



# Višenamenski štampač MB2236

---

## Korisnički vodič

jul 2024.

[www.lexmark.com](http://www.lexmark.com)

---

Tip mašine:

3400

Modeli:

481, 485

# Sadržaj

<b>Bezbednosne informacije.....</b>	<b>6</b>
Konvencije.....	6
Izjave o proizvodu.....	6
<b>Saznajte više o štampaču.....</b>	<b>9</b>
Pronalaženje informacija o štampaču.....	9
Pronalaženje serijskog broja štampača.....	10
Konfiguracija štampača.....	11
Korišćenje kontrolne table.....	12
Prilagođavanje početnog ekrana.....	13
Promena jezika tastature na ekranu.....	13
Razumevanje statusa dugmeta za napajanje i indikatora.....	14
Izbor papira.....	14
<b>Postavljanje, instalacija i konfigurisanje.....</b>	<b>20</b>
Izbor lokacije za štampač.....	20
Povezivanje kablova.....	21
Podešavanje štampača za razmenu faksova.....	22
Konfigurisanje SMTP postavki e-pošte.....	32
Umetanje papira i specijalnih medija.....	40
Instaliranje i ažuriranje softvera, upravljačkih programa i firmvera.....	43
Umrežavanje.....	46
Kreiranje Cloud Connector profila.....	50
Štampanje stranice sa postavkama menija.....	50
<b>Obezbeđivanje štampača.....</b>	<b>51</b>
Brisanje memorije štampača.....	51
Vraćanje podrazumevanih fabričkih postavki.....	51
Izjava o nepostojanosti.....	51
<b>Štampaj.....</b>	<b>52</b>
Štampanje sa računara.....	52
Štampanje sa mobilnog uređaja.....	52
Štampanje sa fleš uređaja.....	54
Podržani fleš uređaji i tipovi datoteka.....	55

Konfigurisanje poverljivih zadataka.....	55
Štampanje poverljivih i drugih zadržanih zadataka.....	56
Štampanje sa Cloud Connector profila.....	57
Štampanje liste uzoraka fontova.....	57
Postavljanje listova separatora između kopija.....	57
Otkazivanje zadatka štampe.....	58
Podešavanje zatamnjenosti tonera.....	58
<b>Kopiraj.....</b>	<b>59</b>
Korišćenje automatskog ulagača dokumenata i stakla skenera.....	59
Pravljenje kopija.....	59
Kopiranje fotografija.....	60
Kopiranje na memorandumu.....	60
Kopiranje na obe strane papira.....	60
Smanjivanje ili povećavanje kopija.....	60
Kopiranje više stranica na jednom listu.....	61
Uparivanje kopija.....	61
Kopiranje kartica.....	61
Kreiranje prečice za kopiranje.....	61
<b>E-pošta.....</b>	<b>63</b>
Korišćenje automatskog ulagača dokumenata i stakla skenera.....	63
Slanje e-poruke.....	63
<b>Faks.....</b>	<b>65</b>
Korišćenje automatskog ulagača dokumenata i stakla skenera.....	65
Slanje faksa.....	65
Zakazivanje faksa.....	66
Kreiranje prečice za odredište faksa.....	66
Menjanje rezolucije faksa.....	67
Prilagođavanje zatamnjenosti faksa.....	67
Štampanje evidencije faksa.....	67
Blokiranje neželjenih faksova.....	68
Zadržavanje faksova.....	68
Prosleđivanje faksa.....	68

---

<b>Skeniranje.....</b>	<b>69</b>
Korišćenje automatskog ulagača dokumenata i stakla skenera.....	69
Skeniranje na računar.....	69
Skeniranje na fleš uređaj.....	71
Skeniranje na FTP server.....	71
Skeniranje u mrežnu fasciklu.....	72
Skeniranje u Cloud Connector profil.....	72
<b>Korišćenje menija štampača.....</b>	<b>74</b>
Mapa menija.....	74
Uređaj.....	75
Štampaj.....	84
Papir.....	89
Kopiraj.....	91
Faks.....	92
E-pošta.....	102
FTP.....	106
USB jedinica.....	109
Mreža/portovi.....	113
Bezbednost.....	125
Cloud Connector.....	129
Izveštaji.....	129
Rešavanje problema.....	130
<b>Održavanje štampača.....</b>	<b>131</b>
Provera statusa delova i potrošnog materijala.....	131
Konfigurisanje obaveštenja o potrošnom materijalu.....	131
Podešavanje upozorenja e-poštom.....	131
Pregledanje izveštaja.....	132
Naručivanje delova i potrošnog materijala.....	132
Zamena delova i potrošnog materijala.....	133
Čišćenje delova štampača.....	138
Ušteda energije i papira.....	141
Premeštanje štampača na drugo mesto.....	142
Transport štampača.....	143



---

<b>Rešavanje problema.....</b>	<b>144</b>
Problemi sa kvalitetom štampe.....	144
Problemi sa štampanjem.....	145
Štampač ne reaguje.....	171
Nije moguće pročitati fleš uređaj.....	172
Omogućavanje USB porta.....	172
Problemi sa mrežnom vezom.....	173
Problemi sa potrošnim materijalom.....	175
Uklanjanje zaglavljivanja.....	176
Problemi sa uvlačenjem papira.....	184
Problemi sa e-poštom.....	186
Problemi sa razmenom faksova.....	187
Problemi sa skeniranjem.....	192
Kontaktiranje sa korisničkom podrškom.....	198
<b>Reciklaža i odlaganje.....</b>	<b>199</b>
Recikliranje Lexmark proizvoda.....	199
Recikliranje Lexmark pakovanja.....	199
<b>Obaveštenja.....</b>	<b>200</b>
<b>Indeks.....</b>	<b>209</b>

# Bezbednosne informacije






## Konvencije

**Napomena:** *Napomena* identifikuje informacije koje bi mogle da vam pomognu.







**Upozorenje:** *Upozorenje* identifikuje nešto što bi moglo da ošteti hardver ili softver proizvoda.









**OPREZ:** *Oprez* ukazuje na potencijalno opasnu situaciju u kojoj biste mogli da se povredite.

Različiti tipovi izjava opreza obuhvataju sledeće:


-  **OPREZ – POTENCIJALNA POVREDA:** Ukazuje na rizik od povrede.
-  **OPREZ – OPASNOST OD UDARCA:** Ukazuje na rizik od strujnog udara.
-  **OPREZ – VRUĆA POVRŠINA:** Ukazuje na rizik od opekotine u slučaju dodirivanja.
-  **OPREZ – OPASNOST OD PRIKLEŠTENJA:** Ukazuje na rizik od prikleštenja između pokretnih delova.
-  **OPREZ – POKRETNI DELOVI:** Ukazuje na rizik od poderotina ili posekotina od rotirajućih delova.


## Izjave o proizvodu


-  **OPREZ – POTENCIJALNA POVREDA:** Da biste izbegli rizik od požara ili strujnog udara, kabl za napajanje povežite na ispravno označenu i uzemljenu utičnicu koja se nalazi blizu proizvoda i lako je dostupna.
-  **OPREZ – POTENCIJALNA POVREDA:** Da biste izbegli rizik od požara ili strujnog udara, koristite isključivo kabl za napajanje koji se isporučuje sa ovim proizvodom ili zamenski koji je odobrio proizvođač.
-  **OPREZ – POTENCIJALNA POVREDA:** Nemojte da koristite ovaj proizvod sa produžnim kablovima, produžnim kablovima sa više utičnica ili UPS uređajima. Laserski štampač može lako da preoptereti kapacitet snage ovih tipova dodatne opreme, što može da dovede do požara, oštećenja imovina ili slabih performansi štampača.
-  **OPREZ – POTENCIJALNA POVREDA:** Sa ovim proizvodom može da se koristi samo Lexmark linijski stabilizator koji je ispravno povezan između štampača i kabla za napajanje isporučenog sa štampačem. Upotreba uređaja za zaštitu od naponskog udara koje nije proizvela kompanija Lexmark može da dovede do požara, oštećenja imovine ili slabih performansi štampača.
-  **OPREZ – POTENCIJALNA POVREDA:** Da biste smanjili rizik od požara, koristite isključivo telekomunikacioni (RJ-11) kabl 26 AWG ili veći prilikom povezivanja ovog proizvoda na javnu telefonsku mrežu. Za korisnike u Australiji, kabl mora da bude odobren od strane australijskog nadležnog tela za komunikacije i medije.
-  **OPREZ – OPASNOST OD UDARCA:** Da biste izbegli rizik od strujnog udara, nemojte da postavljate ili koristite proizvod blizu vode ili vlažnih lokacija.


-  **OPREZ – OPASNOST OD UDARCA:** Da biste izbegli rizik od strujnog udara, nemojte da podešavate ovaj proizvod niti da uspostavljate električne ili kablovske veze, na primer pomoću kabla za napajanje, kao ni funkciju faksa ili telefona tokom oluje sa gromovima.
-  **OPREZ – POTENCIJALNA POVREDA:** Nemojte da sečete, uvrćete, savijate ili lomite kabl za napajanje, niti da stavljate teške predmete na njega. Nemojte da izlažete kabl za napajanje abraziji ili udarcima. Ne dozvolite da dođe do prikleštenja kabla između predmeta kao što su nameštaj i zidovi. Ako se bilo šta od navedenog dogodi, može da dođe do požara ili strujnog udara. Redovno proveravajte da li na kablju za napajanje ima tragova takvih problema. Izvucite kabl za napajanje iz strujne utičnice pre pregleda.
-  **OPREZ – OPASNOST OD UDARCA:** Da biste izbegli rizik od strujnog udara, uverite se da su sve spoljne veze (kao što su Ethernet i veze telefonskog sistema) ispravno instalirane u označenim portovima.
-  **OPREZ – OPASNOST OD UDARCA:** Da biste izbegli rizik od strujnog udara, ako pristupate tabli kontrolera ili instalirate opcioni hardver ili memorijske uređaje neko vreme nakon podešavanja štampača, isključite štampač i izvucite kabl za napajanje iz električne utičnice pre nego što nastavite. Ako je bilo koji drugi uređaj povezan na štampač, isključite i njega i izvucite kablove koji su priključeni u štampač.
-  **OPREZ – OPASNOST OD UDARCA:** Da biste izbegli rizik od strujnog udara, nemojte da koristite funkciju faksa tokom oluje sa gromovima.
-  **OPREZ – OPASNOST OD UDARCA:** Da biste izbegli rizik od strujnog udara prilikom čišćenja spoljašnjosti štampača, isključite kabl za napajanje iz strujne utičnice i isključite sve kablove iz štampača pre nego što nastavite.
-  **OPREZ – POTENCIJALNA POVREDA:** Ako je težina štampača veća od 20 kg (44 lb), mogu biti potrebne barem dve obučene osobe da bi se bezbedno preneo.
-  **OPREZ – POTENCIJALNA POVREDA:** Prilikom premeštanja štampača, pratite ove smernice da biste izbegli telesne povrede ili oštećenje štampača:
- Proverite da li su sva vrata i fiokke zatvoreni.
  - Isključite štampač, a zatim izvucite kabl za napajanje iz zidne utičnice.
  - Isključite sve kablove iz štampača.
  - Ako su na štampač postavljene opcione odvojene podne fiokke ili izlazne opcije, odvojite ih pre pomeranja štampača.
  - Ako se štampač nalazi na pokretnom postolju, pažljivo ga odgurajte na novo mesto. Budite oprezni prilikom prelaska preko pragova i procepa na podu.
  - Ako štampač nema pokretno postolje, ali je konfigurisan sa opcionim fiokama ili izlaznim opcijama, uklonite izlazne opcije i podignite štampač sa fioka. Nemojte da pokušavate da podignete štampač i opcije u isto vreme.
  - Uvek koristite rukohvate na štampaču da biste ga podigli.
  - Kolica koja se koriste za premeštanje štampača moraju da imaju površinu koja može da primi pune dimenzije štampača.
  - Kolica koja se koriste za premeštanje hardverskih opcija moraju da imaju površinu koja može da primi dimenzije opcija.
  - Držite štampač u uspravnom položaju.
  - Izbegavajte jako drmanje.


- Pobrinite se da vam prsti nisu ispod štampača prilikom spuštanja.
- Uverite se da ima dovoljno slobodnog prostora oko štampača.

 **OPREZ – VRUĆA POVRŠINA:** Unutrašnjost štampača može da bude vruća. Da biste smanjili rizik od povrede usled dodirivanja vruće komponente, sačekajte da se površina ohladi pre nego što je dodirnete.

 **OPREZ – OPASNOST OD PRIKLEŠTENJA:** Da biste izbegli rizik od prikleštenja, budite oprezni u oblastima označenim ovom nalepnicom. Do povreda usled prikleštenja može da dođe oko pokretnih delova, poput zupčanika, vrata, fioka i poklopaca.

 **OPREZ – POKRETNI DELOVI:** Da biste izbegli rizik od poderotina ili posekotina, držite ruke dalje od pokretnih delova u oblastima koje su označene ovom nalepnicom. Povrede od pokretnih delova mogu da nastanu oko zupčanika i drugih rotirajućih delova.

 **OPREZ – POTENCIJALNA POVREDA:** Ovaj proizvod koristi laser. Upotreba kontrola ili podešavanja performansi procedura koje nisu navedene u *Korisničkom vodiču* može da dovede do opasnog izlaganja radijaciji.

 **OPREZ – POTENCIJALNA POVREDA:** Litijumska baterija u ovom proizvodu nije namenjena za menjanje. Postoji opasnost od eksplozije ako se litijumska baterija neispravno instalira. Nemojte da puniti, rasklapate ili spaljujete litijumsku bateriju. Odložite iskorišćene litijumske baterije u skladu sa uputstvima proizvođača i lokalnim propisima.


Ovaj proizvod je dizajniran, testiran i odobren tako da ispunji stroge globalne bezbednosne standarde koristeći određene komponente proizvođača. Bezbednosne funkcije nekih delova možda neće biti očigledne. Proizvođač nije odgovoran za upotrebu drugih zamenskih delova.

Obratite se predstavniku servisa za servisiranje ili popravke, osim onih opisanih u dokumentaciji za korisnika.

**SAČUVAJTE OVO UPUTSTVO.**

# Saznajte više o štampaču

## Pronalaženje informacija o štampaču

Šta tražite?	Pronađite to ovde
Uputstva za početno podešavanje	Pogledajte dokumentaciju za podešavanje koja je isporučena sa štampačem.
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Softver štampača</li> <li>• Upravljački program za štampanje ili faks</li> <li>• Firmver štampača</li> <li>• Uslužni program</li> </ul>	Idite na <a href="http://www.lexmark.com/downloads">www.lexmark.com/downloads</a> , potražite svoj model štampača, pa u meniju Tip izaberite željeni upravljački program, firmver ili pomoćni program.
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Izbor i čuvanje papira i specijalnih medija</li> <li>• Ubacivanje papira</li> <li>• Konfigurisanje postavki štampača</li> <li>• Prikazivanje i štampanje dokumenata i fotografija</li> <li>• Konfigurisanje štampača na mreži</li> <li>• Nega i održavanje štampača</li> <li>• Rešavanje problema</li> </ul>	<p>Informativni centar – posetite <a href="https://infoserve.lexmark.com">https://infoserve.lexmark.com</a>.</p> <p>Video zapisi sa uputstvima – posetite <a href="https://infoserve.lexmark.com/idv/">https://infoserve.lexmark.com/idv/</a>.</p>
Informacije za pomoć za korišćenje softvera za štampač.	<p>Pomoć za operativne sisteme Microsoft Windows ili Macintosh – otvorite program ili aplikaciju štampača, a zatim kliknite na <b>Pomoć</b>.</p> <p>Kliknite na  da biste prikazali informacije koje zavise od konteksta.</p> <p><b>Napomene:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Pomoć se automatski instalira sa softverom štampača.</li> <li>• Zavisno od operativnog sistema, softver štampača nalazi se u fascikli programa štampača ili na radnoj površini.</li> </ul>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Dokumentacija</li> <li>• Podrška za časkanje uživo</li> <li>• Podrška e-poštom</li> <li>• Glasovna podrška</li> </ul>	<p>Posetite lokaciju <a href="http://support.lexmark.com">http://support.lexmark.com</a>.</p> <p><b>Napomena:</b> Izaberite zemlju ili region, a zatim izaberite proizvod da biste prikazali odgovarajuću lokaciju za podršku.</p> <p>Kontakt informacije podrške za vašu zemlju ili region možete da pronađete na veb lokaciji ili na štampanoj garanciji koja je isporučena sa štampačem.</p> <p>Pripremite sledeće informacije kada budete kontaktirali sa korisničkom podrškom:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Mesto i datum kupovine</li> <li>• Tip mašine i serijski broj</li> </ul> <p>Više informacija potražite u odeljku „<a href="#">Pronalaženje serijskog broja štampača</a>“ na <a href="#">stranici 10</a>.</p>



## Konfiguracija štampača

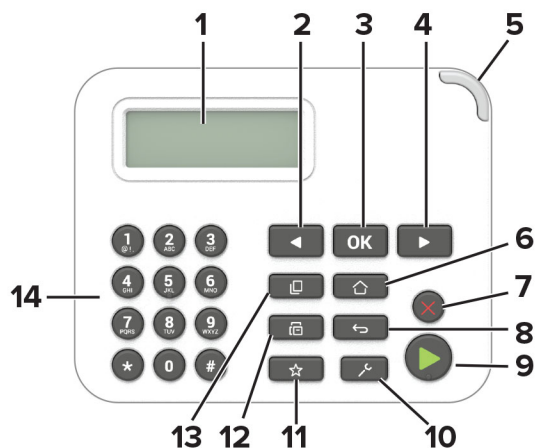


1	Automatski ulagač dokumenata (ADF)
2	Fioka automatskog ulagača dokumenata
3	Korpa automatskog ulagača dokumenata
4	Standardna polica
5	Dugme za napajanje
6	Ručni ulagač
7	Fioka za 250 listova
8	Kontrolna tabla

**Napomena:** Izgled može da se razlikuje u zavisnosti od modela štampača.

## Korišćenje kontrolne table

### Višenamenski štampač Lexmark MB2236adw



	Deo kontrolne table	Funkcija
1	Ekran	<ul style="list-style-type: none"> <li>Prikažite poruke štampača i status potrošnog materijala.</li> <li>Podesili štampač i upravljali njim.</li> </ul>
2	Dugme sa strelicom nalevo	<ul style="list-style-type: none"> <li>Prolazite kroz menije ili prelazite između ekrana i opcija menija.</li> <li>Smanjite numeričku vrednost postavke.</li> </ul>
3	Dugme za izbor	<ul style="list-style-type: none"> <li>Izaberite opciju iz menija.</li> <li>Sačuvajte promene postavke.</li> </ul>
4	Dugme sa strelicom nadesno	<ul style="list-style-type: none"> <li>Prolazite kroz menije ili prelazite između ekrana i opcija menija.</li> <li>Povećajte numeričku vrednost postavke.</li> </ul>
5	Indikator	Proverili status štampača.
6	Dugme Početak	Pređite na početni ekran.
7	Dugme Zaustavi ili Otkazi	Zaustavite trenutni zadatak.
8	Dugme za povratak	Vratite se na prethodni ekran.
9	Dugme Pokreni	Pokrenite zadatak, u zavisnosti od izabranog režima.
10	Dugme za meni	Pristupili menijima štampača.
11	Dugme prečice	Pristupite prečicama za često korišćene funkcije sa prethodno sačuvanim postavkama.
12	Dugme za faks	Pokrenite režim Faks.
13	Dugme za kopiranje	Pokrenite režim Kopiranje.
14	Numerička tastatura	Unosili brojeve i simbole u polje za unos.



## Višenamenski štampači Lexmark MB2236adwe, Lexmark MB2236i



	Deo kontrolne table	Funkcija
1	Dugme Početak	Predite na početni ekran.
2	Dugme za povratak	Vratite se na prethodni ekran.
3	Dugme Pokreni	Pokrenite zadatak, u zavisnosti od izabranog režima.
4	Indikator	Proverili status štampača.
5	Ekran	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Prikažite poruke štampača i status potrošnog materijala.</li> <li>• Podesili štampač i upravljali njim.</li> </ul>

## Prilagođavanje početnog ekrana

- 1 Na kontrolnoj tabli dodirnite **Postavke > Uređaj > Vidljive ikone na početnom ekranu**.
- 2 Izaberite ikone koje želite da se prikazuju na početnom ekranu.
- 3 Primenite promene.

## Promena jezika tastature na ekranu

**Napomena:** Jezik tastature na štampaču možete promeniti samo u zadacima koji zahtevaju alfanumerički unos, kao što je e-pošta ili skeniranje.

- 1 Dodirnite polje za unos.
- 2 Na tastaturi, dodirnite i zadržite taster za jezik.
- 3 Izaberite jezik.

## Razumevanje statusa dugmeta za napajanje i indikatora

Svetlo dugmeta za napajanje	Status štampača
Isključeno	Štampač je isključen, spreman ili obrađuje podatke.
Bela	Štampač je u režimu mirovanja.

### Višenamenski štampač Lexmark MB2236adw

Indikator	Status štampača
Isključeno	Štampač je isključen ili u režimu mirovanja.
Zelena	Štampač je uključen ili spreman.
Trepće zeleno	Štampač obrađuje podatke.
Trepće crveno	Štampač zahteva intervenciju korisnika.

### Višenamenski štampači Lexmark MB2236adwe, Lexmark MB2236i

Indikator	Status štampača
Isključeno	Štampač je isključen ili u režimu mirovanja.
Plava	Štampač je uključen ili spreman.
Trepće plavo	Štampač obrađuje podatke.
Trepće crveno	Štampač zahteva intervenciju korisnika.

## Izbor papira

### Smernice za papir

Koristite odgovarajući papir da biste sprečili zaglavljivanje i doprineli štampanju bez problema.

- Uvek koristite nov, neoštećen papir.
- Pre ubacivanja papira proverite koja strana je preporučena za štampanje. Taj podatak je obično naveden na ambalaži papira.
- Nemojte da koristite papir koji je isečen rukom.
- Nemojte u istoj fioci mešati papir različitih veličina, tipova ili težina; takvo mešanje dovodi do zaglavljivanja.
- Nemojte da koristite premazani papir koji nije specijalno projektovan za elektrofotografsko štampanje.

### Karakteristike papira

Sledeće karakteristike papira utiču na kvalitet i pouzdanost štampe. Uzmite u obzir sledeće faktore pre štampanja na određenom papiru.

#### Težina

Fioke omogućavaju uvlačenje papira uzdužne teksture i težine 60 do 105 g/m<sup>2</sup> (16 do 28 lb). Papir lakši od 60 g/m<sup>2</sup> (16 lb) možda nije dovoljno krut za pravilno uvlačenje i može da izazove zaglavljivanje.

## Uvijanje

Uvijanje predstavlja karakteristiku papira da se uvija po ivicama. Prekomerno uvijanje može da dovede do problema sa uvlačenjem. Do uvijanja može da dođe nakon što papir prođe kroz štampač u kojem je izložen visokim temperaturama. Čuvanje papira van pakovanja u vrućim, vlažnim, hladnim ili suvim uslovima, može da doprinese uvijanju papira pre štampanja i da dovede do problema sa uvlačenjem.

## Glatkoća

Glatkoća papira direktno utiče na kvalitet štampe. Ako je papir previše grub, nije moguće pravilno naneti toner na njega. Ako je papir previše gladak, to može da dovede do problema sa uvlačenjem ili kvalitetom štampe. Preporučujemo da koristite papir od 50 Šefildovih jedinica.

## Sadržaj vlage

Količina vlage u papiru utiče na kvalitet štampe i na mogućnost štampača da pravilno uvlači papir. Ostavite papir u originalnom pakovanju do upotrebe. Izlaganje papira promenama vlažnosti može negativno da utiče na performanse.

Papir čuvajte u originalnom omotaču i u istom okruženju kao štampač 24 do 48 sati pre štampanja. Produžite ovaj period na nekoliko dana ako se okruženje za skladištenje ili transport značajno razlikuje od okruženja u kojem je štampač. Debeli papir takođe može da zahteva duži period pripreme.

## Usmerenje zrna

Zrno se odnosi na poravnanje vlakana u listu papira. Zrno može da bude *dugačko*, ako prati dužinu papira ili *kratko* ako prati širinu papira.

Za papir težine 60–105 g/m<sup>2</sup> (16–28 lb), preporučuje se korišćenje dugog zrna.

## Sadržaj vlakana

Kserografski papir najvišeg kvaliteta pravi se od 100% hemijski tretirane drvene pulpe. Ovaj sadržaj papiru daje visok stepen stabilnosti, što za rezultat ima manje problema sa uvlačenjem i bolji kvalitet štampe. Papir koji sadrži vlakna poput pamuka može negativno da utiče na manipulisanje papirom.

## Neprihvatljiv papir

Sledeći tipovi papira nisu preporučeni za korišćenje sa štampačem:

- Hemijski obrađeni papiri koji se koriste za izradu kopija bez karbonskog papira. Takođe su poznati kao papiri bez ugljenika, papir za kopiranje bez ugljenika (CCP) ili papir bez ugljenika (NCR).
- Unapred odštampani papir sa hemikalijama koje mogu da kontaminiraju štampač.
- Unapred odštampani papir na koji utiče temperatura u jedinici štampača za nanošenje tonera.
- Unapred odštampani papir koji treba registrovati (njegovu tačnu lokaciju štampanja na stranici) na više od ±2,3 mm (±0,09 inča). Na primer, oblici optičkog prepoznavanja znakova (OCR).

Registracija ponekad može da bude prilagođena pomoću softverske aplikacije tako da se uspešno štampa na ovim obrascima.

- Premazani papir (čvrsti papir sa mogućnošću brisanja), sintetički papir ili termalni papir.
- Papir sa hrapavim ili grubim ivicama ili sa ivicama sa izraženom teksturom ili zgužvani papir.
- Papiri koji nisu u skladu sa EN12281:2002 (evropski).

- Papir težine manje od 60 g/m<sup>2</sup> (16 lb).
- Višedelni obrasci ili dokumenti.

## Korišćenje recikliranog papira

Lexmark radi na smanjenju uticaja papira na životnu sredinu pružajući kupcima izbor kada je u pitanju štampanje. Jedan od načina na koji to postižemo je testiranje proizvoda kako bismo osigurali da se reciklirani papir može koristiti – konkretno, papiri napravljeni sa 30%, 50% i 100% sadržaja recikliranog nakon upotrebe. Naše očekivanje je da se reciklirani papiri u našim štampačima ponašaju jednako dobro kao i originalni papir. Iako ne postoji zvanični standard za upotrebu papira u kancelarijskoj opremi, Lexmark koristi evropski standard EN 12281 kao standard za minimalna svojstva. Da bi se osigurala širina testiranja, test papir uključuje 100% reciklirani papir iz Severne Amerike, Evrope i Azije, a testovi se sprovode na 8-80% relativne vlažnosti. Testiranje uključuje dvostrano štampanje. Kancelarijski papiri koji koriste obnovljive, reciklirane sadržaje ili sadržaj bez hlora se svi mogu koristiti.

## Biranje unapred odštampanih obrazaca i memoranduma

- Koristite papir uzdužne teksture.
- Koristite isključivo obrasce i memorandume odštampane pomoću ofset litografije ili tehnike reljefnog štampanja.
- Ne koristite papir sa grubom površinom ili jako izraženom teksturom.
- Koristite mastilo na koje ne utiče smola u toneru. Mastila koja prijanjaju oksidacijom i mastila na uljanoj bazi obično ispunjavaju ovaj uslov, što ne važi uvek za mastila sa lateksom.
- Pre kupovine veće količine odštamajte uzorke na unapred pripremljenim obrascima i memorandumima koje razmatrate. Ova radnja određuje da li mastilo na unapred odštampanom obrascu ili memorandumu utiče na kvalitet štampe.
- Ako niste sigurni, kontaktirajte sa dobavljačem papira.
- Kada štamplate na memorandumu, papir ubacite u odgovarajućoj orijentaciji za vaš štampač. Više informacija potražite u *vodiču za papir i specijalne medije*.

## Odlaganje papira

Pridržavajte se ovih smernica za odlaganje papira da biste izbegli zaglavljivanje i neravnomeran kvalitet štampe:

- Papir čuvajte u originalnom omotaču i u istom okruženju kao štampač 24 do 48 sati pre štampanja.
- Produžite ovaj period na nekoliko dana ako se okruženje za skladištenje ili transport značajno razlikuje od okruženja u kojem je štampač. Debeli papir takođe može da zahteva duži period pripreme.
- Da biste imali optimalne rezultate, papir čuvajte na mestu sa temperaturom od 21 °C (70 °F) i relativnom vlažnošću od 40%.
- Većina proizvođača nalepnica preporučuje štampanje u temperaturnom opsegu 18–24 °C (65–75 °F) uz relativnu vlažnost između 40% i 60%.
- Papir čuvajte u kutijama na paleti ili polici umesto na podu.
- Pojedinačne pakete odložite na ravnu površinu.
- Nemojte ništa da stavljate preko pojedinačnih pakovanja papira.
- Papir izvadite iz kutije ili omotača tek kada budete spremni da ga ubacite u štampač. Kutija i omotač doprinose održavanju papira čistim, suvim i ravnim.

## Podržane veličine papira

### Napomene:

- Na papiru čija je širina manja od 210 mm (8,3 inča) uvek se štampa smanjenom brzinom.
- Koristite ručni ulagač kada štampate na papiru čija je širina manja od 105 mm (4,1 inča).
- Minimalne podržane dimenzije papira za dvostrano štampanje su 210 x 279,4 mm (8,3 x 11 inča).
- Maksimalna podržana dužina papira za staklo skenera je 297 mm (11,7 inča).
- Za dvostrano štampanje na papiru formata Letter, Legal, Oficio ili Folio, proverite da li je postavka veličine papira za jedinicu za dvostrano štampanje podešena na Letter.

Veličina papira	Fioka za 250 listova	Ručni ulagač	Dvostrano štampanje	Staklo skenera	Automatski ulagač dokumenata
<b>A4</b> 210 x 297 mm (8,27 x 11,7 inča)	✓	✓	✓	✓	✓
<b>A5 (kratka ivica napred)</b> 148 x 210 mm (5,83 x 8,27 inča)	✓	✓	X	✓	✓
<b>A5 (dugačka ivica napred)</b> 210 x 148 mm (8,27 x 5,83 inča)	✓	✓	X	✓	✓
<b>A6</b> 105 x 148 mm (4,13 x 5,83 inča)	✓	✓	X	✓	✓
<b>JIS B5</b> 182 x 257 mm (7,17 x 10,1 inča)	✓	✓	X	✓	✓
<b>Oficio (Mexico)</b> 215,9 x 340,4 mm (8,5 x 13,4 inča)	✓	✓	✓	X	✓
<b>Hagaki</b> 100 x 148 mm (3,94 x 5,83 inča)	X	✓	X	✓	X
<b>Statement</b> 139,7 x 215,9 mm (5,5 x 8,5 inča)	✓	✓	X	✓	✓
<b>Executive</b> 184,2 x 266,7 mm (7,25 x 10,5 inča)	✓	✓	X	✓	✓
<b>Letter</b> 215,9 x 279,4 mm (8,5 x 11 inča)	✓	✓	✓	✓	✓
<b>Legal</b> 215,9 x 355,6 mm (8,5 x 14 inča)	✓	✓	✓	X	✓
<b>Folio</b> 215,9 x 330,2 mm (8,5 x 13 inča)	✓	✓	✓	X	✓
<b>Univerzalno</b> 98 x 148 mm (3,9 x 5,8 inča) do 216 x 356 mm (8,5 x 14 inča)	X	✓	X	✓	✓
<b>Univerzalno</b> 105 x 148 mm (4,1 x 5,8 inča) do 216 x 356 mm (8,5 x 14 inča)	✓	✓	X	✓	✓

Veličina papira	Fioka za 250 listova	Ručni ulagač	Dvostrano štampanje	Staklo skenera	Automatski ulagač dokumenata
<b>Koverta 7 3/4 (Monarch)</b> 98,4 x 190,5 mm (3,875 x 7,5 inča)	X	✓	X	✓	X
<b>Koverta 9</b> 98,4 x 225,4 mm (3,875 x 8,9 inča)	X	✓	X	✓	X
<b>Koverta 10</b> 104,8 x 241,3 mm (4,12 x 9,5 inča)	X	✓	X	✓	X
<b>Koverta DL</b> 110 x 220 mm (4,33 x 8,66 inča)	X	✓	X	✓	X
<b>Koverta C5</b> 162 x 229 mm (6,38 x 9,01 inča)	X	✓	X	✓	X
<b>Koverta B5</b> 176 x 250 mm (6,93 x 9,84 inča)	X	✓	X	✓	X
<b>Univerzalna koverta</b> 98,4 x 162 mm (3,87 x 6,38 inča) do 176 x 250 mm (6,93 x 9,84 inča)	X	✓	X	✓	X

## Podržani tipovi papira

**Napomena:** Nalepnice, koverta i tvrdi papir uvek se štampaju smanjenom brzinom.

Tip papira	Fioka za 250 listova	Ručni ulagač	Dvostrano štampanje	Automatski ulagač dokumenata
Obični papir	✓	✓	✓	✓
Tvrdi papir	X	✓	X	X
Nalepnice	X	✓	X	X
Čvrsti papir	✓	✓	✓	✓
Koverta	X	✓	X	X
Memorandum	✓	✓	✓	✓
Unapred odštampani	✓	✓	✓	✓
Papir u boji	✓	✓	✓	✓
Laki	✓	✓	✓	✓
Teški	✓	✓	✓	✓
Reciklirani	✓	✓	✓	✓

## Podržane težine papira

Fioka za 250 listova	Ručni ulagač	Dvostrano štampanje	Automatski ulagač dokumenata
60–105 g/m <sup>2</sup> (16–28 lb za pisanje)	60–200 g/m <sup>2</sup> (16–54 lb za pisanje)	60–105 g/m <sup>2</sup> (16–28 lb za pisanje)	60–105 g/m <sup>2</sup> (16–28 lb za pisanje)

# Postavljanje, instalacija i konfigurisanje

## Izbor lokacije za štampač

- Ostavite dovoljno prostora za otvaranje fioka, poklopaca i vrata te instaliranje hardverskih opcija.
- Postavite štampač blizu zidne utičnice.

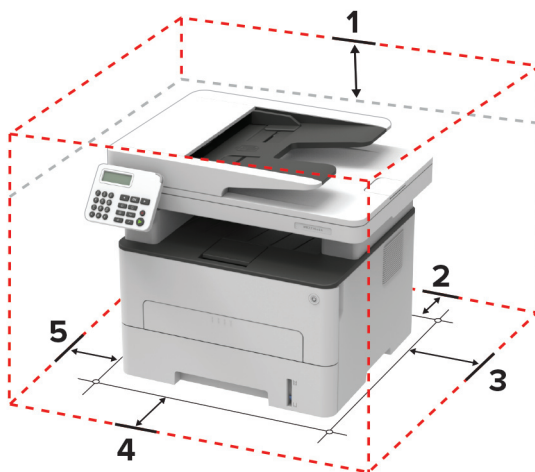
**⚠ OPREZ – POTENCIJALNA POVREDA:** Da biste izbegli rizik od požara ili strujnog udara, kabl za napajanje povežite na ispravno označenu i uzemljenu utičnicu koja se nalazi blizu proizvoda i lako je dostupna.

**⚠ OPREZ – OPASNOST OD UDARCA:** Da biste izbegli rizik od strujnog udara, nemojte da postavljate ili koristite proizvod blizu vode ili vlažnih lokacija.

- Proverite da li protok vazduha u prostoriji odgovara najnovijoj reviziji standarda ASHRAE 62 ili standarda CEN Technical Committee 156.
- Obezbedite ravnu, čvrstu i stabilnu površinu.
- Štampač bi trebalo da bude:
  - Čist, suv i bez prašine
  - Dalje od heftalica i spajalica
  - Dalje od direktne struje vazduha klima-uređaja, grejalica ili ventilatora
  - Dalje od direktne sunčeve svetlosti i ekstremne vlažnosti
- Pridržavajte se preporučenih temperatura i izbegavajte promene.

Ambijentalne temperature	10 do 32,2°C (50 do 90°F)
Temperature pri čuvanju	-40 do 43,3°C (-40 do 110°F)

- Ostavite sledeću preporučenu količinu prostora oko štampača radi pravilne ventilacije:



1	Gornja strana	360 mm (14 inča)
2	Zadnja strana	260 mm (10 inča)
3	Desna strana	200 mm (8 inča)

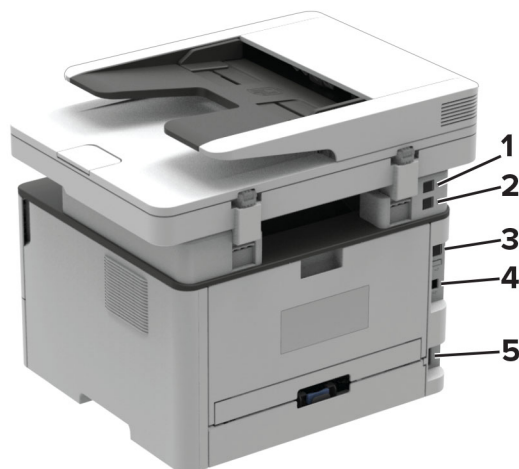


4	Prednja strana	550 mm (22 inča) <b>Napomena:</b> Minimalni potrebni prostor ispred štampača je 76 mm (3 inča).
5	Leva strana	200 mm (8 inča)

## Povezivanje kablova

- ⚠ OPREZ – OPASNOST OD UDARCA:** Da biste izbegli rizik od strujnog udara, nemojte da podešavate ovaj proizvod niti da uspostavljate električne i kablovske veze (npr. pomoću kabla za napajanje, za funkciju faksa ili telefon) tokom oluje sa grmljavinom.
- ⚠ OPREZ – POTENCIJALNA POVREDA:** Da biste izbegli rizik od požara ili strujnog udara, povežite kabl za napajanje na lako dostupnu strujnu utičnicu ispravne oznake i uzemljenja, u blizini proizvoda.
- ⚠ OPREZ – POTENCIJALNA POVREDA:** Da biste izbegli rizik od požara ili strujnog udara, koristite isključivo kabl za napajanje koji se isporučuje sa ovim proizvodom ili zamenski koji je odobrio proizvođač.
- ⚠ OPREZ – POTENCIJALNA POVREDA:** Da biste smanjili rizik od požara, koristite isključivo telekomunikacioni (RJ-11) kabl 26 AWG ili veći prilikom povezivanja ovog proizvoda na javnu telefonsku mrežu. Za korisnike u Australiji, kabl mora da bude odobren od strane australijskog nadležnog tela za komunikacije i medije.

**Upozorenje – potencijalno oštećenje:** Da biste izbegli gubitak podataka ili kvar na štampaču, nemojte da dodirujete USB kabl, bežični mrežni adapter niti štampač u prikazanim oblastima tokom štampanja.



	Port štampača	Funkcija
1	EXT port <b>Napomena:</b> Dostupan samo na pojedinim modelima štampača.	Povežite dodatne uređaje (telefon ili telefonsku sekretaricu) na štampač i telefonsku liniju. Koristite ovaj port ako nemate namensku faks liniju za štampač i ako je ovaj metod povezivanja podržan u vašoj zemlji ili regionu.
2	LINIJSKI port <b>Napomena:</b> Dostupan samo na pojedinim modelima štampača.	Povezali štampač na aktivnu telefonsku liniju pomoću standardne zidne utičnice (RJ-11), DSL filtera ili VoIP adaptera, odnosno bilo kojeg drugog adaptera koji omogućava pristup telefonskoj liniji radi razmene faksova.
3	Ethernet priključak	Povezali štampač na mrežu.

	Port štampača	Funkcija
4	USB port za štampač	Povezali štampač na računar.
5	Utičnicu za kabl za napajanje	Povezali štampač sa ispravno uzemljenom zidnom utičnicom.

## Podešavanje štampača za razmenu faksova

### Podržani faks

Model štampača	Analogni faks	etherFAX <sup>1</sup>	Faks server	Faks preko IP protokola (FoIP) <sup>2</sup>
MB2236adw	✓	✓	X	✓
MB2236adwe	✓	✓	✓	✓
MB2236i	X	✓	✓	✓

<sup>1</sup> Potrebna je pretplata. Više informacija potražite na <https://www.etherfax.net/lexmark> ili se obratite na mestu gde ste kupili štampač.

<sup>2</sup> Potreban je instalirani skup licenci. Da biste dobili više informacija, kontaktirajte prodavca od kojeg ste kupili štampač.

## Podešavanje funkcije faksa pomoću analognog faksa

### Napomene:

- Ova funkcija je dostupna samo na nekim modelima štampača.
- Neke metode povezivanja primenljive su samo u nekim zemljama i regionima.
- Ako je funkcija faksa omogućena i nije potpuno podešena, indikator može da trepće crveno.
- Ako nemate TCP/IP okruženje, za podešavanje faksa morate da koristite kontrolnu tablu.

**Upozorenje – potencijalno oštećenje:** Da biste izbegli gubitak podataka ili kvar na štampaču, nemojte da dodirujete kablove niti štampač u prikazanoj oblasti dok je u toku slanje/prijem faksa.



## Korišćenje čarobnjaka za podešavanje faksa na štampaču

### Napomene:

- Čarobnjak za podešavanje je dostupan samo ako nije konfigurisan faks zasnovan na uređaju, kao što je analogni, etherFAX ili Fax over IP (FoIP).
- Ova uputstva se odnose samo na štampače sa ekranom osetljivim na dodir.
- Pre korišćenja čarobnjaka proverite da li je firmver štampača ažuriran. Više informacija potražite u odeljku „[Ažuriranje firmvera](#)“ na stranici 45.

- 1 Na početnom ekranu dodirnite **Faks**.
- 2 Dodirnite **Podesi sada**.
- 3 Unesite ime faksa, a zatim dodirnite **Dalje**.
- 4 Unesite broj faksa, a zatim dodirnite **Gotovo**.

### Pomoću menija Postavke na štampaču

- 1 Sa kontrolne table dođite do stavke:  
**Postavke > Faks > Podešavanje faksa > Opšte postavke faksa**  
Ako imate model štampača bez ekrana osetljivog na dodir, pritisnite **OK** da biste se kretali kroz postavke.
- 2 Konfigurirajte postavke.

### Embedded Web Server – korišćenje

- 1 Otvorite veb pregledač, a zatim u polje za adresu unesite IP adresu štampača.

#### Napomene:

- IP adresu štampača potražite na početnom ekranu. IP adresa sastoji se od četiri skupa brojeva koji su razdvojeni tačkom, na primer 123.123.123.123.
- Ako koristite proksi server, privremeno ga onemogućite da bi se veb stranica pravilno učitala.

- 2 Kliknite na **Postavke > Faks > Podešavanje faksa > Opšte postavke faksa**.
- 3 Konfigurirajte postavke.
- 4 Primenite promene.

## Podešavanje funkcije faksa uz etherFAX

### Napomene:

- Morate da ažurirate firmver štampača na najnoviju verziju. Više informacija potražite u odeljku [„Ažuriranje firmvera“ na stranici 45](#).
- Na štampaču mora da bude instaliran odgovarajući skup licenci. Za više informacija, obratite se kompaniji etherFAX.
- Proverite da li ste registrovali štampač na etherFAX portalu. Više informacija potražite na <https://www.etherfax.net/lexmark>.
- Za registraciju je neophodan serijski broj štampača. Da biste pronašli serijski broj, pogledajte [„Pronalaženje serijskog broja štampača“ na stranici 10](#).

1 Otvorite veb pregledač, a zatim u polje za adresu unesite IP adresu štampača.

### Napomene:

- IP adresu štampača potražite na početnom ekranu. IP adresa sastoji se od četiri skupa brojeva koji su razdvojeni tačkom, na primer 123.123.123.123.
- Ako koristite proksi server, privremeno ga onemogućite da bi se veb stranica pravilno učitala.

2 Kliknite na **Postavke > Faks > Podešavanje faksa > Opšte postavke faksa**.

**Napomena:** Podešavanje faksa se pojavljuje samo ako je Režim faksa podešeno na Faks.

3 U polju Ime faksa unesite jedinstveno ime.

4 U polju Broj faksa unesite broj faksa koji ste dobili od etherFAX.

5 U meniju Prenos faksa izaberite **etherFAX**.

6 Primenite promene.

## Podešavanje funkcije faksa pomoću faks servera

### Napomene:

- Ova funkcija vam omogućava da šaljete faksove dobavljaču usluga faksa koji podržava primanje e-poštom.
- Ova funkcija podržava samo odlazne faksove. Da biste omogućili primanje faksova, uverite se da imate faks uređaj, kao što je analogni faks, etherFAX ili Fax over IP (FoIP), konfigurisan na štampaču.

1 Otvorite veb pregledač, a zatim u polje za adresu unesite IP adresu štampača.

### Napomene:

- IP adresu štampača potražite na početnom ekranu. IP adresa sastoji se od četiri skupa brojeva koji su razdvojeni tačkom, na primer 123.123.123.123.
- Ako koristite proksi server, privremeno ga onemogućite da bi se veb stranica pravilno učitala.

2 Kliknite na **Postavke > Faks**.

3 U meniju Režim faksa izaberite **Faks server**, a zatim kliknite na **Sačuvaj**.

4 Kliknite na **Podešavanje faks servera**.

5 U polje U format unesite **[#]@myfax.com**, gde **[#]** predstavlja broj faksa, a **myfax.com** domen dobavljača usluga faksa.

**Napomene:**

- Ako je potrebno, konfigurirajte polja Adresa za odgovor, tema ili Poruka.
- Da biste omogućili štampaču da prima faksove, omogućite postavku za prijem faksa zasnovanu na uređaju. Proverite da li imate konfigurisan faks zasnovan na uređaju.

6 Kliknite na **Sačuvaj**.

7 Kliknite na **Postavke e-pošte servera za faks**, pa uradite nešto od sledećeg:

- Omogućite **Koristi SMTP server e-pošte**.

**Napomena:** Ako SMTP postavke e-pošte nisu konfigurisane, pogledajte [„Konfigurisanje SMTP postavki e-pošte“ na stranici 32](#).

- Konfigurirajte SMTP postavke. Više informacija potražite od dobavljača usluga e-pošte.

8 Primenite promene.

## Podešavanje faksa pomoću standardne telefonske linije

**Napomena:** Ova uputstva se odnose samo na štampače koji podržavaju analogni faks. Više informacija potražite u odeljku [„Podržani faks“ na stranici 22](#).



**OPREZ – OPASNOST OD UDARCA:** Da biste izbegli rizik od strujnog udara, nemojte da podešavate ovaj proizvod niti da uspostavljate električne i kablovske veze (npr. pomoću kabla za napajanje, za funkciju faksa ili telefon) tokom oluje sa grmljavinom.

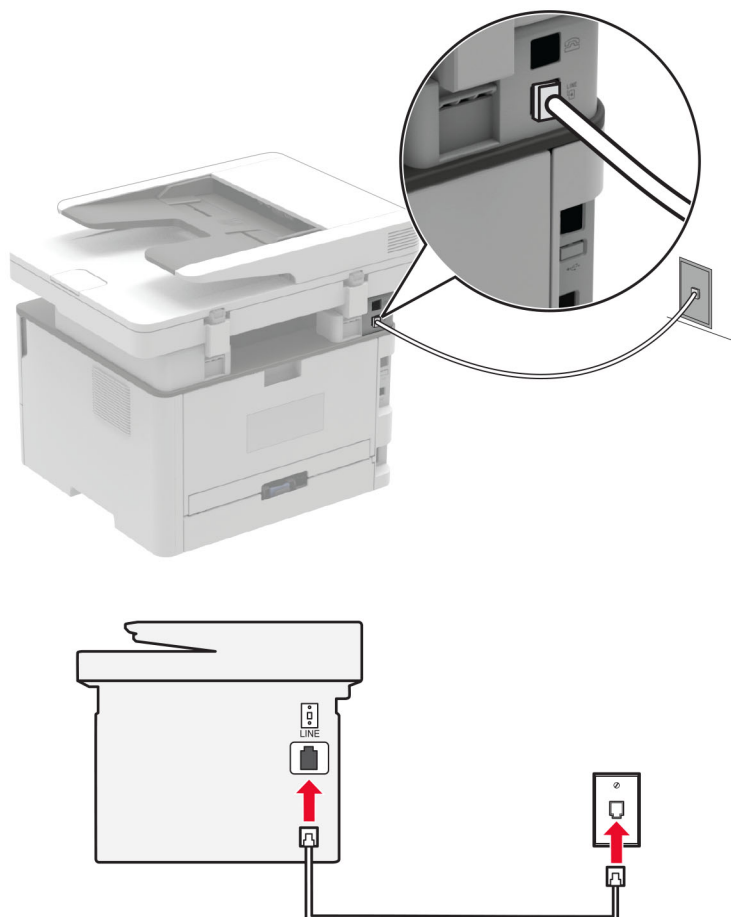


**OPREZ – OPASNOST OD UDARCA:** Da biste izbegli rizik od strujnog udara, nemojte da koristite funkciju faksa tokom oluje sa gromovima.



**OPREZ – POTENCIJALNA POVREDA:** Da biste smanjili rizik od požara, koristite isključivo telekomunikacioni (RJ-11) kabl 26 AWG ili veći prilikom povezivanja ovog proizvoda na javnu telefonsku mrežu. Za korisnike u Australiji, kabl mora da bude odobren od strane australijskog nadležnog tela za komunikacije i medije.

## Podešavanje 1: Štampač je povezan na namensku liniju faksa



- 1 Jedan kraj telefonskog kabla povežite na linijski port na štampaču.
- 2 Povežite drugi kraj kabla na aktivnu analognu telefonsku zidnu utičnicu.

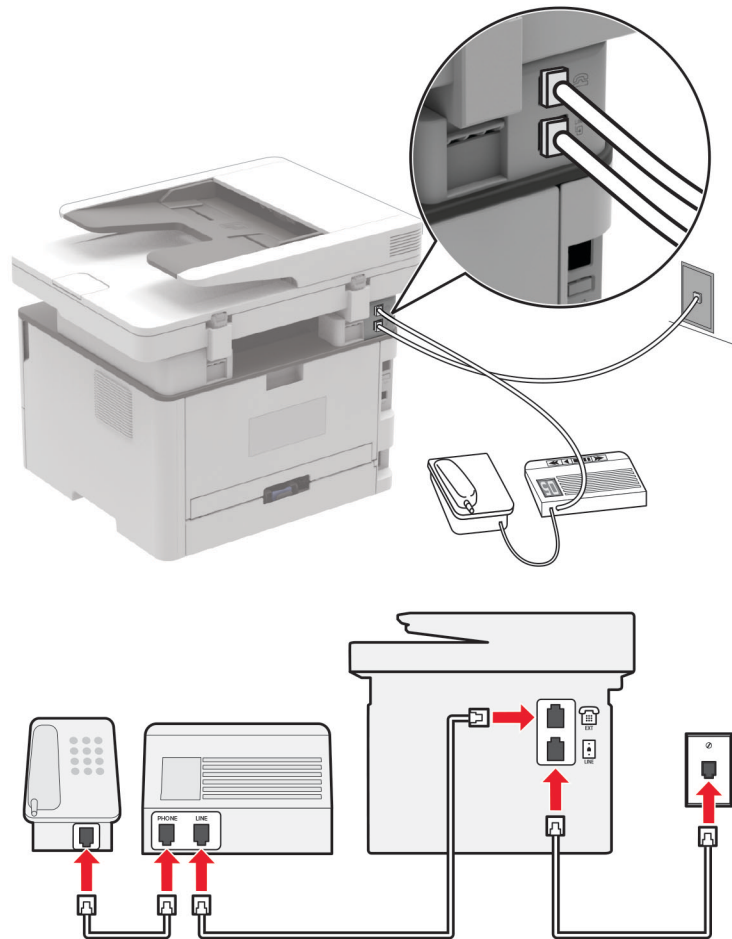
### Napomene:

- Možete da podesite štampač da faksove prima automatski (Automatski odgovori – **Uključeno**) ili ručno (Automatski odgovori – **Isključeno**).
- Ako želite da automatski primite faksove, podesite štampač da odgovori na određeni broj signala zvona.

## Podešavanje 2: Štampač deli liniju sa telefonskom sekretaricom

**Napomena:** Ako se pretplatite na uslugu prepoznatljivog zvona, uverite se da ste podesili ispravni šablon zvona za štampač. U suprotnom, štampač neće primati faksove čak i ako ste ga podesili da automatski prima faksove.

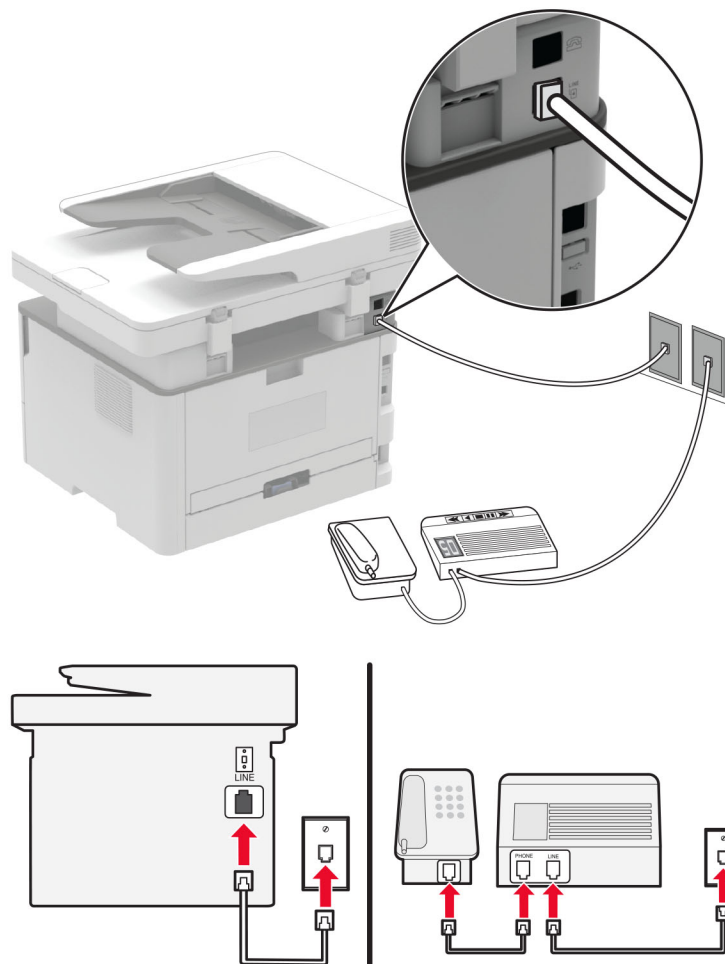
## Povezani na istu telefonsku zidnu utičnicu



**Napomena:** Ova uputstva se odnose samo na štampače koji imaju EXT i linijske portove.

- Jedan kraj telefonskog kabla povežite na linijski port na štampaču.
- Povežite drugi kraj kabla na aktivnu analognu zidnu utičnicu.
- Povežite telefonsku sekretaricu na telefonski port na štampaču.

## Povezani na drugačije zidne utičnice



- 1 Jedan kraj telefonskog kabla povežite na linijski port na štampaču.
- 2 Povežite drugi kraj kabla na aktivnu analognu zidnu utičnicu.

### Napomene:

- Ako imate samo jedan telefonski broj na liniji, podesite štampač da automatski prima faksove.
- Podesite štampač da odgovara na pozive dva zvona nakon telefonske sekretarice. Na primer, ako telefonska sekretarica odgovara na pozive nakon četiri zvona, podesite postavku štampača Zvona do odgovora na 6.

