



# **CX930, CX931, XC9325, XC9335 MFP'leri**

---

## **Kullanıcı Kılavuzu**

**Temmuz 2024**

**[www.lexmark.com](http://www.lexmark.com)**

---

Makine türü:

7580

Modeller:

138, 198, 238, 298

# İçerikler

<b>Güvenlik bilgileri.....</b>	<b>6</b>
Kurallar.....	6
Ürün beyanları.....	6
<b>Yazıcıyı tanıma.....</b>	<b>9</b>
Yazıcı hakkında bilgi bulma.....	9
Yazıcı seri numarasını bulma.....	10
Yazıcı yapılandırmaları.....	10
Kontrol panelini kullanma.....	13
Gösterge ışığının durumunu anlama.....	13
Kağıt seçme.....	13
<b>Kurma, yükleme ve yapılandırma.....</b>	<b>29</b>
Yazıcı için bir yer seçme.....	29
Kabloları takma.....	30
Ana ekran uygulamalarını ayarlama ve kullanma.....	31
Erişilebilirlik özelliklerini kurma ve kullanma.....	37
Yazıcıyı faks göndermek için ayarlama.....	40
E-posta SMTP ayarlarını yapılandırma.....	47
Kağıt ve özel ortam yükleme.....	55
Yazılımı, sürücülerini ve bellenimi kurma ve güncelleme.....	73
Donanım seçeneklerini kurma.....	76
Ağ.....	148
Seri yazdırmayı kurma (yalnızca Windows).....	151
<b>Yazıcıyı güvenceye alma.....</b>	<b>153</b>
Güvenlik yuvasının konumlandırılması.....	153
Yazıcı belleğini silme.....	153
Yazıcı depolama sürücüsünü silme.....	154
Üretici varsayılan ayarlarını geri yükleme.....	154
Geçicilik Bildirimi.....	154
<b>Yazdırma.....</b>	<b>155</b>
Bilgisayardan yazdırma.....	155
Mobil aygıttan yazdırma.....	155



Bir flaş sürücüden yazdırma.....	157
Desteklenen flash sürücüler ve dosya türleri.....	158
Gizli işlerin yapılandırılması.....	158
Gizli ve diğer bekletilen işleri yazdırma.....	159
yazı tipi örneği listesi yazdırma.....	159
Bir dizin listesi yazdırma.....	160
Kopyalar arasına ayırma sayfaları yerleştirme.....	160
Yazdırılan belgeleri zımbalama.....	160
Yazdırılan belgelerde delik açma.....	160
Yazdırılan sayfalarda ayırarak yığmayı kullanma.....	161
Bir yazdırma işini iptal etme.....	161
Toner koyuluğunu ayarlama.....	161

## **Kopyalama..... 162**

Otomatik belge besleyicisi ve tarayıcı camını kullanarak.....	162
Fotokopi çekme.....	162
Fotoğraf kopyalama.....	162
Antetli kağıda kopyalama.....	163
Kağıdın her iki tarafına kopyalama.....	163
Kopyaları küçültme veya büyütme.....	163
Kopyaları harmanlama.....	163
Kopyalar arasına ayırma sayfaları yerleştirme.....	163
Bir kağıda birden fazla sayfa kopyalama.....	164
Kartları kopyalama.....	164
Kopyaları zımbalama.....	164
Kopyalarda delik açma.....	164
Kopyalarda ayırarak yığmayı kullanma.....	165
Kopyalama kısayolu oluşturma.....	165

## **E-posta..... 166**

Otomatik belge besleyicisi ve tarayıcı camını kullanarak.....	166
E-posta gönderme.....	166
Bir e-posta kısayolu oluşturma.....	166

## **Faks..... 167**

Otomatik belge besleyicisi ve tarayıcı camını kullanarak.....	167
Faks gönderme.....	167

Faks programlama.....	168
Faks hedefi kısayolu oluşturma.....	168
Faks çözünürlüğünü değiştirme.....	169
Faks koyuluğunun ayarlanması.....	169
Faks günlüğü yazdırma.....	169
İstenmeyen faksları engelleme.....	169
Faks bekletme.....	169
Faks iletme.....	170

## **Tarama..... 171**

Otomatik belge besleyicisi ve tarayıcı camını kullanarak.....	171
Bilgisayara tarama.....	171
Bir FTP sunucusuna tarama.....	173
FTP kısayolu oluşturma.....	173
Ağ klasörüne tarama.....	173
Ağ klasörü kısayolu oluşturma.....	173
Flaş sürücüyü tarama.....	174

## **Yazıcı menülerini kullanma..... 175**

Menü haritası.....	175
Aygıt.....	176
Yazdırma.....	190
Kağıt.....	198
Kopyalama.....	200
Faks.....	204
E-posta.....	218
FTP.....	224
USB Sürücüsü.....	228
Ağlar/Portlar.....	233
Bulut Hizmetleri.....	246
Güvenlik.....	247
Raporlar.....	254
Sorun Giderme.....	255
Menü Ayarları Sayfasını yazdırma.....	255

## **Yazıcının bakımını yapma..... 256**

Parçaların ve sarf malzemelerinin durumunu kontrol etme.....	256
--	-----

Sarf malzemesi bildirimlerini yapılandırma.....	256
E-posta uyarılarını ayarlama.....	256
Raporları görüntüleme.....	257
Parça ve sarf malzemeleri sipariş etme.....	257
Parça ve sarf malzemeleri değiştirme.....	259
Yazıcı parçalarını temizleme.....	321
Enerji ve kağıt tasarrufu.....	343
Yazıcıyı başka bir yere taşıma.....	344
Yazıcıyı uzak bir yere nakletme.....	344
<b>Sorun giderme.....</b>	<b>345</b>
Yazdırma kalitesi sorunları.....	345
Yazıcı hata kodları.....	346
Yazdırma sorunları.....	353
Yazıcı yanıt vermiyor.....	375
Flash sürücü okunamıyor.....	376
USB bağlantı noktasını etkinleştirme.....	377
Sıkışmaları giderme.....	377
Ağ bağlantısı sorunları.....	398
Donanım seçenekleri sorunları.....	400
Sarf malzemeleriyle ilgili sorunlar.....	401
Kağıt besleme sorunları.....	402
E-posta sorunları.....	405
Faks sorunları.....	406
Tarama sorunları.....	411
Renk kalitesi sorunları.....	417
Müşteri destek merkezine başvurma.....	419
<b>Geri dönüşüm ve imha.....</b>	<b>420</b>
Lexmark ürünlerinin geri dönüşümü.....	420
Lexmark ambalajının geri dönüşümü.....	420
<b>Bildirimler.....</b>	<b>421</b>
<b>Dizin.....</b>	<b>429</b>

# Güvenlik bilgileri






## Kurallar

**Not:** *Not*, size yardımcı olabilecek bir bilgiyi tanımlar.








**Uyarı:** *Uyarı*, ürünün donanımına veya yazılımlarına zarar verebilecek durumları anlatır.









**DİKKAT:** *Dikkat*, yaralanmanıza neden olabilecek olası tehlike durumunu belirtir.





Dikkat bildirimlerinin farklı türleri:

-  **DİKKAT–YARALANMA TEHLİKESİ:** Yaralanma riskini belirtir.
-  **DİKKAT–ÇARPILMA TEHLİKESİ:** Elektrik çarpması riskini belirtir.
-  **DİKKAT–SICAK YÜZEY:** Dokunulursa yanma riskini belirtir.
-  **DİKKAT–DEVRİLME TEHLİKESİ:** Çarpışma tehlikesini belirtir.
-  **DİKKAT–SIKIŞMA TEHLİKESİ:** Hareketli parçalar arasında sıkışma riskini belirtir.

## Ürün beyanları

-  **DİKKAT–YARALANMA TEHLİKESİ:** Yangın veya elektrik çarpmasını önlemek için güç kablosunu ürünün yakınındaki ve kolay erişilebilir bir konumdaki uygun bir şekilde tanımlanan ve doğru bir şekilde topraklanan elektrik prizine bağlayın.
-  **DİKKAT–YARALANMA TEHLİKESİ:** Yangın ve elektrik çarpması riskini önlemek için yalnızca bu ürünle birlikte tedarik edilen elektrik kablosunu veya üretici onaylı yedek elektrik kablolarını kullanın.
-  **DİKKAT–YARALANMA TEHLİKESİ:** Bu ürünü uzatma kabloları, çoklu prizler, çoklu uzatıcılar veya UPS cihazlarıyla kullanmayın. Bu tür aksesuarların güç kapasitesi bir lazer yazıcıyla kolaylıkla aşılabılır ve bu durum yangın riskine, cihazların hasar görmesine ve yazıcı performansının kötüleşmesine neden olabilir.
-  **DİKKAT–YARALANMA TEHLİKESİ:** Yazıcı ve yazıcıyla birlikte verilen güç kablosu arasında, bu ürünle birlikte yalnızca Lexmark Dahili Taşma Koruyucusu kullanılabilir. Lexmark dışı taşma koruyucu aygıtların kullanılması yangın riskine, aygıtların hasar görmesine veya yazıcı performansının kötüleşmesine neden olabilir.
-  **DİKKAT–YARALANMA TEHLİKESİ:** Bu ürünü kamusal anahtarlamalı telefon şebekesine bağlarken yangın riskini azaltmak için yalnızca 26 AWG veya daha geniş telekomünikasyon (RJ-11) kablosu kullanın. Avustralya'daki kullanıcılar için: Kablo, Avustralya İletişim ve Medya Kurumu tarafından onaylanmış olmalıdır.
-  **DİKKAT–ÇARPILMA TEHLİKESİ:** Elektrik çarpmasını önlemek için ürünü suya yakın veya nemli yerlere yerleştirmeyin veya böyle yerlerde kullanmayın.
-  **DİKKAT–ÇARPILMA TEHLİKESİ:** Elektrik çarpması riskini önlemek için bu ürünü fırtınalı havalarda kurmayın veya güç kablosu, faks özelliği veya telefon gibi herhangi bir elektrik veya kablo bağlantısı yapmayın.

-  **DİKKAT–YARALANMA TEHLİKESİ:** Güç kablosunu kesmeyin, bükmeyin, eğmeyin, çarpmayın veya üzerine ağır nesnelere koymayın. Güç kablosunu aşınma veya baskıya maruz bırakmayın. Güç kablosunu mobilya ve duvarlar gibi nesnelere arasına sıkıştırmayın. Bunlardan herhangi biri söz konusu olursa, yangın veya elektrik çarpması riski oluşabilir. Bu gibi sorunlar olup olmadığını kontrol etmek için güç kablosunu düzenli olarak inceleyin. İncelemeden önce güç kablosunu elektrik prizinden çıkarın.
-  **DİKKAT–ÇARPILMA TEHLİKESİ:** Elektrik çarpması riskini önlemek için, tüm dış bağlantıların (Ethernet ve telefon sistem bağlantıları gibi) işaretli eklenti bağlantı noktalarına doğru yapılmış olduğundan emin olun.
-  **DİKKAT–ÇARPILMA TEHLİKESİ:** Elektrik çarpması riskini önlemek için, yazıcıyı kurduktan bir süre sonra kontrol kartına erişiyorsanız veya isteğe bağlı donanım veya bellek aygıtları takıyorsanız, devam etmeden önce yazıcının gücünü kapatın ve güç kablosunu prizden çekin. Yazıcıya bağlı başka aygıtlarınız varsa bu aygıtları kapatın ve yazıcıya giden tüm kablolarını çıkarın.
-  **DİKKAT–ÇARPILMA TEHLİKESİ:** Elektrik çarpması riskini önlemek için, faks özelliğini fırtınalı havalarda kullanmayın.
-  **DİKKAT–ÇARPILMA TEHLİKESİ:** Yazıcının dışını temizlerken elektrik çarpması riskine engel olmak için, güç kablosunu prizden çekin ve yazıcıya takılı tüm kabloları çıkarın.
-  **DİKKAT–YARALANMA TEHLİKESİ:** Yazıcının ağırlığı 20 kg'dan (44 lb) fazlaysa yazıcıyı güvenli bir şekilde kaldırmak için iki veya daha fazla kişi gerekebilir.
-  **DİKKAT–YARALANMA TEHLİKESİ:** Yazıcı taşınırken yaralanmaların veya yazıcının hasar görmesinin önüne geçmek için aşağıdaki kurallara uyun:
- Tüm kapakların ve tepsilerin kapalı olduğundan emin olun.
  - Yazıcıyı kapatın ve güç kablosunun fişini elektrik prizinden çekin.
  - Yazıcıdan tüm kordon ve kabloları çıkarın.
  - Yazıcının ayrı, yerde duran isteğe bağlı tepsileri varsa veya yazıcıya çıkış seçenekleri takılıysa yazıcıyı taşımadan önce bunları çıkarın.
  - Yazıcıda tekerlekli taban varsa dikkatli bir şekilde yeni konuma tekerlekleri kullanarak taşıyın. Eşiklerden ve kırılmış zemin üstünden geçerken dikkatli olun.
  - Yazıcıda bir tekerlekli taban yoksa ancak isteğe bağlı tepsilerle veya çıkış seçenekleriyle yapılandırılmışsa çıkış seçeneklerini kaldırın ve yazıcıyı tepsilerden kaldırın. Yazıcıyı ve herhangi bir seçeneği aynı anda kaldırmaya çalışmayın.
  - Yazıcıyı kaldırmak için mutlaka tutma yerlerini kullanın.
  - Yazıcıyı taşımak için kullanılan tekerlekli aracın taşıyıcı yüzeyi, yazıcının tabanının tamamının oturabileceği genişlikte olmalıdır.
  - Donanım seçeneklerini taşımak için kullanılan tekerlekli araçların taşıyıcı yüzeyi, seçeneklerin boyutlarına uygun büyüklükte olmalıdır.
  - Yazıcıyı dik tutun.
  - Ciddi sarsma hareketlerinden kaçının.
  - Yazıcıyı yere bırakırken parmaklarınızın altında olmadığından emin olun.
  - Yazıcının çevresinde yeterince boş alan olmasını sağlayın.
-  **DİKKAT–DEVİRİME TEHLİKESİ:** Yazıcınıza veya MFP'nize bir veya daha fazla seçeneğin yüklenmesi için tekerlekli taban, mobilya veya yaralanmalara neden olabilecek dengesizliği önlemek amacıyla başka özellikler gerekebilir. Desteklenen yapılandırmalar hakkında daha fazla bilgi için bkz. [www.lexmark.com/multifunctionprinters](http://www.lexmark.com/multifunctionprinters).

-  **DİKKAT—DEVRİLME TEHLİKESİ:** Donanımın arızalanma riskini azaltmak için her tepsiyi ayrı ayrı yükleyin. Diğer tüm tepsileri kullanılmadıkları sürece kapalı tutun.
-  **DİKKAT—SICAK YÜZEY:** Yazıcının içi sıcak olabilir. Sıcak bir yüzeyin neden olabileceği bir yaralanma riskini azaltmak için dokunmadan önce yüzeyin soğumasını bekleyin.
-  **DİKKAT—SIKIŞMA TEHLİKESİ:** Sıkışmadan kaynaklanan yaralanmaları önlemek için bu etiketle işaretlenen alanlarda dikkatli olun. Dişliler, kapılar, tepsiler ve kapaklar gibi hareket eden parçaların etrafında sıkışmadan kaynaklanan yaralanmalar oluşabilir.
-  **DİKKAT—YARALANMA TEHLİKESİ:** Bu ürünün içindeki lityum pil değiştirilemez. Lityum piller yanlış değiştirildiği takdirde patlayabilir. Lityum pili yeniden şarj etmeyin, parçalamayın veya yakmayın. Kullanılmış lityum pilleri üretici tarafından verilen yönergeler ve yerel düzenlemelere göre elden çıkarın.


Bu ürün, üreticiye ait parçalar kullanılarak sıkı küresel güvenlik standartlarına uygun olacak şekilde tasarlanmış, test edilmiş ve bu standartlara uygun olduğu onaylanmıştır. Bazı parçaların güvenlik özellikleri daima açık olmayabilir. Üretici, başka yedek parçaların kullanılmasından sorumlu değildir.

Bu elkitabında açıklananlar dışındaki hizmet ve onarımlar için yetkili servis temsilcisine başvurun.

**BU YÖNERGELERİ SAKLAYIN.**

# Yazıcıyı tanıma

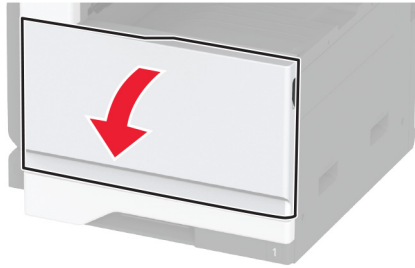
## Yazıcı hakkında bilgi bulma

Ne arıyorsunuz?	Aradığınız bilginin bulunduğu yer
Başlangıç kurulum talimatları	Yazıcıyla birlikte verilen kurulum belgelerine bakın.
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Yazıcı yazılımı</li> <li>• Yazdırma veya faks sürücüsü</li> <li>• Yazıcı bellenimi</li> <li>• Yardımcı Program</li> </ul>	<a href="http://www.lexmark.com/downloads">www.lexmark.com/downloads</a> adresine gidin, yazıcı modelinizi arayın ve ardından Tür menüsünden ihtiyacınız olan sürücüyü, ürün yazılımını veya yardımcı programı seçin.
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Kağıt ve özel ortam seçme ve depolama</li> <li>• Kağıt yükleme</li> <li>• Yazıcı ayarlarını yapılandırma</li> <li>• Belge ve fotoğraf görüntüleme ve yazdırma</li> <li>• Yazıcıyı ağ üzerinde yapılandırma</li> <li>• Yazıcının bakımı</li> <li>• Sorun giderme ve sorunları çözme</li> </ul>	Bilgi Merkezi: Şu adresi ziyaret edin: <a href="https://infoserve.lexmark.com">https://infoserve.lexmark.com</a> . Nasıl yapılır videoları: Şu adresi ziyaret edin: <a href="https://infoserve.lexmark.com/idv/">https://infoserve.lexmark.com/idv/</a> . <i>Doküman Ekran Kılavuzu</i> : Şu adresi ziyaret edin: <a href="http://support.lexmark.com">http://support.lexmark.com</a> .
Yazıcınızın erişilebilirlik özelliklerini ayarlama ve yapılandırma	<i>Lexmark Erişilebilirlik Kılavuzu</i> : Şu adresi ziyaret edin: <a href="http://support.lexmark.com">http://support.lexmark.com</a> .
Yazıcı yazılımının kullanımına yardımcı olacak bilgiler.	Microsoft Windows veya Macintosh işletim sistemleri hakkında yardım—Bir yazıcı yazılımı programını veya uygulamasını açın ve ardından <b>Yardım</b> ögesine tıklayın. Bağlam-duyarlı bilgileri görmek için  ögesine tıklayın. <b>Notlar:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Yardım, yazıcı yazılımı ile birlikte otomatik olarak yüklenir.</li> <li>• İşletim sistemine bağlı olarak yazıcı yazılımı, yazıcı program klasöründe veya masaüstünde bulunur.</li> </ul>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Belgeler</li> <li>• Canlı sohbet desteği</li> <li>• E-posta desteği</li> <li>• Ses desteği</li> </ul>	Şu adrese gidin: <a href="http://support.lexmark.com">http://support.lexmark.com</a> . <b>Not:</b> Ülkenizi veya bölgenizi seçin ve sonra uygun destek sitenizi görüntülemek için ürününüzü seçin. Ülkeniz veya bölgeniz için destek iletişim bilgilerini web sitesinde veya yazıcınızla birlikte verilen garanti belgesinde bulabilirsiniz. Müşteri desteğiyle iletişime geçtiğinizde aşağıdaki bilgileri hazırda bulundurun: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Satın alma yeri ve tarihi</li> <li>• Makine türü ve seri numarası</li> </ul> Daha fazla bilgi için bkz. <a href="#">10. sayfadaki "Yazıcı seri numarasını bulma"</a> .

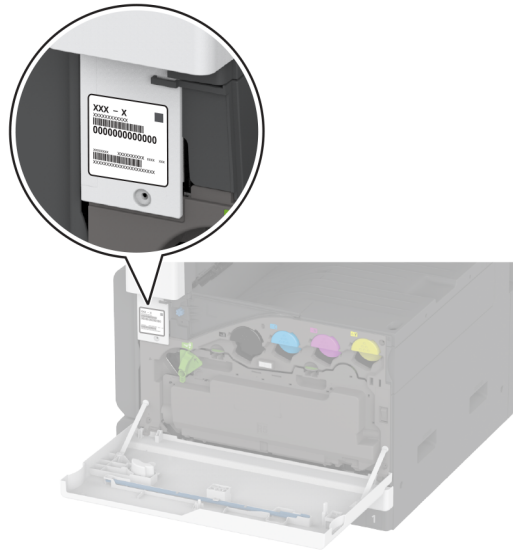
Ne arıyorsunuz?	Aradığınız bilginin bulunduğu yer
<ul style="list-style-type: none"><li>Güvenlik bilgileri</li><li>Yasal bilgiler</li><li>Garanti bilgileri</li><li>Çevre bilgileri</li></ul>	Garanti bilgileri ülkeye veya bölgeye bağlı olarak değişir: <ul style="list-style-type: none"><li><b>ABD'de</b>—Yazıcıyla birlikte verilen Sınırlı Garanti Beyanına bakın veya şu adrese gidin <a href="http://support.lexmark.com">http://support.lexmark.com</a>.</li><li><b>Diğer ülkelerde ve bölgelerde</b>—Yazıcıyla birlikte verilen garanti belgesine bakın. <i>Ürün Bilgileri Kılavuzu</i>: Yazıcıyla birlikte verilen belgelere bakın veya şu adresi ziyaret edin: <a href="http://support.lexmark.com">http://support.lexmark.com</a>.</li></ul>
Lexmark dijital pasaport hakkında bilgi	Şu adrese gidin: <a href="https://csr.lexmark.com/digital-passport.php">https://csr.lexmark.com/digital-passport.php</a> .

## Yazıcı seri numarasını bulma

1 Ön kapağı açın.



2 Yazıcının sol tarafındaki seri numarasını bulun.

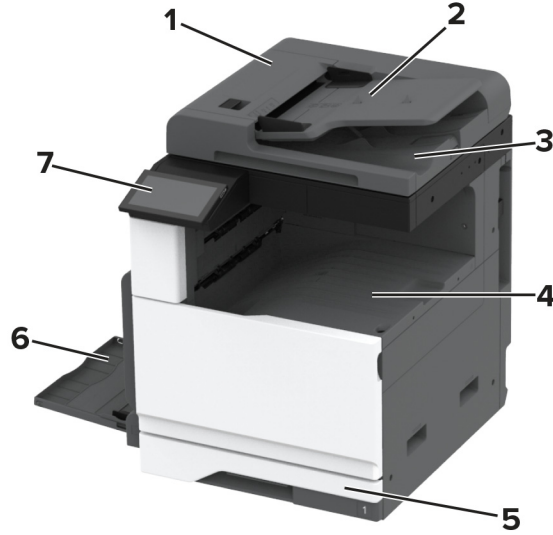


## Yazıcı yapılandırılmaları

**Not:** Yazıcıyı düz, sağlam ve sabit bir yüzeyde yapılandırdığınızdan emin olun.



## Temel model

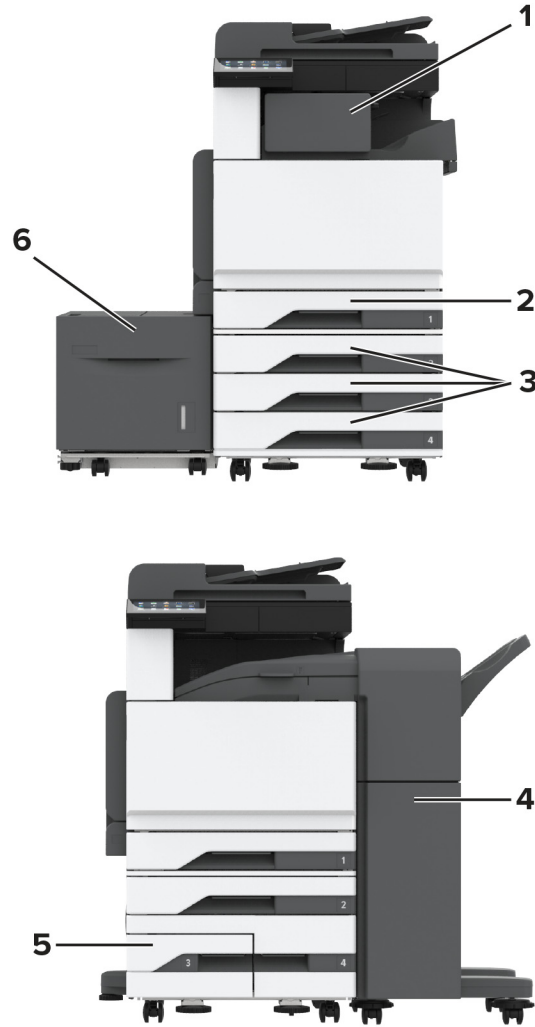


1	Otomatik belge besleyici (ADF)
2	ADF tepsi
3	ADF selesi
4	Standart sele
5	Standart 520 yapraklık tepsi
6	Çok amaçlı besleyici
7	Kontrol paneli

## Yapılandırılmış model

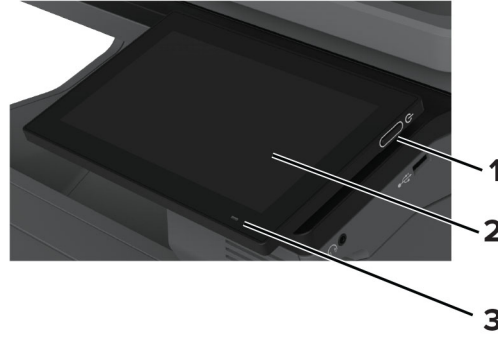
**⚠ DİKKAT—DEVİRİLME TEHLİKESİ:** Yazıcınıza veya MFP'nize bir veya daha fazla seçeneğin yüklenmesi için tekerlekli taban, mobilya veya yaranmalara neden olabilecek dengesizliği önlemek amacıyla başka özellikler gerekebilir. Desteklenen yapılandırmalar hakkında daha fazla bilgi için bkz. [www.lexmark.com/multifunctionprinters](http://www.lexmark.com/multifunctionprinters).

**⚠ DİKKAT—DEVİRİLME TEHLİKESİ:** Donanımın arızalanma riskini azaltmak için her tepsiyi ayrı ayrı yükleyin. Diğer tüm tepsileri kullanılmadıkları sürece kapalı tutun.



1	Zimba sonlandırıcı <b>Not:</b> Başka bir sonlandırıcı takılıysa desteklenmez.
2	Standart 520 yapraklık tepsi
3	İsteğe bağlı 3 x 520 yapraklık tepsi
4	Zimba, delgeç tutucu <b>Not:</b> Yalnızca isteğe bağlı tepsiler takılıysa desteklenir.
5	İsteğe bağlı 2520 yapraklık ikili tepsi
6	İsteğe bağlı 2000 yapraklık tepsi

## Kontrol panelini kullanma



	Kontrol paneli parçası	İşlev
1	Güç düğmesi	<ul style="list-style-type: none"> <li>Yazıcıyı açar veya kapatır.</li> <li><b>Not:</b> Yazıcıyı kapatmak için güç düğmesini beş saniye basılı tutun.</li> <li>Yazıcıyı Uyku veya Hazırda Bekleme moduna alın.</li> <li>Yazıcıyı Uyku veya Hazırda Bekleme modundan uyandırın.</li> </ul>
2	Göster	<ul style="list-style-type: none"> <li>Yazıcı mesajlarını ve sarf malzemesi durumunu görüntüle.</li> <li>Yazıcıyı kurar ve çalıştırır.</li> </ul>
3	Gösterge ışığı	Yazıcının durumunu denetler.

## Gösterge ışığının durumunu anlama

Gösterge ışığı	Yazıcı durumu
Kapalı	Yazıcı kapalı.
Sürekli mavi	Yazıcı hazır.
Yanıp sönen mavi	Yazıcı yazdırıyor veya verileri işliyor.
Yanıp sönen kırmızı	Yazıcı kullanıcı müdahalesi gerektiriyor.
Sürekli sarı	Yazıcı Uyku modunda.
Yanıp sönen sarı	Yazıcı, Derin Uyku veya Hazırda Bekleme modunda.

## Kağıt seçme

### Kağıtlarla ilgili kurallar

Kağıt sıkışmaları önlemek ve sorunsuz yazdırma sağlamak için uygun kağıt kullanın.

- Her zaman yeni ve hasarsız kağıt kullanın.
- Kağıt yüklemeyen önce, kağıdın önerilen yazdırılabilir yüzünü öğrenin. Bu bilgi genellikle kağıt paketinin üzerinde bulunur.
- Kesilmiş veya elle koparılmış kağıt kullanmayın.

- Farklı boyut, tür veya ağırlıklardaki kağıtları aynı tepside kullanmayın, aksi takdirde kağıt sıkışabilir.
- Fotokopi makineleri veya yazıcılar için özel olarak tasarlanmamış kaplamalı kağıtları kullanmayın.

Daha fazla bilgi için bkz. *Kağıt ve Özel Ortam Kılavuzu*.

## Kağıt özellikleri

Aşağıdaki kağıt özellikleri yazdırma kalitesini ve güvenilirliğini etkiler. Yazdırmadan önce aşağıdaki faktörleri göz önünde bulundurun.

### Ağırlık

Tepsiler, farklı ağırlıklardaki kağıtlar besleyebilir. Ağırlığı 60 g/m<sup>2</sup>'nin (16 lb) altındaki kağıtlar doğru beslenmek için yeterince sert olmayabilir ve sıkışmalara neden olabilir. Daha fazla bilgi için "Desteklenen kağıt ağırlıkları" konusunu inceleyebilirsiniz.

### Kıvrılma

Kıvrılma kağıdın kenarlarından bükülme eğilimidir. Aşırı kıvrılma besleme sorunlarına yol açabilir. Kağıt aşırı sıcaklığa maruz kaldığı yazıcıdan geçtikten sonra da oluşabilir. Kağıdın sıcak, nemli, soğuk veya kuru ortamlarda açıkta saklanması yazdırmadan önce kağıdın kıvrılmasına neden olabilir ve besleme sorunlarına yol açabilir.

### Düzensizlik

Kağıdın düzensizliği yazdırma kalitesini etkiler. Kağıt çok kabaysa, ısıtıcı doğru ısıtamayabilir. Kağıt çok düzensizse, kağıt besleme veya yazdırma kalitesi sorunlarına neden olabilir. 50 Sheffield puanına sahip kağıtların kullanılmasını öneririz.

### Nem içeriği

Nem içeriği hem yazdırma kalitesini hem de yazıcının kağıdı doğru besleme yeteneğini etkiler. Kağıdı kullanana kadar orijinal ambalajında tutun. Kağıdın nem değişikliklerine maruz kalması kağıdın performansını düşürebilir.

Yazdırmadan önce, kağıdı orijinal ambalajında 24 ila 48 saat kadar saklayın. Kağıdın saklandığı ortam, yazıcının saklandığı ortamla aynı olmalıdır. Kağıdı sakladığınız veya depoladığınız ortam yazıcının bulunduğu ortamdan çok farklıysa, bu bekletme süresini birkaç güne çıkarın. Kalın kağıtlar için daha uzun bir hazırlama süresi gerekebilir.

### Gren yönü

Gren, kağıt liflerinin bir kağıt yaprağı üzerindeki hizalanmasını belirtir. Gren, kağıt uzunluğu yönünde *uzun grenli* ya da kağıt genişliği yönünde *kısa grenli* olur. Önerilen gren yönü hakkında bilgi edinmek için "Desteklenen kağıt ağırlıkları" konusunu inceleyebilirsiniz.

### Lif içeriği

Çoğu yüksek kaliteli fotokopi kağıdı %100 kimyasal olarak işlenmiş odun hamurundan yapılır. Bu içerik kağıda yüksek bir kararlılık sağlar ve bu sayede daha az besleme sorunu oluşur ve daha yüksek bir yazdırma kalitesi elde edilir. Pamuk gibi elyaf içeren kağıtlar, kağıt kullanımını olumsuz etkileyen özelliklere sahiptir.

## Kabul edilemez kağıtlar

Aşağıdaki kağıt türlerinin bu yazıcıyla kullanılması önerilmez:

- Karbon kağıdı olmadan kopya oluşturmak için kullanılan kimyasal işlem görmüş kağıtlar. Bunlar; karbonsuz kağıtlar, karbonsuz kopya kağıdı (CCP) veya karbon gerektirmeyen kağıt (NCR) olarak da bilinir.
- Yazıcıyı kirletebilecek kimyasallar içeren önceden basılmış kağıtlar.
- Yazıcının ısıtıcısının sıcaklığından etkilenebilecek matbu kağıtlar.
- $\pm 2,3$  mm ( $\pm 0,09$  inç) ölçülerinden büyük, kayıt gerektiren matbu kağıtlar (sayfa üzerinde belirli bir yazdırma konumu). Örneğin, optik karakter tanıma (OCR) formları.

Bazen kayıt bir yazılım uygulaması tarafından ayarlanarak bu formlara başarıyla yazdırılabilir.

- Kaplamalı kağıtlar (silinebilir bond), sentetik kağıtlar veya termal kağıtlar.
- Kaba kenarlı, kaba veya ağır dokulu yüzeyi olan kağıtlar veya kıvrılmış kağıtlar.
- EN12281:2002 (Avrupa) yönergelerine uygun olmayan kağıtlar.
- Ağırlığı 60g/m<sup>2</sup>'den (16lb) az olan kağıtlar.
- Çok parçalı formlar veya belgeler.

## Geri dönüştürülmüş kağıt kullanma

Lexmark, müşterilerine yazdırma konusunda seçenekler sunarak kağıdın çevre üzerindeki etkisini azaltmak için çalışır. Bunu gerçekleştirmenin yollarından biri, ürünlerin geri dönüştürülmüş kağıt kullanılabilmesini sağlamak için test etmektir. Bunlar özellikle %30, %50 ve %100 tüketici sonrası geri dönüştürülmüş içerikle üretilen kağıtlardır. Beklentimiz, geri dönüştürülmüş kağıtların yazıcılarımızda işlenmemiş kağıt kadar iyi performans göstermesidir. Ofis ekipmanlarında kağıt kullanımı için resmi bir standart bulunmamakla birlikte, Lexmark minimum özellik standardı olarak Avrupa Standardı EN 12281'i benimsemektedir. Yeterli kapsamda test yapıldığından emin olmak için test kağıdı Kuzey Amerika, Avrupa ve Asya'dan %100 geri dönüştürülmüş kağıtları içerir ve testler %8-80 bağıl nemde gerçekleştirilir. Testler çift taraflı yazdırmayı içerir. Yenilenebilir, geri dönüştürülmüş veya kloruz içerik kullanan ofis kağıtlarının tümü kullanılabilir.

## Kağıtları saklama

Sıkışmaların ve baskı kalitesi eşitsizliklerini gidermeye katkıda bulunmak için bu kağıt saklama yönergelerini uygulayın:

- Kağıdı yazdırmadan önceki 24-48 saat içinde yazıcıyla aynı ortamda orijinal ambalajında saklayarak hazırlayın.
- Kağıdı sakladığınız veya depoladığınız ortam yazıcının bulunduğu ortamdan çok farklıysa, bu bekletme süresini birkaç güne çıkarın. Kalın kağıtlar için daha uzun bir hazırlama süresi gerekebilir.
- En iyi sonuçlar için kağıtlarınızı 21°C (70°F) sıcaklıkta ve bağıl nemin yüzde 40 olduğu bir ortamda saklayın.
- Çoğu etiket üreticisi 18–24°C (65–75°F) arasında bir sıcaklıkta ve bağıl nemin yüzde 40 ila 60 olduğu bir ortamda yazdırmanızı önermektedir.
- Kağıtlarınızı karton kutularda tutarak, zemin yerine bir palet veya raf üzerinde saklayın.
- Kağıt paketlerini düz bir zeminde saklayın.
- Kağıt paketlerinin üzerine hiçbir şey koymayın.
- Kağıdı yalnızca yazıcıya yüklemeye hazır olduğunuzda karton kutudan veya ambalajdan çıkarın. Karton kutu ve ambalaj, kağıdı temiz, kuru ve düz tutmaya yardımcı olur.

## Matbu formları ve antetli kağıtları seçme

- Uzun grenli kağıt kullanın.
- Offset taş baskısı veya kabartma yazdırma prosedürleri için yalnızca matbu form veya antetli kağıt kullanın.
- Kaba veya ağır dokulu yüzeyi olan kağıtlardan kaçının.
- Tonerin içindeki reçineden etkilenmeyen mürekkepleri kullanın. Oksidasyonla-kuruyan veya yağ-esaslı mürekkepler bu şartlara genellikle uygundur, ama bu durum lateks mürekkepleri için geçerli olmayabilir.
- Büyük miktarlarda satın almadan önce, kullanmayı düşündüğünüz matbu formlara ve antetli kağıtlara örnek yazdırın. Bu işlem, önceden basılmış formdaki veya antetli kağıttaki mürekkebin yazdırma kalitesini etkileyip etkilemeyeceğini belirler.
- Emin değilseniz kağıt tedarikçinize başvurun.
- Antetli kağıtlara yazdırırken kağıdı, yazıcınızın doğru yönünde yükleyin. Daha fazla bilgi için bkz. *Kağıt ve Özel Ortam Kılavuzu*.

## Desteklenen kağıt boyutları

### Standart tepsi, MPF, zarf tepsisi ve çift taraflı yazdırma tarafından desteklenen kağıt boyutları

Kağıt boyutu	Standart 520 yapraklık tepsi	Çok amaçlı besleyici	Zarf tepsisi	Çift taraflı yazdırma
<b>A3<sup>1</sup></b> 297 x 420 mm (11,69 x 16,54 inç)	✓	✓	X	✓
<b>A4</b> 210 x 297 mm (8,27 x 11,7 inç)	✓	✓ <sup>2</sup>	X	✓
<b>A5</b> 148 x 210 mm (5,83 x 8,27 inç)	✓ <sup>1</sup>	✓ <sup>2</sup>	X	✓
<b>A6</b> 105 x 148 mm (4,13 x 5,83 inç)	X	✓ <sup>1</sup>	X	X
<b>Executive</b> 184,2 x 266,7 mm (7,25 x 10,5 inç)	✓	✓ <sup>2</sup>	X	✓
<b>Folio<sup>1</sup></b> 215,9 x 330,2 mm (8,5 x 13 inç)	✓	✓	X	✓

<sup>1</sup> Yalnızca kısa kenar yönüyle yüklenir.

<sup>2</sup> Yalnızca uzun kenar yönüyle yüklenir.

<sup>3</sup> 139,7 x 181,86 mm (5,5 x 7,16 inç) ile 296,93 x 431,8 mm (11,69 x 17 inç) arasında değişen kağıt boyutlarını destekler.

<sup>4</sup> 88,9 x 98,38 mm (3,5 x 3,87 inç) ile 296,93 x 482,6 mm (11,69 x 19 inç) arasında değişen kağıt boyutlarını destekler.

<sup>5</sup> 128 x 139,7 mm (5 x 5,5 inç) ile 296,93 x 482,6 mm (11,69 x 19 inç) arasında değişen kağıt boyutlarını destekler.

Kağıt boyutu	Standart 520 yapraklık tepsi	Çok amaçlı besleyici	Zarf tepsi	Çift taraflı yazdırma
<b>Hagaki</b> 100 x 148 mm (3,94 x 5,83 inç)	X	√ <sub>1</sub>	X	X
<b>JIS B4<sup>1</sup></b> 257 x 364 mm (10,12 x 14,33 inç)	√	√	X	√
<b>JIS B5</b> 182 x 257 mm (7,17 x 10,1 inç)	√	√ <sub>2</sub>	X	√
<b>Ledger<sup>1</sup></b> 279,4 x 4431,8 mm (11 x 17 inç)	√	√	X	√
<b>Legal<sup>1</sup></b> 215,9 x 355,6 mm (8,5 x 14 inç)	√	√	X	√
<b>Letter</b> 215,9 x 279,4 mm (8,5 x 11 inç)	√	√ <sub>2</sub>	X	√
<b>Oficio (Mexico)<sup>1</sup></b> 215,9 x 340,4 mm (8,5 x 13,4 inç)	√	√	X	√
<b>Statement</b> 139,7 x 215,9 mm (5,5 x 8,5 inç)	√ <sub>1</sub>	√ <sub>2</sub>	X	√
<b>Universal</b>	√ <sub>3</sub>	√ <sub>4</sub>	X	√ <sub>5</sub>
<b>7 3/4 Zarf</b> 98,4 x 190,5 mm (3,875 x 7,5 inç)	X	√ <sub>2</sub>	√	X
<b>9 Zarf</b> 98,4 x 225,4 mm (3,875 x 8,9 inç)	X	√ <sub>2</sub>	√	X
<b>10 Zarf</b> 104,8 x 241,3 mm (4,12 x 9,5 inç)	X	√ <sub>2</sub>	√	X

<sup>1</sup> Yalnızca kısa kenar yönüyle yüklenir.

<sup>2</sup> Yalnızca uzun kenar yönüyle yüklenir.

<sup>3</sup> 139,7 x 181,86 mm (5,5 x 7,16 inç) ile 296,93 x 431,8 mm (11,69 x 17 inç) arasında değişen kağıt boyutlarını destekler.

<sup>4</sup> 88,9 x 98,38 mm (3,5 x 3,87 inç) ile 296,93 x 482,6 mm (11,69 x 19 inç) arasında değişen kağıt boyutlarını destekler.

<sup>5</sup> 128 x 139,7 mm (5 x 5,5 inç) ile 296,93 x 482,6 mm (11,69 x 19 inç) arasında değişen kağıt boyutlarını destekler.

Kağıt boyutu	Standart 520 yapraklık tepsi	Çok amaçlı besleyici	Zarf tepsi	Çift taraflı yazdırma
<b>B5 Zarf</b> 176 x 250 mm (6,93 x 9,84 inç)	X	√ <sub>1</sub>	√	X
<b>C5 Zarf</b> 162 x 229 mm (6,38 x 9,01 inç)	X	√ <sub>2</sub>	√	X
<b>DL Zarf</b> 110 x 220 mm (4,33 x 8,66 inç)	X	√ <sub>2</sub>	√	X

<sup>1</sup> Yalnızca kısa kenar yönüyle yüklenir.  
<sup>2</sup> Yalnızca uzun kenar yönüyle yüklenir.  
<sup>3</sup> 139,7 x 181,86 mm (5,5 x 7,16 inç) ile 296,93 x 431,8 mm (11,69 x 17 inç) arasında değişen kağıt boyutlarını destekler.  
<sup>4</sup> 88,9 x 98,38 mm (3,5 x 3,87 inç) ile 296,93 x 482,6 mm (11,69 x 19 inç) arasında değişen kağıt boyutlarını destekler.  
<sup>5</sup> 128 x 139,7 mm (5 x 5,5 inç) ile 296,93 x 482,6 mm (11,69 x 19 inç) arasında değişen kağıt boyutlarını destekler.

**Notlar:**

- ADF, 125 x 85 mm (4,92 x 3,35 inç) ile 297 x 431,8 mm (11,69 x 17 inç) arasında değişen kağıt boyutlarını destekler.
- Düz yataklı tarayıcı 297 x 431,8 mm (11,69 x 17 inç) maksimum kağıt boyutunu destekler.

**İsteğe bağlı tepsi tarafından desteklenen kağıt boyutları**

Kağıt boyutu	İsteğe bağlı 520 yapraklık tepsi, isteğe bağlı kabinli 520 yapraklık tepsi ve isteğe bağlı 3 x 520 yapraklık tepsi	İsteğe bağlı 2520 yapraklık ikili tepsi	İsteğe bağlı 2000 yapraklık tepsi
<b>A3<sup>1</sup></b> 297 x 420 mm (11,69 x 16,54 inç)	√	√	X
<b>A4</b> 210 x 297 mm (8,27 x 11,7 inç)	√	√	√ <sub>2</sub>
<b>A5<sup>1</sup></b> 148 x 210 mm (5,83 x 8,27 inç)	√	√	X
<b>A6</b> 105 x 148 mm (4,13 x 5,83 inç)	X	X	X

<sup>1</sup> Yalnızca kısa kenar yönüyle yüklenir.  
<sup>2</sup> Yalnızca uzun kenar yönüyle yüklenir.  
<sup>3</sup> 139,7 x 181,86 mm (5,5 x 7,16 inç) ile 296,93 x 431,8 mm (11,69 x 17 inç) arasında değişen kağıt boyutlarını destekler.



Kağıt boyutu	İsteğe bağlı 520 yapraklık tepsi, isteğe bağlı kabinli 520 yapraklık tepsi ve isteğe bağlı 3 x 520 yapraklık tepsi	İsteğe bağlı 2520 yapraklık ikili tepsi	İsteğe bağlı 2000 yapraklık tepsi
<b>Executive</b> 184,2 x 266,7 mm (7,25 x 10,5 inç)	✓	✓	✓ <sup>2</sup>
<b>Folio<sup>1</sup></b> 215,9 x 330,2 mm (8,5 x 13 inç)	✓	✓	X
<b>Hagaki</b> 100 x 148 mm (3,94 x 5,83 inç)	X	X	X
<b>JIS B4<sup>1</sup></b> 257 x 364 mm (10,12 x 14,33 inç)	✓	✓	X
<b>JIS B5</b> 182 x 257 mm (7,17 x 10,1 inç)	✓	✓	✓ <sup>2</sup>
<b>Ledger<sup>1</sup></b> 279,4 x 4431,8 mm (11 x 17 inç)	✓	✓	X
<b>Legal<sup>1</sup></b> 215,9 x 355,6 mm (8,5 x 14 inç)	✓	✓	X
<b>Letter</b> 215,9 x 279,4 mm (8,5 x 11 inç)	✓	✓	✓ <sup>2</sup>
<b>Oficio (Mexico)<sup>1</sup></b> 215,9 x 340,4 mm (8,5 x 13,4 inç)	✓	✓	X
<b>Statement<sup>1</sup></b> 139,7 x 215,9 mm (5,5 x 8,5 inç)	✓	✓	X
<b>Universal</b>	✓ <sup>3</sup>	✓ <sup>3</sup>	✓ <sup>3</sup>
<b>7 3/4 Zarf</b> 98,4 x 190,5 mm (3,875 x 7,5 inç)	X	X	X

<sup>1</sup> Yalnızca kısa kenar yönüyle yüklenir.

<sup>2</sup> Yalnızca uzun kenar yönüyle yüklenir.

<sup>3</sup> 139,7 x 181,86 mm (5,5 x 7,16 inç) ile 296,93 x 431,8 mm (11,69 x 17 inç) arasında değişen kağıt boyutlarını destekler.

Kağıt boyutu	İsteğe bağlı 520 yapraklık tepsi, isteğe bağlı kabinli 520 yapraklık tepsi ve isteğe bağlı 3 x 520 yapraklık tepsi	İsteğe bağlı 2520 yapraklık ikili tepsi	İsteğe bağlı 2000 yapraklık tepsi
<b>9 Zarf</b> 98,4 x 225,4 mm (3,875 x 8,9 inç)	X	X	X
<b>10 Zarf</b> 104,8 x 241,3 mm (4,12 x 9,5 inç)	X	X	X
<b>B5 Zarf</b> 176 x 250 mm (6,93 x 9,84 inç)	X	X	X
<b>C5 Zarf</b> 162 x 229 mm (6,38 x 9,01 inç)	X	X	X
<b>DL Zarf</b> 110 x 220 mm (4,33 x 8,66 inç)	X	X	X

<sup>1</sup> Yalnızca kısa kenar yönüyle yüklenir.  
<sup>2</sup> Yalnızca uzun kenar yönüyle yüklenir.  
<sup>3</sup> 139,7 x 181,86 mm (5,5 x 7,16 inç) ile 296,93 x 431,8 mm (11,69 x 17 inç) arasında değişen kağıt boyutlarını destekler.

### Çıkış kutuları tarafından desteklenen kağıt boyutları

Kağıt boyutu	Standart sele		Üst kutu
	Yığın	Ayırma	Yığın
<b>A3<sup>1</sup></b> 297 x 420 mm (11,69 x 16,54 inç)	✓	✓	✓
<b>A4</b> 210 x 297 mm (8,27 x 11,7 inç)	✓	✓	✓
<b>A5</b> 148 x 210 mm (5,83 x 8,27 inç)	✓	✓	✓
<b>A6<sup>1</sup></b> 105 x 148 mm (4,13 x 5,83 inç)	✓	✓	✓

<sup>1</sup> Yalnızca kısa kenar yönüyle yüklenir.  
<sup>2</sup> Yalnızca uzun kenar yönüyle yüklenir.  
<sup>3</sup> 88,9 x 98,38 mm (3,5 x 3,87 inç) ile 296,93 x 482,6 mm (11,69 x 19 inç) arasında değişen kağıt boyutlarını destekler.  
<sup>4</sup> 88,9 x 98,38 mm (3,5 x 3,87 inç) ile 296,93 x 431,8 mm (11,69 x 17 inç) arasında değişen kağıt boyutlarını destekler.

Kağıt boyutu	Standart sele		Üst kutu
	Yığın	Ayırma	Yığın
<b>Executive</b> 184,2 x 266,7 mm (7,25 x 10,5 inç)	✓	✓	✓
<b>Folio<sup>1</sup></b> 215,9 x 330,2 mm (8,5 x 13 inç)	✓	✓	✓
<b>Hagaki<sup>1</sup></b> 100 x 148 mm (3,94 x 5,83 inç)	✓	✓	✓
<b>JIS B4<sup>1</sup></b> 257 x 364 mm (10,12 x 14,33 inç)	✓	✓	✓
<b>JIS B5</b> 182 x 257 mm (7,17 x 10,1 inç)	✓	✓	✓
<b>Ledger<sup>1</sup></b> 279,4 x 4431,8 mm (11 x 17 inç)	✓	✓	✓
<b>Legal<sup>1</sup></b> 215,9 x 355,6 mm (8,5 x 14 inç)	✓	✓	✓
<b>Letter</b> 215,9 x 279,4 mm (8,5 x 11 inç)	✓	✓	✓
<b>Oficio (Mexico)<sup>1</sup></b> 215,9 x 340,4 mm (8,5 x 13,4 inç)	✓	✓	✓
<b>Statement</b> 139,7 x 215,9 mm (5,5 x 8,5 inç)	✓	✓	✓
<b>Universal</b>	✓ <sup>3</sup>	✓ <sup>4</sup>	X
<b>7 3/4 Zarf<sup>2</sup></b> 98,4 x 190,5 mm (3,875 x 7,5 inç)	✓	✓	✓

<sup>1</sup> Yalnızca kısa kenar yönüyle yüklenir.

<sup>2</sup> Yalnızca uzun kenar yönüyle yüklenir.

<sup>3</sup> 88,9 x 98,38 mm (3,5 x 3,87 inç) ile 296,93 x 482,6 mm (11,69 x 19 inç) arasında değişen kağıt boyutlarını destekler.

<sup>4</sup> 88,9 x 98,38 mm (3,5 x 3,87 inç) ile 296,93 x 431,8 mm (11,69 x 17 inç) arasında değişen kağıt boyutlarını destekler.

Kağıt boyutu	Standart sele		Üst kutu
	Yığın	Ayırma	Yığın
<b>9 Zarf<sup>2</sup></b> 98,4 x 225,4 mm (3,875 x 8,9 inç)	✓	✓	✓
<b>10 Zarf<sup>2</sup></b> 104,8 x 241,3 mm (4,12 x 9,5 inç)	✓	✓	✓
<b>B5 Zarf<sup>2</sup></b> 176 x 250 mm (6,93 x 9,84 inç)	✓	✓	✓
<b>C5 Zarf<sup>2</sup></b> 162 x 229 mm (6,38 x 9,01 inç)	✓	✓	✓
<b>DL Zarf<sup>2</sup></b> 110 x 220 mm (4,33 x 8,66 inç)	✓	✓	✓
<p><sup>1</sup> Yalnızca kısa kenar yönüyle yüklenir.</p> <p><sup>2</sup> Yalnızca uzun kenar yönüyle yüklenir.</p> <p><sup>3</sup> 88,9 x 98,38 mm (3,5 x 3,87 inç) ile 296,93 x 482,6 mm (11,69 x 19 inç) arasında değişen kağıt boyutlarını destekler.</p> <p><sup>4</sup> 88,9 x 98,38 mm (3,5 x 3,87 inç) ile 296,93 x 431,8 mm (11,69 x 17 inç) arasında değişen kağıt boyutlarını destekler.</p>			

### Sonlandırıcılar tarafından desteklenen kağıt boyutları

Kağıt boyutu	Zimba sonlandırıcı			Zimba, delgeç tutucu			
	Yığın	Ayırma	Zimba	Yığın	Ayırma	Zimba	Delgeç
<b>A3<sup>1</sup></b> 297 x 420 mm (11,69 x 16,54 inç)	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
<b>A4</b> 210 x 297 mm (8,27 x 11,7 inç)	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
<p><sup>1</sup> Yalnızca kısa kenar yönüyle yüklenir.</p> <p><sup>2</sup> Yalnızca uzun kenar yönüyle yüklenir.</p> <p><sup>3</sup> 88,9 x 98,38 mm (3,5 x 3,87 inç) ile 296,93 x 431,8 mm (11,69 x 17 inç) arasında değişen kağıt boyutlarını destekler.</p> <p><sup>4</sup> 190 x 139,7 mm (7,48 x 5,5 inç) ile 296,93 x 431,8 mm (11,69 x 17 inç) arasında değişen kağıt boyutlarını destekler.</p> <p><sup>5</sup> 202,9 x 182,03 mm (7,99 x 7,17 inç) ile 296,93 x 431,8 mm (11,69 x 17 inç) arasında değişen kağıt boyutlarını destekler.</p> <p><sup>6</sup> Yalnızca 2 delik delmeye kadar destekler.</p> <p><sup>7</sup> Kısa kenar yönüyle yerleştirildiğinde yalnızca 2 delik delmeye kadar destekler.</p> <p><sup>8</sup> 88,9 x 98,38 mm (3,5 x 3,87 inç) ile 320,04 x 1320,8 mm (12,6 x 52 inç) arasında değişen kağıt boyutlarını destekler.</p> <p><sup>9</sup> 209,97 x 148 mm (8,27 x 5,83 inç) ile 296,93 x 431,8 mm (11,69 x 17 inç) arasında değişen kağıt boyutlarını destekler.</p>							

Kağıt boyutu	Zimba sonlandırıcı			Zimba, delgeç tutucu			
	Yığın	Ayırma	Zimba	Yığın	Ayırma	Zimba	Delgeç
<b>A5</b> 148 x 210 mm (5,83 x 8,27 inç)	✓	✓ <sup>2</sup>	X	✓	✓ <sup>2</sup>	✓ <sup>2</sup>	✓ <sup>6</sup>
<b>A6</b> 105 x 148 mm (4,13 x 5,83 inç)	✓	X	X	✓	X	X	X
<b>Banner</b> Maksimum genişlik: 215,9 mm (8,5 inç) Maksimum uzunluk: 1320,8 mm (52 inç)	✓ <sup>1</sup>	X	X	✓ <sup>1</sup>	X	X	X
<b>Executive</b> 184,2 x 266,7 mm (7,25 x 10,5 inç)	✓ <sup>2</sup>	✓ <sup>2</sup>	✓ <sup>2</sup>	✓	✓ <sup>2</sup>	✓ <sup>2</sup>	✓ <sup>2</sup>
<b>Folio<sup>1</sup></b> 215,9 x 330,2 mm (8,5 x 13 inç)	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
<b>Hagaki</b> 100 x 148 mm (3,94 x 5,83 inç)	✓	X	X	✓	X	X	X
<b>JIS B4<sup>1</sup></b> 257 x 364 mm (10,12 x 14,33 inç)	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
<b>JIS B5</b> 182 x 257 mm (7,17 x 10,1 inç)	✓	✓ <sup>2</sup>	✓ <sup>2</sup>	✓	✓ <sup>2</sup>	✓ <sup>2</sup>	✓ <sup>7</sup>
<b>Ledger<sup>1</sup></b> 279,4 x 4431,8 mm (11 x 17 inç)	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
<b>Legal<sup>1</sup></b> 215,9 x 355,6 mm (8,5 x 14 inç)	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓

<sup>1</sup> Yalnızca kısa kenar yönüyle yüklenir.

<sup>2</sup> Yalnızca uzun kenar yönüyle yüklenir.

<sup>3</sup> 88,9 x 98,38 mm (3,5 x 3,87 inç) ile 296,93 x 431,8 mm (11,69 x 17 inç) arasında değişen kağıt boyutlarını destekler.

<sup>4</sup> 190 x 139,7 mm (7,48 x 5,5 inç) ile 296,93 x 431,8 mm (11,69 x 17 inç) arasında değişen kağıt boyutlarını destekler.

<sup>5</sup> 202,9 x 182,03 mm (7,99 x 7,17 inç) ile 296,93 x 431,8 mm (11,69 x 17 inç) arasında değişen kağıt boyutlarını destekler.

<sup>6</sup> Yalnızca 2 delik delmeye kadar destekler.

<sup>7</sup> Kısa kenar yönüyle yerleştirildiğinde yalnızca 2 delik delmeye kadar destekler.

<sup>8</sup> 88,9 x 98,38 mm (3,5 x 3,87 inç) ile 320,04 x 1320,8 mm (12,6 x 52 inç) arasında değişen kağıt boyutlarını destekler.

<sup>9</sup> 209,97 x 148 mm (8,27 x 5,83 inç) ile 296,93 x 431,8 mm (11,69 x 17 inç) arasında değişen kağıt boyutlarını destekler.

Kağıt boyutu	Zimba sonlandırıcı			Zimba, delgeç tutucu			
	Yığın	Ayırma	Zimba	Yığın	Ayırma	Zimba	Delgeç
<b>Letter</b> 215,9 x 279,4 mm (8,5 x 11 inç)	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
<b>Oficio (Mexico)<sup>1</sup></b> 215,9 x 340,4 mm (8,5 x 13,4 inç)	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
<b>Statement</b> 139,7 x 215,9 mm (5,5 x 8,5 inç)	✓	✓ <sup>2</sup>	X	X	X	X	X
<b>Universal</b>	✓ <sup>3</sup>	✓ <sup>4</sup>	✓ <sup>5</sup>	✓ <sup>8</sup>	✓ <sup>9</sup>	✓ <sup>9</sup>	X
<b>7 3/4 Zarf</b> 98,4 x 190,5 mm (3,875 x 7,5 inç)	✓	X	X	X	X	X	X
<b>9 Zarf</b> 98,4 x 225,4 mm (3,875 x 8,9 inç)	✓	X	X	X	X	X	X
<b>10 Zarf</b> 104,8 x 241,3 mm (4,12 x 9,5 inç)	✓	X	X	X	X	X	X
<b>B5 Zarf</b> 176 x 250 mm (6,93 x 9,84 inç)	✓ <sup>2</sup>	X	X	X	X	X	X
<b>C5 Zarf</b> 162 x 229 mm (6,38 x 9,01 inç)	✓ <sup>1</sup>	X	X	X	X	X	X
<b>DL Zarf</b> 110 x 220 mm (4,33 x 8,66 inç)	✓	X	X	X	X	X	X

<sup>1</sup> Yalnızca kısa kenar yönüyle yüklenir.

<sup>2</sup> Yalnızca uzun kenar yönüyle yüklenir.

<sup>3</sup> 88,9 x 98,38 mm (3,5 x 3,87 inç) ile 296,93 x 431,8 mm (11,69 x 17 inç) arasında değişen kağıt boyutlarını destekler.

<sup>4</sup> 190 x 139,7 mm (7,48 x 5,5 inç) ile 296,93 x 431,8 mm (11,69 x 17 inç) arasında değişen kağıt boyutlarını destekler.

<sup>5</sup> 202,9 x 182,03 mm (7,99 x 7,17 inç) ile 296,93 x 431,8 mm (11,69 x 17 inç) arasında değişen kağıt boyutlarını destekler.

<sup>6</sup> Yalnızca 2 delik delmeye kadar destekler.

<sup>7</sup> Kısa kenar yönüyle yerleştirildiğinde yalnızca 2 delik delmeye kadar destekler.

<sup>8</sup> 88,9 x 98,38 mm (3,5 x 3,87 inç) ile 320,04 x 1320,8 mm (12,6 x 52 inç) arasında değişen kağıt boyutlarını destekler.

<sup>9</sup> 209,97 x 148 mm (8,27 x 5,83 inç) ile 296,93 x 431,8 mm (11,69 x 17 inç) arasında değişen kağıt boyutlarını destekler.

Desteklenen kağıt türleri

## Desteklenen kağıt türleri

### Standart tepsi, MPF, zarf tepsisi ve çift taraflı yazdırma tarafından desteklenen kağıt türleri

Kağıt türü	Standart 520 yapraklık tepsi	Çok amaçlı besleyici	Zarf tepsisi	Çift taraflı yazdırma
Bond	✓	✓	X	✓
Kart Destesi	✓	✓	X	✓
Renkli Kağıt	✓	✓	X	✓
Özel Tür	✓	✓	X	✓
Zarf	X	✓	✓	X
Parlak	✓	✓	X	✓
Ağır Parlak	✓	✓	X	✓
Ağır Kağıt	✓	✓	X	✓
Etiketler	✓	✓	X	X
Antetli Kağıt	✓	✓	X	✓
Hafif kağıt	✓	✓	X	✓
Düz Kağıt	✓	✓	X	✓
Önceden Basılı	✓	✓	X	✓
Geri Dönüştürülmüş	✓	✓	X	✓
Pürüzlü Zarf	X	✓	✓	X
Kaba Pamuk	✓	✓	X	✓
Vinil etiketler	X	X	X	X

### İsteğe bağlı tepsiler tarafından desteklenen kağıt türleri

Kağıt türü	İsteğe bağlı 520 yapraklık tepsi, isteğe bağlı kabinli 520 yapraklık tepsi ve isteğe bağlı 3 x 520 yapraklık tepsi	İsteğe bağlı 2520 yapraklık ikili tepsi	İsteğe bağlı 2000 yapraklık tepsi
Bond	✓	✓	✓
Kart Destesi	✓	✓	✓
Renkli Kağıt	✓	✓	✓
Özel Tür	✓	✓	✓
Zarf	X	X	X
Parlak	✓	✓	✓

Kağıt türü	İsteğe bağlı 520 yapraklık tepsi, isteğe bağlı kabinli 520 yapraklık tepsi ve isteğe bağlı 3 x 520 yapraklık tepsi	İsteğe bağlı 2520 yapraklık ikili tepsi	İsteğe bağlı 2000 yapraklık tepsi
Ağır Parlak	✓	✓	✓
Ağır Kağıt	✓	✓	✓
Etiketler	✓	✓	✓
Antetli Kağıt	✓	✓	✓
Hafif kağıt	✓	✓	✓
Düz Kağıt	✓	✓	✓
Önceden Basılı	✓	✓	✓
Geri Dönüştürülmüş	✓	✓	✓
Pürüzlü Zarf	X	X	X
Kaba Pamuk	✓	✓	✓
Vinil etiketler	X	X	X

#### Çıkış kutuları tarafından desteklenen kağıt türleri

Kağıt türü	Standart sele		Üst kutu
	Yığın	Ayırma	Yığın
Bond	✓	✓	✓
Kart Destesi	✓	✓	✓
Renkli Kağıt	✓	✓	✓
Özel Tür	✓	✓	✓
Zarf	✓	✓	✓
Parlak	✓	✓	✓
Ağır Parlak	✓	✓	✓
Ağır Kağıt	✓	✓	✓
Etiketler	✓	✓	✓
Antetli Kağıt	✓	✓	✓
Hafif kağıt	✓	✓	✓
Düz Kağıt	✓	✓	✓
Önceden Basılı	✓	✓	✓



Kağıt türü	Standart sele		Üst kutu
	Yığın	Ayırma	Yığın
Geri Dönüştürülmüş	✓	✓	✓
Pürüzlü Zarf	✓	✓	✓
Kaba Pamuk	✓	✓	✓
Vinil etiketler	X	X	X

### Sonlandırıcılar tarafından desteklenen kağıt türleri

Kağıt türü	Zimba sonlandırıcı			Zimba, delgeç tutucu			
	Yığın	Ayırma	Zimba	Yığın	Ayırma	Zimba	Delgeç
Bond	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
Kart Destesi	✓	✓	X	✓	✓	X	✓
Renkli Kağıt	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
Özel Tür	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
Zarf	✓	X	X	X	X	X	X
Parlak	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
Ağır Parlak	✓	✓	X	✓	✓	X	✓
Ağır Kağıt	✓	✓	X	✓	✓	X	✓
Etiketler	✓	✓	X	X	X	X	X
Antetli Kağıt	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
Hafif kağıt	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
Düz Kağıt	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
Önceden Basılı	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
Geri Dönüştürülmüş	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
Pürüzlü Zarf	✓	X	X	X	X	X	X
Kaba Pamuk	✓	✓	X	✓	✓	X	✓
Vinil etiketler	X	X	X	X	X	X	X

## Desteklenen kağıt ağırlıkları

520 yapraklık tepsi, kabinli 520 yapraklık tepsi, 3 x 520 yapraklık tepsi ve 2520 yapraklık ikili tepsi	Çok amaçlı besleyici	Zarf tepsi	İsteğe bağlı 2000 yapraklık tepsi
60–256 g/m <sup>2</sup> (12–68 lb)	60–216 g/m <sup>2</sup> (12–57 lb)	75–90 g/m <sup>2</sup> (20–24 lb)	60–216 g/m <sup>2</sup> (12–57 lb)

### Notlar:

- 60–176 g/m<sup>2</sup> (16–47-lb bond) ağırlığındaki kağıtlar için uzun grenli elyaflar önerilir.
- 75 g/m<sup>2</sup> (20-lb bond) ağırlığından hafif kağıtlar yazdırılırken Kağıt Türü Hafif Kağıt olarak ayarlanmalıdır. Bu ayarın yapılmaması, aşırı kıvrılmaya ve bu nedenle özellikle nemli ortamlarda besleme hatalarına yol açabilir.
- Çift taraflı yazdırma, 60–162 g/m<sup>2</sup> (16–43-lb bond) değerlerindeki kağıt ağırlıklarını destekler.
- %100 pamuklu içeriğin maksimum ağırlığı: 90 g/m<sup>2</sup> (24-lb bond).

# Kurma, yükleme ve yapılandırma

## Yazıcı için bir yer seçme

- Donanım seçeneklerini yüklemek için tepsileri, kapakları ve kapıları açmaya yetecek kadar boşluk bırakın.
- Yazıcıyı prizinin yakınına kurun.

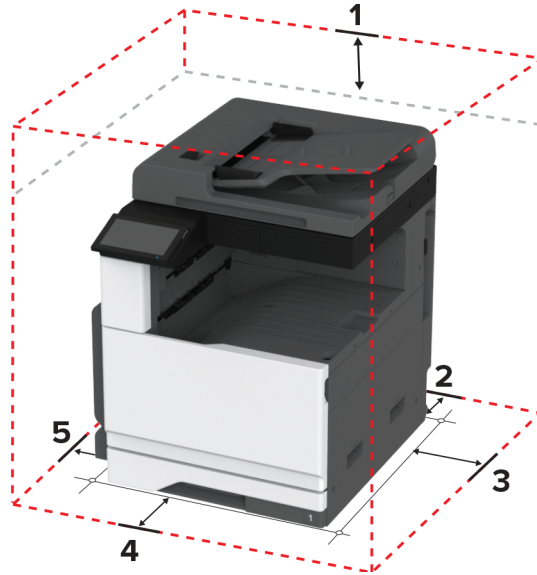
**⚠ DİKKAT—YARALANMA TEHLİKESİ:** Yangın veya elektrik çarpması riskini önlemek için güç kablosunu ürünün yakınındaki ve kolay erişilebilir bir konumdaki uygun şekilde tanımlanmış ve doğru şekilde topraklanmış bir elektrik prizine bağlayın.

**⚡ DİKKAT—ÇARPILMA TEHLİKESİ:** Elektrik çarpmasını önlemek için ürünü suya yakın veya nemli yerlere yerleştirmeyin veya böyle yerlerde kullanmayın.

- Odadaki hava akışının ASHRAE 62 standardının veya CEN Teknik Komitesi 156 standardının en son gözden geçirilmiş haline uygun olduğundan emin olun.
- Düz, sağlam ve sabit bir yüzey seçin.
- Yazıcıyı aşağıdaki şartlarda tutun:
  - Temiz, kuru ve tozsuz.
  - Zimba telsiz ve ataşsız.
  - Klima, ısıtıcı veya vantilatörlerin doğrudan hava akımlarından uzakta.
  - Doğrudan güneş ışığı almayan ve aşırı nemli olmayan yerde.
- Önerilen sıcaklıklara uymaya ve sıcaklık dalgalanmalarından kaçınmaya dikkat edin:

Ortam sıcaklığı	10 to 32.2°C (50 to 90°F)
Saklama sıcaklığı	15.6 to 32.2°C (60 to 90°F)

- Doğru havalandırma için yazıcının etrafında aşağıdaki önerilen boşlukları bırakın:



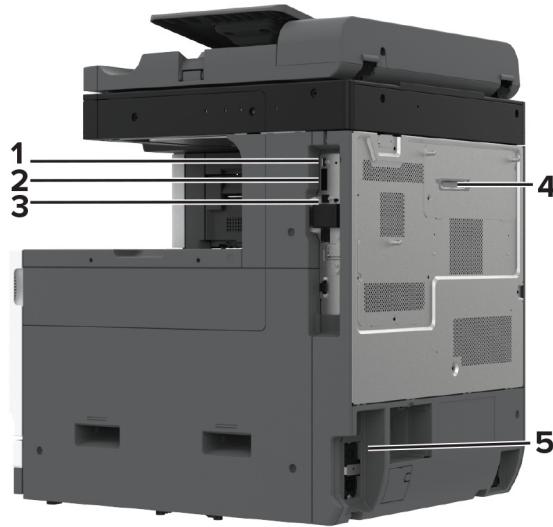
1	Üst	400 mm (15.70 in.)
2	Arka	120 mm (4.80 in.)
3	Sağ taraf	120 mm (4.80 in.)

4	Ön	444.5 mm (17.50 in.)
5	Sol taraf	400 mm (15.70 in.)

## Kabloları takma

- ⚠ DİKKAT—ÇARPILMA TEHLİKESİ:** Elektrik çarpması riskini önlemek için bu ürünü fırtınalı havalarda kurmayın veya güç kablosu, faks özelliği veya telefon gibi herhangi bir elektrik veya kablo bağlantısı yapmayın.
- ⚠ DİKKAT—YARALANMA TEHLİKESİ:** Yangın veya elektrik çarpması riskini önlemek için güç kablosunu ürünün yakınındaki ve kolay erişilebilir bir konumdaki uygun şekilde tanımlanmış ve doğru şekilde topraklanmış bir elektrik prizine bağlayın.
- ⚠ DİKKAT—YARALANMA TEHLİKESİ:** Yangın veya elektrik çarpması riskini önlemek için yalnızca bu ürünle birlikte verilen güç kablosunu veya üretici onaylı yedek güç kablolarını kullanın.
- ⚠ DİKKAT—YARALANMA TEHLİKESİ:** Bu ürünü kamusal anahtarlamalı telefon şebekesine bağlarken yangın riskini azaltmak için yalnızca 26 AWG veya daha geniş bir telekomünikasyon (RJ-11) kablosu kullanın. Avustralya'daki kullanıcılar için kablo, Avustralya İletişim ve Medya Kurumu tarafından onaylanmalıdır.

**Uyarı—Hasar Tehlikesi:** Veri kaybını veya yazıcı arızası oluşmasını önlemek için aktif olarak yazdırma işlemi yapılırken USB kablosuna, herhangi bir kablosuz ağ bağdaştırıcısına veya yazıcının gösterilen alanlarına dokunmayın.



	Yazıcı bağlantı noktası	İşlev
1	USB bağlantı noktası	Klavye veya herhangi bir uyumlu seçenek takın.
2	USB yazıcı portu	Yazıcıyı bilgisayara bağlayın.
3	Ethernet bağlantı noktası	Yazıcıyı bir ağa bağlayın.

	Yazıcı bağlantı noktası	İşlev
4	LINE port <b>Not:</b> Yalnızca bir faks kartı takıldığında kullanılabilir.	Faks gönderip almak için standart bir duvar prizi (RJ-11), DSL filtresi veya VoIP adaptörü ya da telefon hattınıza erişmenizi sağlayan herhangi bir adaptör yoluyla yazıcıyı çalışan telefon hattına bağlayın.
5	Güç kablosu girişi	Yazıcıyı doğru topraklanmış bir elektrik prizine takın.

## Ana ekran uygulamalarını ayarlama ve kullanma

### Ana ekranı kullanma

**Not:** Ana ekranınız, ana ekran özelleştirme ayarlarınıza, yönetici ayarlarına ve etkin yerleşik çözümlere bağlı olarak değişebilir.



#	Simge	İşlev
1	Durdur veya İptal düğmesi	Geçerli işi durdurur.
2	Kopyalama	Kopyalama yapın.
3	Dil Değiştir	Yazıcı ekranının dilini değiştirme.
4	E-posta	E-posta gönderin.
5	Ayarlar	Yazıcı menülerine erişir.
6	Faks	Faks gönderin.
7	Adres Defteri	Kişilerinize erişin, kişiler oluşturun ve bu kişileri düzenleyin.
8	Durum/Sarf Malzemeleri	<ul style="list-style-type: none"> <li>İşleme devam etmek için yazıcı müdahaleye gerek duyduğunda, bir yazıcı uyarısı veya hata mesajı gösterir.</li> <li>Yazıcı uyarısı veya mesaj ve mesajın nasıl silineceği hakkında daha fazla bilgi görüntüler.</li> </ul> <p><b>Not:</b> Bu ayara, ana ekranın üst bölümüne dokunarak da erişebilirsiniz.</p>
9	Bekletilen İşler	Geçerli tüm bekletilen yazdırma işlerini görüntüleyin

#	Simge	İşlev
10	İş Sırası	Bütün geçerli yazdırma işlerini görüntüleyin. <b>Not:</b> Bu ayara, ana ekranın üst bölümüne dokunarak da erişebilirsiniz.
11	USB Sürücüsü	Flash sürücüden fotoğraf ve belgeleri görüntüleyin, seçin veya yazdırın.
12	Tarama Profilleri	Belgelerinizi tarayıp doğrudan bilgisayara kaydedin.
13	FTP	Belgelerinizi tarayıp doğrudan bir FTP sunucusuna kaydedin.
14	Yer İmleri	Tüm yer imlerini düzenleyin.
15	Sabit Disk	Sabit sürücü veya akıllı depolama sürücüsünden belgeleri görüntüleyin, seçin ve yönetin.
16	Ağ Klasörü	Bir ağ klasörüne veya ağ konumuna tarayın.
17	Başlat düğmesi	Seçilen moda bağlı olarak bir işi başlatır.
18	Ekran tuş takımı	Giriş alanına sayı veya simge girer.

## Ana ekranı özelleştirme

1 Bir web tarayıcısı açın ve adres alanına yazıcının IP adresini yazın.

### Notlar:

- Yazıcının IP adresini yazıcı ana ekranında görüntüleyin. IP adresleri, 123.123.123.123 gibi nokta işareti ile ayrılan dört rakam dizisinden oluşur.
- Bir proxy sunucu kullanıyorsanız web sayfasının doğru yüklenmesi için bir süreliğine sunucuyu devre dışı bırakın.

2 **Ayarlar > Aygıt > Ana Ekranı Özelleştirme** ögesine tıklayın.

3 Aşağıdakilerden birini veya daha fazlasını uygulayın:

- Ana ekrana bir simge eklemek için **+** ögesine tıklayın, uygulama adını seçin ve ardından **Ekle** ögesine tıklayın.
- Ana ekran simgelerini kaldırmak için kaldırmak istediğiniz uygulama adını seçin ve ardından **Kaldır** ögesine tıklayın.
- Bir uygulama adını özelleştirmek için özelleştirmek istediğiniz uygulama adını seçin, **Düzenle** ögesine tıklayın ve ardından bir ad girin.
- Bir uygulamanın adını geri yüklemek için adını geri yüklemek istediğiniz uygulamayı seçin, **Düzenle** ögesine tıklayın ve ardından **Uygulama etiketini geri yükle** seçeneğini belirleyin.
- Uygulamalar arasına boşluk eklemek için **+** ögesine tıklayın, **BOŞ ALAN** seçeneğini belirleyin ve ardından **Ekle** ögesine tıklayın.
- Uygulamaları düzenlemek için uygulama adlarını istediğiniz sıraya göre sürükleyin.
- Varsayılan ana ekranı geri yüklemek için **Ana ekranı geri yükle** ögesine tıklayın.

4 Değişiklikleri uygulayın.

## Desteklenen uygulamalar

Uygulama	Yazıcı modelleri
Tarama Merkezi	CX930, CX931, XC9325, XC9335
Kısayol Merkezi	CX930, CX931, XC9325, XC9335
Kart Kopyalama	CX930, CX931, XC9325, XC9335
Ekran Özelleştirme	CX930, CX931, XC9325, XC9335
Müşteri Desteği	XC9325, XC9335
Cihaz Kotaları	XC9325, XC9335

## Tarama Merkezi'ni kurma

- 1 Ana ekrandan, **Tarama Merkezi** ögesine dokunun.
- 2 Bir hedef seçin veya oluşturun, ardından ayarlarını yapılandırın.

### Notlar:

- Bir ağ hedefi oluştururken, hiçbir hata görüntülenmeyene kadar ayarları doğrulayın ve değiştirin.
- Sadece Embedded Web Server'da oluşturulmuş hedefler olarak kaydedilir. Daha fazla bilgi için çözüm ile birlikte gelen belgelere başvurun.

- 3 Değişiklikleri uygulayın.

## Kısayol oluşturma

- 1 Ana ekrandan **Kısayol Merkezi** ögesine dokunun.

**Not:** Simge ve ad değiştirilmiş olabilir. Daha fazla bilgi için yöneticinize başvurun.

- 2 Bir yazıcı işlevi seçip **Kısayol Oluştur** seçeneğine dokunun.

**Not:** Güvenli E-posta işlevi desteklenmez.

- 3 Ayarları yapılandırın ve ardından **Kaydet** ögesine dokunun.

- 4 Benzersiz bir kısayol adı girin.

**Not:** Ana ekranda adların kırılmasını önlemek için en fazla 25 karakterlik bir ad girin.

- 5 **Tamam** seçeneğine dokunun.

Uygulama, otomatik olarak benzersiz bir kısayol numarası oluşturur.

**Not:** Kısayolu başlatmak için  ve ardından # ögesine dokunup sonrasında kısayol numarasını girin.

## Kart Kopyalama'yı kurma

- 1 Bir web tarayıcısı açın ve adres alanına yazıcının IP adresini yazın.

### Notlar:

- Yazıcının IP adresini yazıcı ana ekranında görüntüleyin. IP adresleri, 123.123.123.123 gibi nokta işareti ile ayrılan dört rakam dizisinden oluşur.

- Bir proxy sunucu kullanıyorsanız web sayfasının doğru yüklenmesi için bir süreliğine sunucuyu devre dışı bırakın.

## 2 Uygulamalar > Kart Kopyalama > Yapılandır öğelerine tıklayın.

### Notlar:

- Ekran Simgesi seçeneğinin etkinleştirildiğinden emin olun.
- E-posta Ayarları ve Ağ Paylaşım Ayarları öğelerinin yapılandırıldığından emin olun.
- Bir kartı tararken, tarama çözünürlüğünün renkli tarama için 200 dpi ve siyah beyaz tarama için 400 dpi değerinden fazla olmadığına emin olun.
- Birden çok kartı tararken, tarama çözünürlüğünün renkli tarama için 150 dpi ve siyah beyaz tarama için 300 dpi değerinden fazla olmadığına emin olun.

## 3 Değişiklikleri uygulayın.

**Not:** Birden çok kartı taramak için bir yazıcı sabit disk veya akıllı depolama sürücüsü gerekir.

## Ekran Kişiselleştirmenin Kullanılması

Uygulamayı kullanmadan önce aşağıdakileri yaptığınızdan emin olun:

- Embedded Web Server'dan **Uygulamalar > Ekran Özelleştirme > Yapılandır** öğesine tıklayın.
- Ekran koruyucu, slayt gösterisi ve duvar kağıdı ayarlarını etkinleştirin ve yapılandırın.

## Ekran koruyucu ve slayt gösterisi görüntülerini yönetme

### 1 Ekran Koruyucu ve Slayt Gösterisi Görüntüleri bölümünden görüntüleri ekleyin, düzenleyin veya silin.

#### Notlar:

- 10 taneye kadar görüntü ekleyebilirsiniz.
- Bu özellik etkinleştirildiğinde durum simgeleri, yalnızca hata, uyarı veya bulut tabanlı bildirimler olduğunda ekran koruyucuda görüntülenir.

## 2 Değişiklikleri uygulayın.

## Duvar kağıdı resmini değiştirme

### 1 Ana ekranda, **Duvar Kağıdını Değiştir** seçeneğine dokunun.

### 2 Kullanılacak bir görüntü seçin.

### 3 Değişiklikleri uygulayın.

## Flash sürücüden slayt gösterisi yürütme

### 1 USB bağlantı noktasına bir flash sürücü takın.

### 2 Ana ekrandan, **Slayt Gösterisi** öğesine dokunun.

Görüntüler alfabetik sırayla görünecektir.

**Not:** Flash sürücüyü, slayt gösterisi başladıktan sonra çıkarabilirsiniz ama görüntüler yazıcıda saklanmaz. Slayt gösterisi durursa flash sürücüyü görüntüleri görüntülemek için yeniden takın.



## Müşteri Desteğinin Kullanımı

### Notlar:

- Bu uygulama yalnızca bazı yazıcı modellerinde desteklenir. Daha fazla bilgi için bkz. [33. sayfadaki "Desteklenen uygulamalar"](#).
- Uygulama ayarlarını yapılandırma ile ilgili bilgi almak için bkz. *Müşteri Desteği Kullanıcı Kılavuzu*.

- 1 Ana ekrandan **Müşteri Desteği** ögesine dokununuz.
- 2 Bilgileri yazdırın veya e-posta ile gönderin.

## Cihaz Kotalarını Kurma

### Notlar:

- Bu uygulama yalnızca bazı yazıcı modellerinde desteklenir. Daha fazla bilgi için bkz. [33. sayfadaki "Desteklenen uygulamalar"](#).
- Uygulamayı yapılandırma ile ilgili bilgi almak için bkz. *Cihaz Kotaları Kullanıcı Kılavuzu*.

- 1 Bir web tarayıcısı açın ve adres alanına yazıcının IP adresini yazın.

### Notlar:

- Yazıcının IP adresini yazıcı ana ekranında görüntüleyin. IP adresleri, 123.123.123.123 gibi nokta işareti ile ayrılan dört rakam dizisinden oluşur.
- Bir proxy sunucu kullanıyorsanız web sayfasının doğru yüklenmesi için bir süreliğine sunucuyu devre dışı bırakın.

- 2 **Uygulamalar > Cihaz Kotaları > Yapılandır** öğelerine tıklayın.
- 3 Kullanıcı Hesapları bölümünden bir kullanıcı ekleyin veya kullanıcıyı düzenleyin ve ardından kullanıcı kotasını ayarlayın.
- 4 Değişiklikleri uygulayın.

## Yer imlerini yönetme

### Yer imleri oluşturma

Sunucularda veya web üzerinde kayıtlı sık erişilen belgeleri yazdırmak için yer imlerini kullanın.

- 1 Bir web tarayıcısı açın ve adres alanına yazıcının IP adresini yazın.

### Notlar:

- Yazıcının IP adresini yazıcı ana ekranında görüntüleyin. IP adresleri, 123.123.123.123 gibi nokta işareti ile ayrılan dört rakam dizisinden oluşur.
- Bir proxy sunucu kullanıyorsanız web sayfasının doğru yüklenmesi için bir süreliğine sunucuyu devre dışı bırakın.

- 2 **Yer İmleri > Yer İmi Ekle** ögesine tıklayın ve bir yer imi adı yazın.

**3** Bir Adres protokolü türü seçin ve aşağıdaki işlemlerden birini gerçekleştirin:

- HTTP ve HTTPS için yer imini oluşturmak istediğiniz URL'yi yazın.
- HTTPS için IP adresi yerine ana bilgisayar adı kullandığınızdan emin olun. Örneğin **myWebsite.com/sample.pdf** yazmak yerine **123.123.123.123/sample.pdf** yazın. Ana bilgisayar adının sunucu sertifikasındaki Genel Ad (CN) değeriyle eşleştiğinden de emin olun. Sunucu sertifikasındaki CN değerini edinme hakkında daha fazla bilgi için web tarayıcınızın yardım bilgilerine bakın.
- FTP için FTP adresini yazın. Örneğin **myServer/myDirectory**. FTP bağlantı noktası numarasını girin. Bağlantı noktası 21, komut yollamak için varsayılan bağlantı noktasıdır.
- SMB için ağ klasörü adresini yazın. Örneğin **myServer/myShare/myFile.pdf**. Ağ etki alanının adını yazın.
- Gerekirse FTP ve SMB için Kimlik Doğrulama türünü seçin.

Yer imine erişimi sınırlandırmak için bir PIN girin.

**Not:** Uygulama aşağıdaki dosya türlerini destekler: PDF, JPEG ve TIFF. DOCX ve XLSX gibi diğer dosya türleri bazı yazıcı modellerinde desteklenir.

**4 Kaydet** seçeneğine tıklayın.

## Klasör oluşturma

**1** Bir web tarayıcısı açın ve adres alanına yazıcının IP adresini yazın.

### Notlar:

- Yazıcının IP adresini yazıcı ana ekranında görüntüleyin. IP adresleri, 123.123.123.123 gibi nokta işareti ile ayrılan dört rakam dizisinden oluşur.
- Bir proxy sunucu kullanıyorsanız web sayfasının doğru yüklenmesi için bir süreliğine sunucuyu devre dışı bırakın.

**2 Yer İmleri > Klasör Ekle** öğesine tıklayın ve ardından bir klasör adı yazın.

**Not:** Klasöre erişimi sınırlandırmak için bir PIN girin.

**3 Kaydet** öğesine tıklayın.



**Not:** Bir klasör içerisinde klasörler veya yer imleri oluşturabilirsiniz. Bir yer imi oluşturmak için bkz. [35. sayfadaki "Yer imleri oluşturma"](#).

## Kişileri yönetme

**1** Ana ekranda, **Adres Defteri** öğesine dokunun.

**2** Aşağıdakilerden birini veya daha fazlasını uygulayın:

- Kişi eklemek için ekranın üstünde yer alan **+** öğesine ve ardından **Kişi Oluştur** seçeneğine dokunun. Gerekirse uygulama erişimine izin vermek için bir oturum açma yöntemi belirleyin.
- Bir kişiyi silmek için ekranın üstünde yer alan **-** öğesine ve **Kişileri Sil** seçeneğine dokunup ardından silmek istediğiniz kişiyi seçin.
- Kişi bilgilerini düzenlemek için kişi adına dokunun.
- Grup oluşturmak için ekranın üstünde yer alan **+** öğesine ve ardından **Grup Oluştur** öğesine dokunun. Gerekirse uygulama erişimine izin vermek için bir oturum açma yöntemi belirleyin.

- Bir grubu silmek için ekranın üstünde yer alan  ögesine ve **Grupları Sil** seçeneğine dokunup ardından silmek istediğiniz grubu seçin.
- Bir kişi grubunu düzenlemek için **GRUPLAR** ögesine dokunun > bir grup adı seçin >  > gerçekleştirmek istediğiniz eylemi seçin.

**3** Değişiklikleri uygulayın.

## Erişilebilirlik özelliklerini kurma ve kullanma

### Sesli Kılavuzu Etkinleştirme

#### Ana ekrandan

- 1** Tek bir hareketle ve bir parmağınızı kullanarak, sesli mesaj duyana kadar ekranda yavaşça sola ve ardından yukarı doğru kaydırın.
- 2** İki parmağınızı kullanarak **Tamam** ögesine dokununuz.  
**Not:** Hareket işe yaramıyorsa daha fazla baskı uygulayın.

#### Klavyeden

- 1** Sesli bir mesaj duyana kadar **5** tuşunu basılı tutun.
- 2** Odak imlecini Tamam düğmesine getirmek için **Tab** tuşuna basın ve ardından **Enter** tuşuna basın.

#### Notlar:

- Sesli Kılavuz etkinleştirildiğinde ekrandaki öğeleri seçmek için her zaman iki parmağınızı kullanın.
- Sesli Kılavuz, sınırlı dil desteğine sahiptir.

### Sesli Kılavuzu devre dışı bırakma

- 1** Tek bir hareketle ve bir parmağınızı kullanarak, sesli mesaj duyana kadar ekranda yavaşça sola ve ardından yukarı doğru kaydırın.
- 2** İki parmağınızı kullanarak aşağıdaki işlemlerden birini gerçekleştirin:
  - **Sesli Kılavuz** ögesine, ardından **Tamam** ögesine dokununuz.
  - **İptal Et** ögesine dokununuz.**Not:** Hareket işe yaramıyorsa daha fazla baskı uygulayın.

Aşağıdaki işlemlerden birini gerçekleştirerek de Sesli Kılavuzu devre dışı bırakabilirsiniz:

- İki parmağınızı kullanarak ana ekrana çift dokununuz.
- Güç düğmesine basarak yazıcıyı Uyku moduna veya Bekleme moduna alın.

### El hareketlerini kullanarak ekranda gezinme

#### Notlar:

- El hareketlerinin çoğu yalnızca Sesli Kılavuz etkinleştirildiğinde kullanılabilir.

- Yakınlaştırma ve yatay kaydırma el hareketlerini kullanmak için Büyüteç özelliğini etkinleştirin.
- Karakterleri yazmak ve belirli ayarları yapmak için fiziksel klavye kullanın.

El hareketi	İşlev
Tek parmakla sola ve ardından yukarı kaydırma	Erişilebilirlik modunu başlatır. Erişilebilirlik modundan çıkmak için aynı hareketi kullanın. <b>Not:</b> Bu hareket, yazıcı normal moddayken de geçerlidir.
Tek parmakla çift dokunma	Ekranında bir seçeneği veya öğeyi seçin.
İki parmağınızı kullanarak ana sayfa simgesine çift dokunma	Erişilebilirlik modunu devre dışı bırakır.
Tek parmakla üç kere dokunma	Metin veya görüntüleri yakınlaştırıp uzaklaştırın.
Tek parmakla sağa veya aşağı kaydırma	Ekranında sonraki öğeye geçin.
Tek parmakla sola veya yukarı kaydırma	Ekranında önceki öğeye geçin.
Tek parmakla yukarı ve ardından aşağı kaydırma	Ekrandaki ilk öğeye geçin.
Yatay kaydırma	Yakınlaştırılan görüntünün ekranın sınırları dışında kalan bölümlerine erişir. <b>Not:</b> Yakınlaştırılmış bir görüntüyü sürüklemek için iki parmağınızı kullanın.
Tek parmakla yukarı ve ardından sağa kaydırma	Ses düzeyini artırır. <b>Not:</b> Bu hareket, yazıcı normal moddayken de geçerlidir.
Tek parmakla aşağı ve ardından sağa kaydırma	Ses düzeyini azaltır. <b>Not:</b> Bu hareket, yazıcı normal moddayken de geçerlidir.
Tek parmakla yukarı ve ardından sola kaydırma	Uygulamadan çıkın ve ana ekrana geri dönün.
Tek parmakla aşağı ve ardından sola kaydırma	Önceki ayara geri dönün.

## Ekran klavyesini kullanma

Ekran klavyesi görüntülendiğinde aşağıdaki işlemlerden birini veya birkaçını gerçekleştirin:

- Seslendirilmesi için bir tuşa dokunun ve karakteri alana yazın.
- Seslendirilmeleri için parmağınızı farklı karakterler boyunca sürükleyin ve karakteri alana yazın.
- Alandaki karakterleri seslendirmek için iki parmağınızı kullanarak metin kutusuna dokunun.
- Karakterleri silmek için **Backspace** öğesine dokunun.

## Büyüteç modunu etkinleştirme

**1** Tek bir hareketle ve bir parmağınızı kullanarak, sesli mesaj duyana kadar ekranda yavaşça sola ve ardından yukarı doğru kaydırın.

**Not:** Dahili hoparlörü olmayan yazıcı modellerinde mesajı duymak için kulaklık kullanın.

**2** İki parmağınızı kullanarak aşağıdaki işlemleri gerçekleştirin:

**a** **Büyüteç modu** öğesine dokunun.

**b** **Tamam** seçeneğine dokunun.

**Not:** Hareket işe yaramıyorsa daha fazla baskı uygulayın.

Büyüteç ekranında gezinme hakkında daha fazla bilgi için bkz. [37. sayfadaki "El hareketlerini kullanarak ekranda gezinme"](#).

## Sesli Kılavuz konuşma hızını ayarlama


- 1 Ana ekranda, **Ayarlar** > **Cihaz** > **Erişilebilirlik** > **Konuşma Hızı** ögesine dokununuz.
- 2 Konuşma hızını seçin.

## Varsayılan kulaklık ses düzeyini ayarlama

- 1 Ana ekranda, **Ayarlar** > **Aygıt** > **Erişilebilirlik** ögesine dokununuz.
- 2 Kulaklık ses düzeyini ayarlar.

**Not:** Kullanıcı Erişilebilirlik modundan çıktıktan sonra ya da yazıcı Uyku veya Hazırda Bekleme modundan çıktığında ses düzeyi varsayılan değere sıfırlanır.

## Varsayılan dahili hoparlör ses düzeyini ayarlama

- 1 Ana ekrandan,  simgesine dokununuz.
- 2 Ses düzeyini ayarlayın.

### Notlar:

- Sessiz Mod etkinleştirildiğinde sesli uyarılar kapatılır. Bu ayar yazıcı performansını da yavaşlatır.
- Kullanıcı Erişilebilirlik modundan çıktıktan sonra ya da yazıcı Uyku veya Hazırda Bekleme modundan çıktığında ses düzeyi varsayılan değere sıfırlanır.

## Sözlü parolalar veya kişisel tanımlama numaralarını etkinleştirme

- 1 Ana ekranda, **Ayarlar** > **Cihaz** > **Erişilebilirlik** > **Sözlü Parolalar/PIN'ler** ögesine dokununuz.
- 2 Ayarı etkinleştirin.

## Yazıcıyı faks göndermek için ayarlama

### Desteklenen faks

Yazıcı modeli	Analog faks <sup>1</sup>	etherFAX <sup>2</sup>	Faks sunucusu	IP üzerinden faks (FoIP) <sup>3</sup>
CX930	✓	✓	✓	✓
CX931	✓	✓	✓	✓
XC9325	✓	✓	✓	✓
XC9335	✓	✓	✓	✓

<sup>1</sup> Bir faks kartının takılı olması gerekir. Daha fazla bilgi için yazıcıyı satın aldığınız yere başvurun.

<sup>2</sup> Abonelik gerektirir. Daha fazla bilgi için şu adrese gidin: <https://www.etherfax.net/lexmark> veya yazıcıyı satın aldığınız yere başvurun.

<sup>3</sup> Bir lisans paketinin yüklü olması gerekir. Daha fazla bilgi için yazıcıyı satın aldığınız yere başvurun.

### Analog faksı kullanarak faks işlevini ayarlama

#### Notlar:

- Yazıcının analog faks kullanabilmesi için bir faks kartı takılmalıdır.
- Bazı bağlantı yöntemleri yalnızca bazı ülke veya bölgelerde geçerlidir.
- Faks işlevi etkinleştirilmiş olduğu halde tam olarak kurulmazsa gösterge ışığı kırmızı renkte yanıp sönebilir.
- TCP/IP ortamınız yoksa faksı kurmak için kontrol panelini kullanın.

**Uyarı—Hasar Tehlikesi:** Veri kaybını veya yazıcı arızası oluşmasını önlemek için kabloları veya etkin olarak faks gönderilmesi ya da alınması sırasında gösterilen alanda yazıcıya dokunmayın.



## Yazıcıdaki Ayarlar menüsünü kullanma

- 1 Ana ekrandan **Ayarlar > Faks > Faks Kurulumu > Genel Faks Ayarları** ögesine dokunun.
- 2 Ayarları yapılandırın.

## Embedded Web Server'ı kullanma

- 1 Bir web tarayıcısı açın ve adres alanına yazıcının IP adresini yazın.

### Notlar:

- Yazıcının IP adresini ana ekranda görüntüleyin. IP adresleri, 123.123.123.123 gibi nokta işareti ile ayrılan dört rakam dizisinden oluşur.
- Bir proxy sunucu kullanıyorsanız web sayfasının doğru yüklenmesi için bir süreliğine sunucuyu devre dışı bırakın.

- 2 **Ayarlar > Faks > Faks Kurulumu > Genel Faks Ayarları** ögesine tıklayın.
- 3 Ayarları yapılandırın.
- 4 Değişiklikleri uygulayın.

## etherFAX'ı kullanarak faks işlevini kurma

### Notlar:

- Yazıcı ürün yazılımı en yeni sürüme güncellenmelidir. Daha fazla bilgi için bkz. [74. sayfadaki "Bellenim güncelleme"](#).
- Yazıcınıza uygun bir lisans paketi yüklenmiş olmalıdır. Daha fazla bilgi için etherFAX ile iletişime geçin.
- Yazıcınızı etherFAX portalına kaydettiğinizden emin olun. Daha fazla bilgi için şu adrese gidin: <https://www.etherfax.net/lexmark>.
- Kayıt sırasında yazıcı seri numarası gereklidir. Seri numarasını bulmak için bkz. [10. sayfadaki "Yazıcı seri numarasını bulma"](#).

- 1 Bir web tarayıcısı açın ve adres alanına yazıcının IP adresini yazın.

### Notlar:

- Yazıcının IP adresini ana ekranda görüntüleyin. IP adresleri, 123.123.123.123 gibi nokta işareti ile ayrılan dört rakam dizisinden oluşur.
- Bir proxy sunucu kullanıyorsanız web sayfasının doğru yüklenmesi için bir süreliğine sunucuyu devre dışı bırakın.

- 2 **Ayarlar > Faks > Faks Kurulumu > Genel Faks Ayarları** ögesine tıklayın.

**Not:** Faks Kurulumu yalnızca Faks ModuFaks olarak ayarlanmışsa görüntülenir.

- 3 Faks Adı alanına benzersiz bir ad girin.
- 4 Faks Numarası alanına, etherFAX tarafından verilen faks numarasını girin.
- 5 Faks Aktarımı menüsünden **etherFAX** ögesini seçin.

### Notlar:

- Bu menü yalnızca birden fazla faks aktarımı varsa görüntülenir.

- Ancak yazıcıda etherFAX yüklüyse otomatik olarak yapılandırılır.

**6** Değişiklikleri uygulayın.

## Faks sunucusunu kullanarak faks işlevini ayarlama

### Notlar:

- Bu özellik, e-posta almayı destekleyen bir faks hizmet sağlayıcısına faks mesajları göndermenizi sağlar.
- Bu özellik yalnızca giden faks mesajlarını destekler. Faks almayı desteklemek için yazıcınızda analog faks, etherFAX veya IP üzerinden Faks (FoIP) gibi aygıt tabanlı bir faksın yapılandırıldığından emin olun.

**1** Bir web tarayıcısı açın ve adres alanına yazıcının IP adresini yazın.

### Notlar:

- Yazıcının IP adresini ana ekranda görüntüleyin. IP adresleri, 123.123.123.123 gibi nokta işareti ile ayrılan dört rakam dizisinden oluşur.
- Bir proxy sunucu kullanıyorsanız web sayfasının doğru yüklenmesi için bir süreliğine sunucuyu devre dışı bırakın.

**2** **Ayarlar > Faks** ögesine tıklayın.

**3** Faks Modu menüsünden , **Faks Sunucusu** ögesini seçin, ardından **Kaydet** ögesine tıklayın.

**4** **Faks Sunucusu Kurulumu** ögesine tıklayın.

**5** Hedef Biçim alanına, **[#]@myfax.com** yazın. Buradaki **[#]** faks numarası, **myfax.com** ise faks sağlayıcısı etki alanıdır.

### Notlar:

- Gerekliyse Yanıt Adresi, Konu veya Mesaj alanlarını yapılandırın.
- Yazıcının faks mesajları almasını sağlamak için aygıt tabanlı faks alma ayarını etkinleştirin. Aygıt tabanlı bir faksı yapılandırıyorsanızdan emin olun.

**6** **Kaydet** ögesine tıklayın.

**7** **Faks Sunucusu E-posta Ayarları** ögesine tıklayıp aşağıdakilerden birini yapın:

- **E-posta SMTP Sunucusu Kullan** seçeneğini etkinleştirin.

**Not:** E-posta SMTP ayarları yapılandırılmamışsa bkz. [47. sayfadaki "E-posta SMTP ayarlarını yapılandırma"](#).

- SMTP ayarlarını yapılandırın. Daha fazla bilgi için e-posta hizmet sağlayıcınızla iletişime geçin.

**8** Değişiklikleri uygulayın.

## Standart telefon hattı kullanarak faks kurulumu yapma

**Not:** Bu talimatlar yalnızca analog faksı destekleyen yazıcılar için geçerlidir. Daha fazla bilgi için bkz. [40. sayfadaki "Desteklenen faks"](#).



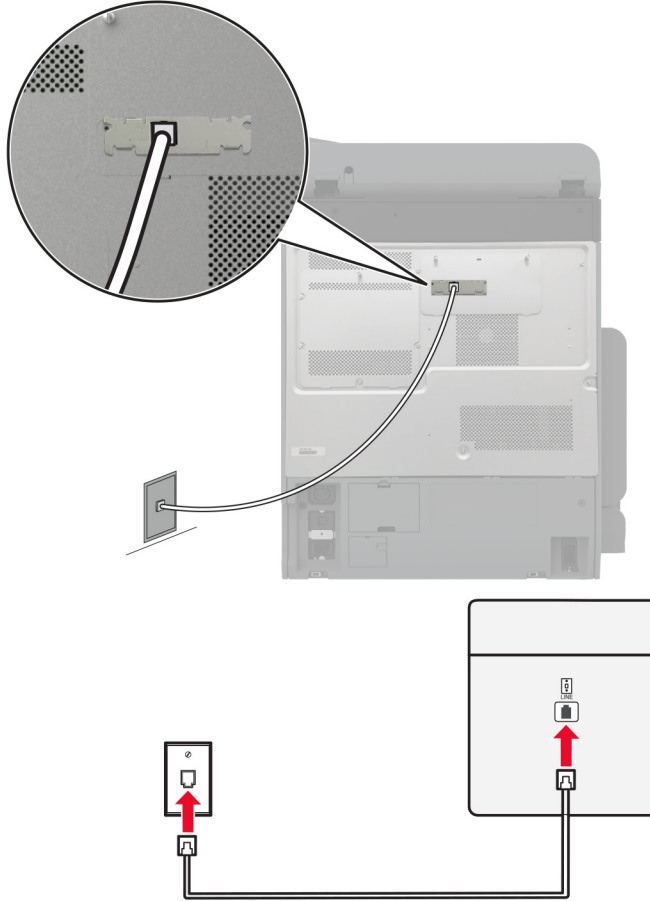
**DİKKAT—ÇARPILMA TEHLİKESİ:** Elektrik çarpması riskini önlemek için bu ürünü fırtınalı havalarda kurmayın veya güç kablosu, faks özelliği veya telefon gibi herhangi bir elektrik veya kablo bağlantısı yapmayın.



**⚠ DİKKAT—ÇARPILMA TEHLİKESİ:** Elektrik çarpması riskini önlemek için, faks özelliğini fırtınalı havalarda kullanmayın.

**⚠ DİKKAT—YARALANMA TEHLİKESİ:** Bu ürünü kamusal anahtarlamalı telefon şebekesine bağlarken yangın riskini azaltmak için yalnızca 26 AWG veya daha geniş bir telekomünikasyon (RJ-11) kablosu kullanın. Avustralya'daki kullanıcılar için kablo, Avustralya İletişim ve Medya Kurumu tarafından onaylanmalıdır.

### Kurulum 1: Yazıcı ayrı bir faks hattına bağlı



- 1 Telefon kablosunun bir ucunu yazıcının arka tarafındaki hat bağlantı noktasına takın.
- 2 Kablonun diğer ucunu etkin bir analog duvar jakına takın.

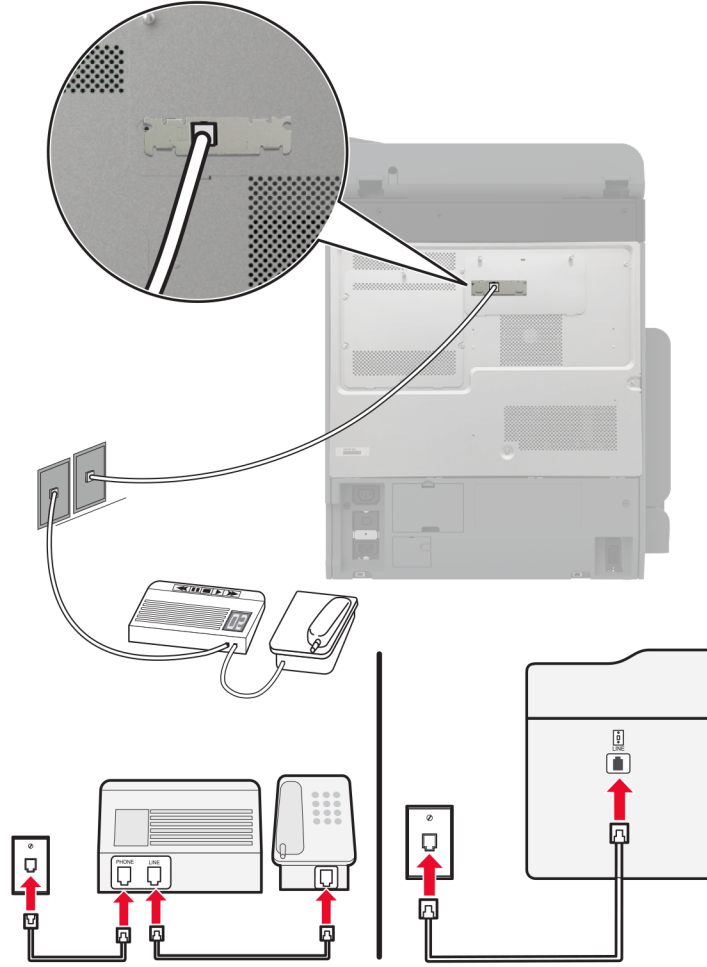
#### Notlar:

- Yazıcıyı faksları otomatik olarak (Otomatik Yanıtlama ögesini **Açık** olarak ayarlayın) ya da manuel olarak (Otomatik Yanıtlama ögesini **Kapalı** olarak ayarlayın) alacak şekilde ayarlayabilirsiniz.
- Faksları otomatik olarak almak istiyorsanız yazıcıyı, belirli sayıda zil sesini bekledikten sonra çağrıları yanıtlayacak şekilde ayarlayın.

### Kurulum 2: Yazıcı hattı bir telesekreterle paylaşıyor

**Not:** Farklı bir zil sesi hizmeti aboneliğiniz varsa yazıcı için doğru zil sesi düzenini ayarladığınızdan emin olun. Aksi takdirde, faksları otomatik olarak alacak şekilde ayarlasanız bile, yazıcı faksları alamaz.

## Farklı prizlere bağlı



- 1 Telefon kablosunun bir ucunu yazıcının arka tarafındaki hat bağlantı noktasına takın.
- 2 Kablonun diğer ucunu etkin bir analog duvar jakına takın.

### Notlar:

- Hattınızda sadece bir telefon numaranız varsa yazıcıyı, faksları otomatik olarak alacak şekilde ayarlayın.
- Yazıcıyı telesekreterden sonra zil iki kez çalınca çağrıları yanıtlayacak şekilde ayarlayın. Örneğin, telesekreter zil dört kez çaldıktan sonra çağrıları yanıtlıyorsa yazıcının Çalma Sayısı ayarını **6** olarak ayarlayın.

## Farklı priz ve fiş girişleri olan bölge veya ülkelerde faks kurulumu

**Not:** Bu talimatlar yalnızca analog faksı destekleyen yazıcılar için geçerlidir. Daha fazla bilgi için bkz. [40. sayfadaki "Desteklenen faks"](#).

**⚡ DİKKAT—ÇARPILMA TEHLİKESİ:** Elektrik çarpması riskini önlemek için bu ürünü fırtınalı havalarda kurmayın veya güç kablosu, faks özelliği veya telefon gibi herhangi bir elektrik veya kablo bağlantısı yapmayın.



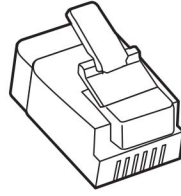
**DİKKAT—ÇARPILMA TEHLİKESİ:** Elektrik çarpması riskini önlemek için, faks özelliğini fırtınalı havalarda kullanmayın.



**DİKKAT—YARALANMA TEHLİKESİ:** Bu ürünü kamusal anahtarlamalı telefon şebekesine bağlarken yangın riskini azaltmak için yalnızca 26 AWG veya daha geniş bir telekomünikasyon (RJ-11) kablosu kullanın. Avustralya'daki kullanıcılar için kablo, Avustralya İletişim ve Medya Kurumu tarafından onaylanmalıdır.

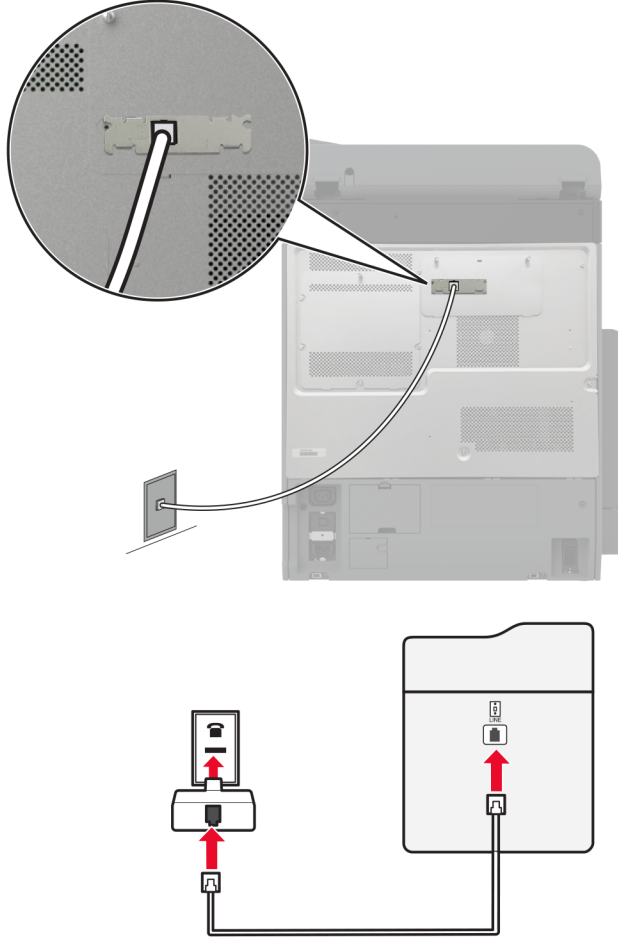
Standart duvar prizi birçok ülkenin veya bölgenin benimsediği RJ-11'dir. Tesisinizde kullanılan priz veya ekipman bu tür bir bağlantıyla uyumlu değilse bir telefon bağdaştırıcısı kullanın. Bulduğunuz ülke veya bölgede kullanılan bağdaştırıcı yazıcınızla birlikte gelmeyebilir ve ayrı olarak satın almanız gerekebilir.

Yazıcının telefon bağlantı noktasına takılı bir bağdaştırıcı kapağı olabilir. Bir seri ya da kademeli telefon sistemine bağlıyorsanız bağdaştırıcı kapağını yazıcının telefon bağlantı noktasından çıkarmayın.



Parça adı	Parça numarası
Lexmark bağdaştırıcı kapağı	40X8519

## Yazıcıyı RJ-11 duvar prizi dışında bir prize bağlama



- 1 Telefon kablosunun bir ucunu yazıcının arka tarafındaki hat bağlantı noktasına takın.
- 2 Kablonun diğer ucunu RJ-11 bağdaştırıcısına ve bağdaştırıcıyı da prize takın.
- 3 Aynı prize RJ-11 konektörü olmayan bir diğer aygıtı bağlamak istiyorsanız bu aygıtı doğrudan telefon bağdaştırıcısına bağlayın.

## Belirgin bir zil hizmetine bağlama

Belirgin bir zil hizmeti, bir telefon hattında birden fazla telefon numarasına sahip olmanıza olanak sağlar. Her telefon numarasına, farklı bir çalma düzeni atanır.

**Not:** Bu talimatlar yalnızca analog faksı destekleyen yazıcılar için geçerlidir. Daha fazla bilgi için bkz. [40. sayfadaki "Desteklenen faks"](#).

- 1 Ana ekrandan **Ayarlar > Faks > Faks Kurulumu > Faks Alma Ayarları > Yönetici Kontrolleri > Yanıtlama** ögesine dokununuz.
- 2 Zil sesi düzeni seçin.

## Faks tarihini ve saatini ayarlama

**Not:** Faksın yapılandırıldığından emin olun. Daha fazla bilgi için bkz. [40. sayfadaki "Yazıcıyı faks göndermek için ayarlama"](#).

- 1 Ana ekranda **Ayarlar > Aygıt > Tercihler > Tarih ve Saat > Yapılandır** öğesine dokunun.
- 2 Ayarları yapılandırın.

## Yaz saatini yapılandırma

**Not:** Faksın yapılandırıldığından emin olun. Daha fazla bilgi için [Yazıcıyı faks gönderecek şekilde ayarlama](#) adlı bölüme bakın.

- 1 Ana ekranda **Ayarlar > Aygıt > Tercihler > Tarih ve Saat > Yapılandır** öğesine dokunun.
- 2 Saat Dilimi menüsünden **(UTC+kullanıcı) Özel** öğesine dokunun.
- 3 **UTC (GMT) Ofseti** öğesine dokunun ve ayarları yapılandırın.

## Faks hoparlörü ayarlarını yapılandırma

**Not:** Faksın yapılandırıldığından emin olun. Daha fazla bilgi için [Yazıcıyı faks gönderecek şekilde ayarlama](#) adlı bölüme bakın.

- 1 Ana ekrandan **Ayarlar > Faks > Faks Kurulumu > Hoparlör Ayarları** öğesine dokunun.
- 2 Aşağıdakileri yapın:
  - Hoparlör Modu öğesini **Daima Açık** olarak ayarlayın.
  - Hoparlör Ses Düzeyi öğesini **Yüksek** olarak ayarlayın.
  - Zil Sesi Düzeyi öğesini etkinleştirin.

## E-posta SMTP ayarlarını yapılandırma

Taranan bir belgeyi e-posta yoluyla göndermek için Basit Posta Aktarım Protokolü (SMTP) ayarlarını yapılandırın. Ayarlar, her e-posta hizmet sağlayıcısında değişiklik gösterir.

Başlamadan önce yazıcının bir ağa bağlı olduğundan ve ağın internete bağlı olduğundan emin olun.

## Embedded Web Server'ı (Embedded Web Server) kullanma

- 1 Bir web tarayıcısı açın ve adres alanına yazıcının IP adresini yazın.

### Notlar:

- Yazıcının IP adresini yazıcı ana ekranında görüntüleyin. IP adresleri, 123.123.123.123 gibi nokta işareti ile ayrılan dört rakam dizisinden oluşur.
- Bir proxy sunucu kullanıyorsanız web sayfasının doğru yüklenmesi için bir süreliğine sunucuyu devre dışı bırakın.

- 2 **Settings** (Ayarlar) düğmesini tıklayın > **E-posta**.
- 3 E-posta Kurulumu bölümünden ayarları yapılandırın.

**Notlar:**

- Daha fazla bilgi için [e-posta hizmet sağlayıcıları](#) listesini inceleyin.
- Listede olmayan e-posta hizmet sağlayıcıları için sağlayıcınızla görüşün ve ayarları sorun.

**4 Kaydet** seçeneğine tıklayın.

**Yazıcıdaki Ayarlar menüsünü kullanma**

**1** Ana ekrandan **Ayarlar** seçeneğine dokununuz > **E-posta** > **E-posta Kurulumu**.

**2** Ayarları yapılandırın.

**Notlar:**

- Daha fazla bilgi için [e-posta hizmet sağlayıcıları](#) listesini inceleyin.
- Listede olmayan e-posta hizmet sağlayıcıları için sağlayıcınızla görüşün ve ayarları sorun.

**E-posta hizmet sağlayıcıları**

- [AOL Mail](#)
- [Comcast Mail](#)
- [Gmail](#)
- [iCloud Mail](#)
- [Mail.com](#)
- [NetEase Mail \(mail.126.com\)](#)
- [NetEase Mail \(mail.163.com\)](#)
- [NetEase Mail \(mail.yeah.net\)](#)
- [Outlook Live veya Microsoft 365](#)
- [QQ Mail](#)
- [Sina Mail](#)
- [Sohu Mail](#)
- [Yahoo! Mail](#)
- [Zoho Mail](#)

**Notlar:**

- Sağlanan ayarları kullanırken hatalarla karşılaşırsanız e-posta hizmet sağlayıcınızla görüşün.
- Listede olmayan e-posta hizmet sağlayıcıları için sağlayıcınızla görüşün.

**AOL Mail**

Ayar	Değer
Birincil SMTP Ağ Geçidi	smtp.aol.com
Birincil SMTP Ağ Geçidi Bağlantı Noktası	587
SSL/TLS Kullan	Gereken:
Gereken Güvenilir Sertifika	Devre dışı
Yanıt Adresi	E-posta adresiniz

Ayar	Değer
<b>SMTP Sunucusu Kimlik Doğrulama</b>	Oturum Aç / Düz
<b>Aygıt-Tarafından Gönderilen E-posta</b>	Aygıt SMTP Kmlk Bilg. Kullan
<b>Aygıt Kullanıcı Kimliği</b>	E-posta adresiniz
<b>Aygıt Parolası</b>	Uygulama parolası <b>Not:</b> Bir uygulama parolası oluşturmak için <a href="#">AOL Hesap Güvenliği</a> sayfasına gidin, hesabınıza giriş yapıp ardından <b>Uygulama parolası oluştur</b> ögesine tıklayın.

## Comcast Mail

Ayar	Değer
<b>Birincil SMTP Ağ Geçidi</b>	smtp.comcast.net
<b>Birincil SMTP Ağ Geçidi Bağlantı Noktası</b>	587
<b>SSL/TLS Kullan</b>	Gereken:
<b>Gereken Güvenilir Sertifika</b>	Devre dışı
<b>Yanıt Adresi</b>	E-posta adresiniz
<b>SMTP Sunucusu Kimlik Doğrulama</b>	Oturum Aç / Düz
<b>Aygıt-Tarafından Gönderilen E-posta</b>	Aygıt SMTP Kmlk Bilg. Kullan
<b>Aygıt Kullanıcı Kimliği</b>	E-posta adresiniz
<b>Aygıt Parolası</b>	Hesap parolası

**Not:** Hesabınızda Üçüncü Taraf Erişim Güvenliği ayarının etkinleştirildiğinden emin olun. Daha fazla bilgi edinmek için [Comcast Xfinity Connect yardım sayfasına](#) gidin.

## Gmail™

**Not:** Google hesabınızda iki adımlı doğrulamanın etkinleştirildiğinden emin olun. İki adımlı doğrulamayı etkinleştirmek için [Google Hesap Güvenliği](#) sayfasına gidin, hesabınıza giriş yapıp "Google'da oturum açma" bölümünden **2 Adımlı Doğrulama** ögesine tıklayın.

Ayar	Değer
<b>Birincil SMTP Ağ Geçidi</b>	smtp.gmail.com
<b>Birincil SMTP Ağ Geçidi Bağlantı Noktası</b>	587
<b>SSL/TLS Kullan</b>	Gereken:
<b>Gereken Güvenilir Sertifika</b>	Devre dışı
<b>Yanıt Adresi</b>	E-posta adresiniz
<b>SMTP Sunucusu Kimlik Doğrulama</b>	Oturum Aç / Düz
<b>Aygıt-Tarafından Gönderilen E-posta</b>	Aygıt SMTP Kmlk Bilg. Kullan
<b>Aygıt Kullanıcı Kimliği</b>	E-posta adresiniz

Ayar	Değer
<b>Aygıt Parolası</b>	Uygulama parolası <b>Notlar:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>Bir uygulama parolası oluşturmak için <a href="#">Google Hesap Güvenliği</a> sayfasına gidin, hesabınıza giriş yapıp "Google'da oturum açma" bölümünden <b>Uygulama şifreleri</b> ögesini tıklayın.</li> <li>"Uygulama şifreleri" yalnızca iki adımlı doğrulama etkinleştirildiğinde görüntülenir.</li> </ul>

## iCloud Mail

**Not:** Hesabınızda iki adımlı doğrulamanın etkinleştirildiğinden emin olun.

Ayar	Değer
<b>Birincil SMTP Ağ Geçidi</b>	smtp.mail.me.com
<b>Birincil SMTP Ağ Geçidi Bağlantı Noktası</b>	587
<b>SSL/TLS Kullan</b>	Gereken:
<b>Gereken Güvenilir Sertifika</b>	Devre dışı
<b>Yanıt Adresi</b>	E-posta adresiniz
<b>SMTP Sunucusu Kimlik Doğrulama</b>	Oturum Aç / Düz
<b>Aygıt-Tarafından Gönderilen E-posta</b>	Aygıt SMTP Kmlk Bilg. Kullan
<b>Aygıt Kullanıcı Kimliği</b>	E-posta adresiniz
<b>Aygıt Parolası</b>	Uygulama parolası <b>Not:</b> Uygulama parolası oluşturmak için <a href="#">iCloud Hesap Yönetimi</a> sayfasına gidin, hesabınıza giriş yapıp Güvenlik bölümünden <b>Parola Oluştur</b> ögesine tıklayın.

