



# Višenamenski štampači MB3442, MX331, MX431, XM1342

---

Korisnički vodič

jul 2024.

[www.lexmark.com](http://www.lexmark.com)

---

Tip mašine:

7019

Modeli:

235, 4a6, 4b6, 486, 489

# Sadržaj

<b>Bezbednosne informacije</b> .....	<b>6</b>
Konvencije.....	6
Izjave o proizvodu.....	6
<b>Saznajte više o štampaču</b> .....	<b>9</b>
Pronalaženje informacija o štampaču.....	9
Pronalaženje serijskog broja štampača.....	10
Konfiguracija štampača.....	11
Korišćenje kontrolne table.....	12
Prilagođavanje početnog ekrana.....	12
Promena jezika tastature na ekranu.....	12
Razumevanje statusa indikatora.....	13
Izbor papira.....	13
<b>Postavljanje, instalacija i konfigurisanje</b> .....	<b>19</b>
Izbor lokacije za štampač.....	19
Povezivanje kablova.....	20
Instaliranje opcionih fioka.....	21
Podešavanje štampača za razmenu faksova.....	22
Konfigurisanje SMTP postavki e-pošte.....	31
Umetanje papira i specijalnih medija.....	39
Instaliranje i ažuriranje softvera, upravljačkih programa i firmvera.....	43
Umrežavanje.....	46
Kreiranje Cloud Connector profila.....	49
Štampanje stranice sa postavkama menija.....	50
<b>Obezbeđivanje štampača</b> .....	<b>51</b>
Lociranje bezbednosnog otvora.....	51
Brisanje memorije štampača.....	51
Vraćanje podrazumevanih fabričkih postavki.....	51
Izjava o nepostojanosti.....	52
<b>Štampaj</b> .....	<b>53</b>
Štampanje sa računara.....	53
Štampanje sa mobilnog uređaja.....	53

Štampanje sa fleš uređaja.....	55
Podržani fleš uređaji i tipovi datoteka.....	56
Konfigurisanje poverljivih zadataka.....	56
Štampanje poverljivih i drugih zadržanih zadataka.....	57
Štampanje sa Cloud Connector profila.....	58
Štampanje liste uzoraka fontova.....	58
Postavljanje listova separatora između kopija.....	59
Otkazivanje zadatka štampe.....	59
Podešavanje zatamnjenosti tonera.....	59
<b>Kopiraj.....</b>	<b>60</b>
Korišćenje automatskog ulagača dokumenata i stakla skenera.....	60
Pravljenje kopija.....	60
Kopiranje fotografija.....	60
Kopiranje na memorandumu.....	61
Kopiranje na obe strane papira.....	61
Smanjivanje ili povećavanje kopija.....	61
Kopiranje više stranica na jednom listu.....	61
Uparivanje kopija.....	61
Kopiranje kartica.....	62
Kreiranje prečice za kopiranje.....	62
<b>E-pošta.....</b>	<b>63</b>
Korišćenje automatskog ulagača dokumenata i stakla skenera.....	63
Slanje e-poruke.....	63
Kreiranje prečice za e-poštu.....	64
<b>Faks.....</b>	<b>65</b>
Korišćenje automatskog ulagača dokumenata i stakla skenera.....	65
Slanje faksa.....	65
Zakazivanje faksa.....	66
Kreiranje prečice za odredište faksa.....	66
Menjanje rezolucije faksa.....	66
Prilagođavanje zatamnjenosti faksa.....	67
Štampanje evidencije faksa.....	67
Blokiranje neželjenih faksova.....	67
Zadržavanje faksova.....	67

---

Prosleđivanje faksa.....	68
<b>Skeniranje.....</b>	<b>69</b>
Korišćenje automatskog ulagača dokumenata i stakla skenera.....	69
Skeniranje na računar.....	69
Skeniranje na FTP server pomoću prečice.....	70
Skeniranje u mrežnu fasciklu pomoću prečice.....	71
Skeniranje na fleš uređaj.....	72
Skeniranje u Cloud Connector profil.....	73
<b>Korišćenje menija štampača.....</b>	<b>74</b>
Mapa menija.....	74
Uređaj.....	75
Štampaj.....	84
Papir.....	89
Kopiraj.....	92
Faks.....	93
E-pošta.....	103
FTP.....	106
USB jedinica.....	108
Mreža/portovi.....	111
Bezbednost.....	123
Cloud Connector.....	127
Izveštaji.....	127
Rešavanje problema.....	128
<b>Održavanje štampača.....</b>	<b>130</b>
Provera statusa delova i potrošnog materijala.....	130
Konfigurisanje obaveštenja o potrošnom materijalu.....	130
Podešavanje upozorenja e-poštom.....	130
Pregledanje izveštaja.....	131
Naručivanje delova i potrošnog materijala.....	131
Zamena delova i potrošnog materijala.....	133
Čišćenje delova štampača.....	146
Ušteda energije i papira.....	152
Premeštanje štampača na drugo mesto.....	152
Transport štampača.....	153



---

<b>Rešavanje problema.....</b>	<b>154</b>
Problemi sa kvalitetom štampe.....	154
Problemi sa štampanjem.....	155
Štampač ne reaguje.....	181
Nije moguće pročitati fleš uređaj.....	182
Omogućavanje USB porta.....	182
Problemi sa mrežnom vezom.....	183
Problemi sa potrošnim materijalom.....	184
Uklanjanje zaglavlivanja.....	186
Problemi sa uvlačenjem papira.....	202
Problemi sa e-poštom.....	204
Problemi sa razmenom faksova.....	205
Problemi sa skeniranjem.....	210
Kontaktiranje sa korisničkom podrškom.....	217
<b>Reciklaža i odlaganje.....</b>	<b>218</b>
Recikliranje Lexmark proizvoda.....	218
Recikliranje Lexmark pakovanja.....	218
<b>Obaveštenja.....</b>	<b>219</b>
<b>Indeks.....</b>	<b>228</b>

# Bezbednosne informacije






## Konvencije

**Napomena:** *Napomena* identifikuje informacije koje mogu da vam pomognu.








**Upozorenje:** *Upozorenje* identifikuje nešto što može da ošteti hardver ili softver proizvoda.








**OPREZ:** *Oprez* ukazuje na potencijalno opasnu situaciju koja može da dovede do povrede.







Različiti tipovi izjava opreza uključuju:

-  **OPREZ – POTENCIJALNA POVREDA:** Ukazuje na rizik od povrede.
-  **OPREZ – OPASNOST OD UDARCA:** Ukazuje na rizik od strujnog udara.
-  **OPREZ – VRUĆA POVRŠINA:** Ukazuje na rizik od opekotina u slučaju dodirivanja.
-  **OPREZ – OPASNOST OD PREVRTANJA:** Ukazuje na opasnost od prignječenja.
-  **OPREZ – OPASNOST OD PRIKLEŠTENJA:** Ukazuje na rizik od prikleštenja između pokretnih delova.

## Izjave o proizvodu

-  **OPREZ – POTENCIJALNA POVREDA:** Da biste izbegli rizik od požara ili strujnog udara, kabl za napajanje povežite na ispravno označenu i uzemljenu utičnicu koja se nalazi blizu proizvoda i lako je dostupna.
-  **OPREZ – POTENCIJALNA POVREDA:** Da biste izbegli rizik od požara ili strujnog udara, koristite isključivo kabl za napajanje koji se isporučuje sa ovim proizvodom ili zamenski koji je odobrio proizvođač.
-  **OPREZ – POTENCIJALNA POVREDA:** Nemojte da koristite ovaj proizvod sa produžnim kablovima, produžnim kablovima sa više utičnica ili UPS uređajima. Laserski štampač može lako da preoptereti kapacitet snage ovih tipova dodatne opreme, što može da dovede do požara, oštećenja imovina ili slabih performansi štampača.
-  **OPREZ – POTENCIJALNA POVREDA:** Sa ovim proizvodom može da se koristi samo Lexmark linijski stabilizator koji je ispravno povezan između štampača i kabla za napajanje isporučenog sa štampačem. Upotreba uređaja za zaštitu od naponskog udara koje nije proizvela kompanija Lexmark može da dovede do požara, oštećenja imovine ili slabih performansi štampača.
-  **OPREZ – POTENCIJALNA POVREDA:** Da biste smanjili rizik od požara, koristite isključivo telekomunikacioni (RJ-11) kabl 26 AWG ili veći prilikom povezivanja ovog proizvoda na javnu telefonsku mrežu. Za korisnike u Australiji, kabl mora da bude odobren od strane australijskog nadležnog tela za komunikacije i medije.
-  **OPREZ – OPASNOST OD UDARCA:** Da biste izbegli rizik od strujnog udara, nemojte da postavljate ili koristite proizvod blizu vode ili vlažnih lokacija.
-  **OPREZ – OPASNOST OD UDARCA:** Da biste izbegli rizik od strujnog udara, nemojte da podešavate ovaj proizvod niti da uspostavljate električne ili kablovske veze, na primer pomoću kabla za napajanje, kao ni funkciju faksa ili telefona tokom oluje sa gromovima.

-  **OPREZ – POTENCIJALNA POVREDA:** Nemojte da sečete, uvrćete, savijate ili lomite kabl za napajanje, niti da stavljate teške predmete na njega. Nemojte da izlažete kabl za napajanje abraziji ili udarcima. Ne dozvolite da dođe do prikleštenja kabla između predmeta kao što su nameštaj i zidovi. Ako se bilo šta od navedenog dogodi, može da dođe do požara ili strujnog udara. Redovno proveravajte da li na kablju za napajanje ima tragova takvih problema. Izvucite kabl za napajanje iz strujne utičnice pre pregleda.
-  **OPREZ – OPASNOST OD UDARCA:** Da biste izbegli rizik od strujnog udara, uverite se da su sve spoljne veze (kao što su Ethernet i veze telefonskog sistema) ispravno instalirane u označenim portovima.
-  **OPREZ – OPASNOST OD UDARCA:** Da biste izbegli rizik od strujnog udara, ako pristupate tabli kontrolera ili instalirate opcioni hardver ili memorijske uređaje neko vreme nakon podešavanja štampača, isključite štampač i izvucite kabl za napajanje iz električne utičnice pre nego što nastavite. Ako je bilo koji drugi uređaj povezan na štampač, isključite i njega i izvucite kablove koji su priključeni u štampač.
-  **OPREZ – OPASNOST OD UDARCA:** Da biste izbegli rizik od strujnog udara, nemojte da koristite funkciju faksa tokom oluje sa gromovima.
-  **OPREZ – OPASNOST OD UDARCA:** Da biste izbegli rizik od strujnog udara prilikom čišćenja spoljašnjosti štampača, isključite kabl za napajanje iz strujne utičnice i isključite sve kablove iz štampača pre nego što nastavite.
-  **OPREZ – POTENCIJALNA POVREDA:** Ako je težina štampača veća od 20 kg (44 lb), mogu biti potrebne barem dve obučene osobe da bi se bezbedno preneo.
-  **OPREZ – POTENCIJALNA POVREDA:** Prilikom premeštanja štampača, pratite ove smernice da biste izbegli telesne povrede ili oštećenje štampača:
- Proverite da li su sva vrata i fioke zatvoreni.
  - Isključite štampač, a zatim izvucite kabl za napajanje iz zidne utičnice.
  - Isključite sve kablove iz štampača.
  - Ako su na štampač postavljene opcione odvojene podne fioke ili izlazne opcije, odvojite ih pre pomeranja štampača.
  - Ako se štampač nalazi na pokretnom postolju, pažljivo ga odgurajte na novo mesto. Budite oprezni prilikom prelaska preko pragova i procepa na podu.
  - Ako štampač nema pokretno postolje, ali je konfigurisan sa opcionim fiokama ili izlaznim opcijama, uklonite izlazne opcije i podignite štampač sa fioka. Nemojte da pokušavate da podignete štampač i opcije u isto vreme.
  - Uvek koristite rukohvate na štampaču da biste ga podigli.
  - Kolica koja se koriste za premeštanje štampača moraju da imaju površinu koja može da primi pune dimenzije štampača.
  - Kolica koja se koriste za premeštanje hardverskih opcija moraju da imaju površinu koja može da primi dimenzije opcija.
  - Držite štampač u uspravnom položaju.
  - Izbegavajte jako drmanje.
  - Pobrinite se da vam prsti nisu ispod štampača prilikom spuštanja.
  - Uverite se da ima dovoljno slobodnog prostora oko štampača.

-  **OPREZ – OPASNOST OD PREVRTANJA:** Instaliranje jedne ili više opcija na štampaču ili višenamenskom štampaču može da zahteva postolje, nameštaj ili drugi dodatak kako bi se sprečila nestabilnost i potencijalne povrede. Više informacija o podržanim konfiguracijama potražite na [www.lexmark.com/multifunctionprinters](http://www.lexmark.com/multifunctionprinters).
-  **OPREZ – OPASNOST OD PREVRTANJA:** Da biste smanjili rizik od nestabilnosti opreme, svaku fioku napunite odvojeno. Neka sve fioke budu zatvorene dok vam ne zatrebaju.
-  **OPREZ – VRUĆA POVRŠINA:** Unutrašnjost štampača može da bude vruća. Da biste smanjili rizik od povrede usled dodirivanja vruće komponente, sačekajte da se površina ohladi pre nego što je dodirnete.
-  **OPREZ – OPASNOST OD PRIKLEŠTENJA:** Da biste izbegli rizik od prikleštenja, budite oprezni u oblastima označenim ovom nalepnicom. Do povreda usled prikleštenja može da dođe oko pokretnih delova, poput zupčanika, vrata, fioka i poklopaca.
-  **OPREZ – POTENCIJALNA POVREDA:** Ovaj proizvod koristi laser. Upotreba kontrola ili podešavanja performansi procedura koje nisu navedene u *Korisničkom vodiču* može da dovede do opasnog izlaganja radijaciji.
-  **OPREZ – POTENCIJALNA POVREDA:** Litijumska baterija u ovom proizvodu nije namenjena za menjanje. Postoji opasnost od eksplozije ako se litijumska baterija nepravilno instalira. Nemojte da punite, rasklapate ili spaljujete litijumsku bateriju. Odložite iskorišćene litijumske baterije u skladu sa uputstvima proizvođača i lokalnim propisima.


Ovaj proizvod je dizajniran, testiran i odobren tako da ispuni stroge globalne bezbednosne standarde koristeći određene komponente proizvođača. Bezbednosne funkcije nekih delova možda neće biti očigledne. Proizvođač nije odgovoran za upotrebu drugih zamenskih delova.

Obratite se predstavniku servisa za servisiranje ili popravke, osim onih opisanih u dokumentaciji za korisnika.

**SAČUVAJTE OVO UPUTSTVO.**

# Saznajte više o štampaču

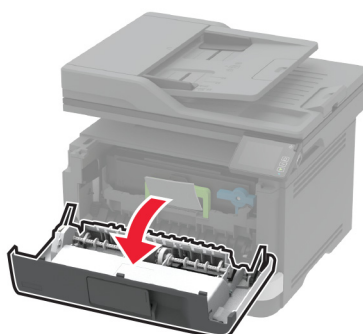
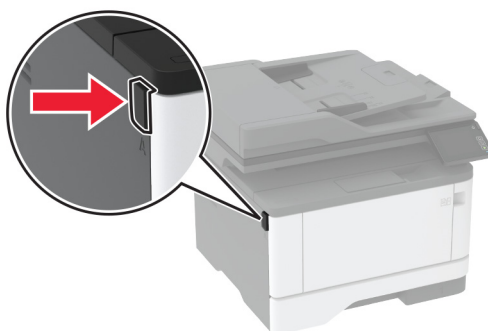
## Pronalaženje informacija o štampaču

Šta tražite?	Pronađite to ovde
Uputstva za početno podešavanje	Pogledajte dokumentaciju za podešavanje koja je isporučena sa štampačem.
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Softver štampača</li> <li>• Upravljački program za štampanje ili faks</li> <li>• Firmver štampača</li> <li>• Uslužni program</li> </ul>	Idite na <a href="http://www.lexmark.com/downloads">www.lexmark.com/downloads</a> , potražite svoj model štampača, pa u meniju Tip izaberite željeni upravljački program, firmver ili pomoćni program.
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Izbor i čuvanje papira i specijalnih medija</li> <li>• Ubacivanje papira</li> <li>• Konfigurisanje postavki štampača</li> <li>• Prikazivanje i štampanje dokumenata i fotografija</li> <li>• Konfigurisanje štampača na mreži</li> <li>• Nega i održavanje štampača</li> <li>• Rešavanje problema</li> </ul>	<p>Informativni centar – posetite <a href="https://infoserve.lexmark.com">https://infoserve.lexmark.com</a>.</p> <p>Video zapisi sa uputstvima – posetite <a href="https://infoserve.lexmark.com/idv/">https://infoserve.lexmark.com/idv/</a>.</p>
Informacije za pomoć za korišćenje softvera za štampač.	<p>Pomoć za operativne sisteme Microsoft Windows ili Macintosh – otvorite program ili aplikaciju štampača, a zatim kliknite na <b>Pomoć</b>.</p> <p>Kliknite na  da biste prikazali informacije koje zavise od konteksta.</p> <p><b>Napomene:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Pomoć se automatski instalira sa softverom štampača.</li> <li>• Zavisno od operativnog sistema, softver štampača nalazi se u fascikli programa štampača ili na radnoj površini.</li> </ul>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Dokumentacija</li> <li>• Podrška za časkanje uživo</li> <li>• Podrška e-poštom</li> <li>• Glasovna podrška</li> </ul>	<p>Posetite lokaciju <a href="http://support.lexmark.com">http://support.lexmark.com</a>.</p> <p><b>Napomena:</b> Izaberite zemlju ili region, a zatim izaberite proizvod da biste prikazali odgovarajuću lokaciju za podršku.</p> <p>Kontakt informacije podrške za vašu zemlju ili region možete da pronađete na veb lokaciji ili na štampanoj garanciji koja je isporučena sa štampačem.</p> <p>Pripremite sledeće informacije kada budete kontaktirali sa korisničkom podrškom:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Mesto i datum kupovine</li> <li>• Tip mašine i serijski broj</li> </ul> <p>Više informacija potražite u odeljku „<a href="#">Pronalaženje serijskog broja štampača</a>“ na <a href="#">stranici 10</a>.</p>

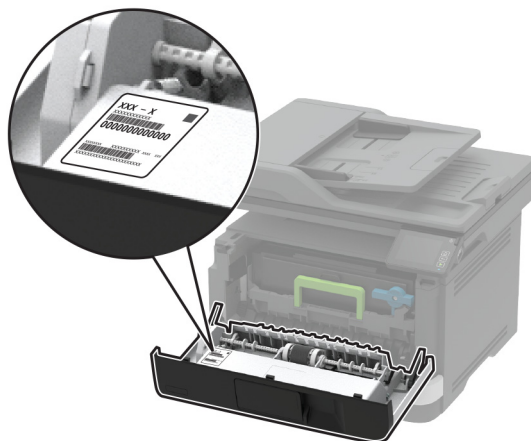
Šta tražite?	Pronađite to ovde
<ul style="list-style-type: none"><li>• Bezbednosne informacije</li><li>• Regulatorne informacije</li><li>• Informacije o garanciji</li><li>• Ekološke informacije</li></ul>	<p>Informacije o garanciji razlikuju se u zavisnosti od zemlje ili regiona:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• <b>U SAD</b> – pogledajte Izjavu o ograničenoj garanciji dostavljenoj sa štampačem ili posetite lokaciju <a href="http://support.lexmark.com">http://support.lexmark.com</a>.</li><li>• <b>U drugim zemljama i regionima</b> – pogledajte odštampanu garanciju koja je isporučena sa štampačem.</li></ul> <p><i>Vodič sa informacijama o proizvodu</i> – Pogledajte dokumentaciju koja je isporučena sa štampačem ili posetite <a href="http://support.lexmark.com">http://support.lexmark.com</a>.</p>
Informacije o digitalnom pasošu kompanije Lexmark	Idite na <a href="https://csr.lexmark.com/digital-passport.php">https://csr.lexmark.com/digital-passport.php</a> .

## Pronalaženje serijskog broja štampača

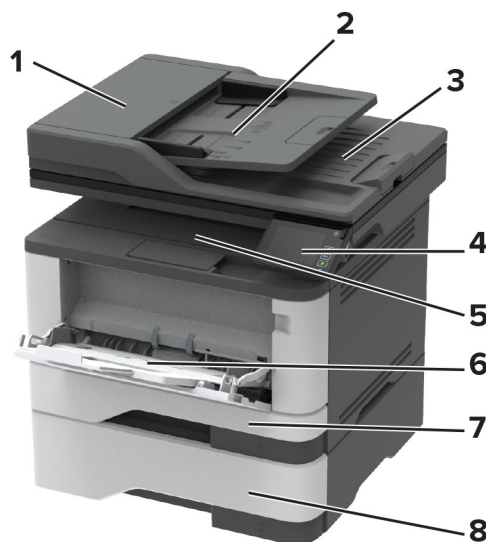
1 Otvorite prednja vrata.



2 Pronađite serijski broj štampača iza prednjih vrata.

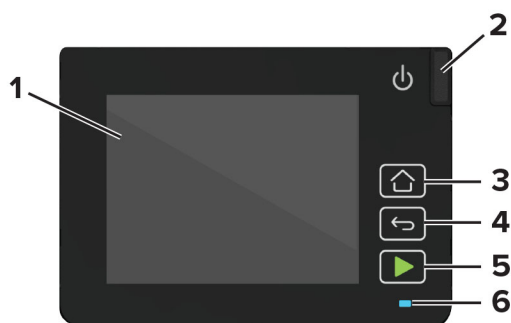


## Konfiguracija štampača



1	Automatski ulagač dokumenata (ADF)
2	Fioka automatskog ulagača dokumenata
3	Korpa automatskog ulagača dokumenata
4	Kontrolna tabla
5	Standardna polica
6	Višenamenski ulagač
7	Standardna fioka za 250 listova
8	Opciona fioka za 550 listova

## Korišćenje kontrolne table



	Deo kontrolne table	Funkcija
1	Ekran	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Prikažite poruke štampača i status potrošnog materijala.</li> <li>• Podesili štampač i upravljali njim.</li> </ul>
2	Dugme za napajanje	Uključili ili isključili štampač. <b>Napomena:</b> Da biste isključili štampač, pritisnite i zadržite dugme za napajanje tokom pet sekundi.
3	Dugme Početak	Pređite na početni ekran.
4	Dugme za povratak	Vratite se na prethodni ekran.
5	Dugme Pokreni	Pokrenite zadatak, u zavisnosti od izabranog režima.
6	Indikator	Proverili status štampača.

## Prilagođavanje početnog ekrana

- 1 Na kontrolnoj tabli dodirnite **Postavke > Uređaj > Vidljive ikone na početnom ekranu**.
- 2 Izaberite ikone koje želite da se prikazuju na početnom ekranu.
- 3 Primenite promene.

## Promena jezika tastature na ekranu

**Napomena:** Jezik tastature na štampaču možete promeniti samo u zadacima koji zahtevaju alfanumerički unos, kao što je e-pošta ili skeniranje.

- 1 Dodirnite polje za unos.
- 2 Na tastaturi, dodirnite i zadržite taster za jezik.
- 3 Izaberite jezik.



## Razumevanje statusa indikatora

Indikator	Status štampača
Isključeno	Štampač je isključen ili u režimu hibernacije.
Plava	Štampač je spreman ili obrađuje podatke.
Trepće crveno	Štampač zahteva intervenciju korisnika.
Svetli narandžasto	Štampač je u režimu mirovanja.

## Izbor papira

### Smernice za papir

Koristite odgovarajući papir da biste sprečili zaglavljivanje i doprineli štampanju bez problema.

- Uvek koristite nov, neoštećen papir.
- Pre ubacivanja papira proverite koja strana je preporučena za štampanje. Taj podatak je obično naveden na ambalaži papira.
- Nemojte da koristite papir koji je isečen rukom.
- Nemojte u istoj fioci mešati papir različitih veličina, tipova ili težina; takvo mešanje dovodi do zaglavljivanja.
- Nemojte da koristite premazani papir koji nije specijalno projektovan za elektrofotografsko štampanje.

### Karakteristike papira

Sledeće karakteristike papira utiču na kvalitet i pouzdanost štampe. Uzmite u obzir sledeće faktore pre štampanja na određenom papiru.

#### Težina

Standardna fioka omogućava uvlačenje papira uzdužne teksture i težine 60 do 120 g/m<sup>2</sup> (16 do 32 lb). Papir lakši od 60 g/m<sup>2</sup> (16 lb) možda nije dovoljno krut za pravilno uvlačenje i može da izazove zaglavljivanje.

#### Uvijanje

Uvijanje predstavlja karakteristiku papira da se uvija po ivicama. Prekomerno uvijanje može da dovede do problema sa uvlačenjem. Do uvijanja može da dođe nakon što papir prođe kroz štampač u kojem je izložen visokim temperaturama. Čuvanje papira van pakovanja u vrućim, vlažnim, hladnim ili suvim uslovima, može da doprinese uvijanju papira pre štampanja i da dovede do problema sa uvlačenjem.

#### Glatkoća

Glatkoća papira direktno utiče na kvalitet štampe. Ako je papir previše grub, nije moguće pravilno naneti toner na njega. Ako je papir previše gladak, to može da dovede do problema sa uvlačenjem ili kvalitetom štampe. Preporučujemo da koristite papir od 50 Šefildovih jedinica.

## Sadržaj vlage

Količina vlage u papiru utiče na kvalitet štampe i na mogućnost štampača da pravilno uvlači papir. Ostavite papir u originalnom pakovanju do upotrebe. Izlaganje papira promenama vlažnosti može negativno da utiče na performanse.

Papir čuvajte u originalnom omotaču i u istom okruženju kao štampač 24 do 48 sati pre štampanja. Produžite ovaj period na nekoliko dana ako se okruženje za skladištenje ili transport značajno razlikuje od okruženja u kojem je štampač. Debeli papir takođe može da zahteva duži period pripreme.

## Usmerenje zrna

Tekstura se odnosi na poravnanje vlakana u listu papira. Zrno može da bude *dugačko*, ako prati dužinu papira ili *kratko* ako prati širinu papira.

Za papir težine 60–120 g/m<sup>2</sup> (16–32 lb), preporučuje se korišćenje dugog zrna.

## Sadržaj vlakana

Kserografski papir najvišeg kvaliteta pravi se od 100% hemijski tretirane drvene pulpe. Ovaj sadržaj papiru daje visok stepen stabilnosti, što za rezultat ima manje problema sa uvlačenjem i bolji kvalitet štampe. Papir koji sadrži vlakna poput pamuka može negativno da utiče na manipulisanje papirom.

## Neprihvatljiv papir

Sledeći tipovi papira nisu preporučeni za korišćenje sa štampačem:

- Hemijski obrađeni papiri koji se koriste za izradu kopija bez karbonskog papira. Takođe su poznati kao papiri bez ugljenika, papir za kopiranje bez ugljenika (CCP) ili papir bez ugljenika (NCR).
- Unapred odštampani papir sa hemikalijama koje mogu da kontaminiraju štampač.
- Unapred odštampani papir na koji utiče temperatura u jedinici štampača za nanošenje tonera.
- Unapred odštampani papir koji treba registrovati (njegovu tačnu lokaciju štampanja na stranici) na više od ±2,3 mm (±0,09 inča). Na primer, oblici optičkog prepoznavanja znakova (OCR).

Registracija ponekad može da bude prilagođena pomoću softverske aplikacije tako da se uspešno štampa na ovim obrascima.

- Premazani papir (čvrsti papir sa mogućnošću brisanja), sintetički papir ili termalni papir.
- Papir sa hrapavim ili grubim ivicama ili sa ivicama sa izraženom teksturom ili zgužvani papir.
- Papiri koji nisu u skladu sa EN12281:2002 (evropski).
- Papir težine manje od 60 g/m<sup>2</sup> (16 lb).
- Višedelni obrasci ili dokumenti.

## Korišćenje recikliranog papira

Lexmark radi na smanjenju uticaja papira na životnu sredinu pružajući kupcima izbor kada je u pitanju štampanje. Jedan od načina na koji to postizemo je testiranje proizvoda kako bismo osigurali da se reciklirani papir može koristiti – konkretno, papiri napravljeni sa 30%, 50% i 100% sadržaja recikliranog nakon upotrebe. Naše očekivanje je da se reciklirani papiri u našim štampačima ponašaju jednako dobro kao i originalni papir. Iako ne postoji zvanični standard za upotrebu papira u kancelarijskoj opremi, Lexmark koristi evropski standard EN 12281 kao standard za minimalna svojstva. Da bi se osigurala širina testiranja, test papir uključuje 100% reciklirani papir iz Severne Amerike, Evrope i Azije, a testovi se sprovode na 8-80% relativne vlažnosti.

Testiranje uključuje dvostrano štampanje. Kancelarijski papiri koji koriste obnovljive, reciklirane sadržaje ili sadržaj bez hlora se svi mogu koristiti.

## Biranje unapred odštampanih obrazaca i memoranduma

- Koristite papir uzdužne teksture.
- Koristite isključivo obrasce i memorandume odštampane pomoću ofset litografije ili tehnike reljefnog štampanja.
- Ne koristite papir sa grubom površinom ili jako izraženom teksturom.
- Koristite mastilo na koje ne utiče smola u toneru. Mastila koja prijanjaju oksidacijom i mastila na uljanoj bazi obično ispunjavaju ovaj uslov, što ne važi uvek za mastila sa lateksom.
- Pre kupovine veće količine odštamajte uzorke na unapred pripremljenim obrascima i memorandumima koje razmatrate. Ova radnja određuje da li mastilo na unapred odštampanom obrascu ili memorandumu utiče na kvalitet štampe.
- Ako niste sigurni, kontaktirajte sa dobavljačem papira.
- Kada štamplete na memorandumu, papir ubacite u odgovarajućoj orijentaciji za vaš štampač. Više informacija potražite u *vodiču za papir i specijalne medije*.

## Odlaganje papira

Pridržavajte se ovih smernica za odlaganje papira da biste izbegli zaglavljivanje i neravnomeran kvalitet štampe:

- Papir čuvajte u originalnom omotaču i u istom okruženju kao štampač 24 do 48 sati pre štampanja.
- Produžite ovaj period na nekoliko dana ako se okruženje za skladištenje ili transport značajno razlikuje od okruženja u kojem je štampač. Debeli papir takođe može da zahteva duži period pripreme.
- Da biste imali optimalne rezultate, papir čuvajte na mestu sa temperaturom od 21 °C (70 °F) i relativnom vlažnošću od 40%.
- Većina proizvođača nalepnica preporučuje štampanje u temperaturnom opsegu 18–24 °C (65–75 °F) uz relativnu vlažnost između 40% i 60%.
- Papir čuvajte u kutijama na paleti ili polici umesto na podu.
- Pojedinačne pakete odložite na ravnu površinu.
- Nemojte ništa da stavljate preko pojedinačnih pakovanja papira.
- Papir izvadite iz kutije ili omotača tek kada budete spremni da ga ubacite u štampač. Kutija i omotač doprinose održavanju papira čistim, suvim i ravnim.

## Podržane veličine papira

Veličina papira	Standardna fioka za 250 listova	Opciona fioka za 550 listova	Višenamenski ulagač	Dvostrano štampanje
<b>A4</b> 210 x 297 mm (8,27 x 11,7 inča)	✓	✓	✓	✓
<b>A5 uspravno (SEF)</b> 148 x 210 mm (5,83 x 8,27 inča)	✓	✓	✓	X
<b>A5 položeno (LEF)<sup>1</sup></b> 210 x 148 mm (8,27 x 5,83 inča)	✓	✓	✓	X
<b>A6</b> 105 x 148 mm (4,13 x 5,83 inča)	✓	✓	✓	X
<b>JIS B5</b> 182 x 257 mm (7,17 x 10,1 inča)	✓	✓	✓	X
<b>Oficio (Mexico)</b> 215,9 x 340,4 mm (8,5 x 13,4 inča)	✓	✓	✓	✓
<b>Hagaki</b> 100 x 148 mm (3,94 x 5,83 inča)	✓	X	✓	X
<b>Statement</b> 139,7 x 215,9 mm (5,5 x 8,5 inča)	✓	✓	✓	X
<b>Executive</b> 184,2 x 266,7 mm (7,25 x 10,5 inča)	✓	✓	✓	X
<b>Letter</b> 215,9 x 279,4 mm (8,5 x 11 inča)	✓	✓	✓	✓
<b>Legal</b> 215,9 x 355,6 mm (8,5 x 14 inča)	✓	✓	✓	✓

<sup>1</sup> Podrazumevana podrška je uvlačenje po dugoj ivici.

<sup>2</sup> Papir mora da bude najmanje 210 mm (8,27 inča) širok i 279,4 mm (11 inča) dugačak za dvostrano štampanje.

<sup>3</sup> Kada je izabrano Univerzalno, stranica se formatira za 215,9 x 355,6 mm (8,5 x 14 inča), osim ako nije definisano putem aplikacije.

Veličina papira	Standardna fioka za 250 listova	Opciona fioka za 550 listova	Višenamenski ulagač	Dvostrano štampanje
<b>Folio</b> 215,9 x 330,2 mm (8,5 x 13 inča)	✓	✓	✓	✓
<b>Univerzalno<sup>3</sup></b> 99 x 148 mm do 215,9 x 359,92 mm (3,9 x 5,83 inča do 8,5 x 14,17 inča)	✓	✓	✓	✓ <sup>2</sup>
<b>7 3/4 koverta</b> 98,4 x 190,5 mm (3,875 x 7,5 inča)	X	X	✓	X
<b>Koverta 9</b> 98,4 x 225,4 mm (3,875 x 8,9 inča)	X	X	✓	X
<b>Koverta 10</b> 104,8 x 241,3 mm (4,12 x 9,5 inča)	X	X	✓	X
<b>Koverta DL</b> 110 x 220 mm (4,33 x 8,66 inča)	X	X	✓	X
<b>Koverta C5</b> 162 x 229 mm (6,38 x 9,01 inča)	X	X	✓	X
<b>Koverta B5</b> 176 x 250 mm (6,93 x 9,84 inča)	X	X	✓	X
<b>Druga koverta</b> 98,4 x 162 mm do 176 x 250 mm (3,87 x 6,38 inča do 6,93 x 9,84 inča)	X	X	✓	X

<sup>1</sup> Podrazumevana podrška je uvlačenje po dugoj ivici.

<sup>2</sup> Papir mora da bude najmanje 210 mm (8,27 inča) širok i 279,4 mm (11 inča) dugačak za dvostrano štampanje.

<sup>3</sup> Kada je izabrano Univerzalno, stranica se formatira za 215,9 x 355,6 mm (8,5 x 14 inča), osim ako nije definisano putem aplikacije.

## Podržani tipovi papira

Tip papira	Standardna fioka za 250 listova	Opciona fioka za 550 listova	Višenamenski ulagač	Dvostrano štampanje	Automatski ulagač dokumenata
Obični papir	✓	✓	✓	✓	✓
Tvrdi papir	X	X	✓	X	X
Reciklirani	✓	✓	✓	✓	X
Papirne nalepnice*	✓	✓	✓	X	X
Čvrst papir	✓	✓	✓	✓	X
Memorandum	✓	✓	✓	✓	X
Unapred odštampani	✓	✓	✓	✓	X
Papir u boji	✓	✓	✓	✓	X
Laki papir	✓	✓	✓	✓	X
Teški papir	✓	✓	✓	✓	X
Grubi/pamučni papir	✓	✓	✓	✓	X
Koverta	X	X	✓	X	X
Gruba koverta	X	X	✓	X	X

\* Podržane su jednostrane papirne nalepnice za povremeno korišćenje manje od 20 stranica mesečno. Plastične, farmaceutske ili dvostrane nalepnice nisu podržane.

## Podržane težine papira

	Standardna fioka za 250 listova	Opciona fioka za 550 listova	Višenamenski ulagač	Dvostrano štampanje	Automatski ulagač dokumenata
Težina papira	60–120 g/m <sup>2</sup> (16–32 lb)	60–120 g/m <sup>2</sup> (16–32 lb)	60–217 g/m <sup>2</sup> (16–58 lb)	60–90 g/m <sup>2</sup> (16–24 lb)	60–90 g/m <sup>2</sup> (16–24 lb)

# Postavljanje, instalacija i konfigurisanje

## Izbor lokacije za štampač

- Ostavite dovoljno prostora za otvaranje fioka, poklopaca i vrata te instaliranje hardverskih opcija.
- Postavite štampač blizu zidne utičnice.

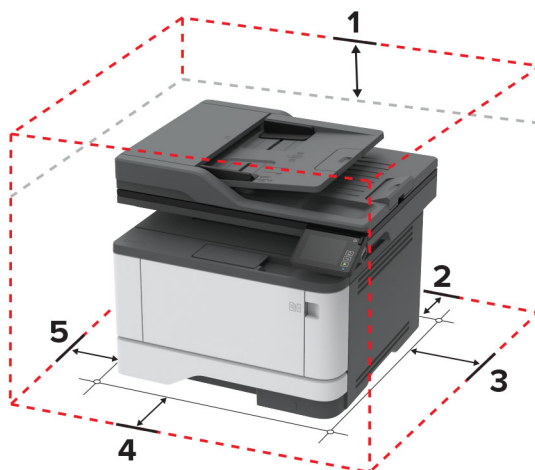
**⚠ OPREZ – POTENCIJALNA POVREDA:** Da biste izbegli rizik od požara ili strujnog udara, kabl za napajanje povežite na ispravno označenu i uzemljenu utičnicu koja se nalazi blizu proizvoda i lako je dostupna.

**⚠ OPREZ – OPASNOST OD UDARCA:** Da biste izbegli rizik od strujnog udara, nemojte da postavljate ili koristite proizvod blizu vode ili vlažnih lokacija.

- Proverite da li protok vazduha u prostoriji odgovara najnovijoj reviziji standarda ASHRAE 62 ili standarda CEN Technical Committee 156.
- Obezbedite ravnu, čvrstu i stabilnu površinu.
- Štampač bi trebalo da bude:
  - Čist, suv i bez prašine
  - Dalje od heftalica i spajalica
  - Dalje od direktne struje vazduha klima-uređaja, grejalica ili ventilatora
  - Dalje od direktne sunčeve svetlosti i ekstremne vlažnosti
- Pridržavajte se preporučenih temperatura i izbegavajte promene.

Ambijentalne temperature	10 do 32,2°C (50 do 90°F)
Temperature pri čuvanju	-40 do 40°C (-40 do 104°F)

- Ostavite sledeću preporučenu količinu prostora oko štampača radi pravilne ventilacije:



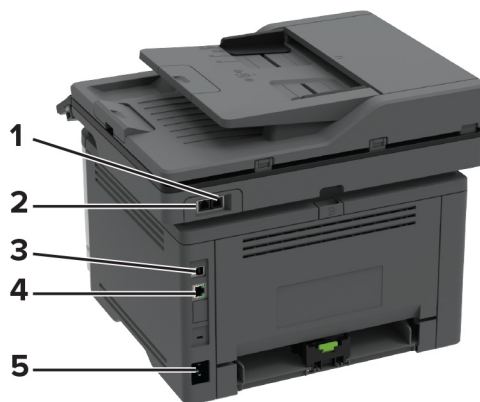
1	Gornja strana	305 mm (12 inča)
2	Zadnja strana	100 mm (3,94 inča)
3	Desna strana	76,2 mm (3 inča)

4	Prednja strana	305 mm (12 inča) <b>Napomena:</b> Minimalni potrebni prostor ispred štampača je 76 mm (3 inča).
5	Leva strana	110 mm (4,33 inča)

## Povezivanje kablova

- ⚠ OPREZ – OPASNOST OD UDARCA:** Da biste izbegli rizik od strujnog udara, nemojte da podešavate ovaj proizvod niti da uspostavljate električne i kablovske veze (npr. pomoću kabla za napajanje, za funkciju faksa ili telefon) tokom oluje sa grmljavinom.
- ⚠ OPREZ – POTENCIJALNA POVREDA:** Da biste izbegli rizik od požara ili strujnog udara, povežite kabl za napajanje na lako dostupnu strujnu utičnicu ispravne oznake i uzemljenja, u blizini proizvoda.
- ⚠ OPREZ – POTENCIJALNA POVREDA:** Da biste izbegli rizik od požara ili strujnog udara, koristite isključivo kabl za napajanje koji se isporučuje sa ovim proizvodom ili zamenski koji je odobrio proizvođač.
- ⚠ OPREZ – POTENCIJALNA POVREDA:** Da biste smanjili rizik od požara, koristite isključivo telekomunikacioni (RJ-11) kabl 26 AWG ili veći prilikom povezivanja ovog proizvoda na javnu telefonsku mrežu. Za korisnike u Australiji, kabl mora da bude odobren od strane australijskog nadležnog tela za komunikacije i medije.

**Upozorenje – potencijalno oštećenje:** Da biste izbegli gubitak podataka ili kvar na štampaču, nemojte da dodirujete USB kabl, bežični mrežni adapter niti štampač u prikazanim oblastima tokom štampanja.



	Port štampača	Funkcija
1	EXT port <b>Napomena:</b> Dostupan samo na pojedinim modelima štampača.	Povežite dodatne uređaje (telefon ili telefonsku sekretaricu) na štampač i telefonsku liniju. Koristite ovaj port ako nemate namensku faks liniju za štampač i ako je ovaj metod povezivanja podržan u vašoj zemlji ili regionu.
2	LINIJSKI port <b>Napomena:</b> Dostupan samo na pojedinim modelima štampača.	Povezali štampač na aktivnu telefonsku liniju pomoću standardne zidne utičnice (RJ-11), DSL filtera ili VoIP adaptera, odnosno bilo kojeg drugog adaptera koji omogućava pristup telefonskoj liniji radi razmene faksova.
3	USB port za štampač	Povezali štampač na računar.



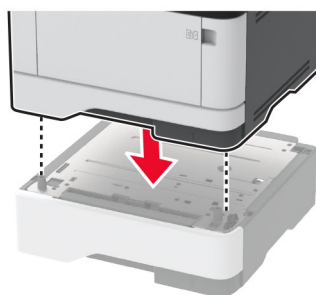
	Port štampača	Funkcija
4	Ethernet priključak	Povezali štampač na mrežu.
5	Utičnicu za kabl za napajanje	Povezali štampač sa ispravno uzemljenom zidnom utičnicom.

## Instaliranje opcionih fioka

**⚠ OPREZ – OPASNOST OD UDARCA:** Da biste izbegli rizik od strujnog udara, ako pristupate tabli kontrolera ili instalirate opcionu hardver ili memorijske uređaje nakon podešavanja štampača, isključite štampač i isključite kabl za napajanje iz zidne utičnice pre nego što nastavite. Ako imate druge uređaje povezane na štampač, takođe ih isključite i isključite sve kablove koji su povezani na štampač.

- 1 Isključite štampač.
- 2 Isključite kabl za napajanje iz zidne utičnice, a zatim iz štampača.
- 3 Otpakujte opcionu fioku, a zatim uklonite sav materijal za pakovanje.
- 4 Poravnajte štampač sa opcionom fiokom, a zatim spustite štampač tako da legne na mesto.

**⚠ OPREZ – POTENCIJALNA POVREDA:** Ako je težina štampača veća od 20 kg (44 lb), mogu biti potrebne barem dve obučene osobe da bi se bezbedno preneo.



- 5 Povežite kabl za napajanje na štampač, a zatim na zidnu utičnicu.

**⚠ OPREZ – POTENCIJALNA POVREDA:** Da biste izbegli rizik od požara ili strujnog udara, povežite kabl za napajanje na lako dostupnu strujnu utičnicu ispravne oznake i uzemljenja, u blizini proizvoda.

- 6 Uključite štampač.

Dodajte fioku u upravljačkom programu štampača da bi postala dostupna za zadatke štampanja. Više informacija potražite u odeljku [„Dodavanje dostupnih opcija u upravljački program za štampanje“ na stranici 45.](#)

## Podešavanje štampača za razmenu faksova

### Podržani faks

Model štampača	Analogni faks	etherFAX <sup>1</sup>	Faks server	Faks preko IP protokola (FoIP) <sup>2</sup>
MB3442adw	✓	✓	✓	✓
MB3442i	x	✓	✓	✓
MX331adn	✓	✓	✓	✓
MX331dn	x	✓	✓	✓
MX431adn	✓	✓	✓	✓
MX431adw	✓	✓	✓	✓
MX431dn	x	✓	✓	✓
XM1342	✓	✓	✓	✓

<sup>1</sup> Potrebna je pretplata. Više informacija potražite na <https://www.etherfax.net/lexmark> ili se obratite na mestu gde ste kupili štampač.

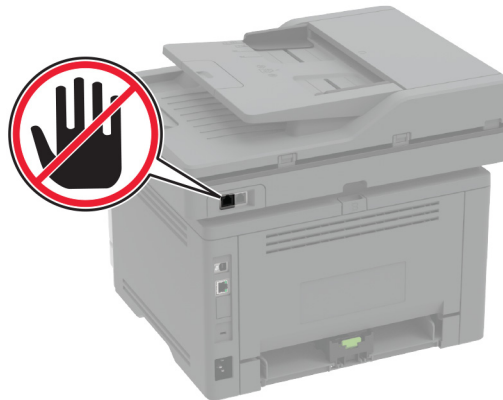
<sup>2</sup> Potreban je instalirani skup licenci. Da biste dobili više informacija, kontaktirajte prodavca od kojeg ste kupili štampač.

## Podešavanje funkcije faksa pomoću analognog faksa

### Napomene:

- Ova funkcija je dostupna samo na nekim modelima štampača.
- Neke metode povezivanja primenljive su samo u nekim zemljama i regionima.
- Ako je funkcija faksa omogućena i nije potpuno podešena, indikator može da trepće crveno.
- Ako nemate TCP/IP okruženje, za podešavanje faksa morate da koristite kontrolnu tablu.

**Upozorenje – potencijalno oštećenje:** Da biste izbegli gubitak podataka ili kvar na štampaču, nemojte da dodirujete kablove niti štampač u prikazanoj oblasti dok je u toku slanje/prijem faksa.



## Korišćenje čarobnjaka za podešavanje faksa na štampaču

### Napomene:

- Čarobnjak za podešavanje je dostupan samo ako nije konfigurisan faks zasnovan na uređaju, kao što je analogni, etherFAX ili Fax over IP (FoIP).
- Pre korišćenja čarobnjaka proverite da li je firmver štampača ažuriran. Više informacija potražite u odeljku [„Ažuriranje firmvera“ na stranici 44](#).

- 1 Na početnom ekranu dodirnite **Faks**.
- 2 Dodirnite **Podesi sada**.
- 3 Unesite ime faksa, a zatim dodirnite **Dalje**.
- 4 Unesite broj faksa, a zatim dodirnite **Gotovo**.

### Pomoću menija Postavke na štampaču

- 1 Na početnom ekranu dodirnite **Postavke > Faks > Podešavanje faksa > Opšte postavke faksa**.
- 2 Konfigurirajte postavke.

### Embedded Web Server – korišćenje

- 1 Otvorite veb pregledač, a zatim u polje za adresu unesite IP adresu štampača.

#### Napomene:

- IP adresu štampača potražite na početnom ekranu. IP adresa sastoji se od četiri skupa brojeva koji su razdvojeni tačkom, na primer 123.123.123.123.
- Ako koristite proksi server, privremeno ga onemogućite da bi se veb stranica pravilno učitala.

- 2 Kliknite na **Postavke > Faks > Podešavanje faksa > Opšte postavke faksa**.
- 3 Konfigurirajte postavke.
- 4 Primenite promene.

## Podešavanje funkcije faksa uz etherFAX

### Napomene:

- Morate da ažurirate firmver štampača na najnoviju verziju. Više informacija potražite u odeljku [„Ažuriranje firmvera“ na stranici 44](#).
- Na štampaču mora da bude instaliran odgovarajući skup licenci. Za više informacija, obratite se kompaniji etherFAX.
- Proverite da li ste registrovali štampač na etherFAX portalu. Više informacija potražite na <https://www.etherfax.net/lexmark>.
- Za registraciju je neophodan serijski broj štampača. Da biste pronašli serijski broj, pogledajte [„Pronalaženje serijskog broja štampača“ na stranici 10](#).

1 Otvorite veb pregledač, a zatim u polje za adresu unesite IP adresu štampača.

### Napomene:

- IP adresu štampača potražite na početnom ekranu. IP adresa sastoji se od četiri skupa brojeva koji su razdvojeni tačkom, na primer 123.123.123.123.
- Ako koristite proksi server, privremeno ga onemogućite da bi se veb stranica pravilno učitala.

2 Kliknite na **Postavke > Faks > Podešavanje faksa > Opšte postavke faksa**.

**Napomena:** Podešavanje faksa se pojavljuje samo ako je Režim faksa podešeno na Faks.

3 U polju Ime faksa unesite jedinstveno ime.

4 U polju Broj faksa unesite broj faksa koji ste dobili od etherFAX.

5 U meniju Prenos faksa izaberite **etherFAX**.

6 Primenite promene.

## Podešavanje funkcije faksa pomoću faks servera

### Napomene:

- Ova funkcija vam omogućava da šaljete faksove dobavljaču usluga faksa koji podržava primanje e-poštom.
- Ova funkcija podržava samo odlazne faksove. Da biste omogućili primanje faksova, uverite se da imate faks uređaj, kao što je analogni faks, etherFAX ili Fax over IP (FoIP), konfigurisan na štampaču.

1 Otvorite veb pregledač, a zatim u polje za adresu unesite IP adresu štampača.

### Napomene:

- IP adresu štampača potražite na početnom ekranu. IP adresa sastoji se od četiri skupa brojeva koji su razdvojeni tačkom, na primer 123.123.123.123.
- Ako koristite proksi server, privremeno ga onemogućite da bi se veb stranica pravilno učitala.