## Podešavanje faksa u zemljama ili regionima sa drugačijim telefonskim zidnim utičnicama i utikačima

**Napomena:** Ova uputstva se odnose samo na štampače koji podržavaju analogni faks. Više informacija potražite u odeljku „[Podržani faks](#)“ na stranici 22.

**⚡ OPREZ – OPASNOST OD UDARCA:** Da biste izbegli rizik od strujnog udara, nemojte da podešavate ovaj proizvod niti da uspostavljate električne i kablovske veze (npr. pomoću kabla za napajanje, za funkciju faksa ili telefon) tokom oluje sa grmljavinom.

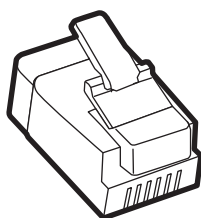


**⚠ OPREZ – OPASNOST OD UDARCA:** Da biste izbegli rizik od strujnog udara, nemojte da koristite funkciju faksa tokom oluje sa gromovima.

**⚠ OPREZ – POTENCIJALNA POVREDA:** Da biste smanjili rizik od požara, koristite isključivo telekomunikacioni (RJ-11) kabl 26 AWG ili veći prilikom povezivanja ovog proizvoda na javnu telefonsku mrežu. Za korisnike u Australiji, kabl mora da bude odobren od strane australijskog nadležnog tela za komunikacije i medije.

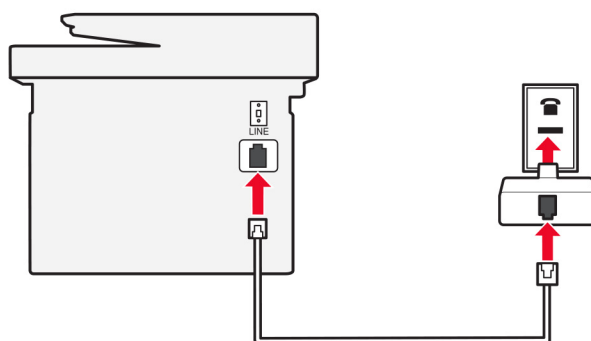
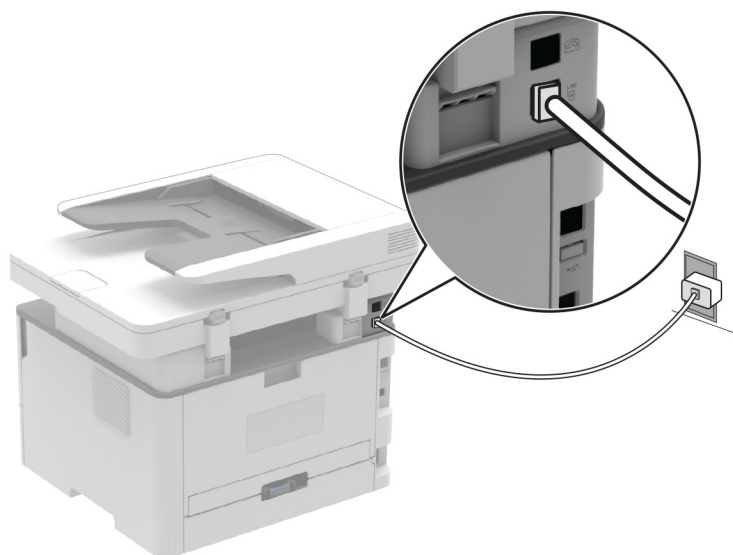
Standard zidna utičnica koju je usvojila većina zemalja ili regiona je RJ-11. Ako zidna utičnica ili oprema u objektu nije kompatibilna sa ovim tipom veze, koristite telefonski adapter. Adapter za vašu zemlju ili region možda se ne isporučuje sa štampačem, zbog čega može da bude potrebno da ga kupite odvojeno.

Možda je u telefonskom portu štampača instaliran adapterski utikač. Nemojte da uklanjate adapterski utikač iz telefonskog porta štampača ako se povezujete na serijski ili kaskadni telefonski sistem.



Naziv dela	Kataloški broj
Lexmark adapterski utikač	40X8519

## Povezivanje štampača na zidnu utičnicu koja nije tipa RJ-11



- 1 Jedan kraj telefonskog kabla povežite na linijski port na štampaču.
- 2 Priključite drugi kraj kabla u RJ-11 adapter, a zatim priključite adapter u zidnu utičnicu.
- 3 Ako želite da na istu zidnu utičnicu povežete još jedan uređaj sa priključkom koji nije tipa RJ-11, povežite ga direktno na telefonski adapter.

## Povezivanje na uslugu prepoznatljivog zvona

Usluga prepoznatljivog zvona omogućava da imate više brojeva telefona na jednoj telefonskoj liniji. Svakom broju telefona dodeljen je drugačiji šablon zvona.

**Napomena:** Ova uputstva se odnose samo na štampače koji podržavaju analogni faks. Više informacija potražite u odeljku „[Podržani faks](#)“ na stranici 22.

1 Sa kontrolne table dođite do stavke:

**Postavke > Faks > Podešavanje faksa > Postavke prijema faksa > Administratorske kontrole > Odgovori na**

Ako imate model štampača bez ekrana osetljivog na dodir, pritisnite **OK** da biste se kretali kroz postavke.

2 Izaberite šablon zvona.

## Podešavanje datuma i vremena na faksu

**Napomena:** Proverite da li je faks konfigurisan. Više informacija potražite u odeljku „[Podešavanje štampača za razmenu faksova](#)“ na stranici 22.

1 Sa kontrolne table dođite do stavke:

**Postavke > Uređaj > Željene postavke > Datum i vreme > Konfigurirajte**

Ako imate model štampača bez ekrana osetljivog na dodir, pritisnite **OK** da biste se kretali kroz postavke.

2 Konfigurirajte postavke.

## Konfigurisanje zimskog/letnjeg računanja vremena

**Napomena:** Proverite da li je faks konfigurisan. Više informacija potražite u odeljku „[Podešavanje štampača za razmenu faksova](#)“ na stranici 22.

1 Sa kontrolne table dođite do stavke:

**Postavke > Uređaj > Željene postavke > Datum i vreme > Konfigurirajte**

Ako imate model štampača bez ekrana osetljivog na dodir, pritisnite **OK** da biste se kretali kroz postavke.

2 U meniju Vremenska zona izaberite **(UTC+korisnik) Prilagođeno**.

3 Konfigurirajte postavke.

## Konfigurisanje postavki zvučnika faksa

**Napomena:** Proverite da li je faks konfigurisan. Više informacija potražite u odeljku „[Podešavanje štampača za razmenu faksova](#)“ na stranici 22.

1 Sa kontrolne table dođite do stavke:

**Postavke > Faks > Podešavanje faksa > Postavke zvučnika**

Ako imate model štampača bez ekrana osetljivog na dodir, pritisnite **OK** da biste se kretali kroz postavke.

2 Uradite sledeće:

- Podesite Režim zvučnika na **Uvek uključeno**.
- Podesite Jačina zvuka zvučnika na **Visoko**.
- Omogućite Jačina zvuka zvona.

## Konfigurisanje SMTP postavki e-pošte

Konfigurirajte Simple Mail Transfer Protocol (SMTP) postavke da biste skenirane dokumente slali e-poštom. Postavke se razlikuju u zavisnosti od dobavljača usluga. Da biste dobili dodatne informacije, pogledajte [dobavljača usluga e-pošte](#).

Pre nego što počnete, proverite da li je štampač povezan na mrežu i da li je mreža povezana na internet.

### Embedded Web Server – korišćenje

1 Otvorite veb pregledač, a zatim u polje za adresu unesite IP adresu štampača.

#### Napomene:

- IP adresu štampača potražite na početnom ekranu na štampaču. IP adresa sastoji se od četiri skupa brojeva koji su razdvojeni tačkom, na primer 123.123.123.123.
- Ako koristite proksi server, privremeno ga onemogućite da bi se veb stranica pravilno učitala.

2 Kliknite na **Postavke > E-pošta**.

3 U odeljku Podešavanje e-pošte konfigurirajte postavke.

4 Kliknite na **Sačuvaj**.

#### Napomene:

- Da biste dobili više informacija o lozinki, pogledajte [dobavljača usluga e-pošte](#).
- Za dobavljače usluga e-pošte koji nisu na listi, obratite se dobavljaču i tražite postavke.

### Korišćenje čarobnjaka za podešavanje e-pošte na štampaču

#### Napomene:

- Pre korišćenja čarobnjaka proverite da li je firmver štampača ažuriran. Više informacija potražite u odeljku [„Ažuriranje firmvera“ na stranici 45](#).
- Ova uputstva se odnose samo na određene modele štampača.

1 Na početnom ekranu dodirnite **E-pošta**.

2 Dodirnite **Podesi sada**, pa unesite e-adresu.

3 Unesite lozinku.

#### Napomene:

- U zavisnosti od dobavljača usluga e-pošte, unesite lozinku za nalog, lozinku za aplikaciju ili lozinku za potvrdu identiteta. Da biste dobili više informacija o lozinki, pogledajte [dobavljača usluga e-pošte](#), a zatim potražite Lozinka za uređaj.
- Ako vaš dobavljač nije na listi, obratite se dobavljaču i tražite postavke za Primarni SMTP mrežni prolaz, Port primarnog SMTP mrežnog prolaza, Koristi SSL/TLS i Potvrda identiteta SMTP servera. Nastavite sa podešavanjem nakon što dobijete postavke.

4 Dodirnite **U redu**.

## Pomoću menija Postavke na štampaču

1 Sa kontrolne table dođite do stavke:

**Postavke > E-pošta > Podešavanje e-pošte**

Ako imate model štampača bez ekrana osetljivog na dodir, pritisnite **OK** da biste se kretali kroz postavke.

2 Konfigurirate postavke.

**Napomene:**

- Da biste dobili više informacija o lozinki, pogledajte [dobavljača usluga e-pošte](#).
- Za dobavljače usluga e-pošte koji nisu na listi, obratite se dobavljaču i tražite postavke.

## Dobavljači usluga e-pošte

- [AOL Mail](#)
- [Comcast Mail](#)
- [Gmail](#)
- [iCloud Mail](#)
- [Mail.com](#)
- [NetEase Mail \(mail.126.com\)](#)
- [NetEase Mail \(mail.163.com\)](#)
- [NetEase Mail \(mail.yeah.net\)](#)
- [Outlook Live ili Microsoft 365](#)
- [QQ Mail](#)
- [Sina Mail](#)
- [Sohu Mail](#)
- [Yahoo! Mail](#)
- [Zoho Mail](#)

**Napomene:**

- Ako naiđete na greške pri korišćenju priloženih postavki, obratite se dobavljaču usluga e-pošte.
- Za dobavljače usluga e-pošte koji nisu na listi, obratite se dobavljaču.

## AOL Mail

Postavka	Vrednost
Primarni SMTP mrežni prolaz	smtp.aol.com
Port primarnog SMTP mrežnog prolaza	587
Omogući SSL/TLS	Potrebno
Zahtevaj pouzdan sertifikat	Onemogućeno
Adresa za odgovor	Vaša e-adresa
Potvrda identiteta SMTP servera	Prijavljivanje/obično
E-poruka koju je pokrenuo uređaj	Koristi SMTP akreditive uređaja
ID korisnika uređaja	Vaša e-adresa

Postavka	Vrednost
Lozinka uređaja	Lozinka za aplikaciju <b>Napomena:</b> Da biste kreirali lozinku za aplikaciju, idite na stranicu <a href="#">Bezbednost AOL naloga</a> , prijavite se na nalog, pa kliknite na <b>Generiši lozinku za aplikaciju</b> .

## Comcast Mail

Postavka	Vrednost
Primarni SMTP mrežni prolaz	smtp.comcast.net
Port primarnog SMTP mrežnog prolaza	587
Omogući SSL/TLS	Potrebno
Zahtevaj pouzdan sertifikat	Onemogućeno
Adresa za odgovor	Vaša e-adresa
Potvrda identiteta SMTP servera	Prijavljivanje/obično
E-poruka koju je pokrenuo uređaj	Koristi SMTP akreditive uređaja
ID korisnika uređaja	Vaša e-adresa
Lozinka uređaja	Lozinka naloga

## Gmail™

**Napomena:** Proverite da li je na vašem Google nalogu omogućena verifikacija u dva koraka. Da biste omogućili verifikaciju u dva koraka, idite na stranicu [Bezbednost Google naloga](#), prijavite se na nalog, a zatim u odeljku „Prijavljivanje na Google“ kliknite na **Verifikacija u 2 koraka**.

Postavka	Vrednost
Primarni SMTP mrežni prolaz	smtp.gmail.com
Port primarnog SMTP mrežnog prolaza	587
Omogući SSL/TLS	Potrebno
Zahtevaj pouzdan sertifikat	Onemogućeno
Adresa za odgovor	Vaša e-adresa
Potvrda identiteta SMTP servera	Prijavljivanje/obično
E-poruka koju je pokrenuo uređaj	Koristi SMTP akreditive uređaja
ID korisnika uređaja	Vaša e-adresa
Lozinka uređaja	Lozinka za aplikaciju <b>Napomene:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Da biste kreirali lozinku za aplikaciju, idite na stranicu <a href="#">Bezbednost Google naloga</a>, prijavite se na nalog, a zatim u odeljku „Prijavljivanje na Google“ kliknite na <b>Lozinke za aplikacije</b>.</li> <li>• „Lozinke za aplikacije“ se prikazuje samo ako je omogućena verifikacija u dva koraka.</li> </ul>

## iCloud Mail

**Napomena:** Proverite da li je na vašem nalogu omogućena verifikacija u dva koraka.

Postavka	Vrednost
Primarni SMTP mrežni prolaz	smtp.mail.me.com
Port primarnog SMTP mrežnog prolaza	587
Omogući SSL/TLS	Potrebno
Zahtevaj pouzdan sertifikat	Onemogućeno
Adresa za odgovor	Vaša e-adresa
Potvrda identiteta SMTP servera	Prijavljivanje/obično
E-poruka koju je pokrenuo uređaj	Koristi SMTP akreditive uređaja
ID korisnika uređaja	Vaša e-adresa
Lozinka uređaja	Lozinka za aplikaciju <b>Napomena:</b> Da biste kreirali lozinku za aplikaciju, idite na stranicu <a href="#">Upravljanje iCloud nalogom</a> , prijavite se na nalog, pa u odeljku Bezbednost, kliknite na <b>Generiši lozinku</b> .

## Mail.com

Postavka	Vrednost
Primarni SMTP mrežni prolaz	smtp.mail.com
Port primarnog SMTP mrežnog prolaza	587
Omogući SSL/TLS	Potrebno
Zahtevaj pouzdan sertifikat	Onemogućeno
Adresa za odgovor	Vaša e-adresa
Potvrda identiteta SMTP servera	Prijavljivanje/obično
E-poruka koju je pokrenuo uređaj	Koristi SMTP akreditive uređaja
ID korisnika uređaja	Vaša e-adresa
Lozinka uređaja	Lozinka naloga

## NetEase Mail (mail.126.com)

**Napomena:** Proverite da li je SMTP usluga omogućena na vašem nalogu. Da biste omogućili uslugu, na NetEase Mail početnoj stranici kliknite na **Postavke > POP3/SMTP/IMAP**, pa omogućite **IMAP/SMTP uslugu** ili **POP3/SMTP uslugu**.

Postavka	Vrednost
Primarni SMTP mrežni prolaz	smtp.126.com
Port primarnog SMTP mrežnog prolaza	465
Omogući SSL/TLS	Potrebno
Zahtevaj pouzdan sertifikat	Onemogućeno
Adresa za odgovor	Vaša e-adresa

Postavka	Vrednost
Potvrda identiteta SMTP servera	Prijavljivanje/obično
E-poruka koju je pokrenuo uređaj	Koristi SMTP akreditive uređaja
ID korisnika uređaja	Vaša e-adresa
Lozinka uređaja	Lozinka za autorizaciju <b>Napomena:</b> Lozinku za autorizaciju dobijate kada omogućite IMAP/SMTP uslugu ili POP3/SMTP uslugu.

### NetEase Mail (mail.163.com)

**Napomena:** Proverite da li je SMTP usluga omogućena na vašem nalogu. Da biste omogućili uslugu, na NetEase Mail početnoj stranici kliknite na **Postavke > POP3/SMTP/IMAP**, pa omogućite **IMAP/SMTP** uslugu ili **POP3/SMTP** uslugu.

Postavka	Vrednost
Primarni SMTP mrežni prolaz	smtp.163.com
Port primarnog SMTP mrežnog prolaza	465
Omogući SSL/TLS	Potrebno
Zahtevaj pouzdan sertifikat	Onemogućeno
Adresa za odgovor	Vaša e-adresa
Potvrda identiteta SMTP servera	Prijavljivanje/obično
E-poruka koju je pokrenuo uređaj	Koristi SMTP akreditive uređaja
ID korisnika uređaja	Vaša e-adresa
Lozinka uređaja	Lozinka za autorizaciju <b>Napomena:</b> Lozinku za autorizaciju dobijate kada omogućite IMAP/SMTP uslugu ili POP3/SMTP uslugu.

### NetEase Mail (mail.yeah.net)

**Napomena:** Proverite da li je SMTP usluga omogućena na vašem nalogu. Da biste omogućili uslugu, na NetEase Mail početnoj stranici kliknite na **Postavke > POP3/SMTP/IMAP**, pa omogućite **IMAP/SMTP** uslugu ili **POP3/SMTP** uslugu.

Postavka	Vrednost
Primarni SMTP mrežni prolaz	smtp.yeah.net
Port primarnog SMTP mrežnog prolaza	465
Omogući SSL/TLS	Potrebno
Zahtevaj pouzdan sertifikat	Onemogućeno
Adresa za odgovor	Vaša e-adresa
Potvrda identiteta SMTP servera	Prijavljivanje/obično
E-poruka koju je pokrenuo uređaj	Koristi SMTP akreditive uređaja
ID korisnika uređaja	Vaša e-adresa



Postavka	Vrednost
Lozinka uređaja	Lozinka za autorizaciju <b>Napomena:</b> Lozinku za autorizaciju dobijate kada omogućite IMAP/SMTP uslugu ili POP3/SMTP uslugu.

## Outlook Live ili Microsoft 365

Ove postavke se odnose na domene e-pošte outlook.com i hotmail.com, kao i na Microsoft 365 naloge.

Postavka	Vrednost
Primarni SMTP mrežni prolaz	smtp.office365.com
Port primarnog SMTP mrežnog prolaza	587
Omogući SSL/TLS	Potrebno
Zahtevaj pouzdan sertifikat	Onemogućeno
Adresa za odgovor	Vaša e-adresa
Potvrda identiteta SMTP servera	Prijavljivanje/obično
E-poruka koju je pokrenuo uređaj	Koristi SMTP akreditive uređaja
ID korisnika uređaja	Vaša e-adresa
Lozinka uređaja	Lozinka za nalog ili aplikaciju <b>Napomene:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Za naloge sa onemogućenom verifikacijom u dva koraka, koristite lozinku za nalog.</li> <li>• Za outlook.com ili hotmail.com nalog sa omogućenom verifikacijom u dva koraka, koristite lozinku za aplikaciju. Da biste kreirali lozinku za aplikaciju, idite na stranicu <a href="#">Upravljanje Outlook Live nalogom</a>, pa sa prijavite na nalog.</li> </ul>

**Napomena:** Za dodatne opcije podešavanja za preduzeće koje koristi Microsoft 365, posetite [Microsoft 365 stranicu za pomoć](#).

## QQ Mail

**Napomena:** Proverite da li je SMTP usluga omogućena na vašem nalogu. Da biste omogućili uslugu, na QQ Mail početnoj stranici, kliknite na **Postavke > Nalog**, a zatim u odeljku POP3/IMAP/SMTP/Exchange/CardDAV/CalDAV usluga omogućite **POP3/SMTP usluga** ili **IMAP/SMTP usluga**.

Postavka	Vrednost
Primarni SMTP mrežni prolaz	smtp.qq.com
Port primarnog SMTP mrežnog prolaza	587
Omogući SSL/TLS	Potrebno
Zahtevaj pouzdan sertifikat	Onemogućeno
Adresa za odgovor	Vaša e-adresa
Potvrda identiteta SMTP servera	Prijavljivanje/obično

Postavka	Vrednost
E-poruka koju je pokrenuo uređaj	Koristi SMTP akreditive uređaja
ID korisnika uređaja	Vaša e-adresa
Lozinka uređaja	Kôd za autorizaciju <b>Napomena:</b> Da biste generisali kôd za autorizaciju, na QQ Mail početnoj stranici kliknite na <b>Postavke &gt; Nalog</b> . U odeljku POP3/IMAP/SMTP/Exchange/CardDAV/CalDAV usluga kliknite na <b>Generiši kôd za autorizaciju</b> .

## Sina Mail

**Napomena:** Proverite da li je POP3/SMTP usluga omogućena na vašem nalogu. Da biste omogućili uslugu, na Sina Mail početnoj stranici, kliknite na **Postavke > Još postavki > Korisnički POP/IMAP/SMTP**, pa omogućite **POP3/SMTP uslugu**.

Postavka	Vrednost
Primarni SMTP mrežni prolaz	smtp.sina.com
Port primarnog SMTP mrežnog prolaza	587
Omogući SSL/TLS	Potrebno
Zahtevaj pouzdan sertifikat	Onemogućeno
Adresa za odgovor	Vaša e-adresa
Potvrda identiteta SMTP servera	Prijavljivanje/obično
E-poruka koju je pokrenuo uređaj	Koristi SMTP akreditive uređaja
ID korisnika uređaja	Vaša e-adresa
Lozinka uređaja	Kôd za autorizaciju <b>Napomena:</b> Da biste kreirali kôd za autorizaciju, na početnoj stranici e-pošte kliknite na <b>Postavke &gt; Još postavki &gt; Korisnički POP/IMAP/SMTP</b> , pa omogućite <b>Status koda za autorizaciju</b> .

## Sohu Mail

**Napomena:** Proverite da li je SMTP usluga omogućena na vašem nalogu. Da biste omogućili uslugu, na Sohu Mail početnoj stranici kliknite na **Opcije > Postavke > POP3/SMTP/IMAP**, pa omogućite **IMAP/SMTP uslugu** ili **POP3/SMTP uslugu**.

Postavka	Vrednost
Primarni SMTP mrežni prolaz	smtp.sohu.com
Port primarnog SMTP mrežnog prolaza	465
Omogući SSL/TLS	Potrebno
Zahtevaj pouzdan sertifikat	Onemogućeno
Adresa za odgovor	Vaša e-adresa
Potvrda identiteta SMTP servera	Prijavljivanje/obično
E-poruka koju je pokrenuo uređaj	Koristi SMTP akreditive uređaja
ID korisnika uređaja	Vaša e-adresa

Postavka	Vrednost
Lozinka uređaja	Nezavisna lozinka <b>Napomena:</b> Nezavisnu lozinku dobijate kada je omogućena IMAP/SMTP usluga ili POP3/SMTP usluga.

## Yahoo! Mail

Postavka	Vrednost
Primarni SMTP mrežni prolaz	smtp.mail.yahoo.com
Port primarnog SMTP mrežnog prolaza	587
Omogući SSL/TLS	Potrebno
Zahtevaj pouzdan sertifikat	Onemogućeno
Adresa za odgovor	Vaša e-adresa
Potvrda identiteta SMTP servera	Prijavljivanje/obično
E-poruka koju je pokrenuo uređaj	Koristi SMTP akreditive uređaja
ID korisnika uređaja	Vaša e-adresa
Lozinka uređaja	Lozinka za aplikaciju <b>Napomena:</b> Da biste kreirali lozinku za aplikaciju, idite na stranicu <a href="#">Bezbednost Yahoo naloga</a> , prijavite se na nalog, pa kliknite na <b>Generiši lozinku za aplikaciju</b> .

## Zoho Mail

Postavka	Vrednost
Primarni SMTP mrežni prolaz	smtp.zoho.com
Port primarnog SMTP mrežnog prolaza	587
Omogući SSL/TLS	Potrebno
Zahtevaj pouzdan sertifikat	Onemogućeno
Adresa za odgovor	Vaša e-adresa
Potvrda identiteta SMTP servera	Prijavljivanje/obično
E-poruka koju je pokrenuo uređaj	Koristi SMTP akreditive uređaja
ID korisnika uređaja	Vaša e-adresa
Lozinka uređaja	Lozinka za nalog ili aplikaciju <b>Napomene:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Za naloge sa onemogućenom verifikacijom u dva koraka, koristite lozinku za nalog.</li> <li>• Za naloge sa omogućenom verifikacijom u dva koraka, koristite lozinku za aplikaciju. Da biste kreirali lozinku za aplikaciju, idite na stranicu <a href="#">Bezbednost Zoho Mail naloga</a>, prijavite se na nalog, pa u odeljku Namenske lozinke za aplikacije kliknite na <b>Generiši novu lozinku</b>.</li> </ul>

## Umetanje papira i specijalnih medija

### Podešavanje veličine i tipa papira

1 Sa kontrolne table dođite do stavke:

**Postavke > Papir > Konfiguracija fioka > Veličina/tip papira >** izaberite izvor papira

Ako imate model štampača bez ekrana osetljivog na dodir, pritisnite **OK** da biste se kretali kroz postavke.

2 Podesite veličinu i tip papira.

#### Napomene:

- Za dvostrano štampanje na papiru formata A4, proverite da li je postavka veličine papira za jedinicu za dvostrano štampanje podešena na A4.
- Za dvostrano štampanje na papiru formata Letter, Legal, Oficio ili Folio, proverite da li je postavka veličine papira za jedinicu za dvostrano štampanje podešena na Letter.

### Konfigurisanje univerzalnih postavki papira

1 Sa kontrolne table dođite do stavke:

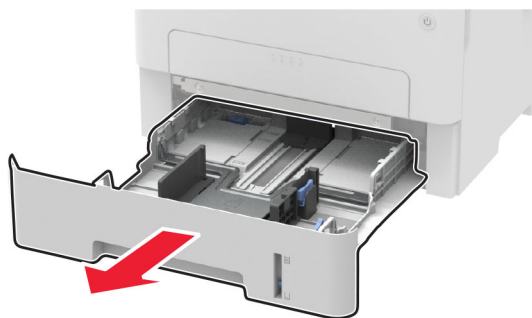
**Postavke > Papir > Konfiguracija medija > Univerzalno podešavanje**

Ako imate model štampača bez ekrana osetljivog na dodir, pritisnite **OK** za kretanje kroz postavke.

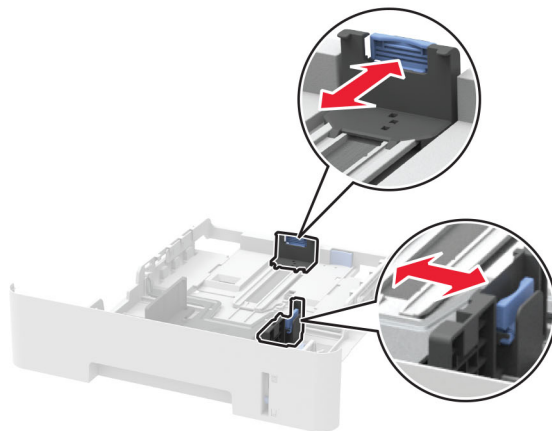
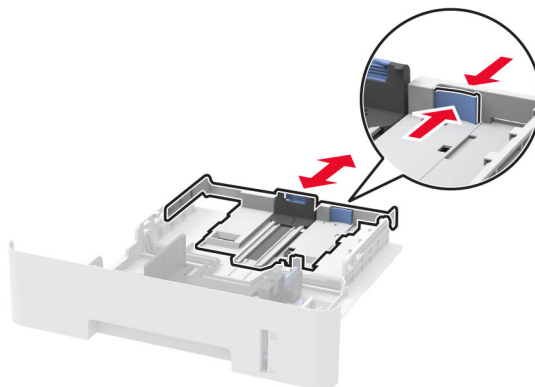
2 Konfigurirajte postavke.

### Punjenje fioke

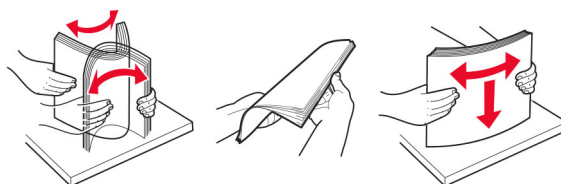
1 Uklonite fioku.



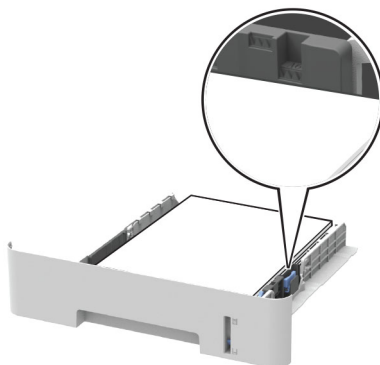
2 Podesite vođice papira u skladu sa veličinom papira koji ubacujete.



3 Savijte, razlistajte i poravnajte ivice papira pre ubacivanja.



- 4 Ubacite tabak tako da strana za štampu bude okrenuta nadole, a zatim proverite da li bočne vođice dobro naležu na papir.



**Napomene:**

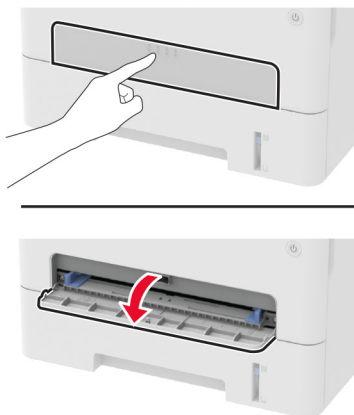
- Za jednostrano štampanje, memorandum postavite licem nadole, tako da gornja ivica lista bude okrenuta ka prednjem delu fioke.
- Za dvostrano štampanje, memorandum postavite licem nagore, tako da donja ivica lista bude okrenuta ka prednjem delu fioke.
- Nemojte da gurate papir u fioku.
- Da ne bi došlo do zaglavljivanja papira, vodite računa da visina gomile papira ne prekoračuje indikator maksimalne napunjenosti papirom.

- 5 Umetnite fioku.

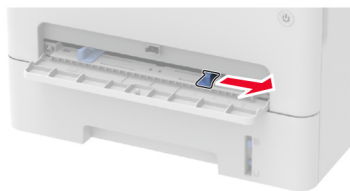
Ako je potrebno, podesite veličinu i tip papira na kontrolnoj tabli tako da odgovaraju ubačenom papiru.

## Punjenje ručnog ulagača

- 1 Otvorite ručni ulagač.



2 Podesite vođicu u skladu sa veličinom papira koji ubacujete.



3 List papira stavite tako da strana za štampanje bude okrenuta nagore.

- Za jednostrano štampanje stavite memorandum tako da strana za štampanje bude okrenuta nagore, a gornja ivica prva ulazi u štampač.
- Za dvostrano štampanje stavite memorandum tako da strana za štampanje bude okrenuta nadole, a gornja ivica poslednja ulazi u štampač.
- Stavite kovertu tako da strana sa krilcetom bude okrenuta nadole i uz levu stranu vođice papira.

**Upozorenje – potencijalno oštećenje:** Da biste izbegli zaglavljivanje papira, nemojte na silu da ubacujete papir u ručni ulagač.

## Instaliranje i ažuriranje softvera, upravljačkih programa i firmvera

### Instaliranje softvera štampača

Napomene:

- Upravljački program za štampanje je uključen u paket za instaliranje softvera.
- Za Macintosh računare sa verzijom macOS 10.7 ili novijom, ne treba da instalirate upravljački program za štampanje na štampaču sa podrškom za AirPrint. Ako želite prilagođene funkcije štampanja, preuzmite upravljački program za štampanje.

1 Nabavite kopiju paketa za instaliranje softvera.

- Sa priloženog CD medija sa softverom.
- Idite na [www.lexmark.com/downloads](http://www.lexmark.com/downloads).

2 Pokrenite instalacioni program, a zatim pratite uputstva na ekranu računara.

### Dodavanje štampača na računar

Pre nego što počnete, uradite nešto od sledećeg:

- Povežite štampač i računar na istu mrežu. Više informacija o povezivanju štampača na mrežu potražite u odeljku „[Povezivanje štampača na Wi-Fi mrežu](#)“ na stranici 46.
- Povezivanje računara sa štampačem. Više informacija potražite u odeljku „[Povezivanje računara sa štampačem](#)“ na stranici 49.
- Povežite štampač sa računarom pomoću USB kabla. Više informacija potražite u odeljku „[Povezivanje kablova](#)“ na stranici 21.

**Napomena:** USB kabl se prodaje odvojeno.

## Za korisnike Windows operativnih sistema

1 Na računaru instalirajte upravljački program za štampanje.

**Napomena:** Više informacija potražite u odeljku „[Instaliranje softvera štampača](#)“ na stranici 43.

2 Otvorite **Štampači i skeneri**, a zatim kliknite na **Dodaj štampač ili skener**.

3 U zavisnosti od veze štampača, uradite nešto od sledećeg:

- Izaberite štampač sa liste, a zatim kliknite na **Dodaj uređaj**.
- Kliknite na **Prikaži Wi-Fi Direct štampače**, izaberite štampač, a zatim kliknite na **Dodaj uređaj**.
- Kliknite na **Željeni štampač nije na listi**, a zatim u prozoru Dodavanje štampača uradite sledeće:
  - a Izaberite **Dodajte štampač pomoću TCP/IP adrese ili naziva hosta**, a zatim kliknite na **Dalje**.
  - b U polje „Naziv hosta ili IP adresa“, unesite IP adresu štampača, a zatim kliknite na **Dalje**.

**Napomene:**

- IP adresu štampača potražite na početnom ekranu na štampaču. IP adresa sastoji se od četiri skupa brojeva koji su razdvojeni tačkom, na primer 123.123.123.123.
- Ako koristite proksi server, privremeno ga onemogućite da bi se veb stranica pravilno učitala.

c Izaberite upravljački program za štampanje, a zatim kliknite na **Dalje**.

d Izaberite **Koristi upravljački program za štampanje koji je trenutno instaliran (preporučuje se)**, a zatim kliknite na **Dalje**.

e Unesite naziv štampača, a zatim kliknite na **Dalje**.

f Izaberite opciju za deljenje štampača, a zatim kliknite na **Dalje**.

g Kliknite na **Dovrši**.

## Za korisnike Macintosh operativnih sistema

1 Na računaru otvorite **Štampači i skeneri**.

2 Kliknite na **+**, a zatim izaberite štampač.

3 U meniju **Koristi** izaberite upravljački program za štampanje.

**Napomene:**

- Da biste koristili Macintosh upravljački program za štampanje, izaberite **AirPrint** ili **Bezbedni AirPrint**.
- Ako želite prilagođene funkcije štampanja, izaberite Lexmark upravljački program za štampanje. Da biste instalirali upravljački program, pogledajte „[Instaliranje softvera štampača](#)“ na stranici 43.

4 Dodajte štampač.

## Instaliranje upravljačkog programa za faks

1 Idite na [www.lexmark.com/downloads](http://www.lexmark.com/downloads), potražite svoj model štampača, pa preuzmite odgovarajući paket za instalaciju.

2 Na računaru kliknite na **Svojstva štampača**, pa pronađite karticu **Konfiguracija**.

3 Izaberite **Faks**, a zatim kliknite na **Primeni**.



## Ažuriranje firmvera

Neke aplikacije zahtevaju minimalni nivo firmvera uređaja da bi ispravno radile.

Da biste dobili više informacija o ažuriranju firmvera uređaja, obratite se predstavniku kompanije Lexmark.

1 Otvorite veb pregledač, a zatim u polje za adresu unesite IP adresu štampača.

**Napomene:**

- IP adresu štampača potražite na početnom ekranu na štampaču. IP adresa sastoji se od četiri skupa brojeva koji su razdvojeni tačkom, na primer 123.123.123.123.
- Ako koristite proksi server, privremeno ga onemogućite da bi se veb stranica pravilno učitala.

2 Kliknite na **Postavke > Uređaj > Ažuriranje firmvera**.

3 Obavite jednu od sledećih stvari:

- Kliknite na **Proveri da li postoje ažuriranja > Prihvatam, pokreni ažuriranje**.
- Otpremite fleš datoteku.

**Napomena:** Potražite najnoviji firmver na [www.lexmark.com/downloads](http://www.lexmark.com/downloads), a zatim potražite svoj model štampača.

**a** Nađite fleš datoteku.

**Napomena:** Proverite da li ste raspakovali komprimovanu datoteku sa firmverom.

**b** Kliknite na **Otpremi > Počni**.

## Izvoz ili uvoz konfiguracione datoteke

Možete da izvezete postavke konfiguracije štampača u tekstualnu datoteku, a zatim da uvezete datoteku da biste primenili postavke na druge štampače.

1 Otvorite veb pregledač, a zatim u polje za adresu unesite IP adresu štampača.

**Napomene:**

- IP adresu štampača potražite na početnom ekranu na štampaču. IP adresa sastoji se od četiri skupa brojeva koji su razdvojeni tačkom, na primer 123.123.123.123.
- Ako koristite proksi server, privremeno ga onemogućite da bi se veb stranica pravilno učitala.

2 Sa Embedded Web Server-a kliknite na **Izvezi konfiguraciju** ili **Uvezi konfiguraciju**.

3 Pratite uputstva na ekranu.

4 Ako štampač podržava aplikacije, uradite sledeće:

**a** Kliknite na **Aplikacije > ozaberite aplikaciju > Konfigurishi**.

**b** Kliknite na **Izvezi** ili **Uvezi**.

# Umrežavanje

## Povezivanje štampača na Wi-Fi mrežu

Pre nego što počnete, proverite sledeće:

- Aktivni adapter je podešen na Automatski. Na kontrolnoj tabli idite na **Postavke > Mreža/portovi > Pregled mreže > Aktivni adapter**.


Ako imate model štampača bez ekrana osetljivog na dodir, pritisnite **OK** da biste se kretali kroz postavke.

- Ethernet kabl nije povezan na štampač.

## Korišćenje čarobnjaka za podešavanje bežične veze na štampaču

### Napomene:

- Ova uputstva se odnose samo na određene modele štampača.
- Pre korišćenja čarobnjaka proverite da li je firmver štampača ažuriran. Više informacija potražite u odeljku [„Ažuriranje firmvera“ na stranici 45](#).

- 1 Na početnom ekranu dodirnite  > **Podеси sada**.
- 2 Izaberite Wi-Fi mrežu, a zatim otkucajte lozinku za mrežu.
- 3 Dodirnite **Gotovo**.

## Pomoću menija Postavke na štampaču

- 1 Sa kontrolne table dođite do stavke:

**Postavke > Mreža/portovi > Bežično > Podešavanje pomoću table štampača**

Ako imate model štampača bez ekrana osetljivog na dodir, pritisnite **OK** da biste se kretali kroz postavke.

- 2 Izaberite Wi-Fi mrežu, a zatim otkucajte lozinku za mrežu.

**Napomena:** Za modele štampača sa podrškom za Wi-Fi povezivanje, tokom početnog podešavanja pojavljuje se upit za podešavanje Wi-Fi mreže.

## Korišćenje aplikacije Lexmark Mobile Assistant

- 1 U zavisnosti od mobilnog uređaja, preuzmite aplikaciju Lexmark Mobile Assistant sa Google Play™ ili App Store.
- 2 U zavisnosti od modela štampača, uradite jedno od sledećeg:
  - Na početnom ekranu dodirnite **Postavke > Mreža/portovi > Bežično > Podešavanje pomoću aplikacije za mobilne uređaje > ID štampača**.
  - Sa kontrolne table dođite do stavke:  
**Postavke > Mreža/portovi > Bežično > Podešavanje pomoću aplikacije za mobilne uređaje**  
Ako imate model štampača bez ekrana osetljivog na dodir, pritisnite **OK** da biste se kretali kroz postavke.  
Pratite uputstva na ekranu da biste pregledali ID štampača.

**Napomena:** ID štampača je SSID bežične mreže štampača.

3 Na mobilnom uređaju pokrenite aplikaciju, a zatim prihvatite uslove korišćenja usluge.

**Napomena:** Ako je potrebno, dajte dozvole.

4 Dodirnite **Poveži na štampač > Idi na Wi-Fi postavke**.

5 Povežite mobilni uređaj na bežičnu mrežu štampača.

6 Vratite se u aplikaciju, a zatim dodirnite **Podesi Wi-Fi vezu**.

7 Izaberite Wi-Fi mrežu, a zatim otkucajte lozinku za mrežu.

8 Dodirnite **Gotovo**.

## Povezivanje štampača na bežičnu mrežu koristeći WPS (Wi-Fi Protected Setup)

Pre nego što počnete, proverite sledeće:

- Pristupna tačka (bežični ruter) poseduje WPS sertifikat ili je kompatibilan sa WPS standardom. Da biste dobili više informacija, pogledajte dokumentaciju koja je isporučena sa pristupnom tačkom.
- Bežični mrežni adapter je instaliran u štampač. Da biste dobili više informacija, pogledajte uputstva koja su isporučena sa adapterom.
- Aktivni adapter je podešen na Automatski. Sa kontrolne table dođite do stavke:

**Postavke > Mreža/portovi > Pregled mreže > Aktivni adapter**

Ako imate model štampača bez ekrana osetljivog na dodir, pritisnite **OK** da biste se kretali kroz postavke.

### Upotreba metoda Pritiskanje dugmeta

1 Sa kontrolne table dođite do stavke:

**Postavke > Mreža/Portovi > Bežično > Zaštićeno podešavanje Wi-Fi mreže > Pokreni metod pritiskanja dugmeta**

Ako imate model štampača bez ekrana osetljivog na dodir, pritisnite **OK** da biste se kretali kroz postavke.

2 Pratite uputstva na ekranu.

### Upotreba metoda ličnog identifikacionog broja (PIN)

1 Sa kontrolne table dođite do stavke:

**Postavke > Mreža/Portovi > Bežično > Zaštićeno podešavanje Wi-Fi mreže > Pokreni PIN metod**

Ako imate model štampača bez ekrana osetljivog na dodir, pritisnite **OK** da biste se kretali kroz postavke.

2 Kopirajte osmocifreni WPS PIN.

3 Otvorite veb pregledač, a zatim u polje za adresu unesite IP adresu pristupne tačke.

**Napomene:**

- Da biste saznali IP adresu, pogledajte dokumentaciju koja je isporučena sa pristupnom tačkom.
- Ako koristite proksi server, privremeno ga onemogućite da bi se veb stranica pravilno učitala.

4 Pristupite WPS postavkama. Da biste dobili više informacija, pogledajte dokumentaciju koja je isporučena sa pristupnom tačkom.

5 Unesite osmocifreni PIN, a zatim sačuvajte promene.

## Konfigurisanje funkcije Wi-Fi Direct

Wi-Fi Direct® je „peer-to-peer“ tehnologija zasnovana na Wi-Fi vezi koja bežičnim uređajima omogućava da se povezuju direktno na štampač sa podrškom za Wi-Fi Direct bez korišćenja pristupne tačke (bežični ruter).

1 Sa kontrolne table dođite do stavke:

**Postavke > Mreža/portovi > Wi-Fi Direct**

Ako imate model štampača bez ekrana osetljivog na dodir, pritisnite **OK** da biste se kretali kroz postavke.

2 Konfigurirajte postavke.

- **Omogući Wi-Fi Direct** – Omogućava štampaču da kreira sopstvenu Wi-Fi Direct mrežu.
- **Wi-Fi Direct naziv** – Dodeljuje naziv Wi-Fi Direct mreži.
- **Wi-Fi Direct lozinka** – Dodeljuje lozinku za uspostavljanje bezbednosti bežične veze pri korišćenju „peer-to-peer“ veze.
- **Prikaži lozinku na stranici podešavanja** – Prikazuje lozinku na stranici podešavanja mreže.
- **Automatski prihvataj zahteve za pritiskanje dugmeta** – Omogućava štampaču da automatski prihvata zahteve za povezivanje.

**Napomena:** Automatsko prihvatanje zahteva za pritiskanje dugmeta nije bezbedno.

**Napomene:**

- Lozinka za Wi-Fi Direct mrežu podrazumevano nije vidljiva na ekranu štampača. Da biste prikazali lozinku, omogućite ikonu za prikazivanje lozinke. Na kontrolnoj tabli pronađite **Postavke > Bezbednost > Razno > Omogući otkrivanje lozinke/PIN koda**.
- Da biste saznali lozinku za Wi-Fi Direct mrežu bez prikazivanja na ekranu štampača, na kontrolnoj tabli pronađite **Postavke > Izveštaji > Mreža > Stranica podešavanja mreže**.

## Povezivanje mobilnog uređaja na štampač

Pre nego što povežete mobilni uređaj, proverite da li je konfigurisan Wi-Fi Direct. Više informacija potražite u odeljku [„Konfigurisanje funkcije Wi-Fi Direct“ na stranici 48](#).

### Povezivanje korišćenjem funkcije Wi-Fi Direct

**Napomena:** Ova uputstva se odnose samo na Android mobilne uređaje.

- 1 Sa mobilnog uređaja idite na meni sa postavkama.
- 2 Omogućite **Wi-Fi**, a zatim dodirnite **Wi-Fi Direct**.
- 3 Izaberite Wi-Fi Direct naziv štampača.
- 4 Potvrdite vezu na kontrolnoj tabli štampača.

### Povezivanje korišćenjem Wi-Fi veze

- 1 Sa mobilnog uređaja idite na meni sa postavkama.
- 2 Dodirnite **Wi-Fi**, a zatim izaberite Wi-Fi Direct naziv štampača.

**Napomena:** Niska „DIRECT-xy“ (gde su „x“ i „y“ dva nasumična znaka) dodaje se pre Wi-Fi Direct naziva.

3 Unesite Wi-Fi Direct lozinku.

## Povezivanje računara sa štampačem

Pre povezivanja računara obavezno uradite sledeće:

- Omogućite Wi-Fi Direct® na štampaču. Sa kontrolne table dođite do stavke:  
**Postavke > Mreža/portovi > Wi-Fi Direct > Omogućite Wi-Fi Direct > Uključeno**
  - Zabeležite Wi-Fi Direct naziv. Sa kontrolne table dođite do stavke:  
**Postavke > Mreža/portovi > Wi-Fi Direct > Naziv za Wi-Fi Direct**
  - Zabeležite Wi-Fi Direct lozinku. Sa kontrolne table dođite do stavke:  
**Postavke > Mreža/portovi > Wi-Fi Direct > Lozinka za Wi-Fi Direct**
- Napomena:** Takođe možete da konfigurirate Wi-Fi Direct naziv i lozinku.

Ako imate model štampača bez ekrana osetljivog na dodir, pritisnite **OK** da biste se kretali kroz postavke.

### Za korisnike Windows operativnih sistema

- 1 Otvorite **Štampači i skeneri**, a zatim kliknite na **Dodaj štampač ili skener**.
- 2 Kliknite na **Prikaži Wi-Fi Direct štampače**, a zatim izaberite Wi-Fi Direct naziv štampača.
- 3 Sa ekrana štampača zabeležite osmociфreni PIN kôd štampača.
- 4 Unesite PIN na računaru.

**Napomena:** Ako upravljački program za štampanje nije već instaliran, Windows će preuzeti odgovarajući upravljački program.

### Za korisnike Macintosh operativnih sistema

- 1 Kliknite na ikonu za bežičnu vezu, a zatim izaberite Wi-Fi Direct naziv štampača.  
**Napomena:** Niska „DIRECT-xy“ (gde su „x“ i „y“ dva nasumična znaka) dodaje se pre Wi-Fi Direct naziva.
- 2 Unesite Wi-Fi Direct lozinku.

**Napomena:** Ponovo povežite računar na prethodnu mrežu nakon što prekinete Wi-Fi Direct vezu.

## Deaktiviranje Wi-Fi mreže

- 1 Sa kontrolne table štampača izaberite:  
**Postavke > Mreža/portovi > Pregled mreže > Aktivni adapter > Standardna mreža**

Ako imate model štampača bez ekrana osetljivog na dodir, pritisnite **OK** da biste se kretali kroz postavke.

- 2 Pratite uputstva na ekranu.

## Provera mogućnosti povezivanja štampača

- 1 Odštampajte stranicu za podešavanje mreže.

Sa kontrolne table dođite do stavke:

**Postavke > Izveštaji > Mreža > Stranica za podešavanje mreže**

Ako imate model štampača bez ekrana osetljivog na dodir, pritisnite **OK** za kretanje kroz postavke.

- 2 Proverite prvi odeljak stanice i potvrdite da je status „povezano“.

Ako je status „nije povezano“, LAN tačka je možda neaktivna ili mrežni kabl nije priključen, odnosno ne radi ispravno. Za pomoć se obratite administratoru.

## Kreiranje Cloud Connector profila

Preporučujemo vam da se prijavite na štampač pre nego što kreirate profil. Da biste omogućili metod prijavljivanja, pogledajte *vodič za administratora „Embedded Web Server – bezbednost“*.

- 1 Na početnom ekranu dodirnite **Cloud Connector**.
- 2 Izaberite dobavljača usluga informatičkog oblaka.

- 3 Dodirnite **Kreiraj** ili .

- 4 Otkucajte jedinstveno ime profila.

- 5 Ako je potrebno, unesite PIN.

**Napomena:** Kada se štampač koristi u režimu gosta, zaštitite profil pomoću PIN koda.

- 6 Dodirnite **U redu**, a zatim zabeležite kôd za autorizaciju.

**Napomena:** Kôd za autorizaciju važeći je samo 24 sata.

- 7 Otvorite veb pregledač, a zatim posetite <https://lexmark.cloud-connect.co>.

- 8 Kliknite na **Sledeće**, a zatim prihvatite uslove korišćenja.

- 9 Unesite kôd za autorizaciju, a zatim kliknite na **Poveži se**.

- 10 Prijavite se na nalog za informatički oblak.

- 11 Dajte dozvole.

**Napomena:** Da biste dovršili proces autorizacije, otvorite profil u roku od 72 sata.

## Štampanje stranice sa postavkama menija

Sa kontrolne table dođite do stavke:

**Postavke > Izveštaji > Stranica sa postavkama menija**

Ako imate model štampača bez ekrana osetljivog na dodir, pritisnite **OK** da biste se kretali kroz postavke.

# Obezbeđivanje štampača

## Brisanje memorije štampača

Da biste izbrisali prolaznu memoriju ili baferovane podatke, isključite štampač.

Da biste izbrisali trajnu memoriju ili pojedinačne postavke, uređaj i mrežne postavke, bezbednosne postavke i ugrađena rešenja, uradite sledeće:

1 Sa kontrolne table dođite do stavke:

**Postavke > Uređaj > Održavanje > Brisanje na kraju radnog veka > Očisti sve informacije iz postojeane memorije**

Ako imate model štampača bez ekrana osetljivog na dodir, pritisnite **OK** da biste se kretali kroz postavke.

2 Izaberite **Pokreni početno podešavanje** ili **Ostavi štampač van mreže**.

## Vraćanje podrazumevanih fabričkih postavki

1 Sa kontrolne table dođite do stavke:

**Postavke > Uređaj > Vрати podrazumevane fabričke postavke**

Ako imate model štampača bez ekrana osetljivog na dodir, pritisnite **OK** da biste se kretali kroz postavke.

2 Izaberite **Vрати sve postavke**.

## Izjava o nepostojanosti

Štampač sadrži različite tipove memorije koje mogu da skladište postavke uređaja i mrežne postavke, kao i korisničke podatke.

Tipovi memorije	Opis
Prolazna memorija	Štampač koristi standardnu <i>radnu memoriju</i> (RAM) da bi privremeno baferovao korisničke podatke tokom jednostavnih zadataka štampanja.
Trajna memorija	Štampač može da koristi dva oblike trajne memorije: EEPROM i NAND (fleš memorija). Oba tipa se koriste za čuvanje operativnog sistema, postavki uređaja i informacija o mreži.

Izbrišite sadržaj bilo koje instalirane memorije štampača u sledećim okolnostima:

- Prekida se upotreba štampača.
- Štampač se premešta u drugo odeljenje ili na drugu lokaciju.
- Štampač servisira neko izvan organizacije.
- Štampač se uklanja iz prostorija radi servisiranja.
- Štampač se prodaje drugoj organizaciji.

# Štampaj

## Štampanje sa računara

**Napomena:** Za nalepnice, tvrdi papir i koverta, podesite veličinu i tip papira na štampaču pre štampanja dokumenta.

- 1 U dokumentu koji želite da odštampate otvorite dijalog Štampanje.
- 2 Po potrebi prilagodite postavke.
- 3 Odštampajte dokument.

## Štampanje sa mobilnog uređaja

Štampanje sa mobilnog uređaja uz Lexmark Mobile Print

### Štampanje sa mobilnog uređaja uz Lexmark Mobile Print

Lexmark™ Lexmark Mobile Print vam omogućava da šaljete dokumente i slike direktno na podržani Lexmark štampač.

- 1 Otvorite dokument, a zatim ga pošaljite ili delite uz Lexmark Mobile Print.

**Napomena:** Neke aplikacija nezavisnih proizvođača možda ne podržavaju funkciju slanja ili deljenja. Da biste dobili više informacija, pogledajte dokumentaciju koja je isporučena sa aplikacijom.

- 2 Izaberite štampač.
- 3 Odštampajte dokument.

### Štampanje sa mobilnog uređaja uz Lexmark Print

Lexmark Print je rešenje za mobilno štampanje namenjeno mobilnim uređajima koji koriste Android™ 6.0 ili noviju verziju. Omogućava vam da šaljete dokumente i slike na mrežne štampače i servere za upravljanje štampanjem.

#### Napomene:

- Preuzmite aplikaciju Lexmark Print iz prodavnice Google Play™ i omogućite je na mobilnom uređaju.
- Proverite da li su štampač i mobilni uređaj povezani na istu mrežu.

- 1 Na mobilnom uređaju izaberite dokument pomoću menadžera datoteka.
- 2 Pošaljite ili delite dokument sa aplikacijom Lexmark Print.

**Napomena:** Neke aplikacija nezavisnih proizvođača možda ne podržavaju funkciju slanja ili deljenja. Da biste dobili više informacija, pogledajte dokumentaciju koja je isporučena sa aplikacijom.



- 3 Izaberite štampač, pa po potrebi podesite postavke.
- 4 Odštampajte dokument.



## Štampanje sa mobilnog uređaja uz Mopria Print Service

Mopria® Print Service je rešenje za mobilno štampanje namenjeno mobilnim uređajima koji koriste Android 5.0 ili noviju verziju. Omogućava vam da štampate direktno na bilo kojem štampaču sa podrškom za Mopria.

**Napomena:** Preuzmite aplikaciju Mopria Print Service iz prodavnice Google Play i omogućite je na mobilnom uređaju.


- 1 Na Android mobilnom uređaju pokrenite kompatibilnu aplikaciju ili izaberite dokument pomoću menadžera datoteka.
- 2 Dodirnite  > **Odštampaj**.
- 3 Izaberite štampač, pa po potrebi podesite postavke.
- 4 Dodirnite .

## Štampanje sa mobilnog uređaja uz AirPrint

Softver AirPrint je rešenje za mobilno štampanje koje vam omogućava da štampate direktno sa Apple uređaja na štampaču sa podrškom za AirPrint.

**Napomene:**




- Proverite da li su Apple uređaj i štampač povezani na istu mrežu. Ako mreža ima više bežičnih čvorišta, uverite se da su oba uređaja povezana na istu podmrežu.
- Ova aplikacija podržana je samo na nekim Apple uređajima.

- 1 Na mobilnom uređaju izaberite dokument pomoću menadžera datoteka ili pokrenite kompatibilnu aplikaciju.
- 2 Dodirnite  > **Odštampaj**.
- 3 Izaberite štampač, pa po potrebi podesite postavke.
- 4 Odštampajte dokument.