## Mail.com

Ayar	Değer
<b>Birincil SMTP Ağ Geçidi</b>	smtp.mail.com
<b>Birincil SMTP Ağ Geçidi Bağlantı Noktası</b>	587
<b>SSL/TLS Kullan</b>	Gereken:
<b>Gereken Güvenilir Sertifika</b>	Devre dışı
<b>Yanıt Adresi</b>	E-posta adresiniz
<b>SMTP Sunucusu Kimlik Doğrulama</b>	Oturum Aç / Düz
<b>Aygıt-Tarafından Gönderilen E-posta</b>	Aygıt SMTP Kmlk Bilg. Kullan
<b>Aygıt Kullanıcı Kimliği</b>	E-posta adresiniz
<b>Aygıt Parolası</b>	Hesap parolası



### NetEase Mail (mail.126.com)

**Not:** Hesabınızda SMTP hizmetinin etkinleştirildiğinden emin olun. Hizmeti etkinleştirmek için NetEase Mail ana sayfasından **Ayarlar** öğesine tıklayın > **POP3/SMTP/IMAP**, sonra **IMAP/SMTP servisini** ya da **POP3/SMTP servisini** etkinleştirin.

Ayar	Değer
Birincil SMTP Ağ Geçidi	smtp.126.com
Birincil SMTP Ağ Geçidi Bağlantı Noktası	465
SSL/TLS Kullan	Gereken:
Gereken Güvenilir Sertifika	Devre dışı
Yanıt Adresi	E-posta adresiniz
SMTP Sunucusu Kimlik Doğrulama	Oturum Aç / Düz
Aygıt-Tarafından Gönderilen E-posta	Aygıt SMTP Kmlk Bilg. Kullan
Aygıt Kullanıcı Kimliği	E-posta adresiniz
Aygıt Parolası	Yetkilendirme parolası <b>Not:</b> Yetkilendirme parolası, IMAP/SMTP hizmeti veya POP3/SMTP hizmeti etkinleştirildiğinde sağlanır.

### NetEase Mail (mail.163.com)

**Not:** Hesabınızda SMTP hizmetinin etkinleştirildiğinden emin olun. Hizmeti etkinleştirmek için NetEase Mail ana sayfasından **Ayarlar** öğesine tıklayın > **POP3/SMTP/IMAP**, sonra **IMAP/SMTP servisini** ya da **POP3/SMTP servisini** etkinleştirin.

Ayar	Değer
Birincil SMTP Ağ Geçidi	smtp.163.com
Birincil SMTP Ağ Geçidi Bağlantı Noktası	465
SSL/TLS Kullan	Gereken:
Gereken Güvenilir Sertifika	Devre dışı
Yanıt Adresi	E-posta adresiniz
SMTP Sunucusu Kimlik Doğrulama	Oturum Aç / Düz
Aygıt-Tarafından Gönderilen E-posta	Aygıt SMTP Kmlk Bilg. Kullan
Aygıt Kullanıcı Kimliği	E-posta adresiniz
Aygıt Parolası	Yetkilendirme parolası <b>Not:</b> Yetkilendirme parolası, IMAP/SMTP hizmeti veya POP3/SMTP hizmeti etkinleştirildiğinde sağlanır.

## NetEase Mail (mail.yeah.net)

**Not:** Hesabınızda SMTP hizmetinin etkinleştirildiğinden emin olun. Hizmeti etkinleştirmek için NetEase Mail ana sayfasından **Ayarlar** ögesine tıklayın > **POP3/SMTP/IMAP**, sonra **IMAP/SMTP servisini** ya da **POP3/SMTP servisini** etkinleştirin.

Ayar	Değer
<b>Birincil SMTP Ağ Geçidi</b>	smtp.yeah.net
<b>Birincil SMTP Ağ Geçidi Bağlantı Noktası</b>	465
<b>SSL/TLS Kullan</b>	Gereken:
<b>Gereken Güvenilir Sertifika</b>	Devre dışı
<b>Yanıt Adresi</b>	E-posta adresiniz
<b>SMTP Sunucusu Kimlik Doğrulama</b>	Oturum Aç / Düz
<b>Aygıt-Tarafından Gönderilen E-posta</b>	Aygıt SMTP Kmlk Bilg. Kullan
<b>Aygıt Kullanıcı Kimliği</b>	E-posta adresiniz
<b>Aygıt Parolası</b>	Yetkilendirme parolası <b>Not:</b> Yetkilendirme parolası, IMAP/SMTP hizmeti veya POP3/SMTP hizmeti etkinleştirildiğinde sağlanır.

## Outlook Live veya Microsoft 365

Bu ayarlar outlook.com ile hotmail.com e-posta etki alanları ve Microsoft 365 hesapları için geçerlidir.

Ayar	Değer
<b>Birincil SMTP Ağ Geçidi</b>	smtp.office365.com
<b>Birincil SMTP Ağ Geçidi Bağlantı Noktası</b>	587
<b>SSL/TLS Kullan</b>	Gereken:
<b>Gereken Güvenilir Sertifika</b>	Devre dışı
<b>Yanıt Adresi</b>	E-posta adresiniz
<b>SMTP Sunucusu Kimlik Doğrulama</b>	Oturum Aç / Düz
<b>Aygıt-Tarafından Gönderilen E-posta</b>	Aygıt SMTP Kmlk Bilg. Kullan
<b>Aygıt Kullanıcı Kimliği</b>	E-posta adresiniz
<b>Aygıt Parolası</b>	Hesap parolası veya uygulama parolası <b>Notlar:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>İki adımlı doğrulamanın devre dışı bırakıldığı hesaplar için hesap parolanızı kullanın.</li> <li>İki adımlı doğrulamanın etkinleştirildiği outlook.com veya hotmail.com hesapları için bir uygulama parolası kullanın. Uygulama parolası oluşturmak için <a href="#">Outlook Live Hesap Yönetimi</a> sayfasına gidin, ardından hesabınıza giriş yapın.</li> </ul>

**Not:** Microsoft 365 kullanan işletmelere yönelik ek kurulum seçenekleri için [Microsoft 365 yardım sayfasına](#) gidin.

## QQ Mail

**Not:** Hesabınızda SMTP hizmetinin etkinleştirildiğinden emin olun. Hizmeti etkinleştirmek için QQ Mail ana sayfasından **Ayarlar > Hesap** ögesine tıklayın. POP3/IMAP/SMTP/Exchange/CardDAV/CalDAV Hizmeti bölümünden, **POP3/SMTP hizmeti** veya **IMAP/SMTP hizmeti** ögesini etkinleştirin.

Ayar	Değer
<b>Birincil SMTP Ağ Geçidi</b>	smtp.qq.com
<b>Birincil SMTP Ağ Geçidi Bağlantı Noktası</b>	587
<b>SSL/TLS Kullan</b>	Gereken:
<b>Gereken Güvenilir Sertifika</b>	Devre dışı
<b>Yanıt Adresi</b>	E-posta adresiniz
<b>SMTP Sunucusu Kimlik Doğrulama</b>	Oturum Aç / Düz
<b>Aygıt-Tarafından Gönderilen E-posta</b>	Aygıt SMTP Kmlk Bilg. Kullan
<b>Aygıt Kullanıcı Kimliği</b>	E-posta adresiniz
<b>Aygıt Parolası</b>	Yetkilendirme kodu <b>Not:</b> Yetkilendirme kodu oluşturmak için QQ Mail ana sayfasından <b>Ayarlar &gt; Hesap</b> ve sonra POP3/IMAP/SMTP/Exchange/CardDAV/CalDAV Servisi bölümünden <b>Yetkilendirme kodu oluştur</b> ögesine tıklayın.

## Sina Mail

**Not:** Hesabınızda POP3/SMTP hizmetinin etkinleştirildiğinden emin olun. Hizmeti etkinleştirmek için Sina Mail ana sayfasından **Ayarlar > Diğer ayarlar > Son kullanıcı POP/IMAP/SMTP**, ve sonra **POP3/SMTP servisini** etkinleştirin.

Ayar	Değer
<b>Birincil SMTP Ağ Geçidi</b>	smtp.sina.com
<b>Birincil SMTP Ağ Geçidi Bağlantı Noktası</b>	587
<b>SSL/TLS Kullan</b>	Gereken:
<b>Gereken Güvenilir Sertifika</b>	Devre dışı
<b>Yanıt Adresi</b>	E-posta adresiniz
<b>SMTP Sunucusu Kimlik Doğrulama</b>	Oturum Aç / Düz
<b>Aygıt-Tarafından Gönderilen E-posta</b>	Aygıt SMTP Kmlk Bilg. Kullan
<b>Aygıt Kullanıcı Kimliği</b>	E-posta adresiniz
<b>Aygıt Parolası</b>	Yetkilendirme kodu <b>Not:</b> Yetkilendirme kodu oluşturmak için e-posta ana sayfasından <b>Ayarlar</b> ögesine tıklayın > <b>Diğer ayarlar &gt; Son kullanıcı POP/IMAP/SMTP</b> , ve sonra <b>Yetkilendirme kodu durumunu</b> etkinleştirin.

## Sohu Mail

**Not:** Hesabınızda SMTP hizmetinin etkinleştirildiğinden emin olun. Hizmeti etkinleştirmek için Sohu Mail ana sayfasından **Seçeneklere** tıklayın > **Ayarlar** > **POP3/SMTP/IMAP**, sonra **IMAP/SMTP servisini** ya da **POP3/SMTP servisini** etkinleştirin.

Ayar	Değer
<b>Birincil SMTP Ağ Geçidi</b>	smtp.sohu.com
<b>Birincil SMTP Ağ Geçidi Bağlantı Noktası</b>	465
<b>SSL/TLS Kullan</b>	Gereken:
<b>Gereken Güvenilir Sertifika</b>	Devre dışı
<b>Yanıt Adresi</b>	E-posta adresiniz
<b>SMTP Sunucusu Kimlik Doğrulama</b>	Oturum Aç / Düz
<b>Aygıt-Tarafından Gönderilen E-posta</b>	Aygıt SMTP Kmlk Bilg. Kullan
<b>Aygıt Kullanıcı Kimliği</b>	E-posta adresiniz
<b>Aygıt Parolası</b>	Bağımsız parola <b>Not:</b> Bağımsız parola, IMAP/SMTP hizmeti veya POP3/SMTP hizmeti etkinleştirildiğinde sağlanır.

## Yahoo! Mail

Ayar	Değer
<b>Birincil SMTP Ağ Geçidi</b>	smtp.mail.yahoo.com
<b>Birincil SMTP Ağ Geçidi Bağlantı Noktası</b>	587
<b>SSL/TLS Kullan</b>	Gereken:
<b>Gereken Güvenilir Sertifika</b>	Devre dışı
<b>Yanıt Adresi</b>	E-posta adresiniz
<b>SMTP Sunucusu Kimlik Doğrulama</b>	Oturum Aç / Düz
<b>Aygıt-Tarafından Gönderilen E-posta</b>	Aygıt SMTP Kmlk Bilg. Kullan
<b>Aygıt Kullanıcı Kimliği</b>	E-posta adresiniz
<b>Aygıt Parolası</b>	Uygulama parolası <b>Not:</b> Bir uygulama parolası oluşturmak için <a href="#">Yahoo Hesap Güvenliği</a> sayfasına gidin, hesabınıza giriş yapın ve ardından <b>Uygulama parolası oluştur</b> ögesine tıklayın.

## Zoho Mail

Ayar	Değer
<b>Birincil SMTP Ağ Geçidi</b>	smtp.zoho.com
<b>Birincil SMTP Ağ Geçidi Bağlantı Noktası</b>	587
<b>SSL/TLS Kullan</b>	Gereken:
<b>Gereken Güvenilir Sertifika</b>	Devre dışı

Ayar	Değer
Yanıt Adresi	E-posta adresiniz
SMTP Sunucusu Kimlik Doğrulama	Oturum Aç / Düz
Aygıt-Tarafından Gönderilen E-posta	Aygıt SMTP Kmlk Bilg. Kullan
Aygıt Kullanıcı Kimliği	E-posta adresiniz
Aygıt Parolası	Hesap parolası veya uygulama parolası <b>Notlar:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>İki adımlı doğrulamanın devre dışı bırakıldığı hesaplar için hesap parolanızı kullanın.</li> <li>İki adımlı doğrulamanın etkinleştirildiği hesaplar için bir uygulama parolası kullanın. Uygulama parolası oluşturmak için <a href="#">Zoho Mail Hesap Güvenliği</a> sayfasına gidin, hesabınıza giriş yapın ve ardından Uygulamaya Özgü Parolalar bölümünden <b>Yeni Parola Oluştur</b> ögesine tıklayın.</li> </ul>

## Kağıt ve özel ortam yükleme

### Yazıcı için boyutu ve özel ortam türünü ayarlama

Tepsiler otomatik olarak düz kağıdın boyutunu algılar. Etiket, kart destesi veya zarf gibi özel ortamlar için şunları yapın:

- 1 Ana ekranda, **Ayarlar** > **Kağıt** > **Tepsi Yapılandırması** > **Kağıt Boyutu/Türü** > bir kağıt kaynağı seçin.
- 2 Boyutu ve özel ortam türünü ayarlayın.

### Universal kağıt ayarlarını yapılandırma

- 1 Ana ekrandan, **Ayarlar** > **Kağıt** > **Medya Yapılandırma** > **Universal Kurulum** yoluna dokununuz.
- 2 Ayarları yapılandırın.

### Birden Çok Universal Boyut ayarını etkinleştirme

- 1 Ana ekrandan **Ayarlar** > **Aygıt** > **Bakım** > **Yapılandırma Menüsü** > **Tepsi Yapılandırması** ögesine dokununuz.
- 2 Birden Çok Universal Boyut ayarını etkinleştirin.

### 520 yapraklık tepsiye kağıt yükleme



**DIKKAT—DEVİRİLME TEHLİKESİ:** Donanımın arızalanma riskini azaltmak için her tepsiyi ayrı ayrı yükleyin. Diğer tüm tepsileri kullanılmadıkları sürece kapalı tutun.

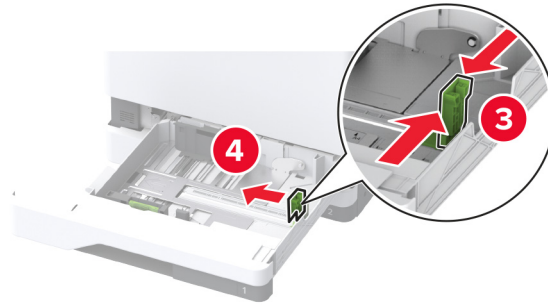
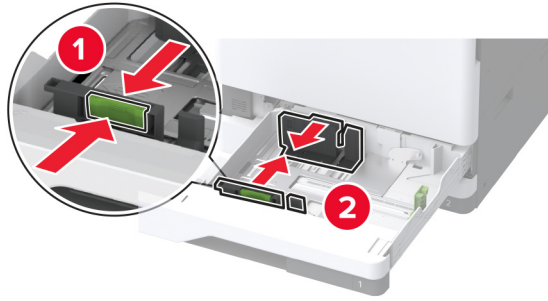
- 1 Tepsiyi dışarı doğru çekin.

**Not:** Sıkışmayı önlemek için tepsileri yazıcı kullanılıyorken çıkarmayın.

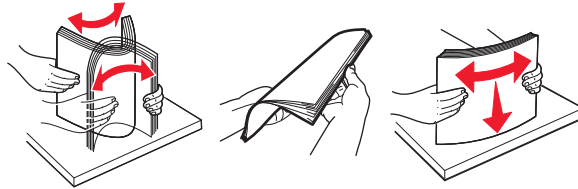


**2** Kılavuzları, yüklediğiniz kağıtların boyutuyla eşleşecek şekilde ayarlayın.

**Not:** Kılavuzların konumunu ayarlamayla ilgili yardım için tepsinin altındaki göstergeleri kullanın.



**3** Kağıt kenarlarını yüklemeden önce esnetin, havalandırın ve hizalayın.



**4** Kağıt yığını yazdırılacak yüzü yukarı dönük şekilde yükleyin.

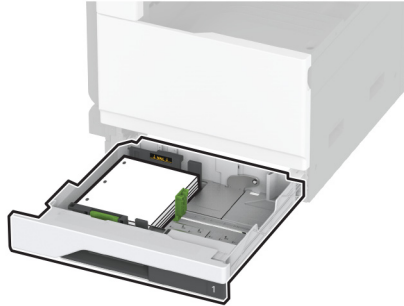
Antetli veya delikli kağıt yerleştirirken aşağıdakilerden birini yapın:

**Tek taraflı ve uzun kenarlı yazdırma için**

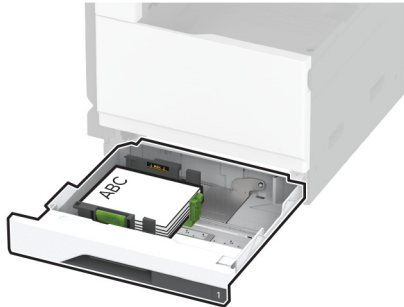
- Antetli kağıtları başlık kısmı tepsinin arka tarafına gelecek şekilde ve yukarı dönük yerleştirin.



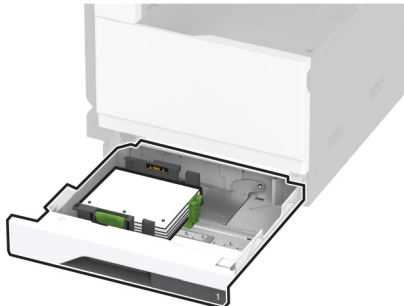
- Delikli kağıtları delikleri tepsinin sol tarafına gelecek şekilde ve yukarı dönük yerleştirin.

**Tek taraflı ve kısa kenarlı yazdırma için**

- Antetli kağıtları başlık kısmı tepsinin sol tarafına gelecek şekilde ve yukarı dönük yerleştirin.

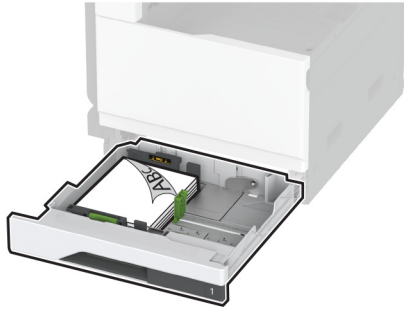


- Delikli kağıtları delikleri tepsinin ön tarafına gelecek şekilde ve yukarı dönük yerleştirin.

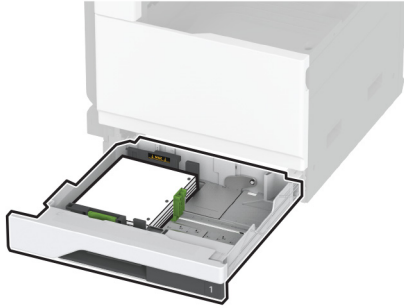


**Çift taraflı ve uzun kenarlı yazdırma için**

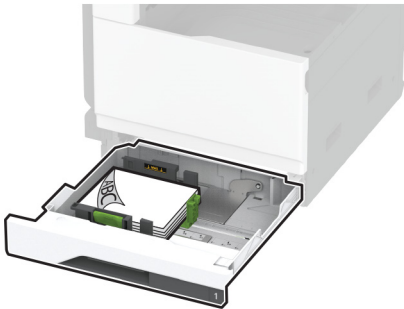
- Antetli kağıtları başlık kısmı tepsinin arka tarafına gelecek şekilde ve aşağı dönük yerleştirin.



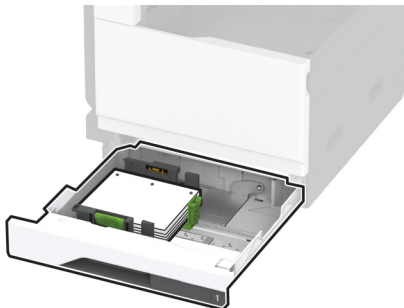
- Delikli kağıtları delikleri tepsinin sağ tarafına gelecek şekilde ve aşağı dönük yerleştirin.

**Çift taraflı ve kısa kenarlı yazdırma için**

- Antetli kağıtları başlık kısmı tepsinin sol tarafına gelecek şekilde ve aşağı dönük yerleştirin.



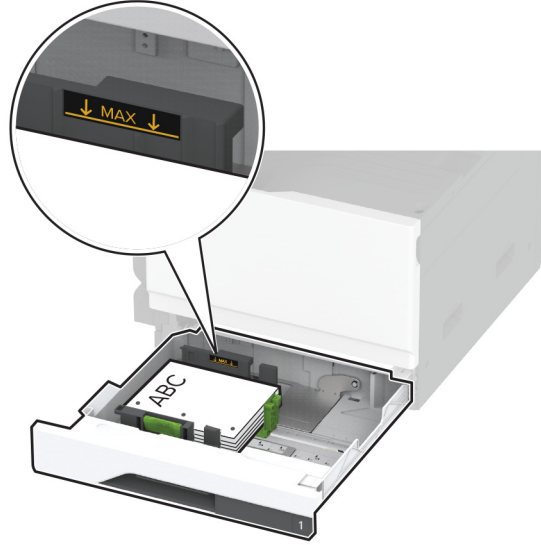
- Delikli kağıtları delikleri tepsinin arka tarafına gelecek şekilde ve aşağı dönük yerleştirin.





**Notlar:**

- Kağıdı tepsiye kaydırarak yerleştirmeyin.
- Kenar kılavuzlarının kağıda iyice oturduğundan emin olun.
- Yığın yüksekliğinin maksimum kağıt doldurma göstergesinin aşağısında olduğundan emin olun. Aşırı yükleme kağıt sıkışmalarına neden olabilir.

**5** Tepsiyi takın.

Gerekirse kağıt boyutunu ve türünü tepside yüklü olan kağıt ile eşleşecek şekilde ayarlayın.

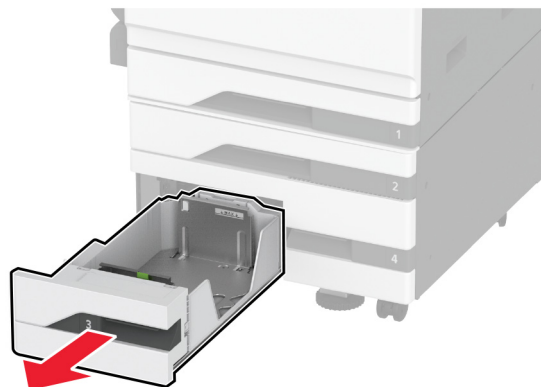
**Not:** Sonlandırıcı takıldığında, görüntüler yazdırılırken 180° döndürülür.

**2520 yapraklık ikili tepsiye kağıt yükleme**

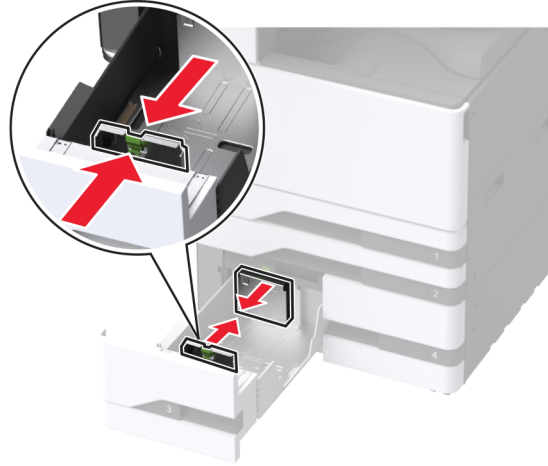
**⚠ DİKKAT—DEVİRİLME TEHLİKESİ:** Donanımın arızalanma riskini azaltmak için her tepsiyi ayrı ayrı yükleyin. Diğer tüm tepsiyi kullanılmadıkları sürece kapalı tutun.

**1** Tepsiyi dışarı doğru çekin.

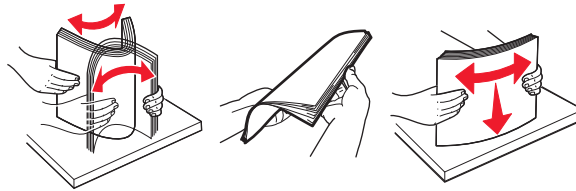
**Not:** Sıkışmayı önlemek için tepsiyi yazıcı kullanılırken çıkarmayın.



**2** Kılavuzları, yüklediğiniz kağıtların boyutuyla eşleşecek şekilde ayarlayın.



**3** Kağıt kenarlarını yüklemeye önce esnetin, havalandırın ve hizalayın.



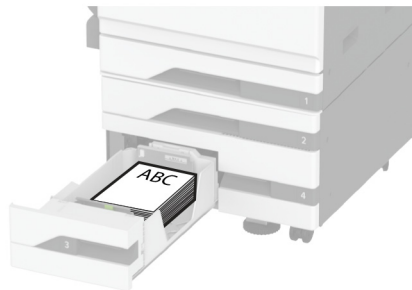
**4** Kağıdı yükleyin.

- Tek taraflı yazdırma için kağıdı yazdırılacak yüzü yukarı bakacak şekilde yerleştirin.
- Çift taraflı yazdırma için kağıdı yazdırılacak yüzü aşağı bakacak şekilde yerleştirin.

Antetli veya delikli kağıt yerleştirirken aşağıdakilerden birini yapın:

#### **Tek taraflı yazdırma için**

- Antetli kağıtları başlık kısmı tepsinin arka tarafına gelecek şekilde ve yukarı dönük yerleştirin.



- Delikli kağıtları delikleri tepsinin sol tarafına gelecek şekilde ve yukarı dönük yerleştirin.



### Çift taraflı yazdırma için

- Antetli kağıtları başlık kısmı tepsinin arka tarafına gelecek şekilde ve aşağı dönük yerleştirin.



- Delikli kağıtları delikleri tepsinin sağ tarafına gelecek şekilde ve aşağı dönük yerleştirin.



### Notlar:

- Kağıdı tepsiye kaydırarak yerleştirmeyin.
- Yığın yüksekliğinin maksimum kağıt doldurma göstergesinin aşağısında olduğundan emin olun. Aşırı yükleme kağıt sıkışmalarına neden olabilir.



##### 5 Tepsiyi takın.

Gerekirse kağıt boyutunu ve türünü tepside yüklü olan kağıt ile eşleştirecek şekilde ayarlayın.

**Not:** Sonlandırıcı takıldığında, görüntüler yazdırılırken 180° döndürülür.

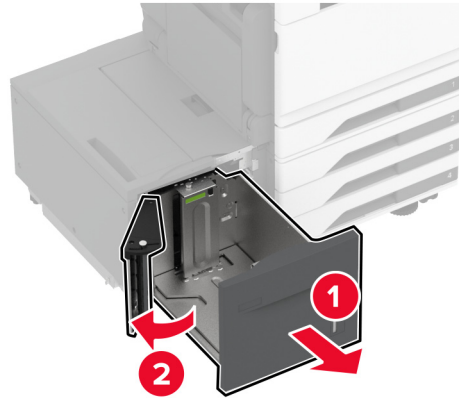
## 2000 yapraklık tepsiye kağıt yükleme



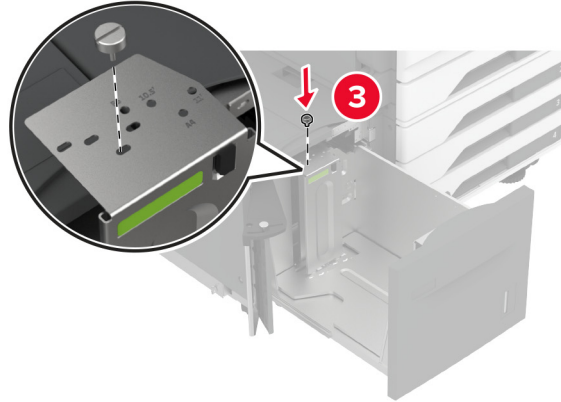
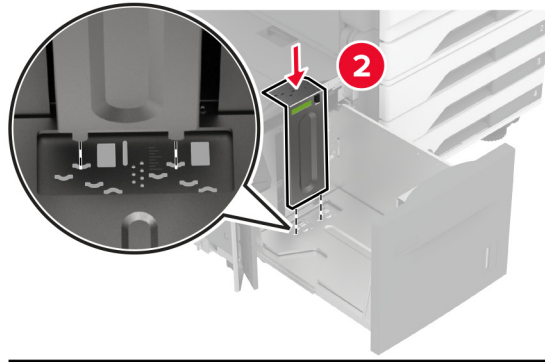
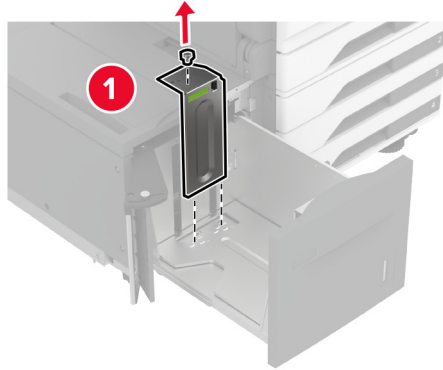
**DIKKAT—DEVİRİME TEHLİKESİ:** Donanımın arızalanma riskini azaltmak için her tepsiyi ayrı ayrı yükleyin. Diğer tüm tepsiyi kullanılmadıkları sürece kapalı tutun.

##### 1 Tepsiyi dışarı çekin ve tepsinin yan kapağını açın.

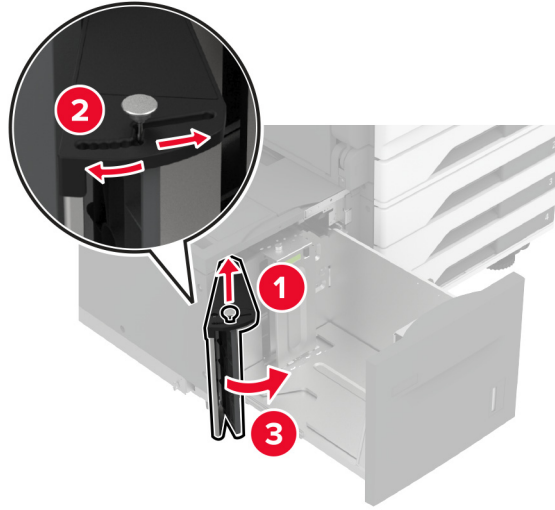
**Not:** Sıkışmayı önlemek için tepsiyi yazıcı kullanılırken çıkarmayın.



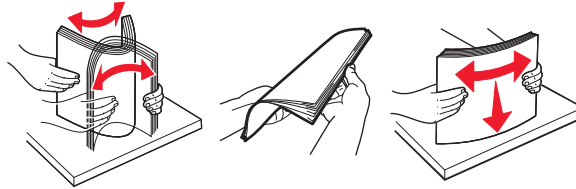
**2** Tepsinin arkasındaki kılavuzu ayarlayın. Tepsinin önünde de aynı ayarlamayı yapın.



**3** Tepsi yan kapağındaki kolu ayarlayın.



**4** Kağıt kenarlarını yüklemeye önce esnetin, havalandırın ve hizalayın.

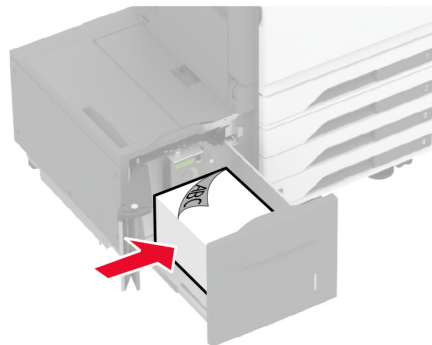


**5** Kağıt yığını yazdırılacak yüzü yukarı dönük şekilde yükleyin.

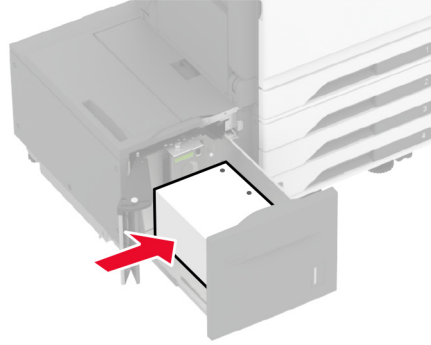
Antetli veya delikli kağıt yerleştirirken aşağıdakilerden birini yapın:

**Tek taraflı yazdırma için**

- Antetli kağıtları başlık kısmı tepsinin arka tarafına gelecek şekilde ve aşağı dönük yerleştirin.

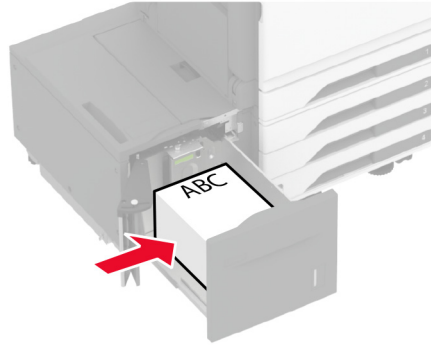


- Delikli kağıtları delikleri tepsinin sol tarafına gelecek şekilde ve aşağı dönük yerleştirin.

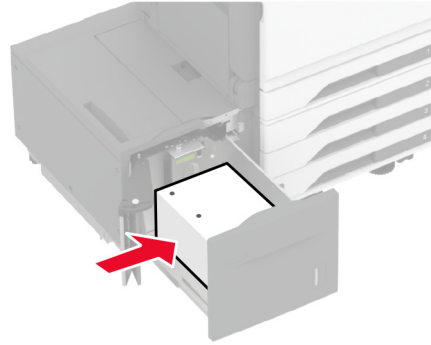


### Çift taraflı yazdırma için

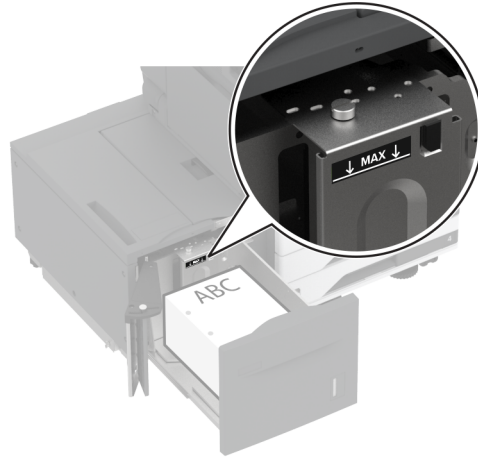
- Antetli kağıtları başlık kısmı tepsinin arka tarafına gelecek şekilde ve yukarı dönük yerleştirin.



- Delikli kağıtları delikleri tepsinin sol tarafına gelecek şekilde ve yukarı dönük yerleştirin.



**Not:** Yığın yüksekliğinin maksimum kağıt doldurma göstergesinin aşağısında olduğundan emin olun. Aşırı yükleme kağıt sıkışmalarına neden olabilir.



**6** Tepsinin yan kapağını kapatın ve tepsiyi takın.

Gerekirse kağıt boyutunu ve türünü tepside yüklü olan kağıt ile eşleştirecek şekilde ayarlayın.

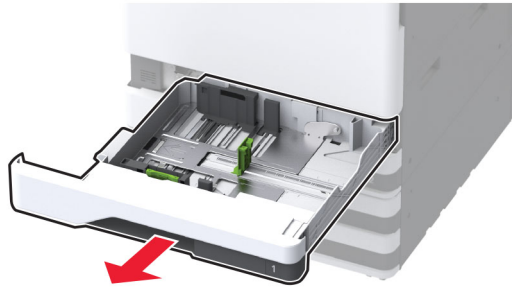
**Not:** Sonlandırıcı takıldığında, görüntüler yazdırılırken 180° döndürülür.

## Zarf tepsisini yükleme

**⚠ DİKKAT—DEVİRİME TEHLİKESİ:** Donanımın arızalanma riskini azaltmak için her tepsiyi ayrı ayrı yükleyin. Diğer tüm tepsileri kullanılmadıkları sürece kapalı tutun.

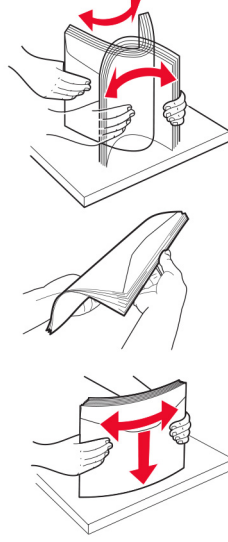
**1** Zarf tepsisini çekin.

**Not:** Sıkışmayı önlemek için tepsileri yazıcı kullanılırken çıkarmayın.



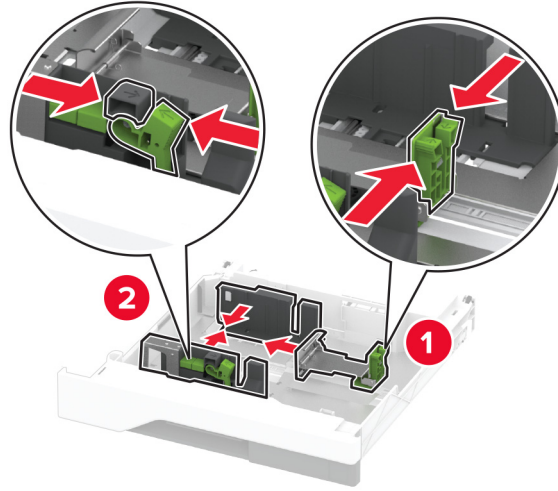


**2** Yükleme yapmadan önce zarf kenarlarını esnetin, havalandırın ve hizalayın.

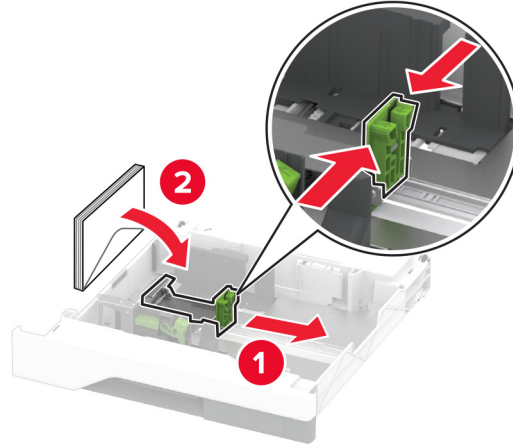


**3** Kılavuzları, yerleştirdiğiniz zarfın boyutuyla eşleşecek şekilde ayarlayın.

**Not:** Kılavuzların konumunu ayarlamayla ilgili yardım için tepsinin altındaki göstergeleri kullanın.

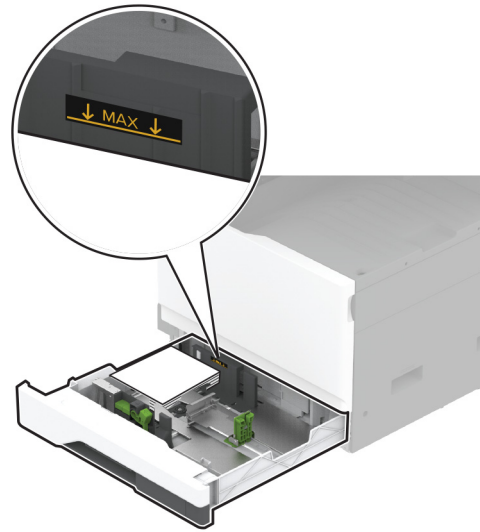


4 Zarfları, kapak tarafı aşağı bakacak ve tepsinin sol tarafına yaslanacak şekilde yerleştirin.



**Notlar:**

- Kılavuzların zarfa tam olarak uyduğundan emin olun.
- Yığın yüksekliğinin maksimum doldurma göstergesinin altında olduğundan emin olun. Aşırı yükleme, sıkışmalara neden olabilir.

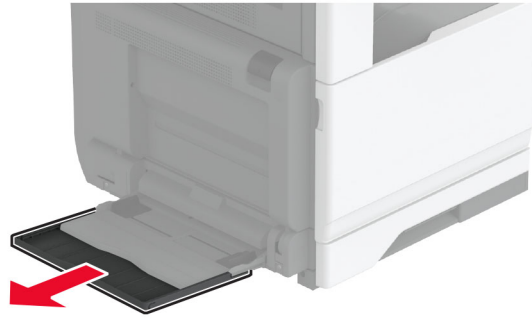
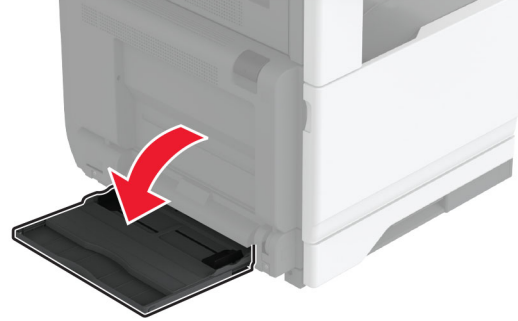


5 Tepsiyi takın.

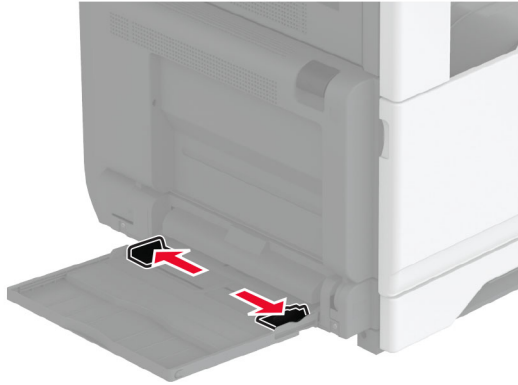
Gerekirse kağıt boyutunu ve kağıt türünü tepside yüklü olan zarf ile eşleştirecek şekilde ayarlayın.

## Çok amaçlı besleyiciye yükleme

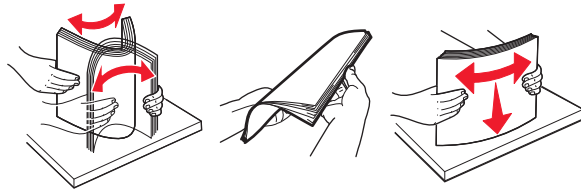
1 Çok amaçlı besleyiciyi açın.



2 Kenar kılavuzlarını, yerleştirdiğiniz kağıtların boyutuyla eşleşecek şekilde ayarlayın.



3 Kağıt kenarlarını yüklemeye önce esnetin, havalandırın ve hizalayın.

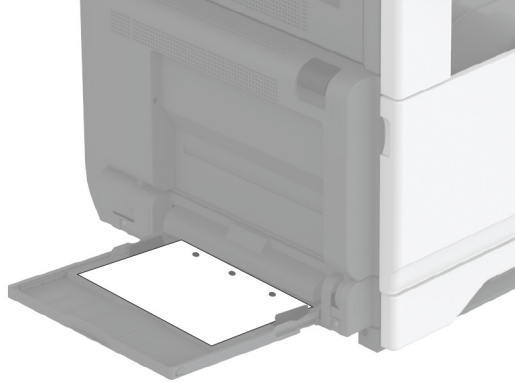
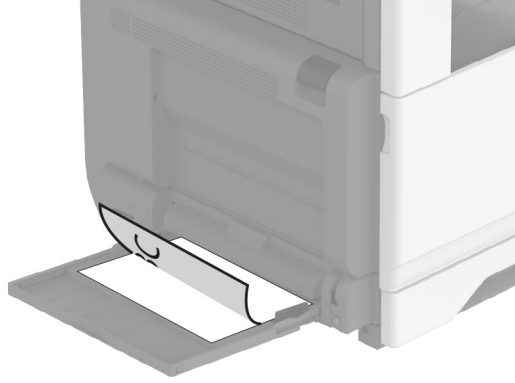


4 Kağıdı yükleyin.

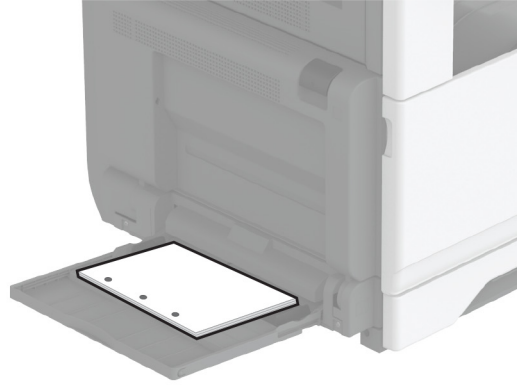
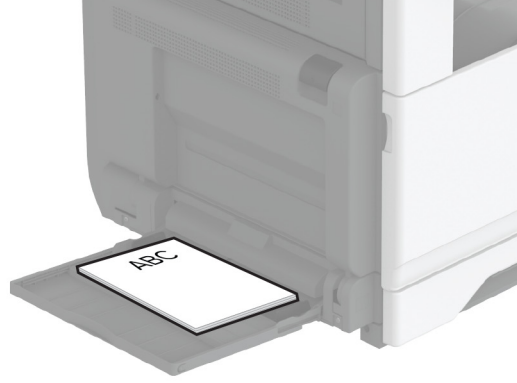
**Not:** Kenar kılavuzlarının kağıda iyice oturduğundan emin olun.

**Uzun kenardan besleme için:**

- Tek taraflı yazdırmada antetli kağıtları, başlık kısmı yazıcının arka tarafına gelecek şekilde ve aşağı dönük yerleştirin. Delikli kağıtları delikleri kağıdın sağ tarafına gelecek şekilde ve aşağı dönük yerleştirin.

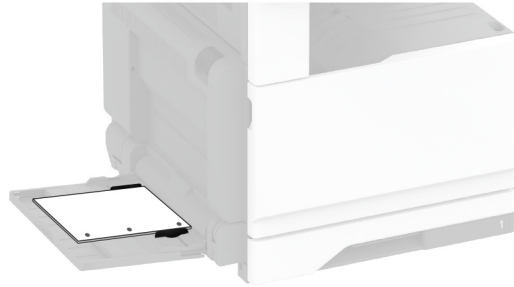
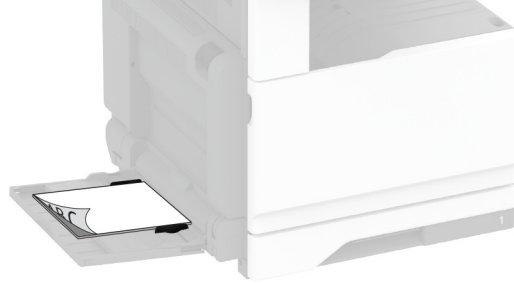


- Çift taraflı yazdırmada antetli kağıtları, başlık kısmı yazıcının arka tarafına gelecek şekilde ve yukarı dönük yerleştirin. Delikli kağıtları delikleri kağıdın sol tarafına gelecek şekilde ve yukarı dönük yerleştirin.

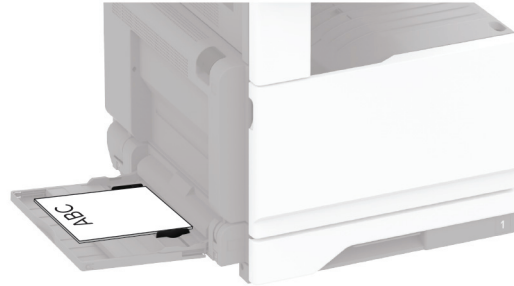


**Kısa kenardan besleme için:**

- Tek taraflı yazdırmada antetli kağıtları, başlık kısmı kağıdın sol tarafına gelecek şekilde ve aşağı dönük yerleştirin. Delikli kağıtları delikleri yazıcının ön tarafına gelecek şekilde ve aşağı dönük yerleştirin.



- Çift taraflı yazdırmada antetli kağıtları, başlık kısmı kağıdın sol tarafına gelecek şekilde ve yukarı dönük yerleştirin. Delikli kağıtları delikleri yazıcının arka tarafına gelecek şekilde ve yukarı dönük yerleştirin.



**Not:** Sonlandırıcı takıldığında, yazıcı görüntüleri 180° döndürür.

## Tepsileri bağlantılandırma

- 1 Ana ekrandan **Ayarlar > Kağıt > Tepsi Yapılandırması** > bir kağıt kaynağı seçin ögesine dokunun.
- 2 Bağlantılandırmakta olduğunuz tepsiler için aynı kağıt boyutunu ve kağıt türünü ayarlayın.
- 3 Ana ekrandan **Ayarlar > Aygıt > Bakım > Yapılandırma Menüsü > Tepsi Yapılandırması > Tepsi Bağlantısı** ögesine dokunun.
- 4 **Otomatik** ögesine dokunun.

Tepsilerin bağlantısını kaldırmak için hiçbir tepsinin kağıt boyutu ve kağıt türü ayarlarının aynı olmadığından emin olun.

**Uyarı—Hasar Tehlikesi:** Isıtıcının sıcaklığı belirtilen kağıt türüne göre değişir. Yazdırma sorunlarını önlemek için yazıcının kağıt türü ayarını tepsiye yüklenen kağıt ile eşleştirin.

## Yazılımı, sürücülerini ve bellenimi kurma ve güncelleme

### Yazıcı yazılımını kurma

#### Notlar:

- Yazdırma sürücüsü, yazılım yükleyici paketine dahildir.
  - macOS sürüm 10.7 veya üzeri bulunan Macintosh bilgisayarlarda AirPrint sertifikalı bir yazıcıda yazdırmak için sürücüyü yüklemenize gerek yoktur. Özel yazdırma özellikleri istiyorsanız yazıcı sürücüsünü indirin.
- 1 Yazılım yükleyici paketinin bir kopyasını edinin.
    - Yazıcınızla birlikte verilen yazılım CD'sinden.
    - [www.lexmark.com/downloads](http://www.lexmark.com/downloads) adresine gidin.
  - 2 Yükleyiciyi çalıştırın ve sonra bilgisayar ekranındaki yönergeleri izleyin.

### Faks sürücüsünü yükleme

- 1 [www.lexmark.com/downloads](http://www.lexmark.com/downloads) adresine gidin, yazıcı modelinizi arayın ve ardından uygun yükleyici paketini indirin.
- 2 Bilgisayarınızdan **Yazıcı Özellikleri**'ne tıklayın ve **Yapılandırma** sekmesine gidin.
- 3 **Faks** ve ardından **Uygula** ögesine tıklayın.

### Bilgisayara yazıcı ekleme

Başlamadan önce aşağıdakilerden birini yapın:

- Yazıcıyı ve bilgisayarı aynı ağa bağlayın. Yazıcıyı ağa bağlama konusunda daha fazla bilgi için bkz: [148. sayfadaki "Yazıcıyı bir Wi-Fi ağına bağlama"](#).
- Bilgisayarı yazıcıya bağlayın. Daha fazla bilgi için bkz. [151. sayfadaki "Yazıcıya bilgisayar bağlama"](#).
- Yazıcıyı USB kablosuyla bilgisayara bağlayın. Daha fazla bilgi için bkz. [30. sayfadaki "Kabloları takma"](#).

**Not:** USB kablosu ayrı olarak satılır.

## Windows kullanıcıları için

1 Bilgisayardan yazdırma sürücüsünü yükleyin.

**Not:** Daha fazla bilgi için bkz. [73. sayfadaki "Yazıcı yazılımını kurma"](#).

2 **Yazıcılar ve tarayıcılar**'ı açın, ardından **Yazıcı veya tarayıcı ekle** ögesine tıklayın.

3 Yazıcı bağlantınıza bağlı olarak aşağıdakilerden birini yapın:

- Listedeki bir yazıcı seçin ve ardından **Aygıt ekle** ögesine tıklayın.
- **Wi-Fi Direct yazıcıları göster** ögesine tıklayın, bir yazıcı seçin ve ardından **Aygıt ekle** ögesine tıklayın.
- **İstediğim yazıcı listede yok** seçeneğine tıklayın ve ardından Yazıcı Ekle penceresinden aşağıdakileri yapın:
  - a **TCP/IP adresi veya ana bilgisayar adı kullanarak yazıcı ekle**'yi seçin ve ardından **İleri**'ye tıklayın.
  - b "Ana bilgisayar adı veya IP adresi" alanına yazıcının IP adresini yazın ve ardından **İleri** ögesine tıklayın.

### Notlar:

- Yazıcının IP adresini yazıcı ana ekranında görüntüleyin. IP adresleri, 123.123.123.123 gibi nokta işareti ile ayrılan dört rakam dizisinden oluşur.
- Bir proxy sunucu kullanıyorsanız web sayfasının doğru yüklenmesi için bir süreliğine sunucuyu devre dışı bırakın.

c Bir yazdırma sürücüsü seçin ve ardından **İleri** ögesine tıklayın.

d **Şu anda yüklü olan yazdırma sürücüsünü kullan (önerilir)** seçeneğini belirleyin ve **İleri** ögesine tıklayın.

e Yazıcı adını girin ve ardından **İleri** ögesine tıklayın.

f Yazıcı paylaşım seçeneğini belirleyin ve **İleri** ögesine tıklayın.

g **Son** ögesine tıklayın.

## Macintosh kullanıcıları için

1 Bilgisayardan **Yazıcılar ve Tarayıcılar**'ı açın.

2 **+** ögesine tıklayın ve ardından bir yazıcı seçin.

3 Kullan menüsünden bir yazdırma sürücüsü seçin.

### Notlar:

- Macintosh yazdırma sürücüsünü kullanmak için **AirPrint** veya **Secure AirPrint**'i seçin.
- Özel yazdırma özellikleri istiyorsanız Lexmark yazdırma sürücüsünü seçin. Sürücüyü yüklemek için bkz. [73. sayfadaki "Yazıcı yazılımını kurma"](#).

4 Yazıcıyı ekleyin.

## Bellenim güncelleme

Yazıcı performansını artırmak ve sorunları gidermek için yazıcı bellenimini düzenli olarak güncelleyin.

Bellenimin güncellenmesi hakkında daha fazla bilgi almak için Lexmark temsilcinizle iletişime geçin.

En son bellenimini edinmek için [www.lexmark.com/downloads](http://www.lexmark.com/downloads) adresini ziyaret edin ve yazıcı modelinizi arayın.

1 Bir web tarayıcısı açın ve adres alanına yazıcının IP adresini yazın.



**Notlar:**

- Yazıcının IP adresini yazıcı ana ekranında görüntüleyin. IP adresleri, 123.123.123.123 gibi nokta işareti ile ayrılan dört rakam dizisinden oluşur.
- Bir proxy sunucu kullanıyorsanız web sayfasının doğru yüklenmesi için bir süreliğine sunucuyu devre dışı bırakın.

**2 Ayarlar > Aygıt > Bellenimi Güncelle** öğesine tıklayın.

**3** Aşağıdakilerden birini yapın:

- **Güncellemeleri kontrol et > Kabul ediyorum, güncellemeyi başlat** öğelerine tıklayın.

- Flash dosyasını yükleyin.

**a** Flash dosyasına göz atın.

**Not:** Bellenim zip dosyasını ayıkladığınızdan emin olun.

**b** **Yükle > Başlat** öğelerine tıklayın.

## Yapılandırma dosyasını içe veya dışa aktarma

Yazıcınızın yapılandırma ayarlarını metin dosyasına aktarıp, daha sonra ayarları diğer yazıcılara uygulamak için bu dosyayı dışa aktarabilirsiniz.

**1** Bir web tarayıcısı açın ve adres alanına yazıcının IP adresini yazın.

**Notlar:**

- Yazıcının IP adresini yazıcı ana ekranında görüntüleyin. IP adresleri, 123.123.123.123 gibi nokta işareti ile ayrılan dört rakam dizisinden oluşur.
- Bir proxy sunucu kullanıyorsanız web sayfasının doğru yüklenmesi için bir süreliğine sunucuyu devre dışı bırakın.

**2** Embedded Web Server üzerinden, **Dışa Aktarma Yapılandırması** veya **İçe Aktarma Yapılandırması** öğesini tıklatın.

**3** Ekranınızdaki yönergeleri uygulayın.

**4** Yazıcı uygulamaları destekliyse şunları yapın:

**a** **Uygulamalar** > uygulamayı seçin > **Yapılandır** öğesine tıklayın.

**b** **Dışa Aktar** veya **İçe Aktar** öğesini tıklatın.

## Yazdırma sürücüsüne mevcut seçenekleri ekleme

### Windows kullanıcıları için

**1** Yazıcılar klasörünü açın.

**2** Güncellemek istediğiniz yazıcıyı seçin ve aşağıdaki işlemlerden birini gerçekleştirin:

- Windows 7 veya sonrası için **Yazıcı özellikleri** öğesini seçin.
- Önceki sürümler için **Özellikler** öğesini seçin.

**3** Yapılandırma sekmesine gidin ve ardından **Şimdi Güncelle - Yazıcıya Sor** öğesini seçin.

**4** Değişiklikleri uygulayın.

## Macintosh kullanıcıları için

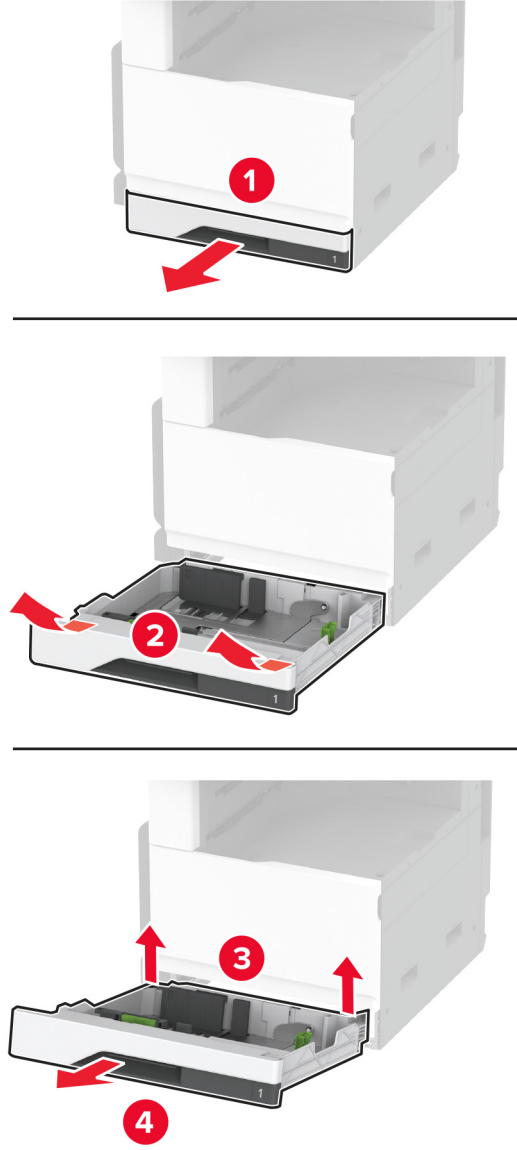
- 1 Apple menüsündeki Sistem Tercihleri'nden yazıcınıza gidin ve ardından **Seçenekler ve Sarf Malzemeleri** ögesini seçin.
- 2 Donanım seçenekleri listesine gidin ve ardından yüklü olan seçenekleri ekleyin.
- 3 Değişiklikleri uygulayın.

## Donanım seçeneklerini kurma

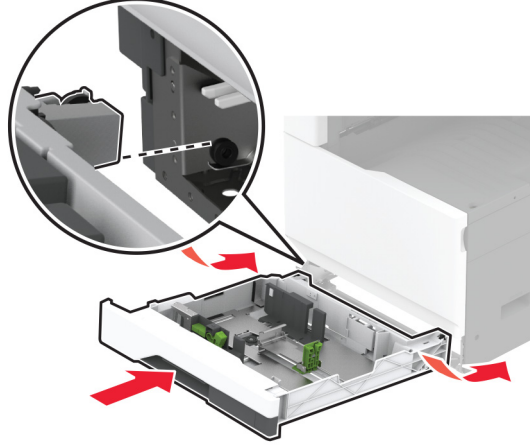
### Zarf tepsisini takma

- 1 Standart tepsiyi çıkarın.

**Not:** Standart tepsiyi atmayın.



**2** Zarf tepsisini paketinden çıkarın ve tüm ambalaj malzemelerini çıkarın.

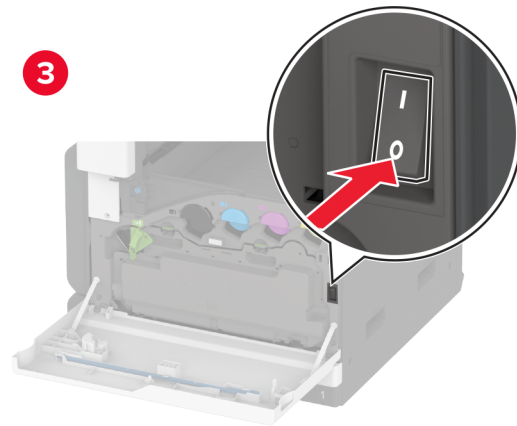
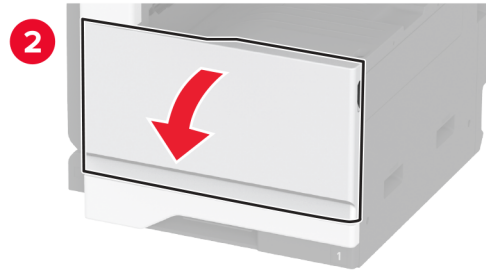
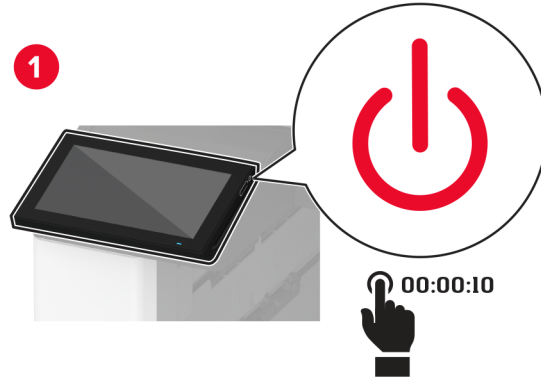
**3** Zarf tepsisini takın.

Zarf tepsisinin yazdırma işleri için kullanılabilir olması için ana ekrandan **Ayarlar > Aygıt > Bakım > Yapılandırma Menü**sü > **Tepsi Yapılandırması > Zarf Tepsisi Kurulumu > Açık** öğesine dokununuz.

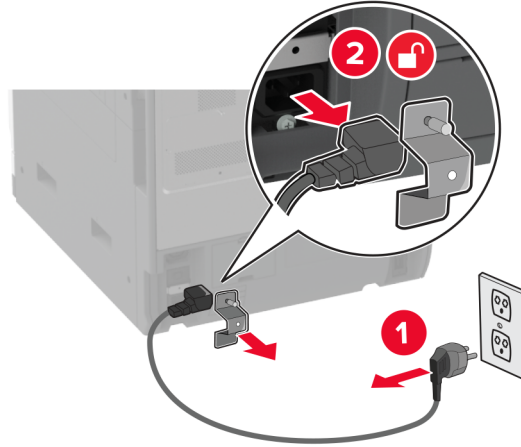
## İsteğe bağlı 520 yapraklık tepsiyi takma

**⚠ DİKKAT—ÇARPILMA TEHLİKESİ:** Elektrik çarpması riskini önlemek için yazıcıyı kurduktan bir süre sonra denetleyici anakartına erişiyorsanız veya isteğe bağlı donanım veya bellek aygıtları takıyorsanız devam etmeden önce yazıcının gücünü kapatın ve güç kablosunu prizden çekin. Yazıcıya bağlı başka aygıtlarınız varsa bu aygıtları kapatın ve yazıcıya giden tüm kablolarını çıkarın.

1 Yazıcıyı kapatın.



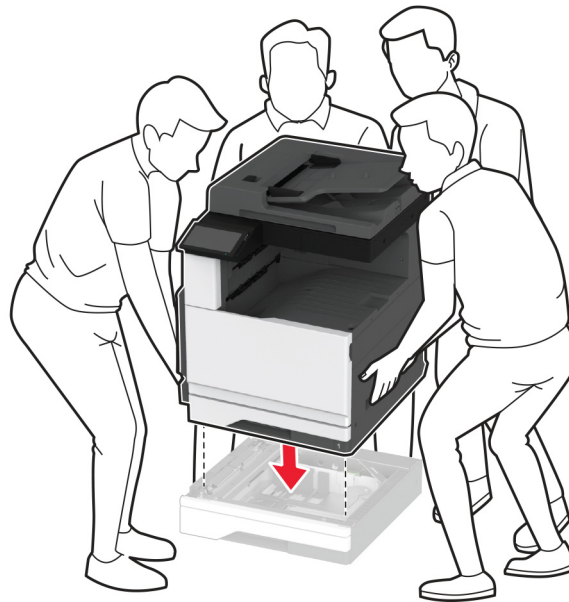
2 Güç kablosunu prizden çekin ve ardından yazıcıdan çıkarın.



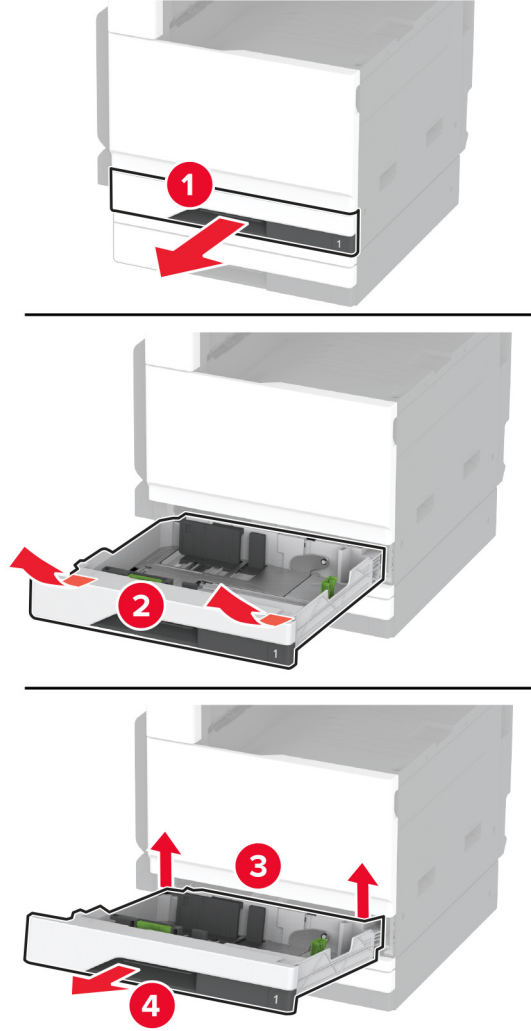
3 İsteğe bağlı tepsiyi ambalajından çıkarın ve tüm ambalaj malzemelerini sökün.

4 Yazıcıyı isteğe bağlı tepsiyle hizalayın ve ardından yerine indirin.

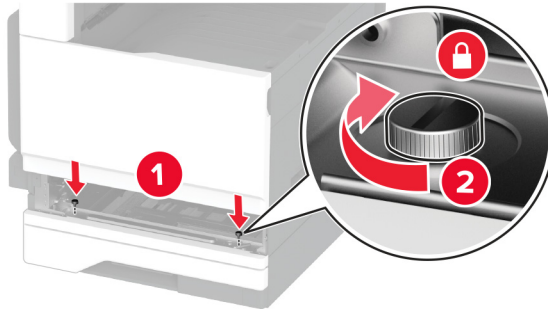
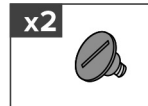
**⚠ DİKKAT-YARALANMA TEHLİKESİ:** Yazıcının ağırlığı 20 kg'dan (44 lb) fazlaysa yazıcıyı güvenli bir şekilde kaldırmak için iki veya daha fazla kişi gerekebilir.



**5** Standart tepsiyi çıkarın.

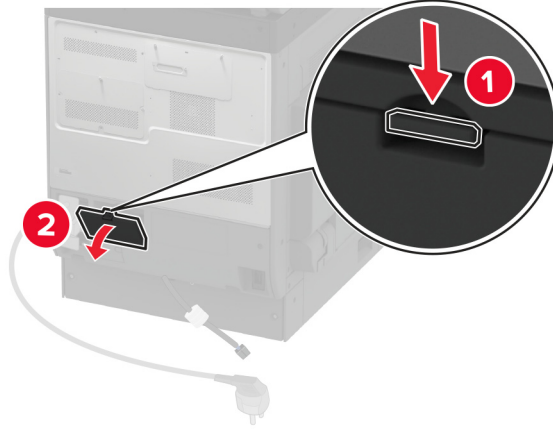


**6** İsteğe bağlı tepsiyi vidalarla yazıcıya sabitleyin.

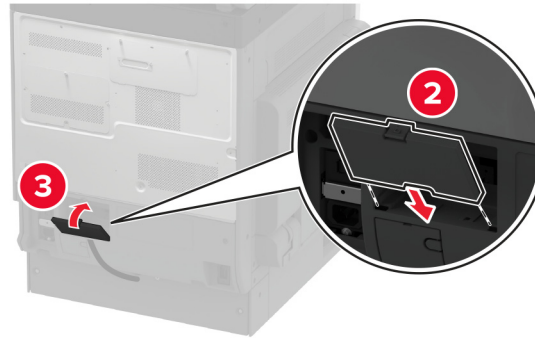
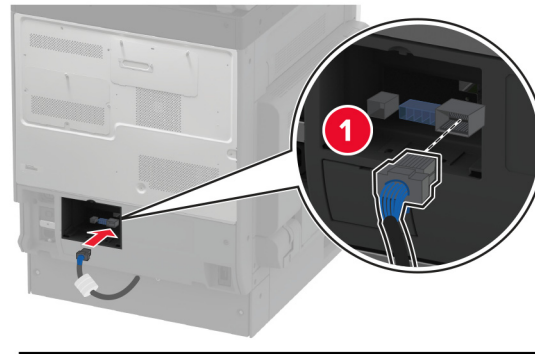


**7** Standart tepsiyi takın.

**8** Konektör kapağını yazıcının arkasından çıkarın.

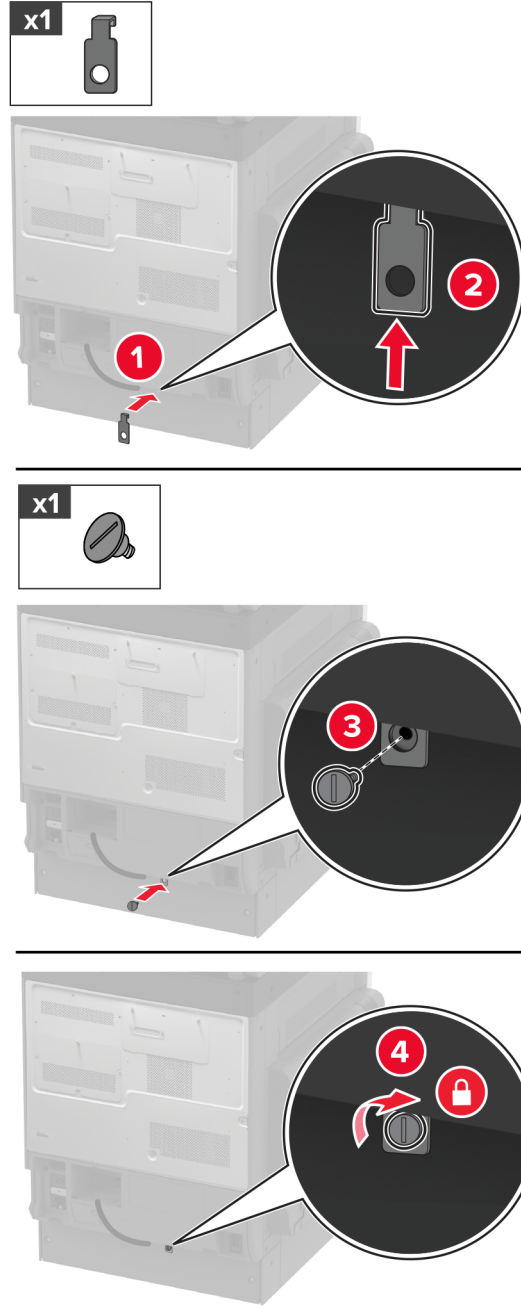


**9** Tepsi konektörünü yazıcıya bağlayın ve kapağı takın.





10 İsteğe bağlı tepsinin arka kısmını yazıcıya sabitleyin.



11 Güç kablosunu yazıcıya ve ardından bir prize bağlayın.

**⚠ DİKKAT-YARALANMA TEHLİKESİ:** Yangın veya elektrik çarpması riskini önlemek için güç kablosunu ürünün yakınındaki ve kolay erişilebilir bir konumdaki uygun şekilde tanımlanmış ve doğru şekilde topraklanmış bir elektrik prizine bağlayın.

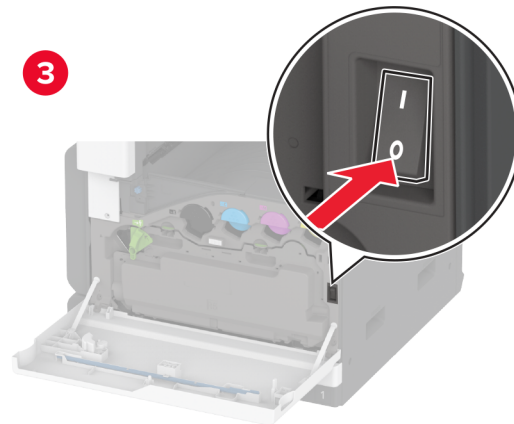
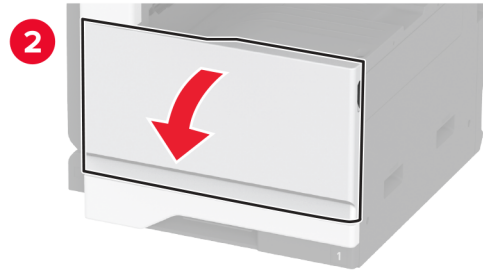
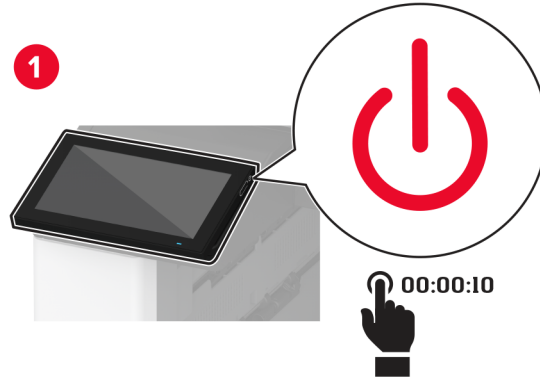
12 Yazıcıyı açın.

Tepsiyi, yazdırma işleri için kullanılabilir olması amacıyla yazıcı sürücüsüne ekleyin. Daha fazla bilgi için bkz. [75. sayfadaki "Yazdırma sürücüsüne mevcut seçenekleri ekleme"](#).

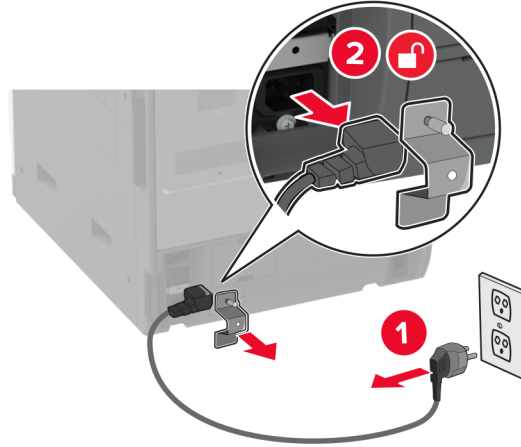
## İsteğe bağlı kabinli 520 yapraklık tepsiyi takma

**⚠ DİKKAT—ÇARPILMA TEHLİKESİ:** Elektrik çarpması riskini önlemek için yazıcıyı kurduktan bir süre sonra denetleyici anakartına erişiyorsanız veya isteğe bağlı donanım veya bellek aygıtları takıyorsanız devam etmeden önce yazıcının gücünü kapatın ve güç kablosunu prizden çekin. Yazıcıya bağlı başka aygıtlarınız varsa bu aygıtları kapatın ve yazıcıya giden tüm kablolarını çıkarın.

1 Yazıcıyı kapatın.

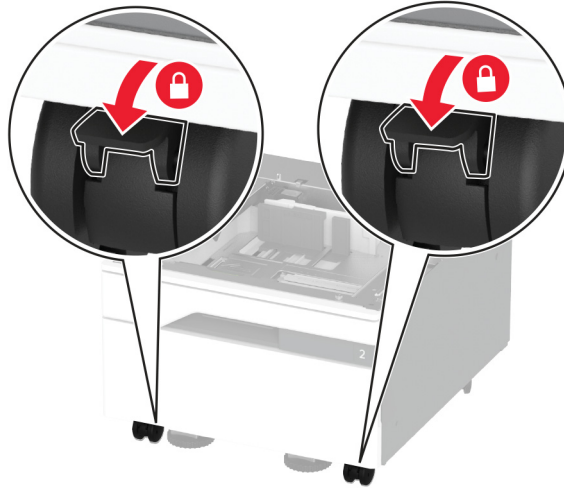


- 2 Güç kablosunu prizden çekin ve ardından yazıcıdan çıkarın.



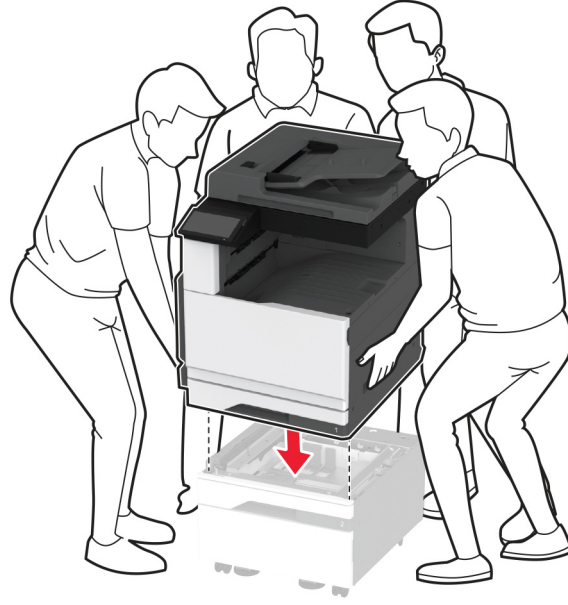
- 3 İsteğe bağlı tepsiyi ambalajından çıkarın ve tüm ambalaj malzemelerini sökün.

- 4 Kabini sabit tutmak için tekerleği kilitleyin.

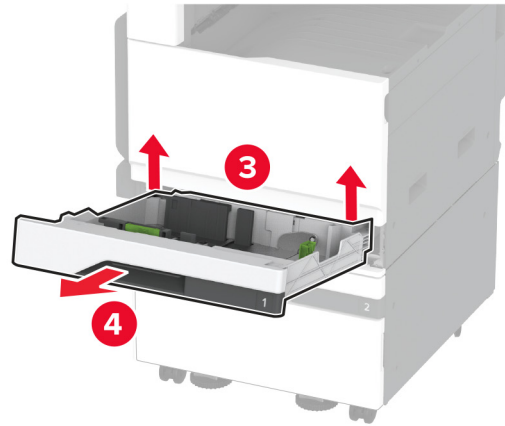
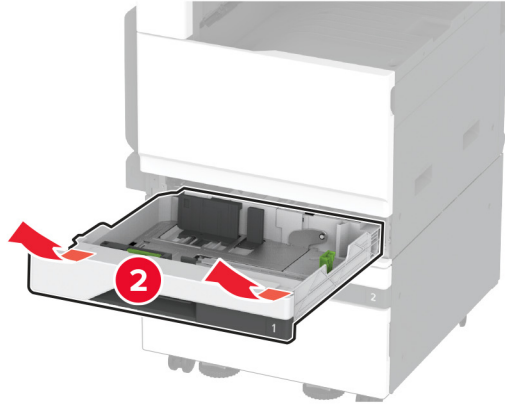


- 5 Yazıcıyı isteğe bağlı tepsiyle hizalayın ve ardından yerine indirin.

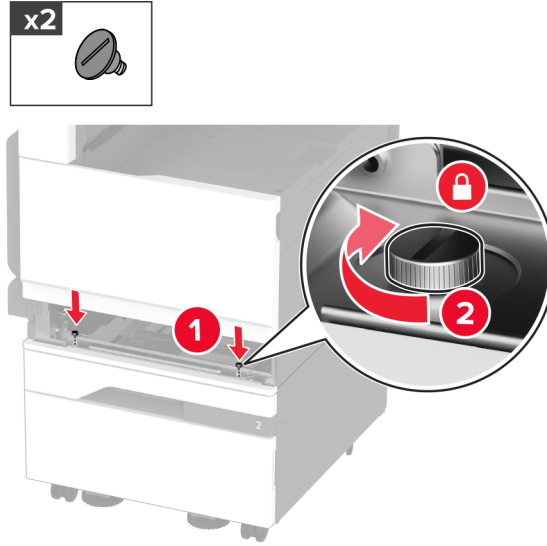
**⚠ DİKKAT-YARALANMA TEHLİKESİ:** Yazıcının ağırlığı 20 kg'dan (44 lb) fazlaysa yazıcıyı güvenli bir şekilde kaldırmak için iki veya daha fazla kişi gerekebilir.



6 Standart tepsiyi çıkarın.

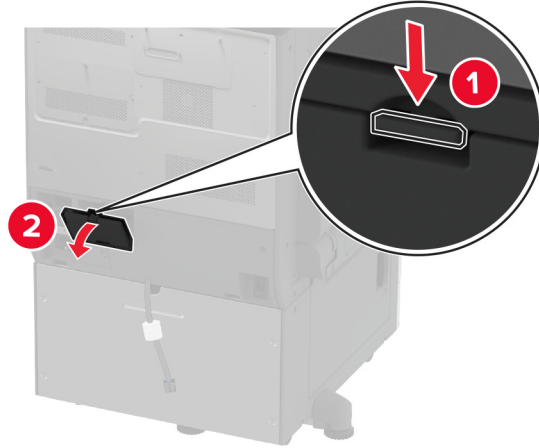


**7** İsteğe bağlı tepsiyi vidalarla yazıcıya sabitleyin.

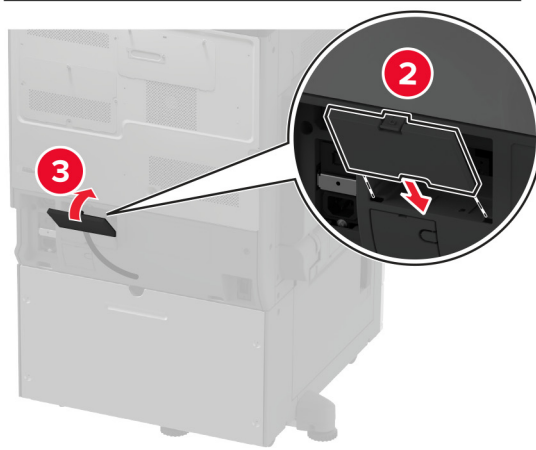
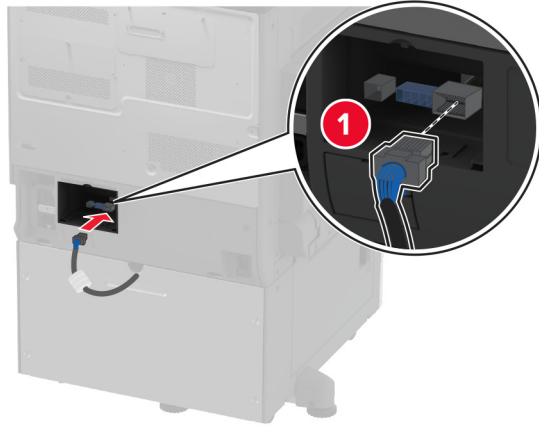


**8** Standart tepsiyi takın.

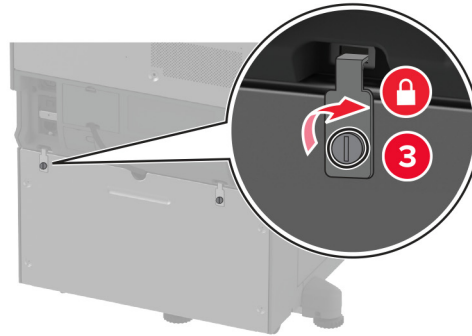
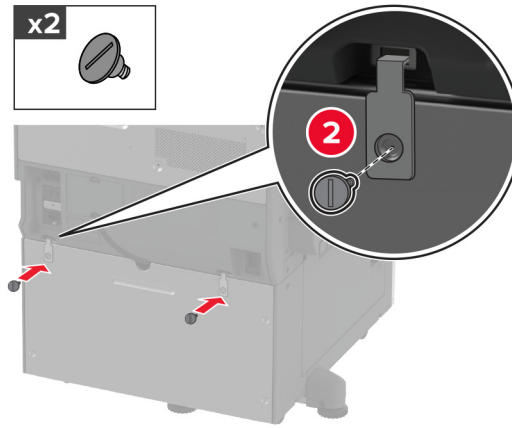
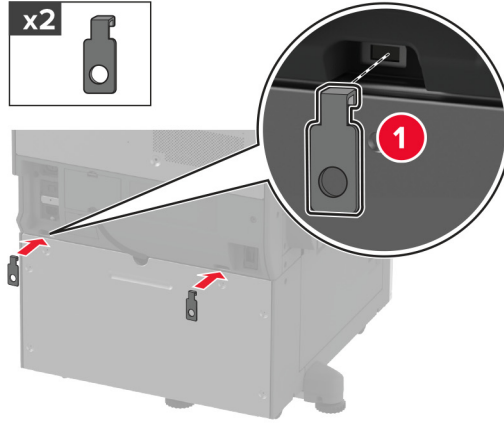
**9** Konektör kapağını yazıcının arkasından çıkarın.



**10** Tepsi konektörünü yazıcıya bağlayın ve kapağı takın.

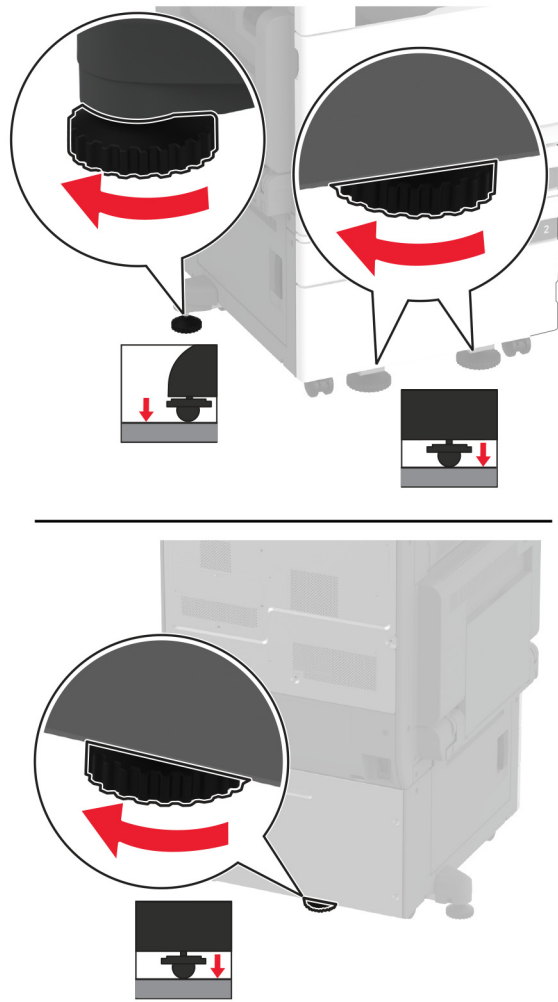


**11** İsteğe bağlı tepsinin arka kısmını yazıcıya sabitleyin.





**12** Yazıcıların tüm taraflarının aynı yükseklikte olmasını sağlamak için tesviye vidalarını ayarlayın.



**13** Güç kablosunu yazıcıya ve ardından bir prize bağlayın.

**⚠ DİKKAT-YARALANMA TEHLİKESİ:** Yangın veya elektrik çarpması riskini önlemek için güç kablosunu ürünün yakınındaki ve kolay erişilebilir bir konumdaki uygun şekilde tanımlanmış ve doğru şekilde topraklanmış bir elektrik prizine bağlayın.

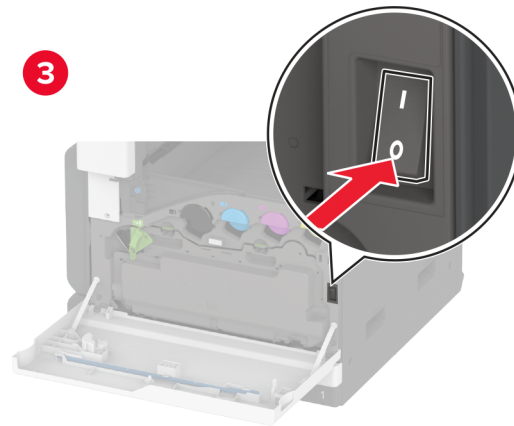
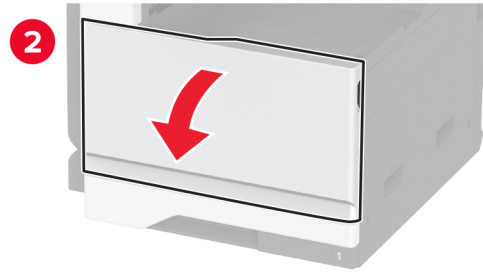
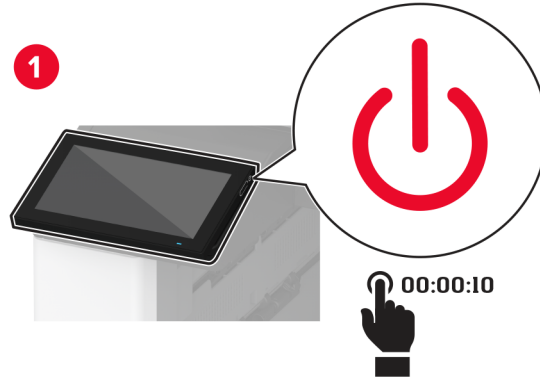
**14** Yazıcıyı açın.

Tepsiyi, yazdırma işleri için kullanılabilir olması amacıyla yazıcı sürücüsüne ekleyin. Daha fazla bilgi için bkz. [75. sayfadaki "Yazdırma sürücüsüne mevcut seçenekleri ekleme"](#).

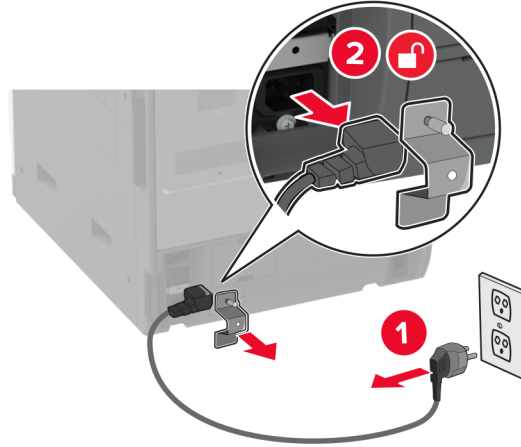
## İsteğe bağlı 3 x 520 yapraklık tepsiyi takma

**⚠ DİKKAT—ÇARPILMA TEHLİKESİ:** Elektrik çarpması riskini önlemek için yazıcıyı kurduktan bir süre sonra denetleyici anakartına erişiyorsanız veya isteğe bağlı donanım veya bellek aygıtları takıyorsanız devam etmeden önce yazıcının gücünü kapatın ve güç kablosunu prizden çekin. Yazıcıya bağlı başka aygıtlarınız varsa bu aygıtları kapatın ve yazıcıya giden tüm kablolarını çıkarın.

1 Yazıcıyı kapatın.

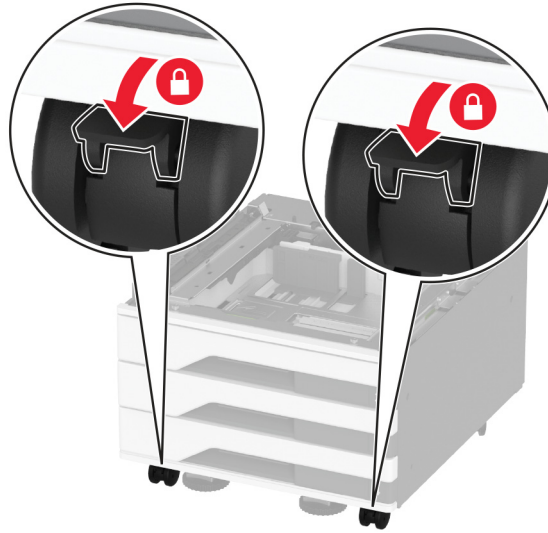


2 Güç kablosunu prizden çekin ve ardından yazıcıdan çıkarın.



3 İsteğe bağlı tepsiyi ambalajından çıkarın ve tüm ambalaj malzemelerini sökün.

4 Tepsiyi sabit tutmak için tekerleği kilitleyin.

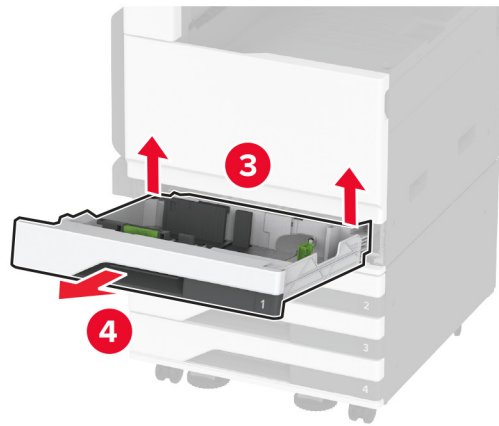
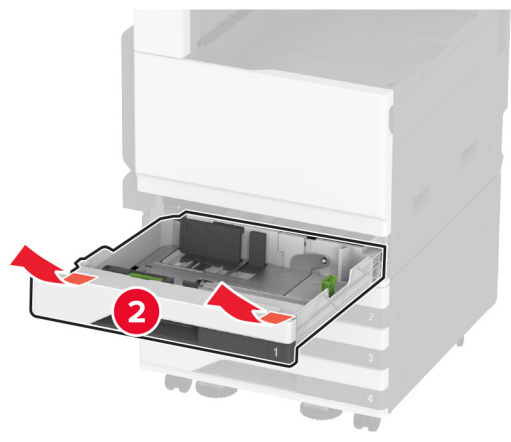
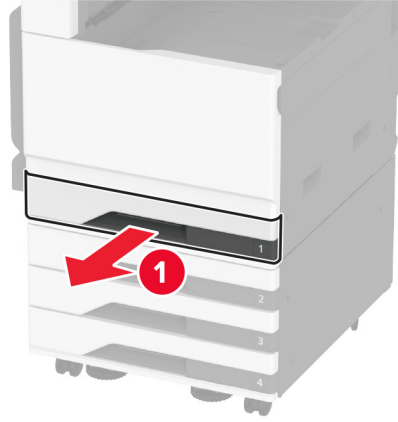


5 Yazıcıyı isteğe bağlı tepsiyle hizalayın ve ardından yerine indirin.

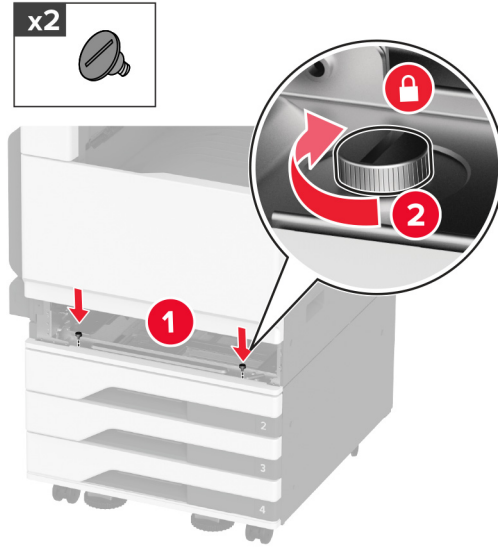


**DİKKAT-YARALANMA TEHLİKESİ:** Yazıcının ağırlığı 20 kg'dan (44 lb) fazlaysa yazıcıyı güvenli bir şekilde kaldırmak için iki veya daha fazla kişi gerekebilir.



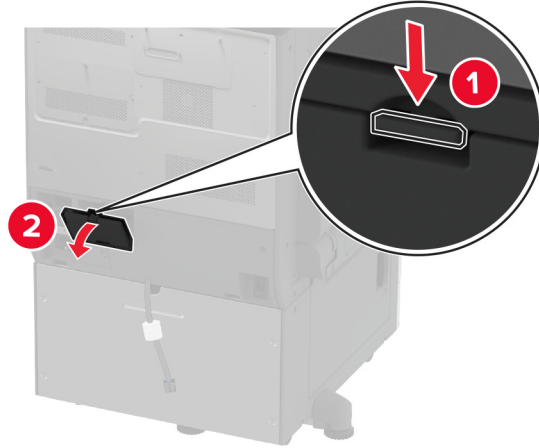
**6** Standart tepsiyi çıkarın.

**7** İsteğe bağlı tepsiyi vidalarla yazıcıya sabitleyin.

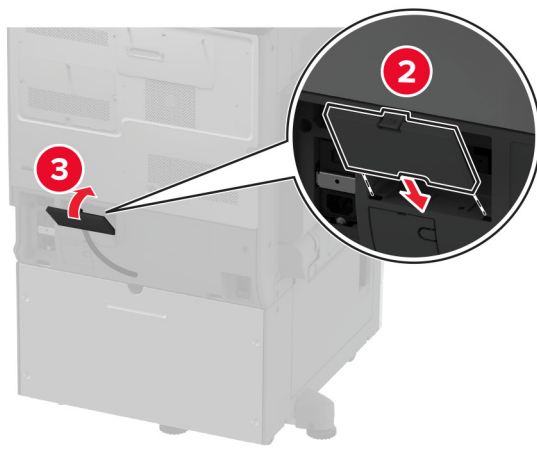
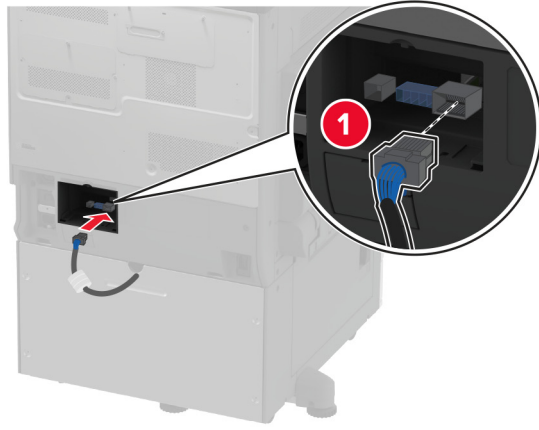


**8** Standart tepsiyi takın.

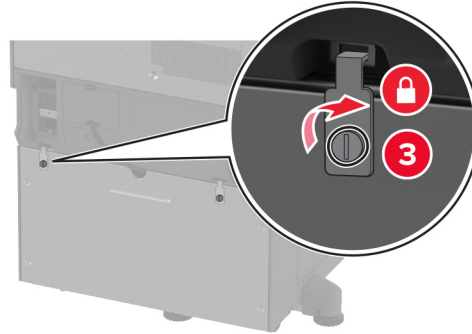
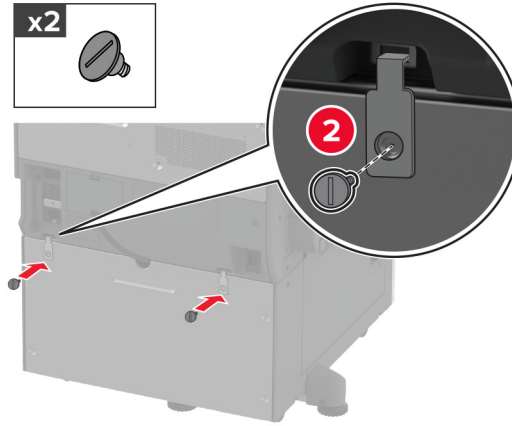
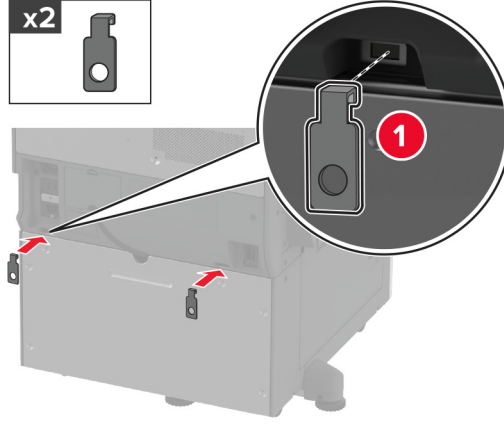
**9** Konektör kapağını yazıcının arkasından çıkarın.



**10** Tepsi konektörünü yazıcıya bağlayın ve kapağı takın.

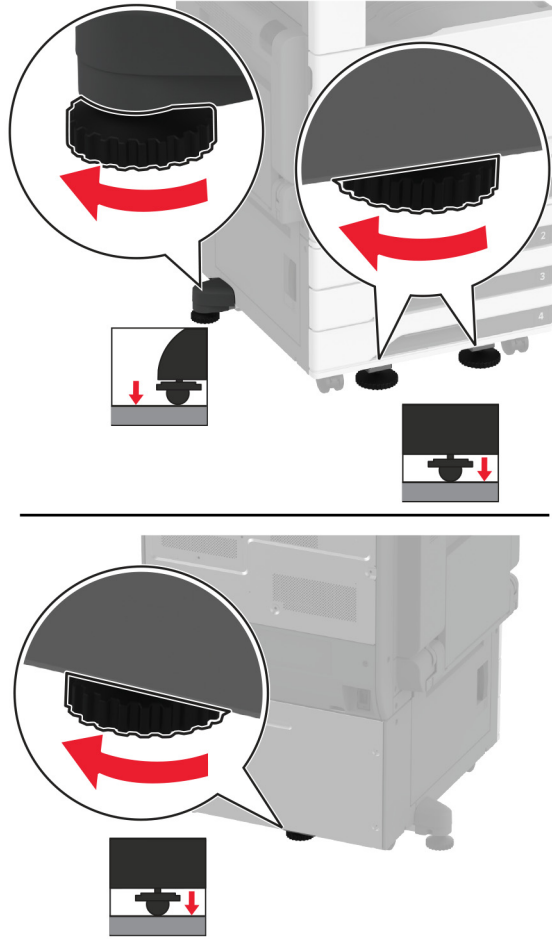


**11** İsteğe bağlı tepsinin arka kısmını yazıcıya sabitleyin.





**12** Yazıcının tüm taraflarının aynı yükseklikte olmasını sağlamak için tesviye vidalarını ayarlayın.



**13** Güç kablosunu yazıcıya ve ardından bir prize bağlayın.

**⚠ DİKKAT-YARALANMA TEHLİKESİ:** Yangın veya elektrik çarpması riskini önlemek için güç kablosunu ürünün yakınındaki ve kolay erişilebilir bir konumdaki uygun şekilde tanımlanmış ve doğru şekilde topraklanmış bir elektrik prizine bağlayın.

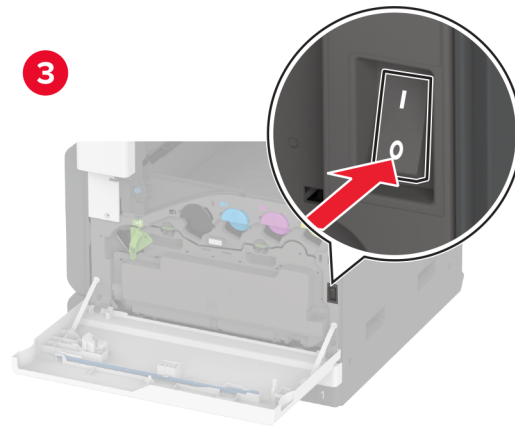
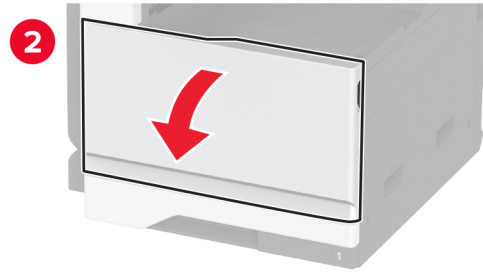
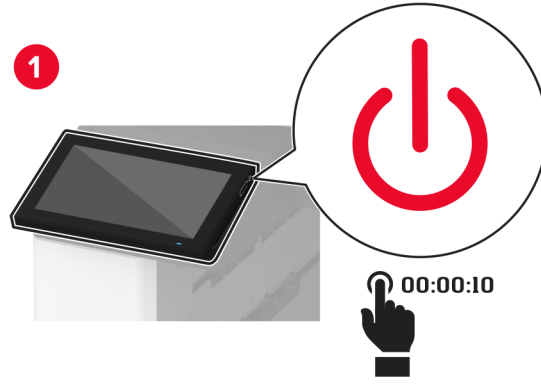
**14** Yazıcıyı açın.

Tepsiyi, yazdırma işleri için kullanılabilir olması amacıyla yazıcı sürücüsüne ekleyin. Daha fazla bilgi için bkz. [75. sayfadaki "Yazdırma sürücüsüne mevcut seçenekleri ekleme"](#).

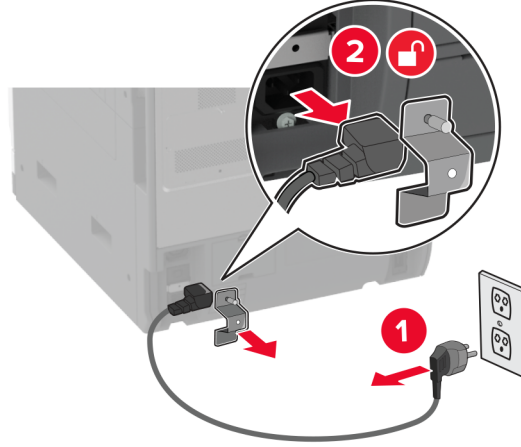
## İsteğe bağlı 2520 yapraklık ikili tepsi takma

**⚠ DİKKAT—ÇARPILMA TEHLİKESİ:** Elektrik çarpması riskini önlemek için yazıcıyı kurduktan bir süre sonra denetleyici anakartına erişiyorsanız veya isteğe bağlı donanım veya bellek aygıtları takıyorsanız devam etmeden önce yazıcının gücünü kapatın ve güç kablosunu prizden çekin. Yazıcıya bağlı başka aygıtlarınız varsa bu aygıtları kapatın ve yazıcıya giden tüm kablolarını çıkarın.

1 Yazıcıyı kapatın.

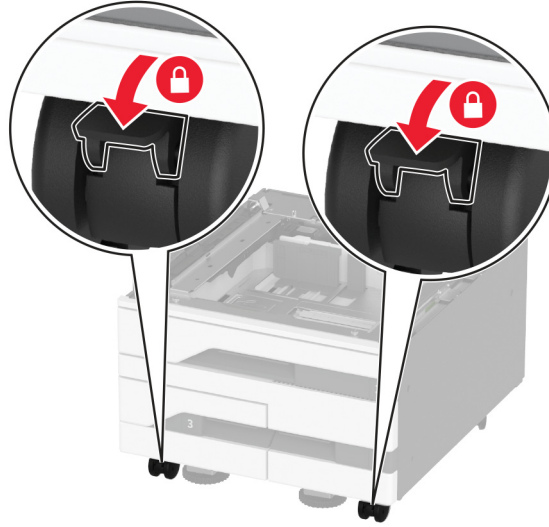


2 Güç kablosunu prizden çekin ve ardından yazıcıdan çıkarın.



3 İsteğe bağlı tepsiyi ambalajından çıkarın ve tüm ambalaj malzemelerini sökün.

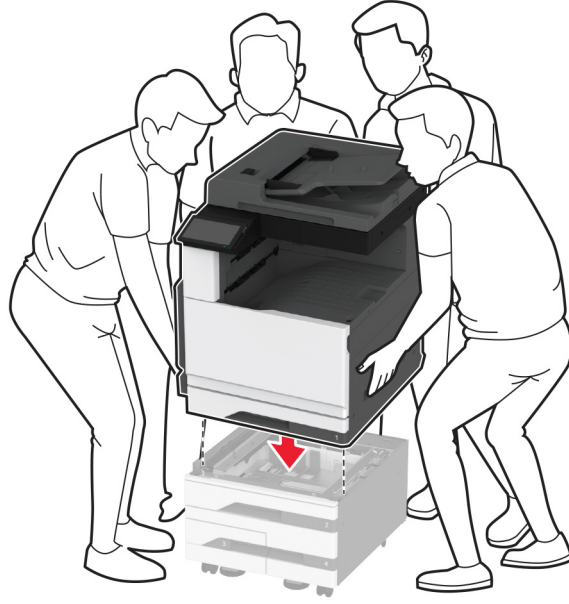
4 Tepsiyi sabit tutmak için tekerleği kilitleyin.

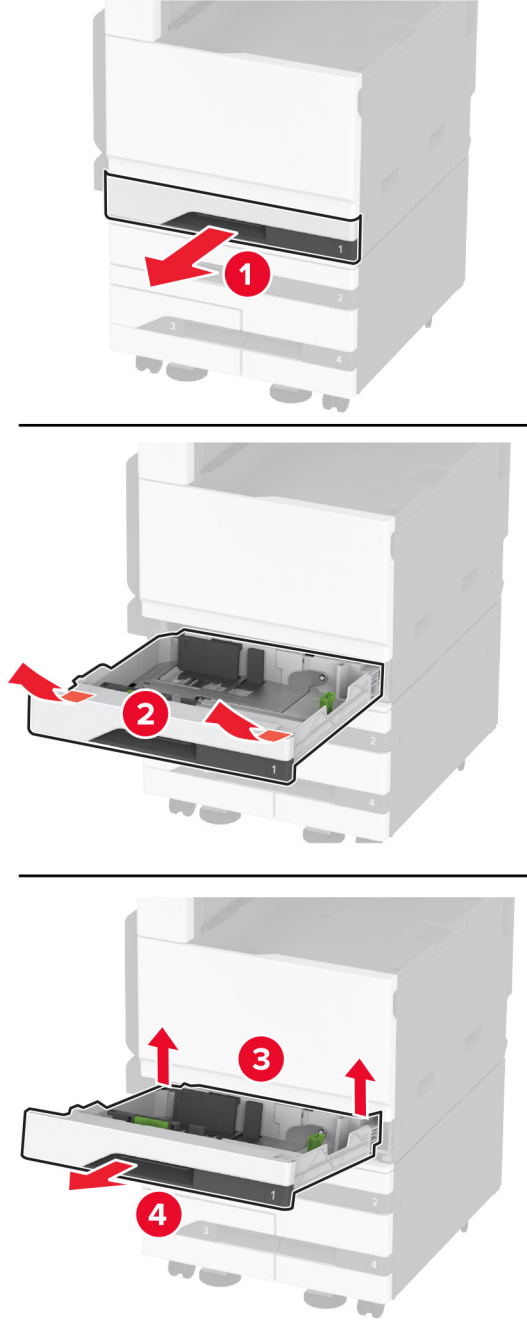


5 Yazıcıyı isteğe bağlı tepsiyle hizalayın ve ardından yerine indirin.

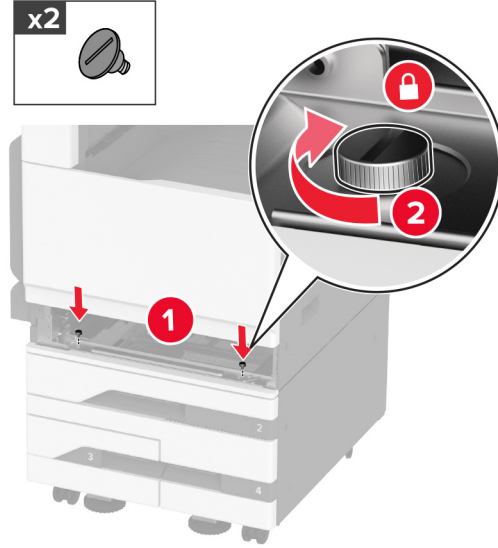


**DİKKAT-YARALANMA TEHLİKESİ:** Yazıcının ağırlığı 20 kg'dan (44 lb) fazlaysa yazıcıyı güvenli bir şekilde kaldırmak için iki veya daha fazla kişi gerekebilir.



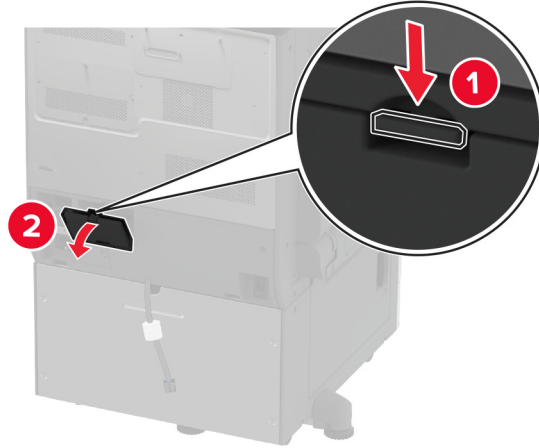
**6** Standart tepsiyi çıkarın.

**7** İsteğe bağlı tepsiyi vidalarla yazıcıya sabitleyin.

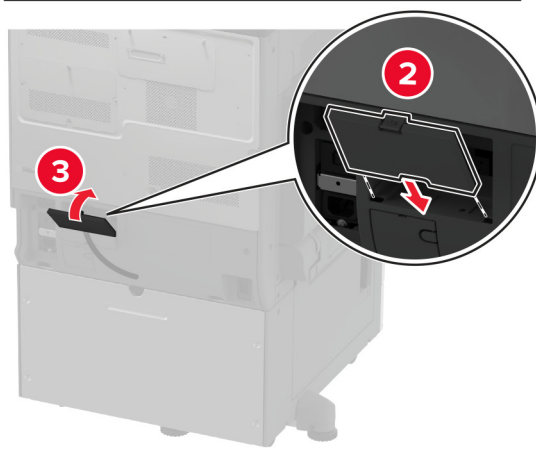
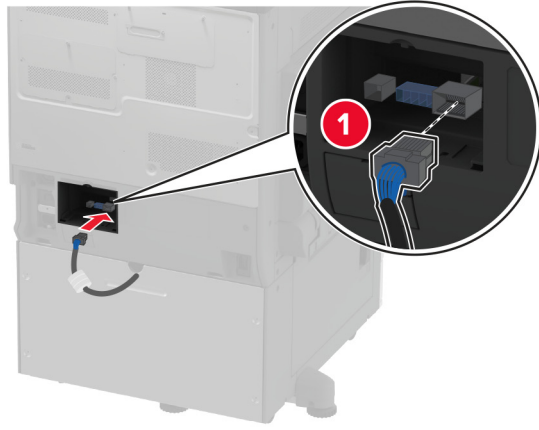


**8** Standart tepsiyi takın.

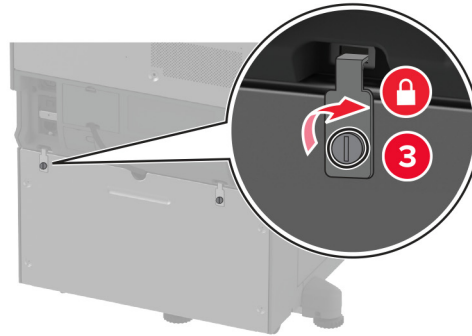
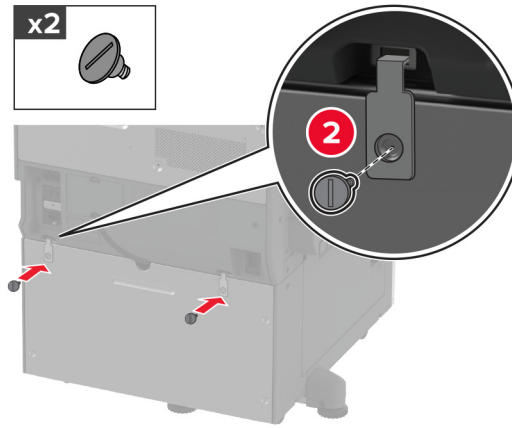
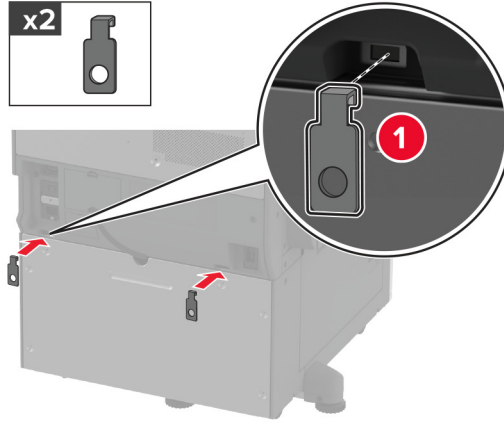
**9** Konektör kapağını yazıcının arkasından çıkarın.



**10** Tepsi konektörünü yazıcıya bağlayın ve kapağı takın.

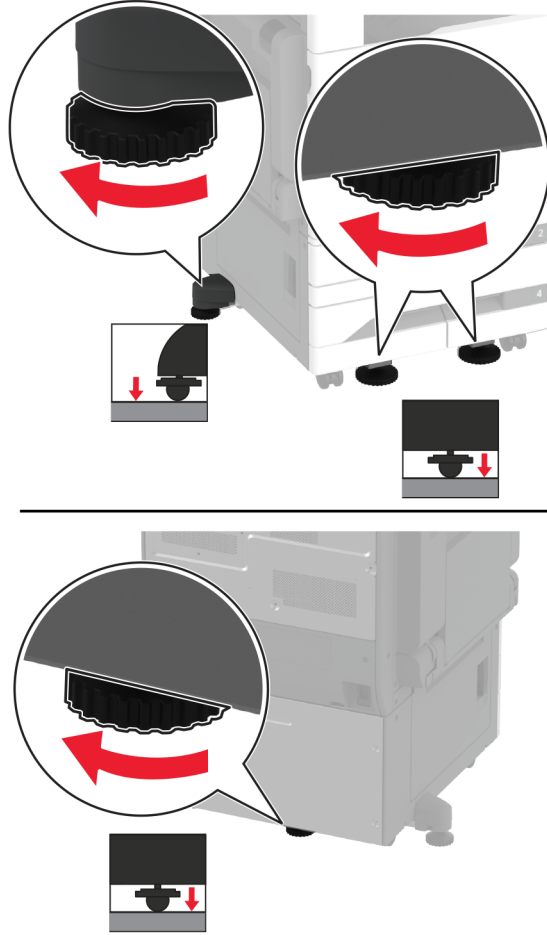


**11** İsteğe bağlı tepsinin arka kısmını yazıcıya sabitleyin.





**12** Yazıcıların tüm taraflarının aynı yükseklikte olmasını sağlamak için tesviye vidalarını ayarlayın.



**13** Güç kablosunu yazıcıya ve ardından bir prize bağlayın.

**⚠ DİKKAT-YARALANMA TEHLİKESİ:** Yangın veya elektrik çarpması riskini önlemek için güç kablosunu ürünün yakınındaki ve kolay erişilebilir bir konumdaki uygun şekilde tanımlanmış ve doğru şekilde topraklanmış bir elektrik prizine bağlayın.

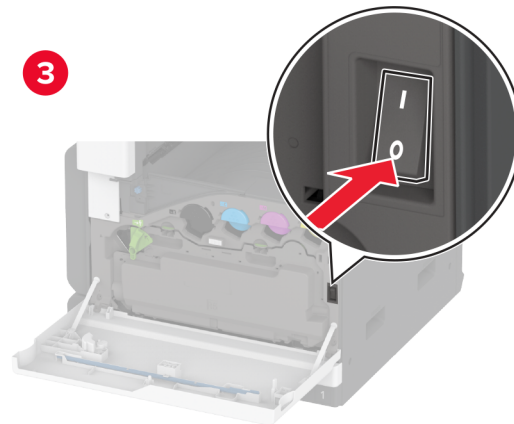
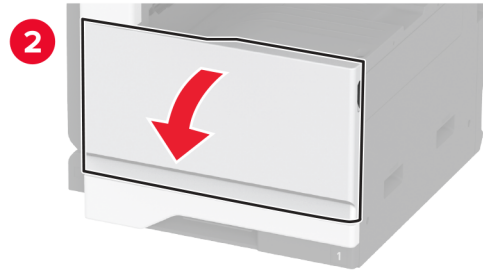
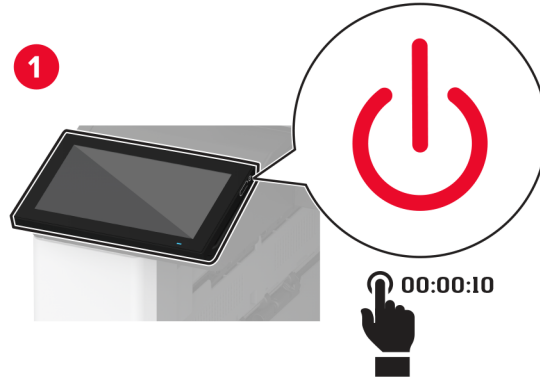
**14** Yazıcıyı açın.

Tepsiyi, yazdırma işleri için kullanılabilir olması amacıyla yazıcı sürücüsüne ekleyin. Daha fazla bilgi için bkz. [75. sayfadaki "Yazdırma sürücüsüne mevcut seçenekleri ekleme"](#).

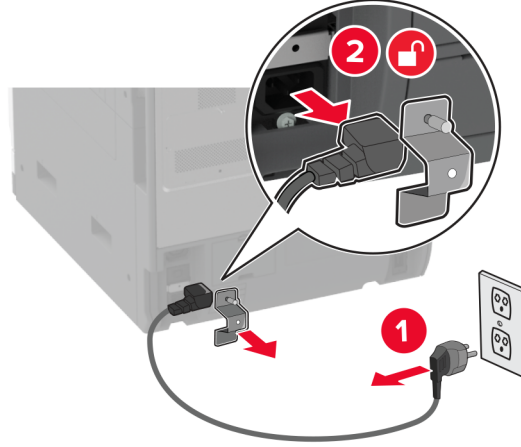
## İsteğe bağlı 2000 yapraklık tepsi takma

**⚠ DİKKAT—ÇARPILMA TEHLİKESİ:** Elektrik çarpması riskini önlemek için yazıcıyı kurduktan bir süre sonra denetleyici anakartına erişiyorsanız veya isteğe bağlı donanım veya bellek aygıtları takıyorsanız devam etmeden önce yazıcının gücünü kapatın ve güç kablosunu prizden çekin. Yazıcıya bağlı başka aygıtlarınız varsa bu aygıtları kapatın ve yazıcıya giden tüm kablolarını çıkarın.

