



Lexmark™

# Daudzfunkciju printeris (MFP) MB2236

---

Lietotāja rokasgrāmata

2024. gada jūlijs

[www.lexmark.com](http://www.lexmark.com)

---

Iekārtas veids:

3400

Modeļi:

481, 485

# Saturs

<b>Drošības informācija.....</b>	<b>6</b>
Apzīmējumi.....	6
Paziņojumi saistībā ar produktu.....	6
<b>Informācija par printeri.....</b>	<b>9</b>
Informācijas atrašana par printeri.....	9
Printera sērijas numura atrašana.....	10
Printera konfigurācija.....	11
Ja lietojat vadības paneli.....	12
Sākuma ekrāna pielāgošana.....	13
Ekrānā redzamās tastatūras valodas maiņa.....	13
Par ieslēgšanas/izslēgšanas pogas statusu un indikatora gaismu.....	14
Papīra izvēle.....	14
<b>Uzstādīšana, instalēšana un konfigurēšana.....</b>	<b>20</b>
Printera atrašanās vietas izvēle.....	20
Kabeļu pievienošana.....	21
Faksa funkcijas iestatīšana printerī.....	22
E-pasta SMTP iestatījumu konfigurēšana.....	32
Papīra un speciālā apdrukājamā materiāla ievietošana.....	40
Programmatūras, draiveru un programmaparatūras uzstādīšana un atjaunināšana.....	43
Tīklošana.....	46
Cloud Connector profila izveide.....	50
Izvēlņu iestatījumu lapas drukāšana.....	50
<b>Printera drošība.....</b>	<b>51</b>
Printera atmiņas dzēšana.....	51
Rūpnīcas noklusējuma iestatījumu atjaunošana.....	51
Paziņojums par energoatkarību.....	51
<b>Drukāt.....</b>	<b>52</b>
Drukāšana no datora.....	52
Drukāšana no mobilās ierīces.....	52
Drukāšana no zibatmiņas diska.....	54
Atbalstīto zibatmiņas disku un failu veidi.....	54

Konfidenciālu darbu konfigurēšana.....	55
Konfidenciālu un citu aizturētu darbu drukāšana.....	55
Drukāšana no Cloud Connector profila.....	57
Fontu paraugu saraksta drukāšana.....	57
Atdalošo lapu ievietošana starp eksemplāriem.....	57
Drukas darba atcelšana.....	57
Tonera intensitātes koriģēšana.....	58
<b>Kopēšana.....</b>	<b>59</b>
Automātiskā dokumentu padevēja vai skenera stikla lietošana.....	59
Kopēšana.....	59
Fotoattēlu kopēšana.....	60
Kopēšana uz veidlapām.....	60
Kopēšana uz abām papīra pusēm.....	60
Kopiju samazināšana vai palielināšana.....	60
Vairāku lapu kopēšana uz vienas loksnes.....	61
Kopiju salikšana.....	61
Karšu kopēšana.....	61
Kopēšanas īsceļa izveide.....	61
<b>E-pasts.....</b>	<b>63</b>
Automātiskā dokumentu padevēja vai skenera stikla lietošana.....	63
E-pasta ziņojuma sūtīšana.....	63
<b>Fakss.....</b>	<b>65</b>
Automātiskā dokumentu padevēja vai skenera stikla lietošana.....	65
Faksa sūtīšana.....	65
Faksa ieplānošana.....	66
Faksa galamērķa īsceļa izveide.....	66
Faksa izšķirtspējas maiņa.....	67
Faksa intensitātes koriģēšana.....	67
Faksa žurnāla drukāšana.....	67
Nevēlamu faksu bloķēšana.....	68
Faksu aizturēšana.....	68
Faksa pāradresēšana.....	68

---

<b>Skenēšana.....</b>	<b>69</b>
Automātiskā dokumentu padevēja vai skenera stikla lietošana.....	69
Skenēšana uz datoru.....	69
Skenēšana uz zibatmiņas disku.....	71
Skenēšana uz FTP serveri.....	71
Skenēšana tīkla mapē.....	72
Skenēšana Cloud Connector profilā.....	72
<b>Printera izvēlņu izmantošana.....</b>	<b>74</b>
Izvēlņu karte.....	74
Ierīce.....	75
Drukāt.....	84
Papīrs.....	89
Kopēšana.....	91
Fakss.....	92
E-pasts.....	102
FTP.....	106
USB disks.....	109
Tīkls/porti.....	113
Drošība.....	125
Cloud Connector.....	129
Atskaites.....	129
Problēmu novēršana.....	130
<b>Printera uzturēšana.....</b>	<b>131</b>
Detaļu un izejmateriālu statusa pārbaude.....	131
Izejmateriālu paziņojumu konfigurēšana.....	131
E-pasta brīdinājumu iestatīšana.....	131
Atskaišu skatīšana.....	132
Detaļu un izejmateriālu pasūtīšana.....	132
Detaļu un izejmateriālu nomaiņa.....	133
Printera detaļu tīrīšana.....	138
Energijas un papīra taupīšana.....	141
Printera pārvietošana uz citu vietu.....	142
Printera piegāde.....	142



---

<b>Problēmas novēršana.....</b>	<b>143</b>
Drukas kvalitātes problēmas.....	143
Drukāšanas problēmas.....	144
Printeris nereagē.....	170
Nevar lasīt zibatmiņas disku.....	171
USB porta iespējošana.....	171
Tīkla savienojuma problēmas.....	171
Izejmateriālu problēmas.....	173
Iestrēguša papīra izņemšana.....	175
Papīra padeves problēmas.....	183
E-pasta ziņojumu sūtīšanas problēmas.....	185
Faksa sūtīšanas problēmas.....	186
Skenēšanas problēmas.....	192
Sazināšanās ar klientu atbalstu.....	197
<b>Otrreizējā pārstrāde un atbrīvošanās.....</b>	<b>198</b>
Lexmark produktu otrreizēja pārstrāde.....	198
Lexmark iepakojuma otrreizēja pārstrāde.....	198
<b>Paziņojumi.....</b>	<b>199</b>
<b>Indekss.....</b>	<b>208</b>

# Drošības informācija

## Apzīmējumi

**Piezīme.** *Piezīme* norāda informāciju, kas var būt noderīga.

**Brīdinājums.** *Brīdinājums* norāda uz kaut ko, kas var sabojāt produkta aparatūru vai programmatūru.

**UZMANĪBU.** *Uzmanības* paziņojums norāda iespējami bīstamu situāciju, kurā var gūt savainojumu.

Ir dažādu veidu uzmanības paziņojumi:



**UZMANĪBU — IESPĒJAMS SAVAINOJUMS:** Norāda savainojuma risku.



**UZMANĪBU — ŠOKA BRIESMAS:** Norāda elektrošoka risku.



**UZMANĪBU — KARSTA VIRSMA:** Norāda apdeguma risku, ja pieskaras.



**UZMANĪBU — SASPIEŠANAS BRIESMAS:** Norāda iespīšanas risku starp kustīgām daļām.



**UZMANĪBU—KUSTĪGAS DAĻAS:** Norāda risku gūt brūces vai nobrāzumus kustīgu daļu dēļ.

## Paziņojumi saistībā ar produktu



**UZMANĪBU — IESPĒJAMS SAVAINOJUMS:** Lai izvairītos no aizdegšanās vai elektrošoka riska, pievienojiet strāvas vadu pie tāda elektrotīkla, kuram ir attiecīgā nominālā strāvā, kas ir pareizi iezemēts, atrodas produkta tuvumā un kuram var ērti piekļūt.



**UZMANĪBU — IESPĒJAMS SAVAINOJUMS:** Lai izvairītos no aizdegšanās vai elektrošoka riska, izmantojiet tikai tos strāvas vadus, kas iekļauti šī produkta komplektācijā, vai ražotāja pilnvarotu rezerves daļu.



**UZMANĪBU — IESPĒJAMS SAVAINOJUMS:** Nelietojiet šo produktu ar pagarinātājiem, vairāku izvadu strāvas līnijām, vairāku izvadu paplašinātājiem vai UPS ierīcēm. Lāzerprinteris var viegli pārsniegt šāda veida piederumu jaudas kapacitāti, un tā rezultātā var rasties aizdegšanās, īpašuma bojāšanas vai sliktas printera darbības risks.



**UZMANĪBU — IESPĒJAMS SAVAINOJUMS:** Ar šo produktu drīkst lietot tikai Lexmark iekļauto pārsprieguma aizsargierīci, kas ir pareizi pievienota starp printeri un printera komplektācijā iekļauto strāvas vadu. Lietojot citas pārsprieguma aizsargierīces, kas nav Lexmark ražotas, pastāv aizdegšanās, īpašuma bojāšanas vai sliktas printera darbības risks.












**UZMANĪBU — IESPĒJAMS SAVAINOJUMS:** Lai samazinātu aizdegšanās risku, kad šo produktu pievienojat publiskajam tālruņa tīklam, izmantojiet tikai 26 AWG vai lielāku telekomunikāciju (RJ-11) vadu. Lietotājiem Austrālijā jāizmanto Austrālijas Komunikāciju un mediju iestādes apstiprināts vads.





**UZMANĪBU — ŠOKA BRIESMAS:** Lai izvairītos no elektrošoka riska, nenovietojiet šo produktu un nelietojiet to blakus ūdenim vai mitrās vietās.




**UZMANĪBU — ŠOKA BRIESMAS:** Lai izvairītos no elektrošoka riska, negaisa laikā neveiciet šī produkta uzstādīšanu un neveidojiet nekādus elektriskus vai kabeļu savienojumus, izmantojot, piemēram, strāvas vadu, faksa funkciju vai tālruņa līniju.

-  **UZMANĪBU — IESPĒJAMS SAVAINOJUMS:** Negrieziet, nevijiet, nelieciet, nespiediet strāvas vadu un nenovietojiet uz tā smagus priekšmetus. Nepakļaujiet strāvas vadu nodilumam vai lielai slodzei. Neiespiediet strāvas vadu starp priekšmetiem, piemēram, mēbelēm un sienu. Ja rodas kāda no iepriekš minētajām situācijām, pastāv aizdegšanās vai elektrošoka risks. Regulāri apskatiet strāvas vadu, lai pārliecinātos, vai nav šo problēmu. Pirms strāvas vada apskates, atvienojiet to no elektrotīkla.
-  **UZMANĪBU — ŠOKA BRIESMAS:** Lai izvairītos no elektrošoka riska, pārbaudiet, vai visi ārējie savienojumi (piemēram, Ethernet un tālruņa sistēmas savienojumi) ir pareizi izveidoti, izmantojot tiem paredzētos pievienošanas portus.
-  **UZMANĪBU — ŠOKA BRIESMAS:** Lai izvairītos no elektrošoka riska gadījumā, ja piekļūstat vadības ierīces platei vai uzstādāt papildu aparatūru vai atmiņas ierīces tad, kad printeris jau ir uzstādīts, izslēdziet printeri un atvienojiet strāvas vadu no elektrotīkla pirms darbu turpināšanas. Ja printerim ir pievienotas citas ierīces, izslēdziet arī tās un atvienojiet visus printerim pievienotos kabeļus.
-  **UZMANĪBU — ŠOKA BRIESMAS:** Lai izvairītos no elektrošoka riska, nelietojiet faksa funkciju negaisa laikā.
-  **UZMANĪBU — ŠOKA BRIESMAS:** Lai izvairītos no elektrošoka riska, tīrot printera korpusa ārpusi, pirms darba turpināšanas atvienojiet strāvas vadu no elektrotīkla un visus kabeļus no printera.
-  **UZMANĪBU — IESPĒJAMS SAVAINOJUMS:** Ja printera svars pārsniedz 20 kg (44 mārciņas), tā drošai pacelšanai nepieciešami divi vai vairāk cilvēki.
-  **UZMANĪBU — IESPĒJAMS SAVAINOJUMS:** Pārvietojot printeri, ievērojiet šīs vadlīnijas, lai izvairītos no traumām vai printera sabojāšanas:
- Pārbaudiet, vai visas durvis un paplātes ir aizvērtas.
  - Izslēdziet printeri un pēc tam atvienojiet strāvas vadu no elektrotīkla.
  - Atvienojiet visus vadus un kabeļus no printera.
  - Ja printerim ir atsevišķas uz grīdas novietojamas papildu paplātes vai izvades ierīces, atvienojiet tās pirms printera pārvietošanas.
  - Ja printerim ir ritenīši, uzmanīgi aizripiņiet to uz jauno atrašanās vietu. Ievērojiet piesardzību, šķērsojot sliekšņus un grīdas savienojumus.
  - Ja printerim nav ritenīšu, bet tam ir papildu paplātes vai izvades ierīces, noņemiet izvades ierīces un izceliet no printera paplātes. Nemēģiniet vienlaicīgi pacelt printeri un citas ierīces.
  - Vienmēr izmantojiet printera rokturus, lai to paceltu.
  - Ja printera pārvietošanai tiek izmantoti rati, to virsmai jābūt tādai, lai pilnībā varētu novietot visu printeri.
  - Ja aparatūras pārvietošanai tiek izmantoti rati, to virsmai jābūt tādai, lai pilnībā varētu novietot visu aparatūru.
  - Turiet printeri stāvus pozīcijā.
  - Izvairieties no lieliem triecieniem.
  - Novietojot printeri, pārliecinieties, vai jūsu pirksti neatrodas zem tā.
  - Nodrošiniet, lai ap printeri būtu pietiekami daudz brīvas vietas.
-  **UZMANĪBU — KARSTA VIRSMA:** Printera korpusa iekšpuse var būt karsta. Lai samazinātu risku gūt traumu, pieskaroties karstai detaļai, gaidiet, līdz virsma atdziest, un tikai pēc tam pieskarieties tai.
-  **UZMANĪBU — SASPIEŠANAS BRIESMAS:** Lai izvairītos no saspiešanas riska, ievērojiet piesardzību, darbojoties vietās, kas apzīmētas ar šo simbolu. Saspiešanas risks var rasties kustīgu daļu, piemēram, mehānismu, durvju, paplāšu un vāku, tuvumā.

 **UZMANĪBU—KUSTĪGAS DAĻAS:** Lai novērstu risku gūt brūces vai nobrāzumus, nepieskarieties kustīgām daļām vietās, kas apzīmētas ar šo etiķeti. Savainojumus kustīgu daļu dēļ var gūt mehānismu un citu kustīgu daļu tuvumā.

 **UZMANĪBU — IESPĒJAMS SAVAINOJUMS:** Šis produkts izmanto lāzeru. Izmantojot tādus vadības elementus, uzstādījumus vai darbības procedūras, kas nav norādītas *lietotāja rokasgrāmatā*, var notikt bīstama radiācija.

 **UZMANĪBU — IESPĒJAMS SAVAINOJUMS:** Šī produkta litija akumulatoru nav paredzēts mainīt. Nepareizi nomainot litija akumulatoru, pastāv eksplozijas briesmas. Nelādējiet, neizjauciet un nededziniet litija akumulatoru. Atbrīvojieties no lietotiem litija akumulatoriem atbilstoši ražotāja norādījumiem un vietējiem noteikumiem.


Šis produkts ir izstrādāts, pārbaudīts un apstiprināts atbilstoši stingriem globāliem drošības standartiem, lietojot ar noteiktiem ražotāja komponentiem. Dažu daļu drošības pazīmes ne vienmēr ir redzamas. Ražotājs nav atbildīgs par citu rezerves daļu lietošanu.

Tādus apkopes vai labošanas darbus, kas nav aprakstīti šajā lietotāja dokumentācijā, uzticiet apkopes servisa pārstāvim.

**SAGLABĀJIET ŠOS NORĀDĪJUMUS.**

# Informācija par printeri

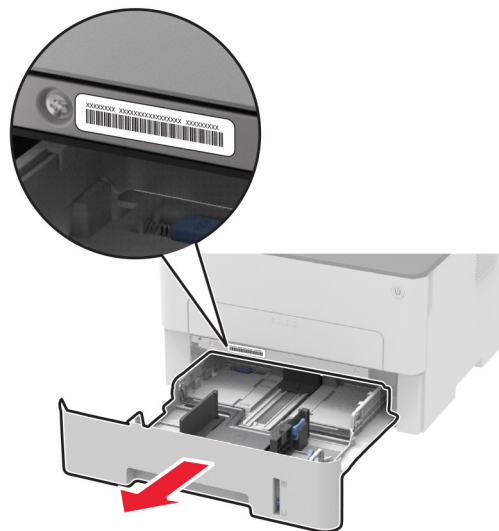
## Informācijas atrašana par printeri

Kādu informāciju jūs meklējat?	Skatiet šeit
Sākotnējās iestatīšanas norādījumi	Skatiet kopā ar printeri piegādāto uzstādīšanas dokumentāciju.
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Printera programmatūra</li> <li>• Printera vai faksa draiveris</li> <li>• Printera programmaparatūra</li> <li>• Utilīta</li> </ul>	Skatiet vietni <a href="http://www.lexmark.com/downloads">www.lexmark.com/downloads</a> , meklējiet savu printera modeli un pēc tam veida izvēlnē atlasiet vajadzīgo draiveri, programmaparatūru vai utilītu.
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Papīra un speciālā apdrukājamā materiāla izvēle un glabāšana</li> <li>• Papīra ievietošana</li> <li>• Printera iestatījumu konfigurēšana</li> <li>• Dokumentu un fotoattēlu skatīšana un drukāšana</li> <li>• Printera konfigurēšana tīklā</li> <li>• Printera apkope un uzturēšana</li> <li>• Problēmu novēršana un risināšana</li> </ul>	Informācijas centrs — dodieties uz vietni <a href="http://infoserve.lexmark.com">http://infoserve.lexmark.com</a> . Pamācību video — dodieties uz vietni <a href="https://infoserve.lexmark.com/idv/">https://infoserve.lexmark.com/idv/</a> .
Palīdzības informācija par printera programmatūras lietošanu.	<p>Palīdzība par Microsoft Windows vai Macintosh operētājsistēmām — atveriet printera programmatūru vai lietojumprogrammu un pēc tam noklikšķiniet uz <b>Palīdzība</b>.</p> <p>Noklikšķiniet uz , lai skatītu no konteksta atkarīgu informāciju.</p> <p><b>Piezīmes.</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Palīdzības informācija tiek instalēta automātiski, instalējot printera programmatūru.</li> <li>• Atkarībā no operētājsistēmas printera programmatūra atrodas printera programmu mapē vai uz darbvirsmas.</li> </ul>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Dokumentācija</li> <li>• Atbalsts, izmantojot tiešsaistes tērzēšanu</li> <li>• Atbalsts, izmantojot e-pastu</li> <li>• Atbalsts, izmantojot balsi</li> </ul>	<p>Apmeklējiet vietni <a href="http://support.lexmark.com">http://support.lexmark.com</a>.</p> <p><b>Piezīme.</b> Izvēlieties savu valsti vai reģionu un pēc tam produktu, lai skatītu attiecīgo atbalsta vietni.</p> <p>Atbalsta dienesta kontaktinformāciju jūsu valstī vai reģionā var atrast tīmekļa vietnē vai drukātajā garantijā, kas bija iekļauta printera komplektācijā.</p> <p>Sazinoties ar klientu atbalsta dienestu, sagatavojiet šādu informāciju:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Iegādes vieta un datums</li> <li>• Iekārtas veids un sērijas numurs</li> </ul> <p>Lai iegūtu papildinformāciju, skatiet: "<a href="#">Printera sērijas numura atrašana</a>" 10. lpp..</p>

Kādu informāciju jūs meklējat?	Skatiet šeit
<ul style="list-style-type: none"><li>• Drošības informācija</li><li>• Reglamentējoša informācija</li><li>• Informācija par garantiju</li><li>• Vides informācija</li></ul>	<p>Informācija par garantiju atšķiras atkarībā no valsts vai reģiona:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• <b>ASV</b> — skatiet printera komplektācijā iekļauto paziņojumu par ierobežoto garantiju vai skatiet vietni <a href="http://support.lexmark.com">http://support.lexmark.com</a>.</li><li>• <b>Citās valstīs vai reģionos</b> — skatiet printera komplektācijā iekļauto drukāto garantiju.</li></ul> <p><i>Produkta informācijas ceļvedis</i> — skatiet kopā ar printeri piegādāto dokumentāciju vai dodieties uz tīmekļa vietni <a href="http://support.lexmark.com">http://support.lexmark.com</a>.</p>
Informācija par Lexmark digitālo pasi	Atveriet <a href="https://csr.lexmark.com/digital-passport.php">https://csr.lexmark.com/digital-passport.php</a> .

## Printera sērijas numura atrašana

- 1 Izvelciet paplāti.
- 2 Atrodiet sērijas numuru zem manuālā padevēja.



## Printera konfigurācija

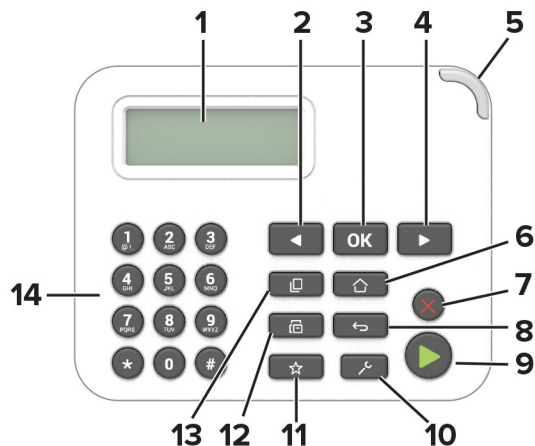


1	Automātiskais dokumentu padevējs (Automatic document feeder — ADF)
2	ADF paplāte
3	ADF nodalījums
4	Standarta nodalījums
5	Barošanas poga
6	Manuālais padevējs
7	250 lokšņu paplāte
8	Vadības panelis

**Piezīme.** Izskats var atšķirties atkarībā no printera modeļa.

## Ja lietojat vadības paneli

### Lexmark MB2236adw daudzfunkciju printeris



	Vadības panelis	Funkcija
1	Rādīt	<ul style="list-style-type: none"> <li>Skatiet printera ziņojumus un izejmateriālu statusu.</li> <li>Iestatiet un darbiniet printeri.</li> </ul>
2	Pa kreisi vērsta bultiņas poga	<ul style="list-style-type: none"> <li>Ritiniet izvēlnes vai pārvietojieties starp ekrāniem un izvēlņu opcijām.</li> <li>Samaziniet iestatījuma skaitlisko vērtību.</li> </ul>
3	Atlases poga	<ul style="list-style-type: none"> <li>Atlasiet izvēlnes opciju.</li> <li>Saglabāji iestatījuma izmaiņas.</li> </ul>
4	Pa labi vērsta bultiņas poga	<ul style="list-style-type: none"> <li>Ritiniet izvēlnes vai pārvietojieties starp ekrāniem un izvēlņu opcijām.</li> <li>Palieliniet iestatījuma skaitlisko vērtību.</li> </ul>
5	Indikatora gaisma	Pārbaudiet printera statusu.
6	Sākuma ekrāna poga	Atveriet sākuma ekrānu.
7	Apturēšanas vai atcelšanas poga	Apturiet pašreizējo darbu.
8	Poga Atpakaļ	Atgriezieties iepriekšējā ekrānā.
9	Poga Sākums	Sāciet darbu atkarībā no atlasītā režīma.
10	Izvēlnes poga	Pieklūstiet printera izvēlnēm.
11	Īsceļu poga	Pieklūstiet bieži lietotu funkciju īsceļiem, izmantojot iepriekš saglabātus iestatījumus.
12	Faksa poga	Atveriet faksa režīmu.
13	Kopēšanas poga	Atveriet kopēšanas režīmu.
14	Ciparu tastatūra	Ievades laukā ievadiet ciparus vai simbolus.



## Lexmark MB2236adwe, Lexmark MB2236i daudzfunkciju printeri



	Vadības panelis	Funkcija
1	Sākuma ekrāna poga	Atveriet sākuma ekrānu.
2	Poga Atpakaļ	Atgriezieties iepriekšējā ekrānā.
3	Poga Sākums	Sāciet darbu atkarībā no atlasītā režīma.
4	Indikatora gaisma	Pārbaudiet printera statusu.
5	Rādīt	<ul style="list-style-type: none"> <li>Skatiet printera ziņojumus un izejmateriālu statusu.</li> <li>Iestatiet un darbiniet printeri.</li> </ul>

## Sākuma ekrāna pielāgošana

- 1 Vadības panelī pieskarieties pie **Iestatījumi > Ierīce > Redzamas sākuma ekrāna ikonas**.
- 2 Izvēlieties ikonas, kuras jārāda sākuma ekrānā.
- 3 Piemērojiet izmaiņas.

## Ekrānā redzamās tastatūras valodas maiņa

**Piezīme.** Tastatūras valodu varat mainīt tikai tajos printera uzdevumos, kuros ir jāizmanto burtu vai ciparu rakstzīmes, piemēram, e-pastā vai skenēšanā.

- 1 Pieskarieties ievades laukam.
- 2 Tastatūrā pieskarieties un turiet valodas taustiņu.
- 3 Atlasiet valodu.

## Par ieslēgšanas/izslēgšanas pogas statusu un indikatora gaismu

Ieslēgšanas/izslēgšanas pogas gaismas	Printera statuss
Izslēgts	Printeris ir izslēgts, darbībai gatavs vai apstrādā datus.
Balta	Printeris ir miega režīmā.

### Lexmark MB2236adw daudzfunkciju printeris

Indikatora gaismas	Printera statuss
Izslēgts	Printeris ir izslēgts vai miega režīmā.
Zaļa	Printeris ir ieslēgts vai gatavs darbībai.
Mirgojoša, zaļa	Printeris apstrādā datus.
Mirgojoša, sarkana	Printerim ir nepieciešama lietotāja iejaukšanās.

### Lexmark MB2236adwe, Lexmark MB2236i daudzfunkciju printeri

Indikatora gaismas	Printera statuss
Izslēgts	Printeris ir izslēgts vai miega režīmā.
Zila	Printeris ir ieslēgts vai gatavs darbībai.
Mirgojoša, zila	Printeris apstrādā datus.
Mirgojoša, sarkana	Printerim ir nepieciešama lietotāja iejaukšanās.

## Papīra izvēle

### Norādījumi par papīru

Izmantojiet atbilstošu papīru, lai novērstu sastrēgumus un garantētu drukāšanu bez problēmām.

- Vienmēr izmantojiet jaunu papīru, kas nav bojāts.
- Pirms papīra ievietošanas noskaidrojiet, kura ir ieteicamā apdrukājamā papīra puse. Šī informācija parasti ir norādīta uz papīra iepakojuma.
- Neizmantojiet papīru, kas ir apgriezts manuāli.
- Neizmantojiet vienā paplātē dažādu izmēru, veidu vai svara papīru; šāds sajaukums var radīt sastrēgumu.
- Neizmantojiet krītpapīru, ja vien tas nav speciāli paredzēts elektrografiskajam printerim.

### Papīra īpašības

Tālāk norādītās papīra īpašības ietekmē drukas kvalitāti un uzticamību. Pirms drukāšanas apsveriet tālāk norādītās papīra īpašības.

### Svars

Paplāte var padot garenšķiedras papīru, kas sver 60–105 g/m<sup>2</sup> (16–28 mārciņas). Papīrs, kas sver mazāk nekā 60 g/m<sup>2</sup> (16 mārciņas), iespējams, nav pietiekami stingrs, lai to pareizi padotu, un var iestrēgt.

## Sarullēšanās

Papīra malas bieži sarullējas. Pārmērīga sarullēšanās var radīt papīra padeves problēmas. Sarullēšanās var notikt pēc papīra apstrādes printerī, kur tas tiek pakļauts augstai temperatūrai. Glabājot papīru bez iesaiņojuma karstā, mitrā, aukstā vai sausā vidē, var tikt veicināta papīra sarullēšanās pirms drukāšanas, tādējādi radot padeves problēmas.

## Gludums

Papīra gludums tieši ietekmē drukas kvalitāti. Ja papīrs ir pārāk raupjš, toneris uz tā netiek uzklāts pareizi. Ja papīrs ir pārāk gluds, var rasties papīra padeves vai drukas kvalitātes problēmas. Ieteicams izmantot papīru, kura gludums ir 50 pēc Šefīlda.

## Mitruma saturs

Papīra mitruma saturs ietekmē gan drukas kvalitāti, gan printera spēju papīru pareizi padot. Pirms izmantošanas glabājiet papīru oriģinālajā iepakojumā. Ja papīrs ir pakļauts mitruma līmeņa izmaiņām, var pasliktināties tā kvalitāte.

Pirms drukāšanas 24–48 stundas glabājiet papīru oriģinālajā iepakojumā tādā pašā vidē, kādā atrodas printeris. Ja papīra glabāšanas vai transportēšanas vide ir ļoti atšķiras no vides, kādā atrodas printeris, pagariniet šo laiku līdz vairākām dienām. Biezam papīram var būt nepieciešams garāks papīra aklimatizācijas laiks.

## Šķiedras virziens

Šķiedras virziens attiecas uz šķiedru izlīdzinājumu papīra loksne. Šķiedras virziens var būt *garenšķiedru*, kad virziens atbilst papīra garumam, un *šķērsšķiedru*, kad virziens atbilst papīra platumam.

Ja izmantojat papīru, kas sver 60–105 g/m<sup>2</sup> (16–28 mārciņas), ieteicams, lai tas ir garenšķiedras papīrs.

## Šķiedru sastāvs

Visbiežāk augstas kvalitātes printera papīrs ir veidots no 100% ķīmiski apstrādātas celulozes. Šis sastāvs papīram nodrošina augsta līmeņa stabilitāti, tāpēc retāk rodas papīra padeves problēmas un drukas kvalitāte ir labāka. Ja papīrs satur, piemēram, kokvilnas šķiedras, tas var negatīvi ietekmēt papīra apstrādi.

## Nepieņemams papīrs

Printerī nav ieteicams izmantot šāda veida papīru:

- Ķīmiski apstrādāts papīrs, ko izmanto kopiju ieguvei bez koppapīra. To sauc arī par paškopējošo papīru, paškopējošo koppapīru (CCP) vai bezkarbona papīru (NCR).
- Iepriekš apdrukāts papīrs, kas satur ķimikālijas, kuras var notraipīt printeri.
- Iepriekš apdrukāts papīrs, kuru var ietekmēt printera termofiksatora temperatūra.
- Iepriekš apdrukāts papīrs, kam ir nepieciešama reģistrācija (precīza drukāšana lapā), kas pārsniedz ±2,3 mm (±0,09 collas). Piemēram, optiskās rakstzīmju atpazīšanas (optical character recognition — OCR) veidlapas.  
Dažreiz reģistrāciju var koriģēt, izmantojot programmatūru, lai sekmīgi drukātu šīs veidlapas.
- Kriļpapīrs (dzēšams, augstas kvalitātes), sintētisks papīrs vai termālais papīrs.
- Papīrs ar nelīdzinām malām vai izteiktu faktūru, raupjš vai sarullēts.
- Papīri, kas neatbilst EN12281:2002 (Eiropa).

- Papīrs, kas sver mazāk nekā 60 g/m<sup>2</sup> (16 mārciņas)
- Veidlapas vai dokumenti, kas sastāv no vairākām daļām.

## Pārstrādāta papīra lietošana

Lexmark strādā, lai samazinātu papīra ietekmi uz vidi, nodrošinot klientiem izvēles iespējas drukāšanas jomā. Viens no veidiem, kā to panākt, ir produktu testēšana, lai nodrošinātu, ka var izmantot otrreizēji pārstrādātu papīru, jo īpaši tādu, kas izgatavots no 30%, 50% un 100% pēc patēriņa otrreizējās pārstrādes satura. Mēs sagaidām, ka pārstrādāts papīrs mūsu printeros darbosies tikpat labi kā neapstrādāts papīrs. Lai gan nav oficiāla standarta papīra izmantošanai biroja iekārtās, Lexmark izmanto Eiropas standartu EN 12281 kā minimālo īpašību standartu. Lai nodrošinātu testēšanas plašumu, testa papīrā ir 100% pārstrādāts papīrs no Ziemeļamerikas, Eiropas un Āzijas, un testi tiek veikti 8–80% relatīvajā mitrumā. Pārbaudē ietilpst abpusējā drukāšana. Var izmantot visu biroja papīru, kas izgatavots no atjaunojamiem, otrreizēji pārstrādātiem vai hloru nesaturošiem materiāliem.

## Iepriekš apdrukātu veidlapu un veidlapu izvēle

- Izmantojiet garenšķiedras papīru.
- Izmantojiet tikai tādas iepriekš apdrukātas veidlapas un veidlapas, kas ir drukātas, izmantojot ofseta iespaidumu vai gravēšanu.
- Neizmantojiet papīru ar raupju vai piesātinātu tekstūru.
- Izmantojiet tintes, kuras neietekmē tonera sveķi. Parasti šīm prasībām atbilst tintes, kas oksidējas vai kurām ir eļļas bāze; lateksa tintes var neatbilst šīm prasībām.
- Vispirms izdrukājiet paraugus uz tām iepriekš apdrukātajām veidlapām un veidlapām, ko domājat izmantot. Tikai pēc tam iegādājieties tās lielā apjomā. Veicot šo darbību, varat pārbaudīt, vai iepriekš apdrukātas veidlapas vai veidlapas tinte ietekmē drukas kvalitāti.
- Ja rodas šaubas, sazinieties ar papīra piegādātāju.
- Ja drukājat uz veidlapas, ievietojiet papīru tā, lai tā orientācija atbilstu printerim. Papildinformāciju skatiet dokumentā *Papīra un speciālā apdrukājamā materiāla rokasgrāmata*.

## Papīra glabāšana

Ievērojiet tālāk sniegtos papīra glabāšanas norādījumus, lai izvairītos no iestrēguša papīra un novērstu drukas kvalitātes problēmas.

- Pirms drukāšanas 24–48 stundas glabājiet papīru oriģinālajā iepakojumā tādā pašā vidē, kādā atrodas printeris.
- Ja papīra glabāšanas vai transportēšanas vide ir ļoti atšķiras no vides, kādā atrodas printeris, pagariniet šo laiku līdz vairākām dienām. Biezam papīram var būt nepieciešams garāks papīra aklimatizācijas laiks.
- Lai iegūtu labākus rezultātus, glabājiet papīru vietā, kur temperatūra ir 21 °C (70 °F) un relatīvais mitrums ir 40%.
- Vairākums ražotāju iesaka drukāt 18–24 °C (65–75 °F) ar relatīvo mitrumu 40–60%.
- Glabājiet papīru kastē, uz paletes vai plaukta, nevis uz grīdas.
- Glabājiet atsevišķas pakas uz līdzenas virsmas.
- Neturiet neko uz atsevišķām papīra pakām.
- Izņemiet papīru no kastes vai iesaiņojuma tikai tad, kad esat gatavs to ievietot printerī. Kaste un iesaiņojums palīdz nodrošināt, ka papīrs ir tīrs, sauss un līdzens.

## Atbalstītie papīra izmēri

### Piezīmes.

- Papīrs, kas ir šaurāks par 210 mm (8,3 collām), vienmēr tiek drukāts lēnāk.
- Izmantojiet manuālo padevēju, ja drukājat uz papīra, kas ir šaurāks par 105 mm (4,1 collu).
- Minimālie papīra izmēri, kādus atbalsta abpusējā drukāšana, ir 210 x 279,4 mm (8,3 x 11 collas).
- Maksimālais papīra garums, kādu atbalsta skenera stikls, ir 297 mm (11,7 collas).
- Lai drukātu uz abām pusēm, izmantojot Letter, Legal, Oficio vai Folio izmēra papīru, nodrošiniet, ka dupleksās drukāšanas moduļa papīra izmēru iestatījums ir Letter.

Papīra izmēri	250 lokšņu paplāte	Manuālais padevējs	Divpusēja drukāšana	Skenera stikls	Automātiskais dokumentu padevējs
<b>A4</b> 210 x 297 mm (8,27 x 11,7 collas)	✓	✓	✓	✓	✓
<b>A5 (padeve ar īso malu)</b> 148 x 210 mm (5,83 x 8,27 collas)	✓	✓	X	✓	✓
<b>A5 (padeve ar garo malu)</b> 210 x 148 mm (8,27 x 5,83 collas)	✓	✓	X	✓	✓
<b>A6</b> 105 x 148 mm (4,13 x 5,83 collas)	✓	✓	X	✓	✓
<b>JIS B5</b> 182 x 257 mm (7,17 x 10,1 collas)	✓	✓	X	✓	✓
<b>Oficio (Meksika)</b> 215,9 x 340,4 mm (8,5 x 13,4 collas)	✓	✓	✓	X	✓
<b>Hagaki</b> 100 x 148 mm (3,94 x 5,83 collas)	X	✓	X	✓	X
<b>Statement</b> 139,7 x 215,9 mm (5,5 x 8,5 collas)	✓	✓	X	✓	✓
<b>Executive</b> 184,2 x 266,7 mm (7,25 x 10,5 collas)	✓	✓	X	✓	✓
<b>Letter</b> 215,9 x 279,4 mm (8,5 x 11 collas)	✓	✓	✓	✓	✓
<b>Legal</b> 215,9 x 355,6 mm (8,5 x 14 collas)	✓	✓	✓	X	✓
<b>Folio</b> 215,9 x 330,2 mm (8,5 x 13 collas)	✓	✓	✓	X	✓
<b>Universāls</b> 98 x 148 mm (3,9 x 5,8 collas) līdz 216 x 356 mm (8,5 x 14 collas)	X	✓	X	✓	✓

Papīra izmēri	250 lokšņu paplāte	Manuālais padevējs	Divpusēja drukāšana	Skenera stikls	Automātiskais dokumentu padevējs
<b>Universāls</b> 105 x 148 mm (4,1 x 5,8 collas) līdz 216 x 356 mm (8,5 x 14 collas)	✓	✓	X	✓	✓
<b>Aploksne 7 3/4 (Monarch)</b> 98,4 x 190,5 mm (3,875 x 7,5 collas)	X	✓	X	✓	X
<b>Aploksne 9</b> 98,4 x 225,4 mm (3,875 x 8,9 collas)	X	✓	X	✓	X
<b>Aploksne 10</b> 104,8 x 241,3 mm (4,12 x 9,5 collas)	X	✓	X	✓	X
<b>Aploksne DL</b> 110 x 220 mm (4,33 x 8,66 collas)	X	✓	X	✓	X
<b>Aploksne C5</b> 162 x 229 mm (6,38 x 9,01 collas)	X	✓	X	✓	X
<b>Aploksne B5</b> 176 x 250 mm (6,93 x 9,84 collas)	X	✓	X	✓	X
<b>Universāla aploksne</b> 98,4 x 162 mm (3,87 x 6,38 collas) līdz 176 x 250 mm (6,93 x 9,84 collas)	X	✓	X	✓	X

## Atbalstītie papīra veidi

**Piezīme.** Etiķetes, aploksnes un kartons vienmēr tiek apdrukāts lēnāk.

Papīra veids	250 lokšņu paplāte	Manuālais padevējs	Divpusēja drukāšana	Automātiskais dokumentu padevējs
<b>Vienkāršs papīrs</b>	✓	✓	✓	✓
<b>Kartons</b>	X	✓	X	X
<b>Etiķetes</b>	X	✓	X	X
<b>Augstas kvalitātes</b>	✓	✓	✓	✓
<b>Aploksne</b>	X	✓	X	X
<b>Veidlapa</b>	✓	✓	✓	✓
<b>Iepriekš apdrukāts</b>	✓	✓	✓	✓

Papīra veids	250 lokšņu paplāte	Manuālais padevējs	Divpusēja drukāšana	Automātiskais dokumentu padevējs
Krāsains	✓	✓	✓	✓
Viegls	✓	✓	✓	✓
Smags	✓	✓	✓	✓
Pārstrādāts	✓	✓	✓	✓

### Atbalstītie papīra svori

250 lokšņu paplāte	Manuālais padevējs	Divpusēja drukāšana	Automātiskais dokumentu padevējs
60-105 g/m <sup>2</sup> (16-28 mārciņas, augsta kvalitāte)	60-200 g/m <sup>2</sup> (16-54 mārciņas, augsta kvalitāte)	60-105 g/m <sup>2</sup> (16-28 mārciņas, augsta kvalitāte)	60-105 g/m <sup>2</sup> (16-28 mārciņas, augsta kvalitāte)

# Uzstādīšana, instalēšana un konfigurēšana

## Printera atrašanās vietas izvēle

- Atstājiet pietiekami daudz vietas, lai varētu atvērt paplātes, vākus, durvis un uzstādīt aparatūras ierīces.
- Novietojiet printeri blakus elektroīklam.

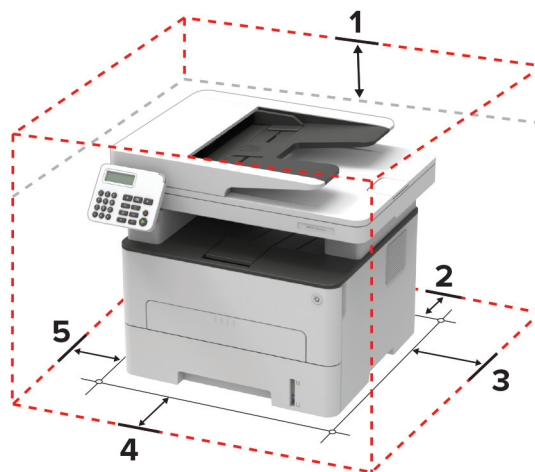
**⚠ UZMANĪBU — IESPĒJAMS SAVAINOJUMS:** Lai izvairītos no aizdegšanās vai elektrošoka riska, pievienojiet strāvas vadu pie tāda elektroīkla, kuram ir attiecīgā nominālā strāva, kas ir pareizi iezemēts, atrodas produkta tuvumā un kuram var ērti piekļūt.

**⚠ UZMANĪBU — ŠOKA BRIESMAS:** Lai izvairītos no elektrošoka riska, nenovietojiet šo produktu un nelietojiet to blakus ūdenim vai mitrās vietās.

- Nodrošiniet, lai gaisa plūsma telpā atbilst jaunākajai ASHRAE 62 standarta vai CEN/TC 156 standarta versijai.
- Nodrošiniet līdzenu, stingru un stabilu virsmu.
- Nodrošiniet, lai printeris:
  - ir tīrs, sauss un bez putekļiem;
  - nesaskaras ar noklīdušām skavām un papīra saspraudēm;
  - neatrodas tiešā gaisa kondicionētāju, sildītāju vai ventilatoru gaisa plūsmas ietekmē;
  - nav pakļauts tiešai saules gaismai vai lielum mitrumam.
- Ņemiet vērā ieteicamās temperatūras un izvairieties no krasām temperatūras svārstībām.

Vides temperatūra	10–32,2 °C (50–90 °F)
Noliktavas temperatūra	-40–43,3 °C (-40–110 °F)

- Lai nodrošinātu pareizu ventilāciju, ievērojiet šos norādījumus par nepieciešamo platību ap printeri.



1	Augšpuse	360 mm (14,7 collas)
2	Aizmugure	260 mm (10 collas)
3	Labā puse	200 mm (8 collas)

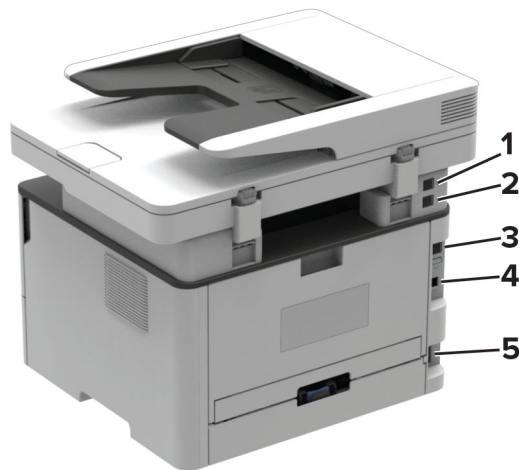


4	Priekšpuse	550 mm (22 collas) <b>Piezīme.</b> Minimālā vieta, kāda nepieciešama printera priekšā, ir 76 mm (3 collas).
5	Kreisā puse	200 mm (8 collas)

## Kabeļu pievienošana

- ⚠ UZMANĪBU — ŠOKA BRIESMAS:** Lai izvairītos no elektrošoka riska, negaisa laikā neveiciet šī produkta uzstādīšanu un neveidojiet nekādus elektriskus vai kabeļu savienojumus, izmantojot, piemēram, strāvas vadu, faksa funkciju vai tālruņa līniju.
- ⚠ UZMANĪBU — IESPĒJAMS SAVAINOJUMS:** Lai izvairītos no aizdegšanās vai elektrošoka riska, pievienojiet strāvas vadu pie tāda elektrofīkla, kuram ir attiecīgā nominālā strāva, kas ir pareizi iezemēts, atrodas produkta tuvumā un kuram var ērti piekļūt.
- ⚠ UZMANĪBU — IESPĒJAMS SAVAINOJUMS:** Lai izvairītos no aizdegšanās vai elektrošoka riska, izmantojiet tikai to strāvas vadu, kas iekļauts šī produkta komplektācijā, vai ražotāja apstiprinātu rezerves daļu.
- ⚠ UZMANĪBU — IESPĒJAMS SAVAINOJUMS:** Lai samazinātu aizdegšanās risku, kad šo produktu pievienojat publiskajam tālruņa tīklam, izmantojiet tikai 26 AWG vai lielāku telekomunikāciju (RJ-11) vadu. Lietotājiem Austrālijā jāizmanto Austrālijas Komunikāciju un mediju iestādes apstiprināts vads.

**Brīdinājums — iespējams bojājums:** Lai izvairītos no datu zaudēšanas vai nepareizas printera darbības, drukāšanas laikā nepieskarieties USB kabelim, bezvadu tīkla adapterim vai printerim šeit attēlotajā apgabalā.



	Printera ports	Funkcija
1	EXT ports <b>Piezīme.</b> Pieejams tikai dažos printera modeļos.	Pievienojiet printerim un tālruņa līnijai citas ierīces (tālruni vai automātisko atbildētāju). Izmantojiet šo portu, ja printerim nav atvēlēta faksa līnija un ja šī savienojuma metode tiek atbalstīta jūsu valstī vai reģionā.
2	LINE ports <b>Piezīme.</b> Pieejams tikai dažos printera modeļos.	Pievienojiet printeri aktīvai tālruņa līnijai, izmantojot standarta kontaktligzdu (RJ-11), DSL filtru vai VoIP adapteri vai citu adapteri, kas ļauj piekļūt tālruņa līnijai, lai nosūtītu un saņemtu faksus.
3	Ethernet ports	Pievienojiet printeri tīklam.

	Printera ports	Funkcija
4	USB printera ports	Pievienojiet printeri datoram.
5	Strāvas vada kontaktligzda	Pievienojiet printeri pareizi iezemētam elektrotīklam.

## Faksa funkcijas iestatīšana printerī

### Atbalstītie faksi

Printera modelis	Analogais fakss	etherFAX <sup>1</sup>	Faksa serveris	Fax over IP (FoIP) <sup>2</sup>
MB2236adw	✓	✓	X	✓
MB2236adwe	✓	✓	✓	✓
MB2236i	X	✓	✓	✓

<sup>1</sup> Nepieciešams abonements. Lai iegūtu papildinformāciju, skatiet vietni <https://www.etherfax.net/lexmark> vai jautājiet printera iegādes vietā.

<sup>2</sup> Jāinstalē licenču kopa. Papildinformāciju jautājiet printera iegādes vietā.

### Faksa funkcijas iestatīšana, izmantojot analogo faksu

#### Piezīmes.

- Šī funkcija ir pieejama tikai dažos printera modeļos.
- Dažas savienojuma metodes ir izmantojamas tikai dažās valstīs vai reģionos.
- Ja faksa funkcija ir iespējota un nav pilnībā iestatīta, iespējams, mirgo sarkana indikatora gaisma.
- Ja jums nav TCP/IP vides, faksu iestatiet vadības panelī.

**Bīdīnājums — iespējams bojājums:** Lai izvairītos no datu zaudēšanas vai nepareizas printera darbības, faksa saņemšanas vai sūtīšanas laikā nepieskarieties kabeļiem vai printerim šeit attēlotajos apgabalos.



## Faksa iestatīšanas vedņa lietošana printerī

### Piezīmes.

- Iestatīšanas vednis ir pieejams tikai tad, ja nav konfigurēta faksa ierīce, piemēram, analogais fakss, etherFAX vai Fax over IP (FoIP).
- Šie norādījumi attiecas tikai uz printeriem ar skārienekrāna displeju.
- Pirms vedņa lietošanas pārliecinieties, vai printera programmaparatūra ir atjaunināta. Lai iegūtu papildinformāciju, skatiet: [“Programmaparatūras atjaunināšana” 45. lpp.](#)

- 1 Sākuma ekrānā pieskarieties pie **Fakss**.
- 2 Pieskarieties pie **Iestatīt tagad**.
- 3 Ievadiet faksa nosaukumu un pēc tam pieskarieties pie **Tālāk**.
- 4 Ievadiet faksa numuru un pēc tam pieskarieties pie **Gatavs**.

## Izvēlnes iestatījumi lietošana printerī

- 1 Vadības panelī pārvietojieties uz:  
**Iestatījumi > Fakss > Faksa iestatīšana > Vispārīgi faksa iestatījumi**.  
Printera modeļos bez skārienekrāna nospiediet **OK**, lai pārvietotos pa iestatījumiem.
- 2 Konfigurējiet iestatījumus.

## Ja lietojat serveri Embedded Web Server

- 1 Atveriet tīmekļa pārlūkprogrammu un adreses laukā ierakstiet printera IP adresi.

### Piezīmes.

- Printera IP adrese ir redzama sākuma ekrānā. IP adrese tiek attēlota kā četras ciparu kopas, kas atdalītas ar punktiem, piemēram, 123.123.123.123.
- Ja lietojat starpniekserveri, uz laiku to atspējojiet, lai tīmekļa lapa tiktu pareizi ielādēta.

- 2 Noklikšķiniet uz **Iestatījumi > Fakss > Faksa iestatīšana > Vispārīgi faksa iestatījumi**.
- 3 Konfigurējiet iestatījumus.
- 4 Piemērojiet izmaiņas.

## Faksa funkcijas iestatīšana, izmantojot etherFAX

### Piezīmes.

- Printera programmaparatūrai jābūt atjauninātai uz jaunāko versiju. Lai iegūtu papildinformāciju, skatiet: [“Programmaparatūras atjaunināšana” 45. lpp.](#)
- Printerī ir jābūt instalētai atbilstošai licenču kopai. Lai iegūtu papildinformāciju, sazinieties ar etherFAX.
- Pārliecinieties, vai jūsu printeris ir reģistrēts etherFAX portālā. Lai iegūtu papildinformāciju, skatiet vietni <https://www.etherfax.net/lexmark>.
- Reģistrējoties ir nepieciešams printera sērijas numurs. Lai atrastu sērijas numuru, skatiet [“Printera sērijas numura atrašana” 10. lpp.](#)

- 1 Atveriet tīmekļa pārlūkprogrammu un adreses laukā ierakstiet printera IP adresi.

**Piezīmes.**

- Printera IP adrese ir redzama sākuma ekrānā. IP adrese tiek attēlota kā četras ciparu kopas, kas atdalītas ar punktiem, piemēram, 123.123.123.123.
- Ja lietojat starpniekserveri, uz laiku to atspējojiet, lai tīmekļa lapa tiktu pareizi ielādēta.

**2** Noklikšķiniet uz **Iestatījumi > Fakss > Faksa iestatīšana > Vispārīgi faksa iestatījumi**.

**Piezīme.** Iestatījums Faksa iestatīšana ir redzams tikai tad, ja Faksa režīms iestatījums ir Fakss.

**3** Laukā Faksa nosaukums ierakstiet unikālu nosaukumu.**4** Laukā Faksa numurs ierakstiet faksa numuru, ko izsniedza etherFAX.**5** Izvēlnē Faksa pārraide atlasiet **etherFAX**.**6** Piemērojiet izmaiņas.

## Faksa funkcijas iestatīšana, izmantojot faksa serveri

**Piezīmes.**

- Šī funkcija ļauj sūtīt faksa ziņojumus faksa pakalpojumu sniedzējam, kas atbalsta e-pasta ziņojumu saņemšanu.
- Šī funkcija atbalsta tikai izejošos faksa ziņojumus. Lai nodrošinātu faksa saņemšanu, nodrošiniet, lai jūsu printerī būtu konfigurēta faksa ierīce, piemēram, analogais fakss, etherFAX vai Fax over IP (FoIP).

**1** Atveriet tīmekļa pārlūkprogrammu un adreses laukā ierakstiet printera IP adresi.**Piezīmes.**

- Printera IP adrese ir redzama sākuma ekrānā. IP adrese tiek attēlota kā četras ciparu kopas, kas atdalītas ar punktiem, piemēram, 123.123.123.123.
- Ja lietojat starpniekserveri, uz laiku to atspējojiet, lai tīmekļa lapa tiktu pareizi ielādēta.

**2** Noklikšķiniet uz **Iestatījumi > Fakss**.**3** Izvēlnē Faksa režīms atlasiet **Faksa serveris** un pēc tam noklikšķiniet uz **Saglabāt**.**4** Noklikšķiniet uz **Faksa servera iestatīšana**.**5** Laukā Adresāta formāts ierakstiet **[#]@myfax.com**, kur **[#]** ir faksa numurs un **myfax.com** ir faksa pakalpojumu sniedzēja domēns.**Piezīmes.**

- Ja nepieciešams, konfigurējiet lauku Atbildes adrese, Tēma vai Ziņojums.
- Lai nodrošinātu, ka printerī tiek saņemti faksa ziņojumi, iespējojiet faksa saņemšanas iestatījumu ierīcē. Nodrošiniet, lai būtu konfigurēta faksa ierīce.

**6** Noklikšķiniet uz **Saglabāt**.

7 Noklikšķiniet uz **Faksa servera e-pasta iestatījumi** un pēc tam veiciet kādu no tālāk norādītajām darbībām.

- Iespējojiet **Lietot SMTP serveri e-pasta funkcijai**.

**Piezīme.** Ja SMTP iestatījumi e-pasta funkcijai nav konfigurēti, skatiet sadaļu [“E-pasta SMTP iestatījumu konfigurēšana” 32. lpp.](#)

- Konfigurējiet SMTP iestatījumus. Papildinformāciju jautājiet savam e-pasta pakalpojumu sniedzējam.

8 Piemērojiet izmaiņas.

## Faksa iestatīšana, izmantojot standarta tālruņa līniju

**Piezīme.** Šie norādījumi attiecas tikai uz tiem printeriem, kas atbalsta analogo faksu. Lai iegūtu papildinformāciju, skatiet: [“Atbalstītie faksi” 22. lpp.](#)



**UZMANĪBU — ŠOKA BRIESMAS:** Lai izvairītos no elektrošoka riska, negaisa laikā neveiciet šī produkta uzstādīšanu un neveidojiet nekādus elektriskus vai kabeļu savienojumus, izmantojot, piemēram, strāvas vadu, faksa funkciju vai tālruņa līniju.

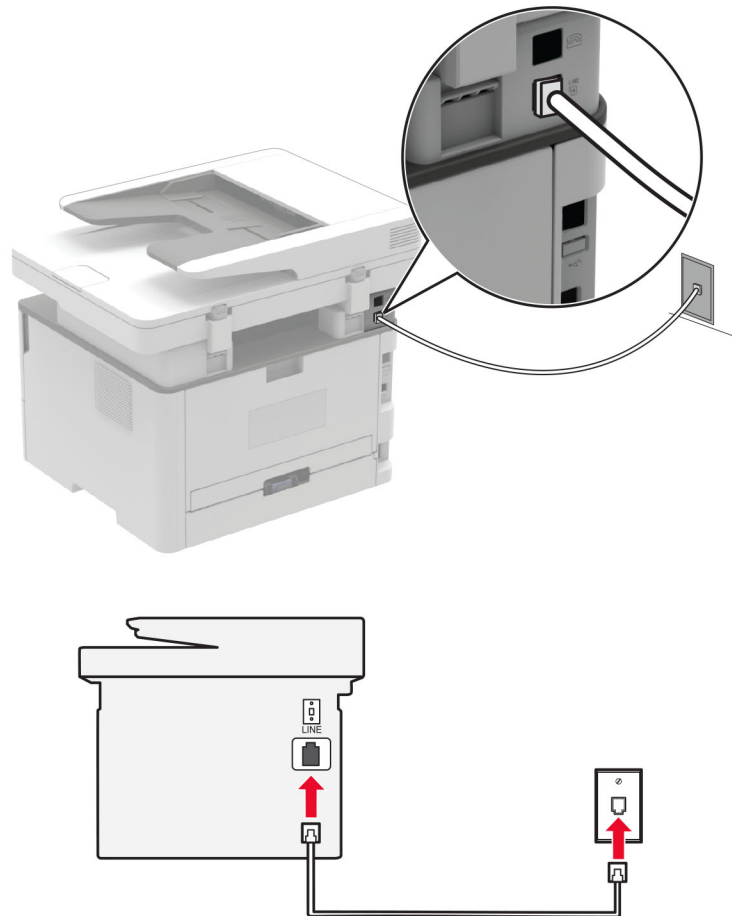


**UZMANĪBU — ŠOKA BRIESMAS:** Lai izvairītos no elektrošoka riska, nelietojiet faksa funkciju negaisa laikā.



**UZMANĪBU — IESPĒJAMS SAVAINOJUMS:** Lai samazinātu aizdegšanās risku, kad šo produktu pievienojat publiskajam tālruņa tīklam, izmantojiet tikai 26 AWG vai lielāku telekomunikāciju (RJ-11) vadu. Lietotājiem Austrālijā jāizmanto Austrālijas Komunikāciju un mediju iestādes apstiprināts vads.

## 1. iestatīšanas veids. Printeris ir pievienots atvēlētajai faksa līnijai



- 1 Vienu tālruņa kabeļa galu pievienojiet printera līnijas portam.
- 2 Otru kabeļa galu pievienojiet aktīvai analogā tālruņa kontaktligzdai.

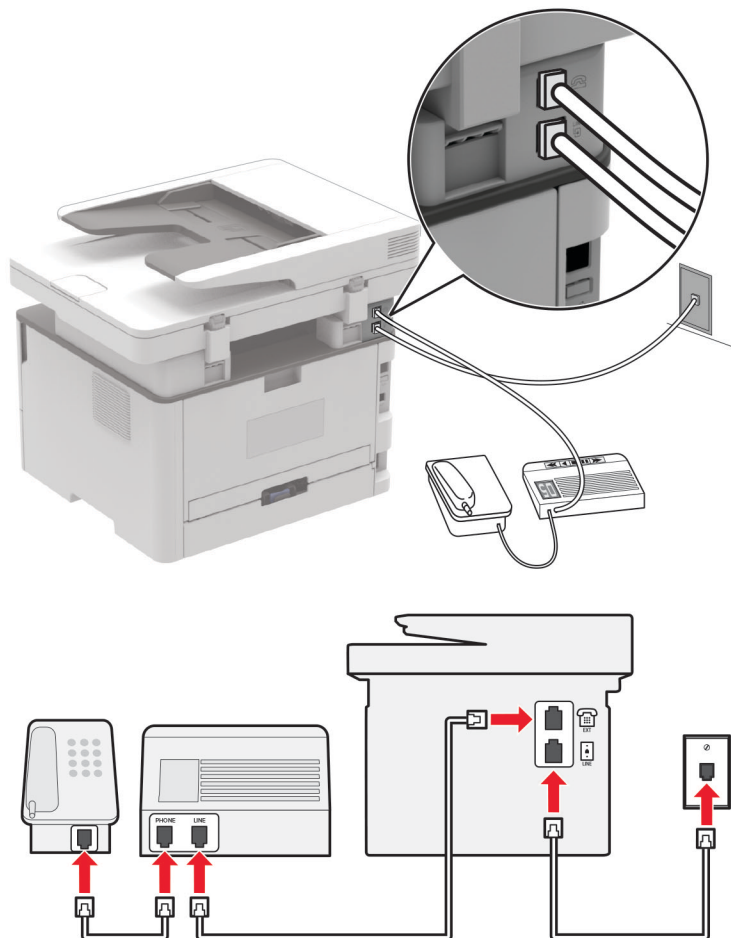
### Piezīmes.

- Varat iestatīt printeri saņemt faksus automātiski (opcijas Automātiska atbilde iestatījums **ieslēgts**) vai manuāli (opcijas Automātiska atbilde iestatījums **Izslēgts**).
- Ja vēlaties saņemt faksus automātiski, iestatiet printeri atbildēt, kad tiek saņemts konkrēts zvanu skaits.

## 2. iestatīšanas veids. Printerim ir kopīga līnija ar automātisko atbildētāju

**Piezīme.** Ja abonējat atšķirīgas zvanīšanas pakalpojumu, pārliecinieties, ka printerī iestatāt pareizo zvana signālu. Pretējā gadījumā printeris nevar saņemt faksus pat tad, ja ir iestatīta automātiska faksu saņemšana.

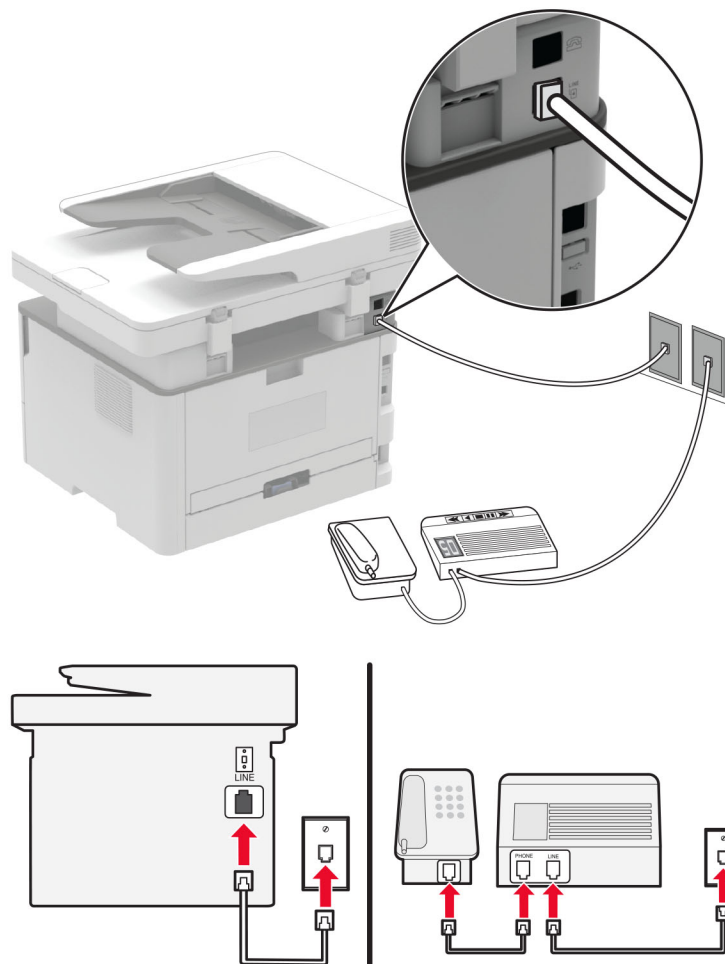
Ierīces ir pievienotas vienai tālruņa kontaktligzdai



**Piezīme.** Šie norādījumi attiecas tikai uz tiem printeriem, kuriem ir EXT un līnijas porti.

- Vienu tālruņa kabeļa galu pievienojiet printera līnijas portam.
- Otru kabeļa galu pievienojiet aktīvai analogajai kontaktligzdai.
- Pievienojiet automātisko atbildētāju printera tālruņa portam.