## Štampanje sa mobilnog uređaja uz Wi-Fi Direct®

Wi-Fi Direct je usluga za štampanje koja vam omogućava da štampate na bilo kojem štampaču sa podrškom za Wi-Fi Direct.

**Napomena:** Proverite da li je mobilni uređaj povezan na bežičnu mrežu štampača. Više informacija potražite u odeljku „[Povezivanje mobilnog uređaja na štampač](#)“ na stranici 48.

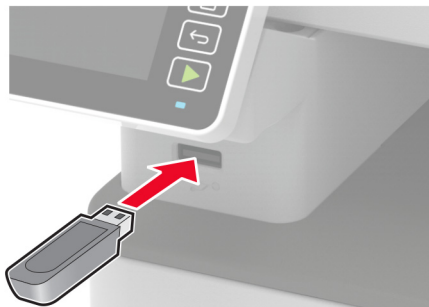
- 1 Na mobilnom uređaju pokrenite kompatibilnu aplikaciju ili izaberite dokument pomoću menadžera datoteka.
- 2 U zavisnosti od mobilnog uređaja, uradite nešto od sledećeg:
  - Dodirnite  > **Odštampaj**.
  - Dodirnite  > **Odštampaj**.
  - Dodirnite  > **Odštampaj**.

- 3 Izaberite štampač, pa po potrebi podesite postavke.
- 4 Odštampajte dokument.

## Štampanje sa fleš uređaja

Ova funkcija je dostupna samo na nekim modelima štampača.

- 1 Priključite fleš uređaj.



### Napomene:

- Ako povežete fleš uređaj dok je prikazana poruka o grešci, štampač će ignorisati fleš uređaj.
- Ako povežete fleš uređaj dok štampač obrađuje druge zadatke štampe, na ekranu će se prikazati **Zauzeto**.

- 2 Izaberite dokument koji želite da otkazete.

Ako je potrebno, konfigurirajte druge postavke štampe.

- 3 Odštampajte dokument.

Da biste odštampali drugi dokument, dodirnite **USB jedinica**.

**Upozorenje – potencijalno oštećenje:** Da biste izbegli gubitak podataka ili kvar na štampaču, nemojte da dodirujete fleš jedinicu niti štampač u prikazanoj oblasti tokom aktivnog štampanja i čitanja sa memorijskog uređaja ili upisivanja na njega.



## Podržani fleš uređaji i tipovi datoteka

### Fleš uređaj

- Lexar JumpDrive S70 (16 GB i 32 GB)
- SanDisk Cruzer (16 GB i 32 GB)
- PNY Attache (16 GB i 32 GB)

### Napomene:

- Štampač podržava fleš uređaje velike brzine sa standardom pune brzine.
- Fleš uređaji moraju da podržavaju sistem File Allocation Table (FAT).

### Tipovi datoteka

#### Dokumenti

PDF (verzija 1.7 ili starija)

#### Slike

- .dcm
- .gif
- .JPEG ili .jpg
- .bmp
- .pcx
- .TIFF ili .tif
- .png

## Konfigurisanje poverljivih zadataka

### Korišćenje kontrolne table

- 1 Na početnom ekranu dodirnite:  
**Postavke > Bezbednost > Podešavanje poverljivog štampanja**
- 2 Konfigurirajte postavke.

### Embedded Web Server – korišćenje

- 1 Otvorite veb pregledač, a zatim u polje za adresu unesite IP adresu štampača.

#### Napomene:

- IP adresu štampača potražite na početnom ekranu. IP adresa sastoji se od četiri skupa brojeva koji su razdvojeni tačkom, na primer 123.123.123.123.
- Ako koristite proksi server, privremeno ga onemogućite da bi se veb stranica pravilno učitala.

- 2 Kliknite na **Postavke > Bezbednost > Podešavanje poverljivog štampanja**.
- 3 Konfigurirajte postavke.

# Štampanje poverljivih i drugih zadržanih zadataka

## Za korisnike Windows operativnih sistema

- 1 Dok je dokument otvoren, kliknite na **Datoteka > Odštampaj**.
- 2 Izaberite štampač, pa kliknite na **Svojstva, Željene postavke, Opcije ili Podešavanje**.
- 3 Kliknite na **Odštampaj i zadrži**.
- 4 Izaberite **Koristi štampanje i zadržavanje**, a zatim dodelite korisničko ime.
- 5 Izaberite tip zadatka štampanja (poverljivi, ponavljajući, rezervni ili za verifikaciju).  
Ako izaberete **Poverljivo**, zaštitite zadatak štampanja pomoću ličnog identifikacionog broja (PIN).
- 6 Kliknite na **OK** ili **Odštampaj**.
- 7 Oslobodite zadatak štampe na kontrolnoj tabli štampača.
  - Za poverljive zadatke štampe, izaberite:  
**Zadržani zadaci >** , izaberite korisničko ime > **Poverljivo** > unesite PIN > izaberite zadatak štampe > konfigurirate postavke > **Odštampaj**
  - Za druge zadatke štampe, izaberite:  
**Zadržani zadaci >** izaberite korisničko ime > izaberite zadatak štampe > konfigurirate postavke > **Odštampaj**

**Napomena:** Ako imate model štampača bez ekrana osetljivog na dodir, pritisnite **OK** da biste se kretali kroz postavke.

## Za korisnike Macintosh operativnih sistema

### Korišćenje funkcije AirPrint

- 1 Dok je dokument otvoren, odaberite **Datoteka > Odštampaj**.
- 2 Izaberite štampač, pa iz padajućeg menija koji prati meni **Orijentacija** odaberite **Štampanje pomoću PIN-a**.
- 3 Omogućite **Štampanje preko PIN-a**, a zatim unesite četvorocifreni PIN.
- 4 Kliknite na **Odštampaj**.
- 5 Oslobodite zadatak štampe na kontrolnoj tabli štampača. Pronađite:  
**Zadržani zadaci >** izaberite ime računara > **Poverljivo** > unesite PIN > izaberite zadatak štampanja > **Odštampaj**

Ako imate model štampača bez ekrana osetljivog na dodir, pritisnite **OK** da biste se kretali kroz postavke.

### Korišćenje upravljačkog programa za štampanje

- 1 Dok je dokument otvoren, odaberite **Datoteka > Odštampaj**.
- 2 Izaberite štampač, pa iz padajućeg menija koji prati meni **Orijentacija** odaberite **Odštampaj i zadrži**.
- 3 Odaberite **Poverljivo štampanje**, pa unesite četvorocifreni PIN.

4 Kliknite na **Odštampaj**.

5 Oslobodite zadatak štampe na kontrolnoj tabli štampača. Pronađite:

**Zadržani zadaci** > izaberite ime računara > **Poverljivo** > izaberite zadatak štampanja > unesite PIN > **Odštampaj**

Ako imate model štampača bez ekrana osetljivog na dodir, pritisnite **OK** da biste se kretali kroz postavke.

Štampanje sa Cloud Connector profila

## Štampanje sa Cloud Connector profila

Ova funkcija je dostupna samo na nekim modelima štampača.

1 Na početnom ekranu dodirnite **Cloud Connector**.

2 Izaberite dobavljača usluga informatičkog oblaka, a zatim izaberite profil.

**Napomena:** Više informacija o kreiranju Cloud Connector profila potražite u odeljku [„Kreiranje Cloud Connector profila“ na stranici 50](#).

3 Dodirnite **Odštampaj**, a zatim izaberite datoteku.

Ako je potrebno, promenite postavke.

**Napomena:** Uverite se da ste izabrali podržanu datoteku.

4 Odštampajte dokument.

## Štampanje liste uzoraka fontova

1 Sa kontrolne table dođite do stavke:

**Postavke** > **Izveštaji** > **Štampa** > **Odštampaj fontove**

Ako imate model štampača bez ekrana osetljivog na dodir, pritisnite **OK** da biste se kretali kroz postavke.

2 Izaberite **PCL fontovi**.

## Postavljanje listova separatora između kopija

1 Sa početnog ekrana dođite do stavke:

**Postavke** > **Štampa** > **Raspored** > **Listovi separatora** > **Između kopija**



Ako imate model štampača bez ekrana osetljivog na dodir, pritisnite **OK** da biste se kretali kroz postavke.

2 Odštampajte dokument.

## Otkazivanje zadatka štampe

### Sa kontrolne table štampača

1 U zavisnosti od modela štampača, uradite nešto od sledećeg:

- Pritisnite  dvaput, a zatim pritisnite .
- Dodirnite **Otkazi zadatak**.

2 Izaberite zadatak štampanja za otkazivanje.

### Sa računara

1 U zavisnosti od operativnog sistema, uradite nešto od sledećeg:


- Otvorite fasciklu Štampači, a zatim izaberite štampač.
- Iz menija Apple, iz Željenih postavki sistema dođite do štampača.

2 Izaberite zadatak za otkazivanje.

## Podešavanje zatamnjenosti tonera

1 Sa kontrolne table dođite do stavke:

**Postavke > Štampanje > Kvalitet > Zatamnjenost tonera**


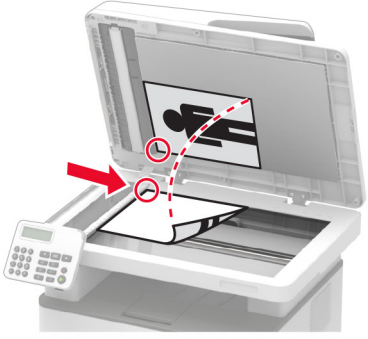
Ako imate model štampača bez ekrana osetljivog na dodir, pritisnite  za kretanje kroz postavke.

2 Podesite postavke.

3 Primenite promene.

# Kopiraj

## Korišćenje automatskog ulagača dokumenata i stakla skenera


Automatski ulagač dokumenata (ADF)	Staklo skenera
 <ul style="list-style-type: none"> <li>• Automatski ulagač dokumenata koristite za dokumente sa više stranica ili dvostrane dokumente.</li> <li>• Stavite originalni dokument licem nagore. Za dokumente sa više stranica, proverite da li ste poravnali vodeću ivicu pre postavljanja.</li> <li>• Proverite da li ste podesili vođice automatskog ulagača prema širini papira koji postavljate.</li> </ul>	 <ul style="list-style-type: none"> <li>• Staklo skenera koristite za jednostrane dokumente, stranice knjiga, male stavke (poput razglednica i fotografija), foto-papir ili tanke medije (poput isečaka iz časopisa).</li> <li>• Postavite dokument licem nadole u ugao sa strelicom.</li> </ul>

## Pravljenje kopija

- 1 Stavite originalni dokument u fioku automatskog ulagača ili na staklo skenera.

**Napomena:** Da ne bi dolazilo do opsecanja slike, postarajte se da originalni dokument i kopija imaju istu veličinu papira.

- 2 Sa kontrolne table dođite do stavke:

 > **Kopija** > navedite broj kopija

Ako imate model štampača bez ekrana osetljivog na dodir, pritisnite **OK** da biste se kretali kroz postavke.

Po potrebi prilagodite postavke.

- 3 Kopirajte dokument.

**Napomena:** Da biste napravili brzu kopiju, na kontrolnoj tabli pritisnite .

## Kopiranje fotografija

- 1 Stavite fotografiju na staklo skenera.
- 2 Sa kontrolne table dođite do stavke:


 > **Kopiranje** > **Tip sadržaja** > **Fotografija**

Ako imate model štampača bez ekrana osetljivog na dodir, pritisnite **OK** da biste se kretali kroz postavke.

- 3 Kopirajte dokument.

## Kopiranje na memorandumu

- 1 Stavite originalni dokument u fioku automatskog ulagača ili na staklo skenera.
- 2 Sa kontrolne table dođite do stavke:

 > **Kopiranje** > **Kopiraj sa** > izaberite veličinu originalnog dokumenta

Ako imate model štampača bez ekrana osetljivog na dodir, pritisnite **OK** da biste se kretali kroz postavke.

- 3 Izaberite **Kopiraj na**, a zatim izaberite izvor papira u kojoj se nalazi memorandum.

Ako ste memorandum stavili u ručni ulagač, izaberite:

**Kopiraj na** > **Ručni ulagač** > izaberite veličinu papira > **Memorandum**

- 4 Kopirajte dokument.

## Kopiranje na obe strane papira

- 1 Stavite originalni dokument u fioku automatskog ulagača ili na staklo skenera.
- 2 Sa kontrolne table dođite do stavke:

 > **Kopiranje** > **Strane**


Ako imate model štampača bez ekrana osetljivog na dodir, pritisnite **OK** da biste se kretali kroz postavke.

- 3 Podesite postavke.

- 4 Kopirajte dokument.

## Smanjivanje ili povećavanje kopija

- 1 Stavite originalni dokument u fioku automatskog ulagača ili na staklo skenera.
- 2 Sa kontrolne table dođite do stavke:

 > **Kopija** > **Razmera** > navedite vrednost razmere

Ako imate model štampača bez ekrana osetljivog na dodir, pritisnite **OK** da biste se kretali kroz postavke.

**Napomena:** Menjanje veličine originalnog dokumenta ili izlazne datoteke nakon što podesite Razmeravrača vrednost razmere na Automatski.


- 3 Kopirajte dokument.



## Kopiranje više stranica na jednom listu

1 Stavite originalni dokument u fioku automatskog ulagača ili na staklo skenera.

2 Sa kontrolne table dođite do stavke:

 > **Kopiranje** > **Stranica po strani**

Ako imate model štampača bez ekrana osetljivog na dodir, pritisnite **OK** da biste se kretali kroz postavke.

3 Podesite postavke.

4 Kopirajte dokument.

## Uparivanje kopija

1 Stavite originalni dokument u fioku automatskog ulagača ili na staklo skenera.

2 Sa kontrolne table dođite do stavke:

 > **Kopija** > **Uparivanje** > **Uključeno [1,2,1,2,1,2]**

Ako imate model štampača bez ekrana osetljivog na dodir, pritisnite **OK** da biste se kretali kroz postavke.

3 Kopirajte dokument.

## Kopiranje kartica

1 Postavite karticu na staklo skenera.

2 U zavisnosti od modela štampača, uradite nešto od sledećeg:

- Na početnom ekranu dodirnite **Kopiraj** > **Kopiraj ID**.
- Sa kontrolne table dođite do stavke:

**Kopiranje ID kartica** > **OK**

3 Po potrebi prilagodite postavke.

4 Kopirajte dokument.

## Kreiranje prečice za kopiranje

**Napomena:** Za kreiranje prečice potrebna su vam administratorska prava.

1 Otvorite veb pregledač, a zatim u polje za adresu unesite IP adresu štampača.

**Napomene:**


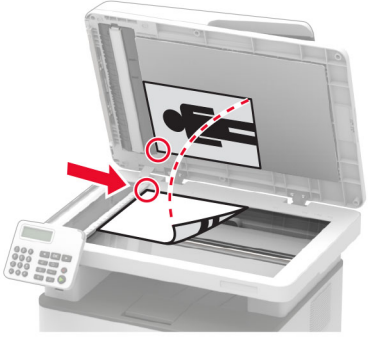
- IP adresu štampača potražite na početnom ekranu. IP adresa sastoji se od četiri skupa brojeva koji su razdvojeni tačkom, na primer 123.123.123.123.
- Ako koristite proksi server, privremeno ga onemogućite da bi se veb stranica pravilno učitala.

2 Kliknite na **Prečice** > **Dodaj prečicu**.

- 3 U meniju Tip prečice odaberite **Kopiranje**, a zatim konfigurirate postavke.
- 4 Primenite promene.

## E-pošta

### Korišćenje automatskog ulagača dokumenata i stakla skenera

Automatski ulagač dokumenata (ADF)	Staklo skenera
 <ul style="list-style-type: none"> <li>• Automatski ulagač dokumenata koristite za dokumente sa više stranica ili dvostrane dokumente.</li> <li>• Stavite originalni dokument licem nagore. Za dokumente sa više stranica, proverite da li ste poravnali vodeću ivicu pre postavljanja.</li> <li>• Proverite da li ste podesili vođice automatskog ulagača prema širini papira koji postavljate.</li> </ul>	 <ul style="list-style-type: none"> <li>• Staklo skenera koristite za jednostrane dokumente, stranice knjiga, male stavke (poput razglednica i fotografija), foto-papir ili tanke medije (poput isečaka iz časopisa).</li> <li>• Postavite dokument licem nadole u ugao sa strelicom.</li> </ul>

## Slanje e-poruke

Pre nego što počnete, proverite da li su SMTP postavke konfigurisane. Više informacija potražite u odeljku [„Konfigurisanje SMTP postavki e-pošte“ na stranici 32.](#)

### Korišćenje kontrolne table

- 1 Stavite originalni dokument u fioku automatskog ulagača ili na staklo skenera.
- 2 Na početnom ekranu dodirnite **E-pošta**, a zatim unesite potrebne informacije.  
Po potrebi, konfigurirate postavke tipa izlazne datoteke.
- 3 Pošaljite e-poruku.

### Korišćenje broja prečice

- 1 Kreirajte prečicu za e-poštu.
  - a Otvorite veb pregledač, a zatim u polje za adresu unesite IP adresu štampača.

#### Napomene:

- IP adresu štampača potražite na početnom ekranu. IP adresa sastoji se od četiri skupa brojeva koji su razdvojeni tačkom, na primer 123.123.123.123.
- Ako koristite proksi server, privremeno ga onemogućite da bi se veb stranica pravilno učitala.

- b Kliknite na **Prečice > Dodaj prečicu.**

**c** U meniju Tip prečice odaberite **E-pošta**, a zatim konfigurirate postavke.

**d** Primenite promene.

**2** Stavite originalni dokument u fioku automatskog ulagača ili na staklo skenera.

**3** Sa kontrolne table dođite do stavke:

**Prečice > E-pošta**



Ako imate model štampača bez ekrana osetljivog na dodir, pritisnite **OK** da biste se kretali kroz postavke.

**4** Izaberite prečicu.

**5** Pošaljite e-poruku.

# Faks

## Korišćenje automatskog ulagača dokumenata i stakla skenera

Automatski ulagač dokumenata (ADF)	Staklo skenera
 <ul style="list-style-type: none"> <li>• Automatski ulagač dokumenata koristite za dokumente sa više stranica ili dvostrane dokumente.</li> <li>• Stavite originalni dokument licem nagore. Za dokumente sa više stranica, proverite da li ste poravnali vodeću ivicu pre postavljanja.</li> <li>• Proverite da li ste podesili vođice automatskog ulagača prema širini papira koji postavljate.</li> </ul>	 <ul style="list-style-type: none"> <li>• Staklo skenera koristite za jednostrane dokumente, stranice knjiga, male stavke (poput razglednica i fotografija), foto-papir ili tanke medije (poput isečaka iz časopisa).</li> <li>• Postavite dokument licem nadole u ugao sa strelicom.</li> </ul>

## Slanje faksa

**Napomena:** Proverite da li je faks konfigurisan. Više informacija potražite u odeljku [„Podešavanje štampača za razmenu faksova“ na stranici 22.](#)

### Korišćenje kontrolne table

- 1 Stavite originalni dokument u fioku automatskog ulagača ili na staklo skenera.
- 2 Na kontrolnoj tabli izaberite **Faks**, a zatim unesite potrebne informacije.  
Po potrebi prilagodite postavke.
- 3 Pošaljite faks.

### Pomoću računara

Pre nego što počnete, proverite da li je instaliran upravljački program za faks. Više informacija potražite u odeljku [„Instaliranje upravljačkog programa za faks“ na stranici 44.](#)

#### Za korisnike Windows operativnih sistema

- 1 U dokumentu koji želite da pošaljete faksom otvorite dijalog Štampanje.
- 2 Izaberite štampač, a zatim kliknite na **Svojstva**, **Željene postavke**, **Opcije** ili **Podešavanje**.

- 3 Kliknite na **Faks > Omogući faks > Uvek prikaži postavke pre slanja faksa**, a zatim unesite broj primaoca. Po potrebi, konfigurirate druge postavke faksa.
- 4 Pošaljite faks.

### Za korisnike Macintosh operativnih sistema

- 1 Dok je dokument otvoren, odaberite **Datoteka > Odštampaj**.
- 2 Izaberite štampač koji ima - **faks** dodan po svom imenu.
- 3 U polje Primalac unesite broj primaoca. Po potrebi, konfigurirate druge postavke faksa.
- 4 Pošaljite faks.

## Zakazivanje faksa

### Napomene:

- Ova uputstva se odnose samo na određene modele štampača.
  - Proverite da li je faks konfigurisan. Više informacija potražite u odeljku [„Podešavanje štampača za razmenu faksova“ na stranici 22](#).
- 1 Stavite originalni dokument u fioku automatskog ulagača ili na staklo skenera.
  - 2 Na početnom ekranu dodirnite **Faks > Za >** unesite broj faksa > **Gotovo**.
  - 3 Izaberite **Vreme slanja** da biste konfigurisali datum i vreme, a zatim izaberite **Gotovo**. Po potrebi, konfigurirate druge postavke faksa.
  - 4 Pošaljite faks.

## Kreiranje prečice za odredište faksa

### Napomene:

- Za kreiranje prečice potrebna su vam administratorska prava.
  - Proverite da li je faks konfigurisan. Više informacija potražite u odeljku [„Podešavanje štampača za razmenu faksova“ na stranici 22](#).
- 1 Otvorite veb pregledač, a zatim u polje za adresu unesite IP adresu štampača.

### Napomene:

- IP adresu štampača potražite na početnom ekranu. IP adresa sastoji se od četiri skupa brojeva koji su razdvojeni tačkom, na primer 123.123.123.123.
  - Ako koristite proksi server, privremeno ga onemogućite da bi se veb stranica pravilno učitala.
- 2 Kliknite na **Prečice > Dodaj prečicu**.
  - 3 U meniju Tip prečice izaberite **Faks**, a zatim konfigurirate postavke.
  - 4 Primenite promene.

## Menjanje rezolucije faksa

**Napomena:** Proverite da li je faks konfigurisan. Više informacija potražite u odeljku [„Podešavanje štampača za razmenu faksova“ na stranici 22.](#)

1 Stavite originalni dokument u fioku automatskog ulagača ili na staklo skenera.

2 Sa kontrolne table dođite do stavke:

**Faks > Rezolucija**

Ako imate model štampača bez ekrana osetljivog na dodir, pritisnite **OK** da biste se kretali kroz postavke.

3 Izaberite postavku.

4 Pošaljite faks.

## Prilagođavanje zatamnjenosti faksa

**Napomena:** Proverite da li je faks konfigurisan. Više informacija potražite u odeljku [„Podešavanje štampača za razmenu faksova“ na stranici 22.](#)

1 Stavite originalni dokument u fioku automatskog ulagača ili na staklo skenera.

2 Sa kontrolne table dođite do stavke:

**Faks > Zatamnjenost**

Ako imate model štampača bez ekrana osetljivog na dodir, pritisnite **OK** da biste se kretali kroz postavke.

3 Izaberite postavku.

4 Pošaljite faks.

## Štampanje evidencije faksa

**Napomena:** Proverite da li je faks konfigurisan. Više informacija potražite u odeljku [„Podešavanje štampača za razmenu faksova“ na stranici 22.](#)

1 Sa kontrolne table dođite do stavke:

**Postavke > Izveštaji > Faks**

Ako imate model štampača bez ekrana osetljivog na dodir, pritisnite **OK** da biste se kretali kroz postavke.

2 Izaberite **Evidencija zadatka faksa** ili **Evidencija poziva faksa**.

## Blokiranje neželjenih faksova

**Napomena:** Proverite da li je faks konfigurisan. Više informacija potražite u odeljku „[Podešavanje štampača za razmenu faksova](#)“ na stranici 22.

1 Sa početnog ekrana dođite do stavke:

**Postavke > Faks > Podešavanje faksa > Postavke prijema faksa > Administratorske kontrole**

Ako imate model štampača bez ekrana osetljivog na dodir, pritisnite **OK** da biste se kretali kroz postavke.

2 Podesite Blokiraj faks bez imena na **Uključeno**.

## Zadržavanje faksova

**Napomena:** Proverite da li je faks konfigurisan. Više informacija potražite u odeljku „[Podešavanje štampača za razmenu faksova](#)“ na stranici 22

1 Sa kontrolne table dođite do stavke:

**Postavke > Faks > Podešavanje faksa > Postavke prijema faksa > Zadržavanje faksova**

Ako imate model štampača bez ekrana osetljivog na dodir, pritisnite **OK** da biste se kretali kroz postavke.

2 Izaberite režim.

## Prosleđivanje faksa

**Napomena:** Proverite da li je faks konfigurisan. Više informacija potražite u odeljku „[Podešavanje štampača za razmenu faksova](#)“ na stranici 22.

1 Kreirajte prečicu za odredište.

**a** Otvorite veb pregledač, a zatim u polje za adresu unesite IP adresu štampača.

**Napomene:**

- IP adresu štampača potražite na početnom ekranu. IP adresa sastoji se od četiri skupa brojeva koji su razdvojeni tačkom, na primer 123.123.123.123.
- Ako koristite proksi server, privremeno ga onemogućite da bi se veb stranica pravilno učitala.

**b** Kliknite na **Prečice > Dodaj prečicu**.

**c** Izaberite tip prečice, pa konfigurirate postavke.

**Napomena:** Zabeležite broj prečice.

**d** Primenite promene.

2 Kliknite na **Postavke > Faks > Podešavanje faksa > Postavke prijema faksa > Administratorske kontrole**.

3 U meniju Prosleđivanje faksa izaberite **Prosledi** ili **Odštampaj i prosledi**.



4 U meniju Prosledi na, izaberite tip odredišta, pa unesite broj prečice.

5 Primenite promene.



# Skeniranje

## Korišćenje automatskog ulagača dokumenata i stakla skenera

Automatski ulagač dokumenata (ADF)	Staklo skenera
 <ul style="list-style-type: none"> <li>• Automatski ulagač dokumenata koristite za dokumente sa više stranica ili dvostrane dokumente.</li> <li>• Stavite originalni dokument licem nagore. Za dokumente sa više stranica, proverite da li ste poravnali vodeću ivicu pre postavljanja.</li> <li>• Proverite da li ste podesili vođice automatskog ulagača prema širini papira koji postavljate.</li> </ul>	 <ul style="list-style-type: none"> <li>• Staklo skenera koristite za jednostrane dokumente, stranice knjiga, male stavke (poput razglednica i fotografija), foto-papir ili tanke medije (poput isečaka iz časopisa).</li> <li>• Postavite dokument licem nadole u ugao sa strelicom.</li> </ul>

## Skeniranje na računar

Pre nego što počnete, proverite sledeće:

- Firmver štampača je ažuriran. Više informacija potražite u odeljku „[Ažuriranje firmvera](#)“ na stranici 45.
- Računar i štampač su povezani na istu mrežu.

### Za korisnike Windows operativnih sistema

#### Korišćenje pomoćnog programa Lexmark ScanBack

1 Pokrenite Pomoćni program Lexmark ScanBack na računaru, a zatim kliknite na **Dalje**.

**Napomena:** Da biste preuzeli pomoćni program, idite na [www.lexmark.com/downloads](http://www.lexmark.com/downloads).

2 Kliknite na **Podešavanje**, a zatim dodajte IP adresu štampača.

**Napomena:** IP adresu štampača potražite na početnom ekranu na štampaču. IP adresa sastoji se od četiri skupa brojeva koji su razdvojeni tačkom, na primer 123.123.123.123.

3 Kliknite na **Zatvori > Dalje**.

4 Odaberite veličinu originalnog dokumenta, a zatim kliknite na **Dalje**.

5 Odaberite format datoteke i rezoluciju skeniranja, a zatim kliknite na **Dalje**.

6 Upišite jedinstveni naziv profila skeniranja, a zatim kliknite na **Dalje**.

7 Pronađite mesto gde želite da sačuvate skenirani dokument i podesite naziv datoteke, a zatim kliknite na **Dalje**.

**Napomena:** Da biste ponovo iskoristili profil skeniranja, omogućite **Kreiraj prečicu**, a zatim upišite jedinstveni naziv prečice.

8 Kliknite na **Dovrši**.

9 Stavite originalni dokument u automatski ulagač dokumenata ili na staklo skenera.

10 U zavisnosti od modela štampača, na kontrolnoj tabli uradite nešto od sledećeg:

- Dodirnite **Skeniraj na računar**, pa izaberite profil skeniranja.

**Napomena:** Proverite da li je omogućeno Skeniraj na računar. Na kontrolnoj tabli dodirnite **Postavke > Uređaj > Vidljive ikone na početnom ekranu**.

- Pronađite **Prečice > OK > Skeniranje na računar > OK**, pa izaberite profil za skeniranje.

#### Korišćenje funkcije „Windows faks i skener“

**Napomena:** Proverite da li je štampač dodat na računaru. Više informacija potražite u odeljku [„Dodavanje štampača na računar“ na stranici 43](#).

1 Stavite originalni dokument u automatski ulagač dokumenata ili na staklo skenera.

2 Na računaru otvorite **Windows faks i skeniranje**.

3 U meniju Izvor izaberite izvor skeniranja.

Ako je potrebno, podesite postavke skeniranja.

4 Skenirajte dokument.

#### Za korisnike Macintosh operativnih sistema

**Napomena:** Proverite da li je štampač dodat na računaru. Više informacija potražite u odeljku [„Dodavanje štampača na računar“ na stranici 43](#).

1 Stavite originalni dokument u automatski ulagač dokumenata ili na staklo skenera.

2 Na računaru uradite nešto od sledećeg:

- Otvorite **Snimanje slike**.
- Otvorite **Štampači i skeneri**, a zatim izaberite štampač. Kliknite na **Skeniraj > Otvori skener**.

3 U prozoru Skener uradite nešto od sledećeg:

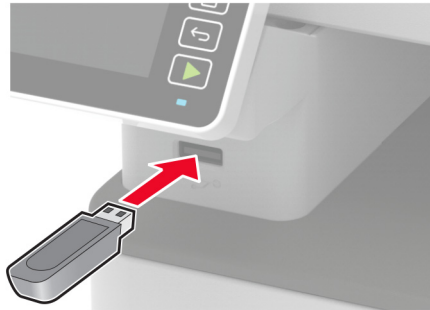
- Izaberite gde želite da sačuvate skenirani dokument.
- Izaberite veličinu originalnog dokumenta.
- Da biste skenirali iz ADF-a, izaberite **Ulagač dokumenata** u meniju Skeniranje ili omogućite **Koristi ulagač dokumenata**.
- Ako je potrebno, konfigurišite postavke skeniranja.

4 Kliknite na **Skeniraj**.

## Skeniranje na fleš uređaj

Ova funkcija je dostupna samo na nekim modelima štampača.

- 1 Stavite originalni dokument u fioku automatskog ulagača ili na staklo skenera.
- 2 Priključite fleš uređaj.



- 3 Dodirnite **Skeniraj na USB** i podesite postavke po potrebi.

### Napomene:

- Da biste sačuvali skenirani dokument u fasciklu, dodirnite **Skeniraj u**, izaberite fasciklu, a zatim dodirnite **Skeniraj ovde**.
- Ako se ne pojavi ekran USB uređaj, dodirnite **USB uređaj** na kontrolnoj tabli.

- 4 Skenirajte dokument.

**Upozorenje – potencijalno oštećenje:** Da biste izbegli gubitak podataka ili kvar na štampaču, nemojte da dodirujete fleš jedinicu niti štampač u prikazanoj oblasti tokom aktivnog štampanja i čitanja sa memorijskog uređaja ili upisivanja na njega.



## Skeniranje na FTP server

- 1 Kreirajte FTP prečicu.
  - a Otvorite veb pregledač, a zatim u polje za adresu unesite IP adresu štampača.

### Napomene:

- IP adresu štampača potražite na početnom ekranu na štampaču. IP adresa sastoji se od četiri skupa brojeva koji su razdvojeni tačkom, na primer 123.123.123.123.

- Ako koristite proksi server, privremeno ga onemogućite da bi se veb stranica pravilno učitala.

**b** Kliknite na **Prečice > Dodaj prečicu**.

**c** U meniju Tip prečice izaberite **FTP**, a zatim konfigurirate postavke.

**d** Primenite promene.

**2** Stavite originalni dokument u fioku automatskog ulagača ili na staklo skenera.

**3** Sa kontrolne table dođite do stavke:

**Prečice > FTP**

Ako imate model štampača bez ekrana osetljivog na dodir, pritisnite **OK** da biste se kretali kroz postavke.

**4** Izaberite prečicu.

**5** Skenirajte dokument.

## Skeniranje u mrežnu fasciklu

**1** Kreirajte prečicu za mrežnu fasciklu.

**a** Otvorite veb pregledač, a zatim u polje za adresu unesite IP adresu štampača.

**Napomene:**

- IP adresu štampača potražite na početnom ekranu na štampaču. IP adresa sastoji se od četiri skupa brojeva koji su razdvojeni tačkom, na primer 123.123.123.123.
- Ako koristite proksi server, privremeno ga onemogućite da bi se veb stranica pravilno učitala.

**b** Kliknite na **Prečice > Dodaj prečicu**.

**c** U meniju Tip prečice izaberite **Mrežna fascikla**, a zatim konfigurirate postavke.

**d** Primenite promene.

**2** Stavite originalni dokument u fioku automatskog ulagača ili na staklo skenera.

**3** Sa početnog ekrana dođite do stavke:

**Prečice > Mrežna fascikla**

Ako imate model štampača bez ekrana osetljivog na dodir, pritisnite **OK** da biste se kretali kroz postavke.

**4** Izaberite prečicu.

## Skeniranje u Cloud Connector profil

Ova funkcija je dostupna samo na nekim modelima štampača.

**1** Stavite originalni dokument u fioku automatskog ulagača ili na staklo skenera.

**2** Na početnom ekranu dodirnite **Cloud Connector**.

**3** Izaberite dobavljača usluga informatičkog oblaka, a zatim izaberite profil.

**Napomena:** Više informacija o kreiranju Cloud Connector profila potražite u odeljku [„Kreiranje Cloud Connector profila“ na stranici 50](#).

**4** Dodirnite **Skeniraj**, a zatim dodelite ime datoteke i odredišnu fasciklu.

**5** Dodirnite **Skeniraj ovde**.

Ako je potrebno, podesite postavke skeniranja.

**6** Skenirajte dokument.

# Korišćenje menija štampača

## Mapa menija

Uređaj	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <a href="#">Željene postavke</a></li> <li>• <a href="#">Eko-režim</a></li> <li>• <a href="#">Udaljena tabla za rukovanje</a><sup>1</sup></li> <li>• <a href="#">Obaveštenja</a></li> <li>• <a href="#">Upravljanje energijom</a></li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <a href="#">Anonimno prikupljanje podataka</a></li> <li>• <a href="#">Vraćanje podrazumevanih fabričkih vrednosti</a></li> <li>• <a href="#">Održavanje</a></li> <li>• <a href="#">Vidljive ikone na početnom ekranu</a><sup>2</sup></li> <li>• <a href="#">O ovom štampaču</a></li> </ul>
Štampanje	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <a href="#">Raspored</a></li> <li>• <a href="#">Podešavanje</a></li> <li>• <a href="#">Kvalitet</a></li> <li>• <a href="#">PDF</a><sup>2</sup></li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <a href="#">PostScript</a><sup>2</sup></li> <li>• <a href="#">PCL</a></li> <li>• <a href="#">Slika</a></li> </ul>
Papir	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <a href="#">Konfiguracija fioka</a></li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <a href="#">Konfiguracija medija</a></li> </ul>
Kopiranje	<a href="#">Podrazumevane vrednosti kopiranja</a>	
Faks	<a href="#">Podrazumevane vrednosti faksa</a>	
E-pošta <sup>1</sup>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <a href="#">Podešavanje e-pošte</a></li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <a href="#">Podrazumevane vrednosti za e-poštu</a></li> </ul>
FTP <sup>1</sup>	<a href="#">Podrazumevane vrednosti za FTP</a>	
USB jedinica <sup>2</sup>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <a href="#">Skeniranje sa fleš jedinice</a></li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <a href="#">Štampanje sa fleš jedinice</a></li> </ul>
Mreža/portovi	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <a href="#">Pregled mreže</a></li> <li>• <a href="#">Bežično</a></li> <li>• <a href="#">Wi-Fi Direct</a></li> <li>• <a href="#">Ethernet</a></li> <li>• <a href="#">TCP/IP</a></li> <li>• <a href="#">SNMP</a></li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <a href="#">IPSec</a></li> <li>• <a href="#">802.1x</a></li> <li>• <a href="#">LPD konfiguracija</a></li> <li>• <a href="#">HTTP/FTP postavke</a></li> <li>• <a href="#">USB</a></li> <li>• <a href="#">Ograničavanje spoljnog pristupa mreži</a></li> </ul>
Bezbednost <sup>1</sup>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <a href="#">Metodi prijavljivanja</a></li> <li>• <a href="#">Upravljanje sertifikatima</a></li> <li>• <a href="#">Planiraj USB uređaje</a><sup>2</sup></li> <li>• <a href="#">Ograničenja prijavljivanja</a></li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <a href="#">Podešavanje poverljivog štampanja</a></li> <li>• <a href="#">Brisanje privremenih datoteka sa podacima</a></li> <li>• <a href="#">Razno</a></li> </ul>
<a href="#">Cloud Connector</a> <sup>2</sup>	Omogućavanje/onemogućavanje konektora	
Izveštaji	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <a href="#">Stranica sa postavkama menija</a></li> <li>• <a href="#">Uređaj</a></li> <li>• <a href="#">Štampanje</a></li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <a href="#">Prečice</a></li> <li>• <a href="#">Faks</a></li> <li>• <a href="#">Mreža</a></li> </ul>
<a href="#">Rešavanje problema</a>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <a href="#">Štampanje stranica testa kvaliteta</a></li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <a href="#">Čišćenje skenera</a></li> </ul>
<sup>1</sup> Na nekim modelima štampača, ovaj meni možete da konfigurirate samo sa Embedded Web Server-a.		
<sup>2</sup> Dostupno samo na pojedinim modelima štampača.		

# Uređaj

## Željene postavke

Stavka menija	Opis
<b>Jezik za prikaz</b> [Lista jezika]	Podesite jezik teksta koji se prikazuje na ekranu.
<b>Zemlja/region</b> [Lista zemalja ili regiona]	Identifikujte zemlju ili region gde je štampač konfigurisan za rad.
<b>Pokreni početno podešavanje</b> Ne* Da	Pokrenite čarobnjak za podešavanje.
<b>Tastatura</b> Tip tastature [Lista jezika]	Izaberite jezik kao tip tastature. <b>Napomena:</b> Možda se neće prikazati sve vrednosti za Tip tastature, odnosno mogu da zahtevaju specijalni hardver kako bi se pojavile.
<b>Prikazane informacije</b> Tekst za prikaz 1 (IP adresa*) Tekst za prikaz 2 (Datum/vreme*) Prilagođeni tekst 1 Prilagođeni tekst 2	Navedite informacije za prikaz na početnom ekranu.
<b>Datum i vreme</b> Konfigurishi Trenutni datum i vreme Ručno podesi datum i vreme Format datuma (MM-DD-YYYY*) Format vremena (12 sati A.M./P.M.*) Vremenska zona	Konfigurishište datum i vreme na štampaču.
<b>Datum i vreme</b> Network Time Protocol Omogući NTP (Uključeno*) NTP server Omogući potvrdu identiteta (nijedno*)	Konfigurishište postavke za Network Time Protocol (NTP). <b>Napomena:</b> Kada je Omogući potvrdu identiteta podešeno na MD5 ključ, pojavljuju se opcije ID ključa i Lozinka.
<b>Veličine papira</b> SAD* Metričke	Naveli mernu jedinicu za veličine papira. <b>Napomena:</b> Izbor zemlje ili regiona u čarobnjaku za početno podešavanje određuje početnu postavku veličine papira.
<b>Osvetljenost ekrana</b> 20–100% (100*)	Podesite osvetljenost ekrana. <b>Napomena:</b> Ova funkcija je dostupna samo na nekim modelima štampača.
<b>Pristup fleš jedinici</b> Onemogućeno Omogućeno*	Omogućite pristup fleš jedinici.
<b>Napomena:</b> Zvezdica (*) pored vrednosti ukazuje na podrazumevanu fabričku vrednost.	

Stavka menija	Opis
<b>Položeno skeniranje jedne stranice</b> Uključeno Isključeno*	Podesite kopije sa stakla skenera na samo jednu stranicu odjednom.
<b>Istek vremena ekrana</b> 5–300 (60*)	Podesite vreme mirovanja u sekundama pre nego što se prikaže početni ekran ili pre nego što štampač automatski odjavi nalog korisnika.
<b>Napomena:</b> Zvezdica (*) pored vrednosti ukazuje na podrazumevanu fabričku vrednost.	

## Eko-režim

Stavka menija	Opis
<b>Štampaj</b> Strane 1-strano* 2-strano	Navedite da li treba štampati samo sa jedne ili sa obe strane papira.
<b>Štampaj</b> Stranica po strani Isključeno* 2 stranice po strani 3 stranice po strani 4 stranice po strani 6 stranice po strani 9 stranice po strani 12 stranice po strani 16 stranice po strani	Štampajte više slika na jednom listu papira.
<b>Štampaj</b> Zatamnjenost tonera Laki Normalno* Tamno	Oredite osvetljenost ili zatamnjenost teksta ili slika.
<b>Kopiraj</b> Strane 1-strano na 1-strano* 1-strano na 2-strano	Oredite da li treba da se štampa samo sa jedne ili sa obe strane papira.
<b>Kopiraj</b> Stranica po strani Isključeno* 2 uspravne stranice 4 uspravne stranice 2 položene stranice 4 položene stranice	Navedite broj slika koje se štampaju na jednoj strani lista papira.
<b>Kopiraj</b> Zatamnjenost 1–9 (5*)	Podesite zatamnjenost skenirane slike.
<b>Napomena:</b> Zvezdica (*) pored vrednosti ukazuje na podrazumevanu fabričku vrednost.	



## Udaljena tabla za rukovanje

Stavka menija	Opis
<b>Spoljna VNC veza</b> Nemoj da dozvoliš* Dozvoli	Povežite spoljni Virtual Network Computing (VNC) klijent radi pokretanja udaljene table za rukovanje.
<b>Tip potvrde identiteta</b> Ništa* Standardna potvrda identiteta	Podesite tip potvrde identiteta za pristupanje serveru za VNC klijente.
<b>Lozinka za VNC</b>	Navedite lozinku za povezivanje na server za VNC klijente. <b>Napomena:</b> Ova stavka menija se pojavljuje samo ako je Tip potvrde identiteta podešen na Standardna potvrda identiteta.
<b>Napomena:</b> Zvezdica (*) pored vrednosti ukazuje na podrazumevanu fabričku postavku.	

## Obaveštenja

Stavka menija	Opis
<b>Zvučni signal napunjenog automatskog ulagača dokumenata</b> Isključeno Uključeno*	Omogućite zvučni signal pri ubacivanju papira u automatski ulagač dokumenata.
<b>Kontrola alarma</b> Isključeno Jedan* Neprekidno	Podesite broj oglašavanja alarma kada štampač zahteva intervenciju korisnika.
<b>Potrošni materijal</b> Prikaži procene za potrošni materijal Prikaži procene* Nemoj da prikazuješ procene	Prikažite procenjeni status potrošnog materijala.
<b>Potrošni materijal</b> Alarm kertridža Isključeno* Jedan Neprekidno	Podesite broj oglašavanja alarma kada je kertridž skoro prazan.
<b>Potrošni materijal</b> Prilagođena obaveštenja o potrošnom materijalu	Podesite postavke obaveštenja kada je potrebna intervencija korisnika na štampaču. <b>Napomena:</b> Ova stavka menija se pojavljuje samo na Embedded Web Serveru.
<b>Napomena:</b> Zvezdica (*) pored vrednosti ukazuje na podrazumevanu fabričku vrednost.	

Stavka menija	Opis
<p><b>Podešavanje upozorenja za e-poštu</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Podešavanje e-pošte               <ul style="list-style-type: none"> <li>Primarni SMTP mrežni prolaz</li> <li>Port primarnog SMTP mrežnog prolaza (25*)</li> <li>Sekundarni SMTP mrežni prolaz</li> <li>Port sekundarnog SMTP mrežnog prolaza (25*)</li> <li>SMTP istek vremena (30 sekundi*)</li> <li>Adresa za odgovor</li> <li>Uvek koristi podrazumevanu SMTP adresu za odgovor (Isključeno*)</li> <li>Koristi SSL/TLS (Onemogućeno*)</li> <li>Obavezni pouzdani sertifikat (Uključeno*)</li> <li>Potvrda identiteta SMTP servera (Potvrda identiteta nije potrebna*)</li> <li>E-poruka koju je pokrenuo uređaj (Nijedna*)</li> <li>ID korisnika uređaja</li> <li>Lozinka uređaja</li> <li>NTLM domen</li> </ul> </li> </ul>	<p>Konfigurirate postavke e-pošte štampača.</p>
<p><b>Sprečavanje grešaka</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Pomoć pri zaglavljivanju               <ul style="list-style-type: none"> <li>Isključeno</li> <li>Uključeno*</li> </ul> </li> </ul>	<p>Podesite štampač tako da automatski proverava da li postoji zaglavljen papir.</p>
<p><b>Sprečavanje grešaka</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Automatsko nastavljanje               <ul style="list-style-type: none"> <li>Onemogućeno</li> <li>Uključeno* (5 sekundi)</li> </ul> </li> <li>Vreme automatskog nastavka</li> </ul>	<p>Omogućite štampaču da automatski nastavi sa obradom ili štampanjem zadatka nakon što poništi određena stanja prisustva.</p>
<p><b>Sprečavanje grešaka</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Automatski ponovo pokreni               <ul style="list-style-type: none"> <li>Automatsko ponovno pokretanje (Uvek ponovo pokreni*)</li> </ul> </li> </ul>	<p>Podesite štampač tako da se ponovo pokrene kada dođe do greške.</p>
<p><b>Sprečavanje grešaka</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Automatski ponovo pokreni               <ul style="list-style-type: none"> <li>Maks. broj automatskih ponovnih pokretanja (2*)</li> </ul> </li> </ul>	<p>Podesite broj automatskih ponovnih pokretanja koja štampač može da obavi.</p>
<p><b>Sprečavanje grešaka</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Automatski ponovo pokreni               <ul style="list-style-type: none"> <li>Prozor za automatsko ponovno pokretanje (720*)</li> </ul> </li> </ul>	<p>Podesite broj sekundi pre nego što štampač obavi automatsko ponovno pokretanje.</p>
<p><b>Sprečavanje grešaka</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Automatski ponovo pokreni               <ul style="list-style-type: none"> <li>Brojač automatskog ponovnog pokretanja</li> </ul> </li> </ul>	<p>Prikažite informacije brojača automatskog ponovnog pokretanja koje su samo za čitanje.</p>
<p><b>Sprečavanje grešaka</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Prikaži grešku za kratak papir               <ul style="list-style-type: none"> <li>Uključeno</li> <li>Automatsko brisanje*</li> </ul> </li> </ul>	<p>Podesite štampač tako da prikaže poruku kada dođe do greške za kratak papir.</p> <p><b>Napomena:</b> Kratak papir se odnosi na veličinu ubačenog papira.</p>
<p><b>Napomena:</b> Zvezdica (*) pored vrednosti ukazuje na podrazumevanu fabričku vrednost.</p>	

Stavka menija	Opis
<b>Sprečavanje grešaka</b> Zaštita stranice Isključeno* Uključeno	Podesite štampač tako da obradi celu stranicu u memoriju pre nego što je odštampa.
<b>Oporavak od zaglavljivanja sadržaja</b> Oporavak od zaglavljivanja Isključeno Uključeno Automatski*	Podesite štampač tako da ponovo štampa zaglavljene stranice.
<b>Oporavak od zaglavljivanja sadržaja</b> Oporavak zaglavljenja u skeneru Nivo zadatka Nivo stranice*	Navedite kako se ponovo pokreće zadatak skeniranja nakon uklanjanja zaglavljenog papira.
<b>Napomena:</b> Zvezdica (*) pored vrednosti ukazuje na podrazumevanu fabričku vrednost.	

## Upravljanje energijom

Stavka menija	Opis
<b>Profil režima mirovanja</b> Štampanje iz režima mirovanja Održi aktivnost nakon štampe Aktiviraj režim mirovanja nakon štampe*	Podesite štampač tako da ostane u režimu spremnosti ili da se vrati u režim mirovanja nakon štampanje.
<b>Istek vremena</b> Režim mirovanja 1–120 minuta (15*)	Podesite vreme mirovanja pre nego što štampač pređe u režim mirovanja.
<b>Istek vremena</b> Istek vremena za hibernaciju Onemogućeno 1 čas 2 časa 3 časa 6 časa 1 dan 2 dana 3 dana* 1 nedelja 2 nedelje 1 mesec	Podesite vreme do isključivanja štampača.
<b>Istek vremena</b> Istek vremena hibernacije pri povezivanju Hibernacija Bez hibernacije*	Podesite Istek vremena za hibernaciju tako da isključi štampač dok ostoji aktivna Ethernet veza.
<b>Napomena:</b> Zvezdica (*) pored vrednosti ukazuje na podrazumevanu fabričku postavku.	

## Prikup. anon. podataka

Stavka menija	Opis
<b>Prikup. anon. podataka</b> Informacije o korišćenju i učinku uređaja Ništa*	Šaljite informacije o korišćenju i učinku štampača kompaniji Lexmark. <b>Napomena:</b> Vreme slanja anonimnih podataka se pojavljuje samo kada Anonimno prikupljanje podataka podesite na Informacije o korišćenju i učinku uređaja.
<b>Vreme slanja anonimnih podataka</b> Početno vreme Vreme zaustavljanja	
<b>Napomena:</b> Zvezdica (*) pored vrednosti ukazuje na podrazumevanu fabričku vrednost.	

## Vraćanje podrazumevanih fabričkih postavki

Stavka menija	Opis
<b>Vrati postavke</b> Vrati sve postavke Vrati postavke štampača Vrati postavke mreže Vrati postavke faksa	Vratite podrazumevane fabričke postavke štampača.

## Održavanje

### Meni Konfiguracija

Stavka menija	Opis
<b>USB konfiguracija</b> USB PnP 1* 2	Promenite režim USB upravljačkog programa štampača da biste poboljšali kompatibilnost sa računarom.
<b>USB konfiguracija</b> USB skeniranje na lokalno Uključeno* Isključeno	Podesite da li upravljački program za USB uređaj definiše kao jednostavni USB uređaj (jedan interfejs) ili kao složeni USB uređaj (više interfejsa).
<b>USB konfiguracija</b> USB brzina Puna Automatski*	Podesite USB port tako da radi punom brzinom i onemogućite njegove funkcije velike brzine.
<b>Konfiguracija fioka</b> Prikaži poruku za umetanje fioke Isključeno Samo za nepoznate veličine* Uvek	Prikažite poruku o statusu fioke.
<b>Napomena:</b> Zvezdica (*) pored vrednosti ukazuje na podrazumevanu fabričku vrednost.	

Stavka menija	Opis
<b>Konfiguracija fioka</b> Ubacivanje A5 Kratka ivica Duga ivica*	Navedite orijentaciju za ubacivanje papira veličine A5.
<b>Konfiguracija fioka</b> Upiti za papir Automatski* Ručno ulaganje papira	Podesite izvor papira koji korisnik puni kada se pojavi upit za ubacivanje papira.
<b>Konfiguracija fioka</b> Upiti za kovertu Automatski* Ručno ulaganje kovertu	Podesite izvor papira koji korisnik puni kada se pojavi upit za ubacivanje papira.
<b>Konfiguracija fioka</b> Radnja za upite Upit korisniku* Nastavi Koristi trenutno	Podesite štampač tako da rešava upite u vezi sa zamenom papira ili koverti.
<b>Izveštaji</b> Stranica sa postavkama menija Evidencija događaja Pregled evidencije događaja	Štampajte izveštaje o postavkama menija štampača, statusu i evidenciji događaja.
<b>Upotreba potrošnog materijala i brojači</b> Obriši istoriju upotrebe potrošnog materijala	Resetujte brojač stranica za potrošni materijal ili prikažite ukupni broj odštampanih stranica.
<b>Emulacije štampača</b> PS emulacija Isključeno* Uključeno	Podesite štampač tako da prepozna korišćenje PS protoka podataka. <b>Napomena:</b> Ova stavka menija se pojavljuje samo na nekim modelima štampača.
<b>Emulacije štampača</b> Bezbednost emulatora Vremensko ograničenje stranice (60*)	Podesite vremensko ograničenje stranice tokom emulacije.
<b>Emulacije štampača</b> Bezbednost emulatora Resetuj emulator nakon zadatka (Isključeno*)	Resetujte emulator nakon zadatka štampanja.
<b>Emulacije štampača</b> Bezbednost emulatora Onemogućiti pristup porukama štampača (Uključeno*)	Onemogućite poruku o pristupu štampaču tokom emulacije.
<b>Konfiguracija faksa</b> Podrška za slabo napajanje za faks Onemogućiti mirovanje Dozvoli mirovanje Automatski*	Navedite postavku napajanja štampača za režim faksa.
<b>Napomena:</b> Zvezdica (*) pored vrednosti ukazuje na podrazumevanu fabričku vrednost.	

Stavka menija	Opis
<b>Konfiguracija štampanja</b> Izoštravanje fonta 0–150 (24*)	Podesite veličinu tačke teksta ispod koje se prilikom štampanja podataka fontova koriste ekrani visoke frekvencije.
<b>Konfiguracija štampanja</b> Gustina štampe Onemogućeno 1-5 (3*) Gustina kopiranja Onemogućeno 1-5 (3*)	Podesite gustinu tonera za štampanje ili kopiranje dokumenata.
<b>Operacije uređaja</b> Tihi režim Uključeno Isključeno*	Podesite štampač tako da smanjuje nivo buke tokom štampanja. <b>Napomena:</b> Omogućavanje ove postavke usporava sveukupni rad štampača.
<b>Operacije uređaja</b> Meniji table Omogućiti* Onemogućiti	Podesite štampač da biste omogućili pristup menijima kontrolne table. <b>Napomena:</b> Ova stavka menija se pojavljuje samo na Embedded Web Serveru.
<b>Operacije uređaja</b> Obriši prilagođeni status	Obrišite sve prilagođene poruke.
<b>Operacije uređaja</b> Obriši sve daljinski instalirane poruke	Obrišite poruke koje su daljinski instalirane.
<b>Operacije uređaja</b> Automatski prikaži ekrane sa greškama Uključeno* Isključeno	Prikažite postojeće poruke grešaka na ekranu nakon što štampač ostane neaktivan na početnom ekranu u trajanju koje je jednako postavci Istek vremena ekrana. <b>Napomena:</b> Ova stavka menija se pojavljuje samo na nekim modelima štampača.
<b>Konfiguracija skenera</b> Ručna registracija skenera Odštampaj brzi test	Odštampajte stranicu za brzo testiranje. <b>Napomena:</b> Proverite da li su margine na stranici za testiranje iste sa svih strana. Ako nisu, potrebno je da resetujete margine štampača.
<b>Konfiguracija skenera</b> Ručna registracija skenera Registracija prednjeg ADF-a Registracija ravne ploče	Ručno registrujte ravnu ploču i ADF nakon zamene automatskog ulagača dokumenata, stakla skenera ili table kontrolera.
<b>Konfiguracija skenera</b> Brisanje ivica ADF brisanje ivice 0–6 (3*) Obriši ivicu ravne ploče 0–6 (3*)	Podesite veličinu u milimetrima za oblast na kojoj se ne štampa za zadatak skeniranja pomoću automatskog ulagača dokumenata ili ravne ploče.
<b>Napomena:</b> Zvezdica (*) pored vrednosti ukazuje na podrazumevanu fabričku vrednost.	