1 Yazıcıyı kapatın.

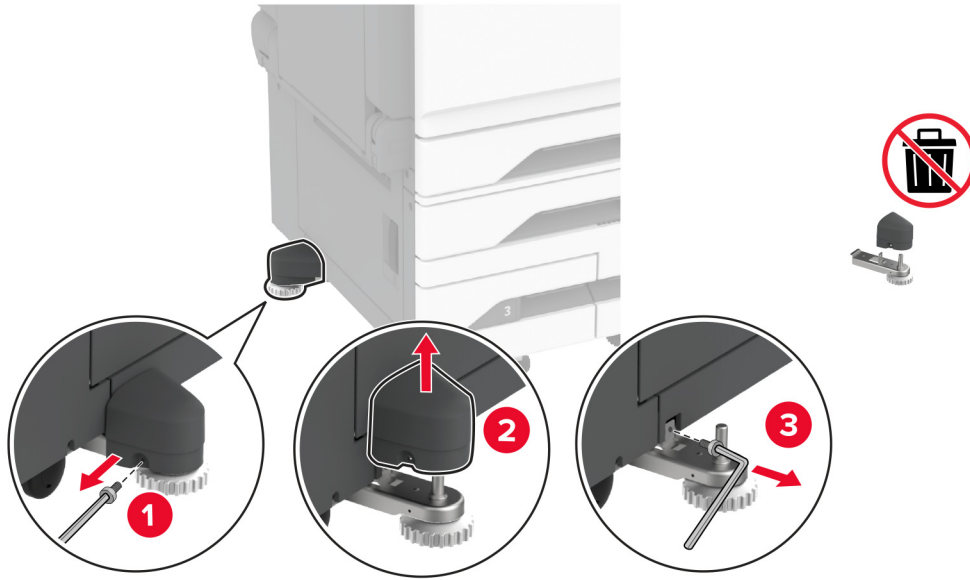


- 2 Güç kablosunu prizden çekin ve ardından yazıcıdan çıkarın.



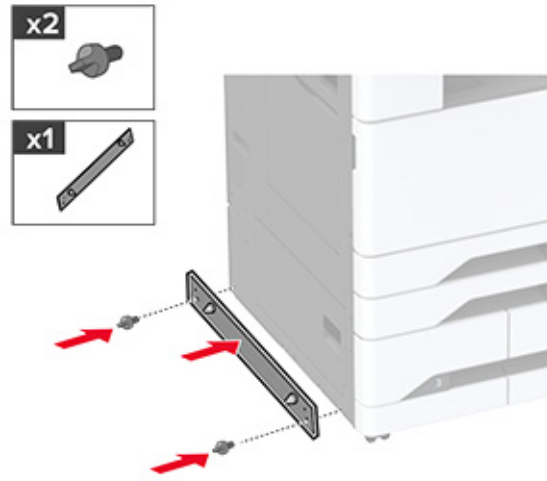
- 3 İsteğe bağlı tepsiyi ambalajından çıkarın ve tüm ambalaj malzemelerini sökün.  
4 Tesviye vidasını yazıcının sol tarafından çıkarın.

**Not:** Vidayı atmayın.

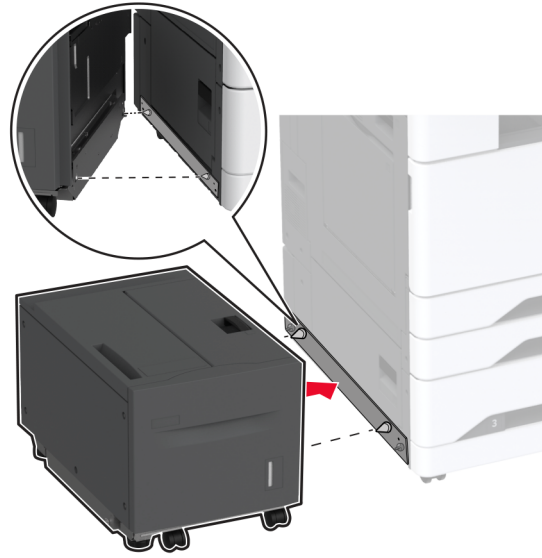


- 5 Bağlantı braketini yazıcıya takın.

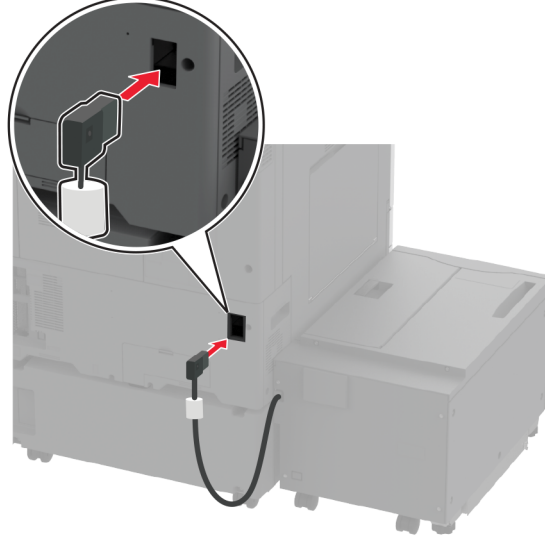
**Not:** İsteğe bağlı tepsiyle birlikte gelen bağlantı braketini kullanın.



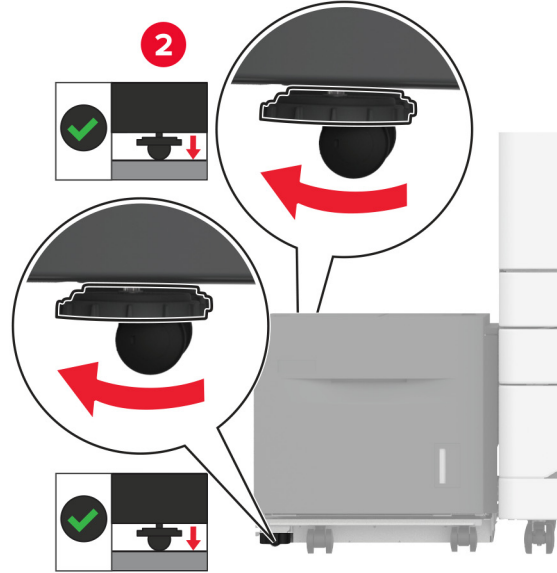
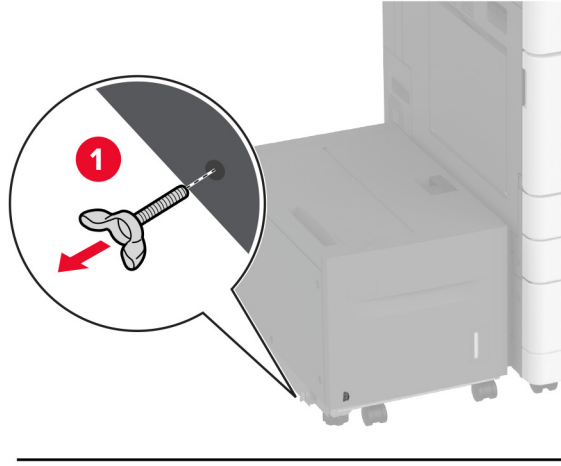
**6** İsteğe bağlı tepsiyi takın.



**7** Tepsi konektörünü yazıcıya takın.



8 Tepsinin yazıcıyla aynı yükseklikte olmasını sağlamak için tesviye vidalarını ayarlayın.



9 Güç kablosunu yazıcıya ve ardından bir prize bağlayın.

**⚠ DİKKAT-YARALANMA TEHLİKESİ:** Yangın veya elektrik çarpması riskini önlemek için güç kablosunu ürünün yakınındaki ve kolay erişilebilir bir konumdaki uygun şekilde tanımlanmış ve doğru şekilde topraklanmış bir elektrik prizine bağlayın.

10 Yazıcıyı açın.

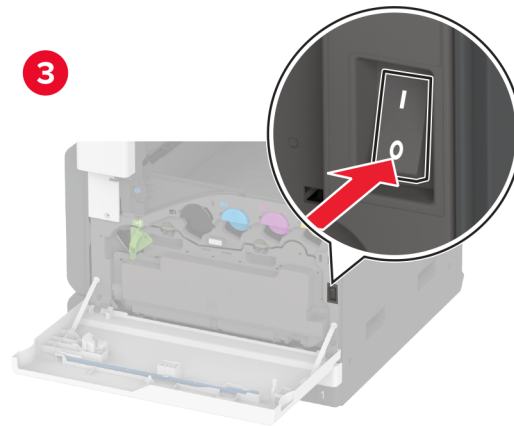
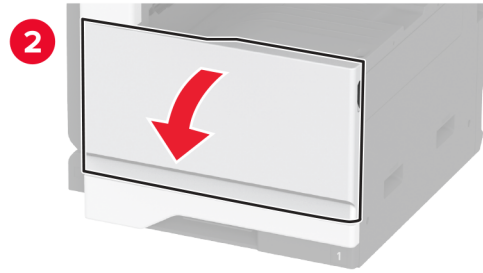
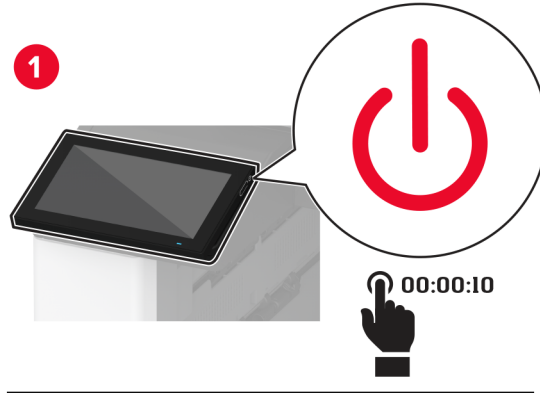
Tepsiyi, yazdırma işleri için kullanılabilir olması amacıyla yazıcı sürücüsüne ekleyin. Daha fazla bilgi için bkz. [75. sayfadaki "Yazdırma sürücüsüne mevcut seçenekleri ekleme"](#).

Faks kartı takma

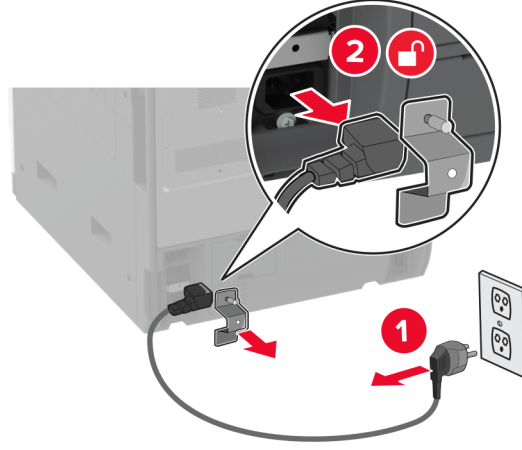
## Faks kartı takma

**⚠ DİKKAT—ÇARPILMA TEHLİKESİ:** Elektrik çarpması riskini önlemek için yazıcıyı kurduktan bir süre sonra denetleyici anakartına erişiyorsanız veya isteğe bağlı donanım veya bellek aygıtları takıyorsanız devam etmeden önce yazıcının gücünü kapatın ve güç kablosunu prizden çekin. Yazıcıya bağlı başka aygıtlarınız varsa bu aygıtları kapatın ve yazıcıya giden tüm kablolarını çıkarın.

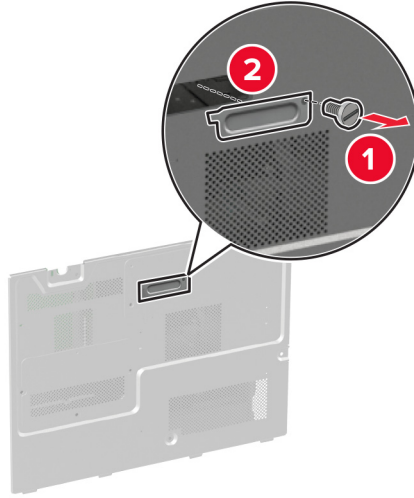
1 Yazıcıyı kapatın.



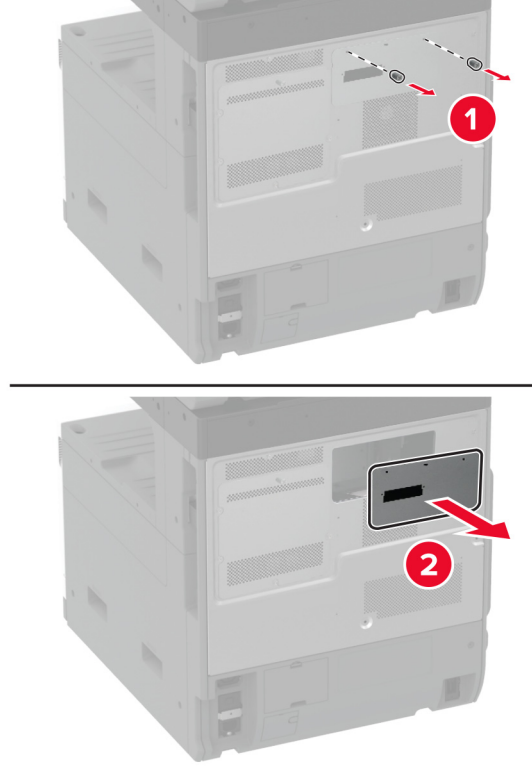
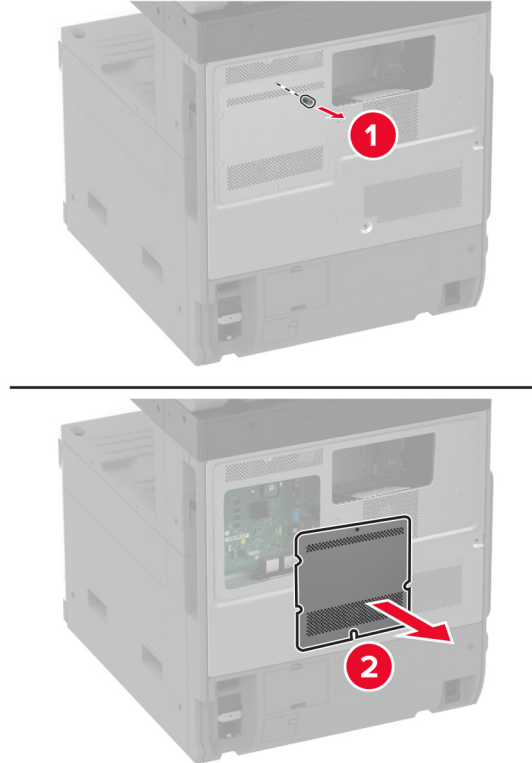
**2** Güç kablosunu prizden çekin ve ardından yazıcıdan çıkarın.



**3** Düz uçlu bir tornavida kullanarak faks kapağını çıkarın.

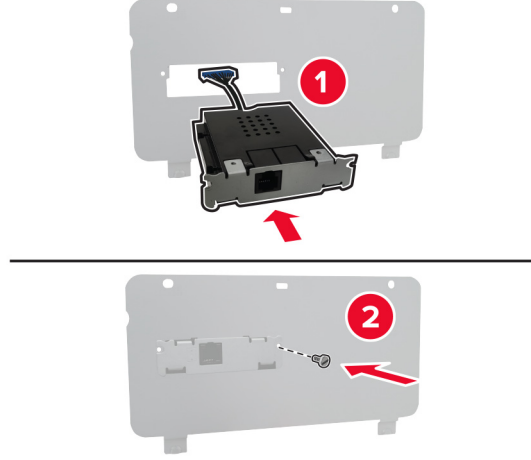




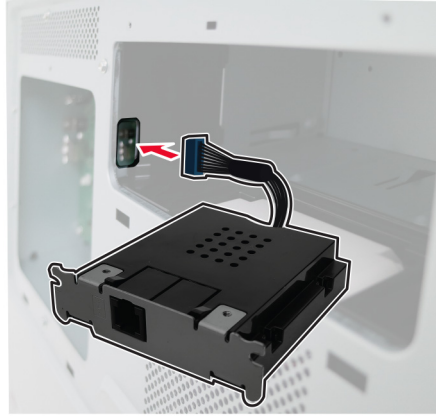
**4** Sabit disk kapağını çıkarın.**5** Denetleyici anakartı korumasını çıkarın.

**6** Faks kartını paketinden çıkarın.

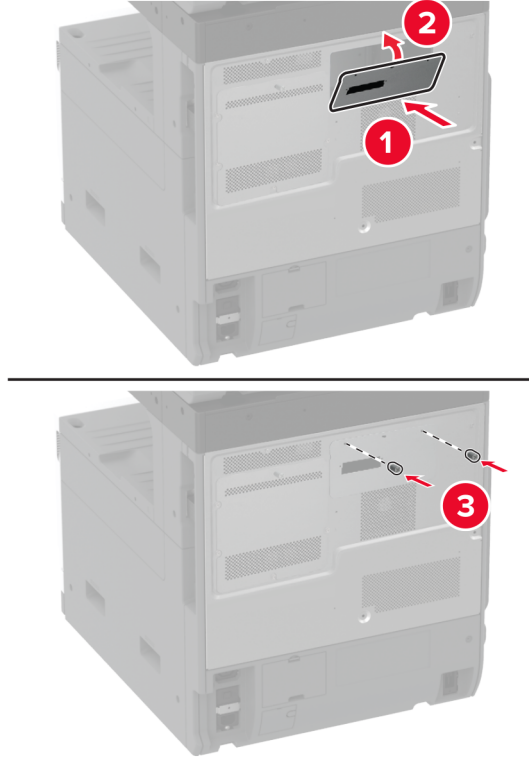
**7** Faks kartını sabit disk kapağına takın.



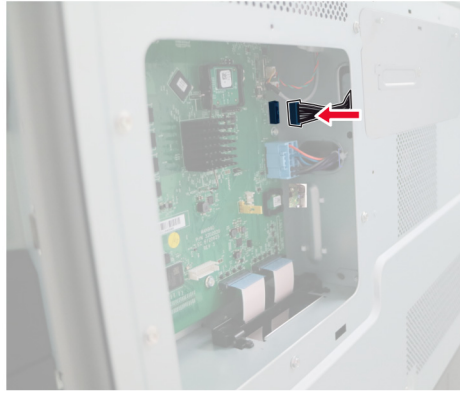
**8** Faks konektör kablosunu denetleyici anakartı bölümüne takın.



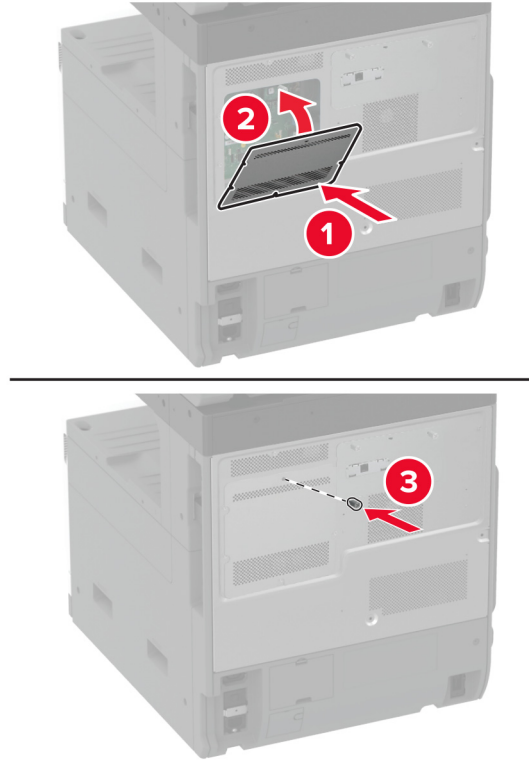
**9** Sabit disk kapağını takın.



**10** Faks konektör kablosunu denetleyici anakartına bağlayın.



**11** Denetleyici anakartı koruyucusunu takın.



**12** Güç kablosunu yazıcıya ve ardından bir prize bağlayın.

**⚠ DİKKAT-YARALANMA TEHLİKESİ:** Yangın veya elektrik çarpması riskini önlemek için güç kablosunu ürünün yakınındaki ve kolay erişilebilir bir konumdaki uygun şekilde tanımlanmış ve doğru şekilde topraklanmış bir elektrik prizine bağlayın.

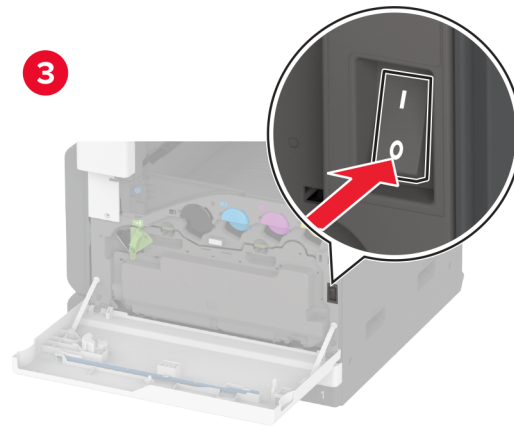
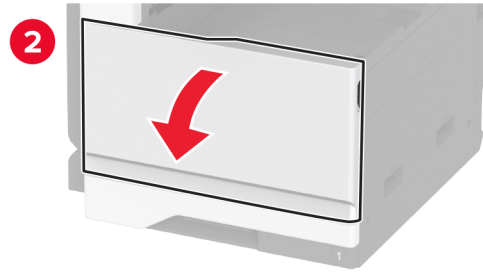
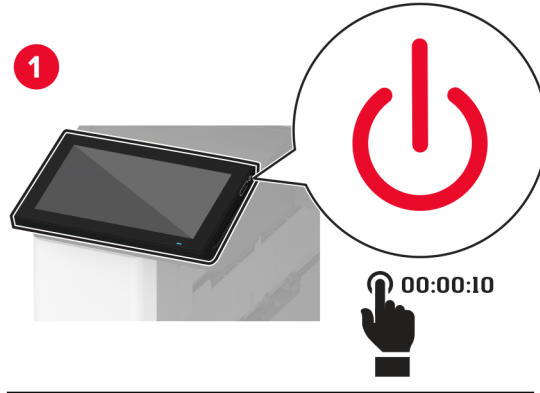
**13** Yazıcıyı açın.

Bir yazıcı sabit disk takma

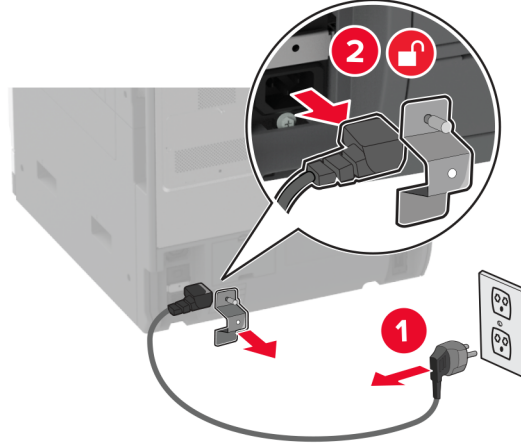
## Bir yazıcı sabit disk takma

**⚠ DİKKAT—ÇARPILMA TEHLİKESİ:** Elektrik çarpması riskini önlemek için yazıcıyı kurduktan bir süre sonra denetleyici anakartına erişiyorsanız veya isteğe bağlı donanım veya bellek aygıtları takıyorsanız devam etmeden önce yazıcının gücünü kapatın ve güç kablosunu prizden çekin. Yazıcıya bağlı başka aygıtlarınız varsa bu aygıtları kapatın ve yazıcıya giden tüm kablolarını çıkarın.

1 Yazıcıyı kapatın.

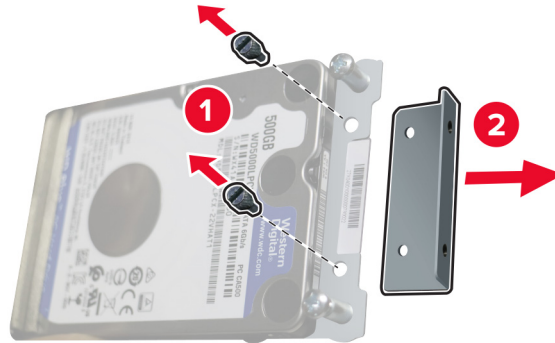


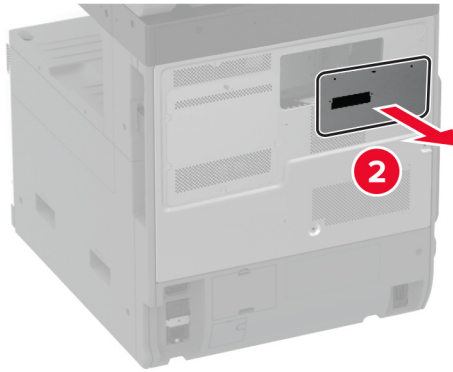
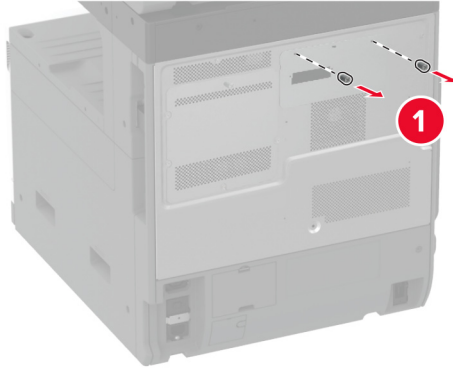
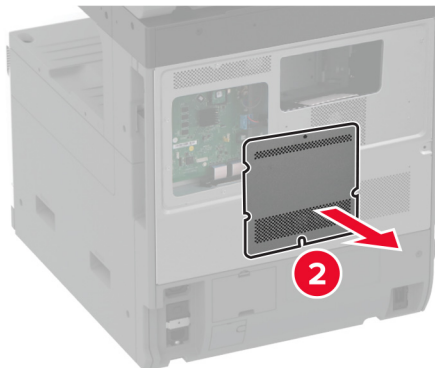
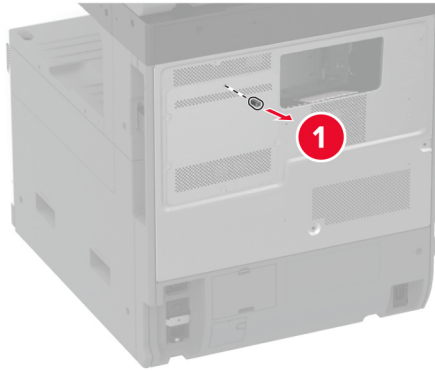
2 Güç kablosunu prizden çekin ve ardından yazıcıdan çıkarın.



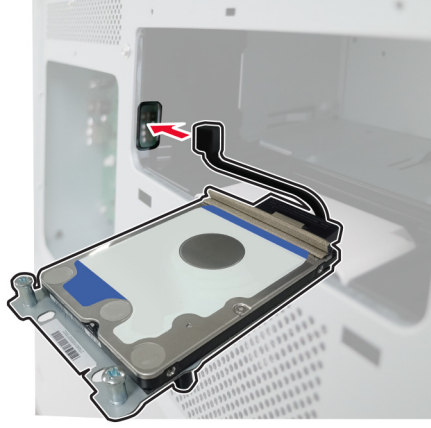
3 Sabit diski paketinden çıkarın ve ardından braketini çıkarın.

**Uyarı—Hasar Tehlikesi:** Sabit diske dokunmayın veya ortasına bastırmayın.

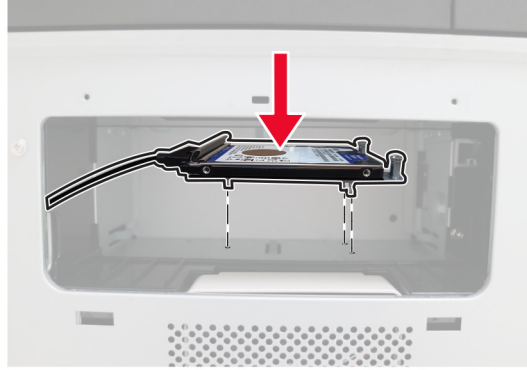


**4** Sabit disk kapağını çıkarın.**5** Denetleyici anakartı korumasını çıkarın.

**6** Sabit disk konektör kablosunu denetleyici anakartı bölmesine takın.

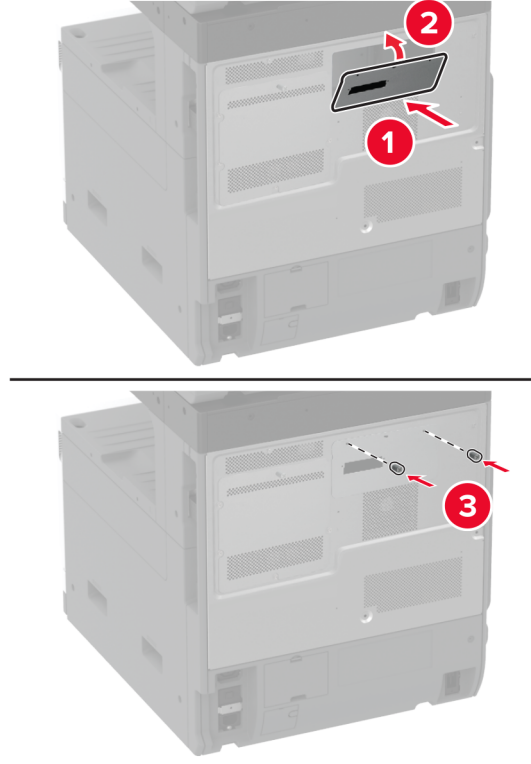


**7** Sabit diski montaj deliklerinin üzerine yerleştirin ve bir *klik* sesiyle yerine oturuncaya kadar bastırın.





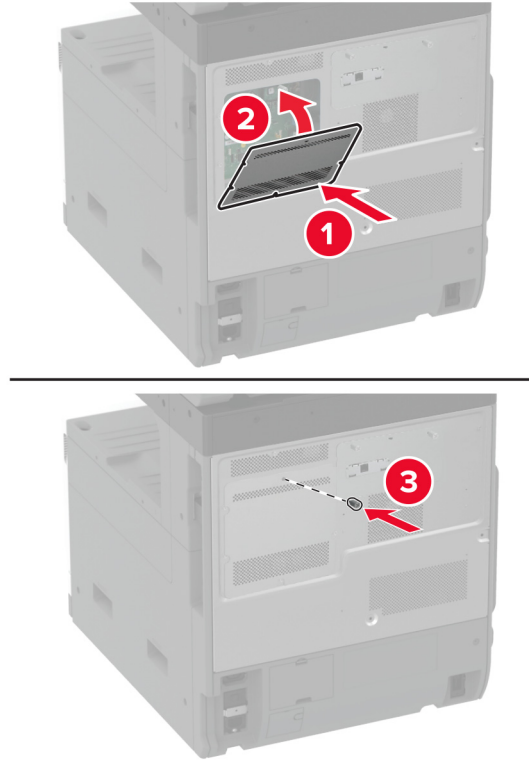
**8** Sabit disk kapağını takın.



**9** Sabit disk konektör kablosunu denetleyici anakartına bağlayın.



**10** Denetleyici anakartı koruyucusunu takın.

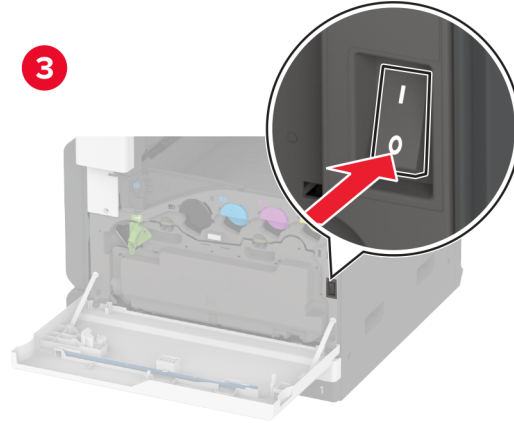
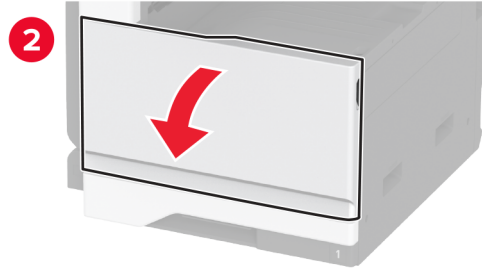
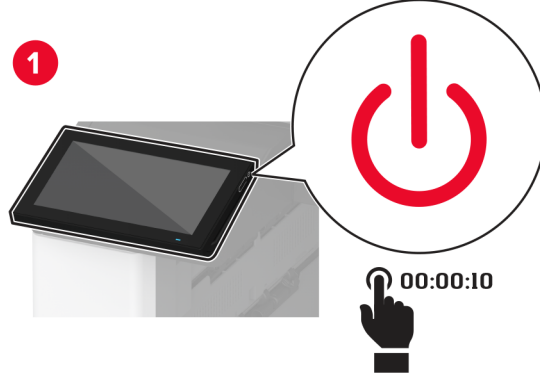


**11** Güç kablosunu prize takın ve ardından yazıcıyı açın.

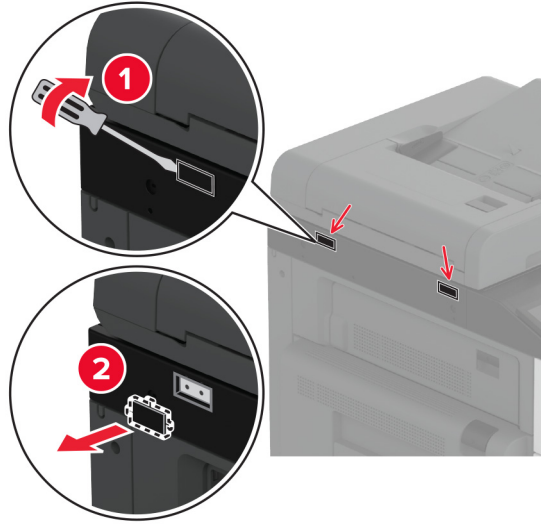
**⚠ DİKKAT-YARALANMA TEHLİKESİ:** Yangın veya elektrik çarpması riskini önlemek için güç kablosunu ürünün yakınındaki ve kolay erişilebilir bir konumdaki uygun şekilde tanımlanmış ve doğru şekilde topraklanmış bir elektrik prizine bağlayın.

## Çalışma rafını takma

1 Yazıcıyı kapatın.

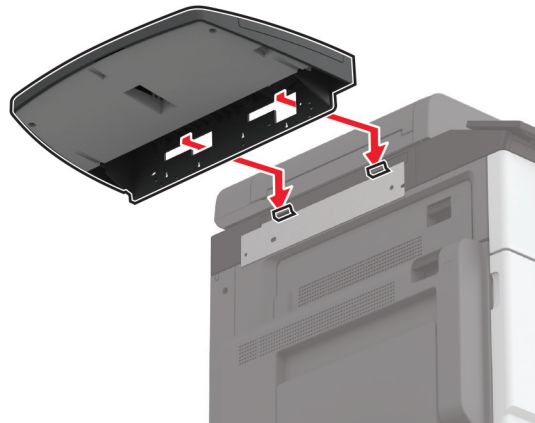
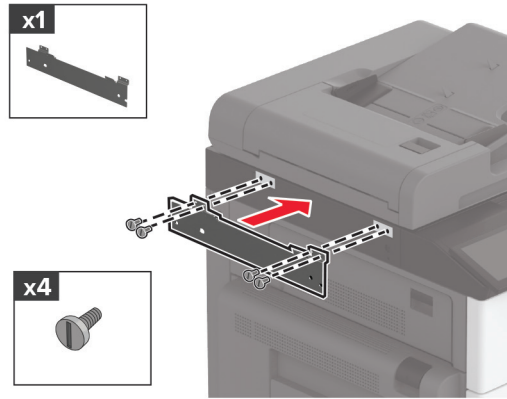


**2** Bir tornavida kullanarak kapak plakalarını çıkarın.

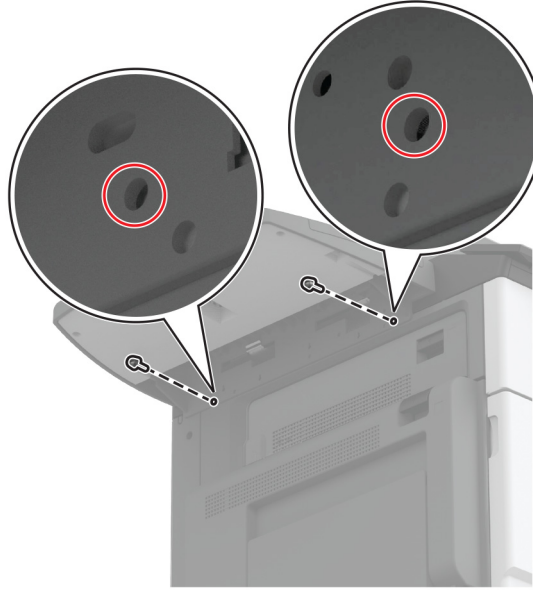


**3** Çalışma rafını paketinden çıkarın.

**4** Çalışma rafını yazıcıya takın.



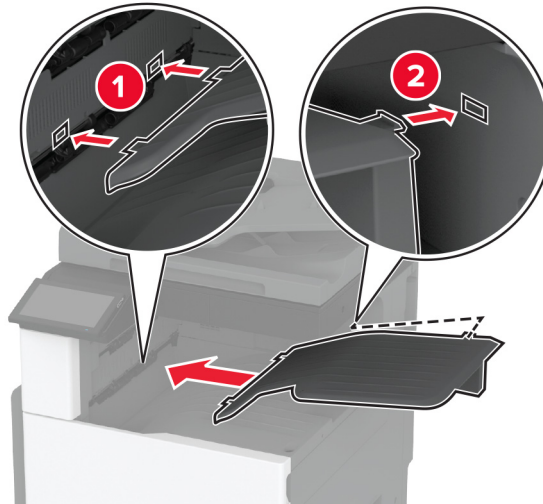
5 Rafi yazıcıya sabitleyin.



6 Yazıcıyı açın.

## İkili yakalama kutusunu takma

- 1 İkili yakalama kutusunu paketinden çıkarın.
- 2 İkili yakalama kutusunu yazıcıya takın.

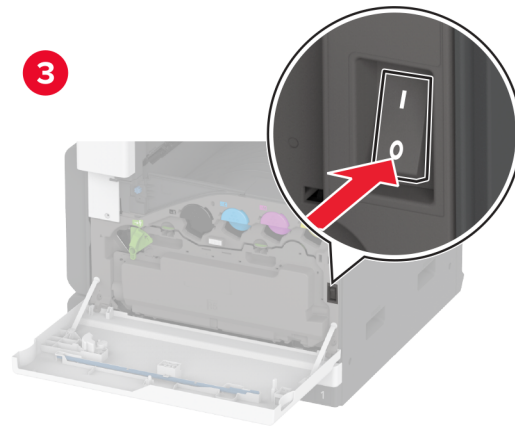
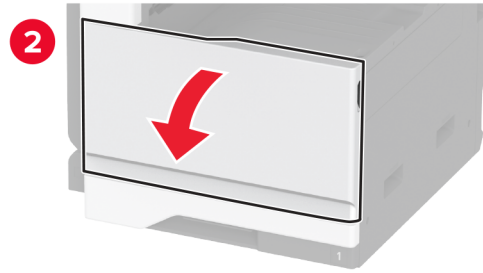
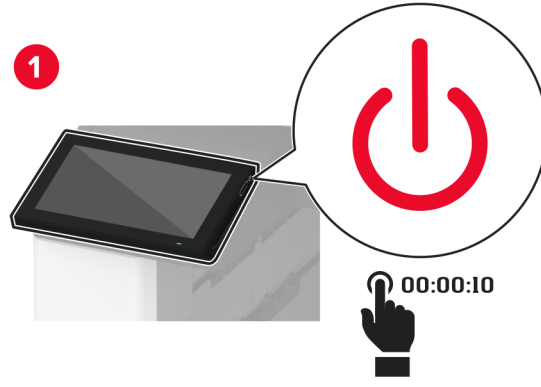


Kutuyu yazdırma işlerinde kullanılabilir hale getirmek için ana ekranda **Ayarlar** düğmesine dokunun > **Aygıt** > **Bakım** > **Yapılandırma Menüsü** > **Sonlandırıcı Yapılandırması** > **Tepsi 2 Ayarından Çık** > **Açık**.

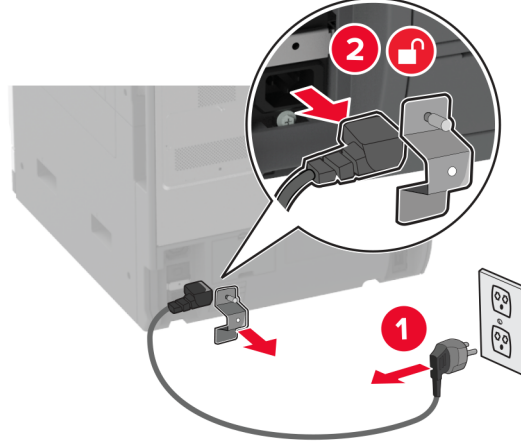
## Zımba sonlandırıcıyı takma

**⚠ DİKKAT—ÇARPILMA TEHLİKESİ:** Elektrik çarpması riskini önlemek için yazıcıyı kurduktan bir süre sonra denetleyici anakartına erişiyorsanız veya isteğe bağlı donanım veya bellek aygıtları takıyorsanız devam etmeden önce yazıcının gücünü kapatın ve güç kablosunu prizden çekin. Yazıcıya bağlı başka aygıtlarınız varsa bu aygıtları kapatın ve yazıcıya giden tüm kablolarını çıkarın.

1 Yazıcıyı kapatın.

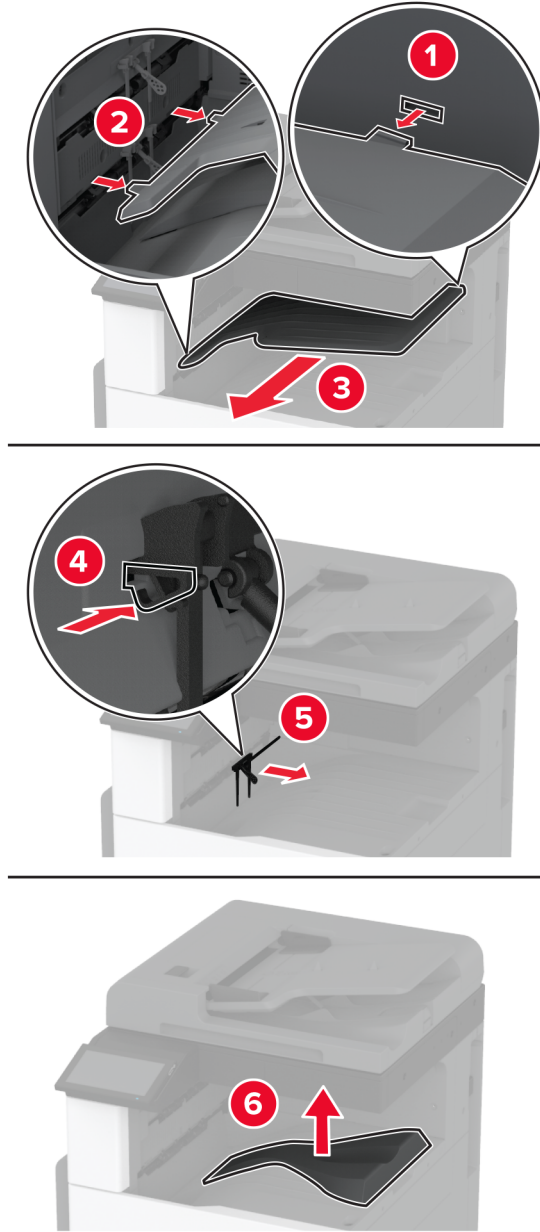


**2** Güç kablosunu prizden çekin ve ardından yazıcıdan çıkarın.



**3** Standart seleyi çıkarın.

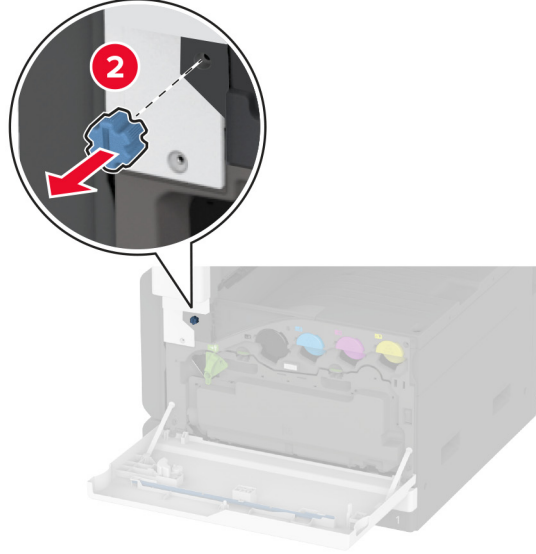
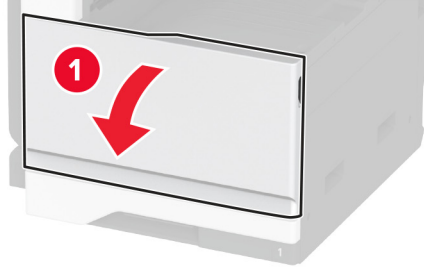
**Not:** Kutuyu atmayın.



**4** Ön kapağı açın ve ardından mavi düğmeyi çıkarın.

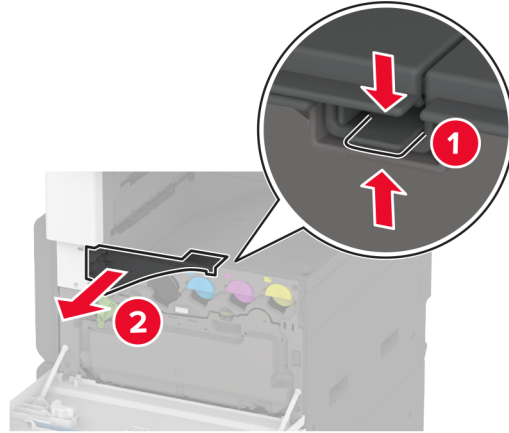
**Not:** Düğmeyi atmayın.





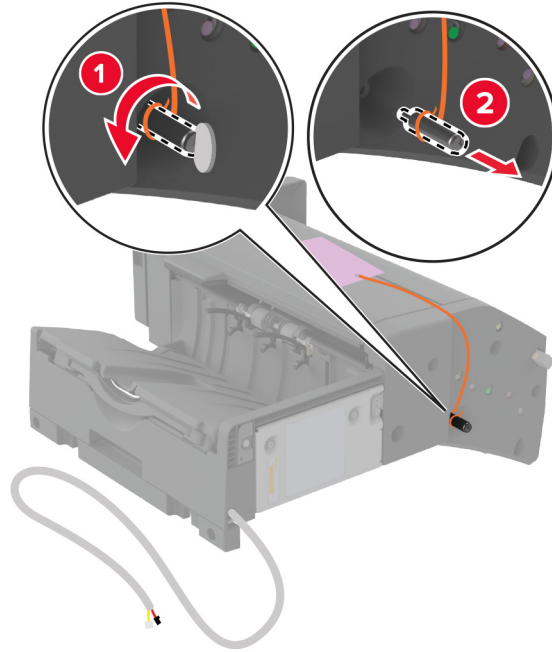
**5** Standart kutu yan kapağını çıkarın.

**Not:** Kutu yan kapağını atmayın.

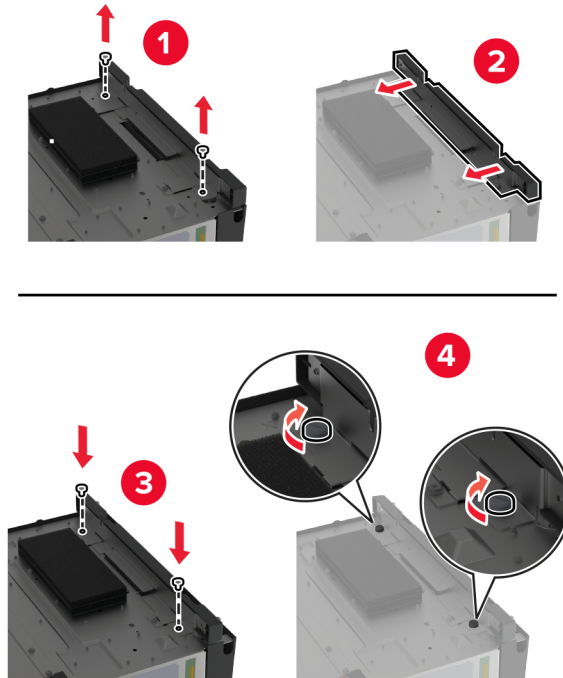


**6** Zimba tutucuyu ambalajından çıkarın ve ardından ambalaj malzemelerini sökün.

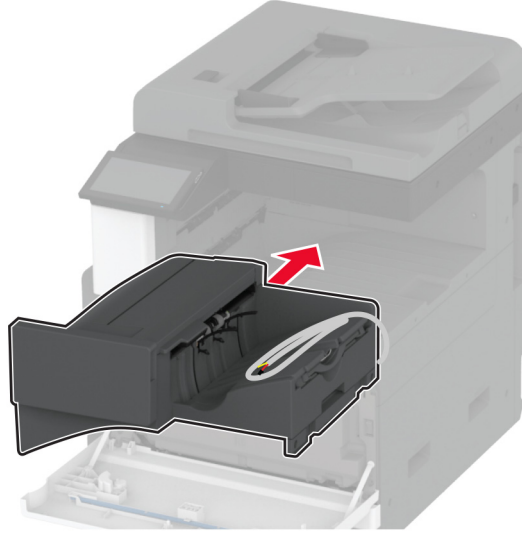
**7** Zimba sonlandırıcıyı arkası yere gelecek şekilde yerleştirin ve ardından ambalaj malzemelerini sökün.



**8** Braketi ayarlayın.



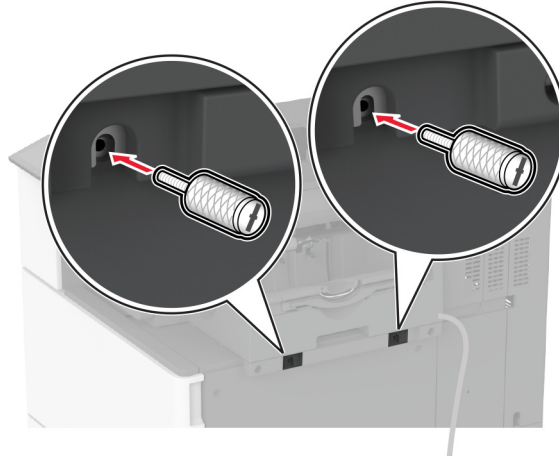
9 Tutucuyu takın.



10 Ön kapağı kapatın.

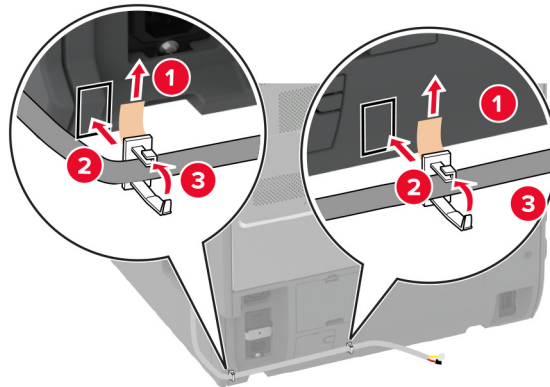
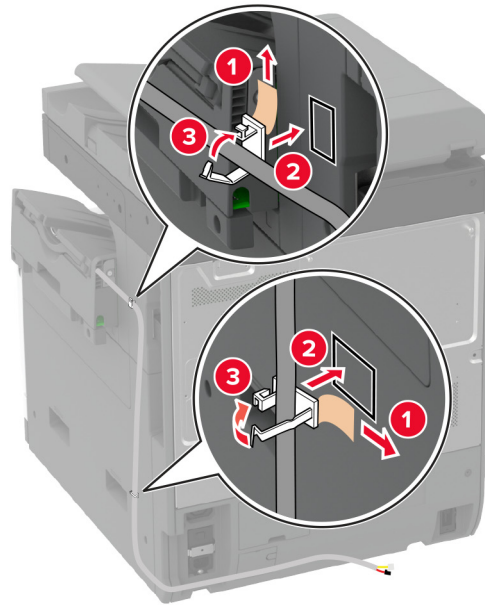
11 Tutucuyu yazıcıya sabitleyin.

**Not:** Tutucuyla birlikte gelen vidaları kullanın.

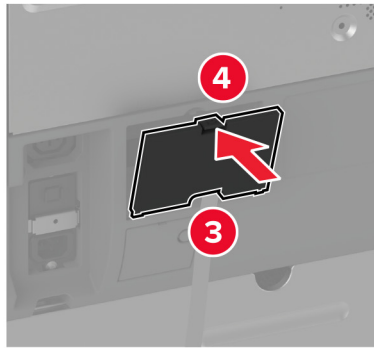
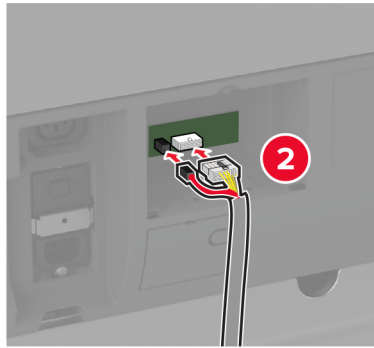
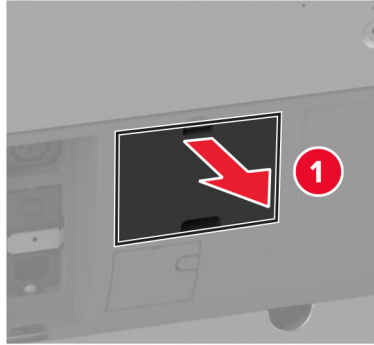


12 Sonlandırıcı kablosunu yazıcıya bağlayın.

**Not:** Sonlandırıcıyla birlikte gelen kelepçeleri kullanın.



**13** Tutucu kablosunu yazıcıya bağlayın.



**14** Güç kablosunu yazıcıya ve ardından bir prize bağlayın.

**⚠ DİKKAT-YARALANMA TEHLİKESİ:** Yangın veya elektrik çarpması riskini önlemek için güç kablosunu ürünün yakınındaki ve kolay erişilebilir bir konumdaki uygun şekilde tanımlanmış ve doğru şekilde topraklanmış bir elektrik prizine bağlayın.

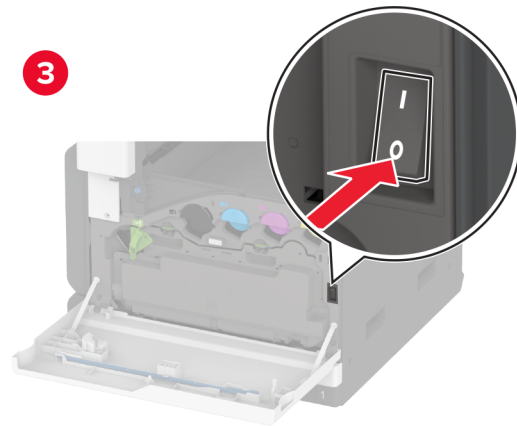
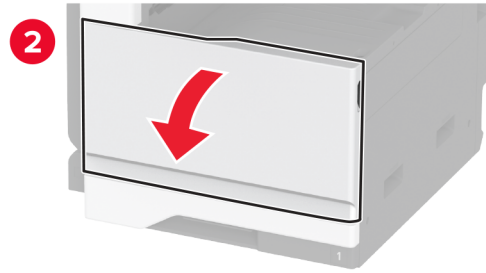
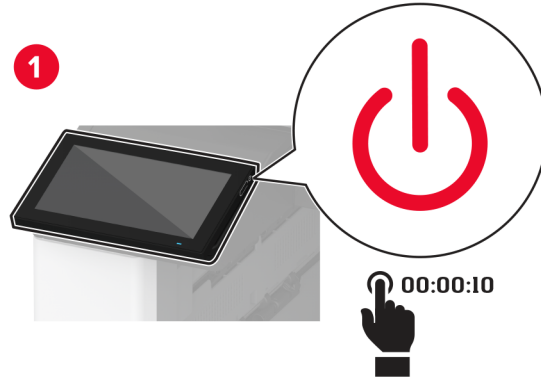
**15** Yazıcıyı açın.

Tutucuyu, yazdırma işleri için kullanılabilir olması amacıyla yazdırma sürücüsüne ekleyin. Daha fazla bilgi için bkz. [75. sayfadaki "Yazdırma sürücüsüne mevcut seçenekleri ekleme"](#).

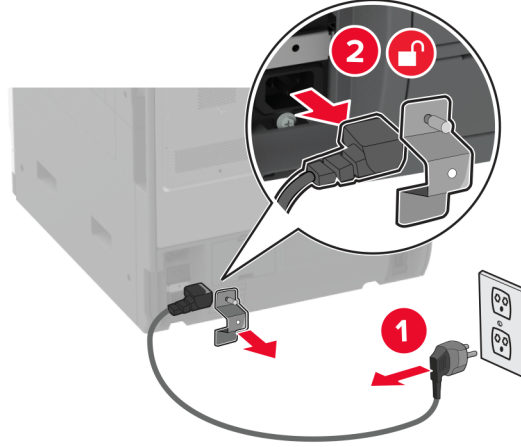
## Zımbayı, delgeç tutucuyu takma

**⚠ DİKKAT—ÇARPILMA TEHLİKESİ:** Elektrik çarpması riskini önlemek için yazıcıyı kurduktan bir süre sonra denetleyici anakartına erişiyorsanız veya isteğe bağlı donanım veya bellek aygıtları takıyorsanız devam etmeden önce yazıcının gücünü kapatın ve güç kablosunu prizden çekin. Yazıcıya bağlı başka aygıtlarınız varsa bu aygıtları kapatın ve yazıcıya giden tüm kablolarını çıkarın.

1 Yazıcıyı kapatın.

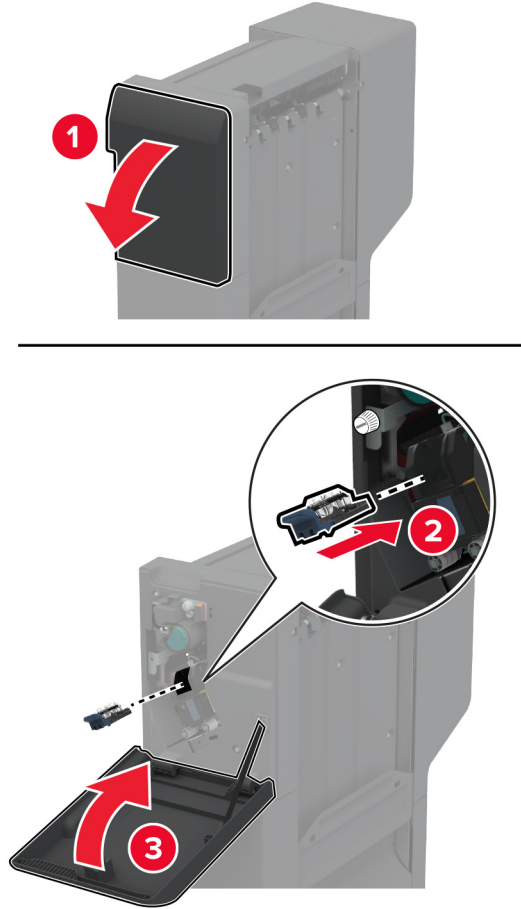


**2** Güç kablosunu prizden çekin ve ardından yazıcıdan çıkarın.

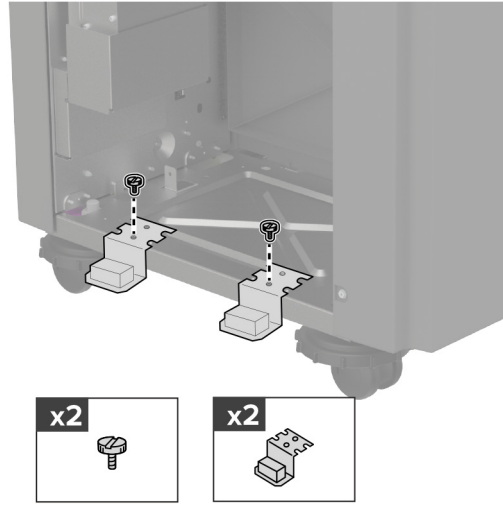


**3** Zimba, delgeç tutucuyu paketinden çıkarın ve tüm ambalaj malzemelerini çıkarın.

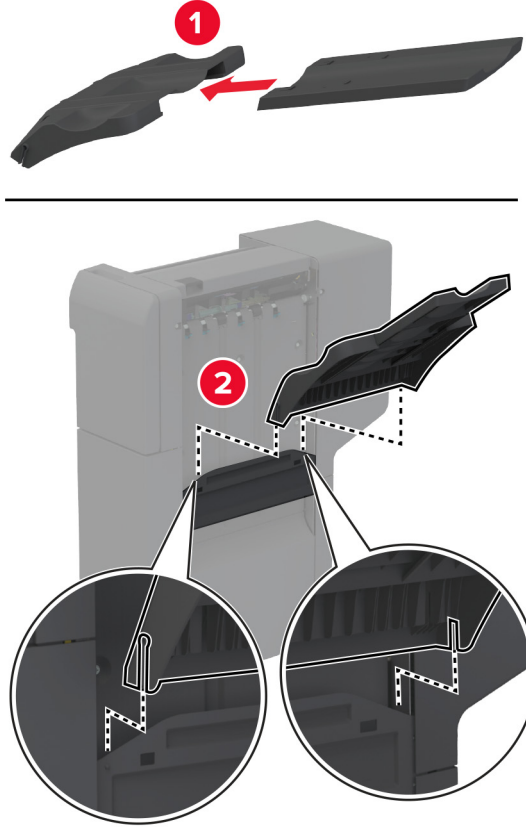
**4** Zimba kartuşu tutucusunu delgeç tutucuya takın.



5 Düz uçlu bir tornavida kullanarak braketleri tutucuya takın.



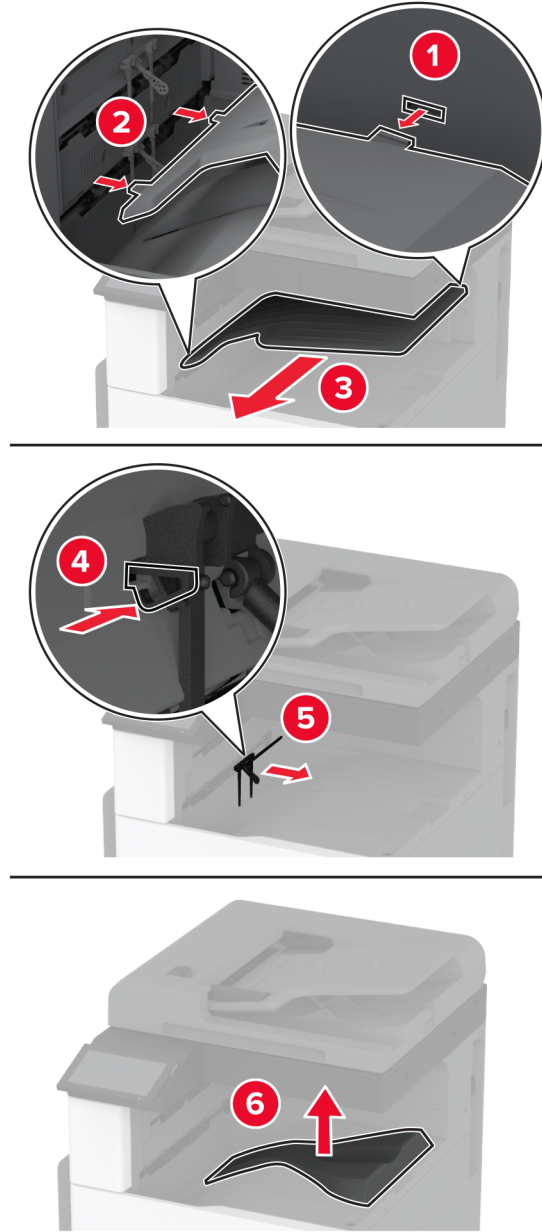
6 Kutuyu tutucuya takın.



7 Standart seleyi çıkarın.

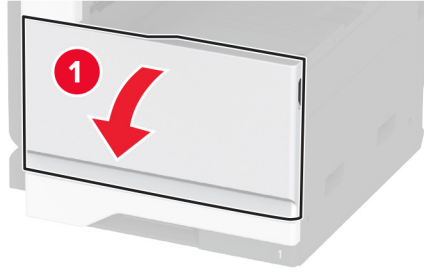
**Not:** Standart kutuyu atmayın.





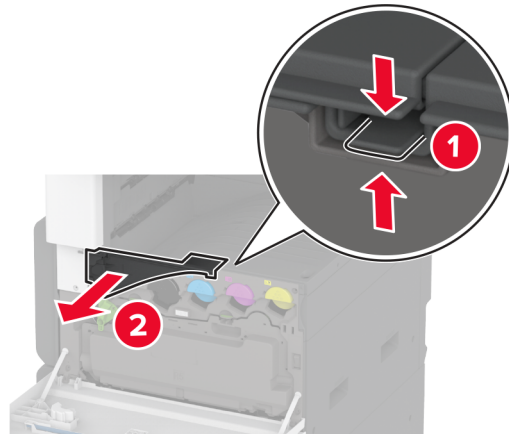
**8** Ön kapağı açın ve ardından mavi düğmeyi çıkarın.

**Not:** Düğmeyi atmayın.

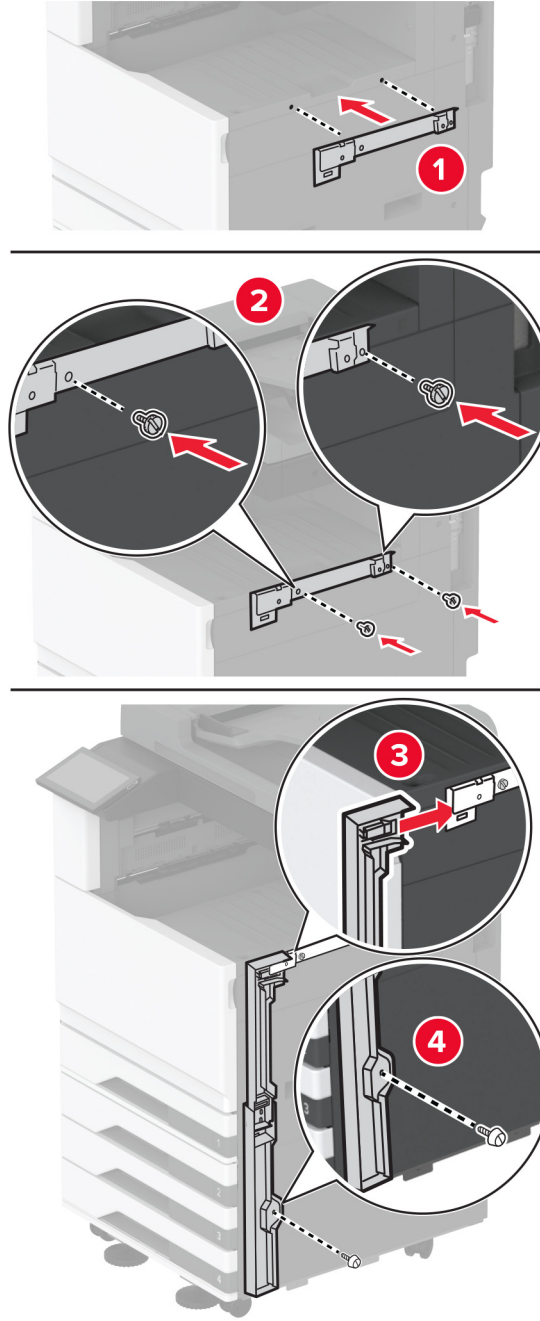


9 Standart kutu yan kapağını çıkarın.

**Not:** Kutu yan kapağını atmayın.

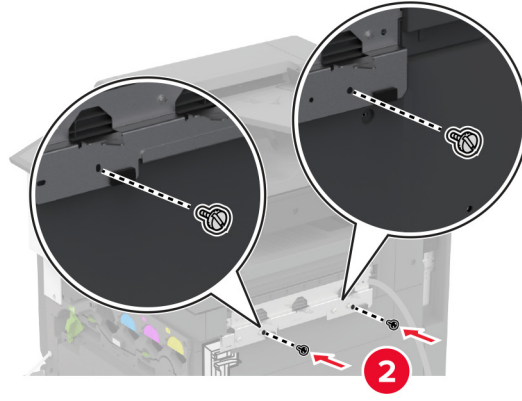
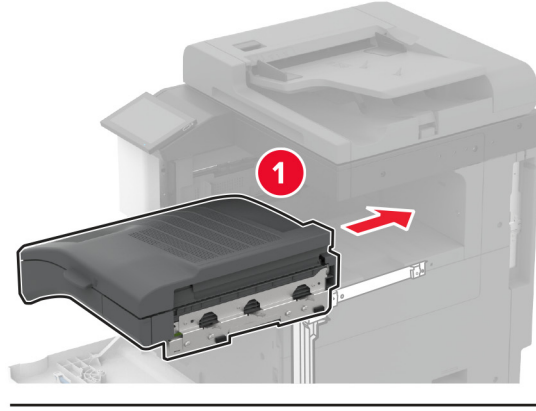


**10** Düz uçlu bir tornavida kullanarak braketleri yazıcının sağ tarafına takın.



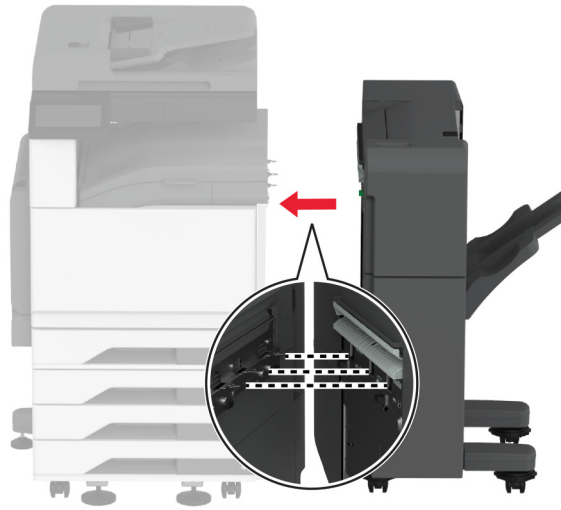
**11** Kağıt aktarıcıyı takın ve vidalarla sabitleyin.

**Not:** Tutucuyla birlikte gelen vidaları kullanın.

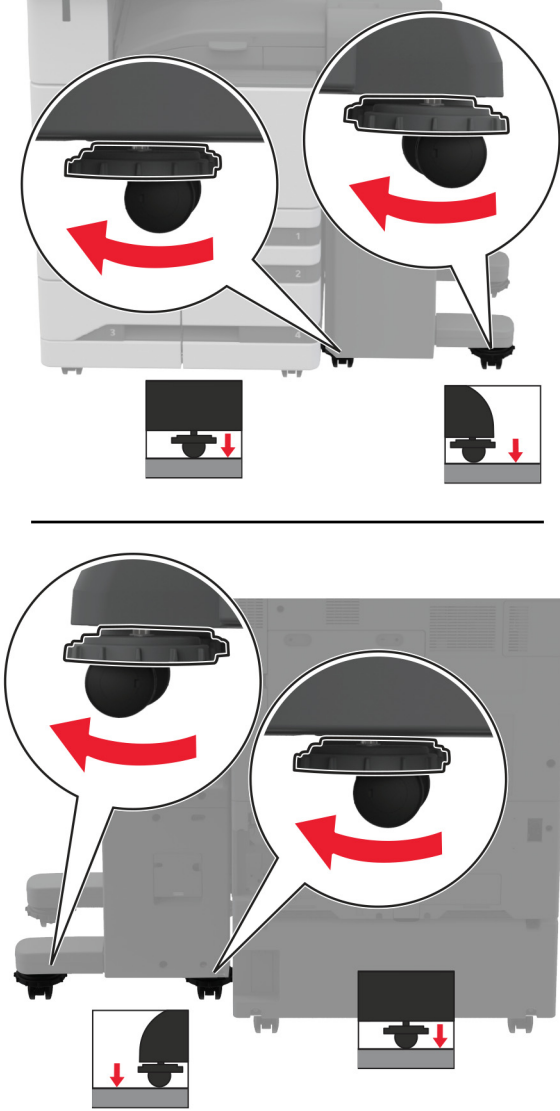


**12** Ön kapağı kapatın.

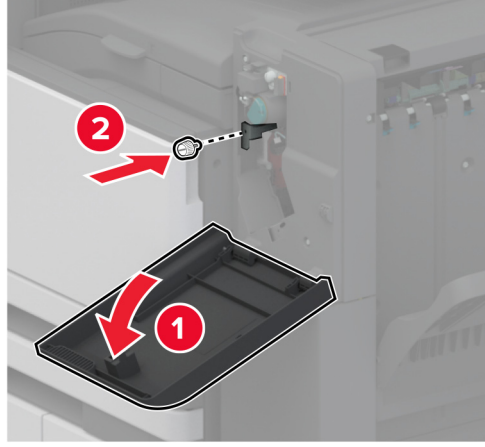
**13** Tutucuyu yazıcıya takın.



- 14** Tutucunun tüm taraflarının yazıcıyla aynı yükseklikte olmasını sağlamak için tesviye vidalarını ayarlayın.

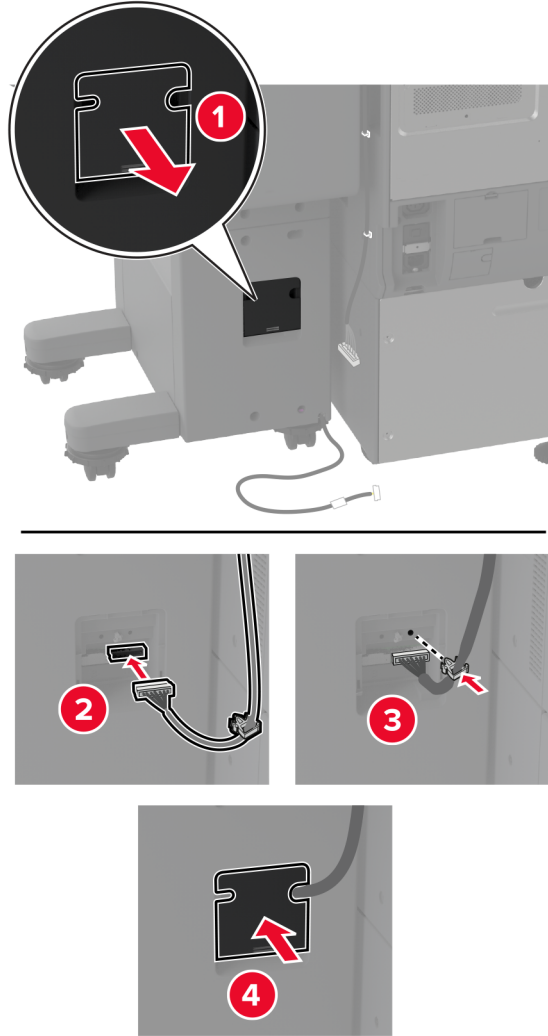


**15** Tutucu kapağını açın ve vidayı tutucunun sol kısmına takın.

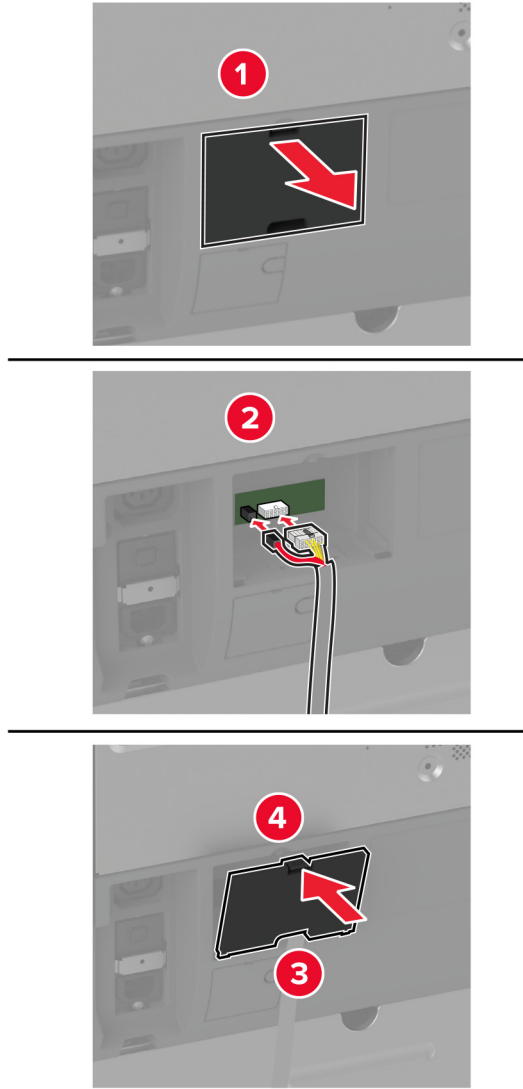


**16** Son işlemci kapağını kapatın.

**17** Kağıt aktarıcı kablosunu tutucunun arkasına takın.



18 Tutucu kablosunu yazıcının arkasına bağlayın.



19 Güç kablosunu yazıcıya ve ardından bir prize bağlayın.

**⚠ DİKKAT-YARALANMA TEHLİKESİ:** Yangın veya elektrik çarpması riskini önlemek için güç kablosunu ürünün yakınındaki ve kolay erişilebilir bir konumdaki uygun şekilde tanımlanmış ve doğru şekilde topraklanmış bir elektrik prizine bağlayın.

20 Yazıcıyı açın.

Tutucuyu, yazdırma işleri için kullanılabilir olması amacıyla yazdırma sürücüsüne ekleyin. Daha fazla bilgi için bkz. [75. sayfadaki "Yazdırma sürücüsüne mevcut seçenekleri ekleme"](#).

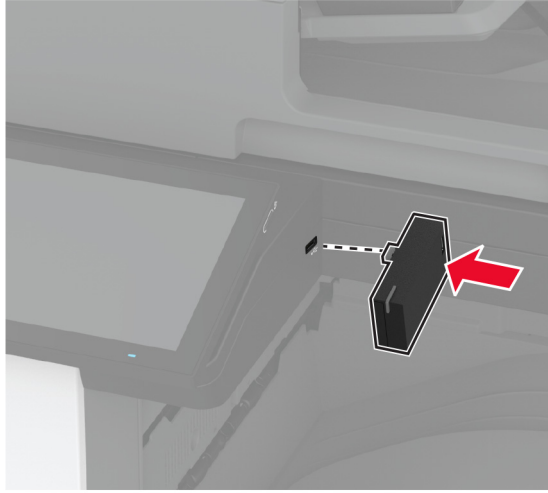
Tutucunun yazdırma işleri için kullanılabilir olması için ana ekrandan **Ayarlar > Aygıt > Bakım > Yapılandırma Menüsü > Tutucu Yapılandırması > Delgeç Yapılandırması** > ögesine dokunarak bir yapılandırma seçin.



## Kablosuz yazıcı sunucusu takma

### MarkNet N8372 Kablosuz Yazıcı Sunucusunu Yükleme

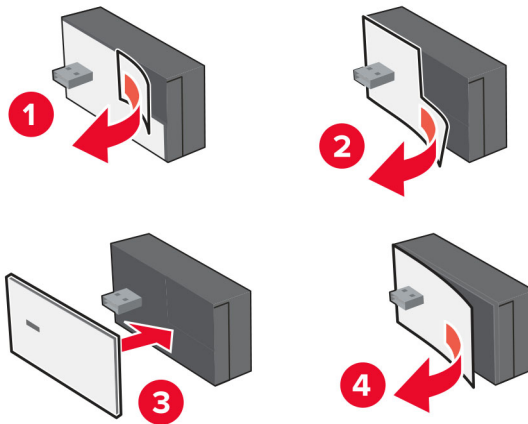
- 1 Yazıcıyı kapatın.
- 2 Nemli, yumuşak ve tüy bırakmayan bir beze izopropil alkol uygulayıp USB bağlantı noktası etrafındaki yüzeyi silin.
- 3 Kablosuz modülü takın.



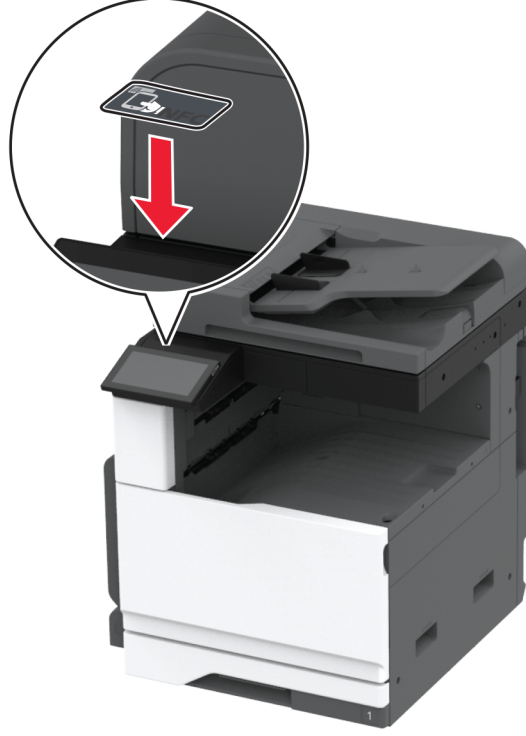
#### Notlar:

- Bandın, yazıcının yüzeyine yapıştığından emin olmak için sıkıca bastırın.
- Yazıcı yüzeyinin kuru olduğundan ve üzerinde yoğunlaşmış nem olmadığından emin olun.
- Modülün yazıcıya en iyi şekilde bağlanması için 72 saat geçmelidir.

- 4 Modül ile yazıcı arasında boşluk olup olmadığını kontrol edin, ardından gerekirse ara parça modülünü takın.



5 NFC kartını takın.



6 Yazıcıyı açın.

## Ağ

Bu ürün, kablosuz ağ teknolojisiyle birlikte sunulmaz. Kablosuz ağı etkinleştirmek için aşağıdaki seçeneği satın alıp kurun:

MarkNet™ N8372 Wireless Print Server

Aşağıdaki talimatlar sadece seçenek yüklenmişse geçerlidir. Seçeneği yükleme hakkında daha fazla bilgi almak için "Kablosuz yazıcı sunucusu yükleme" bölümüne bakın.

## Yazıcıyı bir Wi-Fi ağına bağlama

Başlamadan önce, şunlardan emin olun:

- Yazıcınıza bir kablosuz modülü takılıdır.
- Etkin Bağdaştırıcı Otomatik olarak ayarlanır. Ana ekrandan **Ayarlar > Ağ/Bağlantı Noktaları > Ağa Genel Bakış > Etkin Bağdaştırıcı** ögesine dokununuz.

### Kontrol panelini kullanma

- 1 Ana ekrandan **Ayarlar > Ağ/Bağlantı Noktaları > Kablosuz > Yazıcı Paneli Üzerinden Kurulum > Ağ Seç** ögesine dokununuz.
- 2 Bir Wi-Fi ağı seçin ve ardından ağ parolasını girin.

**Not:** Wi-Fi ağı özellikli yazıcılarda, ilk kurulum sırasında kurulum için bir Wi-Fi ağı istemi görüntülenir.

## Lexmark Mobile Assistant'ı kullanma

- 1 Mobil aygıtınıza bağlı olarak, Lexmark Mobile Assistant uygulamasını App Store veya Google Play™ mağazasından indirin.
- 2 Yazıcı ana ekranından **Ayarlar > Ağ/Bağlantı Noktaları > Kablosuz > Mobil Uygulamayı Kullanarak Kur > Yazıcı Kimliği** ögesine dokununuz.
- 3 Mobil aygıtınızdan uygulamayı çalıştırın ve ardından Kullanım Koşullarını kabul edin.  
**Not:** Gerekirse izinleri verin.
- 4 **Yazıcıya Bağlan > Wi-Fi Ayarlarına Git** ögesine dokununuz.
- 5 Mobil aygıtınızı yazıcının kablosuz ağına bağlayın.
- 6 Uygulamaya geri dönüp **Wi-Fi Bağlantısı Kur** ögesine dokununuz.
- 7 Bir Wi-Fi ağı seçin ve ardından ağ parolasını girin.
- 8 **Bitti** ögesine dokununuz.

## Yazıcıyı Wi-Fi Protected Setup (WPS) kullanarak kablosuz ağa bağlama

Başlamadan önce, şunlardan emin olun:

- Erişim noktası (kablosuz yönlendirici) WPS sertifikalı veya WPS onaylıdır. Daha fazla bilgi için erişim noktanızla birlikte gelen belgelere bakın.
- Bir kablosuz ağ adaptörü yazıcınıza bağlıdır. Daha fazla bilgi için adaptörle birlikte verilen yönergelere bakın.
- Etkin Bağdaştırıcı Otomatik olarak ayarlanır. Ana ekrandan **Ayarlar > Ağ/Bağlantı Noktaları > Ağa Genel Bakış > Etkin Bağdaştırıcı** ögesine dokununuz.

## Push Düğmesi yöntemini kullanma

- 1 Ana ekrandan **Ayarlar > Ağ/Bağlantı Noktaları > Kablosuz > Wi-Fi Protected Setup > Düğme Yöntemini Başlat** ögesine dokununuz.
- 2 Ekrandaki talimatları izleyin.

## Kişisel kimlik numarası (PIN) yöntemini kullanma

- 1 Ana ekrandan **Ayarlar > Ağ/Bağlantı Noktaları > Kablosuz > Wi-Fi Protected Setup > PIN Yöntemini Başlat** ögesine dokununuz.
- 2 Sekiz basamaklı WPS PIN'ini kopyalayın.
- 3 Bir web tarayıcısı açıp adres alanına erişim noktanızın IP adresini yazın.

### Notlar:

- IP adresini öğrenmek için erişim noktanızla birlikte gelen belgelere bakın.
  - Bir proxy sunucu kullanıyorsanız web sayfasının doğru yüklenmesi için bir süreliğine sunucuyu devre dışı bırakın.
- 4 WPS ayarlarına erişim sağlayın. Daha fazla bilgi için erişim noktanızla birlikte gelen belgelere bakın.
  - 5 Sekiz basamaklı PIN değerini girin ve değişiklikleri kaydedin.

## Wi-Fi Direct'i yapılandırma

Wi-Fi Direct® kablosuz cihazların bir erişim noktası (kablosuz yönlendirici) kullanmadan Wi-Fi Direct destekli yazıcılara doğrudan bağlanmasını sağlayan Wi-Fi tabanlı eşler arası bir teknolojidir.

**1** Ana ekrandan **Ayarlar > Ağ/Bağlantı Noktaları > Wi-Fi Direct** öğesine dokununuz.

**2** Ayarları yapılandırın.

- **Wi-Fi Direct'i Etkinleştir:** Yazıcının kendi Wi-Fi Direct ağını yayınlamasını sağlar.
- **Wi-Fi Direct Adı:** Wi-Fi Direct ağı için bir ad atar.
- **Wi-Fi Direct Parolası:** Eşler arası bağlantı kullanılırken kablosuz güvenlik haberleşmesi sağlamak için parola atar.
- **Kurulum Sayfasında Parolayı Göster:** Ağ Ayarları Sayfasında parolayı gösterir.
- **Düğme İsteklerini Otomatik Olarak Kabul Et:** Yazıcının bağlantı isteklerini otomatik olarak kabul etmesini sağlar.

**Not:** Düğme isteklerinin otomatik olarak kabul edilmesi güvenli değildir.

### Notlar:

- Wi-Fi Direct ağ parolası varsayılan olarak yazıcı ekranında görünmez. Parolayı görüntülemek için parolaya göz atma simgesini etkinleştirin. Ana ekranda **Ayarlar > Güvenlik > Çeşitli > Parolayı/PIN Gösterme Özelliğini Etkinleştir** öğelerine dokununuz.
- Wi-Fi Direct ağının parolasını yazıcı ekranında göstermeden öğrenmek için ana ekranda **Ayarlar > Raporlar > Ağ > Ağ Ayarları Sayfası** öğelerine dokununuz.

## Yazıcıya mobil aygıt bağlama

Mobil aygıtınızı bağlamadan önce Wi-Fi Direct'in yapılandırıldığından emin olun. Daha fazla bilgi için bkz. [150. sayfadaki "Wi-Fi Direct'i yapılandırma"](#).

### Wi-Fi Direct kullanarak bağlanma

**Not:** Bu talimatlar yalnızca Android mobil aygıtlar için geçerlidir.

- 1** Mobil aygıttan ayarlar menüsüne gidin.
- 2** **Wi-Fi** öğesini etkinleştirin ve ardından **Wi-Fi Direct** öğesine dokununuz.
- 3** Yazıcının Wi-Fi Direct adını seçin.
- 4** Yazıcı kontrol panelinde bağlantıyı onaylayın.

### Wi-Fi kullanarak bağlanma

- 1** Mobil aygıttan ayarlar menüsüne gidin.
- 2** **Wi-Fi** öğesine dokununuz ve ardından yazıcının Wi-Fi Direct adını seçin.

**Not:** Wi-Fi Direct adından önce DIRECT-xy (x ve y iki rastgele karakterdir) dizesi eklenir.

- 3** Wi-Fi Direct parolasını girin.

## Yazıcıya bilgisayar bağlama

Bilgisayarınızı bağlamadan önce Wi-Fi Direct'in yapılandırıldığından emin olun. Daha fazla bilgi için bkz. [150. sayfadaki "Wi-Fi Direct'i yapılandırma"](#).

### Windows kullanıcıları için

- 1 Yazıcılar ve tarayıcılar**'i açın, ardından **Yazıcı veya tarayıcı ekle** ögesine tıklayın.
- 2 Wi-Fi Direct yazıcılarını göster** ögesine tıklayın, ardından yazıcının Wi-Fi Direct adını seçin.
- 3** Yazıcı ekranındaki sekiz haneli yazıcı PIN kodunu not alın.
- 4** PIN'i bilgisayara girin.

**Not:** Yazdırma sürücüsü yüklü değilse Windows uygun sürücüyü indirir.

### Macintosh kullanıcıları için

- 1** Kablosuz bağlantı simgesine tıklayın, ardından yazıcının Wi-Fi Direct adını seçin.

**Not:** Wi-Fi Direct adından önce DIRECT-xy (x ve y iki rastgele karakterdir) dizesi eklenir.

- 2** Wi-Fi Direct parolasını yazın.

**Not:** Wi-Fi Direct ağı bağlantısını kestikten sonra bilgisayarınızı önceki ağına geri bağlayın.

## Wi-Fi ağını devre dışı bırakma

- 1** Ana ekrandan **Ayarlar > Ağ/Bağlantı Noktaları > Ağa Genel Bakış > Etkin Bağdaştırıcı > Standart Ağ** ögesine dokununuz.
- 2** Ekrandaki talimatları izleyin.

## Yazıcı bağlanabilirliğinin kontrol edilmesi

- 1** Ana ekrandan, **Ayarlar > Raporlar > Ağ > Ağ Kurulum Sayfası** yoluna dokununuz.
- 2** Ağ ayarları sayfasının ilk bölümünü kontrol edin ve durumun bağlı olduğunu onaylayın.  
Durumu bağlı değil ise LAN bağlantısı aktif olmayabilir veya ağ kablosu doğru çalışmıyor olabilir. Çözüm için yöneticinize başvurun.

## Seri yazdırmayı kurma (yalnızca Windows)

Başlamadan önce, yazıcınızda seri dahili çözüm bağlantı noktası yüklenmiş olduğundan emin olun.

- 1** Yazıcıdaki parametreleri ayarlayın.
  - a** Kontrol panelinden, bağlantı noktası ayarları menüsüne gidin.
  - b** Seri bağlantı noktası ayarlarını bulun ve gerekirse ayarları atayın.
  - c** Değişiklikleri uygulayın.
- 2** Bilgisayarınızdan, yazıcılar klasörünü açın ve yazıcınızı seçin.

**3** Yazıcı özelliklerini açın ve listeden COM bağlantı noktasını seçin.

**4** Aygıt Yöneticisi'nde COM bağlantı noktası parametrelerini ayarlayın.

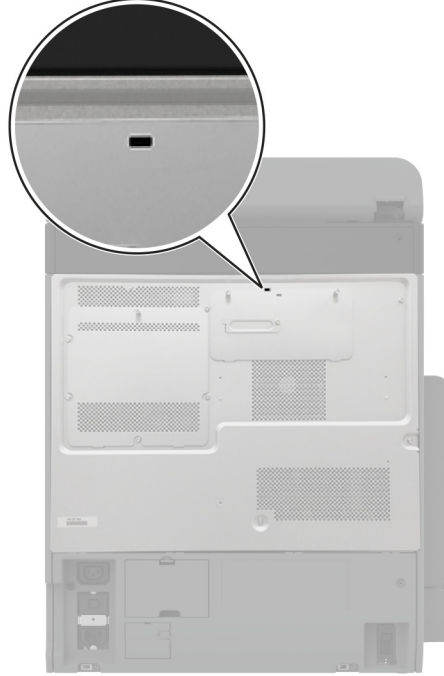
**Notlar:**

- Seri yazdırma, yazdırma hızını düşürür.
- Seri kablonun, yazıcınızın seri bağlantı noktasına bağlı olduğundan emin olun.

## Yazıcıyı güvenceye alma

### Güvenlik yuvasının konumlandırılması

Bu yazıcının bir güvenlik kilidi özelliği vardır. Yazıcıyı ve sabit disk güvenceye almak için gösterilen konuma çoğu dizüstü bilgisayarla uyumlu bir güvenlik kilidi takın.



### Yazıcı belleğini silme

Yazıcınızdaki geçici belleği veya arabelleğe alınmış verileri silmek için yazıcınızı kapatın.

Kalıcı belleği, aygıt ve ağ ayarlarını, güvenlik ayarlarını ve yerleşik çözümleri silmek için aşağıdaki adımları izleyin:

- 1 Ana ekranda **Ayarlar > Aygıt > Bakım > Servis Dışı Silme** öğesine dokununuz.
- 2 **Geçici bellekteki tüm bilgileri temizle** onay kutusuna ve **SİL** öğesine dokununuz.
- 3 **İlk kurulum sihirbazını başlat** veya **Yazıcıyı çevrimdışı bırak** öğesine ve ardından **İleri** öğesine dokununuz.
- 4 İşlemi başlatın.

**Not:** Bu işlem, kullanıcı verilerini korumak için kullanılan şifreleme anahtarını da yok eder. Şifreleme anahtarı yok edildikten sonra verileri kurtaramazsınız.

## Yazıcı depolama sürücüsünü silme

- 1 Ana ekranda **Ayarlar > Aygıt > Bakım > Servis Dışı Silme** öğesine dokunun.
- 2 Yazıcınıza takılı olan depolama sürücüsüne bağlı olarak aşağıdaki işlemlerden birini gerçekleştirin:
  - Sabit disk için **Sabit diskteki tüm bilgileri sil** onay kutusuna dokunun, **SİL** öğesine dokunun ve ardından verileri silmek için bir yöntem seçin.

**Not:** Sabit disk temizleme işlemi, yazıcıyı diğer görevler için kullanılmaz hale getirerek birkaç dakika veya bir saatten fazla sürebilir.

  - Akıllı depolama sürücüsü (ISD) için **Akıllı Depolama Sürücüsünü Sil** öğesine dokunun ve ardından tüm kullanıcı verilerini silmek için **SİL** öğesine dokunun.
- 3 İşlemi başlatın.

## Üretici varsayılan ayarlarını geri yükleme

- 1 Ana ekranda **Ayarlar > Aygıt > Fabrika Ayarlarına Geri Yükle** öğesine dokunun.
- 2 **Ayarları Geri Yükle** > geri yüklemek istediğiniz ayarları seçin > **GERİ YÜKLE** öğesine dokunun.
- 3 İşlemi başlatın.

## Geçicilik Bildirimi

Bellek türü	Açıklama
Geçici bellek	Yazıcı basit yazdırma ve kopyalama işleri sırasında kullanıcı verilerini geçici olarak arabelleğe almak için standart rastgele erişim belleğini (RAM) kullanır.
Kalıcı bellek	Yazıcı iki tür kalıcı bellek kullanabilir: EEPROM ve NAND (flaş bellek). Her iki tür de işletim sistemini, yazıcı ayarlarını ve ağ bilgilerini depolar. Ayrıca tarayıcı ve yer işareti ayarları ile gömülü çözümleri de saklar.
Sabit disk depolama sürücüsü	Bazı yazıcılarda sabit disk sürücüsü yüklü olabilir. Yazıcı sabit disk, yazıcıya özel işlevler için tasarlanmıştır. Sabit disk, yazıcının karmaşık yazdırma işleri, form verileri ve yazı tipi verilerinden arabelleğe alınan kullanıcı verilerini korumasına olanak sağlar.
Akıllı depolama sürücüsü (ISD)	Bazı yazıcılarda ISD yüklü olabilir. ISD; karmaşık yazdırma işleri, form verileri ve yazı tipi verilerinden kullanıcı verilerini depolamak için kalıcı flash bellek kullanır.

Aşağıda belirtilen durumlarda yüklenmiş tüm yazıcı bellek içeriğini silin:

- Yazıcının hizmet dışı bırakılması.
- Yazıcı sabit diskinin veya ISD'nin değiştirilmesi.
- Yazıcının farklı bir bölüme veya konuma taşınması.
- Yazıcıya kuruluşunuzun dışından bir kişinin servis vermesi.
- Yazıcının servis için tesisinizden başka bir yere taşınması.
- Yazıcının başka bir kuruluşa satılması.

**Not:** Depolama sürücülerini atmak için kuruluşunuzun politikalarını ve prosedürlerini izleyin.



# Yazdırma

## Bilgisayardan yazdırma

**Not:** Etiketler, kart destesi ve zarflar için belgeyi yazdırmadan önce yazıcıda kağıt boyutunu ve türünü ayarlayın.

- 1 Yazdırmak istediğiniz belgeden Yazdır iletişim kutusunu açın.
- 2 Gerekliyse ayarları düzenleyin.
- 3 Belgeyi yazdırın.

## Mobil aygıttan yazdırma

Lexmark Mobile Print kullanarak mobil cihazdan yazdırma

### Lexmark Mobile Print kullanarak mobil cihazdan yazdırma

Lexmark™ Mobile Print, doğrudan desteklenen bir Lexmark yazıcıya belge ve görüntü göndermenizi sağlar.

- 1 Belgeyi açın ve Lexmark Mobile Print'e gönderin veya bununla paylaşın.

**Not:** Bazı üçüncü taraf uygulamaları, gönderme veya paylaşma özelliğini desteklemez. Daha fazla bilgi için uygulama ile birlikte gelen belgelere bakın.

- 2 Bir yazıcı seçin.
- 3 Belgeyi yazdırın.

### Lexmark Print kullanarak mobil aygıttan yazdırma yapma

Lexmark Yazdırma, Android™ 6.0 veya üzeri sürüm kullanan mobil aygıtlar için bir mobil yazdırma çözümdür. Ağ bağlantılı yazıcılara ve yazdırma yönetimi sunucularına belge ve görüntü göndermenizi sağlar.

#### Notlar:

- Lexmark Yazdırma uygulamasını Google Play mağazasından indirdiğinizden ve mobil aygıtta etkinleştirdiğinizden emin olun.
- Yazıcın ve mobil aygıtın aynı ağa bağlı olduğundan emin olun.

- 1 Mobil aygıtınızda, dosya yöneticinizden bir belge seçin.
- 2 Belgeyi, Lexmark Yazdırma'ya gönderin veya paylaşın.



**Not:** Bazı üçüncü taraf uygulamaları, gönderme veya paylaşma özelliğini desteklemez. Daha fazla bilgi için uygulama ile birlikte gelen belgelere bakın.

- 3 Bir yazıcı seçin ve ardından gerekirse ayarları uygulayın.
- 4 Belgeyi yazdırın.

## Mopria Print Service kullanarak mobil aygıttan yazdırma

Mopria® Print Service, Android 5.0 veya üzeri sürüm kullanan mobil aygıtlar için bir mobil yazdırma çözümdür. Herhangi bir Mopria onaylı yazıcıyla yazdırma yapmanızı sağlar.

**Not:** Mopria Print Service uygulamasını Google Play mağazasından indirdiğinizden ve mobil aygıtta etkinleştirdiğinizden emin olun.


- 1 Android mobil aygıtınızdan uyumlu bir uygulama başlatın veya dosya yöneticinizden bir belge seçin.
- 2  > **Yazdır** ögesine dokununuz.
- 3 Bir yazıcı seçin ve ardından gerekirse ayarları uygulayın.
- 4  ögesine dokununuz.

## AirPrint kullanarak mobil aygıttan yazdırma

AirPrint yazılım özelliği, Apple aygıtınızdan doğrudan AirPrint onaylı bir yazıcıya yazdırma yapmanızı sağlayan bir mobil yazdırma çözümdür.

### Notlar:




- Apple aygıtının ve yazıcının aynı ağa bağlı olduğundan emin olun. Ağda birden fazla kablosuz hub varsa her iki aygıtın da aynı alt ağa bağlı olduğundan emin olun.
- Bu uygulama yalnızca bazı Apple aygıtları tarafından desteklenir.

- 1 Mobil aygıtınızda dosya yöneticinizden bir belge seçin veya uyumlu bir uygulama başlatın.
- 2  > **Yazdır** ögesine dokununuz.
- 3 Bir yazıcı seçin ve ardından gerekirse ayarları uygulayın.
- 4 Belgeyi yazdırın.

## Wi-Fi Direct® kullanarak mobil aygıttan yazdırma

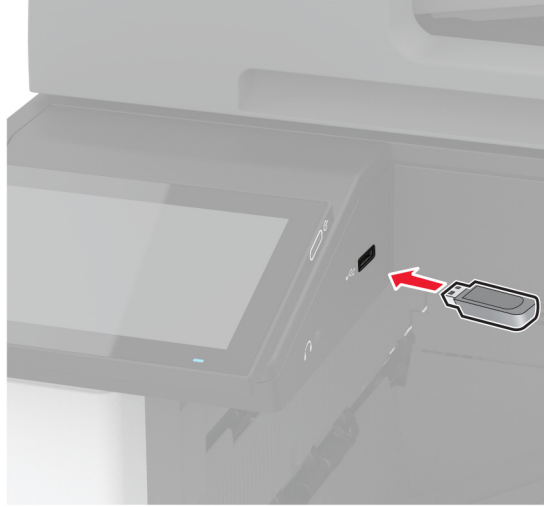
Wi-Fi Direct® tüm Wi-Fi Direct özellikli yazıcılarla yazdırma işlemi gerçekleştirmenizi sağlayan bir yazdırma hizmetidir.

**Not:** Mobil aygıtınızın yazıcı kablosuz ağına bağlı olduğundan emin olun. Daha fazla bilgi için bkz. [150. sayfadaki "Yazıcıya mobil aygıt bağlama"](#).

- 1 Mobil aygıtınızdan uyumlu bir uygulama başlatın veya dosya yöneticinizden bir belge seçin.
- 2 Mobil aygıtınıza bağlı olarak aşağıdakilerden birini gerçekleştirin:
  -  > **Yazdır** ögesine dokununuz.
  -  > **Yazdır** ögesine dokununuz.
  -  > **Yazdır** ögesine dokununuz.
- 3 Bir yazıcı seçin ve ardından gerekirse ayarları uygulayın.
- 4 Belgeyi yazdırın.

## Bir flaş sürücüden yazdırma

### 1 Flash sürücüyü takın.



#### Notlar:

- Bir hata iletisi görüldüğünde flash sürücü takarsanız yazıcı flash sürücüyü görmeyecektir.
- Flash sürücüyü yazıcı başka yazdırma işlerini işlerken taktığınız takdirde, ekranda **Meşgul** mesajı görüntülenir.

### 2 Ekrandan, yazdırmak istediğiniz belgeye dokunun.

Gerekliyse yazdırma ayarlarını yapılandırın.

### 3 Belgeyi yazdırın.

Başka bir belgeyi yazdırmak için **USB Sürücüsü** ögesine dokunun.

**Uyarı—Hasar Tehlikesi:** Veri kaybını veya yazıcı arızası oluşmasını önlemek için bellek aygıtından yazdırırken, okurken ya da bellek aygıtından yazarken belirtilen alanda flash sürücüye veya yazıcıya dokunmayın.



## Desteklenen flash sürücüler ve dosya türleri

### Flash sürücüler

- Lexar JumpDrive S70 (16 GB ve 32 GB)
- SanDisk Cruzer Micro (16 GB ve 32 GB)
- PNY Attaché (16 GB ve 32 GB)

### Notlar:

- Yazıcı, tam hız standardına sahip yüksek hızlı flash sürücülerini destekler.
- Flash sürücüler, Dosya Ayırma Tablosu (FAT) sistemini desteklemelidir.

### Dosya türleri

Belgeler	Resimler
<ul style="list-style-type: none"> <li>• PDF (sürüm 1.7 veya öncesi)</li> <li>• Microsoft dosya biçimleri (DOC, DOCX, XLS, XLSX, PPT, PPTX)</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• JPEG veya JPG</li> <li>• TIFF veya TIF</li> <li>• GIF</li> <li>• BMP</li> <li>• PNG</li> <li>• PCX</li> <li>• DCX</li> </ul>

## Gizli işlerin yapılandırılması

1 Ana ekrandan, **Ayarlar** > **Güvenlik** > **Gizli Yazdırma Ayarları** yoluna dokununuz.

2 Ayarları yapılandırın.

Ayar	Açıklama
Maks Geçersiz PIN	Geçersiz PIN girme sınırını ayarlayın. <b>Not:</b> Sınırı ulaştığında, ilgili kullanıcı adına ait yazdırma işleri silinir.
Gizli İş Bitimi	Yazıcı belleğinden, sabit diskten veya akıllı depolama sürücüsünden otomatik olarak silinmeden önce bekletilen her bir iş için ayrı ayrı sona erme süresi ayarlayın. <b>Not:</b> Bekletilen bir iş Gizli, Tekrarlama, Yedek veya Doğrulama sınıflarından birine dahildir.
İş Bitimini Tekrarla	Tekrarlamak istediğiniz yazdırma işlerinin sona erme süresini ayarlar.
İş Bitimini Doğrula	Kalan kopyaları yazdırmadan önce kalitesini incelemeniz için bir işin kopya yazdırmasının sona erme süresini ayarlar.
İş Bitimini Ayır	Daha sonra yazdırmak üzere yazıcıda saklamak istediğiniz işler için sona erme süresini ayarlar.
Tüm İşlerin Bekletilmesini İste	Yazıcıyı, tüm yazdırma işlerini bekletecek şekilde ayarlar.
Çift belgeleri sakla	Yazıcıyı tüm belgeleri aynı dosya adı ile saklayacak şekilde ayarlar.

## Gizli ve diğer bekletilen işleri yazdırma

### Windows kullanıcıları için

- 1 Bir belge açıkken **Dosya > Yazdır** ögesine tıklayın.
- 2 Bir yazıcı seçin, ardından **Özellikler, Tercihler, Seçenekler** veya **Kurulum** ögesine tıklayın.
- 3 **Yazdır ve Beklet** ögesine tıklayın.
- 4 **Yazdır ve Beklet'i Kullan** ögesini seçin ve ardından bir kullanıcı adı atayın.
- 5 Yazdırma işi türünü (Gizli, Tekrar, Yedek veya Kontrol) seçin.  
**Gizli** ögesini seçerseniz yazdırma işini bir kişisel kimlik numarası (PIN) ile güvenceye alın.
- 6 **Tamam** veya **Yazdır** düğmesine tıklayın.
- 7 Yazıcı ana ekranından, yazdırma işini serbest bırakın.
  - Gizli yazdırma işleri için **Bekletilen işler** > kullanıcı adınızı seçin > **Gizli** > PIN kodunu girin > yazdırma işini seçin > ayarları yapılandırın > **Yazdır** ögesine dokununuz.
  - Diğer yazdırma işleri için **Bekletilen işler** > kullanıcı adınızı seçin > yazdırma işini seçin > ayarları yapılandırın > **Yazdır** ögesine dokununuz.

### Macintosh kullanıcıları için

#### AirPrint'i kullanma

- 1 Bir belge açıkken, **Dosya > Yazdır** menü öğelerini seçin.
- 2 Bir yazıcı seçin ve Yönlendirme menüsünden sonraki açılır menüden **PIN Yazdırma** ögesini seçin.
- 3 **PIN ile yazdır** seçeneğini etkinleştirin ve dört basamaklı bir PIN girin.
- 4 **Yazdır** ögesine tıklayın.
- 5 Yazıcı ana ekranından, yazdırma işini serbest bırakın. **Bekletilen işler** > bilgisayar adınızı seçin > **Gizli** > PIN kodunu girin > yazdırma işini seçin > **Yazdır** ögesine dokununuz.

#### Yazdırma sürücüsünü kullanma

- 1 Bir belge açıkken, **Dosya > Yazdır** menü öğelerini seçin.
- 2 Bir yazıcı seçin ve Yönlendirme menüsünden sonraki açılır menüden **Yazdır ve Beklet** ögesini seçin.
- 3 **Gizli Yazdırma** ögesini seçin, ardından dört basamaklı bir PIN girin.
- 4 **Yazdır** ögesine tıklayın.
- 5 Yazıcı ana ekranından, yazdırma işini serbest bırakın. **Bekletilen işler** > bilgisayar adınızı seçin > **Gizli** > yazdırma işini seçin > PIN kodunu girin > **Yazdır** ögesine dokununuz.

## yazı tipi örneği listesi yazdırma

- 1 Ana ekrandan **Ayarlar > Raporlar > Yazdırma > Yazı Tiplerini Yazdır** ögesine dokununuz.
- 2 **PCL Yazı Tipleri** veya **PS Yazı Tipleri** ögesine dokununuz.

## Bir dizin listesi yazdırma

Ana ekrandan, **Ayarlar > Raporlar > Yazdır > Dizini Yazdır** yoluna dokunun.

## Kopyalar arasına ayırma sayfaları yerleştirme

- 1 Ana ekranda **Ayarlar > Yazdırma > Düzen > Ayırma Sayfaları > Kopyalar Arasında** ögesine dokunun.
- 2 Belgeyi yazdırın.

## Yazdırılan belgeleri zımbalama

### Windows kullanıcıları için

- 1 Bir belge açıkken **Dosya > Yazdır** ögesine tıklayın.
- 2 Bir yazıcı seçin, ardından **Özellikler, Tercihler, Seçenekler** veya **Kurulum** ögesine tıklayın.
- 3 **Kağıt/Sonlandırıcı**'ya tıklayın.  
Gerekliyse Kağıt ayarlarını yapılandırın.
- 4 Sonlandırma menüsünde zımba ayarını seçin.
- 5 **Tamam** veya **Yazdır** düğmesine tıklayın.

### Macintosh kullanıcıları için

- 1 Belge açıkken, **Dosya > Yazdır** öğelerini seçin.
- 2 Bir yazıcı seçin ve Yönlendirme menüsünden sonraki açılır menüden **Sonlandırma** ögesini seçin.
- 3 **Zimba** ögesine tıklayın ve bir ayar seçin.
- 4 **Yazdır** düğmesini tıklatın.

## Yazdırılan belgelerde delik açma

**Not:** Başlamadan önce delik açma ayarının yapılandırıldığından emin olun. Ana ekrandan **Ayarlar > Aygıt > Bakım > Yapılandırma Menüsü > Sonlandırıcı Yapılandırması > Delgeç Yapılandırması** > ögesine dokunup bir yapılandırma seçin.

### Windows kullanıcıları için

- 1 Bir belge açıkken **Dosya > Yazdır** ögesine tıklayın.
- 2 Bir yazıcı seçin, ardından **Özellikler, Tercihler, Seçenekler** veya **Kurulum** ögesine tıklayın.
- 3 **Kağıt/Sonlandırıcı**'ya tıklayın.  
Gerekliyse Kağıt ayarlarını yapılandırın.
- 4 Sonlandırma menüsünde delgeç ayarını seçin.
- 5 **Tamam** veya **Yazdır** düğmesine tıklayın.

## Macintosh kullanıcıları için

- 1 Belge açıkken, **Dosya > Yazdır** öğelerini seçin.
- 2 Bir yazıcı seçin ve Yönlendirme menüsünden sonraki açılır menüden **Sonlandırma** öğesini seçin.
- 3 **Delme** öğesine tıklayın ve bir ayar seçin.
- 4 **Yazdır** düğmesini tıklatın.

## Yazdırılan sayfalarda ayırarak yığmayı kullanma


### Windows kullanıcıları için

- 1 Bir belge açıkken **Dosya > Yazdır** öğesine tıklayın.
- 2 Bir yazıcı seçin, ardından **Özellikler, Tercihler, Seçenekler** veya **Kurulum** öğesine tıklayın.
- 3 **Kağıt/Sonlandırıcı**'ya tıklayın.  
Gerekliyse Kağıt ayarlarını yapılandırın.
- 4 Sonlandırma menüsünde Ayırma ayarını seçin.
- 5 **Tamam** veya **Yazdır** düğmesine tıklayın.

### Macintosh kullanıcıları için

- 1 Belge açıkken, **Dosya > Yazdır** öğelerini seçin.
- 2 Bir yazıcı seçin ve Yönlendirme menüsünden sonraki açılır menüden **Sonlandırma** öğesini seçin.
- 3 **Ayırma** öğesine tıklayın ve bir ayar seçin.
- 4 **Yazdır** düğmesini tıklatın.

## Bir yazdırma işini iptal etme

- 1 Ana ekrandan,  simgesine dokununuz.
- 2 İptal edeceğiniz işi seçin.

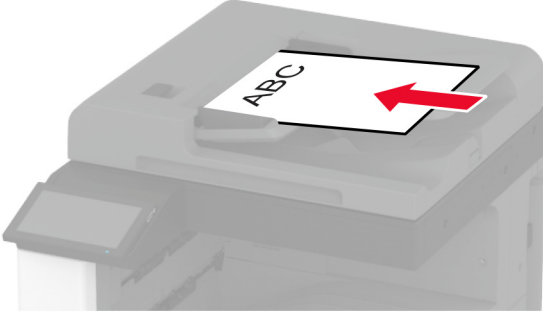
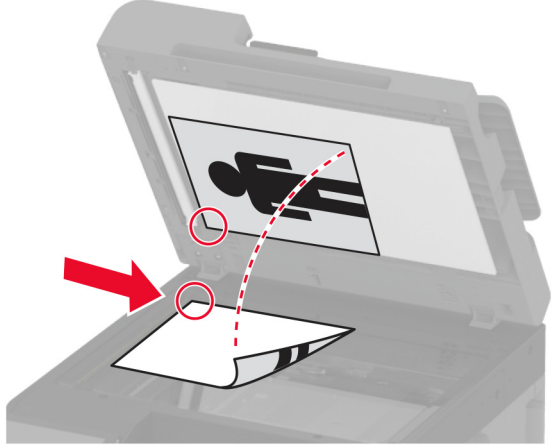
**Not:** İş Kuyruğu öğesine dokunarak da bir işi iptal edebilirsiniz.

## Toner koyuluğunu ayarlama

- 1 Ana ekrandan, **Ayarlar > Yazdırma > Kalite** yoluna dokununuz.
- 2 Toner Koyuluğu menüsünden ayarları değiştirin.

# Kopyalama

## Otomatik belge besleyicisi ve tarayıcı camını kullanarak

Otomatik belge besleyici (ADF)	Tarayıcı camı
 <ul style="list-style-type: none"> <li>Birden çok sayfalı veya çift taraflı belgeler için ADF kullanın.</li> <li>Özgün belgeyi ön yüzü yukarı bakacak şekilde yükleyin. Çok sayfalı belgeleri yüklemeyen önce ön ucu hizalamayı unutmayın.</li> <li>ADF kılavuzlarını, yüklediğiniz kağıtların genişliğiyle eşleşecek şekilde ayarladığınızdan emin olun.</li> </ul>	 <ul style="list-style-type: none"> <li>Tek sayfalık belgeler, kitap sayfaları, küçük kağıtlar (örneğin kartpostallar veya fotoğraflar), asetatlar, fotoğraf kağıdı veya ince kağıtlar (dergi kupürleri) için tarayıcı camını kullanın.</li> <li>Belgeyi yüzü aşağı bakacak şekilde okun bulunduğu köşeye yerleştirin.</li> </ul>

## Fotokopi çekme


1 Özgün belgeyi ADF tepsisine veya tarayıcı camının üzerine yerleştirin.

**Not:** Görüntünün kırılmasını önlemek için özgün belgenin ve çıktının aynı kağıt boyutuna sahip olduğundan emin olun.

2 Ana ekranda **Kopyala** öğesine dokununuz ve kopya sayısını belirtin.

Gerekliyse kopyalama ayarlarını düzenleyin.

3 Belgeyi kopyalayın.

**Not:** Hızlı bir kopyalama işlemi gerçekleştirmek için ana ekranda  öğesine dokununuz.

## Fotoğraf kopyalama

1 Fotoğrafi tarayıcı camına yerleştirin.

2 Ana ekrandan **Kopyalama** > **İçerik** > **İçerik Türü** > **Fotoğraf** öğesine dokununuz.

3 **İçerik Kaynağı** öğesine dokununuz ve ardından orijinal fotoğrafla en iyi eşleşen ayarı seçin.

4 Fotoğrafi kopyalayın.



## Antetli kağıda kopyalama

- 1 Özgün belgeyi ADF tepsisine veya tarayıcı camının üzerine yerleştirin.
- 2 Ana ekranda **Kopyalama** > **Kopyalama Kaynağı** ögesine dokunun > özgün belgenin boyutunu seçin.
- 3 **Kopyalama Hedefi** ögesine dokunun ve ardından antetli kağıdın bulunduğu kağıt kaynağını seçin.  
Antetli kağıdı çok amaçlı besleyiciye yüklediyseniz **Kopyalama Hedefi** > **Çok Amaçlı Besleyici** ögesine dokunun > bir kağıt boyutu seçin > **Antetli Kağıt** ögesine dokunun.
- 4 Belgeyi kopyalayın.

## Kağıdın her iki tarafına kopyalama

- 1 Özgün belgeyi ADF tepsisine veya tarayıcı camının üzerine yerleştirin.
- 2 Ana ekrandan **Kopyalama** > **Taraflar** ögesine dokunun.
- 3 **1 taraflı - 2 taraflı** veya **2 taraflı - 2 taraflı** ögesine dokunun.
- 4 Belgeyi kopyalayın.

## Kopyaları küçültme veya büyütme

- 1 Özgün belgeyi ADF tepsisine veya tarayıcı camının üzerine yerleştirin.
- 2 Ana ekranda, **Kopyala** > **Ölçeklendir** ögelerine dokunun > bir değer seçin.  
**Not:** Ölçek ayarı yapıldıktan sonra özgün belgenin veya çıkışın boyutlarını değiştirmek, ölçekleme değerini Otomatik olarak değiştirir.
- 3 Belgeyi kopyalayın.

## Kopyaları harmanlama

- 1 Özgün bir belgeyi ADF tepsisine veya tarayıcı camının üzerine yerleştirin.
- 2 Ana ekranda **Kopyalama** > **Harmanlama** > **Açık [1,2,1,2,1,2]** ögesine dokunun.
- 3 Belgeyi kopyalayın.

## Kopyalar arasına ayırma sayfaları yerleştirme

- 1 Özgün bir belgeyi ADF tepsisine veya tarayıcı camının üzerine yerleştirin.
- 2 Ana ekrandan, **Kopyala** > **Ayırma Sayfaları** ögelerine dokunun.
- 3 Ayarları düzenleyin.
- 4 Kopyalama işini gönderin.

## Bir kağıda birden fazla sayfa kopyalama

- 1 Özgün bir belgeyi ADF tepsisine veya tarayıcı camının üzerine yerleştirin.
- 2 Ana ekrandan, **Kopyala** > **Taraf Başına Sayfa** öğelerine dokununuz.
- 3 Ayarları düzenleyin.
- 4 Belgeyi kopyalayın.

## Kartları kopyalama

- 1 Tarayıcı camına bir kart yerleştirin.
- 2 Ana ekranda, **Kopyala** > **Kopyalama Kaynağı** öğesine dokununuz.
- 3 **Kimlik Kartı** öğesine dokununuz.
- 4 Kartı kopyalayın.

## Kopyaları zımbalama

- 1 Özgün belgeyi ADF tepsisine veya tarayıcı camının üzerine yerleştirin.  
**Not:** Görüntünün kırılmasını önlemek için özgün belgenin ve çıktının aynı kağıt boyutuna sahip olduğundan emin olun.
- 2 Ana ekranda **Kopyala** öğesine dokununuz ve kopya sayısını belirtin.  
Gerekliyse kopyalama ayarlarını düzenleyin.
- 3 **Sonlandırma** > **Zimba** öğesine dokununuz ve bir zimba ayarı seçin.
- 4 Belgeyi kopyalayın.

## Kopyalarda delik açma

- 1 Özgün belgeyi ADF tepsisine veya tarayıcı camının üzerine yerleştirin.  
**Not:** Görüntünün kırılmasını önlemek için özgün belgenin ve çıktının aynı kağıt boyutuna sahip olduğundan emin olun.
- 2 Ana ekranda **Kopyala** öğesine dokununuz ve kopya sayısını belirtin.  
Gerekliyse kopyalama ayarlarını düzenleyin.
- 3 **Sonlandırma** > **Delme** öğesine dokununuz ve delme ayarını seçin.
- 4 Belgeyi kopyalayın.