Ierīces ir pievienotas dažādām kontaktligzdām



- 1 Vienu tālruņa kabeļa galu pievienojiet printera līnijas portam.
- 2 Otru kabeļa galu pievienojiet aktīvai analogajai kontaktligzdai.

#### Piezīmes.


- Ja līnija tiek izmantota tikai vienam tālruņa numuram, iestatiet printeri saņemt faksus automātiski.
- Iestatiet printeri atbildēt uz zvaniem, nogaidot divus zvana signālus pēc automātiskā atbildētāja. Piemēram, ja automātiskais atbildētājs atbild uz zvaniem pēc četriem zvana signāliem, kā printera iestatījuma Zvana signāli pirms atbildes vērtību norādiet 6.


## Faksa iestatīšana valstīs vai reģionos ar atšķirīgām tālruņa kontaktligzdām un spraudņiem

**Piezīme.** Šie norādījumi attiecas tikai uz tiem printeriem, kas atbalsta analogo faksu. Lai iegūtu papildinformāciju, skatiet: [“Atbalstītie faksi” 22. lpp.](#)

**⚠ UZMANĪBU — ŠOKA BRIESMAS:** Lai izvairītos no elektrošoka riska, negaisa laikā neveiciet šī produkta uzstādīšanu un neveidojiet nekādus elektriskus vai kabeļu savienojumus, izmantojot, piemēram, strāvas vadu, faksa funkciju vai tālruņa līniju.

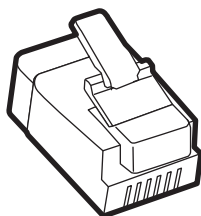


 **UZMANĪBU — ŠOKA BRIESMAS:** Lai izvairītos no elektrošoka riska, nelietojiet faksa funkciju negaisa laikā.

 **UZMANĪBU — IESPĒJAMS SAVAINOJUMS:** Lai samazinātu aizdegšanās risku, kad šo produktu pievienojat publiskajam tālruņa tīklam, izmantojiet tikai 26 AWG vai lielāku telekomunikāciju (RJ-11) vadu. Lietotājiem Austrālijā jāizmanto Austrālijas Komunikāciju un mediju iestādes apstiprināts vads.

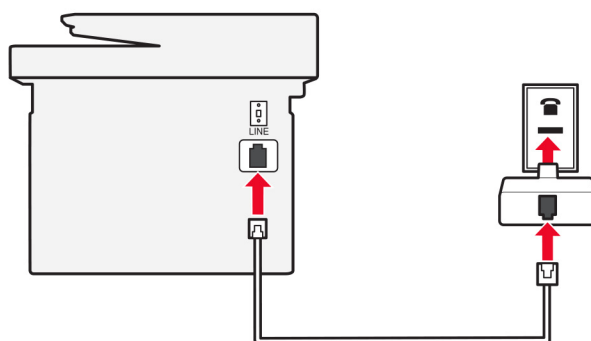
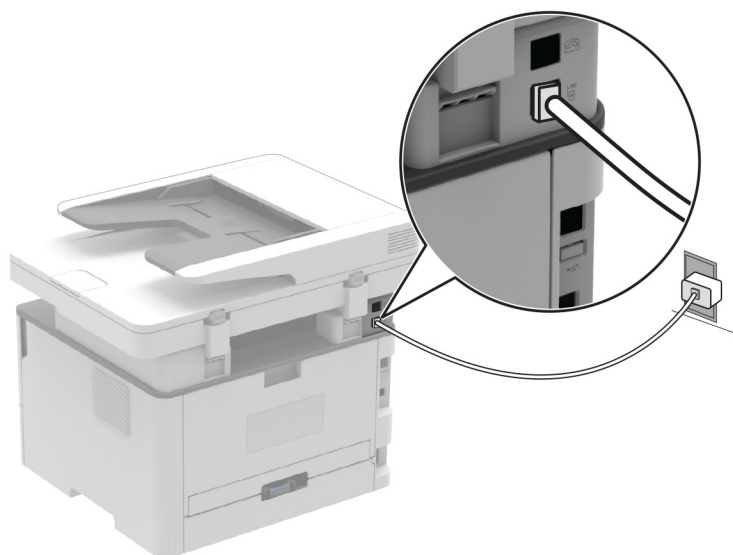
Standarta sienas kontaktligzda, kas tiek lietota lielākajā daļā valstu vai reģionu, ir RJ-11. Ja jūsu telpās esošā kontaktligzda vai aprīkojums nav piemērots šāda veida savienojumam, izmantojiet tālruņa adapteri. Jūsu valstij vai reģionam paredzēts adapteris, iespējams, nav iekļauts printera komplektācijā, un to ir jāiegādājas atsevišķi.

Printera tālruņa portā, iespējams, ir uzstādīts adaptera spraudnis. Nenoņemiet adaptera spraudni no printera tālruņa porta, ja veidojat savienojumu ar seriālu vai kaskādes veida tālruņa sistēmu.



Daļas nosaukums	Daļas numurs
Lexmark adaptera spraudnis	40X8519

## Printera pievienošana citai, nevis RJ-11 sienas kontaktligzdai



- 1 Vienu tālruņa kabeļa galu pievienojiet printera līnijas portam.
- 2 Otru kabeļa galu pievienojiet RJ-11 adapterim un pēc tam pievienojiet adapteri sienas kontaktligzdai.
- 3 Ja vēlaties tai pašai sienas kontaktligzdai pievienot papildu ierīci ar citu, nevis RJ-11 savienotāju, pievienojiet to tieši tālruņa adapterim.

## Pievienošana atšķirīgās zvanīšanas pakalpojumam

Atšķirīgās zvanīšanas pakalpojums ļauj izmantot vairākus tālruņa numurus vienā tālruņa līnijā. Katrs tālruņa numurs tiek piesaistīts atšķirīgam zvana signālam.

**Piezīme.** Šie norādījumi attiecas tikai uz tiem printeriem, kas atbalsta analogo faksu. Lai iegūtu papildinformāciju, skatiet: [“Atbalstītie faksi” 22. lpp.](#)

1 Vadības panelī pārvietojieties uz:

**Iestatījumi > Fakss > Faksa iestatīšana > Faksa saņemšanas iestatījumi > Administratora vadīklas > Atbildēt uz**

Printera modeļos bez skārienekrāna nospiediet **OK**, lai pārvietotos pa iestatījumiem.

2 Atlasiet zvana signālu.

## Faksa datuma un laika iestatīšana

**Piezīme.** Pārbaudiet, vai fakss ir konfigurēts. Lai iegūtu papildinformāciju, skatiet: [“Faksa funkcijas iestatīšana printerī” 22. lpp.](#)

1 Vadības panelī pārvietojieties uz:

**Iestatījumi > Ierīce > Preferences > Datums un laiks > Konfigurēt.**

Printera modeļos bez skārienekrāna nospiediet **OK**, lai pārvietotos pa iestatījumiem.

2 Konfigurējiet iestatījumus.

## Ziemas/vasaras laika perioda konfigurēšana

**Piezīme.** Pārbaudiet, vai fakss ir konfigurēts. Lai iegūtu papildinformāciju, skatiet: [“Faksa funkcijas iestatīšana printerī” 22. lpp.](#)

1 Vadības panelī pārvietojieties uz:

**Iestatījumi > Ierīce > Preferences > Datums un laiks > Konfigurēt.**

Printera modeļos bez skārienekrāna nospiediet **OK**, lai pārvietotos pa iestatījumiem.

2 Izvēlnē Laika josla atlasiet **(UTC+lietotājs) pielāgots**.

3 Konfigurējiet iestatījumus.

## Faksa skaļruņa iestatījumu konfigurēšana

**Piezīme.** Pārbaudiet, vai fakss ir konfigurēts. Lai iegūtu papildinformāciju, skatiet: [“Faksa funkcijas iestatīšana printerī” 22. lpp.](#)

1 Vadības panelī pārvietojieties uz:

**Iestatījumi > Fakss > Faksa iestatīšana > Skaļruņa iestatījumi**

Printera modeļos bez skārienekrāna nospiediet **OK**, lai pārvietotos pa iestatījumiem.

2 Rīkojieties šādi:

- Izvēlieties opcijas Skaļruņa režīms iestatījumu **Vienmēr ieslēgts**.
- Izvēlieties opcijas Skaļruņa skaļums iestatījumu **Augsts**.
- Iespējojiet Zvanītāja skaļums.

## E-pasta SMTP iestatījumu konfigurēšana

Konfigurējiet vienkāršā pasta pārsūtīšanas protokola (Simple Mail Transfer Protocol — SMTP) iestatījumus, lai e-pastā sūtītu skenētu dokumentu. Katram pakalpojumu sniedzējam iestatījumi var atšķirties. Lai iegūtu papildinformāciju, skatiet [e-pasta pakalpojumu sniedzēju sarakstā](#).

Pirms darba sākšanas pārbaudiet, vai printeris ir pievienots tīklam un tīkls ir savienots ar internetu.

### Ja lietojat serveri Embedded Web Server

- 1 Atveriet tīmekļa pārlūkprogrammu un adreses laukā ierakstiet printera IP adresi.

#### Piezīmes.

- Printera IP adrese ir redzama printera sākuma ekrānā. IP adrese tiek attēlota kā četras ciparu kopas, kas atdalītas ar punktiem, piemēram, 123.123.123.123.
- Ja lietojat starpniekserveri, uz laiku to atspējojiet, lai tīmekļa lapa tiktu pareizi ielādēta.

- 2 Noklikšķiniet uz **Iestatījumi > E-pasts**.
- 3 Sadaļā E-pasta iestatīšana konfigurējiet iestatījumus.
- 4 Noklikšķiniet uz **Saglabāt**.

#### Piezīmes.

- Papildinformāciju par paroli skatiet [e-pasta pakalpojumu sniedzēju sarakstā](#).
- Ja e-pasta pakalpojumu sniedzējs nav sarakstā, sazinieties ar savu sniedzēju, lai noskaidrotu iestatījumus.

### E-pasta iestatīšanas vedņa lietošana printerī

#### Piezīmes.

- Pirms vedņa lietošanas pārlicinieties, vai printera programmatūra ir atjaunināta. Lai iegūtu papildinformāciju, skatiet: [“Programmatūras atjaunināšana” 45. lpp.](#)
- Šie norādījumi attiecas tikai uz dažiem printera modeļiem.

- 1 Sākuma ekrānā pieskarieties pie **E-pasts**.
- 2 Pieskarieties pie **Iestatīt tagad** un pēc tam ierakstiet savu e-pasta adresi.
- 3 Ierakstiet paroli.

#### Piezīmes.

- Atkarībā no sava e-pasta pakalpojumu sniedzēja ierakstiet savu konta paroli, lietotnes paroli vai autentifikācijas paroli. Papildinformāciju par paroli skatiet [e-pasta pakalpojumu sniedzēju sarakstā](#) un pēc tam meklējiet Ierīces parole.
- Ja jūsu sniedzējs nav sarakstā, sazinieties ar savu sniedzēju un lūdziet šos iestatījumus: Primārā SMTP vārteja, Primārās SMTP vārtejas ports, Izmantot SSL/TLS un SMTP servera autentifikācija. Pēc iestatījumu iegūšanas turpiniet veikt iestatīšanu.

- 4 Pieskarieties pie **Labi**.

## Izvēlnes iestatījumi lietošana printerī

1 Vadības panelī pārvietojieties uz:

**Iestatījumi > E-pasts > E-pasta iestatīšana.**

Printera modeļos bez skārienekrāna nospiediet **OK**, lai pārvietotos pa iestatījumiem.

2 Konfigurējiet iestatījumus.

**Piezīmes.**

- Papildinformāciju par paroli skatiet [e-pasta pakalpojumu sniedzēju sarakstā](#).
- Ja e-pasta pakalpojumu sniedzējs nav sarakstā, sazinieties ar savu sniedzēju, lai noskaidrotu iestatījumus.

## E-pasta pakalpojumu sniedzēji

- [AOL Mail](#)
- [Comcast Mail](#)
- [Gmail](#)
- [iCloud Mail](#)
- [Mail.com](#)
- [NetEase Mail \(mail.126.com\)](#)
- [NetEase Mail \(mail.163.com\)](#)
- [NetEase Mail \(mail.yeah.net\)](#)
- [Outlook Live vai Microsoft 365](#)
- [QQ Mail](#)
- [Sina Mail](#)
- [Sohu Mail](#)
- [Yahoo! Mail iestatījumi](#)
- [Zoho Mail](#)

**Piezīmes.**

- Ja, izmantojot nodrošinātos iestatījumus, rodas kļūdas, sazinieties ar savu e-pasta pakalpojumu sniedzēju.
- Ja e-pasta pakalpojumu sniedzējs nav sarakstā, sazinieties ar savu sniedzēju.

## AOL Mail

Iestatījums	Vērtība
Primārā SMTP vārteja	smtp.aol.com
Primārās SMTP vārtejas ports	587
Izmantot SSL/TLS	Nepieciešams
Pieprasīt uzticamu sertifikātu	Atspējots
Atbildes adrese	Jūsu e-pasta adrese
SMTP servera autentifikācija	Pieteikšanās/parasta

Iestatījums	Vērtība
Ierīces iniciēts e-pasts	Lietot ierīces SMTP akreditācijas datus
Ierīces lietotāja ID	Jūsu e-pasta adrese
Ierīces parole	Lietotnes parole <b>Piezīme.</b> Lai izveidotu lietotnes paroli, atveriet lapu <a href="#">AOL Account Security</a> , piesakieties savā kontā un pēc tam noklikšķiniet uz <b>Generate app password</b> .

## Comcast Mail

Iestatījums	Vērtība
Primārā SMTP vārteja	smtp.comcast.net
Primārās SMTP vārtejas ports	587
Izmantot SSL/TLS	Nepieciešams
Pieprasīt uzticamu sertifikātu	Atspējots
Atbildes adrese	Jūsu e-pasta adrese
SMTP servera autentifikācija	Pieteikšanās/parasta
Ierīces iniciēts e-pasts	Lietot ierīces SMTP akreditācijas datus
Ierīces lietotāja ID	Jūsu e-pasta adrese
Ierīces parole	Konta parole

## Gmail™

**Piezīme.** Pārbaudiet, vai jūsu Google kontā ir iespējota divpakāpju verifikācija. Lai iespējotu divpakāpju verifikāciju, atveriet lapu [Google Account Security](#), piesakieties savā kontā un pēc tam sadaļā Signing in to Google noklikšķiniet uz **2-Step Verification**.

Iestatījums	Vērtība
Primārā SMTP vārteja	smtp.gmail.com
Primārās SMTP vārtejas ports	587
Izmantot SSL/TLS	Nepieciešams
Pieprasīt uzticamu sertifikātu	Atspējots
Atbildes adrese	Jūsu e-pasta adrese
SMTP servera autentifikācija	Pieteikšanās/parasta
Ierīces iniciēts e-pasts	Lietot ierīces SMTP akreditācijas datus
Ierīces lietotāja ID	Jūsu e-pasta adrese
Ierīces parole	Lietotnes parole <b>Piezīmes.</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>Lai izveidotu lietotnes paroli, atveriet lapu <a href="#">Google Account Security</a>, piesakieties savā kontā un pēc tam sadaļā Signing in to Google noklikšķiniet uz <b>App passwords</b>.</li> <li>Opcija App passwords ir redzama tikai tad, ja ir iespējota divpakāpju verifikācija.</li> </ul>

## iCloud Mail

**Piezīme.** Pārbaudiet, vai jūsu kontā ir iespējota divpakāpju verifikācija.

Iestatījums	Vērtība
Primārā SMTP vārteja	smtp.mail.me.com
Primārās SMTP vārtejas ports	587
Izmantot SSL/TLS	Nepieciešams
Pieprasīt uzticamu sertifikātu	Atspējots
Atbildes adrese	Jūsu e-pasta adrese
SMTP servera autentifikācija	Pieteikšanās/parasta
Ierīces iniciēts e-pasts	Lietot ierīces SMTP akreditācijas datus
Ierīces lietotāja ID	Jūsu e-pasta adrese
Ierīces parole	Lietotnes parole <b>Piezīme.</b> Lai izveidotu lietotnes paroli, atveriet lapu <a href="#">iCloud Account Management</a> , piesakieties savā kontā un pēc tam sadaļā Security noklikšķiniet uz <b>Generate Password</b> .

## Mail.com

Iestatījums	Vērtība
Primārā SMTP vārteja	smtp.mail.com
Primārās SMTP vārtejas ports	587
Izmantot SSL/TLS	Nepieciešams
Pieprasīt uzticamu sertifikātu	Atspējots
Atbildes adrese	Jūsu e-pasta adrese
SMTP servera autentifikācija	Pieteikšanās/parasta
Ierīces iniciēts e-pasts	Lietot ierīces SMTP akreditācijas datus
Ierīces lietotāja ID	Jūsu e-pasta adrese
Ierīces parole	Konta parole

## NetEase Mail (mail.126.com)

**Piezīme.** Pārbaudiet, vai jūsu kontā ir iespējots SMTP pakalpojums. Lai iespējotu pakalpojumu, NetEase Mail sākulapā noklikšķiniet uz **Settings > POP3/SMTP/IMAP** un pēc tam iespējojiet **IMAP/SMTP service** vai **POP3/SMTP service**.

Iestatījums	Vērtība
Primārā SMTP vārteja	smtp.126.com
Primārās SMTP vārtejas ports	465
Izmantot SSL/TLS	Nepieciešams
Pieprasīt uzticamu sertifikātu	Atspējots
Atbildes adrese	Jūsu e-pasta adrese

Iestatījums	Vērtība
<b>SMTP servera autentifikācija</b>	Pieteikšanās/parasta
<b>Ierīces iniciēts e-pasts</b>	Lietot ierīces SMTP akreditācijas datus
<b>Ierīces lietotāja ID</b>	Jūsu e-pasta adrese
<b>Ierīces parole</b>	Autorizēšanas parole <b>Piezīme.</b> Autorizēšanas parole tiek nodrošināta tad, ja ir iespējots iestatījums IMAP/SMTP service vai POP3/SMTP service.

### NetEase Mail (mail.163.com)

**Piezīme.** Pārbaudiet, vai jūsu kontā ir iespējots SMTP pakalpojums. Lai iespējotu pakalpojumu, NetEase Mail sākuļlapā noklikšķiniet uz **Settings > POP3/SMTP/IMAP** un pēc tam iespējojiet **IMAP/SMTP service** vai **POP3/SMTP service**.

Iestatījums	Vērtība
<b>Primārā SMTP vārteja</b>	smtp.163.com
<b>Primārās SMTP vārtejas ports</b>	465
<b>Izmantot SSL/TLS</b>	Nepieciešams
<b>Pieprasīt uzticamu sertifikātu</b>	Atspējots
<b>Atbildes adrese</b>	Jūsu e-pasta adrese
<b>SMTP servera autentifikācija</b>	Pieteikšanās/parasta
<b>Ierīces iniciēts e-pasts</b>	Lietot ierīces SMTP akreditācijas datus
<b>Ierīces lietotāja ID</b>	Jūsu e-pasta adrese
<b>Ierīces parole</b>	Autorizēšanas parole <b>Piezīme.</b> Autorizēšanas parole tiek nodrošināta tad, ja ir iespējots iestatījums IMAP/SMTP service vai POP3/SMTP service.

### NetEase Mail (mail.yeah.net)

**Piezīme.** Pārbaudiet, vai jūsu kontā ir iespējots SMTP pakalpojums. Lai iespējotu pakalpojumu, NetEase Mail sākuļlapā noklikšķiniet uz **Settings > POP3/SMTP/IMAP** un pēc tam iespējojiet **IMAP/SMTP service** vai **POP3/SMTP service**.

Iestatījums	Vērtība
<b>Primārā SMTP vārteja</b>	smtp.yeah.net
<b>Primārās SMTP vārtejas ports</b>	465
<b>Izmantot SSL/TLS</b>	Nepieciešams
<b>Pieprasīt uzticamu sertifikātu</b>	Atspējots
<b>Atbildes adrese</b>	Jūsu e-pasta adrese
<b>SMTP servera autentifikācija</b>	Pieteikšanās/parasta
<b>Ierīces iniciēts e-pasts</b>	Lietot ierīces SMTP akreditācijas datus
<b>Ierīces lietotāja ID</b>	Jūsu e-pasta adrese



Iestatījums	Vērtība
Ierīces parole	Autorizēšanas parole <b>Piezīme.</b> Autorizēšanas parole tiek nodrošināta tad, ja ir iespējots iestatījums IMAP/SMTP service vai POP3/SMTP service.

## Outlook Live vai Microsoft 365

Šie iestatījumi attiecas uz outlook.com, hotmail.com e-pasta domēniem un Microsoft 365 kontiem.

Iestatījums	Vērtība
Primārā SMTP vārteja	smtp.office365.com
Primārās SMTP vārtejas ports	587
Izmantot SSL/TLS	Nepieciešams
Pieprasīt uzticamu sertifikātu	Atspējots
Atbildes adrese	Jūsu e-pasta adrese
SMTP servera autentifikācija	Pieteikšanās/parasta
Ierīces iniciēts e-pasts	Lietot ierīces SMTP akreditācijas datus
Ierīces lietotāja ID	Jūsu e-pasta adrese
Ierīces parole	Konta parole vai lietotnes parole <b>Piezīmes.</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>Kontos, kuros ir atspējota divpakāpju verifikācija, izmantojiet konta paroli.</li> <li>Outlook.com vai hotmail.com kontos, kuros ir iespējota divpakāpju verifikācija, izmantojiet lietotnes paroli. Lai izveidotu lietotnes paroli, atveriet lapu <a href="#">Outlook Live Account Management</a> un pēc tam piesakieties savā kontā.</li> </ul>

**Piezīme.** Papildu iestatīšanas opcijas uzņēmumiem, kuros izmanto Microsoft 365, skatiet [Microsoft 365 palīdzības lapā](#).

## QQ Mail

**Piezīme.** Pārbaudiet, vai jūsu kontā ir iespējots SMTP pakalpojums. Lai iespējotu pakalpojumu, QQ Mail sāklapā noklikšķiniet uz **Settings > Account** un pēc tam sadaļā POP3/IMAP/SMTP/Exchange/CardDAV/CalDAV Service iespējotiet **POP3/SMTP service** vai **IMAP/SMTP service**.

Iestatījums	Vērtība
Primārā SMTP vārteja	smtp.qq.com
Primārās SMTP vārtejas ports	587
Izmantot SSL/TLS	Nepieciešams
Pieprasīt uzticamu sertifikātu	Atspējots
Atbildes adrese	Jūsu e-pasta adrese
SMTP servera autentifikācija	Pieteikšanās/parasta
Ierīces iniciēts e-pasts	Lietot ierīces SMTP akreditācijas datus
Ierīces lietotāja ID	Jūsu e-pasta adrese

Iestatījums	Vērtība
Ierīces parole	Autorizēšanas kods <b>Piezīme.</b> Lai ģenerētu autorizēšanas kodu, QQ Mail sākuļlapā noklikšķiniet uz <b>Settings &gt; Account</b> . Sadaļā POP3/IMAP/SMTP/Exchange/CardDAV/CalDAV Service noklikšķiniet uz <b>Generate authorization code</b> .

## Sina Mail

**Piezīme.** Pārbaudiet, vai jūsu kontā ir iespējots POP3/SMTP pakalpojums. Lai iespējotu pakalpojumu, Sina Mail sākuļlapā noklikšķiniet uz **Settings > More settings > User-end POP/IMAP/SMTP** un pēc tam iespējojiet **POP3/SMTP service**.

Iestatījums	Vērtība
Primārā SMTP vārteja	smtp.sina.com
Primārās SMTP vārtejas ports	587
Izmantot SSL/TLS	Nepieciešams
Pieprasīt uzticamu sertifikātu	Atspējots
Atbildes adrese	Jūsu e-pasta adrese
SMTP servera autentifikācija	Pieteikšanās/parasta
Ierīces iniciēts e-pasts	Lietot ierīces SMTP akreditācijas datus
Ierīces lietotāja ID	Jūsu e-pasta adrese
Ierīces parole	Autorizēšanas kods <b>Piezīme.</b> Lai izveidotu autorizēšanas kodu, e-pasta sākuļlapā noklikšķiniet uz <b>Settings &gt; More settings &gt; User-end POP/IMAP/SMTP</b> un pēc tam iespējojiet <b>Authorization code status</b> .

## Sohu Mail

**Piezīme.** Pārbaudiet, vai jūsu kontā ir iespējots SMTP pakalpojums. Lai iespējotu pakalpojumu, Sohu Mail sākuļlapā noklikšķiniet uz **Options > Settings > POP3/SMTP/IMAP** un pēc tam iespējojiet **IMAP/SMTP service** vai **POP3/SMTP service**.

Iestatījums	Vērtība
Primārā SMTP vārteja	smtp.sohu.com
Primārās SMTP vārtejas ports	465
Izmantot SSL/TLS	Nepieciešams
Pieprasīt uzticamu sertifikātu	Atspējots
Atbildes adrese	Jūsu e-pasta adrese
SMTP servera autentifikācija	Pieteikšanās/parasta
Ierīces iniciēts e-pasts	Lietot ierīces SMTP akreditācijas datus
Ierīces lietotāja ID	Jūsu e-pasta adrese
Ierīces parole	Neatkarīga parole <b>Piezīme.</b> Neatkarīga parole tiek nodrošina tad, ja ir iespējots iestatījums <b>IMAP/SMTP service</b> vai <b>POP3/SMTP service</b> .

## Yahoo! Mail iestatījumi

Iestatījums	Vērtība
Primārā SMTP vārteja	smtp.mail.yahoo.com
Primārās SMTP vārtejas ports	587
Izmantot SSL/TLS	Nepieciešams
Pieprasīt uzticamu sertifikātu	Atspējots
Atbildes adrese	Jūsu e-pasta adrese
SMTP servera autentifikācija	Pieteikšanās/parasta
Ierīces iniciēts e-pasts	Lietot ierīces SMTP akreditācijas datus
Ierīces lietotāja ID	Jūsu e-pasta adrese
Ierīces parole	Lietotnes parole <b>Piezīme.</b> Lai izveidotu lietotnes paroli, atveriet lapu <a href="#">Yahoo Account Security</a> , piesakieties savā kontā un pēc tam noklikšķiniet uz <b>Generate app password</b> .

## Zoho Mail

Iestatījums	Vērtība
Primārā SMTP vārteja	smtp.zoho.com
Primārās SMTP vārtejas ports	587
Izmantot SSL/TLS	Nepieciešams
Pieprasīt uzticamu sertifikātu	Atspējots
Atbildes adrese	Jūsu e-pasta adrese
SMTP servera autentifikācija	Pieteikšanās/parasta
Ierīces iniciēts e-pasts	Lietot ierīces SMTP akreditācijas datus
Ierīces lietotāja ID	Jūsu e-pasta adrese
Ierīces parole	Konta parole vai lietotnes parole <b>Piezīmes.</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Kontos, kuros ir atspējota divpakāpju verifikācija, izmantojiet konta paroli.</li> <li>• Kontos, kuros ir iespējota divpakāpju verifikācija, izmantojiet lietotnes paroli. Lai izveidotu lietotnes paroli, atveriet lapu <a href="#">Zoho Mail Account Security</a>, piesakieties savā kontā un pēc tam sadaļā Application-Specific Passwords noklikšķiniet uz <b>Generate New Password</b>.</li> </ul>

# Papīra un speciālā apdrukājamā materiāla ievietošana

## Papīra izmēru un veida iestatīšana

1 Vadības panelī pārvietojieties uz:

**Iestatījumi > Papīrs > Paplāšu konfigurēšana > Papīra izmēri/veids >** atlasiet papīra avotu

Printera modeļos bez skārienekrāna nospiediet **OK**, lai pārvietotos pa iestatījumiem.

2 Iestatiet papīra izmērus un veidu.

### Piezīmes.

- Lai drukātu uz abām pusēm, izmantojot A4 izmēra papīru, nodrošiniet, ka dupleksās drukāšanas moduļa papīra izmēru iestatījums ir A4.
- Lai drukātu uz abām pusēm, izmantojot Letter, Legal, Oficio vai Folio izmēra papīru, nodrošiniet, ka dupleksās drukāšanas moduļa papīra izmēru iestatījums ir Letter.

## Universālo papīra izmēru iestatījumu konfigurēšana

1 Vadības panelī pārvietojieties uz:

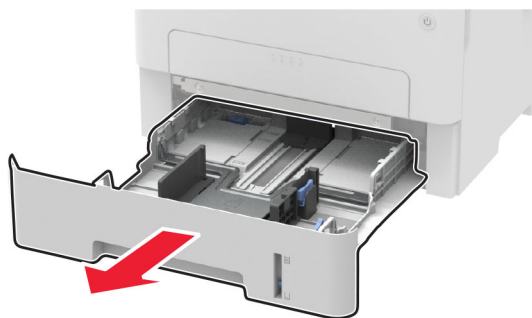
**Iestatījumi > Papīrs > Apdrukājamā materiāla konfigurēšana > Universālā iestatīšana**

Printera modeļos bez skārienekrāna nospiediet **OK**, lai pārvietotos pa iestatījumiem.

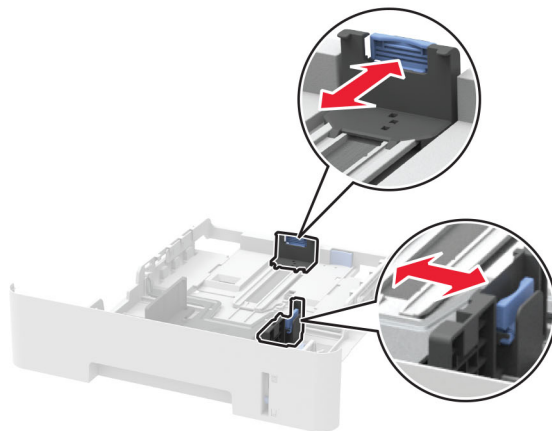
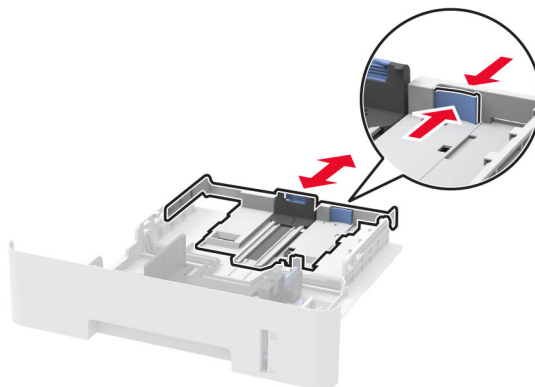
2 Konfigurējiet iestatījumus.

## Paplātes ievietošana

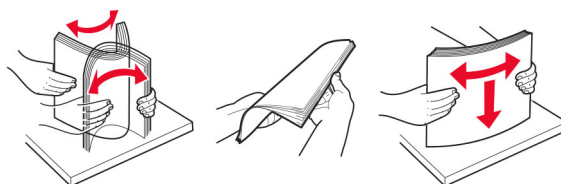
1 Izņemiet paplāti.



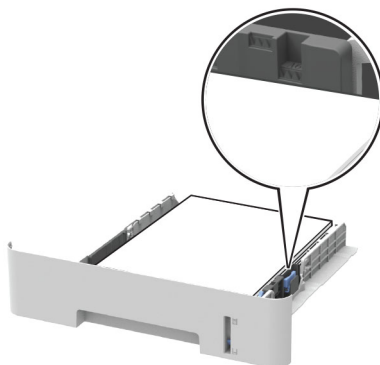
2 Pielāgojiet papīra vadotnes atbilstoši ievietojamā papīra izmēriem.



3 Pirms papīra ievietošanas izlieciet, pāršķirstiet to un nolīdziniet papīra malas.



- 4 Ievietojiet papīra kaudzīti ar apdrukājamo pusi uz leju un pārbaudiet, vai sānu vadotnes cieši pieguļ papīram.



#### Piezīmes.

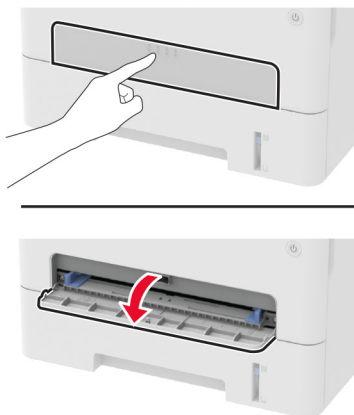
- Drukājot uz vienas puses, veidlapas ievietojiet ar apdrukāto pusi uz leju tā, lai loksnes augšmala ir vērsta uz paplātes priekšpusi.
- Drukājot uz abām pusēm, veidlapas ievietojiet ar apdrukāto pusi uz augšu tā, lai loksnes augšmala ir vērsta uz paplātes aizmuguri.
- Neslidiniet papīru paplātē.
- Lai novērstu papīra iestrēgšanu, nodrošiniet, lai ievietotā papīra daudzums nepārsniedz maksimālā papīra daudzuma indikatoru.

- 5 Ievietojiet paplāti.

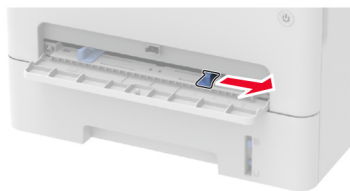
Ja nepieciešams, vadības panelī iestatiet papīra izmērus un veidu atbilstoši ievietotajam papīram.

## Papīra ievietošana manuālajā padevējā

- 1 Atveriet manuālo padevēju.



2 Pielāgojiet vadotnes atbilstoši ievietojamā papīra izmēriem.



3 Papīra loksni ievietojiet ar apdrukājamo pusi uz augšu.

- Lai drukātu uz vienas puses, veidlapas ievietojiet ar apdrukājamo pusi uz augšu, printerī vispirms ieliekot augšmalu.
- Lai drukātu uz abām pusēm, veidlapas ievietojiet ar apdrukājamo pusi uz leju, augšmalu printerī ieliekot beigās.
- Ievietojiet aploksni ar atloka pusi uz leju un papīra vadotnes kreisajā pusē.

**Brīdinājums — iespējams bojājums:** Lai novērstu papīra sastrēgumus, nespiediet papīru manuālajā padevējā.

## Programmatūras, draiveru un programmaparatūras uzstādīšana un atjaunināšana

### Printera programmatūras instalēšana

**Piezīmes.**

- Printera draiveris ir iekļauts programmatūras instalētāja pakotnē.
- Macintosh datoros, kuros ir macOS 10.7 vai jaunāka versija, nav jāinstalē draiveris, lai drukātu AirPrint sertificētā printerī. Ja vēlaties pielāgot drukāšanas funkcijas, lejupielādējiet printera draiveri.

1 Iegūstiet programmatūras instalētāja pakotnes kopiju.

- Izmantojiet programmatūras kompaktdisku, kas bija printera komplektācijā.
- Skatiet vietni [www.lexmark.com/downloads](http://www.lexmark.com/downloads).

2 Palaidiet instalētāju un pēc tam izpildiet datora ekrānā redzamos norādījumus.

### Printeru pievienošana datoram

Pirms darba sākšanas veiciet vienu no šīm darbībām:

- Pievienojiet printeri un datoru vienam tīklam. Papildinformāciju par printera pievienošanu tīklam skatiet [“Printera pievienošana Wi-Fi tīklam” 46. lpp.](#)
- Pievienojiet datoru printerim. Lai iegūtu papildinformāciju, skatiet: [“Datora pievienošana printerim” 49. lpp.](#)
- Pievienojiet printeri datoram, izmantojot USB kabeli. Lai iegūtu papildinformāciju, skatiet: [“Kabeļu pievienošana” 21. lpp.](#)

**Piezīme.** USB kabelis ir jāiegādājas atsevišķi.

## Windows lietotājiem

1 Datorā instalējiet printera draiveri.

**Piezīme.** Lai iegūtu papildinformāciju, skatiet: [“Printera programmatūras instalēšana” 43. lpp.](#)

2 Atveriet **Printeri un skeneri** un pēc tam noklikšķiniet uz **Pievienot printeri vai skeneri**.

3 Atkarībā no printera savienojuma veiciet vienu no šīm darbībām:

- Sarakstā atlasiet printeri un pēc tam noklikšķiniet uz **Pievienot ierīci**.
- Noklikšķiniet uz **Rādīt Wi-Fi Direct printerus**, atlasiet printeri un pēc tam noklikšķiniet uz **Pievienot ierīci**.
- Noklikšķiniet uz **Vajadzīgā printera nav sarakstā** un pēc tam logā **Pievienot printeri** veiciet šādas darbības:
  - a Atlasiet **Pievienot printeri, izmantojot TCP/IP adresi vai resursdatora nosaukumu** un pēc tam noklikšķiniet uz **Tālāk**.
  - b Laukā **Resursdatora nosaukums vai IP adrese** ierakstiet printera IP adresi un pēc tam noklikšķiniet uz **Tālāk**.

### **Piezīmes.**

- Printera IP adrese ir redzama printera sākuma ekrānā. IP adrese tiek attēlota kā četras ciparu kopas, kas atdalītas ar punktiem, piemēram, 123.123.123.123.
- Ja lietojat starpniekserveri, uz laiku to atspējojiet, lai tīmekļa lapa tiktu pareizi ielādēta.

- c Atlasiet printera draiveri un pēc tam noklikšķiniet uz **Tālāk**.
- d Atlasiet **Izmantot pašlaik instalēto printera draiveri (ieteicams)** un pēc tam noklikšķiniet uz **Tālāk**.
- e Ierakstiet printera nosaukumu un pēc tam noklikšķiniet uz **Tālāk**.
- f Atlasiet printera koplietošanas opciju un pēc tam noklikšķiniet uz **Tālāk**.
- g Noklikšķiniet uz **Pabeigt**.

## Macintosh lietotājiem

1 Datorā atveriet **Printeri un skeneri**.

2 Noklikšķiniet uz **+** un pēc tam atlasiet printeri.

3 Izvēlnē **Lietošana** atlasiet printera draiveri.

### **Piezīmes.**

- Lai lietotu Macintosh printera draiveri, atlasiet **AirPrint** vai **Secure AirPrint**.
- Ja vēlaties pielāgot drukāšanas funkcijas, atlasiet Lexmark printera draiveri. Lai instalētu draiveri, skatiet [“Printera programmatūras instalēšana” 43. lpp.](#)

4 Pievienojiet printeri.

## Faksa draivera instalēšana

1 Atveriet vietni [www.lexmark.com/downloads](http://www.lexmark.com/downloads), meklējiet savu printera modeli un pēc tam lejupielādējiet attiecīgo instalētāja pakotni.

2 Savā datorā noklikšķiniet uz **Printera rekvizīti** un pēc tam dodieties uz cilni **Konfigurēšana**.

3 Atlasiet **Fakss** un pēc tam noklikšķiniet uz **Lietot**.



## Programmaparatūras atjaunināšana

Dažām lietojumprogrammām, lai tās pareizi darbotos, ir nepieciešams minimāls ierīces programmaparatūras līmenis.

Papildinformāciju par ierīces programmaparatūras atjaunināšanu vaicājiēt savam Lexmark pārstāvim.

- 1 Atveriet tīmekļa pārlūkprogrammu un adreses laukā ierakstiet printera IP adresi.

### Piezīmes.

- Printera IP adrese ir redzama printera sākuma ekrānā. IP adrese tiek attēlota kā četras ciparu kopas, kas atdalītas ar punktiem, piemēram, 123.123.123.123.
- Ja lietojat starpniekserveri, uz laiku to atspējojiet, lai tīmekļa lapa tiktu pareizi ielādēta.

- 2 Noklikšķiniet uz **Iestatījumi > > Ierīce > Atjaunināt programmaparatūru**.

- 3 Veiciet kādu no tālāk norādītajām darbībām.

- Noklikšķiniet uz **Pārbaudīt atjauninājumus > Es piekrītu sākt atjauninājumu**.
- Augšupielādējiet zibatmiņas diska failu.

**Piezīme.** Lai iegūtu jaunāko programmaparatūru, atveriet vietni [www.lexmark.com/downloads](http://www.lexmark.com/downloads) un meklējiet savu printera modeli.

- a Pārlūkojiet, lai atrastu zibatmiņas diska failu.

**Piezīme.** Pārbaudiet, vai esat izvilcis programmaparatūras tilpsaspiestu failu.

- b Noklikšķiniet uz **Augšupielādēt > Sākt**.

## Konfigurācijas faila eksportēšana vai importēšana

Printera konfigurācijas iestatījumus varat eksportēt teksta failā, pēc tam failu varat importēt, lai iestatījumus lietu citos printeros.

- 1 Atveriet tīmekļa pārlūkprogrammu un adreses laukā ierakstiet printera IP adresi.

### Piezīmes.

- Printera IP adrese ir redzama printera sākuma ekrānā. IP adrese tiek attēlota kā četras ciparu kopas, kas atdalītas ar punktiem, piemēram, 123.123.123.123.
- Ja lietojat starpniekserveri, uz laiku to atspējojiet, lai tīmekļa lapa tiktu pareizi ielādēta.

- 2 Lietojumprogrammā Embedded Web Server noklikšķiniet uz **Eksportēt konfigurāciju** vai **Importēt konfigurāciju**.

- 3 Izpildiet ekrānā redzamos norādījumus.

- 4 Ja printeris atbalsta lietojumprogrammas, veiciet tālāk norādītās darbības.

- a Noklikšķiniet uz **Lietotnes > atlasiet lietojumprogrammu > Konfigurēšana**.

- b Noklikšķiniet uz **Eksportēt** vai **Importēt**.

# Tīklošana

## Printera pievienošana Wi-Fi tīklam

Pirms darba sākšanas izpildiet tālāk norādītos nosacījumus.

- Aktīvā adaptera iestatījums ir Automātiski. Vadības panelī pārvietojieties uz **Iestatījumi > Tīkls/porti > Tīklu pārskats > Aktīvs adapteris**.


Printera modeļos bez skārienekrāna nospiediet **OK**, lai pārvietotos pa iestatījumiem.

- Ethernet kabelis nav pievienots printerim.

## Bezvadu iestatīšanas vedņa lietošana printerī

### Piezīmes.

- Šie norādījumi attiecas tikai uz dažiem printera modeļiem.
- Pirms vedņa lietošanas pārliedzinieties, vai printera programmatūra ir atjaunināta. Lai iegūtu papildinformāciju, skatiet: [“Programmāpārēšanas atjaunināšana” 45. lpp.](#)

- 1 Sākuma ekrānā pieskarieties pie  > **Iestatīt tagad**.
- 2 Atlasiet Wi-Fi tīklu un pēc tam ierakstiet tīkla paroli.
- 3 Pieskarieties pie **Pabeigts**.

## Izvēlnes iestatījumi lietošana printerī

- 1 Vadības panelī pārvietojieties uz:

**Iestatījumi > Tīkls/porti > Bezvadu > Iestatīšana printera panelī**

Printera modeļos bez skārienekrāna nospiediet **OK**, lai pārvietotos pa iestatījumiem.

- 2 Atlasiet Wi-Fi tīklu un pēc tam ierakstiet tīkla paroli.

**Piezīme.** Printera modeļos, kuri ir gatavi darbam Wi-Fi tīklā, sākotnējās iestatīšanas laikā tiek parādīta uzvedne par Wi-Fi tīkla iestatīšanu.

## Lexmark Mobile Assistant lietošana

- 1 Atkarībā no savas mobilās ierīces lejupielādējiet lietotni Lexmark Mobile Assistant no Google Play™ vai App Store.
- 2 Atkarībā no printera modeļa veiciet vienu no šīm darbībām:
  - Sākuma ekrānā pieskarieties pie **Iestatījumi > Tīkls/porti > Bezvadu > Iestatīšana, izmantojot mobilo lietotni > Printera ID**.
  - Vadības panelī pārvietojieties uz:  
**Iestatījumi > Tīkls/porti > Bezvadu > Iestatīšana, izmantojot mobilo lietotni**  
Printera modeļos bez skārienekrāna nospiediet **OK**, lai pārvietotos pa iestatījumiem.  
Izpildiet displejā redzamos norādījumus, lai skatītu printera ID.

**Piezīme.** Printera ID ir printera bezvadu tīkla SSID.

3 Savā mobilajā ierīcē palaidiet lietotni un pēc tam apstipriniet, ka piekrītat lietošanas noteikumiem.

**Piezīme.** Ja nepieciešams, piešķiriet atļaujas.

4 Pieskarieties pie **Pievienot printerim > Atvērt Wi-Fi iestatījumus**.

5 Pievienojiet savu mobilo ierīci printera bezvadu tīklam.

6 Atgriezieties lietotnē un pēc tam pieskarieties pie **Iestatīt Wi-Fi savienojumu**.

7 Atlasiet Wi-Fi tīklu un pēc tam ierakstiet tīkla paroli.

8 Pieskarieties pie **Gatavs**.

## Printera pievienošana bezvadu tīklam, izmantojot Wi-Fi Protected Setup (WPS)

Pirms darba sākšanas izpildiet tālāk norādītos nosacījumus.

- Piekļuves punkts (bezvadu maršrutētājs) ir WPS sertificēts vai saderīgs ar WPS. Papildinformāciju skatiet kopā ar piekļuves punktu piegādātajā dokumentācijā.
- Printerī ir uzstādīts bezvadu tīkla adapteris. Papildinformāciju skatiet kopā ar adapteri piegādātajos norādījumos.
- Aktīvā adaptera iestatījums ir Automātiski. Vadības panelī pārvietojieties uz:

**Iestatījumi > Tīkls/porti > Tīklu pārskats > Aktīvs adapteris**

Printera modeļos bez skārienekrāna nospiediet **OK**, lai pārvietotos pa iestatījumiem.

### Metodes ar pogu lietošana

1 Vadības panelī pārvietojieties uz:

**Iestatījumi > Tīkls/porti > Bezvadu > Wi-Fi Protected Setup > Sākšanas ar pogu metode**

Printera modeļos bez skārienekrāna nospiediet **OK**, lai pārvietotos pa iestatījumiem.

2 Izpildiet displejā redzamos norādījumus.

### Personas identifikācijas numura (Personal Identification Number — PIN) metodes lietošana

1 Vadības panelī pārvietojieties uz:

**Iestatījumi > Tīkls/porti > Bezvadu > Wi-Fi Protected Setup > Sākšanas ar PIN metode**

Printera modeļos bez skārienekrāna nospiediet **OK**, lai pārvietotos pa iestatījumiem.

2 Nokopējiet astoņu ciparu WPS PIN.

3 Atveriet tīmekļa pārlūkprogrammu un adreses laukā ierakstiet piekļuves punkta IP adresi.

**Piezīmes.**

- IP adresi skatiet kopā ar piekļuves punktu piegādātajā dokumentācijā.
- Ja lietojat starpniekserveri, uz laiku to atspējojiet, lai tīmekļa lapa tiktu pareizi ielādēta.

4 Piekļūstiet WPS iestatījumiem. Papildinformāciju skatiet kopā ar piekļuves punktu piegādātajā dokumentācijā.

5 Ievadiet astoņu ciparu PIN, pēc tam saglabājiet izmaiņas.

## Wi-Fi Direct konfigurēšana

Wi-Fi Direct® ir Wi-Fi-vienādranga tehnoloģija, kas ļauj bezvadu ierīcēm tieši pievienoties printerim ar iespējotu Wi-Fi Direct, neizmantojot piekļuves punktu (bezvadu maršrutētāju).

1 Vadības panelī pārvietojieties uz:

**Iestatījumi > Tīkls/porti > Wi-Fi Direct**

Printera modeļos bez skārienekrāna nospiediet **OK**, lai pārvietotos pa iestatījumiem.

2 Konfigurējiet iestatījumus.

- **Iespējot Wi-Fi Direct** — ļauj printerim parādīt savu Wi-Fi Direct tīklu.
- **Wi-Fi Direct nosaukums** — piešķir nosaukumu Wi-Fi Direct tīklam.
- **Wi-Fi Direct parole** — lai veicinātu bezvadu drošību, piešķir paroli, kad tiek lietots vienādranga savienojums.
- **Rādīt paroli iestatīšanas lapā** — rāda paroli tīkla iestatīšanas lapā.
- **Automātiski akceptēt spiedpogas pieprasījumus** — ļauj printerim automātiski akceptēt savienojuma pieprasījumus.

**Piezīme.** Automātiska spiedpogas pieprasījumu akceptēšana nav droša.

**Piezīmes.**

- Pēc noklusējuma Wi-Fi Direct tīkla parole nav redzama printera displejā. Lai parādītu paroli, iespējot paroles apskates ikonu. Vadības panelī pārvietojieties uz **Iestatījumi > Drošība > Dažādi > Iespējot paroles/PIN apskati**.
- Lai noskaidrotu Wi-Fi Direct tīkla paroli, to neparādot printera displejā, vadības panelī pārvietojieties uz **Iestatījumi > Atskaites > Tīkls > Tīkla iestatīšanas lapa**.

## Mobilās ierīces pievienošana printerim

Pirms mobilās ierīces pievienošanas pārbaudiet, vai ir konfigurēta Wi-Fi Direct. Lai iegūtu papildinformāciju, skatiet: [“Wi-Fi Direct konfigurēšana” 48. lpp.](#)

### Pievienošana, izmantojot Wi-Fi Direct

**Piezīme.** Šie norādījumi attiecas tikai uz Android mobilajām ierīcēm.

- 1 Mobilajā ierīcē atveriet iestatījumu izvēlni.
- 2 Iespējojiet **Wi-Fi** un pēc tam pieskarieties pie **Wi-Fi Direct**.
- 3 Atlasiet printera Wi-Fi Direct nosaukumu.
- 4 Apstipriniet pievienošanu printera vadības panelī.

### Pievienošana, izmantojot Wi-Fi

- 1 Mobilajā ierīcē atveriet iestatījumu izvēlni.
- 2 Pieskarieties pie **Wi-Fi** un pēc tam atlasiet printera Wi-Fi Direct nosaukumu.

**Piezīme.** Pirms Wi-Fi Direct nosaukuma tiek pievienota virkne DIRECT-xy (kur x un y ir divas nejaušas rakstzīmes).

3 Ierakstiet Wi-Fi Direct paroli.

## Datora pievienošana printerim

Pirms datora pievienošanas veiciet šādas darbības:

- Iespējojiet Wi-Fi Direct printerī. Vadības panelī pārvietojieties uz:  
**Iestatījumi > Tīkls/porti > Wi-Fi Direct > Iespējot Wi-Fi Direct > Ieslēgts**
  - Iegaumējiet Wi-Fi Direct nosaukumu. Vadības panelī pārvietojieties uz:  
**Iestatījumi > Tīkls/porti > Wi-Fi Direct > Wi-Fi Direct nosaukums**
  - Iegaumējiet Wi-Fi Direct paroli. Vadības panelī pārvietojieties uz:  
**Iestatījumi > Tīkls/porti > Wi-Fi Direct > Wi-Fi Direct parole**
- Piezīme.** Varat arī konfigurēt Wi-Fi Direct nosaukumu un paroli.

Printera modeļos bez skārienekrāna nospiediet **OK**, lai pārvietotos pa iestatījumiem.

### Windows lietotājiem

- 1 Atveriet **Printeri un skeneri** un pēc tam noklikšķiniet uz **Pievienot printeri vai skeneri**.
- 2 Noklikšķiniet uz **Rādīt Wi-Fi Direct printerus** un pēc tam atlasiet printera Wi-Fi Direct nosaukumu.
- 3 Printera displejā iegaumējiet printera astoņu ciparu PIN.
- 4 Ievadiet PIN datorā.

**Piezīme.** Ja printera draiveris vēl nav instalēts, Windows lejupielādē attiecīgo draiveri.

### Macintosh lietotājiem

- 1 Noklikšķiniet uz bezvadu ikonas un pēc tam atlasiet printera Wi-Fi Direct nosaukumu.

**Piezīme.** Pirms Wi-Fi Direct nosaukuma tiek pievienota virkne DIRECT-xy (kur x un y ir divas nejaušas rakstzīmes).

- 2 Ierakstiet Wi-Fi Direct paroli.

**Piezīme.** Kad atvienojat Wi-Fi Direct savienojumu, pārslēdziet datoru atpakaļ uz tā iepriekšējo tīklu.

## Wi-Fi tīkla deaktivizēšana

- 1 Printera vadības panelī pārvietojieties uz:

**Iestatījumi > Tīkls/porti > Tīklu pārskats > Aktīvs adapteris > Standarta tīkls**

Printera modeļos bez skārienekrāna nospiediet **OK**, lai pārvietotos pa iestatījumiem.

- 2 Izpildiet displejā redzamos norādījumus.

## Printera savienojuma pārbaude

- 1 Izdrukāriet tīkla iestatīšanas lapu.

Vadības panelī pārvietojieties uz:

**Iestatījumi > Atskaites > Tīkls > Tīkla iestatīšanas lapa**


Printera modeļos bez skārienekrāna nospiediet **OK**, lai pārvietotos pa iestatījumiem.

- 2 Skatiet lapas pirmo sadaļu un pārlicinieties, vai statuss ir Pievienots.

Ja statuss ir Nav pievienots, iespējams, LAN savienojuma punkts nav aktīvs vai ir radusies tīkla kabeļa darbības kļūme, vai tas ir atvienots. Palīdzību jautāriet savam administratoram.

## Cloud Connector profila izveide

Pirms profila izveides ieteicams pieteikties printerī. Lai iespējotu pieteikšanās metodi, skatiet sadaļu *Administratora ceļvedis "Serveris Embedded Web Server — drošība"*.

- 1 Sākuma ekrānā pieskarieties pie **Darbu rinda**.
- 2 Atlasiet mākoņpakalpojuma sniedzēju.
- 3 Pieskarieties pie **Izveidot** vai .
- 4 Ierakstiet profila nosaukumu.
- 5 Ja nepieciešams, ievadiet PIN.  
**Piezīme.** Ja printeri lietojat kā viesis, aizsargāriet savu profilu, izmantojot PIN.
- 6 Pieskarieties pie **Labi** un pēc tam pierakstiet autorizācijas kodu.  
**Piezīme.** Autorizācijas kods ir derīgs tikai 24 stundas.
- 7 Atveriet tīmekļa pārlūkprogrammu un pēc tam dodieties uz <https://lexmark.cloud-connect.co>.
- 8 Noklikšķiniet uz **Tālāk** un pēc tam piekrītiēt lietošanas noteikumiem.
- 9 Ievadiet atbilstošu informāciju un pēc tam noklikšķiniet uz **Iesniegt**.
- 10 Piesakieties savā mākoņpakalpojumu sniedzēja kontā.
- 11 Piešķiriet atļaujas.  
**Piezīme.** Lai pabeigtu autorizēšanas procesu, 72 stundu laikā atveriet profilu.

## Izvēlņu iestatījumu lapas drukāšana

Vadības panelī pārvietojieties uz:

**Iestatījumi > Atskaites > Izvēlņu iestatījumu lapa**

Printera modeļos bez skārienekrāna nospiediet **OK**, lai pārvietotos pa iestatījumiem.

# Printera drošība

## Printera atmiņas dzēšana

Lai izdzēstu energoatkarīgu atmiņu vai buferī esošos datus, izslēdziet printeri.

Lai izdzēstu energoneatkarīgu atmiņu, atsevišķus iestatījumus, ierīces un tīkla iestatījumus, drošības iestatījumus un iegultos risinājumus, rīkojieties šādi:

1 Vadības panelī pārvietojieties uz:

**Iestatījumi > Ierīce > Apkope > Dzēšana, pārtraucot lietošanu > Sanitizēt visu energoneatkarīgās atmiņas informāciju**

Printera modeļos bez skārienekrāna nospiediet **OK**, lai pārvietotos pa iestatījumiem.

2 Atlasiet **Sākt sākotnējo iestatīšanu** vai **Printerim jāatrodas bezsaistē**.

## Rūpnīcas noklusējuma iestatījumu atjaunošana

1 Vadības panelī pārvietojieties uz:

**Iestatījumi > Ierīce > Atjaunot rūpnīcas noklusējumus**

Printera modeļos bez skārienekrāna nospiediet **OK**, lai pārvietotos pa iestatījumiem.

2 Atlasiet **Atjaunot visus iestatījumus**.

## Paziņojums par energoatkarību

Jūsu printerim ir dažādi atmiņas veidi, kuros var atrasties ierīces un tīkla iestatījumi, kā arī lietotāja dati.

Atmiņas veids	Apraksts
Energoatkarīga atmiņa	Printerī tiek lietota standarta <i>brīvpiekļuves atmiņa</i> (RAM), lai vienkāršu drukas darbu laikā buferī īslaicīgi ievietotu lietotāja datus.
Energoneatkarīga atmiņa	Printerī varat izmantot divu veidu energoneatkarīgu atmiņu: EEPROM un NAND (zibatmiņa). Abi veidi tiek izmantoti, lai glabātu operētājsistēmas, ierīces iestatījumu un tīkla informāciju.

Izdzēsiet visu uzstādīto printera atmiņas ierīču saturu šādos gadījumos:

- Printeris netiek izmantots.
- Printeris tiek pārvietots uz citu nodaļu vai atrašanās vietu.
- Printera apkopi veic jūsu uzņēmumam nepiederoša persona.
- Printeris apkopes nolūkos tiek pārvietots ārpus jūsu uzņēmuma telpām.
- Printeris tiek pārdots citai organizācijai.

# Drukāt

## Drukāšana no datora

**Piezīme.** Ja drukājat uz etiķetēm, kartona un aploksnēm, pirms dokumenta drukāšanas printerī iestatiet papīra izmērus un veidu.

- 1 Dokumentā, kuru vēlaties izdrukāt, atveriet dialoglodziņu Drukāšana.
- 2 Ja nepieciešams, koriģējiet iestatījumus.
- 3 Izdrukājiet dokumentu.

## Drukāšana no mobilās ierīces

Drukāšana no mobilās ierīces, izmantojot pakalpojumu Lexmark Mobile Print

### Drukāšana no mobilās ierīces, izmantojot pakalpojumu Lexmark Mobile Print

Lexmark™ Pakalpojums Mobile Print ļauj nosūtīt dokumentus un attēlus tieši uz atbalstītu Lexmark printeri.

- 1 Atveriet dokumentu un pēc tam nosūtiet vai kopīgojiet dokumentu pakalpojumā Lexmark Mobile Print.

**Piezīme.** Dažas trešo pušu lietojumprogrammas var neatbalstīt sūtīšanas vai kopīgošanas funkciju. Papildinformāciju skatiet kopā ar lietojumprogrammu piegādātajā dokumentācijā.

- 2 Atlasiet printeri.
- 3 Izdrukājiet dokumentu.

### Drukāšana no mobilās ierīces, izmantojot Lexmark Print

Lexmark Print ir mobilās drukāšanas risinājums, kas paredzēts mobilajām ierīcēm ar operētājsistēmu Android™ 6.0 vai jaunāku versiju. Tas ļauj sūtīt dokumentus un attēlus uz tīklā pievienotiem printerim un drukas pārvaldības serveriem.

#### **Piezīmes.**

- Pārliecinieties, vai esat lejupielādējis Lexmark Print lietojumprogrammu no Google Play™ veikala, un iespējojiet to mobilajā ierīcē.
- Nodrošiniet, lai printeris un mobilā ierīce ir pievienoti vienam tīklam.

- 1 Savā mobilajā ierīcē atlasiet dokumentu failu pārvaldniekā.
- 2 Nosūtiet vai kopīgojiet dokumentu ar Lexmark Print.

**Piezīme.** Dažas trešo pušu lietojumprogrammas var neatbalstīt sūtīšanas vai kopīgošanas funkciju. Papildinformāciju skatiet kopā ar lietojumprogrammu piegādātajā dokumentācijā.



- 3 Atlasiet printeri un pēc tam koriģējiet iestatījumu, ja nepieciešams.
- 4 Izdrukājiet dokumentu.



## Drukāšana no mobilās ierīces, izmantojot Mopria drukāšanas pakalpojumu

Mopria® drukāšanas pakalpojums ir mobilās drukāšanas risinājums, kas paredzēts mobilajām ierīcēm ar operētājsistēmu Android 5.0 vai jaunāku versiju. Tas ļauj tieši drukāt no jebkura printera ar Mopria sertifikātu.

**Piezīme.** Pārlicinieties, vai esat lejupielādējis Mopria drukāšanas pakalpojuma lietojumprogrammu no Google Play veikala, un iespējojiet to mobilajā ierīcē.


- 1 Savā Android mobilajā ierīcē palaidiet saderīgu lietojumprogrammu vai atlasiet dokumentu failu pārvaldniekā.
- 2 Pieskarieties pie  > **Drukāt**.
- 3 Atlasiet printeri un pēc tam koriģējiet iestatījumu, ja nepieciešams.
- 4 Pieskarieties pie .

## Drukāšana no mobilās ierīces, izmantojot AirPrint

AirPrint programmatūras funkcija ir mobilās drukāšanas risinājums, kas ļauj drukāt tieši no Apple ierīcēm, izmantojot AirPrint sertificētu printeri.

**Piezīmes.**




- Nodrošiniet, lai Apple ierīce un printeris ir pievienoti vienam tīklam. Ja tīklam ir vairāki bezvadu centrmezgli, pārbaudiet, vai abas ierīces ir pievienotas vienam apakštīklam.
- Šo lietojumprogrammu atbalsta tikai dažas Apple ierīces.

- 1 Mobilās ierīces failu pārvaldniekā atlasiet dokumentu vai palaidiet saderīgu lietojumprogrammu.
- 2 Pieskarieties pie  > **Drukāt**.
- 3 Atlasiet printeri un pēc tam koriģējiet iestatījumu, ja nepieciešams.
- 4 Izdrukājiet dokumentu.

## Drukāšana no mobilās ierīces, izmantojot Wi-Fi Direct®

Wi-Fi Direct ir drukāšanas pakalpojums, kas ļauj drukāt, izmantojot jebkuru pakalpojumam Wi-Fi Direct gatavu printeri.

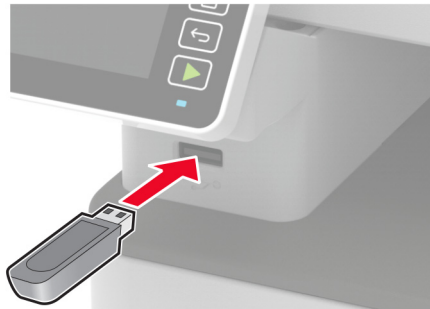
**Piezīme.** Pārbaudiet, vai mobilā ierīce ir pievienota printera bezvadu tīklam. Lai iegūtu papildinformāciju, skatiet: [“Mobilās ierīces pievienošana printerim” 48. lpp.](#)

- 1 Savā mobilajā ierīcē palaidiet saderīgu lietojumprogrammu vai atlasiet dokumentu failu pārvaldniekā.
- 2 Atkarībā no mobilās ierīces veiciet kādu no šīm darbībām:
  - Pieskarieties pie  > **Drukāt**.
  - Pieskarieties pie  > **Drukāt**.
  - Pieskarieties pie  > **Drukāt**.
- 3 Atlasiet printeri un pēc tam koriģējiet iestatījumu, ja nepieciešams.
- 4 Izdrukājiet dokumentu.

## Drukāšana no zibatmiņas diska

Šī funkcija ir pieejama tikai dažos printera modeļos.

- 1 Ievietojiet zibatmiņas disku.