Stavka menija	Opis
<b>Konfiguracija skenera</b> Onemogućiti skener Omogućeno* Onemogućeno ADF je onemogućen	Onemogućite skener ako ne funkcioniše ispravno.
<b>Konfiguracija skenera</b> Tiff redosled bajtova CPU Endianness* Little Endian Big Endian	Podesite redosled bajtova za rezultat skeniranja u formatu TIFF.
<b>Konfiguracija skenera</b> Tačan broj Tiff redova po traci Uključeno* Isključeno	Podesite vrednost oznake RowsPerStrip rezultata skeniranja u formatu TIFF.
<b>Napomena:</b> Zvezdica (*) pored vrednosti ukazuje na podrazumevanu fabričku vrednost.	

## Brisanje na kraju radnog veka

Stavka menija	Opis
Poslednje čišćenje memorije štampača Spasi sve informacije u postojanu memoriju Obriši sve postavke štampača i mreže Obriši sve prečice i postavke prečica	Obrišite sve postavke i prečice sačuvane u štampaču. <b>Napomena:</b> Obriši sve prečice i postavke prečica je dostupno samo na nekim modelima štampača.

## Vidljive ikone na početnom ekranu

Meni	Opis
<b>Kopiraj</b> <b>E-pošta</b> <b>Faks</b> <b>Status/potrošni materijal</b> <b>Red za čekanje za zadatke</b> <b>Promeni jezik</b> <b>Zadržani zadaci</b> <b>USB</b> <b>Skeniranje na računar</b>	Navedite ikone koje se prikazuju na početnom ekranu.

## O ovom štampaču

Stavka menija	Opis
Oznaka sredstva	Opišite štampač. Maksimalna dužina je 32 znaka.
Lokacija štampača	Navedite lokaciju štampača. Maksimalna dužina je 63 znaka.
Obratite se	Personalizujte ime štampača. Maksimalna dužina je 63 znaka.
Izvezi konfiguracionu datoteku na USB*	Izvezite konfiguracione datoteke na fleš jedinicu.
Izvezi komprimovane evidencije na USB*	Izvezite komprimovane datoteke evidencije na fleš jedinicu.
Pošalji evidenciju Otkazi Pošalji	Šaljite dijagnostičke informacije kompaniji Lexmark.

\* Ova stavka menija se pojavljuje samo na nekim modelima štampača.

## Štampaj

### Raspored

Stavka menija	Opis
Strane 1-strano* 2-strano	Navedite da li treba štampati samo sa jedne ili sa obe strane papira.
Druga strana Duga ivica* Kratka ivica	Odredite koja strana papira (dugačka ili kratka ivica) se povezuje kada se obavlja dvostrano štampanje. <b>Napomena:</b> U zavisnosti od izabrane opcije, štampač automatski pomera otisak na svakoj stranici kako bi zadatak bio pravilno povezan.
Prazne stranice Štampanje Nemoj štampati*	Štampajte prazne stranice iz zadatka štampe.
Upari Isključeno [1,1,1,2,2,2] Uključeno [1,2,1,2,1,2]*	Složite stranice zadatka štampe određenim redosledom, naročito pri štampanju više primeraka zadatka.
Listovi separatora Ništa* Između kopija Između zadataka Između stranica	Umećite prazne listove separatora prilikom štampanja.
Izvor listova separatora Fioka [x] (1*)	Navedite izvor papira za list separatora.

**Napomena:** Zvezdica (\*) pored vrednosti ukazuje na podrazumevanu fabričku postavku.



Stavka menija	Opis
<b>Stranica po strani</b> Isključeno* 2 stranice po strani 3 stranice po strani 4 stranice po strani 6 stranice po strani 9 stranice po strani 12 stranice po strani 16 stranice po strani	Štampajte više slika na jednom listu papira.
<b>Redosled stranica po strani</b> Horizontalno* Obrnuto horizontalno Vertikalno Obrnuto vertikalno	Navedite pozicioniranje više slika pri upotrebi opcije Stranica po strani. <b>Napomena:</b> Pozicioniranje zavisi od broja slika i njihove orijentacije.
<b>Orijentacija stranica po strani</b> Automatski* Položeno Uspravno	Navedite orijentaciju dokumenta sa više stranica pri upotrebi opcije Stranica po strani.
<b>Ivica stranica po strani</b> Ništa* Puna	Odšampajte ivicu oko svake slike pri upotrebi opcije Stranica po strani.
<b>Kopije</b> 1-9999 (1*)	Navedite broj kopija za svaki zadatak štampe.
<b>Oblast štampanja</b> Normalno* Cela stranica	Podesite oblast štampanja na listu papira.
<b>Napomena:</b> Zvezdica (*) pored vrednosti ukazuje na podrazumevanu fabričku postavku.	

Podešavanje

## Podešavanje

Stavka menija	Opis
<b>Jezik štampača</b> PCL emulacija PS emulacija	Podesite jezik štampača. <b>Napomena:</b> Podešavanje podrazumevanog jezika štampača ne sprečava softverski program da šalje zadatke štampe koji koriste drugi jezik štampača.
<b>Napomena:</b> Zvezdica (*) pored vrednosti ukazuje na podrazumevanu fabričku postavku.	

Stavka menija	Opis
<b>Ušteda resursa</b> Uključeno Isključeno*	Odredite kako štampač postupa sa preuzetim resursima, kao što su fontovi i makroi, kada primi zadatak koji zahteva više memorije nego što je dostupno. <b>Napomene:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Kada je podešeno na Isključeno, štampač čuva preuzete resurse samo dok se ne ukaže potreba za memorijom. Brišu se resursi koji su povezani sa neaktivnim jezikom štampača.</li> <li>• Kada je podešeno na Uključeno, štampač čuva sve preuzete trajne resurse za sve jezike. Kada je neophodno, štampač prikazuje poruke o punoj memoriji umesto da briše trajne resurse.</li> </ul>
<b>Raspored štampanja svega</b> Azbučno* Prvo najnovije Prvo najstarije	Navedite redosled kada odaberete da odštampate sve zadržane i poverljive zadatke.
<b>Napomena:</b> Zvezdica (*) pored vrednosti ukazuje na podrazumevanu fabričku postavku.	

## Kvalitet

Stavka menija	Opis
<b>Rezolucija štampanja</b> 300 tpi 600 tpi* 1200 kval. slike 2400 kval. slike	Podesite rezoluciju za tekst i slike na otiscima. <b>Napomena:</b> Rezolucija se određuje u tačkama po inču ili kvalitetu slike.
<b>Zatamnjenost tonera</b> Laki Normalno* Tamno	Odredite osvetljenost ili zatamnjenost slika sa tekstem.
<b>Poluton</b> Normalno* Detalji	Poboljšajte otiske tako da imaju glatkije linije i oštrije ivice.
<b>Napomena:</b> Zvezdica (*) pored vrednosti ukazuje na podrazumevanu fabričku postavku.	

## PDF

Stavka menija	Opis
<b>Uklopi na veličinu</b> Da Ne*	Uklopite sadržaj stranice na izabranu veličinu papira.
<b>Beleške</b> Štampanje Nemoj štampati*	Navedite da li želite da se štampaju beleške sa PDF dokumentom.
<b>Napomena:</b> Zvezdica (*) pored vrednosti ukazuje na podrazumevanu fabričku postavku.	

Stavka menija	Opis
<b>Odšampaj PDF grešku</b> Isključeno Uključeno*	Omogući štampanje PDF greške.
<b>Napomena:</b> Zvezdica (*) pored vrednosti ukazuje na podrazumevanu fabričku postavku.	

## PostScript

Stavka menija	Opis
<b>Odšampaj PS grešku</b> Isključeno* Uključeno	Odšampajte stranicu koja opisuje PostScript® grešku. <b>Napomena:</b> Kada dođe do greške, zaustavlja se obrada zadatka, štampač štampa poruku o grešci, a ostatak zadatka štampe se odbacuje.
<b>Najmanja širina linije</b> 1–30 (2*)	Podesite najmanju širinu linije za sve zadatke koji se štampaju pri 1200 tpi.
<b>Režim zaključanog PS pokretanja</b> Isključeno Uključeno*	Onemogućite datoteku SysStart.
<b>Istek vremena čekanja</b> Onemogućeno Omogućeno*	Omogućite štampaču tako da sačeka podatke pre nego što otkáže zadatak štampe.
<b>Vreme isteka čekanja</b> 15–65535 (40*)	Podesite vremenski period u sekundama koliko štampač čeka na dodatne podatke pre nego što otkáže zadatak štampe. <b>Napomena:</b> Ova stavka menija se pojavljuje samo kada je omogućeno Vreme isteka čekanja.
<b>Napomena:</b> Zvezdica (*) pored vrednosti ukazuje na podrazumevanu fabričku postavku.	

## PCL

Stavka menija	Opis
<b>Ime fonta</b> [Lista dostupnih fontova] (Courier*)	Izaberite font iz navedenog izvora.
<b>Skup simbola</b> [Lista dostupnih skupova simbola] (10U PC-8*)	Navedite skup simbola za svako ime fonta. <b>Napomena:</b> Skup simbola predstavlja grupu slovnih i numeričkih znakova, znakova interpunkcije i specijalnih simbola. Skupovi simbola podržavaju različite jezike ili specifične programe poput matematičkih simbola za naučni tekst.
<b>Visina</b> 0,08-100 (10*)	Navedite visinu za fiksne ili neproporcionalne fontove. <b>Napomena:</b> Visina se odnosi na broj znakova sa fiksnim razmakom u horizontalnom inču tipa.
<b>Napomena:</b> Zvezdica (*) pored vrednosti ukazuje na podrazumevanu fabričku vrednost.	

Stavka menija	Opis
<b>Položaj</b> Uspravno* Položeno Obrnuto uspravno Obrnuto položeno	Navedite orijentaciju teksta i grafike na stranici.
<b>Linija po stranici</b> 1–255	Navedite broj redova teksta za svaku stranicu odštampanu putem PCL® protok podataka. <b>Napomene:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Ova stavka menija aktivira vertikalni prored koji omogućava štampanje izabranog broja redova između podrazumevanih margina stranice.</li> <li>• 60 je podrazumevana fabrička postavka za SAD. 64 je međunarodna podrazumevana fabrička postavka.</li> </ul>
<b>PCL5 najmanja širina linije</b> 1–30 (2*)	Podesite početnu najmanju širinu linije za sve zadatke koji se štampaju pri 1200 tpi.
<b>PCLXL najmanja širina linije</b> 1–30 (2*)	
<b>A4 širina</b> 198 mm* 203 mm	Podesite širinu logičke stranice na papiru formata A4. <b>Napomena:</b> Logička stranica je prostor na fizičkoj stranici na koji se štampaju podaci.
<b>Auto CR posle LF</b> Isključeno* Uključeno	Podesite štampač tako da umetne znak za početak reda nakon komande za prelazak u novi red. <b>Napomena:</b> Znak za početak reda je mehanizam koji štampaču daje naredbu da premesti pokazivač na početak trenutnog reda.
<b>Auto LF posle CR</b> Isključeno* Uključeno	Podesite štampač tako da pređe na novi red nakon komande za znak za početak reda.
<b>Istek vremena štampanja</b> Onemogućeno Omogućeno*	Omogućite štampač tako da prekine zadatak štampe nakon određenog perioda mirovanja u sekundama.
<b>Vreme isteka štampanja</b> 1-255 (90*)	Podesite vreme u sekundama tako da štampač prekine zadatak štampe nakon vremena mirovanja. <b>Napomena:</b> Ova stavka menija se pojavljuje samo kada je omogućen Vreme isteka štampanja.
<b>Napomena:</b> Zvezdica (*) pored vrednosti ukazuje na podrazumevanu fabričku vrednost.	

## Slika

Stavka menija	Opis
<b>Automatsko uklapanje</b> Uključeno Isključeno*	Izaberite najbolju moguću veličinu papira i orijentaciju za sliku. <b>Napomena:</b> Kada je podešeno na Uključeno, ova stavka menija zamenjuje postavke razmere i orijentacije za sliku.
<b>Napomena:</b> Zvezdica (*) pored vrednosti ukazuje na podrazumevanu fabričku postavku.	

Stavka menija	Opis
<b>Invertuj</b> Isključeno* Uključeno	Invertovali dvotonske monohromatske slike. <b>Napomena:</b> Ova stavka menija se ne odnosi na formate slika GIF i JPEG.
<b>Promena razmere</b> Pričvrsti gore levo Najbolje uklapanje* Pričvrsti u centru Uklopi širinu/visinu Uklopi visinu Uklopi širinu	Podesite sliku tako da stane u oblast za štampu. <b>Napomena:</b> Kada je Automatsko uklapanje podešeno na Uključeno, Promena razmere se automatski podešava na Najbolje uklapanje.
<b>Položaj</b> Uspravno* Položeno Obrnuto uspravno Obrnuto položeno	Navedite orijentaciju teksta i grafike na stranici.
<b>Napomena:</b> Zvezdica (*) pored vrednosti ukazuje na podrazumevanu fabričku postavku.	

## Papir

### Konfiguracija fioka

Stavka menija	Opis
<b>Podrazumevani izvor</b> Fioka [x] (1*) Ručno ulaganje papira Ručno ulaganje koverta	Podesite izvor papira za sve zadatke štampe.
<b>Veličina/tip papira</b> Fioka [x] (1*) Ručno ulaganje papira Ručno ulaganje koverta	Navedite veličinu papira ili tip papira koji je ubačen u svaki od izvora.
<b>Zamena za veličinu</b> Isključeno Letter/A4 Sve navedeno*	Podesite štampač tako da zameni navedenu veličinu papira ako tražena veličina nije ubačena ni u jedan izvor. <b>Napomene:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Opcija Isključeno daje upit korisniku da ubaci potrebnu veličinu papira.</li> <li>• Letter/A4 štampa dokumente formata A4 na formatu Letter kada je ubačen Letter i zadatke formata Letter na formatu A4 kada je ubačen A4.</li> <li>• Sve navedeno zamenjuje Letter/A4.</li> </ul>
<b>Napomena:</b> Zvezdica (*) pored vrednosti ukazuje na podrazumevanu fabričku postavku.	

## Konfiguracija medija

### Univerzalno podešavanje

Stavka menija	Opis
<b>Merne jedinice</b> Inči Milimetri	Navedite mernu jedinicu za univerzalni papir. <b>Napomena:</b> Inči je podrazumevana fabrička postavka za SAD fabrička postavka za SAD. Milimetri je međunarodna podrazumevana fabrička postavka.
<b>Širina uspravnog položaja</b> 3,00–14,17 inča (8,50*) 76–360 mm (216*)	Podesite širinu uspravnog položaja za univerzalni papir.
<b>Visina uspravnog položaja</b> 3,00–14,17 inča (14*) 76–360 mm (356*)	Podesite visinu uspravnog položaja za univerzalni papir.
<b>Smer ulaganja</b> Kratka ivica* Duga ivica	Podesite štampač tako da uzima papir iz pravca kratke ivice ili dugačke ivice. <b>Napomena:</b> Dugačka ivica se pojavljuje samo kada je najduža ivica kraća od maksimalne podržane širine.
<b>Napomena:</b> Zvezdica (*) pored vrednosti ukazuje na podrazumevanu fabričku postavku.	

### Prilagođene veličine skeniranja

Stavka menija	Opis
<b>Prilagođena veličina skeniranja [x]</b> Ime veličine skeniranja Širina 1-8,50 inča (8,50*) 25-216 mm (216*) Visina 1–14 inča (11*) 25–356 mm (279*) Položaj Uspravno* Položeno 2 skeniranja po strani Isključeno* Uključeno	Dodelite ime veličine skeniranja i konfigurirajte postavke skeniranja.
<b>Napomena:</b> Zvezdica (*) pored vrednosti ukazuje na podrazumevanu fabričku postavku.	

## Tipovi medija

Stavka menija	Opis
Obični papir Tvrdi papir Reciklirani Nalepnice Za pisanje Koverta Memorandum Unapred odštampani Papir u boji Laki Teški	Navedite teksturu, težinu i orijentaciju ubačenog papira.

## Kopiraj

### Podrazumevane vrednosti kopiranja

Stavka menija	Opis
<b>Tip sadržaja</b> Tekst Tekst/fotografija* Fotografija Grafika	Poboljšajte izlazni rezultat na osnovu sadržaja originalnog dokumenta.
<b>Strane</b> 1-strano na 1-strano* 1-strano na 2-strano	Navedite ponašanje skeniranja na osnovu originalnog dokumenta.
<b>Stranica po strani</b> Isključeno* 2 uspravne stranice 4 uspravne stranice 2 položene stranice 4 položene stranice	Navedite broj slika koje se štampaju na jednoj strani lista papira.
<b>Štampaj ivice stranice</b> Isključeno* Uključeno	Postavite ivicu oko svake slike kada štampate više stranica na strani.
<b>Upari</b> Isključeno [1,1,1,2,2,2] Uključeno [1,2,1,2,1,2]*	Štampajte više kopija uzastopno.
<b>Veličina za „Kopiraj sa“</b> [Lista veličina papira]	Podesite veličinu papira originalnog dokumenta. <b>Napomena:</b> Letter je podrazumevana fabrička postavka za SAD fabrička postavka za SAD. A4 je međunarodna podrazumevana fabrička postavka.
<b>Napomena:</b> Zvezdica (*) pored vrednosti ukazuje na podrazumevanu fabričku vrednost.	

Stavka menija	Opis
<b>Izvor za „Kopiraj u“</b> Fioka [x] (1*) Ručni ulagač Automatsko podudaranje veličine	Navedite izvor papira za zadatak kopiranja.
<b>Zatamnjenost</b> 1 do 9 (5*)	Podesite zatamnjenost skenirane slike.
<b>Broj kopija</b> 1-9999 (1*)	Navedite broj kopija.
<b>Napomena:</b> Zvezdica (*) pored vrednosti ukazuje na podrazumevanu fabričku vrednost.	

### Napredna izrada slika

Stavka menija	Opis
<b>Kontrast</b> Najbolje za sadržaj* -0 -1 -2 -3 -4 -5	Naveli kontrast otiska.
<b>Uklanjanje pozadine</b> Nivo -4 do 4 (0*)	Podesite količinu pozadine vidljivu na skeniranoj slici.
<b>Skeniraj od ivice do ivice</b> Isključeno* Uključeno	Omogućite skeniranje originalnog dokumenta od ivice do ivice.
<b>Napomena:</b> Zvezdica (*) pored vrednosti ukazuje na podrazumevanu fabričku vrednost.	

## Faks

### Podrazumevane vrednosti faksa

#### Režim faksa

Stavka menija	Opis
<b>Režim faksa</b> Faks Server faksova Onemogućeno	Izaberite režim faksa.  <b>Napomene:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• U zavisnost od modela štampača, podrazumevane fabričke postavke mogu da se razlikuju.</li> <li>• Fax server je dostupan samo na nekim modelima štampača.</li> </ul>



## Podešavanje faksa

### Opšte postavke faksa

Stavka menija	Opis
<b>Ime faksa</b>	Identifikujte faks mašinu.
<b>Broj faksa</b>	Identifikujte broj faksa.
<b>ID faksa</b> Ime faksa Broj faksa*	Obavestite primaoca faksa o imenu i broju faksa.
<b>Memorija u upotrebi</b> Sav prijem Većina prijema Jednako* Većina slanja Svo slanje	Podesite količinu interne memorije štampača koja se odvaja za razmenu faksova. <b>Napomena:</b> Ova stavka menija sprečava stanja memorijskog bafera i neuspešne faksove.
<b>Otkazi faksove</b> Dozvoli* Nemoj da dozvoliš	Otkazite odlazne faksove pre slanja ili otkazite dolazne faksove pre završetka.
<b>Maskiranje broja faksa</b> Isključeno* Sleva Zdesna	Navedite format za maskiranje broja odlaznog faksa.
<b>Cifre za maskiranje</b> 0-58 (0*)	Navedite broj cifara koje se maskiraju u broju odlaznog faksa.
<b>Omogući detekciju povezane linije</b> Uključeno* Isključeno	Utvrđite da li je telefonska linija povezana na štampač. <b>Napomena:</b> Detekcija se obavlja prilikom uključivanja štampača i pre svakog poziva.
<b>Optimizuj kompatibilnost faksa</b>	Konfigurirajte funkciju faksa štampača za optimalnu kompatibilnost sa drugim faks mašinama.
<b>Prenos faksa</b> T.38 Analogni G.711 etherFAX	Podesite metod prenosa faksa. <b>Napomene:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>Ova stavka menija pojavljuje se samo ako je štampaču instaliran skup licenci za etherFAX ili Faks preko IP protokola (FoIP).</li> <li>U zavisnost od modela štampača, podrazumevane fabričke postavke mogu da se razlikuju.</li> </ul>
<b>Napomena:</b> Zvezdica (*) pored vrednosti ukazuje na podrazumevanu fabričku vrednost.	

### Postavke HTTPS faksa

**Napomena:** Ovaj meni se pojavljuje samo ako je Prenos faksa podešeno na etherFAX.

Stavka menija	Opis
<b>HTTPS URL usluge</b>	Navedite URL usluge etherFAX.
<b>Napomena:</b> Zvezdica (*) pored vrednosti ukazuje na podrazumevanu fabričku vrednost.	

Stavka menija	Opis
<b>HTTPS proksi</b>	Navedite URL proksi servera.
<b>Korisnik HTTPS proksija</b>	Navedite korisničko ime i lozinku za proksi server.
<b>Lozinka za HTTPS proksi</b>	
<b>Šifrovanje za slanje faksa</b> Onemogućeno Omogućeno* Potrebno	Omogućite šifrovanje za odlazne faksove.
<b>Šifrovanje za prijem faksa</b> Onemogućeno Omogućeno* Potrebno	Omogućite šifrovanje za dolazne faksove.
<b>Status HTTPS faksa</b>	Prikažite status etherFAX komunikacije.
<b>Napomena:</b> Zvezdica (*) pored vrednosti ukazuje na podrazumevanu fabričku vrednost.	

### Postavke slanja faksa

Stavka menija	Opis
<b>Rezolucija</b> Wi-Fi Direct – povezani klijenti* Fino Superfino Ultrafino	Podesite rezoluciju skenirane slike. <b>Napomena:</b> Veća rezolucija produžava vreme slanja faksa i zahteva više memorije.
<b>Originalna veličina</b> [Lista veličina papira] (Mešane veličine*)	Naveli veličinu originalnog dokumenta.
<b>Položaj</b> Uspravno* Položeno	Naveli orijentaciju originalnog dokumenta. <b>Napomena:</b> Ova stavka menija se pojavljuje samo na nekim modelima štampača.
<b>Strane</b> Isključeno* Kratka ivica Duga ivica	Navedite orijentaciju originalnog dokumenta kada skenirate obe strane dokumenta. <b>Napomena:</b> Ova stavka menija se pojavljuje samo na nekim modelima štampača.
<b>Tip sadržaja</b> Tekst* Tekst/fotografija Fotografija Grafika	Poboljšajte izlazni rezultat na osnovu sadržaja originalnog dokumenta.
<b>Zatamnjenost</b> 1-9 (5*)	Podesite zatamnjenost skenirane slike.
<b>Iza PABX-a</b> Uključeno Isključeno*	Podesite štampač tako da bira broj faksa bez čekanja na prepoznavanje telefonskog signala. <b>Napomena:</b> Private Automated Branch Exchange (PABX) je telefonska mreža koja omogućava brojevima za jednostruki pristup da ponude više linija spoljnim pozivaocima.
<b>Napomena:</b> Zvezdica (*) pored vrednosti ukazuje na podrazumevanu fabričku vrednost.	

Stavka menija	Opis
<b>Režim biranja</b> Tonsko* Impulsno	Navedite režim biranja za dolazne ili odlazne faksove.
<b>Napomena:</b> Zvezdica (*) pored vrednosti ukazuje na podrazumevanu fabričku vrednost.	

### Napredna izrada slika

Stavka menija	Opis
<b>Balans boja</b> Cijan Crvena -4 do 4 (0*) Magenta – Zelena -4 do 4 (0*) Žuta Plava -4 do 4 (0*)	Podesite intenzitet boje tokom skeniranja.
<b>Kontrast</b> Najbolje za sadržaj* 0 1 2 3 4 5	Podesite kontrast otiska.
<b>Uklanjanje pozadine</b> Nivo -4 do 4 (0*)	Podesite količinu pozadine vidljivu na skeniranoj slici.
<b>Skeniraj od ivice do ivice</b> Uključeno Isključeno*	Omogućite skeniranje originalnog dokumenta od ivice do ivice.
<b>Napomena:</b> Zvezdica (*) pored vrednosti ukazuje na podrazumevanu fabričku vrednost.	

### Administratorske kontrole

Stavka menija	Opis
<b>Automatsko ponovno biranje</b> 0–9 (5*)	Podesite broj ponovnih pokušaja biranja na osnovu nivoa aktivnost faks mašina primalaca.
<b>Frekvencija ponovnog biranja</b> 1–200 minuta (3*)	Produžite vreme između pokušaja ponovnog biranja da biste povećali verovatnoću uspešnog slanja faksa.
<b>Omogući ECM</b> Uključeno* Isključeno	Aktivirajte Error Correction Mode (ECM) za zadatke faksa.  <b>Napomena:</b> ECM detektuje i popravlja greške u procesu slanja faksa koje nastaju usled šuma na telefonskoj liniji i slabog signala.
<b>Napomena:</b> Zvezdica (*) pored vrednosti ukazuje na podrazumevanu fabričku vrednost.	

Stavka menija	Opis
<b>Omogući skeniranja faksova</b> Uključeno* Isključeno	Faksom šaljite dokumente koji se skeniraju na štampaču.
<b>Iz upravljačkog programa na faks</b> Uključeno* Isključeno	Omogućite da upravljački program za štampu šalje faks.
<b>Dozvoli čuvanje kao prečice</b> Uključeno* Isključeno	Čuvajte brojeve faksa kao prečice na štampaču.
<b>Maks. brzina</b> 33600* 14400 9600 4800 2400	Podesite maksimalnu brzinu za slanje faksa.
<b>Omogući skeniranja faksova u boji</b> Podrazumevano isključeno* Podrazumevano uključeno Nikad ne koristi Uvek koristi	Omogućite skeniranje u boji za faks.
<b>Automatski pretvori faksove u boji u crno-bele faksove</b> Uključeno* Isključeno	Konvertujte sve odlazne faksove u crno-bele.
<b>Potvrdite broj faksa</b> Isključeno* Uključeno	Tražite od korisnika da potvrdi broj faksa.
<b>Prefiks za biranje</b>	Podesite prefiks za biranje.
<b>Napomena:</b> Zvezdica (*) pored vrednosti ukazuje na podrazumevanu fabričku vrednost.	

### Postavke prijema faksa

Stavka menija	Opis
<b>Zvona do odgovora</b> 1-25 (3*)	Podesite broj zvona za dolazni faks.
<b>Automatsko smanjivanje</b> Uključeno* Isključeno	Smanjite razmeru dolaznog faksa tako da stane na stranicu.
<b>Izvor papira</b> Fioka [X] Automatski*	Podesite izvor papira za štampanje dolaznih faksova.
<b>Strane</b> Uključeno Isključeno*	Štampajte sa obe strane papira.
<b>Napomena:</b> Zvezdica (*) pored vrednosti ukazuje na podrazumevanu fabričku vrednost.	

Stavka menija	Opis
<b>Listovi separatora</b> Ništa* Pre zadatka Posle zadatka	Navedite da li želite da se prilikom štampanja umeću prazni listovi separatora.
<b>Izvor listova separatora</b> Fioka [X] (1*)	Navedite izvor papira za list separatora.
<b>Podnožje faksa</b> Uključeno Isključeno*	Odštampane informacije o prenosu u dnu svake stranice primljenog faksa.
<b>Vremenska oznaka u podnožju faksa</b> Prijem* Štampanje	Odštampane vremenske oznake u dnu svake stranice primljenog faksa.
<b>Napomena:</b> Zvezdica (*) pored vrednosti ukazuje na podrazumevanu fabričku vrednost.	

### Administratorske kontrole

Stavka menija	Opis
<b>Omogući prijem faksa</b> Uključeno* Isključeno	Podesite štampač za prijem faksa.
<b>Omogući prijem faksa u boji</b> Uključeno* Isključeno	Podesite štampač za prijem faksa u boji.
<b>Omogući ID pozivaoca</b> Uključeno Isključeno*	Prikažite broj sa kojeg je poslat dolazi faks.
<b>Blokiraj faks bez imena</b> Uključeno Isključeno*	Blokirajte dolazne faksove poslate sa uređaja bez navedenog ID-a stanice ili ID-a faksa.
<b>Odgovori na</b> Sva zvona* Samo jedno zvono Samo dva zvona Samo tri zvona Samo jedno ili dva zvona Samo jedno ili tri zvona Samo dva ili tri zvona	Podesite prepoznatljivi šablon zvona za dolazni faks.
<b>Automatski odgovori</b> Uključeno* Isključeno	Podesite štampač tako da automatski štampa faks.
<b>Napomena:</b> Zvezdica (*) pored vrednosti ukazuje na podrazumevanu fabričku vrednost.	

Stavka menija	Opis
<b>Prosleđivanje faksa</b> Štampaj* Odštampaj i prosledi Prosledi	Navedite da li se prosleđuje primljeni faks.
<b>Prosledi do</b> Odredište 1 Odredište 2	Navedite gde se prosleđuju primljeni faksovi. <b>Napomena:</b> Ova stavka menija pojavljuje se samo kada je Prosleđivanje faksa podešeno na Odštampaj i prosledi ili Prosledi.
<b>Maks. brzina</b> 33600* 14400 9600 4800 2400	Podesite maksimalnu brzinu za prosleđivanje faksa.
<b>Napomena:</b> Zvezdica (*) pored vrednosti ukazuje na podrazumevanu fabričku vrednost.	

### Postavke evidencije faksa

Stavka menija	Opis
<b>Učestanost evidencije prenosa</b> Uvek* Nikada Samo za grešku	Navedite koliko često štampač kreira evidenciju prenosa.
<b>Radnja evidencije prenosa</b> Štampanje Isključeno Uključeno* E-pošta Isključeno* Uključeno	Odštampajte ili e-poštom pošaljite evidenciju za uspešan prenos faksa ili grešku sa prenosom.
<b>Primi evidenciju grešaka</b> Nikada ne štampaj* Odštampaj za grešku	Odštampajte evidenciju za neuspešne prijeme faksa.
<b>Automatski štampaj evidenciju</b> Uključeno* Isključeno	Štampajte svu aktivnost u vezi sa faksom.
<b>Evidencija izvora papira</b> Fioka [x] (1*)	Navedite izvor papira za štampanje evidencije.
<b>Prikaz evidencija</b> Ime udaljenog faksa* Birani broj	Identifikujte pošiljaoca po imenu udaljenog faksa ili broju faksa.
<b>Omogući evidenciju zadatka</b> Uključeno* Isključeno	Prikažite pregled svih zadataka faksa.
<b>Napomena:</b> Zvezdica (*) pored vrednosti ukazuje na podrazumevanu fabričku vrednost.	

Stavka menija	Opis
<b>Omogući evidenciju poziva</b> Uključeno* Isključeno	Prikažite evidenciju istorije biranja za faks.
<b>Napomena:</b> Zvezdica (*) pored vrednosti ukazuje na podrazumevanu fabričku vrednost.	

### Postavke zvučnika

Stavka menija	Opis
<b>Režim zvučnika</b> Uvek isključeno* Uvek uključeno Uključeno do povezivanja	Podesite režim zvučnika za faks.
<b>Jačina zvuka zvučnika</b> Nisko* Visoko	Podesite jačinu zvuka zvučnika za faks.
<b>Jačina zvuka zvona</b> Isključeno* Uključeno	Omogućite jačinu zvuka zvona.
<b>Napomena:</b> Zvezdica (*) pored vrednosti ukazuje na podrazumevanu fabričku vrednost.	

### Podešavanje servera za faks

**Napomena:** Ovaj meni je dostupan samo na nekim modelima štampača

### Opšte postavke faksa

Stavka menija	Opis
<b>U format</b>	Navedite primaoca faksa. <b>Napomena:</b> Ako želite da koristite broj faksa, unesite znak za broj (#) pre broja.
<b>Adresa za odgovor</b>	Navedite adresu za odgovor za slanje faksa.
<b>Tema</b>	Unesite temu faksa i poruku.
<b>Poruka</b>	
<b>Omogući analogni prijem</b> Isključeno* Uključeno	Podesite štampač za prijem analognih faksova.
<b>Napomena:</b> Zvezdica (*) pored vrednosti ukazuje na podrazumevanu fabričku vrednost.	

## Postavke e-pošte servera za faks

Stavka menija	Opis
<b>Koristi SMTP server za e-poštu</b> Uključeno* Isključeno	Koristite postavke Simple Mail Transfer Protocol (SMTP) za e-poštu za prijem i slanje faksova. <b>Napomena:</b> Kada je podešeno na Uključeno, nijedna druga postavka menija Postavke e-pošte faks servera se ne prikazuje.
<b>Primarni SMTP mrežni prolaz</b>	Otkucajte IP adresu ili ime hosta primarnog SMTP servera.
<b>Port primarnog SMTP mrežnog prolaza</b> 1-65535 (25*)	Unesite broj porta primarnog SMTP servera.
<b>Sekundarni SMTP mrežni prolaz</b>	Otkucajte IP adresu servera ili ime hosta sekundarnog ili rezervnog SMTP servera.
<b>Port sekundarnog SMTP mrežnog prolaza</b> 1-65535 (25*)	Unesite broj porta sekundarnog ili rezervnog SMTP servera.
<b>SMTP istek vremena</b> 5-30 (30*)	Podesite period do isteka vremena za štampač u slučaju da se SMTP server ne odaziva.
<b>Adresa za odgovor</b>	Navedite adresu za odgovor za slanje faksa.
<b>Omogući SSL/TLS</b> Onemogućeno* Dogovori Potrebno	Navedite da li želite da se faks šalje pomoću šifrovane veze.
<b>Zahtevaj pouzdan sertifikat</b> Isključeno Uključeno*	Navedite pouzdani sertifikat za pristup SMTP serveru.
<b>Potvrda identiteta SMTP servera</b> Potvrda identiteta nije potrebna* Prijavljivanje/obično NTLM CRAM-MD5 Digest-MD5 Kerberos 5	Podesite tip potvrde identiteta za SMTP server.
<b>E-poruka koju je pokrenuo uređaj</b> Ništa* Koristi SMTP akreditive uređaja	Navedite koji akreditivi su potrebni za e-poruku koju je pokrenuo uređaj.
<b>E-poruka koju je pokrenuo korisnik</b> Ništa* Koristi SMTP akreditive uređaja Koristi ID korisnika i lozinku sesije Koristi e-adresu i lozinku sesije Upit korisniku	Navedite koji akreditivi su potrebni za e-poruku koju je pokrenuo korisnik.
<b>Koristi akreditive uređaja za Active Directory</b> Isključeno* Uključeno	Omogućite korisničke akreditive i grupna odredišta za povezivanje na SMTP server.
<b>Napomena:</b> Zvezdica (*) pored vrednosti ukazuje na podrazumevanu fabričku vrednost.	



Stavka menija	Opis
<b>ID korisnika uređaja</b>	Navedite ID korisnika i lozinku za povezivanje na SMTP server.
<b>Lozinka uređaja</b>	
<b>Kerberos 5 OBLAST</b>	Navedite oblast za Kerberos 5 protokol za potvrdu identiteta.
<b>NTLM domen</b>	Navedite ime domena za bezbednosni protokol NTLM.
<b>Onemogućiti grešku „SMTP server nije podešen“</b> Isključeno* Uključeno	Sakrijte poruku o grešci „SMTP server nije podešen“.
<b>Napomena:</b> Zvezdica (*) pored vrednosti ukazuje na podrazumevanu fabričku vrednost.	

### Postavke skeniranja servera za faks

Stavka menija	Opis
<b>Format slike</b> TIFF (.tif) PDF (.pdf)* XPS (.xps)	Navedite format datoteke za skeniranu sliku.
<b>Tip sadržaja</b> Tekst* Tekst/fotografija Fotografija Grafika	Poboljšajte izlazni rezultat na osnovu sadržaja originalnog dokumenta.
<b>Izvor sadržaja</b> Crno-beli laserski štampač Laserski štampač u boji* Inkdžet štampač Fotografija/film Časopis Novine Štampa Drugo	Poboljšajte izlazni rezultat na osnovu izvora originalnog dokumenta.
<b>Rezolucija faksa</b> Wi-Fi Direct – povezani klijenti* Fino Superfino Ultrafino	Podesite rezoluciju faksa.
<b>Strane</b> Isključeno* Kratka ivica Duga ivica	Navedite orijentaciju originalnog dokumenta kada skenirate obe strane dokumenta.
<b>Zatamnjenost</b> 1-9 (5*)	Podesite zatamnjenost otiska.
<b>Napomena:</b> Zvezdica (*) pored vrednosti ukazuje na podrazumevanu fabričku vrednost.	

Stavka menija	Opis
<b>Položaj</b> Uspravno* Položeno	Navedite orijentaciju teksta i grafike na stranici.
<b>Originalna veličina</b> [Lista veličina papira]	Podesite veličinu papira originalnog dokumenta. <b>Napomene:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Mešane veličine je podrazumevana fabrička postavka za SAD fabrička postavka za SAD. A4 je međunarodna podrazumevana fabrička postavka.</li> <li>• Ova postavka može da se razlikuje u zavisnosti od modela štampača.</li> </ul>
<b>Koristi TIFF sa više stranica</b> Isključeno Uključeno*	Odaberite između TIFF datoteka sa jednom i više stranica.
<b>Napomena:</b> Zvezdica (*) pored vrednosti ukazuje na podrazumevanu fabričku vrednost.	

## E-pošta

### Podešavanje e-pošte

Stavka menija	Opis
<b>Primarni SMTP mrežni prolaz</b>	Otkucajte IP adresu ili ime hosta primarnog SMTP servera za slanje e-pošte.
<b>Port primarnog SMTP mrežnog prolaza</b> 1–65535 (25*)	Unesite broj porta primarnog SMTP servera.
<b>Sekundarni SMTP mrežni prolaz</b>	Otkucajte IP adresu servera ili ime hosta sekundarnog ili rezervnog SMTP servera.
<b>Port sekundarnog SMTP mrežnog prolaza</b> 1–65535 (25*)	Unesite broj porta sekundarnog ili rezervnog SMTP servera.
<b>SMTP istek vremena</b> 5–30 sekundi (30*)	Podesite period do isteka vremena za štampač u slučaju da se SMTP server ne odaziva.
<b>Adresa za odgovor</b>	Navedite adresu za odgovor za e-poruke.
<b>Uvek koristi podrazumevanu SMTP adresu za odgovor</b> Uključeno Isključeno*	Uvek koristite podrazumevanu adresu za odgovor na SMTP serveru.
<b>Omogući SSL/TLS</b> Onemogućeno* Dogovori Potrebno	Navedite da li želite da se e-pošta šalje pomoću šifrovane veze.
<b>Zahtevaj pouzdan sertifikat</b> Isključeno Uključeno*	Zahtevajte pouzdani sertifikat za pristup SMTP serveru.
<b>Napomena:</b> Zvezdica (*) pored vrednosti ukazuje na podrazumevanu fabričku vrednost.	

Stavka menija	Opis
<b>Potvrda identiteta SMTP servera</b> Potvrda identiteta nije potrebna* Prijavljivanje/obično NTLM CRAM-MD5 Digest-MD5	Podesite tip potvrde identiteta za SMTP server.
<b>E-poruka koju je pokrenuo uređaj</b> Ništa* Koristi SMTP akreditive uređaja	Navedite koji akreditivi su potrebni za e-poruku koju je pokrenuo uređaj.
<b>ID korisnika uređaja</b>	Navedite ID korisnika i lozinku za povezivanje na SMTP server.
<b>Lozinka uređaja</b>	
<b>NTLM domen</b>	Navedite ime domena za bezbednosni protokol NTLM.
<b>Napomena:</b> Zvezdica (*) pored vrednosti ukazuje na podrazumevanu fabričku vrednost.	

## Podrazumevane vrednosti za e-poštu

Stavka menija	Opis
<b>Tema</b>	Unesite temu i tekst e-poruke.
<b>Poruka</b>	
<b>Ime datoteke</b>	Navedite ime datoteke za skeniranu sliku.
<b>Format</b> PDF (.pdf)* TIFF (.tif) JPEG (.jpg)	Navedite format datoteke za skeniranu sliku.
<b>PDF postavke</b> PDF verzija 1,3 1,4 1,5* 1,6 1,7 Arhivska verzija A-1a* A-1b Bezbedno Isključeno* Uključeno Arhivski (PDF/A) Isključeno* Uključeno	Podesite PDF format skenirane slike. <b>Napomena:</b> Arhivska verzija i Arhivski (PDF/A) pojavljuju se samo ako je PDF verzija podešeno na 1.4.
<b>Napomena:</b> Zvezdica (*) pored vrednosti ukazuje na podrazumevanu fabričku vrednost.	

Stavka menija	Opis
<b>Tip sadržaja</b> Tekst Tekst/fotografija* Fotografija Grafika	Poboljšajte izlazni rezultat na osnovu sadržaja originalnog dokumenta.
<b>Boja</b> Crno-belo Siva Boja* Automatski	Navedite boju za skeniranje slike.
<b>Rezolucija</b> 75 tpi 150 tpi* 200 tpi 300 tpi 400 tpi 600 tpi	Podesite rezoluciju skenirane slike.
<b>Zatamnjenost</b> 1-9 (5*)	Podesite zatamnjenost skenirane slike.
<b>Položaj</b> Uspravno* Položeno	Naveli orijentaciju originalnog dokumenta. <b>Napomena:</b> Ova stavka menija se pojavljuje samo na nekim modelima štampača.
<b>Originalna veličina</b> [Lista veličina papira]	Podesite veličinu papira originalnog dokumenta. <b>Napomena:</b> Mešane veličine je podrazumevana fabrička postavka.
<b>Strane</b> Isključeno* Kratka ivica Duga ivica	Navedite orijentaciju originalnog dokumenta kada skenirate obe strane dokumenta. <b>Napomena:</b> Ova stavka menija se pojavljuje samo na nekim modelima štampača.
<b>Napomena:</b> Zvezdica (*) pored vrednosti ukazuje na podrazumevanu fabričku vrednost.	

### Napredna izrada slika

Stavka menija	Opis
<b>Balans boja</b> Cijan Crvena -4 do 4 (0*) Magenta – Zelena -4 do 4 (0*) Žuta Plava -4 do 4 (0*)	Podesite intenzitet boje tokom skeniranja.
<b>Napomena:</b> Zvezdica (*) pored vrednosti ukazuje na podrazumevanu fabričku vrednost.	

Stavka menija	Opis
<b>Automatska detekcija boje</b> Osetljivost boje 1-9 (5*) Osetljivost oblasti 1-9 (5*) Dubina bita za e-poštu 1 bitna* 8-bitna Minimalna rezolucija skeniranja 75 tpi 150 tpi 200 tpi 300 tpi*	Podesite količinu boje koju štampač detektuje iz originalnog dokumenta.
<b>Kontrast</b> Najbolje za sadržaj* 0 1 2 3 4 5	Naveli kontrast otiska.
<b>Uklanjanje pozadine</b> Nivo -4 do 4 (0*)	Podesite količinu pozadine vidljivu na skeniranoj slici.
<b>Skeniraj od ivice do ivice</b> Uključeno Isključeno*	Omogućite skeniranje originalnog dokumenta od ivice do ivice.
<b>Napomena:</b> Zvezdica (*) pored vrednosti ukazuje na podrazumevanu fabričku vrednost.	

### Administratorske kontrole

Stavka menija	Opis
<b>Maks. veličina e-poruke</b> 0-65535 (0*)	Podesite dozvoljenu veličinu datoteke za svaku e-poruku.
<b>Poruka o grešci veličine</b>	Navedite poruku o grešci koju štampač šalje kada e-poruka prekorači dozvoljenu veličinu datoteke. <b>Napomena:</b> Možete da unesete do 1024 znaka.
<b>Pošalji mi kopiju</b> Nikada se ne pojavljuje* Podrazumevano uključeno Podrazumevano isključeno Uvek uključeno	Pošaljite kopiju e-poruke sebi.
<b>Tekst – podrazumevano</b> 5-95 (75*)	Podesite kvalitet teksta za skeniranu sliku.
<b>Napomena:</b> Zvezdica (*) pored vrednosti ukazuje na podrazumevanu fabričku vrednost.	

Stavka menija	Opis
<b>Tekst/fotografija – podrazumevano</b> 5-95 (75*)	Podesite kvalitet teksta ili fotografija za skeniranu sliku.
<b>Fotografija – podrazumevano</b> 5-95 (50*)	Podesite kvalitet fotografija za skeniranu sliku.
<b>Evidencija prenosa</b> Evidencija štampanja* Nemoj štampati evidenciju Štampaj samo zbog greške	Odštampajte evidenciju uspešnog prenosa e-pošte.
<b>Evidencija izvora papira</b> Fioka [x] (1*)	Navedite izvor papira za štampanje evidencije.
<b>Dozvoli čuvanje kao prečice</b> Uključeno* Isključeno	Čuvali e-adrese kao prečice. <b>Napomena:</b> Kada je podešeno na Isključeno, dugme Sačuvaj kao prečicu se ne pojavljuje na ekranu Odredišta za e-poštu.
<b>Resetuj informacije e-pošte nakon slanja</b> Uključeno* Isključeno	Vratite podrazumevane informacije e-pošte nakon slanja.
<b>Napomena:</b> Zvezdica (*) pored vrednosti ukazuje na podrazumevanu fabričku vrednost.	

## FTP

### Podrazumevane vrednosti za FTP

Stavka menija	Opis
<b>Format</b> PDF (.pdf)* TIFF (.tif) JPEG (.jpg)	Navedite format datoteke za skeniranu sliku.
<b>Napomena:</b> Zvezdica (*) pored vrednosti ukazuje na podrazumevanu fabričku vrednost.	

Stavka menija	Opis
<b>PDF postavke</b> PDF verzija 1,3 1,4 1,5* 1,6 1,7 Arhivska verzija A-1a* A-1b Bezbedno Isključeno* Uključeno Arhivski (PDF/A) Isključeno* Uključeno	Podesite PDF format za skeniranu sliku.  <b>Napomena:</b> Arhivska verzija i Arhivski (PDF/A) pojavljuju se samo ako je PDF verzija podešeno na 1.4.
<b>Tip sadržaja</b> Tekst Tekst/fotografija* Grafika Fotografija	Poboljšajte izlazni rezultat na osnovu sadržaja originalnog dokumenta.
<b>Boja</b> Crno-belo Siva Boja* Automatski	Navedite boju za skeniranje slike.
<b>Rezolucija</b> 75 tpi 150 tpi* 200 tpi 300 tpi 400 tpi 600 tpi	Podesite rezoluciju skenirane slike.
<b>Zatamnjenost</b> 1-9 (5*)	Podesite zatamnjenost skenirane slike.
<b>Položaj</b> Uspravno* Položeno	Naveli orijentaciju originalnog dokumenta.  <b>Napomena:</b> Ova stavka menija se pojavljuje samo na nekim modelima štampača.
<b>Originalna veličina</b> [Lista veličina papira] (Mešane veličine*)	Podesite veličinu papira originalnog dokumenta.
<b>Strane</b> Isključeno* Kratka ivica Duga ivica	Navedite orijentaciju originalnog dokumenta kada skenirate obe strane dokumenta.  <b>Napomena:</b> Ova stavka menija se pojavljuje samo na nekim modelima štampača.
<b>Napomena:</b> Zvezdica (*) pored vrednosti ukazuje na podrazumevanu fabričku vrednost.	

Stavka menija	Opis
Ime datoteke	Navedite ime datoteke za skeniranu sliku.
<b>Napomena:</b> Zvezdica (*) pored vrednosti ukazuje na podrazumevanu fabričku vrednost.	

### Napredna izrada slika

Stavka menija	Opis
<b>Balans boja</b> Cijan Crvena -4 do 4 (0*) Magenta – Zelena -4 do 4 (0*) Žuta Plava -4 do 4 (0*)	Podesite intenzitet boje tokom skeniranja.
<b>Automatska detekcija boje</b> Osetljivost boje 1-9 (5*) Osetljivost oblasti 1-9 (5*) Pošalji dubinu bita na FTP 1 bitna* 8-bitna Minimalna rezolucija skeniranja 75 tpi 150 tpi 200 tpi 300 tpi*	Podesite količinu boje koju štampač detektuje iz originalnog dokumenta.
<b>Kontrast</b> Najbolje za sadržaj* 0 1 2 3 4 5	Naveli kontrast otiska.
<b>Uklanjanje pozadine</b> Nivo -4 do 4 (0*)	Podesite količinu pozadine vidljivu na skeniranoj slici.
<b>Skeniraj od ivice do ivice</b> Uključeno Isključeno*	Omogućite skeniranje originalnog dokumenta od ivice do ivice.
<b>Napomena:</b> Zvezdica (*) pored vrednosti ukazuje na podrazumevanu fabričku vrednost.	



## Administratorske kontrole

Stavka menija	Opis
<b>Tekst – podrazumevano</b> 5-95 (75*)	Podesite kvalitet teksta za skeniranu sliku.
<b>Tekst/fotografija – podrazumevano</b> 5-95 (75*)	Podesite kvalitet teksta ili fotografija za skeniranu sliku.
<b>Fotografija – podrazumevano</b> 5-95 (50*)	Podesite kvalitet fotografija za skeniranu sliku.
<b>Evidencija prenosa</b> Evidencija štampanja* Nemoj štampati evidenciju Štam paj samo zbog greške	Odštampajte evidenciju uspešnog FTP prenosa skeniranja.
<b>Evidencija izvora papira</b> Fioka [x] (1*)	Navedite izvor papira za štampanje FTP evidencije.
<b>Napomena:</b> Zvezdica (*) pored vrednosti ukazuje na podrazumevanu fabričku vrednost.	

## USB jedinica

## Skeniranje sa fleš jedinice

Stavka menija	Opis
<b>Format</b> PDF (.pdf)* TIFF (.tif) JPEG (.jpg)	Navedite format datoteke za skeniranu sliku.
<b>PDF postavke</b> PDF verzija 1,3 1,4 1,5* 1,6 1,7 Arhivska verzija A-1a* A-1b Bezbedno Isključeno* Uključeno Arhivski (PDF/A) Isključeno* Uključeno	Podesite PDF format za skeniranu sliku. <b>Napomena:</b> Arhivska verzija i Arhivski (PDF/A) pojavljuju se samo ako je PDF verzija podešeno na 1.4.
<b>Napomena:</b> Zvezdica (*) pored vrednosti ukazuje na podrazumevanu fabričku vrednost.	

Stavka menija	Opis
<b>Tip sadržaja</b> Tekst Tekst/fotografija* Grafika Fotografija	Poboljšajte izlazni rezultat na osnovu sadržaja originalnog dokumenta.
<b>Boja</b> Crno-belo Siva Boja* Automatski	Navedite boju za skeniranje slike.
<b>Rezolucija</b> 75 tpi 150 tpi* 200 tpi 300 tpi 400 tpi 600 tpi	Podesite rezoluciju skenirane slike.
<b>Zatamnjenost</b> 1-9 (5*)	Podesite zatamnjenost skenirane slike.
<b>Položaj</b> Uspravno* Položeno	Naveli orijentaciju originalnog dokumenta. <b>Napomena:</b> Ova stavka menija se pojavljuje samo na nekim modelima štampača.
<b>Originalna veličina</b> [Lista veličina papira] (Mešane veličine*)	Podesite veličinu papira originalnog dokumenta.
<b>Strane</b> Isključeno* Kratka ivica Duga ivica	Navedite orijentaciju originalnog dokumenta kada skenirate obe strane dokumenta. <b>Napomena:</b> Ova stavka menija se pojavljuje samo na nekim modelima štampača.
<b>Ime datoteke</b>	Navedite ime datoteke za skeniranu sliku.
<b>Napomena:</b> Zvezdica (*) pored vrednosti ukazuje na podrazumevanu fabričku vrednost.	

### Napredna izrada slika

Stavka menija	Opis
<b>Balans boja</b> Cijan – Crvena -4 do 4 (0*) Magenta – Zelena -4 do 4 (0*) Žuta – Plava -4 do 4 (0*)	Podesite intenzitet boje tokom skeniranja.
<b>Napomena:</b> Zvezdica (*) pored vrednosti ukazuje na podrazumevanu fabričku vrednost.	

Stavka menija	Opis
<b>Automatska detekcija boje</b> Osetljivost boje 1-9 (5*) Osetljivost oblasti 1-9 (5*) Dubina bita za skeniranje 1 bitna* 8-bitna Minimalna rezolucija skeniranja 75 tpi 150 tpi 200 tpi 300 tpi*	Podesite količinu boje koju štampač detektuje iz originalnog dokumenta.
<b>Kontrast</b> Najbolje za sadržaj* 0 1 2 3 4 5	Naveli kontrast otiska.
<b>Uklanjanje pozadine</b> Nivo -4 do 4 (0*)	Podesite količinu pozadine vidljivu na skeniranoj slici.
<b>Skeniraj od ivice do ivice</b> Uključeno Isključeno*	Omogućite skeniranje originalnog dokumenta od ivice do ivice.
<b>Napomena:</b> Zvezdica (*) pored vrednosti ukazuje na podrazumevanu fabričku vrednost.	

### Administratorske kontrole

Stavka menija	Opis
<b>Tekst – podrazumevano</b> 5-95 (75*)	Podesite kvalitet teksta za skeniranu sliku.
<b>Tekst/fotografija – podrazumevano</b> 5-95 (75*)	Podesite kvalitet teksta ili fotografija za skeniranu sliku.
<b>Fotografija – podrazumevano</b> 5-95 (50*)	Podesite kvalitet fotografija za skeniranu sliku.
<b>Napomena:</b> Zvezdica (*) pored vrednosti ukazuje na podrazumevanu fabričku vrednost.	

## Štampanje sa fleš jedinice

Stavka menija	Opis
<b>Broj kopija</b> 1-9999 (1*)	Podesite broj kopija.
<b>Izvor papira</b> Fioka [x] (1*) Ručno ulaganje papira Ručno ulaganje koverta	Podesite izvor papira za zadatak štampe.
<b>Upari</b> (1,1,1) (2,2,2) (1,2,3) (1,2,3)*	Štampajte više kopija uzastopno.
<b>Strane</b> 1-strano* 2-strano	Navedite da li treba štampati samo sa jedne ili sa obe strane papira.
<b>Druga strana</b> Duga ivica* Kratka ivica	Odredite koja strana papira (dugačka ili kratka ivica) se povezuje kada se obavlja dvostrano štampanje. <b>Napomena:</b> U zavisnosti od izabrane opcije, štampač automatski pomera otisak na svakoj stranici kako bi zadatak bio pravilno povezan.
<b>Stranica po strani</b> Isključeno* 2 stranice po strani 3 stranice po strani 4 stranice po strani 6 stranice po strani 9 stranice po strani 12 stranice po strani 16 stranice po strani	Štampajte više slika na jednom listu papira.
<b>Redosled stranica po strani</b> Horizontalno* Obrnuto horizontalno Obrnuto vertikalno Vertikalno	Navedite pozicioniranje više slika pri upotrebi opcije Stranica po strani. <b>Napomena:</b> Pozicioniranje zavisi od broja slika i njihove orijentacije.
<b>Orijentacija stranica po strani</b> Automatski* Položeno Uspravno	Navedite orijentaciju dokumenta sa više stranica pri upotrebi opcije Stranica po strani.
<b>Ivica stranica po strani</b> Ništa* Puna	Odštampajte ivicu oko svake slike pri upotrebi opcije Stranica po strani.
<b>Listovi separatora</b> Isključeno* Između kopija Između zadataka Između stranica	Navedite da li želite da se prilikom štampanja umeću prazni listovi separatora.
<b>Napomena:</b> Zvezdica (*) pored vrednosti ukazuje na podrazumevanu fabričku postavku.	