2 Kliknite na **Postavke > Faks**.

3 U meniju Režim faksa izaberite **Faks server**, a zatim kliknite na **Sačuvaj**.

4 Kliknite na **Podešavanje faks servera**.

5 U polje U format unesite **[#]@myfax.com**, gde **[#]** predstavlja broj faksa, a **myfax.com** domen dobavljača usluga faksa.

**Napomene:**

- Ako je potrebno, konfigurirajte polja Adresa za odgovor, tema ili Poruka.
- Da biste omogućili štampaču da prima faksove, omogućite postavku za prijem faksa zasnovanu na uređaju. Proverite da li imate konfigurisan faks zasnovan na uređaju.

6 Kliknite na **Sačuvaj**.

7 Kliknite na **Postavke e-pošte servera za faks**, pa uradite nešto od sledećeg:

- Omogućite **Koristi SMTP server e-pošte**.


**Napomena:** Ako SMTP postavke e-pošte nisu konfigurisane, pogledajte [„Konfigurisanje SMTP postavki e-pošte“ na stranici 31](#).


- Konfigurirajte SMTP postavke. Više informacija potražite od dobavljača usluga e-pošte.


8 Primenite promene.

## Podešavanje faksa pomoću standardne telefonske linije

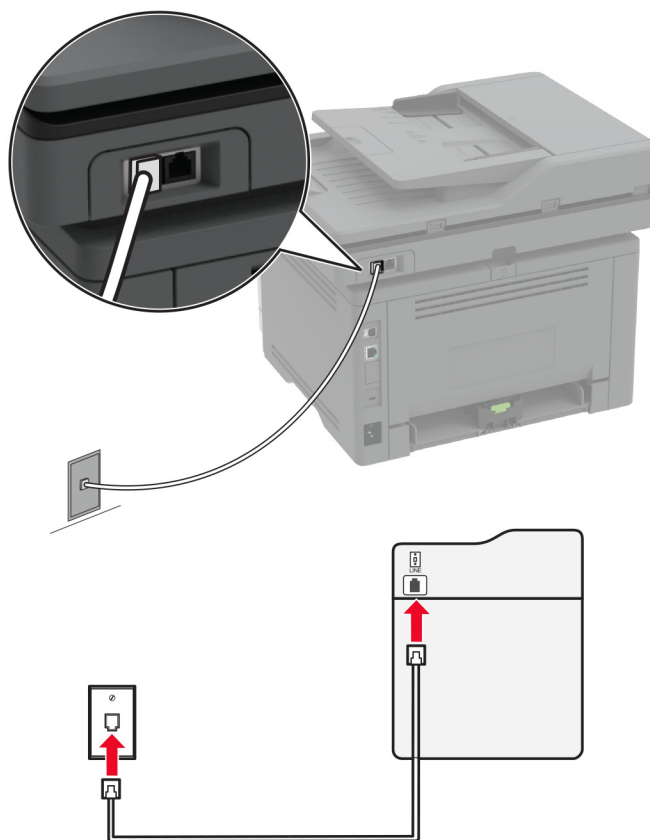
**Napomena:** Ova uputstva se odnose samo na štampače koji podržavaju analogni faks. Više informacija potražite u odeljku [„Podržani faks“ na stranici 22](#).

 **OPREZ – OPASNOST OD UDARCA:** Da biste izbegli rizik od strujnog udara, nemojte da podešavate ovaj proizvod niti da uspostavljate električne i kablovske veze (npr. pomoću kabla za napajanje, za funkciju faksa ili telefon) tokom oluje sa grmljavinom.

 **OPREZ – OPASNOST OD UDARCA:** Da biste izbegli rizik od strujnog udara, nemojte da koristite funkciju faksa tokom oluje sa gromovima.

 **OPREZ – POTENCIJALNA POVREDA:** Da biste smanjili rizik od požara, koristite isključivo telekomunikacioni (RJ-11) kabl 26 AWG ili veći prilikom povezivanja ovog proizvoda na javnu telefonsku mrežu. Za korisnike u Australiji, kabl mora da bude odobren od strane australijskog nadležnog tela za komunikacije i medije.

## Podešavanje 1: Štampač je povezan na namensku liniju faksa



- 1 Jedan kraj telefonskog kabla povežite na linijski port na štampaču.
- 2 Povežite drugi kraj kabla na aktivnu analognu telefonsku zidnu utičnicu.

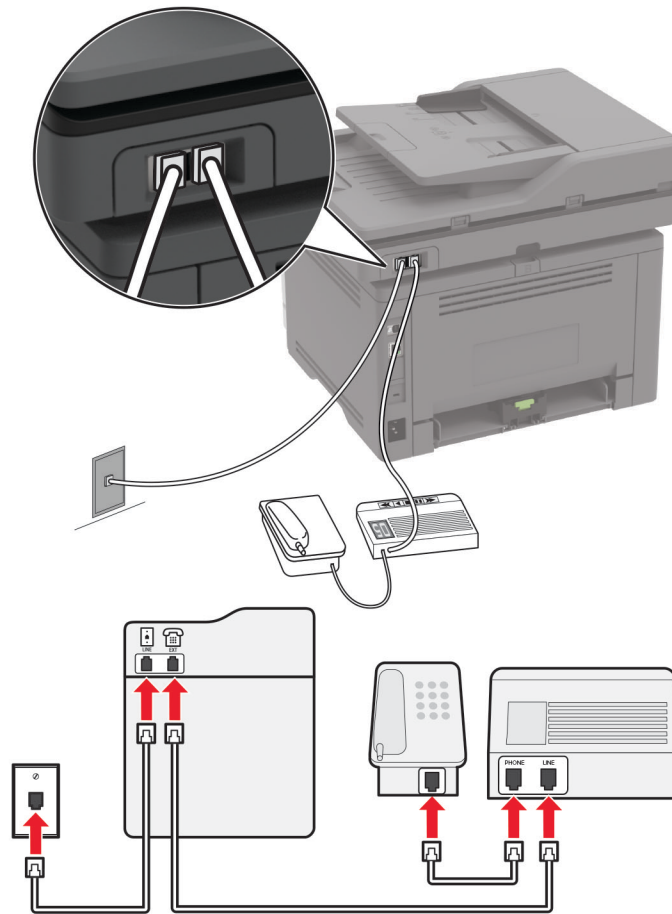
### Napomene:

- Možete da podesite štampač da faksove prima automatski (Automatski odgovori – **Uključeno**) ili ručno (Automatski odgovori – **Isključeno**).
- Ako želite da automatski primete faksove, podesite štampač da odgovori na određeni broj signala zvona.

## Podešavanje 2: Štampač deli liniju sa telefonskom sekretaricom

**Napomena:** Ako se pretplatite na uslugu prepoznatljivog zvona, uverite se da ste podesili ispravni šablon zvona za štampač. U suprotnom, štampač neće primiti faksove čak i ako ste ga podesili da automatski prima faksove.

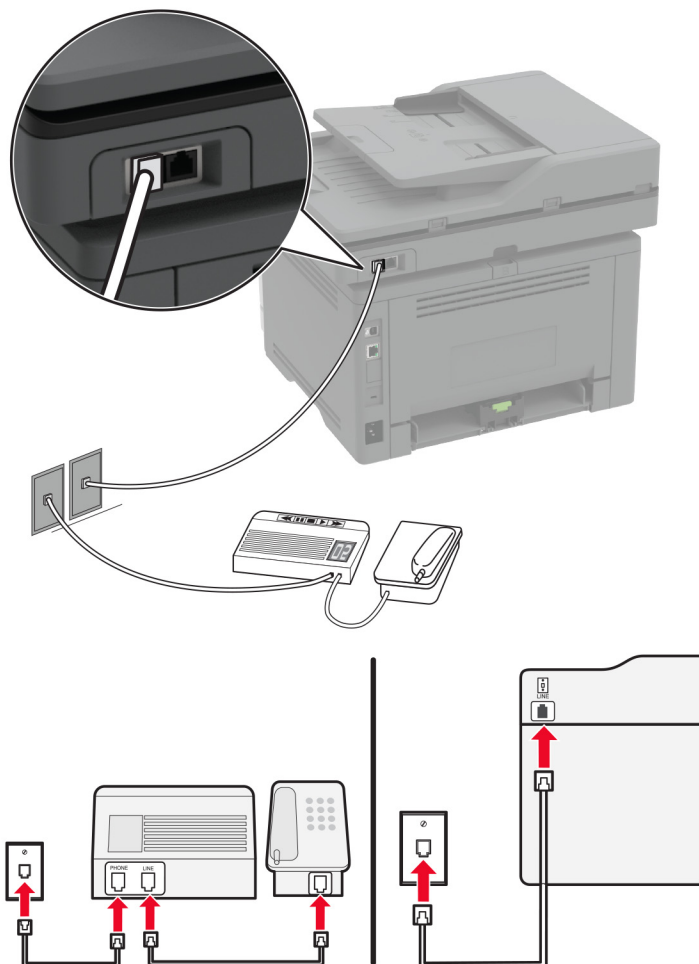
## Povezani na istu telefonsku zidnu utičnicu



**Napomena:** Ova uputstva se odnose samo na štampače koji imaju EXT i linijske portove.

- Jedan kraj telefonskog kabla povežite na linijski port na štampaču.
- Povežite drugi kraj kabla na aktivnu analognu zidnu utičnicu.
- Povežite telefonsku sekretaricu na telefonski port na štampaču.

## Povezani na drugačije zidne utičnice



- 1 Jedan kraj telefonskog kabla povežite na linijski port na štampaču.
- 2 Povežite drugi kraj kabla na aktivnu analognu zidnu utičnicu.

### Napomene:


- Ako imate samo jedan telefonski broj na liniji, podesite štampač da automatski prima faksove.
- Podesite štampač da odgovara na pozive dva zvana nakon telefonske sekretarice. Na primer, ako telefonska sekretarica odgovara na pozive nakon četiri zvana, podesite postavku štampača Zvona do odgovora na 6.


## Podešavanje faksa u zemljama ili regionima sa drugačijim telefonskim zidnim utičnicama i utikačima

**Napomena:** Ova uputstva se odnose samo na štampače koji podržavaju analogni faks. Više informacija potražite u odeljku „[Podržani faks](#)“ na stranici 22.

**⚡ OPREZ – OPASNOST OD UDARCA:** Da biste izbegli rizik od strujnog udara, nemojte da podešavate ovaj proizvod niti da uspostavljate električne i kablovske veze (npr. pomoću kabla za napajanje, za funkciju faksa ili telefon) tokom oluje sa grmljavinom.

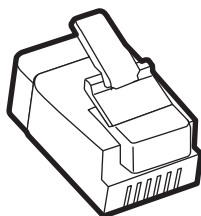


 **OPREZ – OPASNOST OD UDARCA:** Da biste izbegli rizik od strujnog udara, nemojte da koristite funkciju faksa tokom oluje sa gromovima.

 **OPREZ – POTENCIJALNA POVREDA:** Da biste smanjili rizik od požara, koristite isključivo telekomunikacioni (RJ-11) kabl 26 AWG ili veći prilikom povezivanja ovog proizvoda na javnu telefonsku mrežu. Za korisnike u Australiji, kabl mora da bude odobren od strane australijskog nadležnog tela za komunikacije i medije.

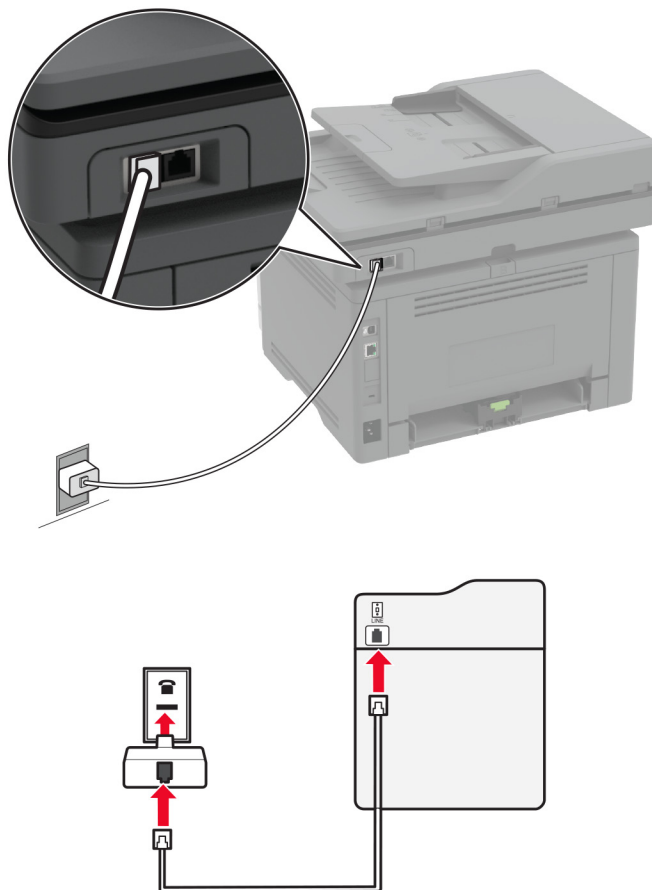
Standard zidna utičnica koju je usvojila većina zemalja ili regiona je RJ-11. Ako zidna utičnica ili oprema u objektu nije kompatibilna sa ovim tipom veze, koristite telefonski adapter. Adapter za vašu zemlju ili region možda se ne isporučuje sa štampačem, zbog čega može da bude potrebno da ga kupite odvojeno.

Možda je u telefonskom portu štampača instaliran adapterski utikač. Nemojte da uklanjate adapterski utikač iz telefonskog porta štampača ako se povezujete na serijski ili kaskadni telefonski sistem.



Naziv dela	Kataloški broj
Lexmark adapterski utikač	40X8519

## Povezivanje štampača na zidnu utičnicu koja nije tipa RJ-11



- 1 Jedan kraj telefonskog kabla povežite na linijski port na štampaču.
- 2 Priključite drugi kraj kabla u RJ-11 adapter, a zatim priključite adapter u zidnu utičnicu.
- 3 Ako želite da na istu zidnu utičnicu povežete još jedan uređaj sa priključkom koji nije tipa RJ-11, povežite ga direktno na telefonski adapter.

## Povezivanje na uslugu prepoznatljivog zvona

Usluga prepoznatljivog zvona omogućava da imate više brojeva telefona na jednoj telefonskoj liniji. Svakom broju telefona dodeljen je drugačiji šablon zvona.

**Napomena:** Ova uputstva se odnose samo na štampače koji podržavaju analogni faks. Više informacija potražite u odeljku [„Podržani faks“ na stranici 22](#).

- 1 Na početnom ekranu dodirnite **Postavke > Faks > Podešavanje faksa > Postavke primanja faksa > Administratorske kontrole > Odgovaranje uključeno**.
- 2 Izaberite šablon zvona.

## Podešavanje datuma i vremena na faksu

**Napomena:** Proverite da li je faks konfigurisan. Više informacija potražite u odeljku [„Podešavanje štampača za razmenu faksova“ na stranici 22.](#)

- 1 Na početnom ekranu dodirnite **Postavke > Uređaj > Željene postavke > Datum i vreme > Konfigurirajte**.
- 2 Konfigurirajte postavke.

## Konfigurisanje zimskog/letnjeg računanja vremena

**Napomena:** Proverite da li je faks konfigurisan. Više informacija potražite u odeljku [„Podešavanje štampača za razmenu faksova“ na stranici 22.](#)

- 1 Na početnom ekranu dodirnite **Postavke > Uređaj > Željene postavke > Datum i vreme > Konfigurirajte**.
- 2 U meniju Vremenska zona izaberite (UTC+korisnik) **Prilagođeno**.
- 3 Konfigurirajte postavke.

## Konfigurisanje postavki zvučnika faksa

**Napomena:** Proverite da li je faks konfigurisan. Više informacija potražite u odeljku [„Podešavanje štampača za razmenu faksova“ na stranici 22.](#)

- 1 Na početnom ekranu dodirnite **Postavke > Faks > Podešavanje faksa > Postavke zvučnika**.
- 2 Uradite sledeće:
  - Podesite Režim zvučnika na **Uvek uključeno**.
  - Podesite Jačina zvuka zvučnika na **Visoko**.
  - Omogućite Jačina zvuka zvona.

## Konfigurisanje SMTP postavki e-pošte

Konfigurirajte Simple Mail Transfer Protocol (SMTP) postavke da biste skenirane dokumente slali e-poštom. Postavke se razlikuju u zavisnosti od dobavljača usluga e-pošte. Da biste dobili dodatne informacije, pogledajte [dobavljača usluga e-pošte](#).

Pre nego što počnete, proverite da li je štampač povezan na mrežu i da li je mreža povezana na internet.

### Embedded Web Server – korišćenje

- 1 Otvorite veb pregledač, a zatim u polje za adresu unesite IP adresu štampača.

**Napomene:**

- IP adresu štampača potražite na početnom ekranu na štampaču. IP adresa sastoji se od četiri skupa brojeva koji su razdvojeni tačkom, na primer 123.123.123.123.
- Ako koristite proksi server, privremeno ga onemogućite da bi se veb stranica pravilno učitala.

- 2 Kliknite na **Postavke > E-pošta**.
- 3 U odeljku Podešavanje e-pošte konfigurirajte postavke.

**Napomene:**

- Više informacija o lozinki potražite na listi [dobavljača usluga e-pošte](#).
- Za dobavljače usluga e-pošte koji nisu na listi, obratite se dobavljaču i tražite postavke.

4 Kliknite na **Sačuvaj**.

**Korišćenje čarobnjaka za podešavanje e-pošte na štampaču**

**Napomena:** Pre korišćenja čarobnjaka proverite da li je firmver štampača ažuriran. Više informacija potražite u odeljku „[Ažuriranje firmvera](#)“ na stranici 44.

- 1 Na početnom ekranu dodirnite **E-pošta**.
- 2 Dodirnite **Podesi sada**, pa unesite e-adresu.
- 3 Unesite lozinku.

**Napomene:**

- U zavisnosti od dobavljača usluga e-pošte, unesite lozinku za nalog, lozinku za aplikaciju ili lozinku za potvrdu identiteta. Više informacija o lozinki potražite na listi [dobavljača usluga e-pošte](#), a zatim potražite Lozinka za uređaj.
- Ako vaš dobavljač nije na listi, obratite se dobavljaču i tražite postavke za Primarni SMTP mrežni prolaz, Port primarnog SMTP mrežnog prolaza, Koristi SSL/TLS i Potvrda identiteta SMTP servera. Nastavite sa podešavanjem nakon što dobijete postavke.

4 Dodirnite **U redu**.

**Pomoću menija Postavke na štampaču**

- 1 Na početnom ekranu dodirnite **Postavke > E-pošta > Podešavanje e-pošte**.
- 2 Konfigurirate postavke.

**Napomene:**

- Više informacija o lozinki potražite na listi [dobavljača usluga e-pošte](#).
- Za dobavljače usluga e-pošte koji nisu na listi, obratite se dobavljaču i tražite postavke.

**Dobavljači usluga e-pošte**

- [AOL Mail](#)
- [Comcast Mail](#)
- [Gmail](#)
- [iCloud Mail](#)
- [Mail.com](#)
- [NetEase Mail \(mail.126.com\)](#)
- [NetEase Mail \(mail.163.com\)](#)
- [NetEase Mail \(mail.yeah.net\)](#)
- [Outlook Live ili Microsoft 365](#)
- [QQ Mail](#)
- [Sina Mail](#)

- [Sohu Mail](#)
- [Yahoo! Mail](#)
- [Zoho Mail](#)

#### Napomene:

- Ako naiđete na greške pri korišćenju priloženih postavki, obratite se dobavljaču usluga e-pošte.
- Za dobavljače usluga e-pošte koji nisu na listi, obratite se dobavljaču.

#### AOL Mail

Postavka	Vrednost
Primarni SMTP mrežni prolaz	smtp.aol.com
Port primarnog SMTP mrežnog prolaza	587
Omogući SSL/TLS	Potrebno
Zahtevaj pouzdan sertifikat	Onemogućeno
Adresa za odgovor	Vaša e-adresa
Potvrda identiteta SMTP servera	Prijavljivanje/obično
E-poruka koju je pokrenuo uređaj	Koristi SMTP akreditive uređaja
ID korisnika uređaja	Vaša e-adresa
Lozinka uređaja	Lozinka za aplikaciju <b>Napomena:</b> Da biste kreirali lozinku za aplikaciju, idite na stranicu <a href="#">Bezbednost AOL naloga</a> , prijavite se na nalog, pa kliknite na <b>Generiši lozinku za aplikaciju</b> .

#### Comcast Mail

Postavka	Vrednost
Primarni SMTP mrežni prolaz	smtp.comcast.net
Port primarnog SMTP mrežnog prolaza	587
Omogući SSL/TLS	Potrebno
Zahtevaj pouzdan sertifikat	Onemogućeno
Adresa za odgovor	Vaša e-adresa
Potvrda identiteta SMTP servera	Prijavljivanje/obično
E-poruka koju je pokrenuo uređaj	Koristi SMTP akreditive uređaja
ID korisnika uređaja	Vaša e-adresa
Lozinka uređaja	Lozinka naloga

## Gmail™

**Napomena:** Proverite da li je na vašem Google nalogu omogućena verifikacija u dva koraka. Da biste omogućili verifikaciju u dva koraka, idite na stranicu [Bezbednost Google naloga](#), prijavite se na nalog, a zatim u odeljku „Prijavljivanje na Google“ kliknite na **Verifikacija u 2 koraka**.

Postavka	Vrednost
Primarni SMTP mrežni prolaz	smtp.gmail.com
Port primarnog SMTP mrežnog prolaza	587
Omogući SSL/TLS	Potrebno
Zahtevaj pouzdan sertifikat	Onemogućeno
Adresa za odgovor	Vaša e-adresa
Potvrda identiteta SMTP servera	Prijavljivanje/obično
E-poruka koju je pokrenuo uređaj	Koristi SMTP akreditive uređaja
ID korisnika uređaja	Vaša e-adresa
Lozinka uređaja	Lozinka za aplikaciju <b>Napomene:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Da biste kreirali lozinku za aplikaciju, idite na stranicu <a href="#">Bezbednost Google naloga</a>, prijavite se na nalog, a zatim u odeljku „Prijavljivanje na Google“ kliknite na <b>Lozinke za aplikacije</b>.</li> <li>• „Lozinke za aplikacije“ se prikazuje samo ako je omogućena verifikacija u dva koraka.</li> </ul>

## iCloud Mail

**Napomena:** Proverite da li je na vašem nalogu omogućena verifikacija u dva koraka.

Postavka	Vrednost
Primarni SMTP mrežni prolaz	smtp.mail.me.com
Port primarnog SMTP mrežnog prolaza	587
Omogući SSL/TLS	Potrebno
Zahtevaj pouzdan sertifikat	Onemogućeno
Adresa za odgovor	Vaša e-adresa
Potvrda identiteta SMTP servera	Prijavljivanje/obično
E-poruka koju je pokrenuo uređaj	Koristi SMTP akreditive uređaja
ID korisnika uređaja	Vaša e-adresa
Lozinka uređaja	Lozinka za aplikaciju <b>Napomena:</b> Da biste kreirali lozinku za aplikaciju, idite na stranicu <a href="#">Upravljanje iCloud nalogom</a> , prijavite se na nalog, pa u odeljku Bezbednost, kliknite na <b>Generiši lozinku</b> .

**Mail.com**

Postavka	Vrednost
Primarni SMTP mrežni prolaz	smtp.mail.com
Port primarnog SMTP mrežnog prolaza	587
Omogući SSL/TLS	Potrebno
Zahtevaj pouzdan sertifikat	Onemogućeno
Adresa za odgovor	Vaša e-adresa
Potvrda identiteta SMTP servera	Prijavljivanje/obično
E-poruka koju je pokrenuo uređaj	Koristi SMTP akreditivne uređaja
ID korisnika uređaja	Vaša e-adresa
Lozinka uređaja	Lozinka naloga

**NetEase Mail (mail.126.com)**

**Napomena:** Proverite da li je SMTP usluga omogućena na vašem nalogu. Da biste omogućili uslugu, na NetEase Mail početnoj stranici kliknite na **Postavke > POP3/SMTP/IMAP**, pa omogućite **IMAP/SMTP** uslugu ili **POP3/SMTP** uslugu.

Postavka	Vrednost
Primarni SMTP mrežni prolaz	smtp.126.com
Port primarnog SMTP mrežnog prolaza	465
Omogući SSL/TLS	Potrebno
Zahtevaj pouzdan sertifikat	Onemogućeno
Adresa za odgovor	Vaša e-adresa
Potvrda identiteta SMTP servera	Prijavljivanje/obično
E-poruka koju je pokrenuo uređaj	Koristi SMTP akreditivne uređaja
ID korisnika uređaja	Vaša e-adresa
Lozinka uređaja	Lozinka za autorizaciju <b>Napomena:</b> Lozinku za autorizaciju dobijate kada omogućite IMAP/SMTP uslugu ili POP3/SMTP uslugu.

**NetEase Mail (mail.163.com)**

**Napomena:** Proverite da li je SMTP usluga omogućena na vašem nalogu. Da biste omogućili uslugu, na NetEase Mail početnoj stranici kliknite na **Postavke > POP3/SMTP/IMAP**, pa omogućite **IMAP/SMTP** uslugu ili **POP3/SMTP** uslugu.

Postavka	Vrednost
Primarni SMTP mrežni prolaz	smtp.163.com
Port primarnog SMTP mrežnog prolaza	465
Omogući SSL/TLS	Potrebno
Zahtevaj pouzdan sertifikat	Onemogućeno

Postavka	Vrednost
Adresa za odgovor	Vaša e-adresa
Potvrda identiteta SMTP servera	Prijavljivanje/obično
E-poruka koju je pokrenuo uređaj	Koristi SMTP akreditive uređaja
ID korisnika uređaja	Vaša e-adresa
Lozinka uređaja	Lozinka za autorizaciju <b>Napomena:</b> Lozinku za autorizaciju dobijate kada omogućite IMAP/SMTP uslugu ili POP3/SMTP uslugu.

### NetEase Mail (mail.yeah.net)

**Napomena:** Proverite da li je SMTP usluga omogućena na vašem nalogu. Da biste omogućili uslugu, na NetEase Mail početnoj stranici kliknite na **Postavke > POP3/SMTP/IMAP**, pa omogućite **IMAP/SMTP uslugu** ili **POP3/SMTP uslugu**.

Postavka	Vrednost
Primarni SMTP mrežni prolaz	smtp.yeah.net
Port primarnog SMTP mrežnog prolaza	465
Omogući SSL/TLS	Potrebno
Zahtevaj pouzdan sertifikat	Onemogućeno
Adresa za odgovor	Vaša e-adresa
Potvrda identiteta SMTP servera	Prijavljivanje/obično
E-poruka koju je pokrenuo uređaj	Koristi SMTP akreditive uređaja
ID korisnika uređaja	Vaša e-adresa
Lozinka uređaja	Lozinka za autorizaciju <b>Napomena:</b> Lozinku za autorizaciju dobijate kada omogućite IMAP/SMTP uslugu ili POP3/SMTP uslugu.

### Outlook Live ili Microsoft 365

Ove postavke se odnose na domene e-pošte outlook.com i hotmail.com, kao i na Microsoft 365 naloge.

Postavka	Vrednost
Primarni SMTP mrežni prolaz	smtp.office365.com
Port primarnog SMTP mrežnog prolaza	587
Omogući SSL/TLS	Potrebno
Zahtevaj pouzdan sertifikat	Onemogućeno
Adresa za odgovor	Vaša e-adresa
Potvrda identiteta SMTP servera	Prijavljivanje/obično
E-poruka koju je pokrenuo uređaj	Koristi SMTP akreditive uređaja
ID korisnika uređaja	Vaša e-adresa



Postavka	Vrednost
Lozinka uređaja	Lozinka za nalog ili aplikaciju <b>Napomene:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Za naloge sa onemogućenom verifikacijom u dva koraka, koristite lozinku za nalog.</li> <li>• Za outlook.com ili hotmail.com nalog sa omogućenom verifikacijom u dva koraka, koristite lozinku za aplikaciju. Da biste kreirali lozinku za aplikaciju, idite na stranicu <a href="#">Upravljanje Outlook Live nalogom</a>, pa sa prijavite na nalog.</li> </ul>

**Napomena:** Za dodatne opcije podešavanja za preduzeće koje koristi Microsoft 365, posetite [Microsoft 365 stranicu za pomoć](#).

## QQ Mail

**Napomena:** Proverite da li je SMTP usluga omogućena na vašem nalogu. Da biste omogućili uslugu, na QQ Mail početnoj stranici, kliknite na **Postavke > Nalog**. U odeljku Usluga POP3/IMAP/SMTP/Exchange/CardDAV/CalDAV, omogućite **POP3/SMTP** uslugu ili **IMAP/SMTP** uslugu.

Postavka	Vrednost
Primarni SMTP mrežni prolaz	smtp.qq.com
Port primarnog SMTP mrežnog prolaza	587
Omogući SSL/TLS	Potrebno
Zahtevaj pouzdan sertifikat	Onemogućeno
Adresa za odgovor	Vaša e-adresa
Potvrda identiteta SMTP servera	Prijavljivanje/obično
E-poruka koju je pokrenuo uređaj	Koristi SMTP akreditive uređaja
ID korisnika uređaja	Vaša e-adresa
Lozinka uređaja	Kôd za autorizaciju <b>Napomena:</b> Da biste generisali kôd za autorizaciju, na QQ Mail početnoj stranici kliknite na <b>Postavke &gt; Nalog</b> , pa u odeljku Usluga POP3/IMAP/SMTP/Exchange/CardDAV/CalDAV kliknite na <b>Generiši kôd za autorizaciju</b> .

## Sina Mail

**Napomena:** Proverite da li je POP3/SMTP usluga omogućena na vašem nalogu. Da biste omogućili uslugu, na Sina Mail početnoj stranici, kliknite na **Postavke > Još postavki > Korisnički POP/IMAP/SMTP**, pa omogućite **POP3/SMTP** uslugu.

Postavka	Vrednost
Primarni SMTP mrežni prolaz	smtp.sina.com
Port primarnog SMTP mrežnog prolaza	587
Omogući SSL/TLS	Potrebno

Postavka	Vrednost
Zahtevaj pouzdan sertifikat	Onemogućeno
Adresa za odgovor	Vaša e-adresa
Potvrda identiteta SMTP servera	Prijavljivanje/obično
E-poruka koju je pokrenuo uređaj	Koristi SMTP akreditive uređaja
ID korisnika uređaja	Vaša e-adresa
Lozinka uređaja	Kôd za autorizaciju <b>Napomena:</b> Da biste kreirali kôd za autorizaciju, na početnoj stranici e-pošte kliknite na <b>Postavke &gt; Još postavki &gt; Korisnički POP/IMAP/SMTP</b> , pa omogućite <b>Status koda za autorizaciju</b> .

## Sohu Mail

**Napomena:** Proverite da li je SMTP usluga omogućena na vašem nalogu. Da biste omogućili uslugu, na Sohu Mail početnoj stranici kliknite na **Opcije > Postavke > POP3/SMTP/IMAP**, pa omogućite **IMAP/SMTP** uslugu ili **POP3/SMTP** uslugu.

Postavka	Vrednost
Primarni SMTP mrežni prolaz	smtp.sohu.com
Port primarnog SMTP mrežnog prolaza	465
Omogući SSL/TLS	Potrebno
Zahtevaj pouzdan sertifikat	Onemogućeno
Adresa za odgovor	Vaša e-adresa
Potvrda identiteta SMTP servera	Prijavljivanje/obično
E-poruka koju je pokrenuo uređaj	Koristi SMTP akreditive uređaja
ID korisnika uređaja	Vaša e-adresa
Lozinka uređaja	Nezavisna lozinka <b>Napomena:</b> Nezavisnu lozinku dobijate kada je omogućena IMAP/SMTP usluga ili POP3/SMTP usluga.

## Yahoo! Mail

Postavka	Vrednost
Primarni SMTP mrežni prolaz	smtp.mail.yahoo.com
Port primarnog SMTP mrežnog prolaza	587
Omogući SSL/TLS	Potrebno
Zahtevaj pouzdan sertifikat	Onemogućeno
Adresa za odgovor	Vaša e-adresa
Potvrda identiteta SMTP servera	Prijavljivanje/obično
E-poruka koju je pokrenuo uređaj	Koristi SMTP akreditive uređaja
ID korisnika uređaja	Vaša e-adresa

Postavka	Vrednost
Lozinka uređaja	Lozinka za aplikaciju <b>Napomena:</b> Da biste kreirali lozinku za aplikaciju, idite na stranicu <a href="#">Bezbednost Yahoo naloga</a> , prijavite se na nalog, pa kliknite na <b>Generiši lozinku za aplikaciju</b> .

## Zoho Mail

Postavka	Vrednost
Primarni SMTP mrežni prolaz	smtp.zoho.com
Port primarnog SMTP mrežnog prolaza	587
Omogući SSL/TLS	Potrebno
Zahtevaj pouzdan sertifikat	Onemogućeno
Adresa za odgovor	Vaša e-adresa
Potvrda identiteta SMTP servera	Prijavljivanje/obično
E-poruka koju je pokrenuo uređaj	Koristi SMTP akreditive uređaja
ID korisnika uređaja	Vaša e-adresa
Lozinka uređaja	Lozinka za nalog ili aplikaciju <b>Napomene:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Za naloge sa onemogućenom verifikacijom u dva koraka, koristite lozinku za nalog.</li> <li>• Za naloge sa omogućenom verifikacijom u dva koraka, koristite lozinku za aplikaciju. Da biste kreirali lozinku za aplikaciju, idite na stranicu <a href="#">Bezbednost Zoho Mail naloga</a>, prijavite se na nalog, pa u odeljku Namenske lozinke za aplikacije kliknite na <b>Generiši novu lozinku</b>.</li> </ul>

## Umetanje papira i specijalnih medija

### Podešavanje veličine i tipa papira

- 1 Sa početnog ekrana dođite do stavke:  
Postavke > Papir > Konfiguracija fioka > Veličina/tip papira > izaberite izvor papira
- 2 Podesite veličinu i tip papira.

### Konfigurisanje univerzalnih postavki papira

- 1 Na početnom ekranu dodirnite Postavke > Papir > Konfiguracije medija > Univerzalno podešavanje.
- 2 Konfigurirajte postavke.

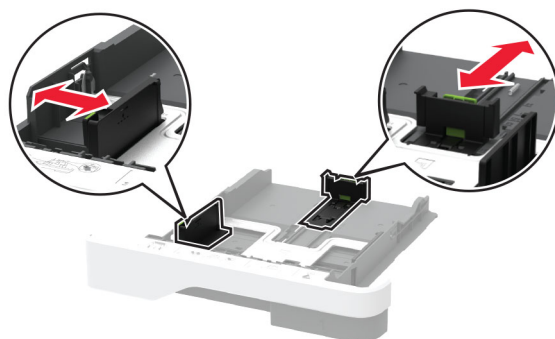
## Punjenje fioka

1 Uklonite fioku.

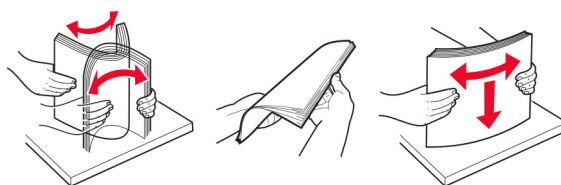
**Napomena:** Da biste izbegli zaglavljivanje papira, nemojte da uklanjate fioku dok štampač radi.



2 Podesite vođice u skladu sa veličinom papira koji ubacujete.



3 Savijte, razlistajte i poravnajte ivice papira pre ubacivanja.



4 Ubacite tabak tako da strana za štampu bude okrenuta nadole, a zatim proverite da li vođice dobro naležu na papir.

**Napomene:**

- Stavite memorandum licem nagore, sa zaglavljem ka prednjoj strani fioke za dvostrano štampanje.
- Stavite memorandum licem nadole, sa zaglavljem ka zadnjoj strani fioke za dvostrano štampanje.
- Nemojte da gurate papir u fioku.
- Da ne bi došlo do zaglavljivanja papira, vodite računa da visina gomile papira ne prekoračuje indikator maksimalne napunjenosti papirom.

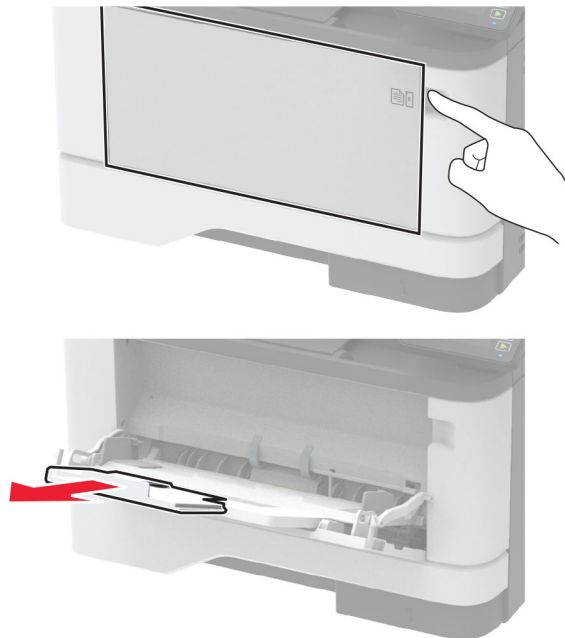


### 5 Umetnite fioku.

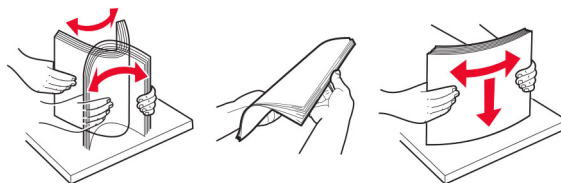
Ako je potrebno, podesite veličinu i tip papira na kontrolnoj tabli tako da odgovaraju ubačenom papiru.

## Punjenje višenamenskog ulagača

### 1 Otvorite višenamenski ulagač.



### 2 Savijte, razlistajte i poravnajte ivice papira pre ubacivanja.



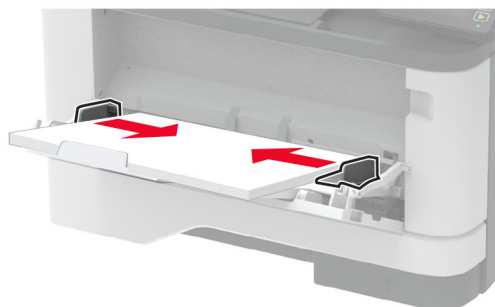
### 3 Papir stavite tako da strana za štampanje bude okrenuta nagore.

**Napomene:**

- Stavite memorandum licem nagore, sa zaglavljem ka zadnjoj strani štampača za jednostrano štampanje.
- Stavite memorandum licem nadole, sa zaglavljem ka prednjoj strani štampača za dvostrano štampanje.
- Koverta postavite licem nadole, tako da strana sa preklopom bude okrenuta ulevo.

**Upozorenje – potencijalno oštećenje:** Nemojte da koristite koverta sa markicama, spajalicama, prozorima, premazima ili samolepljivim trakama.

4 Podesite vođicu u skladu sa veličinom papira koji ubacujete.



5 Na kontrolnoj tabli podesite veličinu i tip papira tako da odgovara ubačenom papiru.

## Povezivanje fioka

- 1 Na početnom ekranu dodirnite **Postavke > Papir > Konfiguracija fioka > Izbor izvora papira**.
- 2 Podesite istu veličinu i tip papira za fioke koje povezujete.
- 3 Na početnom ekranu dodirnite **Postavke > Uređaj > Održavanje > Meni konfiguracije > Konfiguracija fioka > Povezivanje fioka**.
- 4 Dodirnite **Automatski**.

Da biste prekinuli vezu među fiokama, uverite se da nijedna fioka nema iste postavke za veličinu i tip papira.

**Upozorenje – potencijalno oštećenje:** Temperatura jedinice za nanošenje tonera razlikuje se u skladu sa navedenim tipom papira. Da biste izbegli probleme sa štampanjem, uskladite postavke tipa papira u štampaču sa papirom stavljenim u fioku.

# Instaliranje i ažuriranje softvera, upravljačkih programa i firmvera

## Instaliranje softvera štampača

### Napomene:

- Upravljački program za štampanje je uključen u paket za instaliranje softvera.
- Za Macintosh računare sa verzijom macOS 10.7 ili novijom, ne treba da instalirate upravljački program za štampanje na štampaču sa podrškom za AirPrint. Ako želite prilagođene funkcije štampanja, preuzmite upravljački program za štampanje.

### 1 Nabavite kopiju paketa za instaliranje softvera.

- Sa priloženog CD medija sa softverom.
- Idite na [www.lexmark.com/downloads](http://www.lexmark.com/downloads).

### 2 Pokrenite instalacioni program, a zatim pratite uputstva na ekranu računara.

## Instaliranje upravljačkog programa za faks

### 1 Idite na [www.lexmark.com/downloads](http://www.lexmark.com/downloads), potražite svoj model štampača, pa preuzmite odgovarajući paket za instalaciju.

### 2 Na računaru kliknite na **Svojstva štampača**, pa pronađite karticu **Konfiguracija**.

### 3 Izaberite **Faks**, a zatim kliknite na **Primeni**.

## Dodavanje štampača na računar

Pre nego što počnete, uradite nešto od sledećeg:

- Povežite štampač i računar na istu mrežu. Više informacija o povezivanju štampača na mrežu potražite u odeljku „[Povezivanje štampača na Wi-Fi mrežu](#)“ na stranici 46.
- Povezivanje računara sa štampačem. Više informacija potražite u odeljku „[Povezivanje računara sa štampačem](#)“ na stranici 48.
- Povežite štampač sa računarom pomoću USB kabla. Više informacija potražite u odeljku „[Povezivanje kablova](#)“ na stranici 20.

**Napomena:** USB kabl se prodaje odvojeno.

## Za korisnike Windows operativnih sistema

### 1 Na računaru instalirajte upravljački program za štampanje.

**Napomena:** Više informacija potražite u odeljku „[Instaliranje softvera štampača](#)“ na stranici 43.

### 2 Otvorite **Štampači i skeneri**, a zatim kliknite na **Dodaj štampač ili skener**.

### 3 U zavisnosti od veze štampača, uradite nešto od sledećeg:

- Izaberite štampač sa liste, a zatim kliknite na **Dodaj uređaj**.
- Kliknite na **Prikaži Wi-Fi Direct štampače**, izaberite štampač, a zatim kliknite na **Dodaj uređaj**.

- Kliknite na **Željeni štampač nije na listi**, a zatim u prozoru Dodavanje štampača uradite sledeće:
  - a Izaberite **Dodajte štampač pomoću TCP/IP adrese ili naziva hosta**, a zatim kliknite na **Dalje**.
  - b U polje „Naziv hosta ili IP adresa“, unesite IP adresu štampača, a zatim kliknite na **Dalje**.

**Napomene:**

- IP adresu štampača potražite na početnom ekranu na štampaču. IP adresa sastoji se od četiri skupa brojeva koji su razdvojeni tačkom, na primer 123.123.123.123.
- Ako koristite proksi server, privremeno ga onemogućite da bi se veb stranica pravilno učitala.
- c Izaberite upravljački program za štampanje, a zatim kliknite na **Dalje**.
- d Izaberite **Koristi upravljački program za štampanje koji je trenutno instaliran (preporučuje se)**, a zatim kliknite na **Dalje**.
- e Unesite naziv štampača, a zatim kliknite na **Dalje**.
- f Izaberite opciju za deljenje štampača, a zatim kliknite na **Dalje**.
- g Kliknite na **Dovrši**.

## Za korisnike Macintosh operativnih sistema

- 1 Na računaru otvorite **Štampači i skeneri**.
- 2 Kliknite na **+**, a zatim izaberite štampač.
- 3 U meniju **Koristi** izaberite upravljački program za štampanje.

**Napomene:**

- Da biste koristili Macintosh upravljački program za štampanje, izaberite **AirPrint** ili **Bezbedni AirPrint**.
- Ako želite prilagođene funkcije štampanja, izaberite Lexmark upravljački program za štampanje. Da biste instalirali upravljački program, pogledajte [„Instaliranje softvera štampača“ na stranici 43](#).

- 4 Dodajte štampač.

## Ažuriranje firmvera

Neke aplikacije zahtevaju minimalni nivo firmvera uređaja da bi ispravno radile.

Da biste dobili više informacija o ažuriranju firmvera uređaja, obratite se predstavniku kompanije Lexmark.

- 1 Otvorite veb pregledač, a zatim u polje za adresu unesite IP adresu štampača.

**Napomene:**

- IP adresu štampača potražite na početnom ekranu na štampaču. IP adresa sastoji se od četiri skupa brojeva koji su razdvojeni tačkom, na primer 123.123.123.123.
- Ako koristite proksi server, privremeno ga onemogućite da bi se veb stranica pravilno učitala.

- 2 Kliknite na **Postavke > Uređaj > Ažuriranje firmvera**.

- 3 Obavite jednu od sledećih stvari:

- Kliknite na **Proveri da li postoje ažuriranja > Prihvatam, pokreni ažuriranje**.
- Otpremite fleš datoteku.

**Napomena:** Potražite najnoviji firmver na [www.lexmark.com/downloads](http://www.lexmark.com/downloads), a zatim potražite svoj model štampača.



- a Nađite fleš datoteku.

**Napomena:** Proverite da li ste raspakovali komprimovanu datoteku sa firmverom.

- b Kliknite na **Otpremi > Počni**.

## Izvoz ili uvoz konfiguracione datoteke

Možete da izvezete postavke konfiguracije štampača u tekstualnu datoteku, a zatim da uvezete datoteku da biste primenili postavke na druge štampače.

- 1 Otvorite veb pregledač, a zatim u polje za adresu unesite IP adresu štampača.

### Napomene:

- IP adresu štampača potražite na početnom ekranu na štampaču. IP adresa sastoji se od četiri skupa brojeva koji su razdvojeni tačkom, na primer 123.123.123.123.
- Ako koristite proksi server, privremeno ga onemogućite da bi se veb stranica pravilno učitala.

- 2 Sa Embedded Web Server-a kliknite na **Izvezi konfiguraciju** ili **Uvezi konfiguraciju**.

- 3 Pratite uputstva na ekranu.

- 4 Ako štampač podržava aplikacije, uradite sledeće:

- a Kliknite na **Aplikacije > ozaberite aplikaciju > Konfiguriši**.
- b Kliknite na **Izvezi** ili **Uvezi**.

## Dodavanje dostupnih opcija u upravljački program za štampanje

### Za korisnike operativnog sistema Windows

- 1 Otvorite fasciklu Štampači.
- 2 Izaberite štampač koji želite da ažurirate, a zatim uradite nešto od sledećeg:
  - Za Windows 7 ili noviju verziju, izaberite **Svojstva štampača**.
  - Za starije verzije izaberite **Svojstva**.
- 3 Dođite do kartice Konfiguracija, a zatim izaberite **Ažuriraj sada – pitaj štampač**.
- 4 Primenite promene.

### Za korisnike Macintosh računara

- 1 U meniju Apple, iz Željenih postavki sistema dođite do štampača, a zatim izaberite **Opcije i potrošni materijal**.
- 2 Dođite do liste hardverskih opcija, a zatim dodajte instalirane opcije.
- 3 Primenite promene.

# Umrežavanje


## Povezivanje štampača na Wi-Fi mrežu

Pre nego što počnete, proverite sledeće:

- Aktivni adapter je podešen na Automatski. Na početnom ekranu dodirnite **Postavke > Mreža/portovi > Pregled mreže > Aktivni adapter**.
- Ethernet kabl nije povezan na štampač.

### Korišćenje čarobnjaka za podešavanje bežične veze na štampaču

Pre korišćenja čarobnjaka proverite da li je firmver štampača ažuriran. Više informacija potražite u odeljku [„Ažuriranje firmvera“ na stranici 44](#).

- 1 Na početnom ekranu dodirnite  > **Podesi sada**.
- 2 Izaberite Wi-Fi mrežu, a zatim otkucajte lozinku za mrežu.
- 3 Dodirnite **Gotovo**.

### Pomoću menija Postavke na štampaču

- 1 Na početnom ekranu dodirnite **Postavke > Mreža/portovi > Bežično > Podešavanje pomoću table štampača > Odaberite mrežu**.
- 2 Izaberite Wi-Fi mrežu, a zatim otkucajte lozinku za mrežu.

**Napomena:** Za modele štampača sa podrškom za Wi-Fi povezivanje, tokom početnog podešavanja pojavljuje se upit za podešavanje Wi-Fi mreže.

### Korišćenje aplikacije Lexmark Mobile Assistant

- 1 U zavisnosti od mobilnog uređaja, preuzmite aplikaciju Lexmark Mobile Assistant sa Google Play™ ili App Store.
- 2 Na početnom ekranu štampača dodirnite **Postavke > Mreža/portovi > Bežično > Podešavanje pomoću aplikacije za mobilne uređaje > ID štampača**.
- 3 Na mobilnom uređaju pokrenite aplikaciju, a zatim prihvatite uslove korišćenja usluge.  
**Napomena:** Ako je potrebno, dajte dozvole.
- 4 Dodirnite **Poveži na štampač > Idi na Wi-Fi postavke**.
- 5 Povežite mobilni uređaj na bežičnu mrežu štampača.
- 6 Vratite se u aplikaciju, a zatim dodirnite **Podesi Wi-Fi vezu**.
- 7 Izaberite Wi-Fi mrežu, a zatim otkucajte lozinku za mrežu.
- 8 Dodirnite **Gotovo**.

## Povezivanje štampača na bežičnu mrežu koristeći WPS (Wi-Fi Protected Setup)

Pre nego što počnete, proverite sledeće:

- Pristupna tačka (bežični ruter) poseduje WPS sertifikat ili je kompatibilan sa WPS standardom. Da biste dobili više informacija, pogledajte dokumentaciju koja je isporučena sa pristupnom tačkom.
- Bežični mrežni adapter je instaliran u štampač. Da biste dobili više informacija, pogledajte uputstva koja su isporučena sa adapterom.
- Aktivni adapter je podešen na Automatski. Na početnom ekranu dodirnite **Postavke > Mreža/portovi > Pregled mreže > Aktivni adapter**.

