk.

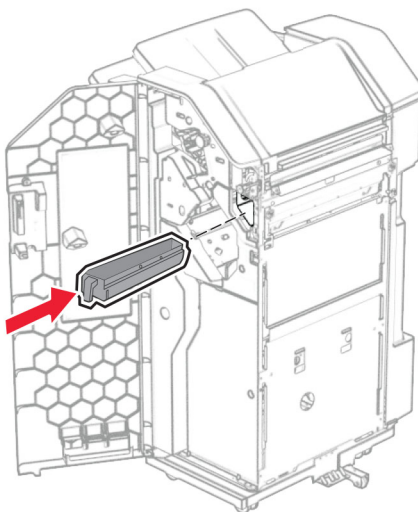


**30** Kinnitage söötmissuhik köitja külge.

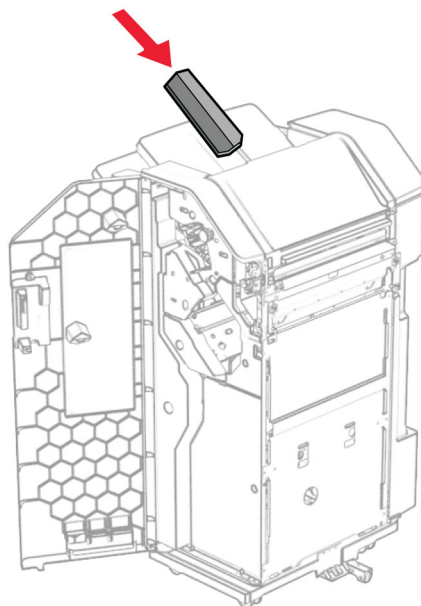


**31** Kinnitage ülemine salv köitja külge.



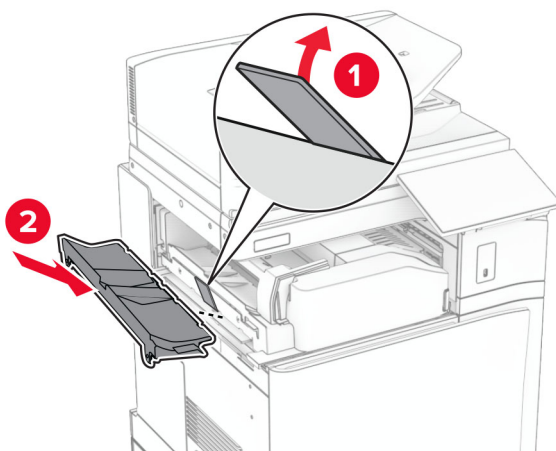
**32** Avage köitja luuk ja sisestage mulgustaja punker.**33** Asetage väljundsolve pikendus köitja väljundsolve**Märkused.**

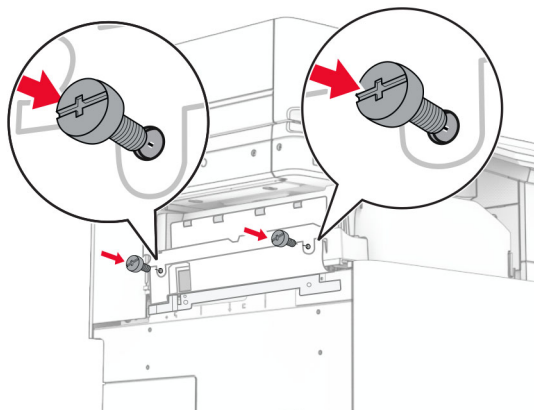
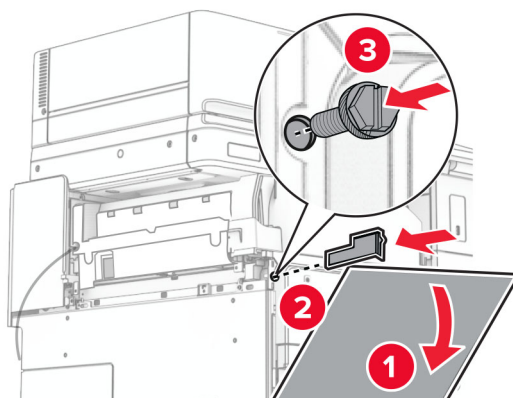
- Väljundsolve pikendust kasutatakse A3-formaadis või pikema paberi jaoks ja suure õhuniiskusega tingimustes, et hõlbustada paberi virnastamist.
- Salve maht väheneb solve pikenduse kasutamisel.



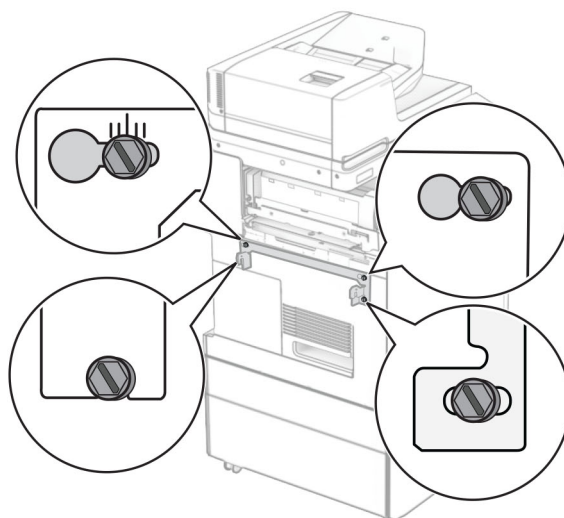
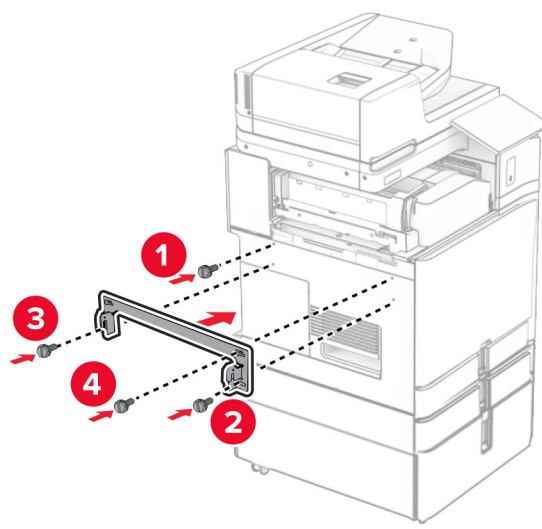
**34** Sulgege viimistleja luuk.

**35** Tõstke salve klapp üles ning seejärel joondage ja kinnitage kate lisaseadme külge.

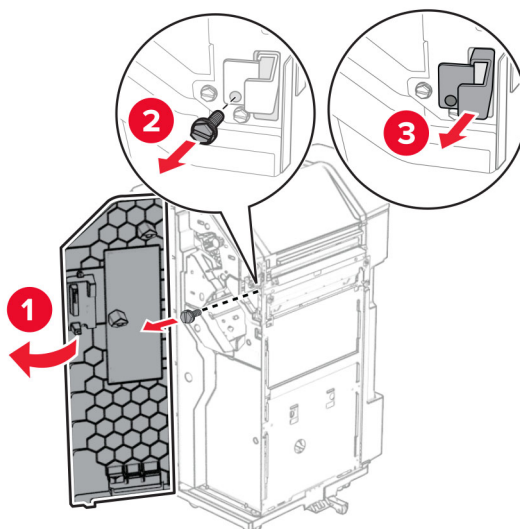


**36** Paigaldage kruvid.**37** Avage esiluuk ja seejärel kinnitage lisaseadmega kaasas olnud viimistluskaite.**38** Paigaldage kinnitusraam printerile.

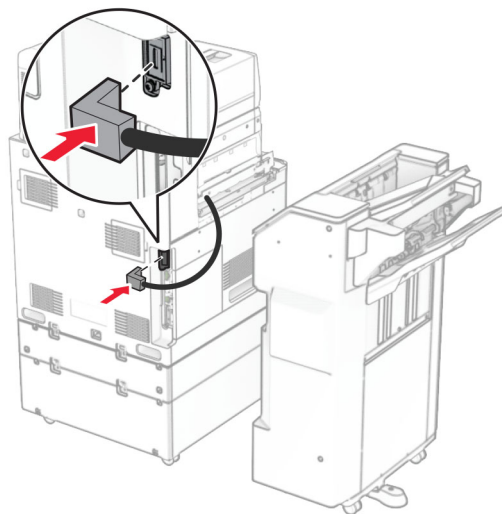
**Märkus.** Veenduge, et kruvid oleksid kohakuti kinnitusklambri markeritega.



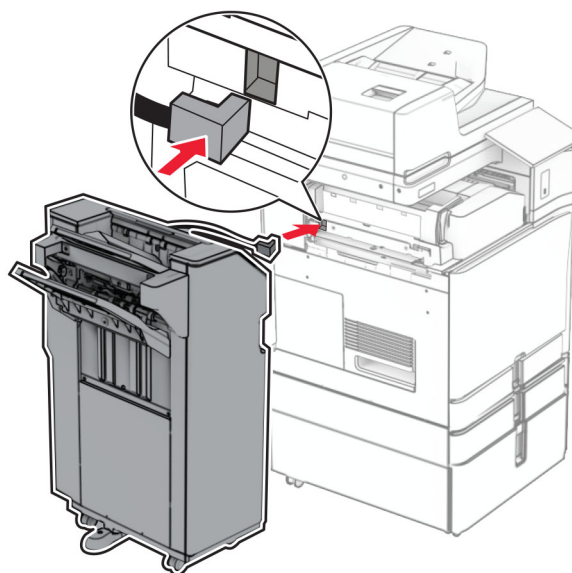
39 Avage köitja luuk, eemaldage kruvi ja tõmmake köitja lukku.



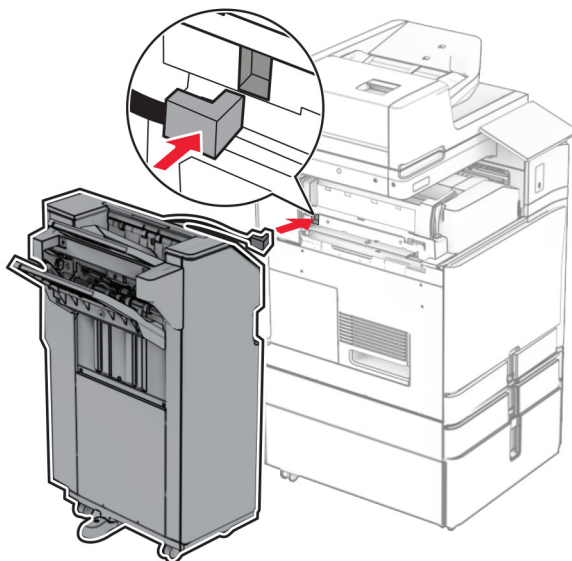
40 Ühendage lisaseadme kaabel printeriga.



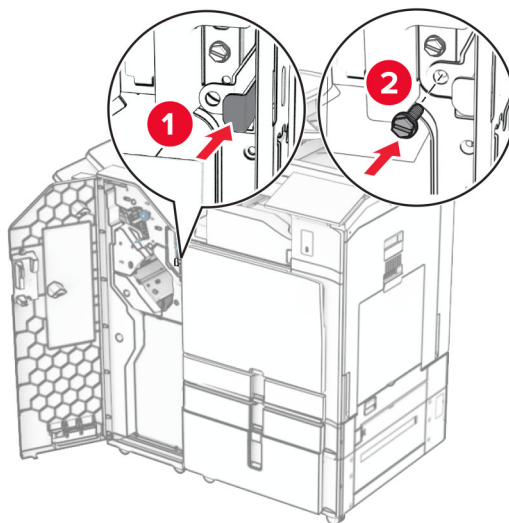
41 Ühendage kaitja kaabel lisaseadmega.



42 Kinnitage köitja printeri külge.




43 Lukustage köitja printeri külge ja seejärel paigaldage kruvi.



44 Sulgege viimistleja luuk.

45 Ühendage printeri toitejuhtme üks ots printeriga ja seejärel teine ots elektripistikuga.

 **ETTEVAATUST – KEHAVIGASTUSTE OHT:** Põlengu või elektrilöögi ohu vähendamiseks ühendage toitekaabel ettenähtud nimipinge ja nimivoolutugevusega elektrivõrgu pistikupessa, mis on varustatud kaitsemaandusega, paikneb toote lähedal ja on hõlpsasti juurdepääsetav.

46 Lülitage printer sisse.

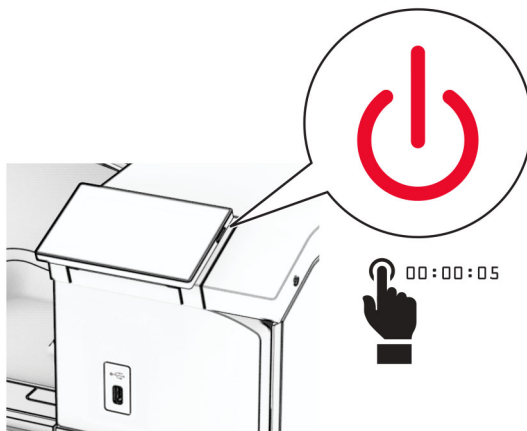


## Valikulise brošüüri viimistele ja paberikonveieri paigaldamine

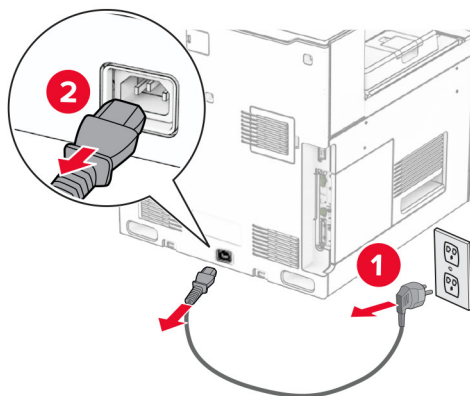
**⚠ ETTEVAATUST – ELEKTRILÖÖGIOHT:** Kui pärast printeri ülesseadmist on vaja emaplaadile juurde pääseda või lisavarustust või mäluseadmeid paigaldada, siis lülitage elektrilöögi ohu ärahoidmiseks eelnevalt printer välja ja tõmmake toitekaabli pistik elektrivõrgu pistikupesast välja. Kui printeriga on ühendatud teisi seadmeid, siis lülitage ka need välja ja ühendage kõik kaablid printeri küljest lahti.

**Märkus.** Selle toimingute tegemiseks on vaja lapikpeaga kruvikeerajat.

1 Lülitage printer välja.



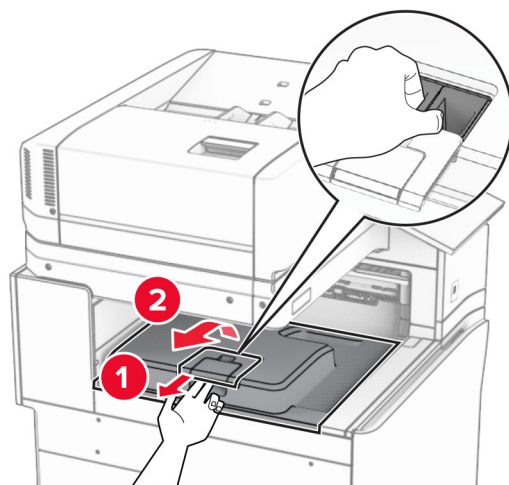
2 Tõmmake toitekaabli pistik esmalt välja elektrivõrgu pistikupesast ja seejärel printerist.



3 Eemaldage paberikonveier pakendist.

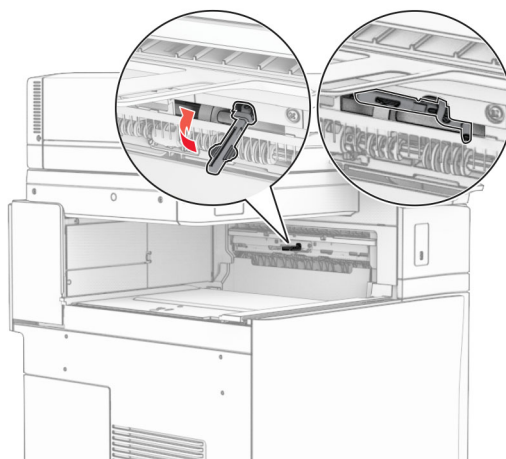
4 Eemaldage standardne väljundsalv.

**Märkus.** Väljundsalve ei tohi ära visata.



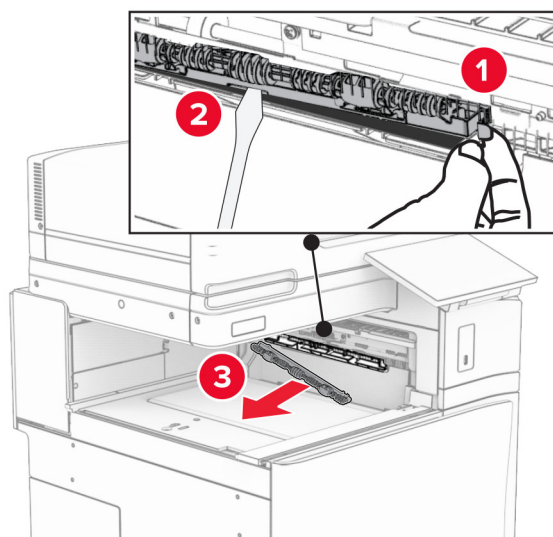
**5** Enne lisavarustuse paigaldamist asetage väljundsvalve lipp suletud asendisse.

**Märkus.** Lisavarustuse eemaldamisel asetage väljundsvalve lipp avatud asendisse.

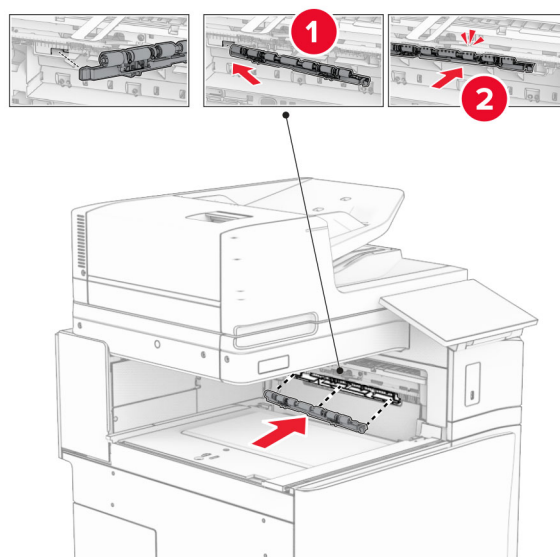


**6** Eemaldage varurullik.

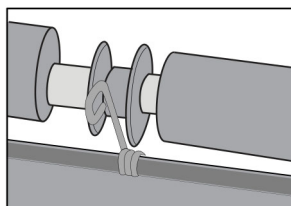
**Märkus.** Rullikut ei tohi minema visata.



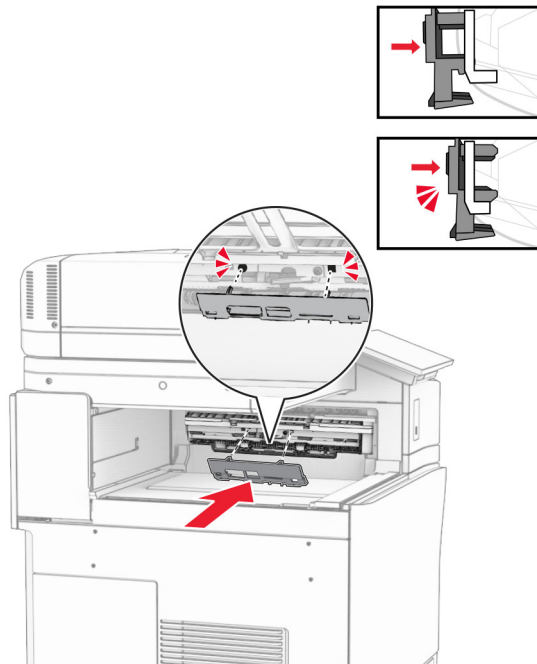
7 Sisestage paberikonveieriga kaasas olnud söötmissullik, kuni see *klõpsab* kohale.



**Märkus.** Veenduge, et metallvedru oleks söötmissulliku ees.

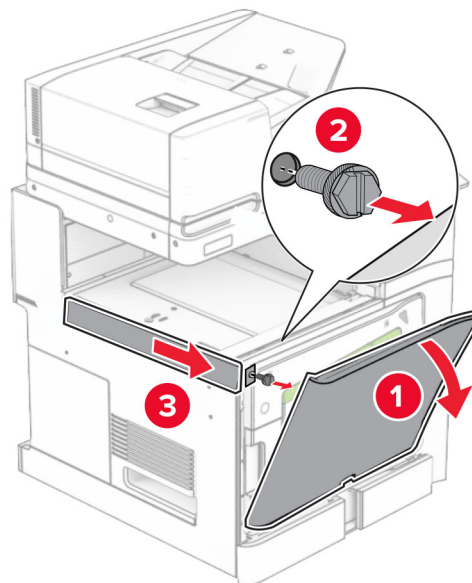


8 Kinnitage rulliku kate, kuni see oma kohale *klõpsatab*.



9 Avage esiluuk ja seejärel eemaldage printeri vasakul küljel olev kate.

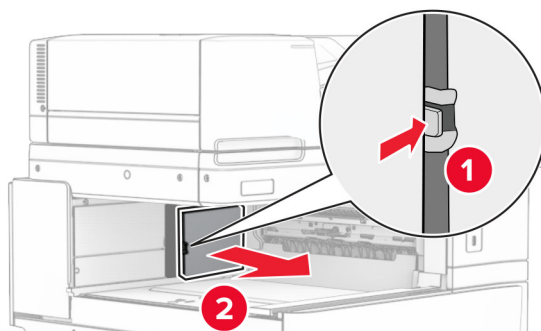
**Märkus.** Krugi ja katet ei tohi ära visata.



10 Sulgege esiluuk.

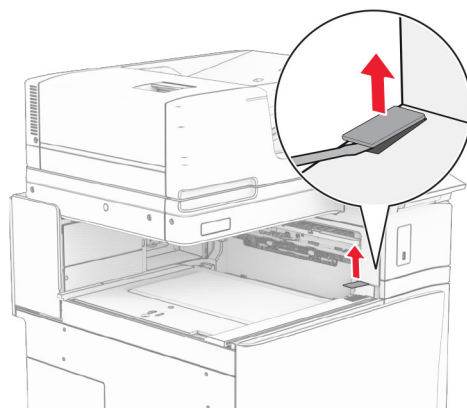
11 Eemaldage paberikonveieri pistiku kate.

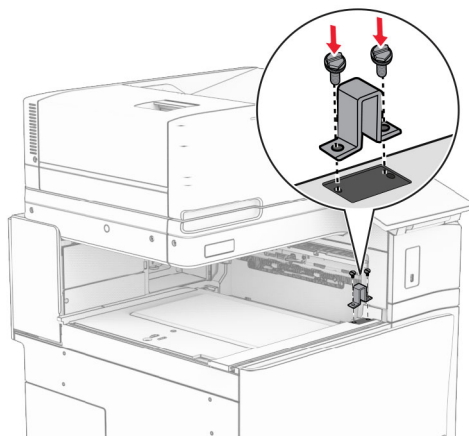
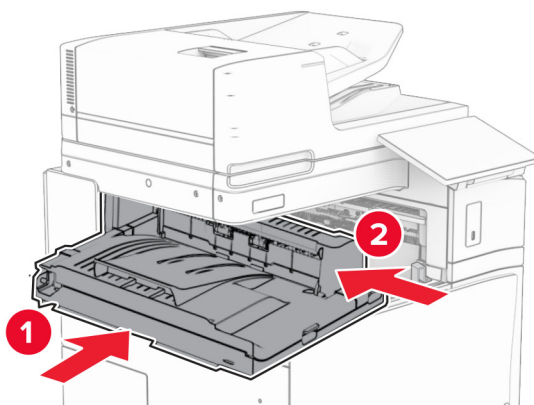
**Märkus.** Katet ei tohi minema visata.



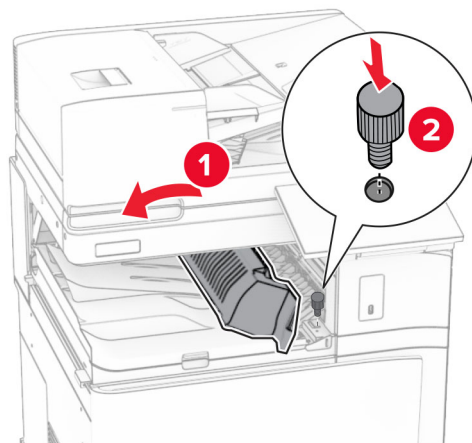
12 Eemaldage kate.

**Märkus.** Katet ei tohi minema visata.



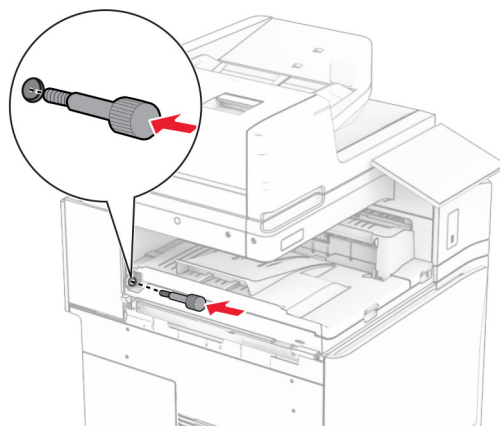
**13** Kinnitage metallklamber.**14** Sisestage paberikonveier.

**15** Avage käepide G ja paigaldage kruvi paberikonveieri esiossa.

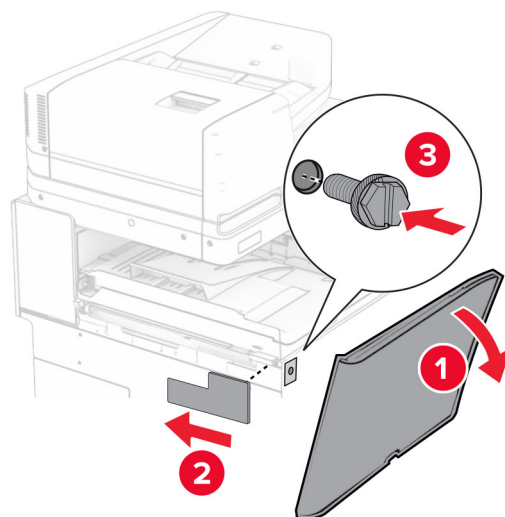


**16** Sulgege käepide G.

**17** Paigaldage kruvi paberikonveieri tagaossa.



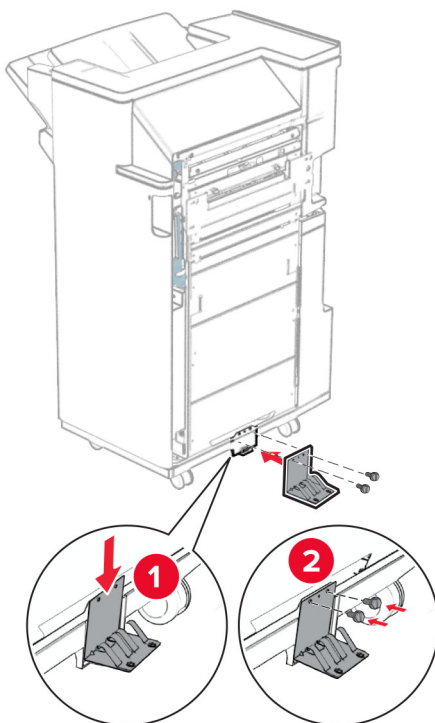
**18** Avage esiluuk ja kinnitage seejärel paberikonveieriga kaasas olnud kate printeri vasakule küljele.



**19** Sulgege esiluuk.

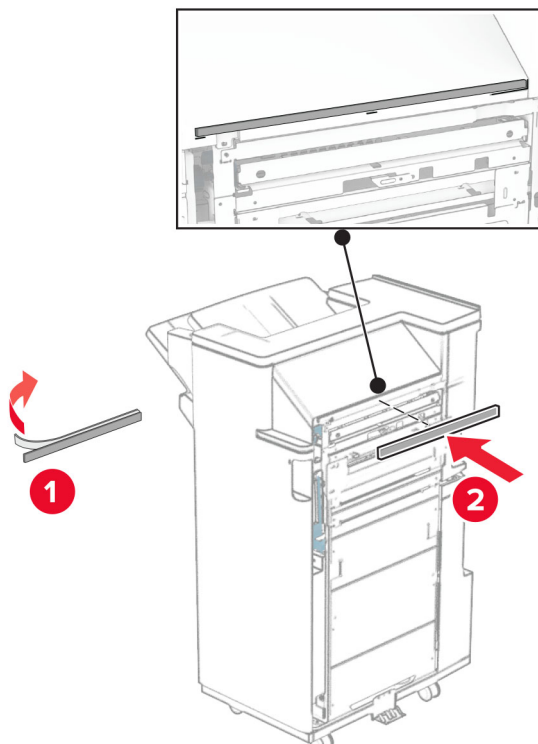
**20** Eemaldage brošüüri viimistleja pakendist ja kõrvaldage kogu pakendimaterjal.

**21** Paigaldage klamber köitja külge.

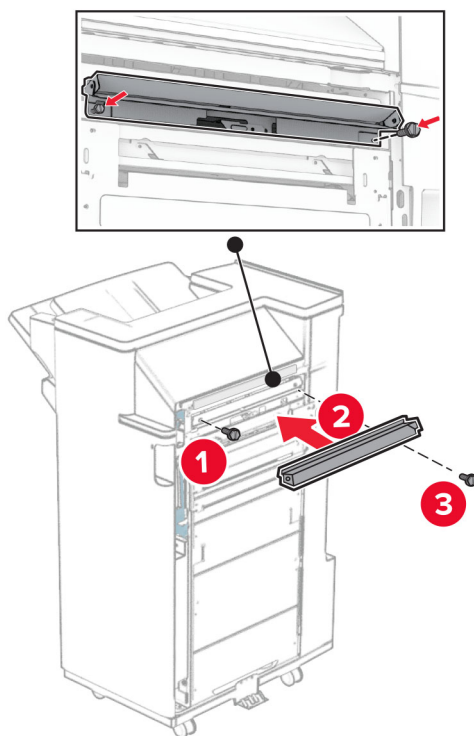




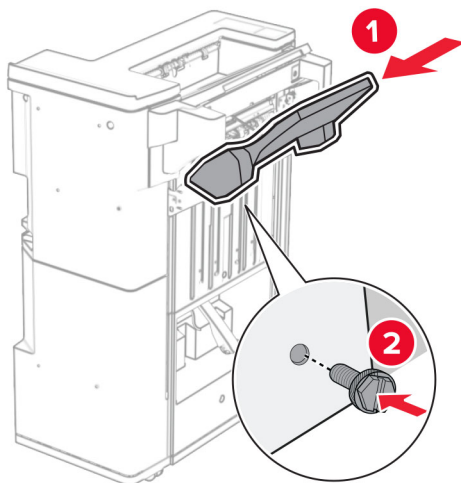
22 Kinnitage vahtlint köitja külge.



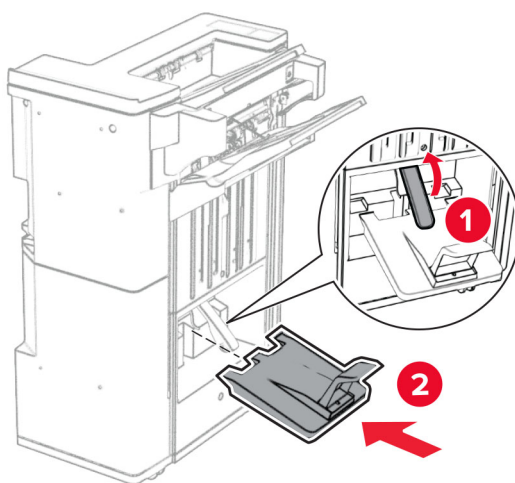
23 Kinnitage söötisjuhik köitja külge.



**24** Kinnitage ülemine salv viimistleja külge.

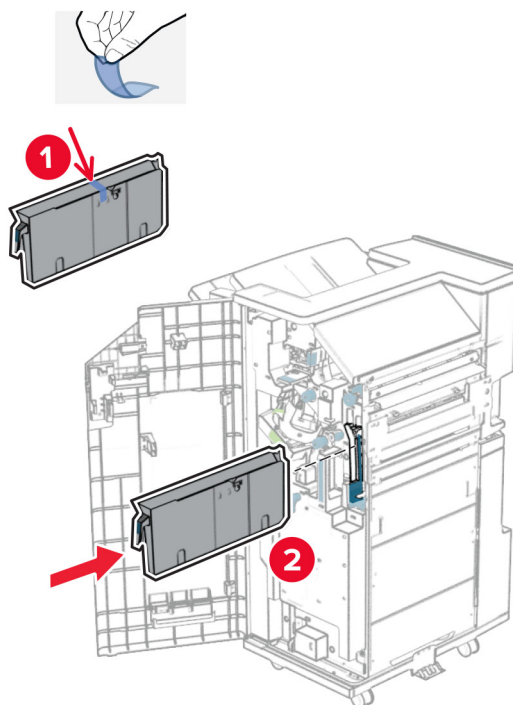


**25** Tõstke salve klapp üles ja seejärel kinnitage alumine salv viimistleja külge.



**26** Avage viimistleja luuk.

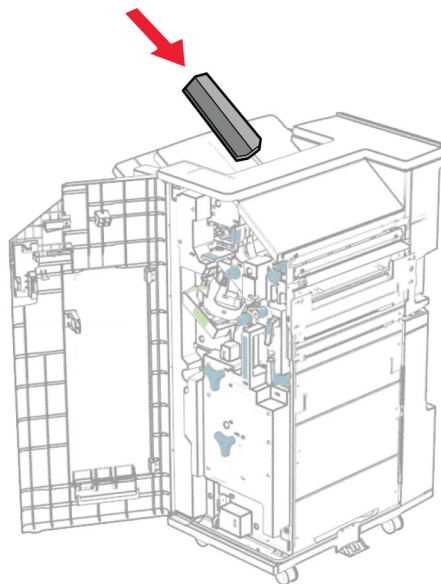
**27** Eemaldage mulgustaja punker pakendist ja sisestage see viimistlejasse.



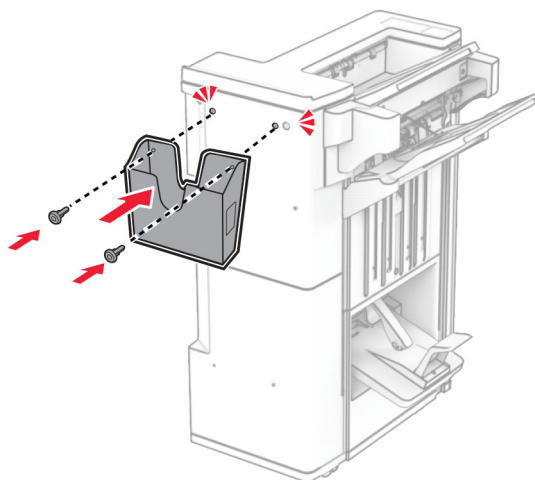
**28** Asetage väljundsalve pikendus viimistleja väljundsalvele.

**Märkused.**

- Väljundsalve pikendust kasutatakse A3-formaadis või pikema paberi jaoks ja suure õhuniiskusega tingimustes, et hõlbustada paberi virnastamist.
- Salve maht väheneb salve pikenduse kasutamisel.



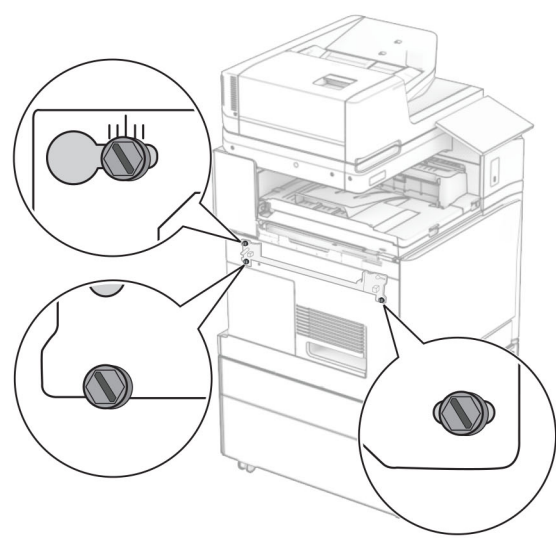
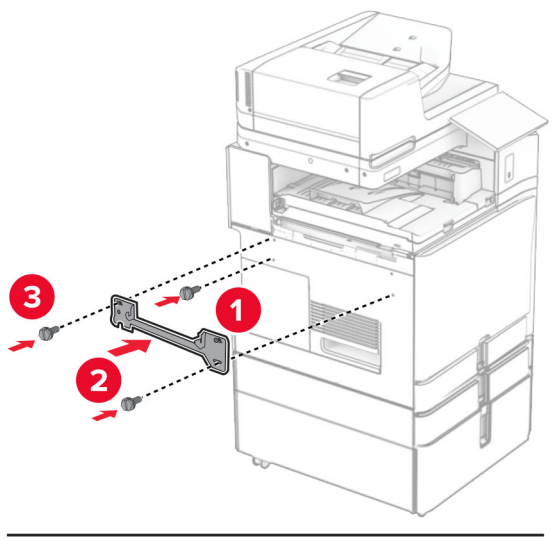
**29** Kinnitage korv viimistleja tagaosa külge.



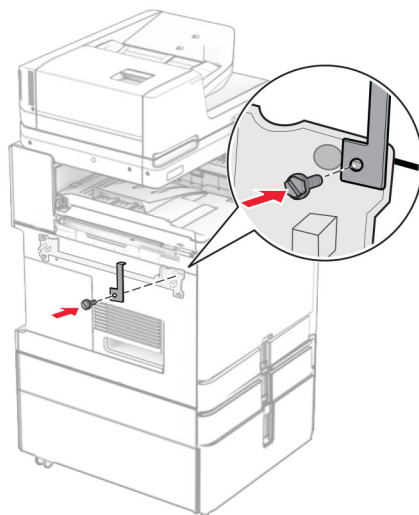
**30** Sulgege viimistleja luuk.

**31** Paigaldage kinnitusraam printerile.

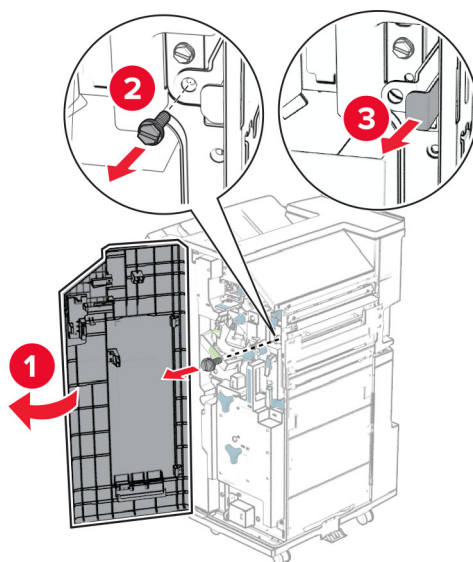
**Märkus.** Veenduge, et kruvid oleksid kohakuti kinnitusklambri markeritega.



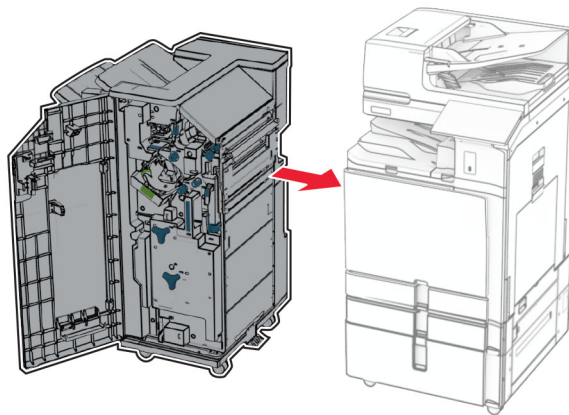
**32** Kinnitage paberikonveieriga kaasasolev klamber printeri külge.



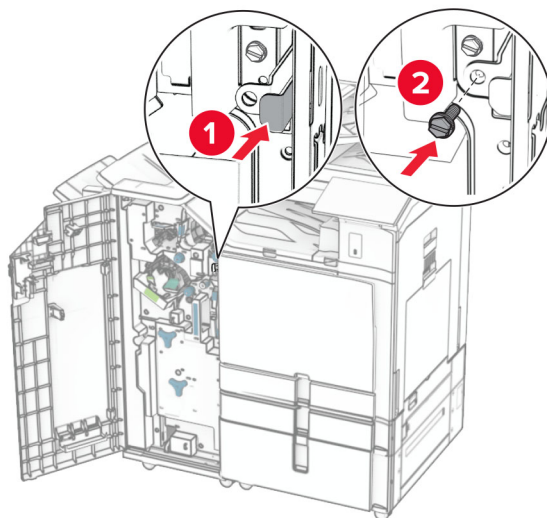
**33** Avage köitja luuk, eemaldage kruvi ja tõmmake köitja lukku.



**34** Kinnitage köitja printeri külge.

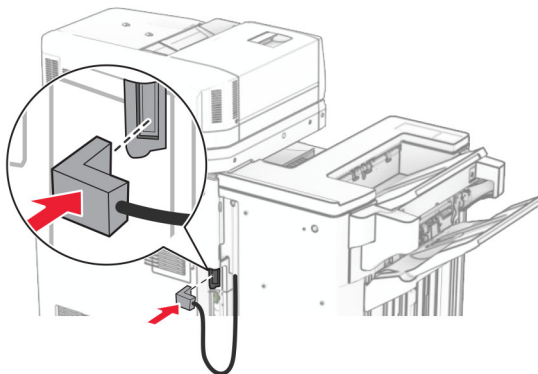


**35** Lukustage köitja printeri külge ja seejärel paigaldage kruvi.



**36** Sulgege viimistleja luuk.

37 Ühendage köitja kaabel printeriga.



38 Ühendage printeri toitejuhtme üks ots printeriga ja seejärel teine ots elektripistikuga.

**⚠ ETTEVAATUST – KEHAVIGASTUSTE OHT:** Põlengu või elektrilöögi ohu vähendamiseks ühendage toitekaabel ettenähtud nimipinge ja nimivoolutugevusega elektrivõrgu pistikupessa, mis on varustatud kaitsemaandusega, paikneb toote lähedal ja on hõlpsasti juurdepääsetav.

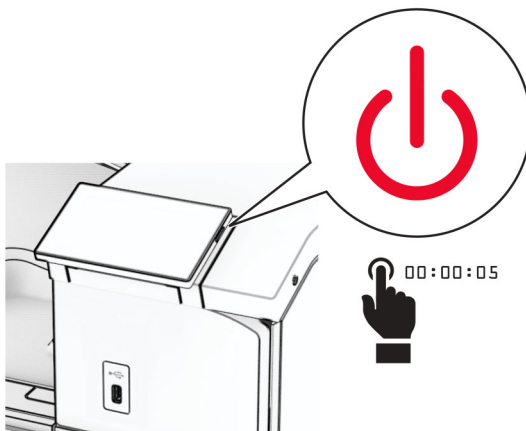
39 Lülitage printer sisse.

## Valikulise brošüüri viimistleja ja voltimisvõimalusega paberikonveieri paigaldamine

**⚠ ETTEVAATUST – ELEKTRILÖÖGIOHT:** Kui pärast printeri ülesseadmist on vaja emaplaadile juurde pääseda või lisavarustust või mäluseadmeid paigaldada, siis lülitage elektrilöögi ohu ärahoidmiseks eelnevalt printer välja ja tõmmake toitekaabli pistik elektrivõrgu pistikupesast välja. Kui printeriga on ühendatud teisi seadmeid, siis lülitage ka need välja ja ühendage kõik kaablid printeri küljest lahti.

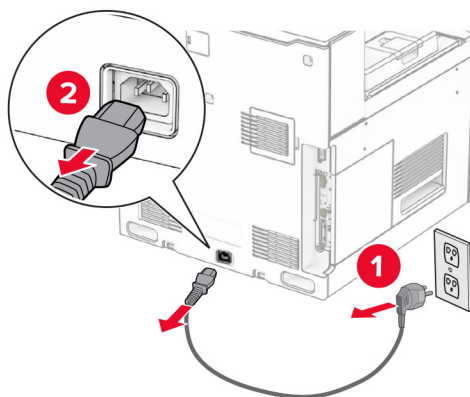
**Märkus.** Selle toimingu tegemiseks on vaja lapikpeaga kruvikeerajat.

1 Lülitage printer välja.





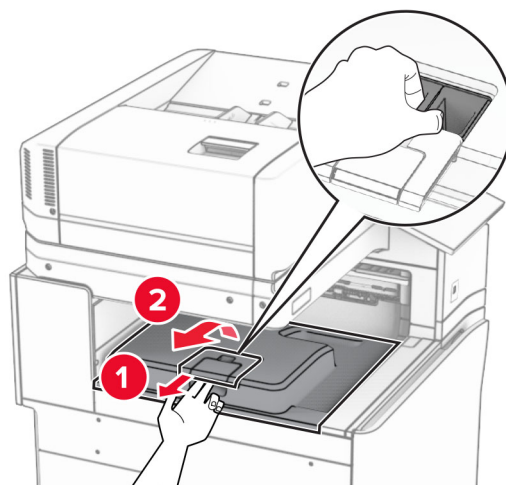
2 Tõmmake toitekaabli pistik esmalt välja elektrivõrgu pistikupesast ja seejärel printerist.



3 Eemaldage voltimisvõimalusega paberikonveier pakendist.

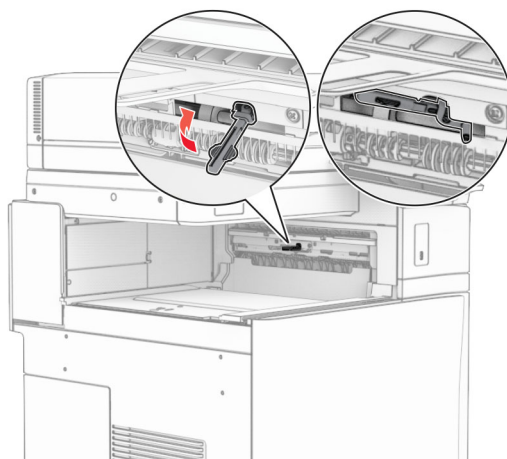
4 Eemaldage standardne väljundsalv.

**Märkus.** Väljundsalve ei tohi ära visata.



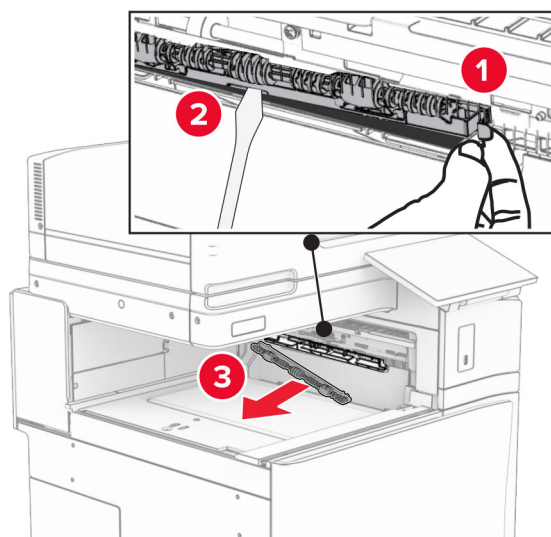
5 Enne lisavarustuse paigaldamist asetage väljundsalve lipp suletud asendisse.

**Märkus.** Lisavarustuse eemaldamisel asetage väljundsalve lipp avatud asendisse.

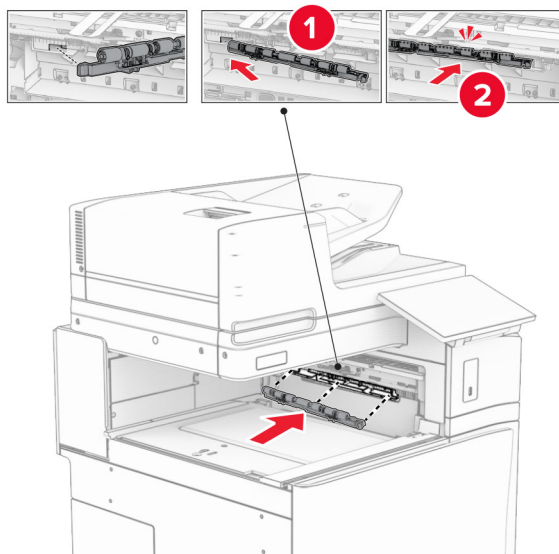


6 Eemaldage varurullik.

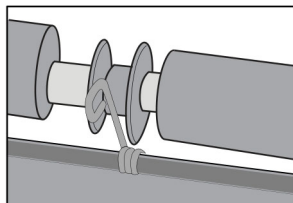
**Märkus.** Rullikut ei tohi minema visata.



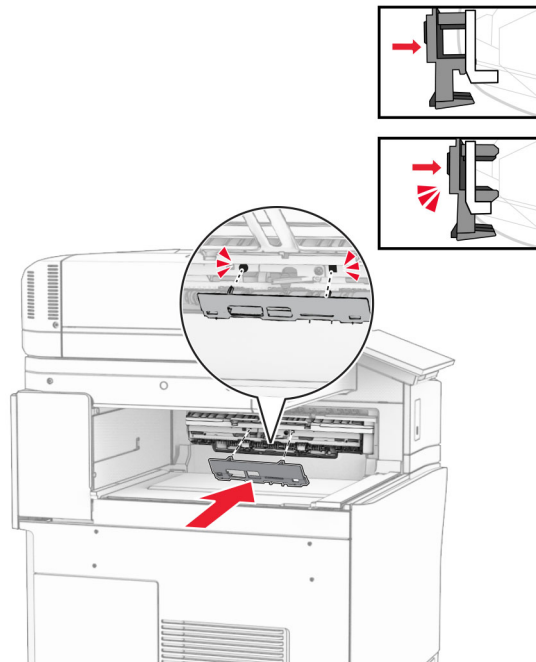
7 Sisestage lisaseadmega kaasas olnud söötmissullik, kuni see *klõpsab* kohale.



**Märkus.** Veenduge, et metallvedru oleks söötmissulliku ees.

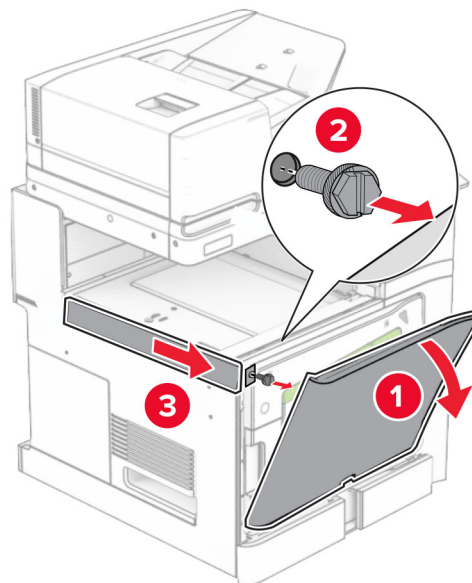


8 Kinnitage rulliku kate, kuni see oma kohale *klõpsatab*.



9 Avage esiluuk ja seejärel eemaldage printeri vasakul küljel olev kate.

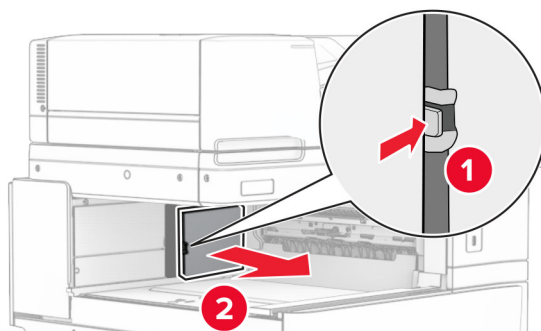
**Märkus.** Krugi ja katet ei tohi ära visata.



10 Sulgege esiluuk.

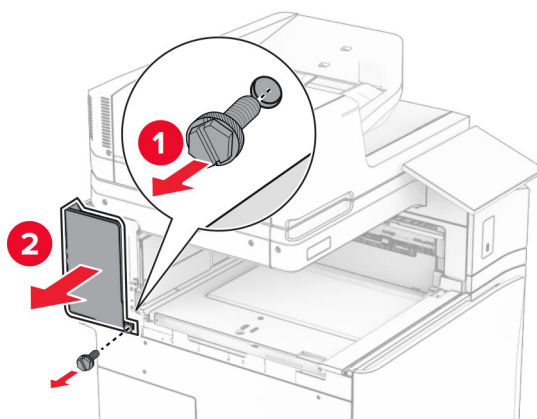
11 Eemaldage paberikonveieri pistiku kate.

**Märkus.** Katet ei tohi minema visata.



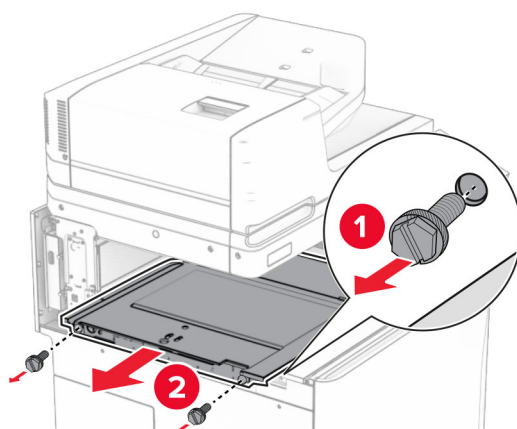
12 Eemaldage vasak tagumine kate.

**Märkus.** Krugi ja katet ei tohi ära visata.

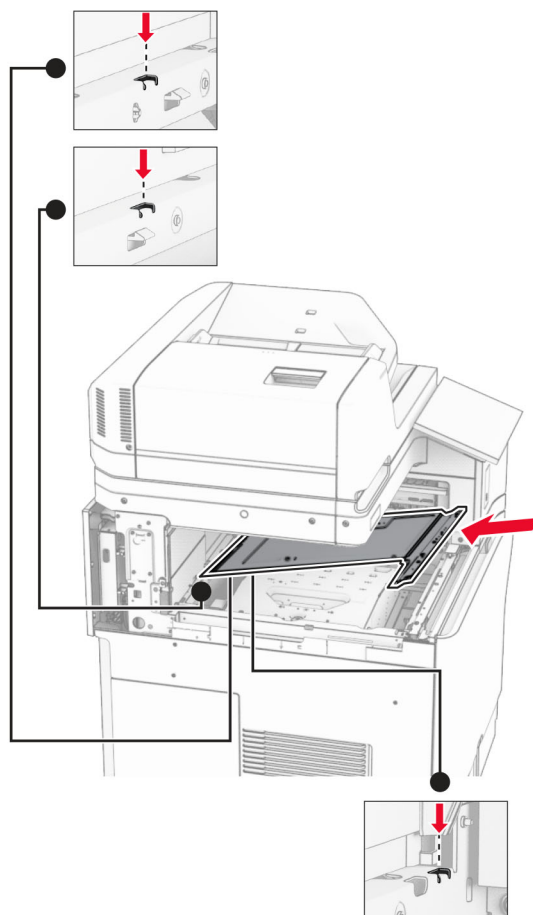


13 Eemaldage salve sisekate.

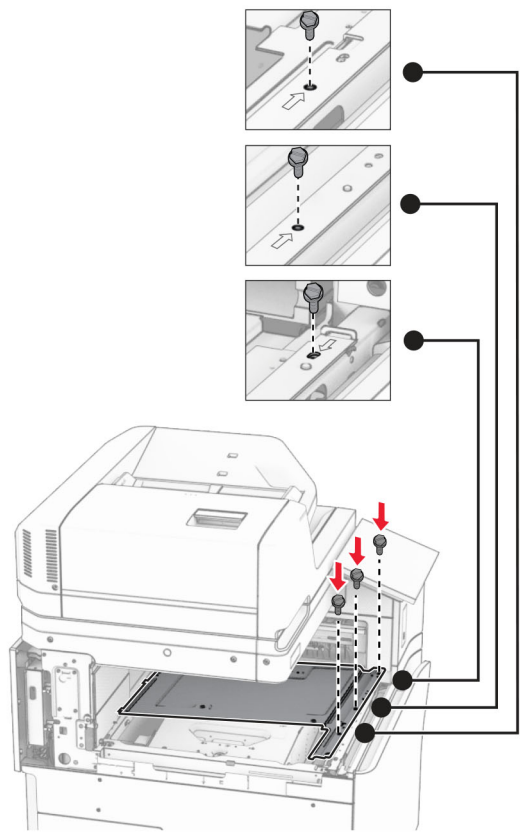
**Märkus.** Krugi ja katet ei tohi ära visata.



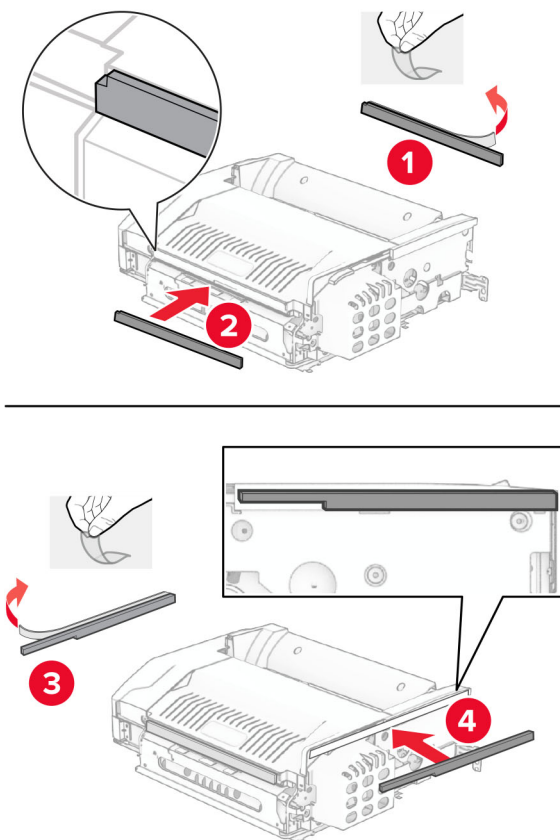
**14** Joondage ja seejärel sisestage lisaseadmega kaasas olnud salve sisekate.



**15** Paigaldage kruvid salve sisekatte külge.

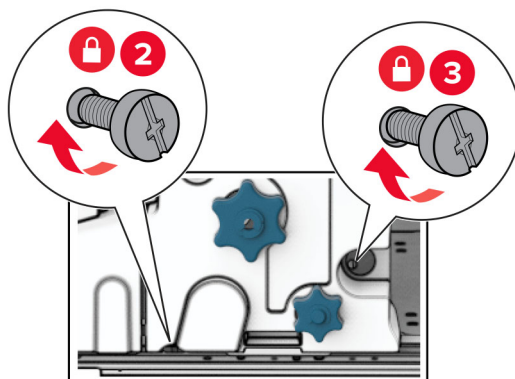
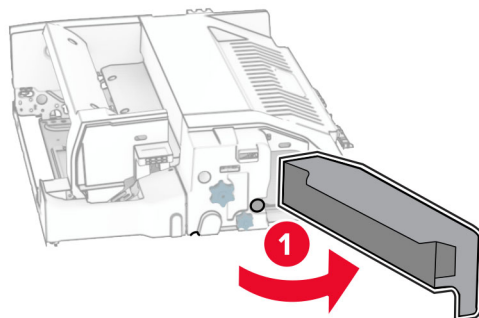


**16** Kinnitage lisaseadmele vahtlindi tükid.



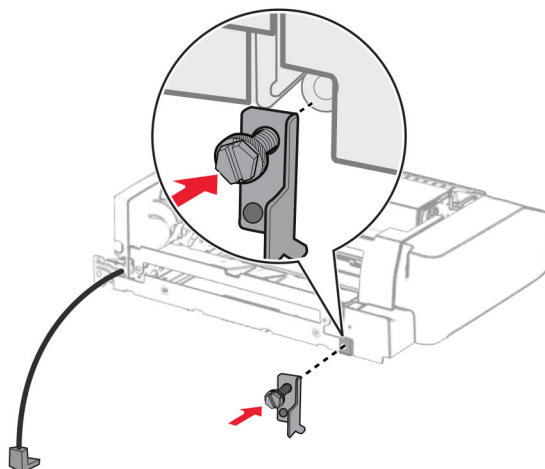


17 Avage uks F ja keerake kruvid kinni.



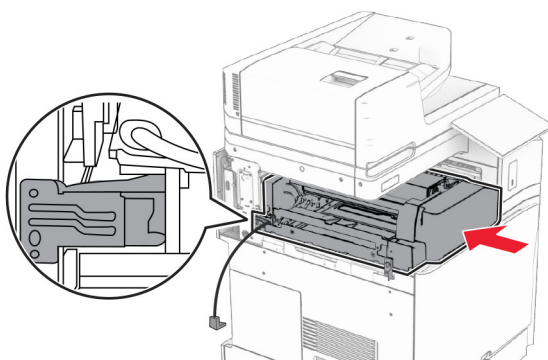
18 Sulgege uks F.

19 Kinnitage klamber lisaseadme külge.

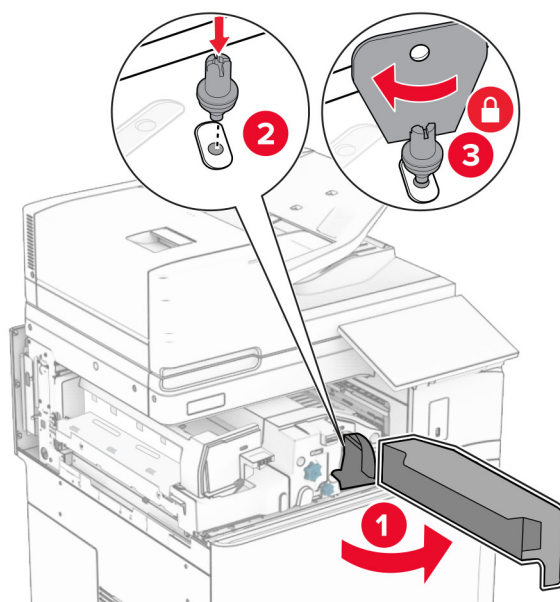


20 Sisestage lisaseade.

**Märkus.** Veenduge, et metallklamber oleks printeri ees.

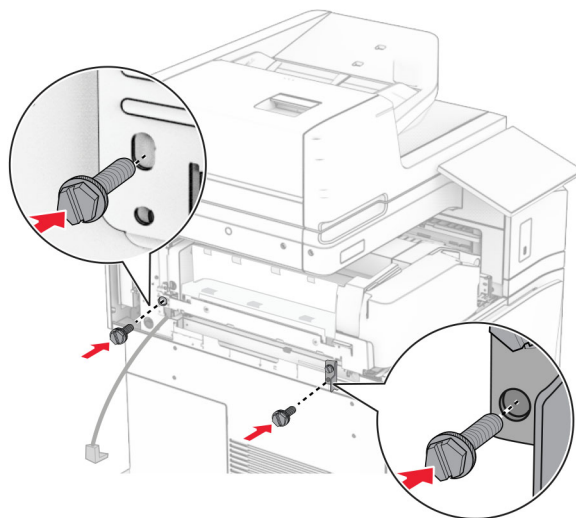


21 Avage uks F ja seejärel paigaldage kruvi, kasutades lisaseadmega kaasas olevat kruvikeerajat.

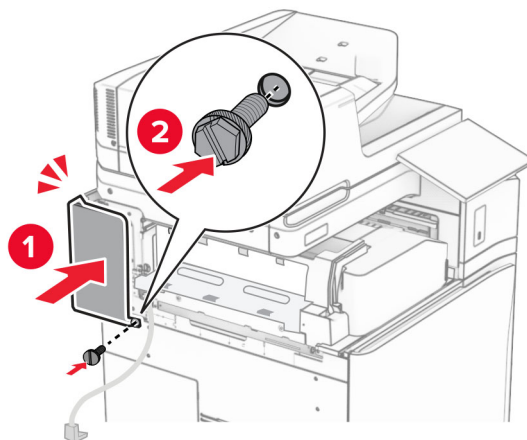


22 Sulgege uks F.

**23** Paigaldage kruvid lisaseadmesse.

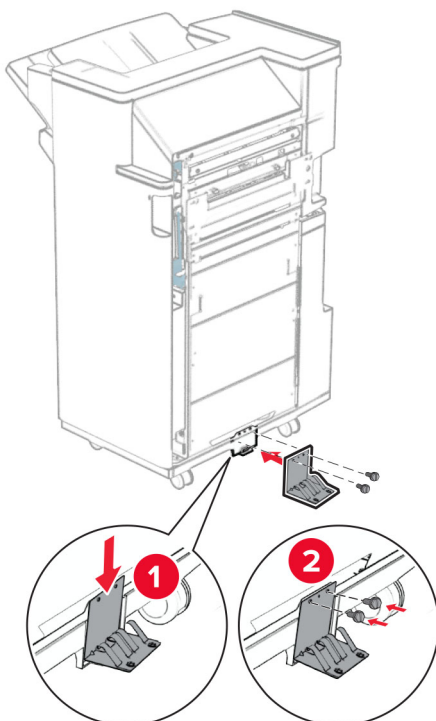


**24** Kinnitage vasak tagumine kate.

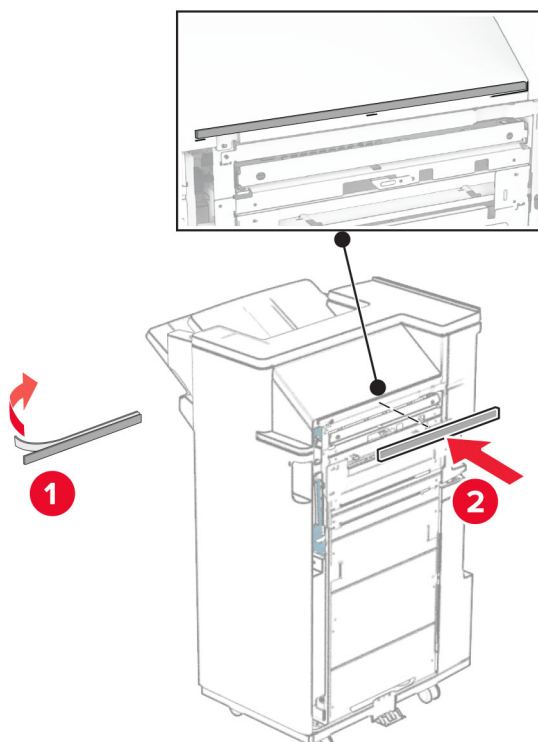


**25** Eemaldage brošüüri viimistleja pakendist ja kõrvaldage kogu pakendimaterjal.

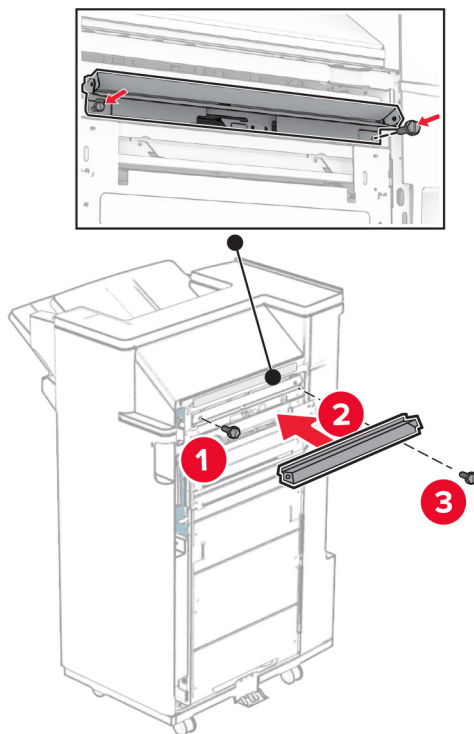
**26** Paigaldage klamber köitja külge.



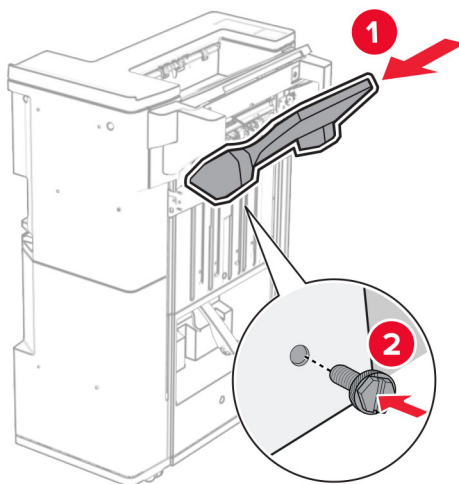
**27** Kinnitage vahtlint köitja külge.



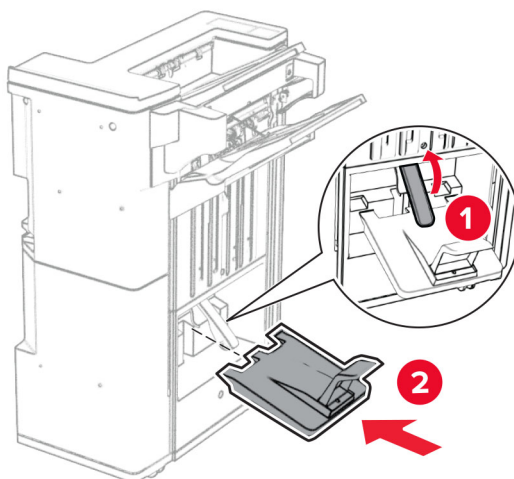
**28** Kinnitage söötisjuhk köitja külge.



**29** Kinnitage ülemine salv viimistleja külge.

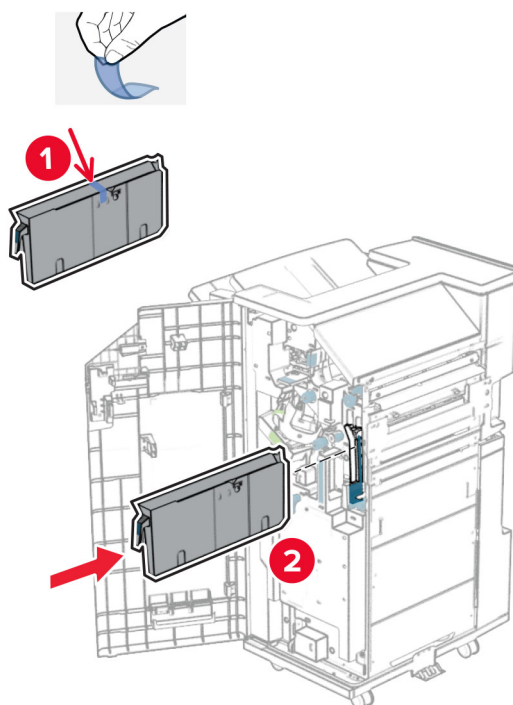


**30** Tõstke salve klapp üles ja seejärel kinnitage alumine salv viimistleja külge.



**31** Avage viimistleja luuk.

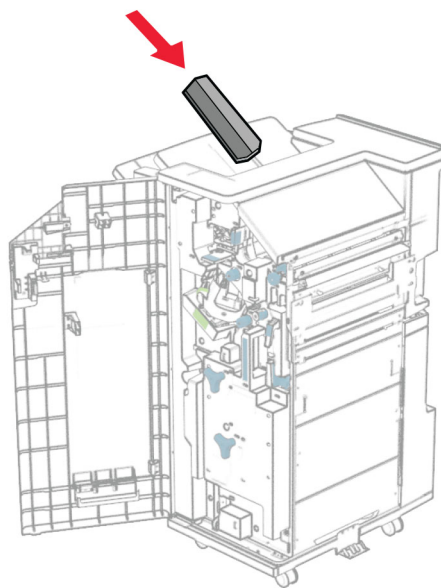
**32** Eemaldage mulgustaja punker pakendist ja sisestage see viimistlejasse.



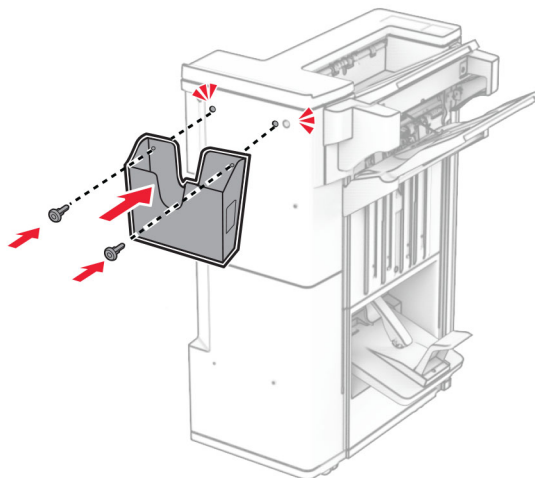
**33** Asetage väljundsalve pikendus viimistleja väljundsalvele.

**Märkused.**

- Väljundsalve pikendust kasutatakse A3-formaadis või pikema paberi jaoks ja suure õhuniiskusega tingimustes, et hõlbustada paberi virnastamist.
- Salve maht väheneb salve pikenduse kasutamisel.

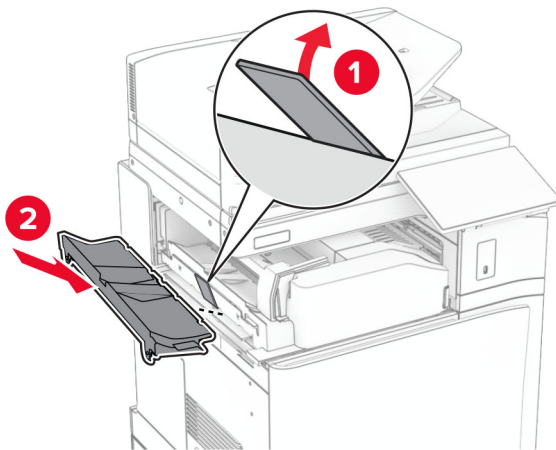


**34** Kinnitage korv viimistleja tagaosale külge.

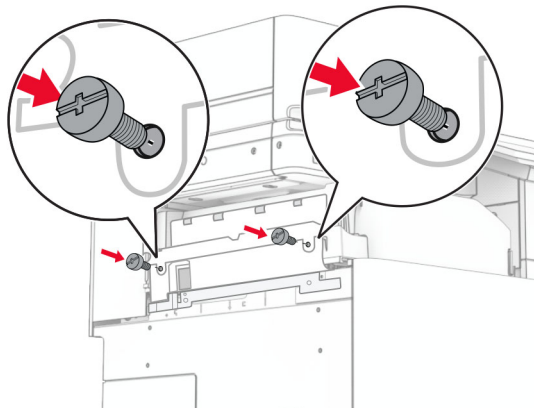
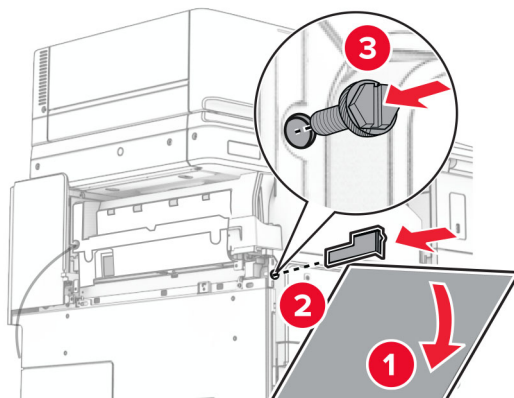


**35** Sulgege viimistleja luuk.

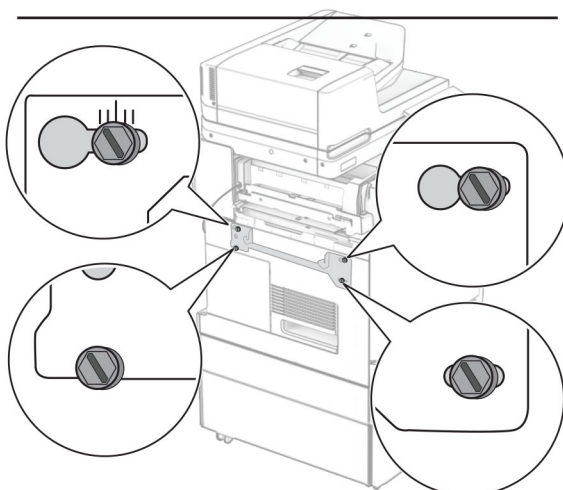
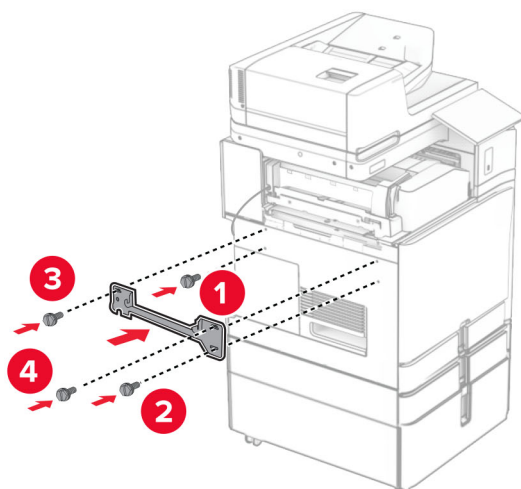
**36** Tõstke salve klapp üles ning seejärel joondage ja kinnitage kate lisaseadme külge.



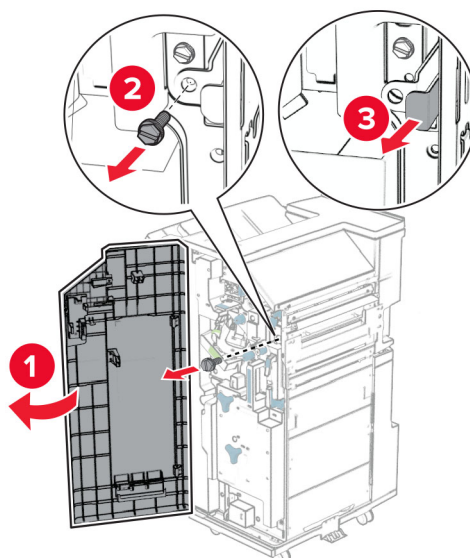


**37** Paigaldage kruvid.**38** Avage esiluuk ja seejärel kinnitage lisaseadmega kaasas olnud viimistluskate.**39** Paigaldage kinnitusraam printerile.

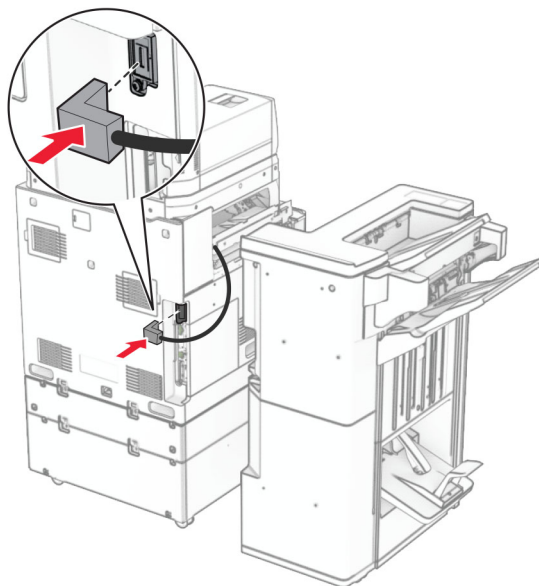
**Märkus.** Veenduge, et kruvid oleksid kohakuti kinnitusklambri markeritega.



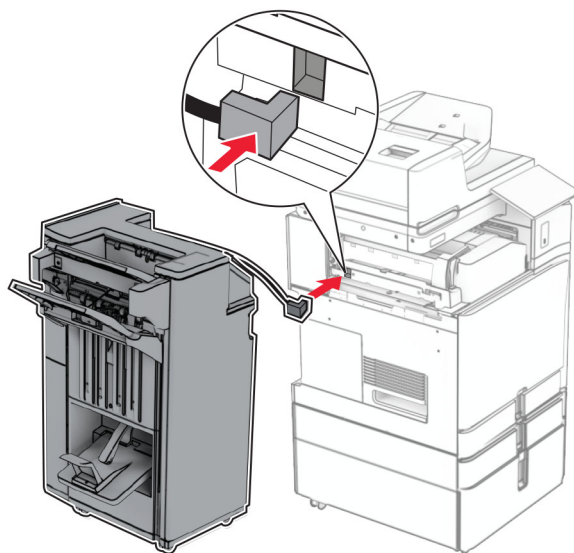
40 Avage köitja luuk, eemaldage kruvi ja tõmmake köitja lukku.



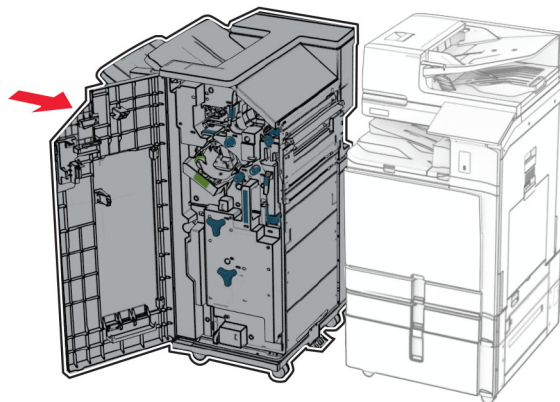
41 Ühendage lisaseadme kaabel printeriga.



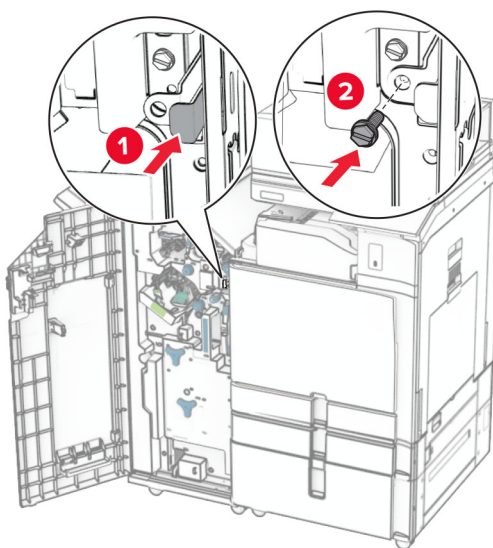
42 Ühendage köitja kaabel lisaseadmega.



43 Kinnitage köitja printeri külge.




44 Lukustage köitja printeri külge ja seejärel paigaldage kruvi.



45 Sulgege viimistleja luuk.

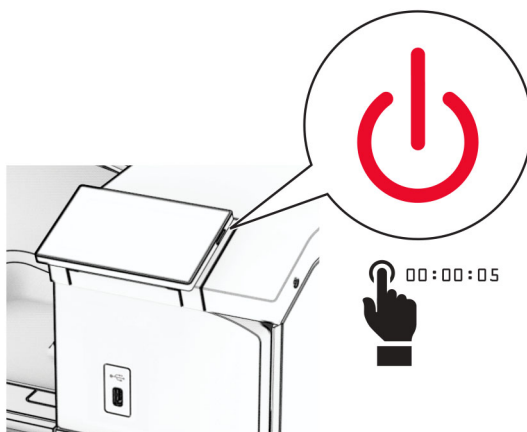
46 Ühendage printeri toitejuhtme üks ots printeriga ja seejärel teine ots elektripistikuga.

 **ETTEVAATUST – KEHAVIGASTUSTE OHT:** Põlengu või elektrilöögi ohu vähendamiseks ühendage toitekaabel ettenähtud nimipinge ja nimivoolutugevusega elektrivõrgu pistikupessa, mis on varustatud kaitsemaandusega, paikneb toote lähedal ja on hõlpsasti juurdepääsetav.

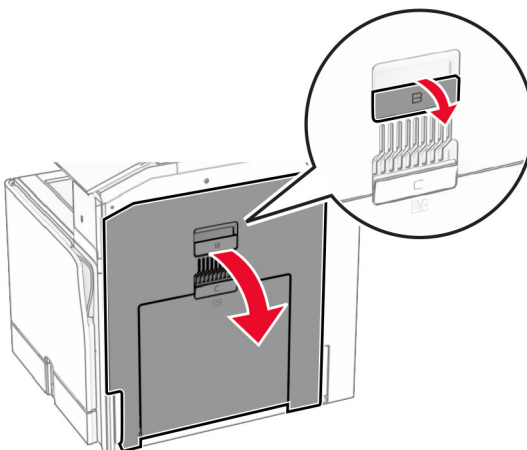
47 Lülitage printer sisse.

## Klaviatuuri riuli paigaldamine

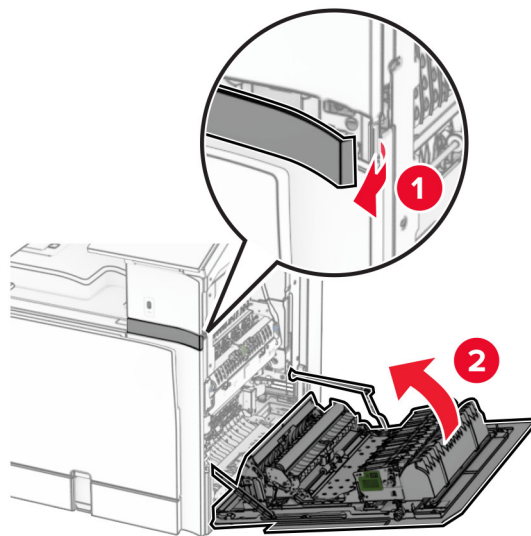
1 Lülitage printer välja.



2 Avage luuk B.

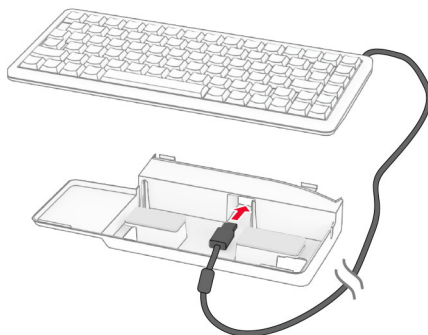


**3** Eemaldage esikate ja seejärel sulgege uks B.

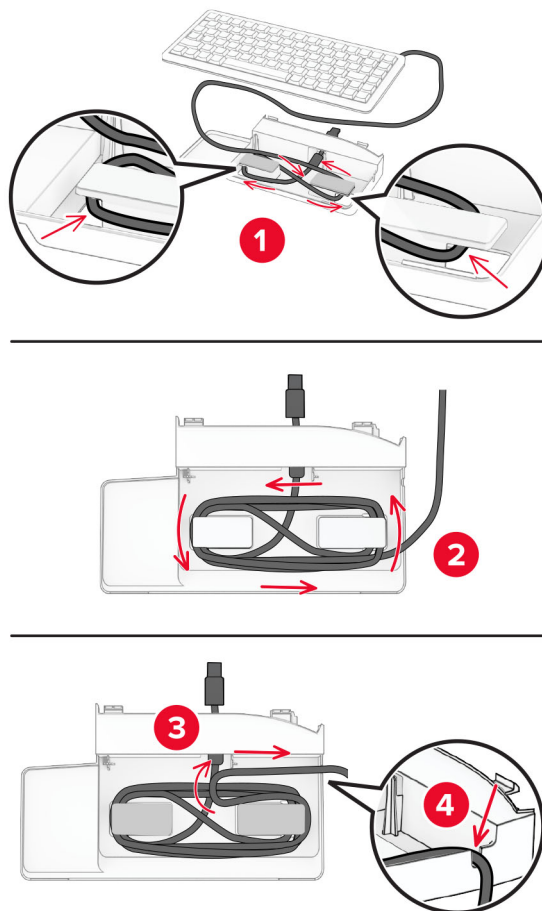


**4** Eemaldage klaviatuuri riiul pakendist.

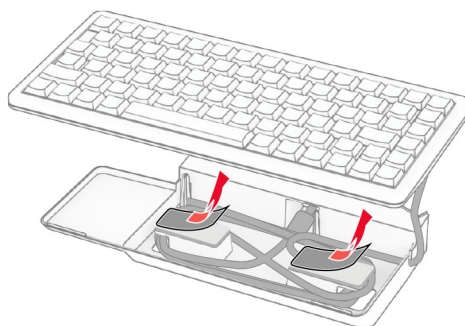
**5** Sisestage klaviatuurikaabel riulisse.



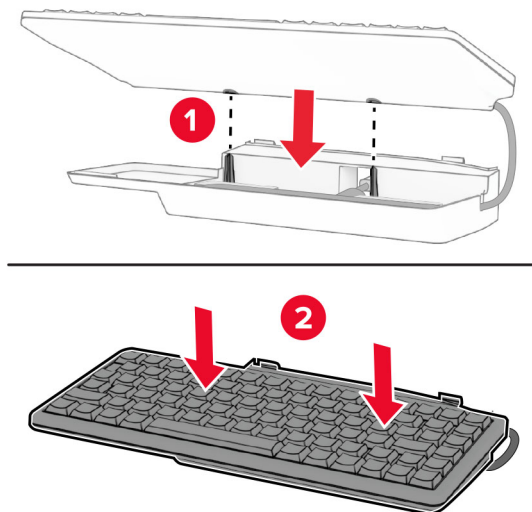
**6** Keerake kaabel riuli sisse.



**7** Eemaldage liimikate.

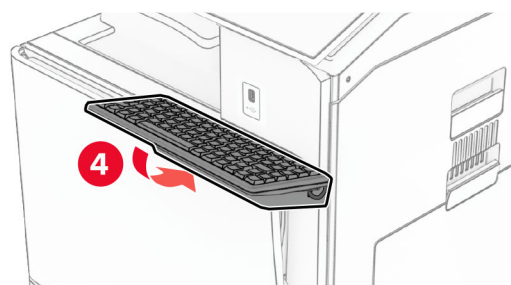
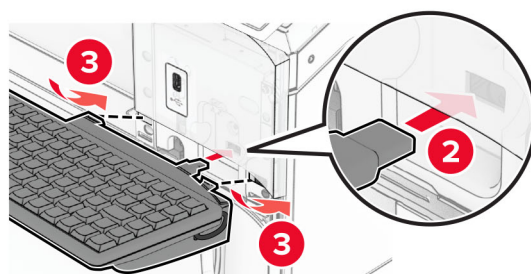
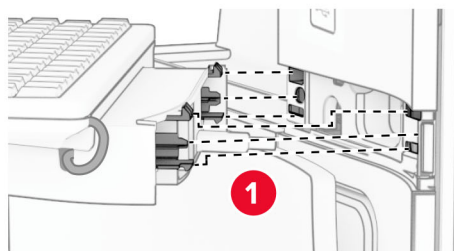


8 Joondage ja seejärel kinnitage klaviatuur alusele.





- 9 Joondage riul, ühendage klaviatuurikaabel printeriga, sisestage riul ja seejärel kinnitage see printeri külge.



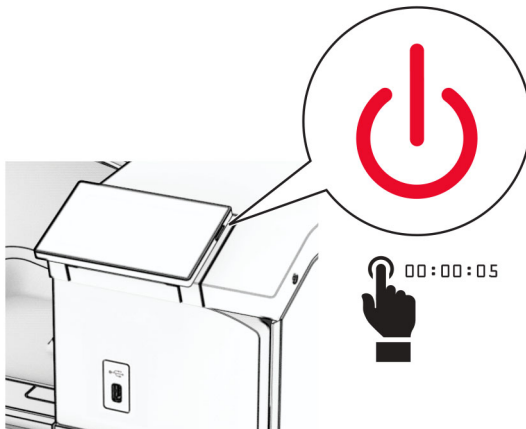
- 10 Lülitage printer sisse.

## faksikaardi installimine

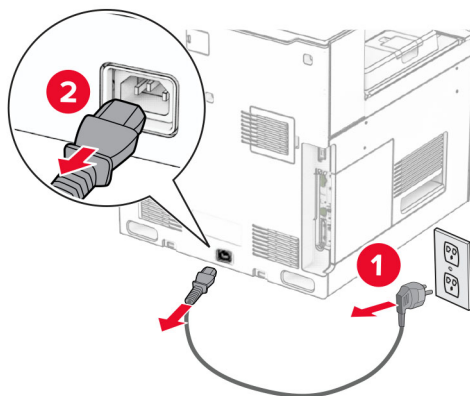
**⚠ ETTEVAATUST – ELEKTRILÖÖGIOHT:** Kui pärast printeri ülesseadmist on vaja emaplaadile juurde pääseda või lisavarustust või mäluseadmeid paigaldada, siis lülitage elektrilöögi ohu ärahoidmiseks eelnevalt printer välja ja tõmmake toitekaabli pistik elektrivõrgu pistikupesast välja. Kui printeriga on ühendatud teisi seadmeid, siis lülitage ka need välja ja ühendage kõik kaablid printeri küljest lahti.

**Märkus.** Selle toimingu tegemiseks on vaja lapikpeaga kruvikeerajat.

1 Lülitage printer välja.

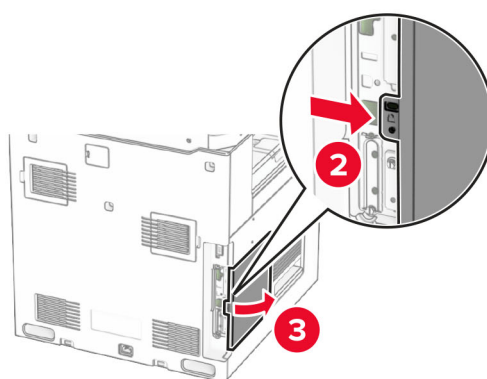
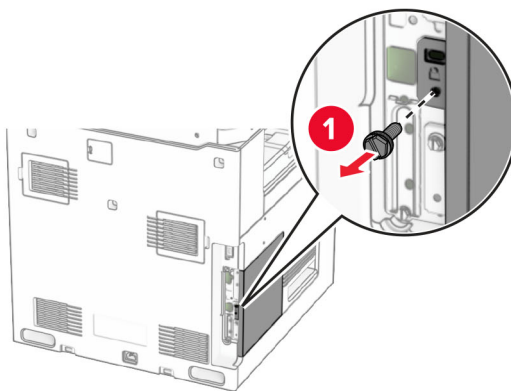


2 Tõmmake toitekaabli pistik esmalt välja elektrivõrgu pistikupesast ja seejärel printerist.



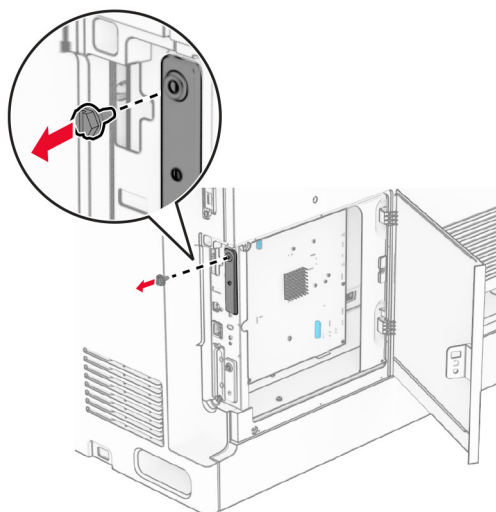
3 Avage emaplaadi juurdepääsuluuk.

**Hoiatus – varakahjude oht:** Staatilise elektri kogunemisel tekkiv lahendus võib emaplaadi komponente kergesti kahjustada. Enne emaplaadi elektroonikakomponentide või pistikute puudutamist puudutage mõnda printeri välimist metallpinda.



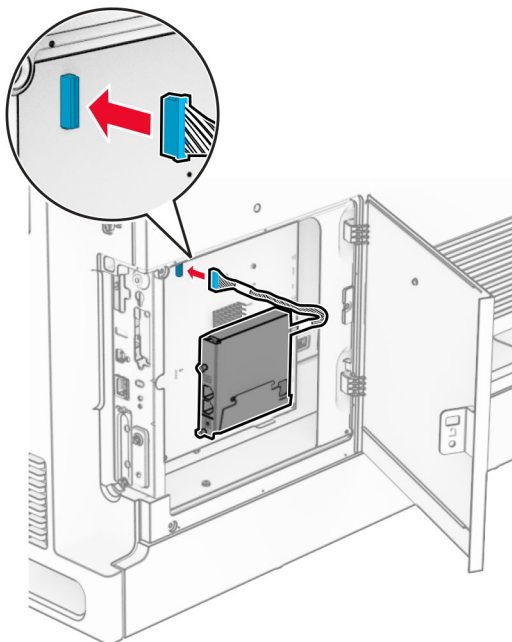
4 Eemaldage faksipordi kate.

