



Lexmark™

# **CX833, CX961, CX962, CX963, XC8355, XC9635, XC9645, XC9655 Monitoimilaitteet**

---

## **Käyttöopas**

**Kesäkuu 2024**

**[www.lexmark.com](http://www.lexmark.com)**

---

Laitteen tyyppi:

7566

Mallit:

688, 698

# Sisällys

<b>Turvaohjeita.....</b>	<b>6</b>
Merkintätavat.....	6
Tuotelausunnot.....	6
<b>Tietoja tulostimesta.....</b>	<b>9</b>
Tulostintietojen etsiminen.....	9
Tulostimien sarjanumeron etsiminen.....	10
Tulostinkokoonpanot.....	10
Ohjauspaneelin käyttäminen.....	13
Aloitusnäytön kuvakkeet.....	13
Merkkivalon värit.....	14
Automaattisen asiakirjansyöttölaitteen ja skannaustason käyttäminen.....	14
Turvalukon etsiminen.....	15
Paperin valinta.....	15
Tulostimen lisäominaisuudet ja tuki.....	60
<b>Käyttöönotto, asennus ja kokoonpano.....</b>	<b>62</b>
Tulostimen paikan valitseminen.....	62
Tulostimen portit.....	63
Sovellusten ja ratkaisujen määrittäminen.....	64
Helppokäyttötoimintojen käyttöönottoaminen ja käyttäminen.....	66
Tulostimen asentaminen faksaamista varten.....	72
Paperin ja erikoismateriaalin lisääminen.....	79
Ohjelmiston, ohjaimien ja laiteohjelmiston asentaminen ja päivittäminen.....	93
Lisävarusteiden asentaminen.....	97
Verkkoyhteydet.....	250
<b>Tulostimen suojaaminen.....</b>	<b>254</b>
Tulostinmuistin tyhjentäminen.....	254
Tulostimen tallennusaseman tyhjentäminen.....	254
Tehdasasetusten palautus.....	254
Haihtuvuusjulistus.....	254
<b>Tulostaminen.....</b>	<b>256</b>
Tulostaminen tietokoneella.....	256



Tulostaminen mobiililaitteesta.....	256
Tulostaminen flash-asemasta.....	257
Luottamuksellisten töiden määrittäminen.....	258
Luottamuksellisten ja muiden pidossa olevien töiden tulostaminen.....	259
Fonttimalliluettelon tulostaminen.....	260
Hakemistoluettelon tulostaminen.....	260
Erotinarkkien asettaminen tulostustöihin.....	260
Tulostustyön peruuttaminen.....	261
Väriaineen tummuuden säätäminen.....	261
<b>Kopioiminen.....</b>	<b>262</b>
Kopioiminen.....	262
Valokuvien kopioiminen.....	262
Kopioiminen kirjelomakkeelle.....	262
Paperin molemmille puolille kopioiminen.....	262
Kopioiden pienentäminen tai suurentaminen.....	263
Kopioiden lajittelu.....	263
Erotinsivujen lisääminen kopioiden väliin.....	263
Useiden sivujen kopioiminen yhdelle arkille.....	263
Korttien kopioiminen.....	263
Kopioinnin pikavalinnan luominen.....	264
<b>Sähköposti.....</b>	<b>265</b>
SMTP-asetusten määrittäminen.....	265
Sähköpostiviestin lähettäminen.....	272
Sähköpostin pikavalinnan luominen.....	272
<b>Faksaaminen.....</b>	<b>274</b>
Faksin lähettäminen.....	274
Faksin ajastaminen.....	274
Faksin kohdepikavalinnan luominen.....	275
Faksin tarkkuuden muuttaminen.....	275
Faksin tummuuden säätäminen.....	275
Faksilokin tulostaminen.....	275
Roskafaksien estäminen.....	275
Faksien pysäyttäminen.....	276
Faksin välittäminen.....	276

<b>Skannaaminen.....</b>	<b>277</b>
Skannaaminen tietokoneeseen.....	277
Skannaaminen FTP-palvelimelle.....	278
FTP-pikavalintojen luominen.....	278
Skannaaminen verkkokansioon.....	278
Verkkokansiokohteen määrittäminen.....	279
Verkkokansion pikakuvakkeen luominen.....	279
Skannaaminen flash-asemaan.....	279
<b>Tulostimen valikot.....</b>	<b>281</b>
Valikkokartta.....	281
Laite.....	282
Tulostaminen.....	298
Paperi.....	307
Kopioiminen.....	309
Faksi.....	313
Sähköposti.....	327
FTP.....	333
USB-asema.....	337
Verkko/portit.....	343
Suojaus.....	357
Cloud-palvelut.....	364
Raportit.....	364
<b>Vianmääritys.....</b>	<b>366</b>
<b>Lomakkeiden yhdistäminen.....</b>	<b>366</b>
<b>Valikkoasetussivun tulostus.....</b>	<b>367</b>
<b>Tulostimen viimeistelijän vaihtoehdot.....</b>	<b>368</b>
Nidonnaan viimeistelijän käyttäminen.....	368
Nidonnaan ja rei'ityksen viimeistelijän käyttäminen.....	368
Offset-pinoajan käyttäminen.....	369
Vihkoviimeistelijän käyttäminen.....	370
Paperin siirron käyttäminen taittovalinnalla.....	371
<b>Tulostimen ylläpito.....</b>	<b>372</b>
Osien ja tarvikkeiden tilan tarkistaminen.....	372

Tarvikeilmoitusten määrittäminen.....	372
Sähköpostihälytysten määrittäminen.....	372
Raporttien ja lokien luominen.....	373
Tulostimen osien ja tarvikkeiden tilaaminen.....	374
Tulostimen osien ja tarvikkeiden vaihtaminen.....	377
Tulostimen osien puhdistaminen.....	422
Energian ja paperin säästäminen.....	430
Tulostimen siirtäminen toiseen paikkaan.....	431
<b>Vianmääritys.....</b>	<b>432</b>
Tulostuslaatuongelmat.....	432
Tulostimen virhekoodit.....	433
Tulostusongelmat.....	446
Tulostin ei vastaa.....	461
Flash-asemaa ei voi lukea.....	461
USB-portin käyttöönotto.....	461
Tukosten poistaminen.....	461
Verkkoyhteysongelmat.....	512
Lisävarusteongelmat.....	513
Tarvikeongelmat.....	514
Paperinsyöttöongelmat.....	516
Sähköpostiongelmat.....	517
Faksausongelmat.....	518
Skannausongelmat.....	521
Väriinlaatuongelmat.....	525
Yhteyden ottaminen asiakastukeen.....	527
<b>Kierrätys ja hävittäminen.....</b>	<b>528</b>
Lexmark-tuotteiden kierrättäminen.....	528
Lexmark-pakkauksen kierrättäminen.....	528
<b>Tiedotteet.....</b>	<b>529</b>
<b>Hakemisto.....</b>	<b>538</b>

# Turvaohjeita

## Merkintätavat






**Huomautus:** *Huomautuksella* osoitetaan sellaista tietoa, josta voi olla apua.

**Varoitus:** *Varoituksella* osoitetaan jotain sellaista, joka voi vahingoittaa laitetta tai ohjelmistoa.








**VAROITUS (isoilla kirjaimilla):** *VAROITUS* osoittaa kuoleman tai vakavan loukkaantumisen vaarasta, jos sitä ei vältetä.


**MUISTUTUS:** *Muistutus* osoittaa mahdollisen vaaratilanteen, joka saattaa johtaa loukkaantumiseen.


Eri tyyppisiä huomautuksia ovat esimerkiksi seuraavat:


-  **HUOMIO – TAPATURMAN MAHDOLLISUUS:** osoittaa loukkaantumiseriskää.
-  **HUOMIO – SÄHKÖISKUN VAARA:** osoittaa sähköiskun vaaraa.
-  **HUOMIO – KUUMA PINTA:** osoittaa palovamman riskiä kosketuksessa.
-  **HUOMIO – KAATUMISVAARA:** osoittaa puristumisvaaraa.
-  **HUOMIO – VARO SORMIASI:** osoittaa liikkuvien osien väliin tarttumisen vaaraa.


## Tuotelausunnot


-  **HUOMIO – TAPATURMAN MAHDOLLISUUS:** Tulipalo- tai sähköiskuriskin välttämiseksi kytke virtajohto suoraan asianmukaiseen maadoitettuun sähköpistokkeeseen, joka on lähellä ja helposti saatavilla.
-  **HUOMIO – TAPATURMAN MAHDOLLISUUS:** Vältä tulipalon tai sähköiskun vaara: käytä vain tämän tuotteen mukana toimitettua tai valmistajan hyväksymää virtajohtoa.
-  **HUOMIO – TAPATURMAN MAHDOLLISUUS:** Älä kytke laitteen virtajohtoa jatkojohtoihin, virranjakajiin, muihin jakolaitteisiin tai UPS-varavirtalaitteisiin. Lasertulostimen virrankulutus voi ylittää näiden lisävarusteiden kapasiteetin, mikä voi aiheuttaa tulipalovaaran, omaisuusvahinkoja tai heikon tulostustehon.
-  **HUOMIO – TAPATURMAN MAHDOLLISUUS:** Tämän tuotteen kanssa saa käyttää ainoastaan Lexmarkin omaa ylijännitesuojaa. Se on liitettävä oikealla tavalla tulostimen ja tulostimen mukana toimitetun virtajohdon välille. Muiden kuin Lexmarkin omien ylijännitesuojalaitteiden käyttäminen saattaa johtaa tulipalovaaraan, omaisuusvahinkoihin tai heikkoon tulostustehoon.
-  **HUOMIO – TAPATURMAN MAHDOLLISUUS:** Kun liität tämän tuotteen yleiseen valintaiseen puhelinverkkoon, voit vähentää tulipalon vaaraa käyttämällä vähintään 26 AWG:n tietoliikennejohtoa (RJ-11). Australia: johdon on oltava ACMA:n (Australian Communications and Media Authority) hyväksymä.
-  **HUOMIO – SÄHKÖISKUN VAARA:** Sähköiskuvaaran välttämiseksi älä sijoita tätä tuotetta veden äärelle tai märkään paikkaan, äläkä myöskään käytä sitä sellaisissa paikoissa.
-  **HUOMIO – SÄHKÖISKUN VAARA:** Sähköiskuvaaran välttämiseksi älä asenna laitetta tai tee sähkö- tai kaapeliliitännöitä (esimerkiksi virtajohto, faksi tai puhelin) ukkosmyrskyn aikana.


 **HUOMIO – TAPATURMAN MAHDOLLISUUS:** Älä leikkaa, kierrä, solmi tai rusenna virtajohtoa äläkä aseta sen päälle painavia esineitä. Älä altista virtajohtoa hiertymiselle tai paineelle. Älä jätä virtajohtoa puristukseen esimerkiksi huonekalujen ja seinän väliin. Jos jokin näistä tapahtuu, siitä voi seurata tulipalon tai sähköiskun vaara. Tutki virtajohto säännöllisesti tällaisten ongelmien varalta. Irrota virtajohto pistorasiasta ennen tutkimusta.

 **HUOMIO – SÄHKÖISKUN VAARA:** Sähköiskuvaaran välttämiseksi varmista, että kaikki ulkoisten liitäntöjen liittimet (kuten Ethernet- ja puhelinliittimet) on kytketty niille varattuihin liitäntäportteihin.

 **HUOMIO – SÄHKÖISKUN VAARA:** Jos käsittelet ohjainlevyä tai asennat lisävarusteita tai muistilaitteita tulostimen käyttöönoton jälkeen, sähköiskuvaaran välttämiseksi katkaise tulostimesta virta ja irrota virtajohto pistorasiasta ennen toimenpiteiden tekemistä. Jos tulostimeen on kytketty muita laitteita, katkaise niidenkin virta ja irrota kaikki tulostimeen kytketyt kaapelit.


 **HUOMIO – SÄHKÖISKUN VAARA:** Sähköiskuvaaran välttämiseksi älä käytä faksitoimintoa ukkosmyrskyn aikana.


 **HUOMIO – SÄHKÖISKUN VAARA:** Voit välttää sähköiskun vaaran tulostimen ulkopintaa puhdistettaessa irrottamalla virtajohdon pistorasiasta ja irrottamalla kaikki tulostimeen johtavat kaapelit.





 **HUOMIO – TAPATURMAN MAHDOLLISUUS:** Jos tulostin painaa yli 20 kg, sen turvallinen siirtäminen edellyttää kahta tai useampaa henkilöä.

 **HUOMIO – TAPATURMAN MAHDOLLISUUS:** Ennen kuin siirrät tulostinta, tutustu seuraaviin ohjeisiin, jotta kukaan ei loukkaantuisi eikä tulostin vahingoittuisi:

- Varmista, että tulostimen kaikki luukut ja lokerot ovat kiinni.
- Sammuta tulostin ja irrota virtajohto pistorasiasta.
- Irrota kaikki kaapelit tulostimesta.
- Jos tulostimeen on liitetty erillisiä lattialle sijoitettavia valinnaisia lokeroita tai tulostuslisävarusteita, irrota ne, ennen kuin siirrät tulostinta.
- Jos tulostimessa on tulostintuki, rullaa se varovasti uuteen paikkaan. Ylitä kynnykset ja lattian epätasaisuudet varovasti.
- Jos tulostimessa ei ole tulostintukea mutta siinä on lisälokeroja tai tulostuslisävarusteita, irrota tulostuslisävarusteet nosta tulostin pois lokeroilta. Älä yritä nostaa tulostinta ja lisävarusteita samanaikaisesti.
- Nosta tulostinta aina sen sivuilla olevista kädensijoista.
- Tulostimen siirtämiseen käytettävien kärryjen on oltava senkokoiset, että ne tukevat tulostimen koko jalustaa.
- Laitteiden siirtämiseen käytettävien kärryjen on oltava niin suuret, että laitteet mahtuvat niihin kokonaan.
- Pidä tulostin pystyasennossa.
- Vältä erittäin äkkinäisiä liikkeitä.
- Varmista, että sormesi eivät ole tulostimen alla, kun lasket tulostimen alas.
- Varmista, että tulostimen ympärillä on riittävästi tilaa.

 **HUOMIO – KAATUMISVAARA:** Yhden tai useamman vaihtoehdon asentaminen tulostimeen tai monitoimilaitteeseen saattaa vaatia tulostintuen, huonekalun tai muun ominaisuuden epävakauden ja loukkaantumisvaaran estämiseksi. Lisätietoja tuetuista kokoonpanoista on osoitteessa [www.lexmark.com/multifunctionprinters](http://www.lexmark.com/multifunctionprinters).

 **HUOMIO – KAATUMISVAARA:** Voit vähentää laitteen epävakauden riskiä lisäämällä jokaisen alustan erikseen. Pidä kaikki muut alustat suljettuina, kunnes niitä tarvitaan.

-  **HUOMIO – KUUMA PINTA:** Tulostimen sisäosat voivat olla kuumat. Välttyäksesi palovammoilta kosketa osia vasta, kun ne ovat jäähtyneet.
-  **HUOMIO – VARO SORMIASI:** Vältä sormiin kohdistuva puristusvaara noudattamalla erityistä varovaisuutta tällä tarralla merkityillä alueilla. Sormiin voi kohdistua vaara liikkuvien osien, esimerkiksi rattaiden, luukkujen, lokeroiden ja kansien, lähellä.
-  **HUOMIO – TAPATURMAN MAHDOLLISUUS:** Tuotteessa käytetään laseria. Muiden kuin *Käyttöoppaassa* mainittujen ohjausten tai säätöjen käyttäminen tai toimenpiteiden suorittaminen voi altistaa vaaralliselle säteilylle.
-  **HUOMIO – TAPATURMAN MAHDOLLISUUS:** Tuotteessa olevaa litiumakkua ei ole tarkoitettu vaihdettavaksi. Litiumakun poistaminen väärin aiheuttaa räjähdysvaaran. Älä lataa, pura tai polta litiumparistoa. Hävitä käytetyt litiumakut valmistajan ohjeiden ja paikallisten säädösten mukaisesti.



## WARNING

- **NIELEMISVAARA:** Tämä tuote sisältää nappi- tai kolikkopariston.
- **KUOLEMA** tai vakava vamma voi tapahtua nieltynä.
- Nieltä nappiparisto tai kolikkoparisto voi aiheuttaa **sisäisiä kemiallisia palovammoja** vain **2 tunnissa**.
- **PIDÄ** uudet ja käytetyt paristot **POISSA LASTEN ULOTTUVILTA**.
- **Hakeudu välittömästi lääkärin hoitoon** jos epäilet pariston nielemistä tai viemistä kehon sisään.



Poista ja kierrätä välittömästi käytetyt paristot tai hävitä ne paikallisten määräysten mukaisesti ja pidä poissa lasten ulottuvilta. Älä hävitä paristoja talousjätteen mukana tai polta niitä. Myös käytetyt paristot voivat aiheuttaa vakavia vammoja tai kuoleman. Soita paikalliseen myrkytystietokeskukseen saadaksesi hoitotietoja.

Paristotyyppi: CR6821

Pariston nimellisjännite: 3 V

Älä pakota purkamista äläkä lataa, pura tai kuumenna yli 60 °C tai polta. Tämä voi aiheuttaa vammoja vuodosta tai räjähdyksestä, joka voi aiheuttaa kemiallisia palovammoja.


Tuote täyttää kansainväliset turvamääräykset, kun siinä käytetään tietyn valmistajan osia. Joidenkin osien turvapiirteet eivät aina ole ilmeisiä. Valmistaja ei vastaa vaihto-osien käytöstä

Kun tarvitset huolto- tai korjauspalveluja, ota yhteyttä huoltoedustajaan.

**SÄILYTÄ NÄMÄ OHJEET.**

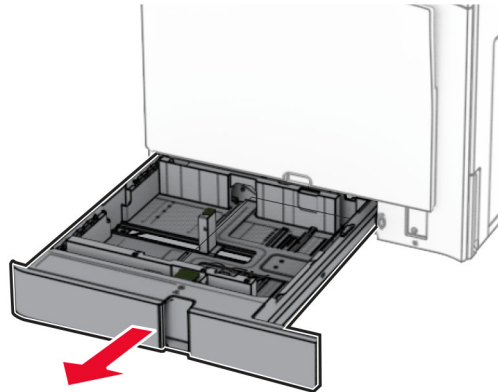
# Tietoja tulostimesta

## Tulostintietojen etsiminen

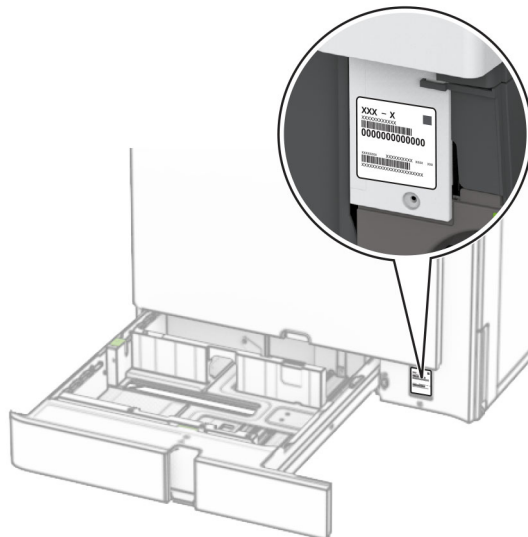
Mitä tietoa etsit?	Etsi vastaus täältä
Käyttöönotto-ohjeet.	Katso ohjelman mukana toimitettua asennusohjetta.
<ul style="list-style-type: none"> <li>Tulostinohjelmisto</li> <li>Tulostin- tai faksiohjain</li> <li>Tulostimen laiteohjelmisto</li> <li>Apuohjelma</li> </ul>	Siirry osoitteeseen <a href="http://www.lexmark.com/downloads">www.lexmark.com/downloads</a> .
Vuorovaikutteinen <i>Käyttöopas</i>	Siirry osoitteeseen <a href="https://support.lexmark.com">https://support.lexmark.com</a> .
Opasvideot	Siirry osoitteeseen <a href="https://infoserve.lexmark.com/idv/">https://infoserve.lexmark.com/idv/</a> .
Tulostinohjelmiston ohjetietojen käyttäminen.	<p>Microsoft Windows- tai Macintosh-käyttöjärjestelmien ohje – avaa tulostinohjelmiston ohjelma tai sovellus ja valitse <b>Ohje</b>.</p> <p>Napsauta  niin saat tilannekohtaista tietoa.</p> <p><b>Huomautuksia:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Ohje asennetaan automaattisesti tulostinohjelmiston ohessa.</li> <li>Tulostinohjelmisto on tulostimen ohjelmakansiossa tai työpöydällä sen mukaan, mikä käyttöjärjestelmä on käytössä.</li> </ul>
<ul style="list-style-type: none"> <li>Oppaat</li> <li>Live chat -tuki</li> <li>Sähköpostituki</li> <li>Äänituki</li> </ul>	<p>Siirry osoitteeseen <a href="https://support.lexmark.com">https://support.lexmark.com</a>.</p> <p><b>Huomautus:</b> Valitse ensin maa tai alue ja sitten tuote, niin saat näkyviin asianomaisen tukisivuston.</p> <p>Omaa maatasi tai aluettasi koskevat tuen yhteystiedot ovat tuen sivustossa tai tulostimen mukana toimitetussa takuuasiakirjassa.</p> <p>Pidä seuraavat tiedot käsillä ottaessasi yhteyttä asiakastukeen:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>ostopaikka ja -aika</li> <li>laitteen tyyppi ja sarjanumero</li> </ul> <p>Lisätietoja on kohdassa "<a href="#">Tulostimien sarjanumeron etsiminen</a>" sivulla 10.</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>Turvaohjeita</li> <li>Säädökset</li> <li>Takuu</li> <li>Ympäristötiedot</li> </ul>	<p>Takuutiedot vaihtelevat maittäin tai alueittain:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li><b>Yhdysvalloissa</b> voit katsoa rajoitetun takuun rajoitukset ja ehdot tulostimen mukana toimitettavasta Rajoitetut takuehdot -asiakirjasta tai osoitteessa <a href="http://support.lexmark.com">http://support.lexmark.com</a>.</li> <li><b>Muut maat ja alueet</b> – katso tulostimen mukana toimitettu painettu takuuasiakirja.</li> </ul> <p><i>Tuotetieto-opas</i>–Katso lisätietoja tulostimen mukana toimitetusta asiakirjasta tai osoitteessa <a href="https://support.lexmark.com">https://support.lexmark.com</a>.</p>
Tietoja Lexmarkin digitaalisesta passista	Siirry osoitteeseen <a href="https://csr.lexmark.com/digital-passport.php">https://csr.lexmark.com/digital-passport.php</a> .

## Tulostimien sarjanumeron etsiminen

1 Avaa lokero.



2 Katso sarjanumero tulostimen oikealta sivulta.

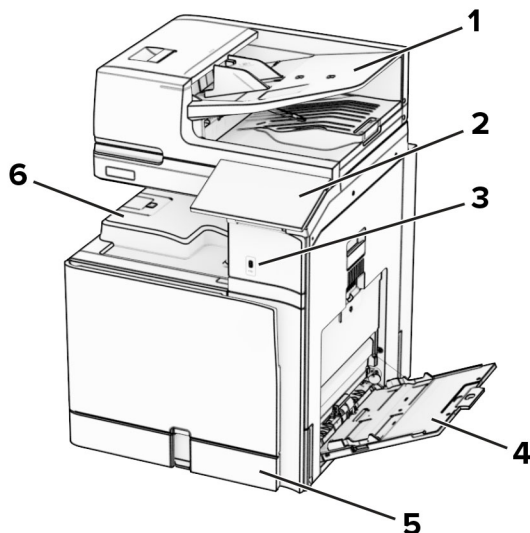


## Tulostinkokoonpanot

**Huomautus:** Sijoita tulostin tasaiselle, kestäväälle ja vakaalle pinnalle.



## Perusmalli

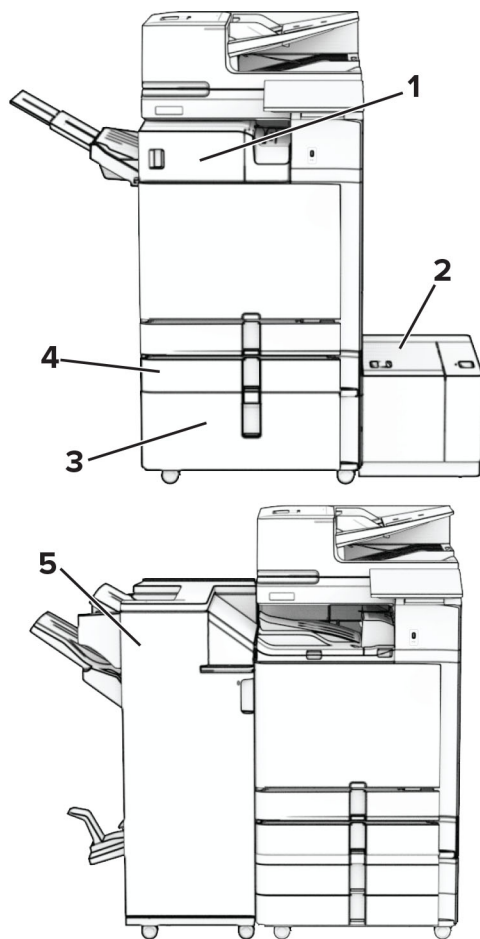


1	Automaattinen asiakirjansyöttölaite
2	Ohjauspaneeli
3	USB-portti
4	Monikäyttösyöttöaukko
5	550 arkin vakiolokero
6	Vakioalusta

## Varusteltu malli

**⚠ HUOMIO – KAATUMISVAARA:** Yhden tai useamman vaihtoehdon asentaminen tulostimeen tai monitoimilaitteeseen saattaa vaatia tulostintuen, huonekalun tai muun ominaisuuden epävakauden ja loukkaantumisvaaran estämiseksi. Lisätietoja tuetuista kokoonpanoista on osoitteessa [www.lexmark.com/multifunctionprinters](http://www.lexmark.com/multifunctionprinters).

**⚠ HUOMIO – KAATUMISVAARA:** Voit vähentää laitteen epävakauden riskiä lisäämällä jokaisen alustan erikseen. Pidä kaikki muut alustat suljettuina, kunnes niitä tarvitaan.



#	Lisälaite	Vaihtoehtoinen lisälaite
1	Nidonnan viimeistelijä <sup>1</sup>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Offset-pinoaja<sup>1</sup></li> <li>• Paperinsiirto</li> <li>• Paperin siirtoyksikkö taittovalinnalla</li> </ul>
2	1500 arkin lokero <sup>2</sup>	Ei mitään
3	2000 arkin tandem-lokero <sup>3</sup>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 2 x 550 arkin lokero<sup>3</sup></li> <li>• Teline<sup>3</sup></li> </ul>
4	Valinnainen 550 arkin lokero	Ei mitään
5	Vihkoviimeistelijä <sup>4</sup>	Nidonnan ja rei'ityksen viimeistelijä <sup>4</sup>

<sup>1</sup> Ei voida asentaa yhdessä vihkoviimeistelijän tai nidonnan ja rei'ityksen viimeistelijän kanssa.

<sup>2</sup> On aina asennettava yhdessä valinnaisen 550 arkin lokeron ja joko 2 x 550 arkin lokeron tai 2000 arkin kaksoislokeron kanssa.

<sup>3</sup> On aina asennettava valinnaisen 550 arkin lokeron kanssa.

<sup>4</sup> On aina asennettava valinnaisen 550 arkin lokeron ja jokin seuraavista kanssa: 2 x 550 arkin lokero, 2000 arkin kaksoislokero tai teline.

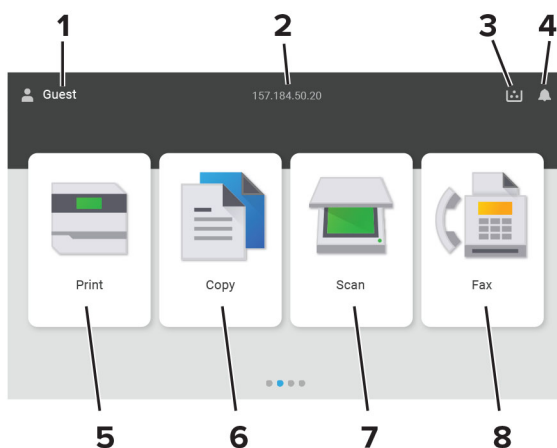
## Ohjauspaneelin käyttäminen



	Ohjauspaneelin osa	Toiminto
1	Virtapainike	<ul style="list-style-type: none"> <li>Tulostimen virran kytkeminen ja katkaiseminen.</li> <li><b>Huomautus:</b> Sammuta tulostin painamalla virtapainiketta viisi sekuntia.</li> <li>Tulostimen siirtäminen lepotilaan.</li> <li>Tulostimen herättäminen lepo- tai valmiustilasta.</li> </ul>
2	Näyttö	<ul style="list-style-type: none"> <li>Tulostimen ilmoitusten ja tarvikkeen tilan tarkastelu.</li> <li>Tulostimen asentaminen ja käyttäminen.</li> </ul>
3	Merkkivalo	Tulostimen tilan tarkistaminen.

## Aloituspäätön kuvakkeet

**Huomautus:** Aloitusnäyttö voi vaihdella aloitusnäytön ja järjestelmänvalvojan tekemien asetusten sekä aktiivisten upotettujen ratkaisujen mukaan.



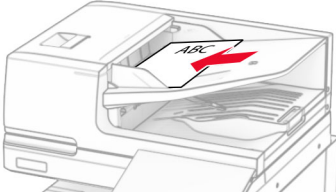
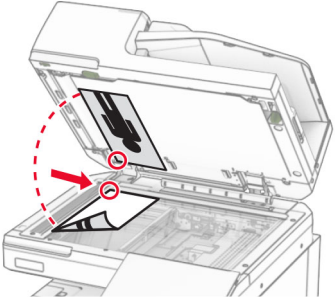
#	Kuvakkeen nimi	Toiminto
1	Käyttäjä	Näytä, onko käyttäjä kirjautunut tulostimeen.
2	Näytetyt tiedot	Näytä mukautetut tulostimen tiedot, kuten tulostimen IP-osoite tai päivämäärä ja aika.
3	Tarvike	Näytä tarvikkeiden tila.

#	Kuvakkeen nimi	Toiminto
4	Ilmoitus	<ul style="list-style-type: none"> <li>Näyttää tulostimen varoituksia tai virheilmoituksia, kun tulostin edellyttää toimenpiteitä, jotta työn käsittelemistä voidaan jatkaa.</li> <li>Katso lisätietoja tulostimen varoituksesta tai ilmoituksesta sekä sen poistamisesta.</li> </ul>
5	Tulostaminen	Valokuvien ja asiakirjojen tulostaminen.
6	Kopioiminen	Valokuvien ja asiakirjojen kopioiminen.
7	Skannaaminen	Asiakirjojen skannaaminen.
8	Faksi	Lähetä faksiviestejä.

## Merkkivalon värit

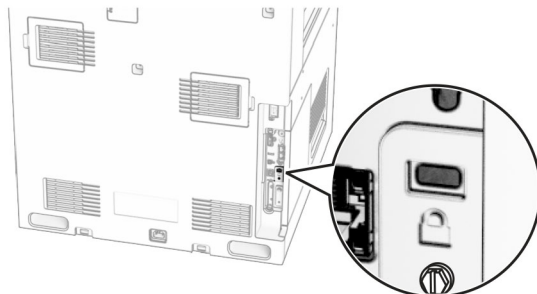
Merkkivalon väri	Tulostimen tila
Ei käytössä	Tulostin on sammutettu.
Palaa sinisenä	Tulostin on valmis.
Vilkkuu sinisenä	Tulostin tulostaa tai käsittelee tietoja.
Vilkkuu punaisena	Tulostimessa vaaditaan käyttäjän toimia.
Tasainen keltainen	Tulostin on lepotilassa.
Vilkkuu keltaisena	Tulostin on syvässä lepotilassa tai valmiustilassa.

## Automaattisen asiakirjansyöttölaiteen ja skannaustason käyttäminen

Automaattinen asiakirjansyöttölaite	Skannaustaso
 <ul style="list-style-type: none"> <li>Käytä asiakirjansyöttölaite monisivuisten asiakirjojen kopioimiseen.</li> <li>Aseta alkuperäinen asiakirja kuvapuoli ylöspäin. Jos käsittelet monisivuisia asiakirjoja, kohdistu etureuna ennen lisäämistä.</li> <li>Säädä asiakirjansyöttölaite ohjaimet lisättävän paperin leveyden mukaan.</li> </ul>	 <ul style="list-style-type: none"> <li>Aseta yksisivuiset asiakirjat, kirjojen sivut, pienet esineet (kuten postikortit ja valokuvat), piirtoheittin-kalvot, valokuvapaperi tai ohuet materiaalit (kuten lehti-leikkeet) skannaustasolle.</li> <li>Aseta asiakirja kuvapuoli alaspäin nuolella merkittyyn kulmaan.</li> </ul>

## Turvalukon etsiminen

Tulostimessa on suojauslukitustoiminto. Kiinnitä useimpien kannettavien tietokoneiden kanssa yhteensopiva turvalukko kuvassa näkyvään kohtaan, jotta tulostin pysyy paikallaan.



## Paperin valinta

### Paperiohjeet

Käyttämällä asianmukaista paperia voit estää tukoksia ja varmistaa häiriöttömän tulostuksen.

- Käytä aina uutta, vahingoittumatonta paperia.
- Paperia lisättäessä on tiedettävä paperin suositeltava tulostuspuoli. Tämä tieto löytyy yleensä paperipakkauksesta.
- Älä käytä käsin leikattua tai rajattua materiaalia.
- Älä lisää samaan lokeroon erikokoisia, -painoisia tai -lajisia papereita, sillä seurauksena voi olla tukos.
- Älä käytä muuta kuin elektrofotografiseen tulostukseen tarkoitettua päällystettyä paperia.

Lisätietoja on *Paperi- ja erikoismateriaalioppaassa*.

### Paperin ominaisuudet

Seuraavat paperin ominaisuudet vaikuttavat tulostuslaatuun ja -varmuuteen. Ota huomioon seuraavat seikat ennen kuin tulostat näille papereille.

#### Paino

Lokeroihin voi lisätä monen painoista paperia. Alle 60 g/m<sup>2</sup>:n paperi ei välttämättä ole riittävän tukevaa, ja se voi aiheuttaa tukoksia. Lisätietoja on ohjeaiheessa Tuetut paperien painot.

#### Käpristyminen

Käpristymisellä tarkoitetaan paperin reunojen taipumista. Liiallinen käpristyminen voi aiheuttaa paperinsyöttöhäiriöitä. Käpristymistä esiintyy yleensä, kun paperi kulkee tulostimen läpi, sillä tulostimessa paperi on alttiina korkeille lämpötiloille. Paperin säilyttäminen suojaamattomana kuumissa, kosteissa, kylmissä ja kuivissa tiloissa voi lisätä paperin käpristymistä ennen tulostusta ja aiheuttaa syöttöhäiriöitä.

## Tasaisuus

Paperin tasaisuus vaikuttaa tulostuslaatuun suoraan. Jos paperi on liian karkeaa, väriaine ei kiinnity siihen oikein. Liian sileä paperi voi aiheuttaa syöttöhäiriöitä tai tulostuslaatuongelmia. Suosittelemme käyttämään 50 Sheffield-pisteen paperia.

## Kosteuspitoisuus

Paperin kosteuspitoisuus vaikuttaa sekä tulostuslaatuun että paperinsyöttöön. Säilytä paperia alkuperäisessä pakkauksessaan, kunnes otat sen käyttöön. Paperin altistuminen kosteuspitoisuuden muutoksille voi huonontaa paperin ominaisuuksia.

Säilytä paperia ennen tulostamista alkuperäisessä pakkauksessaan 24–48 tunnin ajan. Paperia on säilytettävä samassa ympäristössä, jossa tulostin on. Pidennä valmisteluaikaa useita vuorokausia, jos säilytys- tai kuljetusympäristö poikkeaa tulostimen ympäristöstä huomattavasti. Lisäksi paksun paperin valmisteleminen voi kestää tavallista kauemmin.

## Syisyys

Syisyys viittaa paperin kuitujen suuntaan paperiarkissa. Syyt ovat joko *pitkiä*, jolloin ne kulkevat paperin pituussuunnassa, tai *lyhyitä*, jolloin ne kulkevat paperin leveysuunnassa. Tarkista suositeltavat syiden suunnat ohjeaiheesta Tuetut paperien painot.

## Kuitupitoisuus

Useimmat hyvälaatuiset kopiopaperit on tehty 100-prosenttisesta sellukuidusta. Tällainen paperi on tasalaatuista, jolloin paperinsyöttöhäiriöitä on vähän ja tulostuslaatu on hyvä. Jos paperissa on esimerkiksi puuvillakuituja, paperinkäsittelyominaisuudet voivat huonontua.

## Kelpaamaton paperi

Seuraavanlaisia papereita ei suositella käytettäväksi tulostimessa:

- Kemiallisesti käsitellyt paperit, joilla voi tehdä kopioita ilman hiilipaperia. Niitä kutsutaan myös itsejäljentäviksi papereiksi, itsejäljentäviksi kopiopapereiksi (CCP) tai ilman hiiltä kopioiviksi (NCR) papereiksi.
  - esipainetut paperit, joiden valmistuksessa on käytetty kemikaaleja, jotka voivat vahingoittaa tulostinta
  - esipainetut paperit, joihin voi vaikuttaa tulostimen kiinnitysyksikön lämpötila
  - esipainetut paperit, jotka edellyttävät kohdistustarkkuutta (tarkkaa tulostuskohtaa sivulla), joka on yli  $\pm 2,3$  mm, kuten OCR-lomakkeet
- Joissakin tapauksissa kohdistusta voi säätää sovelluksessa, jolloin näiden lomakkeiden tulostus onnistuu.
- pinnoitetut paperit, synteettiset paperit, lämpöpaperit
  - karkeareunaiset tai käpristyneet paperit tai paperit, joiden pinta on karkea tai paljon kuvioitu
  - Paperit, jotka eivät ole EN12281:2002-standardin (Eurooppa) mukaisia
  - paperi, jonka paino on alle  $60\text{g/m}^2$
  - moniosaisia lomakkeita tai asiakirjoja.

## Uusiopaperin käyttäminen

Lexmark pyrkii vähentämään paperin ympäristövaikutuksia tarjoamalla asiakkaille valinnanvaraa tulostuksen suhteen. Yksi tapa saavuttaa tämä on testata tuotteita sen varmistamiseksi, että kierrätettyä paperia voidaan

käyttää – erityisesti papereita, jotka on valmistettu 30 %, 50 % ja 100 % kierrätysisällöstä. Odotamme, että kierrätyspaperit toimivat yhtä hyvin kuin neitseelliset paperit tulostimissamme. Vaikka toimistolaitteiden paperikäytölle ei ole olemassa virallista standardia, Lexmark käyttää eurooppalaista standardia EN 12281 ominaisuuksien vähimmäisstandardina. Testauksen laajuuden varmistamiseksi testipaperi sisältää 100 % kierrätyspaperia Pohjois-Amerikasta, Euroopasta ja Aasiasta, ja testit suoritetaan 8–80 % suhteellisessa kosteudessa. Testaus sisältää kaksipuolisen tulostuksen. Toimistopaperia, joka sisältää uusiutuvaa, kierrätettyä tai klooritonta materiaalia, voidaan käyttää.

## Paperin varastointi

Noudattamalla paperin säilytysohjeita voit estää tukoksia ja epätasaista tulostuslaatua:

- Säilytä paperia samassa lämpötilassa kuin tulostinta 24–48 tuntia ennen tulostamista.
- Pidennä valmistelu-aikaa useita vuorokausia, jos säilytys- tai kuljetusympäristö poikkeaa tulostimen ympäristöstä huomattavasti. Lisäksi paksun paperin valmistelemisen voi kestää tavallista kauemmin.
- Saat parhaan tuloksen säilyttämällä paperia tilassa, jonka lämpötila on 21 °C ja suhteellinen ilmankosteus 40 %.
- Useimmat tarrojen valmistajat suosittelevat, että tulostusympäristön lämpötila on 18–24 °C ja suhteellinen kosteus 40–60 %.
- Säilytä paperia sen omassa laatikossa, mieluummin kuljetuslavalla tai hyllyllä kuin lattialla.
- Säilytä yksittäisiä pakkauksia tasaisella alustalla.
- Älä aseta mitään paperipakettien päälle.
- Poista paperi laatikosta tai pakkauksesta vasta, kun olet valmis lisäämään sen tulostimeen. Laatikko ja pakkaus auttavat pitämään paperin puhtaana, kuivana ja suorana.

## Esipainettujen lomakkeiden ja kirjelomakkeiden valinta

- Käytä pitkäsiystistä paperia.
- Käytä vain sellaisia lomakkeita ja kirjelomakkeita, jotka on painettu kivipainossa tai kaiverretulla telalla.
- Vältä paperia, jossa on karkea tai hyvin kuvioitu pinta.
- Käytä vain sellaista mustetta, johon väriaineen sisältämä hartsia ei vaikuta. Hapetettu tai öljypohjainen muste tavallisesti täyttää nämä vaatimukset, lateksimuste yleensä ei.
- Kokeile esipainettujen lomakkeiden tulostamista, ennen kuin ostat niitä suuria määriä. Näin voit määrittää, vaikuttaako esipainettujen lomakkeiden tai kirjelomakkeiden muste tulostuslaatuun.
- Jos olet epävarma, ota yhteys paperin toimittajaan.
- Kun tulostat kirjelomakkeelle, lisää paperi tulostimeen oikeassa suunnassa. Lisätietoja on *Paperi- ja erikoismateriaalioppaassa*.

## Tuetut paperikoot

### Peruskokoonpanon tukemat paperikoot

Paperikoko	Suunta	550 arkin vakiolokero	Monikäyttö-syöttöaukko	Kaksipuolinen tulostus	Automaattinen asiakirjansyöttölaite
<b>4x6 kortti</b>	Lyhyen reunan syöttäminen	X	✓	X	X
	Pitkän reunan syöttäminen	X	X	X	X
<b>A6</b> 105 x 148 mm (4,13 x 5,83 tuumaa)	Lyhyen reunan syöttäminen	✓	✓	✓	✓
	Pitkän reunan syöttäminen	X	X	X	X
<b>1/3 A4</b>	Lyhyen reunan syöttäminen	✓	✓	X	✓
	Pitkän reunan syöttäminen	X	X	X	X
<b>A5</b> 148 x 210 mm (5,83 x 8,27 tuumaa)	Lyhyen reunan syöttäminen	✓	X	✓	✓
	Pitkän reunan syöttäminen	✓	✓	✓	✓
<b>A4</b> 210 x 297 mm (8,27 x 11,7 tuumaa)	Lyhyen reunan syöttäminen	✓	X	✓	✓
	Pitkän reunan syöttäminen	✓	✓	✓	✓
<b>A3</b> 297 x 420 mm (11,69 x 16,54 tuumaa)	Lyhyen reunan syöttäminen	X	✓	✓ <sup>1</sup>	✓ <sup>1</sup>
<b>JIS B5</b> 182 x 257 mm (7,17 x 10,1 tuumaa)	Lyhyen reunan syöttäminen	✓	X	✓	✓
	Pitkän reunan syöttäminen	✓	✓	✓	✓

<sup>1</sup> Tuetaan vain joissain tulostinmalleissa.

<sup>2</sup> Tuetaan vain, kun määritetty Yleisasetukset-valikosta.

<sup>3</sup> Tukee paperikokoja 95 x 139,7 mm (3,74 x 5,5 tuumaa) - 297 x 355,6 mm (11,69 x 14 tuumaa).

<sup>4</sup> Yleisen paperikoon enimmäispituus jatkolomakkeen tapauksessa on 1320,8 x 52 tuumaa. Lisää vain yksi banneripaperia kerrallaan.

<sup>5</sup> Tukee paperikokoja 95 x 139,7 mm (3,74 x 5,5 tuumaa) - 320 x 457,2 mm (12,6 x 18 tuumaa).

<sup>6</sup> Tukee paperikokoja 105 x 139,7 mm (4,13 x 5,5 tuumaa) - 320 x 457,2 mm (12,59 x 18 tuumaa).

<sup>7</sup> Tukee paperikokoja 76.2 x 128 mm (3 x 5,04 tuumaa) - 297 x 432 mm (11,69 x 17.01 tuumaa).



Paperikoko	Suunta	550 arkin vakiolokero	Monikäyttö-syöttöaukko	Kaksipuolinen tulostus	Automaattinen asiakirjansyöttölaite
<b>JIS B4</b> 257 x 364 mm (10,12 x 14,33 tuumaa)	Lyhyen reunan syöttäminen	X	✓	✓	✓
<b>Statement</b> 139.7 x 215.9 mm (5,5 x 8,5 tuumaa)	Lyhyen reunan syöttäminen	✓	X	✓	✓
	Pitkän reunan syöttäminen	✓	✓	✓	✓
<b>Executive</b> 184.2 x 266.7 mm (7,25 x 10,5 tuumaa)	Lyhyen reunan syöttäminen	✓	X	✓	✓
	Pitkän reunan syöttäminen	✓	✓	✓	✓
<b>Letter</b> 215.9 x 279.4 mm (8,5 x 11 tuumaa)	Lyhyen reunan syöttäminen	✓	X	✓	✓
	Pitkän reunan syöttäminen	✓	✓	✓	✓
<b>Folio</b> 215.9 x 330.2 mm (8,5 x 13 tuumaa)	Lyhyen reunan syöttäminen	✓	✓	✓	✓
<b>Oficio (Meksiko)</b> 215.9 x 340.4 mm (8,5 x 13,4 tuumaa)	Lyhyen reunan syöttäminen	✓	✓	✓	✓
<b>Legal</b> 215.9 x 355.6 mm (8,5 x 14 tuumaa)	Lyhyen reunan syöttäminen	✓	✓	✓	✓
<b>Ledger</b> 279.4 x 431.8 mm (11 x 17 tuumaa)	Lyhyen reunan syöttäminen	X	✓	✓	✓
<b>12x18</b> 304.8 x 457.2 mm (12,0 x 18,0 tuumaa)	Lyhyen reunan syöttäminen	X	✓	✓	X
<b>SRA3</b> 320.04 x 449.58 mm (12,6 x 17,7 tuumaa)	Lyhyen reunan syöttäminen	X	✓	✓	X

<sup>1</sup> Tuetaan vain joissain tulostinmalleissa.

<sup>2</sup> Tuetaan vain, kun määritetty Yleisasetukset-valikosta.

<sup>3</sup> Tukee paperikokoja 95 x 139,7 mm (3,74 x 5,5 tuumaa) - 297 x 355,6 mm (11,69 x 14 tuumaa).

<sup>4</sup> Yleisen paperikoon enimmäispituus jatkolomakkeen tapauksessa on 1320,8 x 52 tuumaa. Lisää vain yksi arkki banne-ripaperia kerrallaan.

<sup>5</sup> Tukee paperikokoja 95 x 139,7 mm (3,74 x 5,5 tuumaa) - 320 x 457,2 mm (12,6 x 18 tuumaa).

<sup>6</sup> Tukee paperikokoja 105 x 139,7 mm (4,13 x 5,5 tuumaa) - 320 x 457,2 mm (12,59 x 18 tuumaa).

<sup>7</sup> Tukee paperikokoja 76.2 x 128 mm (3 x 5,04 tuumaa) - 297 x 432 mm (11,69 x 17.01 tuumaa).

Paperikoko	Suunta	550 arkin vakiolokero	Monikäyttö-syöttöaukko	Kaksipuolinen tulostus	Automaattinen asiakirjansyöttölaite
<b>Chokei 3 -kirjekuori</b> 120 x 235 mm (4,75 x 9,25 tuumaa)	Lyhyen reunan syöttäminen	✓	✓	X	X
<b>Hagaki</b> 100 x 148 mm (3,94 x 5,83 tuumaa)	Lyhyen reunan syöttäminen	✓	✓	X	X
<b>B5-kirjekuori</b> 176 x 250 mm (6,93 x 9,84 tuumaa)	Lyhyen reunan syöttäminen	✓	✓	X	X
<b>Kirjekuori (Commercial #9)</b> 98.4 x 225.4 mm (3,875 x 8,9 tuumaa)	Lyhyen reunan syöttäminen	✓	✓	X	X
<b>Kirjekuori (Commercial #10)</b> 104.8 x 241.3 mm (4,12 x 9,5 tuumaa)	Lyhyen reunan syöttäminen	✓	✓	X	X
<b>Kirjekuori (Monarch 7-3/4)</b> 98.4 x 190.5 mm (3,875 x 7,5 tuumaa)	Lyhyen reunan syöttäminen	✓	✓	X	X
<b>Kirjekuori (DL)</b> 110 x 220 mm (4,33 x 8,66 tuumaa)	Lyhyen reunan syöttäminen	✓	✓	X	X
<b>Kirjekuori (ISO C4)</b> 229 x 324 mm (9 x 12,8 tuumaa)	Lyhyen reunan syöttäminen	X	√ <sup>2</sup>	X	X
<b>Kirjekuori (ISO C5)</b> 162 x 229 mm (6,38 x 9 tuumaa)	Lyhyen reunan syöttäminen	✓	✓	X	X
<b>Universal</b>	-	√ <sup>3</sup>	√ <sup>4, 5</sup>	√ <sup>6</sup>	√ <sup>7</sup>

<sup>1</sup> Tuetaan vain joissain tulostinmalleissa.

<sup>2</sup> Tuetaan vain, kun määritetty Yleisasetukset-valikosta.

<sup>3</sup> Tukee paperikokoja 95 x 139,7 mm (3,74 x 5,5 tuumaa) - 297 x 355,6 mm (11,69 x 14 tuumaa).

<sup>4</sup> Yleisen paperikoon enimmäispituus jatkolomakkeen tapauksessa on 1320,8 x 52 tuumaa. Lisää vain yksi arkki banneripaperia kerrallaan.

<sup>5</sup> Tukee paperikokoja 95 x 139,7 mm (3,74 x 5,5 tuumaa) - 320 x 457,2 mm (12,6 x 18 tuumaa).

<sup>6</sup> Tukee paperikokoja 105 x 139,7 mm (4,13 x 5,5 tuumaa) - 320 x 457,2 mm (12,59 x 18 tuumaa).

<sup>7</sup> Tukee paperikokoja 76.2 x 128 mm (3 x 5,04 tuumaa) - 297 x 432 mm (11,69 x 17.01 tuumaa).

## Valinnaisten lokerojen tukemat paperikoot

Paperikoko	Suunta	Valinnainen 550 arkin lokero	Kaksi 550 arkin lokeroa	2000 arkin kaksoislokero	1500 arkin alusta
<b>4x6 kortti</b>	Lyhyen reunan syöttäminen	X	X	X	X
	Pitkän reunan syöttäminen	X	X	X	X
<b>A6</b> 105 x 148 mm (4,13 x 5,83 tuumaa)	Lyhyen reunan syöttäminen	✓	✓	X	X
	Pitkän reunan syöttäminen	X	X	X	X
<b>1/3 A4</b>	Lyhyen reunan syöttäminen	X	X	X	X
	Pitkän reunan syöttäminen	X	X	X	X
<b>A5</b> 148 x 210 mm (5,83 x 8,27 tuumaa)	Lyhyen reunan syöttäminen	✓	✓	X	X
	Pitkän reunan syöttäminen	✓	✓	X	X
<b>A4</b> 210 x 297 mm (8,27 x 11,7 tuumaa)	Lyhyen reunan syöttäminen	✓	✓	X	X
	Pitkän reunan syöttäminen	✓	✓	✓	✓
<b>A3</b> 297 x 420 mm (11,69 x 16,54 tuumaa)	Lyhyen reunan syöttäminen	✓	✓	X	X
<b>JIS B5</b> 182 x 257 mm (7,17 x 10,1 tuumaa)	Lyhyen reunan syöttäminen	✓	✓	X	X
	Pitkän reunan syöttäminen	✓	✓	X	✓
<b>JIS B4</b> 257 x 364 mm (10,12 x 14,33 tuumaa)	Lyhyen reunan syöttäminen	✓	✓	X	X
<b>Statement</b> 139.7 x 215.9 mm (5,5 x 8,5 tuumaa)	Lyhyen reunan syöttäminen	✓	✓	X	X
	Pitkän reunan syöttäminen	X	X	X	X
<b>Executive</b> 184.2 x 266.7 mm (7,25 x 10,5 tuumaa)	Lyhyen reunan syöttäminen	✓	✓	X	X
	Pitkän reunan syöttäminen	✓	✓	X	X

<sup>1</sup> Tuetaan vain, kun määritetty Yleisasetukset-valikosta.

<sup>2</sup> Tukee paperikokoja 139,7 x 215,9 mm (5,5 x 8,5 tuumaa) - 304,8 x 457,2 mm (12 x 18 tuumaa).

Paperikoko	Suunta	Valinnainen 550 arkin lokero	Kaksi 550 arkin lokeroa	2000 arkin kaksoislokero	1500 arkin alusta
<b>Letter</b> 215.9 x 279.4 mm (8,5 x 11 tuumaa)	Lyhyen reunan syöttäminen	✓	✓	X	X
	Pitkän reunan syöttäminen	✓	✓	✓	✓
<b>Folio</b> 215.9 x 330.2 mm (8,5 x 13 tuumaa)	Lyhyen reunan syöttäminen	✓	✓	X	X
<b>Oficio (Meksiko)</b> 215.9 x 340.4 mm (8,5 x 13,4 tuumaa)	Lyhyen reunan syöttäminen	✓	✓	X	X
<b>Legal</b> 215.9 x 355.6 mm (8,5 x 14 tuumaa)	Lyhyen reunan syöttäminen	✓	✓	X	X
<b>Ledger</b> 279.4 x 431.8 mm (11 x 17 tuumaa)	Lyhyen reunan syöttäminen	✓	✓	X	X
<b>12x18</b> 304.8 x 457.2 mm (12 x 18 tuumaa)	Lyhyen reunan syöttäminen	✓	✓	X	X
<b>SRA3</b> 320.04 x 449.58 mm (12,6 x 17,7 tuumaa)	Lyhyen reunan syöttäminen	✓	✓	X	X
<b>Chokei 3 -kirjekuori</b> 120 x 235 mm (4,75 x 9,25 tuumaa)	Lyhyen reunan syöttäminen	X	X	X	X
<b>Hagaki</b> 100 x 148 mm (3,94 x 5,83 tuumaa)	Lyhyen reunan syöttäminen	✓ <sup>1</sup>	✓ <sup>1</sup>	X	X
<b>B5-kirjekuori</b> 176 x 250 mm (6,93 x 9,84 tuumaa)	Lyhyen reunan syöttäminen	X	X	X	X
<b>Kirjekuori (Commercial #9)</b> 98.4 x 225.4 mm (3,875 x 8,9 tuumaa)	Lyhyen reunan syöttäminen	✓ <sup>1</sup>	✓ <sup>1</sup>	X	X
<b>Kirjekuori (Commercial #10)</b> 104.8 x 241.3 mm (4,12 x 9,5 tuumaa)	Lyhyen reunan syöttäminen	X	X	X	X

<sup>1</sup> Tuetaan vain, kun määritetty Yleisasetukset-valikosta.

<sup>2</sup> Tukee paperikokoja 139.7 x 215,9 mm (5,5 x 8,5 tuumaa) - 304.8 x 457,2 mm (12 x 18 tuumaa).

Paperikoko	Suunta	Valinnainen 550 arkin lokero	Kaksi 550 arkin lokeroa	2000 arkin kaksoislokero	1500 arkin alusta
<b>Kirjekuori (Monarch 7-3/4)</b> 98.4 x 190.5 mm (3,875 x 7,5 tuumaa)	Lyhyen reunan syöttäminen	✓	✓	X	X
<b>Kirjekuori (DL)</b> 110 x 220 mm (4,33 x 8,66 tuumaa)	Lyhyen reunan syöttäminen	✓	✓	X	X
<b>Kirjekuori (ISO C4)</b> 229 x 324 mm (9 x 12,8 tuumaa)	Lyhyen reunan syöttäminen	X	X	X	X
<b>Kirjekuori (ISO C5)</b> 162 x 229 mm (6,38 x 9 tuumaa)	Lyhyen reunan syöttäminen	✓	✓	X	X
<b>Universal</b>	-	√ <sup>2</sup>	√ <sup>2</sup>	✓	✓

<sup>1</sup> Tuetaan vain, kun määritetty Yleisasetukset-valikosta.

<sup>2</sup> Tukee paperikokoja 139,7 x 215,9 mm (5,5 x 8,5 tuumaa) - 304,8 x 457,2 mm (12 x 18 tuumaa).

## Vastaanottoalustojen tukemat paperikoot

**Huomautus:** Paperin siirtoyksikkö ja joko nidonnan ja rei'ityksen viimeistelijä tai vihkoviimeistelijä on asennettu tulostimeen.

Paperikoko	Suunta	Paperin siirtoyksikkö + nidonnan ja rei'ityksen viimeistelijä			Paperin siirtoyksikkö + vihkoviimeistelijä			
		Vakioalusta (viimeistelijän yläalusta)	Alusta 1 (nidonnan ja rei'ityksen viimeistelijä, porrastusalusta)	Alusta 2 (paperin siirtoalusta)	Vakioalusta (viimeistelijän yläalusta)	Alusta 1 (nidonnan ja rei'ityksen viimeistelijä, porrastusalusta)	Alusta 2 (viimeistelijän vihkooalusta)	Alusta 3 (paperin siirtoalusta)
<b>4x6 kortti</b>	Lyhyen reunan syöttäminen	✓	✓	✓	✓	✓	X	✓
	Pitkän reunan syöttäminen	X	X	X	X	X	X	✓

<sup>1</sup> Tukee paperikokoja 90 x 148 mm (3,55 x 5,83 tuumaa) - 320 x 600 mm (12,59 x 23,62 tuumaa).

<sup>2</sup> Tukee paperikokoja 90 x 148 mm (3,55 x 5,83 tuumaa) - 320 x 1260 mm (12,59 x 49,6 tuumaa).

<sup>3</sup> Tukee paperikokoja 182 x 257 mm (7,17 x 10,12 tuumaa) - 304,8 x 457,2 mm (12 x 18 tuumaa).

Paperikoko	Suunta	Paperin siirtoyksikkö + nidonnan ja rei'ityksen viimeistelijä			Paperin siirtoyksikkö + vihkoviimeistelijä			
		Vakioalusta (viimeistelijän yläalusta)	Alusta 1 (nidonnan ja rei'ityksen viimeistelijä, porrastusalusta)	Alusta 2 (paperin siirtoalusta)	Vakioalusta (viimeistelijän yläalusta)	Alusta 1 (nidonnan ja rei'ityksen viimeistelijä, porrastusalusta)	Alusta 2 (viimeistelijän vihkoalusta)	Alusta 3 (paperin siirtoalusta)
<b>A6</b> 105 x 148 mm (4,13 x 5,83 tuumaa)	Lyhyen reunan syöttäminen	✓	✓	✓	✓	✓	X	✓
	Pitkän reunan syöttäminen	X	X	X	X	X	X	X
<b>1/3 A4</b>	Lyhyen reunan syöttäminen	✓	✓	✓	✓	✓	X	✓
	Pitkän reunan syöttäminen	X	X	X	X	X	X	✓
<b>A5</b> 148 x 210 mm (5,83 x 8,27 tuumaa)	Lyhyen reunan syöttäminen	✓	✓	✓	✓	✓	X	✓
	Pitkän reunan syöttäminen	✓	✓	✓	✓	✓	X	✓
<b>A4</b> 210 x 297 mm (8,27 x 11,7 tuumaa)	Lyhyen reunan syöttäminen	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
	Pitkän reunan syöttäminen	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
<b>A3</b> 297 x 420 mm (11,69 x 16,54 tuumaa)	Lyhyen reunan syöttäminen	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓

<sup>1</sup> Tukee paperikokoja 90 x 148 mm (3,55 x 5,83 tuumaa) - 320 x 600 mm (12,59 x 23.62 tuumaa).

<sup>2</sup> Tukee paperikokoja 90 x 148 mm (3,55 x 5,83 tuumaa) - 320 x 1260 mm (12,59 x 49.6 tuumaa).

<sup>3</sup> Tukee paperikokoja 182 x 257 mm (7,17 x 10,12 tuumaa) - 304.8 x 457,2 mm (12 x 18 tuumaa).

Paperikoko	Suunta	Paperin siirtoyksikkö + nidonnan ja rei'ityksen viimeistelijä			Paperin siirtoyksikkö + vihkoviimeistelijä			
		Vakioalusta (viimeistelijän yläalusta)	Alusta 1 (nidonnan ja rei'ityksen viimeistelijä, porrastusalusta)	Alusta 2 (paperin siirtoalusta)	Vakioalusta (viimeistelijän yläalusta)	Alusta 1 (nidonnan ja rei'ityksen viimeistelijä, porrastusalusta)	Alusta 2 (viimeistelijän vihkoalusta)	Alusta 3 (paperin siirtoalusta)
<b>JIS B5</b> 182 x 257 mm (7,17 x 10,1 tuumaa)	Lyhyen reunan syöttäminen	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
	Pitkän reunan syöttäminen	✓	✓	✓	✓	✓	X	✓
<b>JIS B4</b> 257 x 364 mm (10,12 x 14,33 tuumaa)	Lyhyen reunan syöttäminen	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
<b>Statement</b> 139.7 x 215.9 mm (5,5 x 8,5 tuumaa)	Lyhyen reunan syöttäminen	✓	✓	✓	✓	✓	X	✓
	Pitkän reunan syöttäminen	✓	✓	✓	✓	✓	X	✓
<b>Executive</b> 184.2 x 266.7 mm (7,25 x 10,5 tuumaa)	Lyhyen reunan syöttäminen	✓	✓	✓	✓	✓	X	✓
	Pitkän reunan syöttäminen	✓	✓	✓	✓	✓	X	✓
<b>Letter</b> 215.9 x 279.4 mm (8,5 x 11 tuumaa)	Lyhyen reunan syöttäminen	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
	Pitkän reunan syöttäminen	✓	✓	✓	✓	✓	X	✓

<sup>1</sup> Tukee paperikokoja 90 x 148 mm (3,55 x 5,83 tuumaa) - 320 x 600 mm (12,59 x 23.62 tuumaa).

<sup>2</sup> Tukee paperikokoja 90 x 148 mm (3,55 x 5,83 tuumaa) - 320 x 1260 mm (12,59 x 49.6 tuumaa).

<sup>3</sup> Tukee paperikokoja 182 x 257 mm (7,17 x 10,12 tuumaa) - 304.8 x 457,2 mm (12 x 18 tuumaa).

Paperikoko	Suunta	Paperin siirtoyksikkö + nidonnan ja rei'ityksen viimeistelijä			Paperin siirtoyksikkö + vihkoviimeistelijä			
		Vakioalusta (viimeistelijän yläalusta)	Alusta 1 (nidonnan ja rei'ityksen viimeistelijä, porrastusalusta)	Alusta 2 (paperin siirtoalusta)	Vakioalusta (viimeistelijän yläalusta)	Alusta 1 (nidonnan ja rei'ityksen viimeistelijä, porrastusalusta)	Alusta 2 (viimeistelijän vihkoalusta)	Alusta 3 (paperin siirtoalusta)
<b>Folio</b> 215.9 x 330.2 mm (8,5 x 13 tuumaa)	Lyhyen reunan syöttäminen	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
<b>Oficio (Meksiko)</b> 215.9 x 340.4 mm (8,5 x 13,4 tuumaa)	Lyhyen reunan syöttäminen	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
<b>Legal</b> 215.9 x 355.6 mm (8,5 x 14 tuumaa)	Lyhyen reunan syöttäminen	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
<b>Ledger</b> 279.4 x 431.8 mm (11 x 17 tuumaa)	Lyhyen reunan syöttäminen	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
<b>12x18</b> 304.8 x 457.2 mm (12 x 18 tuumaa)	Lyhyen reunan syöttäminen	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
<b>SRA3</b> 320.04 x 449.58 mm (12,6 x 17,7 tuumaa)	Lyhyen reunan syöttäminen	✓	✓	X	✓	✓	X	✓
<b>Chokei 3 -kirjekuori</b> 120 x 235 mm (4,75 x 9,25 tuumaa)	Lyhyen reunan syöttäminen	X	X	✓	X	X	X	✓
<b>Hagaki</b> 100 x 148 mm (3,94 x 5,83 tuumaa)	Lyhyen reunan syöttäminen	X	X	✓	X	X	X	✓

<sup>1</sup> Tukee paperikokoja 90 x 148 mm (3,55 x 5,83 tuumaa) - 320 x 600 mm (12,59 x 23,62 tuumaa).

<sup>2</sup> Tukee paperikokoja 90 x 148 mm (3,55 x 5,83 tuumaa) - 320 x 1260 mm (12,59 x 49,6 tuumaa).

<sup>3</sup> Tukee paperikokoja 182 x 257 mm (7,17 x 10,12 tuumaa) - 304,8 x 457,2 mm (12 x 18 tuumaa).



Paperikoko	Suunta	Paperin siirtoyksikkö + nidonnan ja rei'ityksen viimeistelijä			Paperin siirtoyksikkö + vihkoviimeistelijä			
		Vakioalusta (viimeistelijän yläalusta)	Alusta 1 (nidonnan ja rei'ityksen viimeistelijä, porrastusalusta)	Alusta 2 (paperin siirtoalusta)	Vakioalusta (viimeistelijän yläalusta)	Alusta 1 (nidonnan ja rei'ityksen viimeistelijä, porrastusalusta)	Alusta 2 (viimeistelijän vihkoolusta)	Alusta 3 (paperin siirtoalusta)
<b>B5-kirjekuori</b> 176 x 250 mm (6,93 x 9,84 tuumaa)	Lyhyen reunan syöttäminen	X	X	✓	X	X	X	✓
<b>Kirjekuori (Commercial #9)</b> 98.4 x 225.4 mm (3,875 x 8,9 tuumaa)	Lyhyen reunan syöttäminen	X	X	✓	X	X	X	✓
<b>Kirjekuori (Commercial #10)</b> 104.8 x 241.3 mm (4,12 x 9,5 tuumaa)	Lyhyen reunan syöttäminen	X	X	✓	X	X	X	✓
<b>Kirjekuori (Monarch 7-3/4)</b> 98.4 x 190.5 mm (3,875 x 7,5 tuumaa)	Lyhyen reunan syöttäminen	X	X	✓	X	X	X	✓
<b>Kirjekuori (DL)</b> 110 x 220 mm (4,33 x 8,66 tuumaa)	Lyhyen reunan syöttäminen	X	X	✓	X	X	X	✓
<b>Kirjekuori (ISO C4)</b> 229 x 324 mm (9 x 12,8 tuumaa)	Lyhyen reunan syöttäminen	X	X	✓	X	X	X	✓
<b>Kirjekuori (ISO C5)</b> 162 x 229 mm (6,38 x 9 tuumaa)	Lyhyen reunan syöttäminen	X	X	✓	X	X	X	✓
<b>Universal</b>	-	✓ <sup>1</sup>	✓ <sup>1</sup>	✓ <sup>2</sup>	✓ <sup>1</sup>	✓ <sup>1</sup>	✓ <sup>3</sup>	✓ <sup>2</sup>

<sup>1</sup> Tukee paperikokoja 90 x 148 mm (3,55 x 5,83 tuumaa) - 320 x 600 mm (12,59 x 23.62 tuumaa).  
<sup>2</sup> Tukee paperikokoja 90 x 148 mm (3,55 x 5,83 tuumaa) - 320 x 1260 mm (12,59 x 49.6 tuumaa).  
<sup>3</sup> Tukee paperikokoja 182 x 257 mm (7,17 x 10,12 tuumaa) - 304.8 x 457,2 mm (12 x 18 tuumaa).

**Huomautus:** Paperin siirtoyksikkö taittovalinnalla ja joko nidonnan ja rei'ityksen viimeistelijä tai vihkoviimeistelijä on asennettu tulostimeen.

Paperikoko	Suunta	Paperin siirtoyksikkö taittomahdollisuudella + nidonnan ja rei'ityksen viimeistelijä			Paperin siirtoyksikkö taittomahdollisuudella + vihkoviimeistelijä			
		Vakioalusta (viimeistelijän yläalusta)	Alusta 1 (nidonnan ja rei'ityksen viimeistelijä, porrastusalusta)	Alusta 2 (paperin siirtoalusta)	Vakioalusta (viimeistelijän yläalusta)	Alusta 1 (nidonnan ja rei'ityksen viimeistelijä, porrastusalusta)	Alusta 2 (viimeistelijän vihkoalusta)	Alusta 3 (paperin siirtoalusta)
<b>4x6 kortti</b>	Lyhyen reunan syöttäminen	✓	✓	✓	✓	✓	X	✓
	Pitkän reunan syöttäminen	X	X	X	X	X	X	X
<b>A6</b> 105 x 148 mm (4,13 x 5,83 tuumaa)	Lyhyen reunan syöttäminen	✓	✓	✓	✓	✓	X	✓
	Pitkän reunan syöttäminen	X	X	X	X	X	X	X
<b>1/3 A4</b>	Lyhyen reunan syöttäminen	✓	✓	✓	✓	✓	X	✓
	Pitkän reunan syöttäminen	X	X	X	X	X	X	X
<b>A5</b> 148 x 210 mm (5,83 x 8,27 tuumaa)	Lyhyen reunan syöttäminen	✓	✓	✓	✓	✓	X	✓
	Pitkän reunan syöttäminen	✓	✓	✓	✓	✓	X	✓

<sup>1</sup> Tukee paperikokoja 90 x 148 mm (3,55 x 5,83 tuumaa) - 320 x 600 mm (12,59 x 23,62 tuumaa).

<sup>2</sup> Tukee paperikokoja 90 x 148 mm (3,55 x 5,83 tuumaa) - 297 x 1260 mm (11,69 x 49,6 tuumaa).

<sup>3</sup> Tukee paperikokoja 182 x 257 mm (7,17 x 10,12 tuumaa) - 304,8 x 457,2 mm (12 x 18 tuumaa).

Paperikoko	Suunta	Paperin siirtoyksikkö taittomahdollisuudella + nidonnan ja rei'ityksen viimeistelijä			Paperin siirtoyksikkö taittomahdollisuudella + vihkoviimeistelijä			
		Vakioalusta (viimeistelijän yläalusta)	Alusta 1 (nidonnan ja rei'ityksen viimeistelijä, porrastusalusta)	Alusta 2 (paperin siirtoa-lusta)	Vakioalusta (viimeistelijän yläalusta)	Alusta 1 (nidonnan ja rei'ityksen viimeistelijä, porrastusalusta)	Alusta 2 (viimeistelijän vihkoa-lusta)	Alusta 3 (paperin siirtoa-lusta)
<b>A4</b> 210 x 297 mm (8,27 x 11,7 tuumaa)	Lyhyen reunan syöttäminen	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
	Pitkän reunan syöttäminen	✓	✓	✓	✓	✓	X	✓
<b>A3</b> 297 x 420 mm (11,69 x 16,54 tuumaa)	Lyhyen reunan syöttäminen	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
<b>JIS B5</b> 182 x 257 mm (7,17 x 10,1 tuumaa)	Lyhyen reunan syöttäminen	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
	Pitkän reunan syöttäminen	✓	✓	✓	✓	✓	X	✓
<b>JIS B4</b> 257 x 364 mm (10,12 x 14,33 tuumaa)	Lyhyen reunan syöttäminen	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
<b>Statement</b> 139.7 x 215.9 mm (5,5 x 8,5 tuumaa)	Lyhyen reunan syöttäminen	✓	✓	✓	✓	✓	X	✓
	Pitkän reunan syöttäminen	✓	✓	✓	✓	✓	X	✓

<sup>1</sup> Tukee paperikokoja 90 x 148 mm (3,55 x 5,83 tuumaa) - 320 x 600 mm (12,59 x 23,62 tuumaa).

<sup>2</sup> Tukee paperikokoja 90 x 148 mm (3,55 x 5,83 tuumaa) - 297 x 1260 mm (11,69 x 49,6 tuumaa).

<sup>3</sup> Tukee paperikokoja 182 x 257 mm (7,17 x 10,12 tuumaa) - 304,8 x 457,2 mm (12 x 18 tuumaa).

Paperikoko	Suunta	Paperin siirtoyksikkö taittomahdollisuudella + nidonnan ja rei'ityksen viimeistelijä			Paperin siirtoyksikkö taittomahdollisuudella + vihkoviimeistelijä			
		Vakioalusta (viimeistelijän yläalusta)	Alusta 1 (nidonnan ja rei'ityksen viimeistelijä, porrastusalusta)	Alusta 2 (paperin siirtoa-lusta)	Vakioalusta (viimeistelijän yläalusta)	Alusta 1 (nidonnan ja rei'ityksen viimeistelijä, porrastusalusta)	Alusta 2 (viimeistelijän vihkoalusta)	Alusta 3 (paperin siirtoa-lusta)
<b>Executive</b> 184.2 x 266.7 mm (7,25 x 10,5 tuumaa)	Lyhyen reunan syöttäminen	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
	Pitkän reunan syöttäminen	✓	✓	✓	✓	✓	X	✓
<b>Letter</b> 215.9 x 279.4 mm (8,5 x 11 tuumaa)	Lyhyen reunan syöttäminen	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
	Pitkän reunan syöttäminen	✓	✓	✓	✓	✓	X	✓
<b>Folio</b> 215.9 x 330.2 mm (8,5 x 13 tuumaa)	Lyhyen reunan syöttäminen	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
<b>Oficio (Meksiko)</b> 215.9 x 340.4 mm (8,5 x 13,4 tuumaa)	Lyhyen reunan syöttäminen	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
<b>Legal</b> 215.9 x 355.6 mm (8,5 x 14 tuumaa)	Lyhyen reunan syöttäminen	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
<b>Ledger</b> 279.4 x 431.8 mm (11 x 17 tuumaa)	Lyhyen reunan syöttäminen	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
<b>12x18</b> 304.8 x 457.2 mm (12 x 18 tuumaa)	Lyhyen reunan syöttäminen	✓	✓	X	✓	✓	✓	X

<sup>1</sup> Tukee paperikokoja 90 x 148 mm (3,55 x 5,83 tuumaa) - 320 x 600 mm (12,59 x 23.62 tuumaa).

<sup>2</sup> Tukee paperikokoja 90 x 148 mm (3,55 x 5,83 tuumaa) - 297 x 1260 mm (11,69 x 49.6 tuumaa).

<sup>3</sup> Tukee paperikokoja 182 x 257 mm (7,17 x 10,12 tuumaa) - 304.8 x 457,2 mm (12 x 18 tuumaa).

Paperikoko	Suunta	Paperin siirtoyksikkö taittomahdollisuudella + nidonnan ja rei'ityksen viimeistelijä			Paperin siirtoyksikkö taittomahdollisuudella + vihkoviimeistelijä			
		Vakioalusta (viimeistelijän yläalusta)	Alusta 1 (nidonnan ja rei'ityksen viimeistelijä, porrastusalusta)	Alusta 2 (paperin siirtoa-lusta)	Vakioalusta (viimeistelijän yläalusta)	Alusta 1 (nidonnan ja rei'ityksen viimeistelijä, porrastusalusta)	Alusta 2 (viimeistelijän vihkoa-lusta)	Alusta 3 (paperin siirtoa-lusta)
<b>SRA3</b> 320.04 x 449.58 mm (12,6 x 17,7 tuumaa)	Lyhyen reunan syöttäminen	✓	✓	X	✓	✓	X	X
<b>Chokei 3-kirjekuori</b> 120 x 235 mm (4,75 x 9,25 tuumaa)	Lyhyen reunan syöttäminen	X	X	✓	X	X	X	✓
<b>Hagaki</b> 100 x 148 mm (3,94 x 5,83 tuumaa)	Lyhyen reunan syöttäminen	X	X	✓	X	X	X	✓
<b>B5-kirjekuori</b> 176 x 250 mm (6,93 x 9,84 tuumaa)	Lyhyen reunan syöttäminen	X	X	✓	X	X	X	✓
<b>Kirjekuori (Commercial #9)</b> 98.4 x 225.4 mm (3,875 x 8,9 tuumaa)	Lyhyen reunan syöttäminen	X	X	✓	X	X	X	✓
<b>Kirjekuori (Commercial #10)</b> 104.8 x 241.3 mm (4,12 x 9,5 tuumaa)	Lyhyen reunan syöttäminen	X	X	✓	X	X	X	✓
<b>Kirjekuori (Monarch 7-3/4)</b> 98.4 x 190.5 mm (3,875 x 7,5 tuumaa)	Lyhyen reunan syöttäminen	X	X	✓	X	X	X	✓

<sup>1</sup> Tukee paperikokoja 90 x 148 mm (3,55 x 5,83 tuumaa) - 320 x 600 mm (12,59 x 23,62 tuumaa).

<sup>2</sup> Tukee paperikokoja 90 x 148 mm (3,55 x 5,83 tuumaa) - 297 x 1260 mm (11,69 x 49,6 tuumaa).

<sup>3</sup> Tukee paperikokoja 182 x 257 mm (7,17 x 10,12 tuumaa) - 304,8 x 457,2 mm (12 x 18 tuumaa).

Paperikoko	Suunta	Paperin siirtoyksikkö taittomahdollisuudella + nidonnan ja rei'ityksen viimeistelijä			Paperin siirtoyksikkö taittomahdollisuudella + vihkoviimeistelijä			
		Vakioalusta (viimeistelijän yläalusta)	Alusta 1 (nidonnan ja rei'ityksen viimeistelijä, porrastusalusta)	Alusta 2 (paperin siirtoalusta)	Vakioalusta (viimeistelijän yläalusta)	Alusta 1 (nidonnan ja rei'ityksen viimeistelijä, porrastusalusta)	Alusta 2 (viimeistelijän vihkoalusta)	Alusta 3 (paperin siirtoalusta)
<b>Kirjekuori (DL)</b> 110 x 220 mm (4,33 x 8,66 tuumaa)	Lyhyen reunan syöttäminen	X	X	✓	X	X	X	✓
<b>Kirjekuori (ISO C4)</b> 229 x 324 mm (9 x 12,8 tuumaa)	Lyhyen reunan syöttäminen	X	X	✓	X	X	X	✓
<b>Kirjekuori (ISO C5)</b> 162 x 229 mm (6,38 x 9 tuumaa)	Lyhyen reunan syöttäminen	X	X	✓	X	X	X	✓
<b>Universal</b>	-	✓ <sup>1</sup>	✓ <sup>1</sup>	✓ <sup>2</sup>	✓ <sup>1</sup>	✓ <sup>1</sup>	✓ <sup>3</sup>	✓ <sup>2</sup>

<sup>1</sup> Tukee paperikokoja 90 x 148 mm (3,55 x 5,83 tuumaa) - 320 x 600 mm (12,59 x 23.62 tuumaa).  
<sup>2</sup> Tukee paperikokoja 90 x 148 mm (3,55 x 5,83 tuumaa) - 297 x 1260 mm (11,69 x 49.6 tuumaa).  
<sup>3</sup> Tukee paperikokoja 182 x 257 mm (7,17 x 10,12 tuumaa) - 304.8 x 457,2 mm (12 x 18 tuumaa).

## Nidonta- ja rei'itystöissä tuetut paperikoot

### Nidonnan viimeistelijän tukemat paperikoot

Paperikoko	Suunta	Nitoja		
		Yksittäinen	Kaksi	Kaksi vasemmalla
<b>4x6 kortti</b>	Lyhyen reunan syöttäminen	X	X	X
	Pitkän reunan syöttäminen	X	X	X
<b>A6</b> 105 x 148 mm (4,13 x 5,83 tuumaa)	Lyhyen reunan syöttäminen	X	X	X
	Pitkän reunan syöttäminen	X	X	X
<b>1/3 A4</b>	Lyhyen reunan syöttäminen	X	X	X
	Pitkän reunan syöttäminen	X	X	X
<b>A5</b> 148 x 210 mm (5,83 x 8,27 tuumaa)	Lyhyen reunan syöttäminen	X	X	X
	Pitkän reunan syöttäminen	X	X	X

Paperikoko	Suunta	Nitoja		
		Yksittäinen	Kaksi	Kaksi vasemmalla
<b>A4</b> 210 x 297 mm (8,27 x 11,7 tuumaa)	Lyhyen reunan syöttäminen	✓	✓	✓
	Pitkän reunan syöttäminen	✓	✓	✓
<b>A3</b> 297 x 420 mm (11,69 x 16,54 tuumaa)	Lyhyen reunan syöttäminen	✓	✓	✓
<b>JIS B5</b> 182 x 257 mm (7,17 x 10,1 tuumaa)	Lyhyen reunan syöttäminen	✓	✓	✓
	Pitkän reunan syöttäminen	✓	✓	✓
<b>JIS B4</b> 257 x 364 mm (10,12 x 14,33 tuumaa)	Lyhyen reunan syöttäminen	✓	✓	✓
<b>Statement</b> 139.7 x 215.9 mm (5,5 x 8,5 tuumaa)	Lyhyen reunan syöttäminen	X	X	X
	Pitkän reunan syöttäminen	X	X	X
<b>Executive</b> 184.2 x 266.7 mm (7,25 x 10,5 tuumaa)	Lyhyen reunan syöttäminen	✓	X	X
	Pitkän reunan syöttäminen	✓	✓	✓
<b>Letter</b> 215.9 x 279.4 mm (8,5 x 11 tuumaa)	Lyhyen reunan syöttäminen	✓	✓	X
	Pitkän reunan syöttäminen	✓	✓	X
<b>Folio</b> 215.9 x 330.2 mm (8,5 x 13 tuumaa)	Lyhyen reunan syöttäminen	✓	✓	X
<b>Oficio (Meksiko)</b> 215.9 x 340.4 mm (8,5 x 13,4 tuumaa)	Lyhyen reunan syöttäminen	✓	✓	X
<b>Legal</b> 215.9 x 355.6 mm (8,5 x 14 tuumaa)	Lyhyen reunan syöttäminen	✓	✓	✓
<b>Ledger</b> 279.4 x 431.8 mm (11 x 17 tuumaa)	Lyhyen reunan syöttäminen	✓	✓	✓
<b>12x18</b> 304.8 x 457.2 mm (12 x 18 tuumaa)	Lyhyen reunan syöttäminen	X	X	X
<b>SRA3</b> 320.04 x 449.58 mm (12,6 x 17,7 tuumaa)	Lyhyen reunan syöttäminen	X	X	X

Paperikoko	Suunta	Nitoja		
		Yksittäinen	Kaksi	Kaksi vasemmalla
<b>Chokei 3 -kirjekuori</b> 120 x 235 mm (4,75 x 9,25 tuumaa)	Lyhyen reunan syöttäminen	X	X	X
<b>Hagaki</b> 100 x 148 mm (3,94 x 5,83 tuumaa)	Lyhyen reunan syöttäminen	X	X	X
<b>B5-kirjekuori</b> 176 x 250 mm (6,93 x 9,84 tuumaa)	Lyhyen reunan syöttäminen	X	X	X
<b>Kirjekuori (Commercial #9)</b> 98.4 x 225.4 mm (3,875 x 8,9 tuumaa)	Lyhyen reunan syöttäminen	X	X	X
<b>Kirjekuori (Commercial #10)</b> 104.8 x 241.3 mm (4,12 x 9,5 tuumaa)	Lyhyen reunan syöttäminen	X	X	X
<b>Kirjekuori (Monarch 7-3/4)</b> 98.4 x 190.5 mm (3,875 x 7,5 tuumaa)	Lyhyen reunan syöttäminen	X	X	X
<b>Kirjekuori (DL)</b> 110 x 220 mm (4,33 x 8,66 tuumaa)	Lyhyen reunan syöttäminen	X	X	X
<b>Kirjekuori (ISO C4)</b> 229 x 324 mm (9 x 12,8 tuumaa)	Lyhyen reunan syöttäminen	X	X	X
<b>Kirjekuori (ISO C5)</b> 162 x 229 mm (6,38 x 9 tuumaa)	Lyhyen reunan syöttäminen	X	X	X

### Nidonnan ja rei'ityksen viimeistelijän tukemat paperikoot

Paperikoko	Suunta	Nitoja			Rei'itys		
		Yksittäinen	Kaksi	Kaksi vasemmalla	Kaksireikäinen	Kolmireikäinen	Nelireikäinen
<b>4x6 kortti</b>	Lyhyen reunan syöttäminen	X	X	X	X	X	X
	Pitkän reunan syöttäminen	X	X	X	X	X	X
<b>A6</b> 105 x 148 mm (4,13 x 5,83 tuumaa)	Lyhyen reunan syöttäminen	X	X	X	X	X	X
	Pitkän reunan syöttäminen	X	X	X	X	X	X



Paperikoko	Suunta	Nitoja			Rei'itys		
		Yksit- täinen	Kaksi	Kaksi vasem- malla	Kaksirei- käinen	Kolmirei- käinen	Nelirei- käinen
<b>1/3 A4</b>	Lyhyen reunan syöttäminen	X	X	X	X	X	X
	Pitkän reunan syöttäminen	X	X	X	X	X	X
<b>A5</b> 148 x 210 mm (5,83 x 8,27 tuumaa)	Lyhyen reunan syöttäminen	X	X	X	✓	X	X
	Pitkän reunan syöttäminen	X	X	X	✓	X	X
<b>A4</b> 210 x 297 mm (8,27 x 11,7 tuumaa)	Lyhyen reunan syöttäminen	✓	✓	✓	✓	X	X
	Pitkän reunan syöttäminen	✓	✓	✓	✓	✓	✓
<b>A3</b> 297 x 420 mm (11,69 x 16,54 tuumaa)	Lyhyen reunan syöttäminen	✓	✓	✓	✓	✓	✓
<b>JIS B5</b> 182 x 257 mm (7,17 x 10,1 tuumaa)	Lyhyen reunan syöttäminen	✓	✓	✓	✓	X	X
	Pitkän reunan syöttäminen	✓	✓	✓	✓	✓	✓
<b>JIS B4</b> 257 x 364 mm (10,12 x 14,33 tuumaa)	Lyhyen reunan syöttäminen	✓	✓	X	✓	✓	✓
<b>Statement</b> 139.7 x 215.9 mm (5,5 x 8,5 tuumaa)	Lyhyen reunan syöttäminen	X	X	X	✓	X	X
	Pitkän reunan syöttäminen	X	X	X	✓	X	X
<b>Executive</b> 184.2 x 266.7 mm (7,25 x 10,5 tuumaa)	Lyhyen reunan syöttäminen	✓	✓	✓	✓	X	X
	Pitkän reunan syöttäminen	✓	✓	✓	✓	✓	✓
<b>Letter</b> 215.9 x 279.4 mm (8,5 x 11 tuumaa)	Lyhyen reunan syöttäminen	✓	✓	✓	✓	X	X
	Pitkän reunan syöttäminen	✓	✓	✓	✓	✓	✓
<b>Folio</b> 215.9 x 330.2 mm (8,5 x 13 tuumaa)	Lyhyen reunan syöttäminen	✓	✓	✓	✓	X	X
<b>Oficio (Meksiko)</b> 215.9 x 340.4 mm (8,5 x 13,4 tuumaa)	Lyhyen reunan syöttäminen	✓	✓	✓	✓	X	X

Paperikoko	Suunta	Nitoja			Rei'itys		
		Yksit- täinen	Kaksi	Kaksi vasem- malla	Kaksirei- käinen	Kolmirei- käinen	Nelirei- käinen
<b>Legal</b> 215.9 x 355.6 mm (8,5 x 14 tuumaa)	Lyhyen reunan syöttäminen	✓	✓	✓	✓	X	X
<b>Ledger</b> 279.4 x 431.8 mm (11 x 17 tuumaa)	Lyhyen reunan syöttäminen	✓	✓	✓	✓	✓	✓
<b>12x18</b> 304.8 x 457.2 mm (12 x 18 tuumaa)	Lyhyen reunan syöttäminen	X	X	X	X	X	X
<b>SRA3</b> 320.04 x 449.58 mm (12,6 x 17,7 tuumaa)	Lyhyen reunan syöttäminen	X	X	X	X	X	X
<b>Chokei 3 -kirjekuori</b> 120 x 235 mm (4,75 x 9,25 tuumaa)	Lyhyen reunan syöttäminen	X	X	X	X	X	X
<b>Hagaki</b> 100 x 148 mm (3,94 x 5,83 tuumaa)	Lyhyen reunan syöttäminen	X	X	X	X	X	X
<b>B5-kirjekuori</b> 176 x 250 mm (6,93 x 9,84 tuumaa)	Lyhyen reunan syöttäminen	X	X	X	X	X	X
<b>Kirjekuori (Commercial #9)</b> 98.4 x 225.4 mm (3,875 x 8,9 tuumaa)	Lyhyen reunan syöttäminen	X	X	X	X	X	X
<b>Kirjekuori (Commercial #10)</b> 104.8 x 241.3 mm (4,12 x 9,5 tuumaa)	Lyhyen reunan syöttäminen	X	X	X	X	X	X
<b>Kirjekuori (Monarch 7-3/4)</b> 98.4 x 190.5 mm (3,875 x 7,5 tuumaa)	Lyhyen reunan syöttäminen	X	X	X	X	X	X
<b>Kirjekuori (DL)</b> 110 x 220 mm (4,33 x 8,66 tuumaa)	Lyhyen reunan syöttäminen	X	X	X	X	X	X
<b>Kirjekuori (ISO C4)</b> 229 x 324 mm (9 x 12,8 tuumaa)	Lyhyen reunan syöttäminen	X	X	X	X	X	X
<b>Kirjekuori (ISO C5)</b> 162 x 229 mm (6,38 x 9 tuumaa)	Lyhyen reunan syöttäminen	X	X	X	X	X	X

## Vihkoviimeistelijän tukemat paperikoot

Paperikoko	Suunta	Nitoja			Rei'itys		
		Yksit- täinen	Kaksi	Kaksi vasem- malla	Kaksirei- käinen	Kolmirei- käinen	Nelirei- käinen
<b>4x6 kortti</b>	Lyhyen reunan syöttäminen	X	X	X	X	X	X
	Pitkän reunan syöttäminen	X	X	X	X	X	X
<b>A6</b> 105 x 148 mm (4,13 x 5,83 tuumaa)	Lyhyen reunan syöttäminen	X	X	X	X	X	X
	Pitkän reunan syöttäminen	X	X	X	X	X	X
<b>1/3 A4</b>	Lyhyen reunan syöttäminen	X	X	X	X	X	X
	Pitkän reunan syöttäminen	X	X	X	X	X	X
<b>A5</b> 148 x 210 mm (5,83 x 8,27 tuumaa)	Lyhyen reunan syöttäminen	X	X	X	✓	X	X
	Pitkän reunan syöttäminen	X	X	X	✓	X	X
<b>A4</b> 210 x 297 mm (8,27 x 11,7 tuumaa)	Lyhyen reunan syöttäminen	✓	✓	✓	✓	X	X
	Pitkän reunan syöttäminen	✓	✓	✓	✓	✓	✓
<b>A3</b> 297 x 420 mm (11,69 x 16,54 tuumaa)	Lyhyen reunan syöttäminen	✓	✓	✓	✓	✓	✓
<b>JIS B5</b> 182 x 257 mm (7,17 x 10,1 tuumaa)	Lyhyen reunan syöttäminen	✓	✓	✓	X	X	X
	Pitkän reunan syöttäminen	✓	✓	✓	✓	X	X
<b>JIS B4</b> 257 x 364 mm (10,12 x 14,33 tuumaa)	Lyhyen reunan syöttäminen	✓	✓	X	✓	✓	✓
<b>Statement</b> 139,7 x 215,9 mm (5,5 x 8,5 tuumaa)	Lyhyen reunan syöttäminen	X	X	X	✓	X	X
	Pitkän reunan syöttäminen	X	X	X	✓	X	X
<b>Executive</b> 184,2 x 266,7 mm (7,25 x 10,5 tuumaa)	Lyhyen reunan syöttäminen	✓	✓	✓	✓	X	X
	Pitkän reunan syöttäminen	✓	✓	✓	✓	✓	✓

Paperikoko	Suunta	Nitoja			Rei'itys		
		Yksit- täinen	Kaksi	Kaksi vasem- malla	Kaksirei- käinen	Kolmirei- käinen	Nelirei- käinen
<b>Letter</b> 215.9 x 279.4 mm (8,5 x 11 tuumaa)	Lyhyen reunan syöttäminen	✓	✓	✓	✓	X	X
	Pitkän reunan syöttäminen	✓	✓	✓	✓	✓	✓
<b>Folio</b> 215.9 x 330.2 mm (8,5 x 13 tuumaa)	Lyhyen reunan syöttäminen	✓	✓	✓	✓	X	X
<b>Oficio (Meksiko)</b> 215.9 x 340.4 mm (8,5 x 13,4 tuumaa)	Lyhyen reunan syöttäminen	✓	✓	✓	✓	X	X
<b>Legal</b> 215.9 x 355.6 mm (8,5 x 14 tuumaa)	Lyhyen reunan syöttäminen	✓	✓	✓	✓	X	X
<b>Ledger</b> 279.4 x 431.8 mm (11 x 17 tuumaa)	Lyhyen reunan syöttäminen	✓	✓	✓	✓	✓	✓
<b>12x18</b> 304.8 x 457.2 mm (12 x 18 tuumaa)	Lyhyen reunan syöttäminen	X	X	X	X	X	X
<b>SRA3</b> 320.04 x 449.58 mm (12,6 x 17,7 tuumaa)	Lyhyen reunan syöttäminen	X	X	X	X	X	X
<b>Choeki 3 -kirjekuori</b> 120 x 235 mm (4,75 x 9,25 tuumaa)	Lyhyen reunan syöttäminen	X	X	X	X	X	X
<b>Hagaki</b> 100 x 148 mm (3,94 x 5,83 tuumaa)	Lyhyen reunan syöttäminen	X	X	X	X	X	X
<b>B5-kirjekuori</b> 176 x 250 mm (6,93 x 9,84 tuumaa)	Lyhyen reunan syöttäminen	X	X	X	X	X	X
<b>Kirjekuori (Commercial #9)</b> 98.4 x 225.4 mm (3,875 x 8,9 tuumaa)	Lyhyen reunan syöttäminen	X	X	X	X	X	X
<b>Kirjekuori (Commercial #10)</b> 104.8 x 241.3 mm (4,12 x 9,5 tuumaa)	Lyhyen reunan syöttäminen	X	X	X	X	X	X

Paperikoko	Suunta	Nitoja			Rei'itys		
		Yksit- täinen	Kaksi	Kaksi vasem- malla	Kaksirei- käinen	Kolmirei- käinen	Nelirei- käinen
<b>Kirjekuori (Monarch 7-3/4)</b> 98.4 x 190.5 mm (3,875 x 7,5 tuumaa)	Lyhyen reunan syöttäminen	X	X	X	X	X	X
<b>Kirjekuori (DL)</b> 110 x 220 mm (4,33 x 8,66 tuumaa)	Lyhyen reunan syöttäminen	X	X	X	X	X	X
<b>Kirjekuori (ISO C4)</b> 229 x 324 mm (9 x 12,8 tuumaa)	Lyhyen reunan syöttäminen	X	X	X	X	X	X
<b>Kirjekuori (ISO C5)</b> 162 x 229 mm (6,38 x 9 tuumaa)	Lyhyen reunan syöttäminen	X	X	X	X	X	X

## Taittotöissä tuetut paperikoot

### Paperin siirtoyksikön tukemat paperikoot taittomahdollisuudella

Paperikoko	Suunta	Vain paperin siirtoyksikkö taittovalinnalla			
		C-taitto	Z-taitto	Z-taitettu puoli- arkki	V-taitto
		Vakioalusta	Vakioalusta	Vakioalusta	Vakioalusta
<b>4x6 kortti</b>	Lyhyen reunan syöttäminen	X	X	X	X
	Pitkän reunan syöttäminen	X	X	X	X
<b>A6</b> 105 x 148 mm (4,13 x 5,83 tuumaa)	Lyhyen reunan syöttäminen	X	X	X	X
	Pitkän reunan syöttäminen	X	X	X	X
<b>1/3 A4</b>	Lyhyen reunan syöttäminen	X	X	X	X
	Pitkän reunan syöttäminen	X	X	X	X
<b>A5</b> 148 x 210 mm (5,83 x 8,27 tuumaa)	Lyhyen reunan syöttäminen	X	X	X	X
	Pitkän reunan syöttäminen	X	X	X	X
<b>A4</b> 210 x 297 mm (8,27 x 11,7 tuumaa)	Lyhyen reunan syöttäminen	✓	✓	✓	✓
	Pitkän reunan syöttäminen	X	X	X	X
<b>A3</b> 297 x 420 mm (11,69 x 16,54 tuumaa)	Lyhyen reunan syöttäminen	✓	✓	✓	✓

Paperikoko	Suunta	Vain paperin siirtoyksikkö taittovalinnalla			
		C-taitto	Z-taitto	Z-taitettu puoli-arkki	V-taitto
		Vakioalusta	Vakioalusta	Vakioalusta	Vakioalusta
<b>JIS B5</b> 182 x 257 mm (7,17 x 10,1 tuumaa)	Lyhyen reunan syöttäminen	X	X	X	X
	Pitkän reunan syöttäminen	X	X	X	X
<b>JIS B4</b> 257 x 364 mm (10,12 x 14,33 tuumaa)	Lyhyen reunan syöttäminen	X	X	✓	✓
<b>Statement</b> 139.7 x 215.9 mm (5,5 x 8,5 tuumaa)	Lyhyen reunan syöttäminen	X	X	X	X
	Pitkän reunan syöttäminen	X	X	X	X
<b>Executive</b> 184.2 x 266.7 mm (7,25 x 10,5 tuumaa)	Lyhyen reunan syöttäminen	X	X	X	X
	Pitkän reunan syöttäminen	X	X	X	X
<b>Letter</b> 215.9 x 279.4 mm (8,5 x 11 tuumaa)	Lyhyen reunan syöttäminen	✓	✓	✓	✓
	Pitkän reunan syöttäminen	X	X	X	X
<b>Folio</b> 215.9 x 330.2 mm (8,5 x 13 tuumaa)	Lyhyen reunan syöttäminen	X	X	X	X
<b>Oficio (Meksiko)</b> 215.9 x 340.4 mm (8,5 x 13,4 tuumaa)	Lyhyen reunan syöttäminen	✓	✓	✓	✓
<b>Legal</b> 215.9 x 355.6 mm (8,5 x 14 tuumaa)	Lyhyen reunan syöttäminen	✓	✓	✓	✓
<b>Ledger</b> 279.4 x 431.8 mm (11 x 17 tuumaa)	Lyhyen reunan syöttäminen	✓	✓	✓	✓
<b>12x18</b> 304.8 x 457.2 mm (12 x 18 tuumaa)	Lyhyen reunan syöttäminen	X	X	X	X
<b>SRA3</b> 320.04 x 449.58 mm (12,6 x 17,7 tuumaa)	Lyhyen reunan syöttäminen	X	X	X	X
<b>Chokei 3 -kirjekuori</b> 120 x 235 mm (4,75 x 9,25 tuumaa)	Lyhyen reunan syöttäminen	X	X	X	X

Paperikoko	Suunta	Vain paperin siirtoyksikkö taittovalinnalla			
		C-taitto	Z-taitto	Z-taitettu puoli-arkki	V-taitto
		Vakioalusta	Vakioalusta	Vakioalusta	Vakioalusta
<b>Hagaki</b> 100 x 148 mm (3,94 x 5,83 tuumaa)	Lyhyen reunan syöttäminen	X	X	X	X
<b>B5-kirjekuori</b> 176 x 250 mm (6,93 x 9,84 tuumaa)	Lyhyen reunan syöttäminen	X	X	X	X
<b>Kirjekuori (Commercial #9)</b> 98.4 x 225.4 mm (3,875 x 8,9 tuumaa)	Lyhyen reunan syöttäminen	X	X	X	X
<b>Kirjekuori (Commercial #10)</b> 104.8 x 241.3 mm (4,12 x 9,5 tuumaa)	Lyhyen reunan syöttäminen	X	X	X	X
<b>Kirjekuori (Monarch 7-3/4)</b> 98.4 x 190.5 mm (3,875 x 7,5 tuumaa)	Lyhyen reunan syöttäminen	X	X	X	X
<b>Kirjekuori (DL)</b> 110 x 220 mm (4,33 x 8,66 tuumaa)	Lyhyen reunan syöttäminen	X	X	X	X
<b>Kirjekuori (ISO C4)</b> 229 x 324 mm (9 x 12,8 tuumaa)	Lyhyen reunan syöttäminen	X	X	X	X
<b>Kirjekuori (ISO C5)</b> 162 x 229 mm (6,38 x 9 tuumaa)	Lyhyen reunan syöttäminen	X	X	X	X

### Paperin siirtoyksikön ja vihkoviimeistelijän tukemat paperikoot

Paperikoko	Suunta	Paperin siirtoyksikkö + vihkoviimeistelijä	
		V-taitettu moninkertainen	V-taitto
		Alusta 2	Vakioalusta, alusta 1, alusta 2
<b>4x6 kortti</b>	Lyhyen reunan syöttäminen	X	X
	Pitkän reunan syöttäminen	X	X
<b>A6</b> 105 x 148 mm (4,13 x 5,83 tuumaa)	Lyhyen reunan syöttäminen	X	X
	Pitkän reunan syöttäminen	X	X
<b>1/3 A4</b>	Lyhyen reunan syöttäminen	X	X
	Pitkän reunan syöttäminen	X	X

Paperikoko	Suunta	Paperin siirtoyksikkö + vihkoviimeistelijä	
		V-taitettu moninkertainen	V-taitto
		Alusta 2	Vakioalusta, alusta 1, alusta 2
<b>A5</b> 148 x 210 mm (5,83 x 8,27 tuumaa)	Lyhyen reunan syöttäminen	X	X
	Pitkän reunan syöttäminen	X	X
<b>A4</b> 210 x 297 mm (8,27 x 11,7 tuumaa)	Lyhyen reunan syöttäminen	✓	✓
	Pitkän reunan syöttäminen	X	X
<b>A3</b> 297 x 420 mm (11,69 x 16,54 tuumaa)	Lyhyen reunan syöttäminen	✓	✓
<b>JIS B5</b> 182 x 257 mm (7,17 x 10,1 tuumaa)	Lyhyen reunan syöttäminen	✓	✓
	Pitkän reunan syöttäminen	X	X
<b>JIS B4</b> 257 x 364 mm (10,12 x 14,33 tuumaa)	Lyhyen reunan syöttäminen	✓	✓
<b>Statement</b> 139.7 x 215.9 mm (5,5 x 8,5 tuumaa)	Lyhyen reunan syöttäminen	X	X
	Pitkän reunan syöttäminen	X	X
<b>Executive</b> 184.2 x 266.7 mm (7,25 x 10,5 tuumaa)	Lyhyen reunan syöttäminen	X	X
	Pitkän reunan syöttäminen	X	X
<b>Letter</b> 215.9 x 279.4 mm (8,5 x 11 tuumaa)	Lyhyen reunan syöttäminen	✓	✓
	Pitkän reunan syöttäminen	X	X
<b>Folio</b> 215.9 x 330.2 mm (8,5 x 13 tuumaa)	Lyhyen reunan syöttäminen	✓	✓
<b>Oficio (Meksiko)</b> 215.9 x 340.4 mm (8,5 x 13,4 tuumaa)	Lyhyen reunan syöttäminen	✓	✓
<b>Legal</b> 215.9 x 355.6 mm (8,5 x 14 tuumaa)	Lyhyen reunan syöttäminen	✓	✓
<b>Ledger</b> 279.4 x 431.8 mm (11 x 17 tuumaa)	Lyhyen reunan syöttäminen	✓	✓
<b>12x18</b> 304.8 x 457.2 mm (12 x 18 tuumaa)	Lyhyen reunan syöttäminen	✓	✓



Paperikoko	Suunta	Paperin siirtoyksikkö + vihkoviimeistelijä	
		V-taitettu moninkertainen	V-taitto
		Alusta 2	Vakioalusta, alusta 1, alusta 2
<b>SRA3</b> 320.04 x 449.58 mm (12,6 x 17,7 tuumaa)	Lyhyen reunan syöttäminen	✓	✓
<b>Chokei 3 -kirjekuori</b> 120 x 235 mm (4,75 x 9,25 tuumaa)	Lyhyen reunan syöttäminen	X	X
<b>Hagaki</b> 100 x 148 mm (3,94 x 5,83 tuumaa)	Lyhyen reunan syöttäminen	X	X
<b>B5-kirjekuori</b> 176 x 250 mm (6,93 x 9,84 tuumaa)	Lyhyen reunan syöttäminen	X	X
<b>Kirjekuori (Commercial #9)</b> 98.4 x 225.4 mm (3,875 x 8,9 tuumaa)	Lyhyen reunan syöttäminen	X	X
<b>Kirjekuori (Commercial #10)</b> 104.8 x 241.3 mm (4,12 x 9,5 tuumaa)	Lyhyen reunan syöttäminen	X	X
<b>Kirjekuori (Monarch 7-3/4)</b> 98.4 x 190.5 mm (3,875 x 7,5 tuumaa)	Lyhyen reunan syöttäminen	X	X
<b>Kirjekuori (DL)</b> 110 x 220 mm (4,33 x 8,66 tuumaa)	Lyhyen reunan syöttäminen	X	X
<b>Kirjekuori (ISO C4)</b> 229 x 324 mm (9 x 12,8 tuumaa)	Lyhyen reunan syöttäminen	X	X
<b>Kirjekuori (ISO C5)</b> 162 x 229 mm (6,38 x 9 tuumaa)	Lyhyen reunan syöttäminen	X	X

**Paperityypit, joita paperin siirtoyksikkö tukee taittomahdollisuudella sekä nidonnan ja rei'ityksen viimeistelijällä**

Paperikoko	Suunta	Paperin siirtoyksikkö taittomahdollisuudella + nidonnan ja rei'ityksen viimeistelijä			
		C-taitto	Z-taitto	Z-taitettu puoliarkki	V-taitto
		Alusta 2	Alusta 2	Vakioalusta, alusta 2	Vakioalusta, alusta 2
<b>4x6 kortti</b>	Lyhyen reunan syöttäminen	X	X	X	X
	Pitkän reunan syöttäminen	X	X	X	X
<b>A6</b> 105 x 148 mm (4,13 x 5,83 tuumaa)	Lyhyen reunan syöttäminen	X	X	X	X
	Pitkän reunan syöttäminen	X	X	X	X
<b>1/3 A4</b>	Lyhyen reunan syöttäminen	X	X	X	X
	Pitkän reunan syöttäminen	X	X	X	X
<b>A5</b> 148 x 210 mm (5,83 x 8,27 tuumaa)	Lyhyen reunan syöttäminen	X	X	X	X
	Pitkän reunan syöttäminen	X	X	X	X
<b>A4</b> 210 x 297 mm (8,27 x 11,7 tuumaa)	Lyhyen reunan syöttäminen	✓	✓	✓	✓
	Pitkän reunan syöttäminen	X	X	X	X
<b>A3</b> 297 x 420 mm (11,69 x 16,54 tuumaa)	Lyhyen reunan syöttäminen	✓	✓	✓	✓
<b>JIS B5</b> 182 x 257 mm (7,17 x 10,1 tuumaa)	Lyhyen reunan syöttäminen	X	X	X	X
	Pitkän reunan syöttäminen	X	X	X	X
<b>JIS B4</b> 257 x 364 mm (10,12 x 14,33 tuumaa)	Lyhyen reunan syöttäminen	X	X	✓	✓
<b>Statement</b> 139.7 x 215.9 mm (5,5 x 8,5 tuumaa)	Lyhyen reunan syöttäminen	X	X	X	X
	Pitkän reunan syöttäminen	X	X	X	X
<b>Executive</b> 184.2 x 266.7 mm (7,25 x 10,5 tuumaa)	Lyhyen reunan syöttäminen	X	X	X	X
	Pitkän reunan syöttäminen	X	X	X	X
<b>Letter</b> 215.9 x 279.4 mm (8,5 x 11 tuumaa)	Lyhyen reunan syöttäminen	✓	✓	✓	✓
	Pitkän reunan syöttäminen	X	X	X	X

Paperikoko	Suunta	Paperin siirtoyksikkö taittomahdollisuudella + nidonnan ja rei'ityksen viimeistelijä			
		C-taitto	Z-taitto	Z-taitettu puoliarkki	V-taitto
		Alusta 2	Alusta 2	Vakioalusta, alusta 2	Vakioalusta, alusta 2
<b>Folio</b> 215.9 x 330.2 mm (8,5 x 13 tuumaa)	Lyhyen reunan syöttäminen	X	X	X	X
<b>Oficio (Meksiko)</b> 215.9 x 340.4 mm (8,5 x 13,4 tuumaa)	Lyhyen reunan syöttäminen	✓	✓	✓	✓
<b>Legal</b> 215.9 x 355.6 mm (8,5 x 14 tuumaa)	Lyhyen reunan syöttäminen	✓	✓	✓	✓
<b>Ledger</b> 279.4 x 431.8 mm (11 x 17 tuumaa)	Lyhyen reunan syöttäminen	✓	✓	✓	✓
<b>12x18</b> 304.8 x 457.2 mm (12 x 18 tuumaa)	Lyhyen reunan syöttäminen	X	X	X	✓
<b>SRA3</b> 320.04 x 449.58 mm (12,6 x 17,7 tuumaa)	Lyhyen reunan syöttäminen	X	X	X	✓
<b>Chokei 3 -kirjekuori</b> 120 x 235 mm (4,75 x 9,25 tuumaa)	Lyhyen reunan syöttäminen	X	X	X	X
<b>Hagaki</b> 100 x 148 mm (3,94 x 5,83 tuumaa)	Lyhyen reunan syöttäminen	X	X	X	X
<b>B5-kirjekuori</b> 176 x 250 mm (6,93 x 9,84 tuumaa)	Lyhyen reunan syöttäminen	X	X	X	X
<b>Kirjekuori (Commercial #9)</b> 98.4 x 225.4 mm (3,875 x 8,9 tuumaa)	Lyhyen reunan syöttäminen	X	X	X	X
<b>Kirjekuori (Commercial #10)</b> 104.8 x 241.3 mm (4,12 x 9,5 tuumaa)	Lyhyen reunan syöttäminen	X	X	X	X
<b>Kirjekuori (Monarch 7-3/4)</b> 98.4 x 190.5 mm (3,875 x 7,5 tuumaa)	Lyhyen reunan syöttäminen	X	X	X	X

Paperikoko	Suunta	Paperin siirtoyksikkö taittomahdollisuudella + nidonnan ja rei'ityksen viimeistelijä			
		C-taitto	Z-taitto	Z-taitettu puoliarkki	V-taitto
		Alusta 2	Alusta 2	Vakioalusta, alusta 2	Vakioalusta, alusta 2
<b>Kirjekuori (DL)</b> 110 x 220 mm (4,33 x 8,66 tuumaa)	Lyhyen reunan syöttäminen	X	X	X	X
<b>Kirjekuori (ISO C4)</b> 229 x 324 mm (9 x 12,8 tuumaa)	Lyhyen reunan syöttäminen	X	X	X	X
<b>Kirjekuori (ISO C5)</b> 162 x 229 mm (6,38 x 9 tuumaa)	Lyhyen reunan syöttäminen	X	X	X	X

### Paperityypit, joita paperin siirtoyksikkö tukee taittomahdollisuudella sekä vihkoviimeistelijällä

Paperikoko	Suunta	Paperin siirtoyksikkö taittomahdollisuudella + vihkoviimeistelijä				
		C-taitto	Z-taitto	Z-taitettu puoliarkki	V-taitettu moninkermainen	V-taitto
		Alusta 3	Alusta 3	Vakioalusta, alusta 1, alusta 3	Alusta 2	Vakioalusta, alusta 1, alusta 2, alusta 3
<b>4x6 kortti</b>	Lyhyen reunan syöttäminen	X	X	X	X	X
	Pitkän reunan syöttäminen	X	X	X	X	X
<b>A6</b> 105 x 148 mm (4,13 x 5,83 tuumaa)	Lyhyen reunan syöttäminen	X	X	X	X	X
	Pitkän reunan syöttäminen	X	X	X	X	X
<b>1/3 A4</b>	Lyhyen reunan syöttäminen	X	X	X	X	X
	Pitkän reunan syöttäminen	X	X	X	X	X
<b>A5</b> 148 x 210 mm (5,83 x 8,27 tuumaa)	Lyhyen reunan syöttäminen	X	X	X	X	X
	Pitkän reunan syöttäminen	X	X	X	X	X
<b>A4</b> 210 x 297 mm (8,27 x 11,7 tuumaa)	Lyhyen reunan syöttäminen	✓	✓	✓	✓	✓
	Pitkän reunan syöttäminen	X	X	X	X	X

Paperikoko	Suunta	Paperin siirtoyksikkö taittomahdollisuudella + vihkoviimeistelijä				
		C-taitto	Z-taitto	Z-taitettu puoliarkki	V-taitettu moninker-tainen	V-taitto
		Alusta 3	Alusta 3	Vakioalusta, alusta 1, alusta 3	Alusta 2	Vakioalusta, alusta 1, alusta 2, alusta 3
<b>A3</b> 297 x 420 mm (11,69 x 16,54 tuumaa)	Lyhyen reunan syöttäminen	✓	✓	✓	✓	✓
<b>JIS B5</b> 182 x 257 mm (7,17 x 10,1 tuumaa)	Lyhyen reunan syöttäminen	X	X	X	✓	✓
	Pitkän reunan syöttäminen	X	X	X	X	X
<b>JIS B4</b> 257 x 364 mm (10,12 x 14,33 tuumaa)	Lyhyen reunan syöttäminen	X	X	✓	✓	✓
<b>Statement</b> 139.7 x 215.9 mm (5,5 x 8,5 tuumaa)	Lyhyen reunan syöttäminen	X	X	X	X	X
	Pitkän reunan syöttäminen	X	X	X	X	X
<b>Executive</b> 184.2 x 266.7 mm (7,25 x 10,5 tuumaa)	Lyhyen reunan syöttäminen	X	X	X	X	X
	Pitkän reunan syöttäminen	X	X	X	X	X
<b>Letter</b> 215.9 x 279.4 mm (8,5 x 11 tuumaa)	Lyhyen reunan syöttäminen	✓	✓	✓	✓	✓
	Pitkän reunan syöttäminen	X	X	X	X	X
<b>Folio</b> 215.9 x 330.2 mm (8,5 x 13 tuumaa)	Lyhyen reunan syöttäminen	X	X	X	✓	✓
<b>Oficio (Meksiko)</b> 215.9 x 340.4 mm (8,5 x 13,4 tuumaa)	Lyhyen reunan syöttäminen	✓	✓	✓	✓	✓
<b>Legal</b> 215.9 x 355.6 mm (8,5 x 14 tuumaa)	Lyhyen reunan syöttäminen	✓	✓	✓	✓	✓
<b>Ledger</b> 279.4 x 431.8 mm (11 x 17 tuumaa)	Lyhyen reunan syöttäminen	✓	✓	✓	✓	✓

Paperikoko	Suunta	Paperin siirtoyksikkö taittomahdollisuudella + vihkoviimeistelijä				
		C-taitto	Z-taitto	Z-taitettu puoliarkki	V-taitettu moninker-tainen	V-taitto
		Alusta 3	Alusta 3	Vakioalusta, alusta 1, alusta 3	Alusta 2	Vakioalusta, alusta 1, alusta 2, alusta 3
<b>12x18</b> 304.8 x 457.2 mm (12 x 18 tuumaa)	Lyhyen reunan syöttäminen	X	X	X	X	✓
<b>SRA3</b> 320.04 x 449.58 mm (12,6 x 17,7 tuumaa)	Lyhyen reunan syöttäminen	X	X	X	X	✓
<b>Chokei 3 -kirjekuori</b> 120 x 235 mm (4,75 x 9,25 tuumaa)	Lyhyen reunan syöttäminen	X	X	X	X	X
<b>Hagaki</b> 100 x 148 mm (3,94 x 5,83 tuumaa)	Lyhyen reunan syöttäminen	X	X	X	X	X
<b>B5-kirjekuori</b> 176 x 250 mm (6,93 x 9,84 tuumaa)	Lyhyen reunan syöttäminen	X	X	X	X	X
<b>Kirjekuori (Commercial #9)</b> 98.4 x 225.4 mm (3,875 x 8,9 tuumaa)	Lyhyen reunan syöttäminen	X	X	X	X	X
<b>Kirjekuori (Commercial #10)</b> 104.8 x 241.3 mm (4,12 x 9,5 tuumaa)	Lyhyen reunan syöttäminen	X	X	X	X	X
<b>Kirjekuori (Monarch 7-3/4)</b> 98.4 x 190.5 mm (3,875 x 7,5 tuumaa)	Lyhyen reunan syöttäminen	X	X	X	X	X
<b>Kirjekuori (DL)</b> 110 x 220 mm (4,33 x 8,66 tuumaa)	Lyhyen reunan syöttäminen	X	X	X	X	X
<b>Kirjekuori (ISO C4)</b> 229 x 324 mm (9 x 12,8 tuumaa)	Lyhyen reunan syöttäminen	X	X	X	X	X
<b>Kirjekuori (ISO C5)</b> 162 x 229 mm (6,38 x 9 tuumaa)	Lyhyen reunan syöttäminen	X	X	X	X	X

## Porrastetun pinoamisen töissä tuetut paperikoot

### Porrastuspinolokeron tai nidonnan viimeistelijän tukemat paperikoot

Paperikoko	Suunta	Offset-pinoaja	Nidonnan viimeistelijä
<b>4x6 kortti</b>	Lyhyen reunan syöttäminen	X	X
	Pitkän reunan syöttäminen	X	X
<b>A6</b> 105 x 148 mm (4,13 x 5,83 tuumaa)	Lyhyen reunan syöttäminen	X	X
	Pitkän reunan syöttäminen	X	X
<b>1/3 A4</b>	Lyhyen reunan syöttäminen	X	X
	Pitkän reunan syöttäminen	X	X
<b>A5</b> 148 x 210 mm (5,83 x 8,27 tuumaa)	Lyhyen reunan syöttäminen	✓	✓
	Pitkän reunan syöttäminen	✓	✓
<b>A4</b> 210 x 297 mm (8,27 x 11,7 tuumaa)	Lyhyen reunan syöttäminen	✓	✓
	Pitkän reunan syöttäminen	✓	✓
<b>A3</b> 297 x 420 mm (11,69 x 16,54 tuumaa)	Lyhyen reunan syöttäminen	✓	✓
<b>JIS B5</b> 182 x 257 mm (7,17 x 10,1 tuumaa)	Lyhyen reunan syöttäminen	✓	✓
	Pitkän reunan syöttäminen	✓	✓
<b>JIS B4</b> 257 x 364 mm (10,12 x 14,33 tuumaa)	Lyhyen reunan syöttäminen	✓	✓
<b>Statement</b> 139.7 x 215.9 mm (5,5 x 8,5 tuumaa)	Lyhyen reunan syöttäminen	✓	X
	Pitkän reunan syöttäminen	✓	X
<b>Executive</b> 184.2 x 266.7 mm (7,25 x 10,5 tuumaa)	Lyhyen reunan syöttäminen	✓	✓
	Pitkän reunan syöttäminen	✓	✓
<b>Letter</b> 215.9 x 279.4 mm (8,5 x 11 tuumaa)	Lyhyen reunan syöttäminen	✓	✓
	Pitkän reunan syöttäminen	✓	✓
<b>Folio</b> 215.9 x 330.2 mm (8,5 x 13 tuumaa)	Lyhyen reunan syöttäminen	✓	✓

<sup>1</sup> Tukee paperikokoja 90 x 148 mm (3,55 x 5,83 tuumaa) - 320 x 600 mm (12,59 x 23.62 tuumaa).

<sup>2</sup> Tukee paperikokoja 148 x 148 mm (5,83 x 5,83 tuumaa) - 297 x 431,8 mm (11,69 x 17 tuumaa).

Paperikoko	Suunta	Offset-pinoaja	Nidonnaan viimeistelijä
<b>Oficio (Meksiko)</b> 215.9 x 340.4 mm (8,5 x 13,4 tuumaa)	Lyhyen reunan syöttäminen	✓	✓
<b>Legal</b> 215.9 x 355.6 mm (8,5 x 14 tuumaa)	Lyhyen reunan syöttäminen	✓	✓
<b>Ledger</b> 279.4 x 431.8 mm (11 x 17 tuumaa)	Lyhyen reunan syöttäminen	✓	✓
<b>12x18</b> 304.8 x 457.2 mm (12 x 18 tuumaa)	Lyhyen reunan syöttäminen	X	X
<b>SRA3</b> 320.04 x 449.58 mm (12,6 x 17,7 tuumaa)	Lyhyen reunan syöttäminen	X	X
<b>Chokey 3 -kirjekuori</b> 120 x 235 mm (4,75 x 9,25 tuumaa)	Lyhyen reunan syöttäminen	✓	X
<b>Hagaki</b> 100 x 148 mm (3,94 x 5,83 tuumaa)	Lyhyen reunan syöttäminen	✓	X
<b>B5-kirjekuori</b> 176 x 250 mm (6,93 x 9,84 tuumaa)	Lyhyen reunan syöttäminen	✓	X
<b>Kirjekuori (Commercial #9)</b> 98.4 x 225.4 mm (3,875 x 8,9 tuumaa)	Lyhyen reunan syöttäminen	✓	X
<b>Kirjekuori (Commercial #10)</b> 104.8 x 241.3 mm (4,12 x 9,5 tuumaa)	Lyhyen reunan syöttäminen	✓	X
<b>Kirjekuori (Monarch 7-3/4)</b> 98.4 x 190.5 mm (3,875 x 7,5 tuumaa)	Lyhyen reunan syöttäminen	✓	X
<b>Kirjekuori (DL)</b> 110 x 220 mm (4,33 x 8,66 tuumaa)	Lyhyen reunan syöttäminen	✓	X
<b>Kirjekuori (ISO C4)</b> 229 x 324 mm (9 x 12,8 tuumaa)	Lyhyen reunan syöttäminen	✓	X

<sup>1</sup> Tukee paperikokoja 90 x 148 mm (3,55 x 5,83 tuumaa) - 320 x 600 mm (12,59 x 23.62 tuumaa).

<sup>2</sup> Tukee paperikokoja 148 x 148 mm (5,83 x 5,83 tuumaa) - 297 x 431,8 mm (11,69 x 17 tuumaa).



Paperikoko	Suunta	Offset-pinoaja	Nidonnan viimeistelijä
<b>Kirjekuori (ISO C5)</b> 162 x 229 mm (6,38 x 9 tuumaa)	Lyhyen reunan syöttäminen	✓	X
<b>Universal</b>	-	✓ <sup>1</sup>	✓ <sup>2</sup>

<sup>1</sup> Tukee paperikokoja 90 x 148 mm (3,55 x 5,83 tuumaa) - 320 x 600 mm (12,59 x 23.62 tuumaa).  
<sup>2</sup> Tukee paperikokoja 148 x 148 mm (5,83 x 5,83 tuumaa) - 297 x 431,8 mm (11,69 x 17 tuumaa).

### Vastaanottoalustojen tukemat paperikoot

Paperikoko	Suunta	Paperin siirtoyksikkö + nidonnan ja rei'ityksen viimeistelijä	Paperin siirtoyksikkö + vihkoviimeistelijä
		Alusta 1	Alusta 1
<b>4x6 kortti</b>	Lyhyen reunan syöttäminen	X	X
	Pitkän reunan syöttäminen	X	X
<b>A6</b> 105 x 148 mm (4,13 x 5,83 tuumaa)	Lyhyen reunan syöttäminen	X	X
	Pitkän reunan syöttäminen	X	X
<b>1/3 A4</b>	Lyhyen reunan syöttäminen	X	X
	Pitkän reunan syöttäminen	X	X
<b>A5</b> 148 x 210 mm (5,83 x 8,27 tuumaa)	Lyhyen reunan syöttäminen	✓	✓
	Pitkän reunan syöttäminen	✓	✓
<b>A4</b> 210 x 297 mm (8,27 x 11,7 tuumaa)	Lyhyen reunan syöttäminen	✓	✓
	Pitkän reunan syöttäminen	✓	✓
<b>A3</b> 297 x 420 mm (11,69 x 16,54 tuumaa)	Lyhyen reunan syöttäminen	✓	✓
<b>JIS B5</b> 182 x 257 mm (7,17 x 10,1 tuumaa)	Lyhyen reunan syöttäminen	✓	✓
	Pitkän reunan syöttäminen	✓	✓
<b>JIS B4</b> 257 x 364 mm (10,12 x 14,33 tuumaa)	Lyhyen reunan syöttäminen	✓	✓
<b>Statement</b> 139.7 x 215.9 mm (5,5 x 8,5 tuumaa)	Lyhyen reunan syöttäminen	✓	✓
	Pitkän reunan syöttäminen	✓	✓

<sup>1</sup> Tukee paperikokoja 139.7 x 148 mm (5,5 x 5,83 tuumaa) - 304.8 x 600 mm (12 x 23.62 tuumaa).

<sup>2</sup> Tukee paperikokoja 125 x 148 mm (4,93 x 5,83 tuumaa) - 304.8 x 457,2 mm (12 x 18 tuumaa).

Paperikoko	Suunta	Paperin siirtoyksikkö + nidonnan ja rei'ityksen viimeistelijä	Paperin siirtoyksikkö + vihkoviimeistelijä
		Alusta 1	Alusta 1
<b>Executive</b> 184.2 x 266.7 mm (7,25 x 10,5 tuumaa)	Lyhyen reunan syöttäminen	✓	✓
	Pitkän reunan syöttäminen	✓	✓
<b>Letter</b> 215.9 x 279.4 mm (8,5 x 11 tuumaa)	Lyhyen reunan syöttäminen	✓	✓
	Pitkän reunan syöttäminen	✓	✓
<b>Folio</b> 215.9 x 330.2 mm (8,5 x 13 tuumaa)	Lyhyen reunan syöttäminen	✓	✓
<b>Oficio (Meksiko)</b> 215.9 x 340.4 mm (8,5 x 13,4 tuumaa)	Lyhyen reunan syöttäminen	✓	✓
<b>Legal</b> 215.9 x 355.6 mm (8,5 x 14 tuumaa)	Lyhyen reunan syöttäminen	✓	✓
<b>Ledger</b> 279.4 x 431.8 mm (11 x 17 tuumaa)	Lyhyen reunan syöttäminen	✓	✓
<b>12x18</b> 304.8 x 457.2 mm (12 x 18 tuumaa)	Lyhyen reunan syöttäminen	✓	✓
<b>SRA3</b> 320.04 x 449.58 mm (12,6 x 17,7 tuumaa)	Lyhyen reunan syöttäminen	X	X
<b>Chokei 3 -kirjekuori</b> 120 x 235 mm (4,75 x 9,25 tuumaa)	Lyhyen reunan syöttäminen	X	X
<b>Hagaki</b> 100 x 148 mm (3,94 x 5,83 tuumaa)	Lyhyen reunan syöttäminen	X	X
<b>B5-kirjekuori</b> 176 x 250 mm (6,93 x 9,84 tuumaa)	Lyhyen reunan syöttäminen	X	X
<b>Kirjekuori (Commercial #9)</b> 98.4 x 225.4 mm (3,875 x 8,9 tuumaa)	Lyhyen reunan syöttäminen	X	X

<sup>1</sup> Tukee paperikokoja 139.7 x 148 mm (5,5 x 5,83 tuumaa) - 304.8 x 600 mm (12 x 23.62 tuumaa).

<sup>2</sup> Tukee paperikokoja 125 x 148 mm (4,93 x 5,83 tuumaa) - 304.8 x 457,2 mm (12 x 18 tuumaa).

Paperikoko	Suunta	Paperin siirtoyksikkö + nidonnan ja rei'ityksen viimeistelijä	Paperin siirtoyksikkö + vihkoviimeistelijä
		Alusta 1	Alusta 1
<b>Kirjekuori (Commercial #10)</b> 104.8 x 241.3 mm (4,12 x 9,5 tuumaa)	Lyhyen reunan syöttäminen	X	X
<b>Kirjekuori (Monarch 7-3/4)</b> 98.4 x 190.5 mm (3,875 x 7,5 tuumaa)	Lyhyen reunan syöttäminen	X	X
<b>Kirjekuori (DL)</b> 110 x 220 mm (4,33 x 8,66 tuumaa)	Lyhyen reunan syöttäminen	X	X
<b>Kirjekuori (ISO C4)</b> 229 x 324 mm (9 x 12,8 tuumaa)	Lyhyen reunan syöttäminen	X	X
<b>Kirjekuori (ISO C5)</b> 162 x 229 mm (6,38 x 9 tuumaa)	Lyhyen reunan syöttäminen	X	X
<b>Universal</b>	-	√ <sup>1</sup>	√ <sup>2</sup>

<sup>1</sup> Tukee paperikokoja 139.7 x 148 mm (5,5 x 5,83 tuumaa) - 304.8 x 600 mm (12 x 23.62 tuumaa).  
<sup>2</sup> Tukee paperikokoja 125 x 148 mm (4,93 x 5,83 tuumaa) - 304.8 x 457,2 mm (12 x 18 tuumaa).

### Vastaanottoalustojen tukemat paperikoot (paperin siirtoyksikkö taittovalinnalla)

Paperikoko	Suunta	Paperin siirtoyksikkö taitto- mahdollisuudella + nidonnan ja rei'ityksen viimeistelijä	Paperin siirtoyksikkö taitto- mahdollisuudella + vihko- viimeistelijä
		Alusta 1	Alusta 1
<b>4x6 kortti</b>	Lyhyen reunan syöttäminen	X	X
	Pitkän reunan syöttäminen	X	X
<b>A6</b> 105 x 148 mm (4,13 x 5,83 tuumaa)	Lyhyen reunan syöttäminen	X	X
	Pitkän reunan syöttäminen	X	X
<b>1/3 A4</b>	Lyhyen reunan syöttäminen	X	X
	Pitkän reunan syöttäminen	X	X
<b>A5</b> 148 x 210 mm (5,83 x 8,27 tuumaa)	Lyhyen reunan syöttäminen	✓	✓
	Pitkän reunan syöttäminen	✓	✓

<sup>1</sup> Tukee paperikokoja 139.7 x 148 mm (5,5 x 5,83 tuumaa) - 304.8 x 600 mm (12 x 23.62 tuumaa).  
<sup>2</sup> Tukee paperikokoja 125 x 148 mm (4,93 x 5,83 tuumaa) - 304.8 x 457,2 mm (12 x 18 tuumaa).

Paperikoko	Suunta	Paperin siirtoyksikkö taitto- mahdollisuudella + nidonnan ja rei'ityksen viimeistelijä	Paperin siirtoyksikkö taitto- mahdollisuudella + vihko- viimeistelijä
		Alusta 1	Alusta 1
<b>A4</b> 210 x 297 mm (8,27 x 11,7 tuumaa)	Lyhyen reunan syöttäminen	✓	✓
	Pitkän reunan syöttäminen	✓	✓
<b>A3</b> 297 x 420 mm (11,69 x 16,54 tuumaa)	Lyhyen reunan syöttäminen	✓	✓
<b>JIS B5</b> 182 x 257 mm (7,17 x 10,1 tuumaa)	Lyhyen reunan syöttäminen	✓	✓
	Pitkän reunan syöttäminen	✓	✓
<b>JIS B4</b> 257 x 364 mm (10,12 x 14,33 tuumaa)	Lyhyen reunan syöttäminen	✓	✓
<b>Statement</b> 139.7 x 215.9 mm (5,5 x 8,5 tuumaa)	Lyhyen reunan syöttäminen	✓	✓
	Pitkän reunan syöttäminen	✓	✓
<b>Executive</b> 184.2 x 266.7 mm (7,25 x 10,5 tuumaa)	Lyhyen reunan syöttäminen	✓	✓
	Pitkän reunan syöttäminen	✓	✓
<b>Letter</b> 215.9 x 279.4 mm (8,5 x 11 tuumaa)	Lyhyen reunan syöttäminen	✓	✓
	Pitkän reunan syöttäminen	✓	✓
<b>Folio</b> 215.9 x 330.2 mm (8,5 x 13 tuumaa)	Lyhyen reunan syöttäminen	✓	✓
<b>Oficio (Meksiko)</b> 215.9 x 340.4 mm (8,5 x 13,4 tuumaa)	Lyhyen reunan syöttäminen	✓	✓
<b>Legal</b> 215.9 x 355.6 mm (8,5 x 14 tuumaa)	Lyhyen reunan syöttäminen	✓	✓
<b>Ledger</b> 279.4 x 431.8 mm (11 x 17 tuumaa)	Lyhyen reunan syöttäminen	✓	✓
<b>12x18</b> 304.8 x 457.2 mm (12 x 18 tuumaa)	Lyhyen reunan syöttäminen	✓	✓

<sup>1</sup> Tukee paperikokoja 139.7 x 148 mm (5,5 x 5,83 tuumaa) - 304.8 x 600 mm (12 x 23.62 tuumaa).

<sup>2</sup> Tukee paperikokoja 125 x 148 mm (4,93 x 5,83 tuumaa) - 304.8 x 457,2 mm (12 x 18 tuumaa).

Paperikoko	Suunta	Paperin siirtoyksikkö taitto- mahdollisuudella + nidonnan ja rei'ityksen viimeistelijä	Paperin siirtoyksikkö taitto- mahdollisuudella + vihko- viimeistelijä
		Alusta 1	Alusta 1
<b>SRA3</b> 320.04 x 449.58 mm (12,6 x 17,7 tuumaa)	Lyhyen reunan syöttäminen	X	X
<b>Chokei 3 -kirjekuori</b> 120 x 235 mm (4,75 x 9,25 tuumaa)	Lyhyen reunan syöttäminen	X	X
<b>Hagaki</b> 100 x 148 mm (3,94 x 5,83 tuumaa)	Lyhyen reunan syöttäminen	X	X
<b>B5-kirjekuori</b> 176 x 250 mm (6,93 x 9,84 tuumaa)	Lyhyen reunan syöttäminen	X	X
<b>Kirjekuori (Commercial #9)</b> 98.4 x 225.4 mm (3,875 x 8,9 tuumaa)	Lyhyen reunan syöttäminen	X	X
<b>Kirjekuori (Commercial #10)</b> 104.8 x 241.3 mm (4,12 x 9,5 tuumaa)	Lyhyen reunan syöttäminen	X	X
<b>Kirjekuori (Monarch 7-3/4)</b> 98.4 x 190.5 mm (3,875 x 7,5 tuumaa)	Lyhyen reunan syöttäminen	X	X
<b>Kirjekuori (DL)</b> 110 x 220 mm (4,33 x 8,66 tuumaa)	Lyhyen reunan syöttäminen	X	X
<b>Kirjekuori (ISO C4)</b> 229 x 324 mm (9 x 12,8 tuumaa)	Lyhyen reunan syöttäminen	X	X
<b>Kirjekuori (ISO C5)</b> 162 x 229 mm (6,38 x 9 tuumaa)	Lyhyen reunan syöttäminen	X	X
<b>Universal</b>	-	√ <sup>1</sup>	√ <sup>2</sup>

<sup>1</sup> Tukee paperikokoja 139.7 x 148 mm (5,5 x 5,83 tuumaa) - 304.8 x 600 mm (12 x 23.62 tuumaa).

<sup>2</sup> Tukee paperikokoja 125 x 148 mm (4,93 x 5,83 tuumaa) - 304.8 x 457,2 mm (12 x 18 tuumaa).

## Tuetut paperien painot

Vakio tai valinnainen 550 arkin lokero, 2 x 550 arkin lokero, 1500 arkin lokero ja 2000 arkin kaksoislokero	Monikäyttösyöttö-aukko	Kaksipuolinen tulostus	Automaattinen asiakirjansyöttölaite
60–300 g/m <sup>2</sup> (16–80 paunan bond)	60–300 g/m <sup>2</sup> (16–80 paunan bond)	60–220 g/m <sup>2</sup> (16–59 paunan bond)	50–150 g/m <sup>2</sup> (14–40 paunan bond)

## Tuetut paperilajit

### Peruskokoonpanon tukemat paperilajit

Paperikoko	550 arkin vakiolokero	Monikäyttösyöttö-aukko	Kaksipuolinen tulostus	Automaattinen asiakirjansyöttölaite
Tavallinen paperi	✓	✓	✓	✓
Kartonki	✓	✓	✓	X
Uusiopaperi	✓	✓	✓	✓
Kiiltävä	✓	✓	✓	X
Paksu kiiltävä	✓	✓	✓	X
Tarrat	✓	✓	X	X
Muovitarrat	✓	✓	X	X
Kovapaperi	✓	✓	✓	✓
Kirjekuori	✓	✓	X	X
Karkea kirjekuori	✓	✓	X	X
Kirjelomake	✓	✓	✓	✓
Esipainettu	✓	✓	✓	✓
Värillinen paperi	✓	✓	✓	✓
Kevyt paperi	✓	✓	✓	✓
Painava paperi	✓	✓	✓	✓
Karkea puuvilla	✓	✓	✓	X
Mukautettu tyyppi	✓	✓	✓	✓

### Valinnaisten lokerojen tukemat paperilajit

Paperikoko	Valinnainen 550 arkin lokero	Kaksi 550 arkin lokeroa	2000 arkin kaksoislokero	1500 arkin alusta
Tavallinen paperi	✓	✓	✓	✓
Kartonki	✓	✓	✓	✓
Piirtoheitinkalvot	X	X	X	X
Uusiopaperi	✓	✓	✓	✓
Kiiltävä	✓	✓	✓	✓

Paperikoko	Valinnainen 550 arkin lokero	Kaksi 550 arkin lokeroa	2000 arkin kaksoislokero	1500 arkin alusta
Paksu kiiltävä	✓	✓	✓	✓
Tarrat	✓	✓	X	X
Muovitarrat	✓	✓	X	X
Kovapaperi	✓	✓	✓	✓
Kirjekuori	✓	✓	X	X
Karkea kirjekuori	✓	✓	X	X
Kirjelomake	✓	✓	✓	✓
Esipainettu	✓	✓	✓	✓
Värillinen paperi	✓	✓	✓	✓
Kevyt paperi	✓	✓	✓	✓
Painava paperi	✓	✓	✓	✓
Karkea puuvilla	✓	✓	✓	✓
Mukautettu tyyppi	✓	✓	✓	✓

### Vastaanottoalustan tukemat paperilajit

Paperikoko	Paperin siirtoyksikkö + nidonnan ja rei'ityksen viimeistelijä			Paperin siirtoyksikkö + vihkoviimeistelijä			
	Vakioalusta (viimeistelijän yläalusta)	Alusta 1 (nidonnan ja rei'ityksen viimeistelijä, porrastusalusta)	Alusta 2 (paperin siirtoalusta)	Vakioalusta (viimeistelijän yläalusta)	Alusta 1 (nidonnan ja rei'ityksen viimeistelijä, porrastusalusta)	Alusta 2 (viimeistelijän vihkoalusta)	Alusta 3 (paperin siirtoalusta)
Tavallinen paperi	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
Kartonki	✓	✓	✓	✓	✓	X	✓
Uusiopaperi	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
Kiiltävä	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
Paksu kiiltävä	✓	✓	✓	✓	✓	X	✓
Tarrat	✓	✓	✓	✓	✓	X	X
Muovitarrat	✓	✓	✓	✓	✓	X	X
Kovapaperi	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
Kirjekuori	X	X	✓	X	X	X	✓
Karkea kirjekuori	X	X	✓	X	X	X	✓
Kirjelomake	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓

\* Yleisen paperikoon enimmäispituus jatkolomakkeen tapauksessa on 1320,8 x 52tuumaa. Lisää vain yksi arkki banneripaperia kerrallaan.

Paperikoko	Paperin siirtoyksikkö + nidonnan ja rei'ityksen viimeistelijä			Paperin siirtoyksikkö + vihkoviimeistelijä			
	Vakioalusta (viimeistelijän yläalusta)	Alusta 1 (nidonnan ja rei'ityksen viimeistelijä, porrastusalusta)	Alusta 2 (paperin siirtoalusta)	Vakioalusta (viimeistelijän yläalusta)	Alusta 1 (nidonnan ja rei'ityksen viimeistelijä, porrastusalusta)	Alusta 2 (viimeistelijän vihkoalusta)	Alusta 3 (paperin siirtoalusta)
<b>Esipainettu</b>	✓	✓	✓	✓	✓	✓*	✓
<b>Värillinen paperi</b>	✓	✓	✓	✓	✓	✓*	✓
<b>Kevyt paperi</b>	✓	✓	✓	✓	✓	✓*	✓
<b>Painava paperi</b>	✓	✓	✓	✓	✓	X	X
<b>Karkea puuvilla</b>	✓	✓	✓	✓	✓	X	X
<b>Mukautettu tyyppi</b>	✓	✓	✓	✓	✓	✓*	✓

\* Yleisen paperikoon enimmäispituus jatkolomakkeen tapauksessa on 1320,8 x 52tuumaa. Lisää vain yksi arkki banneripaperia kerrallaan.

### Vastaanottoalustan tukemat paperityypit (paperin siirtoyksikkö taittovaihtoehdolla)

Paperikoko	Paperin siirtoyksikkö taittomahdollisuudella + nidonnan ja rei'ityksen viimeistelijä			Paperin siirtoyksikkö taittomahdollisuudella + vihkoviimeistelijä			
	Vakioalusta (viimeistelijän yläalusta)	Alusta 1 (nidonnan ja rei'ityksen viimeistelijä, porrastusalusta)	Alusta 2 (paperin siirtoalusta)	Vakioalusta (viimeistelijän yläalusta)	Alusta 1 (nidonnan ja rei'ityksen viimeistelijä, porrastusalusta)	Alusta 2 (viimeistelijän vihkoalusta)	Alusta 3 (paperin siirtoalusta)
<b>Tavallinen paperi</b>	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
<b>Kartonki</b>	✓	✓	✓	✓	✓	X	✓
<b>Uusiopaperi</b>	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
<b>Kiiltävä</b>	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
<b>Paksu kiiltävä</b>	✓	✓	✓	✓	✓	X	✓
<b>Tarrat</b>	✓	✓	✓	✓	✓	X	✓
<b>Muovitarrat</b>	✓	✓	✓	✓	✓	X	✓
<b>Kovapaperi</b>	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
<b>Kirjekuori</b>	X	X	✓	X	X	X	✓
<b>Karkea kirjekuori</b>	X	X	✓	X	X	X	✓
<b>Kirjelomake</b>	✓	✓	✓	✓	✓	X	✓

\* Yleisen paperikoon enimmäispituus jatkolomakkeen tapauksessa on 1320,8 x 52tuumaa. Lisää vain yksi arkki banneripaperia kerrallaan.



Paperikoko	Paperin siirtoyksikkö taittomahdollisuudella + nidonnan ja rei'ityksen viimeistelijä			Paperin siirtoyksikkö taittomahdollisuudella + vihkoviihke- ja viiväviimeistelijä			
	Vakioalusta (viimeistelijän yläalusta)	Alusta 1 (nidonnan ja rei'ityksen viimeistelijä, porrastusalusta)	Alusta 2 (paperin siirtoalusta)	Vakioalusta (viimeistelijän yläalusta)	Alusta 1 (nidonnan ja rei'ityksen viimeistelijä, porrastusalusta)	Alusta 2 (viimeistelijän vihkoalusta)	Alusta 3 (paperin siirtoalusta)
<b>Esipainettu</b>	✓	✓	✓	✓	✓	X	✓
<b>Värillinen paperi</b>	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
<b>Kevyt paperi</b>	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
<b>Painava paperi</b>	✓	✓	✓	✓	✓	X	X
<b>Karkea puuvilla</b>	✓	✓	✓	✓	✓	X	X
<b>Mukautettu tyyppi</b>	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓

\* Yleisen paperikoon enimmäispituus jatkolomakkeen tapauksessa on 1320,8 x 52tuumaa. Lisää vain yksi arkki banneripaperia kerrallaan.

### Paperityypit, joita paperin siirtoyksikkö tukee taittomahdollisuudella, porrastuspinoajalla ja nidontaviimeistelijällä

Paperikoko	Vain paperin siirtoyksikkö taittovalinnalla	Offset-pinoaja	Nidonnan viimeistelijä
Tavallinen paperi	✓	✓	✓
Kartonki	✓	✓	✓
Uusiopaperi	✓	✓	✓
Kiiltävä	✓	✓	✓
Paksu kiiltävä	✓	✓	✓
Tarrat	✓	✓	✓
Muovitarrat	✓	✓	✓
Kovapaperi	✓	✓	✓
Kirjekuori	✓	✓	✓
Karkea kirjekuori	✓	✓	✓
Kirjelomake	✓	✓	✓
Esipainettu	✓	✓	✓
Värillinen paperi	✓	✓	✓
Kevyt paperi	✓	✓	✓
Painava paperi	✓	✓	✓
Karkea puuvilla	✓	✓	✓
Mukautettu tyyppi	✓	✓	✓

## Nidonnan ja rei'ityksen viimeistelijän ja vihkoviimeistelijän tukemat paperilajit

Paperikoko	Viimeistelijän yläalusta (vakioalusta)				Nidonnan viimeistelijän alusta (alusta 1)			
	Porrastus	Rei'itys	Nitoja	Taitto	Porrastus	Rei'itys	Nitoja	Taitto
Tavallinen paperi	X	✓	X	✓	✓	✓	✓	✓
Kartonki	X	X	X	X	✓	X	X	X
Uusiopaperi	X	✓	X	✓	✓	✓	✓	✓
Kiiltävä	X	✓	X	✓	✓	✓	✓	✓
Paksu kiiltävä	X	X	X	X	✓	X	X	X
Tarrat	X	X	X	X	✓	X	X	X
Muovitarrat	X	X	X	X	✓	X	X	X
Kovapaperi	X	✓	X	✓	✓	✓	✓	✓
Kirjelomake	X	✓	X	✓	✓	✓	✓	✓
Esipainettu	X	✓	X	✓	✓	✓	✓	✓
Värillinen paperi	X	✓	X	✓	✓	✓	✓	✓
Kevyt paperi	X	✓	X	✓	✓	✓	✓	✓
Painava paperi	X	X	X	X	✓	X	X	X
Karkea puuvilla	X	✓	X	X	✓	✓	X	X
Mukautettu tyyppi	X	✓	X	✓	✓	✓	✓	✓

## Tulostimen lisäominaisuudet ja tuki

### Tuetut sovellukset

Sovellus	Tulostinmallit
Skannauskeskus	CX833, CX961, CX962, CX963, XC8355, XC9635, XC9645, XC9655
Näytön mukautus	CX833, CX961, CX962, CX963, XC8355, XC9635, XC9645, XC9655
Asiakastuki	XC8355, XC9635, XC9645, XC9655
Laitekiintiöt	XC8355, XC9635, XC9645, XC9655

### Tuetut flash-asetat ja tiedostotyypit

#### Flash-asetat

- Flash-asetat, jotka tukevat USB 2.0 -versiota ja vanhempia.
- Flash-asetat, jotka tukevat NTFS (New Technology File System)- tai FAT32 (File Allocation Table - tiedostojärjestelmää).

## Tiedostotyyppi

Asiakirjat	Kuvat
<ul style="list-style-type: none"><li>• PDF (versio 1.7 tai vanhempi)</li><li>• Microsoft-tiedostomuodot (DOC, DOCX, XLS, XLSX, PPT, PPTX)</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>• JPEG tai JPG</li><li>• TIFF tai TIF</li><li>• GIF</li><li>• BMP</li><li>• PNG</li><li>• PCX</li><li>• DCX</li></ul>

## Käytettävissä olevat sisäiset lisälaitteet

- Kiintolevy
- Lisensoidut ominaisuudet
  - IPDS
  - Viivakoodi
- Lexmark™ Sisäinen sovellusportti (ISP)
  - RS-232C-sarjakortti
  - MarkNet™ N8230 Fiber Ethernet 100BASE-FX(LC), 1000BASE-SX(LC)

# Käyttöönotto, asennus ja kokoonpano

## Tulostimen paikan valitseminen

- Jätä tarpeeksi tilaa lokeroiden, kansien ja luukkujen avaamista ja lisävarusteiden asentamista varten.
- Asenna tulostin pistorasian lähelle.

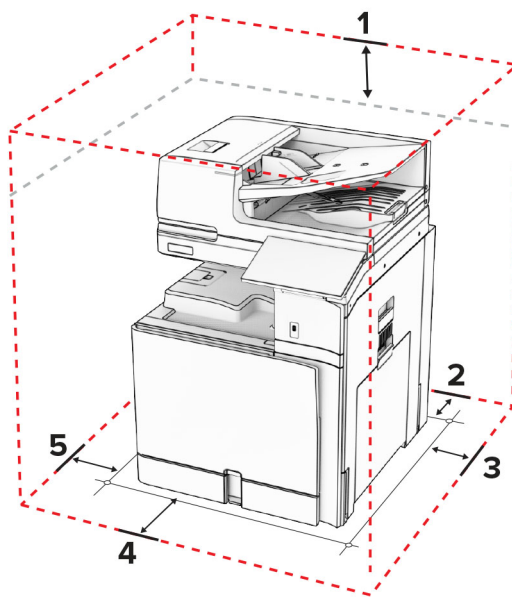
**⚠ HUOMIO – TAPATURMAN MAHDOLLISUUS:** Tulipalo- tai sähköiskuriskin välttämiseksi liitä virtajohto suoraan asianmukaiseen maadoitettuun sähköpistokkeeseen, joka on lähellä ja helposti saatavilla.

**⚡ HUOMIO – SÄHKÖISKUN VAARA:** Sähköiskuvaaran välttämiseksi älä sijoita tätä tuotetta veden äärelle tai märkään paikkaan, äläkä myöskään käytä sitä sellaisissa paikoissa.

- Tarkista, että huoneen ilmavirta täyttää ASHRAE 62- tai CEN Technical Committee 156 -standardin uusimmat vaatimukset.
- Sijoita tulostin tasaiselle, vakaalle alustalle.
- Tulostimen sijoituspaikan on oltava
  - puhdas, kuiva ja pölytön.
  - kaukana irtonaisista niiteistä ja paperiliittimistä.
  - sellainen, ettei ilmastointilaitteista, lämmittimistä tai tuulettimista tuleva ilmavirta suuntaudu suoraan sinne.
  - kosteusolosuhteiltaan vakaa sekä sellainen, että siihen ei osu suora auringonvalo.
- Ota huomioon suositellut lämpötilat ja vältä lämpötilavaihteluja:

Ympäristön lämpötila	10–32,2 °C (50–90 °F)
Varastointilämpötila	15,6–32,2 °C (60–90 °F)

- Jätä tulostimen ympärille vapaata tuuletustilaa vähintään seuraavien suositusten mukaisesti:



1	Ylös	330 mm (13 tuumaa)
2	Taka	203 mm (8 tuumaa)
3	oikea reuna	574 mm (22,6 tuumaa)
4	Etupuoli	338 mm (13,3 tuumaa)
5	vasen reuna	152 mm (6 tuumaa)

## Tulostimen portit

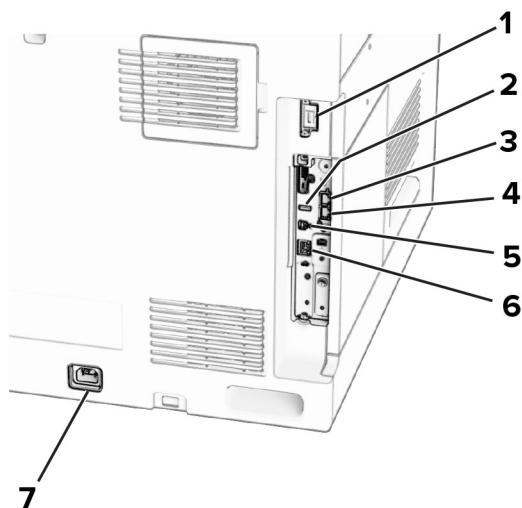
**⚠ HUOMIO – SÄHKÖISKUN VAARA:** Sähköiskuvaaran välttämiseksi älä asenna laitetta tai tee sähkö- tai kaapeliliitännöjä (esimerkiksi virtajohto, faksi tai puhelin) ukkosmyrskyn aikana.

**⚠ HUOMIO – TAPATURMAN MAHDOLLISUUS:** Tulipalo- tai sähköiskuriskin välttämiseksi kytke virtajohto suoraan asianmukaiseen maadoitettuun sähköpistokkeeseen, joka on lähellä ja helposti saatavilla.

**⚠ HUOMIO – TAPATURMAN MAHDOLLISUUS:** Vältä tulipalon tai sähköiskun vaara: käytä vain tämän tuotteen mukana toimitettua tai valmistajan hyväksymää virtajohtoa.

**⚠ HUOMIO – TAPATURMAN MAHDOLLISUUS:** Kun liität tämän tuotteen yleiseen valintaiseen puhelinverkkoon, voit vähentää tulipalon vaaraa käyttämällä vähintään 26 AWG:n tietoliikennejohtoa (RJ-11). Australia: johdon on oltava ACMA:n (Australian Communications and Media Authority) hyväksymä.

**Varoitus – vauriot mahdollisia:** Vältä tietojen menetys tai tulostimen toimintahäiriö olemalla koskettamatta tulostamisen aikana USB-kaapeliin, langattomaan verkkosovittimeen tai tulostimen osoitettua aluetta.



	Tulostimen portti	Toiminto
1	Viimeistelijä tai lisävarusteportti	Liitä tulostin viimeistelijään tai lisävarusteeseen.
2	USB-portti	Liitä näppäimistö tai muu yhteensopiva lisävaruste.
3	LINE-liitäntä <b>Huomautus:</b> Käytettävissä vain, kun faksikortti on asennettu.	Tulostimen liittäminen aktiiviseen puhelinlinjaan tavallisen puhelinpistorasian (RJ-11), DSL-suodattimen, VoIP-sovittimen tai minkä tahansa muun sovittimen kautta faksien lähettämistä ja vastaanottamista varten.