### Piezīmes.

- Ja ievietojat zibatmiņas disku, kamēr tiek rādīts kļūdas ziņojums, printeris ignorē zibatmiņas disku.
- Ja ievietojat zibatmiņas disku, kamēr printeris apstrādā citus drukas darbus, printera displejā tiek parādīts ziņojums **Aizņemts**.

- 2 Atlasiet drukājamo dokumentu.

Ja nepieciešams, konfigurējiet citus drukāšanas iestatījumus.

- 3 Izdrukājiet dokumentu.

Lai izdrukātu citu dokumentu, atlasiet **USB disks**.

**Brīdinājums — iespējams bojājums:** Lai izvairītos no datu zaudēšanas vai nepareizas printera darbības, nepieskarieties zibatmiņas diskam vai printerim šeit attēlotajā apgabalā, kamēr notiek drukāšana no atmiņas ierīces, tās lasīšana vai rakstīšana tajā.



## Atbalstīto zibatmiņas disku un failu veidi

### Zibatmiņas diski

- Lexar JumpDrive S70 (16GB un 32GB)
- SanDisk Cruzer (16GB un 32GB)
- PNY Attache (16GB un 32GB)

**Piezīmes.**

- Printeris atbalsta ātrdarbīgus zibatmiņas diskus ar pilna ātruma standartu.
- Zibatmiņas diskiem ir jāatbalsta failu iedaļes tabulas (File Allocation Table — FAT) sistēma.

**Failu veidi**

Dokumenti

PDF (1.7 vai vecāka versija)

Attēli

- .dcm
- .gif
- .JPEG vai .jpg
- .bmp
- .pcx
- .TIFF vai .tif
- .png

## Konfidenciālu darbu konfigurēšana

**Ja lietojat vadības paneli**

- 1 Sākuma ekrānā pieskarieties pie:  
**Iestatījumi > Drošība > Konfidenciālas drukāšanas iestatīšana.**
- 2 Konfigurējiet iestatījumus.

**Ja lietojat serveri Embedded Web Server**

- 1 Atveriet tīmekļa pārlūkprogrammu un adreses laukā ierakstiet printera IP adresi.

**Piezīmes.**

- Printera IP adrese ir redzama sākuma ekrānā. IP adrese tiek attēlota kā četras ciparu kopas, kas atdalītas ar punktiem, piemēram, 123.123.123.123.
- Ja lietojat starpniekserveri, uz laiku to atspējojiet, lai tīmekļa lapa tiktu pareizi ielādēta.

- 2 Noklikšķiniet uz **Iestatījumi > Drošība > Konfidenciālas drukāšanas iestatīšana.**
- 3 Konfigurējiet iestatījumus.

## Konfidenciālu un citu aizturētu darbu drukāšana

**Windows lietotājiem**

- 1 Kad dokuments ir atvērts, noklikšķiniet uz **Fails > Drukāt.**
- 2 Atlasiet printeri un pēc tam noklikšķiniet uz **Rekvizīti, Preferences, Opcijas vai Iestatīšana.**
- 3 Noklikšķiniet uz **Drukāšana un aizturēšana.**

- 4 Atlasiet **Izmantot drukāšanu un aizturēšanu** un pēc tam piešķiriet lietotājvārdu.
  - 5 Atlasiet drukas darba veidu (konfidenciāls, atkārtots, rezervēts vai pārbaudāms).  
Ja atlasāt **Konfidenciāli**, iestatiet drukas darba drošību ar personas identifikācijas numuru (personal identification number — PIN).
  - 6 Noklikšķiniet uz **Labi** vai **Drukāt**.
  - 7 Printera vadības panelī izpildiet drukas darbu.
    - Ja ir konfidenciāli drukas darbi, pārvietojieties uz:  
**Aizturēti darbi** > atlasiet savu lietotājvārdu > **Konfidenciāli** > ievadiet PIN > atlasiet drukas darbu > konfigurējiet iestatījumus > **Drukāt**
    - Ja ir citi drukas darbi, pārvietojieties uz:  
**Aizturēti darbi** > atlasiet savu lietotājvārdu > atlasiet drukas darbu > konfigurējiet iestatījumus > **Drukāt**
- Piezīme.** Printera modeļos bez skārienekrāna nospiediet **OK**, lai pārvietotos pa iestatījumiem.

## Macintosh lietotājiem

### AirPrint izmantošana

- 1 Kad dokuments ir atvērts, izvēlieties **Fails > Drukāt**.
  - 2 Atlasiet printeri un pēc tam nolaižamajā izvēlnē pēc izvēlnes Orientācija izvēlieties **Drukāšanas PIN**.
  - 3 Iespējojiet **Drukāt ar PIN** un pēc tam ievadiet četru ciparu PIN.
  - 4 Noklikšķiniet uz **Drukāt**.
  - 5 Printera vadības panelī izpildiet drukas darbu. Pārvietojieties uz:  
**Aizturēti darbi** > atlasiet sava datora nosaukumu > **Konfidenciāli** > ievadiet PIN > atlasiet drukas darbu > **Drukāt**
- Printera modeļos bez skārienekrāna nospiediet **OK**, lai pārvietotos pa iestatījumiem.

### Printera draivera izmantošana

- 1 Kad dokuments ir atvērts, izvēlieties **Fails > Drukāt**.
  - 2 Atlasiet printeri un pēc tam nolaižamajā izvēlnē pēc izvēlnes Orientācija izvēlieties **Drukāšana un aizturēšana**.
  - 3 Izvēlieties **Konfidenciāla drukāšana** un pēc tam ievadiet četru ciparu PIN.
  - 4 Noklikšķiniet uz **Drukāt**.
  - 5 Printera vadības panelī izpildiet drukas darbu. Pārvietojieties uz:  
**Aizturēti darbi** > atlasiet sava datora nosaukumu > **Konfidenciāli** > atlasiet drukas darbu > ievadiet PIN > **Drukāt**
- Printera modeļos bez skārienekrāna nospiediet **OK**, lai pārvietotos pa iestatījumiem.

Drukāšana no Cloud Connector profila

## Drukāšana no Cloud Connector profila

Šī funkcija ir pieejama tikai dažos printera modeļos.

- 1 Sākuma ekrānā pieskarieties pie **Darbu rinda**.
- 2 Atlasiet mākoņpakalpojumu sniedzēju un pēc tam atlasiet profilu.

**Piezīme.** Papildinformāciju par Cloud Connector profila izveidi skatiet [“Cloud Connector profila izveide” 50. lpp.](#)

- 3 Pieskarieties pie **Drukāt** un pēc tam atlasiet failu.

Ja nepieciešams, koriģējiet iestatījumus.

**Piezīme.** Pārbaudiet, vai ir atlasīts atbalstīts fails.

- 4 Izdrukājiet dokumentu.

## Fontu paraugu saraksta drukāšana

- 1 Vadības panelī pārvietojieties uz:

Iestatījumi > Atskaites > Drukāšana > Fontu drukāšana

Printera modeļos bez skārienekrāna nospiediet **OK**, lai pārvietotos pa iestatījumiem.

- 2 Atlasiet PCL fonti.

## Atdalošo lapu ievietošana starp eksemplāriem

- 1 Sākuma ekrānā pārvietojieties uz:

Iestatījumi > Drukāt > Izkārtojums > Atdalošās lapas > Starp eksemplāriem

Printera modeļos bez skārienekrāna nospiediet **OK**, lai pārvietotos pa iestatījumiem.

- 2 Izdrukājiet dokumentu.

## Drukas darba atcelšana

### No printera vadības paneļa

- 1 Atkarībā no printera modeļa veiciet kādu no šīm darbībām:

- Divreiz nospiediet  un pēc tam nospiediet .
- Pieskarieties pie **Atcelt darbu**.

- 2 Atlasiet atceļamo drukas darbu.

### No datora

- 1 Atkarībā no operētājsistēmas veiciet kādu no tālāk norādītajām darbībām.

- Atveriet printeru mapi un atlasiet savu printeri.
- Izvēlnes Apple sadaļā Sistēmas preferences pārvietojieties uz savu printeri.

2 Atlasiet atceļamo darbu.

## Tonera intensitātes korigēšana

1 Vadības panelī pārvietojieties uz:

**Iestatījumi > Drukāšana > Kvalitāte > Tonera intensitāte.**


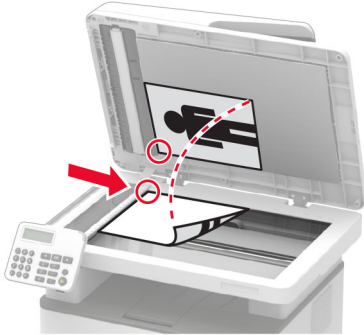
Printera modeļos bez skārienekrāna nospiediet **OK**, lai pārvietotos pa iestatījumiem.

2 Korigējiet iestatījumu.

3 Piemērojiet izmaiņas.

# Kopēšana

## Automātiskā dokumentu padevēja vai skenera stikla lietošana

Automātiskais dokumentu padevējs (Automatic document feeder — ADF)	Skenera stikls
 <ul style="list-style-type: none"> <li>• Izmantojiet ADF dokumentiem ar vairākām lapām vai abpusēji apdrukātiem dokumentiem.</li> <li>• Oriģinālo dokumentu ievietojiet ar apdrukāto pusi uz augšu. Izmantojot dokumentu ar vairākām lapām, pirms ievietošanas noteikti nolīdziniet priekšējo malu.</li> <li>• Noteikti pielāgojiet ADF vadotnes atbilstoši ievietojamā papīra platumam.</li> </ul>	 <ul style="list-style-type: none"> <li>• Izmantojiet skenera stiklu vienas lapas dokumentiem, grāmatu lapām, nelieliem materiāliem (piemēram, pastkartēm vai fotoattēliem), kodoskopa plēvēm, fotopapīram vai plānam apdrukājamajam materiālam (piemēram, izgriezumiem no žurnāliem).</li> <li>• Novietojiet dokumentu ar apdrukāto pusi uz leju stūrī ar bultiņu.</li> </ul>

## Kopēšana

- 1 Ievietojiet oriģinālo dokumentu ADF paplātē vai novietojiet to uz skenera stikla.

**Piezīme.** Lai attēls netiktu apgriezts, pārlicinieties, vai sakrīt oriģinālā dokumenta un izdrukas papīra izmēri.

- 2 Vadības panelī pārvietojieties uz:

 > **Kopijas** > norādiet eksemplāru skaitu.

Printera modeļos bez skārienekrāna nospiediet **OK**, lai pārvietotos pa iestatījumiem.

Ja nepieciešams, koriģējiet iestatījumus.

- 3 Kopējiet dokumentu.

**Piezīme.** Lai ātri kopētu, izmantojot vadības paneli, nospiediet .

## Fotoattēlu kopēšana

1 Novietojiet fotoattēlu uz skenera stikla.

2 Vadības panelī pārvietojieties uz:

 > **Kopēšana** > **Satura veids** > **Fotoattēls**

Printera modeļos bez skārienekrāna nospiediet **OK**, lai pārvietotos pa iestatījumiem.

3 Kopējiet dokumentu.

## Kopēšana uz veidlapām

1 Ievietojiet oriģinālo dokumentu ADF paplātē vai novietojiet to uz skenera stikla.

2 Vadības panelī pārvietojieties uz:

 > **Kopēšana** > **Kopēt no** > atlasiet oriģinālā dokumenta izmērus

Printera modeļos bez skārienekrāna nospiediet **OK**, lai pārvietotos pa iestatījumiem.

3 Atlasiet **Kopēt uz** un pēc tam atlasiet papīra avotu, kurā atrodas veidlapa.

Ja veidlapa ir ievietota manuālajā padevējā, pārvietojieties uz:

**Kopēt uz** > **Manuālais padevējs** > atlasiet papīra izmērus > **Veidlapa**

4 Kopējiet dokumentu.

## Kopēšana uz abām papīra pusēm

1 Ievietojiet oriģinālo dokumentu ADF paplātē vai novietojiet to uz skenera stikla.

2 Vadības panelī pārvietojieties uz:

 > **Kopēšana** > **Puses**

Printera modeļos bez skārienekrāna nospiediet **OK**, lai pārvietotos pa iestatījumiem.

3 Koriģējiet iestatījumu.

4 Kopējiet dokumentu.

## Kopiju samazināšana vai palielināšana

1 Ievietojiet oriģinālo dokumentu ADF paplātē vai novietojiet to uz skenera stikla.

2 Vadības panelī pārvietojieties uz:

 > **Kopēšana** > **Mērogs** > norādiet mēroga vērtību


Printera modeļos bez skārienekrāna nospiediet **OK**, lai pārvietotos pa iestatījumiem.

**Piezīme.** Ja pēc iestatījuma Mērogs vērtības iestatīšanas maināt oriģinālā dokumenta vai izdrukas izmērus, mēroga vērtība tiek atiestatīta uz Automātiski.


3 Kopējiet dokumentu.



## Vairāku lapu kopēšana uz vienas loksnes

- 1 Ievietojiet oriģinālo dokumentu ADF paplātē vai novietojiet to uz skenera stikla.
- 2 Vadības panelī pārvietojieties uz:  
 > **Kopēt** > **Lapas vienā pusē**  
Printera modeļos bez skārienekrāna nospiediet **OK**, lai pārvietotos pa iestatījumiem.
- 3 Koriģējiet iestatījumus.
- 4 Kopējiet dokumentu.

## Kopiju salikšana

- 1 Ievietojiet oriģinālo dokumentu ADF paplātē vai novietojiet to uz skenera stikla.
- 2 Vadības panelī pārvietojieties uz:  
 > **Kopēšana** > **Salikt** > **ieslēgts [1,2,1,2,1,2]**  
Printera modeļos bez skārienekrāna nospiediet **OK**, lai pārvietotos pa iestatījumiem.
- 3 Kopējiet dokumentu.

## Karšu kopēšana

- 1 Novietojiet karti uz skenēšanas stikla.
- 2 Atkarībā no printera modeļa veiciet kādu no šīm darbībām:
  - Sākuma ekrānā pieskarieties pie **Kopēšana** > **ID kopēšana**.
  - Vadības panelī pārvietojieties uz:  
**ID kartes kopēšana** > **OK**
- 3 Ja nepieciešams, koriģējiet iestatījumus.
- 4 Kopējiet dokumentu.

## Kopēšanas Īsceļa izveide

**Piezīme.** Lai izveidotu īsceļu, iespējams, nepieciešamas administratīvās tiesības.

- 1 Atveriet tīmekļa pārlūkprogrammu un adreses laukā ierakstiet printera IP adresi.

### **Piezīmes.**


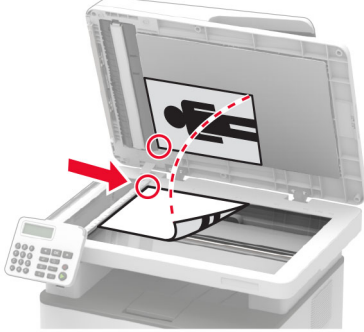
- Printera IP adrese ir redzama sākuma ekrānā. IP adrese tiek attēlota kā četras ciparu kopas, kas atdalītas ar punktiem, piemēram, 123.123.123.123.
- Ja lietojat starpniekserveri, uz laiku to atspējojiet, lai tīmekļa lapa tiktu pareizi ielādēta.

- 2 Noklikšķiniet uz **Īsceļi** > **Pievienot īsceļu**.

- 3 Izvēlnē Īsceļa veids atlasiet **Kopēšana** un pēc tam konfigurējiet iestatījumus.
- 4 Piemērojiet izmaiņas.

## E-pasts

### Automātiskā dokumentu padevēja vai skenera stikla lietošana

Automātiskais dokumentu padevējs (Automatic document feeder — ADF)	Skenera stikls
 <ul style="list-style-type: none"> <li>• Izmantojiet ADF dokumentiem ar vairākām lapām vai abpusēji apdrukātiem dokumentiem.</li> <li>• Oriģinālo dokumentu ievietojiet ar apdrukāto pusi uz augšu. Izmantojot dokumentu ar vairākām lapām, pirms ievietošanas noteikti nolīdziniet priekšējo malu.</li> <li>• Noteikti pielāgojiet ADF vadotnes atbilstoši ievietojamā papīra platumam.</li> </ul>	 <ul style="list-style-type: none"> <li>• Izmantojiet skenera stiklu vienas lapas dokumentiem, grāmatu lapām, nelieliem materiāliem (piemēram, pastkartēm vai fotoattēliem), kodoskopa plēvēm, fotopapīram vai plānam apdrukājamajam materiālam (piemēram, izgriezumiem no žurnāliem).</li> <li>• Novietojiet dokumentu ar apdrukāto pusi uz leju stūrī ar bultiņu.</li> </ul>

## E-pasta ziņojuma sūtīšana

Pirms darba sākšanas pārbaudiet, vai ir konfigurēti SMTP iestatījumi. Lai iegūtu papildinformāciju, skatiet: [“E-pasta SMTP iestatījumu konfigurēšana” 32. lpp.](#)

### Ja lietojat vadības paneli

- 1 Ievietojiet oriģinālo dokumentu ADF paplātē vai novietojiet to uz skenera stikla.
- 2 Sākuma ekrānā pieskarieties pie **E-pasts** un pēc tam ievadiet nepieciešamo informāciju.  
Ja nepieciešams, konfigurējiet izvades faila veida iestatījumus.
- 3 Nosūtiet e-pasta ziņojumu.

### Īsceļa numura izmantošana

- 1 Izveidojiet e-pasta īsceļu.
  - a Atveriet tīmekļa pārlūkprogrammu un adreses laukā ierakstiet printera IP adresi.

#### Piezīmes.

- Printera IP adrese ir redzama sākuma ekrānā. IP adrese tiek attēlota kā četras ciparu kopas, kas atdalītas ar punktiem, piemēram, 123.123.123.123.

- Ja lietojat starpniekserveri, uz laiku to atspējojiet, lai tīmekļa lapa tiktu pareizi ielādēta.

**b** Noklikšķiniet uz **Īsceļi > Pievienot Īsceļu**.

**c** Izvēlnē Īsceļa veids atlasiet **E-pasts** un pēc tam konfigurējiet iestatījumus.

**d** Piemērojiet izmaiņas.

**2** Ievietojiet oriģinālo dokumentu ADF paplātē vai novietojiet to uz skenera stikla.

**3** Vadības panelī pārvietojieties uz:

**Īsceļi > E-pasts**



Printera modeļos bez skārienekrāna nospiediet **OK**, lai pārvietotos pa iestatījumiem.

**4** Atlasiet Īsceļu.

**5** Nosūtiet e-pasta ziņojumu.

## Fakss

### Automātiskā dokumentu padevēja vai skenera stikla lietošana

Automātiskais dokumentu padevējs (Automatic document feeder — ADF)	Skenera stikls
 <ul style="list-style-type: none"> <li>• Izmantojiet ADF dokumentiem ar vairākām lapām vai abpusēji apdrukātiem dokumentiem.</li> <li>• Oriģinālo dokumentu ievietojiet ar apdrukāto pusi uz augšu. Izmantojot dokumentu ar vairākām lapām, pirms ievietošanas noteikti nolīdziniet priekšējo malu.</li> <li>• Noteikti pielāgojiet ADF vadotnes atbilstoši ievietojamā papīra platumam.</li> </ul>	 <ul style="list-style-type: none"> <li>• Izmantojiet skenera stiklu vienas lapas dokumentiem, grāmatu lapām, nelieliem materiāliem (piemēram, pastkartēm vai fotoattēliem), kodoskopa plēvēm, fotopapīram vai plānam apdrukājamajam materiālam (piemēram, izgriezumiem no žurnāliem).</li> <li>• Novietojiet dokumentu ar apdrukāto pusi uz leju stūrī ar bultiņu.</li> </ul>

## Faksa sūtīšana

**Piezīme.** Pārbaudiet, vai fakss ir konfigurēts. Lai iegūtu papildinformāciju, skatiet: [“Faksa funkcijas iestatīšana printerī” 22. lpp.](#)

### Ja lietojat vadības paneli

- 1 Ievietojiet oriģinālo dokumentu ADF paplātē vai novietojiet to uz skenera stikla.
- 2 Vadības panelī atlasiet **Fakss** un pēc tam ievadiet nepieciešamo informāciju.  
Ja nepieciešams, koriģējiet iestatījumus.
- 3 Nosūtiet faksu.

### Ja lietojat datoru

Pirms darba sākšanas pārbaudiet, vai ir instalēts faksa draiveris. Lai iegūtu papildinformāciju, skatiet: [“Faksa draivera instalēšana” 44. lpp.](#)

## Windows lietotājiem

- 1 Dokumentā, kuru vēlaties nosūtīt pa faksu, atveriet dialoglodziņu Drukāšana.
- 2 Atlasiet printeri un pēc tam noklikšķiniet uz **Rekvizīti, Preferences, Opcijas** vai **Iestatīšana**.
- 3 Noklikšķiniet uz **Fakss > Iespējot faksu > Vienmēr parādīt iestatījumus pirms faksa sūtīšanas** un pēc tam ievadiet adresāta numuru.  
Ja nepieciešams, konfigurējiet citus faksa iestatījumus.
- 4 Nosūtiet faksu.

## Macintosh lietotājiem

- 1 Kad dokuments ir atvērts, izvēlieties **Fails > Drukāt**.
- 2 Atlasiet to printeri, kuram aiz nosaukuma ir pievienots - **Fakss**.
- 3 Laukā **Kam** ievadiet adresāta numuru.  
Ja nepieciešams, konfigurējiet citus faksa iestatījumus.
- 4 Nosūtiet faksu.

# Faksa ieplānošana

### Piezīmes.

- Šie norādījumi attiecas tikai uz dažiem printera modeļiem.
  - Pārbaudiet, vai fakss ir konfigurēts. Lai iegūtu papildinformāciju, skatiet: [“Faksa funkcijas iestatīšana printerī” 22. lpp.](#)
- 1 Ievietojiet oriģinālo dokumentu ADF paplātē vai novietojiet to uz skenera stikla.
  - 2 Sākuma ekrānā pieskarieties pie **Fakss > Kam > ievadiet faksa numuru > Gatavs**.
  - 3 Atlasiet **Sūtīšanas laiks**, lai konfigurētu datumu un laiku, un pēc tam atlasiet **Gatavs**.  
Ja nepieciešams, konfigurējiet citus faksa iestatījumus.
  - 4 Nosūtiet faksu.

# Faksa galamērķa īsceļa izveide

### Piezīmes.

- Lai izveidotu īsceļu, iespējams, nepieciešamas administratīvās tiesības.
- Pārbaudiet, vai fakss ir konfigurēts. Lai iegūtu papildinformāciju, skatiet: [“Faksa funkcijas iestatīšana printerī” 22. lpp.](#)

- 1 Atveriet tīmekļa pārlūkprogrammu un adreses laukā ierakstiet printera IP adresi.

### Piezīmes.

- Printera IP adrese ir redzama sākuma ekrānā. IP adrese tiek attēlota kā četras ciparu kopas, kas atdalītas ar punktiem, piemēram, 123.123.123.123.

- Ja lietojat starpniekserveri, uz laiku to atspējojiet, lai tīmekļa lapa tiktu pareizi ielādēta.

- 2 Noklikšķiniet uz **Īsceļi > Pievienot Īsceļu**.
- 3 Izvēlnē Īsceļa veids atlasiet **Fakss** un pēc tam konfigurējiet iestatījumus.
- 4 Piemērojiet izmaiņas.

## Faksa izšķirtspējas maiņa

**Piezīme.** Pārbaudiet, vai fakss ir konfigurēts. Lai iegūtu papildinformāciju, skatiet: [“Faksa funkcijas iestatīšana printerī” 22. lpp.](#)

- 1 Ievietojiet oriģinālo dokumentu ADF paplātē vai novietojiet to uz skenera stikla.
- 2 Vadības panelī pārvietojieties uz:  
**Fakss > Izšķirtspēja**  
Printera modeļos bez skārienekrāna nospiediet **OK**, lai pārvietotos pa iestatījumiem.
- 3 Atlasiet iestatījumu.
- 4 Nosūtiet faksu.

## Faksa intensitātes korigēšana

**Piezīme.** Pārbaudiet, vai fakss ir konfigurēts. Lai iegūtu papildinformāciju, skatiet: [“Faksa funkcijas iestatīšana printerī” 22. lpp.](#)

- 1 Ievietojiet oriģinālo dokumentu ADF paplātē vai novietojiet to uz skenera stikla.
- 2 Vadības panelī pārvietojieties uz:  
**Fakss > Intensitāte**  
Printera modeļos bez skārienekrāna nospiediet **OK**, lai pārvietotos pa iestatījumiem.
- 3 Atlasiet iestatījumu.
- 4 Nosūtiet faksu.

## Faksa žurnāla drukāšana

**Piezīme.** Pārbaudiet, vai fakss ir konfigurēts. Lai iegūtu papildinformāciju, skatiet: [“Faksa funkcijas iestatīšana printerī” 22. lpp.](#)

- 1 Vadības panelī pārvietojieties uz:  
**Iestatījumi > Atskaites > Fakss**  
Printera modeļos bez skārienekrāna nospiediet **OK**, lai pārvietotos pa iestatījumiem.
- 2 Atlasiet **Faksa darbu žurnāls** vai **Faksa zvanu žurnāls**.

## Nevēlamu faksu bloķēšana

**Piezīme.** Pārbaudiet, vai fakss ir konfigurēts. Lai iegūtu papildinformāciju, skatiet: [“Faksa funkcijas iestatīšana printerī” 22. lpp.](#)

- 1 Sākuma ekrānā pārvietojieties uz:  
**Iestatījumi > Fakss > Faksa iestatīšana > Faksa saņemšanas iestatījumi > Administratora vadīklas**  
Printera modeļos bez skārienekrāna nospiediet **OK**, lai pārvietotos pa iestatījumiem.
- 2 Norādiet iestatījuma Bloķēt faksus, ja nav norādīts vārds vērtību **ieslēgts**.

## Faksu aizturēšana

**Piezīme.** Pārbaudiet, vai fakss ir konfigurēts. Lai iegūtu papildinformāciju, skatiet: [“Faksa funkcijas iestatīšana printerī” 22. lpp.](#)

- 1 Vadības panelī pārvietojieties uz:  
**Iestatījumi > Fakss > Faksa iestatīšana > Faksa saņemšanas iestatījumi > Faksu aizturēšana**  
Printera modeļos bez skārienekrāna nospiediet **OK**, lai pārvietotos pa iestatījumiem.
- 2 Atlasiet režīmu.

## Faksa pāradresēšana


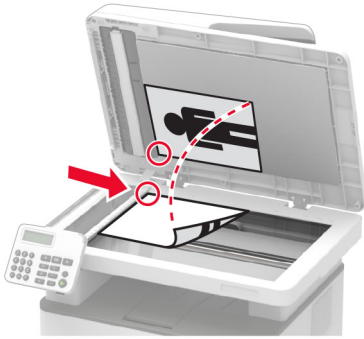
**Piezīme.** Pārbaudiet, vai fakss ir konfigurēts. Lai iegūtu papildinformāciju, skatiet: [“Faksa funkcijas iestatīšana printerī” 22. lpp.](#)

- 1 Izveidojiet galamērķa īsceļu.
  - a Atveriet tīmekļa pārlūkprogrammu un adreses laukā ierakstiet printera IP adresi.  
**Piezīmes.**
    - Printera IP adrese ir redzama sākuma ekrānā. IP adrese tiek attēlota kā četras ciparu kopas, kas atdalītas ar punktiem, piemēram, 123.123.123.123.
    - Ja lietojat starpniekserveri, uz laiku to atspējojiet, lai tīmekļa lapa tiktu pareizi ielādēta.
  - b Noklikšķiniet uz **Īsceļi > Pievienot īsceļu**.
  - c Atlasiet īsceļa veidu un pēc tam konfigurējiet iestatījumus.  
**Piezīme.** Iegaumējiet īsceļa numuru.
  - d Piemērojiet izmaiņas.
- 2 Noklikšķiniet uz **Iestatījumi > Fakss > Faksa iestatīšana > Faksa saņemšanas iestatījumi > Administratora vadīklas**.
- 3 Izvēlnē Faksa pāradresēšana atlasiet **Pāradresēt** vai **Drukāt un pāradresēt**.
- 4 Izvēlnē Pāradresēt šim: atlasiet adresāta veidu un pēc tam ierakstiet īsceļa numuru.
- 5 Piemērojiet izmaiņas.



## Skenēšana

### Automātiskā dokumentu padevēja vai skenera stikla lietošana

Automātiskais dokumentu padevējs (Automatic document feeder — ADF)	Skenera stikls
 <ul style="list-style-type: none"> <li>Izmantojiet ADF dokumentiem ar vairākām lapām vai abpusēji apdrukātiem dokumentiem.</li> <li>Originālo dokumentu ievietojiet ar apdrukāto pusi uz augšu. Izmantojot dokumentu ar vairākām lapām, pirms ievietošanas noteikti nolīdziniet priekšējo malu.</li> <li>Noteikti pielāgojiet ADF vadotnes atbilstoši ievietojamā papīra platumam.</li> </ul>	 <ul style="list-style-type: none"> <li>Izmantojiet skenera stiklu vienas lapas dokumentiem, grāmatu lapām, nelieliem materiāliem (piemēram, pastkartēm vai fotoattēliem), kodoskopa plēvēm, fotopapīram vai plānam apdrukājamajam materiālam (piemēram, izgriezumiem no žurnāliem).</li> <li>Novietojiet dokumentu ar apdrukāto pusi uz leju stūrī ar bultiņu.</li> </ul>

## Skenēšana uz datoru

Pirms darba sākšanas izpildiet tālāk norādītos nosacījumus.

- Printera programmatūra ir atjaunināta. Lai iegūtu papildinformāciju, skatiet: [“Programmatūras atjaunināšana” 45. lpp.](#)
- Dators un printeris ir pievienoti vienam tīklam.

### Windows lietotājiem

#### Lexmark utilītas Scanback lietošana

1 Datorā palaidiet Lexmark utilītu Scanback un pēc tam noklikšķiniet uz **Tālāk**.

**Piezīme.** Lai lejupielādētu utilītu, apmeklējiet vietni [www.lexmark.com/downloads](http://www.lexmark.com/downloads).

2 Noklikšķiniet uz **Iestatīšana** un pēc tam pievienojiet printera IP adresi.

**Piezīme.** Printera IP adrese ir redzama printera sākuma ekrānā. IP adrese tiek attēlota kā četras ciparu kopas, kas atdalītas ar punktiem, piemēram, 123.123.123.123.

3 Noklikšķiniet uz **Aizvērt > Tālāk**.

4 Atlasiet oriģinālā dokumenta izmērus un pēc tam noklikšķiniet uz **Tālāk**.

5 Atlasiet faila formātu un skenēšanas izšķirtspēju un pēc tam noklikšķiniet uz **Tālāk**.

- 6 Ievadiet unikālu skenēšanas profila nosaukumu un pēc tam noklikšķiniet uz **Tālāk**.
- 7 Pārlūkojiet, lai atrastu vietu, kur vēlaties saglabāt skenēto dokumentu, iestatiet faila nosaukumu un pēc tam noklikšķiniet uz **Tālāk**.  
**Piezīme.** Lai atkārtoti lietotu skenēšanas profilu, iespējojiet **Izveidot īsceļu** un pēc tam ierakstiet unikālu īsceļa nosaukumu.
- 8 Noklikšķiniet uz **Pabeigt**.
- 9 Ievietojiet oriģinālo dokumentu automātiskajā dokumentu padevējā vai novietojiet to uz skenera stikla.
- 10 Atkarībā no sava printera modeļa vadības panelī veiciet kādu no šīm darbībām:
  - Pieskarieties pie **Skenēt uz datoru** un pēc tam atlasiet skenēšanas profilu.  
**Piezīme.** Pārbaudiet, vai ir iespējota opcija Skenēt uz datoru. Sākuma ekrānā pieskarieties pie **Iestatījumi > Ierīce > Redzamas sākuma ekrāna ikonas**.
  - Pārvietojieties uz **Īsceļi > OK > Skenēt uz datoru > OK** un pēc tam atlasiet skenēšanas profilu.

### Funkcijas Windows faksu sūtīšana un skenēšana lietošana

**Piezīme.** Pārbaudiet, vai printeris ir pievienots datoram. Lai iegūtu papildinformāciju, skatiet: [“Printeru pievienošana datoram” 43. lpp.](#)

- 1 Ievietojiet oriģinālo dokumentu automātiskajā dokumentu padevējā vai novietojiet to uz skenera stikla.
- 2 Datorā atveriet funkciju **Windows faksu sūtīšana un skenēšana**.
- 3 Izvēlnē **Avots** atlasiet skenera avotu.  
Ja nepieciešams, koriģējiet skenēšanas iestatījumus.
- 4 Skenējiet dokumentu.

### Macintosh lietotājiem

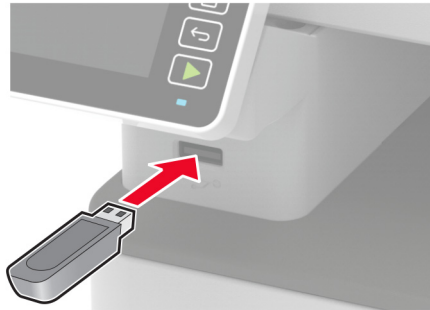
**Piezīme.** Pārbaudiet, vai printeris ir pievienots datoram. Lai iegūtu papildinformāciju, skatiet: [“Printeru pievienošana datoram” 43. lpp.](#)

- 1 Ievietojiet oriģinālo dokumentu automātiskajā dokumentu padevējā vai novietojiet to uz skenera stikla.
- 2 Datorā veiciet kādu no šīm darbībām:
  - Atveriet **Attēla tveršana**.
  - Atveriet **Printeri un skeneri** un pēc tam atlasiet printeri. Noklikšķiniet uz **Skenēšana > Atvērt skeneri**.
- 3 Skenera logā veiciet vienu vai vairākas no šīm darbībām:
  - Atlasiet, kur vēlaties saglabāt skenēto dokumentu.
  - Atlasiet oriģinālā dokumenta izmērus.
  - Lai skenētu no ADF, izvēlnē **Skenēšana** atlasiet **Dokumentu padevējs** vai iespējojiet **Izmantot dokumentu padevēju**.
  - Ja nepieciešams, konfigurējiet skenēšanas iestatījumus.
- 4 Noklikšķiniet uz **Skenēt**.

## Skenēšana uz zibatmiņas disku

Šī funkcija ir pieejama tikai dažos printera modeļos.

- 1 Ievietojiet oriģinālo dokumentu ADF paplātē vai novietojiet to uz skenera stikla.
- 2 Ievietojiet zibatmiņas disku.



- 3 Pieskarieties pie **Skenēt uz USB** un korigējiet iestatījumus, ja nepieciešams.

### Piezīmes.

- Lai skenēto dokumentu saglabātu mapē, pieskarieties pie **Skenēt uz**, atlasiet mapi un pēc tam pieskarieties pie **Skenēt šeit**.
- Ja netiek parādīts USB diska ekrāns, vadības panelī pieskarieties pie **USB disks**.

- 4 Skenējiet dokumentu.

**Brīdinājums — iespējams bojājums:** Lai izvairītos no datu zaudēšanas vai nepareizas printera darbības, nepieskarieties zibatmiņas diskam vai printerim šeit attēlotajā apgabalā, kamēr notiek drukāšana no atmiņas ierīces, tās lasīšana vai rakstīšana tajā.



## Skenēšana uz FTP serveri

- 1 Izveidojiet FTP īsceļu.
  - a Atveriet tīmekļa pārlūkprogrammu un adreses laukā ierakstiet printera IP adresi.

### Piezīmes.

- Printera IP adrese ir redzama printera sākuma ekrānā. IP adrese tiek attēlota kā četras ciparu kopas, kas atdalītas ar punktiem, piemēram, 123.123.123.123.

- Ja lietojat starpniekserveri, uz laiku to atspējojiet, lai tīmekļa lapa tiktu pareizi ielādēta.
- b** Noklikšķiniet uz **Īsceļi > Pievienot īsceļu**.
  - c** Izvēlnē Īsceļa veids atlasiet **FTP** un pēc tam konfigurējiet iestatījumus.
  - d** Piemērojiet izmaiņas.
- 2 Ievietojiet oriģinālo dokumentu ADF paplātē vai novietojiet to uz skenera stikla.
  - 3 Vadības panelī pārvietojieties uz:  
**Īsceļi > FTP**  
Printera modeļos bez skārienekrāna nospiediet **OK**, lai pārvietotos pa iestatījumiem.
  - 4 Atlasiet īsceļu.
  - 5 Skenējiet dokumentu.

## Skenēšana tīkla mapē

- 1 Izveidojiet tīkla mapes īsceļu.
  - a** Atveriet tīmekļa pārlūkprogrammu un adreses laukā ierakstiet printera IP adresi.  
**Piezīmes.**
    - Printera IP adrese ir redzama printera sākuma ekrānā. IP adrese tiek attēlota kā četras ciparu kopas, kas atdalītas ar punktiem, piemēram, 123.123.123.123.
    - Ja lietojat starpniekserveri, uz laiku to atspējojiet, lai tīmekļa lapa tiktu pareizi ielādēta.
  - b** Noklikšķiniet uz **Īsceļi > Pievienot īsceļu**.
  - c** Izvēlnē Īsceļa veids atlasiet **Tīkla mape** un pēc tam konfigurējiet iestatījumus.
  - d** Piemērojiet izmaiņas.
- 2 Ievietojiet oriģinālo dokumentu ADF paplātē vai novietojiet to uz skenera stikla.
- 3 Sākuma ekrānā pārvietojieties uz:  
**Īsceļi > Tīkla mape**  
Printera modeļos bez skārienekrāna nospiediet **OK**, lai pārvietotos pa iestatījumiem.
- 4 Atlasiet īsceļu.

## Skenēšana Cloud Connector profilā

Šī funkcija ir pieejama tikai dažos printera modeļos.

- 1 Ievietojiet oriģinālo dokumentu ADF paplātē vai novietojiet to uz skenera stikla.
- 2 Sākuma ekrānā pieskarieties pie **Darbu rinda**.
- 3 Atlasiet mākoņpakalpojumu sniedzēju un pēc tam atlasiet profilu.

**Piezīme.** Papildinformāciju par Cloud Connector profila izveidi skatiet [“Cloud Connector profila izveide” 50. lpp.](#)

- 4 Pieskarieties pie **Skenēt** un pēc tam piešķiriet faila nosaukumu un galamērķa mapi.

**5** Pieskarieties pie **Skenēt šeit**.

Ja nepieciešams, koriģējiet skenēšanas iestatījumus.

**6** Skenējiet dokumentu.

# Printera izvēlņu izmantošana

## Izvēlņu karte

Ierīce	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <a href="#">Preferences</a></li> <li>• <a href="#">ekonomiskais režīms</a></li> <li>• <a href="#">Attālā operatora panelis<sup>1</sup></a></li> <li>• <a href="#">Paziņojumi</a></li> <li>• <a href="#">Energijas pārvaldība</a></li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <a href="#">Anonīma datu apkopšana</a></li> <li>• <a href="#">Atjaunot rūpnīcas noklusējumus</a></li> <li>• <a href="#">Apkope</a></li> <li>• <a href="#">Redzamas sākuma ekrāna ikonas<sup>2</sup></a></li> <li>• <a href="#">Par šo printeri</a></li> </ul>
Drukāt	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <a href="#">Izkārtojums</a></li> <li>• <a href="#">Iestatīšana</a></li> <li>• <a href="#">Kvalitāte</a></li> <li>• <a href="#">PDF<sup>2</sup></a></li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <a href="#">PostScript<sup>2</sup></a></li> <li>• <a href="#">PCL</a></li> <li>• <a href="#">Attēls</a></li> </ul>
Papīrs	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <a href="#">Paplāšu konfigurēšana</a></li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <a href="#">Apdrukājamā materiāla konfigurēšana</a></li> </ul>
Kopēšana	<a href="#">Kopēšanas noklusējuma iestatījumi</a>	
Fakss	<a href="#">Faksa noklusējumi</a>	
E-pasts <sup>1</sup>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <a href="#">E-pasta iestatīšana</a></li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <a href="#">E-pasta noklusējuma iestatījumi</a></li> </ul>
FTP <sup>1</sup>	<a href="#">FTP noklusējuma iestatījumi</a>	
USB disks <sup>2</sup>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <a href="#">Skenēšana no zibatmiņas diska</a></li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <a href="#">drukāšana no zibatmiņas diska</a></li> </ul>
Tīkls/porti	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <a href="#">Tīklu pārskats</a></li> <li>• <a href="#">Bezvadu</a></li> <li>• <a href="#">Wi-Fi Direct</a></li> <li>• <a href="#">Ethernet</a></li> <li>• <a href="#">TCP/IP</a></li> <li>• <a href="#">SNMP</a></li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <a href="#">IPSec</a></li> <li>• <a href="#">802.1x</a></li> <li>• <a href="#">LPD konfigurēšana</a></li> <li>• <a href="#">HTTP/FTP iestatījumi</a></li> <li>• <a href="#">USB</a></li> <li>• <a href="#">Ārējas piekļuves tīklam ierobežošana</a></li> </ul>
Drošība <sup>1</sup>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <a href="#">Pieteikšanās metodes</a></li> <li>• <a href="#">Sertifikātu pārvaldība</a></li> <li>• <a href="#">USB ierīču plāna izveide<sup>2</sup></a></li> <li>• <a href="#">Pieteikšanās ierobežojumi</a></li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <a href="#">Konfidenciālas drukāšana iestatīšana</a></li> <li>• <a href="#">Dzēst pagaidu datu failus</a></li> <li>• <a href="#">Dažādi</a></li> </ul>
<a href="#">Cloud Connector<sup>2</sup></a>	Iespējot/atspējot savienotājus	
Atskaites	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <a href="#">Izvēlņu iestatījumu lapa</a></li> <li>• <a href="#">Ierīce</a></li> <li>• <a href="#">Drukāt</a></li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <a href="#">Īsceļi</a></li> <li>• <a href="#">Fakss</a></li> <li>• <a href="#">Tīkls</a></li> </ul>
<a href="#">Problēmu novēršana</a>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Drukas kvalitātes testa lapas</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Skenera tīrīšana</li> </ul>

<sup>1</sup> Dažos printera modeļos šo izvēlni var konfigurēt tikai, izmantojot Embedded Web Server.

<sup>2</sup> Pieejams tikai dažos printera modeļos.

# Ierīce

## Preferences

Izvēlnes vienums	Apraksts
<b>Displeja valoda</b> [Valodu saraksts]	Iestatiet displejā attēlotā teksta valodu.
<b>Valsts/reģions</b> [Valstu vai reģionu saraksts]	Norādiet, kurā valstī vai reģionā ir konfigurēta printera darbība.
<b>Sākotnējās iestatīšanas palaišana</b> Nē* Jā	Palaidiet iestatīšanas vedni.
<b>Tastatūra</b> Tastatūras veids [Valodu saraksts]	Atlasiet valodu kā tastatūras veidu. <b>Piezīme.</b> Visas tastatūras veida vērtības var nebūt redzamas, var būt nepieciešama speciāla aparatūra, lai tās būtu redzamas.
<b>Attēlotā informācija</b> Displeja teksts 1 (IP adrese*) Displeja teksts 2 (Datums/laiks*) Pielāgots teksts 1 Pielāgots teksts 2	Norādiet, kāda informācija ir jārāda sākuma ekrānā.
<b>Datums un laiks</b> Konfigurēt Pašreizējais datums un laiks Manuāli iestatīt datumu un laiku Datuma formāts (MM-DD-GGGG*) Laika formāts (12 stundas AM/PM*) Laika josla	Konfigurējiet printera datumu un laiku.
<b>Datums un laiks</b> Tīkla laika protokols Iespējot NTP (Ieslēgts*) NTP serveris Iespējot autentifikāciju (Nav*)	Konfigurējiet tīkla laika protokola (Network Time Protocol — NTP) iestatījumus. <b>Piezīme.</b> Opcijas Atslēgas ID un Parole ir redzamas tad, ja opcijas Iespējot autentifikāciju iestatījums ir MD5 atslēga.
<b>Papīra izmēri</b> ASV* Metriskā sistēma	Norādiet papīra izmēru mērvienību. <b>Piezīme.</b> Sākotnējo papīra izmēru iestatījumu nosaka sākotnējās iestatīšanas vednī izvēlētais valsts vai reģions.
<b>Ekrāna spilgtums</b> 20–100% (100*)	Koriģējiet displeja spilgtumu. <b>Piezīme.</b> Šī funkcija ir pieejama tikai dažos printera modeļos.
<b>Piekļuve zibatmiņas diskam</b> Atspējots Iespējots*	Iespējojiet piekļuvi zibatmiņas diskam.
<b>Vienas lapas skenēšana plakanvirsmā</b> Ieslēgts Izslēgts*	Iestatiet skenēšanu no skenera stikla, vienlaikus apstrādājot tikai vienu lapu.
<b>Piezīme.</b> Zvaigznīte (*) blakus vērtībai norāda rūpnīcas noklusējuma iestatījumu.	

Izvēlnes vienums	Apraksts
<b>Ekrāna taimauts</b> 5–300 (60*)	Iestatiet, pēc cik dīkstāves sekundēm displejā tiek parādīts sākuma ekrāns vai printeris automātiski atsakās no lietotāja konta.
<b>Piezīme.</b> Zvaigznīte (*) blakus vērtībai norāda rūpnīcas noklusējuma iestatījumu.	

## Ekonomiskais režīms

Izvēlnes vienums	Apraksts
<b>Drukāt</b> Puses 1 puse 2 puses	Norādiet, vai jādrukā uz vienas papīra puses vai abām.
<b>Drukāt</b> Lapas vienā pusē Izslēgts* 2 lapas vienā pusē 3 lapas vienā pusē 4 lapas vienā pusē 6 lapas vienā pusē 9 lapas vienā pusē 12 lapas vienā pusē 16 lapas vienā pusē	Drukājiet vairākus lapas attēlus uz vienas papīra loksnes puses.
<b>Drukāt</b> Tonera intensitāte Viegls Normāls* Tumšs	Nosakiet, cik gaišs vai tumšs ir teksts vai attēli.
<b>Kopēšana</b> Puses No 1 puses uz 1 puses* No 1 puses uz 2 pusēm	Norādiet, vai jādrukā uz vienas papīra puses vai abām.
<b>Kopēšana</b> Lapas vienā pusē Izslēgts* 2 portreta orientācijas lapas 4 portreta orientācijas lapas 2 ainavas orientācijas lapas 4 ainavas orientācijas lapas	Norādiet, cik lapas attēlu ir jādrukā uz vienas papīra loksnes puses.
<b>Kopēšana</b> Intensitāte 1-9 (5*)	Koriģējiet skenētā attēla intensitāti.
<b>Piezīme.</b> Zvaigznīte (*) blakus vērtībai norāda rūpnīcas noklusējuma iestatījumu.	



## Attālā operatora panelis

Izvēlnes vienums	Apraksts
<b>Ārējs VNC savienojums</b> Neatļaut* Atļaut	Pievienojiet virtuālās tīklskaitļošanas (Virtual Network Computing — VNC) klientu attālā operatora panelim.
<b>Autentifikācijas veids</b> Nav* Standarta autentificēšana	Iestatiet autentifikācijas veidu, piekļūstot VNS klienta serverim.
<b>VNC parole</b>	Norādiet paroli, lai pievienotos VNC klienta serverim. <b>Piezīme.</b> Šis izvēlnes vienums ir redzams tikai tad, ja opcijas Autentifikācijas veids iestatījums ir Standarta autentificēšana.
<b>Piezīme.</b> Zvaigznīte (*) blakus vērtībai norāda rūpnīcas noklusējuma iestatījumu.	

## Paziņojumi

Izvēlnes vienums	Apraksts
<b>Atskaņot signālu, ja ievietots ADF</b> Izslēgts Ieslēgts*	Iespējojiet skaņas signāla atskaņošanu, ievietojot papīru ADF.
<b>Brīdinājumu vadība</b> Izslēgts Vienreizējs* Nepārtraukts	Iestatiet brīdinājuma skaņas signāla atskaņošanas reižu skaitu, ja printera darbībā ir nepieciešama lietotāja iejaukšanās.
<b>Izejmateriāli</b> Izejmateriālu aprēķina rādīšana Rādīt aprēķinu* Nerādīt aprēķinu	Skatiet aptuvenu izejmateriālu statusu.
<b>Izejmateriāli</b> Kasetnes brīdinājums Izslēgts* Vienreizējs Nepārtraukts	Iestatiet brīdinājuma skaņas signāla atskaņošanas reižu skaitu, ja kasetnes uzpildes līmenis ir zems.
<b>Izejmateriāli</b> Pielāgoti izejmateriālu paziņojumi	Konfigurējiet paziņojumu iestatījumus, kad ir nepieciešama lietotāja iejaukšanās. <b>Piezīme.</b> Šis izvēlnes vienums ir pieejams tikai serverī Embedded Web Server.
<b>Piezīme.</b> Zvaigznīte (*) blakus vērtībai norāda rūpnīcas noklusējuma iestatījumu.	

Izvēlnes vienums	Apraksts
<p><b>E-pasta brīdinājumu iestatīšana</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>E-pasta iestatīšana                             <ul style="list-style-type: none"> <li>Primārā SMTP vārteja</li> <li>Primārās SMTP vārtejas ports (25*)</li> <li>Sekundārā SMTP vārteja</li> <li>Sekundārās SMTP vārtejas ports (25*)</li> <li>SMTP taimauts (30 sekundes*)</li> <li>Atbildes adrese</li> <li>Vienmēr izmantot SMTP noklusējuma atbildes adresi (Izslēgts*)</li> <li>Izmantot SSL/TLS (Atspējots*)</li> <li>Nepieciešams uzticams sertifikāts (Ieslēgts*)</li> <li>SMTP servera autentifikācija (Nav nepieciešama autentifikācija*)</li> <li>Ierīces iniciēts e-pasts (Nav)*</li> <li>Ierīces lietotāja ID</li> <li>Ierīces parole</li> <li>NTLM domēns</li> </ul> </li> </ul>	<p>Konfigurējiet printera e-pasta iestatījumus.</p>
<p><b>Kļūdu novēršana</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Iestrēguša papīra palīdzība                             <ul style="list-style-type: none"> <li>Izslēgts</li> <li>Ieslēgts*</li> </ul> </li> </ul>	<p>Iestatiet printeri automātiski pārbaudīt, vai papīrs nav iestrēdzis.</p>
<p><b>Kļūdu novēršana</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Automātiski turpināt                             <ul style="list-style-type: none"> <li>Atspējots</li> <li>Ieslēgts* (5 sekundes)</li> </ul> </li> <li>Automātiskas turpināšanas laiks</li> </ul>	<p>Iespējojiet, lai printeris notīrītu noteiktus apkopes nosacījumus un automātiski turpinātu apstrādāt vai drukāt darbu.</p>
<p><b>Kļūdu novēršana</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Automātiski palaist atkārtoti                             <ul style="list-style-type: none"> <li>Automātiski palaist atkārtoti (Vienmēr palaist atkārtoti*)</li> </ul> </li> </ul>	<p>Iestatiet printera restartēšanu kļūdas gadījumā.</p>
<p><b>Kļūdu novēršana</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Automātiski palaist atkārtoti                             <ul style="list-style-type: none"> <li>Maksimālais automātiskas atkārtotas palaišanas reižu skaits (2*)</li> </ul> </li> </ul>	<p>Iestatiet, cik reižu printeris var tikt automātiski palaists atkārtoti.</p>
<p><b>Kļūdu novēršana</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Automātiski palaist atkārtoti                             <ul style="list-style-type: none"> <li>Atkārtotas automātiskās palaišanas logs (720*)</li> </ul> </li> </ul>	<p>Iestatiet, pēc cik sekundēm printeris veic automātisku atkārtotu palaišanu.</p>
<p><b>Kļūdu novēršana</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Automātiski palaist atkārtoti                             <ul style="list-style-type: none"> <li>Automātiskas atkārtotas palaišanas uzskaitē</li> </ul> </li> </ul>	<p>Parādiet tikai lasāmu informāciju par atkārtotas palaišanas uzskaiti.</p>
<p><b>Kļūdu novēršana</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Parādīt kļūdu par īsu papīru                             <ul style="list-style-type: none"> <li>Ieslēgts</li> <li>Automātiski notīrīt*</li> </ul> </li> </ul>	<p>Iestatiet, lai printeris rādītu ziņojumu, ja ir īss papīrs.  <b>Piezīme.</b> Īss papīrs ir saistīts ar ievietotā papīra izmēriem.</p>
<p><b>Piezīme.</b> Zvaigznīte (*) blakus vērtībai norāda rūpnīcas noklusējuma iestatījumu.</p>	

Izvēlnes vienums	Apraksts
<b>Kļūdu novēršana</b> Lapas aizsardzība Izslēgts* Ieslēgts	Iestatiet, lai printeris pirms drukāšanas atmiņā apstrādātu visu lapu.
<b>Iestrēguša papīra satura atkopšana</b> Iestrēguša papīra atkopšana Izslēgts Ieslēgts Automātiski*	Iestatiet, lai printeris atkārtoti drukā iestrēgušās lapas.
<b>Iestrēguša papīra satura atkopšana</b> Skenerī iestrēguša papīra atkopšana Darba līmenis Lapas līmenis*	Norādiet, kā atsākt skenēšanas darbu pēc tam, kad ir izņemts iestrēdzis papīrs.
<b>Piezīme.</b> Zvaigznīte (*) blakus vērtībai norāda rūpnīcas noklusējuma iestatījumu.	

## Energijas pārvaldība

Izvēlnes vienums	Apraksts
<b>Miega režīma profils</b> Drukāt no miega režīma Palikt nomodā pēc drukāšanas Aktivizēt miega režīmu pēc drukāšanas*	Iestatiet, lai printeris pēc drukāšanas paliktu gatavs darbam vai atgrieztos miega režīmā.
<b>Taimauti</b> Miega režīms 1–120 minūtes (15*)	Iestatiet dīkstāves laiku, pirms printeris sāk strādāt Miega režīmā.
<b>Taimauti</b> Hibernēšanas taimauts Atspējots 1 stunda 2 stundas 3 stundas 6 stundas 1 diena 2 dienas 3 dienas* 1 nedēļa 2 nedēļas 1 mēnesis	Iestatiet, pēc kāda laika printeris izslēdzas.
<b>Taimauti</b> Hibernēšanas taimauts savienojuma gadījumā Hibernēšanas režīms Nehibernēt*	Iestatiet Hibernēšanas taimauts, lai izslēgtu printeri, ja ir aktīvs Ethernet savienojums.
<b>Piezīme.</b> Zvaigznīte (*) blakus vērtībai norāda rūpnīcas noklusējuma iestatījumu.	

## Anonīma datu apkopšana

Izvēlnes vienums	Apraksts
<b>Anonīma datu apkopšana</b> Ierīces lietošanas un veiktspējas informācija Nav*	Sūtiet uzņēmumam Lexmark informāciju par printera lietošanu un veiktspēju. <b>Piezīme.</b> Iestatījums Anonīmu datu sūtīšanas laiks ir redzams tikai tad, ja Anonīma datu apkopšana opcija ir Ierīces lietošana un veiktspēja.
<b>Anonīmu datu sūtīšanas laiks</b> Sākuma laiks Beigu laiks	
<b>Piezīme.</b> Zvaigznīte (*) blakus vērtībai norāda rūpnīcas noklusējuma iestatījumu.	

## Atjaunot rūpnīcas noklusējumus

Izvēlnes vienums	Apraksts
<b>Atjaunot iestatījumus</b> Atjaunot visus iestatījumus Atjaunot printera iestatījumus Atjaunot tīkla iestatījumus Atjaunot faksa iestatījumus	Atjaunojiet printera noklusējuma iestatījumus.

## Apkope

### Izvēlne Konfigurēšana

Izvēlnes vienums	Apraksts
<b>USB konfigurēšana</b> USB PnP 1* 2	Mainiet printera USB draivera režīmu, lai uzlabotu tā saderību ar personālo datoru.
<b>USB konfigurēšana</b> USB skenēšana uz lokālu Ieslēgts* Izslēgts	Iestatiet, vai draiveris USB ierīci uzskaita kā vienkāršu USB ierīci (viens interfeiss) vai kā saliktu USB ierīci (vairāki interfeisi).
<b>USB konfigurēšana</b> USB ātrums Pilns Automātiski*	Iestatiet USB porta darbību pilnā ātrumā un atspējojiet tā ātrdarbības funkciju.
<b>Paplāšu konfigurēšana</b> Parādīt paplātes ievietošanas ziņojumu Izslēgts Tikai nezināmiem izmēriem* Vienmēr	Tiek rādīts ziņojums par paplātes statusu.
<b>Piezīme.</b> Zvaigznīte (*) blakus vērtībai norāda rūpnīcas noklusējuma iestatījumu.	

Izvēlnes vienums	Apraksts
<b>Paplāšu konfigurēšana</b> A5 ievietošana Īsā mala Garā mala*	Norādiet lapas orientāciju, ja tiek ievietots A5 izmēra papīrs.
<b>Paplāšu konfigurēšana</b> Papīra uzvednes Automātiski* Manuāla papīra padeve	Iestatiet, kurā papīra avotā lietotājam ir jāievieto materiāls, kad tiek parādīta uzvedne par papīra ievietošanu.
<b>Paplāšu konfigurēšana</b> Aplokšņu uzvednes Automātiski* Manuāla aplokšņu padeve	Iestatiet, kurā papīra avotā lietotājam ir jāievieto materiāls, kad tiek parādīta uzvedne par aploksnes ievietošanu.
<b>Paplāšu konfigurēšana</b> Uzvedņu darbība Vaicāt lietotājam* Turpināt Izmantot pašreizējo	Iestatiet, lai printerī atrisinātu ar papīra vai aplokšņu maiņu saistītas uzvednes.
<b>Atskaites</b> Izvēlņu iestatījumu lapa Notikumu žurnāls Notikumu žurnāla kopsavilkums	Drukājiet atskaites par printera izvēlņu iestatījumiem, statusiem un notikumu žurnāliem.
<b>Izejmateriālu patēriņš un uzskaitē</b> Noīrīt izejmateriālu lietojuma vēsturi	Atiestatiet izejmateriālu lapu uzskaiti vai skatiet izdrukāto lapu kopsummu.
<b>Printera emulācijas</b> PS emulācija Izslēgts* Ieslēgts	Iestatiet, lai printeris atpazītu un lietotu PS datu straumi. <b>Piezīme.</b> Šis izvēlnes vienums ir redzams tikai dažos printera modeļos.
<b>Printera emulācijas</b> Emulatora drošība Lapas taimauts (60*)	Iestatiet lapas taimautu emulācijas laikā.
<b>Printera emulācijas</b> Emulatora drošība Atiestatīt emulatoru pēc darba (Izslēgts*)	Atiestatiet emulatoru pēc drukas darba.
<b>Printera emulācijas</b> Emulatora drošība Atspējot piekļuvi printera ziņojumiem (Ieslēgts*)	Atspējojiet piekļuvi printera ziņojumiem emulācijas laikā.
<b>Faksa konfigurēšana</b> Faksa atbalsts samazinātas enerģijas režīmā Atspējot miega režīmā Atļaut miega režīmā Automātiski*	Norādiet, kāds ir printera enerģijas iestatījums faksa režīmā.

**Piezīme.** Zvaigznīte (\*) blakus vērtībai norāda rūpnīcas noklusējuma iestatījumu.

Izvēlnes vienums	Apraksts
<b>Printera konfigurēšana</b> Fonta asums 0–150 (24*)	Iestatiet teksta punkta lieluma vērtību, zem kuras tiek izmantoti augstas frekvences ekrāni, kad tiek drukāti fontu dati.
<b>Printera konfigurēšana</b> Drukas blīvums Atspējots 1–5 (3*) Kopēšanas blīvums Atspējots 1–5 (3*)	Koriģējiet tonera blīvumu, drukājot vai kopējot dokumentus.
<b>Ierīces darbības</b> Klusais režīms Ieslēgts Izslēgts*	Iestatiet, lai printeris samazinātu drukāšanas laikā radīto trokšņa apjomu.  <b>Piezīme.</b> Iespējot šo iestatījumu, tiek palēnināta kopējā printera veikspēja.
<b>Ierīces darbības</b> Paneļa izvēlnes Iespējot* Atspējot	Iestatiet, lai printeris iespējotu piekļuvi vadības paneļa izvēlnēm.  <b>Piezīme.</b> Šis izvēlnes vienums ir pieejams tikai serverī Embedded Web Server.
<b>Ierīces darbības</b> Notīrīt pielāgotu statusu	Izdzēsiet visus pielāgotus ziņojumus.
<b>Ierīces darbības</b> Notīrīt visus attāli iestatītus ziņojumus	Izdzēsiet visus attāli iestatītus ziņojumus.
<b>Ierīces darbības</b> Automātiski parādīt kļūdu ekrānus Ieslēgts* Izslēgts	Parādiet ekrānā esošu kļūdu ziņojumus, ja printera sākuma ekrāns tik ilgi, cik norādīts iestatījumā Ekrāna taimauts.  <b>Piezīme.</b> Šis izvēlnes vienums ir redzams tikai dažos printera modeļos.
<b>Skenera konfigurēšana</b> Skenera manuāla reģistrēšana Ātrais drukāšanas tests	Izdrukājiet ātrā testa mērķa lapu.  <b>Piezīme.</b> Nodrošiniet, lai piemaļu rindstarpa ir vienāda visā mērķa lapā. Ja tā nav, iespējams, ir jāatstata printera piemales.
<b>Skenera konfigurēšana</b> Skenera manuāla reģistrēšana Priekšējā ADF reģistrēšana Plakanvirsmas reģistrēšana	Manuāli reģistrējiet plakanvirsmu un ADF pēc ADF, skenera stikla vai kontrollera plates nomaiņas.
<b>Skenera konfigurēšana</b> Malu dzēšana ADF malu dzēšana 0–6 (3*) Plakanvirsmas malu dzēšana 0–6 (3*)	Iestatiet neapdrukājamā apgabala izmērus milimetros, kas jāievēro ap ADF vai plakanvirsmas skenēšanas darbiem.
<b>Piezīme.</b> Zvaigznīte (*) blakus vērtībai norāda rūpnīcas noklusējuma iestatījumu.	

Izvēlnes vienums	Apraksts
<b>Skenera konfigurēšana</b> Atspējot skeneri Iespējots* Atspējots ADF atspējots	Atspējojiet skeneri, ja tas nedarbojas pareizi.
<b>Skenera konfigurēšana</b> Tiff bitu secība CPU Endianness* Little Endian Big Endian	Iestatiet TIFF formātā skenēta materiāla bitu secību.
<b>Skenera konfigurēšana</b> Precīzs Tiff rindu skaits joslā Ieslēgts* Izslēgts	Iestatiet TIFF formātā skenēta materiāla taga RowsPerStrip vērtību.
<b>Piezīme.</b> Zvaigznīte (*) blakus vērtībai norāda rūpnīcas noklusējuma iestatījumu.	

## Dzēšana, pārtraucot lietošanu

Izvēlnes vienums	Apraksts
Printera atmiņas pēdējā sanitizēšanas reize Sanitizēt visu energoneatkarīgās atmiņas informāciju Izdzēst visus printera un tīkla iestatījumus Izdzēst visus īsceļus un īsceļu iestatījumus	Notīriet visus printerī saglabātos iestatījumus un īsceļus. <b>Piezīme.</b> Opcija Izdzēst visus īsceļus un īsceļu iestatījumus ir pieejama tikai dažos printera modeļos.