### Upotreba metoda Pritiskanje dugmeta

- 1 Na početnom ekranu dodirnite **Postavke > Mreža/Portovi > Bežično > Zaštićeno podešavanje Wi-Fi mreže > Pokreni metod pritiskanja dugmeta**.
- 2 Pratite uputstva na ekranu.

### Upotreba metoda ličnog identifikacionog broja (PIN)

- 1 Na početnom ekranu dodirnite **Postavke > Mreža/Portovi > Bežično > Zaštićeno podešavanje Wi-Fi mreže > Pokreni PIN metod**.
- 2 Kopirajte osmocifreni WPS PIN.
- 3 Otvorite veb pregledač, a zatim u polje za adresu unesite IP adresu pristupne tačke.

#### Napomene:

- Da biste saznali IP adresu, pogledajte dokumentaciju koja je isporučena sa pristupnom tačkom.
  - Ako koristite proksi server, privremeno ga onemogućite da bi se veb stranica pravilno učitala.
- 4 Pristupite WPS postavkama. Da biste dobili više informacija, pogledajte dokumentaciju koja je isporučena sa pristupnom tačkom.
  - 5 Unesite osmocifreni PIN, a zatim sačuvajte promene.

## Konfigurisanje funkcije Wi-Fi Direct

Wi-Fi Direct® je „peer-to-peer“ tehnologija zasnovana na Wi-Fi vezi koja bežičnim uređajima omogućava da se povezuju direktno na štampač sa podrškom za Wi-Fi Direct bez korišćenja pristupne tačke (bežični ruter).

- 1 Na početnom ekranu dodirnite **Postavke > Mreža/portovi > Wi-Fi Direct**.
- 2 Konfigurirajte postavke.
  - **Omogući Wi-Fi Direct** – Omogućava štampaču da kreira sopstvenu Wi-Fi Direct mrežu.
  - **Wi-Fi Direct naziv** – Dodeljuje naziv Wi-Fi Direct mreži.
  - **Wi-Fi Direct lozinka** – Dodeljuje lozinku za uspostavljanje bezbednosti bežične veze pri korišćenju „peer-to-peer“ veze.
  - **Prikaži lozinku na stranici podešavanja** – Prikazuje lozinku na stranici podešavanja mreže.
  - **Automatski prihvataj zahteve za pritiskanje dugmeta** – Omogućava štampaču da automatski prihvata zahteve za povezivanje.

**Napomena:** Automatsko prihvatanje zahteva za pritiskanje dugmeta nije bezbedno.

**Napomene:**

- Lozinka za Wi-Fi Direct mrežu podrazumevano nije vidljiva na ekranu štampača. Da biste prikazali lozinku, omogućite ikonu za prikazivanje lozinke. Na početnom ekranu dodirnite **Postavke > Bezbednost > Razno > Omogući otkrivanje lozinke/PIN koda**.
- Da biste saznali lozinku za Wi-Fi Direct mrežu bez prikazivanja na ekranu štampača, na početnom ekranu dodirnite **Postavke > Izveštaji > Mreža > Stranica podešavanja mreže**.

## Povezivanje mobilnog uređaja na štampač

Pre nego što povežete mobilni uređaj, proverite da li je konfigurisan Wi-Fi Direct. Više informacija potražite u odeljku [„Konfigurisanje funkcije Wi-Fi Direct“ na stranici 47](#).

### Povezivanje korišćenjem funkcije Wi-Fi Direct

**Napomena:** Ova uputstva se odnose samo na Android mobilne uređaje.

- 1 Sa mobilnog uređaja idite na meni sa postavkama.
- 2 Omogućite **Wi-Fi**, a zatim dodirnite **Wi-Fi Direct**.
- 3 Izaberite Wi-Fi Direct naziv štampača.
- 4 Potvrdite vezu na kontrolnoj tabli štampača.

### Povezivanje korišćenjem Wi-Fi veze

- 1 Sa mobilnog uređaja idite na meni sa postavkama.
- 2 Dodirnite **Wi-Fi**, a zatim izaberite Wi-Fi Direct naziv štampača.

**Napomena:** Niska „DIRECT-xy“ (gde su „x“ i „y“ dva nasumična znaka) dodaje se pre Wi-Fi Direct naziva.

- 3 Unesite Wi-Fi Direct lozinku.

## Povezivanje računara sa štampačem

Pre nego što povežete računar, proverite da li je konfigurisan Wi-Fi Direct. Više informacija potražite u odeljku [„Konfigurisanje funkcije Wi-Fi Direct“ na stranici 47](#).

### Za korisnike Windows operativnih sistema

- 1 Otvorite **Štampači i skeneri**, a zatim kliknite na **Dodaj štampač ili skener**.
- 2 Kliknite na **Prikaži Wi-Fi Direct štampače**, a zatim izaberite Wi-Fi Direct naziv štampača.
- 3 Sa ekrana štampača zabeležite osmocifreni PIN kôd štampača.
- 4 Unesite PIN na računaru.

**Napomena:** Ako upravljački program za štampanje nije već instaliran, Windows će preuzeti odgovarajući upravljački program.

## Za korisnike Macintosh operativnih sistema

- 1 Kliknite na ikonu za bežičnu vezu, a zatim izaberite Wi-Fi Direct naziv štampača.

**Napomena:** Niska „DIRECT-xy“ (gde su „x“ i „y“ dva nasumična znaka) dodaje se pre Wi-Fi Direct naziva.

- 2 Unesite Wi-Fi Direct lozinku.

**Napomena:** Ponovo povežite računar na prethodnu mrežu nakon što prekinete vezu sa Wi-Fi Direct mrežom.


## Deaktiviranje Wi-Fi mreže

- 1 Na početnom ekranu dodirnite **Postavke > Mreža/portovi > Pregled mreže > Aktivni adapter > Standardna mreža**.
- 2 Pratite uputstva na ekranu.

## Provera povezanosti štampača

- 1 Na početnom ekranu dodirnite **Postavke > Izveštaji > Mreža > Stranica sa mrežnom konfiguracijom**.
- 2 Proverite prvi odeljak stanice sa mrežnom konfiguracijom.  
Ako status nije „povezan“, LAN tačka je možda neaktivna, ili mrežni kabl ne radi ispravno. Za pomoć se obratite administratoru.

## Kreiranje Cloud Connector profila

- 1 Na početnom ekranu dodirnite **Cloud Connector**.
- 2 Izaberite dobavljača usluga informatičkog oblaka.
- 3 Dodirnite **Kreiraj** ili .
- 4 Otkucajte jedinstveno ime profila.  
**Napomena:** Preporučujemo da kreirate PIN za zaštitu profila.
- 5 Dodirnite **U redu**, a zatim zabeležite kôd za autorizaciju.  
**Napomena:** Kôd za autorizaciju važeći je samo 24 sata.
- 6 Otvorite veb pregledač, a zatim posetite <https://lexmark.cloud-connect.co>.
- 7 Kliknite na **Sledeće**, a zatim prihvatite uslove korišćenja.
- 8 Unesite kôd za autorizaciju, a zatim kliknite na **Poveži se**.
- 9 Prijavite se na nalog za informatički oblak.
- 10 Dajte dozvole.  
**Napomena:** Da biste dovršili proces autorizacije, otvorite profil u roku od 72 sata.

## Štampanje stranice sa postavkama menija

Na početnom ekranu dodirnite **Postavke > Izveštaji > Stranica sa postavkama menija**.

## Obezbeđivanje štampača

### Lociranje bezbednosnog otvora

Štampač je opremljen funkcijom bezbednosnog zaključavanja. Povežite bezbednosnu jedinicu kompatibilnu sa većinom prenosnih računara na prikazano mesto da biste sprečili pomeranje štampača.



### Brisanje memorije štampača

Da biste izbrisali prolaznu memoriju ili baferovane podatke iz štampača, isključite štampač.

Da biste izbrisali trajnu memoriju ili pojedinačne postavke, uređaj i mrežne postavke, bezbednosne postavke i ugrađena rešenja, uradite sledeće:

- 1 Na početnom ekranu dodirnite **Postavke > Uređaj > Održavanje > Brisanje usled prestanka upotrebe**.
- 2 Potvrdite izbor u polju za potvrdu **Obriši sve informacije iz trajne memorije**, a zatim dodirnite **OK**.
- 3 Izaberite **Pokreni početno podešavanje** ili **Ostavi štampač van mreže**, a zatim pritisnite **U redu**.

### Vraćanje podrazumevanih fabričkih postavki

- 1 Na početnom ekranu dodirnite **Postavke > Uređaj > Vрати podrazumevane fabričke postavke**.
- 2 U meniju **Vрати postavke** izaberite postavke koje želite da vratite.
- 3 Dodirnite **VRATI**.
- 4 Pratite uputstva na ekranu.

## Izjava o nepostojanosti

Štampač sadrži različite tipove memorije koje mogu da skladište postavke uređaja i mrežne postavke, kao i korisničke podatke.

Tipovi memorije	Opis
Prolazna memorija	Štampač koristi standardnu <i>radnu memoriju</i> (RAM) da bi privremeno baferovao korisničke podatke tokom jednostavnih zadataka štampanja.
Trajna memorija	Štampač može da koristi dva oblike trajne memorije: EEPROM i NAND (fleš memorija). Oba tipa se koriste za čuvanje operativnog sistema, postavki uređaja i informacija o mreži.

Izbrišite sadržaj bilo koje instalirane memorije štampača u sledećim okolnostima:

- Prekida se upotreba štampača.
- Štampač se premešta u drugo odeljenje ili na drugu lokaciju.
- Štampač servisira neko izvan organizacije.
- Štampač se uklanja iz prostorija radi servisiranja.
- Štampač se prodaje drugoj organizaciji.



# Štampaj

## Štampanje sa računara

**Napomena:** Za nalepnice, tvrdi papir i koverta, podesite veličinu i tip papira na štampaču pre štampanja dokumenta.

- 1 U dokumentu koji želite da odštampate otvorite dijalog Štampanje.
- 2 Po potrebi prilagodite postavke.
- 3 Odštampajte dokument.

## Štampanje sa mobilnog uređaja

Štampanje sa mobilnog uređaja uz Lexmark Mobile Print

### Štampanje sa mobilnog uređaja uz Lexmark Mobile Print

Lexmark™ Lexmark Mobile Print vam omogućava da šaljete dokumente i slike direktno na podržani Lexmark štampač.

- 1 Otvorite dokument, a zatim ga pošaljite ili delite uz Lexmark Mobile Print.



**Napomena:** Neke aplikacija nezavisnih proizvođača možda ne podržavaju funkciju slanja ili deljenja. Da biste dobili više informacija, pogledajte dokumentaciju koja je isporučena sa aplikacijom.

- 2 Izaberite štampač.
- 3 Odštampajte dokument.

### Štampanje sa mobilnog uređaja uz Mopria Print Service

Mopria® Print Service je rešenje za mobilno štampanje namenjeno mobilnim uređajima koji koriste Android™ 5.0 ili noviju verziju. Omogućava vam da štampate direktno na bilo kojem štampaču sa podrškom za Mopria.

**Napomena:** Preuzmite aplikaciju Mopria Print Service iz prodavnice Google Play™ i omogućite je na mobilnom uređaju.


- 1 Na Android mobilnom uređaju pokrenite kompatibilnu aplikaciju ili izaberite dokument pomoću menadžera datoteka.
- 2 Dodirnite  > **Odštampaj**.
- 3 Izaberite štampač, pa po potrebi podesite postavke.
- 4 Dodirnite .

## Štampanje sa mobilnog uređaja uz AirPrint

Softver AirPrint je rešenje za mobilno štampanje koje vam omogućava da štampate direktno sa Apple uređaja na štampaču sa podrškom za AirPrint.

### Napomene:




- Proverite da li su Apple uređaj i štampač povezani na istu mrežu. Ako mreža ima više bežičnih čvorišta, uverite se da su oba uređaja povezana na istu podmrežu.
- Ova aplikacija podržana je samo na nekim Apple uređajima.

- 1 Na mobilnom uređaju izaberite dokument pomoću menadžera datoteka ili pokrenite kompatibilnu aplikaciju.
- 2 Dodirnite  > **Odšampaj**.
- 3 Izaberite štampač, pa po potrebi podesite postavke.
- 4 Odšampajte dokument.

## Štampanje sa mobilnog uređaja uz Wi-Fi Direct®

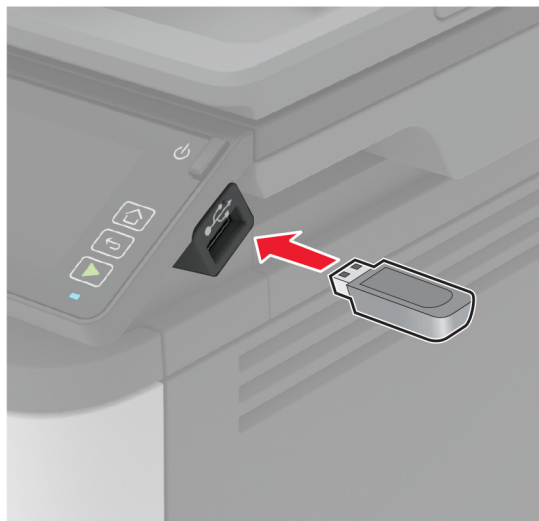
Wi-Fi Direct® je usluga za štampanje koja vam omogućava da štampate na bilo kojem štampaču sa podrškom za Wi-Fi Direct.

**Napomena:** Proverite da li je mobilni uređaj povezan na bežičnu mrežu štampača. Više informacija potražite u odeljku „[Povezivanje mobilnog uređaja na štampač](#)“ na stranici 48.

- 1 Na mobilnom uređaju pokrenite kompatibilnu aplikaciju ili izaberite dokument pomoću menadžera datoteka.
- 2 U zavisnosti od mobilnog uređaja, uradite nešto od sledećeg:
  - Dodirnite  > **Odšampaj**.
  - Dodirnite  > **Odšampaj**.
  - Dodirnite  > **Odšampaj**.
- 3 Izaberite štampač, pa po potrebi podesite postavke.
- 4 Odšampajte dokument.

## Štampanje sa fleš uređaja

1 Priključite fleš uređaj.



### Napomene:

- Ako povežete fleš uređaj dok je prikazana poruka o grešci, štampač će ignorisati fleš uređaj.
- Ako povežete fleš uređaj dok štampač obrađuje druge zadatke štampe, na ekranu će se prikazati **Zauzeto**.

2 Na ekranu dodirnite dokument koji želite da odštampate.

Ako je potrebno, konfigurirate druge postavke štampe.

3 Pošaljite zadatak štampe.

Da biste odštampali drugi dokument, dodirnite **USB jedinica**.

**Upozorenje – potencijalno oštećenje:** Da biste izbegli gubitak podataka ili kvar na štampaču, nemojte da dodirujete fleš jedinicu niti štampač u prikazanoj oblasti tokom aktivnog štampanja i čitanja sa memorijskog uređaja ili upisivanja na njega.



## Podržani fleš uređaji i tipovi datoteka

### Fleš uređaj

- Lexar JumpDrive S70 (16 GB i 32 GB)
- SanDisk Cruzer (16 GB i 32 GB)
- PNY Attaché (16 GB i 32 GB)

### Napomene:

- Štampač podržava fleš uređaje velike brzine sa standardom pune brzine.
- Fleš uređaji moraju da podržavaju sistem File Allocation Table (FAT).

### Tipovi datoteka

- GIF
- JPEG ili JPG
- BMP
- PCX
- TIFF ili TIF
- PNG

## Konfigurisanje poverljivih zadataka

### Korišćenje kontrolne table

- 1 Na početnom ekranu dodirnite **Postavke > Bezbednost > Podešavanje poverljivog štampanja**.
- 2 Konfigurirate postavke.

## Embedded Web Server – korišćenje

1 Otvorite veb pregledač, a zatim u polje za adresu unesite IP adresu štampača.

### Napomene:

- IP adresu štampača potražite na početnom ekranu. IP adresa sastoji se od četiri skupa brojeva koji su razdvojeni tačkom, na primer 123.123.123.123.
- Ako koristite proksi server, privremeno ga onemogućite da bi se veb stranica pravilno učitala.

2 Kliknite na **Postavke > Bezbednost > Podešavanje poverljivog štampanja**.

3 Konfigurirajte postavke.

Koristite	Da biste
Maks. nevažeći PIN	Podesite koliko puta može da se unese nevažeći PIN. <b>Napomena:</b> Kada ograničenje bude dostignuto, zadaci štampanja za to korisničko ime biće izbrisani.
Istek poverljivog zadatka	Podesite vreme isteka za poverljive zadatke štampe. <b>Napomena:</b> Poverljivi zadržani zadaci čuvaju se na štampaču dok ih ne oslobodite ili ručno izbrišete.
Ponovi istek zadatka	Podesite vreme isteka za zadatke štampanja koje želite da ponovite. <b>Napomena:</b> Ponavljajući zadržani zadaci čuvaju se u memoriji štampača radi ponovnog štampanja.
Istek zadatka verifikacije	Podesite vreme isteka za štampanje kopije zadatka kako biste proverili kvalitet pre štampanja preostalih kopija. <b>Napomena:</b> Zadaci verifikovanja štampaju jednu kopiju da biste proverili da li su zadovoljavajući pre nego što odštampate preostale kopije.
Istek rezervisanog zadatka	Podesite vreme isteka za zadatke štampanja koje želite da sačuvate na štampaču radi naknadnog štampanja. <b>Napomena:</b> Rezervisani zadržani zadaci automatski se brišu nakon štampanja.
Zahtevaj zadržavanje svih zadataka	Podesite štampač tako da zadržava sve zadatke štampe.
Zadrži duplikate dokumenata	Podesite štampač tako da štampa sve dokumente sa istim nazivom datoteke.

## Štampanje poverljivih i drugih zadržanih zadataka

### Za korisnike Windows operativnih sistema

1 Dok je dokument otvoren, kliknite na **Datoteka > Odštampaj**.

2 Izaberite štampač, pa kliknite na **Svojstva, Željene postavke, Opcije ili Podešavanje**.

3 Kliknite na **Odštampaj i zadrži**.

4 Izaberite **Koristi štampanje i zadržavanje**, a zatim dodelite korisničko ime.

5 Izaberite tip zadatka štampanja (poverljivi, ponavljajući, rezervni ili za verifikaciju).

Ako izaberete **Poverljivo**, zaštitite zadatak štampanja pomoću ličnog identifikacionog broja (PIN).

6 Kliknite na **OK** ili **Odštampaj**.

7 Oslobodite zadatak štampanja sa početnog ekrana štampača.

- Za poverljive zadatke štampanja, dodirnite **Zadržani zadaci** > izaberite korisničko ime > **Poverljivo** > unesite PIN > izaberite zadatak štampanja > konfigurirajte postavke > **Odštampaj**.
- Za ostale zadatke štampanja, dodirnite **Zadržani zadaci** > izaberite korisničko ime > izaberite zadatak štampanja > konfigurirajte postavke > **Odštampaj**.

## Za korisnike Macintosh operativnih sistema

### Korišćenje funkcije AirPrint

1 Dok je dokument otvoren, odaberite **Datoteka** > **Odštampaj**.

2 Izaberite štampač, pa iz padajućeg menija koji prati meni Orijentacija odaberite **Štampanje pomoću PIN-a**.

3 Omogućite **Štampanje preko PIN-a**, a zatim unesite četvorocifreni PIN.

4 Kliknite na **Odštampaj**.

5 Oslobodite zadatak štampanja sa početnog ekrana štampača. Dodirnite **Zadržani zadaci** > izaberite ime računara > **Poverljivo** > unesite PIN > izaberite zadatak štampanja > **Odštampaj**.

### Korišćenje upravljačkog programa za štampanje

1 Dok je dokument otvoren, odaberite **Datoteka** > **Odštampaj**.

2 Izaberite štampač, pa iz padajućeg menija koji prati meni Orijentacija odaberite **Odštampaj i zadrži**.

3 Odaberite **Poverljivo štampanje**, pa unesite četvorocifreni PIN.

4 Kliknite na **Odštampaj**.

5 Oslobodite zadatak štampanja sa početnog ekrana štampača. Dodirnite **Zadržani zadaci** > , izaberite naziv računara > **Poverljivo** > izaberite zadatak štampanja > unesite PIN > **Odštampaj**.

## Štampanje sa Cloud Connector profila

1 Na početnom ekranu dodirnite **Cloud Connector**.

2 Izaberite dobavljača usluga informatičkog oblaka, a zatim izaberite profil.

**Napomena:** Više informacija o kreiranju Cloud Connector profila potražite u odeljku „[Kreiranje Cloud Connector profila](#)“ na stranici 49.

3 Dodirnite **Odštampaj**, a zatim izaberite datoteku.

Ako je potrebno, promenite postavke.

**Napomena:** Uverite se da ste izabrali podržanu datoteku.

4 Odštampajte dokument.

## Štampanje liste uzoraka fontova

1 Na početnom ekranu dodirnite **Postavke** > **Izveštaji** > **Odštampaj** > **Odštampaj fontove**.

2 Dodirnite stavku **PCL fontovi** ili **PostScript fontovi**.

## Postavljanje listova separatora između kopija

- 1 Na početnom ekranu dodirnite **Postavke > Štampanje > Raspored > Listovi separatora > Između kopija**.
- 2 Odšampajte dokument.

## Otkazivanje zadatka štampe

### Sa kontrolne table štampača

- 1 Na početnom ekranu dodirnite **Otkazi zadatak**.
- 2 Izaberite zadatak za otkazivanje.

### Sa računara


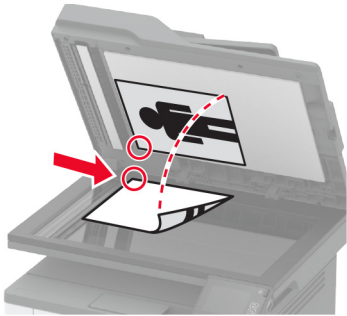
- 1 U zavisnosti od operativnog sistema, uradite nešto od sledećeg:
  - Otvorite fasciklu **Štampači**, a zatim izaberite štampač.
  - U željenim postavkama sistema u meniju Apple pronađite štampač, pa otvorite red za štampanje.
- 2 Izaberite zadatak za otkazivanje.

## Podešavanje zatamnjenosti tonera

- 1 Na početnom ekranu dodirnite **Postavke > Štampanje > Kvalitet > Zatamnjenost tonera**.
- 2 Izaberite postavku.

# Kopiraj

## Korišćenje automatskog ulagača dokumenata i stakla skenera

Automatski ulagač dokumenata (ADF)	Staklo skenera
 <ul style="list-style-type: none"> <li>• Automatski ulagač dokumenata koristite za dokumente sa više stranica ili dvostrane dokumente.</li> <li>• Stavite originalni dokument licem nagore. Za dokumente sa više stranica, proverite da li ste poravnali vodeću ivicu pre postavljanja.</li> <li>• Proverite da li ste podesili vođice automatskog ulagača prema širini papira koji postavljate.</li> </ul>	 <ul style="list-style-type: none"> <li>• Staklo skenera koristite za jednostrane dokumente, stranice knjiga, male stavke (poput razglednica i fotografija), foto-papir ili tanke medije (poput isečaka iz časopisa).</li> <li>• Postavite dokument licem nadole u ugao sa strelicom.</li> </ul>

## Pravljenje kopija

- 1 Stavite originalni dokument u fioku automatskog ulagača ili na staklo skenera.

**Napomena:** Da ne bi dolazilo do opsecanja slike, postarajte se da originalni dokument i kopija imaju istu veličinu papira.

- 2 Na početnom ekranu dodirnite **Kopiraj**, a zatim navedite broj kopija.

Ako je potrebno, podesite postavke kopiranja.

- 3 Kopirajte dokument.

**Napomena:** Da biste napravili brzu kopiju, na kontrolnoj tabli pritisnite .

## Kopiranje fotografija

- 1 Stavite fotografiju na staklo skenera.
- 2 Na početnom ekranu dodirnite **Kopiraj > Tip sadržaja > Fotografija**.
- 3 Kopirajte dokument.



## Kopiranje na memorandumu

- 1 Stavite originalni dokument u fioku automatskog ulagača ili na staklo skenera.
- 2 Na početnom ekranu dodirnite **Kopiranje > Kopiraj sa >** , a zatim odaberite veličinu originalnog dokumenta.
- 3 Dodirnite **Kopiraj na**, a zatim izaberite izvor papira u kojoj se nalazi memorandum.  
Ako ste memorandum stavili u višenamenski ulagač, izaberite:  
**Kopiraj na > Višenamenski ulagač >** izaberite veličinu papira > **Memorandum**
- 4 Kopirajte dokument.

## Kopiranje na obe strane papira

- 1 Stavite originalni dokument u fioku automatskog ulagača ili na staklo skenera.
- 2 Na početnom ekranu dodirnite **Kopiranje > Strane**.
- 3 Podesite postavke.
- 4 Kopirajte dokument.

## Smanjivanje ili povećavanje kopija

- 1 Stavite originalni dokument u fioku automatskog ulagača ili na staklo skenera.
- 2 Sa početnog ekrana dođite do stavke:  
**Kopija > Razmera >** navedite vrednost razmere  
**Napomena:** Menjanje veličine originalnog dokumenta ili izlazne datoteke nakon podešavanja razmere vratiće vrednost razmere na automatsku.
- 3 Kopirajte dokument.

## Kopiranje više stranica na jednom listu

- 1 Stavite originalni dokument u fioku automatskog ulagača ili na staklo skenera.
- 2 Na početnom ekranu dodirnite **Kopiranje > Broj stranica po strani**.
- 3 Podesite postavke.
- 4 Kopirajte dokument.


## Uparivanje kopija

- 1 Stavite originalni dokument u fioku automatskog ulagača ili na staklo skenera.
- 2 Na početnom ekranu dodirnite **Kopiranje > Uparivanje > Uključeno [1,2,1,2,1,2]**.
- 3 Kopirajte dokument.

## Kopiranje kartica


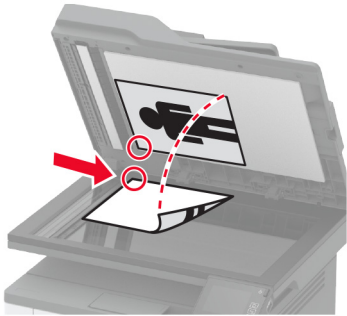
- 1 Postavite karticu na staklo skenera.
- 2 Sa kontrolne table dođite do stavke:  
**Kopiranje > Kopiraj ID**
- 3 Po potrebi prilagodite postavke.
- 4 Kopirajte dokument.

## Kreiranje prečice za kopiranje

- 1 Na početnom ekranu dodirnite **Kopiranje**.
- 2 Konfigurirajte postavke, a zatim dodirnite .
- 3 Kreirajte prečicu.

## E-pošta

### Korišćenje automatskog ulagača dokumenata i stakla skenera

Automatski ulagač dokumenata (ADF)	Staklo skenera
 <ul style="list-style-type: none"> <li>• Automatski ulagač dokumenata koristite za dokumente sa više stranica ili dvostrane dokumente.</li> <li>• Stavite originalni dokument licem nagore. Za dokumente sa više stranica, proverite da li ste poravnali vodeću ivicu pre postavljanja.</li> <li>• Proverite da li ste podesili vođice automatskog ulagača prema širini papira koji postavljate.</li> </ul>	 <ul style="list-style-type: none"> <li>• Staklo skenera koristite za jednostrane dokumente, stranice knjiga, male stavke (poput razglednica i fotografija), foto-papir ili tanke medije (poput isečaka iz časopisa).</li> <li>• Postavite dokument licem nadole u ugao sa strelicom.</li> </ul>

## Slanje e-poruke

Pre nego što počnete, proverite da li su SMTP postavke konfigurisane. Više informacija potražite u odeljku [„Konfigurisanje SMTP postavki e-pošte“ na stranici 31.](#)


### Korišćenje kontrolne table

- 1 Stavite originalni dokument u fioku automatskog ulagača ili na staklo skenera.
- 2 Na početnom ekranu dodirnite **E-pošta**, a zatim unesite potrebne informacije.
- 3 Po potrebi, konfigurirate postavke tipa izlazne datoteke.
- 4 Pošaljite e-poruku.

### Korišćenje broja prečice


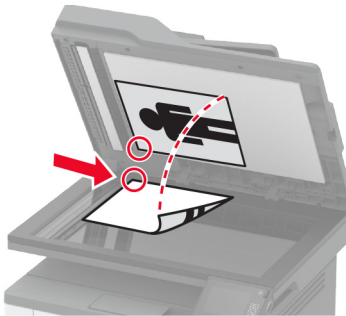
- 1 Stavite originalni dokument u fioku automatskog ulagača ili na staklo skenera.
- 2 Na početnom ekranu dodirnite **Prečice > E-pošta**.
- 3 Izaberite broj prečice.
- 4 Pošaljite e-poruku.

## Kreiranje prečice za e-poštu

- 1 Na početnom ekranu dodirnite **E-pošta**.
- 2 Konfigurirate postavke, a zatim dodirnite .
- 3 Kreirajte prečicu.

# Faks

## Korišćenje automatskog ulagača dokumenata i stakla skenera

Automatski ulagač dokumenata (ADF)	Staklo skenera
 <ul style="list-style-type: none"> <li>• Automatski ulagač dokumenata koristite za dokumente sa više stranica ili dvostrane dokumente.</li> <li>• Stavite originalni dokument licem nagore. Za dokumente sa više stranica, proverite da li ste poravnali vodeću ivicu pre postavljanja.</li> <li>• Proverite da li ste podesili vođice automatskog ulagača prema širini papira koji postavljate.</li> </ul>	 <ul style="list-style-type: none"> <li>• Staklo skenera koristite za jednostrane dokumente, stranice knjiga, male stavke (poput razglednica i fotografija), foto-papir ili tanke medije (poput isečaka iz časopisa).</li> <li>• Postavite dokument licem nadole u ugao sa strelicom.</li> </ul>

## Slanje faksa

**Napomena:** Proverite da li je faks konfigurisan. Više informacija potražite u odeljku [„Podešavanje štampača za razmenu faksova“ na stranici 22.](#)

## Korišćenje kontrolne table

- 1 Stavite originalni dokument u fioku automatskog ulagača ili na staklo skenera.
- 2 Na početnom ekranu dodirnite **Faks**, a zatim unesite potrebne informacije.  
Po potrebi prilagodite postavke.
- 3 Pošaljite faks.

## Pomoću računara

Pre nego što počnete, proverite da li je instaliran upravljački program za faks. Više informacija potražite u odeljku [„Instaliranje upravljačkog programa za faks“ na stranici 43.](#)

## Za korisnike Windows operativnih sistema

- 1 U dokumentu koji želite da pošaljete faksom otvorite dijalog Štampanje.
- 2 Izaberite štampač, a zatim kliknite na **Svojstva**, **Željene postavke**, **Opcije** ili **Podešavanje**.

- 3 Kliknite na **Faks > Omogući faks > Uvek prikaži postavke pre slanja faksa**, a zatim unesite broj primaoca. Po potrebi, konfigurirate druge postavke faksa.
- 4 Pošaljite faks.

### Za korisnike Macintosh operativnih sistema

- 1 Dok je dokument otvoren, odaberite **Datoteka > Odštampaj**.
- 2 Izaberite štampač koji ima - **faks** dodan po svom imenu.
- 3 U polje Primalac unesite broj primaoca. Po potrebi, konfigurirate druge postavke faksa.
- 4 Pošaljite faks.


## Zakazivanje faksa

**Napomena:** Proverite da li je faks konfigurisan. Više informacija potražite u odeljku [„Podešavanje štampača za razmenu faksova“ na stranici 22](#).

- 1 Stavite originalni dokument u fioku automatskog ulagača ili na staklo skenera.
- 2 Na početnom ekranu dodirnite **Faks > Za** > unesite broj faksa > **Gotovo**.
- 3 Izaberite **Vreme slanja**, konfigurirate datum i vreme, a zatim dodirnite **U redu**.
- 4 Pošaljite faks.

## Kreiranje prečice za odredište faksa

**Napomena:** Proverite da li je faks konfigurisan. Više informacija potražite u odeljku [„Podešavanje štampača za razmenu faksova“ na stranici 22](#).

- 1 Na početnom ekranu dodirnite **Faks > Primalac**.
- 2 Unesite broj primaoca, a zatim dodirnite **Gotovo**.
- 3 Dodirnite .
- 4 Kreirajte prečicu.

## Menjanje rezolucije faksa

**Napomena:** Proverite da li je faks konfigurisan. Više informacija potražite u odeljku [„Podešavanje štampača za razmenu faksova“ na stranici 22](#).

- 1 Stavite originalni dokument u fioku automatskog ulagača ili na staklo skenera.
- 2 Na početnom ekranu dodirnite **Faks**, a zatim unesite potrebne informacije.
- 3 Dodirnite stavku **Rezolucija**, a zatim podesite postavku.
- 4 Pošaljite faks.

## Prilagođavanje zatamnjenosti faksa

**Napomena:** Proverite da li je faks konfigurisan. Više informacija potražite u odeljku [„Podešavanje štampača za razmenu faksova“ na stranici 22.](#)

- 1 Stavite originalni dokument u fioku automatskog ulagača ili na staklo skenera.
- 2 Na početnom ekranu dodirnite **Faks**, a zatim unesite potrebne informacije.
- 3 Dodirnite stavku **Zatamnjenost**, a zatim podesite postavku.
- 4 Pošaljite faks.

## Štampanje evidencije faksa

**Napomena:** Proverite da li je faks konfigurisan. Više informacija potražite u odeljku [„Podešavanje štampača za razmenu faksova“ na stranici 22.](#)

- 1 Na početnom ekranu dodirnite **Postavke > Izveštaji > Faks**.
- 2 Dodirnite **Evidencija zadatka faksa** ili **Evidencija poziva faksa**.

## Blokiranje neželjenih faksova

**Napomena:** Proverite da li je faks konfigurisan. Više informacija potražite u odeljku [„Podešavanje štampača za razmenu faksova“ na stranici 22.](#)

- 1 Na početnom ekranu dodirnite **Postavke > Faks > Podešavanje faksa > Postavke primanja faksa > Administratorske kontrole**.
- 2 Podesite **Blokiraj faks bez imena** na **Uključeno**.

## Zadržavanje faksova

**Napomena:** Proverite da li je faks konfigurisan. Više informacija potražite u odeljku [„Podešavanje štampača za razmenu faksova“ na stranici 22.](#)

- 1 Otvorite veb pregledač, a zatim u polje za adresu unesite IP adresu štampača.

**Napomene:**

- IP adresu štampača potražite na početnom ekranu na štampaču. IP adresa sastoji se od četiri skupa brojeva koji su razdvojeni tačkom, na primer 123.123.123.123.
- Ako koristite proksi server, privremeno ga onemogućite da bi se veb stranica pravilno učitala.

- 2 Kliknite na **Postavke > Faks > Podešavanje faksa > Postavke prijema faksa > Zadržavanje faksova**.
- 3 Izaberite režim.
- 4 Primenite promene.

## Prosleđivanje faksa

**Napomena:** Proverite da li je faks konfigurisan. Više informacija potražite u odeljku „[Podešavanje štampača za razmenu faksova](#)“ na stranici 22.

1 Kreirajte prečicu za odredište.

a Otvorite veb pregledač, a zatim u polje za adresu unesite IP adresu štampača.

**Napomene:**

- IP adresu štampača potražite na početnom ekranu. IP adresa sastoji se od četiri skupa brojeva koji su razdvojeni tačkom, na primer 123.123.123.123.
- Ako koristite proksi server, privremeno ga onemogućite da bi se veb stranica pravilno učitala.

b Kliknite na **Prečice > Dodaj prečicu**.

c Izaberite tip prečice, pa konfigurirajte postavke.

**Napomena:** Zabeležite broj prečice.

d Primenite promene.

2 Kliknite na **Postavke > Faks > Podešavanje faksa > Postavke prijema faksa > Administratorske kontrole**.

3 U meniju Prosleđivanje faksa izaberite **Prosledi** ili **Odšampaj i prosledi**.


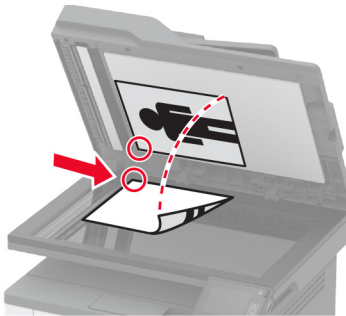
4 U meniju Prosledi na, izaberite tip odredišta, pa unesite broj prečice.

5 Primenite promene.



# Skeniranje

## Korišćenje automatskog ulagača dokumenata i stakla skenera

Automatski ulagač dokumenata (ADF)	Staklo skenera
 <ul style="list-style-type: none"> <li>• Automatski ulagač dokumenata koristite za dokumente sa više stranica ili dvostrane dokumente.</li> <li>• Stavite originalni dokument licem nagore. Za dokumente sa više stranica, proverite da li ste poravnali vodeću ivicu pre postavljanja.</li> <li>• Proverite da li ste podesili vođice automatskog ulagača prema širini papira koji postavljate.</li> </ul>	 <ul style="list-style-type: none"> <li>• Staklo skenera koristite za jednostrane dokumente, stranice knjiga, male stavke (poput razglednica i fotografija), foto-papir ili tanke medije (poput isečaka iz časopisa).</li> <li>• Postavite dokument licem nadole u ugao sa strelicom.</li> </ul>

## Skeniranje na računar

Pre nego što počnete, proverite sledeće:

- Firmver štampača je ažuriran. Više informacija potražite u odeljku „[Ažuriranje firmvera](#)“ na stranici 44.
- Računar i štampač su povezani na istu mrežu.

### Za korisnike Windows operativnih sistema

#### Korišćenje pomoćnog programa Lexmark ScanBack

1 Pokrenite pomoćni program Lexmark ScanBack na računaru, a zatim kliknite na **Dalje**.

**Napomena:** Da biste preuzeli pomoćni program, idite na [www.lexmark.com/downloads](http://www.lexmark.com/downloads).

2 Kliknite na **Podešavanje**, a zatim dodajte IP adresu štampača.

**Napomena:** IP adresu štampača potražite na početnom ekranu na štampaču. IP adresa sastoji se od četiri skupa brojeva koji su razdvojeni tačkom, na primer 123.123.123.123.

3 Kliknite na **Zatvori > Dalje**.

4 Odaberite veličinu originalnog dokumenta, a zatim kliknite na **Dalje**.

5 Odaberite format datoteke i rezoluciju skeniranja, a zatim kliknite na **Dalje**.

6 Upišite jedinstveni naziv profila skeniranja, a zatim kliknite na **Dalje**.

7 Pronađite mesto gde želite da sačuvate skenirani dokument i podesite naziv datoteke, a zatim kliknite na **Dalje**.

**Napomena:** Da biste ponovo iskoristili profil skeniranja, omogućite **Kreiraj prečicu**, a zatim unesite jedinstveni naziv prečice.

8 Kliknite na **Dovrši**.

9 Stavite originalni dokument u automatski ulagač dokumenata ili na staklo skenera.

10 Na početnom ekranu štampača dodirnite **Skeniraj na računar**, a zatim izaberite profil za skeniranje.

**Napomena:** Proverite da li je omogućeno Skeniraj na računar. Na početnom ekranu dodirnite **Postavke > Uređaj > Vidljive ikone na početnom ekranu > Skeniraj na računar > Prikaži**.

#### Korišćenje funkcije „Windows faks i skener“

**Napomena:** Proverite da li je štampač dodat na računaru. Više informacija potražite u odeljku [„Dodavanje štampača na računar“ na stranici 43](#).

- 1 Stavite originalni dokument u automatski ulagač dokumenata ili na staklo skenera.
- 2 Na računaru otvorite **Windows faks i skeniranje**.
- 3 U meniju Izvor izaberite izvor skeniranja.
- 4 Ako je potrebno, podesite postavke skeniranja.
- 5 Skenirajte dokument.

#### Za korisnike Macintosh operativnih sistema

**Napomena:** Proverite da li je štampač dodat na računaru. Više informacija potražite u odeljku [„Dodavanje štampača na računar“ na stranici 43](#).

- 1 Stavite originalni dokument u automatski ulagač dokumenata ili na staklo skenera.
- 2 Na računaru uradite nešto od sledećeg:
  - Otvorite **Snimanje slike**.
  - Otvorite **Štampači i skeneri**, a zatim izaberite štampač. Kliknite na **Skeniraj > Otvori skener**.
- 3 U prozoru Skener uradite nešto od sledećeg:
  - Izaberite gde želite da sačuvate skenirani dokument.
  - Izaberite veličinu originalnog dokumenta.
  - Da biste skenirali iz ADF-a, izaberite **Ulagač dokumenata** u meniju Skeniranje ili omogućite **Koristi ulagač dokumenata**.
  - Ako je potrebno, konfigurirate postavke skeniranja.
- 4 Kliknite na **Skeniraj**.

## Skeniranje na FTP server pomoću prečice

- 1 Kreirajte FTP prečicu.
  - a Otvorite veb pregledač, a zatim u polje za adresu unesite IP adresu štampača.

**Napomene:**

- IP adresu štampača potražite na početnom ekranu. IP adresa sastoji se od četiri skupa brojeva koji su razdvojeni tačkom, na primer 123.123.123.123.
- Ako koristite proksi server, privremeno ga onemogućite da bi se veb stranica pravilno učitala.

**b** Kliknite na **Prečice > Dodaj prečicu**.

**c** U meniju Tip prečice izaberite **FTP**, a zatim konfigurirate postavke.

**d** Primenite promene.

**2** Stavite originalni dokument u fioku automatskog ulagača ili na staklo skenera.

**3** Na početnom ekranu dodirnite **Prečice > FTP**

**4** Izaberite prečicu.

## Skeniranje u mrežnu fasciklu pomoću prečice

**1** Kreirajte prečicu za mrežnu fasciklu.

**a** Otvorite veb pregledač, a zatim u polje za adresu unesite IP adresu štampača.

**Napomene:**

- IP adresu štampača potražite na početnom ekranu. IP adresa sastoji se od četiri skupa brojeva koji su razdvojeni tačkom, na primer 123.123.123.123.
- Ako koristite proksi server, privremeno ga onemogućite da bi se veb stranica pravilno učitala.

**b** Kliknite na **Prečice > Dodaj prečicu**.

**c** U meniju Tip prečice izaberite **Mrežna fascikla**, a zatim konfigurirate postavke.

**d** Primenite promene.

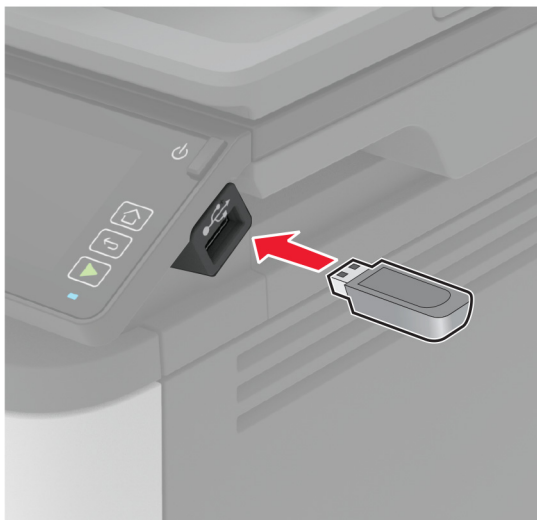
**2** Stavite originalni dokument u fioku automatskog ulagača ili na staklo skenera.

**3** Na početnom ekranu dodirnite **Prečice > Skeniranje na mrežu**.

**4** Izaberite prečicu.

## Skeniranje na fleš uređaj

- 1 Stavite originalni dokument u fioku automatskog ulagača ili na staklo skenera.
- 2 Priključite fleš uređaj.



- 3 Dodirnite **Skeniraj na USB** i podesite postavke po potrebi.

### Napomene:

- Da biste sačuvali skenirani dokument u fasciklu, dodirnite **Skeniraj u**, izaberite fasciklu, a zatim dodirnite **Skeniraj ovde**.
- Ako se ne pojavi ekran USB uređaj, dodirnite **USB uređaj** na kontrolnoj tabli.

- 4 Skenirajte dokument.

**Upozorenje – potencijalno oštećenje:** Da biste izbegli gubitak podataka ili kvar na štampaču, nemojte da dodirujete fleš jedinicu niti štampač u prikazanoj oblasti tokom aktivnog štampanja i čitanja sa memorijskog uređaja ili upisivanja na njega.



## Skeniranje u Cloud Connector profil

- 1 Stavite originalni dokument u fioku automatskog ulagača ili na staklo skenera.
- 2 Na početnom ekranu dodirnite **Cloud Connector**.
- 3 Izaberite dobavljača usluga informatičkog oblaka, a zatim izaberite profil.

**Napomena:** Više informacija o kreiranju Cloud Connector profila potražite u odeljku [„Kreiranje Cloud Connector profila“ na stranici 49](#).

- 4 Dodirnite **Skeniraj**, a zatim dodelite ime datoteke i odredišnu fasciklu.
- 5 Dodirnite **Skeniraj ovde**.  
Ako je potrebno, podesite postavke skeniranja.
- 6 Skenirajte dokument.

# Korišćenje menija štampača

## Mapa menija

Uređaj	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <a href="#">Željene postavke</a></li> <li>• <a href="#">Eko-režim</a></li> <li>• <a href="#">Udaljena tabla za rukovanje</a></li> <li>• <a href="#">Obaveštenja</a></li> <li>• <a href="#">Upravljanje energijom</a></li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <a href="#">Anonimno prikupljanje podataka</a></li> <li>• <a href="#">Vraćanje podrazumevanih fabričkih vrednosti</a></li> <li>• <a href="#">Održavanje</a></li> <li>• <a href="#">Vidljive ikone na početnom ekranu</a></li> <li>• <a href="#">O ovom štampaču</a></li> </ul>
Štampaj	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <a href="#">Raspored</a></li> <li>• <a href="#">Podešavanje</a></li> <li>• <a href="#">Kvalitet</a></li> <li>• <a href="#">PDF</a></li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <a href="#">PostScript</a></li> <li>• <a href="#">PCL</a></li> <li>• <a href="#">Slika</a></li> </ul>
Papir	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <a href="#">Konfiguracija fioka</a></li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <a href="#">Konfiguracija medija</a></li> </ul>
Kopiraj	<a href="#">Podrazumevane vrednosti kopiranja</a>	
Faks	<a href="#">Podrazumevane vrednosti faksa</a>	
E-pošta	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <a href="#">Podešavanje e-pošte</a></li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <a href="#">Podrazumevane vrednosti za e-poštu</a></li> </ul>
FTP	<a href="#">Podrazumevane vrednosti za FTP</a>	
USB jedinica	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <a href="#">Skeniranje sa fleš jedinice</a></li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <a href="#">Štampanje sa fleš jedinice</a></li> </ul>
Mreža/portovi	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <a href="#">Pregled mreže</a></li> <li>• <a href="#">Bežično</a></li> <li>• <a href="#">Wi-Fi Direct</a></li> <li>• <a href="#">Ethernet</a></li> <li>• <a href="#">TCP/IP</a></li> <li>• <a href="#">SNMP</a></li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <a href="#">IPSec</a></li> <li>• <a href="#">802.1x</a></li> <li>• <a href="#">LPD konfiguracija</a></li> <li>• <a href="#">HTTP/FTP postavke</a></li> <li>• <a href="#">USB</a></li> <li>• <a href="#">Ograničavanje spoljnog pristupa mreži</a></li> </ul>
Bezbednost	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <a href="#">Metodi prijavljivanja*</a></li> <li>• <a href="#">Upravljanje sertifikatima*</a></li> <li>• <a href="#">Ograničenja prijavljivanja</a></li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <a href="#">Podešavanje poverljivog štampanja</a></li> <li>• <a href="#">Brisanje privremenih datoteka sa podacima</a></li> <li>• <a href="#">Razno</a></li> </ul>
<a href="#">Cloud Connector</a>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Omogućavanje/onemogućavanje konektora</li> </ul>	
Izveštaji	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <a href="#">Stranica sa postavkama menija</a></li> <li>• <a href="#">Uređaj</a></li> <li>• <a href="#">Štampaj</a></li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <a href="#">Prečice</a></li> <li>• <a href="#">Faks</a></li> <li>• <a href="#">Mreža</a></li> </ul>
<a href="#">Rešavanje problema</a>	Štampanje stranica testa kvaliteta	Čišćenje skenera
* Pojavljuje se samo na Embedded Web Server-u.		

# Uređaj

## Željene postavke

Stavka menija	Opis
<b>Jezik za prikaz</b>	Podesite jezik teksta koji se prikazuje na ekranu.
<b>Zemlja/region</b>	Identifikujte zemlju ili region gde je štampač konfigurisan za rad.
<b>Pokreni početno podešavanje</b> Da Ne*	Pokrenite čarobnjak za podešavanje.
<b>Prikazane informacije</b> Tekst za prikaz 1 Tekst za prikaz 2	Navedite informacije za prikaz na početnom ekranu.
<b>Datum i vreme</b> Konfigurirajte Trenutni datum i vreme Ručno podesi datum i vreme Format datuma (MM-DD-YYYY*) Format vremena (12 sati A.M./P.M.*) Vremenska zona (GMT*) Network Time Protocol Omogući NTP NTP server Omogući potvrdu identiteta (Nijedno*)	Konfigurirajte datum i vreme na štampaču.
<b>Veličine papira</b> SAD* Metričke	Naveli mernu jedinicu za veličine papira. <b>Napomena:</b> Izbor zemlje ili regiona u čarobnjaku za početno podešavanje određuje početnu postavku veličine papira.
<b>Osvetljenost ekrana</b> 20–100% (100*)	Podesite osvetljenost ekrana.
<b>Pristup fleš jedinici</b> Onemogućeno Omogućeno*	Omogućite pristup fleš jedinici.
<b>Položeno skeniranje jedne stranice</b> Uključeno Isključeno*	Podesite kopije sa stakla skenera na samo jednu stranicu odjednom.
<b>Istek vremena ekrana</b> 5–300 (60*)	Podesite vreme mirovanja u sekundama pre nego što se prikaže početni ekran ili pre nego što štampač automatski odjavi nalog korisnika.
<b>Napomena:</b> Zvezdica (*) pored vrednosti ukazuje na podrazumevanu fabričku vrednost.	