	Tulostimen portti	Toiminto
4	EXT-liitäntä <b>Huomautus:</b> Käytettävissä vain, kun faksikortti on asennettu.	Lisälaitteiden (puhelimien tai vastaajan) liittäminen tulostimeen ja puhelinlinjaan. Käytä tätä liitintä, jos tulostimelle ei ole varattu erillistä faksilinjaa ja tätä liitöntätapaa tuetaan käyttömaassa tai -alueella.
5	Tulostimen USB-portti	Yhdistä tulostin tietokoneeseen.
6	Ethernet-liitäntä	Tulostimen liittäminen verkkoon.
7	Virtajohdon liitin	Kytke tulostin maadoitettuun pistorasiaan.

## Sovellusten ja ratkaisujen määrittäminen

### Skannauskeskuksen määrittäminen

- 1 Valitse ohjauspaneelissa **Skannauskeskus**.
- 2 Valitse ja luo kohdesijainti ja määritä asetukset.

**Huomautus:** Vain Embedded Web Server -palvelimessa luodut kohteet tallennetaan. Lisätietoja on tuotteen käyttöohjeissa.

- 3 Skannaa asiakirja.

### Näytön mukauttaminen

**Huomautus:** Varmista, että näytönsäästäjä-, diaesitys- ja taustakuva-asetukset ovat käytössä Embedded Web Server -palvelimessa. Siirry kohtaan **Sovellukset > Näytön mukauttaminen > Määritä**

#### Näytönsäästäjän ja diaesityksen kuvien hallinta

- 1 Lisää tai poista kuva tai muokkaa kuvaa Näytönsäästäjän ja diaesityksen kuvat -osassa.

**Huomautuksia:**

- Voit lisätä enintään kymmenen kuvaa.
- Kun tämä on käytössä, tilakuvakkeet näytetään näytönsäästäjässä vain virhe- ja varoitustilanteissa tai kun tarjolla on pilvipohjaisia ilmoituksia.

- 2 Ota muutokset käyttöön.

#### Taustakuvan vaihtaminen

- 1 Valitse ohjauspaneelista **Vaihda taustakuva**.
- 2 Valitse käytettävä kuva.
- 3 Ota muutokset käyttöön.

#### Diaesityksen käynnistäminen flash-asemasta

- 1 Aseta flash-asema USB-porttiin.
- 2 Valitse tulostimen ohjauspaneelissa **Diaesitys**.

**Huomautus:** Voit irrottaa flash-aseman, kun diaesitys on alkanut, mutta kuvia ei tallenneta tulostimeen. Jos diaesitys pysähtyy, aseta flash-asema uudelleen paikalleen kuvien katselua varten.

## Kirjanmerkkien määrittäminen

### Kirjanmerkkien luominen

**1** Avaa selain ja kirjoita tulostimen IP-osoite selaimen osoitekenttään.

#### Huomautuksia:

- Tulostimen IP-osoite näkyy sen tulostimen päänäytössä. IP-osoite on neljä pisteillä erotettua numerosarjaa, kuten 123.123.123.123.
- Jos käytät välityspalvelinta, poista se tilapäisesti käytöstä, jotta verkkosivu latautuu oikein.

**2** Valitse **Kirjanmerkit** > **Lisää kirjanmerkki** ja kirjoita kirjanmerkin nimi.

**3** Valitse osoiteyhteyksikäytännön tyyppi ja tee jokin seuraavista toiminnoista:

- HTTP ja HTTPS: kirjoita URL-osoite, jonka haluat lisätä kirjanmerkkeihin.
- HTTPS: varmista, että käytät isäntänimeä IP-osoitteen sijaan. Kirjoita esimerkiksi **omasivusto.com/malli.pdf** sen sijaan, että kirjoittaisit **123.123.123.123/malli.pdf**. Varmista, että isäntänimi vastaa myös palvelinsertifikaattia kutsumanimeä (CN). Lisätietoja kutsumanimen hakemisesta on selaimen ohjetiedoissa.
- FTP: kirjoita FTP-osoite. Esimerkki: **omapalvelin/omahakemisto**. Anna FTP-portin numero. Komentojen lähetyksen oletusportti on portti 21.
- SMB: kirjoita verkkokansion osoite. Esimerkiksi **omapalvelin/omajako/omatiedosto.pdf**. Kirjoita verkon toimialueen nimi.
- Valitse tarvittaessa **todennustyyppi** FTP:lle ja SMB:lle.

Jos haluat rajoittaa kirjanmerkin käyttöä, lisää PIN-koodi.

**Huomautus:** Sovellus tukee seuraavia tiedostotyyppisiä: PDF, JPEG ja TIFF. Muita tiedostotyyppisiä, kuten DOCX ja XLSX, tuetaan joissain tulostinmalleissa.

**4** Napsauta **Tallenna**.

### Kansioiden luominen

**1** Avaa selain ja kirjoita tulostimen IP-osoite selaimen osoitekenttään.

#### Huomautuksia:

- Tulostimen IP-osoite näkyy sen tulostimen päänäytössä. IP-osoite on neljä pisteillä erotettua numerosarjaa, kuten 123.123.123.123.
- Jos käytät välityspalvelinta, poista se tilapäisesti käytöstä, jotta verkkosivu latautuu oikein.

**2** Valitse **Kirjanmerkit** > **Lisää kansio** ja kirjoita kansion nimi.

**Huomautus:** Jos haluat rajoittaa kansion käyttöä, lisää PIN-koodi.

**3** Napsauta **Tallenna**.

## Osoitekirjan määrittäminen

### Yhteystietojen lisääminen

1 Avaa selain ja kirjoita tulostimen IP-osoite selaimen osoitekenttään.

**Huomautuksia:**

- Tulostimen IP-osoite näkyy sen tulostimen päänäytössä. IP-osoite on neljä pisteillä erotettua numerosarjaa, kuten 123.123.123.123.
- Jos käytät välityspalvelinta, poista se tilapäisesti käytöstä, jotta verkkosivu latautuu oikein.

2 Valitse **Osoitekirja** ja valitse sitten **Lisää yhteystieto**.

3 Anna tarvittaessa sovelluksen käyttöoikeus määrittämällä kirjautumismenetelmä.

4 Napsauta **Tallenna**.

### Ryhmien lisääminen

1 Avaa selain ja kirjoita tulostimen IP-osoite selaimen osoitekenttään.

**Huomautuksia:**

- Tulostimen IP-osoite näkyy sen tulostimen päänäytössä. IP-osoite on neljä pisteillä erotettua numerosarjaa, kuten 123.123.123.123.
- Jos käytät välityspalvelinta, poista se tilapäisesti käytöstä, jotta verkkosivu latautuu oikein.

2 Valitse **Osoitekirja** ja valitse sitten **Lisää yhteystieto**.

**Huomautus:** Voit määrittää ryhmään yhden tai useamman yhteystiedon.

3 Napsauta **Tallenna**.

## Helppokäyttötoimintojen käyttöönotto ja käyttäminen

### Ääniohjauksen aktivoiminen

#### aloitusnäytössä

1 Pyyhkäise näyttöä hitaasti vasemmalle ja sitten ylös yhdellä liikkeellä ja yhdellä sormella, kunnes kuulet ilmoituksen.

2 Valitse kahdella sormella **OK**.

**Huomautus:** Jos ele ei toimi, paina kovemmin.

#### Näppäimistöllä

1 Paina **5**-näppäintä, kunnes kuulet ääniviestin.

2 Siirrä kohdistin OK-painikkeeseen painamalla **sarkainta** ja paina sitten **Enter**-näppäintä.



**Huomautuksia:**

- Kun ääniohjaus on käytössä, valitse kohteita näytössä kahdella sormella.
- Ääniohjaus ei tue kaikkia kieliä.

**Ääniohjauksen poistaminen käytöstä**

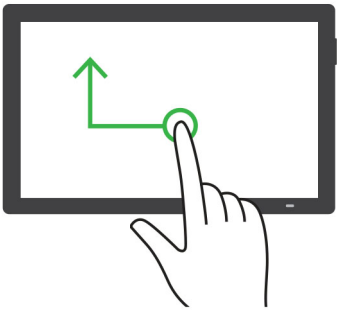
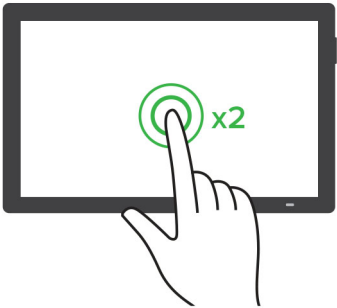
- 1 Pyyhkäise näyttöä hitaasti vasemmalle ja sitten ylös yhdellä liikkeellä ja yhdellä sormella, kunnes kuulet ilmoituksen.
- 2 Tee kahdella sormella jompikumpi seuraavista:
  - Valitse **Ääniohjaus** ja valitse sitten **OK**.
  - Valitse **Peruuta**.

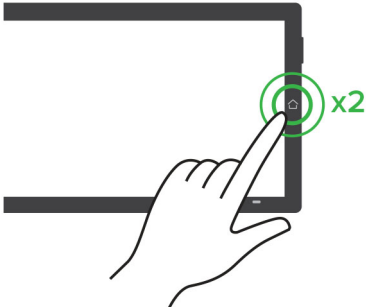
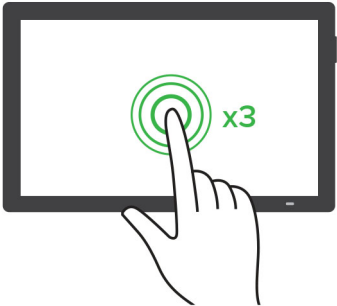
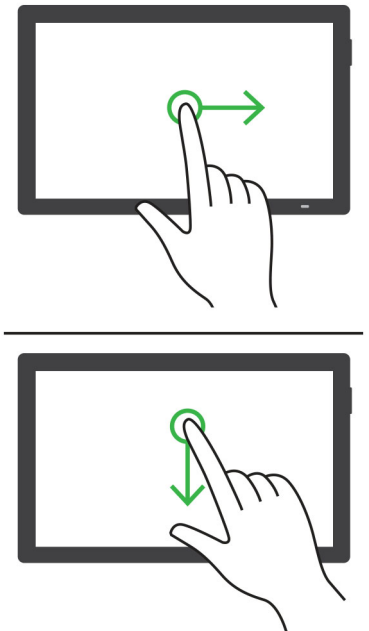
**Huomautus:** Jos ele ei toimi, paina kovemmin.

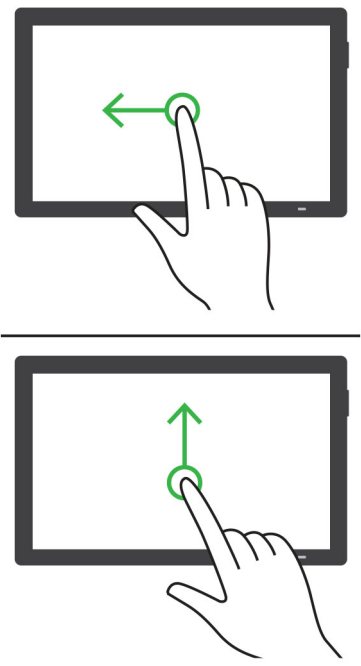
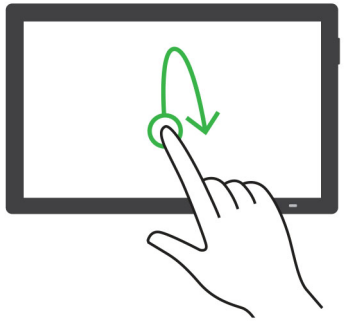
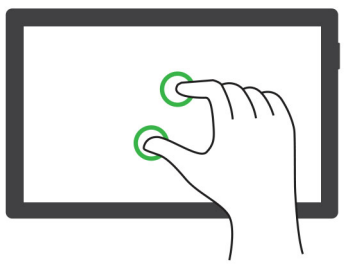
Myös virtapainikkeen painaminen tai tulostimen asettaminen lepo- tai horrostilaan poistaa ääniohjauksen käytöstä.

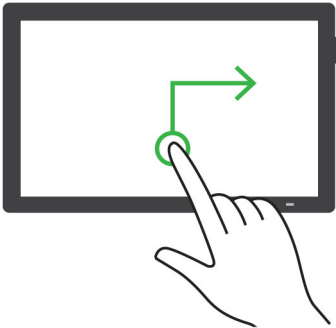
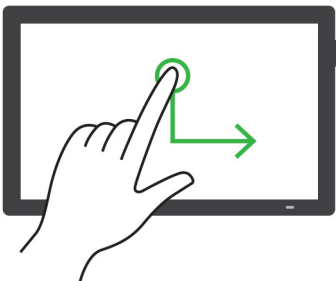
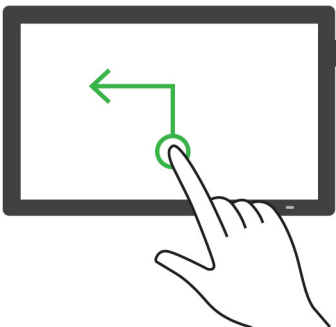
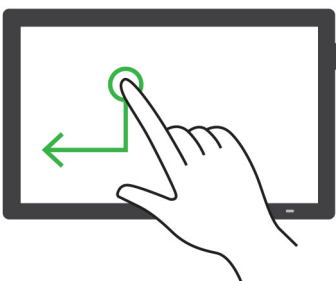
**Siirtyminen näytössä eleillä****Huomautuksia:**

- Useimpia eleitä voi käyttää vain, kun ääniohjaus on käytössä.
- Käytä fyysistä näppäimistöä merkkien kirjoittamiseen ja tiettyjen asetusten säätämiseen.

Ele	Toiminto
Pyyhkäisy vasemmalle ja sitten ylös yhdellä sormella 	Käynnistä helppokäyttötila tai poistu siitä. <b>Huomautus:</b> Ele toimii myös, kun tulostin on normaalitilassa.
Kaksoisnapautus yhdellä sormella 	Kohteen valitseminen näytössä.

Ele	Toiminto
<p data-bbox="147 275 743 302">Aloituskuvakkeen kaksoisnapautus kahdella sormella</p> 	<p data-bbox="756 275 1117 302">Poistuminen helpokäyttötilasta.</p>
<p data-bbox="147 665 529 693">Kolmoisnapautus yhdellä sormella</p> 	<p data-bbox="756 665 1295 693">Tekstin ja kuvien lähentäminen tai loitontaminen.</p> <p data-bbox="756 705 1433 764"><b>Huomautus:</b> Ota suurennustila käyttöön zoom-ominaisuuden käyttämiseksi.</p>
<p data-bbox="147 1081 626 1108">Pyyhkäisy oikealle tai alas yhdellä sormella</p> 	<p data-bbox="756 1081 1263 1108">Siirtyminen seuraavaan kohteeseen näytössä.</p>

Ele	Toiminto
<p>Pyyhkäisy vasemmalle tai ylös yhdellä sormella</p> 	<p>Siirtyminen edelliseen kohteeseen näytössä.</p>
<p>Pyyhkäisy ylös ja sitten alas yhdellä sormella</p> 	<p>Siirtyminen ensimmäiseen kohteeseen näytössä.</p>
<p>Panorointi</p> 	<p>Zoomatun kuvan näytön ulkopuolella olevien osien käyttäminen.</p> <p><b>Huomautuksia:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Vedä zoomattua kuvaa kahdella sormella.</li> <li>• Ota käyttöön suurennustila, jotta voit käyttää panorointitoimintoa.</li> </ul>

Ele	Toiminto
<p>Pyyhkäisy ylös ja sitten oikealle yhdellä sormella</p> 	<p>Lisää äänenvoimakkuutta.  <b>Huomautus:</b> Ele toimii myös, kun tulostin on normaalitilassa.</p>
<p>Pyyhkäisy alas ja sitten oikealle yhdellä sormella</p> 	<p>Vähennä äänenvoimakkuutta.  <b>Huomautus:</b> Ele toimii myös, kun tulostin on normaalitilassa.</p>
<p>Pyyhkäisy ylös ja sitten vasemmalle yhdellä sormella</p> 	<p>Sovelluksen lopetus ja palaaminen aloitusnäyttöön.</p>
<p>Pyyhkäisy alas ja sitten vasemmalle yhdellä sormella</p> 	<p>Palaaminen edelliseen asetukseen.</p>

## Näyttönäppäimistön käyttäminen

Kun näyttönäppäimistö on näytössä, tee yksi tai useampi seuraavista:

- lisää ja kirjoita merkki kenttään koskettamalla näppäintä
- lisää ja kirjoita merkki kenttään vetämällä sormea merkkien päällä
- lisää merkit kenttään koskettamalla tekstiruutua kahdella sormella
- poista merkkejä **askelpalauttimella**.

## Suurennustilan ottaminen käyttöön

**1** Pyyhkäise näyttöä hitaasti vasemmalle ja sitten ylös yhdellä liikkeellä ja yhdellä sormella, kunnes kuulet ilmoituksen.

**Huomautus:** Jos tulostimessa ei ole sisäisiä kaiuttimia, voit kuunnella ilmoituksen kuulokkeilla.

**2** Tee kahdella sormella seuraavasti:

- a Valitse **Suurennustila**.
- b Valitse **OK**.

**Huomautus:** Jos ele ei toimi, paina kovemmin.

Lisätietoja siirtymisestä suurennetussa näytössä on kohdassa ["Siirtyminen näytössä eleillä" sivulla 67](#).

## Ääniohjauksen puhenopeuden säätäminen

**1** Siirry ohjauspaneelissa kohtaan **Asetukset > Laite > Esteettömyys > Puhenopeus**.

**2** Valitse puhenopeus.

## Kuulokkeiden oletusäänenvoimakkuuden säätäminen

**1** Siirry ohjauspaneelissa kohtaan **Asetukset > Laite > Helppokäyttöisyys**.

**2** Säädä kuulokkeiden äänenvoimakkuutta.

**Huomautus:** Äänenvoimakkuus palautuu oletusarvoon, kun käyttäjä poistuu helppokäyttötilasta tai kun tulostin herää lepo- tai valmiustilasta.

## Sisäisen kaiuttimen oletusäänenvoimakkuuden säätäminen

**1** Pyyhkäise ohjauspaneelissa oikealle ohjauskeskukseen.

**2** Säädä äänenvoimakkuus.

### Huomautuksia:

- Jos hiljainen tila on käytössä, ääni-ilmoitukset eivät ole käytössä. Tämä asetus hidastaa tulostimen toimintaa.
- Äänenvoimakkuus palautuu oletusarvoon, kun käyttäjä poistuu helppokäyttötilasta tai kun tulostin herää lepo- tai valmiustilasta.

## Luettujen salasanojen tai henkilökohtaisten PIN-koodien ottaminen käyttöön

- 1 Siirry ohjauspaneelissa kohtaan **Asetukset > Laite > Esteettömyys > Lue salasanat/PIN-koodit**.
- 2 Ota asetus käyttöön.

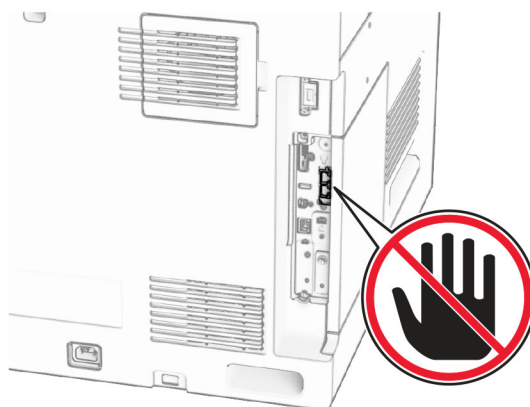
## Tulostimen asentaminen faksaamista varten

### Faksitoiminnon määrittäminen analogisen faksin avulla

#### Huomautuksia:

- Faksikortti on asennettava, jotta tulostin voi käyttää analogista faksia.
- Kaikki yhteydenmuodostusmenetelmät eivät ole käytettävissä kaikissa maissa tai kaikilla alueilla.
- Jos faksitoiminto on otettu käyttöön mutta sitä ei ole asennettu kokonaan, merkkivalo saattaa vilkkua punaisena.
- Jos käytössä ei ole TCP/IP-ympäristöä, määritä faksin asetukset ohjauspaneelin avulla.

**Varoitus – vauriot mahdollisia:** Vältä tietojen menetys tai tulostimen toimintahäiriö olemalla koskettamatta kaapeleita tai kuvassa näkyvää tulostimen osaa faksin lähettämisen tai vastaanottamisen aikana.



### Ohjauspaneelin käyttäminen

- 1 Siirry ohjauspaneelista kohtaan **Asetukset > Faksi > Faksiasetukset > Yleiset faksiasetukset**.
- 2 Määritä asetukset.

### Embedded Web Serverin käyttäminen

- 1 Avaa selain ja kirjoita tulostimen IP-osoite selaimen osoitekenttään.

#### Huomautuksia:

- Katso tulostimen IP-osoite ohjauspaneelista. IP-osoite on neljä pisteillä erotettua numerosarjaa, kuten 123.123.123.123.

- Jos käytät välityspalvelinta, poista se tilapäisesti käytöstä, jotta verkkosivu latautuu oikein.

**2** Valitse **Asetukset > Faksi > Faksiasetukset > Yleiset faksiasetukset**.

**3** Määritä asetukset.

**4** Ota muutokset käyttöön.

## Faksitoiminnon määrittäminen etherFAXin avulla

### Huomautuksia:

- Tulostimen laiteohjelmisto on päivitettävä uusimpaan versioon. Lisätietoja on kohdassa Laiteohjelmiston päivittäminen.
- Tulostimeen on asennettava oikea käyttöoikeuspaketti. Voit pyytää lisätietoja ottamalla yhteyttä etherFAXiin.
- Varmista, että olet rekisteröinyt tulostimesi etherFAX-portaaliin. Lisätietoja on osoitteessa <https://www.etherfax.net/lexmark>.
- Rekisteröinnissä tarvitaan tulostimen sarjanumero. Lisätietoja on kohdassa "[Tulostimien sarjanumeron etsiminen](#)" sivulla 10.

**1** Avaa selain ja kirjoita tulostimen IP-osoite selaimen osoitekenttään.

### Huomautuksia:

- Katso tulostimen IP-osoite ohjauspaneelistä. IP-osoite on neljä pisteillä erotettua numerosarjaa, kuten 123.123.123.123.
- Jos käytät välityspalvelinta, poista se tilapäisesti käytöstä, jotta verkkosivu latautuu oikein.

**2** Valitse **Asetukset > Faksi > Faksiasetukset > Yleiset faksiasetukset**.

**Huomautus:** **Faksiasetukset** näkyy vain, jos **Faksitila**-asetuksena on **Faksi**.

**3** Kirjoita Faksinimi-kenttään yksilöivä nimi.

**4** Kirjoita Faksinumero-kenttään etherFAXin antama faksinumero.

**5** Valitse **Faksin siirtoyksikkö** -valikosta **etherFAX**.

### Huomautuksia:

- Tämä valikko näkyy vain, kun käytettävissä on useita faksin siirtoyksikköjä.
- Jos tulostimeen on asennettu vain etherFAX, määrittäminen on automaattinen.

**6** Ota muutokset käyttöön.

## Faksitoiminnon määrittäminen faksipalvelimen avulla

### Huomautuksia:

- Tällä toiminnolla voit lähettää faksiviestejä faksipalveluntarjoajalle, joka tukee vastaanottoa sähköpostiin.
- Toiminto tukee ainoastaan lähteviä faksiviestejä. Jotta voit vastaanottaa fakseja, varmista että tulostimeen on määritetty laitepohjainen faksi, kuten analoginen faksi, etherFAX tai FoIP (Fax over IP).

**1** Avaa selain ja kirjoita tulostimen IP-osoite selaimen osoitekenttään.

**Huomautuksia:**

- Katso tulostimen IP-osoite ohjauspaneelistä. IP-osoite on neljä pisteillä erotettua numerosarjaa, kuten 123.123.123.123.
- Jos käytät välityspalvelinta, poista se tilapäisesti käytöstä, jotta verkkosivu latautuu oikein.

**2** Valitse **Asetukset > Faksi**.

**3** Valitse **Faksitila**-valikosta **Faksipalvelin** ja valitse **Tallenna**.

**4** Valitse **Faksin pikavalintamääritykset**.

**5** Kirjoita Vastaanottomuoto-kenttään **[#]@myfax.com**, missä [#] on faksinumero ja **myfax.com** faksipalveluntarjoajan toimialue.

**Huomautuksia:**

- Määritä tarvittaessa Vastausosoite-, Aihe- tai Viesti-kentät.
- Jotta tulostin voi vastaanottaa faksiviestejä, ota käyttöön laitepohjaisten faksien vastaanottoasetus. Varmista, että laitepohjainen faksi on määritetty.

**6** Napsauta **Tallenna**.

**7** Valitse **Faksipalvelimen sähköpostiasetukset** ja ota sitten käyttöön valinta **Käytä sähköpostin SMTP-palvelinta**.

**Huomautus:** Jos asetuksia ei ole määritetty, katso lisätietoja kohdasta ["SMTP-asetusten määrittäminen" sivulla 265](#).

**8** Ota muutokset käyttöön.

## Tavallista puhelinlinjaa käyttävän faksin määrittäminen

**Huomautus:** Nämä ohjeet koskevat vain tulostimia, joihin on asennettu faksikortti.



**HUOMIO – SÄHKÖISKUN VAARA:** Sähköiskuvaaran välttämiseksi älä asenna laitetta tai tee sähkö- tai kaapeliliitännät (esimerkiksi virtajohto, faksi tai puhelin) ukkosmyrskyn aikana.

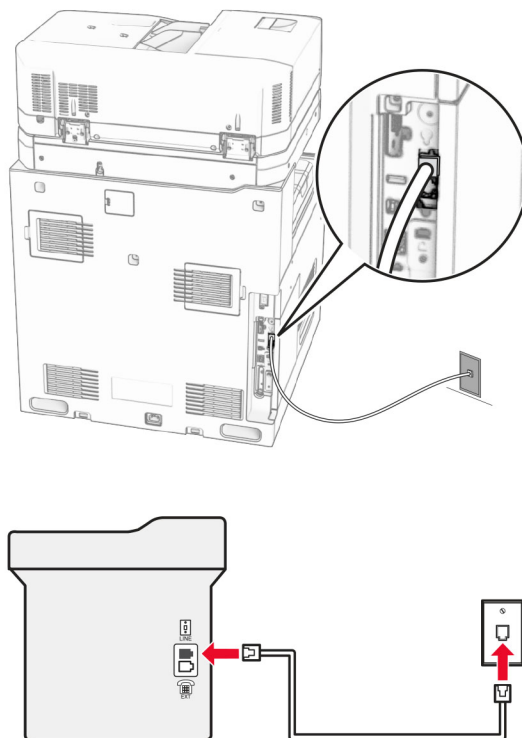


**HUOMIO – SÄHKÖISKUN VAARA:** Sähköiskuvaaran välttämiseksi älä käytä faksitoimintoa ukkosmyrskyn aikana.



**HUOMIO – TAPATURMAN MAHDOLLISUUS:** Kun liität tämän tuotteen yleiseen valintaiseen puhelinverkkoon, voit vähentää tulipalon vaaraa käyttämällä vähintään 26 AWG:n tietoliikennejohtoa (RJ-11). Australia: johdon on oltava ACMA:n (Australian Communications and Media Authority) hyväksymä.



**Asennus 1: Tulostin on liitetty erilliseen faksilinjaan.**

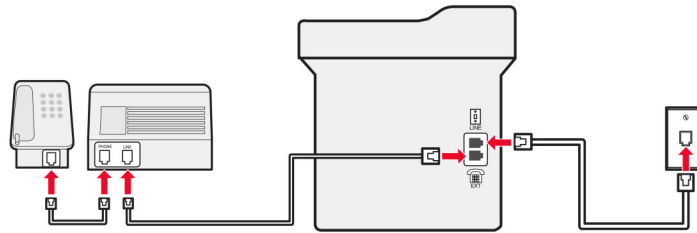
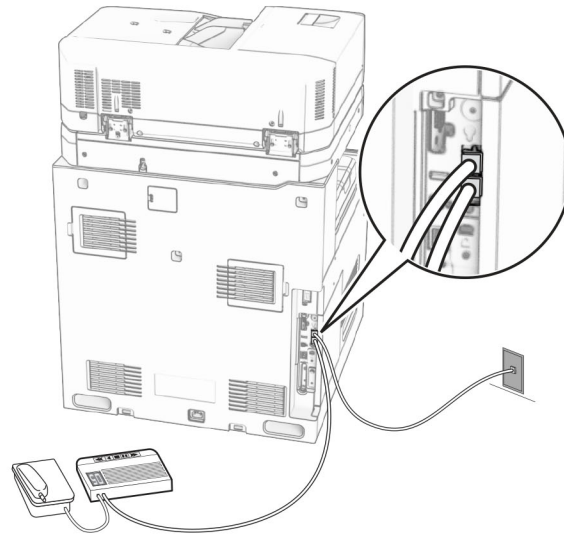
- 1 Liitä puhelinjohdon toinen pää tulostimen linjaporttiin.
- 2 Liitä johdon toinen pää toimivaan analogiseen puhelinpistorasiaan.

**Huomautuksia:**

- Tulostimen voi asettaa vastaanottamaan faksit automaattisesti (**Automaattivastaus**-asetus on **Käytössä**) tai manuaalisesti (**Automaattivastaus**-asetus on **Ei käytössä**).
- Jos haluat vastaanottaa faksit automaattisesti, tulostimen voi asettaa vastaamaan soittoon tietyllä soittomäärällä.

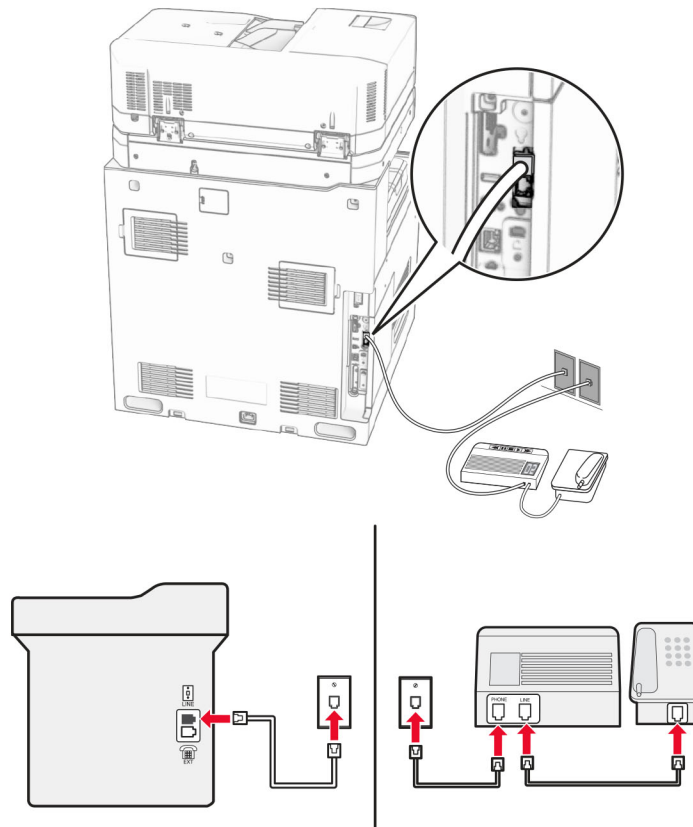
**Asennus 2: Tulostin on samassa linjassa vastaajan kanssa.**

**Huomautus:** Jos tilaat tunnistesoitto palvelun, varmista, että tulostimeen asetetaan oikea tunnistesoitto kuvio. Muutoin tulostin ei vastaanota fakseja, vaikka se olisi asetettu vastaanottamaan ne automaattisesti.

**Liitettynä samaan puhelinpistorasiaan**

- 1** Liitä puhelinjohdon toinen pää tulostimen linjaporttiin.
- 2** Liitä johdon toinen pää toimivaan analogiseen pistorasiaan.
- 3** Liitä vastaaja tulostimen puhelinporttiin.

## Liitettynä eri puhelinpistorasioihin



- 1 Liitä puhelinjohdon toinen pää tulostimen linjaporttiin.
- 2 Liitä johdon toinen pää toimivaan analogiseen pistorasiaan.

### Huomautuksia:

- Jos linjassa on vain yksi puhelinnumero, aseta tulostin vastaanottamaan faksit automaattisesti.
- Aseta tulostin vastaanamaan soittoihin kaksi soittoa puhelinvastaajan jälkeen. Jos puhelinvastaaja vastaa esimerkiksi neljän soiton jälkeen, määritä tulostimen **Hälytykset ennen vastaamista** -asetukseksi **6**.

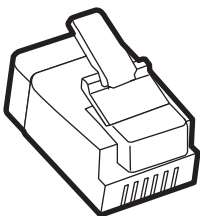
## Faksin määrittäminen maassa ja alueella, jossa on erilaiset pistorasiat ja liittimet

**Huomautus:** Nämä ohjeet koskevat vain tulostimia, joihin on asennettu faksikortti.

- ⚡ HUOMIO – SÄHKÖISKUN VAARA:** Sähköiskuvaaran välttämiseksi älä asenna laitetta tai tee sähkö- tai kaapeliliitännöitä (esimerkiksi virtajohto, faksi tai puhelin) ukkosmyrskyn aikana.
- ⚡ HUOMIO – SÄHKÖISKUN VAARA:** Sähköiskuvaaran välttämiseksi älä käytä faksitoimintoa ukkosmyrskyn aikana.
- ⚠ HUOMIO – TAPATURMAN MAHDOLLISUUS:** Kun liität tämän tuotteen yleiseen valintaiseen puhelinverkkoon, voit vähentää tulipalon vaaraa käyttämällä vähintään 26 AWG:n tietoliikennejohtoa (RJ-11). Australia: johdon on oltava ACMA:n (Australian Communications and Media Authority) hyväksymä.

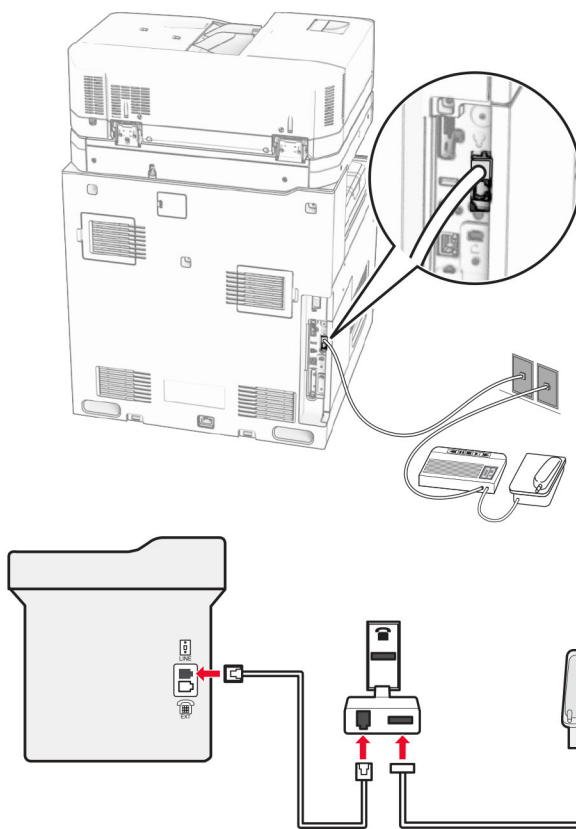
Vakiopistorasiamalli useimmissa maissa ja alueilla on RJ-11. Jos rakennuksessa oleva pistorasia tai laite ei ole yhteensopiva tällaisen liitännän kanssa, käytä puhelinsovitinta. Maassasi tai alueellasi käytettävää sovitinta ei ehkä toimiteta tulostimen mukana. Siinä tapauksessa joudut ostamaan sen erikseen.

Tulostimen puhelinportissa saattaa olla sovitinliitin asennettuna. Älä irrota sovitinliitintä tulostimen puhelinportista, jos teet muodostat yhteyttä jaettuun tai sarjassa olevaan puhelinjärjestelmään.



Tuotteen nimi	Tuotenumero
Lexmark-sovitinliitin	40X8519

### Tulostimen liittäminen muuhun kuin RJ-11-pistorasiaan



- 1 Liitä puhelinjohdon toinen pää tulostimen linjaporttiin.
- 2 Kytke johdon toinen pää RJ-11-sovittimeen ja kytke sovitin sitten seinäpistorasiaan.

**Huomautus:** Jos haluat liittää samaan pistorasiaan laitteen, jossa on muu kuin RJ-11-liitäntä, liitä se suoraan puhelinsovittimeen.

## Tunnusäänipalvelun käyttöönotto

Tunnusäänipalvelun avulla samassa puhelinlinjassa voi olla useita puhelinnumeroita. Kullekin puhelinnumerolle määritetään erilainen soittokuvio.

- 1 Siirry ohjauspaneelissa kohtaan **Asetukset > Faksi > Faksiasetukset > Faksin vastaanottoasetukset > Järjestelmänvalvojan asetukset > Vastaus käytössä**.
- 2 Valitse soittokuvio.

## Faksin päivämäärän ja ajan määrittäminen

- 1 Siirry ohjauspaneelista kohtaan **Asetukset > Laite > Määrietykset > Päivämäärä ja aika > Määritä**.
- 2 Määritä asetukset.

## Kesäajan määrittäminen

- 1 Siirry ohjauspaneelista kohtaan **Asetukset > Laite > Määrietykset > Päivämäärä ja aika > Määritä**.
- 2 Valitse **Aikavyöhyke**-valikossa **(UTC+käyttäjä) Mukautettu**.
- 3 Valitse **Määritä**-valikossa **UTC-porrastus**.
- 4 Määritä asetukset.

## Faksin kaiutinasetusten määrittäminen

- 1 Siirry ohjauspaneelista kohtaan **Asetukset > Faksi > Faksiasetukset > Kaiutinasetukset**.
- 2 Toimi seuraavasti:
  - Aseta **kaiutintilaksi** **Aina käytössä**.
  - Aseta **Kaiuttimen äänenvoimakkuudeksi** **Korkea**.
  - Aktivoi **Soittoään** **voimakkuus**.

## Paperin ja erikoismateriaalin lisääminen

### Erikoismateriaalin koon ja lajin määrittäminen

Tee erikoismateriaaleille, kuten tarroille, korteille ja kirjekuorille, seuraavat toimet:

- 1 Valitse ohjauspaneelissa **Asetukset > Paperi > Lokeromäärittäminen > Paperikoko/-laji**.
- 2 Valitse paperilähde ja määritä sitten erikoismateriaalin koko ja laji.

## Universal-paperiasetusten määrittäminen

**Yleisasetukset**-valikossa voit määrittää sellaisen paperikoon leveyden ja korkeuden, jota ei ole asetettu tulostimeen valmiiksi.

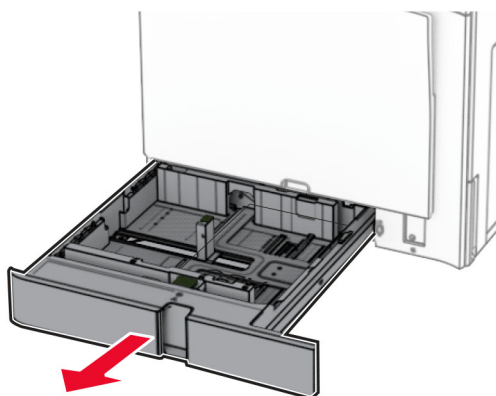
- 1 Siirry ohjauspaneelista kohtaan **Asetukset > Paperi > Materiaalimääritykset > Yleisasetukset**.
- 2 Valitse **Kaikki syöttölokerot** ja määritä sitten mukautettavan paperikoon asetukset.

## Paperin lisääminen 550 arkin lokeroon

**⚠ HUOMIO – KAATUMISVAARA:** Voit vähentää laitteen epävakauden riskiä lisäämällä jokaisen alustan erikseen. Pidä kaikki muut alustat suljettuina, kunnes niitä tarvitaan.

- 1 Avaa lokero.

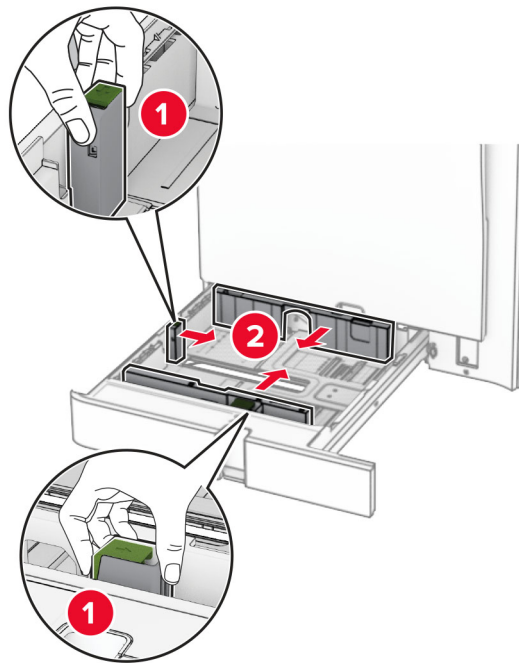
**Huomautus:** Älä avaa lokeroita tulostamisen aikana, jotta vältät tukokset.



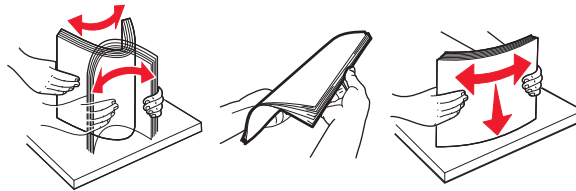
- 2 Säädä ohjaimet lisättävän paperin koon mukaan.

### Huomautuksia:

- Lokeron alaosan osoittimet helpottavat ohjainten asettamista.
- Rei'itettyä paperia tuetaan vain tavallisessa 550 arkin lokerossa.
- Vain valinnainen 550 arkin lokero tukee A3-koon paperin käyttöä.



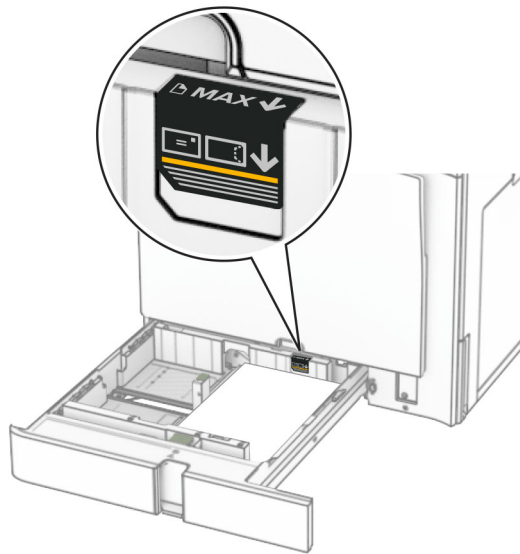
**3** Taivuta ja ilmaa paperipino ja suorista sen reunat, ennen kuin lisäät sen tulostimeen.



**4** Lisää paperipino tulostimeen tulostuspuoli ylöspäin.

**Huomautuksia:**

- Älä liu'uta paperia alustalle.
- Varmista, että sivuohjaimet ovat tiiviisti paperia vasten.
- Varmista, että pinon korkeus on paperin enimmäistäyttöosoittimen alapuolella. Ylitäyttö voi aiheuttaa tukoksia.

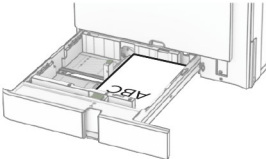
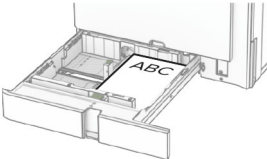
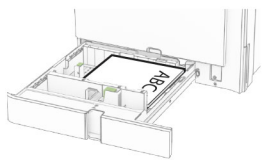
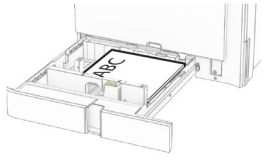
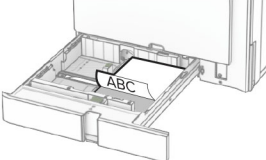
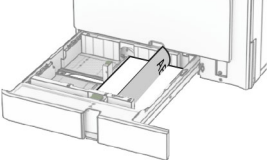


**5** Aseta alusta tulostimeen.

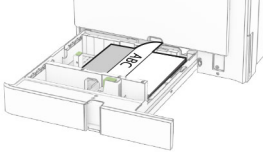
Määritä tarvittaessa paperin koko ja paperin laji vastaamaan lokerossa olevaa paperia.

**Huomautus:** Kun viimeistelijä on asennettu, sivuja kierretään tulostettaessa 180 astetta.

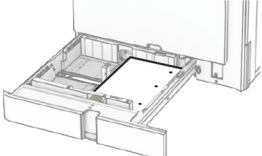
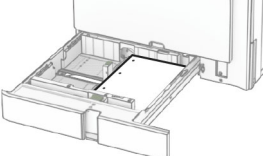
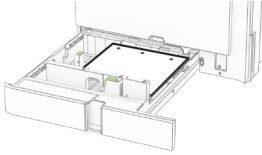
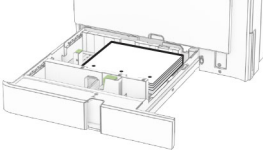
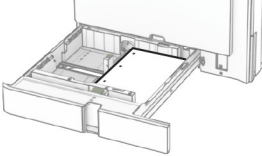
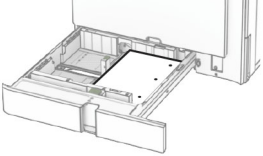
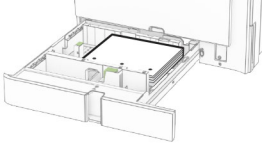
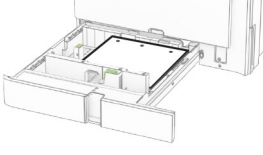
**Kun lisäät kirjelomakkeita, tee jompikumpi seuraavista:**

Ilman viimeistelijää	Viimeistelijän kanssa
 <p data-bbox="155 1272 599 1304">Yksipuolinen tulostus pitkä reuna edellä</p>	 <p data-bbox="625 1272 1068 1304">Yksipuolinen tulostus pitkä reuna edellä</p>
 <p data-bbox="155 1512 599 1543">Yksipuolinen tulostus lyhyt reuna edellä</p>	 <p data-bbox="625 1512 1068 1543">Yksipuolinen tulostus lyhyt reuna edellä</p>
 <p data-bbox="155 1749 599 1780">Kaksipuolinen tulostus pitkä reuna edellä</p>	 <p data-bbox="625 1749 1068 1780">Kaksipuolinen tulostus pitkä reuna edellä</p>



Ilman viimeistelijää	Viimeistelijän kanssa
 <p>Kaksipuolinen tulostus lyhyt reuna edellä</p>	 <p>Kaksipuolinen tulostus lyhyt reuna edellä</p>

**Kun lisäät rei'itettyä paperia, tee jompikumpi seuraavista:**

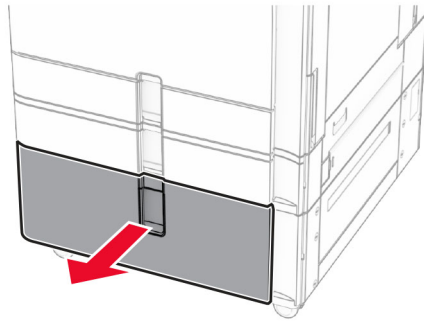
Ilman valinnaista viimeistelijää	Käyttäen valinnaista viimeistelijää
 <p>Yksipuolinen tulostus pitkä reuna edellä</p>	 <p>Yksipuolinen tulostus pitkä reuna edellä</p>
 <p>Yksipuolinen tulostus lyhyt reuna edellä</p>	 <p>Yksipuolinen tulostus lyhyt reuna edellä</p>
 <p>Kaksipuolinen tulostus pitkä reuna edellä</p>	 <p>Kaksipuolinen tulostus pitkä reuna edellä</p>
 <p>Kaksipuolinen tulostus lyhyt reuna edellä</p>	 <p>Kaksipuolinen tulostus lyhyt reuna edellä</p>

## Paperin lisääminen 2000 arkin kaksoislokeroon

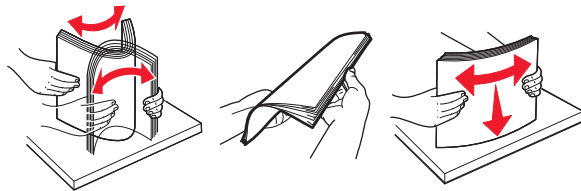
**⚠️ HUOMIO – KAATUMISVAARA:** Voit vähentää laitteen epävakauden riskiä lisäämällä jokaisen alustan erikseen. Pidä kaikki muut alustat suljettuina, kunnes niitä tarvitaan.

**1** Avaa lokero.

**Huomautus:** Älä vedä lokeroita ulos tulostamisen aikana, jotta vältät tukokset.



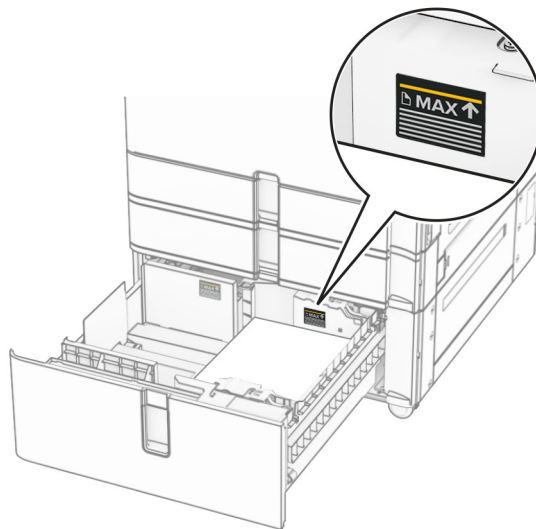
**2** Taivuta ja ilmaa paperipino ja suorista sen reunat, ennen kuin lisäät sen tulostimeen.



**3** Aseta paperipino oikeanpuoleiseen lokeroon tulostuspuoli ylöspäin.

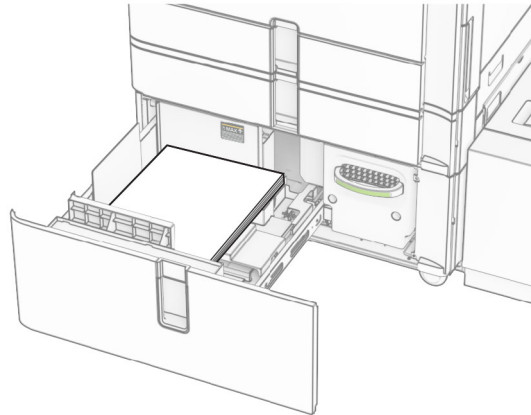
**Huomautuksia:**

- Älä liu'uta paperia alustalle.
- Varmista, että pinon korkeus on paperin enimmäistäyttöosoittimen alapuolella. Ylitäyttö voi aiheuttaa tukoksia.



**4** Aseta oikea lokero tulostimeen.

- 5** Aseta paperipino vasemmanpuoleiseen lokeroon tulostuspuoli ylöspäin.

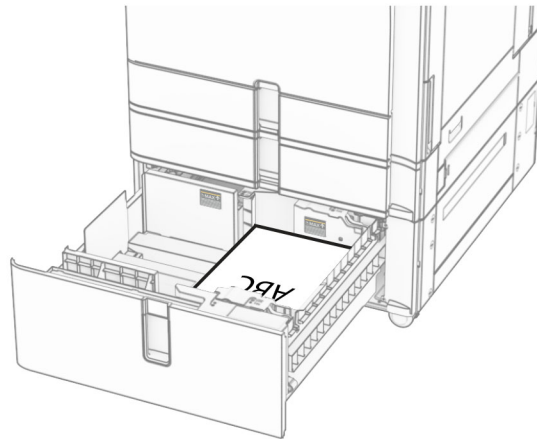


- 6** Aseta alusta tulostimeen.

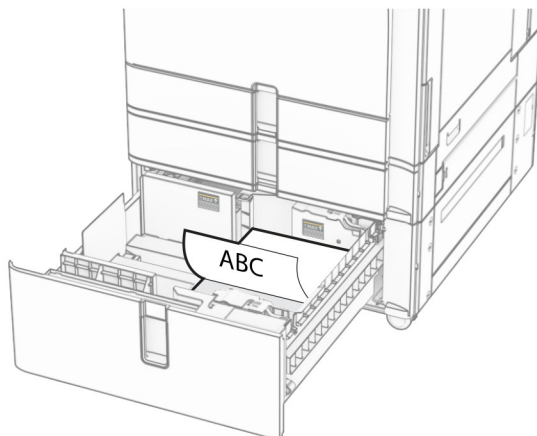
Määritä tarvittaessa paperin koko ja laji vastaamaan lokerossa olevaa paperia.

**Huomautus:** Kun viimeistelijä on asennettu, sivuja kierretään tulostettaessa 180 astetta.

Kun lisäät esipainettuja kirjelomakkeita yksipuolista tulostusta varten, lataa ne tunnisteosan tulostuspuoli ylöspäin alustan etuosaan päin.



Kun lisäät esipainettuja kirjelomakkeita kaksipuolista tulostusta varten, lataa ne tunnisteosan tulostuspuoli alaspäin alustan etuosaan päin.

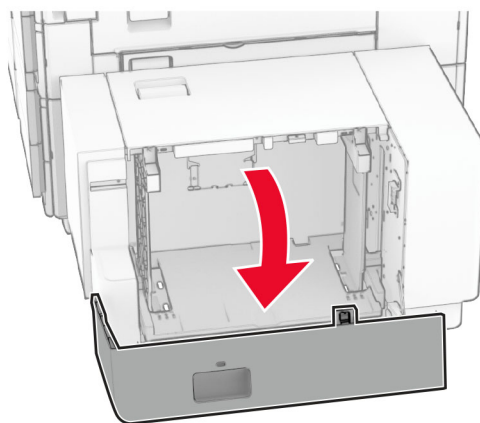


## Paperin lisääminen 1500 arkin lokeroon

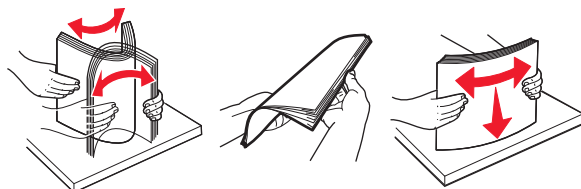
**⚠ HUOMIO – KAATUMISVAARA:** Voit vähentää laitteen epävakauden riskiä lisäämällä jokaisen alustan erikseen. Pidä kaikki muut alustat suljettuina, kunnes niitä tarvitaan.

**1** Avaa luukku K.

**Huomautus:** Älä avaa lokeroita tulostamisen aikana, jotta vältät tukokset.



**2** Taivuta ja ilmaa paperipino ja suorista sen reunat, ennen kuin lisäät sen tulostimeen.

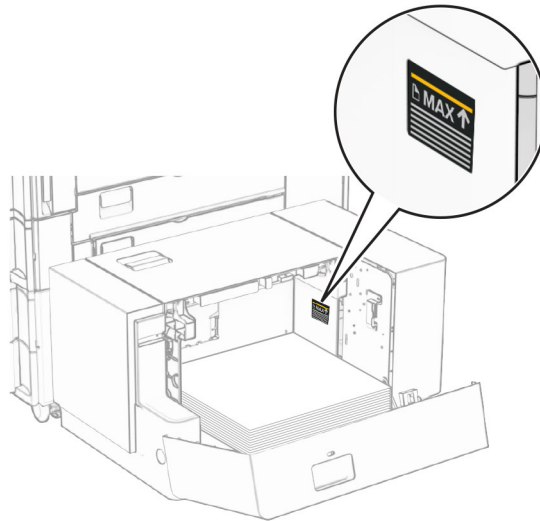


**3** Lisää paperipino tulostimeen tulostuspuoli alaspäin.

**Huomautuksia:**

- Älä liu'uta paperia alustalle.

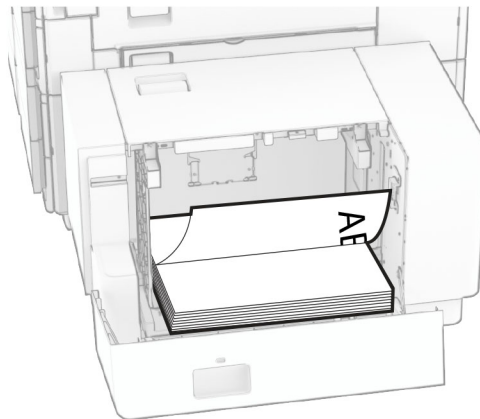
- Varmista, että pinon korkeus on paperin enimmäistäyttöosoittimen alapuolella. Ylitäyttö voi aiheuttaa tukoksia.



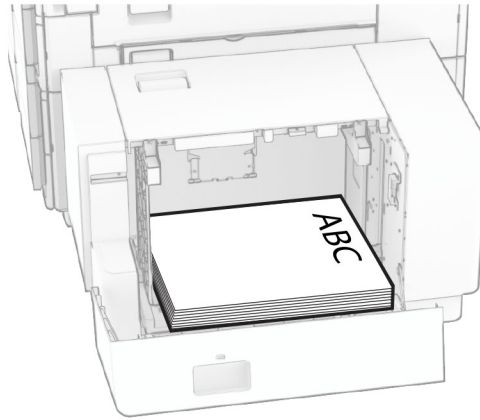
#### 4 Sulje luukku K.

Määritä tarvittaessa paperin koko ja laji vastaamaan lokerossa olevaa paperia.

Kun lisäät kirjelomakkeita yksipuolista tulostusta varten, laita ne tulostuspuoli alaspäin ylätunniste kohti tulostimen takaosaa.

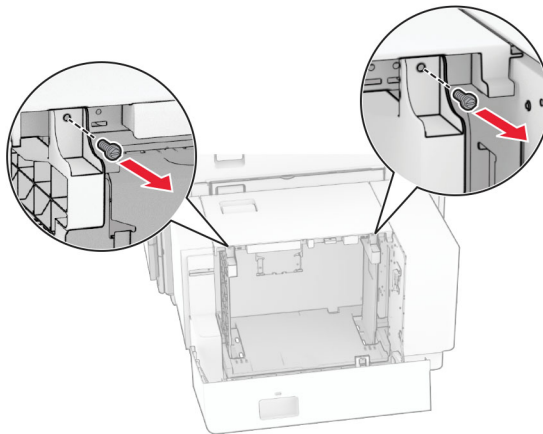


Kun lisäät kirjelomakkeita kaksipuolista tulostusta varten, laita ne tulostuspuoli ylöspäin ylätunniste kohti tulostimen takaosaa.

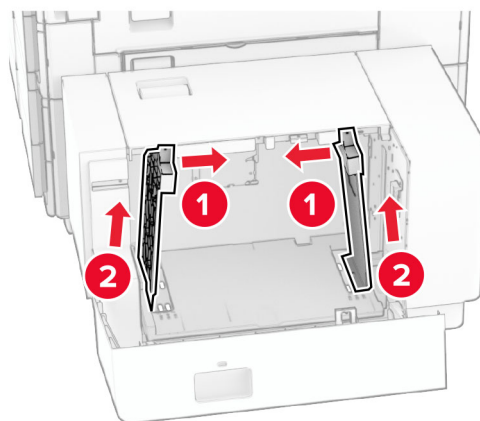


Kun lisäät erikokoista paperia, muista säätää ohjaimia. Toimi seuraavasti:

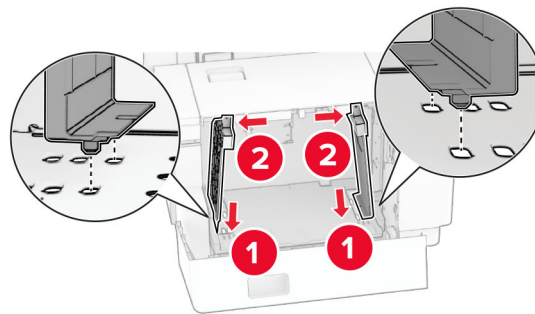
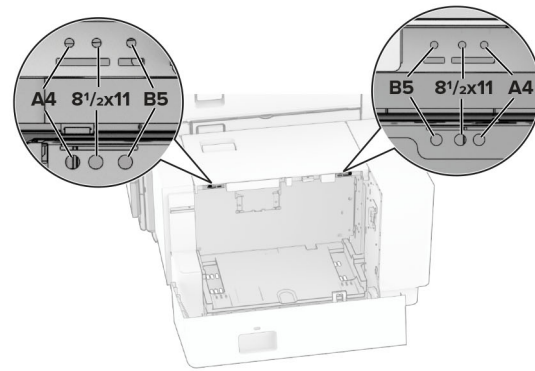
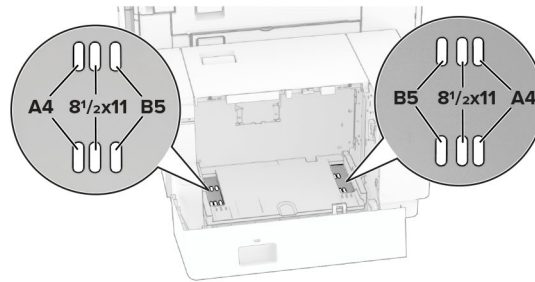
**1** Irrota ruuvit paperiohjaimista litteäpäisellä ruuvimeisselillä.



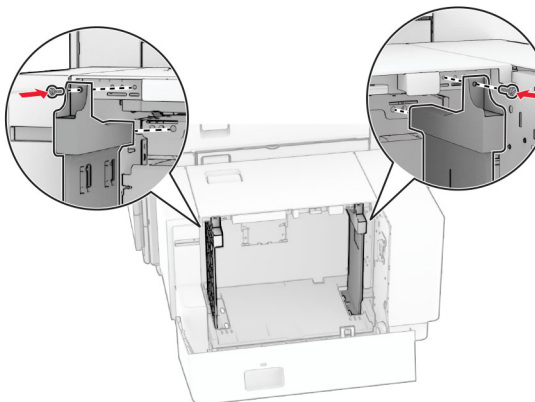
**2** Poista paperiohjaimet.



**3** Kohdista paperiohjaimet lisättävän paperin koon mukaan.

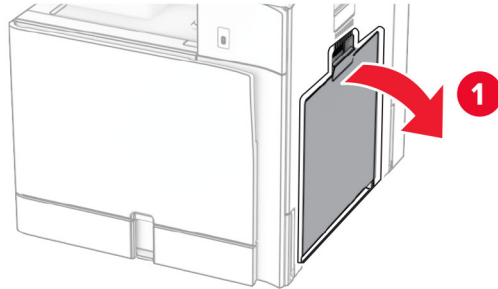


**4** Asenna ruuvit paperiohjaimiin.

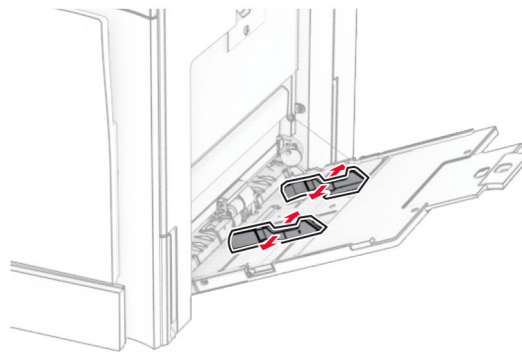


## Monisyöttöaukon täyttö

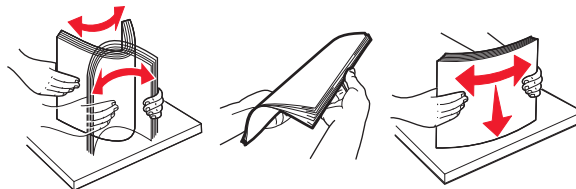
1 Avaa monisyöttölaite.



2 Säädä sivuohjaimet lisättävän paperin koon mukaan.



3 Taivuta ja ilmaa paperipino ja suorista sen reunat, ennen kuin lisäät sen tulostimeen.

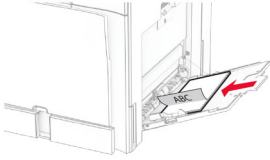
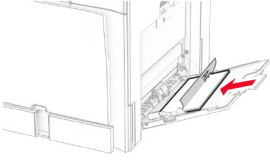
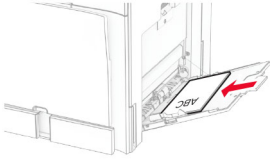
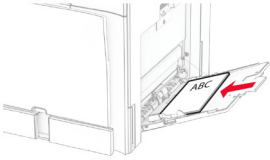


4 Aseta paperia.

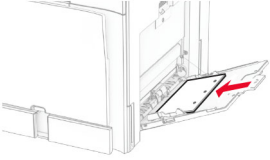
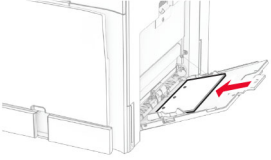
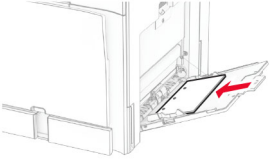
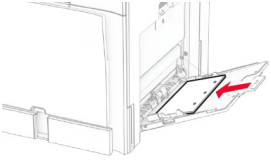
**Huomautus:** Varmista, että sivuohjaimet ovat tiiviisti paperia vasten.

- Kun lisäät kirjelomakkeita, tee jompikumpi seuraavista:



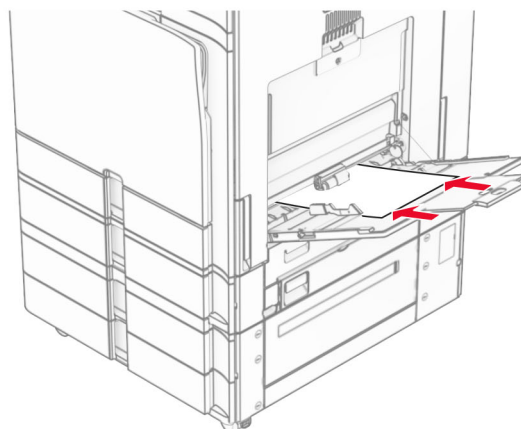
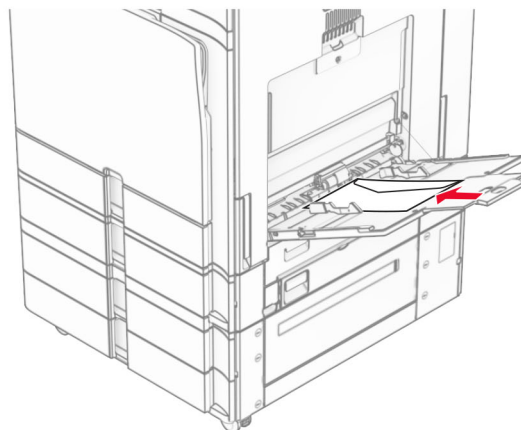
Ilman viimeistelijää	Viimeistelijän kanssa
 <p data-bbox="396 485 839 512">Yksipuolinen tulostus pitkä reuna edellä</p>	 <p data-bbox="870 485 1313 512">Yksipuolinen tulostus pitkä reuna edellä</p>
 <p data-bbox="396 716 839 743">Kaksipuolinen tulostus pitkä reuna edellä</p>	 <p data-bbox="870 716 1313 743">Kaksipuolinen tulostus pitkä reuna edellä</p>

Kun lisäät rei'itettyä paperia, tee jompikumpi seuraavista:

Ilman viimeistelijää	Viimeistelijän kanssa
 <p data-bbox="380 1068 823 1096">Yksipuolinen tulostus pitkä reuna edellä</p>	 <p data-bbox="850 1068 1294 1096">Yksipuolinen tulostus pitkä reuna edellä</p>
 <p data-bbox="380 1299 823 1327">Kaksipuolinen tulostus pitkä reuna edellä</p>	 <p data-bbox="850 1299 1294 1327">Kaksipuolinen tulostus pitkä reuna edellä</p>

### Kirjekuoret

Aseta kirjekuori läppäpuoli ylöspäin tulostimen takaosaa kohti. Lisää eurooppalainen kirjekuori läppäpuoli ylöspäin monisyöttöaukkoon ensin.



**Huomautus:** Kun viimeistelijä on asennettu, tulostin kiertää sivuja 180 astetta.

## Lokeroiden yhdistäminen

**1** Avaa selain ja kirjoita tulostimen IP-osoite selaimen osoitekenttään.

### Huomautuksia:

- Tulostimen IP-osoite näkyy sen tulostimen päänäytössä. IP-osoite on neljä pisteillä erotettua numerosarjaa, kuten 123.123.123.123.
- Jos käytät välityspalvelinta, poista se tilapäisesti käytöstä, jotta verkkosivu latautuu oikein.

**2** Valitse **Asetukset > Paperi > Lokeromääritys**.

**3** Määritä yhdistettäville lokeroille sama paperikoko ja -lajiasetukset.

**Huomautus:** Varmista, että täytät yhdistetyt lokerot samalla paperisuunnalla.

**4** Tallenna asetukset.

**5** Valitse **Asetukset > Laite > Huolto > Määritysvalikko > Lokeromääritys**.

**6** Määritä **Lokeroiden linkitys** -asetukseksi **Automaattinen**.

**7** Tallenna asetukset.

Erota lokerot varmistamalla, ettei lokeroilla ole samoja paperikoko- tai -lajiasetuksia.

**Varoitus – vauriot mahdollisia:** Kiinnittimen lämpötila vaihtelee määritetyn paperilajin mukaan. Voit välttää tulostusongelmia varmistamalla, että tulostimen paperilajiasetus vastaa lokeroon lisättyä paperia.

## Ohjelmiston, ohjaimien ja laiteohjelmiston asentaminen ja päivittäminen

### Tulostinohjelmiston asentaminen

#### Huomautuksia:

- Tulostinohjain sisältyy ohjelmiston asennuspakettiin.
- Jos käyttämässäsi Macintosh-tietokoneessa on macOS-versio 10.7 tai uudempi, sinun ei tarvitse asentaa ohjainta, jotta voit tulostaa AirPrint-sertifioidulla tulostimella. Jos haluat käyttää mukautettuja tulostusominaisuuksia, lataa tulostinohjain.

**1** Hanki ohjelmiston asennuspaketti.

- Tulostimen mukana toimitetulla Ohjelmistot-levyllä.
- Siirry osoitteeseen [www.lexmark.com/downloads](http://www.lexmark.com/downloads).

**2** Käynnistä asennusohjelma ja seuraa tietokoneen näytön ohjeita.

### Faksiohjaimen asentaminen

**1** Siirry osoitteeseen [www.lexmark.com/downloads](http://www.lexmark.com/downloads), hae tulostinmallisi ja lataa sen asennuspaketti.

**2** Valitse tulostimessasi **Tulostimen ominaisuudet** ja sitten **Määritykset**-välilehti.

**3** Valitse **Faksi** ja sitten **Käytä**.

### Tulostimien lisääminen tietokoneeseen

Tee jokin seuraavista: toimista ennen kuin aloitat:

- Liitä tulostin ja tietokone samaan verkkoon. Lisätietoja tulostimen liittamisestä verkkoon on kohdassa ["Tulostimen yhdistäminen Wi-Fi-verkkoon" sivulla 250](#).
- Liitä tietokone tulostimeen. Lisätietoja on kohdassa ["Tietokoneen yhdistäminen tulostimeen" sivulla 252](#).
- Liitä tulostin tietokoneeseen USB-kaapelilla. Lisätietoja on kohdassa ["Tulostimen portit" sivulla 63](#).

**Huomautus:** USB-kaapeli myydään erikseen.

## Windows-käyttäjät:

1 Asenna tulostusohjain tietokoneeseen.

**Huomautus:** Lisätietoja on kohdassa "[Tulostinohjelmiston asentaminen](#)" sivulla 93.

2 Avaa **Tulostimet & skannerit** ja valitse **Lisää tulostin tai skanneri**.

3 Tee tulostimen mallin mukaan jokin seuraavista toimenpiteistä:

- Valitse tulostin luettelosta ja sitten **Lisää laite**.
- Valitse **Näytä Wi-Fi Direct -tulostimet**, valitse tulostin ja sitten **Lisää laite**.
- Valitse **Haluamani tulostin ei ole luettelossa** ja tee sitten **Lisää tulostin** -ikkunassa jokin seuraavista toimenpiteistä:
  - a Valitse **Lisää tulostin IP-osoitetta tai isäntänimeä käyttämällä** ja valitse sitten **Seuraava**.
  - b Valitse Laitetyyppi-kentässä **TCP/IP-laite**.
  - c Kirjoita Isäntänimi tai IP-osoite -kenttään tulostimen IP-osoite ja valitse sitten **Seuraava**.

### Huomautuksia:

- Tulostimen IP-osoite näkyy sen tulostimen päänäytössä. IP-osoite on neljä pisteillä erotettua numerosarjaa, kuten 123.123.123.123.
- Jos käytät välityspalvelinta, poista se tilapäisesti käytöstä, jotta verkkosivu latautuu oikein.

- d Valitse tulostinohjain ja sitten **Seuraava**.
- e Valitse **Käytä asennettua ohjainta (suositus)** ja sitten **Seuraava**.
- f Kirjoita tulostimen nimi ja valitse **Seuraava**.
- g Valitse **Valmis**.

## Macintosh-käyttäjät:

1 Avaa **Tulostimet & Skannerit**.

2 Valitse **Lisää tulostin, skanneri tai faksi** ja valitse sitten tulostin.

3 Valitse **Lisää tulostin** -valikosta tulostinohjain.

### Huomautuksia:

- Valitse Macintosh-tulostinohjaimen käyttöä varten joko **AirPrint** tai **Secure AirPrint**.
- Jos haluat käyttää mukautettuja tulostusominaisuuksia, valitse Lexmark-tulostinohjain. Ohjaimen asennusohjeet ovat kohdassa "[Tulostinohjelmiston asentaminen](#)" sivulla 93.

4 Lisää tulostin.

## Määrittystiedoston vieminen

1 Avaa selain ja kirjoita tulostimen IP-osoite selaimen osoitekenttään.

### Huomautuksia:

- Tulostimen IP-osoite näkyy sen tulostimen päänäytössä. IP-osoite on neljä pisteillä erotettua numerosarjaa, kuten 123.123.123.123.
- Jos käytät välityspalvelinta, poista se tilapäisesti käytöstä, jotta verkkosivu latautuu oikein.

2 Valitse Embedded Web Server -palvelimessa **Vie määrittymiset**.

3 Valitse vietävä määrittystiedosto.

**Huomautus:** Valitsemastasi kokoonpanosta riippuen tiedostot viedään joko ZIP- tai CSV-muodossa.

## Asetustiedoston tuominen

**1** Avaa selain ja kirjoita tulostimen IP-osoite selaimen osoitekenttään.

### Huomautuksia:

- Tulostimen IP-osoite näkyy sen tulostimen päänäytössä. IP-osoite on neljä pisteillä erotettua numerosarjaa, kuten 123.123.123.123.
- Jos käytät välityspalvelinta, poista se tilapäisesti käytöstä, jotta verkkosivu latautuu oikein.

**2** Valitse Embedded Web Server -palvelimessa **Tuo määrittymiset**.

**3** Selaa sijaintiin, johon tiedosto on tallennettu.

**Huomautus:** Tiedostot tallennetaan joko ZIP- tai CSV-muodossa.

**4** Valitse **Tuo**.

## Tulostinohjaimen käytettävissä olevien lisävarusteiden lisääminen

### Windows-käyttäjät:

**1** Avaa Tulostimet-kansio.

**2** Valitse päivitettävä tulostin ja tee jompikumpi seuraavista:

- Windows 7 tai uudempi: valitse **Tulostimen ominaisuudet**.
- Vanhemmat versiot: valitse **Ominaisuudet**.

**3** Siirry **Määrittymiset**-välilehteen ja valitse **Päivitä nyt – Kysy tulostimelta**.

**4** Ota muutokset käyttöön.

### Macintosh-käyttäjät:

**1** Avaa **Tulostimet & Skannerit**.

**2** Valitse **Lisää tulostin, skanneri tai faksi** ja valitse sitten tulostin.

**3** Valitse tulostinohjain.

**4** Ota muutokset käyttöön.

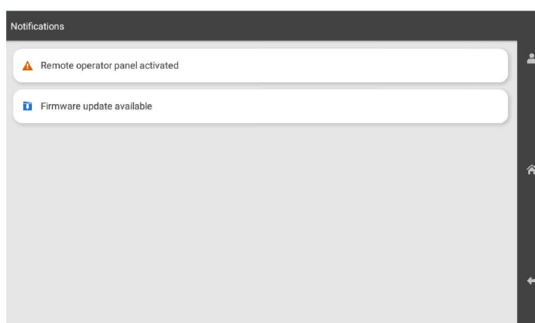
## Laiteohjelmiston päivittäminen

### Laiteohjelmiston päivittäminen ohjauspaneelin avulla

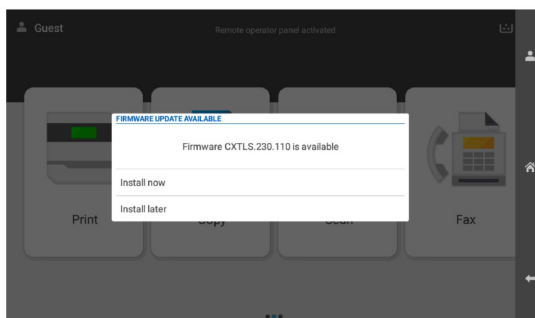
#### Ilmoituskeskuksen käyttäminen

Tätä menetelmää voi käyttää vain joissakin tulostinmalleissa.

- 1 Siirry tulostimen ohjauspaneelista ilmoituskeskukseen ja valitse sitten **Laiteohjelmistopäivitys on saatavilla**.



- 2 Valitse **Asenna nyt**.



Tulostin käynnistyy automaattisesti uudelleen päivityksen jälkeen.

#### Settings (Asetukset) -valikon käyttäminen

- 1 Siirry tulostimen ohjauspaneelista kohtaan **Asetukset > Laite > Päivitä laiteohjelma**.
- 2 Valitse tulostinmallin mukaan **Tarkista päivitykset** tai **Tarkista päivitykset nyt**.
- 3 Jos uusi päivitys on saatavilla, valitse **Asenna nyt**.

Tulostin käynnistyy automaattisesti uudelleen päivityksen jälkeen.

## Tulostimen laiteohjelmiston päivittäminen Embedded Web Server -palvelimen kautta

Tarkista seuraavat asiat ennen aloittamista:

- Olet ladannut tulostimen uusimman laiteohjelmiston osoitteesta <https://support.lexmark.com> ja tallentanut sen flash-asemaan tai tietokoneeseen.

**Huomautus:** Ota tulostimen laiteohjelmisto käyttöön purkamalla FLS-laiteohjelmistotiedosto ZIP-paketista.

- Et käytä tulostimessasi erityistä koodia, jotta et menetä tätä toimintoa.

**Varoitus – vauriot mahdollisia:** Varmista, että kaikkien laiteohjelmistopäivityksen vastaanottavien tulostimien virta on kytketty koko laiteohjelmiston päivityksen ajan. Tulostimen virran katkaiseminen kesken laiteohjelmistopäivityksen voi vahingoittaa sitä vakavasti.

Jos tulostin on kytketty verkkoon päivityksiä tarkistettaessa, laiteohjelmistoa ei tarvitse ladata.

- 1 Avaa selain ja kirjoita tulostimen IP-osoite selaimen osoitekenttään.

**Huomautuksia:**

- Tulostimen IP-osoite näkyy sen tulostimen päänäytössä. IP-osoite on neljä pisteillä erotettua numerosarjaa, kuten 123.123.123.123.
- Jos käytät välityspalvelinta, poista se tilapäisesti käytöstä, jotta verkkosivu latautuu oikein.

- 2 Valitse **Laite**.

- 3 Vieritä alas ja napsauta kohtaa **Päivitä laiteohjelma**.


- 4 Valitse tulostinmallin mukaan **Tarkista päivitykset** tai **Tarkista päivitykset nyt**.

Jos uusi päivitys on saatavilla, valitse **Hyväksyn, käynnistä päivitys**.

Tulostin käynnistyy automaattisesti uudelleen päivityksen jälkeen.

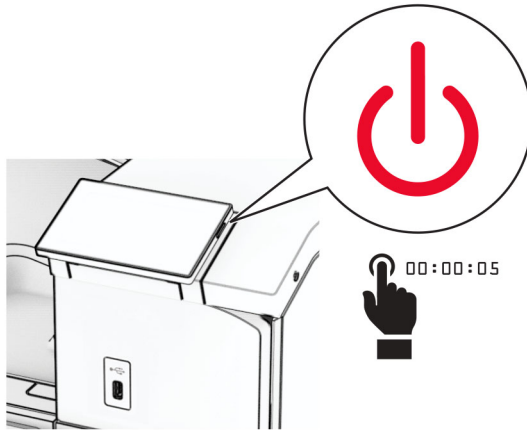
## Lisävarusteiden asentaminen

### Valinnaisen 550 arkin lokeron asentaminen

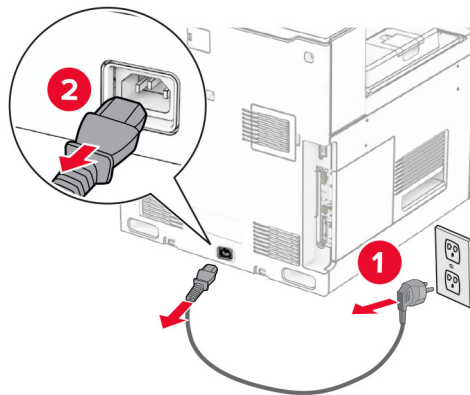
 **HUOMIO – SÄHKÖISKUN VAARA:** Jos käsittelet ohjainlevyä tai asennat lisävarusteita tai muistilaitteita tulostimen käyttöönoton jälkeen, sähköiskuvaaran välttämiseksi katkaise tulostimesta virta ja irrota virtajohto pistorasiasta ennen toimenpiteiden tekemistä. Jos tulostimeen on kytketty muita laitteita, katkaise niidenkin virta ja irrota kaikki tulostimeen kytketyt kaapelit.

**Huomautus:** Tähän toimenpiteeseen tarvitaan tasapäistä ruuvitalttaa.

**1** Katkaise virta tulostimesta.



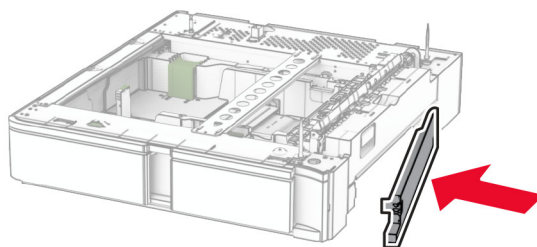
**2** Irrota virtajohto ensin pistorasiasta ja sitten tulostimesta.



**3** Poista valinnainen 550 arkin lokero pakkauksesta.

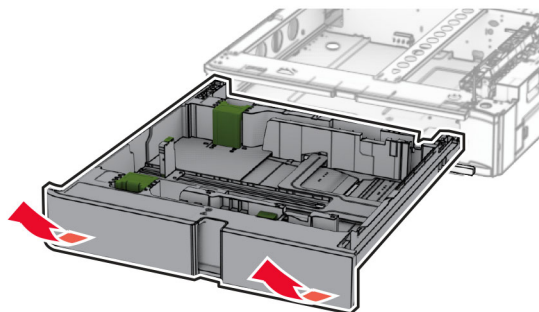
**Huomautus:** Varmista, että pidät kiinni etu- ja takareunasta, kun nostat lokeroa, jotta se ei vahingoitu.

**4** Kiinnitä lokeron oikea suojus.

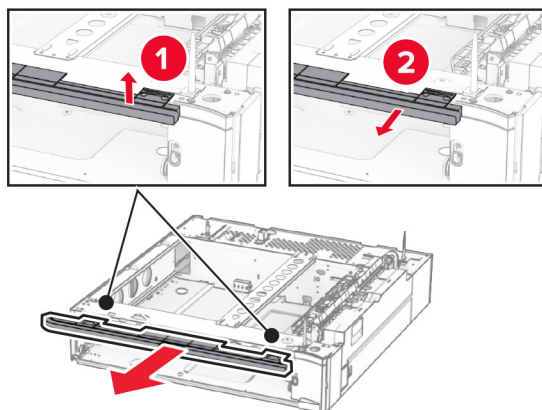




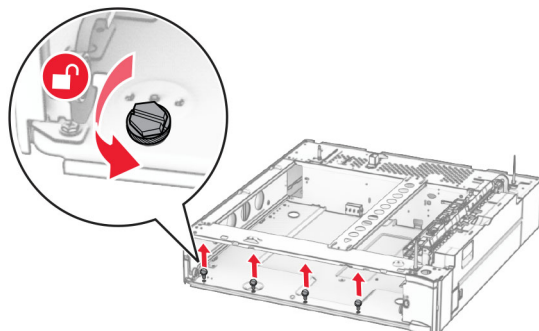
**5** Vedä 550 arkin lokeron sisäosa ulos.



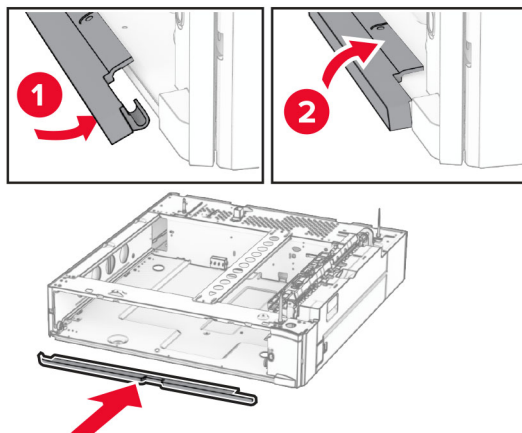
**6** Irrota lokeron ylempi suojus.



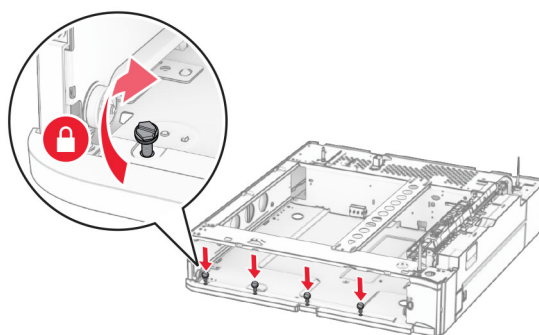
**7** Irrota ruuvit.



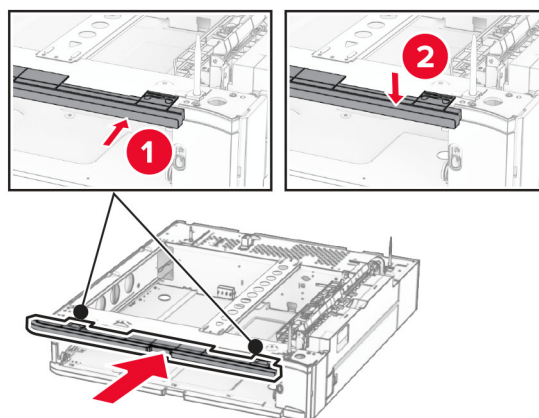
**8** Kiinnitä lokeron alempi suojus.



**9** Asenna ruuvit.

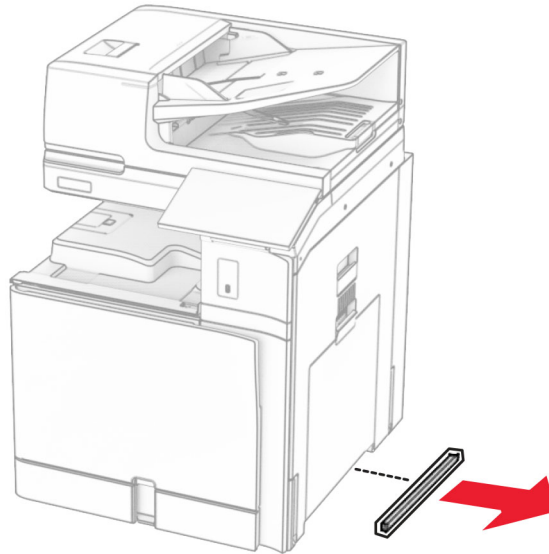


**10** Kiinnitä lokeron ylempi suojus.



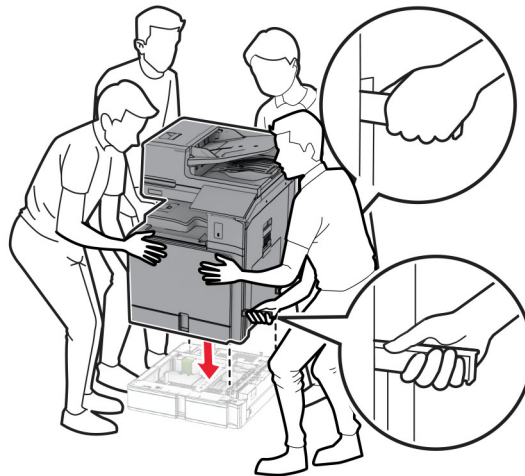
**11** Aseta 550 arkin lokeron sisäosa paikalleen.

**12** Irrota tulostimen oikean puolen alla oleva kansi.

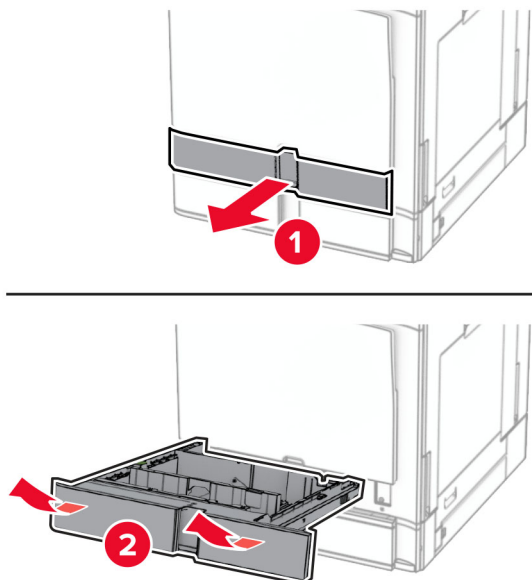


**13** Kohdista tulostin 550 arkin lokeroon ja laske se paikalleen.

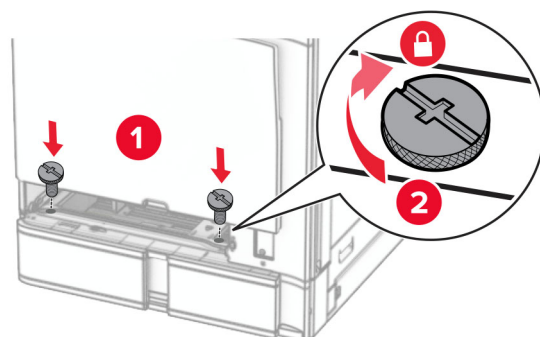
**⚠ HUOMIO – TAPATURMAN MAHDOLLISUUS:** Jos tulostin painaa yli 20 kg, sen turvallinen siirtäminen edellyttää kahta tai useampaa henkilöä.



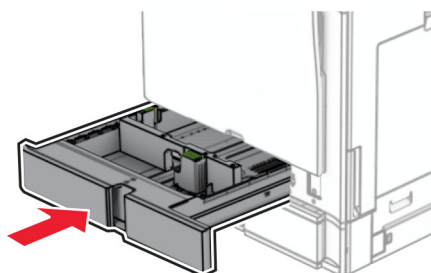
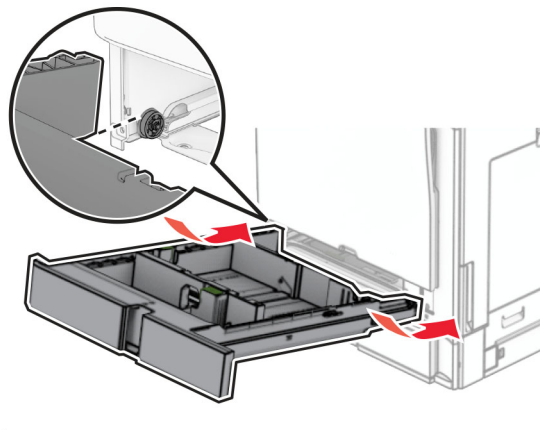
**14** Vedä vakiolokeron sisäosa kokonaan ulos.



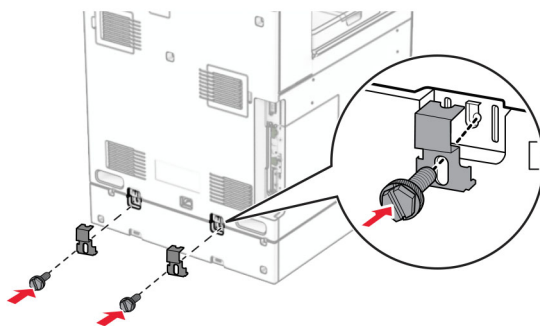
**15** Kiinnitä 550 arkin lokero tulostimeen.



**16** Aseta vakiolokeron sisäosa paikalleen.



**17** Kiinnitä 1500 arkin lokeron takaosa tulostimeen.



**18** Liitä virtajohton toinen pää tulostimeen ja toinen pää pistorasiaan.

**⚠ HUOMIO – TAPATURMAN MAHDOLLISUUS:** Tulipalo- tai sähköiskuriskin välttämiseksi kytke virtajohto suoraan asianmukaiseen maadoitettuun sähköpistokkeeseen, joka on lähellä ja helposti saatavilla.

**19** Kytke tulostimen virta.

Lisää lokero tulostinohjaimen, jotta se on käytettävissä tulostustöissä. Lisätietoja on kohdassa ["Tulostinohjaimen käytettävissä olevien lisävarusteiden lisääminen" sivulla 95.](#)

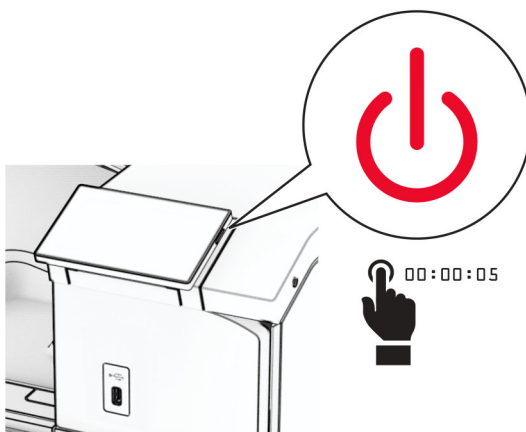
## 2 x 550 arkin lokeron asentaminen

**⚠ HUOMIO – SÄHKÖISKUN VAARA:** Jos käsittelet ohjainlevyä tai asennat lisävarusteita tai muistilaitteita tulostimen käyttöönoton jälkeen, sähköiskuvaaran välttämiseksi katkaise tulostimesta virta ja irrota virtajohto pistorasiasta ennen toimenpiteiden tekemistä. Jos tulostimeen on kytketty muita laitteita, katkaise niidenkin virta ja irrota kaikki tulostimeen kytketyt kaapelit.

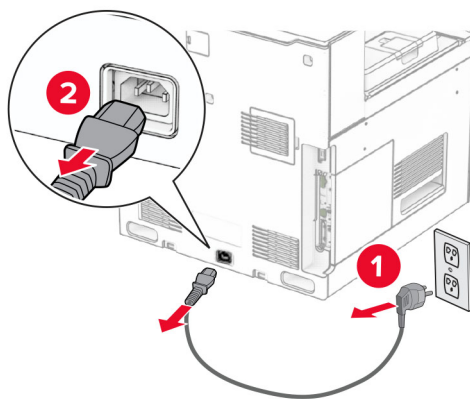
### Huomautuksia:

- Tämä lisävaruste aina asennettava valinnaisen 550 arkin lokeron kanssa. Aseta varuste kokoonpanon alaosaan.
- Jos 550 arkin lokero on jo asennettu, poista lokero, irrota lokeron sivukansi, irrota lokeron alakansi ja aseta lokero tämän lisävarusteen päälle.
- Tähän toimenpiteeseen tarvitaan tasapäistä ruuvitalttaa.

### 1 Katkaise virta tulostimesta.

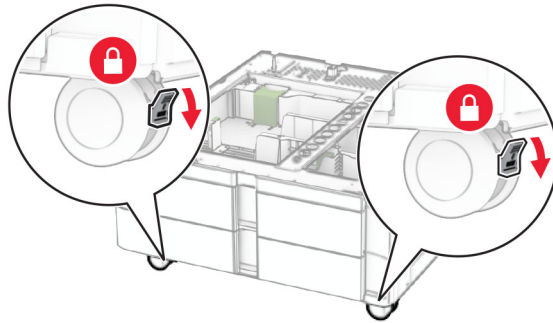


### 2 Irrota virtajohto ensin pistorasiasta ja sitten tulostimesta.



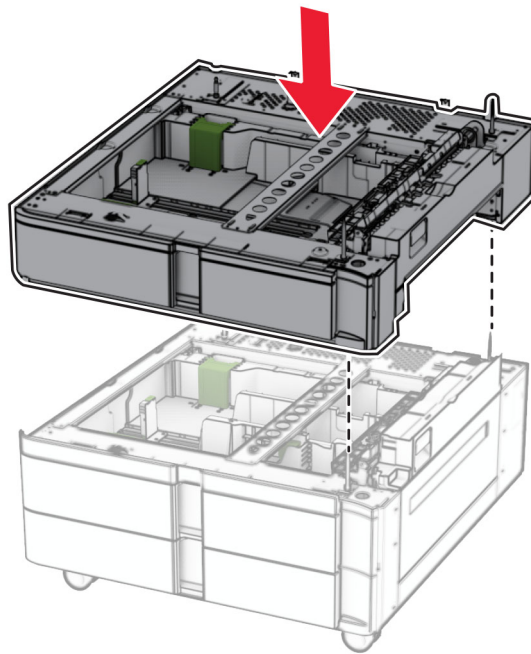
### 3 Pura 2 x 550 arkin lokero pakkauksesta ja poista pakkausmateriaali.

4 Lukitse pyörä, jotta 2 x 550 arkin lokero ei pääse siirtymään paikaltaan.

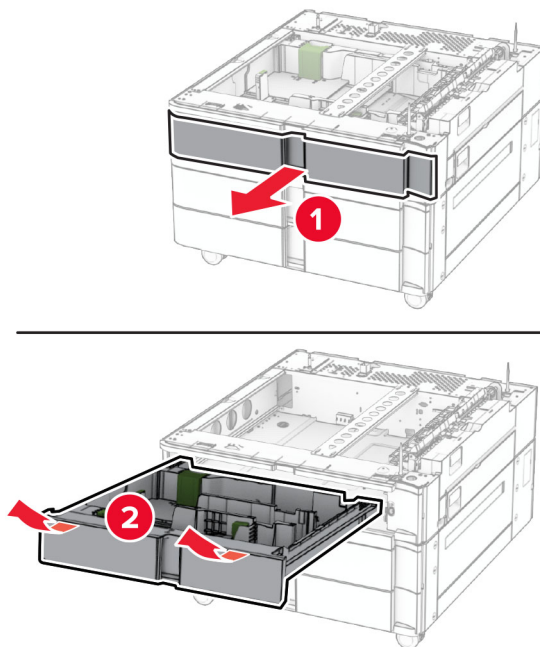


5 Kohdista 550 arkin 2 x 550 arkin lokeroon ja laske se paikalleen.

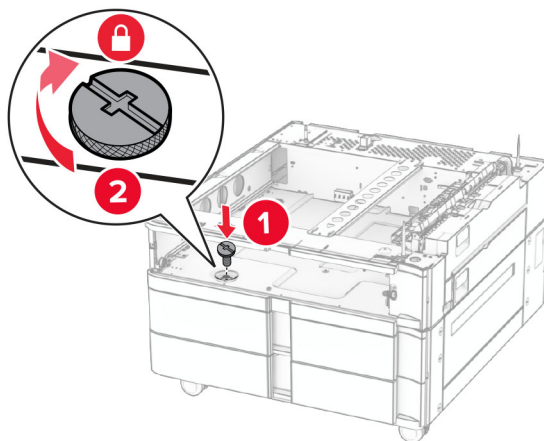
**Huomautus:** Varmista, että pidät kiinni etu- ja takareunasta, kun nostat lokeroa, jotta se ei vahingoitu.



**6** Vedä 550 arkin lokeron sisäosa ulos.

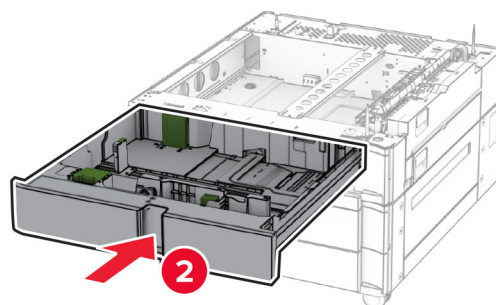
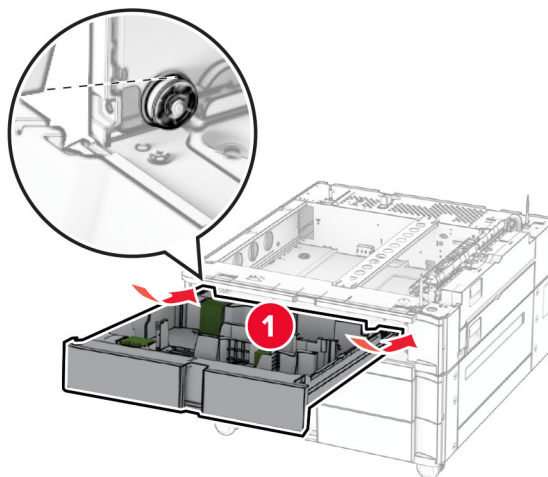


**7** Kiinnitä 550 arkin lokero 2 x 550 arkin lokeroon.

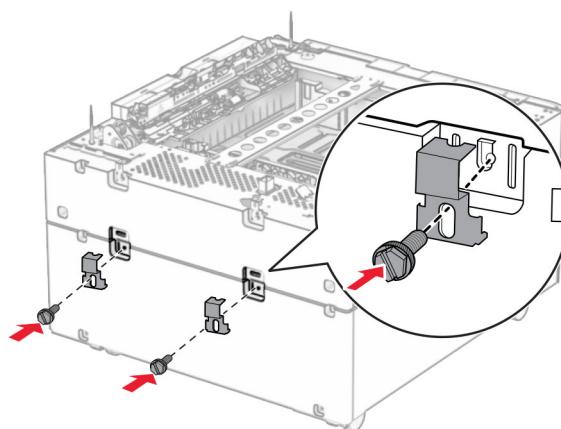




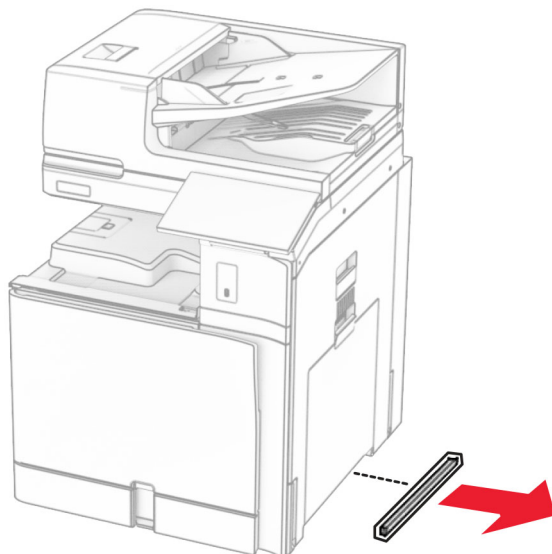
**8** Aseta 550 arkin lokeron sisäosa paikalleen.



**9** Kiinnitä 550 arkin lokeron takaosa 2 x 550 arkin lokeroon.



- 10** Irrota tulostimen oikean puolen alla oleva kansi.

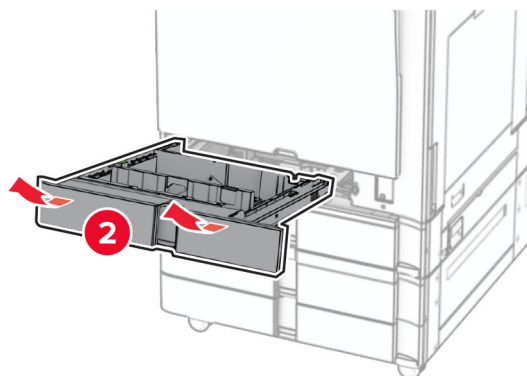
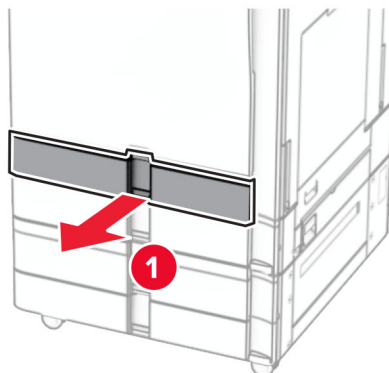


- 11** Kohdista tulostin valinnaisiin lokeroihin ja laske lokero paikalleen.

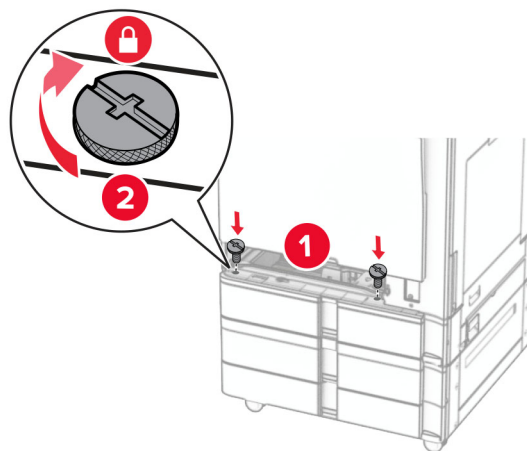
**⚠ HUOMIO – TAPATURMAN MAHDOLLISUUS:** Jos tulostin painaa yli 20 kg, sen turvallinen siirtäminen edellyttää kahta tai useampaa henkilöä.



**12** Vedä vakiolokeron sisäosa kokonaan ulos.

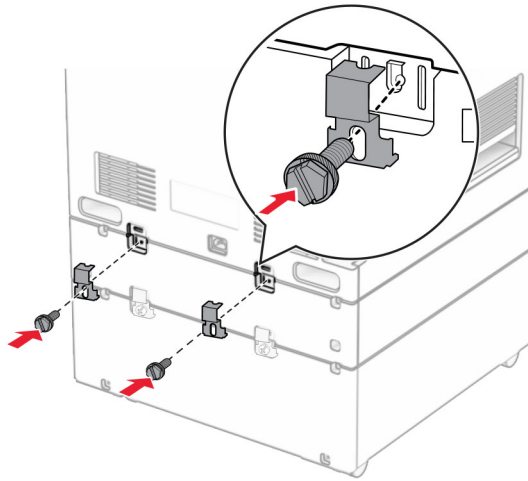


**13** Kiinnitä 550 arkin lokero tulostimeen.



**14** Aseta vakiolokeron sisäosa paikalleen.

**15** Kiinnitä 1500 arkin lokeron takaosa tulostimeen.



**16** Liitä virtajohto toinen pää tulostimeen ja toinen pää pistorasiaan.

**⚠ HUOMIO – TAPATURMAN MAHDOLLISUUS:** Tulipalo- tai sähköiskuriskin välttämiseksi kytke virtajohto suoraan asianmukaiseen maadoitettuun sähköpistokkeeseen, joka on lähellä ja helposti saatavilla.

**17** Kytke tulostimen virta.

Lisää lokero tulostinohjaimen, jotta se on käytettävissä tulostustöissä. Lisätietoja on kohdassa ["Tulostinohjaimen käytettävissä olevien lisävarusteiden lisääminen" sivulla 95.](#)

## 2000 arkin kaksoislokero asentaminen

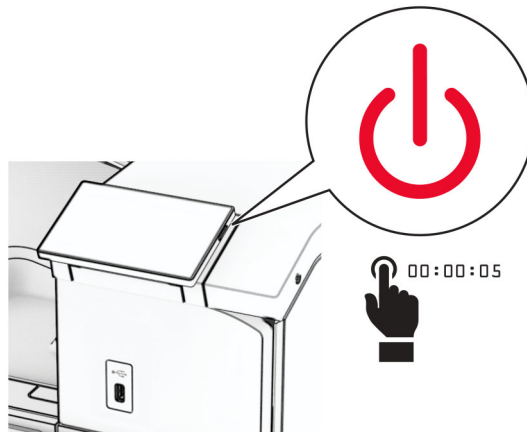
**⚠ HUOMIO – SÄHKÖISKUN VAARA:** Jos käsittelet ohjainlevyä tai asennat lisävarusteita tai muistilaitteita tulostimen käyttöönoton jälkeen, sähköiskuvaaran välttämiseksi katkaise tulostimesta virta ja irrota virtajohto pistorasiasta ennen toimenpiteiden tekemistä. Jos tulostimeen on kytketty muita laitteita, katkaise niidenkin virta ja irrota kaikki tulostimeen kytketyt kaapelit.

### Huomautuksia:

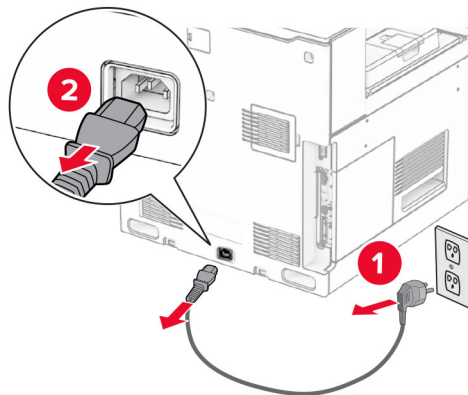
- Tämä lisävaruste aina asennettava valinnaisen 550 arkin lokeron kanssa. Aseta tämä varuste kokoonpanon alaosaan.
- Jos 550 arkin lokero on jo asennettu, poista lokero, irrota lokeron sivukansi, irrota lokeron alakansi ja aseta lokero tämän lisävarusteen päälle.

- Tähän toimenpiteeseen tarvitaan tasapäistä ruuvitalttaa.

**1** Katkaise virta tulostimesta.

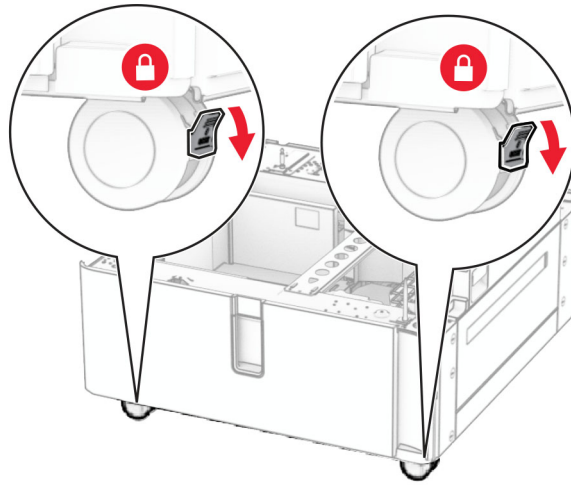


**2** Irrota virtajohto ensin pistorasiasta ja sitten tulostimesta.



**3** Poista kaksoislokero pakkauksesta ja poista sitten pakkausmateriaali.

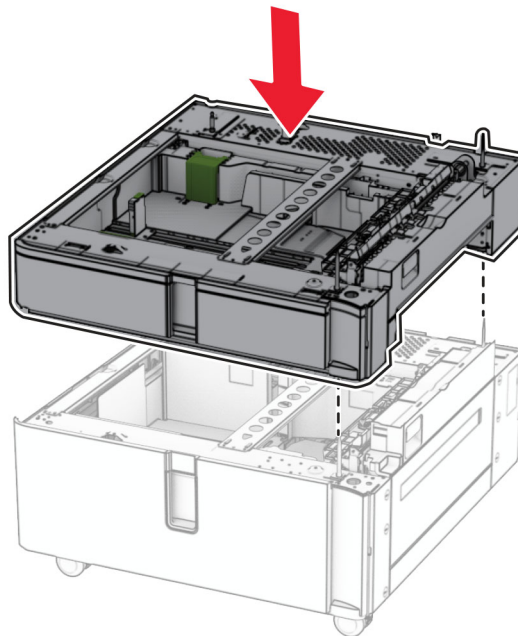
4 Lukitse pyörä, jotta lokero ei pääse siirtymään paikaltaan.



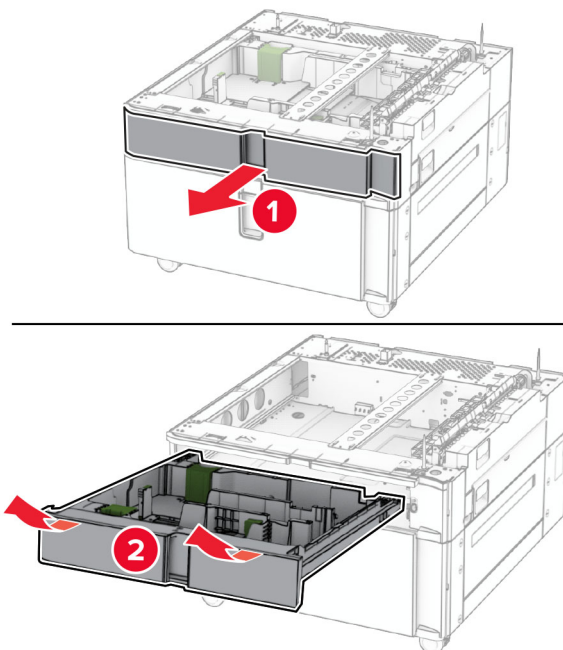
D

5 Kohdista 550 arkin lokero 550 arkin kaksoislokeroon ja laske se paikalleen.

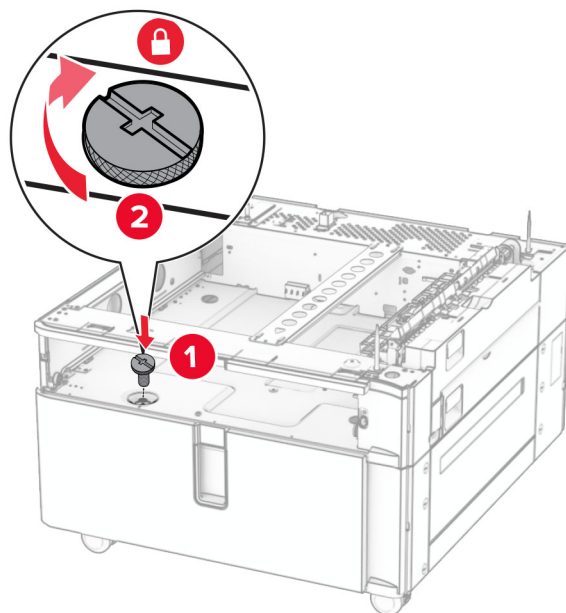
**Huomautus:** Varmista, että pidät kiinni etu- ja takareunasta, kun nostat lokeroa, jotta se ei vahingoitu.



**6** Vedä 550 arkin lokeron sisäosa ulos.

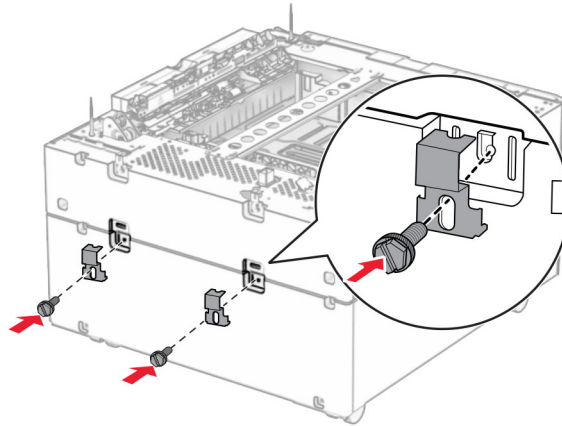


**7** Kiinnitä 550 arkin lokero kaksoislokeroon.

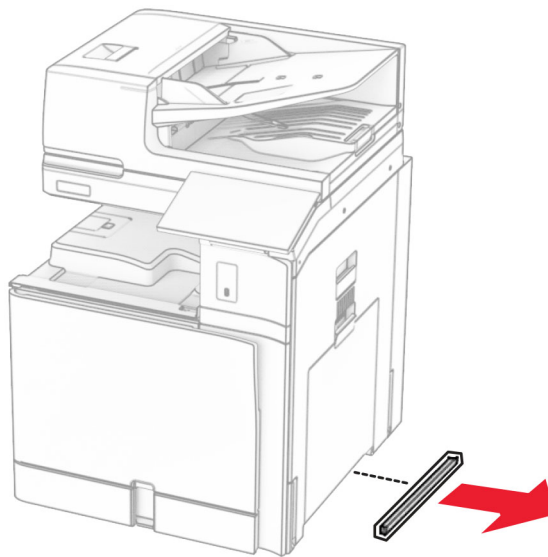


**8** Aseta lokeron sisäosa paikalleen.

9 Kiinnitä 550 arkin lokeron takaosa kaksoislokeroon.



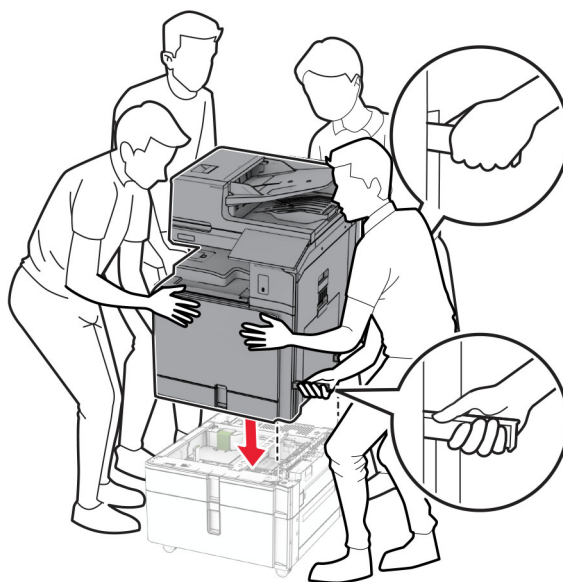
10 Irrota tulostimen oikean puolen alla oleva kansi.



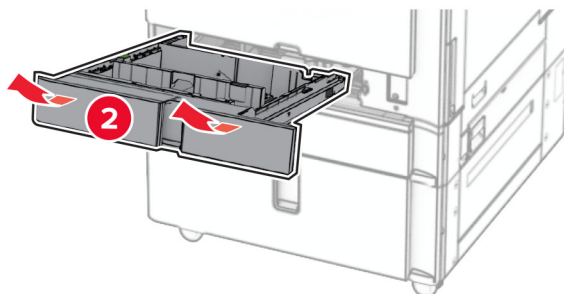
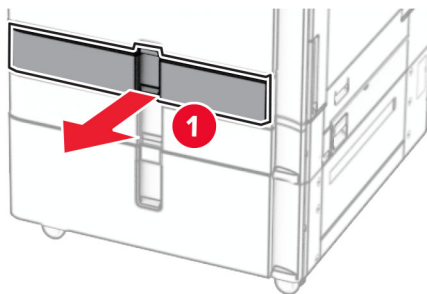
11 Kohdista tulostin valinnaisiin lokeroihin ja laske lokero paikalleen.

**⚠ HUOMIO – TAPATURMAN MAHDOLLISUUS:** Jos tulostin painaa yli 20 kg, sen turvallinen siirtäminen edellyttää kahta tai useampaa henkilöä.

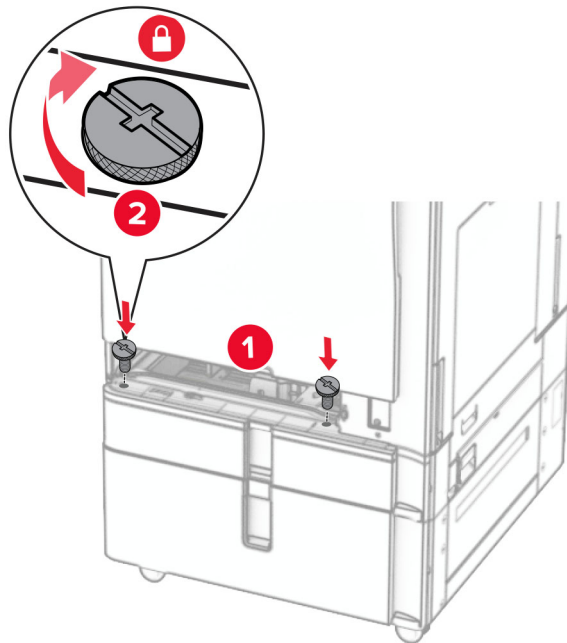




**12** Vedä vakiolokero ulos.

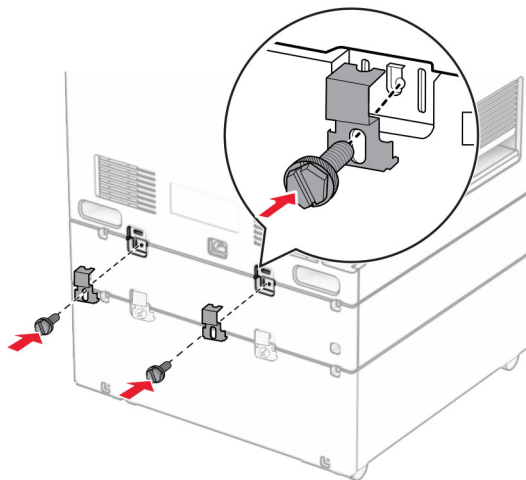


**13** Kiinnitä 550 arkin lokero tulostimeen.



**14** Aseta alusta tulostimeen.

**15** Kiinnitä 1500 arkin lokeron takaosa tulostimeen.



**16** Liitä virtajohton toinen pää tulostimeen ja toinen pää pistorasiaan.



**HUOMIO – TAPATURMAN MAHDOLLISUUS:** Tulipalo- tai sähköiskuriskin välttämiseksi kytke virtajohto suoraan asianmukaiseen maadoitettuun sähköpistokkeeseen, joka on lähellä ja helposti saatavilla.

**17** Kytke tulostimen virta.

Lisää lokero tulostinohjaimen, jotta se on käytettävissä tulostustöissä. Lisätietoja on kohdassa ["Tulostinohjaimen käytettävissä olevien lisävarusteiden lisääminen" sivulla 95.](#)

## Telineen asentaminen

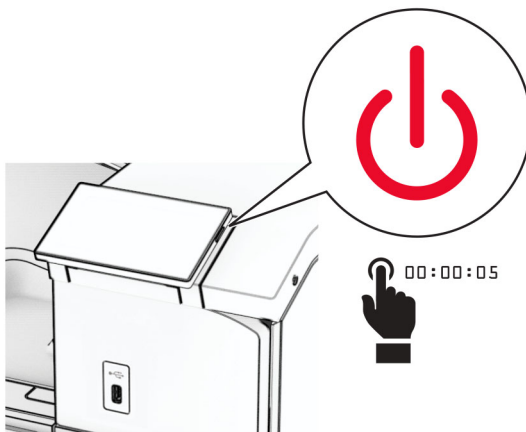
**⚠️ HUOMIO – SÄHKÖISKUN VAARA:** Jos käsittelet ohjainlevyä tai asennat lisävarusteita tai muistilaitteita tulostimen käyttöönoton jälkeen, sähköiskuvaaran välttämiseksi katkaise tulostimesta virta ja irrota virtajohto pistorasiasta ennen toimenpiteiden tekemistä. Jos tulostimeen on kytketty muita laitteita, katkaise niidenkin virta ja irrota kaikki tulostimeen kytketyt kaapelit.

### Huomautuksia:

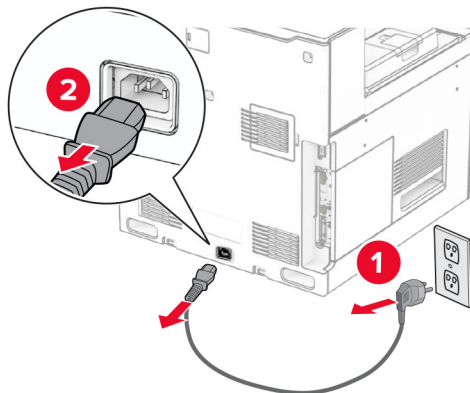
- Tämä lisävaruste aina asennettava 550 arkin lokeron kanssa. Aseta tämä varuste kokoonpanon alaosaan.
- Jos 550 arkin lokero on jo asennettu, poista lokero, irrota lokeron alempi kansi ja aseta se tämän lisävarusteen päälle.
- Tähän toimenpiteeseen tarvitaan tasapäistä ruuvitalttaa.

**1** Ota teline pakkauksestaan ja kokoa se.

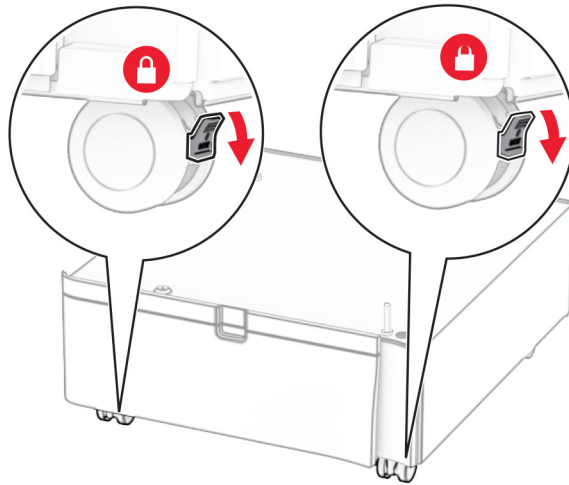
**2** Katkaise virta tulostimesta.



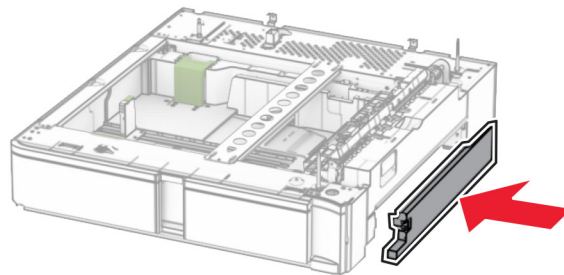
**3** Irrota virtajohto ensin pistorasiasta ja sitten tulostimesta.



4 Lukitse pyörät, jotta teline ei pääse siirtymään paikaltaan.

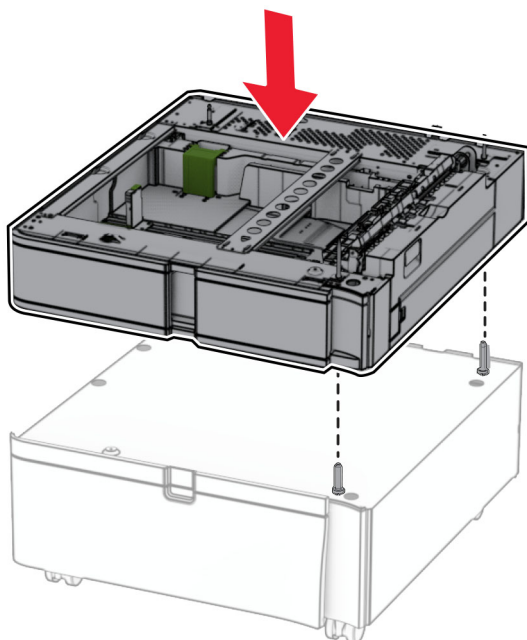


5 Kiinnitä 550 arkin lokeron sivukansi.

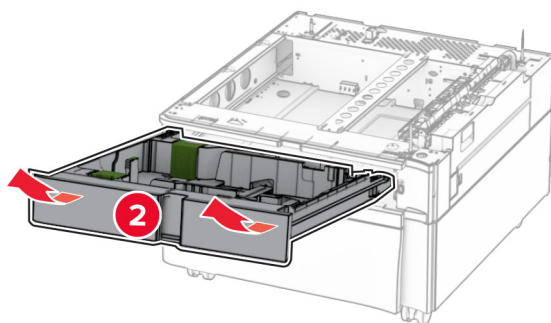
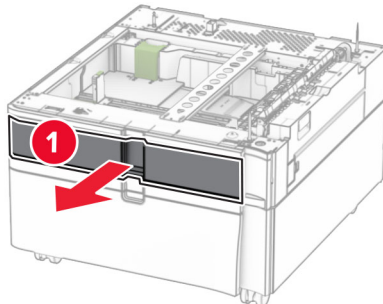


6 Kohdista lokero telineeseen ja laske se paikalleen.

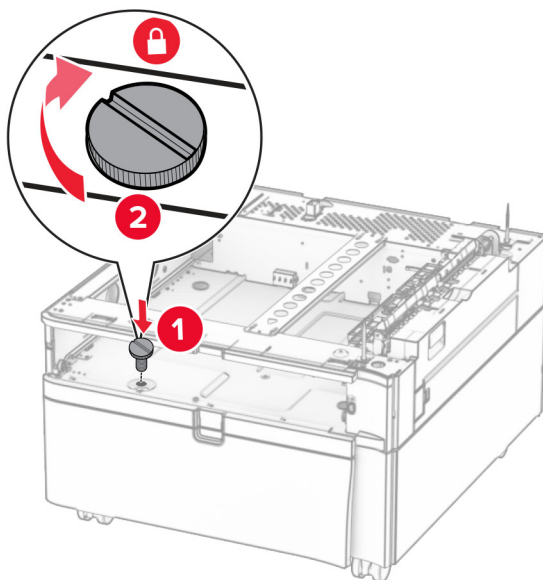
**Huomautus:** Varmista, että pidät kiinni etu- ja takareunasta, kun nostat lokeroa, jotta se ei vahingoitu.



**7** Vedä lokeron sisäosa kokonaan ulos.

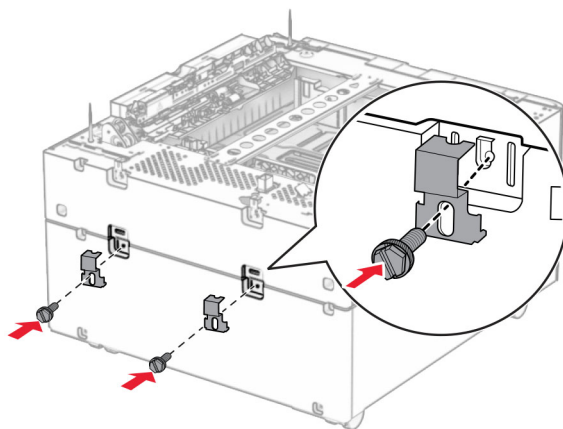


**8** Kiinnitä lokero telineeseen.

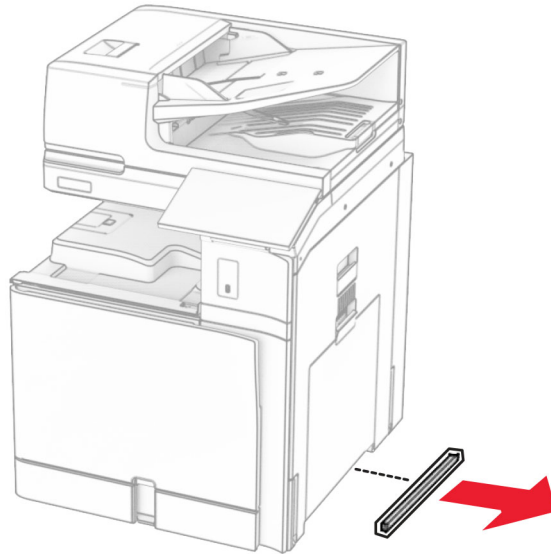


**9** Aseta lokeron sisäosa paikalleen.

**10** Kiinnitä lokeron takaosa telineeseen.



**11** Irrota tulostimen oikean puolen alla oleva kansi.



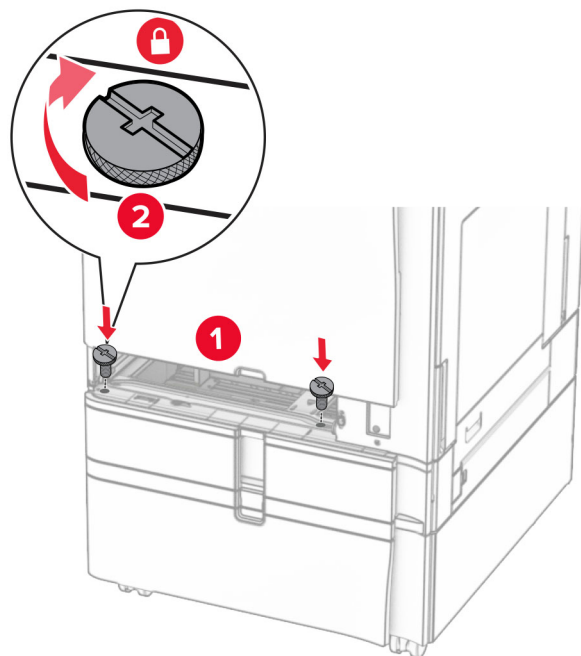
**12** Kohdista tulostin telineeseen ja laske se paikalleen.

**⚠ HUOMIO – TAPATURMAN MAHDOLLISUUS:** Jos tulostin painaa yli 20 kg, sen turvallinen siirtäminen edellyttää kahta tai useampaa henkilöä.



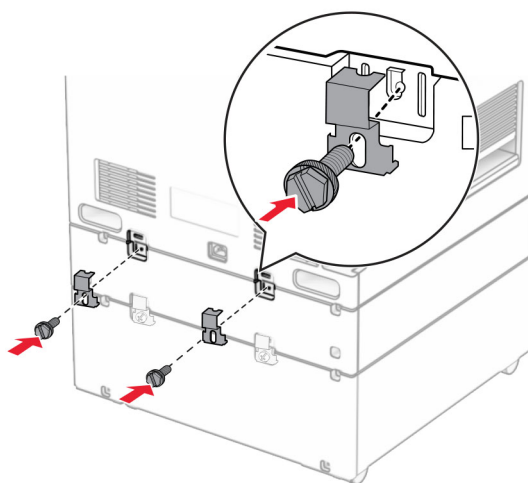
**13** Vedä vakiolokeron sisäosa kokonaan ulos.

**14** Kiinnitä 550 arkin lokero tulostimeen.




**15** Aseta vakiolokeron sisäosa paikalleen.

**16** Kiinnitä 1500 arkin lokeron takaosa tulostimeen.






**17** Liitä virtajohdon toinen pää tulostimeen ja toinen pää pistorasiaan.

 **HUOMIO – TAPATURMAN MAHDOLLISUUS:** Tulipalo- tai sähköiskuriskin välttämiseksi kytke virtajohto suoraan asianmukaiseen maadoitettuun sähköpistokkeeseen, joka on lähellä ja helposti saatavilla.

**18** Kytke tulostimen virta.

## 1500 arkin lokeron asentaminen

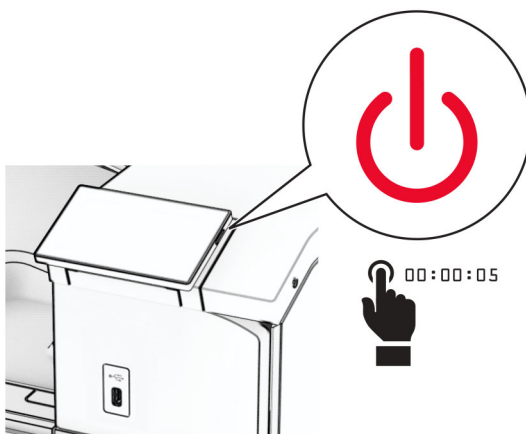
 **HUOMIO – SÄHKÖISKUN VAARA:** Jos käsittelet ohjainlevyä tai asennat lisävarusteita tai muistilaitteita tulostimen käyttöönoton jälkeen, sähköiskuvaaran välttämiseksi katkaise tulostimesta virta ja irrota virtajohto pistorasiasta ennen toimenpiteiden tekemistä. Jos tulostimeen on kytketty muita laitteita, katkaise niidenkin virta ja irrota kaikki tulostimeen kytketyt kaapelit.

### Huomautuksia:

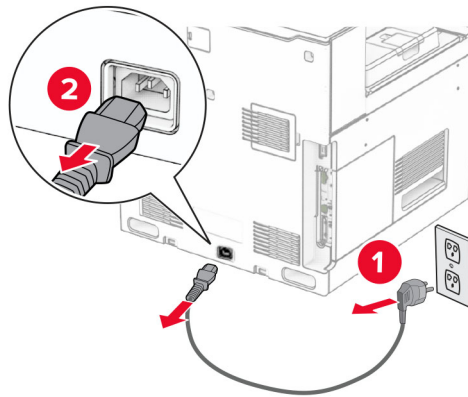
- Ennen kuin asennat tämän lisävarusteen, varmista, että valinnainen 550 arkin lokero ja joko 2 x 500 arkin lokero tai 2000 arkin lokero on jo asennettu.
- Tähän toimenpiteeseen tarvitaan tasapäistä ruuvitalttaa.

### Huomautus:

**1** Katkaise virta tulostimesta.

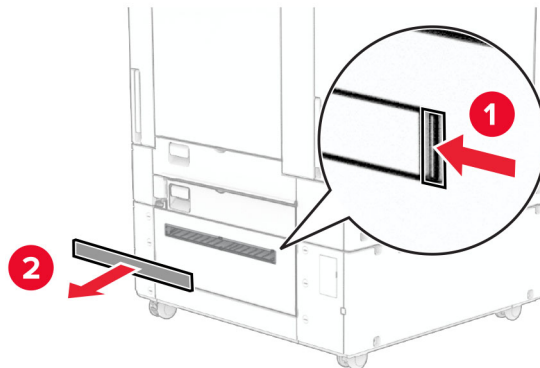


**2** Irrota virtajohto ensin pistorasiasta ja sitten tulostimesta.



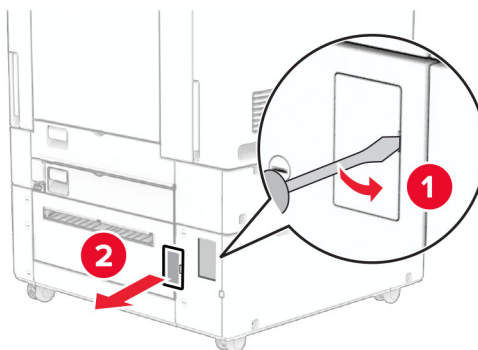
**3** Irrota liitântäkansi.

**Huomautus:** Älä heitä kantta pois.



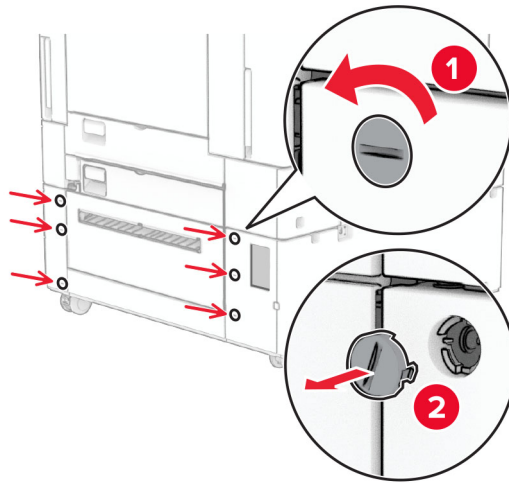
**4** Irrota portin suojus.

**Huomautus:** Älä heitä kantta pois.



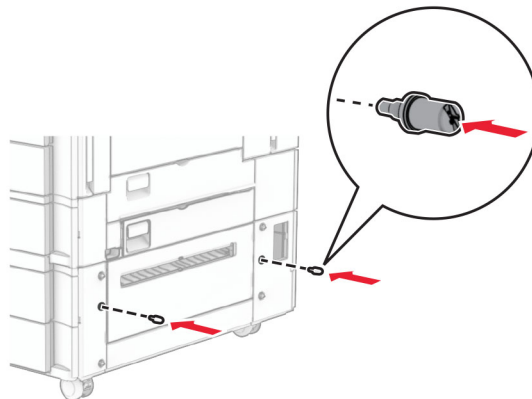
**5** Irrota kierrekannet tulostimesta.

**Huomautus:** Älä heitä kierrekansia pois.



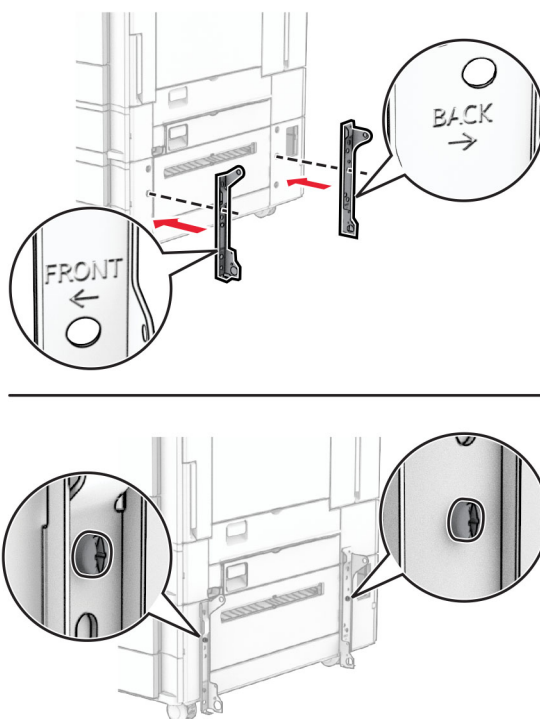
**6** Pura 1500 arkin lokero pakkauksesta ja poista pakkausmateriaali.

**7** Asenna kiinnitystelineen ruuvit.

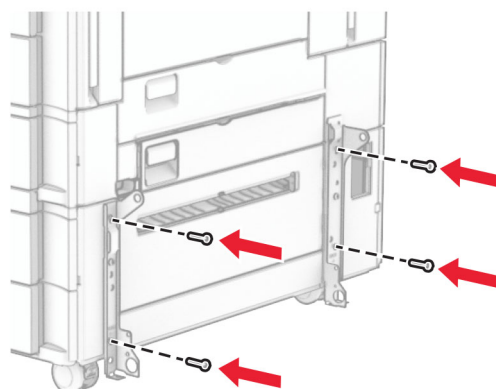


**8** Kiinnitä asennuspidike tulostimeen.

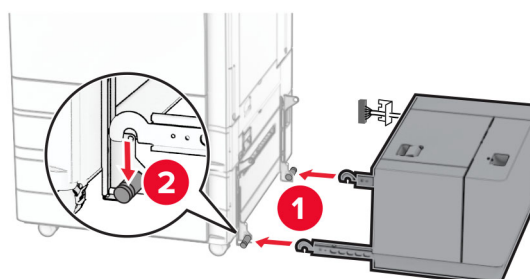
**Huomautus:** Käytä 1500 arkin lokeron mukana toimitettua kiinnikettä ja ruuveja.



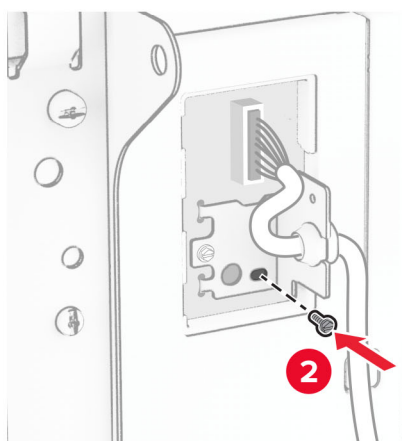
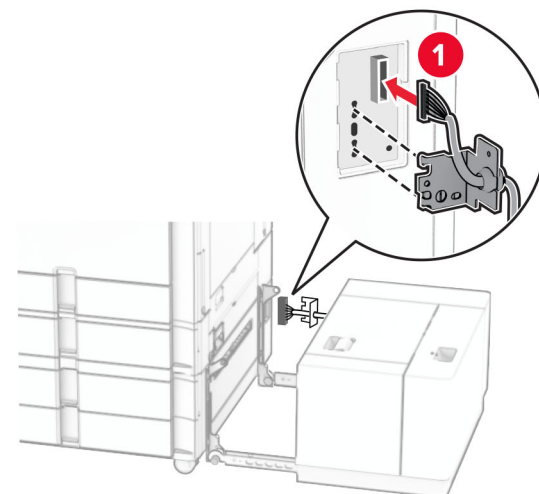
**9** Asenna loput ruuvit.



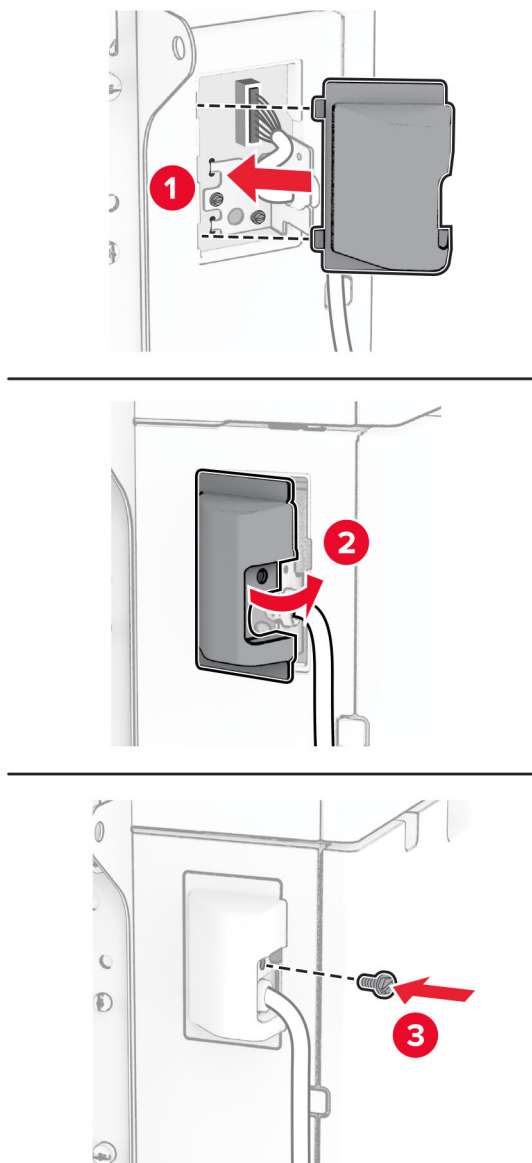
**10** Asenna 1500 arkin lokero.



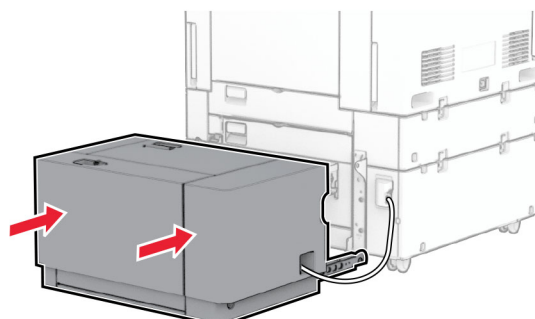
**11** Liitä lokeron kaapeli tulostimeen.



**12** Kiinnitä lokeron kaapelin suojus.



**13** Liu'uta 1500 arkin lokero tulostimeen.



**14** Liitä tulostimen virtajohdon toinen pää tulostimeen ja toinen pää pistorasiaan.

**⚠ HUOMIO – TAPATURMAN MAHDOLLISUUS:** Tulipalo- tai sähköiskuriskin välttämiseksi kytke virtajohto suoraan asianmukaiseen maadoitettuun sähköpistokkeeseen, joka on lähellä ja helposti saatavilla.

**15** Kytke tulostimen virta.

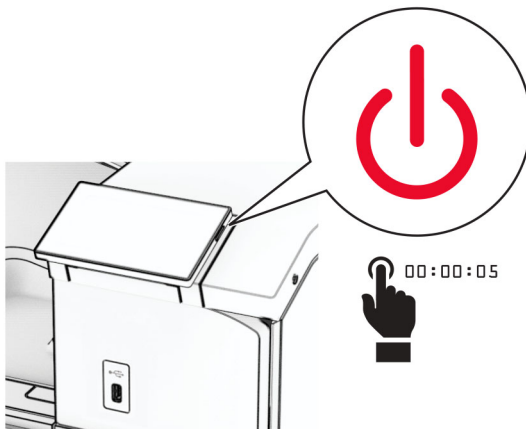
Lisää lokero tulostinohjaimen, jotta se on käytettävissä tulostustöissä. Lisätietoja on kohdassa ["Tulostinohjaimen käytettävissä olevien lisävarusteiden lisääminen" sivulla 95.](#)

## Nidonnan viimeistelijän asentaminen

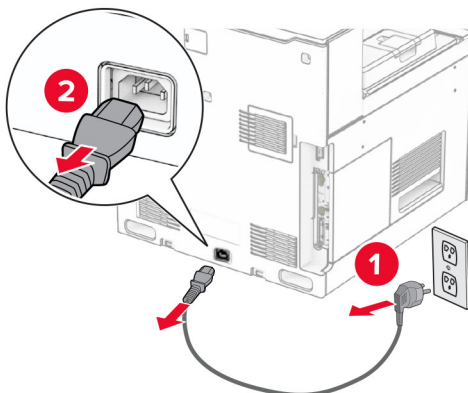
**⚠ HUOMIO – SÄHKÖISKUN VAARA:** Jos käsittelet ohjainlevyä tai asennat lisävarusteita tai muistilaitteita tulostimen käyttöönoton jälkeen, sähköiskuvaaran välttämiseksi katkaise tulostimesta virta ja irrota virtajohto pistorasiasta ennen toimenpiteiden tekemistä. Jos tulostimeen on kytketty muita laitteita, katkaise niidenkin virta ja irrota kaikki tulostimeen kytketyt kaapelit.

**Huomautus:** Tähän toimenpiteeseen tarvitaan tasapäästä ruuvitalttaa.

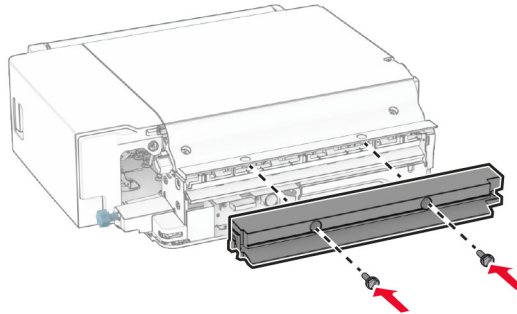
**1** Katkaise virta tulostimesta.



**2** Irrota virtajohto ensin pistorasiasta ja sitten tulostimesta.

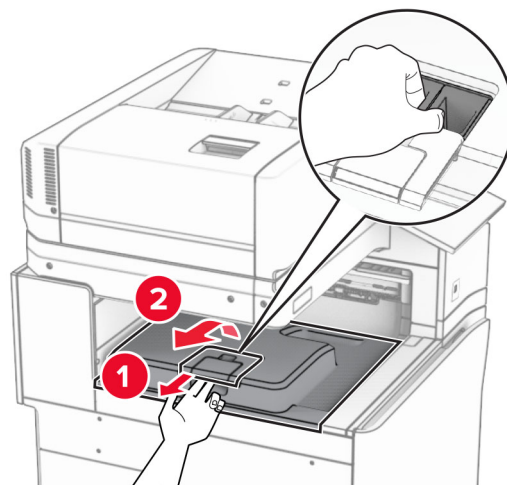


- 3 Poista nidonnan viimeistelijä pakkauksesta ja poista sitten pakkausmateriaali.
- 4 Asenna syöttöohjain.



- 5 Poista vakioalusta.

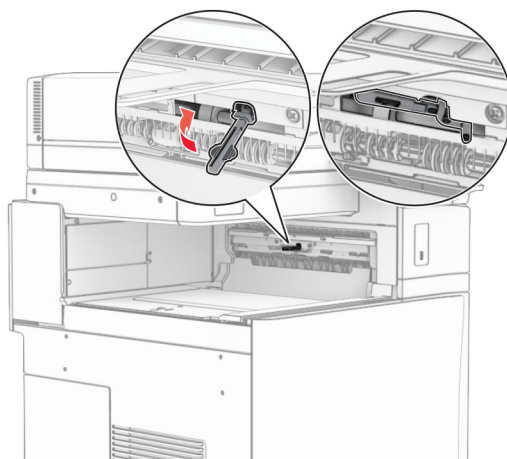
**Huomautus:** Älä heitä alustaa pois.



- 6 Aseta vastaanottoalustan lippu suljettuun asentoon ennen lisävarusteen asentamista.

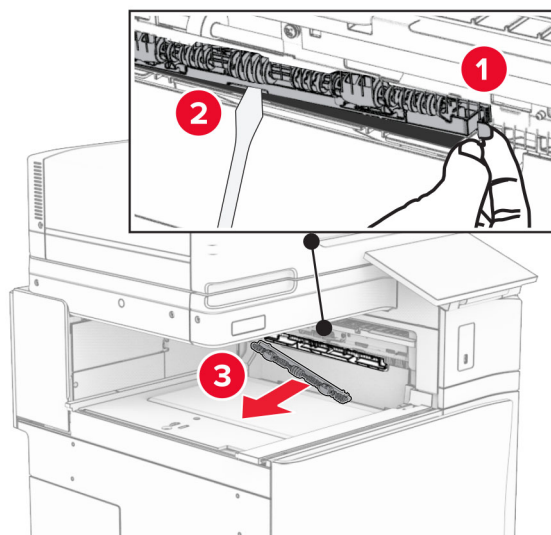
**Huomautus:** Kun lisävaruste poistetaan, aseta vastaanottoalustan lippu avoimeen asentoon.