Stavka menija	Opis
<b>Izvor listova separatora</b> Fioka 1	Navedite izvor papira za list separatora.
<b>Prazne stranice</b> Nemoj štampati* Štampanje	Navedite da li želite da štampate prazne stranice u zadatku štampe.
<b>Napomena:</b> Zvezdica (*) pored vrednosti ukazuje na podrazumevanu fabričku postavku.	

## Mreža/portovi

### Pregled mreže

Stavka menija	Opis
<b>Aktivni adapter</b> Automatski* Standardna mreža Bežično	Navedite vrstu mrežne veze.
<b>Status mreže</b>	Prikažite status veze mreže štampača.
<b>Prikaži status mreže na štampaču</b> Isključeno Uključeno*	Prikažite status mreže na ekranu.
<b>Brzina, dvostrano</b>	Prikažite brzinu trenutno aktivne mrežne kartice.
<b>IPv4</b>	Prikažite IPv4 adresu.
<b>Sve IPv6 adrese</b>	Prikažite sve IPv6 adrese.
<b>Resetuj server za štampanje</b> Pokreni	Resetujte sve aktivne mrežne veze sa štampačem. <b>Napomena:</b> Ova postavka uklanja sve postavke mrežne konfiguracije.
<b>Istek vremena mrežnog zadatka</b> Onemogućeno Omogućeno*	Podesite period pre nego što štampač otkáže mrežni zadatak štampe.
<b>Vreme isteka mrežnog zadatka</b>	Navedite vrednost isteka vremena (u sekundama) kada je omogućena postavka Istek vremena mrežnog zadatka. <b>Napomena:</b> Ova funkcija je dostupna samo na nekim modelima štampača.
<b>Stranica banera</b> Isključeno* Uključeno	Odštamajte stranicu banera.
<b>Opseg portova za skeniranje sa slanjem na računar</b>	Naveli važeći opseg portova za štampače koji su iza zaštitnog zida koji blokira portove.
<b>Napomena:</b> Zvezdica (*) pored vrednosti ukazuje na podrazumevanu fabričku vrednost.	

Stavka menija	Opis
<b>Omogući mrežne veze</b> Omogući* Onemogući	Omogućite ili onemogućite sve mrežne veze.
<b>Omogući LLDP</b> Isključeno* Uključeno	Omogućite Link Layer Discovery Protocol (LLDP) na štampaču.
<b>Napomena:</b> Zvezdica (*) pored vrednosti ukazuje na podrazumevanu fabričku vrednost.	

## Bežično

**Napomena:** Ovaj meni je dostupan samo na štampačima povezanim na bežičnu mrežu ili na štampačima koji imaju bežični modul.

Stavka menija	Opis
<b>Podешavanje pomoću aplikacije za mobilne uređaje</b>	Konfigurirate bežičnu vezu pomoću aplikacije Lexmark Mobile Assistant.
<b>Podеси pomoću table štampača</b> Odaberite mrežu Dodaj Wi-Fi mrežu Ime mreže Režim mreže Režim bežične bezbednosti Onemogućeno* WPA2/WPA-Personal WPA2-Personal WPA2/WPA3 - Personal WPA3 - Personal 802.1x-RADIUS	Odredite na koju bežičnu mrežu se štampač povezuje. <b>Napomena:</b> Ova stavka menija se pojavljuje kao <i>Podешavanje bežične veze</i> na Embedded Web Serveru.
<b>Wi-Fi Protected Setup</b> Pokreni metod sa pritiskanjem dugmeta Pokreni PIN metod	Povežite se na bežičnu mrežu i omogućite mrežnu bezbednost. <b>Napomene:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Pokreni metod sa pritiskanjem dugmeta povezuje štampač na bežičnu mrežu pritiskom na dugme na štampaču i na pristupnoj tački (bežičnom ruteru) u određenom vremenu.</li> <li>• Pokreni PIN metod povezuje štampač na bežičnu mrežu kad se PIN kôd na štampaču unese u postavke bežične veze na pristupnoj tački.</li> </ul>
<b>Kompatibilnost</b> 802.11b/g/n (2,4 GHz)* 802.11a/b/g/n/ac (2,4 GHz/5 GHz) 802.11a/n/ac (5 GHz)	Navedite bežični standard za bežičnu mrežu. <b>Napomena:</b> 802.11a/b/g/n/ac (2,4 GHz/5 GHz) i 802.11a/n/ac (5 GHz) pojavljuju se samo kada je instaliran bežični modul.

Stavka menija	Opis
<b>Režim bežične bezbednosti</b> Onemogućeno* WPA2/WPA-Personal WPA2-Personal WPA2/WPA3 - Personal WPA3 - Personal 802.1x-RADIUS	Podesite tip bezbednosti za povezivanje štampača na bežične uređaje.
<b>WPA2/WPA Personal</b> AES*	Omogućite bežičnu bezbednost pomoću standarda WPA2/WPA. <b>Napomena:</b> Ova stavka menija se pojavljuje samo kada je Režim bežične bezbednosti podešen na WPA2/WPA-Personal.
<b>Postavi PSK</b>	Podesite lozinku za bezbedno bežično povezivanje. <b>Napomena:</b> Ova stavka menija se pojavljuje samo kada je Režim bežične bezbednosti podešen na WPA2/WPA-Personal ili WPA2-Personal.
<b>WPA2-Personal</b> AES*	Omogućite bežičnu bezbednost uz WPA2. <b>Napomena:</b> Ova stavka menija se pojavljuje samo kada je Režim bežične bezbednosti podešen na WPA2-Personal.
<b>Režim šifrovanja 802.1x</b> WPA+ WPA2* WPA2 + PMF*	Omogućite bežičnu bezbednost pomoću standarda 802.1x. <b>Napomena:</b> Ova stavka menija se pojavljuje samo kada je Režim bežične bezbednosti podešen na 802.1x - RADIUS.
<b>IPv4</b> Omogući DHCP Uključeno* Isključeno	Omogućite Dynamic Host Configuration Protocol (DHCP). <b>Napomena:</b> DHCP je standardni protokol koji serveru omogućava da dinamički dodeli IP adresu i druge parametre mrežne konfiguracije svakom uređaju na mreži kako bi mogli da komuniciraju sa drugim IP mrežama.
<b>IPv4</b> Podesi statičku IP adresu IP adresa Mrežna maska Mrežni prolaz	Podesite statičku IP adresu za štampač.
<b>IPv6</b> Omogući IPv6 Uključeno* Isključeno	Omogućite IPv6 na štampaču.
<b>IPv6</b> Omogući DHCPv6 Uključeno Isključeno*	Omogućite DHCPv6 na štampaču.
<b>IPv6</b> Automatsko konfigurisanje adrese bez statusa Uključeno* Isključeno	Podesite mrežni adapter tako da prihvata automatske stavke konfiguracije IPv6 adresa koje šalje ruter.

Stavka menija	Opis
<b>IPv6</b> Adresa DNS servera	Navedite adresu DNS servera.
<b>IPv6</b> Ručno dodeljena IPv6 adresa	Dodelite IPv6 adresu. <b>Napomena:</b> Ova stavka menija je podržana samo na nekim modelima štampača.
<b>IPv6</b> Ručno dodeljen IPv6 ruter	Dodelite IPv6 adresu rutera. <b>Napomena:</b> Ova stavka menija je podržana samo na nekim modelima štampača.
<b>IPv6</b> Prefiks adrese 0–128 (64*)	Navedite prefiks adrese.
<b>IPv6</b> Sve IPv6 adrese	Prikažite sve IPv6 adrese.
<b>IPv6</b> Sve IPv6 adrese rutera	Prikažite sve IPv6 adrese rutera.
<b>Mrežna adresa</b> UAA LAA	Pogledajte mrežne adrese.
<b>PCL SmartSwitch</b> Uključeno* Isključeno	Podesite štampač tako da automatski pređe na PCL emulaciju kada zadatak štampe to zahteva, bez obzira na podrazumevani jezik štampača. <b>Napomena:</b> Ako je PCL SmartSwitch isključeno, štampač ne ispituje dolazne podatke i koristi podrazumevani jezik štampača koji je podešen u meniju Podešavanje.
<b>PS SmartSwitch</b> Uključeno* Isključeno	Podesite štampač tako da automatski pređe na PS emulaciju kada zadatak štampe to zahteva, bez obzira na podrazumevani jezik štampača. <b>Napomene:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Ova stavka menija je podržana samo na nekim modelima štampača.</li> <li>• Ako je PS SmartSwitch isključeno, štampač ne ispituje dolazne podatke i koristi podrazumevani jezik štampača koji je podešen u meniju Podešavanje.</li> </ul>
<b>Smeštanje zadataka u bafer</b> Uključeno Isključeno*	Privremeno čuvajte zadatke štampanja na čvrstom disku ili inteligentnoj jedinici za skladištenje (ISD) pre štampanja. <b>Napomena:</b> Ova stavka menija se pojavljuje samo kada je instaliran čvrsti disk ili ISD.
<b>Mac Binary PS</b> Automatski* Uključeno Isključeno	Podesite štampač za obradu Macintosh binary PostScript® zadataka štampe. <b>Napomene:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Ova stavka menija je podržana samo na nekim modelima štampača.</li> <li>• Ako podesite na Uključeno, obrađuju se izvorni binarni PostScript zadaci štampe.</li> <li>• Ako podesite na Isključeno, zadaci štampe se filtriraju pomoću standardnog protokola.</li> </ul>



## Wi-Fi Direct

Stavka menija	Opis
<b>Omogući Wi-Fi Direct</b> Uključeno Isključeno*	Podesite štampač tako da se automatski povezuje na Wi-Fi uređaje.
<b>Wi-Fi Direct naziv</b>	Navedite naziv Wi-Fi Direct mreže.
<b>Wi-Fi Direct lozinka</b>	Podesite lozinku za potvrdu identiteta i validaciju korisnika putem Wi-Fi veze.
<b>Prikaži lozinku na stranici podešavanja</b> Isključeno Uključeno*	Prikažite Wi-Fi Direct lozinku na stranici podešavanja mreže.
<b>Željeni broj kanala</b> 1–11 Automatski*	Podesite preporučeni kanal Wi-Fi mreže.
<b>IP adresa vlasnika grupe</b>	Navedite IP adresu vlasnika grupe.
<b>Automatski prihvataj zahteve za pritiskanje dugmeta</b> Isključeno* Uključeno	Automatski prihvatajte zahteve za povezivanje na mrežu. <b>Napomena:</b> Automatsko prihvatanje klijenata nije bezbedno.
<b>Napomena:</b> Zvezdica (*) pored vrednosti ukazuje na podrazumevanu fabričku vrednost.	

## Ethernet

Stavka menija	Opis
<b>Brzina mreže</b>	Prikažite brzinu aktivnog mrežnog adaptera.
<b>IPv4</b> Omogući DHCP Uključeno* Isključeno	Omogućite Dynamic Host Configuration Protocol (DHCP). <b>Napomena:</b> DHCP je standardni protokol koji serveru omogućava da klijentima dinamički raspoređuje informacije o IP adresiranju i konfiguraciji.
<b>IPv4</b> Podesi statičku IP adresu IP adresa Mrežna maska Mrežni prolaz	Podesite statičku IP adresu za štampač.
<b>IPv6</b> Omogući IPv6 Uključeno* Isključeno	Omogućite IPv6 na štampaču.
<b>IPv6</b> Omogući DHCPv6 Isključeno* Uključeno	Omogućite DHCPv6 na štampaču.
<b>Napomena:</b> Zvezdica (*) pored vrednosti ukazuje na podrazumevanu fabričku vrednost.	

Stavka menija	Opis
<b>IPv6</b> Automatsko konfigurisanje adrese bez statusa Uključeno* Isključeno	Podesite mrežni adapter tako da prihvata automatske stavke konfiguracije IPv6 adresa koje šalje ruter.
<b>IPv6</b> DNS adresa	Navedite adresu DNS servera.
<b>IPv6</b> Ručno dodeljena IPv6 adresa	Navedite IP adresu za IPv6 DNS server <b>Napomena:</b> Ova stavka menija je dostupna samo na nekim modelima štampača.
<b>IPv6</b> Ručno dodeljen IPv6 ruter	Navedite ruter za IPv6 mrežu. <b>Napomena:</b> Ova stavka menija je dostupna samo na nekim modelima štampača.
<b>IPv6</b> Prefiks adrese 0–128 (64*)	Navedite prefiks adrese.
<b>IPv6</b> Sve IPv6 adrese	Prikazite sve IPv6 adrese.
<b>IPv6</b> Sve IPv6 adrese rutera	Prikazite sve IPv6 adrese rutera.
<b>Mrežna adresa</b> UAA LAA	Prikazite Media Access Control (MAC) adrese štampača: Locally Administered Address (LAA) i Universally Administered Address (UAA). <b>Napomena:</b> LAA štampača možete da promenite ručno.
<b>PCL SmartSwitch</b> Uključeno* Isključeno	Podesite štampač tako da automatski pređe na PCL emulaciju kada zadatak štampe to zahteva, bez obzira na podrazumevani jezik štampača. <b>Napomene:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Ova stavka menija je dostupna samo na nekim modelima štampača.</li> <li>• Ako je PCL SmartSwitch isključeno, štampač ne ispituje dolazne podatke i koristi podrazumevani jezik štampača koji je podešen u meniju Podešavanje.</li> </ul>
<b>PS SmartSwitch</b> Uključeno* Isključeno	Podesite štampač tako da automatski pređe na PS emulaciju kada zadatak štampe to zahteva, bez obzira na podrazumevani jezik štampača. <b>Napomene:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Ova stavka menija je dostupna samo na nekim modelima štampača.</li> <li>• Ako je PS SmartSwitch isključeno, štampač ne ispituje dolazne podatke i koristi podrazumevani jezik štampača koji je podešen u meniju Podešavanje.</li> </ul>
<b>Napomena:</b> Zvezdica (*) pored vrednosti ukazuje na podrazumevanu fabričku vrednost.	

Stavka menija	Opis
<b>Mac Binary PS</b> Automatski* Uključeno Isključeno	Podesite štampač za obradu Macintosh Binary PostScript zadatka štampe. <b>Napomene:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>Ako podesite na Uključeno, obrađuju se izvorni binarni PostScript zadaci štampe.</li> <li>Ako podesite na Isključeno, zadaci štampe se filtriraju pomoću standardnog protokola.</li> </ul>
<b>Energetski efikasni Ethernet</b> Automatski* Uključeno Isključeno	Smanjite potrošnju struje kada štampač ne prima podatke sa Ethernet mreže.
<b>Napomena:</b> Zvezdica (*) pored vrednosti ukazuje na podrazumevanu fabričku vrednost.	

## TCP/IP

**Napomena:** Ovaj meni prisutan je samo na mrežnim štampačima ili štampačima povezanim na servere za štampanje.

Stavka menija	Opis
<b>Podesi ime hosta</b>	Podesili ime trenutnog TCP/IP hosta.
<b>Ime domena</b>	Podesite ime domena. <b>Napomena:</b> Ova stavka menija je dostupna samo na nekim modelima štampača.
<b>Omogući da DHCP/BOOTP ažurira NTP server</b> Uključeno* Isključeno	Omogućite da DHCP i BOOTP klijenti ažuriraju NTP postavke štampača.
<b>Ime nulte konfiguracije</b>	Navedite ime usluge za mrežu nulte konfiguracije. <b>Napomena:</b> Ova stavka menija je dostupna samo na nekim modelima štampača.
<b>Omogući automatsku IP adresu</b> Uključeno* Isključeno	IP adresa se automatski dodeljuje.
<b>DNS adresa</b>	Navedite trenutnu adresu Domain Name System (DNS) servera.
<b>Rezervni DNS server</b>	Navedite adrese rezervnih DNS servera.
<b>Rezervni DNS server 2</b>	
<b>Rezervni DNS server 3</b>	
<b>Redosled pretrage domena</b>	Navedite listu imena domena da biste pronašli štampač i resurse koji se nalaze u različitim domenima na mreži. <b>Napomena:</b> Ova stavka menija je dostupna samo na nekim modelima štampača.
<b>Napomena:</b> Zvezdica (*) pored vrednosti ukazuje na podrazumevanu fabričku vrednost.	

Stavka menija	Opis
<b>Omogući DDNS</b> Isključeno* Uključeno	Ažurirajte postavke za dinamički DNS.
<b>DDNS TTL</b>	Navedite trenutne DDNS postavke.
<b>Podrazumevani TTL</b>	
<b>Vreme osvežavanja DDNS</b>	
<b>Omogući mDNS</b> Uključeno* Isključeno	Ažurirajte postavke za višesmerni DNS.
<b>WINS adresa</b>	Navedite adresu servera za Windows Internet Name Service (WINS).
<b>Omogući BOOTP</b> Isključeno* Uključeno	Omogućite da BOOTP dodeli IP adresu štampača.
<b>MTU</b>	Navedite parametar najveće jedinice prenosa (MTU) za TCP veze. <b>Napomena:</b> Maksimalno ograničenje je 1500.
<b>Lista zabranjenih servera</b>	Navedite IP adresu za TCP veze. <b>Napomene:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Ova stavka menija se pojavljuje samo na Embedded Web Serveru.</li> <li>• Koristite zarez za razdvajanje IP adresa.</li> <li>• Možete da dodate do 50 IP adresa.</li> <li>• Ova stavka menija je dostupna samo na nekim modelima štampača.</li> </ul>
<b>Opcije za listu zabranjenih servera</b> Blokiraj sve portove* Blokiraj samo štampanje Blokiraj samo štampanje i HTTP	Navedite kako IP adrese sa liste mogu da pristupaju funkcijama štampača. <b>Napomene:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Ova stavka menija se pojavljuje samo na Embedded Web Serveru.</li> <li>• Ova stavka menija je dostupna samo na nekim modelima štampača.</li> </ul>
<b>Izvorni port za štampač</b> 1–65535 (9100*)	Navedite broj izvornog porta za štampače povezane na mrežu.
<b>Maksimalna brzina za odlazni saobraćaj</b> Onemogućeno* Omogućeno	Omogućite maksimalnu brzinu prenosa za štampač.
<b>Omogući TLSv1.0</b> Uključeno* Isključeno	Omogućite TLSv1.0 protokol.
<b>Omogući TLSv1.1</b> Uključeno* Isključeno	Omogućite TLSv1.1 protokol.
<b>Lista SSL šifrovanja</b>	Navedite algoritme za šifrovanje koji će se koristiti za SSL ili TLS veze.
<b>Napomena:</b> Zvezdica (*) pored vrednosti ukazuje na podrazumevanu fabričku vrednost.	

## SNMP

**Napomena:** Ovaj meni prisutan je samo na mrežnim štampačima ili štampačima povezanim na servere za štampanje.

Stavka menija	Opis
<b>SNMP verzije 1 i 2c</b> Omogućeno Isključeno Uključeno* Dozvoli SNMP podešavanje Isključeno Uključeno* Omogući PPM MIB Isključeno Uključeno* SNMP grupa	Konfigurirajte Simple Network Management Protocol (SNMP) verzije 1 i 2c da biste instalirali upravljačke programe za štampu i aplikacije.
<b>SNMP verzija 3</b> Omogućeno Isključeno Uključeno* Ime konteksta Podesi akreditive za upisivanje/čitanje Korisničko ime Lozinka za potvrdu identiteta Lozinka za privatnost Podesi akreditive samo za čitanje Korisničko ime Lozinka za potvrdu identiteta Lozinka za privatnost Heš za potvrdu identiteta MD5 SHA1* Minimalni nivo potvrde identiteta Bez potvrde identiteta, bez privatnosti Potvrda identiteta, bez privatnosti Potvrda identiteta, privatnost* Algoritam privatnosti DES AES-128*	Konfigurirajte SNMP verziju 3 da biste instalirali i ažurirali bezbednost štampača.
<b>Napomena:</b> Zvezdica (*) pored vrednosti ukazuje na podrazumevanu fabričku vrednost.	

## IPSec

**Napomena:** Ovaj meni prisutan je samo na mrežnim štampačima ili štampačima povezanim na servere za štampanje.

Stavka menija	Opis
<b>Omogući IPsec</b> Isključeno* Uključeno	Omogućite Internet Protocol Security (IPsec).
<b>Osnovna konfiguracija</b> Podrazumevano* Kompatibilnost Bezbedno	Podesite osnovnu IPsec konfiguraciju. <b>Napomena:</b> Ova stavka menija se pojavljuje samo kada je Omogući IPsec podešeno na Uključeno.
<b>DH (Diffie-Hellman) grupni predlog</b> modp2048 (14)* modp3072 (15) modp4096 (16) modp6144 (17)	Podesite IPsec šifrovanje. <b>Napomena:</b> Ova stavka menija se pojavljuje samo kada je Osnovna konfiguracija podešeno na Kompatibilnost.
<b>Predloženi metod šifrovanja</b> AES* 3DES	Navedite metod šifrovanja. <b>Napomena:</b> Ova stavka menija se pojavljuje samo kada je Osnovna konfiguracija podešeno na Kompatibilnost.
<b>Predloženi metod potvrde identiteta</b> SHA256* SHA512 SHA1	Navedite metod potvrde identiteta. <b>Napomena:</b> Ova stavka menija se pojavljuje samo kada je Osnovna konfiguracija podešeno na Kompatibilnost.
<b>IKE SA radni vek (sati)</b> -1 -2 -4 -8 -24	Navedite IKE SA period isteka. <b>Napomena:</b> Ova stavka menija se pojavljuje samo kada je Osnovna konfiguracija podešeno na Bezbedno.
<b>IPsec SA radni vek (sati)</b> -1 -2 -4 -8 -24	Navedite IPsec SA period isteka. <b>Napomena:</b> Ova stavka menija se pojavljuje samo kada je Osnovna konfiguracija podešeno na Bezbedno.
<b>Sertifikat IPsec uređaja</b> podrazumevano	Navedite IPsec sertifikat. <b>Napomena:</b> Ova stavka menija se pojavljuje samo kada je Osnovna konfiguracija podešeno na Kompatibilnost ili Bezbedno.
<b>Veze sa potvrdom identiteta pomoću unapred deljenog ključa</b> Host [x] Adresa Ključ	Konfigurirajte veze štampača sa potvrdom identiteta. <b>Napomena:</b> Ove stavke menija se pojavljuju samo kada je Omogući IPsec podešeno na Uključeno.
<b>Veze sa potvrdom identiteta pomoću sertifikata</b> Host [x] Adresa[/subnet] Adresa[/subnet]	
<b>Napomena:</b> Zvezdica (*) pored vrednosti ukazuje na podrazumevanu fabričku vrednost.	

## 802.1x

**Napomena:** Ovaj meni prisutan je samo na mrežnim štampačima ili štampačima povezanim na servere za štampanje.

Stavka menija	Opis
<b>Aktivno</b> Isključeno* Uključeno	Omogućite štampaču da se povezuje na mreže koje zahtevaju potvrdu identiteta pre omogućavanja pristupa.
<b>Napomena:</b> Zvezdica (*) pored vrednosti ukazuje na podrazumevanu fabričku postavku.	

## LPD konfiguracija

**Napomena:** Ovaj meni prisutan je samo na mrežnim štampačima ili štampačima povezanim na servere za štampanje.

Stavka menija	Opis
<b>LPD istek vremena</b> 0–65.535 sekundi (90*)	Podesite vrednost isteka vremena za sprečavanje Line Printer Daemon (LPD) servera da neodređeno vreme čeka za prekinute ili nevažeće zadatke štampe.
<b>Početna LPD stranica</b> Isključeno* Uključeno	Odštampane početnu stranicu za sve LPD zadatke štampe. <b>Napomena:</b> Početna stranica je prva stranica zadatka štampe koja služi kao separator za zadatke štampe i za identifikovanje vlasnika zahteva za zadatak štampe.
<b>Završna LPD stranica</b> Isključeno* Uključeno	Odštampane završnu stranicu za sve LPD zadatke štampe. <b>Napomena:</b> Završna stranica je poslednja stranica zadatka štampe.
<b>Konverzija LPD znaka za početak reda</b> Isključeno* Uključeno	Omogućite konverziju znaka za početak reda. <b>Napomena:</b> Znak za početak reda je mehanizam koji štampaču daje naredbu da premesti pokazivač na početak trenutnog reda.
<b>Napomena:</b> Zvezdica (*) pored vrednosti ukazuje na podrazumevanu fabričku postavku.	

## HTTP/FTP postavke

**Napomena:** Ovaj meni prisutan je samo na mrežnim štampačima ili štampačima povezanim na servere za štampanje.

Stavka menija	Opis
<b>Omogući HTTP server</b> Isključeno Uključeno*	Pristupite Embedded Web Server-u da biste nadgledali i upravljali štampačem.
<b>Omogući HTTPS</b> Isključeno Uključeno*	Konfigurirajte Hypertext Transfer Protocol Secure (HTTPS) postavke.
<b>Napomena:</b> Zvezdica (*) pored vrednosti ukazuje na podrazumevanu fabričku vrednost.	

Stavka menija	Opis
<b>Nametni HTTPS veze</b> Isključeno* Uključeno	Nametnite štampaču da koristi HTTPS veze.
<b>Omogući FTP/TFTP</b> Isključeno Uključeno*	Šaljite datoteke pomoću FTP protokola.
<b>IP adresa HTTP proksija</b>	Konfigurirajte postavke HTTP i FTP servera. <b>Napomena:</b> Ova funkcija je dostupna samo na nekim modelima štampača.
<b>IP adresa FTP proksija</b>	
<b>Podrazumevani IP port za HTTP</b> 1–65535 (80*)	
<b>Sertifikat HTTPS uređaja</b>	
<b>Podrazumevani IP port za FTP</b> 1–65535 (21*)	
<b>Istek vremena za HTTP/FTP zahteve</b> 1–299 (30*)	Navedite vremenski interval do prekidanja veze sa serverom.
<b>Ponovni pokušaji za HTTP/FTP zahteve</b> 1–299 (3*)	Podesite broj ponovnih pokušaja za povezivanje na HTTP/FTP server.
<b>Napomena:</b> Zvezdica (*) pored vrednosti ukazuje na podrazumevanu fabričku vrednost.	

## USB

Stavka menija	Opis
<b>PCL SmartSwitch</b> Isključeno Uključeno*	Podesite štampač tako da pređe na PCL emulaciju kada zadatak štampe primljen putem USB veze to zahteva, bez obzira na podrazumevani jezik štampača. <b>Napomena:</b> Ako je PCL SmartSwitch isključeno, štampač ne ispituje dolazne podatke i koristi podrazumevani jezik štampača koji je podešen u meniju Podešavanje.
<b>PS SmartSwitch</b> Isključeno Uključeno*	Podesite štampač tako da pređe na PS emulaciju kada zadatak štampe primljen putem USB veze to zahteva, bez obzira na podrazumevani jezik štampača. <b>Napomena:</b> Ako je PS SmartSwitch isključeno, štampač ne ispituje dolazne podatke i koristi podrazumevani jezik štampača koji je podešen u meniju Podešavanje.
<b>Omogući USB port</b> Omogući* Onemogući	Omogućite standardni USB port.
<b>MAC Binary PS</b> Automatski Uključeno* Isključeno	Podesite štampač za obradu Macintosh Binary PostScript zadatka štampe. <b>Napomene:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>Ova stavka menija se pojavljuje samo na nekim modelima štampača.</li> <li>Ako podesite na Uključeno, obrađuju se izvorni binarni PostScript zadaci štampe.</li> <li>Ako podesite na Isključeno, zadaci štampe se filtriraju pomoću standardnog protokola.</li> </ul>
<b>Napomena:</b> Zvezdica (*) pored vrednosti ukazuje na podrazumevanu fabričku vrednost.	



## Ograničavanje spoljnog pristupa mreži

Stavka menija	Opis
<b>Ograničavanje spoljnog pristupa mreži</b> Isključeno* Uključeno	Ograničite pristup mrežnim lokacijama.
<b>Adresa spoljne mreže</b>	Navedite mrežne adrese sa ograničenim pristupom.
<b>E-adresa za obaveštenja</b>	Navedite e-adresu za slanje obaveštenja o evidentiranim događajima.
<b>Učestanost slanja probnog signala</b> 1–300 (10*)	Navedite interval za slanje mrežnog upita u sekundama.
<b>Tema</b>	Unesite temu i tekst poruke za e-poruku obaveštenja.
<b>Poruka</b>	
<b>Napomena:</b> Zvezdica (*) pored vrednosti ukazuje na podrazumevanu fabričku postavku.	

## Bezbednost

### Metodi prijavljivanja

#### Javno

**Napomena:** Ovaj meni možete da konfigurirate samo sa Embedded Web Server-a.

Stavka menija	Opis
<b>Upravljanje dozvolama</b> Pristup funkciji Upravljanje prečicama Kreiraj profile Štampanje sa fleš jedinice Skeniranje sa fleš jedinice Funkcija kopiranja Funkcija e-pošte Funkcija faksa FTP funkcija Oslobodi zadržane faksove Pristup zadržanim zadacima Korisnički profili Otkazi zadatke na uređaju Promeni jezik Internet Printing Protocol (IPP) Daljinsko pokretanje skeniranja Crno-belo štampanje Mrežna fascikla – skeniranje	Upravljanje pristupom funkcijama štampača. <b>Napomena:</b> Opcije Štampanje sa fleš uređaja i Skeniranje sa fleš uređaja dostupne su samo na nekim modelima štampača.

Stavka menija	Opis
<b>Upravljanje dozvolama</b> Administrativni meniji Meni Bezbednost Meni Mreža/portovi Meni Papir Meni Izveštaji Meniji za konfigurisanje funkcija Meni Potrošni materijal Meni SE Meni Uređaj	Upravlajte pristupom menijima štampača.
<b>Upravljanje dozvolama</b> Upravljanje uređajem Daljinsko upravljanje Ažuriranja firmvera Embedded Web Server – pristup Uvezi/izvezi sve postavke Brisanje na kraju radnog veka	Upravlajte pristupom opcijama za upravljanje štampačem.

## Lokalni nalozi

Stavka menija	Opis
<b>Dodaj korisnika</b> Korisničko ime/lozinka Korisničko ime Lozinka PIN	Kreirajte lokalne naloge za upravljanje pristupom funkcijama štampača.
<b>Upravlaj grupama/dozvolama</b> Dodaj grupu Uvezi kontrole pristupa Pristup funkciji Administrativni meniji Upravljanje uređajem Svi korisnici Uvezi kontrole pristupa Pristup funkciji Administrativni meniji Upravljanje uređajem Administrator Pristup funkciji Administrativni meniji Upravljanje uređajem	Upravlajte grupnim ili korisničkim pristupom funkcijama štampača, aplikacijama i bezbednosnim postavkama.

## Upravljanje sertifikatima

Stavka menija	Stavka menija
<b>Konfiguriši podrazumevane postavke sertifikata</b> Zajedničko ime Ime organizacije Ime jedinice Zemlja/region Ime pokrajine Ime grada Alternativno ime teme	Podesite podrazumevane vrednosti za generisane sertifikate.
Sertifikati uređaja	Generišite, izbrisite ili pogledajte sertifikate uređaja.
Upravljaj CA sertifikatima	Učitajte, izbrisite ili pogledajte Certificate Authority (CA) sertifikate.

## Planiraj USB uređaje

Stavka menija	Opis
<b>Planovi</b> Dodaj novu plan	Planirajte pristup prednjem USB portu.

## Ograničenja prijavljivanja

Stavka menija	Opis
<b>Neuspešna prijavljivanja</b> 1–10 (3*)	Navedite broj neuspešnih pokušaja prijavljivanja pre blokiranja korisnika.
<b>Vremenski okvir greške</b> 1–60 minuta (5*)	Navedite vremenski okvir između neuspešnih pokušaja prijavljivanja pre blokiranja korisnika.
<b>Vreme blokiranja</b> 1–60 minuta (5*)	Navedite trajanje blokiranja.
<b>Istek vremena veb prijavljivanja</b> 1–120 minuta (10*)	Navedite odlaganje za daljinsko prijavljivanje pre automatskog odjavljivanja korisnika.
<b>Napomena:</b> Zvezdica (*) pored vrednosti ukazuje na podrazumevanu fabričku postavku.	

## Podešavanje poverljivog štampanja

Stavka menija	Opis
<b>Maks. nevažeći PIN</b> 2–10	Podesite koliko puta može da se unese nevažeći PIN. <b>Napomene:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>Vrednost nula isključuje ovu postavku.</li> <li>Kada ograničenje bude dostignuto, zadaci štampanja za to korisničko ime i PIN biće izbrisani.</li> </ul>
<b>Napomena:</b> Zvezdica (*) pored vrednosti ukazuje na podrazumevanu fabričku postavku.	

Stavka menija	Opis
<b>Istek poverljivog zadatka</b> Isključeno* 1 čas 4 časa 24 časa 1 nedelja	Podesite vreme isteka za poverljive zadatke štampe. <b>Napomene:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Ako promenite ovu stavku menija dok se poverljivi zadaci štampe nalaze u memoriji štampača ili na čvrstom disku, vreme isteka za te zadatke štampe ne menja se na novu podrazumevanu vrednost.</li> <li>• Ako isključite štampač, brišu se svi poverljivi zadaci koji se čuvaju u memoriji štampača.</li> </ul>
<b>Ponovi istek zadatka</b> Isključeno* 1 čas 4 časa 24 časa 1 nedelja	Podesite vreme isteka za zadatak štampe koji želite da ponovite.
<b>Istek zadatka verifikacije</b> Isključeno* 1 čas 4 časa 24 časa 1 nedelja	Podesite vreme isteka za štampanje kopije kako bi korisnik proverio kvalitet, pre štampanja preostalih kopija.
<b>Istek rezervisanog zadatka</b> Isključeno* 1 čas 4 časa 24 časa 1 nedelja	Podesite vreme isteka za čuvanje zadataka štampe na štampaču radi naknadnog štampanja.
<b>Zahtevaj zadržavanje svih zadataka</b> Isključeno* Uključeno	Podesite štampač tako da zadržava sve zadatke štampe.
<b>Zadrži duplikate dokumenata</b> Isključeno* Uključeno	Podesite štampač tako da štampa druge dokumente sa istim imenom datoteke bez zamene drugih zadataka štampe.
<b>Napomena:</b> Zvezdica (*) pored vrednosti ukazuje na podrazumevanu fabričku postavku.	

## Brisanje privremenih datoteka sa podacima

Stavka menija	Opis
<b>Čuva se u ugrađenoj memoriji</b> Isključeno* Uključeno	Izbrišite sve datoteke sačuvane u memoriji štampača.
<b>Napomena:</b> Zvezdica (*) pored vrednosti ukazuje na podrazumevanu fabričku postavku.	

## Razno

Stavka menija	Opis
<b>Dozvola za štampanje</b> Isključeno* Uključeno	Dozvolite korisniku da štampa.
<b>Prijavljivanje za podrazumevanu dozvolu za štampanje</b>	Prikazuje podrazumevanu dozvolu koju korisnik koristi za štampanje. <b>Napomena:</b> Ova postavka se prikazuje samo kada se kreira jedan ili više Metoda prijavljivanja.
<b>Kratkospojnik za bezbednosno resetovanje</b> Omogući pristup „Gosta“* Bez efekta	Odredite korisnički pristup štampaču. <b>Napomene:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Kratkospojnik se nalazi pored ikone za zaključavanje na kontrolnoj tabli.</li> <li>• Omogući pristup „Gosta“ svima pruža pristup svim aspektima štampača.</li> <li>• Bez efekta će možda učiniti pristup štampaču nemogućim kada su zahtevane bezbednosne informacije nedostupne.</li> </ul>
<b>Minimalna dužina lozinke</b> 0–32	Odredite dužinu lozinke.
<b>Napomena:</b> Zvezdica (*) pored vrednosti ukazuje na podrazumevanu fabričku vrednost.	

## Cloud Connector

Stavka menija	Opis
Omogućavanje/onemogućavanje konektora	Omogućite dobavljača usluga informatičkog oblaka.

## Izveštaji

### Stranica sa postavkama menija

Stavka menija	Opis
Stranica sa postavkama menija	Odštamajte izveštaj koji sadrži menije štampača.

### Uređaj

Stavka menija	Opis
Informacije o uređaju	Odštamajte izveštaj koji sadrži informacije o štampaču.
Statistika uređaja	Odštamajte izveštaj o upotrebi štampača i statusu potrošnog materijala.
Lista profila	Odštamajte listu profila koji su sačuvani na štampaču.
Izveštaj o sredstvu	Odštamajte izveštaj koji sadrži serijski broj i ime modela štampača.

## Štampanje

Stavka menija	Opis
Odštampanje fontove PCL fontovi	Štampanje uzorke i informacije o fontovima koji su dostupni za svaki jezik štampača.

## Prečice

Stavka menija	Opis
Sve prečice	Odštampanje izveštaj sa listom prečica koje se čuvaju na štampaču.
Prečice za faks	
Kopiraj prečice	
Prečice za e-poštu	
Prečice za FTP	
Prečice za mrežne fascikle	

## Faks

**Napomena:** Ovaj meni se pojavljuje samo ako je konfigurisan faks i ako je Omogući evidenciju zadataka podešeno na Uključeno.

Stavka menija	Opis
Evidencija zadatka faksa	Odštampanje izveštaj o poslednjih 200 završenih zadataka faksa.
Evidencija pozivanja faksa	Odštampanje izveštaj o poslednjih 100 pokušanih, primljenih i blokiranih poziva.

## Mreža

Stavka menija	Opis
Stranica za podešavanje mreže	Odštampanje stranice koja prikazuje konfiguraciju mreže i bežične postavke na štampaču. <b>Napomena:</b> Ova stavka menija se pojavljuje samo na mrežnim štampačima ili štampačima povezanim na servere za štampanje.
Wi-Fi Direct – povezani klijenti	Odštampanje stranice sa listom uređaja koji su povezani na štampač pomoću funkcije Wi-Fi Direct. <b>Napomena:</b> Ova stavka menija se pojavljuje samo kada je Omogući Wi-Fi Direct podešeno na Uključeno.

## Rešavanje problema

Stavka menija	Opis
Štampanje stranica testa kvaliteta	Odštampanje stranice uzoraka da biste identifikovali i popravili defekte kvaliteta štampe.
Čišćenje skenera	Odštampanje uputstva za čišćenje skenera.

## Održavanje štampača

### Provera statusa delova i potrošnog materijala

1 Sa kontrolne table dođite do stavke:

**Postavke > Izveštaji > Uređaj > Statistika uređaja**

Ako imate model štampača bez ekrana osjetljivog na dodir, pritisnite **OK** da biste se kretali kroz postavke.

2 U odeljku Informacije o potrošnom materijalu na odštampanim stranicama proverite statusa delova i potrošnog materijala.

### Konfigurisanje obaveštenja o potrošnom materijalu

1 Otvorite veb pregledač, a zatim u polje za adresu unesite IP adresu štampača.

**Napomene:**

- IP adresu štampača potražite na početnom ekranu na štampaču. IP adresa sastoji se od četiri skupa brojeva koji su razdvojeni tačkom, na primer 123.123.123.123.
- Ako koristite proksi server, privremeno ga onemogućite da bi se veb stranica pravilno učitala.

2 Kliknite na **Postavke > Uređaj > Obaveštenja**.

3 U meniju Potrošni materijal kliknite na **Prilagođena obaveštenja o potrošnom materijalu**.

4 Odaberite obaveštenje za svaki potrošni materijal.

5 Primenite promene.

### Podešavanje upozorenja e-poštom

Konfigurirate štampač tako da e-poštom šalje upozorenja kada je potrošni materijal pri kraju ili kada je potrebno zameniti ili dodati papir, odnosno kada se papir zaglavi.

1 Otvorite veb pregledač, a zatim u polje za adresu unesite IP adresu štampača.

**Napomene:**

- IP adresu štampača potražite na početnom ekranu na štampaču. IP adresa sastoji se od četiri skupa brojeva koji su razdvojeni tačkom, na primer 123.123.123.123.
- Ako koristite proksi server, privremeno ga onemogućite da bi se veb stranica pravilno učitala.

2 Kliknite na **Postavke > Uređaj > Obaveštenja > Podešavanje upozorenja e-poštom**, a zatim konfigurirate postavke.

**Napomena:** Više informacija o SMTP postavkama zatražite od dobavljača -e-pošte.

3 Kliknite na **Podešavanje lista i upozorenja za e-poštu**, a zatim konfigurirate postavke.

4 Primenite promene.

## Pregledanje izveštaja

1 Sa kontrolne table dođite do stavke:

**Postavke > Izveštaji**

Ako imate model štampača bez ekrana osetljivog na dodir, pritisnite **OK** da biste se kretali kroz postavke.

2 Izaberite izveštaj koji želite da pregledate.

## Naručivanje delova i potrošnog materijala

Da biste naručili potrošni materijal u SAD, pozovite 1-800-539-6275 za informacije o ovlašćenim prodavcima potrošnog materijala kompanije Lexmark u vašoj oblasti. U drugim zemljama i regionima posetite [www.lexmark.com](http://www.lexmark.com) ili kontaktirajte prodavca od kojeg ste kupili štampač.

**Napomena:** Sve procene trajanja potrošnog materijala podrazumevaju štampanje na običnom papiru formata Letter ili A4.

**Upozorenje – potencijalno oštećenje:** Ako ne budete održavali učinak štampača na optimalnom nivou ili ne budete menjali delove i potrošni materijal, može da dođe do oštećenja štampača.

## Korišćenje originalnih delova i potrošnog materijala kompanije Lexmark

Lexmark štampač je dizajniran da najbolje funkcioniše sa originalnim delovima i potrošnim materijalom kompanije Lexmark. Korišćenje potrošnog materijala ili delova treće strane može da utiče na performanse, pouzdanost ili životni vek štampača i njegovih komponenti za izradu slika. To može da utiče i na pokrivenost garancijom. Oštećenje uzrokovano upotrebom delova i potrošnog materijala treće strane nije pokriveno garancijom. Svi indikatori namenjeni su da funkcionišu sa delovima i potrošnim materijalom kompanije Lexmark i mogu da daju nepredvidljive rezultate ako se koriste delovi i potrošni materijal treće strane. Upotreba komponente za izradu slika nakon namenjenog trajanja može da ošteti Lexmark štampač ili njegove povezane komponente.

**Upozorenje – potencijalno oštećenje:** Potrošni materijal i delovi bez uslova ugovora programa za vraćanje mogu da se resetuju i repariraju. Međutim, garancija proizvođača ne pokriva nikakva oštećenja izazvana upotrebom potrošnog materijala ili delova koji nisu originalni. Resetovanje brojača na potrošnom materijalu ili delu bez pravilnog repariranja može da dovede do oštećenja štampača. Nakon što resetujete brojač potrošnog materijala ili dela, štampač može da prikaže grešku koja ukazuje na prisustvo resetovane stavke.

## Naručivanje kertridža sa tonerom

**Napomene:**

- Procenjeni učinak kertridža zasnovan je na standardu ISO/IEC 19752.
- Izuzetno malo pokrivanje tokom dužih perioda može negativno da utiče na stvarni učinak.



## Kertridži sa tonerom u okviru programa za vraćanje

Stavka	Sjedinjene Američke Država i Kanada	Evropski ekonomski prostor	Azija i Pacifik	Latinska Amerika	Ostatak Evrope, Bliski istok i Afrika	Australija i Novi Zeland
Kertridž sa tonerom u okviru programa za vraćanje	B221000	B222000	B223000	B224000	B225000	B226000
Kertridž sa tonerom za veliki obim štampanja u okviru programa za vraćanje	B221H00	B222H00	B223H00	B224H00	B225H00	B226H00
Kertridž sa tonerom za veoma veliki obim štampanja u okviru programa za vraćanje	B221X00	B222X00	B223X00	B224X00	B225X00	B226X00

## Obični kertridž sa tonerom

Stavka	Globalno
Kertridž sa tonerom za izuzetno veliki obim štampanja	B220XA0

## Poručivanje jedinice za izradu slika

Izuzetno malo pokrivanje tokom dužih perioda može da izazove otkazivanje delova jedinice za izradu slika pre nego što se potroši toner.

Stavka	Kataloški broj
Jedinica za izradu slika	B220Z00

## Zamena delova i potrošnog materijala

### Zamena kertridža sa tonerom

- Otvorite prednja vrata.

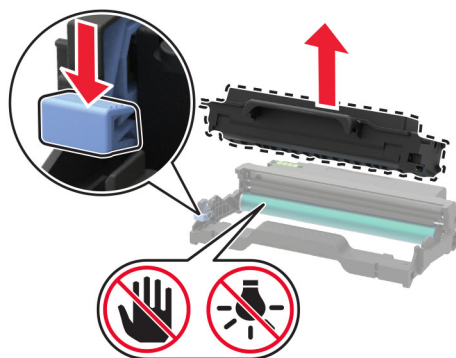
**Upozorenje – potencijalno oštećenje:** Kako biste sprečili štetu usled statičkog elektriciteta, dodirnite bilo koji izloženi okvir štampača pre nego što pristupite ili dodirnete unutrašnje delove štampača.



2 Uklonite jedinicu za izradu slika.

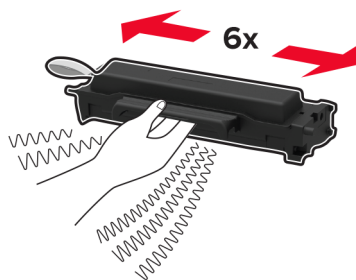


3 Uklonite iskorišćeni kertridž sa tonerom iz jedinice za izradu slika.

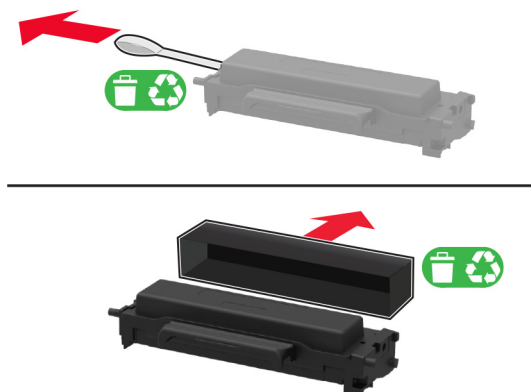


4 Otpakujte novi kertridž sa tonerom.

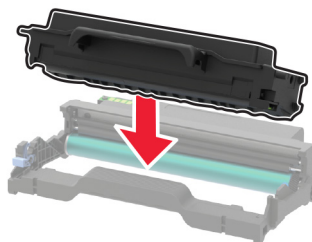
5 Protresite kertridž sa tonerom da biste rasporedili toner.



6 Uklonite zapečaćivanje, a zatim uklonite poklopac.



7 Umetnite novi kertridž sa tonerom u jedinicu za izradu slika.



8 Umetnite jedinicu za izradu slika.



9 Zatvorite vrata.

## Zamena jedinice za izradu slika

1 Otvorite prednja vrata.

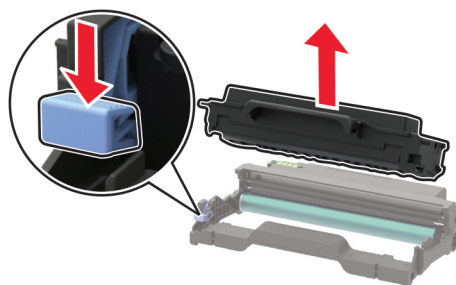
**Upozorenje – potencijalno oštećenje:** Kako biste sprečili štetu usled statičkog elektriciteta, dodirnite bilo koji izloženi okvir štampača pre nego što pristupite ili dodirnete unutrašnje delove štampača.



2 Uklonite iskorišćenu jedinicu za izradu slika.



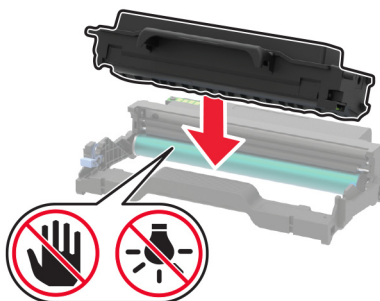
3 Uklonite kertridž sa tonerom iz iskorišćene jedinice za izradu slika.



4 Otpakujte novu jedinicu za izradu slika, a zatim umetnite kertridž sa tonerom.

**Upozorenje – potencijalno oštećenje:** Jedinicu za izradu slika nemojte da izlažete direktnom svetlu duže od 10 minuta. Produženo izlaganje svetlu može da uzrokuje probleme sa kvalitetom štampe.

**Upozorenje – potencijalno oštećenje:** Nemojte da dodirujete bubanj fotoprovodnika. To bi moglo da utiče na kvalitet budućih zadataka štampanja.



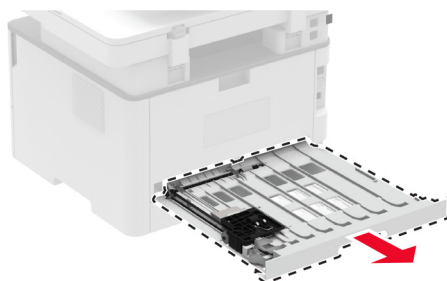
5 Umetnite novu jedinicu za izradu slika.



6 Zatvorite vrata.

## Zamena jedinice za dvostrano štampanje

1 Uklonite iskorišćenu jedinicu za dvostrano štampanje.



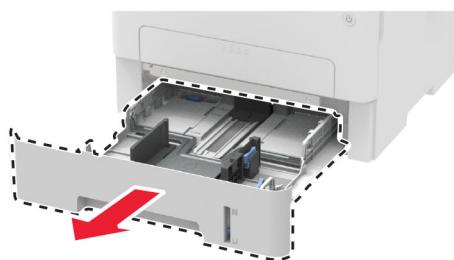
2 Otpakujte novu jedinicu za dvostrano štampanje.

3 Umetnite novu jedinicu za dvostrano štampanje.

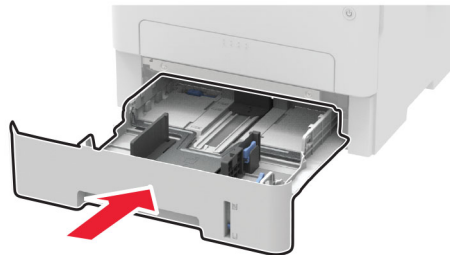


## Zamena fiokke

1 Uklonite iskorišćenu fioku.



- 2 Otpakujte novu fioku.
- 3 Umetnite novu fioku.



## Resetovanje brojača upotrebe potrošnog materijala

- 1 Sa kontrolne table dođite do stavke:

Postavke > Uređaj > Održavanje > Meni Konfiguracija > Upotreba potrošnog materijala i brojači

Ako imate model štampača bez ekrana osetljivog na dodir, pritisnite **OK** da biste se kretali kroz postavke.

- 2 Izaberite brojač za potrošni materijal koji želite da resetujete.

**Upozorenje – potencijalno oštećenje:** Potrošni materijal i delovi bez uslova ugovora programa za vraćanje mogu da se resetuju i repariraju. Međutim, garancija proizvođača ne pokriva nikakva oštećenja izazvana upotrebom potrošnog materijala ili delova koji nisu originalni. Resetovanje brojača na potrošnom materijalu ili delu bez pravilnog repariranja može da dovede do oštećenja štampača. Nakon što resetujete brojač potrošnog materijala ili dela, štampač može da prikaže grešku koja ukazuje na prisustvo resetovane stavke.

## Čišćenje delova štampača

### Čišćenje štampača

**⚠ OPREZ – OPASNOST OD UDARCA:** Da biste izbegli rizik od strujnog udara prilikom čišćenja spoljašnjosti štampača, isključite kabl za napajanje iz strujne utičnice i isključite sve kablove iz štampača pre nego što nastavite.

#### Napomene:

- Obavite ovaj zadatak na svakih nekoliko meseci.
  - Oštećenje štampača uzrokovano nepravilnim rukovanjem nije pokriveno garancijom štampača.
- 1 Isključite štampač, a zatim izvucite kabl za napajanje iz zidne utičnice.
  - 2 Uklonite papir sa standardne police.
  - 3 Uklonite prašinu, vlakna i delove papira oko štampača pomoću mekane četke ili usisivača.
  - 4 Obrišite spoljašnjost štampača vlažnom mekanom krpom koja ne ostavlja vlakna.

**Napomene:**

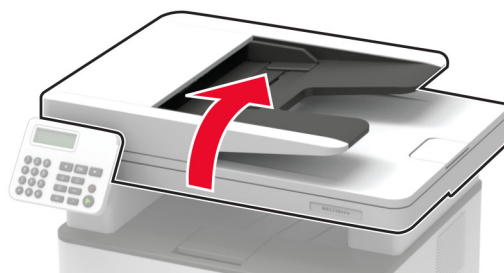
- Nemojte da koristite kućna sredstva za čišćenje ili deterdžente jer mogu da oštete završnu obradu štampača.
- Posle čišćenja uverite se da su sve oblasti štampača suve.

5 Priključite kabl za napajanje u zidnu utičnicu, a zatim uključite štampač.

**⚠ OPREZ – POTENCIJALNA POVREDA:** Da biste izbegli rizik od požara ili strujnog udara, povežite kabl za napajanje na lako dostupnu strujnu utičnicu ispravne oznake i uzemljenja, u blizini proizvoda.

**Čišćenje skenera**

1 Otvorite poklopac skenera.



2 Vlažnom i mekom krpom koja se ne linja obrišite sledeće oblasti:

- Staklo automatskog ulagača dokumenata



- Staklena podloga automatskog ulagača dokumenata



- Staklo skenera



- Staklena podloga skenera



3 Zatvorite poklopac skenera.

## Čišćenje ekrana osetljivog na dodir

**⚠ OPREZ – OPASNOST OD UDARCA:** Da biste izbegli rizik od strujnog udara prilikom čišćenja spoljašnjosti štampača, isključite kabl za napajanje iz strujne utičnice i isključite sve kablove iz štampača pre nego što nastavite.

- 1 Isključite štampač, a zatim izvucite kabl za napajanje iz zidne utičnice.
- 2 Vlažnom i mekom krpom koja se ne linja obrišite ekran osetljiv na dodir.



**Napomene:**

- Nemojte da koristite kućna sredstva za čišćenje ili deterdžente jer mogu da oštete ekran osetljiv na dodir.
- Proverite da li je ekran osetljiv na dodir suv nakon čišćenja.

3 Priključite kabl za napajanje u zidnu utičnicu, a zatim uključite štampač.



**OPREZ – POTENCIJALNA POVREDA:** Da biste izbegli rizik od požara ili strujnog udara, povežite kabl za napajanje na lako dostupnu strujnu utičnicu ispravne oznake i uzemljenja, u blizini proizvoda.

## Ušteda energije i papira

### Konfigurisanje postavki režima uštede energije

#### Režim mirovanja

1 Sa kontrolne table dođite do stavke:

**Postavke > Uređaj > Upravljanje energijom > Istek vremena > Režim mirovanja**

Ako imate model štampača bez ekrana osetljivog na dodir, pritisnite **OK** da biste se kretali kroz postavke.

2 Unesite koliko štampač ostaje neaktivan pre nego što pređe u režim mirovanja.

#### Režim hibernacije

1 Sa kontrolne table dođite do stavke:

**Postavke > Uređaj > Upravljanje energijom > Istek vremena > Istek vremena hibernacije**

Ako imate model štampača bez ekrana osetljivog na dodir, pritisnite **OK** da biste se kretali kroz postavke.

2 Izaberite količinu vremena pre nego što štampač pređe u režim mirovanja.

**Napomene:**

- Pre slanja zadatka štampanja, obavezno probudite štampač iz režima hibernacije.
- Da biste aktivirali štampač iz režima hibernacije, pritisnite dugme za napajanje.
- Embedded Web Server je onemogućen dok je štampač u režimu hibernacije.