## Redzamas sākuma ekrāna ikonas

Izvēlne	Apraksts
Kopēšana E-pasts Fakss Statuss/izejmateriāli Darbu rinda Valodas maiņa Aizturēti darbi USB skenēt uz datoru	Norādiet, kuras ikonas rādīt sākuma ekrānā.

## Par šo printeri

Izvēlnes vienums	Apraksts
<b>Pamatlīdzekļa etiķete</b>	Aprakstiet printeri. Maksimālais garums ir 32 rakstzīmes.
<b>Printera atrašanās vieta</b>	Norādiet printera atrašanās vietu. Maksimālais garums ir 63 rakstzīmes.
<b>Sazinieties ar</b>	Personalizējiet printera nosaukumu. Maksimālais garums ir 63 rakstzīmes.
<b>Eksportēt konfigurācijas failu USB*</b>	Eksportējiet konfigurācijas failus zibatmiņas diskā.
<b>Eksportēt saspiektus žurnālus USB*</b>	Eksportējiet saspiektos žurnālfailus zibatmiņas diskā.
<b>Sūtīt žurnālus</b> Atcelt Sūtīt	Sūtiet diagnostikas informāciju uzņēmumam Lexmark.

\* Šis izvēlnes vienums ir redzams tikai dažos printera modeļos.

## Drukāt

### Izkārtojums

Izvēlnes vienums	Apraksts
<b>Puses</b> 1 puse* 2 puses	Norādiet, vai jādrukā uz vienas papīra puses vai abām.
<b>Apvēršanas veids</b> Garā mala* Īsā mala	Nosakiet, kura papīra mala (garā mala vai īsā mala) ir saistīta, veicot divpusējo drukāšanu. <b>Piezīme.</b> Atkarībā no atlasītās opcijas printeris automātiski izvieto katras drukātās lapas informāciju, lai pareizi saistītu darbu.
<b>Tukšas lapas</b> Drukāt Nedrukāt*	Drukājiet tukšas lapas, kas tiek iekļautas drukas darbā.
<b>Salikt</b> Izslēgts [1,1,1,2,2,2] Ieslēgts [1,2,1,2,1,2]*	Drukājot vairākus darba eksemplārus, drukas darba lapas varat salikt konkrētā secībā.
<b>Atdalošās lapas</b> Nav* Starp eksemplāriem Starp darbiem Starp lapām	Drukājot ievietojiet tukšas atdalošās lapas.
<b>Atdalošo lapu avots</b> Paplaite [x] (1*)	Norādiet atdalošās lapas papīra avotu.

**Piezīme.** Zvaigznīte (\*) blakus vērtībai norāda rūpnīcas noklusējuma iestatījumu.



Izvēlnes vienums	Apraksts
<b>Lapas vienā pusē</b> Izslēgts* 2 lapas vienā pusē 3 lapas vienā pusē 4 lapas vienā pusē 6 lapas vienā pusē 9 lapas vienā pusē 12 lapas vienā pusē 16 lapas vienā pusē	Drukājiet vairākus lapas attēlus uz vienas papīra loksnes puses.
<b>Lapas vienā pusē, virziens</b> Horizontāli* Apvērsti horizontāli Vertikāli Apvērsti vertikāli	Norādiet vairāku lapu attēlu novietojumu, ja tiek lietota opcija Lapas vienā pusē. <b>Piezīme.</b> Izvietojums ir atkarīgs no lapu attēlu skaita un to orientācijas.
<b>Lapas vienā pusē, orientācija</b> Automātiski* Ainava Portrets	Norādiet vairāku lapu dokumenta orientāciju, ja tiek lietota opcija Lapas vienā pusē.
<b>Lapas vienā pusē, apmale</b> Nav* Nepārtraukta	Drukājiet apmali ap katru lapas attēlu, ja tiek lietota opcija Lapas vienā pusē.
<b>Eksemplāri</b> 1–9999 (1*)	Norādiet katra drukas darba eksemplāru skaitu.
<b>Drukas apgabals</b> Normāls* Visa lapa	Iestatiet papīra loksnes apdrukājamo apgabalu.
<b>Piezīme.</b> Zvaigznīte (*) blakus vērtībai norāda rūpnīcas noklusējuma iestatījumu.	

Iestatīšana

## Iestatīšana

Izvēlnes vienums	Apraksts
<b>Printera valoda</b> PCL emulācija PS emulācija	Iestatiet printera valodu. <b>Piezīme.</b> Printera noklusējuma valodas iestatīšana datorprogrammai tik un tā ļauj būt drukas darbus, kuros izmantota cita printera valoda.
<b>Piezīme.</b> Zvaigznīte (*) blakus vērtībai norāda rūpnīcas noklusējuma iestatījumu.	

Izvēlnes vienums	Apraksts
<b>Resursu taupīšana</b> Ieslēgts Izslēgts*	Nosakiet, kas printerim ir jādara ar lejupielādētajiem resursiem, piemēram, fontiem un makro, kad tiek saņemts darbs, kura izpildei nepieciešams vairāk atmiņas, nekā ir pieejams <b>Piezīmes.</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>Ja iestatījums ir Izslēgts, printeris patur lejupielādētos resursus tikai līdz brīdim, kad ir nepieciešama atmiņa. Resursi, kas ir saistīti ar neaktīvo printera valodu, tiek izdzēsti.</li> <li>Ja iestatījums ir Ieslēgts, printeris patur visus pastāvīgos lejupielādētos resursus visās valodās. Ja nepieciešams, printeris parāda ziņojumu, ka atmiņa ir pilna, nevis izdzēš pastāvīgos resursus.</li> </ul>
<b>Visa darba drukāšanas secība</b> Alfabētiski* Jaunākie vispirms Vecākie vispirms	Norādiet secību, kādā vēlaties drukāt visus aizturētos un konfidencialos darbus.
<b>Piezīme.</b> Zvaigznīte (*) blakus vērtībai norāda rūpnīcas noklusējuma iestatījumu.	

## Kvalitāte

Izvēlnes vienums	Apraksts
<b>Drukas izšķirtspēja</b> 300 dpi 600 dpi* 1200 Image Q 2400 Image Q	Iestatiet izdrukas teksta un attēlu izšķirtspēju. <b>Piezīme.</b> Izšķirtspēju nosaka kā punktu skaitu collā vai attēla kvalitāti.
<b>Tonera intensitāte</b> Gaišs Normāls* Tumšs	Nosakiet, cik gaiši vai tumši ir teksta attēli.
<b>Pustoņi</b> Normāls* Detalizēti	Uzlabojiet izdruku, nodrošinot gludākas līnijas un asākas malas.
<b>Piezīme.</b> Zvaigznīte (*) blakus vērtībai norāda rūpnīcas noklusējuma iestatījumu.	

## PDF

Izvēlnes vienums	Apraksts
<b>Mērogot un ietilpināt</b> Jā Nē*	Mērogojiet lapas saturu, lai tas ietilptu atlasītā papīra izmēros.
<b>Piezīmes</b> Drukāt Nedrukāt*	Norādiet, vai drukāt piezīmes PDF failos.
<b>Piezīme.</b> Zvaigznīte (*) blakus vērtībai norāda rūpnīcas noklusējuma iestatījumu.	

Izvēlnes vienums	Apraksts
<b>Drukāt PDF kļūdu</b> Izslēgts Ieslēgts*	Iespējot PDF kļūdas drukāšanu.
<b>Piezīme.</b> Zvaigznīte (*) blakus vērtībai norāda rūpnīcas noklusējuma iestatījumu.	

## PostScript

Izvēlnes vienums	Apraksts
<b>Drukāt PS kļūdu</b> Izslēgts* Ieslēgts	Izdrukājiet lapu, kurā ir PostScript® kļūda. <b>Piezīme.</b> Kad rodas kļūda, darba apstrāde tiek pārtraukta, printeris izdrukā kļūdas ziņojumu un atlikušais drukas darbs netiek izpildīts.
<b>Minimālais rindiņas platums</b> 1–30 (2*)	Iestatiet minimālo vilkuma platumu jebkuram drukas darbam, kura izšķirtspēja ir 1200 dpi.
<b>Blokēt PS startēšanas režīmu</b> Izslēgts Ieslēgts*	Atspējot SysStart failu.
<b>Gaidīšanas taimauts</b> Atspējots Iespējots*	Iespējot printeri gaidīt papildu datus, iekams drukas darbs tiek atcelts.
<b>Gaidīšanas taimauta laiks</b> 15-65 535 (40*)	Iestatiet, cik sekundes printeris gaida papildu datus, iekams atceļ drukas darbu. <b>Piezīme.</b> Šis izvēlnes vienums ir redzams tikai tad, ja ir iespējota funkcija Gaidīšanas taimauts.
<b>Piezīme.</b> Zvaigznīte (*) blakus vērtībai norāda rūpnīcas noklusējuma iestatījumu.	

## PCL

Izvēlnes vienums	Apraksts
<b>Fonta nosaukums</b> [Pieejamo fontu saraksts] (Courier*)	Atlasiet fontu no norādītā fontu avota.
<b>Simbolu kopa</b> [Pieejamo simbolu kopu saraksts] (10U PC-8*)	Norādiet katram fonta nosaukumam atbilstošo simbolu kopu. <b>Piezīme.</b> Simbolu kopa ir alfabēta un ciparu rakstzīmju, pieturzīmju un īpašo simbolu kopa. Simbolu kopas atbalsta dažādas valodas vai konkrētas programmas, piemēram, matemātikas simbolu izmantošanu zinātniskā tekstā.
<b>Rakstzīmju iestatne</b> 0,08–100 (10*)	Norādiet rakstzīmju iestatni fiksētiem vai vienplatuma fontiem. <b>Piezīme.</b> Rakstzīmju iestatne attiecas uz fiksēta lieluma rakstzīmju skaitu vienā collā horizontāli rakstīta teksta.
<b>Orientācija</b> Portrets* Ainava Apvērsts portrets Apvērsta ainava	Norādiet teksta un attēlu orientāciju lapā.
<b>Piezīme.</b> Zvaigznīte (*) blakus vērtībai norāda rūpnīcas noklusējuma iestatījumu.	

Izvēlnes vienums	Apraksts
<b>Rindiņu skaits lapā</b> 1-255	Norādiet teksta rindiņu skaitu katrā lapā, kas tiek drukāta, izmantojot PCL® datu straumi. <b>Piezīmes.</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>Šis izvēlnes vienums aktivizē vertikālus izlaidumus, lai atlasītais skaits pieprasīto rindiņu tiktu drukātas starp lapas noklusējuma piemalēm.</li> <li>60 ir ASV rūpnīcas noklusējuma iestatījums. 64 ir starptautiskais rūpnīcas noklusējuma iestatījums.</li> </ul>
<b>PCL5 minimālais rindiņas platums</b> 1-30 (2*)	Iestatiet sākotnējo minimālo vilkuma platumu jebkuram darbam, kas ir drukāts, izmantojot 1200 dpi.
<b>PCLXL minimālais rindiņas platums</b> 1-30 (2*)	
<b>A4 platums</b> 198 mm* 203 mm	Iestatiet loģiskās lapas platumu, drukājot uz A4 izmēra papīra. <b>Piezīme.</b> Loģiskā lapa ir vieta uz fiziskās lapas, uz kuras tiek drukāti dati.
<b>Automātiska CR pēc LF</b> Izslēgts* Ieslēgts	Iestatiet printeri veikt rakstatgriezi (carriage return — CR) pēc rindpadeves (line feed — LF) vadības komandas. <b>Piezīme.</b> Rakstatgrieze ir mehānisms, kas printerim dod komandu pārvietot kursoru tās pašas rindiņas sākuma pozīcijā.
<b>Automātiska LF pēc CR</b> Izslēgts* Ieslēgts	Iestatiet printeri veikt rindpadevi (line feed — LF) pēc rakstatgriezes vadības komandas.
<b>Drukāšanas taimauts</b> Atspējots Iespējots*	Iestatiet printeri pabeigt drukas darbu pēc tam, kad tas ir atradies dīkstāvē norādīto laika periodu sekundēs.
<b>Drukāšanas taimauta laiks</b> 1-255 (90*)	Iestatiet, cik sekunžu laikā printerim pēc dīkstāves ir jāpabeidz drukas darbs. <b>Piezīme.</b> Šis izvēlnes vienums ir redzams tikai tad, ja ir iespējota funkcija Drukāšanas taimauts.
<b>Piezīme.</b> Zvaigznīte (*) blakus vērtībai norāda rūpnīcas noklusējuma iestatījumu.	

## Attēls

Izvēlnes vienums	Apraksts
<b>Automātiska ietilpināšana</b> Ieslēgts Izslēgts*	Atlasiet attēlam piemērotākos no pieejamajiem papīra izmēru un orientācijas iestatījumiem. <b>Piezīme.</b> Ja izvēlaties iestatījumu Ieslēgts, šis izvēlnes vienums pārlabo attēla mēroga un orientācijas iestatījumus.
<b>Apmaiņa</b> Izslēgts* Ieslēgts	Apmainiet divtoņu un vienkrāsainus attēlus. <b>Piezīme.</b> Šis izvēlnes vienums neattiecas uz GIF vai JPEG formāta attēliem.
<b>Piezīme.</b> Zvaigznīte (*) blakus vērtībai norāda rūpnīcas noklusējuma iestatījumu.	

Izvēlnes vienums	Apraksts
<b>Mērogošana</b> Enkurs augšā pa kreisi Vislabākā ietilpināšana* Enkurs centrā Ietilpināt augstumu/platumu Ietilpināt augstumu Ietilpināt platumu	Koriģējiet attēlu, lai tas ietilpst apdrukājamā apgabalā. <b>Piezīme.</b> Ja opcijas Automātiskā ietilpināšana iestatījums ir ieslēgts, opcijas Mērogošana iestatījums automātiski ir Vislabākā ietilpināšana.
<b>Orientācija</b> Portrets* Ainava Apvērsts portrets Apvērsta ainava	Norādiet teksta un attēlu orientāciju lapā.
<b>Piezīme.</b> Zvaigznīte (*) blakus vērtībai norāda rūpnīcas noklusējuma iestatījumu.	

## Papīrs

### Paplāšu konfigurēšana

Izvēlnes vienums	Apraksts
<b>Noklusējuma avots</b> Paplāte [x] (1*) Manuāla papīra padeve Manuāla aplokšņu padeve	Iestatiet visu drukas darbu papīra avotu.
<b>Papīra izmēri/veids</b> Paplāte [x] (1*) Manuāla papīra padeve Manuāla aplokšņu padeve	Norādiet katrā papīra avotā ievietotā papīra izmērus vai veidu.
<b>Aizvietošanas izmēri</b> Izslēgts Letter/A4 Visi norādītie*	Iestatiet printeri aizstāt norādītos papīra izmērus, ja nepieciešamo izmēru papīrs nav ievietots nevienā papīra avotā. <b>Piezīmes.</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>Izvēloties iestatījumu Izslēgts, lietotājam tiek pieprasīts ievietot nepieciešamo izmēru papīru.</li> <li>Izvēloties iestatījumu Letter/A4, A4 izmēra dokuments tiek drukāts formātā Letter, ja ir ievietots Letter izmēra papīrs, bet Letter izmēra darbi tiek drukāti uz A4 izmēra papīra, ja ir ievietots A4 izmēra papīrs.</li> <li>Izvēloties iestatījumu Visi norādītie, tiek aizstāts formāts Letter/A4.</li> </ul>
<b>Piezīme.</b> Zvaigznīte (*) blakus vērtībai norāda rūpnīcas noklusējuma iestatījumu.	

## Apdrukājamā materiāla konfigurēšana

### Universālā iestatīšana

Izvēlnes vienums	Apraksts
<b>Mērvienības</b> Collas Milimetri	Norādiet universālo papīra izmēru mērvienību. <b>Piezīme.</b> Collas ir ASV rūpnīcas noklusējuma iestatījums. Milimetri ir starptautiskais rūpnīcas noklusējuma iestatījums.
<b>Portreta platums</b> 3–14,17 collas (8,50*) 76–360 mm (216*)	Iestatiet universālo papīra izmēru portreta platumu.
<b>Portreta augstums</b> 3–14,17 collas (14*) 76–360 mm (356*)	Iestatiet universālo papīra izmēru portreta augstumu.
<b>Padeves virziens</b> Īsā mala* Garā mala	Iestatiet printeri ņemt papīru īsās vai garās malas virzienā. <b>Piezīme.</b> Iestatījums Garā mala ir redzams tikai tad, ja visgarākā mala ir īsāka nekā atbalstītais maksimālais platums.
<b>Piezīme.</b> Zvaigznīte (*) blakus vērtībai norāda rūpnīcas noklusējuma iestatījumu.	

### Pielāgoti skenēšanas izmēri

Izvēlnes vienums	Apraksts
<b>Pielāgoti skenēšanas izmēri [x]</b> Skenēšanas izmēru nosaukums Platums 1–8,50 collas (8,50*) 25–216 mm (216*) Augstums 1-14 collas (11*) 25-356 mm (279*) Orientācija Portrets* Ainava 2 skenēti materiāli uz vienas puses Izslēgts* Ieslēgts	Piešķiriet skenēšanas izmēru nosaukumu un konfigurējiet skenēšanas iestatījumus.
<b>Piezīme.</b> Zvaigznīte (*) blakus vērtībai norāda rūpnīcas noklusējuma iestatījumu.	

## Speciālā apdrukājamā materiāla veidi

Izvēlnes vienums	Apraksts
Vienkāršs Kartons Pārstrādāts Etiķetes Augstas kvalitātes Aploksne Veidlapa Iepriekš apdrukāts Krāsains Viegls Smags	Norādiet ievietotā papīra tekstūru, svaru un orientāciju.

## Kopēšana

### Kopēšanas noklusējuma iestatījumi

Izvēlnes vienums	Apraksts
<b>Satura veids</b> Teksts Teksts/fotoattēls* Fotoattēls Grafikas	Uzlabojiēt izdruku, ņemot vērā oriģinālā dokumenta saturu.
<b>Puses</b> No 1 puses uz 1 puses* No 1 puses uz 2 pusēm	Norādiet skenēšanas darbību, ņemot vērā oriģinālo dokumentu.
<b>Lapas vienā pusē</b> Izslēgts* 2 portreta orientācijas lapas 4 portreta orientācijas lapas 2 ainavas orientācijas lapas 4 ainavas orientācijas lapas	Norādiet, cik lapas attēlu ir jādrukā uz vienas papīra loksnes puses.
<b>Drukāt lapas apmales</b> Izslēgts* Ieslēgts	Drukājot vairākas lapas uz vienas loksnes, izvietojiet apmali ap katru attēlu.
<b>Salikt</b> Izslēgts [1,1,1,2,2,2] Ieslēgts [1,2,1,2,1,2]*	Secīgi drukājiet vairākus eksemplārus.
<b>Izmērs "Kopēt no"</b> [Papīra izmēru saraksts]	Iestatiet oriģinālā dokumenta papīra izmērus. <b>Piezīme.</b> Formāts Letter ir ASV rūpnīcas noklusējuma iestatījums. Formāts A4 ir starptautiskais rūpnīcas noklusējuma iestatījums.
<b>Piezīme.</b> Zvaigznīte (*) blakus vērtībai norāda rūpnīcas noklusējuma iestatījumu.	

Izvēlnes vienums	Apraksts
<b>Avots "Kopēt uz"</b> Paplāte [x] (1*) Manuālais padevējs Automātiska izmēru atbilstība	Norādiet kopēšanas darbu papīra avotu.
<b>Intensitāte</b> no 1 līdz 9 (5*)	Koriģējiet skenētā attēla intensitāti.
<b>Eksemplāru skaits</b> 1-9999 (1*)	Norādiet eksemplāru skaitu.
<b>Piezīme.</b> Zvaigznīte (*) blakus vērtībai norāda rūpnīcas noklusējuma iestatījumu.	

### Attēlveidošanas papildu iestatījumi

Izvēlnes vienums	Apraksts
<b>Kontrasts</b> Labākais atbilstoši saturam* -0 -1 -2 -3 -4 -5	Norādiet izdrukas kontrastu.
<b>Fona noņemšana</b> Līmenis no -4 līdz 4 (0*)	Koriģējiet skenētajā attēlā redzamo fona daudzumu.
<b>Skenēt no malas līdz malai</b> Izslēgts* Ieslēgts	Atļaujiet skenēt oriģinālo dokumentu no malas līdz malai.
<b>Piezīme.</b> Zvaigznīte (*) blakus vērtībai norāda rūpnīcas noklusējuma iestatījumu.	

## Fakss

### Faksa noklusējumi

#### Faksa režīms

Izvēlnes vienums	Apraksts
<b>Faksa režīms</b> Fakss Faksa serveris Atspējots	Atlasiet faksa režīmu. <b>Piezīmes.</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>Rūpnīcas noklusējuma iestatījums var atšķirties atkarībā no printera modeļa.</li> <li>Funkcija Faksa serveris ir pieejama tikai dažos printera modeļos.</li> </ul>



## Faksa iestatīšana

### Vispārīgi faksa iestatījumi

Izvēlnes vienums	Apraksts
<b>Faksa nosaukums</b>	Identificējiet savu faksa aparātu.
<b>Faksa numurs</b>	Identificējiet savu faksa numuru.
<b>Faksa ID</b> Faksa nosaukums Faksa numurs*	Paziņojiet faksa saņēmējiem savu faksa nosaukumu vai faksa numuru.
<b>Atmiņas lietojums</b> Saņemt visu Lielākoties saņemt Vienādi* Lielākoties sūtīt Sūtīt visu	Iestatiet printera iekšējās atmiņas apjomu, kas ir atvēlēts faksu izmantošanai. <b>Piezīme.</b> Šis izvēlnes vienums novērš atmiņas bufera izmantošanu un nesekmīgus faksus.
<b>Atcelt faksus</b> Atļaut* Neatļaut	Atceliet izejošos faksus, pirms tie tiek pārraidīti, vai atceliet ienākošos faksus, pirms ir pabeigta to drukāšana.
<b>Faksa numura maskēšana</b> Izslēgts* No kreisās puses No labās puses	Norādiet izejoša faksa numura maskēšanas formātu.
<b>Maskējamie cipari</b> 0–58 (0*)	Norādiet, cik cipari ir jāmaskē izejošā faksa numurā.
<b>Iespējot līnijas savienojuma noteikšanu</b> Ieslēgts* Izslēgts	Nosakiet, vai tālruņa līnija ir pievienota printerim. <b>Piezīme.</b> Noteikšana notiek, ieslēdzot printeri, kā arī pirms katra zvana.
<b>Optimizēt faksa saderību</b>	Konfigurējiet printera faksa funkcionalitāti, lai nodrošinātu optimālu saderību ar citiem faksa aparātiem.
<b>Faksa pārraide</b> T.38 Analog G.711 etherFAX	Iestatiet faksa pārraides metodi. <b>Piezīmes.</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>Šis izvēlnes vienums ir redzams tikai tad, ja printeri ir instalēta etherFAX vai Fax over IP (FoIP) licenču kopa.</li> <li>Rūpnīcas noklusējuma iestatījumi var atšķirties atkarībā no printera modeļa.</li> </ul>
<b>Piezīme.</b> Zvaigznīte (*) blakus vērtībai norāda rūpnīcas noklusējuma iestatījumu.	

### HTTPS faksa iestatījumi

**Piezīme.** Šī izvēlne ir redzama tikai tad, ja Faksa pārraide iestatījums ir etherFAX.

Izvēlnes vienums	Apraksts
<b>HTTPS pakalpojuma URL</b>	Norādiet etherFAX pakalpojuma URL.
<b>Piezīme.</b> Zvaigznīte (*) blakus vērtībai norāda rūpnīcas noklusējuma iestatījumu.	

Izvēlnes vienums	Apraksts
<b>HTTPS starpniekserveris</b>	Norādiet starpniekservera URL.
<b>HTTPS starpniekservera lietotājs</b>	Norādiet starpniekservera lietotājvārdu un paroli.
<b>HTTPS starpniekservera parole</b>	
<b>Faksa sūtīšanas šifrēšana</b> Atspējots Iespējots* Nepieciešams	Iespējojiet izejošo faksa ziņojumu šifrēšanu.
<b>Faksa saņemšanas šifrēšana</b> Atspējots Iespējots* Nepieciešams	Iespējojiet ienākošo faksa ziņojumu šifrēšanu.
<b>HTTPS faksa statuss</b>	Parādiet etherFAX saziņas statusu.
<b>Piezīme.</b> Zvaigznīte (*) blakus vērtībai norāda rūpnīcas noklusējuma iestatījumu.	

### Faksa sūtīšanas iestatījumi

Izvēlnes vienums	Apraksts
<b>Izšķirtspēja</b> Standarta* Smalka Ļoti smalka Īpaši smalka	Iestatiet skenētā attēla izšķirtspēju. <b>Piezīme.</b> Augstāka izšķirtspēja paildzina faksa pārraides laiku, un tai ir nepieciešams vairāk atmiņas.
<b>Oriģināla izmēri</b> [Papīra izmēru saraksts] (Dažādi izmēri*)	Norādiet oriģinālā dokumenta izmērus.
<b>Orientācija</b> Portrets* Ainava	Norādiet oriģinālā dokumenta orientāciju. <b>Piezīme.</b> Šis izvēlnes vienums ir redzams tikai dažos printera modeļos.
<b>Puses</b> Izslēgts* Īsā mala Garā mala	Ja skenējat uz abām dokumenta pusēm, norādiet oriģinālā dokumenta orientāciju. <b>Piezīme.</b> Šis izvēlnes vienums ir redzams tikai dažos printera modeļos.
<b>Satura veids</b> Teksts* Teksts/fotoattēls Fotoattēls Grafikas	Uzlabojiet izdruku, ņemot vērā oriģinālā dokumenta saturu.
<b>Intensitāte</b> 1–9 (5*)	Koriģējiet skenētā attēla intensitāti.
<b>Kopā ar PABX</b> Ieslēgts Izslēgts*	Iestatiet printeri sastādīt faksa numuru, negaidot, kad tiks atpazīts centrāles gatavības signāls. <b>Piezīme.</b> Privātā automatiskā atzara centrāle (Private Automated Branch Exchange — PABX) ir tālruņa tīkls, kas ļauj vienam piekļuves numuram piedāvāt vairākas līnijas, uz kurām var zvanīt.
<b>Piezīme.</b> Zvaigznīte (*) blakus vērtībai norāda rūpnīcas noklusējuma iestatījumu.	

Izvēlnes vienums	Apraksts
<b>Numura sastādīšanas signāla režīms</b> Nepārtraukts signāls* Pārtraukts signāls	Norādiet ienākošo vai izejošo faksu numura sastādīšanas signāla režīmu.
<b>Piezīme.</b> Zvaigznīte (*) blakus vērtībai norāda rūpnīcas noklusējuma iestatījumu.	

### Attēlveidošanas papildu iestatījumi

Izvēlnes vienums	Apraksts
<b>Krāsu balanss</b> Ciāna–sarkana no -4 līdz 4 (0*) Madženta–zaļa no -4 līdz 4 (0*) Dzeltena–zila no -4 līdz 4 (0*)	Koriģējiet krāsas intensitāti skenēšanas laikā.
<b>Kontrasts</b> Labākais atbilstoši saturam* 0 1 2 3 4 5	Iestatiet izvades kontrastu.
<b>Fona noņemšana</b> Līmenis no -4 līdz 4 (0*)	Koriģējiet skenētajā attēlā redzamo fona daudzumu.
<b>Skenēt no malas līdz malai</b> Ieslēgts Izslēgts*	Atļaujiet skenēt oriģinālo dokumentu no malas līdz malai.
<b>Piezīme.</b> Zvaigznīte (*) blakus vērtībai norāda rūpnīcas noklusējuma iestatījumu.	

### Administratora vadīklas

Izvēlnes vienums	Apraksts
<b>Automātiski atkārtot zvani</b> 0–9 (5*)	Pielāgojiet zvana atkārtotības mēģinājumu skaitu, ņemot vērā faksu saņemšanas ierīču aktivitātes līmeni.
<b>Atkārtotas zvanīšanas periodiskums</b> 1–200 minūtes (3*)	Paildziniet laiku starp zvana atkārtotības mēģinājumiem, lai palielinātos iespēja sekmīgi nosūtīt faksu.
<b>Iespējot ECM</b> Ieslēgts* Izslēgts	Aktivizējiet faksu darbu kļūdu novēršanas režīmu (Error Correction Mode — ECM).  <b>Piezīme.</b> ECM konstatē un novērš faksu pārraides procesā radušās kļūdas, kuras izraisījuši tālruna līnijas traucējumi un vājš signāls.
<b>Piezīme.</b> Zvaigznīte (*) blakus vērtībai norāda rūpnīcas noklusējuma iestatījumu.	

Izvēlnes vienums	Apraksts
<b>Iespējot skenētu dokumentu sūtīšanu pa faksu</b> Ieslēgts* Izslēgts	Nosūtiet pa faksu dokumentus, kas ir skenēti, izmantojot printeri.
<b>Draivera savienojums ar faksu</b> Ieslēgts* Izslēgts	Ļaujiet printeram draiverim sūtīt faksus.
<b>Atļaut saglabāt kā īsceļu</b> Ieslēgts* Izslēgts	Saglabājiet faksa numurus printerī kā īsceļus.
<b>Maksimālais ātrums</b> 33600* 14400 9600 4800 2400	Iestatiet maksimālo faksa sūtīšanas ātrumu.
<b>Iespējot krāsainu skenētu dokumentu sūtīšanu pa faksu</b> Izslēgts pēc noklusējuma* Ieslēgts pēc noklusējuma Nekad neizmantojot Izmantojot vienmēr	Iespējojiet krāsainu dokumentu skenēšanu sūtīšanai pa faksu.
<b>Krāsainus faksus automātiski konvertēt par vienkāršiem faksiem</b> Ieslēgts* Izslēgts	Visi izejošie krāsainie faksi tiek konvertēti par melnbaltiem faksiem.
<b>Apstiprināt faksa numuru</b> Izslēgts* Ieslēgts	Lūdziet lietotājam apstiprināt faksa numuru.
<b>Numura sastādīšanas prefikss</b>	Iestatiet numura sastādīšanas prefiksu.
<b>Piezīme.</b> Zvaigznīte (*) blakus vērtībai norāda rūpnīcas noklusējuma iestatījumu.	

### Faksa saņemšanas iestatījumi

Izvēlnes vienums	Apraksts
<b>Zvana signāli pirms atbildes</b> 1–25 (3*)	Iestatiet ienākoša faksa zvana signālu skaitu.
<b>Automātiska samazināšana</b> Ieslēgts* Izslēgts	Mērogojiet ienākošu faksu, lai tas ietilptu lapā.
<b>Papīra avots</b> Paplaite [X] Automātiski*	Iestatiet ienākošo faksu drukāšanai izmantojamo papīra avotu.
<b>Piezīme.</b> Zvaigznīte (*) blakus vērtībai norāda rūpnīcas noklusējuma iestatījumu.	

Izvēlnes vienums	Apraksts
<b>Puses</b> Ieslēgts Izslēgts*	Drukājiet uz abām papīra pusēm.
<b>Atdalošās lapas</b> Nav* Pirms darba Pēc darba	Norādiet, vai drukāšanas laikā ir jāievieto tukšas atdalošās lapas.
<b>Atdalošo lapu avots</b> Paplašte [X] (1*)	Norādiet atdalošās lapas papīra avotu.
<b>Faksa kājene</b> Ieslēgts Izslēgts*	Katras saņemtā faksa lapas apakšdaļā drukājiet pārraides informāciju.
<b>Faksa kājenes laiks</b> Saņemt* Drukāt	Katras saņemtā faksa lapas apakšdaļā drukājiet laiks
<b>Piezīme.</b> Zvaigznīte (*) blakus vērtībai norāda rūpnīcas noklusējuma iestatījumu.	

### Administratora vadīklas

Izvēlnes vienums	Apraksts
<b>Iespējot faksa saņemšanu</b> Ieslēgts* Izslēgts	Iestatiet printeri saņemt faksus.
<b>Iespējot krāsainu faksa saņemšanu</b> Ieslēgts* Izslēgts	Iestatiet printeri saņemt krāsainus faksus.
<b>Iespējot zvanītāja ID</b> Ieslēgts Izslēgts*	Skatiet numuru, no kura tiek saņemts ienākošais fakss.
<b>Blokēt faksus, ja nav norādīts vārds</b> Ieslēgts Izslēgts*	Blokējiet ienākošos faksus, kuri ir sūtīti no ierīces, nenorādot stacijas ID vai faksa ID.
<b>Atbildēt uz</b> Visi zvani* Tikai viens zvans Tikai divi zvani Tikai trīs zvani Tikai viens vai divi zvani Tikai viens vai trīs zvani Tikai divi vai trīs zvani	Iestatiet atšķirīgu zvana signālu ienākošajam faksam.
<b>Automātiska atbilde</b> Ieslēgts* Izslēgts	Iestatiet printeri automātiski saņemt faksus.
<b>Piezīme.</b> Zvaigznīte (*) blakus vērtībai norāda rūpnīcas noklusējuma iestatījumu.	

Izvēlnes vienums	Apraksts
<b>Faksu pāradresēšana</b> Drukāt* Drukāt un pāradresēt Pāradresēt	Norādiet, vai pāradresēt saņemtu faksu.
<b>Pāradresēt šim:</b> 1. adresāts 2. adresāts	Norādiet, uz kuriem pāradresēt saņemtu faksu. <b>Piezīme.</b> Šis izvēlnes vienums ir redzams tikai tad, ja opcijas Faksu pāradresēšana iestatījums ir Drukāt un pāradresēt vai Pāradresēt.
<b>Maksimāls ātrums</b> 33600* 14400 9600 4800 2400	Iestatiet maksimālo faksa pārraides ātrumu.
<b>Piezīme.</b> Zvaigznīte (*) blakus vērtībai norāda rūpnīcas noklusējuma iestatījumu.	

### Faksa žurnāla iestatījumi

Izvēlnes vienums	Apraksts
<b>Pārraides žurnāla intervāls</b> Vienmēr* Nekad Tikai kļūdai	Norādiet, cik bieži printeris veido pārraides žurnālu.
<b>Pārraides žurnāla darbība</b> Drukāt Izslēgts Ieslēgts* E-pasts Izslēgts* Ieslēgts	Drukājiet vai nosūtiet pa e-pastu žurnālu, ja faksa pārraide bija sekmīga vai radās pārraides kļūda.
<b>Saņemšanas kļūdu žurnāls</b> Nekad nedrukāt* Drukāt kļūdas gadījumā	Drukājiet žurnālu, ja radās faksa saņemšanas kļūmes.
<b>Automātiski drukāt žurnālus</b> Ieslēgts* Izslēgts	Drukājiet žurnālu visos faksa darbības gadījumos.
<b>Žurnāla papīra avots</b> Paplašte [x] (1*)	Norādiet žurnālu drukāšanai izmantojamo papīra avotu.
<b>Žurnālos attēlojamā informācija</b> Attālā faksa nosaukums* Sastādītais numurs	Identificējiet sūtītāju, norādot attālo faksa nosaukumu vai faksa numuru.
<b>Iespējot darbu žurnālu</b> Ieslēgts* Izslēgts	Skatiet kopsavilkumu par visiem faksa darbiem.
<b>Piezīme.</b> Zvaigznīte (*) blakus vērtībai norāda rūpnīcas noklusējuma iestatījumu.	

Izvēlnes vienums	Apraksts
<b>Iespējot izsaukumu žurnālu</b> Ieslēgts* Izslēgts	Skatiet kopsavilkumu par faksa izsaukumu vēsturi.
<b>Piezīme.</b> Zvaigznīte (*) blakus vērtībai norāda rūpnīcas noklusējuma iestatījumu.	

### Skaļruņa iestatījumi

Izvēlnes vienums	Apraksts
<b>Skaļruņa režīms</b> Vienmēr izslēgts* Vienmēr ieslēgts Ieslēgts līdz savienojumam	Iestatiet faksa skaļruņa režīmu.
<b>Skaļruņa skaļums</b> Zems* Augsts	Koriģējiet faksa skaļruņa skaļumu.
<b>Zvanītāja skaļums</b> Izslēgts* Ieslēgts	Iespējojiet zvanītāja skaļumu.
<b>Piezīme.</b> Zvaigznīte (*) blakus vērtībai norāda rūpnīcas noklusējuma iestatījumu.	

### Faksa servera iestatīšana

**Piezīme.** Šī izvēlne ir pieejama tikai dažos printera modeļos

### Vispārīgi faksa iestatījumi

Izvēlnes vienums	Apraksts
<b>Adresāta formāts</b>	Norādiet faksa adresātu. <b>Piezīme.</b> Ja vēlaties izmantot faksa numuru, pirms numura ierakstiet numura zīmi (#).
<b>Atbildes adrese</b>	Norādiet atbildes adresi, uz kuru sūtāms fakss.
<b>Tēma</b>	Norādiet faksa tēmu un ziņojumu.
<b>Ziņojums</b>	
<b>Iespējot analogā faksa saņemšanu</b> Izslēgts* Ieslēgts	Iestatiet printeri automātiski saņemt analogus faksus.
<b>Piezīme.</b> Zvaigznīte (*) blakus vērtībai norāda rūpnīcas noklusējuma iestatījumu.	

### faksa servera e-pasta iestatījumi

Izvēlnes vienums	Apraksts
<b>Lietot SMTP serveri e-pasta funkcijai</b> Ieslēgts* Izslēgts	Izmantojiet e-pasta vienkāršā pasta pārsūtīšanas protokola (Simple Mail Transfer Protocol — SMTP) iestatījumus, lai saņemtu un sūtītu faksa ziņojumus.  <b>Piezīme.</b> Ja iestatījums ir ieslēgts, netiek rādīts neviens cits izvēlnes Faksa servera e-pasta iestatījumi iestatījums.
<b>Primārā SMTP vārteja</b>	Ievadiet primārā SMTP servera IP adresi vai resursdatora nosaukumu.
<b>Primārās SMTP vārtejas ports</b> 1–65535 (25*)	Ievadiet primārā SMTP servera porta numuru.
<b>Sekundārā SMTP vārteja</b>	Ievadiet sekundārā vai rezerves SMTP servera IP adresi vai resursdatora nosaukumu.
<b>Sekundārās SMTP vārtejas ports</b> 1–65535 (25*)	Ievadiet sekundārā vai rezerves SMTP servera porta numuru.
<b>SMTP taimauts</b> 5–30 (30*)	Iestatiet laika periodu, pēc kura iestājas printera taimauts, ja SMTP serveris neatbild.
<b>Atbildes adrese</b>	Norādiet atbildes adresi, uz kuru sūtāms fakss.
<b>Izmantot SSL/TLS</b> Atspējots* Varbūtēji Nepieciešams	Norādiet, vai sūtīt faksu, izmantojot šifrētu saiti.
<b>Pieprasīt uzticamu sertifikātu</b> Izslēgts Ieslēgts*	Norādiet uzticamu sertifikātu, piekļūstot SMTP serverim.
<b>SMTP servera autentifikācija</b> Nav nepieciešama autentifikācija* Pieteikšanās/parasta NTLM CRAM-MD5 Digest-MD5 Kerberos 5	Iestatiet SMTP servera autentifikācijas veidu.
<b>Ierīces iniciēts e-pasts</b> Nav* Lietot ierīces SMTP akreditācijas datus	Norādiet, vai ierīces iniciētai e-pasta izmantošanai ir nepieciešami akreditācijas dati.
<b>Lietotāja iniciēts e-pasts</b> Nav* Lietot ierīces SMTP akreditācijas datus Lietot sesijas lietotāja ID un paroli Lietot sesijas e-pasta adresi un paroli Lietotāja uzvedne	Norādiet, vai lietotāja iniciētai e-pasta izmantošanai ir nepieciešami akreditācijas dati.
<b>Piezīme.</b> Zvaigznīte (*) blakus vērtībai norāda rūpnīcas noklusējuma iestatījumu.	



Izvēlnes vienums	Apraksts
<b>Izmantot aktīva direktorija ierīces akreditācijas datus</b> Izslēgts* Ieslēgts	Iespējot lietotāja akreditācijas datu un grupu galamērķu lietošanu, lai pievienotos SMTP serverim.
<b>Ierīces lietotāja ID</b>	Norādiet lietotāja ID un paroli, lai pievienotos SMTP serverim.
<b>Ierīces parole</b>	
<b>Kerberos 5 REALM</b>	Norādiet Kerberos 5 autentificēšanas protokola nozarojumu.
<b>NTLM domēns</b>	Norādiet NTLM drošības protokola domēna nosaukumu.
<b>Atspējot kļūdu "SMTP serveris nav iestatīts"</b> Izslēgts* Ieslēgts	Paslēpiet kļūdas ziņojumu "SMTP serveris nav iestatīts".
<b>Piezīme.</b> Zvaigznīte (*) blakus vērtībai norāda rūpnīcas noklusējuma iestatījumu.	

### faksa servera skenēšanas iestatījumi

Izvēlnes vienums	Apraksts
<b>Attēla formāts</b> TIFF (.tif) PDF (.pdf)* XPS (.xps)	Norādiet skenētā attēla faila formātu.
<b>Satura veids</b> Teksts* Teksts/fotoattēls Fotoattēls Grafikas	Uzlabojiet izdruku, ņemot vērā oriģinālā dokumenta saturu.
<b>Satura avots</b> Melnbalts lāzerprinteris Krāsu lāzerprinteris* Strūklprinteris Fotoattēls/filma Žurnāls Laikraksts Iespiedmašīna Cits	Uzlabojiet izdruku, ņemot vērā oriģinālā dokumenta avotu.
<b>Faksa izšķirtspēja</b> Standarta* Smalka Ļoti smalka Īpaši smalka	Iestatiet faksa izšķirtspēju.
<b>Puses</b> Izslēgts* Īsā mala Garā mala	Ja skenējat uz abām dokumenta pusēm, norādiet oriģinālā dokumenta orientāciju.
<b>Piezīme.</b> Zvaigznīte (*) blakus vērtībai norāda rūpnīcas noklusējuma iestatījumu.	

Izvēlnes vienums	Apraksts
<b>Intensitāte</b> 1–9 (5*)	Iestatiet izdrukas intensitāti.
<b>Orientācija</b> Portrets* Ainava	Norādiet teksta un attēlu orientāciju lapā.
<b>Oriģināla izmēri</b> [Papīra izmēru saraksts]	Iestatiet oriģinālā dokumenta papīra izmērus. <b>Piezīmes.</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>Dažādi izmēri ir ASV rūpnīcas noklusējuma iestatījums. Formāts A4 ir starptautiskais rūpnīcas noklusējuma iestatījums.</li> <li>Šis iestatījums var atšķirties atkarībā no printera modeļa.</li> </ul>
<b>Izmantot vairāku lapu TIFF</b> Izslēgts Ieslēgts*	Izvēlieties vienas lapas vai vairāku lapu TIFF failus.
<b>Piezīme.</b> Zvaigznīte (*) blakus vērtībai norāda rūpnīcas noklusējuma iestatījumu.	

## E-pasts

### E-pasta iestatīšana

Izvēlnes vienums	Apraksts
<b>Primārā SMTP vārteja</b>	Ievadiet primārā SMTP servera IP adresi vai resursdatora nosaukumu, lai sūtītu e-pasta ziņojumus.
<b>Primārās SMTP vārtejas ports</b> 1–65535 (25*)	Ievadiet primārā SMTP servera porta numuru.
<b>Sekundārā SMTP vārteja</b>	Ievadiet sekundārā vai rezerves SMTP servera IP adresi vai resursdatora nosaukumu.
<b>Sekundārās SMTP vārtejas ports</b> 1–65535 (25*)	Ievadiet sekundārā vai rezerves SMTP servera porta numuru.
<b>SMTP taimauts</b> 5–30 sekundes (30*)	Iestatiet laika periodu, pēc kura iestājas printera taimauts, ja SMTP serveris neatbild.
<b>Atbildes adrese</b>	E-pasta ziņojumā norādiet atbildes adresi.
<b>Vienmēr izmantot SMTP noklusējuma atbildes adresi</b> Ieslēgts Izslēgts*	Vienmēr izmantojiet noklusējuma atbildes adresi SMTP serverī.
<b>Izmantot SSL/TLS</b> Atspējots* Varbūtēji Nepieciešams	Norādiet, vai sūtīt e-pasta ziņojumu, izmantojot šifrētu saiti.
<b>Piezīme.</b> Zvaigznīte (*) blakus vērtībai norāda rūpnīcas noklusējuma iestatījumu.	

Izvēlnes vienums	Apraksts
<b>Pieprasīt uzticamu sertifikātu</b> Izslēgts Ieslēgts*	Pieprasiet uzticamu sertifikātu, piekļūstot SMTP serverim.
<b>SMTP servera autentifikācija</b> Nav nepieciešama autentifikācija* Pieteikšanās/parasta NTLM CRAM-MD5 Digest-MD5	Iestatiet SMTP servera autentifikācijas veidu.
<b>Ierīces iniciēts e-pasts</b> Nav* Lietot ierīces SMTP akreditācijas datus	Norādiet, vai ierīces iniciētai e-pasta izmantošanai ir nepieciešami akreditācijas dati.
<b>Ierīces lietotāja ID</b>	Norādiet lietotāja ID un paroli, lai pievienotos SMTP serverim.
<b>Ierīces parole</b>	
<b>NTLM domēns</b>	Norādiet NTLM drošības protokola domēna nosaukumu.
<b>Piezīme.</b> Zvaigznīte (*) blakus vērtībai norāda rūpnīcas noklusējuma iestatījumu.	

## E-pasta noklusējuma iestatījumi

Izvēlnes vienums	Apraksts
<b>Tēma</b>	Norādiet e-pasta ziņojuma tēmu un saturu.
<b>Ziņojums</b>	
<b>Faila nosaukums</b>	Norādiet skenētā attēla faila nosaukumu.
<b>Formāts</b> PDF (.pdf)* TIFF (.tif) JPEG (.jpg)	Norādiet skenētā attēla faila formātu.
<b>Piezīme.</b> Zvaigznīte (*) blakus vērtībai norāda rūpnīcas noklusējuma iestatījumu.	

Izvēlnes vienums	Apraksts
<b>PDF iestatījumi</b> PDF versija 1,3 1,4 1,5* 1,6 1,7 Arhivēšanas versija A-1a* A-1b Drošs Izslēgts* Ieslēgts Arhivēšana (PDF/A) Izslēgts* Ieslēgts	Iestatiet skenētā attēla PDF formātu. <b>Piezīme.</b> Opcija Arhivēšanas versija un Arhivēšana (PDF/A) ir redzama tikai tad, ja PDF versija ir 1.4.
<b>Satura veids</b> Teksts Teksts/fotoattēls* Fotoattēls Grafikas	Uzlabojiet izdrukā, ņemot vērā oriģinālā dokumenta saturu.
<b>Krāsas</b> Melnbalts Pelēks Krāsu* Automātiski,	Norādiet attēla skenēšanai izmantojamo krāsu.
<b>Izšķirtspēja</b> 75 dpi 150 dpi* 200 dpi 300 dpi 400 dpi 600 dpi	Iestatiet skenētā attēla izšķirtspēju.
<b>Intensitāte</b> 1–9 (5*)	Koriģējiet skenētā attēla intensitāti.
<b>Orientācija</b> Portrets* Ainava	Norādiet oriģinālā dokumenta orientāciju. <b>Piezīme.</b> Šis izvēlnes vienums ir redzams tikai dažos printera modeļos.
<b>Oriģināla izmēri</b> [Papīra izmēru saraksts]	Iestatiet oriģinālā dokumenta papīra izmērus. <b>Piezīme.</b> Rūpnīcas noklusējuma iestatījums ir Dažādi izmēri.
<b>Puses</b> Izslēgts* Īsā mala Garā mala	Ja skenējat uz abām dokumenta pusēm, norādiet oriģinālā dokumenta orientāciju. <b>Piezīme.</b> Šis izvēlnes vienums ir redzams tikai dažos printera modeļos.
<b>Piezīme.</b> Zvaigznīte (*) blakus vērtībai norāda rūpnīcas noklusējuma iestatījumu.	

### Attēlveidošanas papildu iestatījumi

Izvēlnes vienums	Apraksts
<b>Krāsu balanss</b> Ciāna–sarkana no -4 līdz 4 (0*) Madženta–zaļa no -4 līdz 4 (0*) Dzeltēna–zila no -4 līdz 4 (0*)	Koriģējiet krāsas intensitāti skenēšanas laikā.
<b>Automātiska krāsu noteikšana</b> Krāsu jutība 1–9 (5*) Apgabala jutīgums 1–9 (5*) E-pasta bitu dziļums 1 bits* 8 biti Minimālā skenēšanas izšķirtspēja 75 dpi 150 dpi 200 dpi 300 dpi*	Iestatiet krāsas daudzumu, kuru printeris nosaka no oriģinālā dokumenta.
<b>Kontrasts</b> Labākais atbilstoši saturam* 0 1 2 3 4 5	Norādiet izdrukas kontrastu.
<b>Fona noņemšana</b> Līmenis no -4 līdz 4 (0*)	Koriģējiet skenētajā attēlā redzamo fona daudzumu.
<b>Skenēt no malas līdz malai</b> Ieslēgts Izslēgts*	Atļaujiet skenēt oriģinālo dokumentu no malas līdz malai.
<b>Piezīme.</b> Zvaigznīte (*) blakus vērtībai norāda rūpnīcas noklusējuma iestatījumu.	

### Administratora vadīklas

Izvēlnes vienums	Apraksts
<b>Maksimālais e-pasta ziņojuma lielums</b> 0–65535 (0*)	Iestatiet katra e-pasta ziņojuma pieļaujamo faila lielumu.
<b>Piezīme.</b> Zvaigznīte (*) blakus vērtībai norāda rūpnīcas noklusējuma iestatījumu.	

Izvēlnes vienums	Apraksts
<b>Lieluma kļūdas ziņojums</b>	Norādiet kļūdas ziņojumu, ko printeris nosūta, ja e-pasta ziņojums pārsniedz pieļaujamo faila lielumu. <b>Piezīme.</b> Varat ievadīt līdz 1024 rakstzīmēm.
<b>Nosūtīt man kopiju</b> Nekad netiek rādīts* Ieslēgts pēc noklusējuma Izslēgts pēc noklusējuma Vienmēr ieslēgts	Nosūtiet sev e-pasta ziņojuma kopiju.
<b>Teksta noklusējums</b> 5–95 (75*)	Iestatiet skenētā attēla teksta kvalitāti.
<b>Teksta/fotoattēla noklusējums</b> 5–95 (75*)	Iestatiet skenētā attēla teksta vai fotoattēla kvalitāti.
<b>Fotoattēla noklusējums</b> 5–95 (50*)	Iestatiet skenētā attēla fotoattēla kvalitāti.
<b>Pārraides žurnāls</b> Drukāt žurnālu* Nedrukāt žurnālu Drukāt tikai kļūdas gadījumā	Drukājiet žurnālu, ja e-pasta ziņojuma pārraide bija sekmīga.
<b>Žurnāla papīra avots</b> Paplašte [x] (1*)	Norādiet žurnālu drukāšanai izmantojamo papīra avotu.
<b>Atļaut saglabāt kā īsceļu</b> Ieslēgts* Izslēgts	Saglabājiet e-pasta adreses kā īsceļus. <b>Piezīme.</b> Poga Saglabāt kā īsceļu nav redzama e-pasta galamērķa ekrānā, ja šīs opcijas iestatījums ir Izslēgts.
<b>Atiestatīt e-pasta informāciju pēc sūtīšanas</b> Ieslēgts* Izslēgts	Atjaunojiet e-pasta noklusējuma informāciju pēc e-pasta ziņojuma nosūtīšanas.
<b>Piezīme.</b> Zvaigznīte (*) blakus vērtībai norāda rūpnīcas noklusējuma iestatījumu.	

## FTP

### FTP noklusējuma iestatījumi

Izvēlnes vienums	Apraksts
<b>Formāts</b> PDF (.pdf)* TIFF (.tif) JPEG (.jpg)	Norādiet skenētā attēla faila formātu.
<b>Piezīme.</b> Zvaigznīte (*) blakus vērtībai norāda rūpnīcas noklusējuma iestatījumu.	

Izvēlnes vienums	Apraksts
<b>PDF iestatījumi</b> PDF versija 1,3 1,4 1,5* 1,6 1,7 Arhivēšanas versija A-1a* A-1b Drošs Izslēgts* Ieslēgts Arhivēšana (PDF/A) Izslēgts* Ieslēgts	Iestatiet skenētā attēla PDF formātu. <b>Piezīme.</b> Opcija Arhivēšanas versija un Arhivēšana (PDF/A) ir redzama tikai tad, ja PDF versija ir 1.4.
<b>Satura veids</b> Teksts Teksts/fotoattēls* Grafikas Fotoattēls	Uzlabojiet izdruku, ņemot vērā oriģinālā dokumenta saturu.
<b>Krāsas</b> Melnbalts Pelēks Krāsu* Automātiski,	Norādiet attēla skenēšanai izmantojamo krāsu.
<b>Izšķirtspēja</b> 75 dpi 150 dpi* 200 dpi 300 dpi 400 dpi 600 dpi	Iestatiet skenētā attēla izšķirtspēju.
<b>Intensitāte</b> 1–9 (5*)	Koriģējiet skenētā attēla intensitāti.
<b>Orientācija</b> Portrets* Ainava	Norādiet oriģinālā dokumenta orientāciju. <b>Piezīme.</b> Šis izvēlnes vienums ir redzams tikai dažos printera modeļos.
<b>Oriģināla izmēri</b> [Papīra izmēru saraksts] (Dažādi izmēri*)	Iestatiet oriģinālā dokumenta papīra izmērus.
<b>Puses</b> Izslēgts* Īsā mala Garā mala	Ja skenējat uz abām dokumenta pusēm, norādiet oriģinālā dokumenta orientāciju. <b>Piezīme.</b> Šis izvēlnes vienums ir redzams tikai dažos printera modeļos.
<b>Piezīme.</b> Zvaigznīte (*) blakus vērtībai norāda rūpnīcas noklusējuma iestatījumu.	

Izvēlnes vienums	Apraksts
<b>Faila nosaukums</b>	Norādiet skenētā attēla faila nosaukumu.
<b>Piezīme.</b> Zvaigznīte (*) blakus vērtībai norāda rūpnīcas noklusējuma iestatījumu.	

### Attēlveidošanas papildu iestatījumi

Izvēlnes vienums	Apraksts
<b>Krāsu balanss</b> Ciāna–sarkana no -4 līdz 4 (0*) Madženta–zaļa no -4 līdz 4 (0*) Dzeltēna–zila no -4 līdz 4 (0*)	Koriģējiet krāsas intensitāti skenēšanas laikā.
<b>Automātiska krāsu noteikšana</b> Krāsu jutība 1–9 (5*) Apgabala jutīgums 1–9 (5*) FTP bitu dziļums 1 bits* 8 biti Minimālā skenēšanas izšķirtspēja 75 dpi 150 dpi 200 dpi 300 dpi*	Iestatiet krāsas daudzumu, kuru printeris nosaka no oriģinālā dokumenta.
<b>Kontrasts</b> Labākais atbilstoši saturam* 0 1 2 3 4 5	Norādiet izdrukas kontrastu.
<b>Fona noņemšana</b> Līmenis no -4 līdz 4 (0*)	Koriģējiet skenētajā attēlā redzamo fona daudzumu.
<b>Skenēt no malas līdz malai</b> Ieslēgts Izslēgts*	Atļaujiet skenēt oriģinālo dokumentu no malas līdz malai.
<b>Piezīme.</b> Zvaigznīte (*) blakus vērtībai norāda rūpnīcas noklusējuma iestatījumu.	



## Administratora vadīklas

Izvēlnes vienums	Apraksts
<b>Teksta noklusējums</b> 5–95 (75*)	Iestatiet skenētā attēla teksta kvalitāti.
<b>Teksta/fotoattēla noklusējums</b> 5–95 (75*)	Iestatiet skenētā attēla teksta vai fotoattēla kvalitāti.
<b>Fotoattēla noklusējums</b> 5–95 (50*)	Iestatiet skenētā attēla fotoattēla kvalitāti.
<b>Pārraides žurnāls</b> Drukāt žurnālu* Nedrukāt žurnālu Drukāt tikai kļūdas gadījumā	Drukājiet žurnālu, ja FTP skenēšanas pārraide bija sekmīga.
<b>Žurnāla papīra avots</b> Paplaite [x] (1*)	Norādiet FTP žurnālu drukāšanai izmantojamo papīra avotu.
<b>Piezīme.</b> Zvaigznīte (*) blakus vērtībai norāda rūpnīcas noklusējuma iestatījumu.	

## USB disks

### Skenēšana no zibatmiņas diska

Izvēlnes vienums	Apraksts
<b>Formāts</b> PDF (.pdf)* TIFF (.tif) JPEG (.jpg)	Norādiet skenētā attēla faila formātu.
<b>PDF iestatījumi</b> PDF versija 1,3 1,4 1,5* 1,6 1,7 Arhivēšanas versija A-1a* A-1b Drošs Izslēgts* Ieslēgts Arhivēšana (PDF/A) Izslēgts* Ieslēgts	Iestatiet skenētā attēla PDF formātu. <b>Piezīme.</b> Opcija Arhivēšanas versija un Arhivēšana (PDF/A) ir redzama tikai tad, ja PDF versija ir 1.4.
<b>Piezīme.</b> Zvaigznīte (*) blakus vērtībai norāda rūpnīcas noklusējuma iestatījumu.	

Izvēlnes vienums	Apraksts
<b>Satura veids</b> Teksts Teksts/fotoattēls* Grafikas Fotoattēls	Uzlabojiet izdrukā, ņemot vērā oriģinālā dokumenta saturu.
<b>Krāsas</b> Melnbalts Pelēks Krāsu* Automātiski,	Norādiet attēla skenēšanai izmantojamo krāsu.
<b>Izšķirtspēja</b> 75 dpi 150 dpi* 200 dpi 300 dpi 400 dpi 600 dpi	Iestatiet skenētā attēla izšķirtspēju.
<b>Intensitāte</b> 1–9 (5*)	Koriģējiet skenētā attēla intensitāti.
<b>Orientācija</b> Portrets* Ainava	Norādiet oriģinālā dokumenta orientāciju. <b>Piezīme.</b> Šis izvēlnes vienums ir redzams tikai dažos printera modeļos.
<b>Oriģināla izmēri</b> [Papīra izmēru saraksts] (Dažādi izmēri*)	Iestatiet oriģinālā dokumenta papīra izmērus.
<b>Puses</b> Izslēgts* Īsā mala Garā mala	Ja skenējat uz abām dokumenta pusēm, norādiet oriģinālā dokumenta orientāciju. <b>Piezīme.</b> Šis izvēlnes vienums ir redzams tikai dažos printera modeļos.
<b>Faila nosaukums</b>	Norādiet skenētā attēla faila nosaukumu.
<b>Piezīme.</b> Zvaigznīte (*) blakus vērtībai norāda rūpnīcas noklusējuma iestatījumu.	

### Attēlveidošanas papildu iestatījumi

Izvēlnes vienums	Apraksts
<b>Krāsu balanss</b> Ciāna–sarkana no -4 līdz 4 (0*) Madženta–zaļa no -4 līdz 4 (0*) Dzeltēna–zila no -4 līdz 4 (0*)	Koriģējiet krāsas intensitāti skenēšanas laikā.
<b>Piezīme.</b> Zvaigznīte (*) blakus vērtībai norāda rūpnīcas noklusējuma iestatījumu.	

Izvēlnes vienums	Apraksts
<b>Automātiska krāsu noteikšana</b> Krāsu jutība 1–9 (5*) Apgabala jutīgums 1–9 (5*) Skenēšanas bitu dziļums 1 bits* 8 biti Minimālā skenēšanas izšķirtspēja 75 dpi 150 dpi 200 dpi 300 dpi*	Iestatiet krāsas daudzumu, kuru printeris nosaka no oriģinālā dokumenta.
<b>Kontrasts</b> Labākais atbilstoši saturam* 0 1 2 3 4 5	Norādiet izdrukas kontrastu.
<b>Fona noņemšana</b> Līmenis no -4 līdz 4 (0*)	Koriģējiet skenētajā attēlā redzamo fona daudzumu.
<b>Skenēt no malas līdz malai</b> Ieslēgts Izslēgts*	Atļaujiet skenēt oriģinālo dokumentu no malas līdz malai.
<b>Piezīme.</b> Zvaigznīte (*) blakus vērtībai norāda rūpnīcas noklusējuma iestatījumu.	

### Administratora vadīklas

Izvēlnes vienums	Apraksts
<b>Teksta noklusējums</b> 5–95 (75*)	Iestatiet skenētā attēla teksta kvalitāti.
<b>Teksta/fotoattēla noklusējums</b> 5–95 (75*)	Iestatiet skenētā attēla teksta vai fotoattēla kvalitāti.
<b>Fotoattēla noklusējums</b> 5–95 (50*)	Iestatiet skenētā attēla fotoattēla kvalitāti.
<b>Piezīme.</b> Zvaigznīte (*) blakus vērtībai norāda rūpnīcas noklusējuma iestatījumu.	

## Drukāšana no zibatmiņas diska

Izvēlnes vienums	Apraksts
<b>Eksemplāru skaits</b> 1-9999 (1*)	Iestatiet eksemplāru skaitu.
<b>Papīra avots</b> Paplāte [x] (1*) Manuāla papīra padeve Manuāla aplokšņu padeve	Iestatiet drukas darbu papīra avotu.
<b>Salikt</b> (1,1,1) (2,2,2) (1,2,3) (1,2,3)*	Secīgi drukājiet vairākus eksemplārus.
<b>Puses</b> 1 puse 2 puses	Norādiet, vai jādrukā uz vienas papīra puses vai abām.
<b>Apvēršanas veids</b> Garā mala* Īsā mala	Nosakiet, kura papīra mala (garā mala vai īsā mala) ir saistīta, veicot divpusējo drukāšanu. <b>Piezīme.</b> Atkarībā no atlasītās opcijas printeris automātiski izvietos katras drukātās lapas informāciju, lai pareizi saistītu darbu.
<b>Lapas vienā pusē</b> Izslēgts* 2 lapas vienā pusē 3 lapas vienā pusē 4 lapas vienā pusē 6 lapas vienā pusē 9 lapas vienā pusē 12 lapas vienā pusē 16 lapas vienā pusē	Drukājiet vairākus lapas attēlus uz vienas papīra loksnes puses.
<b>Lapas vienā pusē, virziens</b> Horizontāli* Apvērsti horizontāli Apvērsti vertikāli Vertikāli	Norādiet vairāku lapu attēlu novietojumu, ja tiek lietota opcija Lapas vienā pusē. <b>Piezīme.</b> Izvietojums ir atkarīgs no lapu attēlu skaita un to orientācijas.
<b>Lapas vienā pusē, orientācija</b> Automātiski* Ainava Portrets	Norādiet vairāku lapu dokumenta orientāciju, ja tiek lietota opcija Lapas vienā pusē
<b>Lapas vienā pusē, apmale</b> Nav* Nepārtraukta	Drukājiet apmali ap katru lapas attēlu, ja tiek lietota opcija Lapas vienā pusē.
<b>Atdalošās lapas</b> Izslēgts* Starp eksemplāriem Starp darbiem Starp lapām	Norādiet, vai drukāšanas laikā ir jāievieto tukšas atdalošās lapas.
<b>Piezīme.</b> Zvaigznīte (*) blakus vērtībai norāda rūpnīcas noklusējuma iestatījumu.	