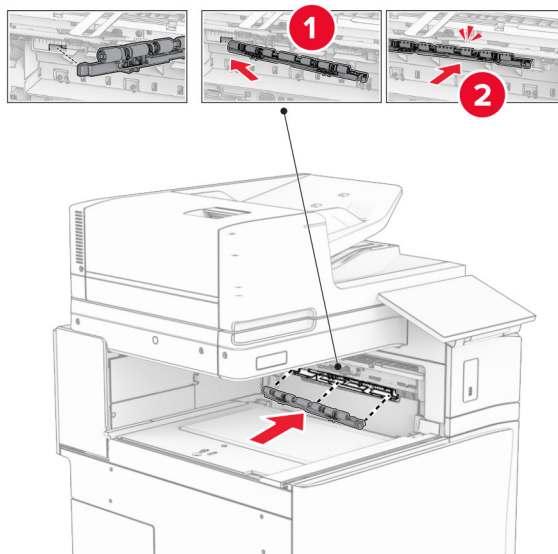


**7** Irrota taustatelan pidike.

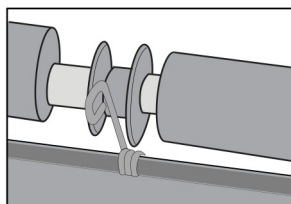
**Huomautus:** Älä heitä telaa pois.



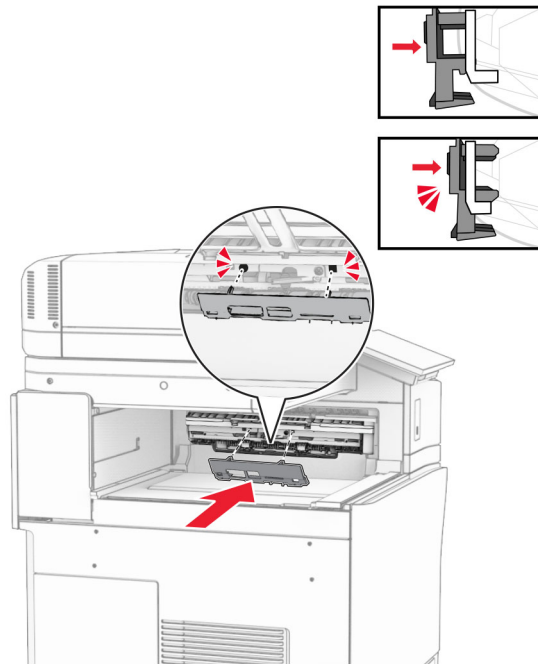
**8** Paina nidonnan viimeistelijän mukana tullutta syöttötelaa, kunnes se *napsahtaa* paikalleen.



**Huomautus:** Varmista, että metallijousi on syöttötelan edessä.

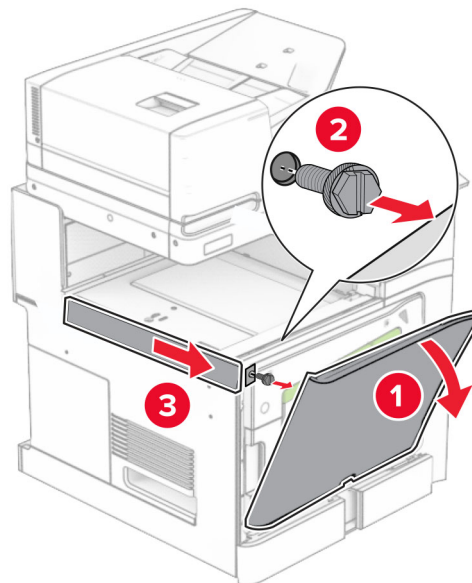


9 Paina telan kantta, kunnes se *napsahtaa* paikalleen.



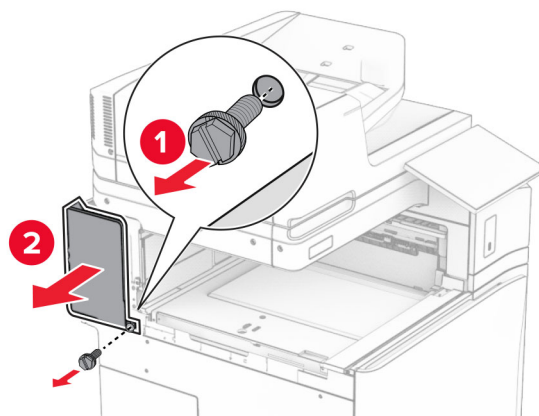
10 Avaa etuluukku ja poista kansi tulostimen vasemmalta puolelta.

**Huomautus:** Älä heitä ruuvia tai kantta pois.



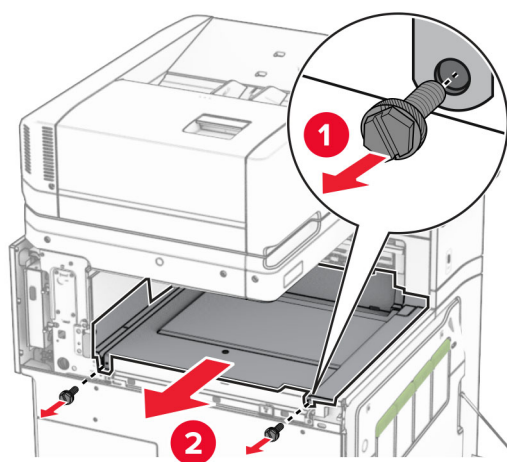
11 Poista vasen takakansi.

**Huomautus:** Älä heitä ruuvia tai kantta pois.

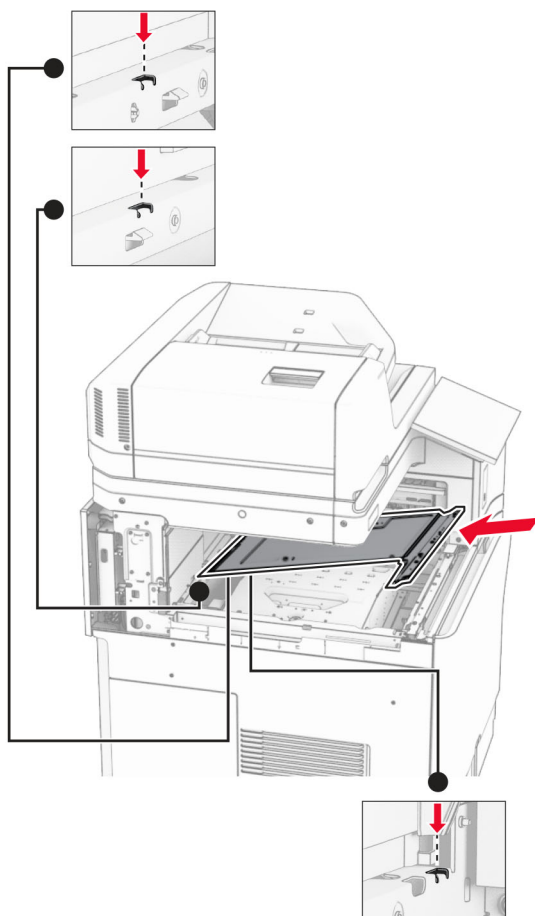


12 Irrota alustan sisäkansi.

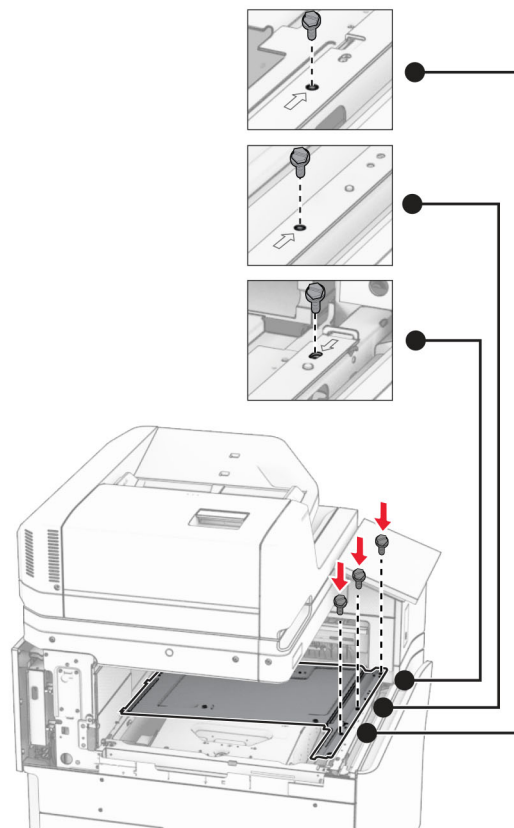
**Huomautus:** Älä heitä kantta pois.



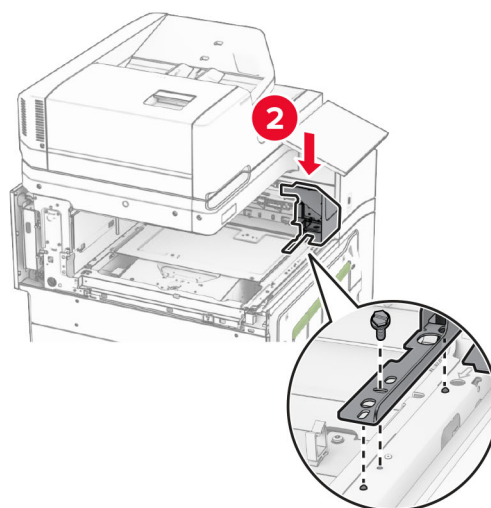
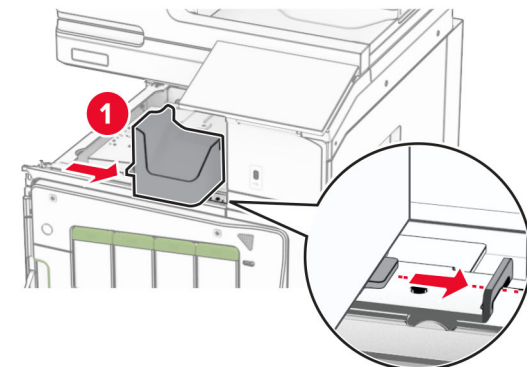
**13** Kohdista ja aseta sitten nidonnan viimeistelijän mukana toimitettu sisempi alustan kansi.



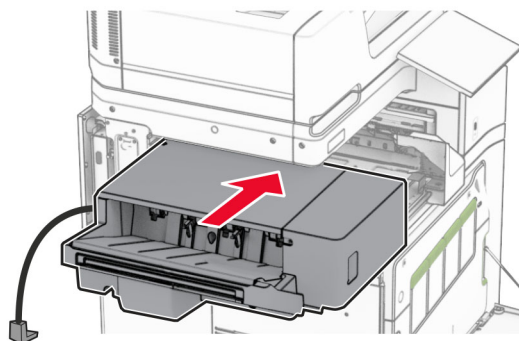
**14** Asenna ruuvit alustan sisempään kanteen.



**15** Kiinnitä nidonnan viimeistelijän liukusäädin.

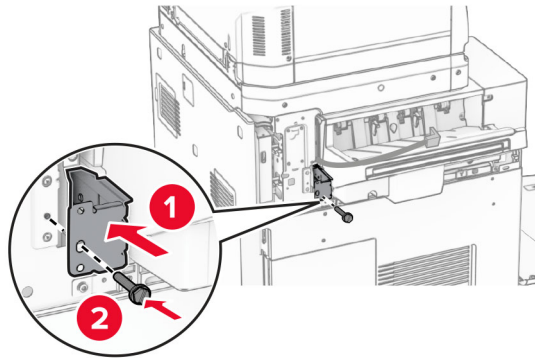


**16** Aseta nidonnan viimeistelijä paikalleen.

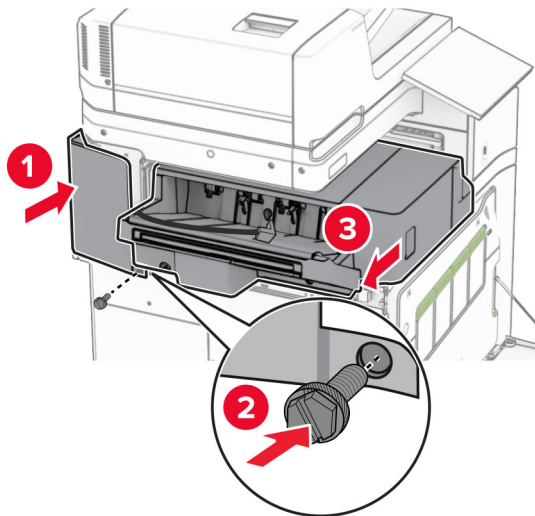


**17** Asenna asennuskiinnikkeet kiinnittääksesi viimeistelijän tulostimeen.

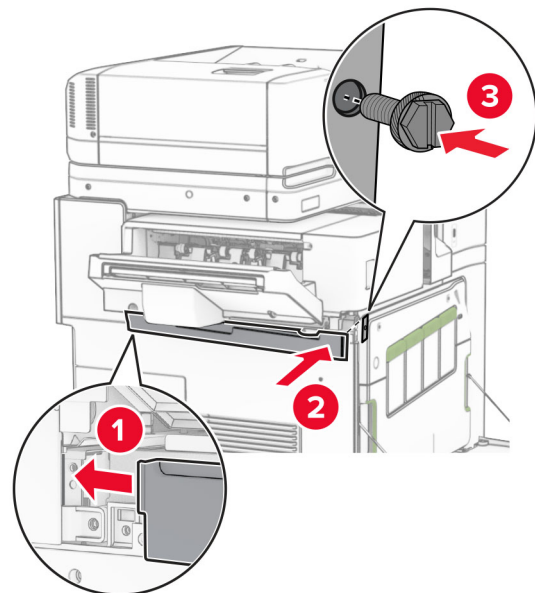
**Huomautus:** Käytä viimeistelijän mukana toimitettua ruuvia.



**18** Kiinnitä vasen takakansi ja liu'uta sitten nidonnan viimeistelijää vasemmalle.

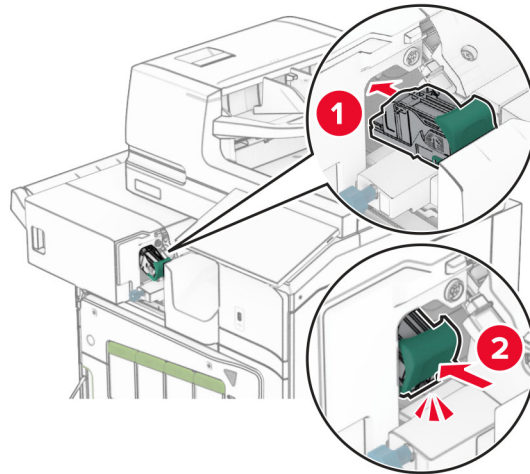


**19** Kiinnitä viimeistelijän mukana toimitettu vasen yläkansi paikalleen.

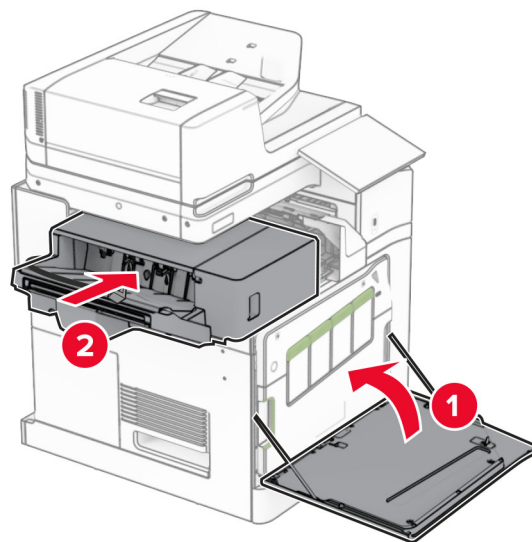




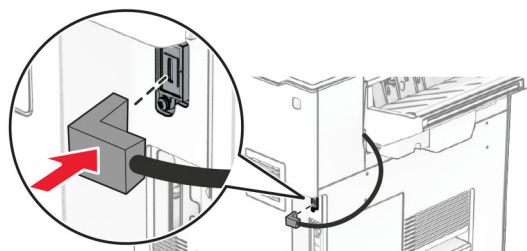
**20** Työnnä niittikasettikotelo viimeistelijään, kunnes se *napsahtaa* paikalleen.



**21** Sulje etuluukku ja liu'uta sitten viimeistelijää tulostinta kohti.



**22** Liitä lisävarusteen kaapeli tulostimeen.



**23** Liitä tulostimen virtajohdon toinen pää tulostimeen ja toinen pää pistorasiaan.

**⚠ HUOMIO – TAPATURMAN MAHDOLLISUUS:** Tulipalo- tai sähköiskuriskin välttämiseksi kytke virtajohto suoraan asianmukaiseen maadoitettuun sähköpistokkeeseen, joka on lähellä ja helposti saatavilla.

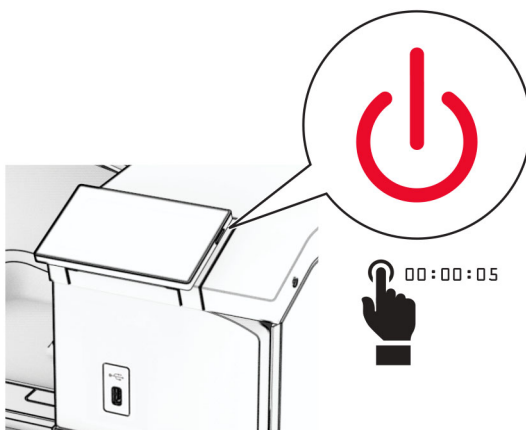
**24** Kytke tulostimen virta.

Lisää viimeistelijä tulostinohjaimen, jotta se on käytettävissä tulostustöissä. Lisätietoja on kohdassa ["Tulostinohjaimen käytettävissä olevien lisävarusteiden lisääminen" sivulla 95.](#)

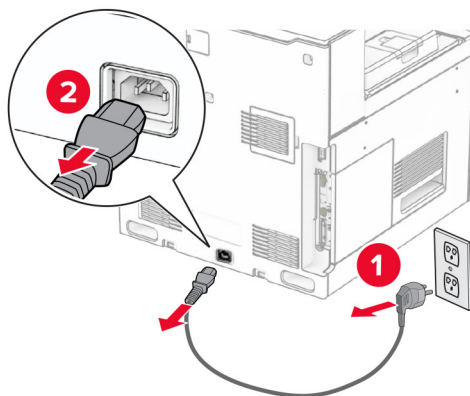
## Porrastuspinoajan asentaminen

**⚠ HUOMIO – SÄHKÖISKUN VAARA:** Jos käsittelet ohjainlevyä tai asennat lisävarusteita tai muistilaitteita tulostimen käyttöönoton jälkeen, sähköiskuvaaran välttämiseksi katkaise tulostimesta virta ja irrota virtajohto pistorasiasta ennen toimenpiteiden tekemistä. Jos tulostimeen on kytketty muita laitteita, katkaise niidenkin virta ja irrota kaikki tulostimeen kytketyt kaapelit.

**1** Katkaise virta tulostimesta.

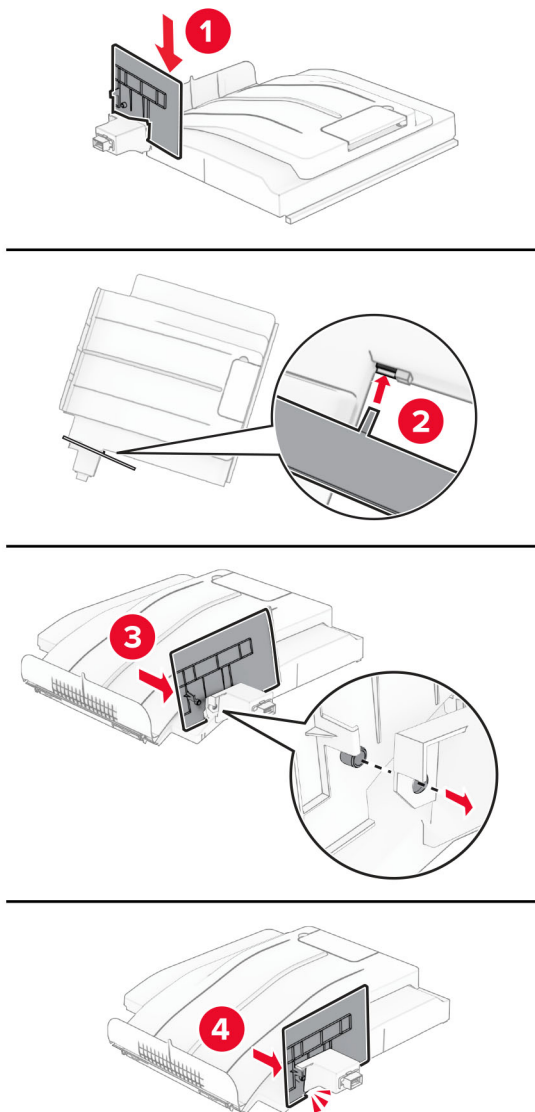


**2** Irrota virtajohto ensin pistorasiasta ja sitten tulostimesta.



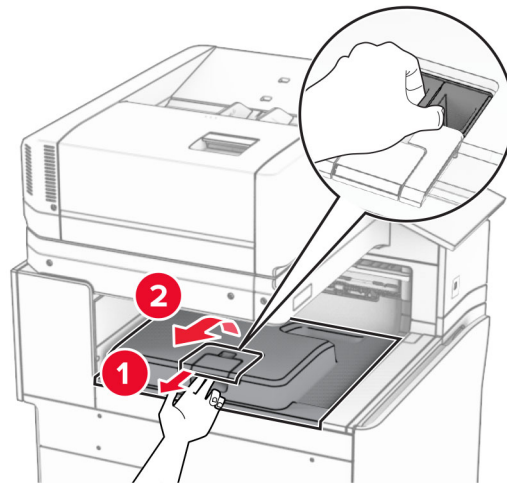
**3** Poista porrastuspinoaja viimeistelijä pakkauksesta ja poista sitten pakkausmateriaali.

4 Kiinnitä sisempi takakansi porrastuspinoajaan.



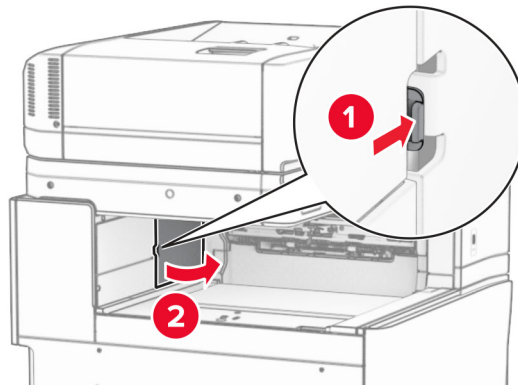
5 Poista vakioalusta.

**Huomautus:** Älä heitä alustaa pois.

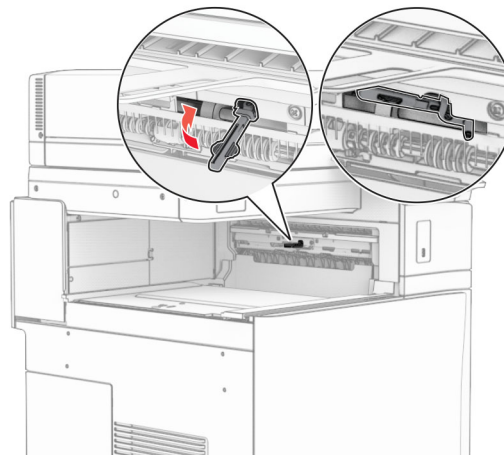


**6** Irrota paperin siirtoyksikön liittimen kansi.

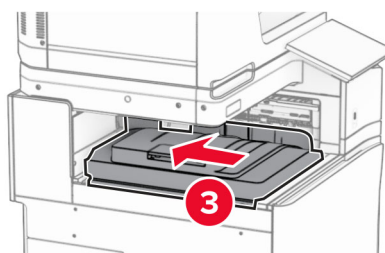
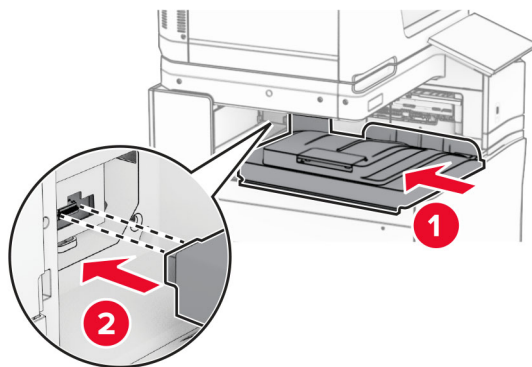
**Huomautus:** Älä heitä kantta pois.



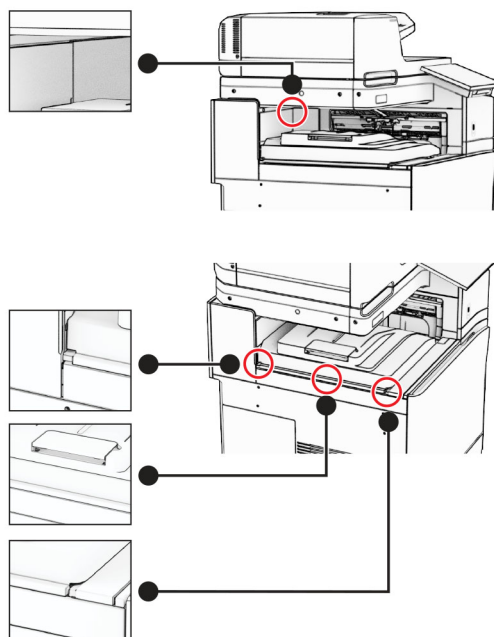
**7** Aseta vastaanottoalustan lippu suljettuun asentoon ennen lisävarusteen asentamista.



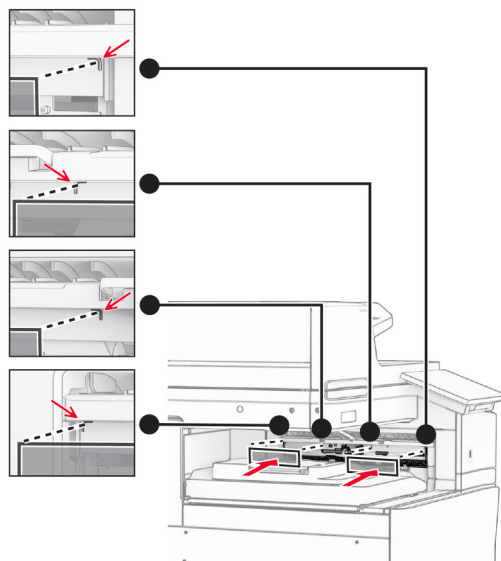
**8** Kohdista ja asenna porrastuspinoaja tulostimeen.



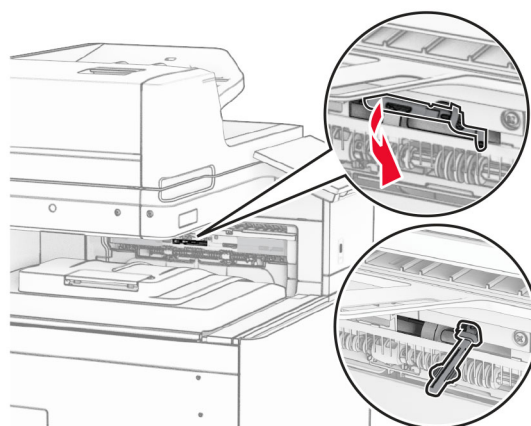
**Huomautus:** Varmista, että osat on kiinnitetty kunnolla ja kohdistettu tulostimeen.



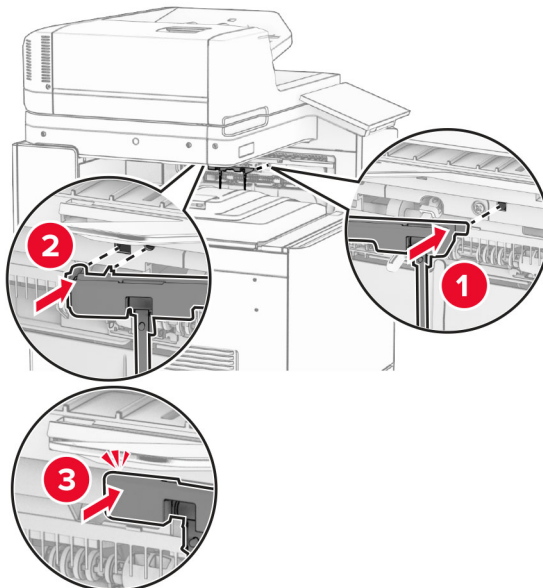
**9** Kiinnitä porrastuspinoajan suojanauhat tulostimeen.



**10** Aseta vastaanottoalustan lippu avoimeen asentoon.



**11** Aseta alustan lipun kansi paikalleen siten, että se *napsahtaa* paikalleen.



**12** Liitä tulostimen virtajohdon toinen pää tulostimeen ja toinen pää pistorasiaan.

**⚠ HUOMIO – TAPATURMAN MAHDOLLISUUS:** Tulipalo- tai sähköiskuriskin välttämiseksi kytke virtajohto suoraan asianmukaiseen maadoitettuun sähköpistokkeeseen, joka on lähellä ja helposti saatavilla.

**13** Kytke tulostimen virta.

Lisää offset-pinoaja tulostinohjaimen, jotta se on käytettävissä tulostustöissä. Lisätietoja on kohdassa ["Tulostinohjaimen käytettävissä olevien lisävarusteiden lisääminen" sivulla 95](#).

## Taittovalinnalla varustetun paperin siirtoyksikön asentaminen

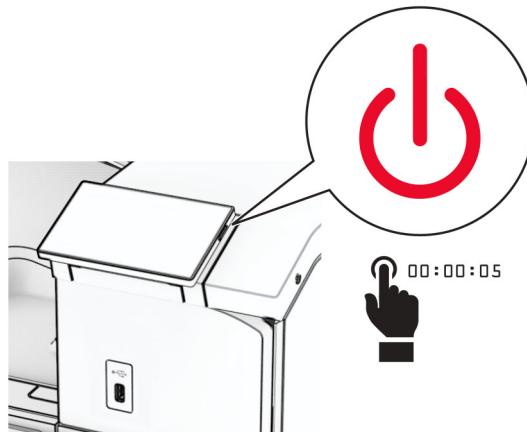
**⚠ HUOMIO – SÄHKÖISKUN VAARA:** Jos käsittelet ohjainlevyä tai asennat lisävarusteita tai muistilaitteita tulostimen käyttöönoton jälkeen, sähköiskuvaaran välttämiseksi katkaise tulostimesta virta ja irrota virtajohto pistorasiasta ennen toimenpiteiden tekemistä. Jos tulostimeen on kytketty muita laitteita, katkaise niidenkin virta ja irrota kaikki tulostimeen kytketyt kaapelit.

### Huomautuksia:

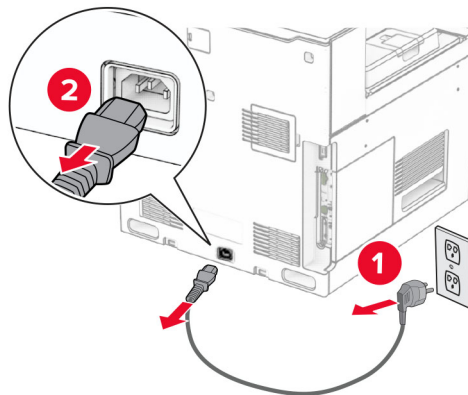
- Tämä varuste voidaan myös asentaa yhdessä vihkoviimeistelijän tai nidonnan ja rei'ityksen viimeistelijän kanssa.

- Tähän toimenpiteeseen tarvitaan tasapäistä ruuvitalttaa.

**1** Katkaise virta tulostimesta.



**2** Irrota virtajohto ensin pistorasiasta ja sitten tulostimesta.

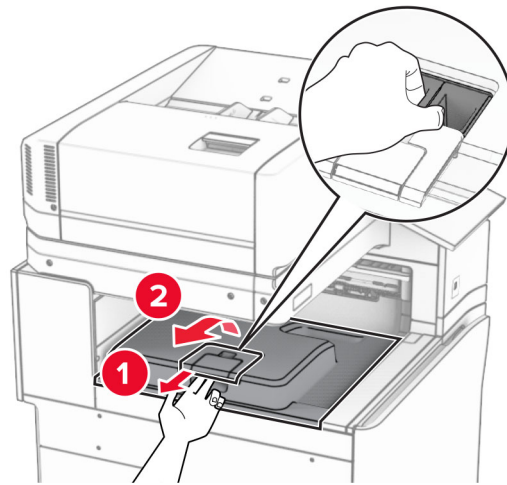


**3** Pura paperin siirtoyksikkö taittomahdollisuudella pakkauksesta ja poista sitten kaikki pakkausmateriaalit.

**4** Poista vakioalusta.

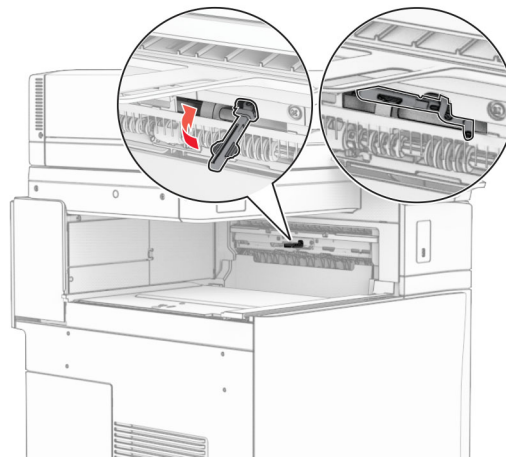
**Huomautus:** Älä heitä alustaa pois.





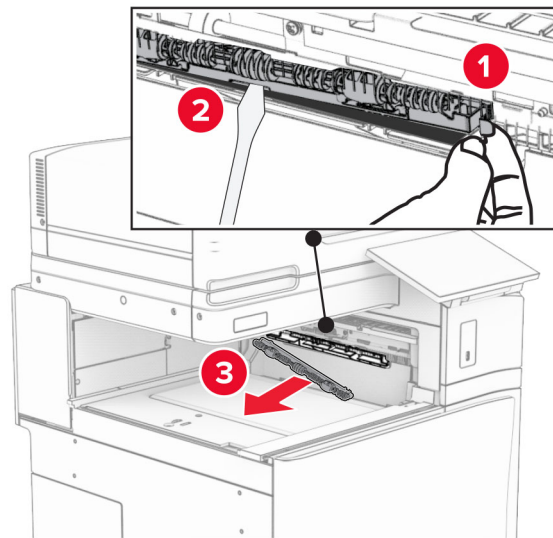
**5** Aseta vastaanottoalustan lippu suljettuun asentoon ennen lisävarusteen asentamista.

**Huomautus:** Kun lisävaruste poistetaan, aseta vastaanottoalustan lippu avoimeen asentoon.

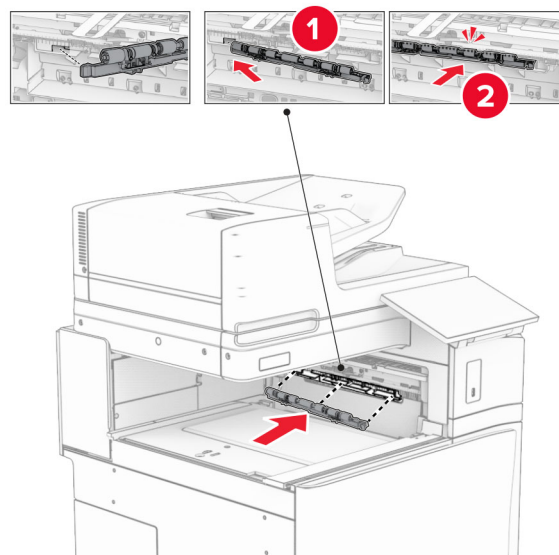


**6** Irrota taustatelan pidike.

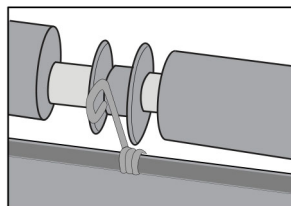
**Huomautus:** Älä heitä telaa pois.



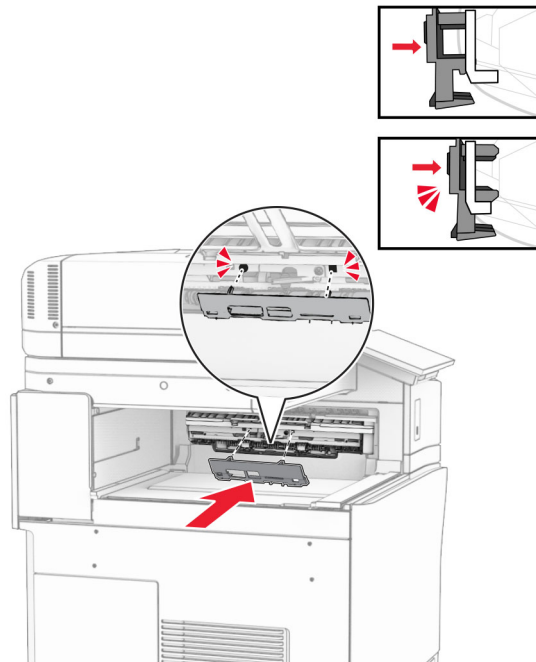
**7** Paina varusteen mukana tullutta syöttötelaa, kunnes se *napsahtaa* paikalleen.



**Huomautus:** Varmista, että metallijousi on syöttötelan edessä.

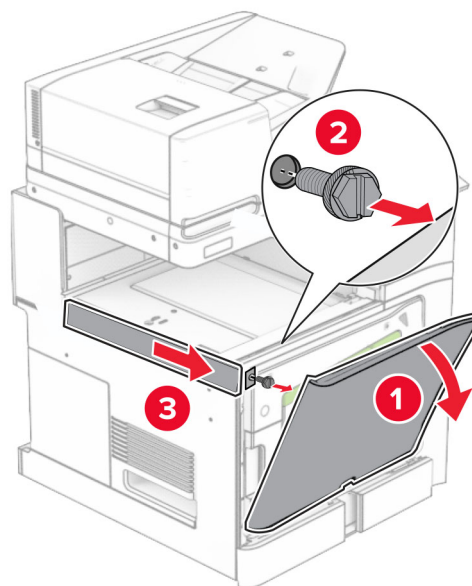


**8** Paina telan kantta, kunnes se *napsahtaa* paikalleen.



**9** Avaa etuluukku ja poista kansi tulostimen vasemmalta puolelta.

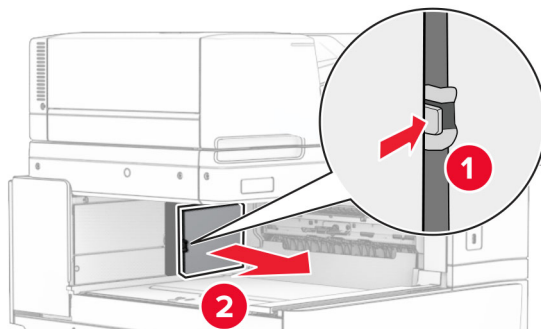
**Huomautus:** Älä heitä ruuvia tai kantta pois.



**10** Sulje etuluukku.

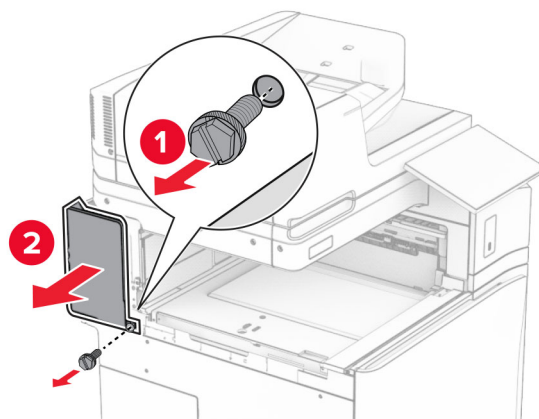
**11** Irrota paperin siirtoyksikön liittimen kansi.

**Huomautus:** Älä heitä kantta pois.



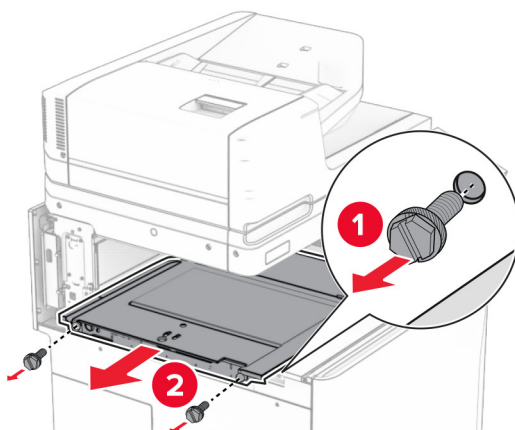
**12** Poista vasen takakansi.

**Huomautus:** Älä heitä ruuvia tai kantta pois.

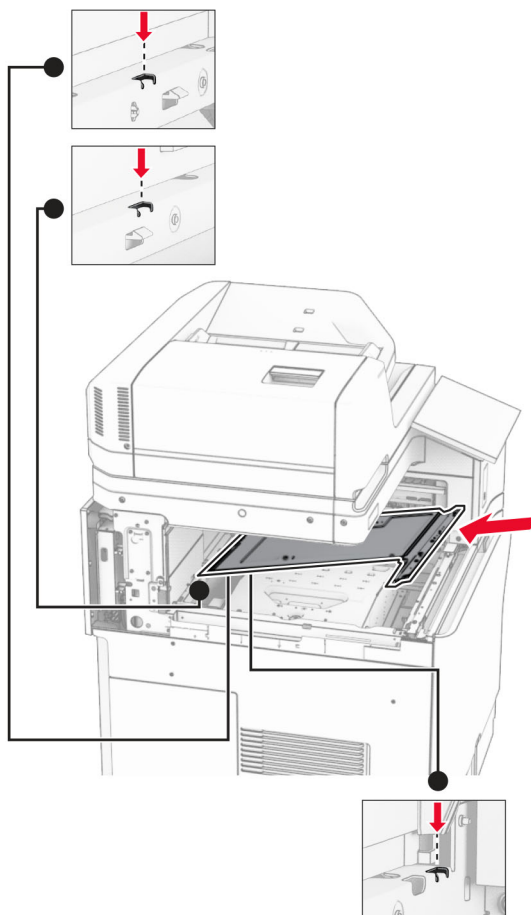


**13** Irrota alustan sisäkansi.

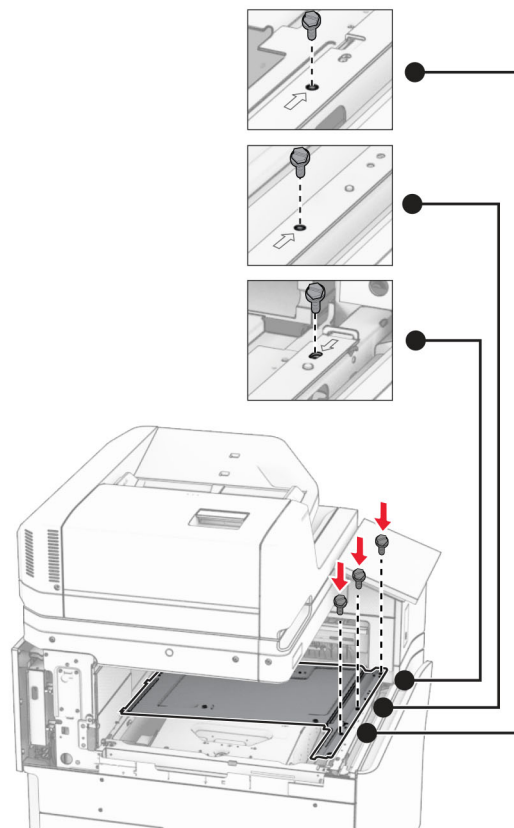
**Huomautus:** Älä heitä ruuvia tai kantta pois.



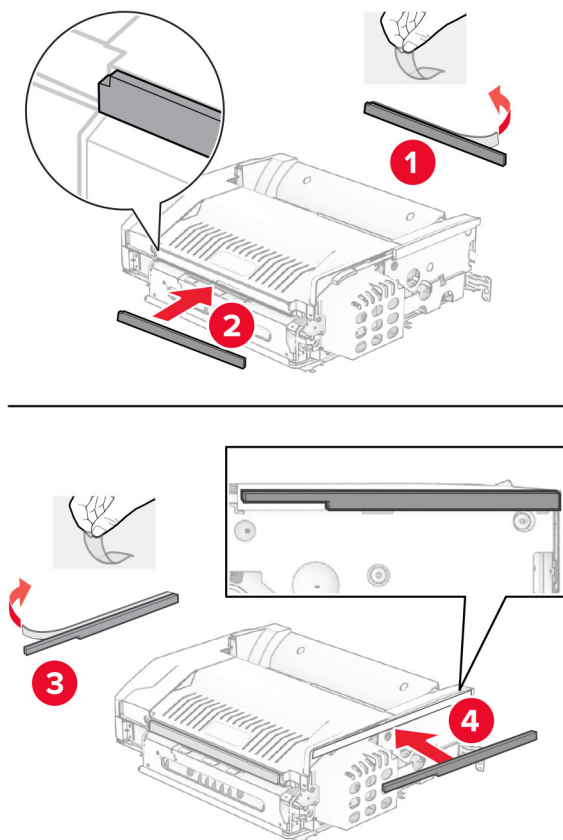
**14** Kohdista ja aseta sitten varusteen mukana toimitettu sisempi alustan kansi.



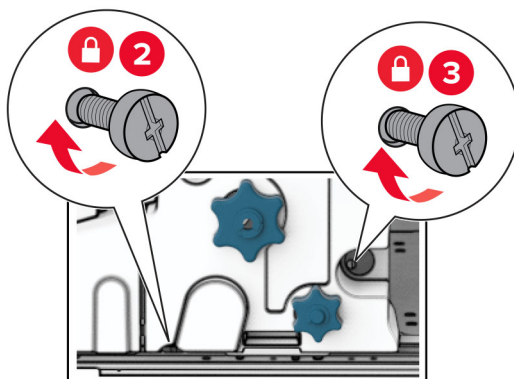
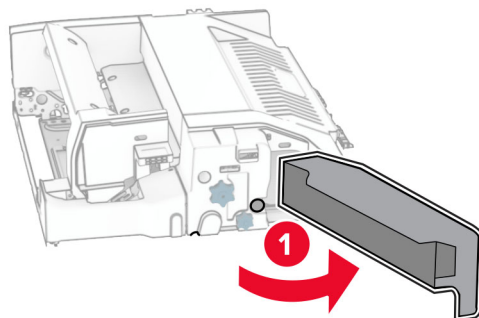
**15** Asenna ruuvit alustan sisempään kanteen.



**16** Kiinnitä vaahtoteipin palat varusteeseen.

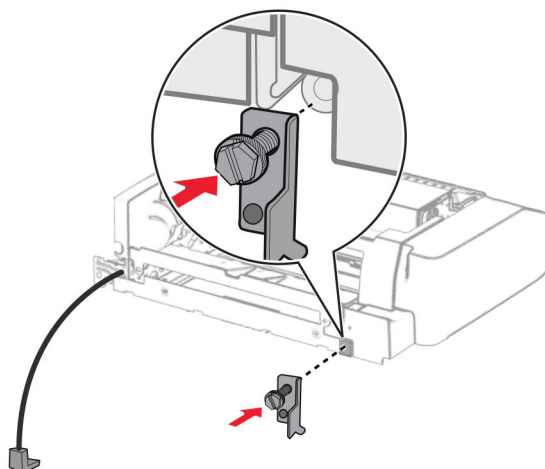


**17** Avaa luukku F ja kiristä ruuvit.



**18** Sulje luukku F.

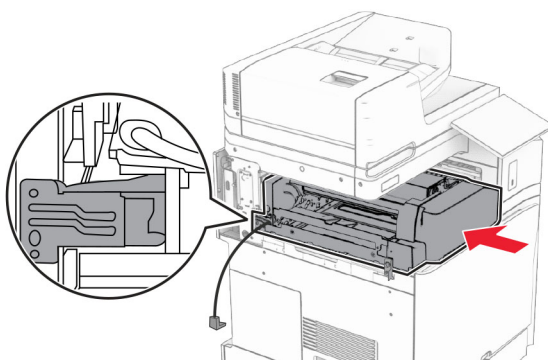
**19** Kiinnitä metallinen kiinnike lisävarusteeseen.



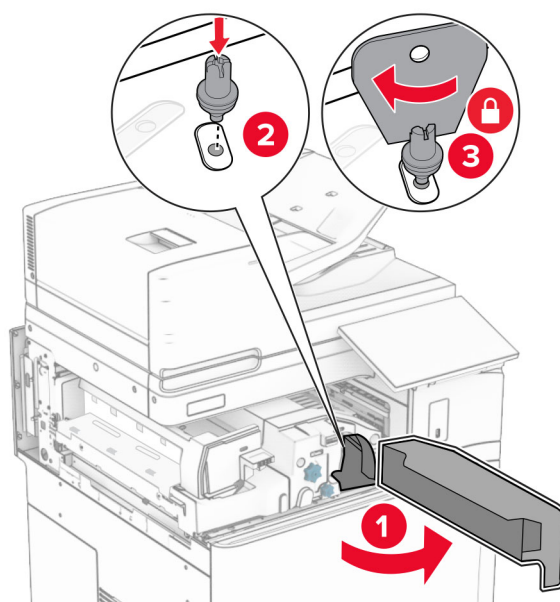
**20** Laita varuste sisään.

**Huomautus:** Varmista, että metallinen kiinnike on tulostimen etupuolella.



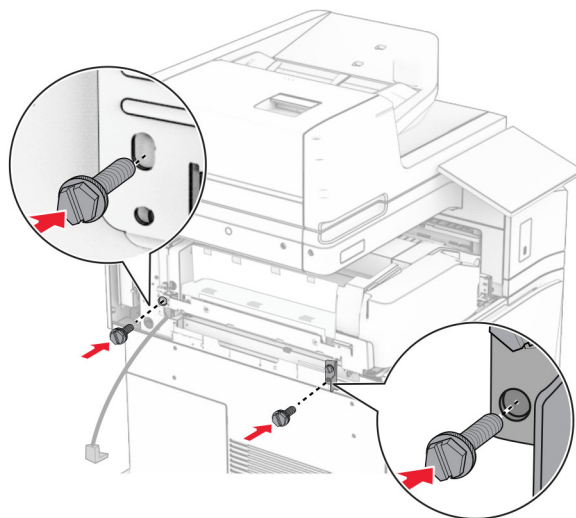


**21** Avaa luukku F ja asenna ruuvi lisävarusteen mukana tulleella ruuvitaltalla.

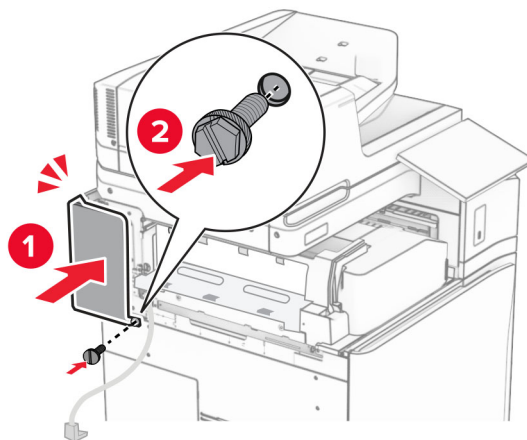


**22** Sulje luukku F.

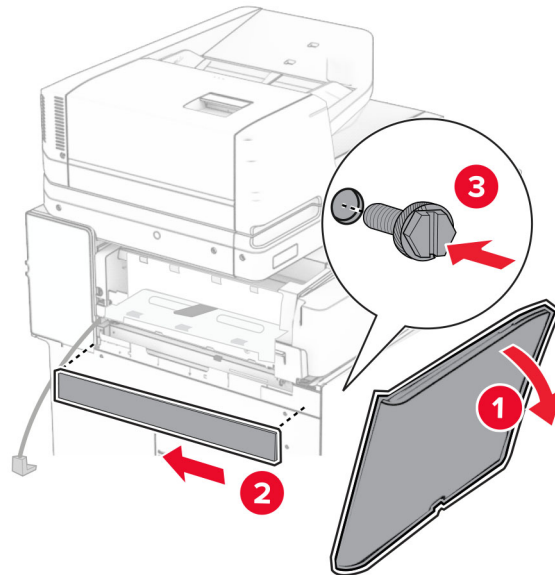
**23** Asenna ruuvit lisävarusteeseen.



**24** Kiinnitä vasen takakansi.

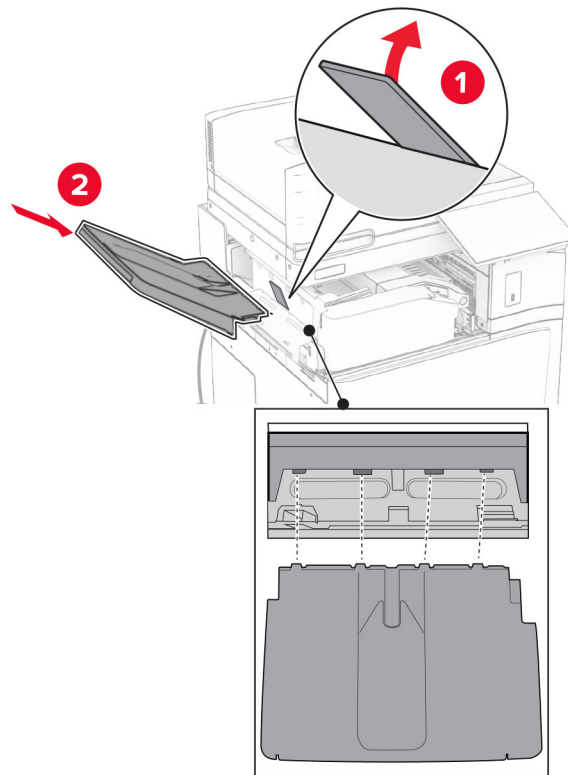


**25** Avaa etuluukku ja kiinnitä kansi tulostimen vasemmalle puolelle.

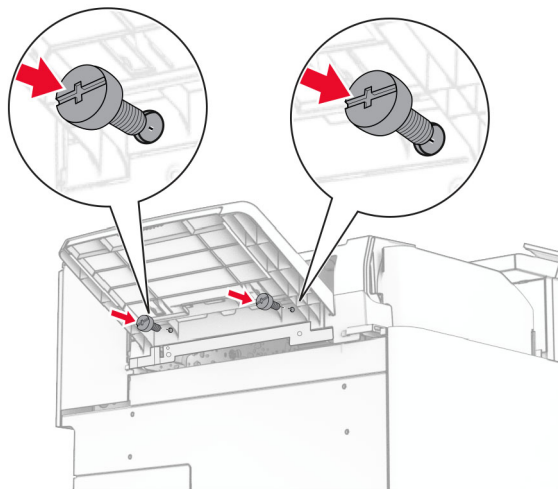


**26** Sulje etuluukku.

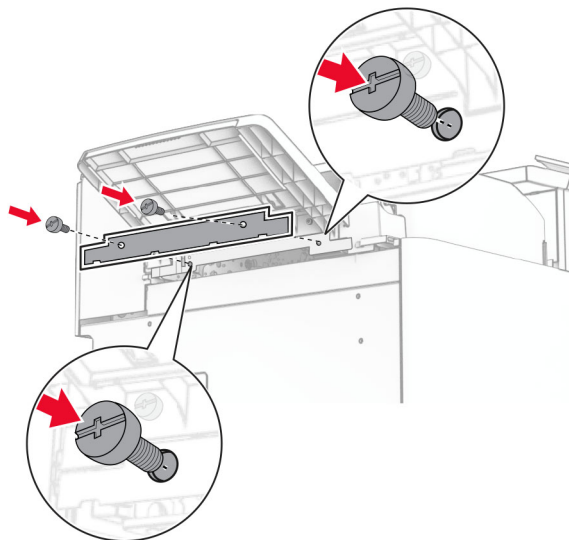
**27** Nosta alustan läppä ja kohdista ja kiinnitä lisävarusteen alusta.



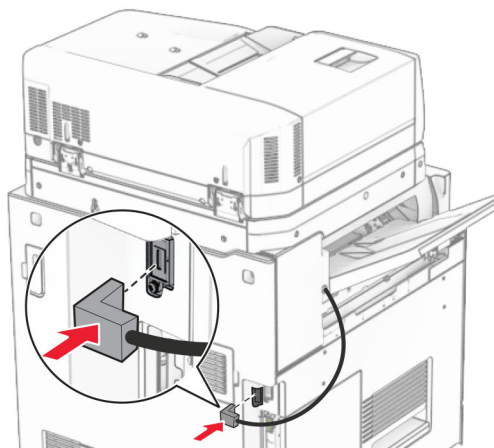
**28** Asenna ruuvit lisävarusteen alustaan.



**29** Kiinnitä verhoilukansi.



**30** Liitä lisävarusteen kaapeli tulostimeen.



**31** Liitä virtajohton toinen pää tulostimeen ja toinen pää pistorasiaan.

**⚠ HUOMIO – TAPATURMAN MAHDOLLISUUS:** Tulipalo- tai sähköiskuriskin välttämiseksi kytke virtajohto suoraan asianmukaiseen maadoitettuun sähköpistokkeeseen, joka on lähellä ja helposti saatavilla.

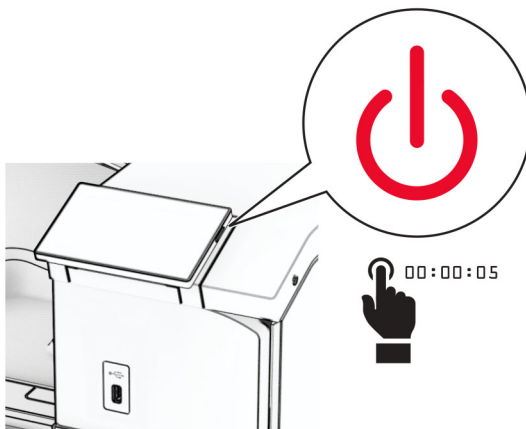
**32** Kytke tulostimen virta.

## Nidonna ja rei'ityksen viimeistelijän ja paperin siirtoyksikön asentaminen

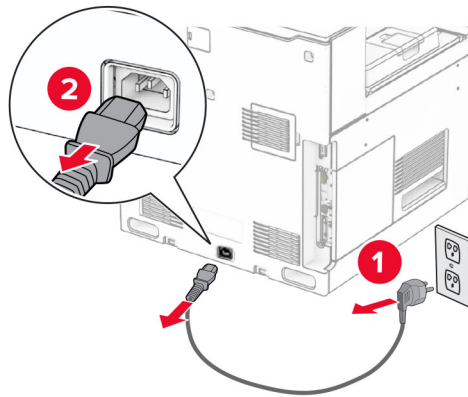
**⚠ HUOMIO – SÄHKÖISKUN VAARA:** Jos käsittelet ohjainlevyä tai asennat lisävarusteita tai muistilaitteita tulostimen käyttöönoton jälkeen, sähköiskuvaaran välttämiseksi katkaise tulostimesta virta ja irrota virtajohto pistorasiasta ennen toimenpiteiden tekemistä. Jos tulostimeen on kytketty muita laitteita, katkaise niidenkin virta ja irrota kaikki tulostimeen kytketyt kaapelit.

**Huomautus:** Tähän toimenpiteeseen tarvitaan tasapäästä ruuvitalttaa.

**1** Katkaise virta tulostimesta.



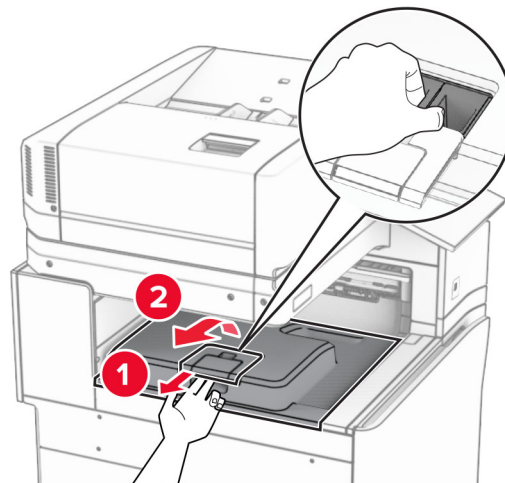
**2** Irrota virtajohto ensin pistorasiasta ja sitten tulostimesta.



**3** Poista paperin siirtoyksikkö pakkauksestaan.

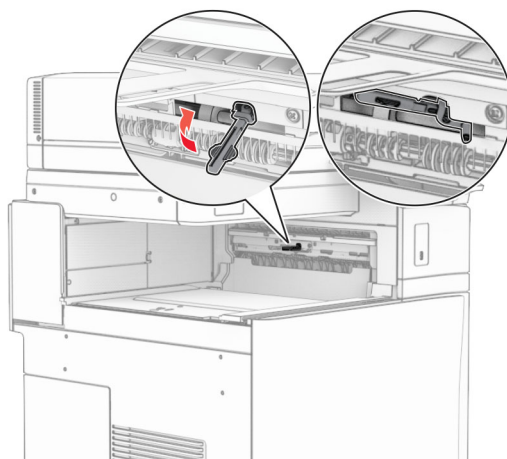
**4** Poista vakioalusta.

**Huomautus:** Älä heitä alustaa pois.



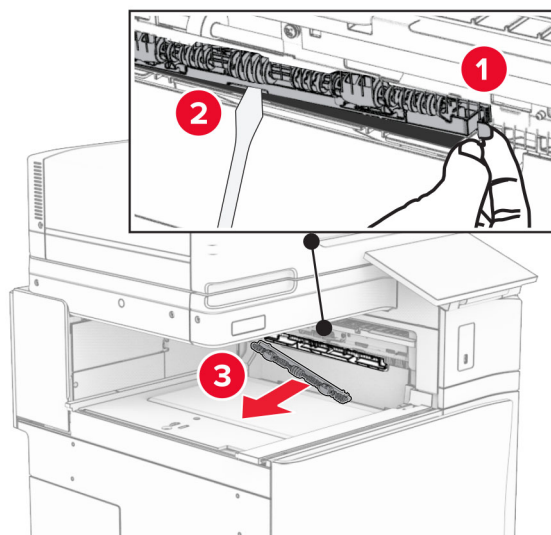
**5** Aseta vastaanottoalustan lippu suljettuun asentoon ennen lisävarusteen asentamista.

**Huomautus:** Kun lisävaruste poistetaan, aseta vastaanottoalustan lippu avoimeen asentoon.

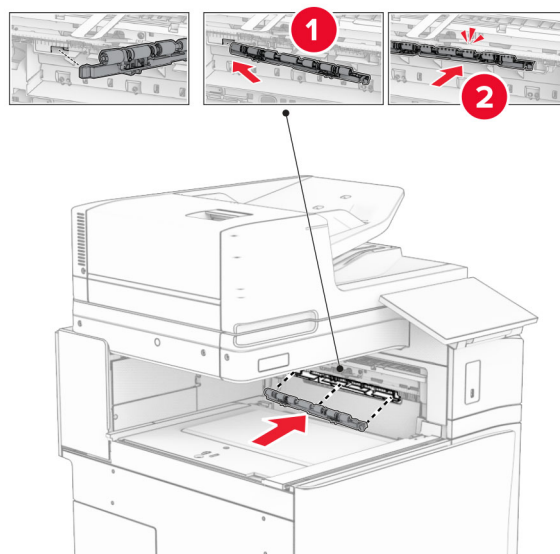


**6** Irrota taustatelan pidike.

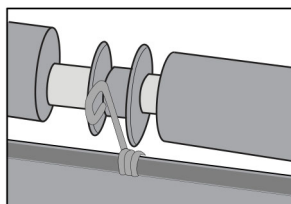
**Huomautus:** Älä heitä telaa pois.



**7** Paina paperin siirtoyksikön mukana tullutta syöttötelaa, kunnes se *napsahtaa* paikalleen.

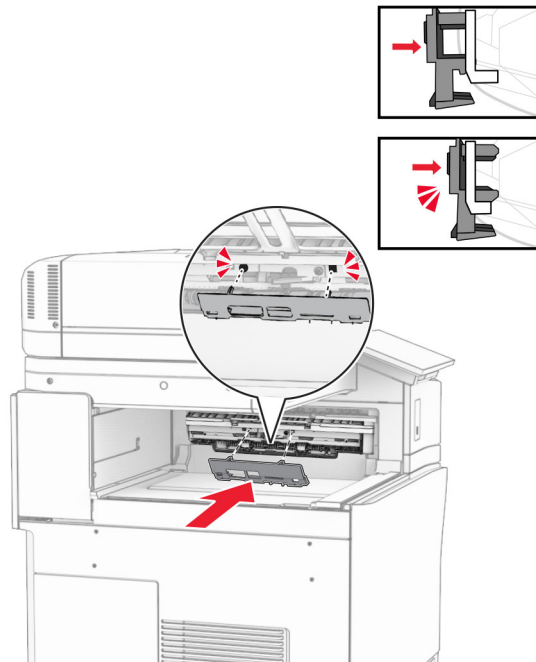


**Huomautus:** Varmista, että metallijousi on syöttötelan edessä.



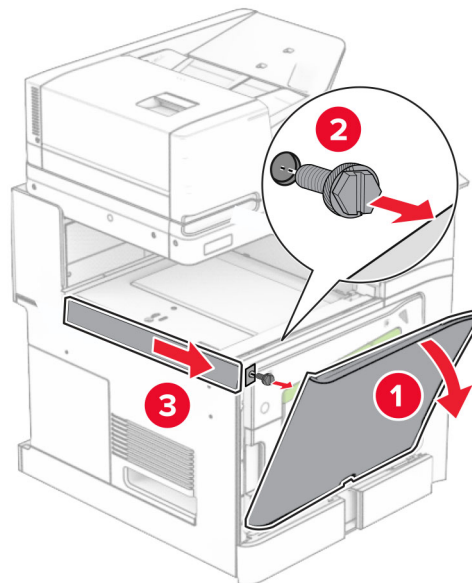


**8** Paina kantta, kunnes se *napsahtaa* paikalleen.



**9** Avaa etuluukku ja poista kansi tulostimen vasemmalta puolelta.

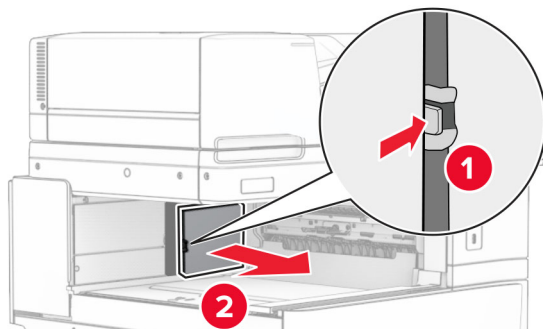
**Huomautus:** Älä heitä ruuvia tai kantta pois.



**10** Sulje etuluukku.

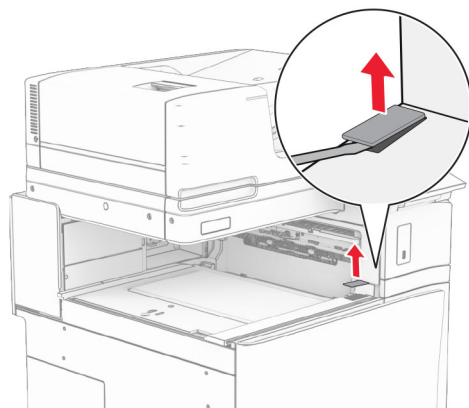
**11** Irrota paperin siirtoyksikön liittimen kansi.

**Huomautus:** Älä heitä kantta pois.

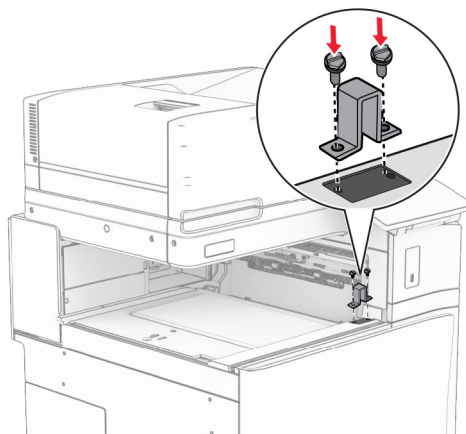


**12** Irrota kansi.

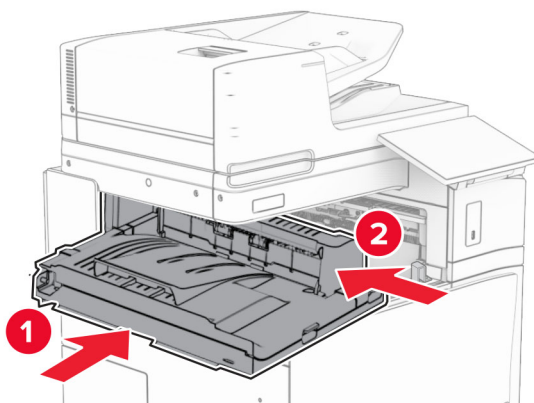
**Huomautus:** Älä heitä kanta pois.



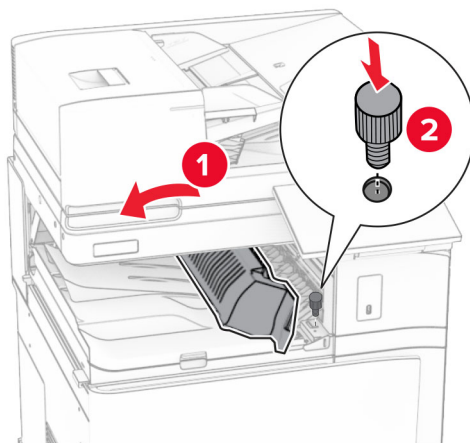
**13** Kiinnitä metallinen kiinnike.



**14** Asenna paperin siirtoyksikkö.

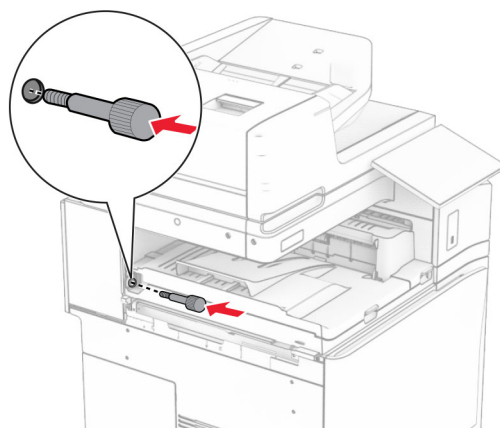


**15** Avaa kahva G ja asenna sitten ruuvi paperin siirtoyksikön etuosaan.

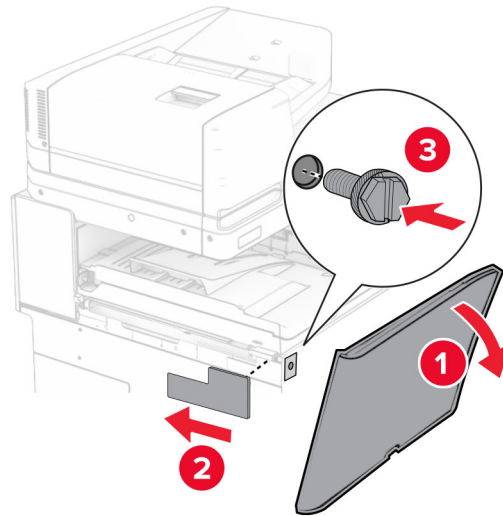


**16** Sulje kahva G.

**17** Asenna ruuvi paperin siirtoyksikön takaosaan.



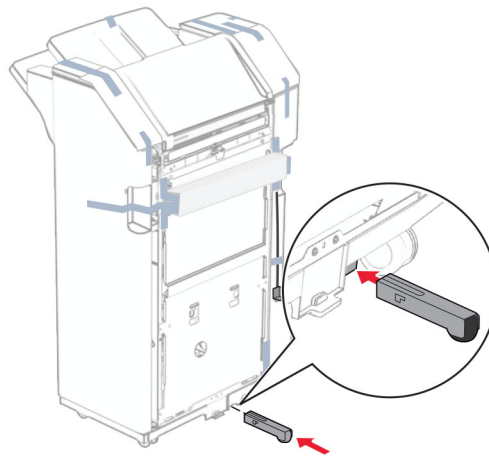
**18** Avaa etuluukku ja kiinnitä sitten paperin siirtoyksikön mukana tullut kansi tulostimen vasemmalle puolelle.



**19** Sulje etuluukku.

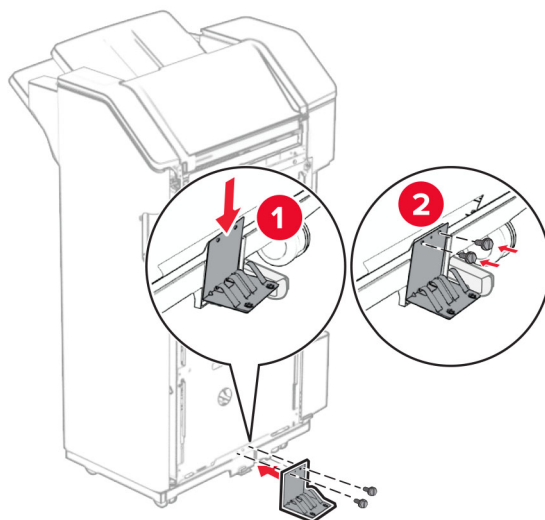
**20** Poista nidonnan ja rei'ityksen viimeistelijä pakkauksestaan.

**21** Asenna vakauttaja.

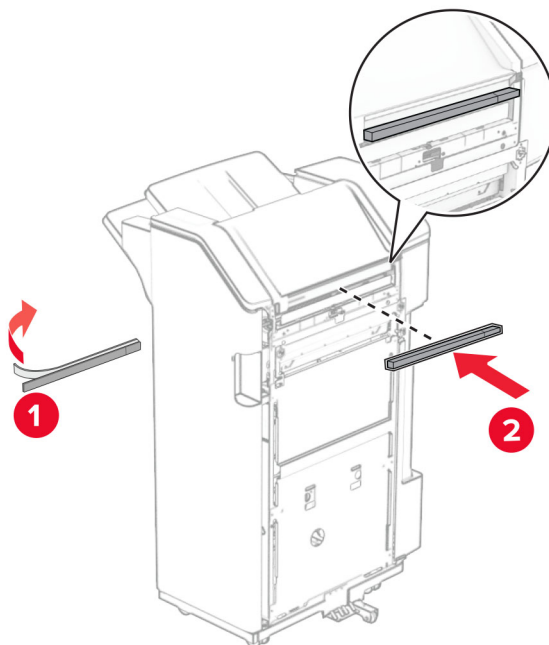


**22** Poista teipin palat viimeistelijän ympäriltä.

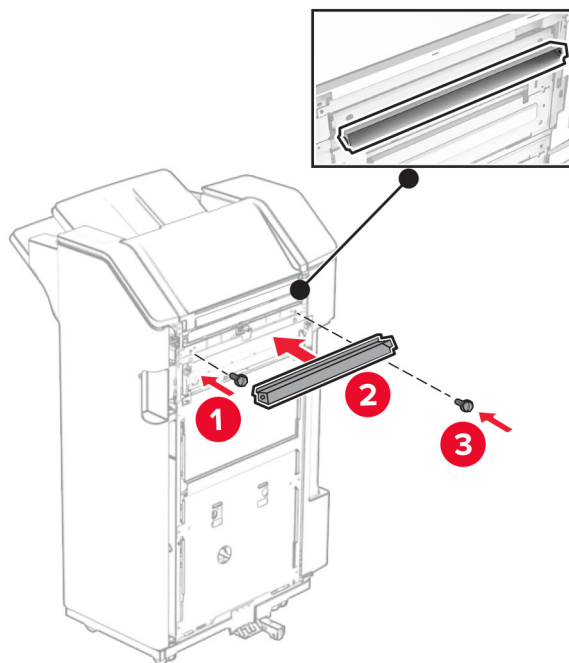
**23** Liitä kiinnike viimeistelijään.



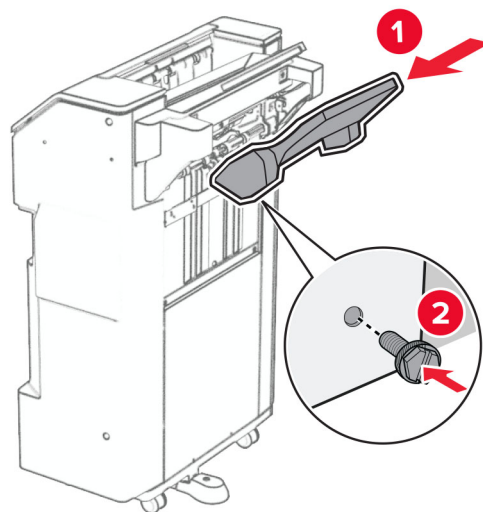
**24** Kiinnitä vaahroteippi viimeistelijään.



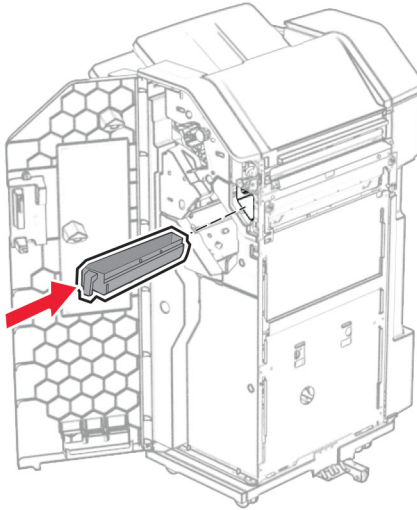
**25** Liitä syöttöohjain viimeistelijään.



**26** Liitä alusta viimeistelijään.



**27** Aseta viimeistelijän luukku ja aseta rei'ittimen laatikko sisään.

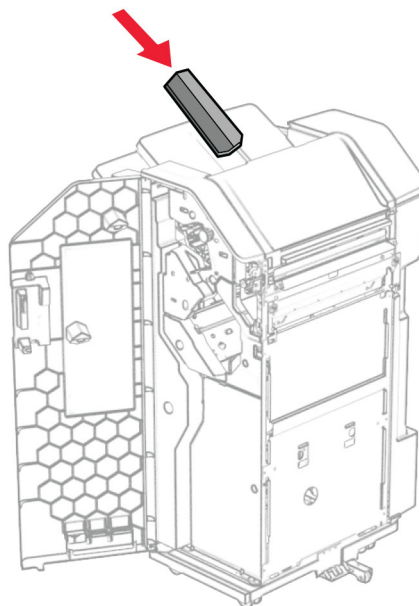


**28** Aseta alustan jatke viimeistelijän alustalle.

**Huomautuksia:**

- Alustan jatketta käytetään A3-kokoiselle tai pidemmälle paperille ja korkean kosteuden olosuhteissa auttamaan paperin pinoamisessa.
- Alustan kapasiteetti pienenee, kun käytetään jatketta.

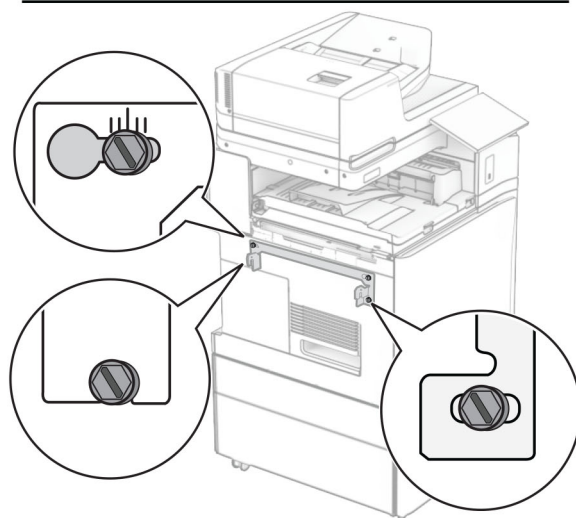
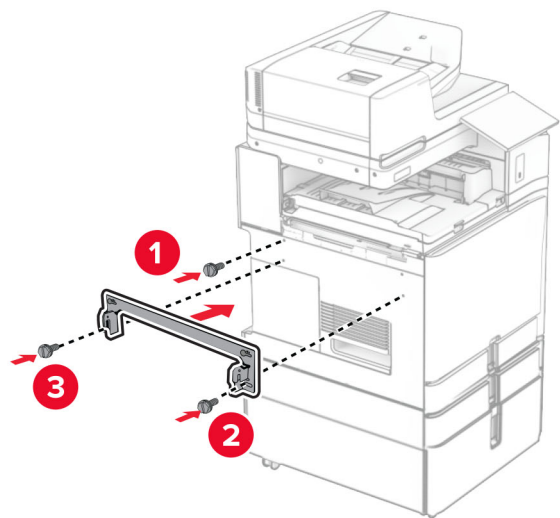




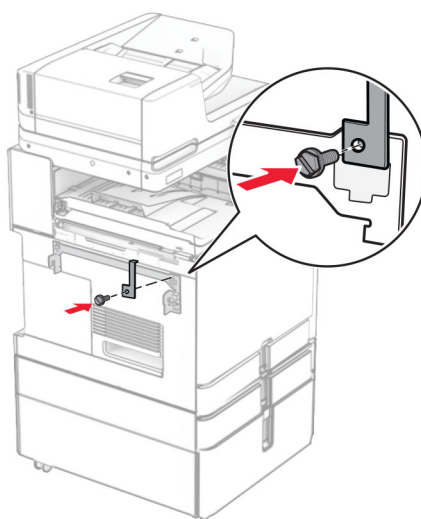
**29** Sulje viimeistelijän luukku.

**30** Kiinnitä asennuspidike tulostimeen.

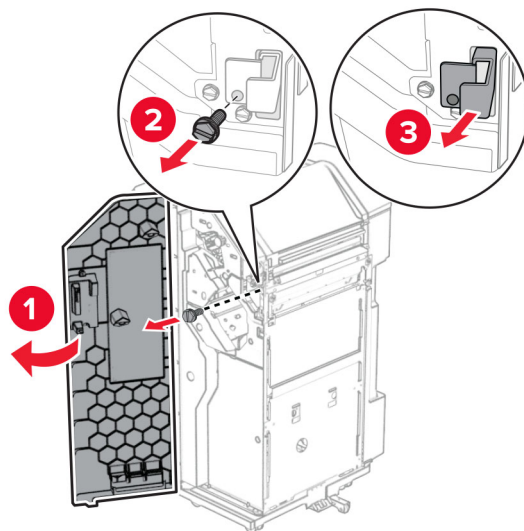
**Huomautus:** Varmista, että ruuvit ovat kohdakkain kiinnityskannattimen merkkien kanssa.



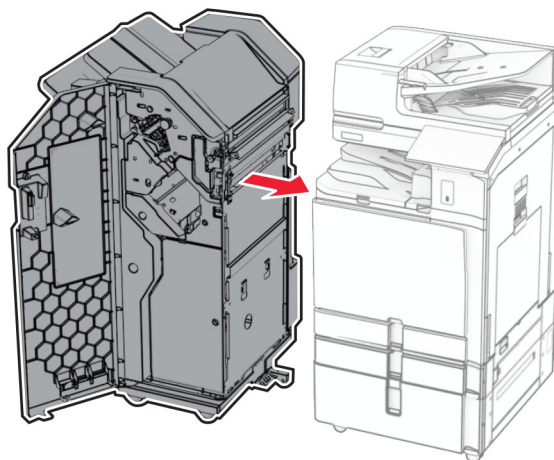
**31** Kiinnitä paperin siirtoyksikön mukana tullut metallinen kiinnike tulostimeen.



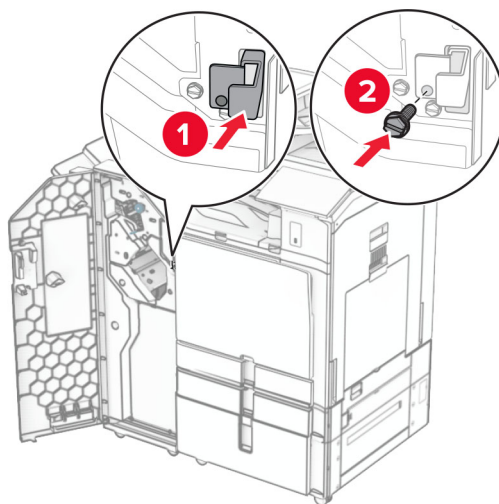
**32** Avaa viimeistelijän luukku, irrota ruuvi ja vedä sitten viimeistelijän lukosta.



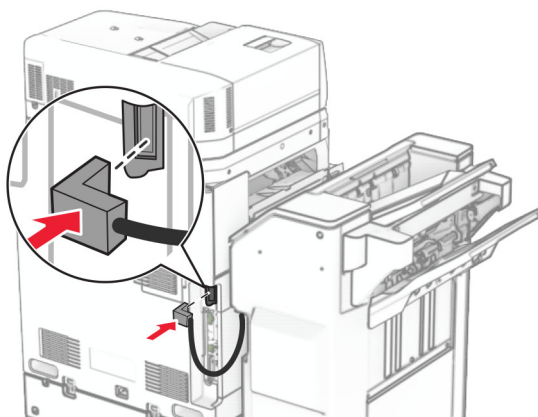
**33** Liitä viimeistelijä tulostimeen.



**34** Lukitse viimeistelijä tulostimeen ja asenna ruuvi.



**35** Liitä viimeistelijän kaapeli tulostimeen.



**36** Liitä virtajohton toinen pää tulostimeen ja toinen pää pistorasiaan.

**⚠ HUOMIO – TAPATURMAN MAHDOLLISUUS:** Tulipalo- tai sähköiskuriskin välttämiseksi kytke virtajohto suoraan asianmukaiseen maadoitettuun sähköpistokkeeseen, joka on lähellä ja helposti saatavilla.

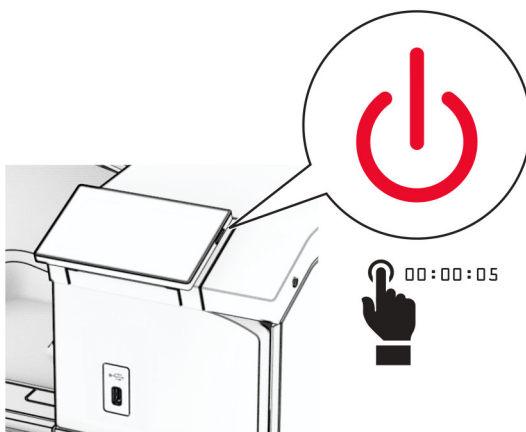
**37** Kytke tulostimen virta.

## Nidongan ja rei'ityksen viimeistelijän ja paperin siirtoyksikön taittomahdollisuudella asentaminen

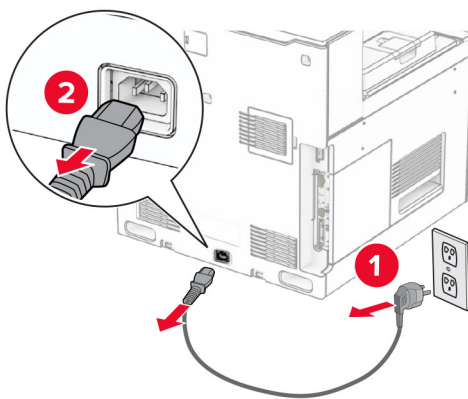
**⚠️ HUOMIO – SÄHKÖISKUN VAARA:** Jos käsittelet ohjainlevyä tai asennat lisävarusteita tai muistilaitteita tulostimen käyttöönoton jälkeen, sähköiskuvaaran välttämiseksi katkaise tulostimesta virta ja irrota virtajohto pistorasiasta ennen toimenpiteiden tekemistä. Jos tulostimeen on kytketty muita laitteita, katkaise niidenkin virta ja irrota kaikki tulostimeen kytketyt kaapelit.

**Huomautus:** Tähän toimenpiteeseen tarvitaan tasapäistä ruuvitalttaa.

**1** Katkaise virta tulostimesta.



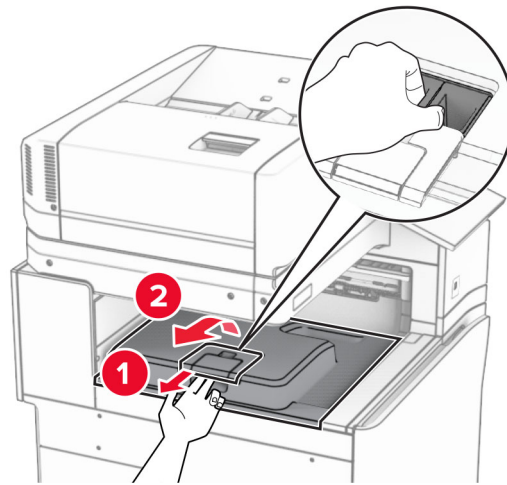
**2** Irrota virtajohto ensin pistorasiasta ja sitten tulostimesta.



**3** Pura paperin siirtoyksikkö taittomahdollisuudella pakkauksesta ja poista sitten kaikki pakkausmateriaalit.

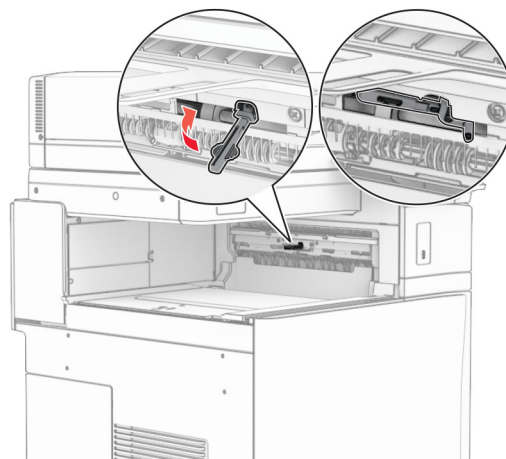
**4** Poista vakioalusta.

**Huomautus:** Älä heitä alustaa pois.



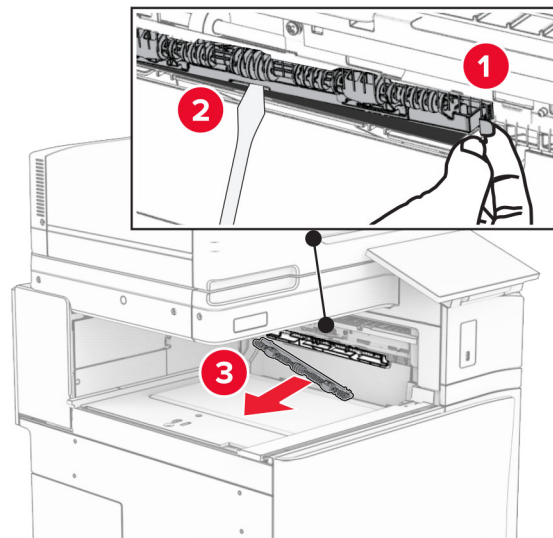
**5** Aseta vastaanottoalustan lippu suljettuun asentoon ennen lisävarusteen asentamista.

**Huomautus:** Kun lisävaruste poistetaan, aseta vastaanottoalustan lippu avoimeen asentoon.

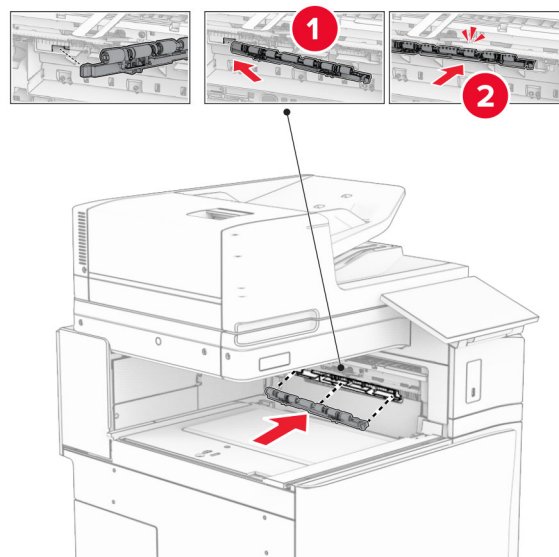


**6** Irrota taustatelan pidike.

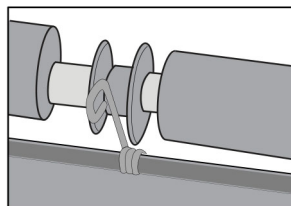
**Huomautus:** Älä heitä telaa pois.



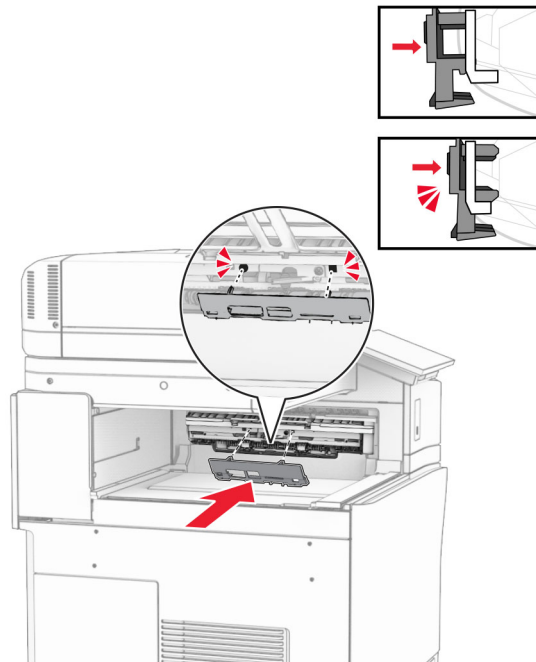
**7** Paina varusteen mukana tullutta syöttötelaa, kunnes se *napsahtaa* paikalleen.



**Huomautus:** Varmista, että metallijousi on syöttötelan edessä.

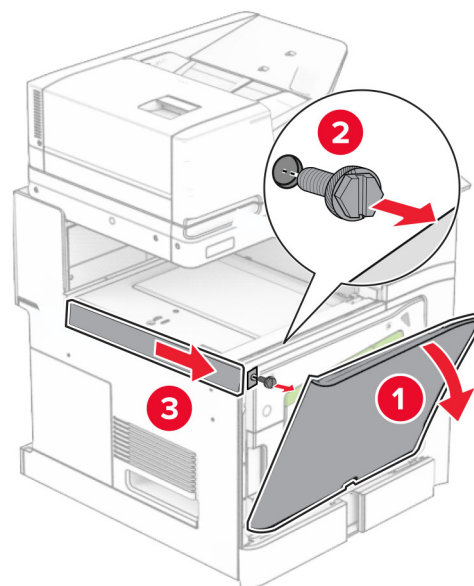


**8** Paina kantta, kunnes se *napsahtaa* paikalleen.



**9** Avaa etuluukku ja poista kansi tulostimen vasemmalta puolelta.

**Huomautus:** Älä heitä ruuvia tai kantta pois.

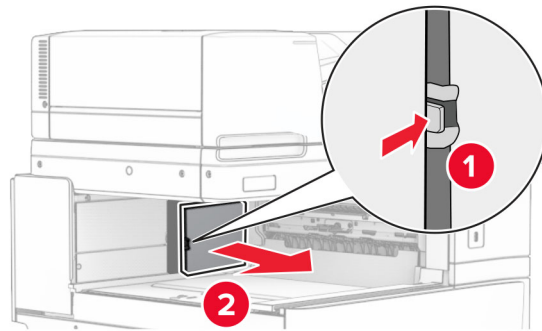


**10** Sulje etuluukku.

**11** Irrota paperin siirtoyksikön liittimen kansi.

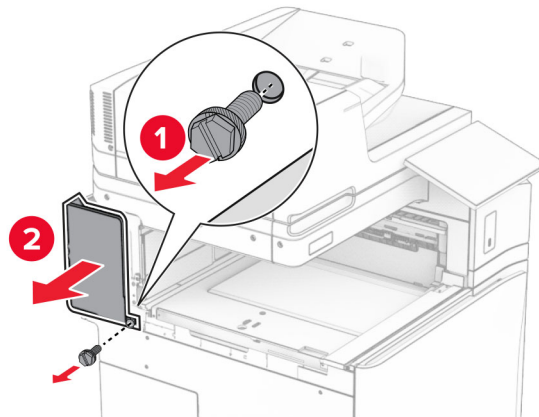
**Huomautus:** Älä heitä kantta pois.





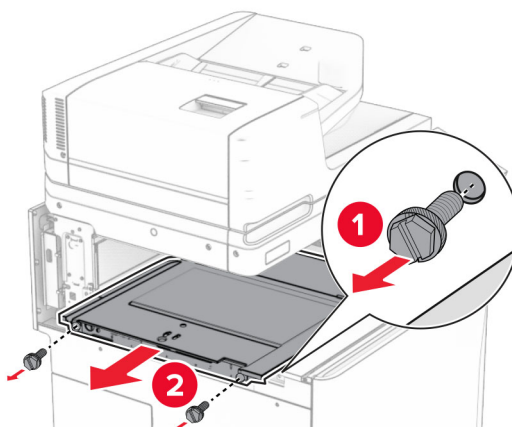
**12** Poista vasen takakansi.

**Huomautus:** Älä heitä ruuvia tai kantta pois.

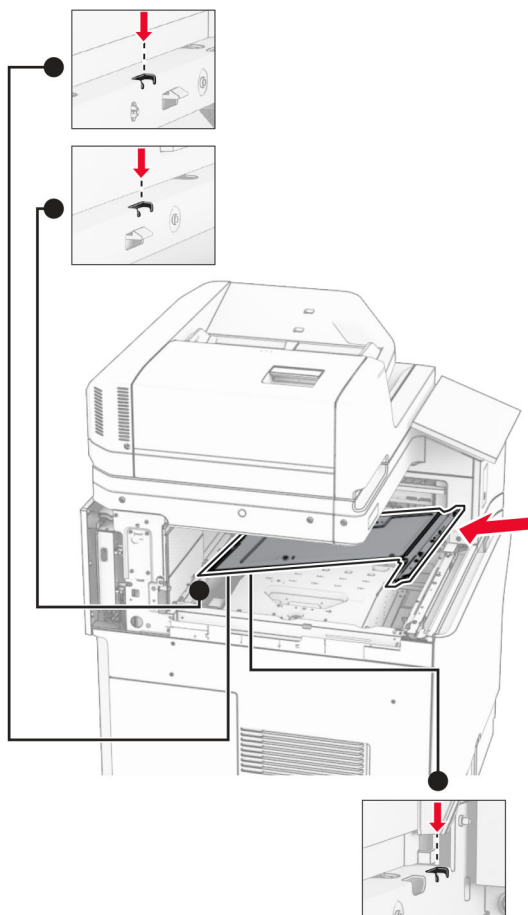


**13** Irrota alustan sisäkansi.

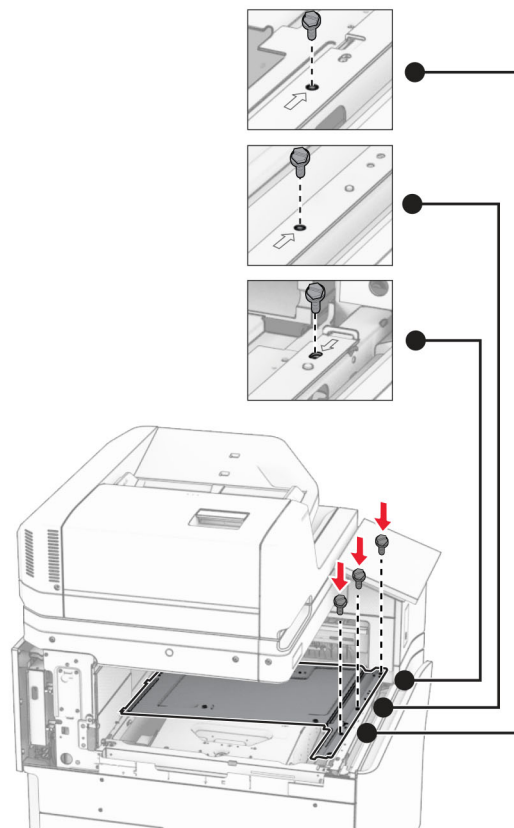
**Huomautus:** Älä heitä ruuvia tai kantta pois.



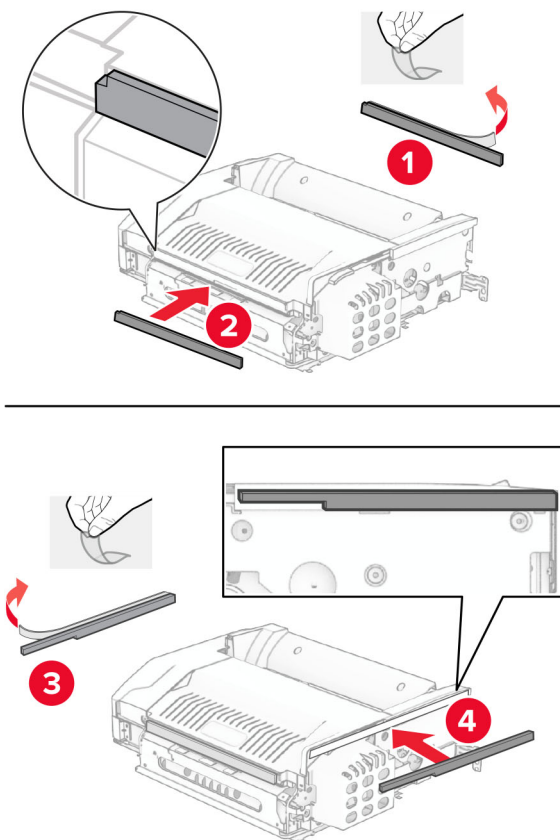
**14** Kohdista ja aseta sitten sisälustan kansi, joka tuli paperin siirtoyksikön taittovaihtoehdolla mukana.



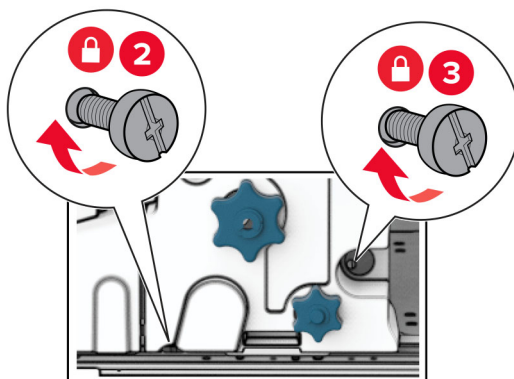
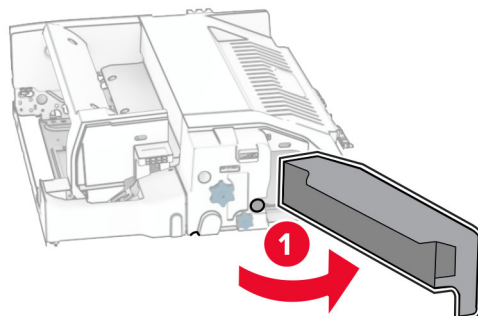
**15** Asenna ruuvit alustan sisempään kanteen.



**16** Kiinnitä vaahtoteipin palat varusteeseen.

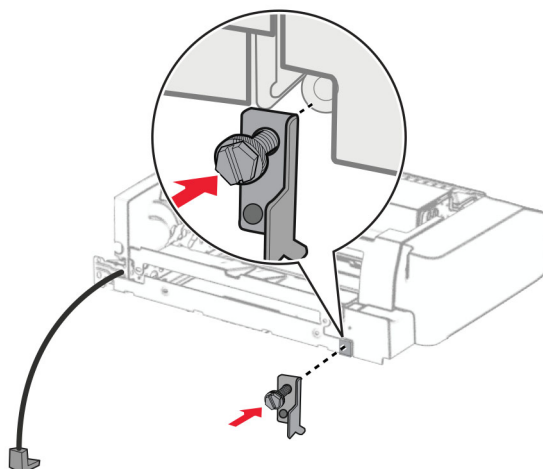


**17** Avaa luukku F ja kiristä ruuvit.



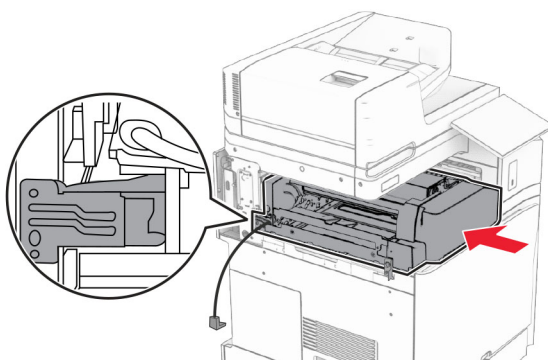
**18** Sulje luukku F.

**19** Kiinnitä kiinnike lisävarusteeseen.

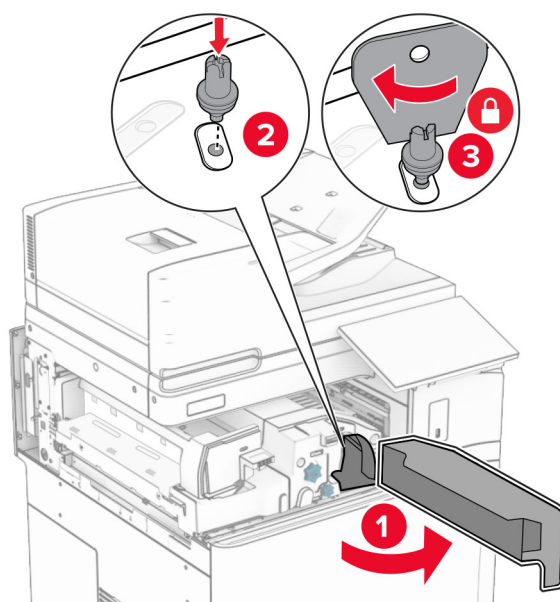


**20** Laita varuste sisään.

**Huomautus:** Varmista, että metallinen kiinnike on tulostimen etupuolella.

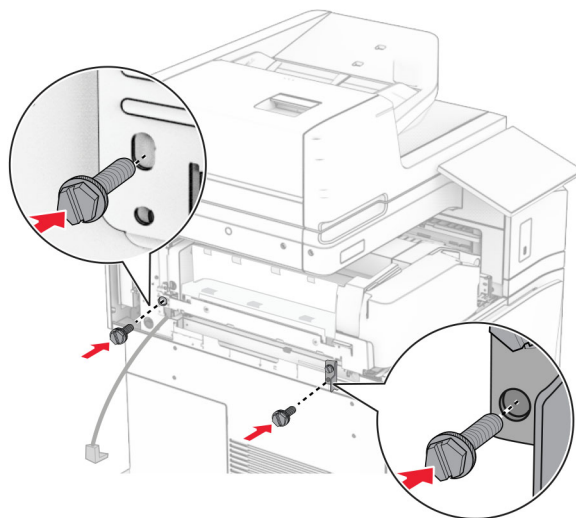


**21** Avaa luukku F ja asenna ruuvi lisävarusteen mukana tulleella ruuvitaltalla.

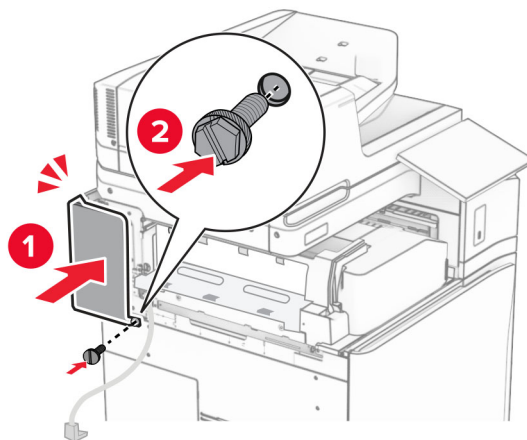


**22** Sulje luukku F.

**23** Asenna ruuvit lisävarusteeseen.

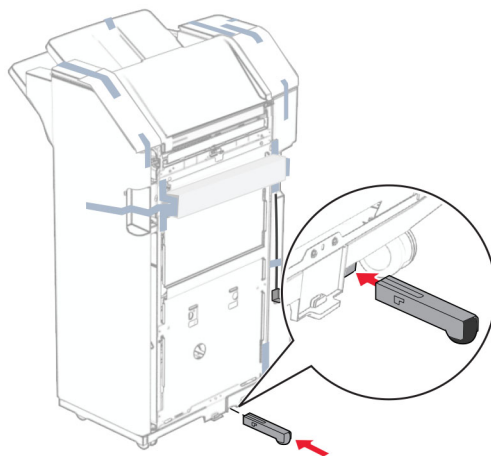


**24** Kiinnitä vasen takakansi.



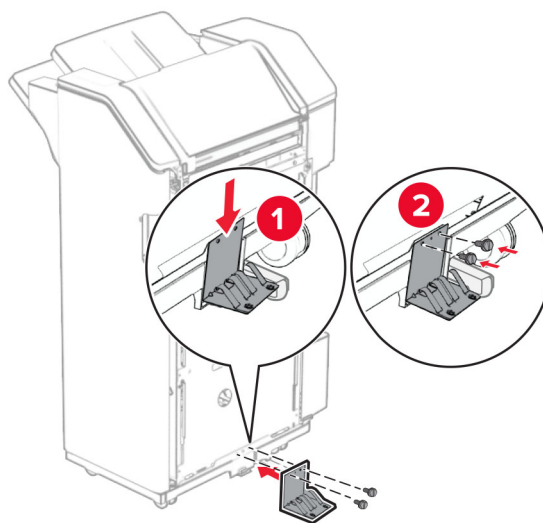
**25** Poista nidonnan ja rei'ityksen viimeistelijä pakkauksestaan.

**26** Asenna vakauttaja.



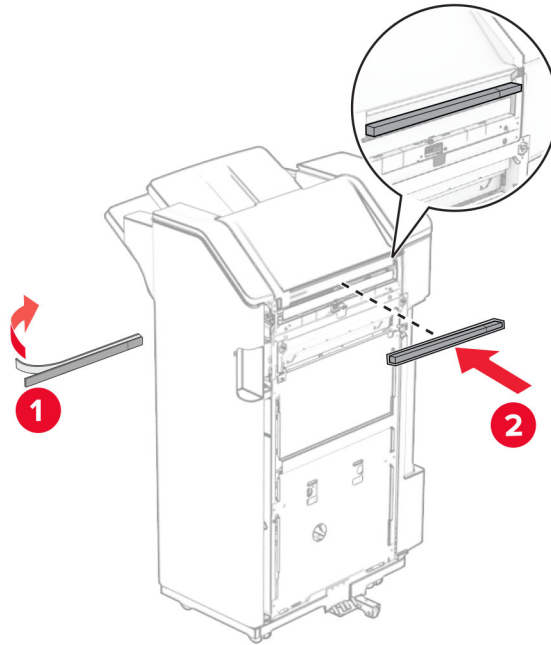
**27** Poista teipin palat viimeistelijän ympäriltä.

**28** Liitä kiinnike viimeistelijään.

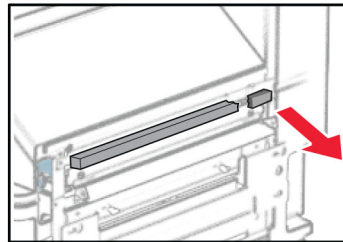




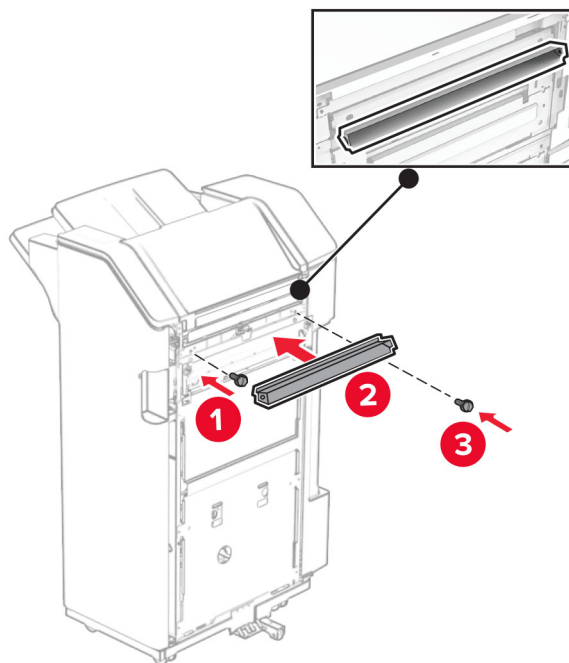
**29** Kiinnitä vaahtoteippi viimeistelijään.



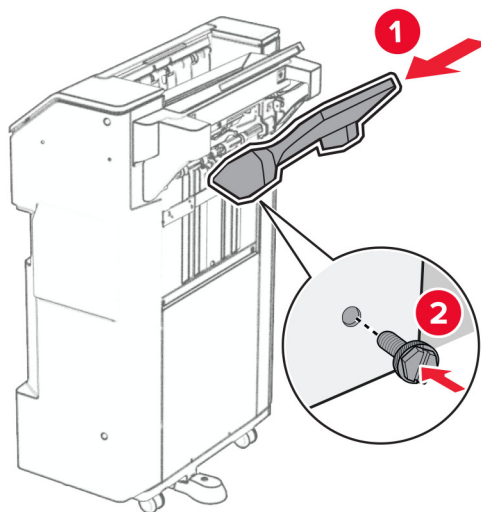
**Huomautus:** Poista pieni vaahtopala viimeistelylaitteen oikealta puolelta.



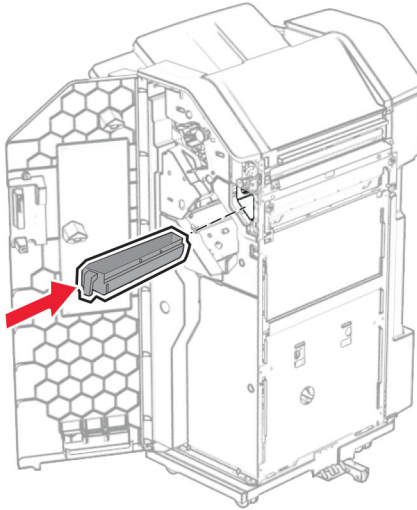
**30** Liitä syöttöohjain viimeistelijään.



**31** Liitä alusta viimeistelijään.



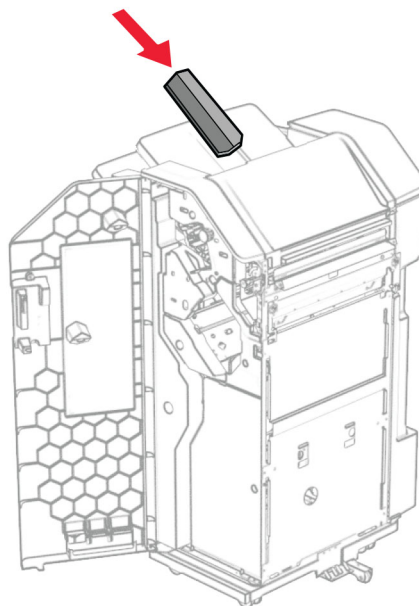
**32** Aseta viimeistelijän luukku ja aseta rei'ittimen laatikko sisään.



**33** Aseta alustan jatke viimeistelijän alustalle.

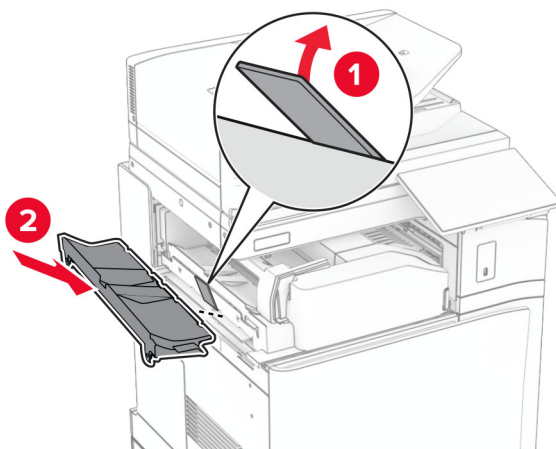
**Huomautuksia:**

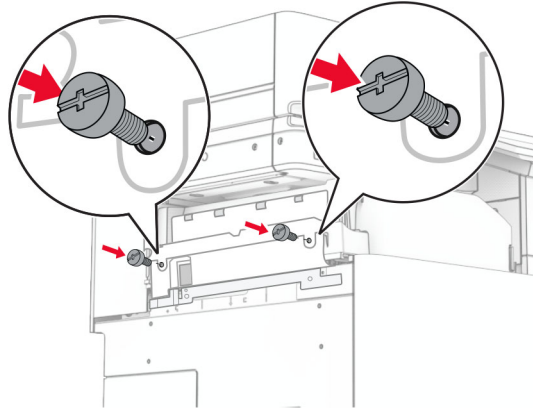
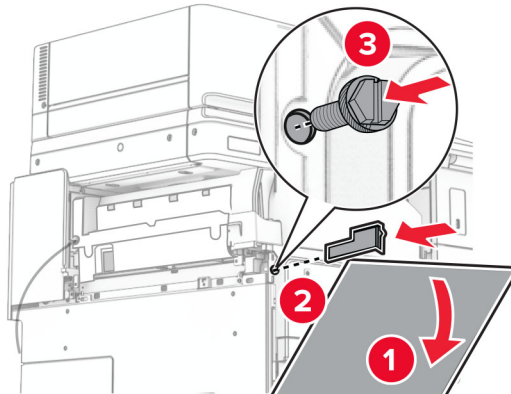
- Alustan jatketta käytetään A3-kokoiselle tai pidemmälle paperille ja korkean kosteuden olosuhteissa auttamaan paperin pinoamisessa.
- Alustan kapasiteetti pienenee, kun käytetään jatketta.



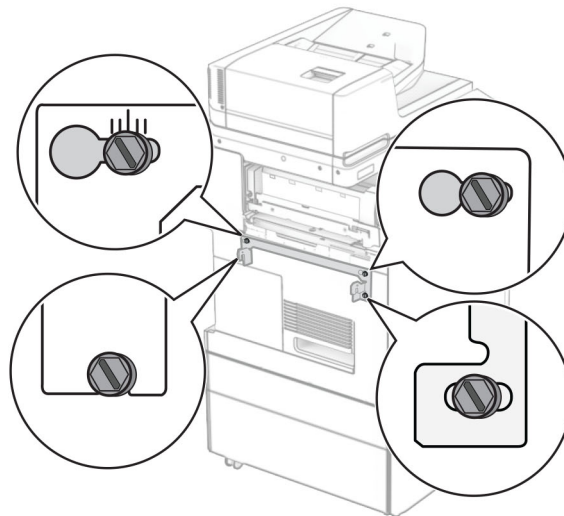
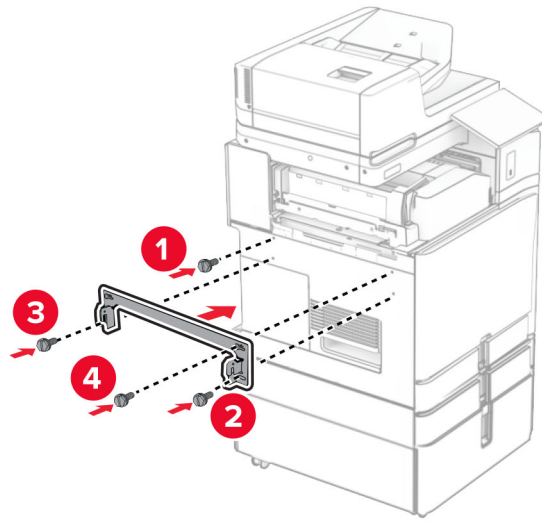
**34** Sulje viimeistelijän luukku.

**35** Nosta alustan läppä ja kohdista ja kiinnitä kansi lisävarusteeseen.

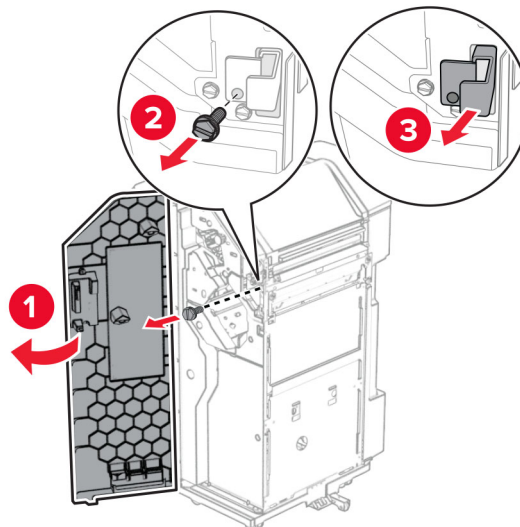


**36** Asenna ruuvit.**37** Avaa etuluukku ja kiinnitä sitten lisävarusteen mukana tullut verhoilukansi.**38** Kiinnitä asennuspidike tulostimeen.

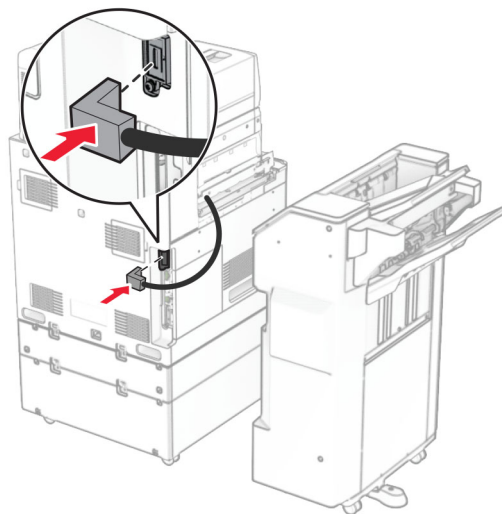
**Huomautus:** Varmista, että ruuvit ovat kohdakkain kiinnityskannattimen merkkien kanssa.



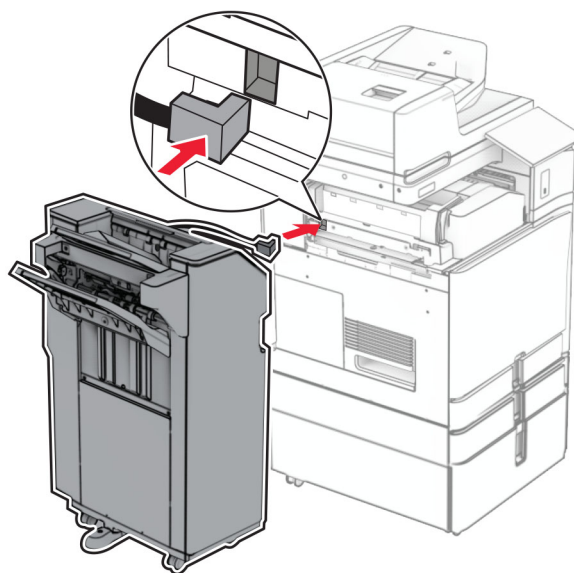
**39** Avaa viimeistelijän luukku, irrota ruuvi ja vedä sitten viimeistelijän lukosta.



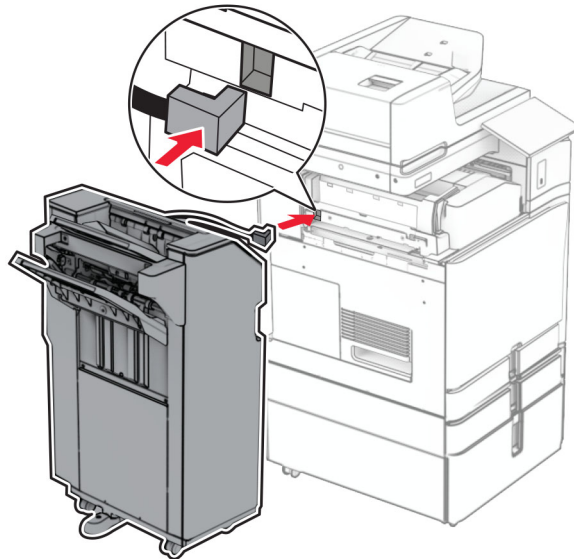
**40** Liitä lisävarusteen kaapeli tulostimeen.



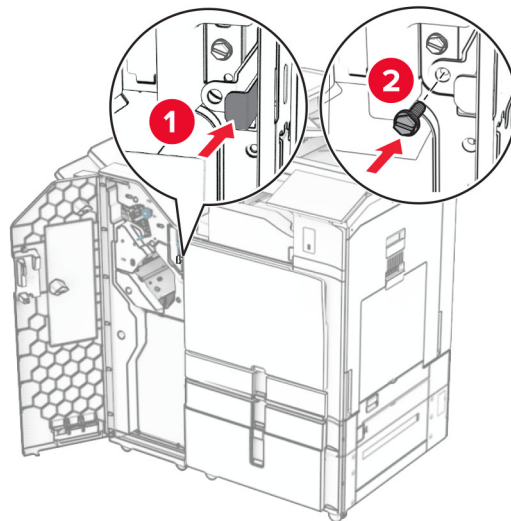
**41** Liitä viimeistelijän kaapeli lisävarusteeseen.



**42** Liitä viimeistelijä tulostimeen.




**43** Lukitse viimeistelijä tulostimeen ja asenna ruuvi.



**44** Sulje viimeistelijän luukku.

**45** Liitä virtajohton toinen pää tulostimeen ja toinen pää pistorasiaan.

 **HUOMIO – TAPATURMAN MAHDOLLISUUS:** Tulipalo- tai sähköiskuriskin välttämiseksi kytke virtajohto suoraan asianmukaiseen maadoitettuun sähköpistokkeeseen, joka on lähellä ja helposti saatavilla.

**46** Kytke tulostimen virta.

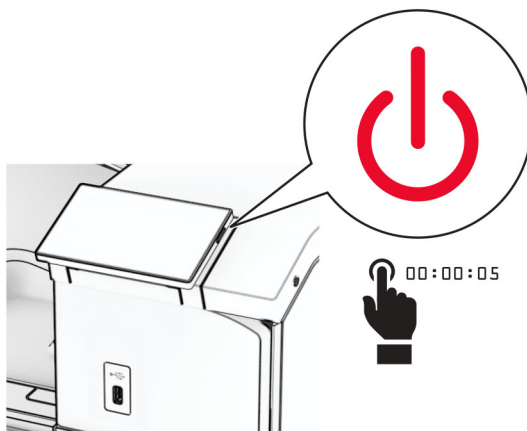


## Vihkoviimeistelijän ja paperin siirtoyksikön asentaminen

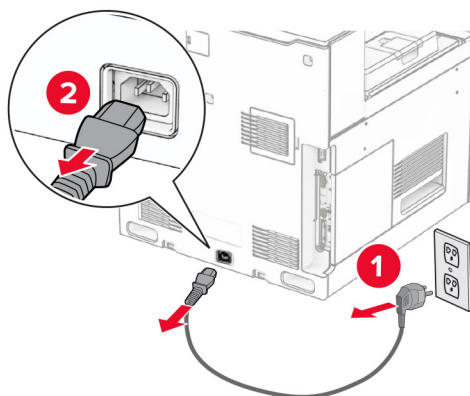
**⚠ HUOMIO – SÄHKÖISKUN VAARA:** Jos käsittelet ohjainlevyä tai asennat lisävarusteita tai muistilaitteita tulostimen käyttöönoton jälkeen, sähköiskuvaaran välttämiseksi katkaise tulostimesta virta ja irrota virtajohto pistorasiasta ennen toimenpiteiden tekemistä. Jos tulostimeen on kytketty muita laitteita, katkaise niidenkin virta ja irrota kaikki tulostimeen kytketyt kaapelit.

**Huomautus:** Tähän toimenpiteeseen tarvitaan tasapäistä ruuvitalttaa.

1 Katkaise virta tulostimesta.



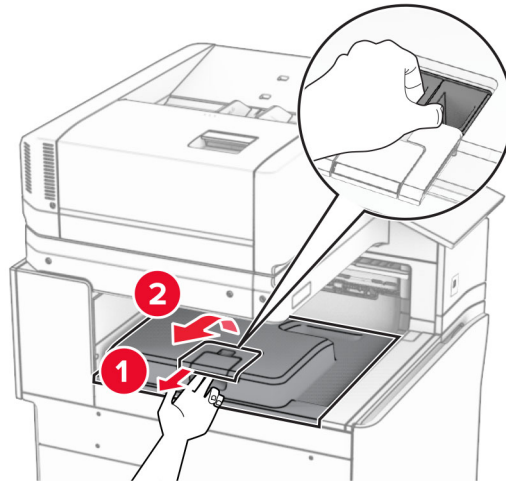
2 Irrota virtajohto ensin pistorasiasta ja sitten tulostimesta.



3 Poista paperin siirtoyksikkö pakkauksestaan.

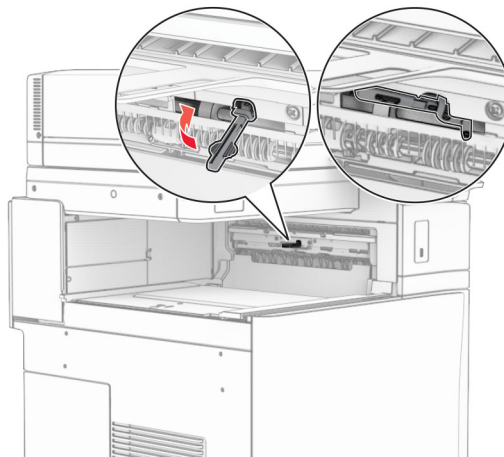
4 Poista vakioalusta.

**Huomautus:** Älä heitä alustaa pois.



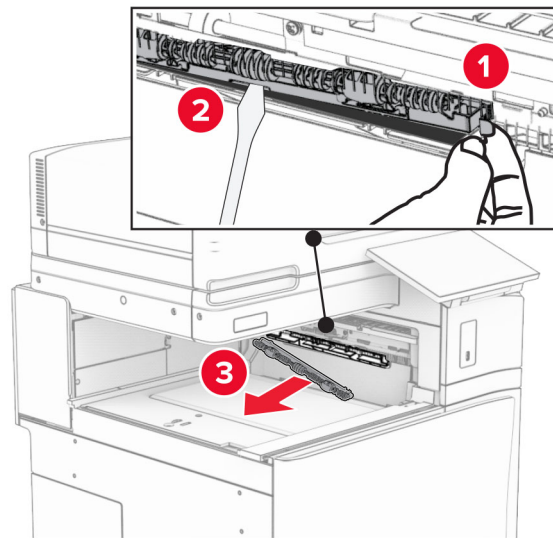
**5** Aseta vastaanottoalustan lippu suljettuun asentoon ennen lisävarusteen asentamista.

**Huomautus:** Kun lisävaruste poistetaan, aseta vastaanottoalustan lippu avoimeen asentoon.

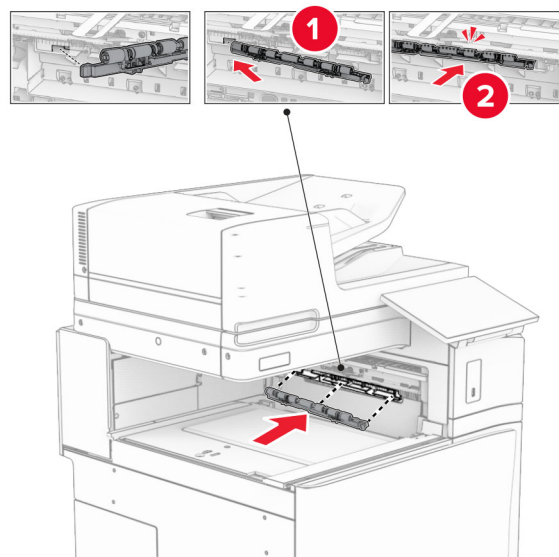


**6** Irrota taustatelan pidike.

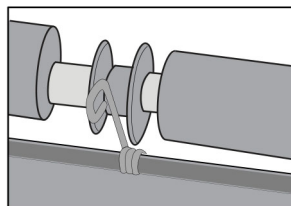
**Huomautus:** Älä heitä telaa pois.



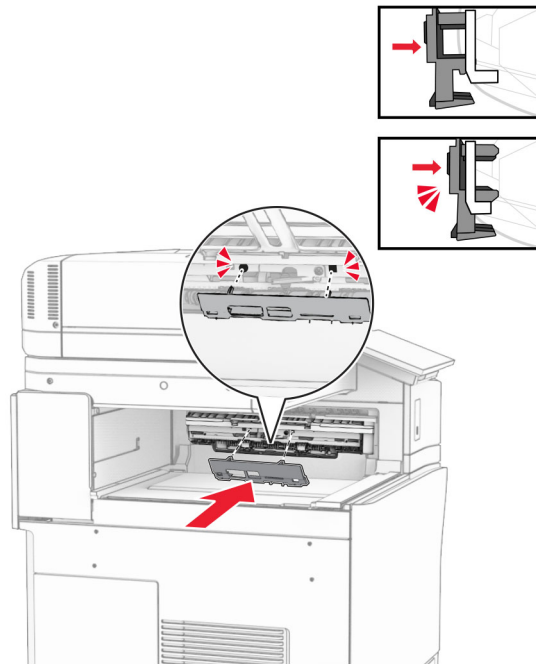
**7** Paina paperin siirtoyksikön mukana tullutta syöttötelaa, kunnes se *napsahtaa* paikalleen.



**Huomautus:** Varmista, että metallijousi on syöttötelan edessä.

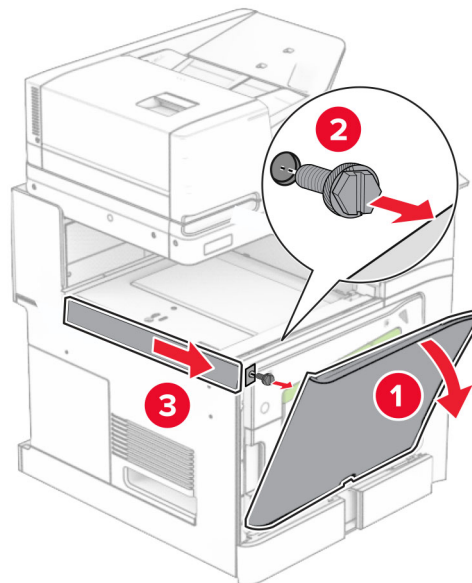


**8** Paina telan kantta, kunnes se *napsahtaa* paikalleen.



**9** Avaa etuluukku ja poista kansi tulostimen vasemmalta puolelta.

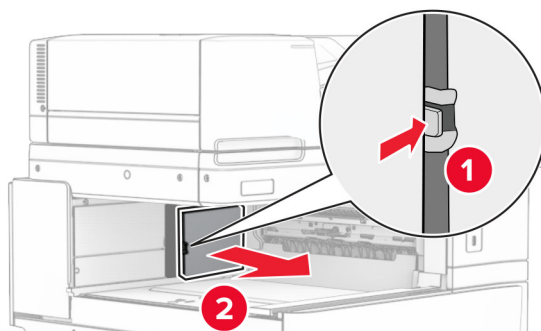
**Huomautus:** Älä heitä ruuvia tai kantta pois.



**10** Sulje etuluukku.

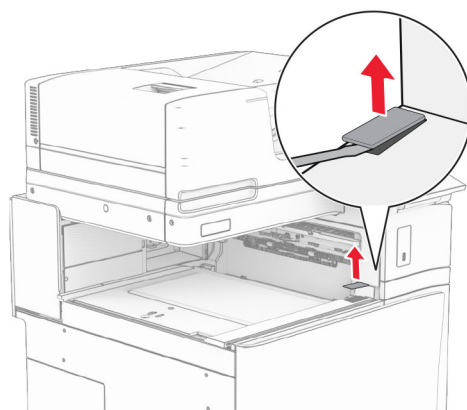
**11** Irrota paperin siirtoyksikön liittimen kansi.

**Huomautus:** Älä heitä kantta pois.

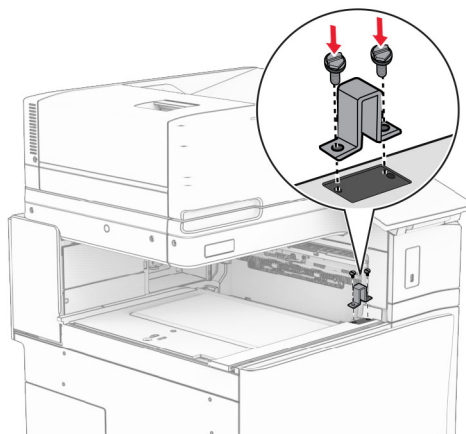


**12** Irrota kansi.

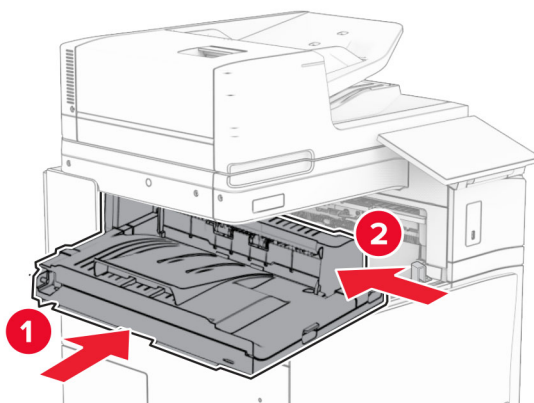
**Huomautus:** Älä heitä kantta pois.



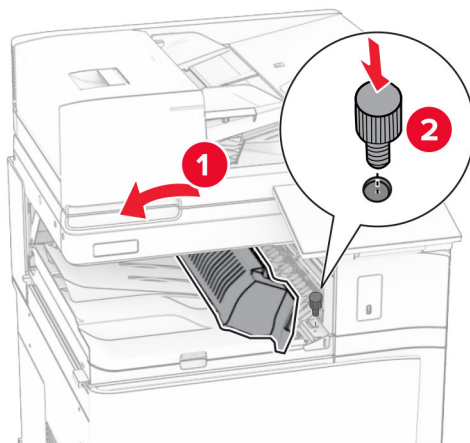
**13** Kiinnitä metallinen kiinnike.



**14** Asenna paperin siirtoyksikkö.

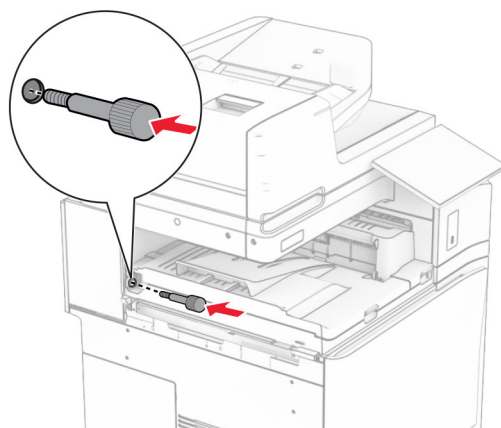


**15** Avaa kahva G ja asenna sitten ruuvi paperin siirtoyksikön etuosaan.

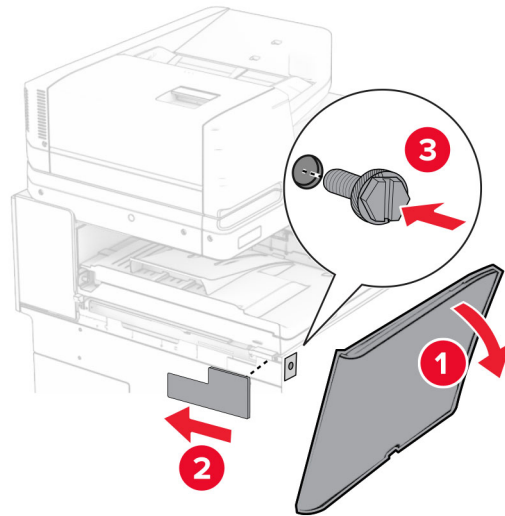


**16** Sulje kahva G.

**17** Asenna ruuvi paperin siirtoyksikön takaosaan.



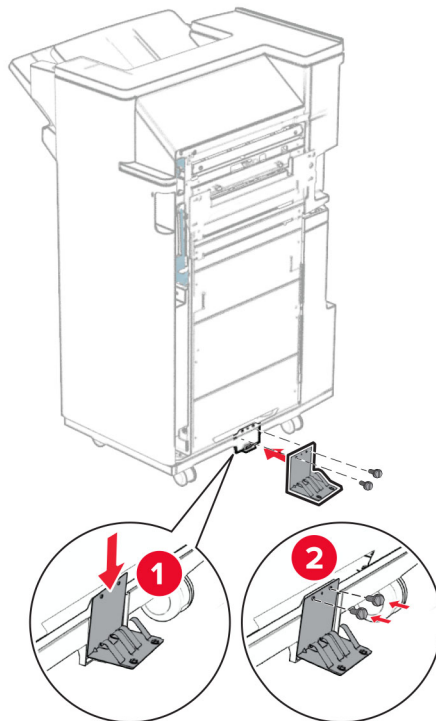
**18** Avaa etuluukku ja kiinnitä sitten paperin siirtoyksikön mukana tullut kansi tulostimen vasemmalle puolelle.



**19** Sulje etuluukku.

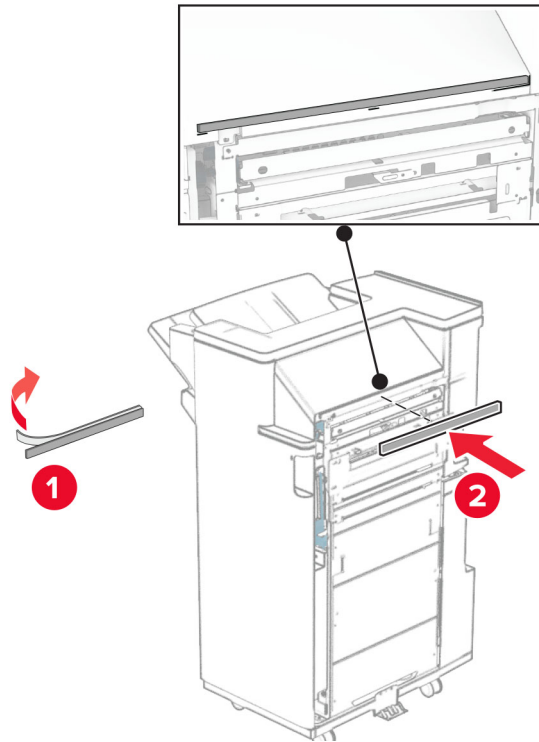
**20** Poista vihkoviimeistelijä pakkauksesta ja poista sitten pakkausmateriaali.

**21** Liitä kiinnike viimeistelijään.

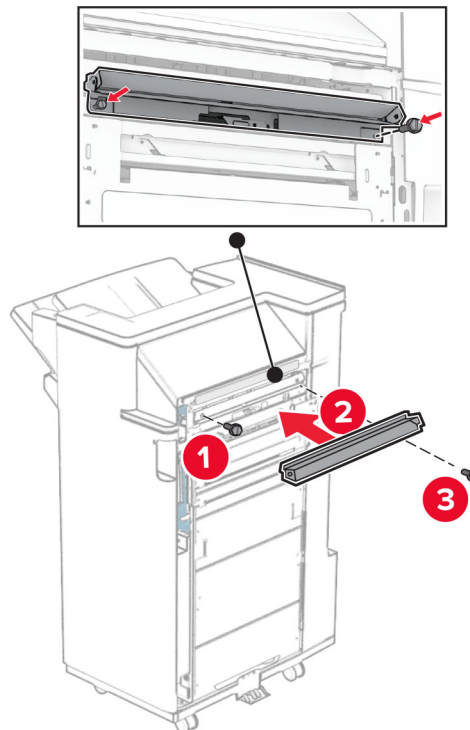




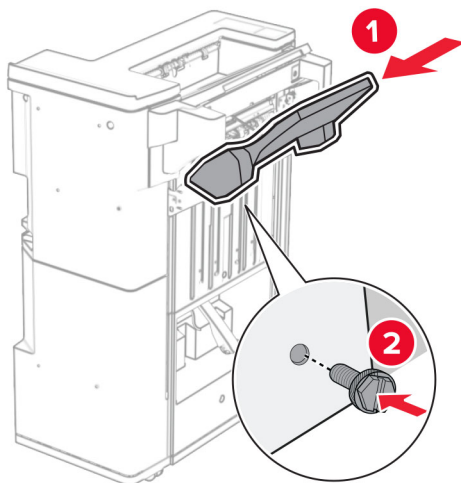
**22** Kiinnitä vaahtoteippi viimeistelijään.



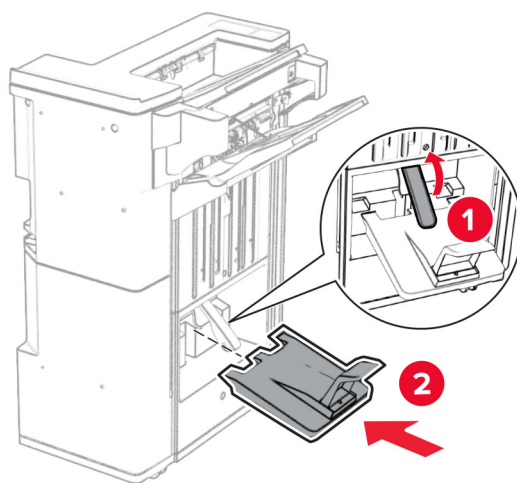
**23** Liitä syöttöohjain viimeistelijään.



**24** Liitä yläalusta viimeistelijään.

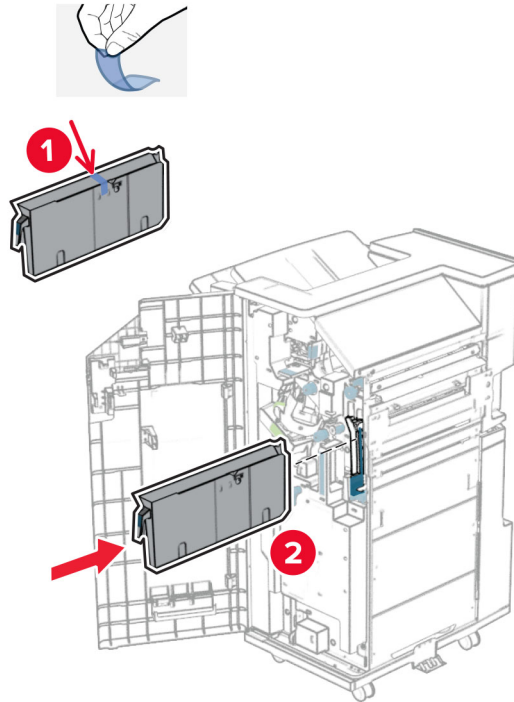


**25** Nosta alustan läppä ja kiinnitä sitten alempi alusta viimeistelijään.



**26** Avaa viimeistelijän kansi.

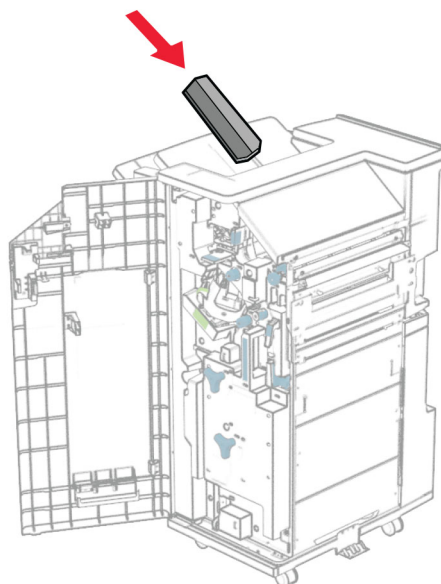
**27** Poista pakkausmateriaali rei'ittimen laatikosta ja aseta se sitten viimeistelijään.



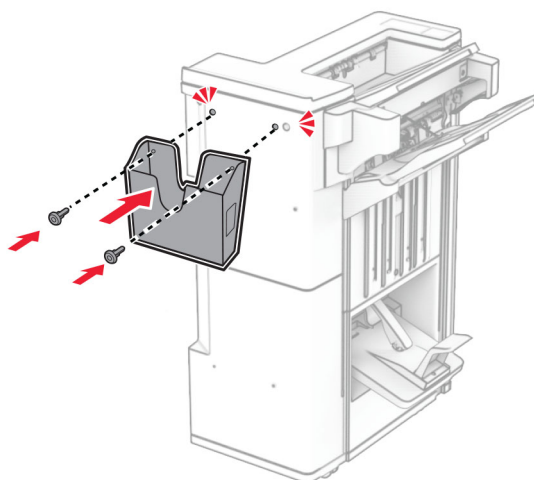
**28** Aseta alustan jatke viimeistelijän alustalle.

**Huomautuksia:**

- Alustan jatketta käytetään A3-kokoiselle tai pidemmälle paperille ja korkean kosteuden olosuhteissa auttamaan paperin pinoamisessa.
- Alustan kapasiteetti pienenee, kun käytetään jatketta.



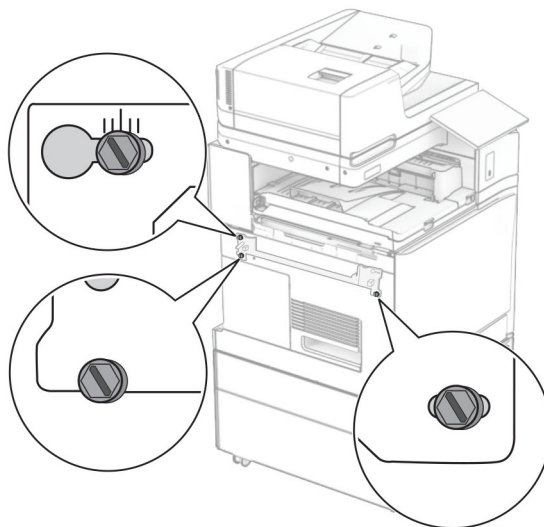
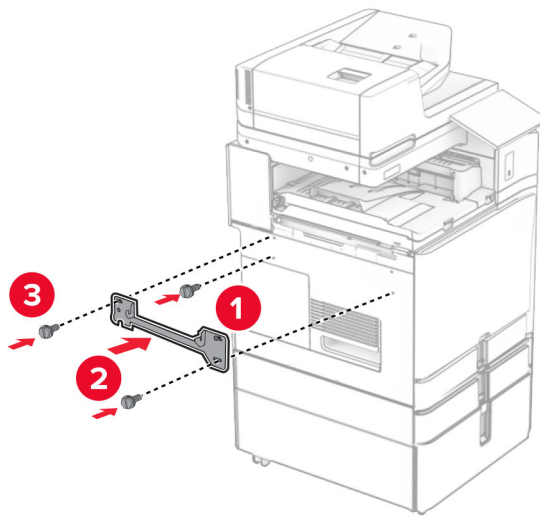
**29** Kiinnitä kori viimeistelijän takaosaan.



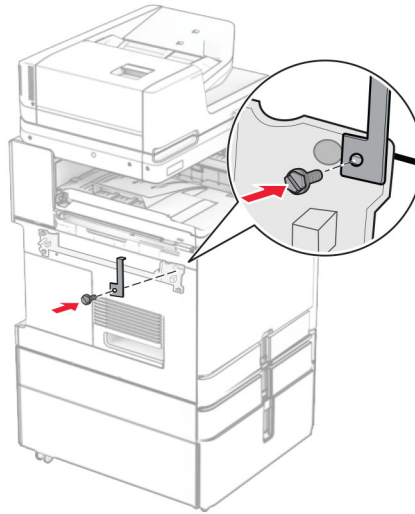
**30** Sulje viimeistelijän luukku.

**31** Kiinnitä asennuspidike tulostimeen.

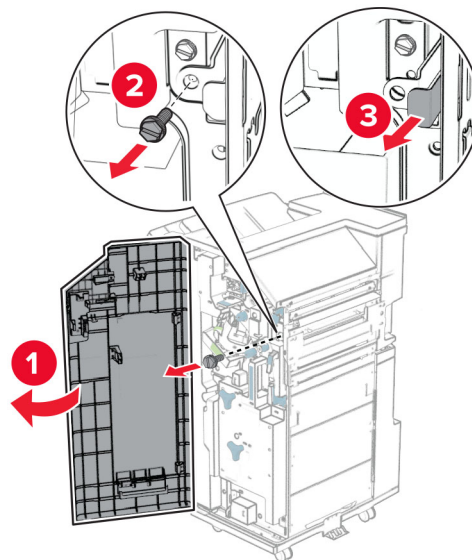
**Huomautus:** Varmista, että ruuvit ovat kohdakkain kiinnityskannattimen merkkien kanssa.



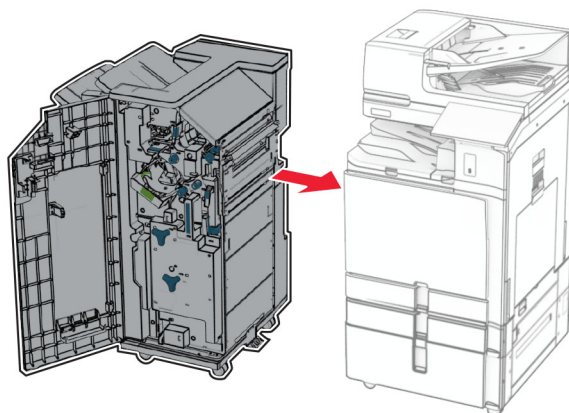
**32** Kiinnitä paperin siirtoyksikön mukana tullut kiinnike tulostimeen.



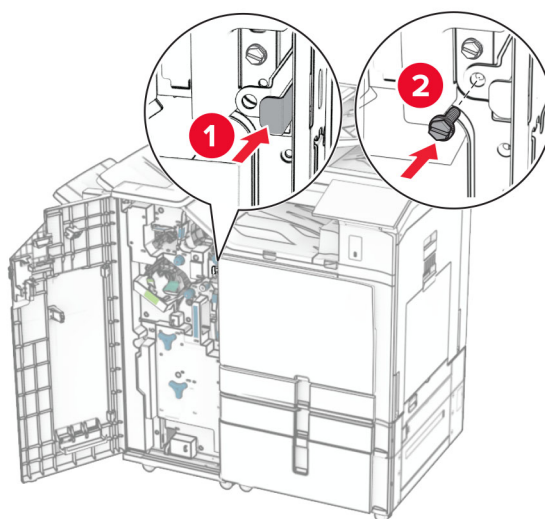
**33** Avaa viimeistelijän luukku, irrota ruuvi ja vedä sitten viimeistelijän lukosta.