**Märkus.** Krugi ja katet ei tohi ära visata.

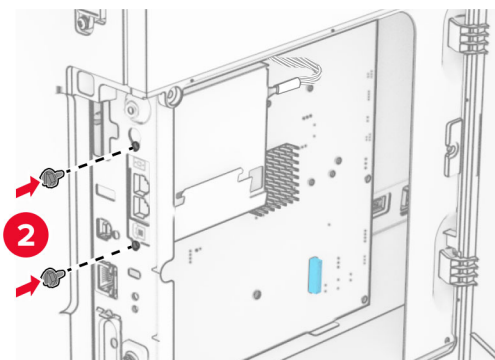
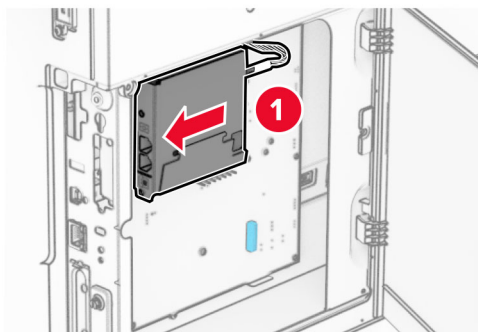


5 Eemaldage faksikaart pakendist.

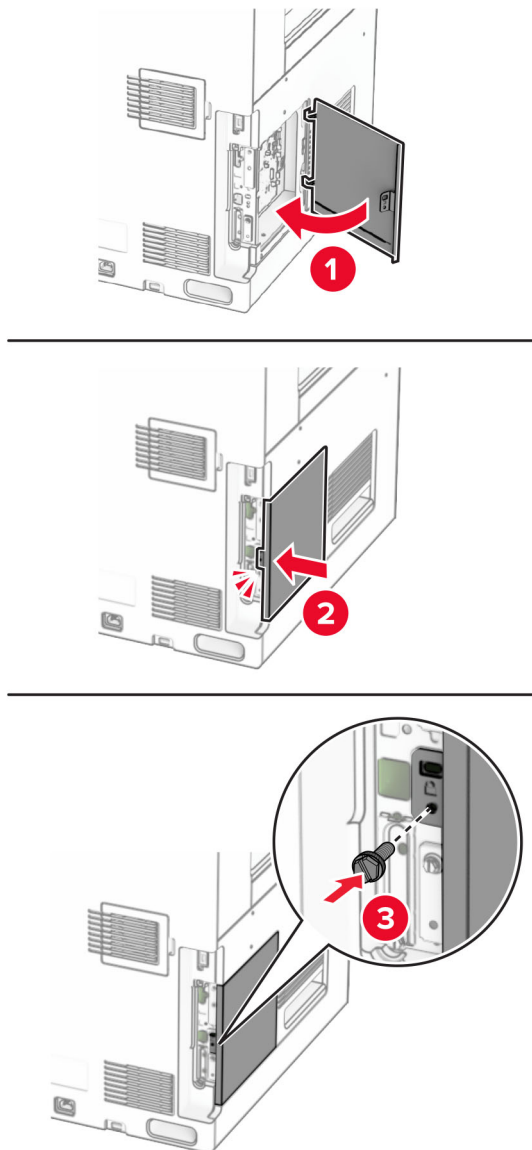
**6** Ühendage faksi kaabel emaplaadiga.



**7** Joondage ja seejärel paigaldage faksikaart printeri külge.



8 Sulgege emaplaadi hoolduskate, kuni kohale *klõpsatab* ja seejärel paigaldage kruvi.



9 Ühendage printeri toitejuhtme üks ots printeriga ja seejärel teine ots elektripistikuga.

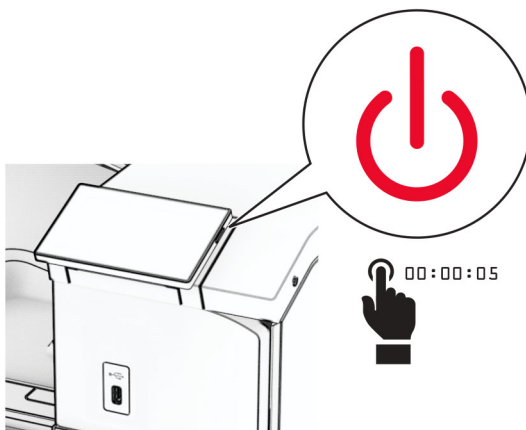
**⚠ ETTEVAATUST – KEHAVIGASTUSTE OHT:** Põlengu või elektrilöögi ohu vähendamiseks ühendage toitekaabel ettenähtud nimipinge ja nimivoolutugevusega elektrivõrgu pistikupessa, mis on varustatud kaitsemaandusega, paikneb toote lähedal ja on hõlpsasti juurdepääsetav.

10 Lülitage printer sisse.

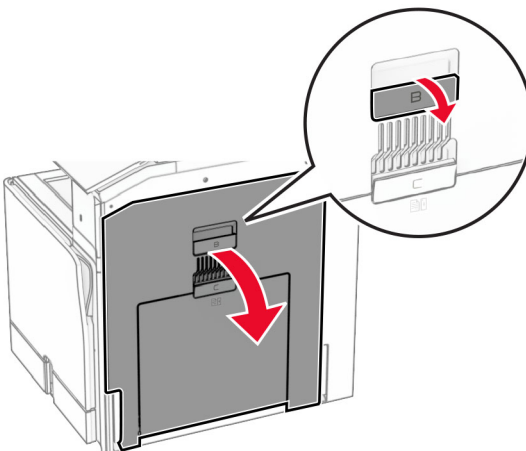
## Kaardilugeja installimine

**⚠ ETTEVAATUST – ELEKTRILÖÖGIOHT:** Kui pärast printeri ülesseadmist on vaja emaplaadile juurde pääseda või lisavarustust või mäluseadmeid paigaldada, siis lülitage elektrilöögi ohu ärahoidmiseks eelnevalt printer välja ja tõmmake toitekaabli pistik elektrivõrgu pistikupesast välja. Kui printeriga on ühendatud teisi seadmeid, siis lülitage ka need välja ja ühendage kõik kaablid printeri küljest lahti.

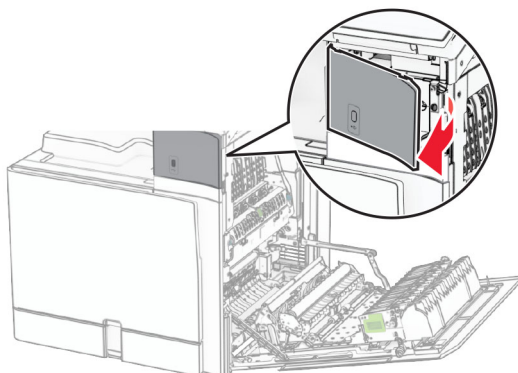
1 Lülitage printer välja.



2 Avage luuk B.

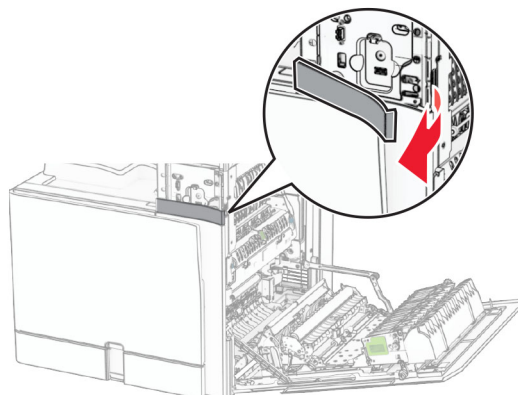


3 Avage eesmise USB-pordi kate.

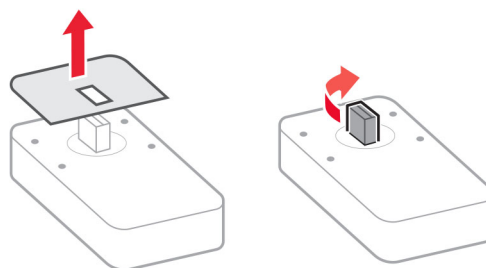


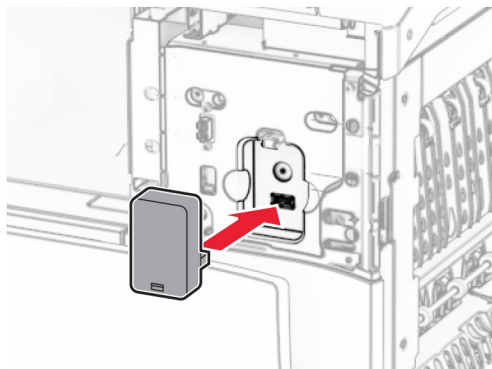
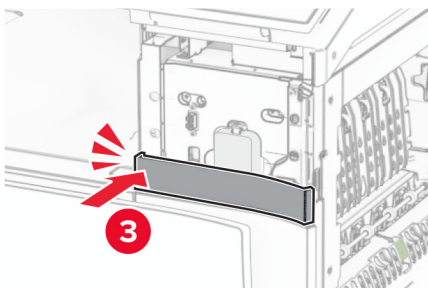
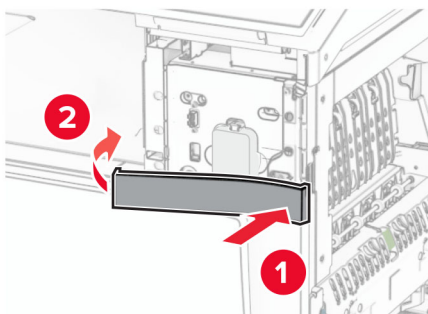
4 Eemaldage alumise USB-pordi kate.

**Märkus.** Kui teie printeril seda osa pole, jätkake järgmise sammuga.

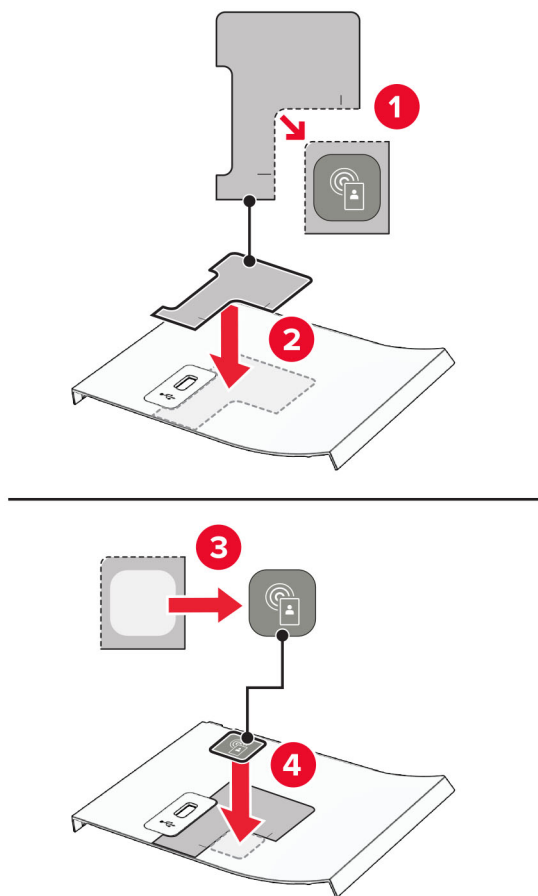
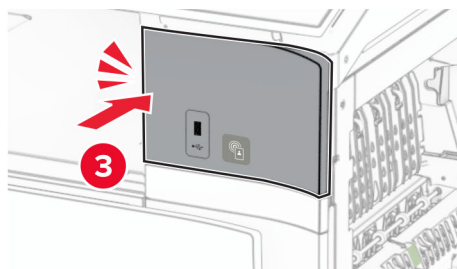
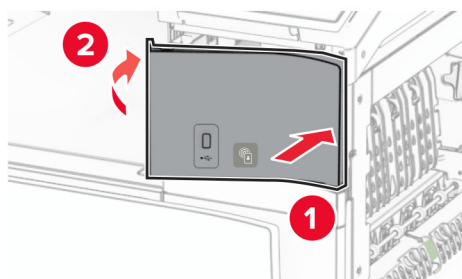


5 Eemaldage kaardilugejalt kaitsekate.

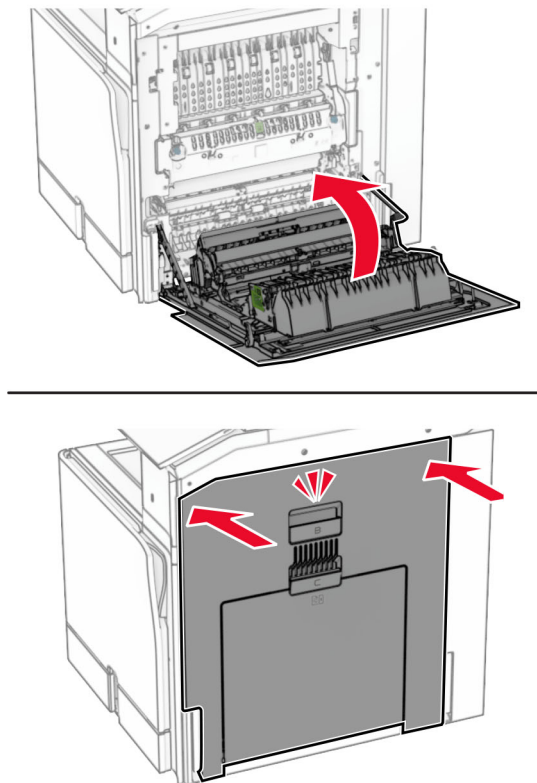


**6** Sisestage kaardilugeja.**7** Kinnitage alumise pordi kate, kuni see oma kohale *klõpsatab*.



**8** Kinnitage kleebisjuhend.**9** Kinnitage eesmise USB-pordi kate, kuni see oma kohale *klõpsatab*.

**10** Sulgege uks B, kuni see oma kohale *klõpsatab*.



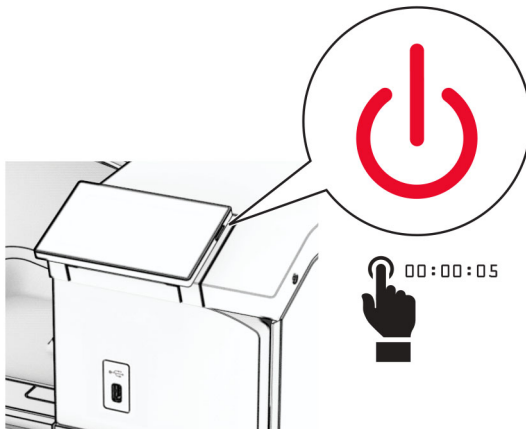
**11** Lülitage printer sisse.

## Siselahenduste pordi paigaldamine

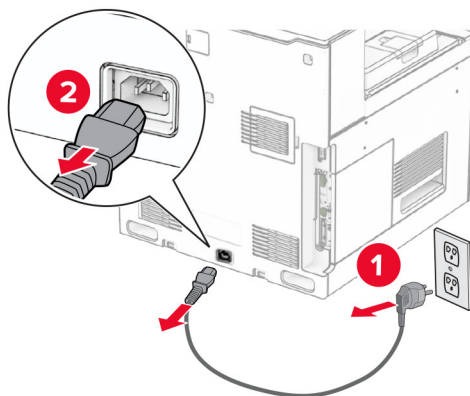
**⚠ ETTEVAATUST – ELEKTRILÖÖGIOHT:** Kui pärast printeri ülesseadmist on vaja emaplaadile juurde pääseda või lisavarustust või mäluseadmeid paigaldada, siis lülitage elektrilöögi ohu ärahoidmiseks eelnevalt printer välja ja tõmmake toitekaabli pistik elektrivõrgu pistikupesast välja. Kui printeriga on ühendatud teisi seadmeid, siis lülitage ka need välja ja ühendage kõik kaablid printeri küljest lahti.

**Märkus.** Selle toimingu tegemiseks on vaja lapikpeaga kruvikeerajat.

1 Lülitage printer välja.

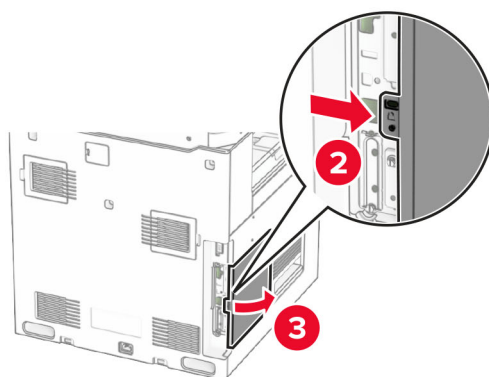
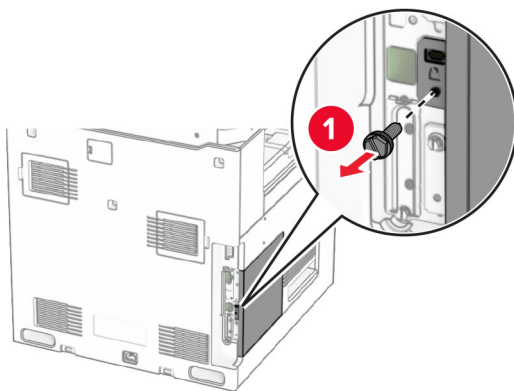


2 Tõmmake toitekaabli pistik esmalt välja elektrivõrgu pistikupesast ja seejärel printerist.



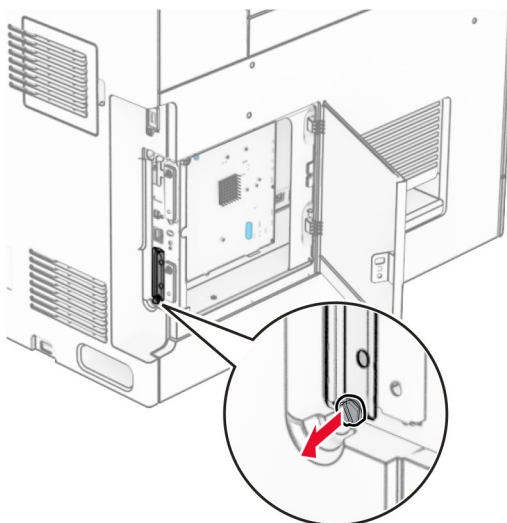
3 Avage emaplaadi juurdepääsuluuk.

**Hoiatus – varakahjude oht:** Staatilise elektri kogunemisel tekkiv lahendus võib emaplaadi komponente kergesti kahjustada. Enne emaplaadi elektroonikakomponentide või pistikute puudutamist puudutage mõnda printeri välimist metallpinda.

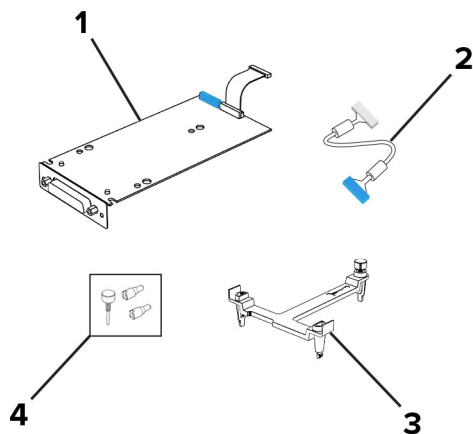


4 Eemaldage siselahenduste pordi (ISP) kate.

**Märkus.** Krugi ja katet ei tohi ära visata.

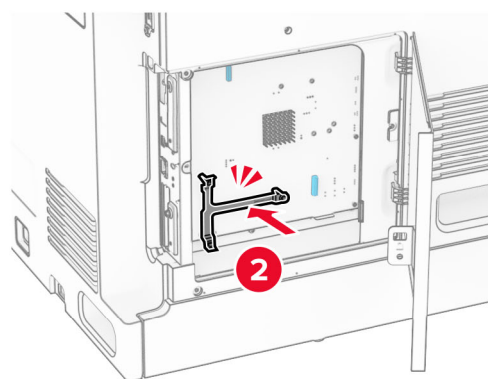
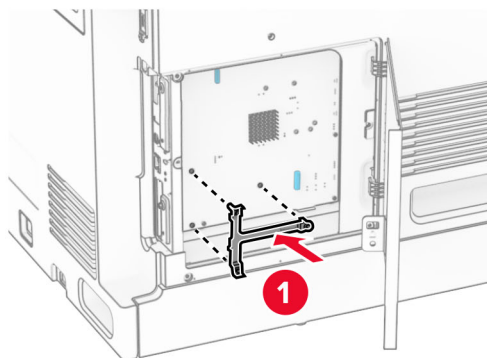


## 5 Pakkige ISP-komplekt lahti.

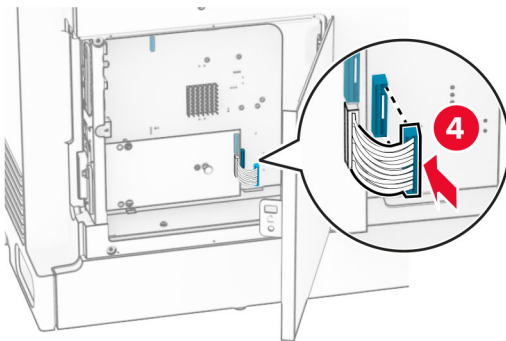
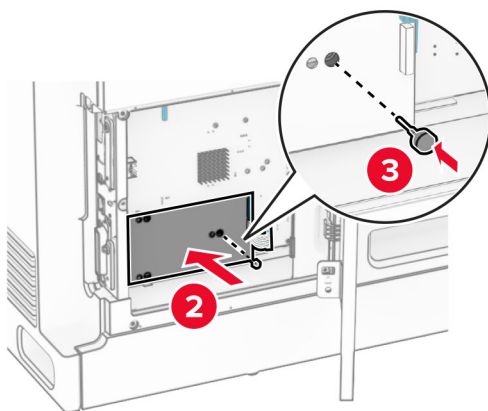
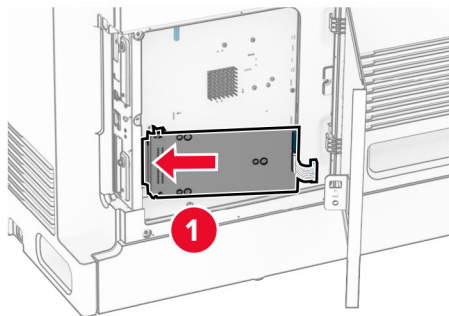


1	ISP
2	ISP pikendatud kaabel
3	Kinnitusraam
4	Pitskruvid

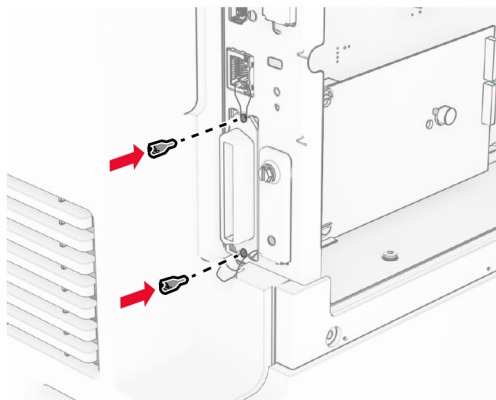
## 6 Kinnitage kinnitusraam emaplaadi külge, kuni see oma kohale *klõpsatab*.



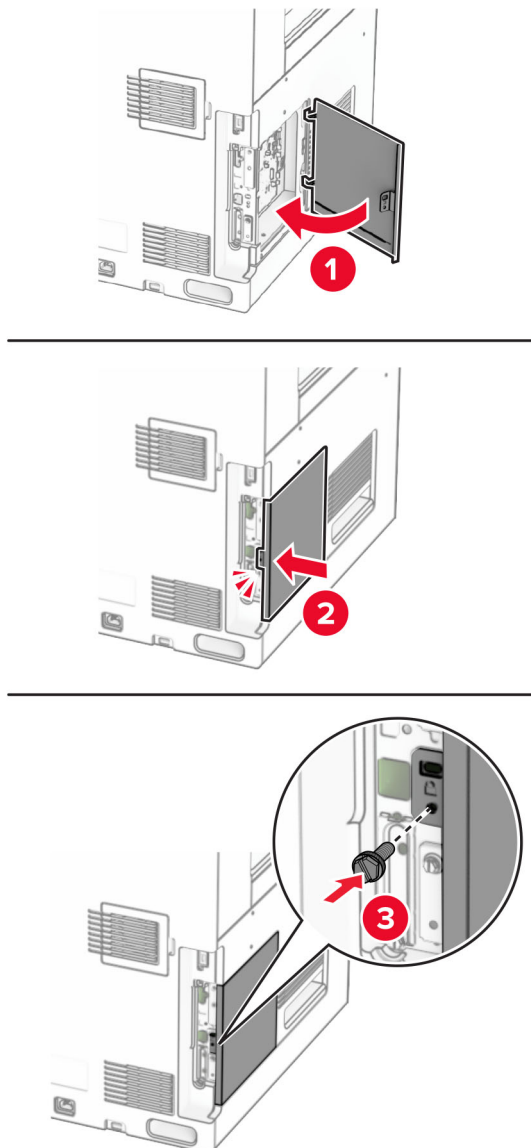
7 Kinnitage ISP kinnitusklambri külge ja seejärel ühendage ISP pikendatud kaabel selle pistikuga emaplaadil.



**8** Kinnitage ISP printerile.



## 9 Sulgege emaplaadi juurdepääsuluuk.



## 10 Ühendage printeri toitejuhtme üks ots printeriga ja seejärel teine ots elektripistikuga.

**⚠ ETTEVAATUST – KEHAVIGASTUSTE OHT:** Põlengu või elektrilöögi ohu vähendamiseks ühendage toitekaabel ettenähtud nimipinge ja nimivoolutugevusega elektrivõrgu pistikupessa, mis on varustatud kaitsemaandusega, paikneb toote lähedal ja on hõlpsasti juurdepääsetav.

## 11 Lülitage printer sisse.



## Printeripordi seadete muutmine pärast siselahenduste pordi paigaldamist

### Märkused.

- Kui printeril on staatiline IP-aadress, siis ärge muutke konfiguratsiooni.
- Kui arvutid on konfigureeritud kasutama IP-aadressi asemel võrgunime, siis ärge muutke konfiguratsiooni.
- Kui lisate juhtmeta siselahenduste pordi (ISP) printerile, mis on varem Etherneti ühenduse jaoks konfigureeritud, ühendage printer Etherneti võrgust lahti.

### Windowsi kasutajad

- 1 Avage printerite kaust.
- 2 Avage uue siselahenduste pordiga printeri otseteede menüüst printeri atribuudid.
- 3 Konfigureerige loendis olevat porti.
- 4 Uuendage IP-aadressi.
- 5 Rakendage muudatused.

### Macintoshi kasutajad

- 1 Liikuge Apple'i menüüs System Preferences (Süsteemi eelistused) printerite loendisse ja valige **+ > IP**.
- 2 Sisestage aadressiväljale IP-aadress.
- 3 Rakendage muudatused.

## Võrguühenduste loomine

### Printeri ühendamine Wi-Fi võrku

Enne alustamist veenduge järgmises.

- Aktiivne adapter on seadistatud olekule Automaatne. Navigeerige juhtpaneelil kohta **Seaded > Võrk/pordid > Võrgu ülevaade > Aktiivne adapter**.
- Etherneti kaabel on printeri küljest lahti ühendatud.

### Juhtpaneeli kasutades

- 1 Navigeerige juhtpaneelil valikuni **Seaded > Võrk/pordid > Wi-Fi > Seadistamine printeri paneelil > Valige Võrk**.
- 2 Valige Wi-Fi võrk ja sisestage võrgu parool.

**Märkus.** Sisseehitatud Wi-Fi-ga printerite puhul kuvatakse esmase seadistamise ajal Wi-Fi-võrgu seadistamise viip.

## Printeri ühendamine Wi-Fi-võrguga, kasutades funktsiooni Wi-Fi Protected Setup (WPS)

Enne alustamist veenduge järgmises.

- Kasutatav pääsupunkt (Wi-Fi-ruuter) on WPS-sertifikaadiga või WPS-iga ühilduv. Lisateavet leiate pääsupunktiga kaasas olevast paigaldusjuhendist.
- Teie printerisse on paigaldatud Wi-Fi-adapter. Lisateavet leiate adapteriga kaasas olevast juhendist.
- Aktiivne adapter on seadistatud olekule Automaatne. Navigeerige juhtpaneelil kohta **Seaded > Võrk/pordid > Võrgu ülevaade > Aktiivne adapter**.

### Nupumeetodit kasutades

- 1 Navigeerige juhtpaneelil valikuni **Seaded > Võrk/pordid > Wi-Fi > Wi-Fi Protected Setup > Alusta nupumeetodit**.
- 2 Järgige ekraanil kuvatavaid juhiseid.

### PIN-meetodit kasutades

- 1 Navigeerige juhtpaneelil valikuni **Seaded > Võrk/pordid > Wi-Fi > Wi-Fi Protected Setup > Alusta PIN-koodi meetodit**.
- 2 Kopeerige kaheksakohaline WPS PIN.
- 3 Avage veebibrauser ja sisestage aadressiväljale pääsupunkti IP-aadress.

#### Märkused.

- IP-aadressi leiate pääsupunktiga kaasas olevast paigaldusjuhendist.
  - Kui kasutate proksiserverit, siis keelake see ajutiselt, et veebileht õigesti laaditaks.
- 4 Avage WPS-i seaded. Lisateavet leiate pääsupunktiga kaasas olevast paigaldusjuhendist.
  - 5 Sisestage kaheksakohaline PIN ja salvestage muudatused.

## Wi-Fi Directi konfigureerimine

Wi-Fi Direct® võimaldab ühendada Wi-Fi-seadmeid omavahel otse, kasutamata selleks juurdepääsupunkti (juhtmevaba ruuter).

- 1 Navigeerige juhtpaneelilt valikuni **Seaded > Võrk/pordid > Wi-Fi Direct**.
- 2 Konfigureerige seadeid.
  - **Luba Wi-Fi Direct:** võimaldab printeril luua endale Wi-Fi Directi võrku.
  - **Wi-Fi Directi nimi:** määrab Wi-Fi Directi võrgule nime.
  - **Wi-Fi Directi parool:** määrab parooli, millega saab hallata juhtmevaba võrgu turvalisust omavahelise ühenduse kasutamisel.
  - **Näita parooli seadistuse lehel:** näitab parooli lehel Võrguseadistuse leht.
  - **Eelistatud kanali number** – määrab Wi-Fi Directi võrgu eelistatud kanali.

- **Grupiomaniku IP-aadress** – määrab grupiomaniku IP-aadressi.
- **Nupuvajutusega taotluste automaatne vastuvõtmine:** võimaldab printeril automaatselt ühenduse taotluseid vastu võtta.

**Märkus.** Nupuvajutusega taotluste automaatne vastuvõtmine ei ole kaitstud.

#### Märkused.

- Vaikimisi pole Wi-Fi Direct võrgu parool printeri ekraanil nähtav. Parooli kuvamiseks lubage parooli otsimise ikoon. Navigeerige juhtpaneelil valikuni **Seaded > Turve > Mitmesugust > Aktiveeri salasõna/PINi näitamine**.
- Kui soovite vaadata Wi-Fi Directi võrgu parooli ilma, et seda printer ekraanil kuvatakse, printige **Võrguseadistuse leht**. Navigeerige juhtpaneelil valikuni **Seaded > Aruanded > Võrk > Võrguseadistuse leht**.

## Mobiilseadme printeriga ühendamine

Enne mobiilseadmega ühendamist kontrollige, kas Wi-Fi Direct on konfigureeritud. Lisateavet leiade peatükist [„Wi-Fi Directi konfigureerimine” leheküljel 252](#).

### Wi-Fi Directi kasutamine

**Märkus.** Need juhised kehtivad ainult mobiilseadmetele, mis töötavad Androidi™ platvormil.

- 1 Avage mobiilseadmest **Seadete** menüü.
- 2 Lubage **Wi-Fi** ja seejärel puudutage valikut **☰ > Wi-Fi Direct**.
- 3 Valige printeri Wi-Fi Directi nimi.
- 4 Kinnitage ühendus printeri juhtpaneelilt.

### Wi-Fi kasutamine

- 1 Avage mobiilseadmest **Seadete** menüü.
- 2 Puudutage valikut **Wi-Fi** ja seejärel valige printeri Wi-Fi Directi nimi.

**Märkus.** Enne Wi-Fi Directi nime lisatakse sõne DIRECT-xy (kus x ja y on kaks juhuslikku tähemärki).

- 3 Sisestage Wi-Fi Directi parool.

## Arvuti ühendamine printeriga

Enne arvutiga ühendamist kontrollige, kas Wi-Fi Direct on konfigureeritud. Lisateavet leiade peatükist [„Wi-Fi Directi konfigureerimine” leheküljel 252](#).

### Windowsi kasutajad

- 1 Avage **Printerid & skannerid** ja seejärel klõpsake valikul **Lisa printer või skanner**.
- 2 Klõpsake valikul **Näita Wi-Fi Directi printereid** ja seejärel valige printeri Wi-Fi Directi nimi.
- 3 Printeri ekraanilt märkige üles printeri kaheksakohaline PIN-kood.
- 4 Sisestage PIN-kood arvutisse.

**Märkus.** Kui prindidraiverit ei ole installitud, laadib Windows alla sobiva draiveri.

### Macintoshi kasutajad

- 1 Klõpsake juhtmevaba valiku ikoonil ja seejärel valige Wi-Fi Directi nimi.

**Märkus.** Enne Wi-Fi Directi nime lisatakse sõne DIRECT-xy (kus x ja y on kaks juhuslikku tähemärki).

- 2 Sisestage Wi-Fi Directi parool.

**Märkus.** Pärast Wi-Fi Directi ühenduse katkestamist lülitage oma arvuti tagasi eelmisesse võrku.

### Wi-Fi võrgu välja lülitamine

- 1 Navigeerige juhtpaneelil kohta **Seaded > Võrk/pordid > Võrgu ülevaade > Aktiivne adapter > Standardvõrk**.
- 2 Printeri taaskäivitamiseks valige **Jah**.

### Printeri ühenduvuse kontrollimine

- 1 Navigeerige juhtpaneelil valikuni **Seaded > Aruanded > Võrk > Võrguseadistuse leht**.
- 2 Kontrollige lehe esimest jaotist ja veenduge, et olek oleks ühendatud.

Kui olek on „Ei ole ühendatud“, ei pruugi LAN-ruuter töötada või võrgukaabel võib katki olla. Küsige abi administraatorilt.

### Järjestikpordist printimise seadistamine (ainult Windows)

- 1 Määrake printeris parameetrid.
  - a Liikuge juhtpaneelil pordiseadete menüüsse.
  - b Otsige üles järjestikpordi seadete menüü ja reguleerige seejärel vajaduse korral seadeid.
  - c Rakendage muudatused.
- 2 Avage arvutis printerite kaust ja valige printer.
- 3 Avage printeri atribuudid ja valige seejärel loendist COM-port.
- 4 Määrake seadmehalduris COM-pordi parameetrid.

#### Märkused.

- Järjestikpordist printimise korral väheneb printimise kiirus.
- Veenduge, et järjestikkaabel oleks printeri järjestikpordiga ühendatud.

# Printeri turvamine

## Printeri mälu kustutamine

Hävimälu või puhverandmete printerist kustutamiseks lülitage printer välja.

Säilmälu, seadme ja võrgu seadistuste, turvasätete ning manustatud lahenduste kustutamiseks toimige järgmiselt.

- 1 Liikuge juhtpaneelilt jaotisse **Seaded > Seade > Hooldus > Kasutuselt kõrvaldamine ja kustutamine**.
- 2 Valige **Kustuta säilmälusse salvestatud teave** ja seejärel valige **KUSTUTA**.
- 3 Valige kas **Alusta algseadistamist** või **Jäta printer ühenduseta** ja seejärel valige **Järgmine**.
- 4 Alustage protsessi.

**Märkus.** See protsess hävitab ka krüpteerimisvõtme, mida kasutatakse kasutajaandmete kaitsmiseks. Krüpteerimisvõtme hävitamine muudab andmed taastamatuks.

## Printeri salvestusseadme kustutamine

- 1 Liikuge juhtpaneelilt jaotisse **Seaded > Seade > Hooldus > Kasutuselt kõrvaldamine ja kustutamine**.
- 2 Sõltuvalt printerisse paigaldatud salvestusseadmeist tehke üks järgmistest toimingutest:
  - Kõvaketta puhul valige **Kustuta kõvakettale salvestatud teave**, valige **KUSTUTA** ja seejärel valige andmete kustutamise viis.

**Märkus.** Kõvaketta kustutamise protsessi jaoks võib kuluda minuteid või tunde ja sel ajal ei saa printerit kasutada.

  - Intelligentse salvestusseadme jaoks valige **Kustuta krüptograafiliselt kõik kasutajaandmed ISD-I** ja seejärel valige **KUSUTA**.

## Vaikeseadete taastamine

- 1 Liikuge juhtpaneelil jaotisse **Seaded > Seade > Taasta tehase vaikeseaded**.
- 2 Valige **Taasta seaded**.
- 3 Valige seaded, mida soovite taastada, ja seejärel valige **TAASTA**.

## Hävivuse teatis

Mälu tüüp	Kirjeldus
Hävimälu	Printeris on kasutusel standardne muutmälu (RAM) kasutajaandmete ajutiseks puhverdamiseks lihtprintimisel ja -kopeerimisel.
Säilmälu	Printeris võib olla kasutusel kahte tüüpi säilmälu: EEPROM ja NAND (väikmälu). Mõlemad tüübid salvestavad operatsioonisüsteemi, printeri seadeid ja võrguteavet. Samuti salvestavad nad skanneri ja järjehoidjate seaded ning sisseehitatud lahendused.

Mälu tüüp	Kirjeldus
Kõvaketta salvestusseade	Mõnele printerile võib olla paigaldatud kõvaketas. Printeri kõvaketas on mõeldud printerispetsiifiliste funktsioonide täitmiseks. Kõvaketas võimaldab printeril säilitada puhverdatud kasutajaandmeid keerulistest printitöödest, aga ka vormiandmeid ja fondiandmeid.
Intelligentne salvestusseade (ISD)	Mõne printeri puhul võib olla paigaldatud ISD. ISD kasutab mittepüsivat säilivat välmälu, et salvestada keerukate printimistööde kasutajaandmeid, vormiandmeid ja fontide andmeid.

Printerisse paigaldatud mäluseadmete sisu tuleb kustutada järgmistes olukordades.

- Printer kõrvaldatakse kasutusest.
- Printeri kõvaketas või ISD vahetatakse välja.
- Printer viiakse teise osakonda või asutusse.
- Printerit remonditakse väljaspool teie organisatsiooni.
- Printer viiakse remontimiseks teie asutusest välja.
- Printer müüakse teisele organisatsioonile.

**Märkus.** Salvestusseadme hävitamiseks järgige oma organisatsiooni eeskirju ja menetlusi.

# Printimine

## Arvutist printimine

### Windowsi kasutajad

- 1 Kui dokument on avatud, klõpsake valikul **Fail > Prindi**.
- 2 Valige printer ning seejärel klõpsake **Atribuudid, Eelistused, Valikud** või **Seadistus**.  
Vajaduse korral muutke seadeid.
- 3 Klõpsake nuppu **OK** ja seejärel nuppu **Prindi**.

### Macintoshi kasutajad

- 1 Kui dokument on avatud, valige **Fail > Prindi**.
- 2 Valige printer ja seejärel valige säte jaotisest **Eelseaded**.  
Vajaduse korral muutke seadeid.
- 3 Klõpsake valikul **Prindi**.

## Mobiilseadmest printimine

### Printimine mobiilseadmest rakendusega Lexmark Print

Lexmark™ Print on mobiilne printimislahendus mobiilseadmetele, milles töötab Android™ 6.0 või uuem versioon. See võimaldab teil saata dokumente ja pilte võrku ühendatud printeritele ja prindihaldusserveritele.



#### Märkused.

- Laadige Google Play™ poest alla rakendus Lexmark Print ja lubage mobiilseadmes selle kasutamine.
  - Veenduge, et printer ja mobiilseade oleksid ühendatud samasse võrku.
- 1 Valige oma mobiilseadme failihaldurist dokument.
  - 2 Saatke või jagage dokument Lexmark Print'ile.  
**Märkus.** Mõned teise tootja rakendused ei pruugi saatmis- või jagamisfunktsiooni toetada. Lisateavet leiate rakendusega kaasasolevast juhendist.
  - 3 Valige printer.  
Vajaduse korral muutke seadeid.
  - 4 Printige dokument.

### Printimine mobiilseadmest rakendusega Mopria™ Print Service

Mopria Print Service on mobiilne printimislahendus mobiilseadmetele, milles töötab Android 5.0 või uuem versioon. See võimaldab printida vahetult Mopria™ sertifikaadiga printerisse.

**Märkus.** Laadige Google Play poest alla rakendus Mopria Print Service ja lubage mobiilseadmes selle kasutamine.


- 1 Avage rakendus oma mobiilseadmes või valige vastav dokument oma failihaldurist.
- 2 Valige  > **Prindi**.
- 3 Valige printer ja vajaduse korral kohandage seadeid.
- 4 Puudutage .

## Mobiilseadmest printimine AirPrinti kasutades

Tarkvarafunktsioon AirPrint on mobiilse printimise lahendus, mis võimaldab printida Apple'i seadmetest vahetult AirPrinti sertifikaadiga printerisse.

### Märkused.



- Veenduge, et Apple'i seade ja printer oleks ühendatud sama võrguga. Kui võrgul on mitu traadita jaoturit, veenduge, et mõlemad seadmed on ühendatud sama alamvõrguga.
- Seda rakendust toetab vaid osa Apple'i seadmetest.

- 1 Valige dokument oma mobiilseadme failihaldurist või käivitage ühilduv rakendus.
- 2 Valige  > **Prindi**.
- 3 Valige printer ja vajaduse korral kohandage seadeid.
- 4 Printige dokument.

## Mobiilseadmest printimine Wi-Fi Direct®-i kasutades

Wi-Fi Direct® on printimisteenus, mis võimaldab printida mis tahes Wi-Fi Directi valmidusega printerisse.

**Märkus.** Veenduge, et mobiilseade oleks ühendatud printeri traadita võrku. Lisateavet leiate peatükist [„Mobiilseadme printeriga ühendamine” leheküljel 253](#).

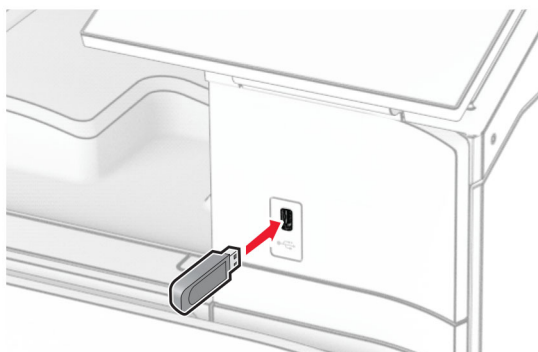
- 1 Avage rakendus oma mobiilseadmes või valige vastav dokument oma failihaldurist.
- 2 Olenevalt mobiilseadmest toimige järgmiselt.
  - Puudutage valikut  > **Printimine**.
  - Puudutage valikut  > **Printimine**.
  - Puudutage valikut **...** > **Printimine**.
- 3 Valige printer ja vajaduse korral kohandage seadeid.
- 4 Printige dokument.

## Välkmäluseadmelt printimine

- 1 Sisestage välkmäluseade.



Toetatud välmäluseadmete kohta leiate lisateavet peatükist „[Toetatavad välmäluseadmed ja failitüübid](#)” leheküljel 62.



### Märkused.

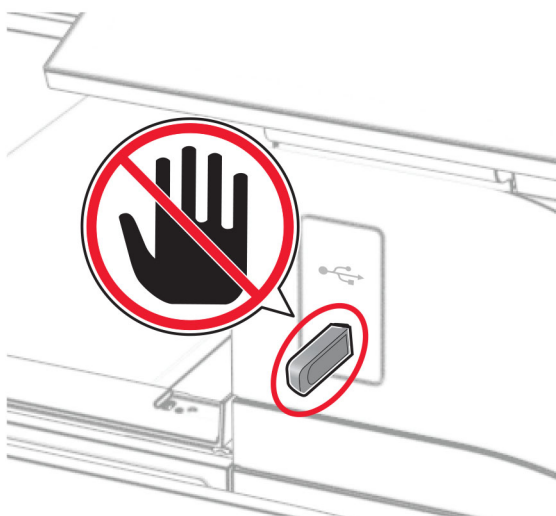
- Kui sisestate välmäluseadme ajal, mil kuvatakse veateadet, siis printer ignoreerib välmäluseadet.
- Kui sisestate välmäluseadme ajal, mil printer töötleb teisi prinditoid, siis ilmub ekraanile teade **Hõivatud**.

2 Valige juhtpaneelilt **Printimine**.

3 Valige **USB-mäluseade** ja seejärel valige dokument, mida soovite printida.  
Vajaduse korral konfigureerige seadeid.

4 Printige dokument.

**Hoiatus – varakahjude oht:** Mäluseadmelt printimise, seadme lugemise või seadmele kirjutamise ajal ei tohi puudutada välmäluseadet ega printeri kujutatud ala, sest muidu võivad andmed kaotsi minna või printeris võib tekkida rike.



## Konfidentsiaalsete tööde konfigureerimine

- 1 Navigeerige juhtpaneelil valikuni **Seaded > Turve > Konfidentsiaalse printimise seadistamine**.
- 2 Konfigureerige seadeid.

Seade	Kirjeldus
<b>PIN-sisestuse katsete arv</b>	Määrake piirväärtus vigase PIN-koodi sisestamiseks. <b>Märkus.</b> Selle arvu täitumisel kustutatakse asjaomase kasutajanimega seotud prinditööd.
<b>Konfidentsiaalse töö aegumine</b>	Seadistage igale kinnipeetavale tööle individuaalne aeg enne selle automaatset kustutamist printeri mälust, kõvakettalt või intelligentsest salvestusseadmest. <b>Märkus.</b> Asjakohase töö oleks on kas <b>Konfidentsiaalne</b> , <b>Korduv</b> , <b>Reserveeritud</b> või <b>Kontrolli</b> .
<b>Korduva töö aegumine</b>	Võimaldab määrata aegumisaja prinditöödele, mida soovite korrata.
<b>Kontrollimistö aegumine</b>	Võimaldab määrata töö prindikoopia aegumisaja, et saaksite enne ülejäänud koopiade printimist selle kvaliteeti kontrollida.
<b>Reservtöö aegumine</b>	Võimaldab määrata prinditööde aegumisaega, mille soovite hilisemaks printimiseks printerisse salvestada.
<b>Nõuab kõikide tööde kinnipidamist</b>	Võimaldab määrata, kas printer peab kõik prinditööd kinni.
<b>Võimaldab säilitada dokumentidest koopiaid</b>	Võimaldab seadistada printeri printima kõiki sama failinimega dokumente.

## Konfidentsiaalsete tööde ja muude ootetööde printimine

### Windowsi kasutajad

- 1 Kui dokument on avatud, klõpsake valikul **Fail > Prindi**.
- 2 Valige printer ning seejärel klõpsake **Atribuudid**, **Eelistused**, **Valikud** või **Seadistus**.
- 3 Klõpsake **Prindi ja oota**.
- 4 Klõpsake **Kasuta „Prindi ja oota“** ja määrake kasutajanimi.
- 5 Valige mõni järgmistest prinditöö tüüpidest:
  - **Konfidentsiaalne printimine** – printer küsib enne töö printimist PIN-koodi.  
**Märkus.** Kui valite selle töötüübi, sisestage neljakohaline PIN-kood.
  - **Prinditööde kontrollimine** – printer prindib ühe eksemplari ja hoiab ülejäänud draiverilt taotletud eksemplariid printeri mällu.
  - **Reservprint** – printer salvestab töö mällu, et saaksite selle hiljem printida.
  - **Korduv printimine** – printer prindib kõik nõutud töö eksemplariid ja salvestab töö mällu, et saaksite hiljem täiendavaid eksemplare printida.
- 6 Klõpsake **OK**.
- 7 Klõpsake valikul **Prindi**.

8 Vabastage printeri juhtpaneelil prinditöö.

a Valige **Prindi**.

b Valige **Ootetööd** ja seejärel valige oma kasutajanimi.

**Märkus.** Konfidentsiaalsete prinditööde jaoks valige **Konfidentsiaalne**, sisestage PIN-kood ja seejärel valige **OK**.

c Valige prinditöö ja seejärel valige **Prindi**.

#### Macintoshi kasutajad

1 Kui dokument on avatud, valige **Fail > Prindi**.

2 Valige printer.

3 Lubage rippmenüüst **Prinditöö turvalisus** valik **PIN-koodiga printimine** ja seejärel sisestage neljakohaline PIN-kood.

4 Klõpsake valikul **Prindi**.

5 Vabastage printeri juhtpaneelil prinditöö.

a Valige **Ootetööd** ja seejärel valige arvuti nimi.

b Valige **Konfidentsiaalne** ja seejärel sisestage PIN-kood.

c Valige prinditöö ja seejärel valige **Prindi**.

## Fondinäidiste loendi printimine

1 Navigeerige juhtpaneelil järgmisse kohta: **Seaded > Aruanded > Prindi > Prindi fondid**.

2 Valige fondi tüüp.

## Kataloogiloendi printimine

1 Navigeerige juhtpaneelil valikuni **Seaded > Aruanded > Prindi**.

2 Valige **Prindi kataloogid**.

## Eralduslehtede paigutamine prinditöödele

1 Kui dokument on avatud, klõpsake valikul **Fail > Prindi**.

2 Valige printer ning seejärel klõpsake **Atribuudid, Eelistused, Valikud** või **Seadistus**.

3 Klõpsake valikul **Paber/viimistlus**.

4 Valige menüüs **Vahelehed** sobiv seadistus.

5 Klõpsake nuppu **OK** ja seejärel nuppu **Prindi**.

## Prinditööst loobumine

- 1 Valige juhtpaneelilt **Prindijärjekord**.
- 2 Valige **Print** ja seejärel valige tühistatav prinditöö.

**Märkus.** Kui dokumenti juba prinditakse, valige printimise peatamiseks ekraani alumises paremas nurgas **Tühista töö**.

## Tooneri tumeduse muutmine

- 1 Navigeerige juhtpaneelil valikuni **Seaded > Printimine > Kvaliteet**.
- 2 Reguleerige **Tooneri tumeduse** seadistust.

# Kopeerimine

## Kopeerimine

1 Laadige originaaldokument ADF-salve või asetage skanneriklaasile.

**Märkus.** Suuruse vähendamise vältimiseks veenduge, et originaaldokument ja väljund oleksid samas formaadis.

2 Valige juhtpaneelil **Kopeerimine** ja sisestage koopiate arv.

Vajaduse korral muutke kopeerimise seadeid.

3 Kopeerige dokument.

## Fotode kopeerimine

1 Asetage foto skanneriklaasile.

2 Navigeerige juhtpaneelil jaotisse **Kopeeri > Rohkem seadeid > Sisu > Sisutüüp > Foto**.

3 Valige **Sisuallikas** ja seejärel valige originaalfotole sobivaim seade.

4 Kopeerige foto.

## Kirjablanketile kopeerimine

1 Laadige originaaldokument ADF-salve või asetage skanneriklaasile.

2 Navigeerige juhtpaneelil valikuni **Kopeerimine > Originaali formaat**.

3 Valige originaaldokumendi suurus.

4 Valige **Koopia formaat** ja valige paberiallikas, milles on kirjablankett.

Kui laadisite kirjapaberi mitmeotstarbelisse sööturisse, siis valige **Mitmeotstarbeline söötur**, valige paberi suurus ja seejärel **Kirjablankett**.

5 Kopeerige dokument.

## Kopeerige paberi mõlemale poolele

1 Laadige originaaldokument ADF-salve või asetage skanneriklaasile.

2 Navigeerige juhtpaneelil valikuni **Kopeerimine > Rohkem seadeid > Pooled**.

3 Valige seadistus.

4 Kopeerige dokument.

## Koopiade suurendamine või vähendamine

- 1 Laadige originaaldokument ADF-salve või asetage skanneriklaasile.
- 2 Navigeerige juhtpaneelil valikuni **Kopeerimine > Rohkem seadeid > Mastaap**.
- 3 Valige seadistus.

**Märkus.** Kui muudate originaaldokumendi või väljundi suurust pärast **Skaala** määramist, taastub **Automaatne** seadistus.

- 4 Kopeerige dokument.

## Eksemplaride järjestamine

- 1 Laadige originaaldokument ADF-salve või asetage skanneriklaasile.
- 2 Navigeerige juhtpaneelil valikuni **Kopeerimine > Rohkem seadeid > Eksemplarhaaval > Sees [1,2,1,2,1,2]**.
- 3 Kopeerige dokument.

## Koopiade eraldamine eralduslehtedega

- 1 Laadige originaaldokument ADF-salve või asetage skanneriklaasile.
- 2 Navigeerige juhtpaneelil valikuni **Kopeerimine > Rohkem seadeid > Eralduslehed**.
- 3 Lubage menüü ja seejärel valige seade.
- 4 Kopeerige dokument.


## Mitme lehekülje kopeerimine ühele sihtleheküljele

- 1 Laadige originaaldokument ADF-salve või asetage skanneriklaasile.
- 2 Navigeerige juhtpaneelil valikuni **Kopeerimine > Rohkem seadeid > Lehekülgi paberi leheküljel**.
- 3 Lubage menüü ja seejärel valige seade.
- 4 Kopeerige dokument.

## Kaartide kopeerimine

- 1 Asetage kaart skanneriklaasile.
- 2 Navigeerige juhtpaneelil valikuni **Kopeerimine > Originaali formaat > ID-kaart**.
- 3 Kopeerige kaart.

## Kopeerimise otsetee loomine

- 1 Valige juhtpaneelilt **Kopeerimine**.
- 2 Konfigureerige seadistust ja seejärel valige .
- 3 Looge otsetee.

# E-post

## SMTP-seadete konfigureerimine

Konfigureerige lihtsa e-posti edastuse protokoll (SMTP) seadeid, et saata skannitud dokumenti e-posti kaudu. Iga e-posti teenuseosutaja kasutab erinevaid seadeid.

Enne alustamist kontrollige, kas printer on võrku ühendatud ja kas võrk on internetiga ühendatud.

### Juhtpaneeli kasutades

- 1 Navigeerige juhtpaneelil valikuni **Seaded > E-post > E-posti seadistamine**.
- 2 Konfigureerige seadeid.

### Embedded Web Serveri kasutamine

- 1 Avage veebibrauser ja sisestage aadressiväljale printeri IP-aadress.

#### Märkused.

- Printeri IP-aadressi näete printeri avakuval. IP-aadress koosneb neljast tühikutega eraldatud numbrirühmast, nt 123.123.123.123.
- Kui kasutate proksiserverit, siis keelake see ajutiselt, et veebileht õigesti laaditaks.

- 2 Klõpsake valikul **Seaded > E-post**.
- 3 Konfigureerige seaded menüüs **E-posti seadistamine**.
- 4 Klõpsake **Salvesta**.

## E-posti teenuseosutajad

- [AOL Mail](#)
- [Comcast Mail](#)
- [Gmail](#)
- [iCloud Mail](#)
- [Mail.com](#)
- [NetEase Mail \(mail.126.com\)](#)
- [NetEase Mail \(mail.163.com\)](#)
- [NetEase Mail \(mail.yeah.net\)](#)
- [Outlook Live või Microsoft 365](#)
- [QQ Mail](#)
- [Sina Mail](#)
- [Sohu Mail](#)
- [Yahoo! Mail](#)
- [Zoho Mail](#)

#### Märkused.

- Kui teil tekivad seadete kasutamisel tõrked, siis võtke ühendust oma teenuseosutajaga.



- Kui teie teenuseosutajat loendis pole, võtke ühendust oma teenuseosutajaga.

### AOL Mail

Seade	Väärtus
Esmane SMTP-lüüs	smtp.aol.com
Esmase SMTP-lüüsi port	587
Kasuta SSL-i/TLS-i	Kohustuslik
Nõutav usaldusväärne sertifikaat	Keelatud
Vastamisaadress	Teie e-posti aadress
SMTP-serveri autentimine	Sisselogimine/lihtne
Seadme saadetav e-kiri	Kasuta seadme SMTP-identimisteavet
Seadme kasutaja ID	Teie e-posti aadress
Seadme parool	Rakenduse parool <b>Märkus.</b> Rakenduse parooli loomiseks avage leht <a href="#">AOL Account Security</a> (AOL-i konto turvalisus), logige oma kontole sisse ja seejärel klõpsake valikul <b>Generate and manage app passwords</b> (Loo ja haldage rakenduse paroole).

### Comcast Mail

Seade	Väärtus
Esmane SMTP-lüüs	smtp.comcast.net
Esmase SMTP-lüüsi port	587
Kasuta SSL-i/TLS-i	Kohustuslik
Nõutav usaldusväärne sertifikaat	Keelatud
Vastamisaadress	Teie e-posti aadress
SMTP-serveri autentimine	Sisselogimine/lihtne
Seadme saadetav e-kiri	Kasuta seadme SMTP-identimisteavet
Seadme kasutaja ID	Teie e-posti aadress
Seadme parool	Konto parool

**Märkus.** Veenduge, et kolmanda osapoole juurdepääsu turvalisuse seade on teie kontrol lubatud. Lisateavet leiate [Comcast Xfinity Connecti abilehelt](#).

### Gmail™

**Märkus.** Veenduge, et kahesammuline kinnitamine oleks teie kontrol lubatud. Kahesammulise kinnitamise lubamiseks avage leht [Google Account Security](#) (Google'i konto turvalisus), logige oma kontole sisse ja seejärel avage jaotisest How you sign in to Google (Kuidas Google'isse sisse logida) **2-Step Verification** (Kahesammuline kinnitamine).

Seade	Väärtus
Esmane SMTP-lüüs	smtp.gmail.com
Esmase SMTP-lüüsi port	587

Seade	Väärtus
Kasuta SSL-i/TLS-i	Kohustuslik
Nõutav usaldusväärne sertifikaat	Keelatud
Vastamisaadress	Teie e-posti aadress
SMTP-serveri autentimine	Sisselogimine/lihtne
Seadme saadetav e-kiri	Kasuta seadme SMTP-identimisteavet
Seadme kasutaja ID	Teie e-posti aadress
Seadme parool	Rakenduse parool <b>Märkused.</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>Rakenduse parooli loomiseks avage leht <a href="#">Google Account Security</a> (Google'i konto turvalisus), logige oma kontole sisse ja seejärel avage jaotisest How you sign in to Google (Kuidas Google'isse sisse logida) <b>2-Step Verification</b> (Kahesammuline kinnitamine) &gt; <b>App passwords</b> (Rakenduse paroolid).</li> <li>Valikut App passwords (Rakenduse paroolid) kuvatakse ainult siis, kui kahesammuline kinnitamine on lubatud.</li> </ul>

## iCloud Mail

**Märkus.** Veenduge, et kahesammuline kinnitamine oleks teie kontol lubatud.

Seade	Väärtus
Esmane SMTP-lüüs	smtp.mail.me.com
Esmase SMTP-lüüsi port	587
Kasuta SSL-i/TLS-i	Kohustuslik
Nõutav usaldusväärne sertifikaat	Keelatud
Vastamisaadress	Teie e-posti aadress
SMTP-serveri autentimine	Sisselogimine/lihtne
Seadme saadetav e-kiri	Kasuta seadme SMTP-identimisteavet
Seadme kasutaja ID	Teie e-posti aadress
Seadme parool	Rakenduse parool <b>Märkus.</b> Rakenduse parooli loomiseks minge lehele <a href="#">iCloud Account Management</a> (iCloudi kontohaldus), logige oma kontole sisse ja seejärel jaotisest Sign-In and Security (Sisselogimine ja turvalisus) klõpsake <b>App-Specific Passwords</b> (Rakendusepõhised paroolid) > <b>Generate an app-specific password</b> (Loo rakendusepõhine parool).

## Mail.com

Seade	Väärtus
Esmane SMTP-lüüs	smtp.mail.com
Esmase SMTP-lüüsi port	587
Kasuta SSL-i/TLS-i	Kohustuslik

Seade	Väärtus
Nõutav usaldusväärne sertifikaat	Keelatud
Vastamisaadress	Teie e-posti aadress
SMTP-serveri autentimine	Sisselogimine/lihtne
Seadme saadetav e-kiri	Kasuta seadme SMTP-identimisteavet
Seadme kasutaja ID	Teie e-posti aadress
Seadme parool	Konto parool

### NetEase Mail (mail.126.com)

**Märkus.** Veenduge, et SMTP-teenus oleks teie kontol lubatud. Teenuse lubamiseks avage NetEase Maili kodulehelt **Settings** (Seaded) > **POP3/SMTP/IMAP** ning seejärel kas **IMAP/SMTP service** (IMAP-/SMTP-teenus) või **POP3/SMTP service** (POP3-/SMTP-teenus).

Seade	Väärtus
Esmane SMTP-lüüs	smtp.126.com
Esmase SMTP-lüüsi port	465
Kasuta SSL-i/TLS-i	Kohustuslik
Nõutav usaldusväärne sertifikaat	Keelatud
Vastamisaadress	Teie e-posti aadress
SMTP-serveri autentimine	Sisselogimine/lihtne
Seadme saadetav e-kiri	Kasuta seadme SMTP-identimisteavet
Seadme kasutaja ID	Teie e-posti aadress
Seadme parool	Autentimise parool <b>Märkus.</b> Autentimise parooli pakutakse siis, kui IMAP/SMTP service (IMAP-/SMTP-teenus) või POP3/SMTP service (POP3-/SMTP-teenus) on lubatud.

### NetEase Mail (mail.163.com)

**Märkus.** Veenduge, et SMTP-teenus oleks teie kontol lubatud. Teenuse lubamiseks avage NetEase Maili kodulehelt **Settings** (Seaded) > **POP3/SMTP/IMAP** ning seejärel kas **IMAP/SMTP service** (IMAP-/SMTP-teenus) või **POP3/SMTP service** (POP3-/SMTP-teenus).

Seade	Väärtus
Esmane SMTP-lüüs	smtp.163.com
Esmase SMTP-lüüsi port	465
Kasuta SSL-i/TLS-i	Kohustuslik
Nõutav usaldusväärne sertifikaat	Keelatud
Vastamisaadress	Teie e-posti aadress
SMTP-serveri autentimine	Sisselogimine/lihtne
Seadme saadetav e-kiri	Kasuta seadme SMTP-identimisteavet

Seade	Väärtus
Seadme kasutaja ID	Teie e-posti aadress
Seadme parool	Autentimise parool <b>Märkus.</b> Autentimise parooli pakutakse siis, kui IMAP/SMTP service (IMAP-/SMTP-teenus) või POP3/SMTP service (POP3-/SMTP-teenus) on lubatud.

### NetEase Mail (mail.yeah.net)

**Märkus.** Veenduge, et SMTP-teenus oleks teie kontol lubatud. Teenuse lubamiseks avage NetEase Maili kodulehelt **Settings** (Seaded) > **POP3/SMTP/IMAP** ning seejärel kas **IMAP/SMTP service** (IMAP-/SMTP-teenus) või **POP3/SMTP service** (POP3-/SMTP-teenus).

Seade	Väärtus
Esmane SMTP-lüüs	smtp.yeah.net
Esmase SMTP-lüüsi port	465
Kasuta SSL-i/TLS-i	Kohustuslik
Nõutav usaldusväärne sertifikaat	Keelatud
Vastamisaadress	Teie e-posti aadress
SMTP-serveri autentimine	Sisselogimine/lihtne
Seadme saadetav e-kiri	Kasuta seadme SMTP-identimisteavet
Seadme kasutaja ID	Teie e-posti aadress
Seadme parool	Autentimise parool <b>Märkus.</b> Autentimise parooli pakutakse siis, kui IMAP/SMTP service (IMAP-/SMTP-teenus) või POP3/SMTP service (POP3-/SMTP-teenus) on lubatud.

### Outlook Live või Microsoft 365

Need seaded kehtivad outlook.com-i ja hotmail.com-i e-posti domeenidele ning Microsoft 365 kontodele.

Seade	Väärtus
Esmane SMTP-lüüs	smtp.office365.com
Esmase SMTP-lüüsi port	587
Kasuta SSL-i/TLS-i	Kohustuslik
Nõutav usaldusväärne sertifikaat	Keelatud
Vastamisaadress	Teie e-posti aadress
SMTP-serveri autentimine	Sisselogimine/lihtne
Seadme saadetav e-kiri	Kasuta seadme SMTP-identimisteavet
Seadme kasutaja ID	Teie e-posti aadress

Seade	Väärtus
<b>Seadme parool</b>	Konto parool või rakenduse parool <b>Märkused.</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Kontode puhul, kus kahesammuline kinnitamine on keelatud, kasutage oma konto parooli.</li> <li>• Outlook.com-i ja hotmail.com-i kontode puhul, kus kahesammuline kinnitamine on lubatud, kasutage rakenduse parooli. Rakenduse parooli loomiseks avage <a href="#">Outlook Live Account Management</a> (Outlook Live'i kontohaldus), logige oma kontole sisse ja seejärel klõpsake valikul <b>Create a new app password</b> (Loo uus rakenduse parool).</li> </ul>

**Märkus.** Ettevõtte täiendavate seadistusvalikute jaoks Microsoft 365-ga avage [Microsoft 365 abi lehekülg](#).

## QQ Mail

**Märkus.** Veenduge, et SMTP-teenus oleks teie kontol lubatud. Teenuse lubamiseks avage QQ Maili kodulehelt **Settings** (Seaded) > **Account** (Konto). Jaotisest POP3/IMAP/SMTP/Exchange/CardDAV/CalDAV Service (POP3/IMAP/SMTP/Exchange/CardDAV/CalDAV teenus) avage kas **POP3/SMTP service** (POP3-/SMTP-teenus) või **IMAP/SMTP service** (IMAP-/SMTP-teenus).

Seade	Väärtus
<b>Esmane SMTP-lüüs</b>	smtp.qq.com
<b>Esmase SMTP-lüüsi port</b>	587
<b>Kasuta SSL-i/TLS-i</b>	Kohustuslik
<b>Nõutav usaldusväärne sertifikaat</b>	Keelatud
<b>Vastamisaadress</b>	Teie e-posti aadress
<b>SMTP-serveri autentimine</b>	Sisselogimine/lihtne
<b>Seadme saadetav e-kiri</b>	Kasuta seadme SMTP-identimisteavet
<b>Seadme kasutaja ID</b>	Teie e-posti aadress
<b>Seadme parool</b>	Autoriseerimiskood <b>Märkus.</b> Autoriseerimiskoodi loomiseks avage QQ Maili kodulehelt <b>Settings</b> (Seaded) > <b>Account</b> (Konto) ja seejärel jaotisest POP3/IMAP/SMTP/Exchange/CardDAV/CalDAV Service (POP3/IMAP/SMTP/Exchange/CardDAV/CalDAV teenus) <b>Generate authorization code</b> (Loo autoriseerimiskood).

## Sina Mail

**Märkus.** Veenduge, et POP3-/SMTP-teenus oleks teie kontol lubatud. Teenuse lubamiseks avage Sina Maili kodulehelt **Settings** (Seaded) > **More settings** (Rohkem seadeid) > **User-end POP/IMAP/SMTP** (Kasutaja POP/IMAP/SMTP) ja seejärel lubage **POP3/SMTP service** (POP3-/SMTP-teenus).

Seade	Väärtus
<b>Esmane SMTP-lüüs</b>	smtp.sina.com
<b>Esmase SMTP-lüüsi port</b>	587

Seade	Väärtus
Kasuta SSL-i/TLS-i	Kohustuslik
Nõutav usaldusväärne sertifikaat	Keelatud
Vastamisaadress	Teie e-posti aadress
SMTP-serveri autentimine	Sisselogimine/lihtne
Seadme saadetav e-kiri	Kasuta seadme SMTP-identimisteavet
Seadme kasutaja ID	Teie e-posti aadress
Seadme parool	Autoriseerimiskood <b>Märkus.</b> Autoriseerimiskoodi loomiseks avage e-posti kodulehelt <b>Settings (Seaded) &gt; More settings (Rohkem seadeid) &gt; User-end POP/IMAP/SMTP (Kasutaja POP/IMAP/SMTP)</b> ja seejärel lubage <b>Authorization code status (Autoriseerimiskoodi olek)</b> .

### Sohu Mail

**Märkus.** Veenduge, et SMTP-teenus oleks teie kontol lubatud. Teenuse lubamiseks avage Sohu Maili kodulehelt **Options (Valikud) > Settings (Seaded) > POP3/SMTP/IMAP** ning seejärel kas **IMAP/SMTP service (IMAP-/SMTP-teenus)** või **POP3/SMTP service (POP3-/SMTP-teenus)**.

Seade	Väärtus
Esmane SMTP-lüüs	smtp.sohu.com
Esmase SMTP-lüüsi port	465
Kasuta SSL-i/TLS-i	Kohustuslik
Nõutav usaldusväärne sertifikaat	Keelatud
Vastamisaadress	Teie e-posti aadress
SMTP-serveri autentimine	Sisselogimine/lihtne
Seadme saadetav e-kiri	Kasuta seadme SMTP-identimisteavet
Seadme kasutaja ID	Teie e-posti aadress
Seadme parool	Iseseisev parool <b>Märkus.</b> Iseseisvat parooli pakutakse siis, kui IMAP/SMTP service (IMAP-/SMTP-teenus) või POP3/SMTP service (POP3-/SMTP-teenus) on lubatud.

### Yahoo! Mail

Seade	Väärtus
Esmane SMTP-lüüs	smtp.mail.yahoo.com
Esmase SMTP-lüüsi port	587
Kasuta SSL-i/TLS-i	Kohustuslik
Nõutav usaldusväärne sertifikaat	Keelatud
Vastamisaadress	Teie e-posti aadress
SMTP-serveri autentimine	Sisselogimine/lihtne

Seade	Väärtus
Seadme saadetav e-kiri	Kasuta seadme SMTP-identimisteavet
Seadme kasutaja ID	Teie e-posti aadress
Seadme parool	Rakenduse parool <b>Märkus.</b> Rakenduse parooli loomiseks avage <a href="#">Yahoo Account Security</a> (Yahoo konto turvalisus), logige oma kontole sisse ja seejärel avage jaotisest App password (Rakenduse parool) <b>Generate app password</b> (Loo rakenduse parool).

## Zoho Mail

Seade	Väärtus
Esmane SMTP-lüüs	smtp.zoho.com
Esmase SMTP-lüüsi port	587
Kasuta SSL-i/TLS-i	Kohustuslik
Nõutav usaldusväärne sertifikaat	Keelatud
Vastamisaadress	Teie e-posti aadress
SMTP-serveri autentimine	Sisselogimine/lihtne
Seadme saadetav e-kiri	Kasuta seadme SMTP-identimisteavet
Seadme kasutaja ID	Teie e-posti aadress
Seadme parool	Konto parool või rakenduse parool <b>Märkused.</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Kontode puhul, kus kahesammuline kinnitamine on keelatud, kasutage oma konto parooli.</li> <li>• Kontode puhul, kus kahesammuline kinnitamine on lubatud, kasutage rakenduse parooli. Parooli loomiseks avage leht <a href="#">Zoho Mail Account Security</a> (Zoho Maili konto turvalisus), logige oma kontole sisse ja seejärel avage jaotisest Application-Specific Passwords (Rakendusega seotud paroolid) <b>Generate New Password</b> (Loo uus parool).</li> </ul>

## E-kirja saatmine

Veenduge enne alustamist, et SMTP sätted on konfigureeritud. Lisateavet leiate peatükist „[SMTP-seadete konfigureerimine](#)” leheküljel 266.

- 1 Laadige originaaldokument ADF-salve või asetage skanneriklaasile.
- 2 Navigeerige juhtpaneelil valikuni **Skannimine > E-post**.
- 3 Sisestage vajalik teave ja seejärel valige **Järgmine**.  
Vajaduse korral konfigureerige seadeid.
- 4 Valige **Skannimine** ja seejärel saatke meil.

## E-kirja otsetee loomine

### Juhtpaneeli kasutades

- 1 Navigeerige juhtpaneelil valikuni **Skannimine > E-post**.
- 2 Sisestage vajalik teave ja seejärel valige ★.
- 3 Looge otsetee.

### Embedded Web Serveri kasutamine

- 1 Avage veebibrauser ja sisestage aadressiväljale printeri IP-aadress.

#### Märkused.

- Printeri IP-aadressi näete printeri avakuval. IP-aadress koosneb neljast tühikutega eraldatud numbrirühmast, nt 123.123.123.123.
- Kui kasutate proksiserverit, siis keelake see ajutiselt, et veebileht õigesti laaditaks.

- 2 Klõpsake **Otseteed > Otsetee lisamine**.
- 3 Konfigureerige seadeid.
- 4 Klõpsake **Salvesta**.



# Faks

## Faksi saatmine

### Juhtpaneeli kasutades

- 1 Laadige originaaldokument ADF-salve või asetage skanneriklaasile.
- 2 Valige juhtpaneelilt **Faks**.
- 3 Valige **Lisa adressaat** või **Adressiraamat**.  
Vajaduse korral muutke seadeid.
- 4 Saatke faks.

### Arvutit kasutades

Enne alustamist kontrollige, kas faksidraiver on installitud. Lisateavet leiate peatükist „[Faksidraiveri installimine](#)” leheküljel 94.

### Windowsi kasutajad

- 1 Kui dokument on avatud, klõpsake valikul **Fail > Prindi**.
- 2 Valige printer ning seejärel klõpsake **Atribuudid, Eelistused, Valikud** või **Seadistus**.
- 3 Klõpsake valikul **Faks > Luba faks > Alati kuva seadistusi enne faksimist** ja seejärel sisestage õige saaja number.  
Vajaduse korral konfigureerige seadeid.
- 4 Saatke faks.

### Macintoshi kasutajad

- 1 Kui dokument on avatud, valige **Fail > Prindi**.
- 2 Valige printer, millele on nime järel lisatud - **Faks**.
- 3 Sisestage adressaadi väljale saaja number.  
Vajaduse korral konfigureerige seadeid.
- 4 Saatke faks.

## Faksi saatmise ajastamine

- 1 Laadige originaaldokument ADF-salve või asetage skanneriklaasile.
- 2 Valige juhtpaneelilt **Faks**.
- 3 Valige **Lisa adressaat** või **Adressiraamat** ja sisestage seejärel vajalik teave.

- 4 Valige **Saatmise aeg** ning määrake kuupäev ja kellaaeg, seejärel valige **Valmis**.  
Vajaduse korral konfigureerige teisi faksiseadeid.
- 5 Saatke faks.

## Faksinumbri otsetee loomine

- 1 Valige juhtpaneelilt **Faks**.
- 2 Valige **Lisa adressaat** või **Aadressiraamat** ja sisestage seejärel vajalik teave.  
Vajaduse korral muutke seadeid.
- 3 Valige ★.
- 4 Looge otsetee.

## Faksi eraldusvõime muutmine

- 1 Laadige originaaldokument ADF-salve või asetage skanneriklaasile.
- 2 Valige juhtpaneelilt **Faks**.
- 3 Valige **Lisa adressaat** või **Aadressiraamat** ja sisestage seejärel vajalik teave.
- 4 Valige **Eraldusvõime** ja valige seade.
- 5 Saatke faks.

## Faksi tumeduse reguleerimine

- 1 Laadige originaaldokument ADF-salve või asetage skanneriklaasile.
- 2 Valige juhtpaneelilt **Faks**.
- 3 Valige **Lisa adressaat** või **Aadressiraamat** ja sisestage seejärel vajalik teave.
- 4 Valige **Rohkem seadeid > Tumedus** ja seejärel reguleerige seadet.
- 5 Saatke faks.

## Faksilogi printimine

- 1 Navigeerige juhtpaneelil valikuni **Seaded > Aruanded > Faks**.
- 2 Valige faksilogi.

## Rämpsfakside blokeerimine

- 1 Navigeerige juhtpaneelil valikuni **Seaded > Faks > Faksi seadistamine > Faksi saaja seaded > Administraatori seaded**.
- 2 Lubage menüü **Nimetute fakside blokeerimine**.

## Fakside kinnipidamine

- 1 Navigeerige juhtpaneelil valikuni **Seaded > Faks > Faksi seadistamine > Faksi saaja seaded > Fakside kinnipidamine**.
- 2 Valige seadistus.

## Faksi edasisaatmine

- 1 Navigeerige juhtpaneelil valikuni **Seaded > Faks > Faksi seadistamine > Faksi saaja seaded > Administraatori seaded**.
- 2 Valige **Fakside edasisaatmine** ja seejärel valige **Prindi ja saada edasi** või **Saada edasi**.
- 3 Valige menüüst **Edasisaatmise sihtkoht** sihtkoht ja seejärel konfigureerige seaded.

# Skannimine

## Arvutisse skannimine

Veenduge enne alustamist, et arvuti ja printer oleks ühendatud sama võrguga.

### Windowsi kasutajad

#### Lexmarki Scanback-utiiliidi kasutamine

1 Käivitage arvutis **Lexmarki ScanBack** utiliit ja klõpsake valikul **Loo profiil**.

##### Märkused.

- Utiliidi allalaadimiseks minge lehele [www.lexmark.com/downloads](http://www.lexmark.com/downloads).
- Kui eelistate kasutada olemasolevat skannimisprofiili, klõpsake valikut **Olemasolev profiil**.

2 Klõpsake valikut **Seadistus** ja lisage seejärel printeri IP-aadress.

**Märkus.** Printeri IP-aadressi näete printeri avakuval. IP-aadress koosneb neljast tühikutega eraldatud numbrirühmast, nt 123.123.123.123.

3 Klõpsake nuppu **OK** ja seejärel nuppu **Sulge**.

4 Valige skannitava dokumendi formaat ja suurus.

5 Valige failiformaat ja skannimise eraldusvõime ning klõpsake **Järgmine**.

6 Sisestage unikaalne skannimisprofiili nimi.

7 Valige koht, kuhu soovite skannitud dokumendi salvestada ja seejärel looge faili nimi.

**Märkus.** Skannimisprofiili taaskasutamiseks lubage **Loo otsetee** ja sisestage seejärel kordumatu otsetee nimi.

8 Klõpsake **Lõpeta**.

9 Laadige originaaldokument automaatsesse dokumendisöötjasse või asetage skanneriklaasile.

10 Navigeerige juhtpaneelil valikuni **Skannimisprofiilid > Skanni arvutisse** ja seejärel valige skannimisprofiil.

11 Klõpsake arvutis valikul **Skannimine lõpetatud**.

#### Windowsi rakenduse Fax and Scan kasutamine

**Märkus.** Veenduge, et printer oleks arvutile lisatud. Lisateavet leiate peatükist „[Printerite lisamine arvutile](#)” leheküljel 94.

1 Laadige originaaldokument automaatsesse dokumendisöötjasse või asetage skanneriklaasile.

2 Avage arvutis rakendus **Windows Fax and Scan**.

3 Klõpsake **Uus skannimine** ja valige skanneri allikas.

4 Vajaduse korral muutke skannimisseadeid.

5 Skannige dokument.

6 Klõpsake **Salvesta nimega**, sisestage failinimi ja klõpsake **Salvesta**.

## Macintoshi kasutajad

**Märkus.** Veenduge, et printer oleks arvutile lisatud. Lisateavet leiate peatükist „[Printerite lisamine arvutile](#)” leheküljel 94.


- 1 Laadige originaaldokument automaatsesse dokumendisöötjasse või asetage skanneriklaasile.
- 2 Tehke arvutis üks järgmistest toimingutest.
  - Avage **Pildi jäädvustamine**.
  - Avage **Printerid & Skannerid** ning seejärel valige printer. Klõpsake **Skanni > Ava skanner**.
- 3 Tehke aknas Skanner üks või enam järgmistest toimingutest.
  - Valige asukoht, kuhu soovite skannitud dokumendi salvestada.
  - Valige originaaldokumendi suurus.
  - ADF-ist skannimiseks valige menüüst **Skannimine Dokumendisöötur** või lubage **Dokumendisööhuri kasutamine**.
  - Vajaduse korral konfigureerige skannimisseadeid.
- 4 Klõpsake **Skanni**.

## Skannimine FTP-serverisse

Enne alustamist kontrollige, kas printer on FTP-serveriga ühendatud.

- 1 Laadige originaaldokument ADF-salve või asetage skanneriklaasile.
- 2 Navigeerige juhtpaneelil valikuni **Skannimine > FTP**.
- 3 Sisestage vajalik teave ja seejärel valige **Järgmine**.  
Vajaduse korral konfigureerige FTP-seadeid.
- 4 Skannige dokument.

## FTP otsetee loomine

- 1 Valige juhtpaneelilt **Skannimine > FTP**.
- 2 Sisestage FTP-serveri aadress ja puudutage seejärel .
- 3 Looge otsetee.

## Võrgukausta skannimine

Enne alustamist veenduge, et võrgukaust, kuhu soovite dokumendi skannida, on juba konfigureeritud.

- 1 Laadige originaaldokument ADF-salve või asetage skanneriklaasile.
- 2 Navigeerige juhtpaneelil valikuni **Skannimiskeskus > Võrgukaust**.

3 Valige sobiv võrgukaust.

**Märkus.** Võrgukausta lisamiseks vt „[Võrgukausta sihtkoha konfigureerimine](#)” leheküljel 280.

4 Skannige dokument.

## Võrgukausta sihtkoha konfigureerimine

1 Navigeerige juhtpaneelil valikuni **Skannimiskeskus > Võrgukaust > Looge võrgukausta otsetee**.

2 Konfigureerige vajalikud seaded.

3 Logige võrku sisse ja seejärel valige **Järgmine**.

4 Konfigureerige võrgukausta seaded ja seejärel valige **Valmis**.

**Märkus.** Dokumendi skannimiseks võrgukausta vt „[Võrgukausta skannimine](#)” leheküljel 279.

## Võrgukausta otsetee loomine

1 Avage veebibrauser ja sisestage aadressiväljale printeri IP-aadress.

**Märkused.**

- Printeri IP-aadressi näete printeri avakuval. IP-aadress koosneb neljast tühikutega eraldatud numbrirühmast, nt 123.123.123.123.
- Kui kasutate proksiserverit, siis keelake see ajutiselt, et veebileht õigesti laaditaks.

2 Klõpsake **Otseteed > Otsetee lisamine**.

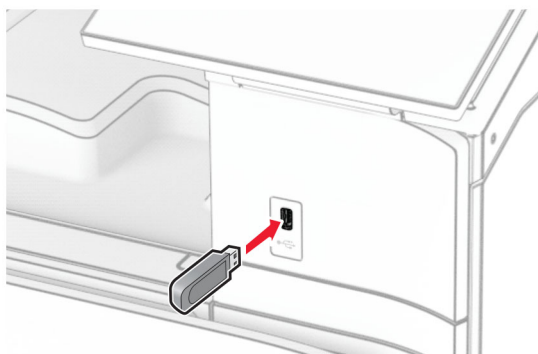
3 Valige menüüst **Otseteede tüüp** **Võrgukaust** ja konfigureerige seaded.

4 Rakendage muudatused.

## Skannimine väikmäluseadmesse

1 Laadige originaaldokument ADF-salve või asetage skanneriklaasile.

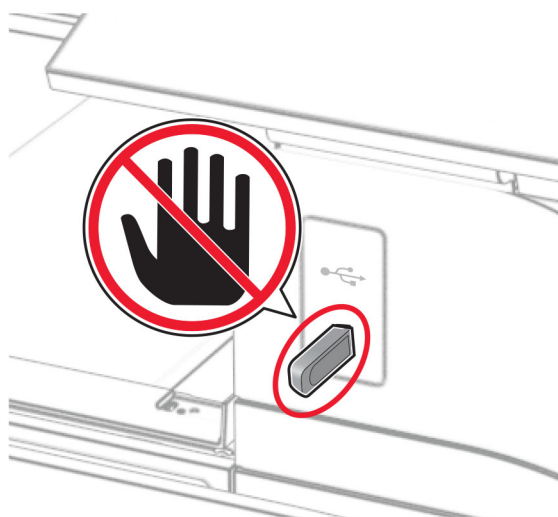
2 Sisestage väikmäluseade.



3 Valige juhtpaneelil **Skannimine** ja seejärel **USB-mäluseade**.

- 4 Valige faili salvestamise koht, looge failinimi ja seejärel valige **Järgmine**.
- 5 Konfigureerige skannimise seadeid.
- 6 Skannige dokument.

**Hoiatus – varakahjude oht:** Mäluseadmelt printimise, seadme lugemise või seadmele kirjutamise ajal ei tohi puudutada väikmäluseadet ega printeri kujutatud ala, sest muidu võivad andmed kaotsi minna või printeris võib tekkida rike.



# Printeri menüüd

## Menüükaart

Seade	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <a href="#">Eelistused</a></li> <li>• <a href="#">Ökorežiim</a></li> <li>• <a href="#">Kaugjuhtimispaneel</a></li> <li>• <a href="#">Teavitused</a></li> <li>• <a href="#">Toitehaldus</a></li> <li>• <a href="#">Jaga andmeid Lexmarkiga</a></li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <a href="#">Hõlbustatus</a></li> <li>• <a href="#">Taasta tehase vaikeseaded</a></li> <li>• <a href="#">Hooldus</a></li> <li>• <a href="#">Püsivara uuendamine</a></li> <li>• <a href="#">Printeri teave</a></li> </ul>
Printimine	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <a href="#">Küljendus</a></li> <li>• <a href="#">Viimistlus<sup>1</sup></a></li> <li>• <a href="#">Seadistus</a></li> <li>• <a href="#">Kvaliteet</a></li> <li>• <a href="#">Tööarvestus</a></li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <a href="#">PDF</a></li> <li>• <a href="#">PostScript</a></li> <li>• <a href="#">PCL</a></li> <li>• <a href="#">Pilt</a></li> </ul>
Paber	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <a href="#">Salve konfiguratsioon</a></li> <li>• <a href="#">Meedia konfiguratsioon</a></li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <a href="#">Väljundsalvede konfiguratsioon<sup>1</sup></a></li> </ul>
Kopeerimine	<a href="#">Kopeerimise vaikeseaded</a>	
Faks	<a href="#">Faksi vaikeseaded</a>	
E-post	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <a href="#">E-posti seadistamine</a></li> <li>• <a href="#">E-posti vaikeseaded</a></li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <a href="#">Veebilingi seadistamine</a></li> </ul>
FTP	<a href="#">FTP vaikeseaded</a>	
USB-mäluseade	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <a href="#">Välkmäluseadmele skannimine</a></li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <a href="#">Välkmäluseadmelt printimine</a></li> </ul>
Võrk/pordid	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <a href="#">Võrgu ülevaade</a></li> <li>• <a href="#">Wi-Fi</a></li> <li>• <a href="#">Wi-Fi Direct</a></li> <li>• <a href="#">Mobiilsete teenuste juhtimine</a></li> <li>• <a href="#">Ethernet</a></li> <li>• <a href="#">TCP/IP</a></li> <li>• <a href="#">SNMP</a></li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <a href="#">IPSec</a></li> <li>• <a href="#">802.1x</a></li> <li>• <a href="#">LPD konfiguratsioon</a></li> <li>• <a href="#">HTTP/FTP seaded</a></li> <li>• <a href="#">ThinPrint</a></li> <li>• <a href="#">USB</a></li> <li>• <a href="#">Piira välist juurdepääsu võrgule</a></li> </ul>
Turve	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <a href="#">Sisselogimismeetodid</a></li> <li>• <a href="#">Ajasta USB-seadmed</a></li> <li>• <a href="#">Turbeauditilogi</a></li> <li>• <a href="#">Sisselogimispiirangud</a></li> <li>• <a href="#">Konfidentsiaalse printimise seadistamine</a></li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <a href="#">Krüptimine</a></li> <li>• <a href="#">Ajutiste andmefailide kustutamine</a></li> <li>• <a href="#">Lahenduste LDAP-seaded</a></li> <li>• <a href="#">Mitmesugust</a></li> </ul>
Pilveteenused	<a href="#">Pilveteenuste registreerimine</a>	

<sup>1</sup> Kuvatakse ainult siis, kui paigaldatud on viimistleja.

<sup>2</sup> Kuvatakse ainult siis, kui paigaldatud on salvestusseade.



Aruanded	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <a href="#">Menüüseadete leht</a></li> <li>• <a href="#">Seade</a></li> <li>• <a href="#">Printimine</a></li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <a href="#">Otseteed</a></li> <li>• <a href="#">Faks</a></li> <li>• <a href="#">Võrk</a></li> </ul>
<a href="#">Veaotsing</a>	Prindi kvaliteedi testlehed	Skanneri puhastamine
Vormide ühendamise (Forms Merge) <sup>2</sup>	<a href="#">Vormide ühendamise (Forms Merge)</a>	
<p><sup>1</sup> Kuvatakse ainult siis, kui paigaldatud on viimistleja.</p> <p><sup>2</sup> Kuvatakse ainult siis, kui paigaldatud on salvestusseade.</p>		

## Seade

### Eelistused

Menüüelement	Alammenüü element	Seaded	Kirjeldus
Kasutajaliidese keel	Pole	[Keelte loend]	Ekraanil kuvatava teksti keele seadistamine.
Riik/region	Pole	[Riikide või piirkondade loend]	Võimaldab määrata, kus riigis või piirkonnas printerit kasutatakse.
Käivita algseadistamine	Pole	<b>Väljas*</b> <b>Sees</b>	Seadistusviisardi käivitamine.
Klaviatuur	Klaviatuuri tüüp	[Keelte loend]	Valige keel klaviatuuri tüübina. <b>Märkus.</b> Kõik klaviatuuri tüübi väärtused ei pruugi nähtavale ilmuda või need võivad nõuda nähtavale ilmumiseks eririistvara.
<b>Märkus.</b> Väärtuse kõrval olev tärn (*) viitab tehase vaikeseadele.			

Menüüelement	Alammenüü element	Seaded	Kirjeldus
Kuupäev ja kellaeg	Konfigureerimine	Praegune kuupäev ja kellaeg Kuupäeva ja kellaaja käsitsi seadistamine Kuupäeva vorming (KK-PP-AAAA*) Kellaaja vorming (12-tunniline A.M./P.M.*) Ajavöönd Suveaja (GMT) nihe Suveaja algus Suveaja lõpp Suveaja nihe	Võimaldab seadistada printeri kuupäeva ja kellaega ning võrguaja protokoll.  <b>Märkused.</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>USA vaikesead on <b>KK-PP-AAAA</b>. <b>PP-KK-AAAA</b> on rahvusvaheline vaikesead.</li> <li>Suvandid <b>UTC (GMT) kompensatsioon</b>, <b>Suve-/talveajale ülemineku algus</b>, <b>Suve-/talveajale ülemineku lõpp</b> ja <b>Suve-/talveajale ülemineku kompensatsioon</b> ilmuvad ainult siis, kui <b>Ajavööndi</b> seadeks on valitud (+ <b>Kasutaja</b>) <b>Kohandatud</b>.</li> <li><b>Võtme ID</b> ja <b>Parool</b> ilmuvad ainult siis, kui <b>Autentimise lubamine</b> on seadistatud väärtusele <b>MD5-võti</b>.</li> </ul>
	Võrguaja protokoll (NTP)	Luba NTP (Sees*) NTP-server Luba autentimine (Puudub*) Võtme ID Parool	
Paberiformaadid	Pole	USA* Meetermöödustik	Paberiformaatide mõõtühikute määramine. <b>Märkus.</b> Algne paberiformaatide mõõtühikute seade on algseadistusviisardis valitud riigist või piirkonnast.
Ekraani heledus	Pole	20–100% (100*)	Saate reguleerida ekraani heledust.
Juurdepääs väikmälu-seadmele	Pole	Keelatud Lubatud*	Lubage juurdepääs printeri väikmälu-seadme funktsioonile.
Luba tausta eemaldamine	Pole	Väljas Sees*	Võimaldab määrata, kas tausta eemaldamine on lubatud.
Luba kohandatud tööde skannimine	Pole	Väljas Sees*	Määrake, kas seadistus <b>Kohandatud töö skannimine</b> kuvatakse kopeerimise, skannimise ja faksimise puhul. <b>Märkus.</b> Seda menüüelementi kuvatakse ainult juhul, kui on paigaldatud salvestusseade.
Ühe lehekülje tasaskannimine	Pole	Väljas* Sees	Võimaldab määrata printeri skannima skanneri klaasiga seotud mis tahes tüüpi töid ühe lehenä. <b>Märkus.</b> Printer naaseb pärast ühe lehekülje tasaskannimist avakuvale ega kuva viipasid.

**Märkus.** Väärtuse kõrval olev tärn (\*) viitab tehase vaikeseadele.

Menüüelement	Alammenüü element	Seaded	Kirjeldus
<b>Seadme helid</b>	<b>Vaigista kõik helid</b>	<b>Väljas*</b> <b>Sees</b>	Saate konfigurereida printeri heliseadeid.
	<b>Nuppude tagasiside</b>	<b>Väljas</b> <b>Sees*</b>	
	<b>Helitugevus</b>	<b>0–10 (5*)</b>	
	<b>Laaditud automaatse dokumendi-sööturi märguanne</b>	<b>Väljas</b> <b>Sees*</b>	
	<b>Alarmirežiim</b>	<b>Väljas</b> <b>Ühekordne*</b> <b>Korduv</b>	
	<b>Kasseti alarm</b>	<b>Väljas</b> <b>Ühekordne*</b> <b>Korduv</b>	
	<b>Kõlari režiim</b>	<b>Alati väljas*</b> <b>Alati sees</b> <b>Sees kuni ühenduse loomiseni</b>	
	<b>Helina helitugevus</b>	<b>Väljas*</b> <b>Sees</b>	
<b>Ekraani ajapiir</b>	Pole	<b>5–300 sekundit (60*)</b>	Seadistage ooteaeg, mille möödumisel printer avakuva näitama hakkab või kasutajakontolt välja logib.
<b>Märkus.</b> Väärtuse kõrval olev tärn (*) viitab tehase vaikeseadele.			

## Ökorežiim

Menüüelement	Alammenüü element	Seaded	Kirjeldus
Printimine	Pooled	1-poolne 2-poolne*	Võimaldab määrata, kas prinditakse paberi ühele või mõlemale küljele.
	Lehekülge paberi lehekülje kohta	Väljas* 2 lehekülge paberi lehekülje kohta 3 lehekülge paberi lehekülje kohta 4 lehekülge paberi lehekülje kohta 6 lehekülge paberi lehekülje kohta 9 lehekülge paberi lehekülje kohta 12 lehekülge paberi lehekülje kohta 16 lehekülge paberi lehekülje kohta	Võimaldab määrata paberi ühele küljele prinditavate lehekülgede arvu.
	Tooneri tumedus	1–5 (4*)	Võimaldab määrata tekstikujutiste heleduse või tumeduse.
	Värvisäästur	Väljas* Sees	Seadistage printer graafika ja piltide printimisel kasutatava tooneri kogust vähendama.
Kopeerimine	Pooled	1-poolselt 1-poolsele* 1-poolselt 2-poolsele 2-poolselt 1-poolsele 2-poolselt 2-poolsele	Võimaldab määrata originaali alusel skannimiskäitumise.
	Lehekülge paberi lehekülje kohta	Väljas* 2 vertikaalpaigutusega lehekülge 4 vertikaalpaigutusega lehekülge 2 horisontaalpaigutusega lehekülge 4 horisontaalpaigutusega lehekülge	Võimaldab määrata paberi ühele küljele kopeeritavate lehekülgede arvu.
	Tumedus	1–9 (5*)	Saate reguleerida skannitud tekstikujutiste kontrastsust.
<b>Märkus.</b> Väärtuse kõrval olev tärn (*) viitab tehase vaikeseadele.			

## Kaugjuhtimispaneel

Menüüelement	Seaded	Kirjeldus
Väline VNC-ühendus	Ära luba* Luba	Ühendab välise virtuaalvõrktootluse (Virtual Network Computing, VNC) kliendi kaugjuhtimispaneeliga.
Autentimistüüp	Mitte midagi* Standardne autentimine	Võimaldab määrata autentimise tüübi juurdepääsuks VNC-kliendiserverile.
VNC-parool	Seade on kasutaja määratud.	Võimaldab määrata parooli VNC-kliendiserveriga ühendamiseks. <b>Märkus.</b> Seda menüüelementi kuvatakse ainult juhul, kui <b>Autentimistüübi</b> seade on <b>Standardne autentimine</b> .
<b>Märkus.</b> Väärtuse kõrval olev tärn (*) viitab tehase vaikeseadele.		