### Podešavanje osvetljenosti ekrana

**Napomena:** Ova postavka je dostupna samo na nekim modelima štampača.

1 Na početnom ekranu dodirnite **Postavke > Uređaj > Željene postavke**.

2 Podesite postavku u meniju Osvetljenost ekrana.

## Ušteda potrošnog materijala


- Štampajte sa obe strane papira.


**Napomena:** Dvostrano štampanje je podrazumevana postavka u upravljačkom programu za štampanje.


- Štampajte više stranica na jednom listu papira.
- Koristite funkciju pregleda da biste videli kako dokument izgleda pre nego što ga odštampate.
- Odštampajte jednu kopiju dokumenta da biste proverili ispravnost njegovog sadržaja i formata.

Premeštanje štampača na drugo mesto

## Premeštanje štampača na drugo mesto

 **OPREZ – POTENCIJALNA POVREDA:** Ako je težina štampača veća od 20 kg (44 lb), mogu biti potrebne barem dve obučene osobe da bi se bezbedno preneo.

 **OPREZ – POTENCIJALNA POVREDA:** Da biste izbegli rizik od požara ili strujnog udara, koristite isključivo kabl za napajanje koji se isporučuje sa ovim proizvodom ili zamenski koji je odobrio proizvođač.

 **OPREZ – POTENCIJALNA POVREDA:** Prilikom premeštanja štampača, pratite ove smernice da biste izbegli telesne povrede ili oštećenje štampača:

- Proverite da li su sva vrata i fiokke zatvoreni.
- Isključite štampač, a zatim izvucite kabl za napajanje iz zidne utičnice.
- Isključite sve kablove iz štampača.
- Ako su na štampač postavljene opcione odvojene podne fiokke ili izlazne opcije, odvojite ih pre pomeranja štampača.
- Ako se štampač nalazi na pokretnom postolju, pažljivo ga odgurajte na novo mesto. Budite oprezni prilikom prelaska preko pragova i procepa na podu.
- Ako štampač nema pokretno postolje, ali je konfigurisan sa opcionim fiokama ili izlaznim opcijama, uklonite izlazne opcije i podignite štampač sa fioka. Nemojte da pokušavate da podignete štampač i opcije u isto vreme.
- Uvek koristite rukohvate na štampaču da biste ga podigli.
- Kolica koja se koriste za premeštanje štampača moraju da imaju površinu koja može da primi pune dimenzije štampača.
- Kolica koja se koriste za premeštanje hardverskih opcija moraju da imaju površinu koja može da primi dimenzije opcija.
- Držite štampač u uspravnom položaju.
- Izbegavajte jako drmanje.
- Pobrinite se da vam prsti nisu ispod štampača prilikom spuštanja.
- Uverite se da ima dovoljno slobodnog prostora oko štampača.

**Napomena:** Oštećenje štampača uzrokovano nepravilnim premeštanjem nije pokriveno garancijom štampača.

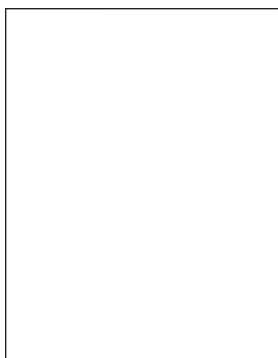
## Transport štampača

Uputstva za transport potražite ovde: <http://support.lexmark.com> ili se obratite korisničkoj podršci.

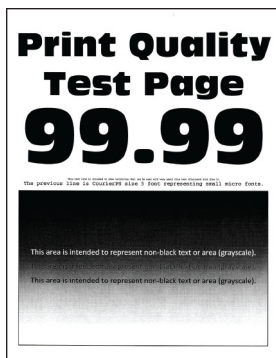
# Rešavanje problema

## Problemi sa kvalitetom štampe

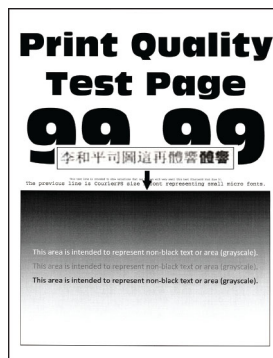
Pronađite sliku na kojoj je prikazan problem sa kvalitetom štampe sličan vašem, a zatim kliknite na vezu ispod da biste prikazali korake za rešavanje problema.



[„Prazne ili bele stranice“ na stranici 145](#)



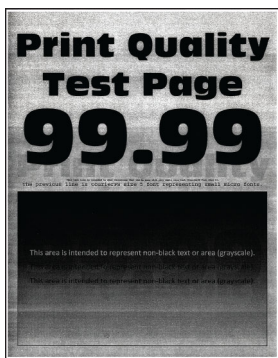
[„Taman otisak“ na stranici 146](#)



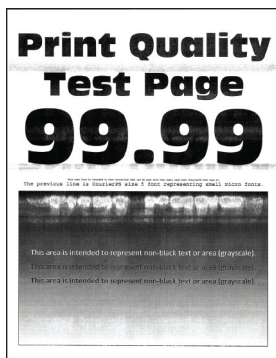
[„Fine linije se ne štampaju pravilno“ na stranici 148](#)



[„Savijen ili izgužvan papir“ na stranici 149](#)



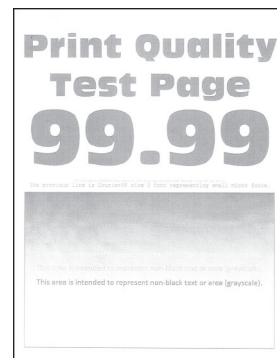
[„Siva pozadina“ na stranici 150](#)



[„Svetle horizontalne trake“ na stranici 160](#)



[„Neispravne margine“ na stranici 151](#)



[„Svetla štampa“ na stranici 152](#)



[„Zamrljani otisak i fleke“ na stranici 154](#)



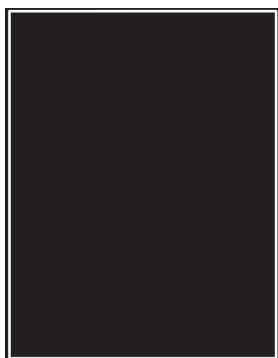
[„Papir se gužva“ na stranici 155](#)



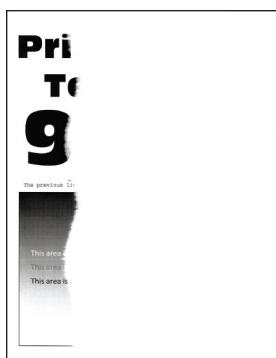
[„Otisak je nakrivljen ili iskošen“ na stranici 156](#)



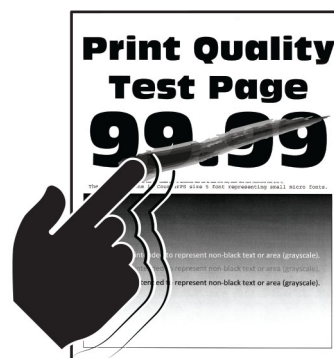
[„Ponavljajući defekti“ na stranici 166](#)



„Potpuno crne stranice“  
na stranici 157



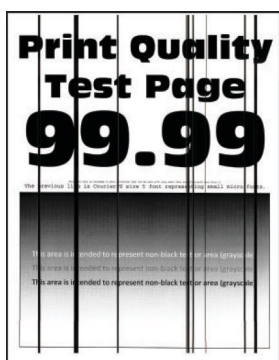
„Isečen tekst ili slike“ na  
stranici 158



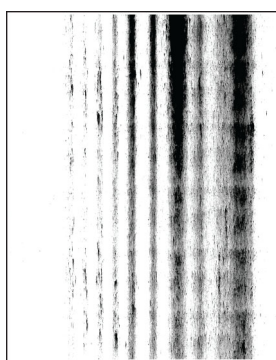
„Toner se lako otire“ na  
stranici 159



„Tamne vertikalne trake“  
na stranici 163



„Tamne vertikalne linije ili  
pruge“ na stranici 164



„Tamne vertikalne linije i  
nepotpuni otisci“ na  
stranici 165



„Svetle vertikalne trake“ na  
stranici 161

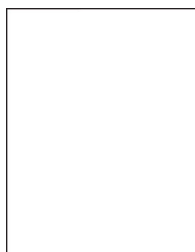


„Vertikalne bele linije“ na  
stranici 162

## Problemi sa štampanjem

Kvalitet štampe je loš

Prazne ili bele stranice



**Napomena:** Pre rešavanja ovog problema odštampajte stranice testa kvaliteta. U kontrolnoj tabli idite na **Postavke > Rešavanje problema > Štampanje stranica testa kvaliteta**. Ako imate model štampača bez ekrana osetljivog na dodir, pritisnite **OK** da biste se kretali kroz postavke.

Radnja	Da	Ne
<p><b>Korak 1</b></p> <p><b>a</b> Proverite da li štampač koristi originalni i podržani Lexmark kertridž sa tonerom.</p> <p><b>Napomena:</b> Ako kertridž nije podržan, instalirajte podržani kertridž.</p> <p><b>b</b> Odšampajte dokument.</p> <p>Da li štampač štampa prazne ili bele stranice?</p>	Pređite na korak 2.	Problem je rešen.
<p><b>Korak 2</b></p> <p><b>a</b> Uklonite jedinicu za izradu slika.</p> <p><b>Upozorenje – potencijalno oštećenje:</b> Jedinicu za izradu slika nemojte da izlažete direktnom svetlu duže od 10 minuta. Produženo izlaganje svetlu može da uzrokuje probleme sa kvalitetom štampe.</p> <p><b>Upozorenje – potencijalno oštećenje:</b> Nemojte da dodirujete bubanj fotoprovodnika ispod jedinice za izradu slika. To bi moglo da utiče na kvalitet budućih zadataka štampanja.</p> <p><b>b</b> Proverite da li je jedinica za izradu slika oštećena.</p> <p><b>Napomena:</b> Proverite da kontakt bubnja fotoprovodnika nije savijen ili postavljen na pogrešno mesto.</p> <p><b>c</b> Dobro protresite jedinicu za izradu slika da biste rasporedili toner.</p> <p><b>d</b> Umetnite jedinicu za izradu slika.</p> <p><b>e</b> Odšampajte dokument.</p> <p>Da li štampač štampa prazne ili bele stranice?</p>	Pređite na korak 3.	Problem je rešen.
<p><b>Korak 3</b></p> <p>Zamenite kertridž sa tonerom.</p> <p>Da li štampač štampa prazne ili bele stranice?</p>	Pređite na korak 4.	Problem je rešen.
<p><b>Korak 4</b></p> <p>Vratite jedinicu za izradu slika.</p> <p>Da li štampač štampa prazne ili bele stranice?</p>	Obratite se <a href="#">službi za korisničku podršku</a> .	Problem je rešen.

## Taman otisak

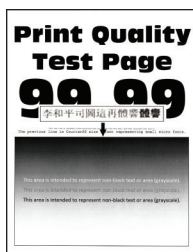


**Napomena:** Pre rešavanja ovog problema odšampajte stranice testa kvaliteta. U kontrolnoj tabli idite na **Postavke > Rešavanje problema > Štampanje stranica testa kvaliteta**. Ako imate model štampača bez ekrana osetljivog na dodir, pritisnite **OK** da biste se kretali kroz postavke.

Radnja	Da	Ne
<p><b>Korak 1</b></p> <p><b>a</b> Proverite da li štampač koristi originalni i podržani Lexmark kertridž sa tonerom.</p> <p><b>Napomena:</b> Ako kertridž nije podržan, instalirajte podržani kertridž.</p> <p><b>b</b> Odšampajte dokument.</p> <p>Da li je otisak taman?</p>	Pređite na korak 2.	Problem je rešen.
<p><b>Korak 2</b></p> <p><b>a</b> Isključite štampač, sačekajte oko 10 sekundi, a zatim ga ponovo uključite.</p> <p><b>b</b> Smanjite zatamnjenost tonera.</p> <p>Sa kontrolne table dođite do stavke: <b>Postavke &gt; Štampanje &gt; Kvalitet &gt; Zatamnjenost tonera</b></p> <p><b>c</b> Odšampajte dokument.</p> <p>Da li je otisak taman?</p>	Pređite na korak 3.	Problem je rešen.
<p><b>Korak 3</b></p> <p><b>a</b> U zavisnosti od operativnog sistema, navedite tip papira u dijalogu Željene postavke štampanja ili Štampanje.</p> <p><b>Napomene:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Proverite da li se postavka poklapa sa papirom koji ste stavili.</li> <li>• Možete i da promenite postavku na kontrolnoj tabli štampača. Idite na <b>Postavke &gt; Papir &gt; Konfiguracija fioka &gt; Veličina/tip papira</b>.</li> </ul> <p><b>b</b> Odšampajte dokument.</p> <p>Da li je otisak taman?</p>	Pređite na korak 4.	Problem je rešen.
<p><b>Korak 4</b></p> <p>Uverite se da papir nema teksturu ili grubu završnu obradu.</p> <p>Da li štampate na papiru sa teksturom ili na hrapavom papiru?</p>	Pređite na korak 5.	Pređite na korak 6.
<p><b>Korak 5</b></p> <p><b>a</b> Zamenite papir sa teksturom običnim papirom.</p> <p><b>b</b> Odšampajte dokument.</p> <p>Da li je otisak taman?</p>	Pređite na korak 6.	Problem je rešen.

Radnja	Da	Ne
<p><b>Korak 6</b></p> <p><b>a</b> Stavite papir iz novog pakovanja.</p> <p><b>Napomena:</b> Papir apsorbuje vlagu usled velike vlažnosti. Čuvajte papir u originalnom pakovanju do upotrebe.</p> <p><b>b</b> Odšampajte dokument.</p> <p>Da li je otisak taman?</p>	Pređite na korak 7.	Problem je rešen.
<p><b>Korak 7</b></p> <p><b>a</b> Izvadite, pa umetnite jedinicu za izradu slika.</p> <p><b>Upozorenje – potencijalno oštećenje:</b> Jedinicu za izradu slika nemojte da izlažete direktnom svetlu duže od 10 minuta. Produženo izlaganje svetlu može da uzrokuje probleme sa kvalitetom štampe.</p> <p><b>Upozorenje – potencijalno oštećenje:</b> Nemojte da dodirujete bubanj fotoprovodnika ispod jedinice za izradu slika. To bi moglo da utiče na kvalitet budućih zadataka štampanja.</p> <p><b>b</b> Odšampajte dokument.</p> <p>Da li je otisak taman?</p>	Pređite na korak 8.	Problem je rešen.
<p><b>Korak 8</b></p> <p><b>a</b> Vratite jedinicu za izradu slika.</p> <p><b>b</b> Odšampajte dokument.</p> <p>Da li je otisak taman?</p>	Obratite se <a href="#">službi za korisničku podršku</a> .	Problem je rešen.

## Fine linije se ne štampaju pravilno



**Napomena:** Pre rešavanja ovog problema odšampajte stranice testa kvaliteta. U kontrolnoj tabli idite na **Postavke > Rešavanje problema > Štampanje stranica testa kvaliteta**. Ako imate model štampača bez ekrana osetljivog na dodir, pritisnite **OK** da biste se kretali kroz postavke.



Radnja	Da	Ne
<p><b>Korak 1</b></p> <p><b>a</b> Proverite da li štampač koristi originalni i podržani Lexmark kertridž sa tonerom.</p> <p><b>Napomena:</b> Ako kertridž nije podržan, instalirajte podržani kertridž.</p> <p><b>b</b> Odšampajte dokument.</p> <p>Da li se fine linije štampaju nepravilno?</p>	Pređite na korak 2.	Problem je rešen.
<p><b>Korak 2</b></p> <p><b>a</b> Povećajte zatamnjenost tonera.</p> <p>Sa kontrolne table dođite do stavke: <b>Postavke &gt; Štampanje &gt; Kvalitet &gt; Zatamnjenost tonera</b></p> <p><b>b</b> Odšampajte dokument.</p> <p>Da li se fine linije štampaju nepravilno?</p>	Obratite se <a href="#">službi za korisničku podršku</a> .	Problem je rešen.

## Savijen ili izgužvan papir



**Napomena:** Pre rešavanja ovog problema odšampajte stranice testa kvaliteta. U kontrolnoj tabli idite na **Postavke > Rešavanje problema > Štampanje stranica testa kvaliteta**. Ako imate model štampača bez ekrana osetljivog na dodir, pritisnite **OK** da biste se kretali kroz postavke.

Radnja	Da	Ne
<p><b>Korak 1</b></p> <p><b>a</b> Proverite da li štampač koristi originalni i podržani Lexmark kertridž sa tonerom.</p> <p><b>Napomena:</b> Ako kertridž nije podržan, instalirajte podržani kertridž.</p> <p><b>b</b> Odšampajte dokument.</p> <p>Da li je papir savijen ili izgužvan?</p>	Pređite na korak 2.	Problem je rešen.
<p><b>Korak 2</b></p> <p><b>a</b> Stavite papir iz novog pakovanja.</p> <p><b>Napomena:</b> Papir apsorbuje vlagu usled velike vlažnosti. Čuvajte papir u originalnom pakovanju do upotrebe.</p> <p><b>b</b> Odšampajte dokument.</p> <p>Da li je papir savijen ili izgužvan?</p>	Pređite na korak 3.	Problem je rešen.

Radnja	Da	Ne
<p><b>Korak 3</b></p> <p><b>a</b> U zavisnosti od operativnog sistema, navedite tip papira u dijalogu Željene postavke štampanja ili Štampanje.</p> <p><b>Napomene:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Proverite da li se postavka poklapa sa papirom koji ste stavili.</li> <li>• Možete i da promenite postavku na kontrolnoj tabli štampača. Idite na <b>Postavke &gt; Papir &gt; Konfiguracija fioka &gt; Veličina/tip papira</b>.</li> </ul> <p><b>b</b> Odšampajte dokument.</p> <p>Da li je papir savijen ili izgužvan?</p>	<p>Obratite se <a href="#">službi za korisničku podršku</a>.</p>	<p>Problem je rešen.</p>

## Siva pozadina



**Napomena:** Pre rešavanja ovog problema odšampajte stranice testa kvaliteta. U kontrolnoj tabli idite na **Postavke > Rešavanje problema > Štampanje stranica testa kvaliteta**. Ako imate model štampača bez ekrana osetljivog na dodir, pritisnite **OK** da biste se kretali kroz postavke.

Radnja	Da	Ne
<p><b>Korak 1</b></p> <p><b>a</b> Isključite štampač, sačekajte 10 sekundi, a zatim ga ponovo uključite.</p> <p><b>b</b> Smanjite zatamnjenost tonera. Sa kontrolne table dođite do stavke: <b>Postavke &gt; Štampanje &gt; Kvalitet &gt; Zatamnjenost tonera</b></p> <p><b>c</b> Odšampajte dokument.</p> <p>Da li se siva pozadina pojavljuju na otiscima?</p>	<p>Pređite na korak 2.</p>	<p>Problem je rešen.</p>
<p><b>Korak 2</b></p> <p><b>a</b> Proverite da li štampač koristi originalni i podržani Lexmark kertridž sa tonerom. <b>Napomena:</b> Ako kertridž sa tonerom nije podržan, instalirajte podržani kertridž.</p> <p><b>b</b> Odšampajte dokument.</p> <p>Da li se siva pozadina pojavljuju na otiscima?</p>	<p>Pređite na korak 3.</p>	<p>Problem je rešen.</p>

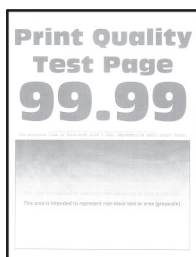
Radnja	Da	Ne
<p><b>Korak 3</b></p> <p><b>a</b> U zavisnosti od operativnog sistema, navedite tip papira u dijalogu Željene postavke štampanja ili Štampanje.</p> <p><b>Napomene:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Proverite da li se postavka poklapa sa papirom koji ste stavili.</li> <li>• Možete i da promenite postavku na kontrolnoj tabli štampača. Idite na <b>Postavke &gt; Papir &gt; Konfiguracija fioka &gt; Veličina/tip papira</b>.</li> </ul> <p><b>b</b> Odštamajte dokument.</p> <p>Da li se siva pozadina pojavljuju na otiscima?</p>	Pređite na korak 4.	Problem je rešen.
<p><b>Korak 4</b></p> <p><b>a</b> Izvadite, pa umetnite jedinicu za izradu slika.</p> <p><b>Upozorenje – potencijalno oštećenje:</b> Jedinicu za izradu slika nemojte da izlažete direktnom svetlu duže od 10 minuta. Produženo izlaganje svetlu može da uzrokuje probleme sa kvalitetom štampe.</p> <p><b>Upozorenje – potencijalno oštećenje:</b> Nemojte da dodirujete bubanj fotoprovodnika ispod jedinice za izradu slika. To bi moglo da utiče na kvalitet budućih zadataka štampanja.</p> <p><b>b</b> Odštamajte dokument.</p> <p>Da li se siva pozadina pojavljuju na otiscima?</p>	Pređite na korak 5.	Problem je rešen.
<p><b>Korak 5</b></p> <p><b>a</b> Ažurirajte firmver štampača. Više informacija potražite u odeljku <a href="#">„Ažuriranje firmvera“ na stranici 45</a>.</p> <p><b>b</b> Odštamajte dokument.</p> <p>Da li se siva pozadina pojavljuju na otiscima?</p>	Pređite na korak 6.	Problem je rešen.
<p><b>Korak 6</b></p> <p><b>a</b> Vratite jedinicu za izradu slika.</p> <p><b>b</b> Odštamajte dokument.</p> <p>Da li se siva pozadina pojavljuju na otiscima?</p>	Obratite se <a href="#">službi za korisničku podršku</a> .	Problem je rešen.

## Neispravne margine



Radnja	Da	Ne
<p><b>Korak 1</b></p> <p><b>a</b> Podesite vođice za papir u položaj koji odgovara stavljenom papiru.</p> <p><b>b</b> Odšampajte dokument.</p> <p>Da li su margine ispravne?</p>	Problem je rešen.	Predite na korak 2.
<p><b>Korak 2</b></p> <p><b>a</b> Podesite veličinu papira. Sa kontrolne table dođite do stavke: <b>Postavke &gt; Papir &gt; Konfiguracija fioka &gt; Veličina/tip papira</b></p> <p><b>b</b> Odšampajte dokument.</p> <p>Da li su margine ispravne?</p>	Problem je rešen.	Predite na korak 3.
<p><b>Korak 3</b></p> <p><b>a</b> U zavisnosti od operativnog sistema, navedite veličinu papira u dijalogu Željene postavke štampanja ili Štampanje. <b>Napomena:</b> Proverite da li se postavka poklapa sa papirom koji ste stavili.</p> <p><b>b</b> Odšampajte dokument.</p> <p>Da li su margine ispravne?</p>	Problem je rešen.	Obratite se <a href="#">službi za korisničku podršku</a> .

## Svetla štampa



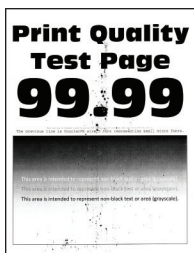
**Napomena:** Pre rešavanja ovog problema odšampajte stranice testa kvaliteta. U kontrolnoj tabli idite na **Postavke > Rešavanje problema > Štampanje stranica testa kvaliteta**. Ako imate model štampača bez ekrana osetljivog na dodir, pritisnite **OK** da biste se kretali kroz postavke.

Radnja	Da	Ne
<p><b>Korak 1</b></p> <p><b>a</b> Proverite da li štampač koristi originalni i podržani Lexmark kertridž sa tonerom. <b>Napomena:</b> Ako kertridž nije podržan, instalirajte podržani kertridž.</p> <p><b>b</b> Odšampajte dokument.</p> <p>Da li je otisak svetao?</p>	Predite na korak 2.	Problem je rešen.

Radnja	Da	Ne
<p><b>Korak 2</b></p> <p><b>a</b> Isključite štampač, sačekajte oko 10 sekundi, a zatim ga ponovo uključite.</p> <p><b>b</b> Povećajte zatamnjenost tonera. Sa kontrolne table dođite do stavke: <b>Postavke &gt; Štampanje &gt; Kvalitet &gt; Zatamnjenost tonera</b></p> <p><b>c</b> Odšampajte dokument.</p> <p>Da li je otisak svetao?</p>	Pređite na korak 3.	Problem je rešen.
<p><b>Korak 3</b></p> <p><b>a</b> U zavisnosti od operativnog sistema, navedite tip papira u dijalogu Željene postavke štampanja ili Štampanje.</p> <p><b>Napomene:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Proverite da li se postavka poklapa sa papirom koji ste stavili.</li> <li>• Možete i da promenite postavku na kontrolnoj tabli štampača. Idite na <b>Postavke &gt; Papir &gt; Konfiguracija fioka &gt; Veličina/tip papira</b>.</li> </ul> <p><b>b</b> Odšampajte dokument.</p> <p>Da li je otisak svetao?</p>	Pređite na korak 4.	Problem je rešen.
<p><b>Korak 4</b></p> <p><b>a</b> U zavisnosti od operativnog sistema, navedite rezoluciju štampe u dijalogu Željene postavke štampanja ili Štampanje.</p> <p><b>b</b> Rezoluciju podesite na <b>600 tpi</b>.</p> <p><b>c</b> Odšampajte dokument.</p> <p>Da li je otisak svetao?</p>	Pređite na korak 5.	Problem je rešen.
<p><b>Korak 5</b></p> <p><b>a</b> Uklonite jedinicu za izradu slika. <b>Upozorenje – potencijalno oštećenje:</b> Jedinicu za izradu slika nemojte da izlažete direktnom svetlu duže od 10 minuta. Produženo izlaganje svetlu može da uzrokuje probleme sa kvalitetom štampe. <b>Upozorenje – potencijalno oštećenje:</b> Nemojte da dodirujete bubanj fotoprovodnika ispod jedinice za izradu slika. To bi moglo da utiče na kvalitet budućih zadataka štampanja.</p> <p><b>b</b> Dobro protresite jedinicu za izradu slika da biste rasporedili toner.</p> <p><b>c</b> Umetnite jedinicu za izradu slika.</p> <p><b>d</b> Isključite štampač, sačekajte 10 sekundi, a zatim ga ponovo uključite.</p> <p><b>e</b> Odšampajte dokument.</p> <p>Da li je otisak svetao?</p>	Pređite na korak 6.	Problem je rešen.

Radnja	Da	Ne
<p><b>Korak 6</b></p> <p><b>a</b> Proverite status kertridža sa tonerom. Sa kontrolne table dođite do stavke: <b>Postavke &gt; Izveštaji &gt; Uređaj &gt; Statistika uređaja</b></p> <p><b>b</b> U odeljku Informacije o potrošnom materijalu na odštampanim stranicama proverite status kertridža sa tonerom.</p> <p>Da li je kertridž sa tonerom pri kraju radnog veka?</p>	Pređite na korak 7.	Obratite se <a href="#">službi za korisničku podršku</a> .
<p><b>Korak 7</b></p> <p><b>a</b> Zamenite kertridž sa tonerom. <b>b</b> Odšampajte dokument.</p> <p>Da li je otisak svetao?</p>	Obratite se <a href="#">službi za korisničku podršku</a> .	Problem je rešen.

## Zamrljani otisak i fleke



**Napomena:** Pre rešavanja ovog problema odšampajte stranice testa kvaliteta. U kontrolnoj tabli idite na **Postavke > Rešavanje problema > Štampanje stranica testa kvaliteta**. Ako imate model štampača bez ekrana osetljivog na dodir, pritisnite **OK** da biste se kretali kroz postavke.

Radnja	Da	Ne
<p><b>Korak 1</b></p> <p><b>a</b> Proverite da li štampač koristi originalni i podržani Lexmark kertridž sa tonerom. <b>Napomena:</b> Ako kertridž nije podržan, instalirajte podržani kertridž. <b>b</b> Odšampajte dokument.</p> <p>Da li je otisak zamrljan?</p>	Pređite na korak 2.	Problem je rešen.
<p><b>Korak 2</b></p> <p>Proverite da u štampaču nije došlo do kontaminacije usled curenja tonera.</p> <p>Da li u štampaču ima curenja tonera?</p>	Pređite na korak 3.	Obratite se <a href="#">službi za korisničku podršku</a> .

Radnja	Da	Ne
<p><b>Korak 3</b></p> <p><b>a</b> Proverite status jedinice za izradu slika. Sa kontrolne table dođite do stavke: <b>Postavke &gt; Izveštaji &gt; Uređaj &gt; Statistika uređaja</b></p> <p><b>b</b> U odeljku Informacije o potrošnom materijalu na odštampanim stranicama proverite status jedinice za izradu slika.</p> <p>Da li je jedinica za izradu slika pri kraju radnog veka?</p>	Pređite na korak 4.	Obratite se <a href="#">službi za korisničku podršku</a> .
<p><b>Korak 4</b></p> <p><b>a</b> Vratite jedinicu za izradu slika.</p> <p><b>b</b> Odšampajte dokument.</p> <p>Da li je otisak zamrljan?</p>	Obratite se <a href="#">službi za korisničku podršku</a> .	Problem je rešen.

## Papir se gužva



Radnja	Da	Ne
<p><b>Korak 1</b></p> <p><b>a</b> Proverite da li je ubačeni papir podržan. <b>Napomena:</b> Ako papir nije podržan, ubacite podržan papir.</p> <p><b>b</b> Odšampajte dokument.</p> <p>Da li je papir zgužvan?</p>	Pređite na korak 2.	Problem je rešen.
<p><b>Korak 2</b></p> <p><b>a</b> Proverite da li štampač koristi originalni i podržani Lexmark kertridž sa tonerom. <b>Napomena:</b> Ako kertridž nije podržan, instalirajte podržani kertridž.</p> <p><b>b</b> Odšampajte dokument.</p> <p>Da li je papir zgužvan?</p>	Pređite na korak 3.	Problem je rešen.
<p><b>Korak 3</b></p> <p><b>a</b> Podesite vođice u fioci na ispravni položaj za stavljeni papir.</p> <p><b>b</b> Odšampajte dokument.</p> <p>Da li je papir zgužvan?</p>	Pređite na korak 4.	Problem je rešen.

Radnja	Da	Ne
<p><b>Korak 4</b></p> <p><b>a</b> U zavisnosti od operativnog sistema, navedite veličinu i tip papira u dijalogu Željene postavke štampanja ili Štampanje.</p> <p><b>Napomene:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Proverite da li se postavke poklapaju sa ubačenim papirom.</li> <li>• Možete i da promenite postavku na kontrolnoj tabli štampača. Idite na <b>Postavke &gt; Papir &gt; Konfiguracija fioka &gt; Veličina/tip papira</b>. Ako imate model štampača bez ekrana osetljivog na dodir, pritisnite <b>OK</b> da biste se kretali kroz postavke.</li> </ul> <p><b>b</b> Odšampajte dokument.</p> <p>Da li je papir zgužvan?</p>	Pređite na korak 5.	Problem je rešen.
<p><b>Korak 5</b></p> <p><b>a</b> Uklonite papir, okrenite ga, a zatim ga ponovo ubacite.</p> <p><b>b</b> Odšampajte dokument.</p> <p>Da li je papir zgužvan?</p>	Pređite na korak 6.	Problem je rešen.
<p><b>Korak 6</b></p> <p><b>a</b> Stavite papir iz novog pakovanja.</p> <p><b>Napomena:</b> Papir apsorbuje vlagu usled velike vlažnosti. Čuvajte papir u originalnom pakovanju do upotrebe.</p> <p><b>b</b> Odšampajte dokument.</p> <p>Da li je papir zgužvan?</p>	Obratite se <a href="#">službi za korisničku podršku</a> .	Problem je rešen.

## Otisak je nakrivljen ili iskošen

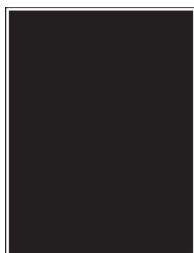


**Napomena:** Pre rešavanja ovog problema odšampajte stranice testa kvaliteta. U kontrolnoj tabli idite na **Postavke > Rešavanje problema > Štampanje stranica testa kvaliteta**. Ako imate model štampača bez ekrana osetljivog na dodir, pritisnite **OK** da biste se kretali kroz postavke.



Radnja	Da	Ne
<p><b>Korak 1</b></p> <p><b>a</b> Podesite vođice u fioci na ispravni položaj za stavljeni papir.</p> <p><b>b</b> Odšampajte dokument.</p> <p>Da li je otisak nakrivljen ili iskošen?</p>	Pređite na korak 2.	Problem je rešen.
<p><b>Korak 2</b></p> <p><b>a</b> Stavite papir iz novog pakovanja.</p> <p><b>Napomena:</b> Papir apsorbuje vlagu usled velike vlažnosti. Čuvajte papir u originalnom pakovanju do upotrebe.</p> <p><b>b</b> Odšampajte dokument.</p> <p>Da li je otisak nakrivljen ili iskošen?</p>	Pređite na korak 3.	Problem je rešen.
<p><b>Korak 3</b></p> <p><b>a</b> Proverite da li je ubačeni papir podržan.</p> <p><b>Napomena:</b> Ako papir nije podržan, ubacite podržan papir.</p> <p><b>b</b> Odšampajte dokument.</p> <p>Da li je otisak nakrivljen ili iskošen?</p>	Obratite se <a href="#">službi za korisničku podršku</a> .	Problem je rešen.
<p><b>Korak 4</b></p> <p><b>a</b> Za dvostrano štampanje, proverite da li je ispravno podešena veličina papira za jedinicu za dvostrano štampanje.</p> <p><b>Napomena:</b> Letter, Legal, Oficio ili Folio mora da bude podešeno na Letter.</p> <p><b>b</b> Odšampajte dokument.</p> <p>Da li je otisak nakrivljen ili iskošen?</p>	Obratite se <a href="#">službi za korisničku podršku</a> .	Problem je rešen.

## Potpuno crne stranice



**Napomena:** Pre rešavanja ovog problema odšampajte stranice testa kvaliteta. U kontrolnoj tabli idite na **Postavke > Rešavanje problema > Štampanje stranica testa kvaliteta**. Ako imate model štampača bez ekrana osjetljivog na dodir, pritisnite **OK** da biste se kretali kroz postavke.

Radnja	Da	Ne
<p><b>Korak 1</b></p> <p><b>a</b> Proverite da li štampač koristi originalni i podržani Lexmark kertridž sa tonerom.</p> <p><b>Napomena:</b> Ako kertridž sa tonerom nije podržan, instalirajte podržani kertridž.</p> <p><b>b</b> Odšampajte dokument.</p> <p>Da li štampač štampa potpuno crne stranice?</p>	Pređite na korak 2.	Problem je rešen.
<p><b>Korak 2</b></p> <p><b>a</b> Izvadite, pa umetnite jedinicu za izradu slika.</p> <p><b>Upozorenje – potencijalno oštećenje:</b> Jedinicu za izradu slika nemojte da izlažete direktnom svetlu duže od 10 minuta. Produženo izlaganje svetlu može da uzrokuje probleme sa kvalitetom štampe.</p> <p><b>Upozorenje – potencijalno oštećenje:</b> Nemojte da dodirujete bubanj fotoprovodnika ispod jedinice za izradu slika. To bi moglo da utiče na kvalitet budućih zadataka štampanja.</p> <p><b>b</b> Odšampajte dokument.</p> <p>Da li štampač štampa potpuno crne stranice?</p>	Pređite na korak 3.	Problem je rešen.
<p><b>Korak 3</b></p> <p>Proverite da li je jedinica za izradu slika oštećena.</p> <p><b>Napomena:</b> Proverite da kontakt bubnja fotoprovodnika nije savijen ili postavljen na pogrešno mesto.</p> <p>Da li je jedinica za izradu slika bez oštećenja?</p>	Obratite se <a href="#">službi za korisničku podršku</a> .	Pređite na korak 4.
<p><b>Korak 4</b></p> <p><b>a</b> Vratite jedinicu za izradu slika.</p> <p><b>b</b> Odšampajte dokument.</p> <p>Da li štampač štampa potpuno crne stranice?</p>	Obratite se <a href="#">službi za korisničku podršku</a> .	Problem je rešen.

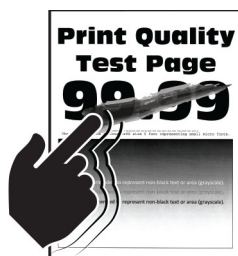
## Isečen tekst ili slike



**Napomena:** Pre rešavanja ovog problema odšampajte stranice testa kvaliteta. U kontrolnoj tabli idite na **Postavke > Rešavanje problema > Štampanje stranica testa kvaliteta**. Ako imate model štampača bez ekrana osjetljivog na dodir, pritisnite **OK** da biste se kretali kroz postavke.

Radnja	Da	Ne
<p><b>Korak 1</b></p> <p><b>a</b> Proverite da li štampač koristi originalni i podržani Lexmark kertridž sa tonerom.</p> <p><b>Napomena:</b> Ako kertridž sa tonerom nije podržan, instalirajte podržani kertridž.</p> <p><b>b</b> Odšampajte dokument.</p> <p>Da li su tekst ili slike isečeni?</p>	Pređite na korak 2.	Problem je rešen.
<p><b>Korak 2</b></p> <p><b>a</b> Izvadite, pa umetnite jedinicu za izradu slika.</p> <p><b>Upozorenje – potencijalno oštećenje:</b> Jedinicu za izradu slika nemojte da izlažete direktnom svetlu duže od 10 minuta. Produženo izlaganje svetlu može da uzrokuje probleme sa kvalitetom štampe.</p> <p><b>Upozorenje – potencijalno oštećenje:</b> Nemojte da dodirujete bubanj fotoprovodnika ispod jedinice za izradu slika. To bi moglo da utiče na kvalitet budućih zadataka štampanja.</p> <p><b>b</b> Odšampajte dokument.</p> <p>Da li su tekst ili slike isečeni?</p>	Pređite na korak 3.	Problem je rešen.
<p><b>Korak 3</b></p> <p><b>a</b> Vratite jedinicu za izradu slika.</p> <p><b>b</b> Odšampajte dokument.</p> <p>Da li su tekst ili slike isečeni?</p>	Obratite se <a href="#">službi za korisničku podršku</a> .	Problem je rešen.

## Toner se lako otire



**Napomena:** Pre rešavanja ovog problema odšampajte stranice testa kvaliteta. U kontrolnoj tabli idite na **Postavke > Rešavanje problema > Štampanje stranica testa kvaliteta**. Ako imate model štampača bez ekrana osetljivog na dodir, pritisnite **OK** da biste se kretali kroz postavke.

Radnja	Da	Ne
<p><b>Korak 1</b></p> <p><b>a</b> Proverite da li štampač koristi originalni i podržani Lexmark kertridž sa tonerom.</p> <p><b>Napomena:</b> Ako kertridž sa tonerom nije podržan, instalirajte podržani kertridž.</p> <p><b>b</b> Odšampajte dokument.</p> <p>Da li se toner lako otire?</p>	Pređite na korak 2.	Problem je rešen.
<p><b>Korak 2</b></p> <p><b>a</b> U zavisnosti od operativnog sistema, navedite tip papira u dijalogu Željene postavke štampanja ili Štampanje.</p> <p><b>Napomene:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Proverite da li se postavka poklapa sa papirom koji ste stavili.</li> <li>• Možete i da promenite postavku na kontrolnoj tabli štampača. Idite na <b>Postavke &gt; Papir &gt; Konfiguracija fioka &gt; Veličina/tip papira</b>.</li> </ul> <p><b>b</b> Odšampajte dokument.</p> <p>Da li se toner lako otire?</p>	Obratite se <a href="#">službi za korisničku podršku</a> .	Problem je rešen.

## Svetle horizontalne trake



**Napomena:** Pre rešavanja ovog problema odšampajte stranice testa kvaliteta. U kontrolnoj tabli idite na **Postavke > Rešavanje problema > Štampanje stranica testa kvaliteta**. Ako imate model štampača bez ekrana osetljivog na dodir, pritisnite **OK** da biste se kretali kroz postavke.

Radnja	Da	Ne
<p><b>Korak 1</b></p> <p><b>a</b> Proverite da li štampač koristi originalni i podržani Lexmark kertridž sa tonerom.</p> <p><b>Napomena:</b> Ako kertridž nije podržan, instalirajte podržani kertridž.</p> <p><b>b</b> Odšampajte dokument.</p> <p>Da li se svetle horizontalne trake pojavljuju na otiscima?</p>	Pređite na korak 2.	Problem je rešen.

Radnja	Da	Ne
<p><b>Korak 2</b></p> <p><b>a</b> Izvadite, pa umetnite jedinicu za izradu slika.</p> <p><b>Upozorenje – potencijalno oštećenje:</b> Jedinicu za izradu slika nemojte da izlažete direktnom svetlu duže od 10 minuta. Produženo izlaganje svetlu može da uzrokuje probleme sa kvalitetom štampe.</p> <p><b>Upozorenje – potencijalno oštećenje:</b> Nemojte da dodirujete bubanj fotoprovodnika ispod jedinice za izradu slika. To bi moglo da utiče na kvalitet budućih zadataka štampanja.</p> <p><b>b</b> Odšampajte dokument.</p> <p>Da li se svetle horizontalne trake pojavljuju na otiscima?</p>	Pređite na korak 3.	Problem je rešen.
<p><b>Korak 3</b></p> <p><b>a</b> Vratite jedinicu za izradu slika.</p> <p><b>b</b> Odšampajte dokument.</p> <p>Da li se svetle horizontalne trake pojavljuju na otiscima?</p>	Obratite se <a href="#">službi za korisničku podršku</a> .	Problem je rešen.

## Svetle vertikalne trake



**Napomena:** Pre rešavanja ovog problema odšampajte stranice testa kvaliteta. U kontrolnoj tabli idite na **Postavke > Rešavanje problema > Štampanje stranica testa kvaliteta**. Ako imate model štampača bez ekrana osetljivog na dodir, pritisnite **OK** da biste se kretali kroz postavke.

Radnja	Da	Ne
<p><b>Korak 1</b></p> <p><b>a</b> Proverite da li štampač koristi originalni i podržani Lexmark kertridž sa tonerom.</p> <p><b>Napomena:</b> Ako kertridž nije podržan, instalirajte podržani kertridž.</p> <p><b>b</b> Odšampajte dokument.</p> <p>Da li se svetle vertikalne trake pojavljuju na otiscima?</p>	Pređite na korak 2.	Problem je rešen.

Radnja	Da	Ne
<p><b>Korak 2</b></p> <p><b>a</b> Proverite status kertridža sa tonerom. Sa kontrolne table dođite do stavke: <b>Postavke &gt; Izveštaji &gt; Uređaj &gt; Statistika uređaja</b></p> <p><b>b</b> U odeljku Informacije o potrošnom materijalu na odštampanim stranicama proverite status kertridža sa tonerom.</p> <p>Da li se svetle vertikalne trake pojavljuju na otiscima?</p>	Pređite na korak 3.	Problem je rešen.
<p><b>Korak 3</b></p> <p><b>a</b> Zamenite kertridž sa tonerom. <b>b</b> Odšampajte dokument.</p> <p>Da li se svetle vertikalne trake pojavljuju na otiscima?</p>	Obratite se <a href="#">službi za korisničku podršku</a> .	Problem je rešen.

## Vertikalne bele linije

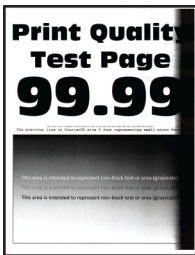


**Napomena:** Pre rešavanja ovog problema odšampajte stranice testa kvaliteta. U kontrolnoj tabli idite na **Postavke > Rešavanje problema > Štampanje stranica testa kvaliteta**. Ako imate model štampača bez ekrana osetljivog na dodir, pritisnite **OK** da biste se kretali kroz postavke.

Radnja	Da	Ne
<p><b>Korak 1</b></p> <p><b>a</b> Proverite da li štampač koristi originalni i podržani Lexmark kertridž sa tonerom. <b>Napomena:</b> Ako kertridž nije podržan, instalirajte podržani kertridž. <b>b</b> Odšampajte dokument.</p> <p>Da li se vertikalne bele linije pojavljuju na otiscima?</p>	Pređite na korak 2.	Problem je rešen.

Radnja	Da	Ne
<p><b>Korak 2</b></p> <p><b>a</b> U zavisnosti od operativnog sistema, navedite tip papira u dijalogu Željene postavke štampanja ili Štampanje.</p> <p><b>Napomene:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Proverite da li se postavka poklapa sa papirom koji ste stavili.</li> <li>• Možete i da promenite postavku na kontrolnoj tabli štampača. Idite na <b>Postavke &gt; Papir &gt; Konfiguracija fioka &gt; Veličina/tip papira</b>.</li> </ul> <p><b>b</b> Odštampane dokument.</p> <p>Da li se vertikalne bele linije pojavljuju na otiscima?</p>	<p>Obratite se <a href="#">službi za korisničku podršku</a>.</p>	<p>Problem je rešen.</p>

## Tamne vertikalne trake



**Napomena:** Pre rešavanja ovog problema odštampane stranice testa kvaliteta. U kontrolnoj tabli idite na **Postavke > Rešavanje problema > Štampanje stranica testa kvaliteta**. Ako imate model štampača bez ekrana osetljivog na dodir, pritisnite **OK** da biste se kretali kroz postavke.

Radnja	Da	Ne
<p><b>Korak 1</b></p> <p><b>a</b> Proverite da li štampač koristi originalni i podržani Lexmark kertridž sa tonerom.</p> <p><b>Napomena:</b> Ako kertridž sa tonerom nije podržan, instalirajte podržani kertridž.</p> <p><b>b</b> Odštampane dokument.</p> <p>Da li se tamne vertikalne trake pojavljuju na otiscima?</p>	<p>Pređite na korak 2.</p>	<p>Problem je rešen.</p>

Radnja	Da	Ne
<p><b>Korak 2</b></p> <p><b>a</b> Izvadite, pa umetnite jedinicu za izradu slika.</p> <p><b>Upozorenje – potencijalno oštećenje:</b> Jedinicu za izradu slika nemojte da izlažete direktnom svetlu duže od 10 minuta. Produženo izlaganje svetlu može da uzrokuje probleme sa kvalitetom štampe.</p> <p><b>Upozorenje – potencijalno oštećenje:</b> Nemojte da dodirujete bubanj fotoprovodnika ispod jedinice za izradu slika. To bi moglo da utiče na kvalitet budućih zadataka štampanja.</p> <p><b>b</b> Odšampajte dokument.</p> <p>Da li se tamne vertikalne trake pojavljuju na otiscima?</p>	Pređite na korak 3.	Problem je rešen.
<p><b>Korak 3</b></p> <p><b>a</b> Proverite da snažno svetlo ne obasjava desnu stranu štampača i premestite štampač po potrebi.</p> <p><b>b</b> Odšampajte dokument.</p> <p>Da li se tamne vertikalne trake pojavljuju na otiscima?</p>	Obratite se <a href="#">službi za korisničku podršku</a> .	Problem je rešen.

## Tamne vertikalne linije ili pruge



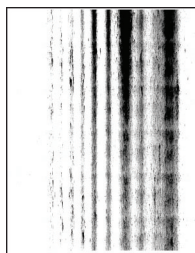
**Napomena:** Pre rešavanja ovog problema odšampajte stranice testa kvaliteta. U kontrolnoj tabli idite na **Postavke > Rešavanje problema > Štampanje stranica testa kvaliteta**. Ako imate model štampača bez ekrana osetljivog na dodir, pritisnite **OK** da biste se kretali kroz postavke.

Radnja	Da	Ne
<p><b>Korak 1</b></p> <p><b>a</b> Proverite da li štampač koristi originalni i podržani Lexmark kertridž sa tonerom.</p> <p><b>Napomena:</b> Ako kertridž sa tonerom nije podržan, instalirajte podržani kertridž.</p> <p><b>b</b> Odšampajte dokument.</p> <p>Da li se vertikalne tamne linije ili šare pojavljuju na otiscima?</p>	Pređite na korak 2.	Problem je rešen.



Radnja	Da	Ne
<p><b>Korak 2</b></p> <p><b>a</b> Izvadite, pa vratite jedinicu za izradu slika.</p> <p><b>Upozorenje – potencijalno oštećenje:</b> Jedinicu za izradu slika nemojte da izlažete direktnom svetlu duže od 10 minuta. Produženo izlaganje svetlu može da uzrokuje probleme sa kvalitetom štampe.</p> <p><b>Upozorenje – potencijalno oštećenje:</b> Nemojte da dodirujete bubanj fotoprovodnika ispod jedinice za izradu slika. To bi moglo da utiče na kvalitet budućih zadataka štampanja.</p> <p><b>b</b> Odšampajte dokument.</p> <p>Da li se vertikalne tamne linije ili šare pojavljuju na otiscima?</p>	Pređite na korak 3.	Problem je rešen.
<p><b>Korak 3</b></p> <p><b>a</b> Vratite jedinicu za izradu slika.</p> <p><b>b</b> Odšampajte dokument.</p> <p>Da li se vertikalne tamne linije ili šare pojavljuju na otiscima?</p>	Kontaktirajte <a href="#">korisničku podršku</a> .	Problem je rešen.

## Tamne vertikalne linije i nepotpuni otisci



**Napomena:** Pre rešavanja ovog problema odšampajte stranice testa kvaliteta. U kontrolnoj tabli idite na **Postavke > Rešavanje problema > Štampanje stranica testa kvaliteta**. Ako imate model štampača bez ekrana osetljivog na dodir, pritisnite **OK** da biste se kretali kroz postavke.

Radnja	Da	Ne
<p><b>Korak 1</b></p> <p><b>a</b> Izvadite, pa umetnite jedinicu za izradu slika.</p> <p><b>Upozorenje – potencijalno oštećenje:</b> Jedinicu za izradu slika nemojte da izlažete direktnom svetlu duže od 10 minuta. Produženo izlaganje svetlu može da uzrokuje probleme sa kvalitetom štampe.</p> <p><b>Upozorenje – potencijalno oštećenje:</b> Nemojte da dodirujete bubanj fotoprovodnika ispod jedinice za izradu slika. To bi moglo da utiče na kvalitet budućih zadataka štampanja.</p> <p><b>b</b> Odšampajte dokument.</p> <p>Da li se na otiscima pojavljuju tamne vertikalne linije i nedostaju slike?</p>	Pređite na korak 2.	Problem je rešen.

Radnja	Da	Ne
<p><b>Korak 2</b></p> <p><b>a</b> Proverite da li štampač koristi originalni i podržani Lexmark kertridž sa tonerom.</p> <p><b>Napomena:</b> Ako kertridž sa tonerom nije podržan, instalirajte podržani kertridž.</p> <p><b>b</b> Odštampajte dokument.</p> <p>Da li se na otiscima pojavljuju tamne vertikalne linije i nedostaju slike?</p>	Obratite se <a href="#">službi za korisničku podršku</a> .	Problem je rešen.

## Ponavljajući defekti



**Napomena:** Pre rešavanja ovog problema odštampajte stranice testa kvaliteta. U kontrolnoj tabli idite na **Postavke > Rešavanje problema > Štampanje stranica testa kvaliteta**. Ako imate model štampača bez ekrana osetljivog na dodir, pritisnite **OK** da biste se kretali kroz postavke.

Radnja	Da	Ne
<p><b>Korak 1</b></p> <p>Pomoću stranica testa kvaliteta štampe proverite da li je razmak između ponavljajućih defekata jednak nekoj od sledećih vrednosti:</p> <p><b>Jedinica za izradu slika</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• 75,40 mm (2,97 inča)</li> <li>• 34,70 mm (1,37 inča)</li> <li>• 23,9 mm (0,94 inča)</li> </ul> <p><b>Kertridž sa tonerom</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• 35,70 mm (1,41 inča)</li> <li>• 36,80 mm (1,45 inča)</li> </ul> <p><b>Valjak za prenos</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• 44 mm (1,73 inča)</li> </ul> <p><b>Jedinica za nanošenje tonera</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• 78,1 mm (3,07 inča)</li> <li>• 75,4 mm (2,97 inča)</li> </ul> <p>Da li se razmak između ponavljajućih defekata poklapa sa nekom od dimenzija?</p>	Pređite na korak 2.	Zabeležite razmak, a zatim se obratite <a href="#">službi za korisničku podršku</a> .

Radnja	Da	Ne
<p><b>Korak 2</b></p> <p><b>a</b> Zamenite stavku potrošnog materijala koja odgovara razdaljini do ponavljajućeg defekta.</p> <p><b>Napomena:</b> Ako je stavka potrošnog materijala valjak za prenos ili jedinica za nanošenje tonera, obratite se <a href="#">službi za korisničku podršku</a>.</p> <p><b>b</b> Odšampajte dokument.</p> <p>Da li se ponavljajući defekti pojavljuju?</p>	<p>Obratite se <a href="#">službi za korisničku podršku</a>.</p>	<p>Problem je rešen.</p>

## Zadaci štampanja nisu odštampani

Radnja	Da	Ne
<p><b>Korak 1</b></p> <p><b>a</b> Iz dokumenta koji pokušavate da odšampate, otvorite dijalog Štampanje, a zatim proverite da li ste izabrali ispravni štampač.</p> <p><b>b</b> Odšampajte dokument.</p> <p>Da li je dokument odštampan?</p>	<p>Problem je rešen.</p>	<p>Predite na korak 2.</p>
<p><b>Korak 2</b></p> <p><b>a</b> Proverite da li je štampač uključen.</p> <p><b>b</b> Rešite poruke o greškama koje se prikazuju na ekranu.</p> <p><b>c</b> Odšampajte dokument.</p> <p>Da li je dokument odštampan?</p>	<p>Problem je rešen.</p>	<p>Predite na korak 3.</p>
<p><b>Korak 3</b></p> <p><b>a</b> Proverite da li portovi rade i da li su kablovi dobro priključeni u računar i štampač.</p> <p>Da biste dobili više informacija, pogledajte dokumentaciju za podešavanje koja je isporučena sa štampačem.</p> <p><b>b</b> Odšampajte dokument.</p> <p>Da li je dokument odštampan?</p>	<p>Problem je rešen.</p>	<p>Predite na korak 4.</p>
<p><b>Korak 4</b></p> <p><b>a</b> Isključite štampač, sačekajte oko 10 sekundi, a zatim ga ponovo uključite.</p> <p><b>b</b> Odšampajte dokument.</p> <p>Da li je dokument odštampan?</p>	<p>Problem je rešen.</p>	<p>Predite na korak 5.</p>
<p><b>Korak 5</b></p> <p><b>a</b> Uklonite upravljački program za štampač, a zatim ga ponovo instalirajte.</p> <p><b>b</b> Odšampajte dokument.</p> <p>Da li je dokument odštampan?</p>	<p>Problem je rešen.</p>	<p>Obratite se <a href="#">službi za korisničku podršku</a>.</p>

## Poverljivi ili drugi zadržani dokumenti nisu odštampani

Radnja	Da	Ne
<p><b>Korak 1</b></p> <p><b>a</b> Na kontrolnoj tabli proverite da li se dokumenti prikazuju na listi Zadržani zadaci.</p> <p><b>Napomena:</b> Ako dokumenti nisu navedeni, odštamajte dokumente pomoću opcija Odštamaj i zadrži.</p> <p><b>b</b> Odštamajte dokumente.</p> <p>Da li su dokumenti odštampani?</p>	Problem je rešen.	Pređite na korak 2.
<p><b>Korak 2</b></p> <p>Zadatak štampanja možda sadrži grešku formatiranja ili nevažeće podatke. Izbrišite zadatak štampanja, a zatim ga pošaljite ponovo.</p> <p>Da li su dokumenti odštampani?</p>	Problem je rešen.	Pređite na korak 3.
<p><b>Korak 3</b></p> <p>Ako štamplete sa Interneta, štampač možda očitava više naslova zadataka kao duplikate.</p> <p><b>Za korisnike Windows-a</b></p> <p><b>a</b> Otvorite dijalog Željene postavke štampanja.</p> <p><b>b</b> Na kartici Štampanje i zadržavanje kliknite na <b>Koristi štampanje i zadržavanje</b>, a zatim kliknite na <b>Čuvaj duplikate dokumenata</b>.</p> <p><b>c</b> Unesite PIN, a zatim sačuvajte promene.</p> <p><b>d</b> Pošaljite zadatak štampe.</p> <p><b>Za korisnike Macintosh-a</b></p> <p><b>a</b> Sačuvajte i drugačije imenujte svaki zadatak.</p> <p><b>b</b> Pošaljite zadatak pojedinačno.</p> <p>Da li su dokumenti odštampani?</p>	Problem je rešen.	Pređite na korak 4.
<p><b>Korak 4</b></p> <p><b>a</b> Izbrišite neke zadržane zadatke da biste oslobodili memoriju štampača.</p> <p><b>b</b> Odštamajte dokumente.</p> <p>Da li su dokumenti odštampani?</p>	Problem je rešen.	Obratite se <a href="#">službi za korisničku podršku</a> .