**34** Liitä viimeistelijä tulostimeen.

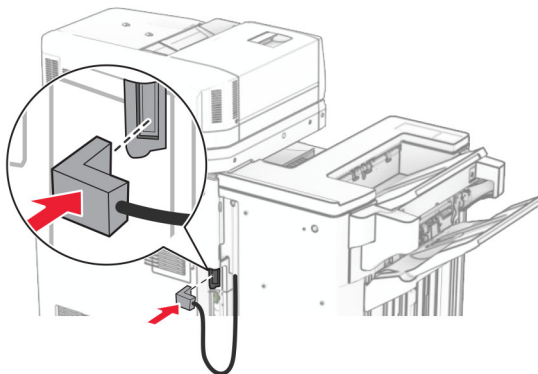


**35** Lukitse viimeistelijä tulostimeen ja asenna ruuvi.



**36** Sulje viimeistelijän luukku.

**37** Liitä viimeistelijän kaapeli tulostimeen.



**38** Liitä virtajohton toinen pää tulostimeen ja toinen pää pistorasiaan.

**⚠ HUOMIO – TAPATURMAN MAHDOLLISUUS:** Tulipalo- tai sähköiskuriskin välttämiseksi kytke virtajohto suoraan asianmukaiseen maadoitettuun sähköpistokkeeseen, joka on lähellä ja helposti saatavilla.

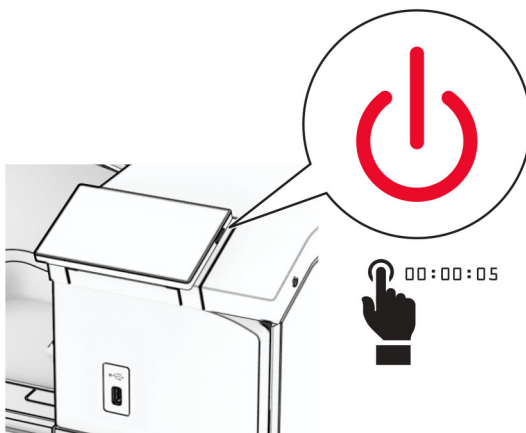
**39** Kytke tulostimen virta.

## Vihkoviimeistelijän ja taittomahdollisuudella varustetun paperin siirtoyksikön asentaminen

**⚠ HUOMIO – SÄHKÖISKUN VAARA:** Jos käsittelet ohjainlevyä tai asennat lisävarusteita tai muistilaitteita tulostimen käyttöönoton jälkeen, sähköiskuvaaran välttämiseksi katkaise tulostimesta virta ja irrota virtajohto pistorasiasta ennen toimenpiteiden tekemistä. Jos tulostimeen on kytketty muita laitteita, katkaise niidenkin virta ja irrota kaikki tulostimeen kytketyt kaapelit.

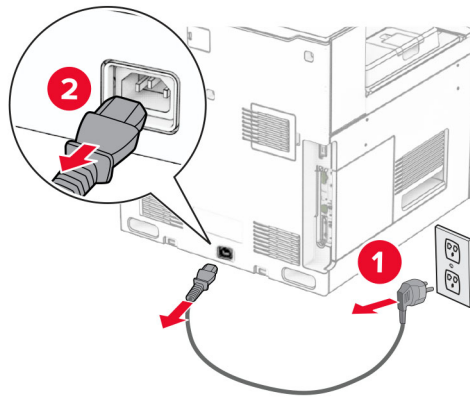
**Huomautus:** Tähän toimenpiteeseen tarvitaan tasapäistä ruuvitalttaa.

**1** Katkaise virta tulostimesta.





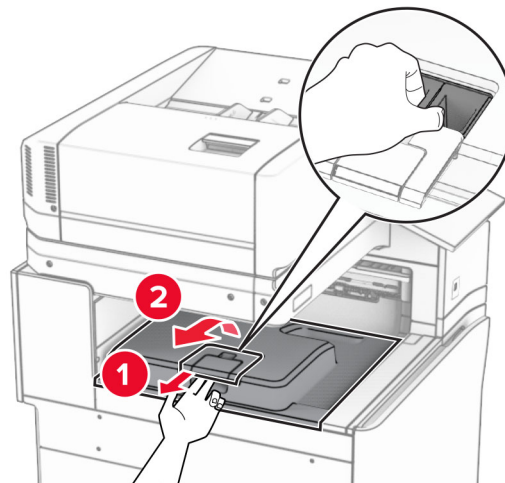
**2** Irrota virtajohto ensin pistorasiasta ja sitten tulostimesta.



**3** Pura taivottomahdollisuudella varustettu paperin siirtoyksikkö pakkauksestaan.

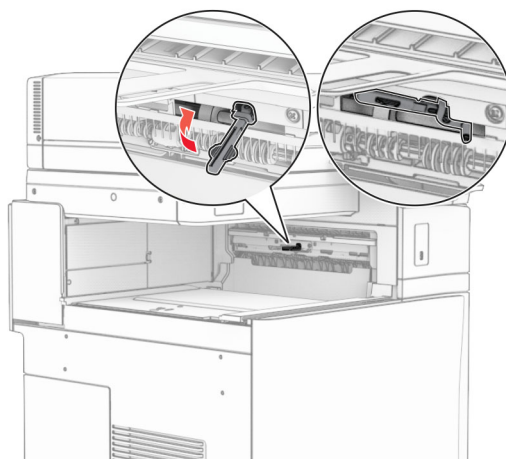
**4** Poista vakioalusta.

**Huomautus:** Älä heitä alustaa pois.



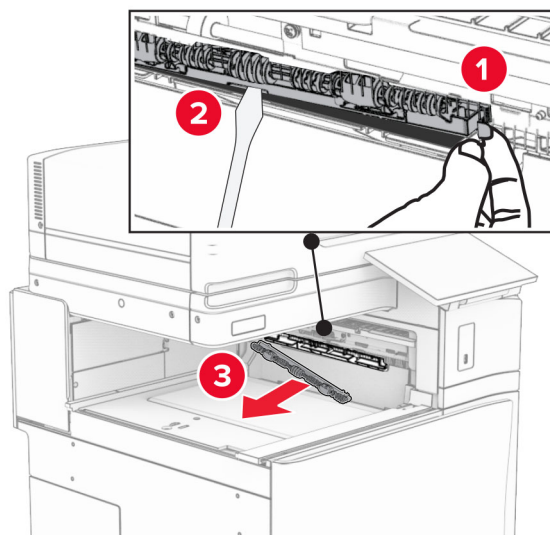
**5** Aseta vastaanottoalustan lippu suljettuun asentoon ennen lisävarusteen asentamista.

**Huomautus:** Kun lisävaruste poistetaan, aseta vastaanottoalustan lippu avoimeen asentoon.

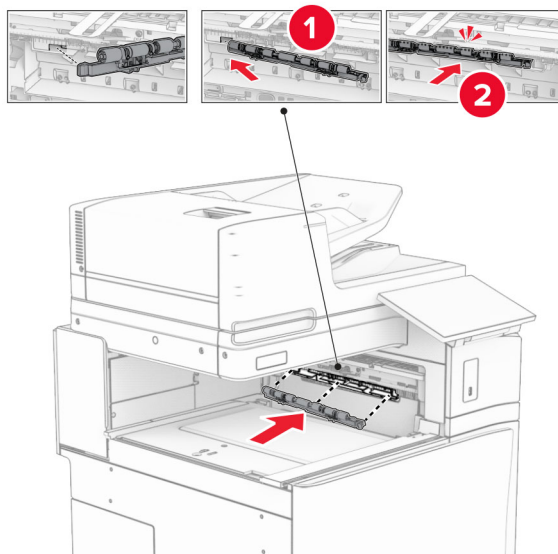


**6** Irrota taustatelan pidike.

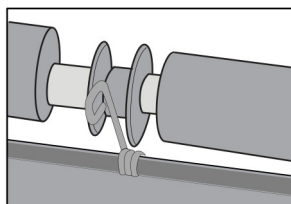
**Huomautus:** Älä heitä telaa pois.



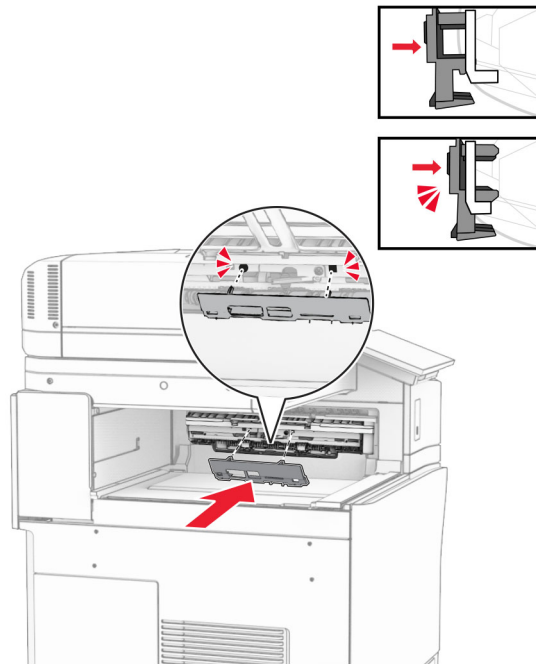
**7** Paina varusteen mukana tullutta syöttötelaa, kunnes se *napsahtaa* paikalleen.



**Huomautus:** Varmista, että metallijousi on syöttötelan edessä.

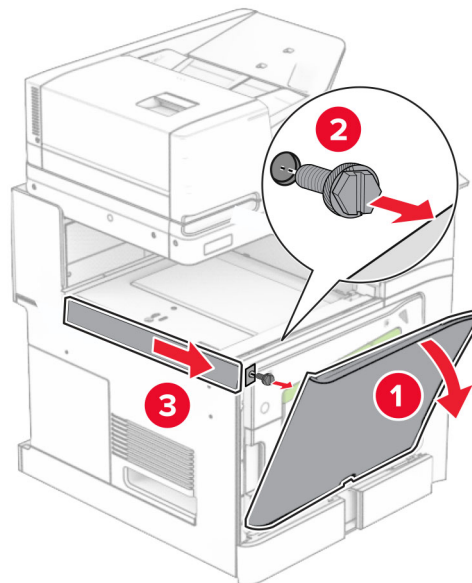


**8** Paina telan kantta, kunnes se *napsahtaa* paikalleen.



**9** Avaa etuluukku ja poista kansi tulostimen vasemmalta puolelta.

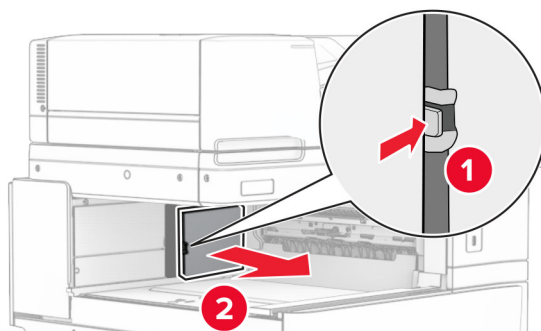
**Huomautus:** Älä heitä ruuvia tai kantta pois.



**10** Sulje etuluukku.

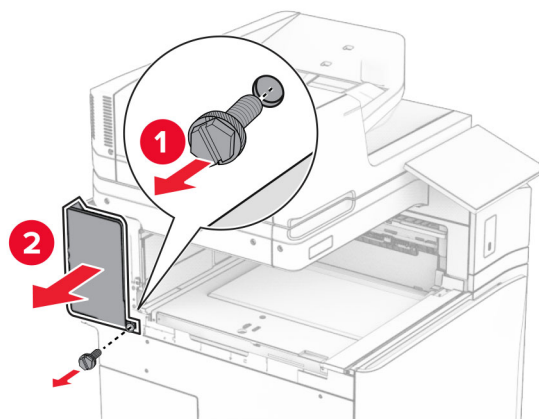
**11** Irrota paperin siirtoyksikön liittimen kansi.

**Huomautus:** Älä heitä kantta pois.



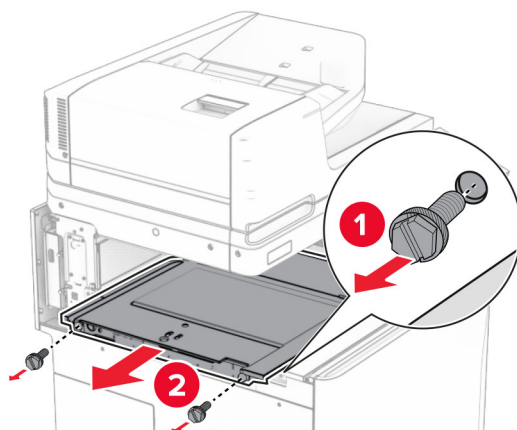
**12** Poista vasen takakansi.

**Huomautus:** Älä heitä ruuvia tai kantta pois.

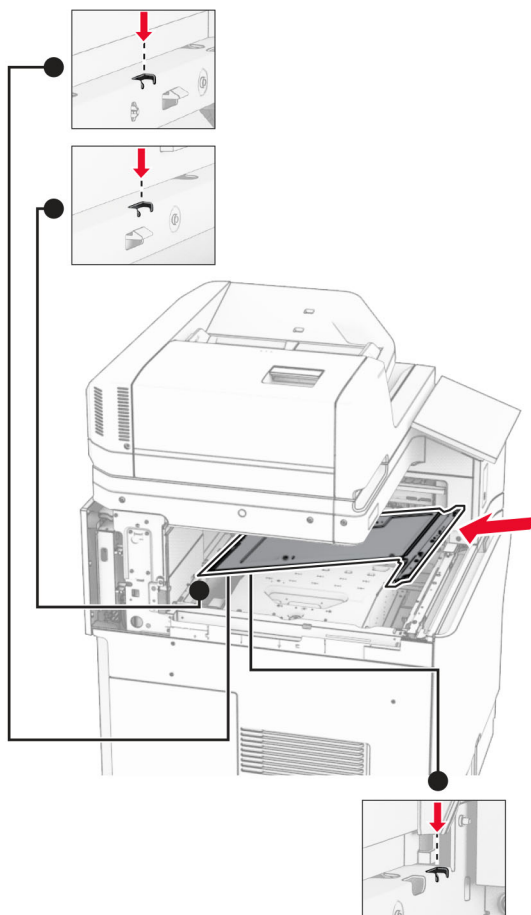


**13** Irrota alustan sisäkansi.

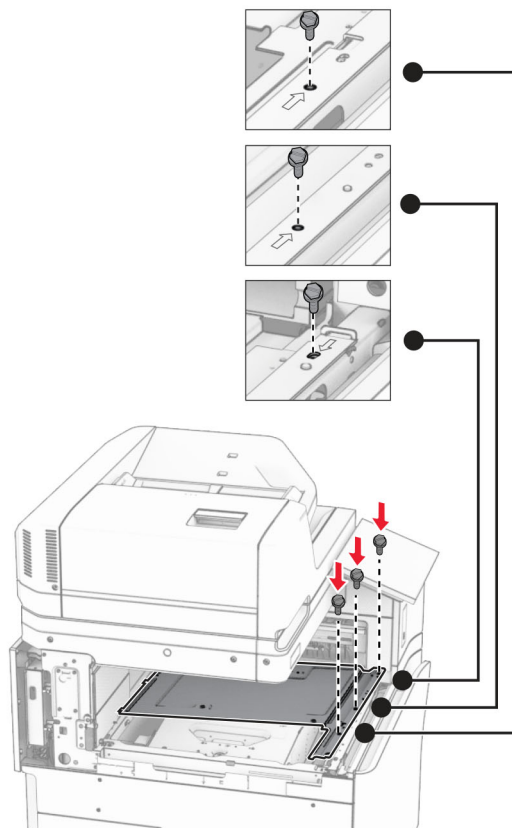
**Huomautus:** Älä heitä ruuvia tai kantta pois.



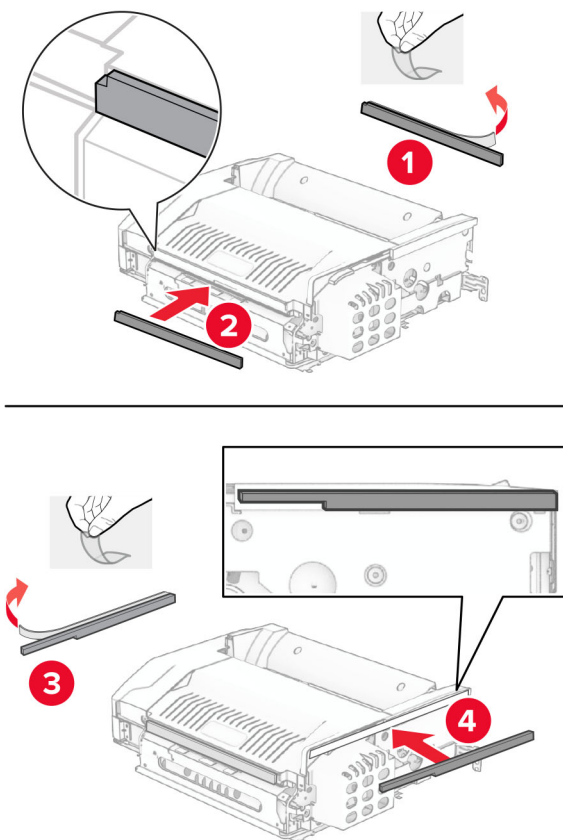
**14** Kohdista ja aseta sitten varusteen mukana toimitettu sisempi alustan kansi.



**15** Asenna ruuvit alustan sisempään kanteen.

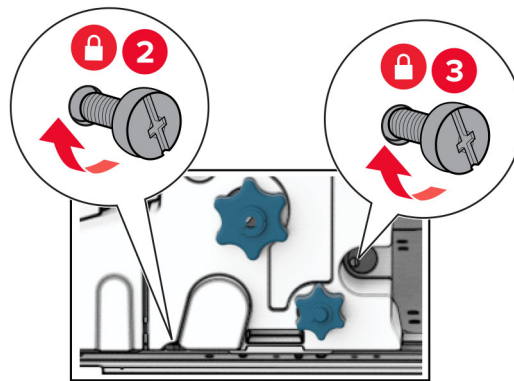
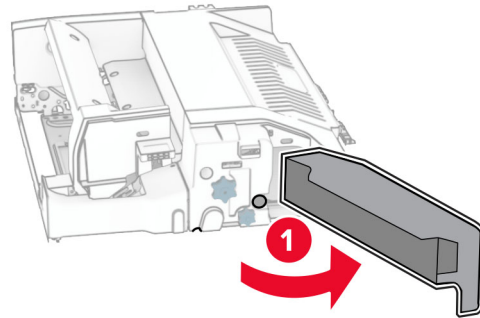


**16** Kiinnitä vaahtoteipin palat varusteeseen.



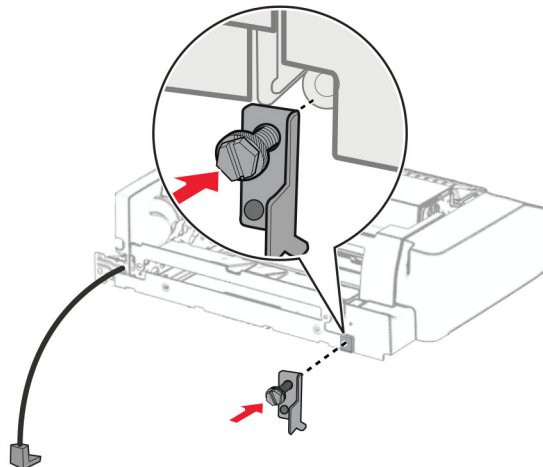


**17** Avaa luukku F ja kiristä ruuvit.



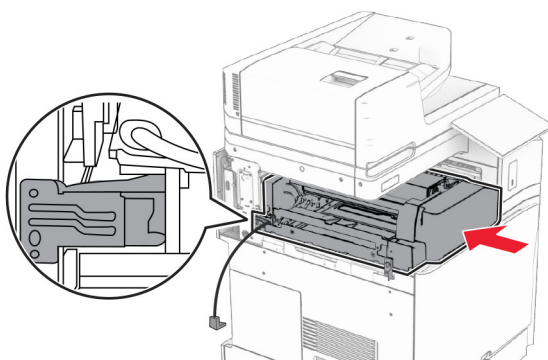
**18** Sulje luukku F.

**19** Kiinnitä kiinnike lisävarusteeseen.

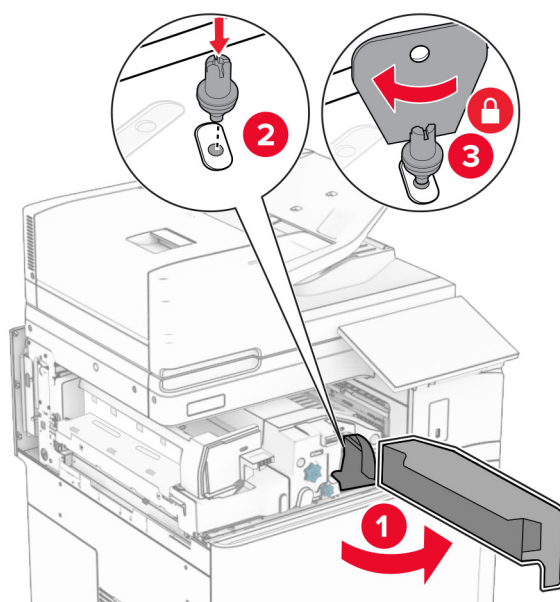


**20** Laita varuste sisään.

**Huomautus:** Varmista, että metallinen kiinnike on tulostimen etupuolella.

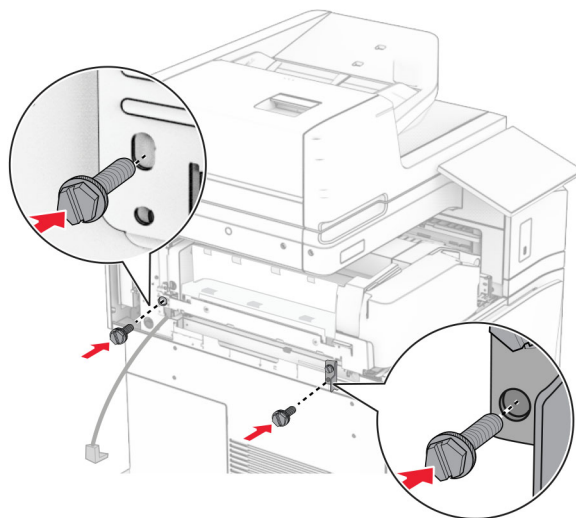


**21** Avaa luukku F ja asenna ruuvi lisävarusteen mukana tulleella ruuvitaltalla.

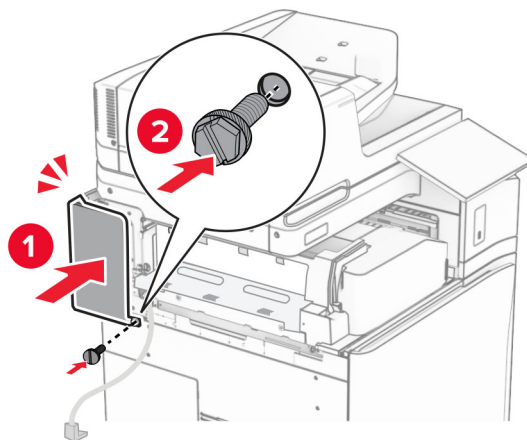


**22** Sulje luukku F.

**23** Asenna ruuvit lisävarusteeseen.

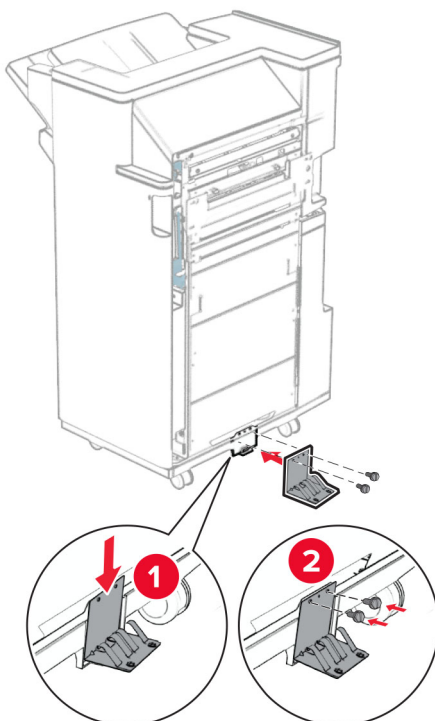


**24** Kiinnitä vasen takakansi.

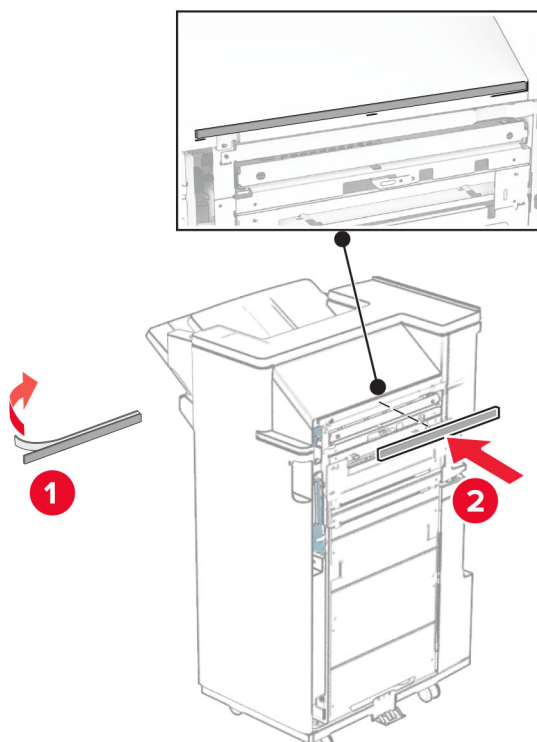


**25** Poista vihkoviimeistelijä pakkauksesta ja poista sitten pakkausmateriaali.

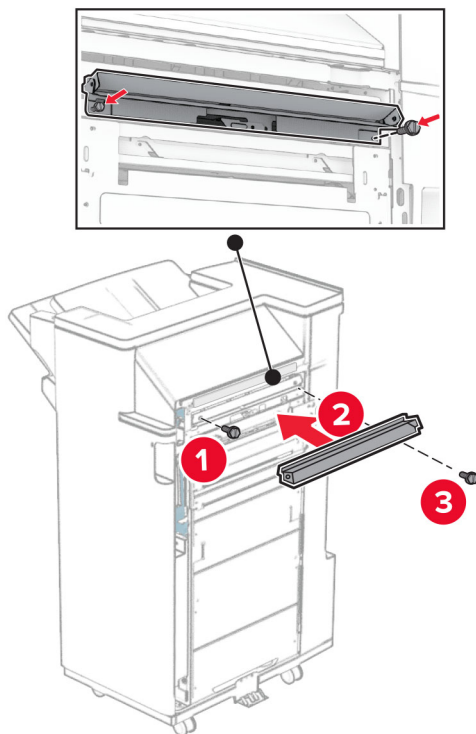
**26** Liitä kiinnike viimeistelijään.



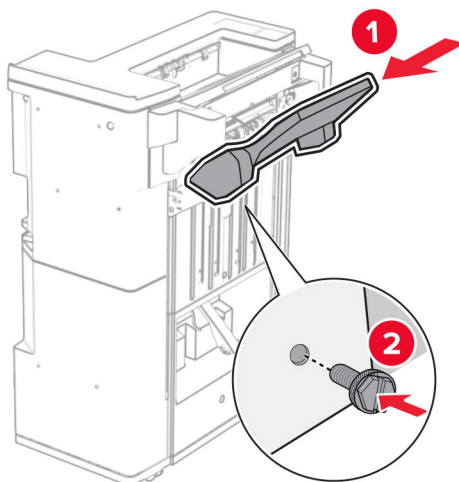
**27** Kiinnitä vaahdeteippi viimeistelijään.



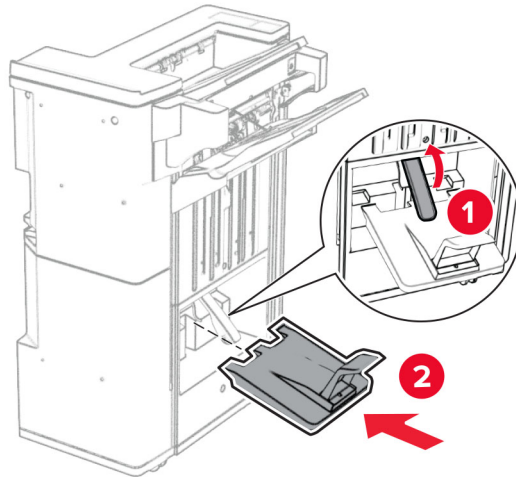
**28** Liitä syöttöohjain viimeistelijään.



**29** Liitä yläalusta viimeistelijään.

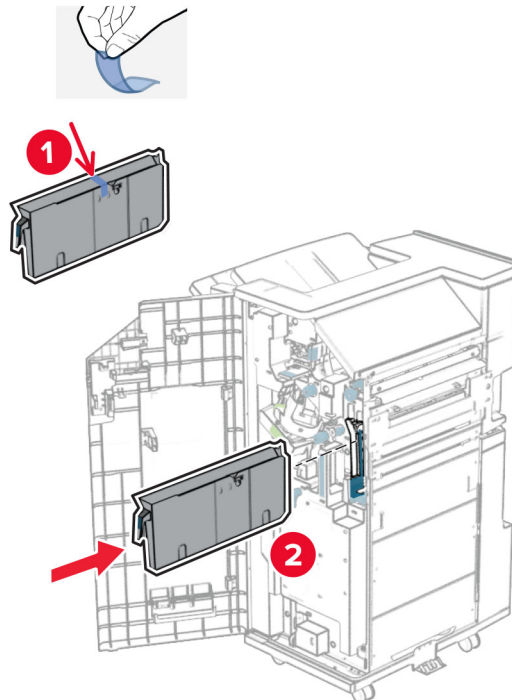


**30** Nosta alustan läppä ja kiinnitä sitten alempi alusta viimeistelijään.



**31** Avaa viimeistelijän kansi.

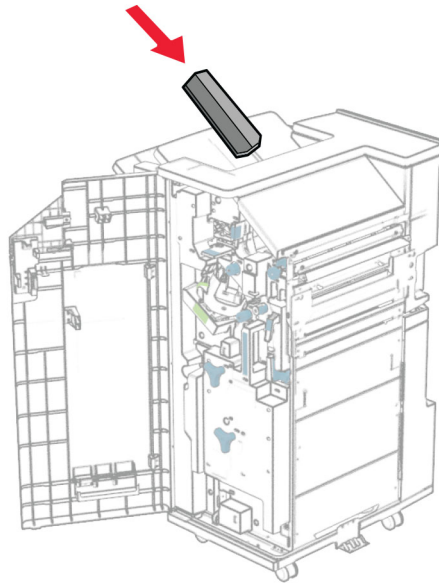
**32** Poista pakkausmateriaali rei'ittimen laatikosta ja aseta se sitten viimeistelijään.



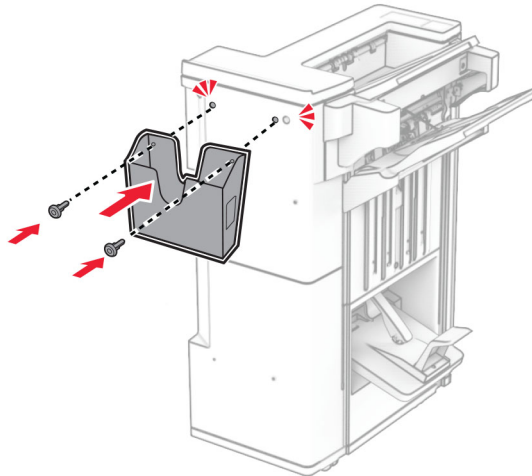
**33** Aseta alustan jatke viimeistelijän alustalle.

**Huomautuksia:**

- Alustan jatketta käytetään A3-kokoiselle tai pidemmälle paperille ja korkean kosteuden olosuhteissa auttamaan paperin pinoamisessa.
- Alustan kapasiteetti pienenee, kun käytetään jatketta.

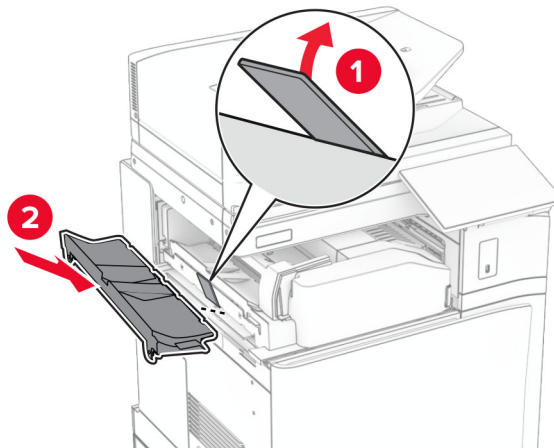


**34** Kiinnitä kori viimeistelijän takaosaan.



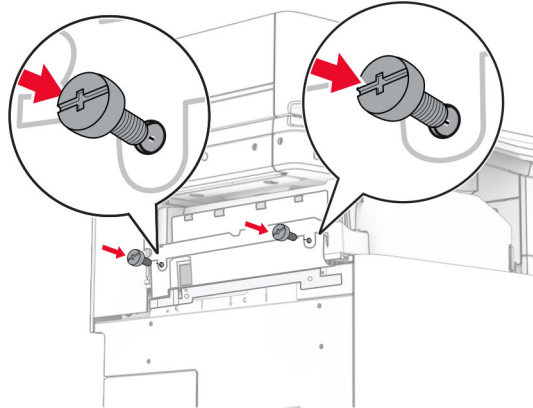
**35** Sulje viimeistelijän luukku.

**36** Nosta alustan läppä ja kohdista ja kiinnitä kansi lisävarusteeseen.

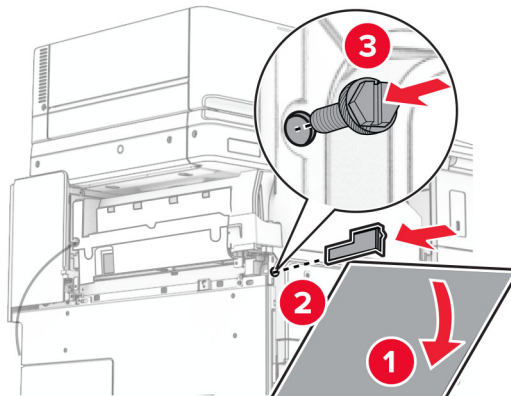




**37** Asenna ruuvit.

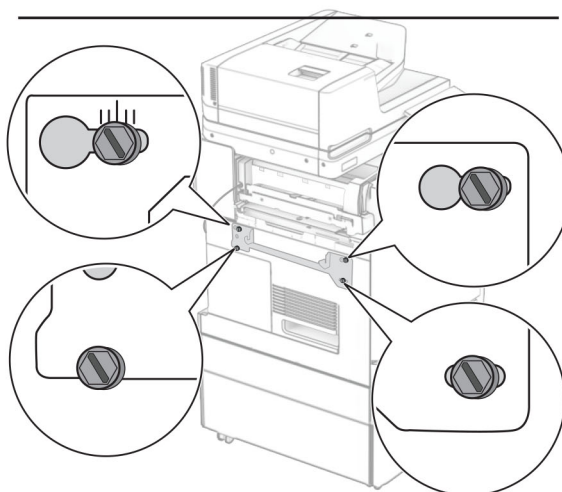
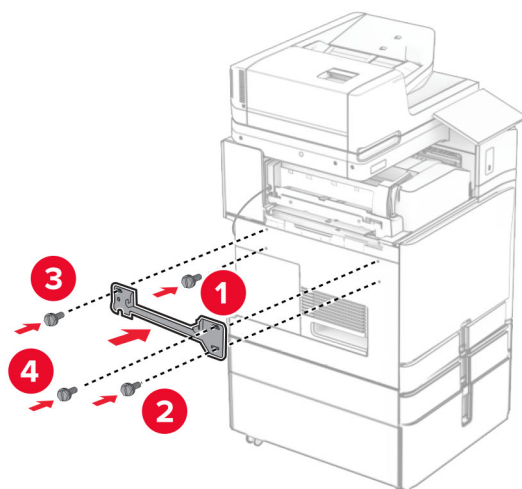


**38** Avaa etuluukku ja kiinnitä sitten lisävarusteen mukana tullut verhoilukansi.

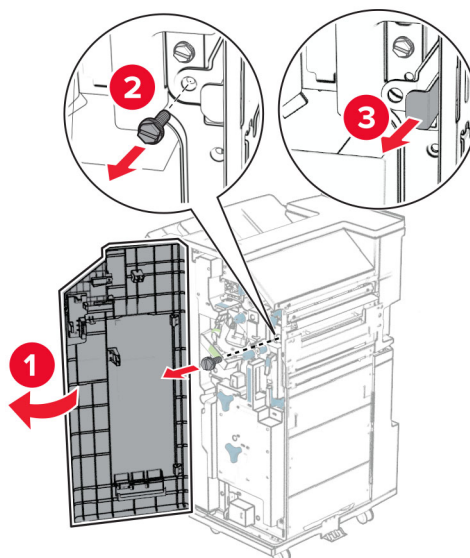


**39** Kiinnitä asennuspidike tulostimeen.

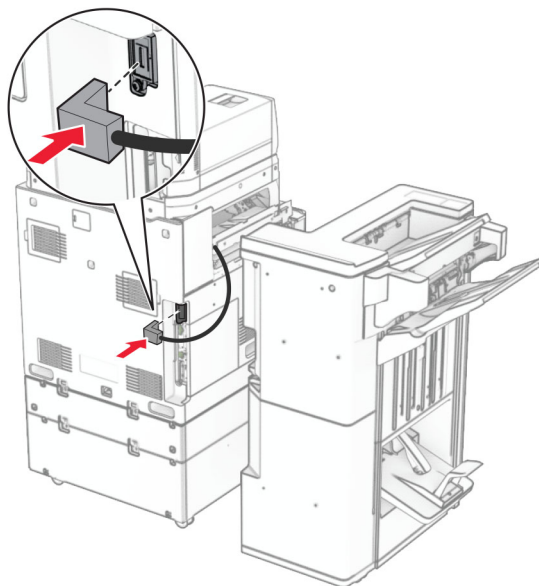
**Huomautus:** Varmista, että ruuvit ovat kohdakkain kiinnityskannattimen merkkien kanssa.



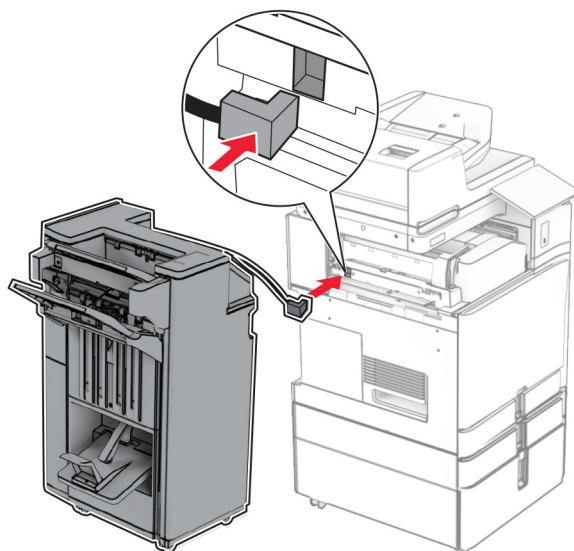
**40** Avaa viimeistelijän luukku, irrota ruuvi ja vedä sitten viimeistelijän lukosta.



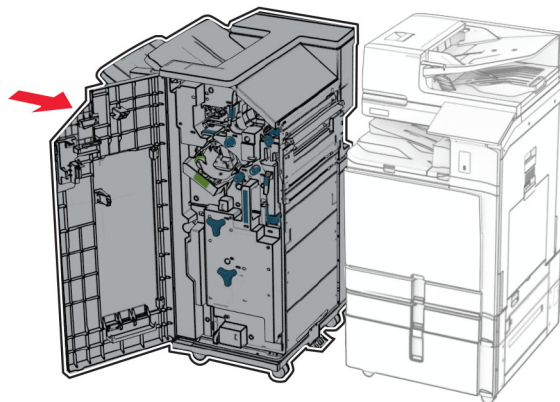
**41** Liitä lisävarusteen kaapeli tulostimeen.



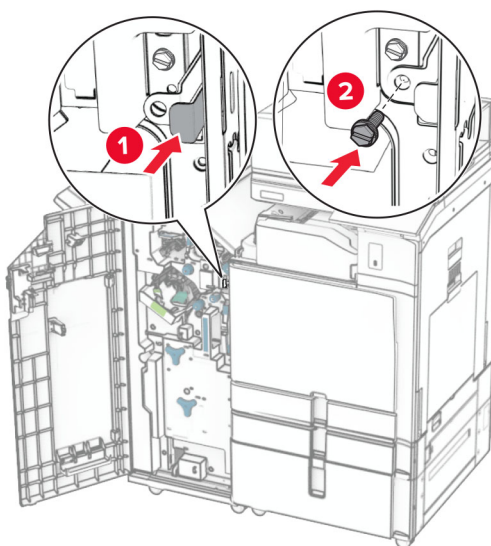
**42** Liitä viimeistelijän kaapeli lisävarusteeseen.



**43** Liitä viimeistelijä tulostimeen.



**44** Lukitse viimeistelijä tulostimeen ja asenna ruuvi.



**45** Sulje viimeistelijän luukku.

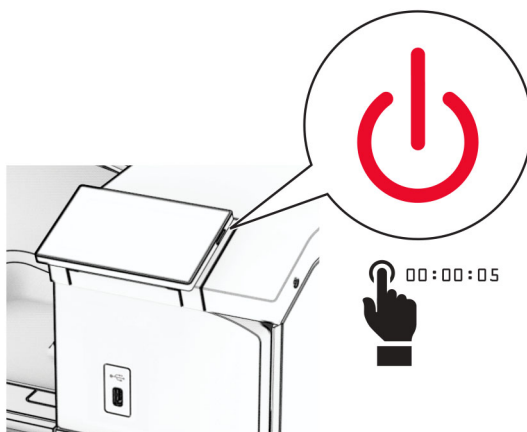
**46** Liitä virtajohton toinen pää tulostimeen ja toinen pää pistorasiaan.

**⚠ HUOMIO – TAPATURMAN MAHDOLLISUUS:** Tulipalo- tai sähköiskuriskin välttämiseksi kytke virtajohto suoraan asianmukaiseen maadoitettuun sähköpistokkeeseen, joka on lähellä ja helposti saatavilla.

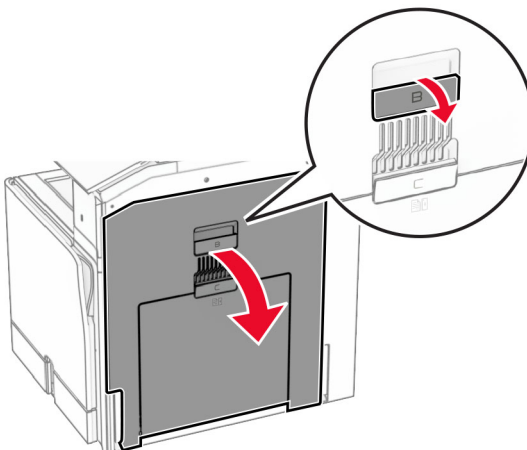
**47** Kytke tulostimen virta.

## Näppäimistöhyllyn asentaminen

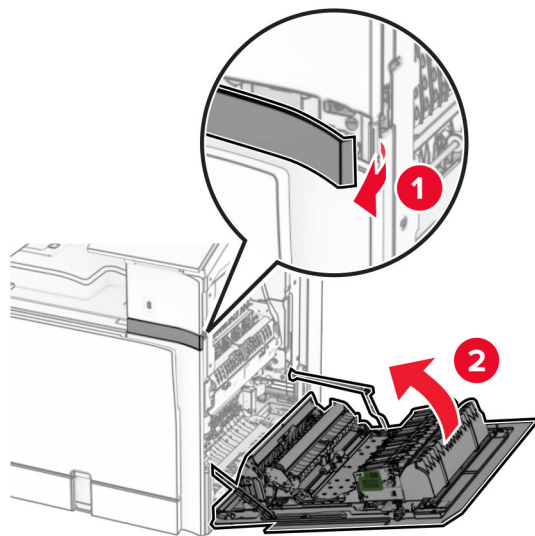
1 Katkaise virta tulostimesta.



2 Avaa luukku B.

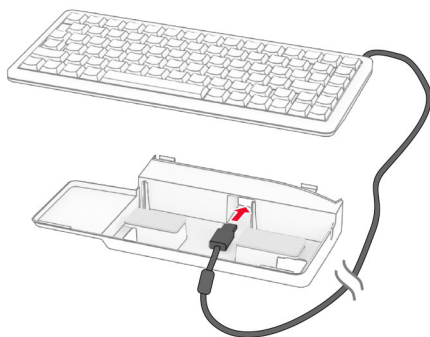


**3** Irrota etukansi ja sulje sitten luukku B.

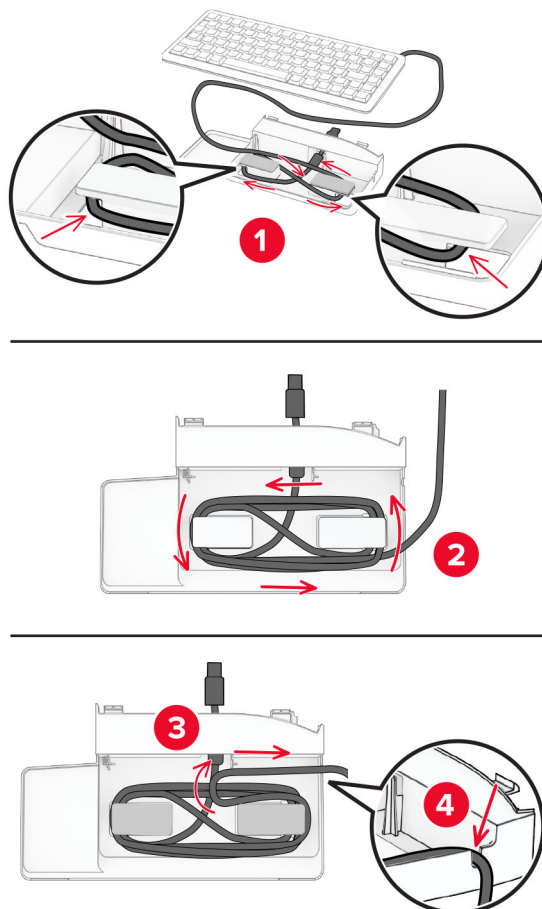


**4** Pura näppäimistöhyllly pakkauksesta.

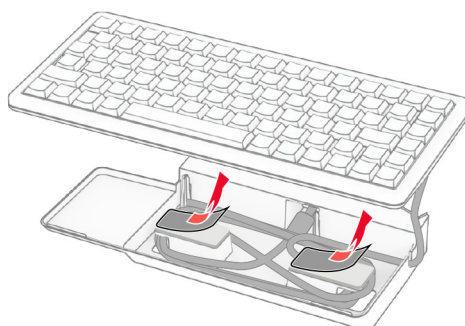
**5** Aseta näppäimistön kaapeli hyllyyn.



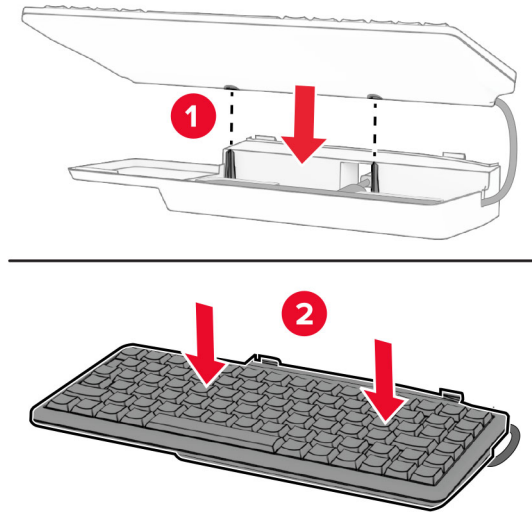
**6** Kierrä kaapeli hyllyn sisään.



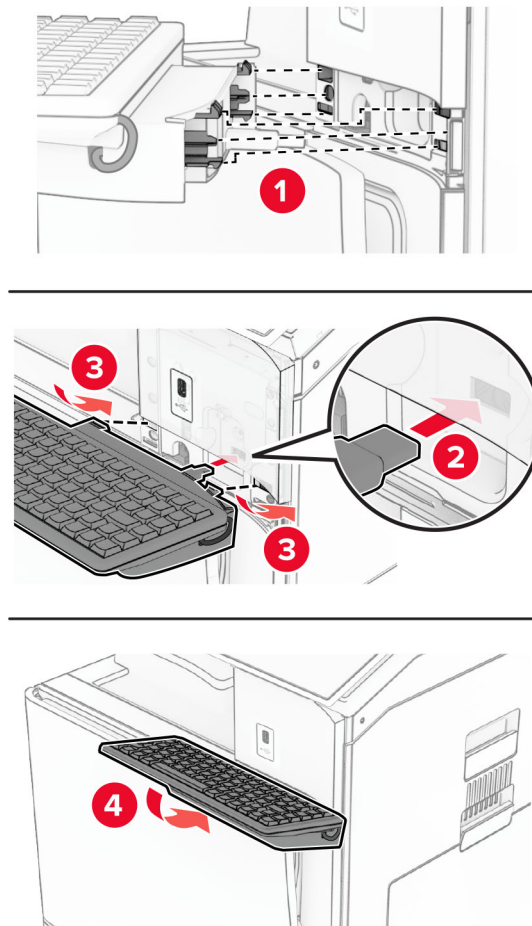
**7** Irrota suojatarra.



**8** Kohdista ja kiinnitä näppäimistö alustaan.



**9** Kohdista hylly, liitä näppäimistön kaapeli tulostimeen, aseta hylly paikalleen ja kiinnitä se sitten tulostimeen.



**10** Kytke tulostimen virta.

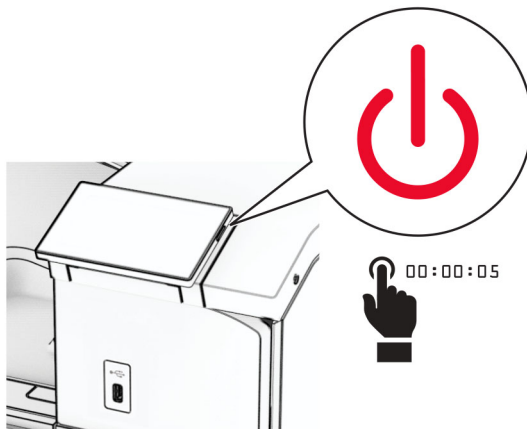


## Faksikortin asentaminen

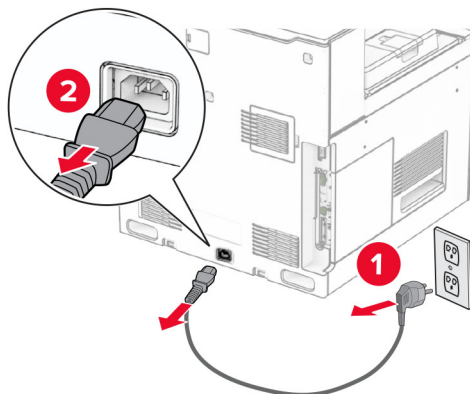
**⚠️ HUOMIO – SÄHKÖISKUN VAARA:** Jos käsittelet ohjainlevyä tai asennat lisävarusteita tai muistilaitteita tulostimen käyttöönoton jälkeen, sähköiskuvaaran välttämiseksi katkaise tulostimesta virta ja irrota virtajohto pistorasiasta ennen toimenpiteiden tekemistä. Jos tulostimeen on kytketty muita laitteita, katkaise niidenkin virta ja irrota kaikki tulostimeen kytketyt kaapelit.

**Huomautus:** Tähän toimenpiteeseen tarvitaan tasapäistä ruuvitalttaa.

1 Katkaise virta tulostimesta.

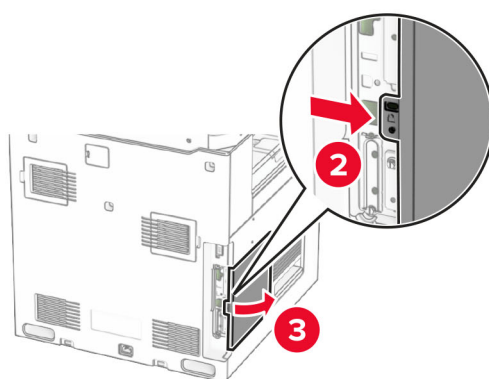
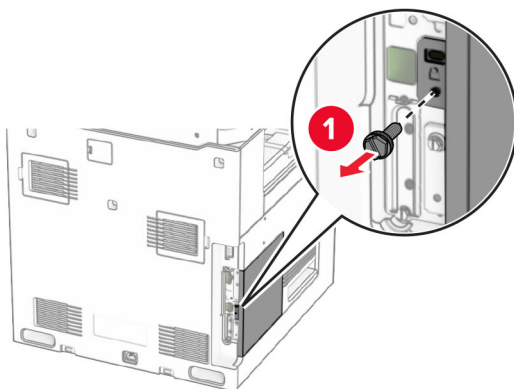


2 Irrota virtajohto ensin pistorasiasta ja sitten tulostimesta.



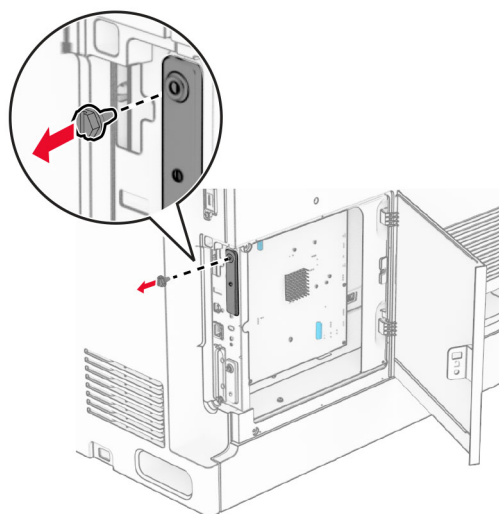
3 Avaa emolevyn kansi.

**Varoitus – vauriot mahdollisia:** Staattinen sähkö vahingoittaa helposti emolevyn elektronisia osia. Kosketa jotakin tulostimen metalliosaa, ennen kuin kosketat emolevyn elektronisia osia tai liittimiä.



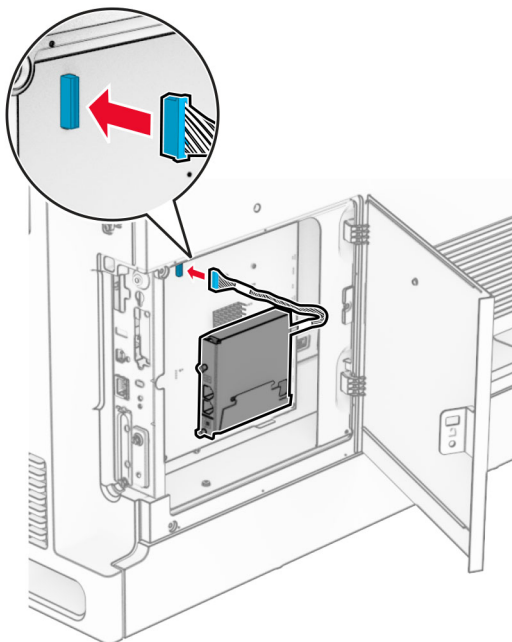
**4** Irrota faksiportin suojus.

**Huomautus:** Älä heitä ruuvia tai kanta pois.

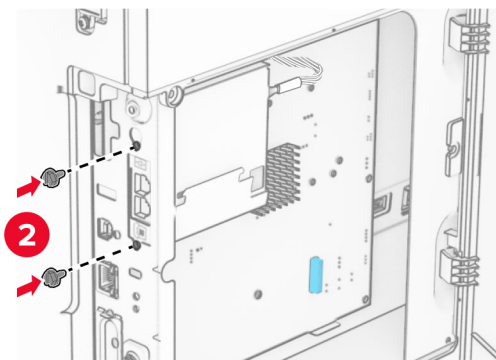
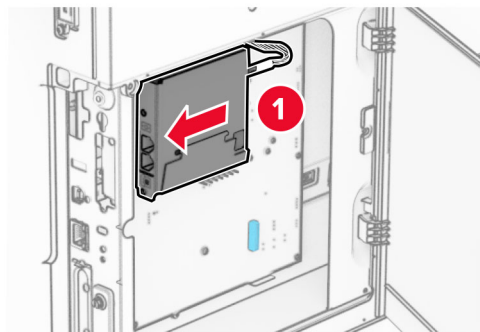


**5** Poista faksikortti pakkauksestaan.

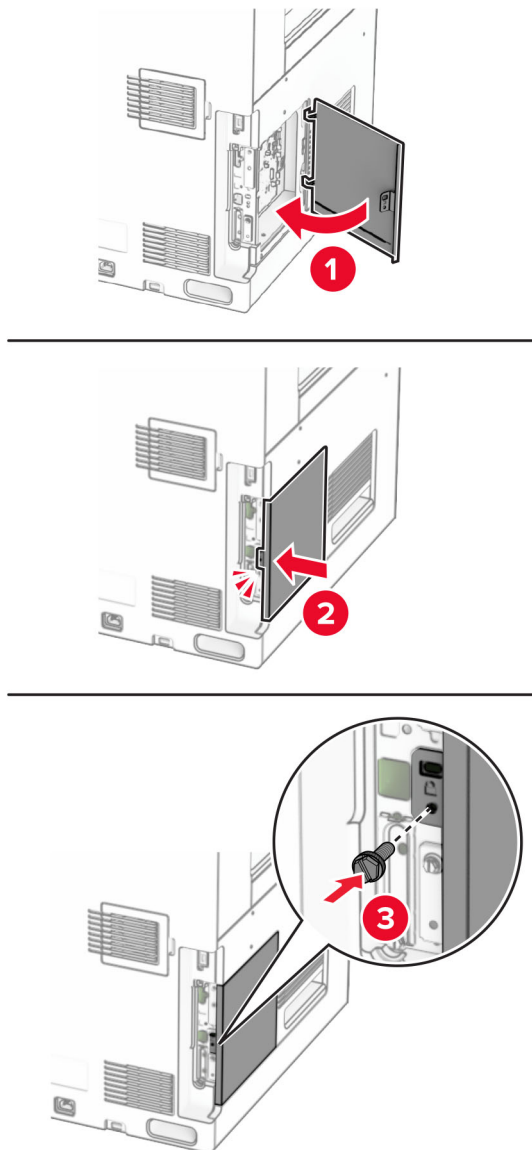
**6** Liitä faksin kaapeli ohjainlevyyn.



**7** Kohdista ja asenna faksikortti tulostimeen.



- 8 Sulje ohjainlevyn kansi, kunnes se *napsahtaa* paikalleen, ja asenna sitten ruuvi.



- 9 Liitä virtajohton toinen pää tulostimeen ja toinen pää pistorasiaan.

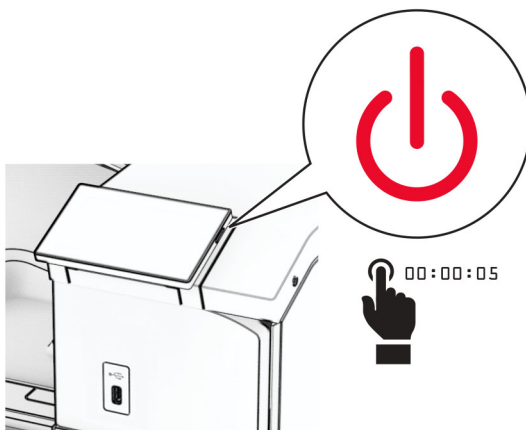
**⚠ HUOMIO – TAPATURMAN MAHDOLLISUUS:** Tulipalon tai sähköiskun vaaran välttämiseksi liitä virtajohto suoraan asianmukaiseen maadoitettuun sähköpistokkeeseen, joka on lähellä ja helposti saatavilla.

- 10 Kytke tulostimen virta.

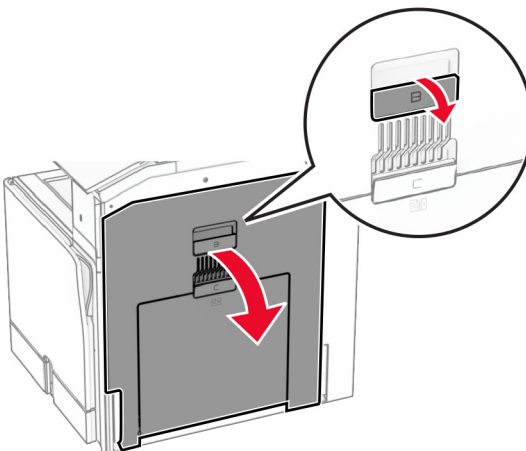
## Kortinlukijan asentaminen

**⚠ HUOMIO – SÄHKÖISKUN VAARA:** Jos käsittelet ohjainlevyä tai asennat lisävarusteita tai muistilaitteita tulostimen käyttöönoton jälkeen, sähköiskuvaaran välttämiseksi katkaise tulostimesta virta ja irrota virtajohto pistorasiasta ennen toimenpiteiden tekemistä. Jos tulostimeen on kytketty muita laitteita, katkaise niidenkin virta ja irrota kaikki tulostimeen kytketyt kaapelit.

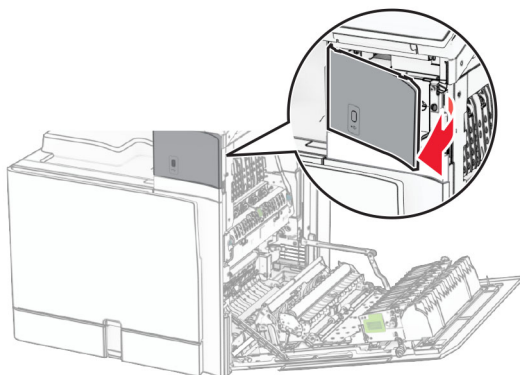
**1** Katkaise virta tulostimesta.



**2** Avaa luukku B.

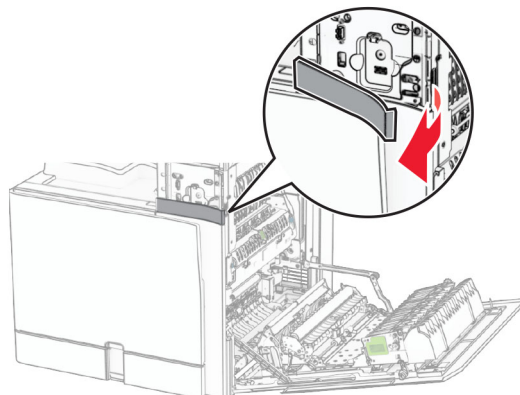


**3** Avaa etuosan USB-portin kansi.

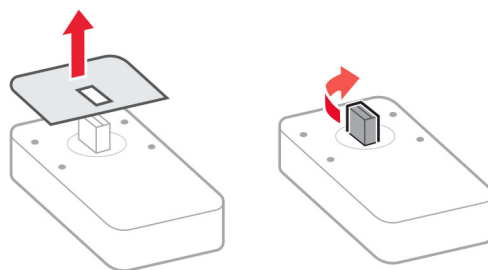


**4** Irrota alemman USB-portin kansi.

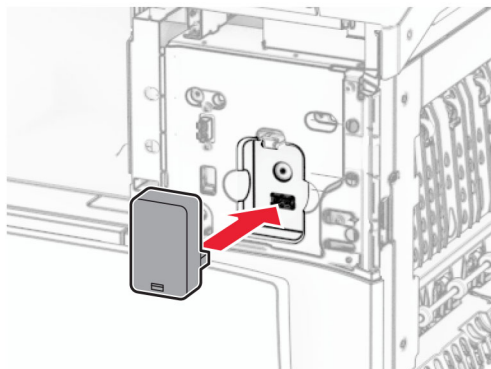
**Huomautus:** Jos tulostimessasi ei ole tätä osaa, siirry seuraavaan vaiheeseen.



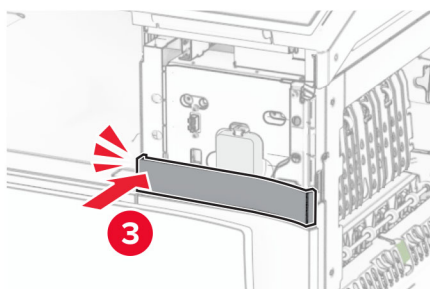
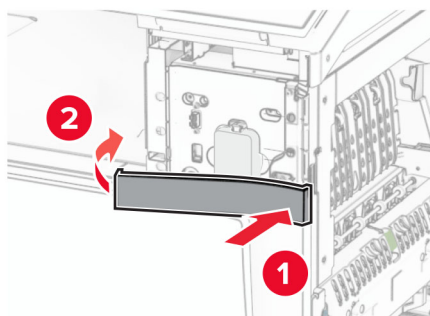
**5** Irrota suojakansi kortinlukijasta.



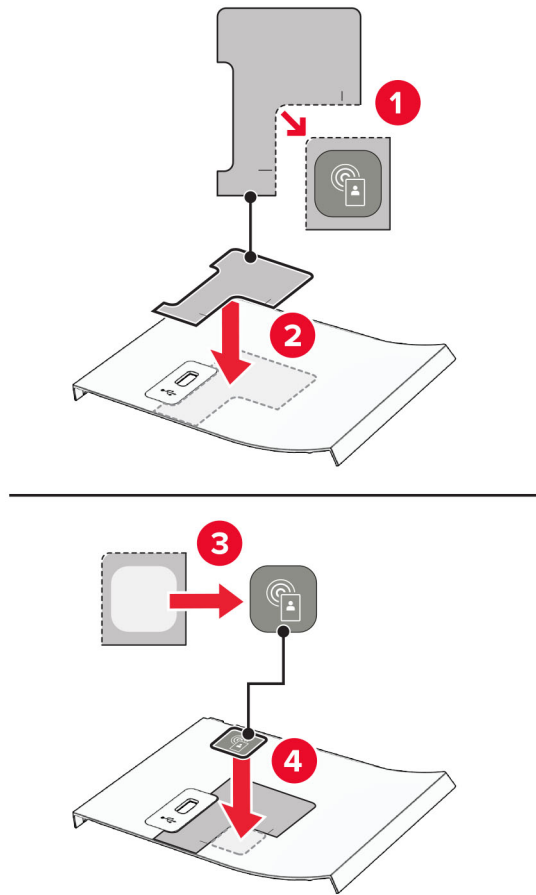
**6** Aseta kortinlukija paikalleen.



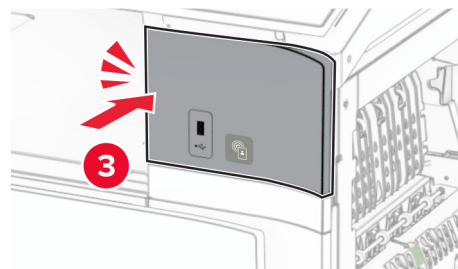
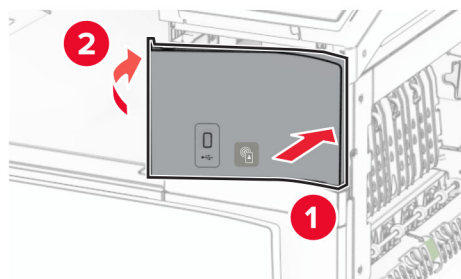
**7** Kiinnitä portin alempi kansi paikalleen siten, että se *napsahtaa* paikalleen.



**8** Kiinnitä ohjetarra.

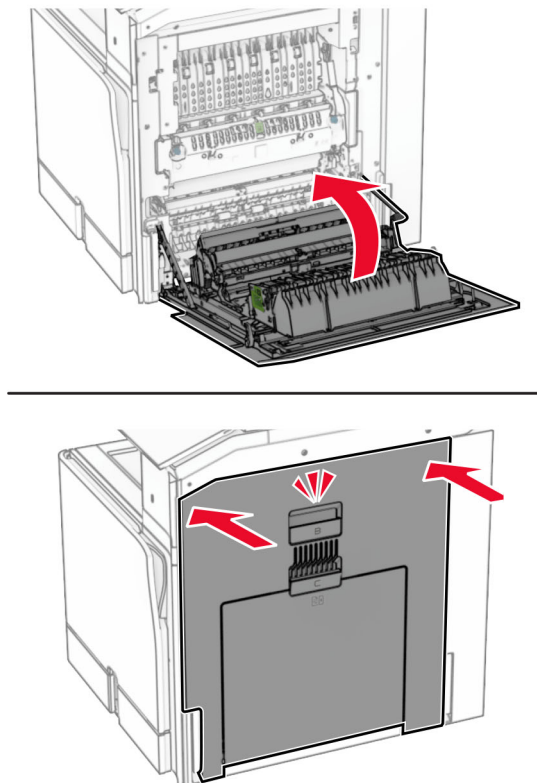


**9** Kiinnitä etuosan USB-portin kansi paikalleen siten, että se *napsahtaa* paikalleen.





**10** Sulje luukkua B, kunnes se *napsahtaa* paikalleen.



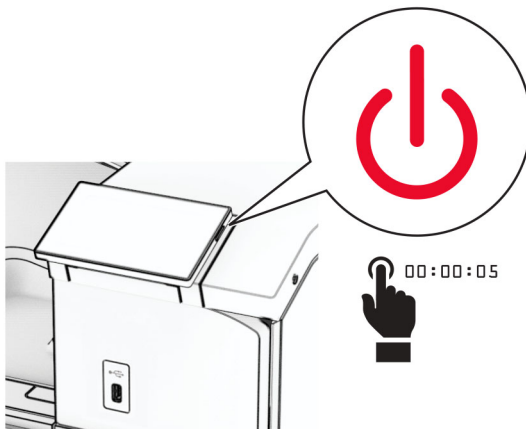
**11** Kytke tulostimen virta.

## Sisäisen sovellusportin asentaminen

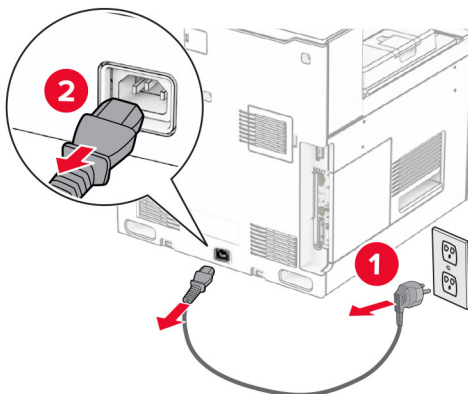
**⚠ HUOMIO – SÄHKÖISKUN VAARA:** Jos käsittelet ohjainlevyä tai asennat lisävarusteita tai muistilaitteita tulostimen käyttöönoton jälkeen, sähköiskuvaaran välttämiseksi katkaise tulostimesta virta ja irrota virtajohto pistorasiasta ennen toimenpiteiden tekemistä. Jos tulostimeen on kytketty muita laitteita, katkaise niidenkin virta ja irrota kaikki tulostimeen kytketyt kaapelit.

**Huomautus:** Tähän toimenpiteeseen tarvitaan tasapäistä ruuvitalttaa.

1 Katkaise virta tulostimesta.

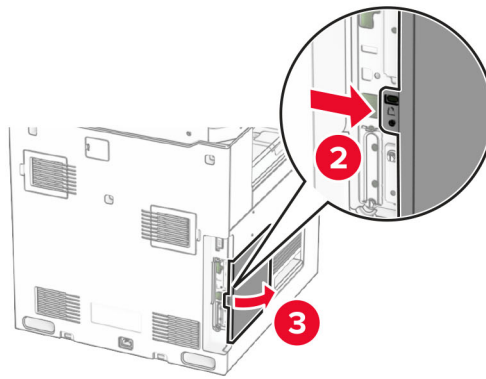
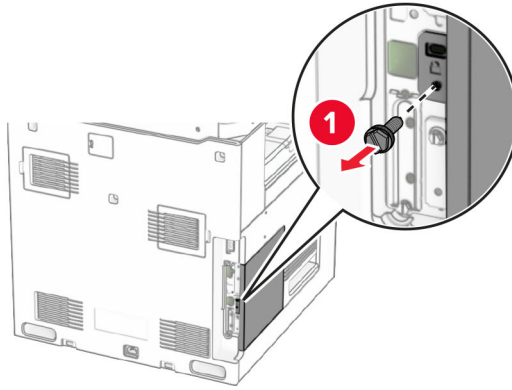


2 Irrota virtajohto ensin pistorasiasta ja sitten tulostimesta.



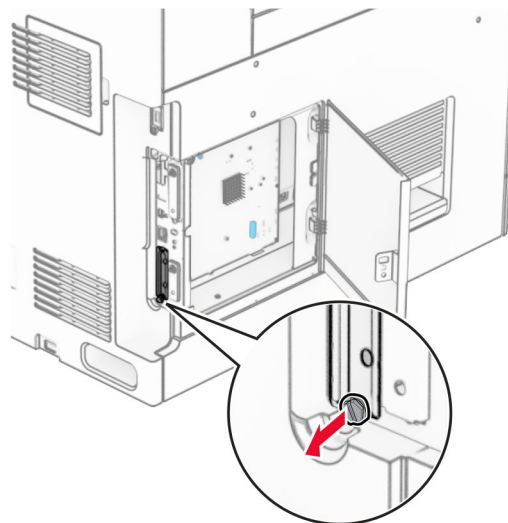
3 Avaa emolevyn kansi.

**Varoitus – vauriot mahdollisia:** Staattinen sähkö vahingoittaa helposti emolevyn elektronisia osia. Kosketa jotakin tulostimen metalliosaa, ennen kuin kosketat emolevyn elektronisia osia tai liittimiä.

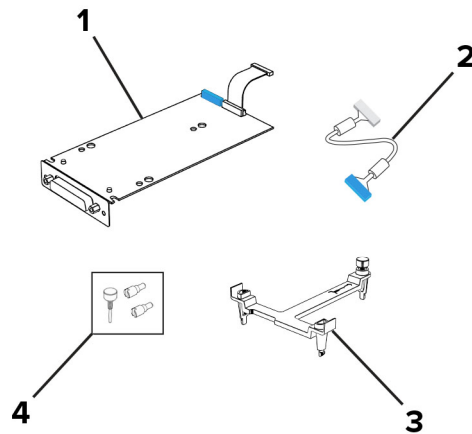


**4** Poista sisäisen sovellusportin (ISP) kansi.

**Huomautus:** Älä heitä ruuvia tai kanta pois.

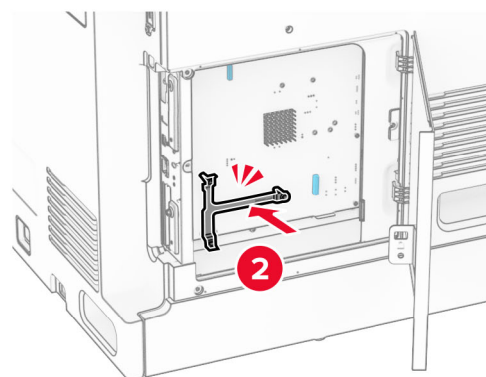
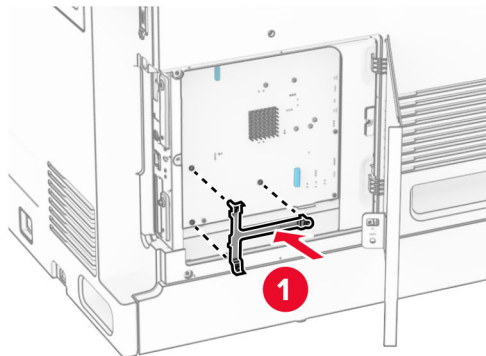


**5** Pura sisäisen sovellusportin sarja pakkauksesta.

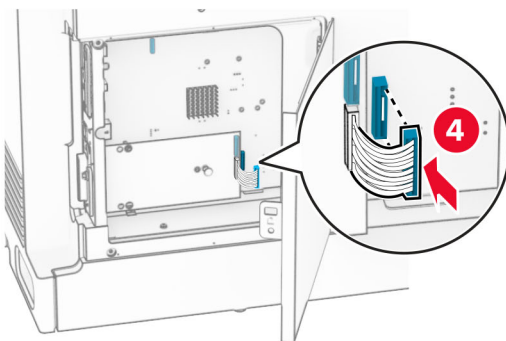
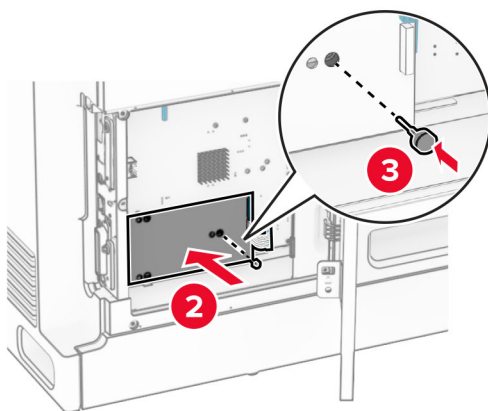
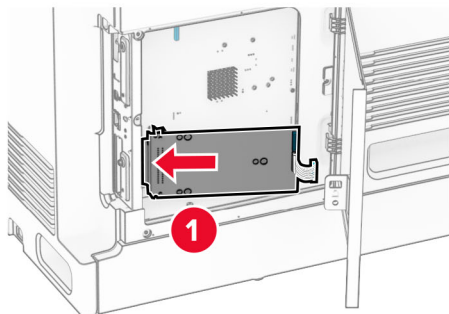


1	Sisäinen sovellusportti
2	Sisäisen sovellusportin jatkokaapeli
3	Asennuspidike
4	Sormiruuvit

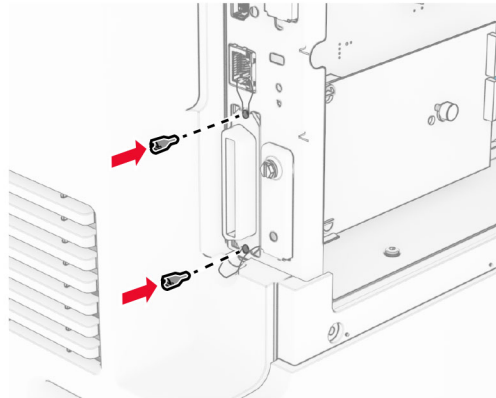
**6** Kiinnitä asennuspidike ohjainlevyyn siten, että se *napsahtaa* paikalleen.

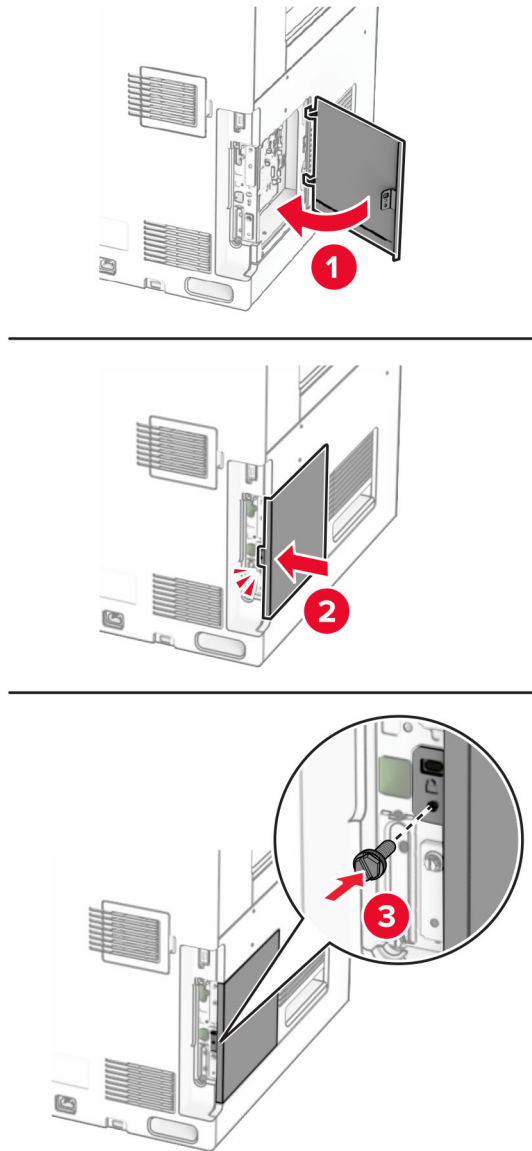


**7** Kiinnitä ISP asennuspidikkeeseen ja liitä sitten ISP:n pidennetty kaapeli sen liittimeen ohjainkortilla.



**8** Kiinnitä sisäinen sovellusportti tulostimeen.



**9** Sulje ohjainlevyn kansi.**10** Liitä virtajohton toinen pää tulostimeen ja toinen pää pistorasiaan.

**⚠ HUOMIO – TAPATURMAN MAHDOLLISUUS:** Tulipalon tai sähköiskun vaaran välttämiseksi liitä virtajohto suoraan asianmukaiseen maadoitettuun sähköpistokkeeseen, joka on lähellä ja helposti saatavilla.

**11** Kytke tulostimen virta.

## Tulostimen porttiasetusten muuttaminen sisäisen sovellusportin asentamisen jälkeen

### Huomautuksia:

- Jos tulostimella on kiinteä IP-osoite, älä muuta määrittämiä.
- Jos tietokoneet on määritetty käyttämään verkkonimeä IP-osoitteen sijaan, älä muuta määrittämiä.
- Jos lisäät langattoman sisäisen sovellusportin (ISP) tulostimeen, jossa on aiemmin käytetty Ethernet-verkkoyhteyttä, irrota tulostin Ethernet-verkosta.

### Windows-käyttäjät:

- 1 Avaa Tulostimet-kansio.
- 2 Avaa tulostusominaisuudet sen tulostimen pikakuvakevalikosta, jossa on uusi ISP.
- 3 Määritä portti luettelosta.
- 4 Päivitä IP-osoite.
- 5 Ota muutokset käyttöön.

### Macintosh-käyttäjät:

- 1 Valitse Apple-valikosta Järjestelmän määrittäminen (System Preferences) ja etsi tulostinluettelo. Valitse sitten **+ > IP**.
- 2 Kirjoita IP-osoite osoitekenttään.
- 3 Ota muutokset käyttöön.

## Verkkoyhteydet

### Tulostimen yhdistäminen Wi-Fi-verkkoon

Tarkista seuraavat asiat ennen aloittamista:

- Aktiivinen sovitin -asetuksen arvoksi on valittu Autom. Valitse ohjauspaneelissa **Asetukset > Verkko/portit > Verkon esittely > Aktiivinen sovitin**.
- Ethernet-kaapeli on irti tulostimesta.

### Ohjauspaneelin käyttäminen

- 1 Siirry ohjauspaneelissa kohtaan **Asetukset > Verkko/portit > Langaton > Määritä tulostimen ohjauspaneelissa > Valitse verkko**.
- 2 Valitse Wi-Fi-verkko ja kirjoita verkon salasana.

**Huomautus:** Tulostimissa, joissa on sisäänrakennettu Wi-Fi-ominaisuus, Wi-Fi-verkon määrittämistä koskeva kehote tulee näkyviin alkuasennuksen aikana.



## Tulostimen liittäminen langattomaan verkkoon Wi-Fi Protected Setup (WPS) -toiminnon avulla

Tarkista seuraavat asiat ennen aloittamista:

- Tarkista, että langaton yhteyspiste (langaton reititin) on WPS-sertifioitu tai WPS-yhteensopiva. Lisätietoja on yhteyspisteen käyttöohjeissa.
- Varmista, että tulostimeen on asennettu langaton verkkosovitin. Lisätietoja on sovittimen mukana toimitetuissa ohjeissa.
- Aktiivinen sovitin -asetuksen arvoksi on valittu Autom. Valitse ohjauspaneelissa **Asetukset > Verkko/portit > Verkon esittely > Aktiivinen sovitin**.

### Painonäppäinmenetelmän käyttäminen

- 1 Valitse ohjauspaneelissa **Asetukset > Verkko/portit > Langaton > Wi-Fi Protected Setup > Käynnistä painonäppäinmenetelmä**.
- 2 Seuraa näytön ohjeita.

### PIN-koodi -menetelmän käyttäminen

- 1 Valitse ohjauspaneelissa **Asetukset > Verkko/portit > Langaton > Wi-Fi Protected Setup > Käynnistä PIN-kooditila**.
- 2 Kopioi kahdeksan numeroa sisältävä WPS PIN-koodi.
- 3 Avaa selain ja kirjoita yhteyspisteen IP-osoite osoitekenttään.

#### Huomautuksia:

- Lisätietoja IP-osoitteesta on yhteyspisteen käyttöohjeissa.
- Jos käytät välityspalvelinta, poista se tilapäisesti käytöstä, jotta verkkosivu latautuu oikein.

- 4 Siirry WPS-asetuksiin. Lisätietoja on yhteyspisteen käyttöohjeissa.
- 5 Anna 8-numeroinen PIN-koodi ja tallenna muutokset.

## Wi-Fi Directin määrittäminen

Wi-Fi Direct® -tekniikan avulla langattomat laitteet voivat muodostaa suoran yhteyden toisiinsa ilman tukiasemaa (langatonta reititintä).

- 1 Siirry ohjauspaneelistä kohtaan **Asetukset > Verkko/Portit > Wi-Fi Direct**.
- 2 Määritä asetukset.
  - **Ota käyttöön Wi-Fi Direct:** määrittää tulostimen käyttämään omaa Wi-Fi Direct -verkkoaan.
  - **Wi-Fi Direct -nimi:** määrittää Wi-Fi Direct -verkolle nimen.
  - **Wi-Fi Direct -salasana:** määrittää salasanan langatonta suojausta varten käytettäessä vertaisverkkoyhteyttä.
  - **Näytä salasana asetussivulla:** näyttää salasanan verkkoasetussivulla.
  - **Ensisijaisen kanavan numero** – määrittää Wi-Fi Direct -verkon ensisijaisen kanavan.

- **Ryhmän omistajan IP-osoite** – määrittää ryhmän omistajan IP-osoitteen.
- **Hyväksy painonäppäinpyynnöt automaattisesti:** sallii tulostimen hyväksyä yhteyspyynnöt automaattisesti.

**Huomautus:** Painonäppäinpyyntöjen automaattinen hyväksyntä ei ole suojattua.

#### Huomautuksia:

- Wi-Fi Direct -verkkosalasana ei näy oletusarvoisesti tulostimen näytössä. Näytä salasana ottamalla käyttöön salasanan katsomiskuvake. Valitse ohjauspaneelissa **Asetukset > Suojaus > Muut > Ota käyttöön salasanan/PIN-koodin paljastus**.
- Jos haluat tietää Wi-Fi Direct -verkon salasanan näyttämättä sitä tulostimen näytössä, tulosta **Verkkoasetussivu**. Siirry ohjauspaneelista kohtaan **Asetukset > Raportit > Verkko > Verkkoasetussivu**.

## Mobiililaitteen liittäminen tulostimeen

Varmista ennen mobiililaitteen yhdistämistä, että Wi-Fi Direct on määritetty. Lisätietoja on kohdassa ["Wi-Fi Directin määrittäminen" sivulla 251](#).

### Wi-Fi Direct -toiminnon käyttäminen

**Huomautus:** Nämä ohjeet koskevat vain mobiililaitteita, jotka käyttävät Android™-alustaa.

- 1 Siirry mobiililaitteessa **Asetukset**-valikkoon.
- 2 Ota **Wi-Fi** käyttöön ja valitse **> Wi-Fi Direct**.
- 3 Valitse tulostimen Wi-Fi Direct -nimi.
- 4 Vahvista yhteys tulostimen ohjauspaneelissa.

### Wi-Fi:n käyttäminen

- 1 Siirry mobiililaitteessa **Asetukset**-valikkoon.
- 2 Valitse **Wi-Fi** ja sitten tulostimen Wi-Fi Direct -nimi.

**Huomautus:** Merkkijono DIRECT-xy (jossa x ja y ovat kaksi satunnaista merkkiä) lisätään Wi-Fi Direct -nimen eteen.

- 3 Kirjoita Wi-Fi Direct -salasana.

## Tietokoneen yhdistäminen tulostimeen

Tietokone on helppo yhdistää tulostimeen Wi-Fi Direct -toiminnolla. Lisätietoja on kohdassa ["Wi-Fi Directin määrittäminen" sivulla 251](#).

### Windows-käyttäjät:

- 1 Avaa **Tulostimet & skannerit** ja valitse **Lisää tulostin tai skanneri**.
- 2 Valitse **Näytä Wi-Fi Direct -tulostimet** ja valitse tulostimen Wi-Fi Direct -nimi.
- 3 Huomioi tulostimen kahdeksannumeroinen PIN-koodi tulostimen näytössä.
- 4 Kirjoita PIN-koodi tietokoneella.

**Huomautus:** Jos tulostinohjainta ei ole asennettu, Windows lataa asianmukaisen ohjaimen.

### Macintosh-käyttäjät:

- 1 Valitse langaton kuvake ja valitse tulostimen Wi-Fi Direct -nimi.

**Huomautus:** Merkkijono DIRECT-xy (jossa x ja y ovat kaksi satunnaista merkkiä) lisätään Wi-Fi Direct -nimen eteen.

- 2 Kirjoita Wi-Fi Direct -salasana.

**Huomautus:** Siirrä tietokone takaisin aiempaan verkkoon, kun olet katkaissut sen yhteyden Wi-Fi Direct -verkkoon.

## Wi-Fi-verkon poistaminen käytöstä

- 1 Valitse ohjauspaneelissa **Asetukset > Verkko/portit > Verkon yleiskatsaus > Aktiivinen sovitin > Vakioverkko**.
- 2 Käynnistä tulostin uudelleen valitsemalla **Kyllä**.

## Tulostimen yhteyden tarkistaminen

- 1 Siirry ohjauspaneelista kohtaan **Asetukset > Raportit > Verkko > Verkkoasetussivu**.
- 2 Tarkista sivun ensimmäinen osa ja varmista, että yhteys on muodostettu.

Jos yhteyttä ei ole muodostettu, lähiverkkoliitin ei ehkä ole aktiivinen tai verkkokaapeli voi olla viallinen. Kysy lisätietoja järjestelmänvalvojalta.

## Sarjatulostuksen määrittäminen (koskee vain Windowsia)

- 1 Määritä parametrit tulostimessa.
  - a Siirry ohjauspaneelissa porttiasetusten valikkoon.
  - b Paikanna sarjaporttiasetusten valikko ja muuta asetuksia tarvittaessa.
  - c Ota muutokset käyttöön.
- 2 Avaa tietokoneessa Tulostimet-kansio ja valitse tulostin.
- 3 Avaa tulostusominaisuudet ja valitse COM-portti luettelosta.
- 4 Määritä COM-portin parametrit Laitenhallinnassa.

### Huomautuksia:

- Sarjatulostus hidastaa tulostusnopeutta.
- Varmista, että sarjakaapeli on liitetty tulostimen sarjaporttiin.

# Tulostimen suojaaminen

## Tulostinmuistin tyhjentäminen

Kun haluat tyhjentää siirrettävän muistin tai puskuroidut tiedot tulostimesta, katkaise tulostimesta virta.

Voit tyhjentää pysyvän muistin, laite- ja verkkoasetukset, suojausasetukset ja upotetut ratkaisut seuraavien ohjeiden mukaisesti:

- 1 Siirry ohjauspaneelista kohtaan **Asetukset > Laite > Huolto > Poistaminen**.
- 2 Valitse **Poista kaikki tiedot pysyvistä muistista** ja valitse sitten **TYHJENNÄ**.
- 3 Valitse **Käynnistä ohjattu alkumääritys** tai **Jätä tulostin offline-tilaan** ja valitse **Seuraava**.
- 4 Aloita prosessi.

**Huomautus:** Prosessi myös tuhoaa salausavaimen, jota käytetään käyttäjätietojen suojaamiseen. Tietoja ei voi palauttaa, jos salausavain tuhotaan.

## Tulostimen tallennusasetuksen tyhjentäminen

- 1 Siirry ohjauspaneelista kohtaan **Asetukset > Laite > Huolto > Poistaminen**.
- 2 Tee tulostimeen asennetun tallennusasetuksen mukaan jompikumpi seuraavista:
  - Kiintolevy: valitse **Tyhjennä kaikki tiedot kiintolevyltä**, valitse **TYHJENNÄ** ja valitse tietojen poistomenetelmä.
 

**Huomautus:** Kiintolevyn tyhjennys voi kestää muutamasta minuutista yli tuntiin. Tänä aikana tulostin ei ole käytettävissä.
  - Jos haluat käyttää älykästä tallennusasetusta, valitse **Tyhjennä kryptologisesti kaikki käyttäjän tiedot ISD:stä** ja valitse sitten **TYHJENNÄ**.

## Tehdasasetusten palautus

- 1 Siirry ohjauspaneelista kohtaan **Asetukset > Laite > Palauta tehdasasetukset**.
- 2 Valitse **Palauta asetukset**.
- 3 Valitse asetukset, jotka haluat palauttaa, ja valitse sitten **PALAUTA**.

## Haihtuvuusjulistus

Muistityyppi	Kuvaus
Siirrettävä muisti	Tulostimessa käytetään vakimuotoista työmuistia (RAM), johon käyttäjätiedot puskuroidaan väliaikaisesti yksinkertaisten tulostus- ja kopiointitöiden aikana.
Pysyvä muisti	Tulostimessa voi olla kahdenlaista pysyvää muistia: EEPROM ja NAND (flash-muisti). Kumpaakin tyyppiä käytetään käyttöjärjestelmän, tulostimen asetusten ja verkon tietojen tallentamiseen. Niihin tallennetaan myös skannerin ja kirjanmerkkien asetukset sekä upotetut ratkaisut.

Muistityyppi	Kuvaus
Kiintolevyasema	Joihinkin tulostimiin on voitu asentaa kiintolevy. Tulostimen kiintolevy on tarkoitettu tulostinkohtaisia toimintoja varten. Kiintolevyn avulla tulostin voi säilyttää puskuroituja käyttäjätietoja, kun kyseessä on monimutkainen tulostustyö. Lisäksi kiintolevyllä voi olla lomake- ja fonttitietoja.
Älykäs tallennus- asema	Joihinkin tulostimiin on voitu asentaa älykäs tallennusasema. Älykkään tallennusaseman pysyvään flash-muistiin tallennetaan monimutkaisten tulostustöiden käyttäjätietoja sekä lomake- ja fonttitietoja.

Tyhjennä tulostimeen asennetun muistin sisältö seuraavissa tilanteissa:

- Tulostin poistetaan käytöstä.
- Tulostimen kiintolevy tai älykäs tallennusasema vaihdetaan.
- Tulostin siirretään toiselle osastolle tai toiseen paikkaan.
- Tulostin huolletaan organisaation ulkopuolella.
- Tulostin lähetetään toimitilojen ulkopuolelle huoltoa varten.
- Tulostin myydään toiseen organisaatioon.

**Huomautus:** Hävitä tallennusasemat organisaatiosi käytäntöjen ja ohjeiden mukaisesti.

# Tulostaminen

## Tulostaminen tietokoneella

### Windows-käyttäjät:

- 1 Kun asiakirja on avattu, valitse **Tiedosto > Tulosta**.
- 2 Valitse tulostin ja sitten **Ominaisuudet, Määrittelyt, Asetukset** tai **Asennus**.  
Säädä asetuksia tarvittaessa.
- 3 Valitse ensin **OK** ja sitten **Tulosta**.

### Macintosh-käyttäjät:

- 1 Kun asiakirja on avattu, valitse **Tiedosto > Tulosta**.
- 2 Valitse tulostin ja valitse sitten asetus kohdasta **Esiasetukset**.  
Säädä asetuksia tarvittaessa.
- 3 Napsauta kohtaa **Tulosta**.

## Tulostaminen mobiililaitteesta

### Tulostaminen mobiililaitteesta Lexmark Printin avulla

Lexmark Print -tulostuspalvelu on mobiilitulostusratkaisu mobiililaitteisiin, joissa on Android-alustan versio 6.0 tai uudempi. Sillä voi lähettää asiakirjoja ja kuvia verkkoon yhdistettyihin tulostimiin ja tulostuksenhallintapalvelimiin.



#### Huomautuksia:

- Lataa Lexmark Print -sovellus Google Play™-kaupasta ja ota se käyttöön mobiililaitteessa.
  - Varmista, että tulostin ja mobiililaitte on yhdistetty samaan verkkoon.
- 1 Valitse asiakirja mobiililaitteessa tiedostonhallinnassa.
  - 2 Lähetä tai jaa asiakirja Lexmark Printiin.  
**Huomautus:** Jotkut kolmansien osapuolten sovellukset eivät välttämättä tue lähettämisen tai jakamisominaisuutta. Lisätietoja on sovelluksen käyttöohjeessa.
  - 3 Valitse tulostin.  
Säädä asetuksia tarvittaessa.
  - 4 Tulosta asiakirja.

### Tulostaminen mobiililaitteesta Mopria™-tulostuspalvelun avulla

Mopria-tulostuspalvelu on mobiilitulostusratkaisu mobiililaitteisiin, joissa on Android-versio 5.0 tai uudempi. Sen avulla voit tulostaa suoraan mihin tahansa Mopria™-yhteensopivaan tulostimeen.


**Huomautus:** Lataa Mopria-tulostuspalvelu-sovellus Google Play -kaupasta ja ota se käyttöön mobiililaitteessa.

- 1 Avaa yhteensopiva sovellus mobiililaitteessa tai valitse asiakirja tiedostonhallinnassa.
- 2 Valitse  > **Tulosta**.
- 3 Valitse tulostin ja määritä asetukset tarpeen mukaan.
- 4 Valitse .

## Tulostaminen mobiililaitteesta AirPrintin avulla

AirPrint on mobiilitulostusratkaisu, jonka avulla voit tulostaa Apple-laitteista AirPrint-sertifioituun tulostimeen.



### Huomautuksia:

- Varmista, että Apple-laite ja tulostin on yhdistetty samaan verkkoon. Jos verkossa on useita langattomia keskittimiä, varmista, että molemmat laitteet on yhdistetty samaan aliverkkoon.
  - Tätä sovellusta tukevat vain jotkin Apple-laitteet.
- 1 Valitse asiakirja tiedostonhallinnassa tai avaa yhteensopiva sovellus mobiililaitteessa.
  - 2 Valitse  > **Tulosta**.
  - 3 Valitse tulostin ja määritä asetukset tarpeen mukaan.
  - 4 Tulosta asiakirja.

## Tulostaminen mobiililaitteesta Wi-Fi Direct® -toiminnon avulla

Wi-Fi Direct® on tulostuspalvelu, jonka avulla voit tulostaa mihin tahansa Wi-Fi Direct -toimintoa tukevaan tulostimeen.

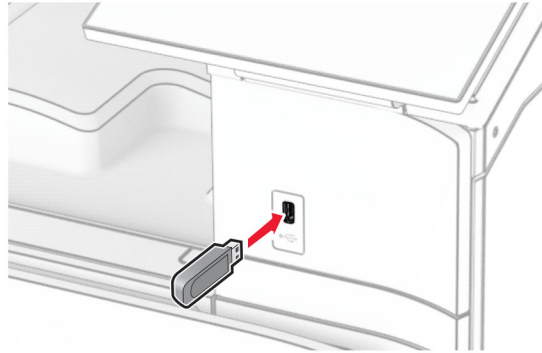
**Huomautus:** Varmista, että mobiililaite on yhdistetty tulostimen langattomaan verkkoon Lisätietoja on kohdassa ["Mobiililaitteen liittäminen tulostimeen" sivulla 252](#).

- 1 Avaa yhteensopiva sovellus mobiililaitteessa tai valitse asiakirja tiedostonhallinnassa.
- 2 Toimi mobiililaitteen mallin mukaan seuraavasti:
  - Valitse  > **Tulosta**.
  - Valitse  > **Tulosta**.
  - Valitse **...** > **Tulosta**.
- 3 Valitse tulostin ja määritä asetukset tarpeen mukaan.
- 4 Tulosta asiakirja.

## Tulostaminen flash-asemasta

- 1 Aseta flash-asema paikalleen.

Lisätietoja tuetuista flash-aseista on kohdassa "[Tuetut flash-asetat ja tiedostotyypit](#)" sivulla 60.



#### Huomautuksia:

- Jos flash-asemaa liitettäessä avautuu virheilmoitus, tulostin ohittaa flash-aseman.
- Jos asetat Flash-aseman paikalleen, kun tulostin käsittelee muita tulostustöitä, näyttöön tulee ilmoitus **Varattu**.

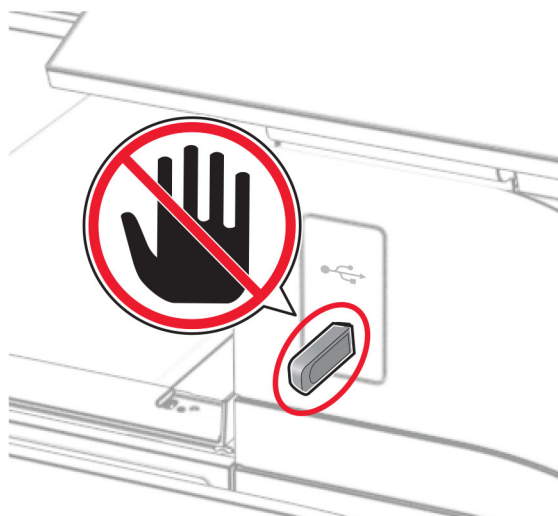
**2** Valitse tulostimen ohjauspaneelissa **Kopioi**.

**3** Valitse **USB-asema** ja valitse sitten asiakirja, jonka haluat tulostaa.

Säädä asetuksia tarvittaessa.

**4** Tulosta asiakirja.

**Varoitus – vauriot mahdollisia:** Vältä tietojen menetys tai toimintahäiriö olemalla koskettamatta flash-aseman tai tulostimen kuvassa näkyviä kohtia, kun tulostin tulostaa tai lukee muistilaitteesta tai kirjoittaa siihen.



## Luottamuksellisten töiden määrittäminen

**1** Siirry ohjauspaneelista kohtaan **Asetukset > Suojaus > Luottamukselliset tulostusasetukset**.

**2** Määritä asetukset.



Asetus	Kuvaus
<b>Virheellinen maks. PIN</b>	Aseta virheellisen PIN-koodin syöttöraja. <b>Huomautus:</b> Kun rajoitus on saavutettu, kyseisen käyttäjätunnuksen tulostustyöt poistetaan.
<b>Luottamuksellisen työn vanheneminen</b>	Määritä kullekin pidossa olevalle työlle oma vanhenemisaika ennen kuin se poistetaan automaattisesti tulostimen muistista, kiintolevyllä tai älykkästä tallennusasemasta. <b>Huomautus:</b> Pidossa oleva työ on <b>Luottamuksellinen, Toista, Pidätä</b> tai <b>Vahvista</b> .
<b>Toista Työn vanheneminen</b>	Määritä toistettavien tulostustöiden vanhenemisaika.
<b>Varmenna Työn vanhene- minen</b>	Määritä aika, jonka aikana tulostin tulostaa käyttäjälle laaduntarkkailukopion ennen jäljellä olevien kopioiden tulostamista.
<b>Säilytä Työn vanheneminen</b>	Määritä tulostimeen tallennettavien myöhemmin tulostettavien töiden vanhenemisaika.
<b>Edellytä kaikkien töiden pitoon asettamista</b>	Määritä tulostin asettamaan kaikki tulostustyöt pitoon.
<b>Säilytä kahdentuneet asiakirjat</b>	Määritä tulostin pitämään kaikki asiakirjat, joilla on sama nimi.

## Luottamuksellisten ja muiden pidossa olevien töiden tulostaminen

### Windows-käyttäjät:

- 1 Kun asiakirja on avattu, valitse **Tiedosto > Tulosta**.
- 2 Valitse tulostin ja sitten **Ominaisuudet, Määrittelyt, Asetukset** tai **Asennus**.
- 3 Valitse **Tulosta ja siirrä pitoon**.
- 4 Valitse **Käytä tulostusta ja siirtoa pitoon** ja liitä siihen käyttäjänimi.
- 5 Valitse jokin seuraavista tulostustyön tyypeistä:
  - **Luottamuksellinen tulostus** – Tulostin pyytää henkilökohtaista PIN-koodia ennen kuin se antaa tulostaa työn.  
**Huomautus:** Jos valitset tämän työn tyyppin, anna nelinumeroinen PIN-koodi.
  - **Vahvista tuloste**—Tulostin tulostaa yhden kopion ja pitää tulostimen muistissa jäljellä olevat kopiot, jotka olet määrittänyt tulostettavaksi ajurista.
  - **Pidätä tuloste**—Tulostin tallentaa työn muistiin, jotta voit tulostaa työn myöhemmin.
  - **Toista tulostus**— Tulostin tulostaa kaikki pyydetyt kopiot ja tallentaa työn muistiin. Näin voit tulostaa lisäkopioita myöhemmin.
- 6 Valitse **OK**.
- 7 Napsauta kohtaa **Tulosta**.

**8** Vapauta tulostustyö tulostimen ohjauspaneelista.

**a** Valitse **Tulosta**.

**b** Valitse **Pidossa olevat työt** ja valitse sitten käyttäjänimesi.

**Huomautus:** Valitse luottamuksellisia tulostustöitä varten **Luottamuksellinen**, anna PIN-koodi ja valitse sitten **OK**.

**c** Valitse tulostustyö ja sitten **Tulosta**.

#### **Macintosh-käyttäjät:**

**1** Kun asiakirja on avattu, valitse **Tiedosto > Tulosta** .

**2** Valitse tulostin.

**3** Ota avattavasta **Tulostustyön suojaus** -valikosta käyttöön valinta **Tulosta PIN-koodilla** ja anna nelinumeroinen PIN-koodi.

**4** Napsauta kohtaa **Tulosta**.

**5** Vapauta tulostustyö tulostimen ohjauspaneelista.

**a** Valitse **Pidossa olevat työt** ja valitse sitten tietokoneen nimi.

**b** Valitse **Luottamuksellinen** ja anna sitten PIN-koodi.

**c** Valitse tulostustyö ja sitten **Tulosta**.

## **Fonttimalliluettelon tulostaminen**

**1** Siirry ohjauspaneelista kohtaan **Asetukset > Raportit > Tulosta > Tulosta fontit**.

**2** Valitse fontin tyyppi.

## **Hakemistoluettelon tulostaminen**

**1** Siirry ohjauspaneelista kohtaan **Asetukset > Raportit > Tulosta**.

**2** Valitse **Tulosta hakemisto**.

## **Erotinarkkien asettaminen tulostustöihin**

**1** Kun asiakirja on avattu, valitse **Tiedosto > Tulosta**.

**2** Valitse tulostin ja sitten **Ominaisuudet, Määrittelyt, Asetukset** tai **Asennus**.

**3** Valitse **Paperi/viimeistely**.

**4** Valitse asetus **Erotinsivut** -valikosta.

**5** Valitse ensin **OK** ja sitten **Tulosta**.

## Tulostustyön peruuttaminen

- 1 Valitse tulostimen ohjauspaneelissa **Työjono**.
- 2 Valitse **Tulosta** ja valitse sitten peruutettava tulostustyö.

**Huomautus:** Jos asiakirja on jo tulostumassa, lopeta tulostus valitsemalla näytön oikeasta alakulmasta **Peruuta työ** .

## Väriaineen tummuuden säätäminen

- 1 Siirry ohjauspaneelista kohtaan **Asetukset > Tulosta > Laatu**.
- 2 Säädä **Tummuuden säätö** -asetusta.

# Kopioiminen

## Kopioiminen

- 1 Aseta alkuperäinen asiakirja automaattisen asiakirjansyöttölaitteen lokeroon tai skannaustasolle.

**Huomautus:** Vältä kuvan leikkautuminen varmistamalla, että alkuperäinen asiakirja ja kopiopaperi ovat saman kokoisia.

- 2 Valitse ohjauspaneelissa **Kopio** ja määritä sitten kopioiden määrä.

Määritä tarvittaessa kopiointiasetukset.

- 3 Kopioi asiakirja.

## Valokuvien kopioiminen

- 1 Aseta valokuva skannaustasolle.

- 2 Siirry ohjauspaneelista kohtaan **Kopioi** > **Lisää asetuksia** > **Sisältö** > **Content Type** > **Photo**.

- 3 Valitse **Sisältölähde** ja alkuperäiseen valokuvaan parhaiten sopiva asetus.

- 4 Kopioi valokuva.

## Kopioiminen kirjelomakkeelle

- 1 Aseta alkuperäinen asiakirja automaattisen asiakirjansyöttölaitteen lokeroon tai skannaustasolle.

- 2 Siirry ohjauspaneelissa kohtaan **Kopioi** > **Kopioi kohteesta**.

- 3 Valitse alkuperäisen asiakirjan koko.

- 4 Valitse **Kopioi kohteeseen** ja valitse sitten paperilähde, jossa kirjelomake on.

Jos asetit kirjelomakkeen monikäyttösyöttöaukkoon, valitse **Monikäyttösyöttöaukko**, valitse paperikoko ja valitse sitten **Kirjelomake**.

- 5 Kopioi asiakirja.

## Paperin molemmille puolille kopioiminen

- 1 Aseta alkuperäinen asiakirja automaattisen asiakirjansyöttölaitteen lokeroon tai skannaustasolle.

- 2 Siirry ohjauspaneelista kohtaan **Kopioi** > **Lisää asetuksia** > **Sivut**.

- 3 Valitse asetus.

- 4 Kopioi asiakirja.

## Kopioiden pienentäminen tai suurentaminen

- 1 Aseta alkuperäinen asiakirja automaattisen asiakirjansyöttölaitteen lokeroon tai skannaustasolle.
- 2 Siirry ohjauspaneelista kohtaan **Kopioi** > **Lisää asetuksia** > **Skaalaus**.
- 3 Valitse asetus.

**Huomautus:** Alkuperäisen asiakirjan tai tulosteen koon muuttaminen **skaalausasetuksen** määrittämisen jälkeen palauttaa sovitusetuksen arvoksi **Automaattinen**.

- 4 Kopioi asiakirja.

## Kopioiden lajittelu

- 1 Aseta alkuperäinen asiakirja automaattisen asiakirjansyöttölaitteen lokeroon tai skannaustasolle.
- 2 Siirry ohjauspaneelista kohtaan **Kopioi** > **Lisää asetuksia** > **Lajittelu** > **On [1,2,1,2,1,2]**.
- 3 Kopioi asiakirja.

## Erotinsivujen lisääminen kopioiden väliin

- 1 Aseta alkuperäinen asiakirja automaattisen asiakirjansyöttölaitteen lokeroon tai skannaustasolle.
- 2 Siirry ohjauspaneelista kohtaan **Kopioi** > **Lisää asetuksia** > **Erotinsivut**.
- 3 Ota valikko käyttöön ja valitse sitten asetus.
- 4 Kopioi asiakirja.


## Useiden sivujen kopioiminen yhdelle arkille

- 1 Aseta alkuperäinen asiakirja automaattisen asiakirjansyöttölaitteen lokeroon tai skannaustasolle.
- 2 Siirry ohjauspaneelista kohtaan **Kopioi** > **Lisää asetuksia** > **Sivuja/arkki**.
- 3 Ota valikko käyttöön ja valitse sitten asetus.
- 4 Kopioi asiakirja.

## Korttien kopioiminen

- 1 Aseta kortti skannaustasolle.
- 2 Siirry ohjauspaneelissa kohtaan **Kopioi** > **Kopioi kohteesta** > **Tunnuskortti**.
- 3 Kopioi kortti.

## Kopioinnin pikavalinnan luominen

- 1 Valitse tulostimen ohjauspaneelista **Kopioi**.
- 2 Määritä asetukset ja valitse .
- 3 Luo pikavalinta.

# Sähköposti

## SMTP-asetusten määrittäminen

Määritä SMTP-asetukset, jotta voit lähettää skannatun asiakirjan sähköpostitse. Asetukset vaihtelevat sähköpostin palveluntarjoajan mukaan.

Ennen kuin aloitat, varmista että tulostin on yhteydessä verkkoon ja verkko on yhteydessä Internetiin.

### Ohjauspaneelin käyttäminen

- 1 Siirry ohjauspaneelisti kohtaan **Asetukset > Sähköposti > Sähköpostiasetukset**.
- 2 Määritä asetukset.

### Embedded Web Serverin käyttäminen

- 1 Avaa selain ja kirjoita tulostimen IP-osoite selaimen osoitekenttään.

#### Huomautuksia:

- Tulostimen IP-osoite näkyy sen tulostimen päänäytössä. IP-osoite on neljä pisteillä erotettua numerosarjaa, kuten 123.123.123.123.
- Jos käytät välityspalvelinta, poista se tilapäisesti käytöstä, jotta verkkosivu latautuu oikein.

- 2 Valitse **Asetukset > Sähköposti**.
- 3 Määritä asetukset **Sähköpostiasetukset**-valikossa.
- 4 Napsauta **Tallenna**.

## Sähköpostipalveluntarjoajat

- [AOL Mail](#)
- [Comcast Mail](#)
- [Gmail](#)
- [iCloud Mail](#)
- [Mail.com](#)
- [NetEase Mail \(mail.126.com\)](#)
- [NetEase Mail \(mail.163.com\)](#)
- [NetEase Mail \(mail.yeah.net\)](#)
- [Outlook Live tai Microsoft 365](#)
- [QQ Mail](#)
- [Sina Mail](#)
- [Sohu Mail](#)
- [Yahoo! Mail](#)
- [Zoho Mail](#)

#### Huomautuksia:

- Jos havaitset virheitä käyttäessäsi tässä mainittuja asetuksia, ota yhteys sähköpostin palveluntarjoajaan.
- Jos palveluntarjoajaasi ei ole luettelossa, ota yhteyttä palveluntarjoajaasi.

## AOL Mail

Asetus	Arvo
Ensisijainen SMTP-yhdyskäytävä	smtp.aol.com
Ensisijaisen SMTP-yhdyskäytävän portti	587
Käytä SSL-/TLS-yhteykskäytäntöä	Pakollinen
Edellytä luotettua varmennetta	Ei käytössä
Vastausosoite	Sähköpostiosoitteesi
SMTP-palvelimen todennus	Kirjautuminen/tavallinen
Laitteeseen perustuva s-posti	Käytä laitteen SMTP-valtuuksia
Laitekäyttäjätunnus	Sähköpostiosoitteesi
Laitesalasana	Sovelluksen salasana <b>Huomautus:</b> Luo sovelluksen salasana siirtymällä <a href="#">AOL Account Security</a> -sivulle, kirjautumalla tilillesi ja valitsemalla <b>Generate and manage app passwords</b> .

## Comcast Mail

Asetus	Arvo
Ensisijainen SMTP-yhdyskäytävä	smtp.comcast.net
Ensisijaisen SMTP-yhdyskäytävän portti	587
Käytä SSL-/TLS-yhteykskäytäntöä	Pakollinen
Edellytä luotettua varmennetta	Ei käytössä
Vastausosoite	Sähköpostiosoitteesi
SMTP-palvelimen todennus	Kirjautuminen/tavallinen
Laitteeseen perustuva s-posti	Käytä laitteen SMTP-valtuuksia
Laitekäyttäjätunnus	Sähköpostiosoitteesi
Laitesalasana	Tilin salasana

**Huomautus:** Varmista, että muiden valmistajien käytön suojausasetus on käytössä tililläsi. Lisätietoja on [Comcast Xfinity Connect -ohjesivulla](#).

## Gmail™

**Huomautus:** Varmista, että kaksivaiheinen vahvistus on käytössä tililläsi. Ota kaksivaiheinen vahvistus käyttöön siirtymällä [Google Account Security](#) -tilille, kirjautumalla tilillesi ja valitsemalla How you sign in to Google -osassa **2-Step Verification**.

Asetus	Arvo
Ensisijainen SMTP-yhdyskäytävä	smtp.gmail.com
Ensisijaisen SMTP-yhdyskäytävän portti	587
Käytä SSL-/TLS-yhteykskäytäntöä	Pakollinen
Edellytä luotettua varmennetta	Ei käytössä



Asetus	Arvo
Vastausosoite	Sähköpostiosoitteesi
SMTP-palvelimen todennus	Kirjautuminen/tavallinen
Laitteeseen perustuva s-posti	Käytä laitteen SMTP-valtuuksia
Laitekäyttäjätunnus	Sähköpostiosoitteesi
Laitesalasana	Sovelluksen salasana <b>Huomautuksia:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>Luo sovelluksen salasana siirtymällä <a href="#">Google Account Security</a> -sivulle, kirjautumalla tilillesi ja valitsemalla How you sign in to Google -kohdassa <b>2-Step Verification &gt; App passwords</b>.</li> <li>App passwords näkyy ainoastaan, jos kaksiosainen vahvistus on käytössä.</li> </ul>

## iCloud Mail

**Huomautus:** Varmista, että kaksivaiheinen vahvistus on käytössä tililläsi.

Asetus	Arvo
Ensisijainen SMTP-yhdyskäytävä	smtp.mail.me.com
Ensisijaisen SMTP-yhdyskäytävän portti	587
Käytä SSL-/TLS-yhteykskäytäntöä	Pakollinen
Edellytä luotettua varmennetta	Ei käytössä
Vastausosoite	Sähköpostiosoitteesi
SMTP-palvelimen todennus	Kirjautuminen/tavallinen
Laitteeseen perustuva s-posti	Käytä laitteen SMTP-valtuuksia
Laitekäyttäjätunnus	Sähköpostiosoitteesi
Laitesalasana	Sovelluksen salasana <b>Huomautus:</b> Luo sovelluksen salasana siirtymällä <a href="#">iCloud Account Management</a> -sivulle, kirjautumalla sisään tilillesi ja valitsemalla sitten Sign-In and Security -osiossa <b>App-Specific Passwords &gt; Generate an app-specific password</b> .

## Mail.com

Asetus	Arvo
Ensisijainen SMTP-yhdyskäytävä	smtp.mail.com
Ensisijaisen SMTP-yhdyskäytävän portti	587
Käytä SSL-/TLS-yhteykskäytäntöä	Pakollinen
Edellytä luotettua varmennetta	Ei käytössä
Vastausosoite	Sähköpostiosoitteesi
SMTP-palvelimen todennus	Kirjautuminen/tavallinen
Laitteeseen perustuva s-posti	Käytä laitteen SMTP-valtuuksia

Asetus	Arvo
Laitekäyttäjätunnus	Sähköpostiosoitteesi
Laitesalasana	Tilin salasana

### NetEase Mail (mail.126.com)

**Huomautus:** Varmista, että SMTP-palvelu on käytössä tililläsi. Ota palvelu käyttöön valitsemalla NetEase Mail -aloitussivulla **Settings > POP3/SMTP/IMAP** ja ottamalla käyttöön joko **IMAP/SMTP service** tai **POP3/SMTP service**.

Asetus	Arvo
Ensisijainen SMTP-yhdyskäytävä	smtp.126.com
Ensisijaisen SMTP-yhdyskäytävän portti	465
Käytä SSL-/TLS-yhteykskäytäntöä	Pakollinen
Edellytä luotettua varmennetta	Ei käytössä
Vastausosoite	Sähköpostiosoitteesi
SMTP-palvelimen todennus	Kirjautuminen/tavallinen
Laitteeseen perustuva s-posti	Käytä laitteen SMTP-valtuuksia
Laitekäyttäjätunnus	Sähköpostiosoitteesi
Laitesalasana	Valtuutussalasana <b>Huomautus:</b> Saat valtuutussalasanan, kun IMAP/SMTP service tai POP3/SMTP service on käytössä.

### NetEase Mail (mail.163.com)

**Huomautus:** Varmista, että SMTP-palvelu on käytössä tililläsi. Ota palvelu käyttöön valitsemalla NetEase Mail -aloitussivulla **Settings > POP3/SMTP/IMAP** ja ottamalla käyttöön joko **IMAP/SMTP service** tai **POP3/SMTP service**.

Asetus	Arvo
Ensisijainen SMTP-yhdyskäytävä	smtp.163.com
Ensisijaisen SMTP-yhdyskäytävän portti	465
Käytä SSL-/TLS-yhteykskäytäntöä	Pakollinen
Edellytä luotettua varmennetta	Ei käytössä
Vastausosoite	Sähköpostiosoitteesi
SMTP-palvelimen todennus	Kirjautuminen/tavallinen
Laitteeseen perustuva s-posti	Käytä laitteen SMTP-valtuuksia
Laitekäyttäjätunnus	Sähköpostiosoitteesi
Laitesalasana	Valtuutussalasana <b>Huomautus:</b> Saat valtuutussalasanan, kun IMAP/SMTP service tai POP3/SMTP service on käytössä.

## NetEase Mail (mail.yeah.net)

**Huomautus:** Varmista, että SMTP-palvelu on käytössä tililläsi. Ota palvelu käyttöön valitsemalla NetEase Mail -aloitussivulla **Settings > POP3/SMTP/IMAP** ja ottamalla käyttöön joko **IMAP/SMTP service** tai **POP3/SMTP service**.

Asetus	Arvo
Ensisijainen SMTP-yhdyskäytävä	smtp.yeah.net
Ensisijaisen SMTP-yhdyskäytävän portti	465
Käytä SSL-/TLS-yhteykskäytäntöä	Pakollinen
Edellytä luotettua varmennetta	Ei käytössä
Vastausosoite	Sähköpostiosoitteesi
SMTP-palvelimen todennus	Kirjautuminen/tavallinen
Laitteeseen perustuva s-posti	Käytä laitteen SMTP-valtuuksia
Laitekäyttäjätunnus	Sähköpostiosoitteesi
Laitesalasana	Valtuutussalasana <b>Huomautus:</b> Saat valtuutussalasanan, kun IMAP/SMTP service tai POP3/SMTP service on käytössä.

## Outlook Live tai Microsoft 365

Nämä asetukset koskevat sähköpostitoimialueita outlook.com ja hotmail.com e-mail sekä Microsoft 365 -tilejä.

Asetus	Arvo
Ensisijainen SMTP-yhdyskäytävä	smtp.office365.com
Ensisijaisen SMTP-yhdyskäytävän portti	587
Käytä SSL-/TLS-yhteykskäytäntöä	Pakollinen
Edellytä luotettua varmennetta	Ei käytössä
Vastausosoite	Sähköpostiosoitteesi
SMTP-palvelimen todennus	Kirjautuminen/tavallinen
Laitteeseen perustuva s-posti	Käytä laitteen SMTP-valtuuksia
Laitekäyttäjätunnus	Sähköpostiosoitteesi
Laitesalasana	Tilin salasana tai sovelluksen salasana <b>Huomautuksia:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Jos kaksivaiheinen vahvistus ei ole käytössä tililläsi, käytä tilin salasanaa.</li> <li>• Jos kaksivaiheinen vahvistus on käytössä outlook.com- hotmail.com-tililläsi, käytä sovelluksen salasanaa. Luo sovelluksen salasana siirtymällä <a href="#">Yahoo Account Security</a> -sivulle, kirjautumalla tilillesi ja valitsemalla <b>Create a new app password</b>.</li> </ul>

**Huomautus:** Lisää asennusvaihtoehtoja Microsoft 365:tä käyttäville yrityksille on [Microsoft 365:n ohjesivulla](#).

## QQ Mail

**Huomautus:** Varmista, että SMTP-palvelu on käytössä tililläsi. Ota palvelu käyttöön valitsemalla QQ Mail -aloitussivulla **Settings > Account**. Ota POP3/IMAP/SMTP/Exchange/CardDAV/CalDAV Service -kohdassa käyttöön joko **POP3/SMTP service** tai **IMAP/SMTP service**.

Asetus	Arvo
Ensisijainen SMTP-yhdyskäytävä	smtp.qq.com
Ensisijaisen SMTP-yhdyskäytävän portti	587
Käytä SSL-/TLS-yhteydskäytäntöä	Pakollinen
Edellytä luotettua varmennetta	Ei käytössä
Vastausosoite	Sähköpostiosoitteesi
SMTP-palvelimen todennus	Kirjautuminen/tavallinen
Laitteeseen perustuva s-posti	Käytä laitteen SMTP-valtuuksia
Laitekäyttäjätunnus	Sähköpostiosoitteesi
Laitesalasana	Valtuutuskoodi <b>Huomautus:</b> Luo valtuutuskoodi valitsemalla QQ Mail -aloitussivulla <b>Settings &gt; Account</b> ja valitsemalla POP3/IMAP/SMTP/Exchange/CardDAV/CalDAV Service -kohdassa <b>Generate authorization code</b> .

## Sina Mail

**Huomautus:** Varmista, että POP3/SMTP-palvelu on käytössä tililläsi. Ota palvelu käyttöön valitsemalla Sina Mail -aloitussivulla **Settings > More settings > User-end POP/IMAP/SMTP** ja ottamalla käyttöön **POP3/SMTP service**.

Asetus	Arvo
Ensisijainen SMTP-yhdyskäytävä	smtp.sina.com
Ensisijaisen SMTP-yhdyskäytävän portti	587
Käytä SSL-/TLS-yhteydskäytäntöä	Pakollinen
Edellytä luotettua varmennetta	Ei käytössä
Vastausosoite	Sähköpostiosoitteesi
SMTP-palvelimen todennus	Kirjautuminen/tavallinen
Laitteeseen perustuva s-posti	Käytä laitteen SMTP-valtuuksia
Laitekäyttäjätunnus	Sähköpostiosoitteesi
Laitesalasana	Valtuutuskoodi <b>Huomautus:</b> Luo valtuutuskoodi valitsemalla sähköpostin aloitussivulla <b>Settings &gt; More settings &gt; User-end POP/IMAP/SMTP</b> ja ottamalla käyttöön <b>Authorization code status</b> .

## Sohu Mail

**Huomautus:** Varmista, että SMTP-palvelu on käytössä tililläsi. Ota palvelu käyttöön valitsemalla Sohu Mail -aloitussivulla **Options > Settings > POP3/SMTP/IMAP** ja ottamalla käyttöön joko **IMAP/SMTP service** tai **POP3/SMTP service**.

Asetus	Arvo
Ensisijainen SMTP-yhdyskäytävä	smtp.sohu.com
Ensisijaisen SMTP-yhdyskäytävän portti	465
Käytä SSL-/TLS-yhteyshälytystä	Pakollinen
Edellytä luotettua varmennetta	Ei käytössä
Vastausosoite	Sähköpostiosoitteesi
SMTP-palvelimen todennus	Kirjautuminen/tavallinen
Laitteeseen perustuva s-posti	Käytä laitteen SMTP-valtuuksia
Laitekäyttäjätunnus	Sähköpostiosoitteesi
Laitesalasana	Riippumaton salasana <b>Huomautus:</b> Saat riippumattoman salasanan, kun IMAP/SMTP service tai POP3/SMTP service on käytössä.

## Yahoo! Mail

Asetus	Arvo
Ensisijainen SMTP-yhdyskäytävä	smtp.mail.yahoo.com
Ensisijaisen SMTP-yhdyskäytävän portti	587
Käytä SSL-/TLS-yhteyshälytystä	Pakollinen
Edellytä luotettua varmennetta	Ei käytössä
Vastausosoite	Sähköpostiosoitteesi
SMTP-palvelimen todennus	Kirjautuminen/tavallinen
Laitteeseen perustuva s-posti	Käytä laitteen SMTP-valtuuksia
Laitekäyttäjätunnus	Sähköpostiosoitteesi
Laitesalasana	Sovelluksen salasana <b>Huomautus:</b> Luo sovelluksen salasana siirtymällä <a href="#">Yahoo Account Security</a> -sivulle, kirjautumalla tilillesi ja valitsemalla App password -kohdassa <b>Generate app password</b> .

## Zoho Mail

Asetus	Arvo
Ensisijainen SMTP-yhdyskäytävä	smtp.zoho.com
Ensisijaisen SMTP-yhdyskäytävän portti	587
Käytä SSL-/TLS-yhteyshälytystä	Pakollinen
Edellytä luotettua varmennetta	Ei käytössä

Asetus	Arvo
Vastausosoite	Sähköpostiosoitteesi
SMTP-palvelimen todennus	Kirjautuminen/tavallinen
Laitteeseen perustuva s-posti	Käytä laitteen SMTP-valtuuksia
Laitekäyttäjätunnus	Sähköpostiosoitteesi
Laitesalasana	Tilin salasana tai sovelluksen salasana <b>Huomautuksia:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Jos kaksivaiheinen vahvistus ei ole käytössä tililläsi, käytä tilin salasanaa.</li> <li>• Jos kaksivaiheinen vahvistus on käytössä tililläsi, käytä sovelluksen salasanaa. Luo sovelluksen salasana siirtymällä <a href="#">Zoho Mail Account Security</a> -sivulle, kirjautumalla tilillesi ja valitsemalla Application-Specific Passwords -kohdassa <b>Generate New Password</b>.</li> </ul>


## Sähköpostiviestin lähettäminen

Varmista ennen aloittamista, että SMTP-asetukset on määritetty. Lisätietoja on kohdassa ["SMTP-asetusten määrittäminen" sivulla 265](#).

- 1 Aseta alkuperäinen asiakirja automaattisen asiakirjansyöttölaitteen lokeroon tai skannaustasolle.
- 2 Siirry ohjauspaneelistä kohtaan **Skannaa > Sähköposti**.
- 3 Anna tarvittavat tiedot ja valitse sitten **Seuraava**.  
Säädä asetuksia tarvittaessa.
- 4 Valitse **Skannaa** ja lähetä sitten sähköposti.

## Sähköpostin pikavalinnan luominen

### Ohjauspaneelin käyttäminen

- 1 Siirry ohjauspaneelistä kohtaan **Skannaa > Sähköposti**.
- 2 Anna tarvittavat tiedot ja valitse sitten .
- 3 Luo pikavalinta.

### Embedded Web Serverin käyttäminen

- 1 Avaa selain ja kirjoita tulostimen IP-osoite selaimen osoitekenttään.

#### Huomautuksia:

- Tulostimen IP-osoite näkyy sen tulostimen päänäytössä. IP-osoite on neljä pisteillä erotettua numerosarjaa, kuten 123.123.123.123.
- Jos käytät välityspalvelinta, poista se tilapäisesti käytöstä, jotta verkkosivu latautuu oikein.

- 2 Valitse **Pikavalinnat > Lisää pikavalinta**.

**3** Määritä asetukset.

**4** Napsauta **Tallenna**.

# Faksaaminen

## Faksin lähettäminen

### Ohjauspaneelin käyttäminen

- 1 Aseta alkuperäinen asiakirja automaattisen asiakirjansyöttölaitteen lokeroon tai skannaustasolle.
- 2 Valitse tulostimen ohjauspaneelista **Faksi**.
- 3 Valitse **Lisää vastaanottaja** tai **Osoitekirja**.  
Säädä asetuksia tarvittaessa.
- 4 Lähetä faksi.

### Tietokoneen avulla

Varmista ennen kuin aloitat, että faksiohjain on asennettu. Lisätietoja on kohdassa ["Faksiohjaimen asentaminen" sivulla 93](#).

#### Windows-käyttäjät:

- 1 Kun asiakirja on avattu, valitse **Tiedosto > Tulosta**.
- 2 Valitse tulostin ja sitten **Ominaisuudet, Määrytykset, Asetukset** tai **Asennus**.
- 3 Valitse **Faksi > Ota faksi käyttöön > Näytä aina asetukset ennen faksaamista** ja kirjoita vastaanottajan numero.  
Säädä asetuksia tarvittaessa.
- 4 Lähetä faksi.

#### Macintosh-käyttäjät:

- 1 Kun asiakirja on avattu, valitse **Tiedosto > Tulosta**.
- 2 Valitse tulostin, jonka nimen perään on lisätty - **Faksi**.
- 3 Kirjoita Vastaanottaja-kenttään vastaanottajan numero.  
Säädä asetuksia tarvittaessa.
- 4 Lähetä faksi.

## Faksin ajastaminen

- 1 Aseta alkuperäinen asiakirja automaattisen asiakirjansyöttölaitteen lokeroon tai skannaustasolle.
- 2 Valitse tulostimen ohjauspaneelista **Faksi**.
- 3 Valitse **Lisää vastaanottaja** tai **Osoitekirja** ja anna sitten tarvittavat tiedot.



4 Valitse **Lähetysaika**, määritä päiväys ja aika ja valitse **Valmis**.

Määritä muut faksiasetukset tarpeen mukaan.

5 Lähetä faksi.

## Faksin kohdepikavalinnan luominen

1 Valitse tulostimen ohjauspaneelista **Faksi**.

2 Valitse **Lisää vastaanottaja** tai **Osoitekirja** ja anna sitten tarvittavat tiedot.

Säädä asetuksia tarvittaessa.

3 Valitse -näppäin.

4 Luo pikavalinta.

## Faksin tarkkuuden muuttaminen

1 Aseta alkuperäinen asiakirja automaattisen asiakirjansyöttölaitteen lokeroon tai skannaustasolle.

2 Valitse tulostimen ohjauspaneelista **Faksi**.

3 Valitse **Lisää vastaanottaja** tai **Osoitekirja** ja anna sitten tarvittavat tiedot.

4 Valitse **Tarkkuus** ja valitse asetus.

5 Lähetä faksi.

## Faksin tummuuden säätäminen

1 Aseta alkuperäinen asiakirja automaattisen asiakirjansyöttölaitteen lokeroon tai skannaustasolle.

2 Valitse tulostimen ohjauspaneelista **Faksi**.

3 Valitse **Lisää vastaanottaja** tai **Osoitekirja** ja anna sitten tarvittavat tiedot.

4 Valitse **Lisää asetuksia** > **Tummuus** ja säädä sitten asetusta.

5 Lähetä faksi.

## Faksilokin tulostaminen

1 Siirry ohjauspaneelissa kohtaan **Asetukset** > **Raportit** > **Faksi**.

2 Valitse faksiloki.

## Roskafaksien estäminen

1 Siirry ohjauspaneelissa kohtaan **Asetukset** > **Faksi** > **Faksiasetukset** > **Faksin vastaanottoasetukset** > **Järjestelmänvalvojan asetukset**.

2 Ota **Estä nimetön faksi** -valikko käyttöön.

## Faksien pysäyttäminen

- 1 Valitse ohjauspaneelissa **Asetukset > Faksi > Faksiasetukset > Faksin vastaanottoasetukset > Pysäytetään faksit.**
- 2 Valitse asetus.

## Faksin välittäminen

- 1 Siirry ohjauspaneelissa kohtaan **Asetukset > Faksi > Faksiasetukset > Faksin vastaanottoasetukset > Järjestelmänvalvojan asetukset.**
- 2 Valitse **Faksin välitys** ja valitse sitten **Tulosta ja välitä** tai **Välitä.**
- 3 Valitse **Välitä**-valikosta kohde ja määritä sitten asetukset.

# Skannaaminen

## Skannaaminen tietokoneeseen

Varmista ennen aloittamista, että tietokone ja tulostin on yhdistetty samaan verkkoon

### Windows-käyttäjät:

#### Lexmark ScanBack Utilityn käyttäminen

- 1 Aja tietokoneessa **Lexmark ScanBack Utility** ja valitse sitten **Luo profiili**.

##### Huomautuksia:

- Lataa apuohjelma osoitteesta [www.lexmark.com/downloads](http://www.lexmark.com/downloads).
- Jos haluat käyttää olemassa olevaa skannausprofiilia, valitse **Olemassa oleva profiili**.

- 2 Valitse **Asetukset** ja lisää tulostimen IP-osoite.

**Huomautus:** Tulostimen IP-osoite näkyy sen tulostimen päänäytössä. IP-osoite on neljä pisteillä erotettua numerosarjaa, kuten 123.123.123.123.

- 3 Valitse **OK** ja valitse sitten **Sulje**.

- 4 Valitse skannattavan asiakirjan muoto ja koko.

- 5 Valitse tiedostomuoto ja skannaustarkkuus ja sitten **Seuraava**.

- 6 Kirjoita yksilöivä skannausprofiilin nimi.

- 7 Avaa skannatun asiakirjan tallennuspaikka ja anna tiedostolle nimi.

**Huomautus:** Jos haluat käyttää skannausprofiilia uudelleen, ota käyttöön **Luo pikavalinta** ja kirjoita pikavalinnalle yksilöivä nimi.

- 8 Valitse **Valmis**.

- 9 Aseta alkuperäinen asiakirja automaattiseen asiakirjansyöttölaitteeseen tai skannaustasolle.

- 10 Valitse ohjauspaneelissa **Skannausprofiilit > Skannaa tietokoneeseen** ja valitse skannausprofiili.

- 11 Napsauta tietokoneellasi **Skannaus valmis**.

#### Windowsin faksi ja skannaus -toiminnon käyttäminen

**Huomautus:** Varmista, että tulostin on lisätty tietokoneeseen. Lisätietoja on kohdassa "[Tulostimien lisääminen tietokoneeseen](#)" sivulla 93.

- 1 Aseta alkuperäinen asiakirja automaattiseen asiakirjansyöttölaitteeseen tai skannaustasolle.

- 2 Avaa tietokoneessa **Windowsin faksi ja skannaus**.

- 3 Valitse **Uusi skannaus** ja valitse sitten skannerilähde.

- 4 Muuta tarvittaessa tulostusasetuksia.

- 5 Skannaa asiakirja.

- 6 Valitse **Tallenna nimellä**, kirjoita tiedostonimi ja valitse **Tallenna**.

## Macintosh-käyttäjät:

**Huomautus:** Varmista, että tulostin on lisätty tietokoneeseen. Lisätietoja on kohdassa "[Tulostimien lisääminen tietokoneeseen](#)" sivulla 93.


- 1 Aseta alkuperäinen asiakirja automaattiseen asiakirjansyöttölaitteeseen tai skannaustasolle.
- 2 Tee tietokoneessa jompikumpi seuraavista:
  - Avaa **Kuvansiirtäjä**.
  - Avaa **Tulostimet ja skannerit** ja valitse tulostin. Valitse **Skannaa > Avaa skanneri**.
- 3 Tee Skanneri-ikkunassa yksi tai useampi seuraavista:
  - Valitse sijainti, johon haluat tallentaa asiakirjan.
  - Valitse alkuperäisen asiakirjan koko.
  - Skannaa asiakirjansyöttölaitteesta valitsemalla **Asiakirjansyöttölaite Skannaa-valikosta** tai ota käyttöön **Käytä dokumentin syöttölaitetta**.
  - Määritä tarvittaessa skannausasetukset.
- 4 Valitse **Skannaa**.

## Skannaaminen FTP-palvelimelle

Varmista ennen aloittamista, että tulostin on yhteydessä FTP-palvelimeen.

- 1 Aseta alkuperäinen asiakirja automaattisen asiakirjansyöttölaitteen lokeroon tai skannaustasolle.
- 2 Siirry ohjauspaneelissa kohtaan **Skannaa > FTP**.
- 3 Anna tarvittavat tiedot ja valitse sitten **Seuraava**.  
Määritä FTP-asetukset tarvittaessa.
- 4 Skannaa asiakirja.

## FTP-pikavalintojen luominen

- 1 Valitse ohjauspaneelissa **Skannaa > FTP**.
- 2 Kirjoita FTP-palvelimen osoite ja valitse .
- 3 Luo pikavalinta.

## Skannaaminen verkkokansioon

Varmista ensin, että verkkokansio, johon haluat skannata asiakirjan, on jo määritetty.

- 1 Aseta alkuperäinen asiakirja automaattisen asiakirjansyöttölaitteen lokeroon tai skannaustasolle.
- 2 Siirry tulostimen ohjauspaneelissa kohtaan **Skannauskeskus > Verkkokansio**.

3 Valitse haluamasi verkkokansio.

**Huomautus:** Verkkokansion lisääminen: katso "[Verkkokansiokohteen määrittäminen](#)" sivulla 279.

4 Skannaasi asiakirja.

## Verkkokansiokohteen määrittäminen

1 Siirry ohjauspaneelissa kohtaan **Skannauskeskus > Verkkokansio > Luo verkkokansio**.

2 Määritä tarvittavat asetukset.

3 Kirjaudu verkkoon ja valitse **Seuraava**.

4 Määritä verkkokansion asetukset ja valitse sitten **Valmis**.

**Huomautus:** Jos haluat skannata asiakirjan verkkokansioon, katso kohta "[Skannaaminen verkkokansioon](#)" sivulla 278.

## Verkkokansion pikakuvakkeen luominen

1 Avaa selain ja kirjoita tulostimen IP-osoite selaimen osoitekenttään.

### Huomautuksia:

- Tulostimen IP-osoite näkyy sen tulostimen päänäytössä. IP-osoite on neljä pisteillä erotettua numerosarjaa, kuten 123.123.123.123.
- Jos käytät välityspalvelinta, poista se tilapäisesti käytöstä, jotta verkkosivu latautuu oikein.

2 Valitse **Pikavalinnat > Lisää pikavalinta**.

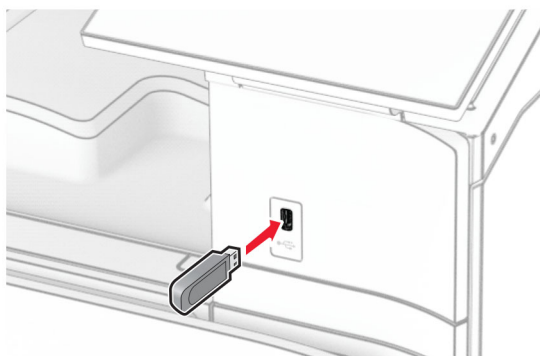
3 Valitse **Pikavalinnan tyyppi** -valikosta **Verkkokansio** ja määritä sitten asetukset.

4 Ota muutokset käyttöön.

## Skannaaminen flash-asemaan

1 Aseta alkuperäinen asiakirja automaattisen asiakirjansyöttölaitteen lokeroon tai skannaustasolle.

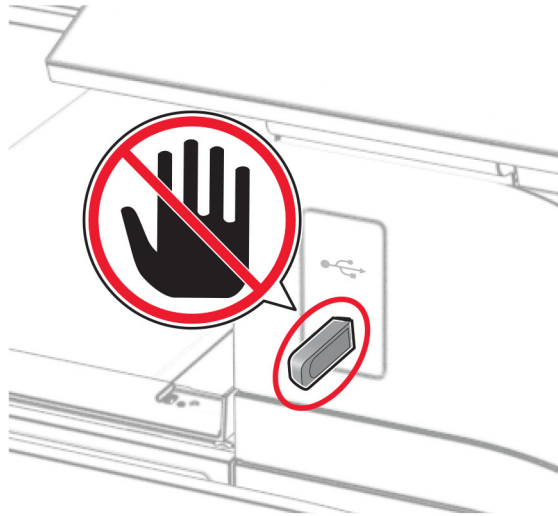
2 Aseta flash-asema paikalleen.



3 Valitse ohjauspaneelista **Skannaa** ja valitse sitten **USB-asema**.

- 4 Valitse tiedoston tallennuspaikka, anna tiedostonimi ja valitse sitten **Seuraava**.
- 5 Määritä skannausasetukset.
- 6 Skannaa asiakirja.

**Varoitus – vauriot mahdollisia:** Vältä tietojen menetys tai toimintahäiriö olemalla koskettamatta flash-aseman tai tulostimen kuvassa näkyviä kohtia, kun tulostin tulostaa tai lukee muistilaitteesta tai kirjoittaa siihen.



# Tulostimen valikot

## Valikkokartta

Laite	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <a href="#">Määrytykset</a></li> <li>• <a href="#">Säästötila</a></li> <li>• <a href="#">Etäkäyttöpaneeli</a></li> <li>• <a href="#">Tiedotteet</a></li> <li>• <a href="#">Virranhallinta</a></li> <li>• <a href="#">Jaa tietoja Lexmarkin kanssa</a></li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <a href="#">Helppokäyttö</a></li> <li>• <a href="#">Palauta tehdasasetukset</a></li> <li>• <a href="#">Huolto</a></li> <li>• <a href="#">Päivitä laiteohjelma</a></li> <li>• <a href="#">Tietoja tästä tulostimesta</a></li> </ul>
Tulostaminen	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <a href="#">Asettelu</a></li> <li>• <a href="#">Viimeistely<sup>1</sup></a></li> <li>• <a href="#">Asetukset</a></li> <li>• <a href="#">Laatu</a></li> <li>• <a href="#">Töiden seuranta</a></li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <a href="#">PDF-muoto</a></li> <li>• <a href="#">PostScript</a></li> <li>• <a href="#">PCL</a></li> <li>• <a href="#">Kuva</a></li> </ul>
Paperi	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <a href="#">Lokeromääritys</a></li> <li>• <a href="#">Tulostusmateriaalimääritys</a></li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <a href="#">Alustamääritys<sup>1</sup></a></li> </ul>
Kopioiminen	<a href="#">Kopioinnin oletusasetukset</a>	
Faksi	<a href="#">Faksin oletusasetukset</a>	
Sähköposti	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <a href="#">Sähköpostiasetukset</a></li> <li>• <a href="#">Sähköpostin oletusasetukset</a></li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <a href="#">Web-linkin asetus</a></li> </ul>
FTP	<a href="#">FTP-oletusasetukset</a>	
USB-asema	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <a href="#">Flash-asemaskannaus</a></li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <a href="#">Flash-asetulostus</a></li> </ul>
Verkko/portit	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <a href="#">Verkon yleiskatsaus</a></li> <li>• <a href="#">Langaton</a></li> <li>• <a href="#">Wi-Fi Direct</a></li> <li>• <a href="#">Mobiilipalvelujen hallinta</a></li> <li>• <a href="#">Ethernet</a></li> <li>• <a href="#">TCP/IP</a></li> <li>• <a href="#">SNMP</a></li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <a href="#">IPSec</a></li> <li>• <a href="#">802.1x</a></li> <li>• <a href="#">LPD-kokoonpano</a></li> <li>• <a href="#">HTTP-/FTP-asetukset</a></li> <li>• <a href="#">ThinPrint</a></li> <li>• <a href="#">USB</a></li> <li>• <a href="#">Rajoita ulkoisen verkon käyttöä</a></li> </ul>
Suojaus	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <a href="#">Kirjautumismenetelmät</a></li> <li>• <a href="#">Ajasta USB-laitteet</a></li> <li>• <a href="#">Suojatarkistusloki</a></li> <li>• <a href="#">Kirjautumisrajoitukset</a></li> <li>• <a href="#">Luottamukselliset tulostusasetukset</a></li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <a href="#">Salaus</a></li> <li>• <a href="#">Pyyhi väliaikaiset datatiedostot</a></li> <li>• <a href="#">Ratkaisut, LDAP-asetukset</a></li> <li>• <a href="#">Muut</a></li> </ul>
Cloud-palvelut	<a href="#">Cloud-palvelujen rekisteröinti</a>	
<sup>1</sup> Näkyy ainoastaan, jos tulostimeen on asennettu viimeistelijä. <sup>2</sup> Näkyy vain, kun tallennusasema on asennettu.		

<b>Raportit</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <a href="#">Valikkoasetussivu</a></li> <li>• <a href="#">Laite</a></li> <li>• <a href="#">Tulostaminen</a></li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <a href="#">Pikavalinnat</a></li> <li>• <a href="#">Faksi</a></li> <li>• <a href="#">Verkko</a></li> </ul>
<a href="#">Vianmääritys</a>	Tulostuslaadun testisivut	Skannerin puhdistaminen
Lomakkeiden yhdistäminen <sup>2</sup>	<a href="#">Lomakkeiden yhdistäminen</a>	
<sup>1</sup> Näkyy ainoastaan, jos tulostimeen on asennettu viimeistelijä. <sup>2</sup> Näkyy vain, kun tallennusasema on asennettu.		

## Laite

### Määritykset

Valikkokohta	Alivalikon vaihtoehto	Asetukset	Kuvaus
<b>Näytön kieli</b>	-	[List of languages]	Määritä näytön kieli.
<b>Maa/alue</b>	-	[List of countries or regions]	Tunnista maa tai alue, jossa tulostin on määritetty toimimaan.
<b>Suorita alkumääritys</b>	-	<b>Ei käytössä*</b> <b>Käytössä</b>	Suorita ohjattu asennustoiminto.
<b>Näppäimistö</b>	<b>Näppäimistön tyyppi</b>	[List of languages]	Valitse kieli näppäimistön tyyppiä. <b>Huomautus:</b> Kaikki <b>näppäimistön tyypit</b> eivät ehkä näy, tai niiden näkyminen edellyttää erityislaitteistoa.
<b>Päivämäärä ja aika</b>	<b>Määritä</b>	<b>Current Date and Time (Nykyinen päiväys ja aika)</b> <b>Aseta päivämäärä ja aika manuaalisesti</b> <b>Päivämäärän muoto (KK-PP-VVVV*)</b> <b>Ajan muoto (12 tunnin järjestelmä (am/pm)*)</b> <b>Aikavyöhyke</b> <b>DST (GMT) -siirtymä</b> <b>DST Alku</b> <b>DST Loppu</b> <b>Kesäajan porrastus</b>	Määritä tulostimen päivämäärä ja aika sekä verkkoajan yhteyskäytäntö. <b>Huomautuksia:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>KK-PP-VVVV</b> on oletusasetus Yhdysvalloissa. <b>PP-KK-VVVV</b> on kansainvälinen oletusasetus.</li> <li>• <b>UTC (GMT) -siirtymä, DST Alku, DST Loppu</b> ja <b>Kesäajan porrastus</b> näkyvät vain, kun <b>Aikavyöhykkeeksi</b> on määritetty <b>(UTC+käyt.) Mukaut..</b></li> <li>• <b>Avaintunnus</b> ja <b>Salasana</b> näkyvät vain, jos <b>Ota käyttöön todennus</b> -asetuksena on <b>MD5-avain</b>.</li> </ul>
	<b>Verkon aikaprotokolla</b>	<b>Salli NTP (Käytössä*)</b> <b>NTP-palvelin</b> <b>Ota käyttöön todennus (Ei mitään*)</b> <b>Avaintunnus</b> <b>Salasana</b>	
<b>Huomautus:</b> Arvon kohdalla oleva tähti (*) osoittaa tehtaan oletusasetuksen.			



Valikkokohta	Alivalikon vaihtoehto	Asetukset	Kuvaus
Paperikoot	-	<b>Yhdysvallat*</b> <b>Metrinen</b>	Määritä paperikokojen mittayksikkö. <b>Huomautus:</b> Ensimmäinen paperikokoasetus määräytyy ohjatun asennuksen aikana valitun maatai aluekoodin perusteella.
Näytön kirkkaus	-	<b>20–100%</b> (100*)	Säädä näytön kirkkautta.
Flash-aseman käyttö	-	<b>Ei käytössä</b> <b>Käytössä*</b>	Salli tulostimen flash-asematoimintojen käyttö.
Salli taustan poisto	-	<b>Ei käytössä</b> <b>Käytössä*</b>	Määritä, voiko taustan poistaa.
Salli mukautettujen töiden skannaus	-	<b>Ei käytössä</b> <b>Käytössä*</b>	Määritä, näkyykö <b>Mukautetun työn skannaus</b> -asetus kopiointi-, skannaus- ja faksauksissa. <b>Huomautus:</b> Tämä valikkokohta on näkyvissä vain, kun tallennusväline on asennettu.
Yhden sivun tasoskannaus	-	<b>Ei käytössä*</b> <b>Käytössä</b>	Määritä tulostin skannaamaan kaikki skannaustasolla tehtävät työt yksisivuisina. <b>Huomautus:</b> Tasoskannauksen jälkeen tulostin palaa aloitusnäyttöön kehoitteiden näyttämisen sijaan.
Laitteen äänet	Mykistä kaikki äänet	<b>Ei käytössä*</b> <b>Käytössä</b>	Määritä tulostimen ääniasetukset.
	Painikepalaute	<b>Ei käytössä</b> <b>Käytössä*</b>	
	Äänenvoimakkuus	<b>0–10</b> (5*)	
	Automaattinen asiakirjansyöttölaitteen lisäysmerkkiääni	<b>Ei käytössä</b> <b>Käytössä*</b>	
	Hälytysäänen määrittäminen	<b>Ei käytössä</b> <b>Yksi*</b> <b>Jatkuva</b>	
	Kasetin hälytys	<b>Ei käytössä</b> <b>Yksi*</b> <b>Jatkuva</b>	
	Kaiutintila	<b>Aina pois käytöstä*</b> <b>Aina käytössä</b> <b>On until Connected</b> <b>(Käytössä, kunnes yhteys muodostettu)</b>	
	Soittoäänen voimakkuus	<b>Ei käytössä*</b> <b>Käytössä</b>	
<b>Huomautus:</b> Arvon kohdalla oleva tähti (*) osoittaa tehtaan oletusasetuksen.			

Valikkokohta	Alivalikon vaihtoehto	Asetukset	Kuvaus
Näytön aikakatkaisu	-	5–300 sekuntia (60*)	Määritä sekunteina aika, jonka jälkeen käyttämättömänä olevan tulostimen näyttöön tulee aloitusnäyttö tai tulostin kirjaa käyttäjätilin ulos automaattisesti.
<b>Huomautus:</b> Arvon kohdalla oleva tähti (*) osoittaa tehtaan oletusasetuksen.			

## Säästötila

Valikkokohta	Alivalikon vaihtoehto	Asetukset	Kuvaus
Tulostaminen	Sivut	Yksipuolinen Kaksipuolinen*	Määritä, tulostetaanko vain sivun toiselle puolelle vai molemmille puolille.
	Sivua/puoli	Ei käytössä* 2 sivua/puoli 3 sivua/puoli 4 sivua/puoli 6 sivua/puoli 9 sivua/puoli 12 sivua/puoli 16 sivua/puoli	Määritä, kuinka monta sivua paperiarkin yhdelle puolelle tulostetaan.
	Värin tummuus	1–5 (4*)	Määritä tekstikuvien vaaleus tai tummuus.
	Värinsäästäjä	Ei käytössä* Käytössä	Määritä tulostin vähentämään grafiikan ja kuvien väritulostukseen käyttämän väriaineen määrää.
Kopioiminen	Sivut	1-puolinen 1-puoliseksi 1-puolinen 2-puoliseksi 2-puolinen 1-puoliseksi 2-puolinen 2-puoliseksi	Määritä skannaustoiminta alkuperäisen asiakirjan perusteella.
	Sivua/puoli	Ei käytössä* 2 pystysuuntaista sivua 4 pystysuuntaista sivua 2 vaakasuuntaista sivua 4 vaakasuuntaista sivua	Määritä, kuinka monta sivua paperiarkin yhdelle puolelle kopioidaan.
	Tummuus	1–9 (5*)	Määritä skannattujen tekstikuvien tummuus.
<b>Huomautus:</b> Arvon kohdalla oleva tähti (*) osoittaa tehtaan oletusasetuksen.			