## Kopyalarda ayırarak yığmayı kullanma

1 Özgün belgeyi ADF tepsisine veya tarayıcı camının üzerine yerleştirin.

**Not:** Görüntünün kırılmasını önlemek için özgün belgenin ve çıktının aynı kağıt boyutuna sahip olduğundan emin olun.

2 Ana ekranda **Kopyala** ögesine dokunun ve kopya sayısını belirtin.

Gerekliyse kopyalama ayarlarını düzenleyin.

3 **Sayfaları Ayırma** ögesine dokunun ve ardından bir ayar seçin.

4 Belgeyi kopyalayın.

## Kopyalama kısayolu oluşturma

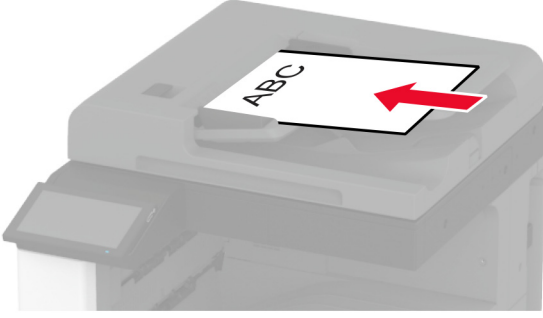
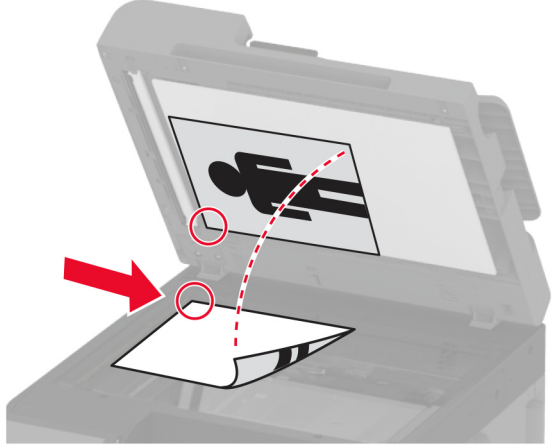
1 Ana ekrandan, **Kopya** ögesine dokunun.

2 Ayarları yapılandırın ve ardından  seçeneğine dokunun.

3 Kısayol oluşturun.

## E-posta

### Otomatik belge besleyicisi ve tarayıcı camını kullanarak

Otomatik belge besleyici (ADF)	Tarayıcı camı
 <ul style="list-style-type: none"> <li>• Birden çok sayfalı veya çift taraflı belgeler için ADF kullanın.</li> <li>• Özgün belgeyi ön yüzü yukarı bakacak şekilde yükleyin. Çok sayfalı belgeleri yüklemeyi unutmayın.</li> <li>• ADF kılavuzlarını, yüklediğiniz kağıtların genişliğiyle eşleşecek şekilde ayarladığınızdan emin olun.</li> </ul>	 <ul style="list-style-type: none"> <li>• Tek sayfalık belgeler, kitap sayfaları, küçük kağıtlar (örneğin kartpostallar veya fotoğraflar), asetatlar, fotoğraf kağıdı veya ince kağıtlar (dergi kupürleri) için tarayıcı camını kullanın.</li> <li>• Belgeyi yüzü aşağı bakacak şekilde okun bulunduğu köşeye yerleştirin.</li> </ul>

## E-posta gönderme

Başlamadan önce SMTP ayarlarının yapılandırıldığından emin olun. Daha fazla bilgi için bkz. [47. sayfadaki "E-posta SMTP ayarlarını yapılandırma"](#).

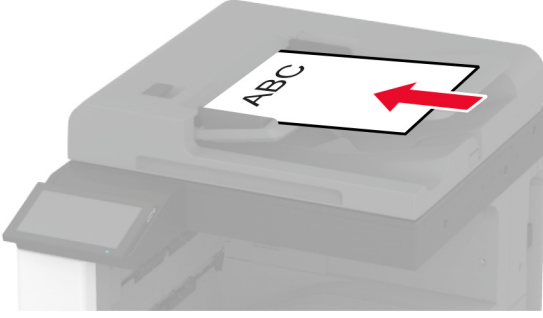
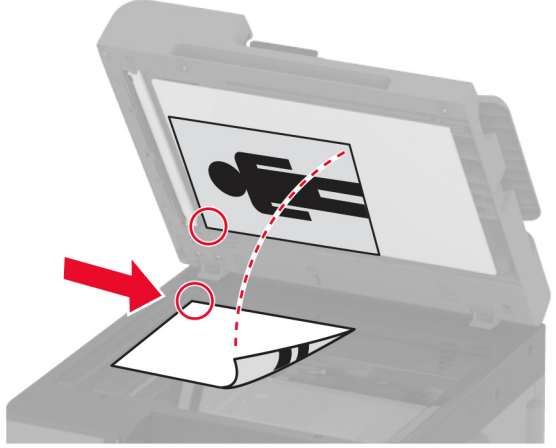
- 1 Özgün belgeyi ADF tepsisine veya tarayıcı camının üzerine yerleştirin.
- 2 Ana ekranda, **E-posta** ögesine dokununuz ve ardından gerekli bilgileri giriniz.
- 3 Gerekiyorsa tarama ayarlarını yapılandırınız.
- 4 E-postayı gönderin.

## Bir e-posta kısayolu oluşturma

- 1 Ana ekrandan, **E-posta** ögesine dokununuz.
- 2 Ayarları yapılandırınız ve ardından ★ seçeneğine dokununuz.
- 3 Kısayol oluşturun.

## Faks

### Otomatik belge besleyicisi ve tarayıcı camını kullanarak

Otomatik belge besleyici (ADF)	Tarayıcı camı
 <ul style="list-style-type: none"> <li>• Birden çok sayfalı veya çift taraflı belgeler için ADF kullanın.</li> <li>• Özgün belgeyi ön yüzü yukarı bakacak şekilde yükleyin. Çok sayfalı belgeleri yüklemeyi önce ön ucu hizalamayı unutmayın.</li> <li>• ADF kılavuzlarını, yüklediğiniz kağıtların genişliğiyle eşleşecek şekilde ayarladığınızdan emin olun.</li> </ul>	 <ul style="list-style-type: none"> <li>• Tek sayfalık belgeler, kitap sayfaları, küçük kağıtlar (örneğin kartpostallar veya fotoğraflar), asetatlar, fotoğraf kağıdı veya ince kağıtlar (dergi kupürleri) için tarayıcı camını kullanın.</li> <li>• Belgeyi yüzü aşağı bakacak şekilde okun bulunduğu köşeye yerleştirin.</li> </ul>

## Faks gönderme

**Not:** Faksın yapılandırıldığından emin olun. Daha fazla bilgi için [Yazıcıyı faks gönderecek şekilde ayarlama](#) adlı bölüme bakın.

### Kontrol panelini kullanma

- 1 Özgün belgeyi ADF tepsinine veya tarayıcı camının üzerine yerleştirin.
- 2 Ana ekranda **Faks** öğesine dokunun, ardından istenen bilgileri girin.  
Gerekliyse ayarları düzenleyin.
- 3 Faksı gönderin.

### Bilgisayarı kullanarak

Başlamadan önce faks sürücüsünün yüklü olduğundan emin olun. Daha fazla bilgi için bkz. [73. sayfadaki "Faks sürücüsünü yükleme"](#).

## Windows kullanıcıları için

- 1 Faksı göndermek istediğiniz belgeden Yazdır iletişim kutusunu açın.
- 2 Yazıcıyı seçin, ardından **Özellikler**, **Tercihler**, **Seçenekler** veya **Ayarlar** ögesine tıklayın.
- 3 **Faks > Faksı etkinleştir > Faks göndermeden önce her zaman ayarları görüntüle** ögesine tıklayın ve ardından alıcı numarasını girin.  
Gerekirse diğer faks ayarlarını yapılandırın.
- 4 Faksı gönderin.

## Macintosh kullanıcıları için

- 1 Belge açıkken, **Dosya > Yazdır** öğelerini seçin.
- 2 Adından sonra - **Faks** ifadesi eklenen yazıcıyı seçin.
- 3 Alıcı alanına alıcının numarasını girin.  
Gerekirse diğer faks ayarlarını yapılandırın.
- 4 Faksı gönderin.

## Faks programlama

**Not:** Faksın yapılandırıldığından emin olun. Daha fazla bilgi için [Yazıcıyı faks gönderecek şekilde ayarlama](#) adlı bölüme bakın.

- 1 Özgün belgeyi ADF tepsisine veya tarayıcı camının üzerine yerleştirin.
- 2 Ana ekranda **Faks > Kime > faks numarasını girin > Bitti** ögesine dokunun.
- 3 **Gönderme Zamanı** ögesine dokunun, tarih ve saati yapılandırın ve ardından **Tamam** ögesine dokunun.
- 4 Faksı gönderin.

## Faks hedefi kısayolu oluşturma

**Not:** Faksın yapılandırıldığından emin olun. Daha fazla bilgi için [Yazıcıyı faks gönderecek şekilde ayarlama](#) adlı bölüme bakın.

- 1 Ana ekrandan, **Faks > Hedef** öğelerine dokunun.
- 2 Alıcı numarasını girin ve ardından **Bitti** ögesine dokunun.
- 3 Ayarları yapılandırın ve ardından  seçeneğine dokunun.
- 4 Kısayol oluşturun.

## Faks çözünürlüğünü değiştirme

**Not:** Faksın yapılandırıldığından emin olun. Daha fazla bilgi için [Yazıcıyı faks gönderecek şekilde ayarlama](#) adlı bölüme bakın.

- 1 Özgün belgeyi ADF tepsisine veya tarayıcı camının üzerine yerleştirin.
- 2 Ana ekranda **Faks** öğesine dokunun, ardından istenen bilgileri girin.
- 3 **Çözünürlük** öğesine dokunun ve ardından bir ayar seçin.
- 4 Faksı gönderin.

## Faks koyuluğunun ayarlanması

**Not:** Faksın yapılandırıldığından emin olun. Daha fazla bilgi için [Yazıcıyı faks gönderecek şekilde ayarlama](#) adlı bölüme bakın.

- 1 Özgün belgeyi ADF tepsisine veya tarayıcı camının üzerine yerleştirin.
- 2 Ana ekranda **Faks** öğesine dokunun, ardından istenen bilgileri girin.
- 3 **Koyuluk** öğesine dokunun ve ardından ayarı yapın.
- 4 Faksı gönderin.

## Faks günlüğü yazdırma

**Not:** Analog faks veya etherFAX'ın yapılandırıldığından emin olun. Daha fazla bilgi için [Yazıcıyı faks gönderecek şekilde ayarlama](#) adlı bölüme bakın.

- 1 Ana ekrandan **Ayarlar** > **Raporlar** > **Faks** öğesine dokunun.
- 2 **Faks İş Günlüğü** veya **Faks Arama Günlüğü** öğesine dokunun.

## İstenmeyen faksları engelleme

**Not:** Analog faks veya etherFAX'ın yapılandırıldığından emin olun. Daha fazla bilgi için [Yazıcıyı faks gönderecek şekilde ayarlama](#) adlı bölüme bakın.

- 1 Ana ekrandan **Ayarlar** > **Faks** > **Faks Kurulumu** > **Faks Alma Ayarları** > **Yönetici Kontrolleri** öğesine dokunun.
- 2 Adsız Faksları Engelle seçeneğini **Açık** olarak ayarlayın.

## Faks bekletme

**Not:** Analog faks veya etherFAX'ın yapılandırıldığından emin olun. Daha fazla bilgi için [Yazıcıyı faks gönderecek şekilde ayarlama](#) adlı bölüme bakın.

- 1 Ana ekrandan **Ayarlar** > **Faks** > **Faks Kurulumu** > **Faks Alma Ayarları** > **Faksları Bekletme** öğesine dokunun.
- 2 Bir mod seçin.

## Faks iletme

**Not:** Analog faks veya etherFAX'ın yapılandırıldığından emin olun. Daha fazla bilgi için [Yazıcıyı faks gönderecek şekilde ayarlama](#) adlı bölüme bakın.

**1** Hedef kısayolu oluşturun.

**a** Bir web tarayıcısı açın ve adres alanına yazıcının IP adresini yazın.

**Notlar:**

- Yazıcının IP adresini ana ekranda görüntüleyin. IP adresleri, 123.123.123.123 gibi nokta işareti ile ayrılan dört rakam dizisinden oluşur.
- Bir proxy sunucu kullanıyorsanız web sayfasının doğru yüklenmesi için bir süreliğine sunucuyu devre dışı bırakın.

**b** **Kısayollar** > **Kısayol Ekle** öğelerine tıklayın.

**c** Bir kısayol türü seçin ve ayarları yapılandırın.

**Not:** Kısayol numarasını not edin.

**d** Değişiklikleri uygulayın.

**2** **Ayarlar** > **Faks** > **Faks Kurulumu** > **Faks Alma Ayarları** > **Yönetici Kontrolleri** öğesine tıklayın.

**3** Faks iletme menüsünde **İlet** veya **Yazdır ve İlet** öğesini seçin.

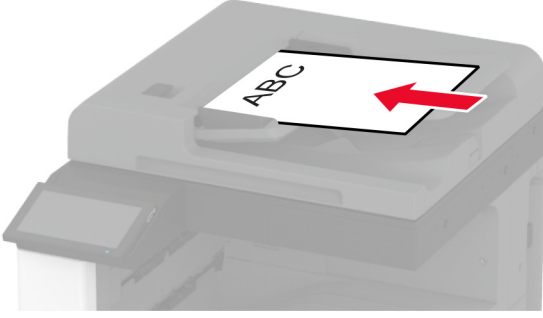
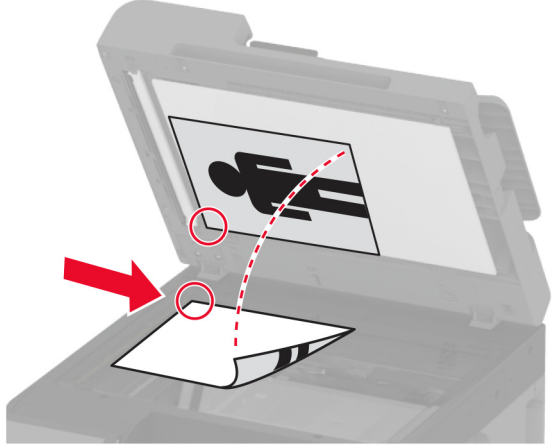
**4** İlet menüsünde hedef türünü seçin ve ardından kısayol numarasını yazın.

**5** Değişiklikleri uygulayın.



# Tarama

## Otomatik belge besleyicisi ve tarayıcı camını kullanarak

Otomatik belge besleyici (ADF)	Tarayıcı camı
 <ul style="list-style-type: none"> <li>• Birden çok sayfalı veya çift taraflı belgeler için ADF kullanın.</li> <li>• Özgün belgeyi ön yüzü yukarı bakacak şekilde yükleyin. Çok sayfalı belgeleri yüklemeye başlamadan önce ön ucu hizalamayı unutmayın.</li> <li>• ADF kılavuzlarını, yüklediğiniz kağıtların genişliğiyle eşleşecek şekilde ayarladığınızdan emin olun.</li> </ul>	 <ul style="list-style-type: none"> <li>• Tek sayfalık belgeler, kitap sayfaları, küçük kağıtlar (örneğin kartpostallar veya fotoğraflar), asetatlar, fotoğraf kağıdı veya ince kağıtlar (dergi kupürleri) için tarayıcı camını kullanın.</li> <li>• Belgeyi yüzü aşağı bakacak şekilde okun bulunduğu köşeye yerleştirin.</li> </ul>

## Bilgisayara tarama

Başlamadan önce bilgisayarın ve yazıcının aynı ağa bağlı olduğundan emin olun.

### Windows kullanıcıları için

#### Lexmark ScanBack Yardımcı Programı'nı kullanma

- 1 Bilgisayardan Lexmark ScanBack Yardımcı Programı'nı çalıştırın ve ardından **İleri** ögesine tıklayın.

**Not:** Yardımcı programı indirmek için şu adrese gidin: [www.lexmark.com/downloads](http://www.lexmark.com/downloads).

- 2 **Kurulum** ögesine tıklayın ve ardından yazıcının IP adresini ekleyin.

**Not:** Yazıcının IP adresini yazıcı ana ekranında görüntüleyin. IP adresleri, 123.123.123.123 gibi nokta işareti ile ayrılan dört rakam dizisinden oluşur.

- 3 **Kapat** > **İleri** ögesine tıklayın.

- 4 Özgün belgenin boyutunu seçin ve ardından **İleri** ögesine tıklayın.

- 5 Bir dosya biçimi ve tarama çözünürlüğü seçin ve ardından **İleri** ögesine tıklayın.

- 6 Benzersiz bir tarama profili adı girin ve ardından **İleri** ögesine tıklayın.

**7** Taranan belgeyi kaydetmek istediğiniz konuma gidin, bir dosya adı oluşturun ve ardından **İleri** ögesine tıklayın.

**Not:** Tarama profilini yeniden kullanmak için **Kısayol Oluştur** ögesini etkinleştirin ve benzersiz bir kısayol adı oluşturun.

**8 Son** ögesine tıklayın.

**9** Özgün belgeyi otomatik belge besleyiciye veya tarayıcı camına yerleştirin.

**10** Yazıcı ana ekranında, **Profilleri Tara > Bilgisayara Tara** ögesine dokunun ve ardından bir tarama profili seçin.

**Not:** Tarama Profillerinin ana ekrana eklendiğinden emin olun. Daha fazla bilgi için bkz. [32. sayfadaki "Ana ekranı özelleştirme"](#).

### Windows Faks ve Tarama özelliğini kullanma

**Not:** Yazıcının bilgisayara eklendiğinden emin olun. Daha fazla bilgi için bkz. [73. sayfadaki "Bilgisayara yazıcı ekleme"](#).

**1** Özgün belgeyi otomatik belge besleyiciye veya tarayıcı camına yerleştirin.

**2** Bilgisayardan **Windows Faks ve Tarama**'yı açın.

**3** Kaynak menüsünden bir tarayıcı kaynağı seçin.

**4** Gerekirse tarama ayarlarını değiştirin.

**5** Belgeyi tarayın.

### Macintosh kullanıcıları için

**Not:** Yazıcının bilgisayara eklendiğinden emin olun. Daha fazla bilgi için bkz. [73. sayfadaki "Bilgisayara yazıcı ekleme"](#).

**1** Özgün belgeyi otomatik belge besleyiciye veya tarayıcı camına yerleştirin.

**2** Bilgisayardan aşağıdakilerden birini yapın:

- **Görüntü Yakalama**'yı açın.
- **Yazıcılar ve Tarayıcılar**'ı açın ve ardından bir yazıcı seçin. **Tarama > Tarayıcıyı Aç** ögesine tıklayın.

**3** Tarayıcı penceresinden aşağıdakilerden birini veya birkaçını yapın:

- Taranan belgeyi nereye kaydetmek istediğinizi seçin.
- Özgün belgenin boyutunu seçin.
- ADF'den tarama yapmak için Tarama Menüsü'nden **Belge Besleyici** ögesini seçin veya **Belge Besleyici Kullan** seçeneğini etkinleştirin.
- Gerekliyse tarama ayarlarını yapılandırın.


**4** **Tara**'yı tıkladın.

Bir FTP sunucusuna tarama


## Bir FTP sunucusuna tarama

- 1 Özgün belgeyi ADF'e veya tarayıcı camının üzerine yerleştirin.
- 2 Ana ekranda **FTP** öğesine dokunun, ardından istenen bilgileri girin.
- 3 Gerekirse diğer FTP ayarlarını yapılandırın.
- 4 FTP işini gönderin.

## FTP kısayolu oluşturma

- 1 Ana ekrandan, **FTP** öğesine dokunun.
- 2 FTP sunucu adresini girin ve ardından  seçeneğine dokunun.
- 3 Kısayol oluşturun.

## Ağ klasörüne tarama

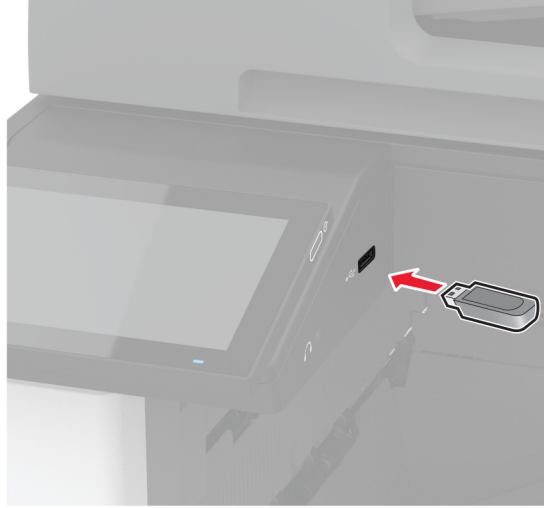
- 1 Belgeyi ADF tepsisine veya tarayıcı camının üzerine yerleştirin.
- 2 Ana ekrandan, **Tarama Merkezi** öğesine dokunun.  
**Not:** Simge ve ad değiştirilmiş olabilir. Daha fazla bilgi için yöneticinize başvurun.
- 3 Aşağıdakilerden birini yapın:
  - Bir hedef seçin.  
**Not:** SFTP için bağlantı noktası numarasını **22** olarak ayarlayın.
  -  öğesine dokunup listeden kısayolu seçerek bir kısayol kullanın.
- 4 Belgeyi tarayın.

## Ağ klasörü kısayolu oluşturma

- 1 Bir web tarayıcısı açın ve adres alanına yazıcının IP adresini yazın.  
**Notlar:**
  - Yazıcının IP adresini yazıcı ana ekranında görüntüleyin. IP adresleri, 123.123.123.123 gibi nokta işareti ile ayrılan dört rakam dizisinden oluşur.
  - Bir proxy sunucu kullanıyorsanız web sayfasının doğru yüklenmesi için bir süreliğine sunucuyu devre dışı bırakın.
- 2 **Kısayollar > Kısayol Ekle** öğelerine tıklayın.
- 3 Kısayol Türü menüsünden **Ağ Klasörü** öğesini seçin ve ardından ayarları yapılandırın.
- 4 Değişiklikleri uygulayın.

## Flaş sürücüye tarama

- 1 Özgün belgeyi ADF tepsisine veya tarayıcı camının üzerine yerleştirin.
- 2 Flash sürücüyü takın.



- 3 **USB'ye tara** öğesine dokunun ve gerekirse ayarları değiştirin.

### Notlar:

- Taranan belgeyi bir klasöre kaydetmek için **Tarama Hedefi** öğesine dokunun, bir klasör seçin ve ardından **Buraya Tara** öğesine dokunun.
- USB Sürücü ekranı açılmıyorsa kontrol panelinden **USB Sürücü** öğesine dokunun.

- 4 Belgeyi tarayın.

**Uyarı—Hasar Tehlikesi:** Veri kaybını veya yazıcı arızası oluşmasını önlemek için bellek aygıtından yazdırırken, okurken ya da bellek aygıtından yazarken belirtilen alanda flash sürücüye veya yazıcıya dokunmayın.



# Yazıcı menülerini kullanma

## Menü haritası

Aygıt	<ul style="list-style-type: none"> <li><a href="#">Tercihler</a></li> <li><a href="#">Eko Modu</a></li> <li><a href="#">Uzak Operatör Paneli</a></li> <li><a href="#">Bildirimler</a></li> <li><a href="#">Güç Yönetimi</a></li> <li><a href="#">Anonim Veri Toplama</a></li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li><a href="#">Erişilebilirlik</a></li> <li><a href="#">Fabrika Varsayılanlarını Geri Yükleme</a></li> <li><a href="#">Bakım</a></li> <li><a href="#">Ana Ekranı Özelleştirme</a></li> <li><a href="#">Bu Yazıcı Hakkında</a></li> </ul>
Yazdırma	<ul style="list-style-type: none"> <li><a href="#">Düzen</a></li> <li><a href="#">Sonlandırma</a></li> <li><a href="#">Kurulum</a></li> <li><a href="#">Kalite</a></li> <li><a href="#">İş Hesaplama</a></li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li><a href="#">PDF</a></li> <li><a href="#">PostScript</a></li> <li><a href="#">PCL</a></li> <li><a href="#">Görüntü</a></li> </ul>
Kağıt	<ul style="list-style-type: none"> <li><a href="#">Tepsi Yapılandırması</a></li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li><a href="#">Ortam Yapılandırması</a></li> </ul>
Kopyalama	<a href="#">Varsayılan Kopyalama Ayarları</a>	
Faks	<a href="#">Varsayılan Faks Ayarları</a>	
E-posta	<ul style="list-style-type: none"> <li><a href="#">E-posta Kurulumu</a></li> <li><a href="#">Varsayılan E-posta Ayarları</a></li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li><a href="#">Web Bağlantısı Kurulumu</a></li> </ul>
FTP	<a href="#">Varsayılan FTP Ayarları</a>	
USB Sürücüsü	<ul style="list-style-type: none"> <li><a href="#">Flash Sürücü Tarama</a></li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li><a href="#">Flash Sürücü Yazdırma</a></li> </ul>
Ağlar/Portlar	<ul style="list-style-type: none"> <li><a href="#">Ağa Genel Bakış</a></li> <li><a href="#">Kablosuz</a></li> <li><a href="#">Wi-Fi Direct</a></li> <li><a href="#">AirPrint</a></li> <li><a href="#">Mobil Hizmetler Yönetimi</a></li> <li><a href="#">Ethernet</a></li> <li><a href="#">TCP/IP</a></li> <li><a href="#">SNMP</a></li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li><a href="#">IPSec</a></li> <li><a href="#">802.1x</a></li> <li><a href="#">LPD Yapılandırması</a></li> <li><a href="#">HTTP/FTP Ayarları</a></li> <li><a href="#">ThinPrint</a></li> <li><a href="#">USB</a></li> <li><a href="#">Harici ağ erişimini sınırlandırma</a></li> </ul>
Güvenlik	<ul style="list-style-type: none"> <li><a href="#">Oturum Açma Yöntemleri</a></li> <li><a href="#">USB Aygıtlarını Zamanla</a></li> <li><a href="#">Güvenlik Denetim Günlüğü</a></li> <li><a href="#">Oturum Açma Sınırlamaları</a></li> <li><a href="#">Gizli Yazdırma Ayarı</a></li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li><a href="#">Disk Şifreleme</a></li> <li><a href="#">Geçici Veri Dosyalarını Sil</a></li> <li><a href="#">Çözüm LDAP Ayarları</a></li> <li><a href="#">Muhtelif</a></li> </ul>
Bulut Hizmetleri	<a href="#">Bulut Hizmetleri Kaydı</a>	
Raporlar	<ul style="list-style-type: none"> <li><a href="#">Menü Ayarları Sayfası</a></li> <li><a href="#">Aygıt</a></li> <li><a href="#">Yazdırma</a></li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li><a href="#">Kısayollar</a></li> <li><a href="#">Faks</a></li> <li><a href="#">Ağ</a></li> </ul>
<a href="#">Sorun Giderme</a>	Yazdırma Kalitesi Sınama Sayfaları	Tarayıcıyı Temizleme

# Aygıt

## Tercihler

Menü öğesi	Açıklama
<b>Ekran Dili</b> [Dillerin listesi]	Ekkranda görüntülenen metnin dilini ayarlar.
<b>Ülke/Bölge</b> [Ülke veya bölge listesi]	Yazıcının çalışmak üzere yapılandırıldığı ülkeyi veya bölgeyi tanımlayın.
<b>Başlangıç kurulumunu çalıştır</b> Kapalı* Açık	Kurulum sihirbazını çalıştırır.
<b>Klavye</b> Klavye Türü [Dillerin listesi]	Bir klavye türü olarak bir dil seçer. <b>Not:</b> Tüm Klavye Türü değerleri görünmeyebilir veya görünmesi için özel bir donanım gerekebilir.
<b>Görüntülenen bilgiler</b> Ekran Metni 1 (IP Adresi*) Ekran Metni 2 (Tarih/Saat*) Özel Metin 1 Özel Metin 2	Ana ekranda görünecek bilgileri belirler.
<b>Tarih ve Saat</b> Yapılandır Geçerli Tarih ve Saat Tarih ve Saati Manuel Ayarla Tarih Biçimi (GG-AA-YYYY*) Zaman Biçimi (12 saat Ö.Ö./Ö.S.*) Zaman Dilimi (UTC-5:00*) Ağ Zaman Protokolü NTP'yi Etkinleştir (Açık*) NTP Sunucusu Kimlik Doğrulamayı Etkinleştir (Yok*)	Yazıcının tarih, saat ve ağ saati protokolünü yapılandırır.
<b>Kağıt Boyutları</b> ABD* Metrik	Kağıt boyutları ölçüsüne ait birimi belirtir. <b>Not:</b> İlk kurulum sihirbazında seçilen ülke veya bölge, ilk kağıt boyutu ayarını belirler.
<b>Ekran Parlaklığı</b> %20-100 (100*)	Ekranın parlaklığını ayarlar.
<b>Flash Sürücü Erişimi</b> Devre dışı Etkin*	Flash sürücüyü erişimi etkinleştirir.
<b>Artalan Kaldırmaya İzin Ver</b> Kapalı Açık*	Arka planın kaldırılmasına izin verilip verilmeyeceğini belirtir.
<b>Not:</b> Bir değer yanındaki yıldız (*), varsayılan fabrika ayarını belirtir.	

Menü öğesi	Açıklama
<b>Özel İş taramalarına izin ver</b> Kapalı Açık*	Kopyalama, tarama ve faks için Özel İş Tarama ayarının görünüp görünmeyeceğini belirleyin. <b>Not:</b> Bu menü ayarı yalnızca bir sabit disk takıldığında görüntülenir.
<b>Tek Sayfalı Düz Yatak Tarama</b> Kapalı* Açık	Yazıcıyı, tarayıcı camıyla ilgili her türlü işi tek bir sayfa olarak tarayacak şekilde ayarlar. <b>Not:</b> Yazıcı, tek bir düz yatak taraması gerçekleştirdikten sonra istemleri görüntülemek yerine ana ekrana geri döner.
<b>Aygıt Sesleri</b> Tüm Sesleri Kapat (Kapalı*) Geri Bildirim Düğmesi (Açık*) Aygıt Geri Bildirimine Erişim (Açık*) Hacim (5*) ADF Yüklendi Uyarısı (Açık*) Alarm Kontrolü (Tek*) Kartuş Alarmı (Tek*) Hoparlör Modu (Her Zaman Kapalı*) Zil Sesi Düzeyi (Kapalı*)	Yazıcının ses ayarlarını yapılandırır.
<b>Ekran Zaman Aşımı</b> 5-300 saniye (60*)	Ekran ana ekranı göstermeden veya yazıcı bir kullanıcı hesabı oturumunu otomatik olarak kapatmadan önce geçmesi gereken boşta kalma süresini saniye cinsinden ayarlar.
<b>Not:</b> Bir değer yanındaki yıldız (*), varsayılan fabrika ayarını belirtir.	

## Eko Modu

Menü öğesi	Açıklama
<b>Yazdırma</b> Kenarlar Tek Taraflı* Çift Taraflı	Baskıların kağıdın bir yüzüne mi yoksa iki yüzüne mi yazdırılacağını belirler.
<b>Yazdırma</b> Taraf başına Sayfa Kapalı* Taraf başına 2 sayfa Taraf başına 3 sayfa Taraf başına 4 sayfa Taraf başına 6 sayfa Taraf başına 9 sayfa Taraf başına 12 sayfa Taraf başına 16 sayfa	Kağıt yaprağının bir yüzüne birden çok sayfa görüntüsü yazdırır.
<b>Yazdırma</b> Toner Koyuluğu 1-5 (4*)	Metin görüntülerinin açıklığını veya koyuluğunu belirler.
<b>Not:</b> Bir değer yanındaki yıldız (*), varsayılan fabrika ayarını belirtir.	

Menü öğesi	Açıklama
<b>Yazdırma</b> Renk Tasarrufu Kapalı* Açık	Grafikler ve görüntüleri yazdırmak için kullanılan toner miktarını azaltır.
<b>Kopyalama</b> Kenarlar 1 taraflıdan 1 taraflıya* 1 taraflıdan 2 taraflıya 2 taraflıdan 1 taraflıya 2 taraflıdan 2 taraflıya	Özgün belgeye göre tarama davranışını belirler.
<b>Kopyalama</b> Taraf başına Sayfa Kapalı* 2 Dikey sayfa 4 Dikey sayfa 2 Yatay sayfa 4 Yatay sayfa	Özgün belgeye göre tarama davranışını belirler.
<b>Kopyalama</b> Koyuluk 1-9 (5*)	Taranan metin görüntülerinin koyuluğunu belirler.
<b>Not:</b> Bir değer yanındaki yıldız (*), varsayılan fabrika ayarını belirtir.	

## Uzak Operatör Paneli

Menü öğesi	Açıklama
<b>Harici VNC Bağlantısı</b> İzin Verme* İzin Ver	Kullanıcıların kontrol panelini uzaktan çalıştırması için harici Sanal Ağda Bilgi İşlem (VNC) istemcisi bağlayın.
<b>Kimlik Doğrulama Türü</b> Yok* Standart Kimlik Doğrulama	VNC istemci sunucusuna erişirken kullanılacak kimlik doğrulama türünü ayarlar.
<b>VNC Parolası</b>	VNC istemci sunucusuna bağlanmak için kullanılacak parolayı belirler. <b>Not:</b> Bu menü seçeneği yalnızca Kimlik Doğrulama Türü öğesi Standart Kimlik Doğrulama seçeneğine ayarlandığında görüntülenir.
<b>Not:</b> Bir değer yanındaki yıldız (*), varsayılan fabrika ayarını belirtir.	

## Bildirimler

Menü öğesi	Açıklama
<b>ADF Yüklendi Uyarısı</b> Kapalı Açık*	ADF'ye kağıt yüklerken sesli uyarıyı etkinleştirir.
<b>Not:</b> Bir değer yanındaki yıldız (*), varsayılan fabrika ayarını belirtir.	



Menü öğesi	Açıklama
<b>Alarm Denetimi</b> Kapalı Tek* Sürekli	Yazıcı için kullanıcı müdahalesi gerektiğinde alarmin kaç kez çalacağını ayarlar.
<b>Sarf malzemeleri</b> Sarf Malzemeleriyle İlgili Tahminleri Göster Tahminleri göster* Tahminleri Gösterme	Sarf malzemelerinin tahmini durumunu gösterir.
<b>Sarf malzemeleri</b> Kartuş Alarmı (Tek*) Zimba Alarmı (Kapalı*) Delgeç Alarmı (Kapalı*)	Sırasıyla toner kartuşu azaldığında, zimba kartuşu boşaldığında veya delgeç yuvası dolduğunda veya olmadığında alarmin kaç kez çalacağını ayarlar. <b>Not:</b> Zimba Alarmı ve Delgeç Alarmı yalnızca çıkış seçenekleri takıldığında görüntülenir.
<b>Sarf malzemeleri</b> Özel Sarf Malzemesi Bildirimleri	Yazıcının sarf malzemesi kullanımını tahmin etmek için kullandığı birimi belirler ve kullanıcı müdahalesi gerektiğinde özel bildirimleri tetikler. <b>Not:</b> Bu menü öğesi yalnızca Embedded Web Server'da görünür.
<b>E-posta Uyarıları Ayarları</b> E-posta Ayarları Birincil SMTP Ağ Geçidi Birincil SMTP Ağ Geçidi Bağlantı Noktası (25*) İkincil SMTP Ağ Geçidi İkincil SMTP Ağ Geçidi Bağlantı Noktası (25*) SMTP Zaman Aşımı (30 saniye*) Yanıt Adresi Her zaman SMTP varsayılan Yanıt Adresini kullan (Kapalı*) SSL/TLS Kullan (Devre dışı*) Güvenilir Sertifika Gerekir (Açık*) SMTP Sunucusu Kimlik Doğrulama (Kimlik doğrulama gerekmiyor*) Aygıt Tarafından Gönderilen E-posta (Yok*) Kullanıcı Tarafından Gönderilen E-posta (Yok*) Active Directory Aygıt Bilgilerini Kullan (Kapalı*) Aygıt Kullanıcı Kimliği Aygıt Parolası Kerberos 5 ALANI NTLM Etki Alanı "SMTP sunucusu kurulmadı" hatasını devre dışı bırak (Kapalı*)	Yazıcınızdaki e-posta ayarlarını yapılandırır.
<b>E-posta Uyarıları Ayarları</b> E-posta Listelerini ve Uyarılarını Ayarla E-posta Listesi 1 E-posta Listesi 2 E-posta Etkinlikleri	E-posta adreslerini belirler ve e-posta uyarı etkinliklerini etkinleştirir. <b>Not:</b> Bu menü öğesi yalnızca Embedded Web Server'da görünür.
<b>Not:</b> Bir değer yanındaki yıldız (*), varsayılan fabrika ayarını belirtir.	

Menü öğesi	Açıklama
<b>Hata Önleme</b> Sıkışma Yardımı Kapalı Açık*	Sıkışma giderildikten sonra yazıcıyı, boş ya da kısmen yazdırılmış sayfaları otomatik olarak hizalayacak şekilde ayarlar.
<b>Hata Önleme</b> Oto Devam Kapalı Açık* (5 saniye)	Yazıcının kullanıcı müdahalesi gerektiren bazı yazıcı koşullarını sildikten sonra otomatik olarak bir yazdırma işini işlemeye veya yazdırmaya devam etmesine izin verir.
<b>Hata Önleme</b> Otomatik Yeniden Başlatma Otomatik Yeniden Başlatma Boştaiken yeniden başlat Daima yeniden başlat* Asla yeniden başlatma	Yazıcıyı, bir hata oluştuğunda yeniden başlatılacak şekilde ayarlar.
<b>Hata Önleme</b> Otomatik Yeniden Başlatma Maks. Oto. Yeniden Başlatma 1-20 (2*)	Yazıcının gerçekleştirebileceği otomatik yeniden başlatma sayısını ayarlar.
<b>Hata Önleme</b> Otomatik Yeniden Başlatma Otomatik Yeniden Başlatma Penceresi 1-525.600 saniye (720*)	Yazıcı otomatik olarak yeniden başlamadan önceki süreyi belirler.
<b>Hata Önleme</b> Otomatik Yeniden Başlatma Otomatik Yeniden Başlatma Sayacı	Yeniden başlatma sayacının salt okunur bilgilerini gösterir.
<b>Hata Önleme</b> Otomatik Yeniden Başlatma Otomatik Yeniden Başlatma Sayacını Sıfırla İptal Devam	Otomatik Yeniden Başlatma Sayacını sıfırlar.
<b>Hata Önleme</b> Kısa Kağıt Hatasını Görüntüle Açık Otomatik temizle*	Yazıcıyı, kısa kağıt hatası oluştuğunda mesaj gösterecek şekilde ayarlar. <b>Not:</b> Kısa kağıt, yüklenen kağıdın boyutunu ifade eder.
<b>Hata Önleme</b> Sayfa Koruması Kapalı* Açık	Yazıcıyı, yazdırmadan önce tüm sayfayı belleğe işleyecek şekilde ayarlar.
<b>Sıkışma İçeriği Giderme</b> Sıkışma Giderme Kapalı Açık Otomatik*	Yazıcıyı, sıkışan sayfaları yeniden yazdıracak şekilde ayarlar.
<b>Not:</b> Bir değer yanındaki yıldız (*), varsayılan fabrika ayarını belirtir.	

Menü öğesi	Açıklama
<b>Sıkışma İçeriği Giderme</b> Tarayıcı Sıkışma Giderme İş seviyesi Sayfa düzeyi*	Kağıt sıkışması çözümlendikten sonra tarama işinin nasıl yeniden başlatılacağını belirler.
<b>Not:</b> Bir değer yanındaki yıldız (*), varsayılan fabrika ayarını belirtir.	

## Güç Yönetimi

Menü öğesi	Açıklama
<b>Uyku Modu Profili</b> Uyku Modundan Yazdırma Yazdırmadan sonra beklemede kal Yazdırmadan sonra Uyku Moduna gir*	Yazıcıyı, yazdırma sonrasında uyanık kalacak veya Uyku moduna geri dönecek şekilde ayarlar.
<b>Uyku Modu Profili</b> Derin Uykudan Çıkarmak İçin Dokunma Kapalı* Açık	Yazıcı ekranına dokunarak yazıcıyı Derin Uyku modundan uyandırın.
<b>Zaman aşimleri</b> Uyku Modu 1–114 dakika (15*)	Yazıcının Uyku moduna geçmeden önceki boşta kalma süresini ayarlar.
<b>Zaman aşimleri</b> Hazırda Bekleme Süre Sonu Devre dışı 1 saat 2 saat 3 saat 6 saat 1 gün 2 gün 3 gün* 1 hafta 2 hafta 1 ay	Yazıcının kapanmasından önce geçen süreyi ayarlar.
<b>Zaman aşimleri</b> Bağlantıda Hazırda Bekleme Zaman Aşımı Hazırda Bekleme Hazırda Bekletme*	Aktif Ethernet mevcut olduğunda yazıcıyı kapatmak için Hazırda Bekleme Zaman Aşımı ayarını belirler.
<b>Güç Modlarını Zamanla</b> Programlar Yeni Program Ekle	Yazıcının Uyku veya Hazırda Bekleme moduna gireceği zamanı programlar.
<b>Not:</b> Bir değer yanındaki yıldız (*), varsayılan fabrika ayarını belirtir.	

## Anonim Veri Toplama

Menü öğesi	Açıklama
<b>Anonim Veri Toplama</b> Aygıt Kullanımı ve Performansı Bilgileri Yok*	Yazıcı kullanımı ve performansı bilgilerini Lexmark'a gönderin. <b>Not:</b> Anonim Veri Gönderme Saati yalnızca Anonim Veri Toplama'yı Aygıt Kullanımı ve Performansı olarak ayarladığınızda görüntülenir.
<b>Anonim Veri Gönderme Saati</b> Başlangıç Saati Bitiş Saati	
<b>Not:</b> Bir değer yanındaki yıldız (*), varsayılan fabrika ayarını belirtir.	

## Erişilebilirlik

Menü öğesi	Açıklama
<b>Aynı Tuşa Basma Aralığı</b> 0–5 (0*)	Yazıcının, takılı bir klavyede aynı tuşa tekrar basılmasını yok saydığı saniye aralığını ayarlar.
<b>Tuş Tekrarı Bşngç Gecikmesi</b> 0,25–5 (1*)	Bir tekrarlama tuşu tekrarlama başlanmadan önce saniye olarak ilk gecikme süresini ayarlar. <b>Not:</b> Bu menü öğesi yalnızca yazıcıya klavye takıldığında görüntülenir.
<b>Tuş Tekrar Hızı</b> 0,5–30 (30*)	Bir tekrarlama tuşu için saniye başına basma sayısını ayarlar. <b>Not:</b> Bu menü öğesi yalnızca yazıcıya klavye takıldığında görüntülenir.
<b>Ekran Zaman Aşımını Uzat</b> Kapalı* Açık	Kullanıcının ana ekrana dönmek yerine Ekran Zaman Aşımı zamanlayıcısının süresi dolduğunda aynı konumda kalmasını sağlar.
<b>Kulaklık Ses Düzeyi</b> 1–10 (5*)	Kulaklık ses düzeyini ayarlar. <b>Not:</b> Bu menü öğesi yalnızca yazıcıya kulaklık takıldığında görüntülenir.
<b>Kulaklık Takılıken Sesli Kılavuzu Etkinleştir</b> Kapalı* Açık	Yazıcıya kulaklık takıldığında Sesli Kılavuzu etkinleştirir.
<b>Parolaları/PIN'leri Oku</b> Kapalı* Açık	Yazıcıyı parolaları veya kişisel kimlik numaralarını yüksek sesle okuyacak şekilde ayarlar. <b>Not:</b> Bu menü öğesi yalnızca yazıcıya kulaklık veya hoparlör takıldığında görüntülenir.
<b>Konuşma Hızı</b> Çok Yavaş Yavaş Normal* Hızlı Daha Hızlı Çok Hızlı Seri Çok Seri En Hızlı	Sesli Kılavuz konuşma hızını ayarlar. <b>Not:</b> Bu menü öğesi yalnızca yazıcıya kulaklık veya hoparlör takıldığında görüntülenir.
<b>Not:</b> Bir değer yanındaki yıldız (*), varsayılan fabrika ayarını belirtir.	

## Fabrika Varsayılanlarını Geri Yükleme

Menü öğesi	Açıklama
<b>Ayarları Geri Yükle</b> Tüm ayarları geri yükleyin Yazıcı ayarlarını geri yükleyin Ağ ayarlarını geri yükleyin Faks ayarlarını geri yükleyin Uygulama ayarlarını geri yükleyin	Yazıcıyı varsayılan fabrika ayarlarına geri yükler.

## Bakım

### Yapılandırma Menüsü

Menü öğesi	Açıklama
<b>USB Yapılandırması</b> USB PnP 1* 2	Bir kişisel bilgisayarla uyumluluğunu iyileştirmek için yazıcının USB sürücüsü modunu değiştirin.
<b>USB Yapılandırması</b> Yerel Konuma USB Tarama Açık* Kapalı	USB aygıtı sürücüsünün bir USB Simple aygıtı (tekli arayüz) veya bir USB Composite aygıtı (çoklu arayüz) olarak sıralama yapıp yapmayacağını ayarlar.
<b>USB Yapılandırması</b> USB Hızı Dolu Otomatik*	USB bağlantı noktasını, tam hızla çalışacak ve yüksek hız yeteneklerini devreden çıkaracak şekilde ayarlar.
<b>Tepsi Yapılandırması</b> Boyut Algılama Tepsi [x] Algılama Kapalı Açık* Oficio/Folio Algılama Folio* Oficio (Meksika) Statement/A5 Algılama Statement Algılama* Algıla A5 Executive/B5 Algılama Exec Algılama* B5 Algılama	Tepsiyi içine yüklenen kağıt boyutunu otomatik olarak algılayacak şekilde ayarlar.
<b>Tepsi Yapılandırması</b> Tepsi Bağlama Otomatik* Kapalı	Yazıcıyı, aynı kağıt türü ve kağıt boyutu ayarlarına sahip tepsileri bağlayacak şekilde ayarlar.
<b>Not:</b> Bir değer yanındaki yıldız (*), varsayılan fabrika ayarını belirtir.	

Menü öğesi	Açıklama
<b>Tepsi Yapılandırması</b> Tepsi İçliği Mesajını Göster Kapalı Sadece bilinmeyen boyutlar için* Her zaman	Kullanıcının tepsiyi taktıktan sonra kağıt boyutu ve kağıt türü ayarlarını değiştirmesine olanak tanıyan bir mesaj görüntüler.
<b>Tepsi Yapılandırması</b> Kağıt Komut İstemleri Otomatik* Çok Amaçlı Besleyici Elle Kağıt	Kağıt yüklenmesine dair bir istem görüldüğünde kullanıcının dolduracağı kağıt kaynağını ayarlar. <b>Not:</b> Çok Amaçlı Besleyici seçeneğinin görüntülenmesi için Kağıt menüsünde ÇA Yapılandır öğesini Kaset olarak ayarlayın.
<b>Tepsi Yapılandırması</b> Zarf Komut İstemleri Otomatik* Çok Amaçlı Besleyici Elle Zarf	Zarf yüklenmesine dair bir istem görüldüğünde kullanıcının dolduracağı kağıt kaynağını ayarlar. <b>Not:</b> Çok Amaçlı Besleyici seçeneğinin görüntülenmesi için Kağıt menüsünde ÇA Yapılandır öğesini Kaset olarak ayarlayın.
<b>Tepsi Yapılandırması</b> Komut Eylemi Kullanıcıya sor* Devam Geçerli olanı kullan	Yazıcıyı, kağıt veya zarf ile ilgili değişiklik komutlarını çözümleyecek şekilde ayarlar.
<b>Tepsi Yapılandırması</b> Zarf Tepsisinin Kurulumu Kapalı* Açık	Zarf yazdırmak için zarf tepsisini etkinleştirin.
<b>Tepsi Yapılandırması</b> Birden Çok Evrensel Boyut Kapalı* Açık	Tepsiyi, birden çok universal kağıt boyutunu destekleyecek şekilde ayarlayın.
<b>Raporlar</b> Menü Ayarları Sayfası Olay Günlüğü Olay Günlüğü Özeti	Yazıcının menü ayarları, durumu ve olay günlükleri hakkında raporlar yazdırır.
<b>Sarf Malzemesi Kullanımı ve Sayaçlar</b> Sarf Malzemesi Kullanım Geçmişini Temizle	Kalan gün sayısı ve sayfa sayısı gibi sarf malzemesi kullanım geçmişini fabrika sevk düzeyine sıfırlar.
<b>Sarf Malzemesi Kullanımı ve Sayaçlar</b> Büyük Ortam Ayarları Kapalı* Açık	Büyük veya kalın ortamlar için yazdırırken ayarlamalar yapmaya izin verir.

**Not:** Bir değer yanındaki yıldız (\*), varsayılan fabrika ayarını belirtir.

Menü öğesi	Açıklama
<b>Sarf Malzemesi Kullanımı ve Sayaçlar</b> ITM Sıfırlama Siyah Kartuş Sayacını Sıfırla Camgöbeği Kartuş Sayacını Sıfırla Macenta Kartuş Sayacını Sıfırla Sarı Kartuş Sayacını Sıfırla Bakım Sayacını Sıfırla	Yeni bir sarf malzemesi öğesi veya bakım kiti taktıktan sonra sayacı sıfırlar.
<b>Sarf Malzemesi Kullanımı ve Sayaçlar</b> Aşamalı Kapsam Aralıkları	Her yazdırma aralığı için renk kapsamı miktarını ayarlar.
<b>Yazıcı Öykünmeleri</b> PPDS Öykünmesi Kapalı* Açık	Yazıcıyı, PPDS veri akışını tanıyacak ve kullanacak şekilde ayarlar.
<b>Yazıcı Öykünmeleri</b> PS Öykünmesi Kapalı Açık*	Yazıcıyı, PS veri akışını tanıyacak ve kullanacak şekilde ayarlar.
<b>Yazıcı Öykünmeleri</b> Prescribe'ı Etkinleştir Kapalı* Açık	Prescribe'ı etkinleştirir. <b>Not:</b> Prescribe lisansının yüklü olması gerekir.
<b>Yazıcı Öykünmeleri</b> Emülatör Güvenliği Sayfa Zaman Aşımı 0-60 (60*)	Öykünme sırasında sayfa zaman aşımını ayarlar.
<b>Yazıcı Öykünmeleri</b> Emülatör Güvenliği İşin Ardından Emülatörü Sıfırla Kapalı* Açık	Bir yazdırma işinden sonra emülatörü sıfırlar.
<b>Yazıcı Öykünmeleri</b> Emülatör Güvenliği Yazıcı Mesaj Erişimini Devre Dışı Bırak Kapalı Açık*	Öykünme sırasında yazıcının mesaj erişimini devre dışı bırakır.
<b>Faks Yapılandırması</b> Faks Düşük Güç Desteği Uykuyu Devre Dışı Bırak Uykuya İzin Ver Otomatik*	Yazıcı gerekli gördüğünde Uyku moduna geçmek için faksı ayarlar.
<b>Not:</b> Bir değer yanındaki yıldız (*), varsayılan fabrika ayarını belirtir.	

Menü öğesi	Açıklama
<b>Faks Yapılandırması</b> Faks Depolama Konumu NAND Disk*	Tüm fakslar için depolama konumunu ayarlar. <b>Not:</b> Bu menü öğesi yalnızca bir sabit disk veya ISD takıldığında kullanılabilir.
<b>Yazdırma Yapılandırması</b> Yalnızca Siyah Modu Kapalı* Açık	Kopyalama dışındaki işleri gri tonlamalı olarak yazdırır.
<b>Yazdırma Yapılandırması</b> Renk Yakalama Kapalı 1 2* 3 4 5	Yazıcıdaki yanlışlığı telafi etmek için yazdırılan çıktıyı geliştirir.
<b>Yazdırma Yapılandırması</b> Yazı Tipi Netleştirme 0-150 (24*)	Yazı tipi verilerini yazdırırken yüksek frekanslı ekranların kullanıldığı değer in altında bir metin punto boyutu ayarlar. Örneğin değer 24 ise 24 punto veya daha az olan tüm yazı tipi boyutları yüksek frekanslı ekranları kullanır.
<b>Aygıt İşlemleri</b> Sessiz Modu Kapalı* Açık	Yazıcıyı Sessiz Modu'nda çalışacak şekilde ayarlar. <b>Not:</b> Bu ayar etkinleştirilirse yazıcının genel performansı yavaşlar.
<b>Aygıt İşlemleri</b> Panel Menüleri Kapalı Açık*	Kontrol panelinden yazıcı menülerine erişimi etkinleştirir.
<b>Aygıt İşlemleri</b> Güvenli Mod Kapalı* Açık	Yazıcıyı, bilinen sorunlara rağmen mümkün olduğunca fazla işlevsellik sunmayı denediği özel modda çalışacak şekilde ayarlar. Örneğin Açık olarak ayarlandığında ve çift taraflı motor çalışmadığında yazıcı, çift taraflı yazdırma işlerinde bile belgelerin tek taraflı baskılarını yapar.
<b>Aygıt İşlemleri</b> Minimum Kopya Belleği 80 MB* 100 MB	Kopyalama işlerini depolamaya ayrılan minimum belleği ayarlar.
<b>Aygıt İşlemleri</b> Özel Durumu Temizle	Varsayılan veya Alternatif özel mesajlar için kullanıcı tanımlı dizeleri siler.
<b>Aygıt İşlemleri</b> Tüm uzaktan yüklenmiş mesajları temizle	Uzaktan yüklenmiş mesajları siler.
<b>Not:</b> Bir değer in yanındaki yıldız (*), varsayılan fabrika ayarını belirtir.	



Menü öğesi	Açıklama
<b>Aygıt İşlemleri</b> Hata Ekranlarını Otomatik Göster Kapalı Açık*	Yazıcı, ana ekranda belirli bir süre boyunca etkin olmadıysa ekranda mevcut hata mesajları görünür.
<b>Aygıt İşlemleri</b> Hızlı yoldan kopyalamada yönlendirmeye uy Kapalı* Açık	Yazıcıyı, hızlı kopyalama işleri gönderirken Kopyalama menüsü altındaki yönlendirme ayarını kullanacak şekilde etkinleştirir.
<b>Uygulama Yapılandırması</b> LES Uygulamaları Kapalı Açık*	Lexmark Embedded Solutions (LES) uygulamalarını etkinleştirir.
<b>Sonlandırıcı Yapılandırması</b> Çıkış Tepsisi 2 Ayarı Kapalı* Açık	İkinci çıkış kutusu kullanımını etkinleştirir.
<b>Tarayıcı Yapılandırması</b> Tarayıcı Elle Kayıt Hızlı Yazdırma Testi	Hızlı Test hedef sayfası yazdırır. <b>Not:</b> Hedef sayfadaki kenar boşluğunun, hedef çevresinde tamamen eşit olduğundan emin olun. Eşit olmadığında yazıcı kenar boşluklarının sıfırlanması gerekir.
<b>Tarayıcı Yapılandırması</b> Tarayıcı Elle Kayıt Ön ADF Kaydı Arka ADF Kaydı Düz Yatak Kaydı	ADF, tarayıcı camı veya denetleyici anakartı değiştirildikten sonra düz yatağı ve ADF'yi manuel olarak kaydeder.
<b>Tarayıcı Yapılandırması</b> Bakım Sayacını Sıfırla	ADF bakım kitini değiştirdikten sonra sayacı sıfırlar.
<b>Tarayıcı Yapılandırması</b> Kenar Silme Düz Yatak Kenar Silme (3*) ADF Kenar Silme (3*)	Bir ADF veya düz yataklı tarama işinin çevresindeki yazdırılmayacak alanın boyutunu milimetre cinsinden ayarlar.
<b>Tarayıcı Yapılandırması</b> Tarayıcı Devre Dışı Bırak Hayır* Evet Yalnızca ADF	Düzensiz çalışmadığında tarayıcıyı devre dışı bırakır.
<b>Tarayıcı Yapılandırması</b> Tiff Bayt Düzeni CPU Bayt Düzeni* Küçük Bayt Düzeni Büyük Bayt Düzeni	TIFF formatlı tarama çıktısının bayt düzenini ayarlar.

**Not:** Bir değer yanındaki yıldız (\*), varsayılan fabrika ayarını belirtir.

Menü öğesi	Açıklama
<b>Tarayıcı Yapılandırması</b> Şerit Başına Tam Tiff Satırı Sayısı Açık* Kapalı	TIFF formatlı tarama çıktısının RowsPerStrip etiket değerini ayarlar.
<b>Not:</b> Bir değer yanındaki yıldız (*), varsayılan fabrika ayarını belirtir.	

## Servis Dışı Silme

Menü öğesi	Açıklama
<b>Servis Dışı Silme</b> Bellek Son Silinme Tarihi Sabit Disk Son Silinme Tarihi ISD son silinenler	Yazıcı belleği veya depolama sürücüsünün son silindiği tarih ile ilgili salt okunur bilgileri gösterir. <b>Not:</b> Sabit Disk Son Silinme Tarihi, yalnızca bir sabit disk takıldığında görüntülenir.
<b>Servis Dışı Silme</b> Kalıcı bellekteki tüm bilgileri sil Tüm yazıcı ve ağ ayarlarını silin Tüm uygulamaları ve uygulama ayarlarını silin Tüm kısayolları ve kısayol ayarlarını sil Sabit diskteki tüm bilgileri sil İndirmeleri sil (Tüm makroları, fontları, PFO'ları vb. sil) Arabelleğe alınmış işleri sil Bekletilen işleri sil Akıllı Depolama Sürücüsünü Sil	Kalıcı bellekteki ve depolama sürücüsündeki tüm bilgileri siler. <b>Not:</b> Sabit diskteki tüm bilgileri sil seçeneği yalnızca sabit disk takılı olduğunda görüntülenir.

## Ana Ekranı Özelleştirme

**Not:** Bu menü yalnızca Embedded Web Server'da görüntülenir.

Menü	Açıklama
Kopyalama	Ana ekranda hangi simgelerin gösterileceğini belirler.
E-posta	
Faks	
Bekletilen Fakslar	
Bekletilen Faksları Yayınla	
Durum/Sarf Malzemeleri	
İş Sırası	
Ayarlar	
Dil Değiştir	
Adres Defteri	
Yer İmleri	
Bekletilen İşler	
USB Sürücüsü	
FTP	
Tarama Profilleri	
Aygıt Kilitle	
Tarama Merkezi	
Kart Kopyalama	
Kısayol Merkezi	

## Bu Yazıcı Hakkında

Menü öğesi	Açıklama
<b>Varlık Etiketi</b>	Yazıcının kimliğini belirtir. Maksimum uzunluk 32 karakterdir.
<b>Yazıcının Konumu</b>	Yazıcı konumunu belirtir. Maksimum uzunluk 63 karakterdir.
<b>Teknik destek</b>	Yazıcının irtibat bilgilerini belirtir. Maksimum uzunluk 63 karakterdir.
<b>Bellenim Sürümü</b>	Yazıcıda yüklü olan belenim sürümünü gösterir.
<b>Motor</b>	Yazıcının motor numarasını gösterir.
<b>Seri Numarası</b>	Yazıcının seri numarasını gösterir.
<b>Yapılandırma Dosyasını USB'ye Aktar</b>	Yapılandırma dosyasını bir flash sürücüye aktarır.
<b>Sıkıştırılmış Günlükleri USB'ye Aktar</b>	Sıkıştırılmış günlük dosyalarını bir flash sürücüye aktarır.
<b>Günlükleri Gönder</b>	Yazıcı günlüğü bilgilerini Lexmark'a gönderir.

# Yazdırma

## Düzen

Menü öğesi	Açıklama
<b>Kenarlar</b> Tek Taraflı* Çift Taraflı	Baskıların kağıdın bir yüzüne mi yoksa iki yüzüne mi yazdırılacağını belirler.
<b>Çevirme Stili</b> Uzun Kenar* Kısa Kenar	Çift taraflı yazdırma işlemi gerçekleştirirken kağıdın hangi tarafının ciltleneceğini belirler.
<b>Boş Sayfalar</b> Yazdırma Yazdırma*	Yazdırma işine dahil edilen boş sayfaları yazdırır.
<b>Harmanla</b> Kapalı (1,1,1,2,2,2) Açık (1,2,1,2,1,2)*	Özellikle işin birden fazla kopyası yazdırılırken bir yazdırma işinin sayfalarını sırayla yığılanmış şekilde tutar.
<b>Ayırma Sayfaları</b> Yok* Kopyalar Arasında İşlerin Arasına Sayfaların Arasına	Yazdırma sırasında boş ayırma sayfaları ekler.
<b>Ayırma Sayfası Kaynağı</b> Tepsi [x] (1*) Çok Amaçlı Besleyici	Ayırma sayfaları için kağıt kaynağını belirler.
<b>Taraf başına Sayfa</b> Kapalı* Taraf başına 2 sayfa Taraf başına 3 sayfa Taraf başına 4 sayfa Taraf başına 6 sayfa Taraf başına 9 sayfa Taraf başına 12 sayfa Taraf başına 16 sayfa	Kağıt yaprağının bir yüzüne birden çok sayfa görüntüsü yazdırır.
<b>Taraf Başına Sayfa Sırası</b> Yatay* Ters Yatay Dikey Ters Dikey	Taraf Başına Sayfa menüsü kullanılırken birden çok sayfalı görüntülerin konumunu belirler.
<b>Taraf Başına Sayfa Yönü</b> Otomatik* Yatay Dikey	Taraf Başına Sayfa menüsü kullanılırken birden çok sayfalı görüntülerin yönünü belirler.

**Not:** Bir değer yanındaki yıldız (\*), varsayılan fabrika ayarını belirtir.

Menü öğesi	Açıklama
<b>Taraf Başına Sayfa Kenarlığı</b> Yok* Kati	Taraf Başına Sayfa menüsü kullanılırken her sayfa görüntüsünün çevresine kenarlık yazdırır.
<b>Kopyalar</b> 1-9999 (1*)	Her yazdırma işi için kopya sayısını belirler.
<b>Yazdırma Alanı</b> Normal* Sayfaya sığdır Tüm Sayfa	Kağıt yaprağı üzerindeki yazdırılabilir alanı ayarlar.
<b>Not:</b> Bir değer yanındaki yıldız (*), varsayılan fabrika ayarını belirtir.	

## Sonlandırma

Menü öğesi	Açıklama
<b>Zimba İş</b> Kapalı* 1 zimba, sol üst köşe 2 zimba, sol 1 zimba, sağ üst köşe 2 zimba, üst 1 zimba, sol alt köşe 2 zimba, alt 1 zimba, sağ alt köşe 2 zimba, sağ	Tüm yazdırma işleri için zımbalama konumunu belirler. <b>Not:</b> Bu menü öğesi sadece bir zimba sonlandırıcı takıldığında görüntülenir.
<b>Zimba Testi</b> Başlat	Zimba sonlandırıcının düzgün çalışıp çalışmadığını tespit eder. <b>Not:</b> Bu menü öğesi sadece bir zimba sonlandırıcı takıldığında görüntülenir.
<b>Delgeç</b> Kapalı* Açık	Yazdırılan çıktının kenarı boyunca delikler açar. <b>Not:</b> Bu menü öğesi sadece bir zimba, delgeç tutucu takılıysa görüntülenir.
<b>Delgeç Modu</b> 2 delik 3 delik 4 delik	Yazdırılan çıktı için delgeç modunu ayarlar. <b>Notlar:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>3 delik ABD'de varsayılan fabrika ayarıdır. 4 delik uluslararası varsayılan fabrika ayarıdır.</li> <li>Bu menü öğesi sadece bir zimba, delgeç tutucu takılıysa görüntülenir.</li> </ul>
<b>Ofset Sayfaları</b> Yok* Kopyalar Arasında İşlerin Arasına	Her yazdırma işinin veya yazdırma işinin her kopyasının çıktısını ayırır. <b>Notlar:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>Kopyalar Arasında seçeneği, Harmanlama Açık [1,2,1,2,1,2] olarak ayarlanmışsa yazdırma işinin her kopyasını ayırır. Harmanlama seçeneği Kapalı [1,1,1,2,2,2] olarak ayarlanmışsa yazdırılan sayfaların her kümesi ayrılır (ör. 1. sayfa olarak atanan tüm sayfalar ve 2. sayfa olarak atanan tüm sayfalar).</li> <li>İşler Arasında, tüm yazdırma işi için yazdırılan kopya sayısına bakılmaksızın aynı ayırma konumunu ayarlar.</li> </ul>
<b>Not:</b> Bir değer yanındaki yıldız (*), varsayılan fabrika ayarını belirtir.	

## Kurulum

Menü öğesi	Açıklama
<b>Yazıcı Dili</b> PCL Öykünmesi PS Öykünmesi*	Yazıcı dilini ayarlar. <b>Not:</b> Bir yazıcı dilinin varsayılan olarak ayarlanması, bir yazılım programının başka bir yazıcı dili kullanılan yazdırma işleri göndermesini engellemez.
<b>İş Bekletme</b> Kapalı* Açık	Sarf malzemesi gerektiren yazdırma işlerini koruyarak sarf malzemesi gerektirmeyen işlerin yazdırılabilmesini sağlar. <b>Not:</b> Bu menü öğesi yalnızca bir yazıcı sabit diski takıldığında kullanılabilir.
<b>İş Bekletme Zaman Aşımı</b> 0-255 (30*)	Yazıcının mevcut olmayan kaynaklar gerektiren işleri beklemeye almadan önce kullanıcı müdahalesi için bekleyeceği süreyi saniye cinsinden ayarlar. <b>Not:</b> Bu menü öğesi yalnızca bir sabit disk takıldığında kullanılabilir.
<b>Yazıcı Kullanımı</b> Maks Hız Maks Verim*	Geliştirici birimlerinin yazdırma sırasında nasıl çalıştığını belirleyin. <b>Notlar:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>Geliştirici birimleri Maks Verim seçeneğine ayarlandığında, yalnızca siyah sayfa grupları yazdırılırken yavaşlar veya durur.</li> <li>Geliştirici birimleri Maks Hız seçeneğine ayarlandığında, ister renkli ister siyah sayfalar yazdırılsın, her zaman çalışır.</li> </ul>
<b>Hedefi Yükle</b> RAM* Disk	Yazıcıya indirilmiş olan tüm kalıcı kaynakların nereye kaydedileceğini belirtir. <b>Not:</b> Bu menü öğesi yalnızca bir yazıcı sabit diski takıldığında kullanılabilir.
<b>Kaynakları Kaydet</b> Kapalı* Açık	Yazıcının, mevcut bellekten daha fazlasını gerektiren bir iş aldığındaki indirilen kaynaklarla ne yapacağını belirler. <b>Notlar:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>Kapalı olarak ayarlandığında yazıcı indirilen kaynakları yalnızca bellek gerekene kadar tutar. Etkin olmayan yazıcı diliyle ilişkili kaynaklar silinir.</li> <li>Açık olarak ayarlandığında yazıcı tüm dil geçişlerinde indirilmiş olan tüm kalıcı kaynakları korur. Gerektiğinde yazıcı, kalıcı kaynakları silmek yerine bellek dolu mesajlarını gösterir.</li> </ul>
<b>Hepsini Yazdır Sırası</b> Alfabetik* Önce En Yeni Önce En Eski	Tüm bekletilen ve gizli işleri yazdıracağınız zaman yazdırma sırasını belirler.
<b>Not:</b> Bir değer yanındaki yıldız (*), varsayılan fabrika ayarını belirtir.	

## Kalite

Menü öğesi	Açıklama
<b>Yazdırma Modu</b> Siyah Beyaz Renkli*	Yazıcının renkli içeriği nasıl oluşturacağını ayarlar.
<b>Not:</b> Bir değer yanındaki yıldız (*), varsayılan fabrika ayarını belirtir.	

Menü öğesi	Açıklama
<b>Yaz Çözünürlüğü</b> 2400 Görüntü Kalitesi* 1200 dpi	Yazdırılan çıktı için çözünürlüğü ayarlar.
<b>Toner Koyuluğu</b> 1 - 5 (4*)	Metin görüntülerinin açıklığını veya koyuluğunu belirler.
<b>Yarı tonlama</b> Normal* Ayrıntı	Daha keskin kenarlı daha düz çizgilere sahip olması için yazdırılan çıktıyı iyileştirir.
<b>Renk Tasarrufu</b> Kapalı* Açık	Grafikler ve görüntüleri yazdırmak için kullanılan toner miktarını azaltır. <b>Not:</b> Bu ayar Açık olarak ayarlandığında Toner Koyuluğu ayarının değeri geçersiz kılınır.
<b>RGB Parlaklığı</b> -6 - 6 (0*)	Sayfadaki tüm RGB ve gri nesnelerin parlaklığını ayarlar. <b>Not:</b> Bu ayar CMYK renk spesifikasyonlarının kullanıldığı dosyaları etkilemez.
<b>RGB Kontrastı</b> -6 - 6 (0*)	Sayfadaki tüm RGB ve gri nesnelerin kontrastını ayarlar. <b>Not:</b> Bu ayar CMYK renk spesifikasyonlarının kullanıldığı dosyaları etkilemez.
<b>RGB Doymunluğu</b> 0 - 5 (0*)	Sayfadaki tüm nesnelerin renk değerlerini ayarlarken siyah beyaz değerlerini korur. <b>Not:</b> Bu ayar CMYK renk spesifikasyonlarının kullanıldığı dosyaları etkilemez.
<b>Not:</b> Bir değer yanındaki yıldız (*), varsayılan fabrika ayarını belirtir.	

## Gelişmiş Görüntüleme

Menü öğesi	Açıklama
<b>Renk Dengesi</b> Camgöbeği (0*) Macenta (0*) Sarı (0*) Siyah (0*)	Her renk için kullanılan toner miktarını ayarlar.
<b>Renk Dengesi</b> Varsayılanlara Sıfırla	Tüm renk ayarlarını varsayılan değerlerine sıfırlar.
<b>Renk Düzeltme</b> Kapalı Otomatik* Elle	Belgeleri yazdırmak için kullanılan renk ayarlarını değiştirir. <b>Notlar:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>Kapalı seçeneği, yazıcıyı renk düzeltmesini yazılımdan alacak şekilde ayarlar.</li> <li>Otomatik seçeneği, yazıcıyı yazdırılan sayfadaki her nesneye farklı renk profilleri uygulayacak şekilde ayarlar.</li> <li>Manuel seçeneği, yazdırılan sayfadaki her nesneye uygulanan RGB veya CMYK renk dönüşümlerinin özelleştirilmesini sağlar.</li> </ul>
<b>Renk Örnekleri</b> Renk Örnekleri Yazdır	Yazıcıda kullanılan RGB ve CMYK renk dönüşüm tablolarının her biri için örnek sayfaları yazdırır.
<b>Renk Ayarı</b>	Yazdırılan çıktıdaki renk değişimlerini ayarlamak üzere yazıcıyı kalibre eder.
<b>Spot Renk Değiştirme</b> Özel CMYK'yı Ayarla	Adlandırılmış yirmi spot renge belirli CMYK değerleri atar.
<b>Not:</b> Bir değer yanındaki yıldız (*), varsayılan fabrika ayarını belirtir.	

## İş Hesaplama

Menü öğesi	Açıklama
<b>İş Hesaplama</b> Kapalı* Açık	Yazıcıyı, aldığı yazdırma işlerinin günlüğünü oluşturacak şekilde ayarlar. <b>Not:</b> Bu Menü öğesi yalnızca bir flash bellek veya sabit disk takıldığında görüntülenir.
<b>Hesaplama Günlüğü Frekansı</b> Günlük Haftalık Aylık*	Yazıcının hangi sıklıkta günlük dosyası oluşturacağını belirler.
<b>Frekans Sonunda Günlük Eylemi</b> Yok* Geçerli Günlüğü E-posta ile Gönder Geçerli Günlüğü E-posta ile Gönder ve Sil Geçerli Günlüğü Gönder Geçerli Günlüğü Gönder ve Sil	Frekans eşiği sona erdiğinde yazıcının nasıl karşılık vereceğini belirler. <b>Not:</b> Hesaplama Günlüğü Frekansı öğesinde tanımlanan değer, bu eylemin ne zaman tetikleneceğini belirler.
<b>Günlük Dolmak Üzere</b> Kapalı Açık (5)*	Yazıcı, Doluya Yakın Günlük Eylemi'ni çalıştırmadan önce günlük dosyasının maksimum boyutunu belirler. <b>Not:</b> Bu Menü öğesi yalnızca bir flash bellek veya sabit disk takıldığında görüntülenir.
<b>Doluya Yakın Günlük Eylemi</b> Yok* Geçerli Günlüğü E-posta ile Gönder Geçerli Günlüğü E-posta ile Gönder ve Sil En Eski Günlüğü E-posta ile Gönder ve Sil Geçerli Günlüğü Gönder Geçerli Günlüğü Gönder ve Sil En Eski Günlüğü Gönder ve Sil Geçerli Günlüğü Sil En Eski Günlüğü Sil Geçerli Hariç Tüm Günlükleri Sil Tüm Günlükleri Sil	Sabit disk dolmak üzereyken yazıcının nasıl karşılık vereceğini belirler. <b>Not:</b> Günlük Dolmak Üzere öğesinde tanımlanan değer, eylemin ne zaman tetikleneceğini belirler.
<b>Dolu Günlük Eylemi</b> Yok* Geçerli Günlüğü E-posta ile Gönder ve Sil En Eski Günlüğü E-posta ile Gönder ve Sil Geçerli Günlüğü Gönder ve Sil En Eski Günlüğü Gönder ve Sil Geçerli Günlüğü Sil En Eski Günlüğü Sil Geçerli Hariç Tüm Günlükleri Sil Tüm Günlükleri Sil	Sabit disk kullanımı maksimum sınıra (100 MB) ulaştığında yazıcının nasıl karşılık vereceğini belirler.
<b>Günlük Gönderme URL'si</b>	Yazıcının iş hesaplama günlüklerini nereye göndereceğini belirler.
<b>Günlükleri Göndermek için E-posta Adresi</b>	Yazıcının iş hesaplama günlüklerini gönderdiği e-posta adresini belirtir.
<b>Not:</b> Bir değer yanındaki yıldız (*), varsayılan fabrika ayarını belirtir.	



Menü öğesi	Açıklama
<b>Günlük Dosyası Öneki</b>	Günlük dosyaları için öneki belirler. <b>Not:</b> TCP/IP menüsünde tanımlanan geçerli ana bilgisayar adı varsayılan günlük dosyası öneki olarak kullanılır.
<b>Not:</b> Bir değer yanındaki yıldız (*), varsayılan fabrika ayarını belirtir.	

## PDF

Menü öğesi	Açıklama
<b>Sığdır</b> Kapalı* Açık	Sayfa içeriğini seçili sayfa boyutuna sığacak şekilde ölçeklendirir.
<b>Ek notlar</b> Yazdırma Yazdırma*	PDF'deki notların yazdırılıp yazdırılmayacağını belirler.
<b>PDF Hatasını Yazdır</b> Kapalı Açık*	PDF hatasını yazdırma özelliğini etkinleştirir.
<b>Not:</b> Bir değer yanındaki yıldız (*), varsayılan fabrika ayarını belirtir.	

## PostScript

Menü öğesi	Açıklama
<b>Baskı PS Hatası</b> Kapalı* Açık	PostScript® hatası tanımlayan bir sayfa yazdırır. <b>Not:</b> Bir hata oluştuğunda gerçekleştirilen iş durur, yazıcı bir hata mesajı yazdırır ve yazdırma işinin kalanı iptal edilir.
<b>Minimum Çizgi Genişliği</b> 1-30 (2*)	Minimum strok genişliğini ayarlar. <b>Not:</b> 1200 dpi'de yazdırılan işler değeri doğrudan kullanır.
<b>PS Başlangıç Modunu Kilitle</b> Kapalı Açık*	SysStart dosyasını devre dışı bırakır. <b>Not:</b> SysStart dosyasının etkinleştirilmesi, yazıcınızı veya ağınızı güvenlik riskine maruz bırakır.
<b>Resim Düzgünleştirme</b> Kapalı* Açık	Düşük çözünürlüklü görüntülerin kontrastını ve netliğini geliştirir. <b>Not:</b> Bu ayar, çözünürlüğü 300 dpi veya daha yüksek olan görüntüleri etkilemez.
<b>Font Önceliği</b> Yerleşik* Flash/Disk	Yazı tipi arama sırasını belirler. <b>Notlar:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>Yerleşik, yazıcıyı istenen yazı tipi için sabit disk veya akıllı depolama sürücüsünden (ISD) önce kendi belleğinde arama yapacak şekilde ayarlar.</li> <li>Flash/Disk seçeneği, yazıcıyı istenen font için yazıcı belleğinden önce sabit disk veya ISD'de arama yapacak şekilde ayarlar.</li> <li>Bu menü öğesi yalnızca bir sabit disk veya ISD takıldığında kullanılabilir.</li> </ul>
<b>Not:</b> Bir değer yanındaki yıldız (*), varsayılan fabrika ayarını belirtir.	

Menü öğesi	Açıklama
<b>Bekleme Zaman Aşımı</b> Kapalı Açık* (40 saniye)	Yazıcıyı, bir yazdırma işini iptal etmeden önce daha fazla veri bekleyecek şekilde etkinleştirir.
<b>Not:</b> Bir değer yanındaki yıldız (*), varsayılan fabrika ayarını belirtir.	

## PCL

Menü öğesi	Açıklama
<b>Yazı Tipi Kaynağı</b> Yerleşik* Disk İndir Flash Tümü	Varsayılan yazı tipi seçimini içeren kaynağı seçer. <b>Notlar:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>Disk ve Flash öğeleri yalnızca yazı tipleri içeren, arızalı olmayan, korumasız sabit disk veya flash bellek takıldığında görünür.</li> <li>İndir öğesi yalnızca indirilen fontlar yazıcı belleğinde mevcutsa görünür.</li> </ul>
<b>Yazı Tipi Adı</b> [Mevcut yazı tiplerinin listesi] (Courier*)	Belirlenen yazı tipi kaynağından bir yazı tipi seçer.
<b>Simge Takımı</b> [Mevcut simge takımının listesi] (10U PC-8*)	Her yazı tipi adının simge takımını belirtir. <b>Not:</b> Bir simge takımı alfabetik ve sayısal karakterler, noktalama işaretleri ve özel simgelerden oluşan bir kümedir. Simge takımları farklı diller veya bilimsel metinler için matematik sembolleri gibi özel programları destekler.
<b>Karakter Aralığı</b> 0,08-100,00 (10,00*)	Sabit veya tek aralıklı yazı tipleri için karakter aralığını belirleyin. <b>Not:</b> Karakter Aralığı, yazının bir yatay inçindeki sabit aralıklı karakterlerin sayısıdır.
<b>Yönlendirme</b> Dikey* Yatay Dikey Ters Çevir Yatay Ters Çevir	Sayfadaki metin ve grafiklerin yönünü belirtir.
<b>Sayfa Başına Satır</b> 1-255	PCL® veri akışı aracılığıyla yazdırılan her sayfa için metin çizgilerinin sayısını belirler. <b>Notlar:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>Bu menü öğesi, seçilen sayıda istenen satırın sayfanın varsayılan kenar boşlukları arasında yazdırılmasına neden olan dikey kaydırmayı etkinleştirir.</li> <li>60 ABD'de varsayılan fabrika ayarıdır. 64 uluslararası varsayılan fabrika ayarıdır.</li> </ul>
<b>PCL5 Minimum Çizgi Genişliği</b> 1-30 (2*)	İlk minimum strok genişliğini ayarlar.
<b>PCLXL Minimum Çizgi Genişliği</b> 1-30 (2*)	
<b>Not:</b> Bir değer yanındaki yıldız (*), varsayılan fabrika ayarını belirtir.	

Menü öğesi	Açıklama
<b>A4 Genişliği</b> 198 mm* 203 mm	A4 boyutunda kağıtta mantıksal sayfanın genişliğini ayarlar. <b>Not:</b> Mantıksal sayfa, fiziksel sayfada verilerin yazdırıldığı alandır.
<b>Önce SB sonra SD</b> Açık Kapalı*	Yazıcıyı, satır besleme kontrol komutundan sonra sürgü dönüşü gerçekleştirecek biçimde ayarlar. <b>Not:</b> Sürgü dönüşü, imlecin konumunu aynı satırdaki ilk konuma götürmesi için yazıcıya komut veren bir mekanizmadır.
<b>Önce SD sonra SB</b> Açık Kapalı*	Yazıcıyı, sürgü dönüşü kontrol komutundan sonra satır besleme gerçekleştirecek biçimde ayarlar.
<b>Tepsi Yeninumara</b> ÇA Besleyici Ata Tepsi Ata [x] Elle Kağıt Ata Elle Zarf Ata	Yazıcıyı, belirli bir kağıt kaynağı talep etmek üzere farklı bir kaynak atamaları seti kullanan farklı bir yazdırma sürücüsü veya özel uygulamayla çalışması için yapılandırır.
<b>Tepsi Yeninumara</b> Ürt. Ayarlarını Göster	Her kağıt kaynağına atanan varsayılan fabrika değerini gösterir.
<b>Tepsi Yeninumara</b> Varsayılanları Geri Yükle	Yeniden tepsi seçme değerlerini fabrika varsayılanlarına geri yükler.
<b>Yazdırma Zaman Aşımı</b> Kapalı Açık* (90 saniye)	Yazıcı belirlenen bir süre zarfında boşta kaldıktan sonra bir yazdırma işini bitirmesi için yazıcıyı ayarlar.
<b>Not:</b> Bir değer yanındaki yıldız (*), varsayılan fabrika ayarını belirtir.	

## Görüntü

Menü öğesi	Açıklama
<b>Otomatik Sığdır</b> Açık Kapalı*	Bir görüntü için en uygun kağıt boyutunu ve yönlendirme ayarını seçer. <b>Not:</b> Açık olarak ayarlandığında bu menü öğesi, görüntünün ölçeklendirme ve yönlendirme ayarlarını geçersiz kılar.
<b>Negatif</b> Kapalı* Açık	İki-tonlu tek renkli resimlerin negatifini alır. <b>Not:</b> Bu menü öğesi GIF veya JPEG görüntü formatlarına uygulanmaz.
<b>Ölçekleme</b> Sol Üstü Sabitle En İyi Sığdır* Ortayı Sabitle Yüks./Genişlik Sığdır Yüksekliği Sığdır Genişliği Sığdır	Görüntüyü yazdırılabilir alana sığacak şekilde ayarlar. <b>Not:</b> Otomatik Sığdır için Açık seçildiğinde Ölçekleme otomatik olarak En İyi Sığdır'a ayarlanır.
<b>Not:</b> Bir değer yanındaki yıldız (*), varsayılan fabrika ayarını belirtir.	

Menü öğesi	Açıklama
<b>Yönlendirme</b> Dikey* Yatay Dikey Ters Çevir Yatay Ters Çevir	Sayfadaki metin ve grafiklerin yönünü belirtir.
<b>Not:</b> Bir değer yanındaki yıldız (*), varsayılan fabrika ayarını belirtir.	

## Kağıt

### Tepsi Yapılandırması

Menü öğesi	Açıklama
<b>Varsayılan Kaynak</b> Tepsi [x] (1*) Çok Amaçlı Besleyici Elle Kağıt Elle Zarf	Tüm yazdırma işleri için kağıt kaynağını ayarlar.
<b>Kağıt Boyutu/Türü</b> Tepsi [x] Çok Amaçlı Besleyici Elle Kağıt Elle Zarf	Her kağıt kaynağına yüklenen kağıt boyutunu veya kağıt türünü belirler.
<b>Boyut Değiştir</b> Kapalı Statement/A5 Letter/A4 11 x 17/A3 Listelenenlerin Tümü*	Yazıcıyı, istenen boyut herhangi bir kağıt kaynağına yüklenmemişse belirlenen bir kağıt boyutuna geçecek şekilde ayarlar. <b>Notlar:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>Kapalı seçeneği kullanıcıdan gerekli kağıt boyutunu yüklemesini ister.</li> <li>Listelenenlerin Tümü, tüm mevcut boyut değişikliklerine izin verir.</li> </ul>
<b>MP Yapılandır</b> Kaset* Elle İlk	Çok amaçlı besleyicinin davranışını belirler. <b>Notlar:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>Kaset, çok amaçlı besleyiciyi otomatik kağıt kaynağı olarak yapılandırır.</li> <li>Manuel, çok amaçlı besleyiciyi yalnızca manuel olarak beslenen yazdırma işleri için ayarlar.</li> <li>İlk, çok amaçlı besleyiciyi birincil kağıt kaynağı olarak yapılandırır.</li> </ul>
<b>Not:</b> Bir değer yanındaki yıldız (*), varsayılan fabrika ayarını belirtir.	

## Ortam Yapılandırması

### Universal Ayarları

Menü öğesi	Açıklama
<b>Ölçüm Birimleri</b> İnç Milimetre	Universal kağıt için ölçüm birimini belirler. <b>Not:</b> ABD'de inç varsayılan fabrika ayarıdır. Uluslararası varsayılan fabrika ayarı Milimetre'dir.
<b>Dikey Genişliği</b> 3,5–19 inç (8,5*) 88,9–482,6 mm (216*)	Universal kağıdın dikey genişliğini ayarlar.
<b>Dikey Yüksekliği</b> 3,5–19 inç (14*) 88,9–482,6 mm (356*)	Universal kağıdın dikey yüksekliğini ayarlar.
<b>Besleme Yönü</b> Kısa Kenar* Uzun Kenar	Yazıcıyı, kağıdı kısa kenar veya uzun kenar yönünden alacak şekilde ayarlar. <b>Not:</b> Uzun Kenar seçeneği yalnızca en uzun kenar desteklenen maksimum genişlikten kısa olduğunda görünür.
<b>Birden Çok Evrensel Boyut</b> Tepsi [x] Çok Amaçlı Besleyici	Her kağıt kaynağına yerleştirilen birden çok universal boyut için benzersiz bir boyut atayın. <b>Not:</b> Bu ayar yalnızca Aygıt menüsünde etkinleştirildiğinde görüntülenir. Ana ekrandan <b>Ayarlar &gt; Aygıt &gt; Bakım &gt; Yapılandırma Menüsü &gt; Tepsi Yapılandırması &gt; Birden Çok Universal Boyut</b> öğesine dokununuz.
<b>Not:</b> Bir değer yanındaki yıldız (*), varsayılan fabrika ayarını belirtir.	

### Özel Tarama Boyutları

Menü öğesi	Açıklama
<b>Özel Tarama Boyutu [x]</b> Tarama Boyutu Adı Genişlik 1-8,5 inç (8,5*) 25,4-215,9 mm (215,9*) Yükseklik 1-25 inç (11*) 25,4-635 mm (279,4*) Yönlendirme Dikey* Yatay Her yüze 2 tarama Kapalı* Açık	Bir tarama boyutu adı atar ve tarama ayarlarını yapılandırır.

## Ortam Türleri

Menü öğesi	Açıklama
Düz	Kağıdın dokusunu, ağırlığını ve yönünü belirler.
Kart Destesi	
Geri Dönüştürülmüş	
Parlak	
Etiketler	
Bond	
Zarf	
Pürüzlü Zarf	
Antetli Kağıt	
Önceden Basılı	
Renkli Kağıt	
Hafif	
Ağır	
Kaba/Pamuk	
Özel Tür [X]	

## Kopyalama

### Varsayılan Kopyalama Ayarları

Menü öğesi	Açıklama
<b>İçerik Türü</b> Metin Metin/Fotoğraf* Fotoğraf Resim	Özgün belgenin içeriğine göre çıktı sonucunu iyileştirir.
<b>İçerik Kaynağı</b> Siyah Beyaz Lazer Renkli Lazer* Mürekkep Püskürtmeli Fotoğraf/Film Magazin Gazete Basın Diğer	Özgün belgenin kaynağına göre çıktı sonucunu iyileştirir.
<b>Kenarlar</b> 1 taraflıdan 1 taraflıya* 1 yüzden 2 yüze 2 yüzden 1 yüze 2 yüzden 2 yüze	Özgün belgeye göre tarama davranışını belirler.
<b>Not:</b> Bir değer yanındaki yıldız (*), varsayılan fabrika ayarını belirtir.	

Menü öğesi	Açıklama
<b>Ayırma Sayfaları</b> Yok* Kopyalar Arasında İşlerin Arasına Sayfaların Arasına	Yazdırma sırasında boş ayırma sayfaları eklenip eklenmeyeceğini belirler.
<b>Ayırma Sayfası Kaynağı</b> Tepsi [x] (1*) Çok Amaçlı Besleyici	Ayırma sayfaları için kağıt kaynağını belirler.
<b>Renkli</b> Kapalı Açık* Otomatik	Yazıcıyı, bir tarama işinden renkli çıktı oluşturacak şekilde ayarlar.
<b>Taraf başına Sayfa</b> Kapalı* 2 Dikey sayfa 4 Dikey sayfa 2 Yatay sayfa 4 Yatay sayfa	Kağıt yaprağının bir yüzüne yazdırılacak sayfa görüntülerinin sayısını belirler.
<b>Sayfa Kenarlıklarını Yazdır</b> Kapalı* Açık	Tek sayfaya birden çok sayfa yazdırırken her görüntünün çevresine kenarlık yerleştirir.
<b>Harmanla</b> Kapalı [1,1,1,2,2,2] Açık [1,2,1,2,1,2]*	Sırayla birden çok kopya yazdırır.
<b>Ofset Sayfaları</b> Yok* Kopyalar Arasında İşlerin Arasına	Her yazdırma işinin veya yazdırma işinin her kopyasının çıktısını ayırır. <b>Notlar:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>Kopyalar Arasında seçeneği, HarmanlamaAçık [1,2,1,2,1,2] olarak ayarlanmışsa yazdırma işinin her kopyasını ayırır. Harmanlama seçeneği Kapalı [1,1,1,2,2,2] olarak ayarlanmışsa yazdırılan sayfaların her kümesi ayrılır (ör. tüm 1. sayfalar ve tüm 2. sayfalar).</li> <li>İşler Arasında, tüm yazdırma işi için yazdırılan kopya sayısına bakılmaksızın aynı ayırma konumunu ayarlar.</li> <li>Bu menü öğesi sadece bir zimba, delgeç tutucu takılıysa görüntülenir.</li> </ul>
<b>Zimba</b> Kapalı* 1 zimba, sol üst köşe 2 zimba, sol 1 zimba, sağ üst köşe 2 zimba, üst 1 zimba, sol alt köşe 2 zimba, alt 1 zimba, sağ alt köşe 2 zimba, sağ 4 zimba	Tüm yazdırma işleri için zimbalama konumunu belirler. <b>Not:</b> Bu menü öğesi sadece bir sonlandırıcı takılıysa görüntülenir.
<b>Not:</b> Bir değer yanındaki yıldız (*), varsayılan fabrika ayarını belirtir.	

Menü öğesi	Açıklama
<b>Delme</b> Kapalı* 2 delik 3 delik 4 delik	Yazdırılan çıktıya delikler açın. <b>Not:</b> Bu Menü öğesi sadece bir zımba, delgeç tutucu takılıysa görüntülenir.
<b>"Kopyalama Kaynağı" Boyutu</b> [Kağıt boyutlarının listesi]	Özgün belgenin kağıt boyutunu ayarlar. <b>Not:</b> ABD'de Letter varsayılan fabrika ayarıdır. A4 uluslararası varsayılan fabrika ayarıdır.
<b>"Kopyalama Hedefi" Kaynağı</b> Tepsi [x] (1*) Çok Amaçlı Besleyici Otomatik Boyut Eşleştirme	Kopyalama işi için kağıt kaynağını belirler.
<b>Sıcaklık</b> -4 - 4 (0*)	Çıktının daha soğuk mu yoksa daha sıcak mı olacağını belirler.
<b>Koyuluk</b> 1 - 9 (5*)	Taranan görüntünün koyuluğunu ayarlar.
<b>Kopya Sayısı</b> 1-9999 (1*)	Kopya sayısını belirler.
<b>Üstbilgi/Altbilgi</b> Sol Başlık Orta Başlık Sağ Başlık Sol Alt Bilgi Orta Alt Bilgi Sağ Alt Bilgi	Taranan resimdeki üst bilgiyi veya alt bilgiyi belirler.
<b>Kaplama</b> Gizli Kopyalama Taslak Acil Özel Kapalı*	Her kopyada yazdırılacak kaplama metnini belirler.
<b>Özel kaplama</b>	Kaplama menüsündeki Özel seçeneği için metin girer.
<b>Not:</b> Bir değer yanındaki yıldız (*), varsayılan fabrika ayarını belirtir.	



## Gelişmiş Görüntüleme

Menü öğesi	Açıklama
<b>Renk Dengesi</b> Camgöbeğinden Kırmızıya -4 - 4 (0*) Macentadan Yeşile -4 - 4 (0*) Sarıdan Maviye -4 - 4 (0*)	Camgöbeği, macenta ve sarı için renk yoğunluğunu ayarlar.
<b>Renk Eksikliği</b> Renk Eksikliği (Yok*) Varsayılan Kırmızı Eşiği (128*) Varsayılan Yeşil Eşiği (128*) Varsayılan Mavi Eşiği (128*)	Tarama sırasında hangi rengin eksik olacağını belirler ve bu renk için eksiltme ayarını yapılandırır.
<b>Otomatik Renk Algıla</b> Renk Hassasiyeti 1-9 (5*) Alan Hassasiyeti 1-9 (5*)	Otomatik renk algılama ayarını yapılandırır.
<b>Kontrast</b> İçerik için en iyisi* 0-5	Taranan görüntü için kontrastı belirler.
<b>Arka Planı Kaldırma</b> Arka Plan Algılaması İçerik bazlı* Sabit Düzey -4 - 4 (0*)	Özgün belgeden arka plan rengini veya görüntüdeki kumlanmayı kaldırır. <b>Notlar:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>İçerik bazlı, özgün belgeden arka plan rengini kaldırır.</li> <li>Sabit, bir fotoğraftaki görüntü kumlanmasını giderir.</li> </ul>
<b>Otomatik Ortala</b> Kapalı* Açık	İçeriği sayfanın ortasına hizalar.
<b>Ayna Görüntü</b> Kapalı* Açık	Özgün belgenin ayna görüntüsünü oluşturur.
<b>Negatif Resim</b> Kapalı* Açık	Özgün belgenin negatif görüntüsünü oluşturur.
<b>Gölge Ayrıntısı</b> -4 - 4 (0*)	Özgün belgedeki gölge ayrıntısını ayarlar.
<b>Kenardan Kenara Tara</b> Kapalı* Açık	Özgün belgeyi kenardan kenara tarar.
<b>Netlik</b> 1-5 (3*)	Taranan görüntünün netliğini ayarlar.
<b>Not:</b> Bir değer yanındaki yıldız (*), varsayılan fabrika ayarını belirtir.	

## Yönetici Kontrolleri

Menü öğesi	Açıklama
<b>Renkli Kopyalara İzin Ver</b> Kapalı Açık*	Kopyaları renkli yazdırır.
<b>Öncelikli Kopyalara İzin Ver</b> Kapalı Açık*	Bir yazdırma işini kopya çıkarmak için duraklatır.
<b>Özel İş Tarama</b> Kapalı* Açık	Yazıcıyı, belirtilen ayarları kullanarak birinci özgün belge kümesini tarayacak ve ardından aynı ya da farklı ayarlarla bir sonraki kümeyi tarayacak şekilde ayarlar. <b>Not:</b> Bu Menü öğesi yalnızca bir sabit disk takıldığında kullanılabilir.
<b>Kısayol Olarak Kaydet'e İzin Ver</b> Kapalı Açık*	Kopyalama ayarlarını kısayol olarak kaydeder.
<b>Örnek Kopya</b> Kapalı* Açık	Kalan kopyaları yazdırmadan önce kaliteyi kontrol etmek için bir örnek kopya yazdırır. <b>Not:</b> Bu Menü öğesi yalnızca bir sabit disk takıldığında kullanılabilir.
<b>Not:</b> Bir değer yanındaki yıldız (*), varsayılan fabrika ayarını belirtir.	

## Faks

### Varsayılan Faks Ayarları

#### Faks Modu

Menü öğesi	Açıklama
<b>Faks Modu</b> Faks Faks Sunucusu Devre dışı	Bir faks modu seçer. <b>Not:</b> Varsayılan fabrika ayarı, yazıcınızın modeline bağlı olarak farklılık gösterebilir.

#### Faks Kurulumu

**Not:** Bu Menü yalnızca etherFax portalına kayıtlı veya bir faks kartı takılı yazıcılarda mevcuttur.

#### Genel Faks ayarları

Menü öğesi	Açıklama
<b>Faks Adı</b>	Faks makinenizi tanımlar.
<b>Faks Numarası</b>	Faks numaranızı tanımlar.
<b>Not:</b> Bir değer yanındaki yıldız (*), varsayılan fabrika ayarını belirtir.	

Menü öğesi	Açıklama
<b>Faks Kimliği</b> Faks Adı Faks Numarası*	Faks alıcılarına faks adınızı veya faks numaranızı bildirir.
<b>Elle Faksı Etkinleştir.</b> Kapalı* Açık	Yazıcıdaki manuel faks işlevini açar. <b>Notlar:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>Bu menü öğesi için hat ayırıcı ve telefon aygıtı gerekir.</li> <li>Gelen faks işini yanıtlamak ve faks numarası çevirmek için normal telefon hattı kullanın.</li> <li>Doğrudan manuel faks işlevine gitmek için tuş takımında # ve 0 tuşlarına dokununuz.</li> </ul>
<b>Bellek Kullanımı</b> Tüm alınanlar Çoğunu al Eşit* En çok gönderilen Tüm gönderilenler	Faks gönderme için ayrılan dahili yazıcı belleği miktarını ayarlar. <b>Not:</b> Bu menü öğesi, arabellek koşullarını ve başarısız faksları önler.
<b>Faksları İptal Et</b> İzin Ver* İzin Verme	Giden ve gelen faksları iptal eder.
<b>Arayan Kimliği</b> Kapalı Açık Alternatif	Bir arayan kimliği modelini etkinleştirir. <b>Not:</b> Bu ayar yalnızca ilk kurulum sihirbazında seçilen ülke veya bölge birden fazla arayan kimliği modelini destekliyorsa görüntülenir.
<b>Faks Numarası Maskeleye</b> Kapalı* Soldan Sağdan	Giden faks numarasını maskeleye formatını belirler.
<b>Maskelenecek Basamaklar</b> 0-58 (0*)	Giden bir faks numarasında maskelenecek basamakların sayısını belirtir.
<b>Hatta Bağlı Algılamayı Etkinleştir</b> Kapalı Açık*	Yazıcıya telefon hattı bağlı olup olmadığını tespit eder. <b>Not:</b> Olayların algılanması anlık olarak gerçekleşir.
<b>Yanlış Jak Algılamada Hattı Etkinleştir</b> Kapalı Açık*	Yazıcının doğru bağlantı noktasına telefon hattı bağlı olup olmadığını tespit eder. <b>Not:</b> Olayların algılanması anlık olarak gerçekleşir.
<b>Kullanım Desteğinde Uzantıyı Etkinleştir</b> Kapalı Açık*	Telefon hattının başka bir aygıt tarafından (ör. aynı hattaki başka bir telefon) kullanılıp kullanılmadığını tespit eder. <b>Not:</b> Olayların algılanması anlık olarak gerçekleşir.
<b>Faks Uyumluluğunu Optimize Et</b>	Yazıcının faks işlevini diğer faks makineleriyle optimum uyumluluk için yapılandırır.
<b>Not:</b> Bir değer yanındaki yıldız (*), varsayılan fabrika ayarını belirtir.	

Menü öğesi	Açıklama
<b>Faks Aktarımı</b> T.38 Analog G.711 etherFAX	Faks aktarımı yöntemini ayarlayın. <b>Not:</b> Bu Menü öğesi, yalnızca yazıcıya bir etherFAX veya IP üzerinden Faks (FoIP) lisans paketi yüklendiğinde görüntülenir.
<b>Not:</b> Bir değer yanındaki yıldız (*), varsayılan fabrika ayarını belirtir.	

## HTTPS Faks Ayarları

**Not:** Bu Menü yalnızca Faks Aktarımı etherFAX olarak ayarlandığında görüntülenir.

Menü öğesi	Açıklama
<b>HTTPS hizmeti URL'si</b>	etherFAX hizmeti URL'sini belirtir.
<b>HTTPS Proxy</b>	Bir proxy sunucu URL'si belirtir.
<b>HTTPS Proxy Kullanıcısı</b>	Proxy sunucusu için kullanıcı adı ve parolayı belirtir.
<b>HTTPS Proxy Parolası</b>	
<b>Faks Gönderme Şifrelemesi</b> Devre dışı Etkin* Gerekli	Giden faks mesajları için şifrelemeyi etkinleştirir.
<b>Faks Alma Şifrelemesi</b> Devre dışı Etkin* Gerekli	Gelen faks mesajları için şifrelemeyi etkinleştirir.
<b>HTTPS Faks Durumu</b>	etherFAX iletişim durumunu gösterir.
<b>Not:</b> Bir değer yanındaki yıldız (*), varsayılan fabrika ayarını belirtir.	

## Faks Gönderme Ayarları

Menü öğesi	Açıklama
<b>Çözünürlük</b> Standart* İnce Süper İnce Ultra İnce	Taranan görüntünün çözünürlüğünü ayarlar. <b>Notlar:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>Standart ve Çok İnce yalnızca Renkli Faks Taramalarını Etkinleştir ayarı Varsayılan Olarak Kapalı şeklinde ayarlandığında görüntülenir.</li> <li>Çözünürlüğün yüksek olması faksın iletim süresini artırır ve daha fazla bellek gerektirir.</li> </ul>
<b>Orijinal Boyut</b> [Kağıt boyutlarının listesi] (Karma Boyutlar*)	Özgün belgenin boyutunu belirtin.
<b>Yönlendirme</b> Dikey* Yatay	Özgün belgenin yönlendirmesini belirtir.
<b>Not:</b> Bir değer yanındaki yıldız (*), varsayılan fabrika ayarını belirtir.	

Menü öğesi	Açıklama
<b>Kenarlar</b> Kapalı* Kısa Kenar Uzun Kenar	Belgenin her iki tarafında tarama yaparken özgün belgenin yönünü belirler.
<b>İçerik Türü</b> Metin* Metin/Fotoğraf Fotoğraf Resim	Özgün belgenin içeriğine göre çıktı sonucunu iyileştirir.
<b>İçerik Kaynağı</b> Siyah Beyaz Lazer Renkli Lazer* Mürekkep Püskürtmeli Fotoğraf/Film Magazin Gazete Basın Diğer	Özgün belgenin kaynağına göre çıktı sonucunu iyileştirir.
<b>Koyuluk</b> 1-9 (5*)	Taranan görüntünün koyuluğunu ayarlar.
<b>PABX arkasında</b> Açık Kapalı*	Yazıcının çevir sesini beklemeden faks numarasını çevirmesini sağlar. <b>Not:</b> Private Automated Branch Exchange (PABX), tek bir erişim numarasının dışarıdan arayanlara birkaç hat sunmasını sağlayan bir telefon ağıdır.
<b>Çevirme Modu</b> Ton* Darbeli	Gelen veya giden fakslar için çevirme modunu belirler.
<b>Not:</b> Bir değer yanındaki yıldız (*), varsayılan fabrika ayarını belirtir.	

## Gelişmiş Görüntüleme

Menü öğesi	Açıklama
<b>Renk Dengesi</b> Camgöbeği - Kırmızı -4 - 4 (0*) Macenta - Yeşil -4 - 4 (0*) Sarı - Mavi -4 - 4 (0*)	Tarama sırasında renk yoğunluğunu ayarlar.
<b>Renk Eksikliği</b> Renk Eksikliği (Yok*) Varsayılan Kırmızı Eşiği (128*) Varsayılan Yeşil Eşiği (128*) Varsayılan Mavi Eşiği (128*)	Tarama sırasında hangi rengin eksik olacağını belirler ve bu renk için eksiltme ayarını yapılandırır.
<b>Not:</b> Bir değer yanındaki yıldız (*), varsayılan fabrika ayarını belirtir.	

Menü öğesi	Açıklama
<b>Kontrast</b> İçerik için En İyisi* 0 1 2 3 4 5	Çıktının kontrastını ayarlar.
<b>Arka Planı Kaldırma</b> Düzey -4 - 4 (0*)	Taranmış bir resimdeki görünür arka planın miktarını ayarlar.
<b>Ayna Görüntü</b> Kapalı* Açık	Özgün belgenin ayna görüntüsünü oluşturur.
<b>Negatif Resim</b> Kapalı* Açık	Özgün belgenin negatif görüntüsünü oluşturur.
<b>Gölge Ayrıntısı</b> -4 - 4 (0*)	Taranmış bir resimdeki görünür gölge ayrıntısının miktarını ayarlar.
<b>Kenardan Kenara Tara</b> Açık Kapalı*	Özgün belgenin kenardan kenara taranmasını sağlar.
<b>Netlik</b> 1-5 (3*)	Taranan görüntünün netliğini ayarlar.
<b>Sıcaklık</b> -4 - 4 (0*)	Çıktının daha soğuk mu yoksa daha sıcak mı olacağını belirler.
<b>Not:</b> Bir değer yanındaki yıldız (*), varsayılan fabrika ayarını belirtir.	

## Yönetici Kontrolleri

Menü öğesi	Açıklama
<b>Otomatik Yeniden Ara</b> 0-9 (5*)	Alıcı faks makinelerinin etkinlik düzeylerine göre yeniden arama girişimlerinin sayısını ayarlar.
<b>Yeniden Arama Sıklığı</b> 1-200 dakika (3*)	Faksı başarıyla gönderme şansını artırmak için yeniden arama girişimleri arasındaki süreyi artırır.
<b>ECM'yi Etkinleştir</b> Açık* Kapalı	Faks işleri için Hata Düzeltme Modunu (ECM) etkinleştirir. <b>Not:</b> ECM, faks iletim işlemi sırasında telefon hattı paraziti ve zayıf sinyal gücünden kaynaklanan hataları algılar ve düzeltir.
<b>Faks Taramaları Etkinleştir.</b> Açık* Kapalı	Yazıcıda taranan dosyaları fakslar.
<b>Not:</b> Bir değer yanındaki yıldız (*), varsayılan fabrika ayarını belirtir.	

Menü öğesi	Açıklama
<b>Faks için Sürücü</b> Açık* Kapalı	Yazdırma sürücüsünün faks göndermesine izin verir.
<b>Kısayol Olarak Kaydet'e İzin Ver</b> Açık* Kapalı	Faks numaralarını yazıcıda kısayol olarak kaydeder.
<b>Maks Hız</b> 33.600* 14.400 9600 4800 2400	Maksimum faks gönderme hızını ayarlar.
<b>Özel İş Tarama</b> Kapalı* Açık	Özel işlerin taramasını varsayılan olarak açar. <b>Not:</b> Bu menü öğesi yalnızca bir sabit disk veya akıllı depolama sürücüsü (ISD) takıldığında görüntülenir.
<b>Tarama Önizleme</b> Kapalı* Açık	Ekranda taramanın bir önizlemesini gösterir. <b>Not:</b> Bu menü öğesi yalnızca bir sabit disk veya ISD takıldığında kullanılabilir.
<b>Renkli Faks Taramaları Etknlştr.</b> Varsayılan Olarak Kapalı* Varsayılan Olarak Açık Hiçbir Zaman Kullanma Her Zaman Kullan	Faks için renkli taramaları etkinleştirir.
<b>Renkli Faksları Tek Renk Faksa Otomatik Dönüştür</b> Açık* Kapalı	Tüm giden renkli faksları siyah beyaza dönüştürür.
<b>Faks Numarasını Onaylayın</b> Kapalı* Açık	Kullanıcıdan faks numarasını onaylamasını ister.
<b>Çevirme Öneki</b>	Bir çevirme öneki ayarlar.
<b>Alan Kodu Kuralları</b>	Bir çevirme öneki kuralı oluşturur.
<b>Not:</b> Bir değer yanındaki yıldız (*), varsayılan fabrika ayarını belirtir.	

### Faks Alma Ayarları

Menü öğesi	Açıklama
<b>Faks İşi Bekletiliyor</b> Yok* Toner Toner ve Sarf Malzemeleri	Yazdırma kuyruğundan belirli kullanılmayan kaynakları talep eden faks işlerini kaldırır.
<b>Çalma Sayısı</b> 1-25 (3*)	Aygıtın, gelen çağrılarını yanıtlamadan önce kaç kez çalacağını belirler.
<b>Not:</b> Bir değer yanındaki yıldız (*), varsayılan fabrika ayarını belirtir.	

Menü öğesi	Açıklama
<b>Otomatik Küçültme</b> Açık* Kapalı	Gelen faksı sayfaya sığacak şekilde ölçeklendirir.
<b>Kağıt Kaynağı</b> Tepsi [X] Otomatik*	Gelen faksı yazdırmak için kullanılacak kağıt kaynağını ayarlar.
<b>Kenarlar</b> Açık Kapalı*	Kağıdın her iki tarafına yazdırın.
<b>Ayırma Sayfaları</b> Yok* İş Öncesi İş Sonrası	Yazdırma sırasında boş ayırma sayfaları eklenip eklenmeyeceğini belirler.
<b>Ayırma Sayfası Kaynağı</b> Tepsi [X] (1*)	Ayırma sayfaları için kağıt kaynağını belirler.
<b>Çıkış Selesi</b> Standart Kutu	Alınan faksler için çıkış kutusunu belirler.
<b>Faks Alt Bilgisi</b> Açık Kapalı*	Alınan bir fakstaki her sayfanın en alt kısmına iletim bilgilerini yazdırır.
<b>Faks Altbilgisi Saat Damgası</b> Al* Yazdırma	Saat damgasını alınan faksın her sayfasının alt kısmına yazdırır.
<b>Delme</b> Kapalı* 2 delik 3 delik 4 delik	Gelen faksler için delik açma işlevini belirtir. <b>Not:</b> Bu menü öğesi sadece bir zimba, delgeç tutucu takılıysa görüntülenir.
<b>Zimba</b> Kapalı* 1 zimba 2 zimba 4 zimba	Gelen faksler için zimba işlevini belirtir. <b>Not:</b> Bu menü öğesi sadece bir zimba sonlandırıcı takıldığında görüntülenir.
<b>Faks Bekletme</b> Bekletilen Faks Modu Kapalı* Her Zaman Açık Elle Prgmlnan	Alınan faksların yazdırılmasını izin verilinceye kadar bekletir.
<b>Faks Bekletme</b> Faks Bekletme Programı	Faksları bekletme programını belirler. <b>Not:</b> Bu ayar yalnızca Bekletilen Faks Modu Programlanan olarak ayarlandığında görünür.
<b>Not:</b> Bir değer yanındaki yıldız (*), varsayılan fabrika ayarını belirtir.	



## Yönetici Kontrolleri

Menü öğesi	Açıklama
<b>Faks Alımını Etkinleştir</b> Açık* Kapalı	Yazıcıyı faks alacak şekilde ayarlar.
<b>Renkli Faks Alımını Etkinleştir</b> Açık* Kapalı	Yazıcıyı renkli faks alacak şekilde ayarlar.
<b>Arayan Kimliğini Etkinleştir</b> Açık Kapalı*	Gelen aramanın telefon numarasını kontrol panelinde gösterir.
<b>Adsız Faksları Engelle</b> Açık Kapalı*	İstasyon kimliği veya faks kimliği belirtilmemiş aygıtlardan gönderilen gelen faksları engeller.
<b>Yasak Faks Listesi</b> Yasak Faks Ekle	Engellemek istediğiniz telefon numaralarını belirler.
<b>Yanıt Açık</b> Tüm Ziller* Yalnızca Tek Zil Yalnızca Çift Zil Yalnızca Üç Zil Yalnızca Tek veya Çift Zil Sesi Yalnızca Tek veya Üç Zil Sesi Yalnızca Çift veya Üç Zil	Gelen faks için farklı bir zil sesi ayarlar.
<b>Otomatik Yanıtlama</b> Açık* Kapalı	Yazıcıyı, faksı otomatik olarak alacak şekilde ayarlar.
<b>Elle Yanıt Kodu</b> 0-9 (9*)	Faks almaya başlamak için telefondaki sayı tuşlarını kullanarak elle kod girmenizi sağlar. <b>Notlar:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>Bu menü öğesi yalnızca yazıcı hattı bir telefonla paylaştığında görünür.</li> <li>Bu menü öğesi yalnızca yazıcı faksı elle alacak şekilde ayarlandığında görünür.</li> </ul>
<b>Faksı İletme</b> Yazdır* Yazdır ve İlet İlet	Alınan faksın iletilip ileilmeyeceğini belirler.
<b>İletme Hedefi</b> Hedef 1 Hedef 2	Alınan faksın nereye iletileceğini belirler. <b>Not:</b> Bu menü öğesi yalnızca Faks İletme özelliği Yazdır ve İlet veya İlet olarak ayarlandığında görünür.
<b>Not:</b> Bir değer yanındaki yıldız (*), varsayılan fabrika ayarını belirtir.	

Menü öğesi	Açıklama
<b>Maks Hız</b> 33600* 14.400 9600 4800 2400	Maksimum faks iletim hızını ayarlar.
<b>Not:</b> Bir değerin yanındaki yıldız (*), varsayılan fabrika ayarını belirtir.	

### Faks Kapak Sayfası

Menü öğesi	Açıklama
<b>Faks Kapak Sayfası</b> Varsayılan Olarak Kapalı* Varsayılan Olarak Açık Hiçbir Zaman Kullanma Her Zaman Kullan	Faks kapak sayfasının ayarlarını yapılandırır.
<b>Kime alanını ekle</b> Kapalı* Açık	
<b>Kimden alanını ekle</b> Kapalı* Açık	
<b>Nereden</b>	
<b>Mesaj Alanını Ekle</b> Kapalı* Açık	
<b>Mesaj:</b>	
<b>Logoyu Ekle</b> Kapalı* Açık	
<b>Alt bilgi [x] Ekle</b> Kapalı* Açık	
<b>Alt Bilgi [x]</b>	
<b>Not:</b> Bir değerin yanındaki yıldız (*), varsayılan fabrika ayarını belirtir.	

### Faks Günlüğü Ayarları

Menü öğesi	Açıklama
<b>Aktarım Günlüğü Sıklığı</b> Her zaman* Hiçbir zaman Yalnızca Hata İçin	Yazıcının hangi sıklıkta aktarım günlüğü oluşturacağını belirler.
<b>Not:</b> Bir değerin yanındaki yıldız (*), varsayılan fabrika ayarını belirtir.	

Menü öğesi	Açıklama
<b>Aktarım Günlüğü Eylemi</b> Yazdırma Kapalı Açık* E-posta Kapalı* Açık	Başarılı faks iletimi veya iletim hatası için günlük yazdırır veya günlüğün e-postasını gönderir.
<b>Alma Hatası Günlüğü</b> Asla Yazdırma* Hata Olursa Yazdır	Faks alım hataları için günlük yazdırır.
<b>Otomatik Yazdırma Günlüğü</b> Açık* Kapalı	Tüm faks etkinliklerini yazdırır.
<b>Kağıt Kaynağı Günlüğü</b> Tepsi [x] (1*)	Günlükleri yazdırmak için kullanılan kağıt kaynağını belirler.
<b>Günlük Görüntüle</b> Uzak Faks Adı* Aranan Numara	Göndereni uzak faks adı veya faks numarasıyla tanımlar.
<b>İş Günlüğü Etknlştr.</b> Açık* Kapalı	Tüm faks işlerinin özetini görüntüler.
<b>Arama Günlüğü Etknlştr.</b> Açık* Kapalı	Faks çağrı geçmişinin özetini görüntüler.
<b>Günlük Çıkış Selesi</b> Standart Kutu* Kutu [x]	Yazdırılan günlükler için çıkış kutusunu belirler.
<b>Not:</b> Bir değer yanındaki yıldız (*), varsayılan fabrika ayarını belirtir.	

## Hoparlör Ayarları

Menü öğesi	Açıklama
<b>Hoparlör Modu</b> Her Zaman Kapalı* Her Zaman Açık Bağlanıncaya Kadar Açık	Faks hoparlör modunu ayarlar.
<b>Hoparlör Sesi</b> Düşük* Yüksek	Faks hoparlörünün ses düzeyini ayarlar.
<b>Zil Sesi Düzeyi</b> Kapalı* Açık	Zil sesi düzeyini etkinleştirir.
<b>Not:</b> Bir değer yanındaki yıldız (*), varsayılan fabrika ayarını belirtir.	

## VoIP Ayarları

Menü öğesi	Açıklama
<b>VoIP Protokolü</b> SIP* H.323	Voice over Internet Protocol'ü (VoIP) belirler.
<b>STUN Sunucusu</b>	Güvenlik duvarını geçecek STUN sunucusunu belirler.
<b>Faks Modunu Zorla</b> Kapalı Açık*	Faks çağrısının başında, VoIP ağ geçidini analogdan T.38'e değiştirir.
<b>Faks Md Ertlmye Zrla</b> 0-15 (7*)	Başka bir Faks Modunu Zorla daveti gönderirken saniye cinsinden gecikmeyi belirler.
<b>Not:</b> Bir değer yanındaki yıldız (*), varsayılan fabrika ayarını belirtir.	

## SIP Ayarları

Menü öğesi	Açıklama
<b>Proxy</b>	Bir telefon numarasını, faksın gönderildiği IP adresine dönüştüren sistemin IP adresini belirtir.
<b>Kaydedici</b>	SIP istemci kaydını işleyen sistem için bir ad veya IP adresi belirtir.
<b>Kullanıcı</b>	SIP proxy sunucusu için kullanıcı adını belirtir.
<b>Parola</b>	SIP Kaydedicisinde kullanılan parolayı belirtir.
<b>Kimlik Doğrulama Kodu</b>	SIP Kaydedicisi için kullanıcı adı belirtir. <b>Not:</b> Kimlik Doğrulama Kodu ayarı belirlenmemişse ayar, bunun yerine Kullanıcı alanının kullanıcı adını kullanır.
<b>Kayıt İçin Aktarım</b> UDP* TCP	Kayıt için SIP iletim türünü ayarlar.
<b>Gelen Aramalar İçin Aktarım</b> UDP* TCP UDP Ve TCP	Gelen aramalar için SIP iletim türünü ayarlar.
<b>Giden Aramalar İçin Aktarım</b> UDP* TCP	Giden çağrılar için SIP iletim türünü ayarlar.
<b>Giden Proxy</b>	Tüm SIP iletişimleri yönlendirmek için bir giden proxy belirtir.
<b>Teknik destek</b>	SIP için irtibat adı belirtir.
<b>Alan</b>	SIP için alan adı belirtir. <b>Not:</b> Alan ayarı belirlenmemişse ayar, bunun yerine İrtibat Kişisi adını kullanır.
<b>SIP Kayıt Durumu</b>	SIP Kaydının durumunu gösterir.
<b>Not:</b> Bir değer yanındaki yıldız (*), varsayılan fabrika ayarını belirtir.	

### H.323 Ayarları

Menü öğesi	Açıklama
<b>Ağ Geçidi</b>	H.323 ağ geçidi IP adresini belirtir.
<b>Ağ Geçidi Denetleyicisi</b>	H.323 ağ geçidi denetleyicisini belirtir.
<b>Kullanıcı</b>	H.323 ağ geçidi ile kullanılan kullanıcı adını belirtir.
<b>Parola</b>	H.323 ağ geçidinin parolasını belirtir.
<b>Hızlı Başlangıcı Etkinleştir</b> Kapalı* Açık	Hızlı Başlangıcı Etkinleştirir.
<b>H.245 Tünelini Devre Dışı Bırak</b> Kapalı* Açık	H.323 Tünelini Devre Dışı Bırakır.
<b>Ağ Geçidi Denetleyicisi Keşfini Devre Dışı Bırak</b> Kapalı Açık*	H.323 Ağ Geçidi Denetleyicisi Keşfini Devre Dışı Bırakır.
<b>Not:</b> Bir değer yanındaki yıldız (*), varsayılan fabrika ayarını belirtir.	

### T.38 Ayarları

Menü öğesi	Açıklama
<b>Gösterge Artıklığı</b> 0-5 (3*)	T.38 iletişimde bir faks göstergesinin kaç kez tekrarlanacağını belirtir.
<b>Düşük Hız Artıklığı</b> 0-5 (3*)	T.38 iletişimde düşük hızlı verilerin kaç kez tekrarlanacağını belirtir.
<b>Yüksek Hız Artıklığı</b> 0-5 (1*)	T.38 iletişimde yüksek hızlı verilerin kaç kez tekrarlanacağını belirtir.
<b>Not:</b> Bir değer yanındaki yıldız (*), varsayılan fabrika ayarını belirtir.	

## Faks Sunucusu Kurulumu

### Genel Faks Ayarları

Menü öğesi	Açıklama
<b>Biçimlendirme</b>	Faks alıcısını belirler. <b>Not:</b> Faks numarasını kullanmak istiyorsanız numaradan önce numara işaretini (#) yazın.
<b>Yanıt Adresi</b>	Faks göndermek için yanıt adresini belirler.
<b>Konu</b>	Faks konusunu ve mesajını belirler.
<b>Mesaj</b>	
<b>Analog alımı etkinleştir</b> Kapalı* Açık	Yazıcıyı, analog faksları alacak şekilde ayarlar.
<b>Not:</b> Bir değer yanındaki yıldız (*), varsayılan fabrika ayarını belirtir.	