## Teavitused

Menüüelement	Alammenüü element	Seaded	Kirjeldus
Laaditud automaatse dokumendisööuri märguanne	Pole	Väljas Sees*	Määrake, kas printer annab kohandatud piiksu, kui originaaldokument laaditakse ADF-i.
Alarmirežiim	Pole	Väljas Ühekordne* Korduv	Võimaldab määrata arvu, mitu korda alarm kostub, kui printer nõuab kasutaja sekkumist.
Tarvikud	Tarvikute hinnangute kuvamine	Kuva hinnangud* Ära kuva hinnanguid	Näitab tarvikute hinnangulist olekut.
	Kasseti alarm	Väljas Ühekordne* Korduv	Võimaldab määrata arvu, mitu korda alarm kostub, kui toonerikassett on tühjenemas.
	Klammerdaja alarm	Väljas* Ühekordne Korduv	Võimaldab määrata arvu, mitu korda alarm kostub, kui klambrikassett on tühi. <b>Märkus.</b> Seda menüüelementi kuvatakse ainult juhul, kui on paigaldatud klammerdaja.
	Mulgustaja alarm	Väljas* Ühekordne Korduv	Määrake, mitu korda helisignaal kõlab, kui mulgustaja konteiner on täis või puudub. <b>Märkus.</b> Seda menüüelementi kuvatakse ainult juhul, kui on paigaldatud klammerdaja ja mulgustajaga köitja.
E-posti märguannete seadistamine	Esmane SMTP-lüüs	Seade on kasutaja määratud.	Sisestage esmase SMTP-serveri IP-aadress või hostinimi.
	Esmase SMTP-lüüsi port	1–65535 (25*)	Sisestage esmase SMTP-serveri pordi number.
	Teisene SMTP-lüüs	Seade on kasutaja määratud.	Sisestage teisese SMTP-serveri IP-aadress või hostinimi.
	Teisene SMTP-lüüsi port	1–65535 (25*)	Sisestage teisese SMTP-serveri pordi number.
	SMTP aegumine	5–30 sekundit (30*)	Määrake aeg, mille jooksul SMTP-server ootab, enne kui lõpetab meili saatmise.
	Vastamisaadress	Seade on kasutaja määratud.	Määrake e-kirjas vastamisaadress.
	Kasuta alati SMTP vaikimisi vastamisaadressi	Sees Väljas*	Kasutage SMTP-serveris alati vaikimisi seadistatud vastamisaadressi.
	Kasuta SSL-i/TLS-i	Keelatud* Kokkuleppeline Kohustuslik	Saadab e-kirja krüptitud lingiga.
Nõutav usaldusväärne sertifikaat	Sees* Väljas	Nõutav usaldusväärne sertifikaat juurdepääsuks SMTP-serverile.	

**Märkus.** Väärtuse kõrval olev tärn (\*) viitab tehase vaikeseadele.

Menüüelement	Alammenüü element	Seaded	Kirjeldus
E-posti märguannete seadistamine	SMTP-serveri autentimine	Autentimist ei nõuta* Sisselogimine/lihtne NTLM CRAM-MD5 Digest-MD5 Kerberos 5	Võimaldab määrata SMTP-serveri autentimistüübi.
	Seadme saadetav e-kiri	Mitte midagi* Kasuta seadme SMTP-identimisteavet	Võimaldab määrata, kas seadme saadetavate e-kirjade puhul on nõutav identimisteave.
	Kasutaja saadetav e-kiri	Mitte midagi* Kasuta seadme SMTP-identimisteavet Kasuta seansi kasutaja ID-d ja parooli Kasuta seansi e-posti aadressi ja parooli Kasutajaviip	Võimaldab määrata, kas kasutaja saadetava e-kirjade puhul on nõutav identimisteave.
	Kasuta aktiivkataloogi seadmete identimisteavet	Sees Väljas*	Võimaldab määrata kasutaja identimisteabe ja rühmade nimetused SMTP-serveriga ühendamiseks.
	Seadme kasutaja ID	Seade on kasutaja määratud.	Võimaldab määrata kasutaja ID SMTP-serverisse sisselogimiseks.
	Seadme parool	Seade on kasutaja määratud.	Võimaldab määrata parooli SMTP-serverisse sisselogimiseks.
	Kerberos 5 ALA	Seade on kasutaja määratud.	Võimaldab määrata ala Kerberos 5 autentimisprotokollile.
	NTLM Domain	Seade on kasutaja määratud.	Võimaldab määrata nimetuse NTLM-i turvaprotokollile.
	Keelake viga „SMTP-server ei ole seadistatud“	Sees Väljas*	Keelake SMTP-serveri häälestuse tõrketeadet.
	E-posti loendite ja märguannete seadistamine	Seade on kasutaja määratud.	Määrake e-posti aadressid ja lubage e-posti märguanne. <b>Märkus.</b> See menüü on saadaval ainult manussserveris.

**Märkus.** Väärtuse kõrval olev tärn (\*) viitab tehase vaikeseadele.

Menüüelement	Alammenüü element	Seaded	Kirjeldus
Vigade ennetus	ADFi mitmikisõotmise andur	Väljas Sees*	Määrake printer tuvastama, kui ADF võtab korraga rohkem kui ühe paberilehe.
	Automaatne jätkamine	Väljas Sees*	Laseb printeril pärast teatud esinemistingimuste tühistamist jätkata automaatselt töötlemist või töö printimist. <b>Märkus.</b> Kui seade on <b>Sees</b> , on tehase vaikesead 5 sekundit.
	Automaatne taaskäivitamine	Taaskäivitu ooterežiimis Taaskäivitu alati* Ära kunagi taaskäivitu	Võimaldab määrata, kas printer taaskäivitub vea ilmnemisel.
	Automaatsete taaskäivitumiste max arv	1–20 (2*)	Võimaldab määrata printeri tehtavate automaatsete taaskäivitumiste max arvu.
	Automaatse taaskäivitumise aken	1–525600 (720*)	Määrake ooteaeg (sekundites), mille möödumisel printer automaatselt taaskäivitub.
	automaatse taaskäivituse lugeri	Seade on kirjutuskaitstud teave.	Kuva printeri tehtud automaatsete taaskäivitumiste arv.
	Kuva lühikese paberi veateade	Sees Automaatne puhastamine*	Võimaldab määrata, kas printer kuvab lühikese paberi veateadet. <b>Märkus.</b> Lühike paber viitab laaditud paberi formaadile.
	Leheküljekaitse	Väljas* Sees	Võimaldab printeril salvestada kogu lehekülje mällu enne selle printimist.
Ummistunud sisu taastamine	Ummistusest taastamine	Väljas Sees Automaatne*	Võimaldab määrata, kas printer prindib kinnijäänud leheküljed uuesti.
	Skanneri ummistusest taastamine	Töö tasemel Lehekülje tasemel*	Võimaldab määrata, kuidas taaskäivitada skannimistöö pärast paberiummistuse kõrvaldamist.
<b>Märkus.</b> Väärtuse kõrval olev tärn (*) viitab tehase vaikeseadele.			

## Toitehaldus

Menüüelement	Alammenüü element	Seaded	Kirjeldus
Unerežiimi profiil	Prindi unerežiimis	Jää pärast printimist ärkvele Sisene pärast printimist unerežiimi*	Võimaldab määrata, kas printer jääb pärast printimist ärkvele või läheb unerežiimi.
	Sügavunest äratamise puudutus	Väljas Sees*	Äratage printer sügavunest.
<b>Märkus.</b> Väärtuse kõrval olev tärn (*) viitab tehase vaikeseadele.			

Menüüelement	Alammenüü element	Seaded	Kirjeldus
Ajapiirid	Unerežiim	1–114 minutit (15*)	Võimaldab määrata, kui pikalt võib printer kasutamata olla, enne kui see läheb <b>unerežiimi</b> .
	Talveunerežiimi viiteaeg	Keelatud 1 tund 2 tundi 3 tundi 6 tundi 1 päev 2 päeva 3 päeva* 1 nädal 2 nädalat 1 kuu	Võimaldab seadistada aja, mil printer välja lülitub.
	Talveunerežiim aktiivse ühenduse korral	Talveuni Keela talveuni*	Saate määrata aktiivse ühenduse korral <b>Talveunerežiimi viiteaja</b> , mille möödumisel printer välja lülitub.
Toiterezhiimide ajastamine	Ajakavad	Lisa uus ajakava	Võimaldab ajastada printeri mineku <b>une-</b> või <b>talveunerežiimi</b> .
<b>Märkus.</b> Väärtuse kõrval olev tärn (*) viitab tehase vaikeseadele.			

## Jaga andmeid Lexmarkiga

Menüüelement	Seaded	Kirjeldus
Jaga andmeid Lexmarkiga	Jah Ei*	Saatke Lexmarkile teavet printeri kasutamise ja jõudluse kohta.
Jagatavate andmete saatmise aeg	Algusaeg Lõpuaeg	Valige andmete kogumise ja edastamise ajavahemik. <b>Märkus.</b> Jagatavate andmete <b>saatmisaeg</b> kuvatakse ainult siis, kui valite jaotises <b>Jaga andmeid Lexmarkiga Jah</b> .
<b>Märkus.</b> Väärtuse kõrval olev tärn (*) viitab tehase vaikeseadele.		

## Hölbustatus

Menüüelement	Seaded	Kirjeldus
Topelt-klahvilöögi vahemik	0.00–5.00 (0.00*)	Võimaldab määrata vahemiku sekundites, mille jooksul printer eirab klahvi topeltvajutusi ühendatud klaviatuuril.
Klahvikorduste esialgne viivitus	0.25–5.00 (1.00*)	Võimaldab määrata viivituse esialgse pikkuse sekundites, mille järel korduv klahv hakkab korduma.
Klahvikorduste kiirus	0.5–30.0 (30.0*)	Võimaldab määrata vajutuste arvu sekundis korduva klahvi puhul.
Ekraani ajapiiri pikendus	Väljas* Sees	Laseb kasutajal aegumisel avakuvale naasmise asemel samale kuvale jääda ja <b>Ekraani ajapiiri</b> taimer lähtestub.
<b>Märkus.</b> Väärtuse kõrval olev tärn (*) viitab tehase vaikeseadele.		



Menüüelement	Seaded	Kirjeldus
Kõrvaklappide helitugevus	1–10 (5*)	Reguleerige kõrvaklappide helitugevust.
Võimaldab kasutada hääljuhiseid, kui kõrvaklapid on ühendatud	Väljas* Sees	Kui kõrvaklapid on kõrvaklappide pessa sisestatud, lubage hääljuhised.
Paroolide/PIN-koodide häälsisestus	Väljas* Sees	Võimaldab määrata, kas printeril lastakse valjult paroole või PIN-koode ette lugeda.
Kõnekiirus	Väga aeglane Aeglane Tavaline* Kiire Kiirem Väga kiire Kiirustav Väga kiirustav Kiireim	Võimaldab määrata hääljuhiste kõnekiiruse.
<b>Märkus.</b> Väärtuse kõrval olev tärn (*) viitab tehase vaikeseadele.		

## Taasta tehase vaikeseaded

Menüüelement	Seaded	Kirjeldus
Taasta seaded	Taasta kõik seaded Taasta printeriseaded Taasta võrguseaded Taasta faksiseaded Taasta rakenduseseaded	Printeri vaikeseadete taastamine.

## Hooldus

### Konfigureerimise menüü

Menüüelement	Alammenüü element	Seaded	Kirjeldus
USB konfiguratsioon	USB PnP	1* 2	Saate muuta printeri USB draiverirežiimi personaalarvutiga ühilduvuse parandamiseks.
	USB kohalik skannimine	Sees* Väljas	Määrake, kas USB-seadme draiver töötab USB-lihtseadmena (üks liides) või USB-liitseadmena (mitu liidest).
	USB kiirus	Täis Automaatne*	Võimaldab seadistada USB-pordi täiskiirusel töötama ja keelata ülikiired funktsioonid.
<b>Märkus.</b> Väärtuse kõrval olev tärn (*) viitab tehase vaikeseadele.			

Menüüelement	Alammenüü element	Seaded	Kirjeldus
<b>Salve konfiguratsioon</b>	<b>Formaadi tuvastamine</b>	<b>Salve [x] Tuvastamine (Sees*)</b>	Võimaldab seadistada salve automaatselt tuvastama selles oleva paberi formaadi.
	<b>Salvede ühendamine</b>	<b>Automaatne* Väljas</b>	Võimaldab määrata, kas printer ühendab salved, millel on samasugused paberiformaadi ja -tüübi seadistused.
	<b>Näita teadet „Salve sisestus“</b>	<b>Väljas Ainult tundmatu formaadi puhul* Alati</b>	Võimaldab kuvada teate, millega kasutaja saab pärast salve sisestamist paberiformaadi ja -tüübi sätteid muuta.
	<b>Paberiviip</b>	<b>Automaatne* Mitmeotstarbeline söötur Käsitsi paberisisestus</b>	Määrake paberiallikas, mida kasutaja laadima peab, kui paberi laadimise viip kuvatakse. <b>Märkus. Mitmeotstarbelise sööturi</b> kuvamiseks seadistage menüüs <b>PaberKonfigureeri MP</b> väärtuseks <b>Kassett</b> .
	<b>Ümbrikuviip</b>	<b>Automaatne* Mitmeotstarbeline söötur Käsitsi ümbrikusi- sestus</b>	Määrake paberiallikas, mida kasutaja laadima peab, kui ümbriku laadimise viip kuvatakse. <b>Märkus. Mitmeotstarbelise sööturi</b> kuvamiseks seadistage menüüs <b>PaberKonfigureeri MP</b> väärtuseks <b>Kassett</b> .
	<b>Viibale järgnev tegevus</b>	<b>Kasutajaviip* Jätka Kasuta praegust</b>	Võimaldab määrata, kuidas printer paberi või ümbrikuga seotud muudatuste viibale reageerib.
	<b>Mitu universaalset formaati</b>	<b>Väljas* Sees</b>	Seadistage salv mitmeid universaalseid paberiformaate toetama.
<b>Aruanded</b>	Pole	<b>Menüüseadete leht Sündmustelogi Sündmustelogi kokkuvõte</b>	Printige raporteid printeri menüü seadistuste, oleku ja sündmustelogide kohta.
<b>Märkus.</b> Väärtuse kõrval olev tärn (*) viitab tehase vaikeseadele.			

Menüüelement	Alammenüü element	Seaded	Kirjeldus
<b>Tarvikute kasutus ja loendurid</b>	<b>Tühjenda tarvikute kasutuse ajalugu</b>	<b>Alusta</b>	Nullige varustuse kasutusajalugu tehase vaikeväärtustele.
	<b>ITMi lähtestamine</b>	<b>Alusta</b>	Võimaldab lähtestada loendurit pärast uue tarviku või hoolduskomplekti paigaldamist.
	<b>Lähtesta musta kasseti loendur</b>	<b>Alusta</b>	
	<b>Lähtesta tsüaani kasseti loendur</b>	<b>Alusta</b>	
	<b>Lähtesta magenta kasseti loendur</b>	<b>Alusta</b>	
	<b>Lähtesta kollase kasseti loendur</b>	<b>Alusta</b>	
	<b>Lähtesta musta pildindusseadme loendur</b>	<b>Alusta</b>	
	<b>Lähtesta värvilise prindiploki loendur</b>	<b>Alusta</b>	
	<b>Lähtestage MPFi rullikukomplekti loendur</b>	<b>Alusta</b>	
	<b>Lähtestage 1500-lehelise rullikukomplekti loendur</b>	<b>Alusta</b>	
	<b>Lähtestage rullikukomplekti loendur</b>	<b>Alusta</b>	
	<b>Värvikatvuse vahemikud</b>		<b>Värvikatvuse määrdikud (Kuva*)</b>
<b>Värvikatvuse vahemikud</b>			
<b>Suure prindimaterjali reguleerimine</b>		<b>Väljas* Sees</b>	Lubage suure või paksu prindipaberi reguleerimine.
<b>Märkus.</b> Väärtuse kõrval olev tärn (*) viitab tehase vaikeseadele.			

Menüüelement	Alammenüü element	Seaded	Kirjeldus	
Printeri emulatsioonid	PPDSi emulatsioon	Väljas* Sees	Võimaldab määrata, kas printer tuvastab ja kasutab PPDSi andmevoogu.	
	PS-emulatsioon	Väljas Sees*	Võimaldab määrata, kas printer tuvastab ja kasutab PSi andmevoogu.	
	Formaatide sulandamise (forms-merge) lubamine	Väljas* Sees	Aktiveerige vormide ühendamise. <b>Märkused.</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>Vormide ühendamise litsents peab olema installitud.</li> <li>Kasutaja välgmälu peab olema paigaldatud.</li> </ul>	
	Võimaldage Prescribe	Väljas* Sees	Aktiveerige PRESCRIBE printerikeel. <b>Märkus.</b> PRESCRIBE litsents peab olema installitud.	
	Emulaatori turvalisus	Lehe ajapiir (60*)		Määrake emuleerimise ajal lehe ajapiir.
		Emulaatori lähtestamine pärast tööd (Väljas*)		Lähtestab emulaatori pärast printitööd.
Printeri teadete juurdepääsu keelamine (Sees*)			Tehke kindlaks, kas emulaator pääseb printeri algseadistusele juurde või mitte.	
Faksi konfiguratsioon	Faksi madala tarbivuse tugi	Keela unerežiim Luba unerežiim Automaatne*	Tehke kindlaks, kas printer toetab madala energiatarbega arhitektuuri faksiosa.	
	Faksi salvestuskoht	Ketas* NAND	Määrake kõikide fakside salvestuskoht. <b>Märkus.</b> Seda menüüelementi kuvatakse ainult juhul, kui on paigaldatud salvestusseade.	

**Märkus.** Väärtuse kõrval olev tärn (\*) viitab tehase vaikeseadele.

Menüüelement	Alammenüü element	Seaded	Kirjeldus
Printimise konfiguratsioon	Režiim „Ainult must“	Väljas* Sees	Printige mittekopeerimistööd hallides toonides.
	Värvivastuvõtlikkus	Väljas 1 2* 3 4 5	Võimaldab täiustada väljatrükki, et kompenseerida printeri valet joondust.
	Fondi teravustamine	0–150 (24*)	Määrake fondi punktisuurus, millest väiksema väärtuse korral kasutatakse printimisel suure sagedusega ekraane. Näiteks kui väärtuseks on määratud 24, siis kõik fondid, mille punktisuurus on 24 või väiksem, kasutavad suure sagedusega ekraane.
	Kasuta algseid ISD-fonte	Sees* Väljas	Laske kasutajal valida, kas kasutada intelligentes salvestusseadmes (ISD) olevaid tasuta fonte. <b>Märkus.</b> See menüüelement ilmub ainult siis, kui paigaldatud on intelligentne salvestusseade (ISD).
<b>Märkus.</b> Väärtuse kõrval olev tärn (*) viitab tehase vaikeseadele.			

Menüüelement	Alammenüü element	Seaded	Kirjeldus
Seadme töö	Vaikne režiim	Väljas* Sees	Reguleerige printeri mürataset. <b>Märkus.</b> Selle seadistuse lubamine vähendab printeri üldist jõudlust.
	Luba kiirrežiim	Sees* Väljas	Töö kiirendamiseks seadistage printer mitmelehelise töö ühte lehte ja võimalusel esimest lehte kiirendama. <b>Märkus.</b> Seda menüüelementi kuvatakse ainult mõnel printeri mudelil.
	Turvaline režiim	Väljas* Sees	Võimaldab lubada printeril töötada erirežiimis, mis tagab olenemata teadaolevatest probleemidest võimalikult suure osa funktsioonidest. Kui režiimi olek on <b>Sees</b> ja kahepoolne mootor ei tööta, siis prinditakse dokumendid ühepoolsest (isegi juhul kui määratud oli kahepoolne printimine). <b>Märkus.</b> Selle seade lubamine võimaldab printida ainult mitmeotstarbelisest sööturist.
	Minimaalne koopiamälu	20 MB 30 MB 50 MB 80 MB* 100 MB	Võimaldab määrata minimaalse mälu jaotuse kopeerimistööde salvestamiseks.
	Tühjenda kohandatud olek	Alusta	Võimaldab kustutada kasutaja määratud <b>vaikimisi</b> või <b>alternatiivseid</b> kohandatavaid sõnumeid.
	Kustuta kõik eemalt installitud sõnumid	Alusta	Võimaldab kustutada eemalt installitud sõnumid.
	Kuva automaatselt veaekraanid	Väljas Sees*	Võimaldab kuvada ekraanil veasõnumeid siis, kui printeri avakuva on olnud inaktiivne
	Täida paigutust kiire raja koopia	Väljas* Sees	Võimaldab printeril kiirete kopeerimistööde saatmisel kasutada paigutuse seadeid menüüst <b>Kopeerimine</b> .
	Teenuse püsिमälu	Krüptimise olek	
Krüpti teenuse püsिमälu			Lubage peegelkrüptimine käsitsi.

**Märkus.** Väärtuse kõrval olev tärn (\*) viitab tehase vaikeseadele.

Menüüelement	Alammenüü element	Seaded	Kirjeldus
Tooneri kogust reguleeriva sensori seadistamine	Kalibreerimissageduse eelistused	Keelatud Väheste värvide reguleerimised Vähemate värvide reguleerimised Tavaline* Parem värvide täpsus Parim värvide täpsus	Võimaldab seadistada printerit nii, et värvide ühtluse tagamiseks kasutatakse õiges koguses toonerit.
	Täiskalibreerimine	Alusta	Saate värve täielikult kalibreerida.
	TPS-teabelehe printimine	Alusta	Saate printida diagnostilise lehe, millel on teave tooneri kogust reguleeriva sensori kalibreerimise kohta.
Rakenduse konfiguratsioon	LES rakendused	Väljas Sees*	Võimaldab lubada Lexmarki manuslahenduste (LES) rakendusi.
Skanneri konfiguratsioon	Skanneri käsitsi registreerimine	Printimise kiirtest Eesmise ADFi registreerimine Tagumise ADFi registreerimine Skanneriklaasi registreerimine	Printige kiirtesti sihtleht või registreerige käsitsi tasapinnaline ja automaatne dokumendisöötur (ADF) pärast ADF-i, skanneri klaasi või emaplaadi vahetamist. <b>Märkus.</b> Kiirtesti sihtlehe printimisel veenduge, et sihtlehe veerisevahe oleks kogu sihtmärgi ümber ühtlane. Kui ei ole, tuleb printeri veerised ümber häälestada.
	Lähtesta halduse loendur	ADFi halduse loenduri lähtestamine (Käivita)	Lähtestage loendur pärast ADFi hoolduskomplekti vahetamist.
	Äärefektide kustutus	Skanneriklaasi serva kustutus (3*) ADFi äärefektide kustutus (3*)	Võimaldab määrata mitteprintitava ala suuruse millimeetrites ADFi või tasaskanneri ümber.
	ADFi kiiva kujutise korrigeerimine	ADFi kiiva kujutise elektrooniline korrigeerimine (Sees*)	Võimaldab vähendada ADFiga skannitud dokumentide nihkumist.
	Keela skanner	Ei* Jah Ainult ADF	Keelab skanneri, kui see ei tööta nõuetekohaselt.
	Tiffi baidijärjestus	CPU otsalisus Peeneotsalisus Jämedaotsalisus	Võimaldab määrata TIFF-vormingus skannimisväljundi baidijärjestuse.
	Täpsed Tiff-read riba kohta	Sees* Väljas	Võimaldab määrata RowsPerStripi andmete väärtuse TIFF-vormingus skannimisväljundil.
	Skanneriklaasi puhastamise lävi	1000–30000 (10000*)	Võimaldab määrake skannimiste arvu enne, kui kasutaja saab viiba skanneri klaasi puhastamiseks.
<b>Märkus.</b> Väärtuse kõrval olev tärn (*) viitab tehase vaikeseadele.			

### Kasutuselt kõrvaldamine ja kustutamine

Menüüelement	Alammenüü element	Seaded	Kirjeldus
Kasutuselt kõrvaldamine ja kustutamine	Viimane mälu puhastamise kord	Seade on kirjutuskaitstud teave.	Näitab, millal printeri mälu viimati kustutati.
	Viimane kõvaketta puhastamise kord	Seade on kirjutuskaitstud teave.	Näitab, millal kõvaketas viimati kustutati. <b>Märkus.</b> Seda menüüelementi kuvatakse ainult juhul, kui on paigaldatud kõvaketas.
	Viimane intelligentse salvestusseadme (ISD) kustutamise kord	Seade on kirjutuskaitstud teave.	Näita, millal intelligentne salvestusseade (ISD) viimati kustutati. <b>Märkus.</b> See menüüelement ilmub ainult siis, kui paigaldatud on intelligentne salvestusseade (ISD).
	Kustuta säilmälusse salvestatud teave	Kustuta kõik printeri ja võrguseaded Kustuta kõik rakendused ja rakenduste seaded Kustuta kõik otseteed ja otsetee seaded	Kustuta kogu säilmälusse salvestatud teave.
	Kustuta kõvakettale salvestatud teave	Kustuta allalaadimised (kustutakse kõik makrod, fondid, PFO-d jne) Kustuta puhverdatud tööd Kustuta ootetööd	Kustuta kõvakettalt kogu teave. <b>Märkus.</b> Seda menüüelementi kuvatakse ainult juhul, kui on paigaldatud kõvaketas.
	Kustuta intelligentne salvestusseade	Kustuta	Kustuta kogu teave ISD-lt. <b>Märkus.</b> See menüüelement ilmub ainult siis, kui paigaldatud on intelligentne salvestusseade (ISD).

### Püsivara uuendamine

Menüüelement	Seaded	Kirjeldus
Praegune versioon	Seade on kirjutuskaitstud teave.	Näitab printerile paigaldatud püsivara versiooni.
Kontrollige värskendusi praegu	Installi kohe Installi hiljem	Kontrollige püsivara värskendusi.
Värskenduste automaatne kontrollimine	Sees Väljas*	Määrake printer püsivara värskendusi automaatselt kontrollima.

### Printeri teave

Menüüelement	Kirjeldus
Vara TAG	Määrake printer.
Printer asukoht	Printeri asukoha määramine.



Menüüelement	Kirjeldus
Võtke ühendust	Määrake printeri kontakteave.
Püsivara versioon	Näitab printerile paigaldatud püsivara versiooni.
Mootor	Näitab printeri seerianumbrit.
seerianumber	Näitab printeri seerianumbrit.
Konfigureerimisfaili eksportimine USB-sse	Seadistusfaili eksportimine väikmäluseadmele.
Tihendatud logide eksportimine USB-sse	Tihendatud logifailide eksportimine väikmällu.
Saada logid	Saatke Lexmarkile logiteavet printeri kohta.

## Printimine

### Küljendus

Menüüelement	Seaded	Kirjeldus
Pooled	1-poolne 2-poolne*	Võimaldab määrata, kas prinditakse paberi ühele või mõlemale küljele.
Pööratavat tüüpi	Pikem serv* Lühem serv	Määrake, milline paberi pool kahepoolse printimise ajal köidetakse.
Tühjad leheküljed	Printimine Ära prindi*	Võimaldab määrata, kas prinditakse prinditöö tühjad leheküljed.
Eksemplarhaaval	Väljas (1,1,1,2,2,2) Sees (1,2,1,2,1,2)*	Võimaldab hoida prinditöö lehekülgi õiges järjekorras, eriti juhul kui prindite tööst mitu eksemplari.
Eralduslehed	Mitte midagi* Eksemplaride vahel Tööde vahel Lehekülgede vahel	Sisestab printides tühjad eralduslehed.
Eralduslehe allikas	Salv [x] (1*) Mitmeotstarbeline söötur	Eralduslehe paberiallika valimine.
Lehekülge paberi lehekülje kohta	Väljas* 2 lehekülge paberi lehekülje kohta 3 lehekülge paberi lehekülje kohta 4 lehekülge paberi lehekülje kohta 6 lehekülge paberi lehekülje kohta 9 lehekülge paberi lehekülje kohta 12 lehekülge paberi lehekülje kohta 16 lehekülge paberi lehekülje kohta	Võimaldab printida ühele paberi küljele mitu leheküljekujutist.
<b>Märkus.</b> Väärtuse kõrval olev tärn (*) viitab tehase vaikeseadele.		

Menüüelement	Seaded	Kirjeldus
Lehekülgi paberi lehekülje kohta, järjestus	Horisontaalne* Vastupidine horisontaalne Vertikaalne Vastupidine vertikaalne	Võimaldab määrata menüü <b>Lehekülgi paberi leheküljel</b> kasutamisel mitmeleheküljeliste kujutiste paigutuse.
Lehekülgi paberi leheküljel, paigutus	Automaatne* Horisontaalpaigutus Vertikaalpaigutus	Võimaldab määrata menüü <b>Lehekülgi paberi leheküljel</b> kasutamisel mitmeleheküljeliste kujutiste paigutuse.
Lehekülgi paberi leheküljel, ääris	Mitte midagi* Pidev	Prindib igale leheküljele äärise, kasutades menüüd <b>Lehekülgi paberi leheküljel</b> .
Eksemplarid	1–9999 (1*)	Võimaldab määrata prinditöö eksemplaride arvu.
Printimisala	Tavaline* Leheküljele sobitamine Kogu lehekülg	Võimaldab määrata paberilehe prinditava ala.
<b>Märkus.</b> Väärtuse kõrval olev tärn (*) viitab tehase vaikeseadele.		

## Viimistlus

Menüüelement	Seaded	Kirjeldus
Klammerda töö	Väljas* 1 klamber, ülemises vasakus nurgas 2 klambrit, vasakul 1 klamber, ülemises paremas nurgas 2 klambrit, üleval 1 klamber, alumises vasakus nurgas 2 klambrit, all 1 klamber, alumises paremas nurgas 2 klambrit, paremal	Võimaldab määrata klambrite asukoha kõikidele prinditöödele. <b>Märkus.</b> Seda menüüelementi kuvatakse ainult juhul, kui on paigaldatud klammerdaja.
Klammerdaja katse	Alusta	Võimaldab teha kindlaks, kas klammerdaja töötab korralikult. <b>Märkus.</b> Seda menüüelementi kuvatakse ainult juhul, kui on paigaldatud klammerdaja.
Mulgustaja	Väljas* Sees	Saate mulgustada väljatrüki külgi. <b>Märkus.</b> Seda menüüelementi kuvatakse ainult juhul, kui on paigaldatud klammerdaja ja mulgustajaga köitja.
<b>Märkus.</b> Väärtuse kõrval olev tärn (*) viitab tehase vaikeseadele.		

Menüüelement	Seaded	Kirjeldus
<b>Mulgustamisrežiim</b>	<b>2 ava</b> <b>3 ava</b> <b>4 ava</b>	Võimaldab määrata väljatrüki mulgustamisrežiimi. <b>Märkused.</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• USA-s on vaikeseadeks <b>3 ava</b>. Mujal maailmas on vaikeseadeks <b>4 ava</b>.</li> <li>• Seda menüüelementi kuvatakse ainult juhul, kui on paigaldatud klammerdaja ja brošüüri viimistlejaga köitja.</li> </ul>
<b>Vahелеhed</b>	<b>Mitte midagi*</b> <b>Eksemplaride vahel</b> <b>Tööde vahel</b>	Võimaldab määrata vahелеhed iga prinditöö või iga prinditöö koopia vahele. <b>Märkused.</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Eksemplaride vahel</b> – vahелеht määratakse iga prinditöö koopia vahele, tingimusel et seade <b>Eksemplarhaaval</b> on <b>Sees [1,2,1,2,1,2]</b>. Kui <b>Eksemplarhaaval printimine</b> on seatud asendisse <b>Väljas [1,1,1,2,2,2]</b>, siis on iga prinditud lehekülgede komplekt nihkes, nagu näiteks kõik leheküljed, mis on tähistatud kui 1, ja kõik leheküljed, mis on tähistatud kui 2.</li> <li>• <b>Tööde vahel</b> – kogu prinditööle määratakse sama vahелеhe asend, olenemata prinditavate eksemplaride arvust.</li> </ul>
<b>Märkus.</b> Väärtuse kõrval olev tärn (*) viitab tehase vaikeseadele.		

## Seadistus

Menüüelement	Seaded	Kirjeldus
<b>Printeri keel</b>	<b>PCL-emulatsioon</b> <b>PS-emulatsioon*</b>	Printeri keele seadistamine. <b>Märkus.</b> Printeri vaikekeele seadistamine ei takista tarkvaraprogrammil teises printerikeeles prinditööde saatmist.
<b>Töö ootel</b>	<b>Väljas*</b> <b>Sees</b>	Võimaldab hoida alles prinditöid, mis vajavad vahendeid, ja printida töid, mis ei vaja neid. <b>Märkus.</b> Seda menüüelementi kuvatakse ainult juhul, kui on paigaldatud salvestusseade.
<b>Ootele panemise ajapiir</b>	<b>0–255 (30*)</b>	Võimaldab sekundites määrata, kui kaua printer ootab kasutaja sekkumist, enne kui paneb ootele töö, mille teostamiseks vajalikke ressursse ei ole. <b>Märkus.</b> Seda menüüelementi kuvatakse ainult juhul, kui on paigaldatud salvestusseade.
<b>Allalaadimise sihtkoht</b>	<b>RAM*</b> <b>Välkmälu</b> <b>Ketas</b>	Võimaldab määrata, kuhu salvestatakse kõik püsivad printerisse allalaaditud ressursid. <b>Märkus.</b> Seda menüüelementi kuvatakse ainult juhul, kui on paigaldatud salvestusseade.
<b>Märkus.</b> Väärtuse kõrval olev tärn (*) viitab tehase vaikeseadele.		

Menüüelement	Seaded	Kirjeldus
Printeri kasutamine	Max kiirus Max tootlus*	Määrab, kas tagasitõmbamisriistvara vabastab või haakub printimise ajal värvi-toonerijaoturitega. <b>Märkused.</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>Kui see on seatud väärtusele <b>Max tootlus</b>, jääb riistvara värvi-toonerijaoturitega ühendatuks, kui printer on jõude.</li> <li>Kui see on seatud väärtusele <b>Max kiirus</b>, jääb riistvara värvi-toonerijaoturitega ühendatuks sõltumata sellest, kas töö sisaldab mustvalget või värvilist sisu.</li> </ul>
Väikese kiirusega printeri kasutamine	Max tootlus* Max kiirus	Laske printeril väikesel kiirusel töötades lülitada suure jõudlusega (ainult must režiim) ja kiire (värvirežiim) vahel. <b>Märkus.</b> See seade muudab printeri käitumist ainult siis, kui prindimootor töötab protsessikiirusel 25 lehekülge minutis. Sellel ei ole mingit mõju, kui prindimootor töötab suurematel protsessikiirustel.
Ressursside säilitamine	Väljas* Sees	Võimaldab määrata, mida teeb printer allalaaditud ressurssidega, kui tuleb töö, mis nõuab saadaolevast mälumahust rohkem ruumi. <b>Märkused.</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>Kui see on <b>välja lülitatud</b>, siis säilitab printer allalaaditud ressursse nii kaua, kuni mälu on millekski muuks vaja. Printeri inaktiivse keelega seotud ressursid kustutakse.</li> <li>Kui see on <b>sisse lülitatud</b>, siis säilitab printer kõik erinevate keeltega seotud allalaaditud püsivad ressursid. Vajaduse korral kuvab printer teateid mälu täitumise kohta, mitte ei kustuta püsivaid ressursse.</li> </ul>
Kõigi printimiste järjestus	Tähestikuline* Uuemad enne Vanemad enne	Võimaldab määrata järjestuse, millal prinditakse ootetööd ja konfidentsiaalsed tööd.
Peatatud printitööde automaatne kustutamine	Väljas* Sees	Määrake printer automaatselt tühistama järjekorras olevaid printitöid, mida katkestavad vead, nagu paberiummistused ja puuduvad tarvikud.
<b>Märkus.</b> Väärtuse kõrval olev tärn (*) viitab tehase vaikeseadele.		

## Kvaliteet

Menüüelement	Alammenüü element	Seaded	Kirjeldus
Printimisrežiim	Pole	Mustvalge Värviline*	Määrake, kuidas printer genereerib värvilist sisu.
Printimise eraldusvõime	Pole	4800 CQ* 1200 punkt/tolli	Võimaldab määrata väljatrüki eraldusvõime. <b>Märkus.</b> 4800 CQ tagab maksimaalsel kiirusel kvaliteetse väljatrüki.
Tooneri tumedus	Pole	1 kuni 5 (4*)	Võimaldab määrata tekstikujutiste heleduse või tumeduse.
Pooltoonid	Pole	Tavaline* Andmed	Saate täiustada printitavat väljatrükki, et sellel oleksid sujuvamad jooned teravamate servadega.
<b>Märkus.</b> Väärtuse kõrval olev tärn (*) viitab tehase vaikeseadele.			

Menüüelement	Alammenüü element	Seaded	Kirjeldus
Värvisäästur	Pole	Väljas* Sees	Võimaldab vähendada graafikutel ja pildidel kasutatava tooneri kogust. <b>Märkus.</b> Kui see seade on seatud olekusse <b>Sees</b> , tühistab see seade <b>Tooneri tumeduse</b> väärtuse.
Rohe-sini-puna (RGB) heledus	Pole	-6 kuni 6 (0*)	Reguleerige iga RGB- ja halli objekti heledust lehel. <b>Märkus.</b> See seadistus ei mõjuta faile, kus kasutatakse CMYK värvide väärtuseid.
Rohe-sini-puna (RGB) kontrastsus	Pole	0 kuni 5 (0*)	Reguleerige iga RGB- ja halli objekti kontrasti lehel. <b>Märkus.</b> See seadistus ei mõjuta faile, kus kasutatakse CMYK värvide väärtuseid.
Rohe-sini-puna (RGB) küllastus	Pole	0 kuni 5 (0*)	Säilitage mustad ja valged väärtused, kohandades samal ajal iga lehel oleva objekti värviväärtusi. <b>Märkus.</b> See seadistus ei mõjuta faile, kus kasutatakse CMYK värvide väärtuseid.
Skannimise lisaseaded	Värvustasakaal	Tsüaan (0*) Magenta (0*) Kollane (0*) Must (0*)	Võimaldab reguleerida iga värvi puhul kasutatava tooneri kogust.
		Vaikeväärtuste lähtestamine	Lähtestage kõik värvisätted vaikimisi väärtustele.
	värvikorrektsioon	Väljas Automaatne* Käsitsi	Võimaldab muuta dokumentide printimisel kasutatavaid värviseadeid. <b>Märkused.</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>Seade <b>Väljas</b> võimaldab printeril võtta vastu tarkvara värvikorrektsiooni.</li> <li>Seade <b>Automaatne</b> võimaldab printeril rakendada printitöö igale objektile erinevaid värviprofiile.</li> <li>Seade <b>Käsitsi</b> võimaldab rakendada printitöö iga objekti puhul RGB või CMYK värviteisendust.</li> </ul>
	Värvinäidised	Printige värvinäidised	Printige iga printeris kasutatava RGB (rohe-sini-puna) või CMYK (taevasinine-purpur-kollane-vöti) värviteisendustabeli näidislehed.
	Värvi reguleerimine	Värvi reguleerimine	Kalibreerige printerit reguleerima väljatrüki värvivariante.
	Spot-värvi vahetamine	Määrake kohandatud CMYK	Määrake 20-le nimetatud spot-värvile konkreetset CMYK väärtused.
<b>Märkus.</b> Väärtuse kõrval olev tärn (*) viitab tehase vaikeseadele.			

## Töoarvestus

Menüüelement	Seaded	Kirjeldus
Töoarvestus	Väljas* Sees	Seadistage printer looma logi vastuvõetud prinditöödest.
Töoarvestuse logi sagedus	Igapäevane Iganädalane Igakuine*	Määrake, kui tihti printer logifaili loob.
Logitoiming sageduse lõpus	Mitte midagi* Olemasolev logi e-postiga Olemasolev logi e-postiga ja kustutada Olemasolev logi postiga Olemasolev logi postiga ja kustutada	Määrake, mida printer teeb, kui sageduseks määratud aeg saabub. <b>Märkus.</b> Valiku <b>Töoarvestuse logi sagedus</b> väärtus määrab, millal see toiming aktiveeritakse.
Logi peaaegu täis	Sees* (5MB) Väljas	Täpsustage logifaili maksimumsuurus enne, kui printer teostab toimingut <b>Logi tegevus peaaegu täistase</b> mel. <b>Märkus.</b> Seda menüüelementi kuvatakse ainult juhul, kui on paigaldatud salvestusseade.
Logi tegevus peaaegu täistase	Mitte midagi* Olemasolev logi e-postiga Olemasolev logi e-postiga ja kustutada Vanim logi e-postiga ja kustutada Olemasolev logi postiga Olemasolev logi postiga ja kustutada Vanim logi postiga ja kustutada Olemasolev logi kustutada Vanim logi kustutada Kõik kustutada peale olemasoleva Kõik logid kustutada	Määrake, mida printer teeb, kui salvestusseade on peaaegu täis. <b>Märkus.</b> Valiku <b>Logi peaaegu täis</b> väärtus määrab, millal see toiming aktiveeritakse.
Logi tegevus täistase	Mitte midagi* Olemasolev logi e-postiga ja kustutada Vanim logi e-postiga ja kustutada Olemasolev logi postiga ja kustutada Vanim logi postiga ja kustutada Olemasolev logi kustutada Vanim logi kustutada Kõik kustutada peale olemasoleva Kõik logid kustutada	Määrake, mida printer teeb, kui salvestusseadme kasutus jõuab maksimaalse piirini (100 MB).
URL logi postitamiseks	Seade on kasutaja määratud.	Määrake, kuhu printer tööarvestuse logid postitab.
E-posti aadress, kuhu logid saata	Seade on kasutaja määratud.	Täpsustage e-posti aadressi, kuhu printer saadab tööarvestuse logid.
<b>Märkus.</b> Väärtuse kõrval olev tärn (*) viitab tehase vaikeseadele.		

Menüüelement	Seaded	Kirjeldus
Logifaili prefiks	Seade on kasutaja määratud.	Täpsustage logifailide prefiks. <b>Märkus.</b> Logifaili vaikeprefiksina kasutatakse hetkel menüüs „TCP/IP“ täpsustatud hostinime.
<b>Märkus.</b> Väärtuse kõrval olev tärn (*) viitab tehase vaikeseadele.		

## PDF

Menüüelement	Seaded	Kirjeldus
Sobita	Väljas* Sees	Skaleerib lehe sisu nii, et see sobiks valitud paberi suurusega.
Marginaalid	Printimine Ära prindi*	Võimaldab määrata, kas prinditakse PDF-i marginaalid.
PDF-i tõrkega printimine	Väljas Sees*	Luba PDF-tõrke printimine.
<b>Märkus.</b> Väärtuse kõrval olev tärn (*) viitab tehase vaikeseadele.		

## PostScript

Menüüelement	Seaded	Kirjeldus
PS-i tõrkega lehe printimine	Väljas* Sees	Prindib lehe, millel kirjeldatakse PostScript®-emulatsiooni tõrget. <b>Märkus.</b> Vea ilmumisel peatub töö töötlemine, printer prindib veateate ja ülejäänud prinditöö väljastatakse.
Minimaalne joonelaius	1–30 (2*)	Määrake joone miinimumlaius. <b>Märkus.</b> 1200 punkt/tolli suuruse eraldusvõimega prinditööde puhul kasutatakse seda väärtust muutmata kujul.
PS-i käivitusrežiimi lukustamine	Väljas Sees*	Keelake SysStarti fail. <b>Märkus.</b> SysStart-faili lubamine seab ohtu teie printeri või võrgu turvalisuse.
Pildi silumine	Väljas* Sees	Täiustab madala eraldusvõimega piltide kontrastsust. <b>Märkus.</b> See seade ei mõjuta kujutisi eraldusvõimega vähemalt 300 punkt/tolli.
Fondi prioriteet	Sisemine* Välkmälu/ketas	Määrake fondi otsimisjärjestus. <b>Märkused.</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Sisemine</b> – suunab printeri soovitud fonti otsima kõigepealt oma mälust ja seejärel salvestusseadmelt.</li> <li>• <b>Välkmälu/ketas</b> – suunab printeri soovitud fonti otsima kõigepealt kõvakettalt ja alles seejärel printeri mälust.</li> <li>• Seda menüüelementi kuvatakse ainult juhul, kui on paigaldatud salvestusseade.</li> </ul>
Ootamise ajapiir	Väljas Sees*	Määrab, kui kaua printer enne prinditöö tühistamist täiendavaid andmeid ootab. <b>Märkus.</b> Kui seade on <b>On</b> , on tehase vaikeseade 40 sekundit.
<b>Märkus.</b> Väärtuse kõrval olev tärn (*) viitab tehase vaikeseadele.		

## PCL

Menüüelement	Seaded	Kirjeldus
Fondiallikas	Sisemine* Ketas Allalaadimine Välkmälu Fondikaart Kõik	Valige allikas, mis sisaldab vaikefontide valikut. <b>Märkused.</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Ketas</b> – kuvatakse ainult juhul, kui on installitud mittedefektne, lugemis-/kirjutuskaitseta kõvaketas, mis sisaldab fonte.</li> <li>• <b>Allalaadimine</b> – kuvatakse ainult juhul, kui allalaaditud fondid on printeri mälus olemas.</li> <li>• <b>Välkmälu</b> – kuvatakse ainult juhul, kui on installitud mittedefektne, lugemis-/kirjutuskaitseta välkmäluseade, mis sisaldab fonte.</li> <li>• <b>Fondikaart</b> – kuvatakse ainult juhul, kui on installitud kehtiv fondi-kaart või konfigureeritud on intelligentne salvestusseade.</li> </ul>
Fondi nimi	[Saadaolevate fontide loend] (Courier*)	Valige font määratud fondiallikast.
Sümbolikomplekt	[Saadaolevate sümbolikomplektide loend] (10U PC-8*)	Fondi nimele vastav sümbolikomplekt. <b>Märkus.</b> Sümbolikomplekt on komplekt tähti, numbreid, kirjavahe- märke ja erisümboleid. Sümbolikomplektid toetavad mitmesuguseid keeli või konkreetseid programme, näiteks teaduslikus tekstis kasuta- tavad matemaatilised sümbolid.
Samm	0.08–100.00 (10.00*)	Määrake fikseeritud või püsisammuga tähemärkide samm. <b>Märkus.</b> See menüüelement tähendab püsisammuga tähemärkide arvu trükikirja horisontaalse tolli kohta.
Paigutus	Vertikaalpaigutus* Horisontaalpaigutus Pööra vertikaalpaigutus ümber Pööra horisontaalpai- gutus ümber	Võimaldab määrata teksti ja graafikaelementide paigutuse leheküljel.
Ridade arv leheküljel	1–255	Määrake iga prinditud lehe tekstiridade arv PCL® andmevoo kaudu. <b>Märkused.</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• See menüüelement aktiveerib vertikaalse regulaatori, mille abil prinditakse valitud arvul tekstiridu lehe vaikimisi seadistatud veeriste vahele.</li> <li>• USA puhul on tehase vaikeseade 60. Mujal maailmas on vaike- seade 64.</li> </ul>
PCL5 minimaalne joonelaius	1–30 (2*)	Määrake kohaldatava emulaatori kaudu mis tahes 1200 dpi eraldus- võimega prinditava töö minimaalse joone laiuse esialgne väärtus.
PCLXL-i minimaalne joone- laius	1–30 (2*)	
A4 laius	198 mm* 203 mm	Võimaldab määrata loogilise lehekülje laiuse A4-formaadis paberi jaoks. <b>Märkus.</b> Loogiline lehekülg on füüsilise lehekülje ala, kuhu andmed prinditakse.
<b>Märkus.</b> Väärtuse kõrval olev tärn (*) viitab tehase vaikeseadele.		



Menüüelement	Seaded	Kirjeldus
Automaatne CR pärast LF-i	Sees Väljas*	Võimaldab määrata, kas printer teeb pärast automaatset söötmist salvetagastuse. <b>Märkus.</b> Salvetagastus on mehhanism, mis annab printerile käsu viia kursori positsioon sama joone esimesele positsioonile.
Automaatne LF pärast CR-i	Sees Väljas*	Võimaldab määrata, kas printer teeb pärast salvetagastust automaatselt söötmise.
Salvenumbrite muutmine	MP sööturi määramine Salve määramine [x] Käsitsi paberisestuse määramine Käsitsi ümbrikusisestuse määramine	Võimaldab configureerida printerit kasutama teist prindidraiverit või kohandatud rakendusi, milles on kasutusel paberiallikate teistsugused määrangud. Valikud on järgmised. <b>Väljas*</b> – printer kasutab paberiallikate määrangute vaikeseadeid. <b>Puudub</b> – paberiallikas eirab käsku „Vali paberisööt“. <b>0–199</b> – saate määrata paberiallikale kohandatud väärtuse.
	Kuva tehaseseaded	Näitab igale paberiallikale määratud vaikeväärtust.
	Vaikeseadete taastamine	Võimaldab taastada salvenumbrite vaikeväärtused.
Printimise ajapiir	Väljas Sees* (90)	Võimaldab määrata aja, mille järel printer lõpetab printitöö, kui töö ei edene.
<b>Märkus.</b> Väärtuse kõrval olev tärn (*) viitab tehase vaikeseadele.		

## Pilt

Menüüelement	Seaded	Kirjeldus
Automaatne sobitus	Sees Väljas*	Võimaldab valida parima saadavaloleva paberiformaadi ja suuna seade kujutise jaoks. <b>Märkus.</b> Kui seade on <b>Sees</b> , tühistab see Menüüelement kujutise skaleerimis- ja suunaseaded.
Pööra ümber	Väljas* Sees	Pöörake kahetoonilisi mustvalgeid pilte. <b>Märkus.</b> See Menüüelement ei kehti GIF- või JPEG-kujutisevormingutele.
Skaleerimine	Parim sobivus* Ankur üleval vasakul Ankur keskel Sobita pikkus/laius Sobita pikkus Sobita laius	Võimaldab reguleerida kujutist nii, et see mahuks printitavale alale. <b>Märkus.</b> Kui <b>Automaatne sobitamine</b> on <b>Sees</b> , määratakse <b>Skaleerimise</b> väärtuseks automaatselt <b>Parim sobivus</b> .
Paigutus	Vertikaalpaigutus* Horisontaalpaigutus Pööra vertikaalpaigutus ümber Pööra horisontaalpaigutus ümber	Võimaldab määrata teksti ja graafikaelementide paigutuse leheküljel.
<b>Märkus.</b> Väärtuse kõrval olev tärn (*) viitab tehase vaikeseadele.		

# Paber

## Salve konfiguratsioon

Menüüelement	Alammenüü element	Seaded	Kirjeldus
Vaikeallikas	Pole	Salv [x] (1*) Mitmeotstarbeline söötur Käsitsi paberisestus Käsitsi ümbrikusisestus	Võimaldab määrata kõigi prinditööde vaikepaberiallika.
Paberi formaat/tüüp	Salv [x] Mitmeotstarbeline söötur Käsitsi paberisestus Käsitsi ümbrikusisestus	Formaat Tüüp	Võimaldab määrata igasse paberiallikasse laaditud paberiformaadi või -tüübi.
Asendussuurus	Pole	Väljas Statement/A5 Letter/A4 11 x 17/A3 Kõik loetletud*	Võimaldab määrata, kas printer asendab määratud paberiformaadi, kui nõutav paberiformaat ei ole ühessegi paberiallikasse laaditud. <b>Märkused.</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Väljas</b> – kasutajal palutakse laadida nõutav paberiformaat.</li> <li>• <b>Kõik loetletud</b> – lubab kõik saadaolevad asendused.</li> </ul>
MP konfigureerimine	Pole	Kassett* Käsitsi Esimene	Määrake mitmeotstarbelise sööturi käitumine. <b>Märkused.</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Kassett</b> – konfigureerib mitmeotstarbelise sööturi automaatseks paberiallikaks.</li> <li>• <b>Käsitsi</b> – seadistab mitmeotstarbelise sööturi ainult käsitsisöötmisega prinditööde jaoks.</li> <li>• <b>Esimene</b> – konfigureerib mitmeotstarbelise sööturi peamiseks paberiallikaks.</li> </ul>
<b>Märkus.</b> Väärtuse kõrval olev tärn (*) viitab tehase vaikeseadele.			

## Meedia konfiguratsioon

Menüüelement	Alammenüü element	Seaded	Kirjeldus
Mõõtühikud	Pole	Tollid Millimeetrid	Võimaldab määrata universaalse paberiformaadi mõõtühiku. <b>Märkus.</b> USA vaikesead on <b>tollides</b> . Mujal maailmas on vaikesead <b>millimeetrites</b> .
Universaalseadistus	Kõik sisendsalved	Vertikaalpaigutuse laius	Võimaldab määrata universaalse paberiformaadi vertikaalpaigutuse laiuse.
		Vertikaalpaigutuse kõrgus	Võimaldab määrata universaalse paberiformaadi vertikaalpaigutuse kõrguse.
		Etteande suund (Lühem serv*)	Võimaldab määrata, kas printer haarab paberit lühikesest või pikast servast. <b>Märkus.</b> Valik <b>Pikem serv</b> kuvatakse vaid siis, kui pikim serv on lühem kui toetatud maksimaalne laius.
Kohandatud skannimissuurused	Skannimissuuruse nimi	Seade on kasutaja määratud.	Määrake kohandatud skannimisele nimi.
	Laius	1–8,5 tolli (8,5*) 25–215,9 mm (215,9*)	Määrake originaali laius.
	Kõrgus	1–25 tolli (11*) 25–635 mm (279,4*)	Määrake originaali kõrgus.
	Paigutus	Vertikaalpaigutus* Horisontaalpaigutus	Määrake originaali sisu paigutus.
	2 skannimist leheküljele	Väljas* Sees	Määrake skannimiste vaikearv printeri mõlemal küljel.
Meedia tüübi seadistus	[Paberitüüpide loend]	Tekstuur Kaal Laadimissuund Saada salve	Võimaldab määrata paberi tekstuuri, kaalu ja paigutuse.
<b>Märkus.</b> Väärtuse kõrval olev tärn (*) viitab tehase vaikesedale.			

## Väljundsalvede konfiguratsioon

Menüüelement	Seaded	Kirjeldus
Väljundsalv	Standardne väljundsalv* Salv [x]	Määrake printeritööde väljundsalv.
Salvede seadistamine	Kirjakast* Ühenda Ühendamine valikuline Tüübimäärang	Võimaldab konfigureerida väljundsalvede töörežiimi. <b>Märkused.</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Kirjakast</b> – võimaldab standardse väljundsalve ja valikulise väljundsalve eraldi valida.</li> <li>• <b>Ühendamine</b> – võimaldab kõik väljundsalved üheks suureks väljundsalveks ühendada.</li> <li>• Valik <b>Ühendamine valikuline</b> – käsitleb kõiki valikulisi salvesid ühe suure väljundsalvena.</li> <li>• <b>Tüübimäärang</b> – määrab igale paberitüübile eraldi väljundsalve või ühendatud salvede komplekti.</li> </ul>
Kohandatud väljundsalvede nimed	Standardne väljundsalv Salv [x]	Igale salvele nime määramine.

**Märkus.** Väärtuse kõrval olev tärn (\*) viitab tehase vaikeseadele.

## Kopeerimine

### Kopeerimise vaikeseaded

Menüüelement	Alammenüü elemendid	Seaded	Kirjeldus
Sisutüüp	Pole	Tekst Tekst/foto* Foto Graafika	Parandab väljundi tulemust originaali sisu alusel.
Sisuallikas	Pole	Mustvalge laserprinter Värviline laserprinter* Tindiprinter Foto/film Ajakiri Ajaleht Trükipress Muu	Parandab väljundi tulemust originaali allika alusel.
Pooled	Pole	1-poolselt 1-poolsele* 1-poolselt 2-poolsele 2-poolselt 1-poolsele 2-poolselt 2-poolsele	Võimaldab määrata originaali alusel skannimiskäitumise.

**Märkus.** Väärtuse kõrval olev tärn (\*) viitab tehase vaikeseadele.

Menüüelement	Alammenüü elemendid	Seaded	Kirjeldus
Eralduslehed	Pole	Mitte midagi* Eksemplaride vahel Tööde vahel Lehekülgede vahel	Võimaldab määrata, kas printimisel väljastatakse tühjad eralduslehed.
Eralduslehe allikas	Pole	Salv [x] (1*) Mitmeotstarbeline söötur	Eralduslehe paberiallika valimine.
värviline	Pole	Väljas Sees* Automaatne	Seadistage printer nii, et skannimistöödest genereeritakse värviline väljund.
Lehekülge paberi lehekülje kohta	Pole	Väljas* 2 vertikaalpaigutusega lehekülge 4 vertikaalpaigutusega lehekülge 2 horisontaalpaigutusega lehekülge 4 horisontaalpaigutusega lehekülge	Võimaldab määrata paberi ühele küljele printitavate lehekülgede arvu.
Prindi leheküljeäärised	Pole	Väljas* Sees	Paigutage ääris iga kujutise ümber, kui ühele leheküljele printitakse mitu lehekülge.
Eksemplarhaaval	Pole	Väljas [1,1,1,2,2,2] Sees [1,2,1,2,1,2]*	Prindib mitu eksemplari õiges järjekorras.
Vahelehed	Pole	Mitte midagi* Eksemplaride vahel Tööde vahel	Võimaldab määrata vahelehed iga printitöö või iga printitöö koopia vahele. <b>Märkused.</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Eksemplaride vahel</b> – vaheleht määratakse iga printitöö koopia vahele, tingimusel et seade <b>Eksemplarhaaval</b> on <b>Sees [1,2,1,2,1,2]</b>. Kui <b>Eksemplarhaaval printimise</b> seade on <b>Väljas [1,1,1,2,2,2]</b>, siis määratakse vaheleht iga printilehe komplekti vahele, nt kõik 1. ja 2. leheküljed.</li> <li>• <b>Tööde vahel</b> – kogu printitööle määratakse sama vahelehe asend, olenemata printitavate eksemplaride arvust.</li> <li>• Seda menüüelementi kuvatakse ainult juhul, kui on paigaldatud vahelehtede virnastaja või klammerdaja ja mulgustajaga köitja.</li> </ul>

**Märkus.** Väärtuse kõrval olev tärn (\*) viitab tehase vaikeseadele.

Menüüelement	Alammenüü elemendid	Seaded	Kirjeldus
<b>Klammerdamine</b>	Pole	<b>Väljas*</b> 1 klamber, ülemises vasakus nurgas 2 klambrit, vasakul 1 klamber, ülemises paremas nurgas 2 klambrit, üleval 1 klamber, alumises vasakus nurgas 2 klambrit, all 1 klamber, alumises paremas nurgas 2 klambrit, paremal 4 klambrit	Võimaldab määrata klambrite asukoha kõikidele printitöödele. <b>Märkus.</b> Seda menüüelementi kuvatakse ainult juhul, kui on paigaldatud klammerdaja.
<b>Mulgustaja</b>	Pole	<b>Väljas*</b> 2 ava 3 ava 4 ava	Väljatrüki mulgustamine <b>Märkus.</b> Seda menüüelementi kuvatakse ainult juhul, kui on paigaldatud klammerdaja ja brošüüri viimistlejaga köitja.
<b>Originaali formaat</b>		[Paberiformaatide loend]	Võimaldab määrata originaali paberiformaadi. <b>Märkus.</b> Letter on USA vaikesead. <b>Mujal maailmas on vaikesead A4.</b>
<b>Koopia formaadi allikas</b>	Pole	<b>Salv [x] (1*)</b> <b>Mitmeotstarbeline söötur</b> <b>Automaatne formaadi vastendamise</b>	Võimaldab määrata kopeerimistöö paberiallika.
<b>Värvitemperatuur</b>	Pole	-4 kuni 4 (0*)	Võimaldab määrata, kas printida jahedam või soojem väljund.
<b>Tumedus</b>	Pole	1 kuni 9 (5*)	Saate reguleerida väljundi kontrastsust.
<b>Eksemplaride arv</b>	Pole	1–9999 (1*)	Võimaldab määrata eksemplaride arvu.
<b>Päis/jalus</b>	Pole	<b>Vasakpoolne päis</b> <b>Keskmine päis</b> <b>Parempoolne päis</b> <b>Vasakpoolne jalus</b> <b>Keskmine jalus</b> <b>Parempoolne jalus</b>	Võimaldab määrata päise või jaluse teabe skannitud kujutisel.
<b>Vesimärk</b>	Pole	<b>Konfidentsiaalne</b> <b>Kopeerimine</b> <b>Mustand</b> <b>Kiire</b> <b>Kohandatud</b> <b>Väljas*</b>	Võimaldab määrata igale eksemplarile printitava vesimärgi teksti.
<b>Märkus.</b> Väärtuse kõrval olev tärn (*) viitab tehase vaikeseadele.			

Menüüelement	Alammenüü elemendid	Seaded	Kirjeldus
Kohandatud vesimärk	Pole	Seade on kasutaja määratud.	Sisestage valiku <b>Kohandatud</b> tekst <b>Vesimärgi</b> menüüsse.
Skannimise lisaseaded	Värvustasakaal	Tsüaan – punane (0*) Magenta – roheline (0*) Kollane – sinine (0*)	Kohandage tsüaani, magenta ja kollase värvi intensiivsust.
	Värvi kõrvaldamine	Värvi kõrvaldamine (Puudub*) Punase vaike-lävetase (128*) Rohelise vaike-lävetase (128*) Sinise vaike-lävetase (128*)	Võimaldab määrata skannimisel värvi kõrvaldamise ja reguleerida kõrvaldatava värvi seadet.
	Automaatne värvi tuvastamine	Värvitundlikkus (5*) Piirkonna tundlikkus (5*)	Võimaldab konfigurereida automaatse värvi tuvastamise seadistust.
	Kontrastsus	Sisule sobivaim* 0–5	Võimaldab seadistada skannitud kujutise kontrastsust.
	Tausta eemaldamine	Tausta tuvastamine (Sisupõhine*) Tase (0*)	Võimaldab eemaldada originaali taustavärvi või pildimüra. <b>Märkused.</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Sisupõhine</b> – eemaldab originaaldokumendilt taustavärvi.</li> <li>• <b>Fikseeritud</b> – eemaldab fotolt pildimüra.</li> </ul>
	Automaatne keskendamine	Väljas* Sees	Võimaldab seadistada sisu joondamise lehekülje keskele.
	Peegelpilt	Väljas* Sees	Võimaldab kopeerida originaali peegelpildis.
	Negatiiv	Väljas* Sees	Võimaldab kopeerida originaali negatiivis.
	Varjude detailsus	-4 kuni 4 (0*)	Võimaldab reguleerida originaali varjude detailsust.
	Skannimine servast servani	Väljas* Sees	Võimaldab skannida originaali servast servani.
Teravus	1–5 (3*)	Saate reguleerida skannitud kujutise teravust.	

**Märkus.** Väärtuse kõrval olev tärn (\*) viitab tehase vaikeseadele.

Menüüelement	Alammenüü elemendid	Seaded	Kirjeldus
<b>Administraatori seaded</b>	Luba värviline kopeerimine	Väljas Sees*	Prindib värvilisi koopiaid.
	Luba prioriteetne kopeerimine	Väljas Sees*	Saate katkestada prinditöö koopiategemiseks.
	Kohandatud töö skannimine	Väljas* Sees	Võimaldab seadistada printeri skannima originaalide esimese komplekti määratud seadistustega ning järgmise komplekti samade või teiste seadistustega.
	Luba otseteena salvestamine	Väljas Sees*	Võimaldab salvestada kopeerimise seaded otseteena.
	Näidiskopia	Väljas* Sees	Võimaldab kvaliteedi kontrollimiseks printida näidiskopia enne ülejäänud koopiategemist.

**Märkus.** Väärtuse kõrval olev tärn (\*) viitab tehase vaikeseadele.

## Faks

### Faksi vaikeseaded

#### Faksirežiim

Menüüelement	Seaded	Kirjeldus
<b>Faksirežiim</b>	Faks* Faksiserver Keelatud	Valige faksirežiim.

**Märkus.** Väärtuse kõrval olev tärn (\*) viitab tehase vaikeseadele.



## Faksi seadistamine

Menüüelement	Alammenüü element	Seaded	Kirjeldus
Faksi üldseaded	Faksi nimi	Seade on kasutaja määratud.	Määrake oma faksi ID.
	Faksinumber	Seade on kasutaja määratud.	Tuvastage oma faksinumber.
	Faksi ID	Faksi nimi Faksinumber*	Määrake faksi ID, mida kasutada faksihalduse ajal.
	Luba käsitsi faksimine	Väljas* Sees	Lülitage printeris sisse käsitsi faksimise funktsioon. <b>Märkused.</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• See menüüelement nõuab telefoniliini jagurit ja telefoniseadet.</li> <li>• Kui see on valitud, kasutate saabuvate faksitööde vastuvõtmiseks ja faksinumbrite valimiseks tavatelefoniliini.</li> <li>• Otse funktsiooni „Käsitsi faksimine“ avamiseks vajutage numbriklahvistikul klahve # ja 0.</li> </ul>
	Mälukasutus	Ainult vastuvõtmine Peamiselt vastuvõtmine Võrdselt* Peamiselt saatmine Ainult saatmine	Võimaldab määrata faksimiseks eraldatava sisemise printeri mäluruumi. <b>Märkus.</b> See menüüelement hoiab ära mälupuhvriseisundid ja nurjunud faksid.
	Fakside tühistamine	Luba* Ära luba	Tühistage väljaminevad või sissetulevad faksid.
	Faksinumbri varjamine	Väljas* Vasakult Paremalt	Võimaldab määrata väljuva faksinumbri varjamise vormingu.

**Märkus.** Väärtuse kõrval olev tärn (\*) viitab tehase vaikeseadele.

Menüüelement	Alammenüü element	Seaded	Kirjeldus
<b>Faksi üldseaded</b>	<b>Varjatavate kohtade arv</b>	0–58 (0*)	Võimaldab määrata, mitu faksinumbri kohta väljuvatel faksidel varjatakse.
	<b>Luba ühendatud liini tuvastamine</b>	<b>Väljas Sees*</b>	Võimaldab määrata, kas telefoniliin on ühendatud printeriga. <b>Märkus.</b> Sündmused tuvastatakse kohe.
	<b>Luba vales pistikupesas liini tuvastamine</b>	<b>Väljas Sees*</b>	Võimaldab määrata, kas telefoniliin on ühendatud printeril õige pordiga. <b>Märkus.</b> Sündmused tuvastatakse kohe.
	<b>Luba kasutusel sisenumbriga tugi</b>	<b>Väljas Sees*</b>	Võimaldab määrata, kas telefoniliini kasutab samal liinil teine seade, näiteks teine telefon. <b>Märkus.</b> Sündmused tuvastatakse kohe.
	<b>Faksi ühilduvuse optimeerimine</b>	Seade on kasutaja määratud.	Võimaldab konfigurereida printeri faksifunktsioone, et need ühilduksid optimaalselt teiste faksiseadmetega.
	<b>Faksi transport</b>	<b>T.38 Analoog G.711 etherFAX</b>	Seadistage faksi transpordiviis. <b>Märkus.</b> Seda menüüelementi kuvatakse ainult siis, kui etherFAX või Fax over IP (FoIP) litsentsid on printerisse installitud.
<b>HTTPS faksi seaded</b> <b>Märkus.</b> Seda menüüd kuvatakse ainult siis, kui <b>Faksi transport</b> on seadistatud valikule <b>etherFAX</b> .	<b>HTTPS-teenuse URL</b>	Seade on kasutaja määratud.	Määrake etherFAXi teenuse URL.
	<b>HTTPS proksi</b>	Seade on kasutaja määratud.	Määrake proksiserveri URL.
	<b>HTTPS proksi kasutaja</b>	Seade on kasutaja määratud.	Määrake proksiserveri kasutajanimi ja parool.
	<b>HTTPS proksi parool</b>		
	<b>Saadetavate fakside krüptimine</b>	<b>Keelatud Lubatud* Kohustuslik</b>	Lubage väljuvate faksisõnumite krüptimine.
	<b>Vastuvõetavate fakside krüptimine</b>	<b>Keelatud Lubatud* Kohustuslik</b>	Lubage sissetulevate faksisõnumite krüptimine.
	<b>HTTPS faksi olek</b>	Seade on kirjutuskaitstud teave.	Kuvage etherFAXi olekut.
<b>Märkus.</b> Väärtuse kõrval olev tärn (*) viitab tehase vaikeseadele.			

Menüüelement	Alammenüü element	Seaded	Kirjeldus
Faksi saatmise seaded	Eraldusvõime	Standardne* Peen Ülipeen Ultrapeen	Võimaldab määrata skannitud kujutise eraldusvõime. <b>Märkus.</b> Suurem eraldusvõime suurendab faksi saatmiseks kuluvat aega ja nõuab suuremat mälu.
	Originaali formaat	[Paberiformaatide loend] (Eri formaadid*)	Võimaldab määrata originaali formaadi.
	Paigutus	Vertikaalpaigutus* Horisontaalpaigutus	Võimaldab määrata originaali paigutuse.
	Pooled	Väljas* Lühem serv Pikem serv	Võimaldab määrata kahepoolseks skannimiseks originaaldokumendi paigutuse.
	Sisutüüp	Tekst* Tekst/foto Foto Graafika	Parandab väljundi tulemust originaali sisu alusel.
	Sisuallikas	Mustvalge laserprinter Värviline laserprinter* Tindiprinter Foto/film Ajakiri Ajaleht Trükipress Muu	Parandab väljundi tulemust originaali allika alusel.
	Tumedus	1–9 (5*)	Saate reguleerida väljundi kontrastsust.
	PABX-i taga	Sees Väljas*	Võimaldab määrata, kas printer valib faksinumbri, ootamata tooni tuvastamist. <b>Märkus.</b> Automaatkodukeskjaam (Private Automated Branch Exchange, PABX) on telefonivõrk, mis võimaldab ühel juurdepääsunumbril pakkuda väljast helistajatele mitut liini.
	Valimisrežiim	Toon* Impulss	Võimaldab määrata sissetulevate või väljuvate fakside valimisrežiimi.

**Märkus.** Väärtuse kõrval olev tärn (\*) viitab tehase vaikeseadele.

Menüüelement	Alammenüü element	Seaded	Kirjeldus
<b>Skannimise lisaseaded</b>	<b>Värvustasakaal</b>	<b>Tsüaan-punane (0*)</b> <b>Magenta-roheline (0*)</b> <b>Kollane-sinine (0*)</b>	Võimaldab kohandada skannimisel värvi intensiivsust.
	<b>Värvi kõrvaldamine</b>	<b>Sisule sobivaim*</b> 0 1 2 3 4 5	Võimaldab määrata väljatrüki kontrastsuse.
	<b>Peegelpilt</b>	<b>Väljas*</b> <b>Sees</b>	Võimaldab kopeerida originaali peegelpildis.
	<b>Varjude detailsus</b>	<b>-4 kuni 4 (0*)</b>	Võimaldab seadistada skannitud kujutise varjude detailsust.
	<b>Skannimine servast servani</b>	<b>Väljas</b> <b>Sees*</b>	Võimaldab määrata originaali servast servani skannimise.
	<b>Teravus</b>	<b>1–5 (3*)</b>	Saate reguleerida skannitud kujutise teravust.
	<b>Värvitemperatuur</b>	<b>-4 kuni 4 (0*)</b>	Võimaldab määrata, kas printida jahedam või soojem väljund.

**Märkus.** Väärtuse kõrval olev tärn (\*) viitab tehase vaikeseadele.

Menüüelement	Alammenüü element	Seaded	Kirjeldus
<b>Administraatori seaded</b>	<b>Automaatne kordusvalimine</b>	0–9 (5*)	Määrake katsete arv, mida printer enne faksi saatmise tühistamist kindlaksmääratud sihtkohta uuesti valib.
	<b>Kordusvalimissa-gedus</b>	1–200 minutit (3*)	Suurendab kordusvalimiskatsete vahele jäävat aega faksi eduka saatmise võimaluse suurenda-miseks.
	<b>Luba ECM</b>	Sees* Väljas	Aktiveeri faksitööde veaparandusrežiim (ECM). <b>Märkus.</b> ECM tuvastab ja parandab faksi saatmise protsessis vead, mida põhjustab telefoniliini müra ning kehv signaalitugevus.
	<b>Luba faksiskanni-mised</b>	Sees* Väljas	Fakside loomine printeri skanneri abil.
	<b>Draiverist faksi</b>	Sees* Väljas	Võimaldab määrata, kas prindidraiver võib faksi saata.
	<b>Luba otseteena salvestamine</b>	Sees* Väljas	Võimaldab lubada faksinumbrite salvestamise printerisse otseteedena.
	<b>Max kiirus</b>	33600* 14400 9600 4800 2400	Võimaldab määrata maksimumkiiruse faksi saatmiseks.
	<b>Kohandatud töö skannimine</b>	Väljas* Sees	Lülitab kohandatud tööde skannimise vaikimisi sisse.
	<b>Skannimise eelvaade</b>	Väljas* Sees	Võimaldab kuvada ekraanil skanni eelvaate.
	<b>ADF-viltususe parandamine</b>	Väljas Sees*	Võimaldab korrigeerida skannitud kujutise kerget viltusust.
	<b>Luba värvilised faksiskannimised</b>	Vaikimisi väljas* Vaikimisi sees Ära kasuta kunagi Kasuta alati	Võimaldab määrata faksimiseks värvilise skannimise.
	<b>Teisenda värvi-faksid automaatselt mustvalgeks</b>	Sees* Väljas	Võimaldab seadistada kõigi saadetavate värvi-liste fakside automaatse mustvalgeks teisen-damise.
	<b>Kinnita faksi-number</b>	Väljas* Sees	Palub kasutajal kinnitada faksinumbri.
	<b>Eesliide</b>	Seade on kasutaja määratud.	Võimaldab määrata valitava numbriga eesliite.
<b>Eesliite reeglid</b>	Seade on kasutaja määratud.	Võimaldab määrata reegli valitava numbriga eesliite valimiseks.	

**Märkus.** Väärtuse kõrval olev tärn (\*) viitab tehase vaikeseadele.

Menüüelement	Alammenüü element	Seaded	Kirjeldus
<b>Faksi vastuvõtmise seaded</b>	<b>Faksitöö ootel</b>	<b>Mitte midagi*</b> <b>Tooner</b> <b>Tooner ja tarvikud</b>	Võimaldab määrata, kas printimisjärjekorrast eemaldatakse faksitööd, mis nõuavad spetsiifilisi kättesaamatuid ressursse.
	<b>Helinad vastuvõtmiseni</b>	1–25 (3*)	Määrake helinate arv, mis on vajalik enne, kui printer vastab sissetulevatele kõnedele.
	<b>Automaatne vähendamine</b>	<b>Sees*</b> <b>Väljas</b>	Saabuva faksi skaleerimine leheküljele sobitumiseks.
	<b>Paberiallikas</b>	<b>Salv [x]</b> <b>Automaatne*</b>	Võimaldab määrata saabuva faksi paberiallika.
	<b>Pooled</b>	<b>Sees</b> <b>Väljas*</b>	Printige paberi mõlemale poolele.
	<b>Eralduslehed</b>	<b>Mitte midagi*</b> <b>Enne tööd</b> <b>Pärast tööd</b>	Võimaldab määrata, kas printimisel väljastatakse tühjad eralduslehed.
	<b>Eralduslehe allikas</b>	<b>Salv [x] (1*)</b>	Eralduslehe paberiallika valimine.
	<b>Väljundsalv</b>	<b>Standardne väljundsalv</b>	Võimaldab määrata väljundsalve vastuvõetud faksidele.
	<b>Faksi jalus</b>	<b>Sees</b> <b>Väljas*</b>	Võimaldab määrata, kas vastuvõetud faksi iga lehekülje alaossa prinditakse edastusteave.
	<b>Faksi jaluse ajatempel</b>	<b>Võta vastu*</b> <b>Printimine</b>	Võimaldab määrata, kas vastuvõetud faksi iga lehekülje alaossa prinditakse ajatempel.
	<b>Faksid kinnipidamine</b>		<b>Kinnipeetud faksi režiim (Väljas*)</b>
<b>Faksid kinnipidamise ajakava</b>			Määrake faksid hoidmise ajakava. <b>Märkus.</b> Seda menüüelementi kuvatakse ainult juhul, kui <b>Kinnipeetud faksi režiimiks</b> on määratud <b>Ajastatud</b> .
<b>Märkus.</b> Väärtuse kõrval olev tärn (*) viitab tehase vaikeseadele.			

Menüüelement	Alammenüü element	Seaded	Kirjeldus
<b>Administraatori seaded</b>	Luba fakside vastuvõtmine	Sees* Väljas	Võimaldab määrata, kas printer võib faksi vastu võtta.
	Luba värvilised faksivastuvõtmised	Sees* Väljas	Võimaldab määrata, kas printer võib faksi värviliselt vastu võtta.
	Luba faksinumbrite kuvamine	Sees Väljas*	Näitab sissetuleva kõne helistaja ID-teavet printeri ekraanil.
	Nimetute fakside blokeerimine	Sees Väljas*	Saabuvate fakside blokeerimine ilma faksi ID-ta.
	Keelatud fakside loend	Lisa keelatud faks	Võimaldab määrata telefoninumbrid, mida soovite blokeerida.
	Võta vastu	Kõik helinad* Ainult ühekordne helin Ainult kahekordne helin Ainult kolmekordne helin Ainult ühe- või kahekordne helin Ainult ühe- või kolmekordne helin Ainult kahe- või kolmekordne helin	Võimaldab määrata saabuvale faksile eristuva helinamustri.
	Automaatne vastuvõtmine	Sees* Väljas	Võimaldab määrata, kas printer võib faksitöö automaatselt vastu võtta.
	Käsitsi vastuvõtmise kood	0–9 (9*)	Võimaldab seadistada koodi, mis tuleb telefoni numbrilahvistikul sisestada, et faksi vastuvõtmist alustada. <b>Märkused.</b> <ul style="list-style-type: none"><li>Seda menüüelementi kuvatakse ainult siis, kui printer on telefoniga samal telefoniliinil.</li><li>Seda menüüelementi kuvatakse ainult siis, kui printer seadistatakse käsitsi faksi vastu võtma.</li></ul>
	Fakside edasisaatmine	Printimine* Prindi ja saada edasi Saada edasi	Võimaldab määrata, kas vastuvõetud faks saadetakse edasi.
Edasisaatmise sihtkoht	Sihtkoht 1 Sihtkoht 2	Võimaldab määrata, kuhu vastuvõetud faks edasi saadetakse. <b>Märkus.</b> Seda menüüelemendi kuvatakse ainult siis, kui <b>Faksi edasisaatmine</b> on seadistatud olekule <b>Prindi ja saada edasi</b> või <b>Saada edasi</b> .	
Max kiirus	33600* 14400 9600 4800 2400	Võimaldab määrata maksimumkiiruse faksi edastamiseks.	

**Märkus.** Väärtuse kõrval olev tärn (\*) viitab tehase vaikeseadele.

Menüüelement	Alammenüü element	Seaded	Kirjeldus
<b>Faksi katteleht</b>	<b>Faksi katteleht</b>	<b>Vaikimisi väljas*</b> <b>Vaikimisi sees</b> <b>Ära kasuta kunagi</b> <b>Kasuta alati</b>	Võimaldab konfigureerida faksi kattelehe seaded.
	<b>Lisa adressaadi väli</b>	<b>Väljas*</b> <b>Sees</b>	
	<b>Lisa saatja väli</b>	<b>Väljas*</b> <b>Sees</b>	
	<b>Saatja</b>	Seade on kasutaja määratud.	
	<b>Lisa sõnumi väli</b>	<b>Väljas*</b> <b>Sees</b>	
	<b>Sõnum:</b>	Seade on kasutaja määratud.	
	<b>Lisa logo</b>	<b>Väljas*</b> <b>Sees</b>	
	<b>Lisa jalus [x]</b>	<b>Väljas*</b> <b>Sees</b>	
	<b>Jalus [x]</b>	Seade on kasutaja määratud.	
<b>Märkus.</b> Väärtuse kõrval olev tärn (*) viitab tehase vaikeseadele.			



Menüüelement	Alammenüü element	Seaded	Kirjeldus
Faksilogi seaded	Edastuslogi sagedus	Alati* Mitte kunagi Ainult tõrke korral	Määrake, kui tihti printer edastuslogi loob.
	Edastuslogi tegevus	Printimine (Sees*) E-post (Väljas*)	Faksi eduka saatmise või edastusvea puhul prindib logi või edastab selle e-kirja teel.
	Vastuvõtmisvigade logi	Ära prindi kunagi* Prindi vea korral	Prindib logi faksi vastuvõtmise nurjumiste puhul.
	Logide automaatne printimine	Sees* Väljas	Prindib kõik faksitoimingud.
	Logi paberiallikas	Salv [x] (1*)	Võimaldab määrata logide printimiseks paberiallika.
	Logides esitatakse	Kaugfaksi nimi* Valitud number	Tuvastab saatja kaugfaksi nime ja faksi numbr järgi.
	Luba töodelogi	Sees* Väljas	Kõikide faksitööde kokkuvõtte vaatamine.
	Luba kõnelogi	Sees* Väljas	Faksi valimise ajaloo kokkuvõtte vaatamine.
	Logi väljundsalv	Standardne väljundsalv* Salv [x]	Võimaldab määrata väljundsalve printitavatele logidele.
Kõlari seaded	Kõlari režiim	Alati väljas* Alati sees Sees kuni ühenduse loomiseni	Võimaldab määrata faksi kõlari režiimi.
	Kõlari helitugevus	Madal* Kõrge	Reguleerige faksi kõlari helitugevust.
	Helina helitugevus	Väljas* Sees	Võimaldab määrata helina helitugevuse.
VoIP seaded	VoIP protokoll	SIP* H.323	Määrake VoIP protokoll (Voice over Internet Protocol).
	STUN-server	Seade on kasutaja määratud.	Määrake STUN-server, et läbida tulemüür.
	Sunnitud faksi režiim	Väljas Sees*	VoIP-lüüsi ümberlülitamine analoogilt T.38-le faksikõne alguses.
	Sunnitud faksi režiimi viivitus	0–15 (7*)	Määrake viivitusaeg sekundites, kui saadate <b>Faksirežiimi</b> teise kutse.
<b>Märkus.</b> Väärtuse kõrval olev tärn (*) viitab tehase vaikeseadele.			

Menüüelement	Alammenüü element	Seaded	Kirjeldus
<b>SIP-i seaded</b>	<b>Proksi</b>	Seade on kasutaja määratud.	Määrake selle süsteemi IP-aadress, mis teisendab telefoninumbri IP-aadressiks, kuhu faks saadetakse.
	<b>Registraator</b>	Seade on kasutaja määratud.	Määrake selle süsteemi nimi või IP-aadress, mis tegeleb SIP (Session Initiation Protocol) klientide registreerimisega.
	<b>Kasutaja</b>	Seade on kasutaja määratud.	Määrake kasutaja nimi SIP-i jaoks.
	<b>Parool</b>	Seade on kasutaja määratud.	Määrake salasõna, mida kasutatakse SIP-registraatori juures registreerimisel.
	<b>Autentimise ID</b>	Seade on kasutaja määratud.	Kasutajanimi, mida kasutatakse registreerimisel. <b>Märkus.</b> Kui <b>autentimise ID</b> seadet ei ole määratud, kasutatakse selle asemel kasutaja nime väljal Kasutaja.
	<b>Transport registreerimiseks</b>	UDP* TCP	Määrake SIP-transporti tüüp registreerimiseks.
	<b>Sissetulevate kõnede transport</b>	UDP* TCP UDP ja TCP	Määrake sissetulevate kõnede SIP-transporti tüüp.
	<b>Väljaminevate kõnede transport</b>	UDP* TCP	Määrake SIP-transporti tüüp väljaminevate kõnede jaoks.
	<b>Väljaminev proksi</b>	Seade on kasutaja määratud.	Määrake väljaminev proksi, mille kaudu edastatakse kogu SIP-side.
	<b>Võtke ühendust</b>	Seade on kasutaja määratud.	Printeri kontaktnime määramine.
	<b>Ala</b>	Seade on kasutaja määratud.	Määrake SIP-i jaoks ala nimi. <b>Märkus.</b> Kui ala seadet ei ole määratud, kasutab seade selle asemel <b>Kontakti</b> nime.
	<b>SIP-i registreerimise olek</b>	Seade on kirjutuskaitstud teave.	SIP-i registreerimise oleku kuvamine.

**Märkus.** Väärtuse kõrval olev tärn (\*) viitab tehase vaikeseadele.

Menüüelement	Alammenüü element	Seaded	Kirjeldus
<b>H.323 seaded</b>	<b>Lüüs</b>	Seade on kasutaja määratud.	Määrake H.323-lüüsi IP-aadress.
	<b>Lüüsivaht</b>	Seade on kasutaja määratud.	Määrake H.323-lüüsivaht.
	<b>Kasutaja</b>	Seade on kasutaja määratud.	Määrake H.323-lüüsiga kasutatav kasutajanimi.
	<b>Parool</b>	Seade on kasutaja määratud.	Määrake H.323-lüüsi parool.
	<b>Kiirkäivituse lubamine</b>	<b>Väljas*</b> <b>Sees</b>	Kiirkäivituse lubamine.
	<b>H.245 tunneldamise keelamine</b>	<b>Väljas*</b> <b>Sees</b>	H.323-tunneldamise keelamine.
	<b>Lüüsivahi avastamise väljalülitamine</b>	<b>Väljas</b> <b>Sees*</b>	Lülitage H.323-lüüsivahi tuvastamine välja.
<b>T.38 seaded</b>	<b>Näidiku piir</b>	<b>0–5 (3*)</b>	Määrake, mitu korda faksiindikaatorit T.38-side puhul korratatakse.
	<b>Madala kiiruse piir</b>	<b>0–5 (3*)</b>	Määrake, mitu korda korratatakse T.38-side puhul madala kiirusega andmeid.
	<b>Suure kiiruse piir</b>	<b>0–5 (1*)</b>	Määrake, mitu korda korratatakse kiirete andmete edastamist T.38-side puhul.
<b>Märkus.</b> Väärtuse kõrval olev tärn (*) viitab tehase vaikeseadele.			

## Faksiserveri seadistamine

### Faksi üldseaded

Menüüelement	Seaded	Kirjeldus
<b>Vorming</b>	Pole	Võimaldab määrata faksi saaja. <b>Märkus.</b> Kui soovite kasutada faksi numbrit, sisestage enne numbrit numbrimärk (#).
<b>Vastamisaadress</b>	Pole	Võimaldab määrata vastamisaadressi faksi saatmiseks.
<b>Teema</b>	Pole	Võimaldab määrata faksi teema ja teate.
<b>Sõnum</b>	Pole	
<b>Luba analoogfaksi vastuvõtmine</b>	<b>Väljas*</b> <b>Sees</b>	Võimaldab määrata, kas printer võib analoogfakse vastu võtta.
<b>Märkus.</b> Väärtuse kõrval olev tärn (*) viitab tehase vaikeseadele.		

## Faksiserveri e-posti seaded

Menüüelement	Seaded	Kirjeldus
E-posti SMTP-serveri kasutamine	Sees Väljas*	Võimaldab kasutada fakside saatmiseks ja vastuvõtmiseks lihtsa e-posti edastuse protokoll (SMTP) seadeid. <b>Märkus.</b> Kui see on <b>Väljas</b> , ei kuvata teile menüüd <b>Faksiserveri e-posti seaded</b> .
Esmase SMTP-lüüsi	Pole	Sisestage esmase SMTP-serveri IP-aadress või hostinimi.
Esmase SMTP-lüüsi port	1–65535 (25*)	Sisestage esmase SMTP-serveri pordi number.
Teisene SMTP-lüüsi	Pole	Sisestage varu-SMTP-serveri IP-aadress või hostinimi.
Teisene SMTP-lüüsi port	1–65535 (25*)	Sisestage varu-SMTP-serveri pordi number.
SMTP aegumine	5–30 (30*)	Võimaldab määrata aja, mis kulub printeri ajalõpuks, kui SMTP-server ei reageeri.
Vastamisaadress	Pole	Võimaldab määrata vastamisaadressi faksi saatmiseks.
Kasuta SSL-i/TLS-i	Keelatud* Kokkuleppeline Kohustuslik	Võimaldab määrata, kas faks saadetakse krüptitud lingiga.
Nõutav usaldusväärse sertifikaat	Väljas Sees*	Võimaldab määrata usaldusväärse sertifikaadi juurdepääsuks SMTP-serverile.
SMTP-serveri autentimine	Autentimist ei nõuta* Sisselogimine/lihtne NTLM CRAM-MD5 Digest-MD5 Kerberos 5	Võimaldab määrata SMTP-serveri autentimistüübi.
Seadme saadetav e-kiri	Mitte midagi* Kasuta seadme SMTP-identimisteavet	Võimaldab määrata, kas seadme saadetava e-kirja puhul on nõutav identimisteave.
Kasutaja saadetav e-kiri	Mitte midagi* Kasuta seadme SMTP-identimisteavet Kasuta seansi kasutaja ID-d ja parooli Kasuta seansi e-posti aadressi ja parooli Kasutajaviip	Võimaldab määrata, kas kasutaja saadetava e-kirja puhul on nõutav identimisteave.
Kasuta aktiivkataloogi seadmete identimisteavet	Väljas* Sees	Võimaldab määrata kasutaja identimisteabe ja rühmade sihtkohad SMTP-serveriga ühendamiseks.
Seadme kasutaja ID	Pole	Võimaldab määrata kasutaja ID ja parooli SMTP-serveriga ühendamiseks.
Seadme parool	Pole	
<b>Märkus.</b> Väärtuse kõrval olev tähn (*) viitab tehase vaikeseadele.		

Menüüelement	Seaded	Kirjeldus
Kerberos 5 ALA	Pole	Võimaldab määrata ala Kerberos 5 autentimisprotokollile.
NTLM Domain	Pole	Võimaldab määrata nimetuse NTLM-i turvaprotokollile.
Keelake viga „SMTP-server ei ole seadistatud“	Väljas* Sees	Peidab veateate „SMTP-server ei ole seadistatud“.
<b>Märkus.</b> Väärtuse kõrval olev tärn (*) viitab tehase vaikeseadele.		

### Faksiserveri skannimisseaded

Menüüelement	Seaded	Kirjeldus
Kujutise vorming	TIFF (.tif) PDF (.pdf)* XPS (.xps) TXT (.txt) RTF (.rtf) DOCX (.docx) XLSX (.xlsx) CSV (.csv)	Võimaldab määrata skannitava kujutise failivormingu.
Sisutüüp	Tekst* Tekst/foto Foto Graafika	Parandab väljundi tulemust originaali sisu alusel.
Sisuallikas	Mustvalge laserprinter Värviline laserprinter* Tindiprinter Foto/film Ajakiri Ajaleht Trükipress Muu	Parandab väljundi tulemust originaali allika alusel.
Faksi eraldusvõime	Standardne* Peen Ülipeen Ultrapeen	Võimaldab määrata faksi eraldusvõime.
Pooled	Väljas* Lühem serv Pikem serv	Võimaldab määrata kahepoolseks skannimiseks originaaldokumendi paigutuse.
Tumedus	1–9 (5*)	Võimaldab määrata väljatrüki tumeduse.
Paigutus	Vertikaalpaigutus* Horisontaalpaigutus	Võimaldab määrata teksti ja graafikaelementide paigutuse leheküljel.
<b>Märkus.</b> Väärtuse kõrval olev tärn (*) viitab tehase vaikeseadele.		

Menüüelement	Seaded	Kirjeldus
Originaali formaat	[Paberiformaatide loend]	Võimaldab määrata originaali paberiformaadi. <b>Märkused.</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Eri formaadid on USA tehase vaikeseade. Mujal maailmas on vaikeseade <b>A4</b>.</li> <li>• See seade võib erineda olenevalt printerimudelidest.</li> </ul>
Kasuta mitmeleheküljelist TIFF-i	Väljas Sees*	Võimaldab valida ühe- ja mitmeleheküljeliste TIFF-failide vahel.
<b>Märkus.</b> Väärtuse kõrval olev tärn (*) viitab tehase vaikeseadele.		

## E-post

### E-posti seadistamine

Menüüelement	Seaded	Kirjeldus
Esmase SMTP-lüüs	Seade on kasutaja määratud.	Sisestage e-kirja saatmiseks esmase SMTP-serveri IP-aadress või hostinimi.
Esmase SMTP-lüüsi port	1-65535(25*)	Sisestage esmase SMTP-serveri pordi number.
Teisene SMTP-lüüs	Seade on kasutaja määratud.	Sisestage varu-SMTP-serveri IP-aadress või hostinimi.
Teisene SMTP-lüüsi port	1-65535 (25*)	Sisestage varu-SMTP-serveri pordi number.
SMTP aegumine	5-30 sekundit (30*)	Võimaldab määrata aja, mis kulub printeri ajalõpuks, kui SMTP-server ei reageeri.
Vastamisaadress	Seade on kasutaja määratud.	Määrake e-kirjas vastamisaadress.
Kasuta alati SMTP vaikimisi vastamisaadressi	Sees Väljas*	Kasutage SMTP-serveris alati vaikimisi seadistatud vastamisaadressi.
Kasuta SSL-i/TLS-i	Keelatud* Kokkuleppeline Kohustuslik	Määrake, kas e-kiri saadetakse krüptitud lingiga.
Nõutav usaldusväärne sertifikaat	Väljas Sees*	Nõutav usaldusväärne sertifikaat juurdepääsuks SMTP-serverile.
SMTP-serveri autentimine	Autentimist ei nõuta* Sisselogimine/lihtne NTLM CRAM-MD5 Digest-MD5 Kerberos 5	Võimaldab määrata SMTP-serveri autentimistüübi.
Seadme saadetav e-kiri	Mitte midagi* Mitte midagi* Kasuta seadme SMTP-identimisteavet	Võimaldab määrata, kas seadme saadetava e-kirja puhul on nõutav identimisteave.
<b>Märkus.</b> Väärtuse kõrval olev tärn (*) viitab tehase vaikeseadele.		

Menüüelement	Seaded	Kirjeldus
Kasutaja saadetav e-kiri	Mitte midagi* Kasuta seadme SMTP-identimisteavet Kasuta seansi kasutaja ID-d ja parooli Kasuta seansi e-posti aadressi ja parooli Kasutajaviip	Võimaldab määrata, kas kasutaja saadetava e-kirja puhul on nõutav identimisteave.
Kasuta aktiivkataloogi seadmete identimisteavet	Väljas* Sees	Võimaldab määrata, kas kasutaja saadetava e-kirja puhul on nõutav identimisteave.
Seadme kasutaja ID	Seade on kasutaja määratud.	Võimaldab määrata kasutaja ID ja parooli SMTP-serveriga ühendamiseks.
Seadme parool	Seade on kasutaja määratud.	
Kerberos 5 ALA	Seade on kasutaja määratud.	Võimaldab määrata ala Kerberos 5 autentimisprotokollile.
NTLM Domain	Seade on kasutaja määratud.	Võimaldab määrata nimetuse NTLM-i turvaprotokollile.
Keelake viga „SMTP-server ei ole seadistatud“	Väljas* Sees	Peidab veateate „SMTP-server ei ole seadistatud“.
<b>Märkus.</b> Väärtuse kõrval olev tärn (*) viitab tehase vaikeseadele.		

## E-posti vaikeseaded

Menüüelement	Alammenüü elemendid	Seaded	Kirjeldus
Teema:	Pole	Seade on kasutaja määratud.	Määrake e-kirja teema ja sõnum.
Sõnum:	Pole	Seade on kasutaja määratud.	
Failinimi	Pole	Seade on kasutaja määratud.	Võimaldab määrata skannitud dokumendi failinime.
Vorming	Pole	JPEG (.jpg) PDF (.pdf)* TIFF (.tif) XPS (.xps) TXT (.txt) RTF (.rtf) DOCX (.docx) CSV (.csv)	Võimaldab määrata skannitava dokumendi failivormingu. <b>Märkus.</b> Menüüelemendid võivad erineda olenevalt printerimudelist.
<b>Märkus.</b> Väärtuse kõrval olev tärn (*) viitab tehase vaikeseadele.			