## Eko-režim

Stavka menija	Opis
<b>Štampaj</b> Strane 1-strano* 2-strano	Navedite da li treba štampati samo sa jedne ili sa obe strane papira.
<b>Štampaj</b> Stranica po strani Isključeno* 2 stranice po strani 3 stranice po strani 4 stranice po strani 6 stranice po strani 9 stranice po strani 12 stranice po strani 16 stranice po strani	Štampajte više slika na jednom listu papira.
<b>Štampaj</b> Zatamnjenost tonera Laki Normalno* Tamno	Odredite osvetljenost ili zatamnjenost teksta ili slika.
<b>Kopiraj</b> Strane 1-strano na 1-strano* 1-strano na 2-strano	Odredite da li treba da se štampa samo sa jedne ili sa obe strane papira.
<b>Kopiraj</b> Stranica po strani Isključeno* 2 uspravne stranice 4 uspravne stranice 2 položene stranice 4 položene stranice	Navedite broj slika koje se štampaju na jednoj strani lista papira.
<b>Kopiraj</b> Zatamnjenost 1–9 (5*)	Podesite zatamnjenost skenirane slike.
<b>Napomena:</b> Zvezdica (*) pored vrednosti ukazuje na podrazumevanu fabričku vrednost.	

## Udaljena tabla za rukovanje

Stavka menija	Opis
<b>Spoljna VNC veza</b> Nemoj da dozvoliš* Dozvoli	Povežite spoljni Virtual Network Computing (VNC) klijent radi pokretanja udaljene table za rukovanje.
<b>Napomena:</b> Zvezdica (*) pored vrednosti ukazuje na podrazumevanu fabričku postavku.	



Stavka menija	Opis
<b>Tip potvrde identiteta</b> Ništa* Standardna potvrda identiteta	Podesite tip potvrde identiteta za pristupanje serveru za VNC klijente.
<b>Lozinka za VNC</b>	Navedite lozinku za povezivanje na server za VNC klijente. <b>Napomena:</b> Ova stavka menija se pojavljuje samo ako je Tip potvrde identiteta podešen na Standardna potvrda identiteta.
<b>Napomena:</b> Zvezdica (*) pored vrednosti ukazuje na podrazumevanu fabričku postavku.	

## Obaveštenja

Stavka menija	Opis
<b>Zvučni signal napunjenog automatskog ulagača dokumenata</b> Isključeno Uključeno*	Omogućite zvučni signal pri ubacivanju papira u automatski ulagač dokumenata.
<b>Kontrola alarma</b> Isključeno Jedan* Neprekidno	Podesite broj oglašavanja alarma kada štampač zahteva intervenciju korisnika.
<b>Potrošni materijal</b> Prikaži procene za potrošni materijal Prikaži procene* Nemoj da prikazuješ procene	Prikažite procenjeni status potrošnog materijala.
<b>Potrošni materijal</b> Alarm kertridža Isključeno* Jedan Neprekidno	Podesite broj oglašavanja alarma kada je kertridž skoro prazan.
<b>Napomena:</b> Zvezdica (*) pored vrednosti ukazuje na podrazumevanu fabričku vrednost.	

Stavka menija	Opis
<p><b>Podešavanje upozorenja za e-poštu</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Podešavanje e-pošte               <ul style="list-style-type: none"> <li>Primarni SMTP mrežni prolaz</li> <li>Port primarnog SMTP mrežnog prolaza (25*)</li> <li>Sekundarni SMTP mrežni prolaz</li> <li>Port sekundarnog SMTP mrežnog prolaza (25*)</li> <li>SMTP istek vremena (30 sekundi*)</li> <li>Adresa za odgovor</li> <li>Uvek koristi podrazumevanu SMTP adresu za odgovor(Isključeno*)</li> <li>Koristi SSL/TLS(Onemogućeno*)</li> <li>Zahtevaj pouzdan sertifikat(Uključeno*)</li> <li>Potvrda identiteta SMTP servera(Nije potrebna potvrda identiteta*)</li> <li>E-poruka koju je pokrenuo uređaj(Nijedna*)</li> <li>ID korisnika uređaja</li> <li>Lozinka uređaja</li> <li>NTLM domen</li> <li>Onemogućeni grešku „SMTP server nije podešen“(Isključeno*)</li> </ul> </li> </ul>	<p>Konfigurirate postavke e-pošte štampača.</p>
<p><b>Sprečavanje grešaka</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Pomoć pri zaglavljivanju               <ul style="list-style-type: none"> <li>Isključeno</li> <li>Uključeno*</li> </ul> </li> </ul>	<p>Podesite štampač tako da automatski proverava da li postoji zaglavljiven papir.</p>
<p><b>Sprečavanje grešaka</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Automatsko nastavljanje               <ul style="list-style-type: none"> <li>Onemogućeno</li> <li>Uključeno* (5 sekundi)</li> </ul> </li> <li>Vreme automatskog nastavka</li> </ul>	<p>Omogućite štampaču da automatski nastavi sa obradom ili štampanjem zadatka nakon što poništi određena stanja prisustva.</p>
<p><b>Sprečavanje grešaka</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Automatski ponovo pokreni               <ul style="list-style-type: none"> <li>Automatsko ponovno pokretanje (Uvek ponovo pokreni*)</li> </ul> </li> </ul>	<p>Podesite štampač tako da se ponovo pokrene kada dođe do greške.</p>
<p><b>Sprečavanje grešaka</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Automatski ponovo pokreni               <ul style="list-style-type: none"> <li>Maks. broj automatskih ponovnih pokretanja (2*)</li> </ul> </li> </ul>	<p>Podesite broj automatskih ponovnih pokretanja koja štampač može da obavi.</p>
<p><b>Sprečavanje grešaka</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Automatski ponovo pokreni               <ul style="list-style-type: none"> <li>Prozor za automatsko ponovno pokretanje (720*)</li> </ul> </li> </ul>	<p>Podesite broj sekundi pre nego što štampač obavi automatsko ponovno pokretanje.</p>
<p><b>Sprečavanje grešaka</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Automatski ponovo pokreni               <ul style="list-style-type: none"> <li>Brojač automatskog ponovnog pokretanja</li> </ul> </li> </ul>	<p>Prikažite informacije brojača automatskog ponovnog pokretanja koje su samo za čitanje.</p>
<p><b>Sprečavanje grešaka</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Prikaži grešku za kratak papir               <ul style="list-style-type: none"> <li>Uključeno</li> <li>Automatsko brisanje*</li> </ul> </li> </ul>	<p>Podesite štampač tako da prikaže poruku kada dođe do greške za kratak papir.</p> <p><b>Napomena:</b> Kratak papir se odnosi na veličinu ubačenog papira.</p>
<p><b>Napomena:</b> Zvezdica (*) pored vrednosti ukazuje na podrazumevanu fabričku vrednost.</p>	

Stavka menija	Opis
<b>Sprečavanje grešaka</b> Zaštita stranice Isključeno* Uključeno	Podesite štampač tako da obradi celu stranicu u memoriju pre nego što je odštampa.
<b>Oporavak od zaglavljivanja sadržaja</b> Oporavak od zaglavljivanja Isključeno Uključeno Automatski*	Podesite štampač tako da ponovo štampa zaglavljene stranice.
<b>Oporavak od zaglavljivanja sadržaja</b> Oporavak zaglavljenja u skeneru Nivo zadatka Nivo stranice*	Navedite kako se ponovo pokreće zadatak skeniranja nakon uklanjanja zaglavljenog papira.
<b>Napomena:</b> Zvezdica (*) pored vrednosti ukazuje na podrazumevanu fabričku vrednost.	

## Upravljanje energijom

Stavka menija	Opis
<b>Profil režima mirovanja</b> Štampanje iz režima mirovanja Održi aktivnost nakon štampe Aktiviraj režim mirovanja nakon štampe*	Podesite štampač tako da ostane u režimu spremnosti ili da se vrati u režim mirovanja nakon štampanje.
<b>Istek vremena</b> Režim mirovanja 1–120 minuta (15*)	Podesite vreme mirovanja pre nego što štampač pređe u režim mirovanja.
<b>Istek vremena</b> Istek vremena za hibernaciju Onemogućeno 1 čas 2 časa 3 časa 6 časa 1 dan 2 dana 3 dana* 1 nedelja 2 nedelje 1 mesec	Podesite vreme do isključivanja štampača.
<b>Istek vremena</b> Istek vremena hibernacije pri povezivanju Hibernacija Bez hibernacije*	Podesite Istek vremena za hibernaciju tako da isključi štampač dok ostoji aktivna Ethernet veza.
<b>Napomena:</b> Zvezdica (*) pored vrednosti ukazuje na podrazumevanu fabričku postavku.	

## Prikup. anon. podataka

Stavka menija	Opis
<b>Prikup. anon. podataka</b> Informacije o korišćenju i učinku uređaja Ništa*	Šaljite informacije o korišćenju i učinku štampača kompaniji Lexmark. <b>Napomena:</b> Vreme slanja anonimnih podataka se pojavljuje samo kada Anonimno prikupljanje podataka podesite na Informacije o korišćenju i učinku uređaja.
<b>Vreme slanja anonimnih podataka</b> Početno vreme Vreme zaustavljanja	
<b>Napomena:</b> Zvezdica (*) pored vrednosti ukazuje na podrazumevanu fabričku vrednost.	

## Vraćanje podrazumevanih fabričkih postavki

Stavka menija	Opis
<b>Vrati postavke</b> Vrati sve postavke Vrati postavke štampača Vrati postavke mreže Vrati postavke faksa	Vratite podrazumevane fabričke postavke štampača.

## Održavanje

### Meni Konfiguracija

Stavka menija	Opis
<b>USB konfiguracija</b> USB PnP 1* 2	Promenite režim USB upravljačkog programa štampača da biste poboljšali kompatibilnost sa računarom.
<b>USB konfiguracija</b> USB skeniranje na lokalno Uključeno* Isključeno	Podesite da li upravljački program za USB uređaj definiše kao jednostavni USB uređaj (jedan interfejs) ili kao složeni USB uređaj (više interfejsa).
<b>USB konfiguracija</b> USB brzina Puno Automatski*	Podesite USB port tako da radi punom brzinom i onemogućite njegove funkcije velike brzine.
<b>Konfiguracija fioka</b> Povezivanje fioka Automatski* Isključeno	Podesite štampač tako da povezuje fioke za koje su podešeni isti tip i veličina papira.
<b>Napomena:</b> Zvezdica (*) pored vrednosti ukazuje na podrazumevanu fabričku vrednost.	

Stavka menija	Opis
<b>Konfiguracija fioka</b> Prikaži poruku za umetanje fioke Isključeno Samo za nepoznate veličine* Uvek	Prikažite poruku o izboru veličine i tipa papira nakon umetanja fioke.
<b>Konfiguracija fioka</b> Ubacivanje A5 Kratka ivica Duga ivica*	Navedite orijentaciju za ubacivanje papira veličine A5.
<b>Konfiguracija fioka</b> Upiti za papir Automatski* MP ulagač Ručno ulaganje papira	Podesite izvor papira koji korisnik puni kada se pojavi upit za ubacivanje papira.
<b>Konfiguracija fioka</b> Upiti za kovertu Automatski* MP ulagač Ručno ulaganje kovertu	Podesite izvor papira koji korisnik puni kada se pojavi upit za ubacivanje papira.
<b>Konfiguracija fioka</b> Radnja za upite Upit korisniku* Nastavi Koristi trenutno	Podesite štampač tako da rešava upite u vezi sa zamenom papira ili koverti.
<b>Izveštaji</b> Stranica sa postavkama menija Evidencija događaja Pregled evidencije događaja	Štampajte izveštaje o postavkama menija štampača, statusu i evidenciji događaja.
<b>Upotreba potrošnog materijala i brojači</b> Obriši istoriju upotrebe potrošnog materijala Resetuj brojač crnog kertridža Resetuj brojač crno-bele jedinice za izradu slika Resetuj brojač održavanja	Resetujte brojač stranica za potrošni materijal ili prikažite ukupni broj odštampanih stranica.
<b>Emulacije štampača</b> PS emulacija Isključeno Uključeno*	Podesite štampač tako da prepozna korišćenje PS protoka podataka.
<b>Emulacije štampača</b> Bezbednost emulatora Vremensko ograničenje stranice 0–60 (60*)	Podesite vremensko ograničenje stranice tokom emulacije.

**Napomena:** Zvezdica (\*) pored vrednosti ukazuje na podrazumevanu fabričku vrednost.

Stavka menija	Opis
<b>Emulacije štampača</b> Bezbednost emulatora Resetuj emulator nakon zadatka (Isključeno*)	Resetujte emulator nakon zadatka štampanja.
<b>Emulacije štampača</b> Bezbednost emulatora Onemogućí pristup porukama štampača (Uključeno*)	Onemogućíte poruku o pristupu štampaču tokom emulacije.
<b>Konfiguracija faksa</b> Podrška za slabo napajanje za faks Onemogućí mirovanje Dozvoli mirovanje Automatski*	Podesite faks tako da pređe u režim mirovanja svaki put kada štampač utvrdi da mora. <b>Napomena:</b> Ova stavka menija je dostupna samo na nekim modelima štampača.
<b>Konfiguracija štampanja</b> Izoštravanje fonta 0–150 (24*)	Podesite veličinu tačke teksta ispod koje se prilikom štampanja podataka fontova koriste ekrani visoke frekvencije.
<b>Konfiguracija štampanja</b> Gustina štampe Onemogućeno 1-5 (3*) Gustina kopiranja Onemogućeno 1-5 (3*)	Podesite gustinu tonera za štampanje ili kopiranje dokumenata.
<b>Operacije uređaja</b> Tihi režim Uključeno Isključeno*	Podesite štampač tako da smanjuje nivo buke tokom štampanja. <b>Napomena:</b> Omogućavanje ove postavke usporava sveukupni rad štampača.
<b>Operacije uređaja</b> Meniji table Omogućí* Onemogućí	Podesite štampač tako da prikaže menije kontrolne table. <b>Napomena:</b> Ova stavka menija se pojavljuje samo na Embedded Web Serveru.
<b>Operacije uređaja</b> Bezbedni režim Isključeno* Uključeno	Podesite štampač tako da radi u specijalnom režimu, u kojem pokušava da pruži što je više moguće funkcija, uprkos poznatim problemima. Na primer, kada je podešeno na Uključeno, a motor za dvostrano štampanje ne funkcioniše, štampač dokumente štampa jednostrano, čak i ako je za zadatak podešeno dvostrano štampanje. <b>Napomena:</b> Ova postavka se ne može koristiti kada fioka nije u potpunosti umetnuta ili je senzor fioke oštećen.
<b>Operacije uređaja</b> Obriši prilagođene status	Obrišite sve prilagođene poruke.
<b>Operacije uređaja</b> Obriši sve daljinski instalirane poruke	Obrišite sve daljinski instalirane poruke.
<b>Napomena:</b> Zvezdica (*) pored vrednosti ukazuje na podrazumevanu fabričku vrednost.	

Stavka menija	Opis
<b>Operacije uređaja</b> Automatski prikaži ekrane sa greškama Uključeno* Isključeno	Prikažite postojeće poruke grešaka na ekranu nakon što štampač ostane neaktivan na početnom ekranu u trajanju koje je jednako postavci Istek vremena ekrana.
<b>Konfiguracija skenera</b> Ručna registracija skenera Odštampaj brzi test	Odštampajte stranicu za brzo testiranje.  <b>Napomena:</b> Proverite da li su margine na stranici za testiranje iste sa svih strana. Ako nisu, morate da resetujete margine štampača.
<b>Konfiguracija skenera</b> Ručna registracija skenera Registracija prednjeg ADF-a Registracija ravne ploče	Ručno registrujte ravnu ploču i ADF nakon zamene automatskog ulagača dokumenata, stakla skenera ili table kontrolera.
<b>Konfiguracija skenera</b> Brisanje ivica Obriši ivicu ravne ploče (3*) ADF – brisanje ivice (3*)	Podesite veličinu u milimetrima za oblast na kojoj se ne štampa za zadatak skeniranja pomoću automatskog ulagača dokumenata ili ravne ploče.
<b>Konfiguracija skenera</b> Onemogući skener Omogućeno* Onemogućeno ADF je onemogućen	Onemogućite skener ako ne funkcioniše ispravno.
<b>Konfiguracija skenera</b> Tiff redosled bajtova CPU Endianness* Little Endian Big Endian	Podesite redosled bajtova za rezultat skeniranja u formatu TIFF.
<b>Konfiguracija skenera</b> Tačan broj Tiff redova po traci Uključeno* Isključeno	Podesite vrednost oznake RowsPerStrip rezultata skeniranja u formatu TIFF.
<b>Napomena:</b> Zvezdica (*) pored vrednosti ukazuje na podrazumevanu fabričku vrednost.	

## Brisanje na kraju radnog veka

Stavka menija	Opis
<b>Spasi sve informacije u postojanu memoriju</b> Obriši sve postavke štampača i mreže Obriši sve prečice i postavke prečica	Obrišite sve postavke i aplikacije sačuvane u štampaču.

## Vidljive ikone na početnom ekranu

Meni	Opis
Kopiraj	Navedite ikone koje se prikazuju na početnom ekranu.
E-pošta	
Faks	
Status/potrošni materijal	
Red za čekanje za zadatke	
Promeni jezik	
Zadržani zadaci	
USB	
Skeniranje na računar	

## O ovom štampaču

Stavka menija	Opis
Oznaka sredstva	Opišite štampač. Maksimalna dužina je 32 znaka.
Mesto štampača	Navedite lokaciju štampača. Maksimalna dužina je 63 znaka.
Obratite se	Personalizujte ime štampača. Maksimalna dužina je 63 znaka.
Izvezi konfiguracionu datoteku na USB	Izvezite konfiguracione datoteke na fleš jedinicu.
Izvezi komprimovane evidencije na USB	Izvezite komprimovane datoteke evidencije na fleš jedinicu.
Pošalji evidenciju	Šaljite dijagnostičke informacije kompaniji Lexmark.

## Štampaj

### Raspored

Stavka menija	Opis
<b>Strane</b> 1-strano* 2-strano	Navedite da li treba štampati samo sa jedne ili sa obe strane papira.
<b>Druga strana</b> Duga ivica* Kratka ivica	Odredite koja strana papira se povezuje kada se obavlja dvostrano štampanje. <b>Napomena:</b> U zavisnosti od izabrane opcije, štampač automatski pomera otisak na svakoj stranici kako bi zadatak bio pravilno povezan.
<b>Prazne stranice</b> Štampanje Nemoj štampati*	Štampajte prazne stranice iz zadatka štampe.
<b>Napomena:</b> Zvezdica (*) pored vrednosti ukazuje na podrazumevanu fabričku postavku.	



Stavka menija	Opis
<b>Upari</b> Isključeno [1,1,1,2,2,2] Uključeno [1,2,1,2,1,2]*	Složite stranice zadatka štampe određenim redosledom, naročito pri štampanju više primeraka zadatka.
<b>Listovi separatora</b> Ništa* Između kopija Između zadataka Između stranica	Umećite prazne listove separatora prilikom štampanja.
<b>Izvor listova separatora</b> Fioka [x] (1*) MP ulagač	Navedite izvor papira za list separatora.
<b>Stranica po strani</b> Isključeno* 2 stranice po strani 3 stranice po strani 4 stranice po strani 6 stranice po strani 9 stranice po strani 12 stranice po strani 16 stranice po strani	Štampajte više slika na jednom listu papira.
<b>Redosled stranica po strani</b> Horizontalno* Obrnuto horizontalno Vertikalno Obrnuto vertikalno	Navedite pozicioniranje više slika pri upotrebi opcije Stranica po strani. <b>Napomena:</b> Pozicioniranje zavisi od broja slika i njihove orijentacije.
<b>Orijentacija stranica po strani</b> Automatski* Položeno Uspravno	Navedite orijentaciju dokumenta sa više stranica pri upotrebi opcije Stranica po strani.
<b>Ivica stranica po strani</b> Ništa* Puna	Odštampajte ivicu oko svake slike pri upotrebi opcije Stranica po strani.
<b>Kopije</b> 1-9999 (1*)	Navedite broj kopija za svaki zadatak štampe.
<b>Oblast štampanja</b> Normalno* Cela stranica	Podesite oblast štampanja na listu papira.
<b>Napomena:</b> Zvezdica (*) pored vrednosti ukazuje na podrazumevanu fabričku postavku.	

## Podešavanje

Stavka menija	Opis
<b>Jezik štampača</b> PCL emulacija* PS emulacija	Podesite jezik štampača. <b>Napomena:</b> Podešavanje podrazumevanog jezika štampača ne sprečava softverski program da šalje zadatke štampe koji koriste drugi jezik štampača.
<b>Ušteda resursa</b> Isključeno* Uključeno	Odredite kako štampač postupa sa preuzetim resursima, kao što su fontovi i makroi, kada primi zadatak koji zahteva više memorije nego što je dostupno. <b>Napomene:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Kada je podešeno na Isključeno, štampač čuva preuzete resurse samo dok se ne ukaže potreba za memorijom. Brišu se resursi koji su povezani sa neaktivnim jezikom štampača.</li> <li>• Kada je podešeno na Uključeno, štampač čuva sve preuzete trajne resurse za sve jezike. Kada je neophodno, štampač prikazuje poruke o punoj memoriji umesto da briše trajne resurse.</li> </ul>
<b>Raspored štampanja svega</b> Azbučno* Prvo najnovije Prvo najstarije	Navedite redosled kada odaberete da odštampate sve zadržane i poverljive zadatke.
<b>Napomena:</b> Zvezdica (*) pored vrednosti ukazuje na podrazumevanu fabričku postavku.	

## Kvalitet

Stavka menija	Opis
<b>Rezolucija štampanja</b> 300 tpi 600 tpi* 1200 kval. slike 2400 kval. slike	Podesite rezoluciju za tekst i slike na otiscima. <b>Napomena:</b> Rezolucija se određuje u tačkama po inču ili kvalitetu slike.
<b>Zatamnjenost tonera</b> Laki Normalno* Tamno	Odredite osvetljenost ili zatamnjenost slika sa tekstom.
<b>Poluton</b> Normalno* Detalji	Poboljšajte otiske tako da imaju glatkije linije i oštrije ivice.
<b>Napomena:</b> Zvezdica (*) pored vrednosti ukazuje na podrazumevanu fabričku postavku.	

## PDF

Stavka menija	Opis
<b>Uklopi na veličinu</b> Da Ne*	Uklopite sadržaj stranice na izabranu veličinu papira.
<b>Napomena:</b> Zvezdica (*) pored vrednosti ukazuje na podrazumevanu fabričku postavku.	

Stavka menija	Opis
<b>Beleške</b> Štampanje Nemoj štampati*	Navedite da li želite da se štampaju beleške sa PDF dokumentom.
<b>Odštampaj PDF grešku</b> Isključeno Uključeno*	Omogući štampanje PDF greške.
<b>Napomena:</b> Zvezdica (*) pored vrednosti ukazuje na podrazumevanu fabričku postavku.	

## PostScript

Stavka menija	Opis
<b>Odštampaj PS grešku</b> Isključeno* Uključeno	Odštampajte stranicu koja opisuje PostScript® grešku. <b>Napomena:</b> Kada dođe do greške, zaustavlja se obrada zadatka, štampač štampa poruku o grešci, a ostatak zadatka štampa se odbacuje.
<b>Najmanja širina linije</b> 1–30 (2*)	Podesite najmanju širinu linije. <b>Napomena:</b> Zadaci koji se štampaju pri 1200 tpi direktno koriste ovu vrednost.
<b>Režim zaključanog PS pokretanja</b> Isključeno Uključeno*	Onemogućite datoteku SysStart.
<b>Istek vremena čekanja</b> Onemogućeno Omogućeno*	Podesite štampač tako da sačeka podatke pre nego što otkáže zadatak štampe. <b>Napomena:</b> Vreme isteka čekanja se prikazuje samo kada je omogućena opcija Istek vremena čekanja.
<b>Vreme isteka čekanja</b> 15–65535 (40 sekundi*)	
<b>Napomena:</b> Zvezdica (*) pored vrednosti ukazuje na podrazumevanu fabričku postavku.	

## PCL

Stavka menija	Opis
<b>Ime fonta</b> [Lista dostupnih fontova] (Courier*)	Izaberite font iz navedenog izvora.
<b>Skup simbola</b> [Lista dostupnih skupova simbola] (10U PC-8*)	Navedite skup simbola za svako ime fonta. <b>Napomena:</b> Skup simbola predstavlja grupu slovnih i numeričkih znakova, znakova interpunkcije i specijalnih simbola. Skupovi simbola podržavaju različite jezike ili specifične programe poput matematičkih simbola za naučni tekst.
<b>Visina</b> 0,08-100,00 (10,00*)	Navedite visinu za fiksne ili neproporcionalne fontove. <b>Napomena:</b> Visina se odnosi na broj znakova sa fiksnim razmakom u horizontalnom inču tipa.
<b>Napomena:</b> Zvezdica (*) pored vrednosti ukazuje na podrazumevanu fabričku vrednost.	

Stavka menija	Opis
<b>Položaj</b> Uspravno* Položeno Obrnuto uspravno Obrnuto položeno	Navedite orijentaciju teksta i grafike na stranici.
<b>Linija po stranici</b> 1–255	Navedite broj redova teksta za svaku stranicu odštampanu putem PCL® strima podataka. <b>Napomene:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Ova stavka menija aktivira vertikalni prored koji omogućava štampanje izabranog broja redova između podrazumevanih margina stranice.</li> <li>• 60 je podrazumevana fabrička postavka za SAD. 64 je međunarodna podrazumevana fabrička postavka.</li> </ul>
<b>PCL5 najmanja širina linije</b> 1–30 (2*)	Podesite najmanju polaznu širinu linije. <b>Napomena:</b> Zadaci koji se štampaju pri 1200 tpi direktno koriste ovu vrednost.
<b>PCLXL najmanja širina linije</b> 1–30 (2*)	
<b>A4 širina</b> 198 mm* 203 mm	Podesite širinu logičke stranice na papiru formata A4. <b>Napomena:</b> Logička stranica je prostor na fizičkoj stranici na koji se štampaju podaci.
<b>Auto CR posle LF</b> Isključeno* Uključeno	Podesite štampač tako da umetne znak za početak reda nakon komande za prelazak u novi red. <b>Napomena:</b> Znak za početak reda je mehanizam koji štampaču daje naredbu da premesti pokazivač na početak trenutnog reda.
<b>Auto LF posle CR</b> Isključeno* Uključeno	Podesite štampač tako da pređe na novi red nakon komande za znak za početak reda.
<b>Ponovo numeriši fioku</b> Dodeli MP ulagač Dodeli fioku [x] Dodeli ručni papir Dodeli ručnu kovertu	Konfigurirajte štampač tako da radi sa drugim upravljačkim programom za štampu ili prilagođenom aplikacijom koja koristi drugačiji skup osnovnih zadataka za traženje željenog izvora papira. Odaberite neku od sledećih opcija: Isključeno* – Štampač koristi podrazumevane fabričke dodele izvora papira. Nijedno – Izvor papira ignoriše komandu Izaberi ulagač papira. 0–199 – Izaberite numeričku vrednost da biste dodelili prilagođenu vrednost izvoru papira.
<b>Ponovo numeriši fioku</b> Prikaži fabričke podrazumevane vrednosti	Pogledajte fabričke podrazumevane vrednosti dodeljene svakom izvoru papira.
<b>Ponovo numeriši fioku</b> Vрати podrazumevano	Vratite brojeve fioka na podrazumevane fabričke vrednosti.
<b>Napomena:</b> Zvezdica (*) pored vrednosti ukazuje na podrazumevanu fabričku vrednost.	

Stavka menija	Opis
<b>Istek vremena štampanja</b> Onemogućeno Omogućeno*	Podesite štampač tako da prekine zadatak štampe nakon određenog perioda mirovanja u sekundama. <b>Napomena:</b> Vreme isteka štampanja se prikazuje samo kada je omogućena opcija Istek vremena štampanja.
<b>Vreme isteka štampanja</b> 1-255 (90*)	
<b>Napomena:</b> Zvezdica (*) pored vrednosti ukazuje na podrazumevanu fabričku vrednost.	

## Slika

Stavka menija	Opis
<b>Automatsko uklapanje</b> Uključeno Isključeno*	Izaberite najbolju moguću veličinu papira i orijentaciju za sliku. <b>Napomena:</b> Kada je podešeno na Uključeno, ova stavka menija zamenjuje postavke razmere i orijentacije za sliku.
<b>Invertuj</b> Isključeno* Uključeno	Invertovali dvotonske monohromatske slike. <b>Napomena:</b> Ova stavka menija se ne odnosi na formate slika GIF i JPEG.
<b>Promena razmere</b> Pričvrsti gore levo Najbolje uklapanje* Pričvrsti u centru Uklopi širinu/visinu Uklopi visinu Uklopi širinu	Podesite sliku tako da stane u oblast za štampu. <b>Napomena:</b> Kada je Automatsko uklapanje podešeno na Uključeno, Promena razmere se automatski podešava na Najbolje uklapanje.
<b>Položaj</b> Uspravno* Položeno Obrnuto uspravno Obrnuto položeno	Navedite orijentaciju teksta i grafike na stranici.
<b>Napomena:</b> Zvezdica (*) pored vrednosti ukazuje na podrazumevanu fabričku postavku.	

## Papir

### Konfiguracija fioka

Stavka menija	Opis
<b>Podrazumevani izvor</b> Fioka [x] (1*) MP ulagač Ručno ulaganje papira Ručno ulaganje koverta	Podesite izvor papira za sve zadatke štampe. <b>Napomena:</b> Opcija Višenamenski ulagač se pojavljuje samo kada je Konfigurirani MP podešeno na Kasetu.
<b>Napomena:</b> Zvezdica (*) pored vrednosti ukazuje na podrazumevanu fabričku vrednost.	

Stavka menija	Opis
<b>Veličina/tip papira</b> Fioka [x] MP ulagač Ručno ulaganje papira Ručno ulaganje koverta	Navedite veličinu papira ili tip papira koji je ubačen u svaki od izvora.
<b>Zamena za veličinu</b> Isključeno Letter/A4 Sve navedeno*	Podesite štampač tako da zameni navedenu veličinu papira ako tražena veličina nije ubačena ni u jedan izvor. <b>Napomene:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Opcija Isključeno daje upit korisniku da ubaci potrebnu veličinu papira.</li> <li>• Letter/A4 štampa dokumente formata A4 na formatu Letter kada je ubačen Letter i zadatke formata Letter na formatu A4 kada je ubačen A4.</li> <li>• Sve navedeno zamenjuje Letter/A4.</li> </ul>
<b>Konfiguriši MP</b> Kaset* Ručno Prvo	Podesite kada štampač uzima papir ubačen u višenamenski ulagač. <b>Napomene:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Kada je podešeno na Kaset, štampač tretira višenamenski ulagač kao fioku.</li> <li>• Kada je podešeno na Ručno, štampač tretira višenamenski ulagač kao ručni ulagač.</li> <li>• Kada je podešeno na Prvo, štampač uzima papir iz višenamenskog ulagača dok se ne isprazni, bez obzira na potrebni izvor ili veličinu papira.</li> </ul>
<b>Napomena:</b> Zvezdica (*) pored vrednosti ukazuje na podrazumevanu fabričku vrednost.	

## Konfiguracija medija

### Univerzalno podešavanje

Stavka menija	Opis
<b>Merne jedinice</b> Inči Milimetri	Navedite mernu jedinicu za univerzalni papir. <b>Napomena:</b> Inči je podrazumevana fabrička postavka za SAD fabrička postavka za SAD. Milimetri je međunarodna podrazumevana fabrička postavka.
<b>Širina uspravnog položaja</b> 3,90-14,17 inča (8,50*) 99-360 mm (216*)	Podesite širinu uspravnog položaja za univerzalni papir.
<b>Visina uspravnog položaja</b> 3,90-14,17 inča (14*) 99-360 mm (356*)	Podesite visinu uspravnog položaja za univerzalni papir.
<b>Smer ulaganja</b> Kratka ivica* Duga ivica	Podesite štampač tako da uzima papir iz pravca kratke ivice ili dugačke ivice. <b>Napomena:</b> Dugačka ivica se pojavljuje samo kada je najduža ivica kraća od maksimalne podržane širine.
<b>Napomena:</b> Zvezdica (*) pored vrednosti ukazuje na podrazumevanu fabričku postavku.	

## Prilagođene veličine skeniranja

Stavka menija	Opis
<b>Prilagođena veličina skeniranja [x]</b> Ime veličine skeniranja Širina 1-8,50 inča (8,50*) 25-216 mm (216*) Visina 1-14 inča (14*) 25-356 mm (297*) Položaj Uspravno* Položeno 2 skeniranja po strani Isključeno* Uključeno	Dodelite ime veličine skeniranja i konfigurirajte postavke skeniranja.
<b>Napomena:</b> Zvezdica (*) pored vrednosti ukazuje na podrazumevanu fabričku postavku.	

## Tipovi medija

Stavka menija	Opis
Obični papir Tvrdi papir Reciklirani Nalepnice Za pisanje Koverta Gruba koverta Memorandum Unapred odštampani Papir u boji Svetlo Teški Grubi/pamučni papir Prilagođeni tip [X]	Navedite teksturu, težinu i orijentaciju ubačenog papira.

# Kopiraj

## Podrazumevane vrednosti kopiranja

Stavka menija	Opis
<b>Tip sadržaja</b> Tekst Tekst/fotografija* Fotografija Grafika	Poboljšajte izlazni rezultat na osnovu sadržaja originalnog dokumenta.
<b>Strane</b> 1-strano na 1-strano* 1-strano na 2-strano	Navedite ponašanje skeniranja na osnovu originalnog dokumenta.
<b>Stranica po strani</b> Isključeno* 2 uspravne stranice 4 uspravne stranice 2 položene stranice 4 položene stranice	Navedite broj slika koje se štampaju na jednoj strani lista papira.
<b>Štampaj ivice stranice</b> Uključeno Isključeno*	Postavite ivicu oko svake slike kada štampate više stranica na strani.
<b>Upari</b> Isključeno [1,1,1,2,2,2] Uključeno [1,2,1,2,1,2]*	Štampajte više kopija uzastopno.
<b>Veličina za „Kopiraj sa“</b> [Lista veličina papira]	Podesite veličinu papira originalnog dokumenta. <b>Napomena:</b> Letter je podrazumevana fabrička postavka za SAD fabrička postavka za SAD. A4 je međunarodna podrazumevana fabrička postavka.
<b>Izvor za „Kopiraj u“</b> Fioka [x] (1*) MP ulagač Automatsko podudaranje veličine	Navedite izvor papira za zadatak kopiranja.
<b>Zatamnjenost</b> 1 do 9 (5*)	Podesite zatamnjenost skenirane slike.
<b>Broj kopija</b> 1-9999 (1*)	Navedite broj kopija.
<b>Napomena:</b> Zvezdica (*) pored vrednosti ukazuje na podrazumevanu fabričku vrednost.	



## Napredna izrada slika

Stavka menija	Opis
<b>Kontrast</b> Najbolje za sadržaj* 0–5	Naveli kontrast otiska.
<b>Uklanjanje pozadine</b> Nivo -4 do 4 (0*)	Podesite količinu pozadine vidljivu na skeniranoj slici.
<b>Skeniraj od ivice do ivice</b> Uključeno Isključeno*	Omogućite skeniranje originalnog dokumenta od ivice do ivice.
<b>Napomena:</b> Zvezdica (*) pored vrednosti ukazuje na podrazumevanu fabričku vrednost.	

## Administratorske kontrole

Stavka menija	Opis
<b>Dozvoli čuvanje kao prečice</b> Uključeno* Isključeno	Sačuvajte prilagođene postavke kopiranja kao prečice.
<b>Napomena:</b> Zvezdica (*) pored vrednosti ukazuje na podrazumevanu fabričku vrednost.	

# Faks

## Podrazumevane vrednosti faksa

### Režim faksa

Stavka menija	Opis
<b>Režim faksa</b> Faks Server faksova Onemogućeno	Izaberite režim faksa. <b>Napomena:</b> U zavisnost od modela štampača, podrazumevane fabričke postavke mogu da se razlikuju.

### Podešavanje faksa

#### Opšte postavke faksa

Stavka menija	Opis
<b>Ime faksa</b>	Identifikujte faks mašinu.
<b>Broj faksa</b>	Identifikujte broj faksa.
<b>Napomena:</b> Zvezdica (*) pored vrednosti ukazuje na podrazumevanu fabričku vrednost.	

Stavka menija	Opis
<b>ID faksa</b> Ime faksa Broj faksa*	Obavestite primaoca faksa o imenu i broju faksa.
<b>Memorija u upotrebi</b> Sav prijem Većina prijema Jednako* Većina slanja Svo slanje	Podesite količinu interne memorije štampača koja se odvaja za razmenu faksova. <b>Napomena:</b> Ova stavka menija sprečava stanja memorijskog bafera i neuspešne faksove.
<b>Otkazi faksove</b> Dozvoli* Nemoj da dozvoliš	Otkazite odlazne faksove pre slanja ili otkazite dolazne faksove pre završetka.
<b>Maskiranje broja faksa</b> Isključeno* Sleva Zdesna	Navedite format za maskiranje broja odlaznog faksa.
<b>Cifre za maskiranje</b> 0-58 (0*)	Navedite broj cifara koje se maskiraju u broju odlaznog faksa.
<b>Omogući detekciju povezane linije</b> Uključeno* Isključeno	Utvrđite da li je telefonska linija povezana na štampač. <b>Napomena:</b> Detekcija se obavlja prilikom uključivanja štampača i pre svakog poziva.
<b>Optimizuj kompatibilnost faksa</b>	Konfigurirajte funkciju faksa štampača za optimalnu kompatibilnost sa drugim faks mašinama.
<b>Prenos faksa</b> T.38 Analogni G.711 etherFAX	Podesite metod prenosa faksa. <b>Napomene:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>Ova stavka menija pojavljuje se samo ako je štampaču instaliran skup licenci za etherFAX ili Faks preko IP protokola (FoIP).</li> <li>U zavisnost od modela štampača, podrazumevane fabričke postavke mogu da se razlikuju.</li> </ul>
<b>Napomena:</b> Zvezdica (*) pored vrednosti ukazuje na podrazumevanu fabričku vrednost.	

## Postavke HTTPS faksa

**Napomena:** Ovaj meni se pojavljuje samo ako je Prenos faksa podešeno na etherFAX.

Stavka menija	Opis
<b>HTTPS URL usluge</b>	Navedite URL usluge etherFAX.
<b>HTTPS proksi</b>	Navedite URL proksi servera.
<b>Korisnik HTTPS proksija</b>	Navedite korisničko ime i lozinku za proksi server.
<b>Lozinka za HTTPS proksi</b>	
<b>Napomena:</b> Zvezdica (*) pored vrednosti ukazuje na podrazumevanu fabričku vrednost.	

Stavka menija	Opis
<b>Šifrovanje za slanje faksa</b> Onemogućeno Omogućeno* Potrebno	Omogućite šifrovanje za odlazne faksove.
<b>Šifrovanje za prijem faksa</b> Onemogućeno Omogućeno* Potrebno	Omogućite šifrovanje za dolazne faksove.
<b>Status HTTPS faksa</b>	Prikažite status etherFAX komunikacije.
<b>Napomena:</b> Zvezdica (*) pored vrednosti ukazuje na podrazumevanu fabričku vrednost.	

### Postavke slanja faksa

Stavka menija	Opis
<b>Rezolucija</b> Wi-Fi Direct – povezani klijenti* Fino Superfino Ultrafino	Podesite rezoluciju skenirane slike. <b>Napomena:</b> Veća rezolucija produžava vreme slanja faksa i zahteva više memorije.
<b>Originalna veličina</b> [Lista veličina papira] (Mešane veličine*)	Naveli veličinu originalnog dokumenta.
<b>Položaj</b> Uspravno* Položeno	Naveli orijentaciju originalnog dokumenta. <b>Napomena:</b> Ova stavka menija se pojavljuje samo na nekim modelima štampača.
<b>Strane</b> Isključeno* Kratka ivica Duga ivica	Navedite orijentaciju originalnog dokumenta kada skenirate obe strane dokumenta. <b>Napomena:</b> Ova stavka menija se pojavljuje samo na nekim modelima štampača.
<b>Tip sadržaja</b> Tekst* Tekst/fotografija Fotografija Grafika	Poboljšajte izlazni rezultat na osnovu sadržaja originalnog dokumenta.
<b>Zatamnjenost</b> 1-9 (5*)	Podesite zatamnjenost skenirane slike.
<b>Iza PABX-a</b> Uključeno Isključeno*	Podesite štampač tako da bira broj faksa bez čekanja na prepoznavanje telefonskog signala. <b>Napomena:</b> Private Automated Branch Exchange (PABX) je telefonska mreža koja omogućava brojevima za jednostruki pristup da ponude više linija spoljnim pozivaocima.
<b>Režim biranja</b> Tonsko* Impulsno	Navedite režim biranja za dolazne ili odlazne faksove.
<b>Napomena:</b> Zvezdica (*) pored vrednosti ukazuje na podrazumevanu fabričku vrednost.	

## Napredna izrada slika

Stavka menija	Opis
<b>Balans boja</b> Cijan Crvena -4 do 4 (0*) Magenta – Zelena -4 do 4 (0*) Žuta Plava -4 do 4 (0*)	Podesite intenzitet boje tokom skeniranja.
<b>Kontrast</b> Najbolje za sadržaj* 0 1 2 3 4 5	Podesite kontrast otiska.
<b>Uklanjanje pozadine</b> Nivo -4 do 4 (0*)	Podesite količinu pozadine vidljivu na skeniranoj slici.
<b>Skeniraj od ivice do ivice</b> Uključeno Isključeno*	Omogućite skeniranje originalnog dokumenta od ivice do ivice.
<b>Napomena:</b> Zvezdica (*) pored vrednosti ukazuje na podrazumevanu fabričku vrednost.	

## Administratorske kontrole

Stavka menija	Opis
<b>Automatsko ponovno biranje</b> 0–9 (5*)	Podesite broj ponovnih pokušaja biranja na osnovu nivoa aktivnost faks mašina primalaca.
<b>Frekvencija ponovnog biranja</b> 1-200 minuta (3*)	Produžite vreme između pokušaja ponovnog biranja da biste povećali verovatnoću uspešnog slanja faksa.
<b>Omogući ECM</b> Uključeno* Isključeno	Aktivirajte Error Correction Mode (ECM) za zadatke faksa.  <b>Napomena:</b> ECM detektuje i popravlja greške u procesu slanja faksa koje nastaju usled šuma na telefonskoj liniji i slabog signala.
<b>Omogući skeniranja faksova</b> Uključeno* Isključeno	Faksom šaljite dokumente koji se skeniraju na štampaču.
<b>Iz upravljačkog programa na faks</b> Uključeno* Isključeno	Omogućite da upravljački program za štampu šalje faks.
<b>Napomena:</b> Zvezdica (*) pored vrednosti ukazuje na podrazumevanu fabričku vrednost.	

Stavka menija	Opis
<b>Dozvoli čuvanje kao prečice</b> Uključeno* Isključeno	Čuvajte brojeve faksa kao prečice na štampaču.
<b>Maks. brzina</b> 33600* 14400 9600 4800 2400	Podesite maksimalnu brzinu za slanje faksa.
<b>Omogući skeniranja faksova u boji</b> Podrazumevano isključeno* Podrazumevano uključeno Nikad ne koristi Uvek koristi	Omogućite skeniranje u boji za faks.
<b>Automatski pretvori faksove u boji u crno-bele faksove</b> Uključeno* Isključeno	Konvertujte sve odlazne faksove u crno-bele.
<b>Potvrdite broj faksa</b> Isključeno* Uključeno	Tražite od korisnika da potvrdi broj faksa.
<b>Prefiks za biranje</b>	Podesite prefiks za biranje.
<b>Napomena:</b> Zvezdica (*) pored vrednosti ukazuje na podrazumevanu fabričku vrednost.	

### Postavke prijema faksa

Stavka menija	Opis
<b>Zvona do odgovora</b> 1-25 (3*)	Podesite broj zvona za dolazni faks.
<b>Automatsko smanjivanje</b> Uključeno* Isključeno	Smanjite razmeru dolaznog faksa tako da stane na stranicu.
<b>Izvor papira</b> Fioka [X] Automatski*	Podesite izvor papira za štampanje dolaznih faksova.
<b>Strane</b> Uključeno Isključeno*	Štampajte sa obe strane papira.
<b>Listovi separatora</b> Ništa* Pre zadatka Posle zadatka	Navedite da li želite da se prilikom štampanja umeću prazni listovi separatora.
<b>Izvor listova separatora</b> Fioka [X] (1*)	Navedite izvor papira za list separatora.
<b>Napomena:</b> Zvezdica (*) pored vrednosti ukazuje na podrazumevanu fabričku vrednost.	

Stavka menija	Opis
<b>Podnožje faksa</b> Uključeno Isključeno*	Odštampajte informacije o prenosu u dnu svake stranice primljenog faksa.
<b>Vremenska oznaka u podnožju faksa</b> Prijem* Štampanje	Odštampajte vremensku oznaku u dnu svake stranice primljenog faksa.
<b>Napomena:</b> Zvezdica (*) pored vrednosti ukazuje na podrazumevanu fabričku vrednost.	

### Administratorske kontrole

Stavka menija	Opis
<b>Omogući prijem faksa</b> Uključeno* Isključeno	Podesite štampač za prijem faksa.
<b>Omogući prijem faksa u boji</b> Uključeno* Isključeno	Podesite štampač za prijem faksa u boji.
<b>Omogući ID pozivaoca</b> Uključeno Isključeno*	Prikažite broj sa kojeg je poslat dolazi faks.
<b>Blokiraj faks bez imena</b> Uključeno Isključeno*	Blokirajte dolazne faksove poslate sa uređaja bez navedenog ID-a stanice ili ID-a faksa.
<b>Odgovori na</b> Sva zvona* Samo jedno zvono Samo dva zvona Samo tri zvona Samo jedno ili dva zvona Samo jedno ili tri zvona Samo dva ili tri zvona	Podesite prepoznatljivi šablon zvona za dolazni faks.
<b>Automatski odgovori</b> Uključeno* Isključeno	Podesite štampač tako da automatski štampa faks.
<b>Prosleđivanje faksa</b> Štampaj* Odštampaj i prosledi Prosledi	Navedite da li se prosleđuje primljeni faks.
<b>Prosledi do</b> Odredište 1 Odredište 2	Navedite gde se prosleđuju primljeni faksovi. <b>Napomena:</b> Ova stavka menija pojavljuje se samo kada je Prosleđivanje faksa podešeno na Odštampaj i prosledi ili Prosledi.
<b>Napomena:</b> Zvezdica (*) pored vrednosti ukazuje na podrazumevanu fabričku vrednost.	

Stavka menija	Opis
<b>Maks. brzina</b> 33600* 14400 9600 4800 2400	Podesite maksimalnu brzinu za prosleđivanje faksa.
<b>Napomena:</b> Zvezdica (*) pored vrednosti ukazuje na podrazumevanu fabričku vrednost.	

### Postavke evidencije faksa

Stavka menija	Opis
<b>Učestanost evidencije prenosa</b> Uvek* Nikada Samo za grešku	Navedite koliko često štampač kreira evidenciju prenosa.
<b>Radnja evidencije prenosa</b> Štampanje Isključeno Uključeno* E-pošta Isključeno* Uključeno	Odštampane ili e-poštom pošaljite evidenciju za uspešan prenos faksa ili grešku sa prenosom.
<b>Primi evidenciju grešaka</b> Nikada ne štampanj* Odštampanj za grešku	Odštampane evidenciju za neuspešne prijeme faksa.
<b>Automatski štampanj evidenciju</b> Uključeno* Isključeno	Štampanj svu aktivnost u vezi sa faksom.
<b>Evidencija izvora papira</b> Fioka [x] (1*)	Navedite izvor papira za štampanje evidencije.
<b>Prikaz evidencija</b> Ime udaljenog faksa* Birani broj	Identifikujte pošiljaoca po imenu udaljenog faksa ili broju faksa.
<b>Omogući evidenciju zadatka</b> Uključeno* Isključeno	Prikažite pregled svih zadataka faksa.
<b>Omogući evidenciju poziva</b> Uključeno* Isključeno	Prikažite evidenciju istorije biranja za faks.
<b>Napomena:</b> Zvezdica (*) pored vrednosti ukazuje na podrazumevanu fabričku vrednost.	

## Postavke zvučnika

Stavka menija	Opis
<b>Režim zvučnika</b> Uvek isključeno* Uvek uključeno Uključeno do povezivanja	Podesite režim zvučnika za faks.
<b>Jačina zvuka zvučnika</b> Nisko* Visoko	Podesite jačinu zvuka zvučnika za faks.
<b>Jačina zvuka zvona</b> Isključeno* Uključeno	Omogućite jačinu zvuka zvona.
<b>Napomena:</b> Zvezdica (*) pored vrednosti ukazuje na podrazumevanu fabričku vrednost.	