## Faks Sunucusu E-posta Ayarları

Menü öğesi	Açıklama
<b>E-posta SMTP Sunucusu Kullan</b> Açık Kapalı*	Faks alırken ve gönderirken e-posta için Basit Posta Aktarım Protokolü (SMTP) ayarlarını kullanır. <b>Not:</b> Açık olarak ayarlandığında Faks Sunucusu E-posta Ayarları menüsündeki diğer tüm ayarlar gösterilmez.
<b>Birincil SMTP Ağ Geçidi</b>	Birincil SMTP sunucusunun IP adresini veya ana bilgisayar adını yazar.
<b>Birincil SMTP Ağ Geçidi Bağlantı Noktası</b> 1-65535 (25*)	Birincil SMTP sunucusunun bağlantı noktası numarasını girer.
<b>İkincil SMTP Ağ Geçidi</b>	İkincil veya yedek SMTP sunucunuzun sunucu IP adresini veya ana bilgisayar adını yazar.
<b>İkincil SMTP Ağ Geçidi Noktası</b> 1-65535 (25*)	İkincil veya yedek SMTP sunucunuzun sunucu bağlantı noktası numarasını girer.
<b>SMTP Zaman Aşımı</b> 5-30 (30*)	SMTP sunucusu yanıt vermiyorsa yazıcı zaman aşımına uğramadan önce geçmesi gereken süreyi ayarlar.
<b>Yanıt Adresi</b>	Faks göndermek için yanıt adresini belirler.
<b>SSL/TLS Kullan</b> Devre dışı* Görüşme Gerekli	Faksın şifreli bağlantı kullanarak gönderilip gönderilmeyeceğini belirler.
<b>Güvenilir Sertifika Gerekir</b> Kapalı Açık*	SMTP sunucusuna erişirken kullanılacak güvenilir sertifikayı belirler.
<b>SMTP Sunucusu Kimlik Doğrulama</b> Kimlik doğrulama gerekmiyor* Oturum Aç / Düz NTLM CRAM-MD5 Digest-MD5 Kerberos 5	SMTP sunucusu için kimlik doğrulama türünü ayarlar.
<b>Aygıt-Tarafından Gönderilen E-posta</b> Yok* Aygıt SMTP Kmlk Bilg. Kullan	Aygıt tarafından gönderilen e-posta için kimlik bilgileri gerekip gerekmeyeceğini belirler.
<b>Kullanıcı-Tarafından Gönderilen E-Posta</b> Yok* Aygıt SMTP Kmlk Bilg. Kullan Oturum Kullanıcı Kimliği ve Parolası kullan Oturum E-posta Adresi ve Parolası Kullan Kullanıcıya sor	Kullanıcı tarafından gönderilen e-posta için kimlik bilgileri gerekip gerekmeyeceğini belirler.
<b>Active Directory Aygıt Bilgilerini Kullan</b> Kapalı* Açık	Kullanıcı kimlik bilgileri ve grup hedeflerinin SMTP sunucusuna bağlanmasını sağlar.
<b>Not:</b> Bir değer için yanındaki yıldız (*), varsayılan fabrika ayarını belirtir.	

Menü öğesi	Açıklama
<b>Aygıt Kullanıcı Kimliği</b>	SMTP sunucusuna bağlanırken kullanılacak kullanıcı kimliği ve parolayı belirler.
<b>Aygıt Parolası</b>	
<b>Kerberos 5 ALANI</b>	Kerberos 5 kimlik doğrulama protokolü için alanı belirler.
<b>NTLM Etki Alanı</b>	NTLM güvenlik protokolü için etki alanı adını belirler.
<b>"SMTP sunucusu kurulmadı" hatasını devre dışı bırak</b> Kapalı* Açık	"SMTP sunucusu kurulmadı" hata mesajını gizler.
<b>Not:</b> Bir değer yanındaki yıldız (*), varsayılan fabrika ayarını belirtir.	

### Faks Sunucusu Tarama Ayarları

Menü öğesi	Açıklama
<b>Görüntü Biçimi</b> TIFF (.tif) PDF (.pdf)* XPS (.xps) TXT (.txt) RTF (.rtf) DOCX (.docx) XLSX (.xlsx) CSV (.csv)	Taranan görüntü için dosya biçimini belirler.
<b>İçerik Türü</b> Metin* Metin/Fotoğraf Fotoğraf Resim	Özgün belgenin içeriğine göre çıktı sonucunu iyileştirir.
<b>İçerik Kaynağı</b> Siyah Beyaz Lazer Renkli Lazer* Mürekkep Püskürtmeli Fotoğraf/Film Magazin Gazete Basın Diğer	Özgün belgenin kaynağına göre çıktı sonucunu iyileştirir.
<b>Faks Çözünürlüğü</b> Standart* İnce Süper İnce Ultra İnce	Faks çözünürlüğünü ayarlar.
<b>Not:</b> Bir değer yanındaki yıldız (*), varsayılan fabrika ayarını belirtir.	

Menü öğesi	Açıklama
<b>Kenarlar</b> Kapalı* Kısa Kenar Uzun Kenar	Belgenin her iki tarafında tarama yaparken özgün belgenin yönünü belirler.
<b>Koyuluk</b> 1-9 (5*)	Çıktının koyuluğunu ayarlar.
<b>Yönlendirme</b> Dikey* Yatay	Sayfadaki metin ve grafiklerin yönünü belirtir.
<b>Orijinal Boyut</b> [Kağıt boyutlarının listesi]	Özgün belgenin kağıt boyutunu ayarlar. <b>Notlar:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>Karma Boyutlar ABD'de varsayılan fabrika ayarıdır. A4 uluslararası varsayılan fabrika ayarıdır.</li> <li>Bu ayar yazıcınızın modeline göre değişiklik gösterebilir.</li> </ul>
<b>Birden-Çok Syf TIFF Kullan</b> Kapalı Açık*	Tek sayfalı ve birden çok sayfalı TIFF dosyaları arasında seçim yapılmasını sağlar.
<b>Not:</b> Bir değer yanındaki yıldız (*), varsayılan fabrika ayarını belirtir.	

## E-posta

### E-posta Ayarları

Menü öğesi	Açıklama
<b>Birincil SMTP Ağ Geçidi</b>	E-posta gönderimi için kullanılan birincil SMTP sunucusunun IP adresini veya ana bilgisayar adını yazar.
<b>Birincil SMTP Ağ Geçidi Bağlantı Noktası</b> 1-65.535 (25*)	Birincil SMTP sunucusunun bağlantı noktası numarasını girer.
<b>İkincil SMTP Ağ Geçidi</b>	İkincil veya yedek SMTP sunucunuzun sunucu IP adresini veya ana bilgisayar adını yazar.
<b>İkincil SMTP Ağ Geçidi Bağlantı Noktası</b> 1-65.535 (25*)	İkincil veya yedek SMTP sunucunuzun sunucu bağlantı noktası numarasını girer.
<b>SMTP Zaman Aşımı</b> 5-30 saniye (30*)	SMTP sunucusu yanıt vermiyorsa yazıcı zaman aşımına uğramadan önce geçmesi gereken süreyi ayarlar.
<b>Yanıt Adresi</b>	E-postaya yanıt adresini belirler.
<b>Her zaman SMTP varsayılan Yanıt Adresini kullan</b> Açık Kapalı*	SMTP sunucuda her zaman varsayılan yanıt adresini kullanır.
<b>Not:</b> Bir değer yanındaki yıldız (*), varsayılan fabrika ayarını belirtir.	



Menü öğesi	Açıklama
<b>SSL/TLS Kullan</b> Devre dışı* Görüşme Gerekli	E-postanın şifreli bağlantı kullanarak gönderilip gönderilmeyeceğini belirler.
<b>Güvenilir Sertifika Gerekir</b> Kapalı Açık*	SMTP sunucusuna erişirken güvenilir sertifika gerektirir.
<b>SMTP Sunucusu Kimlik Doğrulama</b> Kimlik doğrulama gerekmiyor* Oturum Aç/Düz NTLM CRAM-MD5 Digest-MD5 Kerberos 5	SMTP sunucusu için kimlik doğrulama türünü ayarlar.
<b>Aygıt-Tarafından Gönderilen E-posta</b> Yok* Aygıt SMTP Kmlk Bilg. Kullan	Aygıt tarafından gönderilen e-posta için kimlik bilgileri gerekip gerekmeyeceğini belirler.
<b>Kullanıcı-Tarafından Gönderilen E-Posta</b> Yok* Aygıt SMTP Kmlk Bilg. Kullan Oturum Kullanıcı Kimliği ve Parolası kullan Oturum E-posta Adresi ve Parolası Kullan Kullanıcıya sor	Kullanıcı tarafından gönderilen e-posta için kimlik bilgileri gerekip gerekmeyeceğini belirler.
<b>Active Directory Aygıt Bilgilerini Kullan</b> Kapalı* Açık	Kullanıcı tarafından gönderilen e-posta için kimlik bilgileri gerekip gerekmeyeceğini belirler.
<b>Aygıt Kullanıcı Kimliği</b>	SMTP sunucusuna bağlanırken kullanılacak kullanıcı kimliği ve parolayı belirler.
<b>Aygıt Parolası</b>	
<b>Kerberos 5 ALANI</b>	Kerberos 5 kimlik doğrulama protokolü için alanı belirler.
<b>NTLM Etki Alanı</b>	NTLM güvenlik protokolü için etki alanı adını belirler.
<b>"SMTP sunucusu kurulmadı" hatasını devre dışı bırak</b> Kapalı* Açık	"SMTP sunucusu kurulmadı" hata mesajını gizler.
<b>Not:</b> Bir değer yanındaki yıldız (*), varsayılan fabrika ayarını belirtir.	

## Varsayılan E-posta Ayarları

Menü öğesi	Açıklama
<b>Konu:</b>	E-posta konusunu ve mesajını belirler.
<b>Mesaj:</b>	
<b>Dosya Adı</b>	Taranan belge için dosya adını belirler.
<b>Not:</b> Bir değer yanındaki yıldız (*), varsayılan fabrika ayarını belirtir.	

Menü öğesi	Açıklama
<b>Biçim</b> JPEG (.jpg) PDF (.pdf)* TIFF (.tif) XPS (.xps) TXT (.txt) RTF (.rtf) DOCX (.docx) CSV (.csv)	Taranan belgenin dosya formatını belirler. <b>Not:</b> Bu menü öğeleri yazıcınızın modeline göre değişiklik gösterebilir.
<b>Genel OCR Ayarları</b> Tanınan Diller Otomatik Döndür Benekleri Gider Oto Kontrast Geliştirme	Optik karakter tanıma (OCR) için ayarları yapılandırır. <b>Not:</b> Bu menü öğesi yalnızca bir OCR çözümü satın alıp yüklediyseniz görüntülenir.
<b>PDF Ayarları</b> PDF Sürümü (1.5*) Arşiv Sürümü (A-1a*) Yüksek Oranda Sıkıştırılmış ( Kapalı*) Güvenli (Kapalı*) Arşiv (PDF/A) (Kapalı*)	Taranan belgenin PDF ayarlarını yapılandırır. <b>Notlar:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>Arşiv Sürümü ve Arşiv (PDF/A) yalnızca PDF Sürümü 1.4'e ayarlıysa desteklenir.</li> <li>Yüksek Oranda Sıkıştırılmış seçeneği yalnızca bir sabit disk takıldığında görüntülenir.</li> </ul>
<b>İçerik Türü</b> Metin Metin/Fotoğraf* Fotoğraf Resim	Özgün belgenin içerik türüne göre çıktı sonucunu iyileştirir.
<b>İçerik Kaynağı</b> Siyah Beyaz Lazer* Renkli Lazer Mürekkep Püskürtmeli Fotoğraf/Film Magazin Gazete Basın Diğer	Özgün belgenin içerik kaynağına göre çıktı sonucunu iyileştirir.
<b>Renkli</b> Siyah Beyaz Gri Renkli* Otomatik	Yazıcıyı, dosya içeriğini renkli veya siyah beyaz olarak alacak şekilde ayarlar.
<b>Not:</b> Bir değer yanındaki yıldız (*), varsayılan fabrika ayarını belirtir.	

Menü öğesi	Açıklama
<b>Çözünürlük</b> 75 dpi 150 dpi* 200 dpi 300 dpi 400 dpi 600 dpi	Taranan görüntünün çözünürlüğünü ayarlar.
<b>Koyuluk</b> 1-9 (5*)	Taranan görüntünün koyuluğunu ayarlar.
<b>Yönlendirme</b> Dikey* Yatay	Özgün belgenin yönlendirmesini belirtir.
<b>Özgün Boyut</b> Karma Boyutlar*	Özgün belgenin kağıt boyutunu ayarlar.
<b>Kenarlar</b> Kapalı* Kısa Kenar Uzun Kenar	Belgenin her iki tarafında tarama yaparken özgün belgenin yönünü belirler.
<b>Not:</b> Bir değer yanındaki yıldız (*), varsayılan fabrika ayarını belirtir.	

## Gelişmiş Görüntüleme

Menü öğesi	Açıklama
<b>Renk Dengesi</b> Camgöbeği (0*) Macenta (0*) Sarı (0*)	Camgöbeği, macenta ve sarı için renk yoğunluğunu ayarlar.
<b>Renk Eksikliği</b> Renk Eksikliği Yok* Kırmızı Yeşil Mavi Varsayılan Kırmızı Eşiği 0–255 (128*) Varsayılan Yeşil Eşiği 0–255 (128*) Varsayılan Mavi Eşiği 0–255 (128*)	Tarama sırasında hangi rengin eksik olacağını belirler ve bu renk için eksiltme ayarını yapılandırır.
<b>Not:</b> Bir değer yanındaki yıldız (*), varsayılan fabrika ayarını belirtir.	

Menü öğesi	Açıklama
<b>Otomatik Renk Algıla</b> Renk Hassasiyeti 1-9 (5*) Alan Hassasiyeti 1-9 (5*) E-posta Bit Derinliği 1 bit* 8 bit Minimum Tarama Çözünürlüğü 75 dpi 150 dpi 200 dpi 300 dpi*	Otomatik renk algılama ayarını yapılandırır.
<b>JPEG Kalitesi</b> İçerik için en iyisi* 5-95	Taranan görüntünün JPEG kalitesini ayarlar.
<b>Kontrast</b> İçerik için en iyisi* 0-5	Taranan görüntü için kontrastı belirler.
<b>Arka Planı Kaldırma</b> Arka Plan Algılaması İçerik bazlı* Sabit Düzey -4 ila 4 (0*)	Özgün belgeden arka plan rengini veya görüntüdeki kumlanmayı kaldırır. <b>Notlar:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• İçerik bazlı, özgün belgeden arka plan rengini kaldırır.</li> <li>• Sabit, bir fotoğraftaki görüntü kumlanmasını giderir.</li> </ul>
<b>Ayna Resmi</b> Kapalı* Açık	Özgün belgenin ayna görüntüsünü oluşturur.
<b>Negatif Resim</b> Kapalı* Açık	Özgün belgenin negatif görüntüsünü oluşturur.
<b>Gölge Ayrıntısı</b> -4 - 4 (0*)	Taranan görüntünün gölge ayrıntısını ayarlar.
<b>Kenardan Kenara Tara</b> Kapalı* Açık	Özgün belgeyi kenardan kenara tarar.
<b>Keskinlik</b> 1-5 (3*)	Taranan görüntünün netliğini ayarlar.
<b>Sıcaklık</b> -4 - 4 (0*)	Özgün belgenin daha mavi veya daha kırmızı bir çıktısını oluşturur.
<b>Boş Sayfalar</b> Boş Sayfa Kaldırma (Kaldırma*) Boş Sayfa Hassasiyeti (5*)	Özgün belgedeki boş sayfalarla ilgili olarak tarama hassasiyetini ayarlar.
<b>Not:</b> Bir değer yanındaki yıldız (*), varsayılan fabrika ayarını belirtir.	

## Yönetici Kontrolleri

Menü öğesi	Açıklama
<b>Maks E-posta Boyutu</b> 0-65535 (0*)	Her e-posta için izin verilen dosya boyutunu ayarlar.
<b>Boyut Hatası Mesajı</b>	E-posta izin verilen dosya boyutunu aştığında yazıcının gönderdiği hata mesajını belirler. <b>Not:</b> En fazla 1024 karakter girebilirsiniz.
<b>Hedefleri Sınırla</b>	E-posta gönderimini yalnızca belirtilen etki alanı adı listesiyle sınırlar. <b>Not:</b> Etki alanlarını ayırmak için virgül kullanın.
<b>Bana Kopya Gönder</b> Asla görünmez* Varsayılan Olarak Açık Varsayılan Olarak Kapalı Her Zaman Açık	Size e-postanın kopyasını gönderir.
<b>Yalnızca otomatik e-postalara izin ver</b> Kapalı* Açık	Yazıcıyı, e-postaları yalnızca kendinize gönderecek şekilde ayarlar.
<b>Bilgi:/gizli: kullan</b> Kapalı* Açık	E-postada bilgi ve gizli alanlarını etkinleştirir.
<b>Birden-Çok Syf TIFF Kullan</b> Kapalı Açık*	Birden fazla TIFF görüntüsünün tek bir TIFF dosyasında taranmasını sağlar.
<b>TIFF Sıkıştırma</b> JPEG LZW*	TIFF dosyaları için sıkıştırma türünü belirler.
<b>Metin Varsayılanları</b> 5-95 (75*)	Taranan içerikteki metin kalitesini ayarlar.
<b>Metin/Fotoğraf Varsayılanları</b> 5-95 (75*)	Taranmakta olan içerikteki metin ve fotoğraf kalitesini ayarlar.
<b>Fotoğraf Varsayılanları</b> 5-95 (50*)	Taranmakta olan içerikteki fotoğraf kalitesini ayarlar.
<b>ADF Eğim Ayarı</b> Kapalı* Açık	Yazıcıyı, ADF'den taranan belgelerdeki eğik görüntüleri düzeltecek şekilde ayarlar.
<b>Aktarım Günlüğü</b> Günlük yazdır* Günlüğü Yazdırma Yalnızca Hata Yazdır	E-posta taramaları için bir aktarım günlüğü yazdırır.
<b>Kağıt Kaynağı Günlüğü</b> Tepsi [x] (1*) Çok Amaçlı Besleyici	E-posta günlüklerinin yazdırılması için bir kağıt kaynağı belirler.
<b>Not:</b> Bir değer yanındaki yıldız (*), varsayılan fabrika ayarını belirtir.	

Menü öğesi	Açıklama
<b>Özel İş Tarama</b> Kapalı* Açık	Yazıcıyı, belirtilen ayarları kullanarak birinci özgün belge kümesini ve ardından aynı ya da farklı ayarlarla bir sonraki kümeyi tarayacak şekilde ayarlar. <b>Not:</b> Bu menü öğesi yalnızca bir sabit disk takıldığında kullanılabilir.
<b>Tarama Önizleme</b> Kapalı Açık*	Özgün belgenin bir tarama önizlemesini gösterir. <b>Not:</b> Bu menü öğesi yalnızca bir sabit disk takıldığında kullanılabilir.
<b>Kısayol Olarak Kaydet'e İzin Ver</b> Kapalı Açık*	E-posta adresini kısayol olarak kaydeder.
<b>E-postayla Görüntü Gönderme Biçimi</b> Ek* Web Bağlantısı	E-postaya eklenen görüntülerin nasıl gönderileceğini belirler.
<b>Gönderdikten Sonra E-posta Bilgilerini Sıfırla</b> Kapalı Açık*	E-postayı gönderdikten sonra Alıcı, Konu, İleti ve Dosya Adı alanlarını varsayılan değerlerine sıfırlar.
<b>Not:</b> Bir değer yanındaki yıldız (*), varsayılan fabrika ayarını belirtir.	

## Web Bağlantısı Kurulumu

Menü öğesi	Açıklama
<b>Sunucu</b>	E-postaya eklenen görüntülerin bulunduğu sunucunun kimlik bilgilerini belirler.
<b>Oturum Aç düğmesini tıklatın</b>	
<b>Parola</b>	
<b>Yol</b>	
<b>Dosya Adı</b>	
<b>Web Bağlantısı</b>	

## FTP

### Varsayılan FTP Ayarları

Menü öğesi	Açıklama
<b>Biçim</b> JPEG (.jpg) PDF (.pdf)* TIFF (.tif) XPS (.xps)	Taranan görüntü için dosya formatını belirler.
<b>Not:</b> Bir değer yanındaki yıldız (*), varsayılan fabrika ayarını belirtir.	

Menü öğesi	Açıklama
<b>Genel OCR Ayarları</b> Tanınan Diller Otomatik Döndür* Benekleri Gider Oto Kontrast Geliştirme	Optik karakter tanıma (OCR) için ayarları yapılandırır. <b>Not:</b> Bu menü yalnızca bir OCR çözümü satın aldıysanız ve yüklediyseniz görüntülenir.
<b>PDF Ayarları</b> PDF Sürümü (1.5*) Arşiv Sürümü (A-1a*) Yüksek Oranda Sıkıştırılmış ( Kapalı*) Güvenli (Kapalı*) Arşiv (PDF/A) (Kapalı*)	Taranan görüntü için PDF ayarlarını yapılandırır. <b>Not:</b> Yüksek Oranda Sıkıştırılmış seçeneği yalnızca bir sabit disk takıldığında görüntülenir.
<b>İçerik Türü</b> Metin Metin/Fotoğraf* Resim Fotoğraf	Özgün belgenin içerik türüne göre çıktı sonucunu iyileştirir.
<b>İçerik Kaynağı</b> Siyah Beyaz Lazer Renkli Lazer* Mürekkep Püskürtmeli Fotoğraf/Film Magazin Gazete Basın Diğer	Özgün belgenin içerik kaynağına göre çıktı sonucunu iyileştirir.
<b>Renkli</b> Siyah Beyaz Gri Renkli* Otomatik	Yazıcıyı, dosya içeriğini renkli veya siyah beyaz olarak alacak şekilde ayarlar.
<b>Çözünürlük</b> 75 dpi 150 dpi* 200 dpi 300 dpi 400 dpi 600 dpi	Taranan görüntünün çözünürlüğünü ayarlar.
<b>Koyuluk</b> 1-9 (5*)	Taranan görüntünün koyuluğunu ayarlar.
<b>Yönlendirme</b> Dikey* Yatay	Özgün belgenin yönlendirmesini belirtir.
<b>Özgün Boyut</b> Karma Boyutlar*	Özgün belgenin kağıt boyutunu ayarlar.
<b>Not:</b> Bir değer yanındaki yıldız (*), varsayılan fabrika ayarını belirtir.	

Menü öğesi	Açıklama
<b>Kenarlar</b> Kapalı* Uzun Kenar Kısa Kenar	Belgenin her iki tarafında tarama yaparken yönü belirler.
<b>Dosya Adı</b>	Taranan görüntünün dosya adını belirler.
<b>Not:</b> Bir değer yanındaki yıldız (*), varsayılan fabrika ayarını belirtir.	

## Gelişmiş Görüntüleme

Menü öğesi	Açıklama
<b>Renk Dengesi</b> Camgöbeği (0*) Macenta (0*) Sarı (0*)	Camgöbeği, macenta ve sarı için renk yoğunluğunu ayarlar.
<b>Renk Eksikliği</b> Renk Eksikliği (Yok*) Varsayılan Kırmızı Eşiği (128*) Varsayılan Yeşil Eşiği (128*) Varsayılan Mavi Eşiği (128*)	Tarama sırasında hangi rengin eksik olacağını belirler ve bu renk için eksiltme ayarını yapılandırır.
<b>Otomatik Renk Algıla</b> Renk Hassasiyeti (5*) Alan Hassasiyeti (5*) FTP Bit Derinliği (1 bit*) Minimum Tarama Çözünürlüğü (300 dpi*)	Otomatik renk algılama ayarını yapılandırır.
<b>JPEG Kalitesi</b> İçerik için en iyisi* 5-95	Taranan görüntünün JPEG kalitesini ayarlar.
<b>Kontrast</b> İçerik için en iyisi* 0 1 2 3 4 5	Taranan görüntü için kontrastı belirler.
<b>Arka Planı Kaldırma</b> Arka Plan Algılaması (İçerik bazlı*) Düzey (0*)	Özgün belgeden arka plan rengini veya görüntüdeki kumlanmayı kaldırır. <b>Notlar:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>İçerik bazlı, özgün belgeden arka plan rengini kaldırır.</li> <li>Sabit, bir fotoğraftaki görüntü kumlanmasını giderir.</li> </ul>
<b>Ayna Görüntü</b> Kapalı* Açık	Özgün belgenin ayna görüntüsünü oluşturur.
<b>Not:</b> Bir değer yanındaki yıldız (*), varsayılan fabrika ayarını belirtir.	



Menü öğesi	Açıklama
<b>Negatif Resim</b> Kapalı* Açık	Özgün belgenin negatif görüntüsünü oluşturur.
<b>Gölge Ayrıntısı</b> -4 - 4 (0*)	Taranan görüntünün gölge ayrıntısını ayarlar.
<b>Kenardan Kenara Tara</b> Kapalı* Açık	Özgün belgenin kenardan kenara taranmasını sağlar.
<b>Netlik</b> 1-5 (3*)	Taranan görüntünün netliğini ayarlar.
<b>Sıcaklık</b> -4 - 4 (0*)	Özgün belgenin daha mavi veya daha kırmızı bir çıktısını oluşturur.
<b>Boş Sayfalar</b> Boş Sayfa Kaldırma (Kaldır*) Boş Sayfa Hassasiyeti (5*)	Özgün belgedeki boş sayfalarla ilgili olarak tarama hassasiyetini ayarlar.
<b>Not:</b> Bir değer yanındaki yıldız (*), varsayılan fabrika ayarını belirtir.	

## Yönetici Kontrolleri

Menü öğesi	Açıklama
<b>Metin Varsayılanları</b> 5-95 (75*)	Taranan görüntüdeki metin kalitesini ayarlar.
<b>Metin/Fotoğraf Varsayılanları</b> 5-95 (75*)	Taranan görüntüdeki metin veya fotoğraf kalitesini ayarlar.
<b>Fotoğraf Varsayılanları</b> 5-95 (50*)	Taranan görüntüdeki fotoğraf kalitesini ayarlar.
<b>Birden-Çok Syf TIFF Kullan</b> Açık* Kapalı	Birden fazla TIFF görüntüsünün tek bir TIFF dosyasında taranmasını sağlar.
<b>TIFF Sıkıştırma</b> LZW* JPEG	TIFF dosyaları için sıkıştırma türünü belirler.
<b>Aktarım Günlüğü</b> Günlük Yazdır* Günlük Yazdırma Yalnızca Hata Yazdır	FTP taramaları için bir aktarım günlüğü yazdırır.
<b>Kağıt Kaynağı Günlüğü</b> Tepsi [x] (1*) Çok Amaçlı Besleyici	FTP günlüklerini yazdırmak için kullanılacak kağıt kaynağını belirler.
<b>Özel İş Tarama</b> Kapalı* Açık	Yazıcıyı, belirtilen ayarları kullanarak birinci özgün belge kümesini tarayacak ve ardından aynı ya da farklı ayarlarla bir sonraki kümeyi tarayacak şekilde ayarlar. <b>Not:</b> Bu Menü öğesi yalnızca bir sabit disk takıldığında kullanılabilir.
<b>Not:</b> Bir değer yanındaki yıldız (*), varsayılan fabrika ayarını belirtir.	

Menü öğesi	Açıklama
<b>Tarama Önizleme</b> Kapalı Açık*	Özgün belgenin bir önizlemesini gösterir. <b>Not:</b> Bu menü öğesi yalnızca bir sabit disk takıldığında kullanılabilir.
<b>Kısayol Olarak Kaydet'e İzin Ver</b> Kapalı Açık*	FTP adresini kısayol olarak kaydeder.
<b>Not:</b> Bir değer yanındaki yıldız (*), varsayılan fabrika ayarını belirtir.	

## USB Sürücüsü

### Flash Sürücü Tarama

Menü öğesi	Açıklama
<b>Biçim</b> JPEG (.jpg) PDF (.pdf)* TIFF (.tif) XPS (.xps)	Taranan görüntü için dosya biçimini belirler.
<b>Genel OCR Ayarları</b> Tanınan Diller Otomatik Döndür Benekleri Gider Oto Kontrast Geliştirme	Optik karakter tanıma (OCR) için ayarları yapılandırır. <b>Not:</b> Bu menü yalnızca bir OCR çözümü satın aldıysanız ve yüklediyseniz görüntülenir.
<b>PDF Ayarları</b> PDF Sürümü (1.5*) Arşiv Sürümü (A-1a*) Yüksek Oranda Sıkıştırılmış ( Kapalı*) Güvenli (Kapalı*) Arşiv (PDF/A) (Kapalı*)	Taranan görüntünün PDF ayarlarını yapılandırır. <b>Notlar:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>Arşiv Sürümü ve Arşiv (PDF/A) yalnızca PDF Sürümü 1.4'e ayarlıysa desteklenir.</li> <li>Yüksek Oranda Sıkıştırılmış seçeneği yalnızca bir sabit disk takıldığında görüntülenir.</li> </ul>
<b>İçerik Türü</b> Metin Metin/Fotoğraf* Resim Fotoğraf	Özgün belgenin içerik türüne göre çıktı sonucunu iyileştirir.
<b>Not:</b> Bir değer yanındaki yıldız (*), varsayılan fabrika ayarını belirtir.	

Menü öğesi	Açıklama
<b>İçerik Kaynağı</b> Siyah Beyaz Lazer Renkli Lazer* Mürekkep Püskürtmeli Fotoğraf/Film Magazin Gazete Basın Diğer	Özgün belgenin içerik kaynağına göre çıktı sonucunu iyileştirir.
<b>Renkli</b> Siyah Beyaz Gri Renkli* Otomatik	Yazıcıyı, dosya içeriğini renkli veya siyah beyaz olarak alacak şekilde ayarlar.
<b>Çözünürlük</b> 75 dpi 150 dpi* 200 dpi 300 dpi 400 dpi 600 dpi	Taranan görüntünün çözünürlüğünü ayarlar.
<b>Koyuluk</b> 1-9 (5*)	Taranan görüntünün koyuluğunu ayarlar.
<b>Yönlendirme</b> Dikey* Yatay	Özgün belgenin yönlendirmesini belirtir.
<b>Orijinal Boyut</b> Karma Boyutlar*	Özgün belgenin kağıt boyutunu ayarlar.
<b>Kenarlar</b> Kapalı* Uzun kenar Kısa kenar	Belgenin her iki tarafında tarama yaparken özgün belgenin yönünü belirler.
<b>Dosya Adı</b>	Taranan görüntünün dosya adını belirler.
<b>Not:</b> Bir değer yanındaki yıldız (*), varsayılan fabrika ayarını belirtir.	

### Gelişmiş Görüntüleme

Menü öğesi	Açıklama
<b>Renk Dengesi</b> Camgöbeği (0*) Macenta (0*) Sarı (0*)	Camgöbeği, macenta ve sarı için renk yoğunluğunu ayarlar.
<b>Not:</b> Bir değer yanındaki yıldız (*), varsayılan fabrika ayarını belirtir.	

Menü öğesi	Açıklama
<b>Renk Eksikliği</b> Renk Eksikliği (Yok*) Varsayılan Kırmızı Eşiği (128*) Varsayılan Yeşil Eşiği (128*) Varsayılan Mavi Eşiği (128*)	Tarama sırasında hangi rengin eksik olacağını belirler ve bu renk için eksiltme ayarını yapılandırır.
<b>Otomatik Renk Algıla</b> Renk Hassasiyeti (5*) Alan Hassasiyeti (5*) Tarama Bit Derinliği (1 bit*) Minimum Tarama Çözünürlüğü (300 dpi*)	Otomatik renk algılama ayarını yapılandırır.
<b>JPEG Kalitesi</b> İçerik için en iyisi* 5-95	Taranan görüntünün JPEG kalitesini ayarlar.
<b>Kontrast</b> İçerik için en iyisi* 0-5	Taranan görüntü için kontrastı belirler.
<b>Arka Planı Kaldırma</b> Arka Plan Algılaması <ul style="list-style-type: none"> <li>• İçerik bazlı*</li> <li>• Sabit</li> </ul> Düzey (0*)	Özgün belgeden arka plan rengini veya görüntüdeki kumlanmayı kaldırır. <b>Notlar:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• İçerik bazlı, özgün belgeden arka plan rengini kaldırır.</li> <li>• Sabit, bir fotoğraftaki görüntü kumlanmasını giderir.</li> </ul>
<b>Ayna Görüntü</b> Kapalı* Açık	Özgün belgenin ayna görüntüsünü oluşturur.
<b>Negatif Resim</b> Kapalı* Açık	Özgün belgenin negatif görüntüsünü oluşturur.
<b>Gölge Ayrıntısı</b> -4 - 4 (0*)	Taranan görüntünün gölge ayrıntısını ayarlar.
<b>Kenardan Kenara Tara</b> Kapalı* Açık	Özgün belgeyi kenardan kenara tarar.
<b>Netlik</b> 1-5 (3*)	Taranan görüntünün netliğini ayarlar.
<b>Sıcaklık</b> -4 - 4 (0*)	Özgün belgenin daha mavi veya daha kırmızı bir çıktısını oluşturur.
<b>Boş Sayfalar</b> Boş Sayfa Kaldırma (Kaldır*) Boş Sayfa Hassasiyeti (5*)	Özgün belgedeki boş sayfalarla ilgili olarak tarama hassasiyetini ayarlar.
<b>Not:</b> Bir değerın yanındaki yıldız (*), varsayılan fabrika ayarını belirtir.	

## Yönetici Kontrolleri

Menü öğesi	Açıklama
<b>Metin Varsayılanları</b> 5-95 (75*)	Taranan görüntüdeki metin kalitesini ayarlar.
<b>Metin/Fotoğraf Varsayılanları</b> 5-95 (75*)	Taranan görüntüdeki metin veya fotoğraf kalitesini ayarlar.
<b>Fotoğraf Varsayılanları</b> 5-95 (50*)	Taranan görüntüdeki fotoğraf kalitesini ayarlar.
<b>Birden-Çok Syf TIFF Kullan</b> Kapalı Açık*	Birden fazla TIFF görüntüsünün tek bir TIFF dosyasında taranmasını sağlar.
<b>TIFF Sıkıştırma</b> LZW* JPEG	TIFF dosyaları için sıkıştırma türünü belirler.
<b>Özel İş Tarama</b> Kapalı* Açık	Yazıcıyı, belirtilen ayarları kullanarak birinci özgün belge kümesini tarayacak ve ardından aynı ya da farklı ayarlarla bir sonraki kümeyi tarayacak şekilde ayarlar. <b>Not:</b> Bu menü öğesi yalnızca bir sabit disk takıldığında kullanılabilir.
<b>Tarama Önizleme</b> Kapalı Açık*	Özgün belgenin bir tarama önizlemesini gösterir. <b>Not:</b> Bu menü öğesi yalnızca bir sabit disk takıldığında kullanılabilir.
<b>ADF Eğim Ayarı</b> Kapalı Açık*	Yazıcıyı, ADF'den taranan belgelerdeki eğik görüntüleri düzeltecek şekilde ayarlar.
<b>Not:</b> Bir değer yanındaki yıldız (*), varsayılan fabrika ayarını belirtir.	

## Flash Sürücü Yazdırma

Menü öğesi	Açıklama
<b>Kopya Sayısı</b> 1-9999 (1*)	Kopya sayısını ayarlar.
<b>Kağıt Kaynağı</b> Tepsi [x] (1*) Çok Amaçlı Besleyici Elle Kağıt Elle Zarf	Yazdırma işi için kağıt kaynağını ayarlar.
<b>Harmanla</b> (1, 1, 1) (2, 2, 2) (1, 2, 3) (1, 2, 3)*	Özellikle işin birden fazla kopyası yazdırılırken bir yazdırma işinin sayfalarını sırayla yığılanmış şekilde tutar.
<b>Kenarlar</b> Tek Taraflı* Çift Taraflı	Baskıların kağıdın bir yüzüne mi yoksa iki yüzüne mi yazdırılacağını belirler.
<b>Not:</b> Bir değer yanındaki yıldız (*), varsayılan fabrika ayarını belirtir.	

Menü öğesi	Açıklama
<b>Zimba</b> Kapalı* 1 zimba, sol üst köşe 2 zimba, sol 1 zimba, sağ üst köşe 2 zimba, üst 1 zimba, sol alt köşe 2 zimba, alt 1 zimba, sağ alt köşe 2 zimba, sağ 4 zimba	Tüm yazdırma işleri için zımbalama konumunu belirler. <b>Not:</b> Bu menü öğesi sadece bir zimba sonlandırıcı takıldığında görüntülenir.
<b>Delgeç</b> Kapalı* 2 delik 3 delik 4 delik	Tüm yazdırma işleri için delme modunu ayarlar. <b>Not:</b> Bu menü öğesi sadece bir zimba, delgeç tutucu takılıysa görüntülenir.
<b>Ofset Sayfaları</b> Yok* Kopyalar Arasında İşlerin Arasına	Her yazdırma işinin veya yazdırma işinin her kopyasının çıktısını ayırır. <b>Notlar:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>Kopyalar Arasında seçeneği, Harmanlama Açık [1,2,1,2,1,2] olarak ayarlanmışsa yazdırma işinin her kopyasını ayırır. Harmanlama seçeneği Kapalı [1,1,1,2,2,2] olarak ayarlanmışsa yazdırılan sayfaların her kümesi ayrılır (ör. 1. sayfa olarak atanan tüm sayfalar ve 2. sayfa olarak atanan tüm sayfalar).</li> <li>İşler Arasında, tüm yazdırma işi için yazdırılan kopya sayısına bakılmaksızın aynı ayırma konumunu ayarlar.</li> </ul>
<b>Çevirme Stili</b> Uzun Kenar* Kısa Kenar	Çift taraflı yazdırma işlemi gerçekleştirirken kağıdın hangi tarafının ciltleneceğini belirler.
<b>Taraf başına Sayfa</b> Kapalı* Taraf başına 2 sayfa Taraf başına 3 sayfa Taraf başına 4 sayfa Taraf başına 6 sayfa Taraf başına 9 sayfa Taraf başına 12 sayfa Taraf başına 16 sayfa	Kağıt yaprağının bir yüzüne birden çok sayfa görüntüsü yazdırır.
<b>Taraf Başına Sayfa Sırası</b> Yatay* Ters Yatay Ters Dikey Dikey	Taraf Başına Sayfa menüsü kullanılırken birden çok sayfalı görüntülerin konumunu belirler.
<b>Not:</b> Bir değer yanındaki yıldız (*), varsayılan fabrika ayarını belirtir.	

Menü öğesi	Açıklama
<b>Taraf Başına Sayfa Yönü</b> Otomatik* Yatay Dikey	Taraf Başına Sayfa menüsü kullanılırken birden çok sayfalı görüntülerin yönünü belirler.
<b>Taraf Başına Sayfa Kenarlığı</b> Yok* Katı	Taraf Başına Sayfa menüsü kullanılırken her sayfa görüntüsünün çevresine kenarlık yazdırır.
<b>Ayırma Sayfaları</b> Kapalı* Kopyalar Arasında İşlerin Arasına Sayfaların Arasına	Yazdırma sırasında boş ayırma sayfaları ekler.
<b>Ayırma Sayfası Kaynağı</b> Tepsi [x] (1*) Çok Amaçlı Besleyici	Ayırma sayfaları için kağıt kaynağını belirler.
<b>Boş Sayfalar</b> Yazdırma* Yazdırma	Bir yazdırma işinde boş sayfa yazdırır.
<b>Not:</b> Bir değer yanındaki yıldız (*), varsayılan fabrika ayarını belirtir.	

## Ağlar/Portlar

### Ağa Genel Bakış

Menü öğesi	Açıklama
<b>Etkin Bağdaştırıcı</b> Otomatik* Standart Ağ Kablosuz	Ağ bağlantısının türünü belirler. <b>Not:</b> Kablosuz seçeneği yalnızca kablosuz ağa bağlı yazıcılarda kullanılabilir.
<b>Ağ Durumu</b>	Yazıcı ağının bağlantı durumunu gösterir.
<b>Yazıcıda Ağ Durumunu Göster</b> Kapalı Açık*	Ağ durumunu ekranda gösterir.
<b>Hız, Çift Taraflı</b>	Halen etkin ağ kartının hızını gösterir.
<b>IPv4</b>	IPv4 adresini gösterir.
<b>Tüm IPv6 Adresleri</b>	Tüm IPv6 adreslerini gösterir.
<b>Yazıcı Sunucusunu Sıfırla</b>	Yazıcının tüm etkin ağ bağlantılarını sıfırlar. <b>Not:</b> Bu ayar tüm ağ yapılandırma ayarlarını kaldırır.
<b>Not:</b> Bir değer yanındaki yıldız (*), varsayılan fabrika ayarını belirtir.	

Menü öğesi	Açıklama
<b>Ağ İş Zamanlaması</b> Kapalı Açık* (90 saniye)	Yazıcının bir ağ yazdırma işini iptal etmesinden önceki süreyi ayarlar.
<b>Banner Sayfası</b> Kapalı* Açık	Banner sayfası yazdırır.
<b>PC'ye Tarama Bağlantı Noktası Aralığı</b>	Güvenlik duvarını engelleyen bir bağlantı noktasının arkasındaki yazıcılar için geçerli bağlantı noktası aralığını belirtir.
<b>Ağ Bağlantılarını Etkinleştir</b> Kapalı Açık*	Yazıcının bir ağa bağlanmasını sağlar.
<b>LLDP'yi etkinleştir</b> Kapalı* Açık	Yazıcıda Bağlantı Katmanı Bulma Protokolü'nü (LLDP) etkinleştirin.
<b>Not:</b> Bir değer yanındaki yıldız (*), varsayılan fabrika ayarını belirtir.	

## Kablosuz

**Not:** Bu menü yalnızca Wi-Fi ağına bağlı yazıcılar veya bir kablosuz ağ bağdaştırıcısı bulunan yazıcılar için kullanılabilir.

Menü öğesi	Açıklama
<b>Mobil Uygulamayı Kullanarak Kur</b>	Lexmark Mobil Yardımcı'yı kullanarak Wi-Fi bağlantısını yapılandırma.
<b>Yazıcı Paneli Üzerinden Kurulum</b> Ağ Seç Wi-Fi Ağı Ekleme Ağ Adı Ağ Modu Alt Yapı Kablosuz Güvenlik Modu Devre dışı* WEP WPA2/WPA - Kişisel WPA2 - Kişisel 802.1x - RADIUS	Kontrol panelini kullanarak Wi-Fi bağlantısını yapılandırır. <b>Not:</b> 802.1x - RADIUS yalnızca Embedded Web Server üzerinden yapılandırılabilir.



Menü öğesi	Açıklama
<b>Wi-Fi Protected Setup</b> WPS Otomatik Algılama Kapalı Açık* Düğme Yöntemini Başlat PIN Yöntemini Başlatma	Wi-Fi ağı kurun ve ağ güvenliğini etkinleştirin. <b>Notlar:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>WPS Otomatik Algılama yalnızca Kablosuz Güvenlik Modu WEP olarak ayarlandığında görünür.</li> <li>Düğme Yöntemini Başlat seçeneği, belirlenen bir sürede hem yazıcıdaki hem de erişim noktasındaki (kablosuz yönlendirici) düğmelere basıldığında yazıcının bir Wi-Fi ağına bağlanmasını sağlar.</li> <li>PIN Yöntemini Başlat seçeneği, yazıcıda erişim noktasının kablosuz ayarlarına bir PIN girildiğinde yazıcının bir Wi-Fi ağına bağlanmasını sağlar.</li> </ul>
<b>Ağ Modu</b> BSS Türü Altyapı*	Ağ modunu belirtir.
<b>Uyumluluk</b> 802.11b/g/n (2,4 GHz)* 802.11a/b/g/n/ac (2,4 GHz/5 GHz) 802.11a/n/ac (5 GHz)	Wi-Fi ağı standardını belirler. <b>Not:</b> 802.11a/b/g/n/ac (2,4 GHz/5 GHz) ve 802.11a/n/ac (5 GHz) yalnızca bir Wi-Fi seçeneği yüklüyse görüntülenir.
<b>Kablosuz Güvenlik Modu</b> Devre dışı* WEP WPA2/WPA-Kişisel WPA2-Kişisel 802.1x - RADIUS	Yazıcıyı Wi-Fi aygıtlarına bağlamak için güvenlik modunu ayarlar. <b>Not:</b> 802.1x - RADIUS yalnızca Embedded Web Server üzerinden yapılandırılabilir.
<b>WEP Kimlik Doğrulama Modu</b> Otomatik* Aç Paylaştırılmış	Yazıcı için Kablosuz Şifreleme Protokolü (WEP) türünü ayarlar. <b>Not:</b> Bu menü öğesi yalnızca Kablosuz Güvenlik Modu WEP olarak ayarlandığında görünür.
<b>WEP Anahtarı Ayarla</b>	Güvenli Wi-Fi bağlantısı için bir WEP parolası belirler.
<b>WPA2/WPA Kişisel</b> AES	Wi-Fi Korunmalı Erişim (WPA) üzerinden Wi-Fi güvenliğini etkinleştirir. <b>Not:</b> Bu menü öğesi yalnızca Kablosuz Güvenlik Modu WPA2/WPA-Kişisel olarak ayarlandığında görünür.
<b>Ön Paylaşımlı Anahtar Ayarla</b>	Güvenli Wi-Fi bağlantısı için parolayı ayarlar.
<b>WPA2-Kişisel</b> AES	WPA2 üzerinden Wi-Fi güvenliğini etkinleştirir. <b>Not:</b> Bu menü öğesi yalnızca Kablosuz Güvenlik Modu WPA2-Kişisel olarak ayarlandığında görünür.
<b>802.1x Şifreleme Modu</b> WPA+ WPA2*	802.1x standardı üzerinden Wi-Fi güvenliğini etkinleştirir. <b>Notlar:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>Bu menü öğesi yalnızca Kablosuz Güvenlik Modu 802.1x - RADIUS olarak ayarlandığında görünür.</li> <li>802.1x - RADIUS yalnızca Embedded Web Server üzerinden yapılandırılabilir.</li> </ul>

Menü öğesi	Açıklama
<b>IPv4</b> DHCP'yi Etkinleştir Açık* Kapalı Statik IP Adresini Ayarla IP Adresi Ağ Maskesi Ağ Geçidi	Yazıcının IPv4 ayarlarını etkinleştirir ve yapılandırır.
<b>IPv6</b> IPv6'yi Etkinleştir Açık* Kapalı DHCPv6'yi Etkinleştir Açık Kapalı* Durum Bilgisi İçermeyen Adres Otomatik Yapılandırması Açık* Kapalı DNS Sunucusu Adresi Elle Atanmış IPv6 Adresi Elle Atanmış IPv6 Router Adres Öneki Tüm IPv6 Adresleri Tüm IPv6 Yönlendirici Adresleri	Yazıcının IPv6 ayarlarını etkinleştirir ve yapılandırır.
<b>Ağ Adresi</b> UAA LAA	Ağ adreslerini görüntüler.
<b>PCL SmartSwitch</b> Kapalı Açık*	Bir yazdırma işi gerektirdiğinde, varsayılan yazıcı dilinin ne olduğuna bakmaksızın yazıcıyı otomatik olarak PCL öykünmesine geçirir. <b>Not:</b> PCL SmartSwitch kapalıysa yazıcı gelen verileri incelemeyiz ve Ayarlar menüsünde belirtilen varsayılan yazıcı dilini kullanır.
<b>PS SmartSwitch</b> Kapalı Açık*	Bir yazdırma işi gerektirdiğinde, varsayılan yazıcı dilinin ne olduğuna bakmaksızın yazıcıyı otomatik olarak PS öykünmesine geçirir. <b>Not:</b> PS SmartSwitch kapalıysa yazıcı gelen verileri incelemeyiz ve Ayarlar menüsünde belirtilen varsayılan yazıcı dilini kullanır.
<b>İş Arabellekleme</b> Açık Kapalı*	İşleri yazdırmadan önce geçici olarak yazıcının sabit diskinde saklar. <b>Not:</b> Bu menü öğesi yalnızca bir sabit disk takıldığında kullanılabilir.
<b>Mac İkili PS</b> Otomatik* Açık Kapalı	Yazıcıyı Macintosh ikili PostScript yazdırma işlerini işlemek için ayarlar. <b>Notlar:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Açık, ham ikili PostScript yazdırma işlerini işler.</li> <li>• Kapalı, yazdırma işlerini standart protokolü kullanarak filtreler.</li> </ul>

## Wi-Fi Direct

Menü öğesi	Açıklama
<b>Wi-Fi Direct'i Etkinleştir</b> Açık Kapalı*	Yazıcıyı doğrudan Wi-Fi aygıtlarına bağlanacak şekilde ayarlar.
<b>Wi-Fi Direct Adı</b>	Wi-Fi Direct ağının adını belirler.
<b>Wi-Fi Direct Parolası</b>	Wi-Fi bağlantısındaki kullanıcıların kimliklerini doğrulamak ve bu kullanıcıları onaylamak için parolayı ayarlar.
<b>Ayar Sayfasında Parolayı Göster</b> Kapalı Açık*	Ağ Ayarları Sayfası'nda Wi-Fi Direct Parolası'nı görüntüler.
<b>Tercih Edilen Kanal Numarası</b> 1–11 Otomatik*	Tercih edilen Wi-Fi ağ kanalını ayarlar.
<b>Grup Sahibi IP Adresi</b>	Grup sahibinin IP adresini belirtir.
<b>Push Düğmesi İsteklerini Otomatik Kabul Et</b> Kapalı* Açık	Ağ bağlantısı isteklerini otomatik olarak kabul eder. <b>Not:</b> İstemcilerin otomatik olarak kabul edilmesi güvenli değildir.
<b>Not:</b> Bir değer yanındaki yıldız (*), varsayılan fabrika ayarını belirtir.	

## AirPrint

**Not:** Bu menü yalnızca Embedded Web Server'da görüntülenir.

Menü öğesi	Açıklama
<b>Tüm AirPrint İşlevleri</b>	Yazıcının AirPrint durumunu gösterir.
<b>AirPrint'i Etkinleştir</b> Açık* Kapalı	AirPrint işlevini etkinleştirin. <b>Not:</b> Bu menü öğesi yalnızca İnternet Yazdırma Protokolü (IPP) veya mDNS devre dışı bırakıldığında görüntülenir.
<b>Bonjour Adı</b>	Yazıcı adını ve konumunu belirleyin.
<b>Kuruluş Adı</b>	
<b>Organizasyon Birimi</b>	
<b>Yazıcı Konumu</b>	
<b>Yazıcının Enlemi</b>	
<b>Yazıcının Boylamı</b>	
<b>Yazıcının Yüksekliği</b>	
<b>Daha Fazla Seçenek</b>	
<b>Not:</b> Bir değer yanındaki yıldız (*), varsayılan fabrika ayarını belirtir.	

## Mobil Hizmetler Yönetimi

**Not:** Bu menü yalnızca Embedded Web Server'da görüntülenir.

Menü öğesi	Açıklama
<b>IPP Yazdırmayı Etkinleştir</b> Açık* Kapalı	İnternet Yazdırma Protokolü'nü (IPP) kullanarak mobil aygıtlardan yazdırmaya izin verir.
<b>IPP Faksı Etkinleştir</b> Açık* Kapalı	İnternet Yazdırma Protokolü'nü (IPP) kullanarak faks göndermeye izin verir.
<b>USB Üzerinden IPP'yi Etkinleştir</b> Açık* Kapalı	USB bağlantısı kullanarak yazdırma veya tarama işlerine izin verir.
<b>Taramayı Etkinleştir</b> Açık* Kapalı	eSCL protokolünü kullanarak taramaya izin verir.
<b>Mopria Bulmayı Etkinleştir</b> Açık* Kapalı	Yazıcının Mopria özellikli aygıtlar tarafından algılanmasını sağlar.
<b>Not:</b> Bir değer yanındaki yıldız (*), varsayılan fabrika ayarını belirtir.	

## Ethernet

Menü öğesi	Açıklama
<b>Network Speed (Ağ Hızı)</b>	Etkin ağ bağdaştırıcısının hızını gösterir.
<b>IPv4</b> DHCP'yi Etkinleştir (Açık*) Statik IP Adresini Ayarla	IPv4 ayarlarını yapılandırır.
<b>IPv6</b> IPv6'yı Etkinleştir (Açık*) DHCPv6'yı Etkinleştir (Kapalı*) Durum Bilgisi İçermeyen Adres Otomatik Yapılandırması (Açık*) DNS Sunucusu Adresi Elle Atanmış IPv6 Adresi Elle Atanmış IPv6 Router Adres Öneki (64*) Tüm IPv6 Adresleri Tüm IPv6 Yönlendirici Adresleri	IPv6 ayarlarını yapılandırır.
<b>Ağ Adresi</b> UAA LAA	Ağ adresini belirler.
<b>Not:</b> Bir değer yanındaki yıldız (*), varsayılan fabrika ayarını belirtir.	

Menü öğesi	Açıklama
<b>PCL SmartSwitch</b> Kapalı Açık*	Bir yazdırma işi gerektirdiğinde, varsayılan yazıcı dilinin ne olduğuna bakmaksızın yazıcıyı otomatik olarak PCL öykünmesine geçirir. <b>Not:</b> Bu ayar devre dışıysa yazıcı gelen verileri incelemeyiz ve Ayarlar menüsünde belirtilen varsayılan yazıcı dilini kullanır.
<b>PS SmartSwitch</b> Kapalı Açık*	Bir yazdırma işi gerektirdiğinde, varsayılan yazıcı dilinin ne olduğuna bakmaksızın yazıcıyı otomatik olarak PostScript öykünmesine geçirir. <b>Not:</b> Bu ayar devre dışıysa yazıcı gelen verileri incelemeyiz ve Ayarlar menüsünde belirtilen varsayılan yazıcı dilini kullanır.
<b>İş Arabellekleme</b> Kapalı* Açık	İşleri yazdırmadan önce geçici olarak sabit diskte saklar. <b>Not:</b> Bu menü öğesi yalnızca bir sabit disk takıldığında kullanılabilir.
<b>Mac İkili PS</b> Otomatik* Açık Kapalı	Yazıcıyı Macintosh ikili PostScript yazdırma işlerini işlemek için ayarlar. <b>Notlar:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>Otomatik, Windows veya Macintosh işletim sistemlerini kullanan bilgisayarlardan gelen yazdırma işlerini işler.</li> <li>Kapalı, PostScript yazdırma işlerini standart protokolü kullanarak filtreler.</li> </ul>
<b>Enerji Tasarruflu Ethernet</b> Açık Kapalı Otomatik*	Yazıcı Ethernet ağından veri almadığında güç tüketimini azaltır.
<b>Not:</b> Bir değer yanındaki yıldız (*), varsayılan fabrika ayarını belirtir.	

## TCP/IP

**Not:** Bu menü yalnızca ağ yazıcılarında veya yazdırma sunucularına bağlı yazıcılarda görünür.

Menü öğesi	Açıklama
<b>Ana Makine Adını Ayarla</b>	Geçerli TCP/IP ana bilgisayar adını ayarlar.
<b>Etki Alanı Adı</b>	Etki alanı adını ayarlar.
<b>DHCP/BOOTP'nin NTP sunucusunu güncellemesine izin ver</b> Açık* Kapalı	DHCP ve BOOTP istemcilerinin yazıcının NTP ayarlarını güncellemesine izin verir.
<b>Sıfır Yapılandırma Adı</b>	Sıfır yapılandırılmalı ağ için bir hizmet adı belirler.
<b>Auto IP'yi etkinleştir</b> Açık* Kapalı	Otomatik olarak bir IP adresi atar.
<b>DNS Sunucusu Adresi</b>	Geçerli Etki Alanı Adı Sistemi (DNS) sunucu adresini belirler.
<b>Not:</b> Bir değer yanındaki yıldız (*), varsayılan fabrika ayarını belirtir.	

Menü öğesi	Açıklama
<b>Yedek DNS Sunucu Adresi</b>	Yedek DNS sunucu adreslerini belirler.
<b>Yedek DNS Sunucu Adresi 2</b>	
<b>Yedek DNS Sunucu Adresi 3</b>	
<b>Etki Alanı Arama Sırası</b>	Ağın farklı etki alanlarında bulunan yazıcıyı ve kaynaklarını bulmak için etki alanı adlarının listesini belirler.
<b>DDNS'yi Etkinleştir</b> Kapalı* Açık	Dinamik DNS ayarlarını günceller.
<b>DDNS TTL</b> 300-31.536.000 saniye (3600*)	Geçerli DDNS ayarlarını belirtir.
<b>Varsayılan TTL</b> 5-254 saniye (254*)	
<b>DDNS Yenileme Süresi</b> 300-31.536.000 saniye (604.800*)	
<b>mDNS'i Etkinleştir</b> Açık* Kapalı	Multicast DNS ayarlarını günceller.
<b>WINS Sunucusu Adresi</b>	Windows İnternet Ad Hizmeti (WINS) için bir sunucu adresi belirler.
<b>BOOTP'yi Etkinleştir</b> Kapalı* Açık	BOOTP'nin yazıcı IP adresi atamasını sağlar.
<b>Sınırlı Sunucu Listesi</b>	TCP bağlantıları için bir IP adresi belirler. <b>Notlar:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• IP adreslerini ayırmak için virgül kullanın.</li> <li>• En fazla 50 IP adresi ekleyebilirsiniz.</li> </ul>
<b>Sınırlı Sunucu Listesi Seçenekleri</b> Tüm Bağlantı Noktalarını Engelle* Yalnızca Yazdırmayı Engelle Yalnızca Yazdırmayı ve HTTP'yi Engelle	Listedeki IP adreslerinin yazıcı işlevine nasıl erişebileceğini belirtir.
<b>MTU</b> 256-1500 (1500*)	TCP bağlantıları için bir maksimum iletim birimi (MTU) parametresi belirler.
<b>Ham Baskı Bağlantı Noktası</b> 1-65535 (9100*)	Ağa bağlı yazıcılar için bir ham bağlantı noktası numarası belirler.
<b>Çıkış Trafikçi Maksimum Hızı</b> Devre dışı* Etkin 100-1.000.000 (100.000*)	Yazıcının maksimum iletim oranını etkinleştirir.
<b>Not:</b> Bir değer yanındaki yıldız (*), varsayılan fabrika ayarını belirtir.	

Menü öğesi	Açıklama
<b>TLSv1.0'ı etkinleştir</b> Açık* Kapalı	TLSv1.0 protokolünü etkinleştirir.
<b>TLSv1.1'i etkinleştir</b> Açık* Kapalı	TLSv1.1 protokolünü etkinleştirir.
<b>SSL Şifreleme Listesi</b>	SSL veya TLS bağlantılarında kullanılacak şifre algoritmalarını belirtir.
<b>Not:</b> Bir değer yanındaki yıldız (*), varsayılan fabrika ayarını belirtir.	

## SNMP

**Not:** Bu menü yalnızca ağ yazıcılarında veya yazdırma sunucularına bağlı yazıcılarda görünür.

Menü öğesi	Açıklama
<b>SNMP Sürüm 1 ve 2c</b> Etkin Kapalı Açık* SNMP Setine İzin Ver Kapalı Açık* PPM MIB'yi Etkinleştir Kapalı Açık* SNMP Topluluğu	Yazdırma sürücüleri ve uygulamaları yüklemek için Simple Network Management Protocol (SNMP) sürüm 1 ve 2c'yi yapılandırır.
<b>Not:</b> Bir değer yanındaki yıldız (*), varsayılan fabrika ayarını belirtir.	

Menü öğesi	Açıklama
<b>SNMP Sürüm 3</b> Etkin Kapalı Açık* Bağlam Adı Okunur/Yazılır Kimlik Bilgilerini Belirle Kullanıcı Adı Kimlik Doğrulama Parolası Gizlilik Parolası Salt Okunur Kimlik Bilgilerini Belirle Kullanıcı Adı Kimlik Doğrulama Parolası Gizlilik Parolası Kimlik Doğrulama Karması MD5 SHA1* Minimum Kimlik Doğrulama Düzeyi Kimlik Doğrulama Yok, Gizlilik Yok Kimlik Doğrulama, Gizlilik Yok Kimlik Doğrulama, Gizlilik* Gizlilik Algoritması DES AES-128*	Yazıcı güvenliğini yüklemek ve güncellemek için SNMP sürüm 3'ü yapılandırır.
<b>Not:</b> Bir değer yanındaki yıldız (*), varsayılan fabrika ayarını belirtir.	

## IPSec

**Not:** Bu menü yalnızca ağ yazıcılarında veya yazdırma sunucularına bağlı yazıcılarda görünür.

Menü öğesi	Açıklama
<b>IPSec'i Etkinleştir</b> Kapalı* Açık	Internet Protocol Security'yi (IPSec) etkinleştirir.
<b>Temel Yapılandırma</b> Varsayılan* Uyumluluk Güvenli	IPSec temel yapılandırmasını ayarlar. <b>Not:</b> Bu menü öğesi yalnızca IPSec'i Etkinleştir Açık olarak ayarlandığında görünür.
<b>DH (Diffie-Hellman) Grup Önerisi</b> modp2048 (14)* modp3072 (15) modp4096 (16) modp6144 (17)	IPSec temel yapılandırmasını ayarlar. <b>Not:</b> Bu menü öğesi yalnızca Temel Yapılandırma Uyumluluk olarak ayarlandığında görünür.
<b>Not:</b> Bir değer yanındaki yıldız (*), varsayılan fabrika ayarını belirtir.	



Menü öğesi	Açıklama
<b>Önerilen Şifreleme Yöntemi</b> 3DES AES*	Şifreleme yöntemini ayarlar. <b>Not:</b> Bu menü öğesi yalnızca Temel Yapılandırma Uyumluluk olarak ayarlandığında görünür.
<b>Önerilen Kimlik Doğrulama Yöntemi</b> SHA1 SHA256* SHA512	Kimlik doğrulama yöntemini ayarlar. <b>Not:</b> Bu menü öğesi yalnızca Temel Yapılandırma Uyumluluk olarak ayarlandığında görünür.
<b>IKE SA Ömrü (Saat)</b> 1 2 4 8 24*	IKE SA süresinin ne zaman dolduğunu belirtir. <b>Not:</b> Bu menü öğesi yalnızca Temel Yapılandırma Güvenli olarak ayarlandığında görünür.
<b>IPSec SA Ömrü (Saat)</b> 1 2 4 8* 24	IPSec SA süresinin ne zaman dolduğunu belirtir. <b>Not:</b> Bu menü öğesi yalnızca Temel Yapılandırma Güvenli olarak ayarlandığında görünür.
<b>IPSec Aygıt Sertifikası</b>	Bir IPSec sertifikası belirler. <b>Not:</b> Bu menü öğesi yalnızca IPSec'i Etkinleştir Açık olarak ayarlandığında görünür.
<b>Ön Paylaşımli Anahtarla Kimlik Doğrulama Bağlantıları</b> Ana Bilgisayar [x]	Yazıcının kimlik doğrulamalı bağlantılarını yapılandırır. <b>Not:</b> Bu menü öğeleri yalnızca IPSec'i Etkinleştir Açık olarak ayarlandığında görünür.
<b>Sertifika ile Kimlik Doğrulama Bağlantıları</b> Ana Bilgisayar [x] Adresi[/subnet]	
<b>Not:</b> Bir değer yanındaki yıldız (*), varsayılan fabrika ayarını belirtir.	

## 802.1x

**Not:** Bu menü yalnızca ağ yazıcılarında veya yazdırma sunucularına bağlı yazıcılarda görünür.

Menü öğesi	Açıklama
<b>Etkin</b> Kapalı* Açık	Yazıcının erişime izin vermeden önce kimlik doğrulaması isteyen ağlara katılmasını sağlar.
<b>802.1x Kimlik Doğrulama</b> Aygıt Oturum Açma Adı Aygıt Oturum Açma Parolası Hizmet Sertifikasını Doğrula (Doğru*) Olay Günlüğünü Etkinleştir (Kapalı*) 802.1x Aygıt Sertifikası	802.1x bağlantısının kimlik doğrulaması için ayarları yapılandırın.
<b>Not:</b> Bir değer yanındaki yıldız (*), varsayılan fabrika ayarını belirtir.	

Menü öğesi	Açıklama
<b>İzin Verilen Kimlik Doğrulama Yöntemleri</b> EAP - MD5 (Açık*) EAP - MSCHAPv2 (Açık*) LEAP (Açık*) PEAP (Açık*) EAP - TLS (Açık*) EAP - TTLS (Açık*) TTLS Kimlik Doğrulama Yöntemi (MSCHAPv2*)	802.1X bağlantısı için izin verilen kimlik doğrulama yöntemlerini yapılandırın.
<b>Not:</b> Bir değer yanındaki yıldız (*), varsayılan fabrika ayarını belirtir.	

## LPD Yapılandırması

**Not:** Bu menü yalnızca ağ yazıcılarında veya yazdırma sunucularına bağlı yazıcılarda görünür.

Menü öğesi	Açıklama
<b>LPD Zaman Aşımı</b> 0–65535 saniye (90*)	Line Printer Daemon (LPD) sunucusunun askıda kalmış veya geçersiz yazdırma işlerini sonsuza kadar beklemesini önlemek için zaman aşımı değerini ayarlar.
<b>LPD Kapak Sayfası</b> Kapalı* Açık	Tüm LPD yazdırma işleri için kapak sayfası yazdırır. <b>Not:</b> Kapak sayfası, yazdırma işinin yazdırma işlerini ayıran ve yazdırma işini isteyen kullanıcıyı tanımlayan ilk sayfasıdır.
<b>LPD Tanıtım Sayfası</b> Kapalı* Açık	Tüm LPD yazdırma işleri için tanıtım sayfası yazdırır. <b>Not:</b> Tanıtım sayfası yazdırma işinin son sayfasıdır.
<b>LPD Sürgü Dönüş Dönüşümü</b> Kapalı* Açık	Sürgü dönüş dönüşümünü etkinleştirir. <b>Not:</b> Sürgü dönüşü, imlecin konumunu aynı satırdaki ilk konuma götürmesi için yazıcıya komut veren bir mekanizmadır.
<b>Not:</b> Bir değer yanındaki yıldız (*), varsayılan fabrika ayarını belirtir.	

## HTTP/FTP Ayarları

Menü öğesi	Açıklama
<b>Proxy</b> HTTP Proxy IP Adresi HTTP Varsayılan IP Bağlantı Noktası FTP Proxy IP Adresi FTP Varsayılan IP Bağlantı Noktası Kimlik Doğrulama Kullanıcı Adı Parola Yerel Etki Alanları	HTTP ve FTP sunucu ayarlarını yapılandırır.
<b>Diğer Ayarlar</b> HTTP Sunucusunu Etkinleştir (Açık*)	Yazıcıyı izlemek ve yönetmek için Embedded Web Server'a erişir.
<b>Not:</b> Bir değer yanındaki yıldız (*), varsayılan fabrika ayarını belirtir.	

Menü öğesi	Açıklama
<b>Diğer Ayarlar</b> HTTPS'yi Etkinleştir (Açık*)	Yazıcı sunucusuna ve yazıcı sunucusundan veri aktarımını şifrelemek için Hypertext Transfer Protocol Secure (HTTPS) öğesini etkinleştirin.
<b>Diğer Ayarlar</b> HTTPS Bağlantılarını Zorla (Kapalı*)	Yazıcıyı HTTPS bağlantılarını kullanmaya zorlar.
<b>Diğer Ayarlar</b> FTP/TFTP'yi Etkinleştir (Açık*)	FTP/TFTP'yi kullanarak dosya gönderir.
<b>Diğer Ayarlar</b> HTTPS Aygıt Sertifikası (varsayılan*)	Yazıcıda kullanılan HTTP aygıt sertifikasını görüntüler.
<b>Diğer Ayarlar</b> HTTP/FTP İstekleri için Zaman Aşımı (30*)	Sunucu bağlantısı durmadan önce geçmesi gereken süreyi belirler.
<b>Diğer Ayarlar</b> HTTP/FTP İstekleri Deneme Sayısı (3*)	HTTP/FTP sunucusuna bağlanma denemelerinin sayısını ayarlar.
<b>Not:</b> Bir değer yanındaki yıldız (*), varsayılan fabrika ayarını belirtir.	

## ThinPrint

Menü öğesi	Açıklama
<b>ThinPrint'i Etkinleştir</b> Kapalı* Açık	ThinPrint'i kullanarak yazdırır.
<b>Bağlantı Noktası Numarası</b> 4000-4999 (4000*)	ThinPrint sunucusu için bağlantı noktası numarasını ayarlar.
<b>Bant Genişliği (bit/sn)</b> 100-1000000 (0*)	ThinPrint ortamında veri iletim hızını ayarlar.
<b>Paket Boyutu (kбайt)</b> 0-64000 (0*)	Veri iletimi için paket boyutunu ayarlar.
<b>Not:</b> Bir değer yanındaki yıldız (*), varsayılan fabrika ayarını belirtir.	

## USB

Menü öğesi	Açıklama
<b>PCL SmartSwitch</b> Kapalı Açık*	USB bağlantı noktasından alınan bir yazdırma işi gerektirdiğinde, varsayılan yazıcı dili ne olursa olsun yazıcıyı PCL öykünmesine geçirir. <b>Not:</b> Bu ayar devre dışıysa yazıcı gelen verileri incelemeyiz ve Ayarlar menüsünde belirtilen varsayılan yazıcı dilini kullanır.
<b>PS SmartSwitch</b> Kapalı Açık*	USB bağlantı noktasından alınan bir yazdırma işi gerektirdiğinde, varsayılan yazıcı dilinin ne olduğuna bakmaksızın yazıcıyı PostScript öykünmesine geçirir. <b>Not:</b> Bu ayar devre dışıysa yazıcı gelen verileri incelemeyiz ve Ayarlar menüsünde belirtilen varsayılan yazıcı dilini kullanır.
<b>Not:</b> Bir değer yanındaki yıldız (*), varsayılan fabrika ayarını belirtir.	

Menü öğesi	Açıklama
<b>İş Arabellekleme</b> Kapalı* Açık	İşleri yazdırmadan önce geçici olarak sabit diskte saklar. <b>Not:</b> Bu Menü öğesi yalnızca bir sabit disk takıldığında kullanılabilir.
<b>Mac İkili PS</b> Otomatik* Açık Kapalı	Yazıcıyı Macintosh ikili PostScript yazdırma işlerini işlemek için ayarlar. <b>Notlar:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>Otomatik, Windows veya Macintosh işletim sistemlerini kullanan bilgisayarlardan gelen yazdırma işlerini işler.</li> <li>Kapalı, PostScript yazdırma işlerini standart protokolü kullanarak filtreler.</li> </ul>
<b>USB Bağlantı Noktasını Etkinleştir</b> Kapalı Açık*	Ön USB sürücü bağlantı noktasını etkinleştirir.
<b>Not:</b> Bir değer yanındaki yıldız (*), varsayılan fabrika ayarını belirtir.	

## Harici ağ erişimini sınırlandırma

Menü öğesi	Açıklama
<b>Harici ağ erişimini sınırlandırma</b> Kapalı* Açık	Ağ sitelerine erişimi sınırlandırır.
<b>Harici ağ adresi</b>	Erişimi sınırlandırılmış ağ adreslerini belirtir.
<b>Bildirim için e-posta adresi</b>	Günlüğe alınan olaylara dair bildirim gönderileceği e-posta adresini belirtir.
<b>Ping sıklığı</b> 1-300 (10*)	Ağ sorgusu aralığını saniye cinsinden belirtir.
<b>Konu</b>	Bildirim e-postasının konusunu ve mesajını belirtir.
<b>Mesaj</b>	
<b>Not:</b> Bir değer yanındaki yıldız (*), varsayılan fabrika ayarını belirtir.	

## Bulut Hizmetleri

### Bulut Hizmetleri Kaydı

Menü öğesi	Açıklama
<b>Daha Fazla Bilgi Görüntüle</b>	Lexmark Bulut Hizmetleri'nin kullanımı hakkında daha fazla bilgi görüntüler.
<b>Lexmark Bulut Hizmetleri ile iletişimi etkinleştir</b> Kapalı* Açık	Yazıcının, Lexmark Bulut Hizmetleri ile iletişimini etkinleştirir.
<b>Not:</b> Bir değer yanındaki yıldız (*), varsayılan fabrika ayarını belirtir.	

Menü öğesi	Açıklama
<b>Mevcut Durumu Görüntüle</b>	Yazıcı ile Lexmark Bulut Hizmetleri arasındaki bağlantı durumunu görüntüler.
<b>Not:</b> Bir değer yanındaki yıldız (*), varsayılan fabrika ayarını belirtir.	

## Güvenlik

### Oturum Açma Yöntemleri

#### İzinleri Yönet

Menü öğesi	Açıklama
<b>Fonksiyon Erişimi</b>	Yazıcı işlevlerine erişimi kontrol eder.
Uygulamalarda Adres Defterine Eriş	<b>Not:</b> Bazı menü öğeleri yalnızca bir sabit disk veya akıllı depolama sürücüsü takıldığında görüntülenir.
Adres Defterini Değiştir	
Kısayol Yönetimi	
Profilleri Oluştur	
Yer İmlerini Yönet	
Flash Sürücü Yazdırma	
Flash Sürücü Renkli Yazdırma	
Flash Sürücü Tarama	
Kopyalama İşlevi	
Kopya Renkli Yazdırmayı	
Renk Eksikliği	
E-Posta İşlevi	
Faks Fonksiyonu	
FTP Fonksiyonu	
Bekletilen Faksları Yayım	
Bekletilen İşlere Erişim	
Profil kullan	
Aygıttaki İşleri İptal Et	
Dil Değiştir	
İnternet Yazdırma Protokolü (IPP)	
Uzaktan Tarama Başlat	
Siyah Beyaz Yazdırma	
Renkli Yazdırma	
Ağ Klasörü - Tarama	
Sabit Disk - Yazdırma	
Sabit Disk - Renkli Yazdırma	
Sabit Disk - Tarama	

Menü öğesi	Açıklama
<b>Yönetici Menüleri</b> Güvenlik Menüsü Ağ/Bağlantı Noktaları Menüsü Kağıt Menüsü Raporlar Menüsü İşlev Yapılandırma Menüleri Sarf Malz. Menüsü Seçenek Kartı Menüsü SE Menüsü Aygıt Menüsü	Yazıcı menü ayarlarına erişimi kontrol eder.
<b>Aygıt Yönetimi</b> Uzaktan Yönetim Bellenim Güncellemeleri Uygulama Yapılandırması Operatör Paneli Kilidi Embedded Web Server Erişimi Tüm Ayarları İçe/Dışa Aktar Servis Dışı Silme Bulut Hizmetleri Kaydı	Yazıcı yönetim seçeneklerine erişimi kontrol eder.
<b>Uygulamalar</b> Yeni Uygulamalar Slayt Gösterisi Duvar Kağıdını Değiştir Ekran Koruyucu Kart Kopyalama Tarama Merkezi Özel Tarama Merkezi [x]	Yazıcı uygulamalarına erişimi kontrol eder.

## Yerel Hesaplar

Menü öğesi	Açıklama
<b>Grupları/İzinleri Yönet</b>	Yazıcıda kayıtlı tüm grupların bir listesini gösterir.
<b>Kullanıcı Ekle</b> Kullanıcı Adı/Parola Kullanıcı Adı Parola PIN	Yerel hesaplar oluşturur ve bu hesapların yazıcı işlevlerine, yönetici menülerine, yazıcı yönetimi seçeneklerine ve uygulamalara erişimini belirler.

## Varsayılan Oturum Açma Yöntemleri

**Not:** Bu menü yalnızca Yerel Hesaplar menüsündeki ayarları yapılandırdığınızda görünür.

Menü öğesi	Açıklama
<b>Kontrol Paneli</b> Kullanıcı Adı/Parola Kullanıcı Adı Parola PIN	Kontrol paneline erişmek için varsayılan oturum açma yöntemini belirtir.
<b>Tarayıcı</b> Kullanıcı Adı/Parola Kullanıcı Adı Parola PIN	Tarayıcıya erişmek için varsayılan oturum açma yöntemini belirtir.

## USB Aygıtlarını Zamanla

Menü öğesi	Açıklama
<b>Programlar</b> Yeni Program Ekle	Ön USB bağlantı noktasına erişimi programlar.

## Güvenlik Denetim Günlüğü

Menü öğesi	Açıklama
<b>Denetimi Etkinleştir</b> Kapalı* Açık	Olayları güvenli denetim günlüğü ve uzak sistem günlüğünde kaydeder.
<b>Uzak SisGünlüğünü Etkinleştir</b> Kapalı* Açık	Denetim günlüklerini uzak sunucuya gönderir.
<b>Uz. Sis. Gnlğ. Sncs.</b>	Uzak sistem günlüğü sunucusunu belirtir.
<b>Uz. Sis. Gnlğ. Bağ Nkt.</b> 1-65535 (514*)	Uzak sistem günlüğü bağlantı noktasını belirtir.
<b>Uz. Sis. Gnlğ. Yntm.</b> Normal UDP* Stunnel	Günlüklenen olayları uzak sunucuya iletmek için bir sistem günlüğü yöntemi belirler.
<b>Not:</b> Bir değer yanındaki yıldız (*), varsayılan fabrika ayarını belirtir.	

Menü öğesi	Açıklama
<b>Uzak SisGünlüğü Tesisi</b> 0 - Çekirdek Mesajları 1 - Kullanıcı Düzeyi Mesajlar 2 - Posta Sistemi 3 - Sistem Araçları 4 - Güvenlik/Kimlik Doğrulama Mesajları* 5 - Sistem Günlükleri Tarafından Dahili Olarak Oluşturulan Mesajlar 6 - Çizgi Yazıcı Alt Sistemi 7 - Ağ Haberleri Alt Sistemi 8 - UUCP Alt Sistemi 9 - Saat Araçları 10 - Güvenlik/Kimlik Doğrulama Mesajları 11 - FTP Araçları 12 - NTP Alt Sistemi 13 - Günlük Denetimi 14 - Günlük Uyarısı 15 - Saat Araçları 16 - Yerel Kullanım 0 (local0) 17 - Yerel Kullanım 1 (local1) 18 - Yerel Kullanım 2 (local2) 19 - Yerel Kullanım 3 (local3) 20 - Yerel Kullanım 4 (local4) 21 - Yerel Kullanım 5 (local5) 22 - Yerel Kullanım 6 (local6) 23 - Yerel Kullanım 7 (local7)	Yazıcının günlük olaylarını uzak sunucuya gönderirken kullandığı tesis kodunu belirler.
<b>Günlüklenecek Olayların Ciddiyeti</b> 0 - Acil Durum 1 - Uyarı 2 - Kritik 3 - Hata 4 - Uyarı* 5 - Duyuru 6 - Bilgi Amaçlı 7 - Hata Açıklama	Günlüklenecek mesajlar ve olayların minimum öncelik düzeyini belirler.
<b>Uzak Sistem Günlüğü Günlüğe Alınmayan Olaylar</b> Kapalı* Açık	Ciddiyet düzeyi ne olursa olsun tüm olayları uzak sunucuya gönderir.
<b>Yöneticinin E-posta Adresi</b>	Yöneticiye günlüklenen olayların e-posta bildirimini gönderir.
<b>E-posta Günlüğü Temizlendi Uyarısı</b> Kapalı* Açık	Bir günlük girişi silindiğinde yöneticiye e-posta bildirimini gönderir.
<b>E-posta Günlüğü Silindi Uyarısı</b> Kapalı* Açık	Günlük dolup en eski girişlerin üzerine yazmaya başladığında yöneticiye e-posta bildirimini gönderir.
<b>Not:</b> Bir değer yanındaki yıldız (*), varsayılan fabrika ayarını belirtir.	



Menü öğesi	Açıklama
<b>Tüm Davranışı Kaydet</b> En Eski Girişlerin Üzerine Kaydır* Günlüğü E-postayla Gönderip Tüm Girişleri Sil	Günlük kendisine ayrılan belleği doldurduğunda günlük depolama sorunlarını çözer.
<b>E-posta % Dolu Uyarısı</b> Kapalı* Açık	Günlük kendisine ayrılan belleği doldurduğunda yöneticiye e-posta bildirimini gönderir.
<b>% Tam Uyarı Düzeyi</b> 1–99 (90*)	
<b>E-posta Günlüğü Dışa Aktarıldı Uyarısı</b> Kapalı* Açık	Bir günlük dışa aktarıldığında yöneticiye e-posta bildirimini gönderir.
<b>E-posta Günlüğü Ayarları Değiştirildi Uyarısı</b> Kapalı* Açık	Denetimi Etkinleştir ayarlandığında yöneticiye e-posta bildirimini gönderir.
<b>Satır Sonlarını Kaydet</b> LF (\n)* CR (\r) CRLF (\r\n)	Günlük dosyasının her satırı nasıl sonlandıracağını belirler.
<b>Dışa Aktarmaları Dijital Olarak İmzala</b> Kapalı* Açık	Dışa aktarılan her günlük dosyasına dijital imza ekler.
<b>Günlüğü Temizle</b>	Tüm denetim günlüklerini siler.
<b>Günlüğü Gönder</b> Syslog (RFC 5424) Syslog (RFC 3164) CSV	Güvenlik günlüğünü flash sürücüyü aktarır.
<b>Not:</b> Bir değer yanındaki yıldız (*), varsayılan fabrika ayarını belirtir.	

## Oturum Açma Sınırlamaları

Menü öğesi	Açıklama
<b>Oturum açılmama sayısı</b> 1–10 (3*)	Kullanıcının bağlantısının kaç başarısız oturum açma denemesinden sonra kilitleneceğini belirler.
<b>Açılmama zaman çerçevesi</b> 1–60 dakika (5*)	Kullanıcının bağlantısının kilitlenmemesi için başarısız oturum açma denemeleri arasında geçmesi gereken süreyi belirler.
<b>Kilitlenme süresi</b> 1–60 dakika (5*)	Bağlantının kilitli kaldığı süreyi belirler.
<b>Web'den Oturum Açma Zaman Aşımı</b> 1–120 dakika (10*)	Kullanıcı oturumu otomatik olarak kapatılmadan önceki uzaktan oturum açma gecikmesini belirler.
<b>Not:</b> Bir değer yanındaki yıldız (*), varsayılan fabrika ayarını belirtir.	

## Gizli Yazdırma Ayarı

Menü öğesi	Açıklama
<b>Maks Geçersiz PIN</b> 2–10	Geçersiz PIN girme sınırını ayarlayın. <b>Not:</b> Sınıra ulaşıldığında, ilgili kullanıcı adına ait yazdırma işleri silinir.
<b>Gizli İş Bitimi</b> Kapalı* 1 Saat 4 Saat 24 Saat 1 Hafta	Yazıcı belleğinden veya sabit diskten otomatik olarak silinmeden önce bekletilen her bir iş için ayrı ayrı sona erme süresi ayarlayın. <b>Not:</b> Bekletilen bir iş Gizli, Tekrarlama, Yedek veya Doğrulama sınıflarından birine dahildir.
<b>Tekrarlanan İş Bitimi</b> Kapalı* 1 Saat 4 Saat 24 Saat 1 Hafta	Tekrarlamak istediğiniz yazdırma işinin sona erme süresini ayarlar.
<b>Doğrulan İş Bitimi</b> Kapalı* 1 Saat 4 Saat 24 Saat 1 Hafta	Kalan kopyaları yazdırmadan önce kalitesini incelemeniz için bir işin kopya yazdırmasının sona erme süresini ayarlar.
<b>Yedek İş Bitimi</b> Kapalı* 1 Saat 4 Saat 24 Saat 1 Hafta	Daha sonra yazdırmak üzere yazıcıda saklamak istediğiniz işler için sona erme süresini ayarlar.
<b>Tüm İşlerin Bekletilmesini İste</b> Kapalı* Açık	Yazıcıyı, tüm yazdırma işlerini bekletecek şekilde ayarlar.
<b>Çift belgeleri sakla</b> Kapalı* Açık	Yazıcıyı tüm belgeleri aynı dosya adı ile saklayacak şekilde ayarlar.
<b>Not:</b> Bir değer yanındaki yıldız (*), varsayılan fabrika ayarını belirtir.	

## Disk Şifreleme

**Not:** Bu menü yalnızca bir sabit disk veya akıllı depolama sürücüsü takıldığında kullanılabilir.

Menü öğesi	Açıklama
<b>Sabit Disk</b>	Sabit diskin şifreleme durumunu gösterir.
<b>Akıllı Depolama Sürücüsü</b>	Akıllı depolama sürücüsünün (ISD) şifreleme durumunu gösterir. <b>Not:</b> Bir sabit disk takıldığında ISD otomatik olarak devre dışı bırakılır.

## Geçici Veri Dosyalarını Sil

Menü öğesi	Açıklama
<b>Dahili belleğe kaydedildi</b> Kapalı* Açık	Yazıcı belleğinde kayıtlı tüm dosyaları siler.
<b>Sabit diske kaydedildi</b> 1 Geçişle Sil* 3 Geçişle Sil 7 Geçişle Sil	Yazıcının sabit diskinde kayıtlı tüm dosyaları siler. <b>Not:</b> Bu menü öğesi yalnızca bir yazıcı sabit diski takıldığında kullanılabilir.
<b>Not:</b> Bir değer yanındaki yıldız (*), varsayılan fabrika ayarını belirtir.	

## Çözüm LDAP Ayarları

Menü öğesi	Açıklama
<b>LDAP Yönlendirmelerini İzle</b> Kapalı* Açık	Oturum açan kullanıcı hesabı için etki alanında farklı sunucuları arar.
<b>LDAP Sertifika Doğrulaması</b> Evet Hayır*	LDAP sertifikalarının doğrulamasını etkinleştirir.

## Muhtelif

Menü öğesi	Açıklama
<b>Korunan Özellikler</b> Göster* Gizle	Kullanıcının sahip olduğu güvenlik izninden bağımsız olarak İşlev Erişim Denetimi'nin (FAC) koruduğu tüm özellikleri gösterir. <b>Not:</b> Gizle, yalnızca kullanıcının erişebileceği FAC korumalı özellikleri görüntüler.
<b>Yazdırma İzni</b> Kapalı* Açık	Yazdırmadan önce kullanıcının oturum açmasına izin verir.
<b>Varsay. Yazdırma İzni Oturum Açma</b> Kullanıcı Adı/Parola* Kullanıcı Adı	Yazdırma izni için varsayılan oturum açmayı ayarlar.
<b>Güvenlik Sıfırlama Anahtarı</b> "Ziyaretçi" erişimini etkinleştir* Etkisiz	Yazıcıya kullanıcı erişimini belirler. <b>Notlar:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>"Ziyaretçi" erişimini etkinleştir, herkesin yazıcının tüm özelliklerine erişmesini sağlar.</li> <li>Etkisiz, gerekli güvenlik bilgileri mevcut olmadığında yazıcıya erişimi imkansız hale getirebilir.</li> </ul>
<b>Not:</b> Bir değer yanındaki yıldız (*), varsayılan fabrika ayarını belirtir.	

Menü öğesi	Açıklama
<b>Kullanıcı Verileri İçin Akıllı Depolama Sürücüsü Kullan</b> Kapalı Açık*	Kullanıcı verilerini saklamak için akıllı depolama sürücüsünü etkinleştirir. <b>Not:</b> Bu menü öğesi bir sabit disk takıldığında devre dışı bırakılır.
<b>Minimum Parola Uzunluğu</b> 0–32 (0*)	Parola uzunluğunu belirler.
<b>Parola/PIN Gösterme Özelliğini Etkinleştirme</b> Kapalı* Açık	Parolayı veya kişisel tanımlama numarasını görüntüler.
<b>Not:</b> Bir değerin yanındaki yıldız (*), varsayılan fabrika ayarını belirtir.	

## Raporlar

### Menü Ayarları Sayfası

Menü öğesi	Açıklama
<b>Menü Ayarları Sayfası</b>	Yazıcı menülerini içeren bir rapor yazdırır.

Aygıt

### Aygıt

Menü öğesi	Açıklama
<b>Aygıt Bilgileri</b>	Yazıcı hakkında bilgiler içeren bir rapor yazdırır.
<b>Aygıt İstatistikleri</b>	Yazıcı kullanımı ve sarf malzemelerinin durumu hakkında bir rapor yazdırır.
<b>Profiller Listesi</b>	Yazıcıda kayıtlı profillerin listesini yazdırır.
<b>Değer Raporu</b>	Yazdırma sorunları için bir tanılama aracı yazdırır. <b>Not:</b> İçeriği kırpmamak için raporu letter veya A4 boyutunda kağıda yazdırın.

### Yazdırma

Menü öğesi	Açıklama
<b>Yazı Tiplerini Yazdır</b> PCL Yazı Tipleri PS Yazı Tipleri	Her bir yazıcı dilinde mevcut olan yazı tipleri hakkındaki bilgileri ve örnekleri yazdırır.
<b>Demo Baskısı</b> Demo Sayfası	Yazıcı özelliklerini ve desteklenen çözümleri gösteren bir sayfa yazdırır.
<b>Dizin Yazdır</b>	Flash sürücü veya yazıcı sabit diskinde depolanan kaynakları yazdırır. <b>Not:</b> Bu menü öğesi yalnızca bir flash sürücü veya yazıcı sabit diski takıldığında görüntülenir.

## Kısayollar

Menü öğesi	Açıklama
<b>Tüm Kısayollar</b>	Yazıcıda depolanan kısayolları listeleyen bir rapor yazdırır.
<b>Faks Kısayolları</b>	<b>Not:</b> Faks Kısayolları, yalnızca faks yüklendiğinde görüntülenir.
<b>Kopyalama Kısayolları</b>	
<b>E-posta Kısayolları</b>	
<b>FTP Kısayolları</b>	
<b>Ağ Klasörü Kısayolları</b>	

## Faks

**Not:** Bu menü yalnızca Faks yapılandırılmışsa ve İş Günlüğünü Etkinleştir seçeneği Açık olarak ayarlanmışsa görüntülenir.

Menü öğesi	Açıklama
<b>Faks İş Günlüğü</b>	Tamamlanan son 200 faks işi hakkında bir rapor yazdırır.
<b>Faks Çağrı Günlüğü</b>	Denenen, alınan ve engellenen son 100 çağrı hakkında bir rapor yazdırır.

## Ağ

Menü öğesi	Açıklama
<b>Ağ Ayarları Sayfası</b>	Yazıcının yapılandırılmış ağ ve kablosuz ayarlarını gösteren bir sayfa yazdırır. <b>Not:</b> Bu menü öğesi yalnızca yazdırma sunucularına bağlı yazıcılar veya ağ yazıcıları için gösterilir.
<b>Wi-Fi Direct'e Bağlı İstemciler</b>	Yazıcıya Wi-Fi Direct kullanarak bağlanan aygıtların listesini gösteren bir sayfa yazdırır. <b>Not:</b> Bu menü öğesi yalnızca Wi-Fi Direct'i Etkinleştir Açık olarak ayarlandığında görünür.

## Sorun Giderme

Menü öğesi	Açıklama
<b>Yazdırma Kalitesi Sınama Sayfaları</b>	Yazdırma kalitesi kusurlarını tanımlamak ve düzeltmek için örnek sayfalar yazdırır.
<b>Tarayıcıyı Temizleme</b>	Yazıcının nasıl temizleneceğine dair talimatları yazdırır.

## Menü Ayarları Sayfasını yazdırma

Ana ekranda, **Ayarlar > Raporlar > Menü Ayarları Sayfası** öğesine dokununuz.

## Yazıcının bakımını yapma

**Uyarı—Hasar Tehlikesi:** Optimum yazıcı performansı elde edememek veya parçaları ve sarf malzemesini değiştirmemek, yazıcınızın zarar görmesine neden olabilir.

### Parçaların ve sarf malzemelerinin durumunu kontrol etme

- 1 Ana ekrandan, **Durum/Sarf Malzemeleri** ögesine dokunun.
- 2 Kontrol etmek istediğiniz parça veya sarf malzemesini seçin.

**Not:** Bu ayara, ana ekranın üst bölümüne dokunarak da erişebilirsiniz.

### Sarf malzemesi bildirimlerini yapılandırma

- 1 Bir web tarayıcısı açın ve adres alanına yazıcının IP adresini yazın.

**Notlar:**

- Yazıcının IP adresini yazıcı ana ekranında görüntüleyin. IP adresleri, 123.123.123.123 gibi nokta işareti ile ayrılan dört rakam dizisinden oluşur.
- Bir proxy sunucu kullanıyorsanız web sayfasının doğru yüklenmesi için bir süreliğine sunucuyu devre dışı bırakın.

- 2 **Ayarlar > Aygıt > Bildirimler** ögesine tıklayın.
- 3 Sarf Malzemeleri menüsünden **Özel Sarf Malzemeleri Bildirimleri** ögesine tıklayın.
- 4 Her sarf malzemesi ögesi için bir bildirim seçin.
- 5 Değişiklikleri uygulayın.

### E-posta uyarılarını ayarlama

Yazıcınızı, sarf malzemeleri azaldığında, kağıt değiştirilmesi ya da eklenmesi gerektiğinde veya bir kağıt sıkışması olduğunda e-posta uyarıları gönderecek şekilde yapılandırın.

- 1 Bir web tarayıcısı açın ve adres alanına yazıcının IP adresini yazın.

**Notlar:**

- Yazıcının IP adresini yazıcı ana ekranında görüntüleyin. IP adresleri, 123.123.123.123 gibi nokta işareti ile ayrılan dört rakam dizisinden oluşur.
- Bir proxy sunucu kullanıyorsanız web sayfasının doğru yüklenmesi için bir süreliğine sunucuyu devre dışı bırakın.

- 2 **Ayarlar > Aygıt > Bildirimler > E-posta Uyarı Ayarları** öğelerine tıklayın ve ardından ayarları yapılandırın.

**Not:** SMTP ayarları hakkında daha fazla bilgi için e-posta sağlayıcınızla iletişime geçin.

- 3 Değişiklikleri uygulayın.

**4 E-posta Listelerini ve Uyarılarını Ayarla** ögesine tıklayın ve ardından ayarları yapılandırın.

**5** Değişiklikleri uygulayın.

## Raporları görüntüleme

**1** Ana ekrandan **Ayarlar > Raporlar** ögesine dokununuz.

**2** Görüntülemek istediğiniz raporu seçin.

## Parça ve sarf malzemeleri sipariş etme

ABD'de sarf malzemesi siparişi vermek için bölgenizdeki yetkili Lexmark sarf malzemesi bayileri ile ilgili bilgi almak için 1-800-539-6275 numaralı telefon aracılığıyla Lexmark'a başvurun. Diğer ülkelerde veya bölgelerde, [www.lexmark.com](http://www.lexmark.com) web sitesine gidin veya yazıcıyı satın aldığınız yere başvurun.

**Not:** Yazıcı sarf malzemeleri ile ilgili tüm ömür tahminleri letter- veya A4-boyutunda düz kağıda yazdırıldığı varsayımına dayanmaktadır.

**Uyarı—Hasar Tehlikesi:** Optimum yazıcı performansı elde edememek veya parçaları ve sarf malzemesini değiştirmemek, yazıcınızın zarar görmesine neden olabilir.

## Orijinal Lexmark parçaları ve sarf malzemeleri kullanma

Lexmark yazıcınız orijinal Lexmark parçaları ve sarf malzemeleri kullanılacak şekilde tasarlanmıştır. Başka marka sarf malzemesi veya parça kullanılması, yazıcının ve görüntüleme bileşenlerinin performansını, güvenilirliğini veya ömrünü etkileyebilir. Aynı zamanda garanti kapsamını da etkileyebilir. Başka marka parçaların veya sarf malzemelerinin kullanılması nedeniyle oluşan hasarlar garanti kapsamında değildir. Tüm ömür göstergeleri, Lexmark parçaları veya sarf malzemeleriyle çalışacak şekilde tasarlanmıştır ve başka marka sarf malzemeleri ile parçalar kullanılması öngörülemez sonuçlara yol açabilir. Görüntüleme bileşeninin öngörülen ömründen fazla kullanılması, Lexmark yazıcınıza veya ilişkili bileşenlerine zarar verebilir.

**Uyarı—Hasar Tehlikesi:** İade Programı sözleşme koşulları kapsamında olmayan sarf malzemeleri ve parçalar sıfırlanabilir ve yeniden üretilebilir. Ancak üretici garantisi, orijinal olmayan sarf malzemelerinden veya parçalardan kaynaklanan zararları kapsamaz. Doğru şekilde yeniden üretilmemiş sarf malzemelerindeki ya da parçalardaki sayaçların sıfırlanması yazıcınıza zarar verebilir. Sarf malzemesi ya da parça sayacı sıfırlandıktan sonra yazıcınız sıfırlama ögesinin var olduğunu gösteren bir hata görüntüleyebilir.

## Toner kartuşu sipariş etme

**Notlar:**

- Tahmini kartuş verimi, ISO/IEC 19798 standardına dayanır.
- Uzun süre boyunca aşırı düşük yazdırma alanı kullanılması, gerçek verimi olumsuz etkileyebilir.

### Lexmark CX930, CX931 tonerleri

Öge	Tüm Dünyada
<b>Toner kartuşları</b>	
Camgöbeği	85D0HC0

Öge	Tüm Dünyada
Macenta	85D0HM0
Sarı	85D0HY0
Siyah	85D0HK0
<b>5K tonerleri</b>	
Camgöbeği	85D00C0
Macenta	85D00M0
Sarı	85D00Y0
Siyah	85D00K0

### Lexmark XC9325, XC9335 tonerleri

Öge	Tüm Dünyada
Camgöbeği	24B7519
Macenta	24B7520
Sarı	24B7521
Siyah	24B7522

### Fotoğraf iletkeni birimi sipariş etme

Öge	Tüm Dünyada
Fotoğraf iletkeni birimi	85D0P00
3'lü Fotoğraf İletkeni Birimi Paketi	85D0Q00

### Atık toner şişesi sipariş etme

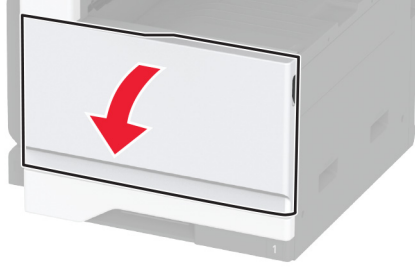
Öge	Parça numarası
Atık toner şişesi	85D0W00



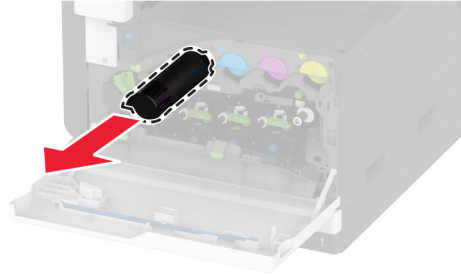
## Parça ve sarf malzemeleri değiştirme

### Toner kartuşu değiştirme

1 n kapağı aın.

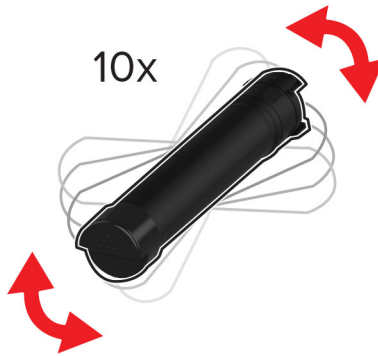


2 Kullanılmış toner kartuşunu ıkarın.



3 Yeni toner kartuşunu ambalajından ıkarın.

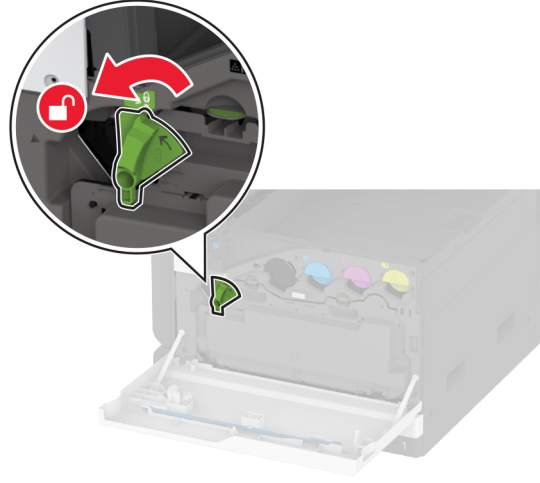
4 Toneri yeniden dağıtmak iin toner kartuşunu sallayın.



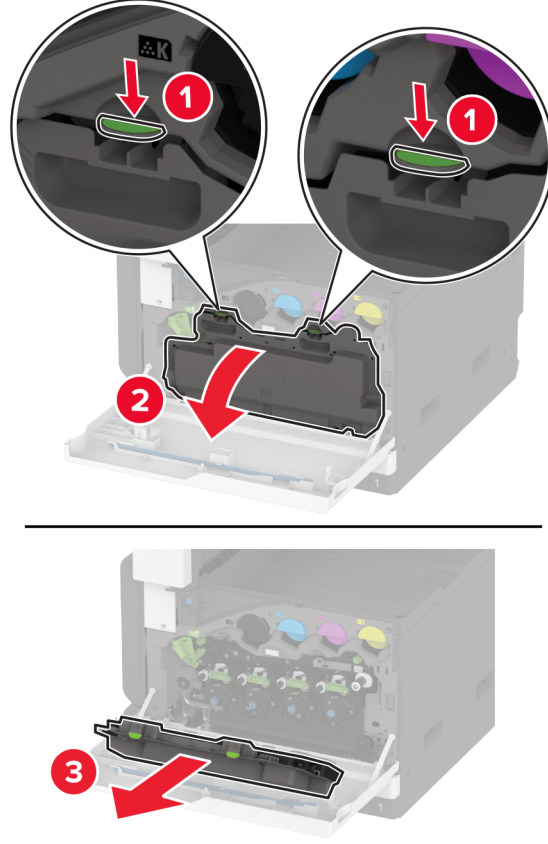
**5** Yeni toner kartuşunu takın.



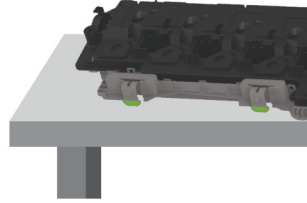
**6** Atık toner şişesinin kilidini açın.



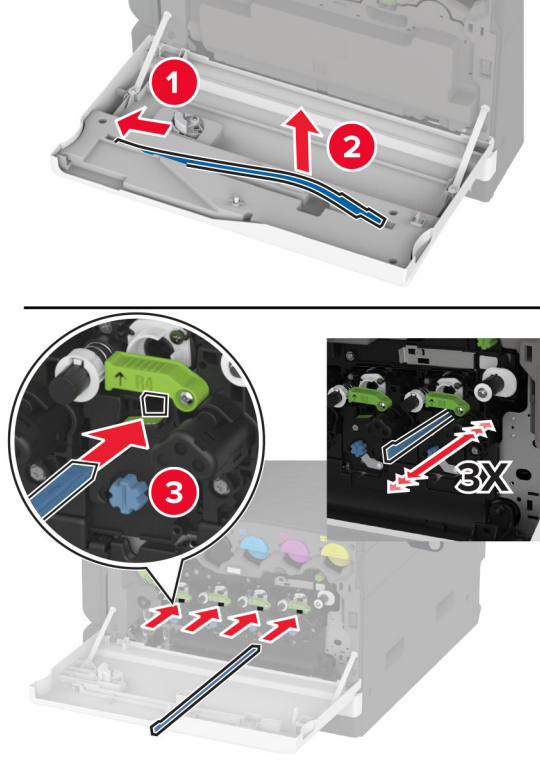
7 Atık toner şişesini çıkarın.



**Not:** Tonerin dökülmesini önlemek için şişeyi dik konumda yerleştirin.

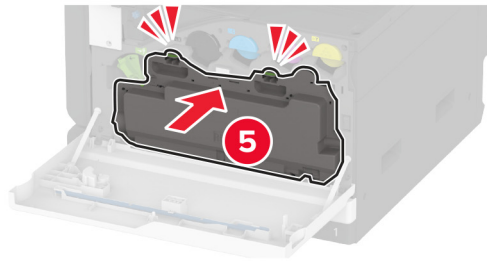
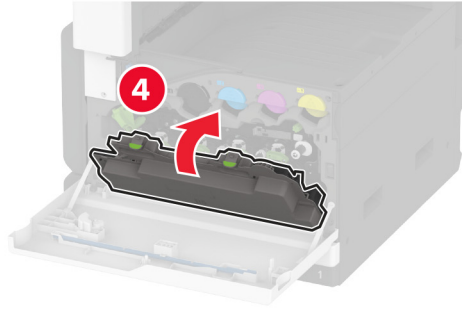
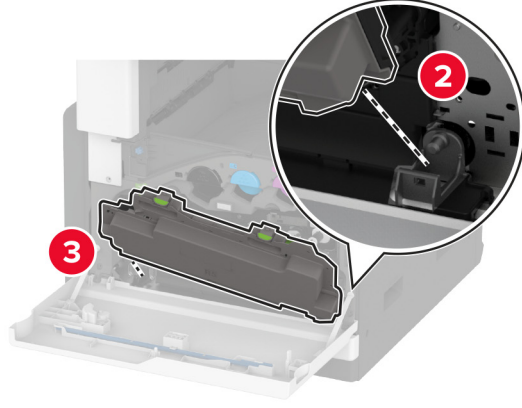
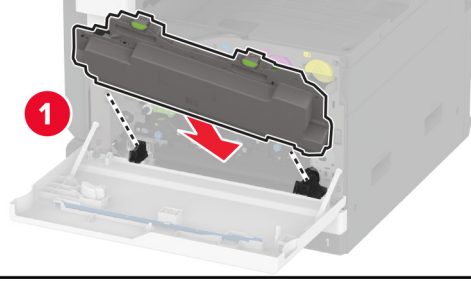


**8** Yazıcı kafası sileceğini çıkarın ve yazıcı kafası lenslerini temizleyin.

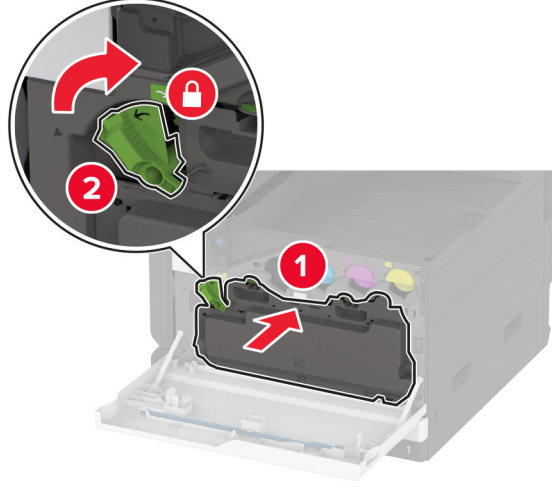


**9** Yazıcı kafası sileceğini yerine geri takın.

**10** Atık toner şişesini takın ve bir *klik* sesiyle yerine oturana kadar itin.



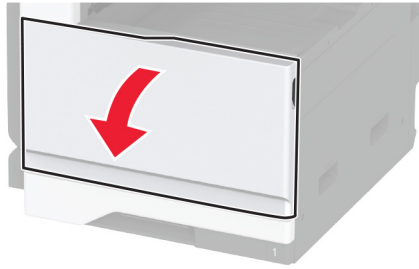
**11** Atık toner şişesini kilitleyin.



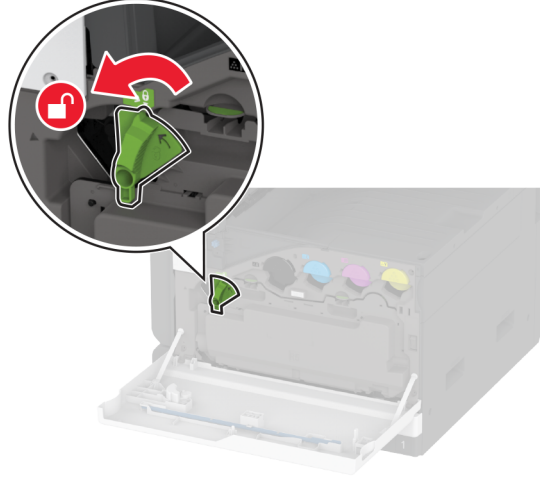
**12** Kapağı kapatın.

## Atık toner şişesini değiştirme

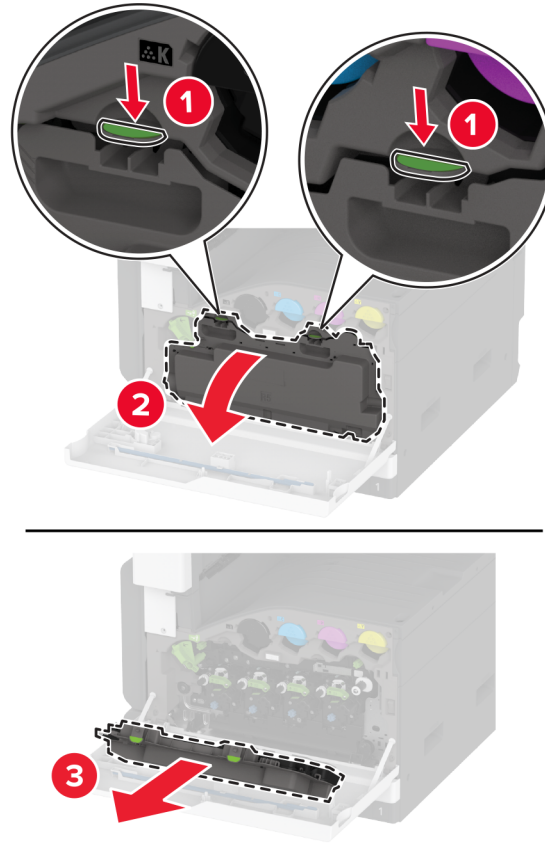
**1** Ön kapağı açın.



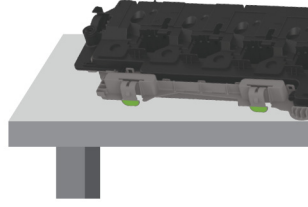
2 Atık toner şişesinin kilidini açın.



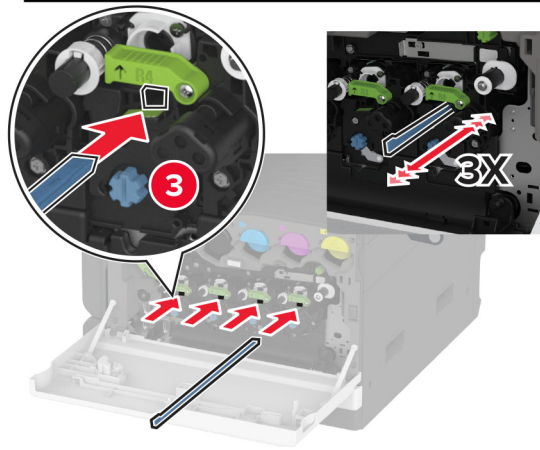
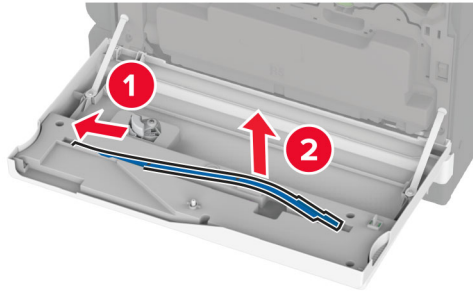
3 Kullanılmış atık toner şişesini çıkarın.



**Not:** Tonerin dökülmesini önlemek için şişeyi dik konumda yerleştirin.



**4** Yazıcı kafası sileceğini çıkarın ve yazıcı kafası lenslerini temizleyin.

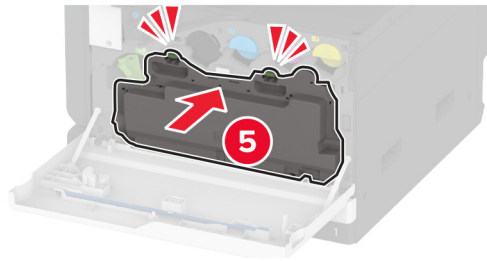
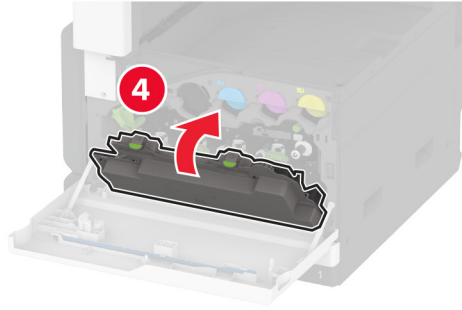
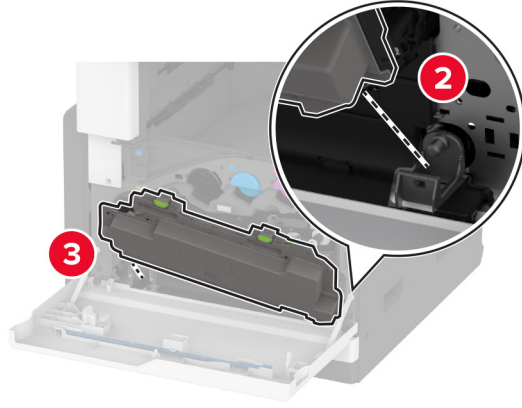
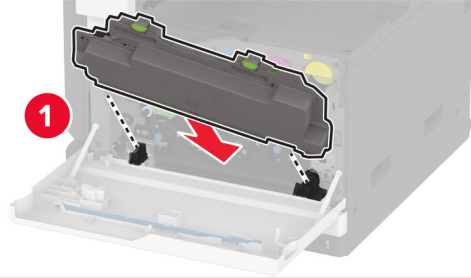


**5** Yazıcı kafası sileceğini yerine geri takın.

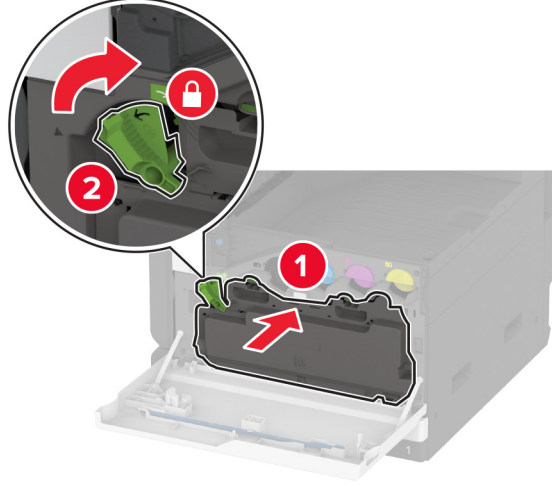
**6** Yeni atık toner şişesini paketinden çıkarın.



**7** Yeni atık toner şişesini takın ve bir *klik* sesiyle yerine oturana kadar itin.



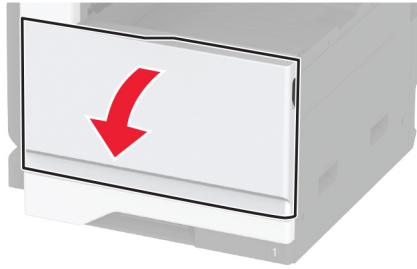
**8** Atık toner şişesini kilitleyin.



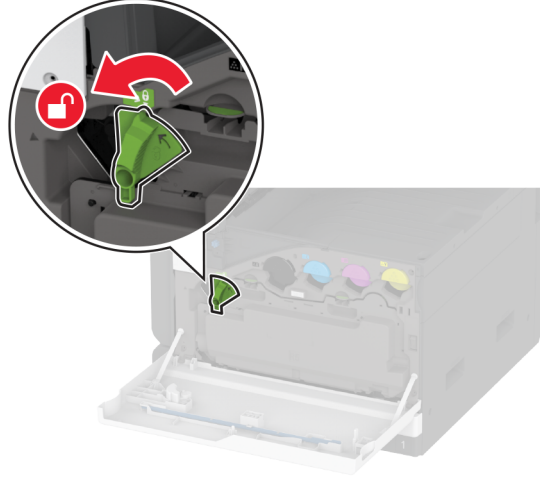
**9** Kapağı kapatın.

## Fotoğraf iletkeni birimini değiştirme

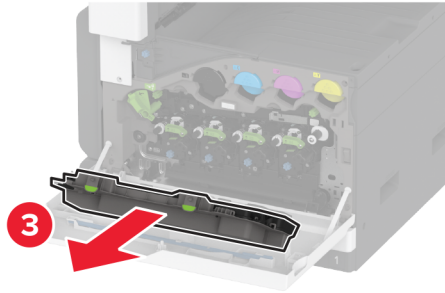
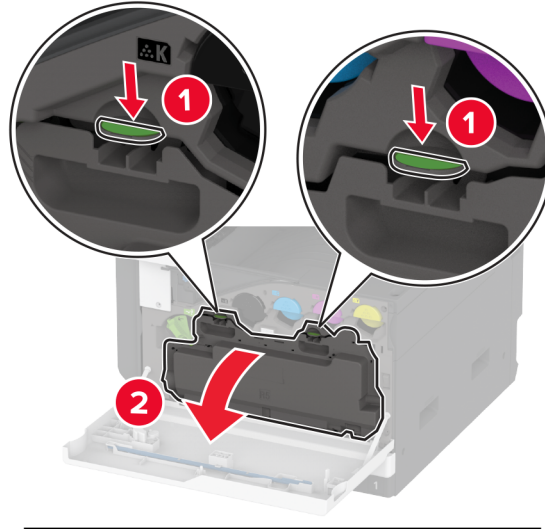
**1** Ön kapağı açın.



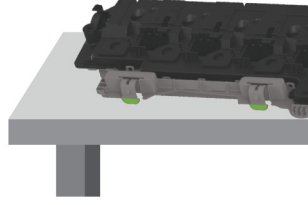
2 Atık toner şişesinin kilidini açın.



3 Atık toner şişesini çıkarın.

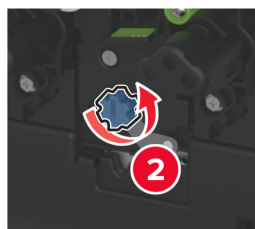
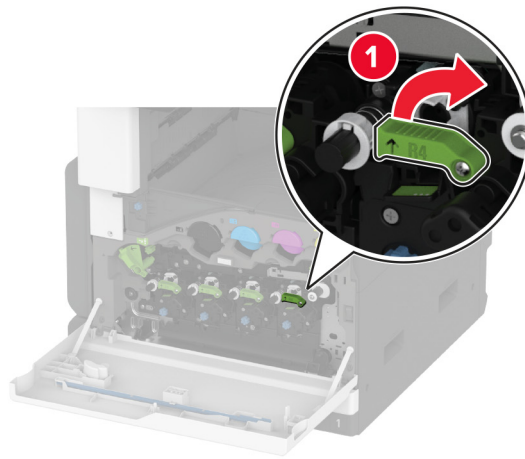
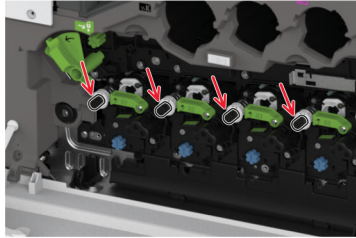
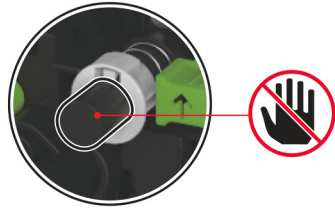


**Not:** Tonerin dökülmesini önlemek için şişeyi dik konumda yerleştirin.

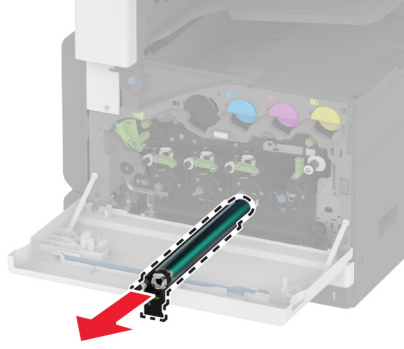


**4** Kullanılmış fotoğraf iletkeni biriminin kilidini açın.

**Uyarı—Hasar Tehlikesi:** Toner kirlenmesini önlemek için fotoğraf iletkeni biriminin ucuna dokunmayın.



**5** Kullanılmış fotoğraf iletkeni birimini çıkarın.

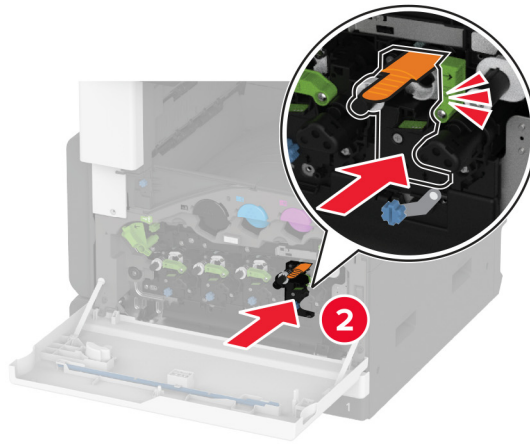
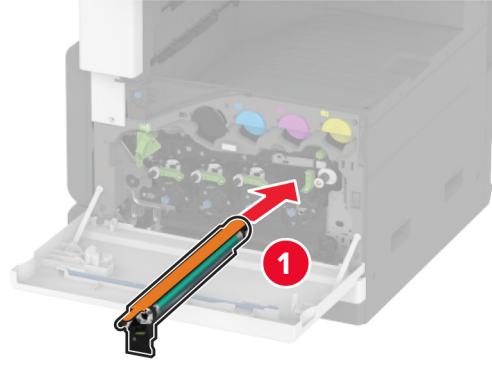


**6** Yeni fotoğraf iletkeni birimini ambalajından çıkarın.

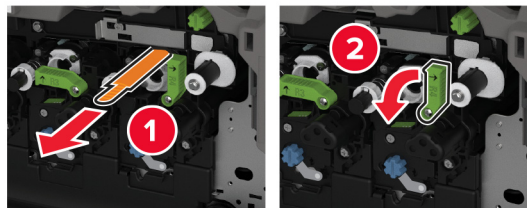
**Uyarı—Hasar Tehlikesi:** Fotoğraf iletkeni birimini bir dakikadan daha uzun süre doğrudan ışık altında bırakmayın. Uzun süreli ışığa maruz kalması, yazdırma kalitesi sorunlarına neden olabilir.