Izvēlnes vienums	Apraksts
<b>Atdalošo lapu avots</b> 1. paplāte	Norādiet atdalošās lapas papīra avotu.
<b>Tukšas lapas</b> Nedrukāt* Drukāt	Norādiet, vai darbā drukāt tukšas lapas.
<b>Piezīme.</b> Zvaigznīte (*) blakus vērtībai norāda rūpnīcas noklusējuma iestatījumu.	

## Tīkls/porti

### Tīklu pārskats

Izvēlnes vienums	Apraksts
<b>Aktīvs adapteris</b> Automātiski* Standarta tīkls Bezvadu	Norādiet tīkla savienojuma veidu.
<b>Tīkla statuss</b>	Skatiet printera tīkla savienojuma statusu.
<b>Rādīt tīkla statusu printerī</b> Izslēgts Ieslēgts*	Skatiet tīkla statusu displejā.
<b>Ātrums, dupleksi</b>	Skatiet pašreiz aktīvās tīkla kartes ātrumu.
<b>IPv4</b>	Skatiet IPv4 adresi.
<b>Visas IPv6 adreses</b>	Skatiet visas IPv6 adreses.
<b>Atiestatīt drukas serveri</b> Sākt	Atiestatiet visus aktīvos tīkla savienojumus ar printeri. <b>Piezīme.</b> Šis iestatījums noņem visus tīkla konfigurācijas iestatījumus.
<b>Tīkla darba taimauts</b> Atspējots Iespējots*	Iestatiet laika periodu, pēc kura printeris atceļ tīkla drukas darbu.
<b>Tīkla darba taimauta laiks</b>	Norādiet taimauta vērtību (sekundēs), ja ir iespējots iestatījums Tīkla darba taimauts. <b>Piezīme.</b> Šī funkcija ir pieejama tikai dažos printera modeļos.
<b>Lapa Reklāmkarogs</b> Izslēgts* Ieslēgts	Izdrukājiet lapu Reklāmkarogs.
<b>Opcijas Skenēt uz datoru porta diapazons</b>	Norādiet derīgu porta diapazonu printeriem, kas atrodas aiz portu bloķējošā ugunsūmura.
<b>Iespējot tīkla savienojumus</b> Iespējot* Atspējot	Iespējojiet vai atspējojiet visus tīkla savienojumus.
<b>Piezīme.</b> Zvaigznīte (*) blakus vērtībai norāda rūpnīcas noklusējuma iestatījumu.	

Izvēlnes vienums	Apraksts
<b>Iespējot LLDP</b> Izslēgts* Ieslēgts	Printerī iespējotiet saites slāņa noteikšanas protokolu (Link Layer Discovery Protocol — LLDP).
<b>Piezīme.</b> Zvaigznīte (*) blakus vērtībai norāda rūpnīcas noklusējuma iestatījumu.	

## Bezvadu

**Piezīme.** Šī izvēlne ir pieejama tikai tajos printeros, kas ir pievienoti bezvadu tīklam, vai printeros, kuros ir bezvadu modulis.

Izvēlnes vienums	Apraksts
<b>Iestatīšana, izmantojot mobilo lietotni</b>	Konfigurējiet bezvadu savienojumu, izmantojot lietotni Lexmark Mobile Assistant.
<b>Iestatīšana printera panelī</b> Izvēlēties tīklu Pievienot Wi-Fi tīklu Tīkla nosaukums Tīkla režīms Bezvadu drošības režīms Atspējots* WPA2/WPA - Personal WPA2 - Personal WPA2/WPA3 - Personal WPA3 - Personal 802.1x - RADIUS	Norādiet, ar kuru bezvadu tīklu printerim ir jāveido savienojums. <b>Piezīme.</b> Šis izvēlnes vienums serverī Embedded Web Server ir redzams kā <i>Bezvadu savienojuma iestatīšana</i> .
<b>Wi-Fi Protected Setup</b> Sākšanas ar pogu metode Sākšanas ar PIN metode	Izveidojiet bezvadu tīklu un iespējotiet tīkla drošību. <b>Piezīmes.</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>Sākšanas ar pogu metode ļauj pievienot printeri bezvadu tīklam, konkrētā laika periodā nospiežot pogas gan uz printera, gan piekļuves punkta (bezvadu maršrutētāja).</li> <li>Sākšanas ar PIN metode ļauj pievienot printeri bezvadu tīklam, ja printera PIN tiek ievadīts piekļuves punkta bezvadu iestatījumos.</li> </ul>
<b>Saderība</b> 802.11b/g/n (2,4 GHz)* 802.11a/b/g/n/ac (2,4 GHz/5 GHz) 802.11a/n/ac (5 GHz)	Norādiet bezvadu tīkla bezvadu standartu. <b>Piezīme.</b> Opcija 802.11a/b/g/n/ac (2.4GHz/5GHz) un 802.11a/n/ac (5GHz) ir redzama tikai tad, ja ir instalēts bezvadu modulis.
<b>Bezvadu drošības režīms</b> Atspējots* WPA2/WPA-Personal WPA2-Personal WPA2/WPA3 - Personal WPA3 - Personal 802.1x - RADIUS	Iestatiet drošības veidu, kāds jāizmanto, kad printeris tiek pievienots bezvadu ierīcēm.

Izvēlnes vienums	Apraksts
<b>WPA2/WPA Personal</b> AES*	Iespējojiet bezvadu drošību, izmantojot WPA2/WPA standartu. <b>Piezīme.</b> Šis izvēlnes vienums ir redzams tikai tad, ja opcijas Bezvadu drošības režīms iestatījums ir WPA2/WPA-Personal.
<b>Iestatīt PSK</b>	Iestatiet droša bezvadu savienojuma paroli. <b>Piezīme.</b> Šis izvēlnes vienums ir redzams tikai tad, ja opcijas Bezvadu drošības režīms iestatījums ir WPA2/WPA-Personal vai WPA2-Personal.
<b>WPA2-Personal</b> AES*	Iespējojiet bezvadu drošību, izmantojot WPA2. <b>Piezīme.</b> Šis izvēlnes vienums ir redzams tikai tad, ja opcijas Bezvadu drošības režīms iestatījums ir WPA2-Personal.
<b>802.1x šifrēšanas režīms</b> WPA+ WPA2* WPA2 + PMF*	Iespējojiet bezvadu drošību, izmantojot 802.1x standartu. <b>Piezīme.</b> Šis izvēlnes vienums ir redzams tikai tad, ja bezvadu drošības režīma iestatījums ir 802.1x - RADIUS.
<b>IPv4</b> Iespējot DHCP Ieslēgts* Izslēgts	Iespējojiet dinamiskā resursdatora konfigurēšanas protokolu (Dynamic Host Configuration Protocol — DHCP). <b>Piezīme.</b> DHCP ir standarta protokols, kas ļauj serverim katrai tīkla ierīcei dinamiski piešķirt IP adresi un citus tīkla konfigurēšanas parametrus, lai ierīces varētu sazināties ar citiem IP tīkliem.
<b>IPv4</b> Iestatīt statisku IP adresi IP adrese Tīkla maska Vārteja	Iestatiet printera statisko IP adresi.
<b>IPv6</b> Iespējot IPv6 Ieslēgts* Izslēgts	Printerī iespējojiet IPv6.
<b>IPv6</b> Iespējot DHCPv6 Ieslēgts Izslēgts*	Printerī iespējojiet DHCPv6.
<b>IPv6</b> Bezpavalstnieciskas adreses automātiska konfigurēšana Ieslēgts* Izslēgts	Iestatiet, lai tīkla adapteris akceptētu automātiskas IPv6 adresu konfigurāciju ievadnes, ko nodrošina maršrutētājs.
<b>IPv6</b> DNS servera adrese	Norādiet DNS servera adresi.
<b>IPv6</b> Manuāli piešķirta IPv6 adrese	Piešķiriet IPv6 adresi. <b>Piezīme.</b> Tikai daži printera modeļi atbalsta šo izvēlnes vienumu.
<b>IPv6</b> Manuāli piešķirts IPv6 maršrutētājs	Piešķiriet IPv6 maršrutētāja adresi. <b>Piezīme.</b> Tikai daži printera modeļi atbalsta šo izvēlnes vienumu.

Izvēlnes vienums	Apraksts
<b>IPv6</b> Adreses prefikss 0–128 (64*)	Norādiet adreses prefiksu.
<b>IPv6</b> Visas IPv6 adreses	Skatiet visas IPv6 adreses.
<b>IPv6</b> Visu IPv6 maršrutētāju adreses	Skatiet visas IPv6 maršrutētāja adreses.
<b>Tīkla adrese</b> UAA LAA	Skatiet tīkla adreses.
<b>PCL SmartSwitch</b> Ieslēgts* Izslēgts	Iestatiet printeri automātiski pārslēgt PCL emulāciju, ja tas ir nepieciešams drukas darbam neatkarīgi no printera noklusējuma valodas. <b>Piezīme.</b> Ja iestatījums PCL SmartSwitch ir izslēgts, printeris nepārbauda ienākošos datus un izmanto noklusējuma printera valodu, kas norādīta izvēlnē lestaīšana.
<b>PS SmartSwitch</b> Ieslēgts* Izslēgts	Iestatiet printeri automātiski pārslēgt PS emulāciju, ja tas ir nepieciešams drukas darbam neatkarīgi no printera noklusējuma valodas. <b>Piezīmes.</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>Tikai daži printera modeļi atbalsta šo izvēlnes vienumu.</li> <li>Ja iestatījums PS SmartSwitch ir izslēgts, printeris nepārbauda ienākošos datus un izmanto noklusējuma printera valodu, kas norādīta izvēlnē lestaīšana.</li> </ul>
<b>Darbu ievietošana buferī</b> Ieslēgts Izslēgts*	Pirms drukāšanas īslaicīgi saglabājiet drukas darbus cietajā diskā vai viedajā krātuves diskā (ISD). <b>Piezīme.</b> Šis izvēlnes vienums ir redzams tikai tad, ja ir uzstādīts cietais disks vai ISD.
<b>Mac binārais PS</b> Automātiski* Ieslēgts Izslēgts	Iestatiet, lai printeris apstrādātu Macintosh bināru PostScript® drukas darbi. <b>Piezīmes.</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>Tikai daži printera modeļi atbalsta šo izvēlnes vienumu.</li> <li>Iestatījums ieslēgts liek apstrādāt neapstrādātus binārus PostScript drukas darbus.</li> <li>Iestatījums izslēgts liek filtrēt drukas darbus, izmantojot standarta protokolu.</li> </ul>

## Wi-Fi Direct

Izvēlnes vienums	Apraksts
<b>Iespējot Wi-Fi Direct</b> Ieslēgts Izslēgts*	Iestatiet, lai printeris tieši veidotu savienojumu ar Wi-Fi ierīcēm.
<b>Wi-Fi Direct nosaukums</b>	Norādiet Wi-Fi Direct tīkla nosaukumu.
<b>Piezīme.</b> Zvaigznīte (*) blakus vērtībai norāda rūpnīcas noklusējuma iestatījumu.	



Izvēlnes vienums	Apraksts
<b>Wi-Fi Direct parole</b>	Iestatiet paroli, lai autentificētu un pārbaudītu lietotājus Wi-Fi savienojumā.
<b>Rādīt paroli iestatīšanas lapā</b> Izslēgts Ieslēgts*	Rādiet Wi-Fi Direct paroli tīkla iestatīšanas lapā.
<b>Ieteicamā kanāla numurs</b> 1–11 Automātiski*	Iestatiet vēlamo Wi-Fi tīkla kanālu.
<b>Grupas īpašnieka IP adrese</b>	Norādiet grupas īpašnieka IP adresi.
<b>Automātiski akceptēt sākšanas ar pogu pieprasījumus</b> Izslēgts* Ieslēgts	Automātiski akceptējiet pieprasījumus izveidot savienojumu ar tīklu. <b>Piezīme.</b> Automātiska klientu akceptēšana nav droša.
<b>Piezīme.</b> Zvaigznīte (*) blakus vērtībai norāda rūpnīcas noklusējuma iestatījumu.	

## Ethernet

Izvēlnes vienums	Apraksts
<b>Tīkla ātrums</b>	Skatiet aktīvā tīkla adaptera ātrumu.
<b>IPv4</b> Iespējot DHCP Ieslēgts* Izslēgts	Iespējojiet dinamiskā resursdatora konfigurēšanas protokolu (Dynamic Host Configuration Protocol — DHCP). <b>Piezīme.</b> DHCP ir standarta protokols, kas ļauj serverim dinamiski izdalīt klientiem IP adreses un konfigurēšanas informāciju.
<b>IPv4</b> Iestatīt statisku IP adresi IP adrese Tīkla maska Vārteja	Iestatiet printera statisko IP adresi.
<b>IPv6</b> Iespējot IPv6 Ieslēgts* Izslēgts	Printerī iespējojiet IPv6.
<b>IPv6</b> Iespējot DHCPv6 Izslēgts* Ieslēgts	Printerī iespējojiet DHCPv6.
<b>IPv6</b> Bezpavalstnieciskas adreses automātiska konfigurēšana Ieslēgts* Izslēgts	Iestatiet, lai tīkla adapteris akceptētu automātiskas IPv6 adrešu konfigurāciju ievadnes, ko nodrošina maršrutētājs.
<b>Piezīme.</b> Zvaigznīte (*) blakus vērtībai norāda rūpnīcas noklusējuma iestatījumu.	

Izvēlnes vienums	Apraksts
<b>IPv6</b> DNS adrese	Norādiet DNS servera adresi.
<b>IPv6</b> Manuāli piešķirta IPv6 adrese	Norādiet IPv6 DNS servera IP adresi. <b>Piezīme.</b> Šis izvēlnes vienums ir pieejams tikai dažos printera modeļos.
<b>IPv6</b> Manuāli piešķirts IPv6 maršrutētājs	Norādiet IPv6 tīkla maršrutētāju. <b>Piezīme.</b> Šis izvēlnes vienums ir pieejams tikai dažos printera modeļos.
<b>IPv6</b> Adreses prefikss 0–128 (64*)	Norādiet adreses prefiksu.
<b>IPv6</b> Visas IPv6 adreses	Skatiet visas IPv6 adreses.
<b>IPv6</b> Visu IPv6 maršrutētāju adreses	Skatiet visas IPv6 maršrutētāja adreses.
<b>Tīkla adrese</b> UAA LAA	Skatiet printera vides piekļuves kontroles (Media Access Control — MAC) adreses: vietēji administrētu adresi (Locally Administered Address — LAA) un universāli administrētu adresi (Universally Administered Address — UAA). <b>Piezīme.</b> Printera LAA varat mainīt manuāli.
<b>PCL SmartSwitch</b> Ieslēgts* Izslēgts	Iestatiet printeri automātiski pārslēgt PCL emulāciju, ja tas ir nepieciešams drukas darbam neatkarīgi no printera noklusējuma valodas. <b>Piezīmes.</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Šis izvēlnes vienums ir pieejams tikai dažos printera modeļos.</li> <li>• Ja iestatījums PCL SmartSwitch ir izslēgts, printeris nepārbauda ienākošos datus un izmanto noklusējuma printera valodu, kas norādīta izvēlnē iestatīšana.</li> </ul>
<b>PS SmartSwitch</b> Ieslēgts* Izslēgts	Iestatiet printeri automātiski pārslēgt PS emulāciju, ja tas ir nepieciešams drukas darbam neatkarīgi no printera noklusējuma valodas. <b>Piezīmes.</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Šis izvēlnes vienums ir pieejams tikai dažos printera modeļos.</li> <li>• Ja iestatījums PS SmartSwitch ir izslēgts, printeris nepārbauda ienākošos datus un izmanto noklusējuma printera valodu, kas norādīta izvēlnē iestatīšana.</li> </ul>
<b>Mac binārais PS</b> Automātiski* Ieslēgts Izslēgts	Iestatiet printeri apstrādāt Macintosh bināros PostScript drukas darbus. <b>Piezīmes.</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Iestatījums Ieslēgts liek apstrādāt neapstrādātus binārus PostScript drukas darbus.</li> <li>• Iestatījums Izslēgts liek filtrēt drukas darbus, izmantojot standarta protokolu.</li> </ul>
<b>Energoefektīvs Ethernet</b> Automātiski* Ieslēgts Izslēgts	Samaziniet enerģijas patēriņu, kad printeris nesaņem datus no Ethernet tīkla.
<b>Piezīme.</b> Zvaigznīte (*) blakus vērtībai norāda rūpnīcas noklusējuma iestatījumu.	

## TCP/IP

**Piezīme.** Šī izvēlne ir redzama tikai tīkla printeros vai printeros, kas ir pievienoti drukas serveriem.

Izvēlnes vienums	Apraksts
Iestatīt resursdatora nosaukumu	Iestatiet pašreizējo TCP/IP resursdatora nosaukumu.
Domēna nosaukums	Iestatiet domēna nosaukumu. <b>Piezīme.</b> Šis izvēlnes vienums ir pieejams tikai dažos printera modeļos.
Atļaut DHCP/BOOTP atjaunināt NTP serveri Ieslēgts* Izslēgts	Atļaujiet DHCP un BOOTP klientiem atjaunināt printera NTP iestatījumus.
Nulles konfigurācijas nosaukums	Norādiet nulles konfigurācijas tīkla pakalpojuma nosaukumu. <b>Piezīme.</b> Šis izvēlnes vienums ir pieejams tikai dažos printera modeļos.
Iespējot automātisku IP Ieslēgts* Izslēgts	Automātiski piešķiriet IP adresi.
DNS adrese	Norādiet pašreizējo domēna nosaukumu sistēmas (DNS) servera adresi.
Rezerves DNS	Norādiet rezerves DNS servera adreses.
Rezerves DNS 2	
Rezerves DNS 3	
Domēna meklēšanas secība	Norādiet domēnu nosaukumu sarakstu, kurā meklēt printeri un tā resursus, kas atrodas dažādos domēnos tīklā. <b>Piezīme.</b> Šis izvēlnes vienums ir pieejams tikai dažos printera modeļos.
Iespējot DDNS Izslēgts* Ieslēgts	Atjauniniet dinamiskās DNS iestatījumus.
DDNS TTL	Norādiet pašreizējos DDNS iestatījumus.
Noklusējuma TTL	
DDNS atsvaidzināšanas laiks	
Iespējot mDNS Ieslēgts* Izslēgts	Atjauniniet multiraides DNS iestatījumus.
WINS adrese	Norādiet Windows interneta nosaukumdošanas pakalpojuma (WINS) servera adresi.
Iespējot BOOTP Izslēgts* Ieslēgts	Atļaujiet BOOTP piešķirt printerim IP adresi.
MTU	Norādiet maksimālās pārraides vienības (MTU) parametru TCP savienojumiem. <b>Piezīme.</b> Maksimālais ierobežojums ir 1500.
<b>Piezīme.</b> Zvaigznīte (*) blakus vērtībai norāda rūpnīcas noklusējuma iestatījumu.	

Izvēlnes vienums	Apraksts
<b>Ierobežoto serveru saraksts</b>	Norādiet TCP savienojumu IP adresi. <b>Piezīmes.</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>Šis izvēlnes vienums ir pieejams tikai serverī Embedded Web Server.</li> <li>Lai atdalītu IP adreses, izmantojiet komatu.</li> <li>Varat pievienot līdz 50 IP adresēm.</li> <li>Šis izvēlnes vienums ir pieejams tikai dažos printera modeļos.</li> </ul>
<b>Ierobežoto serveru saraksta opcijas</b> Bloķēt visus portus* Bloķēt tikai drukāšanu Bloķēt tikai drukāšanu un HTTP	Norādiet, kā sarakstā iekļautās IP adreses var piekļūt drukāšanas funkcijai. <b>Piezīmes.</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>Šis izvēlnes vienums ir pieejams tikai serverī Embedded Web Server.</li> <li>Šis izvēlnes vienums ir pieejams tikai dažos printera modeļos.</li> </ul>
<b>Neapstrādātas drukas ports</b> 1–65 535 (9100*)	Norādiet neapstrādātas drukas porta skaitli tīklā pievienotajiem printeriem.
<b>Izejošās plūsmas maksimālais ātrums</b> Atspējots* Iespējots	Iespējojiet printera maksimālās pārraides līmeni.
<b>Iespējot TLSv1.0</b> Ieslēgts* Izslēgts	Iespējojiet TLSv1.0 protokolu.
<b>Iespējot TLSv1.1</b> Ieslēgts* Izslēgts	Iespējojiet TLSv1.1 protokolu.
<b>SSL šifrēšanas saraksts</b>	Norādiet šifrēšanas algoritmus, kas ir jāizmanto SSL vai TLS savienojumiem.
<b>Piezīme.</b> Zvaigznīte (*) blakus vērtībai norāda rūpnīcas noklusējuma iestatījumu.	

## SNMP

**Piezīme.** Šī izvēlne ir redzama tikai tīkla printeros vai printeros, kas ir pievienoti drukas serveriem.

Izvēlnes vienums	Apraksts
<b>SNMP versija 1 un 2c</b> Iespējots Izslēgts Ieslēgts* Atļaut SNMP kopu Izslēgts Ieslēgts* Iespējot PPM MIB Izslēgts Ieslēgts* SNMP kopiena	Konfigurējiet vienkāršā tīkla pārvaldības protokola (Simple Network Management Protocol — SNMP) versijas 1 un 2c, lai instalētu printera draiverus un lietojumprogrammas.
<b>Piezīme.</b> Zvaigznīte (*) blakus vērtībai norāda rūpnīcas noklusējuma iestatījumu.	

Izvēlnes vienums	Apraksts
<b>SNMP versija 3</b> iespējots Izslēgts Ieslēgts* Konteksta nosaukums Iestatīt lasīšanas/rakstīšanas akreditācijas datus Lietotājvārds Autentificēšanas parole Konfidencialitātes parole Iestatīt tikai lasīšanas akreditācijas datus Lietotājvārds Autentificēšanas parole Konfidencialitātes parole Autentifikācijas jaucējkode MD5 SHA1* Minimālais autentifikācijas līmenis Bez autentificēšanas, bez konfidencialitātes Autentificēšana, bez konfidencialitātes Autentificēšana, konfidencialitāte* Konfidencialitātes algoritms DES AES-128*	Konfigurējiet SNMP versiju 3, lai uzstādītu un atjauninātu printera drošību.
<b>Piezīme.</b> Zvaigznīte (*) blakus vērtībai norāda rūpnīcas noklusējuma iestatījumu.	

## IPSec

**Piezīme.** Šī izvēlne ir redzama tikai tīkla printeros vai printeros, kas ir pievienoti drukas serveriem.

Izvēlnes vienums	Apraksts
<b>Iespējot IPSec</b> Izslēgts* Ieslēgts	Iespējojiet protokolu IPSec (Internet Protocol Security — IPSec).
<b>Pamata konfigurācija</b> Noklusējums* Saderība Drošs	Iestatiet IPSec pamata konfigurāciju. <b>Piezīme.</b> Šis izvēlnes vienums ir redzams tikai tad, ja opcijas Iespējot IPSec iestatījums ir Ieslēgts.
<b>DH (Diffie-Hellman) grupas priekšlikums</b> modp2048 (14)* modp3072 (15) modp4096 (16) modp6144 (17)	Iestatiet IPSec šifrēšanu. <b>Piezīme.</b> Šis izvēlnes vienums ir redzams tikai tad, ja opcijas Pamata konfigurācija iestatījums ir Saderība.
<b>Piezīme.</b> Zvaigznīte (*) blakus vērtībai norāda rūpnīcas noklusējuma iestatījumu.	

Izvēlnes vienums	Apraksts
<b>Ieteiktā šifrēšanas metode</b> AES* 3DES	Norādiet šifrēšanas metodi. <b>Piezīme.</b> Šis izvēlnes vienums ir redzams tikai tad, ja opcijas Pamata konfigurācija iestatījums ir Saderība.
<b>Ieteiktā autentificēšanas metode</b> SHA256* SHA512 SHA1	Norādiet autentificēšanas metodi. <b>Piezīme.</b> Šis izvēlnes vienums ir redzams tikai tad, ja opcijas Pamata konfigurācija iestatījums ir Saderība.
<b>IKE SA darbības laiks (stundas)</b> -1 -2 -4 -8 -24	Norādiet IKE SA derīguma periodu. <b>Piezīme.</b> Šis izvēlnes vienums ir redzams tikai tad, ja opcijas Pamata konfigurācija iestatījums ir Drošs.
<b>IPSec SA darbības laiks (stundas)</b> -1 -2 -4 -8 -24	Norādiet IPSec SA derīguma periodu. <b>Piezīme.</b> Šis izvēlnes vienums ir redzams tikai tad, ja opcijas Pamata konfigurācija iestatījums ir Drošs.
<b>IPSec ierīces sertifikāts</b> noklusējums	Norādiet IPSec sertifikātu. <b>Piezīme.</b> Šis izvēlnes vienums ir redzams tikai tad, ja opcijas Pamata konfigurācija iestatījums ir Saderība vai Drošs.
<b>Autentificēti savienojumi, izmantojot iepriekš zināmu atslēgu</b> Resursdators [x] Adrese Atslēga	Konfigurējiet autentificētus printera savienojumus. <b>Piezīme.</b> Šie izvēlnes vienumi ir redzami tikai tad, ja opcijas Iespējot IPSec iestatījums ir Ieslēgts.
<b>Sertificēt autentificētus savienojumus</b> Resursdators [x] Adrese[/apakštīkls] Adrese[/apakštīkls]	
<b>Piezīme.</b> Zvaigznīte (*) blakus vērtībai norāda rūpnīcas noklusējuma iestatījumu.	

## 802.1x

**Piezīme.** Šī izvēlne ir redzama tikai tīkla printeros vai printeros, kas ir pievienoti drukas serveriem.

Izvēlnes vienums	Apraksts
<b>Aktīvs</b> Izslēgts* Ieslēgts	Ļaujiet printerim pievienoties tīkliem, kuros jāveic autentifikācija, lai varētu piekļūt.
<b>Piezīme.</b> Zvaigznīte (*) blakus vērtībai norāda rūpnīcas noklusējuma iestatījumu.	

## LPD konfigurēšana

**Piezīme.** Šī izvēlne ir redzama tikai tīkla printeros vai printeros, kas ir pievienoti drukas serveriem.

Izvēlnes vienums	Apraksts
<b>LPD taimauts</b> 0–65535 sekundes (90*)	Iestatiet taimautu, lai Line Printer Daemon (LPD) serveris pārtrauktu nebeidzami gaidīt uzkārušos vai nederīgus drukas darbus.
<b>LPD reklāmkaroga lapa</b> Izslēgts* Ieslēgts	Drukājiet reklāmkaroga lapu visos LPD drukas darbos. <b>Piezīme.</b> Reklāmkaroga lapa ir drukas darba pirmā lapa, kas tiek izmantota, lai atdalītu drukas darbus un identificētu drukas darba pieprasītāju.
<b>LPD noslēguma lapa</b> Izslēgts* Ieslēgts	Drukājiet noslēguma lapu visos LPD drukas darbos. <b>Piezīme.</b> Noslēguma lapa ir drukas darba pēdējā lapa.
<b>LPD rakstatgriezies pārslēgšana</b> Izslēgts* Ieslēgts	Iespējojiet rakstatgriezies pārslēgšanu. <b>Piezīme.</b> Rakstatgrieze ir mehānisms, kas printerim dod komandu pārvietot kursoru tās pašas rindiņas sākuma pozīcijā.
<b>Piezīme.</b> Zvaigznīte (*) blakus vērtībai norāda rūpnīcas noklusējuma iestatījumu.	

## HTTP/FTP iestatījumi

**Piezīme.** Šī izvēlne ir redzama tikai tīkla printeros vai printeros, kas ir pievienoti drukas serveriem.

Izvēlnes vienums	Apraksts
<b>Iespējot HTTP serveri</b> Izslēgts Ieslēgts*	Piekļūstiet serverim Embedded Web Server, lai pārraudzītu un pārvaldītu printeri.
<b>Iespējot HTTPS</b> Izslēgts Ieslēgts*	Konfigurējiet protokola HyperText Transfer Protocol Secure (HTTPS) iestatījumus.
<b>Piespiedu HTTPS savienojumi</b> Izslēgts* Ieslēgts	Iestatiet, lai printeris noteikti izmantotu HTTPS savienojumus.
<b>Iespējot FTP/FTPS</b> Izslēgts Ieslēgts*	Sūtiet failus, izmantojot FTP.
<b>HTTP starpniekservera IP adrese</b>	Konfigurējiet HTTP un FTP servera iestatījumus. <b>Piezīme.</b> Šī funkcija ir pieejama tikai dažos printera modeļos.
<b>FTP starpniekservera IP adrese</b>	
<b>HTTP noklusējuma IP ports</b> 1–65535 (80*)	
<b>HTTPS ierīces sertifikāts</b>	
<b>FTP noklusējuma IP ports</b> 1–65535 (21*)	
<b>Piezīme.</b> Zvaigznīte (*) blakus vērtībai norāda rūpnīcas noklusējuma iestatījumu.	

Izvēlnes vienums	Apraksts
<b>HTTP/FTP pieprasījumu taimauts</b> 1-299 (30*)	Norādiet, pēc cik ilga laika tiek pārtraukts servera savienojums.
<b>HTTP/FTP pieprasījumu atkārtojumi</b> 1-299 (3*)	Iestatiet, cik reižu tiek atkārtoti mēģināti izveidot HTTP/FTP servera savienojumu.
<b>Piezīme.</b> Zvaigznīte (*) blakus vērtībai norāda rūpnīcas noklusējuma iestatījumu.	

## USB

Izvēlnes vienums	Apraksts
<b>PCL SmartSwitch</b> Izslēgts Ieslēgts*	Iestatiet printeri pārslēgt PCL emulāciju, ja tas ir nepieciešams drukas darbam, kas ir saņemts, izmantojot USB portu, neatkarīgi no printera noklusējuma valodas. <b>Piezīme.</b> Ja iestatījums PCL SmartSwitch ir izslēgts, printeris nepārbauda ienākošos datus un izmanto noklusējuma printera valodu, kas norādīta izvēlnē Iestatīšana.
<b>PS SmartSwitch</b> Izslēgts Ieslēgts*	Iestatiet printeri pārslēgt PS emulāciju, ja tas ir nepieciešams drukas darbam, kas ir saņemts, izmantojot USB portu, neatkarīgi no printera noklusējuma valodas. <b>Piezīme.</b> Ja iestatījums PS SmartSwitch ir izslēgts, printeris nepārbauda ienākošos datus un izmanto noklusējuma printera valodu, kas norādīta izvēlnē Iestatīšana.
<b>Iespējot USB portu</b> Iespējot* Atspējot	Iespējojiet standarta USB portu.
<b>Mac binārais PS</b> Automātiski, Ieslēgts* Izslēgts	Iestatiet printeri apstrādāt Macintosh bināros PostScript drukas darbus. <b>Piezīmes.</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>Šis izvēlnes vienums ir redzams tikai dažos printera modeļos.</li> <li>Iestatījums Ieslēgts liek apstrādāt neapstrādātus binārus PostScript drukas darbus.</li> <li>Iestatījums Izslēgts liek filtrēt drukas darbus, izmantojot standarta protokolu.</li> </ul>
<b>Piezīme.</b> Zvaigznīte (*) blakus vērtībai norāda rūpnīcas noklusējuma iestatījumu.	

## Ārējas piekļuves tīklam ierobežošana

Izvēlnes vienums	Apraksts
<b>Ārējas piekļuves tīklam ierobežošana</b> Izslēgts* Ieslēgts	Ierobežojiet piekļuvi tīkla vietnēm.
<b>Ārējā tīkla adrese</b>	Norādiet tīkla adreses, kurām ir ierobežota piekļuve.
<b>E-pasta adrese paziņojumiem</b>	Norādiet e-pasta adresi, uz kuru sūtīt paziņojumus par reģistrētajiem notikumiem.
<b>Ping biežums</b> 1-300 (10*)	Norādiet tīkla vaicājumu intervālu sekundēs.
<b>Tēma</b>	Norādiet paziņojuma e-pasta tēmu un ziņojumu.
<b>Ziņojums</b>	
<b>Piezīme.</b> Zvaigznīte (*) blakus vērtībai norāda rūpnīcas noklusējuma iestatījumu.	



# Drošība

## Pieteikšanās veidi

### Publisks

**Piezīme.** Šo izvēlni var konfigurēt, tikai izmantojot serveri Embedded Web Server.

Izvēlnes vienums	Apraksts
<b>atļauju pārvaldīšana</b> Piekļuve funkcijām Pārvaldīt īsceļus Izveidot profilus drukāšana no zibatmiņas diska Skenēšana no zibatmiņas diska Kopēšanas funkcija E-pasta funkcija Faksa funkcija FTP funkcija Izpildīt aizturētus faksus Piekļuve aizturētiem darbiem Lietotāju profili Atcelt darbus ierīcē Valodas maiņa Interneta drukas protokols (Internet Printing Protocol — IPP) Sākt skenēšanu attāli Melnbalta druka Tīkla mape — skenēšana	Kontrolējiet piekļuvi printera funkcijām. <b>Piezīme.</b> Opcija Drukāšana no zibatmiņas diska un Skenēšana no zibatmiņas diska ir pieejama tikai dažos printera modeļos.
<b>atļauju pārvaldīšana</b> Administratīvās izvēlnes Izvēlne Drošība Izvēlne Tīkls/porti Izvēlne Papīrs Izvēlne Atskaites Funkciju konfigurēšanas izvēlnes Izvēlne Izejmateriāli Izvēlne Servisa inženieris Izvēlne Ierīce	Kontrolējiet piekļuvi printera izvēlnēm.
<b>atļauju pārvaldīšana</b> Ierīču pārvaldība Attāla pārvaldība Programmaparatūras atjaunināšana Embedded Web Server piekļuve Importēt/eksportēt visus iestatījumus Dzēšana, pārtraucot lietošanu	Kontrolējiet piekļuvi printera pārvaldības iespējām.

## vietējie konti

Izvēlnes vienums	Apraksts
<b>Pievienot lietotāju</b> Lietotājvārds/parole Lietotājvārds Parole PIN	Izveidojiet vietējos kontus, lai pārvaldītu piekļuvi printera funkcijām.
<b>Grupu/atļauju pārvaldīšana</b> Pievienot grupu Importēt piekļuves kontroli Piekļuve funkcijām Administratīvās izvēlnes Ierīču pārvaldība Visi lietotāji Importēt piekļuves kontroli Piekļuve funkcijām Administratīvās izvēlnes Ierīču pārvaldība Administrators Piekļuve funkcijām Administratīvās izvēlnes Ierīču pārvaldība	Kontrolējiet grupu vai lietotāju piekļuvi printera funkcijām, lietojumprogrammām un drošības iestatījumiem.

## Sertifikātu pārvaldība

Izvēlnes vienums	Izvēlnes vienums
<b>Konfigurēt sertifikātu noklusējumus</b> Vispārīgs nosaukums Uzņēmuma nosaukums Departamenta nosaukums Valsts/reģions Novads Pilsēta Alternatīvs tēmas nosaukums	Iestatiet noklusējuma vērtības ģenerētajiem sertifikātiem.
Ierīces sertifikāti	Ģenerējiet, dzēsiet vai skatiet ierīces sertifikātus.
Pārvaldīt CA sertifikātus	Ielādējiet, dzēsiet vai skatiet sertificēšanas institūcijas (Certificate Authority — CA) sertifikātus.

## USB ierīču grafika izveide

Izvēlnes vienums	Apraksts
<b>Grafiki</b> Pievienot jaunu grafiku	Ielādējiet piekļuvi priekšējam USB portam.

## Pieteikšanās ierobežojumi

Izvēlnes vienums	Apraksts
<b>Pieteikšanās kļūmes</b> 1–10 (3*)	Norādiet nesekmīgu pieteikšanās mēģinājumu skaitu, pirms lietotājs tiek bloķēts.
<b>Kļūmju laika periods</b> 1–60 minūtes (5*)	Norādiet laika periodu starp nesekmīgiem pieteikšanās mēģinājumiem, pirms lietotājs tiek bloķēts.
<b>Slēguma laiks</b> 1–60 minūtes (5*)	Norādiet bloķēšanas ilgumu.
<b>Timekļa pieteikšanās taimauts</b> 1–120 minūtes (10*)	Norādiet attālās pieteikšanās aizturi, pirms notiek automātiska lietotāja atteikšanās.
<b>Piezīme.</b> Zvaigznīte (*) blakus vērtībai norāda rūpnīcas noklusējuma iestatījumu.	

## Konfidenciālas drukāšana iestatīšana

Izvēlnes vienums	Apraksts
<b>Maksimālais nederīga PIN skaits</b> 2–10	Norādiet, cik reižu var ievadīt nederīgu PIN. <b>Piezīmes.</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>Ja ievadāt nulli, šis iestatījums tiek izslēgts.</li> <li>Kad tiek sasniegts šis ierobežojums, konkrētajam lietotājavārdam un PIN atbilstošie drukas darbi tiek izdzēsti.</li> </ul>
<b>Konfidenciālu darbu derīguma termiņš</b> Izslēgts* 1 stunda 4 stundas 24 stundas 1 nedēļa	Iestatiet konfidenciālu drukas darbu derīguma termiņu. <b>Piezīmes.</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>Ja šis iestatījums tiek mainīts brīdī, kad printera atmiņā vai cietajā diskā ir konfidenciāli drukas darbi, jaunā derīguma termiņa noklusējuma vērtība neattiecas uz šiem drukas darbiem.</li> <li>Ja printeris tiek izslēgts, tiek izdzēsti visi printera atmiņā esošie konfidenciālie darbi.</li> </ul>
<b>Atkārtotu darbu derīguma termiņš</b> Izslēgts* 1 stunda 4 stundas 24 stundas 1 nedēļa	Iestatiet derīguma termiņu drukas darbam, kuru vēlaties atkārtot.
<b>Pārbaudāmu darbu derīguma termiņš</b> Izslēgts* 1 stunda 4 stundas 24 stundas 1 nedēļa	Iestatiet derīguma termiņu, kura laikā printeris izdrukā kopiju, lai lietotājs var pārbaudīt tās kvalitāti pirms visu kopiju drukāšanas.
<b>Piezīme.</b> Zvaigznīte (*) blakus vērtībai norāda rūpnīcas noklusējuma iestatījumu.	

Izvēlnes vienums	Apraksts
<b>Rezervētu darbu derīguma termiņš</b> Izslēgts* 1 stunda 4 stundas 24 stundas 1 nedēļa	Iestatiet derīguma termiņu, cik ilgi printeris glabā drukas darbus, kuri jādrukā vēlāk.
<b>Pieprasīt visu darbu aizturēšanu</b> Izslēgts* Ieslēgts	Iestatiet printeri aizturēt visus drukas darbus.
<b>Paturēt dublētus dokumentus</b> Izslēgts* Ieslēgts	Iestatiet, lai printeris drukātu citus dokumentus ar tādu pašu faila nosaukumu, nepārrakstot nevienu drukas darbiem.
<b>Piezīme.</b> Zvaigznīte (*) blakus vērtībai norāda rūpnīcas noklusējuma iestatījumu.	

## Dzēst pagaidu datu failus

Izvēlnes vienums	Apraksts
<b>Saglabāts iebūvētajā atmiņā</b> Izslēgts* Ieslēgts	Dzēsiet failus, kas ir saglabāti printera atmiņā.
<b>Piezīme.</b> Zvaigznīte (*) blakus vērtībai norāda rūpnīcas noklusējuma iestatījumu.	

## Dažādi

Izvēlnes vienums	Apraksts
<b>Drukāšanas atļauja</b> Izslēgts* Ieslēgts	Atļaujiet lietotājam drukāt.
<b>Noklusējuma drukāšanas atļaujas pieteikumvārds</b>	Rāda noklusējuma atļauju, ko lietotājs izmanto drukāšanai. <b>Piezīme.</b> Šis iestatījums tiek rādīts tikai tad, ja ir izveidots viens vai vairāki pieteikšanās veidi.
<b>Drošības atiestatīšanas tiltslēgs</b> Iespējot piekļuvi "Viesis"* Bez ietekmes	Norādiet, kāda lietotājam ir piekļuve printerim. <b>Piezīmes.</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>Tiltslēgs atrodas blakus bloķēšanas ikonai uz kontrollera plates.</li> <li>Iespējot piekļuvi "Viesis" ļauj ikvienam lietotājam piekļūt visiem printera iestatījumiem.</li> <li>Bez ietekmes var liegt piekļuvi printerim, ja nav pieejama nepieciešamā drošības informācija.</li> </ul>
<b>Minimālais PIN garums</b> 0-32	Norādiet paroles garumu.
<b>Piezīme.</b> Zvaigznīte (*) blakus vērtībai norāda rūpnīcas noklusējuma iestatījumu.	

## Cloud Connector

Izvēlnes vienums	Apraksts
Iespējot/atspējot savienotājus	Iespējojiet mākoņpakalpojuma krātuves sniedzēju.

## Atskaites

### Izvēlņu iestatījumu lapa

Izvēlnes vienums	Apraksts
Izvēlņu iestatījumu lapa	Izdrukājiet atskaiti ar printera izvēlnēm.

### Ierīce

Izvēlnes vienums	Apraksts
Ierīces informācija	Izdrukājiet atskaiti ar informāciju par printeri.
Ierīces statistikas dati	Izdrukājiet atskaiti par printera lietojumu un izejmateriālu statusu.
Profilu saraksts	Izdrukājiet sarakstu ar printerī saglabātajiem profiliem.
Atskaite par pamatlīdzekli	Izdrukājiet atskaiti ar informāciju par printera sērijas numuru un modeļa nosaukumu.

## Drukāšana

Izvēlnes vienums	Apraksts
Fontu drukāšana PCL fonti	Izdrukājiet paraugus un informāciju par fontiem, kas ir pieejami katrā printera valodā.

## Īsceļi

Izvēlnes vienums	Apraksts
Visi īsceļi	Izdrukājiet atskaiti, kurā ir uzskaitīti visi printerī saglabātie īsceļi.
Faksa īsceļi	
Kopēšanas īsceļi	
E-pasta īsceļi	
FTP īsceļi	
Tīkla mapes īsceļi	

## Fakss

**Piezīme.** Šī izvēlne ir redzama tikai tad, ja ir konfigurēts fakss un iespējot darbu žurnālu iestatījums ir leslēgts.

Izvēlnes vienums	Apraksts
<b>Faksa darbu žurnāls</b>	Izdrukājiet atskaiti par pēdējiem 200 izpildītajiem faksa darbiem.
<b>Faksa izsaukumu žurnāls</b>	Izdrukājiet atskaiti par pēdējiem 100 mēģinātajiem, saņemtajiem un bloķētajiem zvaniem.

## Tīkls

Izvēlnes vienums	Apraksts
<b>Tīkla iestatīšanas lapa</b>	Izdrukājiet lapu, kurā ir redzams konfigurētais tīkls un printera bezvadu iestatījumi. <b>Piezīme.</b> Šis izvēlnes vienums ir pieejams tikai tīkla printeros vai printeros, kas ir pievienoti drukas serveriem.
<b>Wi-Fi Direct pieslēgušies klienti</b>	Izdrukājiet lapu, kurā ir to ierīču saraksts, kas ir pieslēgtas printerim, izmantojot Wi-Fi Direct. <b>Piezīme.</b> Šis izvēlnes vienums ir redzams tikai tad, ja opcijas iespējot Wi-Fi Direct iestatījums ir ieslēgts.

## Problēmu novēršana

Izvēlnes vienums	Apraksts
<b>Drukas kvalitātes testa lapas</b>	Izdrukājiet parauga lapas, lai atrastu un labotu drukas kvalitātes defektus.
<b>Skenera tīrīšana</b>	Izdrukājiet norādījumus, kā tīrīt skeneri.

# Printera uzturēšana

## Detalju un izejmateriālu statusa pārbaude

1 Vadības panelī pārvietojieties uz:

**Iestatījumi > Atskaites > Ierīce > Ierīces statistika**

Printera modeļos bez skārienekrāna nospiediet **OK**, lai pārvietotos pa iestatījumiem.

2 Izdrukāto lapu sadaļā “Informācija par izejmateriāliem” skatiet detaļu un izejmateriālu statusu.

## Izejmateriālu paziņojumu konfigurēšana

1 Atveriet tīmekļa pārlūkprogrammu un adreses laukā ierakstiet printera IP adresi.

**Piezīmes.**

- Printera IP adrese ir redzama printera sākuma ekrānā. IP adrese tiek attēlota kā četras ciparu kopas, kas atdalītas ar punktiem, piemēram, 123.123.123.123.
- Ja lietojat starpniekserveri, uz laiku to atspējojiet, lai tīmekļa lapa tiktu pareizi ielādēta.

2 Noklikšķiniet uz **Iestatījumi > Ierīce > Paziņojumi**.

3 Izvēlnē Izejmateriāli noklikšķiniet uz **Pielāgoti izejmateriālu paziņojumi**.

4 Atlasiet paziņojumu katram izejmateriāla vienumam.

5 Piemērojiet izmaiņas.

## E-pasta brīdinājumu iestatīšana

Konfigurējiet printeri sūtīt e-pasta brīdinājumus, ja izejmateriālu uzpildes līmenis kļūst zems, ir jāmaina vai jāpapildina papīrs vai ir iestrēdzis papīrs.

1 Atveriet tīmekļa pārlūkprogrammu un adreses laukā ierakstiet printera IP adresi.

**Piezīmes.**

- Printera IP adrese ir redzama printera sākuma ekrānā. IP adrese tiek attēlota kā četras ciparu kopas, kas atdalītas ar punktiem, piemēram, 123.123.123.123.
- Ja lietojat starpniekserveri, uz laiku to atspējojiet, lai tīmekļa lapa tiktu pareizi ielādēta.

2 Noklikšķiniet uz **Iestatījumi > Ierīce > Paziņojumi > E-pasta brīdinājumu iestatīšana** un pēc tam konfigurējiet iestatījumus.

**Piezīme.** Papildinformāciju par SMTP iestatījumiem vaicājiet savam e-pasta pakalpojuma sniedzējam.

3 Noklikšķiniet uz **E-pasta sarakstu un brīdinājumu iestatīšana** un pēc tam konfigurējiet iestatījumus.

4 Piemērojiet izmaiņas.

## Atskaišu skatīšana

1 Vadības panelī pārvietojieties uz:

**Iestatījumi > Atskaites**

Printera modeļos bez skārienekrāna nospiediet **OK**, lai pārvietotos pa iestatījumiem.

2 Atlasiet atskaiti, ko vēlaties skatīt.

## Detaļu un izejmateriālu pasūtīšana

Lai pasūtītu izejmateriālus ASV, sazinieties ar uzņēmumu Lexmark pa tālruni 1-800-539-6275 un uzziniet, kur jūsu reģionā atrodas Lexmark pilnvaroti izejmateriālu izplatītāji. Ja atrodaties citā valstī vai reģionā, apmeklējiet vietni [www.lexmark.com](http://www.lexmark.com) vai jautājiet informāciju printera iegādes vietā.

**Piezīme.** Visu izejmateriālu patēriņš tiek aprēķināts pieņemot, ka tiek drukāts uz Letter vai A4 formāta vienkārša papīra.

**Brīdinājums — iespējams bojājums:** Ja netiek uzturēta optimāla printera veiktspēja vai mainītas detaļas un izejmateriāli, var tikt bojāts printeris.

## Originālo Lexmark detaļu un izejmateriālu lietošana

Lexmark printeris ir izstrādāts tā, ka vislabāk tas darbojas ar oriģinālajām Lexmark detaļām un izejmateriāliem. Ja izmantojat trešās puses izejmateriālus vai detaļas, tas var ietekmēt printera un attēlveidošanas komponentu veiktspēju, uzticamību vai darba mūžu. Tas var arī ietekmēt garantijas darbību. Uz bojājumiem, kas ir radušies trešās puses detaļu un izejmateriālu izmantošanas dēļ, garantija neattiecas. Visi patēriņa indikatori ir izstrādāti darbībai ar Lexmark detaļām un izejmateriāliem, un to uzrādītie rezultāti var būt neparedzami, ja tiek izmantotas trešās puses detaļas un izejmateriāli. Ja attēlveidošanas komponents tiek izmantots ilgāk nekā paredzēts, Lexmark printeris vai saistītie komponenti var tikt bojāti.

**Brīdinājums — iespējams bojājums:** Izejmateriālus un detaļas, uz kurām neattiecas atgriešanas programmas līguma noteikumi, var atiestatīt un atjaunot. Tomēr ražotāja garantija neattiecas uz bojājumiem, kurus izraisījuši neoriģināli izejmateriāli un detaļas. Ja atiestatāt izejmateriāla vai detaļas skaitītāju, neveicot atbilstošu atjaunošanu, printeris var tikt bojāts. Pēc izejmateriāla vai detaļas skaitītāja atiestatīšanas printerī var tikt rādīts kļūdas ziņojums, norādot, ka atiestatītā vienība ir ievietota.

## Tonera kasetnes pasūtīšana

**Piezīmes.**

- Aprēķinātās kasetnes produktivitātes pamatā ir ISO/IEC 19752 standarts.
- Ja ilgstošu laika periodu tiek ļoti maz drukāts, tas var negatīvi ietekmēt faktisko produktivitāti.



### Tonera kasetņu atgriešanas programma

Vienums	Amerikas Savienotās Valstis, Kanāda	Eiropas Ekonomikas zona	Āzijas un Klusā okeāna valstis	Latīņamerika	Pārējais Eiropas, Tuvo un Vidējo Austrumu un Āfrikas reģions	Austrālija un Jaunzēlande
Tonera kasetņu atgriešanas programma	B221000	B222000	B223000	B224000	B225000	B226000
Augstas produktivitātes tonera kasetņu atgriešanas programma	B221H00	B222H00	B223H00	B224H00	B225H00	B226H00
Ļoti augstas produktivitātes tonera kasetņu atgriešanas programma	B221X00	B222X00	B223X00	B224X00	B225X00	B226X00

### Standarta tonera kasetne

Vienums	Visā pasaulē
Ļoti augstas produktivitātes tonera kasetne	B220XA0

### Attēlveidošanas vienības pasūtīšana

Ja ilgstošu laika periodu tiek ļoti maz drukāts, attēlveidošanas vienības daļas var sabojāties, pirms beidzas toneris.

Vienums	Daļas numurs
Attēlveidošanas vienība	B220Z00

## Detaļu un izejmateriālu nomaiņa

### Tonera kasetnes nomaiņa

- 1 Atveriet priekšējās durvis.

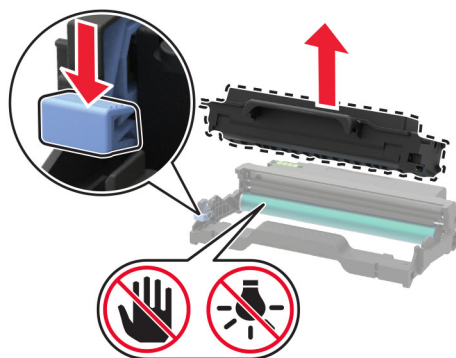
**Brīdinājums — iespējams bojājums:** Lai izvairītos no elektrostatiskās izlādes savainojumiem, pirms pieklūt vai pieskarties printera iekšējām daļām, pieskarieties printera metāla korpusam.



2 Noņemiet attēlveidošanas vienību.

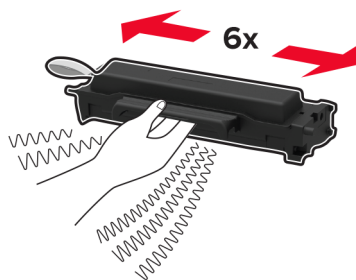


3 Izņemiet izlietoto tonera kasetni no attēlveidošanas vienības.

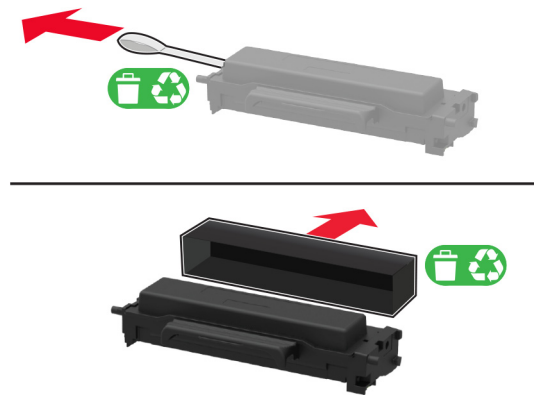


4 Izpakojaet jauno tonera kasetni.

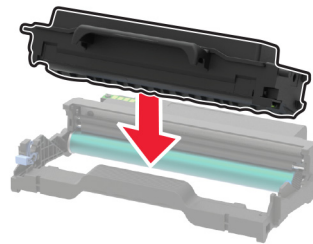
5 Sakratiet tonera kasetni, lai vienmērīgi izlīdzinātu toneri.



6 Noņemiet uzlīmi un pēc tam — iepakojumu.



7 Jauno tonera kasetni ievietojiet attēlveidošanas vienībā.



8 Ievietojiet attēlveidošanas vienību.



9 Aizveriet durvis.

## Attēlveidošanas vienības nomaīņa

1 Atveriet priekšējās durvis.

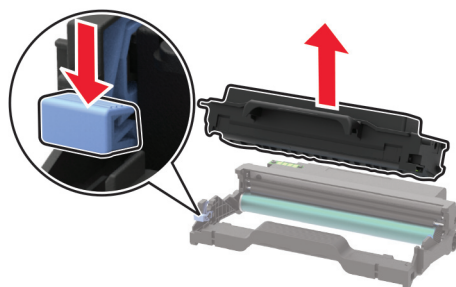
**Brīdinājums — iespējams bojājums:** Lai izvairītos no elektrostatiskās izlādes savainojumiem, pirms piekļūt vai pieskarties printera iekšējām daļām, pieskarieties printera metāla korpusam.



2 Noņemiet lietoto attēlveidošanas vienību.



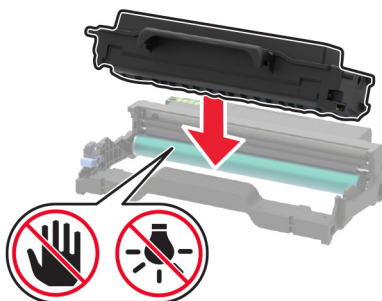
3 Izņemiet tonera kasetni no lietotās attēlveidošanas vienības.



4 Izpakojiet jauno attēlveidošanas vienību un pēc tam ievietojiet tonera kasetni.

**Brīdinājums — iespējams bojājums:** Attēlveidošanas vienība nedrīkst atrasties tiešā gaismas ietekmē ilgāk par 10 minūtēm. Ilgāka atrašanās gaismā var radīt drukas kvalitātes problēmas.

**Brīdinājums — iespējams bojājums:** Nepieskarieties fotorezistora cilindram. Tādējādi var tikt ietekmēta turpmāku drukas darbu kvalitāte.



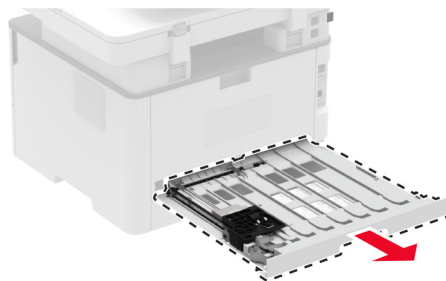
5 Ievietojiet jauno attēlveidošanas vienību.



6 Aizveriet durvis.

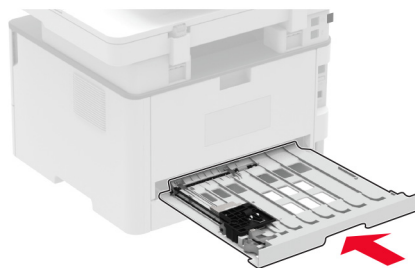
## Dupleksās drukāšanas moduļa maiņa

1 Izņemiet lietoto dupleksās drukāšanas moduli.



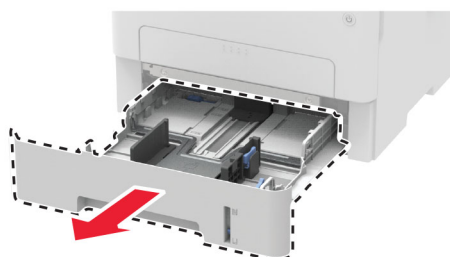
2 Izpakojiet jauno dupleksās drukāšanas moduli.

3 Ievietojiet jauno dupleksās drukāšanas moduli.

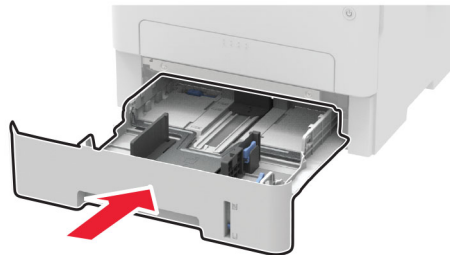


## Paplātes nomainīšana

1 Izņemiet lietoto paplāti.



- 2 Izpakojiet jauno paplāti.
- 3 Ievietojiet jauno paplāti.



## Izejmateriālu patēriņa uzskaites atiestatīšana

- 1 Vadības panelī pārvietojieties uz:

Iestatījumi > Ierīce > Apkope > Izvēlne Konfigurēšana > Izejmateriālu patēriņš un uzskaitē

Printera modeļos bez skārienekrāna nospiediet **OK**, lai pārvietotos pa iestatījumiem.

- 2 Atlasiet to izejmateriālu skaitītāju, kuru vēlaties atiestatīt.

**Brīdinājums — iespējams bojājums:** Izejmateriālus un detaļas, uz kurām neattiecas atgriešanas programmas līguma noteikumi, var atiestatīt un atjaunot. Tomēr ražotāja garantija neattiecas uz bojājumiem, kurus izraisījuši neoriģināli izejmateriāli un detaļas. Ja atiestatāt izejmateriāla vai detaļas skaitītāju, neveicot atbilstošu atjaunošanu, printeris var tikt bojāts. Pēc izejmateriāla vai detaļas skaitītāja atiestatīšanas printerī var tikt rādīts kļūdas ziņojums, norādot, ka atiestatītā vienība ir ievietota.

## Printera detaļu tīrīšana

### Printera tīrīšana

**⚠ UZMANĪBU — ŠOKA BRIESMAS:** Lai izvairītos no elektrošoka riska, tīrot printera korpusa ārpusi, pirms darba turpināšanas atvienojiet strāvas vadu no elektrotīkla un visus kabeļus no printera.

#### Piezīmes.

- Veiciet šo uzdevumu ik pēc pāris mēnešiem.
- Printera garantija neattiecas uz printera bojājumiem, kas ir radušies, ar to nepareizi apejoties.

- 1 Izslēdziet printeri un pēc tam atvienojiet strāvas vadu no elektrotīkla.
- 2 Izņemiet papīru no standarta nodaļējuma.
- 3 Nofīriet ap printeri esošos putekļus, gružus un papīra gabaliņus, izmantojot mīkstu suku vai putekļu sūcēju.
- 4 Noslaukiet printera ārējo korpusu ar mitru, mīkstu bezplūksnu drānu.

#### Piezīmes.

- Neizmantojiet ikdienas tīrīšanas un mazgāšanas līdzekļus, jo tie var sabojāt printera apdari.

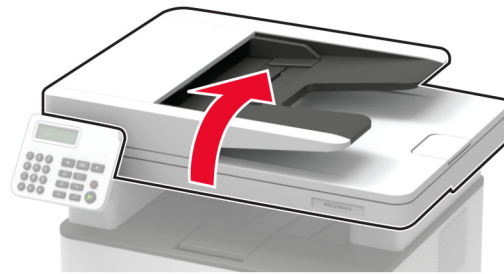
- Pēc tīrīšanas pārbaudiet, vai visas printera virsmas ir sausas.

5 Pievienojiet elektrotīklam strāvas vadu un pēc tam ieslēdziet printeri.

**⚠ UZMANĪBU — IESPĒJAMS SAVAINOJUMS:** Lai izvairītos no aizdegšanās vai elektrošoka riska, pievienojiet strāvas vadu pie tāda elektrotīkla, kuram ir attiecīgā nominālā strāva, kas ir pareizi iezemēts, atrodas produkta tuvumā un kuram var ērti piekļūt.

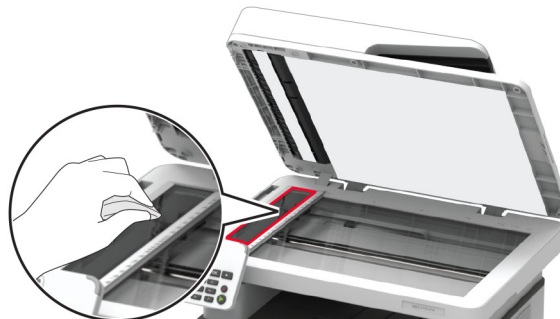
## Skenera tīrīšana

1 Atveriet skenera vāku.



2 Izmantojiet mitru, mīkstu drānu bez plūksnām, lai notīrītu šīs vietas:

- ADF stikls



- ADF stikla paliktnis



- Skenera stikls



- Skenera stikla paliktnis



3 Aizveriet skenera vāku.

## Skārienukrāna tīrīšana

**⚠ UZMANĪBU — ŠOKA BRIESMAS:** Lai izvairītos no elektrošoka riska, tīrot printera korpusa ārpusi, pirms darba turpināšanas atvienojiet strāvas vadu no elektrotīkla un visus kabelus no printera.

- 1 Izslēdziet printeri un pēc tam atvienojiet strāvas vadu no elektrotīkla.
- 2 Izmantojiet mitru, mīkstu drānu bez plūksnām, lai notīrītu skārienukrānu.

### Piezīmes.

- Neizmantojiet ikdienas tīrīšanas un mazgāšanas līdzekļus, jo tie var sabojāt skārienukrānu.
- Pēc tīrīšanas pārbaudiet, vai skārienukrāns ir sauss.

3 Pievienojiet elektrotīklam strāvas vadu un pēc tam ieslēdziet printeri.

**⚠ UZMANĪBU — IESPĒJAMS SAVAINOJUMS:** Lai izvairītos no aizdegšanās vai elektrošoka riska, pievienojiet strāvas vadu pie tāda elektrotīkla, kuram ir attiecīgā nominālā strāva, kas ir pareizi iezemēts, atrodas produkta tuvumā un kuram var ērti piekļūt.



## Enerģijas un papīra taupīšana

### Enerģijas taupīšanas režīma iestatījumu konfigurēšana

#### Miega režīms

1 Vadības panelī pārvietojieties uz:

**Iestatījumi > Ierīce > Enerģijas pārvaldība > Taimauti > Miega režīms**

Printera modeļos bez skārienekrāna nospiediet **OK**, lai pārvietotos pa iestatījumiem.

2 Norādiet, pēc cik ilga dīkstāves laika printerī tiek aktivizēts miega režīms.

#### hibernēšanas režīms

1 Vadības panelī pārvietojieties uz:

**Iestatījumi > Ierīce > Enerģijas pārvaldība > Taimauti > Hibernēšanas taimauts**

Printera modeļos bez skārienekrāna nospiediet **OK**, lai pārvietotos pa iestatījumiem.