## Etäkäyttöpaneeli

Valikkokohta	Asetukset	Kuvaus
<b>Ulkoinen VNC-yhteys</b>	<b>Älä salli*</b> <b>Salli</b>	Yhdistä ulkoinen VNC (Virtual Network Computing) -asiakas etäohjauspaneeliin.
<b>Todennuksen tyyppi</b>	<b>Ei mitään*</b> <b>Vakiotodennus</b>	Määritä VNC-työasemapalvelinta käytettäessä käytettävä tunnistuksen tyyppi.
<b>VNC-Salasana</b>	Asetus on käyttäjän määrittämä.	Määritä salasana, jota käytetään yhteyden muodostuksessa VNC-työasemapalvelimeen. <b>Huomautus:</b> Tämä valikkokohta on näkyvässä vain, jos <b>Tunnistuksen tyyppi</b> on määritetty <b>Vakiotunnistus</b> .
<b>Huomautus:</b> Arvon kohdalla oleva tähti (*) osoittaa tehtaan oletusasetuksen.		

## Tiedotteet

Valikkokohta	Alivalikon vaihtoehto	Asetukset	Kuvaus
<b>Automaattinen asiakirjansyöttölaitteen lisäysmerkkiääni</b>	-	<b>Ei käytössä</b> <b>Käytössä*</b>	Määritä, antaako tulostin mukautetun äänimerkin, kun alkuperäinen asiakirja ladataan asiakirjansyöttölaitteeseen.
<b>Hälytysäänen määrittäminen</b>	-	<b>Ei käytössä</b> <b>Yksi*</b> <b>Jatkuva</b>	Määritä, kuinka monta kertaa hälytysääni kuuluu, kun tulostin edellyttää käyttäjän toimia.
<b>Tarvikkeet</b>	<b>Näytä tarvikkearviot</b>	<b>Näytä arviot*</b> <b>Älä näytä arvioita</b>	Näytä tarvikkeiden arvioitu tila.
	<b>Kasetin hälytys</b>	<b>Ei käytössä</b> <b>Yksi*</b> <b>Jatkuva</b>	Määritä, kuinka monta kertaa hälytysääni kuuluu, kun väriainekasetti on ehtymässä.
	<b>Nidontahälytys</b>	<b>Ei käytössä*</b> <b>Yksi</b> <b>Jatkuva</b>	Määritä, kuinka monta kertaa hälytysääni kuuluu, kun niittikasetti on tyhjä. <b>Huomautus:</b> Tämä valikkokohta on näkyvässä vain, kun nidonnan viimeistelijä on asennettu.
	<b>Rei'ityshälytys</b>	<b>Ei käytössä*</b> <b>Yksi</b> <b>Jatkuva</b>	Aseta kuinka monta kertaa hälytys soi, kun rei'ittimen säiliö on täynnä tai se puuttuu. <b>Huomautus:</b> Tämä valikkokohta näkyy vain, kun nidonnan tai rei'ityksen viimeistelijä on asennettu.
<b>Huomautus:</b> Arvon kohdalla oleva tähti (*) osoittaa tehtaan oletusasetuksen.			

Valikkokohta	Alivalikon vaihtoehto	Asetukset	Kuvaus
<b>Sähköpostihälytysten asetukset</b>	<b>Ensisijainen SMTP-yhdyskäytävä</b>	Asetus on käyttäjän määrittämä.	Kirjoita ensisijaisen SMTP-palvelimen IP-osoite tai isäntänimi.
	<b>Ensisijaisen SMTP-yhdyskäytävän portti</b>	<b>1-65535</b> (25*)	Kirjoita ensisijaisen SMTP-palvelimen portti-numero.
	<b>Toissijainen SMTP-yhdyskäytävä</b>	Asetus on käyttäjän määrittämä.	Kirjoita toissijaisen SMTP-palvelimen IP-osoite tai isäntänimi.
	<b>Toissijaisen SMTP-yhdyskäytävän portti</b>	<b>1-65535</b> (25*)	Kirjoita toissijaisen SMTP-palvelimen portti-numero.
	<b>SMTP-aikakatkaus</b>	<b>5-30 sekuntia</b> (30*)	Määritä, miten monta sekuntia SMTP-palvelin odottaa, ennen kuin se lopettaa sähköpostin lähetyserityksen.
	<b>Vastausosoite</b>	Asetus on käyttäjän määrittämä.	Määritä sähköpostin vastausosoite.
	<b>Käytä aina SMTP-vastausosoitetta</b>	<b>Käytössä</b> <b>Ei käytössä*</b>	Käytä SMTP-palvelimessa aina oletusvastausosoitetta.
	<b>Käytä SSL-/TLS-yhteyshälytystä</b>	<b>Ei käytössä*</b> <b>Neuvottele</b> <b>Pakollinen</b>	Lähetä sähköposti käyttäen salattua linkkiä.
	<b>Edellytä luotettua varmennetta</b>	<b>Käytössä*</b> <b>Ei käytössä</b>	Edellytä luotettua varmennetta käytettäessä SMTP-palvelinta.
<b>Huomautus:</b> Arvon kohdalla oleva tähti (*) osoittaa tehtaan oletusasetuksen.			

Valikkokohta	Alivalikon vaihtoehto	Asetukset	Kuvaus
Sähköpostihälytysten asetukset	SMTP-palvelimen todennus	Todennusta ei tarvita* Kirjautuminen/Tavallinen NTLM CRAM-MD5 Digest-MD5 Kerberos 5	Määritä SMTP-palvelimen todennustyyppi.
	Laitteen lähettämä sähköposti	Ei mitään* Käytä laitteen SMTP-tunnistetietoja	Määritä, tarvitaanko tunnistetietoja, kun laite lähettää sähköpostia.
	Käyttäjän lähettämä sähköposti	Ei mitään* Käytä laitteen SMTP-tunnistetietoja Käytä istunnon käyttäjätunnusta ja salasanaa Käytä istunnon sähköpostiosoitetta ja salasanaa Kysy käyttäjältä	Määritä, tarvitaanko tunnistetietoja, kun käyttäjä lähettää sähköposteja.
	Käytä AD-laitteen kirjautumistietoja	Käytössä Ei käytössä*	Ota käyttöön käyttäjän tunnistetiedot ja ryhmämääritykset yhteyden muodostamiseksi SMTP-palvelimeen.
	Device Userid (Laitte-käyttäjätunnus)	Asetus on käyttäjän määrittämä.	Määritä käyttäjätunnus SMTP-palvelimeen kirjautumista varten.
	Laitesalasana	Asetus on käyttäjän määrittämä.	Määritä salasana SMTP-palvelimeen kirjautumista varten.
	Kerberos 5 REALM	Asetus on käyttäjän määrittämä.	Määritä Kerberos 5 -todennusprotokollan alue.
	NTLM-toimialue	Asetus on käyttäjän määrittämä.	Määritä NTLM-suojausprotokollan toimialuenimi.
	Poista käytöstä SMTP-palvelinta ei ole määritetty -virhe	Käytössä Ei käytössä*	Poista käytöstä virheilmoitus SMTP-palvelimen asetuksista.
	Aseta sähköpostiluettelot ja hälytykset	Asetus on käyttäjän määrittämä.	Määritä sähköpostiosoitteet ja ota sähköpostihälytykset käyttöön. <b>Huomautus:</b> Tämä valikkokohta näkyy vain Embedded Web Server -palvelimessa.
<b>Huomautus:</b> Arvon kohdalla oleva tähti (*) osoittaa tehtaan oletusasetuksen.			

Valikkokohta	Alivalikon vaihtoehto	Asetukset	Kuvaus
Virheiden estäminen	Asiakirjansyöttölaitteen monisyöttösensori	Ei käytössä Käytössä*	Määritä tulostin tunnistamaan, kun asiakirjansyöttölaite ottaa useamman kuin yhden paperin kerrallaan.
	Automaattinen jatko	Ei käytössä Käytössä*	Anna tulostimen jatkaa työn käsittelemistä tai tulostamista automaattisesti, kun tietyt toimenpide-ehdot on käsitelty. <b>Huomautus:</b> Kun asetus on <b>Käytössä</b> , oletusasetus on 5 sekuntia.
	Automaattinen uudelleenkäynnistys	Uudelleenkäynnistys vapaa-tilassa Uudelleenkäynnistys aina* Ei uudelleenkäynnistystä	Aseta tulostin käynnistymään uudelleen virhetilanteessa.
	Uudelleenkäynnistysten enimmäismäärä	1–20 (2*)	Määritä automaattisten uudelleenkäynnistysten määrä, jonka tulostin voi suorittaa.
	Automaattisen uudelleenkäynnistykseen ikkuna	1–525600 (720*)	Määritä, kuinka monen sekunnin kuluttua tulostin käynnistyy automaattisesti uudelleen.
	Automaattisen uudelleenkäynnistykseen laskuri	Asetus on vain luku -tieto.	Näyttää tulostimen tekemien automaattisten uudelleenkäynnistysten määrän.
	Näytä lyhyen paperin virhe	Käytössä Autom. tyhjennys*	Määritä tulostin näyttämän viesti, kun ilmenee lyhyen paperin virhe. <b>Huomautus:</b> Lyhyt paperi viittaa lisätyn paperin kokoon.
	Sivun suojaus	Ei käytössä* Käytössä	Määritä tulostin käsittelemään koko sivu muistiin ennen sen tulostamista.
Sisällön tukos selvitys	Tukos selvitys	Ei käytössä Käytössä Automaattinen*	Määritä tulostin tulostamaan juuttuneet sivut uudelleen.
	Skannerin tukoksen selvittäminen	Työtaso Sivutaso*	Määritä, miten skannaustyö käynnistetään uudelleen paperitukoksen selvittämisen jälkeen.

**Huomautus:** Arvon kohdalla oleva tähti (\*) osoittaa tehtaan oletusasetuksen.

## Virranhallinta

Valikkokohta	Alivalikon vaihtoehto	Asetukset	Kuvaus
Lepotilaprofiili	Tulosta Lepotilasta	Pysy hereillä tulostamisen jälkeen Siirry Lepotilaan tulostamisen jälkeen*	Määritä tulostin pysymään hereillä tai palaamaan <b>lepotilaan</b> tulostamisen jälkeen.
	Herätä syvästä lepotilasta koskettamalla	Ei käytössä Käytössä*	Tulostimen käynnistäminen <b>syvästä lepotilasta</b> .
Aikakatkaisut	Lepotila	1–114 minuuttia (15*)	Määritä käyttämättömyysaika, jonka kuluttua tulostin siirtyy <b>lepotilaan</b> .
	Säästötilan aikakatkaisu	Ei käytössä 1 tunti 2 tuntia 3 tuntia 6 tuntia 1 päivä 2 pv 3 päivää* 1 viikko 2 viikkoa 1 kk	Määritä aika, jonka jälkeen tulostimen virta katkeaa.
	Horrostilan aikakatkaisu yhdistettäessä	Horros Ei horrostilaa*	Määritä <b>Horrostilan aikakatkaisu</b> katkaisemaan tulostimen virta, kun olemassa on aktiivinen Ethernet-yhteys.
Ajasta virransäätötilat	Ajastukset	Lisää uusi ajastus	Ajasta tulostin siirtymään <b>lepotilaan</b> tai <b>horrostilaan</b> tiettyyn aikaan.
<b>Huomautus:</b> Arvon kohdalla oleva tähti (*) osoittaa tehtaan oletusasetuksen.			

## Jaa tietoja Lexmarkin kanssa

Valikkokohta	Asetukset	Kuvaus
Jaa tietoja Lexmarkin kanssa	Kyllä Ei*	Lähetä tulostimen käyttö- ja suorituskykytietoja Lexmarkille.
Jaettujen tietojen lähetysaika	Aloitusaika Lopetusaika	Valitse tiedon keräämisen ja siirron aikaikkuna. <b>Huomautus: Jaettujen tietojen lähetysaika</b> näkyy vain, kun valitset <b>Kyllä</b> kohdassa <b>Jaa tietoja Lexmarkin kanssa</b> .
<b>Huomautus:</b> Arvon kohdalla oleva tähti (*) osoittaa tehtaan oletusasetuksen.		

## Helppokäyttö

Valikkokohta	Asetukset	Kuvaus
Toistuvan näppäinpainalluksen väli	<b>0.00–5.00</b> (0.00*)	Määritä sekunteina väli, jona tulostin ohittaa liitetyn näppäimistön saman näppäimen peräkkäiset painallukset
Painikkeen toiston alkuviive	<b>0.25–5.00</b> (1.00*)	Määritä sekunteina alkuviiveen pituus ennen kuin toistava painike alkaa toistaa.
Painikkeen toistonopeus	<b>0.5–30.0</b> (30.0*)	Määritä toistuvan painikkeen painallusten määrä sekunnissa.
Pitkä näytön aikakatk.	<b>Ei käytössä*</b> <b>Käytössä</b>	Anna käyttäjän pysyä samassa paikassa ja nollata <b>Näytön aikakatkaistu</b> -asetuksen aloitusnäyttöön palaamisen sijaan.
Kuulokkeiden äänenvoimakkuus	<b>1–10</b> (5*)	Säädä kuulokkeiden äänenvoimakkuutta.
Ota käyttöön ääniohjaus, kun kuulokkeet on liitetty	<b>Ei käytössä*</b> <b>Käytössä</b>	Ota ääniopastus käyttöön, kun kuulokkeet on asetettu kuulokeliitäntään.
Lue salasanat/PIN-koodit	<b>Ei käytössä*</b> <b>Käytössä</b>	Määritä tulostin lukemaan salasanat tai PIN-koodit ääneen.
Puhenopeus	<b>Erittäin hidas</b> <b>Hidas</b> <b>Normaali*</b> <b>Nopea</b> <b>Nopeampi</b> <b>Erittäin nopea</b> <b>Ripeä</b> <b>Erittäin ripeä</b> <b>Nopein</b>	Säädä Ääniohjauksen puhenopeutta.
<b>Huomautus:</b> Arvon kohdalla oleva tähti (*) osoittaa tehtaan oletusasetuksen.		

## Palauta tehdasasetukset

Valikkokohta	Asetukset	Kuvaus
Palauta asetukset	<b>Palauta kaikki asetukset</b> <b>Palauta tulostimen asetukset</b> <b>Palauta verkkoasetukset</b> <b>Palauta faksiasetukset</b> <b>Palauta sovellusasetukset</b>	Palauta tulostimen tehdasasetukset.



## Huolto

### Määrittämisvalikko

Valikkokohta	Alivalikon vaihtoehto	Asetukset	Kuvaus
USB-kokoonpano	USB PnP	1* 2	Paranna tulostimen yhteensopivuutta tietokoneen kanssa muuttamalla tulostimen USB-ohjaimen tilaa.
	Paikallinen USB-skannaus	Käytössä* Ei käytössä	Määritä, lasketaanko USB-laiteohjain yksinkertaiseksi USB-laitteeksi (yksi liitäntä) vai USB-yhdistelmälaitteeksi (useita liitäntöjä).
	USB-nopeus	Täysi Automaattinen*	Aseta USB-portti toimimaan täydellä nopeudella ja poista nopeat toiminnot käytöstä.
Lokeromäärittäminen	Koon tunnistus	Lokeron [x] tunnistus (Käytössä*)	Määritä lokero tunnistamaan automaattisesti siihen lisätty paperikoko.
	Lokeroiden linkitys	Automaattinen* Ei käytössä	Määritä tulostin yhdistämään lokerot, joilla on samat paperilaji- ja -kokoasetukset.
	Näytä lokeronasennusilmoitus	Ei käytössä Vain kun kokoa ei tunneta* Always (Siirto aina)	Näytä käyttäjälle ilmoitus paperikoon ja -lajin valitsemisesta lokeron asentamisen jälkeen
	Paperikehotteet	Automaattinen* Monikäyttösyöttöaukko Manuaalinen paperi	Määritä paperilähde, jonka käyttäjä täyttää, kun näyttöön tulee kehote lisätä paperia. <b>Huomautus:</b> Jotta <b>Monikäyttösyöttöaukko</b> tulee näkyviin, määritä <b>Paperi</b> -valikossa <b>Monisyötön asetukseksi Kasetti</b> .
	Kirjekuorikehotteet	Automaattinen* Monikäyttösyöttöaukko Manuaalinen kirjekuori	Määritä paperilähde, jonka käyttäjä täyttää, kun näyttöön tulee kehote lisätä kirjekuori. <b>Huomautus:</b> Jotta <b>Monikäyttösyöttöaukko</b> tulee näkyviin, määritä <b>Paperi</b> -valikossa <b>Monisyötön asetukseksi Kasetti</b> .
	Toiminto kehoitteille	Kehota käyttäjää* Jatka Käytä nykyistä	Määritä tulostin ratkaisemaan paperiin tai kirjekuoriin liittyvät vaihtokehotteet.
	Useita Universal-kokoja	Ei käytössä* Käytössä	Määritä lokero tukemaan useita Universal-paperikokoja.
Raportit	-	Valikkoasetussivu Tapahtumaloki Tapahtumalokin yhteenveto	Tulosta raportteja, joissa on tulostimen valikkoasetukset, tila ja tapahtumalokit.
<b>Huomautus:</b> Arvon kohdalla oleva tähti (*) osoittaa tehtaan oletusasetuksen.			

Valikkokohta	Alivalikon vaihtoehto	Asetukset	Kuvaus	
Tarvikkeen käyttö ja laskurit	Tyhjennä tarvikkeen käyttöhistoria	Käynnistä	Palauta tarvikkeen käyttöhistoria tehdasasetukseen.	
	ITM:n nollaus	Käynnistä	Nollaa laskuri uuden tarvikkeen tai huoltopaketin asentamisen jälkeen.	
	Nollaa mustan värikasetin laskuri	Käynnistä		
	Nollaa syaanin värikasetin laskuri	Käynnistä		
	Nollaa magentan värikasetin laskuri	Käynnistä		
	Nollaa keltaisen värikasetin laskuri	Käynnistä		
	Nollaa mustan kuvayksikön laskuri	Käynnistä		
	Nollaa värillisen kuvansiirtopaketin laskuri	Käynnistä		
	Nollaa monikäyttösyöttöaukon rullapakettilaskuri	Käynnistä		
	Nollaa 1500 arkin lokeron rullapakettilaskuri	Käynnistä		
	Nollaa rullapakettilaskuri	Käynnistä		
	Asteittaisen peiton alueet	Asteittaisen peiton mittarit (Näytä*)	Asteittaisen peiton alueet	Näytä Asteittaisen peiton laskutus -osio Laitetilastot-raportissa.
Suurikokoisen materiaalin säädöt	Ei käytössä* Käytössä	Salli säädöt, kun tulostetaan suurikokoiselle tai paksulle paperille.		

**Huomautus:** Arvon kohdalla oleva tähti (\*) osoittaa tehtaan oletusasetuksen.

Valikkokohta	Alivalikon vaihtoehto	Asetukset	Kuvaus	
Tulostimen emuloinnit	PPDS-emulointi	Ei käytössä* Käytössä	Määritä tulostin tunnistamaan PPDS-tietovirta ja käyttämään sitä.	
	PS-emulointi	Ei käytössä Käytössä*	Määritä tulostin tunnistamaan PS-tietovirta ja käyttämään sitä.	
	Ota käyttöön Formsmerge	Ei käytössä* Käytössä	Aktivoi Lomakkeiden yhdistäminen. <b>Huomautuksia:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>Formsmerge-lisenssin on oltava asennettuna.</li> <li>Käyttäjän flash-muisti on oltava asennettuna.</li> </ul>	
	Ota käyttöön Prescribe	Ei käytössä* Käytössä	Aktivoi PRESCRIBE-tulostinkieli. <b>Huomautus:</b> PRESCRIBE-lisenssin on oltava asennettuna.	
	Emulaattorin suojaus	Sivun aikakatkaisu (60*)	Nollaa emulaattori työn jälkeen (Ei käytössä*)	Nollaa emulaattori tulostustyön jälkeen.
			Poista käytöstä tulostimen ilmoitusten käyttö (Käytössä*)	Selvitä, voiko emulaattori käyttää tulostimen alkuasetuksia vai ei.
Faksimäärytykset	Faksin väh.virran tuki	Poista lepotila käytöstä Salli lepotila Automaattinen*	Selvitä, tukeeko tulostin virransäästöarkkitehtuurin faksiosaa.	
	Faksin tallennuspaikka	Levy* NAND	Määritä kaikkien faksien tallennuspaikka. <b>Huomautus:</b> Tämä valikkokohta on näkyvässä vain, kun tallennusväline on asennettu.	
<b>Huomautus:</b> Arvon kohdalla oleva tähti (*) osoittaa tehtaan oletusasetuksen.				

Valikkokohta	Alivalikon vaihtoehto	Asetukset	Kuvaus
<b>Tulostusmäärittäykset</b>	<b>Vain musta -tila</b>	<b>Ei käytössä*</b> <b>Käytössä</b>	Tulosta muut kuin kopiointityöt harmaasävyisinä.
	<b>Väriin lihotus</b>	<b>Ei käytössä</b> <b>1</b> <b>2*</b> <b>3</b> <b>4</b> <b>5</b>	Kompensoi tulostimen kohdistusvirhettä parantamalla tulostetta.
	<b>Fontin terävöinti</b>	<b>0–150 (24*)</b>	Määritä tekstin pistekokoarvo, jonka alittuessa fontitietojen tulostamiseen käytetään suuritiheyksisiä näyttöjä. Jos arvo on esimerkiksi 24, kaikki fontit, joiden pistekoko on enintään 24, käyttävät suuritiheyksisiä näyttöjä.
	<b>Käytä alkuperäisiä ISD-fontteja</b>	<b>Käytössä*</b> <b>Ei käytössä</b>	Anna käyttäjän valita, käytetäänkö älykkäässä tallennusasemassa (ISD) olevia ilmaisia fontteja. <b>Huomautus:</b> Tämä valikkokohta on näkyvässä vain, kun älykäs tallennusasema on asennettu.
<b>Huomautus:</b> Arvon kohdalla oleva tähti (*) osoittaa tehtaan oletusasetuksen.			

Valikkokohta	Alivalikon vaihtoehto	Asetukset	Kuvaus
Laitteen toiminnot	Hiljainen tila	Ei käytössä* Käytössä	Säädä tulostimen äänitaso. <b>Huomautus:</b> Tämän asetuksen ottaminen käyttöön hidastaa tulostimen toimintaa.
	Ota käyttöön pursketila	Käytössä* Ei käytössä	Aseta tulostin nopeuttamaan yhden sivun ja mahdollisesti ensimmäisen sivun tulostamista monisivuisessa työssä, jotta työ valmistuu nopeammin. <b>Huomautus:</b> Tämä valikkokohta tulee näkyviin vain tietyissä tulostinmalleissa.
	Turvavila	Ei käytössä* Käytössä	Määritä tulostin toimimaan erityisessä tilassa, jossa se yrittää tarjota mahdollisimman laajat toiminnot tunnetuista ongelmista huolimatta. Esimerkiksi jos asetuksena on <b>Käytössä</b> ja arkinkääntäjän moottori ei toimi, tulostin tulostaa asiakirjat yksipuolisina, vaikka työ olisi määritetty tulostettavaksi kaksipuolisena. <b>Huomautus:</b> Tämän asetuksen ottaminen käyttöön sallii tulostamisen vain monikäyttösyöttöaukosta.
	Kopioinnin vähimmäismuisti	20 Mt 30 Mt 50 Mt 80 Mt 100 Mt	Määritä kopiointitöiden tallennukselle varattava vähimmäismuisti.
	Tyhjennä mukautettu tila	Käynnistä	Poista mukautettuja <b>Oletus-</b> tai <b>Vaihtoehtoinen-</b> viestejä koskevat käyttäjän määrittämät merkkijonot.
	Poista kaikki etäasennetut viestit	Käynnistä	Poista etäasennetut viestit.
	Näytä virhenäytöt automaattisesti	Ei käytössä Käytössä*	Näytä nykyiset virheilmoitukset näytössä, kun tulostin pysyy ei-aktiivisena aloitusnäytössä tietyn ajan.
	Käytä suuntaa pikakopioinnissa	Ei käytössä* Käytössä	Määritä tulostin käyttämään <b>Kopio-</b> valikon suunta-asetusta lähetettäessä pikakopiointitöitä.
	Palvelun pysyvä muisti	Salauksen tila	Näyttää tallennusaseman salauksen tilan.
		Salaa palvelun pysyvä muisti	Ota peilisalaukseen käyttöön manuaalisesti.

**Huomautus:** Arvon kohdalla oleva tähti (\*) osoittaa tehtaan oletusasetuksen.

Valikkokohta	Alivalikon vaihtoehto	Asetukset	Kuvaus
<b>Väriainealueen tunnistimen (TPS) asennus</b>	<b>Kalibrointivälimääritys</b>	<b>Ei käytössä</b> <b>Vähiten värisäätöjä</b> <b>Vähemmän värisäätöjä</b> <b>Normaali*</b> <b>Parempi väritarkkuus</b> <b>Paras väritarkkuus</b>	Määritä tulostin käyttämään oikea määrä väriainetta, jotta värit säilyvät yhdenmukaisina.
	<b>Täysi kalibrointi</b>	<b>Käynnistä</b>	Suorita täysi värikalibrointi.
	<b>Tulosta TPS-tietosivu</b>	<b>Käynnistä</b>	Tulosta vianmäärityssivu, jolla on tietoja väriainealueen tunnistimen kalibroinnista.
<b>Sovellusmäärittelyt</b>	<b>LES-sovellukset</b>	<b>Ei käytössä</b> <b>Käytössä*</b>	Ota käyttöön Lexmark Embedded Solutions (LES) -sovellukset.
<b>Skannerimäärittelyt</b>	<b>Skannerin manuaalinen rekisteröinti</b>	<b>Tulostuksen pikatesti</b> <b>Etu-ADF-rekisteröinti</b> <b>Taka-ADF-rekisteröinti</b> <b>Tasorekisteröinti</b>	Tulosta pikatestin kohdesivu tai rekisteröi taso ja automaattinen asiakirjansyöttölaite (ADF) manuaalisesti sen jälkeen, kun olet vaihtanut arkinsyöttölaiteen, skannerin lasin tai ohjainlevyn. <b>Huomautus:</b> Kun tulostat pikatestin kohdesivua, varmista, että kohdesivun marginaaliväli on tasainen koko kohteen ympärillä. Jos ne eivät ole, tulostimen marginaalit on määritettävä uudelleen.
	<b>Nollaa huoltolaskuri</b>	<b>Asiakirjansyöttölaiteen huoltolaskurin nollaaminen (Käynnistä)</b>	Nollaa huoltolaskuri, kun olet vaihtanut automaattisen asiakirjansyöttölaiteen huoltopakettin.
	<b>Reunojen poistaminen</b>	<b>Tason reunojen poistaminen (3*)</b> <b>ADF-reunojen poistaminen (3*)</b>	Määritä automaattisen asiakirjansyöttölaiteen tai skannaustason työn tulostamattoman alueen koko millimetreinä.
	<b>Asiakirjansyöttölaiteen suoristus</b>	<b>Asiakirjansyöttölaiteen mekaaninen suoristus (Käytössä*)</b>	Korjaa vinot asiakirjat, jotka on skannattu automaattisesta asiakirjansyöttölaiteesta.
	<b>Poista skanneri käytöstä</b>	<b>Ei*</b> <b>Kyllä</b> <b>Vain ADF</b>	Poista skanneri käytöstä, jos se ei toimi oikein.
	<b>Tiff-tavujärjestys</b>	<b>CPU-tavujärjestys</b> <b>Little Endian</b> <b>Big Endian</b>	Määritä TIFF-muotoillun skannaustuloksen tavujärjestys.
	<b>Exact Tiff Rows Per Strip</b>	<b>Käytössä*</b> <b>Ei käytössä</b>	Määritä TIFF-muotoillun skannaustuloksen RowsPerStrip-tunnistearvo.
	<b>Skannaustason puhdistuskynnys</b>	<b>1000–30000 (10000*)</b>	Aseta skannausten määrä ennen kuin käyttäjää kehoitetaan puhdistamaan skannaustaso.
	<b>Huomautus:</b> Arvon kohdalla oleva tähti (*) osoittaa tehtaan oletusasetuksen.		

## Poistaminen

Valikko-kohta	Alivalikon vaihtoehto	Asetukset	Kuvaus
Poistaminen	Muistin viimeisin tyhjennys	Asetus on vain luku -tieto.	Näytä, milloin tulostimen muisti on viimeksi tyhjen- netty.
	Kiintolevyn viimeisin tyhjennys	Asetus on vain luku -tieto.	Näytä, milloin kiintolevy on viimeksi tyhjennetty. <b>Huomautus:</b> Tämä valikkokohta näkyy ainoastaan, kun kiintolevy on asennettu.
	ISD tyhjennetty viimeksi	Asetus on vain luku -tieto.	Näytä, milloin älykäs tallennusasema (ISD) on viimeksi tyhjennetty. <b>Huomautus:</b> Tämä valikkokohta on näkyvässä vain, kun älykäs tallennusasema on asennettu.
	Poista kaikki tiedot pysyvästä muistista	<b>Poista kaikki tulostin- ja verkkoasetukset</b> <b>Poista kaikki sovellukset ja sovellusasetukset</b> <b>Poista kaikki pikavalinnat ja pikavalinta-asetukset</b>	Tyhjennä kaikki tiedot pysyvästä muistista
	Tyhjennä kaikki tiedot kiintolevyltä	<b>Poista lataukset (poistaa kaikki makrot, fontit, PFO:t jne.)</b> <b>Poista puskuroidut työt</b> <b>Poista pidossa olevat työt</b>	Poistetaanko kaikki tiedot kiintolevyltä? <b>Huomautus:</b> Tämä valikkokohta näkyy ainoastaan, kun tulostimen kiintolevy on asennettu.
	Tyhjennä älykäs tallennusasema	Pyyhi	Tyhjennä kaikki tiedot ISD:stä. <b>Huomautus:</b> Tämä valikkokohta on näkyvässä vain, kun älykäs tallennusasema on asennettu.

## Päivitä laiteohjelmisto

Valikkokohta	Asetukset	Kuvaus
Nykyinen versio	Asetus on vain luku -tieto.	Näyttää tulostimeen asennetun nykyisen laiteohjel- miston version.
Tarkista päivitykset nyt	<b>Asenna nyt</b> <b>Asenna myöhemmin</b>	Tarkista laiteohjelmiston päivitykset
Tarkista päivitykset automaatti- sesti	<b>Käytössä</b> <b>Ei käytössä*</b>	Aseta tulostin tarkistamaan laiteohjelmiston päivitykset automaattisesti.

## Tietoja tästä tulostimesta

Valikkokohta	Kuvaus
Asset-tunniste	Määritä tulostimen identiteetti.
Tulostimen sijainti	Määritä tulostimen sijainti.
Ota yhteyttä	Määrittää tulostimen yhteystiedot.
Laiteohjelmiston versio	Näyttää tulostimeen asennetun laiteohjelmiston version.

Valikkokohta	Kuvaus
<b>Kone</b>	Näytä tulostimen koneiston numero.
<b>Sarjanumero</b>	Näytä tulostimen sarjanumero.
<b>Vie määrittystiedosto USB-asemaan</b>	Vie määrittystiedosto flash-asemaan.
<b>Vie pakatut lokit USB-asemaan</b>	Vie tulostimen pakatut lokitiedostot flash-asemaan.
<b>Lähetä lokit</b>	Lähetä tulostimen lokitiedot Lexmarkille.

## Tulostaminen

### Asettelu

Valikkokohta	Asetukset	Kuvaus
<b>Sivut</b>	<b>Yksipuolinen</b> <b>Kaksipuolinen*</b>	Määritä, tulostetaanko vain sivun toiselle puolelle vai molemmille puolille.
<b>Kääntötyyli</b>	<b>Pitkä reuna*</b> <b>Lyhyt reuna</b>	Määritä kaksipuolisena tulostetun asiakirjan sidottava reuna.
<b>Tyhjät sivut</b>	<b>Tulostaminen</b> <b>Älä tulosta*</b>	Tulosta tulostustyöhön kuuluvat tyhjät sivut.
<b>Lajittelu</b>	<b>Ei käytössä (1,1,1,2,2,2)</b> <b>Käytössä (1,2,1,2,1,2)*</b>	Säilytä tulostustyön sivut järjestyksessä varsinkin tulostettaessa useita kopioita työstä.
<b>Erotinsivut</b>	<b>Ei mitään*</b> <b>Kopioiden väliin</b> <b>Töiden väliin</b> <b>Arkkien väliin</b>	Lisää tulostettaessa tyhjiä erotinsivuja.
<b>Erotinsivujen lähde</b>	<b>Lokero [x] (1*)</b> <b>Monikäyttösyöttöaukko</b>	Määritä erotinsivun paperilähde.
<b>Sivua/puoli</b>	<b>Ei käytössä*</b> <b>2 sivua/puoli</b> <b>3 sivua/puoli</b> <b>4 sivua/puoli</b> <b>6 sivua/puoli</b> <b>9 sivua/puoli</b> <b>12 sivua/puoli</b> <b>16 sivua/puoli</b>	Tulosta paperiarkin yhdelle puolelle useita pienennettyjä sivuja.
<b>Sivuja/arkki-järjestys</b>	<b>Vaakasunta*</b> <b>Käänteinen vaaka</b> <b>Pystysuora</b> <b>Käänteinen pysty</b>	Määritä monisivuisten kuvien paikka, kun käytössä on <b>Sivuja/arkki-</b> valikko.
<b>Huomautus:</b> Arvon kohdalla oleva tähti (*) osoittaa tehtaan oletusasetuksen.		



Valikkokohta	Asetukset	Kuvaus
Sivuja/arkki-suunta	Automaattinen* Vaaka Pysty	Määritä monisivuisten kuvien suunta, kun käytössä on <b>Sivuja/arkki-</b> valikko.
Sivuja/arkki-kehys	Ei mitään* Tasainen	Tulosta reunus jokaisen sivun ympärille, kun käytössä on <b>Sivuja/arkki-</b> valikko.
Kopiot	1–9999 (1*)	Määritä kunkin tulostustyön kopiomäärä.
Tulostusalue	Normaali* Sovita sivulle Koko sivu	Määritä paperiarkin tulostusalue.
<b>Huomautus:</b> Arvon kohdalla oleva tähti (*) osoittaa tehtaan oletusasetuksen.		

## Viimeistely

Valikkokohta	Asetukset	Kuvaus
Nidontatyö	Ei käytössä* 1 niitti, vasen yläkulma 2 niittiä, vasen reuna 1 niitti, oikea yläkulma 2 niittiä, yläreuna 1 niitti, vasen alakulma 2 niittiä, alareuna 1 niitti, oikea alakulma 2 niittiä, oikea reuna	Määritä kaikkien tulostustöiden nidontakohta. <b>Huomautus:</b> Tämä valikkokohta on näkyvässä vain, kun nidonnan viimeistelijä on asennettu.
Nitojan testi	Käynnistä	Tarkista, toimiiko nidonnan viimeistelijä oikein. <b>Huomautus:</b> Tämä valikkokohta on näkyvässä vain, kun nidonnan viimeistelijä on asennettu.
Rei'itys	Ei käytössä* Käytössä	Tulostin rei'ittää tulosteiden reunan. <b>Huomautus:</b> Tämä valikkokohta näkyy vain, kun nidonnan tai rei'ityksen viimeistelijä on asennettu.
Rei'itystila	2 reikää 3 reikää 4 reikää	Määritä tulosteiden rei'itystila. <b>Huomautuksia:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>3 reikää</b> on oletusasetus Yhdysvalloissa. <b>4 reikää</b> on kansainvälinen oletusasetus.</li> <li>• Tämä valikkokohta näkyy vain, kun nidonnan, rei'ityksen tai vihkon viimeistelijä on asennettu.</li> </ul>
<b>Huomautus:</b> Arvon kohdalla oleva tähti (*) osoittaa tehtaan oletusasetuksen.		

Valikkokohta	Asetukset	Kuvaus
Porrasta sivut	Ei mitään* Kopioiden väliin Töiden väliin	Porrasta kunkin tulostustyön tulosteet tai tulostustyön kopiot. <b>Huomautuksia:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>Jos valitset <b>Kopioiden väliin</b>, laite porrastaa tulostustyön kopiot, jos <b>Lajittele</b>-asetus on <b>Käytössä [1,2,1,2,1,2]</b>. Jos <b>Lajittele</b>-asetus on <b>Ei käytössä [1,1,1,2,2,2]</b>, tulostettujen sivujen jokainen osio porrastetaan (kaikki sivut 1, kaikki sivut 2 ja niin edelleen).</li> <li><b>Töiden väliin</b> -asetus määrittää saman porrastuskohdan koko tulostustyölle tulostettavien kopioiden määrästä riippumatta.</li> </ul>
<b>Huomautus:</b> Arvon kohdalla oleva tähti (*) osoittaa tehtaan oletusasetuksen.		

## Asetukset

Valikkokohta	Asetukset	Kuvaus
Komentokieli	PCL-emulointi PS-emulointi*	Määritä tulostimen kieli. <b>Huomautus:</b> Komentokiehen asettaminen oletukseksi ei estä sovellusohjelmaa lähettämästä töitä, joiden tulostusta ohjataan jollakin muulla komentokielellä.
Työ odottaa	Ei käytössä* Käytössä	Tallenna tarvikkeita vaativia tulostustöitä. Näin voidaan tulostaa töitä, joissa ei käytetä puuttuvia tarvikkeita. <b>Huomautus:</b> Tämä valikkokohta on näkyvissä vain, kun tallennusväline on asennettu.
Työn pidon aikakatkaistu	0–255 (30*)	Määritä, miten monta sekuntia tulostin odottaa käyttäjän toimia, ennen kuin liikaa resursseja vaativa työ siirretään pitoon. <b>Huomautus:</b> Tämä valikkokohta on näkyvissä vain, kun tallennusväline on asennettu.
Tallennuspaikka	RAM* Flash-muisti Levy	Määritä, mihin tallennetaan kaikki pysyvät resurssit, jotka on ladattu tulostimeen. <b>Huomautus:</b> Tämä valikkokohta on näkyvissä vain, kun tallennusväline on asennettu.
Tulost. käyttö	Enimmäisnopeus Enimmäismäärä*	Selvitä, irrottaako sisäänvetolaitteisto värillisestä kehitynsyksiköistä vai kytkeytykö niihin tulostuksen aikana. <b>Huomautuksia:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>Kun asetus on <b>Enimmäisriitto</b>, laitteisto pysyy kytkettynä värillisiin kehityksyksikköihin, kun tulostin on käyttämättömänä.</li> <li>Kun asetus on <b>Enimmäisnopeus</b>, laitteisto pysyy yhteydessä värillisiin kehityksyksikköihin riippumatta siitä, sisältääkö työ mustavalko- vai värissäältöä.</li> </ul>
Hitaan tulostimen käyttö	Enimmäismäärä* Enimmäisnopeus	Anna tulostimen vaihtaa suuren riittoisuuden (vain musta tila) ja nopean (värityla) välillä, kun se toimii alhaisella nopeudella. <b>Huomautus:</b> Asetus muuttaa tulostimen toimintaa vain, kun tulostimen koneiston käsittelynopeus on 25 sivua minuutissa. Se ei vaikuta, kun tulostimen koneiston käsittelynopeus on tätä suurempi.
<b>Huomautus:</b> Arvon kohdalla oleva tähti (*) osoittaa tehtaan oletusasetuksen.		

Valikkokohta	Asetukset	Kuvaus
<b>Resurssien tallennus</b>	<b>Ei käytössä*</b> <b>Käytössä</b>	Määritä, mitä tulostin tekee ladatuille resursseille, kun tulostin vastaanottaa työn, joka edellyttää muistia enemmän kuin on käytettävissä. <b>Huomautuksia:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>Kun asetuksena on <b>Ei käytössä</b>, tulostin säilyttää ladatut resurssit vain siihen asti, kunnes muistia tarvitaan. Ei-aktiiviseen komentokieleeseen liittyvät resurssit poistetaan.</li> <li>Kun asetuksena on <b>Käytössä</b>, tulostin tallentaa kaikki pysyvät ladatut resurssit kaikissa kielenvalitsimissa. Tulostin näyttää tarvittaessa Muisti täynnä -ilmoitukset pysyvien resurssien poistamisen sijaan.</li> </ul>
<b>Kaikkien töiden tulostusjärjestys</b>	<b>Aakkosellinen*</b> <b>Uusimmat ensin</b> <b>Vanhimmat ensin</b>	Määritä järjestys, jossa kaikki pidossa olleet ja luottamukselliset työt tulostetaan.
<b>Keskeytettyjen tulostustöiden automaattinen poisto</b>	<b>Ei käytössä*</b> <b>Käytössä</b>	Määritä tulostin peruuttamaan automaattisesti jonossa olevat tulostustyöt, jotka ovat keskeyntyneet virheiden, kuten paperitukosten ja puuttuvien tarvikkeiden, vuoksi.
<b>Huomautus:</b> Arvon kohdalla oleva tähti (*) osoittaa tehtaan oletusasetuksen.		

## Laatu

Valikkokohta	Alivalikon vaihtoehto	Asetukset	Kuvaus
<b>Tulostustila</b>	-	<b>Mustavalko</b> <b>Väri*</b>	Määritä, miten tulostin luo värisisällön.
<b>Tulostustarkkuus</b>	-	<b>4800 CQ*</b> <b>1 200 dpi</b>	Määritä tulosteiden tarkkuus. <b>Huomautus:</b> <b>4800 CQ</b> takaa korkealaatuisen tulosteen enimmäisnopeudella.
<b>Värin tummuus</b>	-	<b>1 - 5 (4*)</b>	Määritä tekstikuvien vaaleus tai tummuus.
<b>Rasteri</b>	-	<b>Normaali*</b> <b>Yksityiskohta</b>	Paranna tulostetta siten, että sillä on pehmeämmät viivat ja tarkemmat reunat.
<b>Värinsäästäjä</b>	-	<b>Ei käytössä*</b> <b>Käytössä</b>	Kuvien tulostamiseen käytetyn väriaineen määrän vähentäminen. <b>Huomautus:</b> Kun asetus on <b>Käytössä</b> , tämä asetus ohittaa <b>Värin tummuus</b> -asetuksen arvon.
<b>RGB-kirkkaus</b>	-	<b>-6 - 6 (0*)</b>	Säädä sivulla olevien RGB-kohteiden ja harmaiden kohteiden kirkkautta. <b>Huomautus:</b> Tämä asetus ei vaikuta tiedostoihin, joissa käytetään CMYK-värimäärittäjiä.
<b>RGB-kontrasti</b>	-	<b>0 - 5 (0*)</b>	Säädä sivulla olevien RGB-kohteiden ja harmaiden kohteiden kontrastia. <b>Huomautus:</b> Tämä asetus ei vaikuta tiedostoihin, joissa käytetään CMYK-värimäärittäjiä.
<b>Huomautus:</b> Arvon kohdalla oleva tähti (*) osoittaa tehtaan oletusasetuksen.			

Valikkokohta	Alivalikon vaihtoehto	Asetukset	Kuvaus
RGB-kylläisyys	-	0 - 5 (0*)	Säilytä mustavalkoarvot, kun säädät sivulla olevien kohteiden väriarvoja. <b>Huomautus:</b> Tämä asetus ei vaikuta tiedostoihin, joissa käytetään CMYK-värimäärittäjiä.
Kuvankäsittelyn lisäasetukset	Väritasapaino	Syaani (0*) Magenta (0*) Keltainen (0*) Musta (0*)	Säädä kussakin väriä käytetyn väriaineen määrää.
		Palauta oletukset	Palauta kaikkien väriasetusten oletusarvot.
	Värinkorjaus	Ei käytössä Automaattinen* Manuaalinen	Muokkaa asiakirjojen tulostuksessa käytettäviä väriasetuksia. <b>Huomautuksia:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Ei käytössä</b> -asetus määrittää tulostimen vastaanottamaan värinkorjauksen ohjelmistosta.</li> <li>• <b>Automaattinen</b>-asetus määrittää tulostimen käyttämään eri väriprofiilia kullekin tulostetun sivun objektille.</li> <li>• <b>Manuaalinen</b>-asetuksen avulla käyttäjät voivat itse määrittää RGB- tai CMYK-värimuunnokset, joita käytetään jokaisessa tulostettavan sivun objektissa.</li> </ul>
	Väriesimerkit	Tulosta värinäytteet	Tulosta esimerkkisivuja jokaisesta tulostimessa käytettävästä RGB- ja CMYK-värimuunnostaulukosta
	Värinsäätö	Värinsäätö	Säädä tulosteiden värien epäsuhtaisuutta kalibroimalla tulostin.
	Spottivärien vaihtaminen	Aseta mukautettu CMYK	Määritä tietyt CMYK-arvoja 20 nimettyyn spottiväreihin.
<b>Huomautus:</b> Arvon kohdalla oleva tähti (*) osoittaa tehtaan oletusasetuksen.			

## Työkirjanpito

Valikkokohta	Asetukset	Kuvaus
Työkirjanpito	Ei käytössä* Käytössä	Määritä tulostin luomaan loki vastaanottamistaan tulostustöistä.
Työkirjanpito-lokin aikaväli	Päivittäin Viikoittain Kuukausittain*	Määritä, kuinka usein tulostin luo lokitiedoston.
<b>Huomautus:</b> Arvon kohdalla oleva tähti (*) osoittaa tehtaan oletusasetuksen.		

Valikkokohta	Asetukset	Kuvaus
Kirjaa toiminta lokiin aikavälin lopussa	<p>Ei mitään*</p> <p>Lähetä nykyinen loki sähköpostina</p> <p>Lähetä nykyinen loki sähköpostina ja poista se</p> <p>Julkaise nykyinen loki</p> <p>Julkaise ja poista nykyinen loki</p>	<p>Määritä, miten tulostin reagoi, kun aikaväli tulee täyteen.</p> <p><b>Huomautus:</b> Työkirjanpito-lokin aikaväliksi määritetty arvo määrää, milloin toiminto suoritetaan.</p>
Kirjaa, kun melkein täynnä	<p>Käytössä* (5 Mt)</p> <p>Ei käytössä</p>	<p>Määritä lokitiedoston enimmäiskoko ennen kuin tulostin suorittaa <b>Kirjaa, kun melkein täynnä</b> -toiminnon.</p> <p><b>Huomautus:</b> Tämä valikkokohta on näkyvässä vain, kun tallennusväline on asennettu.</p>
Kirjaa, kun melkein täynnä	<p>Ei mitään*</p> <p>Lähetä nykyinen loki sähköpostina</p> <p>Lähetä nykyinen loki sähköpostina ja poista se</p> <p>Lähetä vanhin loki sähköpostina ja poista se</p> <p>Julkaise nykyinen loki</p> <p>Julkaise ja poista nykyinen loki</p> <p>Julkaise ja poista vanhin loki</p> <p>Poista nykyinen loki</p> <p>Poista vanhin loki</p> <p>Poista kaikki paitsi nykyinen</p> <p>Poista kaikki lokit</p>	<p>Määritä, miten tulostin reagoi, kun tallennuslevy on lähes täynnä.</p> <p><b>Huomautus:</b> Loki lähes täynnä -tasoksi määritetty arvo määrää, milloin toiminto suoritetaan.</p>
Kirjaa, kun täynnä	<p>Ei mitään*</p> <p>Lähetä nykyinen loki sähköpostina ja poista se</p> <p>Lähetä vanhin loki sähköpostina ja poista se</p> <p>Julkaise ja poista nykyinen loki</p> <p>Julkaise ja poista vanhin loki</p> <p>Poista nykyinen loki</p> <p>Poista vanhin loki</p> <p>Poista kaikki paitsi nykyinen</p> <p>Poista kaikki lokit</p>	<p>Määritä, miten tulostin reagoi, kun tallennusaseman käyttö saavuttaa enimmäisrajan (100 Mt).</p>
Lähetyslokin URL	Asetus on käyttäjän määrittämä.	Määritä, mihin tulostin julkaisee työkirjanpidon lokit.
Sähköpostiosoite lokien lähettämistä varten	Asetus on käyttäjän määrittämä.	Määritä sähköpostiosoite, johon tulostin lähettää työkirjanpidon lokit.
Lokitiedoston etuliite	Asetus on käyttäjän määrittämä.	<p>Määritä lokitiedostoissa käytettävä etuliite.</p> <p><b>Huomautus:</b> TCP/IP-valikossa määritettyä nykyistä palvelimen nimeä käytetään lokitiedoston etuliitteen oletuksena.</p>
<b>Huomautus:</b> Arvon kohdalla oleva tähti (*) osoittaa tehtaan oletusasetuksen.		

## PDF-muoto

Valikkokohta	Asetukset	Kuvaus
Skaalaa sopivan kokoiseksi	<b>Ei käytössä*</b> <b>Käytössä</b>	Muuta sivun kokoa siten, että se mahtuu valitulle paperikoolle.
Kommentit	<b>Tulostaminen</b> <b>Älä tulosta*</b>	Määritä, tulostetaanko PDF-tiedoston kommentit.
Tulosta PDF-virhe	<b>Ei käytössä</b> <b>Käytössä*</b>	Ota käyttöön PDF-virheen tulostus.
<b>Huomautus:</b> Arvon kohdalla oleva tähti (*) osoittaa tehtaan oletusasetuksen.		

## PostScript

Valikkokohta	Asetukset	Kuvaus
Tulosta PS-virhe	<b>Ei käytössä*</b> <b>Käytössä</b>	Tulosta sivu, joka kuvaa PostScript®-virheen. <b>Huomautus:</b> Virheen tapahtuessa työn käsittely pysähtyy, tulostin tulostaa virheilmoituksen ja loput tulostustyöstä tyhjennetään.
Vähimmäisrivinleveys	1–30 (2*)	Määritä vähimmäispiirtoleveys. <b>Huomautus:</b> 1200 dpi:n tarkkuudella tulostetut työt käyttävät arvoa suoraan.
Lukitse PS-käynnistystila	<b>Ei käytössä</b> <b>Käytössä*</b>	Poista k. SysStart-tiedosto <b>Huomautus:</b> SysStart-tiedoston ottaminen käyttöön altistaa tulostimen tai verkon tietoturvariskille.
Kuvan tasoitus	<b>Ei käytössä*</b> <b>Käytössä</b>	Paranna kuvantarkkuudeltaan pienten kuvien kontrastia ja terävyyttä. <b>Huomautus:</b> Tämä asetus ei vaikuta kuviin, joiden tarkkuus on vähintään 300 dpi.
Fonttijärjestys	<b>Vakio*</b> <b>Flash/levy</b>	Määrittää fonttien hakujärjestyksen <b>Huomautuksia:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Vakio</b> määrittää tulostimen etsimään fontteja ensin tulostimen muistista, ennen kuin niitä etsitään tallennusasemasta.</li> <li>• <b>Flash/levy</b> määrittää tulostimen etsimään fontteja ensin tallennusasemasta ja vasta sitten tulostimen muistista</li> <li>• Tämä valikkokohta on näkyvässä vain, kun tallennusväline on asennettu.</li> </ul>
Odotuksen aikakatkaisu	<b>Ei käytössä</b> <b>Käytössä*</b>	Määritä tulostin odottamaan lisätietoja, ennen kuin se peruuttaa tulostustyön. <b>Huomautus:</b> Kun asetus on <b>Käytössä</b> , tehdasasetus on 40 sekuntia.
<b>Huomautus:</b> Arvon kohdalla oleva tähti (*) osoittaa tehtaan oletusasetuksen.		

## PCL

Valikkokohta	Asetukset	Kuvaus
<b>Fonttilähde</b>	<b>Vakio*</b> <b>Levy</b> <b>Lataa</b> <b>Flash-muisti</b> <b>Fonttikortti</b> <b>Kaikki</b>	Valitse lähde, jossa on oletusfonttivalikoima. <b>Huomautuksia:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Levy</b> näkyy vain, jos asennettuna on toimiva, luku- ja kirjoitussuojamaton kiintolevy, jossa fontit ovat.</li> <li>• <b>Lataus</b> näkyy vain, jos ladatut fontit ovat tulostimen muistissa.</li> <li>• <b>Flash</b> näkyy vain, jos asennettuna on toimiva, luku- ja kirjoitussuojamaton flash-muisti, jossa fontit ovat.</li> <li>• <b>Fonttikortti</b> näkyy vain, jos kelvollinen fonttikortti on asennettu tai älykäs tallennusasema on määritetty.</li> </ul>
<b>Fontin nimi</b>	[Käytettävissä olevien fonttien luettelo] <b>(Courier*)</b>	Valitse fontti määritetystä fonttilähteestä.
<b>Merkistö</b>	[Luettelo käytettävissä olevista merkistöistä <b>(10U PC-8*)</b>	Määritä kunkin fonttinimen merkistö. <b>Huomautus:</b> Merkistö on aakkosten ja numeroiden, väli- ja erikoismerkkien sarja. Merkistöt tukevat eri kieliä tai tiettyjä sovelluksia, kuten tieteellisessä tekstissä käytettäviä matemaattisia symboleja.
<b>Tiheys</b>	<b>0.08–100.00</b> (10.00*)	Määritä tasavälisten tai kiinteävälisten fonttien tiheys. <b>Huomautus:</b> Valikkokohta viittaa kiinteävälisten merkkien lukumäärään yhdellä tuumalla vaakasuuntaista tekstiä.
<b>Suunta</b>	<b>Pysty*</b> <b>Vaaka</b> <b>Käänteinen pysty</b> <b>Käänteinen vaaka</b>	Määrittää tekstin ja kuvien suunnan sivulla
<b>Riviä/sivu</b>	<b>1–255</b>	Määritä kullekin sivulle PCL®-tietovirran kautta tulostettavien tekstirivien määrä. <b>Huomautuksia:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Tämä valikkokohta aktivoi pystysuuntaisen välistyksen, jollin rivit tulostuvat sivun oletusreunusten väliin.</li> <li>• 60 on tehdasasetus Yhdysvalloissa. 64 on kansainvälinen tehdasasetus.</li> </ul>
<b>PCL5-vähimmäisrivinleveys</b>	<b>1–30</b> (2*)	Aseta 1 200 dpi:n tarkkuudella tulostettujen töiden alkuperäinen vähimmäispiirtoleveyden arvo soveltuvan emulaattorin avulla.
<b>PCLXL-vähimmäisrivinleveys</b>	<b>1–30</b> (2*)	
<b>A4-leveys</b>	<b>198 mm*</b> <b>203 mm</b>	Määritä A4-paperin loogisen sivun leveys. <b>Huomautus:</b> Looginen sivu on se fyysisen sivun alue, johon tiedot tulostetaan.
<b>Autom.CR LFn jälkeen</b>	<b>Käytössä</b> <b>Ei käytössä*</b>	Määritä tulostin tekemään rivinvaihto rivinsiirtokomennon jälkeen. <b>Huomautus:</b> Rivinvaihto käskää tulostinta siirtämään kohdistimen saman rivin alkuun.
<b>Huomautus:</b> Arvon kohdalla oleva tähti (*) osoittaa tehtaan oletusasetuksen.		

Valikkokohta	Asetukset	Kuvaus
<b>Autom.LF CRn jälkeen</b>	<b>Käytössä</b> <b>Ei käytössä*</b>	Määritä tulostin tekemään rivinsiirto rivinvaihtokomennon jälkeen.
<b>Lokeron uud.num.</b>	<b>Määritä monisyöttö</b> <b>Määritä lokero [x]</b> <b>Määr. käsins. paperi</b> <b>Määritä kirjekuoren käsins.</b>	Määritä tulostin toimimaan sellaisen eri tulostinohjaimen tai mukautetun sovelluksen kanssa, jonka paperilähdemääritykset ovat erilaiset. Valitse jokin seuraavista vaihtoehdoista: <b>Ei käytössä*</b> – tulostin käyttää oletusasetusten mukaisia paperilähdemäärityksiä <b>Ei mitään</b> -asetus ohittaa paperinsyötön valintakomennon. <b>0–199</b> – Valitaan paperilähteen mukautettua asetusta määrittävä luku.
	<b>Näytä tehdasoletukset</b>	Näytä kullekin paperilähteelle määritetty oletusarvo.
	<b>Palauta oletusasetukset</b>	Palauta lokeroiden uudelleennumerointiarvojen oletukset.
<b>Tulostuksen aikakatkaaisu</b>	<b>Ei käytössä</b> <b>Käytössä* (90)</b>	Määritä tulostin lopettamaan tulostustyö sen jälkeen, kun se on ollut käyttämättömänä määritetyn ajan.
<b>Huomautus:</b> Arvon kohdalla oleva tähti (*) osoittaa tehtaan oletusasetuksen.		

## Kuva

Valikkokohta	Asetukset	Kuvaus
<b>Automaattinen sovitus</b>	<b>Käytössä</b> <b>Ei käytössä*</b>	Valitse kuvalle paras käytettävissä oleva paperikoko- ja suunta-asetus. <b>Huomautus:</b> Kun asetukset on <b>Käytössä</b> , tämä asetukset ohittaa kuvan skaalaus- ja suunta-asetukset.
<b>Käänteinen</b>	<b>Ei käytössä*</b> <b>Käytössä</b>	Muuta kaksisävyiset mustavalkokuvat käänteisiksi. <b>Huomautus:</b> Asetus ei koske GIF- ja JPEG-kuvamuotoja.
<b>Skaalaaminen</b>	<b>Parhaiten sopiva*</b> <b>Ankkuroi ylävasen</b> <b>Ankkuroi keskelle</b> <b>Sovita korkeus/leveys</b> <b>Sovita korkeus</b> <b>Sovita leveys</b>	Sääda kuva sopimaan tulostusalueelle. <b>Huomautus:</b> Kun <b>Automaattinen sovitus</b> -asetus on <b>Käytössä</b> , <b>Skaalaus</b> -asetus on automaattisesti <b>Parhaiten sopiva</b> .
<b>Suunta</b>	<b>Pysty*</b> <b>Vaaka</b> <b>Käänteinen pysty</b> <b>Käänteinen vaaka</b>	Määrittää tekstin ja kuvien suunnan sivulla
<b>Huomautus:</b> Arvon kohdalla oleva tähti (*) osoittaa tehtaan oletusasetuksen.		



# Paperi

## Lokeromääritys

Valikkokohta	Alivalikon vaihtoehto	Asetukset	Kuvaus
oletuslähde	-	<b>Lokero</b> [x] (*) <b>Monikäyttösyöttöaukko</b> <b>Manuaalinen paperi</b> <b>Manuaalinen kirjekuori</b>	Kaikkien tulostustöiden oletuspaperilähteen määrittäminen.
Paperikoko/-laji	<b>Lokero</b> [x] <b>Monikäyttösyöttöaukko</b> <b>Manuaalinen paperi</b> <b>Manuaalinen kirjekuori</b>	<b>Koko</b> <b>Tyyppi</b>	Määritä kuhunkin paperilähteeseen lisätty paperikoko tai paperilaji.
Korvaava paperikoko	-	<b>Ei käytössä</b> <b>A5/Statement</b> <b>Letter/A4</b> <b>11 x 17/A3</b> <b>Kaikki listatut*</b>	Määritä tulostin korvaamaan määritetty paperikoko, jos pyydetyn kokoista paperi ei ole lisättyä yhteenkään paperilähteeseen. <b>Huomautuksia:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Jos asetusarvo on <b>Ei käytössä</b>, laite kehottaa käyttäjää lisäämään tarvittavaa paperikoko.</li> <li>• <b>Koko luettelo</b> sallii kaikki käytettävissä olevat korvaukset.</li> </ul>
Monisyötön asetus	-	<b>Kasetti*</b> <b>Manuaalinen</b> <b>Ensimmäinen</b>	Määritä monikäyttösyöttöaukon toiminta. <b>Huomautuksia:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Kasetti</b>-asetuksella monikäyttösyöttöaukko määritetään automaattiseksi paperilähteeksi.</li> <li>• Kun <b>Manuaalinen</b>-vaihtoehto valitaan, monikäyttösyöttöaukkoa voidaan käyttää ainoastaan manuaalisesti syötettyjen tulostustöiden yhteydessä.</li> <li>• <b>Ensimmäinen</b>-asetuksella monikäyttösyöttöaukko määritetään ensisijaiseksi paperilähteeksi.</li> </ul>

**Huomautus:** Arvon kohdalla oleva tähti (\*) osoittaa tehtaan oletusasetuksen.

## Tulostusmateriaalimääritys

Valikkokohta	Alivalikon vaihtoehto	Asetukset	Kuvaus
Mittayksiköt	-	<b>Tuumat</b> <b>Millimetrit</b>	Määritä Universal-paperikoon mittayksikkö. <b>Huomautus: Tuumat</b> on oletusasetus Yhdysvalloissa. <b>Millimetrit</b> on kansainvälinen oletusasetus.
Yleisasetukset	Kaikki syöttölokerot	<b>Pystykuvan leveys</b>	Määritä Universal-paperin pystyleveys.
		<b>Pystykuvan korkeus</b>	Määritä Universal-paperin pystykorkeus.
		<b>Syöttösuunta (Lyhyt reuna*)</b>	Määritä tulostin poimimaan paperi lyhyestä tai pitkästä reunasta. <b>Huomautus: Pitkä reuna</b> näkyy ainoastaan, jos pisin reuna on lyhyempi kuin tuettu enimmäisleveys.
Mukautetut skannauskoot	<b>Skannauskoon nimi</b>	Asetus on käyttäjän määrittämä.	Anna mukautetulle skannaukselle nimi.
	<b>Leveys</b>	<b>1–8,5 tuumaa (8.5*)</b> <b>25–215,9 mm (215.9*)</b>	Määritä alkuperäisen asiakirjan leveys.
	<b>Korkeus</b>	<b>1–25 tuumaa (11*)</b> <b>25–635 mm (279.4*)</b>	Määritä alkuperäisen asiakirjan korkeus.
	<b>Suunta</b>	<b>Pysty*</b> <b>Vaaka</b>	Määritä alkuperäisen asiakirjan sisällön suunta.
	<b>2 skannausta sivua kohti</b>	<b>Ei käytössä*</b> <b>Käytössä</b>	Määritä skannausten oletusmäärä tulostimen molemmille puolille.
<b>Materiaalityypin asetus</b>	[Paperilajien luettelo]	<b>Laatu</b> <b>Paino</b> <b>Lisäyssiunta</b> <b>Lähetä alustaan</b>	Määritä paperin laatu, paino ja suunta.
<b>Huomautus:</b> Arvon kohdalla oleva tähti (*) osoittaa tehtaan oletusasetuksen.			

## Alustamääritys

Valikkokohta	Asetukset	Kuvaus
Vastaanottoalusta	Vakioalusta* Alusta [x]	Määritä tulostustöiden vastaanottoalusta.
Määr. vast.ot.al	Postilaatikko* Yhdistä Link Optional (Yhdis. alustat) Lajin määritys	Määritä vastaanottoalustojen toimintatilan. <b>Huomautuksia:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Postilaatikko</b> sallii vakioalustan ja minkä tahansa lisäalustan valitsemisen erikseen.</li> <li>• <b>Yhdistä</b>-asetus sallii kaikkien vastaanottoalustojen yhdistämisen, jolloin tulostin käsittelee niitä yhtenä isona vastaanottoalustana.</li> <li>• <b>Yhdistä alustat</b> -asetus yhdistää kaikki valinnaiset alustat yhdeksi suureksi vastaanottoalustaksi.</li> <li>• <b>Lajin määritys</b> -asetus määrittää kullekin paperilajille vastaanottoalustan tai yhdistetyn alustajoukon.</li> </ul>
Mukautetut alustojen nimet	Vakioalusta Alusta [x]	Määritä kullekin alustalle nimi.
<b>Huomautus:</b> Arvon kohdalla oleva tähti (*) osoittaa tehtaan oletusasetuksen.		

## Kopioiminen

### Kopioinnin oletusasetukset

Valikkokohta	Alivalikon vaihtoehdot	Asetukset	Kuvaus
Sisältölaji	-	Teksti Teksti/valokuva* Valokuva Grafiikka	Paranna tulosteen laatua alkuperäisen asiakirjan sisällön mukaan.
Sisätlähde	-	Mustavalkolaser Värilaser* Mustesuihku Valokuva/filmi Aikakauslehti Sanomalehti Painotuote Muu	Paranna tulosteen laatua alkuperäisen asiakirjan lähteen mukaan.
Puolet	-	1-puolinen 1-puoliseksi 1-puolinen 2-puoliseksi 2-puolinen 1-puoliseksi 2-puolinen 2-puoliseksi	Määritä skannaustoiminta alkuperäisen asiakirjan perusteella.
<b>Huomautus:</b> Arvon kohdalla oleva tähti (*) osoittaa tehtaan oletusasetuksen.			

Valikkokohta	Alivalikon vaihtoehdot	Asetukset	Kuvaus
<b>Erotinsivut</b>	-	<b>Ei mitään*</b> <b>Kopioiden väliin</b> <b>Töiden väliin</b> <b>Arkkien väliin</b>	Määrittää, lisätäänkö tulostettaessa tyhjiä erotinsivuja.
<b>Erotinsivujen lähde</b>	-	<b>Lokero [x] (1*)</b> <b>Monikäyttösyöttöaukko</b>	Määritä erotinsivun paperilähde.
<b>Väri</b>	-	<b>Ei käytössä</b> <b>Käytössä*</b> <b>Automaattinen</b>	Määritä tulostin luomaan skannaustyöstä värituloste.
<b>Sivua/puoli</b>	-	<b>Ei käytössä*</b> <b>2 pystysuuntaista sivua</b> <b>4 pystysuuntaista sivua</b> <b>2 vaakasuuntaista sivua</b> <b>4 vaakasuuntaista sivua</b>	Määritä, kuinka monta sivukuvaa paperiarkin yhdelle puolelle tulostetaan.
<b>Tulosta sivun reunat</b>	-	<b>Ei käytössä*</b> <b>Käytössä</b>	Aseta reunus kunkin kuvat ympärille tulostettaessa useita sivuja yhdelle sivulle.
<b>Lajittelu</b>	-	<b>Ei käytössä [1,1,1,2,2,2]</b> <b>Käytössä [1,2,1,2,1,2]*</b>	Tulosta useita kopioita järjestyksessä.
<b>Porrasta sivut</b>	-	<b>Ei mitään*</b> <b>Kopioiden väliin</b> <b>Töiden väliin</b>	Porrasta kunkin tulostustyön tulosteet tai tulostustyön kopiot. <b>Huomautuksia:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Jos valitset <b>Kopioiden väliin</b>, laite porrastaa tulostustyön kopiot, jos <b>Lajittele</b>-asetus on <b>Käytössä [1,2,1,2,1,2]</b>. Jos <b>Lajittele</b>-asetus on <b>Ei käytössä [1,1,1,2,2,2]</b>, tulostettujen sivujen jokainen osio porrastetaan (kaikki sivut 1, kaikki sivut 2 ja niin edelleen).</li> <li>• <b>Töiden väliin</b> -asetus määrittää saman porrastuskohdan koko tulostustyölle tulostettavien kopioiden määrästä riippumatta.</li> <li>• Tämä valikkokohta on näkyvässä vain, kun porrastusalue tai nidonnan ja reil'ityksen viimeistelijä on asennettu.</li> </ul>
<b>Huomautus:</b> Arvon kohdalla oleva tähti (*) osoittaa tehtaan oletusasetuksen.			

Valikkokohta	Alivalikon vaihtoehdot	Asetukset	Kuvaus
<b>Nitoja</b>	-	<b>Ei käytössä*</b> <b>1 niitti, vasen yläkulma</b> <b>2 niittiä, vasen reuna</b> <b>1 niitti, oikea yläkulma</b> <b>2 niittiä, yläreuna</b> <b>1 niitti, vasen alakulma</b> <b>2 niittiä, alareuna</b> <b>1 niitti, oikea alakulma</b> <b>2 niittiä, oikea reuna</b> <b>4 niittiä</b>	Määritä kaikkien tulostustöiden nidonta-kohta. <b>Huomautus:</b> Tämä valikkokohta on näkyvissä vain, kun nidonnan viimeistelijä on asennettu.
<b>Lävistä</b>	-	<b>Ei käytössä*</b> <b>2 reikää</b> <b>3 reikää</b> <b>4 reikää</b>	Tulosteiden rei'ittäminen. <b>Huomautus:</b> Tämä valikkokohta näkyy vain, kun nidonnan, rei'ityksen tai vihkon viimeistelijä on asennettu.
<b>Kopioi kohteesta - koko</b>		[Paperikokoluettelo]	Määritä alkuperäisen asiakirjan paperikoko. <b>Huomautus: Letter</b> on tehdasasetus Yhdysvalloissa. <b>A4</b> on kansainvälinen tehdasasetus.
<b>Kopioi kohteeseen - lähde</b>	-	<b>Lokero [x] (1*)</b> <b>Monikäyttösyöttöaukko</b> <b>Automaattinen koon tunnistus</b>	Määritä kopiointityön paperilähde.
<b>Lämpötila</b>	-	<b>-4 - 4 (0*)</b>	Määritä, pitääkö tulosteen olla viileämpi vai lämpimämpi.
<b>Tummuus</b>	-	<b>1 - 9 (5*)</b>	Säädä skannatun kuvan tummuutta.
<b>Kopiomäärä</b>	-	<b>1–9999 (1*)</b>	Määritä kopioiden määrä.
<b>Ylätunniste/alatunniste</b>	-	<b>Vasen ylätunniste</b> <b>Keskimmäinen ylätunniste</b> <b>Oikea ylätunniste</b> <b>Vasen alatunniste</b> <b>Keskimmäinen alatunniste</b> <b>Oikea alatunniste</b>	Määritä skannatun kuvan ylä- tai alatunnisteen tiedot.
<b>Peittokuva</b>	-	<b>Luottamuksellinen</b> <b>Kopioiminen</b> <b>Vedos</b> <b>Kiireellinen</b> <b>Mukautettu</b> <b>Ei käytössä*</b>	Määritä peittokuvan teksti, joka tulostetaan kopioihin.
<b>Mukautettu peittokuva</b>	-	Asetus on käyttäjän määrittämä.	Kirjoita <b>Peittokuva</b> -valikon <b>Mukautettu</b> -valinnan teksti.
<b>Huomautus:</b> Arvon kohdalla oleva tähti (*) osoittaa tehtaan oletusasetuksen.			

Valikkokohta	Alivalikon vaihtoehdot	Asetukset	Kuvaus
<b>Kuvankäsittelyn lisäasetukset</b>	<b>Väritasapaino</b>	<b>Syaani–Punainen (0*)</b> <b>Magenta–Vihreä (0*)</b> <b>Keltainen–Sininen (0*)</b>	Säädä syaanin, magentan ja keltaisen värin voimakkuutta.
	<b>Väriinpoisto</b>	<b>Väriinpoisto (Ei mitään*)</b> <b>Punainen oletuskynnysarvo (128*)</b> <b>Vihreä oletuskynnysarvo (128*)</b> <b>Sininen oletuskynnysarvo (128*)</b>	Määritä skannauksen aikana poistettava väri ja sen väriinpoistoasetus.
	<b>Autom. värintunn.</b>	<b>Väriherkkyys (5*)</b> <b>Alueherkkyys (5*)</b>	Määritä automaattisen värintunnistuksen asetus.
	<b>Kontrasti</b>	<b>Sisällön mukaan*</b> <b>0–5</b>	Määritä skannatun kuvan kontrasti.
	<b>Taustan poisto</b>	<b>Taustan tunnistus (Sisältöpohjainen*)</b> <b>Taso (0*)</b>	Poista taustaväri tai kuvan häiriöt alkuperäisestä asiakirjasta. <b>Huomautuksia:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Sisältöpohjainen</b> poistaa taustavärin alkuperäisestä asiakirjasta.</li> <li>• <b>Kiinteä</b> poistaa kuvasta häiriöitä.</li> </ul>
	<b>Automaattinen keskitys</b>	<b>Ei käytössä*</b> <b>Käytössä</b>	Keskitä sisältö sivun keskelle.
	<b>Peilikuva</b>	<b>Ei käytössä*</b> <b>Käytössä</b>	Luo alkuperäisestä asiakirjasta peilikuva.
	<b>Negatiivinen kuva</b>	<b>Ei käytössä*</b> <b>Käytössä</b>	Luo alkuperäisestä asiakirjasta negatiivikuva.
	<b>Varjojen yksityiskohtaisuus</b>	<b>-4 - 4 (0*)</b>	Säädä alkuperäisen asiakirjan varjojen yksityiskohtaisuutta.
	<b>Skannaus reunasta reunaan</b>	<b>Ei käytössä*</b> <b>Käytössä</b>	Skannaa alkuperäinen asiakirja reunasta reunaan.
<b>Terävyys</b>	<b>1–5 (3*)</b>	Säädä skannatun kuvan terävyyttä	
<b>Huomaus:</b> Arvon kohdalla oleva tähti (*) osoittaa tehtaan oletusasetuksen.			

Valikkokohta	Alivalikon vaihtoehdot	Asetukset	Kuvaus
<b>Järjestelmänvalvojan asetukset</b>	<b>Salli värikopiot</b>	<b>Ei käytössä</b> <b>Käytössä*</b>	Tulosta kopiot värillisinä.
	<b>Salli tärkeimmät kopiot</b>	<b>Ei käytössä</b> <b>Käytössä*</b>	Keskeytä tulostustyö kopiointia varten.
	<b>Mukautetun työn skannaus</b>	<b>Ei käytössä*</b> <b>Käytössä</b>	Määritä tulostin skannaamaan alkuperäisten asiakirjojen ensimmäinen sarja käyttäen määritettyjä asetuksia ja skannaa sitten seuraava sarja samoilla tai eri asetuksilla.
	<b>Salli tallennus pikavalintana</b>	<b>Ei käytössä</b> <b>Käytössä*</b>	Tallenna kopiointiasetukset pikavalinnaksi.
	<b>Mallikopio</b>	<b>Ei käytössä*</b> <b>Käytössä</b>	Tulosta mallikopio ja tarkista laatu ennen jäljellä olevien kopioiden tulostamista.
<b>Huomautus:</b> Arvon kohdalla oleva tähti (*) osoittaa tehtaan oletusasetuksen.			

## Faksi

### Faksin oletusasetukset

#### Faksitila

Valikkokohta	Asetukset	Kuvaus
<b>Faksitila</b>	<b>Faksi*</b> <b>Faksipalvelin</b> <b>Ei käytössä</b>	Valitse faksitila.
<b>Huomautus:</b> Arvon kohdalla oleva tähti (*) osoittaa tehtaan oletusasetuksen.		

## Faksiasetukset

Valikkokohta	Alivalikon vaihtoehto	Asetukset	Kuvaus
Yleiset faksiasetukset	Faksinimi	Asetus on käyttäjän määrittämä.	Oman faksitunnuksen määrittäminen.
	Faksinumero	Asetus on käyttäjän määrittämä.	Oman faksinumeron määrittäminen.
	Faksitunnus	<b>Faksinimi</b> <b>Faksinumero*</b>	Määritä faksineuvottelussa käytettävä faksitunnus.
	Ota käyttöön manuaalinen faksaus	<b>Ei käytössä*</b> <b>Käytössä</b>	Ota käyttöön tulostimen manuaalinen faksitoiminto. <b>Huomautuksia:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>Tämä valikkokohta edellyttää linjajakajaa ja puhelinkuuloketta.</li> <li>Tavallisella puhelinlinjalla voit vastata tulevaan faksityöhön ja valita faksinumeron.</li> <li>Voit siirtyä manuaaliseen faksautointiin suoraan valitsemalla näppäimistöllä # ja 0.</li> </ul>
	Muistin käyttö	<b>Vain vastaanotto</b> <b>Mostly receive (Lähinnä vastaanotto)</b> <b>Yhtä suuri*</b> <b>Lähinnä lähetys</b> <b>Vain lähetys</b>	Määritä faksaukseen varattavan sisäisen tulostinmuistin määrä. <b>Huomautus:</b> Tämä valikkokohta estää muistipuskurin ongelmat ja epäonnistuneet faksit.
	Peruuta faksit	<b>Salli**</b> <b>Älä salli</b>	Peruuta lähtevät tai saapuvat faksit.
	Faksinumeron piilotus	<b>Ei käytössä*</b> <b>Vasemmalta</b> <b>Oikealta</b>	Määritä lähtevän faksinumeron piilottamisen muoto.
<b>Huomautus:</b> Arvon kohdalla oleva tähti (*) osoittaa tehtaan oletusasetuksen.			



Valikkokohta	Alivalikon vaihtoehto	Asetukset	Kuvaus
<b>Yleiset faksiasetukset</b>	<b>Piilotettavat numerot</b>	<b>0–58 (0*)</b>	Määritä, miten monta numeroa piilotetaan lähtevän faksin numerossa.
	<b>Ota käyttöön puhelinlinjan kytkennän tunnistus</b>	<b>Ei käytössä Käytössä*</b>	Määritä, onko puhelinlinja liitetty tulostimeen. <b>Huomautus:</b> Tapahtumat havaitaan heti.
	<b>Ota käyttöön puhelinlinjan väärän liitännän tunnistus</b>	<b>Ei käytössä Käytössä*</b>	Määritä, onko puhelinlinja liitetty oikeaan tulostimen porttiin. <b>Huomautus:</b> Tapahtumat havaitaan heti.
	<b>Ota käyttöön alumeron tuki</b>	<b>Ei käytössä Käytössä*</b>	Määritä, käyttääkö toinen laite, esimerkiksi toinen puhelin, samaa puhelinlinjaa. <b>Huomautus:</b> Tapahtumat havaitaan heti.
	<b>Optimoi faksin yhteensopivuus</b>	Asetus on käyttäjän määrittämä.	Määritä tulostimen faksitoiminto mahdollisimman hyvin yhteensopivaksi muiden faksilaitteiden kanssa.
	<b>Faksin siirtoyksikkö</b>	<b>T.38 Analoginen G.711 etherFAX</b>	Määritä faksin siirtotapa. <b>Huomautus:</b> Tämä valikkokohta näkyy vain, jos tulostimeen on asennettu etherFAX- tai FoIP (Fax over IP) -käyttöoikeus.
<b>HTTPS-faksiasetukset</b> <b>Huomautus:</b> Tämä valikko näkyy vain, jos <b>Faksin siirtoyksikkö</b> -asetuksena on <b>etherFAX</b> .	<b>HTTPS-palvelun URL</b>	Asetus on käyttäjän määrittämä.	Määritä etherFAX-palvelun URL.
	<b>HTTPS-välityspalvelin</b>	Asetus on käyttäjän määrittämä.	Määritä välityspalvelimen URL.
	<b>HTTPS-välityspalvelimen käyttäjä</b>	Asetus on käyttäjän määrittämä.	Määritä välityspalvelimen käyttäjätunnus ja salasana.
	<b>HTTPS-välityspalvelimen salasana</b>		
	<b>Faksin lähetyksen salaus</b>	<b>Ei käytössä Käytössä*</b> <b>Pakollinen</b>	Ota käyttöön lähtevien faksiviestien salaus.
	<b>Faksin vastaanoton salaus</b>	<b>Ei käytössä Käytössä*</b> <b>Pakollinen</b>	Ota käyttöön saapuvien faksiviestien salaus.
	<b>HTTPS-faksin tila</b>	Asetus on vain luku -tieto.	Näytä etherFAX-tiedonsiirron tila.
<b>Huomautus:</b> Arvon kohdalla oleva tähti (*) osoittaa tehtaan oletusasetuksen.			

Valikkokohta	Alivalikon vaihtoehto	Asetukset	Kuvaus
Faksin lähetyasetukset	Erottelutarkkuus	Vakio* Tarkka Erittäin tarkka Huipputarkka	Määritä skannatun kuvan tarkkuus. <b>Huomautus:</b> Suurempi tarkkuus pidentää faksin lähetyaikaa ja vaatii enemmän muistia.
	Alkuper. koko	[Paperikokoluettelo] (Eri koot*)	Alkuperäisen asiakirjan koon määrittäminen.
	Suunta	Pysty* Vaaka	Määritä alkuperäisen asiakirjan suunta.
	Puolet	Ei käytössä* Lyhyt reuna Pitkä reuna	Määritä alkuperäisen asiakirjan suunta skannattaessa asiakirjan molemmille puolille.
	Sisältölaji	Teksti* Teksti/valokuva Valokuva Grafiikka	Paranna tulosteen laatua alkuperäisen asiakirjan sisällön mukaan.
	Sisätlähde	Mustavalkolaser Värilaser* Mustesuihku Valokuva/filmi Aikakauslehti Sanomalehti Painotuote Muu	Paranna tulosteen laatua alkuperäisen asiakirjan lähteen mukaan.
	Tummuus	1–9 (5*)	Säädä skannatun kuvan tummuutta.
	Vaihteen alanumero	Käytössä Ei käytössä*	Tilaajavaihtovalinta-asetuksen avulla tulostin valitsee faksinumeron odottamatta valintääänen tunnistamista. <b>Huomautus:</b> Automaattinen puhelinvaihte (PABX) on puhelinverkko, joka sallii yhden käyttönumeron tarjota useita linjoja ulkopuolisille soittajille.
	Numeronvalintatila	Äänitaajuus* Pulssi	Määritä tulevien ja lähtevien faksien numeronvalintatila.

**Huomautus:** Arvon kohdalla oleva tähti (\*) osoittaa tehtaan oletusasetuksen.

Valikkokohta	Alivalikon vaihtoehto	Asetukset	Kuvaus
<b>Kuvankäsittelyn lisäasetukset</b>	<b>Väritasapaino</b>	<b>Syaani - Punainen (0*)</b> <b>Magenta - Vihreä (0*)</b> <b>Keltainen - Sininen (0*)</b>	Säädä värien voimakkuutta skannauksen aikana.
	<b>Väriinpoisto</b>	<b>Sisällön mukaan*</b> <b>0</b> <b>1</b> <b>2</b> <b>3</b> <b>4</b> <b>5</b>	Määritä tulosteen kontrasti.
	<b>Peilikuva</b>	<b>Ei käytössä*</b> <b>Käytössä</b>	Luo alkuperäisestä asiakirjasta peilikuva.
	<b>Varjojen yksityiskohtaisuus</b>	<b>-4 - 4 (0*)</b>	Säädä skannatussa kuvassa näkyvien varjon yksityiskohtien määrää.
	<b>Skannaus reunasta reunaan</b>	<b>Ei käytössä</b> <b>Käytössä*</b>	Salli alkuperäisen asiakirjan skannaus reunasta reunaan.
	<b>Terävyys</b>	<b>1-5 (3*)</b>	Säädä skannatun kuvan terävyyttä
	<b>Lämpötila</b>	<b>-4 - 4 (0*)</b>	Määritä, pitääkö tulosteen olla viileämpi vai lämpimämpi.
<b>Huomautus:</b> Arvon kohdalla oleva tähti (*) osoittaa tehtaan oletusasetuksen.			

Valikkokohta	Alivalikon vaihtoehto	Asetukset	Kuvaus
<b>Järjestelmänvalvojan asetukset</b>	<b>Automaattinen uudelleenalinta</b>	<b>0–9 (5*)</b>	Määritä, miten monta kertaa tulostin valitsee uudelleen, ennen kuin se peruuttaa faksin lähettämisen määrättyyn kohteeseen.
	<b>Redial Frequency (Uudelleensoitoväli)</b>	<b>1–200</b> minuuttia (3*)	Paranna faksin lähettämisen onnistumismahdollisuuksia kasvattamalla uudelleenalintayritysten väliaikaa.
	<b>Ota ECM käyttöön</b>	<b>Käytössä*</b> <b>Ei käytössä</b>	Ota käyttöön faksitöiden virheenkorjaustila (ECM). <b>Huomautus:</b> ECM havaitsee ja korjaa faksin lähetyksen virheet, jotka aiheutuvat puhelinlinjan kohinasta ja heikosta signaalista.
	<b>Ota faksin skannaus käyttöön</b>	<b>Käytössä*</b> <b>Ei käytössä</b>	Luo fakseja tulostimen skannerilla.
	<b>Ota ohjainfaksaus käyttöön</b>	<b>Käytössä*</b> <b>Ei käytössä</b>	Salli tulostinohjaimen lähettää fakseja.
	<b>Salli tallennus pikavalintana</b>	<b>Käytössä*</b> <b>Ei käytössä</b>	Tallenna faksinumeroita pikavalintoina tulostimeen.
	<b>Enimmäisnopeus</b>	<b>33600*</b> <b>14400</b> <b>9600</b> <b>4800</b> <b>2400</b>	Määritä enimmäislähetysnopeus.
	<b>Mukautetun työn skannaus</b>	<b>Ei käytössä*</b> <b>Käytössä</b>	Ota käyttöön mukautettujen töiden skannaus oletuksena.
	<b>Skannauksen esikatselu</b>	<b>Ei käytössä*</b> <b>Käytössä</b>	Näytä skannauksen esikatselu näytössä.
	<b>Autom. syöttölaitteen vinouden säätö</b>	<b>Ei käytössä</b> <b>Käytössä*</b>	Tällä korjataan vähäinen vinous skannatussa kuvassa.
	<b>Ota käyttöön värifaksien skannaus</b>	<b>Oletusarvoisesti ei käytössä*</b> <b>Oletusarvoisesti käytössä</b> <b>Älä käytä koskaan</b> <b>Käytä aina</b>	Ota käyttöön faksin väriskannaus.
	<b>Muunna värifaksit automaattisesti mustavalkofakseiksi</b>	<b>Käytössä*</b> <b>Ei käytössä</b>	Muunna kaikki lähtevät värifaksit mustavalkoisiksi.
	<b>Vahvista faksinumero</b>	<b>Ei käytössä*</b> <b>Käytössä</b>	Pyydä käyttäjää vahvistamaan faksinumero.
	<b>Valinnan etuliite</b>	Asetus on käyttäjän määrittämä.	Määritä valinnan etuliite.
<b>Valinnan etuliitesäännöt</b>	Asetus on käyttäjän määrittämä.	Määritä valinnan etuliitesääntö.	

Valikkokohta	Alivalikon vaihtoehto	Asetukset	Kuvaus
<b>Faksin vastaanottoasetukset</b>	<b>Faksityö odottaa</b>	<b>Ei mitään*</b> <b>Väriaine</b> <b>Väriaine ja tarvikkeet</b>	Poista tulostusjonosta faksityöt, jotka pyytävät tiettyjä, käyttämättömissä olevia resursseja.
	<b>Häilytykset ennen vastaamista</b>	<b>1–25 (3*)</b>	Valitse soittokertojen määrä, ennen kuin tulostin vastaa saapuviin puheluihin.
	<b>Automaattinen tiivistys</b>	<b>Käytössä*</b> <b>Ei käytössä</b>	Sovita tulevat faksit sivulle.
	<b>Paperilähde</b>	<b>Lokero [x]</b> <b>Automaattinen*</b>	Määritä paperilähde tulevien faksien tulostamista varten.
	<b>Puolet</b>	<b>Käytössä</b> <b>Ei käytössä*</b>	Tulosta paperin molemmille puolille.
	<b>Erotinsivut</b>	<b>Ei mitään*</b> <b>Ennen työtä</b> <b>Työn jälkeen</b>	Määrittää, lisätäänkö tulostettaessa tyhjiä erotinsivuja.
	<b>Erotinsivujen lähde</b>	<b>Lokero [x] (1*)</b>	Määritä erotinsivun paperilähde.
	<b>Vastaanottoalusta</b>	<b>Vakioalusta</b>	Määritä vastaanotettujen faksien vastaanottoalusta.
	<b>Faksin alatunniste</b>	<b>Käytössä</b> <b>Ei käytössä*</b>	Tulosta lähetystiedot vastaanotetun faksin kunkin sivun alareunaan.
	<b>Faksin alatunnisteen aikaleima</b>	<b>Vastaanotto*</b> <b>Tulostaminen</b>	Tulosta aikaleima vastaanotetun faksin kunkin sivun alareunaan.
	<b>Faksien pysäytys</b>	<b>Pysäytetty faksi -tila (Ei käytössä*)</b>	
<b>Faksin pysäytysaikataulu</b>			Määritä faksien pysäyttämisaikataulu. <b>Huomautus:</b> Tämä valikkokohta näkyy vain, jos <b>Pysäytetty faksi -tila</b> -asetus on <b>Ajastettu</b> .

**Huomautus:** Arvon kohdalla oleva tähti (\*) osoittaa tehtaan oletusasetuksen.

Valikkokohta	Alivalikon vaihtoehto	Asetukset	Kuvaus
<b>Järjestelmänvalvojan asetukset</b>	<b>Ota käyttöön faksi-vastaanotto</b>	<b>Käytössä*</b> <b>Ei käytössä</b>	Määritä tulostin vastaanottamaan faksit.
	<b>Ota käyttöön värifaksien vastaanoton</b>	<b>Käytössä*</b> <b>Ei käytössä</b>	Määritä tulostin vastaanottamaan värillisiä fakseja.
	<b>Ota käyttöön soittajan tunnus</b>	<b>Käytössä</b> <b>Ei käytössä*</b>	Näytä saapuvan puhelun soittajan numerotiedot tulostimen näytössä.
	<b>Estä nimetön faksi</b>	<b>Käytössä</b> <b>Ei käytössä*</b>	Estä saapuvat faksit, joilla ei ole faksitunnusta.
	<b>Estetty faksi - luettelo</b>	<b>Lisää estetty faksi</b>	Määritä puhelinnumerot, jonka haluat estää.
	<b>Vastaus käytössä</b>	<b>Kaikki soittot*</b> <b>Vain yksi soitto</b> <b>Vain kaksi soittoa</b> <b>Vain kolme soittoa</b> <b>Vain yksi tai kaksi soittoa</b> <b>Vain yksi tai kolme soittoa</b> <b>Vain kaksi tai kolme soittoa</b>	Määritä tunnusääni saapuville fakseille.
	<b>Automaattivastaus</b>	<b>Käytössä*</b> <b>Ei käytössä</b>	Määritä tulostin vastaanottamaan faksit automaattisesti.
	<b>Manuaalinen vastauskoodi</b>	<b>0–9 (9*)</b>	Aloita faksin vastaanottaminen syöttämällä koodi puhelimen numeronäppäimillä. <b>Huomautuksia:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>Tämä valikkokohta näkyy vain, kun tulostin jakaa puhelulinjan puhelimen kanssa</li> <li>Tämä valikkokohta näkyy vain, kun tulostin asetetaan vastaanottamaan faksit manuaalisesti.</li> </ul>
	<b>Fax Forwarding (Faksin välitys)</b>	<b>Tulosta*</b> <b>Tulosta ja välitä</b> <b>Välitä</b>	Määritä, välitetäänkö saapunut faksi.
	<b>Välitä</b>	<b>Kohde 1</b> <b>Kohde 2</b>	Määritä, mihin saapuneet faksit välitetään. <b>Huomautus:</b> Tämä valikkokohta näkyy vain, kun <b>Faksin välitys</b> -asetuksena on <b>Tulosta ja välitä</b> tai <b>Välitä</b> .
<b>Enimmäisnopeus</b>	<b>33600*</b> <b>14400</b> <b>9600</b> <b>4800</b> <b>2400</b>	Määritä faksien enimmäislähetysnopeus.	

**Huomautus:** Arvon kohdalla oleva tähti (\*) osoittaa tehtaan oletusasetuksen.

Valikkokohta	Alivalikon vaihtoehto	Asetukset	Kuvaus
<b>Faksin kansilehti</b>	<b>Faksin kansilehti</b>	<b>Oletusarvoisesti ei käytössä*</b> <b>Oletusarvoisesti käytössä</b> <b>Älä käytä koskaan</b> <b>Käytä aina</b>	Määritä faksin kansilehden asetukset.
	<b>Sisällytä Vastaanottaja-kenttä</b>	<b>Ei käytössä*</b> <b>Käytössä</b>	
	<b>Sisällytä Lähettäjä-kenttä</b>	<b>Ei käytössä*</b> <b>Käytössä</b>	
	<b>Lähettäjä</b>	Asetus on käyttäjän määrittämä.	
	<b>Sisällytä viestikenttä</b>	<b>Ei käytössä*</b> <b>Käytössä</b>	
	<b>Viesti:</b>	Asetus on käyttäjän määrittämä.	
	<b>Sisällytä logo</b>	<b>Ei käytössä*</b> <b>Käytössä</b>	
	<b>Sisällytä alaviite [x]</b>	<b>Ei käytössä*</b> <b>Käytössä</b>	
	<b>Alaviite [x]</b>	Asetus on käyttäjän määrittämä.	
<b>Huomautus:</b> Arvon kohdalla oleva tähti (*) osoittaa tehtaan oletusasetuksen.			

Valikkokohta	Alivalikon vaihtoehto	Asetukset	Kuvaus
<b>Faksilokiasetukset</b>	<b>Lähetyslokien aikaväli</b>	<b>Aina*</b> <b>Ei koskaan</b> <b>Vain virhetilanteessa</b>	Määritä, kuinka usein tulostin luo lähetyslokien.
	<b>Lähetyslokien toiminto</b>	<b>Tulosta (Käytössä*)</b> <b>Sähköposti (Ei käytössä*)</b>	Tulosta tai lähetä sähköpostilla loki onnistuneista faksilähetyksistä tai lähetysvirheistä.
	<b>Vastaanottovirheloki</b>	<b>Älä tulosta*</b> <b>Tulosta virhetilanteessa</b>	Tulosta loki faksin vastaanottovirheistä.
	<b>Tulosta lokit automaattisesti</b>	<b>Käytössä*</b> <b>Ei käytössä</b>	Tulosta kaikki faksitoiminta.
	<b>Lokien paperilähde</b>	<b>Lokero [x] (1*)</b>	Määritä paperilähde lokien tulostamista varten.
	<b>Logs Display (Lokinäyttö)</b>	<b>Vastaanottajan faksinimi*</b> <b>Valittu numero</b>	Tunnista lähettäjä etäfaksinimen tai faksinumeron perusteella.
	<b>Enable Job Log (Ota käyttöön työloki)</b>	<b>Käytössä*</b> <b>Ei käytössä</b>	Näytä kaikkien faksitöiden yhteenveto.
	<b>Enable Call Log (Ota käyttöön soittoloki)</b>	<b>Käytössä*</b> <b>Ei käytössä</b>	Näytä faksipuheluhistorian yhteenveto.
	<b>Log Output Bin (Lokin vastaanottoalusta)</b>	<b>Vakioalusta*</b> <b>Alusta [x]</b>	Määritä tulostettujen lokien vastaanottoalusta.
<b>Kaiutinasetukset</b>	<b>Kaiutintila</b>	<b>Aina pois käytöstä*</b> <b>Aina käytössä</b> <b>On until Connected (Käytössä, kunnes yhteys muodostettu)</b>	Määritä faksin kaiutintila.
	<b>Speaker Volume (Kaiuttimen äänenvoimakkuus)</b>	<b>Matala*</b> <b>Suuri</b>	Säädä faksin kaiuttimen äänenvoimakkuutta.
	<b>Soittoäänen voimakkuus</b>	<b>Ei käytössä*</b> <b>Käytössä</b>	Ota soittoäänen voimakkuus käyttöön.
<b>VoIP-asetukset</b>	<b>VoIP-protokolla</b>	<b>SIP*</b> <b>H.323</b>	Määritä VoIP (Voice over Internet Protocol) -yhteyksikäytäntö.
	<b>STUN-palvelin</b>	Asetus on käyttäjän määrittämä.	Läpäise palomuri määrittämällä STUN-palvelin.
	<b>Pakota faksitila</b>	<b>Ei käytössä</b> <b>Käytössä*</b>	Vaihda VoIP-yhdyskäytävä analogisesta T. 38:aan faksipuhelun alussa.
	<b>Pakota faksitilan viive</b>	<b>0–15 (7*)</b>	Määritä sekunteina viive lähetettäessä uutta <b>Pakota faksitila</b> -kutsua.
<b>Huomautus:</b> Arvon kohdalla oleva tähti (*) osoittaa tehtaan oletusasetuksen.			



Valikkokohta	Alivalikon vaihtoehto	Asetukset	Kuvaus
<b>SIP-asetukset</b>	<b>Välipalvelin</b>	Asetus on käyttäjän määrittämä.	Määritä sen järjestelmän IP-osoite, joka muuntaa puhelinnumeron IP-osoitteeksi, johon faksi lähetetään.
	<b>Rekisteröijä</b>	Asetus on käyttäjän määrittämä.	Määritä sen järjestelmän nimi tai IP-osoite, joka hoitaa SIP (Session Initiation Protocol) -asiakslaitteiden rekisteröinnin.
	<b>Käyttäjä</b>	Asetus on käyttäjän määrittämä.	Määritä SIP-käyttäjän nimi.
	<b>Salasana</b>	Asetus on käyttäjän määrittämä.	Määritä salasana, jota käytetään rekisteröitäessä SIP-rekisteröijään.
	<b>Valtuutustunnus</b>	Asetus on käyttäjän määrittämä.	Rekisteröitäessä käytettävä käyttäjätunnus. <b>Huomautus:</b> Jos <b>Valtuutustunnus</b> -asetusta ei ole määritetty, asetusta käyttää Käyttäjä-kentässä olevaa käyttäjätunnusta.
	<b>Rekisteröinnin siirto</b>	<b>UDP*</b> <b>TCP</b>	Määritä SIP-siirtotyyppi rekisteröintiä varten.
	<b>Tulevien puhelujen siirto</b>	<b>UDP*</b> <b>TCP</b> <b>UDP ja TCP</b>	Määritä SIP-siirtotyyppi saapuvia puheluja varten.
	<b>Lähtevien puhelujen siirto</b>	<b>UDP*</b> <b>TCP</b>	Määritä SIP-siirtotyyppi lähteviä puheluja varten.
	<b>Lähtävä välipalvelin</b>	Asetus on käyttäjän määrittämä.	Määritä lähtävä välipalvelin, joka välittää kaiken SIP-viestinnän.
	<b>Yhteyshenkilö</b>	Asetus on käyttäjän määrittämä.	Määrittää SIP-yhteyshenkilön nimen.
	<b>Alue</b>	Asetus on käyttäjän määrittämä.	Määritä SIP-alueen nimi. <b>Huomautus:</b> Jos Alue-asetusta ei ole määritetty, asetusta käyttää <b>Ota yhteyttä</b> -kentässä olevaa nimeä.
<b>SIP-rekisteröinnin tila</b>	Asetus on vain luku -tieto.	Näyttää SIP-rekisteröinnin tilan.	

**Huomautus:** Arvon kohdalla oleva tähti (\*) osoittaa tehtaan oletusasetuksen.

Valikkokohta	Alivalikon vaihtoehto	Asetukset	Kuvaus
<b>H.323-asetukset</b>	<b>Yhdyskäytävä</b>	Asetus on käyttäjän määrittämä.	Määritä H.323-yhdyskäytävän IP-osoite.
	<b>Gatekeeper</b>	Asetus on käyttäjän määrittämä.	Määritä H.323-gatekeeper.
	<b>Käyttäjä</b>	Asetus on käyttäjän määrittämä.	Määritä H.323-yhdyskäytävässä käytettävä käyttäjätunnus.
	<b>Salasana</b>	Asetus on käyttäjän määrittämä.	Määritä H.323-yhdyskäytävän salasana.
	<b>Ota käyttöön nopea käynnistys</b>	<b>Ei käytössä*</b> <b>Käytössä</b>	Ota käyttöön nopea käynnistys.
	<b>Poista käytöstä H. 245-tunneli</b>	<b>Ei käytössä*</b> <b>Käytössä</b>	Poista käytöstä H.323-tunneli.
	<b>Poista käytöstä Gatekeeper-etsintä</b>	<b>Ei käytössä*</b> <b>Käytössä*</b>	Poista käytöstä H.323-gatekeeper-etsintä.
<b>T.38-asetukset</b>	<b>Ilmaisimen vikasieto</b>	<b>0–5 (3*)</b>	Määritä, miten monta kertaa faksi-ilmaisin toistetaan T.38-viestinnässä.
	<b>Pienen nopeuden vikasieto</b>	<b>0–5 (3*)</b>	Määritä, miten monta kertaa pienen nopeuden tiedot toistetaan T.38-viestinnässä.
	<b>Suuren nopeuden vikasieto</b>	<b>0–5 (1*)</b>	Määritä, miten monta kertaa suuren nopeuden tiedot toistetaan T.38-viestinnässä.
<b>Huomautus:</b> Arvon kohdalla oleva tähti (*) osoittaa tehtaan oletusasetuksen.			

## Faksipalvelimen asetukset

### Yleiset faksiasetukset

Valikkokohta	Asetukset	Kuvaus
<b>Muotoon</b>	-	Määritä faksin vastaanottaja. <b>Huomautus:</b> Jos haluat käyttää faksinumeroa, lisää numeromerkki (#) numeron edelle.
<b>Vastausosoite</b>	-	Määritä faksilähetysten vastausosoite.
<b>Aihe</b>	-	Määritä faksin aihe ja viesti.
<b>Ilmoitus</b>	-	
<b>Ota käyttöön analoginen vastaanotto</b>	<b>Ei käytössä*</b> <b>Käytössä</b>	Määritä tulostin vastaanottamaan analogiset faksit.
<b>Huomautus:</b> Arvon kohdalla oleva tähti (*) osoittaa tehtaan oletusasetuksen.		

## Faksipalvelimen sähköpostiasetukset

Valikkokohta	Asetukset	Kuvaus
Käytä SMTP-sähköpostipalvelinta	Käytössä Ei käytössä*	Käytä sähköpostin SMTP (Simple Mail Transfer Protocol) -asetuksia faksien vastaanottamisessa ja lähettämisessä. <b>Huomautus:</b> Kun asetus on <b>Käytössä</b> , muita <b>Faksipalvelimen sähköpostiasetukset</b> -valikon asetuksia ei näytetä.
Ensisijainen SMTP-yhdyskäytävä	-	Kirjoita ensisijaisen SMTP-palvelimen IP-osoite tai isäntänimi.
Ensisijaisen SMTP-yhdyskäytävän portti	1–65535 (25*)	Kirjoita ensisijaisen SMTP-palvelimen porttinumero.
Toissijainen SMTP-yhdyskäytävä	-	Kirjoita toissijaisen SMTP-palvelimen tai SMTP-varmistuspalvelimen IP-osoite tai isäntänimi.
Toissijaisen SMTP-yhdyskäytävän portti	1–65535 (25*)	Kirjoita toissijaisen SMTP-palvelimen tai SMTP-varmistuspalvelimen porttinumero.
SMTP-aikakatkaaisu	5–30 (30*)	Määritä, kuinka pian tulostin aikakatkaistaan, jos SMTP-palvelin ei vastaa.
Vastausosoite	-	Määritä faksilähetyksen vastausosoite.
Käytä SSL-/TLS-yhteyskäytäntöä	Ei käytössä* Neuvottele Pakollinen	Määritä, lähetetäänkö faksi salatun linkin kautta.
Edellytä luotettua varmennetta	Ei käytössä Käytössä*	Määritä luotettu varmenne käytettäessä SMTP-palvelinta.
SMTP-palvelimen todennus	Todennusta ei tarvita* Kirjautuminen/tavallinen NTLM CRAM-MD5 Digest-MD5 Kerberos 5	Määritä SMTP-palvelimen todennustyyppi.
Laitteeseen perustuva s-posti	Ei mitään* Käytä laitteen SMTP-tunnistietoja	Määritä, tarvitaanko tunnistetietoja, kun laite lähettää sähköpostia.
Käyttäjän lähettämä sähköpost	Ei mitään* Käytä laitteen SMTP-tunnistietoja Käytä istunnon käyttäjätunnusta ja salasanaa Käytä istunnon sähköpostiosoitetta ja salasanaa Kysy käyttäjältä	Määritä, tarvitaanko tunnistetietoja, kun käyttäjä lähettää sähköpostia.
Käytä AD-laitteen kirjautumistietoja	Ei käytössä* Käytössä	Ota käyttöön käyttäjän tunnistetiedot ja ryhmäkohteet yhteyden muodostamiseksi SMTP-palvelimeen.
<b>Huomautus:</b> Arvon kohdalla oleva tähti (*) osoittaa tehtaan oletusasetuksen.		

Valikkokohta	Asetukset	Kuvaus
<b>Device Userid (Laitekäyttäjätunnus)</b>	-	Määritä käyttäjätunnus ja salasana yhteyden muodostamiseksi SMTP-palvelimeen.
<b>Laitesalasana</b>	-	
<b>Kerberos 5 REALM</b>	-	Määritä Kerberos 5 -todennusprotokollan alue.
<b>NTLM-toimialue</b>	-	Määritä NTLM-suojausprotokollan toimialuenimi.
<b>Poista käytöstä SMTP-palvelinta ei ole määritetty -virhe</b>	<b>Ei käytössä*</b> <b>Käytössä</b>	Piilota SMTP-palvelinta ei ole määritetty -virheilmoitus.
<b>Huomautus:</b> Arvon kohdalla oleva tähti (*) osoittaa tehtaan oletusasetuksen.		

### Faksipalvelimen skannausasetukset

Valikkokohta	Asetukset	Kuvaus
<b>Kuvan tiedostomuoto</b>	<b>TIFF (.tif)</b> <b>PDF (.pdf)*</b> <b>XPS (.xps)</b> <b>TXT (.txt)</b> <b>RTF (.rtf)</b> <b>DOCX (.docx)</b> <b>XLSX (.xlsx)</b> <b>CSV (.csv)</b>	Määritä skannatun kuvan tiedostomuoto.
<b>Sisältölaji</b>	<b>Teksti*</b> <b>Teksti/valokuva</b> <b>Valokuva</b> <b>Grafiikka</b>	Paranna tulosteen laatua alkuperäisen asiakirjan sisällön mukaan.
<b>Sisältölähde</b>	<b>Mustavalkolaser</b> <b>Väri-laser*</b> <b>Mustesuihku</b> <b>Valokuva/filmi</b> <b>Aikakauslehti</b> <b>Sanomalehti</b> <b>Painotuote</b> <b>Muu</b>	Paranna tulosteen laatua alkuperäisen asiakirjan lähteen mukaan.
<b>Faksin tarkkuus</b>	<b>Vakio*</b> <b>Tarkka</b> <b>Erittäin tarkka</b> <b>Huipputarkka</b>	Määritä faksin tarkkuus.
<b>Puolet</b>	<b>Ei käytössä*</b> <b>Lyhyt reuna</b> <b>Pitkä reuna</b>	Määritä alkuperäisen asiakirjan suunta skannattaessa asiakirjan molemmille puolille.
<b>Tummuus</b>	1–9 (5*)	Määritä tulosteen tummuus.
<b>Huomautus:</b> Arvon kohdalla oleva tähti (*) osoittaa tehtaan oletusasetuksen.		

Valikkokohta	Asetukset	Kuvaus
<b>Suunta</b>	<b>Pysty*</b> <b>Vaaka</b>	Määrittää tekstin ja kuvien suunnan sivulla
<b>Alkuper. koko</b>	[Paperikokoluettelo]	Määritä alkuperäisen asiakirjan paperikoko. <b>Huomautuksia:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Eri koot</b> on tehdasasetus Yhdysvalloissa. <b>A4</b> on kansainvälinen oletusasetus.</li> <li>• Asetus voi vaihdella tulostinmallin mukaan.</li> </ul>
<b>Käytä monisivuisia TIFF-kuvia</b>	<b>Ei käytössä</b> <b>Käytössä*</b>	Valitse yksi- tai monisivuiset TIFF-tiedostot.
<b>Huomautus:</b> Arvon kohdalla oleva tähti (*) osoittaa tehtaan oletusasetuksen.		

## Sähköposti

### Sähköpostiasetukset

Valikkokohta	Asetukset	Kuvaus
<b>Ensisijainen SMTP-yhdyskäytävä</b>	Asetus on käyttäjän määrittämä.	Kirjoita sähköpostin lähettämiseen käytettävän ensisijaisen SMTP-palvelimen IP-osoite tai isäntänimi.
<b>Ensisijaisen SMTP-yhdyskäytävän portti</b>	<b>1–65535(25*)</b>	Kirjoita ensisijaisen SMTP-palvelimen porttinumero.
<b>Toissijainen SMTP-yhdyskäytävä</b>	Asetus on käyttäjän määrittämä.	Kirjoita toissijaisen SMTP-palvelimen tai SMTP-varmistuspalvelimen IP-osoite tai isäntänimi.
<b>Toissijaisen SMTP-yhdyskäytävän portti</b>	<b>1–65535 (25*)</b>	Kirjoita toissijaisen SMTP-palvelimen tai SMTP-varmistuspalvelimen porttinumero.
<b>SMTP-aikakatkaus</b>	<b>5–30 sekuntia (30*)</b>	Määritä, kuinka pian tulostin aikakatkaistaan, jos SMTP-palvelin ei vastaa.
<b>Vastausosoite</b>	Asetus on käyttäjän määrittämä.	Määritä sähköpostin vastausosoite.
<b>Käytä aina SMTP-vastausosoitetta</b>	<b>Käytössä</b> <b>Ei käytössä*</b>	Käytä SMTP-palvelimessa aina oletusvastausosoitetta.
<b>Käytä SSL-/TLS-yhteyskäytäntöä</b>	<b>Ei käytössä*</b> <b>Neuvottele</b> <b>Pakollinen</b>	Määritä, lähetetäänkö sähköposti salatun linkin kautta.
<b>Edellytä luotettua varmennetta</b>	<b>Ei käytössä</b> <b>Käytössä*</b>	Edellytä luotettua varmennetta käytettäessä SMTP-palvelinta.
<b>Huomautus:</b> Arvon kohdalla oleva tähti (*) osoittaa tehtaan oletusasetuksen.		

Valikkokohta	Asetukset	Kuvaus
<b>SMTP-palvelimen todennus</b>	<b>Todennusta ei tarvita*</b> <b>Kirjautuminen/tavallinen</b> <b>NTLM</b> <b>CRAM-MD5</b> <b>Digest-MD5</b> <b>Kerberos 5</b>	Määritä SMTP-palvelimen todennustyyppi.
<b>Laitteen lähettämä sähköposti</b>	<b>Ei mitään*</b> <b>Ei mitään*</b> <b>Käytä laitteen SMTP-tunnistetietoja</b>	Määritä, tarvitaanko tunnistetietoja, kun laite lähettää sähköpostia.
<b>Käyttäjän lähettämä sähköposti</b>	<b>Ei mitään*</b> <b>Käytä laitteen SMTP-tunnistetietoja</b> <b>Käytä istunnon käyttäjätunnusta ja salasanaa</b> <b>Käytä istunnon sähköpostiosoitetta ja salasanaa</b> <b>Kysy käyttäjältä</b>	Määritä, tarvitaanko tunnistetietoja, kun käyttäjä lähettää sähköpostia.
<b>Käytä AD-laitteen kirjautumistietoja</b>	<b>Ei käytössä*</b> <b>Käytössä</b>	Määritä, tarvitaanko tunnistetietoja, kun käyttäjä lähettää sähköpostia.
<b>Device Userid (Laitekäyttäjätunnus)</b>	Asetus on käyttäjän määrittämä.	Määritä käyttäjätunnus ja salasana yhteyden muodostamiseksi SMTP-palvelimeen.
<b>Laitesalasana</b>	Asetus on käyttäjän määrittämä.	
<b>Kerberos 5 REALM</b>	Asetus on käyttäjän määrittämä.	Määritä Kerberos 5 -todennusprotokollan alue.
<b>NTLM-toimialue</b>	Asetus on käyttäjän määrittämä.	Määritä NTLM-suojausprotokollan toimialuenimi.
<b>Poista käytöstä SMTP-palvelinta ei ole määritetty -virhe</b>	<b>Ei käytössä*</b> <b>Käytössä</b>	Piilota SMTP-palvelinta ei ole määritetty -virheilmoitus.
<b>Huomautus:</b> Arvon kohdalla oleva tähti (*) osoittaa tehtaan oletusasetuksen.		

## Sähköpostin oletusasetukset

Valikkokohta	Alivalikon vaihtoehdot	Asetukset	Kuvaus
<b>Aihe:</b>	-	Asetus on käyttäjän määrittämä.	Määritä sähköpostiviestin aihe ja viesti.
<b>Viesti:</b>	-	Asetus on käyttäjän määrittämä.	
<b>Tiedostonimi</b>	-	Asetus on käyttäjän määrittämä.	Määritä skannatun asiakirjan tiedostonimi.
<b>Huomautus:</b> Arvon kohdalla oleva tähti (*) osoittaa tehtaan oletusasetuksen.			

Valikkokohta	Alivalikon vaihtoehdot	Asetukset	Kuvaus
<b>Muoto</b>	-	JPEG (.jpg) PDF (.pdf)* TIFF (.tif) XPS (.xps) TXT (.txt) RTF (.rtf) DOCX (.docx) CSV (.csv)	Määritä skannatun asiakirjan tiedostomuoto. <b>Huomautus:</b> Valikkokohtat voivat vaihdella tulostinmallin mukaan.
<b>Yleiset tekstintunnistusasetukset</b>	<b>Tunnistettut kielet</b>	[List of languages]	Määritä optisen tekstintunnistuksen (OCR) asetukset. <b>Huomautus:</b> Tämä valikkokohta tulee näkyviin vain, jos olet ostanut ja asentanut OCR-ratkaisun.
	<b>Automaattinen kierto</b>	Ei käytössä* Käytössä	
	<b>Rakeisuuden poisto</b>	Ei käytössä* Käytössä	
	<b>Automaattinen kontrastinparannus</b>	Ei käytössä* Käytössä	
<b>PDF-asetukset</b>	<b>PDF-versio</b>	1.3 1.4 1.5* 1.6 1.7	Määritä skannatun kuvan PDF-asetukset. <b>Huomautuksia:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Arkistoversio-</b> ja <b>Arkisto (PDF/A)</b> -asetusta tuetaan vain, jos <b>PDF-versioksi</b> on määritetty 1.4 tai 1.7.</li> <li>• <b>Tiiviisti pakattu</b> näkyy vain, kun tallennusasema on asennettu.</li> <li>• <b>Suojattu</b> on tuettu vain, kun <b>PDF-version</b> asetuksena on 1.4 tai uudempi.</li> </ul>
	<b>Arkisto (PDF/A)</b>	Ei käytössä* Käytössä	
	<b>Arkistoversio</b>	A-1a* A-1b A-2u	
	<b>Tiiviisti pakattu</b>	Ei käytössä* Käytössä	
	<b>Suojattu</b>	Ei käytössä* Käytössä	
	<b>Haettavissa</b>	Ei käytössä* Käytössä	
	<b>Jaa työ sivuittain</b>	0*	
<b>Sisältölaji</b>	-	Teksti Teksti/valokuva* Valokuva Grafiikka	Määritä alkuperäisen asiakirjan sisältö.
<b>Huomautus:</b> Arvon kohdalla oleva tähti (*) osoittaa tehtaan oletusasetuksen.			

Valikkokohta	Alivalikon vaihtoehdot	Asetukset	Kuvaus
<b>Sisältölähde</b>	-	<b>Mustavalkolaser*</b> <b>Värilaser</b> <b>Mustesuihku</b> <b>Valokuva/filmi</b> <b>Aikakauslehti</b> <b>Sanomalehti</b> <b>Painotuote</b> <b>Muu</b>	Määritä alkuperäisen asiakirjan lähde.
<b>Väri</b>	-	<b>Mustavalko</b> <b>Harmaasävy</b> <b>Väri*</b> <b>Automaattinen</b>	Määritä alkuperäisen asiakirjan tallennustapa.
<b>Erottelu-tarkkuus</b>	-	<b>75 dpi</b> <b>150 dpi*</b> <b>200 dpi</b> <b>300 dpi</b> <b>400 dpi</b> <b>600 dpi</b>	Määritä skannatun kuvan tarkkuus.
<b>Tummuus</b>	-	<b>1–9 (5*)</b>	Säädä skannatun kuvan tummuutta.
<b>Suunta</b>	-	<b>Pysty*</b> <b>Vaaka</b>	Määritä alkuperäisen asiakirjan suunta.
<b>Alkuper. koko</b>	-	<b>Eri koot</b>	Määritä alkuperäisen asiakirjan paperikoko.
<b>Puolet</b>	-	<b>Ei käytössä*</b> <b>Lyhyt reuna</b> <b>Pitkä reuna</b>	Määritä alkuperäisen asiakirjan suunta skannattaessa asiakirjan molemmille puolille.
<b>Huomautus:</b> Arvon kohdalla oleva tähti (*) osoittaa tehtaan oletusasetuksen.			

### Kuvankäsittelyn lisäasetukset

Valikkokohta	Alivalikon vaihtoehto	Asetukset	Kuvaus
<b>Väritasapaino</b>	<b>Syaani</b> <b>Magenta</b> <b>Keltainen</b>	<b>-4–4 (0*)</b> <b>-4–4 (0*)</b> <b>-4–4 (0*)</b>	Säädä syaanin, magentan ja keltaisen värin voimakkuutta.
<b>Huomautus:</b> Arvon kohdalla oleva tähti (*) osoittaa tehtaan oletusasetuksen.			



Valikkokohta	Alivalikon vaihtoehto	Asetukset	Kuvaus
<b>Väriinpoisto</b>	<b>Väriinpoisto</b>	<b>Ei mitään*</b> <b>Punainen</b> <b>Vihreä</b> <b>Sininen</b>	Määritä skannauksen aikana poistettava väri ja sen väriinpoistoasetus.
	<b>Punainen oletuskynnysarvo</b>	<b>0–255 (128*)</b>	
	<b>Vihreä oletuskynnysarvo</b>	<b>0–255 (128*)</b>	
	<b>Sininen oletuskynnysarvo</b>	<b>0–255 (128*)</b>	
<b>Autom. värintunn.</b>	<b>Väriherkkyys</b>	<b>1–9 (5*)</b>	Määritä automaattisen värintunnistuksen asetus.
	<b>Alueherkkyys</b>	<b>1–9 (5*)</b>	
	<b>Sähköpostin bittimäärä</b>	<b>1 bitti*</b> <b>8 bittiä</b>	
	<b>Vähimmäisskannaus-tarkkuus</b>	<b>75 dpi</b> <b>150 dpi</b> <b>200 dpi</b> <b>300 dpi*</b>	
<b>JPEG-laatu</b>	-	<b>Sisällön mukaan*</b> <b>5–95</b>	Määritä skannatun kuvan JPEG-laatu.
<b>Kontrasti</b>	-	<b>Sisällön mukaan*</b> <b>0–5</b>	Määritä skannatun kuvan kontrasti.
<b>Taustan poisto</b>	<b>Taustan tunnistus</b>	<b>Sisältöpohjainen*</b> <b>Kiinteä</b> <b>Taso -4 - 4 (0*)</b>	Poista taustaväri tai kuvan häiriöt alkuperäisestä asiakirjasta.
<b>Peilikuva</b>	-	<b>Ei käytössä*</b> <b>Käytössä</b>	Luo alkuperäisestä asiakirjasta peilikuva.
<b>Negatiivinen kuva</b>	-	<b>Ei käytössä*</b> <b>Käytössä</b>	Luo alkuperäisestä asiakirjasta negatiivikuva.
<b>Varjojen yksityiskohtaisuus</b>	-	<b>-4 - 4 (0*)</b>	Säädä skannatun kuvan varjojen yksityiskohtaisuutta.
<b>Skannaus reunasta reunaan</b>	-	<b>Ei käytössä*</b> <b>Käytössä</b>	Skannaa alkuperäinen asiakirja reunasta reunaan.
<b>Terävyys</b>	-	<b>1–5 (3*)</b>	Säädä skannatun kuvan terävyyttä.
<b>Lämpötila</b>	-	<b>-4 - 4 (0*)</b>	Luo sinisempi tai punaisempi tuloste alkuperäisestä asiakirjasta.
<b>Tyhjät sivut</b>	<b>Tyhjän sivun poistaminen</b>	<b>Älä poista*</b> <b>Poista</b>	Poista tyhjät sivut alkuperäisestä asiakirjasta.
	<b>Tyhjien sivujen herkkyys</b>	<b>1–9 (5*)</b>	Määritä skannauksen herkkyys tyhjien sivujen suhteen alkuperäisessä asiakirjassa.
<b>Huomautus:</b> Arvon kohdalla oleva tähti (*) osoittaa tehtaan oletusasetuksen.			

## Järjestelmänvalvojan asetukset

Valikkokohta	Asetukset	Kuvaus
<b>Max Email Size (Enimmäis-sähköpostikoko)</b>	<b>0–65535 (0*)</b>	Määritä kunkin sähköpostiviestin sallittu tiedostokoko.
<b>Kokovirheilmoitus</b>	Asetus on käyttäjän määrittämä.	Määritä virheilmoitus, jonka tulostin lähettää, kun sähköpostiviesti ylittää sallitun tiedostokoon. <b>Huomautus:</b> Voit kirjoittaa enintään 1024 merkkiä.
<b>Rajoita kohteita</b>	Asetus on käyttäjän määrittämä.	Rajoita sähköpostilähetys ainoastaan määritettyihin toimialuenimiin. <b>Huomautus:</b> Erotta toimialueet toisistaan pilkulla.
<b>Lähetä kopio itselle</b>	<b>Ei näy*</b> <b>Oletusarvoisesti käytössä</b> <b>Oletusarvoisesti ei käytössä*</b> <b>Aina käytössä</b>	Lähetä sähköpostiviestin kopio itselle.
<b>Salli sähköpostit vain itselle</b>	<b>Ei käytössä*</b> <b>Käytössä</b>	Määritä tulostin lähettämään sähköpostia vain itsellesi.
<b>Kopio/piilokopio:</b>	<b>Ei käytössä*</b> <b>Käytössä</b>	Ota käyttöön kopio ja piilokopio sähköpostissa.
<b>Käytä monisivuisia TIFF-kuvia</b>	<b>Ei käytössä*</b> <b>Käytössä</b>	Ota käyttöön useiden TIFF-kuvien skannaus yhteen TIFF-tiedostoon.
<b>TIFF-pakkaus</b>	<b>JPEG</b> <b>LZW*</b>	Määritä TIFF-tiedostojen pakkaustyyppi.
<b>Tekstin oletusarvo</b>	<b>5–95 (75*)</b>	Määritä skannattavan sisällön tekstin laatu.
<b>Tekstin/kuvan oletusarvo</b>	<b>5–95 (75*)</b>	Määritä skannattavan sisällön tekstin ja valokuvan laatu.
<b>Valokuvan oletusarvo</b>	<b>5–95 (50*)</b>	Määritä skannattavan sisällön valokuvan laatu.
<b>Autom. syöttölaitteen vinouden säätö</b>	<b>Ei käytössä*</b> <b>Käytössä</b>	Määritä tulostin säätämään asiakirjansyöttölaitteesta skannattujen asiakirjojen kuvien vinous.
<b>Lähetysloki</b>	<b>Tulosta loki*</b> <b>Älä tulosta lokia</b> <b>Tulosta vain virhetilanteessa</b>	Tulosta sähköpostiskannausten lähetysloki.
<b>Lokin paperilähde</b>	<b>Lokero [x] (1*)</b> <b>Monikäyttösyöttöaukko</b>	Määritä paperilähde lokien tulostamista varten.
<b>Mukautetun työn skannaus</b>	<b>Ei käytössä*</b> <b>Käytössä</b>	Määritä tulostin skannaamaan alkuperäisten asiakirjojen ensimmäinen sarja käyttäen määritettyjä asetuksia ja skannaa sitten seuraava sarja samoilla tai eri asetuksilla. <b>Huomautus:</b> Tämä valikkokohta on näkyvässä vain, kun tallennusväline on asennettu.
<b>Skannauksen esikatselu</b>	<b>Ei käytössä</b> <b>Käytössä*</b>	Näytä alkuperäisen asiakirjan skannauksen esikatselu. <b>Huomautus:</b> Tämä valikkokohta on näkyvässä vain, kun tallennusväline on asennettu.
<b>Huomautus:</b> Arvon kohdalla oleva tähti (*) osoittaa tehtaan oletusasetuksen.		

Valikkokohta	Asetukset	Kuvaus
Salli tallennus pikavalintana	Ei käytössä Käytössä*	Tallenna sähköpostiosoite pikavalintana.
Sähköpostikuvat lähetetty muodossa	Liite* Web Link (Web-linkki)	Määritä, miten sähköpostissa olevat kuvat lähetetään.
Palauta sähköpostin tiedot lähetyksen jälkeen	Ei käytössä Käytössä*	Palauta Vastaanottaja-, Aihe-, Viesti- ja Tiedostonimi-kentät oletusarvoihinsa sähköpostin lähettämisen jälkeen.
<b>Huomautus:</b> Arvon kohdalla oleva tähti (*) osoittaa tehtaan oletusasetuksen.		

## Web-linkin asetukset

Valikkokohta	Asetukset	Kuvaus
Server (Palvelin)	Asetus on käyttäjän määrittämä.	Määritä sen palvelimen tunnistetiedot, joka isännöi sähköpostissa olevia kuvia.
Kirjaudu	Asetus on käyttäjän määrittämä.	
Salasana	Asetus on käyttäjän määrittämä.	
Path (Polku)	Asetus on käyttäjän määrittämä.	
Tiedostonimi	Asetus on käyttäjän määrittämä.	
Web-linkki	Asetus on käyttäjän määrittämä.	

## FTP

### FTP-oletusasetukset

Valikkokohta	Alivalikon vaihtoehdot	Asetukset	Kuvaus
Muoto	-	JPEG (.jpg) PDF (.pdf)* TIFF (.tif) XPS (.xps) TXT (.txt) RTF (.rtf) DOCX (.docx) CSV (.csv)	Määritä skannatun kuvan tiedostomuoto.
<b>Huomautus:</b> Arvon kohdalla oleva tähti (*) osoittaa tehtaan oletusasetuksen.			

Valikkokohta	Alivalikon vaihtoehdot	Asetukset	Kuvaus
Yleiset tekstintunnistusasetukset	Tunnistetut kielet	[List of languages]	Määritä optisen tekstintunnistuksen (OCR) asetukset. <b>Huomautus:</b> Tämä valikko tulee näkyviin vain, jos olet ostanut ja asentanut OCR-ratkaisun.
	Automaattinen kierto	Ei käytössä* Käytössä	
	Rakeisuuden poisto	Ei käytössä* Käytössä	
	Automaattinen kontrastinparannus	Ei käytössä* Käytössä	
PDF-asetukset	PDF-versio	1.3 1.4 1.5* 1.6 1.7	Määritä skannatun kuvan PDF-asetukset. <b>Huomautuksia:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Arkistoversio-</b> ja <b>Arkisto (PDF/A)</b> -asetusta tuetaan vain, jos <b>PDF-versioksi</b> on määritetty 1.4 tai 1.7.</li> <li>• <b>Tiiviisti pakattu</b> näkyy vain, kun tallennusasema on asennettu.</li> <li>• <b>Suojattu</b> on tuettu vain, kun <b>PDF-version</b> asetuksena on 1.4 tai uudempi.</li> </ul>
	Arkisto (PDF/A)	Ei käytössä* Käytössä	
	Arkistoversio	A-1a* A-1b A-2u	
	Tiiviisti pakattu	Ei käytössä* Käytössä	
	Suojattu	Ei käytössä* Käytössä	
	Haettavissa	Ei käytössä* Käytössä	
	Jaa työ sivuittain	0*	
Sisältölaji	-	Teksti Teksti/valokuva* Grafiikka Valokuva	Paranna tulosteen laatua alkuperäisen asiakirjan sisältötyypin mukaan.
Sisältölähte	-	Mustavalkolaser Värilaser* Mustesuihku Valokuva/filmi Aikakauslehti Sanomalehti Painotuote Muu	Paranna tulosteen laatua alkuperäisen asiakirjan sisältölähteen mukaan.

**Huomautus:** Arvon kohdalla oleva tähti (\*) osoittaa tehtaan oletusasetuksen.

Valikkokohta	Alivalikon vaihtoehdot	Asetukset	Kuvaus
Väri	-	Mustavalko Harmaasävy Väri* Automaattinen	Määritä tulostin tallentamaan tiedoston sisältö värillisenä tai mustavalkoisena.
Erottelu-tarkkuus	-	75 dpi 150 dpi* 200 dpi 300 dpi 400 dpi 600 dpi	Määritä skannatun kuvan tarkkuus.
Tummuus	-	1–9 (5*)	Säädä skannatun kuvan tummuutta.
Suunta	-	Pysty* Vaaka	Määritä alkuperäisen asiakirjan suunta.
Alkuper. koko	-	Eri koot*	Määritä alkuperäisen asiakirjan paperikoko.
Puolet	-	Ei käytössä* Pitkä reuna Lyhyt reuna	Määritä suunta skannattaessa asiakirjan molemmille puolille.
Tiedostonimi	-	Asetus on käyttäjän määrittämä.	Määritä skannatun kuvan tiedostonimi.

**Huomautus:** Arvon kohdalla oleva tähti (\*) osoittaa tehtaan oletusasetuksen.

### Kuvankäsittelyn lisäasetukset

Valikkokohta	Alivalikon vaihtoehto	Asetukset	Kuvaus
Väritasapaino	Syaani Magenta Keltainen	-4–4 (0*) -4–4 (0*) -4–4 (0*)	Säädä syaanin, magentan ja keltaisen värin voimakkuutta.
Väriinpoisto	Väriinpoisto	Ei mitään* Punainen Vihreä Sininen	Määritä skannauksen aikana poistettava väri ja sen väriinpoistoasetus.
	Punainen oletuskynny-sarvo	0–255 (128*)	
	Vihreä oletuskynny-sarvo	0–255 (128*)	
	Sininen oletuskynny-sarvo	0–255 (128*)	

**Huomautus:** Arvon kohdalla oleva tähti (\*) osoittaa tehtaan oletusasetuksen.

Valikkokohta	Alivalikon vaihtoehto	Asetukset	Kuvaus
<b>Autom. värintunn.</b>	<b>Väriherkkyys</b>	<b>1–9 (5*)</b>	Määritä automaattisen värintunnistuksen asetus.
	<b>Alueherkkyys</b>	<b>1–9 (5*)</b>	
	<b>Sähköpostin bittimäärä</b>	<b>1 bitti*</b> <b>8 bittiä</b>	
	<b>Vähimmäisskannaus-tarkkuus</b>	<b>75 dpi</b> <b>150 dpi</b> <b>200 dpi</b> <b>300 dpi*</b>	
<b>JPEG-laatu</b>	-	<b>Sisällön mukaan*</b> <b>5–95</b>	Määritä skannatun kuvan JPEG-laatu.
<b>Kontrasti</b>	-	<b>Sisällön mukaan*</b> <b>0–5</b>	Määritä skannatun kuvan kontrasti.
<b>Taustan poisto</b>	<b>Taustan tunnistus</b>	<b>Sisältöpohjainen*</b> <b>Kiinteä</b> <b>Taso -4 - 4 (0*)</b>	Poista taustaväri tai kuvan häiriöt alkuperäisestä asiakirjasta.
<b>Peilikuva</b>	-	<b>Ei käytössä*</b> <b>Käytössä</b>	Luo alkuperäisestä asiakirjasta peilikuva.
<b>Negatiivinen kuva</b>	-	<b>Ei käytössä*</b> <b>Käytössä</b>	Luo alkuperäisestä asiakirjasta negatiivikuva.
<b>Varjojen yksityiskohtaisuus</b>	-	<b>-4 - 4 (0*)</b>	Säädä skannatun kuvan varjojen yksityiskohtaisuutta.
<b>Skannaus reunasta reunaan</b>	-	<b>Ei käytössä*</b> <b>Käytössä</b>	Skannaa alkuperäinen asiakirja reunasta reunaan.
<b>Terävyys</b>	-	<b>1–5 (3*)</b>	Säädä skannatun kuvan terävyyttä.
<b>Lämpötila</b>	-	<b>-4 - 4 (0*)</b>	Luo sinisempi tai punaisempi tuloste alkuperäisestä asiakirjasta.
<b>Tyhjät sivut</b>	<b>Tyhjän sivun poistaminen</b>	<b>Älä poista*</b> <b>Poista</b>	Poista tyhjät sivut alkuperäisestä asiakirjasta.
	<b>Tyhjien sivujen herkkyys</b>	<b>1–9 (5*)</b>	Määritä skannauksen herkkyys tyhjien sivujen suhteen alkuperäisessä asiakirjassa.
<b>Huomautus:</b> Arvon kohdalla oleva tähti (*) osoittaa tehtaan oletusasetuksen.			

### Järjestelmänvalvojan asetukset

Valikkokohta	Asetukset	Kuvaus
<b>Tekstin oletusarvo</b>	<b>5–95 (75*)</b>	Määritä skannatun kuvan tekstin laatu.
<b>Tekstin/kuvan oletusarvo</b>	<b>5–95 (75*)</b>	Määritä skannatun kuvan tekstin ja valokuvan laatu.
<b>Valokuvan oletusarvo</b>	<b>5–95 (50*)</b>	Määritä skannatun kuvan valokuvan laatu.
<b>Käytä monisivuisia TIFF-kuvia</b>	<b>Käytössä*</b> <b>Ei käytössä</b>	Ota käyttöön useiden TIFF-kuvien skannaus yhteen TIFF-tiedostoon.
<b>Huomautus:</b> Arvon kohdalla oleva tähti (*) osoittaa tehtaan oletusasetuksen.		

Valikkokohta	Asetukset	Kuvaus
<b>TIFF-pakkaus</b>	<b>LZW*</b> <b>JPEG</b>	Määritä TIFF-tiedostojen pakkaustyyppi.
<b>Lähetysloki</b>	<b>Tulosta loki*</b> <b>Älä tulosta lokia</b> <b>Tulosta vain virhetilanteessa</b>	Tulosta FTP-skannauksen lähetysloki.
<b>Lokin paperilähde</b>	<b>Lokero [x] (1*)</b> <b>Monikäyttösyöttöaukko</b>	Määritä paperilähde FTP-lokien tulostamista varten.
<b>Mukautetun työn skannaus</b>	<b>Ei käytössä*</b> <b>Käytössä</b>	Määritä tulostin skannaamaan alkuperäisten asiakirjojen ensimmäinen sarja käyttäen määritettyjä asetuksia ja skannaa sitten seuraava sarja samoilla tai eri asetuksilla. <b>Huomautus:</b> Tämä valikkokohta on näkyvässä vain, kun tallennusväline on asennettu.
<b>Skannauksen esikatselu</b>	<b>Ei käytössä</b> <b>Käytössä*</b>	Näytä alkuperäisen asiakirjan esikatselu. <b>Huomautus:</b> Tämä valikkokohta on näkyvässä vain, kun tallennusväline on asennettu.
<b>Salli tallennus pikavalintana</b>	<b>Ei käytössä</b> <b>Käytössä*</b>	Tallenna FTP-osoite pikavalintana.
<b>Huomautus:</b> Arvon kohdalla oleva tähti (*) osoittaa tehtaan oletusasetuksen.		

## USB-asema

### Flash-asemaskannaus

Valikkokohta	Alivalikon vaihtoehto	Asetukset	Kuvaus
<b>Muoto</b>	-	<b>JPEG (.jpg)</b> <b>PDF (.pdf)*</b> <b>TIFF (.tif)</b> <b>XPS (.xps)</b> <b>TXT (.txt)</b> <b>RTF (.rtf)*</b> <b>DOCX (.doc)</b> <b>XLSX (.xlsx)</b> <b>CSV (.csv)</b>	Määritä skannatun kuvan tiedostomuoto. <b>Huomautus:</b> <b>TXT (.txt)</b> , <b>RTF (.rtf)</b> , <b>DOCX (.docx)</b> , <b>XLSX (.xlsx)</b> ja <b>CSV (.csv)</b> näkyvät vain, jos olet ostanut ja asentanut OCR-ratkaisun.
<b>Huomautus:</b> Arvon kohdalla oleva tähti (*) osoittaa tehtaan oletusasetuksen.			

Valikkokohta	Alivalikon vaihtoehto	Asetukset	Kuvaus
Yleiset tekstin-tunnistusas- etukset	Tunnistetut kielet	[List of languages]	Määritä OCR-asetukset. <b>Huomautus:</b> Tämä valikko tulee näkyviin vain, jos olet ostanut ja asentanut OCR-ratkaisun.
	Automaat-tinen kierto	Ei käytössä* Käytössä	
	Rakeisuuden poisto	Ei käytössä* Käytössä	
	Automaat-tinen kontras-tinparannus	Ei käytössä* Käytössä	
PDF-asetukset	PDF-versio	1.3 1.4 1.5* 1.6 1.7	Määritä skannatun kuvan PDF-asetukset. <b>Huomautuksia:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Arkisto (PDF/A)</b>- ja <b>Arkistoversio</b>-asetusta tuetaan vain, jos <b>PDF-versioksi</b> on määritetty 1.4 tai 1.7.</li> <li>• <b>Tiiviisti pakattu</b> näkyy ainoastaan, kun tulostimen kiintolevy on asennettu.</li> <li>• <b>Suojattu</b> on tuettu vain, kun <b>PDF-version</b> asetuksena on 1.4 tai uudempi.</li> </ul>
	Arkisto (PDF/A)	Ei käytössä* Käytössä	
	Arkistoversio	A-1a* A-1b A-2u	
	Tiiviisti pakattu	Ei käytössä* Käytössä	
	Suojattu	Ei käytössä* Käytössä	
	Haettavissa	Ei käytössä* Käytössä	
Sisältölaji	-	Teksti Teksti/valokuva* Valokuva Grafiikka	Paranna tulosteen laatua alkuperäisen asiakirjan sisältötyypin mukaan.
Sisältölähde	-	Mustavalkolaser Värilaser* Mustesuihku Valokuva/filmi Aikakauslehti Sanomalehti Painotuote Muu	Paranna tulosteen laatua alkuperäisen asiakirjan sisältölähteen mukaan.
<b>Huomautus:</b> Arvon kohdalla oleva tähti (*) osoittaa tehtaan oletusasetuksen.			



Valikkokohta	Alivalikon vaihtoehto	Asetukset	Kuvaus
<b>Väri</b>	-	<b>Mustavalko</b> <b>Harmaasävy</b> <b>Väri*</b> <b>Automaattinen</b>	Määritä tulostin tallentamaan tiedoston sisältö värillisenä tai mustavalkoisena.
<b>Erottelutarkkuus</b>	-	<b>75 dpi</b> <b>150 dpi*</b> <b>200 dpi</b> <b>300 dpi</b> <b>400 dpi</b> <b>600 dpi</b>	Määritä skannatun kuvan tarkkuus.
<b>Tummuus</b>	-	<b>1–9 (5*)</b>	Säädä skannatun kuvan tummuutta.
<b>Suunta</b>	-	<b>Pysty*</b> <b>Vaaka</b>	Määritä alkuperäisen asiakirjan suunta.
<b>Alkuper. koko</b>	-	<b>Eri koot*</b>	Määritä alkuperäisen asiakirjan paperikoko.
<b>Puolet</b>	-	<b>Ei käytössä*</b> <b>Lyhyt reuna</b> <b>Pitkä reuna</b>	Määritä alkuperäisen asiakirjan suunta skannattaessa asiakirjan molemmille puolille.
<b>Tiedostonimi</b>	-	Asetus on käyttäjän määrittämä.	Määritä skannatun kuvan tiedostonimi.
<b>Huomautus:</b> Arvon kohdalla oleva tähti (*) osoittaa tehtaan oletusasetuksen.			

Valikkokohta	Alivalikon vaihtoehto	Asetukset	Kuvaus
<b>Kuvankäsittelyn lisäasetukset</b>	<b>Väritasapaino</b>	<b>Syaani (0*)</b> <b>Magenta (0*)</b> <b>Keltainen (0*)</b>	Säädä syaanin, magentan ja keltaisen värin voimakkuutta.
	<b>Väripoisto</b>	<b>Väripoisto (Ei mitään*)</b> <b>Punainen oletuskynnysarvo (128*)</b> <b>Vihreä oletuskynnysarvo (128*)</b> <b>Sininen oletuskynnysarvo (128*)</b>	Määritä skannauksen aikana poistettava väri ja sen väripoistoasetus.
	<b>Autom. värintunn.</b>	<b>Väriherkkyys (5*)</b> <b>Alueherkkyys (5*)</b> <b>Skannauksen värimäärä (1 bitti*)</b> <b>Vähimmäisskannaus-tarkkuus (300 dpi*)</b>	Määritä automaattisen värintunnistuksen asetus.
	<b>JPEG-laatu</b>	<b>Sisällön mukaan*</b> <b>5–95</b>	Määritä skannatun kuvan JPEG-laatu.
	<b>Kontrasti</b>	<b>Sisällön mukaan*</b> <b>0–5</b>	Määritä skannatun kuvan kontrasti.
	<b>Taustan poisto</b>	<b>Taustan tunnistus (Sisältöpohjainen*)</b> <b>Taso (0*)</b>	Poista taustaväri tai kuvan häiriöt alkuperäisestä asiakirjasta.
	<b>Peilikuva</b>	<b>Ei käytössä*</b> <b>Käytössä</b>	Luo alkuperäisestä asiakirjasta peilikuva.
	<b>Huomautus:</b> Arvon kohdalla oleva tähti (*) osoittaa tehtaan oletusasetuksen.		

Valikkokohta	Alivalikon vaihtoehto	Asetukset	Kuvaus
Kuvankäsittelyn lisäasetukset	Negatiivinen kuva	Ei käytössä* Käytössä	Luo alkuperäisestä asiakirjasta negatiivikuva.
	Varjojen yksityiskoh- taisuus	-4 - 4 (0*)	Säädä skannatun kuvan varjojen yksityiskoh- taisuutta.
	Skannaus reunasta reunaan	Ei käytössä* Käytössä	Skannaa alkuperäinen asiakirja reunasta reunaan.
	Terävyys	1–5 (3*)	Säädä skannatun kuvan terävyyttä.
	Lämpötila	-4 - 4 (0*)	Luo sinisempi tai punaisempi tuloste alkupe- räisestä asiakirjasta.
	Tyhjät sivut	Tyhjien sivujen poisto (Älä poista*) Tyhjien sivujen herkkyys (5*)	Määritä skannauksen herkkyys tyhjien sivujen suhteen alkuperäisessä asiakirjassa.
Järjestelmänvalvojan asetukset	Tekstin oletusarvo	5–95 (75*)	Määritä skannatun kuvan tekstin laatu.
	Tekstin/kuvan oletusarvo	5–95 (75*)	Määritä skannatun kuvan tekstin ja valokuvan laatu.
	Valokuvan oletusarvo	5–95 (50*)	Määritä skannatun kuvan valokuvan laatu.
	Käytä monisivuisia TIFF-kuvia	Ei käytössä Käytössä*	Ota käyttöön useiden TIFF-kuvien skannaus yhteen TIFF-tiedostoon.
	TIFF-pakkaus	JPEG LZW*	Määritä TIFF-tiedostojen pakkaustyyppi.
	Mukautetun työn skannaus	Ei käytössä* Käytössä	Määritä tulostin skannaamaan alkuperäisten asiakirjojen ensimmäinen sarja käyttäen määritettyjä asetuksia ja skannaa sitten seuraava sarja samoilla tai eri asetuksilla. <b>Huomautus:</b> Tämä valikkokohta on näkyvässä vain, kun tallennusväline on asennettu.
	Skannauksen esikatselu	Ei käytössä* Käytössä	Näytä alkuperäisen asiakirjan skannauksen esikatselu. <b>Huomautus:</b> Tämä valikkokohta on näkyvässä vain, kun tallennusväline on asennettu.
	Autom. syöttölaitteen vinouden säätö	Ei käytössä Käytössä*	Määritä tulostin säätämään asiakirjansyöttö- laitteesta skannattujen asiakirjojen kuvien vinous.
<b>Huomautus:</b> Arvon kohdalla oleva tähti (*) osoittaa tehtaan oletusasetuksen.			

## Flash-asetustulostus

Valikkokohta	Asetukset	Kuvaus
Kopiomäärä	1–9999 (1*)	Määritä tulostustyön kopiomäärä.
Paperilähde	Lokero [x] (1*) Monikäyttösyöttöaukko Manuaalinen paperi Manuaalinen kirjekuori	Määritä tulostustyön paperilähde.
Väri	Ei käytössä Käytössä*	Tulosta flash-aseman sisältö värillisenä.
Lajittelu	Ei käytössä [1,1,1,2,2,2] Käytössä [1,2,1,2,1,2]*	Säilytä tulostustyön sivut järjestyksessä varsinkin tulostettaessa useita kopioita työstä.
Puolet	Yksipuolinen* Kaksipuolinen	Määritä, tulostetaanko vain sivun toiselle puolelle vai molemmille puolille.
Nitoja	Ei käytössä* 1 niitti, vasen yläkulma 2 niittiä, vasen reuna 1 niitti, oikea yläkulma 2 niittiä, yläreuna 1 niitti, vasen alakulma 2 niittiä, alareuna 1 niitti, oikea alakulma 2 niittiä, oikea reuna	Määritä kaikkien tulostustöiden nidontakohta. <b>Huomautus:</b> Tämä valikkokohta on näkyvässä vain, kun nidonnan viimeistelijä on asennettu.
Rei'itys	Ei käytössä* 2 reikää 3 reikää 4 reikää	Määritä kaikkien tulostustöiden rei'itystila. <b>Huomautus:</b> Tämä valikkokohta näkyy vain, kun nidonnan, rei'ityksen tai vihkon viimeistelijä on asennettu.
Porrasta sivut	Ei mitään* Kopioiden väliin Töiden väliin	Porrasta kunkin tulostustyön tulosteet tai tulostustyön kopiot. <b>Huomautuksia:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>Jos valitset <b>Kopioiden väliin</b>, laite porrastaa tulostustyön kopiot, jos <b>Lajittelu</b>-asetus on <b>Käytössä [1,2,1,2,1,2]</b>. Jos <b>Lajittelu</b>-asetus on <b>Ei käytössä [1,1,1,2,2,2]</b>, tulostettujen sivujen jokainen osio porrastetaan (kaikki sivut 1, kaikki sivut 2 ja niin edelleen).</li> <li><b>Töiden väliin</b> -asetus määrittää saman porrastuskohdan koko tulostustyölle tulostettavien kopioiden määrästä riippumatta.</li> </ul>
Kääntötyyli	Pitkä reuna* Lyhyt reuna	Määritä kaksipuolisenä tulostetun asiakirjan sidottava reuna.
<b>Huomautus:</b> Arvon kohdalla oleva tähti (*) osoittaa tehtaan oletusasetuksen.		

Valikkokohta	Asetukset	Kuvaus
<b>Sivua/puoli</b>	<b>Ei käytössä*</b> <b>2 sivua/puoli</b> <b>3 sivua/puoli</b> <b>4 sivua/puoli</b> <b>6 sivua/puoli</b> <b>9 sivua/puoli</b> <b>12 sivua/puoli</b> <b>16 sivua/puoli</b>	Tulosta paperiarkin yhdelle puolelle useita pienennettyjä sivuja.
<b>Sivuja/arkki-järjestys</b>	<b>Vaakasuunta*</b> <b>Käänteinen vaaka</b> <b>Käänteinen pysty</b> <b>Pystysuora</b>	Määritä monisivuisten kuvien paikka, kun käytössä on <b>Sivuja/arkki-</b> valikko.
<b>Sivuja/arkki-suunta</b>	<b>Automaattinen*</b> <b>Vaaka</b> <b>Pysty</b>	Määritä monisivuisten kuvien suunta, kun käytössä on <b>Sivuja/arkki-</b> valikko.
<b>Sivuja/arkki-kehys</b>	<b>Ei mitään*</b> <b>Tasainen</b>	Tulosta reunus jokaisen sivun ympärille, kun käytössä on <b>Sivuja/arkki-</b> valikko.
<b>Erotinsivut</b>	<b>Ei käytössä*</b> <b>Kopioiden väliin</b> <b>Töiden väliin</b> <b>Arkkien väliin</b>	Lisää tulostettaessa tyhjiä erotinsivuja.
<b>Erotinsivujen lähde</b>	<b>Lokero [x] (1*)</b> <b>Monikäyttösyöttöaukko</b>	Määritä erotinsivun paperilähde.
<b>Tyhjät sivut</b>	<b>Älä tulosta*</b> <b>Tulostaminen</b>	Tulosta tulostustyön tyhjät sivut.
<b>Huomautus:</b> Arvon kohdalla oleva tähti (*) osoittaa tehtaan oletusasetuksen.		

## Verkko/portit

### Verkon yleiskatsaus

Valikkokohta	Asetukset	Kuvaus
<b>Aktiivinen sovitin</b>	<b>Automaattinen*</b> <b>Vakioverkko</b> <b>Langaton</b>	Määritä verkkoyhteyden tyyppi. <b>Huomautus: Langaton</b> on käytettävissä vain tulostimissa, jotka on yhdistetty langattomaan verkkoon.
<b>Verkon tila</b>	Asetus on vain luku -tieto.	Näytä tulostinverkon yhteystila.
<b>Näytä Verkon tila tulostimessa</b>	<b>Ei käytössä</b> <b>Käytössä*</b>	Näytä verkon tila näytössä.
<b>Nopeus, kaksipuolisuus</b>	Asetus on vain luku -tieto.	Näytä aktiivisen verkkokortin nopeus.
<b>Huomautus:</b> Arvon kohdalla oleva tähti (*) osoittaa tehtaan oletusasetuksen.		

Valikkokohta	Asetukset	Kuvaus
IPv4	Asetus on vain luku -tieto.	Näytä IPv4-osoite.
Kaikki IPv6-osoitteet	Asetus on vain luku -tieto.	Näytä kaikki IPv6-osoitteet.
Nollaa tulostuspalvelin	<b>Käynnistä</b>	Nollaa kaikki aktiiviset verkkoyhteydet tulostimeen. <b>Huomautus:</b> Tämä asetus poistaa kaikki verkon määrittämissä asetukset.
Verkkotyön aikakatkaisu	<b>Ei käytössä</b> <b>Käytössä*</b> (90 sekuntia)	Määritä aika, jonka kuluttua tulostin peruuttaa verkkotulostustyön.
Otsikkosivu	<b>Ei käytössä</b> <b>Käytössä*</b>	Tulosta otsikkosivu.
Scan to PC Port Range (PC-skannaus-porttialue)	Asetus on käyttäjän määrittämä.	Määritä kelvollinen porttialue tulostimille, jotka ovat portin palomuurin takana.
Ota käyttöön verkkoyhteydet	<b>Ei käytössä</b> <b>Käytössä*</b>	Anna tulostimen luoda yhteys verkkoon.
Ota LLDP käyttöön	<b>Ei käytössä*</b> <b>Käytössä</b>	Näytä verkon tila aloitusnäytössä.
<b>Huomautus:</b> Arvon kohdalla oleva tähti (*) osoittaa tehtaan oletusasetuksen.		

## Langaton

**Huomautus:** Tämä valikko on käytettävissä vain tulostimissa, jotka on yhdistetty Wi-Fi-verkkoon tai joissa on langaton verkkosovitin.

Valikkokohta	Alivalikon vaihtoehto	Asetukset	Kuvaus
Määritä tulostimen ohjauspaneelissa	<b>Valitse verkko</b>	[Käytettävissä olevien langattomien verkkojen luettelo]	Määritä langaton verkko, johon tulostin muodostaa yhteyden.
	<b>Lisää Wi-Fi-verkko</b>	<b>Verkkonimi</b> <b>Verkkotila (Infrastruktuuri*)</b> <b>Langaton suojaustila (Ei käytössä*)</b>	Anna verkon nimi ja tyyppi manuaalisesti.
Wi-Fi Protected Setup	-	<b>Käynnistä painonäppäinmenetelmä</b> <b>Käynnistä PIN-kooditila</b>	Muodosta Wi-Fi-verkko ja ota käyttöön verkon suojaus. <b>Huomautuksia:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li><b>Käynnistä painonäppäinmenetelmä</b> yhdistää tulostimen Wi-Fi-verkkoon, kun tulostimen ja yhteyspisteen (langattoman reitittimen) painikkeita painetaan tietyn ajan kuluessa.</li> <li><b>Käynnistä PIN-kooditila</b> yhdistää tulostimen Wi-Fi-verkkoon, kun tulostimen PIN-koodi kirjoitetaan yhteyspisteen langattoman yhteyden asetuksiin.</li> </ul>
Verkkotila	-	<b>BSS-tyyppi</b> <b>Infrastruktuuri*</b>	Määritä verkkotila.