## Zadatak se štampa iz pogrešne fioke ili na pogrešnom papiru

Radnja	Da	Ne
<p><b>Korak 1</b></p> <p><b>a</b> Proverite da li štamplete na odgovarajućem papiru.</p> <p><b>b</b> Odštamajte dokument.</p> <p>Da li je dokument odštampan na odgovarajućem papiru?</p>	Pređite na korak 2.	Ubacite papir odgovarajuće veličine i tipa.

Radnja	Da	Ne
<p><b>Korak 2</b></p> <p><b>a</b> U zavisnosti od operativnog sistema, navedite veličinu i tip papira u dijalogu Željene postavke štampanja ili Štampanje.</p> <p><b>Napomena:</b> Možete i da promenite postavke na kontrolnoj tabli štampača. Pronađite:</p> <p><b>Postavke &gt; Papir &gt; Konfiguracija fioka &gt; Veličina/tip papira</b></p> <p>Ako imate model štampača bez ekrana osetljivog na dodir, pritisnite <b>OK</b> da biste se kretali kroz postavke.</p> <p><b>b</b> Proverite da li se postavke poklapaju sa ubačenim papirom.</p> <p><b>c</b> Odštamajte dokument.</p> <p>Da li je dokument odštampan na odgovarajućem papiru?</p>	Problem je rešen.	Obratite se <a href="#">službi za korisničku podršku</a> .


## Sporo štampanje

Radnja	Da	Ne
<p><b>Korak 1</b></p> <p>Uverite se da je kabl štampača dobro povezan u štampač i računar, server za štampanje ili drugi mrežni uređaj.</p> <p>Da li štampač štampa sporo?</p>	Pređite na korak 2.	Problem je rešen.
<p><b>Korak 2</b></p> <p><b>a</b> Uverite se da štampač nije u tihom režimu.</p> <p>Sa kontrolne table dođite do stavke:</p> <p><b>Postavke &gt; Uređaj &gt; Održavanje &gt; Meni Konfiguracija &gt; Operacije uređaja &gt; Tih režim</b></p> <p>Ako imate model štampača bez ekrana osetljivog na dodir, pritisnite <b>OK</b> da biste se kretali kroz postavke.</p> <p><b>b</b> Odštamajte dokument.</p> <p>Da li štampač štampa sporo?</p>	Pređite na korak 3.	Problem je rešen.
<p><b>Korak 3</b></p> <p><b>a</b> U zavisnosti od operativnog sistema, navedite rezoluciju štampe u dijalogu Željene postavke štampanja ili Štampanje.</p> <p><b>b</b> Rezoluciju podesite na <b>600 tpi</b>.</p> <p><b>c</b> Odštamajte dokument.</p> <p>Da li štampač štampa sporo?</p>	Pređite na korak 4.	Problem je rešen.

Radnja	Da	Ne
<p><b>Korak 4</b></p> <p><b>a</b> Sa kontrolne table dođite do stavke:  <b>Postavke &gt; Štampa &gt; Kvalitet &gt; Rezolucija štampe</b>  Ako imate model štampača bez ekrana osjetljivog na dodir, pritisnite <b>OK</b> da biste se kretali kroz postavke.</p> <p><b>b</b> Rezoluciju podesite na <b>600 tpi</b>.</p> <p><b>c</b> Odšampajte dokument.</p> <p>Da li štampač štampa sporo?</p>	Pređite na korak 5.	Problem je rešen.
<p><b>Korak 5</b></p> <p><b>a</b> U zavisnosti od operativnog sistema, navedite postavke tipa papira u dijalogu Željene postavke štampanja ili Štampanje.</p> <p><b>Napomene:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Proverite da li se postavka poklapa sa papirom koji ste stavili.</li> <li>• Možete i da promenite postavku na kontrolnoj tabli štampača. Idite na <b>Postavke &gt; Papir &gt; Konfiguracija fioka &gt; Veličina/tip papira</b>. Ako imate model štampača bez ekrana osjetljivog na dodir, pritisnite <b>OK</b> da biste se kretali kroz postavke.</li> <li>• Na težem papiru se sporije štampa.</li> <li>• Na papiru koji je uži od formata Letter, A4 i Legal može sporije da se štampa.</li> </ul> <p><b>b</b> Odšampajte dokument.</p> <p>Da li štampač štampa sporo?</p>	Pređite na korak 6.	Problem je rešen.
<p><b>Korak 6</b></p> <p><b>a</b> Uverite se da postavke štampača za teksturu i težinu odgovaraju ubačenom papiru.</p> <p>Sa kontrolne table dođite do stavke:  <b>Postavke &gt; Papir &gt; Konfiguracija medija &gt; Tipovi medija</b>  Ako imate model štampača bez ekrana osjetljivog na dodir, pritisnite <b>OK</b> da biste se kretali kroz postavke.</p> <p><b>Napomena:</b> Na papirima grube teksture i veće težine može sporije da se štampa.</p> <p><b>b</b> Odšampajte dokument.</p> <p>Da li štampač štampa sporo?</p>	Pređite na korak 7.	Problem je rešen.
<p><b>Korak 7</b></p> <p>Uklonite zadržane zadatke.</p> <p>Da li štampač štampa sporo?</p>	Pređite na korak 8.	Problem je rešen.

Radnja	Da	Ne
<p><b>Korak 8</b></p> <p><b>a</b> Uverite se da se štampač nije pregreva.</p> <p><b>Napomene:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Sačekajte da se štampač ohladi nakon dugačkog zadatka štampanja.</li> <li>• Pridržavajte se preporučene ambijentalne temperature za štampač. Više informacija potražite u odeljku „Izbor lokacije za štampač“ na stranici 20.</li> </ul> <p><b>b</b> Odštampajte dokument.</p> <p>Da li štampač štampa sporo?</p>	<p>Obratite se <a href="#">službi za korisničku podršku</a>.</p>	<p>Problem je rešen.</p>

## Štampač ne reaguje

Radnja	Da	Ne
<p><b>Korak 1</b></p> <p>Proverite da li je kabl za napajanje ispravno priključen u zidnu utičnicu.</p> <p> <b>OPREZ – POTENCIJALNA POVREDA:</b> Da biste izbegli rizik od požara ili strujnog udara, povežite kabl za napajanje na lako dostupnu strujnu utičnicu ispravne oznake i uzemljenja, u blizini proizvoda.</p> <p>Da li štampač reaguje?</p>	<p>Problem je rešen.</p>	<p>Pređite na korak 2.</p>
<p><b>Korak 2</b></p> <p>Proverite da li je zidna utičnica isključena na prekidač ili spojnik.</p> <p>Da li je zidna utičnica isključena na prekidač ili spojnik?</p>	<p>Uključite prekidač ili resetujte spojnik.</p>	<p>Pređite na korak 3.</p>
<p><b>Korak 3</b></p> <p>Proverite da li je štampač uključen.</p> <p>Da li je štampač uključen?</p>	<p>Pređite na korak 4.</p>	<p>Uključite štampač.</p>
<p><b>Korak 4</b></p> <p>Proverite da li je štampač u režimu mirovanja ili hibernacije.</p> <p>Da li je štampač u režimu mirovanja ili hibernacije?</p>	<p>Pritisnite dugme za napajanje da biste probudili štampač.</p>	<p>Pređite na korak 5.</p>
<p><b>Korak 5</b></p> <p>Proverite da li su kablovi koji povezuju štampač i računar umetnuti u ispravne priključke.</p> <p>Da li su kablovi umetnuti u ispravne portove?</p>	<p>Pređite na korak 6.</p>	<p>Umetnite kablove u ispravne portove.</p>

Radnja	Da	Ne
<b>Korak 6</b> Instalirajte ispravni upravljački program za štampanje.  Da li štampač reaguje?	Problem je rešen.	Pređite na korak 7.
<b>Korak 7</b> Isključite štampač, sačekajte oko 10 sekundi, a zatim ga ponovo uključite.  Da li štampač reaguje?	Problem je rešen.	Obratite se <a href="#">službi za korisničku podršku</a> .

## Nije moguće pročitati fleš uređaj

Radnja	Da	Ne
<b>Korak 1</b> Proverite da štampač nije zauzet obradom drugog zadatka štampe, kopiranja, skeniranja ili faksa.  Da li je štampač spreman?	Pređite na korak 2.	Sačekajte da štampač završi obradu drugog zadatka.
<b>Korak 2</b> Proverite da li je fleš uređaj podržan. Više informacija potražite u odeljku <a href="#">„Podržani fleš uređaji i tipovi datoteka“ na stranici 55</a> .  Da li je podržan fleš uređaj?	Pređite na korak 3.	Priključite podržani fleš uređaj.
<b>Korak 3</b> Uklonite, a zatim priključite fleš uređaj.  Da li štampač prepoznaje fleš uređaj?	Problem je rešen.	Obratite se <a href="#">službi za korisničku podršku</a> .

## Omogućavanje USB porta

Sa kontrolne table dođite do stavke:

**Postavke > Mreža/portovi > USB > Omogućiti USB port**

Ako imate model štampača bez ekrana osetljivog na dodir, pritisnite **OK** za kretanje kroz postavke.



## Problemi sa mrežnom vezom

### Nije moguće otvoriti Embedded Web Server

Radnja	Da	Ne
<p><b>Korak 1</b> Proverite da li je štampač uključen.</p> <p>Da li je štampač uključen?</p>	Pređite na korak 2.	Uključite štampač.
<p><b>Korak 2</b> Proverite da li je IP adresa štampača ispravna.</p> <p><b>Napomene:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Saznajite IP adresu na početnom ekranu.</li> <li>• IP adresa se prikazuje u vidu četiri skupa brojeva razdvojenih tačkama, na primer 123.123.123.123.</li> </ul> <p>Da li je IP adresa štampača ispravna?</p>	Pređite na korak 3.	Unesite ispravnu IP adresu štampača u polje za adresu.
<p><b>Korak 3</b> Proverite da li koristite podržani pregledač:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Internet Explorer verzija 11 ili novija</li> <li>• Microsoft Edge</li> <li>• Safari verzija 6 ili novija</li> <li>• Google Chrome™ verzija 32 ili novija</li> <li>• Mozilla Firefox verzija 24 ili novija</li> </ul> <p>Da li je vaš pregledač podržan?</p>	Pređite na korak 4.	Instalirajte podržani pregledač.
<p><b>Korak 4</b> Proverite da li mrežna veza radi.</p> <p>Da li mrežna veza radi?</p>	Pređite na korak 5.	Obratite se administratoru.
<p><b>Korak 5</b> Proverite da li su kablovske veze do štampača i servera za štampanje bezbedne. Da biste dobili više informacija, pogledajte dokumentaciju koja je isporučena sa štampačem.</p> <p>Da li su kablovske veze bezbedne?</p>	Pređite na korak 6.	Proverite kablovske veze.
<p><b>Korak 6</b> Proverite da li su veb proksi serveri onemogućeni.</p> <p>Da li su veb proksi serveri onemogućeni?</p>	Pređite na korak 7.	Obratite se administratoru.
<p><b>Korak 7</b> Pristupite Embedded Web Server-u.</p> <p>Da li se Embedded Web Server otvorio?</p>	Problem je rešen.	Obratite se <a href="#">službi za korisničku podršku</a> .

## Nije moguće povezati štampač na Wi-Fi mrežu

Radnja	Da	Ne
<p><b>Korak 1</b>            Proverite da li je Aktivni adapter podešen na Automatski.            Sa kontrolne table dođite do stavke:  <b>Postavke &gt; Mreža/portovi &gt; Pregled mreže &gt; Aktivni adapter &gt; Automatski</b>            Ako imate model štampača bez ekrana osetljivog na dodir, pritisnite <b>OK</b> da biste se kretali kroz postavke.</p> <p>Da li je moguće povezati štampač na Wi-Fi mrežu?</p>	Problem je rešen.	Pređite na korak 2.
<p><b>Korak 2</b>            Proverite da li je odabrana ispravna Wi-Fi mreža.  <b>Napomena:</b> Neki ruteri možda dele podrazumevani SSID.</p> <p>Da li se povezujete na ispravnu Wi-Fi mrežu?</p>	Pređite na korak 4.	Pređite na korak 3.
<p><b>Korak 3</b>            Povežite se na ispravnu Wi-Fi mrežu. Više informacija potražite u odeljku <a href="#">„Povezivanje štampača na Wi-Fi mrežu“ na stranici 46.</a></p> <p>Da li je moguće povezati štampač na Wi-Fi mrežu?</p>	Problem je rešen.	Pređite na korak 4.
<p><b>Korak 4</b>            Proverite režim bežične bezbednosti.            Sa kontrolne table dođite do stavke:  <b>Postavke &gt; Mreža/portovi &gt; Bežično &gt; Režim bežične bezbednosti</b>            Ako imate model štampača bez ekrana osetljivog na dodir, pritisnite <b>OK</b> da biste se kretali kroz postavke.</p> <p>Da li je odabran ispravan režim bežične bezbednosti?</p>	Pređite na korak 6.	Pređite na korak 5.
<p><b>Korak 5</b>            Odaberite ispravan režim bežične bezbednosti.</p> <p>Da li je moguće povezati štampač na Wi-Fi mrežu?</p>	Problem je rešen.	Pređite na korak 6.
<p><b>Korak 6</b>            Proverite da li ste uneli ispravnu lozinku za mrežu.  <b>Napomena:</b> Obratite pažnju na razmake, brojeve i velika slova u lozinci.</p> <p>Da li je moguće povezati štampač na Wi-Fi mrežu?</p>	Problem je rešen.	Obratite se <a href="#">službi za korisničku podršku</a> .

## Problemi sa potrošnim materijalom

### Zamenite kertridž, nepodudaranje regiona štampača

Da biste rešili ovaj problem, kupite kertridž sa ispravnim regionom koji se podudara sa regionom štampača ili kupite globalni kertridž.

- Prvi broj u poruci posle 42 ukazuje na region štampača.
- Drugi broj u poruci posle 42 ukazuje na region kertridža.

#### Regioni štampača i kertridža sa tonerom

Region	Numerički kôd
Globalni ili nedefinisan region	0
Severna Amerika (Sjedinjene Američke Države, Kanada)	1
Evropska ekonomska oblast, Zapadna Evropa, Nordijske zemlje, Švajcarska	2
Azija i Pacifik	3
Latinska Amerika	4
Ostatak Evrope, Bliski istok i Afrika	5
Australija, Novi Zeland	6
Nevažeći region	9

**Napomena:** Da biste pronašli postavke regiona štampača i kertridža sa tonerom, odšampajte stranice testa kvaliteta. Sa kontrolne table dođite do stavke: **Postavke > Rešavanje problem > Štampanje stranica testa kvaliteta.**

### Potrošni materijal koji nije proizvela kompanija Lexmark


Štampač je otkrio potrošni materijal ili deo koji nije proizvela kompanija Lexmark instaliran u štampaču.

Vaš Lexmark štampač je dizajniran tako da najbolje funkcioniše sa originalnim potrošnim materijalom i delovima kompanije Lexmark. Korišćenje potrošnog materijala ili delova treće strane može da utiče na performanse, pouzdanost ili životni vek štampača i njegovih komponenti za izradu slika.

Svi indikatori namenjeni su da funkcionišu sa potrošnim materijalom i delovima kompanije Lexmark i mogu da daju nepredvidljive rezultate ako se koristi potrošni materijal i delovi nezavisnog proizvođača. Upotreba komponente za izradu slika nakon namenjenog trajanja može da ošteti Lexmark štampač ili povezane komponente.

**Upozorenje – potencijalno oštećenje:** Korišćenje potrošnog materijala ili delova nezavisnog proizvođača može da utiče na garanciju. Oštećenje uzrokovano upotrebom potrošnog materijala i delova nezavisnog proizvođača možda nije pokriveno garancijom.

Da biste prihvatili sve ove rizike i nastavili sa korišćenjem neoriginalnog potrošnog materijala ili delova u štampaču, uradite nešto od sledećeg:

Za modele štampača sa ekranom osetljivim na dodir, dvaput pritisnite , pa dvaput pritisnite



Ako imate model štampača bez ekrana osetljivog na dodir, istovremeno pritisnite **X** i **OK** i zadržite 15 sekundi.

Ako ne želite da prihvatite ove rizike, uklonite potrošni materijal ili deo nezavisnog proizvođača iz štampača i instalirajte originalni Lexmark potrošni materijal ili deo. Više informacija potražite u odeljku [„Korišćenje originalnih delova i potrošnog materijala kompanije Lexmark“ na stranici 132.](#)

Za modele štampača sa ekranom osetljivim na dodir, ako štampač ne štampa nakon što dvaput pritisnete **▶**, pa dvaput pritisnete **◀**, resetujte brojač upotrebe potrošnog materijala.

Za modele štampača bez ekrana osetljivog na dodir, ako štampač ne štampa nakon što istovremeno pritisnete **X** i **OK** i zadržite 15 sekundi, resetujte brojač upotrebe potrošnog materijala.

1 Sa kontrolne table dođite do stavke:

**Postavke > Uređaj > Održavanje > Meni konfiguracije > Upotreba potrošnog materijala i brojači**

Ako imate model štampača bez ekrana osetljivog na dodir, pritisnite **OK** da biste se kretali kroz postavke.

2 Izaberite deo ili potrošni materijal koji želite da resetujete.

3 Da biste obrisali poruku, uradite jednu od sledećih stvari:

- Za modele štampača sa ekranom osetljivim na dodir, dvaput pritisnite **▶**, pa dvaput pritisnite **◀**.
- Ako imate model štampača bez ekrana osetljivog na dodir, istovremeno pritisnite **X** i **OK** i zadržite 15 sekundi.

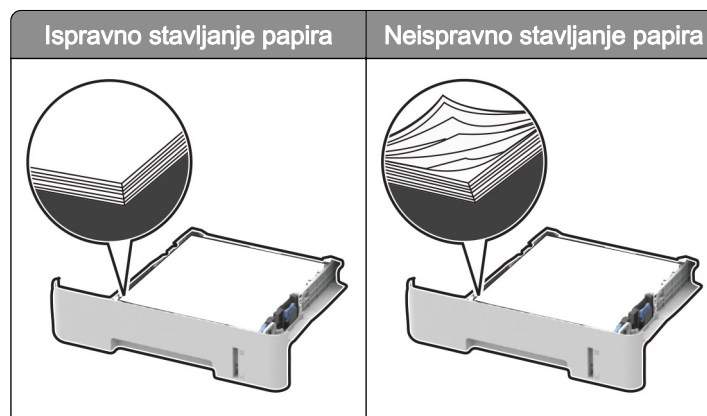
**Napomena:** Ako ne možete da resetujete brojače upotrebe potrošnog materijala, vratite stavku na mesto kupovine.

## Uklanjanje zaglavljivanja

### Izbegavanje zaglavljivanja

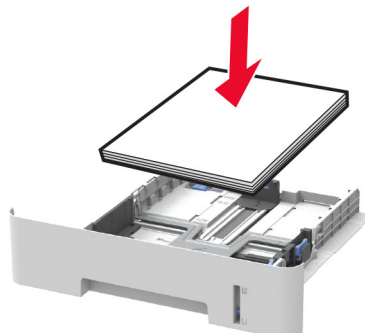
#### Stavite papir ispravno

- Proverite da li papir leži ravno u fioci.



- Nemojte da puniti ili uklanjate fioku dok štampač štampa.

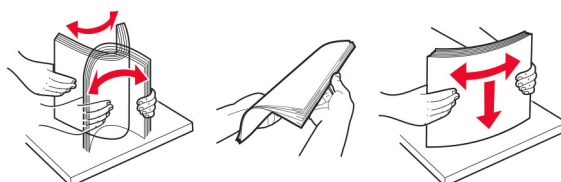
- Nemojte da stavljate previše papira. Proverite da visina gomile papira ne prekoračuje indikator maksimalne napunjenosti papirom.
- Nemojte da gurate papir u fioku. Stavite papir kao što je prikazano na ilustraciji.



- Proverite da li su vođice papira ispravno pozicionirane i da ne pritiskaju jako papir ili kovertu.
- Za dvostrano štampanje na papiru formata A4, proverite da li je postavka veličine papira za jedinicu za dvostrano štampanje podešena na A4.
- Za dvostrano štampanje na papiru formata Letter, Legal, Oficio ili Folio, proverite da li je postavka veličine papira za jedinicu za dvostrano štampanje podešena na Letter.
- Nakon stavljanja papira, čvrsto gurnite fioku u štampač.

### Koristite preporučeni papir

- Koristite samo preporučeni papir ili specijalne medije.
- Nemojte da stavljate zgužvani, vlažni, savijeni ili uvijeni papir.
- Savijte, razlistajte i poravnajte ivice papira pre ubacivanja.



- Nemojte da koristite papir koji je isečen rukom.
- Nemojte da mešate papire različite veličine, težine ili tipa u istoj fioci.
- Uverite se da su veličina i tip papira ispravno podešeni na računaru ili kontrolnoj tabli štampača.
- Čuvajte papir u skladu sa preporukama proizvođača.

### Utvrđivanje mesta zaglavljivanja papir

#### Napomene:

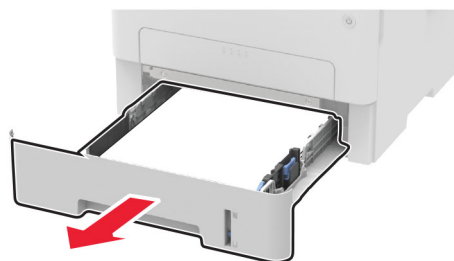
- Kada je Pomoć za zaglavljivanje podešeno na Uključeno štampač izbacuje prazne stranice ili stranice sa delimičnim otiscima nakon uklanjanja zaglavljene stranice. Proverite da li među odštampanim materijalom ima praznih stranica.
- Kada je Oporavak od zaglavljivanja podešeno na Uključeno ili Automatski, štampač ponovo štampa zaglavljene stranice.



	Mesta zaglavlivanja
1	Automatski ulagač dokumenata (ADF)
2	Standardna polica
3	Prednja vrata
4	Ručni ulagač
5	Fioka
6	Zadnja vrata
7	Jedinica za dvostrano štampanje

## Zaglavljen papir u fioci

1 Uklonite fioku.



2 Uklonite zaglavljeni papir.

**Napomena:** Proverite da li ste uklonili sve delove papira.



3 Umetnite fioku.

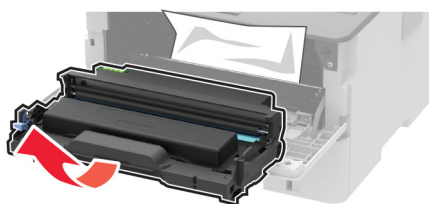
## Zaglavljen papir iza prednjih vrata

1 Otvorite prednja vrata.

**Upozorenje – potencijalno oštećenje:** Kako biste sprečili štetu usled statičkog elektriciteta, dodirnite bilo koji izloženi okvir štampača pre nego što pristupite ili dodirnete unutrašnje delove štampača.



2 Uklonite jedinicu za izradu slika.




**Upozorenje – potencijalno oštećenje:** Jedinicu za izradu slika nemojte da izlažete direktnom svetlu duže od 10 minuta. Produženo izlaganje svetlu može da uzrokuje probleme sa kvalitetom štampe.

**Upozorenje – potencijalno oštećenje:** Nemojte da dodirujete bubanj fotoprovodnika. To bi moglo da utiče na kvalitet budućih zadataka štampanja.



### 3 Uklonite zaglavljene papir.

 **OPREZ – VRUĆA POVRŠINA:** Unutrašnjost štampača može da bude vruća. Da biste smanjili rizik od povrede usled dodirivanja vruće komponente, pustite da se površina ohladi pre nego što je dodirnete.

**Napomena:** Proverite da li ste uklonili sve delove papira.




### 4 Umetnite jedinicu za izradu slika.

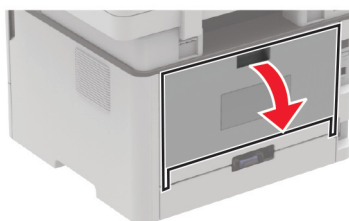


### 5 Zatvorite vrata.

## Zaglavljene papir iza zadnjih vrata

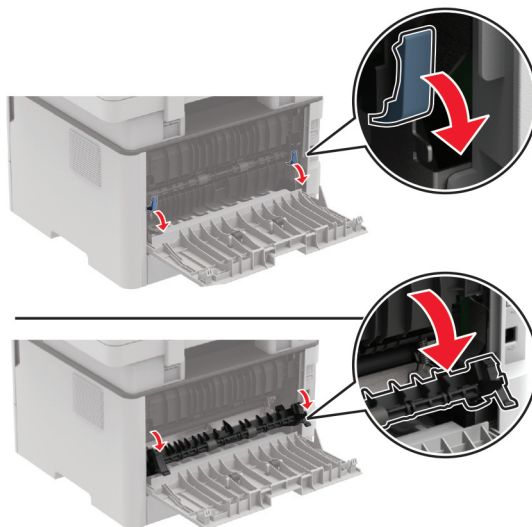
### 1 Otvorite zadnja vrata.

 **OPREZ – VRUĆA POVRŠINA:** Unutrašnjost štampača može da bude vruća. Da biste smanjili rizik od povrede usled dodirivanja vruće komponente, pustite da se površina ohladi pre nego što je dodirnete.



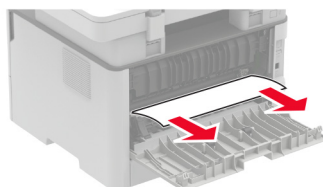


2 Otvorite vrata za pristup jedinici za nanošenje tonera.



3 Uklonite zaglavljene papir.

**Napomena:** Proverite da li ste uklonili sve delove papira.



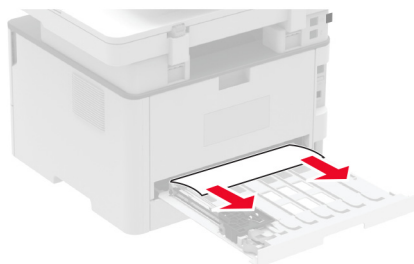
4 Zatvorite vrata za pristup jedinici za nanošenje tonera.

5 Zatvorite zadnja vrata.

## Zaglavljene papir u jedinici za dvostrano štampanje

1 Izvucite jedinicu za dvostrano štampanje, a zatim uklonite zaglavljene papir.

**Upozorenje – potencijalno oštećenje:** Kako biste sprečili štetu usled statičkog elektriciteta, dodirnite bilo koji izloženi okvir štampača pre nego što pristupite ili dodirnete unutrašnje delove štampača.



**Napomena:** Proverite da li ste uklonili sve delove papira.

2 Umetnite jedinicu za dvostrano štampanje.

## Zaglavljen papir u standardnoj korpi

1 Podignite skener, a zatim uklonite zaglavljeni papir.

**Napomena:** Proverite da li ste uklonili sve delove papira.

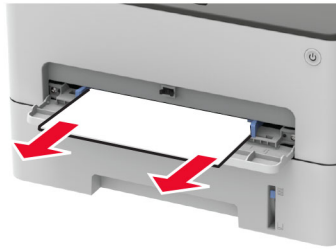


2 Spustite skener.

## Zaglavljen papir u ručnom ulagaču

Uklonite zaglavljeni papir.

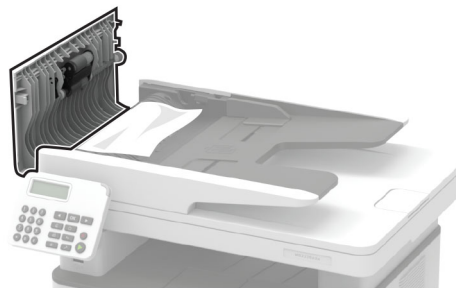
**Napomena:** Proverite da li ste uklonili sve delove papira.



## Zaglavljen papir u automatskom ulagaču dokumenata

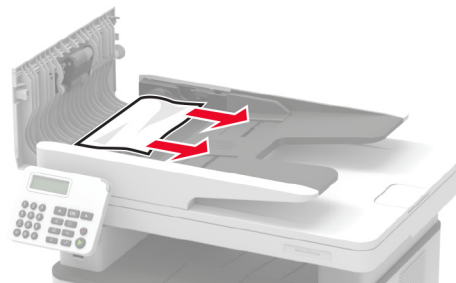
- 1 Uklonite sve originalne dokumente iz fioke automatskog ulagača dokumenata.
- 2 Otvorite poklopac automatskog ulagača dokumenata.

**Upozorenje – potencijalno oštećenje:** Kako biste sprečili štetu usled statičkog elektriciteta, dodirnite bilo koji izloženi okvir štampača pre nego što pristupite ili dodirnete unutrašnje delove štampača.



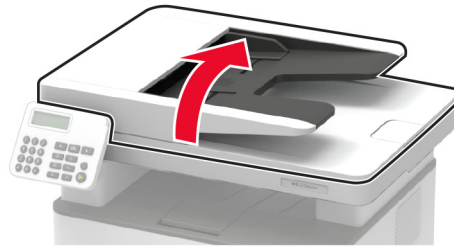
- 3 Uklonite zaglavljeni papir.

**Napomena:** Proverite da li ste uklonili sve delove papira.



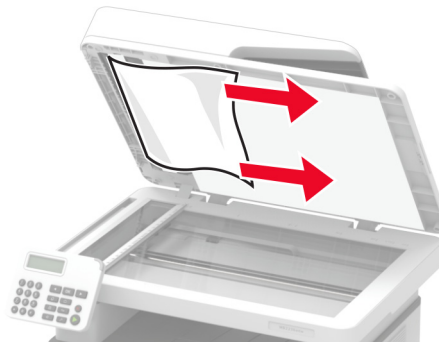
- 4 Zatvorite poklopac automatskog ulagača dokumenata.

5 Otvorite poklopac skenera.



6 Uklonite zaglavljene papir.

**Napomena:** Proverite da li ste uklonili sve delove papira.



7 Zatvorite poklopac skenera.

## Problemi sa uvlačenjem papira

### Koverta se zalepi prilikom štampanja

Radnja	Da	Ne
<p><b>Korak 1</b></p> <p><b>a</b> Koristite kovertu koja je skladištena u suvom okruženju.</p> <p><b>Napomena:</b> Štampanje koverata sa visokim sadržajem vlage može da dovede do lepljenja krilaca.</p> <p><b>b</b> Pošaljite zadatak štampe.</p> <p>Da li se koverta zalepi prilikom štampanja?</p>	Pređite na korak 2.	Problem je rešen.
<p><b>Korak 2</b></p> <p><b>a</b> Proverite da li je tip papira podešen na Koverta.</p> <p>Sa kontrolne table dođite do stavke:</p> <p><b>Postavke &gt; Papir &gt; Konfiguracija fioka &gt; Veličina/tip papira</b></p> <p>Ako imate model štampača bez ekrana osetljivog na dodir, pritisnite <b>OK</b> da biste se kretali kroz postavke.</p> <p><b>b</b> Pošaljite zadatak štampe.</p> <p>Da li se koverta zalepi prilikom štampanja?</p>	Obratite se <a href="#">službi za korisničku podršku</a> .	Problem je rešen.

## Štampanje sa uparivanjem ne radi

Radnja	Da	Ne
<p><b>Korak 1</b></p> <p><b>a</b> Sa kontrolne table dođite do stavke:  <b>Postavke &gt; Štampanje &gt; Raspored &gt; Uparivanje</b>  Ako imate model štampača bez ekrana osetljivog na dodir, pritisnite <b>OK</b> da biste se kretali kroz postavke.</p> <p><b>b</b> Izaberite <b>Uključeno [1,2,1,2,1,2]</b>.</p> <p><b>c</b> Odšampajte dokument.</p> <p>Da li je dokument ispravno uparen?</p>	Problem je rešen.	Pređite na korak 2.
<p><b>Korak 2</b></p> <p><b>a</b> U dokumentu koji želite da odšampate otvorite dijalog Štampanje, pa izaberite <b>Uparivanje</b>.</p> <p><b>b</b> Odšampajte dokument.</p> <p>Da li je dokument ispravno uparen?</p>	Problem je rešen.	Pređite na korak 3.
<p><b>Korak 3</b></p> <p><b>a</b> Smanjite broj stranica za štampanje.</p> <p><b>b</b> Odšampajte dokument.</p> <p>Da li su stranice ispravno uparene?</p>	Problem je rešen.	Obratite se <a href="#">službi za korisničku podršku</a> .

## Papir se često zaglavљуje

Radnja	Da	Ne
<p><b>Korak 1</b></p> <p><b>a</b> Uklonite fioku.</p> <p><b>b</b> Proverite da li je papir ispravno stavljen.</p> <p><b>Napomene:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Uverite se da su vođice papira ispravno pozicionirane.</li> <li>• Proverite da visina gomile papira ne prekoračuje indikator maksimalne napunjenosti papirom.</li> <li>• Štampane na papiru preporučene veličine i tipa.</li> </ul> <p><b>c</b> Umetnite fioku.</p> <p><b>d</b> Odšampajte dokument.</p> <p>Da li se papir često zaglavљуje?</p>	Pređite na korak 2.	Problem je rešen.

Radnja	Da	Ne
<p><b>Korak 2</b></p> <p><b>a</b> Sa kontrolne table dođite do stavke:  <b>Postavke &gt; Papir &gt; Konfiguracija fioka &gt; Veličina/tip papira</b>  Ako imate model štampača bez ekrana osetljivog na dodir, pritisnite <b>OK</b> da biste se kretali kroz postavke.</p> <p><b>b</b> Podesite ispravnu veličinu i tip papira.</p> <p><b>c</b> Odštampajte dokument.</p> <p>Da li se papir često zaglavljuje?</p>	Pređite na korak 3.	Problem je rešen.
<p><b>Korak 3</b></p> <p><b>a</b> Stavite papir iz novog pakovanja.  <b>Napomena:</b> Papir apsorbuje vlagu usled velike vlažnosti.  Čuvajte papir u originalnom pakovanju do upotrebe.</p> <p><b>b</b> Odštampajte dokument.</p> <p>Da li se papir često zaglavljuje?</p>	Obratite se <a href="#">službi za korisničku podršku</a> .	Problem je rešen.



## Zaglavljene stranice nisu ponovo odštampane

Radnja	Da	Ne
<p><b>a</b> Sa kontrolne table dođite do stavke:  <b>Postavke &gt; Uređaj &gt; Obaveštenja &gt; Oporavak od zaglavljivanja sadržaja</b>  Ako imate model štampača bez ekrana osetljivog na dodir, pritisnite <b>OK</b> da biste se kretali kroz postavke.</p> <p><b>b</b> U meniju Oporavak od zaglavljivanja izaberite <b>Uključeno</b> ili <b>Automatski</b>.</p> <p><b>c</b> Odštampajte dokument.</p> <p>Da li su zaglavljene stranice ponovo odštampane?</p>	Problem je rešen.	Obratite se <a href="#">službi za korisničku podršku</a> .

## Problemi sa e-poštom

### Onemogućavanje poruke o grešci „SMTP server nije podešen“.

U zavisnosti od modela štampača, na kontrolnoj tabli uradite nešto od sledećeg:

- Dodirnite  > Postavke > E-pošta > Podešavanje e-pošte > Onemogući grešku „SMTP server nije podešen“ > Uključi.
- Pronađite  > E-pošta > **OK** > Podešavanje e-pošte > **OK** > Onemogući grešku „SMTP server nije podešen“ > **OK** > Uključi > **OK**.

Da biste sprečili da ponovo dođe do greške, uradite nešto od sledećeg:

- Ažurirajte firmver. Više informacija potražite u odeljku „[Ažuriranje firmvera](#)“ na stranici 45.
- Konfigurirajte SMTP postavke e-pošte. Više informacija potražite u odeljku „[Konfigurisanje SMTP postavki e-pošte](#)“ na stranici 32.

## Nije moguće slanje e-pošte

Radnja	Da	Ne
<p><b>Korak 1</b> Proverite da li su SMTP postavke e-pošte pravilno konfigurisane. Više informacija potražite u odeljku „<a href="#">Konfigurisanje SMTP postavki e-pošte</a>“ na stranici 32.</p> <p>Da li možete da šaljete e-poštu?</p>	Problem je rešen.	Pređite na korak 2.
<p><b>Korak 2</b> Proverite da li koristite ispravnu lozinku. U zavisnosti od dobavljača usluga e-pošte, upotrebite lozinku za nalog, lozinku za aplikaciju ili lozinku za potvrdu identiteta. Više informacija potražite u odeljku „<a href="#">Konfigurisanje SMTP postavki e-pošte</a>“ na stranici 32.</p> <p>Da li možete da šaljete e-poštu?</p>	Problem je rešen.	Pređite na korak 3.
<p><b>Korak 3</b> Proverite da li je štampač povezan na mrežu i da li je mreža povezana na internet.</p> <p>Da li možete da šaljete e-poštu?</p>	Problem je rešen.	Obratite se <a href="#">službi za korisničku podršku</a> .

## Problemi sa razmenom faksova

### ID pozivaoca se ne prikazuje

**Napomena:** Ova uputstva se odnose samo na štampače koji podržavaju analogni faks. Više informacija potražite u odeljku „[Podešavanje štampača za razmenu faksova](#)“ na stranici 22.

Radnja	Da	Ne
<p>Omogućite ID pozivaoca.</p> <p>Sa kontrolne table dođite do stavke: <b>Postavke &gt; Faks &gt; Podešavanje faksa &gt; Postavke prijema faksa &gt; Administratorske komande &gt; Omogući ID pozivaoca</b></p> <p>Ako imate model štampača bez ekrana osetljivog na dodir, pritisnite <b>OK</b> da biste se kretali kroz postavke.</p> <p>Da li se pojavljuje ID pozivaoca?</p>	Problem je rešen.	Obratite se <a href="#">službi za korisničku podršku</a> .

## Ne mogu da podesim etherFAX

Radnja	Da	Ne
<p><b>Korak 1</b> Proverite vezu štampača.</p> <p><b>a</b> Odštampajte stranicu podešavanja mreže. Sa kontrolne table dođite do stavke: <b>Postavke &gt; Izveštaji &gt; Mreža &gt; Stranica za podešavanje mreže</b> Ako imate model štampača bez ekrana osetljivog na dodir, pritisnite <b>OK</b> da biste se kretali kroz postavke.</p> <p><b>b</b> Proverite status mreže.</p> <p>Da li je štampač povezan na mrežu?</p>	Pređite na korak 3.	Pređite na korak 2.
<p><b>Korak 2</b> Proverite da li je štampač povezan na mrežu i da li je mreža povezana na internet.</p> <p>Možete li da podesite etherFAX?</p>	Problem je rešen.	Pređite na korak 3.
<p><b>Korak 3</b> Proverite da li je etherFAX pravilno podešen. Više informacija potražite u odeljku „<a href="#">Podešavanje funkcije faksa uz etherFAX</a>“ na <a href="#">stranici 24</a>.</p> <p>Možete li da podesite etherFAX?</p>	Problem je rešen.	Idite na <a href="https://www.etherfax.net/lexmark">https://www.etherfax.net/lexmark</a> .

## Nije moguća razmena faksova uz etherFAX

Radnja	Da	Ne
<p><b>Korak 1</b> Proverite da li je štampač povezan na mrežu i da li je mreža povezana na internet.</p> <p>Da li možete da razmenjujete faksove uz etherFAX?</p>	Problem je rešen.	Pređite na korak 2.
<p><b>Korak 2</b> <b>a</b> Sa kontrolne table dođite do stavke: <b>Postavke &gt; Faks &gt; Podešavanje faksa &gt; Opšte postavke faksa.</b> Ako imate model štampača bez ekrana osetljivog na dodir, pritisnite <b>OK</b> da biste se kretali kroz postavke.</p> <p><b>b</b> Proverite da li je broj faksa ispravan.</p> <p><b>c</b> Proverite da li je Prenos faksa podešeno na etherFAX.</p> <p>Da li možete da razmenjujete faksove uz etherFAX?</p>	Problem je rešen.	Pređite na korak 3.
<p><b>Korak 3</b> Podelite velike dokumente na manje datoteke.</p> <p>Da li možete da razmenjujete faksove uz etherFAX?</p>	Problem je rešen.	Idite na <a href="https://www.etherfax.net/lexmark">https://www.etherfax.net/lexmark</a> .



## Nije moguća razmena faksova pomoću analognog faksa

Radnja	Da	Ne
<p><b>Korak 1</b> Rešite poruke o greškama koje se prikazuju na ekranu.</p> <p>Možete li da pošaljete ili primite faks?</p>	Problem je rešen.	Predite na korak 2.
<p><b>Korak 2</b> Proverite da li su kablovske veze za sledeću opremu bezbedne:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Telefon</li> <li>• Telefonska slušalica</li> <li>• Telefonska sekretarica</li> </ul> <p>Možete li da pošaljete ili primite faks?</p>	Problem je rešen.	Predite na korak 3.
<p><b>Korak 3</b> Proverite da li se čuje telefonski signal.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Pozovite broj faksa da biste proverili da li ispravno radi.</li> <li>• Ako koristite funkciju Biranje broja sa spuštenom slušalicom, povećajte jačinu zvuka da biste proverili da li čujete telefonski signal.</li> </ul> <p>Da li čujete telefonski signal?</p>	Predite na korak 5.	Predite na korak 4.
<p><b>Korak 4</b> Proverite telefonsku zidnu utičnicu.</p> <p><b>a</b> Povežite analogni telefon direktno u zidnu utičnicu.</p> <p><b>b</b> Proverite da li se čuje telefonski signal.</p> <p><b>c</b> Ako ne čujete telefonski signal, koristite drugačiji telefonski kabl.</p> <p><b>d</b> Ako i dalje ne čujete telefonski signal, uključite analogni telefon u drugu zidnu utičnicu.</p> <p><b>e</b> Ako čujete telefonski signal, uključite štampač u zidnu utičnicu.</p> <p>Možete li da pošaljete ili primite faks?</p>	Problem je rešen.	Predite na korak 5.
<p><b>Korak 5</b> Proverite da li je štampač povezan na uslugu analogne telefonije ili na ispravni digitalni priključak.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Ako koristite telefonsku uslugu ISDN, povežite se na analogni telefonski port adaptera ISDN terminala. Da biste dobili više informacija, obratite se dobavljaču ISDN usluge.</li> <li>• Ako koristite DSL, povežite se na DSL filter ili ruter koji podržava analognu upotrebu. Da biste dobili više informacija, kontaktirajte sa dobavljačem DSL usluge.</li> <li>• Ako koristite telefonsku uslugu PBX, proverite da li se povezujete na analognu vezu na PBX-u. Ako ništa od navedenog ne postoji, razmislite instaliranje analogne telefonske linije za faks mašinu.</li> </ul> <p>Možete li da pošaljete ili primite faks?</p>	Problem je rešen.	Predite na korak 6.

Radnja	Da	Ne
<p><b>Korak 6</b> Privremeno isključite drugu opremu i onemogućite druge telefonske usluge.</p> <p><b>a</b> Isključite drugu opremu (kao što su telefonske sekretarice, računari, modemi ili razdelnici telefonske veze) između štampača i telefonske linije.</p> <p><b>b</b> Onemogućite pozive na čekanju i govornu poštu. Da biste dobili više informacija, obratite se dobavljaču usluga telefonije.</p> <p>Možete li da pošaljete ili primite faks?</p>	Problem je rešen.	Pređite na korak 7.
<p><b>Korak 7</b> Skenirajte originalni dokument jednu po jednu stranu.</p> <p><b>a</b> Birajte broj faksa.</p> <p><b>b</b> Skenirajte dokument.</p> <p>Možete li da pošaljete ili primite faks?</p>	Problem je rešen.	Obratite se <a href="#">službi za korisničku podršku</a> .

## Moguć je prijem, ali ne i slanje faksova pomoću analognog faksa

Radnja	Da	Ne
<p><b>Korak 1</b> Ispravno stavite originalni dokument u fioku automatskog ulagača dokumenata ili na staklo skenera.</p> <p>Možete li da pošaljete faks?</p>	Problem je rešen.	Pređite na korak 2.
<p><b>Korak 2</b> Ispravno podesite prečicu za broj.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Proverite da li je prečica za broj podešena za telefonski broj koji želite da birate.</li> <li>• Ručno birajte broj telefona.</li> </ul> <p>Možete li da pošaljete faks?</p>	Problem je rešen.	Obratite se <a href="#">službi za korisničku podršku</a> .

## Moguće je slanje, ali ne i prijem faksova pomoću analognog faksa

Radnja	Da	Ne
<p><b>Korak 1</b> Proverite da izvor papira nije prazan.</p> <p>Možete li da primete faksove?</p>	Problem je rešen.	Predite na korak 2.
<p><b>Korak 2</b> Proverite postavke broja zvona do odgovora. Sa kontrolne table dođite do stavke: <b>Postavke &gt; Faks &gt; Podešavanje faksa &gt; Postavke prijema faksa &gt; Zvona do odgovora</b> Ako imate model štampača bez ekrana osetljivog na dodir, pritisnite <b>OK</b> da biste se kretali kroz postavke.</p> <p>Možete li da primete faksove?</p>	Problem je rešen.	Predite na korak 3.
<p><b>Korak 3</b> Ako štampač štampa prazne stranice, pogledajte <a href="#">„Prazne ili bele stranice“ na stranici 145.</a></p> <p>Možete li da primete faksove?</p>	Problem je rešen.	Obratite se <a href="#">službi za korisničku podršku.</a>

## Loš kvalitet štampe faksa

Radnja	Da	Ne
<p><b>Korak 1</b> Proverite da li postoje defekti kvaliteta štampe.</p> <p><b>a</b> Sa kontrolne table dođite do stavke: <b>Postavke &gt; Rešavanje problema &gt; Štampanje stranica testa kvaliteta</b> Ako imate model štampača bez ekrana osetljivog na dodir, pritisnite <b>OK</b> da biste se kretali kroz postavke.</p> <p><b>b</b> Popravite sve defekte kvaliteta štampe. Više informacija potražite u odeljku <a href="#">„Kvalitet štampe je loš“ na stranici 145.</a></p> <p>Da li je kvalitet štampe faksa zadovoljavajući?</p>	Problem je rešen.	Predite na korak 2.
<p><b>Korak 2</b> Smanjite brzinu prenosa dolaznog faksa.</p> <p><b>a</b> Sa kontrolne table dođite do stavke: <b>Postavke &gt; Faks &gt; Podešavanje faksa &gt; Postavke prijema faksa &gt; Administratorske kontrole &gt; Maks. brzina</b> Ako imate model štampača bez ekrana osetljivog na dodir, pritisnite <b>OK</b> da biste se kretali kroz postavke.</p> <p><b>b</b> Izaberite manju brzinu prenosa.</p> <p>Da li je kvalitet štampe faksa zadovoljavajući?</p>	Problem je rešen.	Obratite se <a href="#">službi za korisničku podršku.</a>

## Nedostaju informacije na naslovnoj stranici faksa

Radnja	Ne	Da
<p><b>a</b> Isključite štampač, sačekajte oko 10 sekundi, a zatim ga ponovo uključite.</p> <p><b>b</b> Slanje ili prijem faksa.</p> <p>Da li nedostaju informacije na naslovnoj stranici faksa?</p>	Problem je rešen.	Obratite se <a href="#">službi za korisničku podršku</a> .

## Nije moguće poslati naslovnu stranicu faksa sa računara

Radnja	Da	Ne
<p><b>Korak 1</b></p> <p><b>a</b> Proverite da li je upravljački program za štampanje ažuriran. Više informacija potražite u odeljku „<a href="#">Instaliranje softvera štampača</a>“ na <a href="#">stranici 43</a>.</p> <p><b>b</b> Pošaljite faks.</p> <p>Možete li da pošaljete naslovnu stranicu faksa?</p>	Problem je rešen.	Pređite na korak 2.
<p><b>Korak 2</b></p> <p><b>a</b> U dokumentu koji želite da pošaljete faksom otvorite dijalog Štampanje.</p> <p><b>b</b> Izaberite štampač, a zatim kliknite na <b>Svojstva, Željene postavke, Opcije</b> ili <b>Podešavanje</b>.</p> <p><b>c</b> Kliknite na <b>Faks</b>, a opozovite izbor za postavku <b>Uvek prikaži postavke pre slanja faksa</b>.</p> <p><b>d</b> Pošaljite faks.</p> <p>Možete li da pošaljete naslovnu stranicu faksa?</p>	Problem je rešen.	Obratite se <a href="#">službi za korisničku podršku</a> .

## Problemi sa skeniranjem

### Nije moguće skenirati na računar

Radnja	Da	Ne
<p><b>Korak 1</b></p> <p>Obavite zadatak kopiranja.</p> <p>Da li je zadatak kopiranja uspeo?</p>	Pređite na korak 3.	Pređite na korak 2.
<p><b>Korak 2</b></p> <p><b>a</b> Isključite štampač, sačekajte oko 10 sekundi, a zatim ga ponovo uključite.</p> <p><b>b</b> Skenirajte dokument.</p> <p>Da li možete da skenirate dokument na računar?</p>	Problem je rešen.	Pređite na korak 3.

Radnja	Da	Ne
<p><b>Korak 3</b>            Proverite vezu štampača.  <b>a</b> Odšampajte stranicu podešavanja mreže. Sa kontrolne table dođite do stavke:  <b>Postavke &gt; Izveštaji &gt; Mreža &gt; Stranica podešavanja mreže</b>  <b>b</b> Proverite status mreže.</p> <p>Da li je štampač povezan na mrežu?</p>	Pređite na korak 5.	Pređite na korak 4.
<p><b>Korak 4</b>  <b>a</b> Povežite štampač na mrežu.  <b>b</b> Skenirajte dokument.</p> <p>Da li možete da skenirate dokument na računar?</p>	Problem je rešen.	Pređite na korak 5.
<p><b>Korak 5</b>  <b>a</b> Proverite da li su štampač i računar povezani na istu mrežu.  <b>b</b> Skenirajte dokument.</p> <p>Da li možete da skenirate dokument na računar?</p>	Problem je rešen.	Obratite se <a href="#">službi za korisničku podršku</a> .

## Nije moguće skeniranje u mrežnu fasciklu

Radnja	Da	Ne
<p><b>Korak 1</b>  <b>a</b> Kreirajte prečicu za mrežnu fasciklu.  <b>b</b> Skenirajte dokument pomoću prečice. Više informacija potražite u odeljku „<a href="#">Skeniranje u mrežnu fasciklu</a>“ na stranici 72.</p> <p>Da li možete da skenirate dokument i da ga sačuvate u mrežnu fasciklu?</p>	Problem je rešen.	Pređite na korak 2.
<p><b>Korak 2</b>            Proverite da li su putanja mrežne fascikle i format ispravni. Na primer, <i>//server_hostname/foldername/path</i>, gde <i>server_hostname</i> predstavlja potpuno kvalifikovano ime domena (FQDN) ili IP adresu.</p> <p>Da li su putanja mrežne fascikle i format ispravni?</p>	Pređite na korak 3.	Pređite na korak 4.
<p><b>Korak 3</b>            Proverite da li imate dozvolu za upisivanje za mrežnu fasciklu.</p> <p>Da li možete da skenirate dokument i da ga sačuvate u mrežnu fasciklu?</p>	Problem je rešen.	Pređite na korak 4.

Radnja	Da	Ne
<p><b>Korak 4</b> Ažurirajte prečicu za mrežnu fasciklu.</p> <p><b>a</b> Otvorite veb pregledač, a zatim u polje za adresu unesite IP adresu štampača.</p> <p><b>Napomene:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• IP adresu štampača potražite na početnom ekranu. IP adresa sastoji se od četiri skupa brojeva koji su razdvojeni tačkom, na primer 123.123.123.123.</li> <li>• Ako koristite proksi server, privremeno ga onemogućite da bi se veb stranica pravilno učitala.</li> </ul> <p><b>b</b> Kliknite na <b>Prečice</b>, a zatim izaberite prečicu.</p> <p><b>Napomena:</b> Ako imate više tipova prečica, izaberite Mrežna fascikla.</p> <p><b>c</b> U polje Putanja za deljenje unesite putanju mrežne fascikle.</p> <p><b>Napomene:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Ako je putanja za deljenje \\imehosta_servera\imefascikle\putanja, unesite //imehosta_servera\imefascikle\putanja.</li> <li>• Obavezno koristite kosu crtu za unos putanje za deljenje.</li> </ul> <p><b>d</b> U meniju Potvrda identiteta, izaberite metod potvrde identiteta.</p> <p><b>Napomena:</b> Ako je Potvrda identiteta podešeno na „Koristi dodeljeno korisničko ime i lozinku“, pa unesite akreditive u polja Korisničko ime i Lozinka.</p> <p><b>e</b> Kliknite na <b>Sačuvaj</b>.</p> <p>Da li možete da skenirate dokument i da ga sačuvate u mrežnu fasciklu?</p>	Problem je rešen.	Pređite na korak 5.
<p><b>Korak 5</b> Uverite se da su štampač i mrežna fascikla povezani na istu mrežu.</p> <p>Da li možete da skenirate dokument i da ga sačuvate u mrežnu fasciklu?</p>	Problem je rešen.	Obratite se <a href="#">službi za korisničku podršku</a> .

## Delimične kopije dokumenta ili fotografija

Radnja	Da	Ne
<p><b>Korak 1</b></p> <p><b>a</b> Proverite da li je dokument ili fotografija postavljena licem nadole u gornjem levom uglu stakla štampača.</p> <p><b>b</b> Kopirajte dokument ili fotografiju.</p> <p>Da li je dokument ili fotografija ispravno kopirana?</p>	Problem je rešen.	Pređite na korak 2.

Radnja	Da	Ne
<p><b>Korak 2</b></p> <p><b>a</b> Uklopite postavku veličine papira sa papirom stavljenim u fioku.</p> <p><b>b</b> Kopirajte dokument ili fotografiju.</p> <p>Da li je dokument ili fotografija ispravno kopirana?</p>	Problem je rešen.	Obratite se <a href="#">službi za korisničku podršku</a> .

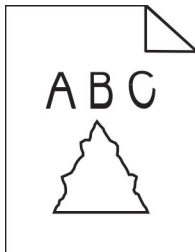
## Zadatak skeniranja nije uspeo


Radnja	Da	Ne
<p><b>Korak 1</b></p> <p>Proverite kablovske veze.</p> <p><b>a</b> Proverite da li je Ethernet ili USB kabl dobro priključen u računar i štampač.</p> <p><b>b</b> Ponovo pošaljite zadatak skeniranja.</p> <p>Da li je zadatak skeniranja uspeo?</p>	Problem je rešen.	Pređite na korak 2.
<p><b>Korak 2</b></p> <p>Proverite datoteku koju želite da skenirate.</p> <p><b>a</b> Uverite se da ime datoteke nije već upotrebljeno u odredišnoj fascikli.</p> <p><b>b</b> Uverite se da dokument ili fotografija koju želite da skenirate nije otvorena u drugoj aplikaciji.</p> <p><b>c</b> Ponovo pošaljite zadatak skeniranja.</p> <p>Da li je zadatak skeniranja uspeo?</p>	Problem je rešen.	Pređite na korak 3.
<p><b>Korak 3</b></p> <p><b>a</b> Uverite se da je polje za potvrdu <b>Primeni vremensku oznaku</b> ili <b>Zameni postojeću datoteku</b> izabrano u postavkama konfiguracije odredišta.</p> <p><b>b</b> Ponovo pošaljite zadatak skeniranja.</p> <p>Da li je zadatak skeniranja uspeo?</p>	Problem je rešen.	Obratite se <a href="#">službi za korisničku podršku</a> .