**Uyarı—Hasar Tehlikesi:** Fotokondüktör silindirene dokunmayın. Dokunmanız gelecekteki yazdırma işlerinin kalitesini etkileyebilir.

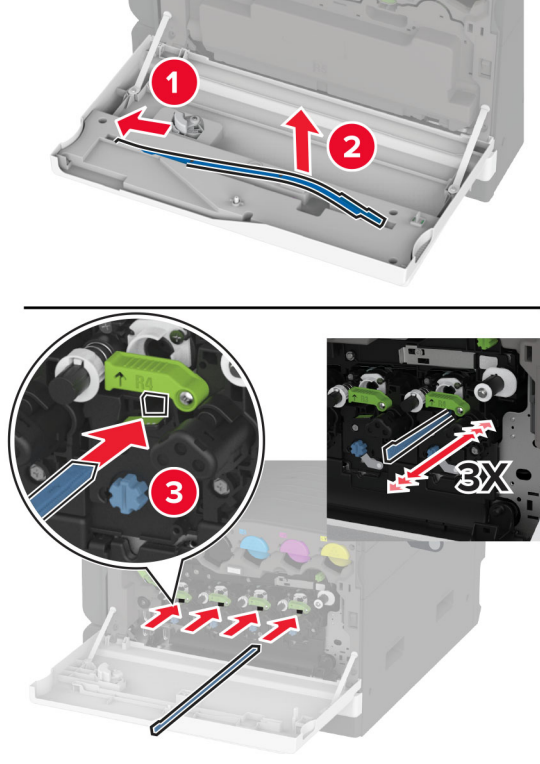
**7** Yeni fotoğraf iletkeni birimini takın ve alt kısmı kilitleyin.



**8** Ambalaj malzemesini çıkarın ve ardından üst parçayı kilitleyin.



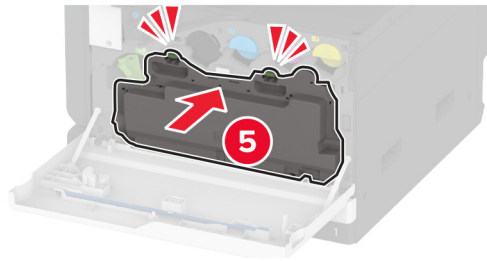
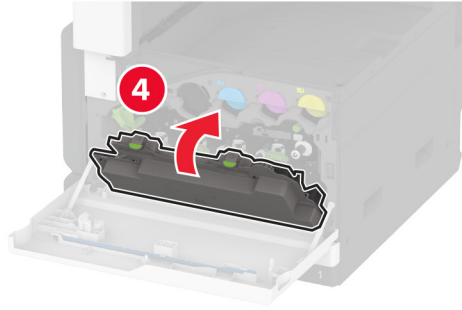
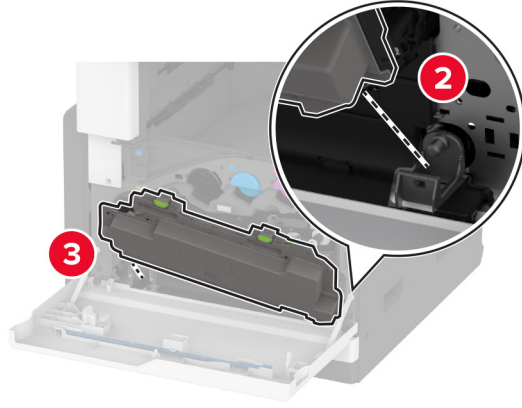
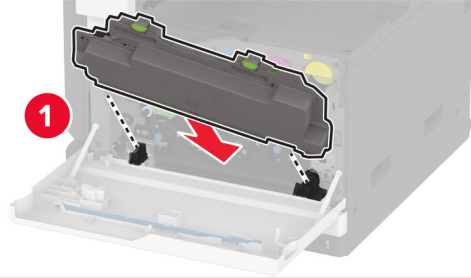
**9** Yazıcı kafası sileceğini çıkarın ve yazıcı kafası lenslerini temizleyin.



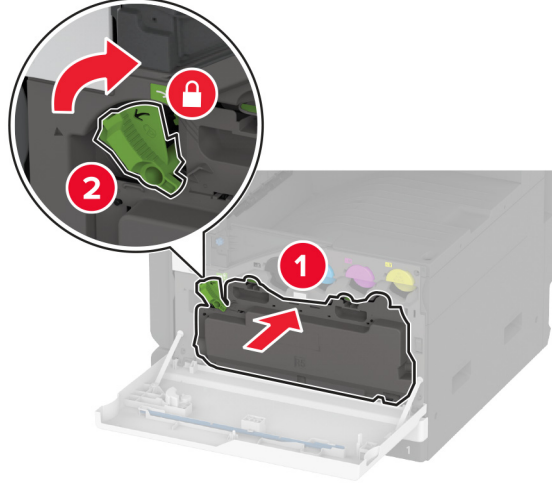
**10** Sileceği yerine geri takın.



**11** Atık toner şişesini takın ve bir *klik* sesiyle yerine oturana kadar itin.



**12** Atık toner şişesini kilitleyin.

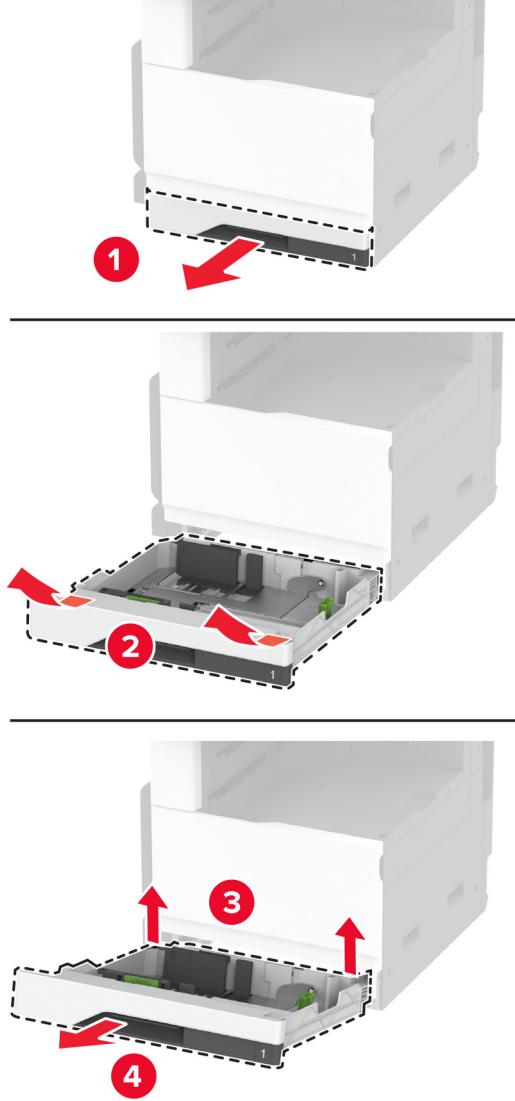


**13** Kapağı kapatın.

520 yapraklık tepsi içliğini değiştirme

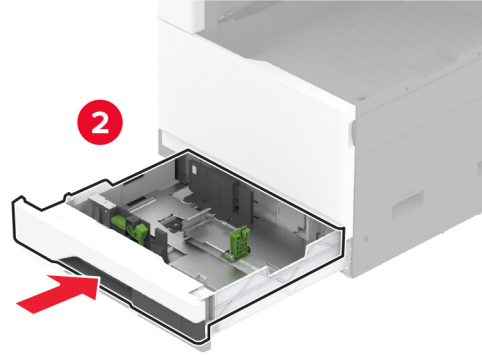
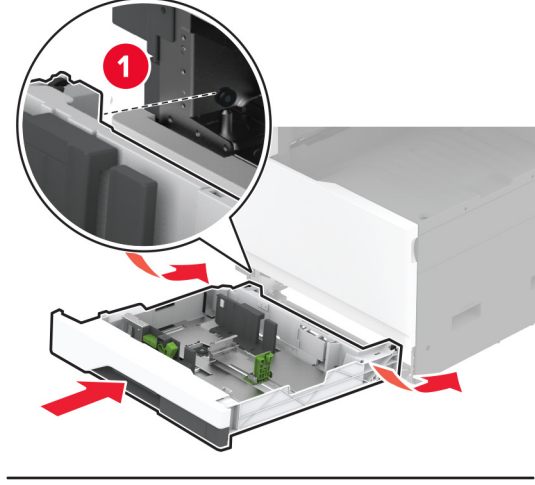
## 520 yapraklık tepsi içliğini değiştirme

1 Kullanılmış tepsi içliğini çıkarın.



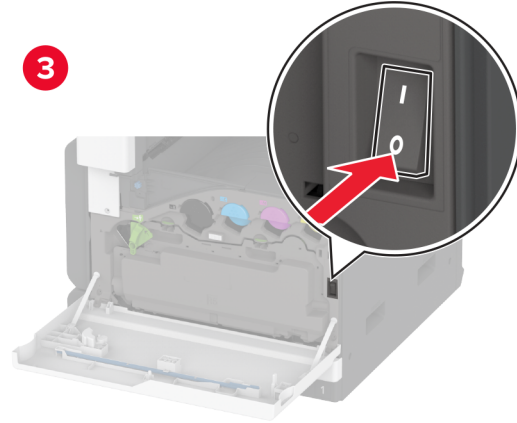
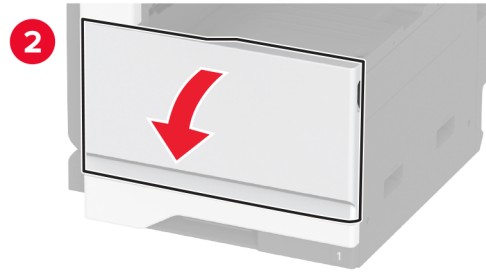
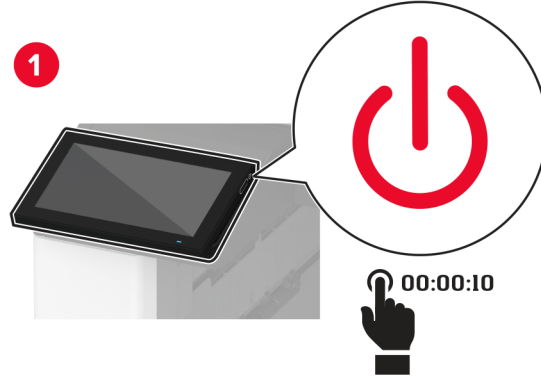
2 Yeni tepsi içliğini paketinden çıkarın ve tüm ambalaj malzemelerini sökün.

**3** Yeni tepsi içliğini yerleştirin.



## Isıtıcıyı değiştirme

1 Yazıcıyı kapatın.



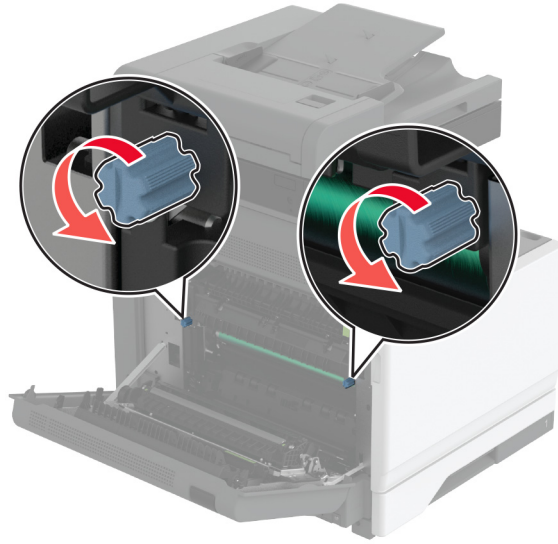
2 A kapağını açın.



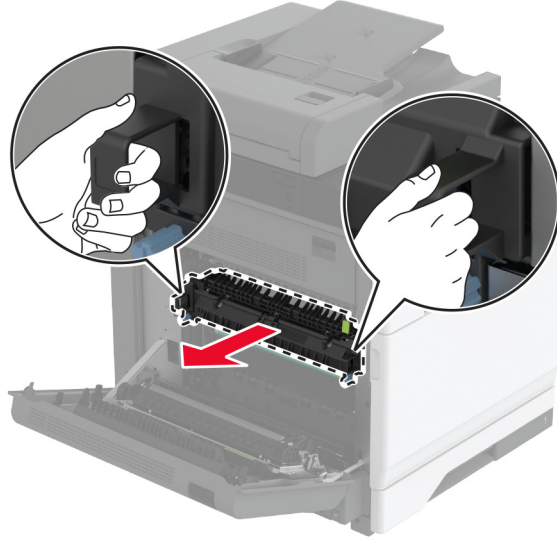
**DİKKAT—SICAK YÜZEY:** Yazıcının ii sıcak olabilir. Sıcak bir yüzeyin neden olabileceği bir yaralanma riskini azaltmak için dokunmadan önce yüzeyin soğumasını bekleyin.



**3** Kullanılmış ısıtıcının kilidini açın.

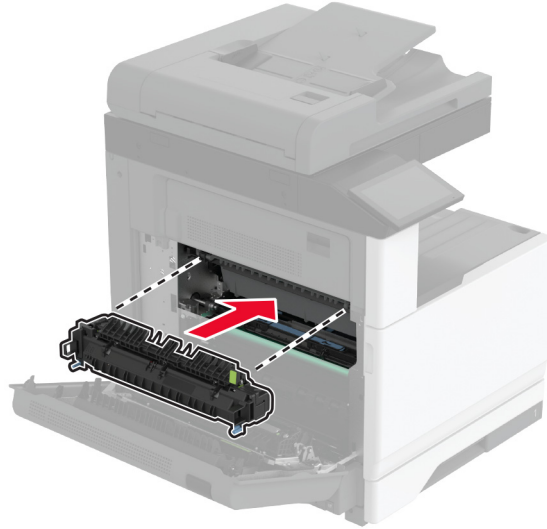


**4** Kullanılmış ısıtıcıyı çıkarın.

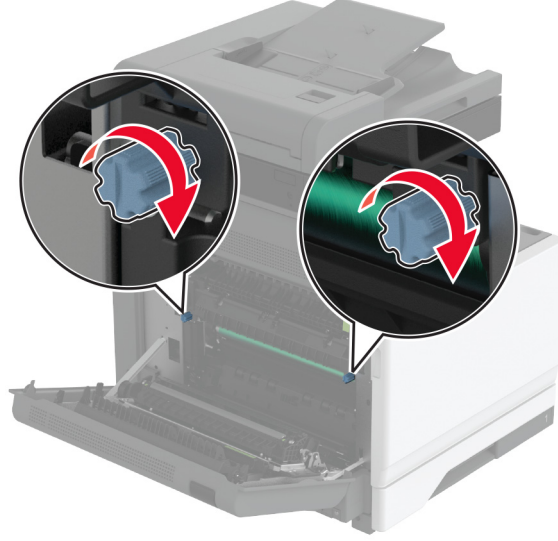


**5** Yeni ısıtıcıyı ambalajından çıkarın.

**6** Yeni ısıtıcıyı takın.



**7** Yeni ısıtıcıyı kilitleyin.



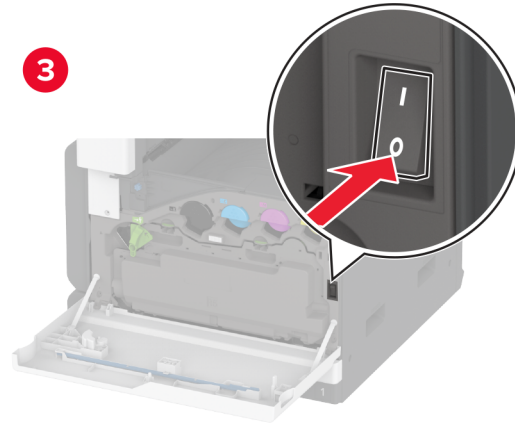
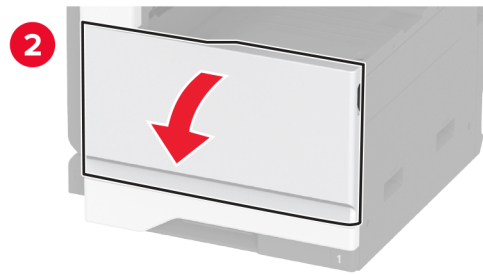
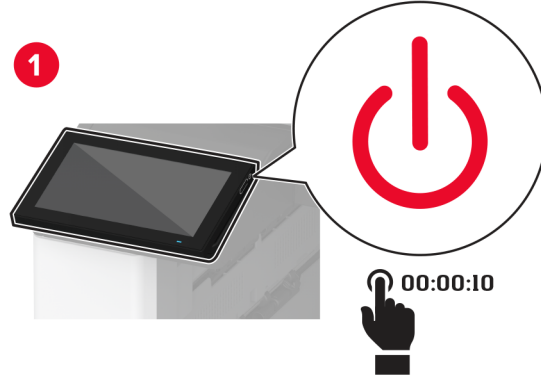
**8** Kapağı kapatın.

**9** Yazıcıyı açın.



## Aktarma silindirini değiştirme

1 Yazıcıyı kapatın.



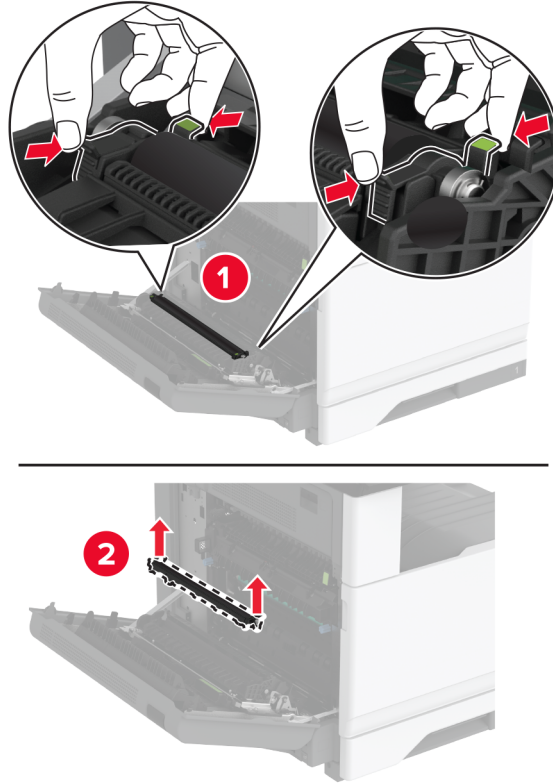
2 A kapağını açın.



**DİKKAT—SICAK YÜZEY:** Yazıcının içi sıcak olabilir. Sıcak bir yüzeyin neden olabileceği bir yaralanma riskini azaltmak için dokunmadan önce yüzeyin soğumasını bekleyin.

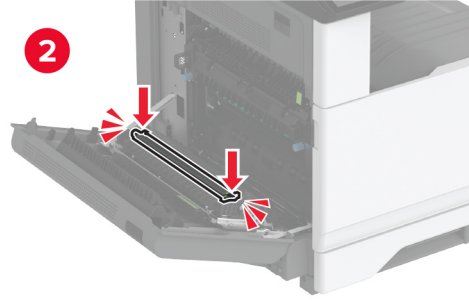
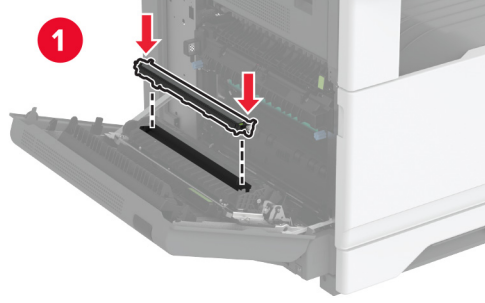


**3** Kullanılmış aktarma silindirini çıkarın.



**4** Yeni aktarma silindirini ambalajından çıkarın.

**5** Yeni aktarma silindirini yerine *oturuncaya* kadar itin.

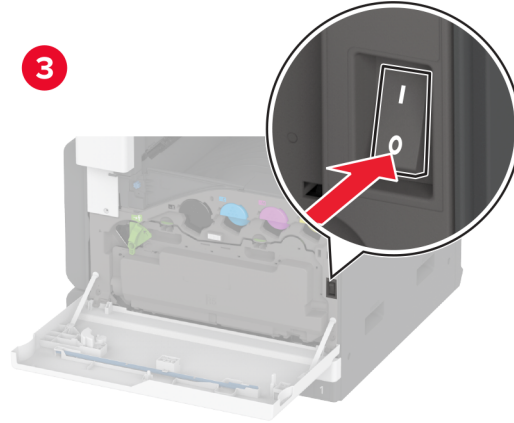
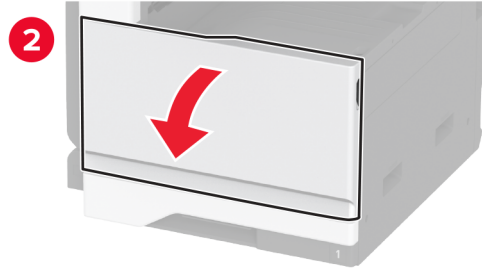
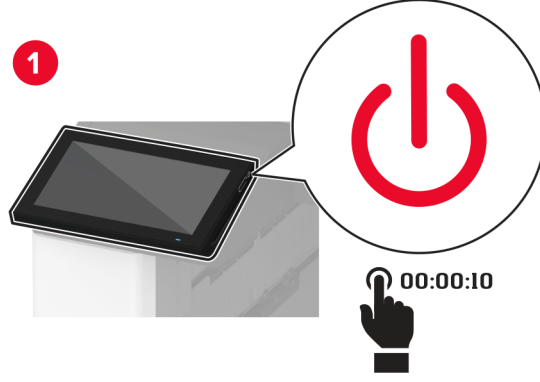


**6** A kapağını ve ardından ön kapağı kapatın.

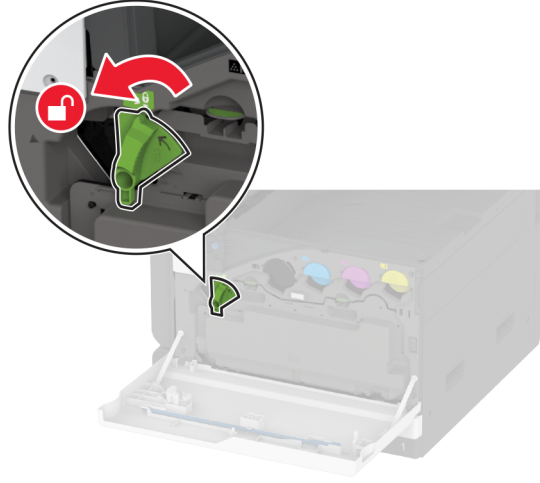
**7** Yazıcıyı açın.

## Aktarma modülünü değiştirme

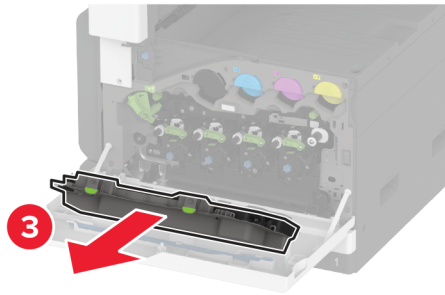
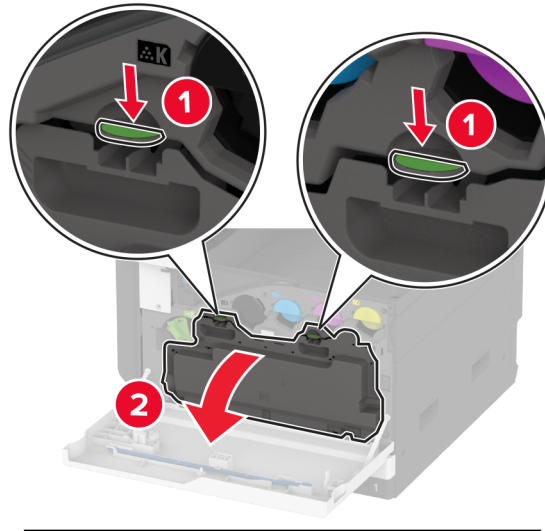
1 Yazıcıyı kapatın.



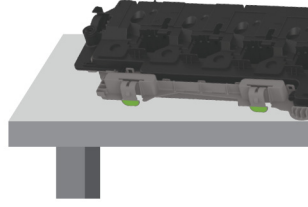
2 Atık toner şişesinin kilidini açın.



3 Atık toner şişesini çıkarın.



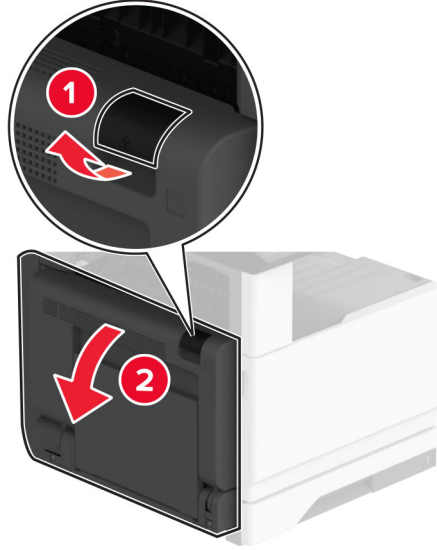
**Not:** Tonerin dökülmesini önlemek için şişeyi dik konumda yerleştirin.



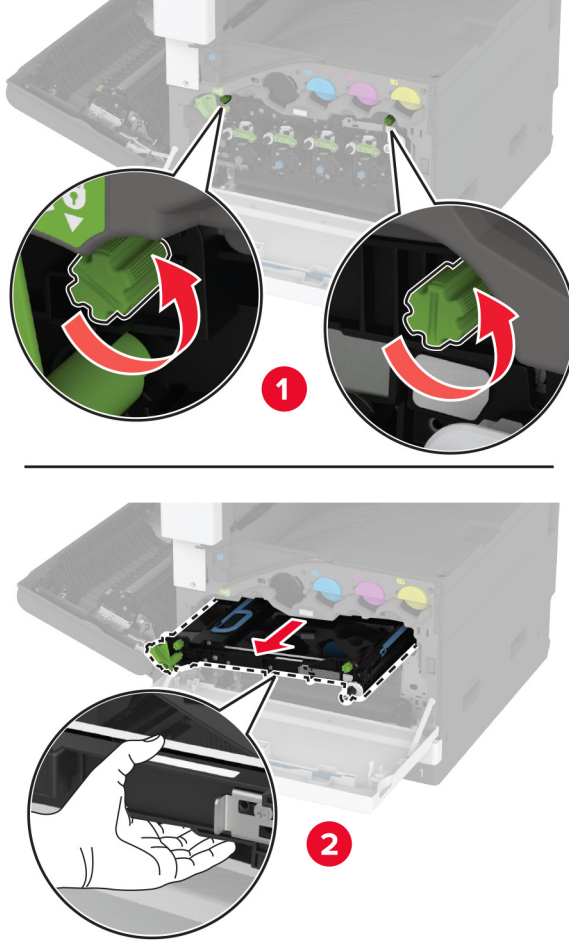
#### 4 A kapağını açın.



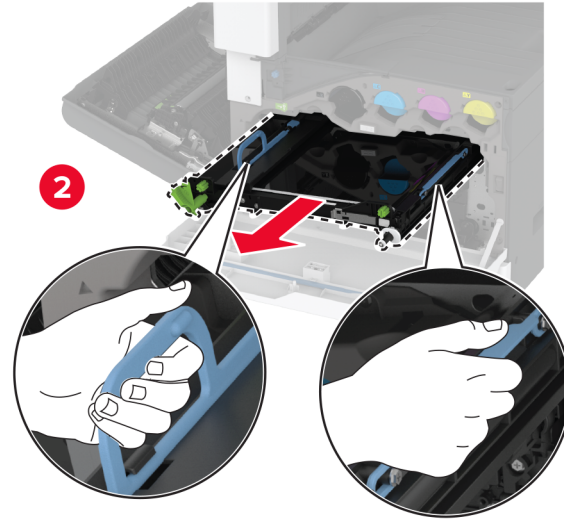
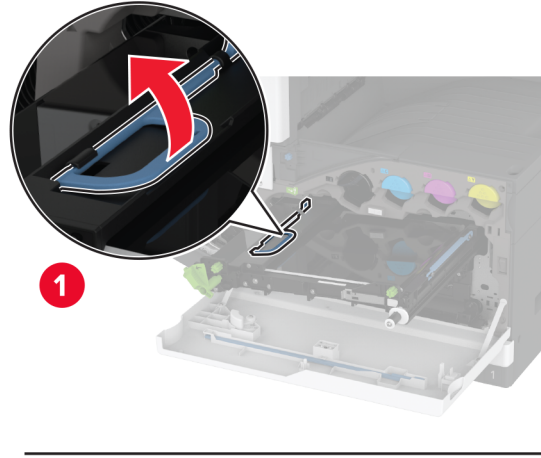
**DİKKAT—SICAK YÜZEY:** Yazıcının içi sıcak olabilir. Sıcak bir yüzeyin neden olabileceği bir yaralanma riskini azaltmak için dokunmadan önce yüzeyin soğumasını bekleyin.



**5** Kullanılmış aktarma modülünün kilidini açın ve ardından modülü çekerek çıkarın.

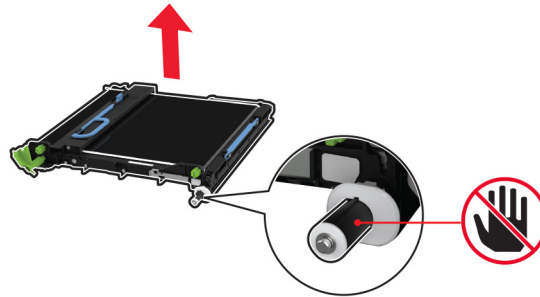


6 Kullanılmış aktarma modülünü çıkarın.



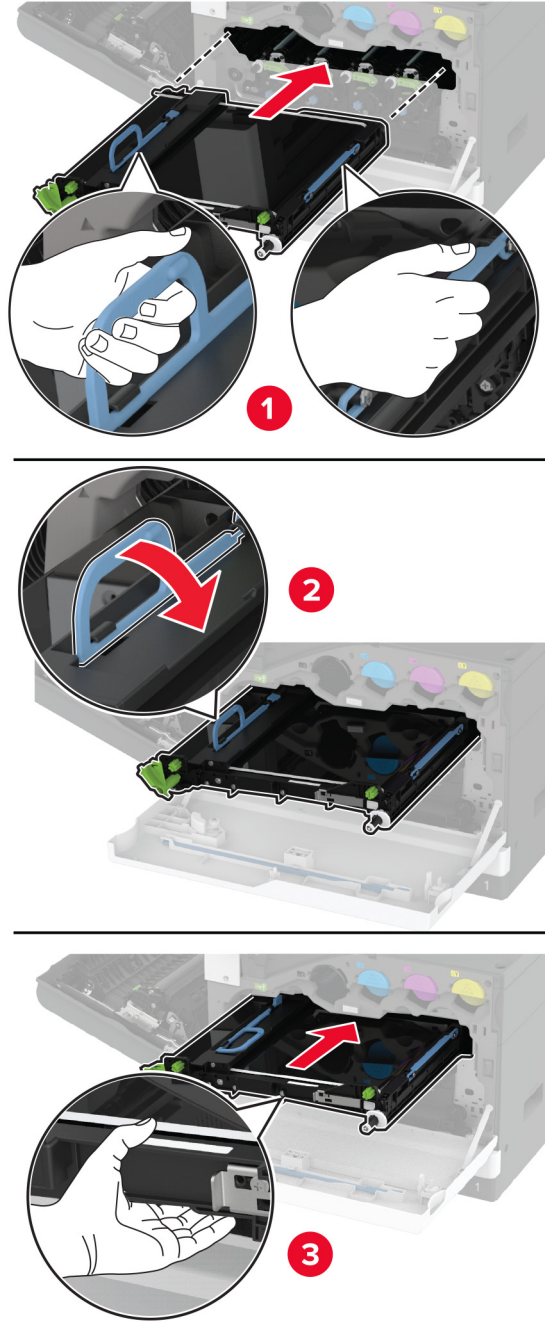
7 Yeni aktarma modülünü ambalajından çıkarın.

**Uyarı—Hasar Tehlikesi:** Aktarma kayışına dokunmayın. Dokunmanız gelecekteki yazdırma işlerinde yazdırma kalitesini etkileyebilir.



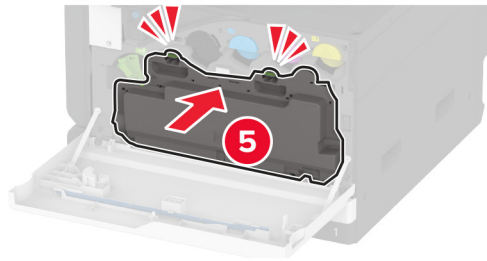
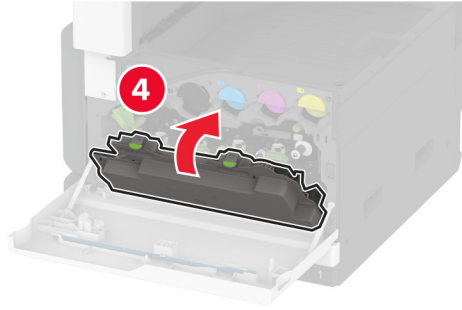
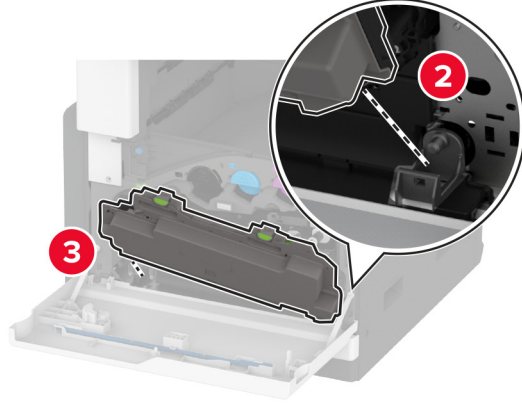
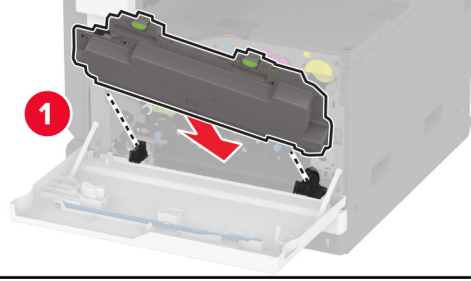


**8** Yeni aktarma modülünü takın ve modülün yerine *oturmasını* sağlayın.

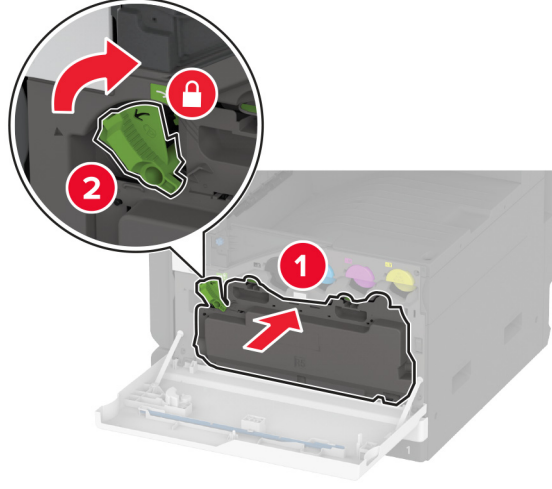


**9** Yeni aktarma modülünü kilitleyin ve A kapağını kapatın.

**10** Atık toner şişesini takın ve bir *klik* sesiyle yerine oturana kadar itin.



**11** Atık toner şişesini kilitleyin.

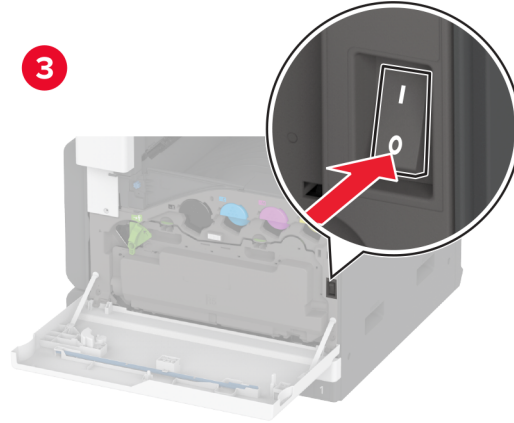
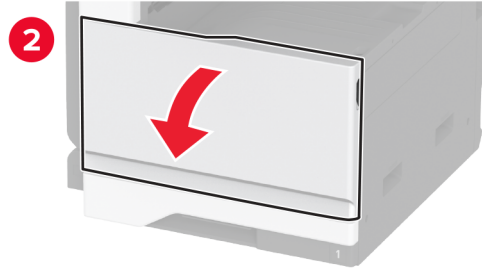
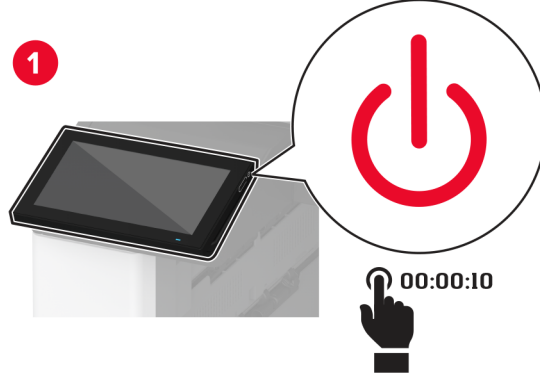


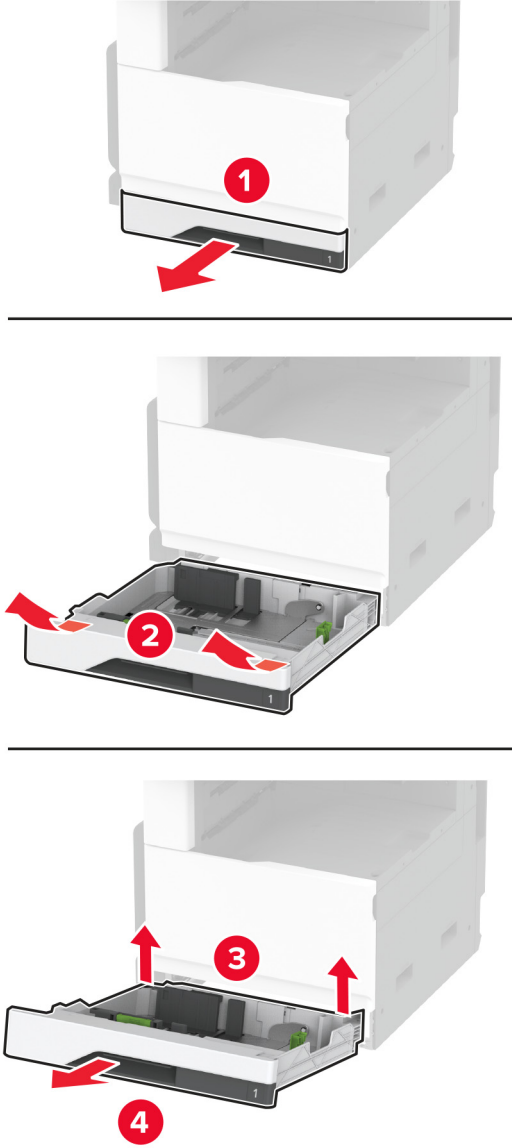
**12** Yazıcıyı açın.

Tepsi silindir kitini değiştirme

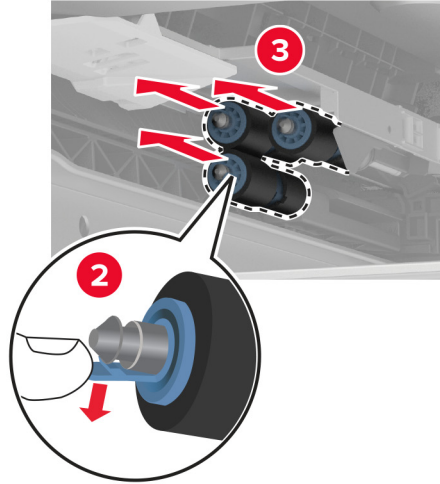
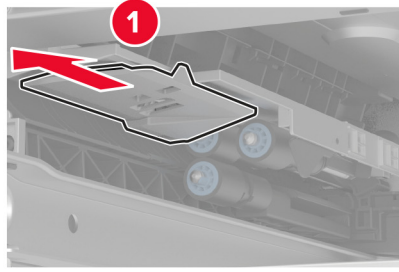
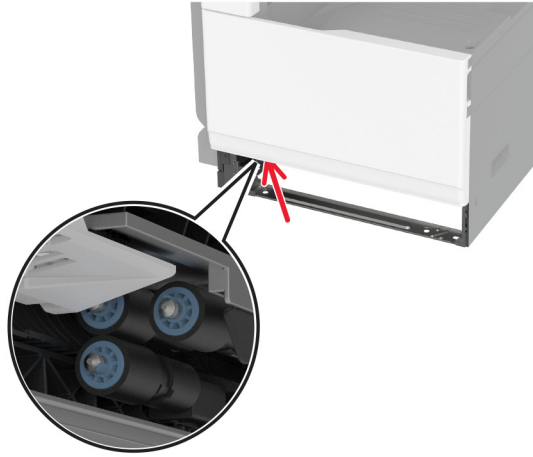
## Tepsi silindir kitini değiştirme

1 Yazıcıyı kapatın.



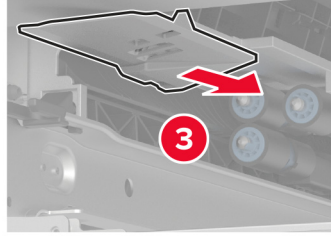
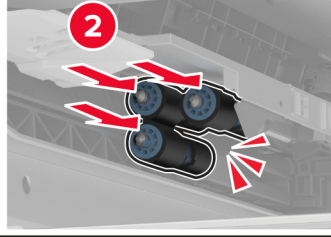
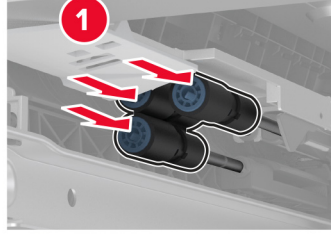
**2** Standart tepsiyi çıkarın.**3** Kullanılmış tepsi silindir kitini çıkarın.

**Uyarı—Hasar Tehlikesi:** Elektrostatik yük boşaltmanın neden olabileceği hasarları önlemek için yazıcının iç kısmına erişmeden veya temas etmeden önce yazıcının açıkta kalan metal gövdesinin herhangi bir yerine dokununuz.



**4** Yeni tepsi silindir kitini paketinden çıkarın.

**5** Yeni tepsi silindir kitini bir *klik* sesiyle yerine oturuncaya kadar bastırarak takın.

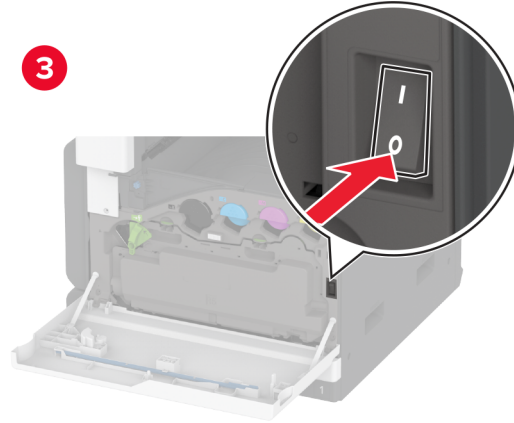
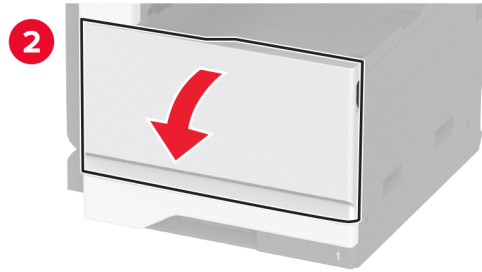
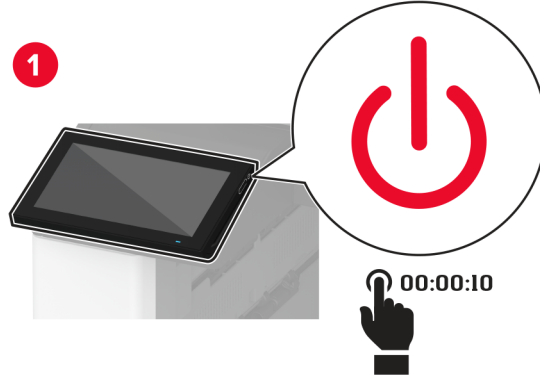


**6** Tepsiyi takın.

**7** Yazıcıyı açın.

## ADF silindir kitini değiştirme

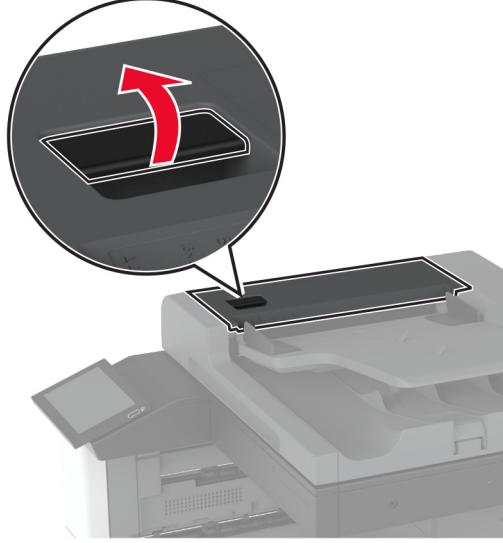
1 Yazıcıyı kapatın.



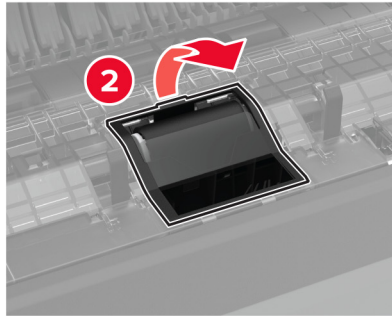
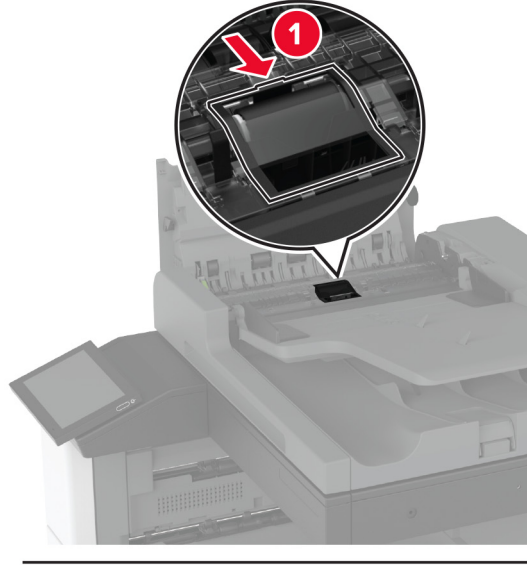
2 ADF üst kapağını açın.



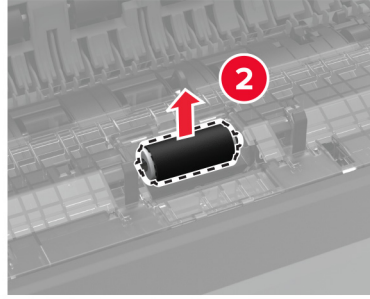
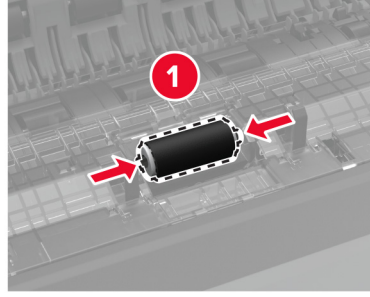
s



**3** Ayırma silindiri kapağını çıkarın.

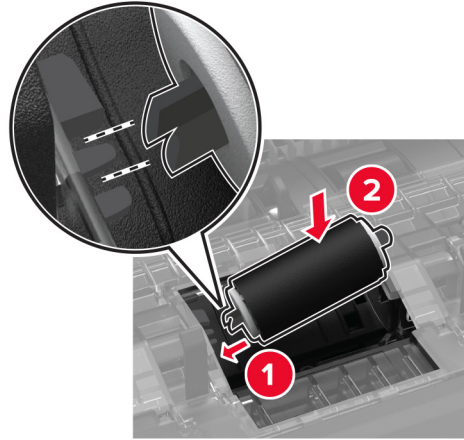


4 Kullanılmış ayırma silindirini çıkarın.

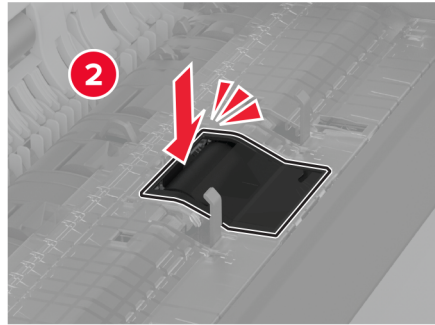
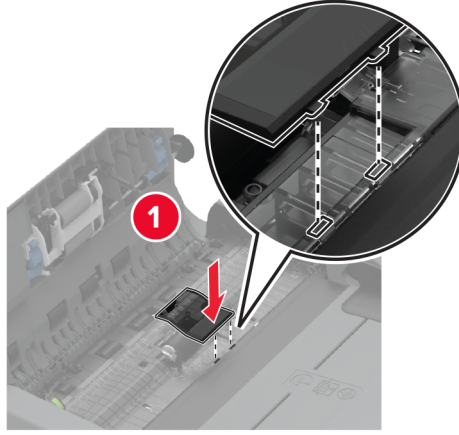


5 Yeni ayırma silindirini ambalajından çıkarın.

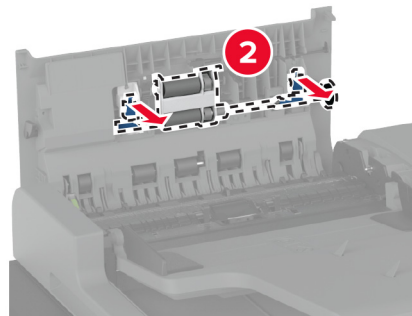
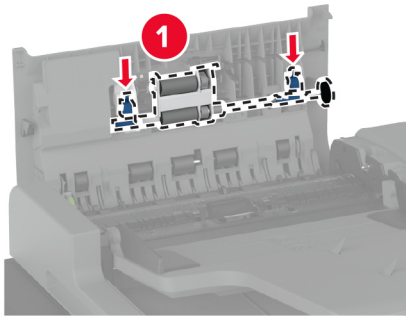
6 Yeni ayırma silindirini takın.



**7** Ayırma silindiri kapağını bir *klik* sesiyle yerine oturuncaya kadar bastırın.

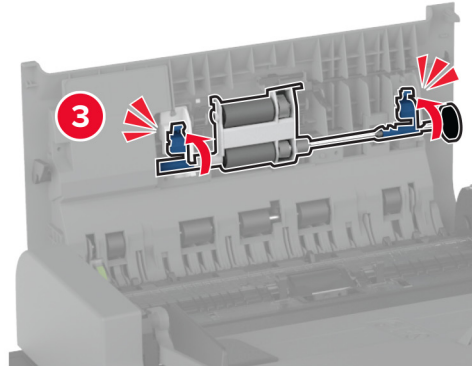
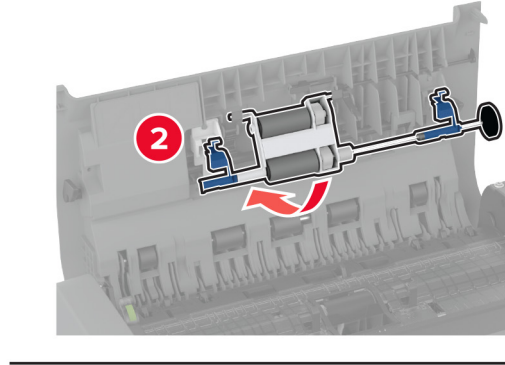
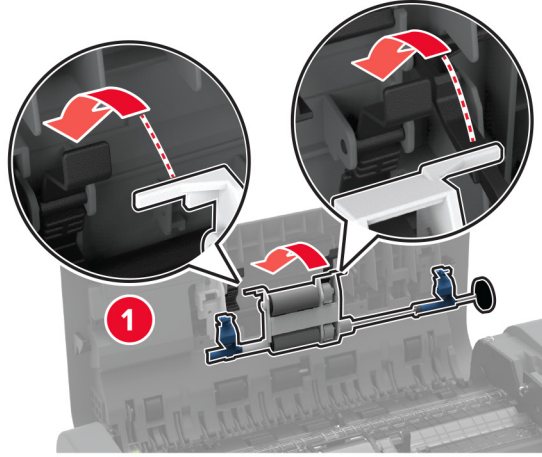


**8** Kullanılmış ayırma silindiri grubunu çıkarın.



**9** Yeni ayırma silindiri grubunu paketinden çıkarın.

**10** Yeni ayırma silindiri grubunu bir *klik* sesiyle yerine oturuncaya kadar bastırarak takın.

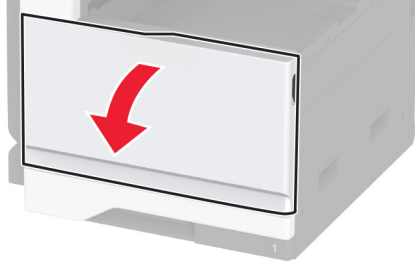


**11** ADF üst kapağını kapatın.

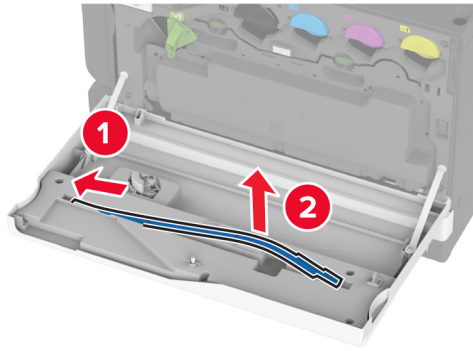
**12** Yazıcıyı açın.

## Yazıcı kafası sileceğini değiştirme

1 Ön kapağı açın.

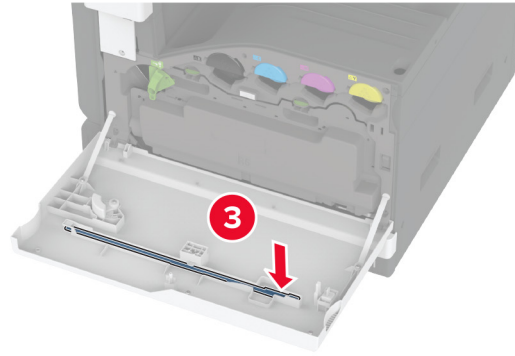
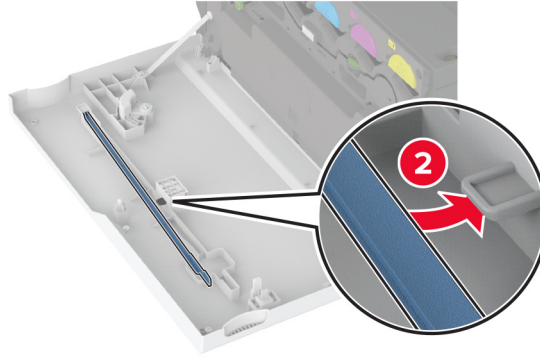
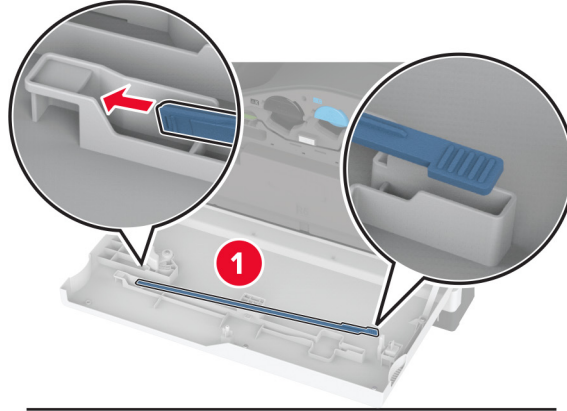


2 Kullanılmış yazıcı kafası sileceğini çıkarın.



3 Yeni yazıcı kafası sileceğini paketinden çıkarın.

**4** Yeni yazıcı kafası sileceğini takın.

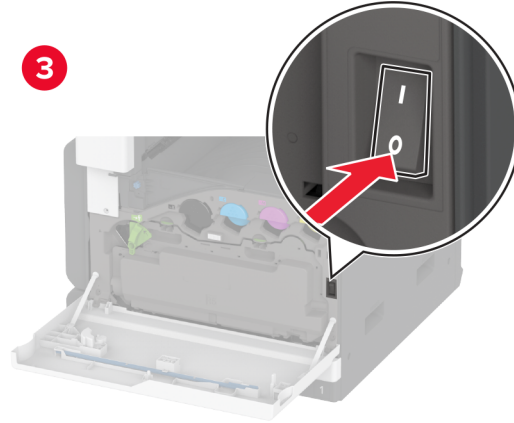
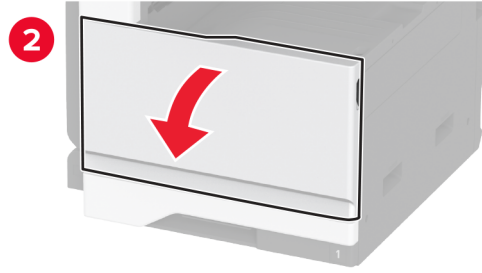
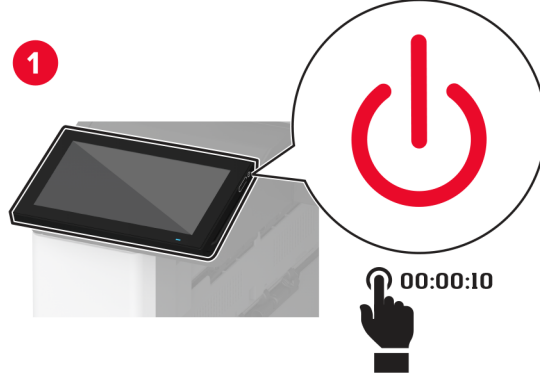


**5** Kapağı kapatın.

2000 yapraklık tepsi silindir kitini değiştirme

## 2000 yapraklık tepsi silindir kitini değiştirme

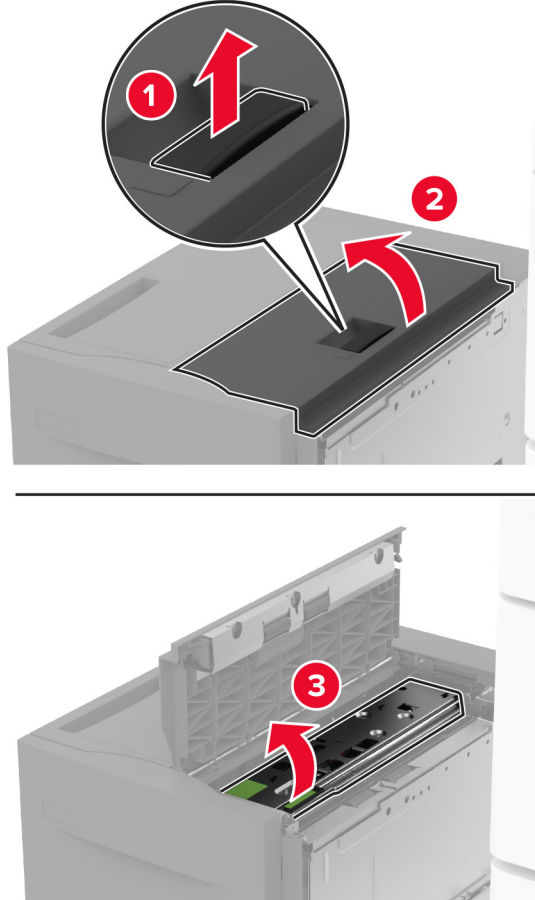
1 Yazıcıyı kapatın.



**2** Tepsiyi sola kaydırın.

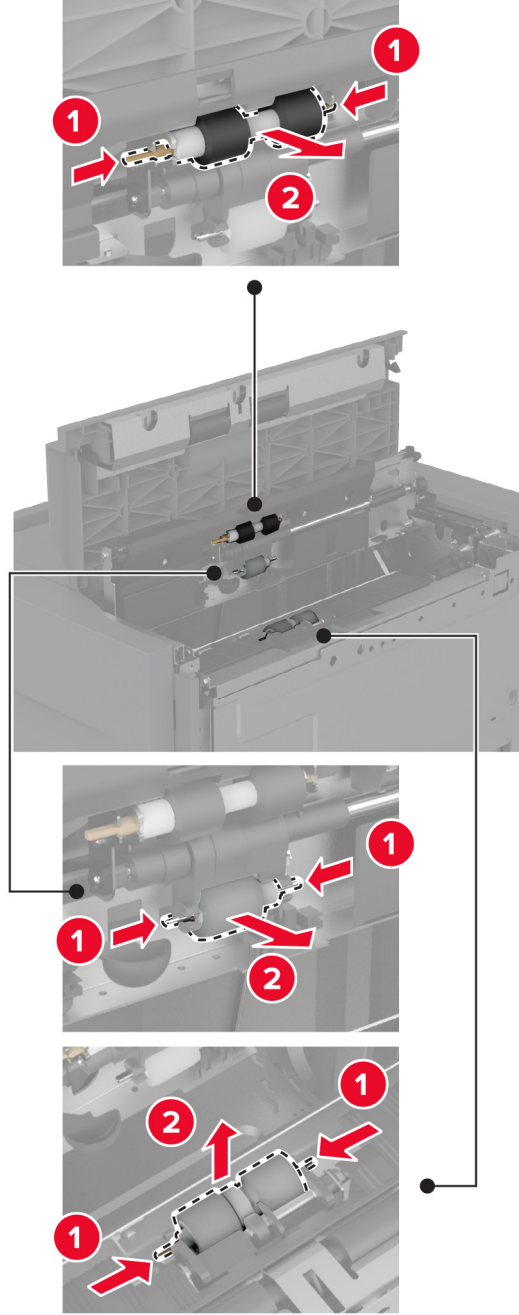


**3** J kapağını açın ve ardından silindir kiti kapağını açın.



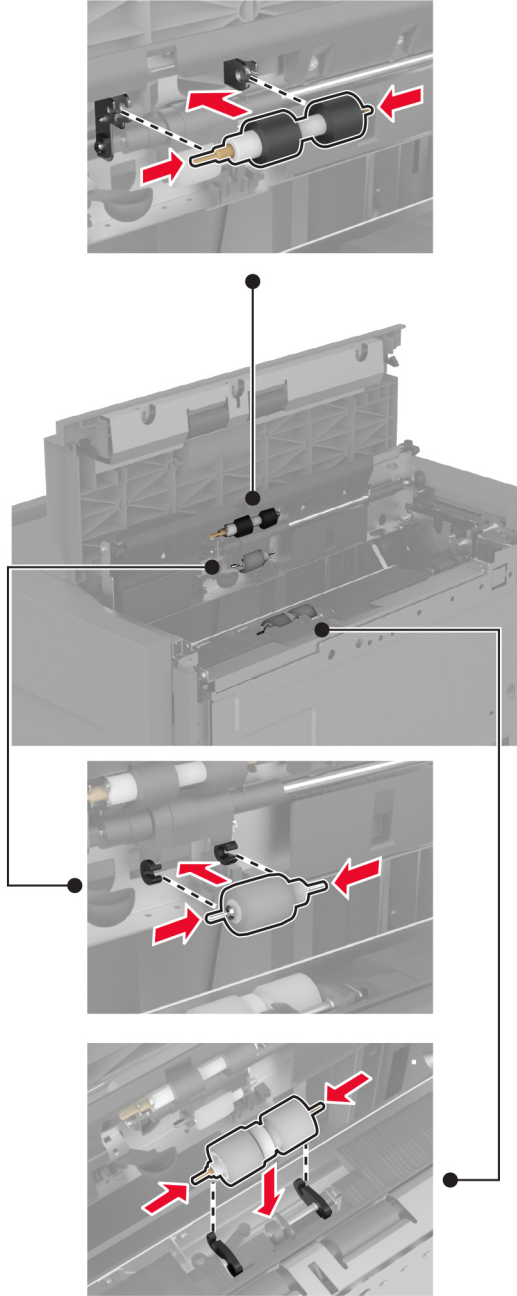


**4** Kullanılmış silindir kitinin konumunu belirleyin ve silindir kitini çıkarın.



**5** Yeni silindir kitini paketinden çıkarın.

**6** Yeni silindir kitini takın.



**7** Silindir kiti kapağını ve ardından J kapağını kapatın.

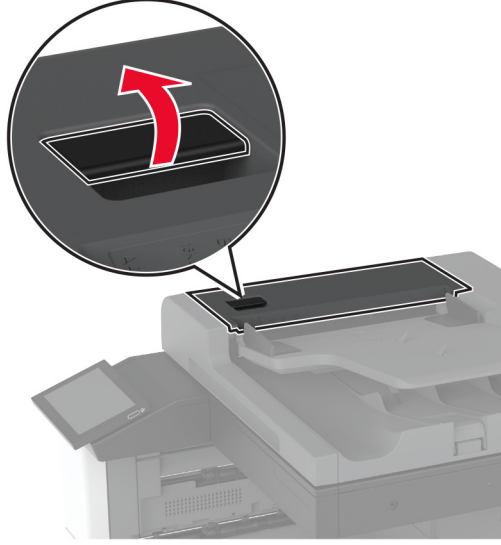
**8** Tepsiyi kaydırarak geri takın.

**9** Yazıcıyı açın.

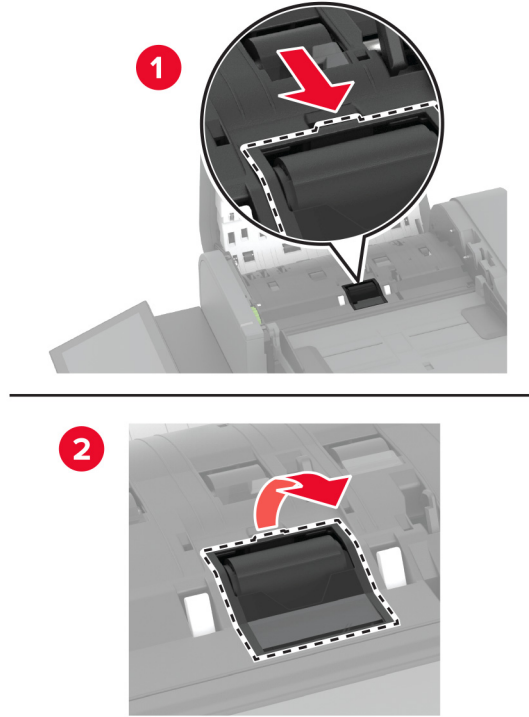
ADF ayırma silindiri kapağını değiştirme

## ADF ayırma silindiri kapağını değiştirme

1 ADF üst kapağını açın.

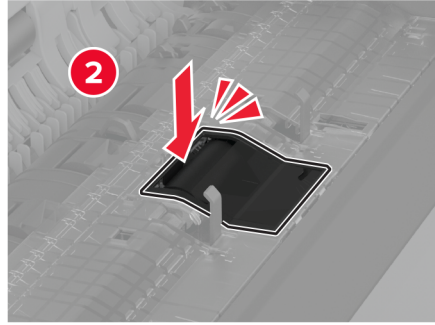
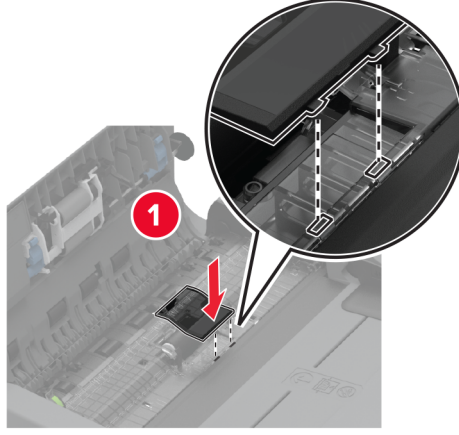


2 Kullanılmış ayırma silindiri kapağını çıkarın.



3 Yeni ayırma silindiri kapağını paketinden çıkarın.

**4** Yeni ayırma silindiri kapağını bir *klik* sesiyle yerine oturuncaya kadar bastırarak takın.

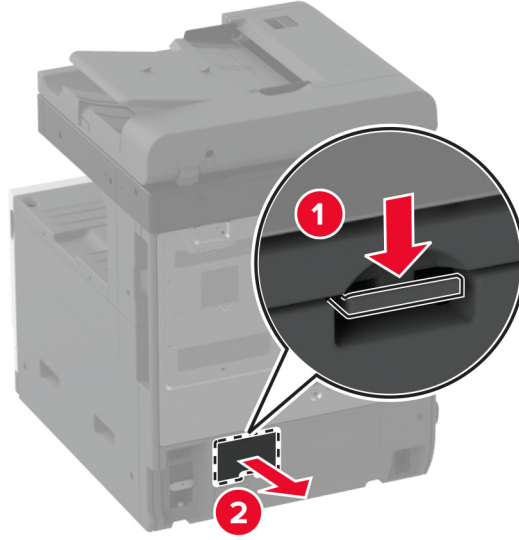


**5** ADF üst kapağını kapatın.

Alt arka konektör kapağını değiştirme

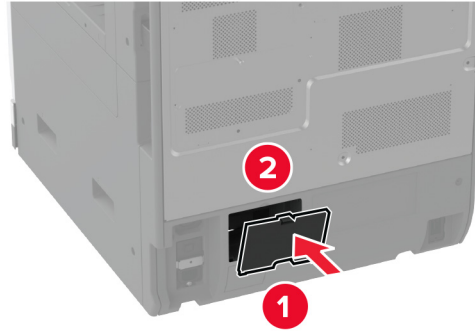
## Alt arka konektör kapağını değiştirme

1 Kullanılmış alt arka konektör kapağını çıkarın.



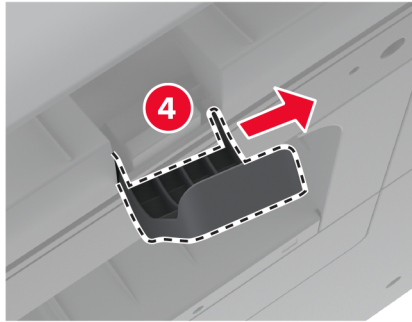
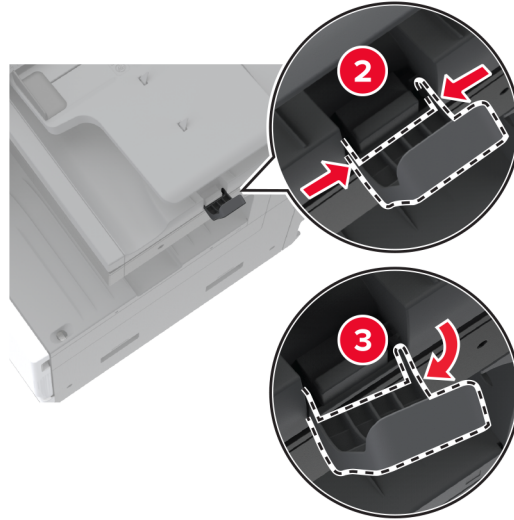
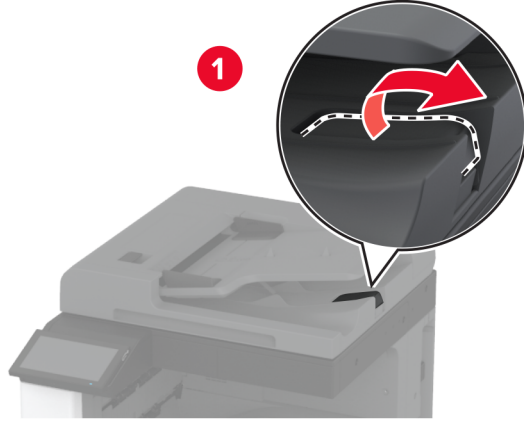
2 Yeni alt arka konektör kapağını paketinden çıkarın.

3 Yeni alt arka konektör kapağını, bir *klik* sesiyle yerine oturuncaya kadar bastırarak takın.



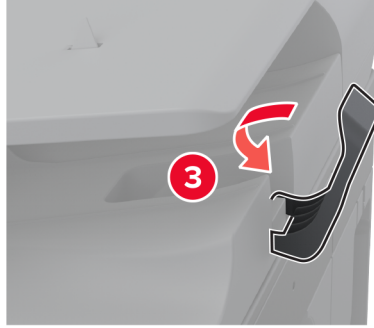
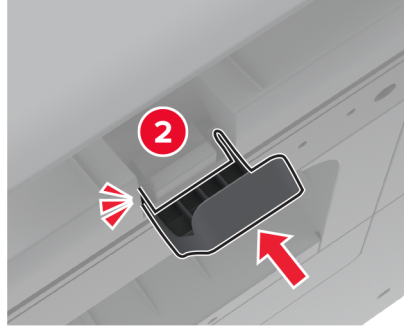
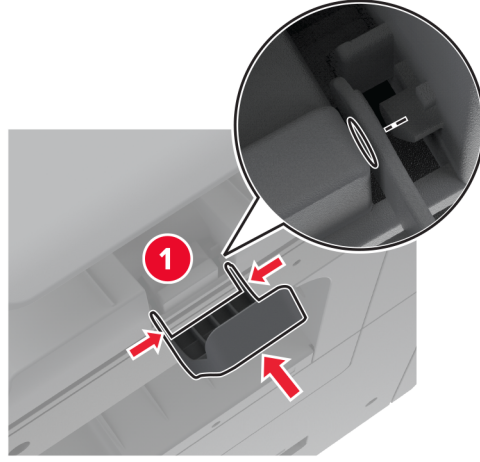
## ADF kutusu kağıt durdurucusunu değiştirme

1 Kullanılmış ADF kutusu kağıt durdurucusunu ıkarın.



2 Yeni ADF kutusu kağıt durdurucusunu paketinden çıkarın.

**3** Yeni ADF kutusu kağıt durdurucusunu takın.



## Bakım sayacını sıfırlama

- 1** Ana ekrandan **Ayarlar > Cihaz > Bakım > Yapılandırma Menüsü > Sarf Malzemesi Kullanımı ve Sayaçlar** seçeneğine dokunun.
- 2** **Bakım Sayacını Sıfırla** ögesine dokunun.

## Sarf malzemesi kullanım sayaçlarını sıfırlama

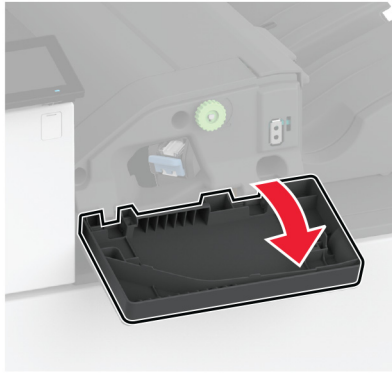
- 1 Ana ekrandan **Ayarlar > Cihaz > Bakım > Yapılandırma Menüsü > Sarf Malzemesi Kullanımı ve Sayaçlar** seçeneğine dokunun.
- 2 Sıfırlamak istediğiniz sayacı belirleyin.

**Uyarı—Hasar Tehlikesi:** İade Programı sözleşme koşulları kapsamında olmayan sarf malzemeleri ve parçalar sıfırlanabilir ve yeniden üretilebilir. Ancak üretici garantisi, orijinal olmayan sarf malzemelerinden veya parçalardan kaynaklanan zararları kapsamaz. Doğru şekilde yeniden üretilmemiş sarf malzemelerindeki ya da parçalardaki sayaçların sıfırlanması yazıcınıza zarar verebilir. Sarf malzemesi ya da parça sayacı sıfırlandıktan sonra yazıcınız sıfırlama ögesinin var olduğunu gösteren bir hata görüntüleyebilir.

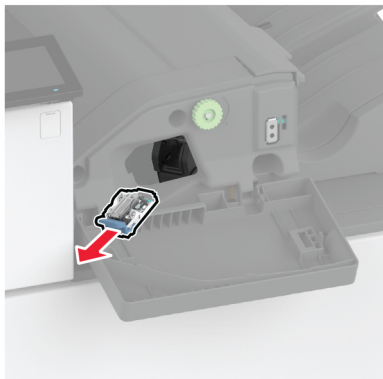
## Zimba kartuşunu değiştirme

### Zimba tutucudaki zimba kartuşunu değiştirme

- 1 Sonlandırıcı kapağını açın.

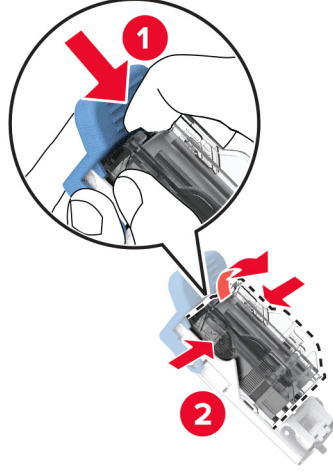


- 2 Zimba kartuşu tutucusunu çıkarın.



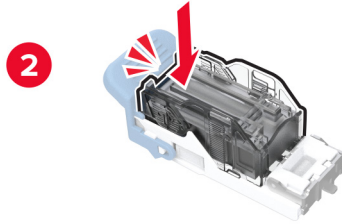
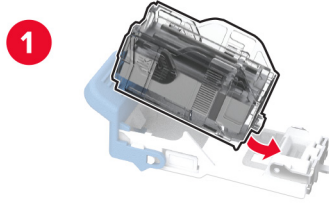


**3** Boş zımba kartuşunu çıkarın.



**4** Yeni zımba kartuşunu ambalajından çıkarın.

**5** Yeni zımba kartuşunu *klik* sesiyle yerine oturana kadar bastırarak tutucuya takın.



**6** Zimba kartuşu tutucusunu yerine *oturana* kadar itin.



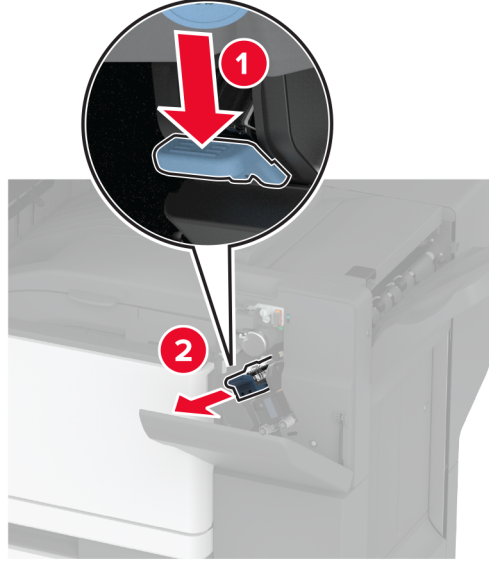
**7** Kapağı kapatın.

### **Zimba, delgeç tutucudaki zimba kartuşunu değiştirme**

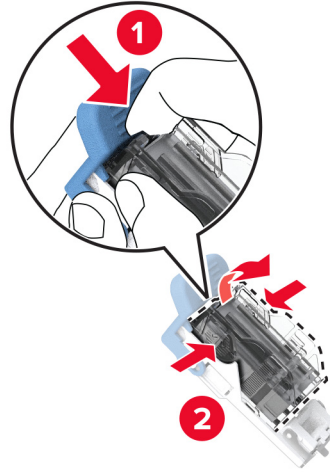
**1** Sonlandırıcı kapağını ağın.



**2** Zimba kartuşu tutucusunu çıkarın.

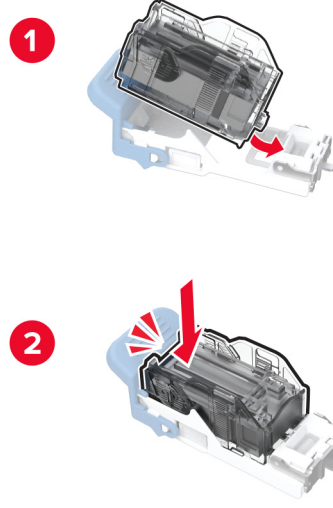


**3** Boş zimba kartuşunu çıkarın.



**4** Yeni zimba kartuşunu ambalajından çıkarın.

**5** Yeni zimba kartuşunu yerine *oturana* kadar itin.



**6** Zimba kartuşu tutucusunu takın.



**7** Kapağı kapatın.

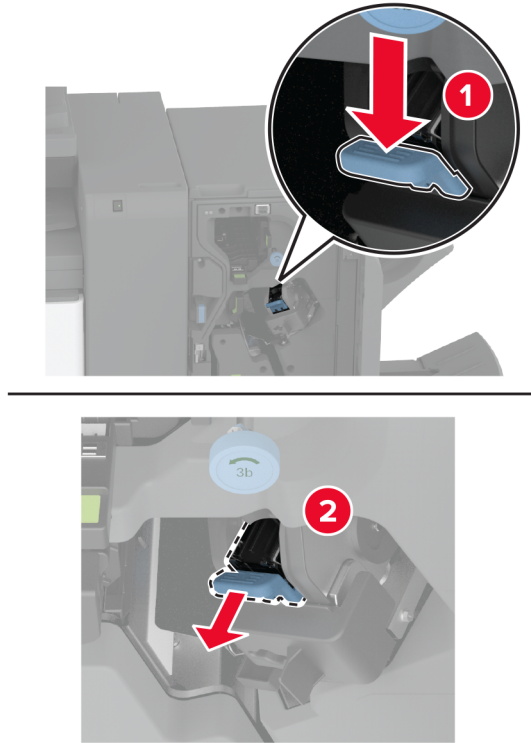
Standart zimba kartuşu tutucusunu değiştirme

## Standart zimba kartuşu tutucusunu değiştirme

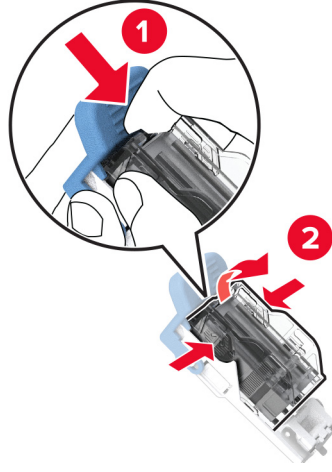
1 Sonlandırıcı kapağını açın.



2 Kullanılmış zimba kartuşu tutucusunu çıkarın.

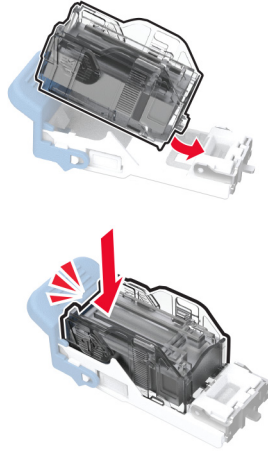


**3** Zimba kartuşunu çıkarın.

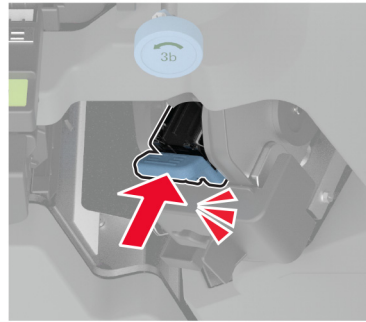


**4** Yeni zimba kartuşu tutucusunu ambalajından çıkarın.

**5** Zimba kartuşunu bir *klik* sesiyle yerine oturana kadar bastırarak yeni zimba kartuşu tutucusuna takın.



6 Yeni zımba kartuşu tutucusunu bir *klik* sesiyle yerine oturana kadar bastırın.



7 Son işlemci kapağını kapatın.

## Yazıcı parçalarını temizleme

### Yazıcıyı temizleme

**⚠ DİKKAT—ÇARPILMA TEHLİKESİ:** Yazıcının dışını temizlerken elektrik çarpması riskine engel olmak için,güç kablosunu prizden çekin ve yazıcıya takılı tüm kabloları çıkarın.

#### Notlar:

- Bu görevi birkaç ayda bir uygulayın.
- Yazıcı garantisi, yazıcıyı yanlış tutmaktan kaynaklanan hasarları kapsamaz.

- 1 Yazıcıyı kapatın ve güç kablosunun fişini elektrik prizinden çekin.
- 2 Standart kutu ve çok amaçlı besleyicideki kağıdı çıkarın.
- 3 Yumuşak bir fırça veya elektrikli süpürgeyle yazıcının çevresindeki toz, tüy ve kağıt parçalarını çıkarın.
- 4 Yazıcının dışını nemli, yumuşak ve hav bırakmayan bir bezle silin.

#### Notlar:

- Evde kullanılan türden temizleme maddeleri ve deterjan kullanmayın; yazıcının yüzeyine zarar verebilir.

- Temizleme işlemi sonrasında yazıcının her tarafının kuru olduğundan emin olun.

### 5 Güç kablosunu prize takın ve ardından yazıcıyı açın.

**⚠ DİKKAT–YARALANMA TEHLİKESİ:** Yangın veya elektrik çarpmasını önlemek için güç kablosunu ürünün yakınındaki ve kolay erişilebilir bir konumdaki uygun bir şekilde tanımlanan ve doğru bir şekilde topraklanan elektrik prizine bağlayın.

## Dokunmatik ekranı temizleme

**⚠ DİKKAT–ÇARPILMA TEHLİKESİ:** Yazıcının dışını temizlerken elektrik çarpması riskini önlemek için güç kablosunu prizden çekin ve yazıcıya takılı tüm kabloları çıkarın.

- 1 Yazıcıyı kapatın ve güç kablosunun fişini elektrik prizinden çekin.
- 2 Dokunmatik ekranı nemli, yumuşak ve hav bırakmayan bir bezle silin.

### Notlar:

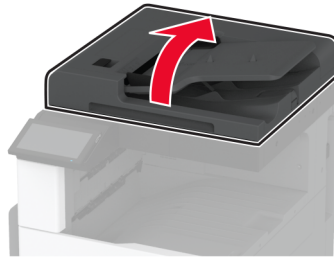
- Dokunmatik ekran zarar görebileceğinden evde kullanılan türden temizlik maddelerini ya da deterjanları kullanmayın.
- Temizledikten sonra dokunmatik ekranın kuru olduğundan emin olun.

### 3 Güç kablosunu prize takın ve ardından yazıcıyı açın.

**⚠ DİKKAT–YARALANMA TEHLİKESİ:** Yangın veya elektrik çarpması riskini önlemek için güç kablosunu ürünün yakınındaki ve kolay erişilebilir bir konumdaki uygun şekilde tanımlanmış ve doğru şekilde topraklanmış bir elektrik prizine bağlayın.

## Tarayıcıyı temizleme

- 1 Tarayıcı kapağını açın.





**2** Aşağıdaki alanları nemli, yumuşak ve hav bırakmayan bir bezle silin:

- ADF camının pad'i



- Tarayıcı camının pad'i



- ADF camı



- Tarayıcı camı

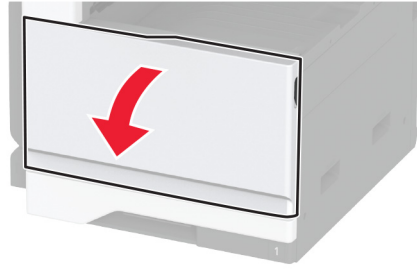


**3** Tarayıcı kapağını kapatın.

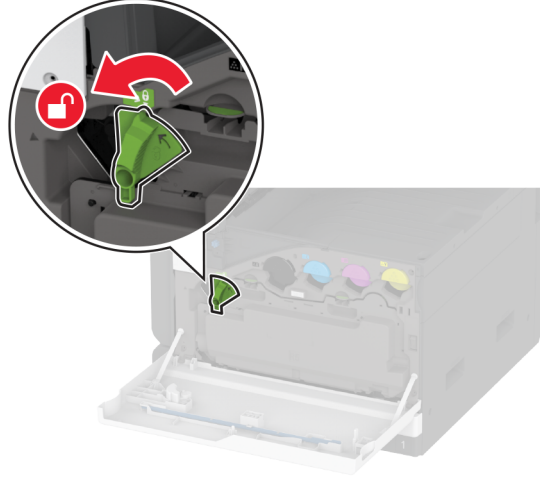
Yazdırma kafası lenslerini temizleme

## Yazdırma kafası lenslerini temizleme

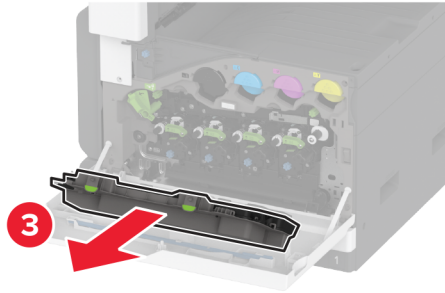
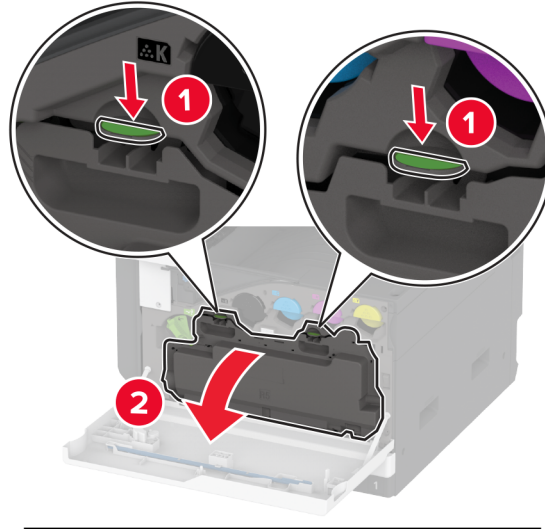
**1** Ön kapağı açın.



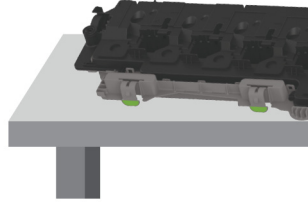
2 Atık toner şişesinin kilidini açın.



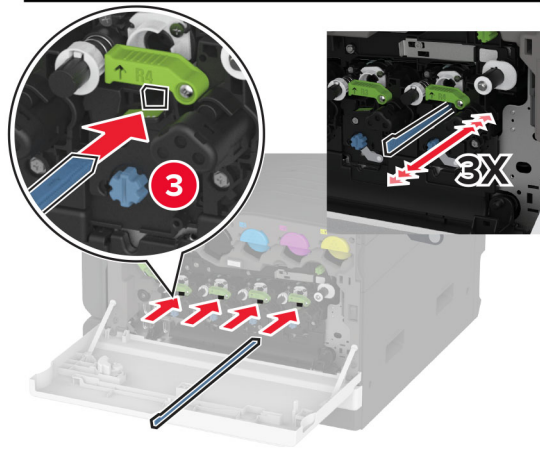
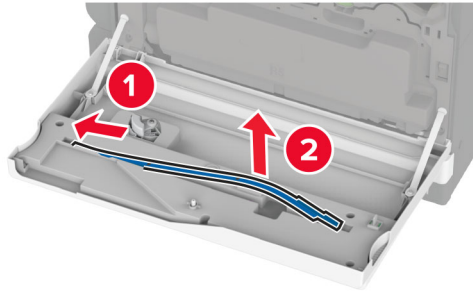
3 Atık toner şişesini çıkarın.



**Not:** Tonerin dökülmesini önlemek için şişeyi dik konumda yerleştirin.

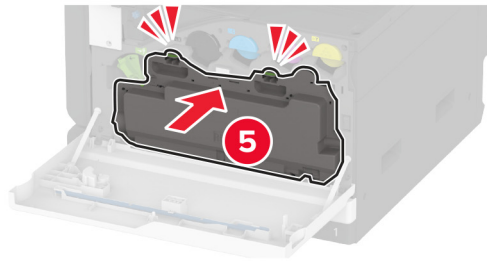
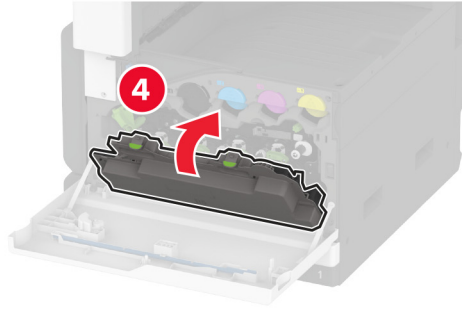
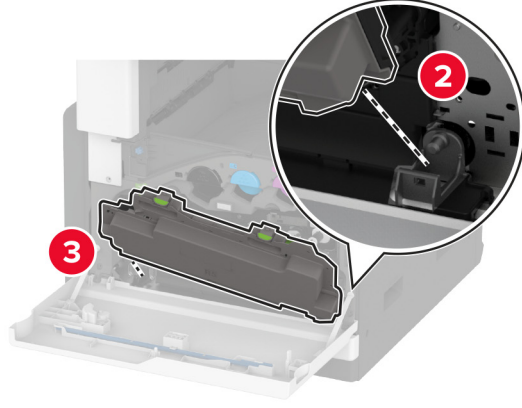
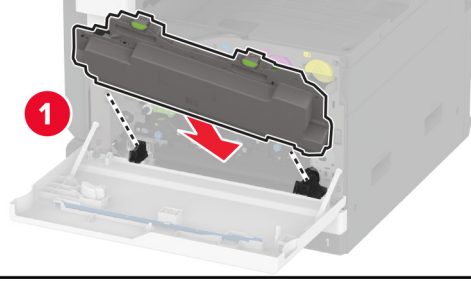


4 Yazıcı kafası sileceğini çıkarın ve yazıcı kafası lenslerini temizleyin.

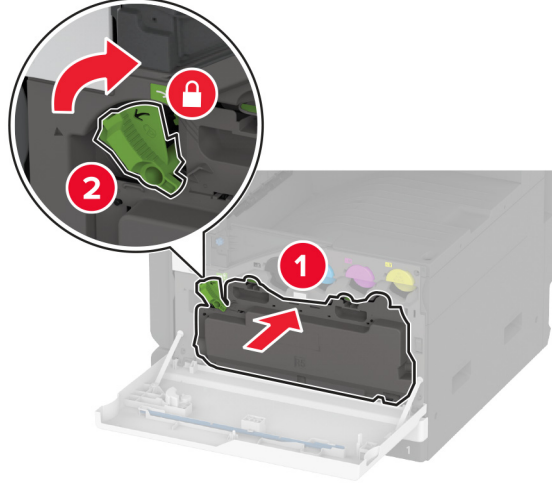


5 Yazıcı kafası sileceğini yerine geri takın.

**6** Atık toner şişesini takın ve bir *klik* sesiyle yerine oturana kadar itin.



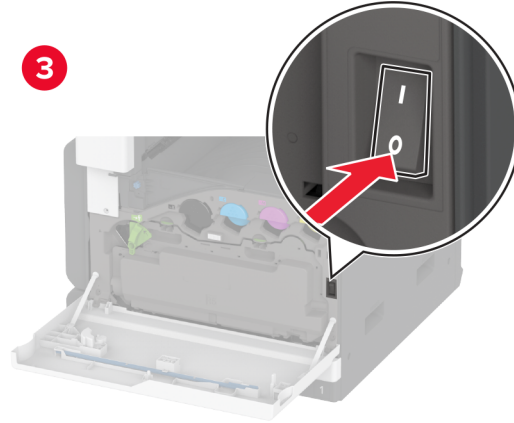
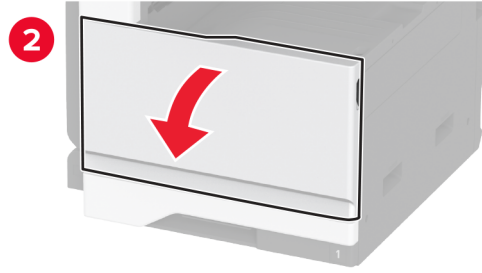
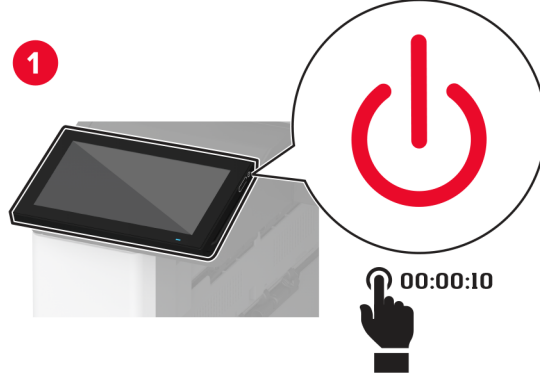
**7** Atık toner şişesini kilitleyin.

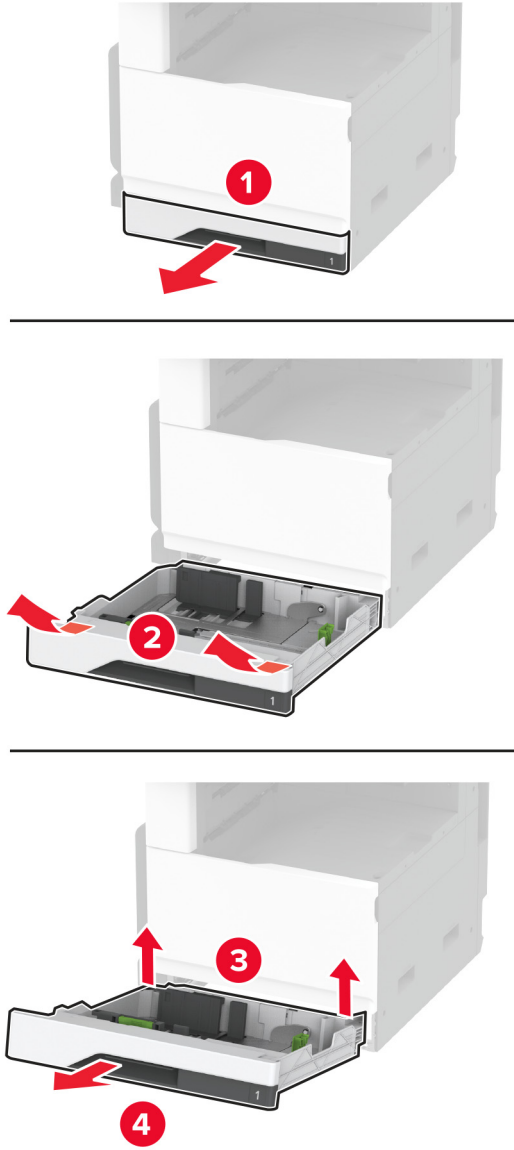


**8** Ön kapağı kapatın.

## Tepsi silindir kitini temizleme

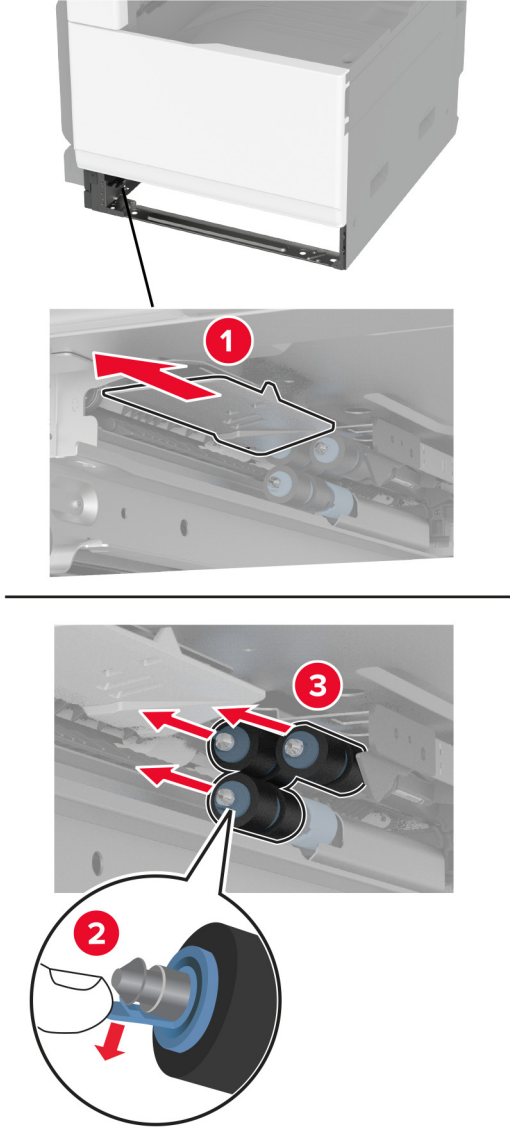
1 Yazıcıyı kapatın.



**2** Standart tepsiyi çıkarın.**3** Tepsi silindir kitini çıkarın.

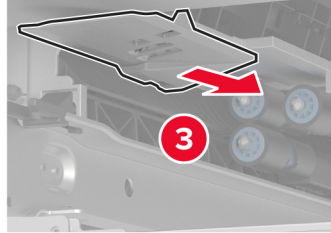
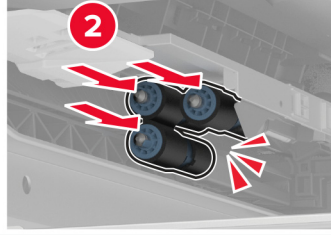
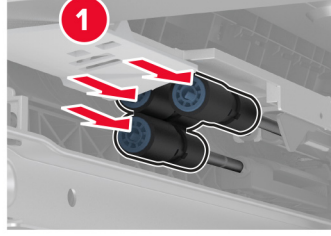
**Uyarı—Hasar Tehlikesi:** Elektrostatik yük boşaltmanın neden olabileceği hasarları önlemek için yazıcının iç kısmına erişmeden veya temas etmeden önce yazıcının açıkta kalan metal gövdesinin herhangi bir yerine dokununuz.





**4** Yumuşak, tüy bırakmayan bir bezi suyla ıslatıp besleme silindirlerini silin.

**5** Silindir kitini bir *klik* sesiyle yerine oturuncaya kadar bastırarak takın.

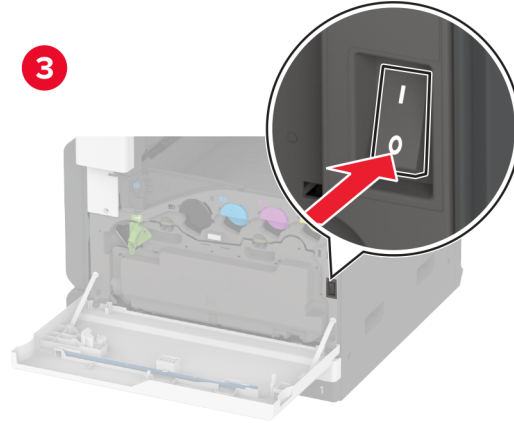
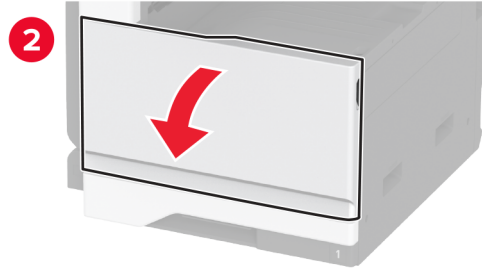
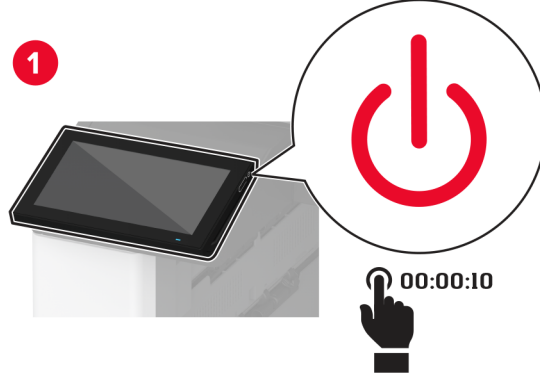


**6** Tepsiyi takın.

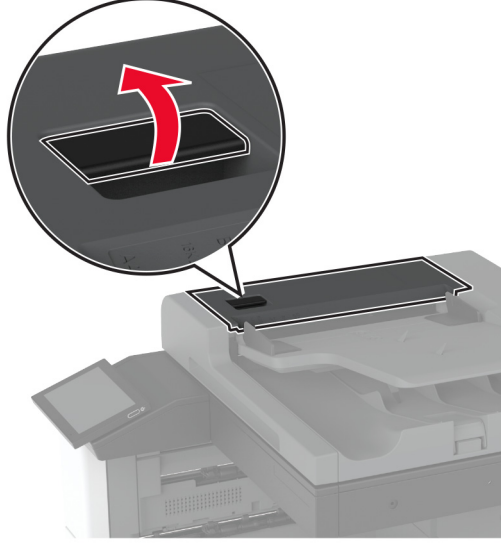
**7** Yazıcıyı açın.

## ADF silindir kitini temizleme

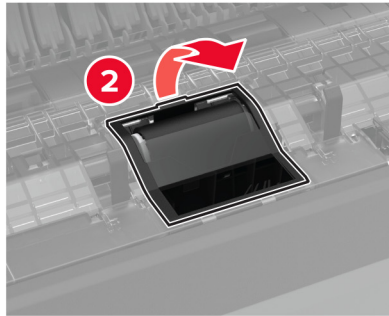
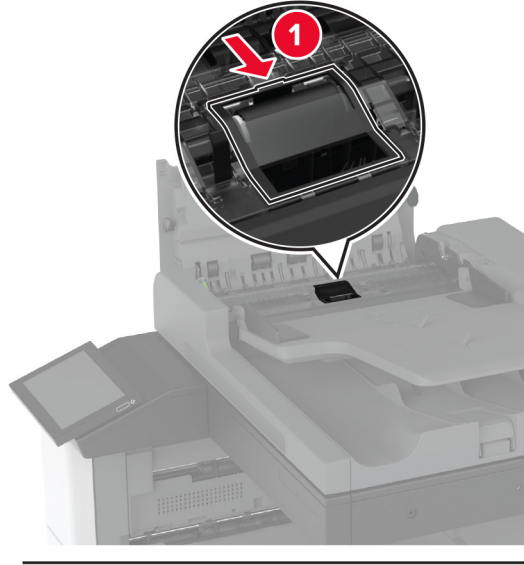
1 Yazıcıyı kapatın.



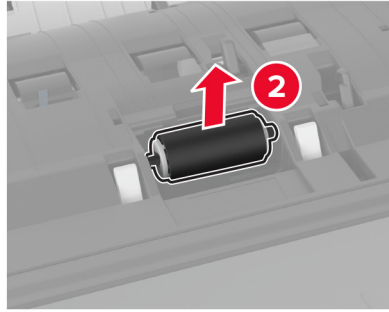
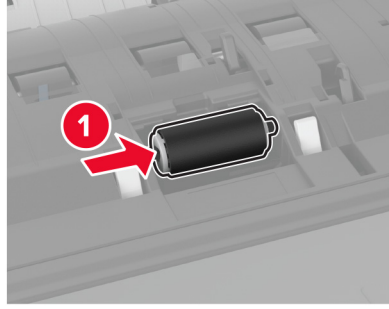
**2** ADF üst kapağını açın.



**3** Ayırma silindiri kapağını çıkarın.

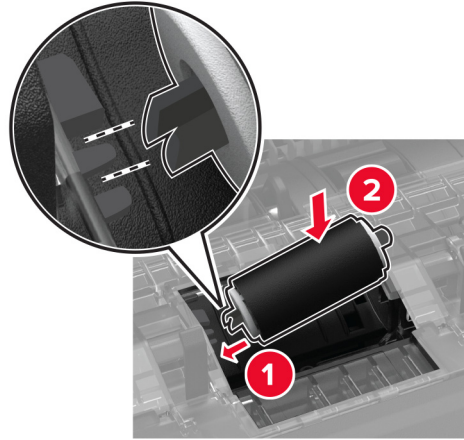


4 Ayırma silindirini çıkarın.

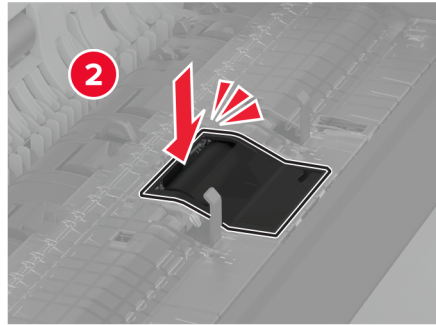
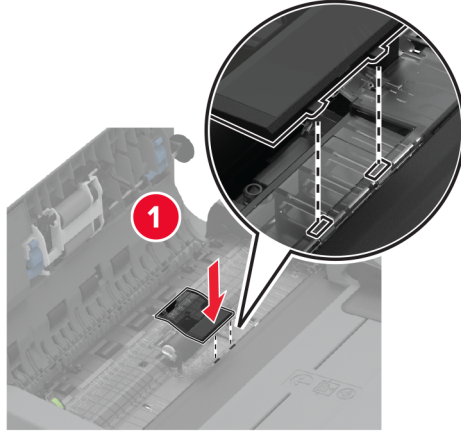


5 Yumuşak, tüy bırakmayan bir bezi suyla ıslatıp silindir kitini silin.

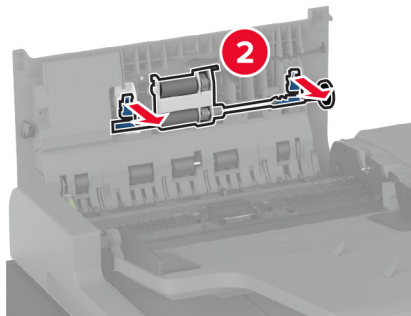
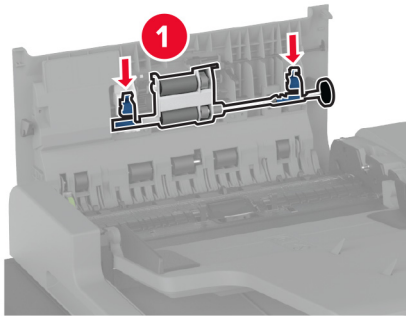
6 Ayırma silindirini takın.



**7** Ayırma silindiri kapağını bir *klik* sesiyle yerine oturuncaya kadar bastırın.

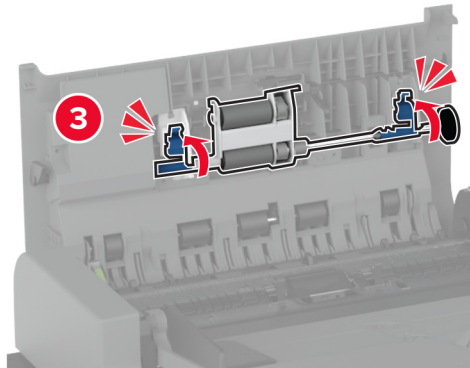
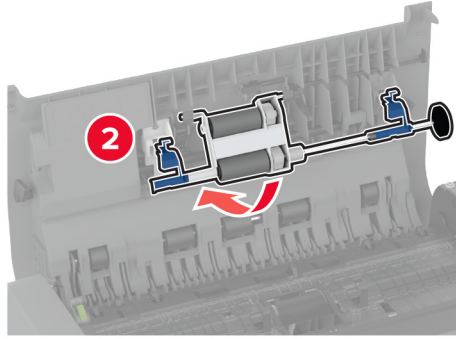
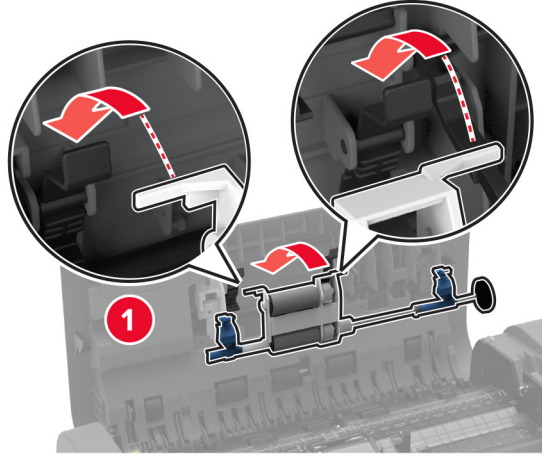


**8** Ayırma silindiri grubunu çıkarın.



**9** Yumuşak, tüy bırakmayan bir bezi suyla ıslatıp silindir kitini silin.

**10** Ayırma silindiri grubunu bir *klik* sesiyle yerine oturuncaya kadar bastırın.

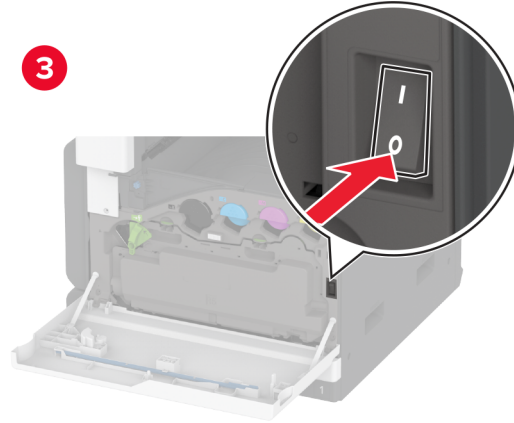
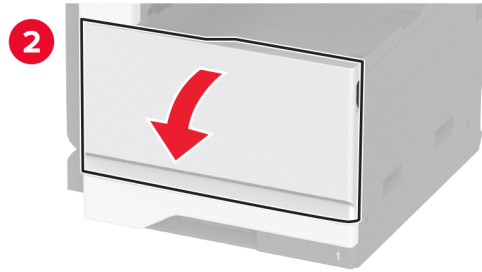
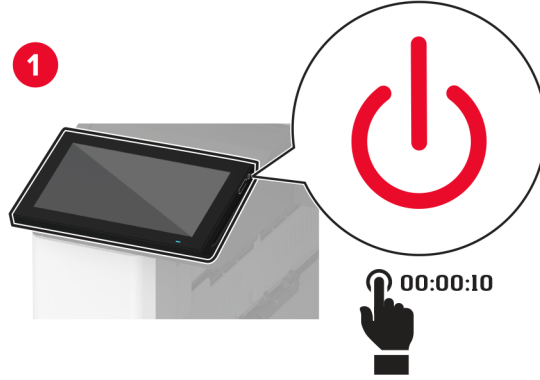


**11** ADF üst kapağını kapatın.

**12** Yazıcıyı açın.

## 2000 yapraklık tepsi silindir kitini temizleme

1 Yazıcıyı kapatın.

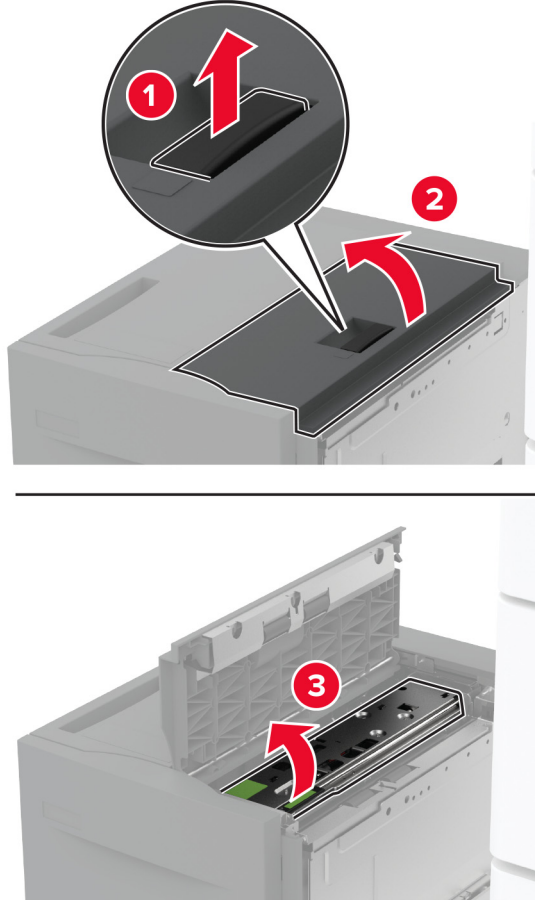




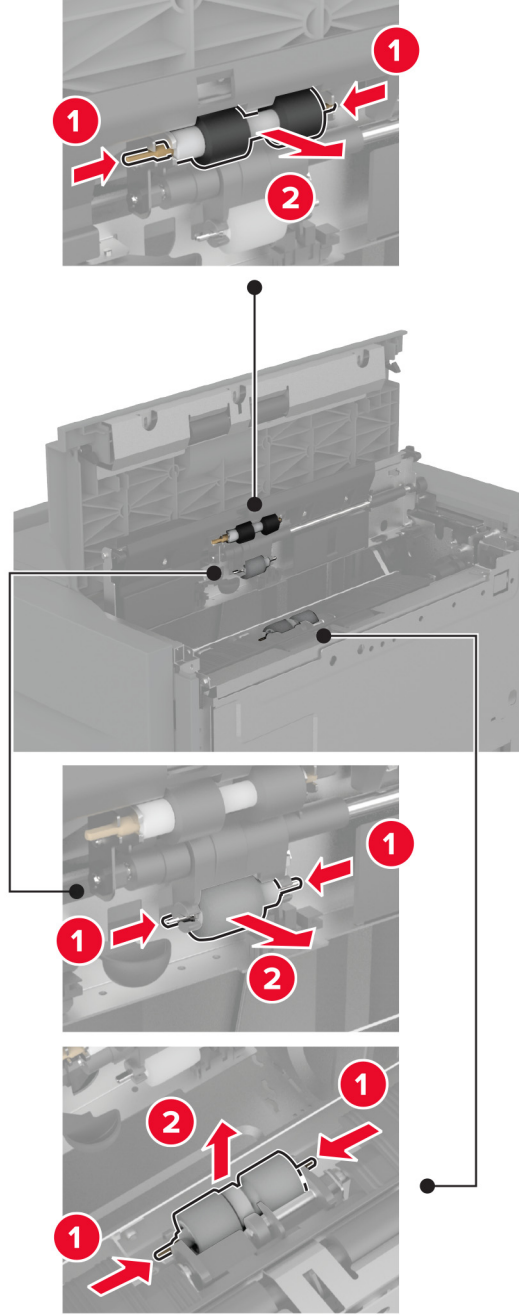
**2** Tepsiyi sola kaydırın.



**3** J kapağını açın ve ardından silindir kiti kapağını açın.

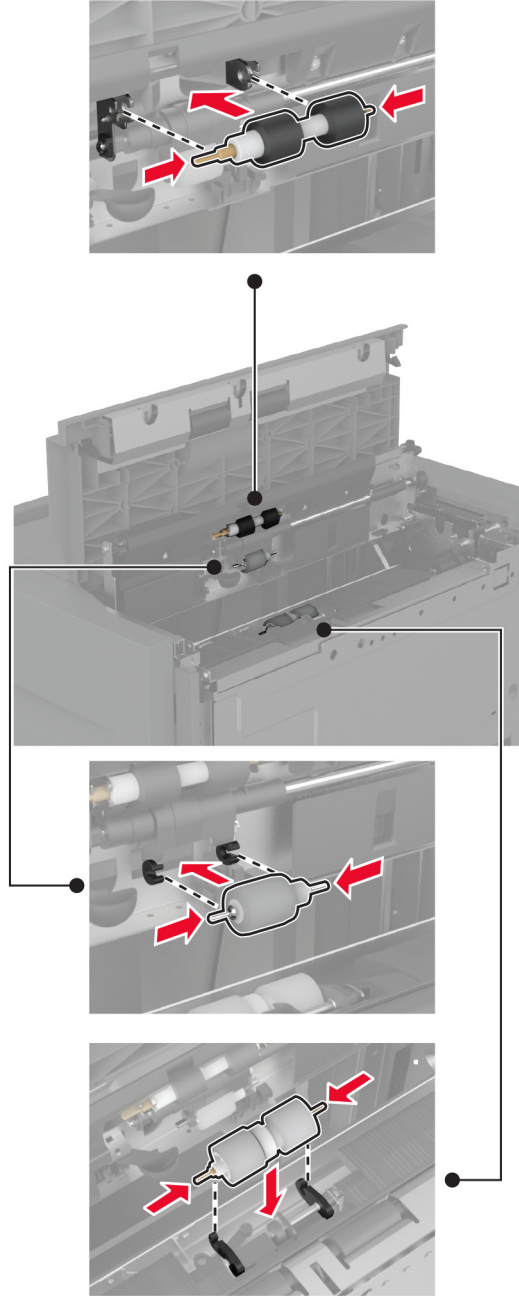


4 Tepsi silindir kitini bulun ve çıkarın.



5 Yumuşak, tüy bırakmayan bir bezi suyla ıslatıp silindir kitini silin.

**6** Silindir kitini takın.



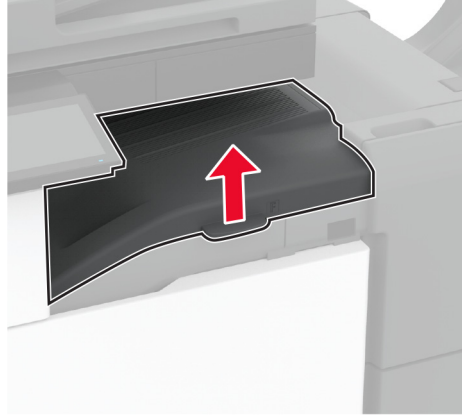
**7** Silindir kiti kapağını ve ardından J kapağını kapatın.

**8** Tepsiyi kaydırarak geri takın.

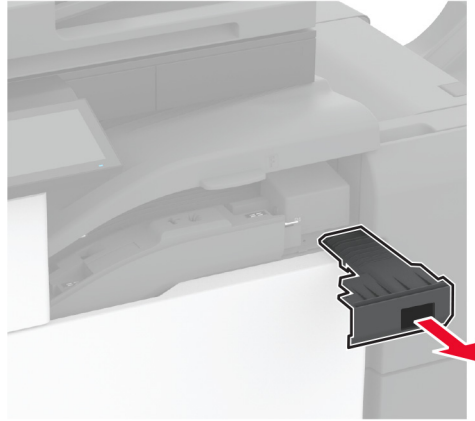
**9** Yazıcıyı açın.