Menüüelement	Alammenüü elemendid	Seaded	Kirjeldus
Üldised OCR-i seaded	Tuvastatavad keeled	[Keelte loend]	Võimaldab konfigureerida optilise märgituvastuse (Optical Character Recognition, OCR) seaded.
	Automaatne pööramine	Väljas* Sees	<b>Märkus.</b> Seda menüüelementi kuvatakse ainult juhul, kui olete ostnud ja installinud OCR-i lahenduse.
	Täppide eemaldamine	Väljas* Sees	
	Automaatne kontrastsuse parandus	Väljas* Sees	
PDF-i seaded	PDF-i versioon	1.3 1.4 1.5* 1.6 1.7	Võimaldab konfigureerida skannitava kujutise PDF seadistused. <b>Märkused.</b>
	Arhiiv (PDF/A)	Väljas* Sees	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Arhiiviversiooni ja Arhiivi (PDF/A)</b> toetatakse ainult siis, kui <b>PDF-versiooniks</b> on seadistatud 1.4 või 1.7.</li> <li>• <b>Väga tihendatud</b> ilmub ainult siis, kui paigaldatud on salvestusseade.</li> <li>• <b>Turvaline</b> on toetatud ainult siis, kui <b>PDF-i versiooniks</b> on seadistatud 1.4 või uuem.</li> </ul>
	Arhiiviversioon	A-1a* A-1b A-2u	
	Väga tihendatud	Väljas* Sees	
	Turvaline	Väljas* Sees	
	Otsitav	Väljas* Sees	
	Jaga töö lehtede järgi	0*	
Sisutüüp	Pole	Tekst Tekst/foto* Foto Graafika	Võimaldab määrata originaali sisu.
Sisuallikas	Pole	Mustvalge laser-printer* Värviline laserprinter Tindiprinter Foto/film Ajakiri Ajaleht Trükipress Muu	Määrake originaali allikas.

**Märkus.** Väärtuse kõrval olev tärn (\*) viitab tehase vaikeseadele.



Menüüelement	Alammenüü elementid	Seaded	Kirjeldus
<b>värviline</b>	Pole	<b>Mustvalge</b> <b>Hall</b> <b>Värviline*</b> <b>Automaatne</b>	Määrake originaali hõivamise viis.
<b>Eraldusvõime</b>	Pole	<b>75 punkt/tolli</b> <b>150 punkt/tolli*</b> <b>200 punkt/tolli</b> <b>300 punkt/tolli</b> <b>400 punkt/tolli</b> <b>600 punkt/tolli</b>	Võimaldab määrata skannitud kujutise eraldusvõime.
<b>Tumedus</b>	Pole	<b>1–9 (5*)</b>	Saate reguleerida väljundi kontrastsust.
<b>Paigutus</b>	Pole	<b>Vertikaalpaigutus*</b> <b>Horisontaalpaigutus</b>	Võimaldab määrata originaali paigutuse.
<b>Originaali formaat</b>	Pole	<b>Eri formaadid</b>	Võimaldab määrata originaali paberiformaadi.
<b>Pooled</b>	Pole	<b>Väljas*</b> <b>Lühem serv</b> <b>Pikem serv</b>	Võimaldab määrata kahepoolseks skannimiseks originaaldokumendi paigutuse.

**Märkus.** Väärtuse kõrval olev tärn (\*) viitab tehase vaikeseadele.

### Skannimise lisaseaded

Menüüelement	Alammenüü element	Seaded	Kirjeldus
<b>Värvustasakaal</b>	<b>Tsüaan</b> <b>Magenta</b> <b>Kollane</b>	<b>-4–4 (0*)</b> <b>-4–4 (0*)</b> <b>-4–4 (0*)</b>	Kohandage tsüaani, magenta ja kollase värvi intensiivsust.
<b>Värvi kõrvaldamine</b>	<b>Värvi kõrvaldamine</b>	<b>Mitte midagi*</b> <b>Punane</b> <b>Roheline</b> <b>Sinine</b>	Võimaldab määrata skannimisel värvi kõrvaldamise ja reguleerida kõrvaldatava värvi seadet.
	<b>Punase vaike-lävetase</b>	<b>0–255 (128*)</b>	
	<b>Rohelise vaike-lävetase</b>	<b>0–255 (128*)</b>	
	<b>Sinise vaike-lävetase</b>	<b>0–255 (128*)</b>	

**Märkus.** Väärtuse kõrval olev tärn (\*) viitab tehase vaikeseadele.

Menüüelement	Alammenüü element	Seaded	Kirjeldus
Automaatne värvi tuvastamine	Värvitundlikkus	1–9 (5*)	Võimaldab konfigureerida automaatse värvi tuvastamise seadistus.
	Piirkonna tundlikkus	1–9 (5*)	
	E-posti bitisügavus	1-bitine* 8-bitine	
	Minimaalne skannimislahutus	75 punkt/tolli 150 punkt/tolli 200 punkt/tolli 300 punkt/tolli*	
JPEG kvaliteet	Pole	Sisule sobivaim* 5–95	Võimaldab määrata skannitava kujutise JPEG kvaliteedi.
Kontrastsus	Pole	Sisule sobivaim* 0–5	Võimaldab seadistada skannitud kujutise kontrastsust.
Tausta eemaldamine	Tausta tuvastamine	Sisupõhine* Fikseeritud Tase -4 kuni 4 (0*)	Võimaldab eemaldada originaali taustavärvi või pildimüra.
Peegelpilt	Pole	Väljas* Sees	Võimaldab kopeerida originaali peegelpildis.
Negatiiv	Pole	Väljas* Sees	Võimaldab kopeerida originaali negatiivis.
Varjude detailsus	Pole	-4 kuni 4 (0*)	Võimaldab reguleerida skannitud kujutise varjude detailsust.
Skannimine servast servani	Pole	Väljas* Sees	Võimaldab skannida originaali servast servani.
Teravus	Pole	1–5 (3*)	Võimaldab reguleerida skannitud kujutise teravust.
Värvitemperatuur	Pole	-4 kuni 4 (0*)	Võimaldab luua originaali sinisema või punasema väljundi.
Tühjad leheküljed	Tühja lehe eemaldamine	Ära eemalda* Eemalda	Eemaldage originaaldokumendist tühjad lehed.
	Tühja lehe tundlikkus	1–9 (5*)	Võimaldab seadistada skannide tundlikkuse originaali tühjade lehekülgede suhtes.
<b>Märkus.</b> Väärtuse kõrval olev tärn (*) viitab tehase vaikeseadele.			

### Administraatori seaded

Menüüelement	Seaded	Kirjeldus
E-kirja max suurus	0–65535 (0*)	Võimaldab määrata lubatava faili suuruse iga e-kirja puhul.
Suuruse veateade	Seade on kasutaja määratud.	Võimaldab määrata veateated, mis printer saadab, kui e-kiri ületab lubatud failisuuruse. <b>Märkus.</b> Võite sisestada kuni 1024 tähemärki.
<b>Märkus.</b> Väärtuse kõrval olev tärn (*) viitab tehase vaikeseadele.		

Menüüelement	Seaded	Kirjeldus
Lubatud sihtkohad	Seade on kasutaja määratud.	Piirab e-kirja saatmise ainult määratud domeeninimede loendile. <b>Märkus.</b> Kasutage iga domeeni eraldamiseks koma.
Saada mulle koopia	Ei kuvata kunagi* Vaikimisi sees Vaikimisi väljas Alati sees	Võimaldab saata endale e-kirja koopia.
Luba e-kirjad ainult endale	Väljas* Sees	Võimaldab seadistada printeri ainult endale e-kirju saatma.
Luba cc:/bcc:	Väljas* Sees	Võimaldab määrata e-kirjas koopia ja salakoopia.
Kasuta mitmeleheküljelist TIFF-i	Väljas* Sees	Võimaldab lubada mitme TIFF-i pildi skannimise ühes TIFF-i failis.
TIFF-i tihendus	JPEG LZW*	Võimaldab määrata TIFF-failide tihendustüübi.
Tekst vaikimisi	5–95 (75*)	Võimaldab määrata skannitava sisu teksti kvaliteedi.
Tekst/foto vaikimisi	5–95 (75*)	Võimaldab määrata skannitava sisu teksti ja foto kvaliteedi.
Foto vaikimisi	5–95 (50*)	Võimaldab määrata skannitava sisu foto kvaliteedi.
ADF-viltususe parandamine	Väljas* Sees	Võimaldab seadistada printeri ADFist skannitud dokumentide viltuseid kujutisi kohandama.
Edastuslogi	Prindi logi* Ära prindi logi Prindi ainult vea puhul	Võimaldab printida e-posti skannimistööde edastuslogi.
Logi paberiallikas	Salv [x] (1*) Mitmeotstarbeline söötur	Võimaldab määrata logide printimiseks paberiallika.
Kohandatud töö skannimine	Väljas* Sees	Võimaldab seadistada printeri skannima originaalide esimese komplekti määratud seadistustega ning järgmise komplekti samade või teiste seadistustega. <b>Märkus.</b> Seda menüüelementi kuvatakse ainult juhul, kui on paigaldatud salvestusseade.
Skannimise eelvaade	Väljas Sees*	Võimaldab kuvada originaali skannimise eelvaate. <b>Märkus.</b> Seda menüüelementi kuvatakse ainult juhul, kui on paigaldatud salvestusseade.
Luba otseteena salvestamine	Väljas Sees*	Võimaldab salvestada e-posti aadressi otseteena.
Kujutiste e-kirjaga saatmise viis	Manus* Veebilink	Võimaldab määrata meilisõnumisse kaasatud piltide saatmise.
Lähtesta e-kirja teave pärast saatmist	Väljas Sees*	Võimaldab lähtestada pärast e-kirja saatmist saaja, pealkirja, sõnumi ja failinime väljad nende vaikeväärtustele.
<b>Märkus.</b> Väärtuse kõrval olev tärn (*) viitab tehase vaikeseadele.		

## Veebilingi seadistamine

Menüüelement	Seaded	Kirjeldus
Server	Seade on kasutaja määratud.	Võimaldab määrata selle serveri identimisteabe, mis majutab meilisõnumisse kaasatud pilte.
Kasutajanimi	Seade on kasutaja määratud.	
Parool	Seade on kasutaja määratud.	
Tee	Seade on kasutaja määratud.	
Failinimi	Seade on kasutaja määratud.	
Veebilink	Seade on kasutaja määratud.	

## FTP

### FTP vaikeseaded

Menüüelement	Alammenüü elemendid	Seaded	Kirjeldus
Vorming	Pole	JPEG (.jpg) PDF (.pdf)* TIFF (.tif) XPS (.xps) TXT (.txt) RTF (.rtf) DOCX (.docx) CSV (.csv)	Võimaldab määrata skannitava kujutise failivormingu.
Üldised OCR-i seaded	Tuvastatavad keeled	[Keelte loend]	Võimaldab konfigurereida optilise märgituvastuse (Optical Character Recognition, OCR) seaded.  <b>Märkus.</b> Seda menüüd kuvatakse ainult juhul, kui olete ostnud ja installinud OCR-i lahenduse.
	Automaatne pööramine	Väljas* Sees	
	Täppide eemaldamine	Väljas* Sees	
	Automaatne kontrastsuse parandus	Väljas* Sees	
<b>Märkus.</b> Väärtuse kõrval olev tärn (*) viitab tehase vaikeseadele.			

Menüüelement	Alammenüü elemendid	Seaded	Kirjeldus
PDF-i seaded	PDF-i versioon	1.3 1.4 1.5* 1.6 1.7	Võimaldab konfigurereida skannitud kujutise PDF-i seadeid. <b>Märkused.</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Arhiiviversiooni</b> ja <b>Arhiivi (PDF/A)</b> toetatakse ainult siis, kui <b>PDF-versiooniks</b> on seadistatud 1.4 või 1.7.</li> <li>• <b>Väga tihendatud</b> ilmub ainult siis, kui paigaldatud on salvestusseade.</li> <li>• <b>Turvaline</b> on toetatud ainult siis, kui <b>PDF-i versiooniks</b> on seadistatud 1.4 või uuem.</li> </ul>
	Arhiiv (PDF/A)	Väljas* Sees	
	Arhiiviversioon	A-1a* A-1b A-2u	
	Väga tihendatud	Väljas* Sees	
	Turvaline	Väljas* Sees	
	Otsitav	Väljas* Sees	
	Jaga töö lehtede järgi	0*	
Sisutüüp	Pole	Tekst Tekst/foto* Graafika Foto	Võimaldab parandada väljundi tulemust originaali sisutüübi alusel.
Sisuallikas	Pole	Mustvalge laser-printer Värviline laser-printer* Tindiprinter Foto/film Ajakiri Ajaleht Trükipress Muu	Võimaldab parandada väljundi tulemust originaali sisuallika alusel.
värviline	Pole	Mustvalge Hall Värviline* Automaatne	Võimaldab seadistada printeri jäädvustama failisisu värviliselt või mustvalgelt.
<b>Märkus.</b> Väärtuse kõrval olev tärn (*) viitab tehase vaikeseadele.			

Menüüelement	Alammenüü elementid	Seaded	Kirjeldus
<b>Eraldusvõime</b>	Pole	75 punkt/tolli 150 punkt/tolli* 200 punkt/tolli 300 punkt/tolli 400 punkt/tolli 600 punkt/tolli	Võimaldab määrata skannitud kujutise eraldusvõime.
<b>Tumedus</b>	Pole	1–9 (5*)	Saate reguleerida väljundi kontrastsust.
<b>Paigutus</b>	Pole	Vertikaalpaigutus* Horisontaalpaigutus	Võimaldab määrata originaali paigutuse.
<b>Originaali formaat</b>	Pole	Eri formaadid*	Võimaldab määrata originaali paberiformaadi.
<b>Pooled</b>	Pole	Väljas* Pikem serv Lühem serv	Võimaldab määrata kahepoolseks skannimiseks dokumendi paigutuse.
<b>Failinimi</b>	Pole	Seade on kasutaja määratud.	Võimaldab määrata skannitud kujutise failinime.

**Märkus.** Väärtuse kõrval olev tärn (\*) viitab tehase vaikeseadele.

### Skannimise lisaseaded

Menüüelement	Alammenüü element	Seaded	Kirjeldus
<b>Värvustasakaal</b>	Tsüaan Magenta Kollane	-4-4 (0*) -4-4 (0*) -4-4 (0*)	Kohandage tsüaani, magenta ja kollase värvi intensiivsust.
<b>Värvi kõrvaldamine</b>	<b>Värvi kõrvaldamine</b>	Mitte midagi* Punane Roheline Sinine	Võimaldab määrata skannimisel värvi kõrvaldamise ja reguleerida kõrvaldatava värvi seadet.
	Punase vaike-lävetase	0-255 (128*)	
	Rohelise vaike-lävetase	0-255 (128*)	
	Sinise vaike-lävetase	0-255 (128*)	
<b>Automaatne värvi tuvastamine</b>	<b>Värvitundlikkus</b>	1-9 (5*)	Võimaldab konfigurereerida automaatse värvi tuvastamise seadistus.
	<b>Piirkonna tundlikkus</b>	1-9 (5*)	
	<b>E-posti bitisügavus</b>	1-bitine* 8-bitine	
	<b>Minimaalne skannimislahutus</b>	75 punkt/tolli 150 punkt/tolli 200 punkt/tolli 300 punkt/tolli*	

**Märkus.** Väärtuse kõrval olev tärn (\*) viitab tehase vaikeseadele.

Menüüelement	Alammenüü element	Seaded	Kirjeldus
JPEG kvaliteet	Pole	Sisule sobivaim* 5–95	Võimaldab määrata skannitava kujutise JPEG kvaliteedi.
Kontrastsus	Pole	Sisule sobivaim* 0–5	Võimaldab seadistada skannitud kujutise kontrastsust.
Tausta eemaldamine	Tausta tuvastamine	Sisupõhine* Fikseeritud Tase -4 kuni 4 (0*)	Võimaldab eemaldada originaali taustavärvi või pildimüra.
Peegelpilt	Pole	Väljas* Sees	Võimaldab kopeerida originaali peegelpildis.
Negatiiv	Pole	Väljas* Sees	Võimaldab kopeerida originaali negatiivis.
Varjude detailsus	Pole	-4 kuni 4 (0*)	Võimaldab reguleerida skannitud kujutise varjude detailsust.
Skannimine servast servani	Pole	Väljas* Sees	Võimaldab skannida originaali servast servani.
Teravus	Pole	1–5 (3*)	Võimaldab reguleerida skannitud kujutise teravust.
Värvitemperatuur	Pole	-4 kuni 4 (0*)	Võimaldab luua originaali sinisema või punasema väljundi.
Tühjad leheküljed	Tühja lehe eemaldamine	Ära eemalda* Eemalda	Eemaldage originaaldokumendist tühjad lehed.
	Tühja lehe tundlikkus	1–9 (5*)	Võimaldab seadistada skannide tundlikkuse originaali tühjade lehekülgede suhtes.

**Märkus.** Väärtuse kõrval olev tärn (\*) viitab tehase vaikeseadele.

### Administraatori seaded

Menüüelement	Seaded	Kirjeldus
Tekst vaikimisi	5–95 (75*)	Võimaldab määrata skannitava kujutise teksti kvaliteedi.
Tekst/foto vaikimisi	5–95 (75*)	Võimaldab määrata skannitava kujutise teksti ja foto kvaliteedi.
Foto vaikimisi	5–95 (50*)	Võimaldab määrata skannitava kujutise foto kvaliteedi.
Kasuta mitmeleheküljelist TIFF-i	Sees* Väljas	Võimaldab lubada mitme TIFF-i pildi skannimise ühes TIFF-i failis.
TIFF-i tihendus	LZW* JPEG	Võimaldab määrata TIFF-failide tihendustüübi.
Edastuslogi	Prindi logi* Ära prindi logi Prindi ainult vea puhul	Võimaldab printida FTP skannimistööde edastuslogi.
Logi paberiallikas	Salv [x] (1*) Mitmeotstarbeline söötur	Võimaldab määrata e-kirjaga saadetud tööde FTP-logide paberiallika.

**Märkus.** Väärtuse kõrval olev tärn (\*) viitab tehase vaikeseadele.

Menüüelement	Seaded	Kirjeldus
Kohandatud töö skannimine	Väljas* Sees	Võimaldab seadistada printeri skannima originaalide esimese komplekti määratud seadistustega ning järgmise komplekti samade või teiste seadistustega. <b>Märkus.</b> Seda menüüelementi kuvatakse ainult juhul, kui on paigaldatud salvestusseade.
Skannimise eelvaade	Väljas Sees*	Võimaldab kuvada originaaldokumendi eelvaate. <b>Märkus.</b> Seda menüüelementi kuvatakse ainult juhul, kui on paigaldatud salvestusseade.
Luba otseteena salvestamine	Väljas Sees*	Võimaldab salvestada FTP-aadressi otseteena.
<b>Märkus.</b> Väärtuse kõrval olev tärn (*) viitab tehase vaikeseadele.		

## USB-mäluseade

### Välkmäluseadmele skannimine

Menüüelement	Alammenüü element	Seaded	Kirjeldus
Vorming	Pole	JPEG (.jpg) PDF (.pdf)* TIFF (.tif) XPS (.xps) TXT (.txt) RTF (.rtf)* DOCX (.doc) XLSX (.xlsx) CSV (.csv)	Võimaldab määrata skannitava kujutise failivormingu. <b>Märkus.</b> TXT (.txt), RTF (.rtf), DOCX (.docx), XLSX (.xlsx) ja CSV (.csv) kuvatakse ainult siis, kui olete ostnud ja paigaldatud optilise märgituvastuse (OCR) lahenduse.
Üldised OCR-i seaded	Tuvastatavad keeled	[Keelte loend]	Määrake OCR seaded. <b>Märkus.</b> Seda menüüd kuvatakse ainult juhul, kui olete ostnud ja installinud OCR-i lahenduse.
	Automaatne pööramine	Väljas* Sees	
	Täppide eemaldamine	Väljas* Sees	
	Automaatne kontrastsuse parandus	Väljas* Sees	
<b>Märkus.</b> Väärtuse kõrval olev tärn (*) viitab tehase vaikeseadele.			



Menüüelement	Alammenüü element	Seaded	Kirjeldus
PDF-i seaded	PDF-i versioon	1.3 1.4 1.5* 1.6 1.7	<p>Võimaldab konfigurēerida skannitava kujutise PDF seadistused.</p> <p><b>Märkused.</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Arhiivi (PDF/A)</b> ja <b>Arhiiviversiooni</b> toetatakse ainult siis, kui <b>PDF-versiooniks</b> on seadistatud 1.4 või 1.7.</li> <li>• Seade <b>Väga tihendatud</b> kuvatakse ainult juhul, kui on paigaldatud kõvaketas.</li> <li>• <b>Turvaline</b> – on toetatud ainult siis, kui <b>PDF-i versiooniks</b> on seadistatud 1.4 või uuem.</li> </ul>
	Arhiiv (PDF/A)	Väljas* Sees	
	Arhiiviversioon	A-1a* A-1b A-2u	
	Väga tihendatud	Väljas* Sees	
	Turvaline	Väljas* Sees	
	Otsitav	Väljas* Sees	
Sisutüüp	Pole	Tekst Tekst/foto* Foto Graafika	Võimaldab parandada väljundi tulemust originaali sisutüübi alusel.
Sisuallikas	Pole	Mustvalge laserprinter Värviline laserprinter* Tindiprinter Foto/film Ajakiri Ajaleht Trükipress Muu	Võimaldab parandada väljundi tulemust originaali sisuallika alusel.
värviline	Pole	Mustvalge Hall Värviline* Automaatne	Võimaldab seadistada printeri jäädvustama failisisu värviliselt või mustvalgelt.
Eraldusvõime	Pole	75 punkt/tolli 150 punkt/tolli* 200 punkt/tolli 300 punkt/tolli 400 punkt/tolli 600 punkt/tolli	Võimaldab määrata skannitud kujutise eraldusvõime.
Tumedus	Pole	1–9 (5*)	Saate reguleerida väljundi kontrastsust.
<b>Märkus.</b> Väärtuse kõrval olev tärn (*) viitab tehase vaikeseadele.			

Menüüelement	Alammenüü element	Seaded	Kirjeldus
<b>Paigutus</b>	Pole	<b>Vertikaalpaigutus*</b> <b>Horisontaalpaigutus</b>	Võimaldab määrata originaali paigutuse.
<b>Originaali formaat</b>	Pole	<b>Eri formaadid*</b>	Võimaldab määrata originaali paberiformaadi.
<b>Pooled</b>	Pole	<b>Väljas*</b> <b>Lühem serv</b> <b>Pikem serv</b>	Võimaldab määrata kahepoolseks skannimiseks originaaldokumendi paigutuse.
<b>Failinimi</b>	Pole	Seade on kasutaja määratud.	Võimaldab määrata skannitud kujutise failinime.
<b>Skannimise lisaseaded</b>	<b>Värvustasakaal</b>	<b>Tsüaan (0*)</b> <b>Magenta (0*)</b> <b>Kollane (0*)</b>	Kohandage tsüaani, magenta ja kollase värvi intensiivsust.
	<b>Värvi kõrvaldamine</b>	<b>Värvi kõrvaldamine (Puudub*)</b> <b>Punase vaike-lävetase (128*)</b> <b>Rohelise vaike-lävetase (128*)</b> <b>Sinise vaike-lävetase (128*)</b>	Võimaldab määrata skannimisel värvi kõrvaldamise ja reguleerida kõrvaldatava värvi seadet.
	<b>Automaatne värvi tuvastamine</b>	<b>Värvitundlikkus (5*)</b> <b>Piirkonna tundlikkus (5*)</b> <b>Skannimise bitisügavus (1 bit*)</b> <b>Minimaalne skannimislahutus (300 dpi*)</b>	Võimaldab konfigurereida automaatse värvi tuvastamise seadistust.
	<b>JPEG kvaliteet</b>	<b>Sisule sobivaim*</b> <b>5–95</b>	Võimaldab määrata skannitava kujutise JPEG kvaliteedi.
	<b>Kontrastsus</b>	<b>Sisule sobivaim*</b> <b>0–5</b>	Võimaldab seadistada skannitud kujutise kontrastsust.
	<b>Tausta eemaldamine</b>	<b>Tausta tuvastamine (Sisupõhine*)</b> <b>Tase (0*)</b>	Võimaldab eemaldada originaali taustavärvi või pildimüra.
	<b>Peegelpilt</b>	<b>Väljas*</b> <b>Sees</b>	Võimaldab kopeerida originaali peegelpildis.

**Märkus.** Väärtuse kõrval olev tärn (\*) viitab tehase vaikeseadele.

Menüüelement	Alammenüü element	Seaded	Kirjeldus
Skannimise lisaseaded	Negatiiv	Väljas* Sees	Võimaldab kopeerida originaali negatiivis.
	Varjude detailsus	-4 kuni 4 (0*)	Võimaldab reguleerida skannitud kujutise varjude detailsust.
	Skannimine servast servani	Väljas* Sees	Võimaldab skannida originaali servast servani.
	Teravus	1–5 (3*)	Võimaldab reguleerida skannitud kujutise teravust.
	Värvitemperatuur	-4 kuni 4 (0*)	Võimaldab luua originaali sinisema või punasema väljundi.
	Tühjad leheküljed	Tühjade lehekülgede eemaldamine (Ära eemalda*) Tühja lehe tundlikkus (5*)	Võimaldab seadistada skannide tundlikkuse originaali tühjade lehekülgede suhtes.
Administraatori seaded	Tekst vaikimisi	5–95 (75*)	Võimaldab määrata skannitava kujutise teksti kvaliteedi.
	Tekst/foto vaikimisi	5–95 (75*)	Võimaldab määrata skannitava kujutise teksti ja foto kvaliteedi.
	Foto vaikimisi	5–95 (50*)	Võimaldab määrata skannitava kujutise foto kvaliteedi.
	Kasuta mitmeleheküljelist TIFF-i	Väljas Sees*	Võimaldab lubada mitme TIFF-i pildi skannimise ühes TIFF-i failis.
	TIFF-i tihendus	JPEG LZW*	Võimaldab määrata TIFF-failide tihendustüübi.
	Kohandatud töö skannimine	Väljas* Sees	Võimaldab seadistada printeri skannima originaalide esimese komplekti määratud seadistustega ning järgmise komplekti samade või teiste seadistustega. <b>Märkus.</b> Seda menüüelementi kuvatakse ainult juhul, kui on paigaldatud salvestusseade.
	Skannimise eelvaade	Väljas* Sees	Võimaldab kuvada originaali skannimise eelvaate. <b>Märkus.</b> Seda menüüelementi kuvatakse ainult juhul, kui on paigaldatud salvestusseade.
	ADF-viltuse parandamine	Väljas Sees*	Võimaldab seadistada printeri automaatselt dokumendisõoturit skannitud dokumentide viltuseid kujutisi kohandama.

**Märkus.** Väärtuse kõrval olev tärn (\*) viitab tehase vaikeseadele.

## Välkmäluseadmelt printimine

Menüüelement	Seaded	Kirjeldus
Eksemplaride arv	1–9999 (1*)	Määrake prinditöö eksemplaride arv.
Paberiallikas	Salv [x] (1*) Mitmeotstarbeline söötur Käsitsi paberisisestus Käsitsi ümbrikusisestus	Võimaldab määrata prinditöö paberiallika.
värviline	Väljas Sees*	Välkmäluseadmelt faili värvilisena printimine.
Eksemplarhaaval	Väljas [1,1,1,2,2,2] Sees [1,2,1,2,1,2]*	Võimaldab hoida prinditöö lehekülgi õiges järjekorras, eriti juhul kui printite tööst mitu eksemplari.
Pooled	1-poolne* 2-poolne	Võimaldab määrata, kas prinditakse paberi ühele või mõlemale küljele.
Klammerdamine	Väljas* 1 klamber, ülemises vasakus nurgas 2 klambrit, vasakul 1 klamber, ülemises paremas nurgas 2 klambrit, üleval 1 klamber, alumises vasakus nurgas 2 klambrit, all 1 klamber, alumises paremas nurgas 2 klambrit, paremal	Võimaldab määrata klambrite asukoha kõikidele prinditöödele. <b>Märkus.</b> Seda menüüelementi kuvatakse ainult juhul, kui on paigaldatud klammerdaja.
Mulgustaja	Väljas* 2 ava 3 ava 4 ava	Võimaldab määrata kõigi prinditööde mulgustusrežiimi. <b>Märkus.</b> Seda menüüelementi kuvatakse ainult juhul, kui on paigaldatud klammerdaja ja brošüüri viimistlejaga köitja.
Vahелеhed	Mitte midagi* Eksemplaride vahel Tööde vahel	Võimaldab määrata vahелеhed iga prinditöö või iga prinditöö koopia vahele. <b>Märkused.</b> <ul style="list-style-type: none"> <li><b>Eksemplaride vahel</b> – vaheleht määratakse iga prinditöö koopia vahele, tingimusel et seade <b>Eksemplarhaaval</b> on <b>Sees [1,2,1,2,1,2]</b>. Kui <b>Eksemplarhaaval</b> on seatud asendisse <b>Väljas [1,1,1,2,2,2]</b>, siis on iga prinditud lehekülgede komplekt nihkes, nagu näiteks kõik leheküljed, mis on tähistatud kui 1, ja kõik leheküljed, mis on tähistatud kui 2.</li> <li><b>Tööde vahel</b> – kogu prinditööle määratakse sama vahelehe asend, olenemata prinditavate eksemplaride arvust.</li> </ul>
Pööratavat tüüpi	Pikem serv* Lühem serv	Määrake, milline paberi pool kahepoolse printimise ajal köidetakse.
<b>Märkus.</b> Väärtuse kõrval olev tärn (*) viitab tehase vaikeseadele.		

Menüüelement	Seaded	Kirjeldus
Lehekülge paberi lehekülje kohta	Väljas* 2 lehekülge paberi lehekülje kohta 3 lehekülge paberi lehekülje kohta 4 lehekülge paberi lehekülje kohta 6 lehekülge paberi lehekülje kohta 9 lehekülge paberi lehekülje kohta 12 lehekülge paberi lehekülje kohta 16 lehekülge paberi lehekülje kohta	Võimaldab printida ühele paberi küljele mitu leheküljekujutist.
Lehekülgi paberi lehekülje kohta, järjestus	Horisontaalne* Vastupidine horisontaalne Vastupidine vertikaalne Vertikaalne	Võimaldab määrata menüü <b>Lehekülgi paberi leheküljel</b> kasutamisel mitmeleheküljeliste kujutiste paigutuse.
Lehekülgi paberi leheküljel, paigutus	Automaatne* Horisontaalpaigutus Vertikaalpaigutus	Võimaldab määrata menüü <b>Lehekülgi paberi leheküljel</b> kasutamisel mitmeleheküljeliste kujutiste paigutuse.
Lehekülgi paberi leheküljel, ääris	Mitte midagi* Pidev	Prindib igale leheküljele äärise, kasutades menüüd <b>Lehekülgi paberi leheküljel</b> .
Eralduslehed	Väljas* Eksemplaride vahel Tööde vahel Lehekülgede vahel	Sisestab printides tühjad eralduslehed.
Eralduslehe allikas	Salv [x] (1*) Mitmeotstarbeline söötur	Eralduslehe paberiallika valimine.
Tühjad leheküljed	Ära prindi* Printimine	Prindib prinditöö tühjad lehed.
<b>Märkus.</b> Väärtuse kõrval olev tärn (*) viitab tehase vaikeseadele.		

## Võrk/pordid

### Võrgu ülevaade

Menüüelement	Seaded	Kirjeldus
Aktiivne adapter	Automaatne* Standardvõrk Wi-Fi	Saate määrata võrguühenduse tüübi. <b>Märkus.</b> Wi-Fi menüü on saadaval ainult Wi-Fi-võrguga ühendatud printeritel.
Võrgu olek	Seade on kirjutuskaitstud teave.	Näitab printerivõrgu ühenduse olekut.
Kuva võrgu olek printeril	Väljas Sees*	Näitab ekraanil võrgu olekut.
Kiirus, dupleks	Seade on kirjutuskaitstud teave.	Näitab hetkel aktiivse võrgukaardi kiirust.
<b>Märkus.</b> Väärtuse kõrval olev tärn (*) viitab tehase vaikeseadele.		

Menüüelement	Seaded	Kirjeldus
IPv4	Seade on kirjutuskaitstud teave.	Näitab IPv4-aadressi.
Kõik IPv6-aadressid	Seade on kirjutuskaitstud teave.	Näitab kõiki IPv6-aadresse.
Lähtesta prindiserver	<b>Alusta</b>	Lähtestab kõik aktiivsed võrguühendused printeriga. <b>Märkus.</b> Seade eemaldab kõik võrgukonfiguratsiooni seaded.
Võrgutöö ajapiirang	<b>Väljas</b> <b>Sees*</b> (90 sekundit)	Võimaldab määrata aja, mille möödudes printer tühistab võrgu prinditöö.
Vaheleht	<b>Väljas</b> <b>Sees*</b>	Prindib vahelehe.
Arvutisse skannimise pordi- vahemik	Seade on kasutaja määratud.	Võimaldab määrata porte blokeeriva tule müüri taga olevale printerile lubatud pordivahemiku.
Luba võrguühendused	<b>Väljas</b> <b>Sees*</b>	Saate lubada printeril võrguga ühenduse luua.
Luba LLDP	<b>Väljas*</b> <b>Sees</b>	Näitab avakuval võrgu olekut.
<b>Märkus.</b> Väärtuse kõrval olev tärn (*) viitab tehase vaikeseadele.		

## Wi-Fi

**Märkus.** Seda menüüd saab kasutada ainult Wi-Fi võrku ühendatud printerite või siis traadita võrgu adapteriga printerite puhul.

Menüüelement	Alammenüü element	Seaded	Kirjeldus
Seadistamine printeril paneelil	Võrgu valimine	[Saadaolevate Wi-Fi võrkude loend]	Määrake, millise Wi-Fi-võrguga printer ühenduse loob.
	Wi-Fi võrgu lisamine	<b>Võrgu nimi</b> <b>Võrgu režiim (Infrastruktuur*)</b> <b>Traadita ühenduse turberežiim (Keelatud*)</b>	Sisestage käsitsi võrgu nimi ja võrgu tüüp.
Wi-Fi Protected Setup	Pole	<b>Alusta nupumeetodit</b> <b>Alusta PIN-meetodit</b>	Võimaldab kiiresti turvatud Wi-Fi-ühenduse luua. <b>Märkused.</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>„<b>Alusta nupumeetodit</b>“ ühendab printeri Wi-Fi-võrguga, kui vajutate määratud aja jooksul printeri nuppu ja pääsupunkti (Wi-Fi-ruuteri) nuppu.</li> <li>„<b>Alusta PIN-meetodit</b>“ ühendab printeri Wi-Fi-võrguga, kui sisestate pääsupunkti kasutajaliideses printeri PIN-koodi.</li> </ul>
Võrgu režiim	Pole	<b>BSSi tüüp</b> <b>Infrastruktuur*</b>	Võimaldab määrata võrgu režiimi.

Menüüelement	Alammenüü element	Seaded	Kirjeldus
Ühilduvus	Pole	802.11b/g/n (2,4 GHz)* 802.11a/b/g/n/ac (2,4/5 GHz) 802.11a/n/ac (5 GHz)	Võimaldab määrata Wi-Fi-võrgu standardi. <b>Märkus.</b> Valikud <b>802.11a/b/g/n/ac (2.4GHz/5GHz)</b> ja <b>802.11a/n/ac (5GHz)</b> ilmuvad ainult siis, kui Wi-Fi valik on installitud.
Traadita ühenduse turberežiim	Pole	Keelatud* WPA2-/WPA-Personal WPA2-Personal WPA3-/WPA-Personal WPA3-Personal 802.1x-RADIUS	Võimaldab määrata turberežiimi, mida kasutatakse printeri Wi-Fi seadmetega ühendamisel.
WPA2/WPA-Personal	Pole	AES	Võimaldab määrata režiimi WPA (Wi-Fi Protected Access) kaudu Wi-Fi ühenduse turvalisuse. <b>Märkus.</b> Seda menüüelementi kuvatakse ainult siis, kui <b>traadita ühenduse turberežiimiks</b> on valitud <b>WPA2/WPA-Personal</b> .
PSK määramine	Pole	Seade on kasutaja määratud.	Võimaldab määrata parooli turvalise Wi-Fi võrgu jaoks.
WPA2-Personal	Pole	AES	Võimaldab määrata režiimi WPA2 kaudu Wi-Fi ühenduse turvalisuse. <b>Märkus.</b> Seda menüüelementi kuvatakse ainult siis, kui <b>traadita ühenduse turberežiimiks</b> on määratud <b>WPA2-Personal</b> .
802.1x krüptimisrežiim	Pole	WPA+ WPA2*	Võimaldab määrata standardi 802.1x kaudu Wi-Fi ühenduse turvalisuse. <b>Märkused.</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>Seda menüüelementi kuvatakse ainult siis, kui <b>traadita ühenduse turberežiimiks</b> on määratud <b>802.1x-RADIUS</b>.</li> <li><b>Režiimi 802.1x-RADIUS</b> seadeid saab konfigureerida ainult manusserverist.</li> </ul>
IPv4	Luba DHCP	Sees* Väljas	Lubage printeris IPv4 seaded ja konfigureerige neid.
	Staatilise IP-aadressi määramine	IP-aadress Võrgumask Lüüs	

Menüüelement	Alammenüü element	Seaded	Kirjeldus
IPv6	Luba IPv6	Sees* Väljas	Lubage printeris IPv6 seaded ja konfigureerige neid.
	Luba DHCPv6	Sees Väljas*	
	Olekuvaba aadressi automaatne konfiguratsioon	Sees* Väljas	
	DNS-serveri aadress	Seade on kasutaja määratud.	
	Käsitsi määratud IPv6-aadress	Seade on kasutaja määratud.	
	Käsitsi määratud IPv6-ruuter	Seade on kasutaja määratud.	
	Aadressi eesliide	Seade on kasutaja määratud.	
	Kõik IPv6-aadressid	Seade on kasutaja määratud.	
	Kõik IPv6-ruuteri aadressid	Seade on kasutaja määratud.	
Võrguaadress	Pole	UAA LAA	Kuvage võrguaadressid.
PCL SmartSwitch	Pole	Väljas Sees*	Võimaldab seadistada printeri nii, et see lülituks automaatselt PCL-emulatsioonile, kui printitöö seda nõuab, hoolimata printeri vaikekeelest. <b>Märkus.</b> Kui <b>PCL SmartSwitch</b> on <b>väljas</b> , ei uuri printer sissetulevaid andmeid ja kasutab menüüs <b>Seadistus</b> nimetatud printeri vaikekeelt.
PS SmartSwitch	Pole	Väljas Sees*	Võimaldab seadistada printeri nii, et see lülituks automaatselt PS-emulatsioonile, kui printitöö seda nõuab, hoolimata printeri vaikekeelest. <b>Märkus.</b> Kui <b>PS SmartSwitch</b> on <b>väljas</b> , ei uuri printer sissetulevaid andmeid ja kasutab menüüs <b>Seadistus</b> nimetatud printeri vaikekeelt.
Tööde puhverdamine	Pole	Sees Väljas*	Enne printimist salvestage printimistööd ajutiselt salvestusseadmele. <b>Märkus.</b> Seda menüüelementi kuvatakse ainult juhul, kui on paigaldatud salvestusseade.



Menüüelement	Alammenüü element	Seaded	Kirjeldus
Mac Binary PS	Pole	Automaatne* Sees Väljas	Seadistage printer Macintoshi kahendkoodis PostScript-emulatsiooni printitööde töötlemiseks. <b>Märkused.</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>Kui valitud on <b>Sees</b>, töödeldakse toorkahendkoodis PostScript-emulatsiooni printitöid.</li> <li>Kui valitud on <b>Väljas</b>, filtreeritakse printitöid standardprotokolliga kasutades.</li> </ul>

## Wi-Fi Direct

Menüüelement	Seaded	Kirjeldus
Luba Wi-Fi Direct	Sees Väljas*	Võimaldab seadistada printeri nii, et see looks otseühenduse Wi-Fi seadmetega.
Wi-Fi Directi nimi	Seade on kasutaja määratud.	Määrake Wi-Fi Directi võrgu nimi.
Wi-Fi Directi parool	Seade on kasutaja määratud.	Määrake parool Wi-Fi ühenduse kasutajate autentimiseks ja valideerimiseks.
Näita seadistuse lehel parooli	Väljas Sees*	Saate kuvada <b>Võrguseadistuse lehel Wi-Fi Directi parooli</b> .
Eelistatud kanali number	1–11 Automaatne*	Määrake Wi-Fi võrgu eelistatud kanal.
Grupiomaniku IP-aadress	Seade on kasutaja määratud.	Määrake grupiomaniku IP-aadress.
Palvete automaatse aktsepteerimise nupud	Väljas* Sees	Võimaldab aktsepteerida võrguga ühendust soovivaid palveid. <b>Märkus.</b> Klientide automaatne aktsepteerimine ei ole turvaline.
<b>Märkus.</b> Väärtuse kõrval olev tärn (*) viitab tehase vaikeseadele.		

## Mobiilsete teenuste juhtimine

Menüüelement	Seaded	Kirjeldus
IPP printimise lubamine	Sees* Väljas	Lubage võrguprinteril töid printida, kasutades Interneti printimise protokolliga (IPP).
IPP faksi lubamine	Sees* Väljas	Lubage USB-printeril faksitöid saata, kasutades IPP-d.
IPP lubamine USB abil	Sees* Väljas	Lubage USB-printeril printitöid saata, kasutades IPP-d. <b>Märkus.</b> IPP on tavaliselt mõeldud võrguprinterite jaoks.
Skannimise lubamine	Sees* Väljas	Lubage võrguprinteril töid eSCL-protokolliga kasutades printida.
<b>Märkus.</b> Väärtuse kõrval olev tärn (*) viitab tehase vaikeseadele.		

Menüüelement	Seaded	Kirjeldus
Luba Mopria tuvastamine	Sees* Väljas	Lubage mobiilseadmetel leida Mopria™ sertifitseeritud printer.
<b>Märkus.</b> Väärtuse kõrval olev tärn (*) viitab tehase vaikeseadele.		

## Ethernet

Menüüelement	Alammenüü element	Seaded	Kirjeldus
Võrgu kiirus	Pole	Seade on kirjutus- kaitstud teave.	Kuvage aktiivse traadita võrgu adapteri kiirus.
IPv4	Luba DHCP	Sees* Väljas	IPv4 seadete määramine. <b>Märkus.</b> Seaded on kasutaja määratud.
	Staatilise IP- aadressi määramine	IP-aadress Võrgumask Lüüs	
IPv6	Luba IPv6	Sees* Väljas	IPv6 seadete määramine.
	Luba DHCPv6	Väljas* Sees	
	Olekuvaba aadressi automaatne konfigu- ratsioon	Sees* Väljas	
	DNS-serveri aadress	Seade on kasutaja määratud.	
	Käsitsi määratud IPv6-aadress	Seade on kasutaja määratud.	
	Käsitsi määratud IPv6-ruuter	Seade on kasutaja määratud.	
	Aadressi eesliide (64*)	0–128 (64*)	
	Kõik IPv6-aadressid	Seade on kirjutus- kaitstud teave.	
	Kõik IPv6-ruuteri aadressid	Seade on kirjutus- kaitstud teave.	
Võrguaadress	Pole	UAA LAA	Võimaldab määrata võrguaadressi.
PCL SmartS- witch	Pole	Väljas Sees*	Võimaldab seadistada printeri nii, et see lülituks automaatselt PCL-emulatsioonile, kui prinditöö seda nõuab, hoolimata printeri vaikekeelest. <b>Märkus.</b> Kui see seadistus on keelatud, ei uuri printer sissetulevaid andmeid ja kasutab menüüs <b>Seadistus</b> nimetatud printeri vaikekeelt.
<b>Märkus.</b> Väärtuse kõrval olev tärn (*) viitab tehase vaikeseadele.			

Menüüelement	Alammenüü element	Seaded	Kirjeldus
PS SmartSwitch	Pole	Väljas Sees*	Võimaldab seadistada printeri nii, et see lülituks automaatselt PostScripti emulatsioonile, kui printitöö seda nõuab, hoolimata printeri vaikekeelest. <b>Märkus.</b> Kui see seadistus on keelatud, ei uuri printer sissetulevaid andmeid ja kasutab menüüs <b>Seadistus</b> nimetatud printeri vaikekeelt.
Tööde puhverdamine	Pole	Väljas* Sees	Enne printimist salvestage printimistööd ajutiselt salvestusseadmele. <b>Märkus.</b> Seda menüüelementi kuvatakse ainult juhul, kui on paigaldatud salvestusseade.
Mac Binary PS	Pole	Automaatne* Väljas Sees	Seadistage printer Macintoshi kahendkoodis PostScript-emulatsiooni printitööde töötlemiseks. <b>Märkused.</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Valiku <b>Automaatne</b> valimisel töödeldakse printitöid kas Windowsi või Macintoshi operatsioonisüsteeme kasutades.</li> <li>• Valiku <b>Väljas</b> valimisel filtreeritakse PostScript-emulatsiooni printitöid standardprotokolli kasutades.</li> </ul>
Energiatõhus Ethernet	Pole	Sees Väljas Automaatne*	Vähendage energiatarvet, kui printer ei saa Etherneti võrgust andmeid kätte.
<b>Märkus.</b> Väärtuse kõrval olev tärn (*) viitab tehase vaikeseadele.			

## TCP/IP

**Märkus.** Seda menüüd kuvatakse ainult võrguprinterites või printiserveritega ühendatud printerites.

Menüüelement	Seaded	Kirjeldus
Hostinime määramine	Seade on kasutaja määratud.	Seadistage TCP/IP praegune hostinimi.
Domeeni nimi	Seade on kasutaja määratud.	Võimaldab määrata domeeninime.
Luba DHCP-/BOOTP-protokollil NTP-serverit uuendada	Sees* Väljas	Lubage dünaamilise hostikonfiguratsiooni protokollil (DHCP) ja BOOTstrap protokollil (BOOTP) klientidel värskendada printeri NTP-seadeid.
Seadistamiseta loodud võrgu nimi	Seade on kasutaja määratud.	Võimaldab määrata teenuse nime konfigureerimiseta võrguloomele.
Luba automaatne IP	Väljas Sees*	Võimaldab määrata IP-aadressi automaatselt.
DNS-serveri aadress	Seade on kasutaja määratud.	Võimaldab määrata praeguse DNS-serveri aadressi.
<b>Märkus.</b> Väärtuse kõrval olev tärn (*) viitab tehase vaikeseadele.		

Menüüelement	Seaded	Kirjeldus
Varu-DNS-serveri aadress	Seade on kasutaja määratud.	Varu-DNS-serverite aadresside määramine.
Varu-DNS-serveri aadress 2		
Varu-DNS-serveri aadress 3		
Domeeni otsingu järjekord	Seade on kasutaja määratud.	Võimaldab määrata domeeninimede loendi printeri ja selle selliste ressursside paigutamiseks, mis asuvad võrgus erinevates domeenides.
Luba DDNS	Väljas* Sees	Võimaldab uuendada dünaamilise DNSi seadeid.
DDNS TTL	Seade on kasutaja määratud.	Võimaldab määrata praeguse DDNSi seaded.
TTL vaikeväärtus		
DDNSi värskendamise aeg		
Luba mDNS	Väljas Sees*	Võimaldab uuendada Multicast DNSi seadeid.
WINS-serveri aadress	Seade on kasutaja määratud.	Võimaldab WINSile serveri aadressi määrata.
Luba BOOTP	Väljas* Sees	Võimaldab BOOTPil printeri IP-aadressi määrata.
Piiratud serverite loend	Seade on kasutaja määratud.	Võimaldab määrata IP-aadressid, millel on lubatud printeriga TCP/IP kaudu suhelda. <b>Märkused.</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Kasutage iga IP-aadressi eraldamiseks koma.</li> <li>• Lisada saab kuni 50 IP-aadressi.</li> </ul>
Piiratud serverite loendi võimalus	Sulge kõik pordid* Sulge ainult printimine Sulge ainult printimine ja HTTP	Määrake nende IP-aadresside ligipääsusuvand, mida loendis ei ole.
MTU	256–1500 Ethernet (1500*)	Võimaldab TCP-ühenduste jaoks MTU-parameetri määrata.
RAW-printimise port	1–65535 (9100*)	Võimaldab võrku ühendatud printeritele RAW-pordi numbrit määrata.
Väljuva liikluse maksimaalne kiirus	Väljas* Sees	Võimaldab määrata printeri maksimaalse edastuskiiruse. <b>Märkus.</b> Kui see on lubatud, on selle seadistuse valik 100–1000000 kilobitti/sekundis.
TLS tugi	Luba TLSv1.0 (Väljas*) Luba TLSv1.1 (Väljas*) Luba TLSv1.2 (Sees*)	Lubage transpordikihi turvaprotokoll.
SSL šifri loend	Seade on kasutaja määratud.	Määrake šifri algoritmid, mida kasutada SSL- või TLS-ühenduste puhul.
TLSv1.3 SSL šifri loend		
<b>Märkus.</b> Väärtuse kõrval olev tärn (*) viitab tehase vaikeseadele.		

## SNMP

**Märkus.** Seda menüüd kuvatakse ainult võrguprinterites või prindiserveritega ühendatud printerites.

Menüüelement	Alammenüü element	Seaded	Kirjeldus
<b>SNMP versioonid 1 ja 2c</b>	Lubatud	Väljas Sees*	Saate konfigureerida lihtsa võrguhalduse protokoll (Simple Network Management Protocol, SNMP) versioonid 1 ja 2c prindidraiverite ning rakenduste installimiseks.
	Luba seatud SNMP	Väljas Sees*	
	Luba PPM MIB	Väljas Sees*	
	SNMP kogukond	Seade on kasutaja määratud.	
<b>SNMP versioon 3</b>	Lubatud	Väljas Sees*	Lubab SNMP versiooni 3 printeri turbe installimiseks ja uuendamiseks.
	Konteksti nimi	Seade on kasutaja määratud.	Sisestage konteksti nimi.
	Määrake lugemise/kirjutamise identimisteave	Kasutajanimi Autentimise parool Privaatne parool	Sisestage SNMP versiooni 3 lugemise ja kirjutamise identimisteave.
	Määrake ainult lugemist võimaldav identimisteave	Kasutajanimi Autentimise parool Privaatne parool	Sisestage SNMP versiooni 3 ainult lugemist võimaldav identimisteave.
	Autentimise räsi	MD5 SHA1*	Määrake kehtiv autentimise räsi.
	Minimaalne autentimistase	Autentimiseta, privaatuseta Autentimine, privaatuseta Autentimine, privaatusus*	Määrake kohaldatav minimaalne autentimistase.
	Privaatsusalgoritm	DES AES-128*	Määrake kohaldatav privaatsusalgoritm.
<b>Märkus.</b> Väärtuse kõrval olev tärn (*) viitab tehase vaikeseadele.			

## IPSec

**Märkus.** Seda menüüd kuvatakse ainult võrguprinterites või prindiserveritega ühendatud printerites.

Menüüelement	Seaded	Kirjeldus
Luba IPsec	Väljas* Sees	Võimaldab määrata interneti protokollide turvalisuse (Internet Protocol Security, IPsec).
Baaskonfiguratsioon	Vaikeväärtus* Ühilduvus Turvaline	Võimaldab määrata IPsec-baaskonfiguratsiooni. <b>Märkus.</b> Seda menüüelementi kuvatakse vaid siis, kui suvandi <b>Luba IPsec</b> seade on <b>Sees</b> .
DH (Diffie-Hellman) rühma ettepanek	modp2048 (14)* modp3072 (15) modp4096 (16) modp6144 (17)	Võimaldab määrata IPsec-baaskonfiguratsiooni. <b>Märkus.</b> Seda menüüelementi kuvatakse ainult siis, kui <b>Baaskonfiguratsiooniks</b> on määratud <b>Ühilduvus</b> .
Kavandatav krüptimis-meetod	3DES AES*	Võimaldab seadistada krüptimisemeetodi. <b>Märkus.</b> Seda menüüelementi kuvatakse ainult siis, kui <b>Baaskonfiguratsiooniks</b> on määratud <b>Ühilduvus</b> .
Kavandatav autentimis-meetod	SHA1 SHA256* SHA512	Võimaldab seadistada autentimisemeetodi. <b>Märkus.</b> Seda menüüelementi kuvatakse ainult siis, kui <b>Baaskonfiguratsiooniks</b> on määratud <b>Ühilduvus</b> .
IKE SA eluiga (tunnid)	1 2 4 8 24*	Määrake IKE SA aegumisperiod. <b>Märkus.</b> Seda menüüelementi kuvatakse ainult siis, kui <b>Baaskonfiguratsiooniks</b> on määratud <b>Turvaline</b> .
IPsec SA eluiga (tunnid)	1 2 4 8 24*	Määrake IPsec SA aegumisperiod. <b>Märkus.</b> Seda menüüelementi kuvatakse ainult siis, kui <b>Baaskonfiguratsiooniks</b> on määratud <b>Turvaline</b> .
IPsec-seadme sertifikaat	vaikeväärtus*	Võimaldab määrata IPsec-sertifikaadi. <b>Märkus.</b> Seda menüüelementi kuvatakse vaid siis, kui suvandi <b>Luba IPsec</b> seade on <b>Sees</b> .
Eelisesestatud võtme autenditud ühendused	Host [x]	Saate konfigurereida printeri autenditud ühendused. <b>Märkus.</b> Neid menüüelemente kuvatakse vaid siis, kui suvandi <b>Luba IPsec</b> seade on <b>Sees</b> .
Sertifikaadi autenditud ühendused	Host [x] Aadress/[alamvõrk]	
<b>Märkus.</b> Väärtuse kõrval olev tärn (*) viitab tehase vaikeseadele.		

## 802.1x

**Märkus.** Seda menüüd kuvatakse ainult võrguprinterites või printserveritega ühendatud printerites.

Menüüelement	Alammenüü elementid	Seaded	Kirjeldus
<b>Aktiivne</b>	Pole	<b>Väljas*</b> <b>Sees</b>	Võimaldab lubada printeril ühineda võrkudega, mis vajavad enne juurdepääsu lubamist autentimist.
<b>802.1x autentimine</b>	<b>Seadme sisselõgimise nimi</b>	Seade on kasutaja määratud.	Määrake kordumatu sisselõgimisnimi.
	<b>Seadme sisselõgimise parool</b>	Seade on kasutaja määratud.	Määrake kordumatu parool.
	<b>Serveri sertifikaadi valideerimine</b>	<b>Sees*</b> <b>Väljas</b>	Lubage see suvand, et nõuda autentimisserveris turbesertifikaadi kontrollimist.
	<b>Sündmuste logimise lubamine</b>	<b>Sees</b> <b>Väljas*</b>	Lubage printeril ühenduse logisid salvestada.
	<b>802.1x seadme sertifikaat</b>	<b>vaikeväärtus*</b>	Valige digitaalne sertifikaat, mida soovite kasutada. <b>Märkus.</b> Kui installitud on ainult üks sertifikaat, on <b>vaikeväärtus</b> ainuke kuvatav valik.
<b>Autentimismehhanism</b>	<b>EAP – MD5</b>	<b>Sees*</b> <b>Väljas</b>	Lubage Extensible Authentication Protocol (EAP) MD5 raamistik.
	<b>EAP – MSCHAPv2</b>	<b>Sees*</b> <b>Väljas</b>	Lubage EAP Microsoft Challenge Handshake Authentication Protocol (MSCHAP) versiooni 2 autentimismeetod.
	<b>LEAP</b>	<b>Sees*</b> <b>Väljas</b>	Lubage MSCHAP-i muudetud versioon Lightweight Extensible Authentication Protocol (LEAP).
	<b>PEAP</b>	<b>Sees*</b> <b>Väljas</b>	Luba Protected Extensible Authentication Protocol (PEAP), meetod, mis tagab 802.11 WLAN-võrkude turvalisema autentimise. PEAP toetab 802.1x pordi juurdepääsu reguleerimist.
	<b>EAP – TLS</b>	<b>Sees*</b> <b>Väljas</b>	Lubage EAP Transport Layer Security (TLS), protokoll, milles klient ja server autentivad üksteist digitaalsete sertifikaatide abil.
	<b>EAP – TTLS</b>	<b>Sees*</b> <b>Väljas</b>	Lubage EAP tunneled Transport Layer Security (TLS), protokoll, mis sarnaneb EAP_TLS-iga, välja arvatud see, et ainult serveril on sertifikaat, millega end esmalt kliendile autentida.
	<b>TTLS autentimis-meetod</b>	<b>CHAP</b> <b>MSCHAP</b> <b>MSCHAPv2*</b> <b>PAP</b>	Valige, millist EAP TTLS-i meetodit oma seadme jaoks kasutada.
<b>Märkus.</b> Väärtuse kõrval olev tärn (*) viitab tehase vaikeseadele.			

## LPD konfiguratsioon

**Märkus.** Seda menüüd kuvatakse ainult võrguprinterites või prindiserveritega ühendatud printerites.

Menüüelement	Seaded	Kirjeldus
LPD aegumine	0–65535 sekundit (90*)	Võimaldab määrata ajapiirangu väärtuse, mis takistab protokollil Line Printer Daemon (LPD) serverit ootamast lõputult kokkujooksnud või kehtetuid printitöid.
LPD vaheleht	Väljas* Sees	Printige vaheleht kõikide LPD-printitööde kohta. <b>Märkus.</b> Vaheleht on printitöö esimene lehekülg, mida kasutatakse printitööde eralduslehena ja printitöö nõude algataja tuvastamiseks.
LPD viimane lehekülg	Väljas* Sees	Printige kõikide LPD-printitööde viimane lehekülg. <b>Märkus.</b> Viimane lehekülg on printitöö viimane lehekülg.
LPD salvetagastuse teisendus	Väljas* Sees	Võimaldab määrata salvetagastuse teisenduse. <b>Märkus.</b> Salvetagastus on mehhanism, mis annab printerile käsu viia kursori positsioon sama joone esimesele positsioonile.
<b>Märkus.</b> Väärtuse kõrval olev tärn (*) viitab tehase vaikeseadele.		

## HTTP/FTP seaded

Menüüelement	Alammenüü element	Seaded	Kirjeldus
Proksi	HTTP proksi IP-aadress	Seade on kasutaja määratud.	Seadistage HTTP-serveri seadeid.
	HTTP vaikimisi IP-port	Seade on kasutaja määratud.	Konfigureerige HTTP vaike-IP-pordi aadress. <b>Märkus.</b> HTTP tehase vaikeport on 80.
	FTP proksi IP-aadress	Seade on kasutaja määratud.	Määrake FTP seaded.
	FTP vaikimisi IP-port	Seade on kasutaja määratud.	Konfigureerige FTP vaike-IP-pordi aadress. <b>Märkus.</b> HTTP tehase vaikeport on 21.
	Autentimine	Puudub Automaatne* Põhiline Digest NTLM	Määrake autentimismandaadid.
	Kasutajanimi	Seade on kasutaja määratud.	Määrake kordumatu kasutajanimi.
	Parool	Seade on kasutaja määratud.	Määrake kordumatu parool.
	Kohalikud domeenid	Seade on kasutaja määratud.	Võimaldab määrata HTTP- ja FTP-serverite domeeninimed.
<b>Märkus.</b> Väärtuse kõrval olev tärn (*) viitab tehase vaikeseadele.			



Menüüelement	Alammenüü element	Seaded	Kirjeldus
Muud seaded	Luba HTTP-server	Sees* Väljas	Võimaldab printeri kontrollimiseks ja haldamiseks juurdepääsu sisseehitatud veebiserverisse.
	Luba HTTPS	Sees* Väljas	Võimaldab lubada hüpertexti edastusprotokolli üle turvasoklite kihi (HTTPS) printiserverisse ja sealt edastatavate andmete krüptimiseks.
	Sunnitud HTTPS ühendused	Sees Väljas*	Sunni printerit kasutama HTTPS ühendusi.
	Luba FTP/TFTP	Sees* Väljas	Võimaldab FTP/TFTP abil faile saate.
	HTTPS-seadme sertifikaat	vaikeväärtus*	Vaadake printeris kasutatavat HTTP-seadme sertifikaati.
	HTTP-/FTP-nõuete ajapiir	1–299 sekundit (30*)	Võimaldab määrata aja, mille möödumisel serveri ühendus katkeb.
	HTTP-/FTP-nõuete korduskatsed	1–299 sekundit (3*)	Määrake, mitu korda HTTP-/FTP-nõudeid lahendada proovitakse.
<b>Märkus.</b> Väärtuse kõrval olev tärn (*) viitab tehase vaikeseadele.			

## ThinPrint

Menüüelement	Seaded	Kirjeldus
Luba ThinPrint	Väljas* Sees	Printige ThinPrinti abil.
Pordi number	4000–4999 (4000*)	Võimaldab määrata ThinPrint-serveri pordi numbri.
Ribalaius (bit/s)	100–1000000 (0*)	Võimaldab määrata keskkonda ThinPrint andmete edastamise kiiruse.
Paketi suurus (kilobaitides)	0–64000 (0*)	Võimaldab määrata andmeedastuse paketi suuruse.
<b>Märkus.</b> Väärtuse kõrval olev tärn (*) viitab tehase vaikeseadele.		

## USB

Menüüelement	Seaded	Kirjeldus
PCL SmartSwitch	Väljas Sees*	Võimaldab seadistada printeri nii, et see lülituks PCL-emulatsioonile, kui USB-pordi kaudu saabunud printitöö seda nõuab, hoolimata printeri vaikekeelest. <b>Märkus.</b> Kui see seadistus on keelatud, ei uuri printer sissetulevaid andmeid ja kasutab menüüs <b>Seadistus</b> nimetatud printeri vaikekeelt.
PS SmartSwitch	Väljas Sees*	Võimaldab seadistada printeri nii, et see lülituks PostScript emulatsioonile, kui USB-pordi kaudu saabunud printitöö seda nõuab, hoolimata printeri vaikekeelest. <b>Märkus.</b> Kui see seadistus on keelatud, ei uuri printer sissetulevaid andmeid ja kasutab menüüs <b>Seadistus</b> nimetatud printeri vaikekeelt.
<b>Märkus.</b> Väärtuse kõrval olev tärn (*) viitab tehase vaikeseadele.		

Menüüelement	Seaded	Kirjeldus
Tööde puhverdamine	Väljas* Sees	Enne printimist salvestage printimistööd ajutiselt salvestusseadmele. <b>Märkus.</b> Seda menüüelementi kuvatakse ainult juhul, kui on paigaldatud salvestusseade.
Mac Binary PS	Automaatne* Sees Väljas	Seadistage printer Macintoshi kahendkoodis PostScript-emulatsiooni prinditööde töötlemiseks. <b>Märkused.</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Valiku <b>Automaatne</b> valimisel töödeldakse prinditöid kas Windowsi või Macintoshi operatsioonisüsteeme kasutades.</li> <li>• Valiku <b>Väljas</b> valimisel filtreeritakse PostScript-emulatsiooni prinditöid standardprotokolli kasutades.</li> </ul>
Luba USB-port	Väljas Sees*	Luba eesmised ja tagumised USB-mäluseadme pordid.
<b>Märkus.</b> Väärtuse kõrval olev tärn (*) viitab tehase vaikeseadele.		

## Piira välist juurdepääsu võrgule

Menüüelement	Seaded	Kirjeldus
Piira välist juurdepääsu võrgule	Väljas* Sees	Saate piirata juurdepääsu võrgukohtadele.
Väline võrguaadress	Seade on kasutaja määratud.	Saate piirata juurdepääsu võrguaadressidele.
Teavituste e-posti aadress	Seade on kasutaja määratud.	Saate määrata e-posti aadressi, kuhu saadetakse teavitusi logitud sündmuste kohta.
Pingi sagedus	1–300 (10*)	Määrake võrgupäringute tegemise intervall sekundites.
Teema	Seade on kasutaja määratud.	Sisestage teavitusmeili teema ja sõnum.
Sõnum		
<b>Märkus.</b> Väärtuse kõrval olev tärn (*) viitab tehase vaikeseadele.		

# Turve

## Sisselogimismeetodid

### Lubade haldamine

Menüüelement	Seaded	Kirjeldus
Juurdepääs funktsioonidele	Juurdepääs aadressiraamatule rakendustes Muuda aadressiraamatut Otseteede haldamine Loo profiilid Halda järjehoidjaid Väikmäluseadmelt printimine Väikmäluseadme värviprintimine Väikmäluseadmele skannimine Kopeerimisfunktsioon Koopia värviprintimine Värv kõrvaldamine E-posti funktsioon Faksi funktsioon FTP-funktsioon Vabasta ootel faksid Juurdepääs ootetöödele Profiilide kasutamine Tööde tühistamine seadmes Keele muutmine Interneti printiprotokoll (Internet Printing Protocol, IPP) Algata skannimised eemalt Mustvalge printimine Värviprintimine Võrgukaust – skannimine Kõvaketas – printimine Kõvaketas – värviline printimine Kõvaketas – skannimine	Määrake printeri funktsioonid, millele kasutaja juurde pääseb. <b>Märkus.</b> Mõned menüüelemendid kuvatakse ainult juhul, kui on paigaldatud salvestusseade.
Administratiivmenüüd	Menüü „Turve“ Menüü „Võrk/pordid“ Menüü „Paber“ Menüü „Aruanded“ Funktsiooni konfigureerimismenüüd Menüü „Tarvikud“ Valikulise kaardi menüü SE menüü Seadme menüü	Määrake printeri menüüd, millele kasutaja juurde pääseb.

Menüüelement	Seaded	Kirjeldus
<b>Seadmehaldus</b>	Kaughaldus Püsivara uuendused Rakenduste konfiguratsioon Operaatori juhtpaneeli lukk Manusserveri juurdepääs Kõikide seadete import/eksport Kasutuselt kõrvaldamine ja kustutamine Piltveteenuste registreerimine	Määrake <b>Seadmehalduse</b> funktsioonid, millele kasutaja juurde pääseb.
<b>Rakendused</b>	Uued rakendused Slaidiseanss Muuda taustapilti Ekraanisäästja Kaardi kopeerimine Skannimiskeskus Kohandatud skannimiskeskus [x]	Reguleerige juurdepääsu printeri rakendustele.

### Kohalikud kontod

Menüüelement	Alammenüü element	Seaded	Kirjeldus
<b>Rühmade/lubade haldamine</b>	<b>Lisa rühm</b>	Seade on kasutaja määratud.	Määrake rühmad, millel on juurdepääs printeri funktsioonidele, administraatorimenüüdele, printeri haldussuvanditele ja rakendustele.
	<b>Kõik kasutajad</b>	<b>Impordi juurdepääsu juhtnuppe</b>	Importige juurdepääsu juhtnupud printerisse registreeritud kontodelt.
<b>Lisa kasutaja</b>	<b>Kasutajanimi/parool</b> Kasutajanimi Parool PIN	Seade on kasutaja määratud.	Lisage kasutaja ja määrake printerisse sisselogimise viis.

### Sisselogimise vaikemeetodid

**Märkus.** Seda menüüd kuvatakse ainult siis, kui on konfigureeritud vastavad seaded menüüs **Kohalikud kontod**.

Menüüelement	Seaded	Kirjeldus
<b>juhtpaneel</b>	<b>Kasutajanimi/parool</b> Kasutajanimi Parool PIN	Võimaldab määrata juhtpaneeli juurdepääsu jaoks sisselogimise vaikemeetodi.
<b>Brauser</b>	<b>Kasutajanimi/parool</b> Kasutajanimi Parool PIN	Võimaldab määrata brauseri juurdepääsu jaoks sisselogimise vaikemeetodi.

## Ajasta USB-seadmed

Menüüelement	Alammenüü elemendid	Seaded	Kirjeldus
Ajakavad	Lisa uus ajakava	Salvesta ajakava Toiming Päev(a) Aeg	Võimaldab ajastada seadme ühendamise eesmise USB-pordiga.

## Turbeauditilogi

Menüüelement	Seaded	Kirjeldus
Luba audit	Väljas* Sees	Määrake printer salvestama sündmusi turvalisse auditilogisse ja süsteemi kauglogisse.
Luba süsteemi kauglogimine	Väljas* Sees	Määrake printer auditilogisid kaugserverisse saatma.
Süsteemi kauglogi server	Seade on kasutaja määratud.	Võimaldab määrata süsteemi kauglogi serveri.
Süsteemi kauglogi port	1-65535 (514*)	Määrake port, mille kaudu printer logitud sündmused kaugserverisse saadab.
Süsteemi kauglogi meetod	Tavaline UDP* Stunnel	Määrake protokoll, mida printer kasutab logitud sündmuste kaugserverisse edastamiseks.
<b>Märkus.</b> Väärtuse kõrval olev tärn (*) viitab tehase vaikeseadele.		

Menüüelement	Seaded	Kirjeldus
Süsteemi kauglogi saatmisväärtus	0 – tuumateated 1 – kasutajatasandi teated 2 – postisüsteem 3 – süsteemideemonid 4 – turva-/autoriseerimisteated* 5 – süsteemilogide sisemiselt genereeritud teated 6 – reaprinteri alamsüsteem 7 – netiuudiste alamsüsteem 8 – UUCP-alamsüsteem 9 – kelladeemon 10 – turva-/autoriseerimisteated 11 – FTP-deemon 12 – NTP-alamsüsteem 13 – logiaudit 14 – logi märguanne 15 – kelladeemon 16 – kohalik kasutus 0 (kohalik0) 17 – kohalik kasutus 1 (kohalik1) 18 – kohalik kasutus 2 (kohalik2) 19 – kohalik kasutus 3 (kohalik3) 20 – kohalik kasutus 4 (kohalik4) 21 – kohalik kasutus 5 (kohalik5) 22 – kohalik kasutus 6 (kohalik6) 23 – kohalik kasutus 7 (kohalik7)	Võimaldab määrata väärtuse, mida printer kasutab logisündmuste süsteemi kauglogi serverisse saatmiseks.
Logitavate sündmuste tõsidus	0 – avarii 1 – märguanne 2 – kriitiline 3 – viga 4 – hoiatus* 5 – teatis 6 – teavitav 7 – silumine	Määrake iga sündmuse tõsiduse väärtus.
Süsteemi kauglogi logimata sündmused	Väljas* Sees	Seadistage printer kõiki kohaldatavaid sündmusi saatma.
Administraatori e-posti aadress	Seade on kasutaja määratud.	Määrake printeri administraatori e-posti aadress, keda teavitatakse teatud logisündmustest.
E-posti logi tühjendamise märguanne	Väljas* Sees	Määrake printer saatma administraatorile meili iga kord, kui logi kustutatakse.
E-posti logi ülekirjutamise märguanne	Väljas* Sees	Määrake printer logikirjete ülekirjutamisel administraatorile meili saatma.
<b>Märkus.</b> Väärtuse kõrval olev tärn (*) viitab tehase vaikeseadele.		

Menüüelement	Seaded	Kirjeldus
Logi kogu tegevus	Kirjuta vanimad kirjed üle* Saada logi e-postiga ja kustuta kõik kirjed	Määrake, kuidas printer lahendab logisalvestusprobleemid, kui logi täidab talle eraldatud mälu.
E-posti protsentuaalse täituvuse märguanne	Väljas* Sees	Määrake printer saatma administraatorile meili, kui logi täidab talle määratud mälu.
Protsentuaalse täituvuse märguande tase	1–99 (90*)	Määrake, kas logi hõivatav ruum on võrdne täituvuse teavituse taseme väärtusega või ületab seda.
E-posti logi eksportimise märguanne	Väljas* Sees	Saadab e-kirja teel administraatorile teavituse, kui logi eksporditakse.
E-posti logi seadete muutmise märguanne	Väljas* Sees	Määrake printer saatma administraatorile meili, kui menüü <b>Luba audit</b> väärtust muudetakse.
Logi realõpud	LF (\n)* CR (\r) CRLF (\r\n)	Määrake, kuidas printer käsitleb logifaili realõppe, olenevalt operatsioonisüsteemist, milles faili sõelutakse või vaadatakse.
Allkirjasta eksporditavad logid digitaalselt	Väljas* Sees	Määrake printer eksporditud turbelogisid automaatselt allkirjastama.
Tühjenda logi	Seade on kasutaja määratud.	Kustutab kõik auditilogid.
Ekspordi logi	Süsteemi logi (RFC 5424) Süsteemi logi (RFC 3164) CSV	Eksportige logid printerist või mälu pulgalt.

**Märkus.** Väärtuse kõrval olev tärn (\*) viitab tehase vaikeseadele.

## Sisselogimispiirangud

Menüüelement	Seaded	Kirjeldus
Ebaõnnestunud sisselogimiskatsed	1–10 (3*)	Määrake ebaõnnestunud sisselogimiskatsete arv, mille järel kasutaja blokeeritakse.
Ebaõnnestumiskestus	1–60 minutit (5*)	Määrake ajaperiood, mille jooksul tehtud lubatud ebaõnnestunud sisselogimiskatsete järel kasutaja blokeeritakse.
Blokeerimiskestus	1–60 minutit (5*)	Määrake aeg, mille jooksul sisselogimine pole lubatud.
Veebist sisselogimise ajapiirang	1–120 minutit (10*)	Määrake aeg, mille jooksul kaugliides (nt veebileht) võib jõude olla, enne kui kasutaja automaatselt välja logitakse.

**Märkus.** Väärtuse kõrval olev tärn (\*) viitab tehase vaikeseadele.

## Konfidentsiaalse printimise seadistamine

Menüüelement	Seaded	Kirjeldus
PIN-sisestuse katsete arv	2–10	Määrake piirväärtus vigase PIN-koodi sisestamiseks. <b>Märkus.</b> Selle arvu täitumisel kustutatakse asjaomase kasutajanimega seotud printitööd.
Konfidentsiaalse töö aegumine	Väljas* 1 tund 4 tundi 24 tundi 72 tundi 1 nädal	Seadistage igale ootetöö tüübile individuaalne aeg enne kui printer selle automaatset mälust kustutab. <b>Märkused.</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>Ootetööde tüübid on <b>Konfidentsiaalne, Korda, Reserveeri ja Kinnita</b>.</li> <li>Kui aegumisaja seadet muudetakse ajal, mil printeri mälus või kõvakettal on konfidentsiaalseid printitöid, ei määrata nendele printitöödele uut aegumisaja vaikeväärtust.</li> <li>Kui printer lülitatakse välja, kustutatakse kõik printeri mälus olevad konfidentsiaalsed tööd.</li> </ul>
Korduva töö aegumine	Väljas* 1 tund 4 tundi 24 tundi 72 tundi 1 nädal	Võimaldab määrata aegumisaja printitöödele, mida soovite korrata.
Kontrollimistöö aegumine	Väljas* 1 tund 4 tundi 24 tundi 72 tundi 1 nädal	Võimaldab määrata töö printikoopia aegumisaja, et saaksite enne ülejäänud koopiade printimist selle kvaliteeti kontrollida.
Reservtöö aegumine	Väljas* 1 tund 4 tundi 24 tundi 72 tundi 1 nädal	Võimaldab määrata printitööde aegumisaega, mille soovite hilisemaks printimiseks printerisse salvestada.
Nõuab kõikide tööde kinnipidamist	Väljas* Sees	Võimaldab määrata, kas printer peab kõik printitööd kinni.
Võimaldab säilitada dokumentidest koopiaid	Väljas* Sees	Võimaldab seadistada printeri printima kõiki sama failinimega dokumente.
<b>Märkus.</b> Väärtuse kõrval olev tärn (*) viitab tehase vaikeseadele.		



## Krüptimine

Menüüelement	Seaded	Kirjeldus
Sisemälu	Seade on kirjutuskaitstud teave.	Kuva sisemälu krüptimise olek.
Kõvaketas	Seade on kirjutuskaitstud teave.	Kuva kõvaketta krüptimise olek. <b>Märkus.</b> Seda menüüelementi kuvatakse ainult juhul, kui on paigaldatud kõvaketas.
Intelligentne salvestusseade	Seade on kirjutuskaitstud teave.	Kuva intelligentse salvestusseadme (ISD) krüptimise olek. <b>Märkus.</b> See menüüelement ilmub ainult siis, kui paigaldatud on intelligentne salvestusseade (ISD).

## Ajutiste andmefailide kustutamine

Menüüelement	Seaded	Kirjeldus
Salvestatakse sisseehitatud mälus	Väljas* Sees	Seadistage printer nii, et pärast töö lõpetamist kustutatakse mälust kõik töö andmed.
Salvestatakse kõvakettal	1 läbimi kustutamine* 3 läbimi kustutamine 7 läbimi kustutamine	Määrake meetod, mida printer kasutab kõigi töö andmete kustutamiseks kõvakettalt pärast töö lõpetamist. <b>Märkus.</b> See menüüelement kuvatakse ainult juhul, kui on paigaldatud printeri kõvaketas.

**Märkus.** Väärtuse kõrval olev tärn (\*) viitab tehase vaikeseadele.

## Lahenduste LDAP-seaded

Menüüelement	Seaded	Kirjeldus
Järgi LDAP-i soovitusi	Väljas* Sees	Sisselogitud kasutajakonto otsimine erinevatest serveritest domeenis.
LDAP sertifikaadi kontrollimine	Jah Ei*	Võimaldab määrata LDAP-sertifikaatide kontrollimise.

## Mitmesugust

Menüüelement	Seaded	Kirjeldus
Kaitstud funktsioonid	Näita* Peida	Võimaldab näidata kõiki funktsioone, mida kaitstakse kasutajale antud juurdepääsuloast hoolimata. <b>Märkus.</b> Funktsioon <b>Peida</b> kuvab ainult FAC-kaitstud funktsioone, millele kasutajal juurdepääs on.
Printimise õigus	Väljas* Sees	Nõudke kasutaja sisselogimist enne printimist.
Sisselogimise vaikumisi printimisõigus	Kasutajanimi/parool* Kasutajanimi	Määrake sisselogimise vaikumisi <b>printimisõigus</b> .

**Märkus.** Väärtuse kõrval olev tärn (\*) viitab tehase vaikeseadele.

Menüüelement	Seaded	Kirjeldus
Turvalisuse lähtestaja	Luba „Külalise“ juurdepääs* Toime puudub	Määrake kasutaja juurdepääs printerile. <b>Märkused.</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Luba „Külalise“ juurdepääs</b> annab kõigile juurdepääsu kõigile printeri aspektidele.</li> <li>• <b>Toime puudub</b> võib muuta printerile juurdepääsu võimatuks, kui nõutav turbetaave pole saadaval.</li> </ul>
Kasuta kasutajaandmete jaoks intelligentset salvestusseadet	Väljas Sees*	Lubage kasutaja andmete salvestamiseks intelligentne salvestusseade. <b>Märkus.</b> See Menüüelement on keelatud, kui paigaldatud on kõvaketas.
Minimaalne parooli pikkus	0–32 (0*)	Määrake parooli minimaalne pikkus, mida kasutatakse sisemiste kontode jaoks, nagu <b>Parool</b> ja <b>Kasutajanimi/Parool</b> .
Luba parooli/PIN-koodi näitamine	Väljas Sees*	Kuvage parool või PIN-kood.
Luba teenuse püsimalu krüpteerimine	Väljas* Sees	Lubage oma seadmes teenuse püsimalu krüpteerimine. <b>Märkus.</b> See seade on saadaval, kui <b>Krüpteeri teenuse püsimalu</b> on keelatud.
<b>Märkus.</b> Väärtuse kõrval olev tärn (*) viitab tehase vaikeseadele.		

## Pilveteenused

### Pilveteenuste registreerimine

Menüüelement	Seaded	Kirjeldus
Vaata lisateavet	Seade on kirjutuskaitstud teave.	Vaadake lisateavet Lexmarki pilveteenuste kasutamise kohta.
Võimaldab suhtluse Lexmarki pilveteenustega	Väljas* Sees	Lubage printeril suhelda Lexmarki pilveteenustega.
Kuva hetkeolek	Seade on kirjutuskaitstud teave.	Vaadake printeri ja Lexmarki pilveteenuste vahelise ühenduse staatust.
<b>Märkus.</b> Väärtuse kõrval olev tärn (*) viitab tehase vaikeseadele.		

## Aruanded

### Menüüseadete leht

Menüüelement	Kirjeldus
Menüüseadete leht	Prindib aruande, mis sisaldab printeri menüüsid.

## Seade

Menüüelement	Kirjeldus
<b>Seadme teave</b>	Prindib aruande, mis sisaldab teavet printeri kohta.
<b>Seadme statistika</b>	Printige aruanne tarvikute oleku, paberite arvu, tööteabe ja muu kohta.
<b>Profiilide loend</b>	Prindib printerisse salvestatavate profiilide loendi.
<b>Varaaruanne</b>	Prindi diagnostikavahend printimisprobleemide korral. <b>Märkus.</b> Sisu kärpimise vältimiseks trükkige aruanne Letter- või A4-formaadis paberile.

## Printimine

Menüüelement	Seaded	Kirjeldus
<b>Printimisfondid</b>	PCL-i fondid PS-i fondid	Printige näiteid ja teavet igas keeles saadaoleva fondi kohta.
<b>Prindi demo</b>	<b>Demo lehekülg</b>	Prindi diagnostikavahend printimisprobleemide korral. <b>Märkused.</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>Sisu kärpimise vältimiseks trükkige aruanne Letter- või A4-formaadis paberile.</li> <li>See Menüüelement kuvatakse ainult juhul, kui on printerisse paigaldatud demo lehekülg.</li> </ul>
<b>Prindi kataloogid</b>	Seade on kasutaja määratud.	Printige aruanne, mis näitab väikmäluseadmele või printeri kõvakettale salvestatud ressursse.

## Otseteed

Menüüelement	Kirjeldus
<b>Kõik otseteed</b>	Prindib aruande, milles on loetletud printerisse salvestatavad otseteed.
<b>Faksi otseteed</b>	<b>Märkus.</b> Faksi otseteed kuvatakse ainult siis, kui faks on paigaldatud.
<b>Kopeerimise otseteed</b>	
<b>E-posti otseteed</b>	
<b>FTP otseteed</b>	
<b>Võrgukausta otseteed</b>	

## Faks

**Märkus.** Seda menüüd kuvatakse ainult siis, kui faks on konfigureeritud ja seadistus **Luba töödelogi on Sees**.

Menüüelement	Kirjeldus
<b>Faksitööde logi</b>	Prindib aruande viimase 200 lõpetatud faksitöö kohta.
<b>Faksikõnede logi</b>	Prindib aruande viimase 100 üritatud, vastu võetud ja blokeeritud kõne kohta.

## Võrk

Menüüelement	Kirjeldus
Võrguseadistuse leht	Prindib lehekülje, mis näitab konfigureeritud võrku ja traadita seadeid printeril. <b>Märkus.</b> See menüü-üksus kuvatakse ainult võrguprinterites või printiserveritega ühendatud printerites.
Wi-Fi Directiga ühendatud kliendid	Saate printida loendi seadmetest, mis on Wi-Fi Directi kaudu printeriga ühendatud. <b>Märkus.</b> Seda menüüelementi kuvatakse vaid siis, kui seade <b>Luba Wi-Fi Direct</b> on <b>Sees</b> .

## Veaotsing

Menüüelement	Kirjeldus
Prindi kvaliteedi testlehed	Võimaldab printida näidislehed printikvaliteedi defektide tuvastamiseks ja korrigeerimiseks.
Skanneri puhastamine	Printige skanneri puhastamise juhised.

## Vormide ühendamine (Forms Merge)

**Märkus.** Seda menüüelementi kuvatakse ainult juhul, kui on paigaldatud salvestusseade.

Menüüelement	Alammenüü element	Seaded	Kirjeldus
Ühendamisrežiim	Pole	<b>Printimine*</b> <b>Andmehõive</b> <b>Keelatud</b>	Määrake vormide ühendamise töörežiim.
Andmehõive sihtmärk	Pole	<b>Välkmälu*</b>	Määrake sihtkoht, kuhu hõivatud andmed edastatakse. <b>Märkus.</b> See menüüelement kuvatakse ainult siis, kui <b>Ühendamisrežiim</b> on seatud väärtusele <b>Andmehõive</b> .
<b>Märkus.</b> Väärtuse kõrval olev tärn (*) viitab tehase vaikeseadele.			

Menüüelement	Alammenüü element	Seaded	Kirjeldus
<b>Prindipordi ja filtri seaded</b>	<b>Võrgu port</b>	<b>Sees*</b> <b>Väljas</b>	Lubage vormide ühendamisel töödelda kõiki võrguporti saadetavaid andmeid.
	<b>Võrgufilter</b>	<b>Keelatud*</b> NULL OFIS OFIS+NULL OFIS+AS400 AS400 PCL ZPL ZPLF	Määrake kõigi printerisse saadetavate andmete jaoks võrgufilter.
	<b>USB-port</b>	<b>Sees*</b> <b>Väljas</b>	Lubage vormide ühendamisel töödelda kõiki USB-portsid saadetavaid andmeid.
	<b>USB-filtri</b>	<b>Keelatud*</b> NULL OFIS OFIS+NULL OFIS+AS400 AS400 PCL ZPL ZPLF	Määrake kõigi printerisse saadetavate andmete jaoks USB-filtri.
	<b>Kohaliku porti aegumine</b>	1–100 (10*)	Määrake kohaliku porti saadetavate vormide ühendamise tööde aegumise väärtus.
<b>Mitmesugust</b>	<b>Printige kõik vormid</b>	<b>Alusta</b>	Printige kõik vormikomplektid, mis on salvestatud intelligentsele mäluseadmele või kõvakettale.
	<b>Törkelehe printimine</b>	<b>Sees*</b> <b>Väljas</b>	Lubage törkelehe printimine, kui vormide ühendamise töös ilmneb tõrge.
<b>Märkus.</b> Väärtuse kõrval olev tärn (*) viitab tehase vaikeseadetele.			

## Menüüseadete lehe printimine

- 1 Navigeerige juhtpaneelil valikuni **Seaded > Aruanded**.
- 2 Valige **Menüüseadete leht**.

# Printeri viimistleja valikud

## Klammerdaja kasutamine

### Klammerdamine prindidraiveri abil

#### Windowsi kasutajad

- 1 Kui dokument on avatud, klõpsake valikul **Fail > Prindi**.
- 2 Valige printer ning seejärel klõpsake **Atribuudid, Eelistused, Valikud** või **Seadistus**.
- 3 Klõpsake valikul **Paber/viimistlus** ja seejärel konfigureerige **Paberi** seaded.
- 4 Valige menüüst **Klammerdamine** seade.
- 5 Klõpsake nuppu **OK** ja seejärel nuppu **Prindi**.

#### Macintoshi kasutajad

- 1 Kui dokument on avatud, valige **Fail > Prindi**.
- 2 Valige printer.
- 3 Valige menüüst **Kõitmissuvandid** valige **Rakenda viimistlus > Printeri suvandid**.
- 4 Klõpsake valikul **Klammerdaja** ja valige seejärel seadistus.
- 5 Klõpsake valikul **Prindi**.

### Klammerdamine juhtpaneeli abil

- 1 Valige juhtpaneelilt **Prindi** ja seejärel valige prinditöö allikas.
- 2 Valige dokument.
- 3 Valige **Rohkem seadeid** ja seejärel valige **Kõitmissuvandid**.
- 4 Valige **Klammerdaja** ja valige seejärel seadistus.
- 5 Printige dokument.

## Klammerdaja ja mulgustajaga köitja kasutamine

### Paberi klammerdamine või mulgustamine prindidraiveri abil

#### Windowsi kasutajad

- 1 Kui dokument on avatud, klõpsake valikul **Fail > Prindi**.
- 2 Valige printer ning seejärel klõpsake **Atribuudid, Eelistused, Valikud** või **Seadistus**.
- 3 Klõpsake valikul **Paber/viimistlus** ja seejärel konfigureerige **Paberi** seaded.

4 Olenevalt soovitud viimistlusest valige seade **Klammerdaja** või **Mulgustaja**.

**Märkus.** Saate valida mõlema seade, kui soovite prinditud materjale klammerdada ja mulgustada.

5 Klõpsake nuppu **OK** ja seejärel nuppu **Prindi**.

#### Macintoshi kasutajad

1 Kui dokument on avatud, klõpsake valikul **Fail > Prindi**.

2 Valige printer.

3 Valige menüüst **Kõitmissuvandid** valige **Rakenda viimistlus > Printeri suvandid**.

4 Klõpsake valikul **Klammerdaja** või **Mulgustaja** ja valige seejärel seadistus.

5 Klõpsake valikul **Prindi**.

#### Paberi klammerdamine või mulgustamine juhtpaneeli abil

1 Valige juhtpaneelilt **Prindi** ja seejärel valige prinditöö allikas.

2 Valige dokument.

3 Valige **Rohkem seadeid** ja seejärel valige **Kõitmissuvandid**.

4 Olenevalt soovitud viimistlusest valige seade **Klammerdaja** või **Mulgustaja**.

**Märkus.** Saate valida mõlema seade, kui soovite prinditud materjale klammerdada ja mulgustada.

5 Printige dokument.

## Vahelehtede virnastaja kasutamine

#### Vahelehtede virnastamine prindidraiveri abil

##### Windowsi kasutajad

1 Kui dokument on avatud, klõpsake valikul **Fail > Prindi**.

2 Valige printer ning seejärel klõpsake **Atribuudid**, **Eelistused**, **Valikud** või **Seadistus**.

3 Klõpsake valikul **Paber/viimistlus** ja seejärel konfigureerige **Paberi seaded**.

4 Valige menüüs **Vahelehed** sobiv seadistus.

5 Klõpsake nuppu **OK** ja seejärel nuppu **Prindi**.

##### Macintoshi kasutajad

1 Kui dokument on avatud, klõpsake valikul **Fail > Prindi**.

2 Valige printer.

3 Valige menüüst **Kõitmissuvandid** valige **Rakenda viimistlus > Printeri suvandid**.

4 Klõpsake valikul **Vahelehed** ja valige seejärel seadistus.

5 Klõpsake valikul **Prindi**.

## Vahelehtede virnastamine juhtpaneeli abil

1 Laadige originaaldokument ADF-salve või asetage skanneriklaasile.

**Märkus.** Suuruse vähendamise vältimiseks veenduge, et originaaldokument ja väljund oleksid samas formaadis.

2 Valige juhtpaneelil **Kopeerimine** ja sisestage koopiate arv.

3 Valige **Rohkem seadeid** ja seejärel valige **Vahelehed**.

4 Lubage menüü ja seejärel valige seade.

5 Printige dokument.

## Brošüüriviimistleja kasutamine

**Märkus.** Enne brošüüri loomist laadige paber nii, et lühem serv oleks salve parema külje poole.

### Brošüüri loomine prindidraiveri abil

#### Windowsi kasutajad

1 Kui dokument on avatud, klõpsake valikul **Fail > Prindi**.

2 Valige printer ning seejärel klõpsake **Atribuudid, Eelistused, Valikud** või **Seadistus**.

3 Valige **Brošüür**.

4 Klõpsake vahekaarti **Paber/viimistlus** ja seejärel konfigureerige paberi seaded.

5 Valige menüüs **Voltimine** sobiv seadistus.

6 Klõpsake nuppu **OK** ja seejärel nuppu **Prindi**.

#### Macintoshi kasutajad

1 Kui dokument on avatud, klõpsake valikul **Fail > Prindi**.

2 Valige printer.

3 Valige menüüst **Kõitmissuvandid** valige **Rakenda viimistlus > Printeri suvandid**.

4 Valige **Brošüür** ja seejärel valige säte **Voltimine**.

5 Klõpsake **OK**.

### Brošüüri koostamine juhtpaneeli abil

1 Laadige originaaldokument ADF-salve või asetage skanneriklaasile.

**Märkus.** Suuruse vähendamise vältimiseks veenduge, et originaaldokument ja väljund oleksid samas formaadis.

2 Valige juhtpaneelil **Kopeerimine** ja seejärel konfigureerige seaded.

3 Valige **Rohkem seadeid** ja seejärel valige **Loo brošüür**.

4 Lubage **Brošüüri viimistlus** ja seejärel valige seade.

5 Kopeerige dokument.



## Voltimisvõimalusega paberikonveieri kasutamine

### Paberi voltimine prindidraiveri abil

#### Windowsi kasutajad

- 1 Kui dokument on avatud, klõpsake valikul **Fail > Prindi**.
- 2 Valige printer ning seejärel klõpsake **Atribuudid, Eelistused, Valikud** või **Seadistus**.
- 3 Klõpsake valikul **Paber/viimistlus** ja seejärel konfigureerige paberi seaded.
- 4 Valige menüüs **Voltimine** sobiv seadistus.
- 5 Klõpsake nuppu **OK** ja seejärel nuppu **Prindi**.

#### Macintoshi kasutajad

- 1 Kui dokument on avatud, valige **Fail > Prindi**.
- 2 Valige printer.
- 3 Valige menüüst **Kõitmissuvandid** valige **Rakenda viimistlus > Printeri suvandid**.
- 4 Klõpsake valikul **Voldi** ja seejärel valige seadistus.
- 5 Klõpsake valikul **Prindi**.


### Paberi voltimine juhtpaneeli abil

- 1 Laadige originaaldokument ADF-salve või asetage skanneriklaasile.  
**Märkus.** Suuruse vähendamise vältimiseks veenduge, et originaaldokument ja väljund oleksid samas formaadis.
- 2 Valige juhtpaneelil **Kopeerimine** ja sisestage koopiate arv.
- 3 Valige **Rohkem seadeid** ja seejärel valige **Kõitmissuvandid**.
- 4 Valige **Voldi** ja seejärel valige seadistus.
- 5 Kopeerige dokument.

# Printeri hooldamine

**Hoiatus – varakahjude oht:** Kui te ei hoia printerit optimaalses töökorras või ei vaheta vajalikul ajal osi või tarvikuid, võib printer kahjustada saada.

## Osade ja tarvikute oleku kontrollimine

- 1 Valige juhtpaneeli paremast ülanurgast .
- 2 Vaadake printeri osade ja tarvikute olekut.

**Märkus.** Saate valida ka , et kontrollida kasutaja sekkumist nõudvaid teatisi.

## Tarvikute märguannete seadistamine

- 1 Avage veebibrauser ja sisestage aadressiväljale printeri IP-aadress.

### Märkused.

- Printeri IP-aadressi näete printeri avakuval. IP-aadress koosneb neljast tühikutega eraldatud numbrirühmast, nt 123.123.123.123.
- Kui kasutate proksiserverit, siis keelake see ajutiselt, et veebileht õigesti laaditaks.

- 2 Klõpsake nupul **Seaded > Seade > Teavitused**.
- 3 Klõpsake valikul **Kohandatud tarvikute märguanded**.
- 4 Valige iga tarviku märguanne.
- 5 Rakendage muudatused.

## E-posti märguannete seadistamine

- 1 Avage veebibrauser ja sisestage aadressiväljale printeri IP-aadress.

### Märkused.

- Printeri IP-aadressi näete printeri avakuval. IP-aadress koosneb neljast tühikutega eraldatud numbrirühmast, nt 123.123.123.123.
- Kui kasutate proksiserverit, siis keelake see ajutiselt, et veebileht õigesti laaditaks.

- 2 Klõpsake nupul **Seaded > Seade > Teavitused**.
- 3 Klõpsake **E-posti märguannete seadistus** ja seejärel konfigureerige seaded.  
**Märkus.** SMTP seadete kohta lisateabe saamiseks pöörduge oma e-posti pakkuja poole.
- 4 Rakendage muudatused.
- 5 Klõpsake **E-posti loendite ja märguannete seadistamine** ja seejärel konfigureerige seaded.
- 6 Rakendage muudatused.