## Podešavanje servera za faks

### Opšte postavke faksa

Stavka menija	Opis
<b>U format</b>	Navedite primaoca faksa. <b>Napomena:</b> Ako želite da koristite broj faksa, unesite znak za broj (#) pre broja.
<b>Adresa za odgovor</b>	Navedite adresu za odgovor za slanje faksa.
<b>Tema</b>	Unesite temu faksa i poruku.
<b>Poruka</b>	
<b>Omogući analogni prijem</b> Isključeno* Uključeno	Podesite štampač za prijem analognih faksova.
<b>Napomena:</b> Zvezdica (*) pored vrednosti ukazuje na podrazumevanu fabričku vrednost.	

### Postavke e-pošte servera za faks

Stavka menija	Opis
<b>Koristi SMTP server za e-poštu</b> Uključeno* Isključeno	Koristite postavke Simple Mail Transfer Protocol (SMTP) za e-poštu za prijem i slanje faksova.  <b>Napomena:</b> Kada je podešeno na Uključeno, nijedna druga postavka menija Postavke e-pošte faks servera se ne prikazuje.
<b>Primarni SMTP mrežni prolaz</b>	Otkucajte IP adresu ili ime hosta primarnog SMTP servera.
<b>Port primarnog SMTP mrežnog prolaza</b> 1-65535 (25*)	Unesite broj porta primarnog SMTP servera.
<b>Sekundarni SMTP mrežni prolaz</b>	Otkucajte IP adresu servera ili ime hosta sekundarnog ili rezervnog SMTP servera.
<b>Napomena:</b> Zvezdica (*) pored vrednosti ukazuje na podrazumevanu fabričku vrednost.	



Stavka menija	Opis
<b>Port sekundarnog SMTP mrežnog prolaza</b> 1-65535 (25*)	Unesite broj porta sekundarnog ili rezervnog SMTP servera.
<b>SMTP istek vremena</b> 5-30 (30*)	Podesite period do isteka vremena za štampač u slučaju da se SMTP server ne odaziva.
<b>Adresa za odgovor</b>	Navedite adresu za odgovor za slanje faksa.
<b>Omogući SSL/TLS</b> Onemogućeno* Dogovori Potrebno	Navedite da li želite da se faks šalje pomoću šifrovane veze.
<b>Zahtevaj pouzdan sertifikat</b> Isključeno Uključeno*	Navedite pouzdani sertifikat za pristup SMTP serveru.
<b>Potvrda identiteta SMTP servera</b> Potvrda identiteta nije potrebna* Prijavljivanje/obično NTLM CRAM-MD5 Digest-MD5 Kerberos 5	Podesite tip potvrde identiteta za SMTP server.
<b>E-poruka koju je pokrenuo uređaj</b> Ništa* Koristi SMTP akreditivne uređaja	Navedite koji akreditivi su potrebni za e-poruku koju je pokrenuo uređaj.
<b>E-poruka koju je pokrenuo korisnik</b> Ništa* Koristi SMTP akreditivne uređaja Koristi ID korisnika i lozinku sesije Koristi e-adresu i lozinku sesije Upit korisniku	Navedite koji akreditivi su potrebni za e-poruku koju je pokrenuo korisnik.
<b>Koristi akreditivne uređaja za Active Directory</b> Isključeno* Uključeno	Omogućite korisničke akreditivne i grupna odredišta za povezivanje na SMTP server.
<b>ID korisnika uređaja</b>	Navedite ID korisnika i lozinku za povezivanje na SMTP server.
<b>Lozinka uređaja</b>	
<b>Kerberos 5 OBLAST</b>	Navedite oblast za Kerberos 5 protokol za potvrdu identiteta.
<b>NTLM domen</b>	Navedite ime domena za bezbednosni protokol NTLM.
<b>Onemogućiti grešku „SMTP server nije podešen“</b> Isključeno* Uključeno	Sakrijte poruku o grešci „SMTP server nije podešen“.
<b>Napomena:</b> Zvezdica (*) pored vrednosti ukazuje na podrazumevanu fabričku vrednost.	

## Postavke skeniranja servera za faks

Stavka menija	Opis
<b>Format slike</b> TIFF (.tif) PDF (.pdf)* XPS (.xps)	Navedite format datoteke za skeniranu sliku.
<b>Tip sadržaja</b> Tekst* Tekst/fotografija Fotografija Grafika	Poboljšajte izlazni rezultat na osnovu sadržaja originalnog dokumenta.
<b>Izvor sadržaja</b> Crno-beli laserski štampač Laserski štampač u boji* Inkdžet štampač Fotografija/film Časopis Novine Štampa Drugo	Poboljšajte izlazni rezultat na osnovu izvora originalnog dokumenta.
<b>Rezolucija faksa</b> Wi-Fi Direct – povezani klijenti* Fino Superfino Ultrafino	Podesite rezoluciju faksa.
<b>Strane</b> Isključeno* Kratka ivica Duga ivica	Navedite orijentaciju originalnog dokumenta kada skenirate obe strane dokumenta.
<b>Zatamnjenost</b> 1-9 (5*)	Podesite zatamnjenost otiska.
<b>Položaj</b> Uspravno* Položeno	Navedite orijentaciju teksta i grafike na stranici.
<b>Originalna veličina</b> [Lista veličina papira]	Podesite veličinu papira originalnog dokumenta. <b>Napomene:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Mešane veličine je podrazumevana fabrička postavka za SAD fabrička postavka za SAD. A4 je međunarodna podrazumevana fabrička postavka.</li> <li>• Ova postavka može da se razlikuje u zavisnosti od modela štampača.</li> </ul>
<b>Koristi TIFF sa više stranica</b> Isključeno Uključeno*	Odaberite između TIFF datoteka sa jednom i više stranica.
<b>Napomena:</b> Zvezdica (*) pored vrednosti ukazuje na podrazumevanu fabričku vrednost.	

# E-pošta

Podešavanje e-pošte

## Podešavanje e-pošte

Stavka menija	Opis
<b>Primarni SMTP mrežni prolaz</b>	Otkucajte IP adresu ili ime hosta primarnog SMTP servera za slanje e-pošte.
<b>Port primarnog SMTP mrežnog prolaza</b> 1-65535 (25*)	Unesite broj porta primarnog SMTP servera.
<b>Sekundarni SMTP mrežni prolaz</b>	Otkucajte IP adresu servera ili ime hosta sekundarnog ili rezervnog SMTP servera.
<b>Port sekundarnog SMTP mrežnog prolaza</b> 1-65535 (25*)	Unesite broj porta sekundarnog ili rezervnog SMTP servera.
<b>SMTP istek vremena</b> 5–30 sekundi (30*)	Podesite period do isteka vremena za štampač u slučaju da se SMTP server ne odaziva.
<b>Adresa za odgovor</b>	Navedite adresu za odgovor za e-poruke.
<b>Uvek koristi podrazumevanu SMTP adresu za odgovor</b> Uključeno Isključeno*	Uvek koristite podrazumevanu adresu za odgovor na SMTP serveru.
<b>Omogući SSL/TLS</b> Onemogućeno* Dogovori Potrebno	Navedite da li želite da se e-pošta šalje pomoću šifrovane veze.
<b>Zahtevaj pouzdan sertifikat</b> Isključeno Uključeno*	Zahtevajte pouzdani sertifikat za pristup SMTP serveru.
<b>Potvrda identiteta SMTP servera</b> Potvrda identiteta nije potrebna* Prijavljivanje/obično NTLM CRAM-MD5 Digest-MD5	Podesite tip potvrde identiteta za SMTP server.
<b>E-poruka koju je pokrenuo uređaj</b> Ništa* Koristi SMTP akreditivne uređaja	Navedite koji akreditivi su potrebni za e-poruku koju je pokrenuo uređaj.
<b>ID korisnika uređaja</b>	Navedite ID korisnika i lozinku za povezivanje na SMTP server.
<b>Lozinka uređaja</b>	
<b>NTLM Domain</b>	Navedite ime domena za bezbednosni protokol NTLM.
<b>Napomena:</b> Zvezdica (*) pored vrednosti ukazuje na podrazumevanu fabričku postavku.	

Stavka menija	Opis
<b>Onemogućiti grešku „SMTP server nije podešen“</b> Isključeno* Uključeno	Sakrijte poruku o grešci <b>SMTP server nije podešen</b> .
<b>Napomena:</b> Zvezdica (*) pored vrednosti ukazuje na podrazumevanu fabričku postavku.	

## Podrazumevane vrednosti za e-poštu

Stavka menija	Opis
<b>Tema</b>	Unesite temu i tekst e-poruke.
<b>Poruka</b>	
<b>Ime datoteke</b>	Odredite ime datoteke za skenirani dokument.
<b>Format</b> PDF (.pdf)* TIFF (.tif) JPEG (.jpg)	Odredite format datoteke za skenirani dokument.
<b>PDF postavke</b> PDF verzija (1.5*) Arhivska verzija (A-1a*) Bezbedno (Isključeno*) Arhivski (PDF/A) (Isključeno*)	Konfigurirajte postavke za PDF za skenirani dokument. <b>Napomena:</b> Arhivska verzija i Arhivski (PDF/A) su podržani samo ako je PDF verzija podešena na 1.4.
<b>Tip sadržaja</b> Tekst Tekst/fotografija* Fotografija Grafika	Poboljšajte izlazni rezultat na osnovu tipa sadržaja originalnog dokumenta.
<b>Boja</b> Crno-belo Siva Boja*	Podesite štampač tako da snima sadržaj datoteke u boji ili crno-belo.
<b>Rezolucija</b> 75 tpi 150 tpi* 200 tpi 300 tpi 400 tpi 600 tpi	Podesite rezoluciju skenirane slike.
<b>Zatamnjenost</b> 1-9 (5*)	Podesite zatamnjenost skenirane slike.
<b>Položaj</b> Uspravno* Položeno	Naveli orijentaciju originalnog dokumenta.
<b>Napomena:</b> Zvezdica (*) pored vrednosti ukazuje na podrazumevanu fabričku vrednost.	

Stavka menija	Opis
<b>Originalna veličina</b> Mešane veličine*	Podesite veličinu papira originalnog dokumenta.
<b>Napomena:</b> Zvezdica (*) pored vrednosti ukazuje na podrazumevanu fabričku vrednost.	

### Napredna izrada slika

Stavka menija	Opis
<b>Balans boja</b> Cijan – Crvena (0*) Magenta – Zelena (0*) Žuta – Plava (0*)	Podesite intenzitet boje za cijan, magentu i žutu.
<b>Kontrast</b> Najbolje za sadržaj* 0–5	Odredite kontrast za skeniranu sliku.
<b>Uklanjanje pozadine</b> Nivo (0*)	Uklonite boju pozadine ili šum na slici iz originalnog dokumenta.
<b>Skeniraj od ivice do ivice</b> Uključeno Isključeno*	Skenirajte originalni dokument od jedne ivice do druge.
<b>Napomena:</b> Zvezdica (*) pored vrednosti ukazuje na podrazumevanu fabričku vrednost.	

### Administratorske kontrole

Stavka menija	Opis
<b>Maks. veličina e-poruke</b> 0-65535 (0*)	Podesite dozvoljenu veličinu datoteke za svaku e-poruku.
<b>Poruka o grešci veličine</b>	Navedite poruku o grešci koju štampač šalje kada e-poruka prekorači dozvoljenu veličinu datoteke. <b>Napomena:</b> Možete da unesete do 1024 znaka.
<b>Pošalji mi kopiju</b> Nikada se ne pojavljuje* Podrazumevano uključeno Podrazumevano isključeno Uvek uključeno	Pošaljite kopiju e-poruke sebi.
<b>Tekst – podrazumevano</b> 5-95 (75*)	Podesite kvalitet teksta u sadržaju koji se skenira.
<b>Tekst/fotografija – podrazumevano</b> 5-95 (75*)	Podesite kvalitet teksta i fotografije u sadržaju koji se skenira.
<b>Fotografija – podrazumevano</b> 5-95 (50*)	Podesite kvalitet fotografije sadržaja koji se skenira.
<b>Napomena:</b> Zvezdica (*) pored vrednosti ukazuje na podrazumevanu fabričku vrednost.	

Stavka menija	Opis
<b>Evidencija prenosa</b> Evidencija štampanja* Nemoj štampati evidenciju Štampaj samo zbog greške	Odšampajte evidenciju o prenosu za skeniranu e-poštu.
<b>Evidencija izvora papira</b> Fioka [x] (1*) MP ulagač	Odredite izvor papira za štampanje evidencija e-pošte.
<b>Dozvoli čuvanje kao prečice</b> Uključeno* Isključeno	Sačuvajte e-adresu kao prečicu.
<b>Resetuj informacije e-pošte nakon slanja</b> Uključeno* Isključeno	Resetujte polja Primalac, Tema, Poruka i Ime datoteke na podrazumevane vrednosti nakon slanja e-poruke.
<b>Napomena:</b> Zvezdica (*) pored vrednosti ukazuje na podrazumevanu fabričku vrednost.	

## FTP

### Podrazumevane vrednosti za FTP

Stavka menija	Opis
<b>Format</b> PDF (.pdf)* TIFF (.tif) JPEG (.jpg)	Navedite format datoteke za skeniranu sliku.
<b>PDF postavke</b> PDF verzija (1.5*) Arhivska verzija (A-1a*) Bezbedno (Isključeno*) Arhivski (PDF/A) (Isključeno*)	Konfigurirajte postavke za PDF za skeniranu sliku. <b>Napomena:</b> Arhivska verzija i Arhivski (PDF/A) su podržani samo ako je PDF verzija podešena na 1.4.
<b>Tip sadržaja</b> Tekst Tekst/fotografija* Grafika Fotografija	Poboljšajte izlazni rezultat na osnovu tipa sadržaja originalnog dokumenta.
<b>Boja</b> Crno-belo Siva Boja*	Podesite štampač tako da snima sadržaj datoteke u boji ili crno-belo.
<b>Napomena:</b> Zvezdica (*) pored vrednosti ukazuje na podrazumevanu fabričku vrednost.	

Stavka menija	Opis
<b>Rezolucija</b> 75 tpi 150 tpi* 200 tpi 300 tpi 400 tpi 600 tpi	Podesite rezoluciju skenirane slike.
<b>Zatamnjenost</b> 1-9 (5*)	Podesite zatamnjenost skenirane slike.
<b>Položaj</b> Uspravno* Položeno	Naveli orijentaciju originalnog dokumenta.
<b>Originalna veličina</b> Mešane veličine*	Podesite veličinu papira originalnog dokumenta.
<b>Ime datoteke</b>	Navedite ime datoteke za skeniranu sliku.
<b>Napomena:</b> Zvezdica (*) pored vrednosti ukazuje na podrazumevanu fabričku vrednost.	

### Napredna izrada slika

Stavka menija	Opis
<b>Balans boja</b> Cijan – Crvena (0*) Magenta – Zelena (0*) Žuta – Plava (0*)	Podesite intenzitet boje za cijan, magentu i žutu.
<b>Kontrast</b> Najbolje za sadržaj* 0–5	Odredite kontrast za skeniranu sliku.
<b>Uklanjanje pozadine</b> Nivo (0*)	Uklonite boju pozadine ili šum na slici iz originalnog dokumenta.
<b>Skeniraj od ivice do ivice</b> Uključeno Isključeno*	Omogućite skeniranje originalnog dokumenta od ivice do ivice.
<b>Napomena:</b> Zvezdica (*) pored vrednosti ukazuje na podrazumevanu fabričku vrednost.	

### Administratorske kontrole

Stavka menija	Opis
<b>Tekst – podrazumevano</b> 5-95 (75*)	Podesite kvalitet teksta za skeniranu sliku.
<b>Tekst/fotografija – podrazumevano</b> 5-95 (75*)	Podesite kvalitet teksta i fotografije za skeniranu sliku.
<b>Napomena:</b> Zvezdica (*) pored vrednosti ukazuje na podrazumevanu fabričku vrednost.	

Stavka menija	Opis
<b>Fotografija – podrazumevano</b> 5-95 (50*)	Podesite kvalitet fotografije za skeniranu sliku.
<b>Evidencija prenosa</b> Evidencija štampanja* Nemoj štampati evidenciju Štampaj samo zbog greške	Odštamajte evidenciju o prenosu za FTP skeniranja.
<b>Evidencija izvora papira</b> Fioka [x] (1*) MP ulagač	Navedite izvor papira za štampanje FTP evidencije.
<b>Napomena:</b> Zvezdica (*) pored vrednosti ukazuje na podrazumevanu fabričku vrednost.	

## USB jedinica

### Skeniranje sa fleš jedinice

Stavka menija	Opis
<b>Format</b> JPEG (.jpg) PDF (.pdf)* TIFF (.tif)	Navedite format datoteke za skeniranu sliku.
<b>PDF postavke</b> PDF verzija (1.5*) Arhivska verzija (A-1a*) Bezbedno (Isključeno*) Arhivski (PDF/A) (Isključeno*)	Konfigurirajte postavke za PDF za skeniranu sliku. <b>Napomena:</b> Arhivska verzija i Arhivski (PDF/A) su podržani samo ako je PDF verzija podešena na 1.4.
<b>Tip sadržaja</b> Tekst Tekst/fotografija* Grafika Fotografija	Poboljšajte izlazni rezultat na osnovu tipa sadržaja originalnog dokumenta.
<b>Boja</b> Crno-belo Siva Boja*	Podesite štampač tako da snima sadržaj datoteke u boji ili crno-belo.
<b>Rezolucija</b> 75 tpi 150 tpi* 200 tpi 300 tpi 400 tpi 600 tpi	Podesite rezoluciju skenirane slike.
<b>Napomena:</b> Zvezdica (*) pored vrednosti ukazuje na podrazumevanu fabričku vrednost.	



Stavka menija	Opis
<b>Zatamnjenost</b> 1-9 (5*)	Podesite zatamnjenost skenirane slike.
<b>Položaj</b> Uspravno* Položeno	Naveli orijentaciju originalnog dokumenta.
<b>Originalna veličina</b> Mešane veličine*	Podesite veličinu papira originalnog dokumenta.
<b>Ime datoteke</b>	Navedite ime datoteke za skeniranu sliku.
<b>Napomena:</b> Zvezdica (*) pored vrednosti ukazuje na podrazumevanu fabričku vrednost.	

### Napredna izrada slika

Stavka menija	Opis
<b>Balans boja</b> Cijan – Crvena (0*) Magenta – Zelena (0*) Žuta – Plava (0*)	Podesite intenzitet boje za cijan, magentu i žutu.
<b>Kontrast</b> Najbolje za sadržaj* 0–5	Odredite kontrast za skeniranu sliku.
<b>Uklanjanje pozadine</b> Nivo (0*)	Uklonite boju pozadine ili šum na slici iz originalnog dokumenta.
<b>Skeniraj od ivice do ivice</b> Isključeno* Uključeno	Skenirajte originalni dokument od jedne ivice do druge.
<b>Napomena:</b> Zvezdica (*) pored vrednosti ukazuje na podrazumevanu fabričku vrednost.	

### Administratorske kontrole

Stavka menija	Opis
<b>Tekst – podrazumevano</b> 5-95 (75*)	Podesite kvalitet teksta za skeniranu sliku.
<b>Tekst/fotografija – podrazumevano</b> 5-95 (75*)	Podesite kvalitet teksta i fotografije za skeniranu sliku.
<b>Fotografija – podrazumevano</b> 5-95 (50*)	Podesite kvalitet fotografije za skeniranu sliku.
<b>Napomena:</b> Zvezdica (*) pored vrednosti ukazuje na podrazumevanu fabričku vrednost.	

## Štampanje sa fleš jedinice

Stavka menija	Opis
<b>Broj kopija</b> 1-9999 (1*)	Podesite broj kopija.
<b>Izvor papira</b> Fioka [x] (1*) MP ulagač Ručno ulaganje papira Ručno ulaganje koverta	Podesite izvor papira za zadatak štampe.
<b>Upari</b> 1,1,1 – 2,2,2 1,2,3 – 1,2,3	Složite stranice zadatka štampe određenim redosledom, naročito pri štampanju više primeraka zadatka.
<b>Strane</b> 1-strano* 2-strano	Navedite da li treba štampati samo sa jedne ili sa obe strane papira.
<b>Druga strana</b> Duga ivica* Kratka ivica	Odredite koja strana papira se povezuje kada se obavlja dvostrano štampanje.
<b>Stranica po strani</b> Isključeno* 2 stranice po strani 3 stranice po strani 4 stranice po strani 6 stranice po strani 9 stranice po strani 12 stranice po strani 16 stranice po strani	Štampajte više slika na jednom listu papira.
<b>Redosled stranica po strani</b> Horizontalno* Obrnuto horizontalno Obrnuto vertikalno Vertikalno	Navedite pozicioniranje više slika pri upotrebi menija Stranica po strani.
<b>Orijentacija stranica po strani</b> Automatski* Položeno Uspravno	Navedite orijentaciju više slika pri upotrebi menija Stranica po strani.
<b>Ivica stranica po strani</b> Ništa* Puna	Odštampajte ivicu oko svake slike pri upotrebi menija Stranica po strani.
<b>Listovi separatora</b> Isključeno* Između kopija Između zadataka Između stranica	Umećite prazne listove separatora prilikom štampanja.

**Napomena:** Zvezdica (\*) pored vrednosti ukazuje na podrazumevanu fabričku postavku.

Stavka menija	Opis
<b>Izvor listova separatora</b> Fioka [x] (1*) MP ulagač	Navedite izvor papira za list separatora.
<b>Prazne stranice</b> Nemoj štampati* Štampanje	Štampanje praznih stranica u zadatku štampe.
<b>Napomena:</b> Zvezdica (*) pored vrednosti ukazuje na podrazumevanu fabričku postavku.	

## Mreža/portovi

### Pregled mreže

Stavka menija	Opis
<b>Aktivni adapter</b> Automatski* Standardna mreža Bežično	Navedite vrstu mrežne veze.
<b>Status mreže</b>	Prikažite status veze mreže štampača.
<b>Prikaži status mreže na štampaču</b> Isključeno Uključeno*	Prikažite status mreže na ekranu.
<b>Brzina, dvostrano</b>	Prikažite brzinu trenutno aktivne mrežne kartice.
<b>IPv4</b>	Prikažite IPv4 adresu.
<b>Sve IPv6 adrese</b>	Prikažite sve IPv6 adrese.
<b>Resetuj server za štampanje</b> Pokreni	Resetujte sve aktivne mrežne veze sa štampačem. <b>Napomena:</b> Ova postavka uklanja sve postavke mrežne konfiguracije.
<b>Istek vremena mrežnog zadatka</b> Isključeno Uključeno* (90 sekundi)	Podesite period pre nego što štampač otkáže mrežni zadatak štampe.
<b>Stranica banera</b> Isključeno* Uključeno	Odštampane stranicu banera.
<b>Opseg portova za skeniranje sa slanjem na računar</b>	Naveli važeći opseg portova za štampače koji su iza zaštitnog zida koji blokira portove.
<b>Omogući mrežne veze</b> Omogući* Onemogući	Omogućite ili onemogućite sve mrežne veze.
<b>Napomena:</b> Zvezdica (*) pored vrednosti ukazuje na podrazumevanu fabričku vrednost.	

Stavka menija	Opis
<b>Omogući LLDP</b> Isključeno* Uključeno	Omogućite Link Layer Discovery Protocol (LLDP) na štampaču.
<b>Napomena:</b> Zvezdica (*) pored vrednosti ukazuje na podrazumevanu fabričku vrednost.	

## Bežično

Stavka menija	Opis
<b>Podešavanje pomoću aplikacije za mobilne uređaje</b>	Konfigurirate bežičnu vezu pomoću aplikacije Lexmark Mobile Assistant.
<b>Podesi pomoću table štampača</b> Odaberite mrežu Dodaj Wi-Fi mrežu <ul style="list-style-type: none"> <li>• Ime mreže</li> <li>• Režim mreže                Infrastrukturni</li> <li>• Režim bežične bezbednosti                Onemogućeno*                WEP                WPA2/WPA-Personal                WPA2-Personal</li> </ul>	Odredite na koju bežičnu mrežu se štampač povezuje. <b>Napomena:</b> Ova stavka menija se pojavljuje kao <i>Podešavanje bežične veze</i> na Embedded Web Server-u.
<b>Wi-Fi Protected Setup</b> Pokreni metod sa pritiskanjem dugmeta Pokreni PIN metod	Povežite se na bežičnu mrežu i omogućite mrežnu bezbednost. <b>Napomene:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Pokreni metod sa pritiskanjem dugmeta povezuje štampač na bežičnu mrežu pritiskom na dugme na štampaču i na pristupnoj tački (bežičnom ruteru) u određenom vremenu.</li> <li>• Pokreni PIN metod povezuje štampač na bežičnu mrežu kad se PIN kôd na štampaču unese u postavke bežične veze na pristupnoj tački.</li> </ul>
<b>Kompatibilnost</b> 802.11b/g/n (2,4 GHz) 802.11a/b/g/n/ac (2,4 GHz/5 GHz)* 802.11a/n/ac (5 GHz)	Navedite bežični standard za bežičnu mrežu.
<b>Režim bežične bezbednosti</b> Onemogućeno* WEP WPA2/WPA-Personal WPA2-Personal 802.1x-RADIUS	Podesite tip bezbednosti za povezivanje štampača na bežične uređaje.
<b>WEP režim potvrde identiteta</b> Automatski* Otvori Deljeno	Podesite tip za Wireless Encryption Protocol (WEP) koji koristi štampač. <b>Napomena:</b> Ova stavka menija se pojavljuje samo kada je Režim bežične bezbednosti podešen na WEP.

Stavka menija	Opis
<b>Podesi WEP ključ</b>	Navedite WEP šifru za bezbedno bežično povezivanje. <b>Napomena:</b> Ova stavka menija se pojavljuje samo kada je Režim bežične bezbednosti podešen na WEP.
<b>WPA2-Personal AES*</b>	Omogućite bežičnu bezbednost uz WPA2. <b>Napomena:</b> Ova stavka menija se pojavljuje samo kada je Režim bežične bezbednosti podešen na WPA2-Personal.
<b>Postavi PSK</b>	Podesite lozinku za bezbedno bežično povezivanje. <b>Napomena:</b> Ova stavka menija se pojavljuje samo kada je Režim bežične bezbednosti podešen na WPA2/WPA-Personal ili WPA2-Personal.
<b>WPA2/WPA-Personal AES*</b>	Omogućite bežičnu bezbednost pomoću standarda WPA2/WPA. <b>Napomena:</b> Ova stavka menija se pojavljuje samo kada je Režim bežične bezbednosti podešen na WPA2/WPA-Personal.
<b>Režim šifrovanja 802.1x WPA+ WPA2*</b>	Omogućite bežičnu bezbednost pomoću standarda 802.1x. <b>Napomena:</b> Ova stavka menija se pojavljuje samo kada je Režim bežične bezbednosti podešen na 802.1x – Radius.
<b>IPv4 Omogući DHCP Uključeno* Isključeno</b>	Omogućite Dynamic Host Configuration Protocol (DHCP). <b>Napomena:</b> DHCP je standardni protokol koji serveru omogućava da klijentima dinamički raspoređuje informacije o IP adresiranju i konfiguraciji.
<b>IPv4 Podesi statičku IP adresu IP adresa Mrežna maska Mrežni prolaz</b>	Podesite statičku IP adresu za štampač.
<b>IPv6 Omogući IPv6 Uključeno* Isključeno</b>	Omogućite IPv6 na štampaču.
<b>IPv6 Omogući DHCPv6 Uključeno Isključeno*</b>	Omogućite DHCPv6 na štampaču.
<b>IPv6 Automatsko konfigurisanje adrese bez statusa Isključeno Uključeno*</b>	Podesite mrežni adapter tako da prihvata automatske stavke konfiguracije IPv6 adresa koje šalje ruter.
<b>IPv6 DNS adresa</b>	Navedite adresu DNS servera.
<b>IPv6 Ručno dodeljena IPV6 adresa</b>	Dodelite IPv6 adresu.
<b>IPv6 Ručno dodeljen IPV6 ruter</b>	Dodelite IPv6 adresu rutera.

Stavka menija	Opis
<b>IPv6</b> Prefiks adrese 0–128 (64*)	Navedite prefiks adrese.
<b>IPv6</b> Sve IPv6 adrese	Prikažite sve IPv6 adrese.
<b>IPv6</b> Sve IPv6 adrese rutera	Prikažite sve IPv6 adrese rutera.
<b>Mrežna adresa</b> UAA LAA	Pogledajte mrežne adrese.
<b>PCL SmartSwitch</b> Uključeno* Isključeno	Podesite štampač tako da automatski pređe na PCL emulaciju kada zadatak štampe to zahteva, bez obzira na podrazumevani jezik štampača. <b>Napomena:</b> Ako je PCL SmartSwitch isključeno, štampač ne ispituje dolazne podatke i koristi podrazumevani jezik štampača koji je podešen u meniju Podešavanje.
<b>PS SmartSwitch</b> Uključeno* Isključeno*	Podesite štampač tako da automatski pređe na PS emulaciju kada zadatak štampe to zahteva, bez obzira na podrazumevani jezik štampača. <b>Napomena:</b> Ako je PS SmartSwitch isključeno, štampač ne ispituje dolazne podatke i koristi podrazumevani jezik štampača koji je podešen u meniju Podešavanje.
<b>Mac Binary PS</b> Automatski* Uključeno Isključeno	Podesite štampač za obradu Macintosh Binary PostScript zadataka štampe. <b>Napomene:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Ako podesite na Uključeno, obrađuju se izvorni binarni PostScript zadaci štampe.</li> <li>• Ako podesite na Isključeno, zadaci štampe se filtriraju pomoću standardnog protokola.</li> </ul>

## Wi-Fi Direct

Stavka menija	Opis
<b>Omogući Wi-Fi Direct</b> Uključeno Isključeno*	Podesite štampač tako da se automatski povezuje na Wi-Fi uređaje.
<b>Wi-Fi Direct naziv</b>	Navedite naziv Wi-Fi Direct mreže.
<b>Wi-Fi Direct lozinka</b>	Podesite lozinku za potvrdu identiteta i validaciju korisnika putem Wi-Fi veze.
<b>Prikaži lozinku na stranici podešavanja</b> Isključeno Uključeno*	Prikažite Wi-Fi Direct lozinku na stranici podešavanja mreže.
<b>Napomena:</b> Zvezdica (*) pored vrednosti ukazuje na podrazumevanu fabričku vrednost.	

Stavka menija	Opis
<b>Željeni broj kanala</b> 1–11 Automatski*	Podesite preporučeni kanal Wi-Fi mreže.
<b>IP adresa vlasnika grupe</b>	Navedite IP adresu vlasnika grupe.
<b>Automatski prihvataj zahteve za pritiskanje dugmeta</b> Isključeno* Uključeno	Automatski prihvatajte zahteve za povezivanje na mrežu. <b>Napomena:</b> Automatsko prihvatanje klijenata nije bezbedno.
<b>Napomena:</b> Zvezdica (*) pored vrednosti ukazuje na podrazumevanu fabričku vrednost.	

Ethernet

## Ethernet

Stavka menija	Opis
<b>Brzina mreže</b>	Prikažite brzinu aktivnog mrežnog adaptera.
<b>IPv4</b> Omogući DHCP Uključeno* Isključeno	Omogućite Dynamic Host Configuration Protocol (DHCP). <b>Napomena:</b> DHCP je standardni protokol koji serveru omogućava da klijentima dinamički raspoređuje informacije o IP adresiranju i konfiguraciji.
<b>IPv4</b> Podesi statičku IP adresu IP adresa Mrežna maska Mrežni prolaz	Podesite statičku IP adresu za štampač.
<b>IPv6</b> Omogući IPv6 Uključeno* Isključeno	Aktivirali IPv6 na štampaču.
<b>IPv6</b> Omogući DHCPv6 Isključeno* Uključeno	Aktivirali DHCPv6 na štampaču.
<b>IPv6</b> Automatsko konfigurisanje adrese bez statusa Uključeno* Isključeno	Podesite mrežni adapter tako da prihvata automatske stavke konfiguracije IPv6 adresa koje šalje ruter.
<b>IPv6</b> DNS adresa	Nevedite adresu DNS servera.
<b>Napomena:</b> Zvezdica (*) pored vrednosti ukazuje na podrazumevanu fabričku postavku.	

Stavka menija	Opis
<b>IPv6</b> Prefiks adrese 0–128 (64*)	Navedite prefiks adrese.
<b>IPv6</b> Sve IPv6 adrese	Prikažite sve IPv6 adrese.
<b>IPv6</b> Sve IPv6 adrese rutera	Prikažite sve IPv6 adrese rutera.
<b>Mrežna adresa</b> UAA LAA	Prikažite Media Access Control (MAC) adrese štampača: Locally Administered Address (LAA) i Universally Administered Address (UAA). <b>Napomena:</b> LAA štampača možete da promenite ručno.
<b>PCL SmartSwitch</b> Uključeno* Isključeno	Podesite štampač tako da automatski pređe na PCL emulaciju kada zadatak štampe to zahteva, bez obzira na podrazumevani jezik štampača. <b>Napomena:</b> Ako je PCL SmartSwitch isključeno, štampač ne ispituje dolazne podatke i koristi podrazumevani jezik štampača koji je podešen u meniju Setup.
<b>PS SmartSwitch</b> Uključeno* Isključeno	Podesite štampač tako da automatski pređe na PS emulaciju kada zadatak štampe to zahteva, bez obzira na podrazumevani jezik štampača. <b>Napomena:</b> Ako je PS SmartSwitch isključeno, štampač ne ispituje dolazne podatke i koristi podrazumevani jezik štampača koji je podešen u meniju Setup.
<b>Mac Binary PS</b> Automatski* Uključeno Isključeno	Podesite štampač za obradu Macintosh Binary PostScript zadataka štampe. <b>Napomene:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Ako podesite na Uključeno, obrađuju se izvorni binarni PostScript zadaci štampe.</li> <li>• Ako podesite na Isključeno, zadaci štampe se filtriraju pomoću standardnog protokola.</li> </ul>
<b>Energetski efikasni Ethernet</b> Automatski* Uključeno Isključeno	Smanjite potrošnju struje kada štampač ne prima podatke sa Ethernet mreže.
<b>Napomena:</b> Zvezdica (*) pored vrednosti ukazuje na podrazumevanu fabričku postavku.	

## TCP/IP

## TCP/IP

**Napomena:** Ovaj meni prisutan je samo na mrežnim štampačima ili štampačima povezanim na servere za štampanje.

Stavka menija	Opis
<b>Podesi ime hosta</b>	Podesili ime trenutnog TCP/IP hosta.
<b>Ime domena</b>	Podesite ime domena.
<b>Napomena:</b> Zvezdica (*) pored vrednosti ukazuje na podrazumevanu fabričku postavku.	



Stavka menija	Opis
<b>Omogući da DHCP/BOOTP ažurira NTP server</b> Uključeno* Isključeno	Omogućite da DHCP i BOOTP klijenti ažuriraju NTP postavke štampača.
<b>Ime nulte konfiguracije</b>	Navedite ime usluge za mrežu nulte konfiguracije.
<b>Omogući automatsku IP adresu</b> Uključeno* Isključeno	IP adresa se automatski dodeljuje.
<b>DNS adresa</b>	Navedite trenutnu adresu Domain Name System (DNS) servera.
<b>Rezervni DNS server</b>	Navedite adrese rezervnih DNS servera.
<b>Rezervni DNS server 2</b>	
<b>Rezervni DNS server 3</b>	
<b>Redosled pretrage domena</b>	Navedite listu imena domena da biste pronašli štampač i resurse koji se nalaze u različitim domenima na mreži.
<b>Omogući DDNS</b> Isključeno* Uključeno	Ažurirajte postavke za dinamički DNS.
<b>DDNS TTL</b>	Navedite trenutne DDNS postavke.
<b>Podrazumevani TTL</b>	
<b>Vreme osvežavanja DDNS</b>	
<b>Omogući mDNS</b> Uključeno* Isključeno	Ažurirajte postavke za višesmerni DNS.
<b>WINS adresa</b>	Navedite adresu servera za Windows Internet Name Service (WINS).
<b>Omogući BOOTP</b> Isključeno* Uključeno	Omogućite da BOOTP dodeli IP adresu štampača.
<b>Lista zabranjenih servera</b>	Navedite IP adresu za TCP veze. <b>Napomene:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Ova stavka menija se pojavljuje samo na Embedded Web Server-u.</li> <li>• Koristite zarez za razdvajanje IP adresa.</li> <li>• Možete da dodate do 50 IP adresa.</li> </ul>
<b>Opcije za listu zabranjenih servera</b> Blokiraj sve portove* Blokiraj samo štampanje Blokiraj samo štampanje i HTTP	Navedite kako IP adrese sa liste mogu da pristupaju funkcijama štampača. <b>Napomena:</b> Ova stavka menija se pojavljuje samo na Embedded Web Server-u.
<b>MTU</b>	Navedite parametar najveće jedinice prenosa (MTU) za TCP veze.
<b>Izvorni port za štampač</b> 1-65535 (9100*)	Navedite broj izvornog porta za štampače povezane na mrežu.
<b>Napomena:</b> Zvezdica (*) pored vrednosti ukazuje na podrazumevanu fabričku postavku.	

Stavka menija	Opis
<b>Maksimalna brzina za odlazni saobraćaj</b> Onemogućeno* Omogućeno	Omogućite maksimalnu brzinu prenosa za štampač.
<b>Omogući TLSv1.0</b> Uključeno* Isključeno	Omogućite TLSv1.0 protokol.
<b>Omogući TLSv1.1</b> Uključeno* Isključeno	Omogućite TLSv1.1 protokol.
<b>Lista SSL šifrovanja</b>	Navedite algoritme za šifrovanje koji će se koristiti za SSL ili TLS veze.
<b>Napomena:</b> Zvezdica (*) pored vrednosti ukazuje na podrazumevanu fabričku postavku.	

## SNMP

**Napomena:** Ovaj meni prisutan je samo na mrežnim štampačima ili štampačima povezanim na servere za štampanje.

Stavka menija	Opis
<b>SNMP verzije 1 i 2c</b> Omogućeno Isključeno Uključeno* Dozvoli SNMP podešavanje Isključeno Uključeno* Omogući PPM MIB Isključeno Uključeno* SNMP grupa	Konfigurirajte Simple Network Management Protocol (SNMP) verzije 1 i 2c da biste instalirali upravljačke programe za štampu i aplikacije.
<b>Napomena:</b> Zvezdica (*) pored vrednosti ukazuje na podrazumevanu fabričku vrednost.	

Stavka menija	Opis
<b>SNMP verzija 3</b> Omogućeno Isključeno Uključeno* Ime konteksta Podesi akreditive za upisivanje/čitanje Korisničko ime Lozinka za potvrdu identiteta Lozinka za privatnost Podesi akreditive samo za čitanje Korisničko ime Lozinka za potvrdu identiteta Lozinka za privatnost Heš za potvrdu identiteta MD5 SHA1* Minimalni nivo potvrde identiteta Bez potvrde identiteta, bez privatnosti Potvrda identiteta, bez privatnosti Potvrda identiteta, privatnost* Algoritam privatnosti DES AES-128*	Konfigurirajte SNMP verziju 3 da biste instalirali i ažurirali bezbednost štampača.
<b>Napomena:</b> Zvezdica (*) pored vrednosti ukazuje na podrazumevanu fabričku vrednost.	

## IPSec

**Napomena:** Ovaj meni prisutan je samo na mrežnim štampačima ili štampačima povezanim na servere za štampanje.

Stavka menija	Opis
<b>Omogući IPSec</b> Isključeno* Uključeno	Omogućite Internet Protocol Security (IPSec).
<b>Osnovna konfiguracija</b> Podrazumevano* Kompatibilnost Bezbedno	Podesite osnovnu IPSec konfiguraciju. <b>Napomena:</b> Ova stavka menija se pojavljuje samo kada je Omogući IPSec podešeno na Uključeno.
<b>Napomena:</b> Zvezdica (*) pored vrednosti ukazuje na podrazumevanu fabričku postavku.	

Stavka menija	Opis
<b>DH (Diffie-Hellman) grupni predlog</b> modp2048 (14)* modp3072 (15) modp4069 (16) modp6144 (17)	Podesite IPSec šifrovanje. <b>Napomene:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>DH (Diffie-Hellman) grupni predlog se pojavljuje samo kada je Osnovna konfiguracija podešeno na Kompatibilnost.</li> <li>IKE SA radni vek (sati) i IPSec SA radni vek (sati) se pojavljuje samo kada je Osnovna konfiguracija podešeno na Bezbedno.</li> </ul>
<b>IKE SA radni vek (sati)</b> 1 2 4 8 24*	
<b>IPSec SA radni vek (sati)</b> 1 2 4 8* 24	
<b>Predloženi metod šifrovanja</b> 3DES AES*	Navedite metode šifrovanja i potvrde identiteta da biste se bezbedno povezali na mrežu. <b>Napomena:</b> Ove stavke menija se pojavljuju samo kada je Osnovna konfiguracija podešeno na Kompatibilnost.
<b>Predloženi metod potvrde identiteta</b> SHA1 SHA256* SHA512	
<b>Sertifikat IPSec uređaja</b>	Navedite IPSec sertifikat. <b>Napomena:</b> Ova stavka menija se pojavljuje samo kada je Omogući IPSec podešeno na Uključeno.
<b>Veze sa potvrdom identiteta pomoću unapred deljenog ključa</b> Host [x] Adresa Ključ	Konfigurirate veze štampača sa potvrdom identiteta. <b>Napomena:</b> Ove stavke menija se pojavljuju samo kada je Omogući IPSec podešeno na Uključeno.
<b>Veze sa potvrdom identiteta pomoću sertifikata</b> Host [x] Adresa[/subnet] Adresa[/subnet]	
<b>Napomena:</b> Zvezdica (*) pored vrednosti ukazuje na podrazumevanu fabričku postavku.	

## 802.1x

**Napomena:** Ovaj meni prisutan je samo na mrežnim štampačima ili štampačima povezanim na servere za štampanje.

Stavka menija	Opis
<b>Aktivno</b> Isključeno* Uključeno	Omogućite štampaču da se povezuje na mreže koje zahtevaju potvrdu identiteta pre omogućavanja pristupa.
<b>Napomena:</b> Zvezdica (*) pored vrednosti ukazuje na podrazumevanu fabričku postavku.	

## LPD konfiguracija

**Napomena:** Ovaj meni prisutan je samo na mrežnim štampačima ili štampačima povezanim na servere za štampanje.

Stavka menija	Opis
<b>LPD istek vremena</b> 0–65.535 sekundi (90*)	Podesite vrednost isteka vremena za sprečavanje Line Printer Daemon (LPD) servera da neodređeno vreme čeka za prekinute ili nevažeće zadatke štampe.
<b>Početa LPD stranica</b> Isključeno* Uključeno	Odštampajte početnu stranicu za sve LPD zadatke štampe. <b>Napomena:</b> Početna stranica je prva stranica zadatka štampe koja služi kao separator za zadatke štampe i za identifikovanje vlasnika zahteva za zadatak štampe.
<b>Završna LPD stranica</b> Isključeno* Uključeno	Odštampajte završnu stranicu za sve LPD zadatke štampe. <b>Napomena:</b> Završna stranica je poslednja stranica zadatka štampe.
<b>Konverzija LPD znaka za početak reda</b> Isključeno* Uključeno	Omogućite konverziju znaka za početak reda. <b>Napomena:</b> Znak za početak reda je mehanizam koji štampaču daje naredbu da premesti pokazivač na početak trenutnog reda.
<b>Napomena:</b> Zvezdica (*) pored vrednosti ukazuje na podrazumevanu fabričku postavku.	

## HTTP/FTP postavke

**Napomena:** Ovaj meni prisutan je samo na mrežnim štampačima ili štampačima povezanim na servere za štampanje.

Stavka menija	Opis
<b>Omogući HTTP server</b> Isključeno Uključeno*	Pristupite Embedded Web Server-u da biste nadgledali i upravljali štampačem.
<b>Omogući HTTPS</b> Isključeno Uključeno*	Konfigurirajte Hypertext Transfer Protocol Secure (HTTPS) postavke.
<b>Nametni HTTPS veze</b> Isključeno* Uključeno	Nametnite štampaču da koristi HTTPS veze.
<b>Napomena:</b> Zvezdica (*) pored vrednosti ukazuje na podrazumevanu fabričku vrednost.	

Stavka menija	Opis
<b>Omogući FTP/TFTP</b> Isključeno Uključeno*	Šaljite datoteke pomoću FTP protokola.
<b>IP adresa HTTP proksija</b>	Konfigurirajte postavke HTTP i FTP servera. <b>Napomena:</b> Ova funkcija je dostupna samo na nekim modelima štampača.
<b>IP adresa FTP proksija</b>	
<b>Podrazumevani IP port za HTTP</b> 1–65535 (80*)	
<b>Sertifikat HTTPS uređaja</b>	
<b>Podrazumevani IP port za FTP</b> 1–65535 (21*)	
<b>Istek vremena za HTTP/FTP zahteve</b> 1–299 (30*)	Navedite vremenski interval do prekidanja veze sa serverom.
<b>Ponovni pokušaji za HTTP/FTP zahteve</b> 1–299 (3*)	Podesite broj ponovnih pokušaja za povezivanje na HTTP/FTP server.
<b>Napomena:</b> Zvezdica (*) pored vrednosti ukazuje na podrazumevanu fabričku vrednost.	

## USB

Stavka menija	Opis
<b>PCL SmartSwitch</b> Isključeno Uključeno*	Podesite štampač tako da pređe na PCL emulaciju kada zadatak štampe primljen putem USB veze to zahteva, bez obzira na podrazumevani jezik štampača. <b>Napomena:</b> Ako je PCL SmartSwitch isključeno, štampač ne ispituje dolazne podatke i koristi podrazumevani jezik štampača koji je podešen u meniju Setup.
<b>PS SmartSwitch</b> Isključeno Uključeno*	Podesite štampač tako da pređe na PS emulaciju kada zadatak štampe primljen putem USB veze to zahteva, bez obzira na podrazumevani jezik štampača. <b>Napomena:</b> Ako je PS SmartSwitch isključeno, štampač ne ispituje dolazne podatke i koristi podrazumevani jezik štampača koji je podešen u meniju Setup.
<b>Mac Binary PS</b> Uključeno Automatski* Isključeno	Podesite štampač za obradu Macintosh Binary PostScript zadataka štampe. <b>Napomene:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Kada je podešeno na Uključeno, štampač obrađuje izvorne binarne PostScript zadatke štampe sa računara koji koriste operativni sistem Macintosh.</li> <li>• Kada je podešeno na Automatski, štampač obrađuje zadatke štampe sa računara koji koriste operativni sistem Windows ili Macintosh</li> <li>• Kada je podešeno na Isključeno, štampač filtrira PostScript zadatke štampe pomoću standardnog protokola.</li> </ul>
<b>Omogući USB port</b> Onemogući Omogući*	Omogućite standardni USB port.
<b>Napomena:</b> Zvezdica (*) pored vrednosti ukazuje na podrazumevanu fabričku postavku.	

## Ograničavanje spoljnog pristupa mreži

Stavka menija	Opis
<b>Ograničavanje spoljnog pristupa mreži</b> Isključeno* Uključeno	Ograničite pristup mrežnim lokacijama.
<b>Adresa spoljne mreže</b>	Navedite mrežne adrese sa ograničenim pristupom.
<b>E-adresa za obaveštenja</b>	Navedite e-adresu za slanje obaveštenja o evidentiranim događajima.
<b>Učestanost slanja probnog signala</b> 1–300 (10*)	Navedite interval za slanje mrežnog upita u sekundama.
<b>Tema</b>	Unesite temu i tekst poruke za e-poruku obaveštenja.
<b>Poruka</b>	
<b>Napomena:</b> Zvezdica (*) pored vrednosti ukazuje na podrazumevanu fabričku postavku.	

## Bezbednost

### Metodi prijavljivanja

#### Javno

Stavka menija	Opis
<b>Upravljanje dozvolama</b> Pristup funkciji Upravljanje prečicama Kreiranje profila Štampanje sa fleš jedinice Skeniranje sa fleš jedinice Funkcija kopiranja Funkcija e-pošte Funkcija faksa FTP funkcija Oslobodi zadržane faksove Pristup zadržanim zadacima Korisnički profili Otkazi zadatke na uređaju Promeni jezik Internet Printing Protocol (IPP) Daljinsko pokretanje skeniranja Crno-belo štampanje Mrežna fascikla – skeniranje	Upravljanje pristupom funkcijama štampača.

Stavka menija	Opis
<b>Upravljanje dozvolama</b> Administrativni meniji Meni Bezbednost Meni Mreža/portovi Meni Papir Meni Izveštaji Meniji za konfigurisanje funkcija Meni Potrošni materijal Meni SE Meni Uređaj	Upravlajte pristupom menijima štampača.
<b>Upravljanje dozvolama</b> Upravljanje uređajem Daljinsko upravljanje Ažuriranja firmvera Embedded Web Server – pristup Uvezi/izvezi sve postavke Brisanje na kraju radnog veka	Upravlajte pristupom opcijama za upravljanje štampačem.

## Lokalni nalozi

Stavka menija	Opis
<b>Dodaj korisnika</b> Korisničko ime/lozinka Korisničko ime Lozinka PIN	Kreirajte lokalne naloge za upravljanje pristupom funkcijama štampača.
<b>Upravljač grupama/dozvolama</b> Dodaj grupu Uvezi kontrole pristupa Pristup funkciji Administrativni meniji Upravljanje uređajem Svi korisnici Uvezi kontrole pristupa Pristup funkciji Administrativni meniji Upravljanje uređajem Administrator Pristup funkciji Administrativni meniji Upravljanje uređajem	Upravlajte grupnim ili korisničkim pristupom funkcijama štampača, aplikacijama i bezbednosnim postavkama.