## Delgeç kutusunu boşaltma

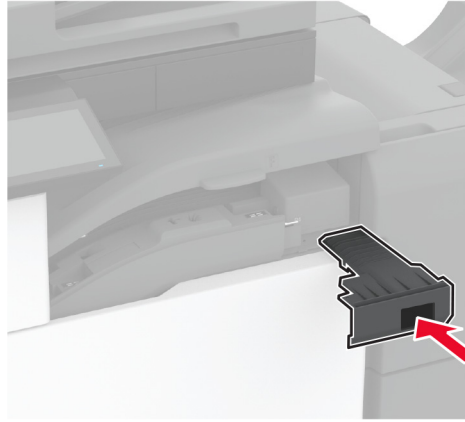
1 Kağıt aktarıcı kapağı F'yi kaldırın.



2 Delgeç kutusunu çıkarın ve ardından boşaltın.



**3** Delgeç kutusunu takın.



**4** Kapağı kapatın.

## Enerji ve kağıt tasarrufu

### Güç tasarrufu modu ayarlarını yapılandırma

#### Uyku modu

- 1 Ana ekranda **Ayarlar > Aygıt > Güç Yönetimi > Zaman Aşırımları > Uyku Modu** ögesine dokununuz.
- 2 Yazıcının Uyku Modu durumuna girmeden önce boşta bekleyeceği süreyi belirleyiniz.

#### Hazırda Bekleme modu

- 1 Ana ekranda **Ayarlar > Aygıt > Güç Yönetimi > Zaman Aşırımları > Hazırda Bekleme Zaman Aşımı** ögesine dokununuz.
- 2 Yazıcının Hazırda Bekleme moduna girmeden önce boşta bekleyeceği süreyi giriniz.

#### Notlar:

- Hazırda Bekleme Zaman Aşımı ayarının çalışması için Bağlantıda Hazırda Bekleme Zaman Aşımı ayarını Hazırda Bekleme olarak belirleyiniz.
- Embedded Web Server, yazıcı Hazırda Bekleme modundayken devre dışıdır.

### Ekranın parlaklığını ayarlama

- 1 Ana ekranda **Ayarlar > Aygıt > Tercihler** ögesine dokununuz.
- 2 Ekran Parlaklığı menüsünde ayarı uygulayınız.

## Sarf malzemelerinden tasarruf etme

- Kağıdın her iki tarafına yazdırın.

**Not:** Çift taraflı yazdırma, yazdırma sürücüsündeki varsayılan ayardır.

- Tek bir kağıt yaprağına birden çok sayfa yazdırır.
- Yazdırmadan önce belgenin nasıl görüldüğünü incelemek için ön izleme özelliğini kullanın.
- İçeriğinin ve biçiminin doğru olduğundan emin olmak belgelerinizin bir kopyasını yazdırın.

Yazıcıyı başka bir yere taşıma

## Yazıcıyı başka bir yere taşıma

**⚠ DİKKAT-YARALANMA TEHLİKESİ:** Yazıcının ağırlığı 20 kg'dan (44 lb) fazlaysa yazıcıyı güvenli bir şekilde kaldırmak için iki veya daha fazla kişi gerekebilir.

**⚠ DİKKAT-YARALANMA TEHLİKESİ:** Yangın veya elektrik çarpmasını önlemek için yalnızca bu ürünle birlikte verilen güç kablosunu veya üretici onaylı yedek güç kablolarını kullanın.

**⚠ DİKKAT-YARALANMA TEHLİKESİ:** Yazıcı taşınırken yaralanmaların veya yazıcının hasar görmesinin önüne geçmek için aşağıdaki kurallara uyun:

- Tüm kapakların ve tepsilerin kapalı olduğundan emin olun.
- Yazıcıyı kapatın ve güç kablosunun fişini elektrik prizinden çekin.
- Yazıcıdan tüm kordon ve kabloları çıkarın.
- Yazıcının ayrı, yerde duran isteğe bağlı tepsileri varsa veya yazıcıya çıkış seçenekleri takılıysa yazıcıyı taşımadan önce bunları çıkarın.
- Yazıcıda tekerlekli taban varsa dikkatli bir şekilde yeni konuma tekerlekleri kullanarak taşıyın. Eşiklerden ve kırılmış zemin üstünden geçerken dikkatli olun.
- Yazıcıda bir tekerlekli taban yoksa ancak isteğe bağlı tepsilerle veya çıkış seçenekleriyle yapılandırılmışsa çıkış seçeneklerini kaldırın ve yazıcıyı tepsilerden kaldırın. Yazıcıyı ve herhangi bir seçeneği aynı anda kaldırmaya çalışmayın.
- Yazıcıyı kaldırmak için mutlaka tutma yerlerini kullanın.
- Yazıcıyı taşımak için kullanılan tekerlekli aracın taşıyıcı yüzeyi, yazıcının tabanının tamamının oturabileceği genişlikte olmalıdır.
- Donanım seçeneklerini taşımak için kullanılan tekerlekli araçların taşıyıcı yüzeyi, seçeneklerin boyutlarına uygun büyüklükte olmalıdır.
- Yazıcıyı dik tutun.
- Ciddi sarsma hareketlerinden kaçının.
- Yazıcıyı yere bırakırken parmaklarınızın altında olmadığından emin olun.
- Yazıcının çevresinde yeterince boş alan olmasını sağlayın.

**Not:** Hatalı taşımadan kaynaklanan yazıcı hasarları yazıcı garantisinin kapsamında değildir.

## Yazıcıyı uzak bir yere nakletme

Taşıma talimatları için <http://support.lexmark.com> adresine gidin veya sistem destek personeline başvurun.

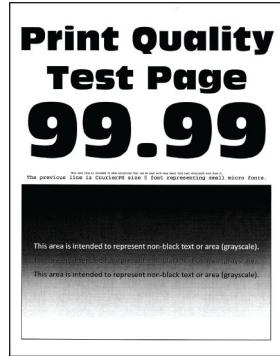
# Sorun giderme

## Yazdırma kalitesi sorunları

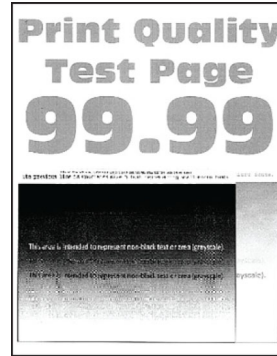
Yaşadığınız yazdırma kalitesi sorununa benzeyen görüntüyü bulun ve ardından sorun çözme adımlarını okumak için görüntünün altındaki bağlantıya tıklayın.



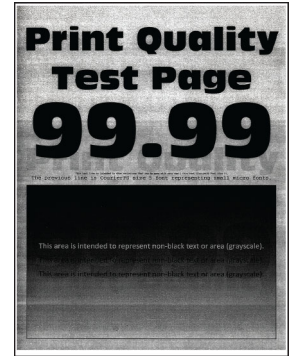
[353. sayfadaki "Boş veya beyaz sayfalar"](#)



[353. sayfadaki "Koyu baskı"](#)



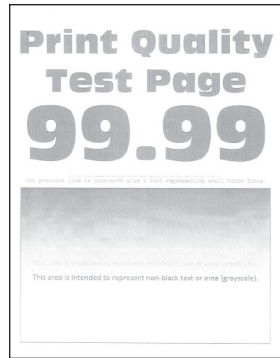
[355. sayfadaki "Hayalet resimler"](#)



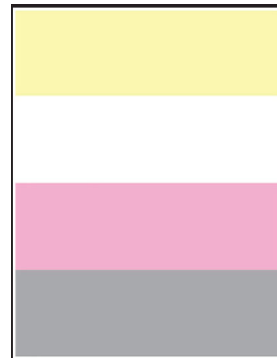
[355. sayfadaki "Gri veya renkli arka plan"](#)



[356. sayfadaki "Hatalı kenar boşlukları"](#)



[357. sayfadaki "Açık yazdırma"](#)



[359. sayfadaki "Eksik renkler"](#)



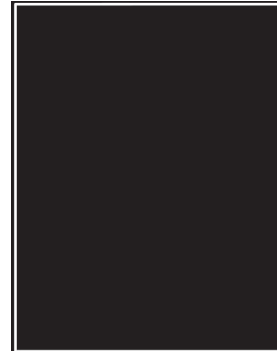
[360. sayfadaki "Benekli baskı ve noktalar"](#)



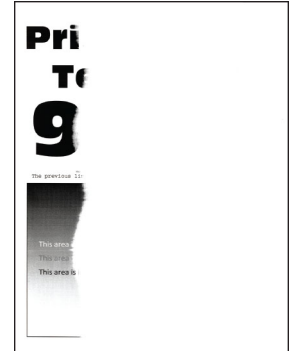
[361. sayfadaki "Kağıt kıvrılması"](#)



[362. sayfadaki "Yamuk veya eğik baskılar"](#)



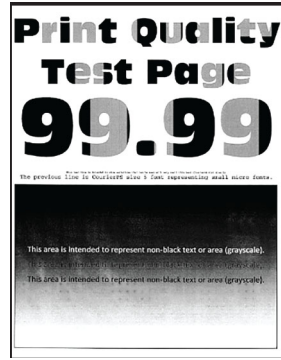
[363. sayfadaki "Tamamen renkli veya siyah resimler"](#)



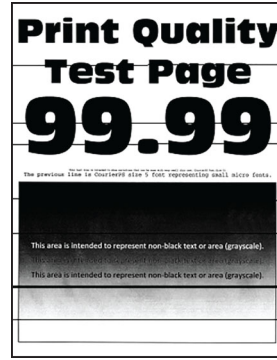
[363. sayfadaki "Kesik metin veya resim"](#)



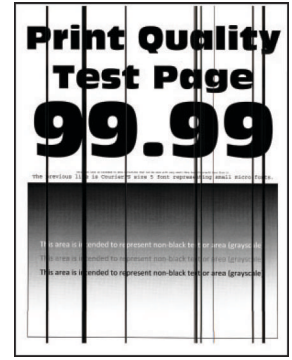
364. sayfadaki "Toner kolay siliniyor"



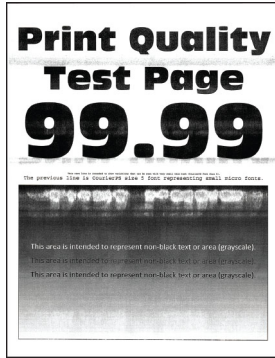
365. sayfadaki "Eşitsiz yazdırma yoğunluğu"



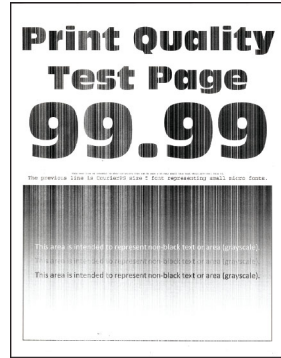
365. sayfadaki "Yatay koyu çizgiler"



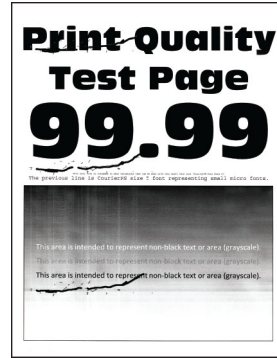
366. sayfadaki "Dikey koyu çizgiler"



368. sayfadaki "Yatay beyaz çizgiler"



369. sayfadaki "Dikey beyaz çizgiler"



370. sayfadaki "Tekrarlayan kusurlar"

## Yazıcı hata kodları

Hata kodları	Hata mesajı	Çözüm
2.01	<b>Sarf malzemesi gerekiyor.</b>	<b>İşi İptal Et</b> düğmesine dokunun ve gereken sarf malzemesini sipariş edin. Daha fazla bilgi için bkz. <a href="#">257. sayfadaki "Parça ve sarf malzemeleri sipariş etme"</a> .
3.01	<b>Standart çıkış kutusu dolu.</b>	Çıkış kutusundaki kağıtları çıkarın ve ardından <b>Devam</b> düğmesine dokunun.
3.21, 3.22, 3.23, 3.24	<b>Tepsi [x]'in arkasındaki kağıdı çıkarın.</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1 Belirtilen tepsiyi çıkarın.</li> <li>2 Alanda sıkışan tüm kağıtları çıkarın.</li> <li>3 Tepsiyi takın.</li> </ol>
7.13, 7.23, 7.33, 7.43, 7.53	<b>[x] tepsisini takın.</b>	Aşağıdakilerden birini deneyin: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Belirtilen tepsiyi takın.</li> <li>• Geçerli yazdırma işini iptal edin.</li> </ul>
8.01	<b>Ön kapağı kapatın.</b>	Bakım gerçekleştirilmediği sürece ön kapağı kapalı tutun.
8.02, 8.03, 8.04, 8.05	<b>[x] kapağını kapatın.</b>	Bakım gerçekleştirilmediği sürece belirtilen kapağı kapalı tutun.
8.06	<b>Tepsi 5'i takın.</b>	Tepsiyi sola kaydırın ve sonra yerine geri kaydırın.
8.07	<b>Kağıt aktarıcı kapağı F'yi kapatın.</b>	Bakım gerçekleştirilmediği sürece kağıt aktarıcı kapağı F'yi kapalı tutun.



Hata kodları	Hata mesajı	Çözüm
8.08	<b>Zimba sonlandırıcı ön kapağını kapatın.</b>	Bakım gerçekleştirilmediği sürece sonlandırıcı ön kapağını kapalı tutun.
8.09	<b>Zimba, delgeç tutucu üst kapağını kapatın.</b>	Bakım gerçekleştirilmediği sürece sonlandırıcı üst kapağını kapalı tutun.
9.00	<b>Yazıcının yeniden başlatılması gerekti. Son iş eksik olabilir.</b>	Mesajı silmek ve yazdırmaya devam etmek <b>Devam</b> düğmesine dokununuz.
11.11, 11.21, 11.31, 11.41, 11.51	<b>[kaynak] ögesini, [tür] [boyut] ile yükleyin.</b>	Belirtilen tepsiye kağıt yükleyin. Daha fazla bilgi için bkz. <a href="#">55. sayfadaki "Kağıt ve özel ortam yükleme"</a> .
11.12, 11.22, 11.32, 11.42, 11.52	<b>[kaynak] ögesini, [tür] [boyut] [yönlendirme] ile yükleyin.</b>	
11.81, 11.91	<b>Çok amaçlı besleyiciye [tür] [boyut] ile yükleyin.</b>	Çok amaçlı besleyiciye kağıt yerleştirin. Daha fazla bilgi için bkz. <a href="#">69. sayfadaki "Çok amaçlı besleyiciye yükleme"</a> .
11.82, 11.92	<b>Çok amaçlı besleyiciye [tür] [boyut] [yönlendirme] ile yükleyin.</b>	
12.11, 12.21, 12.31, 12.41, 12.51	<b>[kaynak] değerini, [tür] [boyut] olarak değiştirin.</b>	Belirtilen tepsiyi dışarı çekin, kağıdı çıkarın ve doğru kağıt türünü ve boyutunu yükleyin. Daha fazla bilgi için bkz. <a href="#">55. sayfadaki "Kağıt ve özel ortam yükleme"</a> .
12.12, 12.22, 12.32, 12.42, 12.52	<b>[kaynak] değerini, [tür] [boyut] [yönlendirme] olarak değiştirin.</b>	
12.91	<b>Çok amaçlı besleyiciyi, [tür] [boyut] olarak değiştirin.</b>	Kağıdı çıkarın ve doğru kağıt türünü ve boyutunu yükleyin. Daha fazla bilgi için bkz. <a href="#">69. sayfadaki "Çok amaçlı besleyiciye yükleme"</a> .
12.92	<b>Çok amaçlı besleyiciyi, [tür] [boyut] [yönlendirme] olarak değiştirin.</b>	
31.00	<b>Delgeç kutusu takın.</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1 Kağıt aktarıcı kapağı F'yi açın.</li> <li>2 Delgeç kutusunu çıkarın.</li> <li>3 Delgeç kutusunu takın.</li> </ol>
31.35	<b>Eksik veya yanıt vermeyen atık toner şişesini geri takın.</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1 Ön kapağı açın.</li> <li>2 Kilidi açın ve ardından atık toner şişesini çıkarın. <b>Not:</b> Tonerin dökülmesini önlemek için şişeyi dik konumda yerleştirin.</li> <li>3 Atık toner şişesini takın ve ardından yerine kilitleyin.</li> <li>4 Ön kapağı kapatın.</li> </ol>
31.40, 31.41, 31.42, 31.43	<b>Eksik veya yanıt vermeyen [renk] tonerini değiştirin.</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1 Ön kapağı açın.</li> <li>2 Kartuşu çıkarın.</li> <li>3 Kartuşu takın.</li> <li>4 Ön kapağı kapatın.</li> </ol>

Hata kodları	Hata mesajı	Çözüm
31.60, 31.61, 31.62, 31.63	<b>Eksik veya yanıt vermeyen [renkli] fotoğraf iletkenini geri takın.</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1 Ön kapağı açın.</li> <li>2 Kilidi açın ve ardından atık toner şişesini çıkarın. <b>Not:</b> Tonerin dökülmesini önlemek için şişeyi dik konumda yerleştirin.</li> <li>3 Fotoğraf iletkeni birimini açın ve çıkarın.</li> <li>4 Fotoğraf iletkeni birimini takın ve yerine oturtun.</li> <li>5 Atık toner şişesini takın ve ardından yerine kilitleyin.</li> <li>6 Ön kapağı kapatın.</li> </ol>
32.40, 31.41, 31.42, 31.43	<b>Desteklenmeyen [renkli] toneri değiştirin.</b>	Bkz. <a href="#">259. sayfadaki "Toner kartuşu değiştirme"</a> .
32.60, 32.61, 32.62, 32.63	<b>Desteklenmeyen [renkli] fotoğraf iletkenini değiştirin.</b>	Bkz. <a href="#">268. sayfadaki "Fotoğraf iletkeni birimini değiştirme"</a> .
34.00	<b>Kağıt çok kısa.</b>	Kağıt boyutu ayarını tepsiye yüklü kağıda göre eşleştirmek için ayar yapın. Ana ekranda, <b>Ayarlar &gt; Kağıt &gt; Tepsi &gt; Yapılandır &gt; Kağıt Boyutu/Türü</b> ögesine dokununuz.
34.10, 34.20, 34.30, 34.40, 34.50	<b>[source] seçeneğini işaretleyin, kılavuzları ve yönü ayarlayın.</b>	Belirtilen tepsiyi dışarı çekin ve sonra kağıdın doğru şekilde yüklendiğinden emin olun. Daha fazla bilgi için bkz. <a href="#">55. sayfadaki "Kağıt ve özel ortam yükleme"</a> .
34.90	<b>Çok amaçlı besleyiciyi kontrol edin, kılavuzu ve yönlendirmeyi ayarlayın.</b>	Kağıdın doğru yüklendiğinden emin olun. Daha fazla bilgi için bkz. <a href="#">69. sayfadaki "Çok amaçlı besleyiciye yükleme"</a> .
37.10	<b>İş harmanlamak için bellek yetersiz.</b>	Aşağıdakilerden birini deneyin: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Depolanan işin bir kısmını yazdırmak ve kalan yazdırma işini harmanlamaya başlamak için <b>Devam</b> ögesine dokununuz.</li> <li>• Geçerli yazdırma işini iptal edin.</li> </ul>
37.30	<b>Bellek yetersiz, bekletilen bazı işler silindi.</b>	Mesajı silmek ve yazdırmaya devam etmek <b>Devam</b> düğmesine dokununuz.
38.10	<b>Bellek dolu.</b>	Aşağıdakilerden birini veya daha fazlasını deneyin: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Mesajı silmek ve yazdırmaya devam etmek <b>Devam</b> düğmesine dokununuz.</li> <li>• Geçerli yazdırma işini iptal edin.</li> <li>• Daha fazla yazıcı belleği takın.</li> <li>• Yazdırma işindeki sayfa sayısını azaltın.</li> </ul>
39.10	<b>Karmaşık sayfa, bazı veriler yazdırılamayabilir.</b>	Aşağıdakilerden birini veya daha fazlasını deneyin: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Mesajı silmek ve yazdırmaya devam etmek <b>Devam</b> düğmesine dokununuz.</li> <li>• Geçerli yazdırma işini iptal edin.</li> <li>• Daha fazla yazıcı belleği takın.</li> <li>• Yazdırma işini yeniden yazdırmaya göndermeden önce işin karmaşıklığını ve boyutunu azaltın.</li> <li>• Yazdırma işindeki sayfa sayısını azaltın.</li> <li>• İndirilen yazı tiplerinin sayısını ve boyutunu azaltın.</li> <li>• Yazdırma işinden gereksiz yazı tiplerini veya makroları silin.</li> <li>• Yazdırma işindeki grafiklerin sayısını azaltın.</li> </ul>

Hata kodları	Hata mesajı	Çözüm
51	<b>Arızalı bellek algılandı.</b>	Aşağıdakilerden birini veya daha fazlasını deneyin: <ul style="list-style-type: none"> <li>Flash belleği değiştirin.</li> <li>Mesajı silmek ve yazdırmaya devam etmek <b>Devam</b> düğmesine dokunun.</li> <li>Geçerli yazdırma işini iptal edin.</li> </ul>
52	<b>Flash bellekte kaynaklar için yeterli boş alan yok.</b>	Aşağıdakilerden birini veya daha fazlasını deneyin: <ul style="list-style-type: none"> <li>Mesajı silmek ve yazdırmaya devam etmek <b>Devam</b> düğmesine dokunun.</li> <li>Önbellekteki fontları, makroları ve diğer verileri silin.</li> <li>Bir sabit disk takın. Daha fazla bilgi için bkz. <a href="#">118. sayfadaki "Bir yazıcı sabit diski takma"</a>.</li> </ul> <p><b>Not:</b> Önbelleğe daha önce kaydedilmemiş yüklenen fontlar ve makrolar silindi.</p>
55.1	<b>USB sürücüsü okuma hatası. USB'yi çıkarın</b>	Devam etmek için flash sürücüyü çıkarın.
55.2	<b>USB hub'ı okunurken hata oluştu. Hub'ı çıkarın.</b>	Devam etmek için USB hub'ını çıkarın.
55.3	<b>Fişi çekin ve modu değiştirin.</b>	
61	<b>Bozuk diski çıkarın.</b>	Arızalı depolama sürücüsünü değiştirin.
62	<b>Disk dolu.</b>	Aşağıdakilerden birini veya daha fazlasını deneyin: <ul style="list-style-type: none"> <li>Mesajı silmek ve yazdırmaya devam etmek <b>Devam</b> düğmesine dokunun.</li> <li>Sabit diskte depolanan fontları, makroları ve diğer verileri silin.</li> <li>Bir sabit disk takın. Daha fazla bilgi için bkz. <a href="#">118. sayfadaki "Bir yazıcı sabit diski takma"</a>.</li> </ul>
63	<b>Diski biçimleyin.</b>	Biçimlendirme, artık depolama sürücüsündeki tüm bilgileri siler. Depolama sürücüsünü biçimlendirmek için aşağıdaki işlemleri gerçekleştirin: <ol style="list-style-type: none"> <li>Ana ekranda <b>Ayarlar &gt; Aygıt &gt; Bakım &gt; Servis Dışı Silme</b> ögesine dokunun.</li> <li><b>Sabit diskteki tüm bilgileri sil</b> ögesine ve ardından <b>SİL</b> ögesine dokunun.</li> </ol>
71.01	<b>Faks İstasyonu Adı kurulu değil. Sistem yöneticisiyle iletişime geçin.</b>	Bkz. <a href="#">40. sayfadaki "Analog faksı kullanarak faks işlevini ayarlama"</a> .
71.02	<b>Faks İstasyonu Numarası kurulu değil. Sistem yöneticisiyle iletişime geçin.</b>	
71.03	<b>Modeme bağlı analog telefon hattı yok, faks devredışı.</b>	Bağlantıda ve hatta sinyal olup olmadığını kontrol edin. Daha fazla bilgi için bkz. <a href="#">40. sayfadaki "Analog faksı kullanarak faks işlevini ayarlama"</a> .
71.06	<b>HTTPS Faks Sunucusuna bağlanılmıyor.</b>	HTTPS Faks Sunucusu bağlantısı kesildi. Yazıcınızın İnternet bağlantısını kontrol edin.
71.07	<b>Yazıcı, HTTPS Faks Sunucusuna kayıtlı değil.</b>	Yazıcının HTTPS Faks Sunucusu portalındaki aygıt listesine eklendiğinden emin olun. Sistem yöneticisine başvurun.
71.11	<b>Faks bölme.</b>	Faks bölme çalışmıyor. Sistem yöneticisine başvurun.

Hata kodları	Hata mesajı	Çözüm
71.12	<b>Bellek dolu, fakslar yazdırılmıyor.</b>	Mümkün olan en fazla sayıda kaydedilen faksı yazdırmak için <b>Tümünü Yazdır</b> seçeneğini belirleyin.
71.13	<b>Bellek dolu. Faks gönderilemiyor.</b>	Aşağıdakilerden birini deneyin: <ul style="list-style-type: none"> <li>Devam edin ve faks göndermeyi tekrar deneyin.</li> <li>Orijinal belgenin sayfalarını teker teker tarayın, faks numarasını çevirin ve belgeyi fakslayın.</li> </ul>
71.40	<b>Yazıcının saati yanlış.</b>	Yazıcı zamanını yapılandırın. Ana ekranda <b>Ayarlar &gt; Aygıt &gt; Tercihler &gt; Tarih ve Saat &gt; Yapılandır</b> ögesine dokununuz.
72.01	<b>E-posta SMTP sunucusu ayarlanmamış. Sistem yöneticisiyle iletişime geçin.</b>	Aşağıdakilerden birini deneyin: <ul style="list-style-type: none"> <li>E-posta işlevini ayarlayın. Daha fazla bilgi için bkz. <a href="#">47. sayfadaki "E-posta SMTP ayarlarını yapılandırma"</a>.</li> <li>Hata mesajını devre dışı bırakın. Daha fazla bilgi için bkz. <a href="#">405. sayfadaki "SMTP sunucusu kurulmadı" hata mesajını devre dışı bırakma"</a>.</li> </ul>
72.02	<b>Web Link sunucusu kurulmadı. Sistem yöneticisiyle iletişime geçin.</b>	Sistem yöneticinize başvurun.
72.04	<b>Faks Sunucusu 'To Format' (Bu Formata) ayarlanmamış. Sistem yöneticisiyle iletişime geçin.</b>	Aşağıdakilerden birini deneyin: <ul style="list-style-type: none"> <li>Ana ekrandan <b>Ayarlar &gt; Faks &gt; Faks Sunucusu Kurulumu &gt; Genel Faks Ayarları</b> ögesine dokununuz. Biçimlendirme ayarını yapılandırın.</li> <li>Sistem yöneticinize başvurun.</li> </ul>
80.21	<b>Bakım Kiti tükenmek üzere</b>	Mesajı silmek için <b>Devam</b> ögesine dokununuz.
80.31	<b>Bakım kitini değiştir.</b>	Bkz. <a href="#">293. sayfadaki "Tepsi silindir kitini değiştirme"</a> .
81.31	<b>Silindir kitini değiştirin, önerilen kullanım ömrü aşıldı.</b>	Bkz. <a href="#">298. sayfadaki "ADF silindir kitini değiştirme"</a> .
82.22	<b>Atık toner şişesi neredeyse dolu.</b>	Mesajı silmek için <b>Devam</b> ögesine dokununuz.
82.42	<b>Atık toner şişesini değiştirin.</b>	Bkz. <a href="#">264. sayfadaki "Atık toner şişesini değiştirme"</a> .
83.20	<b>Zimba az veya yok.</b>	Aşağıdakilerden birini deneyin: <ul style="list-style-type: none"> <li>Zimba tonerleri çıkarıp yeniden takın.</li> <li>Zimba toneri değiştirin. Daha fazla bilgi için bkz. <a href="#">314. sayfadaki "Zimba kartuşunu değiştirme"</a>.</li> </ul>
83.30	<b>Zimba boş veya hatalı besleniyor.</b>	
84.01	<b>[Renkli] fotoğraf iletkeni birimi azalmak üzere.</b>	Mesajı silmek için <b>Devam</b> ögesine dokununuz.
84.11	<b>[Renkli] fotoğraf iletkeni birimi düşük seviyede.</b>	
84.21	<b>[Renkli] fotoğraf iletkeni birimi çok düşük seviyede.</b>	
84.31	<b>[Renkli] fotoğraf iletkeni birimini değiştirin, önerilen kullanım ömrü aşıldı.</b>	Bkz. <a href="#">268. sayfadaki "Fotoğraf iletkeni birimini değiştirme"</a> .
86.23	<b>Yakında tarayıcı bakımı gerekecek.</b>	Mesajı silmek için <b>Devam</b> ögesine dokununuz.

Hata kodları	Hata mesajı	Çözüm
86.33	<b>ADF kitini değiştirin, önerilen ömür aşıldı.</b>	Bkz. <a href="#">298. sayfadaki "ADF silindir kitini değiştirme"</a> .
87.20	<b>Delgeç kutusu neredeyse dolu.</b>	Mesajı silmek için <b>Devam</b> ögesine dokununuz.
87.30	<b>Delgeç kutusunu boşaltın.</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1 Kağıt aktarıcı kapağı F'yi açın.</li> <li>2 Delgeç kutusunu çıkarın ve sonra boşaltın.</li> <li>3 Delgeç kutusunu takın.</li> <li>4 Kapağı kapatın.</li> </ol>
88.00[x]	<b>[Renkli] toner azalmak üzere.</b>	Mesajı silmek için <b>Devam</b> ögesine dokununuz.
88.10[x]	<b>[Renkli] toneri az.</b>	
88.20[x]	<b>[Renkli] toneri çok az.</b>	
88.30[x], 88.40[x]	<b>[Renkli] toneri değiştirin.</b>	Bkz. <a href="#">259. sayfadaki "Toner kartuşu değiştirme"</a> .
200.03, 240.06	<b>Kağıt sıkışması, [sıkışma başlığı].</b>	Bkz. <a href="#">386. sayfadaki "Çok amaçlı besleyicide kağıt sıkışması"</a> .
200.16[x], 241.16a	<b>Kağıt sıkışması, [sıkışma başlığı].</b>	Bkz. <a href="#">380. sayfadaki "Standart tepside kağıt sıkışması"</a> .
200.26[x], 200.36[x], 200.46[x], 200.56a, 202.95[x], 242.26, 242.33, 242.43, 243.33, 243.36, 243.43, 244,43, 244,46	<b>Kağıt sıkışması, [sıkışma başlığı].</b>	Bkz. <a href="#">382. sayfadaki "İsteğe bağlı tepsilerde kağıt sıkışması"</a> .
200.56a, 245.53[x], 245,56	<b>Kağıt sıkışması, [sıkışma başlığı].</b>	Bkz. <a href="#">386. sayfadaki "2000 yapraklık tepside kağıt sıkışması"</a> .
200.95, 201.96, 202.93, 202.94, 221.93, 221.95, 232.93, 240.25, 240.35, 240.55	<b>Kağıt sıkışması, [sıkışma başlığı].</b>	Bkz. <a href="#">387. sayfadaki "A kapağında kağıt sıkışması"</a> .
280.06	<b>Lütfen orijinaleri ADF'ye yeniden yükleyin ve işi yeniden başlatın.</b>	<p>Aşağıdakilerden birini veya daha fazlasını deneyin:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Belgeyi çıkarın ve ardından ADF'ye geri koyun.</li> <li>• Belgeyi tarayıcı camından tarayın.</li> <li>• Kalan sayfaları taramadan işi bitirin.</li> <li>• İş i iptal edin.</li> </ul>

Hata kodları	Hata mesajı	Çözüm
280.11, 280.13, 280.15, 280.91, 280.93, 280.95, 281.11, 281.15, 281.16, 281.91, 281.95, 281.96, 282.11, 282.13, 282.15, 282.91, 282.93, 282.95, 283.11, 283.13, 283.15, 283.91, 283.93, 283.95, 284.11, 284.13, 284.15, 284.91, 284.93, 284.95, 288.10, 288.90, 295.01, 680.10	<b>Tarayıcıda sıkışma.</b>	Bkz. <a href="#">391. sayfadaki "Otomatik belge besleyicisinde kağıt sıkışması"</a> .
280.13Q, 280.15Q, 295.01Q, 680.20Q	<b>Sıkışan orijinal belgeleri değiştirin.</b>	Aşağıdakilerden birini veya daha fazlasını deneyin: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Belgeyi çıkarın ve ardından ADF'ye geri koyun.</li> <li>• Belgeyi tarayıcı camından tarayın.</li> <li>• Kalan sayfaları taramadan işi bitirin.</li> <li>• İş i iptal edin.</li> </ul>
280.13K, 280.15K, 680.20K, 680.40K, 295.01K,	<b>Orijinalleri yeniden yükleyin ve yeniden başlatın.</b>	Aşağıdakilerden birini deneyin: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Belgeyi çıkarın ve ardından ADF'ye veya tarayıcı camına geri koyun.</li> <li>• İş i iptal edin.</li> </ul>
420.11a, 420.13a, 420.15a, 420.15b, 420.54a, 420.54b, 425.13a	<b>Kağıt sıkışması, [sıkışma başlığı].</b>	Bkz. <a href="#">391. sayfadaki "Zimba tutucuda kağıt sıkışması"</a> .
400.13, 400.13b, 420.13b, 420.15b, 420.54c, 450.23b, 450.91b, 451.33b, 454.23b, 454.25b, 457.25b	<b>Kağıt sıkışması, [sıkışma başlığı].</b>	Bkz. <a href="#">395. sayfadaki "Zimba, delgeç tutucuda kağıt sıkışması"</a> .
457.35b	<b>Kağıt sıkışması, [sıkışma başlığı].</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Zimba tutucu kurduysanız bkz. <a href="#">391. sayfadaki "Zimba tutucuda kağıt sıkışması"</a>.</li> <li>• Zimba, delgeç tutucu kurduysanız bkz. <a href="#">395. sayfadaki "Zimba, delgeç tutucuda kağıt sıkışması"</a>.</li> </ul>

## Yazdırma sorunları

### Yazdırma kalitesi kötü

#### Boş veya beyaz sayfalar



**Not:** Sorunu çözmeden önce Yazdırma Kalitesi Sınama Sayfalarını yazdırın. Ana ekrandan **Ayarlar > Sorun Giderme > Yazdırma Kalitesi Sınama Sayfaları** ögesine dokununuz.

İşlem	Evet	Hayır
<p><b>Adım 1</b></p> <p><b>a</b> Yazıcıda orijinal ve desteklenen bir Lexmark toner kartuşu kullanılıp kullanılmadığını kontrol edin.</p> <p><b>Not:</b> Kartuş desteklenmiyorsa desteklenen bir kartuş takın.</p> <p><b>b</b> Belgeyi yazdırın.</p> <p>Yazıcı boş veya beyaz sayfa mı yazdırıyor?</p>	2 adıma gidin.	Sorun çözüldü.
<p><b>Adım 2</b></p> <p><b>a</b> Fotoğraf iletkeni birimlerini çıkarın.</p> <p><b>Uyarı—Hasar Tehlikesi:</b> Fotoğraf iletkeni birimlerini doğrudan ışığa maruz bırakmayın. Uzun süreli ışığa maruz kalması, yazdırma kalitesi sorunlarına neden olabilir.</p> <p><b>Uyarı—Hasar Tehlikesi:</b> Fotoğraf iletkeni tamburlarına dokunmayın. Dokunmanız gelecekteki yazdırma işlerinin kalitesini etkileyebilir.</p> <p><b>b</b> Fotoğraf iletkeni birimlerini yerleştirin.</p> <p><b>c</b> Belgeyi yazdırın.</p> <p>Yazıcı boş veya beyaz sayfa mı yazdırıyor?</p>	<a href="#">Müşteri desteği</a> ile iletişime geçin.	Sorun çözüldü.

#### Koyu baskı



**Not:** Sorunu çözmeden önce eksik olan rengi belirlemek için kalite örneği sayfaları yazdırın. Ana ekrandan **Ayarlar > Sorun Giderme > Yazdırma Kalitesi Sınama Sayfaları** öğesine dokunun.

İşlem	Evet	Hayır
<p><b>Adım 1</b></p> <p><b>a</b> Renk Ayarı gerçekleştirin. Ana ekranda <b>Ayarlar &gt; Yazdırma &gt; Kalite &gt; Gelişmiş Görüntüleme &gt; Renk Ayarı</b> öğesine dokunun.</p> <p><b>b</b> Belgeyi yazdırın.</p> <p>Baskı çok mu koyu?</p>	2 adıma gidin.	Sorun çözüldü.
<p><b>Adım 2</b></p> <p><b>a</b> İşletim sisteminize bağlı olarak, toner koyuluğunu Yazdırma Tercihleri veya Yazdır iletişim kutusundan azaltın. <b>Not:</b> Bu ayarları yazıcı kontrol panelinden de değiştirebilirsiniz. Ana ekranda <b>Ayarlar &gt; Yazdırma &gt; Kalite &gt; Toner Koyuluğu</b> öğesine dokunun.</p> <p><b>b</b> Belgeyi yazdırın.</p> <p>Baskı çok mu koyu?</p>	3 adıma gidin.	Sorun çözüldü.
<p><b>Adım 3</b></p> <p><b>a</b> İşletim sisteminize bağlı olarak Yazdırma Tercihleri veya Yazdır iletişim kutusundan kağıt türünü belirleyin. <b>Notlar:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Ayarın tepsiye yüklü kağıtla aynı olduğundan emin olun.</li> <li>Bu ayarları yazıcı kontrol panelinden de değiştirebilirsiniz. Ana ekranda, <b>Ayarlar &gt; Kağıt &gt; Tepsi Yapılandırması &gt; Kağıt Boyutu/Türü</b> öğesine dokunun.</li> </ul> <p><b>b</b> Belgeyi yazdırın.</p> <p>Baskı çok mu koyu?</p>	4 adıma gidin.	6. adıma gidin.
<p><b>Adım 4</b></p> <p>Kağıdın dokulu veya sert yüzeyli olmadığından emin olun. Dokulu veya sert yüzeyli kağıda mı yazdırıyorsunuz?</p>	5 adıma gidin.	6. adıma gidin.
<p><b>Adım 5</b></p> <p><b>a</b> Dokulu veya pürüzlü kağıdı düz kağıtla değiştirin. <b>b</b> Belgeyi yazdırın.</p> <p>Baskı çok mu koyu?</p>	6 adıma gidin.	Sorun çözüldü.
<p><b>Adım 6</b></p> <p><b>a</b> Yeni bir paketten kağıt yükleyin. <b>Not:</b> Kağıt yüksek nem nedeniyle nemi emiyor. Kağıdı kullanmaya hazır olana kadar orijinal paketinde saklayın. <b>b</b> Belgeyi yazdırın.</p> <p>Baskı çok mu koyu?</p>	<a href="#">Müşteri desteği</a> ile iletişime geçin.	Sorun çözüldü.



## Hayalet resimler



**Not:** Sorunu çözmeden önce Yazdırma Kalitesi Sınama Sayfalarını yazdırın. Ana ekrandan **Ayarlar > Sorun Giderme > Yazdırma Kalitesi Sınama Sayfaları** ögesine dokununuz.

İşlem	Evet	Hayır
<p><b>Adım 1</b></p> <p><b>a</b> Tepsiyeye doğru türde ve ağırlıkta kağıt yerleştirin.</p> <p><b>b</b> Belgeyi yazdırın.</p> <p>Baskılarda hayalet resimler mi beliriyor?</p>	2 adıma gidin.	Sorun çözüldü.
<p><b>Adım 2</b></p> <p><b>a</b> İşletim sisteminize bağlı olarak Yazdırma Tercihleri veya Yazdır iletişim kutusundan kağıt türünü belirleyin.</p> <p><b>Notlar:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Ayarın tepsiyeye yüklü kağıtla aynı olduğundan emin olun.</li> <li>Bu ayarı yazıcı kontrol panelinden de değiştirebilirsiniz. Ana ekranda, <b>Ayarlar &gt; Kağıt &gt; Tepsi Yapılandırması &gt; Kağıt Boyutu/Türü</b> ögesine dokununuz.</li> </ul> <p><b>b</b> Belgeyi yazdırın.</p> <p>Baskılarda hayalet resimler mi beliriyor?</p>	3 adıma gidin.	Sorun çözüldü.
<p><b>Adım 3</b></p> <p><b>a</b> Renk Ayarı gerçekleştirin.</p> <p>Ana ekranda <b>Ayarlar &gt; Yazdırma &gt; Kalite &gt; Gelişmiş Görüntüleme &gt; Renk Ayarı</b> ögesine dokununuz.</p> <p><b>b</b> Belgeyi yazdırın.</p> <p>Baskılarda hayalet resimler mi beliriyor?</p>	<a href="#">Müşteri desteği</a> ile iletişime geçin.	Sorun çözüldü.

## Gri veya renkli arka plan



**Not:** Sorunu çözmeden önce Yazdırma Kalitesi Sınama Sayfalarını yazdırın. Ana ekrandan **Ayarlar > Sorun Giderme > Yazdırma Kalitesi Sınama Sayfaları** ögesine dokununuz.

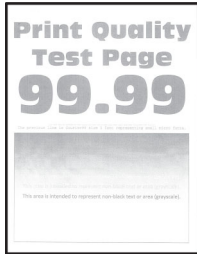
İşlem	Evet	Hayır
<p><b>Adım 1</b></p> <p><b>a</b> İşletim sisteminize bağlı olarak, toner koyuluğunu Yazdırma Tercihleri veya Yazdır iletişim kutusundan artırın.</p> <p><b>Not:</b> Bu ayarı yazıcı kontrol panelinden de değiştirebilirsiniz. Ana ekranda <b>Ayarlar &gt; Yazdırma &gt; Kalite &gt; Toner Koyuluğu</b> ögesine dokununuz.</p> <p><b>b</b> Belgeyi yazdırın.</p> <p>Baskılarda gri veya renkli arka plan mı beliriyor?</p>	2 adıma gidin.	Sorun çözüldü.
<p><b>Adım 2</b></p> <p><b>a</b> Renk Ayarı gerçekleştirin.</p> <p>Ana ekranda <b>Ayarlar &gt; Yazdırma &gt; Kalite &gt; Gelişmiş Görüntüleme &gt; Renk Ayarı</b> ögesine dokununuz.</p> <p><b>b</b> Belgeyi yazdırın.</p> <p>Baskılarda gri veya renkli arka plan mı beliriyor?</p>	3 adıma gidin.	Sorun çözüldü.
<p><b>Adım 3</b></p> <p><b>a</b> Fotoğraf iletkeni birimlerini çıkarın.</p> <p><b>Uyarı—Hasar Tehlikesi:</b> Fotoğraf iletkeni birimlerini doğrudan ışığa maruz bırakmayın. Uzun süreli ışığa maruz kalması, yazdırma kalitesi sorunlarına neden olabilir.</p> <p><b>Uyarı—Hasar Tehlikesi:</b> Fotoğraf iletkeni tamburlarına dokunmayın. Dokunmanız gelecekteki yazdırma işlerinin kalitesini etkileyebilir.</p> <p><b>b</b> Fotoğraf iletkeni birimlerini yerleştirin.</p> <p><b>c</b> Belgeyi yazdırın.</p> <p>Baskılarda gri veya renkli arka plan mı beliriyor?</p>	<a href="#">Müşteri desteği</a> ile iletişime geçin.	Sorun çözüldü.

## Hatalı kenar boşlukları



İşlem	Evet	Hayır
<p><b>Adım 1</b></p> <p><b>a</b> Tepsideki kağıt kılavuzlarını yüklediğiniz kağıtlar için doğru konuma getirin.</p> <p><b>b</b> Belgeyi yazdırın.</p> <p>Kenar boşlukları doğru mu?</p>	Sorun çözüldü.	2 adıma gidin.
<p><b>Adım 2</b></p> <p><b>a</b> İşletim sisteminize bağlı olarak, kağıt boyutunu Yazdırma Tercihleri veya Yazdır iletişim kutusundan belirleyin.</p> <p><b>Notlar:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Ayarın, yüklenen kağıtla uyduğundan emin olun.</li> <li>• Bu ayarı yazıcı kontrol panelinden de değiştirebilirsiniz. Ana ekranda, <b>Ayarlar &gt; Kağıt &gt; Tepsi Yapılandırması &gt; Kağıt Boyutu/Türü</b> ögesine dokununuz.</li> </ul> <p><b>Not:</b></p> <p><b>b</b> Belgeyi yazdırın.</p> <p>Kenar boşlukları doğru mu?</p>	Sorun çözüldü.	<a href="#">Müşteri desteği</a> ile iletişime geçin.

## Açık yazdırma



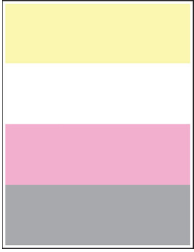
**Not:** Sorunu çözmeden önce Yazdırma Kalitesi Sınama Sayfalarını yazdırın. Ana ekrandan **Ayarlar > Sorun Giderme > Yazdırma Kalitesi Sınama Sayfaları** ögesine dokununuz.

İşlem	Evet	Hayır
<p><b>Adım 1</b></p> <p><b>a</b> Renk Ayarı gerçekleştirin. Ana ekranda <b>Ayarlar &gt; Yazdırma &gt; Kalite &gt; Gelişmiş Görüntüleme &gt; Renk Ayarı</b> ögesine dokununuz.</p> <p><b>b</b> Belgeyi yazdırın.</p> <p>Baskı açık mı?</p>	2 adıma gidin.	Sorun çözüldü.

İşlem	Evet	Hayır
<p><b>Adım 2</b></p> <p><b>a</b> İşletim sisteminize bağlı olarak, toner koyuluğunu Yazdırma Tercihleri veya Yazdır iletişim kutusundan artırın.</p> <p><b>Not:</b> Bu ayarı yazıcı kontrol panelinden de değiştirebilirsiniz. Ana ekranda <b>Ayarlar &gt; Yazdırma &gt; Kalite &gt; Toner Koyuluğu</b> ögesine dokununuz.</p> <p><b>b</b> Belgeyi yazdırın.</p> <p>Baskı açık mı?</p>	3 adıma gidin.	Sorun çözüldü.
<p><b>Adım 3</b></p> <p><b>a</b> Renk Tasarrufu seçeneğini kapatın. Ana ekrandan <b>Ayarlar &gt; Yazdırma &gt; Kalite &gt; Renk Tasarrufu</b> ögesine dokununuz.</p> <p><b>b</b> Belgeyi yazdırın.</p> <p>Baskı açık mı?</p>	4 adıma gidin.	Sorun çözüldü.
<p><b>Adım 4</b></p> <p><b>a</b> İşletim sisteminize bağlı olarak Yazdırma Tercihleri veya Yazdır iletişim kutusundan kağıt türünü belirleyin.</p> <p><b>Notlar:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Ayarın, yüklenen kağıtla uyduğundan emin olun.</li> <li>• Bu ayarı yazıcı kontrol panelinden de değiştirebilirsiniz. Ana ekranda, <b>Ayarlar &gt; Kağıt &gt; Tepsi Yapılandırması &gt; Kağıt Boyutu/Türü</b> ögesine dokununuz.</li> </ul> <p><b>b</b> Belgeyi yazdırın.</p> <p>Baskı açık mı?</p>	5 adıma gidin.	Sorun çözüldü.
<p><b>Adım 5</b></p> <p>Kağıdın dokulu veya sert yüzeyli olup olmadığını kontrol edin.</p> <p>Dokulu veya sert yüzeyli kağıda mı yazdırıyorsunuz?</p>	6 adıma gidin.	7. adıma gidin.
<p><b>Adım 6</b></p> <p><b>a</b> Dokulu veya pürüzlü kağıdı düz kağıtla değiştirin.</p> <p><b>b</b> Belgeyi yazdırın.</p> <p>Baskı açık mı?</p>	7 adıma gidin.	Sorun çözüldü.
<p><b>Adım 7</b></p> <p><b>a</b> Yeni bir paketten kağıt yükleyin.</p> <p><b>Not:</b> Kağıt yüksek nem nedeniyle nemi emiyor. Kağıdı kullanmaya hazır olana kadar orijinal paketinde saklayın.</p> <p><b>b</b> Belgeyi yazdırın.</p> <p>Baskı açık mı?</p>	8 adıma gidin.	Sorun çözüldü.

İşlem	Evet	Hayır
<p><b>Adım 8</b></p> <p><b>a</b> Atık toner şişesini çıkarın ve yeniden takın.</p> <p><b>b</b> Renk Ayarı gerçekleştirin. Ana ekranda <b>Ayarlar &gt; Yazdırma &gt; Kalite &gt; Gelişmiş Görüntüleme &gt; Renk Ayarı</b> ögesine dokununuz.</p> <p>Baskı açık mı?</p>	9 adıma gidin.	Sorun çözüldü.
<p><b>Adım 9</b></p> <p><b>a</b> Fotoğraf iletkeni birimlerini çıkarın. <b>Uyarı—Hasar Tehlikesi:</b> Fotoğraf iletkeni birimlerini doğrudan ışığa maruz bırakmayın. Uzun süreli ışığa maruz kalması, yazdırma kalitesi sorunlarına neden olabilir. <b>Uyarı—Hasar Tehlikesi:</b> Fotoğraf iletkeni tamburlarına dokunmayın. Dokunmanız gelecekteki yazdırma işlerinin kalitesini etkileyebilir.</p> <p><b>b</b> Fotoğraf iletkeni birimlerini yerleştirin.</p> <p><b>c</b> Belgeyi yazdırın.</p> <p>Baskı çok açık renkte mi?</p>	<a href="#">Müşteri desteği</a> ile iletişime geçin.	Sorun çözüldü.

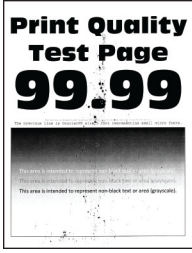
## Eksik renkler



**Not:** Sorunu çözmeden önce Yazdırma Kalitesi Sınama Sayfalarını yazdırın. Ana ekrandan **Ayarlar > Sorun Giderme > Yazdırma Kalitesi Sınama Sayfaları** ögesine dokununuz.

İşlem	Evet	Hayır
<p><b>a</b> Eksik rengin fotoğraf iletkeni birimini çıkarın. <b>Uyarı—Hasar Tehlikesi:</b> Fotoğraf iletkeni birimini doğrudan ışığa maruz bırakmayın. Uzun süreli ışığa maruz kalması, yazdırma kalitesi sorunlarına neden olabilir. <b>Uyarı—Hasar Tehlikesi:</b> Fotokondüktör silindirine dokunmayın. Dokunmanız gelecekteki yazdırma işlerinin kalitesini etkileyebilir.</p> <p><b>b</b> Fotoğraf iletkeni birimini yerleştirin.</p> <p><b>c</b> Eksik rengin toner kartuşunu çıkarın.</p> <p><b>d</b> Eksik rengin tonerini takın.</p> <p><b>e</b> Belgeyi yazdırın.</p> <p>Baskılarda eksik renkler var mı?</p>	<a href="#">Müşteri desteği</a> ile iletişime geçin.	Sorun çözüldü.

## Benekli baskı ve noktalar



**Not:** Sorunu çözmeden önce Yazdırma Kalitesi Sınama Sayfalarını yazdırın. Ana ekrandan **Ayarlar > Sorun Giderme > Yazdırma Kalitesi Sınama Sayfaları** ögesine dokununuz.

İşlem	Evet	Hayır
<p><b>Adım 1</b> Yazıcıda toner sızmasından kaynaklı kirlenme olup olmadığını kontrol edin.</p> <p>Yazıcıda toner sızıntısı yok mu?</p>	2 adıma gidin.	<a href="#">Müşteri desteği</a> ile iletişime geçin.
<p><b>Adım 2</b></p> <p><b>a</b> Ana ekranda, <b>Ayarlar &gt; Kağıt &gt; Tepsi Yapılandırması &gt; Kağıt Boyutu/Türü</b> ögesine dokununuz.</p> <p><b>b</b> Kağıt boyutu ve kağıt türü ayarlarının yüklenen kağıda uyup uymadığını kontrol edin.</p> <p><b>Not:</b> Kağıdın dokulu veya sert yüzeyli olmadığından emin olun.</p> <p>Ayarlar eşleşiyor mu?</p>	4. adıma gidin.	3 adıma gidin.
<p><b>Adım 3</b></p> <p><b>a</b> İşletim sisteminize bağlı olarak Yazdırma Tercihleri veya Yazdır iletişim kutusundan kağıt boyutunu ve kağıt türünü belirtin.</p> <p><b>Notlar:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Ayarın tepsiye yüklü kağıtla aynı olduğundan emin olun.</li> <li>Bu ayarları yazıcı kontrol panelinden de değiştirebilirsiniz. Ana ekranda, <b>Ayarlar &gt; Kağıt &gt; Tepsi Yapılandırması &gt; Kağıt Boyutu/Türü</b> ögesine dokununuz.</li> </ul> <p><b>b</b> Belgeyi yazdırın.</p> <p>Baskı benekli mi?</p>	4 adıma gidin.	Sorun çözüldü.
<p><b>Adım 4</b></p> <p><b>a</b> Yeni bir paketten kağıt yükleyin.</p> <p><b>Not:</b> Kağıt yüksek nem nedeniyle nemi emiyor. Kağıdı kullanmaya hazır olana kadar orijinal paketinde saklayın.</p> <p><b>b</b> Belgeyi yazdırın.</p> <p>Baskı benekli mi?</p>	5 adıma gidin.	Sorun çözüldü.

İşlem	Evet	Hayır
<p><b>Adım 5</b></p> <p><b>a</b> Fotoğraf iletkeni birimlerini çıkarın.</p> <p><b>Uyarı—Hasar Tehlikesi:</b> Fotoğraf iletkeni birimlerini doğrudan ışığa maruz bırakmayın. Uzun süreli ışığa maruz kalması, yazdırma kalitesi sorunlarına neden olabilir.</p> <p><b>Uyarı—Hasar Tehlikesi:</b> Fotoğraf iletkeni tamburlarına dokunmayın. Dokunmanız gelecekteki yazdırma işlerinin kalitesini etkileyebilir.</p> <p><b>b</b> Fotoğraf iletkeni birimlerini yerleştirin.</p> <p><b>c</b> Belgeyi yazdırın.</p> <p>Baskı benekli mi?</p>	<p><b>Müşteri desteği</b> ile iletişime geçin.</p>	<p>Sorun çözüldü.</p>

## Kağıt kıvrılması



İşlem	Evet	Hayır
<p><b>Adım 1</b></p> <p><b>a</b> Tepsideki kılavuzları yüklediğiniz kağıtlar için doğru konuma getirin.</p> <p><b>b</b> Belgeyi yazdırın.</p> <p>Kağıt kıvrılıyor mu?</p>	<p>2 adıma gidin.</p>	<p>Sorun çözüldü.</p>
<p><b>Adım 2</b></p> <p><b>a</b> İşletim sisteminize bağlı olarak Yazdırma Tercihleri veya Yazdır iletişim kutusundan kağıt türünü belirleyin.</p> <p><b>Notlar:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Ayarın, yüklenen kağıtla uyduğundan emin olun.</li> <li>Bu ayarı yazıcı kontrol panelinden de değiştirebilirsiniz. Ana ekranda, <b>Ayarlar &gt; Kağıt &gt; Tepsi Yapılandırması &gt; Kağıt Boyutu/Türü</b> ögesine dokununuz.</li> </ul> <p><b>b</b> Belgeyi yazdırın.</p> <p>Kağıt kıvrılıyor mu?</p>	<p>3 adıma gidin.</p>	<p>Sorun çözüldü.</p>

İşlem	Evet	Hayır
<p><b>Adım 3</b> Kağıdın diğer tarafına yazdırın. <b>a</b> Kağıdı çıkarın, ters çevirin ve tekrar yükleyin. <b>b</b> Belgeyi yazdırın.</p> <p>Kağıt kıvrılıyor mu?</p>	4 adıma gidin.	Sorun çözüldü.
<p><b>Adım 4</b> <b>a</b> Yeni bir paketten kağıt yükleyin. <b>Not:</b> Kağıt yüksek nem nedeniyle nemi emiyor. Kağıdı kullanmaya hazır olana kadar orijinal paketinde saklayın. <b>b</b> Belgeyi yazdırın.</p> <p>Kağıt kıvrılıyor mu?</p>	<a href="#">Müşteri desteği</a> ile iletişime geçin.	Sorun çözüldü.

### Yamuk veya eğik baskılar



**Not:** Sorunu çözmeden önce Yazdırma Kalitesi Sınama Sayfalarını yazdırın. Ana ekrandan **Ayarlar > Sorun Giderme > Yazdırma Kalitesi Sınama Sayfaları** ögesine dokununuz.

İşlem	Evet	Hayır
<p><b>Adım 1</b> <b>a</b> Tepsiyi dışarı doğru çekin. <b>b</b> Kağıdı çıkarın ve ardından yeni bir paketten kağıt yükleyin. <b>Not:</b> Kağıt yüksek nem nedeniyle nemi emiyor. Kağıdı kullanmaya hazır olana kadar orijinal paketinde saklayın. <b>c</b> Tepsideki kağıt kılavuzlarını yüklediğiniz kağıtlar için doğru konuma getirin. <b>d</b> Tepsiyi takın. <b>e</b> Belgeyi yazdırın.</p> <p>Baskı yamuk veya eğik mi?</p>	2 adıma gidin.	Sorun çözüldü.
<p><b>Adım 2</b> <b>a</b> Desteklenen bir kağıda yazdırdığınızdan emin olun. <b>b</b> Belgeyi yazdırın.</p> <p>Baskı yamuk veya eğik mi?</p>	<a href="#">Müşteri desteği</a> ile iletişime geçin.	Sorun çözüldü.



## Tamamen renkli veya siyah resimler



**Not:** Sorunu çözmeden önce Yazdırma Kalitesi Sınama Sayfalarını yazdırın. Ana ekrandan **Ayarlar > Sorun Giderme > Yazdırma Kalitesi Sınama Sayfaları** ögesine dokununuz.

İşlem	Evet	Hayır
<p><b>a</b> Fotoğraf iletkeni birimlerini çıkarın.</p> <p><b>Uyarı—Hasar Tehlikesi:</b> Fotoğraf iletkeni birimlerini doğrudan ışığa maruz bırakmayın. Uzun süreli ışığa maruz kalması, yazdırma kalitesi sorunlarına neden olabilir.</p> <p><b>Uyarı—Hasar Tehlikesi:</b> Fotoğraf iletkeni tamburlarına dokunmayın. Dokunmanız gelecekteki yazdırma işlerinin kalitesini etkileyebilir.</p> <p><b>b</b> Fotoğraf iletkeni birimlerini yerleştirin.</p> <p><b>c</b> Belgeyi yazdırın.</p> <p>Yazıcı düz renkli veya siyah sayfa yazdırmaya devam ediyor mu?</p>	<p><a href="#">Müşteri desteği</a> ile iletişime geçin.</p>	<p>Sorun çözüldü.</p>

## Kesik metin veya resim



**Not:** Sorunu çözmeden önce Yazdırma Kalitesi Sınama Sayfalarını yazdırın. Ana ekrandan **Ayarlar > Sorun Giderme > Yazdırma Kalitesi Sınama Sayfaları** ögesine dokununuz.

İşlem	Evet	Hayır
<p><b>Adım 1</b></p> <p><b>a</b> Tepsideki kağıt kılavuzlarını yüklediğiniz kağıtlar için doğru konuma getirin.</p> <p><b>b</b> Belgeyi yazdırın.</p> <p>Metin veya resim kırılmış mı?</p>	<p>2 adıma gidin.</p>	<p>Sorun çözüldü.</p>

İşlem	Evet	Hayır
<p><b>Adım 2</b></p> <p><b>a</b> İşletim sisteminize bağlı olarak, kağıt boyutunu Yazdırma Tercihleri veya Yazdır iletişim kutusundan belirleyin.</p> <p><b>Notlar:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Ayarın tepsiye yüklü kağıtla aynı olduğundan emin olun.</li> <li>• Bu ayarı yazıcı kontrol panelinden de değiştirebilirsiniz. Ana ekranda, <b>Ayarlar &gt; Kağıt &gt; Tepsi Yapılandırması &gt; Kağıt Boyutu/Türü</b> ögesine dokununuz.</li> </ul> <p><b>b</b> Belgeyi yazdırın.</p> <p>Metin veya resim kırılmış mı?</p>	3 adıma gidin.	Sorun çözüldü.
<p><b>Adım 3</b></p> <p><b>a</b> Fotoğraf iletkeni birimlerini çıkarın.</p> <p><b>Uyarı—Hasar Tehlikesi:</b> Fotoğraf iletkeni birimlerini doğrudan ışığa maruz bırakmayın. Uzun süreli ışığa maruz kalması, yazdırma kalitesi sorunlarına neden olabilir.</p> <p><b>Uyarı—Hasar Tehlikesi:</b> Fotoğraf iletkeni tamburlarına dokunmayın. Dokunmanız gelecekteki yazdırma işlerinin kalitesini etkileyebilir.</p> <p><b>b</b> Fotoğraf iletkeni birimlerini yerleştirin.</p> <p><b>c</b> Belgeyi yazdırın.</p> <p>Metin veya resim kırılmış mı?</p>	<a href="#">Müşteri desteği</a> ile iletişime geçin.	Sorun çözüldü.

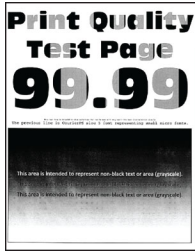
## Toner kolay siliniyor



**Not:** Sorunu çözmeden önce Yazdırma Kalitesi Sınama Sayfalarını yazdırın. Ana ekrandan **Ayarlar > Sorun Giderme > Yazdırma Kalitesi Sınama Sayfaları** ögesine dokununuz.

İşlem	Evet	Hayır
<p><b>1</b> İşletim sisteminize bağlı olarak Yazdırma Tercihleri veya Yazdır iletişim kutusundan kağıt türünü belirleyin.</p> <p><b>Notlar:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Ayarın, yüklenen kağıtla uyduğundan emin olun.</li> <li>Bu ayarı yazıcı kontrol panelinden de değiştirebilirsiniz. Ana ekranda, <b>Ayarlar &gt; Kağıt &gt; Tepsi Yapılandırması &gt; Kağıt Boyutu/Türü</b> ögesine dokununuz.</li> </ul> <p><b>2</b> Belgeyi yazdırın. Toner siliniyor mu?</p>	<b>Müşteri desteği</b> ile iletişime geçin.	Sorun çözüldü.

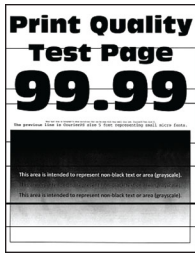
## Eşitsiz yazdırma yoğunluğu



**Not:** Sorunu çözmeden önce Yazdırma Kalitesi Sınama Sayfalarını yazdırın. Ana ekrandan **Ayarlar > Sorun Giderme > Yazdırma Kalitesi Sınama Sayfaları** ögesine dokununuz.

İşlem	Evet	Hayır
<p>Fotoğraf iletkeni birimlerini geri takın ve ardından belgeyi yazdırın.</p> <p>Yazdırma yoğunluğu eşit değil mi?</p>	<b>Müşteri desteği</b> ile iletişime geçin.	Sorun çözüldü.

## Yatay koyu çizgiler



### Notlar:

- Sorunu çözmeden önce Yazdırma Kalitesi Sınama Sayfalarını yazdırın. Ana ekrandan **Ayarlar > Sorun Giderme > Yazdırma Kalitesi Sınama Sayfaları** ögesine dokununuz.
- Yatay koyu çizgiler baskılarda görünmeye devam ediyorsa "Tekrarlayan hatalar" konusunu inceleyin.

İşlem	Evet	Hayır
<p><b>Adım 1</b></p> <p><b>a</b> İşletim sisteminize bağlı olarak Yazdırma Tercihleri veya Yazdır iletişim kutusundan kağıt türünü belirleyin.</p> <p><b>Notlar:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Ayarın, yüklenen kağıtla uyduğundan emin olun.</li> <li>• Bu ayarı yazıcı kontrol panelinden de değiştirebilirsiniz. Ana ekranda, <b>Ayarlar &gt; Kağıt &gt; Tepsi Yapılandırması &gt; Kağıt Boyutu/Türü</b> öğesine dokununuz.</li> </ul> <p><b>b</b> Belgeyi yazdırın.</p> <p>Baskılarda yatay koyu çizgiler mi var?</p>	2 adıma gidin.	Sorun çözüldü.
<p><b>Adım 2</b></p> <p><b>a</b> Yeni bir paketten kağıt yükleyin.</p> <p><b>Not:</b> Kağıt yüksek nem nedeniyle nemi emiyor. Kağıdı kullanana kadar orijinal paketinde saklayın.</p> <p><b>b</b> Belgeyi yazdırın.</p> <p>Baskılarda yatay koyu çizgiler mi var?</p>	3 adıma gidin.	Sorun çözüldü.
<p><b>Adım 3</b></p> <p><b>a</b> Yazıcı kafası sileceğini çıkarın ve yazıcı kafası lenslerini temizleyin.</p> <p><b>b</b> Belgeyi yazdırın.</p> <p>Baskılarda yatay koyu çizgiler mi var?</p>	4 adıma gidin.	Sorun çözüldü.
<p><b>Adım 4</b></p> <p><b>a</b> Fotoğraf iletkeni birimlerini çıkarın.</p> <p><b>Uyarı—Hasar Tehlikesi:</b> Fotoğraf iletkeni birimlerini doğrudan ışığa maruz bırakmayın. Uzun süreli ışığa maruz kalması, yazdırma kalitesi sorunlarına neden olabilir.</p> <p><b>Uyarı—Hasar Tehlikesi:</b> Fotoğraf iletkeni tamburlarına dokunmayın. Dokunmanız gelecekteki yazdırma işlerinin kalitesini etkileyebilir.</p> <p><b>b</b> Fotoğraf iletkeni birimlerini yerleştirin.</p> <p><b>c</b> Belgeyi yazdırın.</p> <p>Baskılarda yatay koyu çizgiler mi var?</p>	<a href="#">Müşteri desteği</a> ile iletişime geçin.	Sorun çözüldü.

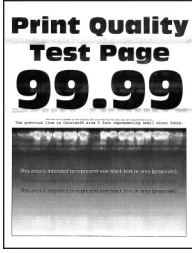
## Dikey koyu çizgiler



**Not:** Sorunu çözmeden önce Yazdırma Kalitesi Sinama Sayfalarını yazdırın. Ana ekrandan **Ayarlar > Sorun Giderme > Yazdırma Kalitesi Sinama Sayfaları** ögesine dokununuz.

İşlem	Evet	Hayır
<p><b>Adım 1</b></p> <p><b>a</b> İşletim sisteminize bağlı olarak Yazdırma Tercihleri veya Yazdır iletişim kutusundan kağıt türünü belirleyin.</p> <p><b>Notlar:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Ayarın tepsiye yüklü kağıtla aynı olduğundan emin olun.</li> <li>• Bu ayarı yazıcı kontrol panelinden de değiştirebilirsiniz. Ana ekranda, <b>Ayarlar &gt; Kağıt &gt; Tepsi Yapılandırması &gt; Kağıt Boyutu/Türü</b> ögesine dokununuz.</li> </ul> <p><b>b</b> Belgeyi yazdırın.</p> <p>Baskılarda dikey koyu çizgiler beliriyor mu?</p>	2 adıma gidin.	Sorun çözüldü.
<p><b>Adım 2</b></p> <p><b>a</b> Yeni bir paketten kağıt yükleyin.</p> <p><b>Not:</b> Kağıt yüksek nem nedeniyle nemi emiyor. Kağıdı kullanana kadar orijinal paketinde saklayın.</p> <p><b>b</b> Belgeyi yazdırın.</p> <p>Baskılarda dikey koyu çizgiler beliriyor mu?</p>	3 adıma gidin.	Sorun çözüldü.
<p><b>Adım 3</b></p> <p><b>a</b> Yazıcı kafası sileceğini çıkarın ve yazıcı kafası lenslerini temizleyin.</p> <p><b>b</b> Belgeyi yazdırın.</p> <p>Baskılarda yatay koyu çizgiler mi var?</p>	4 adıma gidin.	Sorun çözüldü.
<p><b>Adım 4</b></p> <p><b>a</b> Fotoğraf iletkeni birimlerini çıkarın.</p> <p><b>Uyarı—Hasar Tehlikesi:</b> Fotoğraf iletkeni birimlerini doğrudan ışığa maruz bırakmayın. Uzun süreli ışığa maruz kalması, yazdırma kalitesi sorunlarına neden olabilir.</p> <p><b>Uyarı—Hasar Tehlikesi:</b> Fotoğraf iletkeni tamburlarına dokunmayın. Dokunmanız gelecekteki yazdırma işlerinin kalitesini etkileyebilir.</p> <p><b>b</b> Fotoğraf iletkeni birimlerini yerleştirin.</p> <p><b>c</b> Belgeyi yazdırın.</p> <p>Baskılarda dikey koyu çizgiler beliriyor mu?</p>	<b>Müşteri desteği</b> ile iletişime geçin.	Sorun çözüldü.

## Yatay beyaz çizgiler



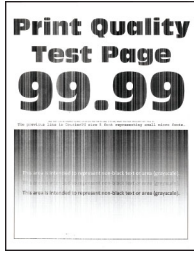
### Notlar:

- Sorunu çözmeden önce Yazdırma Kalitesi Sınama Sayfalarını yazdırın. Ana ekrandan **Ayarlar > Sorun Giderme > Yazdırma Kalitesi Sınama Sayfaları** öğesine dokununuz.
- Yatay beyaz çizgiler baskılarınızda belirmeye devam ediyorsa "Tekrarlayan hatalar" konusunu inceleyiniz.

İşlem	Evet	Hayır
<p><b>Adım 1</b></p> <p><b>a</b> İşletim sisteminize bağlı olarak Yazdırma Tercihleri veya Yazdır iletişim kutusundan kağıt türünü belirleyiniz.</p> <p><b>Notlar:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Ayarın tepsiye yüklü kağıtla aynı olduğundan emin olun.</li> <li>• Bu ayarı yazıcı kontrol panelinden de değiştirebilirsiniz. Ana ekranda, <b>Ayarlar &gt; Kağıt &gt; Tepsi Yapılandırması &gt; Kağıt Boyutu/Türü</b> öğesine dokununuz.</li> </ul> <p><b>b</b> Belgeyi yazdırınız.</p> <p>Baskılarda yatay beyaz çizgiler mi beliriyor?</p>	2 adıma gidin.	Sorun çözüldü.
<p><b>Adım 2</b></p> <p><b>a</b> Belirtilen kağıt kaynağına önerilen kağıt türünü yükleyiniz.</p> <p><b>b</b> Belgeyi yazdırınız.</p> <p>Baskılarda yatay beyaz çizgiler mi beliriyor?</p>	3 adıma gidin.	Sorun çözüldü.
<p><b>Adım 3</b></p> <p><b>a</b> Yazıcı kafası sileceğini çıkarınız ve yazıcı kafası lenslerini temizleyiniz.</p> <p><b>b</b> Belgeyi yazdırınız.</p> <p>Baskılarda yatay koyu çizgiler mi var?</p>	4 adıma gidin.	Sorun çözüldü.

İşlem	Evet	Hayır
<p><b>Adım 4</b></p> <p><b>a</b> Fotoğraf iletkeni birimlerini çıkarın.</p> <p><b>Uyarı—Hasar Tehlikesi:</b> Fotoğraf iletkeni birimlerini doğrudan ışığa maruz bırakmayın. Uzun süreli ışığa maruz kalması, yazdırma kalitesi sorunlarına neden olabilir.</p> <p><b>Uyarı—Hasar Tehlikesi:</b> Fotoğraf iletkeni tamburlarına dokunmayın. Dokunmanız gelecekteki yazdırma işlerinin kalitesini etkileyebilir.</p> <p><b>b</b> Fotoğraf iletkeni birimlerini yerleştirin.</p> <p><b>c</b> Belgeyi yazdırın.</p> <p>Baskılarda yatay beyaz çizgiler mi beliriyor?</p>	<p><b>Müşteri desteği</b> ile iletişime geçin.</p>	<p>Sorun çözüldü.</p>

## Dikey beyaz çizgiler

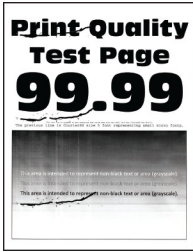


**Not:** Sorunu çözmeden önce Yazdırma Kalitesi Sınama Sayfalarını yazdırın. Ana ekrandan **Ayarlar > Sorun Giderme > Yazdırma Kalitesi Sınama Sayfaları** ögesine dokununuz.

İşlem	Evet	Hayır
<p><b>Adım 1</b></p> <p><b>a</b> İşletim sisteminize bağlı olarak Yazdırma Tercihleri veya Yazdırma iletişim kutusundan kağıt türünü belirleyin.</p> <p><b>Notlar:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Ayarın tepsiye yüklü kağıtla aynı olduğundan emin olun.</li> <li>Bu ayarı yazıcı kontrol panelinden de değiştirebilirsiniz. Ana ekranda, <b>Ayarlar &gt; Kağıt &gt; Tepsi Yapılandırması &gt; Kağıt Boyutu/Türü</b> ögesine dokununuz.</li> </ul> <p><b>b</b> Belgeyi yazdırın.</p> <p>Baskılarda dikey beyaz çizgiler mi beliriyor?</p>	<p>2 adıma gidin.</p>	<p>Sorun çözüldü.</p>
<p><b>Adım 2</b></p> <p>Önerilen türde bir kağıt kullanıp kullanmadığınızı kontrol edin.</p> <p><b>a</b> Belirtilen kağıt kaynağına önerilen kağıt türünü yükleyin.</p> <p><b>b</b> Belgeyi yazdırın.</p> <p>Baskılarda dikey beyaz çizgiler mi beliriyor?</p>	<p>3 adıma gidin.</p>	<p>Sorun çözüldü.</p>

İşlem	Evet	Hayır
<p><b>Adım 3</b></p> <p><b>a</b> Yazıcı kafası sileceğini çıkarın ve yazıcı kafası lenslerini temizleyin.</p> <p><b>b</b> Belgeyi yazdırın.</p> <p>Baskılarda yatay koyu çizgiler mi var?</p>	4 adıma gidin.	Sorun çözüldü.
<p><b>Adım 4</b></p> <p><b>a</b> Fotoğraf iletkeni birimlerini çıkarın.</p> <p><b>Uyarı—Hasar Tehlikesi:</b> Fotoğraf iletkeni birimlerini doğrudan ışığa maruz bırakmayın. Uzun süreli ışığa maruz kalması, yazdırma kalitesi sorunlarına neden olabilir.</p> <p><b>Uyarı—Hasar Tehlikesi:</b> Fotoğraf iletkeni tamburlarına dokunmayın. Dokunmanız gelecekteki yazdırma işlerinin kalitesini etkileyebilir.</p> <p><b>b</b> Fotoğraf iletkeni birimlerini yerleştirin.</p> <p><b>c</b> Belgeyi yazdırın.</p> <p>Baskılarda dikey beyaz çizgiler mi beliriyor?</p>	<a href="#">Müşteri desteği</a> ile iletişime geçin.	Sorun çözüldü.

## Tekrarlayan kusurlar



**Not:** Sorunu çözmeden önce Yazdırma Kalitesi Sınama Sayfalarını yazdırın. Ana ekrandan **Ayarlar > Sorun Giderme > Yazdırma Kalitesi Sınama Sayfaları** ögesine dokununuz.

İşlem	Evet	Hayır
<p><b>Adım 1</b></p> <p><b>a</b> Kusur Bakım Cetveli sayfasını kullanarak etkilenen renkli sayfada tekrarlanan kusurlar arasındaki mesafeyi ölçün.</p> <p><b>b</b> Etkilenen renkli sayfadaki ölçümle eşleşen sarf malzemesini değiştirin.</p> <p><b>Fotoğraf iletkeni birimi</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• 94,5 mm (3,72 inç)</li> <li>• 38 mm (1,5 inç)</li> </ul> <p><b>Developer birimi</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• 28,7 mm (1,13 inç)</li> </ul> <p><b>c</b> Yazdırma Kalitesi Sınama Sayfalarını yazdırın.</p> <p>Kusurlar görünüyor mu?</p>	Mesafeyi not edin ve sonra <a href="#">müşteri destek merkezine</a> veya servis temsilcinizle iletişime geçin.	Sorun çözüldü.



İşlem	Evet	Hayır
<p><b>Adım 2</b></p> <p><b>a</b> Kusur Bakım Cetveli sayfasını kullanarak etkilenen renkli sayfada tekrarlanan kusurlar arasındaki mesafeyi ölçün.</p> <p><b>b</b> Etkilenen renkli sayfadaki ölçümle eşleşen sarf malzemesini değiştirin.</p> <p><b>İkinci aktarma silindiri</b> 56,5 mm (2,22 inç)</p> <p><b>Isıtıcı</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• 95,1 mm (3,74 inç)</li> <li>• 82,5 mm (3,25 inç)</li> </ul> <p><b>Aktarma kayışı</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• 56,8 mm (2,24 inç)</li> <li>• 19,1 mm (0,75 inç)</li> <li>• 31,7 mm (1,25 inç)</li> <li>• 70,9 mm (2,79 inç)</li> <li>• 41,0 mm (1,61 inç)</li> </ul> <p><b>c</b> Yazdırma Kalitesi Sınama Sayfalarını yazdırın.</p> <p>Kusurlar görünüyor mu?</p>	<p>Mesafeyi not edin ve sonra <a href="#">müşteri destek merkezine</a> veya servis temsilcinizle iletişime geçin.</p>	<p>Sorun çözüldü.</p>

## Yazdırma işleri yazdırılmıyor

İşlem	Evet	Hayır
<p><b>Adım 1</b></p> <p><b>a</b> Yazdırmaya çalıştığınız belgeden, Yazdır iletişim kutusunu açın ve ardından doğru yazıcıyı seçip seçmediğinizi kontrol edin.</p> <p><b>b</b> Belgeyi yazdırın.</p> <p>Belge yazdırıldı mı?</p>	<p>Sorun çözüldü.</p>	<p>2 adıma gidin.</p>
<p><b>Adım 2</b></p> <p><b>a</b> Yazıcının açık olduğundan emin olun.</p> <p><b>b</b> Ekranda görünen hata mesajlarını çözün.</p> <p><b>c</b> Belgeyi yazdırın.</p> <p>Belge yazdırıldı mı?</p>	<p>Sorun çözüldü.</p>	<p>3 adıma gidin.</p>
<p><b>Adım 3</b></p> <p><b>a</b> Bağlantı noktalarının çalışıyor olduğundan ve kabloların bilgisayara ve yazıcıya sıkıca bağlandığından emin olun.</p> <p>Daha fazla bilgi için yazıcınızla birlikte gelen kurma belgelerine bakın.</p> <p><b>b</b> Belgeyi yazdırın.</p> <p>Belge yazdırıldı mı?</p>	<p>Sorun çözüldü.</p>	<p>4 adıma gidin.</p>

İşlem	Evet	Hayır
<p><b>Adım 4</b></p> <p><b>a</b> Yazıcıyı kapatın, yaklaşık 10 saniye bekleyin ve ardından yazıcıyı açın.</p> <p><b>b</b> Belgeyi yazdırın.</p> <p>Belge yazdırıldı mı?</p>	Sorun çözüldü.	5 adıma gidin.
<p><b>Adım 5</b></p> <p><b>a</b> Yazdırma sürücüsünü kaldırın ve yeniden yükleyin.</p> <p><b>b</b> Belgeyi yazdırın.</p> <p>Belge yazdırıldı mı?</p>	Sorun çözüldü.	Müşteri desteği <a href="#">ile iletişime geçin.</a>

## Gizli ve diğer bekletilen belgeler yazdırılmıyor

İşlem	Evet	Hayır
<p><b>Adım 1</b></p> <p><b>a</b> Kontrol panelinden, belgelerin Bekletilen İşler listesinde görüntülenip görüntülenmediğini kontrol edin.</p> <p><b>Not:</b> Belgeler listelenmemiş ise Yazdır ve Beklet seçeneklerini kullanarak belgeleri yazdırın.</p> <p><b>b</b> Belgeleri yazdırın.</p> <p>Belgeler yazdırıldı mı?</p>	Sorun çözüldü.	2 adıma gidin.
<p><b>Adım 2</b></p> <p>Yazdırma işinde biçimlendirme hatası veya geçersiz veriler olabilir.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Yazdırma işini silin ve tekrar gönderin.</li> <li>PDF dosyaları için yeni bir PDF oluşturun ve ardından belgeleri yazdırın.</li> </ul> <p>Belgeler yazdırıldı mı?</p>	Sorun çözüldü.	3 adıma gidin.
<p><b>Adım 3</b></p> <p>İnternet'ten yazdırma işlemi yapıyorsanız yazıcı birden çok iş başlığını çift olarak okuyor olabilir.</p> <p><b>Windows kullanıcıları için</b></p> <p><b>a</b> Yazdırma Tercihleri iletişim kutusunu açın.</p> <p><b>b</b> Yazdır ve Beklet sekmesinden <b>Yazdır ve Beklet'i Kullan</b> öğesine tıklayın ve ardından <b>Çift belgeleri sakla</b> öğesine tıklayın.</p> <p><b>c</b> Bir PIN girin ve değişiklikleri kaydedin.</p> <p><b>d</b> Yazdırma işini gönderin.</p> <p><b>Macintosh kullanıcıları için</b></p> <p><b>a</b> Her işi birbirinden farklı olacak şekilde adlandırın ve kaydedin.</p> <p><b>b</b> İşleri ayrı ayrı gönderin.</p> <p>Belgeler yazdırıldı mı?</p>	Sorun çözüldü.	4 adıma gidin.

İşlem	Evet	Hayır
<p><b>Adım 4</b></p> <p><b>a</b> Bekletilen işlerden bazılarını silerek yazıcı belleğinde yer açın.</p> <p><b>b</b> Belgeleri yazdırın.</p> <p>Belgeler yazdırıldı mı?</p>	Sorun çözüldü.	5 adıma gidin.
<p><b>Adım 5</b></p> <p><b>a</b> Yazıcı belleği ekleyin.</p> <p><b>b</b> Belgeleri yazdırın.</p> <p>Belgeler yazdırıldı mı?</p>	Sorun çözüldü.	Kişi <a href="#">müşteri desteği</a> .

## İş yanlış tepsideen veya yanlış kağıda yazdırılıyor


İşlem	Evet	Hayır
<p><b>Adım 1</b></p> <p><b>a</b> Doğru kağıda yazdırıp yazdırmadığınızı kontrol edin.</p> <p><b>b</b> Belgeyi yazdırın.</p> <p>Belge doğru kağıda yazdırıldı mı?</p>	2 adıma gidin.	Doğru kağıt boyutunu ve kağıt türünü yükleyin.
<p><b>Adım 2</b></p> <p><b>a</b> İşletim sisteminize bağlı olarak Yazdırma Tercihleri veya Yazdır iletişim kutusundan kağıt boyutunu ve kağıt türünü belirtin.</p> <p><b>Not:</b> Bu ayarları yazıcı kontrol panelinden de değiştirebilirsiniz. Ana ekranda, <b>Ayarlar &gt; Kağıt &gt; Tepsi Yapılandırması &gt; Kağıt Boyutu/Türü</b> ögesine dokununuz.</p> <p><b>b</b> Ayarların yüklenen kağıtla uyduğundan emin olun.</p> <p><b>c</b> Belgeyi yazdırın.</p> <p>Belge doğru kağıda yazdırıldı mı?</p>	Sorun çözüldü.	3 adıma gidin.
<p><b>Adım 3</b></p> <p><b>a</b> Tepsilerin bağlantılı olup olmadıklarını kontrol edin. Daha fazla bilgi için bkz. <a href="#">73. sayfadaki "Tepsileri bağlantılandırma"</a>.</p> <p><b>b</b> Belgeyi yazdırın.</p> <p>Belge doğru tepsideen yazdırıldı mı?</p>	Sorun çözüldü.	<a href="#">Müşteri desteği</a> ile iletişime geçin.

## Yavaş yazdırılıyor

İşlem	Evet	Hayır
<p><b>Adım 1</b></p> <p>Yazıcı kablosunun yazıcıya ve ana bilgisayara, yazıcı sunucusuna, seçeneğe veya başka bir ağ aygıtına düzgün şekilde bağlanmış olduğundan emin olun.</p> <p>Yazıcı yavaş mı yazdırıyor?</p>	2 adıma gidin.	Sorun çözüldü.
<p><b>Adım 2</b></p> <p><b>a</b> Yazıcının Sessiz Modu ayarında olmadığından emin olun. Ana ekrandan <b>Ayarlar &gt; Aygıt &gt; Bakım &gt; Yapılandırma Menüsü &gt; Aygıt İşlemleri &gt; Sessiz Modu</b> ögesine dokununuz.</p> <p><b>b</b> Belgeyi yazdırın.</p> <p>Yazıcı yavaş mı yazdırıyor?</p>	3 adıma gidin.	Sorun çözüldü.
<p><b>Adım 3</b></p> <p><b>a</b> İşletim sisteminize bağlı olarak Yazdırma Tercihleri veya Yazdır iletişim kutusundan yazdırma çözünürlüğünü belirleyin.</p> <p><b>b</b> Çözünürlüğü 2400 Görüntü Kalitesi olarak ayarlayın.</p> <p><b>c</b> Belgeyi yazdırın.</p> <p>Yazıcı yavaş mı yazdırıyor?</p>	4 adıma gidin.	Sorun çözüldü.
<p><b>Adım 4</b></p> <p><b>a</b> İşletim sisteminize bağlı olarak Yazdırma Tercihleri veya Yazdır iletişim kutusundan kağıt türünü belirleyin.</p> <p><b>Notlar:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Ayarın, yüklenen kağıtla uyduğundan emin olun.</li> <li>• Bu ayarı yazıcı kontrol panelinden de değiştirebilirsiniz. Ana ekranda, <b>Ayarlar &gt; Kağıt &gt; Tepsi Yapılandırması &gt; Kağıt Boyutu/Türü</b> ögesine dokununuz.</li> <li>• Daha ağır kağıtlar daha yavaş yazdırılır.</li> <li>• Letter, A4 veya legal boyuttan daha dar kağıtlar daha yavaş yazdırılabilir.</li> </ul> <p><b>b</b> Belgeyi yazdırın.</p> <p>Yazıcı yavaş mı yazdırıyor?</p>	5 adıma gidin.	Sorun çözüldü.
<p><b>Adım 5</b></p> <p><b>a</b> Doku ve Ağırlık yazıcı ayarlarının yüklenen kağıtla eşleştiğinden emin olun. Ana ekranda <b>Ayarlar &gt; Kağıt &gt; Ortam Yapılandırması &gt; Ortam Türleri</b> ögesine dokununuz.</p> <p><b>Not:</b> Sert dokulu ve ağır kağıtlar daha yavaş yazdırılabilir.</p> <p><b>b</b> Belgeyi yazdırın.</p> <p>Yazıcı yavaş mı yazdırıyor?</p>	6 adıma gidin.	Sorun çözüldü.

İşlem	Evet	Hayır
<p><b>Adım 6</b> Bekletilen işleri silin.</p> <p>Yazıcı yavaş mı yazdırıyor?</p>	7 adıma gidin.	Sorun çözüldü.
<p><b>Adım 7</b> <b>a</b> Yazıcının aşırı ısınmadığından emin olun.</p> <p><b>Notlar:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Uzun süren bir yazdırma işinden sonra yazıcının soğumasına izin verin.</li> <li>• Yazıcı için önerilen ortam sıcaklığını gözlemleyin. Daha fazla bilgi için bkz. <a href="#">29. sayfadaki "Yazıcı için bir yer seçme"</a>.</li> </ul> <p><b>b</b> Belgeyi yazdırın.</p> <p>Yazıcı yavaş mı yazdırıyor?</p>	<b>Müşteri desteği</b> ile iletişime geçin.	Sorun çözüldü.

## Yazıcı yanıt vermiyor

İşlem	Evet	Hayır
<p><b>Adım 1</b> Güç kablosunun elektrik prizine doğru bir şekilde takılı olduğundan emin olun.</p> <p> <b>DİKKAT-YARALANMA TEHLİKESİ:</b> Yangın veya elektrik çarpmasını önlemek için güç kablosunu ürünün yakınındaki ve kolay erişilebilir bir konumdaki uygun bir şekilde tanımlanan ve doğru bir şekilde topraklanan elektrik prizine bağlayın.</p> <p>Yazıcı cevap veriyor mu?</p>	Sorun çözüldü.	2 adıma gidin.
<p><b>Adım 2</b> Elektrik prizinin herhangi bir anahtar veya şalter tarafından kesilmiş olup olmadığını kontrol edin.</p> <p>Elektrik prizi herhangi bir anahtar veya şalter tarafından kesilmiş mi?</p>	Anahtarı veya şalteri açın.	3 adıma gidin.
<p><b>Adım 3</b> Yazıcının açık olduğundan emin olun.</p> <p>Yazıcı açık mı?</p>	4 adıma gidin.	Yazıcıyı açın.
<p><b>Adım 4</b> Yazıcının Uyku veya Hazırda Bekleme modunda olup olmadığını kontrol edin.</p> <p>Yazıcı, Uyku veya Hazırda Bekleme modunda mı?</p>	Yazıcıyı uyandırmak için güç düğmesine basın.	5 adıma gidin.

İşlem	Evet	Hayır
<p><b>Adım 5</b> Yazıcı ile bilgisayarı birbirine bağlayan kabloların doğru bağlantı noktalarına takıldıklarından emin olun.</p> <p>Kablolar doğru bağlantı noktalarına mı takılmış?</p>	6 adıma gidin.	Kabloları doğru bağlantı noktalarına takın.
<p><b>Adım 6</b> Yazıcıyı kapatın, donanım seçeneklerini yükleyin ve ardından yazıcıyı açın. Daha fazla bilgi için seçenek ile birlikte gelen belgelere başvurun.</p> <p>Yazıcı cevap veriyor mu?</p>	Sorun çözüldü.	7 adıma gidin.
<p><b>Adım 7</b> Doğru yazıcı sürücüsünü yükleyin.</p> <p>Yazıcı cevap veriyor mu?</p>	Sorun çözüldü.	8 adıma gidin.
<p><b>Adım 8</b> Yazıcıyı kapatın, yaklaşık 10 saniye bekleyin ve ardından yazıcıyı açın.</p> <p>Yazıcı cevap veriyor mu?</p>	Sorun çözüldü.	Müşteri desteği <a href="#">ile iletişime geçin.</a>

## Flash sürücü okunamıyor

İşlem	Evet	Hayır
<p><b>Adım 1</b> Yazıcının başka bir yazdırma, kopyalama, tarama veya faks işi ile meşgul olup olmadığını kontrol edin.</p> <p>Yazıcı hazır mı?</p>	3. adıma gidin.	2 adıma gidin.
<p><b>Adım 2</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Yazıcının diğer işi işlemeyi tamamlamasını bekleyin.</li> <li>Flash sürücüyü çıkarıp yeniden takın.</li> </ul> <p>Yazıcı, flash sürücüyü tanıdı mı?</p>	Sorun çözüldü.	3 adıma gidin.
<p><b>Adım 3</b> Flash sürücünün ön USB bağlantı noktasına takılı olduğundan emin olun. <b>Not:</b> Flash sürücü arka USB bağlantı noktasına takıldığında çalışmaz.</p> <p>Flash sürücü doğru bağlantı noktasına takılı mı?</p>	5. adıma gidin.	4 adıma gidin.
<p><b>Adım 4</b> Flash sürücüyü doğru bağlantı noktasına takın.</p> <p>Yazıcı, flash sürücüyü tanıdı mı?</p>	Sorun çözüldü.	5 adıma gidin.

İşlem	Evet	Hayır
<p><b>Adım 5</b> Flaş sürücünün desteklendiğinden emin olun. Daha fazla bilgi için bkz. <a href="#">158. sayfadaki "Desteklenen flash sürücüler ve dosya türleri"</a>.</p> <p>Flash sürücü destekleniyor mu?</p>	7. adıma gidin.	6 adıma gidin.
<p><b>Adım 6</b> Desteklenen bir flash sürücü takın.</p> <p>Yazıcı, flash sürücüyü tanıdı mı?</p>	Sorun çözüldü.	7 adıma gidin.
<p><b>Adım 7</b> Flash sürücüyü çıkarıp yeniden takın.</p> <p>Yazıcı, flash sürücüyü tanıdı mı?</p>	Sorun çözüldü.	<a href="#">Müşteri desteği</a> ile iletişime geçin.

## USB bağlantı noktasını etkinleştirme

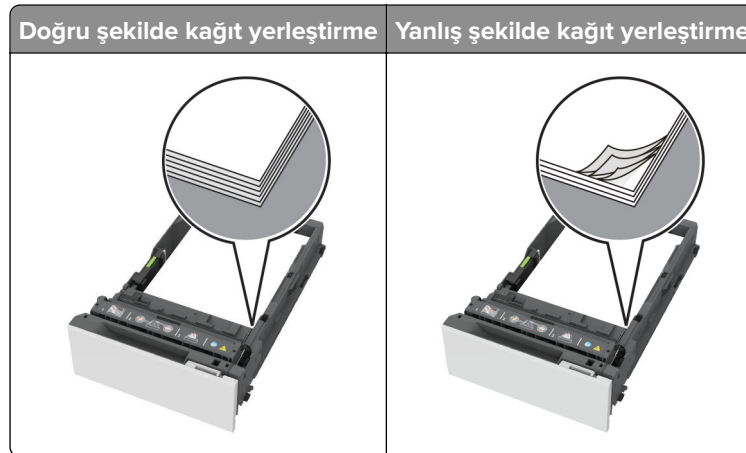
Ana ekrandan, **Ayarlar > Ağ/Bağlantı Noktaları > USB > USB Bağlantı Noktasını Etkinleştir** yoluna dokununuz.

## Sıkışmaları giderme

### Sıkışmaları önleme

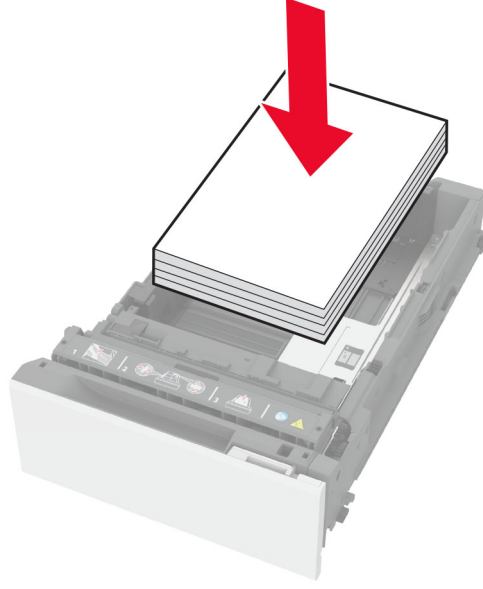
#### Kağıdı düzgün bir şekilde yerleştirme

- Kağıdın tepsiye düz şekilde yerleştirildiğinden emin olun.



- Yazıcı yazdırırken tepsi yükleme veya çıkarma işlemi yapmayın.
- Çok fazla kağıt yüklemeyin. Yiğın yüksekliğinin maksimum kağıt doldurma göstergesinin aşağısında olduğundan emin olun.

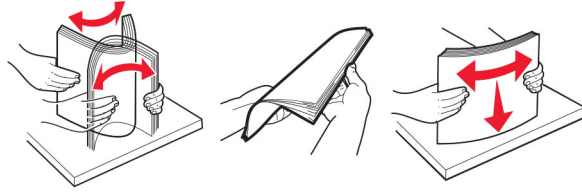
- Kağıdı tepsiye kaydırarak yerleştirmeyin. Kağıdı şekilde gösterildiği gibi yükleyin.



- Kağıt kılavuzlarının doğru şekilde konumlandığından ve kağıt ya da zarfları çok sıkmadığından emin olun.
- Kağıt yükledikten sonra tepsiyi sonuna kadar yazıcıya itin.

### Önerilen kağıdı kullanın

- Yalnızca önerilen kağıt veya özel ortamları kullanın.
- Buruşmuş, kırışmış, nemli, kıvrılmış veya bükülmüş kağıt yüklemeyin.
- Kağıt kenarlarını yüklemeden önce esnetin, havalandırın ve hizalayın.



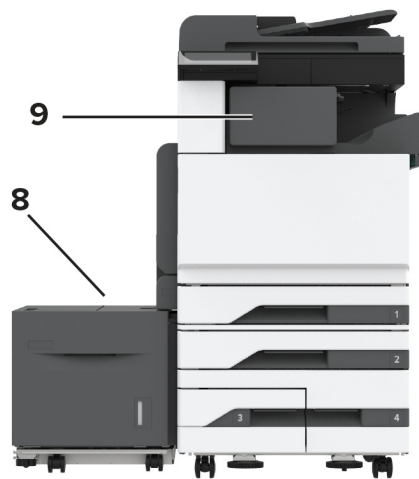
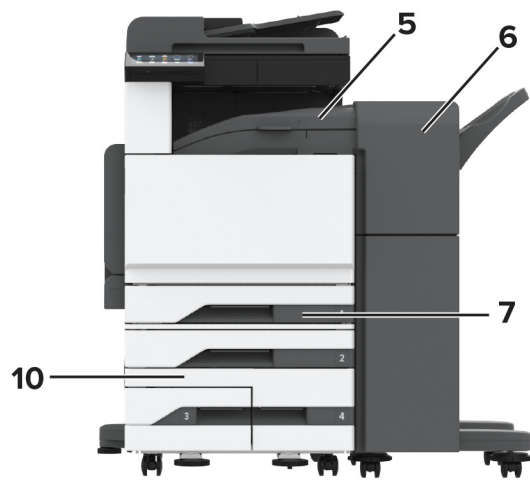
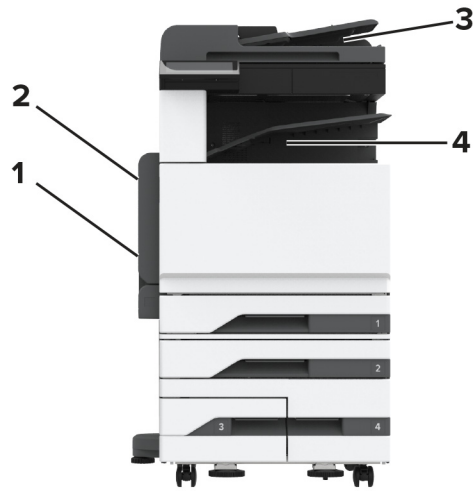
- Kesilmiş veya elle koparılmış kağıt kullanmayın.
- Aynı tepside farklı boyut, ağırlık veya türde kağıt kullanmayın.
- Bilgisayar veya yazıcı kontrol panelindeki kağıt boyutunun ve türünün doğru ayarlandığından emin olun.
- Kağıdı üreticinin önerilerine uygun şekilde saklayın.

### Sıkışma konumlarını belirleme

#### Notlar:

- Sıkışma Yardımı ayarı Açık olarak belirlendiğinde sıkışma giderildikten sonra yazıcı, boş ya da kısmen yazdırılmış sayfaları çıkarır. Yazdığınız çıktıda boş sayfalar olup olmadığını kontrol edin.
- Sıkışma Giderme ayarı Açık veya Otomatik olarak ayarlandığında yazıcı, sıkışan sayfaları yeniden yazdırır.





	Sıkışma konumları
1	Çok amaçlı besleyici
2	Kapak A
3	Otomatik belge besleyici
4	Standart sele
5	Yatay aktarma birimi
6	Zimba, delgeç tutucu
7	Standart tepsi
8	2000 sayfalık tepsi
9	Zimba sonlandırıcı
10	İsteğe bağlı tepsi

## Standart tepside kağıt sıkışması

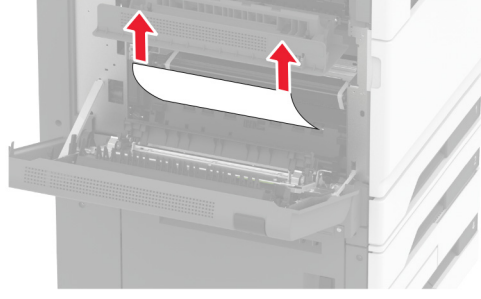
1 A kapağını açın.

**⚠ DİKKAT—SICAK YÜZEY:** Yazıcının içi sıcak olabilir. Sıcak bir yüzeyin neden olabileceği bir yaralanma riskini azaltmak için dokunmadan önce yüzeyin soğumasını bekleyin.

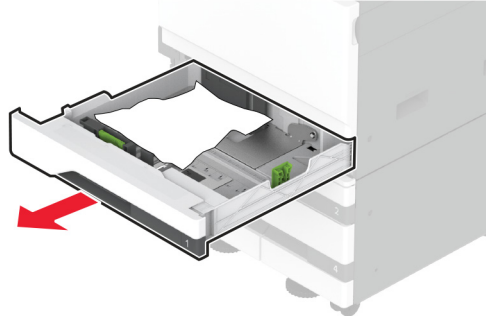


2 Sıkışan kağıdı çıkarın.

**Not:** Tüm kağıt parçalarının çıkarıldığından emin olun.

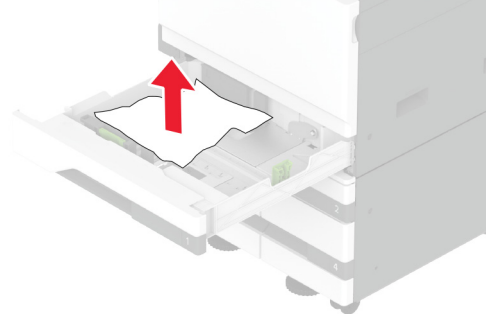


**3** Standart tepsiyi çekin.



**4** Sıkışan kağıdı çıkarın.

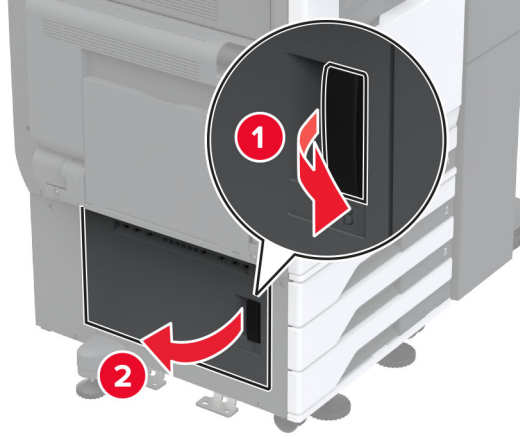
**Not:** Tüm kağıt parçalarının çıkarıldığından emin olun.



**5** Tepsiyi takın ve A kapağını kapatın.

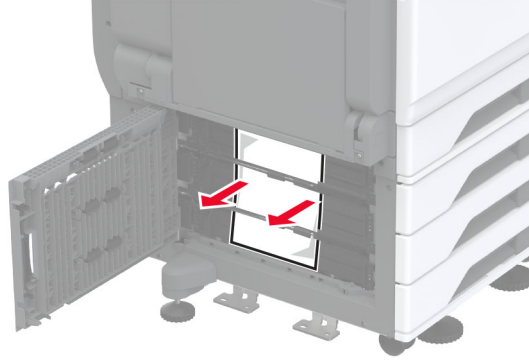
## İsteğe bağlı tepsilerde kağıt sıkışması

1 B kapağını açın.



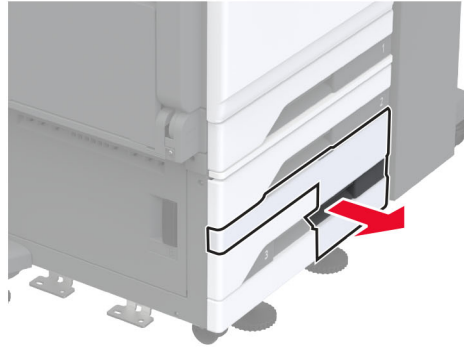
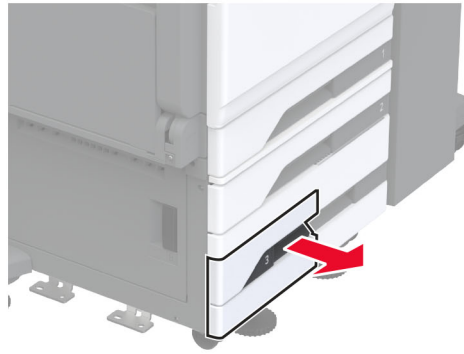
2 Sıkışan kağıdı çıkarın.

**Not:** Tüm kağıt parçalarının çıkarıldığından emin olun.



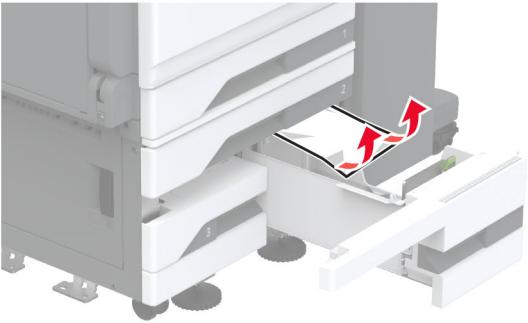
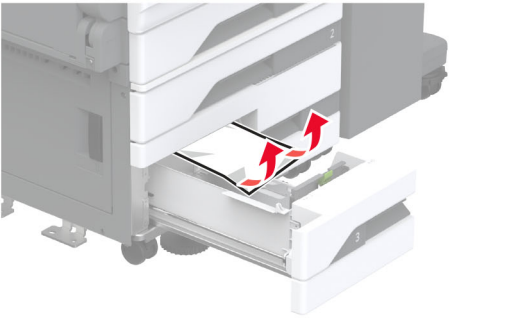
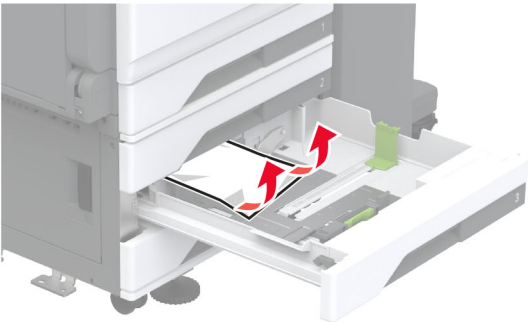
3 Kapağı kapatın.

4 İsteğe bağlı 520 yapraklık tepsiyi veya 2000 yapraklık ikili tepsiyi dışarı çekin.

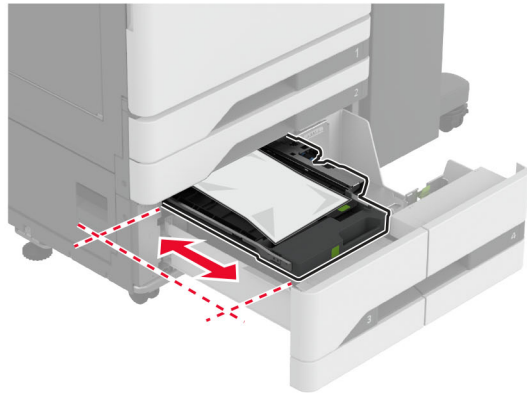
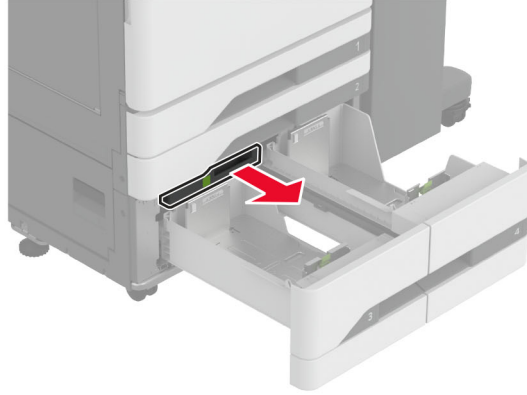


5 Sıkışan kağıdı çıkarın.

**Not:** Tüm kağıt parçalarının çıkarıldığından emin olun.

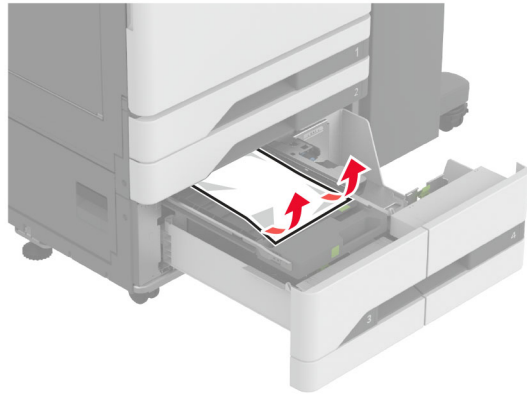


**6** İkili tepsiyelerde, C kolunu dışarı çekin ve iç kapağı açın.



**7** Sıkışan kağıdı çıkarın.

**Not:** Tüm kağıt parçalarının çıkarıldığından emin olun.



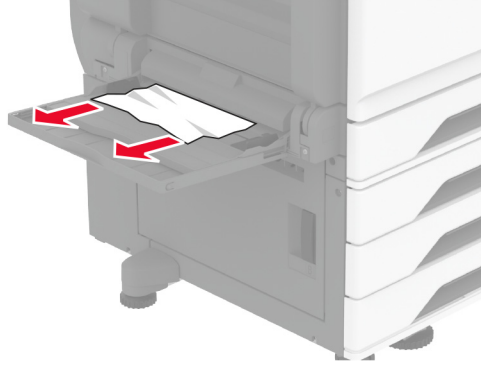
**8** Kapağı kapatın ve ardından C kolunu takın.

**9** Tepsiyi takın.

## Çok amaçlı besleyicide kağıt sıkışması

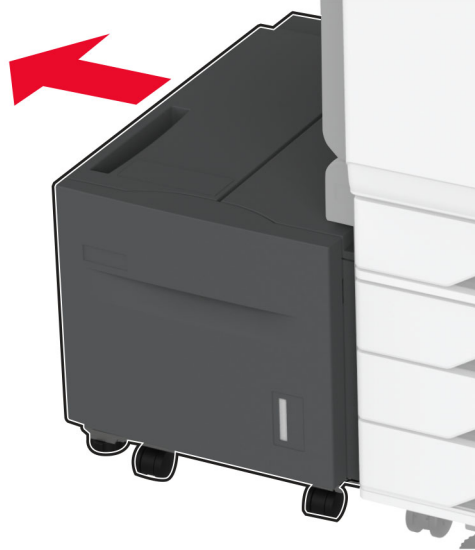
Sıkışan kağıdı çıkarma.

**Not:** Tüm kağıt parçalarının çıkarıldığından emin olun.



## 2000 yapraklık tepside kağıt sıkışması

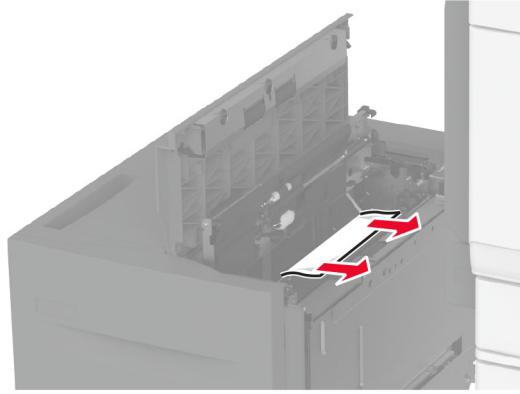
1 Tepsiyi sola kaydırın.



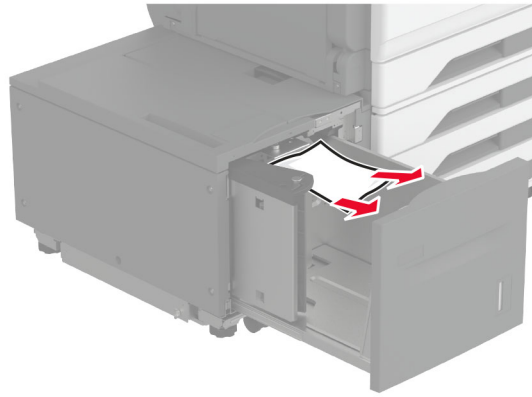
2 J kapağını açın ve sıkışan kağıdı çıkarın.

**Not:** Tüm kağıt parçalarının çıkarıldığından emin olun.





- 3 Kapağı kapatın ve ardından tepsiyi geri yerine kaydırın.
- 4 Tepsi içliğini çekip çıkarın ve ardından sıkışan kağıdı çıkarın.  
**Not:** Tüm kağıt parçalarının çıkarıldığından emin olun.



- 5 Tepsi içliğini yerine geri itin.

A kapağında kağıt sıkışması

## A kapağında kağıt sıkışması

- 1 A kapağını açın.



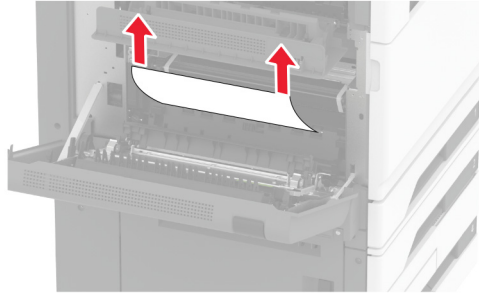
**DİKKAT—SICAK YÜZEY:** Yazıcının içi sıcak olabilir. Sıcak bir bileşenin neden olabileceği bir yaralanma riskini azaltmak için dokunmadan önce bileşenin soğumasını bekleyin.



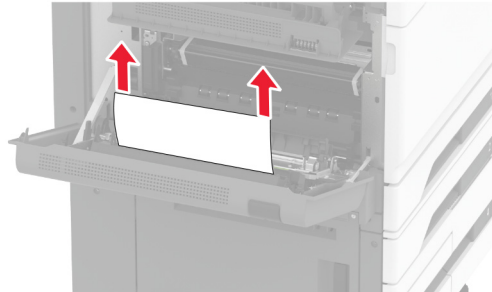
**2** Sıkışan kağıdı aşağıdaki alanların herhangi birinden çıkarın:

**Not:** Tüm kağıt parçalarının çıkarıldığından emin olun.

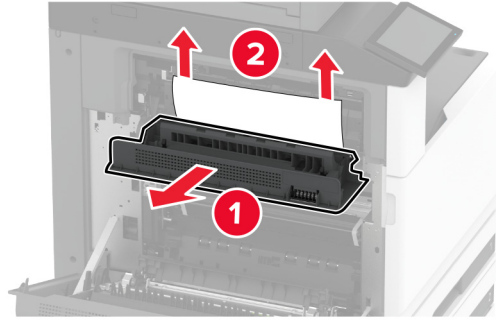
- Isıtıcı alanı



- Çift taraflı ünite




- Kapak C



- 3 A kapağını kapatın.

## Standart seledede kağıt sıkışması

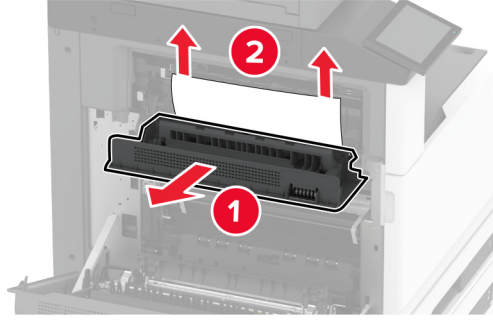
- 1 A kapağını açın.

 **DİKKAT—SICAK YÜZEY:** Yazıcının içi sıcak olabilir. Sıcak bir yüzeyin neden olabileceği bir yaralanma riskini azaltmak için dokunmadan önce yüzeyin soğumasını bekleyin.



- 2 C kapağını açın ve ardından sıkışan kağıdı çıkarın.

**Not:** Tüm kağıt parçalarının çıkarıldığından emin olun.



**3** C kapağını ve ardından A kapağını kapatın.

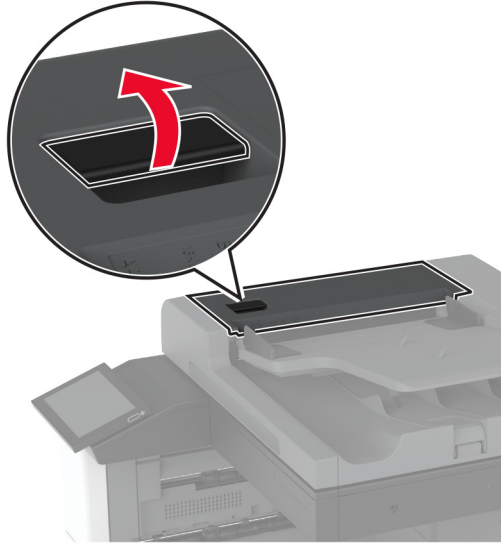
**4** Standart kutudan sıkışmış kağıt çıkarılmıştır.

**Not:** Tüm kağıt parçalarının çıkarıldığından emin olun.



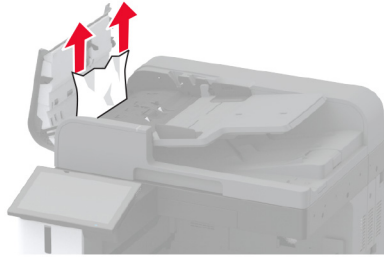
## Otomatik belge besleyicisinde kağıt sıkışması

- 1 Tüm özgün belgeleri ADF tepsisinden çıkarın.
- 2 ADF kapağını açın.



- 3 Sıkışan kağıdı çıkarın.

**Not:** Tüm kağıt parçalarının çıkarıldığından emin olun.



- 4 ADF kapağını kapatın.

## Zımba tutucuda kağıt sıkışması

- 1 A kapağını açın.

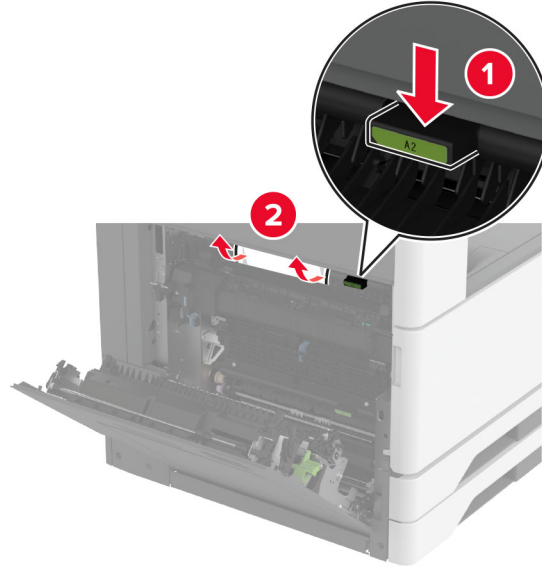


**DİKKAT—SICAK YÜZEY:** Yazıcının içi sıcak olabilir. Sıcak bir yüzeyin neden olabileceği bir yaralanma riskini azaltmak için dokunmadan önce yüzeyin soğumasını bekleyin.



**2** A1 kapağını açın ve sıkışan kağıdı çıkarın.

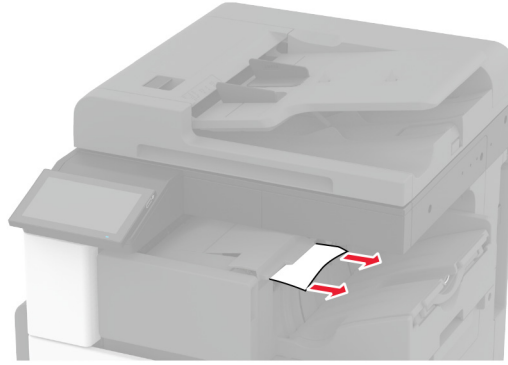
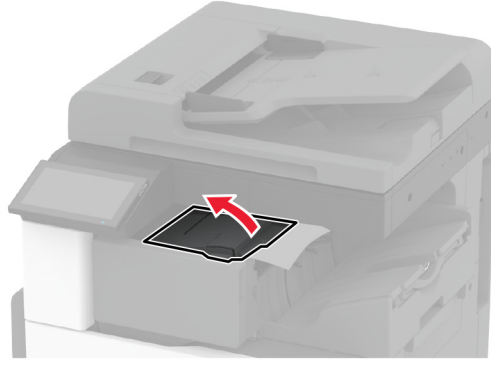
**Not:** Tüm kağıt parçalarının çıkarıldığından emin olun.



**3** A1 kapağını ve ardından A kapağını kapatın.

**4** Sonlandırıcı st kapağını açın ve sıkışmış kağıdı çıkarın.

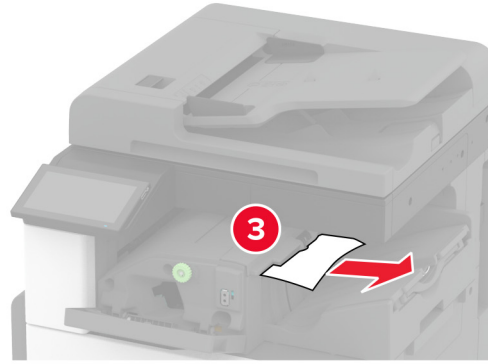
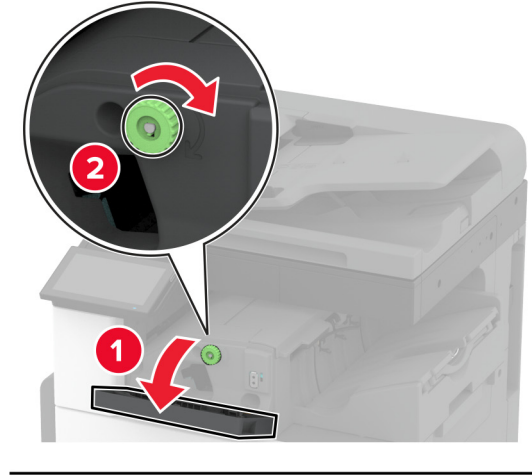
**Not:** Tüm kağıt parçalarının çıkarıldığından emin olun.