## Aruannete ja logide genereerimine

1 Navigeerige juhtpaneelil valikuni **Seaded > Aruanded**.

2 Valige aruanne või logi, mida soovite printida.

- **Menüüsätete leht** – kuvab praegused printeri eelistused, sätted ja konfiguratsioonid.
- **Seade**
  - Seadme teave** – kuvab printeri seerianumber, installitud lahendused ja faks.
  - Seadme statistika** – kuvage varude olek, prinditud lehtede koguarv ja printeritöö teave.
  - Profiilide loend** – kuvab printerisse salvestatud profiilide või otseteede loendi.
  - Varaaruanne** – kuvab printeri varateabe, näiteks seerianumbri ja mudeli nime.
- **Printimine**
  - Printimise fondid** – kuvab igas printeri keeles saadaolevad fondid.
  - Prindi demo** – kuvab demofailid, mis on kättesaadavad püsivaras, valikulisel väikmäälul ja valikulisel kettal.
  - Prindi kataloogid** – kuvab mälupulgale, kõvakettale või intelligentsele salvestusseadmele (ISD) salvestatud ressursid.
  - Märkus.** Aruannet kuvatakse vaid juhul, kui paigaldatud on väikmääluseade, printeri kõvaketas või ISD.
- **Otseteed**
  - Kõik otseteed** – kuvab kõigi printerisse salvestatud otseteede loendi.
  - Faksi otseteed** – kuvab printerisse salvestatud faksi otseteede loendi.
  - Kopeerimise otseteed** – kuvab printerisse salvestatud kopeerimise otseteede loendi.
  - E-posti otseteed** – kuvab printerisse salvestatud e-posti otseteede loendi.
  - FTP otseteed** – kuvab printerisse salvestatud failiedastusprotokolli (FTP) otseteede loendi.
  - Võrgukausta otseteed** – kuvab printerisse salvestatud võrgukausta otseteede loendi.
- **Faks**
  - Faksitööde logi** – loetleb 200 viimast lõpetatud faksitööd.
  - Märkus.** Aruanne kuvatakse ainult siis, kui **Luba töödeleri** on lubatud.
  - Faksikõnede logi** – kuvab väikmääluseadmele või salvestusseadmele salvestatud ressursse.
  - Märkus.** Aruanne kuvatakse ainult siis, kui väikmääluseade või salvestusseade on paigaldatud.
- **Võrk**
  - Võrguseadistuse leht** – kuvab konfigureeritud võrku ja traadita seadeid printeril.
  - Märkus.** See aruanne kuvatakse ainult võrguprinterites ja prindiserveritega ühendatud printerites.
  - Wi-Fi Directiga ühendatud kliendid** – kuvage nende seadmete loend, mis on printeriga Wi-Fi Directi abil ühendatud.
  - Märkus.** See aruanne kuvatakse vaid siis, kui seade **Luba Wi-Fi Direct** on **Sees**.

## Osade ja tarvikute tellimine

Tarvikute tellimiseks USA-s helistage Lexmarkile telefonil 1-800-539-6275 ja küsige teavet Lexmarki volitatud tarvikute edasimüüjate kohta oma piirkonnas. Kui olete teises riigis või piirkonnas, avage leht [www.lexmark.com](http://www.lexmark.com) või pöörduge poodi, kust printeri ostsite.

**Märkus.** Kõik printeri tööehinnangud kehtivad eeldusel, et prinditakse tavalisele paberile formaadiga Letter või A4.

**Hoiatus – varakahjude oht:** Kui te ei hoia printerit optimaalses töökorras või ei vaheta vajalikul ajal osi või tarvikuid, võib printer kahjustada saada.

## Lexmarki originaalvaruosade ja -tarvikute kasutamine

Teie Lexmarki printer töötab kõige paremini Lexmarki originaalvaruosade ja -tarvikutega. Teiste tootjate tarvikute või varuosade kasutamine võib mõjutada printeri ja selle printimiskomponentide talitlust, töökindlust ja tööiga. Samuti võib see mõjutada garantii katvust. Garantii ei kata kolmandast osapoolast tootjate varuosade ja tarvikute kasutamisest põhjustatud kahju. Kogu spetsifikatsioon on määratud eeldusel, et kasutatakse Lexmarki varuosi ja tarvikuid, ning kolmandast osapoolast tootjate varuosade ja tarvikute kasutamisel võivad tulemused olla prognoosimatud. Printimiskomponentide kasutamine pärast nende tööea lõppu võib Lexmarki printerit või selle lisaseadmeid kahjustada.

**Hoiatus – varakahjude oht:** Võite lähtestada ja taastada neid tarvikuid ja osasid, millele ei kehti tagastusprogrammi tingimused. Samas ei kata tootja garantii mitteoriginaaltarvikute või -varuosade põhjustatud kahjusid. Tarvikute või varuosade loendurite lähtestamine ilma õige taastamiseta võib teie printerit kahjustada. Pärast tarviku või varuosa loenduri lähtestamist võib teie printer kuvada veateadet.

## Toonerikasseti tellimine

**Märkused.**

- Kasseti hinnangulise tootluse aluseks on standard ISO/IEC 19798.
- Pikka aega esinev eriti madal printimiskatvus võib tegelikku tootlust halvasti mõjutada.

## Toonerikassettide tagastusprogramm

Element	Ameerika Ühendriigid, Kanada, Austraalia ja Uus-Meremaa	Euroopa Liit, Euroopa Majanduspiirkond, Island, Liechtenstein, Norra, Šveits	Ülejäänud Aasia Vaikse ookeani piirkond	Ladina-Ameerika, Puerto Rico ja Mehhiko	Ülejäänud Euroopa, Lähis-Ida, Aafrika, Kesk- ja Ida-Euroopa, Sõltumatute Riikide Ühendus
Tsüaan	77L10C0	77L20C0	77L30C0	77L40C0	77L50C0
Magenta	77L10M0	77L20M0	77L30M0	77L40M0	77L50M0
Kollane	77L10Y0	77L20Y0	77L30Y0	77L40Y0	77L50Y0
Must	77L10K0	77L20K0	77L30K0	77L40K0	77L50K0

Lisateavet igas piirkonnas asuvate riikide kohta leiate aadressilt [www.lexmark.com/regions](http://www.lexmark.com/regions).

### Suure tootlikkusega toonerikassettide tagastusprogramm

Element	Ameerika Ühendriigid, Kanada, Austraalia ja Uus-Meremaa	Euroopa Liit, Euroopa Majanduspiirkond, Island, Liechtenstein, Norra, Šveits	Ülejäänud Aasia Vaikse ookeani piirkond	Ladina-Ameerika, Puerto Rico ja Mehhiko	Ülejäänud Euroopa, Lähis-Ida, Aafrika, Kesk- ja Ida-Euroopa, Sõltumatute Riikide Ühendus
Tsüaan	79L10K0	79L20K0	79L30K0	79L40K0	79L50K0
Magenta	79L1HM0	79L2HM0	79L3HM0	79L4HM0	79L5HM0
Kollane	79L1HY0	79L2HY0	79L3HY0	79L4HY0	79L5HY0
Must	79L1HK0	79L2HK0	79L3HK0	79L4HK0	79L5HK0

Lisateavet igas piirkonnas asuvate riikide kohta leiate aadressilt [www.lexmark.com/regions](http://www.lexmark.com/regions).

Element	Ameerika Ühendriigid, Kanada, Austraalia ja Uus-Meremaa	Euroopa Liit, Euroopa Majanduspiirkond, Island, Liechtenstein, Norra, Šveits	Ülejäänud Aasia Vaikse ookeani piirkond	Ladina-Ameerika, Puerto Rico ja Mehhiko	Ülejäänud Euroopa, Lähis-Ida, Aafrika, Kesk- ja Ida-Euroopa, Sõltumatute Riikide Ühendus
Tsüaan	77L10K0	77L20K0	77L30K0	77L40K0	77L50K0
Magenta	77L1HM0	77L2HM0	77L3HM0	77L4HM0	77L5HM0
Kollane	77L1HY0	77L2HY0	77L3HY0	77L4HY0	77L5HY0
Must	77L1HK0	77L2HK0	77L3HK0	77L4HK0	77L5HK0

Lisateavet igas piirkonnas asuvate riikide kohta leiate aadressilt [www.lexmark.com/regions](http://www.lexmark.com/regions).

Element	Ameerika Ühendriigid, Kanada, Austraalia, Uus-Meremaa	Ülejäänud Euroopa, Lähis-Ida ja Aafrika
Tsüaan	24B7574	24B7582
Magenta	24B7575	24B7583
Kollane	24B7576	24B7584
Must	24B7577	24B7585

Lisateavet igas piirkonnas asuvate riikide kohta leiate aadressilt [www.lexmark.com/regions](http://www.lexmark.com/regions).

Element	Ameerika Ühendriigid, Kanada, Austraalia ja Uus-Meremaa	Ülejäänud Euroopa, Lähis-Ida ja Aafrika
Tsüaan	24B7570	24B7578
Magenta	24B7571	24B7579
Kollane	24B7572	24B7580
Must	24B7573	24B7581

Lisateavet igas piirkonnas asuvate riikide kohta leiate aadressilt [www.lexmark.com/regions](http://www.lexmark.com/regions).

### Suure tootlikkusega tavalised toonerikassetid

Element	Ülemaailmselt
Tsüaan	77L0H20
Magenta	77L0H30

Lisateavet igas piirkonnas asuvate riikide kohta leiate aadressilt [www.lexmark.com/regions](http://www.lexmark.com/regions).

Element	Ülemaailmselt
Kollane	77L0H40
Must	77L0H10

Lisateavet igas piirkonnas asuvate riikide kohta leiate aadressilt [www.lexmark.com/regions](http://www.lexmark.com/regions).

Element	Ülemaailmselt
Tsüaan	79L0H20
Magenta	79L0H30
Kollane	79L0H40
Must	79L0H10

Lisateavet igas piirkonnas asuvate riikide kohta leiate aadressilt [www.lexmark.com/regions](http://www.lexmark.com/regions).

### Musta prindiploki tellimine

Element	Osa number
Musta prindiploki tagastusprogramm	77L0ZK0
Must prindiplokk	77L0Z10

### Värvilise prindiploki tellimine

Element	Osa number
Värvilise prindiploki tagastusprogramm	77L0ZV0
Tavaline värviline prindiplokk	77L0Z50

### Jääktoneri pudeli tellimine

Element	Osa number
Jääktoneri pudel	77L0W00

### Klambrikasseti tellimine

Element	Osa number
Klambrikassett (4-pakk) <sup>1</sup>	20L7500
Klambrikassett (3-pakk) <sup>2</sup>	25A0013

<sup>1</sup> Saadaval ainult brošüürivalmistaja jaoks.  
<sup>2</sup> Saadaval ainult brošüürivalmistaja, klammerdaja ja klammerdaja ja mulgustajaga köitja jaoks.

### Hoolduskomplekti tellimine

Valige hoolduskomplekt vastavalt printeri pingele.

**Märkused.**

- Teatud tüüpi paberi kasutamise korral võib olla tarvis hoolduskomplekti sagedamini vahetada.
- Hoolduskomplektis on kuumuti ja söötmissullikud. Vajaduse korral saab neid osi ka eraldi tellida ja asendada.

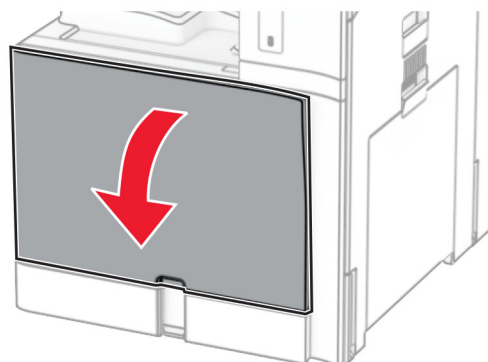
Element	Osa number
100 V kuumuti hoolduskomplekti tagastusprogramm, tüüp 02	41X5654
110-120 V kuumuti hoolduskomplekti tagastusprogramm, tüüp 00	41X5655
220-240 V kuumuti hoolduskomplekti tagastusprogramm, tüüp 01	41X5656
100 V tavalise kuumuti hoolduskomplekt, tüüp 12	41X6053
110-120 V tavalise kuumuti hoolduskomplekt, tüüp 10	41X6051
220-240 V tavalise kuumuti hoolduskomplekt, tüüp 11	41X6052

**Märkus.** Hoolduskomplekti võib vahetada ainult volitatud teeninduse tehnik. Võtke ühendust oma teenusepakkujaga.

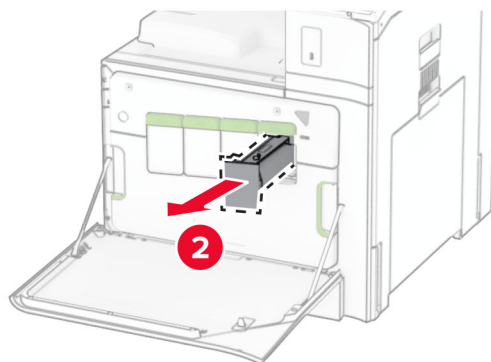
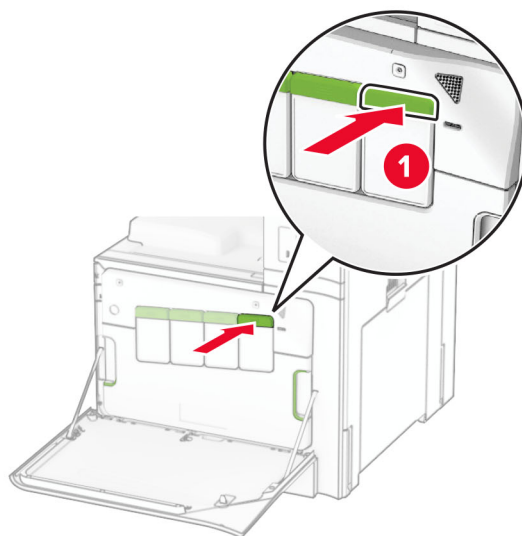
## Osade ja tarvikute asendamine

### Toonerikasseti vahetamine

- 1 Avage esiluuk.



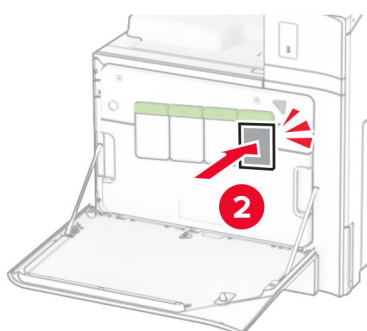
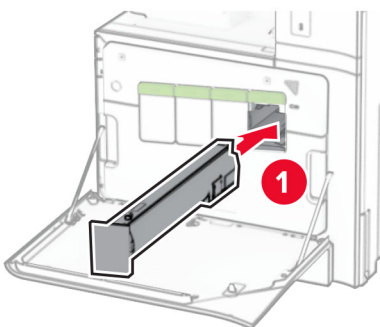
2 Võtke kasutatud toonerikassett välja.



3 Eemaldage uus toonerikassett pakendist.



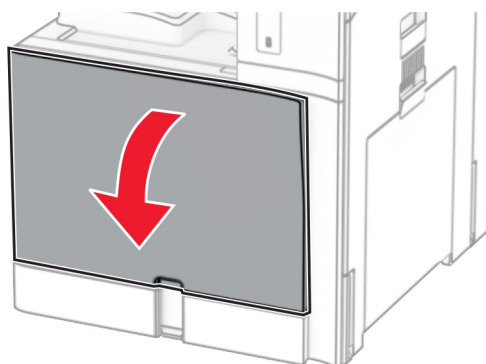
4 Sisestage uus toonerikassett, kuni see kohale *klõpsatab*.



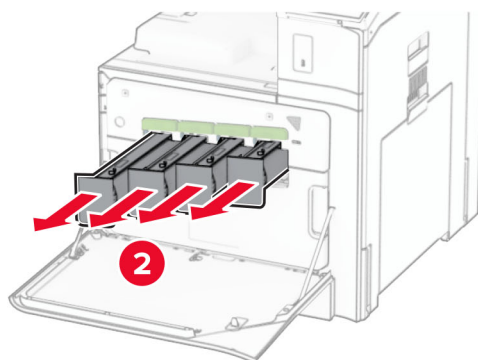
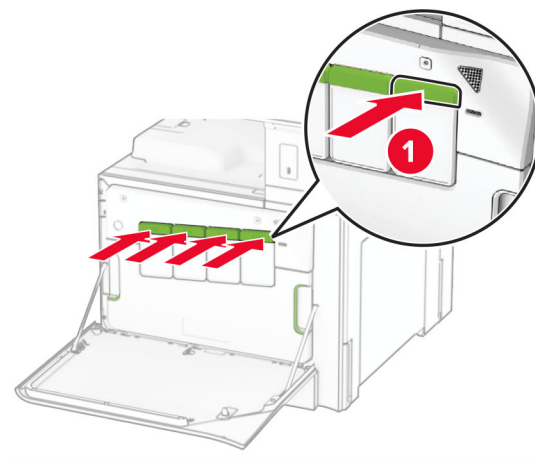
5 Sulgege luuk.

## Musta prindiploki väljavahetamine

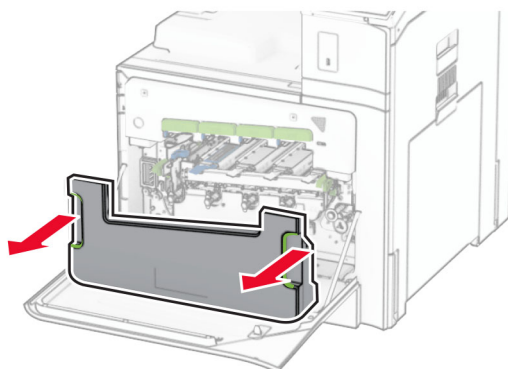
1 Avage esiluuk.



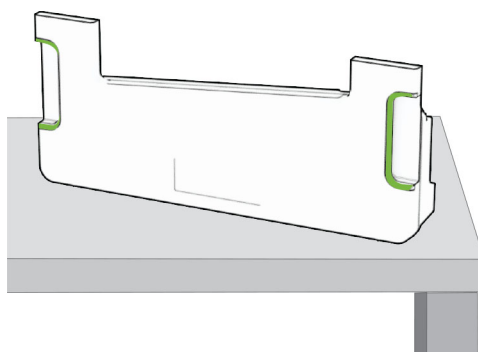
2 Eemaldage toonerikassetid.



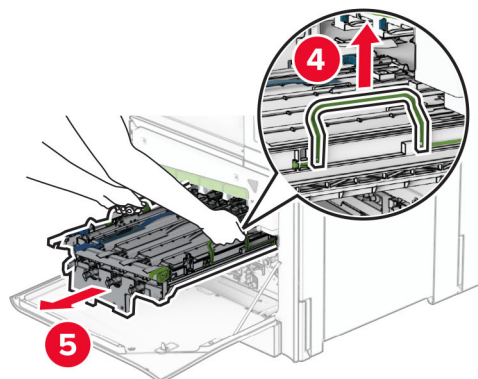
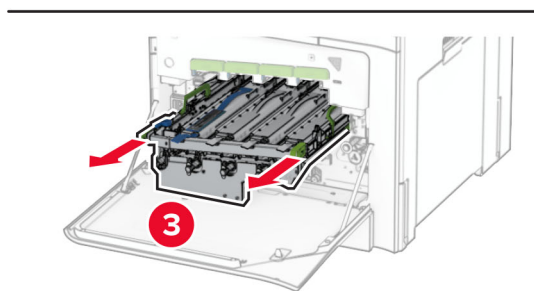
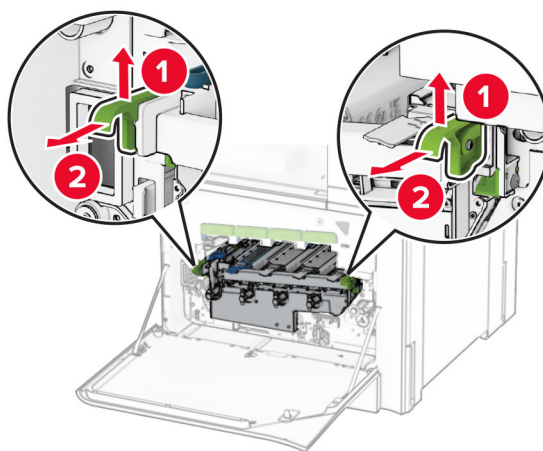
3 Eemaldage jääktoneri pudel.



**Märkus.** Hoidke pudelit püstises asendis, et vältida tooneri maha voolamist.

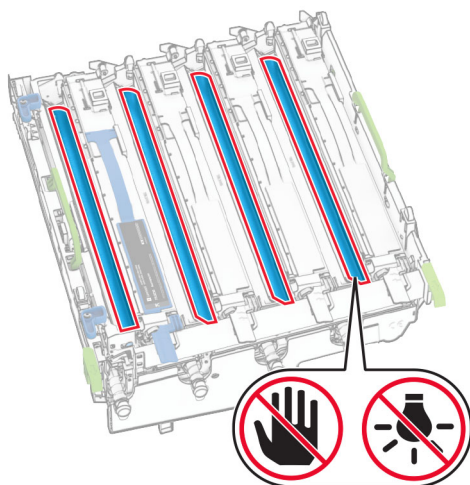


4 Eemaldage prindiplokk.

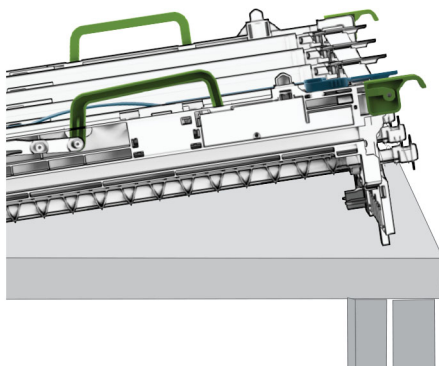


**Hoiatus – varakahjude oht:** Ärge jätke prindiplokki otsese valguse kätte. Pikaajaline kokkupuude valgusega võib tekitada prindikvaliteedi probleeme.

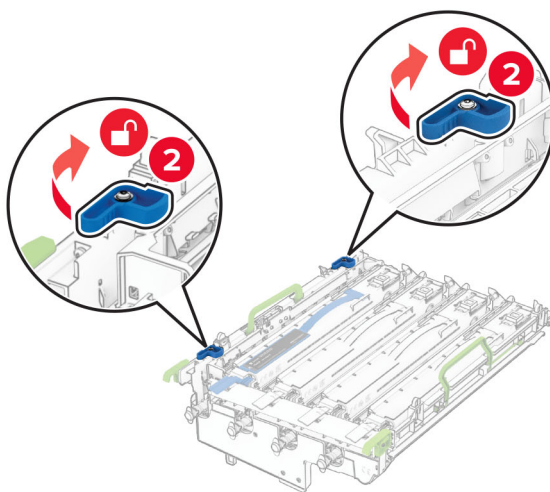
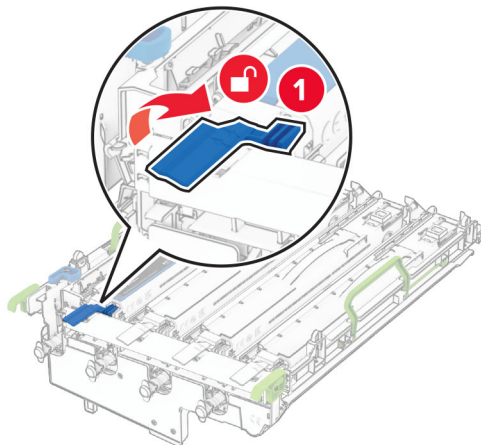
**Hoiatus – varakahjude oht:** Ärge puudutage fotojuhtivustrumlit. Muidu võib tulevaste prinditööde kvaliteet halveneda.



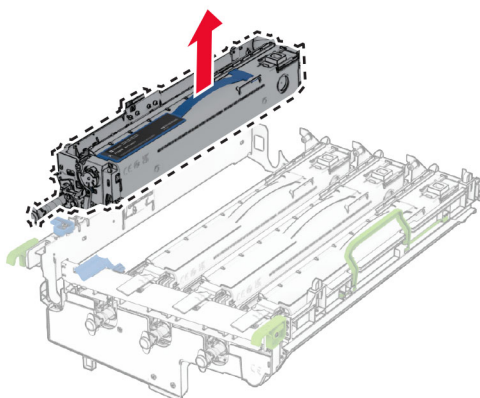
**Märkus.** Fotojuhtivustrumli kriimustamise või kahjustamise vältimiseks asetage prindiplokk puhtale tasasele pinnale püstisesse asendisse.



5 Avage lukust kasutatud must prindiplokk.

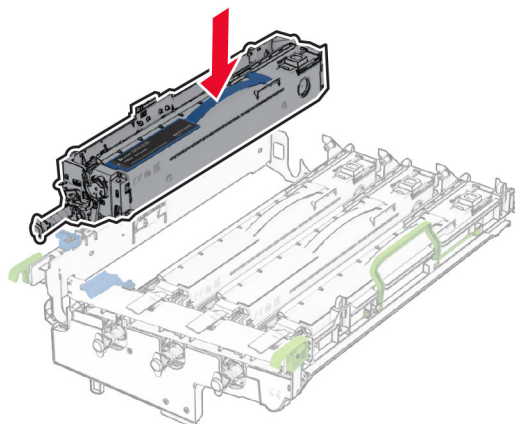


6 Eemaldage kasutatud must prindiplokk.

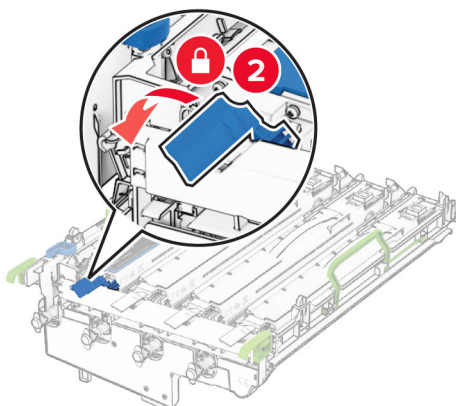
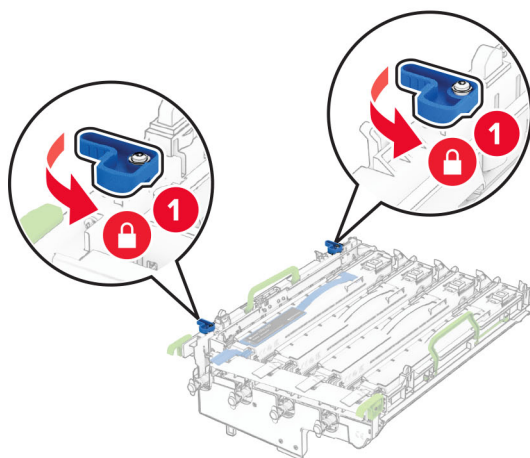


7 Eemaldage uus must prindiplokk pakendist.

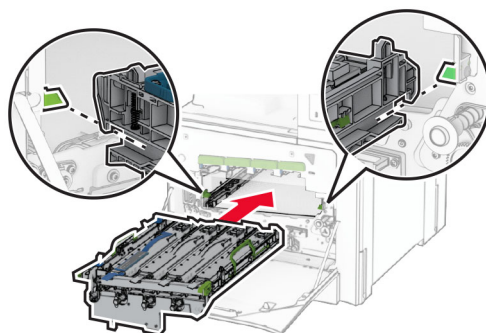
8 Sisestage uus must prindiplokk.



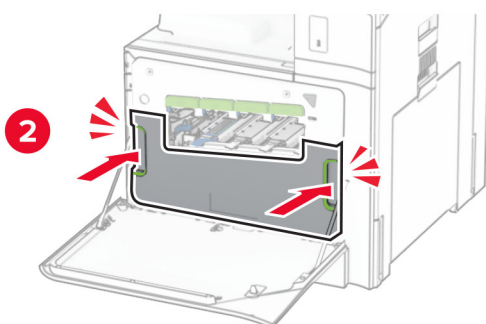
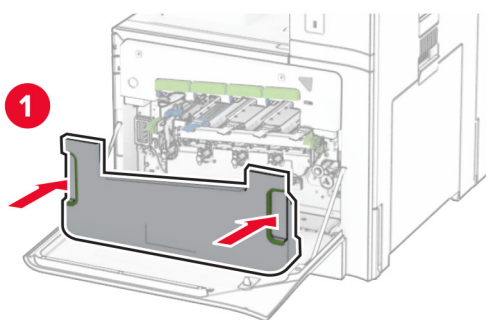
9 Lukustage uus must prindiplokk oma kohale.



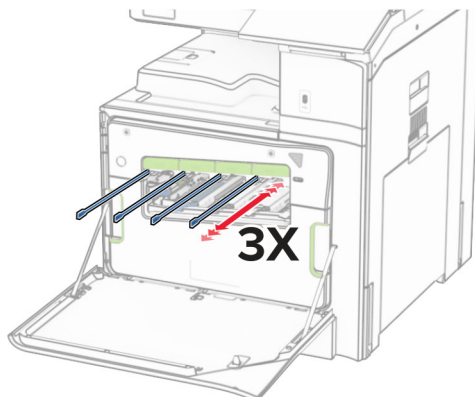
10 Lükake prindiplokki nii kaugele, et see täielikult oma kohale klõpsataks.



11 Sisestage uus jääktoneri pudel, kuni see oma kohale *klõpsatab*.

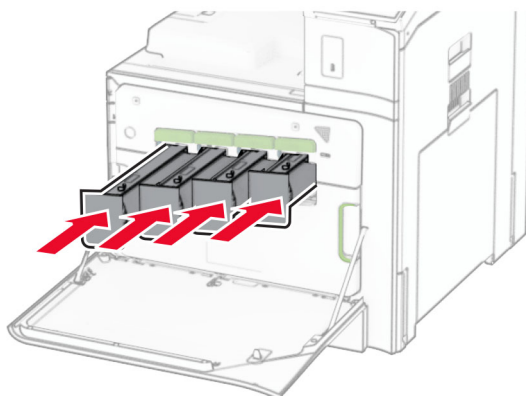


12 Tõmmake õrnalt välja prindipea puhastid ja seejärel puhastage prindipea optika.



Prindipea optika puhastamise kohta lisateabe saamiseks vt [„Prindipea optika puhastamine” leheküljel 427.](#)

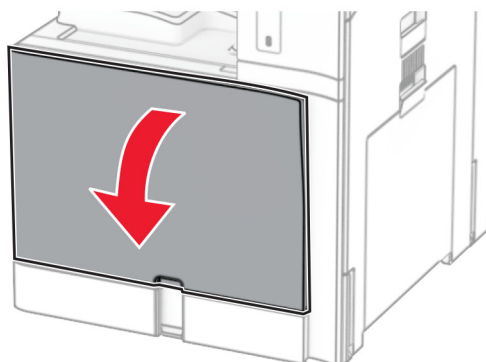
13 Paigaldage toonerikassetid.



14 Sulgege luuk.

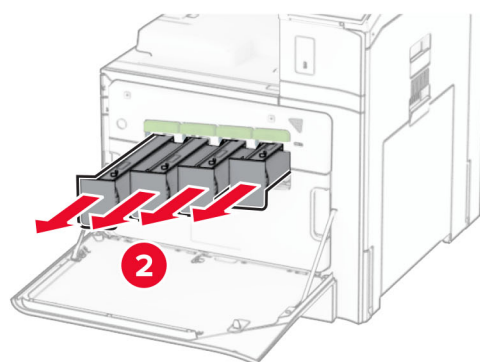
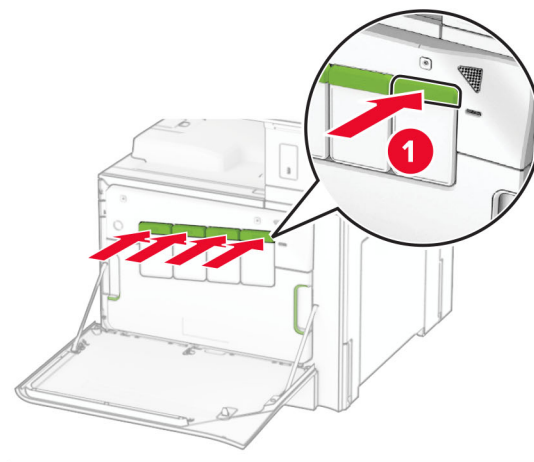
## Värvilise prindiploki vahetamine

1 Avage esiluuk.

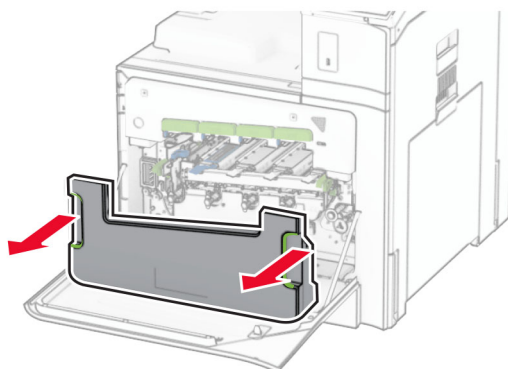




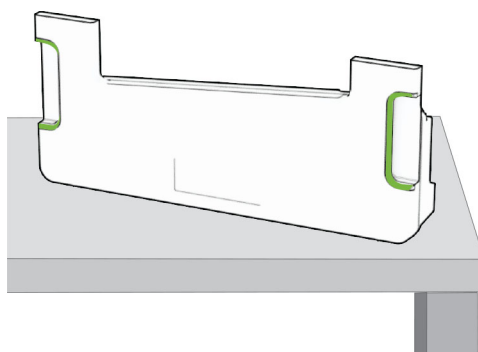
2 Eemaldage toonerikassetid.



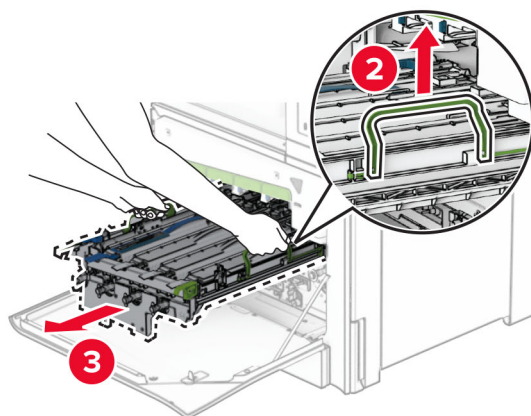
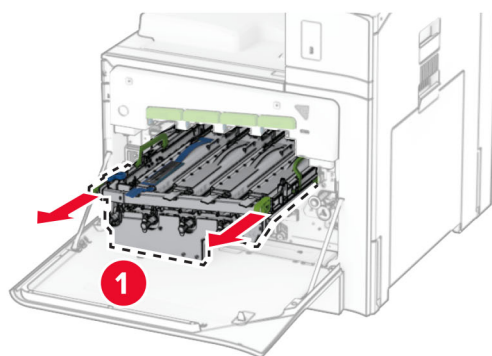
3 Eemaldage jääktoneri pudel.



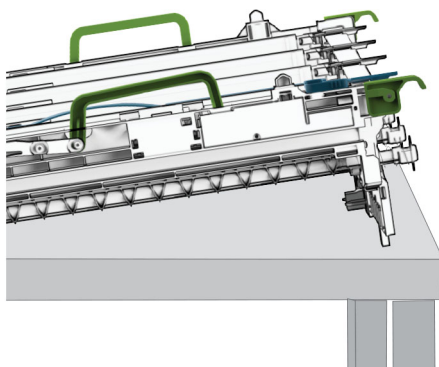
**Märkus.** Hoidke pudelit püstises asendis, et vältida tooneri maha voolamist.



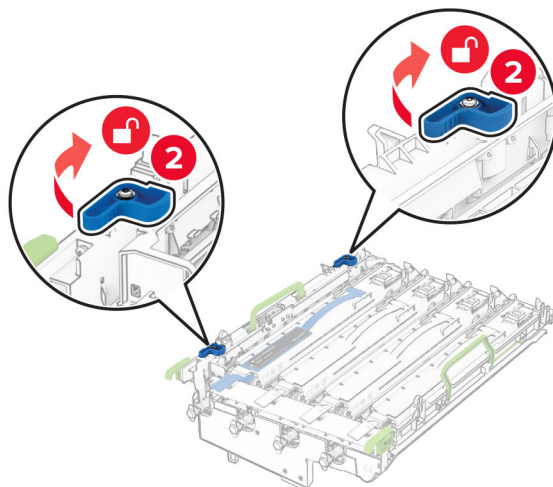
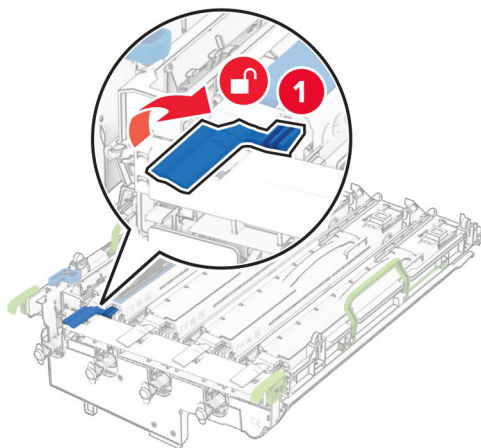
4 Eemaldage kasutatud prindiplokk.



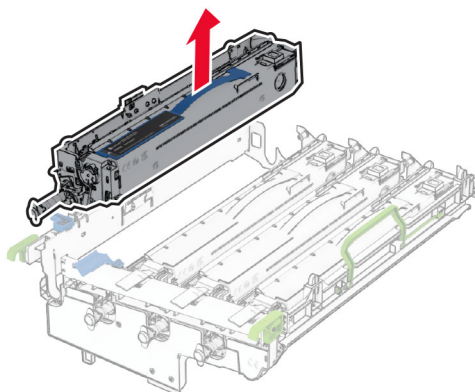
**Märkus.** Fotojuhtivustrumli kriimustamise või kahjustamise vältimiseks asetage prindiplokk puhtale tasasele pinnale püstisesse asendisse.



5 Avage must prindiplokk.



6 Eemaldage must prindikomplekt.



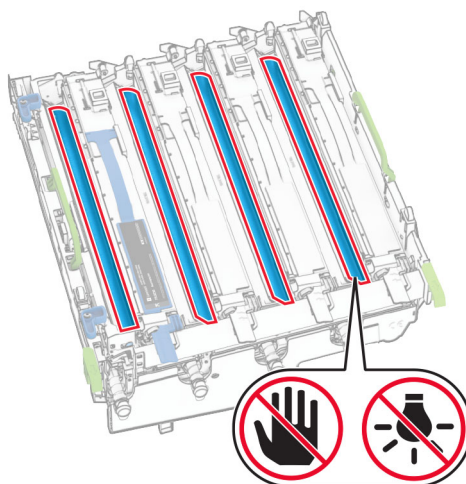
**Märkus.** Ärge visake musta prindikomplekti minema. See paigaldatakse uuele prindiplokile.

7 Eemaldage uus prindiplokk pakendist.

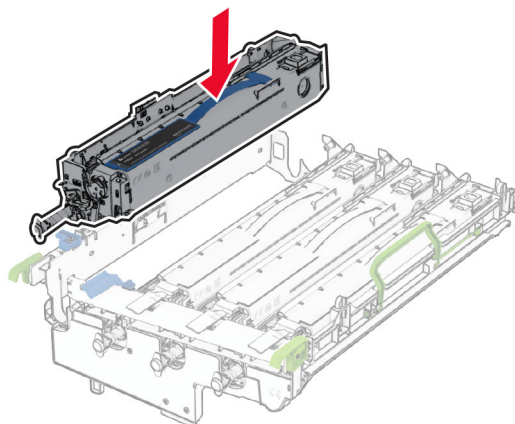
**Märkus.** Prindikomplekt hõlmab prindikorvi ning tsüaani, magenta ja kollase toonerijaotureid.

**Hoiatus – varakahjude oht:** Ärge jätke prindiplokki otsese valguse kätte. Pikaajaline kokkupuude valgusega võib tekitada prindikvaliteedi probleeme.

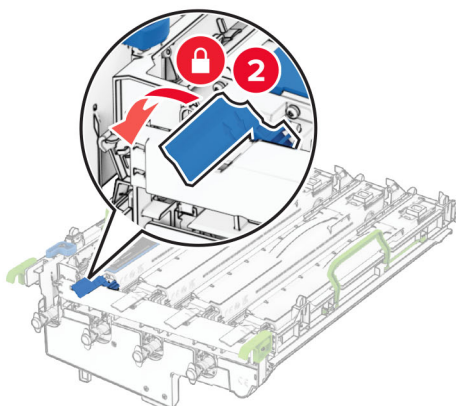
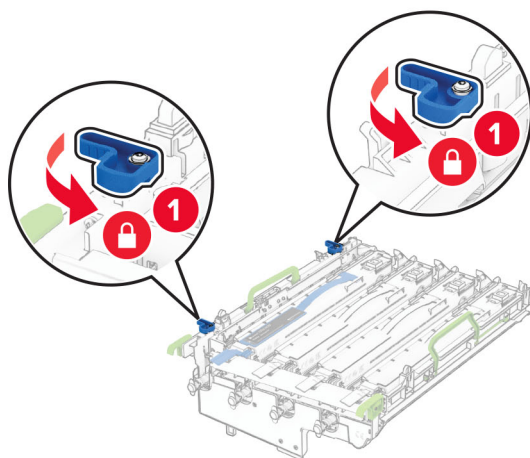
**Hoiatus – varakahjude oht:** Ärge puudutage fotojuhtivustrumlit. Muidu võib tulevaste prinditööde kvaliteet halveneda.



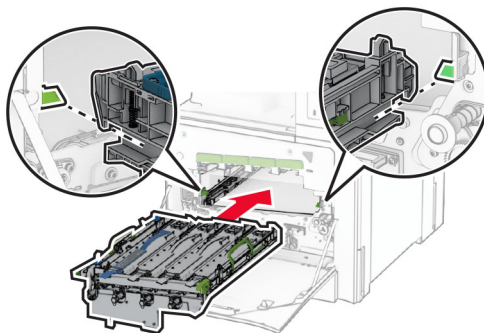
8 Sisestage must prindiplokk uue prindiploki sisse.



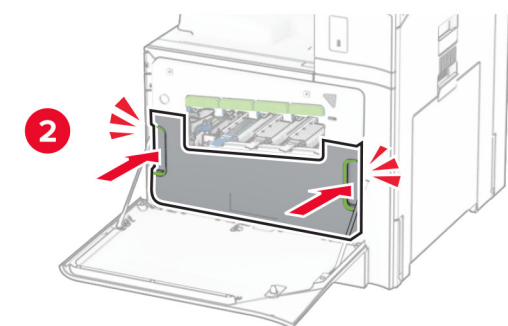
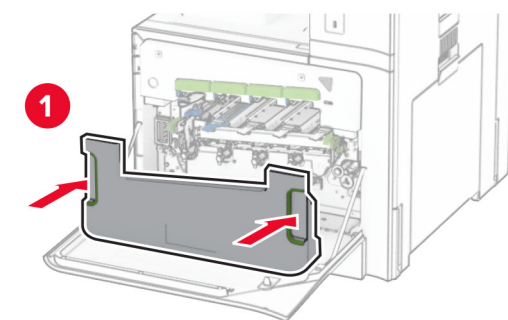
9 Lukustage must prindiplokk oma kohale.



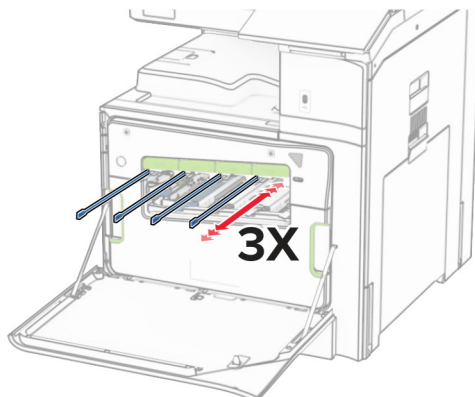
10 Lükake uus prindiplokk nii kaugemale, et see täielikult oma kohale klõpsataks.



11 Sisestage uus jääktoneri pudel, kuni see oma kohale *klõpsatab*.

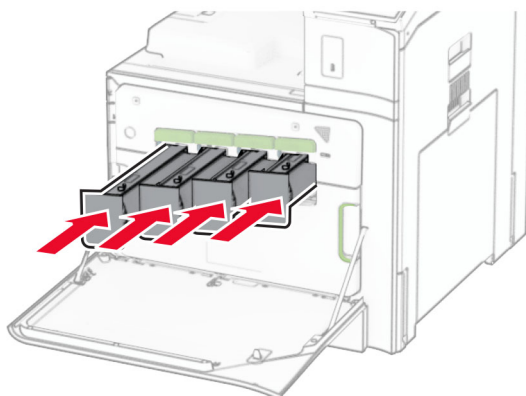


12 Tõmmake õrnalt välja prindipea puhastid ja seejärel puhastage prindipea optika.



Prindipea optika puhastamise kohta lisateabe saamiseks vt [„Prindipea optika puhastamine” leheküljel 427.](#)

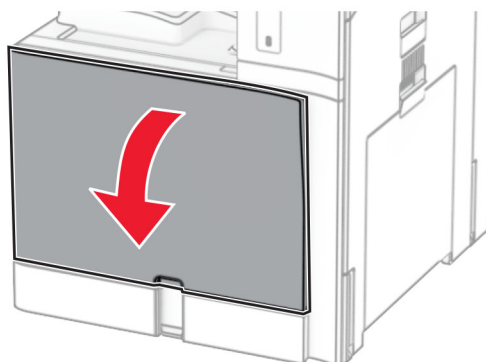
13 Paigaldage toonerikassetid.



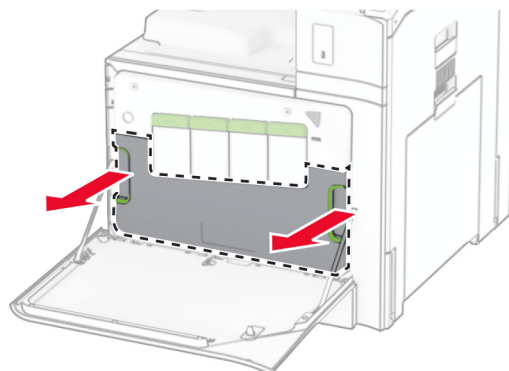
14 Sulgege luuk.

## Jäaktoneri pudeli vahetamine

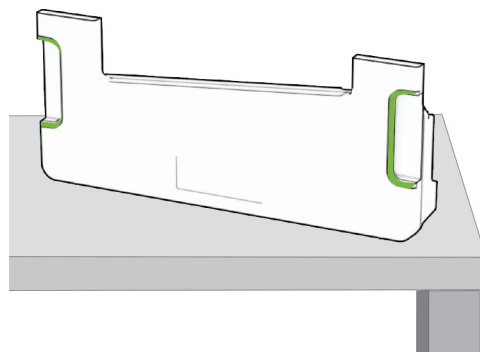
1 Avage esiluuk.



2 Võtke kasutatud jääktoneri pudel välja.



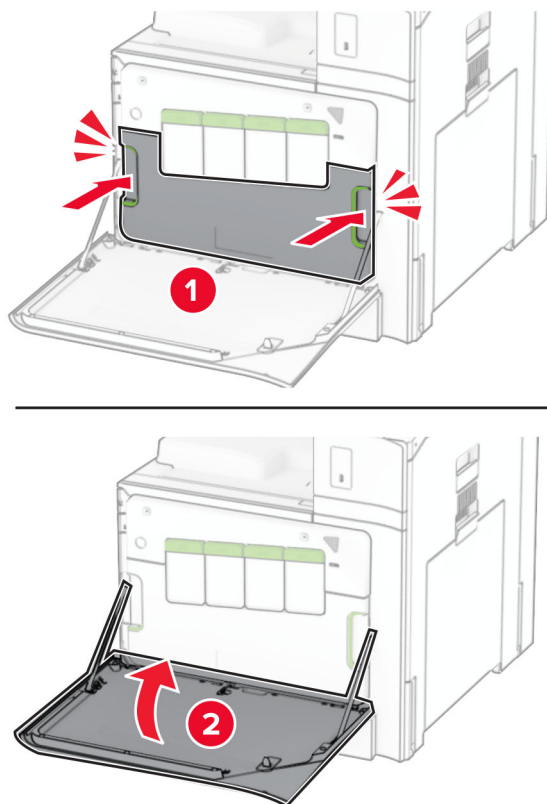
**Märkus.** Hoidke pudelit püstises asendis, et vältida tooneri maha voolamist.



3 Eemaldage uus jääktoneri pudel pakendist.

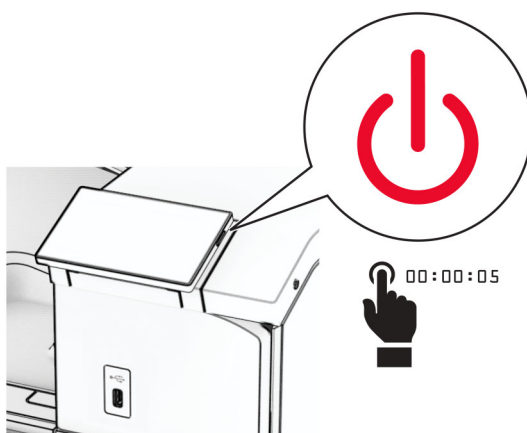


4 Sisestage uus jääktoneri pudel, kuni see *klõpsatab* kohale ja seejärel sulgege luuk.




## Kuumuti vahetamine

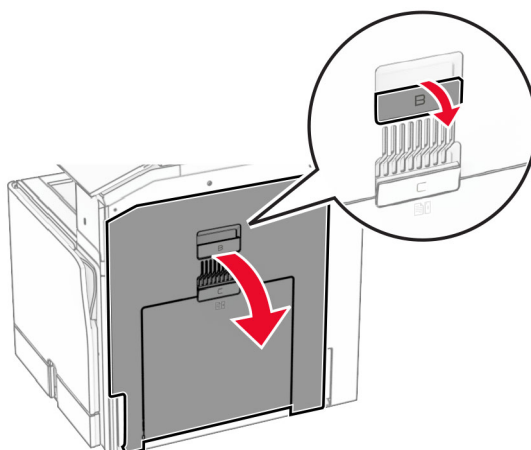
1 Lülitage printer välja.



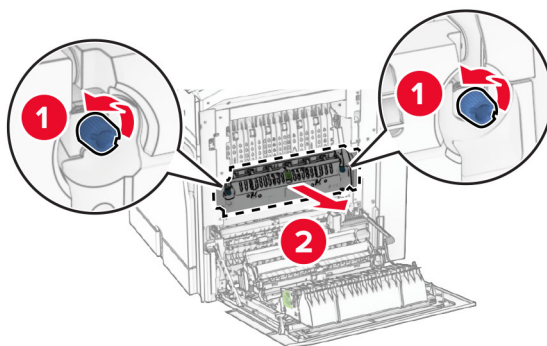
2 Tõmmake toitekaabli pistik esmalt välja elektrivõrgu pistikupesast ja seejärel printerist.

3 Avage luuk B.

 **ETTEVAATUST – KUUM PIND:** Printeri sisemus võib olla kuum. Enne pinna puudutamist laske sellel jahtuda, et vältida kuumadest komponentidest põhjustatud põletushaavu.

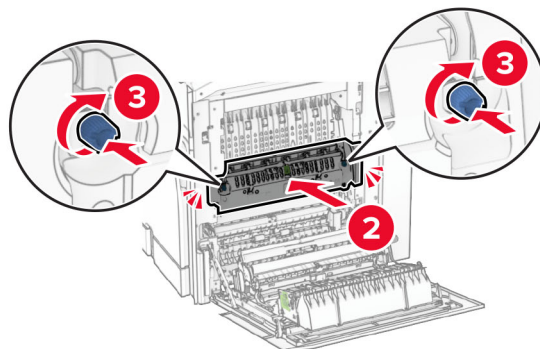
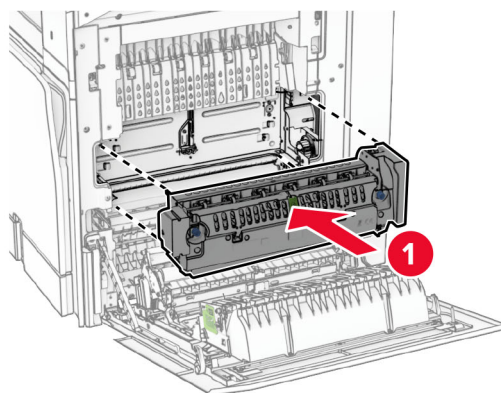


4 Avage lukustus ja seejärel eemaldage kasutatud kuumuti.



5 Eemaldage uus kuumuti pakendist.

6 Sisestage uus kuumuti, kuni see oma kohale *klõpsatab* ja lukustage see.



7 Sulgege luuk B.

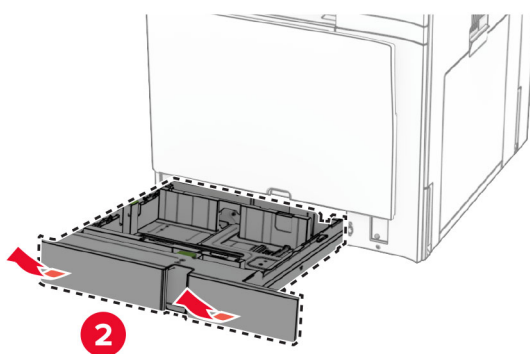
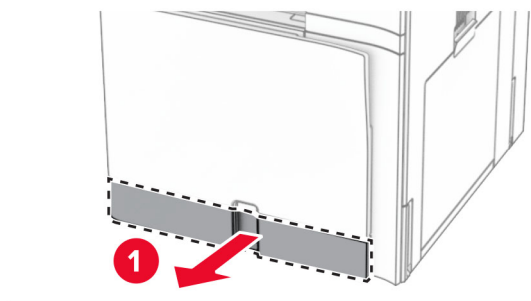
8 Ühendage printeri toitejuhtme üks ots printeriga ja seejärel teine ots elektripistikuga.

**⚠ ETTEVAATUST – KEHAVIGASTUSTE OHT:** Põlengu või elektrilöögi ohu vähendamiseks ühendage toitekaabel ettenähtud nimipinge ja nimivoolutugevusega elektrivõrgu pistikupessa, mis on varustatud kaitsemaandusega, paikneb toote lähedal ja on hõlpsasti juurdepääsetav.

9 Lülitage printer sisse.

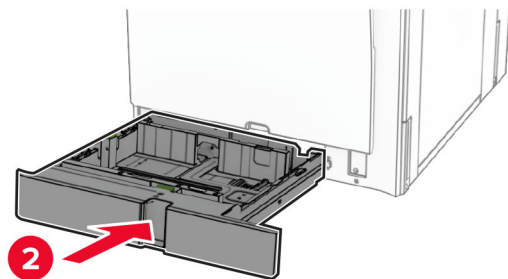
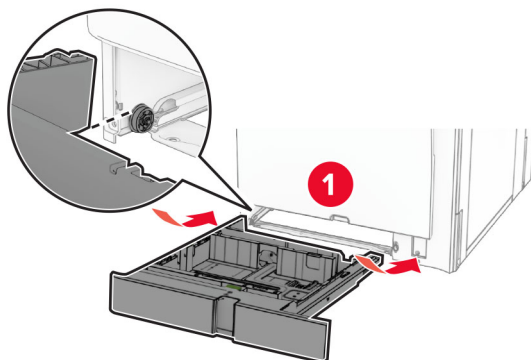
## Salve sisetüki vahetamine

1 Tõmmake kasutatud salve sisetükk välja.



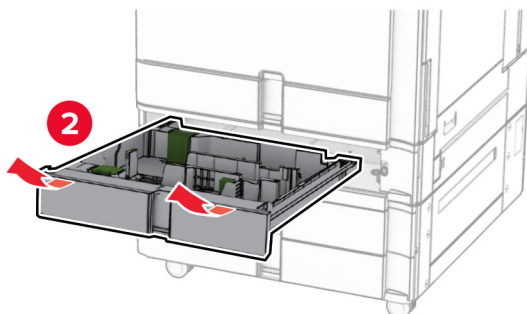
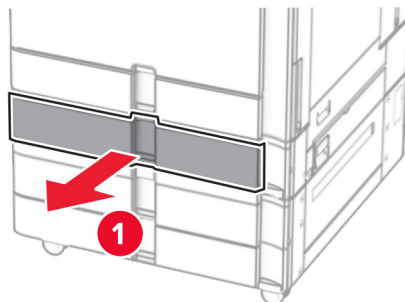
2 Pakkige lahti uus salve sisetükk.

3 Sisestage uus salve sisetükk.

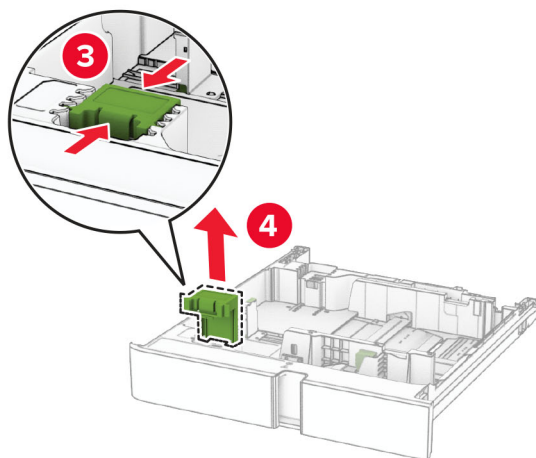
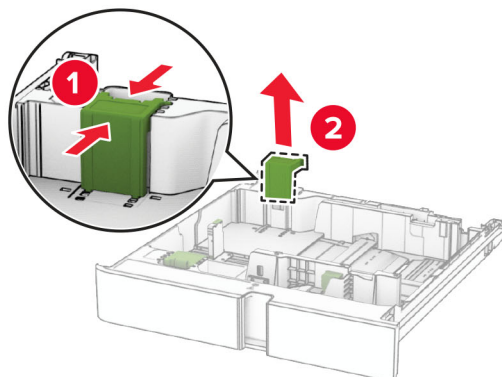


## Valikulise 550-lehelise salve suuruse juhikute vahetamine

1 Tõmmake salv välja.

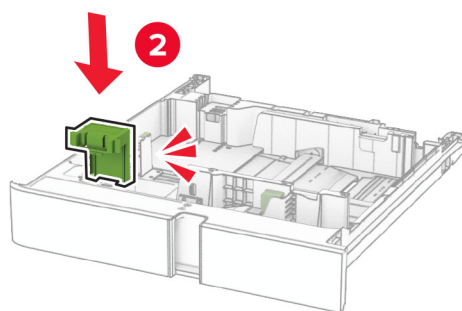
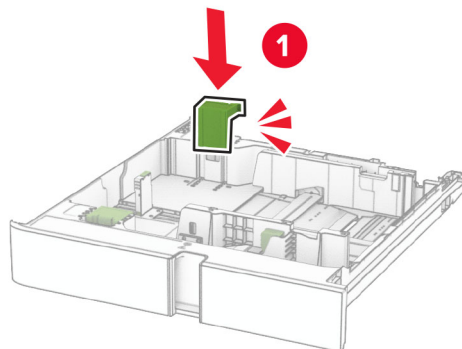


2 Eemaldage kasutatud suuruse juhikud.



3 Eemaldage uued suuruse juhikud pakendist.

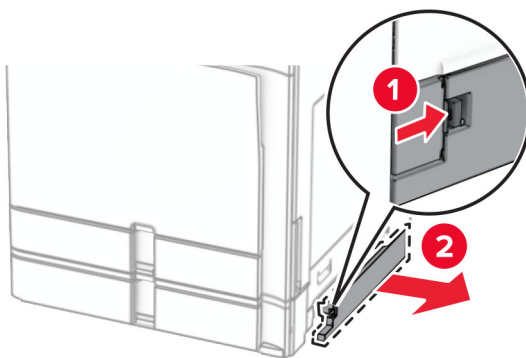
4 Sisestage uued suuruse juhikud, kuni need *klõpsavad* kohale.



5 Sisestage salv.

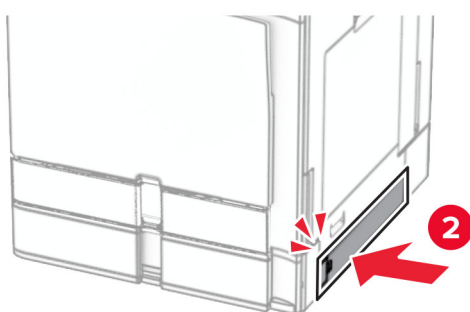
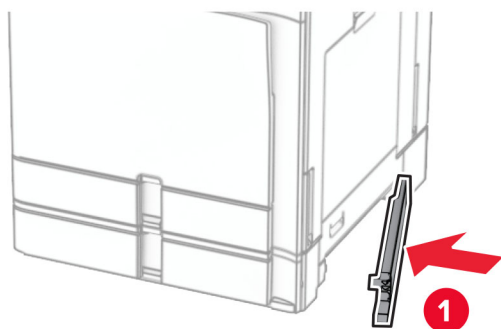
### Valikulise 550-lehelise salve kate vahetamine

1 Eemaldage kasutatud salve kate.



2 Pakkige lahti uus salve kate.

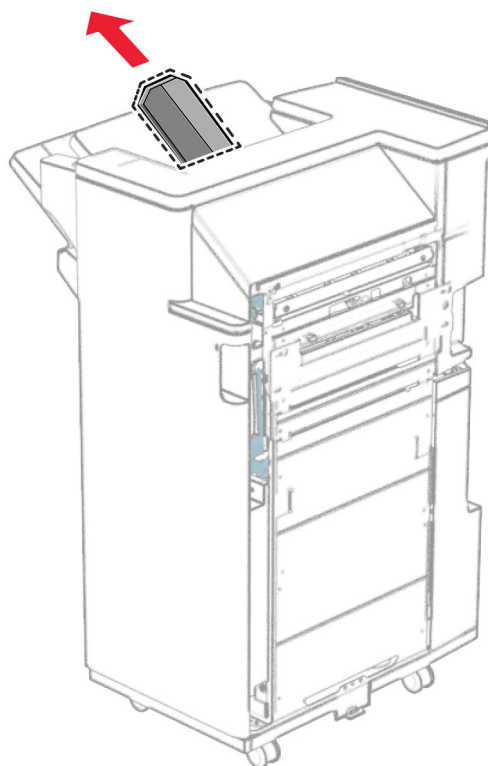
**3** Sisestage uus salve kate, kuni see oma kohale klõpsatab.





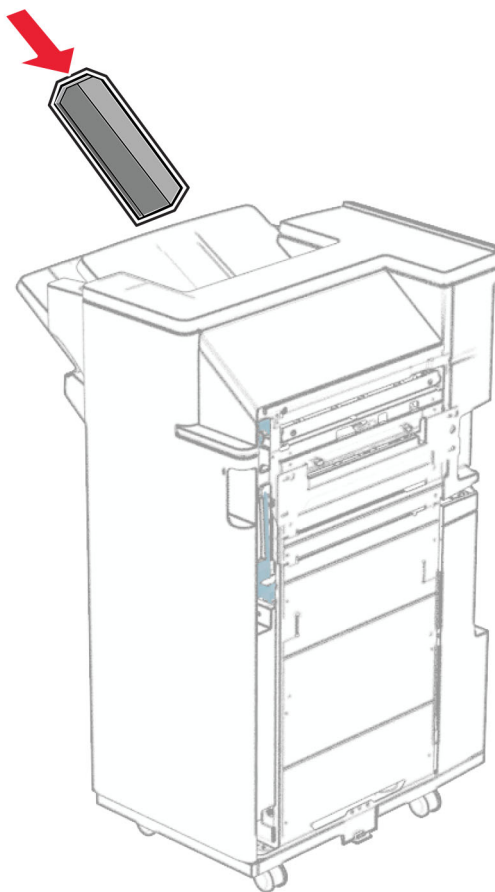
## Brošüürivimistleja ülemise salve laienduse vahetamine

1 Eemaldage kasutatud ülemise salve laiendus.



2 Eemaldage uus ülemise salve laiendus pakendist.

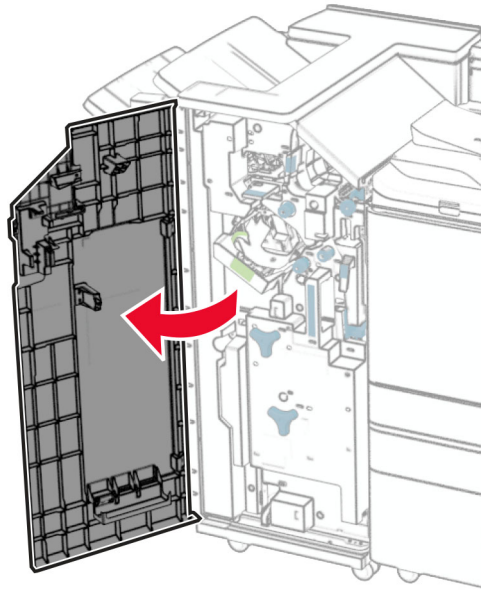
3 Sisestage uus ülemise salve laiendus.



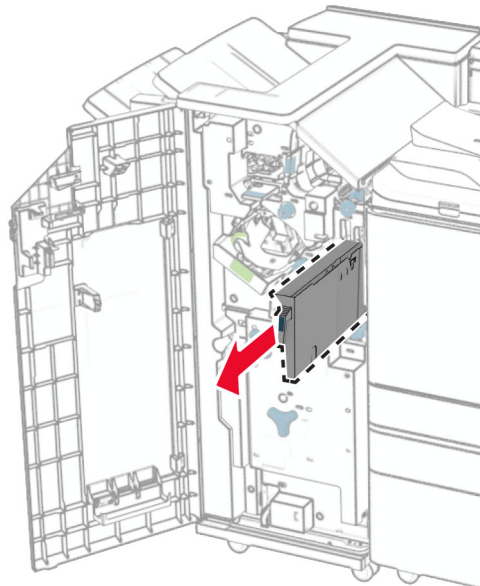
## Mulgustaja punkri vahetamine

**Märkus.** Olenevalt paigaldatud klammerdajast võib mulgustaja punkri välimus varieeruda.

- 1 Avage viimistleja luuk.

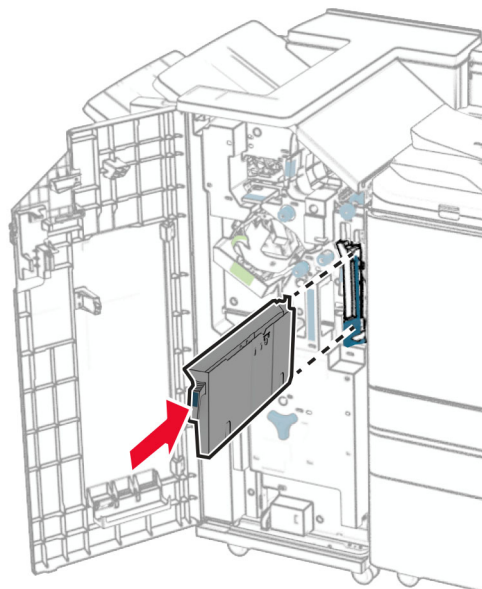


- 2 Eemaldage kasutatud mulgustaja punker.



- 3 Eemaldage uus mulgustaja punker pakendist.

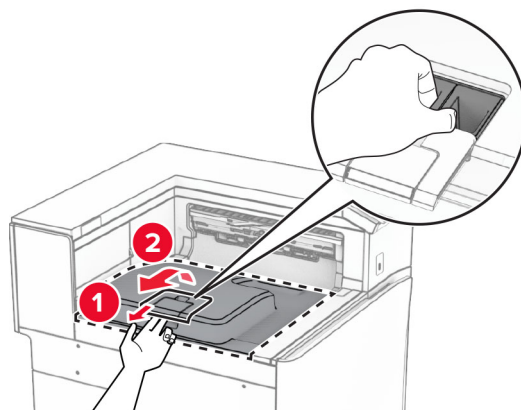
4 Sisestage uus mulgustaja punker.



5 Sulgege viimistleja luuk.

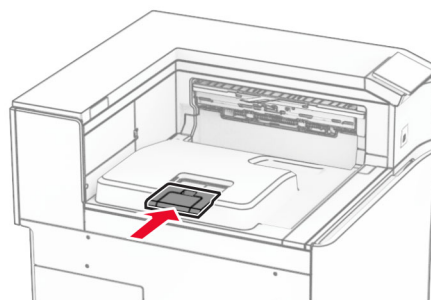
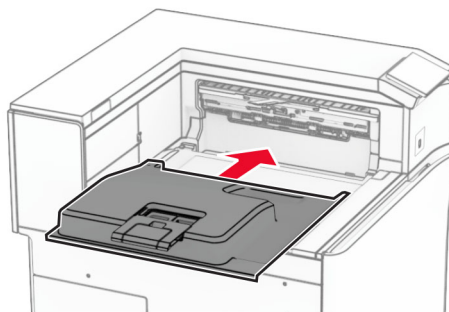
## Standardse väljundsalve vahetamine

1 Eemaldage kasutatud väljundsalv.



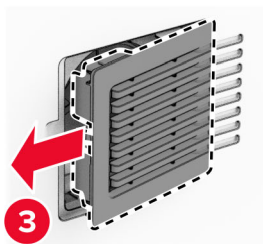
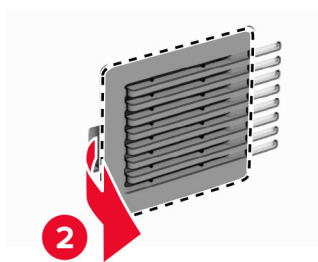
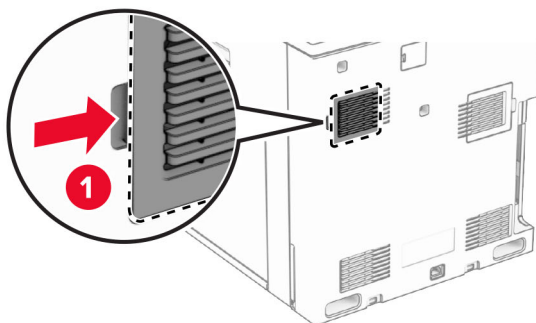
2 Eemaldage uus väljundsalv pakendist.

**3** Paigaldage uus väljundsalv.



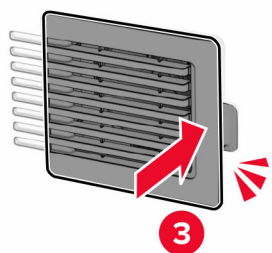
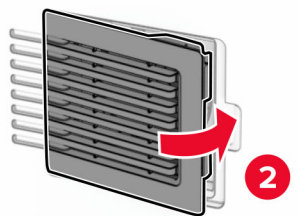
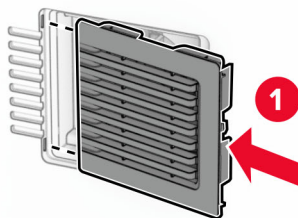
## Ventilaatori kate vahetamine

1 Eemaldage kasutatud ventilaatori kate.



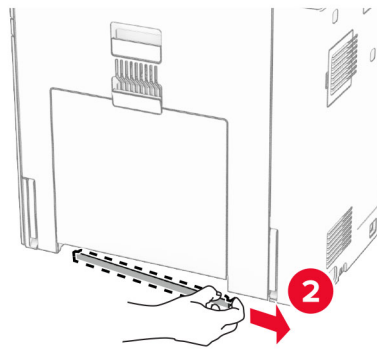
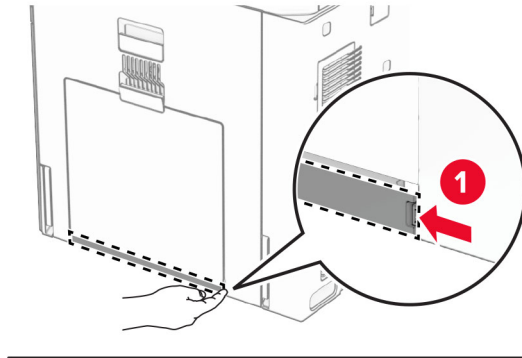
2 Pakkige lahti uus ventilaatori kate.

3 Sisestage uus kate, kuni see oma kohale *klõpsatab*.



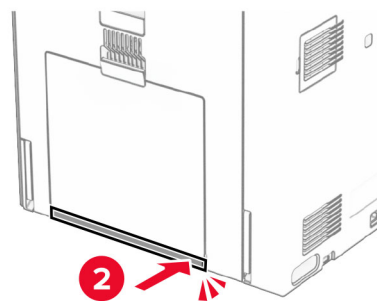
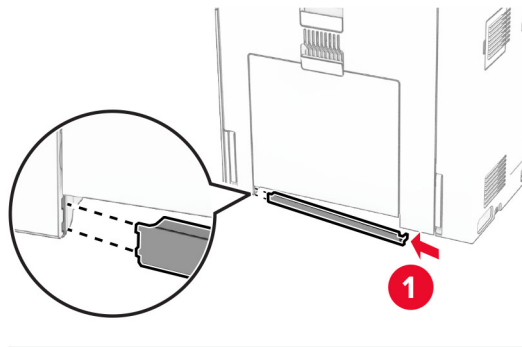
## Parempoolse katte vahetamine

1 Eemaldage kasutatud parempoolne kate.



2 Pakkige lahti uus ventilaatori kate.

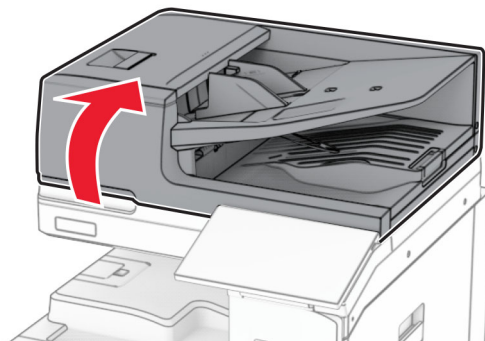
3 Sisestage uus kate, kuni see oma kohale *klõpsatab*.



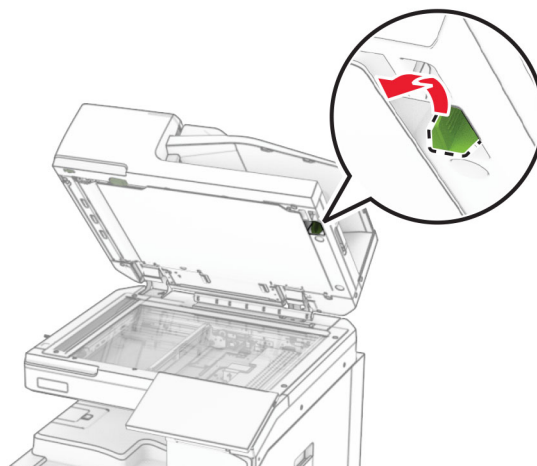


## Klaasipuhasti tööriista vahetamine

1 Avage skanneri kate.

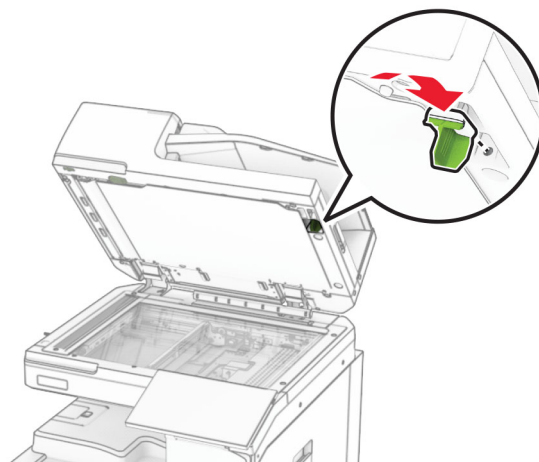


2 Eemaldage kasutatud klaasipuhasti tööriist.



3 Pakkige uus klaasipuhasti tööriist lahti.

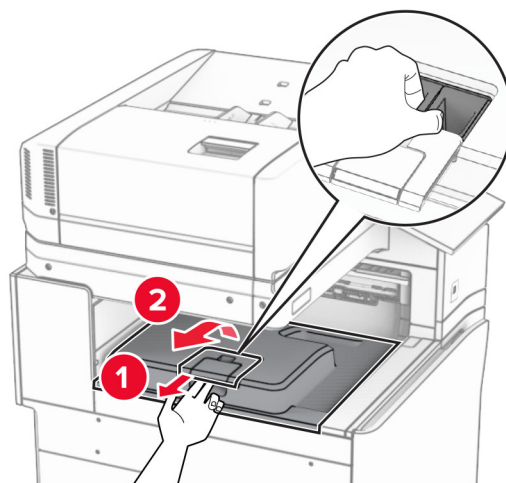
4 Sisestage uus klaasipuhasti tööriist.



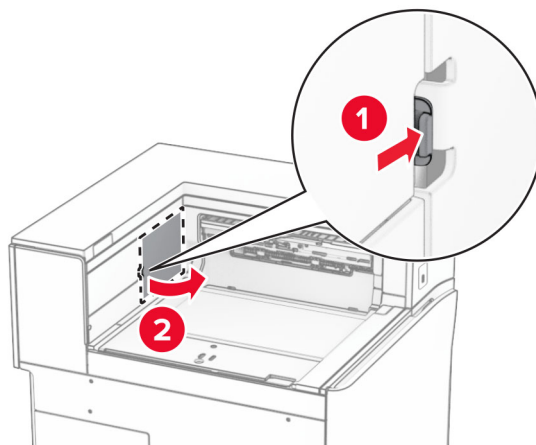
5 Sulgege skanneri kate.

### Paberikonveieri pistiku kate

1 Eemaldage standardne väljundsalv.

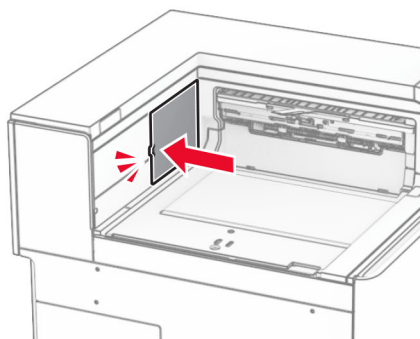
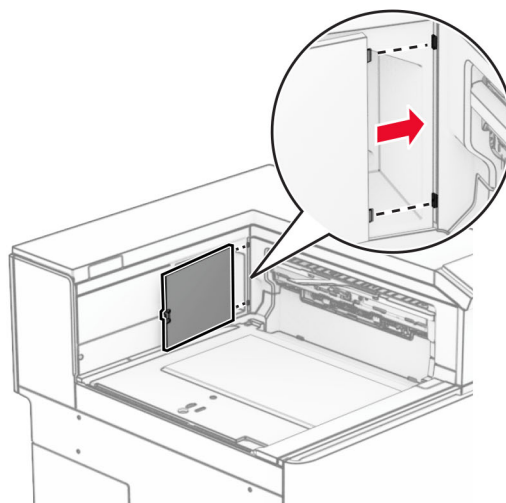


2 Eemaldage kasutatud paberikonveieri pistiku kate.

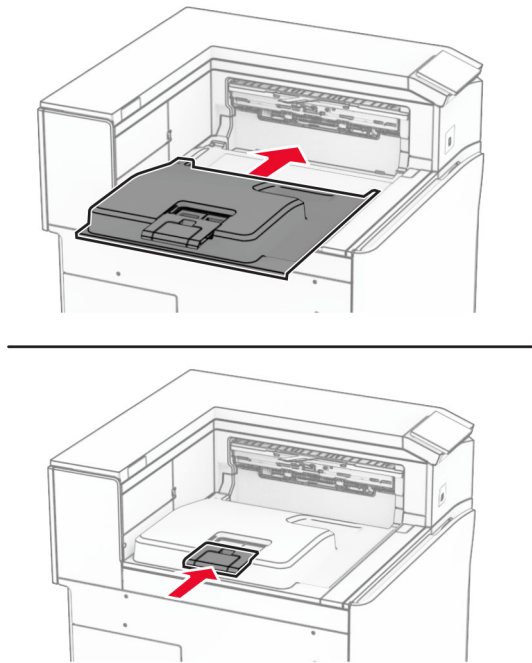


3 Eemaldage uus pistiku kate pakendist.

4 Kinnitage uus pistiku kate, kuni see oma kohale *klõpsatab*.



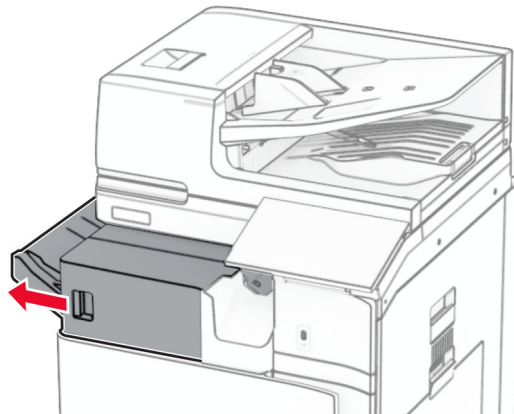
**5** Paigaldage standardne väljundsalv.



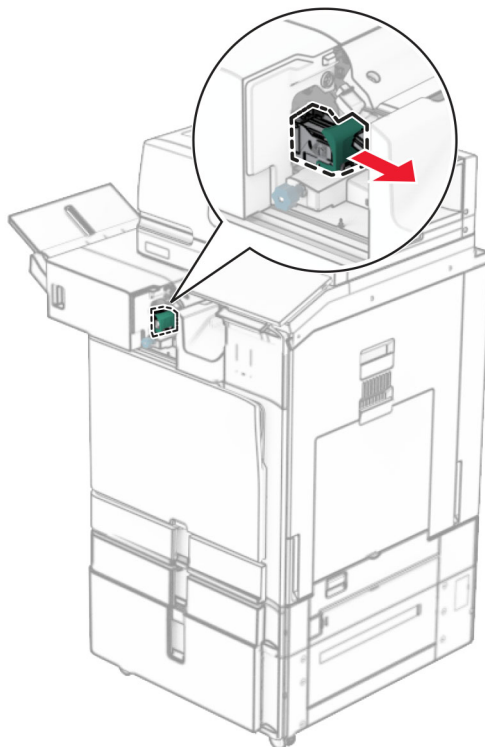
**Klambrikasseti seadme vahetamine**

**Klammerdaja klambrikasseti vahetamine**

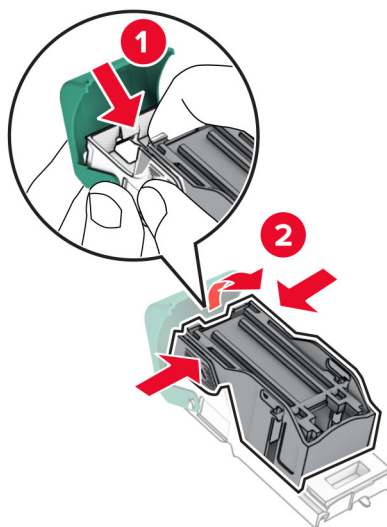
- 1 Haarake käepidemest F ja libistage klammerdaja vasakule.



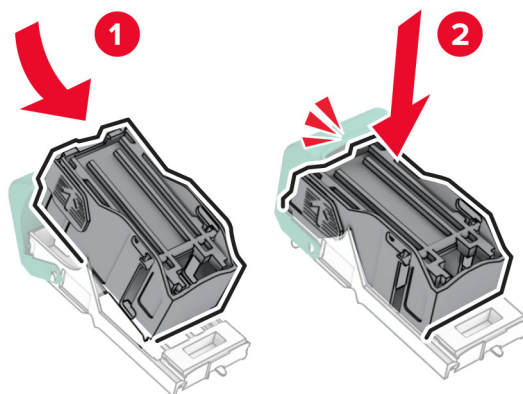
2 Eemaldage klambrikassetihoidik.



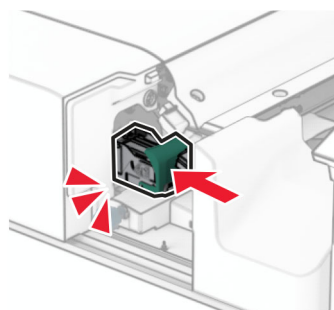
3 Eemaldage tühi klambrikassett.



4 Sisestage uus klambrikassett, kuni see kohale *klõpsatab*.



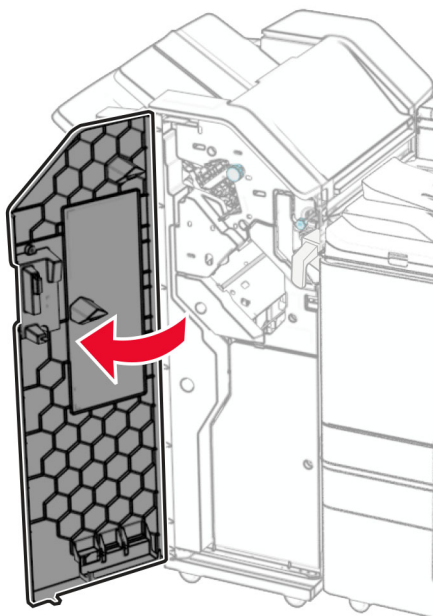
5 Sisestage klambrikassetihoidik, kuni see oma kohale *klõpsatab*.



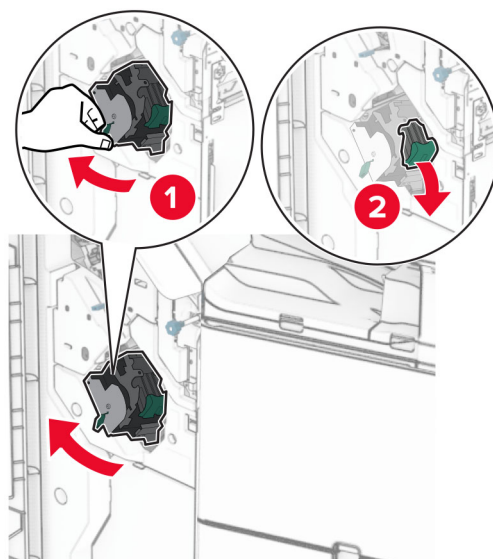
6 Libistage klammerdaja paremale.

## Klammerdaja ja mulgustajaga köitja klambrikasseti vahetamine

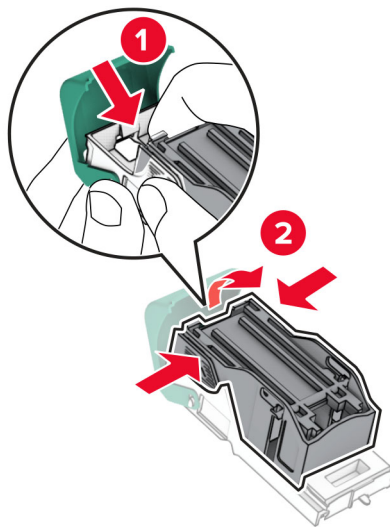
1 Avage uks H.



2 Tõmmake roheline käepide välja ja seejärel eemaldage klambrikasseti hoidik.

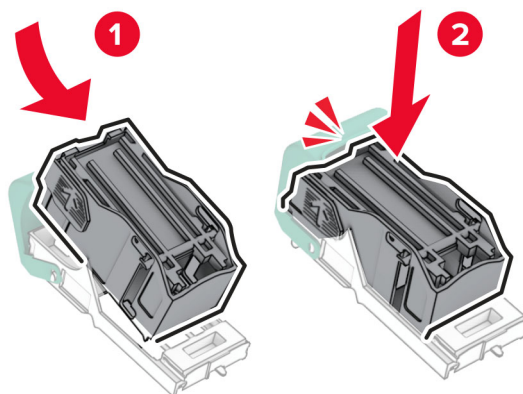


3 Eemaldage tühi klambrikassett.



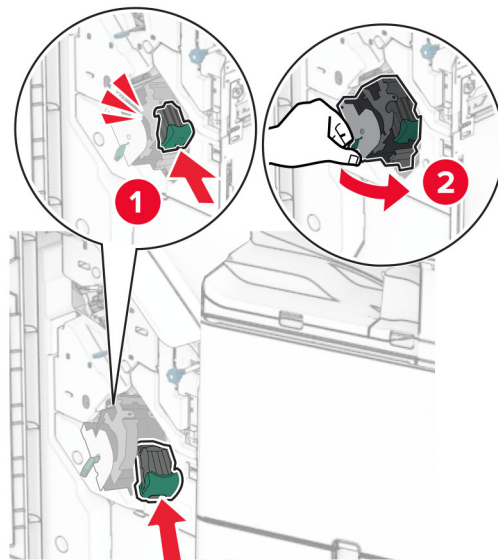
4 Eemaldage uus klambrikassett pakendist.

5 Sisestage uus klambrikassett, kuni see kohale *klõpsatab*.





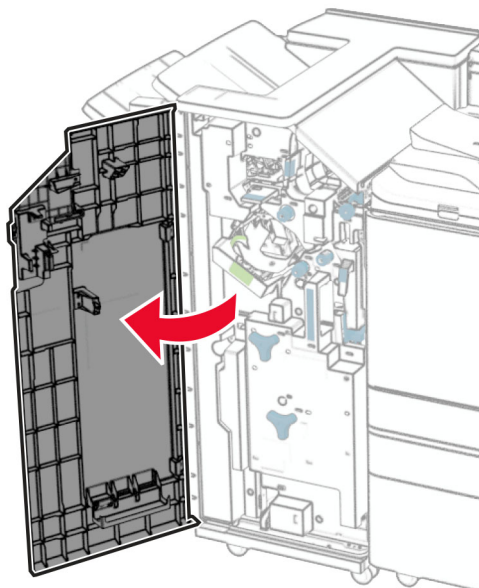
6 Sisestage klambrikassetihoidik, kuni see oma kohale *klõpsatab*.



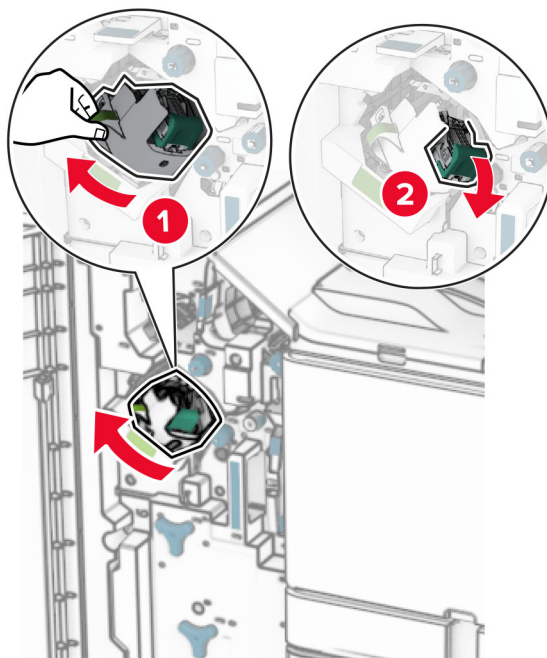
7 Sulgege uks H.

### Klambrikasseti vahetamine brošüürivimistlejas

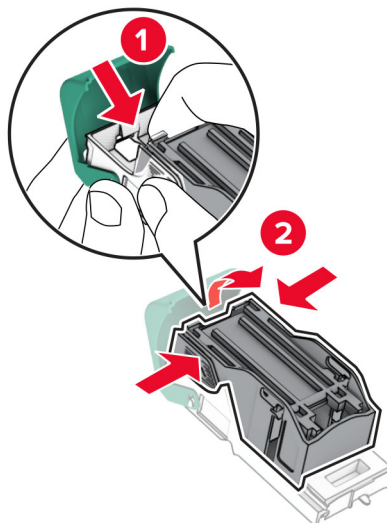
1 Avage uks H.



2 Tõmmake roheline käepide välja ja seejärel eemaldage klambrikasseti hoidik.

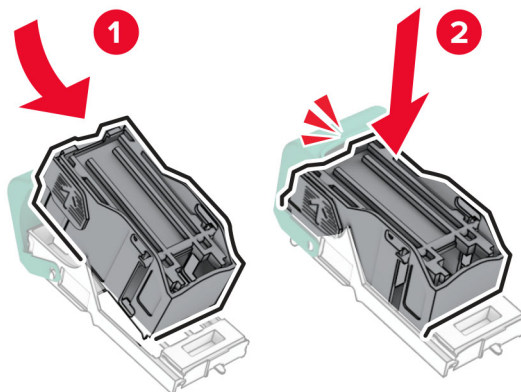


3 Eemaldage tühi klambrikassett.

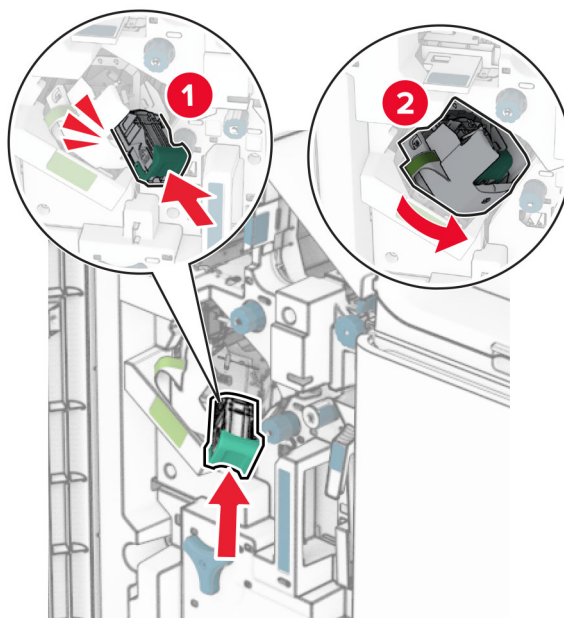


4 Eemaldage uus klambrikassett pakendist.

5 Sisestage uus klambrikassett, kuni see kohale *klõpsatab*.



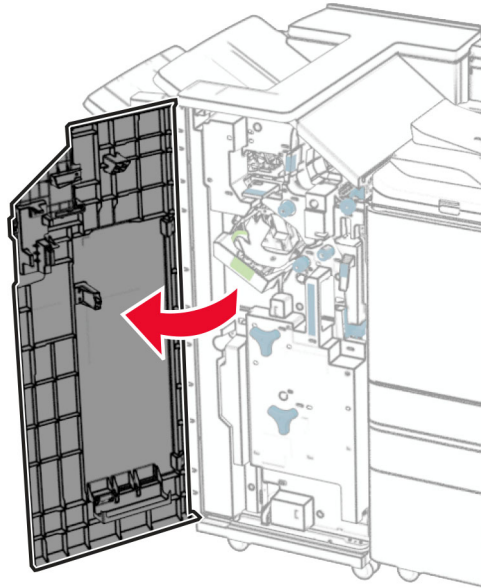
6 Sisestage klambrikassetihoidik, kuni see oma kohale *klõpsatab*.



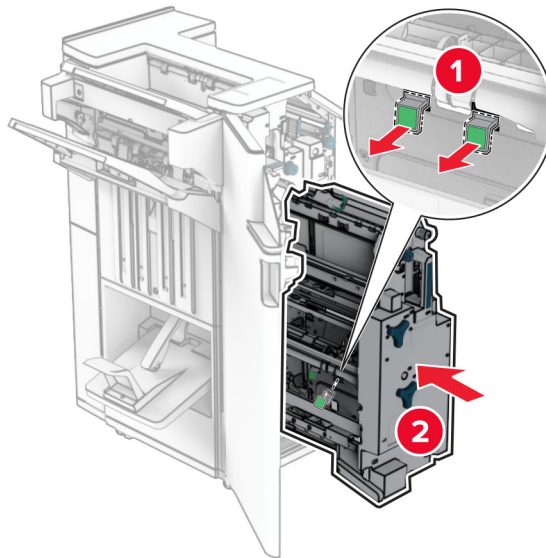
7 Sulgege uks H.

## Klambrikassetihoidikute vahetamine brošüüri viimistlejas

1 Avage viimistleja luuk.

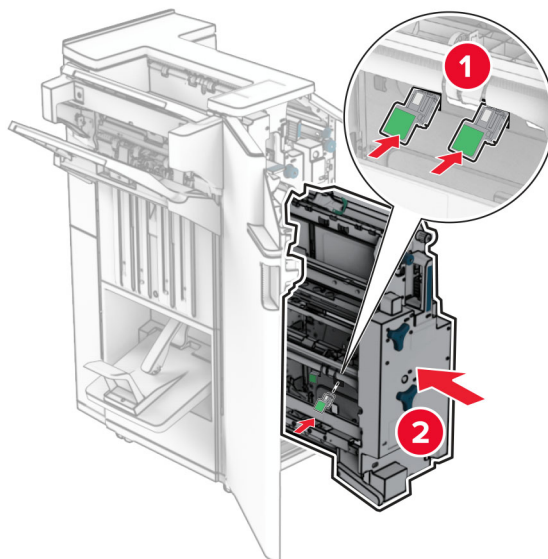


2 Tõmmake brošüüri valmistaja välja ja seejärel eemaldage kasutatud klambrikassetihoidikud.



3 Eemaldage uued klambrikassetihoidikud pakendist.

4 Sisestage uued klambrikassetihoidikud.



5 Sisestage brošüürivalmistaja ja seejärel pange viimistleja luuk kinni.

## Tarvikute kasutuse loendurite lähtestamine

- 1 Navigeerige juhtpaneelil valikuni **Seaded > Seade > Hooldus > Konfigureerimise menüü > Tarvikute kasutus ja loendurid**.
- 2 Valige loendur, mida soovite lähtestada.