## Upravljanje sertifikatima

Stavka menija	Stavka menija
<b>Konfiguriši podrazumevane postavke sertifikata</b> Zajedničko ime Ime organizacije Ime jedinice Zemlja/region Ime pokrajine Ime grada Alternativno ime teme	Podesite podrazumevane vrednosti za generisane sertifikate.
Sertifikati uređaja	Generišite, izbrišite ili pogledajte sertifikate uređaja.
Upravljaj CA sertifikatima	Učitajte, izbrišite ili pogledajte Certificate Authority (CA) sertifikate.

## Planiraj USB uređaje

Stavka menija	Opis
<b>Planovi</b> Dodaj novu plan	Planirajte pristup prednjem USB portu.

## Ograničenja prijavljivanja

Stavka menija	Opis
<b>Neuspešna prijavljivanja</b> 1–10 (3*)	Navedite broj neuspešnih pokušaja prijavljivanja pre blokiranja korisnika.
<b>Vremenski okvir greške</b> 1–60 minuta (5*)	Navedite vremenski okvir između neuspešnih pokušaja prijavljivanja pre blokiranja korisnika.
<b>Vreme blokiranja</b> 1–60 minuta (5*)	Navedite trajanje blokiranja.
<b>Istek vremena veb prijavljivanja</b> 1–120 minuta (10*)	Navedite odlaganje za daljinsko prijavljivanje pre automatskog odjavljivanja korisnika.
<b>Napomena:</b> Zvezdica (*) pored vrednosti ukazuje na podrazumevanu fabričku postavku.	

## Podešavanje poverljivog štampanja

Stavka menija	Opis
<b>Maks. nevažeći PIN</b> 2-10 (0*)	Podesite koliko puta može da se unese nevažeći PIN. <b>Napomene:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>Vrednost nula isključuje ovu postavku.</li> <li>Kada ograničenje bude dostignuto, zadaci štampanja za to korisničko ime i PIN biće izbrisani.</li> </ul>
<b>Napomena:</b> Zvezdica (*) pored vrednosti ukazuje na podrazumevanu fabričku postavku.	

Stavka menija	Opis
<b>Istek poverljivog zadatka</b> Isključeno* 1 čas 4 časa 24 časa 1 nedelja	Podesite vreme isteka za poverljive zadatke štampe. <b>Napomene:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Ako promenite ovu stavku menija dok se poverljivi zadaci štampe nalaze u memoriji štampača, vreme isteka za te zadatke štampe ne menja se na novu podrazumevanu vrednost.</li> <li>• Ako isključite štampač, brišu se svi poverljivi zadaci koji se čuvaju u memoriji štampača.</li> </ul>
<b>Ponovi istek zadatka</b> Isključeno* 1 čas 4 časa 24 časa 1 nedelja	Podesite vreme isteka za zadatak štampe koji želite da ponovite.
<b>Istek zadatka verifikacije</b> Isključeno* 1 čas 4 časa 24 časa 1 nedelja	Podesite vreme isteka za štampanje kopije kako bi korisnik proverio kvalitet, pre štampanja preostalih kopija.
<b>Istek rezervisanog zadatka</b> Isključeno* 1 čas 4 časa 24 časa 1 nedelja	Podesite vreme isteka za čuvanje zadataka štampe na štampaču radi naknadnog štampanja.
<b>Zahtevaj zadržavanje svih zadataka</b> Isključeno* Uključeno	Podesite štampač tako da zadržava sve zadatke štampe.
<b>Zadrži duplikate dokumenata</b> Isključeno* Uključeno	Dozvolite čuvanje dokumenata sa istim nazivom datoteke.
<b>Napomena:</b> Zvezdica (*) pored vrednosti ukazuje na podrazumevanu fabričku postavku.	

## Brisanje privremenih datoteka sa podacima

Stavka menija	Opis
<b>Čuva se u ugrađenoj memoriji</b> Isključeno* Uključeno	Izbrišite sve datoteke sačuvane u memoriji štampača.
<b>Napomena:</b> Zvezdica (*) pored vrednosti ukazuje na podrazumevanu fabričku postavku.	

## Razno

Stavka menija	Opis
<b>Dozvola za štampanje</b> Isključeno* Uključeno	Dozvolite korisniku da štampa.
<b>Prijavljivanje za podrazumevanu dozvolu za štampanje</b>	Prikazuje podrazumevanu dozvolu koju korisnik koristi za štampanje. <b>Napomena:</b> Ova postavka se prikazuje samo kada se kreira jedan ili više Metoda prijavljivanja.
<b>Kratkospojnik za bezbednosno resetovanje</b> Omogući pristup „Gosta“* Bez efekta	Odredite korisnički pristup štampaču. <b>Napomene:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Kratkospojnik se nalazi pored ikone za zaključavanje na kontrolnoj tabli.</li> <li>• Omogući pristup „Gosta“ svima pruža pristup svim aspektima štampača.</li> <li>• Bez efekta će možda učiniti pristup štampaču nemogućim kada su zahtevane bezbednosne informacije nedostupne.</li> </ul>
<b>Minimalna dužina lozinke</b> 0–32	Odredite dužinu lozinke.
<b>Omogući otkrivanje lozinke/PIN-a</b>	Prikažite lozinku ili lični identifikacioni broj.
<b>Napomena:</b> Zvezdica (*) pored vrednosti ukazuje na podrazumevanu fabričku vrednost.	

## Cloud Connector

Stavka menija	Opis
<b>Omogućavanje/onemogućavanje konektora</b>	Omogućite dobavljača usluga informatičkog oblaka.

## Izveštaji

### Stranica sa postavkama menija

Stavka menija	Opis
<b>Stranica sa postavkama menija</b>	Odštampajte izveštaj koji sadrži menije štampača.

### Uređaj

Stavka menija	Opis
<b>Informacije o uređaju</b>	Odštampajte izveštaj koji sadrži informacije o štampaču.
<b>Statistika uređaja</b>	Odštampajte izveštaj o upotrebi štampača i statusu potrošnog materijala.
<b>Lista profila</b>	Odštampajte listu profila koji su sačuvani na štampaču.
<b>Izveštaj o sredstvu</b>	Odštampajte izveštaj koji sadrži serijski broj i ime modela štampača.

## Štampaj

Stavka menija	Opis
<b>Odštampaj fontove</b> PCL fontovi PostScript fontovi	Štampajte uzorke i informacije o fontovima koji su dostupni za svaki jezik štampača.
<b>Odštampaj demonstraciju</b>	Odštampajte probnu stranicu da biste identifikovali probleme sa štampanjem.

## Prečice

Stavka menija	Opis
<b>Sve prečice</b>	Odštampajte izveštaj sa listom prečica koje se čuvaju na štampaču.
<b>Prečice za faks</b>	
<b>Kopiraj prečice</b>	
<b>Prečice za e-poštu</b>	
<b>Prečice za FTP</b>	
<b>Prečice za mrežne fascikle</b>	

## Faks

**Napomena:** Ovaj meni se pojavljuje samo ako je konfigurisan faks i ako je Omogući evidenciju zadataka podešeno na Uključeno.

Stavka menija	Opis
<b>Evidencija zadatka faksa</b>	Odštampajte izveštaj o poslednjih 200 završenih zadataka faksa.
<b>Evidencija pozivanja faksa</b>	Odštampajte izveštaj o poslednjih 100 pokušanih, primljenih i blokiranih poziva.

## Mreža

Stavka menija	Opis
<b>Stranica za podešavanje mreže</b>	Odštampajte stranicu koja prikazuje konfiguraciju mreže i bežične postavke na štampaču. <b>Napomena:</b> Ova stavka menija se pojavljuje samo na mrežnim štampačima ili štampačima povezanim na servere za štampanje.
<b>Wi-Fi Direct – povezani klijenti</b>	Odštampajte stranicu sa listom uređaja koji su povezani na štampač pomoću funkcije Wi-Fi Direct. <b>Napomena:</b> Ova stavka menija se pojavljuje samo kada je Omogući Wi-Fi Direct podešeno na Uključeno.

## Rešavanje problema

Stavka menija	Opis
<b>Štampanje stranica testa kvaliteta</b>	Odštampajte stranice uzoraka da biste identifikovali i popravili defekte kvaliteta štampe.

Stavka menija	Opis
<b>Čišćenje skenera</b>	Odštampajte uputstva za čišćenje skenera.

## Održavanje štampača

### Provera statusa delova i potrošnog materijala

- 1 Na početnom ekranu dodirnite **Status/potrošni materijal**.
- 2 Izaberite delove ili potrošni materijal koji želite da proverite.

**Napomena:** Ovoj postavci možete da pristupite i tako što ćete da dodirnete gornji deo početnog ekrana.

### Konfigurisanje obaveštenja o potrošnom materijalu

- 1 Otvorite veb pregledač, a zatim u polje za adresu unesite IP adresu štampača.

**Napomene:**

- IP adresu štampača potražite na početnom ekranu na štampaču. IP adresa sastoji se od četiri skupa brojeva koji su razdvojeni tačkom, na primer 123.123.123.123.
- Ako koristite proksi server, privremeno ga onemogućite da bi se veb stranica pravilno učitala.

- 2 Kliknite na **Postavke > Uređaj > Obaveštenja**.
- 3 U meniju Potrošni materijal kliknite na **Prilagođena obaveštenja o potrošnom materijalu**.
- 4 Odaberite obaveštenje za svaki potrošni materijal.
- 5 Primenite promene.

### Podešavanje upozorenja e-poštom

Konfigurirate štampač tako da e-poštom šalje upozorenja kada je potrošni materijal pri kraju ili kada je potrebno zameniti ili dodati papir, odnosno kada se papir zaglavi.

- 1 Otvorite veb pregledač, a zatim u polje za adresu unesite IP adresu štampača.

**Napomene:**

- IP adresu štampača potražite na početnom ekranu na štampaču. IP adresa sastoji se od četiri skupa brojeva koji su razdvojeni tačkom, na primer 123.123.123.123.
- Ako koristite proksi server, privremeno ga onemogućite da bi se veb stranica pravilno učitala.

- 2 Kliknite na **Postavke > Uređaj > Obaveštenja > Podešavanje upozorenja e-poštom**, a zatim konfigurirate postavke.

**Napomena:** Više informacija o SMTP postavkama zatražite od dobavljača -e-pošte.

- 3 Kliknite na **Podešavanje lista i upozorenja za e-poštu**, a zatim konfigurirate postavke.
- 4 Primenite promene.

## Pregledanje izveštaja

- 1 Na početnom ekranu dodirnite **Postavke > Izveštaji**.
- 2 Izaberite izveštaj koji želite da pregledate.

## Naručivanje delova i potrošnog materijala

Da biste naručili potrošni materijal u SAD, pozovite 1-800-539-6275 za informacije o ovlašćenim prodavcima potrošnog materijala kompanije Lexmark u vašoj oblasti. U drugim zemljama i regionima posetite [www.lexmark.com](http://www.lexmark.com) ili kontaktirajte prodavca od kojeg ste kupili štampač.

**Napomena:** Sve procene trajanja potrošnog materijala podrazumevaju štampanje na običnom papiru formata Letter ili A4.

**Upozorenje – potencijalno oštećenje:** Ako ne budete održavali učinak štampača na optimalnom nivou ili ne budete menjali delove i potrošni materijal, može da dođe do oštećenja štampača.

## Korišćenje originalnih delova i potrošnog materijala kompanije Lexmark

Lexmark štampač je dizajniran da najbolje funkcioniše sa originalnim delovima i potrošnim materijalom kompanije Lexmark. Korišćenje potrošnog materijala ili delova treće strane može da utiče na performanse, pouzdanost ili životni vek štampača i njegovih komponenti za izradu slika. To može da utiče i na pokrivenost garancijom. Oštećenje uzrokovano upotrebom delova i potrošnog materijala treće strane nije pokriveno garancijom. Svi indikatori namenjeni su da funkcionišu sa delovima i potrošnim materijalom kompanije Lexmark i mogu da daju nepredvidljive rezultate ako se koriste delovi i potrošni materijal treće strane. Upotreba komponente za izradu slika nakon namenjenog trajanja može da ošteti Lexmark štampač ili njegove povezane komponente.

**Upozorenje – potencijalno oštećenje:** Potrošni materijal i delovi bez uslova ugovora programa za vraćanje mogu da se resetuju i repariraju. Međutim, garancija proizvođača ne pokriva nikakva oštećenja izazvana upotrebom potrošnog materijala ili delova koji nisu originalni. Resetovanje brojača na potrošnom materijalu ili delu bez pravilnog repariranja može da dovede do oštećenja štampača. Nakon što resetujete brojač potrošnog materijala ili dela, štampač može da prikaže grešku koja ukazuje na prisustvo resetovane stavke.

## Naručivanje kertridža sa tonerom

**Napomene:**

- Procenjeni učinak kertridža zasnovan je na standardu ISO/IEC 19752.
- Izuzetno malo pokrivanje tokom dužih perioda može negativno da utiče na stvarni učinak.

**Lexmark MX331 i MX431 kertridži sa tonerom u okviru programa za vraćanje**

Stavka	Sjedinjene Američke Država i Kanada	Evropski ekonomski prostor	Ostatak regiona Azija–Pacifik	Latinska Amerika	Ostatak Evrope, Bliski istok i Afrika	Australija i Novi Zeland
Kertridž sa tonerom u okviru programa za vraćanje	55B1000	55B2000	55B3000	55B4000	55B5000	55B6000
Kertridž sa tonerom za veliki učinak štampanja u okviru programa za vraćanje	55B1H00	55B2H00	55B3H00	55B4H00	55B5H00	55B6H00
Kertridž sa tonerom za veoma veliki učinak štampanja u okviru programa za vraćanje <sup>1</sup>	55B1X00	55B2X00	55B3X00	55B4X00	55B5X00	55B6X00
Kertridž sa tonerom u okviru korporativnog programa za vraćanje <sup>2</sup>	55B100E	55B200E	55B300E	55B400E	55B500E	55B600E
Kertridž sa tonerom za veliki učinak štampanja u okviru korporativnog programa za vraćanje <sup>2</sup>	55B1H0E	55B2H0E	55B3H0E	55B4H0E	55B5H0E	55B6H0E
Kertridž sa tonerom za veoma veliki učinak štampanja u okviru korporativnog programa za vraćanje <sup>1, 2</sup>	55B1X0E	55B2X0E	55B3X0E	55B4X0E	55B5X0E	55B6X0E

<sup>1</sup> Podržano je samo na modelu štampača Lexmark MX431.

<sup>2</sup> Dostupno je samo za štampače kojima se upravlja pod ugovorom. Kontaktirajte sa predstavnikom kompanije Lexmark ili administratorom sistema da biste dobili dodatne informacije.

**Lexmark MX331 i MX431 obični kertridži sa tonerom**

Stavka	Globalno
Obični kertridž sa tonerom za veliki učinak štampanja <sup>1</sup>	55B0HA0
Obični kertridž sa tonerom za veoma veliki učinak štampanja <sup>2</sup>	55B0XA0

<sup>1</sup> Podržano je samo na modelu štampača Lexmark MX331.  
<sup>2</sup> Podržano je samo na modelu štampača Lexmark MX431.



**Lexmark MB3442 kertridži sa tonerom u okviru programa za vraćanje**

Stavka	Sjedinjene Američke Država i Kanada	Evropski ekonomski prostor	Ostatak regiona Azija–Pacifik	Latinska Amerika	Ostatak Evrope, Bliski istok i Afrika	Australija i Novi Zeland
Kertridž sa tonerom u okviru programa za vraćanje	B341000	B342000	B343000	B344000	B345000	B346000
Kertridž sa tonerom za veliki učinak štampanja u okviru programa za vraćanje	B341H00	B342H00	B343H00	B344H00	B345H00	B346H00
Kertridž sa tonerom za veoma veliki obim štampanja u okviru programa za vraćanje	B341X00	B342X00	B343X00	B344X00	B345X00	B346X00

**Lexmark MB3442 obični kertridž sa tonerom**

Stavka	Globalno
Obični kertridž sa tonerom za izuzetno veliki obim štampanja	B340XA0

**Lexmark XM1342 obični kertridž sa tonerom**

Stavka	Evropa, Bliski istok, Afrika i Meksiko	Sjedinjene Američke Države, Kanada i Australija
Obični kertridž sa tonerom	24B7005	24B7002

**Poručivanje jedinice za izradu slika**

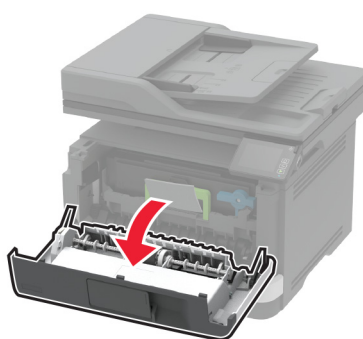
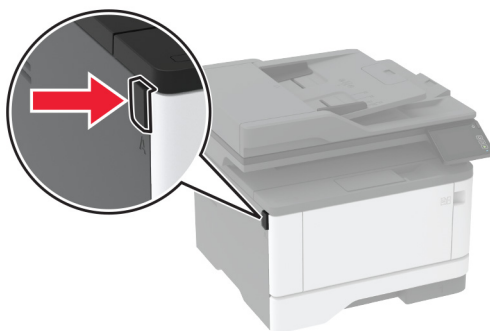
Izuzetno malo pokrivanje tokom dužih perioda može da izazove otkazivanje delova jedinice za izradu slika pre nego što se potroši toner.

Stavka	Broj dela
Obična jedinica za izradu slika	55B0ZA0

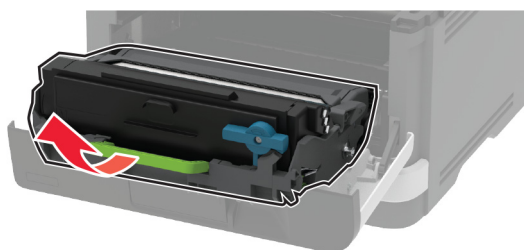
**Zamena delova i potrošnog materijala****Zamena kertridža sa tonerom**

- 1 Otvorite prednja vrata.

**Upozorenje – potencijalno oštećenje:** Kako biste sprečili štetu usled statičkog elektriciteta, dodirnite bilo koji izloženi okvir štampača pre nego što pristupite ili dodirnete unutrašnje delove štampača.



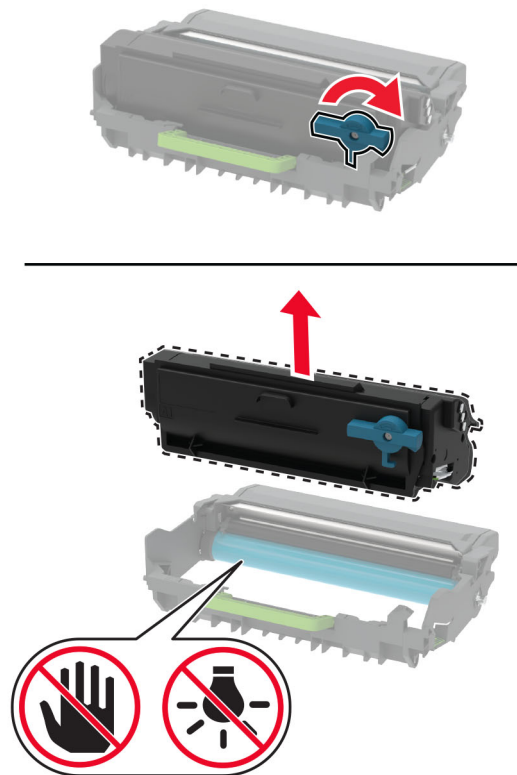
2 Uklonite jedinicu za izradu slika.



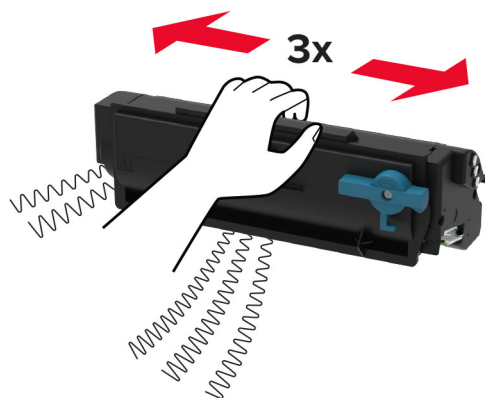
3 Zavrnite plavu šarku, a zatim uklonite kertridž sa tonerom iz jedinice za izradu slika.

**Upozorenje – potencijalno oštećenje:** Jedinicu za izradu slika nemojte da izlažete direktnom svetlu duže od 10 minuta. Produženo izlaganje svetlu može da uzrokuje probleme sa kvalitetom štampe.

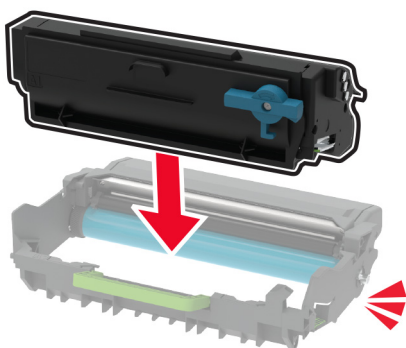
**Upozorenje – potencijalno oštećenje:** Nemojte da dodirujete bubanj fotoprovodnika. To bi moglo da utiče na kvalitet budućih zadataka štampanja.



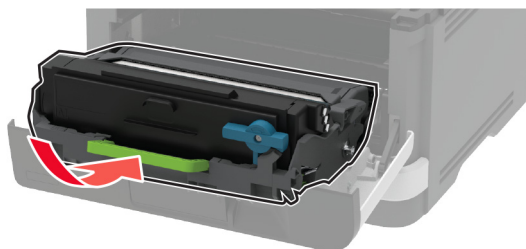
- 4 Otpakujte novi kertridž sa tonerom.
- 5 Protresite kertridž sa tonerom da biste rasporedili toner.



6 Umetnite novi kertridž sa tonerom u novu jedinicu za izradu slika dok ne *klikne* na mesto.



7 Umetnite jedinicu za izradu slika.

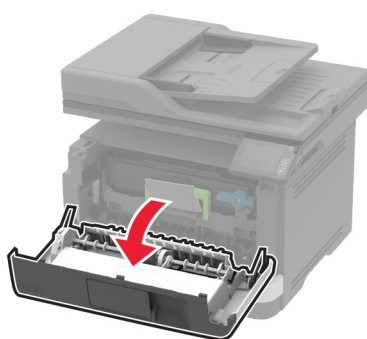
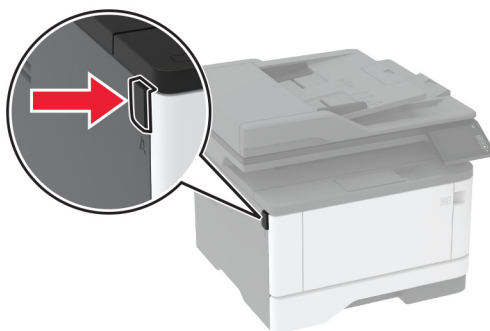


8 Zatvorite vrata.

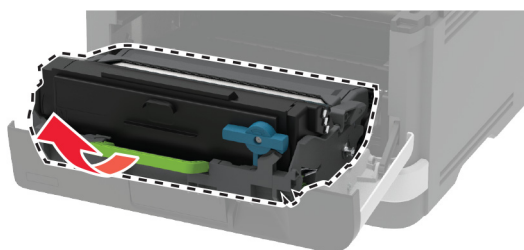
## Zamena jedinice za izradu slika

1 Otvorite prednja vrata.

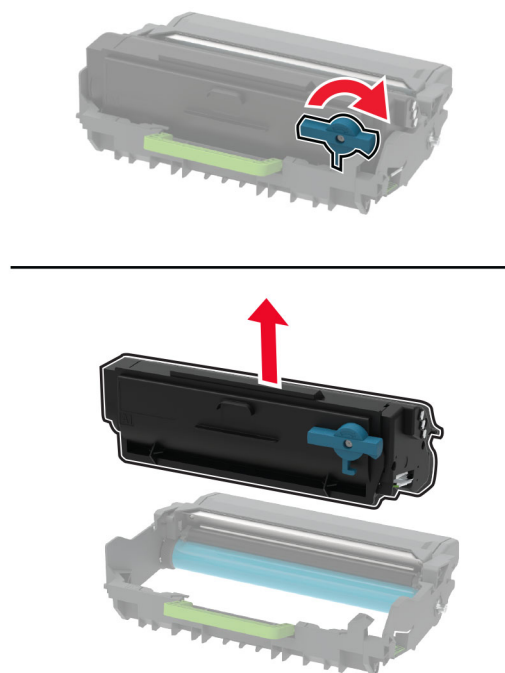
**Upozorenje – potencijalno oštećenje:** Kako biste sprečili štetu usled statičkog elektriciteta, dodirnite bilo koji izloženi okvir štampača pre nego što pristupite ili dodirnete unutrašnje delove štampača.



2 Uklonite iskorišćenu jedinicu za izradu slika.



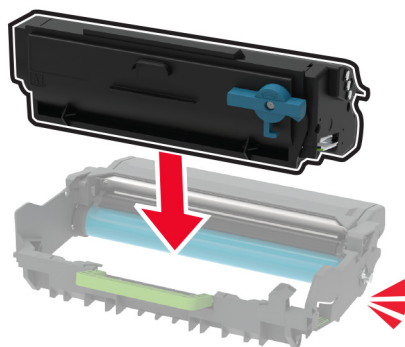
- 3 Zavrnite plavu šarku, a zatim uklonite kertridž sa tonerom iz upotrebene jedinice za izradu slika.



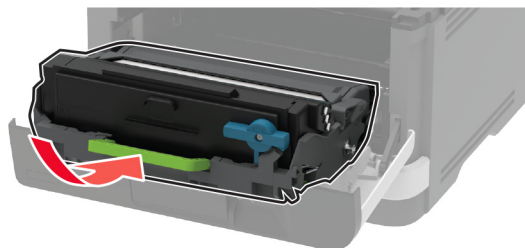
- 4 Otpakujte novu jedinicu za izradu slika, a zatim umetnite kertridž sa tonerom dok ne *klikne* na mesto.

**Upozorenje – potencijalno oštećenje:** Jedinicu za izradu slika nemojte da izlažete direktnom svetlu duže od 10 minuta. Produženo izlaganje svetlu može da uzrokuje probleme sa kvalitetom štampe.

**Upozorenje – potencijalno oštećenje:** Nemojte da dodirujete bubanj fotoprovodnika. To bi moglo da utiče na kvalitet budućih zadataka štampanja.



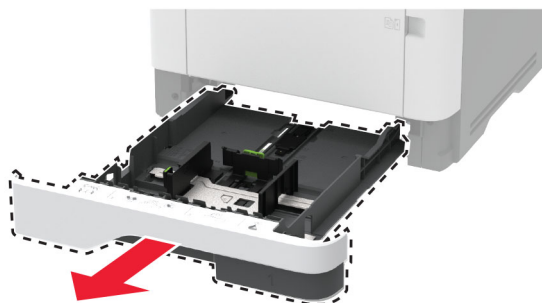
5 Umetnite novu jedinicu za izradu slika.



6 Zatvorite vrata.

## Zamena fioke

1 Uklonite iskorišćenu fioku.



2 Otpakujte novu fioku.

3 Umetnite novu fioku.

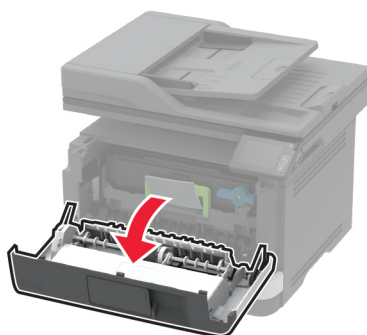
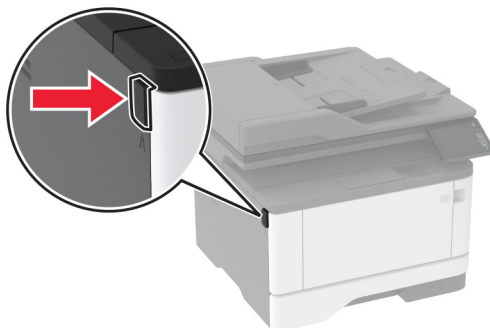


## Zamena sklopa valjka za prihvatanje

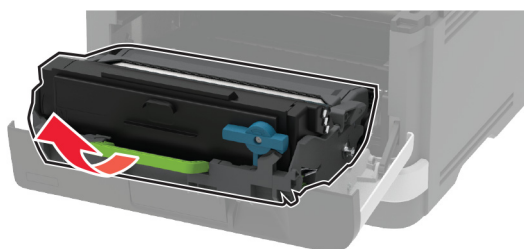
1 Isključite štampač.

2 Isključite kabl za napajanje iz zidne utičnice, a zatim iz štampača.

3 Otvorite prednja vrata.

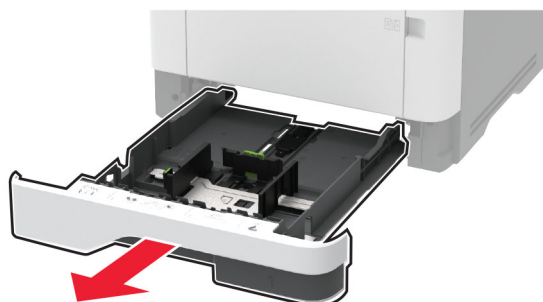


4 Uklonite jedinicu za izradu slika.



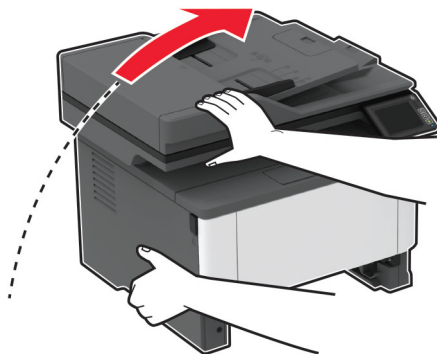
5 Zatvorite prednja vrata.

6 Uklonite fioku.

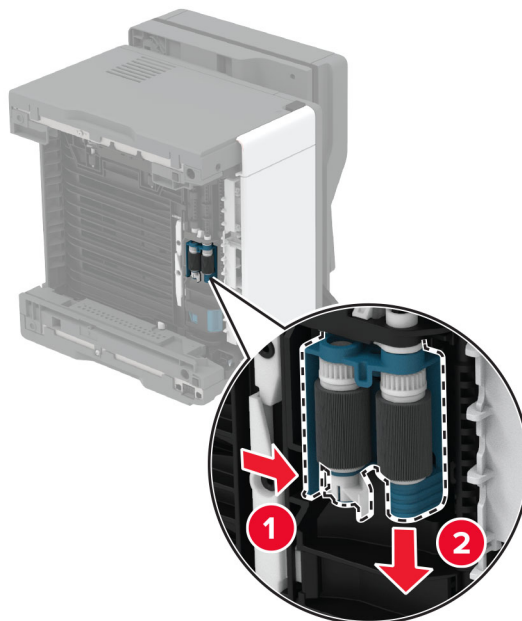




7 Položite štampač na bočnu stranu.



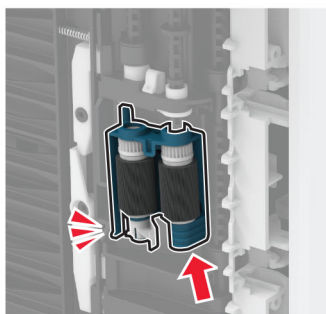
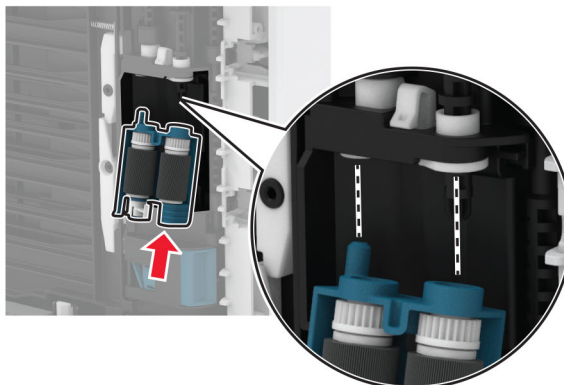
8 Uklonite iskorišćeni sklop valjka za prihvat.



9 Otpakujte novi sklop valjka za prihvat.

**Napomena:** Da biste izbegli kontaminaciju, proverite da li su vam ruke čiste.

10 Umetnite novi sklop valjka za prihvatanje.



11 Vratite štampač u originalni položaj, a zatim umetnite fioku.

12 Otvorite prednja vrata.

13 Umetnite jedinicu za izradu slika.

14 Zatvorite prednja vrata.

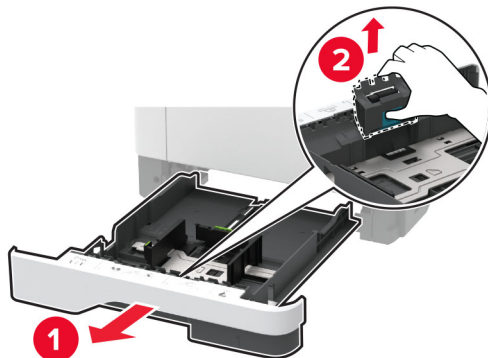
15 Povežite kabl za napajanje na štampač, a zatim na zidnu utičnicu.

**⚠ OPREZ – POTENCIJALNA POVREDA:** Da biste izbegli rizik od požara ili strujnog udara, povežite kabl za napajanje na lako dostupnu strujnu utičnicu ispravne oznake i uzemljenja, u blizini proizvoda.

16 Uključite štampač.

## Zamena valjka za odvajanje fiok

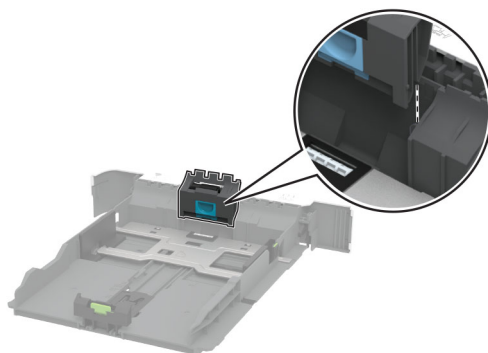
- 1 Uklonite fioku, a zatim uklonite upotrebljeni valjak za odvajanje.



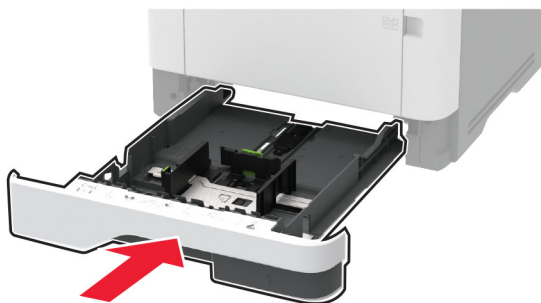
- 2 Otpakujte novi valjak separatora.

**Napomena:** Da biste izbegli kontaminaciju, proverite da li su vam ruke čiste.

- 3 Umetnite novi valjak separatora.

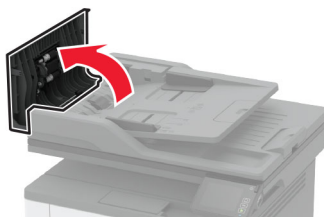


- 4 Umetnite fioku.

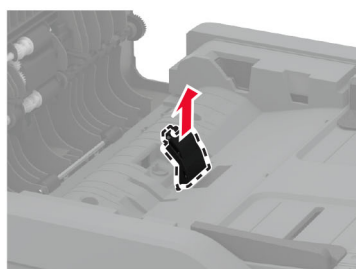
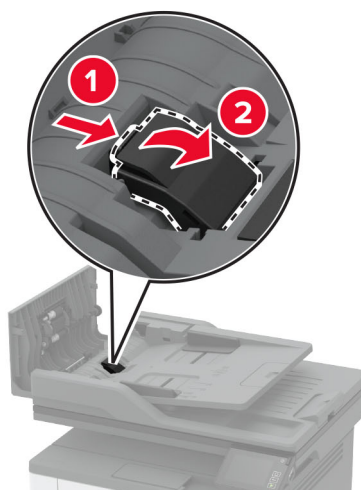


## Zamena podloge separatora na mehanizmu automatskog ulagača dokumenata

1 Otvorite poklopac automatskog ulagača dokumenata.

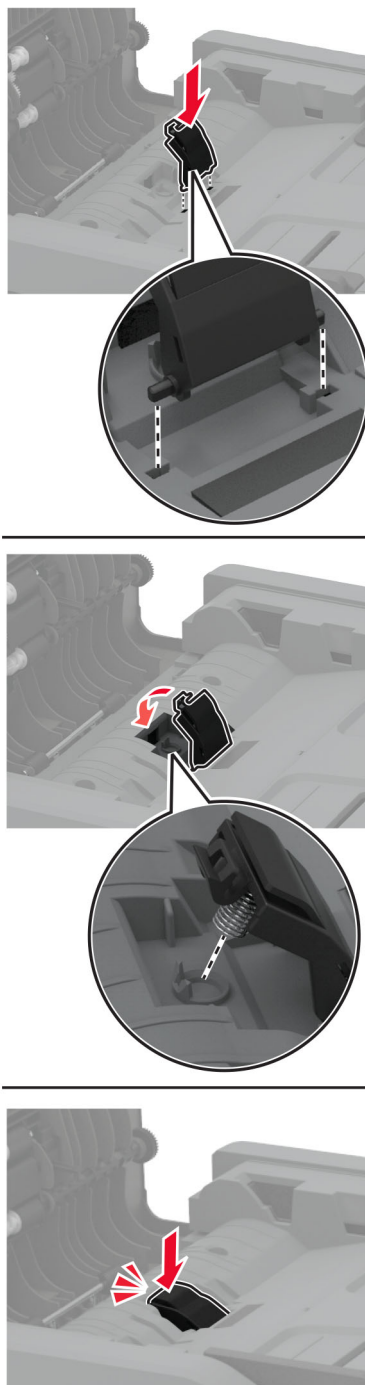


2 Uklonite iskorišćenu podlogu separatora automatskog ulagača dokumenata.



3 Otpakujte novu podlogu separatora automatskog ulagača dokumenata.

4 Umetnite novu podlogu separatora tako da *legne* na mesto.



5 Zatvorite poklopac automatskog ulagača dokumenata.


## Resetovanje brojača upotrebe potrošnog materijala

- 1 Na početnom ekranu dodirnite **Postavke > Uređaj > Održavanje > Meni Konfiguracija > Upotreba potrošnog materijala i brojači**.
- 2 Izaberite brojač koji želite da resetujete.

**Upozorenje – potencijalno oštećenje:** Potrošni materijal i delovi bez uslova ugovora programa za vraćanje mogu da se resetuju i repariraju. Međutim, garancija proizvođača ne pokriva nikakva oštećenja izazvana upotrebom potrošnog materijala ili delova koji nisu originalni. Resetovanje brojača na potrošnom materijalu ili delu bez pravilnog repariranja može da dovede do oštećenja štampača. Nakon što resetujete brojač potrošnog materijala ili dela, štampač može da prikaže grešku koja ukazuje na prisustvo resetovane stavke.

## Čišćenje delova štampača

### Čišćenje štampača

 **OPREZ – OPASNOST OD UDARCA:** Da biste izbegli rizik od strujnog udara prilikom čišćenja spoljašnjosti štampača, isključite kabl za napajanje iz zidne utičnice i isključite sve kablove iz štampača pre nego što nastavite.

#### Napomene:


- Obavite ovaj zadatak na svakih nekoliko meseci.
- Oštećenje štampača uzrokovano nepravilnim rukovanjem nije pokriveno garancijom štampača.

- 1 Isključite štampač, a zatim izvucite kabl za napajanje iz zidne utičnice.
- 2 Uklonite papir iz standardne korpe i višenemenskog ulagača.
- 3 Uklonite prašinu, vlakna i delove papira oko štampača pomoću mekane četke ili usisivača.
- 4 Obrišite spoljašnjost štampača vlažnom mekanom krpom koja ne ostavlja vlakna.

#### Napomene:

- Nemojte da koristite kućna sredstva za čišćenje ili deterdžente jer mogu da oštete završnu obradu štampača.
- Posle čišćenja uverite se da su sve oblasti štampača suve.

- 5 Povežite kabl za napajanje sa zidnom utičnicom, a zatim uključite štampač.

 **OPREZ – POTENCIJALNA POVREDA:** Da biste izbegli rizik od požara ili strujnog udara, povežite kabl za napajanje na lako dostupnu zidnu utičnicu ispravne oznake i uzemljenja, u blizini proizvoda.

## Čišćenje ekrana osetljivog na dodir

**⚠ OPREZ – OPASNOST OD UDARCA:** Da biste izbegli rizik od strujnog udara prilikom čišćenja spoljašnjosti štampača, isključite kabl za napajanje iz strujne utičnice i isključite sve kablove iz štampača pre nego što nastavite.

- 1 Isključite štampač, a zatim izvucite kabl za napajanje iz zidne utičnice.
- 2 Vlažnom i mekom krpom koja se ne linja obrišite ekran osetljiv na dodir.

### Napomene:

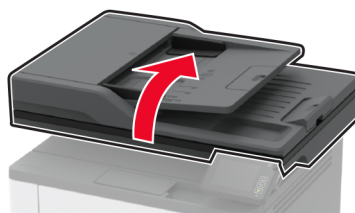
- Nemojte da koristite kućna sredstva za čišćenje ili deterdžente jer mogu da oštete ekran osetljiv na dodir.
- Proverite da li je ekran osetljiv na dodir suv nakon čišćenja.

- 3 Priključite kabl za napajanje u zidnu utičnicu, a zatim uključite štampač.

**⚠ OPREZ – POTENCIJALNA POVREDA:** Da biste izbegli rizik od požara ili strujnog udara, povežite kabl za napajanje na lako dostupnu strujnu utičnicu ispravne oznake i uzemljenja, u blizini proizvoda.

## Čišćenje skenera

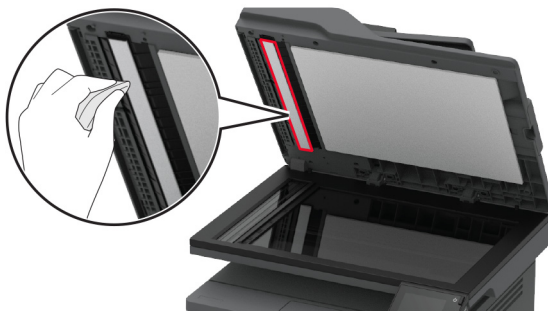
- 1 Otvorite poklopac skenera.



- 2 Vlažnom i mekom krpom koja se ne linja obrišite sledeće oblasti:

- Staklena podloga automatskog ulagača dokumenata

**Napomena:** Kod nekih modela štampača na ovom mestu se nalazi staklo automatskog ulagača dokumenata umesto podloge.



- Staklena podloga skenera



- Staklo automatskog ulagača dokumenata



- Staklo skenera



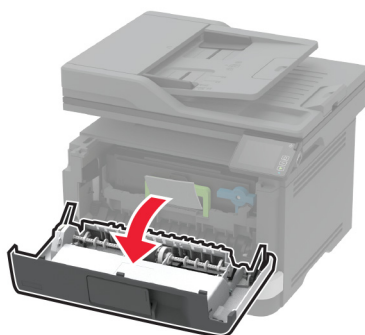
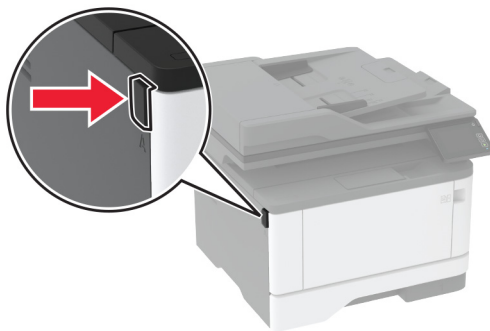
3 Zatvorite poklopac skenera.

## Čišćenje sklopa valjka za prihvat

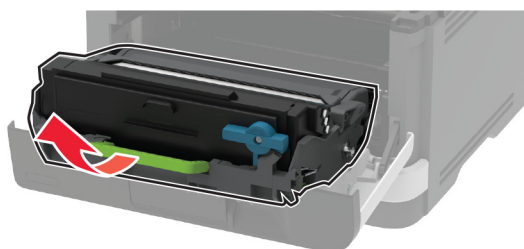
- 1 Isključite štampač.
- 2 Isključite kabl za napajanje iz zidne utičnice, a zatim iz štampača.



3 Otvorite prednja vrata.

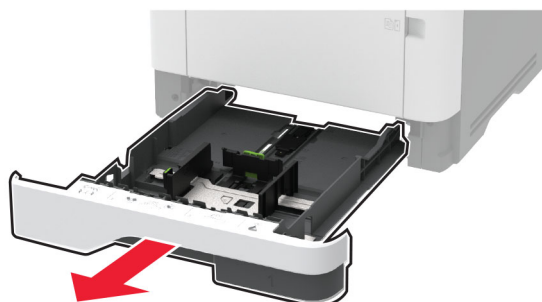


4 Uklonite jedinicu za izradu slika.

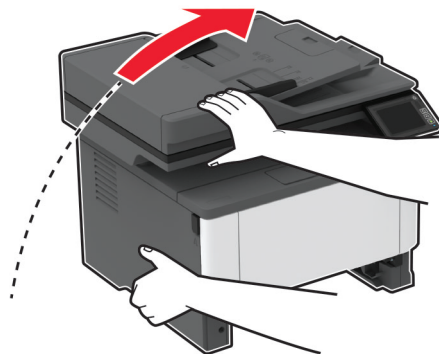


5 Zatvorite prednja vrata.

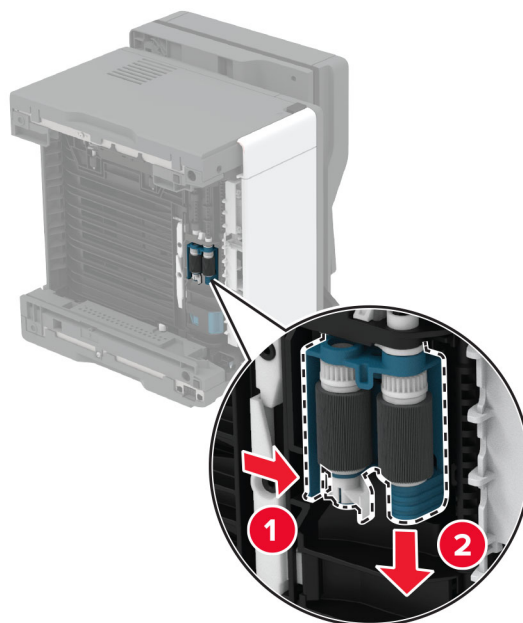
6 Uklonite fioku.



7 Položite štampač na bočnu stranu.

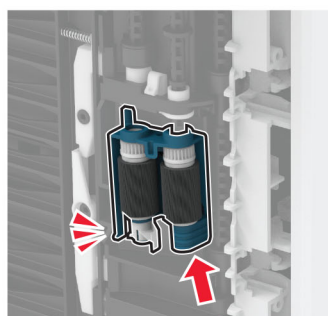
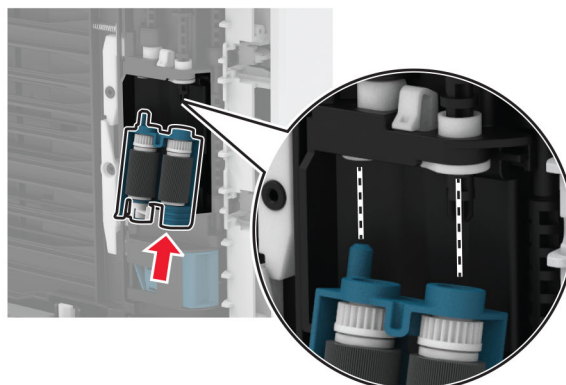


8 Uklonite sklop valjka za prihvatanje.



9 Nanesite izopropil alkohol na mekanu krpu koja se ne linja, pa obrišite sklop valjka za prihvatanje.

10 Umetnite sklop valjka za prihvat.



11 Vratite štampač u originalni položaj, a zatim umetnite fioku.

12 Otvorite prednja vrata.

13 Umetnite jedinicu za izradu slika.

14 Zatvorite prednja vrata.

15 Povežite kabl za napajanje na štampač, a zatim na zidnu utičnicu.

**⚠ OPREZ – POTENCIJALNA POVREDA:** Da biste izbegli rizik od požara ili strujnog udara, povežite kabl za napajanje na lako dostupnu strujnu utičnicu ispravne oznake i uzemljenja, u blizini proizvoda.

16 Uključite štampač.

# Ušteda energije i papira

## Konfigurisanje postavki režima uštede energije

### Režim mirovanja

- 1 Na početnom ekranu dodirnite **Postavke > Uređaj > Upravljanje napajanjem > Istek vremena > Režim mirovanja**.
- 2 Navedite koliko štampač ostaje neaktivan pre nego što pređe u režim mirovanja.

### Režim hibernacije

- 1 Na početnom ekranu dodirnite **Postavke > Uređaj > Upravljanje napajanjem > Istek vremena > Istek vremena hibernacije**.
- 2 Navedite koliko štampač ostaje neaktivan pre nego što pređe u režim hibernacije.

### Napomene:

- Da bi funkcija Istek vremena hibernacije funkcionisala, podesite Istek vremena hibernacije pri povezivanju na Hibernacija.
- Embedded Web Server je onemogućen dok je štampač u režimu hibernacije.

## Podešavanje osvetljenosti ekrana štampača



- 1 Na početnom ekranu dodirnite **Postavke > Uređaj > Željene postavke > Osvetljenje ekrana**.
- 2 Podesite postavke.


## Ušteda potrošnog materijala

- Štampajte sa obe strane papira.  
**Napomena:** Dvostrano štampanje je podrazumevana postavka u upravljačkom programu za štampanje.
- Štampajte više stranica na jednom listu papira.
- Koristite funkciju pregleda da biste videli kako dokument izgleda pre nego što ga odštampate.
- Odštampajte jednu kopiju dokumenta da biste proverili ispravnost njegovog sadržaja i formata.