Valikkokohta	Alivalikon vaihtoehto	Asetukset	Kuvaus
<b>Yhteensopivuus</b>	-	<b>802.11b/g/n (2.4GHz)*</b> <b>802.11a/b/g/n/ac (2,4 GHz / 5 GHz)</b> <b>802.11a/n/ac (5 GHz)</b>	Määritä Wi-Fi-verkon standardi. <b>Huomautus: 802.11a/b/g/n/ac (2,4 GHz / 5 GHz) ja 802.11a/n/ac (5 GHz) näkyvät vain, kun Wi-Fi-lisävaruste on asennettu.</b>
<b>Langaton suojaustila</b>	-	<b>Ei käytössä*</b> <b>WPA2/WPA - Personal</b> <b>WPA2 - Personal</b> <b>WPA3/WPA-Personal</b> <b>WPA3-Personal</b> <b>802.1x - RADIUS</b>	Määritä suojaustila, jolla tulostin yhdistetään Wi-Fi-laitteisiin.
<b>WPA2/WPA Personal</b>	-	<b>AES</b>	Ota Wi-Fi-suojaus käyttöön WPA:n kautta. <b>Huomautus: Tämä valikkokohta näkyy vain, kun Langaton suojaustila -asetus on WPA2/WPA-Personal.</b>
<b>Määritä PSK</b>	-	Asetus on käyttäjän määrittämä.	Määritä suojatulle Wi-Fi-yhteydelle salasana.
<b>WPA2-Personal</b>	-	<b>AES</b>	Ota Wi-Fi-suojaus käyttöön WPA2:n kautta. <b>Huomautus: Tämä valikkokohta näkyy vain, kun Langaton suojaustila -asetus on WPA2-Personal.</b>
<b>802.1x-salaustila</b>	-	<b>WPA+</b> <b>WPA2*</b>	Ota Wi-Fi-suojaus käyttöön 802.1x-standardin kautta. <b>Huomautuksia:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>Tämä valikkokohta näkyy vain, kun <b>Langaton suojaustila</b> -asetus on <b>802.1x - RADIUS</b>.</li> <li><b>802.1x - RADIUS</b> voidaan muuttaa vain Embedded Web Server -palvelimen avulla.</li> </ul>
<b>IPv4</b>	<b>Ota DHCP käyttöön</b>	<b>Käytössä*</b> <b>Ei käytössä</b>	Ota käyttöön ja määritä IPv4-asetukset tulostimessa.
	<b>Määritä kiinteä IP-osoite</b>	<b>IP-osoite</b> <b>Verkkopeite</b> <b>Yhdyskäytävä</b>	

Valikkokohta	Alivalikon vaihtoehto	Asetukset	Kuvaus
IPv6	Ota käyttöön IPv6	Käytössä* Ei käytössä	Ota käyttöön ja määritä IPv6-asetukset tulostimessa.
	Ota DHCPv6 käyttöön	Käytössä Ei käytössä*	
	Tilattoman osoitteen automaattinen määrittäminen	Käytössä* Ei käytössä	
	DNS-palvelimen osoite	Asetus on käyttäjän määrittämä.	
	Manuaalisesti määritetty IPv6-osoite	Asetus on käyttäjän määrittämä.	
	Manuaalisesti määritetty IPv6-reititin	Asetus on käyttäjän määrittämä.	
	Osoitteen etuliite	Asetus on käyttäjän määrittämä.	
	Kaikki IPv6-osoitteet	Asetus on käyttäjän määrittämä.	
	Kaikki IPv6-reititinosoitteet	Asetus on käyttäjän määrittämä.	
Verkko-osoite	-	UAA LAA	Tarkastele verkko-osoitteita.
PCL-työn tunnis.	-	Ei käytössä Käytössä*	Määritä tulostin käyttämään automaattisesti PCL-emulointia, kun tulostustyö edellyttää sitä, oletuskomentokielestä riippumatta. <b>Huomautus:</b> Jos <b>PCL SmartSwitch</b> -asetus on <b>Ei käytössä</b> , tulostin ei tarkista saapuvia tietoja ja käyttää <b>Asetukset</b> -valikossa määritettyä tulostimen oletuskomentokieltä.
PS-työn tunnist.	-	Ei käytössä Käytössä*	Määritä tulostin käyttämään automaattisesti PS-emulointia, kun tulostustyö edellyttää sitä, oletuskomentokielestä riippumatta. <b>Huomautus:</b> Jos <b>PS SmartSwitch</b> -asetus on <b>Ei käytössä</b> , tulostin ei tarkista saapuvia tietoja ja käyttää <b>Asetukset</b> -valikossa määritettyä tulostimen oletuskomentokieltä.
Työn puskurointi	-	Käytössä Ei käytössä*	Tallenna tulostustyöt tilapäisesti tallennusasemaan ennen tulostamista. <b>Huomautus:</b> Tämä valikkokohta on näkyvässä vain, kun tallennusväline on asennettu.



Valikkokohta	Alivalikon vaihtoehto	Asetukset	Kuvaus
Mac binaari PS	-	<b>Automaattinen*</b> <b>Käytössä</b> <b>Ei käytössä</b>	Määritä tulostin käsittelemään Macintoshin binaarimuotoisia PostScript-tulostustöitä <b>Huomautuksia:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li><b>Käytössä</b>-asetus käsittelee binaarimuotoiset PostScript-emuloinnin tulostustyöt.</li> <li><b>Ei käytössä</b> -asetus suodattaa tulostustöitä käyttäen vakioyhteysskäytäntöä.</li> </ul>

## Wi-Fi Direct

Valikkokohta	Asetukset	Kuvaus
Ota käyttöön Wi-Fi Direct	<b>Käytössä</b> <b>Ei käytössä*</b>	Määritä tulostin muodostamaan yhteys suoraan Wi-Fi-laitteisiin.
Wi-Fi Direct -nimi	Asetus on käyttäjän määrittämä.	Määritä Wi-Fi Direct -verkon nimi.
Wi-Fi Direct -salasana	Asetus on käyttäjän määrittämä.	Määritä salasana todentamaan ja vahvistamaan käyttäjät Wi-Fi-yhteydellä.
Näytä salasana asetussivulla	<b>Ei käytössä</b> <b>Käytössä*</b>	Näytä <b>Wi-Fi Direct -salasanaVerkkoasetussivulla</b> .
Ensisijaisen kanavan numero	<b>1–11</b> <b>Automaattinen*</b>	Määritä Wi-Fi-verkon ensisijainen kanava.
Ryhmän omistajan IP-osoite	Asetus on käyttäjän määrittämä.	Määritä ryhmän omistajan IP-osoite.
Hyväksy painonäppäinpyynnöt automaattisesti	<b>Ei käytössä*</b> <b>Käytössä</b>	Hyväksy pyynnöt muodostaa yhteys verkkoon automaattisesti. <b>Huomautus:</b> Asiakkaiden automaattista hyväksymistä ei ole suojattu.
<b>Huomautus:</b> Arvon kohdalla oleva tähti (*) osoittaa tehtaan oletusasetuksen.		

## Mobiilipalvelujen hallinta

Valikkokohta	Asetukset	Kuvaus
Ota IPP-tulostus käyttöön	<b>Käytössä*</b> <b>Ei käytössä</b>	Salli verkkotulostimen tulostaa töitä Internet Printing Protocol (IPP) -protokollan avulla.
Ota IPP-faksaus käyttöön	<b>Käytössä*</b> <b>Ei käytössä</b>	Salli USB-tulostimen lähettää faksitöitä IPP:n avulla.
IPP otettiin käyttöön USB:n kautta	<b>Käytössä*</b> <b>Ei käytössä</b>	Salli USB-tulostimen lähettää tulostustöitä IPP:n avulla. <b>Huomautus:</b> IPP on yleensä suunniteltu verkkotulostimille.
Ota skannaus käyttöön	<b>Käytössä*</b> <b>Ei käytössä</b>	Salli verkkotulostimen tulostaa töitä eSCL-protokollan avulla.
<b>Huomautus:</b> Arvon kohdalla oleva tähti (*) osoittaa tehtaan oletusasetuksen.		

Valikkokohta	Asetukset	Kuvaus
Ota käyttöön Mopria-etsintä	Käytössä* Ei käytössä	Salli mobiililaitteiden löytää Mopria™-sertifioitu tulostin.
<b>Huomautus:</b> Arvon kohdalla oleva tähti (*) osoittaa tehtaan oletusasetuksen.		

## Ethernet

Valikkokohta	Alivalikon vaihtoehto	Asetukset	Kuvaus
Verkon nopeus	-	Asetus on vain luku - tieto.	Näytä aktiivisen verkkosovittimen nopeus.
IPv4	Ota DHCP käyttöön	Käytössä* Ei käytössä	Määritä IPv4-asetukset. <b>Huomautus:</b> Asetukset ovat käyttäjän määrittämiä.
	Määritä kiinteä IP-osoite	IP-osoite Verkkopeite Yhdyskäytävä	
IPv6	Ota käyttöön IPv6	Käytössä* Ei käytössä	Määritä IPv6-asetukset.
	Ota DHCPv6 käyttöön	Ei käytössä* Käytössä	
	Tilattoman osoitteen automaattinen määrittäminen	Käytössä* Ei käytössä	
	DNS-palvelimen osoite	Asetus on käyttäjän määrittämä.	
	Manuaalisesti määritetty IPv6-osoite	Asetus on käyttäjän määrittämä.	
	Manuaalisesti määritetty IPv6-reititin	Asetus on käyttäjän määrittämä.	
	Osoitteen etuliite (64*)	0–128 (64*)	
	Kaikki IPv6-osoitteet	Asetus on vain luku - tieto.	
Kaikki IPv6-reititino-osoitteet	Asetus on vain luku - tieto.		
Verkko-osoite	-	UAA LAA	Määritä verkko-osoite.
<b>Huomautus:</b> Arvon kohdalla oleva tähti (*) osoittaa tehtaan oletusasetuksen.			

Valikkokohta	Alivalikon vaihtoehto	Asetukset	Kuvaus
<b>PCL-työn tunniste</b>	-	<b>Ei käytössä</b> <b>Käytössä*</b>	Määritä tulostin käyttämään automaattisesti PCL-emulointia, kun tulostustyö edellyttää sitä, oletuskomentokielestä riippumatta. <b>Huomautus:</b> Jos tämä asetus ei ole käytössä, tulostin ei tarkista saapuvia tietoja ja käyttää <b>Asetus</b> -valikossa määritettyä tulostimen oletuskomentokieltä.
<b>PS-työn tunniste.</b>	-	<b>Ei käytössä</b> <b>Käytössä*</b>	Määritä tulostin käyttämään automaattisesti PostScript-emulointia, kun tulostustyö edellyttää sitä, oletuskomentokielestä riippumatta. <b>Huomautus:</b> Jos tämä asetus ei ole käytössä, tulostin ei tarkista saapuvia tietoja ja käyttää <b>Asetus</b> -valikossa määritettyä tulostimen oletuskomentokieltä.
<b>Työn puskurointi</b>	-	<b>Ei käytössä*</b> <b>Käytössä</b>	Tallenna tulostustyöt tilapäisesti tallennusasemaan ennen tulostamista. <b>Huomautus:</b> Tämä valikkokohta on näkyvässä vain, kun tallennusväline on asennettu.
<b>Mac binaari PS</b>	-	<b>Automaattinen*</b> <b>Ei käytössä</b> <b>Käytössä</b>	Määritä tulostin käsittelemään Macintoshin binaarimuotoisia PostScript-tulostustöitä <b>Huomautuksia:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Automaattinen</b> käsittelee tulostustöitä, jotka lähetetään joko Windows- tai Macintosh-käyttöjärjestelmää käyttävistä tietokoneista.</li> <li>• <b>Ei käytössä</b> -asetus suodattaa PostScript-emulaation tulostustyöt käyttämällä vakioyhteyksikäytäntöä.</li> </ul>
<b>Energiatarkastus Ethernet</b>	-	<b>Käytössä</b> <b>Ei käytössä</b> <b>Automaattinen*</b>	Vähennä virrankulutusta, kun tulostin ei vastaanota tietoja Ethernet-verkosta.
<b>Huomautus:</b> Arvon kohdalla oleva tähti (*) osoittaa tehtaan oletusasetuksen.			

## TCP/IP

**Huomautus:** Tämä valikko näkyy ainoastaan verkkotulostimissa tai tulostuspalvelimeen liitetyissä tulostimissa.

Valikkokohta	Asetukset	Kuvaus
<b>Aseta isäntänimi</b>	Asetus on käyttäjän määrittämä.	Aseta TCP/IP-yhteyksikäytännön nykyisen palvelimen nimi.
<b>Toimialueen nimi</b>	Asetus on käyttäjän määrittämä.	Aseta toimialuenimi.
<b>Salli DHCP-/BOOTP-protokollan päivittää NTP-palvelin</b>	<b>Käytössä*</b> <b>Ei käytössä</b>	Anna Dynamic Host Configuration Protocol (DHCP)- ja BOOTstrap Protocol (BOOTP) -asiakkaiden päivittää tulostimen NTP-asetukset.
<b>Huomautus:</b> Arvon kohdalla oleva tähti (*) osoittaa tehtaan oletusasetuksen.		

Valikkokohta	Asetukset	Kuvaus
<b>Zero Configuration-nimi</b>	Asetus on käyttäjän määrittämä.	Määritä zero configuration -verkon palvelunimi.
<b>Ota automaattinen IP käyttöön</b>	<b>Ei käytössä</b> <b>Käytössä*</b>	Määritä IP-osoite automaattisesti.
<b>DNS-palvelimen osoite</b>	Asetus on käyttäjän määrittämä.	Määritä nykyinen DNS (Domain Name System) -palvelin osoite.
<b>DNS-varmistuspalvelimen osoite</b>	Asetus on käyttäjän määrittämä.	Määritä DNS-varmistuspalvelimen osoitteet.
<b>DNS-varmistuspalvelimen osoite 2</b>		
<b>DNS-varmistuspalvelimen osoite 3</b>		
<b>Toimialueen hakujärjestys</b>	Asetus on käyttäjän määrittämä.	Paikallista verkon eri toimialueilla olevat tulostimet ja niiden resurssit määrittämällä toimialuenimien luettelo.
<b>Ota DDNS käyttöön</b>	<b>Ei käytössä*</b> <b>Käytössä</b>	Päivitä dynaamiset DNS-asetukset.
<b>DDNS TTL</b>	Asetus on käyttäjän määrittämä.	Määritä nykyiset DDNS-asetukset.
<b>Oletus-TTL</b>		
<b>DDNS-päivitysaika</b>		
<b>Ota mDNS käyttöön</b>	<b>Ei käytössä</b> <b>Käytössä*</b>	Päivitä DNS-monilähetysasetukset.
<b>WINS Server Address (WINS-palvelin osoite)</b>	Asetus on käyttäjän määrittämä.	Määritä WINS (Windows Internet Name Service) -palvelimen osoite.
<b>Ota BOOTP käyttöön</b>	<b>Ei käytössä*</b> <b>Käytössä</b>	Salli BOOTP-protokollan määrittää tulostimen IP-osoite.
<b>Restricted Server List (Rajattu palvelinluet.)</b>	Asetus on käyttäjän määrittämä.	Määritä IP-osoitteet, joiden sallitaan olla yhteydessä tulostimeen TCP/IP-yhteyden kautta. <b>Huomautuksia:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>Erota IP-osoitteet toisistaan pilkulla.</li> <li>Voit lisätä enintään 50 IP-osoitetta.</li> </ul>
<b>Rajattu palvelinluet. -asetukset</b>	<b>Estä kaikki portit*</b> <b>Estä vain tulostus</b> <b>Estä vain tulostus ja HTTP</b>	Määritä niiden IP-osoitteiden käyttöasetukset, jotka eivät ole luettelossa.
<b>MTU</b>	<b>256–1500 Ethernet (1500*)</b>	Määritä TCP-yhteyksien MTU (maximum transmission unit) -parametri.
<b>Raw Print Port</b>	<b>1–65535 (9100*)</b>	Määritä raw port -numero verkkoon liitetyille tulostimille.
<b>Lähtevän liikenteen enimmäisnopeus</b>	<b>Ei käytössä*</b> <b>Käytössä</b>	Määritä tulostimen enimmäissiirtonopeus. <b>Huomautus:</b> Kun tämä on käytössä, se on 100–1 000 000 kilobittia sekunnissa.
<b>Huomautus:</b> Arvon kohdalla oleva tähti (*) osoittaa tehtaan oletusasetuksen.		

Valikkokohta	Asetukset	Kuvaus
<b>TLS-tuki</b>	<b>Ota käyttöön TLSv1.0 (Ei käytössä)*</b> <b>Ota käyttöön TLSv1.1 (Ei käytössä)*</b> <b>Ota käyttöön TLSv1.2 (Käytössä*)</b>	Ota käyttöön TLS (Transport Layer Security) -yhteyskäytäntö.
<b>SSL-salausluettelo</b>	Asetus on käyttäjän määrittämä.	Määritä salausalgoritmit, joita käytetään SSL- tai TLS-yhteyksissä.
<b>TLSv1.3:n SSL-salausluettelo</b>		
<b>Huomautus:</b> Arvon kohdalla oleva tähti (*) osoittaa tehtaan oletusasetuksen.		

## SNMP

**Huomautus:** Valikko näkyy ainoastaan verkkotulostimissa tai tulostuspalvelimeen liitetyissä tulostimissa.

Valikkokohta	Alivalikon vaihtoehto	Asetukset	Kuvaus
<b>SNMP-versiot 1 ja 2c</b>	<b>Käytössä</b>	<b>Ei käytössä</b> <b>Käytössä*</b>	Määritä SNMP (Simple Network Management Protocol) -versiot 1 ja 2c tulostinohjainten ja sovellusten asentamiseksi.
	<b>Salli SNMP-asetus</b>	<b>Ei käytössä</b> <b>Käytössä*</b>	
	<b>Ota käyttöön PPM MIB</b>	<b>Ei käytössä</b> <b>Käytössä*</b>	
	<b>SNMP-yhteisö</b>	Asetus on käyttäjän määrittämä.	
<b>SNMP-versio 3</b>	<b>Käytössä</b>	<b>Ei käytössä</b> <b>Käytössä*</b>	Ota SNMP-versio 3 käyttöön tulostimen suojauksen asennusta ja päivitystä varten.
	<b>Kontekstinimi</b>	Asetus on käyttäjän määrittämä.	Anna kontekstinimi.
	<b>Aseta luku-/kirjoitus-tunnistetiedot</b>	<b>Käyttäjätunnus</b> <b>Todennuksen salasana</b> <b>Tietosuojaan salasana</b>	Anna SNMP-version 3 luku- ja kirjoitustunnistetiedot.
	<b>Aseta vain luku -tunnistetiedot</b>	<b>Käyttäjätunnus</b> <b>Todennuksen salasana</b> <b>Tietosuojaan salasana</b>	Anna SNMP-version 3 vain luku -tunnistetiedot.
	<b>Todennuksen hajautus</b>	<b>MD5</b> <b>SHA1*</b>	Määritä soveltuva todennushajautus.
	<b>Todennuksen vähimmäistaso</b>	<b>Ei todennusta, Ei suojausta</b> <b>Todennus, Ei suojausta</b> <b>Todennus, Suojaus*</b>	Määritä soveltuva vähimmäistodennustaso.
	<b>Yksityisyysalgoritmi</b>	<b>DES</b> <b>AES-128*</b>	Määritä soveltuva tietosuoja-algoritmi.
<b>Huomautus:</b> Arvon kohdalla oleva tähti (*) osoittaa tehtaan oletusasetuksen.			

## IPSec

**Huomautus:** Valikko näkyy ainoastaan verkkotulostimissa tai tulostuspalvelimeen liitetyissä tulostimissa.

Valikkokohta	Asetukset	Kuvaus
Ota IPSec käyttöön	Ei käytössä* Käytössä	Ota käyttöön IPSec (Internet Protocol Security).
Peruskokoonpano	Oletus* Yhteensopivuus Suojattu	Määritä IPSec-peruskokoonpano. <b>Huomautus:</b> Tämä valikkokohta näkyy vain, jos <b>Ota käyttöön IPSec</b> -asetus on <b>Käytössä</b> .
DH (Diffie-Hellman) -ryhmäehdotus	modp2048 (14)* modp3072 (15) modp4096 (16) modp6144 (17)	Määritä IPSec-peruskokoonpano. <b>Huomautus:</b> Tämä valikkokohta näkyy vain, jos <b>Peruskokoonpano</b> -asetus on <b>Yhteensopivuus</b> .
Ehdotettu salausmenetelmä	3DES AES*	Määritä salausmenetelmä. <b>Huomautus:</b> Tämä valikkokohta näkyy vain, jos <b>Peruskokoonpano</b> -asetus on <b>Yhteensopivuus</b> .
Ehdotettu todennusmenetelmä	SHA1 SHA256* SHA512	Määritä todentamismenetelmä. <b>Huomautus:</b> Tämä valikkokohta näkyy vain, jos <b>Peruskokoonpano</b> -asetus on <b>Yhteensopivuus</b> .
IKE-suojaussidoksen käyttöikä (tunteja)	1 2 4 8 24*	Määritä IKE SA:n vanhenemiskausi. <b>Huomautus:</b> Tämä valikkokohta näkyy vain, jos <b>Peruskokoonpano</b> -asetus on <b>Suojattu</b> .
IPSec-suojaussidoksen käyttöikä (tunteina)	1 2 4 8 24*	Määritä IPSec SA:n vanhenemiskausi. <b>Huomautus:</b> Tämä valikkokohta näkyy vain, jos <b>Peruskokoonpano</b> -asetus on <b>Suojattu</b> .
IPSec-laitevarmenne	oletus*	Määritä IPSec-varmenne. <b>Huomautus:</b> Tämä valikkokohta näkyy vain, jos <b>Ota käyttöön IPSec</b> -asetus on <b>Käytössä</b> .
Esijaetulla avaimella todennetut yhteydet	Isäntä [x]	Määritä tulostimen todennetut yhteydet. <b>Huomautus:</b> Nämä valikkokohteet näkyvät vain, jos <b>Ota käyttöön IPSec</b> -asetus on <b>Käytössä</b> .
Varmenteella todennetut yhteydet	Isäntä [x] Osoite[/subnet]	
<b>Huomautus:</b> Arvon kohdalla oleva tähti (*) osoittaa tehtaan oletusasetuksen.		

## 802.1x

**Huomautus:** Valikko näkyy ainoastaan verkkotulostimissa tai tulostuspalvelimeen liitetyissä tulostimissa.

Valikkokohta	Alivalikon vaihtoehdot	Asetukset	Kuvaus
<b>Aktiivinen</b>	-	<b>Ei käytössä*</b> <b>Käytössä</b>	Anna tulostimen liittyä verkkoihin, joiden käyttämiseen tarvitaan todennusta.
<b>802.1x-todennus</b>	<b>Laitteen kirjautumisnimi</b>	Asetus on käyttäjän määrittämä.	Määritä yksilöllinen kirjautumisnimi.
	<b>Laitteen kirjautumissalasana</b>	Asetus on käyttäjän määrittämä.	Määritä yksilöllinen salasana.
	<b>Tarkista palvelimen varmenne&lt;1&gt;</b>	<b>Käytössä*</b> <b>Ei käytössä</b>	Ota tämä asetus käyttöön, jos haluat vaatia todennuspalvelimen suojausvarmenteen tarkistamista.
	<b>Ota käyttöön tapahtumaloki</b>	<b>Käytössä</b> <b>Ei käytössä*</b>	Salli tulostimen tallentaa yhteyslokeja.
	<b>802.1x-laitevarmenne</b>	<b>oletus*</b>	Valitse digitaalinen varmenne, jota haluat käyttää. <b>Huomautus:</b> Jos vain yksi varmenne on asennettu, <b>oletus</b> on ainoa näkyviin tuleva vaihtoehto.
<b>Todennusmekanismi</b>	<b>EAP - MD5</b>	<b>Käytössä*</b> <b>Ei käytössä</b>	Ota käyttöön Extensible Authentication Protocol (EAP) MD5 -kehys.
	<b>EAP - MSCHAPv2</b>	<b>Käytössä*</b> <b>Ei käytössä</b>	Ota käyttöön EAP Microsoft Challenge Handshake Authentication Protocol (MSCHAP) version 2 todennusmenetelmä.
	<b>LEAP</b>	<b>Käytössä*</b> <b>Ei käytössä</b>	Ota käyttöön Lightweight Extensible Authentication Protocol (LEAP), MSCHAP:n muokattu versio.
	<b>PEAP</b>	<b>Käytössä*</b> <b>Ei käytössä</b>	Ota Protected Extensible Authentication Protocol (PEAP) käyttöön. Se on menetelmä, joka tarjoaa turvallisemman todennuksen 802.11 WLAN-verkoille. PEAP tukee 802.1x portin käytön valvontaa.
	<b>EAP - TLS</b>	<b>Käytössä*</b> <b>Ei käytössä</b>	Ota käyttöön EAP Transport Layer Security (TLS), protokolla, jossa asiakas ja palvelin todentavat toisensa digitaalisilla varmenteilla.
	<b>EAP - TTLS</b>	<b>Käytössä*</b> <b>Ei käytössä</b>	Ota käyttöön EAP tunneloitu Transport Layer Security (TLS), joka on samankaltainen kuin EAP_TLS, paitsi että vain palvelimella on varmenne, jolla sen todentaa itsensä ensin asiakkaalle.
	<b>TTLS-todennusmenetelmä</b>	<b>CHAP</b> <b>MSCHAP</b> <b>MSCHAPv2*</b> <b>PAP</b>	Valitse laitteessa käytettävä EAP TTLS -menetelmä.
<b>Huomautus:</b> Arvon kohdalla oleva tähti (*) osoittaa tehtaan oletusasetuksen.			

## LPD-kokoonpano

**Huomautus:** Valikko näkyy ainoastaan verkkotulostimissa tai tulostuspalvelimeen liitetyissä tulostimissa.

Valikkokohta	Asetukset	Kuvaus
<b>LPD-aikakatkaus</b>	<b>0–65535 sekuntia</b> (90*)	Määritä aikakatkausun arvo, jotta LPD (Line Printer Daemon) -palvelin ei odota jumittuneita tai virheellisiä tulostustöitä loputtomasti.
<b>LPD-otsikkosivu</b>	<b>Ei käytössä*</b> <b>Käytössä</b>	Tulosta kaikkien LPD-tulostustöiden otsikkosivu. <b>Huomautus:</b> Otsikkosivu on tulostustyön ensimmäinen sivu, jota käytetään tulostustöiden erotinsivuna ja josta tunnistetaan tulostustyöpyynnön aloittaja.
<b>LPD Trailer Page (LPD-loppusivu)</b>	<b>Ei käytössä*</b> <b>Käytössä</b>	Tulosta kaikkien LPD-tulostustöiden loppusivu. <b>Huomautus:</b> Loppusivu on tulostustyön viimeinen sivu.
<b>LPD: rivinvaihdon muunnos</b>	<b>Ei käytössä*</b> <b>Käytössä</b>	Ota käyttöön rivinvaihdon muunnos. <b>Huomautus:</b> Rivinvaihto käskää tulostinta siirtämään kohdistimen saman rivin alkuun.
<b>Huomautus:</b> Arvon kohdalla oleva tähti (*) osoittaa tehtaan oletusasetuksen.		

## HTTP/FTP-asetukset

Valikkokohta	Alivalikon vaihtoehto	Asetukset	Kuvaus
<b>Välipalvelin</b>	<b>HTTP-välityspalvelimen IP-osoite</b>	Asetus on käyttäjän määrittämä.	Määritä HTTP-palvelimen asetukset.
	<b>HTTP-oletus-IP-portti</b>	Asetus on käyttäjän määrittämä.	Määritä HTTP:n oletus-IP-portin osoite. <b>Huomautus:</b> HTTP-protokollan oletusportti on 80.
	<b>FTP-välityspalvelimen IP-osoite</b>	Asetus on käyttäjän määrittämä.	Määritä FTP-asetukset.
	<b>FTP-oletus-IP-portti</b>	Asetus on käyttäjän määrittämä.	Määritä FTP:n oletus-IP-portin osoite. <b>Huomautus:</b> HTTP-protokollan oletusportti on 21.
	<b>Todennus</b>	<b>Ei mitään</b> <b>Automaattinen*</b> <b>Perusasetus</b> <b>Digest</b> <b>NTLM</b>	Määritä todennustunnukset.
	<b>Käyttäjätunnus</b>	Asetus on käyttäjän määrittämä.	Määritä yksilöllinen käyttäjätunnus.
	<b>Salasana</b>	Asetus on käyttäjän määrittämä.	Määritä yksilöllinen salasana.
	<b>Paikalliset toimialueet</b>	Asetus on käyttäjän määrittämä.	Määritä HTTP- ja FTP-palvelinten toimialue-nimet.
<b>Huomautus:</b> Arvon kohdalla oleva tähti (*) osoittaa tehtaan oletusasetuksen.			



Valikkokohta	Alivalikon vaihtoehto	Asetukset	Kuvaus
Muut asetukset	Ota käyttöön HTTP-palvelin	Käytössä* Ei käytössä	Salli Embedded Web Serverin valvoa ja hallinnoida tulostinta.
	Ota käyttöön HTTPS	Käytössä* Ei käytössä	Ota käyttöön HTTPS (Hypertext Transfer Protocol Secure) -protokolla tulostuspalvelimen tiedonsiirron salaamista varten.
	Pakota HTTPS-yhteydet	Käytössä Ei käytössä*	Pakota tulostin käyttämään HTTPS-yhteyksiä.
	Ota FTP/TFTP käyttöön	Käytössä* Ei käytössä	Lähetä tiedostoja FTP:n/TFTP:n kautta.
	HTTPS-laitevarmenne	oletus*	Näytä tulostimen käyttämä HTTP-laitevarmenne.
	HTTP/FTP-pyyntöjen aikakatkaistu	1–299 sekuntia (30*)	Määritä, miten pian palvelinyhteys katkeaa.
	HTTP/FTP-pyyntöjen uudelleenyritykset	1–299 sekuntia (3*)	Määritä, miten monta kertaa HTTP-/FTP-palvelimeen yritetään yhdistää.
<b>Huomautus:</b> Arvon kohdalla oleva tähti (*) osoittaa tehtaan oletusasetuksen.			

## ThinPrint

Valikkokohta	Asetukset	Kuvaus
Ota ThinPrint käyttöön	Ei käytössä* Käytössä	Tulosta ThinPrint-asetuksella.
Porttinumero	4000–4999 (4000*)	Määritä ThinPrint-palvelimen porttinumero.
Kaistanleveys (bittinä sekunnissa)	100–1000000 (0*)	Määritä ThinPrint-ympäristön tiedonsiirtonopeus.
Paketin koko (kt)	0–64000 (0*)	Määritä tiedonsiirron paketin koko.
<b>Huomautus:</b> Arvon kohdalla oleva tähti (*) osoittaa tehtaan oletusasetuksen.		

## USB

Valikkokohta	Asetukset	Kuvaus
PCL-työn tunniste	Ei käytössä Käytössä*	Määritä tulostin käyttämään PCL-emulointia, kun USB-portin kautta saapunut tulostustyö edellyttää sitä, oletuskomentokielestä riippumatta. <b>Huomautus:</b> Jos tämä asetus ei ole käytössä, tulostin ei tarkista saapuvia tietoja ja käyttää <b>Asetus</b> -valikossa määritettyä tulostimen oletuskomentokieltä.
PS-työn tunnist.	Ei käytössä Käytössä*	Määritä tulostin käyttämään PostScript-emulointia, kun USB-portin kautta saapunut tulostustyö edellyttää sitä, oletuskomentokielestä riippumatta. <b>Huomautus:</b> Jos tämä asetus ei ole käytössä, tulostin ei tarkista saapuvia tietoja ja käyttää <b>Asetus</b> -valikossa määritettyä tulostimen oletuskomentokieltä.
Työn puskurointi	Ei käytössä* Käytössä	Tallenna tulostustyöt tilapäisesti tallennusasemaan ennen tulostamista. <b>Huomautus:</b> Tämä valikkokohta on näkyvissä vain, kun tallennusväline on asennettu.
<b>Huomautus:</b> Arvon kohdalla oleva tähti (*) osoittaa tehtaan oletusasetuksen.		

Valikkokohta	Asetukset	Kuvaus
<b>Mac binaari PS</b>	<b>Automaattinen*</b> <b>Käytössä</b> <b>Ei käytössä</b>	Määritä tulostin käsittelemään Macintoshin binaarimuotoisia PostScript-tulostustöitä  <b>Huomautuksia:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Automaattinen</b> käsittelee tulostustöitä, jotka lähetetään joko Windows- tai Macintosh-käyttöjärjestelmää käyttävistä tietokoneista.</li> <li>• <b>Ei käytössä</b> -asetus suodattaa PostScript-emulaation tulostustyöt käyttämällä vakioyhteyksikäytäntöä.</li> </ul>
<b>Ota USB-portti käyttöön</b>	<b>Ei käytössä</b> <b>Käytössä*</b>	Ota käyttöön etu- ja taka-USB-asemaportit.
<b>Huomautus:</b> Arvon kohdalla oleva tähti (*) osoittaa tehtaan oletusasetuksen.		

## Rajoita ulkoisen verkon käyttöä

Valikkokohta	Asetukset	Kuvaus
<b>Rajoita ulkoisen verkon käyttöä</b>	<b>Ei käytössä*</b> <b>Käytössä</b>	Rajoita verkkosivustojen käyttöä.
<b>Ulkoisen verkon osoite</b>	Asetus on käyttäjän määrittämä.	Määritä verkko-osoitteet, joiden käyttöä rajoitetaan.
<b>Sähköpostiosoite ilmoitusta varten</b>	Asetus on käyttäjän määrittämä.	Määritä sähköpostiosoite, johon ilmoitus kirjatuista tapahtumista lähetetään.
<b>Ping-tiheys</b>	<b>1–300</b> (10*)	Määritä verkkokyselyjen aikaväli sekunteina.
<b>Aihe</b>	Asetus on käyttäjän määrittämä.	Määritä ilmoitussähköpostiviestin aihe ja viesti.
<b>Ilmoitus</b>		
<b>Huomautus:</b> Arvon kohdalla oleva tähti (*) osoittaa tehtaan oletusasetuksen.		

# Suojaus

## Kirjautumismenetelmät

### Oikeuksien hallinta

Valikkokohta	Asetukset	Kuvaus
<b>Toiminnon käyttö</b>	Käytä osoitekirjaa sovelluksissa Muokkaa osoitekirjaa Pikavalintojen hallinta Luo profiileja Kirjanmerkkien hallinta Flash-asetatulostus Flash-asetatulostus (väri) Flash-asemaskannaus Kopiointitoiminto Kopiointi – väritulostus Värinpoisto Sähköpostitoiminto Faksitoiminto FTP-toiminto Vapauta pysäytetyt faksit Pysäytettyjen töiden käyttö Käytä profiileja Peruuta työt laitteessa Vaihda kieli Internet Printing Protocol (IPP) Aloita skannaukset etäkäyttötilassa MV-tulostus Väritulostus Verkkokansio – skannaus Kiintolevy – tulostus Kiintolevy – väritulostus Kiintolevy – skannaus	Määritä tulostimen toiminnot, joita käyttäjä voi käyttää. <b>Huomautus:</b> Jotkut valikkokohtat näkyvät vain, kun tallennusväline on asennettu.
<b>Järjestelmänvalvojan valikot</b>	Suojaus-valikko Verkko/portit-valikko Paperivalikko Raportit-valikko Toimintojen määrittämisvalikot Tarvikkeet-valikko Lisäkortti-valikko SE-valikko Laite-valikko	Määritä tulostimen valikot, joita käyttäjä voi käyttää.

Valikkokohta	Asetukset	Kuvaus
<b>Laitehallinta</b>	<b>Etähallinta</b> <b>Laiteohjelmistopäivitykset</b> <b>Sovellusten määrittäminen</b> <b>Käyttöpaneelin lukitus</b> <b>Embedded Web Server -käyttöoikeus</b> <b>Tuo/vie kaikki asetukset</b> <b>Poistaminen</b> <b>Cloud-palvelujen rekisteröinti</b>	Määritä <b>Laitehallinnan</b> toiminnot, joita käyttäjä voi käyttää.
<b>Sovellukset</b>	<b>Uudet sovellukset</b> <b>Diaesitys</b> <b>Vaihda taustakuva</b> <b>Näytönsäästäjä</b> <b>Korttikopiointi</b> <b>Skannauskeskus</b> <b>Skannauskeskus, mukautettu [x]</b>	Hallinnoi tulostimen sovellusten käyttöä.

## Paikalliset tilit

Valikkokohta	Alivalikon vaihtoehto	Asetukset	Kuvaus
<b>Ryhmien/oikeuksien hallinta</b>	<b>Lisää ryhmä</b>	Asetus on käyttäjän määrittämä.	Määritä ryhmät, joilla on oikeudet tulostimen toimintoihin, hallintavalikoihin, tulostimen hallintavaihtoehtoihin ja sovelluksiin.
	<b>Kaikki käyttäjät</b>	<b>Tuo käyttöoikeuksien hallinta</b>	Tuo käytöhallinta tulostimeen rekisteröidyiltä tileiltä.
<b>Lisää käyttäjä</b>	<b>Käyttäjätunnus/salasana</b> <b>Käyttäjätunnus</b> <b>Salasana</b> <b>PIN</b>	Asetus on käyttäjän määrittämä.	Lisää käyttäjä ja määritä kirjautumistapa tulostimeen.

## Oletuskirjautumismenetelmät

**Huomautus:** Tämä valikko näkyy vain, kun määrität asetuksia **Paikalliset tilit** -valikossa.

Valikkokohta	Asetukset	Kuvaus
<b>Ohjauspaneeli</b>	<b>Käyttäjätunnus/salasana</b> <b>Käyttäjätunnus</b> <b>Salasana</b> <b>PIN</b>	Määritä oletuskirjautumismenetelmä, jolla ohjauspaneelia voi käyttää.
<b>Selain</b>	<b>Käyttäjätunnus/salasana</b> <b>Käyttäjätunnus</b> <b>Salasana</b> <b>PIN</b>	Määritä oletuskirjautumismenetelmä, jolla selainta voi käyttää.

## Ajasta USB-laitteet

Valikkokohta	Alivalikon vaihtoehdot	Asetukset	Kuvaus
Ajastukset	Lisää uusi ajastus	Tallenna ajoitus Toiminto Päivät Aika	Ajasta etuosan USB-portin käyttö.

## Suojaustarkistusloki

Valikkokohta	Asetukset	Kuvaus
Ota tarkistus käyttöön	Ei käytössä* Käytössä	Aseta tulostin tallentamaan tapahtumat suojaustarkistuslokiin ja etä-syslogiin.
Ota etä-syslog käyttöön	Ei käytössä* Käytössä	Aseta tulostin lähettämään tarkistuslokit etäpalvelimelle.
Etä-syslog-palvelin	Asetus on käyttäjän määrittämä.	Määritä etäjärjestelmälokipalvelin.
Etä-syslog-portti	1-65535 (514*)	Määritä etä-syslog-portti, johon tulostin lähettää etäpalvelimelle tapahtumalokin.
Etä-syslog-menetelmä	Normaali UDP* Stunnel	Määritä yhteyskäytäntö, jota tulostin käyttää välittäessään tapahtumalokia etäpalvelimelle.
<b>Huomautus:</b> Arvon kohdalla oleva tähti (*) osoittaa tehtaan oletusasetuksen.		

Valikkokohta	Asetukset	Kuvaus
<b>Syslog-etätoiminto</b>	<b>0 - Ytimen viestit</b> <b>1 - Käyttäjätason viestit</b> <b>2 - Postijärjestelmä</b> <b>3 - Järjestelmä-daemonit</b> <b>4 - Suojaus-/vahvistusviestit*</b> <b>5 - Järjestelmälokit loivat viestit sisäisesti</b> <b>6 - Rivitulostinalijärjestelmä</b> <b>7 - Verkkouutisten alijärjestelmä</b> <b>8 - UUCP-alijärjestelmä</b> <b>9 - Kello-daemon</b> <b>10 - Suojaus-/vahvistusviestit</b> <b>11 - FTP-daemon</b> <b>12 - NTP-alijärjestelmä</b> <b>13 - Lokin tarkistus</b> <b>14 - Lokihälytys</b> <b>15 - Kello-daemon</b> <b>16 - Paik. käyttö 0 (local0)</b> <b>17 - Paik. käyttö 1 (local1)</b> <b>18 - Paik. käyttö 2 (local2)</b> <b>19 - Paik. käyttö 3 (local3)</b> <b>20 - Paik. käyttö 4 (local4)</b> <b>21 - Paik. käyttö 5 (local5)</b> <b>22 - Paik. käyttö 6 (local6)</b> <b>23 - Paik. käyttö 7 (local7)</b>	Määritä arvo, jota tulostin käyttää lähettäessään lokitapahtumia etäpalvelimeen.
<b>Lokiin kirjattavien tapahtumien vakavuus</b>	<b>0 - Häätätapaus</b> <b>1 - Hälytys</b> <b>2 - Kriittinen</b> <b>3 - Virhe</b> <b>4 - Varoitus*</b> <b>5 - Ilmoitus</b> <b>6 - Tiedotus</b> <b>7 - Virheenkorjaus</b>	Määritä kunkin tapahtuman vakavuusarvo.
<b>Kirjaamattomien tapahtumien etä-syslog</b>	<b>Ei käytössä*</b> <b>Käytössä</b>	Aseta tulostin lähettämään kaikki soveltuvat tapahtumat.
<b>Järjestelmänvalvojan sähköpostiosoite</b>	Asetus on käyttäjän määrittämä.	Määritä tulostimen järjestelmänvalvojan sähköpostiosoite, jolle ilmoitetaan tietyistä lokitapahtumista.
<b>Sähköpostilokin tyhjentämisen hälytys</b>	<b>Ei käytössä*</b> <b>Käytössä</b>	Aseta tulostin lähettämään sähköposti järjestelmänvalvojalle aina kun loki poistetaan.
<b>Sähköpostilokin rivityksen hälytys</b>	<b>Ei käytössä*</b> <b>Käytössä</b>	Aseta tulostin lähettämään järjestelmänvalvojalle sähköposti, kun lokimerkinnot rivitytään.
<b>Huomautus:</b> Arvon kohdalla oleva tähti (*) osoittaa tehtaan oletusasetuksen.		

Valikkokohta	Asetukset	Kuvaus
<b>Kirjaa kaikki toiminnot</b>	<b>Kirjoita vanhimpien merkintöjen päälle*</b> <b>Lähetä loki sähköpostitse ja poista kaikki merkinnät</b>	Määritä, miten tulostin toimii, jos loki täyttää sille varatun muistin.
<b>Sähköpostin % täysi hälytys</b>	<b>Ei käytössä*</b> <b>Käytössä</b>	Aseta tulostin lähettämään järjestelmänvalvojalle sähköpostiviesti, kun loki täyttää sille varatun muistin.
<b>% täydellinen hälytystaso</b>	<b>1–99 (90*)</b>	Määritä, onko lokin viemä tila yhtä suuri kuin täynnä-hälytystaso, vai sitä suurempi.
<b>Sähköpostilokin viennin hälytys</b>	<b>Ei käytössä*</b> <b>Käytössä</b>	Lähetä sähköposti-ilmoitus järjestelmänvalvojalle, kun loki viedään.
<b>Sähköpostilokin asetusten muutoksen hälytys</b>	<b>Ei käytössä*</b> <b>Käytössä</b>	Aseta tulostin lähettämään sähköpostia järjestelmänvalvojalle, kun <b>Ota tarkistus käyttöön</b> -valikon arvo vaihtuu.
<b>Lokirivien päätteet</b>	<b>LF (\n)*</b> <b>CR (\r)</b> <b>CRLF (\r\n)</b>	Määritä, kuinka tulostin käsittelee lokitiedoston rivinpäätteitä sen mukaan, missä käyttöjärjestelmässä tiedosto jäsennetään tai sitä tarkastellaan.
<b>Allekirjoita viennit digitaalisesti</b>	<b>Ei käytössä*</b> <b>Käytössä</b>	Aseta tulostin allekirjoittamaan viedyt suojauslokot automaattisesti.
<b>Tyhjennä loki</b>	Asetus on käyttäjän määrittämä.	Poista kaikki tarkistuslokot
<b>Vie loki</b>	<b>Syslog (RFC 5424)</b> <b>Syslog (RFC 3164)</b> <b>CSV</b>	Vie lokit tulostimesta tai flash-asehasta.
<b>Huomautus:</b> Arvon kohdalla oleva tähti (*) osoittaa tehtaan oletusasetuksen.		

## Kirjautumisrajoitukset

Valikkokohta	Asetukset	Kuvaus
<b>Virhekirjautumiset</b>	<b>1–10 (3*)</b>	Määritä, kuinka monta virheellistä kirjautumisyritystä sallitaan, ennen kuin käyttäjä suljetaan ulos.
<b>Kirjautumisvirheen aikaraja</b>	<b>1–60 minuuttia (5*)</b>	Määritä virheellisten kirjautumisyritysten välinen sallittu aika, ennen kuin käyttäjä suljetaan ulos.
<b>Lukitusaika</b>	<b>1–60 minuuttia (5*)</b>	Määritä se ajan pituus, jona kirjautuminen ei ole sallittua.
<b>Verkkokirjautumisen aikakatkaisu</b>	<b>1–120 minuuttia (10*)</b>	Määritä aika, jonka etäkäyttöliittymä, kuten verkkosivu, voi olla käyttämättömänä, ennen kuin käyttäjä kirjataan automaattisesti ulos.
<b>Huomautus:</b> Arvon kohdalla oleva tähti (*) osoittaa tehtaan oletusasetuksen.		

## Luottamuksellisen tulostuksen asetukset

Valikkokohta	Asetukset	Kuvaus
Virheellinen maks. PIN	2–10	Aseta virheellisen PIN-koodin syöttöraja. <b>Huomautus:</b> Kun rajoitus on saavutettu, kyseisen käyttäjätunnuksen tulostustyöt poistetaan.
Luottamuksellisen työn vanheneminen	Ei käytössä* 1 tunti 4 tuntia 24 tuntia 72 tuntia 1 viikko	Määritä eri tyyppisille pidossa olevalle työlle oma vanhenemisaika ennen kuin se poistetaan automaattisesti tulostimen muistista. <b>Huomautuksia:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Pidossa olevien töiden tyypit ovat <b>Luottamuksellinen, Repeat, Reserve</b> ja <b>Verify</b>.</li> <li>• Jos vanhenemisajan asetusta muutetaan, kun tulostimen muistissa tai kiintolevyllä on luottamuksellisia tulostustöitä, kyseisten tulostustöiden vanhenemisaikaa ei muuteta uuden oletusarvon mukaiseksi.</li> <li>• Jos tulostimesta katkaistaan virta, kaikki sen muistissa olevat luottamukselliset työt poistetaan.</li> </ul>
Toista Työn vanhene- minen	Ei käytössä* 1 tunti 4 tuntia 24 tuntia 72 tuntia 1 viikko	Määritä toistettavien tulostustöiden vanhenemisaika.
Varmenna Työn vanhene- minen	Ei käytössä* 1 tunti 4 tuntia 24 tuntia 72 tuntia 1 viikko	Määritä aika, jonka aikana tulostin tulostaa käyttäjälle laaduntarkkailukopion ennen jäljellä olevien kopioiden tulostamista.
Säilytä Työn vanhene- minen	Ei käytössä* 1 tunti 4 tuntia 24 tuntia 72 tuntia 1 viikko	Määritä tulostimeen tallennettavien myöhemmin tulostettavien töiden vanhenemisaika.
Edellytä kaikkien töiden pitoon asettamista	Ei käytössä* Käytössä	Määritä tulostin asettamaan kaikki tulostustyöt pitoon.
Säilytä kahdentuneet asiakirjat	Ei käytössä* Käytössä	Määritä tulostin pitämään kaikki asiakirjat, joilla on sama nimi.
<b>Huomautus:</b> Arvon kohdalla oleva tähti (*) osoittaa tehtaan oletusasetuksen.		



## Salaus

Valikkokohta	Asetukset	Kuvaus
<b>Sisäinen tallennustila</b>	Asetus on vain luku -tieto.	Näyttää sisäisen tallennusaseman salauksen tilan.
<b>Kiintolevy</b>	Asetus on vain luku -tieto.	Näyttää kiintolevyn rekisteröinnin tilan. <b>Huomautus:</b> Tämä valikkokohta näkyy ainoastaan, kun tulostimen kiintolevy on asennettu.
<b>Älykäs tallennus-asema</b>	Asetus on vain luku -tieto.	Näyttää älykkään tallennusaseman (ISD) salauksen tilan. <b>Huomautus:</b> Tämä valikkokohta on näkyvässä vain, kun älykäs tallennusasema on asennettu.

## Pyhyi väliaikaiset datatiedostot

Valikkokohta	Asetukset	Kuvaus
<b>Tallennettu laitteen muistiin</b>	<b>Ei käytössä*</b> <b>Käytössä</b>	Määritä tulostin poistamaan kaikki työn tiedot muististaan, kun työ on valmis.
<b>Tallennettu kiintolevylle</b>	<b>1-kertapyyhintä*</b> <b>3-kertapyyhintä</b> <b>7-kertapyyhintä</b>	Määritä tapa, jolla tulostin poistaa kaikki työn tiedot kiintolevyltään työn valmistumisen jälkeen. <b>Huomautus:</b> Tämä valikkokohta näkyy ainoastaan, jos tulostimeen on asennettu kiintolevy.
<b>Huomautus:</b> Arvon kohdalla oleva tähti (*) osoittaa tehtaan oletusasetuksen.		

## Ratkaisut, LDAP-asetukset

Valikkokohta	Asetukset	Kuvaus
<b>Seuraa LDAP-suosituksia</b>	<b>Ei käytössä*</b> <b>Käytössä</b>	Etsi kirjautunutta käyttäjätiliä toimialueen eri palvelimista.
<b>LDAP-sertifikaatin tarkistaminen</b>	<b>Kyllä</b> <b>Ei*</b>	Ota käyttöön LDAP-varmenteiden tarkistaminen.

## Muut

Valikkokohta	Asetukset	Kuvaus
<b>Suojatut ominaisuudet</b>	<b>Näytä*</b> <b>Piilota</b>	Näytä kaikki toiminnon käyttöoikeuksien hallinnan (Function Access Control, FAC) suojaamat toiminnot käyttäjän tietoturva-asetuksista riippumatta. <b>Huomautus:</b> <b>Piilota</b> näyttää vain ne FAC-suojatut ominaisuudet, joita käyttäjä saa käyttää.
<b>Tulostusoikeus</b>	<b>Ei käytössä*</b> <b>Käytössä</b>	Edellytä käyttäjän kirjautumista sisään ennen tulostamista.
<b>Tulostusoikeuden oletus-kirjautuminen</b>	<b>Käyttäjätunnus/salasana</b> <b>Käyttäjätunnus</b>	Määritä <b>Tulostusoikeuden</b> oletuskirjautumistiedot.
<b>Huomautus:</b> Arvon kohdalla oleva tähti (*) osoittaa tehtaan oletusasetuksen.		

Valikkokohta	Asetukset	Kuvaus
Välivirtajohdon suojausnollaus	Ota käyttöön vieraskäyttö* Ei vaikutusta	Määritä tulostimen käyttöoikeudet. <b>Huomautuksia:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li><b>Ota käyttöön vieraskäyttö</b> -asetuksella annetaan kaikille käyttäjille oikeus käyttää kaikkia tulostimen ominaisuuksia.</li> <li><b>Ei vaikutusta</b> voi estää tulostimen käytön, jos tarvittavat suojaustiedot eivät ole saatavilla.</li> </ul>
Käytä käyttäjätietojen tallentamiseen älykästä tallennusasemaa	Ei käytössä Käytössä*	Käytä käyttäjätietojen tallentamiseen älykästä tallennusasemaa. <b>Huomautus:</b> Tämä valikkokohta on poissa käytöstä, kun tulostimen kiintolevy on asennettu.
Salasanan vähimmäispituus	0–32 (0*)	Määritä salasanan vähimmäispituus, jota käytetään sisäisille tileille, kuten <b>Salasana-</b> ja <b>Käyttäjänimi Salasana-</b> tileille.
Ota käyttöön salasanan/PIN-koodin paljastus	Ei käytössä Käytössä*	Näytä salasana tai henkilökohtainen PIN-koodi.
Salli palvelun pysyvän muistin salaus	Ei käytössä* Käytössä	Ota käyttöön laitteen pysyvän muistin salaus. <b>Huomautus:</b> Tämä asetus on käytettävissä, jos valinta <b>Salaa palvelun pysyvä muisti</b> on poistettu käytöstä.
<b>Huomautus:</b> Arvon kohdalla oleva tähti (*) osoittaa tehtaan oletusasetuksen.		

## Cloud-palvelut

### Cloud-palvelujen rekisteröinti

Valikkokohta	Asetukset	Kuvaus
Näytä lisätietoja	Asetus on vain luku -tieto.	Katso lisätietoja Lexmark Cloud -palvelujen käytöstä.
Ota käyttöön tiedonsiirto Lexmark Cloud -palvelujen kanssa	Ei käytössä* Käytössä	Ota käyttöön tulostimen tiedonsiirto Lexmark Cloud -palvelujen kanssa.
Näytä nykyinen tila	Asetus on vain luku -tieto.	Näytä tulostimen ja Lexmark Cloud -palvelujen välisen yhteyden tila.
<b>Huomautus:</b> Arvon kohdalla oleva tähti (*) osoittaa tehtaan oletusasetuksen.		

## Raportit

### Valikkoasetussivu

Valikkokohta	Kuvaus
Valikkoasetussivu	Tulosta raportti, jossa on tulostimen valikot.

## Laite

Valikkokohta	Kuvaus
<b>Laitetiedot</b>	Tulosta raportti, jossa on tietoja faksin tulostimesta.
<b>Laitetilastot</b>	Tulosta raportti tarvikkeiden tilasta, paperimäärästä, työn tiedoista ja muusta.
<b>Profiililuettelo</b>	Tulosta tulostimeen tallennettujen profiilien luettelo.
<b>Inventaariraportti</b>	Tulosta tulostusongelmien vianmäärittästyökalu. <b>Huomautus:</b> Jotta sisältö ei leikkaudu, tulosta raportti Letter- tai A4-kokoiselle paperille.

## Tulostaminen

Valikkokohta	Asetukset	Kuvaus
<b>Tulosta fontit</b>	<b>PCL-fontit</b> <b>PS-fontit</b>	Tulosta fonttien näytteitä ja tietoja, jotka ovat saatavilla kussakin tulostuskielessä.
<b>Tulosta esitys</b>	<b>Demo Page (Esitte- ly sivu)</b>	Tulosta tulostusongelmien vianmäärittästyökalu. <b>Huomautuksia:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>Jotta sisältö ei leikkaudu, tulosta raportti Letter- tai A4-kokoiselle paperille.</li> <li>Tämä valikkokohta näkyy ainoastaan, jos tulostimeen on asennettu demosivu.</li> </ul>
<b>Tulosta hakemisto</b>	Asetus on käyttäjän määrittämä.	Tulosta raportti, joka näyttää resurssit, jotka on tallennettu flash-asemaan tai tulostimen kiintolevylle.

## Pikavalinnat

Valikkokohta	Kuvaus
<b>Kaikki pikavalinnat</b>	Tulosta raportti, jossa luetellaan tulostimeen tallennetut pikavalinnat. <b>Huomautus: Faksin pikavalinnat</b> näkyy vain, kun <b>faksi</b> on asennettu.
<b>Fax Shortcuts (Faksin pikavalinnat)</b>	
<b>Kopioinnin pikavalinnat</b>	
<b>Sähköpostin pikavalinnat</b>	
<b>FTP Shortcuts (FTP-pikavalinnat)</b>	
<b>Verkkokansion pikakuvakkeet</b>	

## Faksi

**Huomautus:** Tämä valikko näkyy vain, jos faksi on määritetty ja **Ota käyttöön työloki** -asetus on **Käytössä**.

Valikkokohta	Kuvaus
<b>Faksityön loki</b>	Tulosta raportti, jossa on tietoja 200 viimeisimmistä faksityöstä.
<b>Faksisoiton loki</b>	Tulosta raportti, jossa on tietoja 100 viimeisimmästä yritetystä, saapuneesta ja estetystä soitosta

## Verkko

Valikkokohta	Kuvaus
<b>Verkkoasetussivu</b>	Tulosta sivu, jossa näytetään tulostimeen määritetyt verkkoasetukset ja langattomat asetukset. <b>Huomautus:</b> Tämä valikkokohta näkyy ainoastaan verkkotulostimissa tai tulostuspalvelimeen liitetyissä tulostimissa.
<b>Wi-Fi Direct -yhteyden kautta liitetyt asiakaslaitteet</b>	Tulosta sivu, jolla on niiden laitteiden luettelo, jotka on liitetty tulostimeen Wi-Fi Direct -yhteyden kautta. <b>Huomautus:</b> Tämä valikkokohta näkyy vain, jos <b>Ota käyttöön Wi-Fi Direct</b> -asetus on <b>Käytössä</b> .

## Vianmääritys

Valikkokohta	Kuvaus
<b>Tulostuslaadun testisivut</b>	Tulosta testisivuja, joiden avulla voit tunnistaa ja korjata tulostuslaadun puutteita.
<b>Skannerin puhdistaminen</b>	Tulosta skannerin puhdistusohjeet.

## Lomakkeiden yhdistäminen

**Huomautus:** Tämä valikkokohta on näkyvässä vain, kun tallennusväline on asennettu.

Valikkokohta	Alivalikon vaihtoehto	Asetukset	Kuvaus
<b>Yhdistämistila</b>	-	<b>Tulosta*</b> <b>Tietojen keruu</b> <b>Ei käytössä</b>	Määritä Lomakkeiden yhdistämisen toimintatila.
<b>Kerättyjen tietojen kohde</b>	-	<b>Flash*</b>	Määritä kohde, johon kerätyt tiedot välitetään. <b>Huomautus:</b> Tämä valikkokohta näkyy vain, kun <b>yhdistämistilaksi</b> on määritetty <b>Tiedonkeruu</b> .
<b>Huomautus:</b> Arvon kohdalla oleva tähti (*) osoittaa tehtaan oletusasetuksen.			

Valikkokohta	Alivalikon vaihtoehto	Asetukset	Kuvaus
<b>Tulostusportti- ja suodatinasetukset</b>	<b>Verkkoportti</b>	<b>Käytössä*</b> <b>Ei käytössä</b>	Ota käyttöön Lomakkeiden yhdistäminen, jotta voit käsitellä kaikki verkkoporttiin lähetetyt tiedot.
	<b>Verkkosuodatin</b>	<b>Ei käytössä*</b> <b>TYHJÄ</b> <b>OFIS</b> <b>OFIS+TYHJÄ</b> <b>OFIS+AS400</b> <b>AS400</b> <b>PCL</b> <b>ZPL</b> <b>ZPLF</b>	Määritä verkkosuodatin kaikille tulostimeen lähetettäville tiedoille.
	<b>USB-portti</b>	<b>Käytössä*</b> <b>Ei käytössä</b>	Ota käyttöön Lomakkeiden yhdistäminen, jotta voit käsitellä kaikki USB-porttiin lähetetyt tiedot.
	<b>USB-suodatin</b>	<b>Ei käytössä*</b> <b>TYHJÄ</b> <b>OFIS</b> <b>OFIS+TYHJÄ</b> <b>OFIS+AS400</b> <b>AS400</b> <b>PCL</b> <b>ZPL</b> <b>ZPLF</b>	Määritä USB-suodatin kaikille tulostimeen lähetettäville tiedoille.
	<b>Paikallisen portin aikakatkaus</b>	<b>1–100 (10*)</b>	Määritä paikalliseen porttiin lähetettyjen lomakkeiden yhdistämistöiden aikakatkausarvo.
<b>Muut</b>	<b>Tulosta kaikki lomakkeet</b>	<b>Käynnistä</b>	Tulosta kaikki älykkääseen tallennusasemaan tai tulostimen kiintolevylle tallennetut lomakejoukot.
	<b>Virhesivun tulostus</b>	<b>Käytössä*</b> <b>Ei käytössä</b>	Salli lomakkeiden yhdistämissä ilmenneen virheen virhesivun tulostaminen.
<b>Huomautus:</b> Arvon kohdalla oleva tähti (*) osoittaa tehtaan oletusasetuksen.			

## Valikkoasetussivun tulostus

- 1 Siirry ohjauspaneelissa kohtaan **Asetukset > Raportit**.
- 2 Valitse **Valikkoasetussivu**.

# Tulostimen viimeistelijän vaihtoehdot

## Nidongan viimeistelijän käyttäminen

### Nidonta tulostinohjaimella

#### Windows-käyttäjät:

- 1 Kun asiakirja on avattu, valitse **Tiedosto > Tulosta**.
- 2 Valitse tulostin ja sitten **Ominaisuudet, Määrittelykset, Asetukset** tai **Asennus**.
- 3 Valitse **Paperi/viimeistely** ja määritä sitten **Paperi**-asetukset.
- 4 Valitse **Nitoja**-valikosta haluamasi asetus.
- 5 Valitse ensin **OK** ja sitten **Tulosta**.

#### Macintosh-käyttäjät:

- 1 Kun asiakirja on avattu, valitse **Tiedosto > Tulosta**.
- 2 Valitse tulostin.
- 3 Valitse **Viimeistelyvaihtoehdot**-valikosta **Käytä viimeistelyjä > Tulostinasetukset**.
- 4 Valitse **Nido** ja valitse asetus.
- 5 Napsauta kohtaa **Tulosta**.

### Nidonta ohjauspaneelin avulla

- 1 Valitse ohjauspaneelissa **Tulosta** ja valitse sitten tulostustyön lähde.
- 2 Valitse asiakirja.
- 3 Valitse **Lisää asetuksia** ja valitse sitten **Viimeistelyvaihtoehdot**.
- 4 Valitse **Nido** ja valitse asetus.
- 5 Tulosta asiakirja.

## Nidongan ja rei'ityksen viimeistelijän käyttäminen

### Paperin nidonta tai lävistys tulostinohjaimella

#### Windows-käyttäjät:

- 1 Kun asiakirja on avattu, valitse **Tiedosto > Tulosta**.
- 2 Valitse tulostin ja sitten **Ominaisuudet, Määrittelykset, Asetukset** tai **Asennus**.
- 3 Valitse **Paperi/viimeistely** ja määritä sitten **Paperi**-asetukset.

4 Valitse haluamasi viimeistelyn mukaan asetus kohdassa **Nitoja** tai **Rei'itys**.

**Huomautus:** Voit valita asetuksen molemmille, jos haluat nitoa ja rei'ittää tulostetut materiaalit.

5 Valitse ensin **OK** ja sitten **Tulosta**.

#### Macintosh-käyttäjät:

1 Kun asiakirja on avattu, valitse **Tiedosto > Tulosta**.

2 Valitse tulostin.

3 Valitse **Viimeistelyvaihtoehdot**-valikosta **Käytä viimeistelyjä > Tulostinasetukset**.

4 Valitse **Nitoja** tai **Rei'itys** ja valitse asetus.

5 Napsauta kohtaa **Tulosta**.

#### Paperin nidonta tai rei'itys ohjauspaneelin avulla

1 Valitse ohjauspaneelissa **Tulosta** ja valitse sitten tulostustyön lähde.

2 Valitse asiakirja.

3 Valitse **Lisää asetuksia** ja valitse sitten **Viimeistelyvaihtoehdot**.

4 Valitse haluamasi viimeistelyn mukaan asetus kohdassa **Nitoja** tai **Rei'itys**.

**Huomautus:** Voit valita asetuksen molemmille, jos haluat nitoa ja rei'ittää tulostetut materiaalit.

5 Tulosta asiakirja.

## Offset-pinoajan käyttäminen

#### Porrastettu pinoaminen tulostinohjaimen avulla

##### Windows-käyttäjät:

1 Kun asiakirja on avattu, valitse **Tiedosto > Tulosta**.

2 Valitse tulostin ja sitten **Ominaisuudet**, **Määrittelyt**, **Asetukset** tai **Asennus**.

3 Valitse **Paperi/viimeistely** ja määritä sitten **Paperi**-asetukset.

4 Valitse **Offset**-valikosta haluamasi asetus.

5 Valitse ensin **OK** ja sitten **Tulosta**.

##### Macintosh-käyttäjät:

1 Kun asiakirja on avattu, valitse **Tiedosto > Tulosta**.

2 Valitse tulostin.

3 Valitse **Viimeistelyvaihtoehdot**-valikosta **Käytä viimeistelyjä > Tulostinasetukset**.

4 Valitse **Porrastus** ja valitse asetus.

5 Napsauta kohtaa **Tulosta**.

## Porrastettu pinoaminen ohjauspaneelin avulla

- 1 Aseta alkuperäinen asiakirja automaattisen asiakirjansyöttölaitteen lokeroon tai skannaustasolle.

**Huomautus:** Vältä kuvan leikkautuminen varmistamalla, että alkuperäinen asiakirja ja kopiopaperi ovat saman kokoisia.

- 2 Valitse ohjauspaneelissa **Kopio** ja määritä sitten kopioiden määrä.
- 3 Valitse **Lisää asetuksia** ja valitse sitten **Porrasta sivut**.
- 4 Ota valikko käyttöön ja valitse sitten asetus.
- 5 Tulosta asiakirja.

## Vihkoviimeistelijän käyttäminen

**Huomautus:** Ennen kuin luot vihkon, lisää paperia lyhyt reuna lokeron oikeaa reunaa kohti.

### Vihkon luominen tulostinohjaimen avulla

#### Windows-käyttäjät:

- 1 Kun asiakirja on avattu, valitse **Tiedosto > Tulosta**.
- 2 Valitse tulostin ja sitten **Ominaisuudet, Määrittelyt, Asetukset** tai **Asennus**.
- 3 Valitse **Vihko**.
- 4 Valitse **Paperi/viimeistely** -välilehti ja määritä sitten paperiasetukset.
- 5 Valitse **Taitto**-valikosta haluamasi asetus.
- 6 Valitse ensin **OK** ja sitten **Tulosta**.

#### Macintosh-käyttäjät:

- 1 Kun asiakirja on avattu, valitse **Tiedosto > Tulosta**.
- 2 Valitse tulostin.
- 3 Valitse **Viimeistelyvaihtoehdot**-valikosta **Käytä viimeistelyjä > Tulostinasetukset**.
- 4 Valitse **Vihko** ja valitse **taidon** asetus.
- 5 Valitse **OK**.

### Vihkon luominen ohjauspaneelin avulla

- 1 Aseta alkuperäinen asiakirja automaattisen asiakirjansyöttölaitteen lokeroon tai skannaustasolle.

**Huomautus:** Vältä kuvan leikkautuminen varmistamalla, että alkuperäinen asiakirja ja kopiopaperi ovat saman kokoisia.

- 2 Valitse ohjauspaneelissa **Kopioi** ja määritä sitten asetukset.
- 3 Valitse **Lisää asetuksia** ja valitse sitten **Luo vihko**.
- 4 Ota käyttöön **Vihkon viimeistely** ja valitse sitten asetus.
- 5 Kopioi asiakirja.



## Paperin siirron käyttäminen taittovalinnalla

### Paperin taittaminen tulostinohjaimen avulla

#### Windows-käyttäjät:

- 1 Kun asiakirja on avattu, valitse **Tiedosto > Tulosta**.
- 2 Valitse tulostin ja sitten **Ominaisuudet, Määrittelyt, Asetukset** tai **Asennus**.
- 3 Valitse **Paperi/viimeistely** ja määritä sitten paperiasetukset.
- 4 Valitse **Taitto**-valikosta haluamasi asetus.
- 5 Valitse ensin **OK** ja sitten **Tulosta**.

#### Macintosh-käyttäjät:

- 1 Kun asiakirja on avattu, valitse **Tiedosto > Tulosta**.
- 2 Valitse tulostin.
- 3 Valitse **Viimeistelyvaihtoehdot**-valikosta **Käytä viimeistelyjä > Tulostinasetukset**.
- 4 Valitse **Taitto** ja valitse asetus.
- 5 Napsauta kohtaa **Tulosta**.

### Paperin taittaminen ohjauspaneelin avulla

- 1 Aseta alkuperäinen asiakirja automaattisen asiakirjansyöttölaitteen lokeroon tai skannaustasolle.


**Huomautus:** Vältä kuvan leikkautuminen varmistamalla, että alkuperäinen asiakirja ja kopiopaperi ovat saman kokoisia.


- 2 Valitse ohjauspaneelissa **Kopio** ja määritä sitten kopioiden määrä.
- 3 Valitse **Lisää asetuksia** ja valitse sitten **Viimeistelyvaihtoehdot**.
- 4 Valitse **Taitto** ja valitse asetus.
- 5 Kopioi asiakirja.

# Tulostimen ylläpito

**Varoitus – vauriot mahdollisia:** Jos parasta mahdollista tulostuslaatua ei ylläpidetä tai osia ja tarvikkeita ei vaihdeta, tulostin voi vaurioitua.

## Osien ja tarvikkeiden tilan tarkistaminen

- 1 Valitse ohjauspaneelin oikeasta yläkulmasta .
- 2 Tarkastele tulostimen osien ja tarvikkeiden tilaa.

**Huomautus:** Voit myös valita  tarkistaaksesi ilmoitukset, jotka edellyttävät käyttäjän toimia.

## Tarvikeilmoitusten määrittäminen

- 1 Avaa selain ja kirjoita tulostimen IP-osoite selaimen osoitekenttään.

**Huomautuksia:**

- Tulostimen IP-osoite näkyy sen tulostimen päänäytössä. IP-osoite on neljä pisteillä erotettua numerosarjaa, kuten 123.123.123.123.
- Jos käytät välityspalvelinta, poista se tilapäisesti käytöstä, jotta verkkosivu latautuu oikein.

- 2 Valitse **Asetukset > Laite > Ilmoitukset**.
- 3 Valitse **Mukautetut tarvikeilmoitukset**.
- 4 Valitse kullekin tarvikkeelle ilmoitus.
- 5 Ota muutokset käyttöön.

## Sähköpostihälytysten määrittäminen

- 1 Avaa selain ja kirjoita tulostimen IP-osoite selaimen osoitekenttään.

**Huomautuksia:**

- Tulostimen IP-osoite näkyy sen tulostimen päänäytössä. IP-osoite on neljä pisteillä erotettua numerosarjaa, kuten 123.123.123.123.
- Jos käytät välityspalvelinta, poista se tilapäisesti käytöstä, jotta verkkosivu latautuu oikein.

- 2 Valitse **Asetukset > Laite > Ilmoitukset**.
- 3 Valitse **Sähköpostihälytysten asetukset** ja määritä sitten asetukset.  
**Huomautus:** Lisätietoja SMTP-asetuksista saa sähköpostin palveluntarjoajalta.
- 4 Ota muutokset käyttöön.
- 5 Valitse **Määritä sähköpostiluettelot ja -hälytykset** ja määritä asetukset.
- 6 Ota muutokset käyttöön.

# Raporttien ja lokien luominen

1 Siirry ohjauspaneelissa kohtaan **Asetukset > Raportit**.

2 Valitse tulostettava raportti tai loki.

- **Valikkoasetussivu**–Näytä nykyiset tulostusasetukset, asetukset ja määrittelyt.
- **Laite**
  - Laitetiedot**–Näytä tulostimen sarjanumero, asennetut ratkaisut ja faksi.
  - Laitetilastot**–Näytä tarvikkeiden tila, tulostettujen arkkien kokonaismäärä ja tulostustyön tiedot.
  - Profiililuettelo**–Näytä luettelo tulostimeen tallennetuista profiileista tai pikakuvakkeista.
  - Inventaariraportti**–Näytä raportti, jossa on tulostimen inventaaritiedot, kuten sarjanumero ja mallinimi.
- **Tulostaminen**
  - Tulosta fontit**–Näytä kirjasimet, jotka ovat saatavilla kullakin tulostuskielellä.
  - Tulosta demo**–Näytä laiteohjelmistossa saatavilla olevat demo-tiedostot sekä Flash-muistin asetukset ja levyasetukset
  - Tulosta hakemisto**–Näytä resurssit, jotka on tallennettu Flash-asemaan, kiintolevylle tai älykkääseen tallennusasemaan.  
**Huomautus:** Raportti näkyy vain, jos Flash-asema, tulostimen kiintolevy tai ISD on asennettuna.
- **Pikavalinnat**
  - Kaikki pikavalinnat**–Näytä luettelo kaikista tulostimeen tallennetuista pikavalinnoista.
  - Faksin pikakuvakkeet**–Näytä luettelo kaikista tulostimeen tallennetuista faksin pikavalinnoista.
  - Kopioinnin pikavalinnat**–Näytä luettelo kaikista tulostimeen tallennetuista kopioinnin pikavalinnoista.
  - Sähköpostin pikavalinnat**–Näytä luettelo kaikista tulostimeen tallennetuista sähköpostin pikavalinnoista.
  - FTP-pikavalinnat**–Näytä luettelo kaikista tulostimeen tallennetuista FTP-pikavalinnoista.
  - Verkkokansion pikavalinnat**–Näytä luettelo kaikista tulostimeen tallennetuista verkkokansion pikavalinnoista.
- **Faksi**
  - Faksityöloki**–Luettelee 200 viimeistä valmistunutta faksityötä.  
**Huomautus:** Raportti näkyy ainoastaan, kun **Ota käyttöön työloki** on käytössä.
  - Faksipuheluloki**–Näytä resurssit, jotka on tallennettu flash-asemaan tai tallennusasemaan.  
**Huomautus:** Raportti näkyy vain, kun flash-asema tai tallennusasema on asennettu.
- **Verkko**
  - Verkkoasetussivu**–Näytä tulostimeen määritetyt verkkoasetukset ja langattomat asetukset.  
**Huomautus:** Tämä raportti näkyy ainoastaan verkkotulostimissa tai tulostuspalvelimeen liitetyissä tulostimissa.
  - Wi-Fi Direct -yhdistetyt työasemat**–Näytä luettelo laitteista, jotka on yhdistetty tulostimeen Wi-Fi Directin avulla.  
**Huomautus:** Tämä raportti näkyy vain, jos **Ota käyttöön Wi-Fi Direct** -asetus on **Käytössä**.

## Tulostimen osien ja tarvikkeiden tilaaminen

Yhdysvalloissa saat tietoa alueesi valtuutetuista Lexmark-jälleenmyyjistä soittamalla numeroon 1-800-539-6275. Muissa maissa tai muilla alueilla voit katsoa tietoja osoitteessa [www.lexmark.com](http://www.lexmark.com) tai ottaa yhteyttä tulostimen myyjään.

**Huomautus:** Tulostimen kaikkien tarvikkeiden käyttöön oletuksena on tulostus A4- tai Letter-kokoiselle tavalliselle paperille.

**Varoitus – vauriot mahdollisia:** Jos parasta mahdollista tulostuslaatua ei ylläpidetä tai osia ja tarvikkeita ei vaihdeta, tulostin voi vaurioitua.

## Aitojen Lexmark-osien ja -tarvikkeiden käyttäminen

Lexmark-tulostimesi toimii parhaiten aidoilla Lexmark-osilla ja -tarvikkeilla. Kolmannen osapuolen tarvikkeiden tai osien käyttö voi vaikuttaa tulostimen ja sen kuvantuottoyksikön suorituskykyyn, toimintavarmuuteen tai käyttöikään. Se voi vaikuttaa myös takuusuojaan. Takuu ei kata kolmannen osapuolen osien ja tarvikkeiden käytöstä aiheutuneita vaurioita. Kaikki käyttöiän merkkivalot on suunniteltu toimimaan Lexmarkin osien ja tarvikkeiden kanssa. Tulokset voivat olla odottamattomia, jos käytetään kolmannen osapuolen osia ja tarvikkeita. Kuvakomponenttien käyttäminen tarkoitettua käyttöikää kauemmin voi vaurioittaa Lexmark-tulostinta tai siihen liitetyjä komponentteja.

**Varoitus – vauriot mahdollisia:** Tarvikkeet ja osat, jotka eivät kuulu palautusohjelman sopimuksen piiriin, voidaan nollata ja uusiovalmistaa. Valmistajan takuu ei kuitenkaan kata muiden kuin aitojen tarvikkeiden tai osien aiheuttamia vahinkoja. Tarvikkeen tai osana laskurien nollaaminen ilman kunnollista uusiovalmistusta voi vahingoittaa tulostinta. Tarvikkeen tai osan laskurin nollaamisen jälkeen tulostimessa voi näkyä nollattuun kohteeseen viittaava virhe.

## Väriainekasetin tilaaminen

### Huomautuksia:

- Väriaineen arvioitu riittoisuus perustuu ISO / IEC 19798 -standardiin.
- Pitkään kestävä erityisen alhainen peitto saattaa heikentää värin todellista riittävyyttä.

### Palautusohjelman väriainekasetit

Kohde	Yhdysvallat, Kanada, Australia ja Uusi-Seelanti	Euroopan unioni, Euroopan talousalue, Islanti, Liechtenstein, Norja, Sveitsi	Muu Tyynenmeren Aasia	Latinalainen Amerikka, Puerto Rico ja Meksiko	Muu Eurooppa, Lähi-itä, Afrikka, keskinen Itä-Eurooppa ja Itsenäisten valtioiden yhteisö (IVY)
Syaani	77L10C0	77L20C0	77L30C0	77L40C0	77L50C0
Magenta	77L10M0	77L20M0	77L30M0	77L40M0	77L50M0
Keltainen	77L10Y0	77L20Y0	77L30Y0	77L40Y0	77L50Y0
Musta	77L10K0	77L20K0	77L30K0	77L40K0	77L50K0

Lisätietoja kunkin alueen maista on osoitteessa [www.lexmark.com/regions](http://www.lexmark.com/regions).

## Palautusohjelman suuren riittoisuuden väriainekasetit

Kohde	Yhdysvallat, Kanada, Australia ja Uusi-Seelanti	Euroopan unioni, Euroopan talousalue, Islanti, Liechtenstein, Norja, Sveitsi	Muu Tyynenmeren Aasia	Latinalainen Amerikka, Puerto Rico ja Meksiko	Muu Eurooppa, Lähi-itä, Afrikka, keskinen Itä-Eurooppa ja Itsenäisten valtioiden yhteisö (IVY)
Syaani	79L10K0	79L20K0	79L30K0	79L40K0	79L50K0
Magenta	79L1HM0	79L2HM0	79L3HM0	79L4HM0	79L5HM0
Keltainen	79L1HY0	79L2HY0	79L3HY0	79L4HY0	79L5HY0
Musta	79L1HK0	79L2HK0	79L3HK0	79L4HK0	79L5HK0

Lisätietoja kunkin alueen maista on osoitteessa [www.lexmark.com/regions](http://www.lexmark.com/regions).

Kohde	Yhdysvallat, Kanada, Australia ja Uusi-Seelanti	Euroopan unioni, Euroopan talousalue, Islanti, Liechtenstein, Norja, Sveitsi	Muu Tyynenmeren Aasia	Latinalainen Amerikka, Puerto Rico ja Meksiko	Muu Eurooppa, Lähi-itä, Afrikka, keskinen Itä-Eurooppa ja Itsenäisten valtioiden yhteisö (IVY)
Syaani	77L10K0	77L20K0	77L30K0	77L40K0	77L50K0
Magenta	77L1HM0	77L2HM0	77L3HM0	77L4HM0	77L5HM0
Keltainen	77L1HY0	77L2HY0	77L3HY0	77L4HY0	77L5HY0
Musta	77L1HK0	77L2HK0	77L3HK0	77L4HK0	77L5HK0

Lisätietoja kunkin alueen maista on osoitteessa [www.lexmark.com/regions](http://www.lexmark.com/regions).

Kohde	Yhdysvallat, Kanada, Australia ja Uusi-Seelanti	Muu Eurooppa, Lähi-itä ja Afrikka
Syaani	24B7574	24B7582
Magenta	24B7575	24B7583
Keltainen	24B7576	24B7584
Musta	24B7577	24B7585

Lisätietoja kunkin alueen maista on osoitteessa [www.lexmark.com/regions](http://www.lexmark.com/regions).

Kohde	Yhdysvallat, Kanada, Australia ja Uusi-Seelanti	Muu Eurooppa, Lähi-itä ja Afrikka
Syaani	24B7570	24B7578
Magenta	24B7571	24B7579
Keltainen	24B7572	24B7580
Musta	24B7573	24B7581

Lisätietoja kunkin alueen maista on osoitteessa [www.lexmark.com/regions](http://www.lexmark.com/regions).

## Suuren riittoisuuden väriainekasetit

Kohde	Muut maat
Syaani	77L0H20
Magenta	77L0H30
Keltainen	77L0H40

Lisätietoja kunkin alueen maista on osoitteessa [www.lexmark.com/regions](http://www.lexmark.com/regions).

Kohde	Muut maat
Musta	77LOH10
Lisätietoja kunkin alueen maista on osoitteessa <a href="http://www.lexmark.com/regions">www.lexmark.com/regions</a> .	

Kohde	Muut maat
Syaani	79LOH20
Magenta	79LOH30
Keltainen	79LOH40
Musta	79LOH10
Lisätietoja kunkin alueen maista on osoitteessa <a href="http://www.lexmark.com/regions">www.lexmark.com/regions</a> .	

## Mustan kuvayksikön tilaaminen

Kohde	Tuotenumero
Palautusohjelman musta kuvayksikkö	77LOZK0
Musta kuvayksikkö	77LOZ10

## Värillisen kuvayksikön tilaaminen

Kohde	Tuotenumero
Palautusohjelman värillinen kuvayksikkö	77LOZV0
Tavallinen värillinen kuvayksikkö	77LOZ50

## Hukkaväriainepullon tilaaminen

Kohde	Tuotenumero
Hukkavärisäiliö	77LOW00

## Niittikasetin tilaaminen

Kohde	Tuotenumero
Niittikasetti (4 pakkausta) <sup>1</sup>	20L7500
Niittikasetti (3 pakkausta) <sup>2</sup>	25A0013
<sup>1</sup> Saatavilla vain vihkoalustaan.	
<sup>2</sup> Saatavilla vain vihkoviimeistelijälle, nidonnan viimeistelijälle ja nidonnan ja rei'ityksen viimeistelijälle.	

## Huoltopaketin tilaaminen

Varmista, että huoltopaketin jännite vastaa tulostimen jännitettä.

**Huomautuksia:**

- Tiettyjen paperilajien käytön yhteydessä määräaikaishuoltopaketti on vaihdettava tavallista useammin.
- Määräaikaishuoltopaketissa on kiinnitysyksikkö ja nosterullat. Nämä osat voidaan tarvittaessa tilata ja vaihtaa myös erikseen.

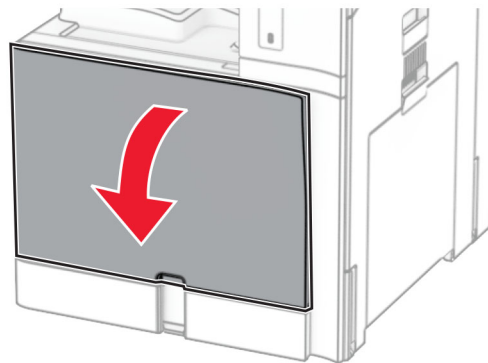
Kohde	Tuotenumero
100 V kiinnitysyksikön huoltopaketin palautusohjelma, tyyppi 02	41X5654
100 -120 V kiinnitysyksikön huoltopaketin palautusohjelma, tyyppi 00	41X5655
220 -240 V kiinnitysyksikön huoltopaketin palautusohjelma, tyyppi 01	41X5656
100 V tavallisen kiinnitysyksikön huoltopaketti, tyyppi 12	41x6053
110-120 V tavallisen kiinnitysyksikön huoltopaketti, tyyppi 10	41X6051
220-240 V tavallisen kiinnitysyksikön huoltopaketti, tyyppi 11	41x6052

**Huomautus:** Vain valtuutettu huoltoteknikko saa vaihtaa huoltopaketin. Ota yhteyttä palveluntarjoajaan.

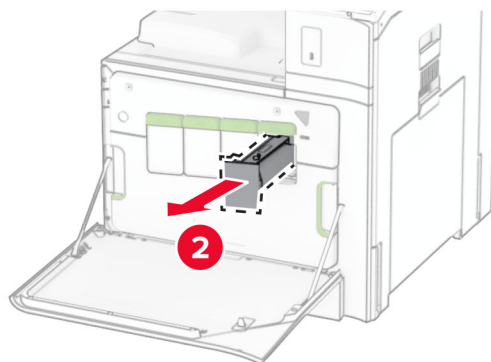
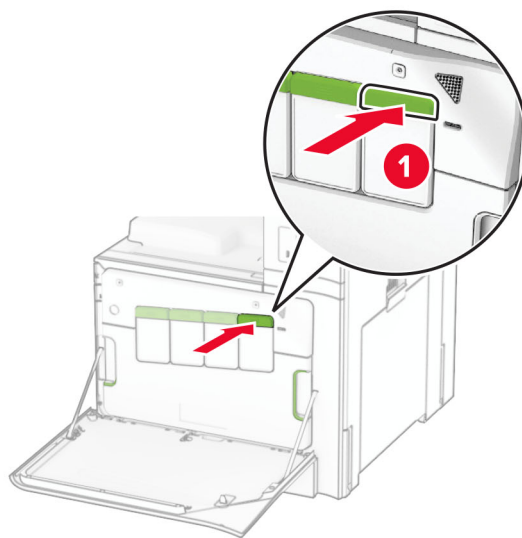
## Tulostimen osien ja tarvikkeiden vaihtaminen

### Väriainekasetin vaihtaminen

- 1 Avaa etuluukku.



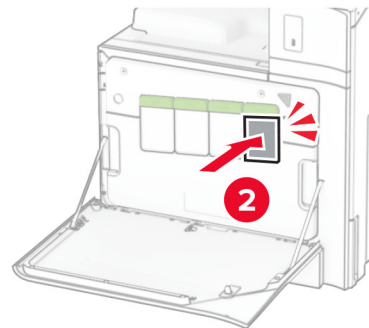
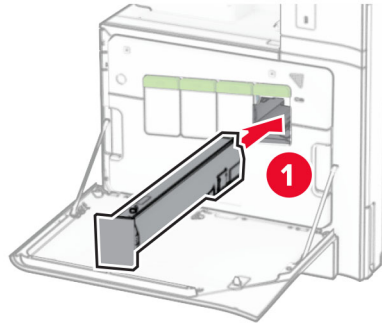
**2** Poista käytetty värikasetti.



**3** Ota uusi väriainekasetti pakkauksestaan.



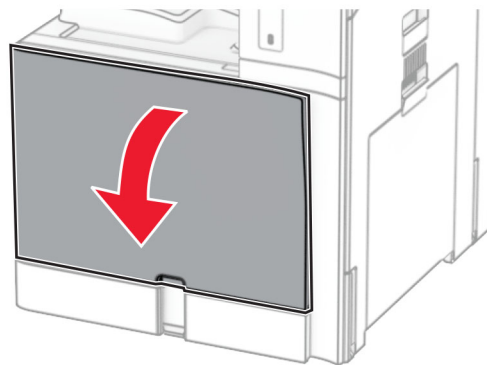
4 Työnnä uutta väriainekasettia, kunnes se *napsahtaa* paikalleen.

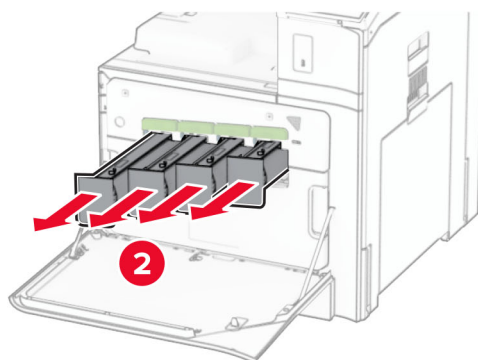
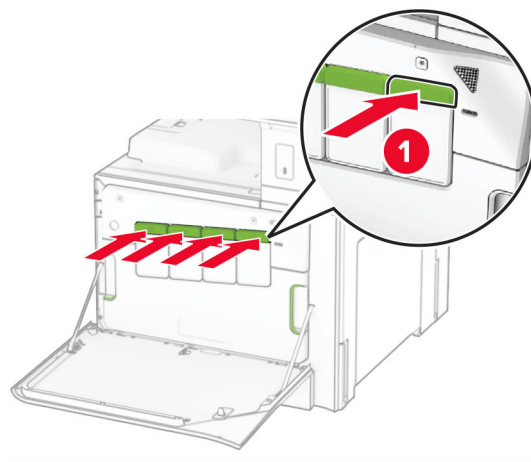
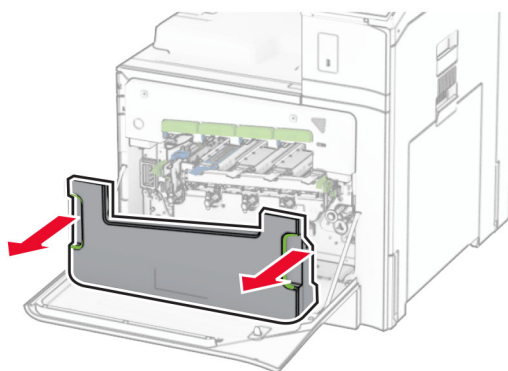


5 Sulje luukku.

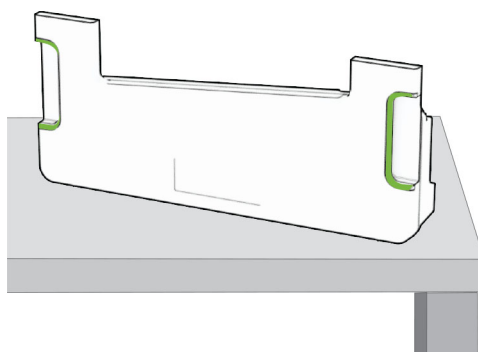
## Mustan kuvayksikön vaihtaminen

1 Avaa etuluukku.

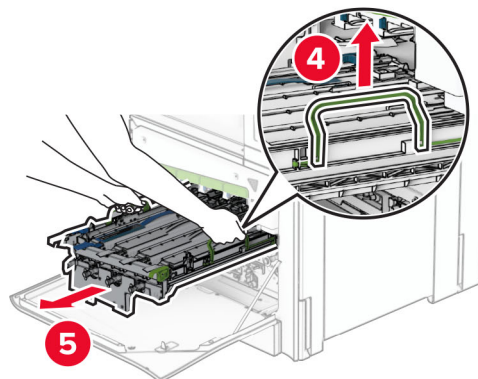
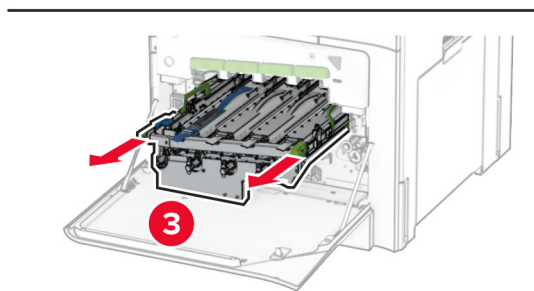
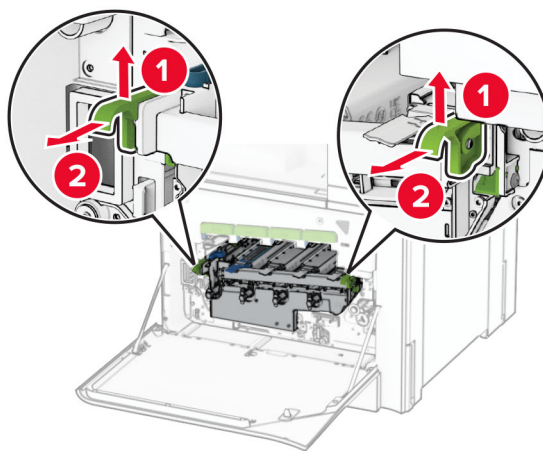


**2** Poista väriainekasetit.**3** Irrota hukkaväriainepullo.

**Huomautus:** Vältä läikkymistä asettamalla pullo pystyasentoon.

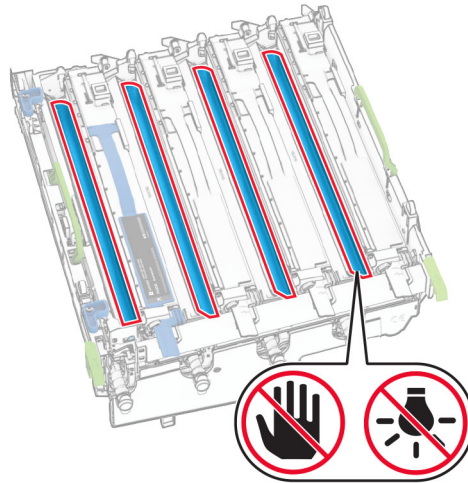


4 Irrota kuvayksikkö.

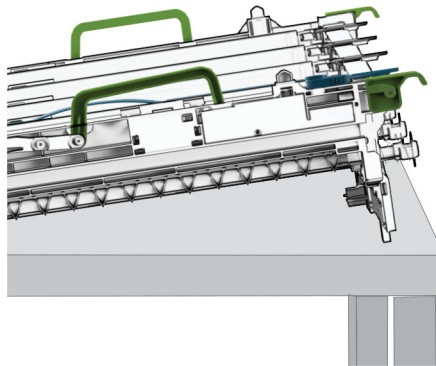


**Varoitus – vauriot mahdollisia:** Älä altista kuvansiirtopakettia suoralle valolle. Pitkäaikainen altistuminen valolle voi aiheuttaa tulostuslaatuongelmia.

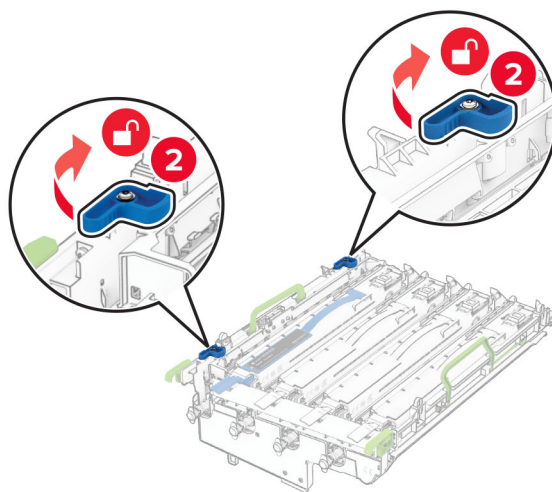
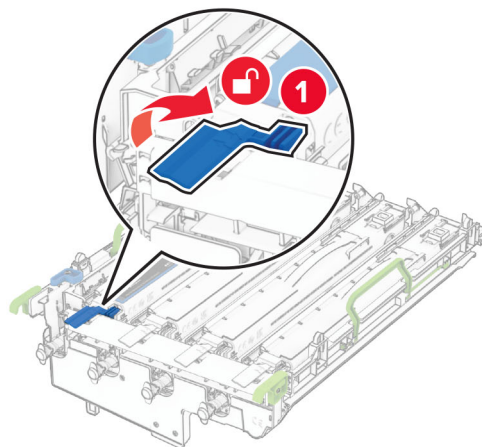
**Varoitus – vauriot mahdollisia:** Älä kosketa valojohderumpua. Rumpujen koskettaminen saattaa heikentää tulevien tulostustöiden laatua.



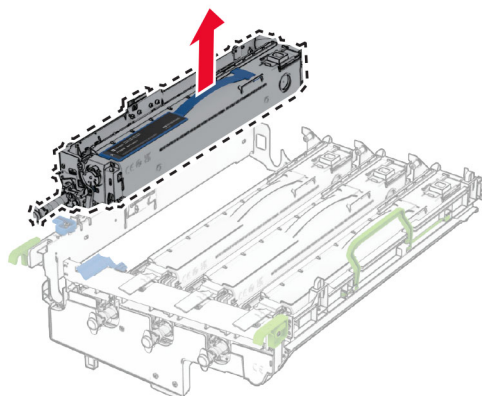
**Huomautus:** Aseta kuvayksikkö puhtaalle, tasaiselle pinnalle ja pystysuoraan asentoon, jotta valojohderumpu ei naarmuunnu tai vaurioidu.



**5** Vapauta käytetty musta kuvayksikkö.

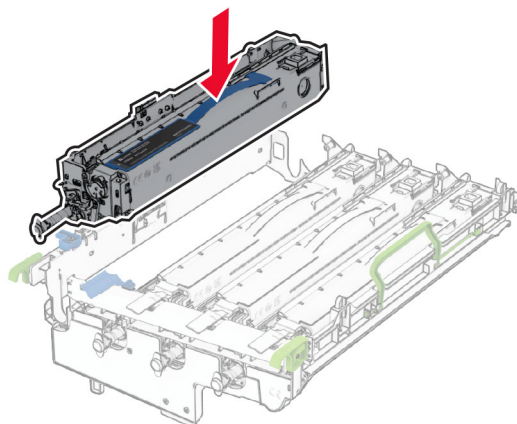


**6** Irrota käytetty musta kuvayksikkö.

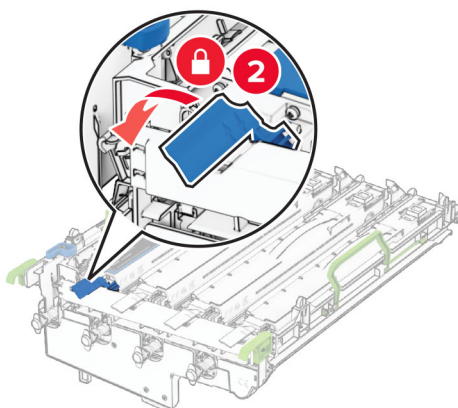
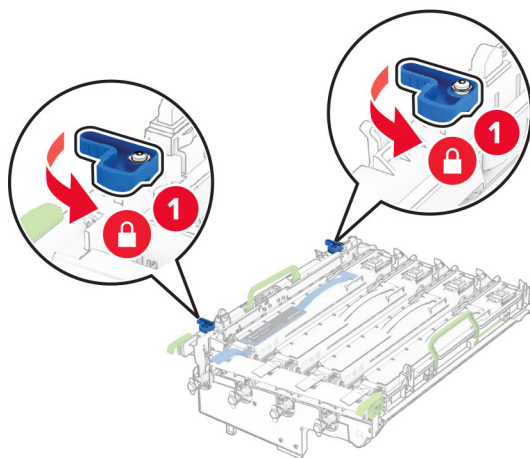


**7** Ota uusi musta kuvayksikkö pakkauksesta.

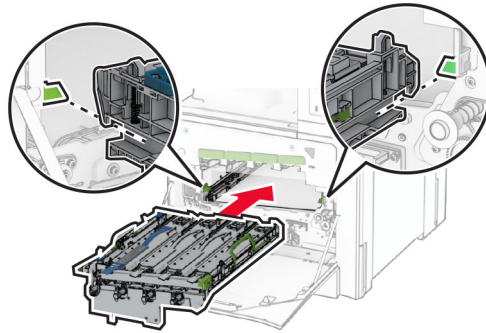
**8** Aseta uusi musta kuvayksikkö paikalleen.



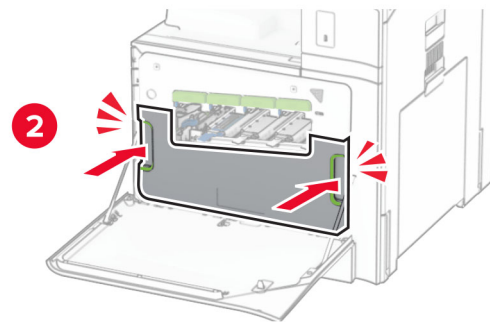
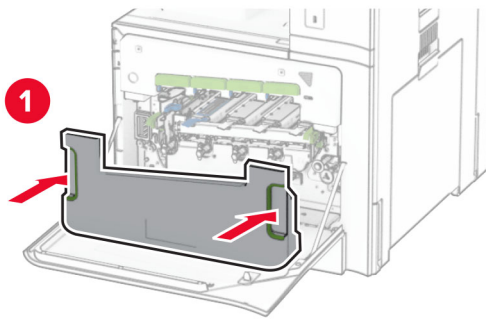
**9** Lukitse uusi musta kuvayksikkö paikalleen.



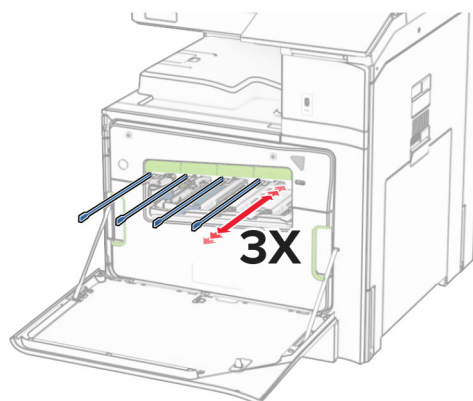
**10** Aseta kuvayksikkö kunnolla paikalleen.



**11** Työnnä hukkaväriainepulloa, kunnes se *napsahtaa* paikalleen.

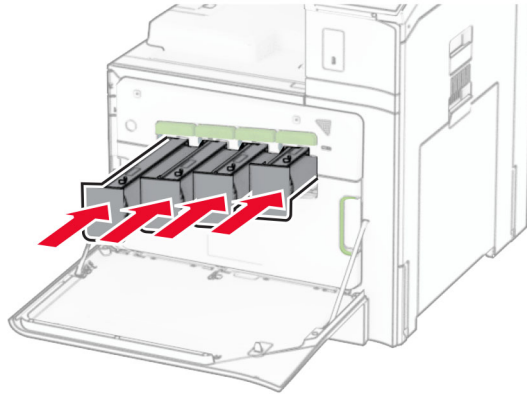


**12** Vedä tulostuspään pyyhkimet varovasti ulos ja puhdista sitten tulostuspään linssit.



Lisätietoja tulostuspään linssien puhdistamisesta on kohdassa "[Tulostuspään linssien puhdistaminen](#)" sivulla 426.

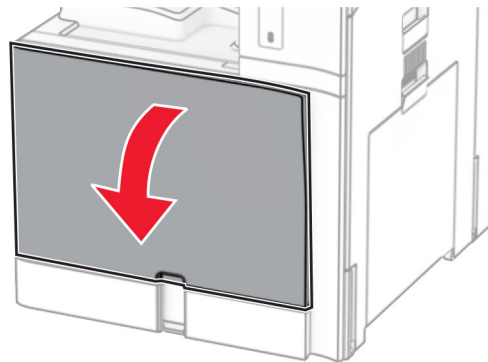
**13** Asenna väriainekasetit.



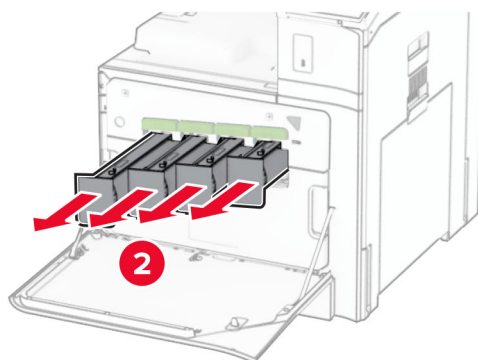
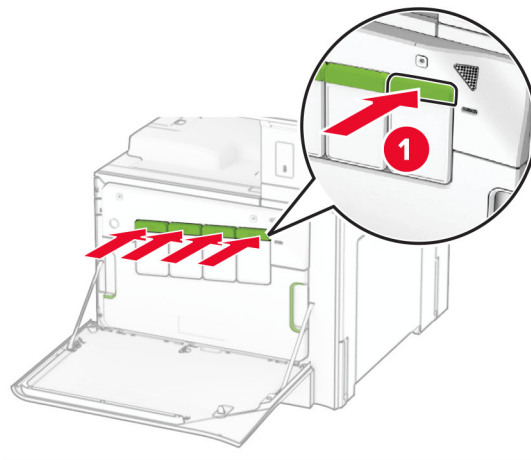
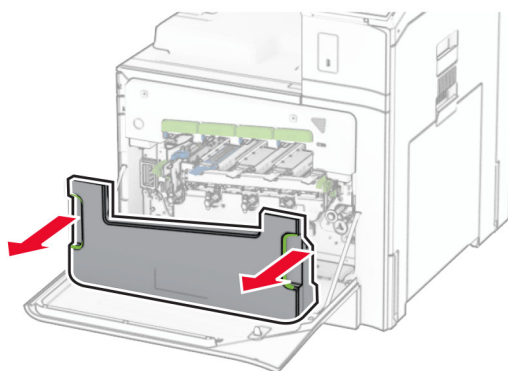
**14** Sulje luukku.

## Värillisen kuvansiirtopaketin vaihtaminen

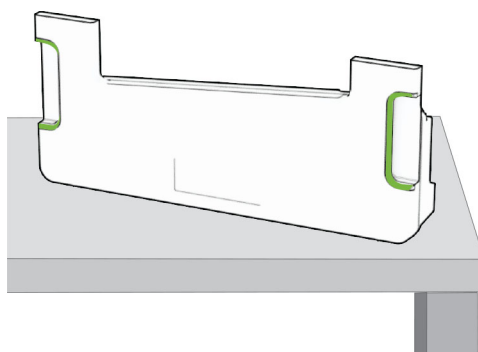
**1** Avaa etuluukku.



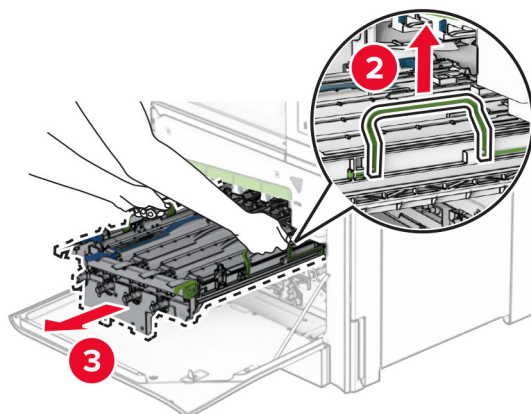
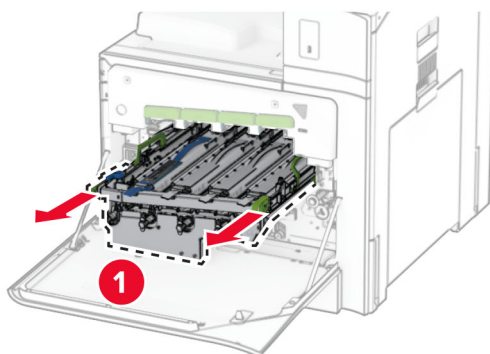


**2** Poista väriainekasetit.**3** Irrota hukkaväriainepullo.

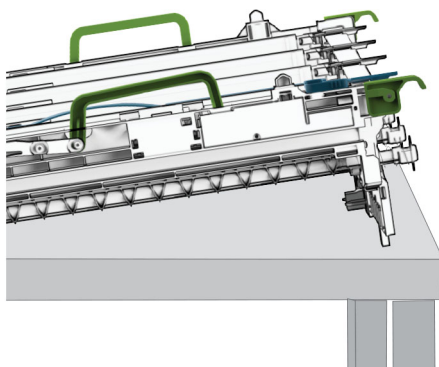
**Huomautus:** Vältä läikkymistä asettamalla pullo pystyasentoon.



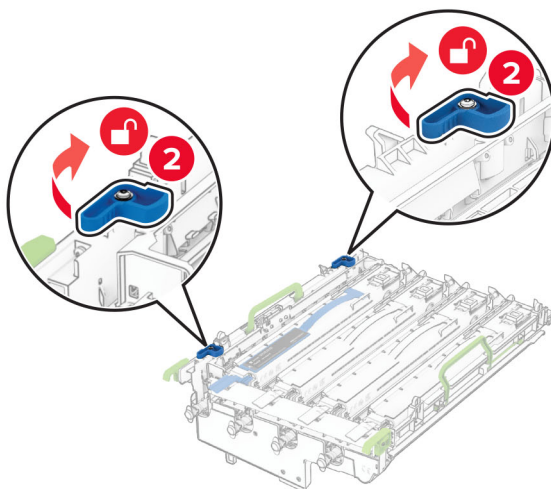
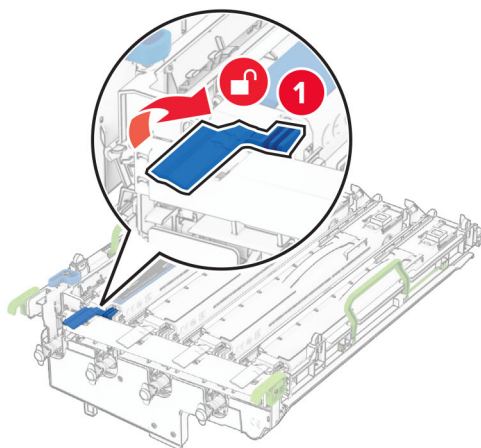
4 Irrota käytetty kuvansiirtopaketti.

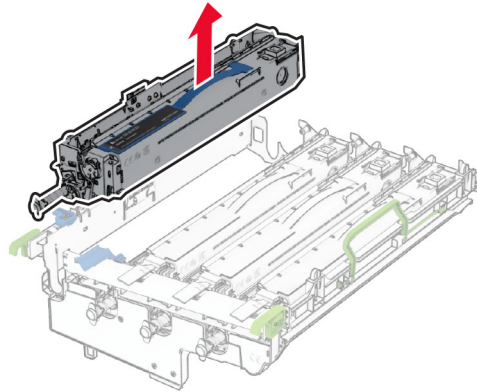


**Huomautus:** Aseta kuvayksikkö puhtaalle, tasaiselle pinnalle ja pystysuoraan asentoon, jotta valojohderumpu ei naarmuunnu tai vaurioidu.



5 Vapauta musta kuvayksikkö.



**6** Irrota musta kuvayksikkö.

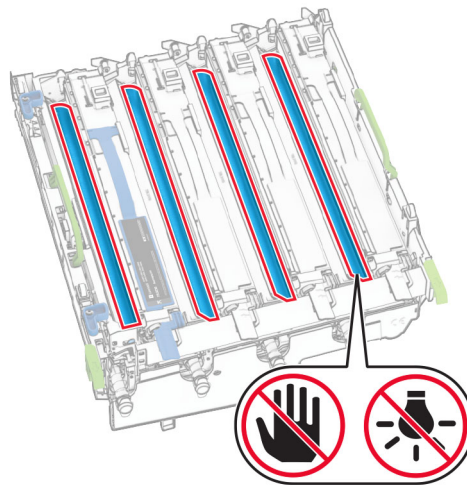
**Huomautus:** Älä heitä mustaa kuvayksikköä pois. Se asennetaan uuteen kuvayksikköön.

**7** Poista uusi kuvayksikkö pakkauksestaan.

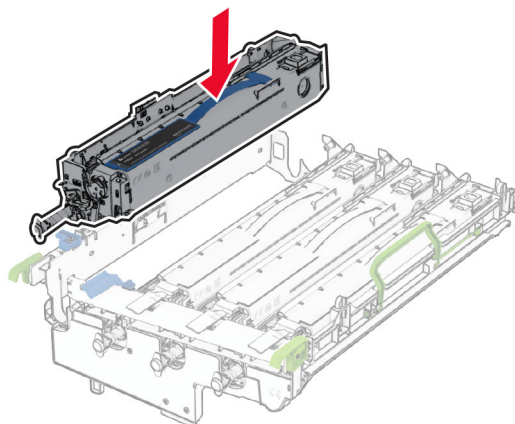
**Huomautus:** Kuvayksikössä on kuvansiirtopaketti sekä syaani, magenta, keltainen ja musta kehitysyksikkö.

**Varoitus – vauriot mahdollisia:** Älä altista kuvansiirtopakettia suoralle valolle. Pitkäaikainen altistuminen valolle voi aiheuttaa tulostuslaatuongelmia.

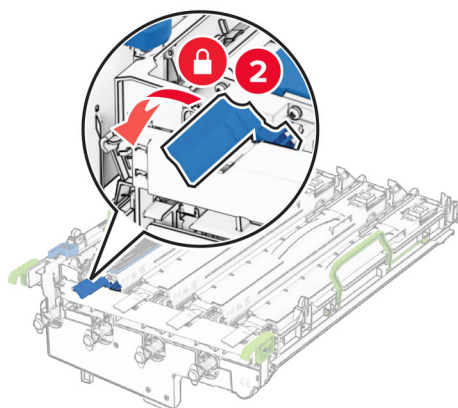
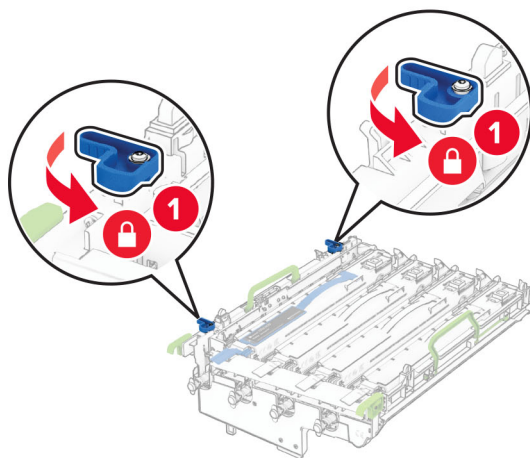
**Varoitus – vauriot mahdollisia:** Älä kosketa valojohderumpua. Rumpujen koskettaminen saattaa heikentää tulevien tulostustöiden laatua.



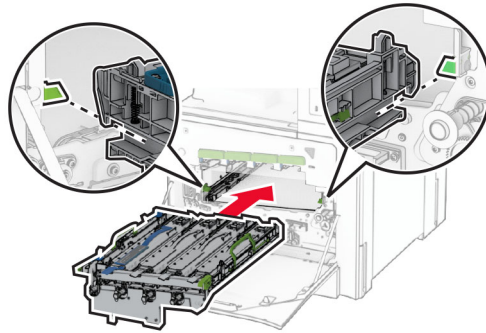
**8** Työnnä musta kuvayksikkö uuteen kuvayksikköön.



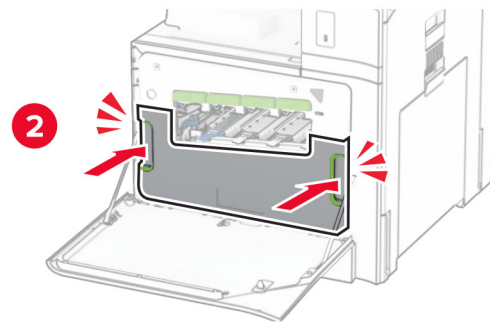
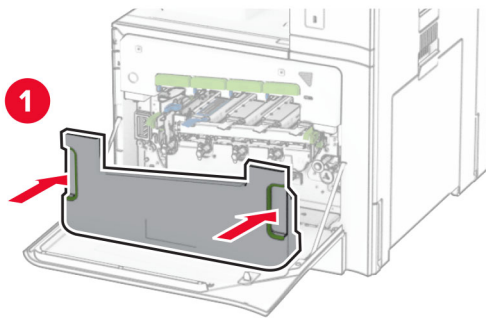
**9** Lukitse musta kuvayksikkö paikalleen.



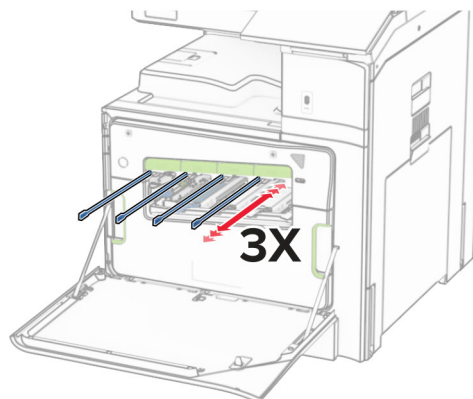
**10** Aseta kuvayksikkö kunnolla paikalleen.



**11** Työnnä hukkaväriainepulloa, kunnes se *napsahtaa* paikalleen.

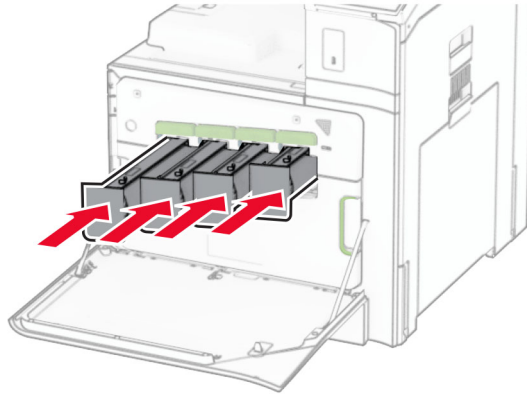


**12** Vedä tulostuspään pyyhkimet varovasti ulos ja puhdista sitten tulostuspään linssit.



Lisätietoja tulostuspään linssien puhdistamisesta on kohdassa "[Tulostuspään linssien puhdistaminen](#)" sivulla 426.

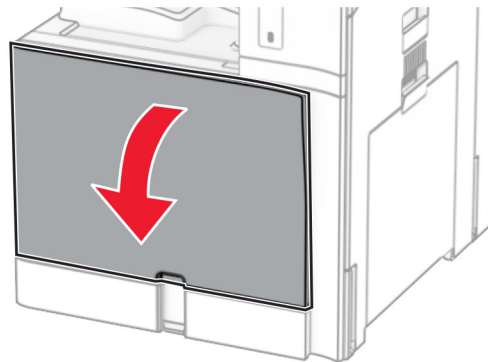
**13** Asenna väriainekasetit.



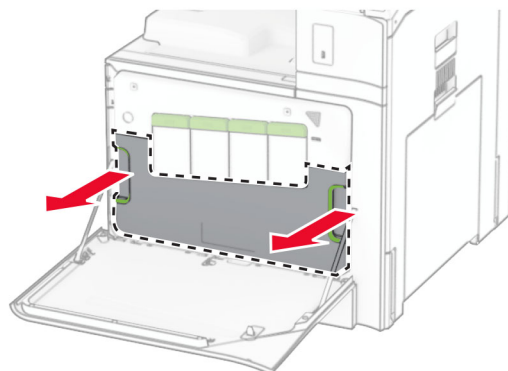
**14** Sulje luukku.

## Hukkaväriainepullon vaihtaminen

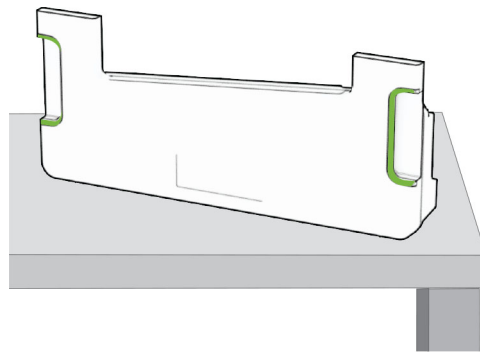
**1** Avaa etuluukku.



**2** Irrota käytetty hukkaväripullo.

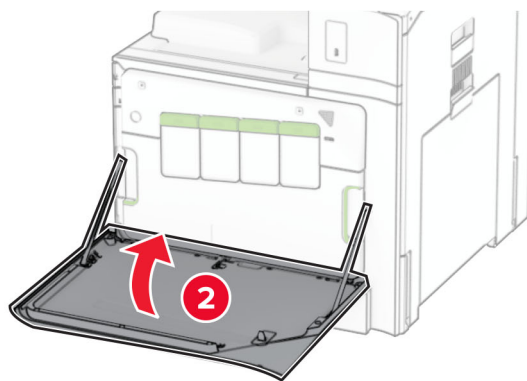
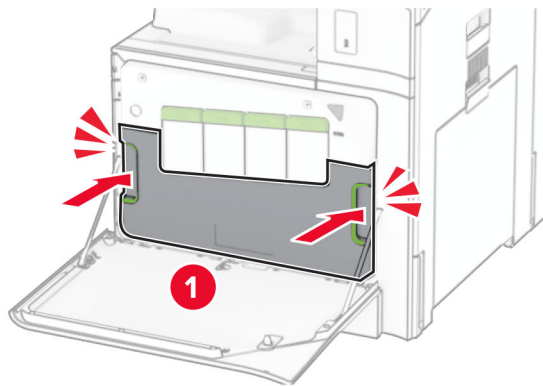


**Huomautus:** Vältä läikkymistä asettamalla pullo pystyasentoon.



**3** Pura uusi hukkaväripullo pakkauksesta.

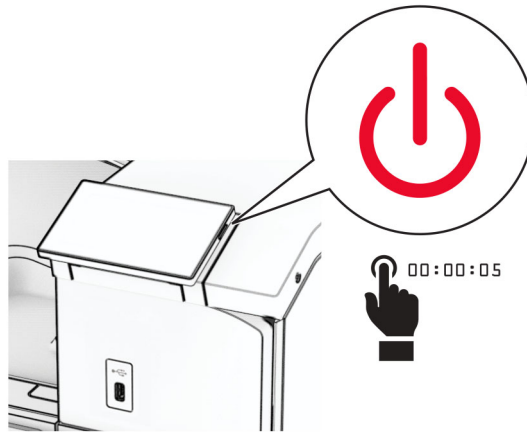
**4** Työnnä uutta hukkaväriainepulloa, kunnes se *napsahtaa* paikalleen, ja sulje luukku.





## Kiinnitysyksikön vaihtaminen

1 Katkaise virta tulostimesta.

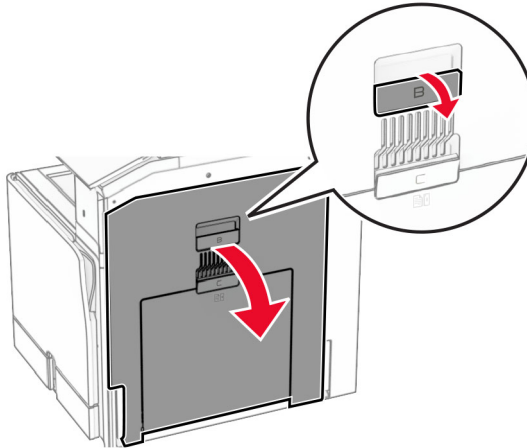


2 Irrota virtajohto ensin pistorasiasta ja sitten tulostimesta.

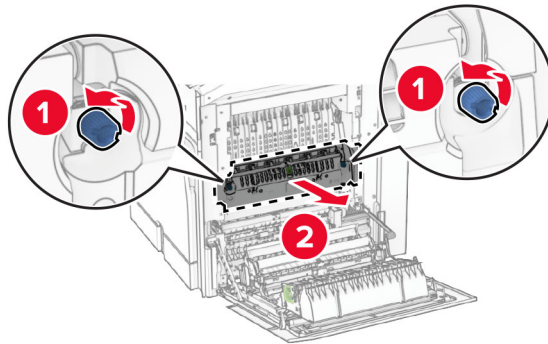
3 Avaa luukku B.



**HUOMIO – KUUMA PINTA:** Tulostimen sisäosat voivat olla kuumat. Voit välttää palovammoja koskettamalla osia vasta, kun niiden pinta on jäähtynyt.

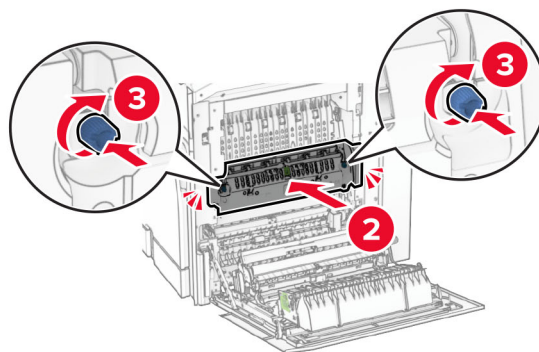
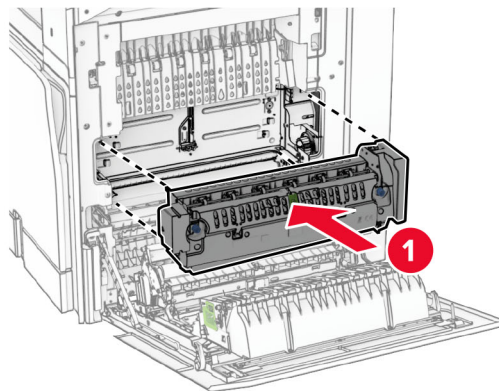


- 4 Avaa lukitus ja irrota sitten käytetty kiinnitysyksikkö.



- 5 Poista uusi kiinnitysyksikkö pakkauksesta.

- 6 Työnnä uutta kiinnitysyksikköä, kunnes se *napsahtaa* paikalleen, ja lukitse se.



- 7 Sulje luukku B.

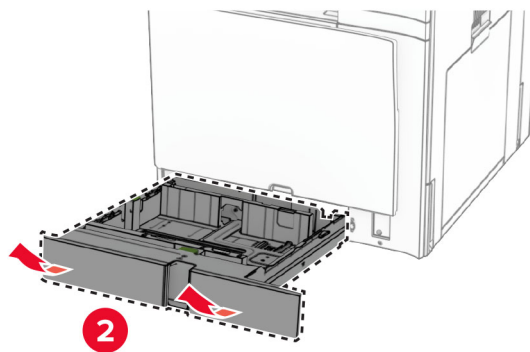
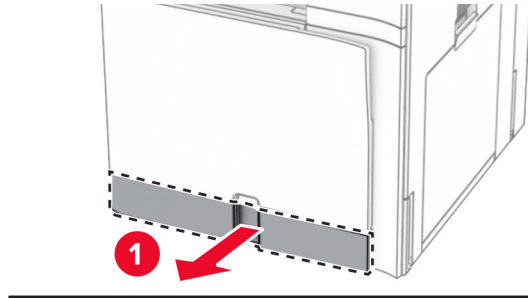
- 8 Liitä virtajohton toinen pää tulostimeen ja toinen pää pistorasiaan.

**⚠ HUOMIO – TAPATURMAN MAHDOLLISUUS:** Tulipalon tai sähköiskun vaaran välttämiseksi liitä virtajohto suoraan asianmukaiseen maadoitettuun sähköpistokkeeseen, joka on lähellä ja helposti saatavilla.

- 9 Kytke tulostimen virta.

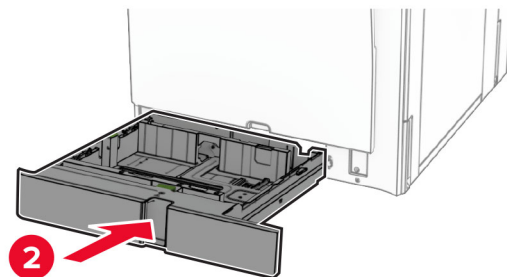
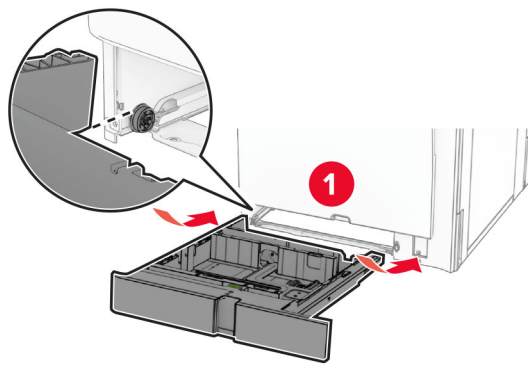
## Asenna uusi lokerasennus.

1 Vedä alustan sisäosa ulos.



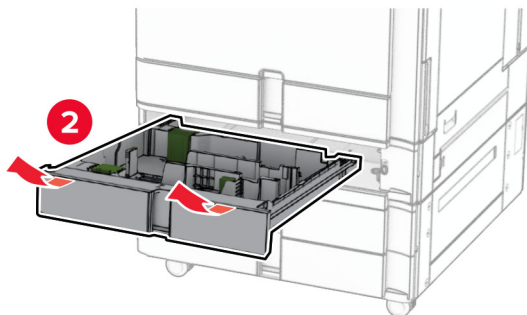
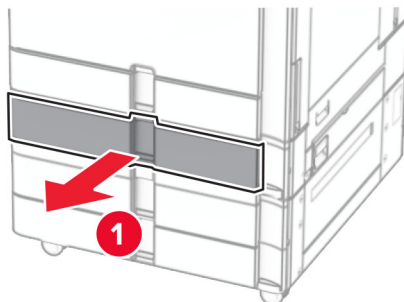
2 Ota uusi lokerasennus pakkauksesta.

3 Asenna uusi lokerasennus.

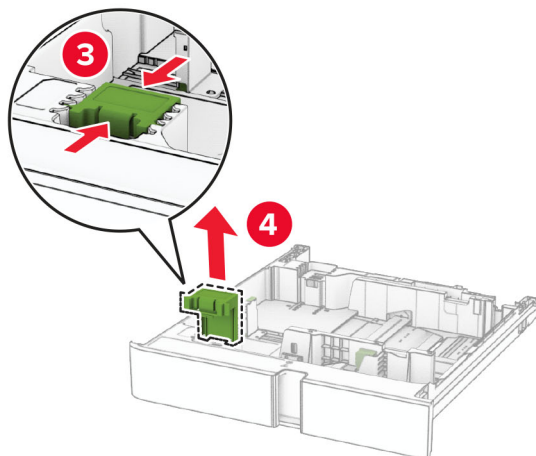
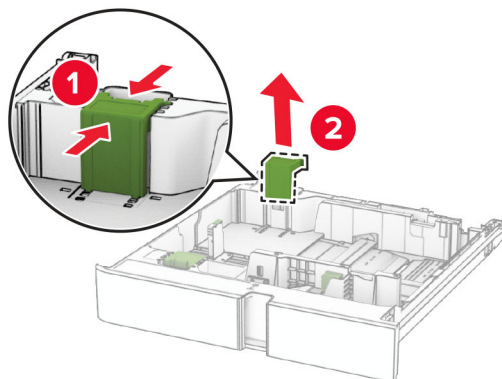


## Valinnaisen 550 arkin lokeron sivuohjainten vaihtaminen

1 Vedä lokero auki.

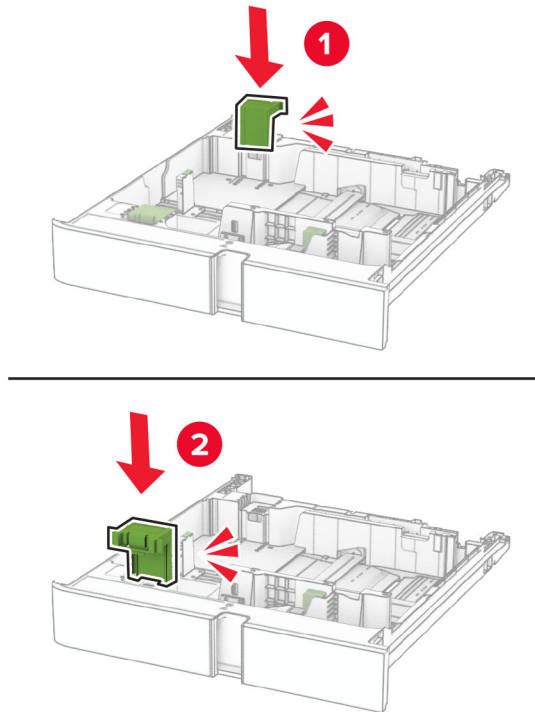


**2** Irrota käytetyt sivuohjaimet.



**3** Ota uudet sivuohjaimet pakkauksesta.

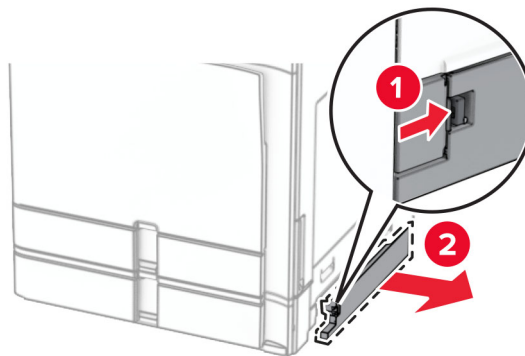
4 Asenna uudet sivuohjaimet ja varmista, että ne *napsahtavat* paikoilleen.



5 Aseta alusta tulostimeen.

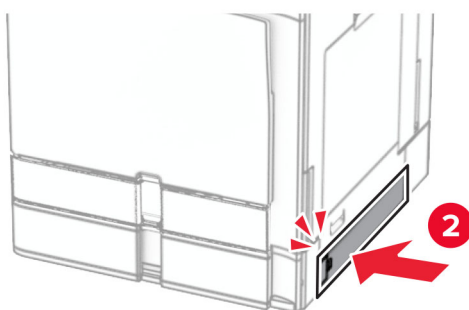
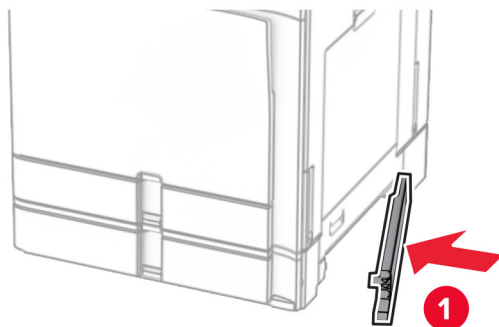
## 550 arkin lokeron kannen vaihtaminen

1 Irrota käytetty lokeron kansi.



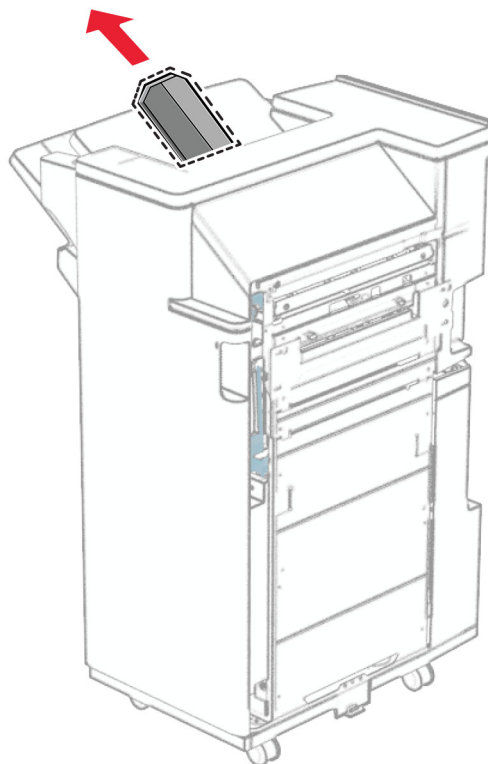
2 Ota uusi lokeron kansi pakkauksestaan.

**3** Työnnä uutta lokeron kantta, kunnes se napsahtaa paikalleen.



## Vihkoviimeistelijän yläalustan laajenuksen vaihtaminen

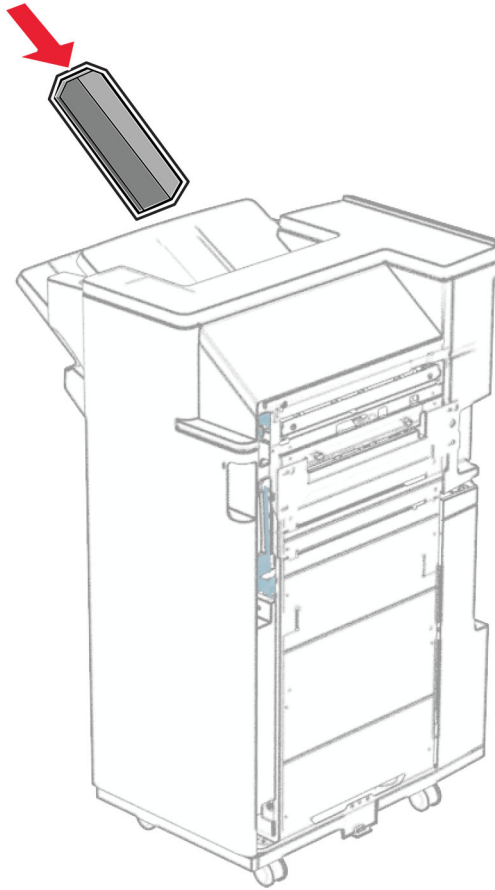
**1** Poista käytetty yläalustan laajennus.



**2** Ota uusi yläalustan laajennus pakkauksesta.



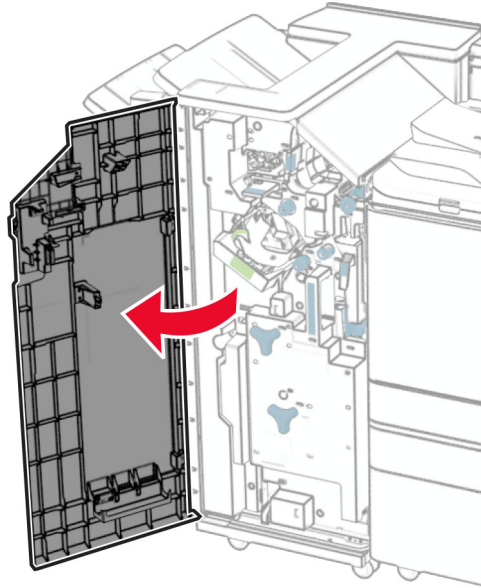
**3** Aseta uusi yläalustan laajennus paikalleen.



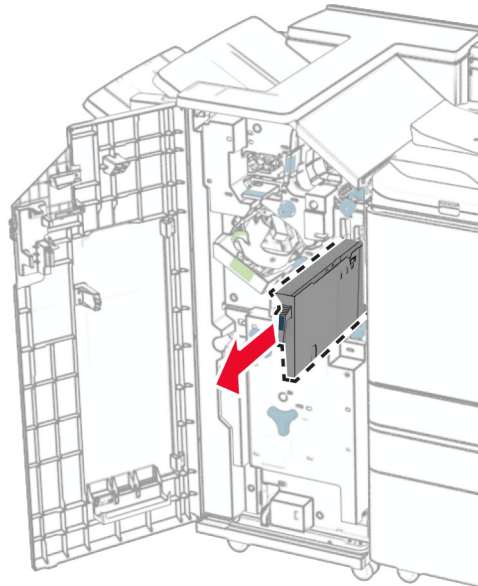
## Rei'ittimen laatikon vaihtaminen

**Huomautus:** Rei'ittimen laatikon ulkonäkö voi vaihdella asennetun viimeistelijän mukaan.

- 1 Avaa viimeistelijän kansi.

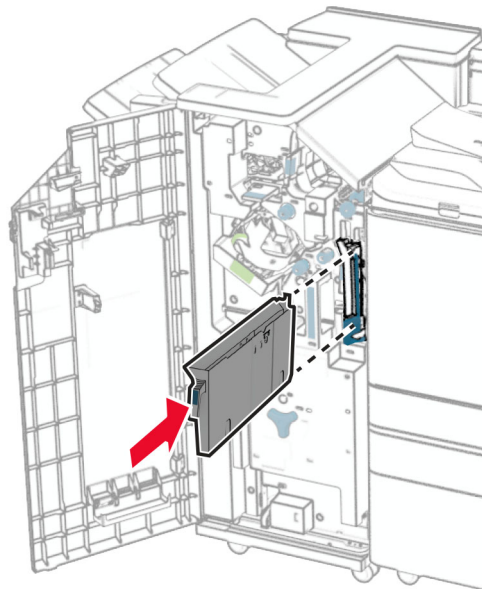


- 2 Poista käytetty rei'ittimen laatikko.



- 3 Ota uusi rei'ittimen laatikko pakkauksesta.

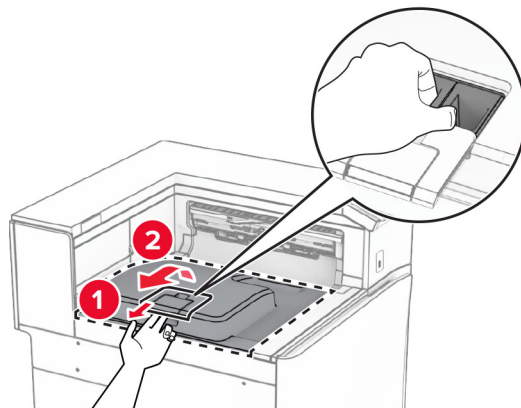
- 4 Aseta uusi rei'ittimen laatikko paikalleen.



- 5 Sulje viimeistelijän luukku.

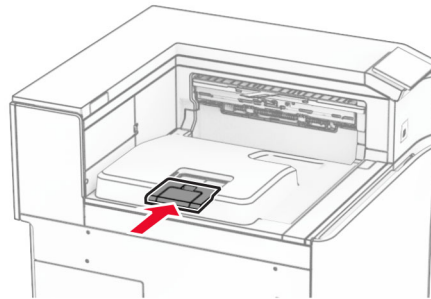
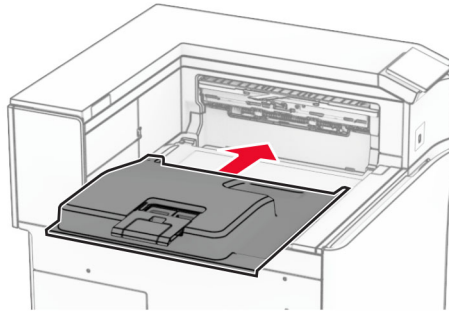
## Vakioalustan vaihtaminen

- 1 Irrota vakioalusta.



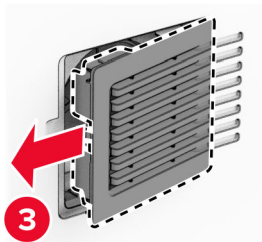
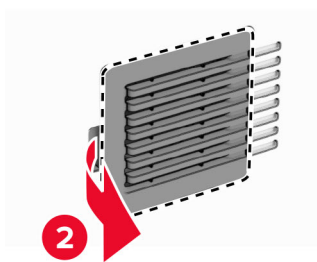
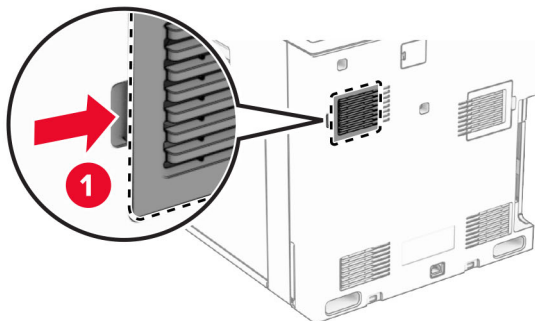
- 2 Ota uusi vakioalusta pakkauksesta.

**3** Kiinnitä uusi vakioalusta.



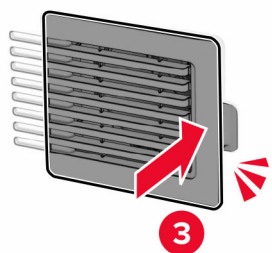
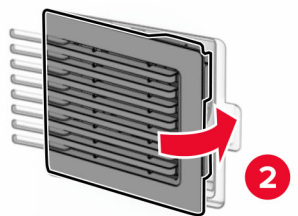
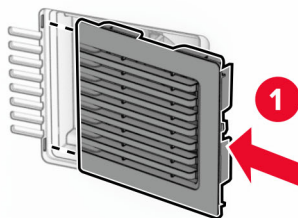
## Tuulettimen kannen vaihtaminen

**1** Irrota käytetty tuulettimen kansi.



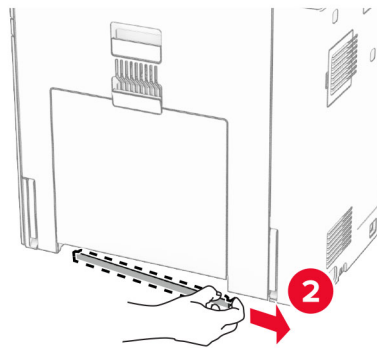
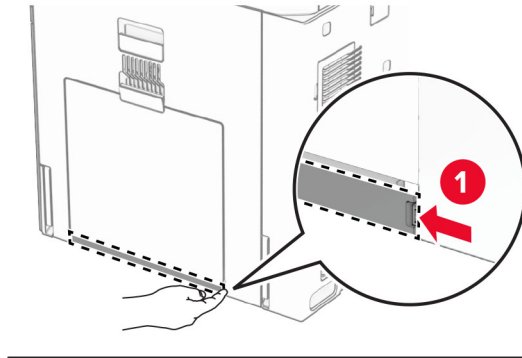
**2** Ota uusi kansi pakkauksesta.

**3** Työnnä uutta kantta, kunnes se *napsahtaa* paikalleen.



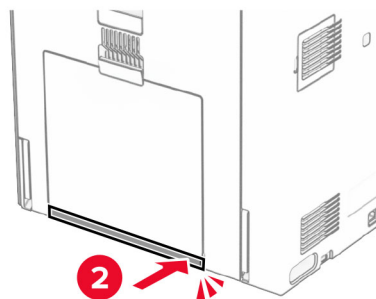
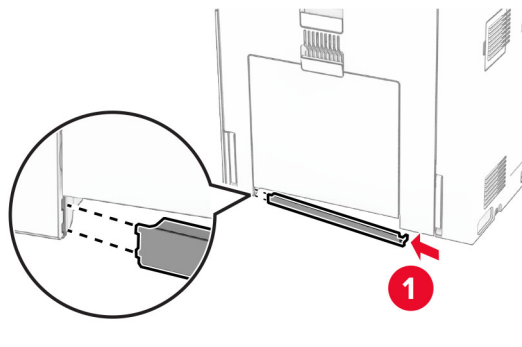
## Oikean suojuksen vaihtaminen

1 Irrota käytetty oikea suojus.



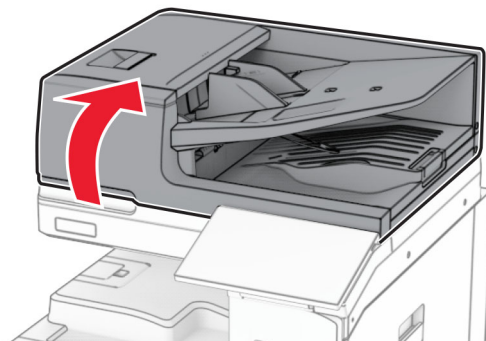
2 Ota uusi kansi pakkauksesta.

3 Työnnä uutta kantta, kunnes se *napsahtaa* paikalleen.

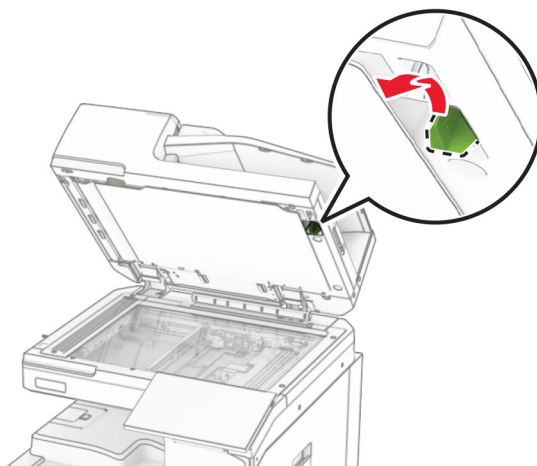


## Tasonpuhdistustyökalun vaihto

1 Avaa skannerin kansi.



2 Irrota käytetty tasonpuhdistustyökalu.



3 Ota uusi tasonpuhdistustyökalu pakkauksestaan.



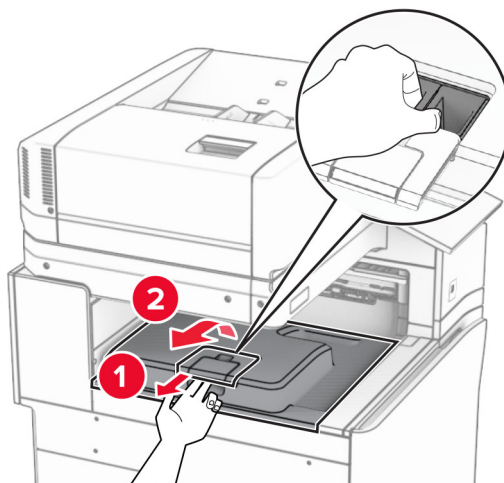
4 Laita uusi tasonpuhdistustyökalu paikalleen.



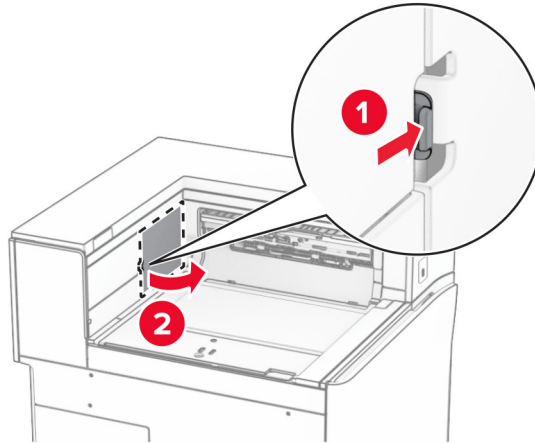
5 Sulje skannerin kansi.

## Paperin siirtoyksikön liittimen kannen vaihtaminen

1 Poista vakioalusta.

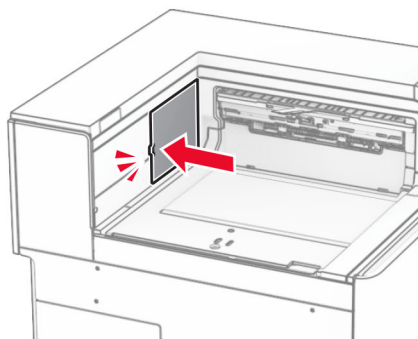
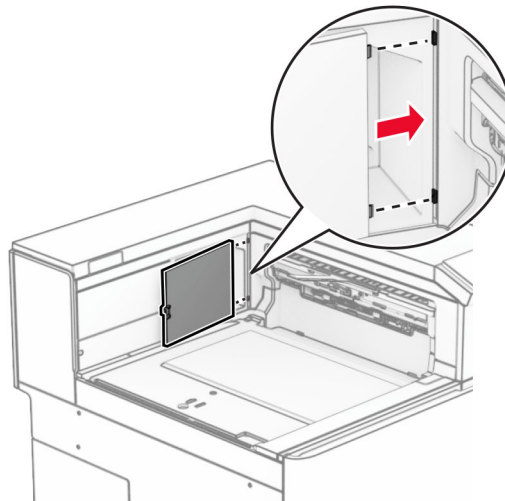


**2** Irrota paperin siirtoyksikön liittimen kansi.

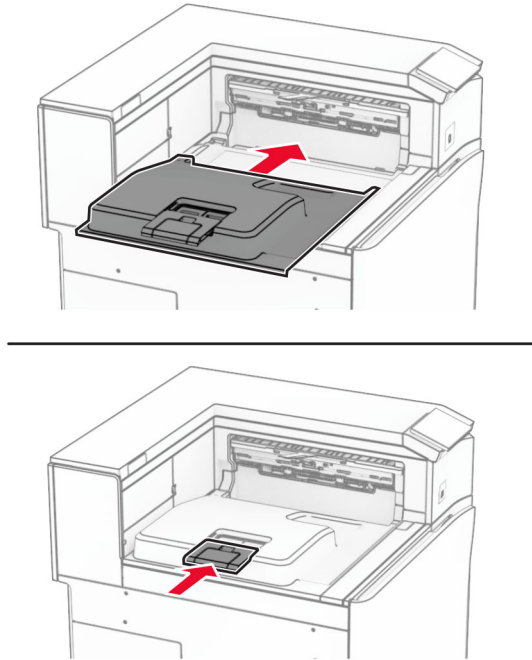


**3** Ota uusi liittimen kansi pakkauksesta.

**4** Kiinnitä uusi liittimen kansi niin, että se *napsahtaa* paikalleen.



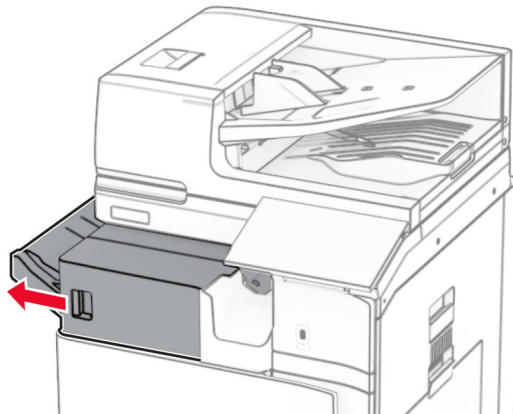
**5** Kiinnitä vakioalusta.



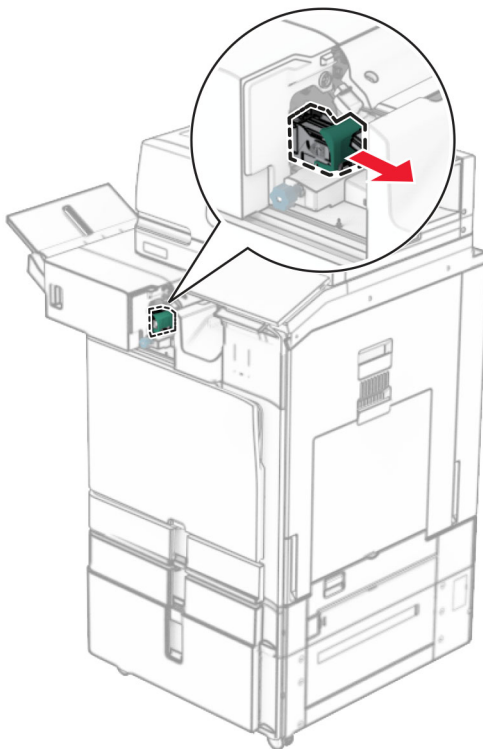
## Niittikasettikotelon vaihtaminen

### Niittikasetin vaihtaminen nidonnan viimeistelijään

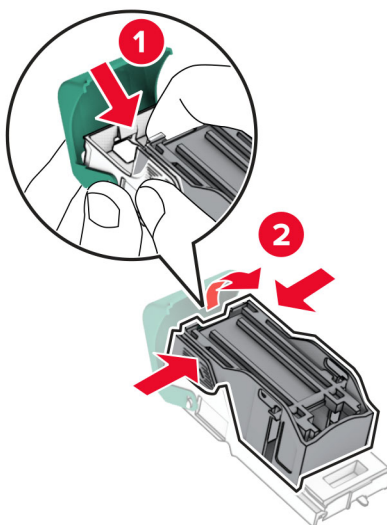
**1** Tartu kahvaan F alapuolella ja liu'uta nidonnan viimeistelijää vasemmalle.



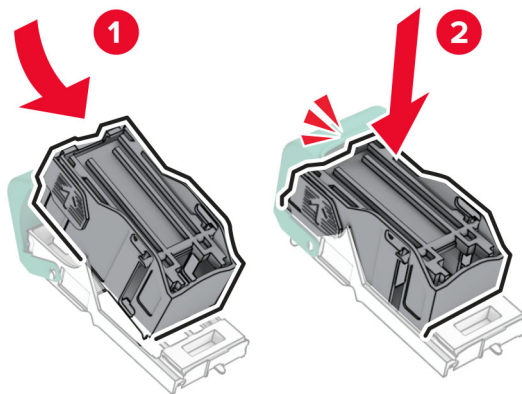
**2** Irrota niittikasetin pidike.



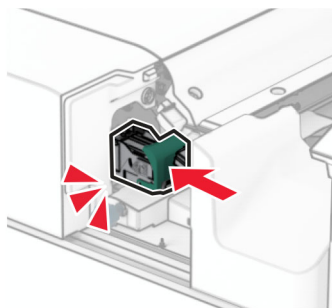
**3** Poista tyhjä niittikasetti.