**Hoiatus – varakahjude oht:** Võite lähtestada ja taastada neid tarvikuid ja osasid, millele ei kehti tagastusprogrammi tingimused. Samas ei kata tootja garantii mitteoriginaaltarvikute või -varuosade põhjustatud kahjusid. Tarvikute või varuosade loendurite lähtestamine ilma õige taastamiseta võib teie printerit kahjustada. Pärast tarviku või varuosa loenduri lähtestamist võib teie printer kuvada veateadet.

## Printeri osade puhastamine

### Printeri puhastamine

**⚠ ETTEVAATUST – ELEKTRILÖÖGIOHT:** Enne jätkamist tõmmake toitekaabli pistik elektrivõrgu pistikupesast välja ja ühendage kõik kaablid printeri küljest lahti, sest vastasel juhul võite printeri välispinda puhastades elektrilöögi saada.

Märkused.

- Tehke seda toimingut iga paari kuu tagant.
  - Mittenõuetekohasest käsitlemisest põhjustatud printeri kahjustusi printeri garantii ei kata.
- 1 Lülitage printer välja ja seejärel tõmmake toitekaabli pistik elektrivõrgu pistikupesast välja.
  - 2 Eemaldage standardsest väljundpesast ja mitmeotstarbelisest sööturist paber.

- 3 Puhastage printer ja selle ümbrus tolmust ja paberitükkidest, kasutades pehmet harja või tolmuimejat.
- 4 Pühkige printeri välispinda niiske, pehme ja ebemevaba lapiga.

**Märkused.**

- Ärge kasutage majapidamises kasutatavaid puhastusvahendeid ega -aineid, kuna need võivad printeri välispinda kahjustada.
- Veenduge, et kõik printeri pinnad oleksid pärast puhastamist kuivad.

- 5 Ühendage toitekaabli pistik elektrivõrgu pistikupessa ja lülitage seejärel printer sisse.

**⚠ ETTEVAATUST – KEHAVIGASTUSTE OHT:** Põlengu või elektrilöögi ohu vähendamiseks ühendage toitekaabel ettenähtud nimipinge ja nimivoolutugevusega elektrivõrgu pistikupessa, mis on varustatud kaitsemaandusega, paikneb toote lähedal ja on hõlpsasti juurdepääsetav.

### Puutekraani puhastamine

**⚠ ETTEVAATUST – ELEKTRILÖÖGIOHT:** Enne jätkamist tõmmake toitekaabli pistik elektrivõrgu pistikupesast välja ja ühendage kõik kaablid printeri küljest lahti, sest vastasel juhul võite printeri välispinda puhastades elektrilöögi saada.

- 1 Lülitage printer välja ja seejärel tõmmake toitekaabli pistik elektrivõrgu pistikupesast välja.
- 2 Kasutage pehmet niisket kiuvaba riiet ja pühkige puutekraan puhtaks.

**Märkused.**

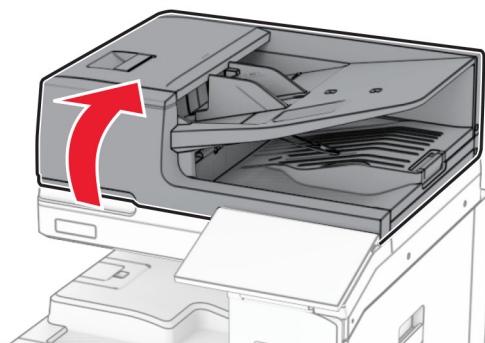
- Ärge kasutage majapidamises kasutatavaid puhastusvahendeid, kuna need võivad puutekraani kahjustada.
- Pärast puhastamist veenduge, et puutekraan oleks kuiv.

- 3 Ühendage toitekaabli pistik elektrivõrgu pistikupessa ja lülitage seejärel printer sisse.

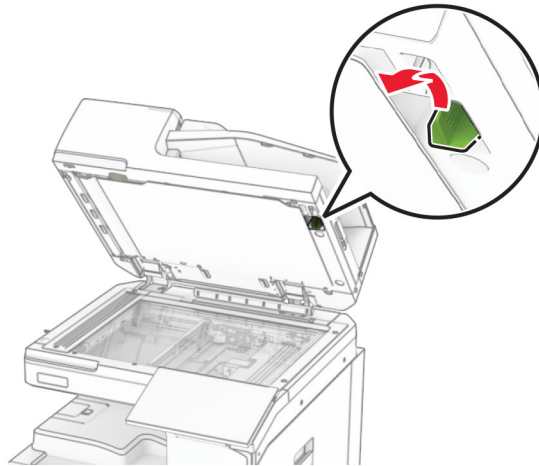
**⚠ ETTEVAATUST – KEHAVIGASTUSTE OHT:** Põlengu või elektrilöögi ohu vähendamiseks ühendage toitekaabel ettenähtud nimipinge ja nimivoolutugevusega elektrivõrgu pistikupessa, mis on varustatud kaitsemaandusega, paikneb toote lähedal ja on hõlpsasti juurdepääsetav.

### Skanneri puhastamine

- 1 Avage skanneri kate.

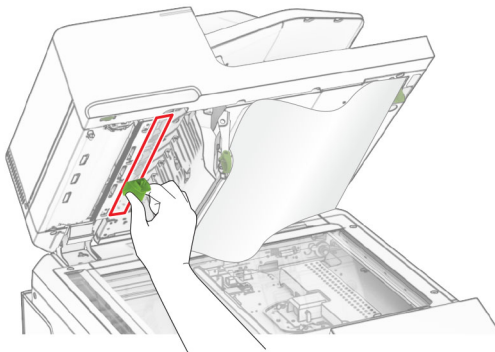


2 Eemaldage klaasipuhasti tööriist.



3 Avage luuk A.

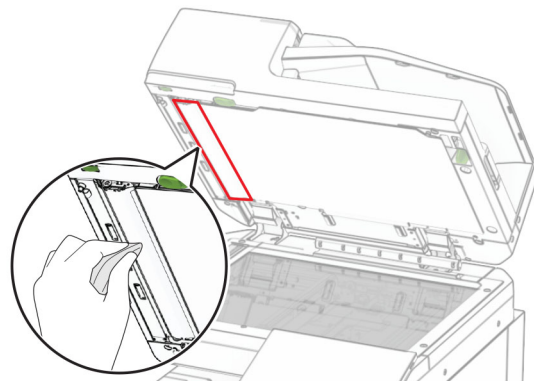
4 Pühkige tööriista abil ADF-i klaas.



5 Sulgege luuk A1.

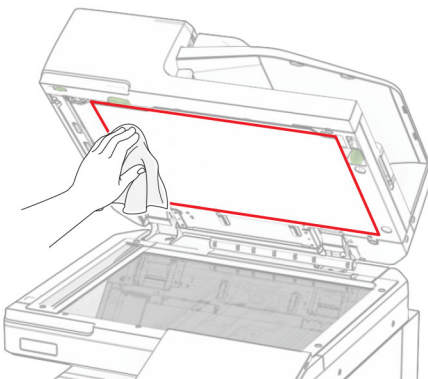
6 Kasutage pehmet niisket kiuvaba riiet ja pühkige puhtaks järgmised piirkonnad.

- ADF-klaasi padi

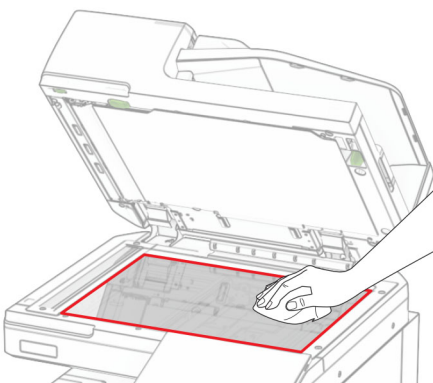




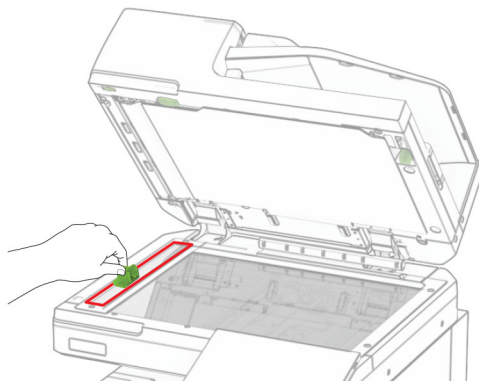
- Skanneriklaasi padi



- Skanneriklaas

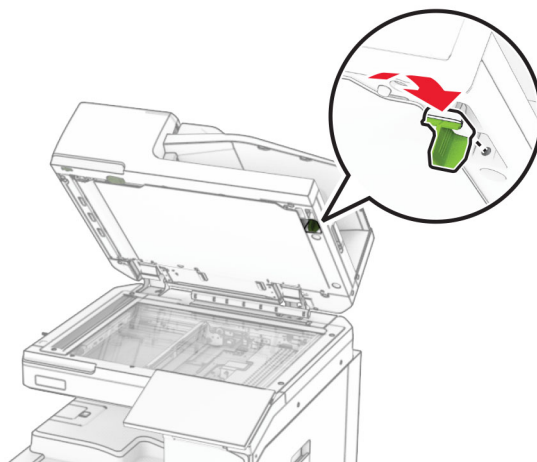


**7** Pühkige tööriista abil ADF-i klaas.





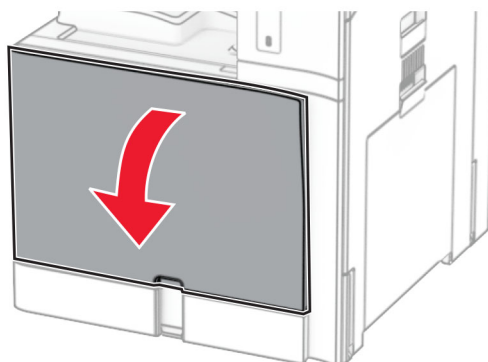
8 Pange tööriist oma kohale tagasi.



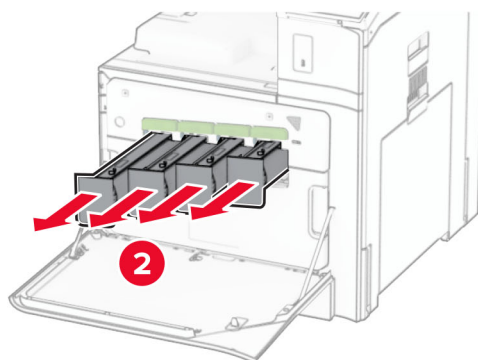
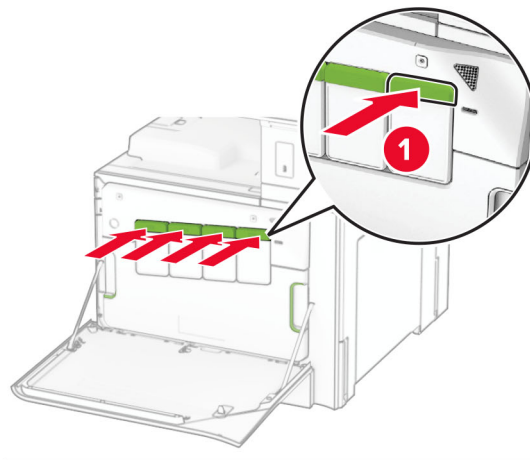
9 Sulgege skanneri kate.

## Prindipea optika puhastamine

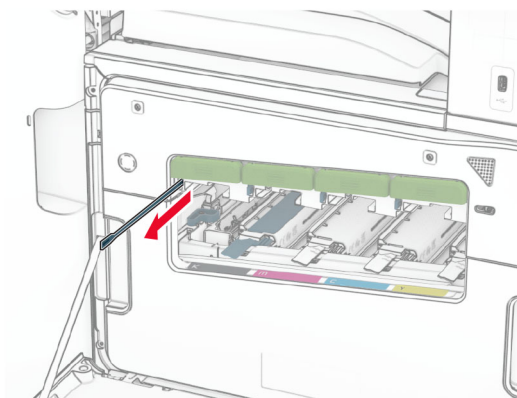
1 Avage esiluuk.



2 Eemaldage toonerikassetid.

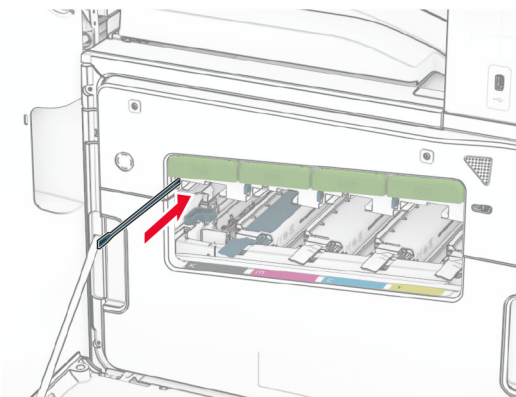


3 Tõmmake puhasti õrnalt välja, kuni see peatub.



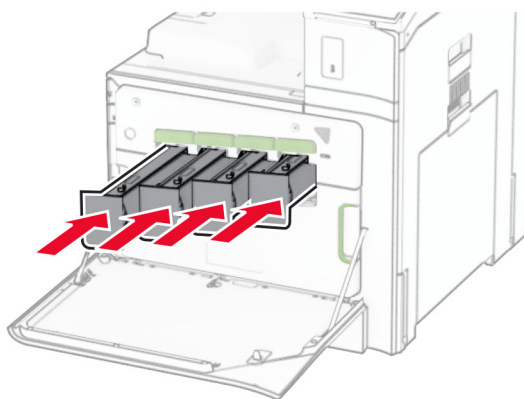
**Märkus.** Puhasti ei eraldu printeri küljest.

4 Lükake puhasti tagasi prindipeasse, kuni see peatub.



5 Korrake [toimingut 3](#) ja [toimingut 4](#) kolm korda iga prindipea kohta.

6 Paigaldage toonerikassetid.

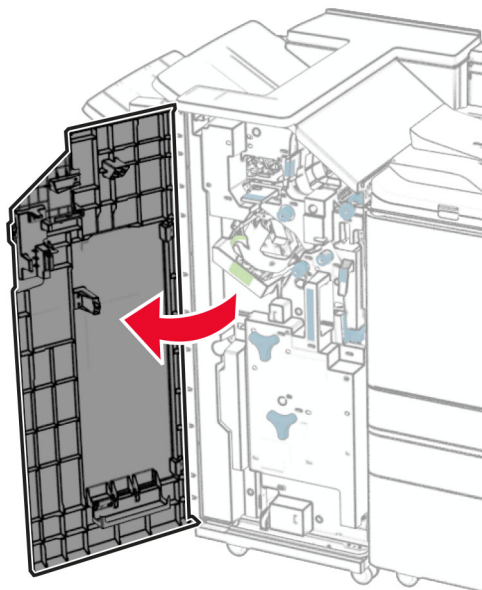


7 Sulgege esiluuk.

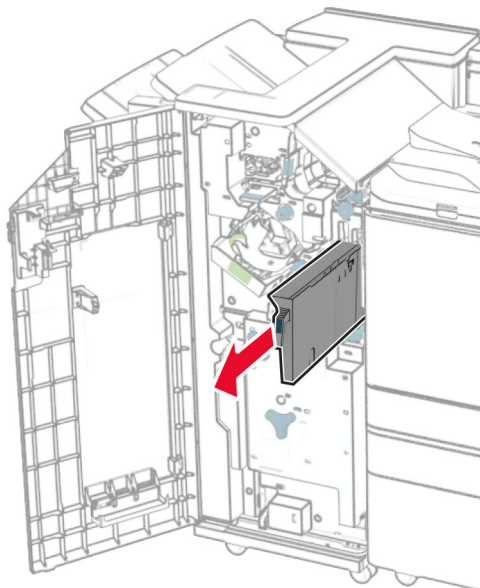
## Mulgustaja punkri tühjendamine

**Märkus.** Olenevalt paigaldatud klammerdajast võib mulgustaja punkri välimus varieeruda.

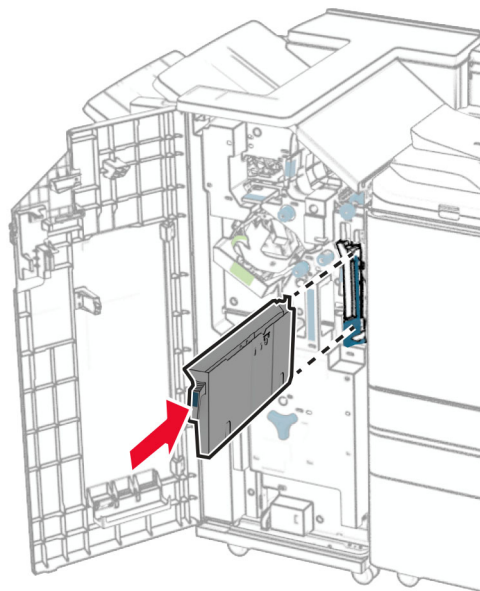
- 1 Avage viimistleja luuk.



- 2 Eemaldage ja tühjendage mulgustaja punker.



3 Pange mulgustaja punker tagasi.



4 Sulgege viimistleja luuk.

## Energia ja paberi säästmine

### Energiasäästliku režiimi konfigureerimine

#### unerežiim

- 1 Navigeerige juhtpaneelilt jaotisse **Seaded > Seade > Energiatarve > Aegumised > Unerežiim**.
- 2 Määrake ooteaeg, mille möödumisel printer **Unerežiimi** lülitub.

#### Talveunerežiim

- 1 Navigeerige juhtpaneelilt jaotisse **Seaded > Seade > Energiatarve > Ajapiirid > Talveunerežiimi viiteaeg**.
- 2 Määrake ooteaeg, mille möödumisel printer talveunerežiimi lülitub.

#### Märkused.

- Selleks et **Talveunerežiimi viiteaeg** toimiks, määrake seade **Talveunerežiimi viiteaeg** aktiivse ühenduse korral **Talveunerežiimile**.
- Talveunerežiimis on printeri sisseehitatud veebiserver keelatud.

### Ekraani heleduse reguleerimine

- 1 Navigeerige juhtpaneelil valikuni **Seaded > Seade > Eelistused**.
- 2 Muutke menüü **Ekraani heledus** seadistusi.


## Tarvikute säästmine


- Printige paberi mõlemale poolele.


**Märkus.** Kahepoolne printimine on printeri vaikeseade.

- Printige ühele paberilehele mitu lehekülge.
- Enne printimist vaadake eelvaate funktsiooniga, kuidas dokument paberil välja näeb.
- Printige dokumendist üks koopia, et kontrollida selle sisu ja vormingu täpsust.

## Printeri teisaldamine

 **ETTEVAATUST – KEHAVIGASTUSTE OHT:** Kui printer kaalub rohkem kui 20 kg (44 naela), võib selle ohutuks tõstmiseks olla vaja vähemalt kahte inimest.

 **ETTEVAATUST – KEHAVIGASTUSTE OHT:** Põlengu või elektrilöögi ohu vähendamiseks kasutage ainult tootega kaasas olnud toitekaablit või tootja heakskiidetud asenduskaablit.

 **ETTEVAATUST – KEHAVIGASTUSTE OHT:** Printeri teisaldamisel järgige alltoodud suuniseid, et vältida kehavigastusi ja printeri kahjustamist.

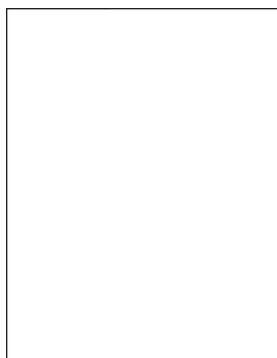
- Veenduge, et kõik luugid ja salved oleks suletud.
- Lülitage printer välja ja seejärel tõmmake toitekaabli pistik elektrivõrgu pistikupesast välja.
- Ühendage kõik juhtmed ja kaablid printeri küljest lahti.
- Kui printeri külge on kinnitatud eraldi pörandal seisvad lisaosalved või väljundseadmed, siis ühendage need enne printeri liigutamist lahti.
- Kui printer on rataslaual, siis lükake see ettevaatlikult uude kohta. Olge lävede ja muude pörandade ebatasasuste ületamisel ettevaatlik.
- Kui printer ei ole rataslaual, aga printeril on lisaosalved või väljundseadmed, siis eemaldage väljundseadmed ja tõstke printer salvedelt maha. Ärge üritage printerit ja mis tahes väljundseadmeid korraga tõsta.
- Tõstke printerit ainult käepidemetest.
- Printeri teisaldamiseks kasutatav rataslaud peab olema piisavalt suur, et sellele toetuks kogu printeri pörandale toetuv pind.
- Lisatarvikute teisaldamiseks kasutatava käru pind peab olema lisatarvikute toetamiseks piisava suurusega.
- Hoidke printerit püstiasendis.
- Vältige järske liigutusi.
- Ärge jätke printeri mahaasetamisel sõrmi selle alla.
- Veenduge, et printeri uues asukohas oleks selle ümber piisavalt ruumi.

**Märkus.** Mittenõuetekohasest teisaldamisest põhjustatud printeri kahjustusi printeri garantii ei kata.

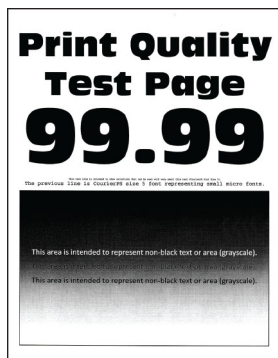
# Probleemi veaotsing

## Prindikvaliteediga seotud probleemid

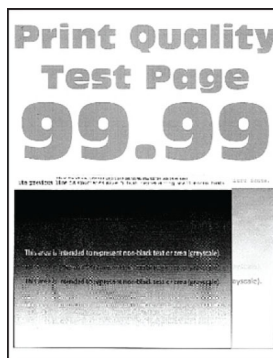
Leidke kujutis, mis sarnaneb teie printimisprobleemiga, ja klõpsake selle all olevale lingile, et lugeda võimalusi selle lahendamiseks.



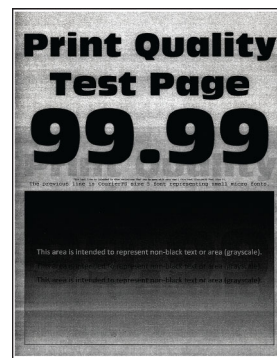
[„Tühjad või valged leheküljed” leheküljel 447](#)



[„Tumedad väljatrükid” leheküljel 448](#)



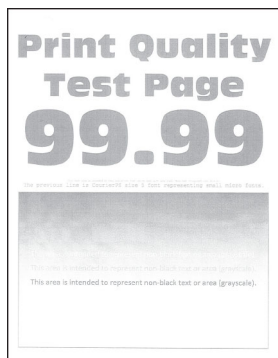
[„Pettekujutised” leheküljel 449](#)



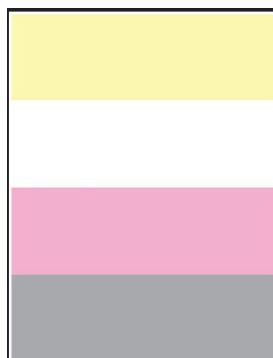
[„Hall või värviline taust” leheküljel 449](#)



[„Valed veerised” leheküljel 450](#)



[„Kahvatud väljatrükid” leheküljel 450](#)



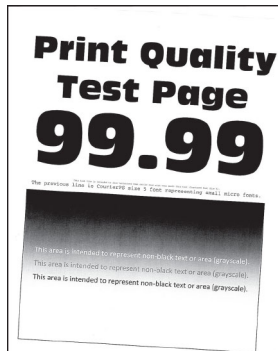
[„Puuduolevad värvid” leheküljel 451](#)



[„Laielimääritus ja täpid väljatrükil” leheküljel 452](#)



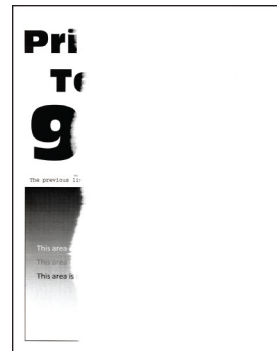
[„Paber rullub” leheküljel 518](#)



[„Väljatrükk kõver või viltu” leheküljel 453](#)

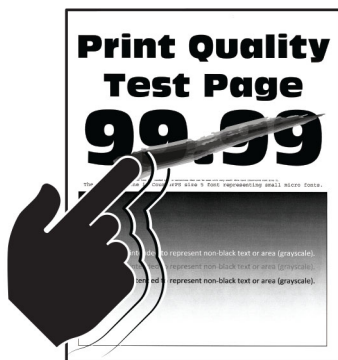


[„Ühevärvilised või mustad kujutised” leheküljel 453](#)

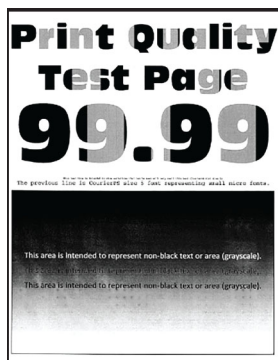


[„Tekst või pildid prinditakse osaliselt” leheküljel 454](#)

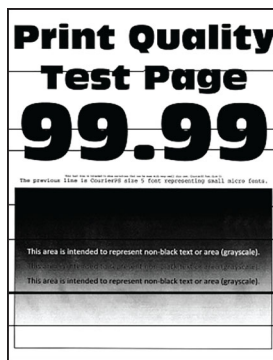




„Tooner tuleb hõõrudes kergesti maha” leheküljel 455



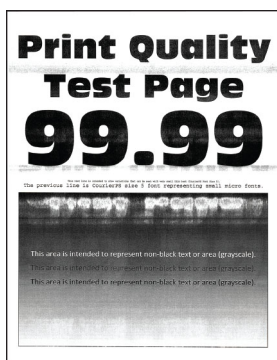
„Ebäühtlase tumedusega väljatrükkid” leheküljel 455



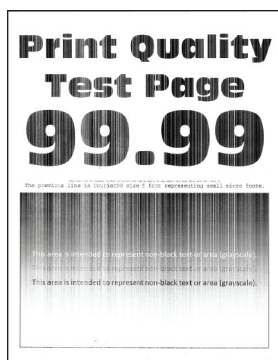
„Horisontaalsed tumedad jooned” leheküljel 456



„Vertikaalsed tumedad jooned” leheküljel 457



„Horisontaalsed valged jooned” leheküljel 458



„Vertikaalsed valged jooned” leheküljel 458




„Korduvad defektid” leheküljel 459

## Printeri veakoodid

Veakoodid	Veateade	Lahendus
2.01	Vajalik tarvik.	Valige <b>Tühista töö</b> ja tellige vajalik tarvik. Lisateavet leiате peatükist „Osade ja tarvikute tellimine” leheküljel 374.
3.01	Standardne väljundsalv on täis.	Eemaldage salvest paber ja seejärel valige <b>Jätka</b> .
3.02, 3.03, 3.04	Eemaldage paber väljundsalvest [x]	Eemaldage salvest paber ja seejärel valige <b>Jätka</b> .
7.13, 7.23, 7.33, 7.43	Sisestage salv [x]	Sisestage nimetatud salv.
8.01	Sulgege esiluuk.	Hoidke esiluuk suletuna, kui te ei tee hooldustöid.
8.02, 8.03, 8.04, 8.05, 8.08, 8.10, 8.11	Sulgege uks [x].	Hoidke näidatud uks suletud, kui te ei tee hooldustöid.
8.06	Paigaldage 1500-leheline salv uuesti.	Veenduge, et salv on korralikult printeri külge kinnitatud.
8.07	Paigaldage klammerdaja uuesti.	Veenduge, et klammerdaja on korralikult printeri külge kinnitatud.



Veakoodid	Veateade	Lahendus
8.08	Sulgege paberkonveieri kate F.	Hoidke kate suletuna, kui te ei tee hooldustöid.
8.09	Sulgege paberkonveieri kate G.	
9	Printer pidi taaskäivituma. Viimane töö võis pooleli jääda.	Valige <b>Jätka</b> , et teade kustutada ja printimist jätkata.
11.11, 11.21, 11.31, 11.41, 11.51, 11.81, 11.91	Laadige <source/> – <type/> <size/>.	Laadige näidatud salv paberiga. Lisateavet leiate peatükist „ <a href="#">Paberi ja eriprintimaterjalide laadimine</a> ” leheküljel 80.
11.12, 11.22, 11.32, 11.42, 11.82, 11.92	Laadige <source/> – <type/> <size/> <orientation/>.	
12.11, 12.21, 12.31, 12.41, 12.51, 12.91	Muutke <source/> – <type/> <size/>.	Avage näidatud salv, eemaldage paber ja seejärel laadige õige paberitüüp ja formaat. Lisateavet leiate peatükist „ <a href="#">Paberi ja eriprintimaterjalide laadimine</a> ” leheküljel 80.
12.12, 12.22, 12.32, 12.42, 12.92	Muutke <source/> – <type/> <size/> <orientation/>.	
31.00	Mulgustaja punker on puudu või täis.	<ol style="list-style-type: none"> <li>1 Avage uks H.</li> <li>2 Eemaldage mulgustaja punker.</li> </ol> <p><b>Märkus.</b> Kui mulgustaja punker on täis, siis tühjendage see.</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>3 Pange mulgustaja punker tagasi.</li> <li>4 Sulgege uks H.</li> </ol>
31.35, 31.35A, 31.35B	Paigaldage puuduv või mitte-reageeriv jääktoneri pudel uuesti.	<ol style="list-style-type: none"> <li>1 Avage esiluuk.</li> <li>2 Eemaldage jääktoneri pudel.</li> </ol> <p><b>Märkus.</b> Hoidke pudelit püstises asendis, et vältida toneri maha voolamist.</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>3 Sisestage jääktoneri pudel.</li> <li>4 Sulgege esiluuk.</li> </ol>
31.40z, 31.41z, 31.42z, 31.43z	Paigaldage puuduv või mitte-reageeriv [värvi] toonerikassett uuesti	<ol style="list-style-type: none"> <li>1 Avage esiluuk.</li> <li>2 Eemaldage kassett.</li> </ol> <ol style="list-style-type: none"> <li>3 Sisestage kassett.</li> <li>4 Sulgege esiluuk.</li> </ol>

Veakoodid	Veateade	Lahendus
31.60z	Paigaldage puuduv või mittereageeriv must prindiplokk uuesti.	<ol style="list-style-type: none"> <li>1 Avage esiluuk.</li> <li>2 Eemaldage toonerikassetid.</li> <li>3 Eemaldage jääktooneri pudel. <b>Märkus.</b> Hoidke pudelit püstises asendis, et vältida tooneri maha voolamist.</li> <li>4 Eemaldage prindiplokk. <b>Hoiatus – varakahjude oht:</b> Ärge jätke prindiplokki otsese valguse kätte. Pikaajaline kokkupuude valgusega võib tekitada prindikvaliteedi probleeme. <b>Hoiatus – varakahjude oht:</b> Ärge puudutage fotojuhtivustrumlit. Muidu võib tulevaste prinditööde kvaliteet halveneda.</li> <li>5 Avage ning seejärel eemaldage must prindiplokk.</li> <li>6 Sisestage must prindiplokk ja seejärel lukustage see kohale.</li> <li>7 Lükake prindiplokki nii kaugele, et see täielikult oma kohale klõpsataks.</li> <li>8 Sisestage jääktooneri pudel.</li> <li>9 Paigaldage toonerikassetid.</li> <li>10 Sulgege esiluuk.</li> </ol>
31.64z	Paigaldage puuduv, lahti ühendatud või mittereageeriv värviline prindiplokk uuesti.	<ol style="list-style-type: none"> <li>1 Avage esiluuk.</li> <li>2 Eemaldage toonerikassetid.</li> <li>3 Eemaldage jääktooneri pudel. <b>Märkus.</b> Hoidke pudelit püstises asendis, et vältida tooneri maha voolamist.</li> <li>4 Eemaldage prindiplokk. <b>Hoiatus – varakahjude oht:</b> Ärge jätke prindiplokki otsese valguse kätte. Pikaajaline kokkupuude valgusega võib tekitada prindikvaliteedi probleeme. <b>Hoiatus – varakahjude oht:</b> Ärge puudutage fotojuhtivustrumlit. Muidu võib tulevaste prinditööde kvaliteet halveneda.</li> <li>5 Lükake prindiplokki nii kaugele, et see täielikult oma kohale klõpsataks.</li> <li>6 Sisestage jääktooneri pudel.</li> <li>7 Paigaldage toonerikassetid.</li> <li>8 Sulgege esiluuk.</li> </ol>
31.80z	Paigaldage puuduv või mittereageeriv kuumuti uuesti.	<ol style="list-style-type: none"> <li>1 Avage luuk B.  <b>ETTEVAATUST – KUUM PIND:</b> Printeri sisemus võib olla kuum. Enne pinna puudutamist laske sellel jahtuda, et vältida kuumadest komponentidest põhjustatud põletushaavu.</li> <li>2 Avage lukustus ja seejärel eemaldage kuumuti.</li> <li>3 Sisestage uus kuumuti ja seejärel lukustage see kohale.</li> <li>4 Sulgege luuk B.</li> </ol>
32.40z, 32.41z, 32.42z, 32.43z	Asendage mittetoetatav [värv] toonerikassett	Lisateavet leiате peatükist „ <a href="#">Toonerikasseti vahetamine</a> ” <a href="#">leheküljel 377</a> .
32.60z	Vahetage mittetoetatav must prindiplokk välja.	Lisateavet leiате peatükist „ <a href="#">Musta prindiploki väljavahetamine</a> ” <a href="#">leheküljel 379</a> .

Veakoodid	Veateade	Lahendus
32.65z	Asendage mittetoetatav värviline prindiplokk komplekt.	Lisateavet leiate peatükist „ <a href="#">Värvilise prindiploki vahetamine</a> ” leheküljel 386.
33.40z, 33.41z, 33.42z, 33.43z	Taastäidetud tavaline [värviline] kassett	Lisateavet leiate peatükist „ <a href="#">Taastäidetud tavaline [värviline] kassett</a> ” leheküljel 516.
33.60z	Mitteoriginaalne must prindiplokk, vt kasutusjuhendit.	Lisateavet leiate peatükist „ <a href="#">Mitte-Lexmarki tarvik</a> ” leheküljel 517.
33.64z	Mitteoriginaalne värviline prindiplokk, vt kasutusjuhendit.	
34.00	Paber liiga lühike.	Seadke paberi suurus vastavalt salve asetatud paberi suurusele. Navigeerige juhtpaneelil valikuni <b>Seaded &gt; Paber &gt; Salv &gt; Konfigureerimine &gt; Paberi formaat/tüüp</b> .
34.10, 34.20, 34.30, 34.40, 34.50	Kontrollige [allikas], reguleerige juhikuid ja paigutust.	Tõmmake näidatud salv välja ja seejärel veenduge, et paber on õigesti laaditud. Lisateavet leiate peatükist „ <a href="#">Paberi ja eriprindimaterjalide laadimine</a> ” leheküljel 80.
34.90	Kontrollige mitmeotstarbelist sööturit, reguleerige juhikud ja paigutust.	Veenduge, et paber on õigesti laaditud. Lisateavet leiate peatükist „ <a href="#">Mitmeotstarbelise sööturi laadimine</a> ” leheküljel 91.
37.1	Töö koostamiseks on liiga vähe mälu	Proovige järgmisi võimalusi. <ul style="list-style-type: none"> <li>• Valige <b>Jätka</b>, et printida salvestatud printitöö osa ja alustada ülejäänud printitöö järjestamisega.</li> <li>• Tühistage praegune printitöö.</li> </ul>
37.3	Liiga vähe mälu, mõned ootetööd kustutati.	Valige <b>Jätka</b> , et teade kustutada ja printimist jätkata.
38.1	Mälu täis.	Proovige järgmisi lahendusi. <ul style="list-style-type: none"> <li>• Valige <b>Jätka</b>, et teade kustutada ja printimist jätkata.</li> <li>• Tühistage praegune printitöö.</li> <li>• Installige printeri lisamälu.</li> <li>• Vähendage printitavate lehekülgede arvu.</li> </ul>
39.1	Keeruline lehekülg, osa andmetest võis jääda printimata.	Proovige järgmisi lahendusi. <ul style="list-style-type: none"> <li>• Valige <b>Jätka</b>, et teade kustutada ja printimist jätkata.</li> <li>• Tühistage praegune printitöö.</li> <li>• Installige printeri lisamälu.</li> <li>• Vähendage printimistöö keerukust ja suurust enne selle uuesti printimisele saatmist.</li> <li>• Vähendage printitavate lehekülgede arvu.</li> <li>• Vähendage allalaaditud kirjatüüpide arvu ja suurust.</li> <li>• Kustutage printimisülesandest kõik mittevajalikud kirjatüübid või makrotoimingud.</li> <li>• Vähendage graafika arvu printimistöös.</li> </ul>
42.yyC, 42.yyK, 42.yyM, 42.yyY	Asendage [värvi] toonerikassett, printeri piirkonna sobimatus.	Lisateavet leiate peatükist „ <a href="#">Asendage kassett, printeri piirkonna sobimatus</a> ” leheküljel 516.

Veakoodid	Veateade	Lahendus
43.40Y, 43.41Y, 43.42Y, 43.43Y	Paigaldage [värvi] toonerikassett uuesti.	<ol style="list-style-type: none"> <li>1 Avage esiluuk.</li> <li>2 Eemaldage kassett.</li> <li>3 Sisestage kassett.</li> <li>4 Sulgege esiluuk.</li> </ol>
43.40Z, 43.41Z, 43.42Z, 43.43Z	Vahetage [värvi] toonerikassett välja.	Lisateavet leiata peatükist „ <a href="#">Toonerikasseti vahetamine</a> ” leheküljel 377.
50	PPDSi fondi viga.	Installige prinditöös näidatud PPDSi font ja seejärel valige <b>Jätka</b> , et lasta printeril asendusfonti otsida.
51	Defektne välmälu tuvastatud.	<p>Proovige järgmisi lahendusi.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Asendage välmälu.</li> <li>• Valige <b>Jätka</b>, et teade kustutada ja printimist jätkata.</li> <li>• Tühistage praegune prinditöö.</li> </ul>
52	Välmälus ei ole ressursside jaoks piisavalt vaba ruumi.	<p>Proovige järgmisi lahendusi.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Valige <b>Jätka</b>, et teade kustutada ja printimist jätkata.</li> <li>• Kustutage välmälust sinna salvestatud fondid, makrod ja muud andmed.</li> <li>• Paigaldage salvestusseade.</li> </ul> <p><b>Märkus.</b> Allalaaditud fondid ja makrod, mida ei ole varem välmälusse salvestatud, kustutatakse.</p>
58.4	Vale väljundseadmete konfiguratsioon.	Lülitage printer välja ja paigaldage seejärel õige väljundsalv või viimistleja.
61	Eemaldage defektne ketas.	Vahetage defektne salvestusseade välja.
62	Ketas on täis.	<p>Proovige järgmisi lahendusi.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Valige <b>Jätka</b>, et teade kustutada ja printimist jätkata.</li> <li>• Kustutage salvestusseadmele salvestatud fondid, makrod ja muud andmed.</li> <li>• Paigaldage salvestusseade.</li> </ul>
63	Vormindage ketas.	<p>Vormindamine kustutab nüüd kogu teabe mäluplaadilt.</p> <p>Ketta vormindamiseks tehke järgmist:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1 Liikuge juhtpaneelilt jaotisse <b>Seaded &gt; Seade &gt; Hooldus &gt; Kasutuselt kõrvaldamine ja kustutamine</b>.</li> <li>2 Valige <b>Puhasta kogu kõvakettale salvestatud teave</b> ja seejärel valige <b>KUSTUTA</b>.</li> </ol>
71.01	Faksijaama nimi ei ole seadistatud. Pöörduge süsteemadministratori poole.	Lisateavet leiata peatükist „ <a href="#">Faksifunktsiooni seadistamine analoogfaksi abil</a> ” leheküljel 73.
71.02	Faksijaama number ei ole seadistatud. Pöörduge süsteemadministratori poole.	
71.03	Modemiga ei ole analoogtelefoniliin ühendatud, faksi ei saa kasutada.	Kontrollige ühendust ja liini signaali olemasolu. Lisateavet leiata peatükist „ <a href="#">Faksifunktsiooni seadistamine analoogfaksi abil</a> ” leheküljel 73.
71.04	Analoogtelefoniliin on ühendatud valesse porti.	Eemaldage telefoniliin ja ühendage see porti LINE.

Veakoodid	Veateade	Lahendus
71.06	HTTPS-faksiserveriga ei ole võimalik ühendust luua.	Ühendus HTTPS-faksiserveriga on katkestatud. Kontrollige printeri internetiühendust.
71.07	Printer ei ole HTTPS-i faksiserverisse registreeritud.	Veenduge, et printer on lisatud HTTPS-i faksiserveri portaalis seadmete loendisse. Pöörduge süsteemiadministraatori poole.
71.11	Faksi sektsioon.	Faksi sektsioon ei tööta. Pöörduge süsteemiadministraatori poole.
71.12	Mälu täis, fakse ei saa printida	Valige <b>Prindi kõik</b> , et printida nii palju fakse, kui on salvestatud.
71.13	Mälu täis. Ei saa fakse saata	Proovige järgmisi võimalusi. <ul style="list-style-type: none"> <li>• Jätkake ja proovige faksi uuesti saata.</li> <li>• Skannige originaaldokument üks lehekülj korraga, valige faksi-number ja seejärel faksige dokument.</li> </ul>
71.4	Printeri aeg on vale.	Konfigureerige printeri aeg. Navigeerige juhpaneelil valikuni <b>Seaded &gt; Seade &gt; Eelistused &gt; Kuupäev ja kellaaeg &gt; Konfigureeri</b> .
72.01	E-posti SMTP-server ei ole seadistatud. Pöörduge süsteemiadministraatori poole.	Proovige järgmisi võimalusi. <ul style="list-style-type: none"> <li>• E-posti funktsiooni seadistamine. Lisateavet leiate peatükist „SMTP-seadete konfigureerimine” leheküljel 266.</li> <li>• Eemaldage veateade. Lisateavet leiate peatükist „Veateate 'SMTP-server ei ole seadistatud' peitmine” leheküljel 519.</li> </ul>
72.02	WebLinki server ei ole seadistatud. Pöörduge süsteemiadministraatori poole.	Pöörduge oma süsteemiadministraatori poole.
72.04	Faksiserveri saaja formaat ei ole seadistatud. Pöörduge süsteemiadministraatori poole.	Proovige järgmisi võimalusi. <ul style="list-style-type: none"> <li>• Konfigureerige <b>saaja formaat</b>. Navigeerige juhtpaneelilt jaotisse <b>Seaded &gt; Faks &gt; Faksiserveri seadistus &gt; Faksi üldseaded</b>.</li> <li>• Pöörduge oma süsteemiadministraatori poole.</li> </ul>
75.01	Tuvastati turvaelement.	Toimige järgmiselt. <ul style="list-style-type: none"> <li>• Kasutage paigaldatud turvalist elementi.</li> </ul>
75.02	Tundmatu turvaelement.	<p><b>Märkus.</b> Printer kustutab kõik olemasolevad sertifikaadid ning võib ka mäluseadme kustutada ja vormindada.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Lülitage printer välja ja seejärel eemaldage turvaelement.</li> </ul>
75.03	Error communicating with Secure Element.	Toimige järgmiselt. <ul style="list-style-type: none"> <li>• Lõpetage turvaelemendi kasutamine.</li> </ul> <p><b>Märkus.</b> Printer kustutab kõik olemasolevad sertifikaadid ning võib ka mäluseadme kustutada ja vormindada.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Lülitage printer välja, eemaldage ja seejärel installige turvaelement.</li> </ul>
75.11	Turvaelemendi uuendamine ebaõnnestus.	Toimige järgmiselt. <ul style="list-style-type: none"> <li>• Proovige uuesti uuendada.</li> <li>• Tühista uuendamine.</li> </ul> <p><b>Märkus.</b> Printer võib kustutada kõik olemasolevad sertifikaadid ja salvestusseadme sisu.</p>

Veakoodid	Veateade	Lahendus
75.12	Turvaelemendi uuendamine jäi pooleli.	Toimige järgmiselt. <ul style="list-style-type: none"> <li>• Taaskäivitage printer.</li> </ul> <b>Märkus.</b> Oodake 10 sekundit, et uuendamine lõpule viia. <ul style="list-style-type: none"> <li>• Tühista uuendamine.</li> </ul> <b>Märkus.</b> Printer võib kustutada kõik olemasolevad sertifikaadid ja salvestusseadme sisu.
80.01, 80.09	Hoolduskomplekt peaaegu tühi.	Valige teate kustutamiseks käsk <b>Jätka</b> .
80.11, 80.19	Hoolduskomplekt tühjeneb.	
80.21, 80.29	Hoolduskomplekt on väga tühi.	
80.31	Printimise jätkamiseks asendage hoolduskomplekt.	Lisateavet leiata peatükist „ <a href="#">Kuumuti vahetamine</a> ” leheküljel 395.
80.31	Asendage hoolduskomplekt, soovitatav tööiga on läbi.	
81.11	1500-lehelise salve rulliku-komplekt tühjeneb.	Valige teate kustutamiseks käsk <b>Jätka</b> .
81.31	Asendage 1500-leheline rulli-komplekt, soovitatav kasutusiga on läbi.	Lisateabe saamiseks võtke ühendust <a href="#">klienditoega</a> .
82.00, 82.02, 82.09	Jääktooneri pudel on peaaegu täis.	Lisateavet leiata peatükist „ <a href="#">Jääktooneri pudeli vahetamine</a> ” leheküljel 393.
82.3, 82.32, 82.33, 82.39	Asendage jääktooneri pudel.	
83.1y	Edastusmoodul tühjeneb.	Valige teate kustutamiseks käsk <b>Jätka</b> .
83.3y	Asendage edastusmoodul, soovitatav kasutusiga on läbi.	Lisateabe saamiseks võtke ühendust <a href="#">klienditoega</a> .
83.4y	Asendage edastusmoodul.	
83.20	Klambrikassett tühjeneb.	Valige teate kustutamiseks käsk <b>Jätka</b> .
83.20	Klambri S2 sisemine tühjeneb.	
83.20	Klambri S2 väline tühjeneb.	
83.30	Klambrikassett tühi või puudub.	Proovige järgmisi võimalusi. <ul style="list-style-type: none"> <li>• Võtke klambrikassett välja ja sisestage see uuesti.</li> <li>• Klambrikasseti vahetamine Lisateavet leiata siit: „<a href="#">Klammerdaja klambrikasseti vahetamine</a>” leheküljel 414 või „<a href="#">Klammerdaja ja mulgustajaga köitja klambrikasseti vahetamine</a>” leheküljel 417.</li> </ul>
83.30	Klambrikassett S1 tühi või puudub.	Proovige järgmisi võimalusi. <ul style="list-style-type: none"> <li>• Võtke klambrikassett välja ja sisestage see uuesti.</li> <li>• Klambrikasseti vahetamine Lisateavet leiata peatükist „<a href="#">Klambrikasseti vahetamine brošüürivimistlejas</a>” leheküljel 419.</li> </ul>

Veakoodid	Veateade	Lahendus
83.30	<b>Sisemine klambrikassett S2 tühi või puudub.</b>	Proovige järgmisi võimalusi. <ul style="list-style-type: none"> <li>• Võtke klambrikassett välja ja sisestage see uuesti.</li> <li>• Klambrikasseti vahetamine Lisateavet leiate peatükist „<a href="#">Klambrikassetihoidikute vahetamine brošüüri viimistlejas</a>” leheküljel 422.</li> </ul>
83.30	<b>Väline klambrikassett S2 tühi või puudub.</b>	
84.01K, 84.03K, 84.09K	<b>Must prindiplokk tühjeneb.</b>	Valige teate kustutamiseks käsk <b>Jätka</b> .
84.11K, 84.13K, 84.19K	<b>Must prindikomplekt tühjeneb.</b>	
84.21C, 84.03C, 84.09C	<b>Must prindiplokk väga tühi.</b>	
84.01C, 84.03C, 84.09C	<b>Värviline prindiplokk on peaaegu tühi.</b>	
84.11C, 84.13C, 84.19C	<b>Värviline prindiplokk tühjeneb.</b>	
84.21C, 84.23C, 84.29C	<b>Värviline prindiplokk on väga tühi.</b>	
84.31, 84.33	<b>Asendage must prindiplokk, soovitatav tööiga on läbi.</b>	
84.31, 84.33	<b>Asendage värviline prindiplokk, soovitatav tööiga on läbi.</b>	Lisateavet leiate peatükist „ <a href="#">Värvilise prindiploki vahetamine</a> ” leheküljel 386.
84.41, 84.43, 84.48	<b>Printimise jätkamiseks vahetage must prindiplokk välja.</b>	Lisateavet leiate peatükist „ <a href="#">Musta prindiploki väljavahetamine</a> ” leheküljel 379.
84.41, 84.43, 84.48	<b>Printimise jätkamiseks vahetage värviline prindiplokk välja.</b>	Lisateavet leiate peatükist „ <a href="#">Värvilise prindiploki vahetamine</a> ” leheküljel 386.
86.23	<b>Varsti on vaja skanneri hooldust.</b>	Valige teate kustutamiseks käsk <b>Jätka</b> .
86.33	<b>Asendage ADF-komplekt, soovitatav kasutusiga on läbi.</b>	Lisateabe saamiseks võtke ühendust <a href="#">klienditoega</a> .
88.00[x], 88.07[x], 88.08[x], 88.09[x]	<b>[Värvi] toonerikassett on peaaegu tühi.</b>	Valige teate kustutamiseks käsk <b>Jätka</b> .
88.10[x], 88.17[x], 88.18[x], 88.19[x]	<b>[Värvi] toonerikassett tühjeneb.</b>	
88.20[x], 88.27[x], 88.28[x], 88.29[x]	<b>[Värvi] toonerikassett on väga tühi.</b>	

Veakoodid	Veateade	Lahendus
88.30[x], 88.37[x], 88.38[x]	Vahetage [värvi] tooneri- kassett välja, jäänud on hinnanguliselt <NUM/> lehekülge.	Lisateavet leiab peatükist „ <a href="#">Toonerikasseti vahetamine</a> ” <a href="#">leheküljel 377</a> .
88.30[x], 88.37[x], 88.38[x]	Vahetage [värvi] tooneri- kassett välja.	
88.40[x], 88.47[x], 88.48[x]	Vahetage [värvi] tooneri- kassett välja, alles on jäänud 0 lehekülge.	
88.40[x], 88.47[x], 88.48[x]	Vahetage [värvi] tooneri- kassett välja.	



Veakoodid	Veateade	Lahendus
200.03, 200.05, 200.12, 200.13, 200.14, 200.15, 200.22, 200.23, 200.24, 200.25, 200.26, 200.32, 200.33, 200.34, 200.35, 200.36, 200.42, 200.43, 200.44, 200.45, 200.46, 200.52, 200.53, 200.54, 200.55, 200.56, 200.91, 201.91, 202.02, 202.03, 202.04, 202.05, 202.12, 202.13, 202.14, 202.15, 202.22, 202.23, 202.24, 202.25, 202.32, 202.33, 202.34, 202.35, 202.42, 202.43, 202.44, 202.45, 202.52, 202.53, 202.54, 202.55, 202.91, 202.93, 202.95, 231.03, 231.05, 231.13, 231.15, 231.23, 231.25, 231.33, 231.35, 231.43, 231.45, 231.53, 231.55, 231.91, 232.03, 232.05, 232.13, 232.15, 232.23, 232.25, 232.33, 232.35, 232.43, 232.45, 232.53, 232.55, 232.93, 232.94, 232.95, 240.05, 240.25, 240.35, 240.45, 240.55, 240.91, 240.95, 241.12, 241.14, 241.15, 241.91	<b>Paberiummistus asukohas            [LOCATION/].</b>	Lisateavet leiate peatükist „ <a href="#">Paberiummistus luugis B</a> ” leheküljel <a href="#">475</a> .
240.06	<b>Paberiummistus asukohas            [LOCATION/].</b>	Lisateavet leiate peatükist „ <a href="#">Paberiummistus mitmeotstarbelises sööturis</a> ” leheküljel <a href="#">471</a> .

Veakoodid	Veateade	Lahendus
241.16, 241.82, 241.83, 241.84, 661.13, 661.84	<b>Paberi laadimise tõrge asukohas [LOCATION/].</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1 Avage salv 1.</li> <li>2 Eemaldage ja seejärel reguleerige paberipakk uuesti.</li> <li>3 Vajadusel reguleerige paberijuhikuid.</li> <li>4 Laadige salv 1 uuesti.</li> <li>5 Sulgege salv 1.</li> </ol>
242.23, 242.25, 242.35, 242.45, 242.55, 242.91	<b>Paberiummistus asukohas [LOCATION/].</b>	Lisateavet leiata peatükist <a href="#">„Paberiummistus valikulises 550-lehelises salves” leheküljel 467.</a>
242.33, 242.43, 243.33, 243.35, 243.36, 243.43, 243.35, 243.45, 243.45, 243.55, 243.91, 244.43, 244.45, 244.91	<b>Paberiummistus asukohas [LOCATION/].</b>	Lisateavet leiata järgmistest allikatest. <ul style="list-style-type: none"> <li>• <a href="#">„Paberiummistus 2 x 550-lehelises salves” leheküljel 472</a></li> <li>• <a href="#">„Paberiummistus 2000-lehelises tandemsalves” leheküljel 474</a></li> </ul>
243.43, 243.53, 244.43, 244.45, 244.46, 244.91, 245.53, 245.56, 245.55, 245.91, 602.59, 664.43, 665.53	<b>Paberiummistus asukohas [LOCATION/].</b>	Lisateavet leiata peatükist <a href="#">„Paberiummistus 1500-lehelises salves” leheküljel 474.</a>
28X.13K, 28X.93K, 28X.15K, 28X.95K, 281.16K, 281.96K, 680.20K, 680.40K	<b>Kõigi originaalide uuesti laadimine töö taaskäivitamisel.</b>	<p>Proovige järgmisi võimalusi.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Taaskäivitage töö.</li> <li>• Tühistage töö.</li> </ul>
28X.13Q, 28X.93Q, 28X.15Q, 28X.95Q, 281.16Q, 281.96Q, 680.20Q	<b>Kinnijäänud originaalide uuesti laadimine töö jätkamisel.</b>	<p>Proovige ühte järgmistest:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Skaneerige skanneriklaasilt.</li> <li>• Skaneerige automaatselt dokumendisööturist.</li> <li>• Lõpetage töö ilma täiendava skannimiseta.</li> <li>• Tühistage töö.</li> </ul>
280.06	<b>Laadige originaalid uuesti ADF-i ja taaskäivitage töö.</b>	

Veakoodid	Veateade	Lahendus
280.06, 280.11, 280.13, 280.15, 280.91, 280.93, 280.95, 281.11, 281.15, 281.16, 281.91, 281.95, 281.96, 282.11, 282.13, 282.15, 282.91, 282.93, 282.95, 283.11, 283.13, 283.91, 283.15, 283.93, 284.11, 284.13, 284.15, 284.91, 284.93, 284.95, 295.01	<b>Skanneri ummistus.</b>	Lisateavet leiade peatükist <a href="#">„Paberiummistus automaatses dokumendisööturis” leheküljel 469.</a>
291.06	<b>Töö taaskäivitamisel sulgege skanneriklaasi kate ja laadige originaalid.</b>	Valikud on järgmised. <ul style="list-style-type: none"> <li>• Skaneerige skanneriklaasilt.</li> <li>• Skaneerige automaatses dokumendisööturist.</li> <li>• Lõpetage töö ilma täiendava skannimiseta.</li> <li>• Tühistage töö.</li> </ul>
400.11, 400.13, 400.15, 401.11, 401.13, 401.15, 404.19, 438.11, 438.21, 444.66, 450.21, 450.23, 450.25, 450.98, 450.99, 451.21, 451.23, 451.25, 452.66, 453.21, 453.23, 454.21, 454.23, 454.25, 457.21, 457.23, 457.25, 460.66, 461.66, 464.66, 465.66, 466.66, 467.66, 468.66, 469.66, 472.66, 477.66, 480.66, 483.66, 486.29, 504.11, 504.15, 505.11, 505.15, 514.19, 698.29	<b>Paberiummistus asukohas [LOCATION].</b>	Lisateavet leiade peatükist <a href="#">„Paberiummistus klammerdaja ja mulgustajaga köitjas” leheküljel 484.</a>

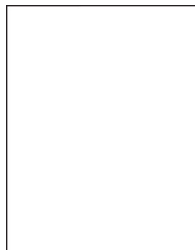
Veakoodid	Veateade	Lahendus
400.11, 400.13, 400.15, 401.11, 401.13, 401.15, 404.19, 438.11, 438.21, 442.66, 444.66, 445.66, 450.21, 450.23, 450.25, 451.21, 451.23, 451.25, 451.98, 451.99, 452.66, 453.21, 453.23, 453.25, 454.21, 454.23, 454.25, 457.21, 457.23, 457.25, 459.66, 460.66, 461.66, 462.66, 463.66, 464.66, 465.66, 466.66, 467.66, 468.66, 469.66, 470.66, 472.66, 473.66, 476.66, 477.66, 480.66, 483.66, 486.29, 490.66, 491.21, 491.25, 491.66, 493.21, 494.21, 492.66, 494.66, 495.66, 496.66, 497.66, 504.11, 504.15, 505.11, 505.15, 514.19, 698.29	<b>Paberiummistus asukohas            [LOCATION/].</b>	Lisateavet leiata peatükist „ <a href="#">Paberiummistus brošüüri viimistlejas</a> ” <a href="#">leheküljel 495</a> .
420.11, 420.13, 420.15, 420.99, 421.56, 422.56, 423.56, 424.56, 425.13, 425.15, 425.11, 426.11, 426.15, 428.56A, 428.56B, 431.56, 435.56, 438.11, 439.19, 461.56, 698.19	<b>Paberiummistus asukohas            [LOCATION/].</b>	Lisateavet leiata peatükist „ <a href="#">Paberiummistus klammerdajas</a> ” <a href="#">leheküljel 479</a> .

Veakoodid	Veateade	Lahendus
438.11, 500.11, 500.13, 500.15, 500.99, 502.11, 502.13, 502.15, 504.11, 504.13, 504.15, 505.13, 506.11, 506.13, 506.15, 507.11, 507.13, 507.15, 508.56, 509.56, 510.56, 511.56, 512.56, 513.56, 514.19, 698.19, 698.29	<b>Paberiummistus asukohas [LOCATION/].</b>	Lisateavet leiate peatükist „ <a href="#">Paberiummistus voltimisvõimalusega paberikonveieris</a> ” leheküljel 481.
602.29, 662.23	<b>Paberi laadimise tõrge salves 2.</b>	Lisateavet leiate peatükist „ <a href="#">550-lehelise salve laadimine</a> ” leheküljel 81.
602.39, 663.33	<b>Paberi laadimise tõrge salves 3.</b>	Lisateavet leiate järgmistest allikatest. <ul style="list-style-type: none"> <li>• „<a href="#">550-lehelise salve laadimine</a>” leheküljel 81</li> <li>• „<a href="#">2000-lehelise tandemsalve laadimine</a>” leheküljel 84</li> </ul>
602.49, 664.43	<b>Paberi laadimise tõrge salves 4.</b>	Lisateavet leiate peatükist „ <a href="#">550-lehelise salve laadimine</a> ” leheküljel 81.

## Printimisprobleemid

### Prindikvaliteet on kehv

#### Tühjad või valged leheküljed



#### Märkused.

- Enne probleemi lahendamist kasutage funktsiooni „Prindi kvaliteedi testlehed“. Navigeerige juhtpaneelil kohta: **Seaded > Veaotsing > Prindi kvaliteedi testlehed**.
- Kasutage näidislehtede printimiseks salve 1 ja veenduge, et paber on laaditud vertikaalpaigutusega.

**Proovige järgmisi lahendusi.**

- Veenduge, et prindikomplektist, prindiplokist ja toonerikassetidest on eemaldatud kogu pakkematerjal.
- Kontrollige, kas printerisse on paigaldatud Lexmarki toetatud originaaltoonerikassett.

**Märkus.** Kui tegu on mittetoetatava kassetiga, siis asendage see toetatava kassetiga.

- Veenduge, et prindikomplekt ja must prindiplokk on korralikult paigaldatud.

**1** Eemaldage prindikomplekt ja seejärel eemaldage must prindiplokk.

**Hoiatus – varakahjude oht:** Prindikomplekt ja must prindiplokk ei tohi jääda otsese valguse kätte kauemaks kui 10 minutiks. Pikaajaline kokkupuude valgusega võib tekitada prindikvaliteedi probleeme.

**Hoiatus – varakahjude oht:** Ärge puudutage prindikomplekti või musta prindiploki all olevat fotojuhtivustrumlit. Muidu võib tulevaste prinditööde kvaliteet halveneda.

**2** Sisestage must prindiplokk, seejärel prindikomplekt.

Kui probleem püsib, võtke ühendust [klienditoega](#).

**Tumedad väljatrükid****Märkused.**

- Enne probleemi lahendamist kasutage funktsiooni „Prindi kvaliteedi testlehed“. Navigeerige juhtpaneelil kohta: **Seaded > Veaotsing > Prindi kvaliteedi testlehed**.
- Kasutage nädislehtede printimiseks salve 1 ja veenduge, et paber on laaditud vertikaalpaigutusega.

**Proovige järgmisi lahendusi.**

- Navigeerige juhtpaneelil valikuni **Seaded > Printimine > Kvaliteet > Skannimise lisaseaded** ja seejärel valige **Värvi reguleerimine**.
- Olenevalt operatsioonisüsteemist saate tooneri tumedust vähendada dialoogiaknas „Prindieelistused“ või „Printimine“.

**Märkus.** Seda seadet saab muuta ka printeri juhtpaneelil. Navigeerige kohta **Seaded > Printimine > Kvaliteet > Tooneri tumedus**.

- Olenevalt operatsioonisüsteemist saab paberi tüüpi määrata dialoogiaknas „Prindieelistused“ või „Printimine“. Veenduge, et seade vastaks salve laaditud paberile.

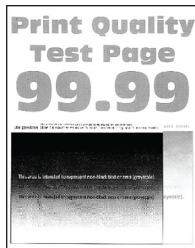
**Märkus.** Seda seadet saab muuta ka printeri juhtpaneelil. Navigeerige järgmisesse kohta: **Seaded > Paber > Salve konfiguratsioon > Paberi suurus/tüüp**.

- Veenduge, et paber ei oleks erilise tekstuuriga ega kare.
- Laadige paber uuest paberipakist.

**Märkus.** Kõrge õhuniiskuse korral imab paber vett. Hoidke paberit kasutamiseni originaalpakendis.

Kui probleem püsib, võtke ühendust [klienditoega](#).

## Pettekujutised



### Märkused.

- Enne probleemi lahendamist kasutage funktsiooni „Prindi kvaliteedi testlehed“. Navigeerige juhtpaneelil kohta: **Seaded > Veaotsing > Prindi kvaliteedi testlehed**.
- Kasutage näidislehtede printimiseks salve 1 ja veenduge, et paber on laaditud vertikaalpaigutusega.

### Proovige järgmisi lahendusi.

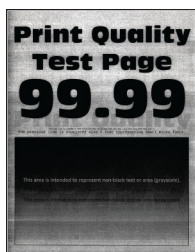
- Asetage salve õiget tüüpi ja kaaluga paber.
- Olenevalt operatsioonisüsteemist saab paberi tüüpi määrata dialoogiaknas „Prindieelistused“ või „Printimine“. Veenduge, et seade vastaks salve laaditud paberile.

**Märkus.** Seda seadet saab muuta ka printeri juhtpaneelil. Navigeerige järgmisesse kohta: **Seaded > Paber > Salve konfiguratsioon > Paberi suurus/tüüp**.

- Navigeerige juhtpaneelil valikuni **Seaded > Printimine > Kvaliteet > Skannimise lisaseaded** ja seejärel valige **Värvi reguleerimine**.

Kui probleem püsib, võtke ühendust [klienditoega](#).

## Hall või värviline taust



### Märkused.

- Enne probleemi lahendamist kasutage funktsiooni „Prindi kvaliteedi testlehed“. Navigeerige juhtpaneelil kohta: **Seaded > Veaotsing > Prindi kvaliteedi testlehed**.
- Kasutage näidislehtede printimiseks salve 1 ja veenduge, et paber on laaditud vertikaalpaigutusega.

### Proovige järgmisi lahendusi.

- Olenevalt operatsioonisüsteemist saate tooneri tumedust suurendada dialoogiaknas „Prindieelistused“ või „Printimine“.

**Märkus.** Seda seadet saab muuta ka printeri juhtpaneelil. Navigeerige kohta **Seaded > Printimine > Kvaliteet > Tooneri tumedus**.

- Navigeerige juhtpaneelil valikuni **Seaded > Printimine > Kvaliteet > Skannimise lisaseaded** ja seejärel valige **Värvi reguleerimine**.
- Veenduge, et prindikomplekt ja must prindiplokk on korralikult paigaldatud.

**1** Eemaldage prindikomplekt ja seejärel eemaldage must prindiplokk.

**Hoiatus – varakahjude oht:** Prindikomplekt ja must prindiplokk ei tohi jääda otsese valguse kätte kauemaks kui 10 minutiks. Pikaajaline kokkupuude valgusega võib tekitada prindikvaliteedi probleeme.

**Hoiatus – varakahjude oht:** Ärge puudutage prindikomplekti või musta prindiploki all olevat fotojuhtivustrumlit. Muidu võib tulevaste prinditööde kvaliteet halveneda.

**2** Sisestage must prindiplokk, seejärel prindikomplekt.

Kui probleem püsib, võtke ühendust [klienditoega](#).

### Valed veerised



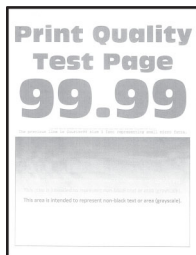
### Proovige järgmisi lahendusi.

- Reguleerige salves olevad paberijuhikud laaditud paberi suhtes õigesse asendisse.
- Olenevalt operatsioonisüsteemist saab paberi formaati määrata dialoogiaknas „Prindieelistused“ või „Printimine“. Veenduge, et seade vastaks salve laaditud paberile.

**Märkus.** Seda seadet saab muuta ka printeri juhtpaneelil. Navigeerige järgmisesse kohta: **Seaded > Paber > Salve konfiguratsioon > Paberi suurus/tüüp**.

Kui probleem püsib, võtke ühendust [klienditoega](#).

### Kahvatud väljatrükid





## Märkused.

- Enne probleemi lahendamist kasutage funktsiooni „Prindi kvaliteedi testlehed“. Navigeerige juhtpaneelil kohta: **Seaded > Veaotsing > Prindi kvaliteedi testlehed**.
- Kasutage näidislehtede printimiseks salve 1 ja veenduge, et paber on laaditud vertikaalpaigutusega.

### Proovige järgmisi lahendusi.

- Veenduge, et prindikomplektist, prindiplokist ja toonerikassettidest on eemaldatud kogu pakkematerjal.
- Navigeerige juhtpaneelil valikuni **Seaded > Printimine > Kvaliteet > Skannimise lisaseaded** ja seejärel valige **Värvi reguleerimine**.
- Olenevalt operatsioonisüsteemist saate tooneri tumedust suurendada dialoogiaknas „Prindieelistused“ või „Printimine“.

**Märkus.** Seda seadet saab muuta ka printeri juhtpaneelil. Navigeerige kohta **Seaded > Printimine > Kvaliteet > Tooneri tumedus**.

- Navigeerige juhtpaneelil valikuni **Seaded > Printimine > Kvaliteet** ja lülitage seejärel välja **Värvisäästur**.
- Olenevalt operatsioonisüsteemist saab paberi tüüpi määrata dialoogiaknas „Prindieelistused“ või „Printimine“. Veenduge, et seade vastaks salve laaditud paberile.

**Märkus.** Seda seadet saab muuta ka printeri juhtpaneelil. Navigeerige järgmisesse kohta: **Seaded > Paber > Salve konfiguratsioon > Paberi suurus/tüüp**.

- Veenduge, et paber ei oleks erilise tekstuuriga ega kare.
- Laadige paber uuest paberipakist.

**Märkus.** Kõrge õhuniiskuse korral imab paber vett. Hoidke paberit kasutamiseni originaalpakendis.

- Veenduge, et prindikomplekt ja must prindiplokk on korralikult paigaldatud.
  - 1 Eemaldage prindikomplekt ja seejärel eemaldage must prindiplokk.

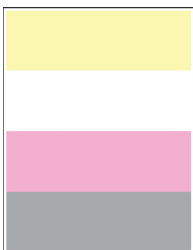
**Hoiatus – varakahjude oht:** Prindikomplekt ja must prindiplokk ei tohi jääda otsese valguse kätte kauemaks kui 10 minutiks. Pikaajaline kokkupuude valgusega võib tekitada prindikvaliteedi probleeme.

**Hoiatus – varakahjude oht:** Ärge puudutage prindikomplekti või musta prindiploki all olevat fotojuhtivustrumlit. Muidu võib tulevaste prinditööde kvaliteet halveneda.

- 2 Sisestage must prindiplokk, seejärel prindikomplekt.

Kui probleem püsib, võtke ühendust [klienditoega](#).

## Puuduolevad värvid



**Märkused.**

- Enne probleemi lahendamist kasutage funktsiooni „Prindi kvaliteedi testlehed“. Navigeerige juhtpaneelil kohta: **Seaded > Veaotsing > Prindi kvaliteedi testlehed**.
- Kasutage näidislehtede printimiseks salve 1 ja veenduge, et paber on laaditud vertikaalpaigutusega.

**Proovige järgmisi lahendusi.**

- Veenduge, et prindikomplektist, prindiplokist ja toonerikassetidest on eemaldatud kogu pakkematerjal.
- Eemaldage puuduoleva värvi toonerijaotur.
  - 1 Eemaldage prindiplokk.

**Hoiatus – varakahjude oht:** Prindikomplekt ja must prindiplokk ei tohi jääda otsese valguse kätte kauemaks kui 10 minutiks. Pikaajaline kokkupuude valgusega võib tekitada prindikvaliteedi probleeme.

**Hoiatus – varakahjude oht:** Ärge puudutage prindikomplekti või musta prindiploki all olevat fotojuhtivustrumlit. Muidu võib tulevaste prinditööde kvaliteet halveneda.

- 2 Eemaldage ja seejärel sisestage puuduoleva värvi toonerijaotur.
- 3 Sisestage prindikomplekt.

Kui probleem püsib, võtke ühendust [klienditoega](#).

**Laialimääritus ja täpid väljatrükil****Märkused.**

- Enne probleemi lahendamist kasutage funktsiooni „Prindi kvaliteedi testlehed“. Navigeerige juhtpaneelil kohta: **Seaded > Veaotsing > Prindi kvaliteedi testlehed**.
- Kasutage näidislehtede printimiseks salve 1 ja veenduge, et paber on laaditud vertikaalpaigutusega.

**Proovige järgmisi lahendusi.**

- Kontrollige, kas printeris on märke toonerilekkest.
- Veenduge, et paberi formaadi ja tüübi seaded vastaksid laaditud paberile. Navigeerige juhtpaneelil valikuni **Seaded > Paber > Salve konfiguratsioon > Paberiformaat/-tüüp**.

**Märkus.** Veenduge, et paber ei oleks erilise tekstuuriga ega kare.

- Olenevalt operatsioonisüsteemist saab paberi formaati ja tüüpi määrata dialoogiaknas „Prindieelistused“ või „Printimine“. Veenduge, et seaded vastavad salve laaditud paberile.
- Laadige paber uuest paberipakist.

**Märkus.** Kõrge õhuniiskuse korral imab paber vett. Hoidke paberit kasutamiseni originaalpakendis.

- Veenduge, et prindikomplekt ja must prindiplokk on korralikult paigaldatud.

1 Eemaldage prindikomplekt ja seejärel eemaldage must prindiplokk.

**Hoiatus – varakahjude oht:** Prindikomplekt ja must prindiplokk ei tohi jääda otsese valguse kätte kauemaks kui 10 minutiks. Pikaajaline kokkupuude valgusega võib tekitada prindikvaliteedi probleeme.

**Hoiatus – varakahjude oht:** Ärge puudutage prindikomplekti või musta prindiploki all olevat fotojuhtivustrumlit. Muidu võib tulevaste prinditööde kvaliteet halveneda.

2 Sisestage must prindiplokk, seejärel prindikomplekt.

Kui probleem püsib, võtke ühendust [klienditoega](#).

## Väljatrükk kõver või viltu



### Märkused.

- Enne probleemi lahendamist kasutage funktsiooni „Prindi kvaliteedi testlehed“. Navigeerige juhtpaneelil kohta: **Seaded > Veaotsing > Prindi kvaliteedi testlehed**.
- Kasutage näidislehtede printimiseks salve 1 ja veenduge, et paber on laaditud vertikaalpaigutusega.

### Proovige järgmisi lahendusi.

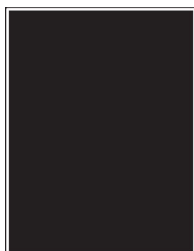
- Laadige paber uuest paberipakist.
  - 1 Avage näidatud salv ja eemaldage paber.
  - 2 Laadige paber uuest paberipakist.

**Märkus.** Kõrge õhuniiskuse korral imab paber vett. Hoidke paberit kasutamiseni originaalpakendis.

- 3 Reguleerige salves olevad paberijuhikud laaditud paberi suhtes õigesse asendisse.
- Kontrollige, kas prindite toetatud paberile.

Kui probleem püsib, võtke ühendust [klienditoega](#).

## Ühevärvilised või mustad kujutised



## Märkused.

- Enne probleemi lahendamist kasutage funktsiooni „Prindi kvaliteedi testlehed“. Navigeerige juhtpaneelil kohta: **Seaded > Veaotsing > Prindi kvaliteedi testlehed**.
- Kasutage näidislehtede printimiseks salve 1 ja veenduge, et paber on laaditud vertikaalpaigutusega.

**1** Eemaldage prindikomplekt ja seejärel eemaldage must prindiplokk.

**Hoiatus – varakahjude oht:** Prindikomplekt ja must prindiplokk ei tohi jääda otsese valguse kätte kauemaks kui 10 minutiks. Pikaajaline kokkupuude valgusega võib tekitada prindikvaliteedi probleeme.

**Hoiatus – varakahjude oht:** Ärge puudutage prindikomplekti või musta prindiploki all olevat fotojuhtivustrumlit. Muidu võib tulevaste prinditööde kvaliteet halveneda.

**2** Sisestage must prindiplokk, seejärel prindikomplekt.

Kui probleem püsib, võtke ühendust [klienditoega](#).

## Tekst või pildid prinditakse osaliselt



## Märkused.

- Enne probleemi lahendamist kasutage funktsiooni „Prindi kvaliteedi testlehed“. Navigeerige juhtpaneelil kohta: **Seaded > Veaotsing > Prindi kvaliteedi testlehed**.
- Kasutage näidislehtede printimiseks salve 1 ja veenduge, et paber on laaditud vertikaalpaigutusega.

### Proovige järgmisi lahendusi.

- Veenduge, et prindikomplektist, prindiplokist ja toonerikassetidest on eemaldatud kogu pakkematerjal.
- Reguleerige salves olevad paberijuhikud laaditud paberi suhtes õigesse asendisse.
- Olenevalt operatsioonisüsteemist saab paberi formaati määrata dialoogiaknas „Prindieelistused“ või „Printimine“. Veenduge, et seade vastaks salve laaditud paberile.

**Märkus.** Seda seadet saab muuta ka printeri juhtpaneelil. Navigeerige järgmisesse kohta: **Seaded > Paber > Salve konfiguratsioon > Paberi suurus/tüüp**.

- Veenduge, et prindikomplekt ja must prindiplokk on korralikult paigaldatud.

1 Eemaldage prindikomplekt ja seejärel eemaldage must prindiplokk.

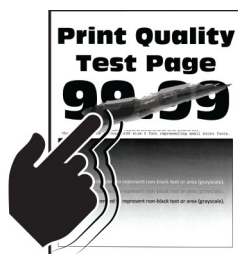
**Hoiatus – varakahjude oht:** Prindikomplekt ja must prindiplokk ei tohi jääda otsese valguse kätte kauemaks kui 10 minutiks. Pikaajaline kokkupuude valgusega võib tekitada prindikvaliteedi probleeme.

**Hoiatus – varakahjude oht:** Ärge puudutage prindikomplekti või musta prindiploki all olevat fotojuhtivustrumlit. Muidu võib tulevaste prinditööde kvaliteet halveneda.

2 Sisestage must prindiplokk, seejärel prindikomplekt.

Kui probleem püsib, võtke ühendust [klienditoega](#).

## Tooner tuleb hõõrudes kergesti maha



### Märkused.

- Enne probleemi lahendamist kasutage funktsiooni „Prindi kvaliteedi testlehed“. Navigeerige juhtpaneelil kohta: **Seaded > Veaotsing > Prindi kvaliteedi testlehed**.
- Kasutage näidislehtede printimiseks salve 1 ja veenduge, et paber on laaditud vertikaalpaigutusega.

### Proovige järgmisi võimalusi.

- Veenduge, et printeri toitejuhe on ühendatud sobivate näitajatega ja korralikult maandatud pistikupessa.
- Olenevalt operatsioonisüsteemist saab paberi tüüpi määrata dialoogiaknas „Prindieelistused“ või „Printimine“. Veenduge, et seade vastaks salve laaditud paberile.
- Seadistage juhtpaneelil paberitüüp. Navigeerige järgmisesse kohta: **Seaded > Paber > Salve konfiguratsioon > Paberi suurus/tüüp**.

Kui probleem püsib, võtke ühendust [klienditoega](#).

## Ebaühtlase tumedusega väljatrükid



**Märkused.**

- Enne probleemi lahendamist kasutage funktsiooni „Prindi kvaliteedi testlehed“. Navigeerige juhtpaneelil kohta: **Seaded > Veaotsing > Prindi kvaliteedi testlehed**.
- Kasutage näidislehtede printimiseks salve 1 ja veenduge, et paber on laaditud vertikaalpaigutusega.

**Proovige järgmisi lahendusi.**

- Avage luuk B ja seejärel veenduge, et teine ülekanderull oleks oma kohale lukustatud.
- Veenduge, et prindikomplekt ja must prindiplokk on korralikult paigaldatud.

**1** Eemaldage prindikomplekt ja seejärel eemaldage must prindiplokk.

**Hoiatus – varakahjude oht:** Prindikomplekt ja must prindiplokk ei tohi jääda otsese valguse kätte kauemaks kui 10 minutiks. Pikaajaline kokkupuude valgusega võib tekitada prindikvaliteedi probleeme.

**Hoiatus – varakahjude oht:** Ärge puudutage prindikomplekti või musta prindiploki all olevat fotojuhtivustrumlit. Muidu võib tulevaste prinditööde kvaliteet halveneda.

**2** Sisestage must prindiplokk, seejärel prindikomplekt.

Kui probleem püsib, võtke ühendust [klienditoega](#).

**Horisontaalsed tumedad jooned****Märkused.**

- Enne probleemi lahendamist kasutage funktsiooni „Prindi kvaliteedi testlehed“. Navigeerige juhtpaneelil kohta: **Seaded > Veaotsing > Prindi kvaliteedi testlehed**.
- Kasutage näidislehtede printimiseks salve 1 ja veenduge, et paber on laaditud vertikaalpaigutusega.
- Kui horisontaalsed tumedad jooned ilmuvad endiselt väljatrükkidele, siis lugege jaotist „[Korduvad defektid](#)“ leheküljel [459](#).

**Proovige järgmisi lahendusi.**

- Olenevalt operatsioonisüsteemist saab paberi tüüpi määrata dialoogiaknas „Prindieelistused“ või „Printimine“. Veenduge, et seade vastaks salve laaditud paberile.

**Märkus.** Seda seadet saab muuta ka printeri juhtpaneelil. Navigeerige järgmisesse kohta: **Seaded > Paber > Salve konfiguratsioon > Paberi suurus/tüüp**.

- Veenduge, et paber ei oleks erilise tekstuuriga ega kare.
- Laadige paber uuest paberipakist.

**Märkus.** Kõrge õhuniiskuse korral imab paber vett. Hoidke paberit kasutamiseni originaalpakendis.

- Veenduge, et prindikomplekt ja must prindiplokk on korralikult paigaldatud.

1 Eemaldage prindikomplekt ja seejärel eemaldage must prindiplokk.

**Hoiatus – varakahjude oht:** Prindikomplekt ja must prindiplokk ei tohi jääda otsese valguse kätte kauemaks kui 10 minutiks. Pikaajaline kokkupuude valgusega võib tekitada prindikvaliteedi probleeme.

**Hoiatus – varakahjude oht:** Ärge puudutage prindikomplekti või musta prindiploki all olevat fotojuhtivustrumlit. Muidu võib tulevaste prinditööde kvaliteet halveneda.

2 Sisestage must prindiplokk, seejärel prindikomplekt.

Kui probleem püsib, võtke ühendust [klienditoega](#).

## Vertikaalsed tumedad jooned



### Märkused.

- Enne probleemi lahendamist kasutage funktsiooni „Prindi kvaliteedi testlehed“. Navigeerige juhtpaneelil kohta: **Seaded > Veaotsing > Prindi kvaliteedi testlehed**.
- Kasutage näidislehtede printimiseks salve 1 ja veenduge, et paber on laaditud vertikaalpaigutusega.

### Proovige järgmisi lahendusi.

- Olenevalt operatsioonisüsteemist saab paberi tüüpi määrata dialoogiaknas „Prindieelistused“ või „Printimine“. Veenduge, et seade vastaks salve laaditud paberile.

**Märkus.** Seda seadet saab muuta ka printeri juhtpaneelil. Navigeerige järgmisesse kohta: **Seaded > Paber > Salve konfiguratsioon > Paberi suurus/tüüp**.

- Veenduge, et paber ei oleks erilise tekstuuriga ega kare.
- Laadige paber uuest paberipakist.

**Märkus.** Kõrge õhuniiskuse korral imab paber vett. Hoidke paberit kasutamiseni originaalpakendis.

- Veenduge, et prindikomplekt ja must prindiplokk on korralikult paigaldatud.

1 Eemaldage prindikomplekt ja seejärel eemaldage must prindiplokk.

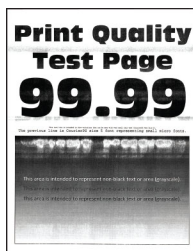
**Hoiatus – varakahjude oht:** Prindikomplekt ja must prindiplokk ei tohi jääda otsese valguse kätte kauemaks kui 10 minutiks. Pikaajaline kokkupuude valgusega võib tekitada prindikvaliteedi probleeme.

**Hoiatus – varakahjude oht:** Ärge puudutage prindikomplekti või musta prindiploki all olevat fotojuhtivustrumlit. Muidu võib tulevaste prinditööde kvaliteet halveneda.

2 Sisestage must prindiplokk, seejärel prindikomplekt.

Kui probleem püsib, võtke ühendust [klienditoega](#).

## Horisontaalsed valged jooned



### Märkused.

- Enne probleemi lahendamist kasutage funktsiooni „Prindi kvaliteedi testlehed“. Navigeerige juhtpaneelil kohta: **Seaded > Veaotsing > Prindi kvaliteedi testlehed**.
- Kasutage näidislehtede printimiseks salve 1 ja veenduge, et paber on laaditud vertikaalpaigutusega.
- Kui horisontaalsed valged jooned ilmuvad endiselt väljatrükkidele, siis lugege jaotist „[Korduvad defektid](#)” leheküljel 459.

### Proovige järgmisi lahendusi.

- Olenevalt operatsioonisüsteemist saab paberi tüüpi määrata dialoogiaknas „Prindieelistused“ või „Printimine“. Veenduge, et seade vastaks salve laaditud paberile.

**Märkus.** Seda seadet saab muuta ka printeri juhtpaneelil. Navigeerige järgmisesse kohta: **Seaded > Paber > Salve konfiguratsioon > Paberi suurus/tüüp**.

- Asetage täpsustatud paberiallikasse soovitatud paberitüüp.
- Veenduge, et prindikomplekt ja must prindiplokk on korralikult paigaldatud.

1 Eemaldage prindikomplekt ja seejärel eemaldage must prindiplokk.

**Hoiatus – varakahjude oht:** Ärge jätke fotojuhtivustrumlit otsese valguse kätte. Pikaajaline kokkupuude valgusega võib tekitada prindikvaliteedi probleeme.

**Hoiatus – varakahjude oht:** Ärge puudutage fotojuhtivustrumleid. Muidu võib tulevaste prinditööde kvaliteet halveneda.

2 Sisestage must prindiplokk, seejärel prindikomplekt.

Kui probleem püsib, võtke ühendust [klienditoega](#).

## Vertikaalsed valged jooned



### Märkused.

- Enne probleemi lahendamist kasutage funktsiooni „Prindi kvaliteedi testlehed“. Navigeerige juhtpaneelil kohta: **Seaded > Veaotsing > Prindi kvaliteedi testlehed**.



- Kasutage näidislehtede printimiseks salve 1 ja veenduge, et paber on laaditud vertikaalpaigutusega.

#### Proovige järgmisi lahendusi.

- Olenevalt operatsioonisüsteemist saab paberi tüüpi määrata dialoogiaknas „Prindieelistused“ või „Printimine“. Veenduge, et seade vastaks salve laaditud paberile.

**Märkus.** Seda seadet saab muuta ka printeri juhtpaneelil. Navigeerige järgmisesse kohta: **Seaded > Paber > Salve konfiguratsioon > Paberi suurus/tüüp.**

- Veenduge, et kasutaksite soovitatud paberitüüpi.  
Asetage täpsustatud paberiallikasse kindlasti soovitatud paberitüüp.
- Veenduge, et prindikomplekt ja must prindiplokk on korralikult paigaldatud.

**1** Eemaldage prindikomplekt ja seejärel eemaldage must prindiplokk.

**Hoiatus – varakahjude oht:** Prindikomplekt ja must prindiplokk ei tohi jääda otsese valguse kätte kauemaks kui 10 minutiks. Pikaajaline kokkupuude valgusega võib tekitada prindikvaliteedi probleeme.

**Hoiatus – varakahjude oht:** Ärge puudutage prindikomplekti või musta prindiploki all olevat fotojuhtivustrumlit. Muidu võib tulevaste prinditööde kvaliteet halveneda.

**2** Sisestage must prindiplokk, seejärel prindikomplekt.

Kui probleem püsib, võtke ühendust [klienditoega](#).

## Korduvad defektid



### Märkused.

- Enne probleemi lahendamist kasutage funktsiooni „Prindi kvaliteedi testlehed“. Navigeerige juhtpaneelil kohta: **Seaded > Veaotsing > Prindi kvaliteedi testlehed.**
- Kasutage näidislehtede printimiseks salve 1 ja veenduge, et paber on laaditud vertikaalpaigutusega.
- Tuvastage, mitme värvi juures defektid esinevad.
  - 1** Mõõtke mõjutatud värvilehel korduvate defektide vaheline kaugus. Kasutage prinditud defektide mõõtmise joonlauda, et mõõta lehel korduvate defektide vahesid.
  - 2** Vahetage tarvik või osa, mis vastab defektidega värvilehel saadud mõõtudele.

#### Värviline prindiplokk või must prindiplokk

- 94,5 mm (3,72 tolli)
- 19,9 mm (1,18 tolli)
- 23,2 mm (0,91 tolli)

**Tooneripulbri jaotusseade**

- 43,6 mm (1,72 tolli)
- 45,0 mm (1,77 tolli)

**Kuumuti**

- 95 mm (3,74 tolli)
- 110 mm (4,33 tolli)

Kui probleem püsib, võtke ühendust [klienditoega](#).

## Prinditöid ei prindita

**Proovige järgmisi lahendusi.**

- Avage prinditava dokumendi dialoogiaken „Prindieelistused“ või „Printimine“ ja veenduge, et valitud oleks õige printer.
- Kontrollige, kas printer on sisse lülitatud, ja seejärel lahendage kõik ekraanil kuvatavad veateated.
- Kontrollige, kas pordid töötavad ning kas kaablid on korralikult arvuti ja printeri portidesse ühendatud. Lisateavet leiate printeriga kaasas olevast paigaldusjuhendist.
- Lülitage printer välja, oodake ligikaudu 10 sekundit ja lülitage printer uuesti sisse.
- Desinstallige prindidraiver ja installige see uuesti.

Kui probleem püsib, võtke ühendust [klienditoega](#).

## Konfidentsiaalseid ja ootel olevaid dokumente ei prindita

**Proovige järgmisi lahendusi.**

- Kontrollige juhtpaneelilt, kas dokumente kuvatakse **Ootetööde** loendis.  
**Märkus.** Kui dokumente ei ole loendis, printige need välja valiku Printimine ja ootele panemine abil.
- Lahendage prinditöö võimalikud vormindamisvead või kehtetud andmed.
  - Kustutage prinditöö ja saatke see seejärel uuesti.
  - PDF-failide korral looge uus fail ja printige seejärel dokument välja.
- Kui prindite internetist, võib printer pidada mitut tööd pealkirja tõttu duplikaatideks.
  - Windowsi kasutamisel tehke dialoogiaknas Prindieelistused või Printimine kindlasti valik **Säilita dokumentide duplikaadid**.
  - Macintoshi kasutamisel nimetage iga töö erinevalt.
- Kustutage printeri mälu tühjendamiseks mõni ootel olev töö.
- Installige printeri lisamälu.

Kui probleem püsib, võtke ühendust [klienditoega](#).

## Töö prinditakse valest salvest või valele paberile

### Proovige järgmisi lahendusi.

- Kontrollige, kas prindite õigele paberile.
- Olenevalt operatsioonisüsteemist saab paberi formaati ja tüüpi määrata dialoogiaknas „Prindieelistused“ või „Printimine“. Veenduge, et seaded vastaksid laaditud paberile.

**Märkus.** Printeri juhtpaneelil saate muuta ka printeri seadeid. Navigeerige järgmisesse kohta: **Seaded > Paber > Salve konfiguratsioon > Paberi suurus/tüüp.**

- Kontrollige, kas salved on ühendatud. Lisateavet leiate peatükist [„Salvede ühendamine” leheküljel 93.](#)

Kui probleem püsib, võtke ühendust [klienditoega](#).

## Aeglane printimine

### Proovige järgmisi lahendusi.

- Veenduge, et printeri kaabel oleks printeri ja arvuti, prindiserveri, lisaseadme või muu võrguseadmega kindlalt ühendatud.
- Veenduge, et printer ei oleks **vaikses režiimis**.

Navigeerige juhtpaneelil valikuni **Seaded > Seade > Hooldus > Konfigureerimise menüü > Seadme töö > Vaikne režiim.**

- Määrake prinditava dokumendi eraldusvõime.
  - 1 Olenevalt operatsioonisüsteemist saate kasutada dialoogiakent „Prindieelistused“ või „Printimine“.
  - 2 Määrake eraldusvõimeks **4800 CQ**.

**Märkus.** Seda seadet saab muuta ka juhtpaneelil. Navigeerige valikuni **Seaded > Prindi > Kvaliteet > Printimise eraldusvõime.**

- Olenevalt operatsioonisüsteemist saab paberi tüüpi määrata dialoogiaknas „Prindieelistused“ või „Printimine“.

### Märkused.

- Seda seadet saab muuta ka juhtpaneelil. Navigeerige järgmisesse kohta: **Seaded > Paber > Salve konfiguratsioon > Paberi suurus/tüüp.**
- Raskemale paberile printimine on aeglasem.
- Paberile, mis on kitsam kui Letter, A4 ja Legal, võib printimine samuti aeglasem olla.
- Veenduge, et prindimaterjali tekstuuri ja kaalu seaded vastaksid laaditud paberi omadustele. Navigeerige juhtpaneelil valikuni **Seaded > Paber > Meedia konfiguratsioon > Prindimaterjali tüübid.**

**Märkus.** Kareda tekstuuriga või raskele paberile võib printimine aeglasem olla.

- Eemaldage ootetööd.
- Veenduge, et printer ei kuumeneks üle.

### Märkused.


- Laske pikkade prinditööde järel printeril jahtuda.
- Jälgige, et õhutemperatuur ei ületaks printeri spetsifikatsioonis soovitatud maksimumtaset. Lisateavet leiate peatükist [„Printeri paigalduskoha valimine” leheküljel 63.](#)

Kui probleem püsib, võtke ühendust [klienditoega](#).

## Printer ei reageeri

Proovige järgmisi lahendusi.

- Veenduge, et toitekaabel on pistikupessa ühendatud.

 **ETTEVAATUST – KEHAVIGASTUSTE OHT:** Põlengu või elektrilöögi ohu vähendamiseks ühendage toitekaabel ettenähtud nimipinge ja nimivoolutugevusega elektrivõrgu pistikupessa, mis on varustatud kaitsemaandusega, paikneb toote lähedal ja on hõlpsasti juurdepääsetav.

- Veenduge, et elektrivõrgu pistikupesale vastav lahküliti või kaitse ei oleks välja lülitatud või rakendunud.
- Kontrollige, kas printer on sisse lülitatud.
- Veenduge, et printer ei oleks unerežiimis ega talveunerežiimis.
- Veenduge, et printeri ja arvuti ühenduskaablid on sisestatud õigesti portidesse.
- Lülitage printer välja, paigaldage lisariistvara ja lülitage printer sisse. Lisateavet leiate lisaseadmega kaasasolevast juhendist.
- Installige õige prindidraiver.
- Lülitage printer välja, oodake ligikaudu 10 sekundit ja lülitage printer uuesti sisse.

Kui probleem püsib, võtke ühendust [klienditoega](#).

## Ei loe välmäluseadet

Proovige järgmisi lahendusi.

- Veenduge, et printer poleks hõivatud mitme töö töötlemisega.
- Veenduge, et välmäluseade on sisestatud printeri eesmisesse USB-porti.

**Märkus.** Tagumisse USB-porti ühendatud välmäluseade ei tööta.

- Veenduge, et välmäluseade oleks toetatud. Lisateavet leiate peatükist „[Toetatavad välmäluseadmed ja failitüübid](#)” leheküljel 62.
- Võtke välmäluseade välja ja sisestage see uuesti.

Kui probleem püsib, võtke ühendust [klienditoega](#).

## USB-pordi lubamine

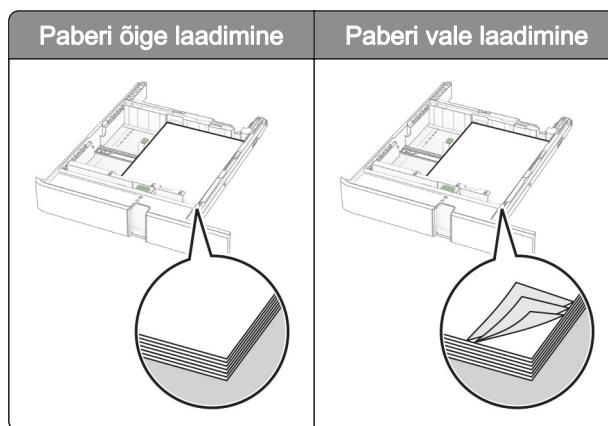
- 1 Navigeerige juhtpaneelilt valikuni **Seaded > Võrk/pordid > USB**.
- 2 Valige Luba USB-port.