Premeštanje štampača na drugo mesto

## Premeštanje štampača na drugo mesto

-  **OPREZ – POTENCIJALNA POVREDA:** Ako je težina štampača veća od 20 kg (44 lb), mogu biti potrebne barem dve obučene osobe da bi se bezbedno preneo.
-  **OPREZ – POTENCIJALNA POVREDA:** Da biste izbegli rizik od požara ili strujnog udara, koristite isključivo kabl za napajanje koji se isporučuje sa ovim proizvodom ili zamenski koji je odobrio proizvođač.

 **OPREZ – POTENCIJALNA POVREDA:** Prilikom premeštanja štampača, pratite ove smernice da biste izbegli telesne povrede ili oštećenje štampača:

- Proverite da li su sva vrata i fioke zatvoreni.
- Isključite štampač, a zatim izvucite kabl za napajanje iz zidne utičnice.
- Isključite sve kablove iz štampača.
- Ako su na štampač postavljene opcione odvojene podne fioke ili izlazne opcije, odvojite ih pre pomeranja štampača.
- Ako se štampač nalazi na pokretnom postolju, pažljivo ga odgurajte na novo mesto. Budite oprezni prilikom prelaska preko pragova i procepa na podu.
- Ako štampač nema pokretno postolje, ali je konfigurisan sa opcionim fiokama ili izlaznim opcijama, uklonite izlazne opcije i podignite štampač sa fioka. Nemojte da pokušavate da podignete štampač i opcije u isto vreme.
- Uvek koristite rukohvate na štampaču da biste ga podigli.
- Kolica koja se koriste za premeštanje štampača moraju da imaju površinu koja može da primi pune dimenzije štampača.
- Kolica koja se koriste za premeštanje hardverskih opcija moraju da imaju površinu koja može da primi dimenzije opcija.
- Držite štampač u uspravnom položaju.
- Izbegavajte jako drmanje.
- Pobrinite se da vam prsti nisu ispod štampača prilikom spuštanja.
- Uverite se da ima dovoljno slobodnog prostora oko štampača.

**Napomena:** Oštećenje štampača uzrokovano nepravilnim premeštanjem nije pokriveno garancijom štampača.

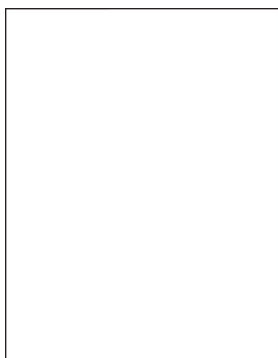
## Transport štampača

Uputstva za transport potražite ovde: <http://support.lexmark.com> ili se obratite korisničkoj podršci.

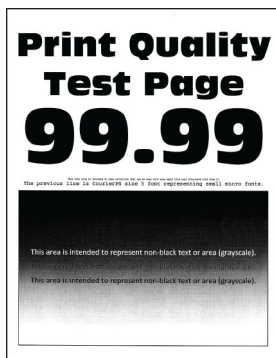
# Rešavanje problema

## Problemi sa kvalitetom štampe

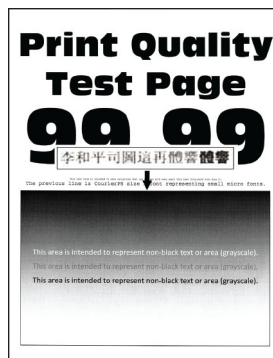
Pronađite sliku na kojoj je prikazan problem sa kvalitetom štampe sličan vašem, a zatim kliknite na vezu ispod da biste prikazali korake za rešavanje problema.



[„Prazne ili bele stranice“ na stranici 155](#)



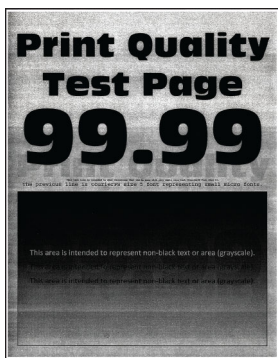
[„Taman otisak“ na stranici 156](#)



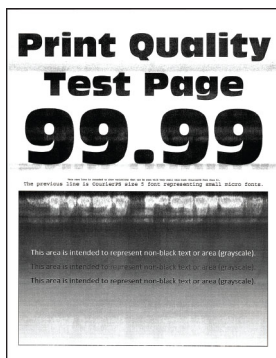
[„Fine linije se ne štampaju pravilno“ na stranici 158](#)



[„Savijen ili izgužvan papir“ na stranici 159](#)



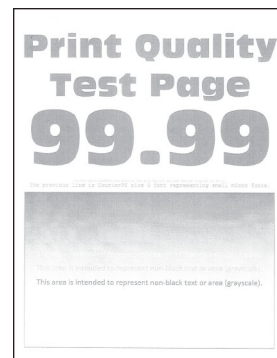
[„Siva pozadina“ na stranici 160](#)



[„Svetle horizontalne trake“ na stranici 170](#)



[„Neispravne margine“ na stranici 161](#)



[„Svetla štampa“ na stranici 162](#)



[„Zamrljani otisak i fleke“ na stranici 164](#)



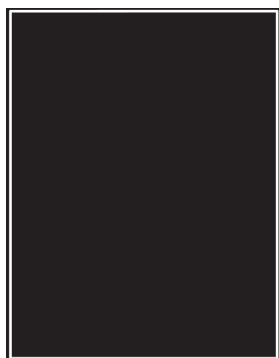
[„Papir se gužva“ na stranici 165](#)



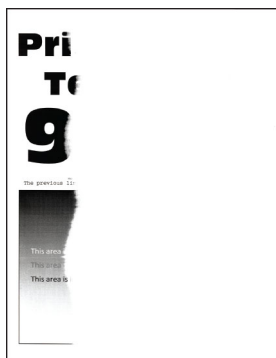
[„Otisak je nakrivljen ili iskošen“ na stranici 166](#)



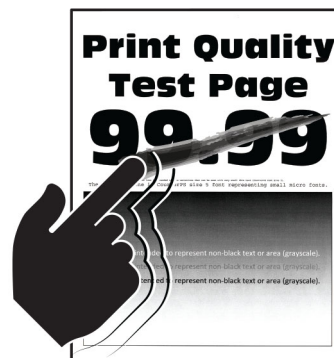
[„Ponavljajući defekti“ na stranici 176](#)



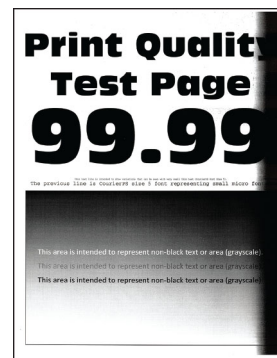
„Potpuno crne stranice“  
na stranici 167



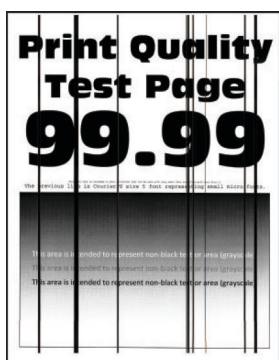
„Isečen tekst ili slike“ na  
stranici 168



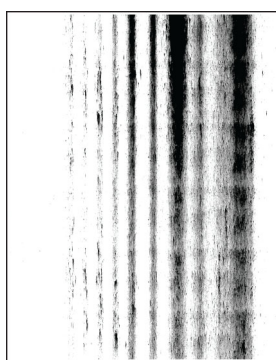
„Toner se lako otire“ na  
stranici 169



„Tamne vertikalne trake“  
na stranici 173



„Tamne vertikalne linije ili  
pruge“ na stranici 174



„Tamne vertikalne linije i  
nepotpuni otisci“ na  
stranici 175



„Svetle vertikalne trake“ na  
stranici 171

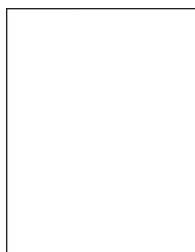


„Vertikalne bele linije“ na  
stranici 172

## Problemi sa štampanjem

Kvalitet štampe je loš

Prazne ili bele stranice



**Napomena:** Pre rešavanja ovog problema odštampajte stranice testa kvaliteta. U kontrolnoj tabli idite na **Postavke > Rešavanje problema > Štampanje stranica testa kvaliteta**. Ako imate model štampača bez ekrana osetljivog na dodir, pritisnite **OK** da biste se kretali kroz postavke.



Radnja	Da	Ne
<p><b>Korak 1</b></p> <p><b>a</b> Proverite da li štampač koristi originalni i podržani Lexmark kertridž sa tonerom.</p> <p><b>Napomena:</b> Ako kertridž nije podržan, instalirajte podržani kertridž.</p> <p><b>b</b> Odšampajte dokument.</p> <p>Da li štampač štampa prazne ili bele stranice?</p>	Pređite na korak 2.	Problem je rešen.
<p><b>Korak 2</b></p> <p><b>a</b> Uklonite jedinicu za izradu slika.</p> <p><b>Upozorenje – potencijalno oštećenje:</b> Jedinicu za izradu slika nemojte da izlažete direktnom svetlu duže od 10 minuta. Produženo izlaganje svetlu može da uzrokuje probleme sa kvalitetom štampe.</p> <p><b>Upozorenje – potencijalno oštećenje:</b> Nemojte da dodirujete bubanj fotoprovodnika ispod jedinice za izradu slika. To bi moglo da utiče na kvalitet budućih zadataka štampanja.</p> <p><b>b</b> Proverite da li je jedinica za izradu slika oštećena.</p> <p><b>Napomena:</b> Proverite da kontakt bubnja fotoprovodnika nije savijen ili postavljen na pogrešno mesto.</p> <p><b>c</b> Dobro protresite jedinicu za izradu slika da biste rasporedili toner.</p> <p><b>d</b> Umetnite jedinicu za izradu slika.</p> <p><b>e</b> Odšampajte dokument.</p> <p>Da li štampač štampa prazne ili bele stranice?</p>	Pređite na korak 3.	Problem je rešen.
<p><b>Korak 3</b></p> <p>Zamenite kertridž sa tonerom.</p> <p>Da li štampač štampa prazne ili bele stranice?</p>	Pređite na korak 4.	Problem je rešen.
<p><b>Korak 4</b></p> <p>Vratite jedinicu za izradu slika.</p> <p>Da li štampač štampa prazne ili bele stranice?</p>	Obratite se <a href="#">službi za korisničku podršku</a> .	Problem je rešen.

## Taman otisak





**Napomena:** Pre rešavanja ovog problema odšampajte stranice testa kvaliteta. U kontrolnoj tabli idite na **Postavke > Rešavanje problema > Štampanje stranica testa kvaliteta**. Ako imate model štampača bez ekrana osetljivog na dodir, pritisnite **OK** da biste se kretali kroz postavke.

Radnja	Da	Ne
<p><b>Korak 1</b></p> <p><b>a</b> Proverite da li štampač koristi originalni i podržani Lexmark kertridž sa tonerom.</p> <p><b>Napomena:</b> Ako kertridž nije podržan, instalirajte podržani kertridž.</p> <p><b>b</b> Odšampajte dokument.</p> <p>Da li je otisak taman?</p>	Pređite na korak 2.	Problem je rešen.
<p><b>Korak 2</b></p> <p><b>a</b> Isključite štampač, sačekajte oko 10 sekundi, a zatim ga ponovo uključite.</p> <p><b>b</b> Smanjite zatamnjenost tonera.</p> <p>Sa kontrolne table dođite do stavke: <b>Postavke &gt; Štampanje &gt; Kvalitet &gt; Zatamnjenost tonera</b></p> <p><b>c</b> Odšampajte dokument.</p> <p>Da li je otisak taman?</p>	Pređite na korak 3.	Problem je rešen.
<p><b>Korak 3</b></p> <p><b>a</b> U zavisnosti od operativnog sistema, navedite tip papira u dijalogu Željene postavke štampanja ili Štampanje.</p> <p><b>Napomene:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Proverite da li se postavka poklapa sa papirom koji ste stavili.</li> <li>• Možete i da promenite postavku na kontrolnoj tabli štampača. Idite na <b>Postavke &gt; Papir &gt; Konfiguracija fioka &gt; Veličina/tip papira</b>.</li> </ul> <p><b>b</b> Odšampajte dokument.</p> <p>Da li je otisak taman?</p>	Pređite na korak 4.	Problem je rešen.
<p><b>Korak 4</b></p> <p>Uverite se da papir nema teksturu ili grubu završnu obradu.</p> <p>Da li štampate na papiru sa teksturom ili na hrapavom papiru?</p>	Pređite na korak 5.	Pređite na korak 6.
<p><b>Korak 5</b></p> <p><b>a</b> Zamenite papir sa teksturom običnim papirom.</p> <p><b>b</b> Odšampajte dokument.</p> <p>Da li je otisak taman?</p>	Pređite na korak 6.	Problem je rešen.

Radnja	Da	Ne
<p><b>Korak 6</b></p> <p><b>a</b> Stavite papir iz novog pakovanja.</p> <p><b>Napomena:</b> Papir apsorbuje vlagu usled velike vlažnosti. Čuvajte papir u originalnom pakovanju do upotrebe.</p> <p><b>b</b> Odšampajte dokument.</p> <p>Da li je otisak taman?</p>	Pređite na korak 7.	Problem je rešen.
<p><b>Korak 7</b></p> <p><b>a</b> Izvadite, pa umetnite jedinicu za izradu slika.</p> <p><b>Upozorenje – potencijalno oštećenje:</b> Jedinicu za izradu slika nemojte da izlažete direktnom svetlu duže od 10 minuta. Produženo izlaganje svetlu može da uzrokuje probleme sa kvalitetom štampe.</p> <p><b>Upozorenje – potencijalno oštećenje:</b> Nemojte da dodirujete bubanj fotoprovodnika ispod jedinice za izradu slika. To bi moglo da utiče na kvalitet budućih zadataka štampanja.</p> <p><b>b</b> Odšampajte dokument.</p> <p>Da li je otisak taman?</p>	Pređite na korak 8.	Problem je rešen.
<p><b>Korak 8</b></p> <p><b>a</b> Vratite jedinicu za izradu slika.</p> <p><b>b</b> Odšampajte dokument.</p> <p>Da li je otisak taman?</p>	Obratite se <a href="#">službi za korisničku podršku</a> .	Problem je rešen.

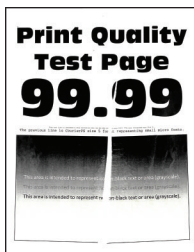
## Fine linije se ne štampaju pravilno



**Napomena:** Pre rešavanja ovog problema odšampajte stranice testa kvaliteta. U kontrolnoj tabli idite na **Postavke > Rešavanje problema > Štampanje stranica testa kvaliteta**. Ako imate model štampača bez ekrana osetljivog na dodir, pritisnite **OK** da biste se kretali kroz postavke.

Radnja	Da	Ne
<p><b>Korak 1</b></p> <p><b>a</b> Proverite da li štampač koristi originalni i podržani Lexmark kertridž sa tonerom.</p> <p><b>Napomena:</b> Ako kertridž nije podržan, instalirajte podržani kertridž.</p> <p><b>b</b> Odšampajte dokument.</p> <p>Da li se fine linije štampaju nepravilno?</p>	Pređite na korak 2.	Problem je rešen.
<p><b>Korak 2</b></p> <p><b>a</b> Povećajte zatamnjenost tonera.</p> <p>Sa kontrolne table dođite do stavke: <b>Postavke &gt; Štampanje &gt; Kvalitet &gt; Zatamnjenost tonera</b></p> <p><b>b</b> Odšampajte dokument.</p> <p>Da li se fine linije štampaju nepravilno?</p>	Obratite se <a href="#">službi za korisničku podršku</a> .	Problem je rešen.

## Savijen ili izgužvan papir



**Napomena:** Pre rešavanja ovog problema odšampajte stranice testa kvaliteta. U kontrolnoj tabli idite na **Postavke > Rešavanje problema > Štampanje stranica testa kvaliteta**. Ako imate model štampača bez ekrana osetljivog na dodir, pritisnite **OK** da biste se kretali kroz postavke.

Radnja	Da	Ne
<p><b>Korak 1</b></p> <p><b>a</b> Proverite da li štampač koristi originalni i podržani Lexmark kertridž sa tonerom.</p> <p><b>Napomena:</b> Ako kertridž nije podržan, instalirajte podržani kertridž.</p> <p><b>b</b> Odšampajte dokument.</p> <p>Da li je papir savijen ili izgužvan?</p>	Pređite na korak 2.	Problem je rešen.
<p><b>Korak 2</b></p> <p><b>a</b> Stavite papir iz novog pakovanja.</p> <p><b>Napomena:</b> Papir apsorbuje vlagu usled velike vlažnosti. Čuvajte papir u originalnom pakovanju do upotrebe.</p> <p><b>b</b> Odšampajte dokument.</p> <p>Da li je papir savijen ili izgužvan?</p>	Pređite na korak 3.	Problem je rešen.

Radnja	Da	Ne
<p><b>Korak 3</b></p> <p><b>a</b> U zavisnosti od operativnog sistema, navedite tip papira u dijalogu Željene postavke štampanja ili Štampanje.</p> <p><b>Napomene:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Proverite da li se postavka poklapa sa papirom koji ste stavili.</li> <li>• Možete i da promenite postavku na kontrolnoj tabli štampača. Idite na <b>Postavke &gt; Papir &gt; Konfiguracija fioka &gt; Veličina/tip papira</b>.</li> </ul> <p><b>b</b> Odšampajte dokument.</p> <p>Da li je papir savijen ili izgužvan?</p>	<p>Obratite se <a href="#">službi za korisničku podršku</a>.</p>	<p>Problem je rešen.</p>

## Siva pozadina



**Napomena:** Pre rešavanja ovog problema odšampajte stranice testa kvaliteta. U kontrolnoj tabli idite na **Postavke > Rešavanje problema > Štampanje stranica testa kvaliteta**. Ako imate model štampača bez ekrana osetljivog na dodir, pritisnite **OK** da biste se kretali kroz postavke.

Radnja	Da	Ne
<p><b>Korak 1</b></p> <p><b>a</b> Isključite štampač, sačekajte 10 sekundi, a zatim ga ponovo uključite.</p> <p><b>b</b> Smanjite zatamnjenost tonera. Sa kontrolne table dođite do stavke: <b>Postavke &gt; Štampanje &gt; Kvalitet &gt; Zatamnjenost tonera</b></p> <p><b>c</b> Odšampajte dokument.</p> <p>Da li se siva pozadina pojavljuju na otiscima?</p>	<p>Pređite na korak 2.</p>	<p>Problem je rešen.</p>
<p><b>Korak 2</b></p> <p><b>a</b> Proverite da li štampač koristi originalni i podržani Lexmark kertridž sa tonerom. <b>Napomena:</b> Ako kertridž sa tonerom nije podržan, instalirajte podržani kertridž.</p> <p><b>b</b> Odšampajte dokument.</p> <p>Da li se siva pozadina pojavljuju na otiscima?</p>	<p>Pređite na korak 3.</p>	<p>Problem je rešen.</p>

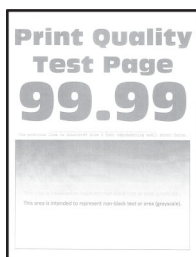
Radnja	Da	Ne
<p><b>Korak 3</b></p> <p><b>a</b> U zavisnosti od operativnog sistema, navedite tip papira u dijalogu Željene postavke štampanja ili Štampanje.</p> <p><b>Napomene:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Proverite da li se postavka poklapa sa papirom koji ste stavili.</li> <li>• Možete i da promenite postavku na kontrolnoj tabli štampača. Idite na <b>Postavke &gt; Papir &gt; Konfiguracija fioka &gt; Veličina/tip papira</b>.</li> </ul> <p><b>b</b> Odšampajte dokument.</p> <p>Da li se siva pozadina pojavljuju na otiscima?</p>	Pređite na korak 4.	Problem je rešen.
<p><b>Korak 4</b></p> <p><b>a</b> Izvadite, pa umetnite jedinicu za izradu slika.</p> <p><b>Upozorenje – potencijalno oštećenje:</b> Jedinicu za izradu slika nemojte da izlažete direktnom svetlu duže od 10 minuta. Produženo izlaganje svetlu može da uzrokuje probleme sa kvalitetom štampe.</p> <p><b>Upozorenje – potencijalno oštećenje:</b> Nemojte da dodirujete bubanj fotoprovodnika ispod jedinice za izradu slika. To bi moglo da utiče na kvalitet budućih zadataka štampanja.</p> <p><b>b</b> Odšampajte dokument.</p> <p>Da li se siva pozadina pojavljuju na otiscima?</p>	Pređite na korak 5.	Problem je rešen.
<p><b>Korak 5</b></p> <p><b>a</b> Ažurirajte firmver štampača. Više informacija potražite u odeljku <a href="#">„Ažuriranje firmvera“ na stranici 44</a>.</p> <p><b>b</b> Odšampajte dokument.</p> <p>Da li se siva pozadina pojavljuju na otiscima?</p>	Pređite na korak 6.	Problem je rešen.
<p><b>Korak 6</b></p> <p><b>a</b> Vratite jedinicu za izradu slika.</p> <p><b>b</b> Odšampajte dokument.</p> <p>Da li se siva pozadina pojavljuju na otiscima?</p>	Obratite se <a href="#">službi za korisničku podršku</a> .	Problem je rešen.

## Neispravne margine



Radnja	Da	Ne
<p><b>Korak 1</b></p> <p><b>a</b> Podesite vođice za papir u položaj koji odgovara stavljenom papiru.</p> <p><b>b</b> Odšampajte dokument.</p> <p>Da li su margine ispravne?</p>	Problem je rešen.	Predite na korak 2.
<p><b>Korak 2</b></p> <p><b>a</b> Podesite veličinu papira. Sa kontrolne table dođite do stavke: <b>Postavke &gt; Papir &gt; Konfiguracija fioka &gt; Veličina/tip papira</b></p> <p><b>b</b> Odšampajte dokument.</p> <p>Da li su margine ispravne?</p>	Problem je rešen.	Predite na korak 3.
<p><b>Korak 3</b></p> <p><b>a</b> U zavisnosti od operativnog sistema, navedite veličinu papira u dijalogu Željene postavke štampanja ili Štampanje. <b>Napomena:</b> Proverite da li se postavka poklapa sa papirom koji ste stavili.</p> <p><b>b</b> Odšampajte dokument.</p> <p>Da li su margine ispravne?</p>	Problem je rešen.	Obratite se <a href="#">službi za korisničku podršku</a> .

## Svetla štampa



**Napomena:** Pre rešavanja ovog problema odšampajte stranice testa kvaliteta. U kontrolnoj tabli idite na **Postavke > Rešavanje problema > Štampanje stranica testa kvaliteta**. Ako imate model štampača bez ekrana osetljivog na dodir, pritisnite **OK** da biste se kretali kroz postavke.

Radnja	Da	Ne
<p><b>Korak 1</b></p> <p><b>a</b> Proverite da li štampač koristi originalni i podržani Lexmark kertridž sa tonerom. <b>Napomena:</b> Ako kertridž nije podržan, instalirajte podržani kertridž.</p> <p><b>b</b> Odšampajte dokument.</p> <p>Da li je otisak svetao?</p>	Predite na korak 2.	Problem je rešen.

Radnja	Da	Ne
<p><b>Korak 2</b></p> <p><b>a</b> Isključite štampač, sačekajte oko 10 sekundi, a zatim ga ponovo uključite.</p> <p><b>b</b> Povećajte zatamnjenost tonera. Sa kontrolne table dođite do stavke: <b>Postavke &gt; Štampanje &gt; Kvalitet &gt; Zatamnjenost tonera</b></p> <p><b>c</b> Odšampajte dokument.</p> <p>Da li je otisak svetao?</p>	Pređite na korak 3.	Problem je rešen.
<p><b>Korak 3</b></p> <p><b>a</b> U zavisnosti od operativnog sistema, navedite tip papira u dijalogu Željene postavke štampanja ili Štampanje.</p> <p><b>Napomene:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Proverite da li se postavka poklapa sa papirom koji ste stavili.</li> <li>• Možete i da promenite postavku na kontrolnoj tabli štampača. Idite na <b>Postavke &gt; Papir &gt; Konfiguracija fioka &gt; Veličina/tip papira</b>.</li> </ul> <p><b>b</b> Odšampajte dokument.</p> <p>Da li je otisak svetao?</p>	Pređite na korak 4.	Problem je rešen.
<p><b>Korak 4</b></p> <p><b>a</b> U zavisnosti od operativnog sistema, navedite rezoluciju štampe u dijalogu Željene postavke štampanja ili Štampanje.</p> <p><b>b</b> Rezoluciju podesite na <b>600 tpi</b>.</p> <p><b>c</b> Odšampajte dokument.</p> <p>Da li je otisak svetao?</p>	Pređite na korak 5.	Problem je rešen.
<p><b>Korak 5</b></p> <p><b>a</b> Uklonite jedinicu za izradu slika. <b>Upozorenje – potencijalno oštećenje:</b> Jedinicu za izradu slika nemojte da izlažete direktnom svetlu duže od 10 minuta. Produženo izlaganje svetlu može da uzrokuje probleme sa kvalitetom štampe. <b>Upozorenje – potencijalno oštećenje:</b> Nemojte da dodirujete bubanj fotoprovodnika ispod jedinice za izradu slika. To bi moglo da utiče na kvalitet budućih zadataka štampanja.</p> <p><b>b</b> Dobro protresite jedinicu za izradu slika da biste rasporedili toner.</p> <p><b>c</b> Umetnite jedinicu za izradu slika.</p> <p><b>d</b> Isključite štampač, sačekajte 10 sekundi, a zatim ga ponovo uključite.</p> <p><b>e</b> Odšampajte dokument.</p> <p>Da li je otisak svetao?</p>	Pređite na korak 6.	Problem je rešen.

Radnja	Da	Ne
<p><b>Korak 6</b></p> <p><b>a</b> Proverite status kertridža sa tonerom. Sa kontrolne table dođite do stavke: <b>Postavke &gt; Izveštaji &gt; Uređaj &gt; Statistika uređaja</b></p> <p><b>b</b> U odeljku Informacije o potrošnom materijalu na odštampanim stranicama proverite status kertridža sa tonerom.</p> <p>Da li je kertridž sa tonerom pri kraju radnog veka?</p>	Pređite na korak 7.	Obratite se <a href="#">službi za korisničku podršku</a> .
<p><b>Korak 7</b></p> <p><b>a</b> Zamenite kertridž sa tonerom.</p> <p><b>b</b> Odšampajte dokument.</p> <p>Da li je otisak svetao?</p>	Obratite se <a href="#">službi za korisničku podršku</a> .	Problem je rešen.

## Zamrljani otisak i fleke



**Napomena:** Pre rešavanja ovog problema odšampajte stranice testa kvaliteta. U kontrolnoj tabli idite na **Postavke > Rešavanje problema > Štampanje stranica testa kvaliteta**. Ako imate model štampača bez ekrana osetljivog na dodir, pritisnite **OK** da biste se kretali kroz postavke.

Radnja	Da	Ne
<p><b>Korak 1</b></p> <p><b>a</b> Proverite da li štampač koristi originalni i podržani Lexmark kertridž sa tonerom. <b>Napomena:</b> Ako kertridž nije podržan, instalirajte podržani kertridž.</p> <p><b>b</b> Odšampajte dokument.</p> <p>Da li je otisak zamrljan?</p>	Pređite na korak 2.	Problem je rešen.
<p><b>Korak 2</b></p> <p>Proverite da u štampaču nije došlo do kontaminacije usled curenja tonera.</p> <p>Da li u štampaču ima curenja tonera?</p>	Pređite na korak 3.	Obratite se <a href="#">službi za korisničku podršku</a> .



Radnja	Da	Ne
<p><b>Korak 3</b></p> <p><b>a</b> Proverite status jedinice za izradu slika. Sa kontrolne table dođite do stavke: <b>Postavke &gt; Izveštaji &gt; Uređaj &gt; Statistika uređaja</b></p> <p><b>b</b> U odeljku Informacije o potrošnom materijalu na odštampanim stranicama proverite status jedinice za izradu slika.</p> <p>Da li je jedinica za izradu slika pri kraju radnog veka?</p>	Pređite na korak 4.	Obratite se <a href="#">službi za korisničku podršku</a> .
<p><b>Korak 4</b></p> <p><b>a</b> Vratite jedinicu za izradu slika.</p> <p><b>b</b> Odšampajte dokument.</p> <p>Da li je otisak zamrljan?</p>	Obratite se <a href="#">službi za korisničku podršku</a> .	Problem je rešen.

## Papir se gužva



Radnja	Da	Ne
<p><b>Korak 1</b></p> <p><b>a</b> Podesite vođice u fioci na ispravni položaj za stavljeni papir.</p> <p><b>b</b> Odšampajte dokument.</p> <p>Da li je papir zgužvan?</p>	Pređite na korak 2.	Problem je rešen.
<p><b>Korak 2</b></p> <p><b>a</b> U zavisnosti od operativnog sistema, navedite tip papira u dijalogu Željene postavke štampanja ili Štampanje.</p> <p><b>Napomene:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Proverite da li se postavka poklapa sa papirom koji ste stavili.</li> <li>• Možete i da promenite postavku na kontrolnoj tabli štampača. Pronađite:</li> </ul> <p><b>Postavke &gt; Papir &gt; Konfiguracija fioka &gt; Veličina/tip papira</b></p> <p><b>b</b> Odšampajte dokument.</p> <p>Da li je papir zgužvan?</p>	Pređite na korak 3.	Problem je rešen.

Radnja	Da	Ne
<p><b>Korak 3</b> Štampajte na drugoj strani papira.</p> <p><b>a</b> Uklonite papir, okrenite ga, a zatim ga ponovo ubacite.</p> <p><b>b</b> Odštampajte dokument.</p> <p>Da li je papir zgužvan?</p>	Pređite na korak 4.	Problem je rešen.
<p><b>Korak 4</b> <b>a</b> Stavite papir iz novog pakovanja.</p> <p><b>Napomena:</b> Papir apsorbuje vlagu usled velike vlažnosti. Čuvajte papir u originalnom pakovanju do upotrebe.</p> <p><b>b</b> Odštampajte dokument.</p> <p>Da li je papir zgužvan?</p>	Obratite se <a href="#">službi za korisničku podršku</a> .	Problem je rešen.

## Otisak je nakrivljen ili iskošen



**Napomena:** Pre rešavanja ovog problema odštampajte stranice testa kvaliteta. U kontrolnoj tabli idite na **Postavke > Rešavanje problema > Štampanje stranica testa kvaliteta**. Ako imate model štampača bez ekrana osetljivog na dodir, pritisnite **OK** da biste se kretali kroz postavke.

Radnja	Da	Ne
<p><b>Korak 1</b></p> <p><b>a</b> Podesite vođice u fioci na ispravni položaj za stavljeni papir.</p> <p><b>b</b> Odštampajte dokument.</p> <p>Da li je otisak nakrivljen ili iskošen?</p>	Pređite na korak 2.	Problem je rešen.
<p><b>Korak 2</b></p> <p><b>a</b> Stavite papir iz novog pakovanja.</p> <p><b>Napomena:</b> Papir apsorbuje vlagu usled velike vlažnosti. Čuvajte papir u originalnom pakovanju do upotrebe.</p> <p><b>b</b> Odštampajte dokument.</p> <p>Da li je otisak nakrivljen ili iskošen?</p>	Pređite na korak 3.	Problem je rešen.

Radnja	Da	Ne
<p><b>Korak 3</b></p> <p><b>a</b> Proverite da li je ubačeni papir podržan.  <b>Napomena:</b> Ako papir nije podržan, ubacite podržan papir.</p> <p><b>b</b> Odšampajte dokument.</p> <p>Da li je otisak nakrivljen ili iskošen?</p>	Obratite se <a href="#">službi za korisničku podršku</a> .	Problem je rešen.
<p><b>Korak 4</b></p> <p><b>a</b> Za dvostrano štampanje, proverite da li je ispravno podešena veličina papira za jedinicu za dvostrano štampanje.  <b>Napomena:</b> Letter, Legal, Oficio ili Folio mora da bude podešeno na Letter.</p> <p><b>b</b> Odšampajte dokument.</p> <p>Da li je otisak nakrivljen ili iskošen?</p>	Obratite se <a href="#">službi za korisničku podršku</a> .	Problem je rešen.

## Potpuno crne stranice



**Napomena:** Pre rešavanja ovog problema odšampajte stranice testa kvaliteta. U kontrolnoj tabli idite na **Postavke > Rešavanje problema > Štampanje stranica testa kvaliteta**. Ako imate model štampača bez ekrana osetljivog na dodir, pritisnite **OK** da biste se kretali kroz postavke.

Radnja	Da	Ne
<p><b>Korak 1</b></p> <p><b>a</b> Proverite da li štampač koristi originalni i podržani Lexmark kertridž sa tonerom.  <b>Napomena:</b> Ako kertridž sa tonerom nije podržan, instalirajte podržani kertridž.</p> <p><b>b</b> Odšampajte dokument.</p> <p>Da li štampač štampa potpuno crne stranice?</p>	Pređite na korak 2.	Problem je rešen.

Radnja	Da	Ne
<p><b>Korak 2</b></p> <p><b>a</b> Izvadite, pa umetnite jedinicu za izradu slika.</p> <p><b>Upozorenje – potencijalno oštećenje:</b> Jedinicu za izradu slika nemojte da izlažete direktnom svetlu duže od 10 minuta. Produženo izlaganje svetlu može da uzrokuje probleme sa kvalitetom štampe.</p> <p><b>Upozorenje – potencijalno oštećenje:</b> Nemojte da dodirujete bubanj fotoprovodnika ispod jedinice za izradu slika. To bi moglo da utiče na kvalitet budućih zadataka štampanja.</p> <p><b>b</b> Odšampajte dokument.</p> <p>Da li štampač štampa potpuno crne stranice?</p>	Pređite na korak 3.	Problem je rešen.
<p><b>Korak 3</b></p> <p>Proverite da li je jedinica za izradu slika oštećena.</p> <p><b>Napomena:</b> Proverite da kontakt bubnja fotoprovodnika nije savijen ili postavljen na pogrešno mesto.</p> <p>Da li je jedinica za izradu slika bez oštećenja?</p>	Obratite se <a href="#">službi za korisničku podršku</a> .	Pređite na korak 4.
<p><b>Korak 4</b></p> <p><b>a</b> Vratite jedinicu za izradu slika.</p> <p><b>b</b> Odšampajte dokument.</p> <p>Da li štampač štampa potpuno crne stranice?</p>	Obratite se <a href="#">službi za korisničku podršku</a> .	Problem je rešen.

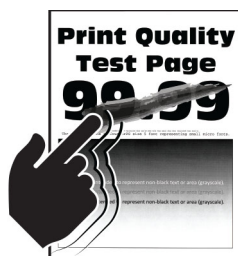
## Isečen tekst ili slike



**Napomena:** Pre rešavanja ovog problema odšampajte stranice testa kvaliteta. U kontrolnoj tabli idite na **Postavke > Rešavanje problema > Štampanje stranica testa kvaliteta**. Ako imate model štampača bez ekrana osetljivog na dodir, pritisnite **OK** da biste se kretali kroz postavke.

Radnja	Da	Ne
<p><b>Korak 1</b></p> <p><b>a</b> Proverite da li štampač koristi originalni i podržani Lexmark kertridž sa tonerom.</p> <p><b>Napomena:</b> Ako kertridž sa tonerom nije podržan, instalirajte podržani kertridž.</p> <p><b>b</b> Odšampajte dokument.</p> <p>Da li su tekst ili slike isečeni?</p>	Pređite na korak 2.	Problem je rešen.
<p><b>Korak 2</b></p> <p><b>a</b> Izvadite, pa umetnite jedinicu za izradu slika.</p> <p><b>Upozorenje – potencijalno oštećenje:</b> Jedinicu za izradu slika nemojte da izlažete direktnom svetlu duže od 10 minuta. Produženo izlaganje svetlu može da uzrokuje probleme sa kvalitetom štampe.</p> <p><b>Upozorenje – potencijalno oštećenje:</b> Nemojte da dodirujete bubanj fotoprovodnika ispod jedinice za izradu slika. To bi moglo da utiče na kvalitet budućih zadataka štampanja.</p> <p><b>b</b> Odšampajte dokument.</p> <p>Da li su tekst ili slike isečeni?</p>	Pređite na korak 3.	Problem je rešen.
<p><b>Korak 3</b></p> <p><b>a</b> Vratite jedinicu za izradu slika.</p> <p><b>b</b> Odšampajte dokument.</p> <p>Da li su tekst ili slike isečeni?</p>	Obratite se <a href="#">službi za korisničku podršku</a> .	Problem je rešen.

## Toner se lako otire



**Napomena:** Pre rešavanja ovog problema odšampajte stranice testa kvaliteta. U kontrolnoj tabli idite na **Postavke > Rešavanje problema > Štampanje stranica testa kvaliteta**. Ako imate model štampača bez ekrana osetljivog na dodir, pritisnite **OK** da biste se kretali kroz postavke.

Radnja	Da	Ne
<p><b>Korak 1</b></p> <p><b>a</b> Proverite da li štampač koristi originalni i podržani Lexmark kertridž sa tonerom.</p> <p><b>Napomena:</b> Ako kertridž sa tonerom nije podržan, instalirajte podržani kertridž.</p> <p><b>b</b> Odšampajte dokument.</p> <p>Da li se toner lako otire?</p>	Pređite na korak 2.	Problem je rešen.
<p><b>Korak 2</b></p> <p><b>a</b> U zavisnosti od operativnog sistema, navedite tip papira u dijalogu Željene postavke štampanja ili Štampanje.</p> <p><b>Napomene:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Proverite da li se postavka poklapa sa papirom koji ste stavili.</li> <li>• Možete i da promenite postavku na kontrolnoj tabli štampača. Idite na <b>Postavke &gt; Papir &gt; Konfiguracija fioka &gt; Veličina/tip papira</b>.</li> </ul> <p><b>b</b> Odšampajte dokument.</p> <p>Da li se toner lako otire?</p>	Obratite se <a href="#">službi za korisničku podršku</a> .	Problem je rešen.

## Svetle horizontalne trake



**Napomena:** Pre rešavanja ovog problema odšampajte stranice testa kvaliteta. U kontrolnoj tabli idite na **Postavke > Rešavanje problema > Štampanje stranica testa kvaliteta**. Ako imate model štampača bez ekrana osetljivog na dodir, pritisnite **OK** da biste se kretali kroz postavke.

Radnja	Da	Ne
<p><b>Korak 1</b></p> <p><b>a</b> Proverite da li štampač koristi originalni i podržani Lexmark kertridž sa tonerom.</p> <p><b>Napomena:</b> Ako kertridž nije podržan, instalirajte podržani kertridž.</p> <p><b>b</b> Odšampajte dokument.</p> <p>Da li se svetle horizontalne trake pojavljuju na otiscima?</p>	Pređite na korak 2.	Problem je rešen.

Radnja	Da	Ne
<p><b>Korak 2</b></p> <p><b>a</b> Izvadite, pa umetnite jedinicu za izradu slika.</p> <p><b>Upozorenje – potencijalno oštećenje:</b> Jedinicu za izradu slika nemojte da izlažete direktnom svetlu duže od 10 minuta. Produženo izlaganje svetlu može da uzrokuje probleme sa kvalitetom štampe.</p> <p><b>Upozorenje – potencijalno oštećenje:</b> Nemojte da dodirujete bubanj fotoprovodnika ispod jedinice za izradu slika. To bi moglo da utiče na kvalitet budućih zadataka štampanja.</p> <p><b>b</b> Odšampajte dokument.</p> <p>Da li se svetle horizontalne trake pojavljuju na otiscima?</p>	Pređite na korak 3.	Problem je rešen.
<p><b>Korak 3</b></p> <p><b>a</b> Vratite jedinicu za izradu slika.</p> <p><b>b</b> Odšampajte dokument.</p> <p>Da li se svetle horizontalne trake pojavljuju na otiscima?</p>	Obratite se <a href="#">službi za korisničku podršku</a> .	Problem je rešen.

## Svetle vertikalne trake



**Napomena:** Pre rešavanja ovog problema odšampajte stranice testa kvaliteta. U kontrolnoj tabli idite na **Postavke > Rešavanje problema > Štampanje stranica testa kvaliteta**. Ako imate model štampača bez ekrana osetljivog na dodir, pritisnite **OK** da biste se kretali kroz postavke.

Radnja	Da	Ne
<p><b>Korak 1</b></p> <p><b>a</b> Proverite da li štampač koristi originalni i podržani Lexmark kertridž sa tonerom.</p> <p><b>Napomena:</b> Ako kertridž nije podržan, instalirajte podržani kertridž.</p> <p><b>b</b> Odšampajte dokument.</p> <p>Da li se svetle vertikalne trake pojavljuju na otiscima?</p>	Pređite na korak 2.	Problem je rešen.

Radnja	Da	Ne
<p><b>Korak 2</b></p> <p><b>a</b> Proverite status kertridža sa tonerom. Sa kontrolne table dođite do stavke: <b>Postavke &gt; Izveštaji &gt; Uređaj &gt; Statistika uređaja</b></p> <p><b>b</b> U odeljku Informacije o potrošnom materijalu na odštampanim stranicama proverite status kertridža sa tonerom.</p> <p>Da li se svetle vertikalne trake pojavljuju na otiscima?</p>	Pređite na korak 3.	Problem je rešen.
<p><b>Korak 3</b></p> <p><b>a</b> Zamenite kertridž sa tonerom. <b>b</b> Odšampajte dokument.</p> <p>Da li se svetle vertikalne trake pojavljuju na otiscima?</p>	Obratite se <a href="#">službi za korisničku podršku</a> .	Problem je rešen.

## Vertikalne bele linije



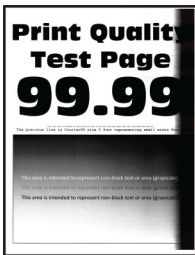
**Napomena:** Pre rešavanja ovog problema odšampajte stranice testa kvaliteta. U kontrolnoj tabli idite na **Postavke > Rešavanje problema > Štampanje stranica testa kvaliteta**. Ako imate model štampača bez ekrana osetljivog na dodir, pritisnite **OK** da biste se kretali kroz postavke.

Radnja	Da	Ne
<p><b>Korak 1</b></p> <p><b>a</b> Proverite da li štampač koristi originalni i podržani Lexmark kertridž sa tonerom. <b>Napomena:</b> Ako kertridž nije podržan, instalirajte podržani kertridž.</p> <p><b>b</b> Odšampajte dokument.</p> <p>Da li se vertikalne bele linije pojavljuju na otiscima?</p>	Pređite na korak 2.	Problem je rešen.



Radnja	Da	Ne
<p><b>Korak 2</b></p> <p><b>a</b> U zavisnosti od operativnog sistema, navedite tip papira u dijalogu Željene postavke štampanja ili Štampanje.</p> <p><b>Napomene:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Proverite da li se postavka poklapa sa papirom koji ste stavili.</li> <li>• Možete i da promenite postavku na kontrolnoj tabli štampača. Idite na <b>Postavke &gt; Papir &gt; Konfiguracija fioka &gt; Veličina/tip papira</b>.</li> </ul> <p><b>b</b> Odštampajte dokument.</p> <p>Da li se vertikalne bele linije pojavljuju na otiscima?</p>	<p>Obratite se <a href="#">službi za korisničku podršku</a>.</p>	<p>Problem je rešen.</p>

## Tamne vertikalne trake



**Napomena:** Pre rešavanja ovog problema odštampajte stranice testa kvaliteta. U kontrolnoj tabli idite na **Postavke > Rešavanje problema > Štampanje stranica testa kvaliteta**. Ako imate model štampača bez ekrana osetljivog na dodir, pritisnite **OK** da biste se kretali kroz postavke.

Radnja	Da	Ne
<p><b>Korak 1</b></p> <p><b>a</b> Proverite da li štampač koristi originalni i podržani Lexmark kertridž sa tonerom.</p> <p><b>Napomena:</b> Ako kertridž sa tonerom nije podržan, instalirajte podržani kertridž.</p> <p><b>b</b> Odštampajte dokument.</p> <p>Da li se tamne vertikalne trake pojavljuju na otiscima?</p>	<p>Pređite na korak 2.</p>	<p>Problem je rešen.</p>

Radnja	Da	Ne
<p><b>Korak 2</b></p> <p><b>a</b> Izvadite, pa umetnite jedinicu za izradu slika.</p> <p><b>Upozorenje – potencijalno oštećenje:</b> Jedinicu za izradu slika nemojte da izlažete direktnom svetlu duže od 10 minuta. Produženo izlaganje svetlu može da uzrokuje probleme sa kvalitetom štampe.</p> <p><b>Upozorenje – potencijalno oštećenje:</b> Nemojte da dodirujete bubanj fotoprovodnika ispod jedinice za izradu slika. To bi moglo da utiče na kvalitet budućih zadataka štampanja.</p> <p><b>b</b> Odšampajte dokument.</p> <p>Da li se tamne vertikalne trake pojavljuju na otiscima?</p>	Pređite na korak 3.	Problem je rešen.
<p><b>Korak 3</b></p> <p><b>a</b> Proverite da snažno svetlo ne obasjava desnu stranu štampača i premestite štampač po potrebi.</p> <p><b>b</b> Odšampajte dokument.</p> <p>Da li se tamne vertikalne trake pojavljuju na otiscima?</p>	Obratite se <a href="#">službi za korisničku podršku</a> .	Problem je rešen.

## Tamne vertikalne linije ili pruge

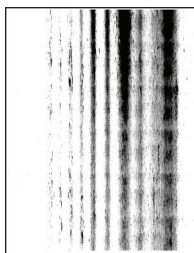


**Napomena:** Pre rešavanja ovog problema odšampajte stranice testa kvaliteta. U kontrolnoj tabli idite na **Postavke > Rešavanje problema > Štampanje stranica testa kvaliteta**. Ako imate model štampača bez ekrana osetljivog na dodir, pritisnite **OK** da biste se kretali kroz postavke.

Radnja	Da	Ne
<p><b>Korak 1</b></p> <p><b>a</b> Proverite da li štampač koristi originalni i podržani Lexmark kertridž sa tonerom.</p> <p><b>Napomena:</b> Ako kertridž sa tonerom nije podržan, instalirajte podržani kertridž.</p> <p><b>b</b> Odšampajte dokument.</p> <p>Da li se vertikalne tamne linije ili šare pojavljuju na otiscima?</p>	Pređite na korak 2.	Problem je rešen.

Radnja	Da	Ne
<p><b>Korak 2</b></p> <p><b>a</b> Izvadite, pa vratite jedinicu za izradu slika.</p> <p><b>Upozorenje – potencijalno oštećenje:</b> Jedinicu za izradu slika nemojte da izlažete direktnom svetlu duže od 10 minuta. Produženo izlaganje svetlu može da uzrokuje probleme sa kvalitetom štampe.</p> <p><b>Upozorenje – potencijalno oštećenje:</b> Nemojte da dodirujete bubanj fotoprovodnika ispod jedinice za izradu slika. To bi moglo da utiče na kvalitet budućih zadataka štampanja.</p> <p><b>b</b> Odšampajte dokument.</p> <p>Da li se vertikalne tamne linije ili šare pojavljuju na otiscima?</p>	Pređite na korak 3.	Problem je rešen.
<p><b>Korak 3</b></p> <p><b>a</b> Vratite jedinicu za izradu slika.</p> <p><b>b</b> Odšampajte dokument.</p> <p>Da li se vertikalne tamne linije ili šare pojavljuju na otiscima?</p>	Kontaktirajte <a href="#">korisničku podršku</a> .	Problem je rešen.

## Tamne vertikalne linije i nepotpuni otisci



**Napomena:** Pre rešavanja ovog problema odšampajte stranice testa kvaliteta. U kontrolnoj tabli idite na **Postavke > Rešavanje problema > Štampanje stranica testa kvaliteta**. Ako imate model štampača bez ekrana osetljivog na dodir, pritisnite **OK** da biste se kretali kroz postavke.

Radnja	Da	Ne
<p><b>Korak 1</b></p> <p><b>a</b> Izvadite, pa umetnite jedinicu za izradu slika.</p> <p><b>Upozorenje – potencijalno oštećenje:</b> Jedinicu za izradu slika nemojte da izlažete direktnom svetlu duže od 10 minuta. Produženo izlaganje svetlu može da uzrokuje probleme sa kvalitetom štampe.</p> <p><b>Upozorenje – potencijalno oštećenje:</b> Nemojte da dodirujete bubanj fotoprovodnika ispod jedinice za izradu slika. To bi moglo da utiče na kvalitet budućih zadataka štampanja.</p> <p><b>b</b> Odšampajte dokument.</p> <p>Da li se na otiscima pojavljuju tamne vertikalne linije i nedostaju slike?</p>	Pređite na korak 2.	Problem je rešen.

Radnja	Da	Ne
<p><b>Korak 2</b></p> <p><b>a</b> Proverite da li štampač koristi originalni i podržani Lexmark kertridž sa tonerom.</p> <p><b>Napomena:</b> Ako kertridž sa tonerom nije podržan, instalirajte podržani kertridž.</p> <p><b>b</b> Odštampajte dokument.</p> <p>Da li se na otiscima pojavljuju tamne vertikalne linije i nedostaju slike?</p>	<p>Obratite se <a href="#">službi za korisničku podršku</a>.</p>	<p>Problem je rešen.</p>

## Ponavljajući defekti



**Napomena:** Pre rešavanja ovog problema odštampajte stranice testa kvaliteta. U kontrolnoj tabli idite na **Postavke > Rešavanje problema > Štampanje stranica testa kvaliteta**. Ako imate model štampača bez ekrana osetljivog na dodir, pritisnite **OK** da biste se kretali kroz postavke.