4 Työnnä uutta niittikasettia, kunnes se *napsahtaa* paikalleen.



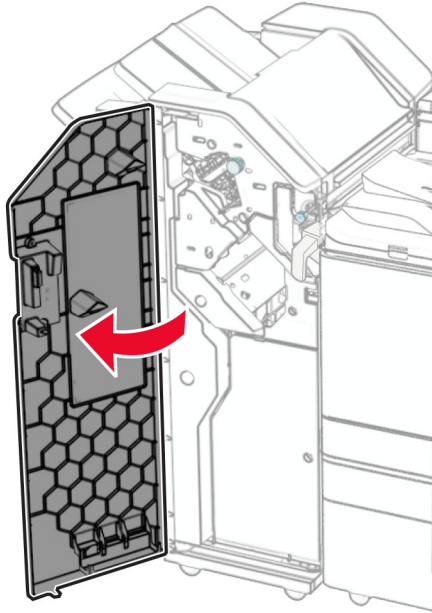
5 Työnnä niittikasetin pidikettä, kunnes se *napsahtaa* paikalleen.



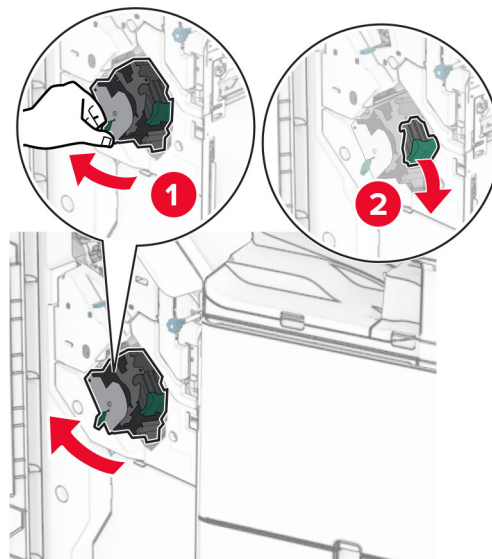
6 Liu'uta nidonnan viimeistelijää oikealle.

## Niittikasetin vaihtaminen nidonnan tai rei'ityksen viimeistelijään

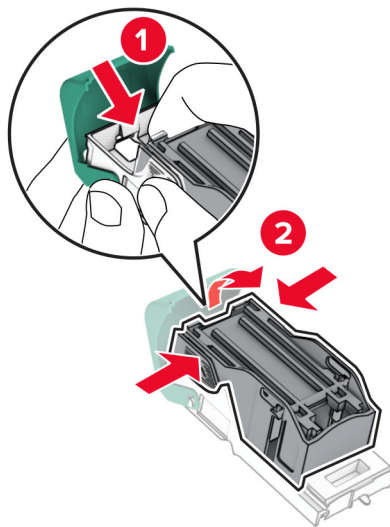
1 Avaa luukku H.



2 Vedä vihreä kahva ulos ja irrota niittikasetin pidike.

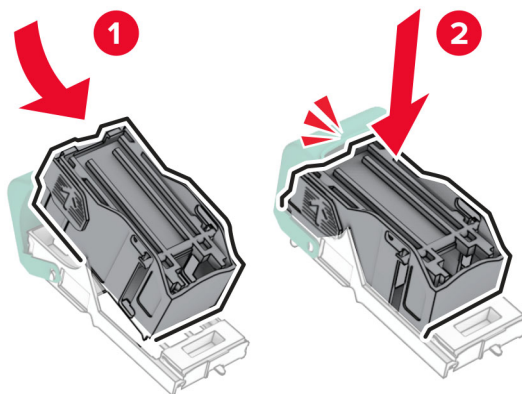


**3** Poista tyhjä niittikasetti.

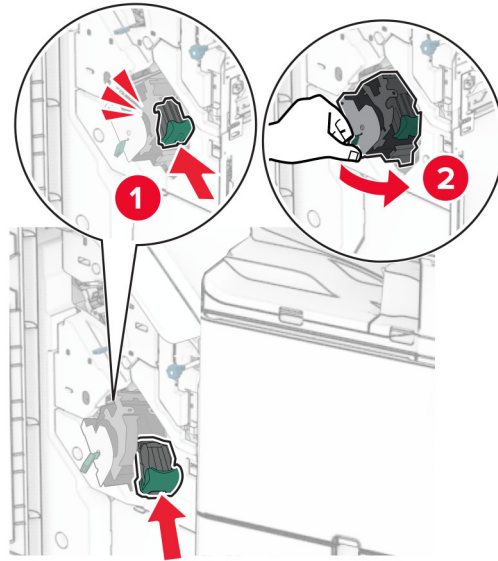


**4** Poista uusi niittikasetti pakkauksestaan.

**5** Työnnä uutta niittikasettia, kunnes se *napsahtaa* paikalleen.



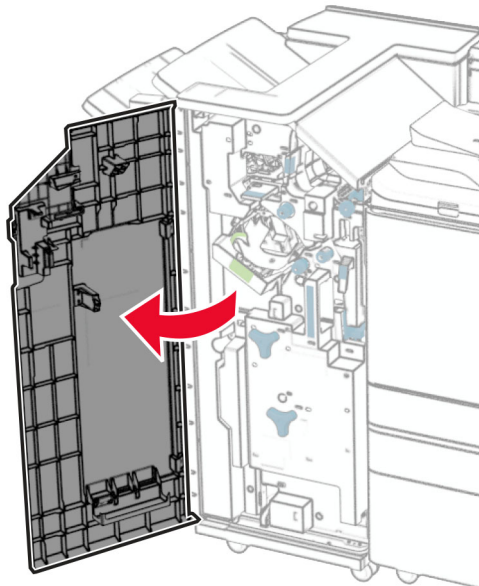
**6** Työnnä niittikasetin pidikettä, kunnes se *napsahtaa* paikalleen.



**7** Sulje luukku H.

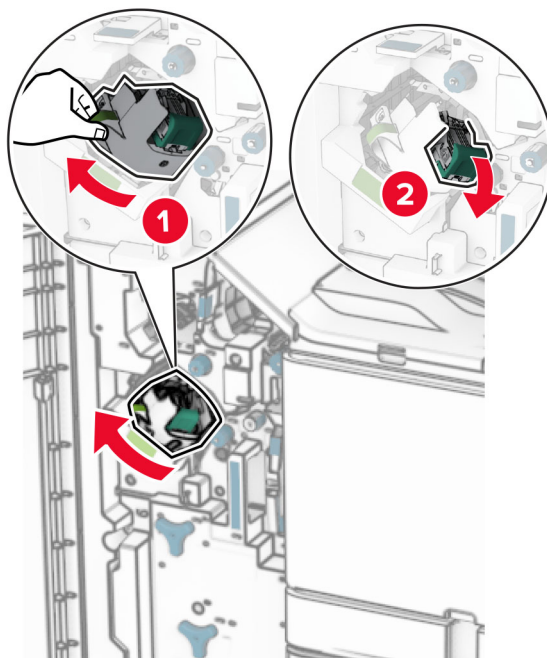
### Niittikasetin vaihtaminen vihkon viimeistelijään

**1** Avaa luukku H.

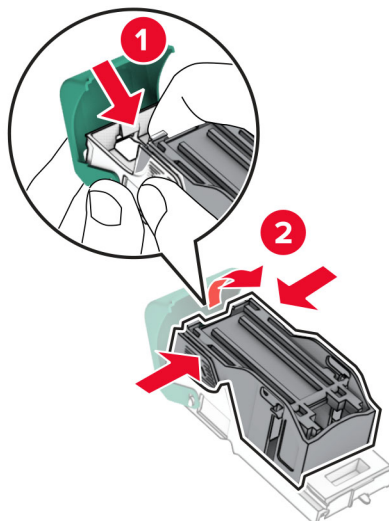




**2** Vedä vihreä kahva ulos ja irrota niittikasetin pidike.

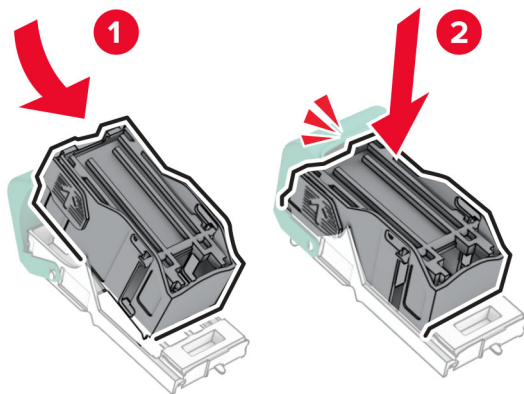


**3** Poista tyhjä niittikasetti.

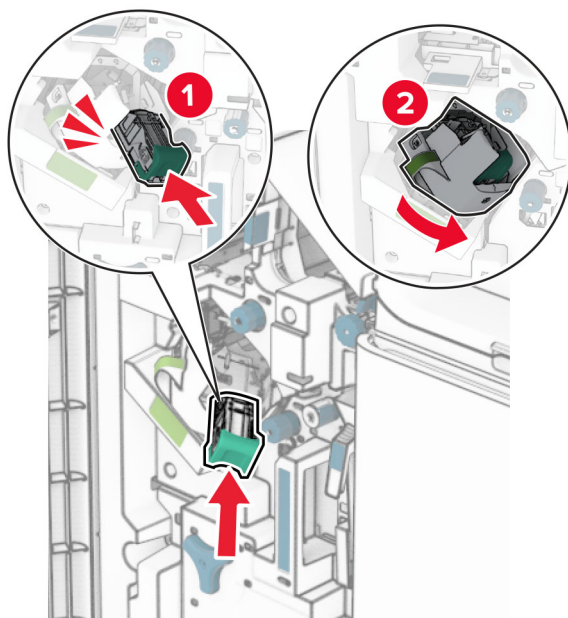


**4** Poista uusi niittikasetti pakkauksestaan.

**5** Työnnä uutta niittikasettia, kunnes se *napsahtaa* paikalleen.



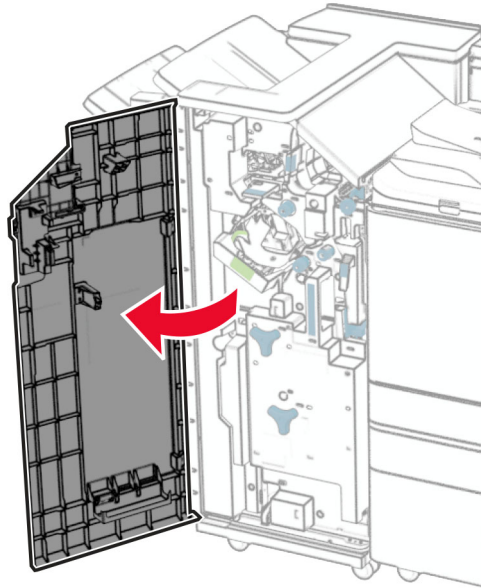
**6** Työnnä niittikasetin pidikettä, kunnes se *napsahtaa* paikalleen.



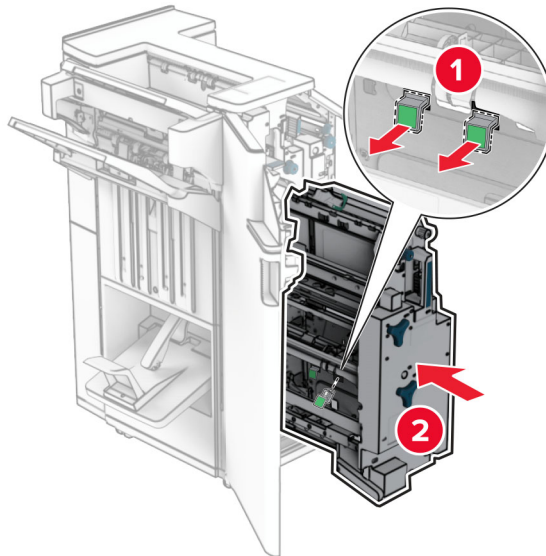
**7** Sulje luukku H.

## Vihkoviimeistelijän niittikasetin pidikkeiden vaihtaminen

**1** Avaa viimeistelijän kansi.

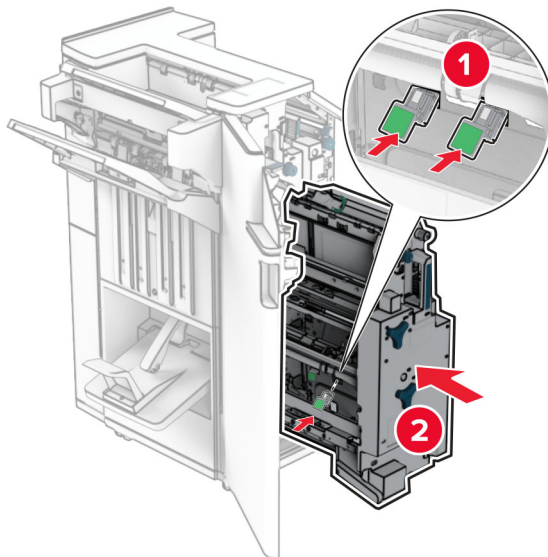


**2** Vedä vihkoalusta ulos ja poista sitten käytetyt niittikasetin pidikkeet.



**3** Ota uudet niittikasetin pidikkeet pakkauksestaan.

4 Aseta uudet niittikasetin pidikkeet paikalleen.



5 Aseta vihkovalmistin paikalleen ja sulje viimeistelijän luukku.

## Tarvikkeiden käyttölaskurien nollaaminen

- 1 Valitse ohjauspaneelissa **Asetukset > Laite > Huolto > Määritys-valikko > Tarvikkeen käyttö ja laskurit**.
- 2 Valitse laskuri, jonka haluat nollata.

**Varoitus – vauriot mahdollisia:** Tarvikkeet ja osat, jotka eivät kuulu palautusohjelman sopimuksen piiriin, voidaan nollata ja uusiovalmistaa. Valmistajan takuu ei kuitenkaan kata muiden kuin aitojen tarvikkeiden tai osien aiheuttamia vahinkoja. Tarvikkeen tai osan laskurien nollaaminen ilman asianmukaista uudelleenvalmistusta voi vahingoittaa tulostinta. Kun tarvike- tai osalaskuri on nollattu, tulostimessa voi näkyä nollattuun kohteeseen viittaava virhe.

## Tulostimen osien puhdistaminen

### Tulostimen puhdistaminen

**⚠️ HUOMIO – SÄHKÖISKUN VAARA:** Voit välttää sähköiskun vaaran tulostimen ulkopintaa puhdistettaessa irrottamalla virtajohton pistorasiasta ja irrottamalla kaikki tulostimeen johtavat kaapelit.

#### Huomautuksia:

- Suorita tämä toimenpide muutaman kuukauden välein.
- Takuu ei kata vaurioita, jotka aiheutuvat tulostimelle siitä, että sitä on käsitelty väärin.

1 Sammuta tulostin ja irrota virtajohto pistorasiasta.

2 Poista paperit vakiolokerosta ja monikäyttösyöttöaukosta.

3 Poista pöly, nukka ja paperin palaset tulostimen ympäriltä pehmeällä harjalla tai imurilla.

4 Pyyhi tulostimen ulkopinnat pehmeällä, kostutetulla ja nukkaamattomalla kankaalla.

**Huomautuksia:**

- Älä käytä kodin puhdistus- tai pesuaineita, sillä ne voivat vaurioittaa tulostimen pintaa.
- Varmista, että tulostimen kaikki alueet ovat kuivia puhdistuksen jälkeen.

5 Liitä virtajohto pistorasiaan ja kytke tulostimen virta.

**⚠ HUOMIO – TAPATURMAN MAHDOLLISUUS:** Tulipalo- tai sähköiskuriskin välttämiseksi kytke virtajohto suoraan asianmukaiseen maadoitettuun sähköpistokkeeseen, joka on lähellä ja helposti saatavilla.

## Kosketusnäytön puhdistaminen

**⚠ HUOMIO – SÄHKÖISKUN VAARA:** Voit välttää sähköiskun vaaran tulostimen ulkopintaa puhdistettaessa irrottamalla virtajohdon pistorasiasta ja irrottamalla kaikki tulostimeen johtavat kaapelit.

1 Sammuta tulostin ja irrota virtajohto pistorasiasta.

2 Pyyhi kosketusnäyttö kostealla, pehmeällä nukkaamattomalla liinalla:

**Huomautuksia:**

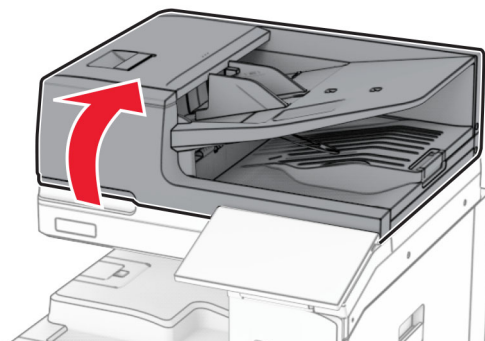
- Älä käytä kodin puhdistus- ja pesuaineita, sillä ne voivat vaurioittaa kosketusnäyttöä.
- Varmista, että kosketusnäyttö on kuiva puhdistuksen jälkeen.

3 Liitä virtajohto pistorasiaan ja kytke tulostimen virta.

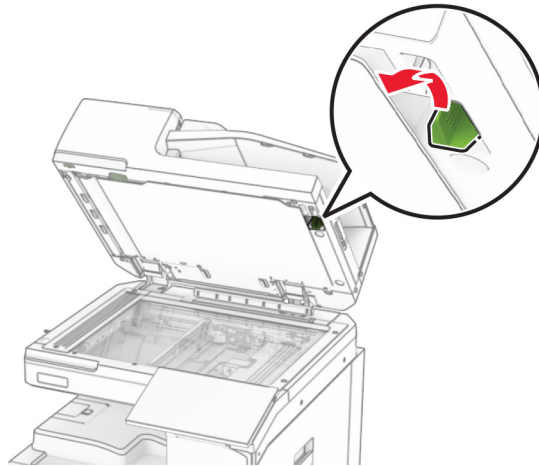
**⚠ HUOMIO – TAPATURMAN MAHDOLLISUUS:** Tulipalon tai sähköiskun vaaran välttämiseksi liitä virtajohto suoraan asianmukaiseen maadoitettuun sähköpistokkeeseen, joka on lähellä ja helposti saatavilla.

## Skannerin puhdistaminen

1 Avaa skannerin kansi.

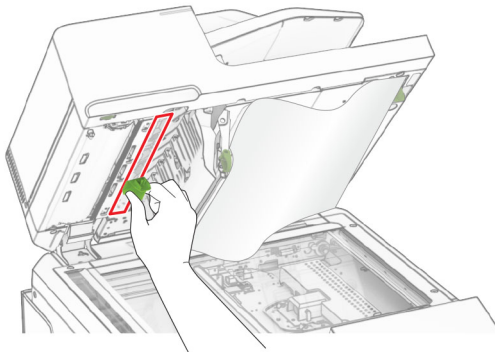


**2** Irrota tasonpuhdistustyökalu.



**3** Avaa luukku A1.

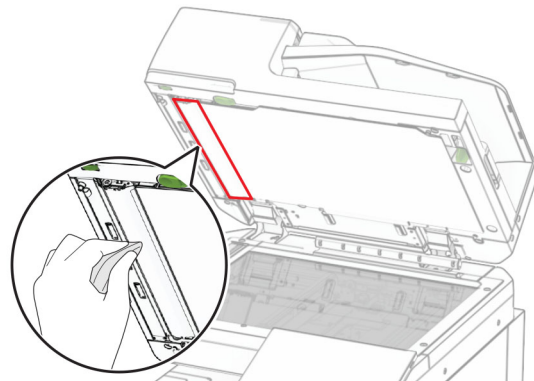
**4** Pyyhi ADF-lasi työkalulla.



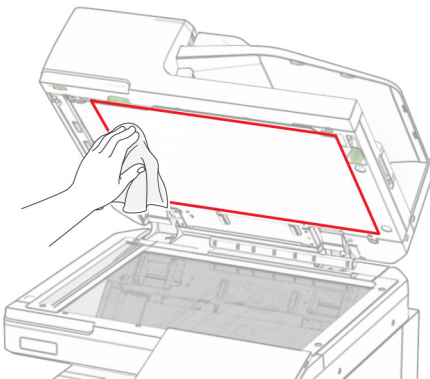
**5** Sulje luukku A1.

**6** Pyyhi seuraavat alueet kostealla, pehmeällä nukkaamattomalla liinalla:

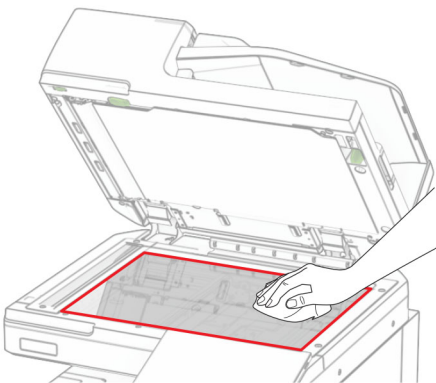
- asiakirjansyöttölaitteen taustalevy



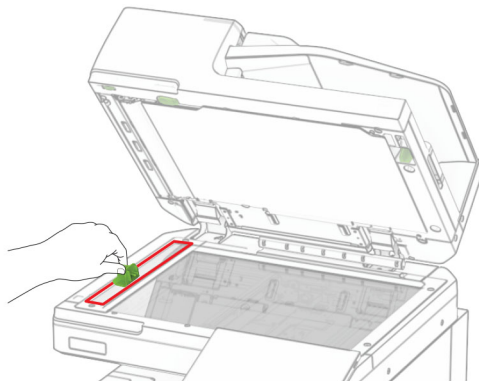
- skannaustason taustalevy



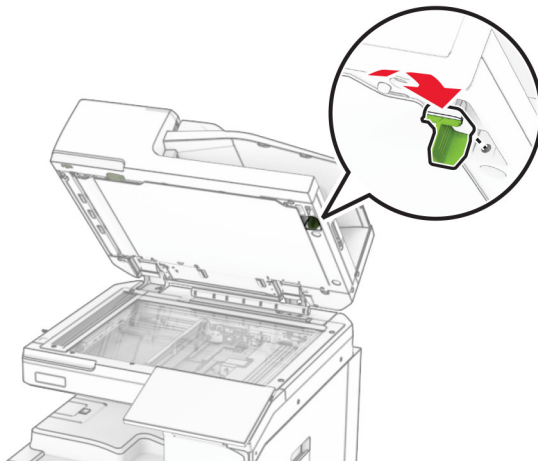
- Skannaustaso



**7** Pyyhi ADF-lasi työkalulla.



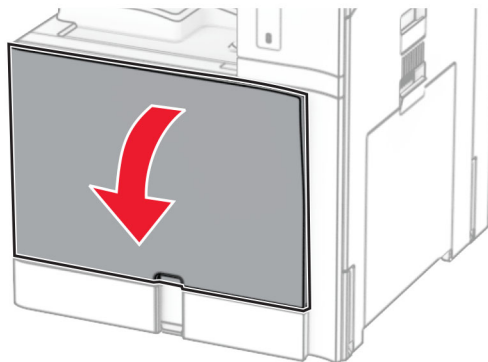
**8** Palauta työkalu paikalleen.



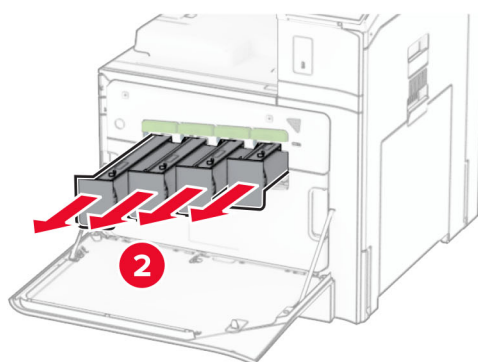
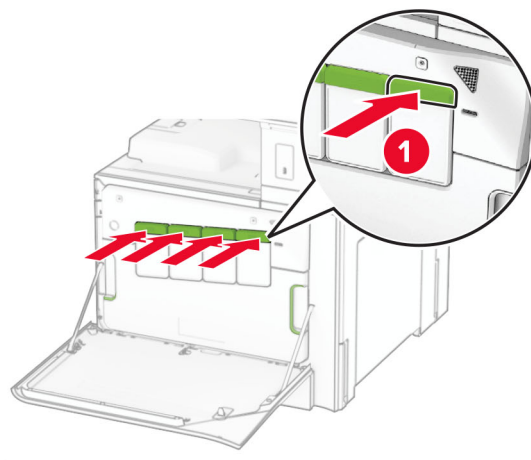
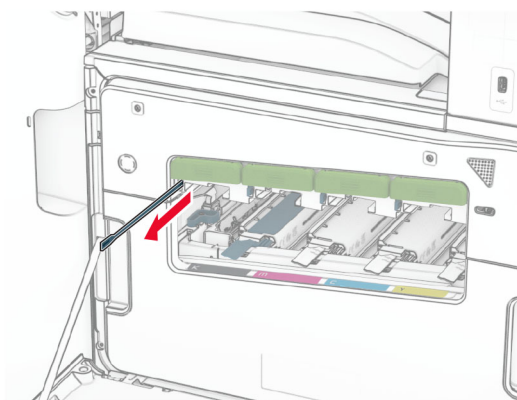
**9** Sulje skannerin kansi.

## Tulostuspään linssien puhdistaminen

**1** Avaa etuluukku.

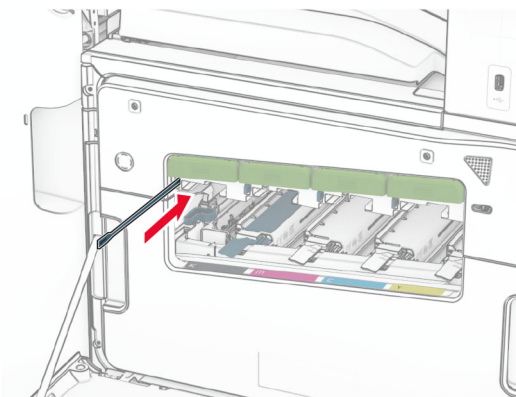




**2** Poista väriainekasetit.**3** Vedä varovasti pyyhintä ulospäin niin pitkälle kuin se tulee.

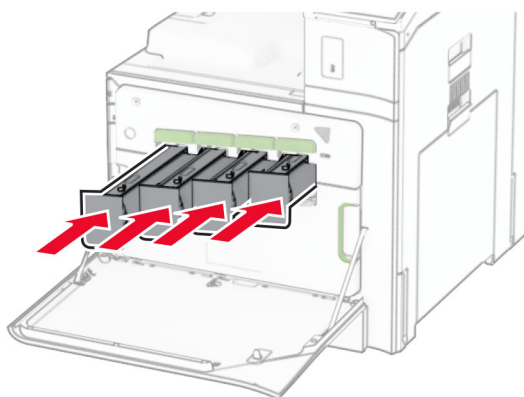
**Huomautus:** Pyyhin ei irtoa tulostimesta.

**4** Työnnä pyyhin takaisin tulostuspäähän, kunnes se pysähtyy.



**5** Toista [vaihe 3](#) ja [vaihe 4](#) kolme kertaa jokaista tulostuspäätä kohden.

**6** Asenna väriainekasetit.

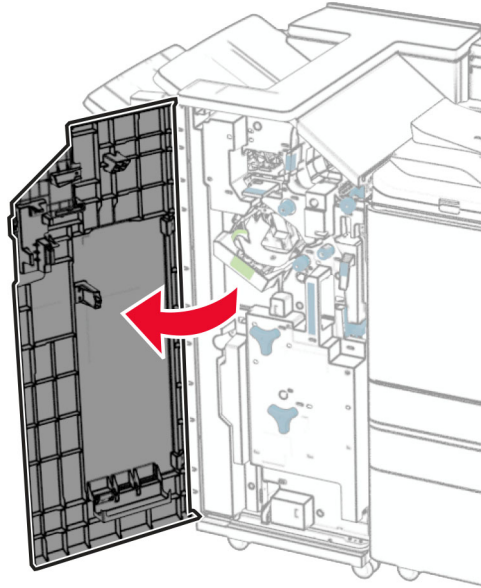


**7** Sulje etuluukku.

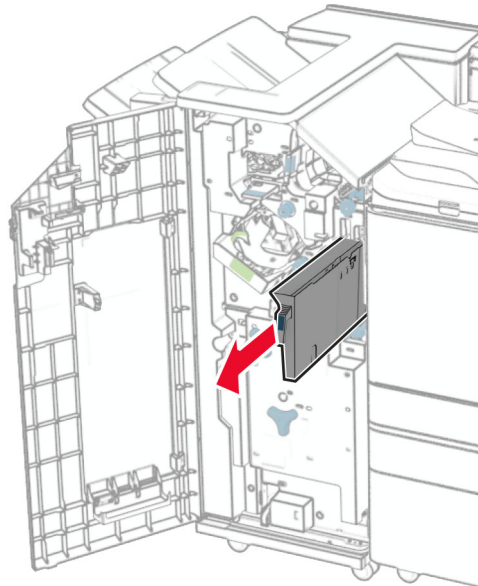
## Rei'ittimen laatikon tyhjentäminen

**Huomautus:** Rei'ittimen laatikon ulkonäkö voi vaihdella asennetun viimeistelijän mukaan.

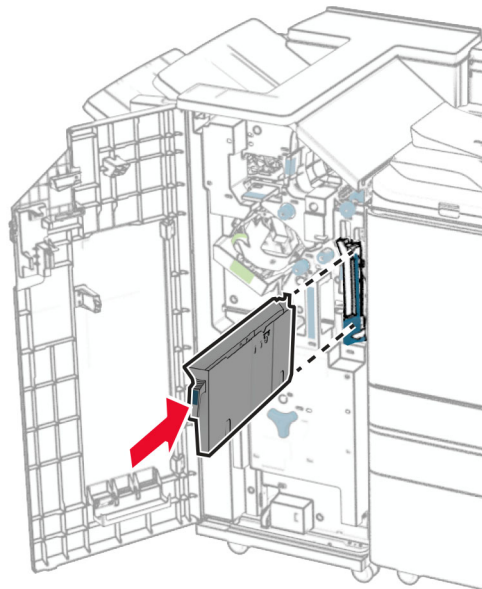
- 1 Avaa viimeistelijän kansi.



- 2 Irrota ja tyhjennä rei'ityslaatikko.



- 3 Aseta rei'ittimen laatikko paikalleen.



- 4 Sulje viimeistelijän luukku.

## Energian ja paperin säästäminen

### Virransäästötilan asetusten määrittäminen

#### Lepotila

- 1 Siirry ohjauspaneelissa kohtaan **Asetukset > Laite > Virranhallinta > Aikakatkaisut > Lepotila**.
- 2 Määritä aika, jonka tulostin odottaa käyttämättömänä ennen siirtymistä **Lepotilaan**.

#### Säästötila

- 1 Siirry ohjauspaneelissa kohtaan **Asetukset > Laite > Virranhallinta > Aikakatkaisut > Horrostilan aikakatkaisu**.
- 2 Määritä aika, jonka tulostin odottaa käyttämättömänä ennen siirtymistä horrostilaan.

#### Huomautuksia:

- **Horrostilan aikakatkaisu** toimii, kun **Horrostilan aikakatkaisu yhdistettäessä** -asetuksen arvona on **Horrostila**.
- Kun tulostin on horrostilassa, Embedded Web Server -palvelu on poissa käytöstä.


### Näytön kirkkauden säätäminen


- 1 Siirry ohjauspaneelissa kohtaan **Asetukset > Laite > Asetukset**.
- 2 Säädä asetusta **Näytön kirkkaus** -valikossa.

## Tulostustarvikkeiden säästäminen

- Tulosta paperin molemmille puolille.  
**Huomautus:** Kaksipuolinen tulostus on oletusasetuksena tulostimessa.
- Tulosta useita sivuja yhdelle paperiarkille.
- Tarkastele asiakirjan ulkoasua esikatselutoiminnolla ennen tulostamista.
- Tulosta yksi kopio ja tarkista asiakirjan sisältö ja ulkoasu.

## Tulostimen siirtäminen toiseen paikkaan

 **HUOMIO – TAPATURMAN MAHDOLLISUUS:** Jos tulostin painaa yli 20 kg, sen turvallinen siirtäminen edellyttää kahta tai useampaa henkilöä.

 **HUOMIO – TAPATURMAN MAHDOLLISUUS:** Vältä tulipalon tai sähköiskun vaara: käytä vain tämän tuotteen mukana toimitettua tai valmistajan hyväksymää virtajohtoa.

 **HUOMIO – TAPATURMAN MAHDOLLISUUS:** Ennen kuin siirrät tulostinta, tutustu seuraaviin ohjeisiin, jotta kukaan ei loukkaantuisi eikä tulostin vahingoittuisi:

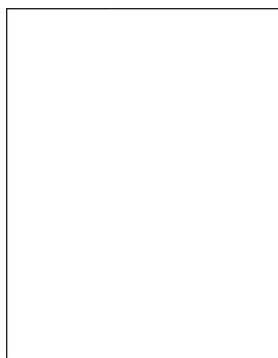
- Varmista, että tulostimen kaikki luukut ja lokerot ovat kiinni.
- Sammuta tulostin ja irrota virtajohto pistorasiasta.
- Irrota kaikki kaapelit tulostimesta.
- Jos tulostimeen on liitetty erillisiä lattialle sijoitettavia valinnaisia lokeroita tai tulostuslisävarusteita, irrota ne, ennen kuin siirrät tulostinta.
- Jos tulostimessa on tulostintuki, rullaa se varovasti uuteen paikkaan. Ylitä kynnykset ja lattian epätasaisuudet varovasti.
- Jos tulostimessa ei ole tulostintukea mutta siinä on lisälokeroja tai tulostuslisävarusteita, irrota tulostuslisävarusteet nosta tulostin pois lokeroilta. Älä yritä nostaa tulostinta ja lisävarusteita samanaikaisesti.
- Nosta tulostinta aina sen sivuilla olevista kädensijoista.
- Tulostimen siirtämiseen käytettävien kärryjen on oltava senkokoiset, että ne tukevat tulostimen koko jalustaa.
- Laitteiden siirtämiseen käytettävien kärryjen on oltava niin suuret, että laitteet mahtuvat niihin kokonaan.
- Pidä tulostin pystyasennossa.
- Vältä erittäin äkkinäisiä liikkeitä.
- Varmista, että sormesi eivät ole tulostimen alla, kun lasket tulostimen alas.
- Varmista, että tulostimen ympärillä on riittävästi tilaa.

**Huomautus:** Tulostimen takuu ei korvaa vahinkoa, jonka syynä on vääränlainen siirtely.

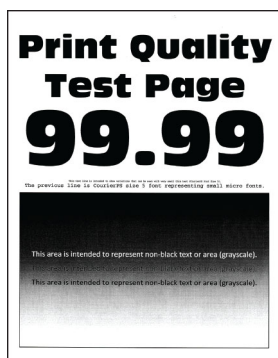
# Vianmääritys

## Tulostuslaatuongelmat

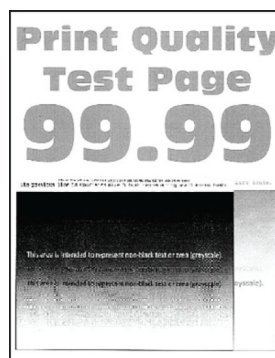
Etsi kuva, joka vastaa tulosteen laatuongelmaa, valitse sitten kuvan alla oleva linkki ja lue ohjeet ongelman ratkaisemiseen.



["Tyhjät tai valkoiset sivut" sivulla 446](#)



["Tumma tuloste" sivulla 447](#)



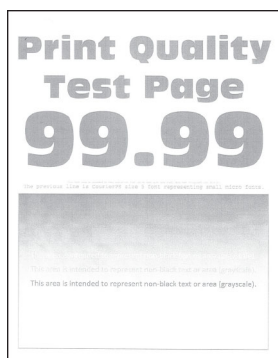
["Haamukuvat" sivulla 448](#)



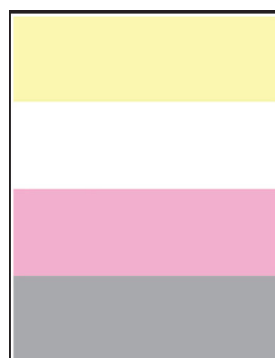
["Harmaa tai värillinen tausta" sivulla 448](#)



["Väärät marginaalit" sivulla 449](#)



["Vaalea tuloste" sivulla 449](#)



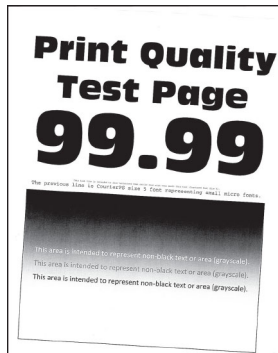
["Puuttuvat värit" sivulla 450](#)



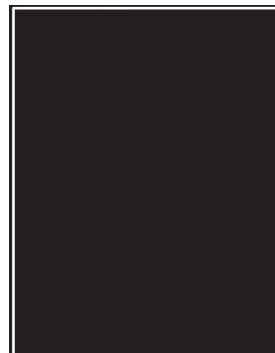
["Täplikäs tuloste ja pisteitä" sivulla 451](#)



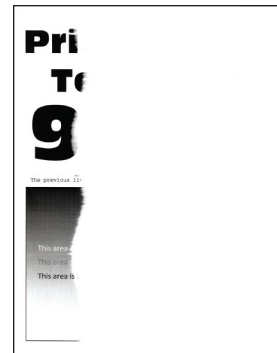
["Paperin käpristyminen" sivulla 516](#)



["Tuloste vääntynyt tai vino" sivulla 452](#)



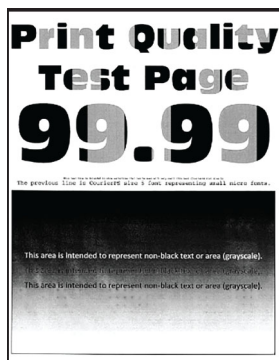
["Kokonaan värilliset tai mustat kuvat" sivulla 452](#)



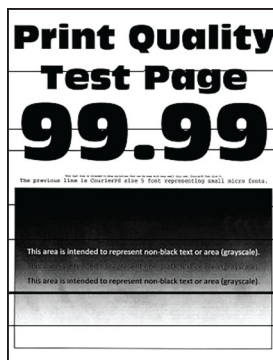
["Tekstiä tai kuvia leikkautuu" sivulla 453](#)



["Väriaine hankautuu helposti pois" sivulla 454](#)



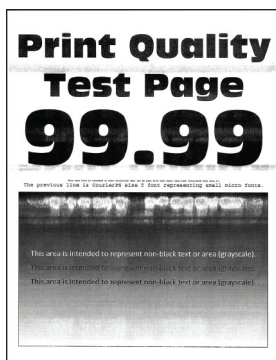
["Epätasainen tummuus" sivulla 454](#)



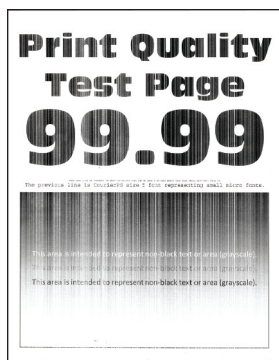
["Vaakasuuntaiset tummat viivat" sivulla 455](#)



["Pystysuuntaiset tummat viivat" sivulla 456](#)



["Vaakasuuntaiset valkoiset viivat" sivulla 457](#)



["Pystysuuntaiset valkoiset viivat" sivulla 457](#)



["Toistuvat virhekuviot" sivulla 458](#)

## Tulostimen virhekoodit

Virhekoodit	Virheilmoitus	Ratkaisu
2.01	<b>Tarvike tarvitaan.</b>	Valitse <b>Työn peruutus</b> ja tilaa tarvittava tarvike. Lisätietoja on kohdassa <a href="#">"Tulostimen osien ja tarvikkeiden tilaaminen" sivulla 374.</a>
3.01	<b>Vakiovastaanottoalusta on täynnä.</b>	Poista paperi alustalta ja valitse sitten <b>Jatka</b> .
3.02, 3.03, 3.04	<b>Poista paperi alustalta&lt;x&gt;.</b>	Poista paperi alustalta ja valitse sitten <b>Jatka</b> .
7.13, 7.23, 7.33,7.43	<b>Asenna lokero [x].</b>	Aseta ilmoituksessa mainittu lokero.
8.01	<b>Sulje etuluukku.</b>	Pidä etuluukku suljettuna muulloin kuin huollon aikana.
8.02, 8.03, 8.04, 8.05, 8.08, 8.10, 8.11	<b>Sulje luukku [x].</b>	Pidä ilmoituksessa mainittu luukku suljettuna muulloin kuin huollon aikana.
8.06	<b>Laita 1 500 arkin lokero takaisin paikalleen.</b>	Varmista, että lokero on kiinnitetty tulostimeen oikein.
8.07	<b>Laita nidonnan viimeistelijä takaisin paikalleen.</b>	Varmista, että viimeistelijä on kiinnitetty tulostimeen oikein.



Virhekoodit	Virheilmoitus	Ratkaisu
8.08	<b>Sulje paperinsiirron kansi F.</b>	Pidä kansi suljettuna muulloin kuin huollon aikana.
8.09	<b>Sulje paperinsiirron kansi G.</b>	
9	<b>Tulostin oli käynnistettävä uudelleen. Viimeinen työ saattaa olla vaillinainen.</b>	Jatka tulostusta ja poista ilmoitus näytöstä valitsemalla <b>Jatka</b> .
11.11, 11.21, 11.31, 11.41, 11.51, 11.81, 11.91	<b>Lisää &lt;lähde/&gt; &lt;laji/&gt; &lt;koko/&gt;.</b>	Lisää ilmoituksessa mainittuun lokeroon paperia. Lisätietoja on kohdassa <a href="#">"Paperin ja erikoismateriaalin lisääminen" sivulla 79</a> .
11.12, 11.22, 11.32, 11.42, 11.82, 11.92	<b>Lisää &lt;lähde/&gt; &lt;laji/&gt; &lt;koko/&gt; &lt;suunta/&gt;.</b>	
12.11, 12.21, 12.31, 12.41, 12.51, 12.91	<b>Vaihda &lt;lähde/&gt; kohteeksi &lt;laji/&gt; &lt;koko/&gt;.</b>	Vedä ulos ilmoituksessa mainittu lokero, poista paperit ja lisää sitten oikeanlaista paperia. Lisätietoja on kohdassa <a href="#">"Paperin ja erikoismateriaalin lisääminen" sivulla 79</a> .
12.12, 12.22, 12.32, 12.42, 12.92	<b>Vaihda &lt;lähde/&gt; kohteeksi &lt;laji/&gt; &lt;koko/&gt; &lt;suunta/&gt;.</b>	
31.00	<b>Rei'ityslaatikko puuttuu tai on täynnä.</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1 Avaa luukku H.</li> <li>2 Irrota rei'ityksen laatikko.</li> </ol> <p><b>Huomautus:</b> Jos rei'ityslaatikko on täynnä, tyhjennä se.</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>3 Aseta rei'ittimen laatikko paikalleen.</li> <li>4 Sulje luukku H.</li> </ol>
31.35, 31.35A, 31.35B	<b>Asenna puuttuva tai reagoimaton hukkaväriainepullo uudelleen.</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1 Avaa etuluukku.</li> <li>2 Irrota hukkaväriainepullo.</li> </ol> <p><b>Huomautus:</b> Vältä läikkymistä asettamalla pullo pystyasentoon.</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>3 Aseta hukkaväriainepullo paikalleen.</li> <li>4 Sulje etuluukku.</li> </ol>
31.40z, 31.41z, 31.42z, 31.43z	<b>Asenna uudelleen puuttuva tai reagoimaton [värillinen] värikasetti.</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1 Avaa etuluukku.</li> <li>2 Poista kasetti.</li> <li>3 Aseta kasetti paikalleen.</li> <li>4 Sulje etuluukku.</li> </ol>



Virhekoodit	Virheilmoitus	Ratkaisu
31.60z	<b>Asenna puuttuva tai reagoimaton musta kuvayksikkö uudelleen.</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1 Avaa etuluukku.</li> <li>2 Poista väriainekasetit.</li> <li>3 Irrota hukkaväriainepullo. <b>Huomautus:</b> Vältä läikkymistä asettamalla pullo pystyasentoon.</li> <li>4 Irrota kuvayksikkö. <b>Varoitus – vauriot mahdollisia:</b> Älä altista kuvansiirtopakettia suoralle valolle. Pitkäaikainen altistuminen valolle voi aiheuttaa tulostuslaatuongelmia. <b>Varoitus – vauriot mahdollisia:</b> Älä kosketa valojohderumpua. Rumpujen koskettaminen saattaa heikentää tulevien tulostustöiden laatua.</li> <li>5 Avaa lukitus ja poista musta kuvayksikkö.</li> <li>6 Aseta musta kuvayksikkö paikalleen ja lukitse se.</li> <li>7 Aseta kuvayksikkö kunnolla paikalleen.</li> <li>8 Aseta hukkaväriainepullo paikalleen.</li> <li>9 Asenna väriainekasetit.</li> <li>10 Sulje etuluukku.</li> </ol>
31.64z	<b>Asenna uudelleen puuttuva, irrotettu tai vastaamaton värillinen kuvansiirtopaketti.</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1 Avaa etuluukku.</li> <li>2 Poista väriainekasetit.</li> <li>3 Irrota hukkaväriainepullo. <b>Huomautus:</b> Vältä läikkymistä asettamalla pullo pystyasentoon.</li> <li>4 Irrota kuvayksikkö. <b>Varoitus – vauriot mahdollisia:</b> Älä altista kuvansiirtopakettia suoralle valolle. Pitkäaikainen altistuminen valolle voi aiheuttaa tulostuslaatuongelmia. <b>Varoitus – vauriot mahdollisia:</b> Älä kosketa valojohderumpua. Rumpujen koskettaminen saattaa heikentää tulevien tulostustöiden laatua.</li> <li>5 Aseta kuvayksikkö kunnolla paikalleen.</li> <li>6 Aseta hukkaväriainepullo paikalleen.</li> <li>7 Asenna väriainekasetit.</li> <li>8 Sulje etuluukku.</li> </ol>
31.80z	<b>Asenna puuttuva tai vastaamaton kiinnitysyksikkö uudelleen.</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1 Avaa luukku B.  <b>HUOMIO – KUUMA PINTA:</b> Tulostimen sisäosat voivat olla kuumat. Voit välttää palovammoja koskettamalla osia vasta, kun niiden pinta on jäähtynyt.</li> <li>2 Avaa lukitus ja irrota sitten kiinnitysyksikkö.</li> <li>3 Aseta kiinnitysyksikkö paikalleen ja lukitse se.</li> <li>4 Sulje luukku B.</li> </ol>
32.40z, 32.41z, 32.42z, 32.43z	<b>Vaihda ei-tuettu [värillinen] värikasetti.</b>	Lisätietoja on kohdassa <a href="#">"Väriainekasetin vaihtaminen" sivulla 377.</a>
32.60z	<b>Vaihda väärä musta kuvayksikkö.</b>	Lisätietoja on kohdassa <a href="#">"Mustan kuvayksikön vaihtaminen" sivulla 379.</a>

Virhekoodit	Virheilmoitus	Ratkaisu
32.65z	Vaihda väärä värillinen kuvansiirtopaketti.	Lisätietoja on kohdassa <a href="#">"Värillisen kuvansiirtopaketin vaihtaminen" sivulla 386.</a>
33.40z, 33.41z, 33.42z, 33.43z	Uudelleentäytetty tavallinen [väri] kasetti.	Lisätietoja on kohdassa <a href="#">"Uudelleentäytetty tavallinen [väri] kasetti." sivulla 514.</a>
33.60z	Ei aito musta kuvayksikkö, katso käyttöopas.	Lisätietoja on kohdassa <a href="#">"Muu kuin Lexmarkin tarvike" sivulla 515.</a>
33.64z	Ei aito värillinen kuvansiirtopaketti, kts. käyttöopas	
34.00	Paperi liian lyhyt	Määritä paperikokoasetus lokeroon lisätyn paperin koon mukaiseksi. Valitse ohjauspaneelissa <b>Asetukset &gt; Paperi &gt; Lokero &gt; Määritys &gt; Paperikoko/-laji.</b>
34.10, 34.20, 34.30, 34.40, 34.50	Tarkista [lähde], säädä ohjaimet ja suunta.	Vedä ilmoituksessa mainittu lokero ulos ja varmista sitten, että paperi on lisätty oikein. Lisätietoja on kohdassa <a href="#">"Paperin ja erikoismateriaalin lisääminen" sivulla 79.</a>
34.90	Tarkista monikäyttösyöttöaukko ja säädä ohjaimet ja suunta.	Varmista, että paperi on lisätty oikein. Lisätietoja on kohdassa <a href="#">"Monisyöttöaukon täyttö" sivulla 90.</a>
37.1	Muisti ei riitä työn lajitteluun	Kokeile jompaakumpaa seuraavista: <ul style="list-style-type: none"> <li>Tulosta työn tallennettu osa ja aloita tulostustyön loppuosan lajittelu valitsemalla <b>Jatka.</b></li> <li>Peruuta nykyinen tulostustyö.</li> </ul>
37.3	Muisti ei riitä. Jotkin pidossa olevat työt poistettiin	Jatka tulostusta ja poista ilmoitus näytöstä valitsemalla <b>Jatka.</b>
38.1	Muisti täynnä.	Kokeile jotakin seuraavista keinoista: <ul style="list-style-type: none"> <li>Jatka tulostusta ja poista ilmoitus näytöstä valitsemalla <b>Jatka.</b></li> <li>Peruuta nykyinen tulostustyö.</li> <li>Asenna tulostimeen lisää muistia.</li> <li>Vähennä tulostustyön sivumäärää.</li> </ul>
39.1	Monimutkainen sivu, jotkin tiedot eivät ehkä tulostuneet.	Kokeile jotakin seuraavista keinoista: <ul style="list-style-type: none"> <li>Jatka tulostusta ja poista ilmoitus näytöstä valitsemalla <b>Jatka.</b></li> <li>Peruuta nykyinen tulostustyö.</li> <li>Asenna tulostimeen lisää muistia.</li> <li>Vähennä tulostustyön monimutkaisuutta ja kokoa, ennen kuin lähetät sen tulostettavaksi uudelleen.</li> <li>Vähennä tulostustyön sivumäärää.</li> <li>Vähennä mahdollisten ladattujen fonttien määrää ja kokoa.</li> <li>Poista tulostustyöstä mahdolliset tarpeettomat fontit tai makrot.</li> <li>Vähennä tulostustyön kuvien määrää.</li> </ul>
42.yyC, 42.yyK, 42.yyM, 42.yyY	Vaihda [väri] kasetti, tulostimen alue ei täsmää.	Lisätietoja on kohdassa <a href="#">"Vaihda kasetti, tulostimen alue ei täsmää" sivulla 514.</a>

Virhekoodit	Virheilmoitus	Ratkaisu
43.40Y, 43.41Y, 43.42Y, 43.43Y	<b>Asenna värikasetti uudelleen</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1 Avaa etuluukku.</li> <li>2 Poista kasetti.</li> <li>3 Aseta kasetti paikalleen.</li> <li>4 Sulje etuluukku.</li> </ol>
43.40Z, 43.41Z, 43.42Z, 43.43Z	<b>Vaihda [väri] kasetti</b>	Lisätietoja on kohdassa <a href="#">"Väriainekasetin vaihtaminen" sivulla 377.</a>
50	<b>PPDS-fonttinvirhe</b>	Asenna tulostustyössä ilmoitettu PPDS-fontti ja anna tulostimen etsiä korvaava fontti valitsemalla <b>Jatka</b> .
51	<b>Flash-muisti on viallinen</b>	Kokeile jotakin seuraavista keinoista: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Vaihda flash-muisti.</li> <li>• Jatka tulostusta ja poista ilmoitus näytöstä valitsemalla <b>Jatka</b>.</li> <li>• Peruuta nykyinen tulostustyö.</li> </ul>
52	<b>Flash-muisti ei riitä resurssien tallennukseen</b>	Kokeile jotakin seuraavista keinoista: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Jatka tulostusta ja poista ilmoitus näytöstä valitsemalla <b>Jatka</b>.</li> <li>• Poista fontit, makrot ja muut flash-muistiin tallennetut tiedot.</li> <li>• Asenna tallennusasema.</li> </ul> <p><b>Huomautus:</b> Poistetaan ladatut fontit ja makrot, joita ei ole aiemmin tallennettu flash-muistiin.</p>
58.4	<b>Väärä tulostuskoonpano.</b>	Sammuta tulostin ja asenna oikea alusta tai viimeistelijä.
61	<b>Poista viallinen levy</b>	Vaihda viallinen tallennusasema.
62	<b>Levy täynnä.</b>	Kokeile jotakin seuraavista keinoista: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Jatka tulostusta ja poista ilmoitus näytöstä valitsemalla <b>Jatka</b>.</li> <li>• Poista fontit, makrot ja muut tallennusasemaan tallennetut tiedot.</li> <li>• Asenna tallennusasema.</li> </ul>
63	<b>Alusta levy.</b>	Alustus nyt pyyhkii kaikki tiedot tallennusasemasta. Alusta levy seuraavasti: <ol style="list-style-type: none"> <li>1 Siirry ohjauspaneelista kohtaan <b>Asetukset &gt; Laite &gt; Huolto &gt; Poistaminen</b>.</li> <li>2 Valitse <b>Siivoa kaikki kiintolevyn tiedot</b> ja valitse sitten <b>TYHJENNÄ</b>.</li> </ol>
71.01	<b>Faksiasemalla ei ole nimeä. Ota yhteys järjestelmänvalvojaan.</b>	Lisätietoja on kohdassa <a href="#">"Faksitoiminnon määrittäminen analogisen faksin avulla" sivulla 72.</a>
71.02	<b>Faksiasemalla ei ole numeroa. Ota yhteys järjestelmänvalvojaan.</b>	
71.03	<b>Modeemiin ei liitetty analogista puhelinlinjaa, faksi ei käytössä.</b>	Tarkista yhteyden ja linjan signaali. Lisätietoja on kohdassa <a href="#">"Faksitoiminnon määrittäminen analogisen faksin avulla" sivulla 72.</a>
71.04	<b>Analoginen puhelinlinja on liitetty väärään porttiin.</b>	Irrota puhelinlinja ja liitä se sitten LINE-porttiin.

Virhekoodit	Virheilmoitus	Ratkaisu
71.06	<b>HTTPS-faksipalvelimeen ei saada yhteyttä.</b>	Yhteys HTTPS-faksipalvelimeen on katkennut. Tarkista tulostimen Internet-yhteys.
71.07	<b>Tulostinta ei ole rekisteröity HTTPS-faksipalvelimeen.</b>	Varmista, että tulostin on lisätty HTTPS-faksipalvelimen portaalin laiteluetteloon. Ota yhteyttä järjestelmänvalvojaan.
71.11	<b>Faksiosio.</b>	Faksiosio ei toimi. Ota yhteyttä järjestelmänvalvojaan.
71.12	<b>Muisti täynnä, fakseja ei voi tulostaa.</b>	Jos haluat tulostaa kaikki tallennetut faksit, valitse <b>Tulosta kaikki</b> .
71.13	<b>Muisti täynnä. Fakseja ei voi lähettää.</b>	Kokeile jompaakumpaa seuraavista: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Jatka ja yritä lähettää faksi uudelleen.</li> <li>• Skanna alkuperäinen asiakirja sivu kerrallaan, valitse faksinumero ja faksaa asiakirja.</li> </ul>
71.4	<b>Tulostimen aika on väärä.</b>	Määritä tulostimen aika. Siirry ohjauspaneelista kohtaan <b>Asetukset &gt; Laite &gt; Määritykset &gt; Päivämäärä ja aika &gt; Määritä</b> .
72.01	<b>SMTP-sähköpostipalvelinta ei ole määritetty. Ota yhteys järjestelmänvalvojaan.</b>	Kokeile jompaakumpaa seuraavista: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Määritä sähköpostitoiminto. Lisätietoja on kohdassa <a href="#">"SMTP-asetusten määrittäminen" sivulla 265</a>.</li> <li>• Poista virheilmoitus käytöstä. Lisätietoja on kohdassa <a href="#">"SMTP-palvelinta ei ole määritetty -virheilmoituksen poistaminen käytöstä" sivulla 517</a>.</li> </ul>
72.02	<b>Verkkolinkkipalvelinta ei määritetty. Ota yhteys järjestelmänvalvojaan.</b>	Ota yhteyttä järjestelmänvalvojaan.
72.04	<b>Faksipalvelimen Muotoonkohtaa ei määritetty. Ota yhteys järjestelmänvalvojaan.</b>	Kokeile jompaakumpaa seuraavista: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Määritä <b>Muotoon</b>-asetus. Siirry ohjauspaneelista kohtaan <b>Asetukset &gt; Faksi &gt; Faksipalvelimen asetukset &gt; Yleiset faksi-asetukset</b>.</li> <li>• Ota yhteyttä järjestelmänvalvojaan.</li> </ul>
75.01	<b>Havaittu suojattu elementti.</b>	Valitse jompikumpi seuraavista: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Käytä asennettua suojattua elementtiä.</li> </ul>
75.02	<b>Suojattua elementtiä ei tunnisteta.</b>	<b>Huomautus:</b> Tulostin poistaa kaikki olemassa olevat varmenteet ja voi myös tyhjentää ja alustaa tallennusaseman. <ul style="list-style-type: none"> <li>• Sammuta tulostin ja poista suojattu elementti.</li> </ul>
75.03	<b>Virhe suojatun elementin yhteydessä.</b>	Valitse jompikumpi seuraavista: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Lopeta suojatun elementin käyttö.</li> </ul> <b>Huomautus:</b> Tulostin poistaa kaikki olemassa olevat varmenteet ja voi myös tyhjentää ja alustaa tallennusaseman. <ul style="list-style-type: none"> <li>• Sammuta tulostin, poista ja asenna suojattu elementti.</li> </ul>
75.11	<b>Suojatun elementin päivitys epäonnistui.</b>	Valitse jompikumpi seuraavista: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Yritä päivitystä uudelleen.</li> <li>• Peruuta päivitys.</li> </ul> <b>Huomautus:</b> Tulostin voi poistaa kaikki olemassa olevat varmenteet ja tallennusaseman sisällön.

Virhekoodit	Virheilmoitus	Ratkaisu
75.12	<b>Suojatun elementin päivitys on keskenräinen.</b>	Valitse jompikumpi seuraavista: <ul style="list-style-type: none"> <li>Käynnistä tulostin uudelleen.</li> </ul> <b>Huomautus:</b> Odota 10 sekuntia päivityksen valmistumista. <ul style="list-style-type: none"> <li>Peruuta päivitys.</li> </ul> <b>Huomautus:</b> Tulostin voi poistaa kaikki olemassa olevat varmenteet ja tallennusaseman sisällön.
80.01, 80.09	<b>Huoltopaketti lähes vähissä.</b>	Poista ilmoitus valitsemalla <b>Jatka</b> .
80.11, 80.19	<b>Huoltopaketti vähissä.</b>	
80.21, 80.29	<b>Huoltopaketti erittäin vähissä.</b>	
80.31	<b>Vaihda huoltopaketti, jotta voit jatkaa tulostusta.</b>	Lisätietoja on kohdassa <a href="#">"Kiinnitysyksikön vaihtaminen"</a> sivulla 395.
80.31	<b>Vaihda huoltopaketti, suositeltu käyttöikä ylitetty.</b>	
81.11	<b>1 500 arkin lokeron rullapaketti on vähissä.</b>	Poista ilmoitus valitsemalla <b>Jatka</b> .
81.31	<b>Vaihda 1 500 arkin lokeron rullapaketti, suositeltu käyttöikä ylitetty.</b>	Jos haluat lisätietoja, ota yhteyttä <a href="#">asiakastuki</a> .
82.00, 82.02, 82.09	<b>Hukkaväriainepullo on lähes täynnä.</b>	Lisätietoja on kohdassa <a href="#">"Hukkaväriainepullon vaihtaminen"</a> sivulla 393.
82.3, 82.32, 82.33, 82.39	<b>Vaihda hukkaväriainepullo.</b>	
83.ly	<b>Siirtomoduuli vähissä</b>	Poista ilmoitus valitsemalla <b>Jatka</b> .
83.3y	<b>Vaihda siirtomoduuli, suositeltu käyttöikä ylitetty.</b>	Jos haluat lisätietoja, ota yhteyttä <a href="#">asiakastuki</a> .
83.4y	<b>Vaihda siirtomoduuli.</b>	
83.20	<b>Niittikasetti vähissä.</b>	Poista ilmoitus valitsemalla <b>Jatka</b> .
83.20	<b>Nitojan S2 sisäinen kasetti vähissä.</b>	
83.20	<b>Nitojan S2 ulkoinen kasetti vähissä.</b>	
83.30	<b>Niittikasetti on tyhjä tai puuttuu.</b>	Kokeile jompaakumpaa seuraavista: <ul style="list-style-type: none"> <li>Poista niittikasetti ja asenna se uudelleen.</li> <li>Vaihda niittikasetti. Lisätietoja on kohdissa <a href="#">"Niittikasetin vaihtaminen nidonnan viimeistelijään"</a> sivulla 413 ja <a href="#">"Niittikasetin vaihtaminen nidonnan tai rei'ityksen viimeistelijään"</a> sivulla 416.</li> </ul>

Virhekoodit	Virheilmoitus	Ratkaisu
83.30	<b>Niittikasetti S1 tyhjä tai puuttuu.</b>	Kokeile jompaakumpaa seuraavista: <ul style="list-style-type: none"> <li>Poista niittikasetti ja asenna se uudelleen.</li> <li>Vaihda niittikasetti. Lisätietoja on kohdassa <a href="#">"Niittikasetin vaihtaminen vihkon viimeistelijään"</a> sivulla 418.</li> </ul>
83.30	<b>Sisäinen niittikasetti S2 tyhjä tai puuttuu.</b>	Kokeile jompaakumpaa seuraavista: <ul style="list-style-type: none"> <li>Poista niittikasetti ja asenna se uudelleen.</li> <li>Vaihda niittikasetti. Lisätietoja on kohdassa <a href="#">"Vihkoviimeistelijän niittikasetin pidikkeiden vaihtaminen"</a> sivulla 421.</li> </ul>
83.30	<b>Ulkoinen niittikasetti S2 tyhjä tai puuttuu.</b>	
84.01K, 84.03K, 84.09K	<b>Musta kuvayksikkö vähissä</b>	Poista ilmoitus valitsemalla <b>Jatka</b> .
84.11K, 84.13K, 84.19K	<b>Musta kuvayksikkö vähissä.</b>	
84.21C, 84.03C, 84.09C	<b>Musta kuvayksikkö erittäin vähissä.</b>	
84.01C, 84.03C, 84.09C	<b>Värillinen kuvasarja vähenemässä.</b>	
84.11C, 84.13C, 84.19C	<b>Värillinen kuvasarja vähissä.</b>	
84.21C, 84.23C, 84.29C	<b>Värillinen kuvansiirtopaketti erittäin vähissä.</b>	
84.31, 84.33	<b>Vaihda musta kuvayksikkö, suositeltu käyttöikä ylitetty</b>	Lisätietoja on kohdassa <a href="#">"Mustan kuvayksikön vaihtaminen"</a> sivulla 379.
84.31, 84.33	<b>Vaihda värillinen kuvansiirtopaketti, suositeltu käyttöikä ylitetty.</b>	Lisätietoja on kohdassa <a href="#">"Värillisen kuvansiirtopaketin vaihtaminen"</a> sivulla 386.
84.41, 84.43, 84.48	<b>Vaihda musta kuvayksikkö, jotta voit jatkaa tulostusta.</b>	Lisätietoja on kohdassa <a href="#">"Mustan kuvayksikön vaihtaminen"</a> sivulla 379.
84.41, 84.43, 84.48	<b>Vaihda värillinen kuvansiirtopaketti, jotta voit jatkaa tulostusta.</b>	Lisätietoja on kohdassa <a href="#">"Värillisen kuvansiirtopaketin vaihtaminen"</a> sivulla 386.
86.23	<b>Skanneri on huollettavana pian.</b>	Poista ilmoitus valitsemalla <b>Jatka</b> .
86.33	<b>Vaihda ADF-pakkaus, suositeltu käyttöikä ylitetty.</b>	Jos haluat lisätietoja, ota yhteyttä <a href="#">asiakastuki</a> .

Virhekoodit	Virheilmoitus	Ratkaisu
88.00[x], 88.07[x], 88.08[x], 88.09[x]	<b>[Väri] kasetin väri on vähennemässä.</b>	Poista ilmoitus valitsemalla <b>Jatka</b> .
88.10[x], 88.17[x], 88.18[x], 88.19[x]	<b>[Väri] aine on vähissä.</b>	
88.20[x], 88.27[x], 88.28[x], 88.29[x]	<b>[Väri] kasetin aine on erittäin vähissä.</b>	
88.30[x], 88.37[x], 88.38[x]	<b>Vaihda [Väri] kasetti. Arvio järjellä olevien sivujen määrästä: &lt;NUM/&gt;</b>	Lisätietoja on kohdassa <a href="#">"Väriainekasetin vaihtaminen" sivulla 377</a> .
88.30[x], 88.37[x], 88.38[x]	<b>Vaihda [väri] kasetti</b>	
88.40[x], 88.47[x], 88.48[x]	<b>Vaihda [väri] kasetti, 0 sivua jäljellä.</b>	
88.40[x], 88.47[x], 88.48[x]	<b>Vaihda [väri] kasetti</b>	

Virhekoodit	Virheilmoitus	Ratkaisu
200.03, 200.05, 200.12, 200.13, 200.14, 200.15, 200.22, 200.23, 200.24, 200.25, 200.26, 200.32, 200.33, 200.34, 200.35, 200.36, 200.42, 200.43, 200.44, 200.45, 200.46, 200.52, 200.53, 200.54, 200.55, 200.56, 200.91, 201.91, 202.02, 202.03, 202.04, 202.05, 202.12, 202.13, 202.14, 202.15, 202.22, 202.23, 202.24, 202.25, 202.32, 202.33, 202.34, 202.35, 202.42, 202.43, 202.44, 202.45, 202.52, 202.53, 202.54, 202.55, 202.91, 202.93, 202.95, 231.03, 231.05, 231.13, 231.15, 231.23, 231.25, 231.33, 231.35, 231.43, 231.45, 231.53, 231.55, 231.91, 232.03, 232.05, 232.13, 232.15, 232.23, 232.25, 232.33, 232.35, 232.43, 232.45,	<b>Paperitukos kohdassa            [LOCATION/]</b>	Lisätietoja on kohdassa <a href="#">"Paperitukos luukussa B" sivulla 473.</a>



Virhekoodit	Virheilmoitus	Ratkaisu
240.06	<b>Paperitukos kohdassa [LOCATION/]</b>	Lisätietoja on kohdassa <a href="#">"Paperitukos monisyöttölaitteessa" sivulla 469.</a>
241.16, 241.82, 241.83, 241.84, 661.13, 661.84	<b>Paperin lisäysvirhe kohdassa [LOCATION/]</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1 Avaa lokero 1.</li> <li>2 Poista ja säädä paperipino uudelleen.</li> <li>3 Säädä paperiohjaimia tarvittaessa.</li> <li>4 Täytä lokero 1 uudelleen.</li> <li>5 Sulje lokero 1.</li> </ol>
242.23, 242.25, 242.35, 242.45, 242.55, 242.91	<b>Paperitukos kohdassa [LOCATION/]</b>	Lisätietoja on kohdassa <a href="#">"Paperitukos valinnaisessa 550 arkin lokerossa" sivulla 465.</a>
242.33, 242.43, 243.33, 243.35, 243.36, 243.43, 243.35, 243.45, 243.45, 243.55, 243.91, 244.43, 244.45, 244.91	<b>Paperitukos kohdassa [LOCATION/]</b>	Lisätietoja on seuraavissa: <ul style="list-style-type: none"> <li>• <a href="#">"Paperitukos 2 x 550 arkin lokerossa" sivulla 470</a></li> <li>• <a href="#">"Paperitukos 2000 arkin kaksoislokerossa" sivulla 472</a></li> </ul>
243.43, 243.53, 244.43, 244.45, 244.46, 244.91, 245.53, 245.56, 245.55, 245.91, 602.59, 664.43, 665.53	<b>Paperitukos kohdassa [LOCATION/]</b>	Lisätietoja on kohdassa <a href="#">"Paperitukos 1500 arkin lokerossa" sivulla 472.</a>
28X.13K, 28X.93K, 28X.15K, 28X.95K, 281.16K, 281.96K, 680.20K, 680.40K	<b>Vaihda kaikki alkuperäiset, jos aloitat työn uudelleen.</b>	Kokeile jompaakumpaa seuraavista: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Käynnistä työ uudelleen.</li> <li>• Peruuta työ.</li> </ul>
28X.13Q, 28X.93Q, 28X.15Q, 28X.95Q, 281.16Q, 281.96Q, 680.20Q	<b>Vaihda juuttuneet alkuperäiset, jos jatkat työtä.</b>	Tee jokin seuraavista: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Skanna skannaustasolta.</li> <li>• Skanna asiakirjansyöttölaitteesta.</li> <li>• Lopeta työ skannaamatta lisää.</li> <li>• Peruuta työ.</li> </ul>
280.06	<b>Aseta alkuperäiset asiakirjansyöttölaitteeseen ja aloita työ uudelleen.</b>	

Virhekoodit	Virheilmoitus	Ratkaisu
280.06, 280.11, 280.13, 280.15, 280.91, 280.93, 280.95, 281.11, 281.15, 281.16, 281.91, 281.95, 281.96, 282.11, 282.13, 282.15, 282.91, 282.93, 282.95, 283.11, 283.13, 283.91, 283.15, 283.93, 284.11, 284.13, 284.15, 284.91, 284.93, 284.95, 295.01	<b>Skanneritukos.</b>	Lisätietoja on kohdassa <a href="#">"Paperitukos automaattisessa asiakirjansyöttölaitteessa" sivulla 467.</a>
291.06	<b>Jos aloitat työn alusta, sulje skannaustason kansi ja lisää alkupe- räiset asiakirjat.</b>	Tee jokin seuraavista: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Skanna skannaustasolta.</li> <li>• Skanna asiakirjansyöttölaitteesta.</li> <li>• Lopeta työ skannaamatta lisää.</li> <li>• Peruuta työ.</li> </ul>
400.11, 400.13, 400.15, 401.11, 401.13, 401.15, 404.19, 438.11, 438.21, 444.66, 450.21, 450.23, 450.25, 450.98, 450.99, 451.21, 451.23, 451.25, 452.66, 453.21, 453.23, 454.21, 454.23, 454.25, 457.21, 457.23, 457.25, 460.66, 461.66, 464.66, 465.66, 466.66, 467.66, 468.66, 469.66, 472.66, 477.66, 480.66, 483.66, 486.29, 504.11, 504.15, 505.11, 505.15, 514.19, 698.29	<b>Paperitukos kohdassa [LOCATION/]</b>	Lisätietoja on kohdassa <a href="#">"Paperitukos nidonnan tai rei'ityksen viimeistelijässä" sivulla 482.</a>

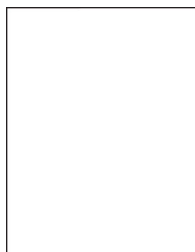
Virhekoodit	Virheilmoitus	Ratkaisu
400.11, 400.13, 400.15, 401.11, 401.13, 401.15, 404.19, 438.11, 438.21, 442.66, 444.66, 445.66, 450.21, 450.23, 450.25, 451.21, 451.23, 451.25, 451.98, 451.99, 452.66, 453.21, 453.23, 453.25, 454.21, 454.23, 454.25, 457.21, 457.23, 457.25, 459.66, 460.66, 461.66, 462.66, 463.66, 464.66, 465.66, 466.66, 467.66, 468.66, 469.66, 470.66, 472.66, 473.66, 476.66, 477.66, 480.66, 483.66, 486.29, 490.66, 491.21, 491.25, 491.66, 493.21, 494.21, 492.66, 494.66, 495.66, 496.66, 497.66, 504.11, 504.15, 505.11, 505.15, 514.19, 698.29	<b>Paperitukos kohdassa            [LOCATION/]</b>	Lisätietoja on kohdassa <a href="#">"Paperitukos vihkoviimeistelijässä" sivulla 493.</a>
420.11, 420.13, 420.15, 420.99, 421.56, 422.56, 423.56, 424.56, 425.13, 425.15, 425.11, 426.11, 426.15, 428.56A, 428.56B, 431.56, 435.56, 438.11, 439.19, 461.56, 698.19	<b>Paperitukos kohdassa            [LOCATION/]</b>	Lisätietoja on kohdassa <a href="#">"Paperitukos nidonnan viimeistelijässä" sivulla 477.</a>

Virhekoodit	Virheilmoitus	Ratkaisu
438.11, 500.11, 500.13, 500.15, 500.99, 502.11, 502.13, 502.15, 504.11, 504.13, 504.15, 505.13, 506.11, 506.13, 506.15, 507.11, 507.13, 507.15, 508.56, 509.56, 510.56, 511.56, 512.56, 513.56, 514.19, 698.19, 698.29	<b>Paperitukos kohdassa [LOCATION/]</b>	Lisätietoja on kohdassa <a href="#">"Paperitukos paperin siirtoyksikössä taittovalinnalla" sivulla 479.</a>
602.29, 662.23	<b>Paperin lisäysvirhe lokerossa 2.</b>	Lisätietoja on kohdassa <a href="#">"Paperin lisääminen 550 arkin lokeroon" sivulla 80.</a>
602.39, 663.33	<b>Paperin lisäysvirhe lokerossa 3.</b>	Lisätietoja on seuraavissa: <ul style="list-style-type: none"> <li>• <a href="#">"Paperin lisääminen 550 arkin lokeroon" sivulla 80</a></li> <li>• <a href="#">"Paperin lisääminen 2000 arkin kaksoislokeroon" sivulla 83</a></li> </ul>
602.49, 664.43	<b>Paperin lisäysvirhe lokerossa 4.</b>	Lisätietoja on kohdassa <a href="#">"Paperin lisääminen 550 arkin lokeroon" sivulla 80.</a>

## Tulostusongelmat

### Tulostuslaatu on huono

#### Tyhjät tai valkoiset sivut



#### Huomautuksia:

- Tulosta tulostuslaadun testisivut, ennen kuin yrität ratkaista ongelman. Valitse ohjauspaneelistä **Asetukset > Vianmääritys > Tulostuslaadun testisivut.**
- Tulosta näytesivut alustalla 1 ja varmista, että paperi on asetettu pystysuunnassa.

#### Kokeile jotakin seuraavista keinoista:

- Varmista, että kaikki pakkausmateriaalit on poistettu kuvasarjasta, kuvayksiköstä ja väriainekaseteista.
- Tarkista, onko tulostimessa aito ja tuettu Lexmarkin värikasetti.

**Huomautus:** Jos kasettia ei tueta, asenna tuettu kasetti.

- Varmista, että kuvasarja ja musta kuvayksikkö on asennettu oikein.

**1** Poista kuvasarja ja sitten musta kuvayksikkö.

**Varoitus – vauriot mahdollisia:** Älä altista kuvasarjaa ja mustaa kuvayksikköä valolle 10 minuuttia kauempaa. Pitkäaikainen altistuminen valolle voi aiheuttaa tulostuslaatuongelmia.

**Varoitus – vauriot mahdollisia:** Älä kosketa valojohderummun osaa, joka on kuvayksikön ja mustan kuvansiirtopaketin alla. Rumpujen koskettaminen saattaa heikentää tulevien tulostustöiden laatua.

**2** Asenna musta kuvayksikkö ja sitten värillinen kuvasarja.

Jos ongelma ei poistu, ota yhteyttä [asiakastuki](#).

## Tumma tuloste



### Huomautuksia:

- Tulosta tulostuslaadun testisivut, ennen kuin yrität ratkaista ongelman. Valitse ohjauspaneelista **Asetukset > Vianmääritys > Tulostuslaadun testisivut**.
- Tulosta näytesivut alustalla 1 ja varmista, että paperi on asetettu pystysuunnassa.

#### Kokeile jotakin seuraavista keinoista:

- Siirry ohjauspaneelista kohtaan **Asetukset > Tulosta > Laatu > Kuvankäsittelyn lisäasetukset** ja sitten valitse **Värinsäätö**.
- Pienennä väriaineen tummuusastetta käyttöjärjestelmästä riippuen joko Tulostusmääritykset- tai Tulostus-valintaikkunassa.

**Huomautus:** Voit muuttaa asetusta myös tulostimen ohjauspaneelista. Valitse **Asetukset > Tulostus > Laatu > Väriaineen tummuus**

- Määritä paperilaji käyttöjärjestelmän mukaan joko Tulostusmääritykset- tai Tulostus-valintaikkunassa. Varmista, että asetus vastaa lokeroon lisättyä paperia.

**Huomautus:** Voit muuttaa asetusta myös tulostimen ohjauspaneelista. Valitse **Asetukset > Paperi > Lokeromääritys > Paperikoko/-laji**

- Varmista, että paperissa ei ole kuvioita tai että se ei ole karkeaa.
- Lisää paperia uudesta pakkauksesta.

**Huomautus:** Paperi imee kosteutta suuren kosteuspitoisuuden takia. Älä poista paperia kääreestään, ennen kuin otat sen käyttöön.

Jos ongelma ei poistu, ota yhteyttä [asiakastuki](#).

## Haamukuvat



### Huomautuksia:

- Tulosta tulostuslaadun testisivut, ennen kuin yrität ratkaista ongelman. Valitse ohjauspaneelista **Asetukset > Vianmääritys > Tulostuslaadun testisivut**.
- Tulosta näytesivut alustalla 1 ja varmista, että paperi on asetettu pystysuunnassa.

#### Kokeile jotakin seuraavista keinoista:

- Lisää alustalle oikean lajista ja oikeanpainoista paperia.
- Määritä paperilaji käyttöjärjestelmän mukaan joko Tulostusmääritykset- tai Tulostus-valintaikkunassa. Varmista, että asetus vastaa lokeroon lisättyä paperia.

**Huomautus:** Voit muuttaa asetusta myös tulostimen ohjauspaneelista. Valitse **Asetukset > Paperi > Lokeromääritys > Paperikoko/-laji**

- Siirry ohjauspaneelista kohtaan **Asetukset > Tulosta > Laatu > Kuvankäsittelyn lisäasetukset** ja sitten valitse **Värinsäätö**.

Jos ongelma ei poistu, ota yhteyttä [asiakastuki](#).

## Harmaa tai värillinen tausta



### Huomautuksia:

- Tulosta tulostuslaadun testisivut, ennen kuin yrität ratkaista ongelman. Valitse ohjauspaneelista **Asetukset > Vianmääritys > Tulostuslaadun testisivut**.
- Tulosta näytesivut alustalla 1 ja varmista, että paperi on asetettu pystysuunnassa.

#### Kokeile jotakin seuraavista keinoista:

- Nosta väriaineen tummuusastetta käyttöjärjestelmän mukaan joko Tulostusmääritykset- tai Tulostus-valintaikkunassa.

**Huomautus:** Voit muuttaa asetusta myös tulostimen ohjauspaneelista. Valitse **Asetukset > Tulostus > Laatu > Väriaineen tummuus**

- Siirry ohjauspaneelista kohtaan **Asetukset > Tulosta > Laatu > Kuvankäsittelyn lisäasetukset** ja sitten valitse **Värinsäätö**.

- Varmista, että kuvasarja ja musta kuvayksikkö on asennettu oikein.

**1** Poista kuvasarja ja sitten musta kuvayksikkö.

**Varoitus – vauriot mahdollisia:** Älä altista kuvasarjaa ja mustaa kuvayksikköä valolle 10 minuuttia kauempaa. Pitkäaikainen altistuminen valolle voi aiheuttaa tulostuslaatuongelmia.

**Varoitus – vauriot mahdollisia:** Älä kosketa valojohderummun osaa, joka on kuvayksikön ja mustan kuvansiirtopaketin alla. Rumpujen koskettaminen saattaa heikentää tulevien tulostustöiden laatua.

**2** Asenna musta kuvayksikkö ja sitten värillinen kuvasarja.

Jos ongelma ei poistu, ota yhteyttä [asiakastuki](#).

## Väärät marginaalit



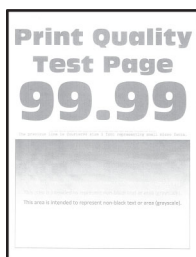
### Kokeile jotakin seuraavista keinoista:

- Säädä lokeron paperinohjaimet oikeaan kohtaan lisätyn paperin koon mukaan.
- Määritä paperiasetukset käyttöjärjestelmän mukaan joko Tulostusmääritykset- tai Tulostusvalintaikkunassa. Varmista, että asetus vastaa lisättyä paperia.

**Huomautus:** Voit muuttaa asetusta myös tulostimen ohjauspaneelista. Valitse **Asetukset > Paperi > Lokeromääritys > Paperikoko/-laji**

Jos ongelma ei poistu, ota yhteyttä [asiakastuki](#).

## Vaalea tuloste



### Huomautuksia:

- Tulosta tulostuslaadun testisivut, ennen kuin yrität ratkaista ongelman. Valitse ohjauspaneelista **Asetukset > Vianmääritys > Tulostuslaadun testisivut**.
- Tulosta näytesivut alustalla 1 ja varmista, että paperi on asetettu pystysuunnassa.

**Kokeile jotakin seuraavista keinoista:**

- Varmista, että kaikki pakkausmateriaalit on poistettu kuvasarjasta, kuvayksiköstä ja väriainekaseteista.
- Siirry ohjauspaneelista kohtaan **Asetukset > Tulosta > Laatu > Kuvankäsittelyn lisäasetukset** ja sitten valitse **Värinsäätö**.
- Nosta väriaineen tummuusastetta käyttöjärjestelmän mukaan joko Tulostusmääritykset- tai Tulostusvalintaikkunassa.

**Huomautus:** Voit muuttaa asetusta myös tulostimen ohjauspaneelista. Valitse **Asetukset > Tulostus > Laatu > Väriaineen tummuus**

- Siirry ohjauspaneelista kohtaan **Asetukset > Tulosta > Laatu** ja kytke sitten **Värinsäätäjä** pois.
- Määritä paperilaji käyttöjärjestelmän mukaan joko Tulostusmääritykset- tai Tulostusvalintaikkunassa. Varmista, että asetukset vastaa lisättyä paperia.

**Huomautus:** Voit muuttaa asetusta myös tulostimen ohjauspaneelista. Valitse **Asetukset > Paperi > Lokeromääritys > Paperikoko/-laji**

- Varmista, että paperissa ei ole kuvioita tai että se ei ole karkeaa.
- Lisää paperia uudesta pakkauksesta.

**Huomautus:** Paperi imee kosteutta suuren kosteuspiitoisuuden takia. Älä poista paperia kääreestään, ennen kuin otat sen käyttöön.

- Varmista, että kuvasarja ja musta kuvayksikkö on asennettu oikein.

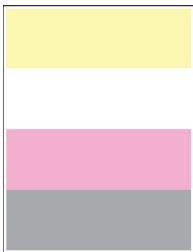
**1** Poista kuvasarja ja sitten musta kuvayksikkö.

**Varoitus – vauriot mahdollisia:** Älä altista kuvasarjaa ja mustaa kuvayksikköä valolle 10 minuuttia kauempaa. Pitkäaikainen altistuminen valolle voi aiheuttaa tulostuslaatuongelmia.

**Varoitus – vauriot mahdollisia:** Älä kosketa valojohderummun osaa, joka on kuvayksikön ja mustan kuvansiirtopaketin alla. Rumpujen koskettaminen saattaa heikentää tulevien tulostustöiden laatua.

**2** Asenna musta kuvayksikkö ja sitten värillinen kuvasarja.

Jos ongelma ei poistu, ota yhteyttä [asiakastuki](#).

**Puuttuvat värit****Huomautuksia:**

- Tulosta tulostuslaadun testisivut, ennen kuin yrität ratkaista ongelman. Valitse ohjauspaneelista **Asetukset > Vianmääritys > Tulostuslaadun testisivut**.
- Tulosta näytesivut alustalla 1 ja varmista, että paperi on asetettu pystysuunnassa.



**Kokeile jotakin seuraavista keinoista:**

- Varmista, että kaikki pakkausmateriaalit on poistettu kuvasarjasta, kuvayksiköstä ja väriainekaseteista.
- Poista puuttuvan värin kehitysyksikkö.

**1** Irrota kuvayksikkö.

**Varoitus – vauriot mahdollisia:** Älä altista kuvasarjaa ja mustaa kuvayksikköä valolle 10 minuuttia kauempaa. Pitkäaikainen altistuminen valolle voi aiheuttaa tulostuslaatuongelmia.

**Varoitus – vauriot mahdollisia:** Älä kosketa valojohderummun osaa, joka on kuvayksikön ja mustan kuvansiirtopaketin alla. Rumpujen koskettaminen saattaa heikentää tulevien tulostustöiden laatua.

**2** Poista ja aseta uudelleen puuttuvan värin kehitysyksikkö.**3** Aseta kuvansiirtopaketti paikalleen.

Jos ongelma ei poistu, ota yhteyttä [asiakastuki](#).

**Täplikäs tuloste ja pisteitä****Huomautuksia:**

- Tulosta tulostuslaadun testisivut, ennen kuin yrität ratkaista ongelman. Valitse ohjauspaneelista **Asetukset > Vianmääritys > Tulostuslaadun testisivut**.
- Tulosta näytesivut alustalla 1 ja varmista, että paperi on asetettu pystysuunnassa.

**Kokeile jotakin seuraavista keinoista:**

- Tarkista, että tulostimeen ei ole vuotanut väriainetta.
- Varmista, että paperilaji- ja kokoasetukset vastaavat käytettävää lisättyä paperia. Valitse ohjauspaneelissa **Asetukset > Paperi > Lokeromääritys > Paperikoko/-laji**.

**Huomautus:** Varmista, että paperissa ei ole kuvioita tai että se ei ole karkeaa.

- Määritä paperikoko ja -laji käyttöjärjestelmän mukaan joko Tulostusasetukset- tai Tulostusvalintaikkunassa. Varmista, että asetukset vastaavat alustalle lisättyä paperia.
- Lisää paperia uudesta pakkauksesta.

**Huomautus:** Paperi imee kosteutta suuren kosteuspitoisuuden takia. Älä poista paperia kääreestään, ennen kuin otat sen käyttöön.

- Varmista, että kuvasarja ja musta kuvayksikkö on asennettu oikein.

- 1** Poista kuvasarja ja sitten musta kuvayksikkö.

**Varoitus – vauriot mahdollisia:** Älä altista kuvasarjaa ja mustaa kuvayksikköä valolle 10 minuuttia kauempaa. Pitkäaikainen altistuminen valolle voi aiheuttaa tulostuslaatuongelmia.

**Varoitus – vauriot mahdollisia:** Älä kosketa valojohderummun osaa, joka on kuvayksikön ja mustan kuvansiirtopaketin alla. Rumpujen koskettaminen saattaa heikentää tulevien tulostustöiden laatua.

- 2** Asenna musta kuvayksikkö ja sitten värillinen kuvasarja.

Jos ongelma ei poistu, ota yhteyttä [asiakastuki](#).

## Tuloste vääntynyt tai vino



### Huomautuksia:

- Tulosta tulostuslaadun testisivut, ennen kuin yrität ratkaista ongelman. Valitse ohjauspaneelista **Asetukset > Vianmääritys > Tulostuslaadun testisivut**.
- Tulosta näytesivut alustalla 1 ja varmista, että paperi on asetettu pystysuunnassa.

#### Kokeile jotakin seuraavista keinoista:

- Lisää paperia uudesta pakkauksesta.

- 1** Avaa lokero ja poista paperi.

- 2** Lisää paperia uudesta pakkauksesta.

**Huomautus:** Paperi imee kosteutta suuren kosteuspitoisuuden takia. Älä poista paperia kääreestään, ennen kuin otat sen käyttöön.

- 3** Säädä lokeron paperinohjaimet oikeaan kohtaan lisätyn paperin koon mukaan.

- Varmista, että käytät tuettua paperia.

Jos ongelma ei poistu, ota yhteyttä [asiakastuki](#).

## Kokonaan värilliset tai mustat kuvat



**Huomautuksia:**

- Tulosta tulostuslaadun testisivut, ennen kuin yrität ratkaista ongelman. Valitse ohjauspaneelista **Asetukset > Vianmääritys > Tulostuslaadun testisivut**.
- Tulosta näytesivut alustalla 1 ja varmista, että paperi on asetettu pystysuunnassa.

**1** Poista kuvasarja ja sitten musta kuvayksikkö.

**Varoitus – vauriot mahdollisia:** Älä altista kuvasarjaa ja mustaa kuvayksikköä valolle 10 minuuttia kauempaa. Pitkäaikainen altistuminen valolle voi aiheuttaa tulostuslaatuongelmia.

**Varoitus – vauriot mahdollisia:** Älä kosketa valojohderummun osaa, joka on kuvayksikön ja mustan kuvansiirtopaketin alla. Rumpujen koskettaminen saattaa heikentää tulevien tulostustöiden laatua.

**2** Asenna musta kuvayksikkö ja sitten värillinen kuvasarja.

Jos ongelma ei poistu, ota yhteyttä [asiakastuki](#).

**Tekstiä tai kuvia leikkautuu****Huomautuksia:**

- Tulosta tulostuslaadun testisivut, ennen kuin yrität ratkaista ongelman. Valitse ohjauspaneelista **Asetukset > Vianmääritys > Tulostuslaadun testisivut**.
- Tulosta näytesivut alustalla 1 ja varmista, että paperi on asetettu pystysuunnassa.

**Kokeile jotakin seuraavista keinoista:**

- Varmista, että kaikki pakkausmateriaalit on poistettu kuvasarjasta, kuvayksiköstä ja väriainekaseteista.
- Säädä lokeron paperinohjaimet oikeaan kohtaan lisätyn paperin koon mukaan.
- Määritä paperiasetukset käyttöjärjestelmän mukaan joko Tulostusmääritykset- tai Tulostusvalintaikkunassa. Varmista, että asetukset vastaa lokeroon lisättyä paperia.

**Huomautus:** Voit muuttaa asetusta myös tulostimen ohjauspaneelista. Valitse **Asetukset > Paperi > Lokeromääritys > Paperikoko/-laji**

- Varmista, että kuvasarja ja musta kuvayksikkö on asennettu oikein.

**1** Poista kuvasarja ja sitten musta kuvayksikkö.

**Varoitus – vauriot mahdollisia:** Älä altista kuvasarjaa ja mustaa kuvayksikköä valolle 10 minuuttia kauempaa. Pitkäaikainen altistuminen valolle voi aiheuttaa tulostuslaatuongelmia.

**Varoitus – vauriot mahdollisia:** Älä kosketa valojohderummun osaa, joka on kuvayksikön ja mustan kuvansiirtopaketin alla. Rumpujen koskettaminen saattaa heikentää tulevien tulostustöiden laatua.

**2** Asenna musta kuvayksikkö ja sitten värillinen kuvasarja.

Jos ongelma ei poistu, ota yhteyttä [asiakastuki](#).

## Väriaine hankautuu helposti pois



### Huomautuksia:

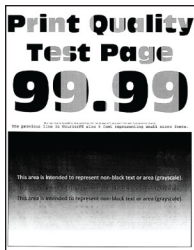
- Tulosta tulostuslaadun testisivut, ennen kuin yrität ratkaista ongelman. Valitse ohjauspaneelista **Asetukset > Vianmääritys > Tulostuslaadun testisivut**.
- Tulosta näytesivut alustalla 1 ja varmista, että paperi on asetettu pystysuunnassa.

### Kokeile jotakin seuraavista menetelmistä:

- Varmista, että tulostimen virtajohto on kunnolla kytketty tulostimeen ja nimellisarvoltaan soveltuvaan, oikein maadoitettuun pistorasiaan.
- Määritä paperilaji käyttöjärjestelmän mukaan joko Tulostusmääritykset- tai Tulostus-valintaikkunassa. Varmista, että asetus vastaa lisättyä paperia.
- Määritä paperilaji ohjauspaneelista. Valitse **Asetukset > Paperi > Lokeromääritys > Paperikoko/-laji**

Jos ongelma ei poistu, ota yhteyttä [asiakastuki](#).

## Epätasainen tummuus



### Huomautuksia:

- Tulosta tulostuslaadun testisivut, ennen kuin yrität ratkaista ongelman. Valitse ohjauspaneelista **Asetukset > Vianmääritys > Tulostuslaadun testisivut**.
- Tulosta näytesivut lokeron 1 avulla ja varmista, että paperi on asetettu pystysuunnassa.

**Kokeile jotakin seuraavista keinoista:**

- Avaa luukku B ja varmista sitten, että toinen siirtotela on lukittu paikalleen.
- Varmista, että kuvasarja ja musta kuvayksikkö on asennettu oikein.

**1** Poista kuvasarja ja sitten musta kuvayksikkö.

**Varoitus – vauriot mahdollisia:** Älä altista kuvasarjaa ja mustaa kuvayksikköä valolle 10 minuuttia kauempaa. Pitkäaikainen altistuminen valolle voi aiheuttaa tulostuslaatuongelmia.

**Varoitus – vauriot mahdollisia:** Älä kosketa valojohderummun osaa, joka on kuvayksikön ja mustan kuvansiirtopaketin alla. Rumpujen koskettaminen saattaa heikentää tulevien tulostustöiden laatua.

**2** Asenna musta kuvayksikkö ja sitten värillinen kuvasarja.

Jos ongelma ei poistu, ota yhteyttä [asiakastuki](#).

**Vaakasuuntaiset tummat viivat****Huomautuksia:**

- Tulosta tulostuslaadun testisivut, ennen kuin yrität ratkaista ongelman. Valitse ohjauspaneelistä **Asetukset > Vianmääritys > Tulostuslaadun testisivut**.
- Tulosta näytesivut alustalla 1 ja varmista, että paperi on asetettu pystysuunnassa.
- Jos tulosteissa näkyy jatkuvasti vaakasuuntaisia tummia viivoja, katso kohta "[Toistuvat virhekuviot](#)" [sivulla 458](#)

**Kokeile jotakin seuraavista keinoista:**

- Määritä paperilaji käyttöjärjestelmän mukaan joko Tulostusmääritykset- tai Tulostus-valintaikkunassa. Varmista, että asetukset vastaa lisättyä paperia.

**Huomautus:** Voit muuttaa asetusta myös tulostimen ohjauspaneelistä. Valitse **Asetukset > Paperi > Lokeromääritys > Paperikoko/-laji**

- Varmista, että paperissa ei ole kuvioita tai että se ei ole karkeaa.
- Lisää paperia uudesta pakkauksesta.

**Huomautus:** Paperi imee kosteutta suuren kosteuspitoisuuden takia. Älä poista paperia kääreestään, ennen kuin otat sen käyttöön.

- Varmista, että kuvasarja ja musta kuvayksikkö on asennettu oikein.

**1** Poista kuvasarja ja sitten musta kuvayksikkö.

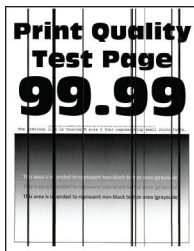
**Varoitus – vauriot mahdollisia:** Älä altista kuvasarjaa ja mustaa kuvayksikköä valolle 10 minuuttia kauempaa. Pitkäaikainen altistuminen valolle voi aiheuttaa tulostuslaatuongelmia.

**Varoitus – vauriot mahdollisia:** Älä kosketa valojohderummun osaa, joka on kuvayksikön ja mustan kuvansiirtopaketin alla. Rumpujen koskettaminen saattaa heikentää tulevien tulostustöiden laatua.

**2** Asenna musta kuvayksikkö ja sitten värillinen kuvasarja.

Jos ongelma ei poistu, ota yhteyttä [asiakastuki](#).

## Pystysuuntaiset tummat viivat



### Huomautuksia:

- Tulosta tulostuslaadun testisivut, ennen kuin yrität ratkaista ongelman. Valitse ohjauspaneelista **Asetukset > Vianmääritys > Tulostuslaadun testisivut**.
- Tulosta näytesivut lokeron 1 avulla ja varmista, että paperi on asetettu pystysuunnassa.

#### Kokeile jotakin seuraavista keinoista:

- Määritä paperilaji käyttöjärjestelmän mukaan joko Tulostusmääritykset- tai Tulostus-valintaikkunassa. Varmista, että asetus vastaa lokeroon lisättyä paperia.

**Huomautus:** Voit muuttaa asetusta myös tulostimen ohjauspaneelista. Valitse **Asetukset > Paperi > Lokeromääritys > Paperikoko/-laji**

- Varmista, että paperissa ei ole kuvioita tai että se ei ole karkeaa.
- Lisää paperia uudesta pakkauksesta.

**Huomautus:** Paperi imee kosteutta suuren kosteuspitoisuuden takia. Älä poista paperia kääreestään, ennen kuin otat sen käyttöön.

- Varmista, että kuvasarja ja musta kuvayksikkö on asennettu oikein.

**1** Poista kuvasarja ja sitten musta kuvayksikkö.

**Varoitus – vauriot mahdollisia:** Älä altista kuvasarjaa ja mustaa kuvayksikköä valolle 10 minuuttia kauempaa. Pitkäaikainen altistuminen valolle voi aiheuttaa tulostuslaatuongelmia.

**Varoitus – vauriot mahdollisia:** Älä kosketa valojohderummun osaa, joka on kuvayksikön ja mustan kuvansiirtopaketin alla. Rumpujen koskettaminen saattaa heikentää tulevien tulostustöiden laatua.

**2** Asenna musta kuvayksikkö ja sitten värillinen kuvasarja.

Jos ongelma ei poistu, ota yhteyttä [asiakastuki](#).

## Vaakasuuntaiset valkoiset viivat



### Huomautuksia:

- Tulosta tulostuslaadun testisivut, ennen kuin yrität ratkaista ongelman. Valitse ohjauspaneelista **Asetukset > Vianmääritys > Tulostuslaadun testisivut**.
- Tulosta näytesivut lokeron 1 avulla ja varmista, että paperi on asetettu pystysuunnassa.
- Jos tulosteissa näkyy jatkuvasti vaakasuuntaisia valkoisia viivoja, katso kohta "[Toistuvat virhekuviot](#)" [sivulla 458](#)

### Kokeile jotakin seuraavista keinoista:

- Määritä paperilaji käyttöjärjestelmän mukaan joko Tulostusmääritykset- tai Tulostus-valintaikkunassa. Varmista, että asetus vastaa lokeroon lisättyä paperia.

**Huomautus:** Voit muuttaa asetusta myös tulostimen ohjauspaneelista. Valitse **Asetukset > Paperi > Lokeromääritys > Paperikoko/-laji**

- Lisää määritettyyn paperilähteeseen suositeltua paperilajia.
- Varmista, että kuvasarja ja musta kuvayksikkö on asennettu oikein.

**1** Poista kuvasarja ja sitten musta kuvayksikkö.

**Varoitus – vauriot mahdollisia:** Älä altista valojohderumpua suoralle valolle. Pitkäaikainen altistuminen valolle voi aiheuttaa tulostuslaatuongelmia.

**Varoitus – vauriot mahdollisia:** Älä kosketa valojohdeyksiköiden rumpuja. Rumpujen koskettaminen saattaa heikentää tulevien tulostustöiden laatua.

**2** Asenna musta kuvayksikkö ja sitten värillinen kuvasarja.

Jos ongelma ei poistu, ota yhteyttä [asiakastuki](#).

## Pystysuuntaiset valkoiset viivat



### Huomautuksia:

- Tulosta tulostuslaadun testisivut, ennen kuin yrität ratkaista ongelman. Valitse ohjauspaneelista **Asetukset > Vianmääritys > Tulostuslaadun testisivut**.

- Tulosta näytesivut lokeron 1 avulla ja varmista, että paperi on asetettu pystysuunnassa.

**Kokeile jotakin seuraavista keinoista:**

- Määritä paperilaji käyttöjärjestelmän mukaan joko Tulostusmääritykset- tai Tulostus-valintaikkunassa. Varmista, että asetus vastaa lokeroon lisättyä paperia.

**Huomautus:** Voit muuttaa asetusta myös tulostimen ohjauspaneelista. Valitse **Asetukset > Paperi > Lokeromääritys > Paperikoko/-laji**

- Tarkista, käytätkö suositeltua paperilajia. Varmista, että lisäät määritettyyn paperilähteeseen suositeltua paperilajia.
- Varmista, että kuvasarja ja musta kuvayksikkö on asennettu oikein.

**1** Poista kuvasarja ja sitten musta kuvayksikkö.

**Varoitus – vauriot mahdollisia:** Älä altista kuvasarjaa ja mustaa kuvayksikköä valolle 10 minuuttia kauempaa. Pitkäaikainen altistuminen valolle voi aiheuttaa tulostuslaatuongelmia.

**Varoitus – vauriot mahdollisia:** Älä kosketa valojohderummun osaa, joka on kuvayksikön ja mustan kuvansiirtopaketin alla. Rumpujen koskettaminen saattaa heikentää tulevien tulostustöiden laatua.

**2** Asenna musta kuvayksikkö ja sitten värillinen kuvasarja.

Jos ongelma ei poistu, ota yhteyttä [asiakastuki](#).

**Toistuvat virhekuviot****Huomautuksia:**

- Tulosta tulostuslaadun testisivut, ennen kuin yrität ratkaista ongelman. Valitse ohjauspaneelista **Asetukset > Vianmääritys > Tulostuslaadun testisivut**.
- Tulosta näytesivut lokeron 1 avulla ja varmista, että paperi on asetettu pystysuunnassa.
- Määritä, kuinka monessa värissä on virheitä.
  - 1** Mittaa värisivun toistuvien vikojen välinen etäisyys. Mittaa virheellisellä värisivulla toistuvien virheiden väli huoltovirheviivaimen avulla.
  - 2** Vaihda tarvike tai osa, joka vastaa virheellisen värisivun mittaustulosta.

**Värillinen kuvansiirtopaketti tai musta kuvayksikkö**

- 94,5 mm (3,72 tuumaa)
- 19,9 mm (1,18 tuumaa)
- 23,2 mm (0,91 tuumaa)



**Kehitysyksikkö**

- 43,6 mm (1,72 tuumaa)
- 45,0 mm (1,77 tuumaa)

**Kiinnitysyksikkö**

- 95 mm (3,74 tuumaa)
- 110 mm (4,33 tuumaa)

Jos ongelma ei poistu, ota yhteyttä [asiakastuki](#).

## Tulostustyöt eivät tulostu

**Kokeile jotakin seuraavista keinoista:**

- Avaa Tulostusmääritykset tai tulostusvalintaikkuna siinä asiakirjassa, jonka yrität tulostaa, ja varmista, että oikea tulostin on valittu.
- Tarkista, onko tulostin päällä, ja korjaa sitten kaikki näytössä näkyvät virheilmoitukset.
- Varmista, että portit toimivat ja että kaapelit on liitetty pitävästi tietokoneeseen ja tulostimeen. Lisätietoja on tulostimen asennusohjeissa.
- Sammuta tulostin, odota noin 10 sekuntia ja käynnistä tulostin uudelleen.
- Poista tulostinohjain ja asenna se sitten uudelleen.

Jos ongelma ei poistu, ota yhteyttä [asiakastuki](#).

## Luottamukselliset ja pidossa olevat asiakirjat eivät tulostu

**Kokeile jotakin seuraavista keinoista:**

- Tarkista ohjauspaneelista, näkyykö työ **Pidossa olevat työt** -luettelossa.

**Huomautus:** Jos asiakirjat eivät ole luettelossa, tulosta asiakirjat Print and Hold -valinnoilla.

- Korjaa mahdolliset muotoiluvirheet tai virheelliset tiedot tulostustyössä.
  - Poista tulostustyö ja lähetä se sitten uudelleen.
  - Jos kyseessä on PDF-tiedosto, luo uusi tiedosto ja tulosta asiakirja.
- Jos tulostat Internetistä, tulostin saattaa lukea useita työnimikkeitä päällekkäisinä.
  - Windows-käyttäjät: muista valita **Säilytä asiakirjan kaksoiskappaleet** Tulostusmääritykset- tai Tulosta-valintaikkunassa.
  - Macintosh-käyttäjät: nimeä jokainen työ eri tavalla.
- Vapauta tulostimen muistia poistamalla pidossa olevia töitä.
- Asenna tulostimeen lisää muistia.

Jos ongelma ei poistu, ota yhteyttä [asiakastuki](#).

## Työ tulostuu väärästä lokerosta tai väärälle paperille.

### Kokeile jotakin seuraavista keinoista:

- Varmista, että käytät oikeaa paperia.
- Määritä paperikoko ja -laji käyttöjärjestelmän mukaan joko Tulostusasetukset- tai Tulostusvalintaikkunassa. Varmista, että asetukset vastaavat lisättyä paperia.

**Huomautus:** Voit muuttaa näitä asetuksia myös tulostimen ohjauspaneelista. Valitse **Asetukset > Paperi > Lokeromääritys > Paperikoko/-laji**

- Tarkista, onko lokerot linkitetty. Lisätietoja on kohdassa "[Lokeroiden yhdistäminen](#)" sivulla [92](#).

Jos ongelma ei poistu, ota yhteyttä [asiakastuki](#).

## Hidas tulostus

### Kokeile jotakin seuraavista keinoista:

- Varmista, että tulostinkaapeli on liitetty kunnolla tulostimeen, tietokoneeseen, tulostuspalvelimeen, lisävarusteeseen tai muuhun verkkolaitteeseen.
- Varmista, että tulostin ei ole **hiljaisessa tilassa**.  
Siirry ohjauspaneelista kohtaan **Asetukset > Laite > Huolto > Määritys-valikko > Laitteen toiminnot > Hiljainen tila**.

- Määritä tulostettavan asiakirjan tarkkuus.

- 1 Siirry käyttöjärjestelmän mukaan joko Tulostusmääritykset- tai Tulosta-valintaikkunaan.
- 2 Määritä tarkkuudeksi **4800 CQ**.

**Huomautus:** Voit muuttaa asetusta myös ohjauspaneelista. Siirry kohtaan **Asetukset > Tulosta > Laatu > Tarkkuus**.

- Määritä paperilaji käyttöjärjestelmän mukaan joko Tulostusmääritykset- tai Tulostusvalintaikkunassa.

### Huomautuksia:

- Voit muuttaa asetusta myös ohjauspaneelista. Valitse **Asetukset > Paperi > Lokeromääritys > Paperikoko/-laji**
- Painava paperi tulostuu hitaammin.
- Letter-, A4- ja Legal-kokoa kapeampi paperi voi tulostua hitaammin.
- Varmista, että tulostimen tulostusmateriaalin laatu- ja painoasetukset vastaavat lisättävää paperia. Siirry ohjauspaneelista kohtaan **Asetukset > Paperi > Materiaalimääritykset > Materiaalilajit**.

**Huomautus:** Karkea ja painava paperi voi tulostua hitaammin.

- Poista pidossa olevat työt.
- Varmista, että tulostin ei kuumene liikaa.

### Huomautuksia:

- Anna tulostimen jäähtyä pitkän tulostustyön jälkeen.
- Huomioi tulostimen käyttöympäristön suositeltu lämpötila. Lisätietoja on kohdassa "[Tulostimen paikan valitseminen](#)" sivulla [62](#).

Jos ongelma ei poistu, ota yhteyttä [asiakastuki](#).

## Tulostin ei vastaa

### Kokeile jotakin seuraavista keinoista:

- Tarkista, että virtajohto on liitetty pistorasiaan.



**HUOMIO – TAPATURMAN MAHDOLLISUUS:** Tulipalo- tai sähköiskuriskin välttämiseksi kytke virtajohto suoraan asianmukaiseen maadoitettuun sähköpistokkeeseen, joka on lähellä ja helposti saatavilla.

- Varmista, ettei pistorasian virtaa ole katkaistu kytkimellä tai katkaisimella.
- Tarkista, että tulostimeen on kytketty virta.
- Varmista, että tulostin ei ole lepo- tai horrostilassa.
- Varmista, että kaapelit, joilla tulostin ja tietokone on liitetty toisiinsa, on liitetty oikeisiin portteihin.
- Katkaise tulostimesta virta, asenna lisävarusteet ja kytke tulostimeen virta. Lisätietoja on lisälaitteen käyttöohjeessa.
- Asenna oikea tulostinohjain.
- Sammuta tulostin, odota noin 10 sekuntia ja käynnistä tulostin uudelleen.

Jos ongelma ei poistu, ota yhteyttä [asiakastuki](#).

## Flash-asemaa ei voi lukea

### Kokeile jotakin seuraavista keinoista:

- Varmista, että tulostin ei käsittele useita töitä.
- Varmista, että flash-asema on asetettu etuosan USB-porttiin.

**Huomautus:** Flash-asema ei toimi, jos se on asetettu takaosassa olevaan USB-porttiin.

- Varmista, että flash-asema on tuettu. Lisätietoja on kohdassa "[Tuetut flash-asemat ja tiedostotyypit](#)" [sivulla 60](#).
- Poista flash-asema ja aseta se sitten uudelleen.

Jos ongelma ei poistu, ota yhteyttä [asiakastuki](#).

## USB-portin käyttöönotto

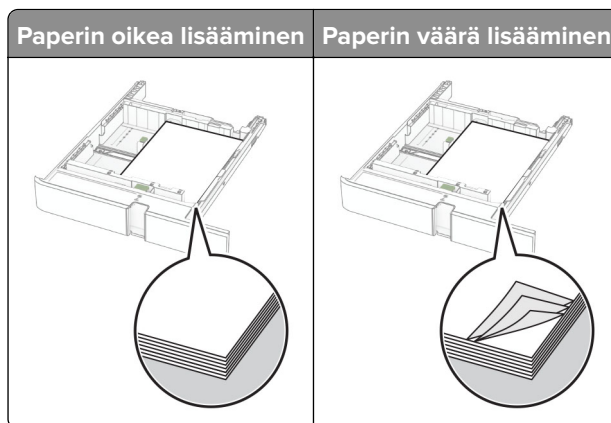
- 1 Siirry ohjauspaneelistä kohtaan **Asetukset > Verkko/Portit > USB**.
- 2 Valitse **Ota USB-portti käyttöön**.

## Tukosten poistaminen

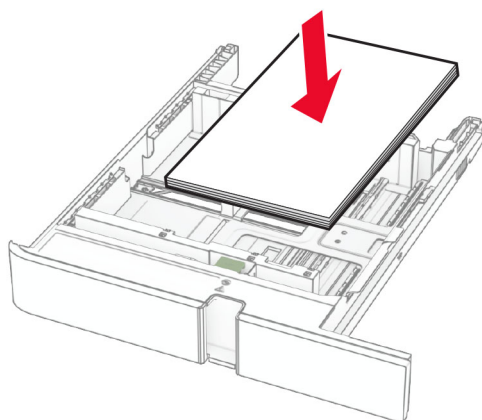
### Tukosten välttäminen

#### Lisää paperi oikein

- Varmista, että paperi on lokerossa suorassa.



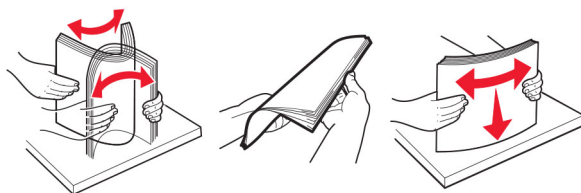
- Älä lisää lokeroon paperia tai poista lokeroa tulostamisen aikana.
- Älä lisää laitteeseen liikaa paperia. Varmista, että pinon korkeus on paperin enimmäistäyttöosoittimen alapuolella.
- Älä liu'uta paperia lokeroon. Lisää paperi kuvan mukaisesti.



- Varmista, että paperiohjaimet ovat oikeassa asennossa, eivätkä paina paperia tai kirjekuoria liian tiukasti.
- Työnnä lokero kunnolla paikalleen tulostimen sisään paperin lisäämisen jälkeen.

### Käytä suositeltua paperia.

- Käytä ainoastaan suositeltua paperia tai erikoistulostusmateriaalia.
- Älä lisää ryppyistä, taitettua, kostea tai käpristynyttä paperia.
- Taivuta ja ilmasta paperipino ja suorista sen reunat, ennen kuin lisäät sen tulostimeen.

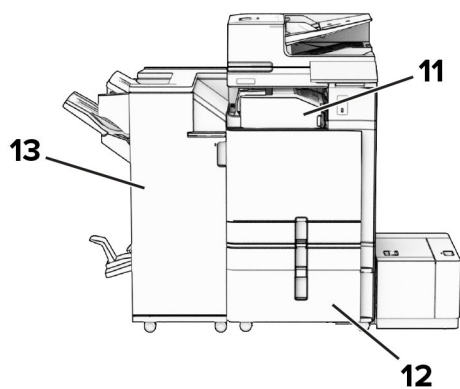
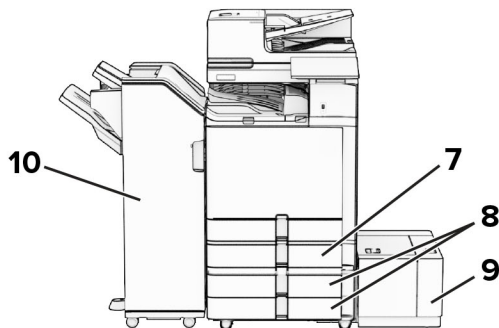
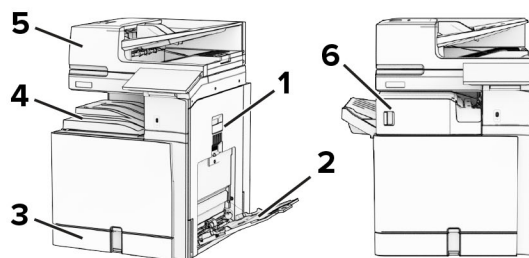


- Älä käytä käsin leikattua tai rajattua materiaalia.
- Älä käytä samassa lokerossa eri kokoisia, painoisia tai tyyppisiä papereita.
- Varmista, että paperikoko ja -laji on asetettu oikein tietokoneen tai tulostimen ohjauspaneelissa.
- Säilytä paperi valmistajan suositusten mukaisesti.

## Tukoksen sijainnin tunnistaminen

### Huomautuksia:

- Kun **Tukosavustaja**-asetuksena on **Käytössä**, tulostin tyhjentää tyhjät tai osittain tulostetut sivut, kun juuttunut sivu on poistettu. Tarkista tyhjät sivut tulosteista.
- Kun **Tukosselvitys**-asetuksena on **Käytössä** tai **Automaattinen**, tulostin tulostaa juuttuneet sivut uudelleen.

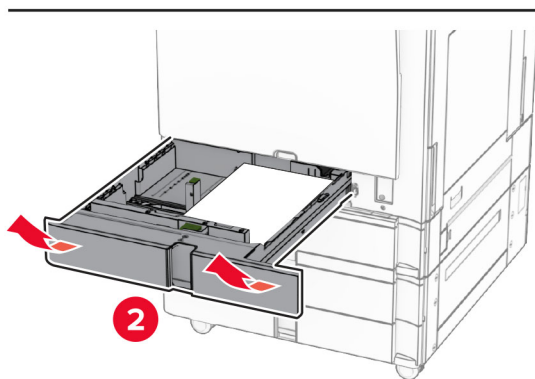
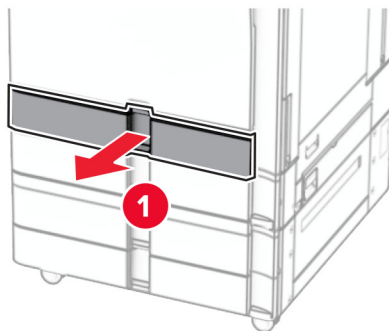


	Tukosten sijainnit
1	Luukku B
2	Monikäyttösyöttöaukko
3	Vakiolokero
4	Vakioalusta
5	Automaattinen asiakirjansyöttölaite
6	Nidonna viimeistelijä

	Tukosten sijainnit
7	Valinnainen 550 arkin lokero
8	Kaksi 550 arkin lokeroa
9	1500 arkin alusta
10	Nidonnan ja rei'ityksen viimeistelijä
11	Paperin siirtoyksikkö taittovalinnalla
12	2000 arkin kaksoislokero
13	Vihkoviimeistelijä

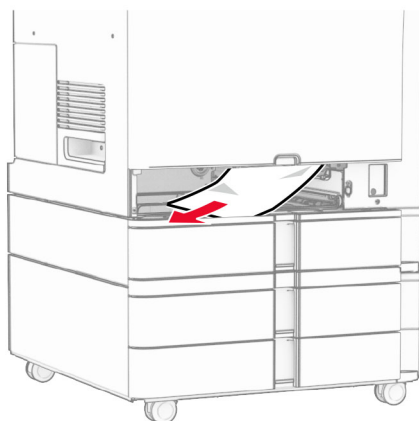
## Paperitukos vakiolokerossa

1 Vedä vakiolokero ulos.



2 Poista juuttunut paperi.

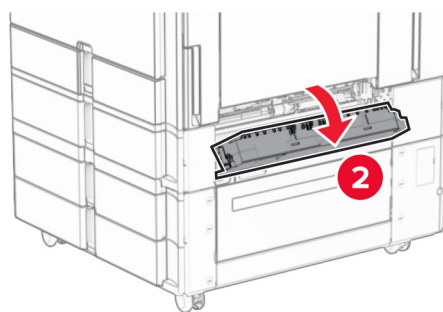
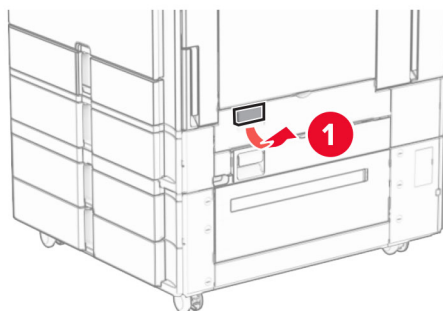
**Huomautus:** Varmista, että poistat kaikki paperinpalat.



**3** Aseta alusta tulostimeen.

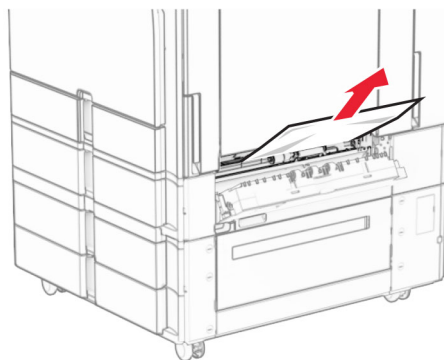
## Paperitukos valinnaisessa 550 arkin lokerossa

**1** Avaa luukku D.



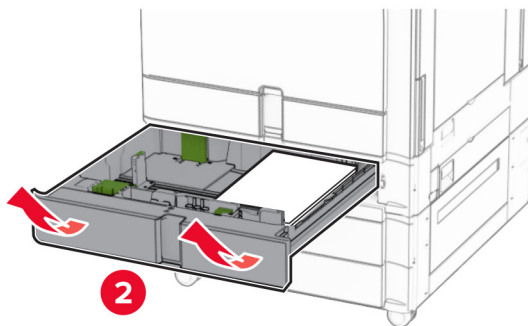
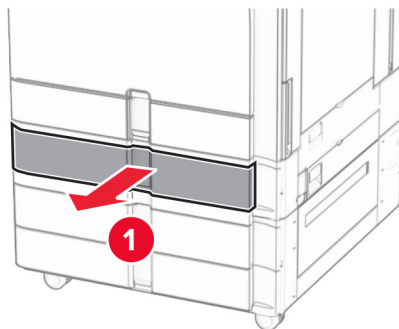
**2** Poista juuttunut paperi.

**Huomautus:** Varmista, että poistat kaikki paperinpalat.



**3** Sulje luukku.

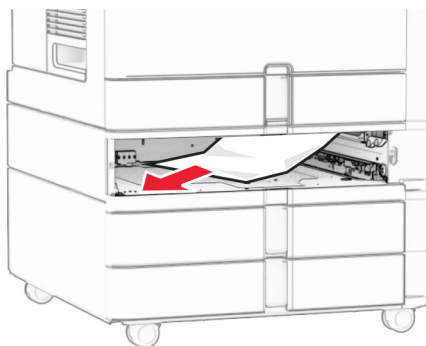
**4** Vedä ulos valinnainen 550 arkin lokero.



**5** Poista juuttunut paperi.

**Huomautus:** Varmista, että poistat kaikki paperinpalat.



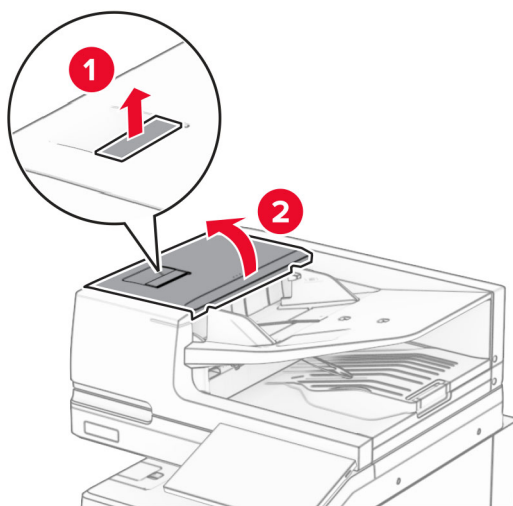


6 Aseta alusta tulostimeen.

## Paperitukos automaattisessa asiakirjansyöttölaitteessa

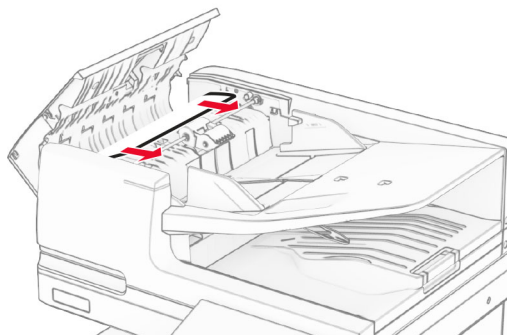
### Paperitukos luukussa A

1 Avaa luukku A.



2 Poista juuttunut paperi.

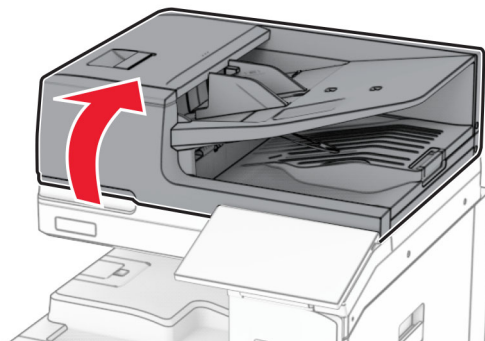
**Huomautus:** Varmista, että poistat kaikki paperinpalat.



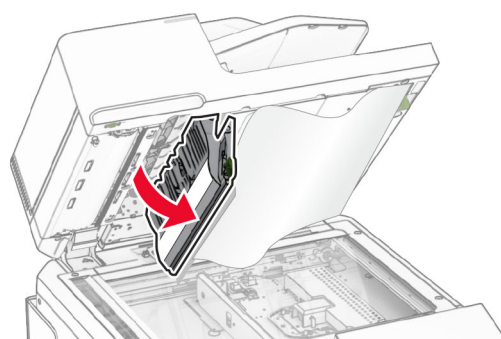
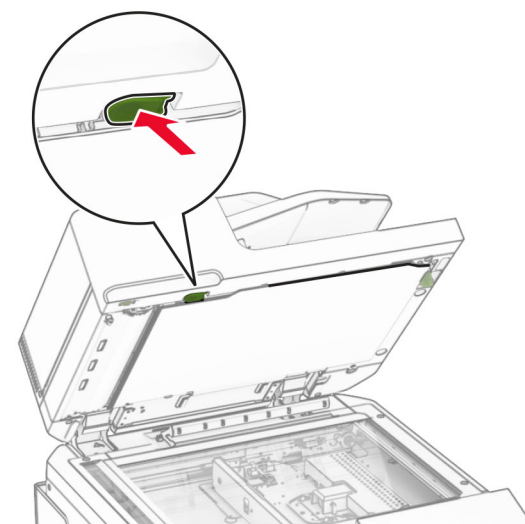
**3** Sulje luukku A.

### Paperitukos luukussa A1

**1** Avaa skannerin kansi.

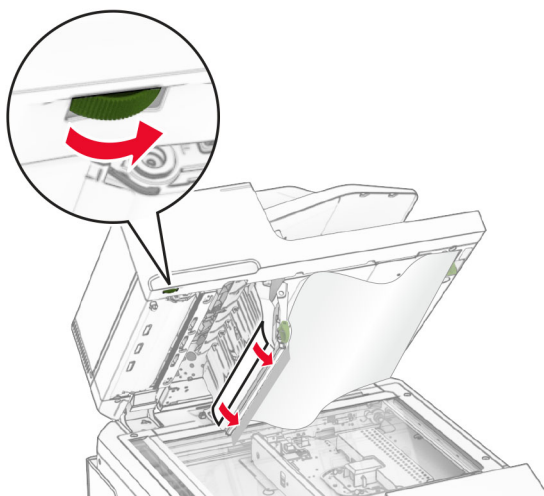


**2** Avaa luukku A1 painamalla vihreää salpaa.



**3** Käännä luukun A1 lähellä olevaa nuppia oikealle ja poista juuttuneet paperit.

**Huomautus:** Varmista, että poistat kaikki paperinpalat.

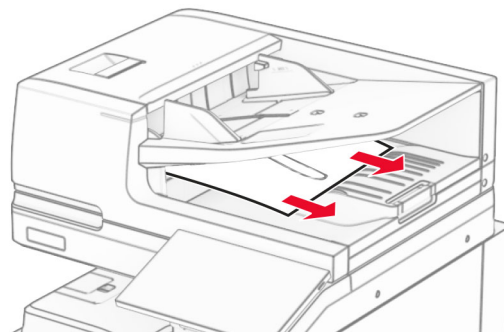


**4** Sulje luukku A1 ja skannerin kansi.

### Paperitukos automaattisen asiakirjansyöttölaitteen lokerossa

- 1** Poista kaikki paperit automaattisen asiakirjansyöttölaitteen lokerosta.
- 2** Poista juuttunut paperi.

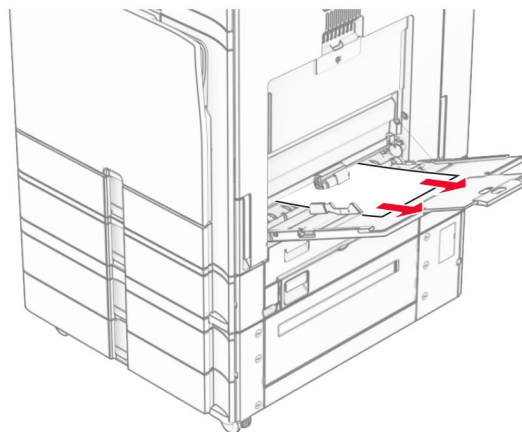
**Huomautus:** Varmista, että poistat kaikki paperinpalat.



### Paperitukos monisyöttölaitteessa

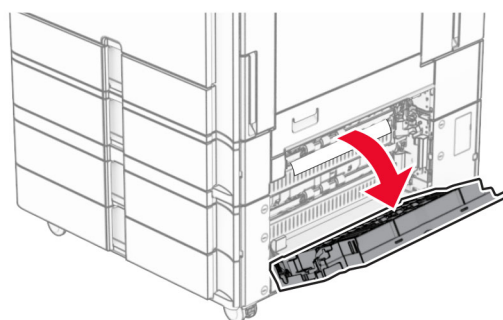
- 1** Poista kaikki paperit monisyöttöaukosta.
- 2** Poista juuttunut paperi.

**Huomautus:** Varmista, että poistat kaikki paperinpalat.



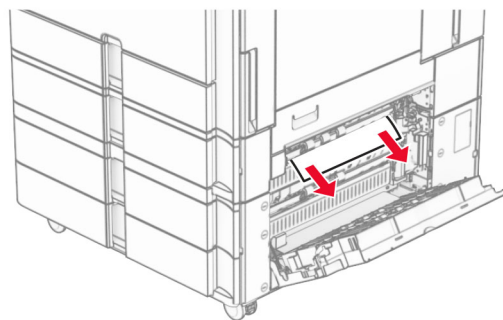
## Paperitukos 2 x 550 arkin lokerossa

1 Avaa luukku E.



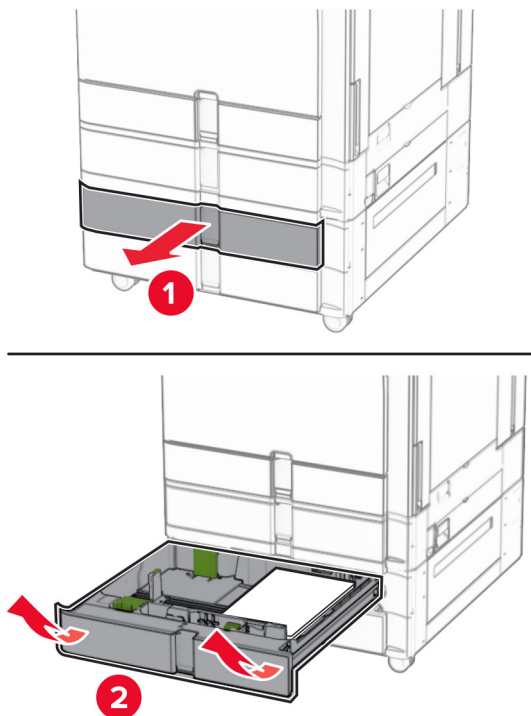
2 Poista luukun E sisäpuolelle juuttunut paperi.

**Huomautus:** Varmista, että poistat kaikki paperinpalat.



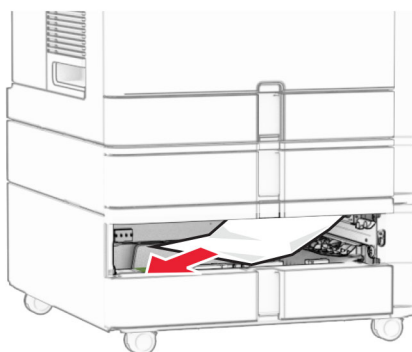
3 Sulje luukku E.

4 Vedä ulos lokero 3.



5 Poista juuttunut paperi.

**Huomautus:** Varmista, että poistat kaikki paperinpalat.

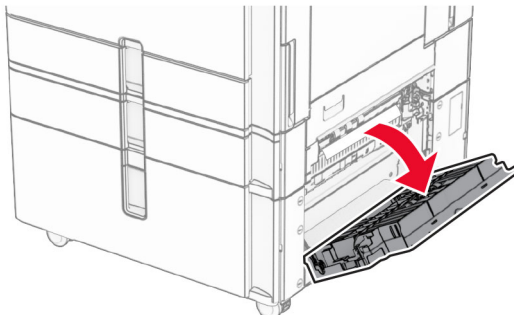


6 Aseta lokero 3.

7 Toista [vaihe 4](#) – [vaihe 6](#) lokero 4,

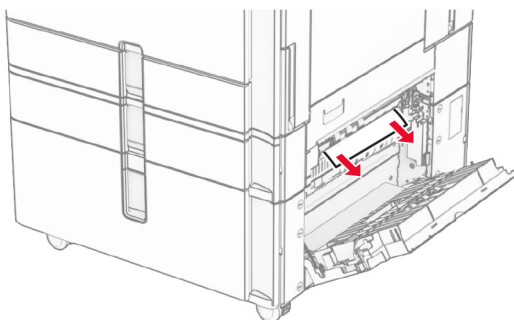
## Paperitukos 2000 arkin kaksoislokerossa

- 1 Avaa luukku E.



- 2 Poista luukun E sisäpuolelle juuttunut paperi.

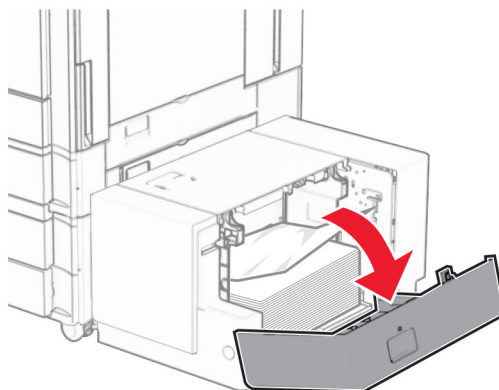
**Huomautus:** Varmista, että poistat kaikki paperinpalat.



- 3 Sulje luukku E.

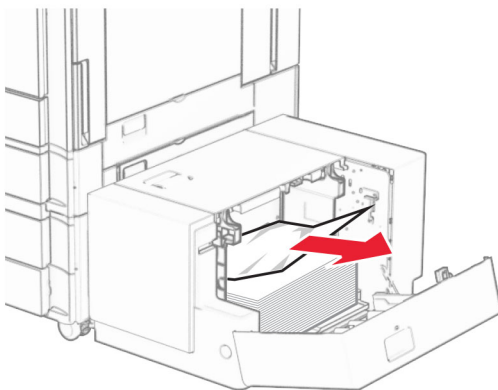
## Paperitukos 1500 arkin lokerossa

- 1 Avaa luukku K.



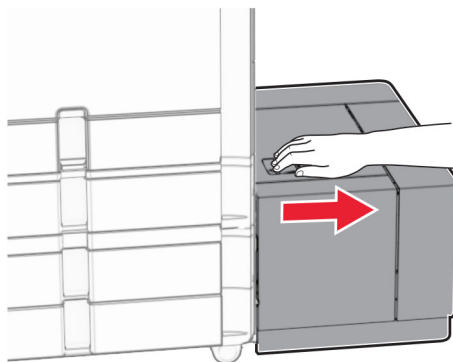
- 2 Poista juuttunut paperi.

**Huomautus:** Varmista, että poistat kaikki paperinpalat.



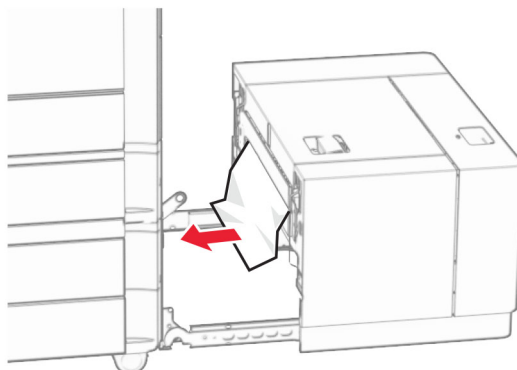
**3** Sulje luukku K.

**4** Tartu kahvaan J ja liu'uta lokeroa oikealle.



**5** Poista juuttunut paperi.


**Huomautus:** Varmista, että poistat kaikki paperinpalat.



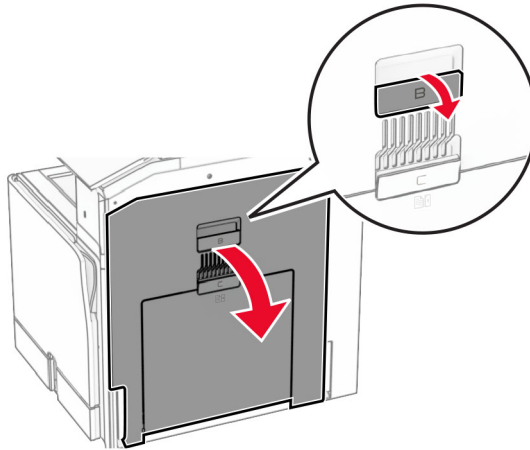
**6** Työnnä lokero takaisin paikalleen.

## Paperitukos luukussa B

**1** Avaa luukku B.

 **HUOMIO – KUUMA PINTA:** Tulostimen sisäosat voivat olla kuumat. Voit välttää palovammoja koskettamalla osia vasta, kun niiden pinta on jäähtynyt.

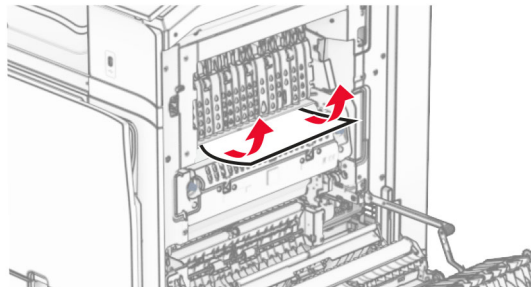
**Varoitus – vauriot mahdollisia:** Estä sähköstaattisen purkauksen aiheuttama vahinko koskettamalla tulostimen metallikehystä ennen kuin avaat tai kosketat tulostimen sisäosia.



**2** Poista juuttunut paperi seuraavista paikoista:

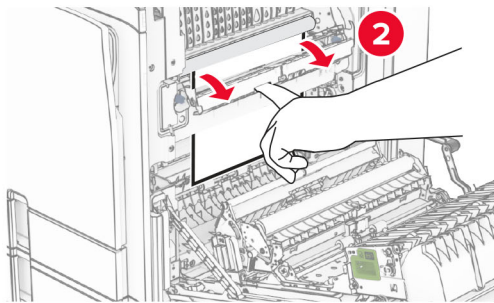
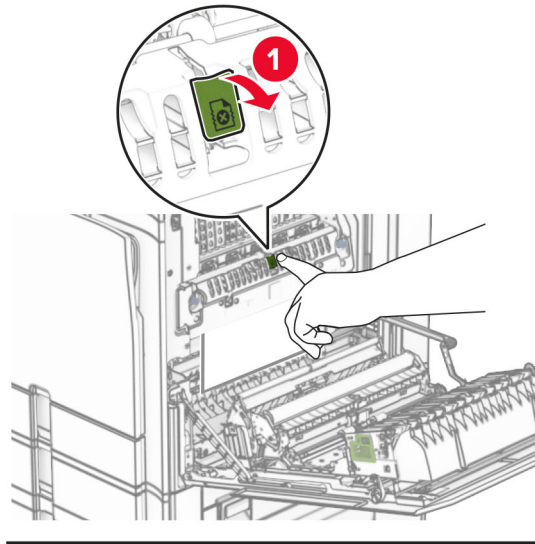
**Huomautus:** Varmista, että poistat kaikki paperinpalat.

- Kiinnitysyksikön päältä

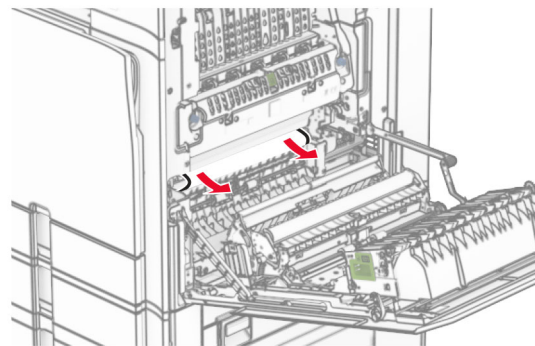




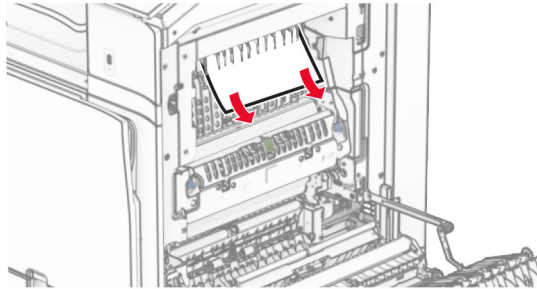
- Kiinnitysyksikössä



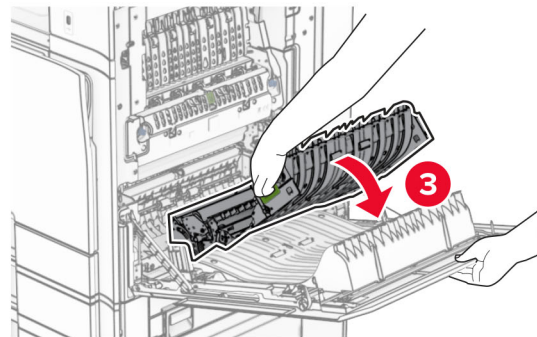
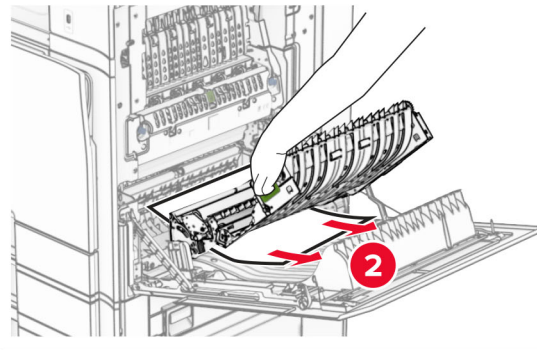
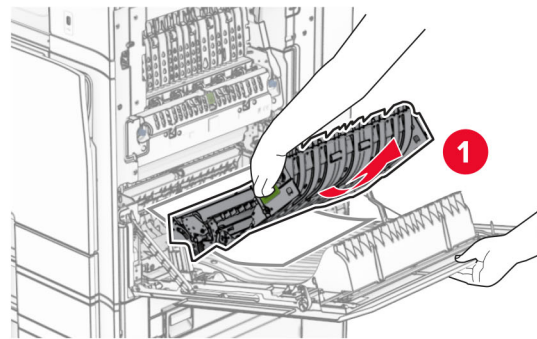
- Kiinnitysyksikön alapuolelta



- Vakioalustan poistotulorullan alta



- Arkinkääntäjästä

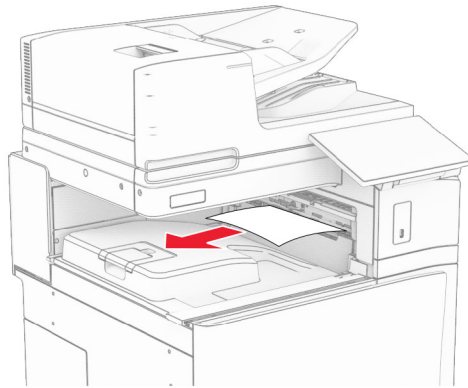


**3** Sulje luukku B.

## Paperitukos vakiolokerossa

- 1 Poista paperit vakioalustalta.
- 2 Poista juuttunut paperi.

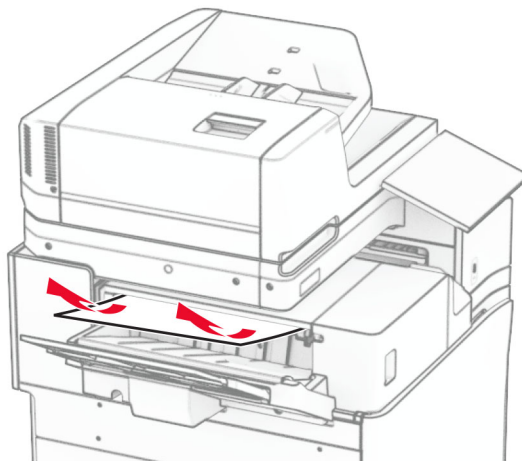
**Huomautus:** Varmista, että poistat kaikki paperinpalat.



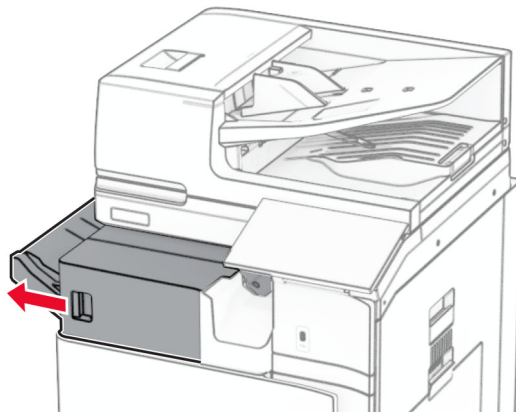
## Paperitukos nidonnan viimeistelijässä

- 1 Poista juuttuneet paperit nidonnan viimeistelijän lokerosta.

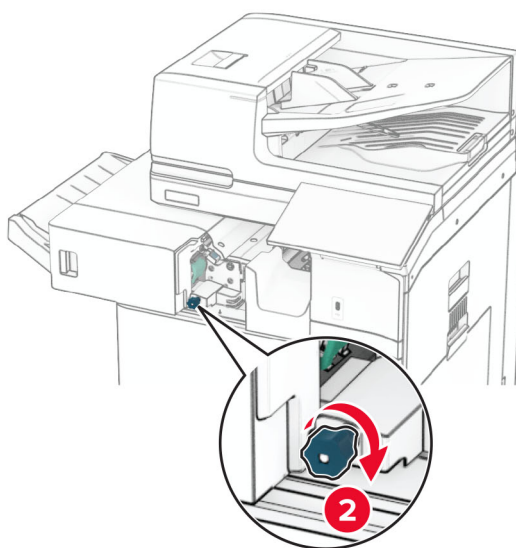
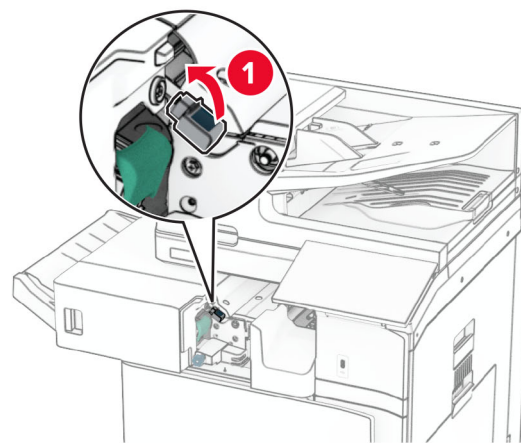
**Huomautus:** Varmista, että poistat kaikki paperinpalat.



**2** Tartu kahvaan F alapuolella ja liu'uta nidonnan viimeistelijää vasemmalle.

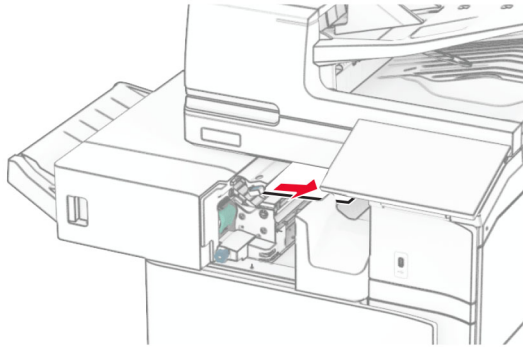


**3** Avaa luukku R1 ja käännä sitten nuppia R2 myötäpäivään.



**4** Poista juuttunut paperi.

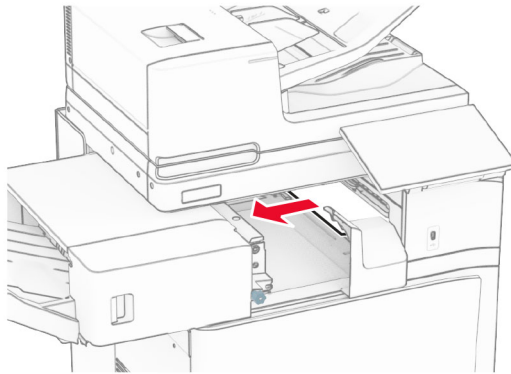
**Huomautus:** Varmista, että poistat kaikki paperinpalat.



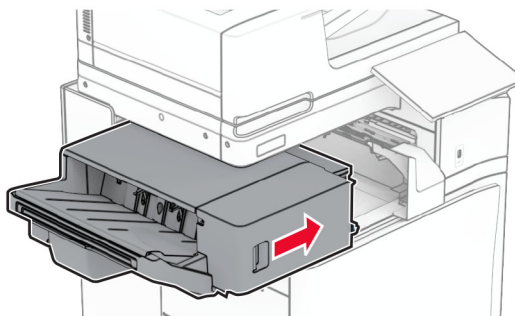
**5** Sulje luukku R1.

**6** Poista juuttunut paperi tavallisen lokeron ulostulotelasta.

**Huomautus:** Varmista, että poistat kaikki paperinpalat.



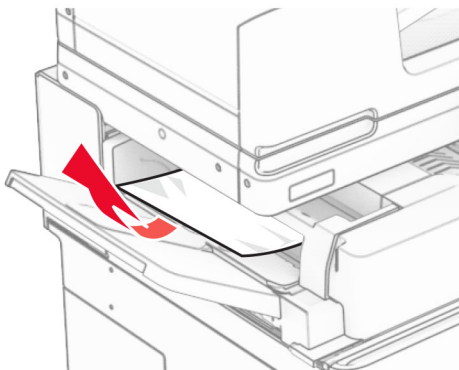
**7** Liu'uta nidonnan viimeistelijä takaisin paikalleen.



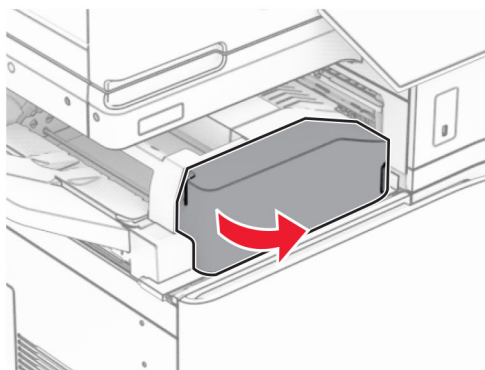
## Paperitukos paperin siirtoyksikössä taittovalinnalla

**1** Poista juuttunut paperi.

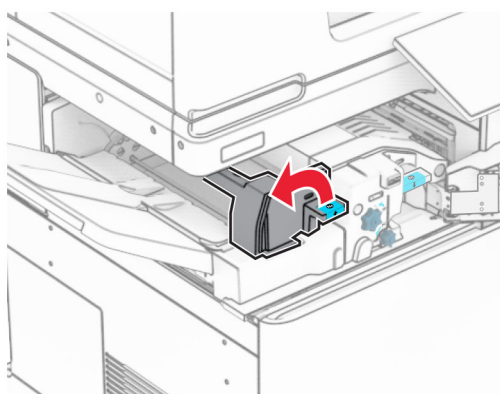
**Huomautus:** Varmista, että poistat kaikki paperinpalat.

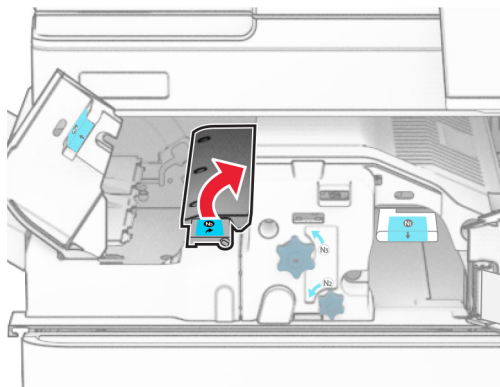


**2** Avaa luukku F.

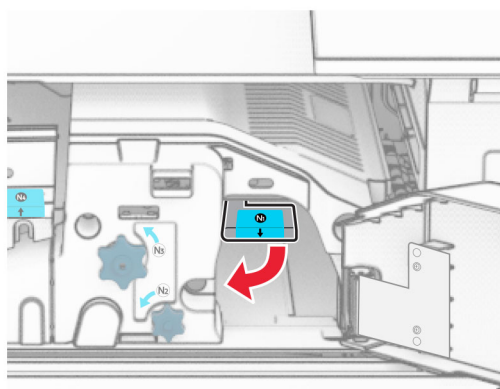


**3** Nostokahva N4.

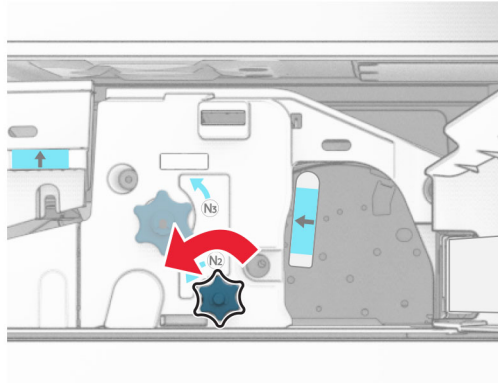


**4** Nostokahva N5.**5** Poista juuttunut paperi.

**Huomautus:** Varmista, että poistat kaikki paperinpalat.

**6** Sulje kahva N5 ja sulje sitten kahva N4.**7** Työnnä N1-kahvaa alaspäin.

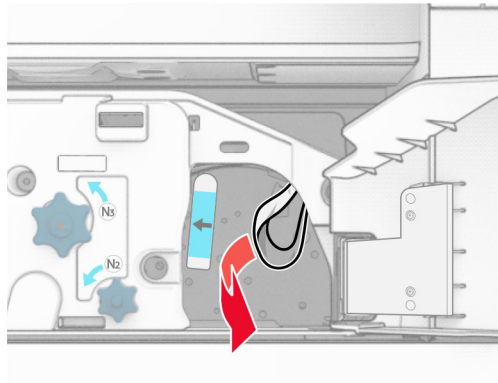
**8** Käännä nuppia N2 vastapäivään.



**9** Poista juuttunut paperi.

**Varoitus – vauriot mahdollisia:** Estä tulostimen vioittuminen riisumalla käsistä kaikki asusteet, ennen kuin poistat juuttuneen paperin.

**Huomautus:** Varmista, että poistat kaikki paperinpalat.



**10** Aseta kahva N1 takaisin paikoilleen.

**11** Sulje luukku F.

## Paperitukos nidonnan tai rei'ityksen viimeistelijässä

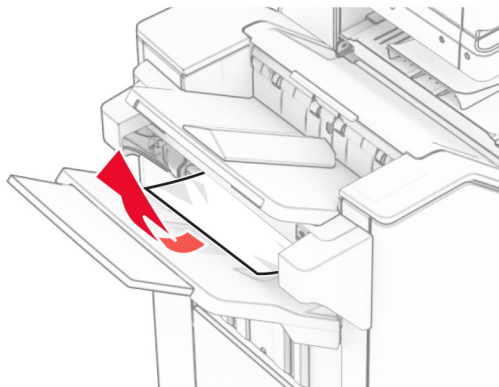
**Jos tulostimesi on määritetty käyttämään paperin siirtoyksikköä, toimi seuraavasti:**

**1** Poista alustaan 1 juuttunut paperi.

### Huomautuksia:

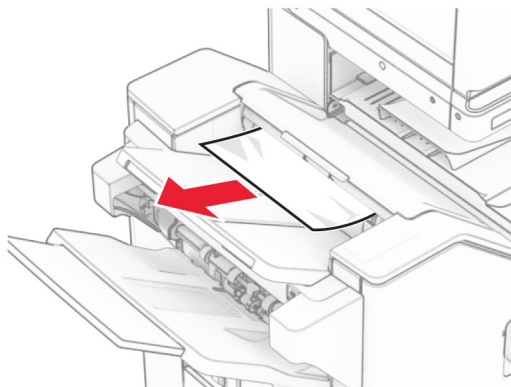
- Varmista, että poistat kaikki paperinpalat.
- Älä poista nidonta-alustalla olevia tulostettuja sivuja välttääksesi sivujen puuttumisen.