2 Atlasiet laika periodu, pēc kāda printeris sāk strādāt hibernēšanas režīmā.

#### Piezīmes.

- Pirms drukas darba nosūtīšanas pārliecinieties, vai printeris ir aktivizēts un neatrodas hibernēšanas režīmā.
- Lai printeri pamodinātu no hibernēšanas režīma, nospiediet barošanas pogu.
- Serveris Embedded Web Server ir atspējots, kad printeris ir hibernēšanas režīmā.

## Displeja spilgtuma koriģēšana

**Piezīme.** Šis iestatījums ir pieejams tikai dažos printera modeļos.

1 Sākuma ekrānā pieskarieties pie **Iestatījumi > Ierīce > Preferences**.

2 Izvēlnē Ekrāna spilgtums koriģējiet iestatījumu.

## Izejmateriālu taupīšana


- Drukājiet uz abām papīra pusēm.


**Piezīme.** Divpusējā drukāšana ir printera draivera noklusējuma iestatījums.


- Drukājiet vairākas lapas uz vienas papīra loksnes.
- Pirms dokumenta drukāšanas apskatiet to, izmantojot priekšskatīšanas funkciju.
- Izdrukājiet vienu dokumenta eksemplāru un pārbaudiet tā saturu un formātu.

Printera pārvietošana uz citu vietu

## Printera pārvietošana uz citu vietu

 **UZMANĪBU — IESPĒJAMS SAVAINOJUMS:** Ja printera svars pārsniedz 20 kg (44 mārciņas), tā drošai pacelšanai nepieciešami divi vai vairāk cilvēki.

 **UZMANĪBU — IESPĒJAMS SAVAINOJUMS:** Lai izvairītos no aizdegšanās vai elektrošoka riska, izmantojiet tikai to strāvas vadu, kas iekļauts šī produkta komplektācijā, vai ražotāja apstiprinātu rezerves daļu.

 **UZMANĪBU — IESPĒJAMS SAVAINOJUMS:** Pārvietojot printeri, ievērojiet šīs vadlīnijas, lai izvairītos no traumām vai printera sabojāšanas:

- Pārbaudiet, vai visas durvis un paplātes ir aizvērtas.
- Izslēdziet printeri un pēc tam atvienojiet strāvas vadu no elektrotīkla.
- Atvienojiet visus vadus un kabeļus no printera.
- Ja printerim ir atsevišķas uz grīdas novietojamas papildu paplātes vai izvades ierīces, atvienojiet tās pirms printera pārvietošanas.
- Ja printerim ir ritenīši, uzmanīgi aizripiet to uz jauno atrašanās vietu. Ievērojiet piesardzību, šķērsojot sliekšņus un grīdas savienojumus.
- Ja printerim nav ritenīšu, bet tam ir papildu paplātes vai izvades ierīces, noņemiet izvades ierīces un izceliet no printera paplātes. Nemēģiniet vienlaicīgi pacelt printeri un citas ierīces.
- Vienmēr izmantojiet printera rokturus, lai to paceltu.
- Ja printera pārvietošanai tiek izmantoti rati, to virsmai jābūt tādai, lai pilnībā varētu novietot visu printeri.
- Ja aparatūras pārvietošanai tiek izmantoti rati, to virsmai jābūt tādai, lai pilnībā varētu novietot visu aparatūru.
- Turiet printeri stāvus pozīcijā.
- Izvairieties no lieliem triecieniem.
- Novietojot printeri, pārliecinieties, vai jūsu pirksti neatrodas zem tā.
- Nodrošiniet, lai ap printeri būtu pietiekami daudz brīvas vietas.

**Piezīme.** Printera garantija neattiecas uz printera bojājumiem, kas ir radušies, to nepareizi pārvietojot.

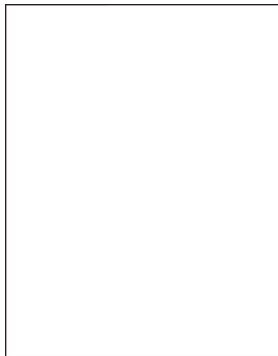
## Printera piegāde

Piegādes norādījumus skatiet vietnē <http://support.lexmark.com> vai sazinieties ar klientu atbalstu.

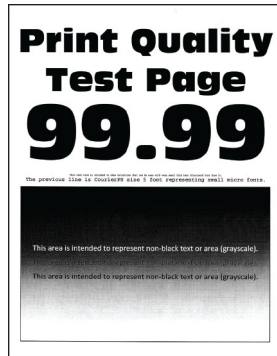
# Problēmas novēršana

## Drukšanas kvalitātes problēmas

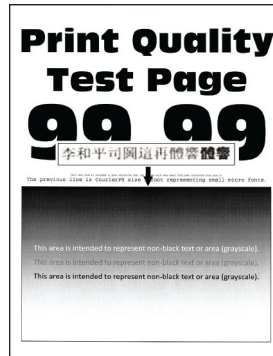
Atrodiet attēlu, kurā ir redzama jūsu drukšanas kvalitātes problēma, un pēc tam noklikšķiniet uz saites zem attēla, lai lasītu darbības, kas jāveic problēmas novēršanai.



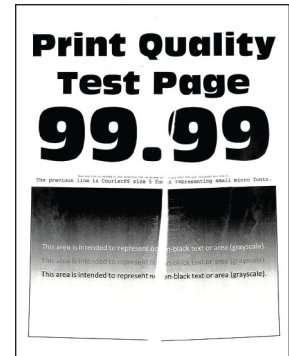
[“Tukšas vai baltas lapas” 144. lpp.](#)



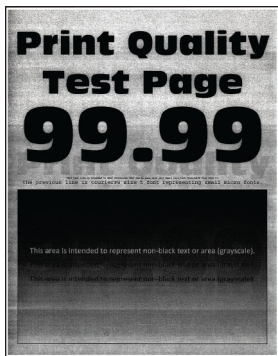
[“Tumša izdrukā” 145. lpp.](#)



[“Smalkas līnijas netiek drukātas pareizi” 147. lpp.](#)



[“Salocījies vai sagumzījies papīrs” 148. lpp.](#)



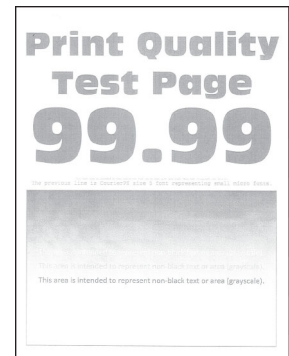
[“Pelēks fons” 149. lpp.](#)



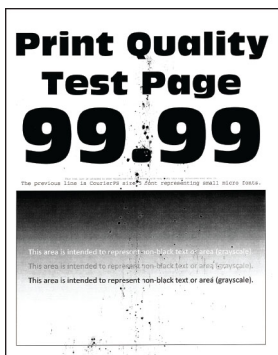
[“horizontālas gaišas joslas” 159. lpp.](#)



[“Nepareizas piemales” 150. lpp.](#)



[“Gaiša izdrukā” 151. lpp.](#)



[“Graudaina izdrukā un punkti” 153. lpp.](#)



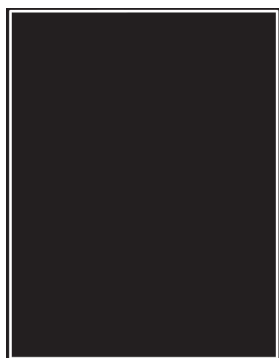
[“Sarullējies papīrs” 154. lpp.](#)



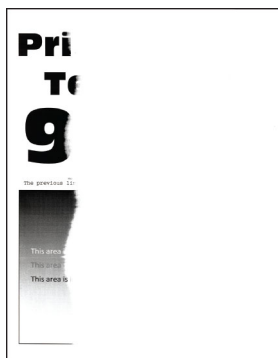
[“Šķība vai sašķiebusies izdrukā” 155. lpp.](#)



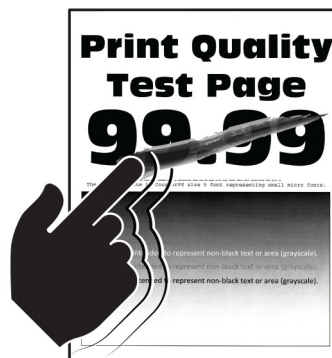
[“Atkārtotas klūdas” 164. lpp.](#)



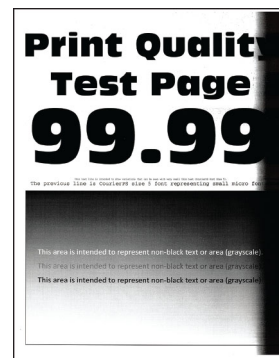
[“Pilnīgi melnas lapas” 156. lpp.](#)



[“Apgriezts teksts vai attēli” 157. lpp.](#)



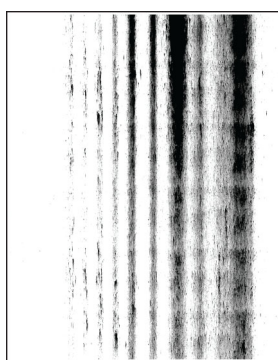
[“Toneris viegli nobirst” 158. lpp.](#)



[“Vertikālas tumšas joslas” 162. lpp.](#)



[“Vertikālas tumšas līnijas vai svītras” 163. lpp.](#)



[“Vertikālas tumšas svītras ar trūkstošām detaļām” 164. lpp.](#)



[“Vertikālas gaišas joslas” 160. lpp.](#)

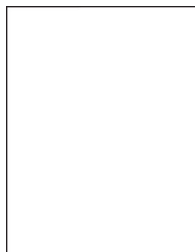


[“Vertikālas baltas līnijas” 161. lpp.](#)

## Drukāšanas problēmas

### Drukšanas kvalitāte ir slikta

#### Tukšas vai baltas lapas



**Piezīme.** Pirms problēmas novēršanas izdrukājiet drukas kvalitātes testa lapas. Vadības panelī pārvietojieties uz **Iestatījumi > Problēmu novēršana > Drukšanas kvalitātes testa lapas**. Printera modeļos bez skārienekrāna nospiediet **OK**, lai pārvietotos pa iestatījumiem.

Darbība	Jā	Nē
<p><b>Darbība: 1</b></p> <p><b>a</b> Pārbaudiet, vai printerī tiek izmantota autentiska un atbalstīta Lexmark tonera kasetne.</p> <p><b>Piezīme.</b> Ja kasetne netiek atbalstīta, ievietojiet atbalstītu kasetni.</p> <p><b>b</b> Izdrukājiet dokumentu.</p> <p>Vai printeris drukā tukšas vai baltas lapas?</p>	<p>Pārejiet pie darbības: 2.</p>	<p>Problēma ir novērsta.</p>
<p><b>Darbība: 2</b></p> <p><b>a</b> Noņemiet attēlveidošanas vienību.</p> <p><b>Brīdinājums — iespējams bojājums:</b> Attēlveidošanas vienība nedrīkst atrasties tiešā gaismas ietekmē ilgāk par 10 minūtēm. Ilgāka atrašanās gaismā var radīt drukas kvalitātes problēmas.</p> <p><b>Brīdinājums — iespējams bojājums:</b> Nepieskarieties fotorezistora cilindram, kas atrodas zem attēlveidošanas vienības. Tādējādi var tikt ietekmēta turpmāku drukas darbu kvalitāte.</p> <p><b>b</b> Pārbaudiet, vai uz attēlveidošanas vienības nav bojājumu.</p> <p><b>Piezīme.</b> Pārbaudiet, vai fotorezistora cilindrs nav saliekts vai citā vietā.</p> <p><b>c</b> Kārtīgi sakratiet attēlveidošanas vienību, lai izlīdzinātu toneri.</p> <p><b>d</b> Ievietojiet attēlveidošanas vienību.</p> <p><b>e</b> Izdrukājiet dokumentu.</p> <p>Vai printeris drukā tukšas vai baltas lapas?</p>	<p>Pārejiet pie darbības: 3.</p>	<p>Problēma ir novērsta.</p>
<p><b>Darbība: 3</b></p> <p>Nomainiet tonera kasetni.</p> <p>Vai printeris drukā tukšas vai baltas lapas?</p>	<p>Pārejiet pie darbības: 4.</p>	<p>Problēma ir novērsta.</p>
<p><b>Darbība: 4</b></p> <p>Nomainiet attēlveidošanas vienību.</p> <p>Vai printeris drukā tukšas vai baltas lapas?</p>	<p>Sazinieties ar <a href="#">klientu atbalstu</a>.</p>	<p>Problēma ir novērsta.</p>

## Tumša izdruka



**Piezīme.** Pirms problēmas novēršanas izdrukājiet drukas kvalitātes testa lapas. Vadības panelī pārvietojieties uz **Iestatījumi > Problēmu novēršana > Drukas kvalitātes testa lapas**. Printera modeļos bez skārienekrāna nospiediet **OK**, lai pārvietotos pa iestatījumiem.

Darbība	Jā	Nē
<p><b>Darbība: 1</b></p> <p><b>a</b> Pārbaudiet, vai printerī tiek izmantota autentiska un atbalstīta Lexmark tonera kasetne.</p> <p><b>Piezīme.</b> Ja kasetne netiek atbalstīta, ievietojiet atbalstītu kasetni.</p> <p><b>b</b> Izdrukājiet dokumentu.</p> <p>Vai izdruka ir tumša?</p>	<p>Pārejiet pie darbības: 2.</p>	<p>Problēma ir novērsta.</p>
<p><b>Darbība: 2</b></p> <p><b>a</b> Izslēdziet printeri, nogaidiet aptuveni 10 sekundes un pēc tam ieslēdziet printeri.</p> <p><b>b</b> Samaziniet tonera intensitāti. Vadības panelī pārvietojieties uz: <b>Iestatījumi &gt; Drukāšana &gt; Kvalitāte &gt; Tonera intensitāte.</b></p> <p><b>c</b> Izdrukājiet dokumentu.</p> <p>Vai izdruka ir tumša?</p>	<p>Pārejiet pie darbības: 3.</p>	<p>Problēma ir novērsta.</p>
<p><b>Darbība: 3</b></p> <p><b>a</b> Atkarībā no operētājsistēmas papīra veidu varat norādīt dialoglodziņā Drukāšanas preferences vai Drukāšana.</p> <p><b>Piezīmes.</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Pārbaudiet, vai iestatījums atbilst ievietotajam papīram.</li> <li>• Iestatījumu varat arī mainīt printera vadības panelī. Pārejiet uz <b>Iestatījumi &gt; Papīrs &gt; Paplašu konfigurēšana &gt; Papīra izmēri/veids.</b></li> </ul> <p><b>b</b> Izdrukājiet dokumentu.</p> <p>Vai izdruka ir tumša?</p>	<p>Pārejiet pie darbības: 4.</p>	<p>Problēma ir novērsta.</p>
<p><b>Darbība: 4</b></p> <p>Pārbaudiet, vai papīram nav tekstūras vai raupjas apdares.</p> <p>Vai drukājat, izmantojot papīru ar tekstūru vai rupju papīru?</p>	<p>Pārejiet pie darbības: 5.</p>	<p>Pārejiet pie 6. darbības.</p>
<p><b>Darbība: 5</b></p> <p><b>a</b> Nomainiet papīru ar tekstūru pret vienkāršu papīru.</p> <p><b>b</b> Izdrukājiet dokumentu.</p> <p>Vai izdruka ir tumša?</p>	<p>Pārejiet pie darbības: 6.</p>	<p>Problēma ir novērsta.</p>
<p><b>Darbība: 6</b></p> <p><b>a</b> Ievietojiet papīru no jaunas pakas.</p> <p><b>Piezīme.</b> Papīrs uzsūc mitrumu, ja atrodas vietā ar augstu mitruma līmeni. Glabājiet papīru oriģinālajā iepakojumā, līdz esat gatavs to izmantot.</p> <p><b>b</b> Izdrukājiet dokumentu.</p> <p>Vai izdruka ir tumša?</p>	<p>Pārejiet pie darbības: 7.</p>	<p>Problēma ir novērsta.</p>

Darbība	Jā	Nē
<p><b>Darbība: 7</b></p> <p><b>a</b> Izņemiet un pēc tam ievietojiet attēlveidošanas vienību.</p> <p><b>Brīdinājums — iespējams bojājums:</b> Attēlveidošanas vienība nedrīkst atrasties tiešā gaismas ietekmē ilgāk par 10 minūtēm. Ilgāka atrašanās gaismā var radīt drukas kvalitātes problēmas.</p> <p><b>Brīdinājums — iespējams bojājums:</b> Nepieskarieties fotorezistora cilindram, kas atrodas zem attēlveidošanas vienības. Tādējādi var tikt ietekmēta turpmāku drukas darbu kvalitāte.</p> <p><b>b</b> Izdrukājiet dokumentu.</p> <p>Vai izdruka ir tumša?</p>	<p>Pārejiet pie darbības: 8.</p>	<p>Problēma ir novērsta.</p>
<p><b>Darbība: 8</b></p> <p><b>a</b> Nomainiet attēlveidošanas vienību.</p> <p><b>b</b> Izdrukājiet dokumentu.</p> <p>Vai izdruka ir tumša?</p>	<p>Sazinieties ar <a href="#">klientu atbalstu</a>.</p>	<p>Problēma ir novērsta.</p>

### Smalkas līnijas netiek drukātas pareizi



**Piezīme.** Pirms problēmas novēršanas izdrukājiet drukas kvalitātes testa lapas. Vadības panelī pārvietojieties uz **Iestatījumi > Problēmu novēršana > Drukas kvalitātes testa lapas**. Printera modeļos bez skārienekrāna nospiediet **OK**, lai pārvietotos pa iestatījumiem.

Darbība	Jā	Nē
<p><b>Darbība: 1</b></p> <p><b>a</b> Pārbaudiet, vai printerī tiek izmantota autentiska un atbalstīta Lexmark tonera kasetne.</p> <p><b>Piezīme.</b> Ja kasetne netiek atbalstīta, ievietojiet atbalstītu kasetni.</p> <p><b>b</b> Izdrukājiet dokumentu.</p> <p>Vai smalkas līnijas netiek drukātas pareizi?</p>	<p>Pārejiet pie darbības: 2.</p>	<p>Problēma ir novērsta.</p>

Darbība	Jā	Nē
<p><b>Darbība: 2</b></p> <p><b>a</b> Palieliniet tonera intensitātes līmeni. Vadības panelī pārvietojieties uz: <b>Iestatījumi &gt; Drukāšana &gt; Kvalitāte &gt; Toneru intensitāte.</b></p> <p><b>b</b> Izdrukājiet dokumentu.</p> <p>Vai smalkas līnijas netiek drukātas pareizi?</p>	<p>Sazinieties ar <a href="#">klientu atbalstu</a>.</p>	<p>Problēma ir novērsta.</p>

### Salocījies vai sagumzījies papīrs



**Piezīme.** Pirms problēmas novēršanas izdrukājiet drukas kvalitātes testa lapas. Vadības panelī pārvietojieties uz **Iestatījumi > Problēmu novēršana > Drukas kvalitātes testa lapas**. Printera modeļos bez skārienekrāna nospiediet **OK**, lai pārvietotos pa iestatījumiem.

Darbība	Jā	Nē
<p><b>Darbība: 1</b></p> <p><b>a</b> Pārbaudiet, vai printerī tiek izmantota autentiska un atbalstīta Lexmark tonera kasetne. <b>Piezīme.</b> Ja kasetne netiek atbalstīta, ievietojiet atbalstītu kasetni.</p> <p><b>b</b> Izdrukājiet dokumentu.</p> <p>Vai papīrs ir salocījies vai sagumzījies?</p>	<p>Pārejiet pie darbības: 2.</p>	<p>Problēma ir novērsta.</p>
<p><b>Darbība: 2</b></p> <p><b>a</b> Ievietojiet papīru no jaunas pakas. <b>Piezīme.</b> Papīrs uzsūc mitrumu, ja atrodas vietā ar augstu mitruma līmeni. Glabājiet papīru oriģinālajā iepakojumā, līdz esat gatavs to izmantot.</p> <p><b>b</b> Izdrukājiet dokumentu.</p> <p>Vai papīrs ir salocījies vai sagumzījies?</p>	<p>Pārejiet pie darbības: 3.</p>	<p>Problēma ir novērsta.</p>



Darbība	Jā	Nē
<p><b>Darbība: 3</b></p> <p><b>a</b> Atkarībā no operētājsistēmas papīra veidu varat norādīt dialoglodziņā Drukāšanas preferences vai Drukāšana.</p> <p><b>Piezīmes.</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Pārbaudiet, vai iestatījums atbilst ievietotajam papīram.</li> <li>• Iestatījumu varat arī mainīt printera vadības panelī. Pārejiet uz <b>Iestatījumi &gt; Papīrs &gt; Paplāšu konfigurēšana &gt; Papīra izmēri/veids</b>.</li> </ul> <p><b>b</b> Izdrukājiet dokumentu.</p> <p>Vai papīrs ir salocījies vai sagumzījies?</p>	<p>Sazinieties ar <a href="#">klientu atbalstu</a>.</p>	<p>Problēma ir novērsta.</p>

## Pelēks fons



**Piezīme.** Pirms problēmas novēršanas izdrukājiet drukas kvalitātes testa lapas. Vadības panelī pārvietojieties uz **Iestatījumi > Problēmu novēršana > Drukas kvalitātes testa lapas**. Printera modeļos bez skārienekrāna nospiediet **OK**, lai pārvietotos pa iestatījumiem.

Darbība	Jā	Nē
<p><b>Darbība: 1</b></p> <p><b>a</b> Izslēdziet printeri, nogaidiet aptuveni 10 sekundes un pēc tam ieslēdziet printeri.</p> <p><b>b</b> Samaziniet tonera intensitātes līmeni. Vadības panelī pārvietojieties uz: <b>Iestatījumi &gt; Drukāšana &gt; Kvalitāte &gt; Tonera intensitāte</b>.</p> <p><b>c</b> Izdrukājiet dokumentu.</p> <p>Vai izdrukās ir pelēks fons?</p>	<p>Pārejiet pie darbības: 2.</p>	<p>Problēma ir novērsta.</p>
<p><b>Darbība: 2</b></p> <p><b>a</b> Pārbaudiet, vai printerī tiek izmantota autentiska un atbalstīta Lexmark tonera kasetne.</p> <p><b>Piezīme.</b> Ja tonera kasetne netiek atbalstīta, ievietojiet atbalstītu kasetni.</p> <p><b>b</b> Izdrukājiet dokumentu.</p> <p>Vai izdrukās ir pelēks fons?</p>	<p>Pārejiet pie darbības: 3.</p>	<p>Problēma ir novērsta.</p>

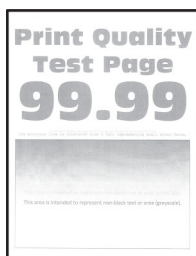
Darbība	Jā	Nē
<p><b>Darbība: 3</b></p> <p><b>a</b> Atkarībā no operētājsistēmas papīra veidu varat norādīt dialoglodziņā Drukāšanas preferences vai Drukāšana.</p> <p><b>Piezīmes.</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Pārbaudiet, vai iestatījums atbilst ievietotajam papīram.</li> <li>• Iestatījumu varat arī mainīt printera vadības panelī. Pārejiet uz <b>Iestatījumi &gt; Papīrs &gt; Paplāšu konfigurēšana &gt; Papīra izmēri/veids</b>.</li> </ul> <p><b>b</b> Izdrukājiet dokumentu.</p> <p>Vai izdrukās ir pelēks fons?</p>	<p>Pārejiet pie darbības: 4.</p>	<p>Problēma ir novērsta.</p>
<p><b>Darbība: 4</b></p> <p><b>a</b> Izņemiet un pēc tam ievietojiet attēlveidošanas vienību.</p> <p><b>Brīdinājums — iespējams bojājums:</b> Attēlveidošanas vienība nedrīkst atrasties tiešā gaismas ietekmē ilgāk par 10 minūtēm. Ilgāka atrašanās gaismā var radīt drukas kvalitātes problēmas.</p> <p><b>Brīdinājums — iespējams bojājums:</b> Nepieskarieties fotorezistora cilindram, kas atrodas zem attēlveidošanas vienības. Tādējādi var tikt ietekmēta turpmāku drukas darbu kvalitāte.</p> <p><b>b</b> Izdrukājiet dokumentu.</p> <p>Vai izdrukās ir pelēks fons?</p>	<p>Pārejiet pie darbības: 5.</p>	<p>Problēma ir novērsta.</p>
<p><b>Darbība: 5</b></p> <p><b>a</b> Atjauniniet printera programmaparatūru. Lai iegūtu papildinformāciju, skatiet: <a href="#">“Programmaparatūras atjaunināšana” 45. lpp.</a></p> <p><b>b</b> Izdrukājiet dokumentu.</p> <p>Vai izdrukās ir pelēks fons?</p>	<p>Pārejiet pie darbības: 6.</p>	<p>Problēma ir novērsta.</p>
<p><b>Darbība: 6</b></p> <p><b>a</b> Nomainiet attēlveidošanas vienību.</p> <p><b>b</b> Izdrukājiet dokumentu.</p> <p>Vai izdrukās ir pelēks fons?</p>	<p>Sazinieties ar <a href="#">klientu atbalstu</a>.</p>	<p>Problēma ir novērsta.</p>

### Nepareizas piemales



Darbība	Jā	Nē
<p><b>Darbība: 1</b></p> <p><b>a</b> Pielāgojiet papīra vadotnes atbilstoši ievietotajam papīram.</p> <p><b>b</b> Izdrukājiet dokumentu.</p> <p>Vai piemales ir pareizas?</p>	Problēma ir novērsta.	Pāreijiet pie darbības: 2.
<p><b>Darbība: 2</b></p> <p><b>a</b> Iestatiet papīra izmērus. Vadības panelī pārvietojieties uz: <b>Iestatījumi &gt; Papīrs &gt; Paplāšu konfigurēšana &gt; Papīra izmēri/veids</b></p> <p><b>b</b> Izdrukājiet dokumentu.</p> <p>Vai piemales ir pareizas?</p>	Problēma ir novērsta.	Pāreijiet pie darbības: 3.
<p><b>Darbība: 3</b></p> <p><b>a</b> Atkarībā no operētājsistēmas papīra izmērus varat norādīt dialoglodziņā Drukāšanas preferences vai Drukāšana. <b>Piezīme.</b> Pārbaudiet, vai iestatījums atbilst ievietotajam papīram.</p> <p><b>b</b> Izdrukājiet dokumentu.</p> <p>Vai piemales ir pareizas?</p>	Problēma ir novērsta.	Sazinieties ar <a href="#">klientu atbalstu</a> .

## Gaiša izdruka



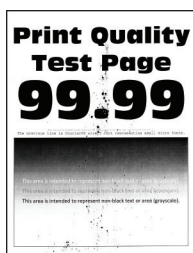
**Piezīme.** Pirms problēmas novēršanas izdrukājiet drukas kvalitātes testa lapas. Vadības panelī pārvietojieties uz **Iestatījumi > Problēmu novēršana > Drukas kvalitātes testa lapas**. Printera modeļos bez skārienekrāna nospiediet **OK**, lai pārvietotos pa iestatījumiem.

Darbība	Jā	Nē
<p><b>Darbība: 1</b></p> <p><b>a</b> Pārbaudiet, vai printerī tiek izmantota autentiska un atbalstīta Lexmark tonera kasetne. <b>Piezīme.</b> Ja kasetne netiek atbalstīta, ievietojiet atbalstītu kasetni.</p> <p><b>b</b> Izdrukājiet dokumentu.</p> <p>Vai izdruka ir gaiša?</p>	Pāreijiet pie darbības: 2.	Problēma ir novērsta.

Darbība	Jā	Nē
<p><b>Darbība: 2</b></p> <p><b>a</b> Izslēdziet printeri, nogaidiet aptuveni 10 sekundes un pēc tam ieslēdziet printeri.</p> <p><b>b</b> Palieliniet tonera intensitātes līmeni. Vadības panelī pārvietojieties uz: <b>Iestatījumi &gt; Drukāšana &gt; Kvalitāte &gt; Tonera intensitāte.</b></p> <p><b>c</b> Izdrukājiet dokumentu.</p> <p>Vai izdruka ir gaiša?</p>	<p>Pārejiet pie darbības: 3.</p>	<p>Problēma ir novērsta.</p>
<p><b>Darbība: 3</b></p> <p><b>a</b> Atkarībā no operētājsistēmas papīra veidu varat norādīt dialoglodziņā Drukāšanas preferences vai Drukāšana.</p> <p><b>Piezīmes.</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Pārbaudiet, vai iestatījums atbilst ievietotajam papīram.</li> <li>• Iestatījumu varat arī mainīt printera vadības panelī. Pārejiet uz <b>Iestatījumi &gt; Papīrs &gt; Paplāšu konfigurēšana &gt; Papīra izmēri/veids.</b></li> </ul> <p><b>b</b> Izdrukājiet dokumentu.</p> <p>Vai izdruka ir gaiša?</p>	<p>Pārejiet pie darbības: 4.</p>	<p>Problēma ir novērsta.</p>
<p><b>Darbība: 4</b></p> <p><b>a</b> Atkarībā no operētājsistēmas drukas izšķirtspēju varat norādīt dialoglodziņā Drukāšanas preferences vai Drukāšana.</p> <p><b>b</b> Iestatiet izšķirtspēju <b>600 dpi</b>.</p> <p><b>c</b> Izdrukājiet dokumentu.</p> <p>Vai izdruka ir gaiša?</p>	<p>Pārejiet pie darbības: 5.</p>	<p>Problēma ir novērsta.</p>
<p><b>Darbība: 5</b></p> <p><b>a</b> Noņemiet attēlveidošanas vienību.</p> <p><b>Brīdinājums — iespējams bojājums:</b> Attēlveidošanas vienība nedrīkst atrasties tiešā gaismas ietekmē ilgāk par 10 minūtēm. Ilgāka atrašanās gaismā var radīt drukas kvalitātes problēmas.</p> <p><b>Brīdinājums — iespējams bojājums:</b> Nepieskarieties fotorezistora cilindram, kas atrodas zem attēlveidošanas vienības. Tādējādi var tikt ietekmēta turpmāku drukas darbu kvalitāte.</p> <p><b>b</b> Kārtīgi sakratiet attēlveidošanas vienību, lai izlīdzinātu toneri.</p> <p><b>c</b> Ievietojiet attēlveidošanas vienību.</p> <p><b>d</b> Izslēdziet printeri, nogaidiet aptuveni 10 sekundes un pēc tam ieslēdziet printeri.</p> <p><b>e</b> Izdrukājiet dokumentu.</p> <p>Vai izdruka ir gaiša?</p>	<p>Pārejiet pie darbības: 6.</p>	<p>Problēma ir novērsta.</p>

Darbība	Jā	Nē
<p><b>Darbība: 6</b></p> <p><b>a</b> Pārbaudiet tonera kasetnes statusu. Vadības panelī pārvietojieties uz: <b>Iestatījumi &gt; Atskaites &gt; Ierīce &gt; Ierīces statistika</b></p> <p><b>b</b> Izdrukāto lapu sadaļā Informācija par izejmateriāliem skatiet tonera kasetnes statusu.</p> <p>Vai tonera kasetnei tuvojas ekspluatācijas laika beigas?</p>	<p>Pārejiet pie darbības: 7.</p>	<p>Sazinieties ar <a href="#">klientu atbalstu</a>.</p>
<p><b>Darbība: 7</b></p> <p><b>a</b> Nomainiet tonera kasetni.</p> <p><b>b</b> Izdrukājiet dokumentu.</p> <p>Vai izdruka ir gaiša?</p>	<p>Sazinieties ar <a href="#">klientu atbalstu</a>.</p>	<p>Problēma ir novērsta.</p>

### Graudaina izdruka un punkti



**Piezīme.** Pirms problēmas novēršanas izdrukājiet drukas kvalitātes testa lapas. Vadības panelī pārvietojieties uz **Iestatījumi > Problēmu novēršana > Drukšanas kvalitātes testa lapas**. Printera modeļos bez skārienekrāna nospiediet **OK**, lai pārvietotos pa iestatījumiem.

Darbība	Jā	Nē
<p><b>Darbība: 1</b></p> <p><b>a</b> Pārbaudiet, vai printerī tiek izmantota autentiska un atbalstīta Lexmark tonera kasetne. <b>Piezīme.</b> Ja kasetne netiek atbalstīta, ievietojiet atbalstītu kasetni.</p> <p><b>b</b> Izdrukājiet dokumentu.</p> <p>Vai izdruka ir graudaina?</p>	<p>Pārejiet pie darbības: 2.</p>	<p>Problēma ir novērsta.</p>
<p><b>Darbība: 2</b></p> <p>Pārbaudiet, vai printerī nav noplūduša tonera netīrumu.</p> <p>Vai printerī nav noplūduša tonera?</p>	<p>Pārejiet pie darbības: 3.</p>	<p>Sazinieties ar <a href="#">klientu atbalstu</a>.</p>

Darbība	Jā	Nē
<p><b>Darbība: 3</b></p> <p><b>a</b> Pārbaudiet attēlveidošanas vienības statusu. Vadības panelī pārvietojieties uz: <b>Iestatījumi &gt; Atskaites &gt; Ierīce &gt; Ierīces statistika</b></p> <p><b>b</b> Izdrukāto lapu sadaļā Informācija par izejmateriāliem skatiet attēlveidošanas vienības statusu.</p> <p>Vai attēlveidošanas vienībai tuvojas ekspluatācijas laika beigas?</p>	<p>Pārejiet pie darbības: 4.</p>	<p>Sazinieties ar <a href="#">klientu atbalstu</a>.</p>
<p><b>Darbība: 4</b></p> <p><b>a</b> Nomainiet attēlveidošanas vienību.</p> <p><b>b</b> Izdrukājiet dokumentu.</p> <p>Vai izdruka ir graudaina?</p>	<p>Sazinieties ar <a href="#">klientu atbalstu</a>.</p>	<p>Problēma ir novērsta.</p>

## Sarullējies papīrs



Darbība	Jā	Nē
<p><b>Darbība: 1</b></p> <p><b>a</b> Pārbaudiet, vai tiek atbalstīts ievietotais papīrs. <b>Piezīme.</b> Ja papīrs netiek atbalstīts, ievietojiet atbalstītu papīru.</p> <p><b>b</b> Izdrukājiet dokumentu.</p> <p>Vai papīrs ir sarullējies?</p>	<p>Pārejiet pie darbības: 2.</p>	<p>Problēma ir novērsta.</p>
<p><b>Darbība: 2</b></p> <p><b>a</b> Pārbaudiet, vai printerī tiek izmantota autentiska un atbalstīta Lexmark tonera kasetne. <b>Piezīme.</b> Ja kasetne netiek atbalstīta, ievietojiet atbalstītu kasetni.</p> <p><b>b</b> Izdrukājiet dokumentu.</p> <p>Vai papīrs ir sarullējies?</p>	<p>Pārejiet pie darbības: 3.</p>	<p>Problēma ir novērsta.</p>
<p><b>Darbība: 3</b></p> <p><b>a</b> Koriģējiet paplātes vadotnes atbilstoši ievietotajam papīram.</p> <p><b>b</b> Izdrukājiet dokumentu.</p> <p>Vai papīrs ir sarullējies?</p>	<p>Pārejiet pie darbības: 4.</p>	<p>Problēma ir novērsta.</p>

Darbība	Jā	Nē
<p><b>Darbība: 4</b></p> <p><b>a</b> Atkarībā no operētājsistēmas papīra izmērus un papīra veidu varat norādīt dialoglodziņā Drukāšanas preferences vai Drukāšana.</p> <p><b>Piezīmes.</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Pārbaudiet, vai iestatījumi atbilst ievietotajam papīram.</li> <li>• Iestatījumu varat arī mainīt printera vadības panelī. Pārejiet uz <b>Iestatījumi &gt; Papīrs &gt; Paplāšu konfigurēšana &gt; Papīra izmēri/veids</b>. Printera modeļos bez skārienekrāna nospiediet <b>OK</b>, lai pārvietotos pa iestatījumiem.</li> </ul> <p><b>b</b> Izdrukājiet dokumentu.</p> <p>Vai papīrs ir sarullējies?</p>	<p>Pārejiet pie darbības: 5.</p>	<p>Problēma ir novērsta.</p>
<p><b>Darbība: 5</b></p> <p><b>a</b> Izņemiet papīru, apvērsiet to un pēc tam ievietojiet atpakaļ.</p> <p><b>b</b> Izdrukājiet dokumentu.</p> <p>Vai papīrs ir sarullējies?</p>	<p>Pārejiet pie darbības: 6.</p>	<p>Problēma ir novērsta.</p>
<p><b>Darbība: 6</b></p> <p><b>a</b> Ievietojiet papīru no jaunas pakas.</p> <p><b>Piezīme.</b> Papīrs uzsūc mitrumu, ja atrodas vietā ar augstu mitruma līmeni. Glabājiet papīru oriģinālajā iepakojumā, līdz esat gatavs to izmantot.</p> <p><b>b</b> Izdrukājiet dokumentu.</p> <p>Vai papīrs ir sarullējies?</p>	<p>Sazinieties ar <a href="#">klientu atbalstu</a>.</p>	<p>Problēma ir novērsta.</p>

### Šķība vai sašķiebusies izdruka



**Piezīme.** Pirms problēmas novēršanas izdrukājiet drukas kvalitātes testa lapas. Vadības panelī pārvietojieties uz **Iestatījumi > Problēmu novēršana > Drukas kvalitātes testa lapas**. Printera modeļos bez skārienekrāna nospiediet **OK**, lai pārvietotos pa iestatījumiem.

Darbība	Jā	Nē
<p><b>Darbība: 1</b></p> <p><b>a</b> Koriģējiet paplātes vadotnes atbilstoši ievietotajam papīram.</p> <p><b>b</b> Izdrukājiet dokumentu.</p> <p>Vai izdruka ir šķība vai sašķiebusies?</p>	<p>Pārejiet pie darbības: 2.</p>	<p>Problēma ir novērsta.</p>
<p><b>Darbība: 2</b></p> <p><b>a</b> Ievietojiet papīru no jaunas pakas.</p> <p><b>Piezīme.</b> Papīrs uzsūc mitrumu, ja atrodas vietā ar augstu mitruma līmeni. Glabājiet papīru oriģinālajā iepakojumā, līdz esat gatavs to izmantot.</p> <p><b>b</b> Izdrukājiet dokumentu.</p> <p>Vai izdruka ir šķība vai sašķiebusies?</p>	<p>Pārejiet pie darbības: 3.</p>	<p>Problēma ir novērsta.</p>
<p><b>Darbība: 3</b></p> <p><b>a</b> Pārbaudiet, vai tiek atbalstīts ievietotais papīrs.</p> <p><b>Piezīme.</b> Ja papīrs netiek atbalstīts, ievietojiet atbalstītu papīru.</p> <p><b>b</b> Izdrukājiet dokumentu.</p> <p>Vai izdruka ir šķība vai sašķiebusies?</p>	<p>Sazinieties ar <a href="#">klientu atbalstu</a>.</p>	<p>Problēma ir novērsta.</p>
<p><b>Darbība: 4</b></p> <p><b>a</b> Ja izmantojat divpusējo drukāšanu, pārbaudiet, vai dupleksās drukāšanas modulī ir norādīts pareizs papīra izmēru iestatījums.</p> <p><b>Piezīme.</b> Letter, Legal, Oficio vai Folio ir jāiestata uz Letter.</p> <p><b>b</b> Izdrukājiet dokumentu.</p> <p>Vai izdruka ir šķība vai sašķiebusies?</p>	<p>Sazinieties ar <a href="#">klientu atbalstu</a>.</p>	<p>Problēma ir novērsta.</p>

### Pilnīgi melnas lapas

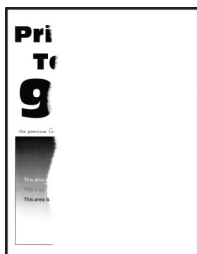


**Piezīme.** Pirms problēmas novēršanas izdrukājiet drukas kvalitātes testa lapas. Vadības panelī pārvietojieties uz **Iestatījumi > Problēmu novēršana > Drukšanas kvalitātes testa lapas**. Printera modeļos bez skārienekrāna nospiediet **OK**, lai pārvietotos pa iestatījumiem.



Darbība	Jā	Nē
<p><b>Darbība: 1</b></p> <p><b>a</b> Pārbaudiet, vai printerī tiek izmantota autentiska un atbalstīta Lexmark tonera kasetne.</p> <p><b>Piezīme.</b> Ja tonera kasetne netiek atbalstīta, ievietojiet atbalstītu kasetni.</p> <p><b>b</b> Izdrukājiet dokumentu.</p> <p>Vai printeris drukā pilnīgi melnas lapas?</p>	<p>Pārejiet pie darbības: 2.</p>	<p>Problēma ir novērsta.</p>
<p><b>Darbība: 2</b></p> <p><b>a</b> Izņemiet un pēc tam ievietojiet attēlveidošanas vienību.</p> <p><b>Brīdinājums — iespējams bojājums:</b> Attēlveidošanas vienība nedrīkst atrasties tiešā gaismas ietekmē ilgāk par 10 minūtēm. Ilgāka atrašanās gaismā var radīt drukas kvalitātes problēmas.</p> <p><b>Brīdinājums — iespējams bojājums:</b> Nepieskarieties fotorezistora cilindram, kas atrodas zem attēlveidošanas vienības. Tādējādi var tikt ietekmēta turpmāku drukas darbu kvalitāte.</p> <p><b>b</b> Izdrukājiet dokumentu.</p> <p>Vai printeris drukā pilnīgi melnas lapas?</p>	<p>Pārejiet pie darbības: 3.</p>	<p>Problēma ir novērsta.</p>
<p><b>Darbība: 3</b></p> <p>Pārbaudiet, vai uz attēlveidošanas vienības nav bojājumu.</p> <p><b>Piezīme.</b> Pārbaudiet, vai fotorezistora cilindrs nav saliekts vai citā vietā.</p> <p>Vai attēlveidošanas vienība nav bojāta?</p>	<p>Sazinieties ar <a href="#">klientu atbalstu</a>.</p>	<p>Pārejiet pie darbības: 4.</p>
<p><b>Darbība: 4</b></p> <p><b>a</b> Nomainiet attēlveidošanas vienību.</p> <p><b>b</b> Izdrukājiet dokumentu.</p> <p>Vai printeris drukā pilnīgi melnas lapas?</p>	<p>Sazinieties ar <a href="#">klientu atbalstu</a>.</p>	<p>Problēma ir novērsta.</p>

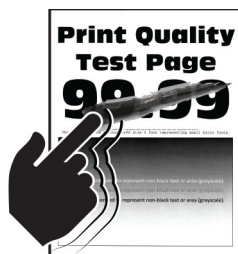
## Apgriezts teksts vai attēli



**Piezīme.** Pirms problēmas novēršanas izdrukājiet drukas kvalitātes testa lapas. Vadības panelī pārvietojieties uz **Iestatījumi > Problēmu novēršana > Drukas kvalitātes testa lapas**. Printera modeļos bez skārienekrāna nospiediet **OK**, lai pārvietotos pa iestatījumiem.

Darbība	Jā	Nē
<p><b>Darbība: 1</b></p> <p><b>a</b> Pārbaudiet, vai printerī tiek izmantota autentiska un atbalstīta Lexmark tonera kasetne.</p> <p><b>Piezīme.</b> Ja tonera kasetne netiek atbalstīta, ievietojiet atbalstītu kasetni.</p> <p><b>b</b> Izdrukājiet dokumentu.</p> <p>Vai teksts un attēli ir apgriezti?</p>	<p>Pārejiet pie darbības: 2.</p>	<p>Problēma ir novērsta.</p>
<p><b>Darbība: 2</b></p> <p><b>a</b> Izņemiet un pēc tam ievietojiet attēlveidošanas vienību.</p> <p><b>Brīdinājums — iespējams bojājums:</b> Attēlveidošanas vienība nedrīkst atrasties tiešā gaismas ietekmē ilgāk par 10 minūtēm. Ilgāka atrašanās gaismā var radīt drukas kvalitātes problēmas.</p> <p><b>Brīdinājums — iespējams bojājums:</b> Nepieskarieties fotorezistora cilindram, kas atrodas zem attēlveidošanas vienības. Tādējādi var tikt ietekmēta turpmāku drukas darbu kvalitāte.</p> <p><b>b</b> Izdrukājiet dokumentu.</p> <p>Vai teksts un attēli ir apgriezti?</p>	<p>Pārejiet pie darbības: 3.</p>	<p>Problēma ir novērsta.</p>
<p><b>Darbība: 3</b></p> <p><b>a</b> Nomainiet attēlveidošanas vienību.</p> <p><b>b</b> Izdrukājiet dokumentu.</p> <p>Vai teksts un attēli ir apgriezti?</p>	<p>Sazinieties ar <a href="#">klientu atbalstu</a>.</p>	<p>Problēma ir novērsta.</p>

## Toneris viegli nobirst



**Piezīme.** Pirms problēmas novēršanas izdrukājiet drukas kvalitātes testa lapas. Vadības panelī pārvietojieties uz **Iestatījumi > Problēmu novēršana > Drukas kvalitātes testa lapas**. Printera modeļos bez skārienekrāna nospiediet **OK**, lai pārvietotos pa iestatījumiem.

Darbība	Jā	Nē
<p><b>Darbība: 1</b></p> <p><b>a</b> Pārbaudiet, vai printerī tiek izmantota autentiska un atbalstīta Lexmark tonera kasetne.</p> <p><b>Piezīme.</b> Ja tonera kasetne netiek atbalstīta, ievietojiet atbalstītu kasetni.</p> <p><b>b</b> Izdrukājiet dokumentu.</p> <p>Vai toneris viegli nobirst?</p>	<p>Pārejiet pie darbības: 2.</p>	<p>Problēma ir novērsta.</p>
<p><b>Darbība: 2</b></p> <p><b>a</b> Atkarībā no operētājsistēmas papīra veidu varat norādīt dialoglodziņā Drukāšanas preferences vai Drukāšana.</p> <p><b>Piezīmes.</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Pārbaudiet, vai iestatījums atbilst ievietotajam papīram.</li> <li>• Iestatījumu varat arī mainīt printera vadības panelī. Pārejiet uz <b>Iestatījumi &gt; Papīrs &gt; Paplāšu konfigurēšana &gt; Papīra izmēri/veids</b>.</li> </ul> <p><b>b</b> Izdrukājiet dokumentu.</p> <p>Vai toneris viegli nobirst?</p>	<p>Sazinieties ar <a href="#">klientu atbalstu</a>.</p>	<p>Problēma ir novērsta.</p>

### horizontālas gaišas joslas



**Piezīme.** Pirms problēmas novēršanas izdrukājiet drukas kvalitātes testa lapas. Vadības panelī pārvietojieties uz **Iestatījumi > Problēmu novēršana > Drukas kvalitātes testa lapas**. Printera modeļos bez skārienekrāna nospiediet **OK**, lai pārvietotos pa iestatījumiem.

Darbība	Jā	Nē
<p><b>Darbība: 1</b></p> <p><b>a</b> Pārbaudiet, vai printerī tiek izmantota autentiska un atbalstīta Lexmark tonera kasetne.</p> <p><b>Piezīme.</b> Ja kasetne netiek atbalstīta, ievietojiet atbalstītu kasetni.</p> <p><b>b</b> Izdrukājiet dokumentu.</p> <p>Vai izdrukās ir gaišas horizontālas joslas?</p>	<p>Pārejiet pie darbības: 2.</p>	<p>Problēma ir novērsta.</p>

Darbība	Jā	Nē
<p><b>Darbība: 2</b></p> <p><b>a</b> Izņemiet un pēc tam ievietojiet attēlveidošanas vienību.</p> <p><b>Brīdinājums — iespējams bojājums:</b> Attēlveidošanas vienība nedrīkst atrasties tiešā gaismas ietekmē ilgāk par 10 minūtēm. Ilgāka atrašanās gaismā var radīt drukas kvalitātes problēmas.</p> <p><b>Brīdinājums — iespējams bojājums:</b> Nepieskarieties fotorezistora cilindram, kas atrodas zem attēlveidošanas vienības. Tādējādi var tikt ietekmēta turpmāku drukas darbu kvalitāte.</p> <p><b>b</b> Izdrukājiet dokumentu.</p> <p>Vai izdrukās ir gaišas horizontālas joslas?</p>	<p>Pārejiet pie darbības: 3.</p>	<p>Problēma ir novērsta.</p>
<p><b>Darbība: 3</b></p> <p><b>a</b> Nomainiet attēlveidošanas vienību.</p> <p><b>b</b> Izdrukājiet dokumentu.</p> <p>Vai izdrukās ir gaišas horizontālas joslas?</p>	<p>Sazinieties ar <a href="#">klientu atbalstu</a>.</p>	<p>Problēma ir novērsta.</p>

### Vertikālas gaišas joslas



**Piezīme.** Pirms problēmas novēršanas izdrukājiet drukas kvalitātes testa lapas. Vadības panelī pārvietojieties uz **Iestatījumi > Problēmu novēršana > Drukas kvalitātes testa lapas**. Printera modeļos bez skārienekrāna nospiediet **OK**, lai pārvietotos pa iestatījumiem.

Darbība	Jā	Nē
<p><b>Darbība: 1</b></p> <p><b>a</b> Pārbaudiet, vai printerī tiek izmantota autentiska un atbalstīta Lexmark tonera kasetne.</p> <p><b>Piezīme.</b> Ja kasetne netiek atbalstīta, ievietojiet atbalstītu kasetni.</p> <p><b>b</b> Izdrukājiet dokumentu.</p> <p>Vai izdrukās ir gaišas vertikālas joslas?</p>	<p>Pārejiet pie darbības: 2.</p>	<p>Problēma ir novērsta.</p>

Darbība	Jā	Nē
<p><b>Darbība: 2</b></p> <p><b>a</b> Pārbaudiet tonera kasetnes statusu. Vadības panelī pārvietojieties uz: <b>Iestatījumi &gt; Atskaites &gt; Ierīce &gt; Ierīces statistika</b></p> <p><b>b</b> Izdrukāto lapu sadaļā Informācija par izejmateriāliem skatiet tonera kasetnes statusu.</p> <p>Vai izdrukās ir gaišas vertikālas joslas?</p>	<p>Pārejiet pie darbības: 3.</p>	<p>Problēma ir novērsta.</p>
<p><b>Darbība: 3</b></p> <p><b>a</b> Nomainiet tonera kasetni.</p> <p><b>b</b> Izdrukājiet dokumentu.</p> <p>Vai izdrukās ir gaišas vertikālas joslas?</p>	<p>Sazinieties ar <a href="#">klientu atbalstu</a>.</p>	<p>Problēma ir novērsta.</p>

### Vertikālas baltas līnijas

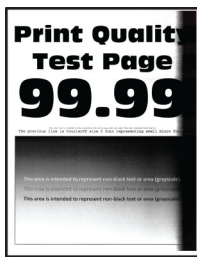


**Piezīme.** Pirms problēmas novēršanas izdrukājiet drukas kvalitātes testa lapas. Vadības panelī pārvietojieties uz **Iestatījumi > Problēmu novēršana > Drukas kvalitātes testa lapas**. Printera modeļos bez skārienekrāna nospiediet **OK**, lai pārvietotos pa iestatījumiem.

Darbība	Jā	Nē
<p><b>Darbība: 1</b></p> <p><b>a</b> Pārbaudiet, vai printerī tiek izmantota autentiska un atbalstīta Lexmark tonera kasetne. <b>Piezīme.</b> Ja kasetne netiek atbalstīta, ievietojiet atbalstītu kasetni.</p> <p><b>b</b> Izdrukājiet dokumentu.</p> <p>Vai izdrukās ir vertikālas baltas līnijas?</p>	<p>Pārejiet pie darbības: 2.</p>	<p>Problēma ir novērsta.</p>

Darbība	Jā	Nē
<p><b>Darbība: 2</b></p> <p><b>a</b> Atkarībā no operētājsistēmas papīra veidu varat norādīt dialogodziņā Drukāšanas preferences vai Drukāšana.</p> <p><b>Piezīmes.</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Pārbaudiet, vai iestatījums atbilst ievietotajam papīram.</li> <li>• Iestatījumu varat arī mainīt printera vadības panelī. Pārejiet uz <b>Iestatījumi &gt; Papīrs &gt; Paplāšu konfigurēšana &gt; Papīra izmēri/veids</b>.</li> </ul> <p><b>b</b> Izdrukājiet dokumentu.</p> <p>Vai izdrukās ir vertikālas baltas līnijas?</p>	<p>Sazinieties ar <a href="#">klientu atbalstu</a>.</p>	<p>Problēma ir novērsta.</p>

### Vertikālas tumšas joslas



**Piezīme.** Pirms problēmas novēršanas izdrukājiet drukas kvalitātes testa lapas. Vadības panelī pārvietojieties uz **Iestatījumi > Problēmu novēršana > Drukas kvalitātes testa lapas**. Printera modeļos bez skārienekrāna nospiediet **OK**, lai pārvietotos pa iestatījumiem.

Darbība	Jā	Nē
<p><b>Darbība: 1</b></p> <p><b>a</b> Pārbaudiet, vai printerī tiek izmantota autentiska un atbalstīta Lexmark tonera kasetne.</p> <p><b>Piezīme.</b> Ja tonera kasetne netiek atbalstīta, ievietojiet atbalstītu kasetni.</p> <p><b>b</b> Izdrukājiet dokumentu.</p> <p>Vai izdrukās ir vertikālas tumšas joslas?</p>	<p>Pārejiet pie darbības: 2.</p>	<p>Problēma ir novērsta.</p>
<p><b>Darbība: 2</b></p> <p><b>a</b> Izņemiet un pēc tam ievietojiet attēlveidošanas vienību.</p> <p><b>Brīdinājums — iespējams bojājums:</b> Attēlveidošanas vienība nedrīkst atrasties tiešā gaismas ietekmē ilgāk par 10 minūtēm. Ilgāka atrašanās gaismā var radīt drukas kvalitātes problēmas.</p> <p><b>Brīdinājums — iespējams bojājums:</b> Nepieskarieties fotorezistora cilindram, kas atrodas zem attēlveidošanas vienības. Tādējādi var tikt ietekmēta turpmāku drukas darbu kvalitāte.</p> <p><b>b</b> Izdrukājiet dokumentu.</p> <p>Vai izdrukās ir vertikālas tumšas joslas?</p>	<p>Pārejiet pie darbības: 3.</p>	<p>Problēma ir novērsta.</p>

Darbība	Jā	Nē
<p><b>Darbība: 3</b></p> <p><b>a</b> Pārbaudiet, vai printera labajā pusē ir pieejama spilgta gaisma; ja nepieciešams, pārvietojiet printeri.</p> <p><b>b</b> Izdrukājiet dokumentu.</p> <p>Vai izdrukās ir vertikālas tumšas joslas?</p>	<p>Sazinieties ar <a href="#">klientu atbalstu</a>.</p>	<p>Problēma ir novērsta.</p>

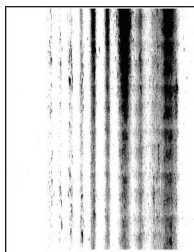
## Vertikālas tumšas līnijas vai svītras



**Piezīme.** Pirms problēmas novēršanas izdrukājiet drukas kvalitātes testa lapas. Vadības panelī pārvietojieties uz **Iestatījumi > Problēmu novēršana > Drukas kvalitātes testa lapas**. Printera modeļos bez skārienekrāna nospiediet **OK**, lai pārvietotos pa iestatījumiem.

Darbība	Jā	Nē
<p><b>Darbība: 1</b></p> <p><b>a</b> Pārbaudiet, vai printerī tiek izmantota autentiska un atbalstīta Lexmark tonera kasetne.</p> <p><b>Piezīme.</b> Ja tonera kasetne netiek atbalstīta, ievietojiet atbalstītu kasetni.</p> <p><b>b</b> Izdrukājiet dokumentu.</p> <p>Vai izdrukās ir vertikālas tumšas līnijas vai svītras?</p>	<p>Pārejiet pie darbības: 2.</p>	<p>Problēma ir novērsta.</p>
<p><b>Darbība: 2</b></p> <p><b>a</b> Izņemiet un pēc tam ievietojiet attēlveidošanas vienību.</p> <p><b>Brīdinājums — iespējams bojājums:</b> Attēlveidošanas vienība nedrīkst atrasties tiešā gaismas ietekmē ilgāk par 10 minūtēm. Ilgāka atrašanās gaismā var radīt drukas kvalitātes problēmas.</p> <p><b>Brīdinājums — iespējams bojājums:</b> Nepieskarieties fotorezistora cilindram, kas atrodas zem attēlveidošanas vienības. Tādējādi var tikt ietekmēta turpmāku drukas darbu kvalitāte.</p> <p><b>b</b> Izdrukājiet dokumentu.</p> <p>Vai izdrukās ir vertikālas tumšas līnijas vai svītras?</p>	<p>Pārejiet pie darbības: 3.</p>	<p>Problēma ir novērsta.</p>
<p><b>Darbība: 3</b></p> <p><b>a</b> Nomainiet attēlveidošanas vienību.</p> <p><b>b</b> Izdrukājiet dokumentu.</p> <p>Vai izdrukās ir vertikālas tumšas līnijas vai svītras?</p>	<p>Sazinieties ar <a href="#">klientu atbalstu</a>.</p>	<p>Problēma ir novērsta.</p>

### Vertikālas tumšas svītras ar trūkstošām detaļām



**Piezīme.** Pirms problēmas novēršanas izdrukāriet drukas kvalitātes testa lapas. Vadības panelī pārvietojieties uz **Iestatījumi > Problēmu novēršana > Drukas kvalitātes testa lapas**. Printera modeļos bez skārienekrāna nospiediet **OK**, lai pārvietotos pa iestatījumiem.

Darbība	Jā	Nē
<p><b>Darbība: 1</b></p> <p><b>a</b> Izņemiet un pēc tam ievietojiet attēlveidošanas vienību.</p> <p><b>Brīdinājums — iespējams bojājums:</b> Attēlveidošanas vienība nedrīkst atrasties tiešā gaismas ietekmē ilgāk par 10 minūtēm. Ilgāka atrašanās gaismā var radīt drukas kvalitātes problēmas.</p> <p><b>Brīdinājums — iespējams bojājums:</b> Nepieskarieties fotorezistora cilindram, kas atrodas zem attēlveidošanas vienības. Tādējādi var tikt ietekmēta turpmāku drukas darbu kvalitāte.</p> <p><b>b</b> Izdrukāriet dokumentu.</p> <p>Vai izdrukās ir vertikālas tumšas svītras ar trūkstošiem attēliem?</p>	<p>Pāreijiet pie darbības: 2.</p>	<p>Problēma ir novērsta.</p>
<p><b>Darbība: 2</b></p> <p><b>a</b> Pārbaudiet, vai printerī tiek izmantota autentiska un atbalsītā Lexmark tonera kasetne.</p> <p><b>Piezīme.</b> Ja tonera kasetne netiek atbalsītā, ievietojiet atbalsītū kasetni.</p> <p><b>b</b> Izdrukāriet dokumentu.</p> <p>Vai izdrukās ir vertikālas tumšas svītras ar trūkstošiem attēliem?</p>	<p>Sazinieties ar <a href="#">klientu atbalstu</a>.</p>	<p>Problēma ir novērsta.</p>

### Atkārtotas kļūdas



**Piezīme.** Pirms problēmas novēršanas izdrukāriet drukas kvalitātes testa lapas. Vadības panelī pārvietojieties uz **Iestatījumi > Problēmu novēršana > Drukas kvalitātes testa lapas**. Printera modeļos bez skārienekrāna nospiediet **OK**, lai pārvietotos pa iestatījumiem.



Darbība	Jā	Nē
<p><b>Darbība: 1</b>                      Drukas kvalitātes testa lapās pārbaudiet, vai attālums starp kļūdām, kas atkārtojas, atbilst kādam no šiem:</p> <p><b>Attēlveidošanas vienība</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• 75,40 mm (2,97 collas)</li> <li>• 34,70 mm (1,37 collas)</li> <li>• 23,9 mm (0,94 collas)</li> </ul> <p><b>Tonera kasetne</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• 35,70 mm (1,41 collas)</li> <li>• 36,80 mm (1,45 collas)</li> </ul> <p><b>Pārneses bloks</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• 44 mm (1,73 collas)</li> </ul> <p><b>Termofiksators</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• 78,1 mm (3,07 collas)</li> <li>• 75,4 mm (2,97 collas)</li> </ul> <p>Vai attālums starp kļūdām, kas atkārtojas, atbilst kādam no šiem mērījumiem?</p>	<p>Pārejiet pie darbības: 2.</p>	<p>Pierakstiet attālumu un pēc tam sazinieties ar <a href="#">klientu atbalstu</a>.</p>
<p><b>Darbība: 2</b></p> <p><b>a</b> Nomainiet to izejmateriāla vienumu, kas atbilst atkārtotās kļūdas attālumam.</p> <p><b>Piezīme.</b> Ja izejmateriāla vienums ir pārneses mērvienība vai termofiksators, sazinieties ar <a href="#">klientu atbalstu</a>.</p> <p><b>b</b> Izdrukājiet dokumentu.</p> <p>Vai ir redzamas atkārtotas kļūdas?</p>	<p>Sazinieties ar <a href="#">klientu atbalstu</a>.</p>	<p>Problēma ir novērsta.</p>

## Drukas darbi netiek drukāti

Darbība	Jā	Nē
<p><b>Darbība: 1</b></p> <p><b>a</b> Dokumentā, kuru mēģināt izdrukāt, atveriet dialoglodziņu Drukāšana un pārbaudiet, vai esat atlasījis pareizo printeri.</p> <p><b>b</b> Izdrukājiet dokumentu.</p> <p>Vai dokuments tika izdrukāts?</p>	<p>Problēma ir novērsta.</p>	<p>Pārejiet pie darbības: 2.</p>
<p><b>Darbība: 2</b></p> <p><b>a</b> Pārbaudiet, vai printeris ir ieslēgts.</p> <p><b>b</b> Novērsiet kļūdu ziņojumus, kas ir redzami displejā.</p> <p><b>c</b> Izdrukājiet dokumentu.</p> <p>Vai dokuments tika izdrukāts?</p>	<p>Problēma ir novērsta.</p>	<p>Pārejiet pie darbības: 3.</p>

Darbība	Jā	Nē
<p><b>Darbība: 3</b></p> <p><b>a</b> Pārbaudiet, vai porti darbojas un kabeļi ir droši pievienoti datoram un printerim.</p> <p>Papildinformāciju skatiet kopā ar printeri piegādātajā uzstādīšanas dokumentācijā.</p> <p><b>b</b> Izdrukājiet dokumentu.</p> <p>Vai dokuments tika izdrukāts?</p>	Problēma ir novērsta.	Pārejiet pie darbības: 4.
<p><b>Darbība: 4</b></p> <p><b>a</b> Izslēdziet printeri, nogaidiet aptuveni 10 sekundes un pēc tam ieslēdziet printeri.</p> <p><b>b</b> Izdrukājiet dokumentu.</p> <p>Vai dokuments tika izdrukāts?</p>	Problēma ir novērsta.	Pārejiet pie darbības: 5.
<p><b>Darbība: 5</b></p> <p><b>a</b> Noņemiet printera draiveri un pēc tam uzstādiet to atkārtoti.</p> <p><b>b</b> Izdrukājiet dokumentu.</p> <p>Vai dokuments tika izdrukāts?</p>	Problēma ir novērsta.	Kontaktinformācija <a href="#">klientu atbalstu</a> .