## Slab kvalitet kopiranja

Radnja	Da	Ne
<p><b>Korak 1</b></p> <p><b>a</b> Očistite staklo skenera i staklo automatskog ulagača dokumenata vlažnom, mekanom krpom koja ne ostavlja vlakna. Ako vaš štampač ima drugo staklo unutar automatskog ulagača dokumenata, očistite i to staklo.</p> <p>Više informacija potražite na stranici <a href="#">„Čišćenje skenera“ na stranici 139.</a></p> <p><b>b</b> Proverite da li je dokument ili fotografija postavljena licem nadole u gornjem levom uglu stakla štampača.</p> <p><b>c</b> Kopirajte dokument ili fotografiju.</p> <p>Da li je kvalitet kopije zadovoljavajući?</p>	Problem je rešen.	Pređite na korak 2.
<p><b>Korak 2</b></p> <p><b>a</b> Proverite kvalitet originalnog dokumenta ili fotografije.</p> <p><b>b</b> Prilagodite postavku kvaliteta skeniranja.</p> <p><b>c</b> Kopirajte dokument ili fotografiju.</p> <p>Da li je kvalitet kopije zadovoljavajući?</p>	Problem je rešen.	Obratite se <a href="#">službi za korisničku podršku.</a>

## Nazubljena slika ili tekst pri skeniranju iz ADF-a



Radnja	Da	Ne
<p><b>a</b> Ubacite 50 listova čistog, običnog papira u ADF.</p> <p><b>Napomena:</b> Obični papir doprinosi čišćenju i uklanjanju prašine i drugih naslaga sa valjaka za uvlačenje ADF-a.</p> <p><b>b</b> Na kontrolnoj tabli pritisnite .</p> <p><b>c</b> Ubacite originalni dokument u ADF.</p> <p><b>d</b> Skenirajte dokument.</p> <p>Da li na otiscima ima nazubljenih slika ili teksta?</p>	Obratite se <a href="#">službi za korisničku podršku.</a>	Problem je rešen.




## Skener nije moguće zatvoriti

Radnja	Da	Ne
Uklonite predmete koji sprečavaju zatvaranje poklopca skenera. Da li je poklopac skenera ispravno zatvoren?	Problem je rešen.	Obratite se <a href="#">službi za korisničku podršku</a> .

## Skeniranje traje predugo ili se računar zamrzava

Radnja	Da	Ne
Zatvorite sve aplikacije koje ometaju skeniranje. Da li skeniranje traje predugo ili se računar zamrzava?	Kontaktirajte sa <a href="#">korisničkom podrškom</a> .	Problem je rešen.

## Skener ne reaguje

Radnja	Da	Ne
<p><b>Korak 1</b></p> <p><b>a</b> Proverite da li je kabl za napajanje ispravno priključen na štampač i u zidnu utičnicu.</p> <p> <b>OPREZ – POTENCIJALNA POVREDA:</b> Da biste izbegli rizik od požara ili strujnog udara, povežite kabl za napajanje na lako dostupnu strujnu utičnicu ispravne oznake i uzemljenja, u blizini proizvoda.</p> <p><b>b</b> Kopirajte ili skenirajte dokument.</p> <p>Da li skener reaguje?</p>	Problem je rešen.	Predite na korak 2.
<p><b>Korak 2</b></p> <p><b>a</b> Proverite da li je štampač uključen.</p> <p><b>b</b> Rešite poruke o greškama koje se prikazuju na ekranu.</p> <p><b>c</b> Kopirajte ili skenirajte dokument.</p> <p>Da li skener reaguje?</p>	Problem je rešen.	Predite na korak 3.
<p><b>Korak 3</b></p> <p><b>a</b> Isključite štampač, sačekajte oko 10 sekundi, a zatim ga ponovo uključite.</p> <p><b>b</b> Kopirajte ili skenirajte dokument.</p> <p>Da li skener reaguje?</p>	Problem je rešen.	Obratite se <a href="#">službi za korisničku podršku</a> .

## Podešavanje registracije skenera

1 Sa kontrolne table dođite do stavke:

**Postavke > Uređaj > Održavanje > Meni Konfiguracija > Konfiguracija skenera > Ručna registracija skenera > Odštampaj brzi test**

Ako imate model štampača bez ekrana osetljivog na dodir, pritisnite **OK** da biste se kretali kroz postavke.

2 Stavite stranicu za Odštampaj brzi test na staklo skenera, a zatim izaberite **Registracija ravne ploče**.

3 Izaberite **Kopiraj brzi test**.

4 Uporedite stranicu za Kopiraj brzi test sa originalnim dokumentom.

**Napomena:** Ako se margine probne stranice razlikuju od originalnog dokumenta, podesite opcije Leva margina i Gornja margina.

5 Ponavljajte [korak 3](#) i [korak 4](#) dok se margine stranice za Kopiraj brzi test ne budu podudarale sa originalnim dokumentom.

## Podešavanje registracije automatskog ulagača dokumenata

1 Sa kontrolne table dođite do stavke:

**Postavke > Uređaj > Održavanje > Meni Konfiguracija > Konfiguracija skenera > Ručna registracija skenera > Odštampaj brzi test**

Ako imate model štampača bez ekrana osetljivog na dodir, pritisnite **OK** da biste se kretali kroz postavke.

2 Stavite stranicu za Odštampaj brzi test na fioku automatskog ulagača dokumenata, a zatim izaberite **Registracija prednjeg ADF-a**.

**Napomena:** Da biste poravnali registraciju prednjeg ADF-a, stavite probnu stranicu licem nagore i kratkom ivicom ka napred u automatski ulagač.

3 Izaberite **Kopiraj brzi test**.

4 Uporedite stranicu za Kopiraj brzi test sa originalnim dokumentom.

**Napomena:** Ako se margine probne stranice razlikuju od originalnog dokumenta, podesite opcije Horizontalno podešavanje i Gornja margina.

5 Ponavljajte [korak 3](#) i [korak 4](#) dok se margine stranice za Kopiraj brzi test ne budu podudarale sa originalnim dokumentom.

## Kontaktiranje sa korisničkom podrškom

Pre kontaktiranja sa korisničkom podrškom pripremite sledeće informacije:

- Problem sa štampačem
- Poruka o grešci
- Tip modela i serijski broj štampača

Posetite lokaciju <http://support.lexmark.com> da biste dobili podršku putem e-pošte ili ćaskanja, ili pregledajte biblioteku priručnika, dokumentacije za podršku, upravljačkih programa i drugih sadržaja za preuzimanje.

Dostupna je i tehnička podrška putem telefona. U SAD ili Kanadi, pozovite 1-800-539-6275. Za druge zemlje ili regione posetite <http://support.lexmark.com>.

## Reciklaža i odlaganje

### Recikliranje Lexmark proizvoda

Da biste vratili Lexmark proizvod radi reciklaže:

- 1 Idite na lokaciju [www.lexmark.com/recycle](http://www.lexmark.com/recycle).
- 2 Izaberite proizvod koji želite da reciklirate.

**Napomena:** Potrošni materijal i hardver za štampač koji nisu navedeni u Lexmark programu prikupljanja i recikliranja mogu da se recikliraju putem lokalnog centra za reciklažu.

### Recikliranje Lexmark pakovanja

Lexmark neprekidno teži da smanji količinu materijala za pakovanje. Manja količina materijala za pakovanje omogućava da se Lexmark štampači transportuju što efikasnije brinući o životnoj sredini tako što će količina odbačenog materijala za pakovanje biti manja. Ove mere smanjuju emisije gasova staklene bašte, štede energiju i prirodne resurse. U nekim zemljama ili regionima, Lexmark nudi i recikliranje komponenti pakovanja. Da biste dobili više informacija, posetite lokaciju [www.lexmark.com/recycle](http://www.lexmark.com/recycle), a zatim odaberite zemlju ili region. Informacije o dostupnim programima za reciklažu materijala za pakovanje obuhvaćene su informacijama o recikliranju proizvoda.

Lexmark karton ima 100% mogućnost recikliranja tamo gde postoje postrojenja za reciklažu rebrastog kartona. Ovakva postrojenja možda ne postoje u vašoj oblasti.

Pena koju Lexmark koristi za pakovanje može da se reciklira tamo gde postoje postrojenja za reciklažu pene. Ovakva postrojenja možda ne postoje u vašoj oblasti.

Kada vraćate kertridž kompaniji Lexmark, možete ponovo da upotrebite kutiju u kojoj je kertridž dostavljen. Lexmark će reciklirati kutiju.

# Obaveštenja

## Informacije o proizvodu

Ime proizvoda:

Višenamenski štampači Lexmark MB2236adw, Lexmark MB2236adwe, Lexmark MB2236i

Tip mašine:

3400

Modeli:

481, 485

## Obaveštenje o verziji

jul 2024.

**Sledeći pasus ne odnosi se na bilo koju zemlju gde su takve odredbe neusklađene sa lokalnim zakonom:** LEXMARK INTERNATIONAL, INC., PRUŽA OVU PUBLIKACIJU „U VIĐENOM STANJU“ BEZ GARANCIJE BILO KOJE VRSTE, IZRIČITE ILI PODRAZUMEVANE, UKLJUČUJUĆI BEZ OGRANIČENJA, PODRAZUMEVANE GARANCIJE MOGUĆNOSTI ZA PRODAJU ILI PODESNOSTI ZA ODREĐENU NAMENU. Neke države ne dozvoljavaju odricanje od izričitih ili podrazumevanih garancija u određenim transakcijama, zbog čega se ova izjava možda ne odnosi na vas.

Ova publikacija može da obuhvata tehničke nepreciznosti i tipografske greške. Izmene se periodično unose u informacije koje su ovde iznete; ove izmene biće obuhvaćene sledećim izdanjima. Poboljšanja ili promene u opisanim proizvodima ili programima mogu da se primene u bilo kom trenutku.

Reference u ovoj publikaciji na proizvode, programe ili usluge ne impliciraju da proizvođač namerava da ih učini dostupnim u svim zemljama u kojima posluje. Bilo koja referenca na proizvod, program ili uslugu nema svrhu da izjavi ili implicira da samo taj proizvod, program ili usluga mogu da se koriste. Bilo koji funkcionalno ekvivalentni proizvod, program ili usluga koji ne krše bilo koje postojeće pravo na intelektualnu svojinu mogu da se koriste kao zamena. Procena i verifikacija rada zajedno sa drugim proizvodima, programima ili uslugama, osim onih koje je proizvođač izričito naveo, predstavljaju odgovornost korisnika.

Lexmark tehničku podršku potražite na <http://support.lexmark.com>.

Informacije o smernicama za zaštitu privatnosti kompanije Lexmark koje važe za korišćenje ovog proizvoda potražite na [www.lexmark.com/privacy](http://www.lexmark.com/privacy).

Informacije o potrošnom materijalu i sadržaje za preuzimanje potražite na [www.lexmark.com](http://www.lexmark.com).

© 2019. Lexmark International, Inc.

Sva prava zadržana.

## Zaštićeni žigovi

Lexmark i Lexmark logotip su zaštićeni žigovi ili registrovani zaštićeni žigovi kompanije Lexmark International, Inc. u Sjedinjenim Američkim Državama i/ili drugim zemljama.

Microsoft, Internet Explorer, Microsoft 365, Microsoft Edge, Outlook i Windows su zaštićeni žigovi Microsoft grupe kompanija.

Gmail, Android, Google Play i Google Chrome su zaštićeni žigovi kompanije Google LLC.

Macintosh, macOS, Safari, and AirPrint are trademarks of Apple Inc., registered in the U.S. and other countries. App Store and iCloud are service marks of Apple Inc., registered in the U.S. and other countries. Use of the Works with Apple badge means that an accessory has been designed to work specifically with the technology identified in the badge and has been certified by the developer to meet Apple performance standards.

Oznaka reči Mopria® je registrovani i/ili neregistrovani zaštićeni žig kompanije Mobria Alliance, Inc. u Sjedinjenim Američkim Državama i drugim zemljama. Neovlašćeno korišćenje strogo je zabranjeno.

PCL® je registrovani zaštićeni žig kompanije Hewlett-Packard. PCL je oznaka skupa komandi (jezika) i funkcija štampača kompanije Hewlett-Packard, obuhvaćenih njihovim proizvodima štampača. Ovaj štampač je namenjen da bude kompatibilan sa PCL jezikom. To znači da štampač prepoznaje PCL komande koje se koriste u programima različitih aplikacija, kao i da štampač emulira funkcije koje odgovaraju komandama.

PostScript je registrovani zaštićeni žig kompanije Adobe Systems Incorporated u Sjedinjenim Američkim Državama i/ili drugim zemljama.

Wi-Fi® i Wi-Fi Direct® su registrovani zaštitni znakovi kompanije Wi-Fi Alliance®.

Svi drugi zaštićeni žigovi su vlasništvo kompanija koje polažu pravo na njih.

## Obaveštenja o licenciranju

Sva obaveštenja o licenciranju povezana sa ovim proizvodom mogu da se prikažu iz direktorijuma CD: NOTICES CD-a sa instalacionim softverom.

## Nivoi emisije buke

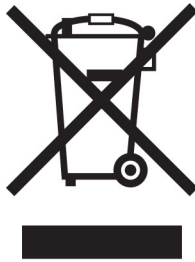
Sledeće mere napravljene su u skladu sa standardom ISO 7779 i prijavljene u skladu sa standardom ISO 9296.

**Napomena:** Neki režimi možda se ne odnose na vaš proizvod.

Prosečni zvučni pritisak na udaljenosti od 1 metar, dBA	
Štampanje	Jednostrano: 52 Dvostrano: 50
Skeniranje	52
Kopiranje	55
Spreman	14

Vrednosti podležu promeni. Pogledajte [www.lexmark.com](http://www.lexmark.com) za aktuelne vrednosti.

## Direktiva o električnom i elektronskom otpadu (WEEE)



WEEE logotip označava određene programe recikliranja i procedure za elektronske proizvode u zemljama Evropske unije. Podstičemo recikliranje naših proizvoda.

Ako imate dodatnih pitanja o opcijama za recikliranje, posetite veb lokaciju kompanije Lexmark na [www.lexmark.com](http://www.lexmark.com) za broj telefona lokalne kancelarije za prodaju.

## Punjiva litijum-jonska baterija



Ovaj proizvod može da sadrži okruglu punjivu litijum-jonsku bateriju čije bi uklanjanje trebalo prepustiti isključivo obučenom tehničaru. Precrtana kanta za otpatke znači da proizvod ne sme da se odlaže kao nesortirani otpad, već mora da se pošalje u namenski objekat za prikupljanje radi vraćanja i recikliranja. U slučaju uklanjanja baterije nemojte da je bacite u kućni otpad. U lokalnoj zajednici mogu da postoje odvojeni sistemi za prikupljanje baterija, kao što je lokacija za odlaganje baterija za reciklažu. Odvojeno prikupljanje iskorišćenih baterija obezbeđuje odgovarajući tretman otpada, uključujući ponovnu upotrebu i recikliranje i sprečava potencijalne negativne efekte na zdravlje ljudi i životnu sredinu. Odgovorno odlažite baterije.

Уредба (ЕУ) 2023/1542

## Уредба (ЕУ) 2023/1542

Овај производ може да садржи дугмасту литијумску пуњиву батерију. Ова батерија је у складу са Уредбом (ЕУ) 2023/1542. На усклађеност указује CE ознака:






Овај производ може да садржи неку од следећих дугмастих батерија:

- Идентификација батерије: Seiko број модела MS621FE  
Произвођач: Сеико Инструментс Инц.  
Адреса произвођача: 8, Nakase 1-хром, Mihama-ku, Chiba-shi, Chiba 261-8507, Јапан
- Идентификација батерије: Panasonic број модела ML621  
Произвођач: Panasonic Energy Co., Ltd.  
Адреса произвођача: 1-1 Matsushita-cho, Moriguchi City, Osaka 570-8511, Јапан
- Идентификација батерије: FDK број модела ML621  
Произвођач: FDK Corporation  
Адреса произвођача: Shibaura Crystal Shinagawa, 1-6-41 Konan, Minato-ku, Tokyo 108-8212 Јапан

## Environmental labeling for packaging

Per Commission Regulation Decision 97/129/EC Legislative Decree 152/2006, the product packaging may contain one or more of the following symbols.

	This symbol indicates that the packaging may contain corrugated fiberboard.
	This symbol indicates that the packaging may contain non-corrugated fiberboard.
	This symbol indicates that the packaging may contain paper.

For more information, go to [www.lexmark.com/recycle](http://www.lexmark.com/recycle), and then choose your country or region. Information on available packaging recycling programs is included with the information on product recycling.

## Odlaganje proizvoda

Nemojte odlagati štampač ili potrošni materijal na isti način kao i uobičajeni otpad iz domaćinstva. Konsultujte lokalne organe vlasti za mogućnosti odlaganja i reciklaže.

## Vraćanje kertridža kompanije Lexmark radi ponovne upotrebe ili reciklaže

Lexmark program prikupljanja kertridža omogućava besplatno vraćanje upotrebljenih kertridža kompaniji Lexmark radi ponovne upotrebe ili reciklaže. Sto procenata praznih kertridža vraćenih kompaniji Lexmark ponovo se upotrebi ili rasklopi radi recikliranja. Kutije koje se koriste za vraćanje kertridža takođe se recikliraju.

Ako želite da vratite kertridž kompanije Lexmark radi ponovne upotrebe ili reciklaže, uradite sledeće:

- 1 Idite na lokaciju [www.lexmark.com/recycle](http://www.lexmark.com/recycle).
- 2 Izaberite proizvod koji želite da reciklirate.

## Obaveštenje o osetljivosti na statički elektricitet



Ovaj simbol označava delove osetljive na statički elektricitet. Nemojte da dodirujete oblasti blizu ovih simbola, a da prethodno niste dodirnuli metalnu površinu u oblasti dalje od simbola.

Kako biste sprečili štetu usled statičkog elektriciteta prilikom obavljanja zadatka održavanja, kao što je uklanjanje zaglavljenog papira ili zamena potrošnog materijala, dodirnite bilo koji izloženi okvir štampača pre nego što pristupite ili dodirnete unutrašnje delove štampača, čak i ako simbol nije prisutan.

## ENERGY STAR

Bilo koji proizvod Lexmark sa ENERGY STAR® emblemom na proizvodu ili početnom ekranu usklađen je sa zahtevima ENERGY STAR Agencije za zaštitu okoline (EPA) od datuma proizvodnje.





## Informacije o temperaturi

Radna temperatura i relativna vlažnost	10 do 32,2°C (50 do 90°F) i 15 do 80% RV 15,6 do 32,2°C (60 do 90°F) i 8 do 80% RV Maksimalna temperatura vlažnog termometra <sup>2</sup> : 22,8°C (73°F) Okruženje bez kondenzovanja
Dugoročno odlaganje štampača / kertridža / jedinice za izradu slika <sup>1</sup>	15,6 do 32,2°C (60 do 90°F) i 8 do 80% RV Maksimalna temperatura vlažnog termometra <sup>2</sup> : 22,8°C (73°F)
Kratkoročni transport štampača / kertridža / jedinice za izradu slika	-40 do 40°C (-40 do 104°F)
<sup>1</sup> Rok trajanja potrošnog materijala je približno 2 godine. To je zasnovano na standardnom kancelarijskom okruženju sa temperaturom od 22°C (72°F) i vlažnošću od 45%. <sup>2</sup> Temperatura vlažnog termometra utvrđuje se na osnovu temperature vazduha i relativne vlažnosti.	

## Obaveštenje o laseru

Štampač je certifikovan u SAD kako bi bio usklađen sa zahtevima DHHS 21 CFR, poglavlje I, podpoglavje J za laserske proizvode klase I (1), a na drugim mestima je certifikovan kao laserski proizvod klase I usklađen sa zahtevima IEC 60825-1: 2014.

Laserski proizvodi klase I ne smatraju se štetnim. Laserski sistem i štampač projektovani su tako da ne može da dođe do kontakta između čoveka i radijacije lasera iznad nivoa klase I tokom normalnog rada, održavanja od strane korisnika ili preporučenih uslova servisiranja. Štampač ima sklop glave za štampanje koja ne može da se servisira i sadrži laser sledećih specifikacija:

Klasa: IIIb (3b) AlGaAs

Nominalna izlazna snaga (milivati): 15

Talasna dužina (nanometri): 775–800

## Potrošnja energije

### Potrošnja energije proizvoda

Sledeća tabela dokumentuje karakteristike potrošnje energije proizvoda.

**Napomena:** Neki režimi možda ne važe za vaš proizvod.

Režim	Opis	Potrošnja energije (u vatima)
Štampanje	Proizvod generiše izlazne papirne kopije od elektronskih unosa.	Jednostrano: 460 Dvostrano: 325
Kopiranje	Proizvod generiše izlazne papirne kopije od papirnih originalnih dokumenata.	460
Skeniranje	Proizvod skenira papirne dokumente.	Nije primenljivo (MB2236adw); 9,5 (MB2236adwe, MB2236i, fleš uređaj)

Režim	Opis	Potrošnja energije (u vatima)
Spreman	Proizvod čeka na zadatak štampe.	5,5 (MB2236adw); 6,0 (MB2236adwe, MB2236i)
Režim mirovanja	Proizvod je u režimu uštede energije visokog nivoa.	1,2 (MB2236adw); 1,1 (MB2236adwe, MB2236i)
Hibernacija	Proizvod je u režimu uštede energije niskog nivoa.	nije primenljivo
Isključeno	Proizvod je priključen u zidnu utičnicu, ali je prekidač za napajanje isključen.	0,1 (MB2236adw); 0,2 (MB2236adwe, MB2236i)

Nivoi potrošnje energije navedeni u prethodnoj tabeli predstavljaju prosečne vrednosti u posmatranom vremenskom intervalu. Trenutno povlačenje energije može da bude značajno više od prosečnog.

Vrednosti su podložne promeni. Pogledajte [www.lexmark.com](http://www.lexmark.com) za trenutne vrednosti.

## Režim mirovanja

Ovaj proizvod dizajniran je sa režimom rada za štednju energije nazvanim *režim mirovanja*. Režim mirovanja štedi energiju smanjivanjem potrošnje energije tokom produženih perioda neaktivnosti. Režim mirovanja automatski se aktivira nakon što se ovaj proizvod ne koristi tokom određenog vremenskog perioda, nazvanog *Istek vremena za režim mirovanja*.

Fabrički podrazumevani istek vremena za režim mirovanja za ovaj proizvod (u minutima) je:	15
---	----

Korišćenjem menija za konfiguraciju, istek vremena za režim mirovanja može se izmeniti tako da bude između 1 i 120 minuta. Ako je brzina štampe manja od/jednaka 30 stranica u minuti, možete da podesite istek vremena do 60 minuta. Podešavanje isteka vremena za režim mirovanja na malu vrednost smanjuje potrošnju energije, ali može da poveća vreme odziva proizvoda. Podešavanje isteka vremena za režim mirovanja na veliku vrednost održava brz odziv, ali koristi više energije.

## Režim hibernacije

Ovaj proizvod dizajniran je sa režimom rada sa izuzetno niskom potrošnjom energije nazvanim *režim hibernacije*. Prilikom rada u režimu hibernacije, svi drugi sistemi i uređaji bezbedno se napajaju energijom.

Režim hibernacije može da se aktivira na bilo koji od sledećih načina:

- korišćenjem isteka vremena hibernacije
- korišćenjem planiranih režima napajanja

Fabrički podrazumevani istek vremena hibernacije za ovaj proizvod u svim zemljama ili regionima	3 dana
---	--------

Vreme tokom kojeg štampač čeka nakon što se zadatak odštampa pre nego što se aktivira režim hibernacije može se izmeniti tako da bude između jednog sata i jednog meseca.

## Napomene o proizvodima opreme za izradu slika registrovanima za EPEAT.

- Režim pripravnosti javlja se u režimu hibernacije ili režimu isključenosti.
- Proizvod se automatski isključuje u režim pripravnosti  $\leq 1$  W. Funkcija automatske pripravnosti (hibernacija ili isključeno) biće omogućena prilikom isporuke.

## Režim isključivanja

Ako ovaj proizvod ima režim isključivanja u kojem se i dalje troši mala količina energije, da biste u potpunosti sprečili da proizvod koristi energiju, isključite kabl za napajanje iz zidne utičnice.

## Ukupna iskorišćena energija

Nekada je od pomoći da se proceni ukupna iskorišćena energija proizvoda. Budući da su tvrdnje o potrošnji energije date u vatima kao jedinici za energiju, potrošnja energije treba da se pomnoži vremenom koje proizvod provodi u svakom režimu da bi se izračunala iskorišćena energija. Ukupna iskorišćena energija proizvoda predstavlja zbir iskorišćene energije u svakom režimu.

## Regulatorna obaveštenja za telekomunikacionu terminalnu opremu

Ovaj odeljak sadrži regulatorne informacije koje se odnose na proizvode koji sadrže analognu karticu faksimila:

Lexmark regulatorni tip/broj modela:

LEX-M15-001

## Regulatorna obaveštenja za bežične proizvode

Ovaj odeljak sadrži regulatorne informacije koje se odnose samo na bežične modele.

Ako niste sigurni da li imate bežični model, posetite <http://support.lexmark.com>.

## Obaveštenje o modularnim komponentama

Bežični modeli sadrže sledeću modularnu komponentu:

Lexmark regulatorni tip / broj modela LEX-M08-001; FCC ID:IYLLLEXM08001; IC:2376A-LEXM08001

Da biste utvrdili koje modularne komponente su instalirane u određenom proizvodu, pogledajte nalepnice na proizvodu.

## Izloženost radiofrekventnom zračenju

Izlazna snaga zračenja ovog uređaja je daleko ispod ograničenja za izloženost radiofrekventnom zračenju FCC i drugih regulatornih agencija. Neophodno je održavati rastojanje od najmanje 20 cm (8 inča) između antene i bilo kog lica da bi ovaj uređaj ispunjavao zahteve za izloženost radiofrekventnom zračenju FCC i drugih regulatornih agencija.

## Usaglašenost sa direktivama Evropske zajednice (EZ)

Ovaj proizvod je usklađen sa zahtevima za zaštitu direktive Saveta EZ 2014/53/EU za usklađivanje i harmonizaciju zakona država članica u vezi sa radio opremom.

Proizvođač ovog proizvoda je: Lexmark International, Inc., 740 West New Circle Road, Lexington, KY, 40550 USA. Ovlašćeni predstavnik za EEA/EU: Lexmark International Technology Hungária Kft., 8 Lechner Ödön

fasor, Millennium Tower III, 1095 Budapest HUNGARY. Uvoznik za EEA/EU: Lexmark International Technology S.à.r.l. 20, Route de Pré-Bois, ICC Building, Bloc A, CH-1215 Genève, Švajcarska. Izjava o usklađenosti sa zahtevima direktiva dostupna je na zahtev od ovlašćenog predstavnika ili možete da je pronađete na

[www.lexmark.com/en\\_us/about/regulatory-compliance/european-union-declaration-of-conformity.html](http://www.lexmark.com/en_us/about/regulatory-compliance/european-union-declaration-of-conformity.html).

Na usklađenost ukazuje CE oznaka:



### **Izjava EU-a i drugih zemalja o radnim frekventnim opsezima radio-predajnika i maksimalnoj RF snazi**

Ovaj radio proizvod emituje u opsegu od 2,4 GHz (2,412–2,472 GHz) u EU. Maksimalna EIRP izlazna snaga predajnika, uključujući pojačanje antene, je  $\leq 20$  dBm.

### **Usaglašenost sa direktivama Evropske zajednice (EZ)**

Ovaj proizvod je usklađen sa zahtevima za zaštitu direktiva Saveta EZ 2014/30/EU, 2014/35/EU, 2009/125/EZ i 2011/65/EU kako je izmenjeno prema (EU) 2015/863 za usklađivanje i harmonizaciju zakona država članica u vezi sa elektromagnetnom kompatibilnošću, bezbednošću električne opreme dizajnirane za upotrebu u određenim granicama napona, ekološki prihvatljivim dizajnom proizvoda u vezi sa energijom, kao i sa ograničenjima upotrebe određenih opasnih materija u električnoj i elektronskoj opremi.

Proizvođač ovog proizvoda je: Lexmark International, Inc., 740 West New Circle Road, Lexington, KY, 40550 USA. Ovlašćeni predstavnik za EEA/EU: Lexmark International Technology Hungária Kft., 8 Lechner Ödön fasor, Millennium Tower III, 1095 Budapest HUNGARY. Uvoznik za EEA/EU: Lexmark International Technology S.à.r.l. 20, Route de Pré-Bois, ICC Building, Bloc A, CH-1215 Genève, Švajcarska. Izjava o usklađenosti sa zahtevima direktiva dostupna je na zahtev od ovlašćenog predstavnika ili možete da je pronađete na

[www.lexmark.com/en\\_us/about/regulatory-compliance/european-union-declaration-of-conformity.html](http://www.lexmark.com/en_us/about/regulatory-compliance/european-union-declaration-of-conformity.html).

Ovaj proizvod zadovoljava ograničenja za klasu B iz standarda EN 55032 i bezbednosne zahteve iz standarda EN 62368-1.

# Indeks

## A

adapterski utikač 28  
 AirPrint  
   korišćenje 53  
 analogni faks  
   nije moguće primati  
   faksove 191  
 automatski ulagač dokumenata (ADF)  
   korišćenje 59, 63, 65, 69  
 ažuriranje firmvera 45

## B

bele linije 162  
 bele stranice 145  
 bezbednosne informacije 7, 8  
 bežična mreža  
   povezivanje štampača 46  
   Wi-Fi Protected Setup 47  
 bežično umrežavanje 46  
 blokiranje neželjenih faksova 68  
 brisanje memorije štampača 51  
 brojač upotrebe potrošnog materijala  
   resetovanje 138, 175

## C

Cloud Connector profil  
   kreiranje 50  
   skeniranje na 72  
   štampanje sa 57

## Č

čišćenje ekrana osetljivog na dodir 140  
 Čišćenje skenera 130  
 čišćenje skenera 139  
 čišćenje štampača 138

## D

datum i vreme  
   postavke faksa 31  
 deaktiviranje Wi-Fi mreže 49  
 delovi štampača  
   čišćenje 138  
 dobavljača usluga e-pošte 32

dodavanje štampača na računar 43  
 dodeljivanje štampača šablonu zvona 30  
 dokumenti, štampanje  
   sa mobilnog uređaja 52  
   sa računara 52  
 dvostrano kopiranje 60

## E

e-pošta  
   slanje 63  
 Eko-režim  
   podešavanje 141  
 ekološke postavke 141  
 ekran osetljiv na dodir  
   čišćenje 140  
 etherFAX, korišćenje  
   podešavanje funkcije faksa 24  
 Ethernet priključak 21  
 evidencija faksa  
   štampanje 67  
 EXT port 21

## F

faks  
   podešavanje 22  
   podržani 22  
   prosleđivanje 68  
   slanje 65  
   zadržavanje 68  
 faks server, korišćenje  
   podešavanje funkcije faksa 24  
 FCC obaveštenja 207  
 fine linije se ne štampaju  
 pravilno 148  
 fioka  
   učitavanje 40  
 fioke  
   zamena 137  
 firmver, ažuriranje 45  
 fleš jedinica  
   skeniranje na 71  
   štampanje sa 54  
 fotografije  
   kopiranje 60  
 FTP server  
   skeniranje na 71

funkcija e-pošte  
   podešavanje 32

## G

greška „SMTP server nije podešen“  
   onemogućavanje 186

## I

ikone na početnom ekranu  
   prikazivanje 13  
 informacije o štampaču  
   pronalaženje 9  
 Instaliranje softvera štampača 43  
 instaliranje upravljačkog programa za faks 44  
 instaliranje upravljačkog programa za štampanje 43  
 isečen tekst 158  
 isečene slike 158  
 iskošena štampa 156  
 išaran otisak 154  
 izbegavanje zaglavlivanja papira 176  
 izbor lokacije za štampač 20  
 izbor papira 14  
 izgužvan papir 149  
 izjava o prolaznosti 51  
 izveštaji štampača  
   prikazivanje 132  
 izvoz konfiguracione datoteke Embedded Web Server – korišćenje 45

## J

jedinica za dvostrano štampanje  
   podešavanje veličine papira 40  
   zamena 137  
 jedinica za izradu slika  
   naručivanje 133  
   zamena 135  
 jezik tastature 13  
 jezik, promena  
   tastatura na ekranu 13

**K**

karakteristike papira 14  
 kartice  
   kopiranje 61  
 kertridž sa tonerom  
   naručivanje 132  
   zamena 133  
 konfiguracija štampača 11  
 konfigurisanje funkcije Wi-Fi Direct 48  
 konfigurisanje obaveštenja za potrošni materijal 131  
 konfigurisanje postavki servera e-pošte 32  
 konfigurisanje postavki zvučnika faksa 31  
 konfigurisanje univerzalnih postavki papira 40  
 konfigurisanje zimskog/letnjeg računanja vremena 31  
 kontaktiranje korisničke podrške 198  
 kopiranje  
   kartice 61  
   koristeći automatski ulagač dokumenata (ADF) 59  
   korišćenje automatskog ulagača dokumenata 59  
   korišćenje stakla skenera 59  
   kreiranje prečice 61  
   na memorandumu 60  
   na obe strane papira 60  
 kopiranje dokumenata 59  
 kopiranje fotografija 60  
 kopiranje više stranica 61  
 kopiranje više stranica na jednom listu 61  
 koristeći automatski ulagač dokumenata (ADF) 59, 63, 65, 69  
 korišćenje kontrolne table Višenamenski štampač Lexmark MB2236adw 12  
   Višenamenski štampač Lexmark MB2236adwe 13  
   Višenamenski štampač Lexmark MB2236i 13  
 korišćenje originalnih delova i potrošnog materijala kompanije Lexmark 132

korišćenje stakla skenera 59, 63, 65, 69  
 koverta se zatvara prilikom štampanja 184  
 koverte  
   učitavanje 42  
 kreiranje Cloud Connector profila 50  
 kreiranje prečice  
   kopiranje 61  
   odredište za faks 66  
 kreiranje prečice za kopiranje 61  
 kreiranje prečice za odredište faksa 66

**L**

Lexmark Mobile Print korišćenje 52  
 Lexmark Print korišćenje 52  
 LINIJSKI port 21  
 lista uzoraka fontova štampanje 57  
 listovi separatora postavljanje 57  
 lociranje oblasti sklonih zaglavljivanju 177  
 loš kvalitet štampe faksa 191

**M**

memorandum izbor 16  
   kopiranje na 60  
   učitavanje 42  
 memorija  
   tipovi instalirani na štampaču 51  
 memorija štampača brisanje 51  
 meni 802.1x 123  
   Anonimno prikupljanje podataka 80  
   Bežično 114  
   Brisanje na kraju radnog veka 83  
   Brisanje privremenih datoteka sa podacima 128  
   Cloud Connector 129  
   Eko-režim 76  
   Ethernet 117

Faks 130  
 HTTP/FTP postavke 123  
 IPSec 121  
 Javno 125  
 Konfiguracija fioka 89  
 Kvalitet 86  
 Lokalni nalozi 126  
 LPD konfiguracija 123  
 Meni Konfiguracija 80  
 Mreža 130  
 O ovom štampaču 84  
 Obaveštenja 77  
 Ograničavanje spoljnog pristupa mreži 125  
 Ograničenja prijavljivanja 127  
 PCL 87  
 PDF 86  
 Planiraj USB uređaje 127  
 Podešavanje 85  
 Podešavanje e-pošte 102  
 Podešavanje faksa 93  
 Podešavanje poverljivog štampanja 127  
 Podešavanje servera za faks 99  
 Podrazumevane vrednosti kopiranja 91  
 Podrazumevane vrednosti za e-poštu 103  
 Podrazumevane vrednosti za FTP 106  
 PostScript 87  
 Prečice 130  
 Pregled mreže 113  
 Prilagođene veličine skeniranja 90  
 Raspored 84  
 Razno 129  
 Rešavanje problema 130  
 Režim faksa 92  
 Skeniranje sa fleš jedinice 109  
 Slika 88  
 SNMP 121  
 Stranica sa postavkama menija 129  
 Štampaj 130  
 Štampanje sa fleš jedinice 112  
 TCP/IP 119  
 Tipovi medija 91  
 Udaljena tabla za rukovanje 77  
 Univerzalno podešavanje 90  
 Upravljanje energijom 79

Upravljanje sertifikatima 127  
 Uređaj 129  
 USB 124  
 Vidljive ikone na početnom ekranu 83  
 Vraćanje podrazumevanih fabričkih vrednosti 80  
 Wi-Fi Direct 117  
 Željene postavke 75  
 meniji štampača 74  
 menjanje rezolucije faksa 67  
 metod sa ličnim identifikacionim brojem 47  
 metod sa pritiskanjem dugmeta 47  
 mobilni uređaj  
 povezivanje sa štampačem 48  
 štampanje sa 52, 53  
 Mopria Print Service 53  
 mrežna fascikla  
 skeniranje na 72

## N

nakrivljena štampa 156  
 naručivanje potrošnog materijala  
 jedinica za izradu slika 133  
 kertridž sa tonerom 132  
 nazubljena slika  
 skeniranje iz ADF-a 196  
 nazubljeni tekst  
 skeniranje iz ADF-a 196  
 nedostaju informacije na naslovnoj stranici faksa 192  
 neispravne margine 151  
 nepotpuni otisci 165  
 neželjeni faksovi  
 blokiranje 68  
 nije moguć prijem faksova pomoću analognog faksa 191  
 nije moguća razmena faksova pomoću analognog faksa 189  
 nije moguća razmena faksova uz etherFAX 188  
 nije moguće otvoriti Embedded Web Server 173  
 nije moguće poslati naslovnu stranicu faksa sa računara 192  
 nije moguće povezati štampač na Wi-Fi mrežu 174

nije moguće pročitati fleš uređaj  
 rešavanje problema,  
 štampa 172  
 nije moguće skeniranje u mrežnu fasciklu 193  
 nije moguće slanje e-pošte 187  
 nivo emisije buke 201

## O

obaveštenja 201, 203, 205, 206, 207  
 obaveštenja o emisiji 201, 207  
 obaveštenja o potrošnom materijalu  
 konfigurisanje 131  
 odlaganje papira 16  
 odredište za faks  
 kreiranje prečice 66  
 omogućavanje funkcije Wi-Fi Direct 48  
 omogućavanje USB priključka 172  
 onemogućavanje greške „SMTP server nije podešen“ 186  
 originalni delovi i potrošni materijal 132  
 originalni delovi i potrošni materijal kompanije Lexmark 132  
 osvetljenost ekrana  
 podešavanje 141  
 otkazivanje zadatka štampe sa kontrolne table štampača 58  
 sa računara 58  
 otklanjanje zaglavlivanja papira iza prednjih vrata 179  
 u jedinici za dvostrano štampanje 181  
 u ručnom ulagaču 182

## P

papir  
 izbor 14  
 memorandum 16  
 neprihvatljivo 15  
 unapred odštampani obrasci 16  
 papir se gužva 155  
 početni ekran  
 prilagođavanje 13

podešavanje  
 faks 22  
 podešavanje faksa  
 specifično za zemlju ili region 28  
 standardna telefonska linija 25  
 podešavanje funkcije faksa pomoću faks servera 24  
 podešavanje funkcije faksa uz etherFAX 24  
 podešavanje osvetljenosti ekran štampača 141  
 podešavanje registracije automatskog ulagača dokumenata 198  
 podešavanje registracije skenera 198  
 podešavanje tipa papira 40  
 podešavanje upozorenja e-poštom 131  
 podešavanje veličine papira 40  
 podešavanje zatamnjenosti tonera 58  
 podrazumevane fabričke vrednosti  
 vraćanje 51  
 podržane težine papira 19  
 podržane veličine papira 17  
 podržani faks 22  
 podržani fleš uređaji 55  
 podržani tipovi datoteka 55  
 podržani tipovi papira 18  
 Pomoćni program Lexmark ScanBack  
 korišćenje 69  
 ponavljanje zadataka štampanja 55  
 portovi štampača 21  
 poruke štampača  
 Potrošni materijal koji nije proizvela kompanija Lexmark 175  
 Zamenite kertridž, nepodudaranje regiona štampača 175  
 postavke štampača  
 vraćanje podrazumevanih fabričkih vrednosti 51  
 postavke zvučnika faksa konfigurisanje 31  
 postavljanje listova separatora 57

- potpuno crne stranice 157  
 potrošni materijal  
   ušteta 142  
 Potrošni materijal koji nije  
 proizvela kompanija  
 Lexmark 175  
 poverljivi dokumenti se ne  
 štampaju 168  
 povezivanje kablova 21  
 povezivanje mobilnog uređaja  
   sa štampačem 48  
 povezivanje na bežičnu mrežu  
   pomoću metoda sa pritiskanjem  
   dugmeta 47  
   pomoću PIN metoda 47  
 povezivanje računara na  
 štampač 49  
 povezivanje štampača  
   na bežičnu mrežu 46  
   provera 50  
 povezivanje štampača na uslugu  
 prepoznatljivog zvona 30  
 prazne stranice 145  
 pregledanje izveštaja 132  
 premeštanje štampača 20, 142  
 pri štampanju se pojavljuju  
 defekti koji se ponavljaju 166  
 prilagođavanje zatamnjenosti  
 faksa 67  
 problemi sa kvalitetom  
 štampe 144  
 prolazna memorija 51  
   brisanje 51  
 prolaznost  
   izjava o 51  
 pronalaženje informacija o  
 štampaču 9  
 pronalaženje serijskog broja  
 štampača 10  
 prosleđivanje faksa 68  
 provera mogućnosti povezivanja  
 štampača 50  
 provera statusa delova i  
 potrošnog materijala 131  
 punjenje ručnog ulagača 42
- R**  
 računar  
   povezivanje sa štampačem 49  
   skeniranje na 69
- razmena e-pošte  
   koristeći automatski ulagač  
   dokumenata (ADF) 63  
   korišćenje stakla skenera 63  
 razmena faksova  
   koristeći automatski ulagač  
   dokumenata (ADF) 65  
   korišćenje stakla skenera 65  
   podešavanje datuma i  
   vremena 31  
 razumevanje statusa  
 indikator 14  
   svetlo dugmeta za  
   napajanje 14  
 recikliranje  
   Lexmark pakovanje 199  
   Lexmark proizvodi 199  
 registracija ADF-a  
   podešavanje 198  
 registracija skenera  
   podešavanje 198  
 resetovanje  
   brojač upotrebe potrošnog  
   materijala 175  
 resetovanje brojača upotrebe  
 potrošnog materijala 138  
 rešavanje problema  
   greška „SMTP server nije  
   podešen“ 186  
   nije moguće otvoriti Embedded  
   Web Server 173  
   nije moguće povezati štampač  
   na Wi-Fi mrežu 174  
   problemi sa kvalitetom  
   štampe 144  
   štampač ne reaguje 171  
 rešavanje problema sa faksom  
 ID pozivaoca se ne  
 prikazuje 187  
 loš kvalitet štampe faksa 191  
 ne mogu da podesim  
 etherFAX 188  
 nedostaju informacije na  
 naslovnoj stranici faksa 192  
 nije moguć prijem faksova  
 pomoću analognog faksa 191  
 nije moguća razmena faksova  
 pomoću analognog faksa 189  
 nije moguća razmena faksova  
 uz etherFAX 188
- nije moguće poslati naslovnu  
 stranicu faksa sa  
 računara 192  
 nije moguće slanje faksova  
 pomoću analognog faksa 190  
 rešavanje problema sa  
 kopiranjem  
   delimične kopije dokumenata ili  
   fotografija 194  
   skener ne reaguje 197  
   slab kvalitet kopiranja 196  
 rešavanje problema u vezi sa  
 e-poštom  
   nije moguće slanje e-pošte 187  
 rešavanje problema u vezi sa  
 kvalitetom štampe  
   fine linije se ne štampaju  
   pravilno 148  
   isečen tekst ili slike 158  
   iskošena štampa 156  
   nakrivljena štampa 156  
   papir se gužva 155  
   ponavljajući defekti 166  
   potpuno crne stranice 157  
   prazne ili bele stranice 145  
   problemi sa kvalitetom  
   štampe 144  
   savijen ili izgužvan papir 149  
   siva pozadina na otiscima 150  
   svetla štampa 152  
   svetle horizontalne trake 160  
   svetle vertikalne trake 161  
   taman otisak 146  
   tamne vertikalne linije i  
   nepotpuni otisci 165  
   tamne vertikalne linije ili  
   pruge 164  
   tamne vertikalne trake 163  
   toner se lako otire 159  
   vertikalne bele linije 162  
   zamrljani otisak i tačke 154  
 rešavanje problema u vezi sa  
 skeniranjem  
   delimične kopije dokumenata ili  
   fotografija 194  
   nazubljena slika prilikom  
   skeniranja iz ADF-a 196  
   nazubljeni tekst prilikom  
   skeniranja iz ADF-a 196  
   nije moguće skenirati na  
   računar 192  
   skener ne reaguje 197



- skeniranje blokira računar 197  
 skeniranje traje predugo 197  
 skeniranje u mrežnu fasciklu nije moguće 193  
 slab kvalitet kopiranja 196  
 zadatak skeniranja nije uspeo 195  
 rešavanje problema u vezi sa štampom  
 koverta se zatvara prilikom štampanja 184  
 neispravne margine 151  
 nije moguće pročitati fleš uređaj 172  
 papir se često zaglavljuje 185  
 poverljivi i drugi zadržani dokumenti se ne štampaju 168  
 sporo štampanje 169  
 upareno štampanje ne funkcioniše 185  
 zadaci štampanja se ne štampaju 167  
 zadatak se štampa iz pogrešne fioke 168  
 zadatak se štampa na pogrešnom papiru 168  
 zaglavljene stranice nisu ponovo odštampane 186  
 rešavanje problema, e-pošta nije moguće slanje e-pošte 187  
 rešavanje problema, faks ID pozivaoca se ne prikazuje 187  
 ne mogu da podesim etherFAX 188  
 nedostaju informacije na naslovnoj stranici faksa 192  
 nije moguća razmena faksova pomoću analognog faksa 189  
 nije moguća razmena faksova uz etherFAX 188  
 nije moguće poslati naslovnu stranicu faksa sa računara 192  
 nije moguće slanje faksova pomoću analognog faksa 190  
 rešavanje problema, kopiranje delimične kopije dokumenata ili fotografija 194  
 skener ne reaguje 197  
 skener nije moguće zatvoriti 197  
 slab kvalitet kopiranja 196  
 zadatak skeniranja nije uspeo 195  
 rešavanje problema, štampa koverta se zatvara prilikom štampanja 184  
 neispravne margine 151  
 papir se često zaglavljuje 185  
 skener nije moguće zatvoriti 197  
 slab kvalitet kopiranja 196  
 rešavanje problema, kvalitet štampe  
 fine linije se ne štampaju pravilno 148  
 isečen tekst ili slike 158  
 iskošena štampa 156  
 nakrivljena štampa 156  
 papir se gužva 155  
 ponavljajući defekti 166  
 potpuno crne stranice 157  
 prazne ili bele stranice 145  
 savijen ili izgužvan papir 149  
 siva pozadina na otiscima 150  
 svetla štampa 152  
 svetle horizontalne trake 160  
 svetle vertikalne trake 161  
 taman otisak 146  
 tamne vertikalne linije i nepotpuni otisci 165  
 tamne vertikalne linije ili pruge 164  
 tamne vertikalne trake 163  
 toner se lako otire 159  
 vertikalne bele linije 162  
 zamrljani otisak i tačke 154  
 rešavanje problema, skeniranje delimične kopije dokumenata ili fotografija 194  
 nazubljena slika prilikom skeniranja iz ADF-a 196  
 nazubljeni tekst prilikom skeniranja iz ADF-a 196  
 nije moguće skeniranje u mrežnu fasciklu 193  
 nije moguće skenirati na računar 192  
 skener ne reaguje 197  
 skener nije moguće zatvoriti 197  
 slab kvalitet kopiranja 196  
 zadatak skeniranja nije uspeo 195  
 rešavanje problema, štampa koverta se zatvara prilikom štampanja 184  
 neispravne margine 151  
 papir se često zaglavljuje 185  
 poverljivi i drugi zadržani dokumenti se ne štampaju 168  
 sporo štampanje 169  
 upareno štampanje ne funkcioniše 185  
 zadaci štampanja se ne štampaju 167  
 zadatak se štampa iz pogrešne fioke 168  
 zadatak se štampa na pogrešnom papiru 168  
 zaglavljene stranice nisu ponovo odštampane 186  
 rezolucija faksa menjanje 67  
 Režim hibernacije podešavanje 141  
 Režim mirovanja podešavanje 141  
 režimi uštede energije podešavanje 141  
 RJ-11 adapter 28  
 ručni ulagač učitavanje 42
- S**
- savijen papir 149  
 serijski broj, štampač pronalaženje 10  
 server e-pošte konfigurisanje 32  
 siva pozadina na otiscima 150  
 skener  
 čišćenje 139  
 skener nije moguće zatvoriti 197  
 skeniranje  
 koristeći automatski ulagač dokumenata (ADF) 69  
 korišćenje stakla skenera 69  
 na FTP server 71  
 na računar 69  
 u Cloud Connector profil 72  
 u e-poštu 63  
 u fleš uređaj 71  
 u mrežnu fasciklu 72  
 skeniranje iz ADF-a nazubljena slika 196  
 nazubljeni tekst 196  
 slanje e-poruka 63  
 slanje faksa 65  
 zakazano 66

službi za korisničku podršku  
 kontaktiranje 198  
 smanjivanje kopije 60  
 smernice za papir 14  
 SMTP postavke  
 konfigurisanje 32  
 softver štampača  
 instaliranje 43  
 sporo štampanje 169  
 staklo skenera  
 korišćenje 59, 63, 65, 69  
 status delova  
 provera 131  
 status potrošnog materijala  
 provera 131  
 status štampača 14  
 Stranica sa postavkama menija  
 štampanje 50  
 svetla štampa 152  
 svetle horizontalne trake 160  
 svetle vertikalne trake 161

## Š

šampač  
 isporuka 143  
 izbor lokacije 20  
 minimalni razmaci 20  
 šampač ne reaguje 171  
 štampanje  
 evidencija faksa 67  
 korišćenje aplikacije Mopria  
 Print Service 53  
 korišćenje funkcije Wi-Fi  
 Direct 53  
 lista uzoraka fontova 57  
 ponavljanje zadataka  
 štampanja 56  
 rezervisanje zadataka  
 štampe 56  
 sa Cloud Connector profila 57  
 sa fleš uređaja 54  
 sa mobilnog uređaja 53  
 sa računara 52  
 Stranica sa postavkama  
 menija 50  
 verifikovanje zadataka  
 štampanja 56  
 zadaci poverljivog  
 štampanja 56  
 zadržani zadaci 56  
 štampanje sa fleš uređaja 54  
 štampanje sa računara 52

Štampanje stranica testa  
 kvaliteta 130

## T

tačke na otisku 154  
 taman otisak 146  
 tamne vertikalne linije 165  
 tamne vertikalne linije na  
 otiscima 164  
 tamne vertikalne trake 163  
 tastatura na ekranu  
 promena jezika 13  
 telefonska sekretarica  
 podešavanje 25  
 temperatura oko štampača 205  
 težine papira  
 podržani 19  
 tip papira  
 podešavanje 40  
 tipovi papira  
 podržani 18  
 toner se lako otire 159  
 trajna memorija 51  
 brisanje 51  
 transport štampača 143

## U

uklanjanje zaglavljivanja  
 iza prednjih vrata 179  
 u fioci 178  
 u jedinici za dvostrano  
 štampanje 181  
 u ručnom ulagaču 182  
 u standardnoj korpi 182  
 umetanje papira  
 u fioci 40  
 unapred odštampani obrasci  
 izbor 16  
 Univerzalni papir  
 konfigurisanje 40  
 upareno štampanje ne  
 funkcioniše 185  
 uparivanje kopija  
 kopiranje 61  
 upozorenja e-poštom  
 podešavanje 131  
 upravljački program za faks  
 instaliranje 44  
 upravljački program za  
 štampanje  
 instaliranje 43

USB port za štampač 21  
 USB priključak  
 omogućavanje 172  
 usluga prepoznatljivog zvona,  
 faks  
 omogućavanje 30  
 ušteda papira 61  
 ušteda potrošnog materijala 142  
 utikač za kabl za napajanje 21  
 utvrđivanje mesta zaglavljivanja  
 papira 177  
 uvećavanje kopije 60  
 uvoz konfiguracione datoteke  
 Embedded Web Server –  
 korišćenje 45

## V

veličina papira  
 podešavanje 40  
 veličine papira  
 podržani 17  
 verifikovanje zadataka  
 štampanja 55  
 vertikalne bele linije 162  
 vertikalne pruge na otiscima 164  
 vlažnost vazduha oko  
 štampača 205  
 vraćanje podrazumevanih  
 fabričkih vrednosti 51

## W

Wi-Fi Direct  
 konfigurisanje 48  
 omogućavanje 48  
 štampanje sa mobilnog  
 uređaja 53  
 Wi-Fi mreža  
 deaktiviranje 49  
 Wi-Fi Protected Setup  
 bežična mreža 47

## Z

zadaci poverljivog štampanja  
 konfigurisanje 55  
 zadaci štampanja se ne  
 štampaju 167  
 zadaci štampe  
 odlaganje 55  
 zadatak se štampa iz pogrešne  
 fioke 168

- zadatak se štampa na pogrešnom papiru 168
- zadatak štampe
  - otkazivanje sa kontrolne table štampača 58
  - otkazivanje sa računara 58
- zadržani dokumenti se ne štampaju 168
- zadržani zadaci 55
- zadržavanje faksova 68
- zaglavljn papir
  - u ručnom ulagaču 182
- zaglavljn papir iza prednjih vrata 179
- zaglavljn papir iza zadnjih vrata 180
- zaglavljn papir u automatskom ulagaču papira 183
- zaglavljn papir u fioci 178
- zaglavljn papir u jedinici za dvostrano štampanje 181
- zaglavljn papir u standardnoj korpi 182
- zaglavljn papir, rešavanje
  - iza zadnjih vrata 180
  - u automatskom ulagaču dokumenata 183
  - u standardnoj korpi 182
- zaglavljene stranice nisu ponovo odštampane 186
- zaglavljivanja
  - izbegavanje 176
- zaglavljivanje papira
  - izbegavanje 176
  - lokacija 177
- zaglavljivanje, rešavanje
  - iza zadnjih vrata 180
  - u automatskom ulagaču dokumenata 183
  - u fioci 178
- zakazivanje faksa 66
- zamena delova
  - fioka 137
  - jedinica za dvostrano štampanje 137
- zamena potrošnog materijala
  - jedinica za izradu slika 135
  - kertridž sa tonerom 133
- Zamenite kertridž, nepodudaranje regiona štampača 175
- zatamnjenost faksa
  - podešavanje 67
- zatamnjenost tonera
  - podešavanje 58
- zimsko/letnje računanje vremena
  - konfigurisanje 31