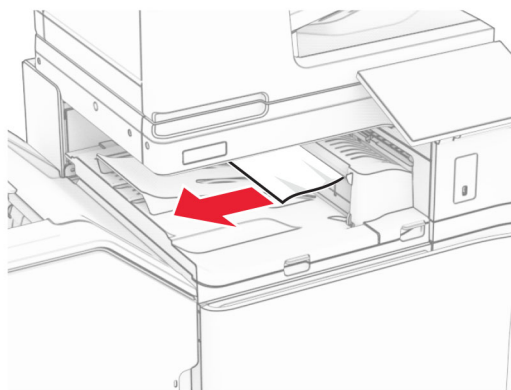
**2** Poista juuttuneet paperit nidonnan viimeistelijän vakioalustasta.

**Huomautus:** Varmista, että poistat kaikki paperinpalat.



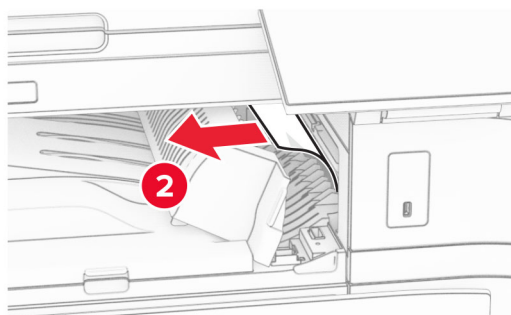
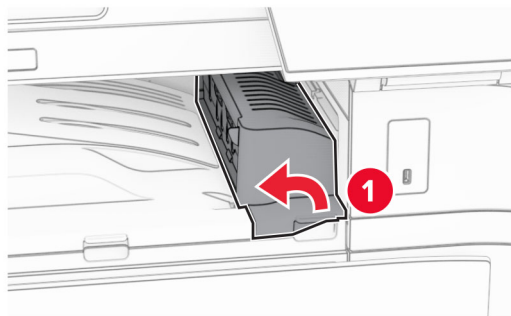
**3** Poista alustaan 2 juuttunut paperi.

**Huomautus:** Varmista, että poistat kaikki paperinpalat.

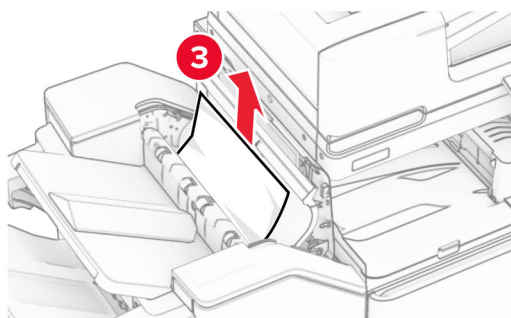
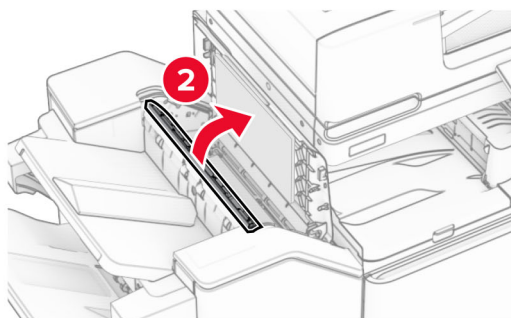
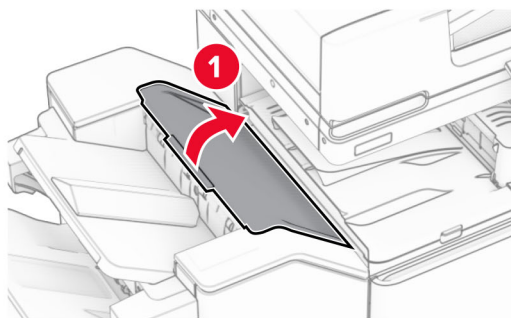


**4** Avaa paperin siirtoyksikön kansi G ja poista juuttunut paperi.

**Huomautus:** Varmista, että poistat kaikki paperinpalat.

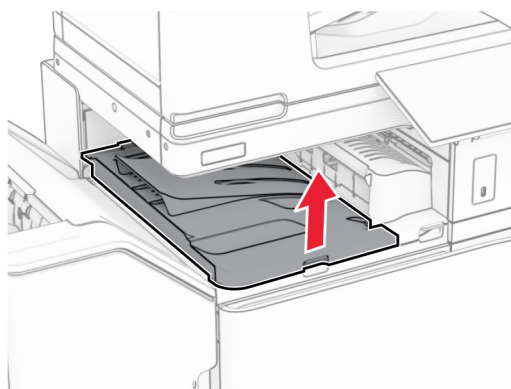


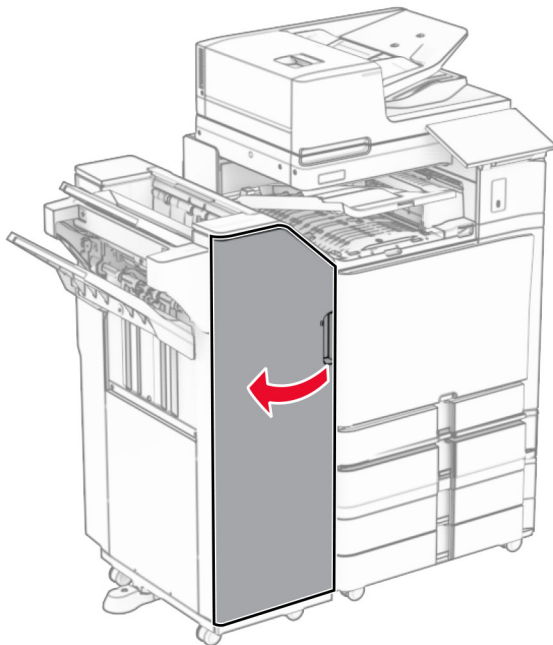
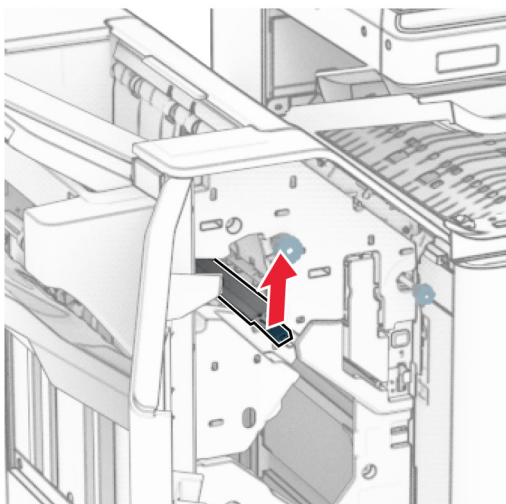
- 5 Sulje paperinsiirron kansi G.
- 6 Avaa luukku I ja sitten luukku R1, ja poista juuttuneet paperit.  
**Huomautus:** Varmista, että poistat kaikki paperinpalat.



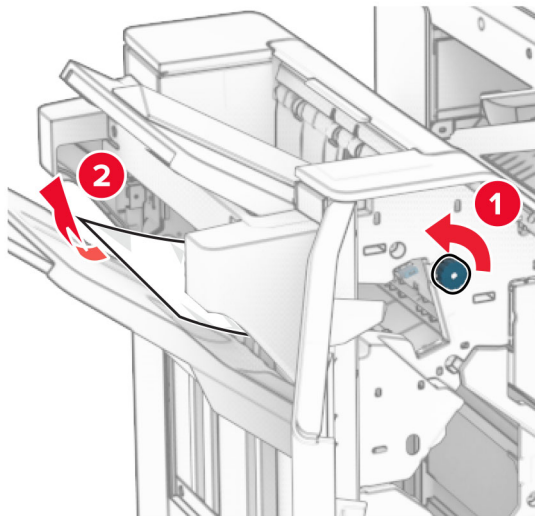
**7** Sulje luukku R1 ja sitten luukku I.

**8** Avaa paperinsiirron kansi F.



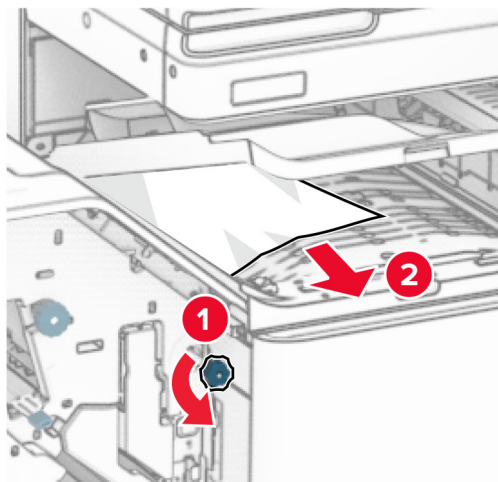
**9** Avaa luukku H.**10** Nostokahva R4.**11** Käännä nuppia R3 vastapäivään ja poista sitten juuttunut paperi alustasta 1.

**Huomautus:** Varmista, että poistat kaikki paperinpalat.



**12** Käännä nuppia R2 vastapäivään ja poista sitten juuttunut paperi paperin siirtoyksikön kannesta F.

**Huomautus:** Varmista, että poistat kaikki paperinpalat.



**13** Sulje paperinsiirron kansi F.

**14** Käännä kahva R4 sen alkuperäiseen asentoon.

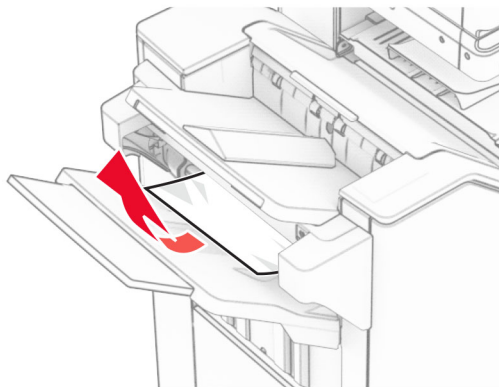
**15** Sulje luukku H.

**Jos tulostin on määritetty käyttämään paperin siirtoyksikköä taittomahdollisuudella, toimi seuraavasti:**

**1** Poista alustaan 1 juuttunut paperi.

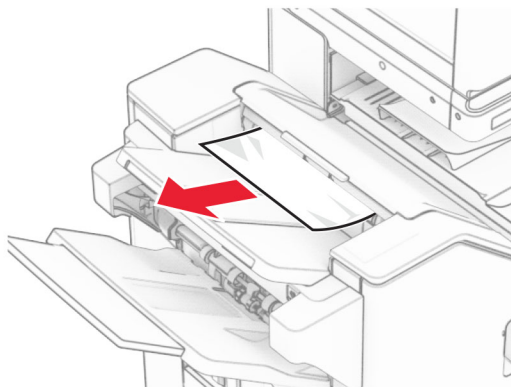
**Huomautuksia:**

- Varmista, että poistat kaikki paperinpalat.
- Älä poista nidonta-alustalla olevia tulostettuja sivuja välttääksesi sivujen puuttumisen.



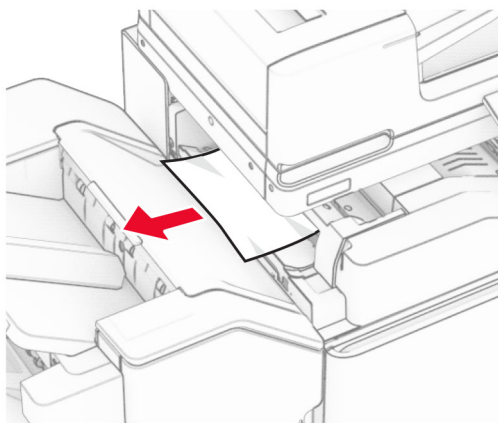
**2** Poista juuttuneet paperit nidonnan viimeistelijän vakioalustasta.

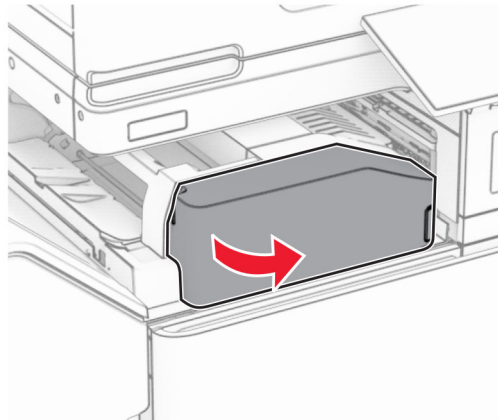
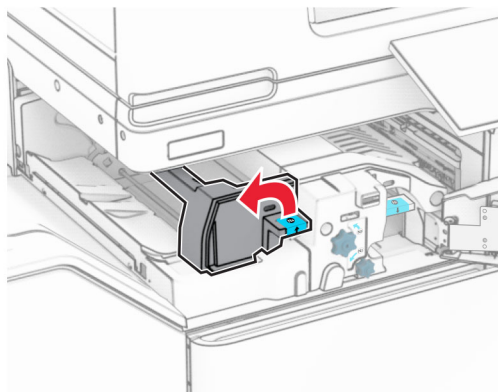
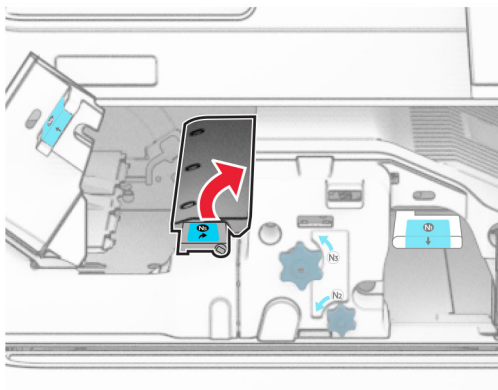
**Huomautus:** Varmista, että poistat kaikki paperinpalat.



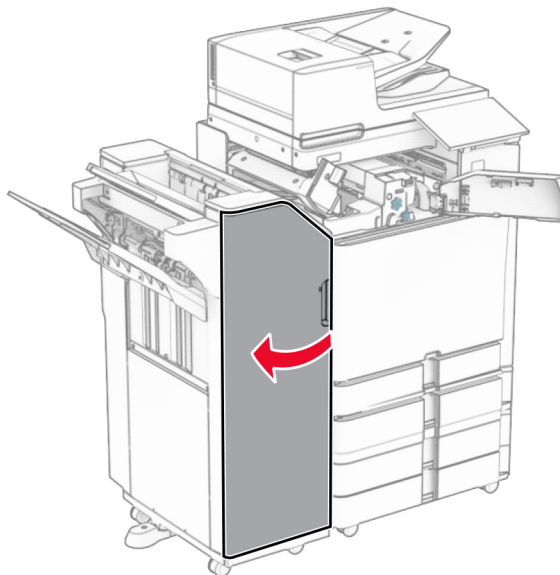
**3** Poista alustaan 2 juuttunut paperi.

**Huomautus:** Varmista, että poistat kaikki paperinpalat.

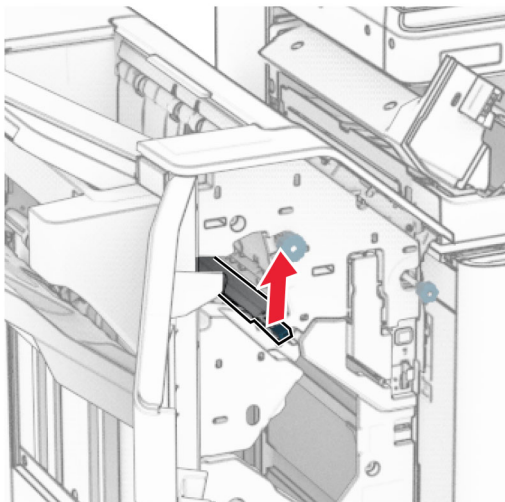


**4** Avaa luukku F.**5** Avaa luukku N4.**6** Avaa luukku N5.

**7** Avaa luukku H.



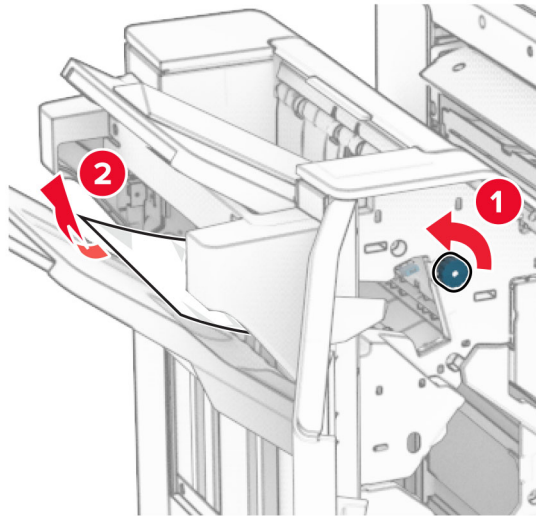
**8** Nostokahva R4.



**9** Käännä nuppia R3 vastapäivään ja poista sitten juuttunut paperi alustasta 1.

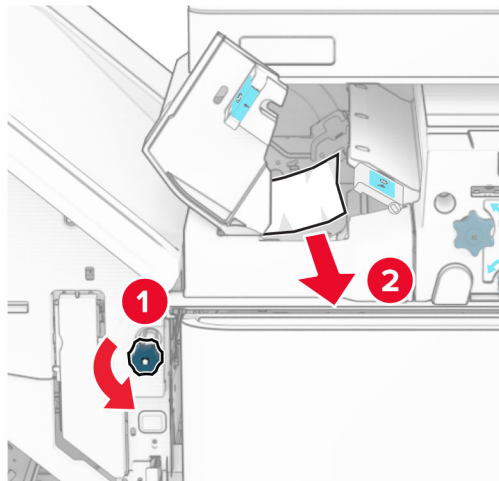
**Huomautus:** Varmista, että poistat kaikki paperinpalat.





**10** Käännä nuppia R2 vastapäivään ja poista sitten juuttunut paperi luukkujen N4 ja N5 välistä.

**Huomautus:** Varmista, että poistat kaikki paperinpalat.

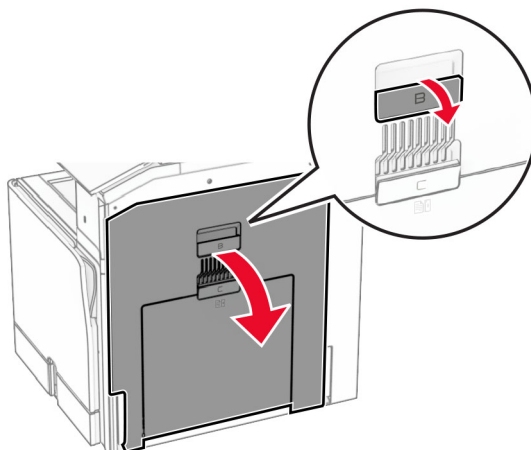


**11** Avaa luukku B.



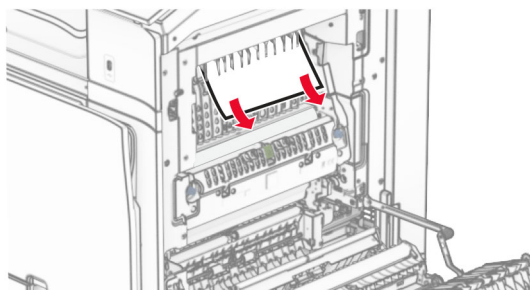
**HUOMIO – KUUMA PINTA:** Tulostimen sisäosat voivat olla kuumat. Voit välttää palovammoja koskettamalla osia vasta, kun niiden pinta on jäähtynyt.

**Varoitus – vauriot mahdollisia:** Estä sähköstaattisen purkauksen aiheuttama vahinko koskettamalla tulostimen metallikehystä ennen kuin avaat tai kosketat tulostimen sisäosia.



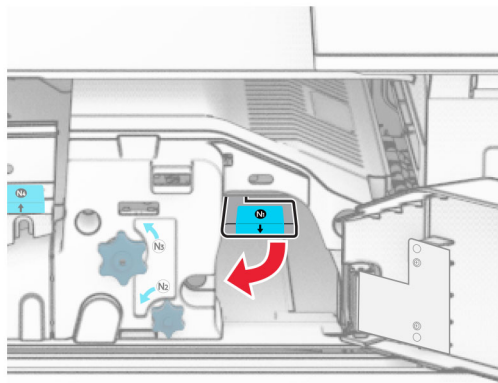
**12** Poista juuttunut paperi vakioalustan ulostulotelan alta.

**Huomautus:** Varmista, että poistat kaikki paperinpalat.



**13** Sulje luukku B.

**14** Työnnä N1-kahvaa alaspäin.



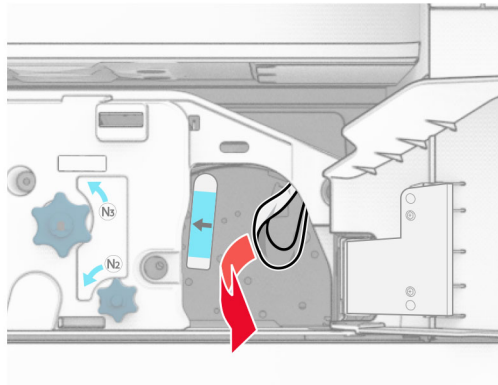
- 15 Käännä nuppia N2 vastapäivään.



- 16 Poista juuttunut paperi.

**Varoitus – vauriot mahdollisia:** Estä tulostimen vioittuminen riisumalla käsistä kaikki asusteet, ennen kuin poistat juuttuneen paperin.

**Huomautus:** Varmista, että poistat kaikki paperinpalat.



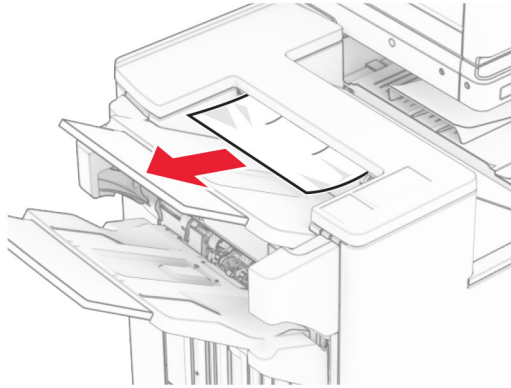
- 17 Aseta kahva N1 takaisin paikoilleen.  
18 Sulje kahva N5 ja sulje sitten kahva N4.  
19 Sulje luukku F.  
20 Käännä kahva R4 sen alkuperäiseen asentoon.  
21 Sulje luukku H.

## Paperitukos vihkoviimeistelijässä

**Jos tulostimesi on määritetty käyttämään paperin siirtoyksikköä, toimi seuraavasti:**

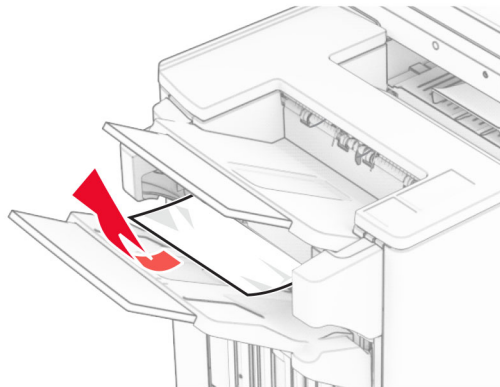
- 1 Poista juuttuneet paperit nidonnan viimeistelijän vakioalustasta.

**Huomautus:** Varmista, että poistat kaikki paperinpalat.



**2** Poista alustaan 1 juuttunut paperi.

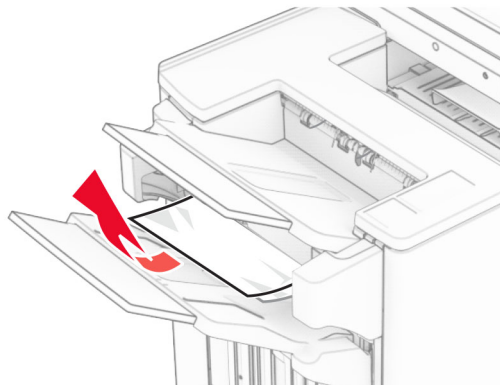
**Huomautus:** Varmista, että poistat kaikki paperinpalat.



**3** Poista alustaan 1 juuttunut paperi.

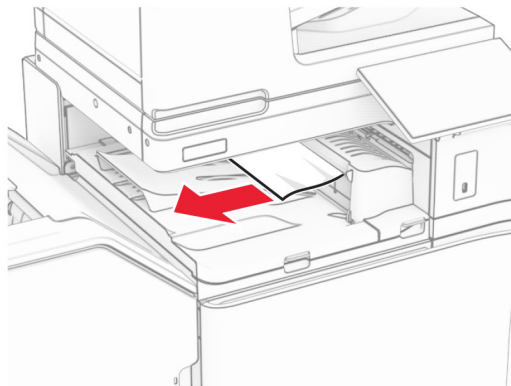
**Huomautuksia:**

- Varmista, että poistat kaikki paperinpalat.
- Älä poista nidonta-alustalla olevia tulostettuja sivuja välttääksesi sivujen puuttumisen.



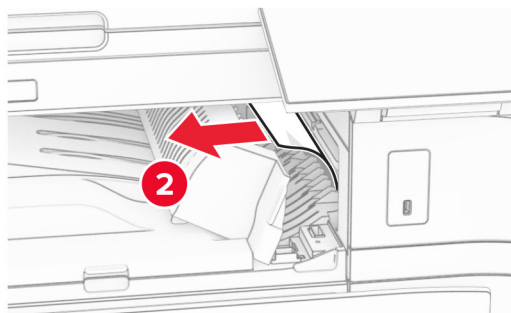
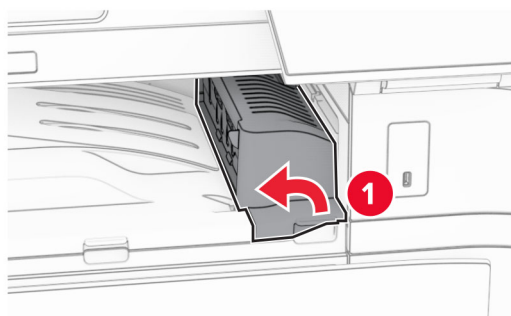
**4** Poista alustaan 3 juuttunut paperi.

**Huomautus:** Varmista, että poistat kaikki paperinpalat.



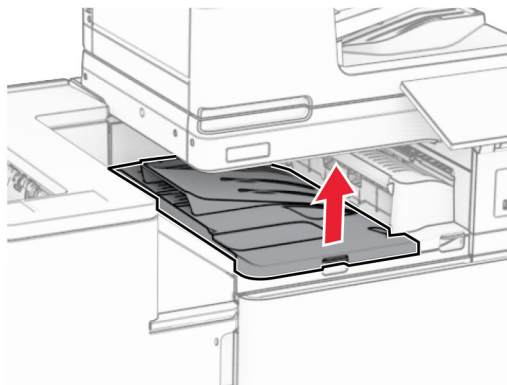
**5** Avaa paperin siirtoyksikön kansi G ja poista juuttunut paperi.

**Huomautus:** Varmista, että poistat kaikki paperinpalat.

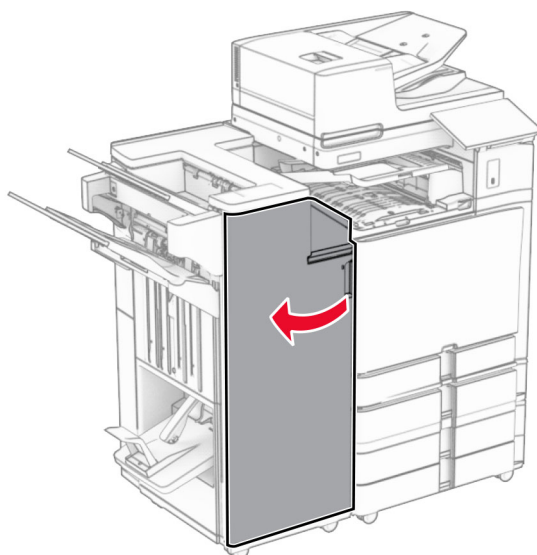


**6** Sulje paperinsiirron kansi G.

**7** Avaa paperinsiirron kansi F.

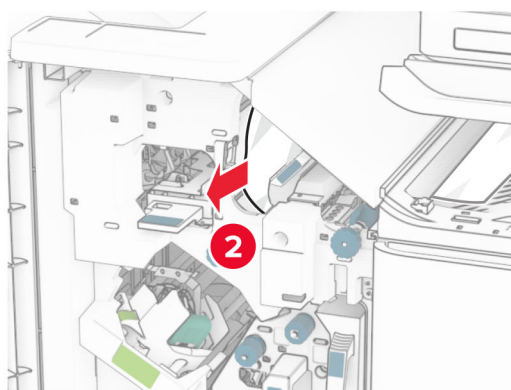
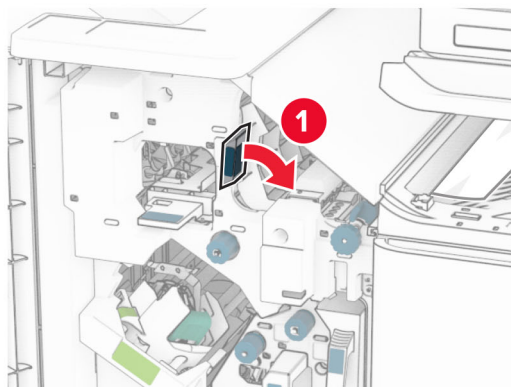


**8** Avaa luukku H.



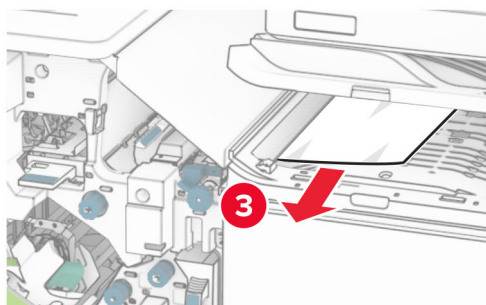
**9** Siirrä kahva R3 oikealle ja poista juuttuneet paperit.

**Huomautus:** Varmista, että poistat kaikki paperinpalat.



**10** Siirrä kahvaa R1 vasemmalle, käännä nuppia R2 vastapäivään ja poista sitten juuttunut paperi.

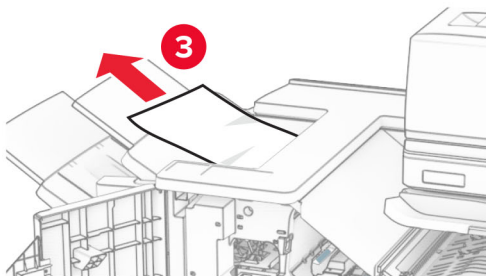
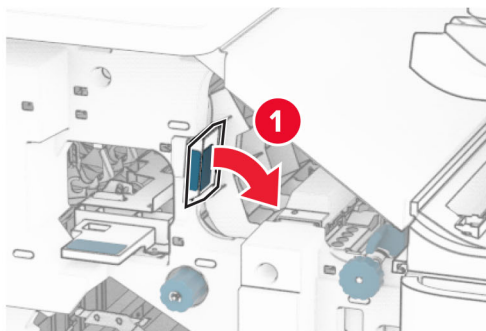
**Huomautus:** Varmista, että poistat kaikki paperinpalat.



**11** Kierrä nuppia R5 vastapäivään ja poista sitten juuttunut paperi vakioviimeistelyalustalta.

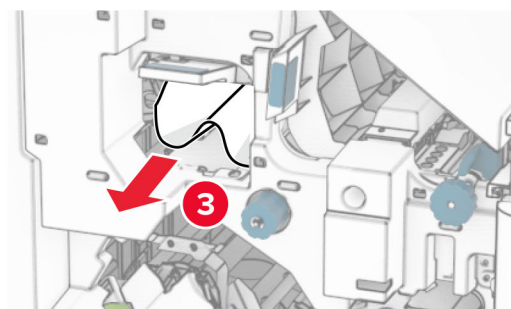
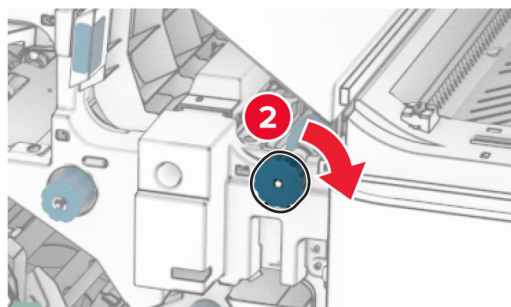
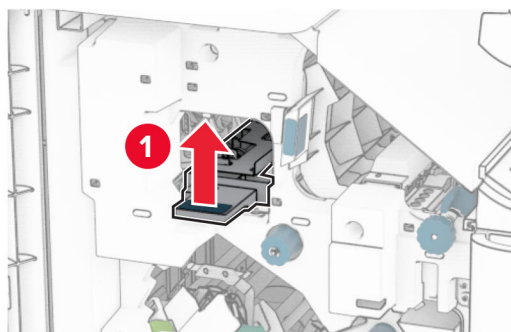
**Huomautus:** Varmista, että poistat kaikki paperinpalat.





**12** Nosta kahvaa R4, käännä nuppia R2 myötäpäivään ja poista sitten juuttunut paperi.

**Huomautus:** Varmista, että poistat kaikki paperinpalat.



**13** Sulje paperinsiirron kansi F.

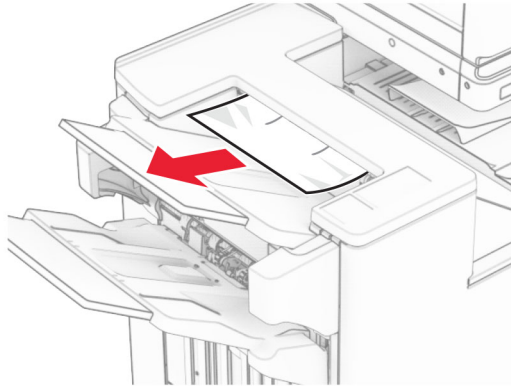
**14** Palauta kahvat R1, R3 ja R4 alkuperäiseen asentoonsa.

**15** Sulje luukku H.

**Jos tulostin on määritetty käyttämään paperin siirtoyksikköä taittomahdollisuudella, toimi seuraavasti:**

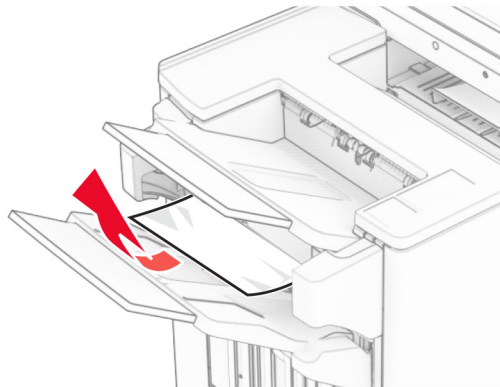
**1** Poista juuttuneet paperit nidonnan viimeistelijän vakioalustasta.

**Huomautus:** Varmista, että poistat kaikki paperinpalat.



**2** Poista alustaan 1 juuttunut paperi.

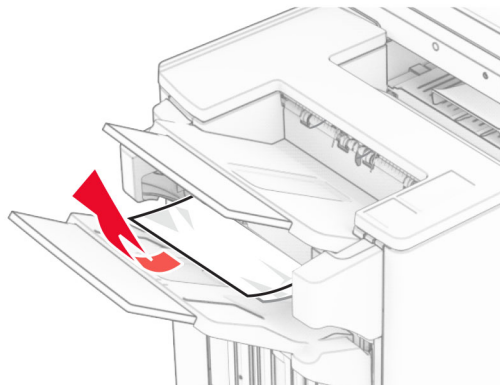
**Huomautus:** Varmista, että poistat kaikki paperinpalat.



**3** Poista alustaan 1 juuttunut paperi.

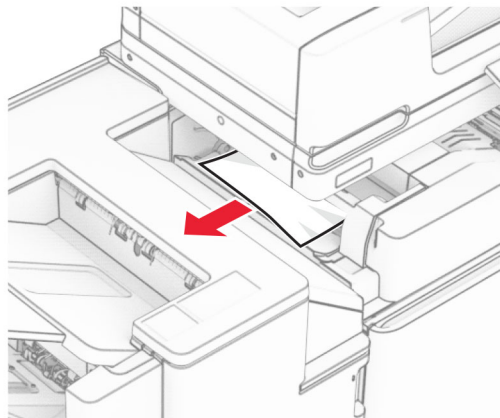
**Huomautuksia:**

- Varmista, että poistat kaikki paperinpalat.
- Älä poista nidonta-alustalla olevia tulostettuja sivuja välttääksesi sivujen puuttumisen.

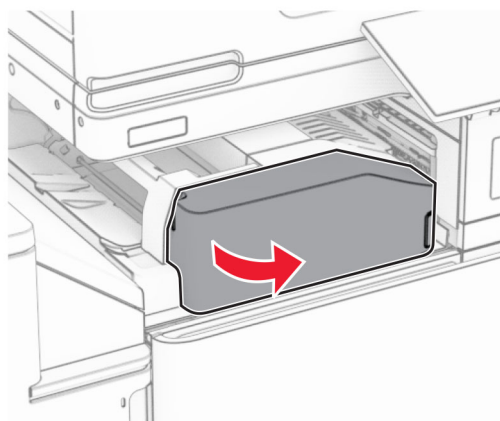


**4** Poista alustaan 3 juuttunut paperi.

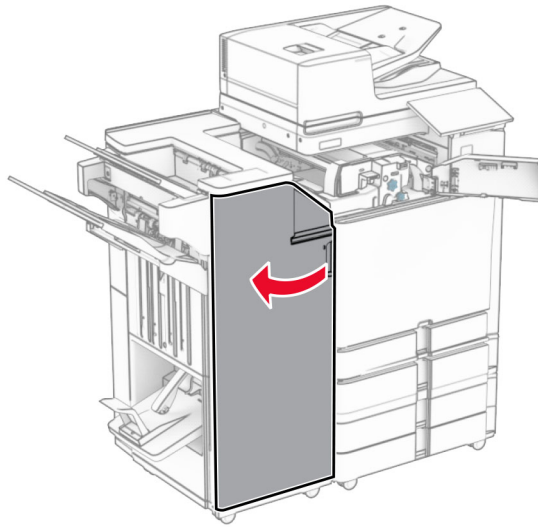
**Huomautus:** Varmista, että poistat kaikki paperinpalat.



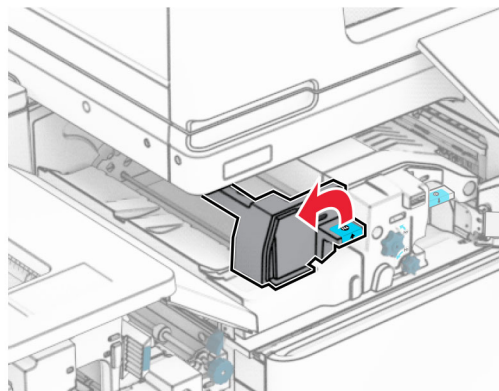
**5** Avaa luukku F.



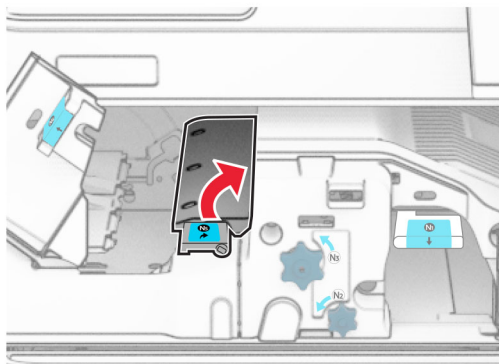
**6** Avaa luukku H.

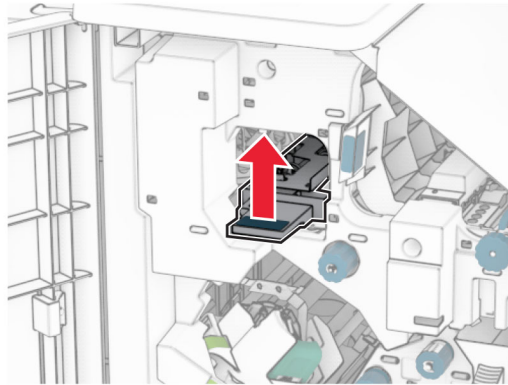


**7** Avaa luukku N4.

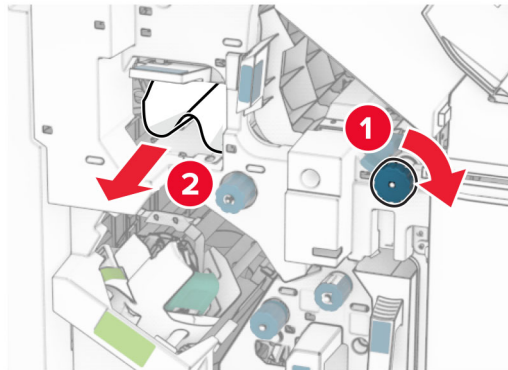


**8** Avaa luukku N5.

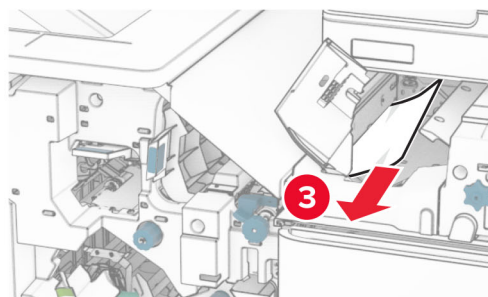
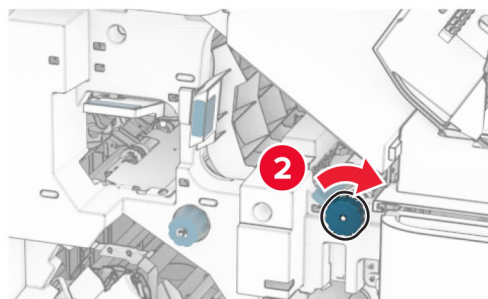
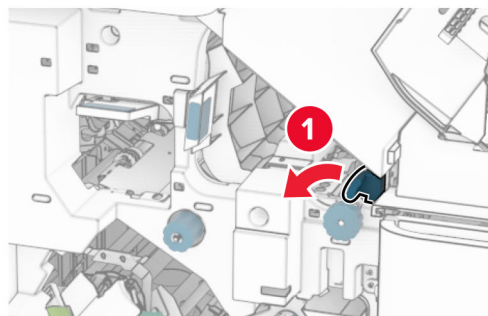


**9** Nostokahva R4.**10** Kierrä nuppia R2 myötäpäivään ja poista sitten juuttunut paperi kahvasta R4.

**Huomautus:** Varmista, että poistat kaikki paperinpalat.

**11** Siirrä kahvaa R1 vasemmalle, käännä nuppia R2 vastapäivään ja poista sitten juuttunut paperi luukkujen N4 ja N5 välistä.

**Huomautus:** Varmista, että poistat kaikki paperinpalat.

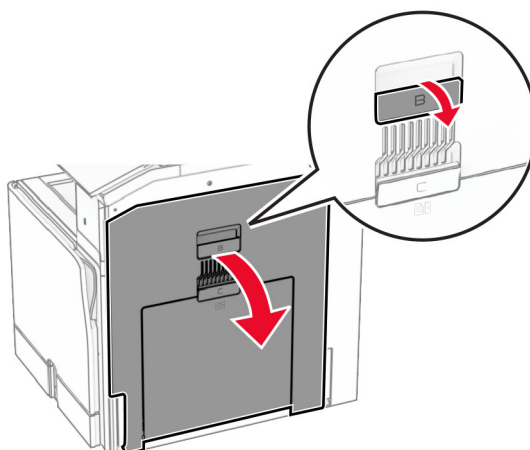


## 12 Avaa luukku B.



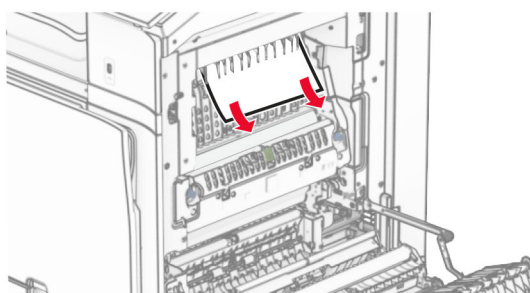
**HUOMIO – KUUMA PINTA:** Tulostimen sisäosat voivat olla kuumat. Voit välttää palovammoja koskettamalla osia vasta, kun niiden pinta on jäähtynyt.

**Varoitus – vauriot mahdollisia:** Estä sähköstaattisen purkauksen aiheuttama vahinko koskettamalla tulostimen metallikehystä ennen kuin avaat tai kosketat tulostimen sisäosia.



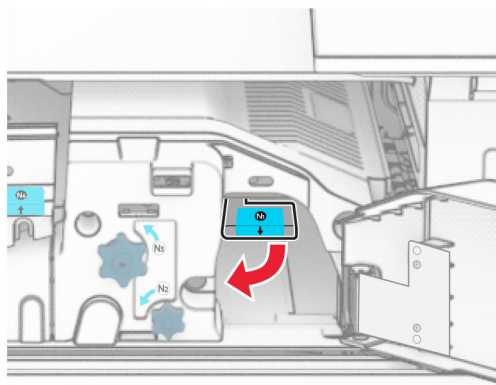
**13** Poista juuttunut paperi vakioalustan ulostulotelan alta.

**Huomautus:** Varmista, että poistat kaikki paperinpalat.



**14** Sulje luukku B.

**15** Työnnä N1-kahvaa alaspäin.





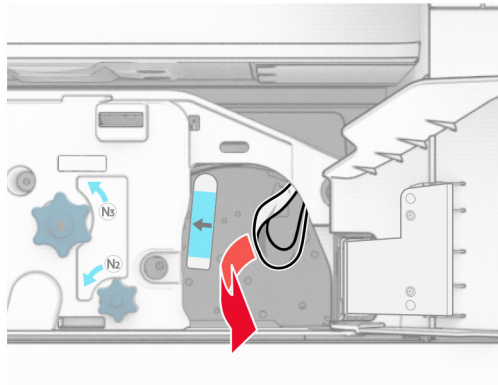
**16** Käännä nuppia N2 vastapäivään.



**17** Poista juuttunut paperi.

**Varoitus – vauriot mahdollisia:** Estä tulostimen vioittuminen riisumalla käsistä kaikki asusteet, ennen kuin poistat juuttuneen paperin.

**Huomautus:** Varmista, että poistat kaikki paperinpalat.



**18** Aseta kahva N1 takaisin paikoilleen.

**19** Sulje luukku N5 ja sitten luukku N4.

**20** Sulje luukku F.

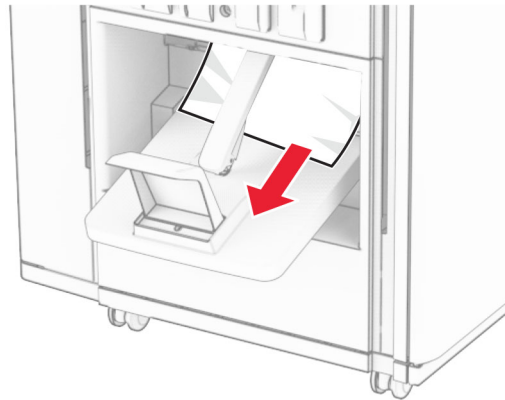
**21** Palauta kahvat R1 ja R4 alkuperäiseen asentoonsa.

**22** Sulje luukku H.

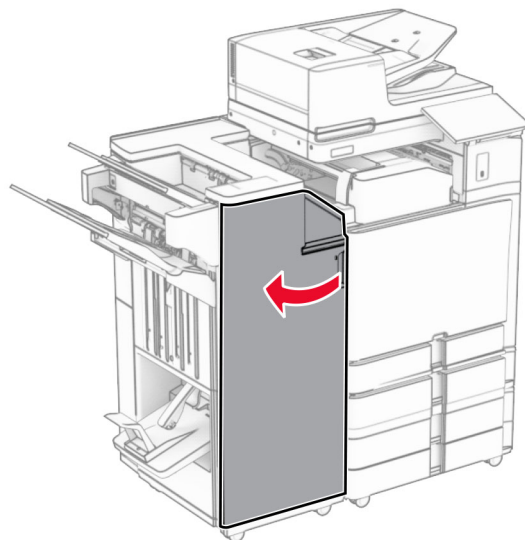
### Paperitukos vihkoalustassa

**1** Poista alustaan 2 juuttunut paperi.

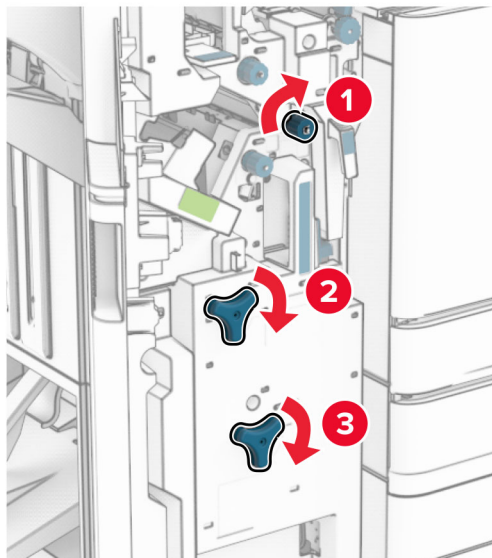
**Huomautus:** Varmista, että poistat kaikki paperinpalat.



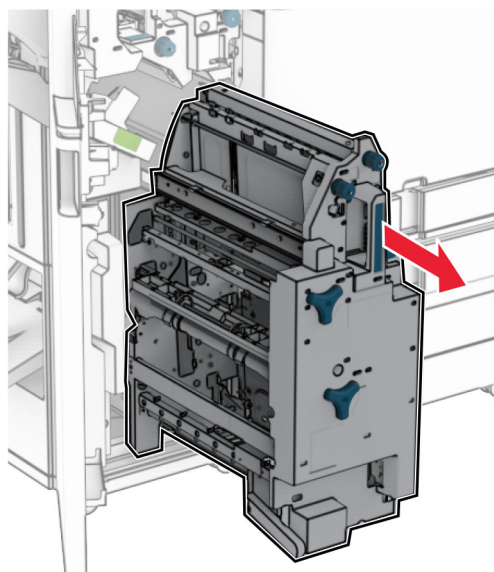
**2** Avaa luukku H.



**3** Käännä nuppeja R6, R11 ja R10 myötäpäivään.

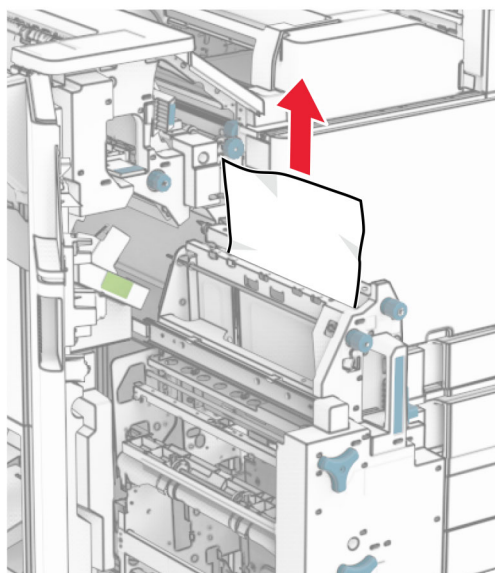


**4** Vedä vihkovalmistin ulos.

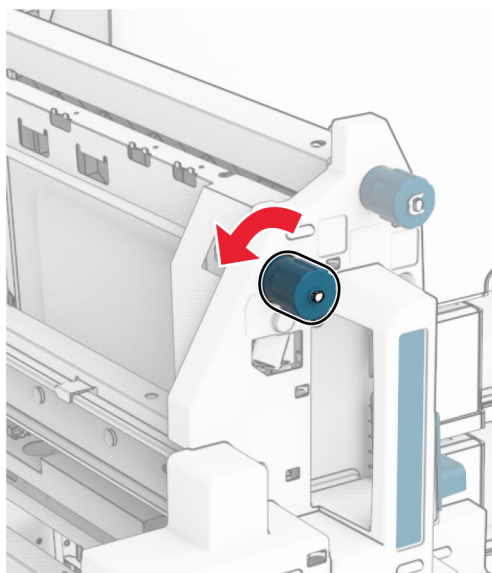


**5** Poista juuttunut paperi.

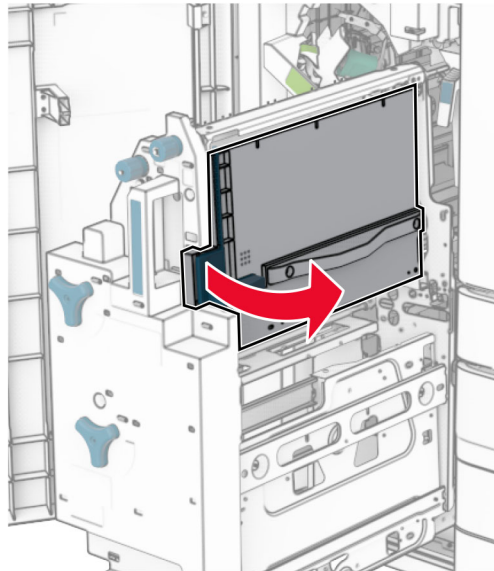
**Huomautus:** Varmista, että poistat kaikki paperinpalat.



**6** Käännä nuppia R9 vastapäivään, kunnes se pysähtyy.

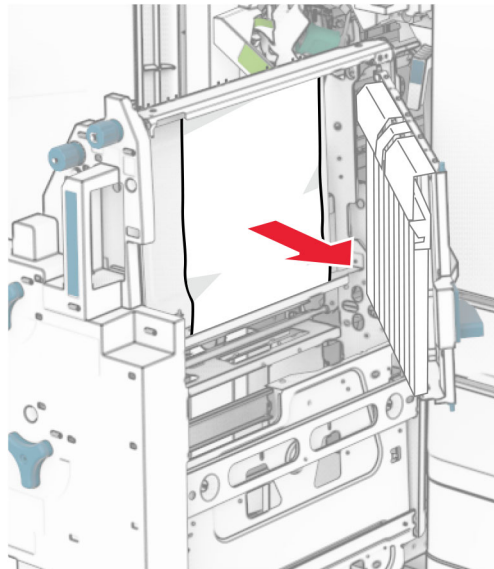


**7** Avaa luukku R8.



**8** Poista juuttunut paperi.

**Huomautus:** Varmista, että poistat kaikki paperinpalat.



**9** Sulje luukku R8.

**10** Palauta vihkoalusta vihkoviimeistelijään.

**11** Sulje luukku H.

# Verkkoyhteysongelmat

## Embedded Web Server ei avaudu

### Kokeile jotakin seuraavista keinoista:

- Tarkista, että tulostin on käynnissä.
- Tarkista, että tulostimen IP-osoite on oikea.

### Huomautuksia:

- Katso IP-osoite ohjauspaneelistä.
- IP-osoite on neljä pisteillä erotettua numerosarjaa, kuten 123.123.123.123.
- Varmista, että olet asentanut tuetun selaimen.
  - Internet Explorer -versio 11 tai uudempi
  - Microsoft Edge
  - Safari-versio 6 tai uudempi
  - Google Chrome™ -versio 32 tai uudempi
  - Mozilla Firefox -versio 24 tai uudempi
- Tarkista, että verkkoyhteys toimii.

**Huomautus:** Jos yhteys ei toimi, ota yhteyttä järjestelmänvalvojaan.

- Tarkista, että kaapelit on liitetty tukevasti tulostimeen ja tulostuspalvelimeen. Lisätietoja on tulostuspalvelimen käyttöohjeissa.
- Tarkista, onko välityspalvelimet poistettu käytöstä.

**Huomautus:** Jos palvelimet on poistettu käytöstä, ota yhteyttä järjestelmänvalvojaan.

Jos ongelma ei poistu, ota yhteyttä [asiakastuki](#).

## Tulostinta ei voi liittää Wi-Fi-verkkoon

### Kokeile jotakin seuraavista keinoista:

- Valitse ohjauspaneelissa **Asetukset > Verkko/portit > Verkon esittely > Aktiivinen sovitin** ja valitse **Automaattinen**.
- Varmista, että tietokone ja tulostin on yhdistetty samaan Wi-Fi-verkkoon. Lisätietoja on kohdassa ["Tulostimen yhdistäminen Wi-Fi-verkkoon" sivulla 250](#).

**Huomautus:** Jotkin reitittimet voivat jakaa oletus-Wi-Fi-nimen.

- Varmista, että olet kirjoittanut oikean verkon salasanan.

**Huomautus:** Huomioi salasanan välilyönnit, numerot ja isot kirjaimet.

- Varmista, että oikea langaton suojaustila on valittuna. Siirry ohjauspaneelistä kohtaan **Asetukset > Verkko/Portit > Langaton > Langaton suojaustila**.

Jos ongelma ei poistu, ota yhteyttä [asiakastuki](#).

## Lisävarusteongelmat

### Sisäistä lisälaitetta ei löydy

#### Kokeile jotakin seuraavista keinoista:

- Sammuta tulostin, odota noin 10 sekuntia ja käynnistä tulostin uudelleen.
- Tulosta **valikkoasetussivu** ja tarkista, onko sisäinen lisävaruste lisättyjen ominaisuuksien luettelossa. Siirry ohjauspaneelista kohtaan **Asetukset > Raportit > Valikkoasetussivu**.
- Tarkista, onko sisäinen lisälaitte asennettu oikein ohjainlevyyn.
  - 1 Sammuta tulostin ja irrota virtajohto pistorasiasta.
  - 2 Varmista, että sisäinen lisälaitte on asennettu ohjainlevyn oikeaan liitäntään.
  - 3 Liitä virtajohto pistorasiaan ja kytke tulostimen virta.



**HUOMIO – TAPATURMAN MAHDOLLISUUS:** Tulipalon tai sähköiskun vaaran välttämiseksi liitä virtajohto suoraan asianmukaiseen maadoitettuun sähköpistokkeeseen, joka on lähellä ja helposti saatavilla.

- Varmista, että lisälaitte on käytettävissä tulostinohjaimessa

**Huomautus:** Sisäinen lisälaitte on ehkä lisättävä tulostinohjaimen manuaalisesti, jotta se on käytettävissä tulostustöissä. Lisätietoja on kohdassa "[Tulostinohjaimen käytettävissä olevien lisävarusteiden lisääminen](#)" sivulla 95.

Jos ongelma ei poistu, ota yhteyttä [asiakastuki](#).

### Sisäinen sovellusportti ei toimi oikein

#### Kokeile jotakin seuraavista keinoista:

- Tulosta **Valikkoasetussivu** ja tarkista, onko sisäinen sovellusportti (ISP) asennettujen toimintojen luettelossa. Siirry ohjauspaneelista kohtaan **Asetukset > Raportit > Valikkoasetussivu**.
- Poista ISP ja asenna se uudelleen. Lisätietoja on kohdassa "[Sisäisen sovellusportin asentaminen](#)" sivulla 244.
- Tarkista kaapelin ja sisäisen sovellusportin liitäntä.
  - 1 Käytä oikeaa kaapelia ja varmista, että se on liitetty pitävästi sisäiseen sovellusporttiin.
  - 2 Varmista, että sisäisen sovellusportin liitäntäkaapeli on liitetty pitävästi paikalleen ohjainlevyyn.

Jos ongelma ei poistu, ota yhteyttä [asiakastuki](#).

### Rinnakkais- tai sarjaliitântäkortti ei toimi oikein

#### Kokeile jotakin seuraavista keinoista:

- Tulosta **Valikkoasetussivu** ja tarkista, onko rinnakkais- tai sarjaliitântäkortti asennettujen toimintojen luettelossa. Siirry ohjauspaneelista kohtaan **Asetukset > Raportit > Valikkoasetussivu**.
- Poista ja asenna uudelleen rinnakkais- tai sarjaliitântäkortti. Lisätietoja on kohdassa "[Sisäisen sovellusportin asentaminen](#)" sivulla 244.
- Tarkista kaapelin ja rinnakkais- tai sarjaliitântäkortin välinen yhteys.

Jos ongelma ei poistu, ota yhteyttä [asiakastuki](#).

## Flash-muisti on viallinen

### Kokeile jotakin seuraavista keinoista:

- Vaihda viallinen flash-muisti toimivaan.
- Jatka tulostusta ja ohita ilmoitus valitsemalla **Jatka**.
- Peruuta nykyinen tulostustyö.

## Flash-muistin vapaa tila ei riitä resursseja varten

### Kokeile jotakin seuraavista keinoista:

- Jatka tulostusta ja poista ilmoitus näytöstä valitsemalla **Jatka**.
- Poista fontit, makrot ja muut flash-muistiin tallennetut tiedot.
- Asenna tallennusasema.

**Huomautus:** Poistetaan ladatut fontit ja makrot, joita ei ole aiemmin tallennettu flash-muistiin.

## Tarvikeongelmat

### Vaihda kasetti, tulostimen alue ei täsmää

Voit korjata ongelman ostamalla tulostimen aluetta vastaavan värikasetin tai kaikille alueille sopivan yleisvärikasetin.

- Virheviestin 42 ensimmäinen numero ilmaisee tulostimen alueen.
- Virheviestin 42 toinen numero ilmaisee värikasetin alueen.

### Tulostimen ja värikasetin alueet

Alue	Numerokoodi
Maa- ja maailmanlaajuinen tai aluetta ei ole määritetty	0
Pohjois-Amerikka (Yhdysvallat, Kanada)	1
Euroopan talousalue, Länsi-Eurooppa, Pohjoismaa, Sveitsi	2
Tyynenmeren Aasia	3
Latinalainen Amerikka	4
Muu Eurooppa, Lähi-itä ja Afrikka	5
Australia, Uusi-Seelanti	6
Virheellinen alue	9

**Huomautus:** Voit selvittää tulostimen ja värikasetin alueasetukset tulostamalla **Tulostuslaadun testisivut**. Valitse ohjauspaneelista **Asetukset > Vianmääritys > Tulostuslaadun testisivut**.

### Uudelleentäytetty tavallinen [väri] kasetti.

Tulostin on havainnut tavallisen Lexmark-kasetin, jonka muu osapuoli kuin Lexmark on täyttänyt uudelleen muulla kuin alkuperäisellä väriaineella.



Jatka valitsemalla **OK**.

Kaikki tulostimen osien käyttöään ilmaisimet on suunniteltu toimimaan Lexmark-tarvikkeiden ja osien kanssa, ja ne voivat tuottaa arvaamattomia tuloksia käytettäessä Lexmark-tulostimessa tarvikkeita tai osia, jotka ovat muiden kuin Lexmarkin valmistamia.

Katso lisätietoja tulostimen rajoitetun takuun ilmoituksesta.

## Muu kuin Lexmarkin tarvike

Tulostin on havainnut muun kuin Lexmarkin valmistaman tarvikkeen tai osan tulostimessa.

Lexmark-tulostin on suunniteltu käytettäväksi ja toimii parhaiten aitojen Lexmark-osien ja -tarvikkeiden kanssa. Kolmannen osapuolen tarvikkeiden tai osien käyttö voi vaikuttaa tulostimen ja sen kuvantuottoyksikön suorituskykyyn, toimintavarmuuteen tai käyttöikään.

Käyttöikää mittaavat osat on suunniteltu toimimaan Lexmarkin tarvikkeiden ja osien kanssa ja saattavat toimia odottamattomalla tavalla, jos kolmannen osapuolen osia tai tarvikkeita käytetään. Kuvantuottoyksikön osien käyttö suunnitellun käyttöään kuluttua umpeen voi vahingoittaa Lexmark-tulostinta tai sen osia.

**Varoitus – vauriot mahdollisia:** Kolmannen osapuolen tarvikkeiden tai osien käyttö voi vaikuttaa takuun kattavuuteen. Takuu ei välttämättä kata kolmannen osapuolen tarvikkeiden tai osien käytöstä aiheutuneita vahinkoja.

Hyväksy kaikki mainitut riskitekijät ja jatka kolmannen osapuolen tarvikkeiden tai osien käyttöä tulostimessa koskettamalla näytössä olevaa virheilmoitusta kahdella sormella 15 sekunnin ajan. Kun näet vahvistusvalintaikkunan, valitse **Jatka**.

Jos et hyväksy mainittuja riskitekijöitä, poista kolmannen osapuolen tarvike tai osa tulostimesta ja asenna sen tilalle aito Lexmark-tarvike tai -osa. Lisätietoja on kohdassa ["Aitojen Lexmark-osien ja -tarvikkeiden käyttäminen" sivulla 374](#).

Jos tulostin ei tulosta, kun olet kuitannut virheilmoituksen, nollaa tarvikkeiden käyttölaskuri.

- 1 Valitse ohjauspaneelissa **Asetukset > Laite > Huolto > Määritys-valikko > Tarvikkeen käyttö ja laskurit**.
- 2 Valitse osa tai tarvike, jonka käyttölaskurin haluat nollata, ja valitse sitten **Käynnistä**.
- 3 Lue varoitusviesti ja valitse **Jatka**.
- 4 Kuittaa ilmoitus koskettamalla näyttöä kahdella sormella 15 sekunnin ajan.

**Huomautus:** Jos et voi nollata tarvikkeiden käyttölaskureita, palauta tarvike ostopaikkaan.

# Paperinsyöttöongelmat

## Paperin käpristyminen



### Kokeile jotakin seuraavista keinoista:

- Säädä lokeron ohjaimet oikeaan kohtaan lisätyn paperin koon mukaan.
- Määritä paperilaji käyttöjärjestelmän mukaan joko Tulostusmääritykset- tai Tulostus-valintaikkunassa. Varmista, että asetus vastaa lisättyä paperia.

**Huomautus:** Voit muuttaa asetusta myös tulostimen ohjauspaneelista. Valitse **Asetukset > Paperi > Lokeromääritys > Paperikoko/-laji**

- Poista paperi, käännä se toisin päin ja aseta se uudelleen.
- Lisää paperia uudesta pakkauksesta.

**Huomautus:** Paperi imee kosteutta suuren kosteuspitoisuuden takia. Älä poista paperia kääreestään, ennen kuin otat sen käyttöön.

Jos ongelma ei poistu, ota yhteyttä [asiakastuki](#).

## Kirjekuori sulkeutuu tulostuksen aikana

### Kokeile jotakin seuraavista keinoista:

- Käytä kirjekuorta, jota on säilytetty kuivassa ympäristössä.

**Huomautus:** Läpät voivat liimautua tulostettaessa kosteille kirjekuorille.

- Varmista, että Paperilaji-asetus on **Kirjekuori**. Valitse ohjauspaneelissa **Asetukset > Paperi > Lokeromääritys > Paperikoko/-laji**.

Jos ongelma ei poistu, ota yhteyttä [asiakastuki](#).

## Lajittelutulostus ei toimi

### Kokeile jotakin seuraavista keinoista:

- Siirry ohjauspaneelista kohtaan **Asetukset > Tulosta > Asettelu > Lajittelu** ja valitse sitten **Käytössä [1,2,1,2,1,2]**.
- Avaa Tulostusasetukset tai tulostusvalintaikkuna siinä asiakirjassa, jonka yrität tulostaa, ja valitse **Lajittelu**.
- Vähennä tulostettavien sivujen määrää.

Jos ongelma ei poistu, ota yhteyttä [asiakastuki](#).

## Lokeroiden yhdistäminen ei toimi

### Kokeile jotakin seuraavista keinoista:

- Varmista, että yhdistetyissä lokeroissa on sama paperikoko, -suunta ja -laji.
- Varmista, että paperiohjeimet ovat oikeassa asennossa.
- Määritä paperin koko ja laji vastaamaan yhdistetyissä lokeroissa olevaa paperia. Valitse ohjauspaneelissa **Asetukset > Paperi > Lokeromääritys > Paperikoko/-laji**.
- Varmista, että **lokeroiden yhdistämisasiasetuksena on Automaattinen**. Lisätietoja on kohdassa "[Lokeroiden yhdistäminen](#)" sivulla 92.

Jos ongelma ei poistu, ota yhteyttä [asiakastuki](#).

## Paperi juuttuu usein

### Kokeile jotakin seuraavista keinoista:

- Tarkista, että paperi on lisätty oikein.

#### Huomautuksia:

- Varmista, että paperiohjeimet ovat oikeassa asennossa.
- Varmista, että pinon korkeus on paperin enimmäistäyttöosoittimen alapuolella.
- Varmista, että käytät tulostamisessa suositeltua paperikokoa ja -lajia.
- Määritä oikea paperikoko ja -laji. Valitse ohjauspaneelissa **Asetukset > Paperi > Lokeromääritys > Paperikoko/-laji**.
- Lisää paperia uudesta pakkauksesta.

**Huomautus:** Paperi imee kosteutta suuren kosteuspitoisuuden takia. Älä poista paperia kääreestään, ennen kuin otat sen käyttöön.

Jos ongelma ei poistu, ota yhteyttä [asiakastuki](#).

## Juuttuneet sivut eivät tulostu uudelleen

- 1 Siirry ohjauspaneelista kohtaan **Asetukset > Laite > Ilmoitukset > Sisällön tukoselvitys**.
- 2 Valitse **Tukoselvitys**-valikossa **Käytössä** tai **Automaattinen**.

Jos ongelma ei poistu, ota yhteyttä [asiakastuki](#).

## Sähköpostiongelmat

### SMTP-palvelinta ei ole määritetty -virheilmoituksen poistaminen käytöstä

- 1 Siirry ohjauspaneelista kohtaan **Asetukset > Sähköposti > Sähköpostiasetukset**.
- 2 Määritä **Poista käytöstä SMTP-palvelinta ei ole määritetty** -virhe asetukseksi **Käytössä**

Estä virhe jatkossa tekemällä jokin seuraavista:

- Päivitä tulostimen laiteohjelmisto Lisätietoja on kohdassa Laiteohjelmiston päivittäminen.
- Määritä sähköpostin SMTP-asetukset. Lisätietoja on kohdassa "[SMTP-asetusten määrittäminen](#)" [sivulla 265](#).

## Sähköpostin lähettäminen ei onnistu

Kokeile jotakin seuraavista keinoista:

- Varmista, että sähköpostin SMTP-asetukset on määritetty oikein Lisätietoja on kohdassa "[SMTP-asetusten määrittäminen](#)" [sivulla 265](#).
- Varmista, että tulostin on liitetty verkkoon ja että verkossa on Internet-yhteys.

Jos ongelma ei poistu, ota yhteyttä [asiakastuki](#).

## Faksausongelmat

### Soittajan tunnus ei näy

**Huomautus:** Nämä ohjeet koskevat vain tulostimia, joihin on asennettu faksikortti.

- 1 Siirry ohjauspaneelissa kohtaan **Asetukset > Faksi > Faksiasetukset > Faksin vastaanottoasetukset > Järjestelmänvalvojan asetukset**.
- 2 Aseta **Ota soittajan tunnus käyttöön** -asetukseksi **Käytössä**.

Jos ongelma ei poistu, ota yhteyttä [asiakastuki](#).

### Faksien lähettäminen tai vastaanottaminen ei onnistu analogisen faksin kautta

**Kokeile jotakin seuraavista keinoista:**

- Ratkaise näyttöön avautuvat virheilmoitukset.
- Tarkista puhelimen, kuulokkeen ja vastaajan kaapeliliitännät.
- Tarkista valintääni.
  - Varmista faksinumeron toimivuus soittamalla siihen.
  - Jos käytät Valinta kuuloke paikallaan -toimintoa, lisää äänenvoimakkuutta ja tarkista valintäänen kuuluminen.
- Tarkista puhelimen seinäpistoke.
  - 1 Liitä analoginen puhelin suoraan pistorasiaan.
  - 2 Odota valintaääntä.
  - 3 Jos valintaääntä ei kuulu, käytä toista puhelinkaapelia.
  - 4 Jos valintaääntä ei edelleenkään kuulu, liitä puhelinkaapeli toiseen pistorasiaan.
  - 5 Jos kuulet valintäänen, liitä tulostin kyseiseen pistorasiaan.

- Tarkista, onko tulostin liitetty analogiseen puhelinpalveluun tai oikeaan digitaaliseen liitintään.
  - Jos käytät ISDN-puhelinpalvelua, liitä tulostin ISDN-päätelaitteen analogiseen puhelinliitintään. Pyydä lisätietoja ISDN-palveluntarjoajalta.
  - Jos käytät DSL-yhteyttä, käytä DSL-suodatinta tai analogista käyttöä tukevaa reititintä. Pyydä lisätietoja DSL-palveluntarjoajalta.
  - Jos käytät tilaajavaihdetta, varmista että käytät tilaajavaihteen analogista liitintää. Jos sellaista ei ole, voit asentaa faksilaitteelle analogisen puhelinlinjan.
- Irrota tilapäisesti muut laitteet ja poista muut puhelinpalvelut käytöstä.
  - 1 Irrota muut tulostimen ja puhelinlinjan välillä olevat laitteet (esimerkiksi vastaajat, tietokoneet, joissa on modeemi ja puhelinjakorasiat).
  - 2 Poista käytöstä koputus ja puheposti. Pyydä lisätietoja puhelinyhtiöltä.
- Skannaa alkuperäinen asiakirja sivu kerrallaan.

Jos ongelma ei poistu, ota yhteyttä [asiakastuki](#).

## Faksien vastaanottaminen onnistuu mutta lähettäminen ei analogisen faksin kautta

### Kokeile jotakin seuraavista keinoista:

- Aseta alkuperäinen asiakirja automaattisen asiakirjansyöttölaitteen lokeroon tai skannaustasolle.
- Määritä pikavalintanumero oikein.
  - Tarkista, että pikavalintanumero on määritetty haluamallesi puhelinnumerolle.
  - Valitse puhelinnumero manuaalisesti.

Jos ongelma ei poistu, ota yhteyttä [asiakastuki](#).

## Faksien lähettäminen onnistuu mutta vastaanottaminen ei analogisen faksin kautta

### Kokeile jotakin seuraavista keinoista:

- Tarkista, ettei paperilähde ole tyhjä.
- Tarkista soiton viiveasetukset. Valitse ohjauspaneelissa **Asetukset > Faksi > Faksiasetukset > Faksin vastaanottoasetukset > Häilytykset ennen vastaamista**.
- Jos tulostin tulostaa tyhjiä sivuja, katso kohta ["Tyhjät tai valkoiset sivut" sivulla 446](#).

Jos ongelma ei poistu, ota yhteyttä [asiakastuki](#).

## etherFAXin määrittäminen ei onnistu

### Kokeile jotakin seuraavista keinoista:

- Tarkista tulostimen yhteydet.
  - 1 Siirry ohjauspaneelista kohtaan **Asetukset > Raportit > Verkko > Verkkoasetussivu**.
  - 2 Tarkista verkon tila tulostetulta sivulta.
- Varmista, että tulostin on liitetty verkkoon ja että verkossa on Internet-yhteys.

- Varmista, että etherFAX on määritetty oikein. Lisätietoja on kohdassa ["Faksitoiminnon määrittäminen etherFAXin avulla" sivulla 73](#).

Jos ongelma ei poistu, siirry osoitteeseen <https://www.etherfax.net/lexmark>.

## Faksien lähettäminen tai vastaanottaminen ei onnistu etherFAXin kautta

Kokeile jotakin seuraavista keinoista:

- Varmista, että tulostin on liitetty verkkoon ja että verkossa on Internet-yhteys.
- Varmista, että etherFAX on määritetty oikein. Lisätietoja on kohdassa ["Faksitoiminnon määrittäminen etherFAXin avulla" sivulla 73](#).
- Jaa isot asiakirjat pienempiin osiin.

Jos ongelma ei poistu, siirry osoitteeseen <https://www.etherfax.net/lexmark>.

## Huono faksien tulostuslaatu

Kokeile jotakin seuraavista keinoista:

- Korjaa tulostuslaatuongelmat.
  - 1 Tulosta **Tulostuslaadun testisivut**, Valitse ohjauspaneelista **Asetukset > Vianmääritys > Tulostuslaadun testisivut**.
  - 2 Korjaa tulostuslaatuongelmat. Lisätietoja on kohdassa ["Tulostuslaatu on huono" sivulla 446](#).
- Jos käytät analogista faksia, vähennä tulevan faksin lähetysnopeutta.
  - 1 Siirry ohjauspaneelissa kohtaan **Asetukset > Faksi > Faksiasetukset > Faksin vastaanottoasetukset > Järjestelmänvalvojan asetukset**.
  - 2 Valitse **Enimmäisnopeus**-valikossa pienempi lähetysnopeus.

Jos ongelma ei poistu, ota yhteyttä [asiakastuki](#).

## Faksin kansilehdestä puuttuu tietoja

- 1 Sammuta tulostin, odota noin 10 sekuntia ja käynnistä tulostin uudelleen.
- 2 Lähetä tai nouda faksi.

Jos ongelma ei poistu, ota yhteyttä [asiakastuki](#).

## Faksin kansilehden lähettäminen ei onnistu tietokoneesta

Kokeile jotakin seuraavista keinoista:

- Tarkista, että tulostinohjain on päivitetty. Lisätietoja on osoitteessa [www.lexmark.com/downloads](http://www.lexmark.com/downloads).
- Poista valinta **Näytä aina asetukset ennen faksaamista** -kohdasta.
  - 1 Avaa **Tulosta**-valintaikkuna asiakirjassa, jonka yrität faksata.
  - 2 Valitse tulostin ja sitten **Ominaisuudet, Määriytokset, Valinnat** tai **Asetukset**.
  - 3 Valitse **Faksi** ja poista valinta **Näytä aina asetukset ennen faksaamista** -kohdasta.

Jos ongelma ei poistu, ota yhteyttä [asiakastuki](#).

# Skannausongelmat

## Skannaaminen tietokoneeseen ei onnistu

### Kokeile jotakin seuraavista keinoista:

- Tee kopiointityö. Jos työ epäonnistui, sammuta tulostin, odota noin 10 sekuntia ja käynnistä tulostin uudelleen.
- Tarkista tulostimen yhteydet.
  - 1 Tulosta **Verkkoasetussivu**. Siirry ohjauspaneelistä kohtaan **Asetukset > Raportit > Verkko** ja valitse sitten **Verkkoasetussivu**.
  - 2 Tarkista sivun ensimmäinen osa ja varmista, että yhteys on muodostettu.
- Varmista, että tulostin ja tietokone on liitetty samaan verkkoon

Jos ongelma ei poistu, ota yhteyttä [asiakastuki](#).

## Skannaaminen verkkokansioon ei onnistu

### Kokeile jotakin seuraavista keinoista:

- Luo verkkokansion pikakuvake ja skannaajaa sitten asiakirja pikakuvakkeen avulla. Lisätietoja on kohdassa "[Skannaaminen verkkokansioon](#)" sivulla 278.
- Varmista, että verkkokansion polku ja muoto ovat oikein. Esimerkiksi `//palvelimen_isantanimi/kansionimi/polku`, jossa `palvelimen_isantanimi` on täydellinen toimialueen nimi (FQDN) tai IP-osoite.
- Varmista, että sinulla on verkkokansion kirjoitusoikeus.
- Päivitä verkkokansion pikakuvake.

- 1 Avaa selain ja kirjoita tulostimen IP-osoite selaimen osoitekenttään.

### Huomautuksia:

- Tulostimen IP-osoite näkyy sen tulostimen päänäytössä. IP-osoite on neljä pisteillä erotettua numerosarjaa, kuten 123.123.123.123.
- Jos käytät välityspalvelinta, poista se tilapäisesti käytöstä, jotta verkkosivu latautuu oikein.

- 2 Napsauta **Pikakuvakkeet**-painiketta ja valitse pikakuvake.

**Huomautus:** Jos pikakuvaketyyppejä on useita, valitse **Verkkokansio**.

- 3 Kirjoita Jakopolku-kenttään verkkokansion polku. Esimerkiksi `\\palvelimen_isantanimi\kansionnimi\polku`.

**Huomautus:** Käytä aina vinoviivaa kirjoittaessasi jakopolkua.

- 4 Valitse todennusmenetelmä **Todennus**-valikosta.

**Huomautus:** Jos **Todennus**-asetukseksi on määritetty **Käytä määritettyä käyttäjätunnusta ja salasanaa**, kirjoita kirjautumistietosi Käyttäjätunnus- ja Salasana-kenttiin.

- 5 Napsauta **Tallenna**.

- Varmista, että tulostin ja verkkokansio on liitetty samaan verkkoon.

Jos ongelma ei poistu, ota yhteyttä [asiakastuki](#).

## Epätäydellinen asiakirja tai valokuva

### Kokeile jotakin seuraavista keinoista:

- Varmista, että asiakirja tai valokuva on skannaustasolla skannattava puoli alaspäin vasemmassa ylänurkassa.
- Varmista, että paperikokoasetus vastaa lokeroon lisättyä paperia.

Jos ongelma ei poistu, ota yhteyttä [asiakastuki](#).

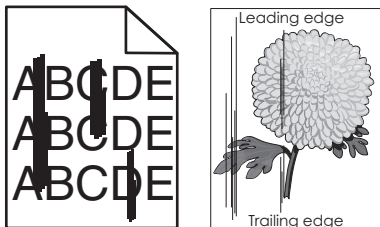
## Heikko kopiointilaatu

### Kokeile jotakin seuraavista keinoista:

- Puhdista skannaustaso ja asiakirjansyöttölaite kostealla, pehmeällä ja nukkaamattomalla liinalla.  
**Huomautus:** Jos tulostimen asiakirjansyöttölaitteen sisällä on toinen taso, puhdista myös sen lasi. Lisätietoja on kohdassa "[Skannerin puhdistaminen](#)" sivulla 423.
- Varmista, että asiakirja tai valokuva on skannaustasolla skannattava puoli alaspäin vasemmassa ylänurkassa.
- Tarkista alkuperäisen asiakirjan tai valokuvan laatu ja säädä skannauslaatuasetukset vastaavasti.

Jos ongelma ei poistu, ota yhteyttä [asiakastuki](#).

## Pystysuuntaisia tummia raitoja skannattaessa asiakirjansyöttölaiteesta



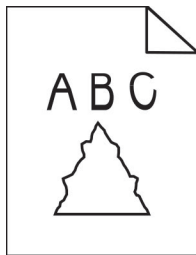
- 1 Nosta skannerin kansi ja irrota tasonpuhdistustyökalu.
- 2 Pyyhi ADF-lasi skannerin lasin vieressä.
- 3 Avaa luukku A1 ja puhdista asiakirjansyöttölaitteen lasi.
- 4 Palauta työkalu paikalleen.
- 5 Sulje skannerin kansi.

**Huomautus:** Lisätietoja skannerin puhdistamisesta on kohdassa "[Skannerin puhdistaminen](#)" sivulla 423.

Jos ongelma ei poistu, ota yhteyttä [asiakastuki](#).



## Rosoinen kuva tai teksti skannattaessa asiakirjansyöttölaitteesta



**1** Aseta asiakirjansyöttölaitteeseen 50 arkkiä puhdasta, tavallista paperia.

**Huomautus:** Tavallinen paperi irrottaa pölyä ja muuta likaa asiakirjansyöttölaitteen rullista.

**2** Pyyhkäise ohjauspaneelissa oikealle ohjauskeskukseen ja valitse sitten .

**3** Lisää alkuperäinen asiakirja asiakirjansyöttölaitteeseen.

**4** Skannaa asiakirja.

Jos ongelma ei poistu, ota yhteyttä [asiakastuki](#).

## Skannaus epäonnistui

**Kokeile jotakin seuraavista keinoista:**

- Varmista, että Ethernet- tai USB-kaapeli on liitetty kunnolla tietokoneeseen ja tulostimeen.
- Tarkista tiedosto, jonka haluat skannata, ja varmista, että:
  - Tiedoston nimi ei ole jo käytössä kohdekansiossa.
  - Skannattava asiakirja tai valokuva ei ole auki toisessa sovelluksessa.
- Varmista, että **Liitä aikaleima-** tai **Korvaa aiemmin luotu tiedosto** -valintaruutu on valittuna kohteen kokoonpanoasetuksissa.

Jos ongelma ei poistu, ota yhteyttä [asiakastuki](#).

## Skanneri ei sulkeudu

**1** Poista esteet, jotka pitävät skannerin kantta auki.

**2** Sulje skanneri.

Jos ongelma ei poistu, ota yhteyttä [asiakastuki](#).

## Skannaaminen kestää liian kauan tai aiheuttaa tietokoneen toimintahäiriön

**1** Sulje kaikki sovellukset, jotka häiritsevät skannausta.

**2** Skannaa asiakirja uudelleen.

Jos ongelma ei poistu, ota yhteyttä [asiakastuki](#).

## Skanneri ei vastaa

Kokeile jotakin seuraavista keinoista:

- Tarkista, että virtajohto on liitetty kunnolla tulostimeen ja pistorasiaan.



**HUOMIO – TAPATURMAN MAHDOLLISUUS:** Tulipalo- tai sähköiskuriskin välttämiseksi kytke virtajohto suoraan asianmukaiseen maadoitettuun sähköpistokkeeseen, joka on lähellä ja helposti saatavilla.

- Tarkista, onko tulostin kytketty päälle, ja korjaa sitten kaikki näytössä näkyvät virheilmoitukset.
- Sammuta tulostin, odota noin 10 sekuntia ja käynnistä tulostin uudelleen.

Jos ongelma ei poistu, ota yhteyttä [asiakastuki](#).

## Skannerin kohdistaminen

- 1 Siirry ohjauspaneelista kohtaan **Asetukset > Laite > Huolto > Määritys-valikko > Skannerimääritykset > Skannerin manuaalinen rekisteröinti**.
- 2 Valitse **Tulostuksen pikatesti** -valikosta **Käynnistä**.
- 3 Aseta testisivu skannaustasolle ja valitse **Tasorekisteröinti**.
- 4 Valitse **Kopioinnin pikatesti** -valikosta **Käynnistä**.
- 5 Vertaa testisivua alkuperäiseen asiakirjaan.

**Huomautus:** Jos testisivun marginaalit poikkeavat alkuperäisestä asiakirjasta, muuta **Vasen marginaali**- ja **Ylämarginaali**-asetusta.

- 6 Toista kohtia [vaihe 4](#) ja [vaihe 5](#), kunnes **kopioinnin pikatesti** sivun marginaalit vastaavat alkuperäistä asiakirjaa.

## Automaattisen asiakirjansyöttölaitteen kohdistaminen

- 1 Siirry ohjauspaneelista kohtaan **Asetukset > Laite > Huolto > Määritys-valikko > Skannerimääritykset > Skannerin manuaalinen rekisteröinti**.
- 2 Valitse **Tulostuksen pikatesti** -valikosta **Käynnistä**.
- 3 Aseta tulostuksen testisivu asiakirjansyöttölaitteen lokeroon.
- 4 Valitse **Etu-ADF-rekisteröinti** tai **Taka-ADF-rekisteröinti**.

**Huomautuksia:**

- **Etu-ADF-rekisteröinnin** kohdistus: aseta testisivu asiakirjansyöttölaitteeseen kuvapuoli ylöspäin ja lyhyt reuna edellä.
- **Taka-ADF-rekisteröinnin** kohdistus: aseta testisivu asiakirjansyöttölaitteeseen kuvapuoli alaspäin ja lyhyt reuna edellä.

- 5 Valitse **Kopioinnin pikatesti** -valikosta **Käynnistä**.

6 Vertaa testisivua alkuperäiseen asiakirjaan.

**Huomautus:** Jos testisivun marginaalit poikkeavat alkuperäisestä asiakirjasta, muuta **vaakasäätöä** ja **ylämarginaalia**.

7 Toista kohtia [vaihe 5](#) ja [vaihe 6](#), kunnes **kopioinnin pikatestisivun** marginaalit vastaavat alkuperäistä asiakirjaa.

## Värinlaatuongelmat

### Tulosteen värien muokkaaminen

- 1 Siirry ohjauspaneelista kohtaan **Asetukset > Tulosta > Laatu > Kuvankäsittelyn lisäasetukset > Värintsäätö**.
- 2 Valitse **Värinkorjaus**-valikosta **Manuaalinen**.
- 3 Valitse **Värien korjaussisältö** -valikosta sopiva värien muunnosasetus.

Kohteen tyyppi	Värimuuntotaulukot
<b>RGB-kuva</b> <b>RGB Text</b> <b>RGB-grafiikka</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Kirkas</b> tuottaa tavallista kirkkaammat ja kylläisemmät värit, ja sitä voidaan käyttää kaikkien tulevien värimuotojen yhteydessä.</li> <li>• <b>sRGB-näyttö:</b> tuottaa värit, jotka muistuttavat tietokoneen näytön värejä. Mustan värien käyttö on optimoitu valokuvien tulostusta varten.</li> <li>• <b>Näyttö – Tod. musta:</b> tuottaa värit, jotka muistuttavat tietokoneen näytön värejä. Tämä asetus luo kaikki neutraalit harmaasävyt ainoastaan mustalla musteella.</li> <li>• <b>Tarkka sRGB:</b> tuottaa erityisen värikylläiset värit sRGB-näyttö-värinkorjauksen yhteydessä. Mustan väriaineen käyttö on optimoitu yritysgrafiikan tulostamista varten.</li> <li>• <b>Ei käytössä</b></li> </ul>
<b>CMYK-kuva</b> <b>CMYK-teksti</b> <b>CMYK-grafiikka</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>US CMYK:</b> tulostin käyttää värimuuntotaulukkoa, joka jäljittelee SWOP (Specifications for Web Offset Publishing) -väritulostusta.</li> <li>• <b>Euro CMYK:</b> tulostin käyttää värimuuntotaulukkoa, joka jäljittelee EuroScale-väritulostusta.</li> <li>• <b>Tarkka CMYK:</b> tulostaa värit täyteläisinä käytettäessä US CMYK -värimuuntotaulukkoa.</li> <li>• <b>Ei käytössä</b></li> </ul>

### Väritulostuksen usein kysytyjä kysymyksiä

#### Mikä on RGB-väri?

RGB-väri on värien kuvausmenetelmä, joka osoittaa, kuinka paljon punaista, vihreää ja sinistä käytetään tietyn värien tuottamiseen. Punaista, vihreää ja sinistä valoa voidaan sekoittaa erisuuruuksina määrinä, jolloin saadaan aikaan suuri määrä luonnossa esiintyviä värejä. Tietokoneiden näytöt, skannerit ja digitaaliset kamerat käyttävät tätä menetelmää värien näyttämiseen.

#### Mikä on CMYK-väri?

CMYK-väri on värien kuvausmenetelmä, joka osoittaa, kuinka paljon syaania, magentaa, keltaista ja mustaa käytetään tietyn värien tuottamiseen. CMYK-mustetta tai -väriainetta voidaan tulostaa erisuuruuksina määrinä, jolloin saadaan aikaan suuri määrä luonnossa esiintyviä värejä. Painokoneet, mustesuihkutulostimet ja laserväritulostimet tuottavat värit tällä tavalla.

### Miten väri määritetään tulostettavassa asiakirjassa?

Sovelluksissa asiakirjan värit määritetään ja muokataan käyttämällä RGB- tai CMYK-väriyhdistelmiä. Lisätietoja on sovelluksen ohjeessa.

### Miten tulostin tietää, mitä väriä sen on tulostettava?

Kun asiakirja tulostetaan, jokaisen objektin tyyppiä ja väriä koskeva tieto lähetetään tulostimeen. Tiedot välitetään sitten värimuunnostaulukoiden kautta. Värit muunnetaan sopiviksi määriksi CMYK-väriaineita, joita käytetään tuottamaan haluamasi väri. Objektityyppitiedot määrittävät värinmuunnostaulukoiden käytön. Voidaan esimerkiksi käyttää yhtä värinmuunnostaulukkoa tekstiin ja jotain toista värinmuunnostaulukkoa valokuviiin.

### Mitä on manuaalinen värinkorjaus?

Kun manuaalinen värinkorjaus on käytössä, tulostin käsittelee kohteita käyttäjän valitsemien värinmuunnostaulukoiden avulla. Manuaaliset värinkorjausasetukset määntyvät tulostuskohteen tyyppin mukaan (teksti, grafiikka tai kuvat). Ne määntyvät myös sen mukaan, miten kohteen väri on määritetty sovelluksessa (RGB- tai CMYK-yhdistelmät). Tietoja eri värinmuunnostaulukon käyttämisestä manuaalisesti on kohdassa "[Tulosteen värien muokkaaminen](#)" sivulla 525.

Jos sovellus ei määritä värejä RGB- tai CMYK-yhdistelmillä, manuaalisesta värinkorjauksesta ei ole hyötyä. Siitä ei ole hyötyä myöskään, jos värien säätöä hallitaan sovelluksen tai tietokoneen käyttöjärjestelmän avulla. Useimmissa tapauksissa Värinkorjausasetuksen määrittäminen automaattiseksi luo asiakirjaan halutunlaiset värit.

### Miten saan jonkin tietyn värin (esimerkiksi yrityksen logon värin) vastaamaan tulostimen tulostamaa väriä?

Tulostimen **Laatu**-valikossa on valittavissa yhdeksän **värinäytesarjaa**. Sarjat ovat käytettävissä myös Embedded Web Server -palvelimen **Värinäytteet**-sivulla. Valitsemalla esimerkisarja voidaan tulostaa useita sivuja, jotka koostuvat sadoista värillisistä ruuduista. Jokaisessa ruudussa on CMYK- tai RGB-yhdistelmä valitun taulukon mukaan. Kussakin ruudussa tarkasteltavana oleva väri on saatu aikaan siten, että ruudun kohdalla oleva CMYK- tai RGB-yhdistelmä on lähetetty.

Tutkimalla **värinäytesarjoja** voidaan määrittää, minkä ruudun väri on lähimpänä haluttua väriä. Ruudun väriyhdistelmää voidaan sitten käyttää objektin värin muuntamiseen sovellusohjelmassa. Lisätietoja on sovelluksen ohjeessa. Manuaalinen värinkorjaus -asetus voi olla tarpeen, jotta valittua värinmuunnostaulukkoa voidaan käyttää objektille.

Tietyn värin etsintäongelman ratkaisemisessa käytettävät **värinäytesarjat** määntyvät

- käytettävän **Värinkorjaus**-asetuksen (**Automaattinen**, **Ei käytössä** tai **Manuaalinen**) mukaan
- tulostustyön tyyppin (teksti, grafiikka tai kuvat) mukaan sekä
- sen mukaan, mitä väriyhdistelmäasetusta sovellusohjelma käyttää (RGB- tai CMYK-yhdistelmät).

Jos sovellus ei määritä värejä RGB- tai CMYK-yhdistelmillä, **värinäytesivuista** ei ole hyötyä. Jotkin sovellukset säätävät sovelluksessa määritetyt RGB- tai CMYK-yhdistelmät värienhallinnan kautta. Näissä tapauksissa tulostusväri ei aina vastaa tarkasti **värinäytesivujen** väriä.

## Tuloste näyttää sävytetyltä

**Kokeile jotakin seuraavista keinoista:**

- Siirry ohjauspaneelista kohtaan **Asetukset > Tulosta > Laatu > Kuvankäsittelyn lisäasetukset** ja sitten valitse **Värinsäätö**.
- Siirry ohjauspaneelista kohtaan **Asetukset > Tulosta > Laatu > Kuvankäsittelyn lisäasetukset** ja valitse sitten **Väritasapaino** ja muuta asetuksia.

Jos ongelma ei poistu, ota yhteyttä [asiakastuki](#).

## Yhteyden ottaminen asiakastukeen

Tarkista seuraavat tiedot, ennen kuin otat yhteyttä asiakaspalveluun:

- Tulostimen ongelma
- Virheilmoitus
- Tulostimen malli ja sarjanumero

Siirry osoitteeseen <https://support.lexmark.com>, jossa voit käyttää sähköposti- ja chat-tukea tai selailla oppaita, tukiasiakirjoja, ohjaimia ja muita ladattavia kohteita.

Tekninen tuki on käytettävissä myös puhelimitse. Soita Yhdysvalloissa tai Kanadassa numeroon 1-800-539-6275. Katso muiden maiden tai alueiden tiedot [kansainvälisen tuen yhteystietohakemistosta](#).

# Kierrätys ja hävittäminen

## Lexmark-tuotteiden kierrättäminen

- 1 Siirry osoitteeseen [www.lexmark.com/recycle](http://www.lexmark.com/recycle).
- 2 Valitse maa tai alue.
- 3 Valitse kierrätysohjelma.

## Lexmark-pakkauksen kierrättäminen

Lexmark pyrkii jatkuvasti vähentämään käyttämänsä pakkausmateriaalin määrää. Pienempi määrä pakkausmateriaalia auttaa varmistamaan, että Lexmark-tulostimet kuljetetaan kaikkein tehokkaimmalla ja ympäristöystävällisimmällä tavalla, ja että hävitettävää pakkausmateriaalia jää vähemmän. Nämä tehostamiset johtavat pienempiin kasvihuonekaasupäästöihin sekä energian ja luonnonvarojen säästöön. Joissakin maissa tai joillakin alueilla Lexmark tarjoaa myös pakkausmateriaalin kierrätyksen. Lisätietoja on osoitteessa [www.lexmark.com/recycle](http://www.lexmark.com/recycle).

Lexmark-pahvit ovat 100-prosenttisesti kierrätettäviä, jos aaltopahvin kierrätys on järjestetty. Omalla alueellasi sitä ei ehkä ole järjestetty.

Lexmark-pakkausmateriaaleissa käytetty vaahtomuovi on kierrätettävää, jos vaahtomuovin kierrätys on järjestetty. Omalla alueellasi sitä ei ehkä ole järjestetty.

Palauttaessasi värikasettia Lexmarkille, voit käyttää sen oman pakkauslaatikon uudelleen. Lexmark huolehtii laatikon kierrättämisestä.

# Tiedotteet

## Tuotetiedot

Tuotteen nimi:

Lexmark CX833se, Lexmark CX833xse; Lexmark CX961se, Lexmark CX961tse; Lexmark CX962se, Lexmark CX962tse; Lexmark CX963se, Lexmark CX963xse; Lexmark XC8355; Lexmark XC9635; Lexmark XC9645; Lexmark XC9655 MFPs

Laitteen tyyppi:

7566

Mallit:

688, 698

## Painosta koskeva tiedote

Kesäkuu 2024

**Seuraava kappale ei koske maita, joissa vastaavanlaiset sopimusehdot ovat ristiriidassa paikallisen lain kanssa:** LEXMARK INTERNATIONAL, INC. ON TUOTTANUT TÄMÄN JULKAISUN SELLAISENA KUIN SE ON, ILMAN TAKUITA, MUKAAN LUKIEN MUTTA RAJOITTAMATTA KAUPAN EHTOJEN TAI TIETTYYN KÄYTTÖÖN SOPIVUUDEN TAKUUEHDOT. Tämä kohta ei välttämättä koske sinua, sillä joissakin valtioissa ei sallita julkilausuman kieltämistä tai tiettyjen toimitusten välillisiä takuita.

Tämä julkaisu voi sisältää teknisiä epätarkkuuksia tai painovirheitä. Julkaisun tietoihin tehdään säännöllisin väliajoin muutoksia, jotka sisällytetään tuotteen myöhempiin versioihin. Tuotteisiin tai ohjelmiin voidaan tehdä parannuksia tai muutoksia milloin tahansa.

Tämän tuotteen viittaukset muihin tuotteisiin, ohjelmiin tai palveluihin eivät tarkoita sitä, että valmistaja takaa näiden olevan saatavilla kaikissa maissa, joissa valmistaja toimii. Viittaukset eri tuotteisiin, ohjelmiin tai palveluihin eivät tarkoita, että ainoastaan kyseistä tuotetta, ohjelmaa tai palvelua voidaan käyttää. Mitä tahansa toiminnallisesti vastaavaa tuotetta, ohjelmaa tai palvelua, joka ei loukkaa mitään olemassa olevaa aineetonta oikeutta, voidaan käyttää mainitun tuotteen, ohjelman tai palvelun sijaan. Toiminnan arvioiminen ja varmentaminen käytettäessä muita kuin valmistajan suosittelemia muita tuotteita, ohjelmia tai palveluita ovat pelkästään käyttäjän vastuulla.

Lexmarkin tekninen tuki on osoitteessa <http://support.lexmark.com>.

Lisätietoja Lexmarkin tämän tuotteen käyttöä koskevista tietosuojakäytännöistä on osoitteessa [www.lexmark.com/privacy](http://www.lexmark.com/privacy).

Lisätietoja tarvikkeista ja ladattavista tiedostoista on osoitteessa [www.lexmark.com](http://www.lexmark.com).

© 2024 Lexmark International, Inc.

**Kaikki oikeudet pidätetään.**

## Tavaramerkit

Lexmark, Lexmark-logo ja MarkNet ovat Lexmark International, Inc:n tavaramerkkejä tai rekisteröityjä tavaramerkkejä Yhdysvalloissa ja/tai muissa maissa.

Gmail, Android, Google Play ja Google Chrome ovat Google LLC:n tavaramerkkejä.

Macintosh, macOS, Safari, and AirPrint are trademarks of Apple Inc., registered in the U.S. and other countries. iCloud is a service mark of Apple Inc., registered in the U.S. and other countries. Use of the Works with Apple badge means that an accessory has been designed to work specifically with the technology identified in the badge and has been certified by the developer to meet Apple performance standards.

Microsoft, Internet Explorer, Microsoft 365, Microsoft Edge, Outlook ja Windows ovat Microsoftin yritysryhmän rekisteröityjä tavaramerkkejä.

Mopria™-sanamerkki on Mopria Alliance, Inc:n rekisteröity ja/tai rekisteröimätön tavaramerkkejä Yhdysvalloissa ja muissa maissa. Luvaton käyttö on ehdottomasti kielletty.

PCL® on Hewlett-Packard Companyn rekisteröity tavaramerkki. PCL on joukko Hewlett-Packard Companyn määrittelemiä tulostimen ohjainkomentoja (kieli) ja toimintoja, joita yhtiö käyttää tulostintuotteissaan. Tämä tulostin on tarkoitettu yhteensopivaksi PCL-kielen kanssa. Tämä tarkoittaa, että tulostin tunnistaa eri sovellusohjelmien käyttämät PCL-komennot ja emuloi niitä vastaavia toimintoja.

PostScript on Adobe Systems Incorporatedin rekisteröity tavaramerkki Yhdysvalloissa ja/tai muissa maissa.

Wi-Fi® ja Wi-Fi Direct® ovat Wi-Fi Alliancen® rekisteröityjä tavaramerkkejä.

Kaikki muut tavaramerkit ovat kuitenkin omistajiensa omaisuutta.

## Käyttöoikeustiedote

Kaikki tähän tuotteeseen liittyvät käyttöoikeustiedotteet ovat tarkasteltavissa asennusohjelma-CD-levyn hakemistossa\NOTICES.

## Emissiotaso

Seuraavat mittaukset on suoritettu ISO 7779 -standardin mukaisesti ja ilmoitettu ISO 9296 -standardin mukaisesti.

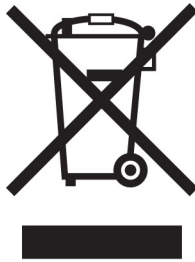
**Huomautus:** Jotkin tilat eivät ehkä koske tätä tuotetta.

Keskimääräinen äänenpaine yhden metrin etäisyydellä, dBA	
Tulostaminen	Yksipuolinen: 51 (CX833, CX963, XC8355, XC9655); 46 (CX961, XC9635); 50 (CX962, XC9645) Kaksipuolinen: 52 (CX833, CX963, XC8355, XC9655); 48 (CX961, XC9635); 51 (CX962, XC9645)
Skannaaminen	50
Kopioiminen	52
Valmis	15

Arvot voivat muuttua. Katso nykyiset arvot osoitteesta [www.lexmark.com](http://www.lexmark.com).



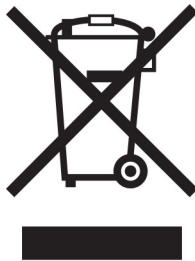
## Sähkö- ja elektroniikkaromudirektiivi (SER)



WEEE-logo viittaa erityisiin sähkölaitteiden kierrätysohjelmiin ja toimintatapoihin EU-maissa. Suosittelemme tuotteidemme kierrätystä.

Lisätietoja kierrätysvaihtoehdoista on Lexmarkin Web-sivustossa osoitteessa [www.lexmark.com](http://www.lexmark.com). Sieltä saat paikallisen myyntiedustajan puhelinnumeron.




## Litiumioniakku



Tämä tuote saattaa sisältää litiumioninappiakun, jonka saa poistaa vain koulutettu teknikko. Rastilla merkitty jäteastia tarkoittaa sitä, että tuotetta ei saa hävittää lajittelemattoman jätteen seassa, vaan se on toimitettava erilliseen keräyslaitokseen talteenottoa ja kierrätystä varten. Jos akku irrotetaan, älä hävitä sitä talousjätteen seassa. Käytettävissäsi voi olla erillinen akkujen ja paristojen keräysjärjestelmä. Käytettyjen akkujen ja paristojen kerääminen varmistaa jätteen asianmukaisen käsittelyn, mukaan lukien uudelleenkäytön ja kierrätyksen ja estää niiden mahdolliset negatiiviset vaikutukset ihmisten terveydelle ja ympäristön suojelulle. Hävitä akut ja paristot vastuullisesti.

## Environmental labeling for packaging

Per Commission Regulation Decision 97/129/EC Legislative Decree 152/2006, the product packaging may contain one or more of the following symbols.

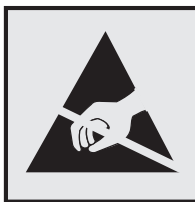
 <p>20 PAP</p>	<p>This symbol indicates that the packaging may contain corrugated fiberboard.</p>
 <p>21 PAP</p>	<p>This symbol indicates that the packaging may contain non-corrugated fiberboard.</p>
 <p>22 PAP</p>	<p>This symbol indicates that the packaging may contain paper.</p>

For more information, go to [www.lexmark.com/recycle](http://www.lexmark.com/recycle), and then choose your country or region. Information on available packaging recycling programs is included with the information on product recycling.

## Laitteen hävittäminen

Älä hävitä tulostinta tai sen tarvikkeita talousjätteen mukana. Pyydä paikallisilta viranomaisilta lisätietoja hävitys- ja kierrätysvaihtoehdoista.

## Staattista sähköä koskeva tiedote



Tämä symboli osoittaa osat, jotka ovat herkkiä staattiselle sähkölle. Älä kosketa näiden symbolien lähellä olevia alueita koskettamatta ensin toisaalla olevaa metallipintaa.

Estä sähköstaattisen purkauksen aiheuttama vahinko huoltotehtävien, esimerkiksi paperitukosten poistamisen tai tarvikkeiden vaihtamisen, aikana koskettamalla tulostimen metallikehystä ennen kuin avaat tai kosketat tulostimen sisäosia, vaikka symbolia ei olisikaan.

## ENERGY STAR

Kaikki Lexmark-laitteet, joissa on ENERGY STAR® -tunnus joko itse laitteessa tai sen aloitusnäytössä, täyttävät sertifioidusti EPA:n (Environmental Protection Agency) ENERGY STAR -vaatimukset valmistuspäivästä lähtien.



## Lämpötilatiedot

Säilytyslämpötila ja suhteellinen kosteus (RH) <sup>1</sup>	10–32,2 °C ja suhteellinen kosteus 15–80 % RH 15,6–32,2 °C ja suhteellinen kosteus 8–80 % RH Enimmäismärkälämpötila <sup>2</sup> : 22,8 °C Ei-tiivistyvä ympäristö
Tulostimen/värikasetin/kuvayksikön pitkäaikainen säilytys <sup>2</sup>	15,6–32,2 °C ja suhteellinen kosteus 8–80 % RH Enimmäismärkälämpötila <sup>2</sup> : 22,8 °C
Tulostimen/värikasetin/kuvayksikön lyhytaikainen kuljetus <sup>3</sup>	-40–40 °C (-40–104 °F)
<p><sup>1</sup> Joissakin tapauksissa suorituskykytiedot (kuten kasettien käyttö ja ensimmäisen sivun tulostusnopeus) on mitattava tavallisessa toimistoympäristössä, jonka lämpötila on noin 22,2 °C ja suhteellinen kosteus 45 %.</p> <p><sup>2</sup> Tarvikkeiden varastointiaika on noin 2 vuotta. Tämä perustuu normaaliin toimistoympäristöön lämpötilassa 22 °C ja 45 %:n kosteuteen.</p> <p><sup>3</sup> Märkälämpötila määritetään ilman lämpötilan ja suhteellisen kosteuden mukaan.</p>	

## Laserilmoitus

Tämä tulostin on sertifioitu Yhdysvalloissa DHHS 21 CFR, Chapter I, Subchapter J -standardin mukaiseksi luokan I (1) -lasertuotteeksi ja muualla IEC 60825-1:2014 -standardin mukaiseksi luokan I kuluttajalasertuotteeksi, joka on standardien IEC 60825-1:2014, EN 60825-1:2014+A11:2021 ja EN 50689:2021 mukainen.

Luokan I lasertuotteita ei pidetä haitallisina. Laserjärjestelmä ja tulostin ovat rakenteeltaan sellaisia, että käyttäjä ei joudu alttiiksi luokkaa 1 suuremmalle säteilylle normaalin käytön, ylläpidon tai huollon aikana. Tulostimessa on tulostuspääosa, jota käyttäjä ei voi huoltaa. Sen sisällä on laser, jonka tekniset tiedot ovat seuraavat:

Luokka: IIIb (3b) AlGaAs

Nimellinen lähtöteho (milliwattia): 25

Aallonpituus (nanometriä): 770–800

## Virrankulutus

### Tuotteen virrankulutus

Laitteen virrankulutus näkyy seuraavassa taulukossa.

**Huomautus:** Jotkin tilat eivät ehkä koske tätä tuotetta.

Tila	Kuvaus	Virrankulutus (wattia)
Tulostaminen	Tulostin tuottaa paperikopioita sähköisen tulotiedon perusteella.	Yksipuolinen: 812 (CX833, CX963, XC8355, XC9655); 580 (CX961, XC9635); 695 (CX962, XC9645) Kaksipuolinen: 780 (CX833, CX963, XC8355, XC9655); 555 (CX961, XC9635); 670 (CX962, XC9645)
Kopioi	Laite tuottaa paperikopioita paperiasiakirjoista.	940 (CX833, CX963, XC8355, XC9655); 669 (CX961, XC9635); 784 (CX962, XC9645)
Skannaa	Laite skannaa paperiasiakirjoja.	99 (CX833, CX963, XC8355, XC9655); 101 (CX961, XC9635); 98 (CX962, XC9645)
Valmis	Laite odottaa tulostustyötä.	47.5 (CX833, CX963, XC8355, XC9655); 48 (CX961, XC9635); 44 (CX962, XC9645)
Lepotila	Laite on ylätasen virransäästötilassa.	1.2
Säästö	Laite on alatasen virransäästötilassa.	0.2
Ei käytössä	Laite on kytketty pistorasiaan, mutta virta on katkaistu.	0.2

Taulukon virrankulutusluvut ovat pitkien ajanjaksojen keskimääräisiä arvoja. Hetkittäiset virrankulutushuiput voivat olla huomattavasti keskitasoa korkeampia.

Arvot voivat muuttua. Katso nykyiset arvot osoitteesta [www.lexmark.com](http://www.lexmark.com).

### Lepotila

Tähän tuotteeseen on suunniteltu *lepotila*-niminen virransäästötila. Lepotila säästää energiaa alentamalla virrankulutusta niinä aikoina, kun laitetta ei käytetä. Lepotila käynnistyy automaattisesti, kun tuotetta ei käytetä tiettyyn aikaan. Tätä toimintoa kutsutaan *lepotilan aikakatkaiseksi*.

Lepotilan oletusasetus tässä tuotteessa (minuuttia): 15

Lepotilan aikakatkaiseksi voi valita määritysvalikoista 1–120 minuuttia tai 1–114 minuutiksi tulostimen mallin mukaan. Jos tulostusnopeus on enintään 30 sivua minuutissa, voit asettaa aikakatkaiseksi enintään 60 tai 54 minuuttia tulostimen mallin mukaan. Lepotilan aikakatkaisten asettaminen alhaiseksi alentaa energiankulutusta, mutta se voi pidentää laitteen reagointiaikaa. Lepotilan aikakatkaisten asettaminen suureksi pitää reagointiajan nopeana, mutta energiaa kuluu tällöin enemmän.

Jotkin mallit tukevat *syvä lepotilaa*, joka vähentää virrankulutusta lisää pitkien käyttämättömyysjaksojen jälkeen.

## Horrostila

Tässä tuotteessa on erittäin vähän virtaa kuluttava käyttötila, jota kutsutaan *horrostilaksi*. Kun laite on horrostilassa, muista järjestelmistä ja laitteista katkaistaan virta turvallisesti.

Horrostilaan voidaan siirtyä jollakin seuraavista tavoista:

- horrostilan aikakatkaisun avulla
- ajastettujen virransäätötilojen avulla

Tämän tuotteen oletusasetus kaikissa maissa ja kaikilla alueilla on Horrostilan aikakatkaisu 3 pv

Aikaa, jonka tulostin odottaa työn tulostamisen jälkeen ennen horrostilaan siirtymistä, voidaan muuttaa yhden tunnin ja yhden kuukauden välillä.

## Huomautuksia EPEAT-rekisteriin lisätyistä kuvankäsittelylaitetuotteista:

- Valmiustilan tasolle siirrytään horros- tai virrankatkaisutilassa.
- Laitteen virta laskee virrankulutuksen automaattisesti valmiustilan tasolle  $\leq 1$  W. Toimitetussa laitteessa on käytössä automaattinen valmistilatoiminto (horros- tai virrankatkaisutila).

## Virrankatkaisutila

Jos laitteessa on valmiustila, jossa virtaa kuluu jonkin verran, voit katkaista virrankulutuksen kokonaan irrottamalla laitteen virtajohdon pistorasiasta.

## Virran kokonaiskulutus

Joskus voi olla tarpeellista arvioida laitteen kokonaisvirrankulutus. Koska virrankulutusluvut ilmaistaan virtayksikkö watteina, kokonaisvirrankulutus lasketaan kertomalla virrankulutus sillä aikamäärällä, jonka verran laitetta on käytetty kussakin tilassa. Laitteen kokonaisvirrankulutus on tilojen virrankulutuskulujen summa.

## Langattomia tuotteita koskevat säännökset

Tässä osassa on vain langattomia malleja koskevia säädöstietoja.

Jos et ole varma, onko mallisi langaton, siirry osoitteeseen <http://support.lexmark.com>.

## Ilmoitus modulaarisista komponenteista

Langattomissa malleissa on seuraava modulaarinen komponentti:

Lexmark MarkNet N8450 / AzureWave AW-CM467-SUR; FCC ID:TLZ-CM467; IC:6100A-CM467

Voit tarkistaa tuotteeseesi asennetut modulaariset komponentit tuotteen selitteestä.

## Altistus radiotaajuussäteilylle

Tämän laitteen säteilyteho on huomattavasti FCC:n ja muiden sääntelyvirastojen radiotaajuussäteilyn altistusrajojen alapuolella. Antennin on oltava vähintään 20 cm:n (8 tuuman) päässä ihmisistä, jotta laite täyttää FCC:n ja muiden sääntelyvirastojen radiotaajuussäteilyn altistusrajat.

## Euroopan yhteisön (EY) direktiivien mukainen ilmoitus

Tämä tuote vastaa Euroopan yhteisön neuvoston direktiivin 2014/53/EU suojausmääräyksiä koskien sähkömagneettisia rajoituksia ja tietyn jännitteisten elektronisten laitteiden turvallisuusmääräyksiä.

Tuotteen valmistaja: Lexmark International, Inc., 740 West New Circle Road, Lexington, KY, 40550 USA.  
Valtuutettu edustaja Euroopan talousalueella (ETA) / Euroopan unionissa on: Lexmark International Technology Hungária Kft., 8 Lechner Ödön fasor, Millennium Tower III, 1095 Budapest HUNGARY. Maahantuojaja Euroopan talousalueella (ETA) / Euroopan unionissa on: Lexmark International Technology S.à.r.l. 20, Route de Pré-Bois, ICC Building, Bloc A, CH-1215 Genève, Switzerland. Direktiivien mukainen vaatimustenmukaisuusvakuutus on saatavana pyydettyessä valtuutetulta edustajalta tai osoitteesta

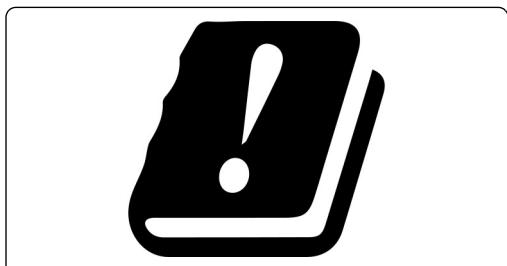
[www.lexmark.com/en\\_us/about/regulatory-compliance/european-union-declaration-of-conformity.html](http://www.lexmark.com/en_us/about/regulatory-compliance/european-union-declaration-of-conformity.html).

Yhteensopivuus osoitetaan CE-merkinnällä:



### Rajoitukset

Tämä elektroniikkalaite on tarkoitettu ainoastaan sisäkäyttöön. Ulkokäyttö on kielletty. Tämä rajoitus koskee kaikkia seuraavassa taulukossa mainittuja maita:



AT	BE	BG	CH	CY	CZ	DE	DK	EE
EL	ES	FI	FR	HR	HU	IE	IS	IT
LI	LT	LU	LV	MT	NL	NO	PL	PT
RO	SE	SI	SK	TR	UK (NI)			

### EU- ja muiden maiden lausunto radiolähettimen käyttötaajuuskaistoista ja radiotaajuussäteilyn enimmäistehosta

Tämä radiotuote käyttää joko 2,4 GHz:n (2,412–2,472 GHz EU:ssa) tai 5 GHz:n (5,15–5,35, 5,47–5,725 EU:ssa) kaistaa. Lähettimen EIRP-enimmäislähtöteho, mukaan lukien antennivahvistus, on molemmilla kaistoilla ≤ 20 dBm.

## Euroopan yhteisön (EY) direktiivien mukainen ilmoitus

Tämä tuote vastaa Euroopan parlamentin ja neuvoston direktiivien 2014/30/EU, 2014/35/EU ja 2011/65/EU niin kuin se on muutettuna direktiivissä (EU) 2015/863 suojausmääräyksiä koskien sähkömagneettisia rajoituksia,

tietyin jännitteisten elektronisten laitteiden turvallisuusmääräyksiä sekä tiettyjen vaarallisten aineiden käyttöä sähkö- ja elektroniikkalaitteissa.

Tuotteen valmistaja: Lexmark International, Inc., 740 West New Circle Road, Lexington, KY, 40550 USA.

Valtuutettu edustaja Euroopan talousalueella (ETA) / Euroopan unionissa on: Lexmark International Technology Hungária Kft., 8 Lechner Ödön fasor, Millennium Tower III, 1095 Budapest HUNGARY. Maahantuoja Euroopan talousalueella (ETA) / Euroopan unionissa on: Lexmark International Technology S.à.r.l. 20, Route de Pré-Bois, ICC Building, Bloc A, CH-1215 Genève, Switzerland. Direktiivien mukainen vaatimustenmukaisuusvakuutus on saatavana pyydettyä valtuutetulta edustajalta tai osoitteesta

[www.lexmark.com/en\\_us/about/regulatory-compliance/european-union-declaration-of-conformity.html](http://www.lexmark.com/en_us/about/regulatory-compliance/european-union-declaration-of-conformity.html).

Tämä tuote täyttää EN 55032:n luokan A rajoitukset ja EN 62368-1:n turvallisuusvaatimukset.

## Radiohäiriölausunto

### Varoitus

Tämä tuote täyttää EN 55032:n luokkien A rajoitukset ja EN 55035:n häiriönsietovaatimukset. Tämä tuote ei ole tarkoitettu kotitalouskäyttöön.

Tämä tulostin on Luokan A laite. Laite voi aiheuttaa kotiympäristössä radiohäiriöitä, jolloin käyttäjän on ehkä tehtävä tarvittavat toimenpiteet.

# Hakemisto

## Numerot

- 1500 arkin alusta
  - asentaminen 123
  - lisääminen 86
- Kaksi 550 arkin lokeroa
  - asentaminen 104
- 2000 arkin kaksoislokero
  - lisääminen 83
- 2000 arkin kaksoislokero
  - asentaminen 110
- 550 arkin alusta
  - asentaminen 97
  - lisääminen 80
- 550 arkin lokeron kansi 400

## A

- Ääniohjauksen aktivoiminen 66
- yhteystietojen lisääminen 66
- ryhmien lisääminen 66
- lisävarusteiden lisääminen
  - tulostinohjaimessa 95
- tulostimien lisääminen
  - tietokoneeseen 93
- pikavalinnan lisääminen
  - kopioiminen 264
  - sähköposti 272
  - faksikohde 275
  - FTP-osoite 278
- Osoitekirja 66
- automaattisen
  - asiakirjansyöttölaitteen
    - kohdistaminen
      - säätämisen 524
    - säätämisen
      - skannerin kohdistaminen 524
  - automaattisen
    - asiakirjansyöttölaitteen
      - kohdistaminen 524
    - kirkkauden säätämisen 430
    - faksin tummuuden
      - säätämisen 275
    - kuulokkeiden
      - äänenvoimakkuuden
        - säätämisen 71
      - säätämisen, kaiuttimen
        - äänenvoimakkuuden 71
    - puhenoisuuden säätämisen
      - Ääniohjaus 71

- väriaineen tummuuden
  - säätämisen 261
- analoginen faksi
  - asetusten määrittäminen 72
- vastaaaja
  - asetusten määrittäminen 74
- tunnusäänen määrittäminen
  - tulostimelle 79
- paperitukosten välttäminen 461

## T

- mustat kuvat 452
- musta kuvayksikkö
  - tilaaminen 376
  - vaihtaminen 379
- tyhjiä sivuja 446
- roskafaksien estäminen 275
- vihkoviimeistelijä
  - asentaminen 210
  - käyttäminen 370
- vihkoviimeistelijän yläalustan
  - laajennus
    - vaihtaminen 402
- kirjanmerkit
  - luominen 65

## C

- teline
  - asentaminen 117
- soittajan tunnus ei näy 518
- tulostustyön peruuttaminen 261
- tulostinta ei voi liittää Wi-Fi-
  - verkkoon 512
- sisäistä lisälaitetta ei löydy 513
- Embedded Web Server ei
  - avaudu 512
- faksien vastaanottaminen ei
  - onnistu analogisen faksin
    - kautta 519
  - skannaaminen tietokoneeseen ei
    - onnistu 521
  - skannaaminen verkkokansioon ei
    - onnistu 521
  - sähköpostien lähettäminen ei
    - onnistu 518
  - faksin kansilehden lähettäminen
    - tietokoneesta ei onnistu 520
- faksien lähettäminen ei onnistu
  - analogisen faksin kautta 519
  - faksien lähettäminen tai
    - vastaanottaminen ei onnistu
      - analogisen faksin kautta 518
    - faksien lähettäminen tai
      - vastaanottaminen ei onnistu
        - etherFAXin kautta 520
      - etherFAXin määrittäminen ei
        - onnistu 519
    - kortinlukija
      - asentaminen 239
    - kortit, kopioiminen 263
    - väriainekasetti ja tulostimen alue
      - eivät täsmää 514
    - faksin tarkkuuden
      - muuttaminen 275
    - tulostimen porttiasetusten
      - muuttaminen sisäisen
        - sovellusportin (ISP) asentamisen
          - jälkeen 250
      - taustakuvan vaihtaminen 64
      - verkkoyhteyden
        - tarkistaminen 253
      - tarkistaminen, tarvikkeiden
        - tila 372
      - tulostimen puhdistaminen 422
      - tyhjennetään skanneri 423
      - tulostuspään linssien
        - puhdistaminen 426
      - Skannerin puhdistaminen 366
      - kosketusnäytön
        - puhdistaminen 423
      - tukoksen poistaminen
        - 2 x 550 arkin lokero 470
        - 1500 arkin lokerossa 472
        - 2000 arkin
          - kaksoislokerossa 472
          - 550 arkin lokero 465
        - automaattisessa
          - asiakirjansyöttölaitteessa 467
        - vihkoviimeistelijässä 493
        - arkinkääntäjässä 473
        - kiinnitysyksikössä 473
        - monikäyttösyöttöaukossa 469
        - paperin siirtoyksikössä
          - taittovalinnalla 479
        - vakiolokerossa 464



nidonnan viimeistelijässä 477  
nidonnan ja rei'ityksen  
viimeistelijästä 482  
vakioalusta 477  
lajittelutulostus ei toimi 516  
kopioiden lajitteleminen 263  
värinkorjaus 525  
värillinen kuvansiirtopaketti  
tilaaminen 376  
vaihtaminen 386  
väritulostus 525  
värin laatuongelma  
Väritulostuksen usein kysytyjä  
kysymyksiä 525  
tuloste näyttää sävytetyltä 526  
väriesimerkit 525  
tausta on värillinen 448  
tietokone, skannaaminen 277  
luottamukselliset asiakirjat eivät  
tulostu 459  
luottamukselliset tulostustyöt  
konfigurointi 258  
tulostaminen 259  
määrittystiedosto  
vieminen 94  
tuominen 95  
konfigurointi  
sähköpostipalvelinasetukset  
265  
kesäajan määrittäminen 79  
asetusten määrittäminen  
faksin kaiutin 79  
tarvikeilmoituksien  
määrittäminen 372  
Wi-Fi Directin määrittäminen 251  
tietokoneen liittäminen  
tulostimeen 252  
mobiililaitteen liittäminen  
tulostimelle 252  
tunnusäänipalvelun käyttöönotto  
tulostimessa 79  
tulostimen yhdistäminen  
langattomaan verkkoon 250  
tulostimen liittäminen Wi-Fi-  
verkkoon 250  
liittäminen tulostimeen  
Wi-Fi Direct -toiminnon  
käyttäminen 252  
yhteyden muodostaminen  
langattomaan verkkoon  
PIN-koodi -menetelmän  
käyttäminen 251

painonäppäinmenetelmän  
käyttäminen 251  
tulostustarvikkeiden käyttöä  
pidentäminen 431  
yhteyden ottaminen  
asiakastukeen 527  
ohjauspaneeli  
käyttäminen 13  
kopiointiongelma  
epätäydelliset asiakirjat 522  
epätäydelliset valokuvat 522  
kopion laatu on huono 522  
skanneri ei vastaa 524  
kopiokoko  
säättäminen 263  
kopiointi  
kortit 263  
asiakirjat 262  
paperin molemmille  
puolille 262  
kirjelomakkeelle 262  
valokuvat 262  
ADF:n käyttäminen 262  
skannaustason avulla 262  
asiakirjansyöttölaitteen  
käyttäminen 14  
skannaustason avulla 14  
useiden sivujen kopiointi  
yhdelle arkille 263  
verkkokansion luominen 279  
vihkon luominen 370  
kirjanmerkkien luominen 65  
pikavalinnan luominen 279  
kopiointi 264  
sähköposti 272  
faksikohde 275  
FTP-osoite 278  
vääntynyt tuloste 452  
asiakastuki 527  
paperikoon mukauttaminen 80  
näytön mukauttaminen 64  
kuvia leikkautuu  
tulostettaessa 453  
leikkautunutta tekstiä  
tulosteissa 453

## D

tumma tuloste 447  
päivämäärä ja aika  
faksiasetukset 79  
kesäaika  
konfigurointi 79

Wi-Fi-verkon poistaminen  
käytöstä 253  
ääniohjauksen poistaminen  
käytöstä 67  
Viallinen flash-muisti 514  
hakemistoluettelo  
tulostaminen 260  
SMTP-palvelinta ei ole määritetty  
-virheen poistaminen  
käytöstä 517  
näytön kirkkaus  
säättäminen 430  
Näytön mukautus  
käyttäminen 64  
tunnusäänipalvelu 79  
asiakirjat, tulostaminen  
tietokoneesta 256  
pisteitä tulostetulla sivulla 451  
kaksipuolinen kopiointi 262

## E

sähköposti  
lähetys 272  
sähköpostihälytykset  
asetusten määrittäminen 372  
sähköpostitoiminto  
asetusten määrittäminen 265  
sähköpostiongelma  
sähköpostien lähettäminen ei  
onnistu 518  
sähköpostipalvelinasetukset  
konfigurointi 265  
sähköpostin  
palveluntarjoajat 265  
sähköpostin pikavalinta  
luominen 272  
säteilyrajoitukset 530, 535  
rei'ittimen laatikon  
tyhjentäminen 429  
suurennustilan ottaminen  
käyttöön 71  
USB-portin käyttöönotto 461  
kopiokoon suurentaminen 263  
kirjekuori sulkeutuu tulostuksen  
aikana 516  
tyhjentäminen  
kiintolevy 254  
älykäs tallennusasema 254  
pysyvä muisti 254  
tulostinmuisti 254  
tallennusasema 254  
siirrettävä muisti 254

tulostinmuistin  
tyhjentäminen 254  
virhekoodit 433  
virheilmoitukset 433  
etherFAX  
  faksitoiminnon  
  määrittäminen 73  
Ethernet-liitäntä 63  
määritystiedoston vienti 94

**F**

oletusasetukset  
  palauttaminen 254  
tuulettimen kansi  
  vaihtaminen 407  
faksaaminen  
  välittäminen 276  
  pysäyttämisen 276  
faksikortti  
  asentaminen 235  
faksin tummuus  
  säätäminen 275  
faksikohde  
  pikavalinnan luominen 275  
faksiohjain  
  asentaminen 93  
faksiloki  
  tulostaminen 275  
faksiongelma  
  soittajan tunnus ei näy 518  
  faksien lähettäminen onnistuu  
  mutta vastaanottaminen ei  
  analogisen faksin kautta 519  
  faksin kansilehden lähettäminen  
  tietokoneesta ei onnistu 520  
  faksien lähettäminen ei onnistu  
  analogisen faksin kautta 519  
  faksien lähettäminen tai  
  vastaanottaminen ei onnistu  
  analogisen faksin kautta 518  
  faksien lähettäminen tai  
  vastaanottaminen ei onnistu  
  etherFAXin kautta 520  
  etherFAXin määrittäminen ei  
  onnistu 519  
  faksin kansilehdestä puuttuu  
  tietoja 520  
  huono tulostuslaatu 520  
faksin tarkkuus  
  muuttaminen 275

faksipalvelin, käyttäminen  
  faksitoiminnon  
  määrittäminen 73  
faksimääritykset 77  
  tavallisen puhelinlinjaliitännän  
  käyttäminen 74  
faksin kaiutin  
  asetusten määrittäminen 79  
faksi, ajastaminen 274  
faksin lähettäminen 274  
faksaaminen  
  päivämäärän ja ajan  
  asettaminen 79  
FCC-rajoitukset 535  
tulostimen tietojen etsiminen 9  
laiteohjelmakortti 61  
laiteohjelmisto, päivittäminen  
  Embedded Web Server -  
  palvelimen käyttö 97  
  ohjauspaneelin avulla 96  
flash-asema  
  skannaaminen 279  
flash-asema, tulostaminen 257  
kopioidujen asiakirjojen  
  taittaminen 371  
tulostettujen kopioiden taitto 371  
fonttinäyteluettelo  
  tulostaminen 260  
faksin välittäminen 276  
FTP-palvelin  
  skannaaminen 278  
kiinnitysyksikkö  
  vaihtaminen 395  
kiinnitysyksikön huoltopaketti  
  tilaaminen 376

## G

aitojen Lexmark-osien ja -  
  tarvikkeiden käyttäminen 374  
aidot osat ja tarvikkeet 374  
haamukuvat 448  
tasonpuhdistustyökalu  
  vaihtaminen 410  
tausta on harmaa 448

## K

kiintolevy 61  
  tyhjentäminen 254  
kiintolevyasema 254  
lisävarusteet  
  1500 arkin alusta 123

Kaksi 550 arkin lokeroa 104  
2000 arkin kaksoislokero 110  
550 arkin alusta 97  
vihkoviimeistelijä 210  
teline 117  
asentaminen 140  
näppäimistö 231  
paperin siirtoyksikkö 159  
paperin siirto  
  taittovalinnalla 145, 175, 210  
nidonnan viimeistelijä 129  
nidonnan ja rei'ityksen  
  viimeistelijä 159, 175  
lisävarusteongelma  
  sisäistä lisälaitetta ei löydy 513  
kuulokkeiden äänenvoimakkuus,  
  säätäminen 71  
pidossa olevat asiakirjat eivät  
  tulostu 459  
pidossa olevat työt  
  konfigurointi 258  
  tulostaminen 259  
Säästötila  
  konfigurointi 430  
faksien pysäyttäminen 276  
tulostustöiden siirtäminen  
  pitoon 258  
rei'ittimen laatikko  
  tyhjentäminen 429  
  vaihtaminen 404  
aloitusnäytön kuvakkeet 13  
vaakasuuntaiset tummat  
  viivat 455  
vaakasuuntaiset valkoiset  
  viivat 457  
ilmankosteus tulostimen  
  ympäriällä 533

## I

tuodaan määritystiedostoa 95  
väärät marginaalit 449  
merkkivalo 14  
asentaminen  
  vihkoviimeistelijä 195  
  paperin siirtoyksikkö 195  
1500 arkin lokeron  
  asentaminen 123  
2 x 550 arkin lokeron  
  asentaminen 104  
2000 arkin kaksoislokeron  
  asentaminen 110

550 arkin lokeron  
asentaminen 97  
vihkoviimeistelijän  
asentaminen 195  
telineen asentaminen 117  
sisäisten lisävarusteiden  
asentaminen  
  faksikortti 235  
näppäimistöhylyyn  
asentaminen 231  
porrastuspinoajan  
asentaminen 140  
lisävarusteiden asentaminen  
  sisäinen sovellusportti 244  
paperin siirtoyksikön  
asentaminen 195  
nidonnan viimeistelijän  
asentaminen 129  
faksiohjaimen asentaminen 93  
tulostinohjaimen  
asentaminen 93  
tulostinohjelmiston  
asentaminen 93  
älykäs tallennusasema 254  
  tyhjentäminen 254  
sisäistä lisälaitetta ei havaittu 513  
sisäiset lisälaitteet 61  
  kortinlukija 239  
sisäinen sovellusportti  
  asentaminen 244  
sisäinen sovellusportti ei toimi  
oikein 513

## J

rosoinen kuva ADF-  
skannauksesta 523  
rosoinen teksti ADF-  
skannauksesta 523  
tukosten sijainnit  
  havaitseminen 463  
juuttuneet sivut eivät tulostu  
uudelleen 517  
tukokset, paperi  
  välttäminen 461  
työ tulostuu väärästä  
lokerosta 460  
työ tulostuu väärälle  
paperille 460  
roskafaksit  
  estäminen 275

## K

näppäimistö  
  asentaminen 231

## L

kirjelomake  
  kopiointi 262  
  valitseminen 17  
Lexmark Print  
  käyttäminen 256  
Lexmark ScanBack Utility 277  
vaalea tuloste 449  
alustojen yhdistäminen 92  
2000 arkin kaksoislokero-  
täyttäminen 83  
550 arkin lokeron  
täyttäminen 80  
kirjelomakkeiden lisäys 90  
paperin asettaminen  
  monikäyttösyöttöaukossa 90  
rei'itetyn paperin lisääminen 90  
lokero täyttäminen 86  
lokeroiden täyttäminen 80, 83  
turvalukon etsiminen 15

## M

Suurennustila  
  ottaminen käyttöön 71  
vihkon tekeminen 370  
kopiointi 262  
näytönsäästäjän hallinta 64  
manuaalinen värinkorjaus 525  
valikko  
  802.1x 352  
  Tietoja tästä tulostimesta 297  
  Helppokäyttö 290  
  Alustamäärittäminen 309  
  Cloud-palvelujen  
    rekisteröinti 364  
  Luottamukselliset  
    tulostusasetukset 362  
  Määrittäminen-valikko 291  
  Kopioinnin oletusasetukset 309  
  Oletuskirjautumismenetelmät  
    358  
  Laitteet 365  
  Säästötila 284  
  Sähköpostin  
    oletusasetukset 328  
  Sähköpostiasetukset 327  
  Salaukset 363

Pyyhi väliaikaiset  
  datatiedostot 363  
Ethernet 348  
Faksi 365  
Faksitila 313  
Faksipalvelimen määrittäminen 324  
Faksiasetukset 314  
Viimeistely 299  
Flash-asematulostus 342  
Flash-asemaskannaus 337  
Forms Merge 366  
FTP-oletusasetukset 333  
HTTP-/FTP-asetukset 354  
Kuva 306  
IPSec 352  
Töiden seuranta 302  
Asettelu 298  
Paikalliset tilit 358  
Kirjautumisrajoitukset 361  
LPD-kokoonpano 353  
Oikeuksien hallinta 357  
Tulostusmateriaalimäärittäminen 308  
Valikkoasetussivu 364  
Muut 363  
Mobiilipalvelujen hallinta 347  
Verkko 366  
Verkon yleiskatsaus 343  
Tiedotteet 285  
Poistaminen 297  
PCL 305  
PDF-muoto 304  
PostScript 304  
Virranhallinta 289  
Määrittäminen 282  
Tulostaminen 365  
Laatu 301  
Etäkäyttöpaneeli 285  
Palauta tehdasasetukset 290  
Rajoita ulkoisen verkon  
  käyttöä 356  
Ajasta USB-laitteet 359  
Suojaustarkistusloki 359  
Asetukset 300  
Jaa tietoja Lexmarkin  
  kanssa 289  
Pikavalinnat 365  
SNMP 351  
Ratkaisut, LDAP-asetukset 363  
TCP/IP 349  
ThinPrint 355  
Lokeromäärittäminen 307  
Vianmäärittäminen 366

Päivitä laiteohjelmisto 297  
USB 355  
Web-linkin asetus 333  
Langaton 344  
Wi-Fi Direct 347  
valikkokartta 281  
Valikkoasetussivu  
tulostaminen 367  
mittarilukema, tarkastelu 373  
puuttuvat värit 450  
faksin kansilehdestä puuttuu  
tietoja 520  
mobiililaite  
tulostaminen 256, 257  
väritulostuksen  
muokkaaminen 525  
Mopria-tulostuspalvelu 256  
täplikäs tuloste ja pisteitä 451  
tulostimen siirtäminen 62, 431

## N

siirtyminen näytössä  
eleiden käyttäminen 67  
verkkokansio  
skannaaminen 278  
verkkokansiokehde  
konfigurointi 279  
verkkokansion pikakuvake 279  
melutasot 530  
Pysyvä muisti 254  
pysyvä muisti  
tyhjentäminen 254  
värikasetti ei ole  
alkuperäinen 514  
Muu kuin Lexmarkin tarvike 515  
Flash-muistin vapaa tila ei riitä  
resursseja varten 514  
ilmoitukset 530, 532, 534, 535

## O

offset-pinoaja  
asentaminen 140  
käyttäminen 369  
porrastettu pinoaminen 369  
näyttönäppäimistö  
käyttäminen 71  
tarvikkeiden tilaaminen  
musta kuvayksikkö 376  
värillinen kuvansiirtopaketti 376  
kiinnitysyksikön  
huoltopaketti 376

nitojan kasetti 376  
värikasetti 374  
hukkaväriainepullo 376

## P

pakkausmateriaali 528  
paperi  
kirjelomake 17  
esitulostetut lomakkeet 17  
uusiopaperi 16  
valitseminen 15  
paperin ominaisuudet 15  
paperin käpristyminen 516  
paperinsyöttöongelma  
lajittelutulostus ei toimi 516  
kirjekuori sulkeutuu tulostuksen  
aikana 516  
paperi jumittuu usein 517  
alustojen yhdistäminen ei  
toimi 517  
paperi jumittuu usein 517  
paperiohjeet 15  
paperitukos  
2 x 550 arkin lokero 470  
1500 arkin lokerossa 472  
2000 arkin lokero 472  
automaattisessa  
asiakirjansyöttölaitteessa 467  
paperin siirtoyksikössä  
taittovalinnalla 479  
nidonnan viimeistelijässä 477  
paperitukos 550 arkin  
lokerossa 465  
paperitukos  
vihkoviimeistelijässä 493  
paperitukos luukussa B 473  
paperitukos  
arkinkääntäjässä 473  
paperitukos  
kiinnitysyksikössä 473  
paperitukos  
monikäyttösyöttöaukossa 469  
paperitukos vakioalustassa 477  
paperitukos vakiolokerossa 464  
paperitukos nidonnan tai  
rei'ityksen viimeistelijässä 482  
paperitukokset  
välttäminen 461  
etsiminen 463  
paperikoot  
tuetut 18, 21, 23, 32, 39, 49  
paperin siirtoyksikkö  
asentaminen 159  
paperin siirtoyksikön liittimen  
kansi  
vaihtaminen 411  
paperin siirto taittovalinnalla  
asentaminen 145, 175, 210  
käyttäminen 371  
paperilajit  
tuetut 56  
paperin painot  
tuetut 56  
epätäydelliset asiakirjat tai  
valokuvat 522  
henkilökohtaiset PIN-koodit  
ottaminen käyttöön 72  
valokuvat, kopiointi 262  
erotinsivujen  
lisääminen 260, 263  
kopion laatu on huono 522  
huono faksien tulostuslaatu 520  
huono skannauslaatu 522  
virtajohdon liitäntä 63  
virransäätötilat  
konfigurointi 430  
esiasennetut sovellukset 60  
esitulostetut lomakkeet  
valitseminen 17  
tuloste näyttää sävytetyltä 526  
tulostinohjain  
lisävarusteiden lisääminen 95  
asentaminen 93  
tulostustyö  
peruuttaminen 261  
tulostustyöt eivät tulostu 459  
tulostustöitä ei tulosteta 459  
tulostusongelma  
juuttuneet sivut eivät tulostu  
uudelleen 517  
tulostuslaatu  
tyhjennetään skanneri 423  
tulostuslaatuongelma  
tyhjiä sivuja 446  
luottamukselliset ja pidossa  
olevat asiakirjat eivät  
tulostu 459  
vääntynyt tuloste 452  
tumma tuloste 447  
haamukuvat 448  
harmaa tai värillinen tausta 448  
vaakasuuntaiset tummat  
viivat 455

- vaakasuuntaiset valkoiset viivat 457  
 väärät marginaalit 449  
 vaalea tuloste 449  
 puuttuvat värit 450  
 täplikäs tuloste ja pisteitä 451  
 paperin käpristyminen 516  
 toistuvat tulostusviat 458  
 vino tuloste 452  
 kokonaan värilliset tai mustat kuvat 452  
 tekstiä tai kuvia leikkautuu 453  
 väriaine hankautuu helposti pois 454  
 epätasainen tummuus 454  
 tulosteissa näkyvät  
   pystysuuntaisia tummia viivoja 456  
 pystysuuntaiset valkoiset viivat 457  
 valkoisia sivuja 446  
 Tulostuslaadun testisivut 366  
 tulostetut arkit, tarkastelu 373  
 tulostin  
   vähimmäistila 62  
   paikan valitseminen 62  
 tulostinsovellukset 60  
 tulostimen tila 14  
 tulostinkokoonpanot 10  
 tulostimen yhteys verkkoon tarkistaminen 253  
 tulostimen virhekoodit 433  
 tulostin ei vastaa 461  
 tulostinmuisti  
   tyhjentäminen 254  
 tulostimen valikot 281, 367  
 tulostimen ilmoitukset 433  
   viallinen Flash-muisti havaittu 514  
   Muu kuin Lexmarkin tarvike 515  
   Flash-muistin vapaa tila ei riitä resursseja varten 514  
   uudelleentäytetty tavallinen värikasetti. 514  
   Vaihda kasetti, tulostimen alue ei täsmää 514  
 tulostimen lisävarusteiden ongelma  
   sisäinen sovellusportti 513  
   rinnakkaisliitännäkortti 513  
   sarjaliitännäkortti 513  
 tulostimen osien tila tarkistaminen 372  
 tulostimen porttiasetukset muuttaminen 250  
 tulostimen portit 63  
 tulostimen sarjanumero 10  
 tulostusasetukset  
   oletusasetusten palauttaminen 254  
 tulostinohjelmisto asentaminen 93  
 tulostimen tila 14  
 tulostin, puhdistaminen 422  
 tulostuspään linssit puhdistaminen 426  
 tulostaminen  
   luottamukselliset tulostustyöt 259  
   hakemistoluettelo 260  
   fonttinäyteluettelo 260  
   mobiililaitteesta 256, 257  
   tietokoneesta 256  
   flash-asemasta 257  
   pidossa olevat työt 259  
   Valikkoasetussivu 367  
   Mopria-tulostuspalvelun käyttäminen 256  
   Wi-Fi Direct -toiminnon käyttäminen 257  
 tulostaminen, asiakirjojen mobiililaitteesta 256  
 faksilokin tulostaminen 275  
 lokien tulostaminen 373  
 tulostusongelma  
   työ tulostuu väärästä lokerosta 460  
   työ tulostuu väärälle paperille 460  
   tulostustyöt eivät tulostu 459  
   tulostin ei vastaa 461  
   hidas tulostus 460  
   ei voi lukea flash-asemaa 461  
 raporttien tulostaminen 373  
 tuotteen kierrätys 528  
 rei'ittäminen  
   tulostetuissa arkeissa 368  
**R**  
 vastaanotetut faksit pysäyttäminen 276  
 uusiopaperi käyttäminen 16  
 tuotteiden kierrätys 528  
 kopiokoon pienentäminen 263  
 paperitukoksen poistaminen  
   2 x 550 arkin lokero 470  
   1500 arkin lokerossa 472  
   2000 arkin  
     kaksoislokerossa 472  
   550 arkin lokero 465  
 automaattisessa asiakirjansyöttölaitteessa 467  
 vihkoviimeistelijässä 493  
 arkinkääntäjässä 473  
 kiinnityksikössä 473  
 monikäyttösyöttöaukossa 469  
 paperin siirtoyksikössä taittovalinnalla 479  
 vakioalustalla 477  
 vakiolokerossa 464  
 nidonnan viimeistelijässä 477  
 nidonnan ja rei'ityksen viimeistelijästä 482  
 toistuvat tulostusviat 458  
 Vaihda kasetti, tulostimen alue ei täsmää 514  
 osien vaihtaminen  
   vihkoviimeistelijän yläalustan laajennus 402  
   tuulettimen kansi 407  
   kiinnityksikkö 395  
   tasonpuhdistustyökalu 410  
   rei'ittimen laatikko 404  
   paperin siirtoyksikön liittimen kansi 411  
   oikea suojuus 409  
   koon ohjaimet 398  
   Vakioalusta 405  
   niittikasetin pidike 421  
   lokeron kansi 400  
   lokeronasennus 397  
 tarvikkeiden vaihtaminen  
   musta kuvayksikkö 379  
   värillinen kuvansiirtopaketti 386  
   nitojan kasetti 413, 416, 418  
   värikasetti 377  
   hukkaväriainepullo 393  
 uudelleen asetus  
   tarvikkeiden käyttöläskurit 515  
 tarvikkeiden käyttöläskurien nollaaminen 422  
 tarvikkeiden käyttöläskurien nollaaminen 515

oikea suojus  
vaihtaminen 409  
diaesityksen käynnistäminen 64

## S

turvallisuusohjeet 7, 8  
paperin säästäminen 263  
Skannauskeskus  
asetusten määrittäminen 64  
skannaustyö ei onnistunut 523  
skannausongelma  
skannaaminen tietokoneeseen  
ei onnistu 521  
skannaaminen verkkokansioon  
ei onnistu 521  
rosoinen kuva 523  
rosoinen teksti 523  
epätäydelliset asiakirjat 522  
epätäydelliset valokuvat 522  
kopion laatu on huono 522  
skannaustyö ei onnistunut 523  
skanneri ei sulkeudu 523  
skanneri ei vastaa 524  
skannaaminen aiheuttaa  
tietokoneen  
toimintahäiriön 523  
skannaaminen kestää liian  
kauan 523  
tulosteessa on pystysuuntaisia  
tummia raitoja skannattaessa  
asiankirjasyöttölaitteesta 522  
skannausyksikkö  
puhdistaminen 423  
skanneri ei sulkeudu 523  
skanneri ei vastaa 524  
skannaaminen  
FTP-palvelimelle 278  
flash-asemaan 279  
verkkokansioon 278  
skannauslaatuongelmat 522  
skannaaminen kestää liian kauan  
tai aiheuttaa tietokoneen  
toimintahäiriön 523  
skannaaminen  
tietokoneeseen 277  
faksin ajastaminen 274  
näytön eleet 67  
tulostimen tietojen  
suojaaminen 254  
suojausaukko  
etsiminen 15

paikan valitseminen  
tulostimelle 62  
sähköpostin lähettäminen 272  
faksin lähettäminen 274  
erotinsivut  
lisääminen 263  
sijoittaminen 260  
sarjanumero 10  
sarjatulostus  
asetusten määrittäminen 253  
paperikoon  
määrittäminen 79, 80  
paperilajin määrittäminen 79  
analogisen faksin asennus 72  
sähköpostihälytysten  
määrittäminen 372  
asetaminen, faksin 77  
tavallisen puhelinlinjaliitännän  
käyttäminen 74  
faksitoiminnon määrittäminen  
etherFAXin käyttäminen 73  
faksitoiminnon määrittäminen  
faksipalvelimen avulla 73  
sarjatulostuksen  
määrittäminen 253  
USB-portin määrittäminen 461  
pikavalinta, luominen  
faksikohde 275  
koon ohjaimet  
vaihtaminen 398  
vino tuloste 452  
Lepotila  
konfigurointi 430  
hidas tulostus 460  
SMTP-palvelinta ei ole määritetty  
-virhe  
poistaminen käytöstä 517  
SMTP-asetukset  
konfigurointi 265  
yhtenäinen väri 452  
useiden kopioiden  
lajittelemineen 263  
kaiuttimen äänenvoimakkuus  
säätäminen 71  
luetut salasanat  
ottaminen käyttöön 72  
Vakioalusta  
vaihtaminen 405  
nitojan kasetti  
tilaaminen 376  
vaihtaminen 413, 416, 418

niittikasetin pidike  
vaihtaminen 421  
nidonnan viimeistelijä  
asetaminen 129  
käyttäminen 368  
nidonnan ja rei'ityksen  
viimeistelijä  
asetaminen 159, 175  
nidonnan ja rei'ityksen  
viimeistelijä  
käyttäminen 368  
nidonta  
kopioidut asiakirjat 368  
tulostetut arkit 368  
tulostettujen arkkien  
nidonta 368  
haihtuvuusjulistus 254  
tallennusasema  
tyhjentäminen 254  
paperin varastointi 17  
tulostustöiden tallentaminen 258  
tarvikkeiden tila  
tarkistaminen 372  
tulostustarvikkeet,  
säästäminen 431  
tarvikeilmoitukset  
konfigurointi 372  
tarvikkeiden käyttölaskurit  
uudelleen asetus 422, 515  
tuetut tiedostotyypit 60  
tuetut flash-asetat 60  
tuetut  
paperikoot 18, 21, 23, 32, 39, 49  
laitteen tukemat paperilajit 56  
tuetut paperien painot 56

## T

lämpötila tulostimen  
ympäristössä 533  
kolmannen osapuolen  
tarvikkeet 514  
värikasetti  
tilaaminen 374  
vaihtaminen 377  
väriaineen tummuus  
säätäminen 261  
väriaine hankautuu helposti  
pois 454  
kosketusnäyttö,  
puhdistaminen 423  
kosketusnäytön eleet 67

lokeron kansi  
vaihtaminen 400

lokeronasennus  
vaihtaminen 397

lokeroiden yhdistäminen 92

alustojen yhdistäminen ei  
toimi 517

lokeroiden erottaminen 92

vianmääritys  
tulostinta ei voi liittää Wi-Fi-  
verkkoon 512

Embedded Web Server ei  
avaudu 512

Viallinen flash-muisti 514

sisäinen sovellusportti 513

rosoinen kuva ADF-  
skannauksesta 523

rosoinen teksti ADF-  
skannauksesta 523

rinnakkaisliitântäkortti 513

tuloste näyttää sävytetyltä 526

skannaustyö ei onnistunut 523

sarjaliitântäkortti 513

SMTP-palvelinta ei ole  
määritetty -virhe 517

kaksipuolinen kopiointi 262

## U

ei voi lukea flash-asemaa 461

kelpaamaton paperi 16

epätasainen tummuus 454

lokeroiden erottaminen 92

laiteohjelmiston päivittäminen  
Embedded Web Server -  
palvelimen käyttö 97

ohjauspaneelin avulla 96

USB-portti 63

ottaminen käyttöön 461

AirPrintin käyttäminen 257

aitojen Lexmark-osien ja -  
tarvikkeiden käyttäminen 374

ohjauspaneelin avulla 13

aloitusnäytön käyttäminen 13

## V

pystysuuntaiset tummat viivat  
tulosteissa 456

tulosteessa on pystysuuntaisia  
tummia raitoja skannattaessa  
asiankirjasyöttölaitteesta 522

pystysuuntaiset valkoiset  
viivat 457

raporttien ja lokien  
tarkastelu 373

Ääniohjaus  
aktivointi 66

puhenopeuden säätäminen 71

poistaminen käytöstä 67

siirrettävä muisti 254

tyhjentäminen 254

## W

hukkaväriainepullo  
tilaaminen 376

vaihtaminen 393

valkoisia sivuja 446

langaton verkko  
Wi-Fi Protected Setup 251

langaton verkkoyhteys 250

Wi-Fi Direct  
konfigurointi 251

tulostaminen  
mobiililaitteesta 257

Wi-Fi-verkon poistaminen  
käytöstä 253

Wi-Fi Protected Setup  
langaton verkko 251