# Ummistuste likvideerimine

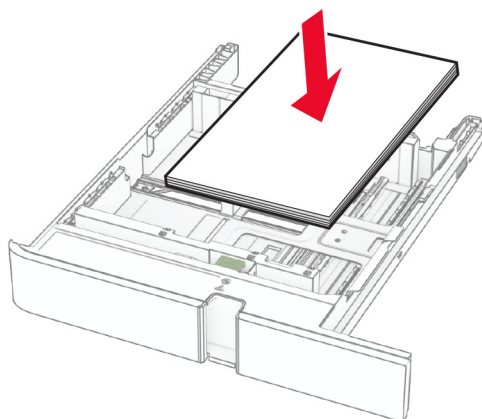
## Ummistuste vältimine

### Laadige paber õigesti

- Veenduge, et paber oleks salves horisontaalselt.



- Printimise ajal ei tohi salve paigaldada ega eemaldada.
- Ärge laadige liiga palju paberit. Veenduge, et prindimaterjali paki paksus ei ületaks salve maksimaalse täidetuse tähist.
- Ärge libistage paberit salve. Laadige paber joonisel kujutatud viisil.

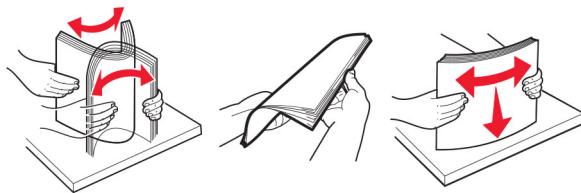


- Veenduge, et paberijuhikud oleksid õiges asendis ega suruks tugevasti vastu paberit või ümbrikke.
- Pärast paberi laadimist lükake salv lõpuni printerisse.

### Kasutage soovitatavat paberit

- Kasutage ainult soovitatavat paberit või eriprintimaterjali.
- Ärge laadige kortsunud, volditud, niisket, painutatud ega kooldunud paberit.

- Painutage enne paberi sôoturisse asetamist selle servi ja joondage need.

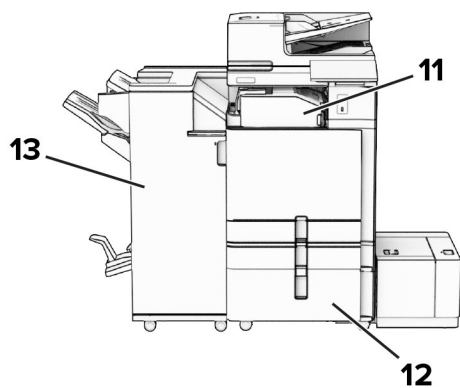
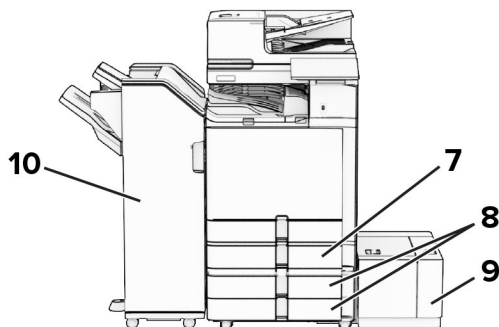
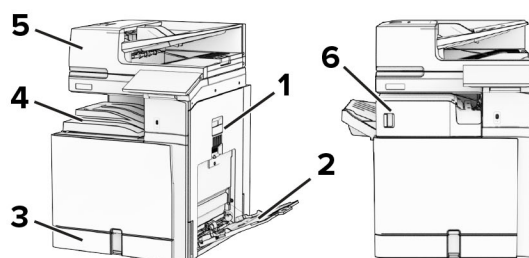


- Äрге kasutage käsitsi lõigatud või kärbitud paberit.
- Äрге laadige samasse salve eri formaadiga, paksusega ega tüübiga pabereid.
- Veenduge, et paberi suurus ja tüüp oleksid arvutis või printeri juhtpaneelil õigesti seadistatud.
- Hoidke paberit tootja juhiste kohaselt.

## Ummistuskohtade leidmine

### Märkused.

- Kui funktsiooni „Ummistusabi“ seadeks on valitud „Sees“, söötab printer pärast kinnijäänud lehe eemaldamist tühje või osaliselt trükitud lehti. Vaadake, kas printer on tühje lehti väljastanud.
- Kui funktsiooni **Ummistusest taastumine** seadeks on valitud **Sees** või **Automaatne**, prindib printer ummistuse tõttu printimata jäänud lehed uuesti välja.

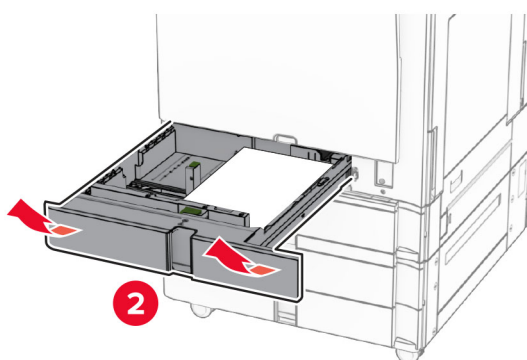
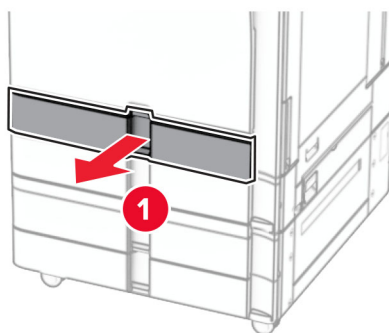


	Ummistuskohad
1	Uks B
2	Mitmeotstarbeline söötur
3	Standardsalv
4	Standardne väljundsalv
5	Automaatne dokumendisöötur
6	Klammerdaja
7	550-leheline lisasalv
8	2 × 550-leheline salv
9	1500-leheline salv
10	Klammerdaja ja mulgustajaga köitja
11	Voltimisvõimalusega paberikonveier
12	2000-leheline tandemsalv

	Ummistuskohad
13	Brošüüriviimistleja

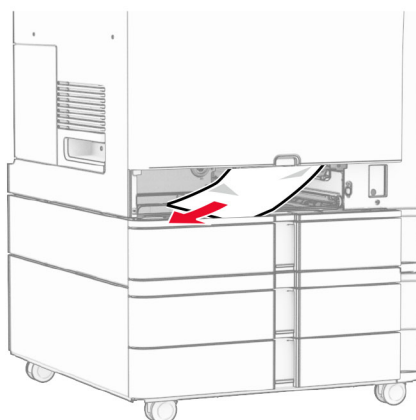
## Paberiummistus standardsalves

1 Tõmmake standardsalv välja.



2 Eemaldage seadmesse kinni jäänud paber.

**Märkus.** Veenduge, et eemaldaksite kõik paberitükid.

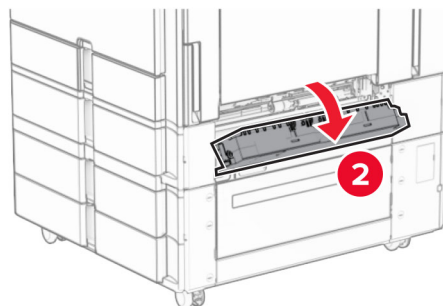
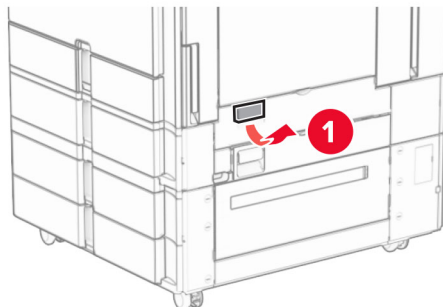


3 Sisestage salv.



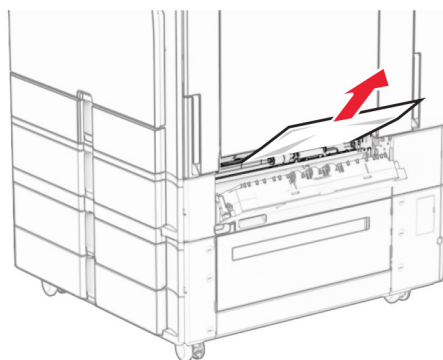
## Paberiummistus valikulises 550-lehelises salves

1 Avage uks D.



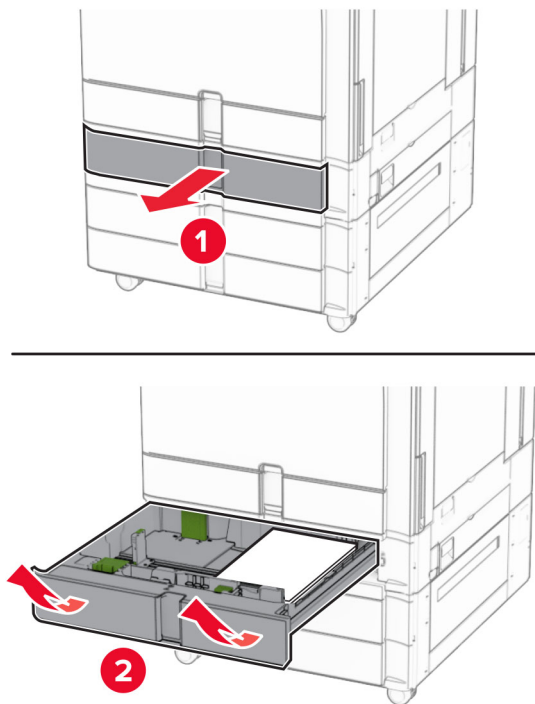
2 Eemaldage seadmesse kinni jäänud paber.

**Märkus.** Veenduge, et eemaldaksite kõik paberitükid.



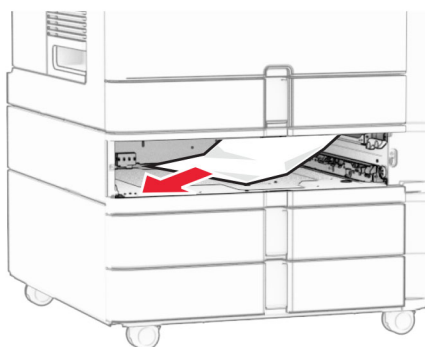
3 Sulgege luuk.

#### 4 Tõmmake valikuline 550-leheline salv välja.



#### 5 Eemaldage seadmesse kinni jäänud paber.

**Märkus.** Veenduge, et eemaldaksite kõik paberitükid.

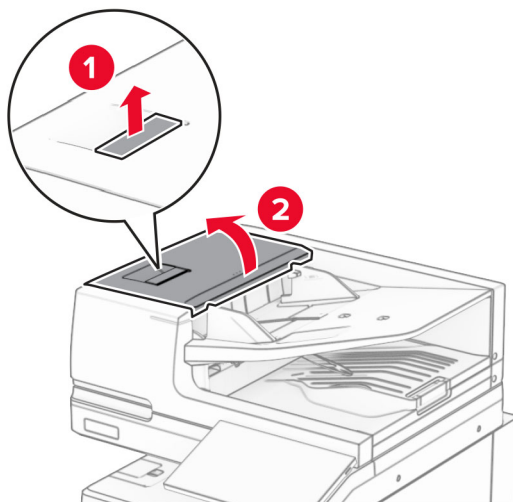


#### 6 Sisestage salv.

## Paberiummistus automaatses dokumendisööturis

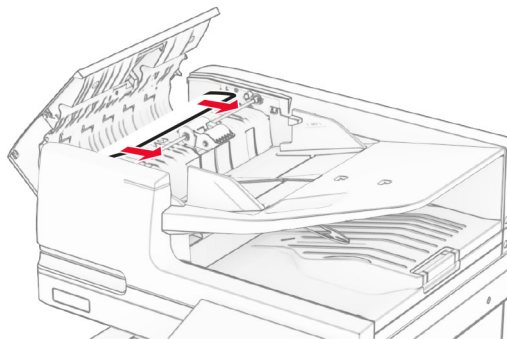
### Paberiummistus luugis A

1 Avage luuk A.



2 Eemaldage seadmesse kinni jäänud paber.

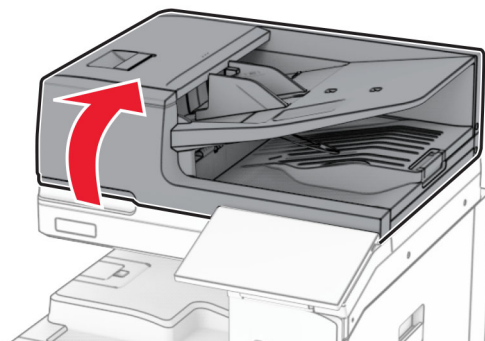
**Märkus.** Veenduge, et eemaldaksite kõik paberitükid.



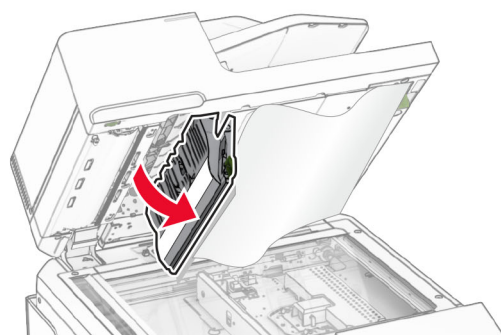
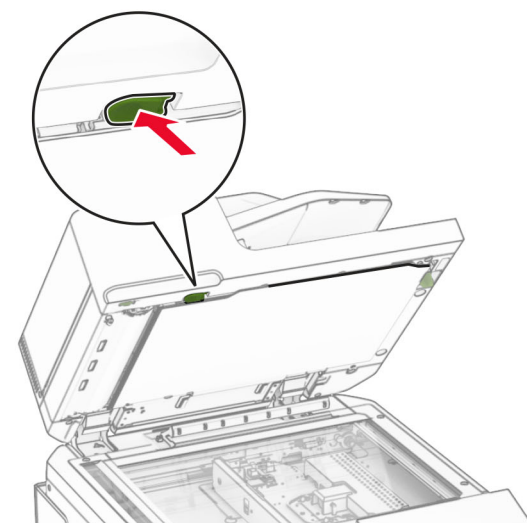
3 Sulgege luuk A.

## Paberiummistus luugis A1

1 Avage skanneri kate.

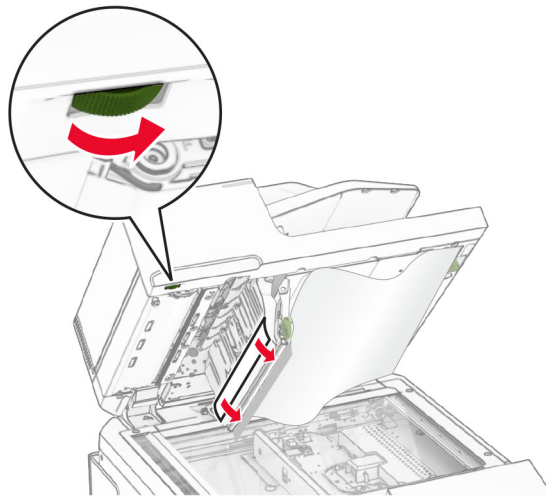


2 Luugi A1 avamiseks vajutage rohelist riivi.



3 Pöörake luugi A1 lähedal olevat rohelist nuppu paremale ja seejärel eemaldage ummistunud paber.

**Märkus.** Veenduge, et eemaldaksite kõik paberitükid.

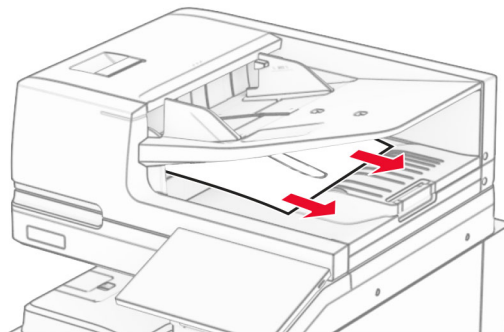


4 Sulgege luuk A1 ja seejärel ka skanneri kate.

#### **Paberiummistus automaatse dokumendisööturi salves**

- 1 Eemaldage automaatse dokumendisööturi salvest kogu paber.
- 2 Eemaldage seadmesse kinni jäänud paber.

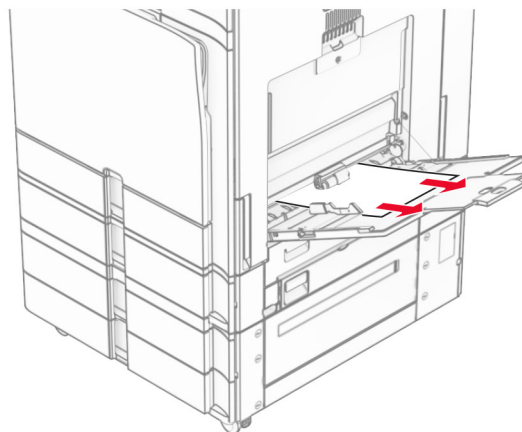
**Märkus.** Veenduge, et eemaldaksite kõik paberitükid.



#### **Paberiummistus mitmeotstarbelises sööturis**

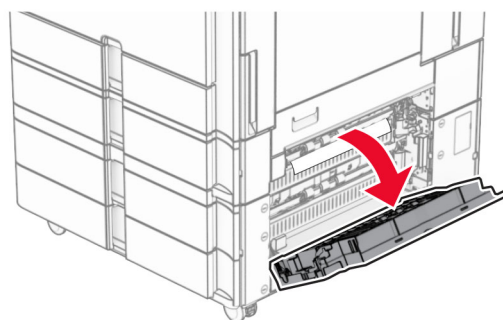
- 1 Võtke paber mitmeotstarbelisest sööturist välja.
- 2 Eemaldage seadmesse kinni jäänud paber.

**Märkus.** Veenduge, et eemaldaksite kõik paberitükid.



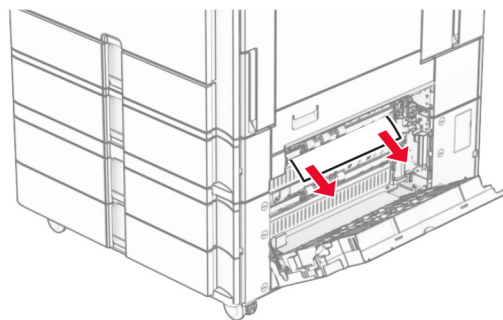
## Paberiummistus 2 x 550-lehelises salves

1 Avage uks E.



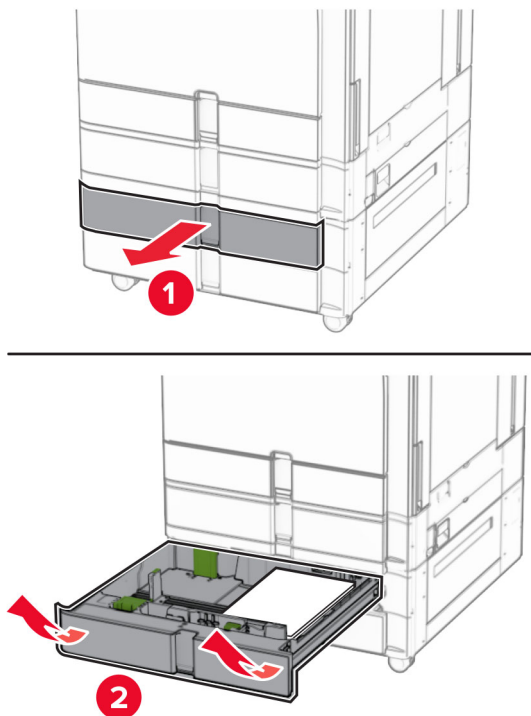
2 Eemaldage ukse E seest ummistunud paber.

**Märkus.** Veenduge, et eemaldaksite kõik paberitükid.



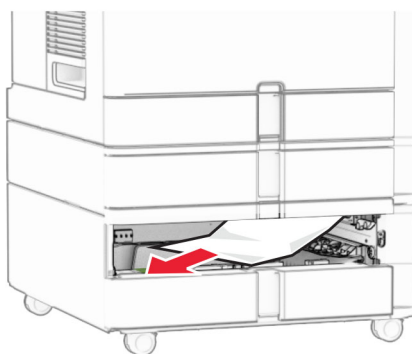
3 Sulgege uks E.

#### 4 Tõmmake salv 3 välja.



#### 5 Eemaldage seadmesse kinni jäänud paber.

**Märkus.** Veenduge, et eemaldaksite kõik paberitükid.

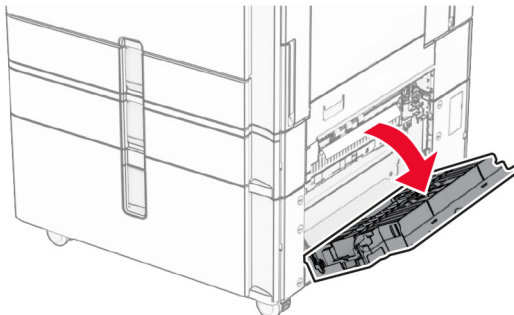


#### 6 Sisestage salv nr 3.

7 Korrake [toimingut 4](#) kuni [toimingut 6](#) salve 4 jaoks.

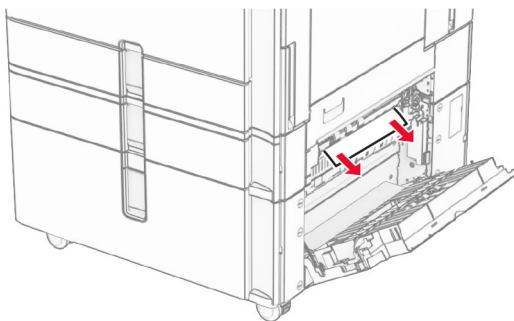
## Paberiummistus 2000-lehelises tandemsalves

1 Avage uks E.



2 Eemaldage ukse E seest ummistunud paber.

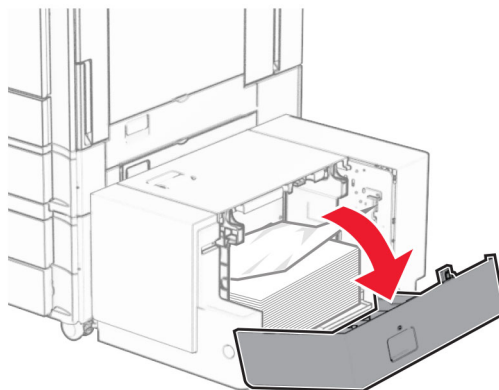
**Märkus.** Veenduge, et eemaldaksite kõik paberitükid.



3 Sulgege uks E.

## Paberiummistus 1500-lehelises salves

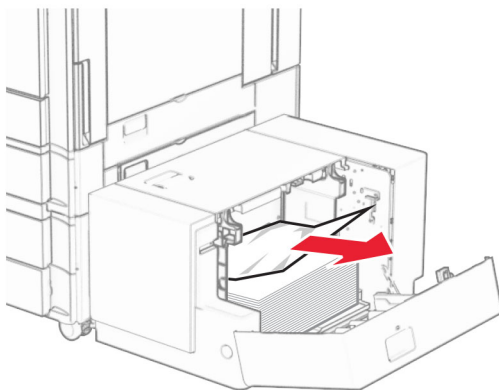
1 Avage uks K.



2 Eemaldage seadmesse kinni jäänud paber.

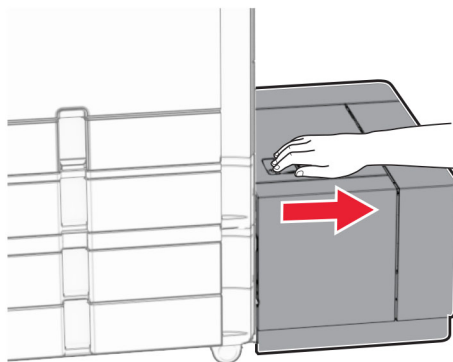
**Märkus.** Veenduge, et eemaldaksite kõik paberitükid.





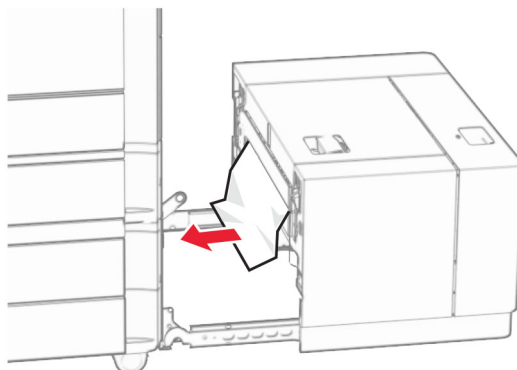
3 Sulgege uks K.

4 Haarake käepidemest J ja libistage seejärel salve paremale.



5 Eemaldage seadmesse kinni jäänud paber.


**Märkus.** Veenduge, et eemaldaksite kõik paberitükid.



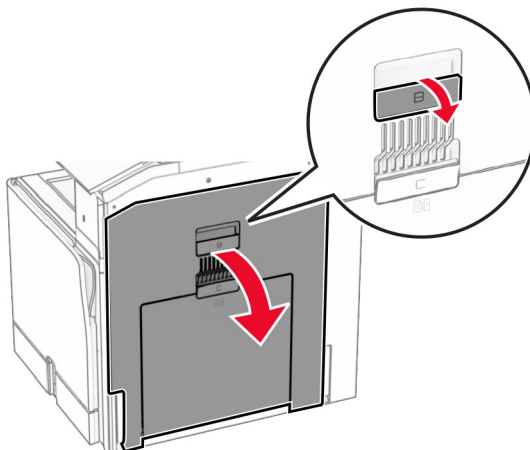
6 Libistage salv oma kohale tagasi.

## Paberiummistus luugis B

1 Avage luuk B.

 **ETTEVAATUST – KUUM PIND:** Printeri sisemus võib olla kuum. Enne pinna puudutamist laske sellel jahtuda, et vältida kuumadest komponentidest põhjustatud põletushaavu.

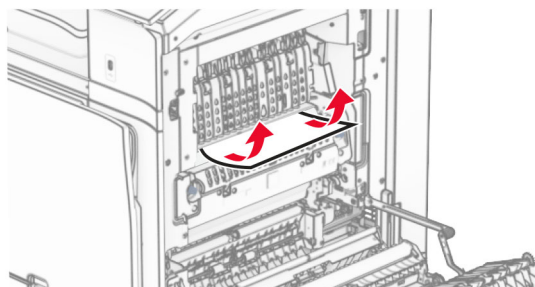
**Hoiatus – varakahjude oht:** Selleks et vältida elektrostaatilisest laengust põhjustatud kahjustusi, puudutage enne printeri sisemuse katsumist printeri mis tahes katmata metallosa.



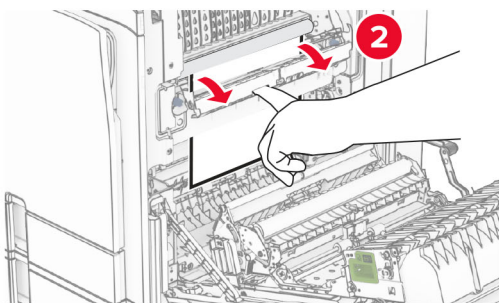
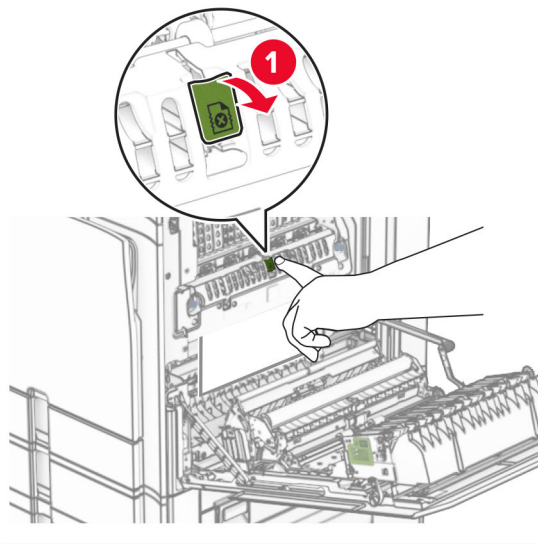
2 Eemaldage kinni jäänud paberid kõikidest järgmisest asukohtadest:

**Märkus.** Veenduge, et eemaldaksite kõik paberitükid.

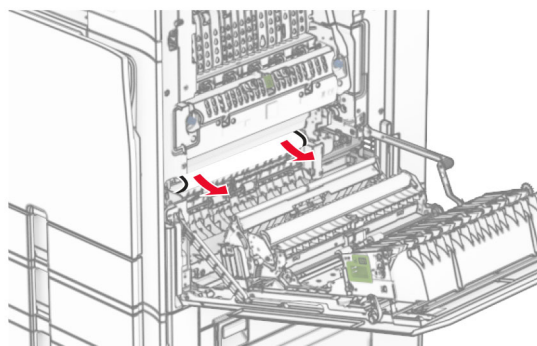
- Kuumuti kohal



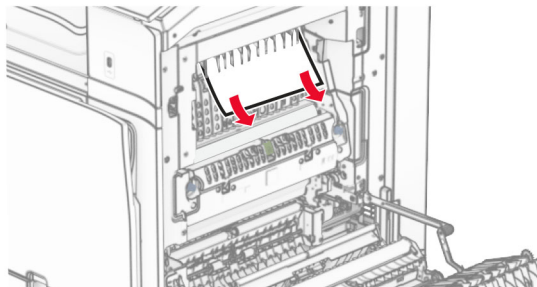
- Kuumuti sees



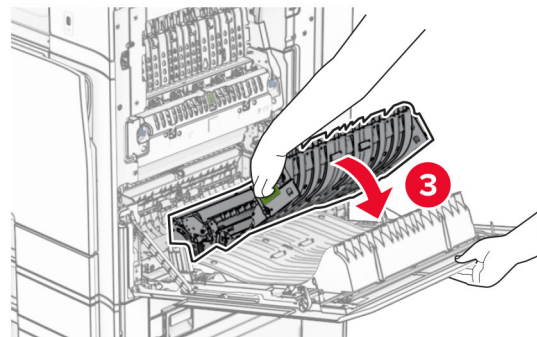
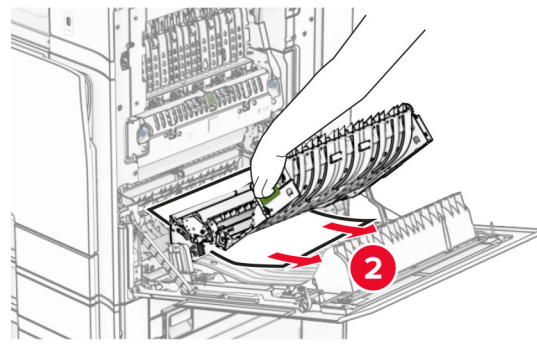
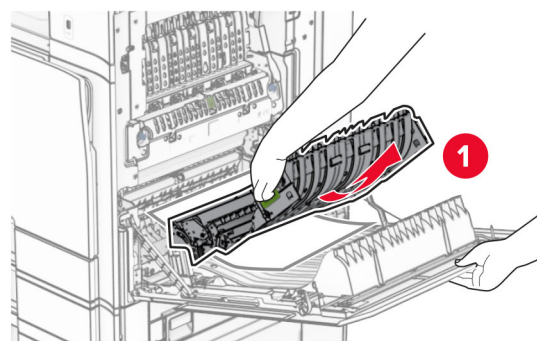
- Kuumuti all



- Standardse väljundsalve väljumisrulli all



- Dupleksseadmes

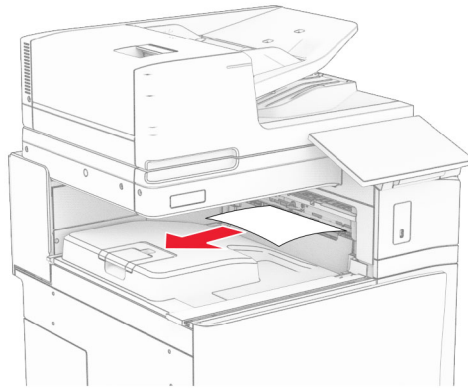


**3** Sulgege luuk B.

## Paberiummistus standardses väljundsalves

- 1 Eemaldage paber standardsest väljundsalvest.
- 2 Eemaldage seadmesse kinni jäänud paber.

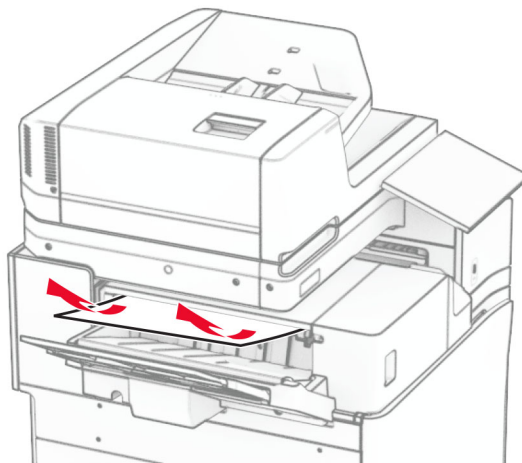
**Märkus.** Veenduge, et eemaldaksite kõik paberitükid.



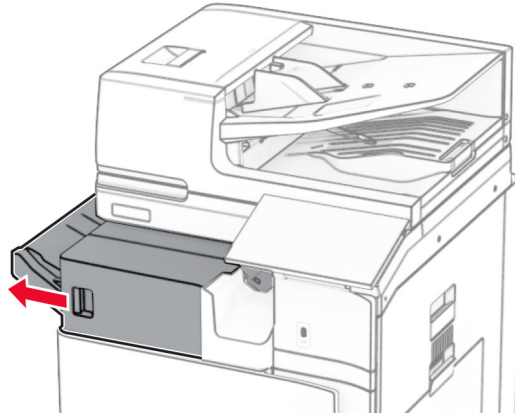
## Paberiummistus klammerdajas

- 1 Eemaldage ummistunud paber klammerdajaga salvest.

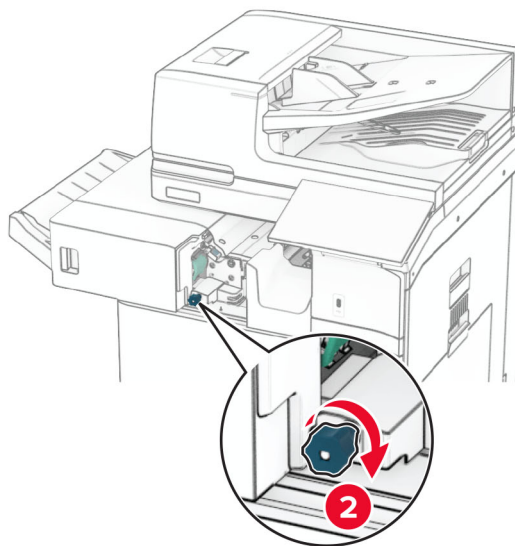
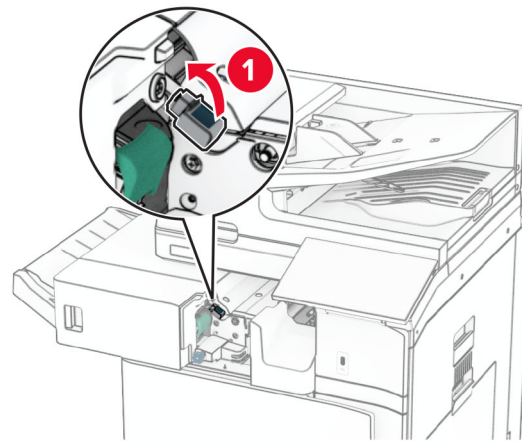
**Märkus.** Veenduge, et eemaldaksite kõik paberitükid.



2 Haarake käepidemest F ja libistage klammerdaja vasakule.

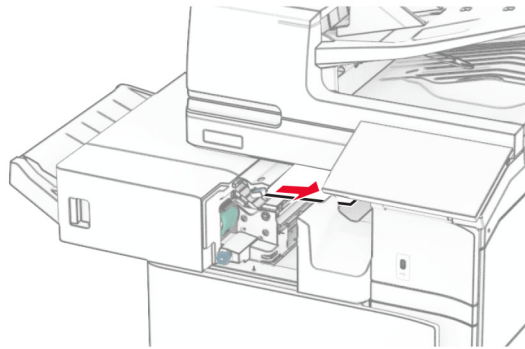


3 Avage luuk R1 ja keerake seejärel nupp R2 päripäeva.



4 Eemaldage seadmesse kinni jäänud paber.

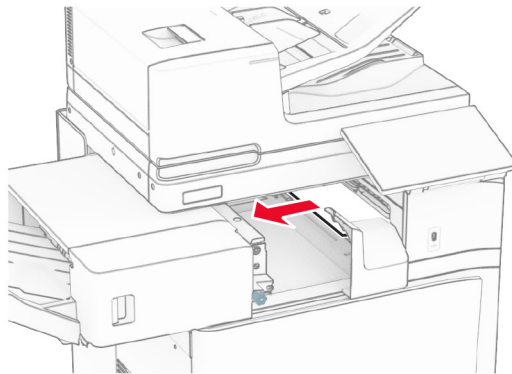
**Märkus.** Veenduge, et eemaldaksite kõik paberitükid.



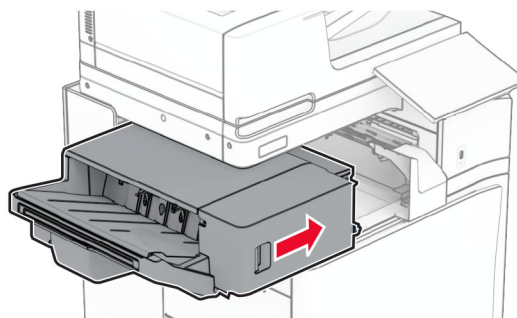
5 Sulgege luuk R1.

6 Eemaldage ummistunud paber standardse väljundsälve väljumisrullist.

**Märkus.** Veenduge, et eemaldaksite kõik paberitükid.



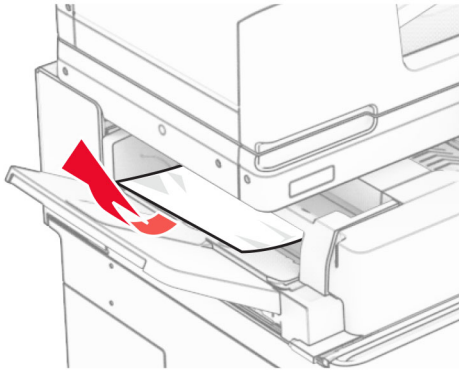
7 Lükake klammerdaja oma kohale tagasi.



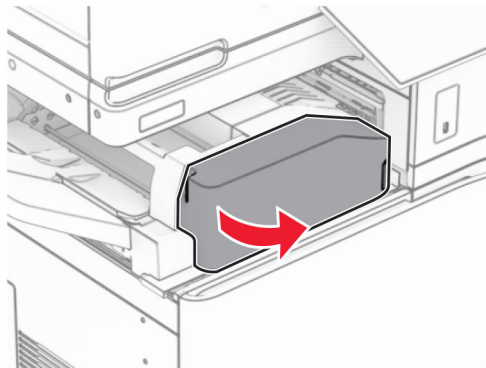
## Paberiummistus voltimisvõimalusega paberikonveieris

1 Eemaldage seadmesse kinni jäänud paber.

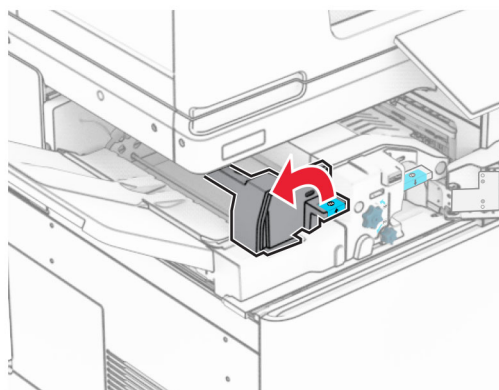
**Märkus.** Veenduge, et eemaldaksite kõik paberitükid.



2 Avage uks F.

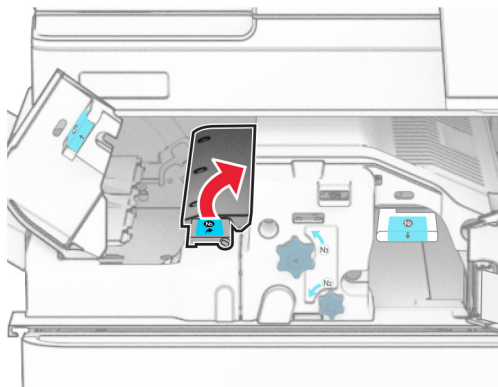


3 Tõstke üle käepide N4.



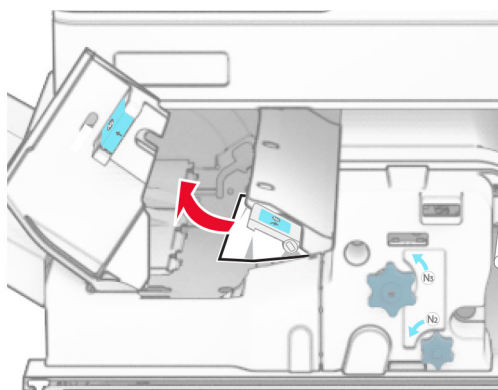


4 Tõstke üle käepide N5.



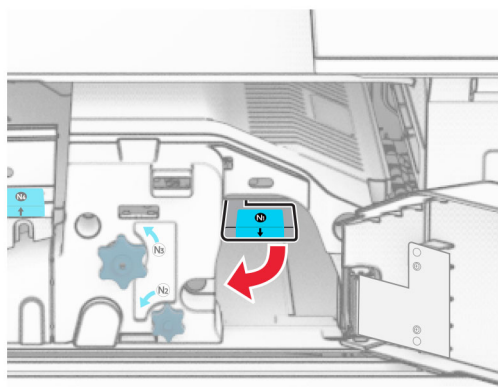
5 Eemaldage seadmesse kinni jäänud paber.

**Märkus.** Veenduge, et eemaldaksite kõik paberitükid.

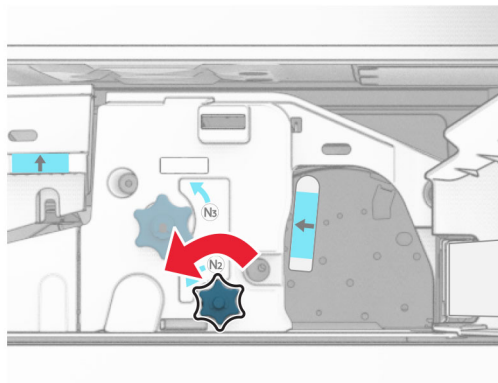


6 Sulgege käepide N5 ja seejärel sulgege käepide N4.

7 Lükake käepide N1 alla.



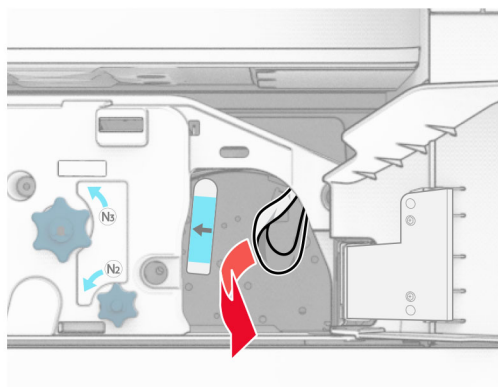
8 Keerake nuppu N2 vastupäeva.



9 Eemaldage seadmesse kinni jäänud paber.

**Hoiatus – varakahjude oht:** Printeri kahjustamise vältimiseks eemaldage enne ummistunud paberi eemaldamist kõik käsitarvikud.

**Märkus.** Veenduge, et eemaldaksite kõik paberitükid.



10 Asetage käepide N1 oma kohale tagasi.

11 Sulgege uks F.

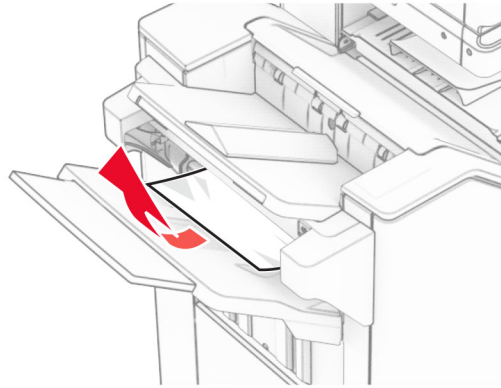
## Paberiummistus klammerdaja ja mulgustajaga köitjas

Kui teie printer on konfigureeritud paberikonveieriga, tehke järgmist.

1 Eemaldage salve 1 kinni jäänud paber.

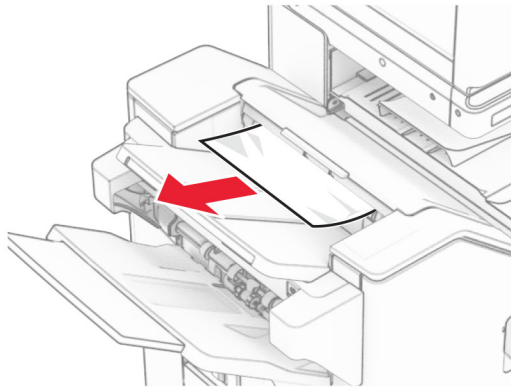
**Märkused.**

- Veenduge, et eemaldaksite kõik paberitükid.
- Ärge eemaldage klambrikompilaatoris olevaid prinditud lehti, et vältida lehtede puudumist.



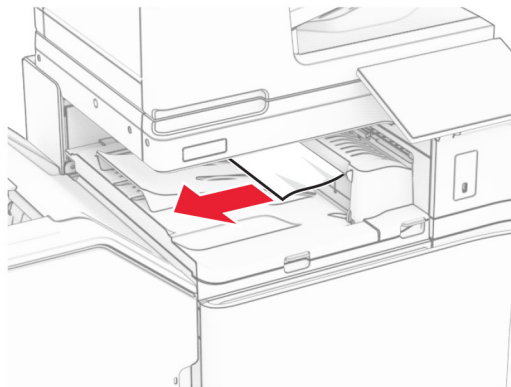
2 Eemaldage ummistunud paber köitjaga standardsalvest.

**Märkus.** Veenduge, et eemaldaksite kõik paberitükid.



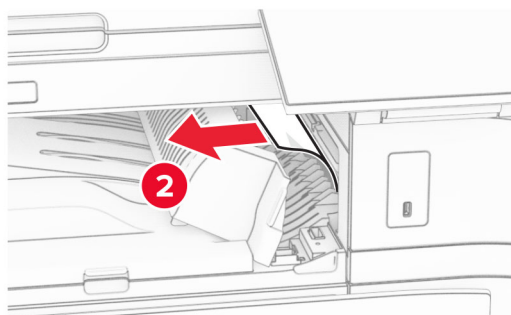
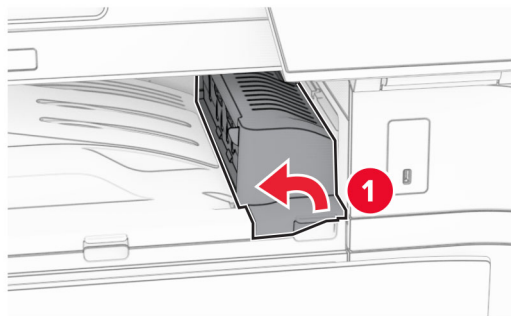
3 Eemaldage salve 2 kinni jäänud paber.

**Märkus.** Veenduge, et eemaldaksite kõik paberitükid.



4 Avage paberikonveieri kate G ja eemaldage paberiummistus.

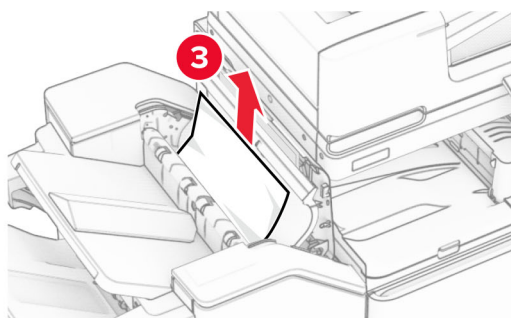
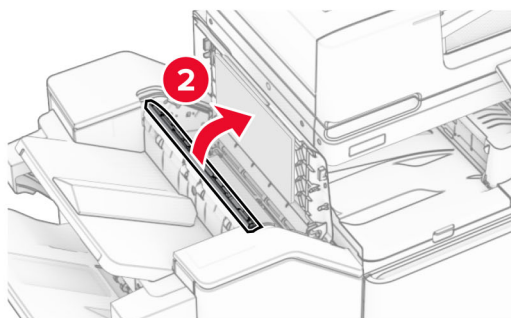
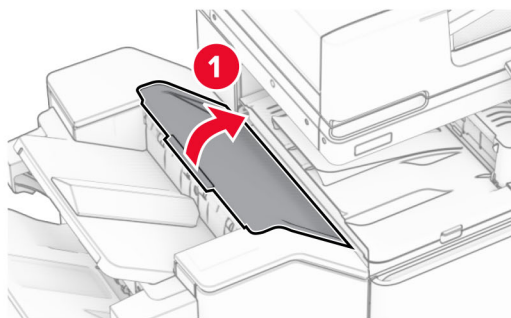
**Märkus.** Veenduge, et eemaldaksite kõik paberitükid.



5 Sulgege paberkonveieri kate G.

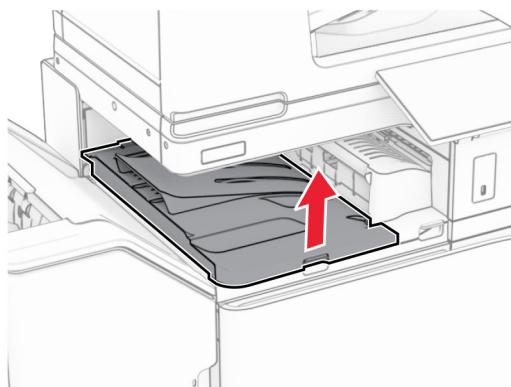
6 Avage uks I ja uks R1 ja eemaldage ummistunud paber.

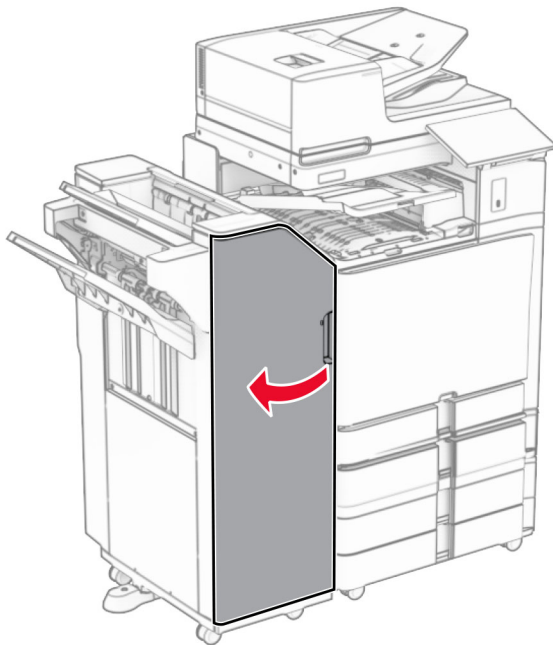
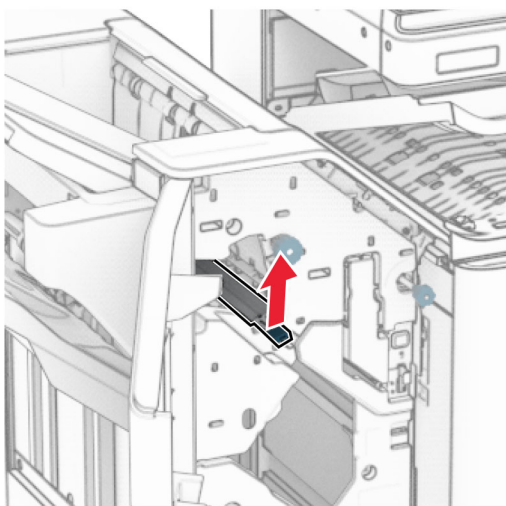
**Märkus.** Veenduge, et eemaldaksite kõik paberitükid.



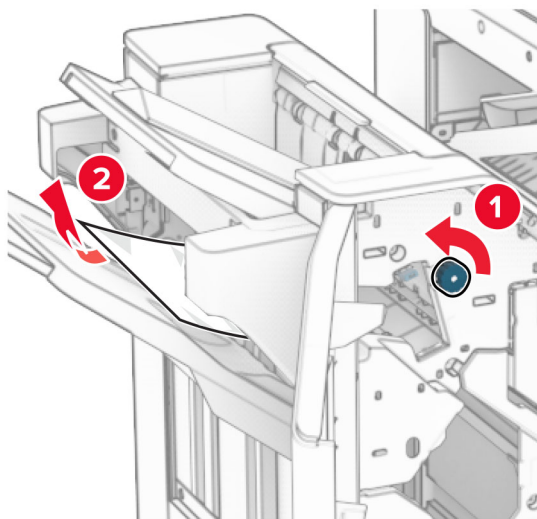
7 Sulgege uks R1 ja seejärel sulgege uks I.

8 Avage paberkonveieri kate F.



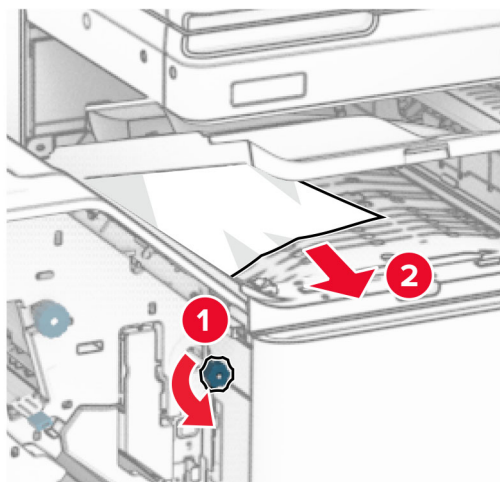
**9** Avage uks H.**10** Tõstke üle käepide R4.**11** Keerake nuppu R3 vastupäeva ja seejärel eemaldage salvest 1 ummistunud paber.

**Märkus.** Veenduge, et eemaldaksite kõik paberitükid.



**12** Keerake nappu R2 vastupäeva ja seejärel eemaldage ummistunud paber paberikonveieri kattest F.

**Märkus.** Veenduge, et eemaldaksite kõik paberitükid.



**13** Sulgege paberikonveieri kate F.

**14** Viige käepide R4 tagasi algasendisse.

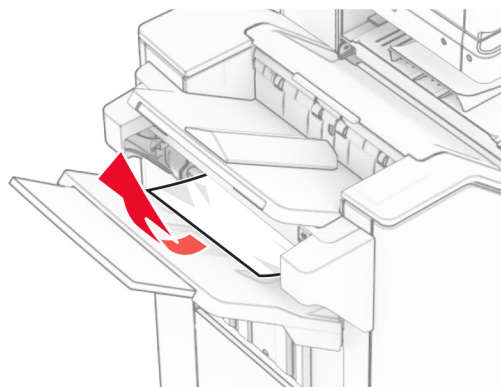
**15** Sulgege uks H.

**Kui teie printer on konfigureeritud voltimisvõimalusega paberikonveieriga, tehke järgmist.**

**1** Eemaldage salve 1 kinni jäänud paber.

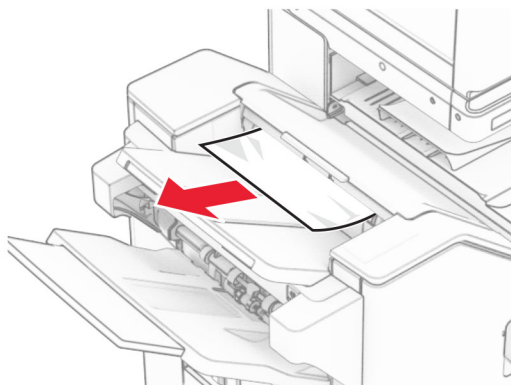
**Märkused.**

- Veenduge, et eemaldaksite kõik paberitükid.
- Ärge eemaldage klambrikompilaatoris olevaid prinditud lehti, et vältida lehtede puudumist.



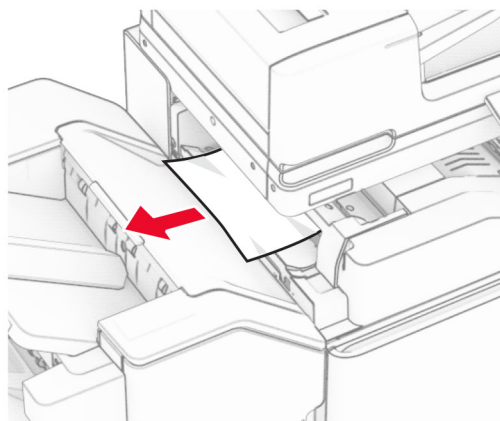
2 Eemaldage ummistunud paber köitjaga standardsalvest.

**Märkus.** Veenduge, et eemaldaksite kõik paberitükid.



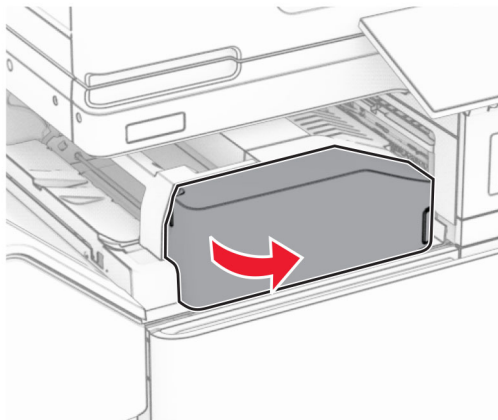
3 Eemaldage salve 2 kinni jäänud paber.

**Märkus.** Veenduge, et eemaldaksite kõik paberitükid.

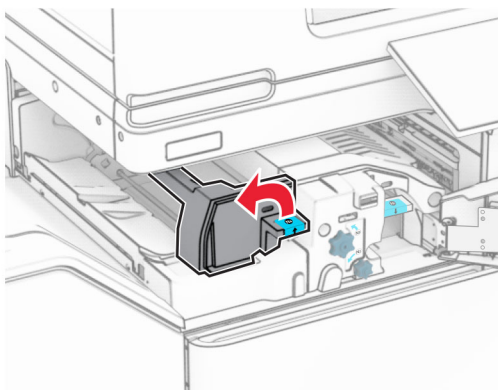




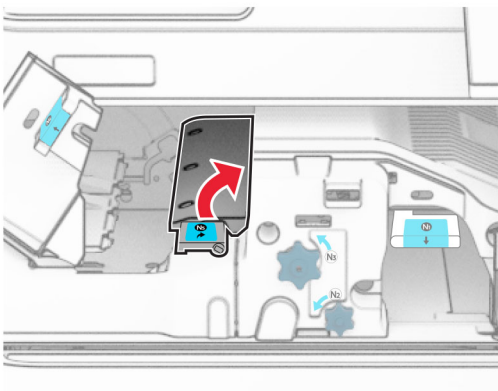
4 Avage uks F.

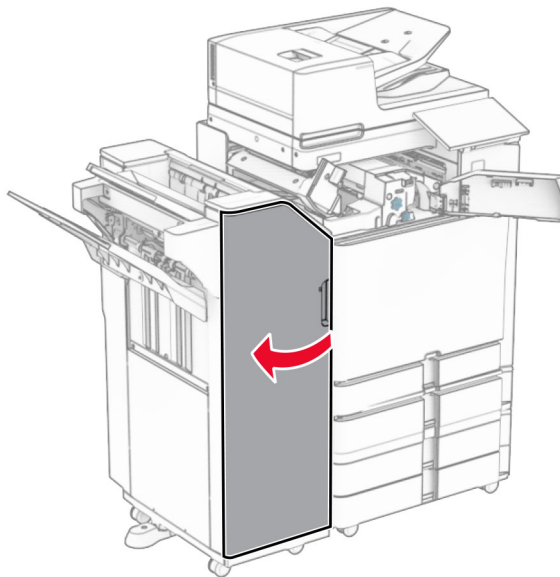
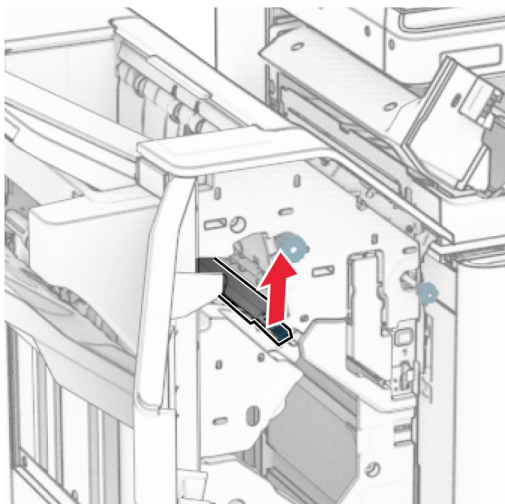


5 Avage uks N4.

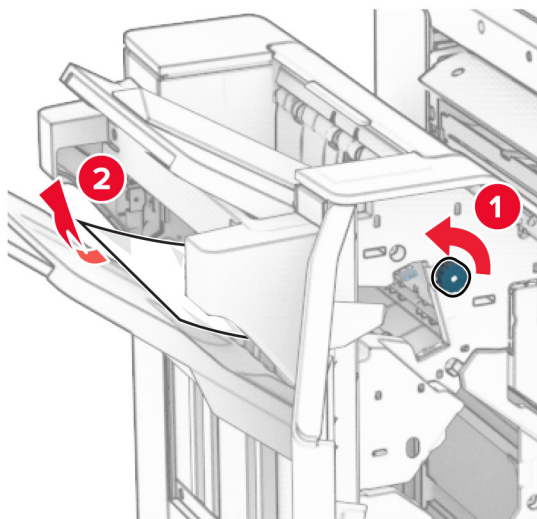


6 Avage uks N5.



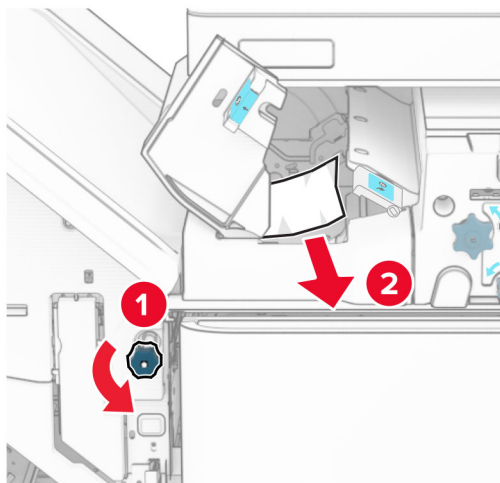
**7** Avage uks H.**8** Tõstke üle käepide R4.**9** Keerake nuppu R3 vastupäeva ja seejärel eemaldage salvest 1 ummistunud paber.

**Märkus.** Veenduge, et eemaldaksite kõik paberitükid.



10 Keerake nuppu R2 vastupäeva ja seejärel eemaldage uste N4 ja N5 vahelt ummistunud paber.

**Märkus.** Veenduge, et eemaldaksite kõik paberitükid.

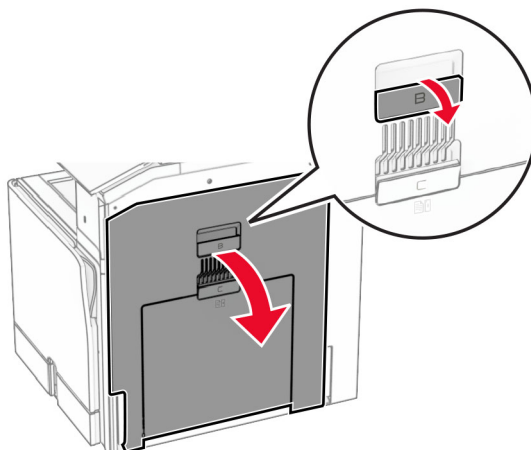


11 Avage luuk B.



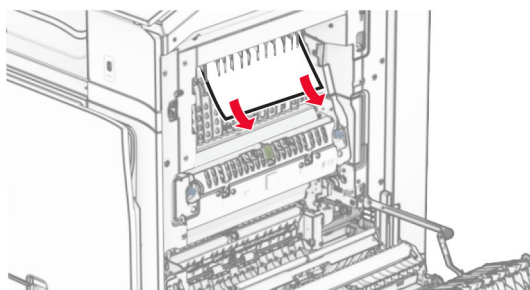
**ETTEVAATUST – KUUM PIND:** Printeri sisemus võib olla kuum. Enne pinna puudutamist laske sellel jahtuda, et vältida kuumadest komponentidest põhjustatud põletushaavu.

**Hoiatus – varakahjude oht:** Selleks et vältida elektrostaatilisest laengust põhjustatud kahjustusi, puudutage enne printeri sisemuse katsumist printeri mis tahes katmata metalloosa.



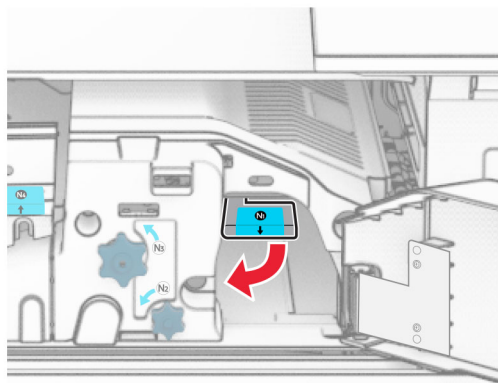
12 Eemaldage ummistunud paber standardse väljundsälve väljumisrulli alt.

**Märkus.** Veenduge, et eemaldaksite kõik paberitükid.

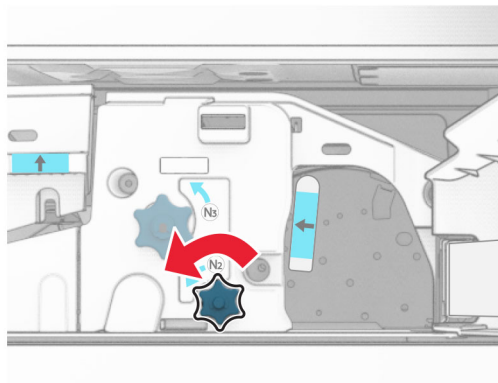


13 Sulgege luuk B.

14 Lükake käepide N1 alla.



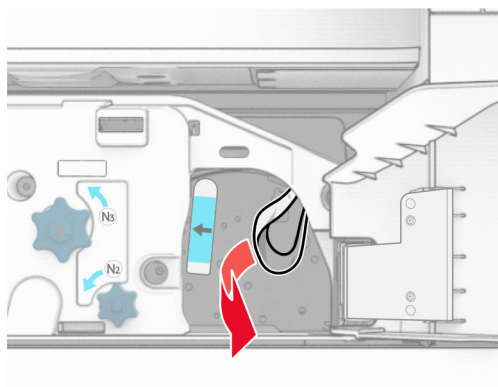
15 Keerake nuppu N2 vastupäeva.



16 Eemaldage seadmesse kinni jäänud paber.

**Hoiatus – varakahjude oht:** Printeri kahjustamise vältimiseks eemaldage enne ummistunud paberi eemaldamist kõik käsitarvikud.

**Märkus.** Veenduge, et eemaldaksite kõik paberitükid.



17 Asetage käepide N1 oma kohale tagasi.

18 Sulgege käepide N5 ja seejärel sulgege käepide N4.

19 Sulgege uks F.

20 Viige käepide R4 tagasi algasendisse.

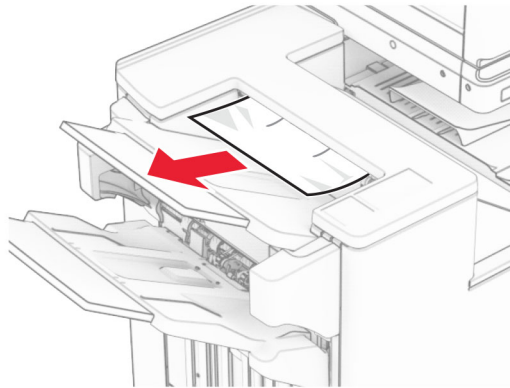
21 Sulgege uks H.

## Paberiummistus brošüüriviimistlejas

Kui teie printer on konfigureeritud paberikonveieriga, tehke järgmist.

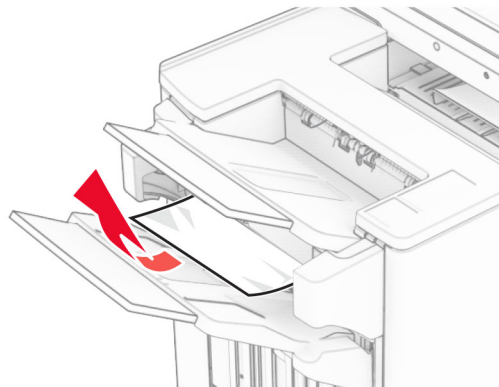
1 Eemaldage ummistunud paber köitjaga standardsalvest.

**Märkus.** Veenduge, et eemaldaksite kõik paberitükid.



2 Eemaldage salve 1 kinni jäänud paber.

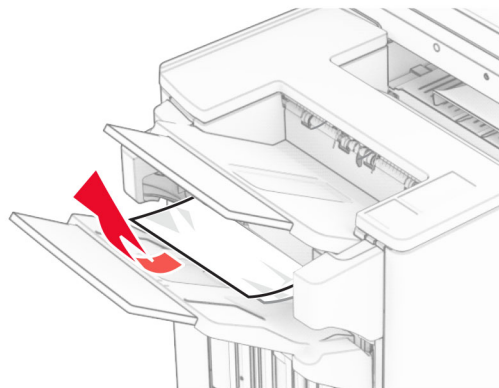
**Märkus.** Veenduge, et eemaldaksite kõik paberitükid.



3 Eemaldage salve 1 kinni jäänud paber.

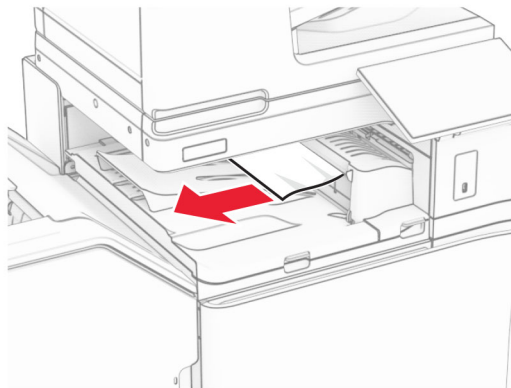
**Märkused.**

- Veenduge, et eemaldaksite kõik paberitükid.
- Ärge eemaldage klambrikompilaatoris olevaid printitud lehti, et vältida lehtede puudumist.



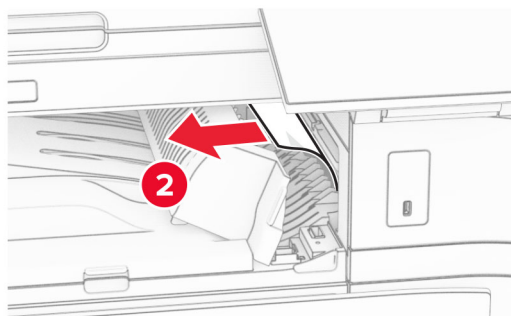
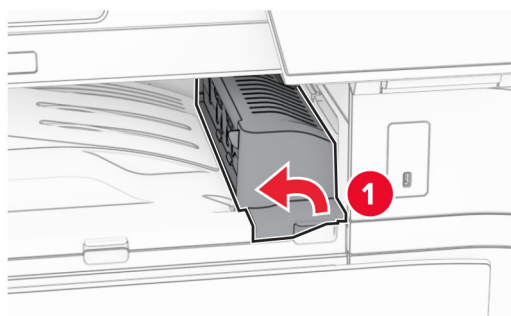
4 Eemaldage salve 3 kinni jäänud paber.

**Märkus.** Veenduge, et eemaldaksite kõik paberitükid.



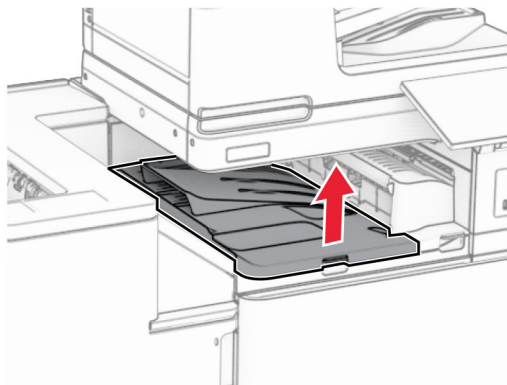
5 Avage paberikonveieri kate G ja eemaldage paberiummistus.

**Märkus.** Veenduge, et eemaldaksite kõik paberitükid.

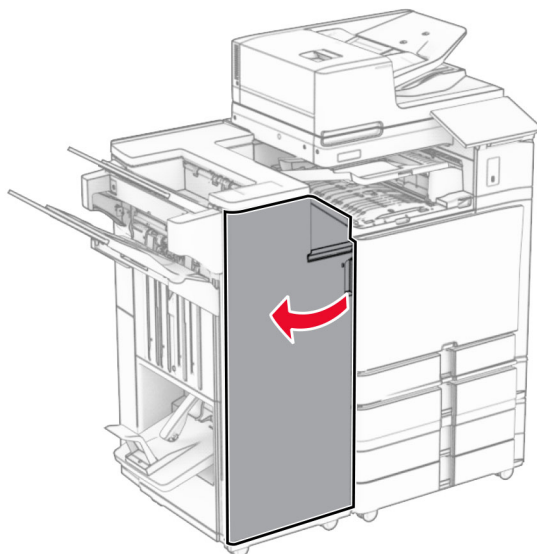


6 Sulgege paberikonveieri kate G.

7 Avage paberkonveieri kate F.



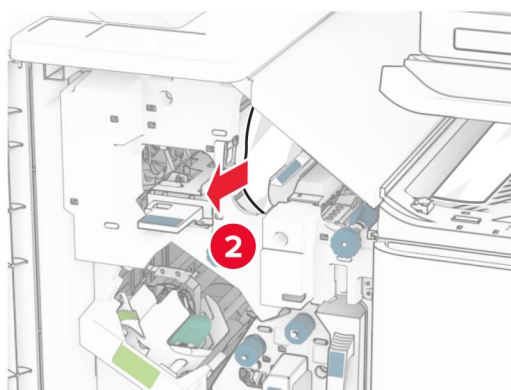
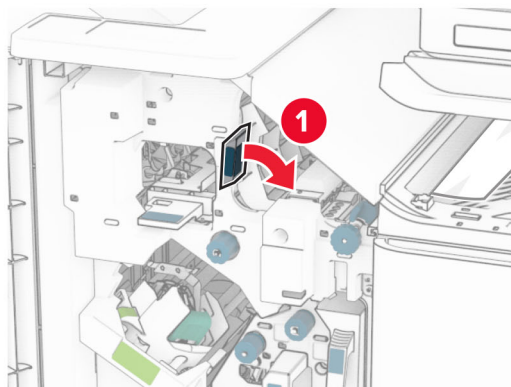
8 Avage uks H.



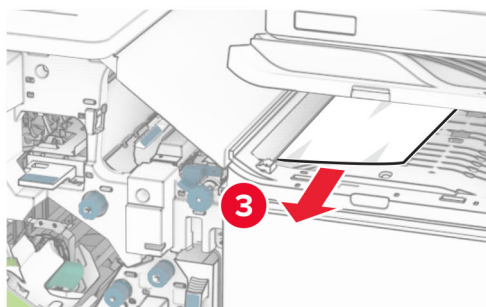
9 Liigutage käepidet R3 paremale ja eemaldage ummistunud paber.

**Märkus.** Veenduge, et eemaldaksite kõik paberitükid.



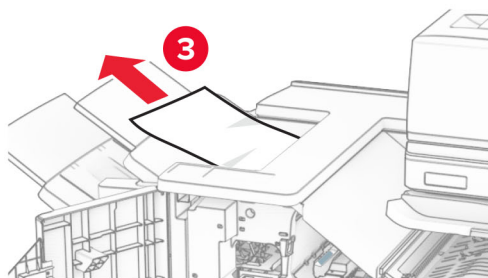
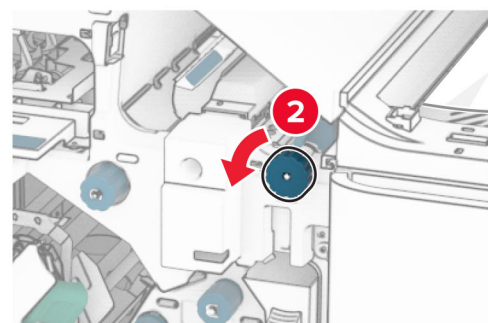
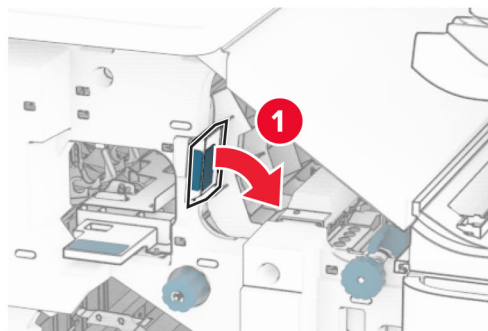


- 10** Liigutage käepidet R1 vasakule, keerake nuppu R2 vastupäeva ja seejärel eemaldage ummistunud paber.  
**Märkus.** Veenduge, et eemaldaksite kõik paberitükid.



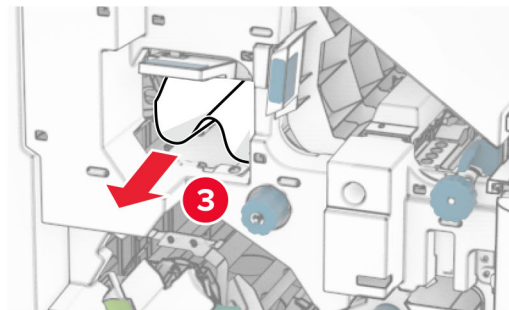
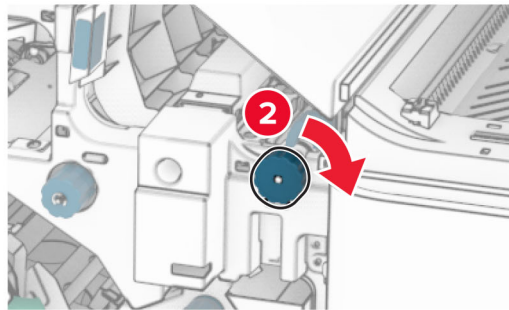
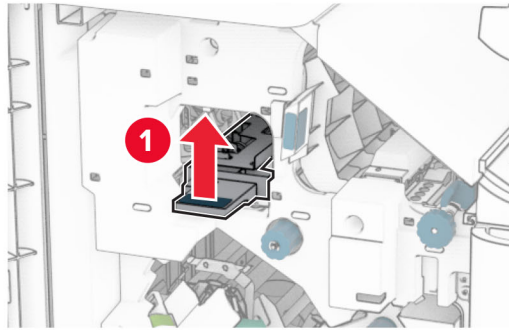
11 Keerake nuppu R5 vastupäeva ja seejärel eemaldage ummistunud paber köitjaga standardsalvest.

**Märkus.** Veenduge, et eemaldaksite kõik paberitükid.



**12** Tõstke käepidet R4, keerake nuppu R2 päripäeva ja seejärel eemaldage ummistunud paber.

**Märkus.** Veenduge, et eemaldaksite kõik paberitükid.



**13** Sulgege paberkonveieri kate F.

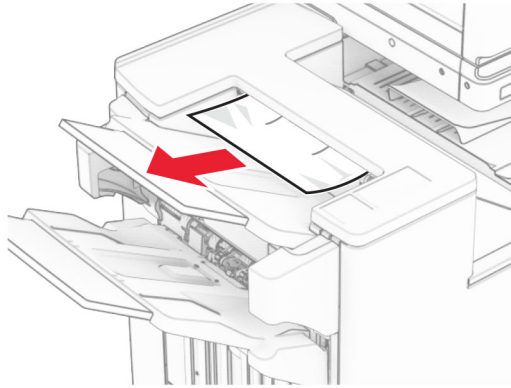
**14** Viige käepidemed R1, R3 ja R4 tagasi algasendisse.

**15** Sulgege uks H.

**Kui teie printer on konfigureeritud voltimisvõimalusega paberikonveieriga, tehke järgmist.**

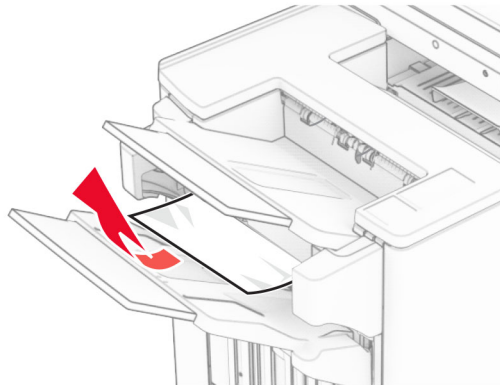
**1** Eemaldage ummistunud paber köitjaga standardsalvest.

**Märkus.** Veenduge, et eemaldaksite kõik paberitükid.



2 Eemaldage salve 1 kinni jäänud paber.

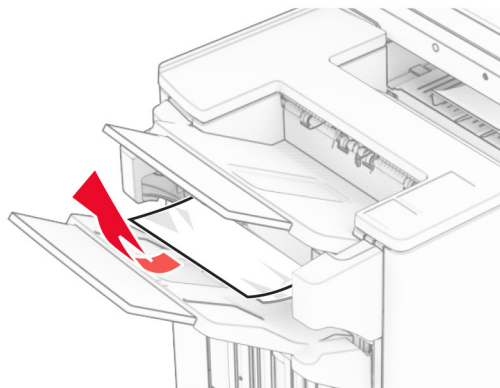
**Märkus.** Veenduge, et eemaldaksite kõik paberitükid.



3 Eemaldage salve 1 kinni jäänud paber.

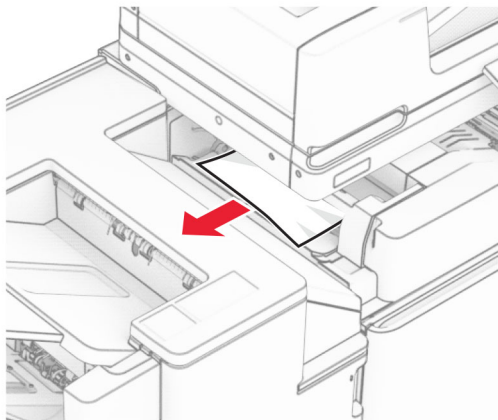
**Märkused.**

- Veenduge, et eemaldaksite kõik paberitükid.
- Ärge eemaldage klambrikompilaatoris olevaid printitud lehti, et vältida lehtede puudumist.

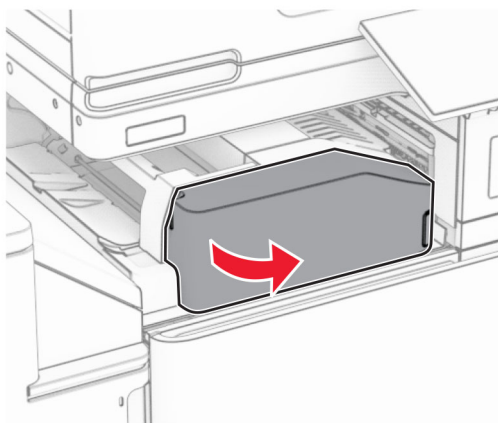


4 Eemaldage salve 3 kinni jäänud paber.

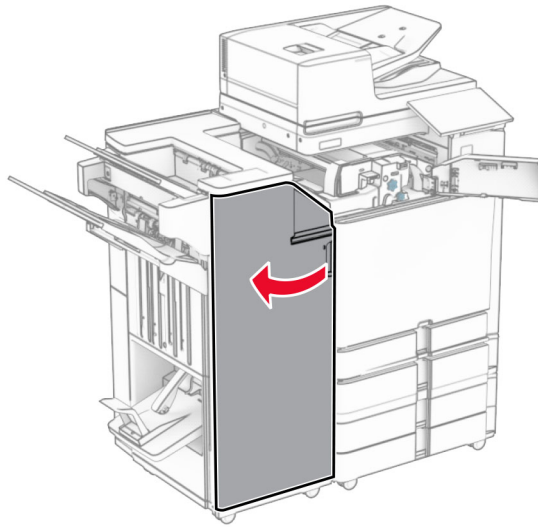
**Märkus.** Veenduge, et eemaldaksite kõik paberitükid.



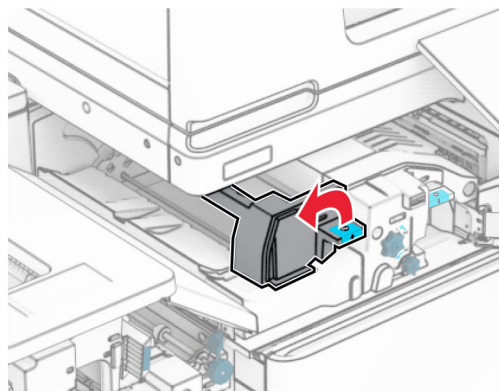
5 Avage uks F.



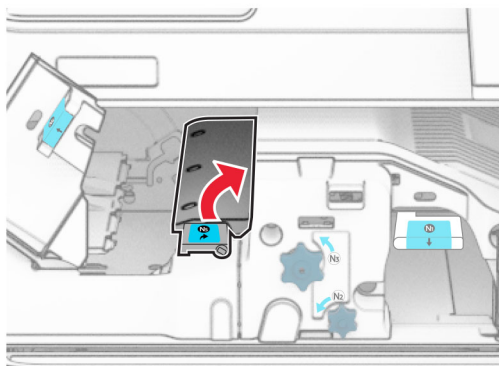
6 Avage uks H.

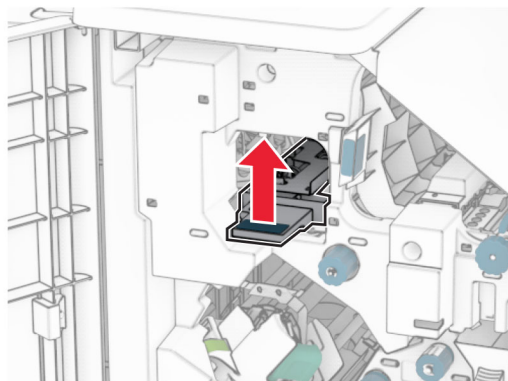


7 Avage uks N4.

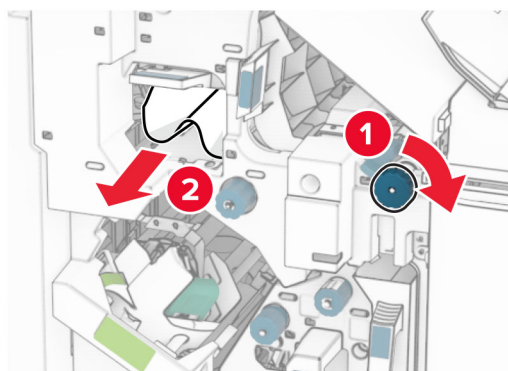


8 Avage uks N5.



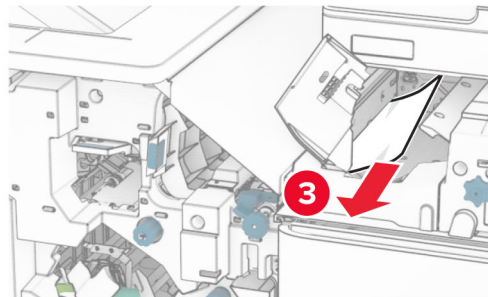
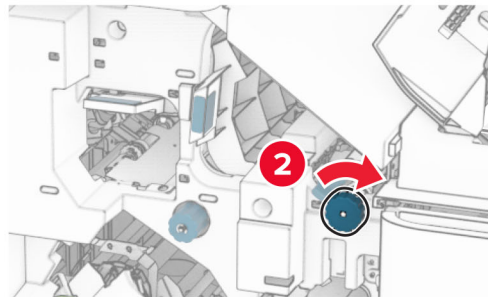
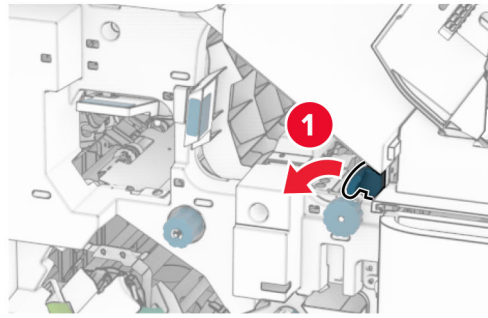
**9** Tõstke üle käepide R4.**10** Keerake nuppu R2 päripäeva ja seejärel eemaldage käepidemest R4 ummistunud paber.

**Märkus.** Veenduge, et eemaldaksite kõik paberitükid.


**11** Liigutage käepidet R1 vasakule, keerake nuppu R2 vastupäeva ja seejärel eemaldage uste N4 ja N5 vahelt ummistunud paber.

**Märkus.** Veenduge, et eemaldaksite kõik paberitükid.

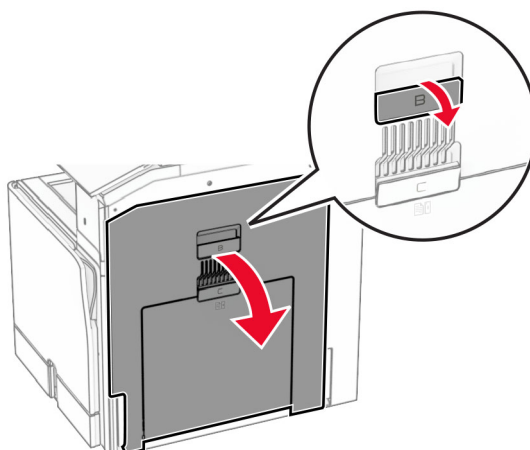




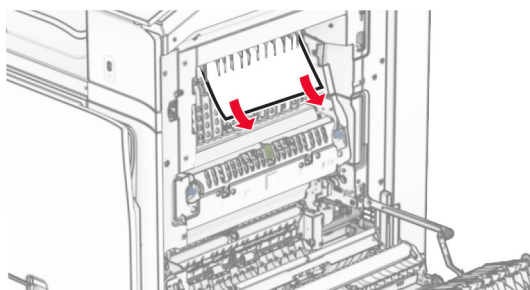
## 12 Avage luuk B.

 **ETTEVAATUST – KUUM PIND:** Printeri sisemus võib olla kuum. Enne pinna puudutamist laske sellel jahtuda, et vältida kuumadest komponentidest põhjustatud põletushaavu.

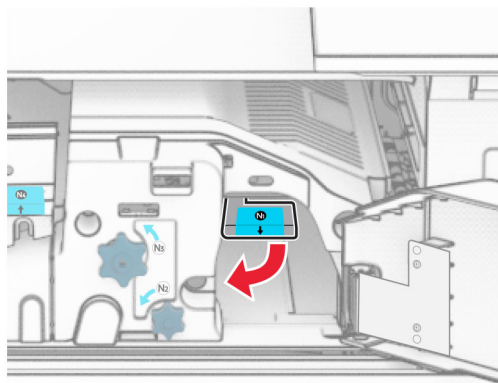
**Hoiatus – varakahjude oht:** Selleks et vältida elektrostaatilisest laengust põhjustatud kahjustusi, puudutage enne printeri sisemuse katsumist printeri mis tahes katmata metalloosa.



- 13** Eemaldage ummistunud paber standardse väljundslove väljumisrulli alt.  
**Märkus.** Veenduge, et eemaldaksite kõik paberitükid.



- 14** Sulgege luuk B.  
**15** Lükake käepide N1 alla.



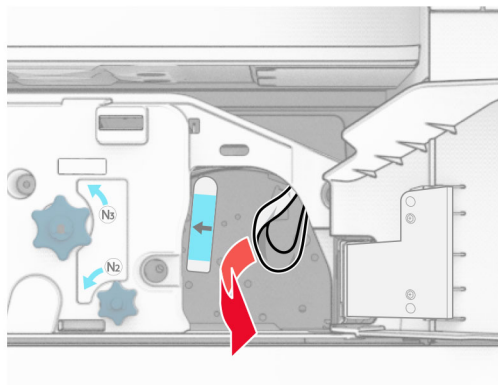
16 Keerake nuppu N2 vastupäeva.



17 Eemaldage seadmesse kinni jäänud paber.

**Hoiatus – varakahjude oht:** Printeri kahjustamise vältimiseks eemaldage enne ummistunud paberi eemaldamist kõik käsitarvikud.

**Märkus.** Veenduge, et eemaldaksite kõik paberitükid.



18 Asetage käepide N1 oma kohale tagasi.

19 Sulgege luuk N5 ja seejärel sulgege luuk N4.

20 Sulgege uks F.

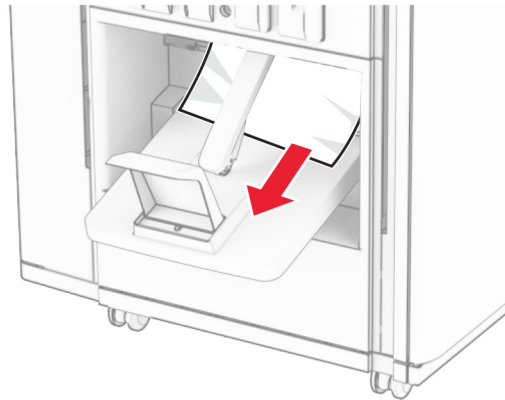
21 Viige käepidemed R1 ja R4 tagasi algasendisse.

22 Sulgege uks H.

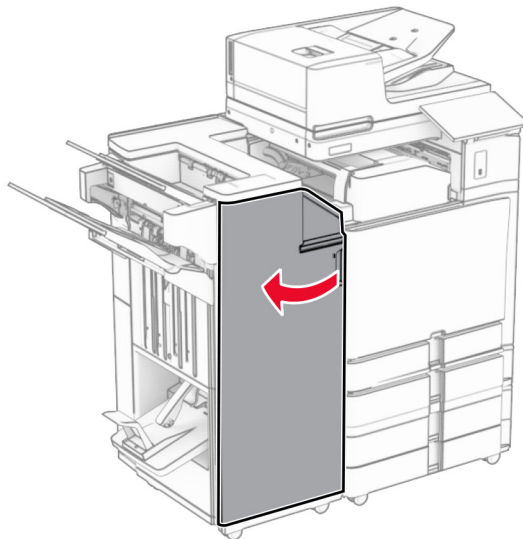
### Paberiummistus brošüürivalmistajas

1 Eemaldage salve 2 kinni jäänud paber.

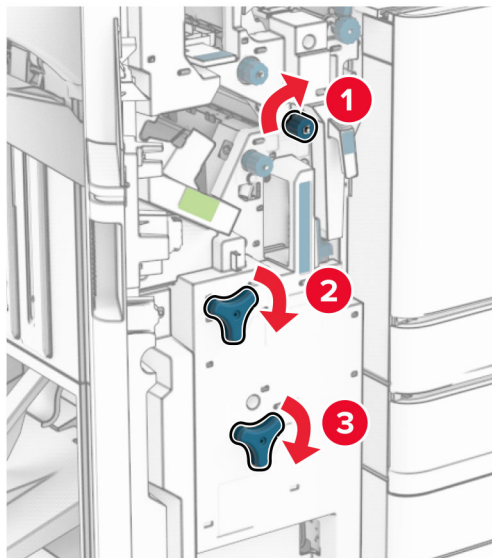
**Märkus.** Veenduge, et eemaldaksite kõik paberitükid.



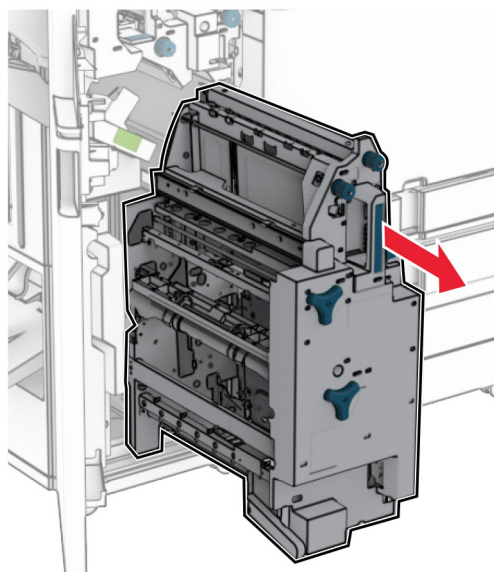
2 Avage uks H.