**5** Kapağı kapatın.


**6** Sonlandırıcı ön kapağını açın, düğmeyi çevirin ve sıkışmış kağıdı çıkarın.

**Not:** Tüm kağıt parçalarının çıkarıldığından emin olun.



7 Kapağı kapatın.

8 A kapağını açın.

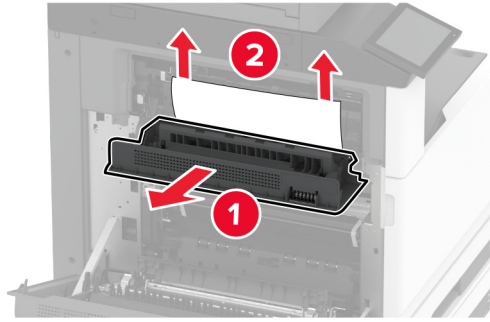
 **DİKKAT—SICAK YÜZEY:** Yazıcının içi sıcak olabilir. Sıcak bir yüzeyin neden olabileceği bir yaralanma riskini azaltmak için dokunmadan önce yüzeyin soğumasını bekleyin.



9 C kapağını açın ve ardından sıkışan kağıdı çıkarın.



**Not:** Tüm kağıt parçalarının çıkarıldığından emin olun.

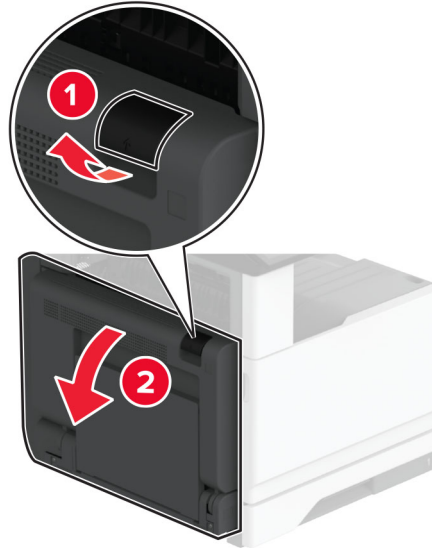


**10** C kapağını ve ardından A kapağını kapatın.

## Zımba, delgeç tutucuda kağıt sıkışması

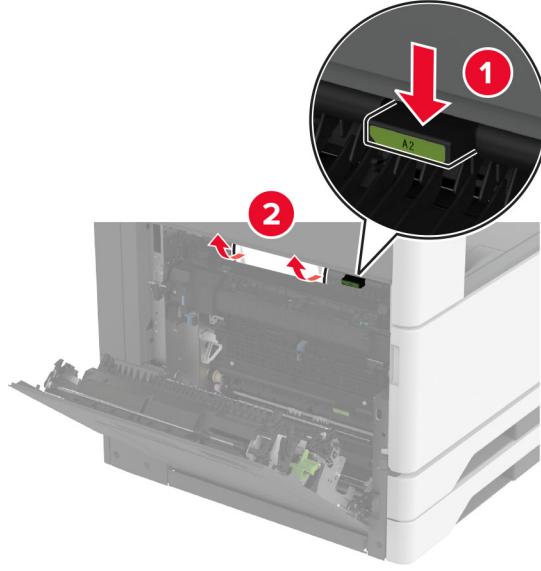
**1** A kapağını açın.

**⚠ DİKKAT—SICAK YÜZEY:** Yazıcının içi sıcak olabilir. Sıcak bir bileşenin neden olabileceği bir yaralanma riskini azaltmak için dokunmadan önce bileşenin soğumasını bekleyin.



**2** A1 kapağını açın ve sıkışan kağıdı çıkarın.

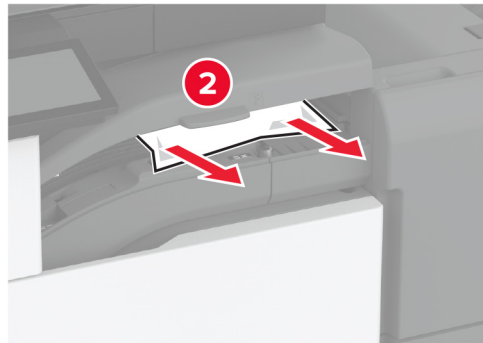
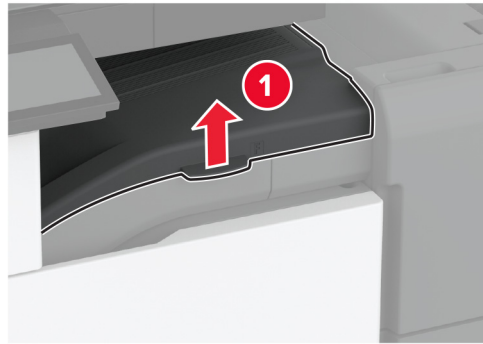
**Not:** Tüm kağıt parçalarının çıkarıldığından emin olun.



**3** A1 kapağını ve ardından A kapağını kapatın.

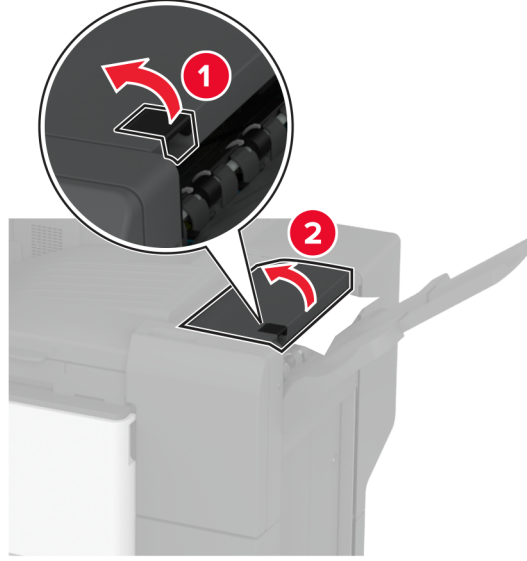
**4** Kağıt aktarıcı kapağı F'yi kaldırın ve sıkışan kağıdı çıkarın.

**Not:** Tüm kağıt parçalarının çıkarıldığından emin olun.



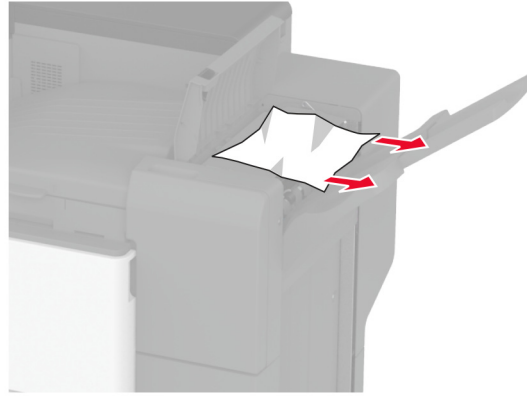
**5** Kağıt aktarıcı kapağını kapatın.

**6** Zimba, delgeç tutucu üzerindeki kolu çekin ve kapağı kaldırın.



**7** Sıkışan kağıdı çıkarma.

**Not:** Tüm kağıt parçalarının çıkarıldığından emin olun.



**8** Tutucu kapağını kapatın.

## Ağ bağlantısı sorunları

### Embedded Web Server açılmıyor

İşlem	Evet	Hayır
<p><b>Adım 1</b></p> <p><b>a</b> Yazıcının açık olduğundan emin olun.</p> <p><b>b</b> Yazıcı Embedded Web Server'ına (EWS) erişin.</p> <p>EWS'yi açabiliyor musunuz?</p>	Sorun çözüldü.	2 adıma gidin.
<p><b>Adım 2</b></p> <p><b>a</b> Yazıcının IP adresinin doğru olduğundan emin olun.</p> <p><b>Notlar:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Ana ekranında IP adresini görüntüleyin.</li> <li>IP adresi, 123.123.123.123 gibi nokta işareti ile ayrılan dört rakam dizisinden oluşur.</li> </ul> <p><b>b</b> EWS'ye erişin.</p> <p>EWS'yi açabiliyor musunuz?</p>	Sorun çözüldü.	3 adıma gidin.
<p><b>Adım 3</b></p> <p><b>a</b> Desteklenen bir tarayıcı yüklediğinizden emin olun:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Internet Explorer sürüm 11 veya üstü</li> <li>Microsoft Edge</li> <li>Safari sürüm 6 veya sonraki sürümleri</li> <li>Google Chrome™ sürüm 32 veya sonraki sürümleri</li> <li>Mozilla Firefox sürüm 24 veya sonraki sürümleri</li> </ul> <p><b>b</b> EWS'ye erişin.</p> <p>EWS'yi açabiliyor musunuz?</p>	Sorun çözüldü.	4 adıma gidin.
<p><b>Adım 4</b></p> <p><b>a</b> Ağ bağlantısının çalıştığından emin olun.</p> <p><b>Not:</b> Bağlantı çalışmıyorsa yöneticinizle iletişime geçin.</p> <p><b>b</b> EWS'ye erişin.</p> <p>EWS'yi açabiliyor musunuz?</p>	Sorun çözüldü.	5 adıma gidin.
<p><b>Adım 5</b></p> <p><b>a</b> Yazıcı ve yazdırma sunucusunun kablolarının güvenli bir şekilde bağlandığından emin olun. Daha fazla bilgi edinmek için yazıcı sunucusu ile birlikte verilen belgelere başvurun.</p> <p><b>b</b> EWS'ye erişin.</p> <p>EWS'yi açabiliyor musunuz?</p>	Sorun çözüldü.	6 adıma gidin.


İşlem	Evet	Hayır
<p><b>Adım 6</b></p> <p><b>a</b> Web proxy sunucularının devre dışı bırakılıp bırakılmadığını kontrol edin.</p> <p><b>Not:</b> Sunucular devre dışı bırakılmışsa yöneticinizle iletişime geçin.</p> <p><b>b</b> EWS'ye erişin.</p> <p>EWS'yi açabiliyor musunuz?</p>	Sorun çözüldü.	<a href="#">Müşteri desteği</a> ile iletişime geçin.

## Yazıcı Wi-Fi ağına bağlanamıyor

İşlem	Evet	Hayır
<p><b>Adım 1</b></p> <p>Etkin Bağdaştırıcı özelliğinin Otomatik olarak ayarlandığından emin olun.</p> <p>Ana ekrandan <b>Ayarlar &gt; Ağ/Bağlantı Noktaları &gt; Ağa Genel Bakış &gt; Etkin Bağdaştırıcı &gt; Otomatik</b> öğesine dokununuz.</p> <p>Yazıcı bir Wi-Fi ağına bağlanabiliyor mu?</p>	Sorun çözüldü.	2 adıma gidin.
<p><b>Adım 2</b></p> <p>Doğru Wi-Fi ağının seçilip seçilmediğini kontrol edin.</p> <p><b>Not:</b> Bazı yönlendiriciler varsayılan SSID'yi paylaşabilir.</p> <p>Doğru Wi-Fi ağına bağlanıyor musunuz?</p>	4. adıma gidin.	3 adıma gidin.
<p><b>Adım 3</b></p> <p>Doğru Wi-Fi ağına bağlanın. Daha fazla bilgi için bkz. <a href="#">148. sayfadaki "Yazıcıyı bir Wi-Fi ağına bağlama"</a>.</p> <p>Yazıcı bir Wi-Fi ağına bağlanabiliyor mu?</p>	Sorun çözüldü.	4 adıma gidin.
<p><b>Adım 4</b></p> <p>Kablosuz güvenlik modunu kontrol edin.</p> <p>Ana ekrandan <b>Ayarlar &gt; Ağ/Bağlantı Noktaları &gt; Kablosuz &gt; Kablosuz Güvenlik Modu</b> öğesine dokununuz.</p> <p>Doğru kablosuz güvenlik modu seçili mi?</p>	6. adıma gidin.	5 adıma gidin.
<p><b>Adım 5</b></p> <p>Doğru kablosuz güvenlik modunu seçin.</p> <p>Yazıcı bir Wi-Fi ağına bağlanabiliyor mu?</p>	Sorun çözüldü.	6 adıma gidin.
<p><b>Adım 6</b></p> <p>Doğru ağ parolasını girdiğinizden emin olun.</p> <p><b>Not:</b> Paroladaki boşluklara, rakamlara ve büyük/küçük harf kullanımına dikkat edin.</p> <p>Yazıcı bir Wi-Fi ağına bağlanabiliyor mu?</p>	Sorun çözüldü.	<a href="#">Müşteri desteği ile iletişime geçin.</a>

## Donanım seçenekleri sorunları

### Dahili seçenek algılanamıyor

İşlem	Evet	Hayır
<p><b>Adım 1</b></p> <p>Yazıcıyı kapatın, yaklaşık 10 saniye bekleyin ve ardından yazıcıyı açın.</p> <p>Yazıcı, dahili seçeneği algılıyor mu?</p>	Sorun çözüldü.	2 adıma gidin.
<p><b>Adım 2</b></p> <p>Menü Ayarları Sayfasını yazdırın ve dahili seçeneğin Kurulu Özellikler listesinde olup olmadığını kontrol edin.</p> <p>Dahili seçenek listeleniyor mu?</p>	4. adıma gidin.	3 adıma gidin.
<p><b>Adım 3</b></p> <p>Dahili seçeneğin denetleyici anakartına düzgün takıldığından emin olun.</p> <p><b>a</b> Yazıcıyı kapatın ve güç kablosunun fişini elektrik prizinden çekin.</p> <p><b>b</b> Dahili seçeneğin, denetleyici anakartındaki ilgili konektöre takıldığından emin olun.</p> <p><b>c</b> Güç kablosunu prize takın ve ardından yazıcıyı açın.</p> <p> <b>DİKKAT-YARALANMA TEHLİKESİ:</b> Yangın veya elektrik çarpması riskini önlemek için güç kablosunu ürünün yakınındaki ve kolay erişilebilir bir konumdaki uygun şekilde tanımlanmış ve doğru şekilde topraklanmış bir elektrik prizine bağlayın.</p> <p>Yazıcı, dahili seçeneği algılıyor mu?</p>	Sorun çözüldü.	4 adıma gidin.
<p><b>Adım 4</b></p> <p><b>a</b> Dahili seçeneğin yazıcı sürücüsünde mevcut olduğundan emin olun.</p> <p><b>Not:</b> Gerekirse yazdırma işleri için kullanılabilir durumda olmasını sağlamak üzere tepsiyi yazıcı sürücüsüne manuel olarak ekleyin. Daha fazla bilgi için bkz. <a href="#">75. sayfadaki "Yazdırma sürücüsüne mevcut seçenekleri ekleme"</a>.</p> <p><b>b</b> Belgeyi yazdırın.</p> <p>Yazıcı, dahili seçeneği algılıyor mu?</p>	Sorun çözüldü.	<b>Müşteri desteği</b> ile iletişime geçin.

### Arızalı bellek algılandı

Aşağıdakilerden birini veya daha fazlasını deneyin:

- Arızalı akıllı depolama sürücüsünü değiştirin.
- Ana ekranda, mesajı yok saymak ve yazdırmaya devam etmek için **Devam** öğesine dokunun.
- Geçerli yazdırma işini iptal edin.

## Flash bellekte kaynaklar için yeterli boş alan yok

Aşağıdakilerden birini veya daha fazlasını deneyin:

- Mesajı silmek ve yazdırmaya devam etmek **Devam** düğmesine dokununuz.
- Önbellekteki fontları, makroları ve diğer verileri silin.
- Bir sabit disk takın.

**Not:** Önbelleğe daha önce kaydedilmemiş yüklenen fontlar ve makrolar silindi.

## Sarf malzemeleriyle ilgili sorunlar

### Eksik veya yanıt vermeyen toner kartuşu

İşlem	Evet	Hayır
<p><b>Adım 1</b></p> <p><b>a</b> Ön kapağı açın.</p> <p><b>b</b> Toneri çıkarıp yeniden takın.</p> <p>Toner eksik mi veya yanıt vermiyor mu?</p>	2 adıma gidin.	Sorun çözüldü.
<p><b>Adım 2</b></p> <p>Yazıcıda orijinal ve desteklenen bir Lexmark toner kartuşu kullanılıp kullanılmadığını kontrol edin.</p> <p><b>Not:</b> Toner kartuşu desteklenmiyorsa desteklenen bir toner kartuşu takın.</p> <p>Toner eksik mi veya yanıt vermiyor mu?</p>	<a href="#">Müşteri desteği</a> ile iletişime geçin.	Sorun çözüldü.

### Lexmark markalı olmayan sarf malzemesi

Yazıcı Lexmark dışı bir sarf malzemesi veya parça algıladı.

Lexmark yazıcınız orijinal Lexmark sarf malzemeleri ve parçaları kullanılacak şekilde tasarlanmıştır. Başka marka sarf malzemesi veya parça kullanılması, yazıcının ve görüntüleme bileşenlerinin performansını, güvenilirliğini veya ömrünü etkileyebilir.

Tüm ömür göstergeleri, Lexmark sarf malzemeleri ve parçalarıyla çalışacak şekilde tasarlanmıştır; başka marka sarf malzemeleri ve parçalar kullanılması öngörülemez sonuçlara yol açabilir. Görüntüleme bileşeninin öngörülen ömründen fazla kullanılması, Lexmark yazıcınıza veya ilişkili bileşenlerine zarar verebilir.

**Uyarı—Hasar Tehlikesi:** Başka marka sarf malzemelerinin veya parçaların kullanılması, garanti kapsamını etkileyebilir. Başka marka sarf malzemelerinin veya parçaların kullanılması nedeniyle oluşan hasarlar garanti kapsamında olmayabilir.

Bu risklerin tümünü veya bir bölümünü kabul edip yazıcınızda orijinal olmayan sarf malzemeleri ya da parçalar kullanmaya etmek için ekrandaki hata mesajına iki parmakla dokunup 15 saniye boyunca basılı tutun. Bir onay iletişim kutusu görüntülediğinde, **Devam Et** öğesine dokununuz.

Bu riskleri kabul etmek istemiyorsanız üçüncü taraf sarf malzemesini ya da parçasını yazıcınızdan çıkarın ve orijinal bir Lexmark sarf malzemesi ya da parçası takın. Daha fazla bilgi için bkz. [257. sayfadaki "Orijinal Lexmark parçaları ve sarf malzemeleri kullanma"](#).

Yazıcı, hata mesajı temizlendikten sonra yazdırmıyorsa sarf malzemesi kullanım sayaçlarını sıfırlayın.

- 1 Ana ekrandan **Ayarlar > Cihaz > Bakım > Yapılandırma Menüsü > Sarf Malzemesi Kullanımı ve Sayaçlar** seçeneğine dokununuz.
- 2 Sıfırlamak istediğiniz parçayı ya da sarf malzemesini seçin, ardından **Başlat** öğesine dokununuz.
- 3 Uyarı mesajını okuyun, ardından **Devam Et** öğesine dokununuz.
- 4 Mesajı silmek için iki parmağınızı kullanarak ekrana 15 saniye boyunca dokununuz.

**Not:** Sarf malzemesi kullanım sayaçlarını sıfırlayamıyorsanız öğeyi satın aldığınız yere götürünüz.

## Kağıt besleme sorunları

### Yazdırma sırasında zarf yapışkan oluyor

İşlem	Evet	Hayır
<p><b>Adım 1</b></p> <p><b>a</b> Kuru ortamda muhafaza edilmiş bir zarf kullanın.</p> <p><b>Not:</b> Nemli zarflar üzerine yazdırmak, kapakları yapışkan hale getirebilir.</p> <p><b>b</b> Yazdırma işini gönderin.</p> <p>Yazdırırken zarf yapışkan oluyor mu?</p>	2 adıma gidin.	Sorun çözüldü.
<p><b>Adım 2</b></p> <p><b>a</b> Kağıt türünün Zarf olarak ayarlandığından emin olun.</p> <p>Ana ekranda, <b>Ayarlar &gt; Kağıt &gt; Tepsi Yapılandırması &gt; Kağıt Boyutu/Türü</b> öğesine dokununuz.</p> <p><b>b</b> Yazdırma işini gönderin.</p> <p>Yazdırırken zarf yapışkan oluyor mu?</p>	<a href="#">Müşteri desteği</a> ile iletişime geçin.	Sorun çözüldü.

### Harmanlanmış yazdırma çalışmıyor

İşlem	Evet	Hayır
<p><b>Adım 1</b></p> <p><b>a</b> Ana ekranda, <b>Ayarlar &gt; Yazdırma &gt; Düzen &gt; Harmanlama</b> öğesine dokununuz.</p> <p><b>b</b> <b>Açık [1,2,1,2,1,2]</b> öğesine dokununuz.</p> <p><b>c</b> Belgeyi yazdırın.</p> <p>Belge doğru şekilde harmanlandı mı?</p>	Sorun çözüldü.	2 adıma gidin.



İşlem	Evet	Hayır
<p><b>Adım 2</b></p> <p><b>a</b> Yazdırmak istediğiniz belgeden Yazdır iletişim kutusunu açın, ardından <b>Harmanlama</b> seçeneğini belirleyin.</p> <p><b>b</b> Belgeyi yazdırın.</p> <p>Belge doğru şekilde harmanlandı mı?</p>	Sorun çözüldü.	3 adıma gidin.
<p><b>Adım 3</b></p> <p><b>a</b> Yazdırılacak sayfaların sayısını azaltın.</p> <p><b>b</b> Belgeyi yazdırın.</p> <p>Sayfalar doğru şekilde harmanlandı mı?</p>	Sorun çözüldü.	<a href="#">Müşteri desteği</a> ile iletişime geçin.

## Tepsi bağlantılandırma çalışmıyor

İşlem	Evet	Hayır
<p><b>Adım 1</b></p> <p><b>a</b> Tepsilerin aynı kağıt boyutuna ve kağıt türüne sahip olup olmadığını kontrol edin.</p> <p><b>b</b> Kağıt kılavuzlarının doğru şekilde konumlandırılıp konumlandırılmadığını kontrol edin.</p> <p><b>c</b> Belgeyi yazdırın.</p> <p>Tepsiler doğru bağlantılandı mı?</p>	Sorun çözüldü.	2 adıma gidin.
<p><b>Adım 2</b></p> <p><b>a</b> Ana ekrandan, <b>Ayarlar &gt; Kağıt &gt; Tepsi Yapılandırma &gt; Kağıt Boyutu/Türü</b> yoluna dokununuz.</p> <p><b>b</b> İlgili tepside yüklü olan kağıt ile eşleşecek şekilde kağıt boyutu ve kağıt türünü ayarlayın.</p> <p><b>c</b> Belgeyi yazdırın.</p> <p>Tepsiler doğru bağlantılandı mı?</p>	Sorun çözüldü.	3 adıma gidin.
<p><b>Adım 3</b></p> <p><b>a</b> Tepsi Bağlantısı öğesinin Otomatik olarak ayarlandığından emin olun. Daha fazla bilgi için bkz. <a href="#">73. sayfadaki "Tepsileri bağlantılandırma"</a>.</p> <p><b>b</b> Belgeyi yazdırın.</p> <p>Tepsiler doğru bağlantılandı mı?</p>	Sorun çözüldü.	Müşteri desteği <a href="#">ile iletişime geçin</a> .

## Kağıt çok sık sıkışıyor

İşlem	Evet	Hayır
<p><b>Adım 1</b></p> <p><b>a</b> Tepsiyi çıkarın.</p> <p><b>b</b> Kağıdın doğru şekilde yüklenip yüklenmediğini kontrol edin.</p> <p><b>Notlar:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Kağıt kılavuzlarının doğru şekilde konumlandırıldığından emin olun.</li> <li>• Yığın yüksekliğinin maksimum kağıt doldurma göstergesinin aşağısında olduğundan emin olun.</li> <li>• Önerilen kağıt boyutunu ve türünü kullanarak yazdırdığınızdan emin olun.</li> </ul> <p><b>c</b> Tepsiyi takın.</p> <p><b>d</b> Belgeyi yazdırın.</p> <p>Kağıt sıkışmaları sık sık oluyor mu?</p>	2 adıma gidin.	Sorun çözüldü.
<p><b>Adım 2</b></p> <p><b>a</b> Ana ekranda, <b>Ayarlar &gt; Kağıt &gt; Tepsi Yapılandırması &gt; Kağıt Boyutu/Türü</b> ögesine dokununuz.</p> <p><b>b</b> Doğru kağıt boyutunu ve türünü ayarlayın.</p> <p><b>c</b> Belgeyi yazdırın.</p> <p>Kağıt sıkışmaları sık sık oluyor mu?</p>	3 adıma gidin.	Sorun çözüldü.
<p><b>Adım 3</b></p> <p><b>a</b> Yeni bir paketten kağıt yükleyin.</p> <p><b>Not:</b> Kağıt yüksek nem nedeniyle nemi emiyor. Kağıdı kullanmaya hazır olana kadar orijinal paketinde saklayın.</p> <p><b>b</b> Belgeyi yazdırın.</p> <p>Kağıt sıkışmaları sık sık oluyor mu?</p>	<a href="#">Müşteri desteği</a> ile iletişime geçin.	Sorun çözüldü.

## Sıkışan sayfalar yeniden yazdırılmadı

İşlem	Evet	Hayır
<p><b>a</b> Ana ekrandan, <b>Ayarlar &gt; Aygıt &gt; Bildirimler &gt; Sıkışan İçeriği Giderme</b> ögesine dokununuz.</p> <p><b>b</b> Sıkışma Giderme menüsünde, <b>Açık</b> veya <b>Otomatik</b> ayarına dokununuz.</p> <p><b>c</b> Belgeyi yazdırın.</p> <p>Sıkışan sayfalar yeniden yazdırıldı mı?</p>	Sorun çözüldü.	<a href="#">Müşteri desteği</a> ile iletişime geçin.

## E-posta sorunları

### "SMTP sunucusu kurulmadı" hata mesajını devre dışı bırakma

Ana ekranda, **Ayarlar > E-posta > E-posta Ayarları > "SMTP sunucusu kurulmadı" hatasını devre dışı bırak > Açık** ögesine dokununuz.

Hatanın tekrar oluşmasını önlemek için aşağıdakilerden birini veya birkaçını yapınız:

- Yazıcı belenimini güncelleyin. Daha fazla bilgi için bkz. [74. sayfadaki "Bellenim güncelleme"](#).
- E-posta SMTP ayarlarını yapılandırın. Daha fazla bilgi için bkz. [47. sayfadaki "E-posta SMTP ayarlarını yapılandırma"](#).

### E-postalar gönderilemiyor

İşlem	Evet	Hayır
<p><b>Adım 1</b></p> <p>E-posta SMTP ayarlarının doğru yapılandırıldığından emin olun. Daha fazla bilgi için bkz. <a href="#">47. sayfadaki "E-posta SMTP ayarlarını yapılandırma"</a>.</p> <p>E-posta gönderebiliyor musunuz?</p>	Sorun çözüldü.	2 adıma gidin.
<p><b>Adım 2</b></p> <p>Doğru parolayı kullandığınızdan emin olun. E-posta servis sağlayıcınıza bağlı olarak hesap parolanızı, uygulama parolanızı veya kimlik doğrulama parolanızı kullanın. Daha fazla bilgi için bkz. <a href="#">47. sayfadaki "E-posta SMTP ayarlarını yapılandırma"</a>.</p> <p>E-posta gönderebiliyor musunuz?</p>	Sorun çözüldü.	3 adıma gidin.
<p><b>Adım 3</b></p> <p>Yazıcının bir ağa bağlı olduğundan ve ağın internete bağlı olduğundan emin olun.</p> <p>E-posta gönderebiliyor musunuz?</p>	Sorun çözüldü.	Kişi <a href="#">müşteri desteği</a> .

## Faks sorunları

### Arayan kimliği gösterilmiyor

**Not:** Bu talimatlar yalnızca analog faksı destekleyen yazıcılar için geçerlidir. Daha fazla bilgi için [Yazıcıyı faks gönderecek şekilde ayarlama](#) adlı bölüme bakın.

İşlem	Evet	Hayır
<p>Arayan kimliğini etkinleştirin.</p> <p>Ana ekrandan <b>Ayarlar &gt; Faks &gt; Faks Kurulumu &gt; Faks Alma Ayarları &gt; Yönetici Kontrolleri &gt; Arayan Kimliğini Etkinleştir</b> öğesine dokununuz.</p> <p>Arayan kimliği görünüyor mu?</p>	Sorun çözüldü.	<a href="#">Müşteri desteği</a> ile iletişime geçin.

### Analog faks kullanılarak faks gönderilemiyor veya alınamıyor

İşlem	Evet	Hayır
<p><b>Adım 1</b></p> <p>Ekranda görünen hata mesajlarını çözün.</p> <p>Faks gönderebiliyor veya alabiliyor musunuz?</p>	Sorun çözüldü.	2 adıma gidin.
<p><b>Adım 2</b></p> <p>Aşağıdaki ekipman için kablo bağlantılarının düzgün yapıldığından emin olun:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Telefon</li> <li>• El cihazı</li> <li>• Telesekreter</li> </ul> <p>Faks gönderebiliyor veya alabiliyor musunuz?</p>	Sorun çözüldü.	3 adıma gidin.
<p><b>Adım 3</b></p> <p>Çevir sesini dinleyin.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Doğru şekilde çalışıp çalışmadığını kontrol etmek için faks numarasını arayın.</li> <li>• Sürekli Arama fonksiyonunu kullanıyorsanız çevir sesini duyup duymadığınızı kontrol etmek için ses seviyesini açın.</li> </ul> <p>Çevir sesini duyabiliyor musunuz?</p>	5. adıma gidin.	4 adıma gidin.

İşlem	Evet	Hayır
<p><b>Adım 4</b></p> <p>Telefon prizini kontrol edin.</p> <p><b>a</b> Analog telefonu doğrudan prize bağlayın.</p> <p><b>b</b> Çeviri sesini dinleyin.</p> <p><b>c</b> Bir çevir sesi duymuyorsanız farklı bir telefon kablosu kullanın.</p> <p><b>d</b> Çevir sesini hala duyamıyorsanız analog telefon kablosunu başka bir prize bağlayın.</p> <p><b>e</b> Çevir sesini duyuyorsanız yazıcıyı o prize bağlayın.</p> <p>Faks gönderebiliyor veya alabiliyor musunuz?</p>	Sorun çözüldü.	5 adıma gidin.
<p><b>Adım 5</b></p> <p>Yazıcının bir analog telefon hizmetine veya doğru dijital konektöre bağlı olup olmadığını kontrol edin.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Dijital Ağ için Entegre Servisler (ISDN) telefon hizmeti kullanıyorsanız bir ISDN terminal bağdaştırıcısının analog telefon bağlantı noktasına bağlanın. Daha fazla bilgi için ISDN sağlayıcınızla temasa geçin.</li> <li>• DSL kullanıyorsanız analog kullanımını destekleyen bir DSL filtresi ve yönlendirici bağlayın. Daha fazla bilgi için, DSL sağlayıcınıza başvurun.</li> <li>• Bir private branch exchange (PBX) telefon hizmeti kullanıyorsanız PBX üzerindeki bir analog bağlantı noktasına bağlandığınızdan emin olun. Hiçbiri yoksa, faks makinesi için analog bir telefon hattı kurmayı düşünün.</li> </ul> <p>Faks gönderebiliyor veya alabiliyor musunuz?</p>	Sorun çözüldü.	6 adıma gidin.
<p><b>Adım 6</b></p> <p>Geçici bir süre diğer ekipmanlar ile bağlantıyı kesin ve diğer telefon hizmetlerini devre dışı bırakın.</p> <p><b>a</b> Yazıcı ve telefon hattı arasındaki diğer ekipmanların (ör. telesekreter, bilgisayar, modem veya telefon hattı ayırıcılar gibi) bağlantısını kesin.</p> <p><b>b</b> Arama bekletme ve sesli postayı devre dışı bırakın. Daha fazla bilgi için telefon şirketinize başvurun.</p> <p>Faks gönderebiliyor veya alabiliyor musunuz?</p>	Sorun çözüldü.	7 adıma gidin.
<p><b>Adım 7</b></p> <p>Özgün belgenin sayfalarını teker teker tarayın.</p> <p><b>a</b> Faks numarasını çevirin.</p> <p><b>b</b> Belgeyi tarayın.</p> <p>Faks gönderebiliyor veya alabiliyor musunuz?</p>	Sorun çözüldü.	Kişi <a href="#">müşteri desteği</a> .

## Analog faks kullanarak faks alınıyor ama gönderilemiyor

İşlem	Evet	Hayır
<p><b>Adım 1</b> Özgün belgeyi düzgün bir şekilde ADF tepsisine veya tarayıcı camının üzerine yerleştirin.</p> <p>Faks gönderebiliyor musunuz?</p>	Sorun çözüldü.	2 adıma gidin.
<p><b>Adım 2</b> Kısayol numarasını düzgün bir şekilde kurun.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Kısayol numarasının aramak istediğiniz telefon numarası için ayarlandığından emin olun.</li> <li>Telefon numarasını elle çevirin.</li> </ul> <p>Faks gönderebiliyor musunuz?</p>	Sorun çözüldü.	Kişi <a href="#">müşteri desteği</a> .

## Analog faks kullanarak faks gönderilebiliyor ama alınamıyor

İşlem	Evet	Hayır
<p><b>Adım 1</b> Kağıt kaynağının boş olmadığından emin olun.</p> <p>Faks alabiliyor musunuz?</p>	Sorun çözüldü.	2 adıma gidin.
<p><b>Adım 2</b> Zil sayısı ayarını kontrol edin. Ana ekrandan <b>Ayarlar &gt; Faks &gt; Faks Kurulumu &gt; Faks Alma Ayarları &gt; Çalma Sayısı</b> öğesine dokununuz.</p> <p>Faks alabiliyor musunuz?</p>	Sorun çözüldü.	3 adıma gidin.
<p><b>Adım 3</b> Yazıcı boş sayfa yazdırıyorsa bkz. <a href="#">353. sayfadaki "Boş veya beyaz sayfalar"</a>.</p> <p>Faks alabiliyor musunuz?</p>	Sorun çözüldü.	Kişi <a href="#">müşteri desteği</a> .

## etherFAX kurulamıyor

İşlem	Evet	Hayır
<p><b>Adım 1</b> Yazıcı bağlanabilirliğini kontrol edin.</p> <p><b>a</b> Ağ Ayarları Sayfası'nı yazdırın. Ana ekrandan, <b>Ayarlar &gt; Raporlar &gt; Ağ &gt; Ağ Kurulum Sayfası</b> yoluna dokununuz.</p> <p><b>b</b> Ağ durumunu kontrol edin.</p> <p>Yazıcı ağa bağlı mı?</p>	3. adıma gidin.	2 adıma gidin.

İşlem	Evet	Hayır
<p><b>Adım 2</b></p> <p>Yazıcının bir ağa bağlı olduğundan ve ağın internete bağlı olduğundan emin olun.</p> <p>etherFAX'ı kurabiliyor musunuz?</p>	Sorun çözüldü.	3 adıma gidin.
<p><b>Adım 3</b></p> <p>etherFAX'ın doğru kurulduğundan emin olun. Daha fazla bilgi için bkz. <a href="#">41. sayfadaki "etherFAX'ı kullanarak faks işlevini kurma"</a>.</p> <p>etherFAX'ı kurabiliyor musunuz?</p>	Sorun çözüldü.	Şu adrese gidin: <a href="https://www.etherfax.net/lexmark">https://www.etherfax.net/lexmark</a> .

## etherFAX kullanılarak faks gönderilemiyor veya alınamıyor

İşlem	Evet	Hayır
<p><b>Adım 1</b></p> <p>Yazıcının bir ağa bağlı olduğundan ve ağın internete bağlı olduğundan emin olun.</p> <p>etherFAX ile faks gönderebiliyor veya alabiliyor musunuz?</p>	Sorun çözüldü.	2 adıma gidin.
<p><b>Adım 2</b></p> <p>etherFAX'ın doğru kurulduğundan emin olun.</p> <p><b>a</b> Ana ekrandan <b>Ayarlar &gt; Faks &gt; Faks Kurulumu &gt; Genel Faks Ayarları</b> ögesine dokununuz.</p> <p><b>b</b> Doğru faks numarasına sahip olduğunuzdan emin olun.</p> <p><b>c</b> Faks Aktarımı ögesinin etherFAX olarak ayarlandığından emin olun.</p> <p><b>Notlar:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Bu menü yalnızca birden fazla faks aktarımı varsa görüntülenir.</li> <li>Ancak yazıcıda etherFAX yüklüyse otomatik olarak yapılandırılır.</li> </ul> <p>etherFAX ile faks gönderebiliyor veya alabiliyor musunuz?</p>	Sorun çözüldü.	3 adıma gidin.
<p><b>Adım 3</b></p> <p>Büyük belgeleri daha küçük dosya boyutlarına bölün.</p> <p>etherFAX ile faks gönderebiliyor veya alabiliyor musunuz?</p>	Sorun çözüldü.	Şu adrese gidin: <a href="https://www.etherfax.net/lexmark">https://www.etherfax.net/lexmark</a> .

## Düşük faks yazdırma kalitesi

İşlem	Evet	Hayır
<p><b>Adım 1</b> Yazdırma kalitesi kusurları olmadığından emin olun.</p> <p><b>a</b> Ana ekrandan <b>Ayarlar &gt; Sorun Giderme &gt; Yazdırma Kalitesi Sınama Sayfaları</b> ögesine dokununuz.</p> <p><b>b</b> Yazdırma kalitesi kusurlarını düzeltin. Daha fazla bilgi için bkz. <a href="#">353. sayfadaki "Yazdırma kalitesi kötü"</a>.</p> <p>Faksın yazdırma kalitesi yeterli mi?</p>	Sorun çözüldü.	2 adıma gidin.
<p><b>Adım 2</b> Analog faks kullanıyorsanız gelen faks aktarım hızını azaltın.</p> <p><b>a</b> Ana ekranda, <b>Ayarlar &gt; Faks &gt; Faks Kurulumu &gt; Faks Alma Ayarları &gt; Yönetici Kontrolleri</b> ögesine dokununuz.</p> <p><b>b</b> Maks Hız menüsünden daha düşük bir aktarım hızı seçin.</p> <p>Faksın yazdırma kalitesi yeterli mi?</p>	Sorun çözüldü.	<a href="#">Müşteri desteği</a> ile iletişime geçin.

## Faks kapak sayfasında eksik bilgi

İşlem	Hayır	Evet
<p><b>a</b> Yazıcıyı kapatın, yaklaşık 10 saniye bekleyin ve ardından yazıcıyı açın.</p> <p><b>b</b> Faks gönderin veya alın.</p> <p>Faks kapak sayfasında eksik bilgi var mı?</p>	Sorun çözüldü.	Kişi <a href="#">müşteri desteği</a> .

## Faks kapak sayfası bilgisayardan gönderilemiyor

İşlem	Evet	Hayır
<p><b>Adım 1</b> <b>a</b> Yazdırma sürücüsünün güncellendiğinden emin olun. Daha fazla bilgi için bkz. <a href="#">73. sayfadaki "Yazıcı yazılımını kurma"</a>.</p> <p><b>b</b> Faksı gönderin.</p> <p>Faks kapak sayfasını gönderebiliyor musunuz?</p>	Sorun çözüldü.	2 adıma gidin.
<p><b>Adım 2</b> <b>a</b> Faksla göndermek istediğiniz belgeden Yazdır iletişim kutusunu açın.</p> <p><b>b</b> Yazıcıyı seçin, ardından <b>Özellikler, Tercihler, Seçenekler</b> veya <b>Ayarlar</b> ögesine tıklayın.</p> <p><b>c</b> <b>Faks</b> seçeneğine tıklayın, ardından <b>Faks göndermeden önce her zaman ayarları görüntüle</b> seçeneğini kaldırın.</p> <p><b>d</b> Faksı gönderin.</p> <p>Faks kapak sayfasını gönderebiliyor musunuz?</p>	Sorun çözüldü.	Kişi <a href="#">müşteri desteği</a> .



## Tarama sorunları

### Bilgisayara tarama yapılamıyor

İşlem	Evet	Hayır
<p><b>Adım 1</b> Bir kopyalama işi gerçekleştirin.</p> <p>Kopyalama işi başarılı oldu mu?</p>	3. adıma gidin.	2 adıma gidin.
<p><b>Adım 2</b> a Yazıcıyı kapatın, yaklaşık 10 saniye bekleyin ve ardından tekrar açın. b Belgeyi tarayın.</p> <p>Belgeyi bilgisayara tarayabiliyor musunuz?</p>	Sorun çözüldü.	3 adıma gidin.
<p><b>Adım 3</b> Yazıcı bağlanabilirliğini kontrol edin. a Ağ Ayarları Sayfası'nı yazdırın. Ana ekranda, <b>Ayarlar &gt; Raporlar &gt; Ağ &gt; Ağ Kurulumu Sayfası</b> ögesine dokunun. b Ağ durumunu kontrol edin.</p> <p>Yazıcı ağa bağlı mı?</p>	5. adıma gidin.	4 adıma gidin.
<p><b>Adım 4</b> a Yazıcıyı ağa bağlayın. b Belgeyi tarayın.</p> <p>Belgeyi bilgisayara tarayabiliyor musunuz?</p>	Sorun çözüldü.	5 adıma gidin.
<p><b>Adım 5</b> a Yazıcın ve bilgisayarın aynı ağa bağlı olduğundan emin olun. b Belgeyi tarayın.</p> <p>Belgeyi bilgisayara tarayabiliyor musunuz?</p>	Sorun çözüldü.	<b>Müşteri desteği</b> ile iletişime geçin.

### Ağ klasörüne tarama yapılamıyor

İşlem	Evet	Hayır
<p><b>Adım 1</b> a Ağ klasörü kısayolu oluşturun. b Kısayolu kullanarak belgeyi tarayın. Daha fazla bilgi için bkz. <a href="#">173. sayfadaki "Ağ klasörüne tarama"</a>.</p> <p>Bir belgeyi tarayıp bir ağ klasörüne kaydedebiliyor musunuz?</p>	Sorun çözüldü.	2 adıma gidin.

İşlem	Evet	Hayır
<p><b>Adım 2</b></p> <p>Ağ klasörü yolunun ve biçiminin doğru olduğundan emin olun. Örneğin, <b>server_hostname</b>'nin tam etki alanı adı (FQDN) veya IP olduğu; <b>//server_hostname/foldername/path</b> şeklinde bir yol.</p> <p>Ağ klasörü yolu ve biçimi doğru mu?</p>	3 adıma gidin.	4. adıma gidin.
<p><b>Adım 3</b></p> <p>Ağ klasörüne yazma erişimi izniniz olduğundan emin olun.</p> <p>Bir belgeyi tarayıp bir ağ klasörüne kaydedebiliyor musunuz?</p>	Sorun çözüldü.	4 adıma gidin.
<p><b>Adım 4</b></p> <p>Ağ klasörü kısayolunu güncelleyin.</p> <p><b>a</b> Bir web tarayıcısı açın ve adres alanına yazıcının IP adresini yazın.</p> <p><b>Notlar:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Yazıcının IP adresini ana ekranda görüntüleyin. IP adresleri, 123.123.123.123 gibi nokta işareti ile ayrılan dört rakam dizisinden oluşur.</li> <li>• Bir proxy sunucu kullanıyorsanız web sayfasının doğru yüklenmesi için bir süreliğine sunucuyu devre dışı bırakın.</li> </ul> <p><b>b</b> <b>Kısayollar</b> ögesine tıklayın ve ardından bir kısayol seçin.</p> <p><b>Not:</b> Birden çok kısayol türleriniz varsa <b>Ağ Klasörü</b> ögesini seçin.</p> <p><b>c</b> Paylaşım Yolu alanına ağ klasörü yolunu yazın.</p> <p><b>Notlar:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Paylaşım yolunuz <b>\\server_hostname\foldername\path</b> ise <b>//server_hostname/foldername/path</b> yazın.</li> <li>• Paylaşım yolunu yazarken öne eğik çizgi kullandığınızdan emin olun.</li> </ul> <p><b>d</b> Kimlik Doğrulama menüsünden, doğrulama yöntemini seçin.</p> <p><b>Not:</b> Kimlik Doğrulama "Atanmış kullanıcı adı ve parola kullanın" olarak ayarlanmışsa Kullanıcı Adı ve Parola alanlarına kimlik bilgilerinizi girin.</p> <p><b>e</b> <b>Kaydet</b> ögesine tıklayın.</p> <p>Bir belgeyi tarayıp bir ağ klasörüne kaydedebiliyor musunuz?</p>	Sorun çözüldü.	5 adıma gidin.
<p><b>Adım 5</b></p> <p>Yazıcının ve ağ klasörünün aynı ağa bağlı olduğundan emin olun.</p> <p>Bir belgeyi tarayıp bir ağ klasörüne kaydedebiliyor musunuz?</p>	Sorun çözüldü.	Kişi <a href="#">müşteri desteği</a> .

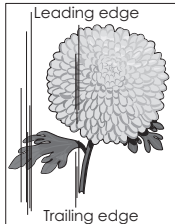
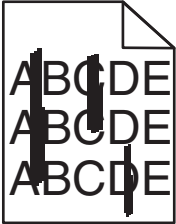
## Belgeler ya da fotoğrafların kısmi kopyaları

İşlem	Evet	Hayır
<p><b>Adım 1</b></p> <p><b>a</b> Belgenin ya da fotoğrafın ön yüzü aşağı gelecek biçimde tarayıcı camının sol üst köşesine yerleştirdiğinizden emin olun.</p> <p><b>b</b> Belge veya fotoğrafı kopyalayın.</p> <p>Belge veya fotoğraf düzgün kopyalandı mı?</p>	Sorun çözüldü.	2 adıma gidin.
<p><b>Adım 2</b></p> <p><b>a</b> Kağıt boyutu ayarını tepsiye yüklü kağıt ile eşleştirin.</p> <p><b>b</b> Belge veya fotoğrafı kopyalayın.</p> <p>Belge veya fotoğraf düzgün kopyalandı mı?</p>	Sorun çözüldü.	Müşteri desteği <a href="#">müşteri desteği</a> .

## Düşük kopyalama kalitesi

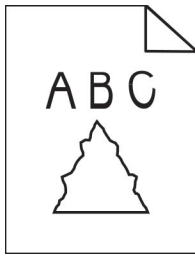
İşlem	Evet	Hayır
<p><b>Adım 1</b></p> <p><b>a</b> Tarayıcı camını ve ADF camını nemli, yumuşak, hav bırakmayan bir bezle temizleyin. Yazıcınızda ADF içinde ikinci bir ADF camı varsa o camı da temizleyin.</p> <p>Daha fazla bilgi için bkz. <a href="#">322. sayfadaki "Tarayıcıyı temizleme"</a>.</p> <p><b>b</b> Belgenin ya da fotoğrafın ön yüzü aşağı gelecek biçimde tarayıcı camının sol üst köşesine yerleştirdiğinizden emin olun.</p> <p><b>c</b> Belge veya fotoğrafı kopyalayın.</p> <p>Kopyalama kalitesi yeterli mi?</p>	Sorun çözüldü.	2 adıma gidin.
<p><b>Adım 2</b></p> <p><b>a</b> Özgün belge veya fotoğrafın kalitesini denetleyin.</p> <p><b>b</b> Tarama kalitesi ayarlarını düzenleyin.</p> <p><b>c</b> Belge veya fotoğrafı kopyalayın.</p> <p>Kopyalama kalitesi yeterli mi?</p>	Sorun çözüldü.	Müşteri desteği <a href="#">ile iletişime geçin</a> .


## ADF'den tarama yaparken çıktıda oluşan koyu renk dikey çizgiler



İşlem	Evet	Hayır
<p><b>a</b> Tarayıcı kapağını açın.</p> <p><b>b</b> ADF camını ve ADF camı pad'ini nemli, yumuşak ve tüy bırakmayan bir bezle silin.</p> <p><b>c</b> Tarayıcı kapağını kapatın.</p> <p><b>d</b> Belgeyi tarayın.</p> <p>Taranan belgelerde dikey çizgiler beliriyor mu?</p>	Müşteri desteği <a href="#">ile iletişime geçin.</a>	Sorun çözüldü.

## ADF'den tarama yaparken titrek görüntü veya metin



İşlem	Evet	Hayır
<p><b>a</b> ADF'ye 50 sayfa temiz, düz kağıt yükleyin.</p> <p><b>Not:</b> Düz kağıt, ADF besleme silindirlerindeki toz ve diğer yabancı maddelerin temizlenmesine veya giderilmesine yardımcı olur.</p> <p><b>b</b> Ana ekrandan,  simgesine dokununuz.</p> <p><b>c</b> ADF'ye, özgün bir belge yükleyin.</p> <p><b>d</b> Belgeyi tarayın.</p> <p>Çıktıda titrek görüntüler veya metinler görünüyor mu?</p>	<b>Müşteri desteği</b> ile iletişime geçin.	Sorun çözüldü.

## Tarama işi başarısız oldu

İşlem	Evet	Hayır
<p><b>Adım 1</b></p> <p>Kablo bağlantılarını denetleyin.</p> <p><b>a</b> Ethernet veya USB kablosunun bilgisayara ve yazıcıya düzgün bir şekilde bağlandığından emin olun.</p> <p><b>b</b> Tarama işini yeniden gönderin.</p> <p>Tarama işi başarılı oldu mu?</p>	Sorun çözüldü.	2 adıma gidin.

İşlem	Evet	Hayır
<p><b>Adım 2</b></p> <p>Taramak istediğiniz dosyayı kontrol edin.</p> <p><b>a</b> Hedef klasörde dosya adının halihazırda kullanılmadığından emin olun.</p> <p><b>b</b> Taramak istediğiniz belge veya fotoğrafın başka bir uygulamada açık olmadığından emin olun.</p> <p><b>c</b> Tarama işini yeniden gönderin.</p> <p>Tarama işi başarılı oldu mu?</p>	Sorun çözüldü.	3 adıma gidin.
<p><b>Adım 3</b></p> <p><b>a</b> Hedef yapılandırma ayarlarında <b>Zaman damgası ekle</b> veya <b>Mevcut dosyanın üzerine yaz</b> onay kutusunun seçili olduğundan emin olun.</p> <p><b>b</b> Tarama işini yeniden gönderin.</p> <p>Tarama işi başarılı oldu mu?</p>	Sorun çözüldü.	Müşteri desteği <a href="#">müşteri desteği</a> .


## Tarayıcı kapanmıyor

İşlem	Evet	Hayır
<p>Tarayıcı kapağının açık kalmasına neden olan engelleri kaldırın.</p> <p>Tarayıcı kapağı düzgün kapandı mı?</p>	Sorun çözüldü.	Müşteri desteği <a href="#">ile iletişime geçin</a> .

## Tarama işlemi çok uzun sürüyor veya bilgisayarın donmasına neden oluyor

İşlem	Evet	Hayır
<p>Tarama işlemi etkileyen tüm uygulamaları kapatın.</p> <p>Tarama işlemi çok uzun sürüyor ya da bilgisayarı donduruyor mu?</p>	Müşteri desteğine <a href="#">başvurun</a> .	Sorun çözüldü.

## Tarayıcı yanıt vermiyor

İşlem	Evet	Hayır
<p><b>Adım 1</b></p> <p><b>a</b> Güç kablosunun yazıcıya ve prize doğru bir şekilde takılı olduğundan emin olun.</p> <p> <b>DİKKAT-YARALANMA TEHLİKESİ:</b> Yangın veya elektrik çarpmasını önlemek için güç kablosunu ürünün yakınındaki ve kolay erişilebilir bir konumdaki uygun bir şekilde tanımlanan ve doğru bir şekilde topraklanan elektrik prizine bağlayın.</p> <p><b>b</b> Belgeyi kopyalayın veya tarayın.</p> <p>Tarayıcı yanıt veriyor mu?</p>	Sorun çözüldü.	2 adıma gidin.

İşlem	Evet	Hayır
<p><b>Adım 2</b></p> <p><b>a</b> Yazıcının açık olduğundan emin olun.</p> <p><b>b</b> Ekranda görünen hata mesajlarını çözün.</p> <p><b>c</b> Belgeyi kopyalayın veya tarayın.</p> <p>Tarayıcı yanıt veriyor mu?</p>	Sorun çözüldü.	3 adıma gidin.
<p><b>Adım 3</b></p> <p><b>a</b> Yazıcıyı kapatın, yaklaşık 10 saniye bekleyin ve ardından yazıcıyı yeniden açın.</p> <p><b>b</b> Belgeyi kopyalayın veya tarayın.</p> <p>Tarayıcı yanıt veriyor mu?</p>	Sorun çözüldü.	Teknik destek <a href="#">müşteri desteği</a> .

## Tarayıcı kaydını ayarlama

- 1 Ana ekrandan **Ayarlar > Aygıt > Bakım > Yapılandırma Menüsü > Tarayıcı Yapılandırması > Tarayıcı Manuel Kaydı** ögesine dokununuz.
  - 2 Hızlı Yazdırma Testi menüsünde **Başlat** ögesine dokununuz.
  - 3 Hızlı Yazdırma Testi sayfasını tarayıcı camına yerleştirin ve ardından **Düz Yatak Kaydı** ögesine dokununuz.
  - 4 Hızlı Kopyalama Testi menüsünde **Başlat** ögesine dokununuz.
  - 5 Hızlı Kopyalama Testi sayfasını özgün belgeyle karşılaştırın.
- Not:** Test sayfasının kenar boşlukları, özgün belgeninkinden farklıysa Sol Kenar Boşluğu ve Üst Kenar Boşluğunu ayarlayın.
- 6 Hızlı Kopyalama Testi sayfası, özgün belgeyle neredeyse tamamen eşleşene kadar [adım 4](#) ve [adım 5](#) adımlarını tekrarlayın.

## ADF kaydını ayarlama

- 1 Ana ekrandan **Ayarlar > Aygıt > Bakım > Yapılandırma Menüsü > Tarayıcı Yapılandırması > Tarayıcı Manuel Kaydı** ögesine dokununuz.
- 2 Hızlı Yazdırma Testi menüsünde **Başlat** ögesine dokununuz.
- 3 Hızlı Yazdırma Testi sayfasını ADF tepsisine yerleştirin.
- 4 **Ön ADF Kaydı** veya **Arka ADF Kaydı** ögesine dokununuz.

### Notlar:

- Ön ADF Kaydını hizalamak için test sayfasını, sayfanın ön yüzü yukarı bakacak ve kısa kenarı önce girecek şekilde ADF'ye yerleştirin.
- Arka ADF Kaydını hizalamak için test sayfasını, sayfanın ön yüzü aşağı bakacak ve kısa kenarı önce girecek şekilde ADF'ye yerleştirin.

- 5 Hızlı Kopyalama Testi menüsünde **Başlat** ögesine dokununuz.

**6** Hızlı Kopyalama Testi sayfasını özgün belgeyle karşılaştırın.

**Not:** Test sayfasının kenar boşlukları, özgün belgeninkinden farklıysa Yatay Ayarlamayı yapın ve Üst Kenar Boşluğunu ayarlayın.

**7** Hızlı Kopyalama Testi sayfası, özgün belgeyle neredeyse tamamen eşleşene kadar [adım 5](#) ve [adım 6](#) adımlarını tekrarlayın.

## Renk kalitesi sorunları

### Yazdırılan çıktıda renkleri değiştirme

- 1 Ana ekranda **Ayarlar > Yazdırma > Kalite > Gelişmiş Görüntüleme > Renk Düzeltme** öğesine dokunun.
- 2 Renk Düzeltme menüsünde **Manuel > Renk Düzeltme İçeriği** öğesine dokunun.
- 3 Uygun renk dönüştürme ayarını seçin.

Nesne türü	Renk dönüştürme tabloları
RGB Resim RGB Metin RGB Grafik	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Canlı—Daha parlak, daha doygun renkler üretir ve gelen tüm renk formatlarına uygulanabilir.</li> <li>• sRGB Ekran—Bir bilgisayar monitöründe görüntülenen renklere yakın bir çıktı üretir. Fotoğraf baskısı için siyah toner kullanımı optimize edilir.</li> <li>• Ekran-Gerçek Siyah—Bir bilgisayar monitöründe görüntülenen renklere yakın bir çıktı üretir. Bu ayar tüm nötr gri seviyelerini oluşturmak için yalnızca siyah toner kullanır.</li> <li>• sRGB Canlı—sRGB Ekran renk düzeltmesi için daha yüksek bir renk doygunluğu kullanır. Siyah toner kullanımı ticari grafikleri yazdırmak için optimize edilir.</li> <li>• Kapalı</li> </ul>
CMYK Resim CMYK Metin CMYK Grafik	<ul style="list-style-type: none"> <li>• US CMYK—Renk düzeltmesini Specifications for Web Offset Publishing/Web Ofset Yayıncılığı Spesifikasyonları (SWOP) renk çıktısına yakınlaştırmak için uygular.</li> <li>• Euro CMYK—Renk düzeltmesini Euroscale renk çıktısına yakınlaştırmak için uygular.</li> <li>• Canlı CMYK—US CMYK renk düzeltme ayarının renk düzeltmesini artırır.</li> <li>• Kapalı</li> </ul>

## Renkli yazdırma ile ilgili sık sorulan sorular

### RGB renk nedir?

RGB renk, renkleri belirli bir rengi elde etmek için kullanılan kırmızı, yeşil ve mavi oranlarını belirterek tanımlayan bir yöntemdir. Doğada görülen çok sayıda rengi elde etmek için kırmızı, yeşil ve mavi renklerin değişik oranlarda bileşimleri kullanılır. Bilgisayar ekranları, tarayıcılar ve dijital kameralarda renklerin görüntülenmesi için bu yöntem kullanılır.

### CMYK renk nedir?

CMYK renk, renkleri belirli bir rengi elde etmek için kullanılan mavi, kırmızı, sarı ve siyah oranlarını belirterek tanımlayan bir yöntemdir. Doğada görülen çok sayıda renk, camgöbeği, macenta, sarı ve siyah mürekkepler veya tonerler değişik oranlarda karıştırılarak yazdırılabilir. Matbaa makineleri, mürekkep püskürtmeli yazıcılar ve renkli lazer yazıcıları rengi bu şekilde elde eder.

**Yazdırılacak bir belgede renkler nasıl belirlenir?**

RGB veya CMYK renk bileşimlerini kullanarak belge rengini belirlemek ve değiştirmek için yazılım programları kullanılır. Daha fazla bilgi için yazılım programının Yardım konularına başvurun.

**Yazıcı hangi rengi yazdıracağını nasıl bilir?**

Bir belge yazdırılırken, her nesnenin türü ve rengi ile ilgili bilgiler yazıcıya gönderilir ve renk dönüşüm tablolarından geçilir. Renk istediğiniz rengi oluşturmak için kullanılan uygun miktarlarda mavi, kırmızı, sarı ve siyah tonere dönüştürülür. Nesne bilgileri renk dönüştürme tablolarının uygulanmasını belirler. Örneğin, metinler için bir renk dönüşüm tablosu kullanılırken, fotoğraflar için farklı bir renk dönüşüm tablosu kullanmak mümkündür.

**Manuel renk düzeltmesi nedir?**

Manuel renk düzeltmesi etkinleştirildiğinde, yazıcı nesnelere işlemek için kullanıcı tarafından seçilen renk dönüşüm tablolarını kullanır. Manuel renk düzeltme ayarları yazdırılan nesnenin türüne (metin, grafik veya resim) bağlıdır. Ayrıca nesnenin renginin yazılım programında nasıl belirtildiğine (RGB veya CMYK bileşimleri) bağlıdır. Manuel olarak farklı bir renk dönüştürme tablosu uygulamak için bkz. [417. sayfadaki "Yazdırılan çıktıda renkleri değiştirme"](#).

Yazılım programı renkleri RGB veya CMYK bileşimleriyle göstermiyorsa manuel renk düzeltmesi işe yaramaz. Renk ayarlarını yazılım programı veya bilgisayarın işletim sistemi kontrol ediyorsa da etkili olmaz. Birçok durumda, Renk Düzeltmesi'nin Otomatik olarak ayarlanması belgeler için tercih edilen renkleri üretir.

**Belirli bir rengi (örneğin bir şirket logosundaki bir rengi) nasıl tutturabilirim?**

Yazıcının Kalite menüsünden, dokuz Renk Örneği seti kullanılabilir. Bu ayarlar Yerleşik Web Sunucusu'nun Renk Örnekleri sayfasından da kullanılabilir. Herhangi bir örnek setinin seçilmesi yüzlerce renkli kutudan oluşan çok-sayfalı bir çıktı üretir. Seçilen tabloya bağlı olarak, her kutu bir CMYK veya RGB bileşimi içerir. Her kutunun görünüm rengi, kutu üzerinde etiketlenmiş CMYK veya RGB bileşimi, seçili renk dönüşüm tablosundan geçirilerek elde edilir.

Renk Örnekleri setlerini inceleyerek, rengi eşleştirilen renge en yakın kutuyu belirleyebilirsiniz. Kutunun üzerinde etiketlenen renk bileşimi bir yazılım programındaki nesnenin renk bileşimini değiştirmek için kullanılabilir. Daha fazla bilgi için yazılım programının Yardım konularına başvurun. Manuel renk düzeltme, seçili renk dönüşüm tablosunu belirli bir nesne için kullanmak için gerekebilir.

Belirli bir renk eşleştirme sorunu için kullanılmak üzere hangi Renk Örnekleri setinin seçileceği şunlara bağlıdır:

- Kullanılan Renk Düzeltme ayarı (Otomatik, Kapalı veya Manuel)
- Yazdırılan nesnenin türü (metin, grafik veya resim)
- Nesnenin renginin yazılım programında nasıl gösterildiği (RGB veya CMYK bileşimleri)

Yazılım programı renkleri RGB veya CMYK bileşimleriyle göstermiyorsa Renk Örnekleri sayfası işe yaramaz. Ayrıca, bazı yazılım programları programda belirtilen RGB veya CMYK bileşimlerini renk yönetimi aracılığıyla düzeltir. Böyle durumlarda yazdırılan renk, Renk Örnekleri sayfasında görüntülenen renkle tam olarak aynı olmayabilir.



## Baskıda renk filtresi kullanılmış gibi görünüyor

İşlem	Evet	Hayır
<p><b>Adım 1</b> Renk Ayarı gerçekleştirin.</p> <p><b>a</b> Ana ekranda <b>Ayarlar &gt; Yazdırma &gt; Kalite &gt; Gelişmiş Görüntüleme &gt; Renk Ayarı</b> ögesine dokunun.</p> <p><b>b</b> Belgeyi yazdırın.</p> <p>Baskı, renk filtresi kullanılmış gibi görünüyor mu?</p>	2 adıma gidin.	Sorun çözüldü.
<p><b>Adım 2</b> Renk Dengesi uygulayın.</p> <p><b>a</b> Ana ekranda <b>Ayarlar &gt; Yazdırma &gt; Kalite &gt; Gelişmiş Görüntüleme &gt; Renk Dengesi</b> ögesine dokunun.</p> <p><b>b</b> Ayarları yapın.</p> <p><b>c</b> Belgeyi yazdırın.</p> <p>Baskı, renk filtresi kullanılmış gibi görünüyor mu?</p>	Müşteri desteği <a href="#">ile iletişime geçin.</a>	Sorun çözüldü.

## Müşteri destek merkezine başvurma

Müşteri destek merkezine başvurmadan önce aşağıdaki bilgilere sahip olduğunuzdan emin olun:

- Yazıcı sorunu
- Hata mesajı
- Yazıcı model türü ve seri numarası

<http://support.lexmark.com> adresine giderek e-posta veya sohbet desteği alabilirsiniz ya da kılavuzlar, destek belgeleri, sürücüler ve diğer indirmeler kitaplığına göz atabilirsiniz.

Ayrıca telefonla teknik destek de mevcuttur. ABD'de veya Kanada'da, 1-800-539-6275 numaralı telefonu arayın. Diğer ülkeler veya bölgeler için şu adrese gidin: <http://support.lexmark.com>.

## Geri dönüşüm ve imha

### Lexmark ürünlerinin geri dönüşümü

Lexmark ürünlerini geri dönüşüme sokmak üzere göndermek için:

- 1 [www.lexmark.com/recycle](http://www.lexmark.com/recycle) adresine gidin.
- 2 Geri dönüştürmek istediğiniz ürünü seçin.

**Not:** Lexmark Toplama ve Geri Dönüşüm Programında yer almayan yazıcı sarf malzemeleri ve donanımı, bölgenizdeki bir geri dönüşüm merkezinde geri dönüşüme sokulabilir.

### Lexmark ambalajının geri dönüşümü

Lexmark ambalajı azaltmak için sürekli çalışmaktadır. Lexmark yazıcıların en verimli ve çevreye duyarlı şekilde taşınmasını ve çöpe atılacak daha az ambalaj malzemesi olmasını sağlamaya daha az paket malzemesi yardımcı olur. Bu verimlilik daha az sera emisyonu, enerji tasarrufu ve doğal kaynakların korunması sağlar. Lexmark ayrıca ambalaj malzemelerinin bazı ülkelerde veya bölgelerde dönüşüme sokulmasını da sunar. Daha fazla bilgi için [www.lexmark.com/recycle](http://www.lexmark.com/recycle) adresine gidin ve ülkeyi ya da bölgeyi seçin. Ambalaj geri dönüşüm programları ile ilgili bilgiler ürünün geri dönüşümüyle ilgili bilgilerin içindedir.

Lexmark kutuları oluklu mukavva geri dönüşüm tesisleri varsa %100 geri dönüştürülebilir. Bölgenizde tesis olmayabilir.

Lexmark ambalajında kullanılan köpük, köpük geri dönüşüm tesisleri varsa geri dönüştürülebilir. Bölgenizde tesis olmayabilir.

Lexmark'a kartuş iade ettiğinizde kartuşun konduğu kutuyu yeniden kullanabilirsiniz. Lexmark kutuyu geri dönüşüme sokar.

# Bildirimler

## Ürün bilgileri

Ürün adı:

Lexmark CX930dse; Lexmark CX931dse, CX931dtse; Lexmark XC9325; Lexmark XC9335 MFPs

Makine türü:

7580

Modeller:

138, 198, 238, 298

## Sürüm bildirimi

Temmuz 2024

**Aşağıdaki paragraf bu tür şartların yasalara aykırı olduğu ülkeler için geçersizdir.** LEXMARK INTERNATIONAL, INC. BU YAYINI, "OLDUĞU GİBİ", TİCARİ YA DA BELİRLİ BİR AMACA UYGUNLUK GİBİ HERHANGİ BİR KONUDA DOLAYLI VEYA DOĞRUDAN GARANTİ VERMEKSİZİN SAĞLAMAKTADIR. Bazı ülkelerde, belirli konularda dolaylı ya da doğrudan garantilerin reddedilmesine izin verilmez; bu nedenle, bu bildirim sizin için geçerli olmayabilir.

Bu yayın, teknik yanlışlıklar ya da yazım hataları içerebilir. Bu yayında açıklanan bilgilerde düzenli olarak değişiklik yapılmaktadır; bu değişiklikler sonraki basımlara yansıtılacaktır. Hakkında bilgi verilen ürünler ya da programlar üzerinde herhangi bir zamanda geliştirme çalışmaları ya da değişiklikler yapılabilir.

Bu yayında belirli ürünlerden, programlardan ya da hizmetlerden söz edilmesi, bu ürünlerin, programların ya da hizmetlerin sizin ülkenizde de kullanıma sunulacağı anlamına gelmez. Herhangi bir ürün, program ya da hizmetten söz edilmesi, yalnızca o ürünün, programın ya da hizmetin kullanılabilirliği anlamına gelmez. Geçerli fikri mülkiyet haklarına aykırı olmayan ve işlevsel olarak eşit herhangi bir ürün, program ya da hizmet kullanılabilir. Üretici tarafından açıkça belirtilenler dışında, diğer ürünlerle, programlarla ya da hizmetlerle birlikte kullanım olanaklarının değerlendirilmesi ve doğrulanması kullanıcının sorumluluğundadır.

Lexmark teknik desteği için şu adrese gidin: <http://support.lexmark.com>.

Lexmark'ın bu ürünün kullanımına ilişkin gizlilik ilkesi hakkında bilgi almak için [www.lexmark.com/privacy](http://www.lexmark.com/privacy) adresine gidin.

Sarf malzemeleri ve indirmeler hakkında bilgi almak için [www.lexmark.com](http://www.lexmark.com) adresine gidin.

© 2022 Lexmark International, Inc.

Tüm hakları saklıdır.

## Ticari markalar

Lexmark, Lexmark logosu ve MarkNet, Amerika Birleşik Devletleri'ndeki ve/veya diğer ülkelerdeki Lexmark International, Inc.'nin ticari markaları veya kayıtlı ticari markalarıdır.

Gmail, Android, Google Play ve Google Chrome Google LLC'nin ticari markalarıdır.

Macintosh, macOS, Safari, and AirPrint are trademarks of Apple Inc., registered in the U.S. and other countries. App Store and iCloud are service marks of Apple Inc., registered in the U.S. and other countries. Use of the Works with Apple badge means that an accessory has been designed to work specifically with the technology identified in the badge and has been certified by the developer to meet Apple performance standards.

Microsoft, Internet Explorer, Microsoft 365, Microsoft Edge, Outlook ve Windows, Microsoft şirketler grubunun ticari markalarıdır.

Mopria® kelime işareti, Mopria Alliance, Inc. şirketinin Amerika Birleşik Devletleri ve diğer ülkelerdeki tescilli ve/veya tescilsiz ticari markasıdır. İzinsiz kullanım kesinlikle yasaktır.

PCL® Hewlett-Packard Company firmasına ait bir ticari markadır. PCL, Hewlett-Packard Company'nin yazıcı ürünlerinde bulunan bir yazıcı komutları seti (dili) ve fonksiyonlarına verdiği addır. Bu yazıcı PCL diline uyumlu olacak şekilde tasarlanmıştır. Bunun anlamı yazıcının farklı uygulamalarda kullanılan PCL komutlarını tanıdığı ve yazıcının bu komutlara denk düşen fonksiyonlara öykündüğüdür.

PostScript, Adobe Systems Incorporated firmasının ABD ve/veya diğer ülkelerde tescilli ticari markasıdır.

Wi-Fi® ve Wi-Fi Direct®, Wi-Fi Alliance®'ın tescilli ticari markalarıdır.

Diğer tüm ticari markalar kendi sahiplerine aittir.

## Lisans uyarıları

Bu ürünle bağlantılı tüm lisans uyarıları, kurulum CD'sinin CD:\NOTICES dizininden görüntülenebilir.

## Ses emisyon seviyeleri

Aşağıdaki ölçümler ISO 7779'a uygun olarak yapılmıştır ve ISO 9296 uyarınca bildirilmiştir.

**Not:** Bazı modlar ürününüzde bulunmuyor olabilir.

1 metredeki ortalama ses basıncı, dBA	
Yazdırılıyor	50
Tarama	55
Kopyalama	55
Hazır	15

Değerler değiştirilebilir. Geçerli değerler için, bkz: [www.lexmark.com](http://www.lexmark.com).

## Atık Elektrik ve Elektronik Cihazlar (WEEE) direktifi



WEEE logosu, Avrupa Birliği ülkelerinde uygulanan elektronik ürünleri geri dönüştürme programları ve prosedürlerini belirtir. Ürünlerin geri dönüştürülmesi gerektiğine inanıyoruz.

Geri dönüşü seçenekleri hakkında başka sorularınız varsa, yerel satış ofisinin telefon numarasını öğrenmek için Lexmark Web sitesini ([www.lexmark.com](http://www.lexmark.com)) ziyaret edin.

## Lityum iyon şarj edilebilir pil



Bu ürün, yalnızca eğitimli bir teknisyen tarafından çıkarılması gereken şarj edilebilir lityum iyon düğme pil içerebilir. Üzerinde çarpı işareti bulunan tekerlekli çöp kutusu, ürünün ayrılmamış atıklarla birlikte atılmaması gerektiği, geri kazanım ve geri dönüşüm için ayrı toplama tesislerine gönderilmesi gerektiği anlamına gelir. Pilin çıkarılması durumunda, pili evsel atıklarınızla birlikte atmayın. Bölgenizde, yerel topluluğunuz için pil geri dönüşüm bırakma konumu gibi pillere yönelik ayrı toplama sistemleri bulunabilir. Atık pillerin ayrı toplanması, yeniden kullanım ve geri dönüşüm dahil olmak üzere atıkların uygun şekilde işlenmesini sağlar ve insan sağlığı ve çevre üzerindeki olası olumsuz etkileri önler. Lütfen pilleri gerekliliklere uygun şekilde atın.

Yönetmelik (AB) 2023/1542

## Yönetmelik (AB) 2023/1542

Bu üründe şarj edilebilir lityum düğme pil bulunabilir. Bu pil (AB) 2023/1542 Yönetmeliğine uygundur. Uyumluluk CE işaretiyle belirtilir:



Bu ürün aşağıdaki düğme pillerden birini içerebilir:




- Pil tanımlama: Seiko Model Numarası MS621FE  
Üretici: Seiko Instruments Inc.  
Üretici adresi: 8, Nakase 1-chome, Mihama-ku, Chiba-shi, Chiba 261-8507, Japonya
- Pil tanımlama: Panasonic Model Numarası ML621  
Üretici: Panasonic Energy Co., Ltd.  
Üretici adresi: 1-1 Matsushita-cho, Moriguchi City, Osaka 570-8511, Japonya
- Pil tanımlama: FDK Model Numarası ML621  
Üretici: FDK Corporation  
Üretici adresi: Shibaura Crystal Shinagawa, 1-6-41 Konan, Minato-ku, Tokyo 108-8212, Japonya

## WEEE (Turkey)

Türkiye Cumhuriyeti: AEEE Yönetmeliğine Uygundur.

### Environmental labeling for packaging

Per Commission Regulation Decision 97/129/EC Legislative Decree 152/2006, the product packaging may contain one or more of the following symbols.

 <p>20 PAP</p>	<p>This symbol indicates that the packaging may contain corrugated fiberboard.</p>
 <p>21 PAP</p>	<p>This symbol indicates that the packaging may contain non-corrugated fiberboard.</p>
 <p>22 PAP</p>	<p>This symbol indicates that the packaging may contain paper.</p>

For more information, go to [www.lexmark.com/recycle](http://www.lexmark.com/recycle), and then choose your country or region. Information on available packaging recycling programs is included with the information on product recycling.

## Ürünü elden çıkarma

Yazıcı veya sarf malzemelerini normal ev atıklarıyla aynı şekilde elden çıkarmayın. Elden çıkarma ve geri dönüşüm seçenekleriyle ilgili olarak yerel yetkililerinize danışın.

## Yeniden kullanım veya geri dönüşüm için Lexmark kartuşlarını iade etme

Lexmark Kartuş Toplama Programı, kullanılmış kartuşları yeniden kullanım veya geri dönüşüm için ücretsiz olarak iade etmenizi sağlar. Lexmark'a iade edilen boş kartuşların yüzde yüzü yeniden kullanılır veya geri dönüşüm için işlemden geçer. Kartuşları iade etmek için kullanılan kutular da geri dönüşüme tabi tutulur.

Yeniden kullanım veya geri dönüşüm amacıyla Lexmark kartuşlarını iade etmek için şunları yapın:

- 1 [www.lexmark.com/recycle](http://www.lexmark.com/recycle) adresine gidin.
- 2 Ülkenizi veya bölgenizi seçin.
- 3 **Lexmark Kartuş Toplama Programı**'nı seçin.
- 4 Ekranınızdaki yönergeleri uygulayın.

## Statik elektriğe duyarlılık uyarısı



Bu simge statik elektriğe duyarlı parçaları belirtir. Önce simgeden uzak bir alanda bulunan metal bir yüzeye dokunmadan bu simgelerin yakınındaki alanlara dokunmayın.

Kağıt sıkışmalarını giderme veya sarf malzemelerini değiştirme gibi bakım işlerini gerçekleştirirken elektrostatik yük boşaltmanın neden olabileceği hasarları önlemek için simge mevcut olmasa bile yazıcının iç kısmına erişmeden veya temas etmeden önce yazıcının açıkta kalan metal gövdesinin herhangi bir yerine dokunun.

## ENERGY STAR

Üzerinde veya başlangıç ekranında ENERGY STAR® amblemi bulunan tüm Lexmark ürünlerinin, üretim tarihi itibarıyla Çevre Koruma Kurumu (EPA) ENERGY STAR gerekliliklerine uygun oldukları onaylanmıştır.



## Sıcaklık bilgileri

Çalışma sıcaklığı ve bağıl nem	10 ila 32,2°C (50 ila 90°F) ve %15 ila %80 RH 15,6 ila 32,2°C (60 ila 90°F) ve %8 ila %80 RH Maksimum ıslak ampul sıcaklığı <sup>2</sup> : 22,8°C (73°F) Yoğuşmasız ortam
Yazıcı / kartuş / görüntüleme ünitesini uzun vadeli saklama <sup>1</sup>	15,6 ila 32,2°C (60 ila 90°F) ve %8 ila %80 RH Maksimum ıslak ampul sıcaklığı <sup>2</sup> : 22,8°C (73°F)
Yazıcı / kartuş / görüntüleme ünitesinin kısa vadeli nakliyesi	-40 ila 40°C (-40 ila 104°F)
<p><sup>1</sup> Sarf malzemelerinin raf ömrü yaklaşık 2 yıldır. Bu, standart ofis ortamında, 22°C (72°F) sıcaklıkta ve %45 nem oranında saklama koşulları için geçerlidir.</p> <p><sup>2</sup> Islak ampul sıcaklığı hava sıcaklığına ve bağıl nem aracılığıyla belirlenir.</p>	

## Enerji tüketimi

### Ürünün güç tüketimi

Aşağıdaki tabloda ürünün güç tüketim özellikleri açıklanmaktadır.

**Not:** Bazı modlar ürününüzde bulunmuyor olabilir.

Mod	Açıklama	Güç Tüketimi (Watt)
Yazdırılıyor	Ürün, elektronik girişlerden basılı kopya çıktıları oluşturuyor.	One-sided: 381 (CX930, XC9325); 477 (CX931, XC9335) Two(-sided: 371 (CX930, XC9325); 475 (CX931, XC9335)
Kopyala	Ürün özgün basılı belgelerden basılı kopya çıktısı oluşturuyor.	434 (CX930, XC9325); 540 (CX931, XC9335)
Tara	Ürün basılı kopya belgelerini tarıyor.	103 (CX930, XC9325); 120 (CX931, XC9335)
Hazır	Ürün yazdırma işi bekliyor.	72 (CX930, XC9325); 93 (CX931, XC9335)
Uyku Modu	Ürün yüksek seviyede enerji tasarrufu modunda.	1.1 (CX930, XC9325); 1.2 (CX931, XC9335)
Bekleme	Ürün düşük seviyede enerji tasarrufu modunda.	0.1
Kapalı	Ürün elektrik prizine takılı ama güç düğmesi kapalı.	0.1

Önceki tablodaki güç tüketim seviyeleri zaman göre ortalama değerleri göstermektedir. Anlık güç tüketimi ortalama değerlerin oldukça üzerinde olabilir.

Değerler değiştirilebilir. Geçerli değerler için, bkz: [www.lexmark.com](http://www.lexmark.com).

### Uyku Modu

Bu ürün bir enerji tasarrufu modu olan *Uyku Modu* ile tasarlanmıştır. *Uyku Modu*, yazıcının uzun süre kullanılmadığı zamanlarda güç tüketimini azaltarak enerji tasarrufu sağlar. *Uyku Modu*, bu ürün *Uyku Modu Zaman Aşımı* adı verilen belirli sürede kullanılmadığında otomatik olarak devreye girer.

Bu ürünün <i>Uyku Modu Zaman Aşımı</i> fabrika ayarı (dakika olarak):	15
---	----

Yapılandırma menüleri kullanılarak *Uyku Modu zaman Aşımı* yazıcı modeline bağlı olarak 1 dakika ile 120 dakika arasında veya 1 dakika ile 114 dakika arasında değiştirilebilir. Yazıcı hızı, dakikada 30 sayfaya eşit veya daha azsa zaman aşımını yazıcı modeline bağlı olarak yalnızca 60 dakikaya veya 54 dakikaya kadar ayarlayabilirsiniz. *Uyku Modu Zaman Aşımının* düşük bir değere ayarlanması enerji tüketimini azaltır ancak ürünün yanıt süresini uzatabilir. *Uyku Modu Zaman Aşımının* yüksek bir değere ayarlanması daha hızlı yanıt almanızı sağlar ama daha fazla enerji kullanılmasına neden olur.

Bazı modeller, yazıcı uzun süre kullanılmadığında güç tüketimini daha da azaltan *Derin Uyku Modunu* destekler.

### Hazırda Bekleme Modu

Bu ürün çok az güçle çalışan mod olan *Hazırda Bekleme modu* ile tasarlanmıştır. *Hazırda Bekleme Modunda* çalışırken, diğer tüm sistemler ve aygıtlar güvenle kapatılır.



Hazırda Bekleme modu aşağıdaki yöntemlerden biriyle girilebilir:

- Hazırda Bekleme Süre Sonunu Kullanma
- Güç Modlarını Zamanlamayı Kullanma

Bu ürünün fabrika varsayılanı her ülke veya bölge için Hazırda Bekleme Süre Sonu ayarıdır 3 days

Yazıcının Hazırda Bekleme moduna girmeden önce iş yazdırıldıktan sonra beklediği süre miktarı bir saat ile bir ay arasında değiştirilebilir.

### **EPEAT'ye kayıtlı görüntüleme ekipmanı ürünlerine ilişkin notlar:**

- Hazırda Bekleme veya Kapalı modlarında bekleme güç düzeyi etkindir.
- Ürün otomatik olarak  $\leq 1$  W bekleme güç düzeyine geçer. Ürün sevkiyatında otomatik bekleme işlevi (Hazırda Bekleme veya Kapalı) etkinleştirilir.

### **Kapalı modu**

Bu üründe, ürünün tamamen kapalıyken harcadığı güçle kıyasla az miktarda güç tüketen kapalı modu varsa, güç kaynağı kablosunu elektrik prizinden çekin.

### **Toplam enerji kullanımı**

Ürünün toplam enerji kullanımının hesaplanması bazen yararlı olabilir. Güç tüketimi değerlerinin Watt ölçü birimine göre sağlanmış olması nedeniyle, enerji kullanımını hesaplarken, güç tüketimi ürünün tüm modlarda geçirdiği süre ile çarpılmalıdır. Ürünün toplam enerji kullanımı, tüm modların enerji kullanımının toplamıdır.

## **Telekomünikasyon terminal ekipmanı için düzenleyici bildirimler**

Bu bölüm, analog faks iletim kartı içeren ürünlere ilişkin düzenleyici bilgiler içerir:

Lexmark Düzenleme Tipi/Model Numarası:

LEX-M14-002

## **Avrupa Topluluğu (AT) yönergelerine uygunluk**

Bu ürün; elektromanyetik uyumluluk, belirli voltaj sınırları içerisinde kullanılması için tasarlanan elektrikli ekipmanların güvenliği ve elektrikli ve elektronik ekipmanlarda belirli tehlikeli maddelerin kullanım kısıtlamalarına ilişkin Üye Ülkelerin yasalarının birbirine benzer ve uyumlu olması konusundaki (AB) 2015/863 ile değiştirildiği üzere 2014/30/EU, 2014/35/EU ve 2011/65/EU numaralı AT Konseyi direktifleri koruma gereklilikleriyle uyum içerisindedir.

Bu ürünün üreticisi: Lexmark International, Inc., 740 West New Circle Road, Lexington, KY, 40550 ABD. AEA/AB yetkili temsilcisi: Lexmark International Technology Hungária Kft., 8 Lechner Ödön fasor, Millennium Tower III, 1095 Budapeşte MACARİSTAN. AEA/AB İthalatçısı: Lexmark International Technology S.à.r.l. 20, Route de Pré-Bois, ICC Building, Bloc A, CH-1215 Cenevre, İsviçre. Direktiflerin şartlarına uyum beyanını, Yetkili Temsilciden talep üzerine veya

[www.lexmark.com/en\\_us/about/regulatory-compliance/european-union-declaration-of-conformity.html](http://www.lexmark.com/en_us/about/regulatory-compliance/european-union-declaration-of-conformity.html)

adresinden edinebilirsiniz.

Bu ürün, EN 55032 A Sınıfı sınırlarını ve EN 62368-1 sayılı güvenlik gereksinimlerini karşılar.

## **Radyo paraziti uyarısı**

### **Uyarı**

Bu ürün, EN 55032 A Sınıfı emisyon gereksinimleri ve EN 55035 muafiyet gereksinimleri ile uyumludur. Bu ürün, ev/kapalı ortamda kullanım amaçlı değildir.

Bu bir A sınıfı üründür. Bu ürün bir ev ortamındayken radyo parazitine neden olabilir. Bu durumda kullanıcının yeterli önlemleri alması gerekebilir.

# Dizin

## Sayılar

2000 sayfalık tepsi  
takma 108  
2000 yapraklık tepsi besleme  
silindirleri  
temizleme 338  
2000 yapraklık tepsi silindir kiti  
değiştirme 304  
2520 yapraklık ikili tepsi  
yükleme 59, 62  
2520 yapraklık tepsi  
takma 100  
3 x 520 yapraklık tepsi  
takma 92  
520-yapraklık tepsi  
takma 79  
yükleme 55  
520 yapraklık tepsi içliği  
değiştirme 276  
Kabinli 520 yapraklık tepsi  
takma 84

## A

Sesli Kılavuzu etkinleştirme 37  
bağdaştırıcı kapağı 44  
kısayol ekleme  
kopyalama 165  
ana ekrana uygulamalar  
ekleme 32  
kişi grubu ekleme 36  
kişi ekleme 36  
donanım seçenekleri ekleme  
yazdırma sürücüsü 75  
dahili seçenekler ekleme  
yazdırma sürücüsü 75  
bilgisayara yazıcı ekleme 73  
kısayol ekleme  
e-posta 166  
faks alıcısı 168  
FTP adresi 173  
Adres Defteri  
kullanım 36  
ADF kutusu kağıt durdurucusu  
değiştirme 312  
ADF kaydı  
ayarlama 416  
ADF silindir kiti  
temizleme 333

değiştirme 298  
ADF ayırma silindiri kapağı  
değiştirme 308  
ayarlama  
tarayıcı kaydı 416  
ADF kaydını ayarlama 416  
parlaklığı ayarlama  
ekranın 343  
varsayılan ses düzeyini ayarlama  
kulaklık 39  
hoparlör 39  
faks koyuluğunu ayarlama 169  
konuşma hızını ayarlama  
Sesli Kılavuz 39  
toner koyuluğunu ayarlama 161  
AirPrint  
kullanım 156  
analog faks  
kurma 40  
telesekretere  
kurma 42  
yazıcıyı bir zil sesi düzenine  
atama 46  
kabloları takma 30  
kağıt sıkışmalarını önleme 377

## B

temel yazıcı yapılandırması 10  
siyah görüntüler 363  
boş sayfalar 353  
istenmeyen faksları  
engelleme 169  
yer imleri  
oluşturma 35  
şunun için klasör oluşturma 36

## C

arayan adı gösterilmiyor 406  
bir yazdırma işini iptal etme 161  
yazıcı Wi-Fi'a bağlanamıyor 399  
Embedded Web Server  
açılmıyor 398  
analog faks kullanılarak faks  
alınamıyor 408  
bilgisayara tarama  
yapılmıyor 411  
ağ klasörüne tarama  
yapılmıyor 411

e-postalar gönderilemiyor 405  
analog faks kullanılarak faks  
gönderilemiyor veya  
alınamıyor 406  
etherFAX kullanılarak faks  
gönderilemiyor veya  
alınamıyor 409  
faks kapak sayfası bilgisayardan  
gönderilemiyor 410  
Kart Kopyalama  
kurma 33  
kartlar  
kopyalama 164  
faks çözünürlüğünü  
değiştirme 169  
duvar kağıdını değiştirme 34  
parçaların ve sarf malzemelerinin  
durumunu kontrol etme 256  
temizleme  
yazıcının dışı 321  
yazıcının içi 321  
yazıcı kafası lenslerini  
temizleme 324  
2000 yapraklık tepsi besleme  
silindirlerini temizleme 338  
ADF silindir kitini temizleme 333  
yazıcıyı temizleme 321  
Tarayıcıyı Temizleme 255  
tarayıcıyı temizleme 322  
dokunmatik ekranı  
temizleme 322  
tepsi silindir kitini temizleme 329  
sıkışmayı giderme  
A kapağındaki 387  
B kapağındaki 382  
C kapağında 387  
çok amaçlı besleyicide 386  
isteğe bağlı tepsilerde 382  
standart seledede 389  
zimba, delgeç tutucuda 395  
2000 yapraklık çift girişte 382  
2000 yapraklık tepside 386  
520 yapraklık tepside 382  
otomatik belge besleyicide 391  
çift taraflı ünitelerde 387  
ısıtıcı bölgesinde 387  
standart tepside 380  
zimba sonlandırıcıda 391

harmanlanmış yazdırma  
 çalışmıyor 402  
 kopyaları harmanlama 163  
 renk düzeltme 417  
 renk kalitesi, sorun giderme  
 baskıda renk filtresi kullanılmış  
 gibi görünüyor 419  
 baskıda renkli arka plan 355  
 bilgisayar  
 yazıcıya bağlama 151  
 bilgisayar, tarama hedefi 171  
 gizli belgeler yazdırılmıyor 372  
 gizli yazdırma işleri  
 yapılandırılıyor 158  
 yazdırma 159  
 yaz saatini yapılandırma 47  
 faks hoparlörü ayarlarını  
 yapılandırma 47  
 sarf malzemesi bildirimlerini  
 yapılandırma 256  
 e-posta sunucu ayarlarını  
 yapılandırma 47  
 Wi-Fi Direct'i yapılandırma 150  
 yazıcıya bilgisayar bağlama 151  
 mobil aygıtı  
 yazıcıya bağlama 150  
 yazıcıyı belirli bir zil hizmetine  
 bağlama 46  
 yazıcıyı kablosuz  
 ağa bağlama 148  
 bir kablosuz ağa bağlanma  
 PIN yöntemini kullanarak 149  
 Düşme yöntemini  
 kullanarak 149  
 sarf malzemelerinden tasarruf  
 etme 344  
 müşteri destek merkezine  
 başvurma 419  
 kontrol paneli  
 kullanım 13  
 kopya sayısı  
 ayırarak yığma 165  
 delgeçle delik açma 164  
 zımbalama 164  
 kopyalama sorun giderme  
 belgelerin ya da fotoğrafların  
 kısmi kopyaları 413  
 düşük kopyalama kalitesi 413  
 tarayıcı yanıt vermiyor 415  
 kopyalama  
 kartlar 164

kağıdın her iki yüzüne  
 yazdırma 163  
 antetli kağıda 163  
 fotoğraflar 162  
 otomatik belge besleyicisini  
 (ADF) kullanma 162  
 tarayıcı camını kullanarak 162  
 farklı kağıt boyutlarını  
 kopyalama 162  
 kopyalama kaynağı  
 seçili tepsi 162  
 birden çok sayfa kopyalama  
 tek bir sayfa üzerine 164  
 kısayol oluşturma  
 kopyalama 165  
 ağ klasörü 173  
 yer imleri oluşturma 35  
 klasör oluşturma  
 yer imleri için 36  
 kısayol oluşturma  
 e-posta 166  
 faks alıcısı 168  
 FTP adresi 173  
 kısayolları oluşturma 33  
 yamuk baskı 362  
 Müşteri Desteği  
 kullanım 35  
 müşteri desteği  
 bağlantılıyor 419  
 ekranı kişiselleştirme 34

**D**

koyu baskı 353  
 tarih ve saat  
 faks ayarları 47  
 gün ışığından tasarruf saati  
 yapılandırılıyor 47  
 Wi-Fi ağını devre dışı bırakma 151  
 Sesli Kılavuzu devre dışı  
 bırakma 37  
 varsayılan kulaklık ses düzeyi  
 ayarlama 39  
 varsayılan hoparlör ses düzeyi  
 ayarlama 39  
 arızalı akıllı depolama  
 sürücüsü 400  
 kişi grupları silme 36  
 kişi silme 36  
 Cihaz Kotaları  
 kurma 35  
 farklı kağıt boyutları,  
 kopyalama 162

dizin listesi  
 yazdırma 160  
 SMTP sunucusu kurulmadı  
 hatasını devre dışı bırakma 405  
 ekran parlaklığı  
 ayarlama 343  
 Ekran Özelleştirme  
 kullanım 34  
 uygulamaları ana ekranda  
 gösterme 32  
 farklı zil hizmeti, faks  
 etkinleştirme 46  
 belgeler, yazdırma  
 bilgisayardan 155  
 mobil aygıttan 155  
 yazdırılan sayfada noktalar 360  
 ikili yakalama kutusu  
 takma 127

## E

kişileri düzenleme 36  
 emisyon bildirimleri 422  
 delgeç kutusunu boşaltma 342  
 Büyüteç modunu  
 etkinleştirme 38  
 kişisel tanımlama numaralarını  
 etkinleştirme 39  
 sözlü parolaları etkinleştirme 39  
 USB bağlantı noktasını  
 etkinleştirme 377  
 Wi-Fi Direct'i etkinleştirme 150  
 bir kopya boyutunu büyütme 163  
 yazdırma sırasında zarf yapışkan  
 oluyor 402  
 zarf tepsisi  
 takma 76  
 yükleme 66  
 çevre ayarları 343  
 silme  
 yazıcı belleği 153  
 yazıcı belleğini silme 154  
 yazıcı depolama sürücüsünü  
 silme 154  
 hata kodları 346  
 hata mesajları 346  
 etherFAX  
 faks işlevini kurma 41  
 Ethernet kablosu 30  
 Ethernet bağlantı noktası 30

yapılandırma dosyasını dışa aktarma  
 Embedded Web Server'ı kullanma 75  
 e-posta  
 gönderme 166  
 e-posta uyarıları kurma 256  
 e-posta fonksiyonu kurma 47  
 e-posta sunucusu yapılandırılıyor 47  
 e-posta hizmet sağlayıcıları 47  
 e-posta kısayolu oluşturma 166  
 e-posta sorunlarını giderme  
 e-postalar gönderilemiyor 405  
 e-posta gönderme otomatik belge besleyicisini (ADF) kullanma 166  
 tarayıcı camını kullanarak 166

## F

varsayılan fabrika ayarları geri yükleme 154  
 Renkli yazdırma ile ilgili sık sorulan sorular 417  
 faks  
 iletme 170  
 bekletme 169  
 gönderme 167  
 faks kartı takma 112  
 faks koyuluğu ayarlama 169  
 faks hedefi kısayolu oluşturma 168  
 faks sürücüsü takma 73  
 faks günlüğü yazdırma 169  
 faks çözünürlüğü değiştirme 169  
 faks sunucusu, kullanma faks işlevini ayarlama 42  
 faks kurulumu ülkeye veya bölgeye özgü 44  
 standart telefon hattı bağlantısı 42  
 faks hoparlörü ayarları yapılandırılıyor 47

faks sorun giderme arayan adı gösterilmiyor 406  
 analog faks kullanarak faks gönderilebiliyor ama alınamıyor 408  
 analog faks kullanılarak faks gönderilemiyor 408  
 analog faks kullanılarak faks gönderilemiyor veya alınamıyor 406  
 etherFAX kullanılarak faks gönderilemiyor veya alınamıyor 409  
 faks kapak sayfası bilgisayardan gönderilemiyor 410  
 etherFAX kurulamıyor 408  
 faks kapak sayfasında eksik bilgi 410  
 düşük yazdırma kalitesi 410  
 faks, programlama 168  
 faks alma/gönderme tarihi ve saati ayarlama 47  
 otomatik belge besleyicisini (ADF) kullanma 167  
 tarayıcı camını kullanarak 167  
 dosya türleri desteklenen 158  
 yazıcı bilgilerini bulma 9  
 yazıcı seri numarasını bulma 10  
 bellenim, güncelleme 74  
 flash sürücü buradan yazdırma 157  
 tarama hedefi 174  
 çıkarılabilir sürücüler desteklenen 158  
 yazı tipi örneği listesi yazdırma 159  
 faks iletme 170  
 FTP adresi kısayol oluşturma 173  
 FTP sunucusu, tarama kontrol panelini kullanarak 172  
 tamamen yapılandırılmış yazıcı 10  
 ısıtıcı değiştirme 279

## G

orijinal Lexmark parçaları ve sarf malzemeleri 257  
 orijinal parçalar ve sarf malzemeleri 257  
 hayalet resimler 355

baskıda gri arka plan 355

## H

sabit disk silme 154  
 sabit disk depolama sürücüsü 154  
 donanım seçeneği Kabinli 520 yapraklık tepsi 84  
 donanım seçenekleri 2000 sayfalık tepsi 108  
 2520 yapraklık tepsi 100  
 3 x 520 yapraklık tepsi 92  
 520-yapraklık tepsi 79  
 zarf tepsisi 76  
 zimba sonlandırıcı 128  
 donanım seçenekleri, ekleme yazdırma sürücüsü 75  
 bekletilen belgeler yazdırılmıyor 372  
 bekletilen işler yazdırma 159  
 sona erme süresini ayarlama 158  
 Hazırda Bekleme modu yapılandırılıyor 343  
 faks bekletme 169  
 delgeç kutusu boşaltma 342  
 ana ekran özelleştirme 32  
 kullanım 31  
 ana ekran simgeleri görüntüleme 32  
 yatay koyu çizgiler 365  
 yatay beyaz çizgiler 368  
 yazıcı çevresindeki nem 425

## I

ana ekrandaki simgeler gösterme 32  
 baskıda görüntü kesme 363  
 yapılandırma dosyasını içe aktarma Embedded Web Server'ı kullanma 75  
 hatalı kenar boşlukları 356  
 gösterge ışığı durumu anlama 13  
 takma zimba, delgeç tutucu 136

2000 yapraklık tepsiyi takma 108  
 2520 yapraklık tepsiyi takma 100  
 3 x 520 yapraklık tepsi takma 92  
 520 yapraklık tepsiyi takma 79  
 Kabinli 520 yapraklık tepsiyi  
 takma 84  
 dahili seçenekleri takma  
 faks kartı 112  
 kurulum seçenekleri  
 yazıcı sabit diski 118  
 ikili yakalama kutusunu  
 takma 127  
 zarf tepsisini takma 76  
 faks sürücülerini kurma 73  
 yazdırma sürücülerini kurma 73  
 yazıcı yazılımını kurma 73  
 zimba sonlandırıcıyı takma 128  
 zimbayı, delgeç tutucuyu  
 takma 136  
 çalışma rafını takma 125  
 kablosuz yazıcı sunucusu  
 takma 147  
 akıllı depolama sürücüsü 154  
 silme 154  
 dahili seçenek algılanmıyor 400  
 dahili seçenekler, ekleme  
 yazdırma sürücüsü 75

## J

titrek görüntü  
 ADF'den tarama 414  
 titrek metin  
 ADF'den tarama 414  
 sıkışma konumları  
 tanımlama 378  
 sıkışan sayfalar yeniden  
 yazdırılmadı 404  
 sıkışmalar, kağıt  
 önleme 377  
 iş yanlış tepside yazdırılıyor 373  
 iş yanlış kağıda yazdırılıyor 373  
 istenmeyen fakslar  
 engelleme 169

## L

antetli kağıt  
 kopyalama 163  
 seçme 16  
 Lexmark Mobil Yazdırma  
 kullanım 155

Lexmark Print  
 kullanım 155  
 Lexmark ScanBack Yardımcı  
 Programı  
 kullanım 171  
 açık yazdırma 357  
 tepsileri bağlantılandırma 73  
 2520 yapraklık ikili tepsiye kağıt  
 yükleme 59, 62  
 520 yapraklık tepsiye kağıt  
 yükleme 55  
 zarf tepsisini yükleme 66  
 antetli kağıt yükleme 69  
 yüklemeye, çok amaçlı besleyici 69  
 delikli kağıtları yükleme 69  
 tepsileri yükleme 55, 59  
 güvenlik yuvasını bulma 153  
 alt arka konektör kapağı  
 değiştirme 310

## M

Büyüteç modu  
 etkinleştirme 38  
 bakım sayacı  
 sıfırlama 313  
 kopyalama yapma 162  
 ekran koruyucuyu yönetme 34  
 elle renk düzeltme 417  
 MarkNet N8372 Kablosuz Yazıcı  
 Sunucusu 147  
 menü  
 802.1x 243  
 Bu Yazıcı Hakkında 189  
 Erişilebilirlik 182  
 AirPrint 237  
 Anonim Veri Toplama 182  
 Bulut Hizmetleri Kaydı 246  
 Gizli Yazdırma Ayarı 252  
 Yapılandırma Menüsü 183  
 Varsayılan Kopyalama  
 Ayarları 200  
 Özel Tarama Boyutları 199  
 Varsayılan Oturum Açma  
 Yöntemleri 248  
 Aygıt 254  
 Disk Şifreleme 252  
 Eko Modu 177  
 Geçici Veri Dosyalarını Sil 253  
 Ethernet 238  
 Varsayılan E-posta Ayarları 219  
 E-posta Kurulumu 218  
 Faks 255

Faks Modu 204  
 Faks Sunucusu Kurulumu 215  
 Faks Kurulumu 204  
 Sonlandırma 191  
 Flash Sürücü Yazdırma 231  
 Flash Sürücü Tarama 228  
 Varsayılan FTP Ayarları 224  
 Ana Ekranı Özelleştirme 188  
 HTTP/FTP Ayarları 244  
 Görüntü 197  
 IPSec 242  
 İş Hesaplama 194  
 Düzen 190  
 Yerel Hesaplar 248  
 Oturum Açma Sınırlamaları 251  
 LPD Yapılandırması 244  
 İzinleri Yönet 247  
 Ortam Türleri 200  
 Menü Ayarları Sayfası 254  
 Çeşitli 253  
 Mobil Hizmetler Yönetimi 238  
 Ağ 255  
 Ağa Genel Bakış 233  
 Bildirimler 178  
 Servis Dışı Silme 188  
 PCL 196  
 PDF 195  
 PostScript 195  
 Güç Yönetimi 181  
 Tercihler 176  
 Yazdırma 254  
 Kalite 192  
 Uzak Operatör Paneli 178  
 Fabrika Varsayılanlarını Geri  
 Yükleme 183  
 Harici ağ erişimini  
 sınırlandırma 246  
 USB Aygıtlarını Zamanla 249  
 Güvenlik Denetim Günlüğü 249  
 Kurulum 192  
 Kısayollar 255  
 SNMP 241  
 Çözüm LDAP Ayarları 253  
 TCP/IP 239  
 ThinPrint 245  
 Tepsi Yapılandırması 198  
 Sorun giderme 255  
 Universal Ayarları 199  
 USB 245  
 Web Bağlantısı Kurulumu 224  
 Kablosuz 234  
 Wi-Fi Direct 237

Menü Ayarları Sayfası  
yazdırma 255  
eksik renkler 359  
faks kapak sayfasında eksik bilgi 410  
eksik veya yanıt vermeyen toner 401  
mobil aygıt  
yazıcıya bağlama 150  
buradan yazdırma 155, 156  
renk çıkışını değiştirme 417  
Mopria Print Service 156  
benekli baskı ve noktalar 360  
yazıcıyı taşıma 29, 344  
Birden Çok Evrensel Boyut etkinleştirme 55  
çok amaçlı besleyici yükleme 69

## N

ekranda gezinme  
el hareketlerini kullanma 37  
el hareketlerini kullanarak ekranda gezinme 37  
ağ klasörü  
kısayol oluşturma 173  
ağ ayarları sayfası yazdırma 151  
ses emisyon seviyeleri 422  
kalıcı bellek silme 153  
Lexmark markalı olmayan sarf malzemesi 401  
kalıcı bellek 154  
Flash bellekte kaynaklar için yeterli boş alan yok 401  
bildirimler 422, 424, 426, 427

## O

kopyalarda ayırarak yığma 165  
yazdırılan sayfalarda ayırarak yığma 161  
ekran klavyesi kullanım 38  
sarf malzemesi sipariş etme fotoğraf iletkeni birimi 258  
toner 257  
atık toner şişesi 258

## P

kağıt  
antetli kağıt 16  
matbu formlar 16  
seçme 13  
kabul edilemez 15  
Universal boyut ayarı 55  
kağıt özellikleri 14  
kağıt çok sık sıkışıyor 404  
kağıtlarla ilgili yönergeler 13  
kağıt sıkışması  
standart seledede 389  
2000 yapraklık tepside 386  
otomatik belge besleyicide 391  
standart tepside 380  
zimba sonlandırıcıda 391  
A kapağında kağıt sıkışması 387  
B kapağında kağıt sıkışması 382  
C kapağında kağıt sıkışması 387  
çok amaçlı besleyicide kağıt sıkışması 386  
isteğe bağlı tepsilerde kağıt sıkışması 382  
Zimba, delgeç tutucuda kağıt sıkışması 395  
2000 yapraklık ikili tepside kağıt sıkışması 382  
520 yapraklık tepside kağıt sıkışması 382  
çift taraflı ünitelerde kağıt sıkışması 387  
ısıtıcı bölgesinde kağıt sıkışması 387  
kağıt sıkışmaları  
önleme 377  
bulma 378  
kağıt boyutu ayar 55  
kağıt boyutları, desteklenen 16  
kağıt türü ayar 55  
kağıt türleri desteklenen 24  
kağıt ağırlıkları desteklenen 28  
parça durumları kontrol ediliyor 256  
kişisel kimlik numarası yöntemi 149  
kişisel tanımlama numaraları etkinleştirme 39

fotoğraf iletkeni birimi sipariş etme 258  
değiştirme 268  
fotoğraflar, kopyalama 162  
kopyalar arasında 160  
kopyalar arasında ayırma sayfaları yerleştirme  
kopyalama 163  
düşük faks yazdırma kalitesi 410  
güç kablosu girişi 30  
güç tasarrufu modları yapılandırılıyor 343  
matbu formlar seçme 16  
baskıda renk filtresi kullanılmış gibi görünüyor 419  
yazdırma sürücüsü donanım seçenekleri, ekleme 75  
takma 73  
yazdırma işi iptal etme 161  
yazdırma işleri yazdırılmadı 371  
yazdırma kalitesi tarayıcıyı temizleme 322  
Yazdırma Kalitesi Sınama Sayfaları 255  
yazdırma kalitesi sorunlarını giderme  
siyah sayfalar 353  
yamuk baskı 362  
koyu baskı 353  
baskılarda hayalet resimler var 355  
gri veya renkli arka plan 355  
yatay koyu çizgiler 365  
yatay beyaz çizgiler 368  
açık yazdırma 357  
eksik renkler 359  
benekli baskı ve noktalar 360  
kağıt kıvrılması 361  
tekrarlayan baskı hataları 370  
çarpık yazdırılıyor 362  
tamamen renkli veya siyah resimler 363  
kesik metin veya resim 363  
toner kolayca siliniyor 364  
eşitsiz yazdırma yoğunluğu 365  
baskılarda dikey koyu çizgiler beliriyor 366  
dikey beyaz çizgiler 369  
beyaz sayfalar 353

yazdırma sorunlarını giderme  
 harmanlanmış yazdırma  
 çalışmıyor 402  
 gizli ve diğer bekletilen belgeler  
 yazdırılmıyor 372  
 yazdırma sırasında zarf yapışkan  
 oluyor 402  
 hatalı kenar boşlukları 356  
 iş yanlış tepside  
 yazdırılıyor 373  
 iş yanlış kağıda yazdırılıyor 373  
 kağıt çok sık sıkışıyor 404  
 yazdırma işleri yazdırılmıyor 371  
 yavaş yazdırılıyor 374  
 tepsi bağlantılandırma  
 çalışmıyor 403  
 flash sürücü okunamıyor 376  
 yazdırılan sayfalar  
 ayırarak yığma 161  
 delgeçle delik açma 160  
 zımbalama 160  
 yazıcı  
 minimum boşluklar 29  
 şunun için konum seçme: 29  
 nakliye 344  
 yazıcı konfigürasyonları 10  
 yazıcı sabit disk  
 takma 118  
 yazıcı bilgileri  
 bulma 9  
 yazıcı yanıt vermiyor 375  
 yazıcı belleği  
 silme 153  
 yazıcı menüleri 175, 255  
 yazıcı mesajları  
 Arızalı bellek algılandı 400  
 Lexmark markalı olmayan sarf  
 malzemesi 401  
 Flash bellekte kaynaklar için  
 yeterli boş alan yok 401  
 yazıcı seçenekleri sorun giderme  
 dahili seçenek  
 algılanamıyor 400  
 yazıcı bağlantı noktaları 30  
 yazıcı ayarları  
 fabrika varsayılanlarını geri  
 yükleme 154  
 yazıcı yazılımı  
 takma 73  
 yazıcı durumu 13  
 yazdırma kafası mercekleri  
 temizleme 324

yazıcı kafası sileceği  
 değiştirme 303  
 yazdırma  
 gizli yazdırma işleri 159  
 dizin listesi 160  
 yazı tipi örneği listesi 159  
 bilgisayardan 155  
 flaş sürücünden 157  
 mobil aygıttan 156  
 bekletilen işler 159  
 Menü Ayarları Sayfası 255  
 ağ ayarları sayfası 151  
 Mopria Print Service'i  
 kullanarak 156  
 Wi-Fi Direct kullanarak 156  
 bir dizin listesi yazdırma 160  
 faks günlüğü yazdırma 169  
 yazı tipi örneği listesi  
 yazdırma 159  
 ağ ayarları sayfası yazdırma 151  
 bilgisayardan yazdırma 155  
 kopyalarda delik açma 164  
 yazdırılan belgelerde delik  
 açma 160  
 Düğme yöntemi 149

**R**

alınan fakslar  
 bekletme 169  
 geri dönüştürme  
 Lexmark ambalajı 420  
 Lexmark ürünleri 420  
 bir kopya boyutunu küçültme 163  
 kağıt sıkışmasını giderme  
 A kapağındaki 387  
 B kapağındaki 382  
 C kapağında 387  
 çok amaçlı besleyicide 386  
 isteğe bağlı tepsilerde 382  
 zimba, delgeç tutucuda 395  
 2000 yapraklık çift girişte 382  
 2000 yapraklık tepside 386  
 520 yapraklık tepside 382  
 otomatik belge besleyicide 391  
 çift taraflı ünitelerde 387  
 ısıtıcı bölgesinde 387  
 standart tepside 380  
 zimba sonlandırıcıda 391  
 standart kutu 389  
 yazdırma işlerini tekrarlama 158  
 tekrarlayan baskı hataları 370

fotoğraf iletkeni birimini  
 değiştirme 268  
 parçaları değiştirme  
 2000 yapraklık tepsi silindiri  
 kiti 304  
 520 yapraklık tepsi içliği 276  
 ADF kutusu kağıt  
 durdurucusu 312  
 ADF silindir kiti 298  
 ADF ayırma silindiri kapağı 308  
 ısıtıcı 279  
 alt arka konektör kapağı 310  
 yazıcı kafası sileceği 303  
 zimba kartuşu tutucusu 318  
 aktarma silindiri 283  
 tepsi silindir kiti 293  
 sarf malzemelerini değiştirme  
 zimba kartuşu 314, 316  
 toner 259  
 aktarma modülü 286  
 atık toner şişesi 264  
 raporlar  
 yazıcı durumu 257  
 yazıcı kullanımı 257  
 sıfırlama  
 sarf malzemesi kullanım  
 sayaçları 401  
 sarf malzemesi kullanım  
 sayaçlarını sıfırlama 314  
 bakım sayacını sıfırlama 313  
 sarf malzemesi kullanım  
 sayaçlarını sıfırlama 401  
 RJ-11 bağdaştırıcısı 44  
 bir slayt gösterisi yapma 34

**S**

güvenlik bilgileri 7, 8  
 kağıt tasarrufu 164  
 toner tasarrufu 164  
 Tarama Merkezi  
 kurma 33  
 tarama sorunlarını giderme  
 bilgisayara tarama  
 yapılamıyor 411  
 ağ klasörüne tarama  
 yapılamıyor 411  
 ADF'den tarama yaparken titrek  
 görüntü 414  
 ADF'den tarama yaparken titrek  
 metin 414  
 belgelerin ya da fotoğrafların  
 kısmi kopyaları 413



düşük kopyalama kalitesi 413  
 tarama işi başarısız oldu 414  
 tarayıcı yanıt vermiyor 415  
 tarama bilgisayarı  
 donduruyor 415  
 tarama çok uzun sürüyor 415  
 ADF'den tarama yaparken  
 çıktıda oluşan dikey koyu  
 çizgiler 413  
 tarayıcı  
 temizleme 322  
 tarayıcı kapanmıyor 415  
 tarama  
 bilgisayara 171  
 bir FTP sunucusuna 172  
 flash sürücüyü 174  
 otomatik belge besleyicisini  
 (ADF) kullanma 171  
 tarayıcı camını kullanarak 171  
 ADF'den tarama  
 titrek görüntü 414  
 titrek metin 414  
 tarama kalitesi sorunu 413  
 ağ klasörüne tarama 173  
 bir FTP sunucusuna tarama  
 kontrol panelini kullanarak 172  
 faks programlama 168  
 yazıcı verilerinin güvenliğini  
 sağlama 154  
 güvenlik yuvası  
 bulma 153  
 konum seçme  
 yazıcı için 29  
 e-posta gönderme 166  
 faks gönderme 167  
 ayırma silindiri  
 değiştirme 298  
 ayırma silindiri grubu  
 değiştirme 298  
 ayırma sayfaları  
 yerleştirme 160  
 yazıcı seri numarası  
 bulma 10  
 seri yazdırma  
 kurma 151  
 kağıt boyutunu ayarlama  
 Birden Çok Evrensel Boyut 55  
 kağıt boyutunu ayarlama 55  
 kağıt türünü ayarlama 55  
 Universal kağıt boyutunu  
 ayarlama 55

kurma  
 analog faks 40  
 Cihaz Kotaları'nı ayarlama 35  
 e-posta uyarılarını ayarlama 256  
 faks ayarlarını yapma  
 ülkeye veya bölgeye özgü 44  
 standart telefon hattı  
 bağlantısı 42  
 faks işlevini kurma  
 EtherFAX'ı kullanma 41  
 seri yazdırmayı ayarlama 151  
 faks sunucusunu kullanarak faks  
 işlevini ayarlama 42  
 yazıcıyı uzak bir yere  
 nakletme 344  
 kısayol  
 Kopyalama 33  
 E-posta: 33  
 Faks 33  
 FTP 33  
 kısayol, oluşturma  
 e-posta 166  
 faks alıcısı 168  
 FTP adresi 173  
 kısayol, oluşturma  
 kopyalama 165  
 kısayollar  
 oluşturma 33  
 çarpık yazdırılıyor 362  
 Uyku modu  
 yapılandırılıyor 343  
 yavaş yazdırılıyor 374  
 SMB  
 tarama 173  
 SMTP sunucusu kurulmadı hatası  
 devreden çıkarma 405  
 SMTP ayarları  
 yapılandırılıyor 47  
 tamamen renkli 363  
 birden çok kopya sıralama 163  
 sözlü parolalar  
 etkinleştirme 39  
 zimba kartuşu  
 değiştirme 314, 316  
 zimba kartuşu tutucusu  
 değiştirme 318  
 zimba sonlandırıcı  
 takma 128  
 kopyaları zımbalama 164  
 yazdırılan belgeleri  
 zımbalama 160  
 geçicilik bildirimini 154

depolama sürücüsü  
 silme 154  
 kağıtları saklama 15  
 yazdırma işlerini depolama 158  
 sarf malzemeleri  
 tasarruf etme 344  
 sarf malzemeleri durumu  
 kontrol ediliyor 256  
 sarf malzemeleri sorun giderme  
 eksik veya yanıt vermeyen  
 toner 401  
 sarf malzemesi bildirimleri  
 yapılandırılıyor 256  
 sarf malzemesi kullanım  
 sayaçları  
 sıfırlama 314, 401  
 desteklenen uygulamalar 33  
 desteklenen faks 40  
 desteklenen dosya türleri 158  
 desteklenen flaş sürücüler 158  
 desteklenen kağıt boyutları 16  
 desteklenen kağıt türleri 24  
 desteklenen kağıt ağırlıkları 28

## T

yazıcı çevresindeki sıcaklık 425  
 baskıda metin kesme 363  
 toner  
 sipariş etme 257  
 değiştirme 259  
 toner koyuluğu  
 ayarlama 161  
 toner kolayca siliniyor 364  
 dokunmatik ekran  
 temizleme 322  
 aktarma modülü  
 değiştirme 286  
 aktarma silindiri  
 değiştirme 283  
 tepsi silindir kiti  
 temizleme 329  
 değiştirme 293  
 tepsilere  
 bağlantılandırma 73  
 bağlantısını kaldırma 73  
 sorun giderme  
 yazıcı Wi-Fi'a bağlanamıyor 399  
 Embedded Web Server  
 açılmıyor 398  
 Renkli yazdırma ile ilgili sık  
 sorulan sorular 417  
 yazıcı yanıt vermiyor 375

SMTP sunucusu kurulmadı hatası 405

sorun giderme, renk kalitesi baskıda renk filtresi kullanılmış gibi görünüyor 419

sorun giderme, kopyalama belgelerin ya da fotoğrafların kısmi kopyaları 413

düşük kopyalama kalitesi 413

tarayıcı kapanmıyor 415

tarayıcı yanıt vermiyor 415

sorun giderme, e-posta e-postalar gönderilemiyor 405

sorun giderme, faks arayan adı gösterilmiyor 406

analog faks kullanarak faks gönderilebiliyor ama alınamıyor 408

analog faks kullanılarak faks gönderilemiyor 408

analog faks kullanılarak faks gönderilemiyor veya alınamıyor 406

etherFAX kullanılarak faks gönderilemiyor veya alınamıyor 409

faks kapak sayfası bilgisayardan gönderilemiyor 410

etherFAX kurulamıyor 408

faks kapak sayfasında eksik bilgi 410

düşük yazdırma kalitesi 410

sorun giderme, yazdırma harmanlanmış yazdırma çalışmıyor 402

gizli ve diğer bekletilen belgeler yazdırılmıyor 372

yazdırma sırasında zarf yapışkan oluyor 402

hatalı kenar boşlukları 356

sıkışan sayfalar yeniden yazdırılmadı 404

iş yanlış tepside yazdırılıyor 373

iş yanlış kağıda yazdırılıyor 373

kağıt çok sık sıkışıyor 404

yazdırma işleri yazdırılmıyor 371

yavaş yazdırılıyor 374

tepsi bağlantılandırma çalışmıyor 403

sorun giderme, yazdırma kalitesi boş sayfalar 353

yamuk baskı 362

koyu baskı 353

baskılarda hayalet resimler var 355

gri veya renkli arka plan 355

yatay koyu çizgiler 365

yatay beyaz çizgiler 368

açık yazdırma 357

eksik renkler 359

benekli baskı ve noktalar 360

kağıt kıvrılması 361

tekrarlayan baskı hataları 370

çarpık yazdırılıyor 362

tamamen renkli veya siyah resimler 363

kesik metin veya resim 363

toner kolayca siliniyor 364

eşitsiz yazdırma yoğunluğu 365

baskılarda dikey koyu çizgiler beliriyor 366

dikey beyaz çizgiler 369

beyaz sayfalar 353

sorun giderme, yazıcı seçenekleri dahili seçenek algılanamıyor 400

sorun giderme, tarama bilgisayara tarama yapılamıyor 411

ağ klasörüne tarama yapılamıyor 411

ADF'den tarama yaparken titreşim görüntü 414

ADF'den tarama yaparken titreşim metin 414

belgelerin ya da fotoğrafların kısmi kopyaları 413

düşük kopyalama kalitesi 413

tarama işi başarısız oldu 414

tarayıcı kapanmıyor 415

tarayıcı yanıt vermiyor 415

ADF'den tarama yaparken çıktıda oluşan dikey koyu çizgiler 413

sorun giderme, sarf malzemeleri eksik veya yanıt vermeyen toner 401

iki taraflı kopyalama 163

## U

flash sürücü okunamıyor sorun giderme, yazdırma 376

eşitsiz yazdırma yoğunluğu 365

Universal kağıt boyutu ayar 55

tepsi bağlantılarını kaldırma 73

bellenim güncelleme 74

USB kablosu 30

USB bağlantı noktası 30

etkinleştirme 377

Müşteri Desteği'ni kullanma 35

Ekran Özelleştirme özelliğini kullanma 34

orijinal Lexmark parçalarını ve sarf malzemelerini kullanma 257

ADF kullanarak kopyalama 162

kontrol panelini kullanarak 13

ana ekranı kullanma 31

tarayıcı camını kullanarak kopyalama 162

## V

yazdırma işlerini doğrulama 158

baskılarda dikey koyu çizgiler beliriyor 366

ADF'den tarama yaparken çıktıda oluşan dikey koyu çizgiler 413

dikey beyaz çizgiler 369

raporları görüntüleme 257

Sesli Kılavuz etkinleştirme 37

devre dışı bırakma 37

konuşma hızı 39

Sesli Kılavuz konuşma hızı ayarlama 39

geçici bellek 154

silme 153

## W

atık toner şişesi sipariş etme 258

değiştirme 264

beyaz sayfalar 353

kablosuz ağ yazıcıyı bağlama 148

Wi-Fi Protected Setup 149

kablosuz ağ 148

kablosuz yazıcı sunucusu takma 147

Wi-Fi Direct yapılandırılıyor 150

etkinleştirme 150

---

    mobil aygıttan yazdırma 156  
Wi-Fi ağı  
    devre dışı bırakma 151  
Wi-Fi Protected Setup  
    kablosuz ağ 149  
çalışma rafı  
    takma 125