## Konfidenciāli un citi aizturēti dokumenti netiek drukāti

Darbība	Jā	Nē
<p><b>Darbība: 1</b></p> <p><b>a</b> Vadības panelī pārbaudiet, vai dokumenti tiek rādīti aizturēto darbu sarakstā.</p> <p><b>Piezīme.</b> Ja dokumenti nav iekļauti šajā sarakstā, izdrukājiet dokumentus, izmantojot opciju Drukāt un aizturēt.</p> <p><b>b</b> Izdrukājiet dokumentus.</p> <p>Vai dokumenti tika izdrukāti?</p>	Problēma ir novērsta.	Pārejiet pie darbības: 2.
<p><b>Darbība: 2</b></p> <p>Iespējams, drukas darbs satur formatēšanas kļūdas vai nederīgus datus. Izdzēsiet drukas darbu un pēc tam nosūtiet to atkārtoti.</p> <p>Vai dokumenti tika izdrukāti?</p>	Problēma ir novērsta.	Pārejiet pie darbības: 3.

Darbība	Jā	Nē
<p><b>Darbība: 3</b> Ja drukājat, izmantojot internetu, iespējams, printeris vairāku darbu nosaukumus nolasa kā dublikātus.</p> <p><b>Windows lietotājiem</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li><b>a</b> Atveriet dialoglodziņu Drukāšanas preferences.</li> <li><b>b</b> Cilnē Drukāšana un aizturēšana noklikšķiniet uz <b>Izmantot drukāšanu un aizturēšanu</b> un pēc tam noklikšķiniet uz <b>Paturēt dublētus dokumentus</b>.</li> <li><b>c</b> Ievadiet PIN un pēc tam saglabājiet izmaiņas.</li> <li><b>d</b> Nosūtiet drukas darbu.</li> </ul> <p><b>Macintosh lietotājiem</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li><b>a</b> Saglabājiet katru darbu atsevišķi un piešķiriet tam citu nosaukumu.</li> <li><b>b</b> Nosūtiet darbu atsevišķi.</li> </ul> <p>Vai dokumenti tika izdrukāti?</p>	<p>Problēma ir novērsta.</p>	<p>Pāreijiet pie darbības: 4.</p>
<p><b>Darbība: 4</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li><b>a</b> Izdzēsiet dažus aizturētus darbus, lai atbrīvotu vietu printera atmiņā.</li> <li><b>b</b> Izdrukājiet dokumentus.</li> </ul> <p>Vai dokumenti tika izdrukāti?</p>	<p>Problēma ir novērsta.</p>	<p>Sazinieties ar <a href="#">klientu atbalstu</a>.</p>

## Darbs tiek izdrukāts no nepareizas paplātes vai uz nepareiza papīra


Darbība	Jā	Nē
<p><b>Darbība: 1</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li><b>a</b> Pārbaudiet, vai drukājat uz pareiza papīra.</li> <li><b>b</b> Izdrukājiet dokumentu.</li> </ul> <p>Vai dokuments tiek drukāts uz pareiza papīra?</p>	<p>Pāreijiet pie darbības: 2.</p>	<p>Ievietojiet pareizu izmēru papīru un papīra veidu.</p>
<p><b>Darbība: 2</b></p> <p><b>a</b> Atkarībā no operētājsistēmas papīra izmērus un papīra veidu varat norādīt dialoglodziņā Drukāšanas preferences vai Drukāšana.</p> <p><b>Piezīme.</b> Iestatījumus varat arī mainīt printera vadības panelī. Pārvietojieties uz:</p> <p><b>Iestatījumi &gt; Papīrs &gt; Paplāšu konfigurēšana &gt; Papīra izmēri/veids</b></p> <p>Printera modeļos bez skārienekrāna nospiediet <b>OK</b>, lai pārvietotos pa iestatījumiem.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li><b>b</b> Pārbaudiet, vai iestatījumi atbilst ievietotajam papīram.</li> <li><b>c</b> Izdrukājiet dokumentu.</li> </ul> <p>Vai dokuments tiek drukāts uz pareiza papīra?</p>	<p>Problēma ir novērsta.</p>	<p>Sazinieties ar <a href="#">klientu atbalstu</a>.</p>

## Lēna drukāšana

Darbība	Jā	Nē
<p><b>Darbība: 1</b>                      Nodrošini, lai printera kabelis ir droši pievienots printerim un datoram, drukas serverim vai citai tīkla ierīcei.</p> <p>Vai printeris drukā lēni?</p>	<p>Pārejiet pie darbības: 2.</p>	<p>Problēma ir novērsta.</p>
<p><b>Darbība: 2</b>  <b>a</b> Pārbaudiet, vai printeris nav klusajā režīmā.                      Vadības panelī pārvietojieties uz:  <b>Iestatījumi &gt; Ierīce &gt; Apkope &gt; Izvēlne Konfigurēšana &gt; Ierīces darbības &gt; Klusais režīms</b></p> <p>Printera modeļos bez skārienekrāna nospiediet <b>OK</b>, lai pārvietotos pa iestatījumiem.</p> <p><b>b</b> Izdrukājiet dokumentu.</p> <p>Vai printeris drukā lēni?</p>	<p>Pārejiet pie darbības: 3.</p>	<p>Problēma ir novērsta.</p>
<p><b>Darbība: 3</b>  <b>a</b> Atkarībā no operētājsistēmas drukas izšķirtspēju varat norādīt dialoglodziņā Drukāšanas preferences vai Drukāšana.  <b>b</b> Iestatiet izšķirtspēju <b>600 dpi</b>.  <b>c</b> Izdrukājiet dokumentu.</p> <p>Vai printeris drukā lēni?</p>	<p>Pārejiet pie darbības: 4.</p>	<p>Problēma ir novērsta.</p>
<p><b>Darbība: 4</b>  <b>a</b> Vadības panelī pārvietojieties uz:  <b>Iestatījumi &gt; Drukāšana &gt; Kvalitāte &gt; Drukas izšķirtspēja</b></p> <p>Printera modeļos bez skārienekrāna nospiediet <b>OK</b>, lai pārvietotos pa iestatījumiem.</p> <p><b>b</b> Iestatiet izšķirtspēju <b>600 dpi</b>.  <b>c</b> Izdrukājiet dokumentu.</p> <p>Vai printeris drukā lēni?</p>	<p>Pārejiet pie darbības: 5.</p>	<p>Problēma ir novērsta.</p>

Darbība	Jā	Nē
<p><b>Darbība: 5</b></p> <p><b>a</b> Atkarībā no operētājsistēmas papīra veida iestatījumu varat norādīt dialoglodziņā Drukāšanas preferences vai Drukāšana.</p> <p><b>Piezīmes.</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Pārbaudiet, vai iestatījums atbilst ievietotajam papīram.</li> <li>• Iestatījumu varat arī mainīt printera vadības panelī. Pārejiet uz <b>Iestatījumi &gt; Papīrs &gt; Paplāšu konfigurēšana &gt; Papīra izmēri/veids</b>. Printera modeļos bez skārienekrāna nospiediet <b>OK</b>, lai pārvietotos pa iestatījumiem.</li> <li>• Smagāks papīrs tiek drukāts lēnāk.</li> <li>• Papīrs, kas ir plānāks par Letter, A4 un Legal, var tikt drukāts lēnāk.</li> </ul> <p><b>b</b> Izdrukājiet dokumentu.</p> <p>Vai printeris drukā lēni?</p>	<p>Pārejiet pie darbības: 6.</p>	<p>Problēma ir novērsta.</p>
<p><b>Darbība: 6</b></p> <p><b>a</b> Nodrošiniet, lai printerī norādītie apdrukājamā papīra tekstūras un svara iestatījumi atbilst ievietotā papīra iestatījumiem.</p> <p>Vadības panelī pārvietojieties uz:</p> <p><b>Iestatījumi &gt; Papīrs &gt; Apdrukājamā materiāla konfigurēšana &gt; Apdrukājamā materiāla veidi</b></p> <p>Printera modeļos bez skārienekrāna nospiediet <b>OK</b>, lai pārvietotos pa iestatījumiem.</p> <p><b>Piezīme.</b> Papīrs ar raupju tekstūru un smags papīrs var tikt drukāts lēnāk.</p> <p><b>b</b> Izdrukājiet dokumentu.</p> <p>Vai printeris drukā lēni?</p>	<p>Pārejiet pie darbības: 7.</p>	<p>Problēma ir novērsta.</p>
<p><b>Darbība: 7</b></p> <p>Noņemiet aizturētus darbus.</p> <p>Vai printeris drukā lēni?</p>	<p>Pārejiet pie darbības: 8.</p>	<p>Problēma ir novērsta.</p>
<p><b>Darbība: 8</b></p> <p><b>a</b> Pārbaudiet, vai printeris nepārkarst.</p> <p><b>Piezīmes.</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Ļaujiet, lai printeris pēc gara drukas darba atdziest.</li> <li>• Ievērojiet ieteicamo vides temperatūru vietā, kur atrodas printeris. Lai iegūtu papildinformāciju, skatiet: <a href="#">“Printera atrašanās vietas izvēle” 20. lpp.</a></li> </ul> <p><b>b</b> Izdrukājiet dokumentu.</p> <p>Vai printeris drukā lēni?</p>	<p>Sazinieties ar <a href="#">klientu atbalstu</a>.</p>	<p>Problēma ir novērsta.</p>

## Printeris nereaģē

Darbība	Jā	Nē
<p><b>Darbība: 1</b> Pārbaudiet, vai strāvas vads ir pievienots elektrotīklam.</p> <p> <b>UZMANĪBU — IESPĒJAMS SAVAINOJUMS:</b> Lai izvairītos no aizdegšanās vai elektrošoka riska, pievienojiet strāvas vadu pie tāda elektrotīkla, kuram ir attiecīgā nominālā strāva, kas ir pareizi iezemēts, atrodas produkta tuvumā un kuram var ērti piekļūt.</p> <p>Vai printeris reaģē?</p>	Problēma ir novērsta.	Pārejiet pie darbības: 2.
<p><b>Darbība: 2</b> Pārlicinieties, vai elektrotīkls ir atvienots, izmantojot slēdzi vai pārtraucēju.</p> <p>Vai elektrotīkls ir atvienots, izmantojot slēdzi vai pārtraucēju?</p>	Ieslēdziet slēdzi vai atiestatiet pārtraucēju.	Pārejiet pie darbības: 3.
<p><b>Darbība: 3</b> Pārbaudiet, vai printeris ir ieslēgts.</p> <p>Vai printeris ir ieslēgts?</p>	Pārejiet pie darbības: 4.	Ieslēdziet printeri.
<p><b>Darbība: 4</b> Pārbaudiet, vai printeris ir miega vai hibernēšanas režīmā.</p> <p>Vai printeris ir miega vai hibernēšanas režīmā?</p>	Nospiediet ieslēgšanas/izslēgšanas pogu, lai pamodinātu printeri.	Pārejiet pie darbības: 5.
<p><b>Darbība: 5</b> Pārbaudiet, vai printeri un datoru savienojošie kabeli ir ievietoti pareizajos portos.</p> <p>Vai kabeli ir ievietoti pareizajos portos?</p>	Pārejiet pie darbības: 6.	Ievietojiet kabelus pareizajos portos.
<p><b>Darbība: 6</b> Uzstādiet pareizo printera draiveri.</p> <p>Vai printeris reaģē?</p>	Problēma ir novērsta.	Pārejiet pie darbības: 7.
<p><b>Darbība: 7</b> Izslēdziet printeri, nogaidiet aptuveni 10 sekundes un pēc tam ieslēdziet printeri.</p> <p>Vai printeris reaģē?</p>	Problēma ir novērsta.	Sazinieties ar <a href="#">klientu atbalstu</a> .

## Nevar lasīt zibatmiņas disku

Darbība	Jā	Nē
<p><b>Darbība: 1</b> Pārbaudiet, vai printeris nav aizņemts, apstrādājot citu drukāšanas, kopēšanas, skenēšanas vai faksa darbu.</p> <p>Vai printeris ir gatavs?</p>	Pārejiet pie darbības: 2.	Gaidiet, līdz printeris pabeidz apstrādāt citu darbu.
<p><b>Darbība: 2</b> Pārbaudiet, vai zibatmiņas disks tiek atbalstīts. Lai iegūtu papildinformāciju, skatiet: <a href="#">“Atbalstīto zibatmiņas disku un failu veidi” 54. lpp.</a></p> <p>Vai zibatmiņas disks tiek atbalstīts?</p>	Pārejiet pie darbības: 3.	Ievietojiet atbalstītu zibatmiņas disku.
<p><b>Darbība: 3</b> Izņemiet un pēc tam ievietojiet zibatmiņas disku.</p> <p>Vai printeris atpazīst zibatmiņas disku?</p>	Problēma ir novērsta.	Sazinieties ar <a href="#">klientu atbalstu</a> .

## USB porta iespējošana

Vadības panelī pārvietojieties uz:

Iestatījumi > Tīkls/porti > USB > Iespējot USB portu

Printera modeļos bez skārienekrāna nospiediet **OK**, lai pārvietotos pa iestatījumiem.

## Tīkla savienojuma problēmas

### Nevar atvērt Embedded Web Server

Darbība	Jā	Nē
<p><b>Darbība: 1</b> Pārbaudiet, vai printeris ir ieslēgts.</p> <p>Vai printeris ir ieslēgts?</p>	Pārejiet pie darbības: 2.	Ieslēdziet printeri.
<p><b>Darbība: 2</b> Pārliedzieties, vai printera IP adrese ir pareiza.</p> <p><b>Piezīmes.</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>IP adrese ir redzama sākuma ekrānā.</li> <li>IP adrese tiek attēlota kā četras ciparu kopas, kas atdalītas ar punktiem, piemēram, 123.123.123.123.</li> </ul> <p>Vai printera IP adrese ir pareiza?</p>	Pārejiet pie darbības: 3.	Adreses laukā ievadiet pareizu printera IP adresi.

Darbība	Jā	Nē
<p><b>Darbība: 3</b> Pārbaudiet, vai izmantojat atbalstītu pārlūkprogrammu:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Internet Explorer 11 vai jaunāku versiju</li> <li>• Microsoft Edge</li> <li>• Safari 6 vai jaunāku versiju</li> <li>• Google Chrome™ 32 vai jaunāku versiju</li> <li>• Mozilla Firefox 24 vai jaunāku versiju</li> </ul> <p>Vai jūsu pārlūkprogramma tiek atbalstīta?</p>	Pārejiet pie darbības: 4.	Instalējiet atbalstītu pārlūkprogrammu.
<p><b>Darbība: 4</b> Pārbaudiet, vai darbojas tīkla savienojums.</p> <p>Vai tīkla savienojums darbojas?</p>	Pārejiet pie darbības: 5.	Sazinieties ar savu administratoru.
<p><b>Darbība: 5</b> Nodrošiniet, lai kabeļu savienojumi starp printeri un datoru ir droši. Papildinformāciju skatiet kopā ar printeri piegādātajā dokumentācijā.</p> <p>Vai kabeļu savienojumi ir droši?</p>	Pārejiet pie darbības: 6.	Izveidojiet drošus kabeļu savienojumus.
<p><b>Darbība: 6</b> Pārbaudiet, vai tīmekļa starpniekserveri ir atspējoti.</p> <p>Vai tīmekļa starpniekserveri ir atspējoti?</p>	Pārejiet pie darbības: 7.	Sazinieties ar savu administratoru.
<p><b>Darbība: 7</b> Pieklūstiet serverim Embedded Web Server.</p> <p>Vai Embedded Web Server tika atvērts?</p>	Problēma ir novērsta.	Sazinieties ar <a href="#">klientu atbalstu</a> .

## Printeri nevar pievienot Wi-Fi tīklam

Darbība	Jā	Nē
<p><b>Darbība: 1</b> Nodrošiniet, lai opcijas Aktīvs adapteris iestatījums ir Automātiski. Vadības panelī pārvietojieties uz:</p> <p><b>Iestatījumi &gt; Tīkls/porti &gt; Tīklu pārskats &gt; Aktīvs adapteris &gt; Automātiski</b></p> <p>Printera modeļos bez skārienekrāna nospiediet <b>OK</b>, lai pārvietotos pa iestatījumiem.</p> <p>Vai printeri var pievienot Wi-Fi tīklam?</p>	Problēma ir novērsta.	Pārejiet pie darbības: 2.
<p><b>Darbība: 2</b> Pārbaudiet, vai ir atlasīts pareizais Wi-Fi tīkls.</p> <p><b>Piezīme.</b> Daži maršrutētāji var koplietot noklusējuma SSID.</p> <p>Vai mēģināt izveidot savienojumu ar pareizo Wi-Fi tīklu?</p>	Pārejiet pie 4. darbības.	Pārejiet pie darbības: 3.



Darbība	Jā	Nē
<p><b>Darbība: 3</b> Pievienojiet pareizajam Wi-Fi tīklam. Lai iegūtu papildinformāciju, skatiet: <a href="#">“Printera pievienošana Wi-Fi tīklam” 46. lpp.</a></p> <p>Vai printeri var pievienot Wi-Fi tīklam?</p>	Problēma ir novērsta.	Pārejiet pie darbības: 4.
<p><b>Darbība: 4</b> Pārbaudiet bezvadu drošības režīmu. Vadības panelī pārvietojieties uz: <b>Iestatījumi &gt; Tīkls/porti &gt; Bezvadu &gt; Bezvadu drošības režīms</b></p> <p>Printera modeļos bez skārienekrāna nospiediet <b>OK</b>, lai pārvietotos pa iestatījumiem.</p> <p>Vai ir atlasīts pareizais bezvadu drošības režīms?</p>	Pārejiet pie 6. darbības.	Pārejiet pie darbības: 5.
<p><b>Darbība: 5</b> Atlasiet pareizo bezvadu drošības režīmu.</p> <p>Vai printeri var pievienot Wi-Fi tīklam?</p>	Problēma ir novērsta.	Pārejiet pie darbības: 6.
<p><b>Darbība: 6</b> Pārbaudiet, vai esat ievadījis pareizo tīkla paroli.</p> <p><b>Piezīme.</b> Parolē pievērsiet uzmanību atstarpēm, cipariem un lielajiem/mazajiem burtiem.</p> <p>Vai printeri var pievienot Wi-Fi tīklam?</p>	Problēma ir novērsta.	Sazinieties ar <a href="#">klientu atbalstu</a> .

## Izejmateriālu problēmas

### Nomainiet kasetni, neatbilstošs printera reģions

Lai novērstu šo problēmu, iegādājieties kasetni ar pareizu reģionu, kas atbilst printera reģionam, vai iegādājieties visā pasaulē izmantojamo kasetni.

- Ziņojumā redzamais pirmais cipars aiz 42 norāda printera reģionu.
- Ziņojumā redzamais otrais cipars aiz 42 norāda kasetnes reģionu.

### Printera un tonera kasetnes reģioni

Reģions	Skaitliskais kods
Visā pasaulē jeb nedefinēts reģions	0
Ziemeļamerika (Amerikas Savienotās Valstis, Kanāda)	1
Eiropas Ekonomikas zona, Rietumeiropa, Ziemeļvalstis, Šveice	2
Āzijas un Klusā okeāna valstis	3
Latīņamerika	4
Pārējā Eiropa, Tuvie un Vidējie Austrumi, Āfrika	5

Reģions	Skaitliskais kods
Austrālija, Jaunzēlande	6
Nederīgs reģions	9

**Piezīme.** Lai atrastu printera un tonera kasetnes reģionu iestatījumus, izdrukājiet drukas kvalitātes testa lapas. Vadības panelī pārvietojieties uz: **Iestatījumi > Problēmu novēršana > Drukas kvalitātes testa lapas.**

## Cits, nevis Lexmark izejmateriāls



Printeris ir konstatējis, ka printerī ir uzstādīts cits, nevis Lexmark izejmateriāls vai detaļa.

Lexmark printeris ir izstrādāts tā, ka vislabāk tas darbojas ar oriģinālajiem Lexmark izejmateriāliem un detaļām. Ja izmantojat trešās puses izejmateriālus vai detaļas, tas var ietekmēt printera un attēlveidošanas komponentu veiktspēju, uzticamību vai darba mūžu.

Visi patēriņa indikatori ir izstrādāti darbībai ar Lexmark izejmateriāliem un detaļām, un to uzrādītie rezultāti var būt neparedzami, ja tiek izmantoti trešās puses izejmateriāli vai detaļas. Ja attēlveidošanas komponents tiek izmantots ilgāk nekā paredzēts, Lexmark printeris vai saistītie komponenti var tikt bojāti.



**Brīdinājums — iespējams bojājums:** Ja izmantojat trešās puses izejmateriālus vai detaļas, tas var ietekmēt garantijas segumu. Uz bojājumiem, kas ir radušies trešās puses izejmateriālu vai detaļu izmantošanas dēļ, garantija neattiecas.

Lai uzņemtos jebkādu risku un tos visus kopā un printerī turpinātu lietot neoriģinālus izejmateriālus un detaļas, veiciet kādu no tālāk norādītajām darbībām.

Ja lietojat printera modeli ar skārienekrānu, divreiz nospiediet  un pēc tam divreiz nospiediet .

Ja lietojat printera modeli bez skārienekrāna, nospiediet **X**, **OK** un pēc tam turiet abas pogas 15 sekundes.

Ja nevēlaties apstiprināt šos riskus, noņemiet trešās puses izejmateriālu vai detaļu no printera un uzstādiet oriģinālu Lexmark izejmateriālu vai detaļu. Lai iegūtu papildinformāciju, skatiet: [“Oriģinālo Lexmark detaļu un izejmateriālu lietošana” 132. lpp.](#)

Ja lietojat printera modeli ar skārienekrānu un printeris nedrukā pēc tam, kad divreiz esat nospiedis  un pēc tam divreiz esat nospiedis , atiestatiet izejmateriālu patēriņa uzskaiti.

Ja lietojat printera modeli bez skārienekrāna un printeris nedrukā pēc tam, kad esat nospiedis un 15 sekundes turējis pogas **X** un **OK**, atiestatiet izejmateriālu patēriņa uzskaiti.



**1** Vadības panelī pārvietojieties uz:

**Iestatījumi > Ierīce > Apkope > Izvēlne Konfigurēšana > Izejmateriālu patēriņš un uzskaitē**

Printera modeļos bez skārienekrāna nospiediet **OK**, lai pārvietotos pa iestatījumiem.

**2** Atlasiet detaļu vai izejmateriālu, kurus vēlaties atiestatīt.

**3** Lai notīrītu ziņojumu, veiciet kādu no šīm darbībām:

- Ja lietojat printera modeli ar skārienekrānu, divreiz nospiediet  un pēc tam divreiz nospiediet .
- Ja lietojat printera modeli bez skārienekrāna, nospiediet **X**, **OK** un pēc tam turiet abas pogas 15 sekundes.

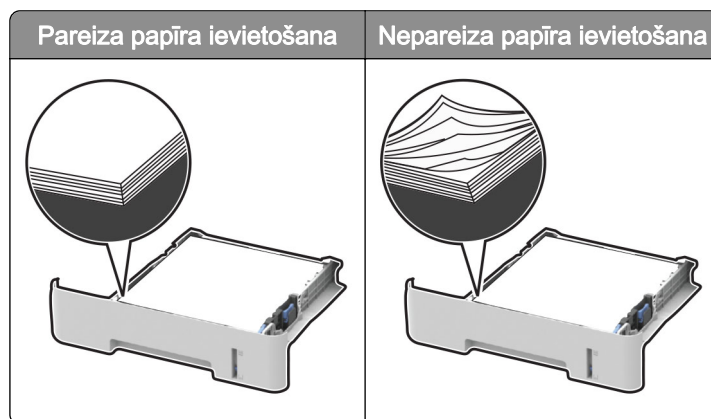
**Piezīme.** Ja nevarat atiestatīt izejmateriālu patēriņa uzskaiti, atgrieziet precī tās iegādes vietā.

## Iestrēguša papīra izņemšana

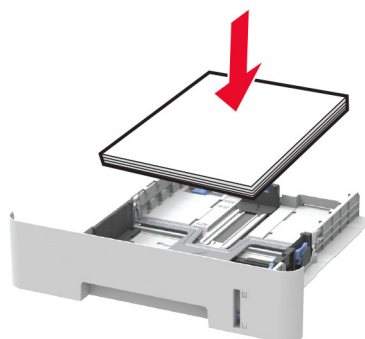
### Izvairīšanās no sastrēgumiem

#### Ievietojiet papīru pareizi

- Nodrošiniet, lai paplātē ievietotais papīrs ir gluds.



- Neievietojiet un neizņemiet paplāti, kamēr printeris drukā.
- Neievietojiet pārāk daudz papīra. Nodrošiniet, lai ievietotā papīra daudzums nepārsniedz maksimālā papīra daudzuma indikatoru.
- Neslidiniet papīru paplātē. Ievietojiet papīru tā, kā parādīts attēlā.

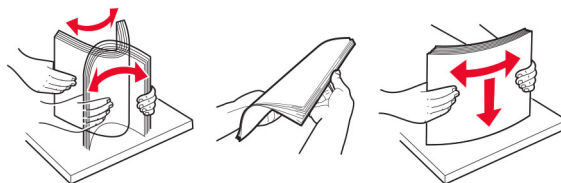


- Nodrošiniet, lai papīra vadotnes ir novietotas pareizi un cieši nespiežas pie papīra vai aploksnēm.
- Lai drukātu uz abām pusēm, izmantojot A4 izmēra papīru, nodrošiniet, ka duplexās drukāšanas moduļa papīra izmēru iestatījums ir A4.
- Lai drukātu uz abām pusēm, izmantojot Letter, Legal, Oficio vai Folio izmēra papīru, nodrošiniet, ka duplexās drukāšanas moduļa papīra izmēru iestatījums ir Letter.
- Pēc papīra ievietošanas stingri stumiet paplāti printerī.

#### Izmantojiet ieteikto papīru

- Izmantojiet tikai ieteikto papīru vai speciālu apdrukājamo materiālu.
- Neievietojiet saburzītu, sagumzītu, mitru, salocītu vai sarullētu papīru.

- Pirms papīra ievietošanas izlieciet, pāršķirstiet to un nolīdziniet papīra malas.



- Neizmantojiet papīru, kas ir apgriezts manuāli.
- Vienā paplātē neievietojiet dažādu izmēru, svara vai veida papīru.
- Nodrošiniet, lai datorā vai printera vadības panelī ir iestatīti pareizi papīra izmēri un veids.
- Glabājiet papīru atbilstoši ražotāja ieteikumiem.

## Sastrēgumu vietu noteikšana

### Piezīmes.

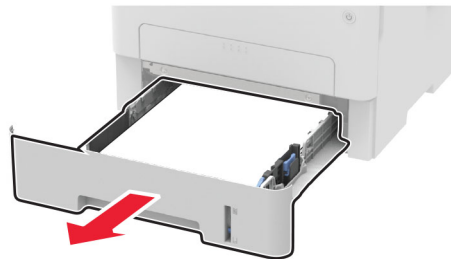
- Ja opcijas lestrēguša papīra palīdzība iestatījums ir ieslēgts, printeris automātiski drukā tukšas vai daļēji apdrukātas lapas, kad lestrēgušais papīrs ir izņemts. Pārbaudiet, vai izdrukās nav tukšu lapu.
- Ja opcijas lestrēguša papīra atkopšana iestatījums ir ieslēgts vai Automātiski, printeris atkārtoti drukā lestrēgušās lapas.



Sastrēgumu vietas	
1	Automātiskais dokumentu padevējs (Automatic document feeder — ADF)
2	Standarta nodalījums
3	Priekšējās durvis
4	Manuālais padevējs
5	Paplāte
6	Aizmugurējās durvis
7	Dupleksās drukāšanas modulis

## Papīra sastrēgums paplātē

- 1 Izņemiet paplāti.



- 2 Izņemiet iestrēgušo papīru.

**Piezīme.** Pārliecinieties, vai ir izņemti visi papīra gabaliņi.



- 3 Ievietojiet paplāti.

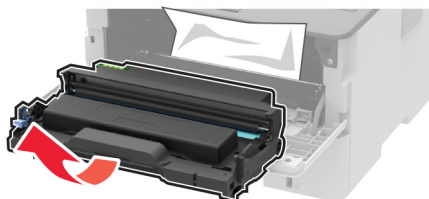
## Papīra sastrēgums priekšējās durvīs

- 1 Atveriet priekšējās durvis.

**Brīdinājums — iespējams bojājums:** Lai izvairītos no elektrostatiskās izlādes savainojumiem, pirms piekļūt vai pieskarties printera iekšējām daļām, pieskarieties printera metāla korpusam.



2 Noņemiet attēlveidošanas vienību.



**Brīdinājums — iespējams bojājums:** Attēlveidošanas vienība nedrīkst atrasties tiešā gaismas ietekmē ilgāk par 10 minūtēm. Ilgāka atrašanās gaismā var radīt drukas kvalitātes problēmas.

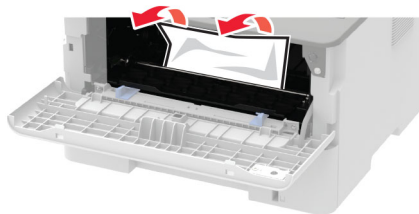
**Brīdinājums — iespējams bojājums:** Nepieskarieties fotorezistora cilindram. Tādējādi var tikt ietekmēta turpmāku drukas darbu kvalitāte.



3 Izņemiet iestrēgušo papīru.

**⚠ UZMANĪBU — KARSTA VIRSMA:** Printera korpusa iekšpuse var būt karsta. Lai samazinātu risku gūt traumu, pieskaroties karstai detaļai, gaidiet, līdz virsma atdziest, un tikai pēc tam pieskarieties tai.

**Piezīme.** Pārlicinieties, vai ir izņemti visi papīra gabaliņi.




4 Ievietojiet attēlveidošanas vienību.

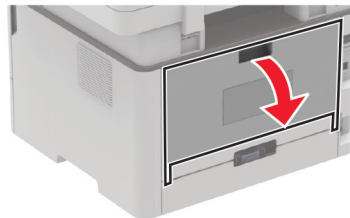


5 Aizveriet durvis.

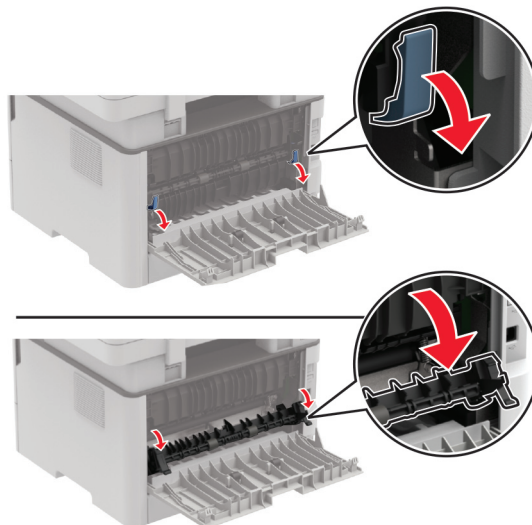
## Papīra sastrēgums aizmugurējās durvīs

1 Atveriet aizmugurējās durvis.

 **UZMANĪBU — KARSTA VIRSMA:** Printera korpusa iekšpuse var būt karsta. Lai samazinātu risku gūt traumu, pieskaroties karstai detaļai, gaidiet, līdz virsma atdziest, un tikai pēc tam pieskarieties tai.

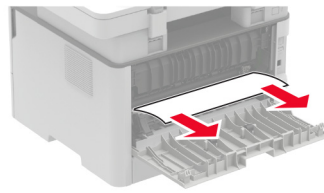


2 Atveriet termofiksatora piekļuves durvis.



3 Izņemiet iestrēgušo papīru.

**Piezīme.** Pārlicinieties, vai ir izņemti visi papīra gabaliņi.

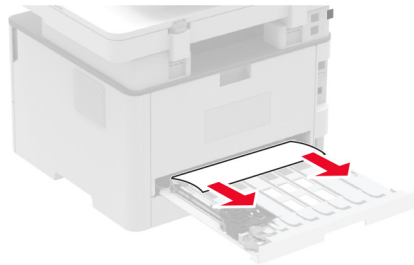


- 4 Aizveriet termofiksatora piekļuves durvis.
- 5 Aizveriet aizmugurējās durvis.

## Papīra sastrēgums duplexās drukāšanas modulī

- 1 Izvelciet duplexās drukāšanas moduli un pēc tam izņemiet iestrēgušo papīru.

**Brīdinājums — iespējams bojājums:** Lai izvairītos no elektrostatiskās izlādes savainojumiem, pirms piekļūt vai pieskarties printera iekšējām daļām, pieskarieties printera metāla korpusam.



**Piezīme.** Pārlicinieties, vai ir izņemti visi papīra gabaliņi.

- 2 Ievietojiet duplexās drukāšanas moduli.

## Papīra sastrēgums standarta nodaļumā

- 1 Paceliet skeneri un pēc tam izņemiet iestrēgušo papīru.

**Piezīme.** Pārlicinieties, vai ir izņemti visi papīra gabaliņi.



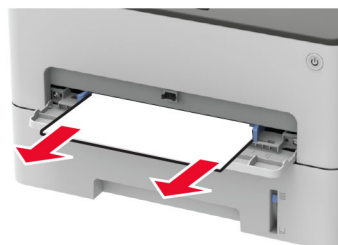


2 Nolaidiet skeneri.

### Papīra sastrēgums manuālajā padevējā

Izņemiet iestrēgušo papīru.

**Piezīme.** Pārlicinieties, vai ir izņemti visi papīra gabaliņi.

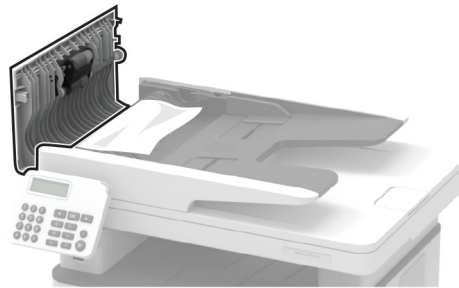


### Papīra sastrēgums automātiskajā dokumentu padevējā

1 Noņemiet visus oriģinālos dokumentus no ADF paplātes.

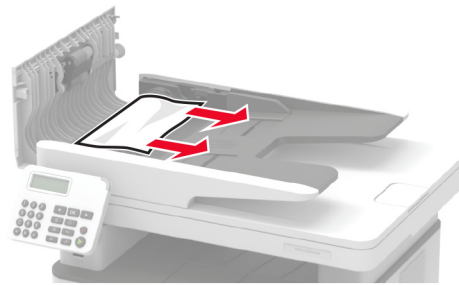
2 Atveriet ADF vāku.

**Brīdinājums — iespējams bojājums:** Lai izvairītos no elektrostatiskās izlādes savainojumiem, pirms piekļūt vai pieskarties printera iekšējām daļām, pieskarieties printera metāla korpusam.



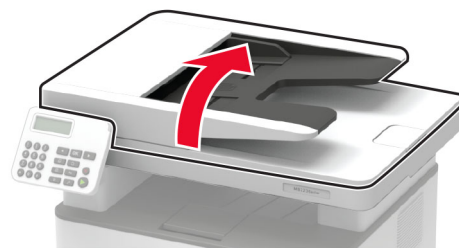
**3** Izņemiet iestrēgušo papīru.

**Piezīme.** Pārlicinieties, vai ir izņemti visi papīra gabaliņi.



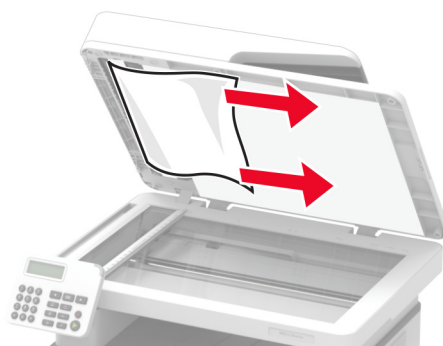
**4** Aizveriet ADF vāku.

**5** Atveriet skenera vāku.



**6** Izņemiet iestrēgušo papīru.

**Piezīme.** Pārlicinieties, vai ir izņemti visi papīra gabaliņi.



7 Aizveriet skenera vāku.

## Papīra padeves problēmas

### Drukājot uz aploksnes, tā aizlīp

Darbība	Jā	Nē
<p><b>Darbība: 1</b></p> <p><b>a</b> Izmantojiet aploksni, kas ir uzglabāta sausā vidē.  <b>Piezīme.</b> Drukājot uz ļoti mitrām aploksnēm, atloki var aizlipt.</p> <p><b>b</b> Nosūtiet drukas darbu.                      Vai aploksne drukājot aizlīp?</p>	<p>Pārejiet pie darbības: 2.</p>	<p>Problēma ir novērsta.</p>
<p><b>Darbība: 2</b></p> <p><b>a</b> Nodrošiniet, lai papīra veida iestatījums ir Aploksne.                      Vadības panelī pārvietojieties uz:  <b>Iestatījumi &gt; Papīrs &gt; Paplāšu konfigurēšana &gt; Papīra izmēri/veids</b></p> <p>Printera modeļos bez skārienekrāna nospiediet <b>OK</b>, lai pārvietotos pa iestatījumiem.</p> <p><b>b</b> Nosūtiet drukas darbu.                      Vai aploksne drukājot aizlīp?</p>	<p>Sazinieties ar <a href="#">klientu atbalstu</a>.</p>	<p>Problēma ir novērsta.</p>

## Saliktā drukāšana nedarbojas

Darbība	Jā	Nē
<p><b>Darbība: 1</b></p> <p><b>a</b> Vadības panelī pārvietojieties uz:  <b>Iestatījumi &gt; Drukāt &gt; Izkārtojums &gt; Salikt</b></p> <p>Printera modeļos bez skārienekrāna nospiediet <b>OK</b>, lai pārvietotos pa iestatījumiem.</p> <p><b>b</b> Atlasiet <b>Ieslēgts [1,2,1,2,1,2]</b>.</p> <p><b>c</b> Izdrukājiet dokumentu.</p> <p>Vai dokuments tiek salikts pareizi?</p>	<p>Problēma ir novērsta.</p>	<p>Pārejiet pie darbības: 2.</p>
<p><b>Darbība: 2</b></p> <p><b>a</b> Dokumentā, kuru vēlaties izdrukāt, atveriet dialoglodziņu Drukāšana un pēc tam atlasiet <b>Salikt</b>.</p> <p><b>b</b> Izdrukājiet dokumentu.</p> <p>Vai dokuments tiek salikts pareizi?</p>	<p>Problēma ir novērsta.</p>	<p>Pārejiet pie darbības: 3.</p>
<p><b>Darbība: 3</b></p> <p><b>a</b> Samaziniet drukājamo lapu skaitu.</p> <p><b>b</b> Izdrukājiet dokumentu.</p> <p>Vai lapas ir saliktas pareizi?</p>	<p>Problēma ir novērsta.</p>	<p>Sazinieties ar <a href="#">klientu atbalstu</a>.</p>

## Papīrs bieži iestrēgst

Darbība	Jā	Nē
<p><b>Darbība: 1</b></p> <p><b>a</b> Izņemiet paplāti.</p> <p><b>b</b> Pārbaudiet, vai papīrs ir ievietots pareizi.</p> <p><b>Piezīmes.</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Pārbaudiet, vai papīra vadotnes ir novietotas pareizi.</li> <li>• Nodrošiniet, lai ievietotā papīra daudzums nepārsniedz maksimālā papīra daudzuma indikatoru.</li> <li>• Noteikti drukājiet, izmantojot ieteicamos papīra izmērus un veidu.</li> </ul> <p><b>c</b> Ievietojiet paplāti.</p> <p><b>d</b> Izdrukājiet dokumentu.</p> <p>Vai papīrs bieži iestrēgst?</p>	<p>Pārejiet pie darbības: 2.</p>	<p>Problēma ir novērsta.</p>

Darbība	Jā	Nē
<p><b>Darbība: 2</b></p> <p><b>a</b> Vadības panelī pārvietojieties uz:  <b>Iestatījumi &gt; Papīrs &gt; Paplašu konfigurēšana &gt; Papīra izmēri/veids</b></p> <p>Printera modeļos bez skārienekrāna nospiediet <b>OK</b>, lai pārvietotos pa iestatījumiem.</p> <p><b>b</b> Iestatiet pareizus papīra izmērus un veidu.</p> <p><b>c</b> Izdrukājiet dokumentu.</p> <p>Vai papīrs bieži iestrēgst?</p>	<p>Pārejiet pie darbības: 3.</p>	<p>Problēma ir novērsta.</p>
<p><b>Darbība: 3</b></p> <p><b>a</b> Ievietojiet papīru no jaunas pakas.</p> <p><b>Piezīme.</b> Papīrs uzsūc mitrumu, ja atrodas vietā ar augstu mitruma līmeni. Glabājiet papīru oriģinālajā iepakojumā, līdz esat gatavs to izmantot.</p> <p><b>b</b> Izdrukājiet dokumentu.</p> <p>Vai papīrs bieži iestrēgst?</p>	<p>Kontaktinformācija <a href="#">klientu atbalstu</a>.</p>	<p>Problēma ir novērsta.</p>



## Iestrēgušas lapas netiek drukātas atkārtoti

Darbība	Jā	Nē
<p><b>a</b> Vadības panelī pārvietojieties uz:  <b>Iestatījumi &gt; Ierīce &gt; Paziņojumi &gt; Iestrēguša papīra atkopšana</b></p> <p>Printera modeļos bez skārienekrāna nospiediet <b>OK</b>, lai pārvietotos pa iestatījumiem.</p> <p><b>b</b> Izvēlnē Iestrēguša papīra atkopšana atlasiet <b>Ieslēgts</b> vai <b>Automātiski</b>.</p> <p><b>c</b> Izdrukājiet dokumentu.</p> <p>Vai iestrēgušās lapas tika atkārtoti izdrukātas?</p>	<p>Problēma ir novērsta.</p>	<p>Sazinieties ar <a href="#">klientu atbalstu</a>.</p>

## E-pasta ziņojumu sūtīšanas problēmas

### Kļūdas ziņojuma “SMTP serveris nav iestatīts” atspējošana

Atkarībā no sava printera modeļa vadības panelī veiciet kādu no šīm darbībām:

- Pieskarieties pie  > **Iestatījumi > E-pasts > E-pasta iestatīšana > Atspējot kļūdu “SMTP serveris nav iestatīts” > Ieslēgt.**
- Pārvietojieties uz  > **E-pasts > OK > E-pasta iestatīšana > OK > Atspējot kļūdu “SMTP serveris nav iestatīts” > OK > Ieslēgt > OK.**

Lai novērstu kļūdas atkārtotu parādīšanos, veiciet kādu no šīm darbībām:

- Atjauniniet programmaparatūru. Lai iegūtu papildinformāciju, skatiet: [“Programmaparatūras atjaunināšana” 45. lpp.](#)
- Konfigurējiet e-pasta SMTP iestatījumus. Lai iegūtu papildinformāciju, skatiet: [“E-pasta SMTP iestatījumu konfigurēšana” 32. lpp.](#)

## Nevar nosūtīt e-pasta ziņojumus

Darbība	Jā	Nē
<p><b>Darbība: 1</b> Pārbaudiet, vai e-pasta SMTP iestatījumi ir konfigurēti pareizi. Lai iegūtu papildinformāciju, skatiet <a href="#">“E-pasta SMTP iestatījumu konfigurēšana” 32. lpp.</a></p> <p>Vai varat nosūtīt e-pasta ziņojumu?</p>	Problēma ir novērsta.	Pārejiet pie darbības: 2.
<p><b>Darbība: 2</b> Pārbaudiet, vai izmantojat pareizu paroli. Atkarībā no sava e-pasta pakalpojuma sniedzēja izmantojiet savu konta paroli, lietotnes paroli vai autentifikācijas paroli. Lai iegūtu papildinformāciju, skatiet <a href="#">“E-pasta SMTP iestatījumu konfigurēšana” 32. lpp.</a></p> <p>Vai varat nosūtīt e-pasta ziņojumu?</p>	Problēma ir novērsta.	Pārejiet pie darbības: 3.
<p><b>Darbība: 3</b> Pārbaudiet, vai printeris ir pievienots tīklam un tīkls ir savienots ar internetu.</p> <p>Vai varat nosūtīt e-pasta ziņojumu?</p>	Problēma ir novērsta.	Sazinieties ar <a href="#">klientu atbalstu</a> .

## Faksa sūtīšanas problēmas

### Netiek rādīts zvanītāja ID

**Piezīme.** Šie norādījumi attiecas tikai uz tiem printeriem, kas atbalsta analogo faksu. Lai iegūtu papildinformāciju, skatiet: [“Faksa funkcijas iestatīšana printerī” 22. lpp.](#)

Darbība	Jā	Nē
<p>Iespējojiet zvanītāja ID. Vadības panelī pārvietojieties uz: <b>Iestatījumi &gt; Fakss &gt; Faksa iestatīšana &gt; Faksa saņemšanas iestatījumi &gt; Administratora vadīklas &gt; Iespējojiet zvanītāja ID</b></p> <p>Printera modeļos bez skārienekrāna nospiediet <b>OK</b>, lai pārvietotos pa iestatījumiem.</p> <p>Vai zvanītāja ID tiek rādīts?</p>	Problēma ir novērsta.	Sazinieties ar <a href="#">klientu atbalstu</a> .

## Nevar iestatīt etherFAX

Darbība	Jā	Nē
<p><b>Darbība: 1</b> Pārbaudiet printera savienojumu.</p> <p><b>a</b> Izdrukājiet tīkla iestatīšanas lapu. Vadības panelī pārvietojieties uz: <b>Iestatījumi &gt; Atskaites &gt; Tīkls &gt; Tīkla iestatīšanas lapa</b></p> <p>Printera modeļos bez skārienekrāna nospiediet <b>OK</b>, lai pārvietotos pa iestatījumiem.</p> <p><b>b</b> Pārbaudiet tīkla statusu.</p> <p>Vai printeris ir pievienots tīklam?</p>	<p>Pārejiet pie 3. darbības.</p>	<p>Pārejiet pie darbības: 2.</p>
<p><b>Darbība: 2</b> Pārbaudiet, vai printeris ir pievienots tīklam un tīkls ir savienots ar internetu.</p> <p>Vai varat iestatīt etherFAX?</p>	<p>Problēma ir novērsta.</p>	<p>Pārejiet pie darbības: 3.</p>
<p><b>Darbība: 3</b> Pārbaudiet, vai etherFAX ir iestatīts pareizi. Lai iegūtu papildinformāciju, skatiet: <a href="#">“Faksa funkcijas iestatīšana, izmantojot etherFAX” 23. lpp.</a></p> <p>Vai varat iestatīt etherFAX?</p>	<p>Problēma ir novērsta.</p>	<p>Atveriet <a href="https://www.etherfax.net/lexmark">https://www.etherfax.net/lexmark</a>.</p>

## Nevar nosūtīt vai saņemt faksu, izmantojot etherFAX

Darbība	Jā	Nē
<p><b>Darbība: 1</b> Pārbaudiet, vai printeris ir pievienots tīklam un tīkls ir savienots ar internetu.</p> <p>Vai varat nosūtīt vai saņemt faksu, izmantojot etherFAX?</p>	<p>Problēma ir novērsta.</p>	<p>Pārejiet pie darbības: 2.</p>
<p><b>Darbība: 2</b> <b>a</b> Vadības panelī pārvietojieties uz: <b>Iestatījumi &gt; Fakss &gt; Faksa iestatīšana &gt; Vispārīgi faksa iestatījumi.</b></p> <p>Printera modeļos bez skārienekrāna nospiediet <b>OK</b>, lai pārvietotos pa iestatījumiem.</p> <p><b>b</b> Pārbaudiet, vai jums ir pareizais faksa numurs.</p> <p><b>c</b> Nodrošiniet, lai Faksa pārraide iestatījums ir etherFAX.</p> <p>Vai varat nosūtīt vai saņemt faksu, izmantojot etherFAX?</p>	<p>Problēma ir novērsta.</p>	<p>Pārejiet pie darbības: 3.</p>
<p><b>Darbība: 3</b> Sadaliet lielus dokumentus mazākos failos.</p> <p>Vai varat nosūtīt vai saņemt faksu, izmantojot etherFAX?</p>	<p>Problēma ir novērsta.</p>	<p>Atveriet <a href="https://www.etherfax.net/lexmark">https://www.etherfax.net/lexmark</a>.</p>

## Nevar nosūtīt vai saņemt faksu, izmantojot analogo faksu

Darbība	Jā	Nē
<p><b>Darbība: 1</b> Novērsiet kļūdu ziņojumus, kas ir redzami displejā.</p> <p>Vai varat nosūtīt vai saņemt faksu?</p>	Problēma ir novērsta.	Pārejiet pie darbības: 2.
<p><b>Darbība: 2</b> Pārbaudiet, vai izveidoti droši kabeļu savienojumi ar šādu aprīkojumu:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Tālrunis</li> <li>• Klausule</li> <li>• Automātiskais atbildētājs</li> </ul> <p>Vai varat nosūtīt vai saņemt faksu?</p>	Problēma ir novērsta.	Pārejiet pie darbības: 3.
<p><b>Darbība: 3</b> Pārbaudiet, vai ir dzirdams centrāles gatavības signāls.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Zvaniet uz faksa numuru, lai pārbaudītu, vai tas darbojas pareizi.</li> <li>• Ja izmantojat noliktas klausules režīma funkciju, ieslēdziet skaļumu, lai pārbaudītu, vai ir dzirdams centrāles gatavības signāls.</li> </ul> <p>Vai ir dzirdams centrāles gatavības signāls?</p>	Pārejiet pie 5. darbības.	Pārejiet pie darbības: 4.
<p><b>Darbība: 4</b> Pārbaudiet tālruņa kontaktligzdu.</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>Pievienojiet analogo tālruni tieši sienas kontaktligzdā.</li> <li>Pārbaudiet, vai ir dzirdams centrāles gatavības signāls.</li> <li>Ja nedzirdat centrāles gatavības signālu, izmantojiet citu tālruņa kabeli.</li> <li>Ja joprojām nedzirdat centrāles gatavības signālu, pievienojiet analogo tālruni citai kontaktligzdai.</li> <li>Ja ir dzirdams centrāles gatavības signāls, pievienojiet printeri šai kontaktligzdai.</li> </ol> <p>Vai varat nosūtīt vai saņemt faksu?</p>	Problēma ir novērsta.	Pārejiet pie darbības: 5.



Darbība	Jā	Nē
<p><b>Darbība: 5</b></p> <p>Pārbaudiet, vai printeris ir pievienots analogās tālruņa līnijas pakalpojumam vai pareizajam ciparu savienotājam.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Ja izmantojat platjoslas integrēto pakalpojumu cipartīklu (Integrated Services for Digital Network — ISDN), pievienojiet printeri ISDN termināļa adaptera analogā tālruņa portā. Papildinformāciju jautājiēt ISDN pakalpojumu sniedzējam.</li> <li>• Ja izmantojat DSL, pievienojiet DSL filtru vai maršrutētāju, kas atbalsta analogās līnijas izmantošanu. Papildinformāciju jautājiēt DSL pakalpojumu sniedzējam.</li> <li>• Ja izmantojat privātā atzara centrāles (private branch exchange — PBX) tālruņa pakalpojumu, nodrošiniēt analogu pieslēgumu PBX. Ja tāda nav, apsveriet iespēju izveidot faksa aparātam paredzētu analogo tālruņa līniju.</li> </ul> <p>Vai varat nosūtīt vai saņemt faksu?</p>	<p>Problēma ir novērsta.</p>	<p>Pārejiēt pie darbības: 6.</p>
<p><b>Darbība: 6</b></p> <p>Īslaicīgi atvienojiet citas ierīces un atspējojiet citus tālruņa pakalpojumus.</p> <p><b>a</b> Atvienojiet citas ierīces (piemēram, automātiskos atbildētājus, datorus, modemus vai tālruņa līnijas sadalītājus), kas atrodas starp printeri un tālruņa līniju.</p> <p><b>b</b> Atspējojiet zvanu gaidīšanu un balss pastu. Papildinformāciju jautājiēt tālruņa pakalpojumu uzņēmumam.</p> <p>Vai varat nosūtīt vai saņemt faksu?</p>	<p>Problēma ir novērsta.</p>	<p>Pārejiēt pie darbības: 7.</p>
<p><b>Darbība: 7</b></p> <p>Skenējiēt oriģinālo dokumentu pa vienai lapai.</p> <p><b>a</b> Ievadiēt faksa numuru.</p> <p><b>b</b> Skenējiēt dokumentu.</p> <p>Vai varat nosūtīt vai saņemt faksu?</p>	<p>Problēma ir novērsta.</p>	<p>Saziniēties ar <a href="#">klientu atbalstu</a>.</p>

## Faksu var saņemt, bet nevar nosūtīt, izmantojot analogo faksu

Darbība	Jā	Nē
<p><b>Darbība: 1</b> Pareizi ievietojiet oriģinālo dokumentu ADF paplātē vai novietojiet to uz skenera stikla.</p> <p>Vai varat nosūtīt faksus?</p>	Problēma ir novērsta.	Pārejiet pie darbības: 2.
<p><b>Darbība: 2</b> Pareizi iestatiet īsceļa numuru.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Pārbaudiet, vai īsceļa numurs ir iestatīts tālruņa numuram, uz kuru vēlaties zvanīt.</li> <li>• Sastādiet tālruņa numuru manuāli.</li> </ul> <p>Vai varat nosūtīt faksus?</p>	Problēma ir novērsta.	Sazinieties ar <a href="#">klientu atbalstu</a> .

## Faksu var nosūtīt, bet nevar saņemt, izmantojot analogo faksu

Darbība	Jā	Nē
<p><b>Darbība: 1</b> Pārļiecinieties, vai papīra avota tvertne nav tukša.</p> <p>Vai varat saņemt faksu?</p>	Problēma ir novērsta.	Pārejiet pie darbības: 2.
<p><b>Darbība: 2</b> Pārbaudiet pirms atbildes nogaidāmo zvanu skaita iestatījumus. Vadības panelī pārvietojieties uz: <b>Iestatījumi &gt; Fakss &gt; Faksa iestatīšana &gt; Faksa saņemšanas iestatījumi &gt; Zvana signāli pirms atbildes</b></p> <p>Printera modeļos bez skārienekrāna nospiediet <b>OK</b>, lai pārvietotos pa iestatījumiem.</p> <p>Vai varat saņemt faksu?</p>	Problēma ir novērsta.	Pārejiet pie darbības: 3.
<p><b>Darbība: 3</b> Ja printeris drukā tukšas lapas, skatiet sadaļu <a href="#">"Tukšas vai baltas lapas" 144. lpp.</a></p> <p>Vai varat saņemt faksu?</p>	Problēma ir novērsta.	Sazinieties ar <a href="#">klientu atbalstu</a> .

## Slikta faksa izdrukas kvalitāte

Darbība	Jā	Nē
<p><b>Darbība: 1</b> Pārlicinieties, vai nav drukas kvalitātes problēmu.</p> <p><b>a</b> Vadības panelī pārvietojiet uz: <b>Iestatījumi &gt; Problēmu novēršana &gt; Drukas kvalitātes testa lapas.</b></p> <p>Printera modeļos bez skārienekrāna nospiediet <b>OK</b>, lai pārvietotos pa iestatījumiem.</p> <p><b>b</b> Novērsiet visas drukas kvalitātes problēmas. Lai iegūtu papildinformāciju, skatiet: <a href="#">“Drukas kvalitāte ir slikta” 144. lpp.</a></p> <p>Vai faksa izdrukas kvalitāte ir apmierinoša?</p>	<p>Problēma ir novērsta.</p>	<p>Pārejiet pie darbības: 2.</p>
<p><b>Darbība: 2</b> Samaziniet ienākošo fakšu pārraides ātrumu.</p> <p><b>a</b> Vadības panelī pārvietojiet uz: <b>Iestatījumi &gt; Fakss &gt; Faksa iestatīšana &gt; Faksa saņemšanas iestatījumi &gt; Administratora vadīklas &gt; Maksimāls ātrums</b></p> <p>Printera modeļos bez skārienekrāna nospiediet <b>OK</b>, lai pārvietotos pa iestatījumiem.</p> <p><b>b</b> Atlasiet lēnāku pārraides ātrumu.</p> <p>Vai faksa izdrukas kvalitāte ir apmierinoša?</p>	<p>Problēma ir novērsta.</p>	<p>Sazinieties ar <a href="#">klientu atbalstu</a>.</p>

## Trūkst informācijas faksa titullapā

Darbība	Nē	Jā
<p><b>a</b> Izslēdziet printeri, nogaidiet aptuveni 10 sekundes un pēc tam ieslēdziet printeri.</p> <p><b>b</b> Sūtiet vai izgūstiet faksu.</p> <p>Vai faksa titullapā trūkst informācijas?</p>	<p>Problēma ir novērsta.</p>	<p>Sazinieties ar <a href="#">klientu atbalstu</a>.</p>

## No datora nevar nosūtīt faksa titullapu

Darbība	Jā	Nē
<p><b>Darbība: 1</b></p> <p><b>a</b> Pārbaudiet, vai printera draiveris ir atjaunināts. Lai iegūtu papildinformāciju, skatiet: <a href="#">“Printera programmatūras instalēšana” 43. lpp.</a></p> <p><b>b</b> Nosūtiet faksu.</p> <p>Vai varat nosūtīt faksa titullapu?</p>	<p>Problēma ir novērsta.</p>	<p>Pārejiet pie darbības: 2.</p>

Darbība	Jā	Nē
<p><b>Darbība: 2</b></p> <p><b>a</b> Dokumentā, kuru vēlaties nosūtīt pa faksu, atveriet dialoglodziņu Drukāšana.</p> <p><b>b</b> Atlasiet printeri un pēc tam noklikšķiniet uz <b>Rekvizīti, Preference, Opcijas</b> vai <b>Iestatīšana</b>.</p> <p><b>c</b> Noklikšķiniet uz <b>Fakss</b> un pēc tam notīriet iestatījuma <b>Vienmēr parādīt iestatījumus pirms faksa sūtīšanas</b> atzīmi.</p> <p><b>d</b> Nosūtiet faksu.</p> <p>Vai varat nosūtīt faksa titullapu?</p>	<p>Problēma ir novērsta.</p>	<p>Sazinieties ar <a href="#">klientu atbalstu</a>.</p>

## Skenēšanas problēmas

### Nevar skenēt datorā

Darbība	Jā	Nē
<p><b>Darbība: 1</b></p> <p>Veiciet kopēšanas darbu.</p> <p>Vai kopēšanas darbs tika veiksmīgi izpildīts?</p>	<p>Pārejiet pie 3. darbības.</p>	<p>Pārejiet pie darbības: 2.</p>
<p><b>Darbība: 2</b></p> <p><b>a</b> Izslēdziet printeri, nogaidiet aptuveni 10 sekundes un pēc tam atkārtoti ieslēdziet printeri.</p> <p><b>b</b> Skenējiet dokumentu.</p> <p>Vai varat skenēt dokumentu datorā?</p>	<p>Problēma ir novērsta.</p>	<p>Pārejiet pie darbības: 3.</p>
<p><b>Darbība: 3</b></p> <p>Pārbaudiet printera savienojumu.</p> <p><b>a</b> Izdrukājiet tīkla iestatīšanas lapu. Vadības panelī pārvietojieties uz: <b>Iestatījumi &gt; Atskaites &gt; Tīkls &gt; Tīkla iestatīšanas lapa.</b></p> <p><b>b</b> Pārbaudiet tīkla statusu.</p> <p>Vai printeris ir pievienots tīklam?</p>	<p>Pārejiet pie 5. darbības.</p>	<p>Pārejiet pie darbības: 4.</p>
<p><b>Darbība: 4</b></p> <p><b>a</b> Pievienojiet printeri tīklam.</p> <p><b>b</b> Skenējiet dokumentu.</p> <p>Vai varat skenēt dokumentu datorā?</p>	<p>Problēma ir novērsta.</p>	<p>Pārejiet pie darbības: 5.</p>
<p><b>Darbība: 5</b></p> <p><b>a</b> Nodrošiniet, lai printeris un dators ir pievienoti vienam tīklam.</p> <p><b>b</b> Skenējiet dokumentu.</p> <p>Vai varat skenēt dokumentu datorā?</p>	<p>Problēma ir novērsta.</p>	<p>Sazinieties ar <a href="#">klientu atbalstu</a>.</p>

## Nevar skenēt tīkla mapē

Darbība	Jā	Nē
<p><b>Darbība: 1</b></p> <p><b>a</b> Izveidojiet tīkla mapes īsceļu.</p> <p><b>b</b> Skenējiet dokumentu, izmantojot īsceļu. Lai iegūtu papildinformāciju, skatiet: <a href="#">“Skenēšana tīkla mapē” 72. lpp.</a></p> <p>Vai varat skenēt dokumentu un saglabāt to tīkla mapē?</p>	<p>Problēma ir novērsta.</p>	<p>Pārejiet pie darbības: 2.</p>
<p><b>Darbība: 2</b></p> <p>Pārbaudiet, vai tīkla mapes ceļš un formāts ir pareizs. Piemēram, <b>//servera_resursdatoranosaukums\mapesnosaukums\ceļš</b>, kur <b>servera_resursdatoranosaukums</b> ir pilnībā kvalificēts domēns (fully qualified domain — FQDN) vai IP adrese.</p> <p>Vai tīkla mapes ceļš un formāts ir pareizs?</p>	<p>Pārejiet pie darbības: 3.</p>	<p>Pārejiet pie 4. darbības.</p>
<p><b>Darbība: 3</b></p> <p>Pārbaudiet, vai jums ir rakstīšanas piekļuves atļauja tīkla mapei.</p> <p>Vai varat skenēt dokumentu un saglabāt to tīkla mapē?</p>	<p>Problēma ir novērsta.</p>	<p>Pārejiet pie darbības: 4.</p>
<p><b>Darbība: 4</b></p> <p>Atjauniniet tīkla mapes īsceļu.</p> <p><b>a</b> Atveriet tīmekļa pārlūkprogrammu un adreses laukā ierakstiet printera IP adresi.</p> <p><b>Piezīmes.</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Printera IP adrese ir redzama sākuma ekrānā. IP adrese tiek attēlota kā četras ciparu kopas, kas atdalītas ar punktiem, piemēram, 123.123.123.123.</li> <li>• Ja lietojat starpniekserveri, uz laiku to atspējojiet, lai tīmekļa lapa tiktu pareizi ielādēta.</li> </ul> <p><b>b</b> Noklikšķiniet uz <b>Īsceļi</b> un pēc tam atlasiet īsceļu.</p> <p><b>Piezīme.</b> Ja jums ir vairāki īsceļu veidi, atlasiet Tīkla mape.</p> <p><b>c</b> Laukā Kopīgošanas ceļš ierakstiet tīkla mapes ceļu.</p> <p><b>Piezīmes.</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Ja jūsu kopīgošanas ceļš ir <b>\\servera_resursdatoranosaukums\mapesnosaukums\ceļš</b>, ierakstiet <b>//servera_resursdatoranosaukums/mapesnosaukums\ceļš</b>.</li> <li>• Ierakstot kopīgošanas ceļu, noteikti izmantojiet uz priekšu vērstās slīpsvītras.</li> </ul> <p><b>d</b> Izvēlnē Autentifikācija atlasiet autentifikācijas metodi.</p> <p><b>Piezīme.</b> Ja izvēlnē Autentifikācija ir iestatījums Lietot piešķirto lietotājvārdu un paroli, laukā Lietotājvārds un Parole ierakstiet savus akreditācijas datus.</p> <p><b>e</b> Noklikšķiniet uz <b>Saglabāt</b>.</p> <p>Vai varat skenēt dokumentu un saglabāt to tīkla mapē?</p>	<p>Problēma ir novērsta.</p>	<p>Pārejiet pie darbības: 5.</p>

Darbība	Jā	Nē
<p><b>Darbība: 5</b> Nodrošiniet, lai printeris un tīkla mape ir pievienoti vienam tīklam.</p> <p>Vai varat skenēt dokumentu un saglabāt to tīkla mapē?</p>	Problēma ir novērsta.	Sazinieties ar <a href="#">klientu atbalstu</a> .