3 Keerake nuppe R6, R11 ja R10 päripäeva.

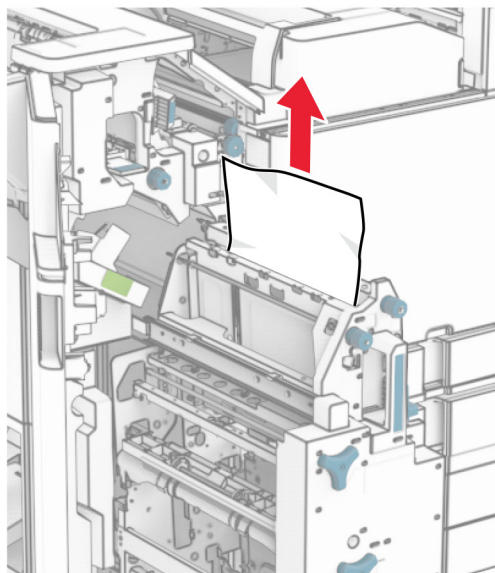


4 Tõmmake brošüürivalmistaja välja.

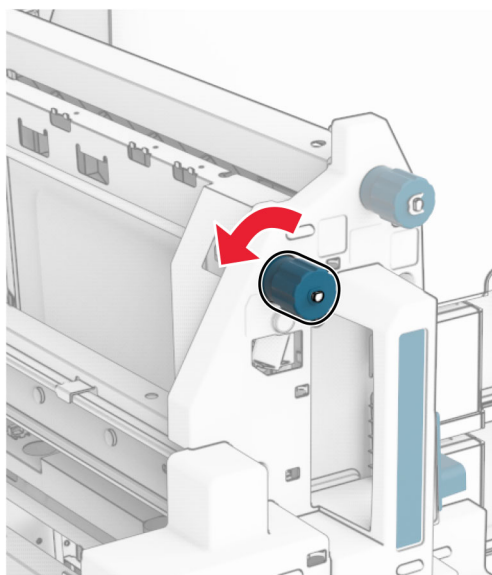


5 Eemaldage seadmesse kinni jäänud paber.

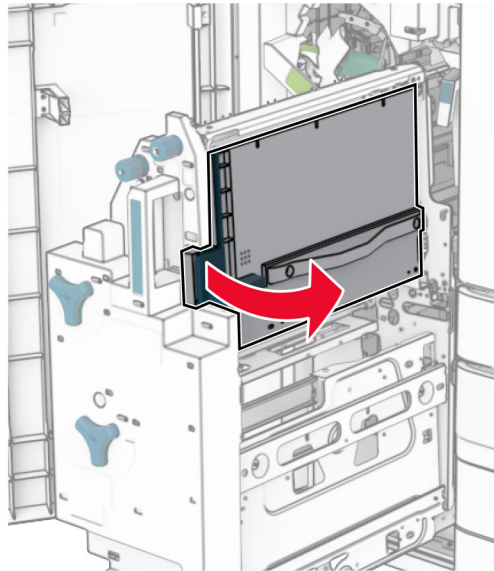
**Märkus.** Veenduge, et eemaldaksite kõik paberitükid.



6 Keerake nuppu R9 vastupäeva, kuni see peatub.

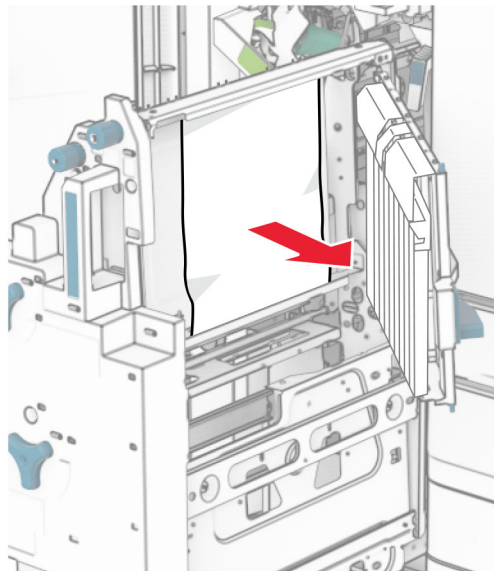


7 Avage luuk R8.



8 Eemaldage seadmesse kinni jäänud paber.

**Märkus.** Veenduge, et eemaldaksite kõik paberitükid.



9 Sulgege luuk R8.

10 Asetage brošüürivalmistaja tagasi brošüüriviimistlejasse.

11 Sulgege uks H.

## Võrguühendusega seotud probleemid

### Manusserverit ei saa avada

Proovige järgmisi lahendusi.

- Veenduge, et printer oleks sisse lülitatud.
- Veenduge, et printeri IP-aadress oleks õige.

**Märkused.**

- IP-aadressi näete juhtpaneelil.
- IP-aadress koosneb neljast tühikutega eraldatud numbrirühmast, nt 123.123.123.123.
- Veenduge, et oleksite paigaldanud toetatud brauseri.
  - Internet Explorer 11 või uuem versioon
  - Microsoft Edge
  - Safari 6 või uuem versioon
  - Google Chrome™ versioon 32 või uuem
  - Mozilla Firefox 24 või uuem versioon
- Kontrollige, kas võrguühendus töötab.

**Märkus.** Kui ühendus ei toimi, võtke ühendust oma administraatoriga.

- Veenduge, et printeri ja prindiserveri kaablid oleks korralikult ühendatud. Lisateavet leiate printeriga kaasasolevast juhendist.
- Kontrollige, kas võrguseadmete proksiserverid on keelatud.

**Märkus.** Kui serverid on välja lülitatud, siis võtke ühendust oma administraatoriga.

Kui probleem püsib, võtke ühendust [klienditoega](#).

### Printeri traadita võrku ühendamise ei õnnestu

Proovige järgmisi lahendusi.

- Navigeerige juhtpaneelil valikuni **Seaded > Võrk/pordid > Võrgu ülevaade > Aktiivne adapter** ja seejärel valige **Automaatne**.
- Veenduge, et arvuti oleks ühendatud õige Wi-Fi-võrguga. Lisateavet leiate peatükist „[Printeri ühendamine Wi-Fi võrku](#)” leheküljel 251.

**Märkus.** Mõned ruuterid võivad jagada vaikimisi seadistatud Wi-Fi nime.

- Veenduge, kas sisestasite õige võrguparooli.

**Märkus.** Pöörake tähelepanu paroolis olevatele tühikutele, numbritele ning suur- ja väiketähtedele.

- Veenduge, et valitud on õige Wi-Fi-ühenduse turvarežiim. Navigeerige juhtpaneelil valikuni **Seaded > Võrk/pordid > Wi-Fi > Traadita ühenduse turberežiim**.

Kui probleem püsib, võtke ühendust [klienditoega](#).




## Lisariistvara probleemid

### Sisemist lisaseadet ei tuvastata

Proovige järgmisi lahendusi.

- Lülitage printer välja, oodake ligikaudu 10 sekundit ja lülitage printer uuesti sisse.
- Printige **menüüseadete leht** ja kontrollige, kas sisemine lisaseade kuvatakse loendis „Paigaldatud varustus“. Navigeerige juhtpaneelil valikuni **Seaded > Aruanded > Menüüseadete leht**.
- Kontrollige, kas sisemine lisaseade on emaplaadile õigesti paigaldatud.
  - 1 Lülitage printer välja ja seejärel tõmmake toitekaabli pistik elektrivõrgu pistikupesast välja.
  - 2 Veenduge, et sisemine lisaseade oleks ühendatud emaplaadi õige pistikupesaga.
  - 3 Ühendage toitekaabli pistik elektrivõrgu pistikupesaga ja lülitage seejärel printer sisse.

 **ETTEVAATUST – KEHAVIGASTUSTE OHT:** Põlengu või elektrilöögi ohu vähendamiseks ühendage toitekaabel ettenähtud nimipinge ja nimivoolutugevusega elektrivõrgu pistikupesaga, mis on varustatud kaitsemaandusega, paikneb toote lähedal ja on hõlpsasti juurdepääsetav.
- Kontrollige, kas sisemine lisaseade on prindidraiveris saadaval.

**Märkus.** Vajaduse korral lisage sisemine lisaseade käsitsi prindidraiverisse, et seadet saaks printimiseks kasutada. Lisateavet leiate peatükist „[Prindidraiveris tarvikute lisamine](#)” leheküljel 96.

Kui probleem püsib, võtke ühendust [klienditoega](#).

### Siselahenduste port ei tööta õigesti

Proovige järgmisi lahendusi.

- Printige **menüüseadete leht** ja kontrollige, kas siselahenduste port (ISP) kuvatakse loendis „Paigaldatud varustus“. Navigeerige juhtpaneelil valikuni **Seaded > Aruanded > Menüüseadete leht**.
- Eemaldage ISP ja installige see seejärel uuesti. Lisateavet leiate peatükist „[Siselahenduste pordi paigaldamine](#)” leheküljel 245.
- Kontrollige kaablit ja ühendust ISP-ga.
  - 1 Kasutage õiget kaablit ja vaadake, et see oleks ISP-ga õigesti ühendatud.
  - 2 Kontrollige, kas ISP liideskaabel on korralikult emaplaadil olevasse pesa ühendatud.

Kui probleem püsib, võtke ühendust [klienditoega](#).

### Paralleel- või jadaliidese kaart ei tööta õigesti

Proovige järgmisi lahendusi.

- Printige **menüüseadete leht** ja kontrollige, kas paralleel- või jadaliidese kaart on loendis „Paigaldatud varustus“. Navigeerige juhtpaneelil valikuni **Seaded > Aruanded > Menüüseadete leht**.
- Eemaldage paralleel- või jadaliidese kaart ja seejärel installige see uuesti. Lisateavet leiate peatükist „[Siselahenduste pordi paigaldamine](#)” leheküljel 245.
- Kontrollige kaabli ja paralleel- või jadaliidese kaardi ühendust.

Kui probleem püsib, võtke ühendust [klienditoega](#).

## Defektne välkmälu tuvastatud

Proovige järgmisi lahendusi.

- Vahetage defektne välkmälu.
- Valige **Jätka**, et teadet eirata ja printimist jätkata.
- Tühistage praegune prinditöö.

## Välkmälus ei ole ressursside jaoks piisavalt vaba ruumi

Proovige järgmisi lahendusi.

- Valige **Jätka**, et teade kustutada ja printimist jätkata.
- Kustutage välkmälust sinna salvestatud fondid, makrod ja muud andmed.
- Paigaldage salvestusseade.

**Märkus.** Allalaaditud fondid ja makrod, mida ei ole varem välkmälusse salvestatud, kustutatakse.

## Tarvikutega seotud probleemid

### Asendage kassett, printeri piirkonna sobimatus

Selle probleemi lahendamiseks ostke printeri piirkonnale sobiv kassett või ülemaailmselt sobiv kassett.

- Printeri piirkonda näitab esimene number, mis ilmub teates pärast numbrit 42.
- Kasseti piirkonda näitab teine number, mis ilmub teates pärast numbrit 42.

### Printeri ja toonerikasseti piirkonnad

Piirkond	Numbriline kood
Ülemaailmne või määratama piirkond	0
Põhja-Ameerika (Ameerika Ühendriigid, Kanada)	1
Euroopa Majanduspiirkond, Lääne-Euroopa, Põhjamaad, Šveits	2
Aasia Vaikse ookeani piirkond	3
Ladina-Ameerika	4
Ülejäänud Euroopa, Lähis-Ida, Aafrika	5
Austraalia, Uus-Meremaa	6
Vale piirkond	9

**Märkus.** Printeri ja toonerikasseti piirkonna seadete leidmiseks printige **prindikvaliteedi testlehed**. Navigeerige juhtpaneelil kohta: **Seaded > Veaotsing > Prindi kvaliteedi testlehed**.

### Taastäidetud tavaline [värviline] kassett

Printer on tuvastanud Lexmarki tavalise kasseti, mille on täitnud mitteoriginaalse tooneriga mõni muu osapool kui Lexmark.

Jätkamiseks valige **OK**.

Kõik printeri komponentide kasutusea indikaatorid on loodud töötama koos Lexmarki tarvikute ja osadega ning võivad anda ettearvamatuid tulemusi, kui kasutate oma Lexmarki printeris tarvikuid või osi, mis on taastoodetud muude osapoolte kui Lexmarki poolt.

Lisateavet leiate printeri piiratud garantii teatisest.

## Mitte-Lexmarki tarvik

Printer tuvastas printerile paigaldatud mitte-Lexmarki tarviku või varuosa.

Teie Lexmarki printer töötab kõige paremini Lexmarki originaalvaruosade ja -tarvikutega. Teiste tootjate tarvikute või varuosade kasutamine võib mõjutada printeri ja selle printimiskomponentide talitlust, töökindlust ja tööiga.

Kogu spetsifikatsioon on määratud eeldusel, et kasutatakse Lexmarki tarvikuid ja varuosi, ning teiste tootjate tarvikute ja varuosade kasutamisel võivad tulemused olla prognoosimatud. Printimiskomponentide kasutamine pärast nende tööea lõppu võib Lexmarki printerit või selle lisaseadmeid kahjustada.

**Hoiatus – varakahjude oht:** Teiste tootjate tarvikute või varuosade kasutamine võib mõjutada garantii kehtivust. Garantii ei kata teiste tootjate tarvikute või varuosade kasutamisest põhjustatud kahju.

Nende riskidega nõustumiseks ja mitteoriginaalsete tarvikute ning varuosade kasutamiseks printeris puudutage ja hoidke veateadet ekraanil kahe sõrmega 15 sekundit all. Kui ilmub kinnitusdialog, puudutage valikut **Jätka**.

Kui te ei nõustu riskidega, siis eemaldage teise tootja tarvik või varuosa printerist ja paigaldage Lexmarki originaaltarvik või -varuosa. Lisateavet leiate peatükist „[Lexmarki originaalvaruosade ja -tarvikute kasutamine](#)” leheküljel 374.

Kui printer ei prindi pärast veateate kustutamist, siis lähtestage tarvikute kasutamise loendur.

- 1 Navigeerige juhtpaneelil valikuni **Seaded > Seade > Hooldus > Konfigureerimise menüü > Tarvikute kasutus ja loendurid**.
- 2 Valige varuosa või tarvik, mida soovite lähtestada, ja valige **Alusta**.
- 3 Lugege läbi hoiatusteade ja valige **Jätka**.
- 4 Sõnumi kustutamiseks puudutage ekraani kahe sõrmega 15 sekundit.

**Märkus.** Kui te ei saa tarvikute kasutuse loendurit lähtestada, siis tagastage tarvik ostukohta.

## Paberisööduga seotud probleemid

### Paber rullub



Proovige järgmisi lahendusi.

- Reguleerige salves olevad juhikud laaditud paberi suhtes õigesse asendisse.
- Olenevalt operatsioonisüsteemist saab paberi tüüpi määrata dialoogiaknas „Prindieelistused“ või „Printimine“. Veenduge, et seade vastaks salve laaditud paberile.

**Märkus.** Seda seadet saab muuta ka printeri juhtpaneelil. Navigeerige järgmisesse kohta: **Seaded > Paber > Salve konfiguratsioon > Paberi suurus/tüüp.**

- Eemaldage paber, keerake see ümber ja laadige uuesti.
- Laadige paber uuest paberipakist.

**Märkus.** Kõrge õhuniiskuse korral imab paber vett. Hoidke paberit kasutamiseni originaalpakendis.

Kui probleem püsib, võtke ühendust [klienditoega](#).

### Ümbrik kleepub printimisel kinni

Proovige järgmisi lahendusi.

- Kasutage kuivas hoitud ümbrikku.

**Märkus.** Suure niiskusesisaldusega ümbrikutele printimisel võivad need kinni kleepuda.

- Veenduge, et paberitüübiks oleks seadistatud **Ümbrik**. Navigeerige juhtpaneelil valikuni **Seaded > Paber > Salve konfiguratsioon > Paberiformaat/-tüüp.**

Kui probleem püsib, võtke ühendust [klienditoega](#).

### Eksemplarhaaval printimine ei tööta

Proovige järgmisi lahendusi.

- Navigeerige juhtpaneelil valikuni **Seaded > Printimine > Küljendus > Eksemplarhaaval** ja seejärel valige **Sees [1,2,1,2,1,2]**.
- Avage prinditava dokumendi juures dialoogiaken „Prindieelistused“ või „Printimine“ ja valige **Eksemplarhaaval**.
- Vähendage prinditavate lehekülgede arvu.

Kui probleem püsib, võtke ühendust [klienditoega](#).

## Salvede ühendamine ei tööta

Proovige järgmisi lahendusi.

- Veenduge, et ühendatud salved sisaldavad sama paberiformaati, paigutust ja paberitüüpi.
- Veenduge, et paberijuhikud on õigesti paigutatud.
- Veenduge, et paberiformaat ja -tüüp vastaksid ühendatud salvedesse laaditud paberile. Navigeerige juhtpaneelil valikuni **Seaded > Paber > Salve konfiguratsioon > Paberiformaat/-tüüp**.
- Veenduge, et **salvede ühendamine** oleks seadistatud valikule **Automaatne**. Lisateavet leiate peatükist „[Salvede ühendamine](#)” leheküljel 93.

Kui probleem püsib, võtke ühendust [klienditoega](#).

## Paber jääb sageli kinni

Proovige järgmisi lahendusi.

- Kontrollige, kas paber on õigesti laaditud.

**Märkused.**

- Veenduge, et paberijuhikud on õigesti paigutatud.
- Veenduge, et prindimaterjali paki paksus ei ületaks salve maksimaalse täidetuse tühist.
- Veenduge, et kasutate printimiseks soovitatud formaadi ja tüübiga paberit.
- Määrake sobivas formaadis ja õiget tüüpi paber. Navigeerige juhtpaneelil valikuni **Seaded > Paber > Salve konfiguratsioon > Paberiformaat/-tüüp**.
- Laadige paber uuest paberipakist.

**Märkus.** Kõrge õhuniiskuse korral imab paber vett. Hoidke paberit kasutamiseni originaalpakendis.

Kui probleem püsib, võtke ühendust [klienditoega](#).

## Kinnijäänud lehekülgi ei prindita uuesti

- 1 Navigeerige juhtpaneelil valikuni **Seaded > Seade > Teavitused > Kinnijäänud sisu taastamine**.
- 2 Valige menüüs „Ummistusest taastumine“ valik **Sees** või **Automaatne**.

Kui probleem püsib, võtke ühendust [klienditoega](#).

## E-kirjade saatmisega seotud probleemid

### Veateate „SMTP-server ei ole seadistatud“ peitmine

- 1 Navigeerige juhtpaneelil valikuni **Seaded > E-post > E-posti seadistamine**.
- 2 Lülitage Keelake viga „SMTP-server ei ole seadistatud“ Sisse.

Veateate kordumise ennetamiseks tehke üks või mitu järgmistest toimingutest.

- Värskendage printeri püsivara. Lisateavet leiate jaotisest „Püsivara uuendamine“.
- Konfigureerige e-posti SMTP-seaded. Lisateavet leiate peatükist „[SMTP-seadete konfigureerimine](#)” leheküljel 266.

## Ei saa e-kirju saata

Proovige järgmisi lahendusi.

- Veenduge, et e-posti SMTP-seaded oleksid õigesti konfigureeritud. Lisateavet leiate peatükist [„SMTP-seadete konfigureerimine” leheküljel 266](#).
- Kontrollige, kas printer on võrku ühendatud ja kas võrk on internetiga ühendatud.

Kui probleem püsib, võtke ühendust [klienditoega](#).

## Faksimisprobleemid

### Helistaja numbrit ei kuvata

**Märkus.** Need juhised kehtivad ainult printerite kohta, millele on installitud faksikaart.

- 1 Navigeerige juhtpaneelil valikuni **Seaded > Faks > Faksi seadistamine > Faksi saaja seaded > Administraatori seaded**.
- 2 Määrake **Luba faksinumbrite kuvamine** väärtuseks **Sees**.

Kui probleem püsib, võtke ühendust [klienditoega](#).

### Ei saa analoogfaksiga faksi saata ega vastu võtta

Proovige järgmisi lahendusi:

- Kui ekraanil ilmuvad veateated, siis lahendage nende põhjused.
- Veenduge, et telefoni, telefonitoru või automaatvastaja kaabliühendused on kindlad.
- Kuulake, kas kõlab tooni.
  - Helistage faksi numbrile et kontrollida, kas see töötab õigesti.
  - Kui kasutate kuuldava helistamistooni funktsiooni, siis suurendage helitugevust ja kontrollige, kas kuulete tooni.
- Kontrollige telefonipistikupesa.
  - 1 Ühendage analoogtelefon otse pistikupessa.
  - 2 Kuulake, kas kõlab tooni.
  - 3 Kui te ei kuule tooni, siis kasutage mõnda teist telefonikaablit.
  - 4 Kui te ei kuule ikka tooni, siis proovige ühendada analoogtelefon teise telefonipistikupesaga.
  - 5 Kui kuulete tooni, siis ühendage printer selle telefonipistikupesaga.
- Kontrollige, kas printer on ühendatud analoogtelefonivõrgu või õige digitaalkonnektoriga.
  - Kui kasutate integraalteenuste digitaalvõrgu (ISDN) telefoniteenust, siis ühendage ISDN-terminaladapteri analoogtelefoniporti. Lisateavet saate oma ISDN-teenuse osutajalt.
  - Kui teil on DSL-ühendus, siis ühendage printer läbi DSL-filtri või ruuteri, mis toetab analoogtelefoniteenust. Lisateavet saate oma DSL-teenuse osutajalt.
  - Kui teil on PBX-kodukeskjaam, siis veenduge, et kasutaksite PBX-seadme analoogühendust. Kui seda ei ole, siis kaaluge analoogtelefoniliini vedamist faksiseadmeni.

- Katkestage ajutiselt teiste seadmete ühendus ja keelake telefoniteenused.
  - 1 Katkestage teiste seadmete (automaatvastaja, arvuti, modem või telefoniliini jagaja) ühendus printeri ja telefoniliiniga.
  - 2 Keelake kõnede ootele panemine ja kõnepost. Lisateavet saate oma telefoniteenuse osutajalt.
- Skannige originaaldokument lehekülghaaval.

Kui probleem püsib, võtke ühendust [klienditoega](#).

## Saan analoogfaksiga faksi saata, aga mitte vastu võtta

Proovige järgmisi lahendusi.

- Laadige originaaldokument ADF-salve või asetage skanneriklaasile.
- Seadistage otseteenumber õigesti.
  - Kontrollige, kas valitud otseteenumber vastab soovitud telefoninumbri.
  - Valige telefoninumber käsitsi.

Kui probleem püsib, võtke ühendust [klienditoega](#).

## Saan analoogfaksiga faksi saata, aga mitte vastu võtta

Proovige järgmisi lahendusi.

- Veenduge, et paberiallikas ei oleks tühi.
- Kontrollige helinate arvu viivitusseadeid. Navigeerige juhtpaneelil valikuni **Seaded > Faks > Faksi seadistamine > Faksi saaja seaded > Helinad vastuvõtmiseni**.
- Kui printer prindib tühjasid lehekülgi, siis vaadake siia: [„Tühjad või valged leheküljed” leheküljel 447](#).

Kui probleem püsib, võtke ühendust [klienditoega](#).

## Ei saa etherFAXi seadistada

Proovige järgmisi lahendusi:

- Kontrollige printeri ühenduvust.
  - 1 Navigeerige juhtpaneelil valikuni **Seaded > Aruanded > Võrk > Võrguseadistuse leht**.
  - 2 Kontrollige prinditud lehel võrgu olekut.
- Kontrollige, kas printer on võrku ühendatud ja kas võrk on internetiga ühendatud.
- Veenduge, et etherFAX oleks õigesti seadistatud. Lisateavet leiate peatükist [„Faksifunktsiooni seadistamine etherFAXi kaudu” leheküljel 74](#).

Kui probleem püsib, minge aadressile <https://www.etherfax.net/lexmark>.

## Ei saa etherFAXiga faksi saata ega vastu võtta

Proovige järgmisi lahendusi:

- Kontrollige, kas printer on võrku ühendatud ja kas võrk on internetiga ühendatud.
- Veenduge, et etherFAX oleks õigesti seadistatud. Lisateavet leiate peatükist [„Faksifunktsiooni seadistamine etherFAXi kaudu” leheküljel 74](#).

- Jagage suured dokumendid väiksemateks failideks.

Kui probleem püsib, minge aadressile <https://www.etherfax.net/lexmark>.

## Kehv faksi prindikvaliteet

Proovige järgmisi lahendusi.

- Lahendage mis tahes prindikvaliteedi defektid.
  - 1 Printige **kvaliteedi testlehed**. Navigeerige juhtpaneelil kohta: **Seaded > Veaotsing > Prindi kvaliteedi testlehed**.
  - 2 Parandage mis tahes prindikvaliteedi defektid. Lisateavet leiate peatükist „[Prindikvaliteet on kehv](#)” [leheküljel 447](#).
- Kui kasutate analoogfaksi, siis vähendage sissetuleva faksi edastamise kiirust.
  - 1 Navigeerige juhtpaneelil valikuni **Seaded > Faks > Faksi seadistamine > Faksi saaja seaded > Administraatori seaded**.
  - 2 Valige menüüs **Max kiirus** väiksem edastuskiirus.

Kui probleem püsib, võtke ühendust [klienditoega](#).

## Faksi kattelehel ei ole kõiki andmeid

- 1 Lülitage printer välja, oodake ligikaudu 10 sekundit ja lülitage printer uuesti sisse.
- 2 Proovige faksi saata või vastu võtta.

Kui probleem püsib, võtke ühendust [klienditoega](#).

## Ei saa arvutist faksi kattelehte saata

Proovige järgmisi lahendusi:

- Veenduge, et prindidraiver oleks värskendatud. Lisateabe saamiseks külastage veebisaiti [www.lexmark.com/downloads](http://www.lexmark.com/downloads).
- Tühjendage seadistus **Alati kuva seadistusi enne faksimist**.
  - 1 Avage faksitava dokumendi juures dialoogiaken **Printimine**.
  - 2 Valige printer ning seejärel klõpsake **Atribuudid**, **Eelistused**, **Suvandid**, või **Seadistus**.
  - 3 Klõpsake valikul **Faks** ja seejärel tühjendage seadistus **Alati kuva seadistusi enne faksimist**.

Kui probleem püsib, võtke ühendust [klienditoega](#).



# Skannimisprobleemid

## Ei saa arvutisse skannida

Proovige järgmisi lahendusi.

- Kopeerige soovitud töö. Kui töö ebaõnnestus, lülitage printer välja, oodake ligikaudu 10 sekundit ja lülitage printer uuesti sisse.
- Kontrollige printeri ühenduvust.
  - 1 Printige **võrguseadistuse leht**. Navigeerige juhtpaneelil valikuni **Seaded > Aruanded > Võrk** ja valige **Võrguseadistuse leht**.
  - 2 Kontrollige lehe esimest jaotist ja veenduge, et olek oleks ühendatud.
- Veenduge, et printer ja arvuti oleksid ühendatud samasse võrku.

Kui probleem püsib, võtke ühendust [klienditoega](#).

## Võrgukausta skannimine ei õnnestu

Proovige järgmisi lahendusi.

- Looge võrgukausta otsetee ja seejärel skannige dokument selle otsetee abil. Lisateavet leiate peatükist „[Võrgukausta skannimine](#)” leheküljel 279.
- Kontrollige, kas võrgukausta tee ja formaat on õiged. Näiteks: `//server_hostname/foldername/path`, kus `server_hostname` on täielikult kvalifitseeritud domeen (FQDN) või IP-aadress.
- Kontrollige, kas teil on võrgukaustale kirjalik juurdepääsuluba.
- Uuendage võrgukausta otseteed.
  - 1 Avage veebibrauser ja sisestage aadressiväljale printeri IP-aadress.

### Märkused.

- Printeri IP-aadressi näete printeri avakuval. IP-aadress koosneb neljast tühikutega eraldatud numbrirühmast, nt 123.123.123.123.
- Kui kasutate proksiserverit, siis keelake see ajutiselt, et veebileht õigesti laaditaks.

2 Klõpsake valikul **Otseteed** ja valige otsetee.

**Märkus.** Kui teil on mitu otsetee tüüpi, siis valige **Võrgukaust**.

3 Sisestage väljale Jagamise tee võrgukausta tee. Näiteks `\\serveri_hostinimi\kaustanimi\tee`.

**Märkus.** Veenduge, et kasutaksite jagamise tee sisestamisel ettepoole kalduvaid kaldkriipse.

4 Valige menüüst **Autentimine** oma autentimismeetod.

**Märkus.** Kui **Autentimine** on seadistatud valikule **Kasuta määratud kasutajanime ja parooli**, siis sisestage väljadele Kasutajanimi ja Parool vastavad andmed.

5 Klõpsake **Salvesta**.

- Veenduge, et printer ja võrgukaust oleksid ühendatud samasse võrku.

Kui probleem püsib, võtke ühendust [klienditoega](#).

## Osalised koopiad dokumendist või fotost

Proovige järgmisi lahendusi.

- Veenduge, et dokument või foto asetatakse skanneriklaasi vasakusse ülemisse nurka nii, et pealmine pool jääb üles.
- Veenduge, et paberi suurus vastaks salve asetatud paberi suurusele.

Kui probleem püsib, võtke ühendust [klienditoega](#).

## Koopiate kehv kvaliteet

Proovige järgmisi lahendusi.

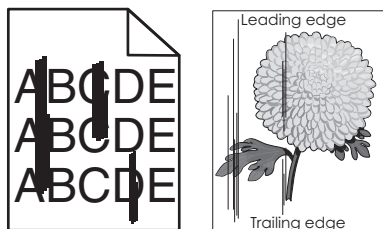
- Puhastage skanneriklaasi ja ADF-i klaasi niiske ja pehme ebemevaba lapiga.

**Märkus.** Kui teie printeri automaatses dokumendisööturis on ka teine ADF-i klaas, siis puhastage ka seda. Lisateavet leiate peatükist „[Skanneri puhastamine](#)” leheküljel 424.

- Veenduge, et dokument või foto asetatakse skanneriklaasi vasakusse ülemisse nurka nii, et pealmine pool jääb üles.
- Kontrollige originaaldokumendi või foto kvaliteeti ja reguleerige vastavalt sellele skannimiskvaliteedi seadeid.

Kui probleem püsib, võtke ühendust [klienditoega](#).

## Vertikaalsed tumedad triibud ADF-ist skannimisel

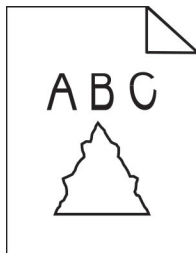


- 1 Tõstke skanneri kaas üles ja seejärel eemaldage klaasipuhasti tööriist.
- 2 Pühkige skanneri klaasi kõrval olevat ADF-i klaasi.
- 3 Avage uks A1 ja seejärel puhastage ADF-i klaas.
- 4 Pange tööriist oma kohale tagasi.
- 5 Sulgege skanneri kate.

**Märkus.** Skanneri puhastamise kohta lisateabe saamiseks vt „[Skanneri puhastamine](#)” leheküljel 424.

Kui probleem püsib, võtke ühendust [klienditoega](#).

## Sakiline pilt või tekst ADF-ist skannimisel



1 Laadige ADF-i 50 puhast paberilehte.

**Märkus.** Tavaline paber aitab puhastada ADF-i söötmissullikuid tolmust ja muust prahist.

2 Pühkige juhtpaneelil paremale juhtimiskeskusesse ja seejärel valige .

3 Laadige ADF-i originaaldokument.

4 Skannige dokument.

Kui probleem püsib, võtke ühendust [klienditoega](#).

## Skannimistöö ei õnnestunud

**Proovige järgmisi lahendusi.**

- Veenduge, et Etherneti kaabel või USB-kaabel oleks korralikult arvuti ja printeriga ühendatud.
- Kontrollige faili, mida soovite skannida, ja veenduge, et:
  - failinimi ei oleks sihtkaustas juba kasutusel.
  - soovitud dokument või foto ei oleks teises rakenduses avatud.
- Veenduge, et sihtkoha seadetes oleks märgitud märkeruut **Lisa ajatempel** või **Kirjuta olemasolev fail üle**.

Kui probleem püsib, võtke ühendust [klienditoega](#).

## Skanner ei sulgu

1 Eemaldage skanneri kaant lahti hoidvad takistused.

2 Sulgege skanner.

Kui probleem püsib, võtke ühendust [klienditoega](#).

## Skannimine võtab liiga kaua aega või arvuti jookseb kokku

1 Sulgege kõik rakendused, mis skannimist segavad.

2 Skannige dokument uuesti.

Kui probleem püsib, võtke ühendust [klienditoega](#).

## Skanner ei reageeri

Proovige järgmisi lahendusi.

- Veenduge, et toitekaabel oleks õigesti printeri ja pistikupesaga ühendatud.



**ETTEVAATUST – KEHAVIGASTUSTE OHT:** Põlengu või elektrilöögi ohu vähendamiseks ühendage toitekaabel ettenähtud nimipinge ja nimivoolutugevusega elektrivõrgu pistikupesasse, mis on varustatud kaitsemaandusega, paikneb toote lähedal ja on hõlpsasti juurdepääsetav.

- Kontrollige, kas printer on sisse lülitatud, ja seejärel lahendage kõik ekraanil kuvatavad veateated.
- Lülitage printer välja, oodake ligikaudu 10 sekundit ja lülitage printer uuesti sisse.

Kui probleem püsib, võtke ühendust [klienditoega](#).

## Skanneri registreerimise reguleerimine

- 1 Navigeerige juhtpaneelil valikuni **Seaded > Seade > Hooldus > Konfiguratsiooni menüü > Skanneri konfiguratsioon > Skanneri käsitsi registreerimine**.
- 2 Valige menüüs „Printimise kiirtest“ **Käivita**.
- 3 Paigutage testleht skanneriklaasile ja seejärel valige **Skanneriklaasi registreerimine**.
- 4 Valige menüüs „Koopia kiirtest“ **Käivita**.
- 5 Võrrelge testlehte originaaliga.  
**Märkus.** Kui testlehe veerised on originaalist erinevad, kohandage seadeid **vasak veeris** ja **ülemine veeris**.
- 6 Korrake toiminguid [etapp 4](#) ja [etapp 5](#), kuni lehekülje **Kopeerimise kiirtest** veerised ühtivad täpselt originaaliga.

## ADFi registreerimise kohandamine

- 1 Navigeerige juhtpaneelil valikuni **Seaded > Seade > Hooldus > Konfiguratsiooni menüü > Skanneri konfiguratsioon > Skanneri käsitsi registreerimine**.
- 2 Valige menüüs „Printimise kiirtest“ **Käivita**.
- 3 Paigutage testleht ADF-salve.
- 4 Valige kas **Eesmise ADF-i registreerimine** või **Tagumise ADF-i registreerimine**.

**Märkused.**

- **Eesmise ADFi registreerimise** joondamiseks paigutage testlehekülg ADFi nii, et kiri oleks ülespool ja lühem serv eespool.
- **Tagumise ADFi registreerimise** joondamiseks paigutage testlehekülg ADFi nii, et kiri oleks allpool ja lühem serv eespool.

- 5 Valige menüüs „Koopia kiirtest“ **Käivita**.

6 Võrrelge testlehte originaaliga.

**Märkus.** Kui testlehe veerised on originaalist erinevad, kohandage seadeid **horisontaalne kohandus** ja **ülemine veeris**.

7 Korrake toiminguid [etapp 5](#) ja [etapp 6](#), kuni lehekülje **Kopeerimise kiirtest** veerised ühtivad täpselt originaaliga.

## Värvikvaliteediga seotud probleemid

### Väljatrüki värvide korrigeerimine

- 1 Navigeerige juhtpaneelil valikuni **Seaded > Printimine > Kvaliteet > Skannimise lisaseaded > Värvikorreksioon**.
- 2 Valige menüüst **Värvikorreksioon Kätsi**.
- 3 Valige menüüst **Värvikorreksiooni sisu** sobiv värviteisenduse seadistus.

Objekti tüüp	Värviteisendustabelid
RGB Image RGB Text RGB Graphics	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Vivid</b> – loob erksamad, rohkem küllastunud värvid ja seda saab kasutada kõikide sissetulevate värvivormingute puhul.</li> <li>• <b>sRGB Display</b> – loob väljundi, mis imiteerib arvuti monitoril kuvatavaid värve. Musta tooneri kasutamine on fotode printimiseks optimeeritud.</li> <li>• <b>Display-True Black</b> – loob väljundi, mis imiteerib arvuti monitoril kuvatavaid värve. See seadistus kasutab igat tüüpi neutraalse halli loomiseks ainult musta toonerit.</li> <li>• <b>sRGB Vivid</b> – loob suurema värvi küllastuse sRGB Display värvikorreksiooniks. Musta tooneri kasutamine on ärigraafika printimiseks optimeeritud.</li> <li>• <b>Väljas</b></li> </ul>
CMYK Image CMYK Text CMYK Graphics	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>US CMYK</b> – rakendab värvikorreksiooni SWOP (Specifications for Web Offset Publishing) värviväljundi imiteerimiseks.</li> <li>• <b>Euro CMYK</b> – rakendab värvikorreksiooni Euroscale'i värviväljundi imiteerimiseks.</li> <li>• <b>Vivid CMYK</b> – suurendab US CMYK värvikorreksiooni seadistuse värviküllastust.</li> <li>• <b>Väljas</b></li> </ul>

### KKK värviprintimise kohta

#### Mis on RGB värv?

RGB värv on värvide kirjeldamise meetod, mis osutab teatud värvi saamiseks kasutatud punase, rohelise või sinise kogusele. Saate lisada erinevas koguses punast, rohelist ja sinist ning luua paljusid looduses esinevaid värve. Seda meetodit kasutatakse arvuti ekraanides, skannerites ja digitaalkaamerates, et värve kuvada.

#### Mis on CMYK värv?

CMYK värv on värvide kirjeldamise meetod, mis osutab teatud värvi saamiseks kasutatud taevasinise, purpuri, kollase ja musta kogusele. CMYK tinte või toonereid saab erinevas koguses printida, et luua paljusid looduses esinevaid värve. Prindipressides, tindipriks-printerites ja värvilistes laserprinterites luuakse värve sel viisil.

### Kuidas määratakse prinditavas dokumendis värv?

Dokumendi värvi tuvastamiseks ja muutmiseks kasutatakse tarkvaraprogramme ning RGB või CMYK värvikombinatsioone. Lisateabe saamiseks lugege tarkvaraprogrammi abiteemasid.

### Kuidas printer teab, millist värvi printida?

Dokumendi printimisel saadetakse printerisse iga objekti tüüpi ja värvi kirjeldav teave. Seejärel edastatakse teave värviteisendustabelite kaudu. Värv tõlgitakse sobivates kogustes CMYK-tooneriteks, mida kasutatakse soovitud värvi saamiseks. Objekti teave määrab värviteisendustabelite kasutamise. Näiteks on võimalik teksti puhul kasutada ühte värviteisendustabelit ning fotode puhul hoopis teist värviteisendustabelit.

### Mis on käsitsi värvikorrektsioon?

Kui käsitsi värvikorrektsioon on aktiveeritud, rakendab printer objektide töötlemiseks kasutaja valitud värviteisendustabeleid. Käsitsi värvikorrektsiooni seaded olenevad prinditava töö tüübist (tekst, graafika, pildid). Samuti sellest, kuidas on objekti värv tarkvaraprogrammis määratud (RGB või CMYK kombinatsioonid). Kui soovite erinevaid värviteisendustabeleid käsitsi rakendada, siis lugege jaotist [„Väljatruki värvide korrigeerimine” leheküljel 527](#).

Kui tarkvaraprogramm ei suuda värve RGB või CMYK kombinatsioonides määrata, siis ei ole käsitsi värvikorrektsioonist kasu. Samuti ei ole see tõhus siis, kui värvide reguleerimist juhib tarkvaraprogramm või arvuti operatsioonisüsteem. Määrates värvikorrektsiooni seadeks „Automaatne“, luuakse dokumendile sobivad värvid enamasti automaatselt.

### Kuidas ma saan konkreetset värvi sobitada (näiteks ettevõtte logo puhul)?

Printeri menüüs „Kvaliteet“ on saadaval üheksa **värvinäidiste** komplekti. Need komplektid on saadaval ka manus-veebiserveri **värvinäidiste** leheküljel. Mis tahes näidiskomplekti valimise korral genereeritakse mitmeleheküljeline väljatrukk, mis sisaldab sadu värvilisi kaste. Olenevalt valitud tabelist on igas värvikastis CMYK või RGB kombinatsioon. Iga kasti vaadeldav värv saadakse kastil märgitud CMYK- või RGB-kombinatsiooni edastamisel.

**Värvinäidiste** komplekte uurides saate teha kindlaks kasti, mille värv on kõrvutatava värviga kõige sarnasem. Kasti sildile märgitud värvikombinatsiooni saab siis kasutada objekti värvi tarkvaraprogrammis muutmiseks. Lisateabe saamiseks lugege tarkvaraprogrammi abiteemasid. Käsitsi värvikorrektsioon võib osutada vajalikuks siis, kui valitud värvikorrektsionitabelit soovitakse kasutada konkreetse objekti juures.

Kui soovite parandada värvide ühtimise probleemi, valige sobiv **värvinäidiste** komplekt vastavalt järgmistele punktidele:

- kasutusel olev **värvikorrektsiooni** seade (**Automaatne**, **Väljas** või **Käsitsi**).
- prinditava objekti tüüp (tekst, graafika või pildid).
- tarkvaraprogrammis määratud objekti värv (RGB või CMYK kombinatsioonid).

Kui tarkvaraprogramm ei suuda värve RGB või CMYK kombinatsioonidega määrata, siis ei ole **värvinäidiste** leheküljest kasu. Mõned tarkvaraprogrammid kohandavad värvihalduse kaudu varem määratud RGB või CMYK kombinatsioone. Sellisel juhul ei pruugi prinditud värv **värvinäidise** leheküljega täpselt ühtida.

## Trükk esitatakse värvivarjundiga

Proovige järgmisi lahendusi.

- Navigeerige juhtpaneelil valikuni **Seaded > Printimine > Kvaliteet > Skannimise lisaseaded** ja seejärel valige **Värvi reguleerimine**.
- Navigeerige juhtpaneelil valikuni **Seaded > Printimine > Kvaliteet > Skannimise lisaseaded** ja seejärel valige **Värvustasakaal** ja reguleerige seadeid.

Kui probleem püsib, võtke ühendust [klienditoega](#).

## Klienditoe kontaktandmed

Veenduge enne klienditeeninduse poole pöördumist, et teil oleks järgmine teave.

- Printeriga seotud probleem
- Veateade
- Printeri mudeli tüüp ja seerianumber

Avage <https://support.lexmark.com>, et tugiteenuse töötajatega e-posti või vestluse teel suhelda või juhendeid, toe dokumente, draivereid ja muid allalaaditavaid faile sisaldavat teeki sirvida.

Tehniline tugi on saadaval ka telefoni teel. USA-s või Kanadas helistage numbrile 1-800-539-6275. Muude riikide ja piirkondade jaoks avage [rahvusvaheliste tugiteenuste kontaktandmete kataloog](#).

# Kustutamine ja hävitamine

## Lexmarki toodete ringlussevõtmine

- 1 Avage veebisait [www.lexmark.com/recycle](http://www.lexmark.com/recycle).
- 2 Valige oma riik või piirkond.
- 3 Valige ringlussevõtu programm.

## Lexmarki pakendite ringlussevõtmine

Lexmark püüab pidevalt pakendimaterjalide kasutamist vähendada. Väiksem pakendimaterjali kogus võimaldab Lexmarki printereid säästlikumalt ja keskkonnahoidlikumalt transportida ning vähendab äravisatava pakendimaterjali kogust. Tulemuseks on vähem kasvuhoonegaaside teket, väiksem energiakulu ja loodusvarade säästmine. Mõnes riigis ja piirkonnas pakub Lexmark pakendimaterjalide ringlussevõtmise programmi. Lisateabe saamiseks külastage veebisaiti [www.lexmark.com/recycle](http://www.lexmark.com/recycle).

Lexmarki pappkarbid on 100% ringlussevõetavad, kui teie piirkonnas on kartongi ringlussevõtmisega tegelev ettevõte. Sellist ettevõtet ei pruugi teie piirkonnas olla.

Lexmarki pakendites kasutatud polüstüreenvaht on ringlussevõetav, kui teie piirkonnas on polüstüreenvahu ringlussevõtmisega tegelev ettevõte. Sellist ettevõtet ei pruugi teie piirkonnas olla.

Kasseti võite Lexmarkile tagasi saata originaalkarbis. Lexmark võtab karbi ringlusse.



# Teatised

## Tooteteave

Toote nimi:

Lexmark CX833se, Lexmark CX833xse; Lexmark CX961se, Lexmark CX961tse; Lexmark CX962se, Lexmark CX962tse; Lexmark CX963se, Lexmark CX963xse; Lexmark XC8355; Lexmark XC9635; Lexmark XC9645; Lexmark XC9655 multifunktsionaalsed printerid

Seadme tüüp:

7566

Mudelid:

688, 698

## Redaktsiooniteatis

Juuni 2024

**Alljärgnev lõik ei kehti riikides, mille õigusakte selles sätestatu riikuks:** LEXMARK INTERNATIONAL, INC. PAKUB SIINSET TEAVIKUT PÕHIMÕTTEL „KVALITEEDI GARANTIITA“, MIS TÄHENDAB, ET ME EI ANNA SELLE SUHTES MINGEID SÕNASELGEID EGA KAUDSEID GARANTIISID, SH KAUDSEID GARANTIISID KAUBASTATAVUSE VÕI KINDLAKS OTSTARBEKS SOBIVUSE SUHTES. Mõnes osariigis või riigis ei ole teatud tehingute korral sõnaselgete ja kaudsete garantiide välistamine lubatud ja seetõttu ei pruugi see teatis teile kehtida.

See teavik võib sisaldada tehnilisi ebatäpsusi või kirjavigu. Selles sisalduvat teavet muudetakse perioodiliselt ja muudatused kaasatakse tulevastesse redaktsioonidesse. Kirjeldatud tooteid või programme võidakse igal ajal täiustada või muuta.

Käesolevas teavikus sisalduvad viited toodetele, programmidele või teenustele ei tähenda, et tootja kavatseb neid kõiki kättesaadavaks teha kõigis riikides, kus tootja tegutseb. Viide tootele, programmile või teenusele ei tähenda, et kasutada võib üksnes seda toodet, programmi või teenust. Selle asemel võib kasutada iga funktsionaalselt samaväärset toodet, programmi või teenust tingimusel, et austatakse intellektuaalomandiõigusi. Muude kui tootja poolt sõnaselgelt soovitatud toodetega, programmidega või teenustega kasutamise võimalikkust ja sobilikkust peab kasutaja ise katsetama ja kontrollima.

Lexmarki tehnilise toe veebisait: <http://support.lexmark.com>.

Teavet Lexmarki privaatsuspoliitika kohta leiate veebisaidilt [www.lexmark.com/privacy](http://www.lexmark.com/privacy).

Tarvikute tellimiseks ja failide allalaadimiseks minge veebisaidile [www.lexmark.com](http://www.lexmark.com).

© 2024 Lexmark International, Inc.

Kõik õigused on kaitstud.

## Kaubamärgid

Lexmark, Lexmarki logo ja MarkNet on ettevõtte Lexmark International, Inc. kaubamärgid või registreeritud kaubamärgid Ameerika Ühendriikides ja/või teistes riikides.

Gmail, Android, Google Play ja Google Chrome on ettevõtte Google LLC kaubamärgid.

Macintosh, macOS, Safari, and AirPrint are trademarks of Apple Inc., registered in the U.S. and other countries. iCloud is a service mark of Apple Inc., registered in the U.S. and other countries. Use of the Works with Apple badge means that an accessory has been designed to work specifically with the technology identified in the badge and has been certified by the developer to meet Apple performance standards.

Microsoft, Internet Explorer, Microsoft 365, Microsoft Edge, Outlook ja Windows on Microsofti kontserni Microsoft kaubamärgid.

Mopria™ sõnamärk on ettevõtte Mopria Alliance, Inc. registreeritud ja/või registreerimata kaubamärk Ameerika Ühendriikides ja teistes riikides. Loata kasutamine on rangelt keelatud.

PCL® on ettevõtte Hewlett-Packard Company registreeritud kaubamärk. PCL on ettevõtte Hewlett-Packard Company printerikäskude kogumit (keelt) ja tema printeritoodete funktsioone tähistav mõiste. See printer ühildub PCL-keelega. See tähendab, et printer tunneb ära mitmesugustes programmides kasutatavaid PCL-käsked ning emuleerib neile vastavaid funktsioone.

PostScript on ettevõtte Adobe Systems Incorporated registreeritud kaubamärk Ameerika Ühendriikides ja/või teistes riikides.

Wi-Fi® ja Wi-Fi Direct® on ettevõtte Wi-Fi Alliance® registreeritud kaubamärk.

Kõik teised kaubamärgid kuuluvad nende vastavatele omanikele.

## Litsentsimise teated

Kõiki käesoleva tootega seotud litsentsimise teateid näete CD-It.\Installitarkvara CD TEADETE kataloog.

## Müratasemed

Järgmised mõõtmised tehti kooskõlas standardiga ISO 7779 ja esitati vastavuses standardiga ISO 9296.

**Märkus.** Mõned režiimid ei pruugi teie toote puhul kohaldatavad olla.

Keskmine helirõhk 1 meetri juures, dBA	
Printimine	Ühepoolne: 51 (CX833, CX963, XC8355, XC9655); 46 (CX961, XC9635); 50 (CX962, XC9645) Kahepoolne: 52 (CX833, CX963, XC8355, XC9655); 48 (CX961, XC9635); 51 (CX962, XC9645)
Skannimine	50
Kopeerimine	52
Valmisolek	15

Väärtused võivad muutuda. Uusimad väärtused leiате veebisaidilt [www.lexmark.com](http://www.lexmark.com).

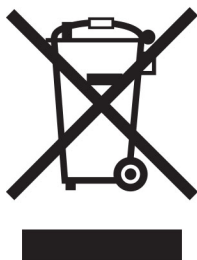
## Elektroonikaromude (WEEE) direktiiv



WEEE logo tähistab Euroopa Liidu riikides kasutatavaid elektroonikaromude ringlussevõtmise programme ja protseduure. Soosime oma toodete ringlussevõtmist.

Kui teil on ringlussevõtmise võimaluste kohta küsimusi, külastage Lexmarki veebisaiti aadressil [www.lexmark.com](http://www.lexmark.com), kust leiate kohaliku müügiesinduse telefoninumbri.




## Liitium-ioon laetav aku



See toode võib sisaldada nööpelementi, liitium-ioon laetavat akut, mida võib eemaldada vaid koolitatud tehnik. Lähikriipsutatud prügikast tähendab, et toodet ei tohi kõrvaldada sorteerimata jäätmena, vaid see tuleb saata taaskasutamiseks ja ringlussevõtuks eraldi kogumiskohtadesse. Kui aku eemaldatakse, ärge kõrvaldage seda oma majapidamisjäätmetega. Teie kogukonnas võivad akude jaoks olla eraldi kogumissüsteemid, näiteks akude äraandmiskohad ringlussevõtmiseks. Akujäätmete eraldi kogumine tagab jäätmete asjakohase töötlemise, sealhulgas taaskasutamise ja ringlussevõtu ning hoiab ära võimaliku negatiivse mõju inimeste tervisele ja keskkonnale. Kõrvaldage akud vastutustundlikult.

## Environmental labeling for packaging

Per Commission Regulation Decision 97/129/EC Legislative Decree 152/2006, the product packaging may contain one or more of the following symbols.

	<p>This symbol indicates that the packaging may contain corrugated fiberboard.</p>
	<p>This symbol indicates that the packaging may contain non-corrugated fiberboard.</p>
	<p>This symbol indicates that the packaging may contain paper.</p>

For more information, go to [www.lexmark.com/recycle](http://www.lexmark.com/recycle), and then choose your country or region. Information on available packaging recycling programs is included with the information on product recycling.

## Toote kasutusest kõrvaldamine

Printerit ega selle tarvikuid ei tohi visata olmejäätmete hulka. Küsige teavet kasutusest kõrvaldamise ja ringlussevõtmise kohta kohalikust omavalitsusest.

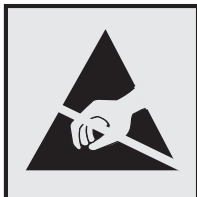
## Lexmarki kassettide tagastamine korduskasutamiseks või ringlussevõtmiseks

Lexmarki kassettide kokkukogumise programm võimaldab kasutatud kassetid tasuta Lexmarkile tagastada, et neid saaks korduskasutada või ringlusse viia. Kõik Lexmarkile tagastatud tühjad kassetid kas korduskasutatakse või siis lammutatakse ja võetakse materjalidena ringlusse. Ringlusse viiakse ka pakendid, milles kassetid tagastatakse.

Lexmarki kassettide korduskasutamiseks või ringlussevõtmiseks tagastamiseks toimige järgmiselt.

- 1 Avage veebisait [www.lexmark.com/recycle](http://www.lexmark.com/recycle).
- 2 Valige oma riik või piirkond.
- 3 Valige **Lexmarki kassettide kokkukogumisprogramm**.
- 4 Järgige arvutiekraanil kuvatavaid juhiseid.

## Staatilise tundlikkuse teatis



See sümbol tuvastab staatiliselt tundlikud osad. Ärge puudutage nende sümbolite lähedal olevaid piirkondi enne, kui olete puudutanud metallpinda sümbolist eemal.

Selleks et vältida hooldustööde, nagu paberiummistuste eemaldamise või tarvikute vahetamise ajal tekkivat elektrostaatilist laengut ja sellest põhjustatud kahjustusi, puudutage enne printeri sisemuse katsumist printeri mis tahes katmata metallosa.

## ENERGY STARi

Kõik Lexmarki tooted, mille pinnal või tervituskuval on ENERGY STARi® embleem, vastavad tarnitavas konfiguratsioonis USA keskkonnakaitseameti (EPA) programmi ENERGY STAR nõuetele.



## Temperatuuriteave

Töötemperatuur ja suhteline õhuniiskus (RH) <sup>1</sup>	10 kuni 32,2 °C (50 kuni 90 °F) ja 15 kuni 80% suhtelist õhuniiskust 15,6 kuni 32,2 °C (60 kuni 90 °F) ja 8 kuni 80% suhtelist õhuniiskust Maksimaalne märja termomeetri temperatuur <sup>2</sup> : 22,8 °C (73 °F) Mittekondenseeruv keskkond
Printeri/kasseti/prindiploki pikaajaline säilitamine <sup>2</sup>	15,6 kuni 32,2 °C (60 kuni 90 °F) ja 8 kuni 80% suhtelist õhuniiskust Maksimaalne märja termomeetri temperatuur <sup>2</sup> : 22,8 °C (73 °F)
Printeri/kasseti/prindiploki lühiajaline säilitamine <sup>3</sup>	-40 kuni 40°C (-40 kuni 104°F)

<sup>1</sup> Mõnel juhul tuleb jõudlusnäitajaid (nt kasseti kasutamine ja esimese lehekülje väljastamise kiirus) mõõta standardses kontorikeskkonnas temperatuuriga ligikaudu 22,2 °C (72 °F) ja suhtelise õhuniiskusega 45%.

<sup>2</sup> Tarvikute säilivusaeg on ligikaudu kaks aastat. Arvatav säilivusaeg kehtib tavalistes kontoritingimustes temperatuuril 22 °C (72 °F) ja 45% niiskuse juures.

<sup>3</sup> Märja termomeetri temperatuur on määratud kindlaks õhutemperatuuri ja suhtelise niiskusega.

## Laseri teatis

USA-s on tõendatud selle printeri vastavus määruse DHHS 21 CFR I peatüki alampeatüki J nõuetele I klassi (1) lasertoodetele ja mujal on see sertifitseeritud I klassi laiatarbe lasertootena, mis vastab standardi IEC 60825-1 nõuetele:2014, EN 60825-1:2014+A11:2021 ja EN 50689:2021.

I klassi lasertooted peetakse ohtlikeks. Lasersüsteem ja printer on tehtud nii, et inimene ei puutuks tavakasutusel, kasutaja tehtava hoolduse või ettenähtud teeninduse ajal kunagi kokku kõrgema kui I klassi laserkiirgusega. Printeri prindipea koost, mida ei saa hooldada, sisaldab järgmiste andmetega laserit.

Klass: IIIb (3b) AlGaAs

Nominaalne väljundvõimsus (millivattides): 25

Lainepikkus (nanomeetrites): 770–800

## Elektritarbimine

### Toote elektritarbimine

Järgmises tabelis on kirjas toote elektritarbimise andmed.

**Märkus.** Mõned režiimid ei pruugi teie toote puhul kohaldatavad olla.

Režiim	Kirjeldus	Elektritarbimine (vattides)
Printimine	Toode loob elektroonilistest sisenditest paberkoopiaid.	Ühepoolne: 812 (CX833, CX963, XC8355, XC9655); 580 (CX961, XC9635); 695 (CX962, XC9645) Kahepoolne: 780 (CX833, CX963, XC8355, XC9655); 555 (CX961, XC9635); 670 (CX962, XC9645)
Kopeerimine	Toode loob algsetest paberdokumentidest paberkoopiaid.	940 (CX833, CX963, XC8355, XC9655); 669 (CX961, XC9635); 784 (CX962, XC9645)
Skannimine	Toode skannib paberdokumente.	99 (CX833, CX963, XC8355, XC9655); 101 (CX961, XC9635); 98 (CX962, XC9645)
Valmisolek	Toode ootab prinditööd.	47,5 (CX833, CX963, XC8355, XC9655); 48 (CX961, XC9635); 44 (CX962, XC9645)
Unerežiim	Toode on kõrgema taseme energiasäästurežiimis.	1.2
Talveuni	Toode on madalama taseme energiasäästurežiimis.	0.2
Väljas	Toode on ühendatud elektrivõrguga, aga toitelüliti on välja lülitatud.	0.2

Ülalolevas tabelis toodud elektritarbimise tasemed on saadud mõõtmistulemuste ajas keskmistamisel. Hetkeline elektritarbimine võib olla keskmisest oluliselt suurem.

Väärtused võivad muutuda. Uusimad väärtused leiata veebisaidilt [www.lexmark.com](http://www.lexmark.com).

## Unerežiim

Sellel tootel on energiasäästlik talitusrežiim nimega *unerežiim*. Unerežiim säästab energiat, vähendades seadme elektritarbimist, kui seda ei ole mõnda aega kasutatud. Unerežiim aktiveerub automaatselt, kui toodet ei ole määratud aja jooksul kasutatud; seda aega nimetatakse *unerežiimi viiteajaks*.

Selle toote unerežiimi viiteaja tehasesead (minutites):	15
---	----

Konfiguratsioonimenüüde kasutamisel saab sõltuvalt printeri mudelist unerežiimi viiteaega seadistada vahemikule 1 minut ja 120 minutit või 1 minut ja 114 minutit. Kui printimiskiirus on väiksem kui või võrdne 30 lk/min, saab sõltuvalt printeri mudelist seadistada viiteaja ainult kuni 60 või 54 minutile. Lühikese unerežiimi viiteaja korral võib seadme energiakulu väheneda, kuid samas võib reageerimisaeg pikeneda. Pika unerežiimi viiteaja korral reageerib seade kiiremini, kuid kulutab rohkem energiat.

Mõned mudelid toetavad *Sügava une režiimi*, mis vähendab pärast pikka jõudeolekut võimsustarvet veelgi.

## Talveunerežiim

Sellel tootel on üliväikese elektritarbimisega talitusrežiim nimega *talveunerežiim*. Talveunerežiimis lülitatakse kõik muud süsteemid ja seadmed turvaliselt välja.

Talveunerežiimi aktiveerimiseks on järgmised võimalused.

- Talveunerežiimi viiteaja seadistamine
- Talitusrežiimide ajakava seadistamine

Talveunerežiimi viiteaeg on selle toote tehaseseadistuses kõigis riikides ja piirkondades.	3 päeva
--	---------

Aeg, mille möödumisel viimase töö printimisest printer talveunerežiimi läheb, on seadistatav vahemikus üks tund kuni üks kuu.

## Märkused EPEAT-registreeritud pildindusseadmetel:

- Ooterežiimi võimsustase ilmneb režiimis Talveuni või Väljas.
- Toode vähendab automaatselt võimsust ooterežiimi võimsustasemeni  $\leq 1$  W. Automaatne ooterežiimi funktsioon (Talveuni või Väljas) on toote tarnimisel lubatud.

## Väljas-režiim

Kui tootel on väikese energiatarbimisega väljas-režiim, siis tuleb energiatarbimise täielikuks peatamiseks toitekaabli pistik elektrivõrgu pistikupesast välja tõmmata.

## Koguenergiakulu

Mõnel juhul on kasulik hinnata toote koguenergiakulu. Kuna elektritarbimise andmed esitatakse võimsuse ühikutes ehk vattides, tuleb energiakulu arvutamiseks korrutada iga režiimi elektritarbimine selles režiimis veedetud ajaga. Koguenergiakulu on kõigi režiimide energiakulude summa.

## Regulatiivsed teatised traadita toodetele

See jaotis sisaldab regulatiivset teavet, mis kohaldub üksnes traadita mudelitele.

Kui te ei tea, kas teie mudel on traadita mudel, pöörduge veebilehele <http://support.lexmark.com>.

## Modulaarsete komponentide teatis

Traadita mudelitel on järgmine modulaarne komponent:

Lexmark MarkNet N8450 / AzureWave AW-CM467-SUR; FCC ID: TLZ-CM467; IC:6100A-CM467

Selle kohta, millised modulaarsed komponendid teie tootel on, leiate teavet oma toote märgistuselt.

## Kokkupuude raadiosageduskiirgusega

Selle seadme kiirgusväljundi võimsus on FCC ja teiste reguleerivate ametite raadiosagedusega kokkupuute piirnormidest oluliselt madalam. FCC ja teiste reguleerivate asutuste kehtestatud raadiosagedusega kokkupuutele kehtivate nõuete täitmiseks peab selle seadme puhul antenni ja inimese vahele jääma vähemalt vahemaa 20 cm (8 tolli).

## Vastavus Euroopa Liidu (EL) direktiividele

Toode vastab raadioseadmete turul kättesaadavaks tegemist käsitlevaid liikmesriikide õigusakte ühtlustava ELi nõukogu direktiivi 2014/53/EL kaitsenõuetele.

Toote tootja on: Lexmark International, Inc., 740 West New Circle Road, Lexington, KY, 40550 USA. EMP/EL-i volitatud esindaja on: Lexmark International Technology Hungária Kft., 8 Lechner Ödön fasor, Millennium Tower III, 1095 Budapest, UNGARI. EMP/EL-i importija on: Lexmark International Technology S.à.r.l. 20, Route de Pré-Bois, ICC Building, Bloc A, CH-1215 Genève, Šveits. Direktiivide nõuetele vastavuse deklaratsiooni saab tellida volitatud esindajalt või siis alla laadida aadressilt [www.lexmark.com/en\\_us/about/regulatory-compliance/european-union-declaration-of-conformity.html](http://www.lexmark.com/en_us/about/regulatory-compliance/european-union-declaration-of-conformity.html).

Vastavust tähistab CE-märgis:



## Piirangud

Seda raadioseadet võib kasutada vaid siseruumides. Välitingimustes kasutamine on keelatud. See piirang kehtib kõigis allolevas tabelis loetletud riikides:

AT	BE	BG	CH	CY	CZ	DE	DK	EE
EL	ES	FI	FR	HR	HU	IE	IS	IT
LI	LT	LU	LV	MT	NL	NO	PL	PT



RO	SE	SI	SK	TR	UK (NI)			
----	----	----	----	----	---------	--	--	--

### **ELis ja teistes riikides nõutav avaldus raadiosaatja töösagedusribade ja maksimaalse RF-kiirgusvõimsuse kohta**

See raadiseade kiirgab sagedusribas 2,4 GHz (ELis 2,412–2,472 GHz) või 5 GHz (5,15–5,35, ELis 5,47–5,725). Saatja maksimaalne EIRP-kiirgusvõimsus on antennivõimendust arvestades mõlemas ribas  $\leq 20$  dBm.

### **Vastavus Euroopa Liidu (EL) direktiividele**

Toode vastab liikmesriikide õigust ühtlustavate ELi nõukogu direktiivide 2014/30/EL (elektromagnetiline ühilduvus), 2014/35/EL (teatavates pingevahemikes kasutatavate elektriseadmete ohutus) ja 2011/65/EL (teatavate ohtlike ainete kasutamise piiramine elektri- ja elektroonikaseadmetes), mida on muudetud direktiiviga (EL) 2015/863, kaitsenõuetele.

Toote tootja on: Lexmark International, Inc., 740 West New Circle Road, Lexington, KY, 40550 USA. EMP/EL-i volitatud esindaja on: Lexmark International Technology Hungária Kft., 8 Lechner Ödön fasor, Millennium Tower III, 1095 Budapest, UNGARI. EMP/EL-i importija on: Lexmark International Technology S.à.r.l. 20, Route de Pré-Bois, ICC Building, Bloc A, CH-1215 Genève, Šveits. Direktiivide nõuetele vastavuse deklaratsiooni saab tellida volitatud esindajalt või siis alla laadida aadressilt [www.lexmark.com/en\\_us/about/regulatory-compliance/european-union-declaration-of-conformity.html](http://www.lexmark.com/en_us/about/regulatory-compliance/european-union-declaration-of-conformity.html).

Toode vastab standardi EN 55032 klassi A piirtasemetele ja standardi EN 62368-1 ohutusnõuetele.

### **Raadiosidehäirete teatis**

#### **Hoiatus**

Toode vastab standardi EN 55032 klassi A heitenõuetele ning standardi EN 55024 häirekindluse nõuetele. Toode ei ole mõeldud kasutamiseks elamu-/olmekeskkonnas.

Tegu on klassi A tootega. Toode võib tekitada olmekeskkonnas raadiosidehäireid, mille kõrvaldamiseks võib olla kasutajal vaja võtta meetmeid.

# Register

## Numbrinäjätjad

1500-leheline salv  
 paigaldamine 123  
 laadimine 87  
 2 × 550-leheline salv  
 paigaldamine 104  
 2000-leheline tandemsalv  
 laadimine 84  
 2000-leheline tandemsalv  
 paigaldamine 110  
 550-leheline salv  
 paigaldamine 98  
 laadimine 81  
 550-lehelise salve kate 401

## A

hääljuhiste aktiveerimine 67  
 kontaktide lisamine 67  
 gruppide lisamine 67  
 lisariistvara lisamine  
 prindidraiveris 96  
 printerite lisamine arvutile 94  
 otsetee lisamine  
 kopeerimine 265  
 e-post 274  
 faksinumber 276  
 FTP-aadress 279  
 Aadressiraamat 67  
 ADFi registreerimine  
 kohandamine 526  
 kohandamine  
 skanneri registreerimine 526  
 ADFi registreerimise  
 kohandamine 526  
 heleduse muutmine 431  
 faksi tumeduse  
 kohandamine 276  
 kõrvaklappide helitugevuse  
 reguleerimine 72  
 kõlarite helitugevuse  
 reguleerimine 72  
 kõnekiiruse seadistamine  
 Hääljuhised 72  
 tooneri tumeduse muutmine 262  
 analoofaks  
 seadistamine 73  
 automaatvastaja  
 seadistamine 75

printer helina määramine 80  
 paberiummistuste vältimine 463

## B

mustad kujutised 453  
 must prindiplokk  
 tellimine 376  
 vahetamine 379  
 tühjad leheküljed 447  
 rämpsfaaside blokeerimine 276  
 brošüüri viimistleja  
 paigaldamine 210  
 kasutamine 370  
 brošüüri viimistleja ülemise salve  
 laiendus  
 vahetamine 403  
 järjehoidjad  
 loomine 66

## C

kapp  
 paigaldamine 117  
 helistaja numbrit ei kuvata 520  
 prinditööst loobumine 262  
 printeri traadita võrku  
 ühendamine ei õnnestu 514  
 sisemist lisaseadet ei  
 tuvastata 515  
 manusserverit ei saa avada 514  
 ei saa faksi analoofaksiga vastu  
 võtta 521  
 ei saa arvutisse skannida 523  
 ei saa võrgukausta  
 skannida 523  
 ei saa e-kirju saata 520  
 ei saa arvutist faksi kattelehte  
 saata 522  
 ei saa analoofaksiga faksi  
 saata 521  
 ei saa analoofaksiga faksi  
 saata ega vastu võtta 520  
 ei saa etherFAXiga faksi saata  
 ega vastu võtta 521  
 ei saa etherFAXi  
 seadistada 521  
 kaardilugeja  
 paigaldamine 240  
 kaardid, kopeerimine 264

kasseti, printeri piirkonna  
 sobimatus 516  
 faksi eraldusvõime  
 muutmine 276  
 printeri pordi seadete muutmine  
 pärast ISP installimist 251  
 taustapildi muutmine 65  
 võrguühenduse  
 kontrollimine 254  
 kontrollimine, tarvikute olek 372  
 printeri puhastamine 423  
 skanneri puhastamine 424  
 prindipea optika  
 puhastamine 427  
 Skanneri puhastamine 366  
 puutekraani puhastamine 424  
 ummistuse likvideerimine  
 2 × 550-leheline salv 472  
 1500-lehelises salves 474  
 2000-leheline tandemsalv 474  
 550-leheline salv 467  
 automaatses  
 dokumendisööturis 469  
 brošüüri viimistlejas 495  
 dupleksseadmes 475  
 kuumutis 475  
 mitmeotstarbelises  
 sööturis 471  
 voltimisvõimalusega  
 paberikonveieris 481  
 standardsalves 466  
 klammerdajas 479  
 klammerdaja ja mulgustajaga  
 köitjas 484  
 standardne väljundsalv 479  
 eksemplarhaaval printimine ei  
 tööta 518  
 eksemplaride järjestamine 264  
 värvikorrektsioon 527  
 värviline prindiplokk  
 tellimine 376  
 vahetamine 386  
 värviprintimine 527  
 värvikaliteediga seotud  
 probleem  
 KKK värviprintimise kohta 527  
 trükk esitatakse  
 värvivarjundiga 529

värvinäidised 527  
 väljatrükkidel värviline taust 449  
 arvutisse skannimine 278  
 ei prindi konfidentsiaalseid dokumente 460  
 konfidentsiaalsed prinditööd  
   konfigureerimine 260  
   printimine 260  
 konfiguratsioonifail  
   eksportimine 95  
   importimine 96  
 konfigureerimine  
   e-posti serveri seaded 266  
 suveaja konfigureerimine 80  
 seadete konfigureerimine  
   faksi kõlar 80  
 tarvikute märguannete  
 seadistamine 372  
 Wi-Fi Directi  
 konfigureerimine 252  
 arvuti ühendamine  
 printeriga 253  
 mobiilseadme ühendamine  
   printerile 253  
 printeri ühendamine eristava  
 helina teenusega 80  
 printeri ühenduse loomine  
 traadita võrguga 251  
 printeri ühendamine Wi-Fi-  
 ga 251  
 printeriga ühendamine  
   Wi-Fi Directi kasutamine 253  
 traadita võrguga ühenduse  
 loomine  
   PIN-meetodi kasutamine 252  
   nupumeetodi kasutamine 252  
 tarvikute säästmine 432  
 klienditoe kontaktandmed 529  
 juhtpaneel  
   kasutamine 13  
 kopeerimise probleem  
   dokumentide või fotode  
   osalised koopiad 524  
   dokumentide või fotode  
   osalised koopiad 524  
   koopiate kehv kvaliteet 524  
   skanner ei reageeri 526  
 koopia suurus  
   kohandamine 264  
 kopeerimine  
   kaardid 264  
   dokumendid 263

paberi mõlemale poolele 263  
 kirjablanketile 263  
 fotod 263  
 ADF-i kasutamine 263  
 skanneriklaasi kasutamine 263  
 automaatset dokumendisööturit  
 (ADF) kasutades 14  
 skanneriklaasi kasutades 14  
 mitme lehekülje kopeerimine  
   ühele sihtleheküljele 264  
 võrgukausta otsetee  
 loomine 280  
 brošüüri loomine 370  
 järjehoidjate loomine 66  
 otsetee loomine 280  
   kopeerimine 265  
   e-post 274  
   faksinumber 276  
   FTP-aadress 279  
 kõver väljatrükk 453  
 klienditugi 529  
 paberi suuruse kohandamine 81  
 ekraani kohandamine 65  
 poolikud pildid väljatrükil 454  
 poolik tekst väljatrükil 454

## D

tumedad väljatrükkid 448  
 kuupäev ja kellaaeg  
   faksiseaded 80  
 suveaeg  
   konfigureerimine 80  
 Wi-Fi võrgu väljalülitamine 254  
 hääljuhiste deaktiveerimine 68  
 defektne väikmälu 516  
 kataloogiloend  
   printimine 261  
 veateate „SMTP-server ei ole  
 seadistatud“ peitmine 519  
 ekraani heledus  
   kohandamine 431  
 Ekraani kohandamine  
   kasutamine 65  
 eristava helina teenus 80  
 dokumendid, printimine  
   arvutist 257  
 punktid prinditud lehel 452  
 kahepoolne kopeerimine 263

## E

e-post  
   saatmine 273  
 e-posti märguanded  
 seadistamine 372  
 e-posti funktsioon  
   seadistamine 266  
 e-posti probleem  
   ei saa e-kirju saata 520  
 e-posti serveri seaded  
   konfigureerimine 266  
 e-posti teenuseosutajad 266  
 e-posti otsetee  
   loomine 274  
 kiirgusteatised 532, 538  
 mulgustaja punkri  
 tühjendamine 430  
 suurendusrežiimi lubamine 72  
 USB-pordi lubamine 462  
 koopia suurendamine 264  
 ümbrik kleepub printimisel  
 kinni 518  
 kustutamine  
   kõvaketas 255  
   intelligentne  
   salvestusseade 255  
   säilmälu 255  
   printeri mälu 255  
   salvestusseade 255  
   hävimälu 255  
 printeri mälu kustutamine 255  
 veakoodid 434  
 veateated 434  
 etherFAX  
   faksifunktsiooni  
   ülesseadmine 74  
 Etherneti port 64  
 konfiguratsioonifaili  
 eksportimine 95

## F

tehase vaikeseaded  
   taastamine 255  
 ventilaatori kate  
   vahetamine 408  
 faks  
   edasi saatmine 277  
   kinnipidamine 277  
 faksikaart  
   paigaldamine 236

- faksi tumedus  
kohandamine 276
- faksinumber  
otsetee loomine 276
- faksidraiver  
paigaldamine 94
- faksilogi  
printimine 276
- faksi probleem  
helistaja numbrit ei kuvata 520  
saan analoogfaksiga faksi saata, aga mitte vastu võtta 521  
ei saa arvutist faksi kattelehte saata 522  
ei saa analoogfaksiga faksi saata 521  
ei saa analoogfaksiga faksi saata ega vastu võtta 520  
ei saa etherFAXiga faksi saata ega vastu võtta 521  
ei saa etherFAXi seadistada 521  
faksi kattelehel ei ole kõiki andmeid 522  
kehv prindikvaliteet 522
- faksi eraldusvõime  
muutmine 276
- faksiserver, kasutamine  
faksifunktsiooni ülesseadmine 74
- faksi seadistamine 78  
tavatelefoniliiniga ühenduse kasutamine 75
- faksi kõlar  
seadete konfigureerimine 80
- faks, ajastamine 275
- faks, saatmine 275
- faksimine  
kuupäeva ja kellaaja seadistamine 80
- FCC teatised 538
- printeriteabe leidmine 9
- püsivarakaart 62
- püsivara, uuendamine  
manusserveri kasutamine 97  
juhtpaneeli kasutades 97
- välkmäluseade  
skannimine sihtkohta 280
- välkmäluseade, printimine 258
- kopeeritud dokumentide voltimine 371
- prinditud eksemplaride voltimine 371
- fondinäidiste loend  
printimine 261
- faksi edasisaatmine 277
- FTP-server  
skannimine sihtkohta 279
- kuumuti  
vahetamine 395
- kuumuti hoolduskomplekt  
tellimine 376
- G**  
Lexmarki originaalvaruosad ja -tarvikud 374  
originaalvaruosad ja -tarvikud 374  
pettekujutised 449  
klaasipuhasti tööriist  
vahetamine 411
- prinditud lehekülgede hall taust 449
- H**  
kõvaketas 62  
kustutamine 255
- kõvaketta salvestusseade 255
- riistvara valikud  
1500-leheline salv 123  
2 × 550-leheline salv 104  
2000-leheline tandemsalv 110  
550-leheline salv 98  
brošüüriivimistleja 210  
kapp 117  
paigaldamine 140  
klaviatuuri riul 231  
paberikonveier 159  
voltimisvõimalusega paberikonveier 145, 175, 210  
klammerdaja 129  
klammerdaja ja mulgustajaga köitja 159, 175
- lisariistvara probleem  
sisemist lisaseadet ei tuvastata 515
- kõrvaklappide helitugevus, reguleerimine 72
- ei prindi ootel olevaid dokumente 460
- ootetööd  
konfigureerimine 260
- printimine 260
- talveunerežiim  
konfigureerimine 431
- fakside kinnipidamine 277
- prinditööde kinnipidamine 260
- mulgustaja punker  
tühjendamine 430  
vahetamine 405
- avakuva ikoonid 13
- horisontaalsed tumedad jooned 456
- horisontaalsed valged jooned 458
- õhuniiskus printeri ümber 535
- I**  
konfiguratsioonifaili importimine 96
- valed veerised 450
- indikaatorituli 14
- paigaldamine  
brošüüriivimistleja 195  
paberikonveier 195
- 1500-lehelise salve paigaldamine 123
- 2 × 550-lehelise salve paigaldamine 104
- 2000-lehelise tandemsalve paigaldamine 110
- 550-lehelise salve paigaldamine 98
- brošüüriivimistleja paigaldamine 195
- kapi paigaldamine 117
- sisemise lisavarustuse paigaldamine  
faksikaart 236
- klaviatuuri riuli paigaldamine 231
- vahelehtede virnastaja paigaldamine 140
- paigaldamisvõimalused  
siselahenduste port 245
- paberikonveieri paigaldamine 195
- klammerdaja paigaldamine 129
- faksidraiveri installimine 94
- prindidraiveri installimine 94
- printerite tarkvara installimine 94
- intelligentne salvestusseade 255  
kustutamine 255

sisemist lisavarustust ei  
tuvastatud 515  
sisemised tarvikud 62  
kaardilugeja 240  
siselahenduste port  
paigaldamine 245  
siselahenduste port ei tööta  
õigesti 515

## J

sakiline pilt ADF-i  
skannimisest 525  
sakiline tekst ADF-i  
skannimisest 525  
ummistuskohad  
tuvastamine 464  
kinnijäänud lehekülgi ei prindita  
uesti 519  
ummistused, paber  
vältimine 463  
töö prinditakse valest  
salvest 461  
töö prinditakse valele  
paberile 461  
rämpsfaksid  
blokeerimine 276

## K

klaviatuuri riul  
paigaldamine 231

## L

kirjablankett  
kopeerimine neile 263  
valimine 17  
Lexmark Print  
kasutamine 257  
Lexmarki ScanBack-utiilit 278  
kahvatud väljatrükid 450  
salvede ühendamine 93  
2000-lehelise tandemsalve  
laadimine 84  
550-lehelise salve laadimine 81  
kirjablanketi laadimine 91  
paberi laadimine  
mitmeotstarbelises sööturis 91  
eelmulgustatud paberi  
laadimine 91  
salve laadimine 87  
laadimine, salved 81, 84  
turvapesa asukoht 15

## M

suurendusrežiim  
lubamine 72  
brošüüri valmistamine 370  
kopeerimine 263  
ekraanisäästja haldamine 65  
värvikorrektsioon, käsitsi 527  
menüü  
802.1x 352  
Printeri teave 298  
Hölbustatus 290  
Väljundsalvede  
konfiguratsioon 310  
Pilveteenuste  
registreerimine 364  
Konfidentsiaalse printimise  
seadistamine 362  
Konfigureerimise menüü 291  
Kopeerimise vaikeseaded 310  
Sisselogimise  
vaikemeetodid 358  
Seade 365  
Ökorežiim 286  
E-posti vaikeseaded 329  
E-posti seadistamine 328  
Krüptimine 363  
Ajutiste andmefailide  
kustutamine 363  
Ethernet 348  
Faks 365  
Faksirežiim 314  
Faksiserveri seadistamine 325  
Faksi seadistamine 315  
Viimistlus 300  
Välkmäluseadmelt  
printimine 342  
Välkmäluseadmele  
skannimine 338  
Vormide ühendamine (Forms  
Merge) 366  
FTP vaikeseaded 334  
HTTP/FTP seaded 354  
Pilt 307  
IPSec 351  
Töoarvestus 304  
Küljendus 299  
Kohalikud kontod 358  
Sisselogimispiirangud 361  
LPD konfiguratsioon 353  
Lubade haldamine 357  
Meedia konfiguratsioon 309

Menüüseadete leht 364  
Mitmesugust 363  
Mobiilsete teenuste  
juhtimine 347  
Võrk 366  
Võrgu ülevaade 343  
Teavitused 287  
Kasutuselt kõrvaldamine ja  
kustutamine 298  
PCL 306  
PDF 305  
PostScript 305  
Toitehaldus 289  
Eelistused 283  
Printimine 365  
Kvaliteet 302  
Kaugjuhtimispaneel 286  
Taasta tehase  
vaikeseaded 291  
Piira välist juurdepääsu  
võrgule 356  
Ajasta USB-seadmed 359  
Turbeauditilogi 359  
Seadistus 301  
Jaga andmeid Lexmarkiga 290  
Otseteed 365  
SNMP 351  
Lahenduste LDAP-seaded 363  
TCP/IP 349  
ThinPrint 355  
Salve konfiguratsioon 308  
Veatsing 366  
Püsivara uuendamine 298  
USB 355  
Veebilongi seadistamine 334  
Wi-Fi 344  
Wi-Fi Direct 347  
menüükaart 282  
Menüüseadete leht  
printimine 367  
arvesti näit, vaatamine 373  
puuduolevad värvid 451  
faksi katelehel ei ole kõiki  
andmeid 522  
mobiilseade  
printimine sellelt 257, 258  
värviväljundi muutmine 527  
Mopria Print Service 257  
lailimääritus ja täpid  
väljatrükil 452  
printerite teisaldamine 63, 432

**N**

ekraanil navigeerimine  
  puute kasutamine 68  
võrgukaust  
  skannimine sihtkohta 279  
võrgukausta sihtkoht  
  konfigureerimine 280  
võrgukausta otsetee 280  
müratasemed 532  
Säilmälu 255  
säilmälu  
  kustutamine 255  
mitteoriginaaltooner 516  
Mitte-Lexmarki tarvik 517  
Välkmälus ei ole ressursside  
jaoks piisavalt vaba ruumi 516  
teatised 532, 534, 536, 537, 538

**O**

vahelehtede vrnastaja  
  paigaldamine 140  
  kasutamine 369  
vahelehtede vrnastus 369  
ekraaniklaviatuur  
  kasutamine 72  
tarvikute tellimine  
  must prindiplokk 376  
  värviline prindiplokk 376  
  kuumuti hoolduskomplekt 376  
klambrikassett 376  
toonerikassett 374  
jääktooneri pudel 376

**P**

pakkematerjal 530  
paber  
  kirjablankett 17  
  eelprinditud vormid 17  
  ringlussevõetud 16  
  valimine 15  
paberi omadused 15  
paber rullub 518  
paberisööduga seotud probleem  
  eksemplarhaaval printimine ei  
  tööta 518  
  ümbrik kleepub printimisel  
  kinni 518  
  paber jääb sageli kinni 519  
  salvede ühendamine ei  
  tööta 519  
paber jääb sageli kinni 519

paberi valimise juhend 15  
paberiummistus  
  2 × 550-leheline salv 472  
  1500-lehelises salves 474  
  2000-leheline salv 474  
  automaatses  
  dokumendisööturis 469  
  võltimisvõimalusega  
  paberikonveieris 481  
  klammerdajas 479  
paberiummistus 550-lehelises  
salves 467  
paberiummistus  
  brošüüriivimistlejas 495  
paberiummistus luugis B 475  
paberiummistus  
  dupleksseadmes 475  
paberiummistus kuumutis 475  
paberiummistus  
  mitmeotstarbelises sööturis 471  
paberiummistus standardses  
väljundsalves 479  
paberiummistus  
  standardsalves 466  
paberiummistus klammerdaja ja  
mulgustajaga köitjas 484  
paberiummistused  
  vältimine 463  
  asukoht 464  
paberiformaadid  
  toetatud 18, 21, 23, 33, 40, 50  
paberikonveier  
  paigaldamine 159  
paberikonveieri pistiku kate  
  vahetamine 412  
võltimisvõimalusega  
paberikonveier  
  paigaldamine 145, 175, 210  
  kasutamine 371  
paberitüübid  
  toetatud 57  
paberi paksused  
  toetatud 57  
dokumentide või fotode osalised  
koopiad 524  
PIN-koodide häälsisestus  
  lubamine 73  
fotod, kopeerimine 263  
eralduslehtede  
  asetamine 261, 264  
koopiade kehv kvaliteet 524  
kehv faksi prindikvaliteet 522

skannimise kehv kvaliteet 524  
toitekaabli pesa 64  
energiasäästurežiimid  
  konfigureerimine 431  
eelinstallitud rakendused 62  
eelprinditud vormid  
  valimine 17  
trükk esitatakse  
värvivarjundiga 529  
prindidraiver  
  lisariistvara lisamine 96  
  paigaldamine 94  
prinditöö  
  tühistamine 262  
prinditöid ei prindita 460  
prinditöid ei prindita 460  
printimisprobleem  
  kinnijäänud lehekülgi ei prindita  
  uuesti 519  
prindikvaliteet  
  skanneri puhastamine 424  
prindikvaliteediga seotud  
probleemid  
  tühjad leheküljed 447  
  konfidentsiaalseid ja ootel  
  olevaid dokumente ei  
  prindita 460  
  köver väljatrükk 453  
  tumedad väljatrükid 448  
  pettekujutised 449  
  hall või värviline taust 449  
  horisontaalsed tumedad  
  jooned 456  
  horisontaalsed valged  
  jooned 458  
  valed veerised 450  
  kahvatud väljatrükid 450  
  puuduolevad värvid 451  
  laialimääritus ja täpid  
  väljatrükil 452  
paber rullub 518  
korduvad prindidefektid 459  
viltused väljatrükid 453  
ühevärvilised või mustad  
kujutised 453  
tekst või pildid prinditakse  
osaliselt 454  
tooner tuleb hõõrudes kergesti  
maha 455  
ebaühtlase tumedusega  
väljatrükid 455

väljatrükkidel on näha  
vertikaalseid tumedaid  
jooni 457  
vertikaalsed valged jooned 458  
valged leheküljed 447  
Prindi kvaliteedi testlehed 366  
trükitud lehed, vaatamine 373  
printer  
minimaalne vaba ruum 63  
asukoha valimine 63  
printeri rakendused 62  
printeri seisukord 14  
printeri konfiguratsioonid 10  
printeri ühendamine võrguga  
kontrollimine 254  
printeri veakoodid 434  
printer ei reageeri 462  
printeri mälu  
kustutamine 255  
printeri menüüd 282, 367  
printeri teated 434  
Defektne välmälu  
tuvastatud 516  
Mitte-Lexmarki tarvik 517  
Välmälus ei ole ressursside  
jaoks piisavalt vaba  
ruumi 516  
taastäidetud tavaline  
kassett 516  
Asendage kassett, printeri  
piirkonna sobimatus 516  
printeri valikute probleem  
siselahenduste port 515  
paralleelliidese kaart 515  
serial interface card 515  
printeri osade olek  
kontrollimine 372  
printeri pordi seaded  
muutmine 251  
printeri pordid 64  
printeri seerianumber 10  
printeri seaded  
vaikeseadete lähtestamine 255  
printeri tarkvara  
paigaldamine 94  
printeri olek 14  
printer, puhastamine 423  
prindipea optika  
puhastamine 427  
printimine  
konfidentsiaalsed  
prinditööd 260

kataloogiloend 261  
fondinäidiste loend 261  
mobiilseadmest 257, 258  
arvutist 257  
välkmäluseadmelt 258  
ootetööd 260  
Menüüseadete leht 367  
Mopria Print Service'i  
kasutamine 257  
Wi-Fi Directi kasutamine 258  
dokumentide printimine  
mobiilseadmest 257  
faksilogi printimine 276  
printimislogid 373  
printimisprobleem  
töö prinditakse valest  
salvest 461  
töö prinditakse valele  
paberile 461  
prinditöid ei prindita 460  
printer ei reageeri 462  
aeglane printimine 461  
ei loe välmäluseadet 462  
printimisaruanded 373  
toodete ringlussevõtmine 530  
mulgustamine  
prinditud lehtede 368

**R**  
vastuvõetud faksid  
kinnipidamine 277  
ringlussevõetud paber  
kasutamine 16  
toodete ringlussevõtmine 530  
koopia vähendamine 264  
paberiummistuse eemaldamine  
2 × 550-leheline salv 472  
1500-lehelises salves 474  
2000-leheline tandem salv 474  
550-leheline salv 467  
automaatses  
dokumendisööturis 469  
brošüüri viimistlejas 495  
dupleksseadmest 475  
kuumutis 475  
mitmeotstarbelises  
sööturis 471  
võltimisvõimalusega  
paberikonveieris 481  
standardses väljundsalves 479  
standardsalves 466  
klammerdajas 479

klammerdaja ja mulgustajaga  
kõitjas 484  
korduvad prindidefektid 459  
Asendage kassett, printeri  
piirkonna sobimatus 516  
osade vahetamine  
brošüüri viimistleja ülemise  
salve laiendus 403  
ventilaatori kate 408  
kuumuti 395  
klaasipuhasti tööriist 411  
mulgustaja punker 405  
paberikonveieri pistiku  
kate 412  
parempoolne kate 410  
suurusejuhikud 399  
standardne väljundsalv 406  
klambrikassetihoidik 422  
salve kate 401  
salve sisetükk 398  
tarvikute vahetamine  
must prindiplokk 379  
värviline prindiplokk 386  
klambrikassett 414, 417, 419  
tonerikassett 377  
jääktoneri pudel 393  
lähtestamine  
tarvikute kasutuse  
loendurid 517  
tarvikute kasutuse loendurite  
lähtestamine 423  
tarvikute kasutuse loendurite  
lähtestamine 517  
parempoolne kate  
vahetamine 410  
slaidiseansi kuvamine 65

**S**  
ohutusteave 7, 8  
paberi säästmise 264  
Skannimiskeskus  
seadistamine 65  
skannimistöö ei õnnestunud 525  
skannimise probleem  
ei saa arvutisse skannida 523  
ei saa võrgukausta  
skannida 523  
sakiline pilt 525  
sakiline tekst 525  
dokumentide või fotode  
osalised koopiad 524

dokumentide või fotode  
osalised koopiad 524  
koopiate kehv kvaliteet 524  
skannimistöö ei  
õnnestunud 525  
skanner ei sulgu 525  
skanner ei reageeri 526  
skannides arvuti hangub 525  
skannimine võtab liiga palju  
aega 525  
vertikaalsed tumedad triibud  
ADF-ist skannimisel 524  
skanner  
puhastamine 424  
skanner ei sulgu 525  
skanner ei reageeri 526  
skannimine  
FTP-serverisse 279  
välkmäluseadmele 280  
võrgukausta 279  
skannimiskvaliteedi  
probleem 524  
skannimine võtab liiga kaua  
aega või arvuti jookseb  
kokku 525  
arvutisse skannimine 278  
faksi ajastamine 275  
ekraani žestid 68  
printerit mälu kindlustamine 255  
turvapesa  
asukoht 15  
asukoha valimine  
printerit jaoks 63  
e-kirja saatmine 273  
faksi saatmine 275  
eralduslehed  
lisamine 264  
asetamine 261  
seerianumber 10  
järjestikpordist printimine  
seadistamine 254  
paberiformaadi  
seadistamine 80, 81  
paberitüübi seadistamine 80  
analoogfaksi seadistamine 73  
e-posti märguannete  
seadistamine 372  
faksi seadistus 78  
tavatelefoniliiniga ühenduse  
kasutamine 75  
faksifunktsiooni ülesseadmine  
kasutades etherFAXi 74

faksifunktsiooni seadistamine  
faksiserveri kaudu 74  
järjestikpordist printimise  
seadistamine 254  
USB-pordi seadistamine 462  
otsetee, loomine  
faksinumber 276  
suurusejuhikud  
vahetamine 399  
viltused väljatrükid 453  
unerežiim  
konfigureerimine 431  
aeglane printimine 461  
Veateade „SMTP-server ei ole  
seadistatud“  
keelamine 519  
SMTP seaded  
konfigureerimine 266  
ühevärvilised 453  
erinevate koopiate  
sorteerimine 264  
kõlari helitugevus  
kohandamine 72  
paroolide häälsisestus  
lubamine 73  
standardne väljundsalv  
vahetamine 406  
klambrikassett  
tellimine 376  
vahetamine 414, 417, 419  
klambrikassetihoidik  
vahetamine 422  
klammerdaja  
paigaldamine 129  
kasutamine 368  
klammerdaja ja mulgustajaga  
kõitja  
paigaldamine 159, 175  
klammerdaja ja mulgustajaga  
kõitja  
kasutamine 368  
klammerdamine  
kopeeritud dokumendid 368  
printitud lehed 368  
printitud lehtede  
klammerdamine 368  
hävivuse teatis 255  
salvestusseade  
kustutamine 255  
paberi säilitamine 17  
printitööde salvestamine 260

tarvikute olek  
kontrollimine 372  
tarvikud, säästmine 432  
tarvikute märguanded  
konfigureerimine 372  
tarvikute kasutuse loendurid  
lähtestamine 423, 517  
toetatud failitüübid 62  
toetatud välkmäluseadmed 62  
toetatud  
paberiformaadid 18, 21, 23, 33,  
40, 50  
toetatud paberitüübid 57  
toetatud paberi paksused 57

## T

temperatuur printeri ümber 535  
kolmanda osapoole tarvikud 516  
tonerikassett  
tellimine 374  
vahetamine 377  
toneri tumedus  
kohandamine 262  
toner tuleb hõõrudes kergesti  
maha 455  
puuteekraan, puhastamine 424  
puuteekraani žestid 68  
salve kate  
vahetamine 401  
salve sisetükk  
vahetamine 398  
salvede ühendamine 93  
salvede ühendamine ei  
tööta 519  
salvede eraldamine 93  
veaotsing  
printerit traadita võrku  
ühendamine ei õnnestu 514  
manusserverit ei saa  
avada 514  
defektne välkmälu 516  
siselahenduste port 515  
sakiline pilt ADF-i  
skannimisest 525  
sakiline tekst ADF-i  
skannimisest 525  
paralleelliidese kaart 515  
trükk esitatakse  
värvivarjundiga 529  
skannimistöö ei  
õnnestunud 525  
serial interface card 515



Veateade „SMTP-server ei ole  
seadistatud“ 519  
kahepoolne kopeerimine 263

## U

ei loe väikmäluseadet 462  
sobimatu paber 16  
ebaühtlase tumedusega  
väljatrükid 455  
salvede eraldamine 93  
püsivara uuendamine  
manusserveri kasutamine 97  
juhtpaneeli kasutades 97  
USB-port 64  
lubamine 462  
AirPrinti kasutamine 258  
Lexmarki originaalvaruosade ja -  
tarvikute kasutamine 374  
juhtpaneeli kasutades 13  
avakuva kasutades 13

## V

vertikaalsed tumedad jooned  
väljatrükkidel 457  
vertikaalsed tumedad triibud  
ADF-ist skannimisel 524  
vertikaalsed valged jooned 458  
aruannete ja logide  
vaatamine 373  
Hääljuhised  
aktiveerimine 67  
kõnekiiruse seadistamine 72  
väljalülitamine 68  
hävimälu 255  
kustutamine 255

## W

jääktooneri pudel  
tellimine 376  
vahetamine 393  
valged leheküljed 447  
traadita võrk  
Wi-Fi Protected Setup 252  
traadita võrgu loomine 251  
Wi-Fi Direct  
konfigureerimine 252  
mobiilseadmest printimine 258  
Wi-Fi võrgu väljalülitamine 254  
Wi-Fi Protected Setup  
traadita võrk 252