## Daļējas dokumenta vai fotoattēla izdrukas

Darbība	Jā	Nē
<p><b>Darbība: 1</b> <b>a</b> Nodrošiniet, lai dokuments vai fotoattēls tiek novietots skenera stikla kreisās puses augšējā stūrī ar apdrukāto pusi uz leju. <b>b</b> Kopējiet dokumentu vai fotoattēlu.</p> <p>Vai dokuments vai fotoattēls tiek kopēts pareizi?</p>	Problēma ir novērsta.	Pārejiet pie darbības: 2.
<p><b>Darbība: 2</b> <b>a</b> Pārbaudiet, vai papīra izmēri atbilst paplātē ievietotajam papīram. <b>b</b> Kopējiet dokumentu vai fotoattēlu.</p> <p>Vai dokuments vai fotoattēls tiek kopēts pareizi?</p>	Problēma ir novērsta.	Sazinieties ar <a href="#">klientu atbalstu</a> .

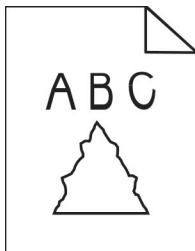
## Skenēšanas darbs bija neveiksmīgs


Darbība	Jā	Nē
<p><b>Darbība: 1</b> Pārbaudiet kabeļu savienojumus. <b>a</b> Nodrošiniet, lai Ethernet vai USB kabeļi ir droši pievienoti datoram un printerim. <b>b</b> Atkārtoti nosūtiet skenēšanas darbu.</p> <p>Vai skenēšanas darbs tika veiksmīgi izpildīts?</p>	Problēma ir novērsta.	Pārejiet pie darbības: 2.
<p><b>Darbība: 2</b> Pārbaudiet skenējamo failu. <b>a</b> Nodrošiniet, lai faila nosaukums jau netiek izmantots galamērķa mapē. <b>b</b> Nodrošiniet, lai skenējamais dokuments vai fotoattēls nav atvērts citā lietojumprogrammā. <b>c</b> Atkārtoti nosūtiet skenēšanas darbu.</p> <p>Vai skenēšanas darbs tika veiksmīgi izpildīts?</p>	Problēma ir novērsta.	Pārejiet pie darbības: 3.
<p><b>Darbība: 3</b> <b>a</b> Nodrošiniet, lai galamērķa konfigurācijas iestatījumos ir atzīmēta izvēles rūtiņa <b>Pievienot laikspiedolu</b> vai <b>Pārrakstīt esošo failu</b>. <b>b</b> Atkārtoti nosūtiet skenēšanas darbu.</p> <p>Vai skenēšanas darbs tika veiksmīgi izpildīts?</p>	Problēma ir novērsta.	Sazinieties ar <a href="#">klientu atbalstu</a> .

## Slikta kopijas kvalitāte

Darbība	Jā	Nē
<p><b>Darbība: 1</b></p> <p><b>a</b> Notīriet skenera stiklu un ADF stiklu, izmantojot mīkstu, samitrinātu drānu bez plūksnām. Ja printerim ADF korpusā ir otrs ADF stikls, notīriet arī šo stiklu.</p> <p>Lai iegūtu papildinformāciju, skatiet: <a href="#">“Skenera tīrīšana” 139. lpp.</a></p> <p><b>b</b> Nodrošiniet, lai dokuments vai fotoattēls tiek novietots skenera stikla kreisās puses augšējā stūrī ar apdrukāto pusi uz leju.</p> <p><b>c</b> Kopējiet dokumentu vai fotoattēlu.</p> <p>Vai kopijas kvalitāte ir apmierinoša?</p>	<p>Problēma ir novērsta.</p>	<p>Pāreijiet pie darbības: 2.</p>
<p><b>Darbība: 2</b></p> <p><b>a</b> Pārbaudiet oriģinālā dokumenta vai fotoattēla kvalitāti.</p> <p><b>b</b> Koriģējiet skenēšanas kvalitātes iestatījumus.</p> <p><b>c</b> Kopējiet dokumentu vai fotoattēlu.</p> <p>Vai kopijas kvalitāte ir apmierinoša?</p>	<p>Problēma ir novērsta.</p>	<p>Kontaktinformācija <a href="#">klientu atbalstu</a>.</p>

## Robains attēls vai teksts, skenējot no ADF



Darbība	Jā	Nē
<p><b>a</b> Ievietojiet ADF 50 tīras vienkārša papīra loksnes.</p> <p><b>Piezīme.</b> Vienkāršs papīrs palīdz notīrīt vai noņemt putekļus un citus netīrumus no ADF padeves ruļļiem.</p> <p><b>b</b> Vadības panelī nospiediet .</p> <p><b>c</b> Ievietojiet ADF oriģinālo dokumentu.</p> <p><b>d</b> Skenējiet dokumentu.</p> <p>Vai izdrukā ir robaini attēli vai teksts?</p>	<p>Sazinieties ar <a href="#">klientu atbalstu</a>.</p>	<p>Problēma ir novērsta.</p>


## Skeneri nevar aizvērt

Darbība	Jā	Nē
<p>Noņemiet visus priekšmetus, kas neļauj aizvērt skenera vāku.</p> <p>Vai skenera vāks tika pareizi aizvērts?</p>	<p>Problēma ir novērsta.</p>	<p>Sazinieties ar <a href="#">klientu atbalstu</a>.</p>

## Skenēšana ir pārāk ilga vai liek sastingt datoram

Darbība	Jā	Nē
Aizveriet visas lietojumprogrammas, kas traucē skenēšanai.  Vai skenēšana ir pārāk ilga vai liek sastingt datoram?	Sazinieties ar <a href="#">klientu atbalstu</a> .	Problēma ir novērsta.

## Skeneris nereaģē

Darbība	Jā	Nē
<p><b>Darbība: 1</b></p> <p><b>a</b> Pārbaudiet, vai strāvas vads ir pareizi pievienots printerim un elektrotīklam.</p> <p> <b>UZMANĪBU — IESPĒJAMS SAVAINOJUMS:</b> Lai izvairītos no aizdegšanās vai elektrošoka riska, pievienojiet strāvas vadu pie tāda elektrotīkla, kuram ir attiecīgā nominālā strāva, kas ir pareizi iezemēts, atrodas produkta tuvumā un kuram var ērti piekļūt.</p> <p><b>b</b> Kopējiet vai skenējiet dokumentu.</p> <p>Vai skeneris reaģē?</p>	Problēma ir novērsta.	Pārejiet pie darbības: 2.
<p><b>Darbība: 2</b></p> <p><b>a</b> Pārbaudiet, vai printeris ir ieslēgts.</p> <p><b>b</b> Novērsiet kļūdu ziņojumus, kas ir redzami displejā.</p> <p><b>c</b> Kopējiet vai skenējiet dokumentu.</p> <p>Vai skeneris reaģē?</p>	Problēma ir novērsta.	Pārejiet pie darbības: 3.
<p><b>Darbība: 3</b></p> <p><b>a</b> Izslēdziet printeri, nogaidiet aptuveni 10 sekundes un pēc tam ieslēdziet printeri.</p> <p><b>b</b> Kopējiet vai skenējiet dokumentu.</p> <p>Vai skeneris reaģē?</p>	Problēma ir novērsta.	Kontaktinformācija <a href="#">klientu atbalstu</a> .

## Skenera reģistrācijas korigēšana

1 Vadības panelī pārvietojieties uz:

Iestatījumi > Ierīce > Apkope > Izvēlne Konfigurēšana > Skenera konfigurēšana > Skenera manuāla reģistrēšana > Ātrais drukāšanas tests

Printera modeļos bez skārienekrāna nospiediet **OK**, lai pārvietotos pa iestatījumiem.

2 Ātrā drukāšanas testa lapu novietojiet uz skenera stikla un pēc tam atlasiet **Plakanvirsmas reģistrēšana**.

3 Atlasiet **Ātrais kopēšanas tests**.



4 Salīdziniet ātrā kopēšanas testa lapu ar oriģinālo dokumentu.

**Piezīme.** Ja testa lapas piemales atšķiras no oriģinālā dokumenta, korigējiet opcijas Kreisā piemale un Augšējā piemale.

5 Atkārtojiet [darbība: 3](#) un [darbība: 4](#), līdz ātrā kopēšanas testa lapas piemales tuvu atbilst oriģinālajam dokumentam.

## ADF reģistrācijas korigēšana

1 Vadības panelī pārvietojieties uz:

Iestatījumi > Ierīce > Apkope > Izvēlne Konfigurēšana > Skenera konfigurēšana > Skenera manuāla reģistrēšana > Ātrais drukāšanas tests

Printera modeļos bez skārienekrāna nospiediet **OK**, lai pārvietotos pa iestatījumiem.

2 Ātrā drukāšanas testa lapu novietojiet uz ADF paplātes un pēc tam atlasiet **Priekšējā ADF reģistrēšana**.

**Piezīme.** Lai līdzinātu priekšējo ADF reģistrēšanu, testa lapu novietojiet ar apdrukāto pusi uz augšu, ADF vispirms ievietojot īso malu.

3 Atlasiet **Ātrais kopēšanas tests**.

4 Salīdziniet ātrā kopēšanas testa lapu ar oriģinālo dokumentu.

**Piezīme.** Ja testa lapas piemales atšķiras no oriģinālā dokumenta, korigējiet opcijas Horizontāla korigēšana un Augšējā piemale.

5 Atkārtojiet [darbība: 3](#) un [darbība: 4](#), līdz ātrā kopēšanas testa lapas piemales tuvu atbilst oriģinālajam dokumentam.

## Sazināšanās ar klientu atbalstu

Pirms sazināties ar klientu atbalsta nodaļu, sagatavojiet šādu informāciju:

- Printera problēma
- Kļūdas ziņojums
- Printera modeļa veids un sērijas numurs

Apmeklējiet vietni <http://support.lexmark.com>, lai saņemtu atbalstu, izmantojot e-pastu vai tērzēšanu, vai pārlūkojiet bibliotēku ar rokasgrāmatām, atbalsta dokumentāciju, draiveriem un citu lejupielādējamu informāciju.

Ir pieejams arī tehniskais atbalsts pa tālruni. ASV vai Kanādā zvaniet pa tālruni 1-800-539-6275. Ja atrodaties citā valstī vai reģionā, apmeklējiet vietni <http://support.lexmark.com>.

# Otrreizējā pārstrāde un atbrīvošanās

## Lexmark produktu otrreizēja pārstrāde

Lai atgrieztu Lexmark produktus otrreizējai pārstrādei:

- 1 Skatiet vietni [www.lexmark.com/recycle](http://www.lexmark.com/recycle).
- 2 Izvēlieties produktu, kuru vēlaties otrreiz pārstrādāt.

**Piezīme.** Tos printera materiālus un aparatūru, kas nav norādīta Lexmark savākšanas un otrreizējās pārstrādes programmā (Lexmar Collection and Recycling Program), var nodot otrreizējai pārstrādei vietējā otrreizējās pārstrādes iestādē.

## Lexmark iepakojuma otrreizēja pārstrāde

Lexmark nepārtraukti cenšas samazināt iepakojuma materiālu apjomu. Mazāks iepakojuma materiālu apjoms palīdz nodrošināt, ka Lexmark printerus var transportēt visefektīvākajā un videi draudzīgākajā veidā, turklāt ir mazāk materiālu, no kuriem atbrīvoties. Šāda efektīva darbība sekmē arī mazāku siltumnīcefekta emisiju, taupa enerģiju un dabas resursus. Lexmark dažās valstīs vai reģionos piedāvā arī iepakojuma materiālu otrreizēju pārstrādi. Lai iegūtu papildinformāciju, skatiet vietni [www.lexmark.com/recycle](http://www.lexmark.com/recycle) un izvēlieties savu valsti vai reģionu. Informācija par pieejamajām iepakojuma materiālu otrreizējās pārstrādes programmām ir iekļauta informācijas sadaļā par produktu otrreizējo pārstrādi.

Lexmark kartons ir 100% otrreiz pārstrādājams vietās, kur ir pieejamas gofrēta papīra otrreizējās pārstrādes iekārtas. Šādu iekārtu, iespējams, jūsu reģionā nav.

Lexmark iepakojuma materiālos izmantotais putuplasts ir otrreiz pārstrādājams vietās, kur ir pieejamas putuplasta otrreizējās pārstrādes iekārtas. Šādu iekārtu, iespējams, jūsu reģionā nav.

Ja uzņēmumam Lexmark atgriežat kasetni, varat izmantot kasti, kurā sākotnēji saņēmāt kasetni. Lexmark kasti otrreiz pārstrādā.

# Paziņojumi

## Produkta informācija

Produkta nosaukums:

Lexmark MB2236adw, Lexmark MB2236adwe, Lexmark MB2236i daudzfunkciju printeri

Iekārtas veids:

3400

Modeļi:

481, 485

## Izdevuma paziņojums

2024. gada jūlijs

**Nākamā rindkopa neattiecas uz valstīm, kurās šādi noteikumi neatbilst vietējai likumdošanai. UZŅĒMUMS LEXMARK INTERNATIONAL, INC., NODROŠINA ŠO PUBLIKĀCIJU TĀDU, KĀDA TĀ IR, BEZ TIEŠAS VAI ŠĶIETAMAS GARANTIJAS, TOSTARP (BET NE TIKAI) BEZ ŠĶIETAMAS GARANTIJAS PAR PIEMĒROTĪBU PĀRDOŠANAI VAI ATBILSTĪBU KONKRĒTAM MĒRĶIM.** Dažās valstīs konkrētos darījumos nav atļauts izmantot tiešu vai šķietamu garantiju atrunu, tāpēc šis paziņojums, iespējams, uz jums neattiecas.

Šajā publikācijā var būt tehniskas neprecizitātes vai pārrakstīšanās kļūdas. Šeit minētā informācija tiek periodiski mainīta, konkrētās izmaiņas tiks iekļautas vēlākos izdevumos. Jebkurā laikā var tikt veikta šeit aprakstīto produktu vai programmu uzlabošana vai izmaiņas.

Šajā publikācijā iekļautās atsauces uz produktiem, programmām vai pakalpojumiem nenozīmē, ka ražotājs apņemas tos padarīt pieejamus visās valstīs, kurās darbojas. Neviena atsauce uz produktu, programmu vai pakalpojumu nav uzskatāma par apgalvojumu vai pieņēmumu, ka var izmantot tikai konkrēto produktu, programmu vai pakalpojumu. Tā vietā var lietot jebkuru funkcionāli ekvivalentu produktu, programmu vai pakalpojumu, kuru izmantojot netiek pārkāptas esošas intelektuālā īpašuma tiesības. Lietotājs ir atbildīgs par to, lai tiktu novērtēta un pārbaudīta darbība kopā ar citiem produktiem, programmām vai pakalpojumiem, izņemot gadījumus, kad ražotājs tos ir skaidri norādījis.

Lai saņemtu Lexmark tehnisko atbalstu, dodieties uz vietni <http://support.lexmark.com>.

Lai iegūtu informāciju par Lexmark privātuma politiku, kas nosaka šī produkta lietošanu, dodieties uz vietni [www.lexmark.com/privacy](http://www.lexmark.com/privacy).

Lai iegūtu informāciju par izejmateriāliem un lejupielādēm, dodieties uz vietni [www.lexmark.com](http://www.lexmark.com).

© 2019 Lexmark International, Inc.

Visas tiesības rezervētas.

## Preču zīmes

Lexmark un Lexmark logotips ir Lexmark International, Inc. preču zīmes vai reģistrētas preču zīmes Amerikas Savienotajās Valstīs un/vai citās valstīs.

Microsoft, Internet Explorer, Microsoft 365, Microsoft Edge, Outlook un Windows ir Microsoft uzņēmumu grupas preču zīmes.

Gmail, Android, Google Play un Google Chrome ir Google LLC. preču zīmes.

Macintosh, macOS, Safari, and AirPrint are trademarks of Apple Inc., registered in the U.S. and other countries. App Store and iCloud are service marks of Apple Inc., registered in the U.S. and other countries. Use of the Works with Apple badge means that an accessory has been designed to work specifically with the technology identified in the badge and has been certified by the developer to meet Apple performance standards.

Mopria® vārda zīme ir reģistrēta un/vai neregistrēta Mopria Alliance, Inc. preču zīme Amerikas Savienotajās Valstīs un citās valstīs. Nesankcionēta izmantošana ir stingri aizliegta.

PCL® ir Hewlett-Packard Company reģistrēta preču zīme. PCL ir Hewlett-Packard Company apzīmējums, kas attiecas uz šī uzņēmuma printeros iekļauto printera komandu kopu (valodu) un funkcijām. Šis printeris ir izstrādāts tā, lai būtu saderīgs ar PCL valodu. Tas nozīmē, ka printeris atpazīst dažādās lietojumprogrammās lietotās PCL komandas un emulē komandām atbilstošās funkcijas.

PostScript ir Adobe Systems Incorporated reģistrēta preču zīme ASV un/vai citās valstīs.

Wi-Fi® un Wi-Fi Direct® ir Wi-Fi Alliance® reģistrētas preču zīmes.

Visas pārējās preču zīmes ir to attiecīgo īpašnieku īpašums.

## Paziņojumi par licencēšanu

Visus ar šo produktu saistītos paziņojumus par licencēšanu var skatīt instalēšanas programmatūras kompaktdiska direktoriā CD:\NOTICES.

## Trokšņu emisijas līmeņi

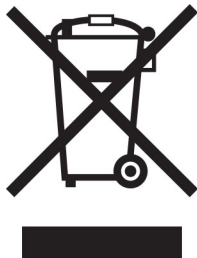
Tālāk norādītie mērījumi ir veikti saskaņā ar ISO 7779, un tie atbilst ISO 9296.

**Piezīme.** Daži režīmi var neattiekties uz jūsu produktu.

Vidējais skaņas spiediens (1 metrs), dBA	
Drukāšana	Vienpusēji: 52 Divpusēji: 50
Skenēšana	52
Kopēšana	55
Darbībai gatavs	14

Rādītāji var mainīties. Aktuālākos rādītājus skatiet vietnē [www.lexmark.com](http://www.lexmark.com).

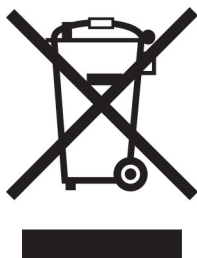
## Atkritumu savākšana atbilstoši Elektrisko un elektronisko iekārtu direktīvai (EEIA)



EEIA logotips apzīmē noteiktas elektronisko produktu otrreizējās pārstrādes programmas un procedūras Eiropas Savienības valstīs. Mēs iesakām veikt mūsu produktu otrreizēju pārstrādi.

Ja jums ir papildu jautājumi par otrreizējās pārstrādes iespējām, skatiet Lexmark tīmekļa vietni [www.lexmark.com](http://www.lexmark.com), lai noskaidrotu vietējā tirdzniecības biroja tālruna numuru.

## Litija jonu lādējama baterija



Šajā produktā var būt monētveida litija jonu lādējama baterija, kuru drīkst izņemt tikai apmācīts tehniskais darbinieks. Pārsvītrotas atkritumu tvertnes simbols nozīmē, ka produktu nedrīkst izmest kopā ar nešķirojamiem atkritumiem, bet tas ir jānogādā atsevišķā atkritumu savākšanas punktā atjaunošanai un otrreizējai pārstrādei. Ja baterija ir izņemta, neizmetiet to kopā ar mājsaimniecības atkritumiem. Jūsu apkaimē, iespējams, ir atsevišķi atkritumu savākšanas punkti, piemēram, bateriju otrreizējās pārstrādes vieta. Atsevišķa bateriju atkritumu savākšanas vieta nodrošina pareizu atkritumu pārstrādi, tostarp atkārtotu izmantošanu un otrreizēju pārstrādi, un novērš jebkādu iespējamo negatīvo ietekmi uz cilvēku veselību un vidi. Lūdzu, atbrīvojieties no baterijām atbildīgi.

Regula (EU) 2023/1542

## Regula (EU) 2023/1542

Šajā produktā var būt lādējama litija monētveida baterija. Šī baterija atbilst regulai (EU) 2023/1542. Atbilstību norāda CE marķējums:






Šajā izstrādājumā var būt viena no šīm monētu elementu baterijām:

- Akumulatora identifikācija: Seiko modeļa numurs MS621FE  
Ražotājs: Seiko Instruments Inc.  
Ražotāja adrese: 8, Nakase 1-chome, Mihama-ku, Chiba-shi, Chiba 261-8507, Japāna
- Akumulatora identifikācija: Panasonic modeļa numurs ML621  
Ražotājs: Panasonic Energy Co., Ltd.  
Ražotāja adrese: 1-1 Matsushita-cho, Moriguchi City, Osaka 570-8511, Japāna
- Akumulatora identifikācija: FDK modeļa numurs ML621  
Ražotājs: FDK Corporation  
Ražotāja adrese: Shibaura Crystal Shinagawa, 1-6-41 Konan, Minato-ku, Tokija 108-8212, Japāna

## Environmental labeling for packaging

Per Commission Regulation Decision 97/129/EC Legislative Decree 152/2006, the product packaging may contain one or more of the following symbols.

	This symbol indicates that the packaging may contain corrugated fiberboard.
	This symbol indicates that the packaging may contain non-corrugated fiberboard.
	This symbol indicates that the packaging may contain paper.

For more information, go to [www.lexmark.com/recycle](http://www.lexmark.com/recycle), and then choose your country or region. Information on available packaging recycling programs is included with the information on product recycling.

## Atbrīvošanās no produkta

Neatbrīvojieties no printera vai tā materiāliem kā no parastiem mājsaimniecības atkritumiem. Sazinieties ar vietējām varas iestādēm, lai noskaidrotu par atbrīvošanās un otrreizējās pārstrādes iespējām.

## Lexmark kasetņu atgriešana atkārtotai izmantošanai un pārstrādei

Lexmark kasetņu savākšanas programma (Lexmark Cartridge Collection Program) ļauj bez maksas uzņēmumam Lexmark atgriezt lietotas kasetnes, lai tās izmantotu atkārtoti vai veiktu otrreizēju pārstrādi. Visas tukšās kasetnes, kas tiek atgrieztas uzņēmumam Lexmark, tiek izmantotas atkārtoti vai nodotas pārstrādei. Arī kastes, kurās tiek nosūtītas kasetnes, tiek otrreizēji pārstrādātas.

Lai Lexmark kasetnes atgrieztu atkārtotai izmantošanai un otrreizējai pārstrādei, rīkojieties šādi:

- 1 Skatiet vietni [www.lexmark.com/recycle](http://www.lexmark.com/recycle).
- 2 Atlasiet produktu, kuru vēlaties otrreiz pārstrādāt.

## Paziņojums par jutību pret statisko elektrību



Šis simbols apzīmē daļas, kuras ir jutīgas pret statisko elektrību. Vispirms pieskarieties metāla virsmai vietā, kas neatrodas pie šī simbola, un tikai pēc tam pieskarieties vietām, kas atrodas blakus šiem simboliem.

Lai izvairītos no elektrostatiskās izlādes savainojumiem, veicot apkopes darbus, piemēram, izņemot iestrēgušu papīru vai nomainot izejmateriālus, pieskarieties printera metāla korpusam un tikai pēc tam piekļūstiet vai pieskarieties printera iekšējām daļām pat tad, ja nav parādīts simbols.

## Emblēma “ENERGY STAR”

Visi Lexmark produkti, kuriem uz korpusa vai ieslēgšanas ekrānā ir emblēma “ENERGY STAR”,<sup>®</sup> ir sertificēti atbilstoši Vides aizsardzības aģentūras (Environmental Protection Agency — EPA) ENERGY STAR prasībām ražošanas datumā.



## Informācija par temperatūru

Darbības temperatūra un relatīvais mitrums	10–32,2 °C (50–90 °F) un 15–80% RH 15,6–32,2 °C (60–90 °F) un 8–80% RH Maksimālā mitras spuldzes temperatūra <sup>2</sup> : 22,8 °C (73 °F) Vide bez kondensāta
Printera/kasetnes/attēlveidošanas vienības ilgtermiņa glabāšana <sup>1</sup>	15,6–32,2 °C (60–90 °F) un 8–80% RH Maksimālā mitras spuldzes temperatūra <sup>2</sup> : 22,8 °C (73 °F)
Printera/kasetnes/attēlveidošanas vienības īstermiņa piegāde	-40–40 °C (-40–104 °F)
<sup>1</sup> Izejmateriālu glabāšanas laiks ir aptuveni 2 gadi. Šī aprēķina pamatā ir nosacījums, ka glabāšana tiek veikta standarta biroja vidē 22 °C (72 °F) un 45% mitrumu. <sup>2</sup> Mitras spuldzes temperatūru nosaka pēc gaisa temperatūras un relatīvā mitruma.	

## Paziņojums par lāzerstarojumu

Printeris ir sertificēts ASV atbilstoši DHHS 21 CFR nodaļas I, apakšnodaļas J prasībām saistībā ar I (1) klases lāzerproduktiem; citviet tas ir sertificēts kā I klases lāzerprodukts atbilstoši IEC 60825-1: 2014 prasībām.

I klases lāzerprodukti netiek uzskatīti par bīstamiem. Lāzersistēma un printeris ir veidoti tā, lai parastas darbības, uzturēšanas vai noteikto apkopes darbu laikā uz cilvēku nekad neiedarbotos lāzerstarojums, kas pārsniedz I klases starojuma līmeni. Printerim ir tāds drukas galviņas korpuss, kuram nevar piekļūt un kurā ir lāzers ar šādām specifikācijām:

Klase: IIIb (3b) AlGaAs

Nominālā izejas jauda (milivati): 15

Viļņu garums (nanometri): 775–800

## Jaudas patēriņš

### Produkta jaudas patēriņš

Šajā tabulā ir norādīts produkta jaudas patēriņš.

**Piezīme.** Daži režīmi var neattiekties uz jūsu produktu.

Režīms	Apraksts	Jaudas patēriņš (vatos)
Drukāšana	Produkts ģenerē cietas kopijas izvadi, izmantojot elektromagnētiskās ievades.	Vienpusēji: 460 Divpusēji: 325
Kopēšana	Produkts ģenerē cietas kopijas izvadi, izmantojot oriģinālus cietas kopijas dokumentus.	460
Skenēšana	Produkts skenē cietas kopijas dokumentus.	N/A (MB2236adw); 9,5 (MB2236adwe, MB2236i, zibatmiņas disks)
Darbībai gatavs	Produkts gaida drukas darbu.	5,5 (MB2236adw); 6,0 (MB2236adwe, MB2236i)



Režīms	Apraksts	Jaudas patēriņš (vatos)
Miega režīms	Produktā ir aktivizēts augsta līmeņa enerģijas taupīšanas režīms.	1,2 (MB2236adw); 1,1 (MB2236adwe, MB2236i)
Hibernēšanas režīms	Produktā ir aktivizēts zema līmeņa enerģijas taupīšanas režīms.	N/A
Izslēgts	Produkts ir pievienots elektroīklam, bet jaudas slēdzis ir izslēgts.	0,1 (MB2236adw); 0,2 (MB2236adwe, MB2236i)

Šajā tabulā norādītie jaudas patēriņa līmeņi atspoguļo vidējos rādītājus. Tūlītējā darbības režīmā jaudas patēriņš var būt būtiski lielāks nekā vidējie rādītāji.

Rādītāji var mainīties. Aktuālākos rādītājus skatiet vietnē [www.lexmark.com](http://www.lexmark.com).

## Miega režīms

Šim produktam ir enerģijas taupīšanas režīms; to sauc par *miega režīmu*. Miega režīmā tiek taupīta enerģija, samazinot enerģijas patēriņu ilgstošas dīkstāves laikā. Miega režīms tiek ieslēgts automātiski, ja šis produkts netiek lietots noteiktu laika periodu; šo laika periodu sauc par *miega režīma taimautu*.

Rūpnīcā iestatītais miega režīma taimauts šim produktam (minūtēs):	15
--	----

Izmantojot konfigurēšanas izvēlnes, miega režīma taimautu var mainīt no 1 līdz 120 minūtēm. Ja drukāšanas ātrums ir 30 lpp./min. vai mazāks, taimautu var iestatīt tikai līdz 60 minūtēm. Ja miega režīma taimautam tiek iestatīta zema vērtība, samazinās enerģijas patēriņš, taču tas var paildzināt produkta atbildes laiku. Ja miega režīma taimautam tiek iestatīta augsta vērtība, tiek nodrošināta ātra atbilde, bet enerģijas patēriņš palielinās.

## Hibernēšanas režīms

Šim produktam ir darbības režīms ar īpaši zemu enerģijas patēriņu; to sauc par *hibernēšanas režīmu*. Darbojoties hibernēšanas režīmā, visām pārējām sistēmām un ierīcēm tiek droši samazināts enerģijas patēriņš.

Lai ieslēgtu hibernēšanas režīmu, var izmantot kādu no šīm metodēm:

- Izmantot hibernēšanas taimautu
- Izmantot enerģijas režīmu grafiku

Rūpnīcā iestatītais noklusējuma hibernēšanas taimauts šim produktam visās valstīs vai reģionos	3 dienas
--	----------

Laiku, cik ilgi printeris gaida, lai pēc darba izdrukāšanas ieslēgtu hibernēšanas režīmu, var mainīt no vienas stundas līdz vienam mēnesim.

## Piezīmes par EPEAT-reģistrētiem attēlveidošanas iekārtu produktiem:

- Gaidstāves enerģijas patēriņa līmenis ir hibernēšanas vai izslēgtas darbības režīmā.
- Produktam automātiski tiek samazināts enerģijas patēriņš līdz gaidstāves enerģijas patēriņa līmenim  $\leq$  1 W. Piegādājot produktu, tajā ir iespējota automātiska gaidstāves funkcija (hibernēšanas vai izslēgtas darbības režīms).

## Izslēgtas darbības režīms

Ja šim produktam ir izslēgtas darbības režīms, kas tomēr patērē nelielu enerģijas daudzumu, atvienojiet barošanas avota vadu no elektrotīkla, lai pilnībā novērstu produkta enerģija patēriņu.

## Kopējais enerģijas patēriņš

Dažreiz ir noderīgi aprēķināt kopējo produkta enerģijas patēriņu. Tā kā jaudas patēriņš tiek norādīts vatos, šis rādītājs ir jāreizina ar laiku, kādu produkts atrodas katrā no darbības režīmiem, lai aprēķinātu enerģijas patēriņu. Kopējais produkta enerģijas patēriņš ir summa, kas iegūta, saskaitot enerģijas patēriņu visos režīmos.

## Reglamentējoši paziņojumi par telekomunikāciju termināla iekārtu

Šajā sadaļā ir reglamentējoša informācija, kas attiecas uz produktiem, kuriem ir analogā faksa karte:

Lexmark reglamentējoša informācija, veids/modelis numuram:

LEX-M15-001

## Reglamentējoši paziņojumi par bezvadu produktiem

Šajā sadaļā ir pieejama reglamentējoša informācija, kas attiecas tikai uz bezvadu modeļiem.

Lai noskaidrotu, vai jums ir bezvadu modelis, dodieties uz vietni <http://support.lexmark.com>.

## Modulāra komponenta paziņojums

Modeļiem, kas aprīkoti ar bezvadu iespējām, ir šāds modulārs komponents:

Lexmark reglamentējoša informācija, veids/modelis numuram LEX-M08-001; FCC ID:IYLLEXM08001; IC: 2376A-LEXM08001

Lai noteikti, kuri modulārie komponenti ir uzstādīti konkrētajā produktā, skatiet etiķeti uz konkrēta produkta.

## Radiofrekvences starojuma iedarbība

Šīs ierīces izstarotā radiofrekvences enerģija ir daudz zemāka nekā noteikts FCC paziņojumā un citu reglamentējošo aģentūru noteiktajos radiofrekvences starojuma ierobežojumos. Atbilstoši FCC paziņojumam un citu reglamentējošo aģentūru noteiktajām radiofrekvences starojuma prasībām starp antenu un ierīces lietotāju jābūt vismaz 20 cm (8 collu) attālumam.

## Atbilstība Eiropas Kopienas (EK) direktīvām

Šis produkts atbilst EK Padomes direktīvā 2014/53/ES noteiktajām aizsardzības prasībām saistībā ar to dalībvalstu tiesību aktu saskaņošanu un harmonizāciju, kas attiecas uz radioaparāturu.

Šī produkta ražotājs ir: Lexmark International, Inc., 740 West New Circle Road, Lexington, KY, 40550 USA.  
EEZ/ES pilnvarotais pārstāvis ir: Lexmark International Technology Hungária Kft., 8 Lechner Ödön fasor, Millennium Tower III, 1095 Budapest HUNGARY. EEZ/ES importētājs ir: Lexmark International Technology

S.à.r.l. 20, Route de Pré-Bois, ICC Building, Bloc A, CH-1215 Genève, Switzerland. Paziņojumu par atbilstību direktīvu prasībām var iegūt pēc pieprasījuma no pilnvarotā pārstāvja vai vietnē [www.lexmark.com/en\\_us/about/regulatory-compliance/european-union-declaration-of-conformity.html](http://www.lexmark.com/en_us/about/regulatory-compliance/european-union-declaration-of-conformity.html).

Atbilstību norāda CE marķējums:



### **ES un citu valstu paziņojums par radoraidītāju darbības frekvences joslām un maksimālo radiofrekvences enerģiju**

Šis radio produkts ES raida 2,4 GHz (2,412–2,472 GHz) joslā. Maksimālā raidītāja EIRP enerģija (ieskaitot antenu) ir  $\leq 20$  dBm.

### **Atbilstība Eiropas Kopienas (EK) direktīvām**

Šis produkts atbilst EK Padomes direktīvā 2014/30/ES, 2014/35/ES, 2009/125/EK un 2011/65/ES, ko groza 2015/863/ES, noteiktajām aizsardzības prasībām saistībā ar to dalībvalstu tiesību aktu saskaņošanu un harmonizāciju, kas attiecas uz elektromagnētisko savienojamību, tādu elektrisko iekārtu drošumu, ko paredzēts lietot noteiktās sprieguma robežās, ar enerģiju saistītu produktu ekodizainu, kā arī noteiktu bīstamu vielu lietošanas ierobežošanu elektriskās un elektroniskās iekārtās.

Šī produkta ražotājs ir: Lexmark International, Inc., 740 West New Circle Road, Lexington, KY, 40550 USA. EEZ/ES pilnvarotais pārstāvis ir: Lexmark International Technology Hungária Kft., 8 Lechner Ödön fasor, Millennium Tower III, 1095 Budapest HUNGARY. EEZ/ES importētājs ir: Lexmark International Technology S.à.r.l. 20, Route de Pré-Bois, ICC Building, Bloc A, CH-1215 Genève, Switzerland. Paziņojumu par atbilstību direktīvu prasībām var iegūt pēc pieprasījuma no pilnvarotā pārstāvja vai vietnē [www.lexmark.com/en\\_us/about/regulatory-compliance/european-union-declaration-of-conformity.html](http://www.lexmark.com/en_us/about/regulatory-compliance/european-union-declaration-of-conformity.html).

Šis produkts atbilst EN 55032 B klases ierobežojumiem, kā arī EN 62368-1 drošības prasībām.

# Indekss

## A

adaptera spraudnis 28  
 ADF reģistrācija  
   korigēšana 197  
 ADF reģistrācijas  
   korigēšana 197  
 AirPrint  
   lietošana 53  
 aizturēti darbi 55  
 aizturēti dokumenti netiek  
   drukāti 166  
 analogais fakss  
   nevar saņemt faksus 190  
 aploksnes  
   ievietošana 42  
 atbalstītie failu veidi 54  
 atbalstītie faksi 22  
 atbalstītie papīra izmēri 17  
 atbalstītie papīra svāri 19  
 atbalstītie papīra veidi 18  
 atbalstītie zibatmiņas diski 54  
 atdalošo lapu ievietošana 57  
 atdalošās lapas  
   novietošana 57  
 atiestatīšana  
   izejmateriālu patēriņa  
   uzskaite 174  
 atkārtotas kļūdas izdrukās 164  
 atmiņa  
   printerī uzstādītie veidi 51  
 atskaišu skatīšana 132  
 attēlveidošanas vienība  
   nomaiņa 135  
   pasūtīšana 133  
 atšķirīgas zvanišanas  
   pakalpojums, fakss  
   iespējošana 30  
 automātiskais atbildētājs  
   iestatīšana 25  
 automātiskais dokumentu  
   padevējs (Automatic document  
   feeder — ADF)  
   lietošana 59, 63, 65, 69  
 automātiskais dokumentu  
   padevējs (Automatic document  
   feeder — ADF)  
   lietošana 59, 63, 65, 69

## B

baltas lapas 144  
 baltas līnijas 161  
 bezvadu tīklošana 46  
 bezvadu tīkls  
   printera pievienošana 46  
   Wi-Fi Protected Setup 47

## C

Cits, nevis Lexmark  
   izejmateriāls 174  
 Cloud Connector profila  
   izveide 50  
 Cloud Connector profils  
   drukāšana no 56  
   izveide 50  
   skēnēšana uz 72

## D

darbs tiek drukāts no nepareizas  
   paplates 167  
 darbs tiek drukāts uz nepareiza  
   papīra 167  
 datora pievienošana  
   printerim 49  
 dators  
   pievienošana printerim 49  
   skēnēšana uz 69  
 datums un laiks  
   faksa iestatījumi 31  
 detaļu nomaiņa  
   dupleksās drukāšanas  
   modulis 137  
   paplaite 137  
 detaļu statuss  
   pārbaude 131  
 detaļu un izejmateriālu statusa  
   pārbaude 131  
 displeja spilgtums  
   korigēšana 141  
 divpusēja kopēšana 60  
 dokumenti, drukāšana  
   no datora 52  
   no mobilās ierīces 52  
 dokumentu kopēšana 59  
 drošības informācija 7, 8

drukas darba atcelšana  
   no datora 57  
   no printera vadības paneļa 57  
 drukas darbi  
   glabāšana 55  
 drukas darbs  
   atcelšana no datora 57  
   atcelšana no printera vadības  
   paneļa 57  
 drukas darbu atkārtošana 55  
 drukas darbu pārbaude 55  
 drukas kvalitātes problēmas 143  
 drukas kvalitātes problēmu  
   novēršana  
   atkārtotas kļūdas 164  
   drukas kvalitātes  
   problēmas 143  
   gaiša izdruka 151  
   gradaina izdruka un  
   punkti 153  
   horizontālas gaišas joslas 159  
   nepilnīgs teksts vai attēli 157  
   papīrs sarullējies 154  
   pelēks fons izdrukās 149  
   salocījies vai sagumzījies  
   papīrs 148  
   sašķiebusies izdruka 155  
   smalkas līnijas netiek drukātas  
   pareizi 147  
   toneris viegli nobirst 158  
   tukšas vai baltas lapas 144  
   tumša izdruka 145  
   vertikālas baltas līnijas 161  
   vertikālas gaišas joslas 160  
   vertikālas tumšas joslas 162  
   vertikālas tumšas līnijas vai  
   svītras 163  
   vertikālas tumšas svītras ar  
   trūkstošām detaļām 164  
   visas melnas lapas 156  
   šķīta izdruka 155  
 Drukšanas kvalitātes testa  
   lapas 130  
 drukas problēmu novēršana  
   darbs tiek drukāts no  
   nepareizas paplates 167  
   darbs tiek drukāts uz nepareiza  
   papīra 167

drukas darbi netiek drukāti 165  
 drukājot uz aplokšnes, tā  
 aizlīp 183  
 iestrēgušas lapas netiek  
 drukātas atkārtoti 185  
 konfidenciāli un citi aizturēti  
 dokumenti netiek drukāti 166  
 lēna drukāšana 168  
 nepareizas piemales 150  
 nevar lasīt zibatmiņas  
 disku 171  
 papīrs bieži iestrēgst 184  
 saliktā drukāšana  
 nedarbojas 184  
 drukājot uz aplokšnes, tā  
 aizlīp 183  
 drukāšana  
 aizturēti darbi 55  
 drukas darbu atkārtošana 55  
 drukas darbu pārbaude 55  
 drukas darbu rezervēšana 55  
 faksa žurnāls 67  
 fontu paraugu saraksts 57  
 izmantojot Mopria drukāšanas  
 pakalpojumu 53  
 izmantojot Wi-Fi Direct 53  
 Izvēlņu iestatījumu lapa 50  
 konfidenciāli drukas darbi 55  
 no Cloud Connector profila 56  
 no datora 52  
 no mobilās ierīces 53  
 no zibatmiņas diska 54  
 drukāšana no datora 52  
 drukāšana no zibatmiņas  
 diska 54  
 duplexs drukāšanas modulis  
 nomaiņa 137  
 papīra izmēru iestatīšana 40

## E

e-pasta brīdinājumi  
 iestatīšana 131  
 e-pasta brīdinājumu  
 iestatīšana 131  
 e-pasta pakalpojumu sniedzēju  
 sarakstā 32  
 e-pasta servera iestatījumu  
 konfigurēšana 32  
 E-pasta serveris  
 konfigurēšana 32  
 e-pasta sūtīšana 63

e-pasta ziņojumu sūtīšana  
 automātiskais dokumentu  
 padevējs (Automatic  
 document feeder — ADF)  
 lietošana 63  
 skenera stikla lietošana 63  
 e-pasts  
 sūtīšana 63  
 ekonomiskais režīms  
 iestatīšana 141  
 ekrāna tastatūra  
 valodas maiņa 13  
 energoatkarība  
 paziņojums par 51  
 energoatkarīga atmiņa 51  
 dzēšana 51  
 energoneatkarīga atmiņa 51  
 dzēšana 51  
 enerģijas taupīšanas režīmi  
 iestatīšana 141  
 etherFAX, lietošana  
 faksa funkcijas iestatīšana 23  
 Ethernet ports 21  
 EXT ports 21  
 e-pasta funkcija  
 iestatīšana 32  
 e-pasta problēmu novēršana  
 nevar nosūtīt e-pasta  
 ziņojumus 186

## F

faksa draivera instalēšana 44  
 faksa draiveris  
 uzstādīšana 44  
 faksa funkcijas iestatīšana,  
 izmantojot etherFAX 23  
 faksa funkcijas iestatīšana,  
 izmantojot faksa serveri 24  
 faksa galamērķa īsceļa  
 izveide 66  
 faksa galamērķis  
 īsceļa izveide 66  
 faksa ieplānošana 66  
 faksa iestatīšana  
 atkarīgs no valsts vai  
 reģiona 28  
 standarta tālruņa līnijas  
 savienojums 25  
 faksa intensitāte  
 koriģēšana 67  
 faksa intensitātes koriģēšana 67

faksa izšķirtspēja  
 maiņa 67  
 faksa izšķirtspējas maiņa 67  
 faksa problēmu novēršana  
 netiek rādīts zvanītāja ID 186  
 nevar iestatīt etherFAX 187  
 nevar nosūtīt faksu, izmantojot  
 analogo faksu 190  
 nevar nosūtīt vai saņemt faksu,  
 izmantojot analogo faksu 188  
 nevar nosūtīt vai saņemt faksu,  
 izmantojot etherFAX 187  
 nevar saņemt faksu, izmantojot  
 analogo faksu 190  
 no datora nevar nosūtīt faksa  
 titullapu 191  
 slikta faksa izdrukas  
 kvalitāte 191  
 trūkst informācijas faksa  
 titullapā 191  
 faksa pāradresēšana 68  
 faksa serveris, lietošana  
 faksa funkcijas iestatīšana 24  
 faksa skaļruņa iestatījumi  
 konfigurēšana 31  
 faksa skaļruņa iestatījumu  
 konfigurēšana 31  
 faksa sūtīšana 65  
 automātiskais dokumentu  
 padevējs (Automatic  
 document feeder — ADF)  
 lietošana 65  
 datuma un laika iestatīšana 31  
 pēc plāna 66  
 skenera stikla lietošana 65  
 faksa žurnāls  
 drukāšana 67  
 fakss  
 aizturēšana 68  
 atbalstīts 22  
 iestatīšana 22  
 pāradresēšana 68  
 sūtīšana 65  
 faksu aizturēšana 68  
 FCC paziņojumi 206  
 fontu paraugu saraksts  
 drukāšana 57  
 fotoattēli  
 kopēšana 60  
 fotoattēlu kopēšana 60  
 FTP serveris  
 skenēšana uz 71

**G**

gaiša izdruka 151  
graudaina izdruka 153

**H**

hibernēšanas režīms  
  iestatīšana 141  
horizontālas gaišas joslas 159

**I**

iepriekš apdrukātas veidlapas  
  atlase 16  
iestatīšana  
  fakss 22  
iestrēdzis papīrs  
  atrašanās vieta 176  
  izvairīšanās 175  
  manuālajā padevējā 181  
iestrēguša papīra izņemšana  
  dupleksās drukāšanas  
  modulī 180  
  manuālajā padevējā 181  
  paplātē 177  
  priekšējās durvīs 177  
  standarta nodalījumā 180  
iestrēgušas lapas netiek  
  drukātas atkārtoti 185  
ikonas sākuma ekrānā  
  rādīšana 13  
informācija par printeri  
  atrašana 9  
izejmateriāli  
  taupīšana 141  
izejmateriālu nomaiņa  
  attēlveidošanas vienība 135  
  tonera kasetne 133  
izejmateriālu pasūtīšana  
  attēlveidošanas vienība 133  
  tonera kasetne 132  
izejmateriālu patēriņa uzskaitē  
  atīstāšana 138, 174  
izejmateriālu patēriņa uzskaites  
  atīstāšana 138  
izejmateriālu paziņojumi  
  konfigurēšana 131  
izejmateriālu paziņojumu  
  konfigurēšana 131  
izejmateriālu statuss  
  pārbaude 131  
izejmateriālu taupīšana 141

izvairīšanas no iestrēguša  
  papīra 175  
izvēlne  
  802.1x 122  
  Anonīma datu apkopšana 80  
  Apdrukājamo materiālu  
  veidi 91  
  Atjaunot rūpnīcas  
  noklusējumus 80  
  Attālā operatora panelis 77  
  Attēls 88  
  Bezvadu 114  
  Cloud Connector 129  
  Dažādi 128  
  Drukāt 129  
  drukāšana no zibatmiņas  
  diska 112  
  Dzēst pagaidu datu failus 128  
  Dzēšana, pārtraucot  
  lietošanu 83  
  E-pasta iestatīšana 102  
  E-pasta noklusējuma  
  iestatījumi 103  
  ekonomiskais režīms 76  
  Energijas pārvaldība 79  
  Ethernet 117  
  Faksa iestatīšana 93  
  Faksa režīms 92  
  Faksa servera iestatīšana 99  
  Fakss 129  
  FTP noklusējuma  
  iestatījumi 106  
  HTTP/FTP iestatījumi 123  
  Ierīce 129  
  Iestatīšana 85  
  IPSec 121  
  Izkārtojums 84  
  Izvēlne Konfigurēšana 80  
  Izvēlņu iestatījumu lapa 129  
  Konfidenciālas drukāšana  
  iestatīšana 127  
  Kopēšanas noklusējuma  
  iestatījumi 91  
  Kvalitāte 86  
  LPD konfigurēšana 123  
  Paplāšu konfigurēšana 89  
  Par šo printeri 84  
  Paziņojumi 77  
  PCL 87  
  PDF 86  
  Pielāgoti skenēšanas izmēri 90  
  Pieteikšanās ierobežojumi 127

PostScript 87  
Preferences 75  
Problēmu novēršana 130  
Publiskis 125  
Redzamas sākuma ekrāna  
  ikonas 83  
Sertifikātu pārvaldība 126  
Skenēšana no zibatmiņas  
  diska 109  
SNMP 120  
TCP/IP 119  
Tīkls 130  
Tīklu pārskats 113  
Universālā iestatīšana 90  
USB 124  
USB ierīču plāna izveide 126  
Vietējie konti 126  
Wi-Fi Direct 116  
Ārējas piekļuves tīklam  
  ierobežošana 124  
Īsceļi 129  
Izvēlņu iestatījumu lapa  
  drukāšana 50

**K**

kabeļu pievienošana 21  
kartes  
  kopēšana 61  
klientu atbalstu  
  sazināšanās 197  
konfidenciāli dokumenti netiek  
  drukāti 166  
konfidenciāli drukas darbi  
  konfigurēšana 55  
konfigurācijas faila  
  eksportēšana  
  Embedded Web Server  
  lietošana 45  
konfigurācijas faila importēšana  
  Embedded Web Server  
  lietošana 45  
kopijas palielināšana 60  
kopijas samazināšana 60  
kopiju salikšana  
  kopēšana 61  
kopēšana  
  ADF lietošana 59  
  automātiskais dokumentu  
  padevējs (Automatic  
  document feeder — ADF)  
  lietošana 59  
kartes 61

skenera stikla lietošana 59  
 uz abām papīra pusēm 60  
 uz veidlapas 60  
 īsceļa izveide 61  
 kopēšanas problēmu novēršana  
 daļēji nokopēti dokumenti vai  
 fotoattēli 194  
 skeneris nereaģē 196  
 slikta kopijas kvalitāte 195  
 kopēšanas īsceļa izveide 61  
 kļūda "SMTP serveris nav  
 iestatīts"  
 atspējošana 185  
 kļūdas "SMTP serveris nav  
 iestatīts" atspējošana 185

## L

Lexmark Mobile Print  
 lietošana 52  
 Lexmark Print  
 lietošana 52  
 Lexmark utilīta Scanback  
 lietošana 69  
 LINE ports 21  
 lēna drukāšana 168

## M

manuālais padevējs  
 ievietošana 42  
 manuālā padevēja  
 ievietošana 42  
 metode ar pogu 47  
 Miega režīms  
 iestatīšana 141  
 mitrums apkārt printerim 204  
 mobila ierīce  
 drukāšana no 52, 53  
 pievienošana printerim 48  
 mobilās ierīces pievienošana  
 printerim 48  
 Mopria drukāšanas  
 pakalpojums 53

## N

neizdrukāti drukas darbi 165  
 nepareizas piemales 150  
 nepilnīgi attēli 157  
 nepilnīgs attēls 157  
 nepilnīgs teksts 157  
 netiek drukāts 164

nevar atvērt Embedded Web  
 Server 171  
 nevar lasīt zibatmiņas disku  
 problēmu novēršana,  
 drukāšana 171  
 nevar nosūtīt e-pasta  
 ziņojumus 186  
 nevar nosūtīt vai saņemt faksu,  
 izmantojot analogo faksu 188  
 nevar nosūtīt vai saņemt faksu,  
 izmantojot etherFAX 187  
 nevar pievienot printeri  
 Wi-Fi 172  
 nevar saņemt faksu, izmantojot  
 analogo faksu 190  
 nevar skenēt tīkla mapē 193  
 nevēlami faksi  
 bloķēšana 68  
 nevēlamu faksu bloķēšana 68  
 no datora nevar nosūtīt faksa  
 titullapu 191  
 Nomainiet kasetni, neatbilstošs  
 printera reģions 173

## O

oriģinālas detaļas un  
 izejmateriāli 132  
 oriģinālas Lexmark detaļas un  
 izejmateriāli 132  
 oriģinālo Lexmark detaļu un  
 izejmateriālu lietošana 132

## P

aplāte  
 ievietošana 40  
 aplātes  
 nomaiņa 137  
 papīra glabāšana 16  
 papīra ievietošana  
 aplātē 40  
 papīra izmēri  
 atbalstīts 17  
 iestatīšana 40  
 papīra izmēru iestatīšana 40  
 papīra izvēle 14  
 papīra sastrēgums aizmugurējās  
 durvīs 179  
 papīra sastrēgums automātiskajā  
 dokumentu padevējā 181  
 papīra sastrēgums duplexās  
 drukāšanas modulī 180

papīra sastrēgums aplātē 177  
 papīra sastrēgums priekšējās  
 durvīs 177  
 papīra sastrēgums standarta  
 nodalījumā 180  
 papīra sastrēgums, tīrīšana  
 aizmugurējās durvīs 179  
 automātiskajā dokumentu  
 padevējā 181  
 standarta nodalījumā 180  
 papīra svars  
 atbalstīts 19  
 papīra taupīšana 61  
 papīra vadotnes 14  
 papīra veida iestatīšana 40  
 papīra veidi  
 atbalstīts 18  
 papīra veids  
 iestatīšana 40  
 papīra īpašības 14  
 papīrs  
 atlase 14  
 iepriekš apdrukātas  
 veidlapas 16  
 nepieņemams 15  
 veidlapa 16  
 papīrs sarullējies 154  
 par statusu  
 ieslēgšanas/izslēgšanas pogas  
 gaisma 14  
 indikatora gaisma 14  
 paziņojumi 200, 203, 204, 205,  
 206  
 paziņojumi par emisiju 200, 206  
 paziņojums par  
 energoatkarību 51  
 pelēks fons izdrukās 149  
 personas identifikācijas numura  
 metode 47  
 pievienošana bezvadu tīklam  
 metodes ar pogu  
 izmantošana 47  
 PIN metodes izmantošana 47  
 printera atmiņa  
 dzēšana 51  
 printera atmiņas dzēšana 51  
 printera atrašanās vietas  
 izvēle 20  
 printera atskaites  
 skatīšana 132  
 printera detaļas  
 tīrīšana 138

- printera draivera uzstādīšana 43  
 printera draiveris  
   uzstādīšana 43  
 printera iestatījumi  
   rūpnīcas noklusējumu  
   atjaunošana 51  
 printera informācijas atrašana 9  
 printera izvēlnes 74  
 printera konfigurācija 11  
 printera piegāde 142  
 printera pievienošana  
   bezvadu tīklam 46  
 printera pievienošana atšķirīgās  
 zvanīšanas pakalpojumam 30  
 printera porti 21  
 printera programmatūra  
   uzstādīšana 43  
 printera programmatūras  
 instalēšana 43  
 printera pārvietošana 20, 141  
 printera savienojuma  
 pārbaude 50  
 printera savienojums  
   pārbaude 50  
 printera statuss 14  
 printera sērijas numura  
 atrašana 10  
 printera tīrīšana 138  
 printera ziņojumi  
   Cits, nevis Lexmark  
   izejmateriāls 174  
   Nomainiet kasetni, neatbilstošs  
   printera reģions 173  
 printeris  
   atrašanās vietas izvēle 20  
   minimāla brīvā vieta 20  
   piegāde 142  
 printeris nereaģē 170  
 printeru pievienošana  
 datoram 43  
 problēmu novēršana  
   drukas kvalitātes  
   problēmas 143  
   kļūda "SMTP serveris nav  
   iestatīts" 185  
   nevar atvērt Embedded Web  
   Server 171  
   nevar pievienot printeri  
   Wi-Fi 172  
   printeris nereaģē 170  
   problēmu novēršana, drukas  
   kvalitāte  
   atkārtotas kļūdas 164  
   gaiša izdruka 151  
   graudaina izdruka un  
   punkti 153  
   horizontālas gaišas joslas 159  
   nepilnīgs teksts vai attēli 157  
   papīrs sarullējies 154  
   pelēks fons izdrukās 149  
   salocījies vai sagumzījies  
   papīrs 148  
   sašķiebusies izdruka 155  
   smalkas līnijas netiek drukātas  
   pareizi 147  
   toneris viegli nobirst 158  
   tukšas vai baltas lapas 144  
   tumša izdruka 145  
   vertikālas baltas līnijas 161  
   vertikālas gaišas joslas 160  
   vertikālas tumšas joslas 162  
   vertikālas tumšas līnijas vai  
   svītras 163  
   vertikālas tumšas svītras ar  
   trūkstošām detaļām 164  
   visas melnas lapas 156  
   šķība izdruka 155  
 problēmu novēršana, drukāšana  
   darbs tiek drukāts no  
   nepareizas paplātes 167  
   darbs tiek drukāts uz nepareiza  
   papīra 167  
   drukas darbi netiek drukāti 165  
   drukājot uz aplokšnes, tā  
   aizlīp 183  
   iestrēgušas lapas netiek  
   drukātas atkārtoti 185  
   konfidenciāli un citi aizturēti  
   dokumenti netiek drukāti 166  
   lēna drukāšana 168  
   nepareizas piemales 150  
   papīrs bieži iestrēgst 184  
   saliktā drukāšana  
   nedarbojas 184  
 problēmu novēršana, e-pasts  
   nevar nosūtīt e-pasta  
   ziņojumus 186  
 problēmu novēršana, fakss  
   netiek rādīts zvanītāja ID 186  
   nevar iestatīt etherFAX 187  
   nevar nosūtīt faksu, izmantojot  
   analogo faksu 190  
   nevar nosūtīt vai saņemt faksu,  
   izmantojot analogo faksu 188  
   nevar nosūtīt vai saņemt faksu,  
   izmantojot etherFAX 187  
   no datora nevar nosūtīt faksa  
   titullapu 191  
   trūkst informācijas faksa  
   titullapā 191  
 problēmu novēršana, kopēšana  
   daļēji nokopēti dokumenti vai  
   fotoattēli 194  
   skeneri nevar aizvērt 195  
   skeneris nereaģē 196  
   slikta kopijas kvalitāte 195  
 problēmu novēršana,  
 skenēšana  
   daļēji nokopēti dokumenti vai  
   fotoattēli 194  
   nevar skenēt datorā 192  
   nevar skenēt tīkla mapē 193  
   robains attēls, skenējot no  
   ADF 195  
   robains teksts, skenējot no  
   ADF 195  
   skeneri nevar aizvērt 195  
   skeneris nereaģē 196  
   skenēšanas darbs bija  
   neveiksmīgs 194  
   slikta kopijas kvalitāte 195  
 programmatūra,  
 atjaunināšana 45  
 programmatūras  
 atjaunināšana 45  
 punkti izdrukā 153  
 pārstrāde  
   Lexmark iepakojums 198  
   Lexmark produkti 198
- R**
- RJ-11 adapteris 28  
 robains attēls  
   skenēšana no ADF 195  
 robains teksts  
   skenēšana no ADF 195  
 rūpnīcas noklusējuma iestatījumi  
   atjaunošana 51  
 rūpnīcas noklusējuma  
 iestatījumu atjaunošana 51
- S**
- sagumzījies papīrs 148



saliktā drukāšana  
 nedarbojas 184  
 salocījies papīrs 148  
 sastrēguma vietas atrašana 176  
 sastrēgumi  
 izvairīšanās 175  
 sastrēgumi, tīrīšana  
 aizmugurējās durvīs 179  
 automātiskajā dokumentu  
 padevējā 181  
 sastrēgums, tīrīšana  
 paplātē 177  
 sastrēgumu vietu  
 noteikšana 176  
 sazināšanās ar klientu  
 atbalstu 197  
 sašķiebusies izdruka 155  
 skenera reģistrācijas  
 koriģēšana 196  
 skenera reģistrēšana  
 koriģēšana 196  
 skenera stikla  
 lietošana 59, 63, 65, 69  
 skenera stikls  
 lietošana 59, 63, 65, 69  
 Skenera tīrīšana 130  
 skenera tīrīšana 139  
 skeneri nevar aizvērt 195  
 skeneris  
 tīrīšana 139  
 skenēšana  
 automātiskais dokumentu  
 padevējs (Automatic  
 document feeder — ADF)  
 lietošana 69  
 skenera stikla lietošana 69  
 uz Cloud Connector profilu 72  
 uz datoru 69  
 uz e-pastu 63  
 uz FTP serveri 71  
 uz tīkla mapi 72  
 uz zibatmiņas disku 71  
 skenēšana no ADF  
 robains attēls 195  
 robains teksts 195  
 skenēšanas problēmu  
 novēršana  
 daļēji nokopēti dokumenti vai  
 fotoattēli 194  
 nevar skenēt datorā 192  
 nevar skenēt tīkla mapē 193

robains attēls, skenējot no  
 ADF 195  
 robains teksts, skenējot no  
 ADF 195  
 skeneris nereaģē 196  
 skenējot dators sasilst 196  
 skenēšana ir pārāk ilga 196  
 skenēšanas darbs bija  
 neveiksmīgs 194  
 slikta kopijas kvalitāte 195  
 skārienekrāna tīrīšana 140  
 skārienekrāns  
 tīrīšana 140  
 slikta faksa izdrukas  
 kvalitāte 191  
 smalkas līnijas netiek drukātas  
 pareizi 147  
 SMTP iestatījumi  
 konfigurēšana 32  
 spilgtuma koriģēšana  
 printera displejs 141  
 strāvas vada kontaktligzda 21  
 sākuma ekrāna ikonas  
 parādīšana 13  
 sākuma ekrāns  
 pielāgošana 13  
 sērijas numurs, printeris  
 atrašana 10

## T

tastatūras valoda 13  
 temperatūra apkārt  
 printerim 204  
 tonera intensitāte  
 koriģēšana 58  
 tonera intensitātes  
 koriģēšana 58  
 tonera kasetne  
 nomaiņa 133  
 pasūtīšana 132  
 toneris viegli nobirst 158  
 trokšņu emisijas līmeņi 200  
 trūkst informācijas faksa  
 titullapā 191  
 tukšas lapas 144  
 tumša izdruka 145  
 tīkla mape  
 skenēšana uz 72

## U

universālo papīra izmēru  
 konfigurēšana 40  
 Universāls papīrs  
 konfigurēšana 40  
 USB porta iespējošana 171  
 USB ports  
 iespējošana 171  
 USB printera ports 21

## V

vadības paneļa lietošana  
 Lexmark MB2236adw  
 daudzfunkciju printeris 12  
 Lexmark MB2236adwe  
 daudzfunkciju printeris 13  
 Lexmark MB2236i  
 daudzfunkciju printeris 13  
 vairāku lapu kopēšana 61  
 vairāku lapu kopēšana uz vienas  
 loksnes 61  
 valoda, maiņa  
 ekrāna tastatūra 13  
 veidlapa  
 atlase 16  
 ievietošana 42  
 kopēšana uz 60  
 vertikālas baltas līnijas 161  
 vertikālas gaišas joslas 160  
 vertikālas svītras izdrukās 163  
 vertikālas tumšas joslas 162  
 vertikālas tumšas līnijas  
 izdrukās 163  
 vertikālas tumšas svītras 164  
 vides iestatījumi 141  
 visas melnas lapas 156

## W

Wi-Fi Direct  
 drukāšana no mobilās  
 ierīces 53  
 iespējošana 48  
 konfigurēšana 48  
 Wi-Fi Direct iespējošana 48  
 Wi-Fi Direct konfigurēšana 48  
 Wi-Fi Protected Setup  
 bezvadu tīkls 47  
 Wi-Fi tīkla deaktivizēšana 49  
 Wi-Fi tīkls  
 deaktivizēšana 49

**Z**

zibatmiņas disks

  drukāšana no 54

  skenēšana uz 71

ziemas/vasaras laika perioda

  konfigurēšana 31

ziemas/vasaras laiks

  konfigurēšana 31

zvana signāla piešķiršana

  printerim 30

**Ī**

īsceļa izveide

  faksa galamērķis 66

  kopēšana 61

**Š**

šķība izdruka 155