Radnja	Da	Ne
<p><b>Korak 1</b></p> <p>Pomoću stranica testa kvaliteta štampe proverite da li je razmak između ponavljajućih defekata jednak nekoj od sledećih vrednosti:</p> <p><b>Jedinica za izradu slika</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• 96 mm (3,78 inča)</li> <li>• 37,7 mm (1,48 inča)</li> </ul> <p><b>Kertridž sa tonerom</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• 43,5 mm (1,71 inča)</li> <li>• 37,5 mm (1,48 inča)</li> </ul> <p><b>Valjak za prenos</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• 52 mm (2,05 inča)</li> </ul> <p><b>Jedinica za nanošenje tonera</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• 79,8 mm (3,14 inča)</li> <li>• 62,5 mm (2,46 inča)</li> </ul> <p>Da li razdaljina između defekata koji se ponavljaju odgovara kertridžu sa tonerom ili merenjima jedinice za izradu slika?</p>	<p>Pređite na korak 2.</p> <p><b>Napomena:</b> Ako defekti koji se ponavljaju odgovaraju merenjima valjka za prenos ili mehanizma za nanošenje tonera, onda se obratite <a href="#">službi za korisničku podršku</a>.</p>	<p>Zabeležite razmak, a zatim se obratite <a href="#">službi za korisničku podršku</a>.</p>

Radnja	Da	Ne
<p><b>Korak 2</b></p> <p><b>a</b> Zamenite zahvaćeni potrošni materijal.</p> <p><b>b</b> Odšampajte dokument.</p> <p>Da li se ponavljajući defekti pojavljuju?</p>	<p>Obratite se <a href="#">službi za korisničku podršku</a>.</p>	<p>Problem je rešen.</p>

## Zadaci štampanja nisu odštampani

Radnja	Da	Ne
<p><b>Korak 1</b></p> <p><b>a</b> Iz dokumenta koji pokušavate da odšampate, otvorite dijalog Štampanje, a zatim proverite da li ste izabrali ispravni štampač.</p> <p><b>b</b> Odšampajte dokument.</p> <p>Da li je dokument odštampan?</p>	<p>Problem je rešen.</p>	<p>Pređite na korak 2.</p>
<p><b>Korak 2</b></p> <p><b>a</b> Proverite da li je štampač uključen.</p> <p><b>b</b> Rešite poruke o greškama koje se prikazuju na ekranu.</p> <p><b>c</b> Odšampajte dokument.</p> <p>Da li je dokument odštampan?</p>	<p>Problem je rešen.</p>	<p>Pređite na korak 3.</p>
<p><b>Korak 3</b></p> <p><b>a</b> Proverite da li portovi rade i da li su kablovi dobro priključeni u računar i štampač.</p> <p>Da biste dobili više informacija, pogledajte dokumentaciju za podešavanje koja je isporučena sa štampačem.</p> <p><b>b</b> Odšampajte dokument.</p> <p>Da li je dokument odštampan?</p>	<p>Problem je rešen.</p>	<p>Pređite na korak 4.</p>
<p><b>Korak 4</b></p> <p><b>a</b> Isključite štampač, sačekajte oko 10 sekundi, a zatim ga ponovo uključite.</p> <p><b>b</b> Odšampajte dokument.</p> <p>Da li je dokument odštampan?</p>	<p>Problem je rešen.</p>	<p>Pređite na korak 5.</p>
<p><b>Korak 5</b></p> <p><b>a</b> Uklonite upravljački program za štampač, a zatim ga ponovo instalirajte.</p> <p><b>b</b> Odšampajte dokument.</p> <p>Da li je dokument odštampan?</p>	<p>Problem je rešen.</p>	<p>Obratite se <a href="#">službi za korisničku podršku</a>.</p>

## Sporo štampanje

Radnja	Da	Ne
<p><b>Korak 1</b> Uverite se da je kabl štampača dobro povezan u štampač i računar, server za štampanje, opciju ili drugi mrežni uređaj.</p> <p>Da li štampač štampa sporo?</p>	Pređite na korak 2.	Problem je rešen.
<p><b>Korak 2</b> <b>a</b> Uverite se da štampač nije podešen na Tihi režim. Na početnom ekranu dodirnite <b>Postavke &gt; Uređaj &gt; Održavanje &gt; Meni konfiguracije &gt; Operacije uređaja &gt; Tihi režim.</b> <b>b</b> Odštampajte dokument.</p> <p>Da li štampač štampa sporo?</p>	Pređite na korak 3.	Problem je rešen.
<p><b>Korak 3</b> <b>a</b> U zavisnosti od operativnog sistema, navedite rezoluciju štampe u dijalogu Željene postavke štampanja ili Štampanje. <b>b</b> Rezoluciju podesite na <b>600 tpi.</b> <b>c</b> Odštampajte dokument.</p> <p>Da li štampač štampa sporo?</p>	Pređite na korak 4.	Problem je rešen.
<p><b>Korak 4</b> <b>a</b> Na početnom ekranu dodirnite <b>Postavke &gt; Štampanje &gt; Kvalitet &gt; Rezolucija štampe.</b> <b>b</b> Rezoluciju podesite na <b>600 tpi.</b> <b>c</b> Odštampajte dokument.</p> <p>Da li štampač štampa sporo?</p>	Pređite na korak 5.	Problem je rešen.
<p><b>Korak 5</b> <b>a</b> U zavisnosti od operativnog sistema, navedite tip papira u dijalogu Željene postavke štampanja ili Štampanje.</p> <p><b>Napomene:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Proverite da li se postavka poklapa sa papirom koji ste stavili.</li> <li>• Možete i da promenite postavku na kontrolnoj tabli štampača.</li> <li>• Na težem papiru se sporije štampa.</li> <li>• Na papiru koji je uži od formata Letter, A4 i Legal može sporije da se štampa.</li> </ul> <p><b>b</b> Odštampajte dokument.</p> <p>Da li štampač štampa sporo?</p>	Pređite na korak 6.	Problem je rešen.

Radnja	Da	Ne
<p><b>Korak 6</b></p> <p><b>a</b> Uverite se da postavke štampača za teksturu i težinu odgovaraju ubačenom papiru.</p> <p>Na početnom ekranu dodirnite <b>Postavke &gt; Papir &gt; Konfiguracije medija &gt; Tipovi menija</b>.</p> <p><b>Napomena:</b> Na papirima grube teksture i veće težine može sporije da se štampa.</p> <p><b>b</b> Odšampajte dokument.</p> <p>Da li štampač štampa sporo?</p>	Pređite na korak 7.	Problem je rešen.
<p><b>Korak 7</b></p> <p>Uklonite zadržane zadatke.</p> <p>Da li štampač štampa sporo?</p>	Pređite na korak 8.	Problem je rešen.
<p><b>Korak 8</b></p> <p><b>a</b> Uverite se da se štampač nije pregreva.</p> <p><b>Napomene:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Sačekajte da se štampač ohladi nakon dugačkog zadatka štampanja.</li> <li>• Pridržavajte se preporučene ambijentalne temperature za štampač. Više informacija potražite u odeljku „Izbor lokacije za štampač“ na stranici 19.</li> </ul> <p><b>b</b> Odšampajte dokument.</p> <p>Da li štampač štampa sporo?</p>	Obratite se <a href="#">službi za korisničku podršku</a> .	Problem je rešen.

## Zadatak se štampa iz pogrešne fioke ili na pogrešnom papiru

Radnja	Da	Ne
<p><b>Korak 1</b></p> <p><b>a</b> Proverite da li šampate na odgovarajućem papiru.</p> <p><b>b</b> Odšampajte dokument.</p> <p>Da li je dokument odštampan na odgovarajućem papiru?</p>	Pređite na korak 2.	Ubacite papir odgovarajuće veličine i tipa.
<p><b>Korak 2</b></p> <p><b>a</b> U zavisnosti od operativnog sistema, navedite veličinu i tip papira u dijalogu Željene postavke štampanja ili Štampanje.</p> <p><b>Napomena:</b> Možete i da promenite postavke na kontrolnoj tabli štampača. Pronađite:</p> <p><b>Postavke &gt; Papir &gt; Konfiguracija fioke &gt; Veličina/tip papira</b></p> <p><b>b</b> Proverite da li se postavke poklapaju sa ubačenim papirom.</p> <p><b>c</b> Odšampajte dokument.</p> <p>Da li je dokument odštampan na odgovarajućem papiru?</p>	Problem je rešen.	Pređite na korak 3.

Radnja	Da	Ne
<p><b>Korak 3</b></p> <p><b>a</b> Proverite da li su fioke povezane. Više informacija potražite na stranici „<a href="#">Povezivanje fioke</a>“ na <a href="#">stranici 42</a>.</p> <p><b>b</b> Odšampajte dokument.</p> <p>Da li se dokument štampa iz odgovarajuće fioke?</p>	Problem je rešen.	Obratite se <a href="#">službi za korisničku podršku</a> .


## Poverljivi ili drugi zadržani dokumenti nisu odštampani

Radnja	Da	Ne
<p><b>Korak 1</b></p> <p><b>a</b> Na kontrolnoj tabli proverite da li se dokumenti prikazuju na listi Zadržani zadaci. <b>Napomena:</b> Ako dokumenti nisu navedeni, odšampajte dokumente pomoću opcija Odšampaj i zadrži.</p> <p><b>b</b> Odšampajte dokumente.</p> <p>Da li su dokumenti odštampani?</p>	Problem je rešen.	Predite na korak 2.
<p><b>Korak 2</b></p> <p>Zadatak štampanja možda sadrži grešku formatiranja ili nevažeće podatke.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Izbrišite zadatak štampanja, a zatim ga pošaljite ponovo.</li> <li>Za PDF datoteke, kreirajte novu datoteku, a zatim odšampajte dokumente.</li> </ul> <p>Da li su dokumenti odštampani?</p>	Problem je rešen.	Predite na korak 3.
<p><b>Korak 3</b></p> <p>Ako šampate sa Interneta, šampać možda očitava više naslova zadataka kao duplikate.</p> <p><b>Za korisnike Windows-a</b></p> <p><b>a</b> Otvorite dijalog Željene postavke štampanja. <b>b</b> Na kartici Štampanje i zadržavanje kliknite na <b>Koristi štampanje i zadržavanje</b>, a zatim kliknite na <b>Čuvaj duplikate dokumenata</b>. <b>c</b> U odeljku Poverljivo štampanje unesite PIN. <b>d</b> Odšampajte dokumente.</p> <p><b>Za korisnike Macintosh-a</b></p> <p><b>a</b> Sačuvajte i drugačije imenujte svaki zadatak. <b>b</b> Pošaljite zadatak pojedinačno.</p> <p>Da li su dokumenti odštampani?</p>	Problem je rešen.	Predite na korak 4.



Radnja	Da	Ne
<p><b>Korak 4</b></p> <p><b>a</b> Izbrišite neke zadržane zadatke da biste oslobodili memoriju štampača.</p> <p><b>b</b> Odštamajte dokumente.</p> <p>Da li su dokumenti odštampani?</p>	Problem je rešen.	Obratite se <a href="#">službi za korisničku podršku</a> .

## Štampač ne reaguje

Radnja	Da	Ne
<p><b>Korak 1</b></p> <p>Proverite da li je kabl za napajanje ispravno priključen u zidnu utičnicu.</p> <p> <b>OPREZ – POTENCIJALNA POVREDA:</b> Da biste izbegli rizik od požara ili strujnog udara, povežite kabl za napajanje na lako dostupnu strujnu utičnicu ispravne oznake i uzemljenja, u blizini proizvoda.</p> <p>Da li štampač reaguje?</p>	Problem je rešen.	Pređite na korak 2.
<p><b>Korak 2</b></p> <p>Proverite da li je zidna utičnica isključena na prekidač ili spojnik.</p> <p>Da li je zidna utičnica isključena na prekidač ili spojnik?</p>	Uključite prekidač ili resetujte spojnik.	Pređite na korak 3.
<p><b>Korak 3</b></p> <p>Proverite da li je štampač uključen.</p> <p>Da li je štampač uključen?</p>	Pređite na korak 4.	Uključite štampač.
<p><b>Korak 4</b></p> <p>Proverite da li je štampač u režimu mirovanja ili hibernacije.</p> <p>Da li je štampač u režimu mirovanja ili hibernacije?</p>	Pritisnite dugme za napajanje da biste probudili štampač.	Pređite na korak 5.
<p><b>Korak 5</b></p> <p>Proverite da li su kablovi koji povezuju štampač i računar umetnuti u ispravne priključke.</p> <p>Da li su kablovi umetnuti u ispravne portove?</p>	Pređite na korak 6.	Umetnite kablove u ispravne portove.
<p><b>Korak 6</b></p> <p>Isključite štampač, instalirajte hardverske opcije, a zatim ga ponovo uključite.</p> <p>Da biste dobili više informacija, pogledajte dokumentaciju koja je isporučena sa opcijom.</p> <p>Da li štampač reaguje?</p>	Problem je rešen.	Pređite na korak 7.

Radnja	Da	Ne
<b>Korak 7</b> Instalirajte ispravan upravljački program za štampanje.  Da li štampač reaguje?	Problem je rešen.	Pređite na korak 8.
<b>Korak 8</b> Isključite štampač, sačekajte oko 10 sekundi, a zatim ga ponovo uključite.  Da li štampač reaguje?	Problem je rešen.	Obratite se <a href="#">službi za korisničku podršku</a> .

## Nije moguće pročitati fleš uređaj

Radnja	Da	Ne
<b>Korak 1</b> Proverite da štampač nije zauzet obradom drugog zadatka štampe, kopiranja, skeniranja ili faksa.  Da li je štampač spreman?	Pređite na korak 2.	Sačekajte da štampač završi obradu drugog zadatka.
<b>Korak 2</b> Proverite da li je fleš uređaj podržan. Više informacija potražite u odeljku <a href="#">„Podržani fleš uređaji i tipovi datoteka“ na stranici 56</a> .  Da li je podržan fleš uređaj?	Pređite na korak 3.	Priključite podržani fleš uređaj.
<b>Korak 3</b> Uklonite, a zatim priključite fleš uređaj.  Da li štampač prepoznaje fleš uređaj?	Problem je rešen.	Obratite se <a href="#">službi za korisničku podršku</a> .

## Omogućavanje USB porta

Na početnom ekranu dodirnite **Postavke > Mreža/portovi > USB > Omogući USB port**.

## Problemi sa mrežnom vezom

### Nije moguće otvoriti Embedded Web Server

Radnja	Da	Ne
<p><b>Korak 1</b> Proverite da li je štampač uključen.</p> <p>Da li je štampač uključen?</p>	Pređite na korak 2.	Uključite štampač.
<p><b>Korak 2</b> Proverite da li je IP adresa štampača ispravna.</p> <p><b>Napomene:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Saznajite IP adresu na početnom ekranu.</li> <li>• IP adresa se prikazuje u vidu četiri skupa brojeva razdvojenih tačkama, na primer 123.123.123.123.</li> </ul> <p>Da li je IP adresa štampača ispravna?</p>	Pređite na korak 3.	Unesite ispravnu IP adresu štampača u polje za adresu.
<p><b>Korak 3</b> Proverite da li koristite podržani pregledač:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Internet Explorer verzija 11 ili novija</li> <li>• Microsoft Edge</li> <li>• Safari verzija 6 ili novija</li> <li>• Google Chrome™ verzija 32 ili novija</li> <li>• Mozilla Firefox verzija 24 ili novija</li> </ul> <p>Da li je vaš pregledač podržan?</p>	Pređite na korak 4.	Instalirajte podržani pregledač.
<p><b>Korak 4</b> Proverite da li mrežna veza radi.</p> <p>Da li mrežna veza radi?</p>	Pređite na korak 5.	Obratite se administratoru.
<p><b>Korak 5</b> Proverite da li su kablovske veze do štampača i servera za štampanje bezbedne. Da biste dobili više informacija, pogledajte dokumentaciju koja je isporučena sa štampačem.</p> <p>Da li su kablovske veze bezbedne?</p>	Pređite na korak 6.	Proverite kablovske veze.
<p><b>Korak 6</b> Proverite da li su veb proksi serveri onemogućeni.</p> <p>Da li su veb proksi serveri onemogućeni?</p>	Pređite na korak 7.	Obratite se administratoru.
<p><b>Korak 7</b> Pristupite Embedded Web Server-u.</p> <p>Da li se Embedded Web Server otvorio?</p>	Problem je rešen.	Obratite se <a href="#">službi za korisničku podršku</a> .

## Nije moguće povezati štampač na Wi-Fi mrežu

Radnja	Da	Ne
<p><b>Korak 1</b> Proverite da li je Aktivni adapter podešen na Automatski. Na početnom ekranu dodirnite <b>Postavke &gt; Mreža/portovi &gt; Pregled mreže &gt; Aktivni adapter &gt; Automatski</b>.</p> <p>Da li je moguće povezati štampač na Wi-Fi mrežu?</p>	Problem je rešen.	Pređite na korak 2.
<p><b>Korak 2</b> Proverite da li je odabrana ispravna Wi-Fi mreža. <b>Napomena:</b> Neki ruteri možda dele podrazumevani SSID.</p> <p>Da li se povezujete na ispravnu Wi-Fi mrežu?</p>	Pređite na korak 4.	Pređite na korak 3.
<p><b>Korak 3</b> Povežite se na ispravnu Wi-Fi mrežu. Više informacija potražite u odeljku <a href="#">„Povezivanje štampača na Wi-Fi mrežu“ na stranici 46</a>.</p> <p>Da li je moguće povezati štampač na Wi-Fi mrežu?</p>	Problem je rešen.	Pređite na korak 4.
<p><b>Korak 4</b> Proverite režim bežične bezbednosti. Na početnom ekranu dodirnite <b>Postavke &gt; Mreža/portovi &gt; Bežično &gt; Režim bežične bezbednosti</b>.</p> <p>Da li je odabran ispravan režim bežične bezbednosti?</p>	Pređite na korak 6.	Pređite na korak 5.
<p><b>Korak 5</b> Odaberite ispravan režim bežične bezbednosti.</p> <p>Da li je moguće povezati štampač na Wi-Fi mrežu?</p>	Problem je rešen.	Pređite na korak 6.
<p><b>Korak 6</b> Proverite da li ste uneli ispravnu lozinku za mrežu. <b>Napomena:</b> Obratite pažnju na razmake, brojeve i velika slova u lozinci.</p> <p>Da li je moguće povezati štampač na Wi-Fi mrežu?</p>	Problem je rešen.	Obratite se <a href="#">službi za korisničku podršku</a> .

## Problemi sa potrošnim materijalom

### Zamenite kertridž, nepodudaranje regiona štampača

Da biste rešili ovaj problem, kupite kertridž sa ispravnim regionom koji se podudara sa regionom štampača ili kupite globalni kertridž.

- Prvi broj u poruci posle 42 ukazuje na region štampača.
- Drugi broj u poruci posle 42 ukazuje na region kertridža.

## Regioni štampača i kertridža sa tonerom

Region	Numerički kôd
Globalni ili nedefinisan region	0
Severna Amerika (Sjedinjene Američke Države, Kanada)	1
Evropska ekonomska oblast, Zapadna Evropa, Nordijske zemlje, Švajcarska	2
Azija i Pacifik	3
Latinska Amerika	4
Ostatak Evrope, Bliski istok i Afrika	5
Australija, Novi Zeland	6
Nevažeći region	9

**Napomena:** Da biste pronašli postavke regiona štampača i kertridža sa tonerom, odšampajte stranice testa kvaliteta. Sa kontrolne table dođite do stavke: **Postavke > Rešavanje problem > Štampanje stranica testa kvaliteta.**

## Potrošni materijal koji nije proizvela kompanija Lexmark


Štampač je otkrio potrošni materijal ili deo koji nije proizvela kompanija Lexmark instaliran u štampaču.

Vaš Lexmark štampač je dizajniran tako da najbolje funkcioniše sa originalnim potrošnim materijalom i delovima kompanije Lexmark. Korišćenje potrošnog materijala ili delova treće strane može da utiče na performanse, pouzdanost ili životni vek štampača i njegovih komponenti za izradu slika.

Svi indikatori namenjeni su da funkcionišu sa potrošnim materijalom i delovima kompanije Lexmark i mogu da daju nepredvidljive rezultate ako se koristi potrošni materijal i delovi nezavisnog proizvođača. Upotreba komponente za izradu slika nakon namenjenog trajanja može da ošteti Lexmark štampač ili povezane komponente.



**Upozorenje – potencijalno oštećenje:** Korišćenje potrošnog materijala ili delova nezavisnog proizvođača može da utiče na garanciju. Oštećenje uzrokovano upotrebom potrošnog materijala i delova nezavisnog proizvođača možda nije pokriveno garancijom.

Da biste prihvatili sve ove rizike i nastavili sa korišćenjem neoriginalnog potrošnog materijala ili delova u štampaču, uradite nešto od sledećeg:

Za modele štampača sa ekranom osetljivim na dodir, dvaput pritisnite , pa dvaput pritisnite .

Za modele štampača bez ekrana osetljivog na dodir, istovremeno pritisnite **X** i **OK** i zadržite 15 sekundi.

Ako ne želite da prihvatite ove rizike, uklonite potrošni materijal ili deo nezavisnog proizvođača iz štampača i instalirajte originalni Lexmark potrošni materijal ili deo. Više informacija potražite u odeljku [„Korišćenje originalnih delova i potrošnog materijala kompanije Lexmark“ na stranici 131.](#)

Za modele štampača sa ekranom osetljivim na dodir, ako štampač ne štampa nakon što dvaput pritisnete , pa dvaput pritisnete , resetujte brojač upotrebe potrošnog materijala.

Za modele bez ekrana osetljivog na dodir, ako štampač ne štampa nakon što istovremeno pritisnete **X** i **OK** i zadržite 15 sekundi, resetujte brojač upotrebe potrošnog materijala.



1 Sa kontrolne table dođite do stavke:

**Postavke > Uređaj > Održavanje > Meni Konfiguracija > Upotreba potrošnog materijala i brojači**

Ako imate model štampača bez ekrana osetljivog na dodir, pritisnite **OK** da biste se kretali kroz postavke.

2 Izaberite deo ili potrošni materijal koji želite da resetujete.

3 Da biste obrisali poruku, uradite jednu od sledećih stvari:

- Za modele štampača sa ekranom osetljivim na dodir, dvaput pritisnite , pa dvaput pritisnite .
- Za modele štampača bez ekrana osetljivog na dodir, istovremeno pritisnite **X** i **OK** i zadržite 15 sekundi.

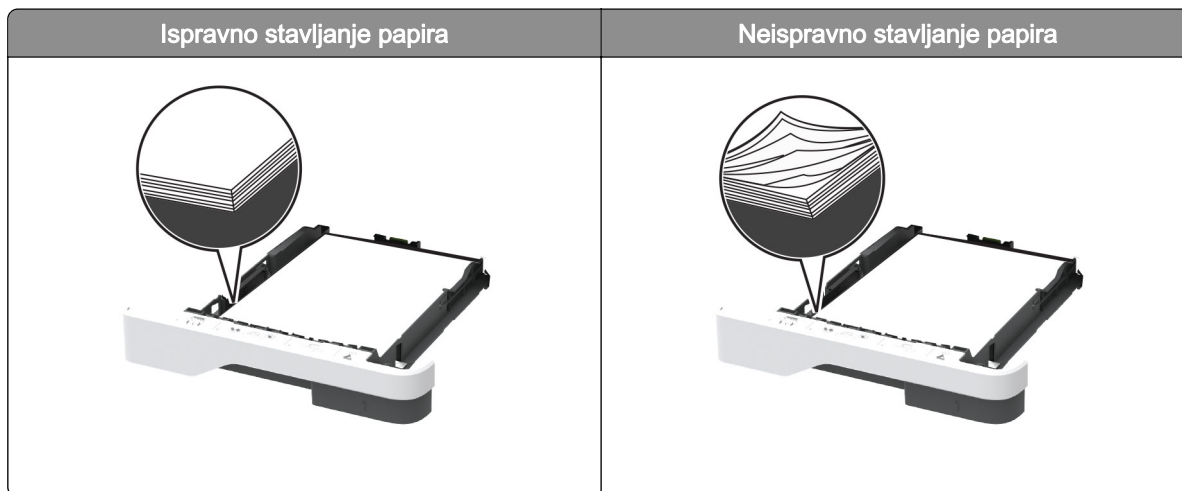
**Napomena:** Ako ne možete da resetujete brojače upotrebe potrošnog materijala, vratite stavku na mesto kupovine.

## Uklanjanje zaglavljivanja

### Izbegavanje zaglavljivanja

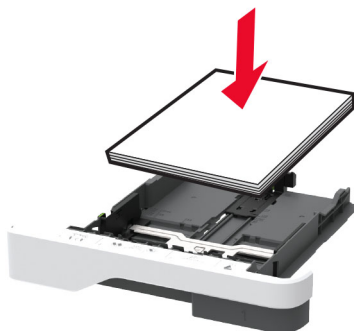
#### Stavite papir ispravno

- Proverite da li papir leži ravno u fioci.



- Nemojte da puniti ili uklanjate fioku dok štampač štampa.
- Nemojte da stavljate previše papira. Uverite se da je visina gomile papira ispod indikatora maksimalnog punjenja papira.

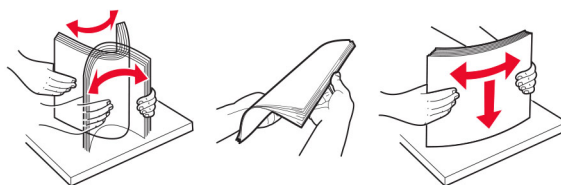
- Fioku nemojte da punite gurajući papir u nju. Stavite papir kao što je prikazano na ilustraciji.



- Proverite da li su vođice papira ispravno pozicionirane i da ne pritiskaju jako papir ili kovertu.
- Nakon stavljanja papira, čvrsto gurnite fioku u štampač.

### Koristite preporučeni papir

- Koristite samo preporučeni papir ili specijalne medije.
- Nemojte da stavljate zgužvani, vlažni, savijeni ili uvijeni papir.
- Savijte, razlistajte i poravnajte ivice papira pre ubacivanja.



- Nemojte da koristite papir koji je isečen rukom.
- Nemojte da mešate papire različite veličine, težine ili tipa u istoj fioci.
- Uverite se da su veličina i tip papira ispravno podešeni na računaru ili kontrolnoj tabli štampača.
- Čuvajte papir u skladu sa preporukama proizvođača.

### Utvrđivanje mesta zaglavljivanja papir

#### Napomene:

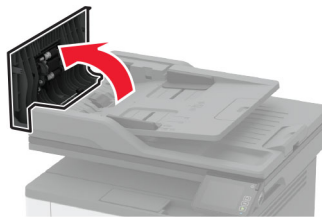
- Kada je Pomoć pri zaglavljivanju podešena na vrednost Uključeno, štampač prazni prazne papire ili stranice koje su delimično odštampane nakon uklanjanja zaglavljene stranice. Proverite da li među odštampanim materijalom ima praznih stranica.
- Ako je Oporavak nakon zaglavljivanja podešen na Uključeno ili Automatski, štampač će ponovo odštampati zaglavljene stranice.



	Mesta zaglavljivanja
1	Automatski ulagač dokumenata
2	Standardna polica
3	Višenamenski ulagač
4	Fioke
5	Jedinica za dvostrano štampanje
6	Zadnja vrata

## Zaglavljen papir u automatskom ulagaču dokumenata

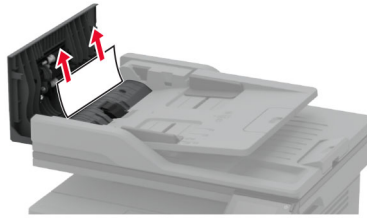
- 1 Uklonite sve originalne dokumente iz fioke automatskog ulagača dokumenata.
- 2 Otvorite poklopac automatskog ulagača dokumenata.



- 3 Uklonite zaglavljeni papir.

**Napomena:** Proverite da li ste uklonili sve delove papira.



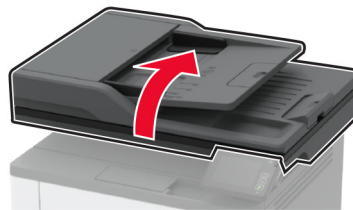


4 Zatvorite poklopac automatskog ulagača dokumenata.

## Zaglavljen papir u standardnoj korpi

1 Podignite skener, a zatim uklonite zaglavljeni papir.

**Napomena:** Proverite da li ste uklonili sve delove papira.



2 Spustite skener.

## Zaglavljen papir u višenamenskom ulagaču

1 Uklonite papir iz višenamenskog ulagača.



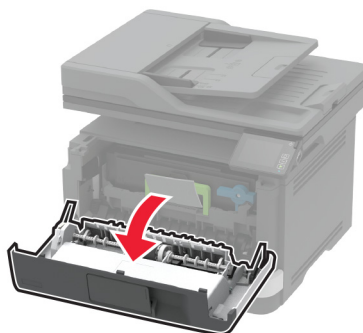
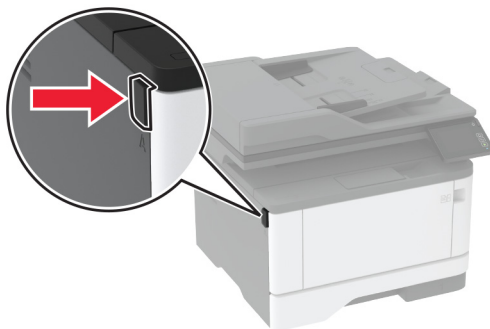
2 Uklonite zaglavljeni papir.

**Napomena:** Proverite da li ste uklonili sve delove papira.

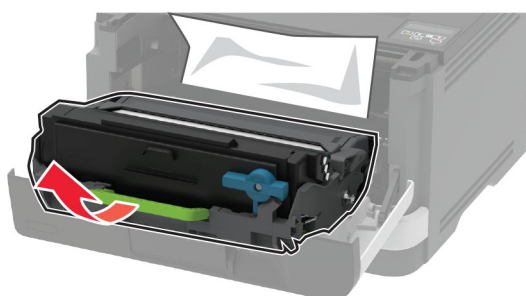
3 Zatvorite višenamenski ulagač.

#### 4 Otvorite prednja vrata.

**Upozorenje – potencijalno oštećenje:** Kako biste sprečili štetu usled statičkog elektriciteta, dodirnite bilo koji izloženi okvir štampača pre nego što pristupite ili dodirnete unutrašnje delove štampača.



#### 5 Uklonite jedinicu za izradu slika.




**Upozorenje – potencijalno oštećenje:** Jedinicu za izradu slika nemojte da izlažete direktnom svetlu duže od 10 minuta. Produženo izlaganje svetlu može da uzrokuje probleme sa kvalitetom štampe.

**Upozorenje – potencijalno oštećenje:** Nemojte da dodirujete bubanj fotoprovodnika. To bi moglo da utiče na kvalitet budućih zadataka štampanja.



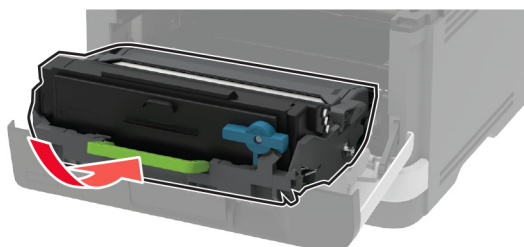
6 Uklonite zaglavljene papir.

 **OPREZ – VRUĆA POVRŠINA:** Unutrašnjost štampača može da bude vruća. Da biste smanjili rizik od povrede usled dodirivanja vruće komponente, pustite da se površina ohladi pre nego što je dodirnete.

**Napomena:** Proverite da li ste uklonili sve delove papira.

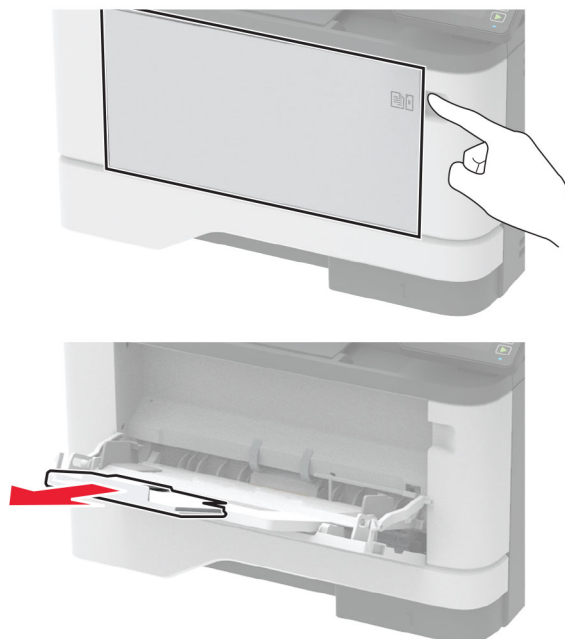


7 Umetnite jedinicu za izradu slika.

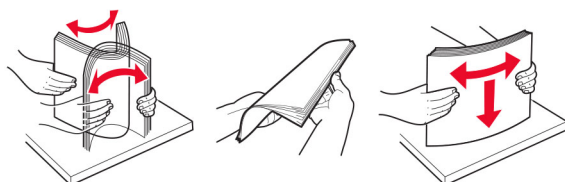


8 Zatvorite vrata.

9 Otvorite višenamenski ulagač.



10 Savijte, razlistajte i poravnajte ivice papira pre ubacivanja.

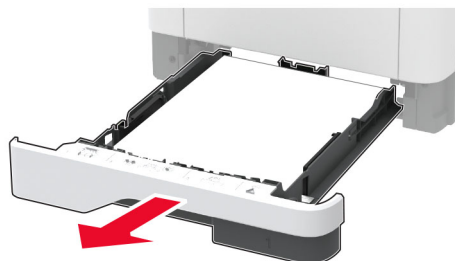


11 Ponovo ubacite papir.



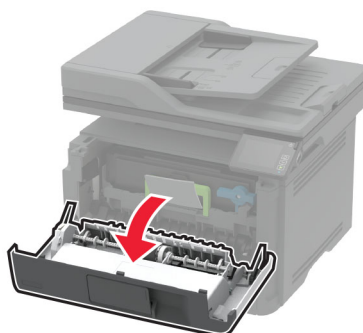
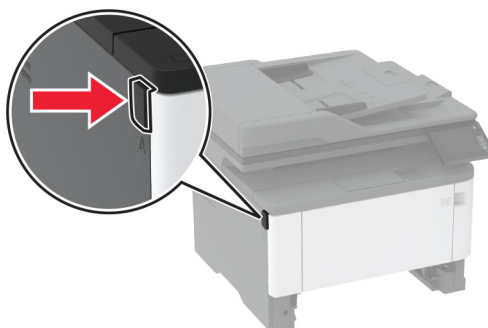
## Zaglavljen papir u fiokama

- 1 Uklonite fioku.

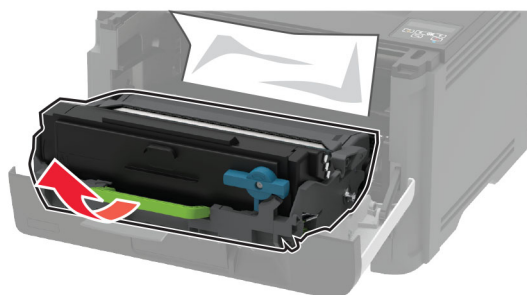


- 2 Otvorite prednja vrata.

**Upozorenje – potencijalno oštećenje:** Kako biste sprečili štetu usled statičkog elektriciteta, dodirnite bilo koji izloženi okvir štampača pre nego što pristupite ili dodirnete unutrašnje delove štampača.



### 3 Uklonite jedinicu za izradu slika.



**Upozorenje – potencijalno oštećenje:** Jedinicu za izradu slika nemojte da izlažete direktnom svetlu duže od 10 minuta. Produženo izlaganje svetlu može da uzrokuje probleme sa kvalitetom štampe.

**Upozorenje – potencijalno oštećenje:** Nemojte da dodirujete bubanj fotoprovodnika. To bi moglo da utiče na kvalitet budućih zadataka štampanja.



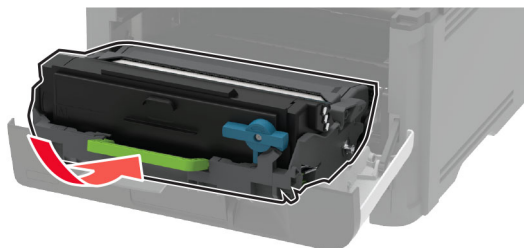
### 4 Uklonite zaglavljene papir.

**OPREZ – VRUĆA POVRŠINA:** Unutrašnjost štampača može da bude vruća. Da biste smanjili rizik od povrede usled dodirivanja vruće komponente, pustite da se površina ohladi pre nego što je dodirnete.

**Napomena:** Proverite da li ste uklonili sve delove papira.




5 Umetnite jedinicu za izradu slika.



6 Zatvorite prednja vrata, a zatim umetnite fioku.

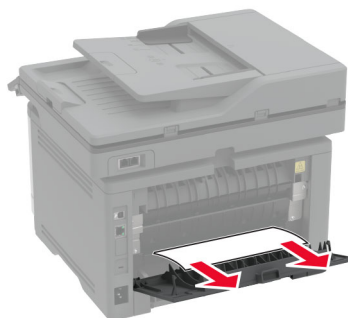
7 Otvorite zadnja vrata.

 **OPREZ – VRUĆA POVRŠINA:** Unutrašnjost štampača može da bude vruća. Da biste smanjili rizik od povrede usled dodirivanja vruće komponente, pustite da se površina ohladi pre nego što je dodirnete.



8 Uklonite zaglavljene papir.

**Napomena:** Proverite da li ste uklonili sve delove papira.



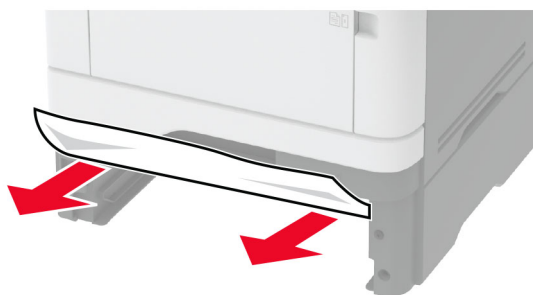
9 Zatvorite zadnja vrata.

10 Uklonite opcionalnu fioku.



11 Uklonite zaglavljene papir.

**Napomena:** Proverite da li ste uklonili sve delove papira.



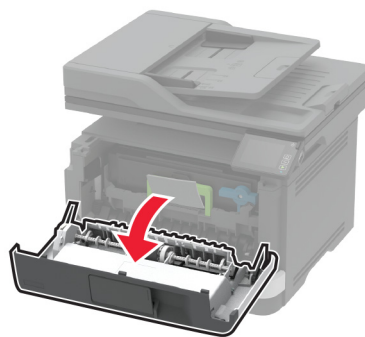
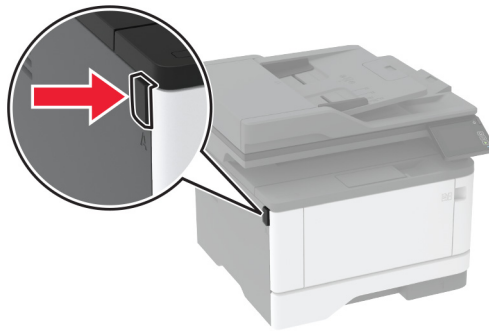
12 Umetnite fioku.

## Zaglavljen papir u jedinici za dvostrano štampanje

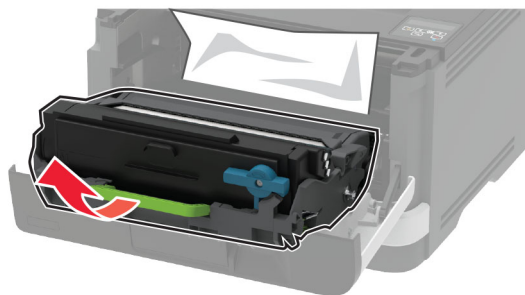
1 Otvorite prednja vrata.

**Upozorenje – potencijalno oštećenje:** Kako biste sprečili štetu usled statičkog elektriciteta, dodirnite bilo koji izloženi okvir štampača pre nego što pristupite ili dodirnete unutrašnje delove štampača.





2 Uklonite jedinicu za izradu slika.



**Upozorenje – potencijalno oštećenje:** Jedinicu za izradu slika nemojte da izlažete direktnom svetlu duže od 10 minuta. Produženo izlaganje svetlu može da uzrokuje probleme sa kvalitetom štampe.

**Upozorenje – potencijalno oštećenje:** Nemojte da dodirujete bubanj fotoprovodnika. To bi moglo da utiče na kvalitet budućih zadataka štampanja.



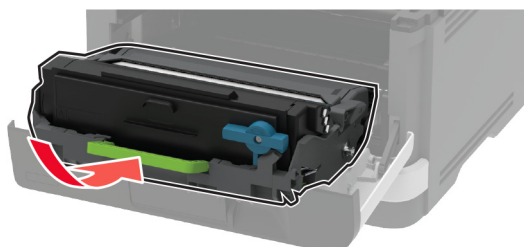
3 Uklonite zaglavljene papir.

**⚠ OPREZ – VRUĆA POVRŠINA:** Unutrašnjost štampača može da bude vruća. Da biste smanjili rizik od povrede usled dodirivanja vruće komponente, pustite da se površina ohladi pre nego što je dodirnete.

**Napomena:** Proverite da li ste uklonili sve delove papira.

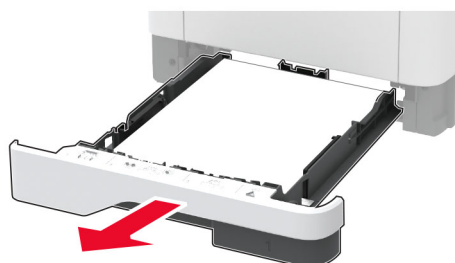


4 Umetnite jedinicu za izradu slika.

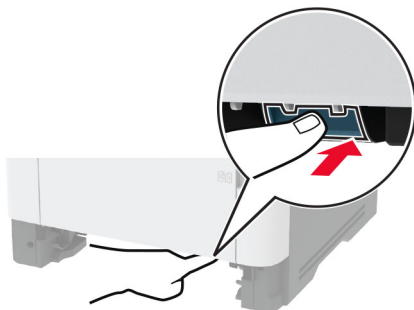


5 Zatvorite vrata.

6 Uklonite fioku.

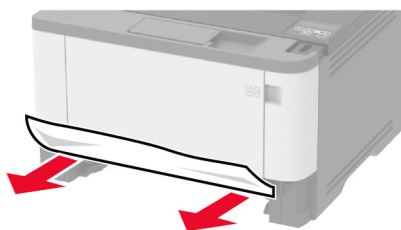


7 Pritisnite šarku jedinice za dvostrano štampanje da biste otvorili jedinicu za dvostrano štampanje.



8 Uklonite zaglavljene papir.

**Napomena:** Proverite da li ste uklonili sve delove papira.



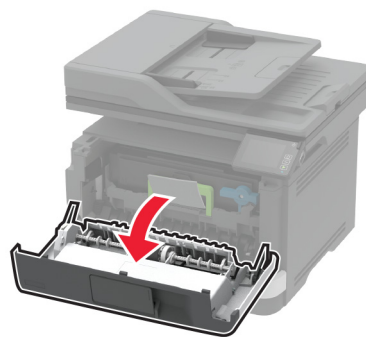
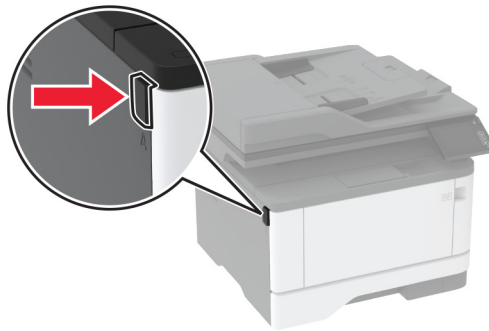
9 Zatvorite jedinicu za dvostrano štampanje.

10 Umetnite fioku.

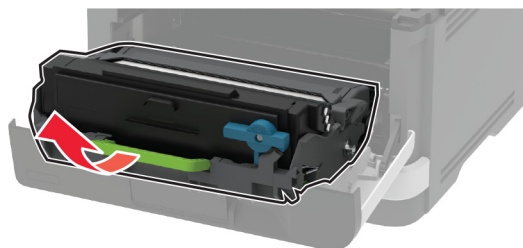
## Zaglavljen papir iza zadnjih vrata

1 Otvorite prednja vrata.

**Upozorenje – potencijalno oštećenje:** Kako biste sprečili štetu usled statičkog elektriciteta, dodirnite bilo koji izloženi okvir štampača pre nego što pristupite ili dodirnete unutrašnje delove štampača.



2 Uklonite jedinicu za izradu slika.




**Upozorenje – potencijalno oštećenje:** Jedinicu za izradu slika nemojte da izlažete direktnom svetlu duže od 10 minuta. Produženo izlaganje svetlu može da uzrokuje probleme sa kvalitetom štampe.

**Upozorenje – potencijalno oštećenje:** Nemojte da dodirujete bubanj fotoprovodnika. To bi moglo da utiče na kvalitet budućih zadataka štampanja.



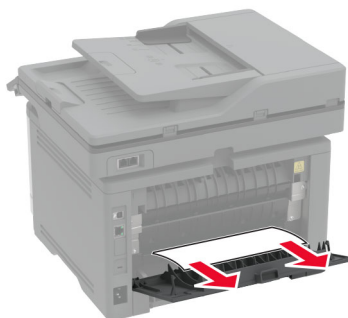
3 Otvorite zadnja vrata.

 **OPREZ – VRUĆA POVRŠINA:** Unutrašnjost štampača može da bude vruća. Da biste smanjili rizik od povrede usled dodirivanja vruće komponente, pustite da se površina ohladi pre nego što je dodirnete.



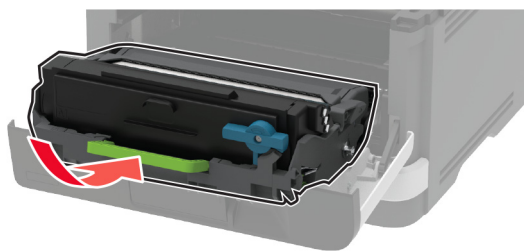
4 Uklonite zaglavljene papir.

**Napomena:** Proverite da li ste uklonili sve delove papira.



5 Zatvorite zadnja vrata.

6 Umetnite jedinicu za izradu slika.



7 Zatvorite prednja vrata.

## Problemi sa uvlačenjem papira

### Koverta se zalepi prilikom štampanja

Radnja	Da	Ne
<p><b>Korak 1</b></p> <p><b>a</b> Koristite kovertu koja je skladištena u suvom okruženju.  <b>Napomena:</b> Štampanje koverata sa visokim sadržajem vlage može da dovede do lepljenja krilaca.</p> <p><b>b</b> Pošaljite zadatak štampe.</p> <p>Da li se koverta zalepi prilikom štampanja?</p>	Pređite na korak 2.	Problem je rešen.
<p><b>Korak 2</b></p> <p><b>a</b> Proverite da li je tip papira podešen na Koverta.            Sa kontrolne table dođite do stavke:  <b>Postavke &gt; Papir &gt; Konfiguracija fioka &gt; Veličina/tip papira</b></p> <p><b>b</b> Pošaljite zadatak štampe.</p> <p>Da li se koverta zalepi prilikom štampanja?</p>	Obratite se <a href="#">službi za korisničku podršku</a> .	Problem je rešen.

### Štampanje sa uparivanjem ne radi

Radnja	Da	Ne
<p><b>Korak 1</b></p> <p><b>a</b> Sa kontrolne table dođite do stavke:  <b>Postavke &gt; Štampanje &gt; Raspored &gt; Uparivanje</b></p> <p><b>b</b> Dodirnite <b>Uključeno [1,2,1,2,1,2]</b>.</p> <p><b>c</b> Odštampane dokument.</p> <p>Da li je dokument ispravno uparen?</p>	Problem je rešen.	Pređite na korak 2.
<p><b>Korak 2</b></p> <p><b>a</b> U dokumentu koji želite da odštampane otvorite dijalog Štampanje, pa izaberite <b>Uparivanje</b>.</p> <p><b>b</b> Odštampane dokument.</p> <p>Da li je dokument ispravno uparen?</p>	Problem je rešen.	Pređite na korak 3.
<p><b>Korak 3</b></p> <p><b>a</b> Smanjite broj stranica za štampanje.</p> <p><b>b</b> Odštampane dokument.</p> <p>Da li su stranice ispravno uparene?</p>	Problem je rešen.	Obratite se <a href="#">službi za korisničku podršku</a> .

## Povezivanje fioke ne radi

Radnja	Da	Ne
<p><b>Korak 1</b></p> <p><b>a</b> Proverite da li je u fioke ubačen papir iste veličine i tipa.</p> <p><b>b</b> Proverite da li su vođice papira ispravno pozicionirane.</p> <p><b>c</b> Odšampajte dokument.</p> <p>Da li se fioke povezuju ispravno?</p>	Problem je rešen.	Pređite na korak 2.
<p><b>Korak 2</b></p> <p><b>a</b> Na početnom ekranu dodirnite <b>Postavke &gt; Papir &gt; Konfiguracija fioka &gt; Veličina/tip papira</b>.</p> <p><b>b</b> Podesite veličinu i tip papira tako da se poklapa sa papirom stavljenim u povezane fioka.</p> <p><b>c</b> Odšampajte dokument.</p> <p>Da li se fioka povezuju ispravno?</p>	Problem je rešen.	Pređite na korak 3.
<p><b>Korak 3</b></p> <p><b>a</b> Uverite se da je opcija Povezivanje fioka podešena na Automatski. Više informacija potražite u odeljku „Povezivanje fioka“ na stranici 42.</p> <p><b>b</b> Odšampajte dokument.</p> <p>Da li se fioka povezuju ispravno?</p>	Problem je rešen.	Obratite se <a href="#">službi za korisničku podršku</a> .

## Papir se često zaglavljuje

Radnja	Da	Ne
<p><b>Korak 1</b></p> <p><b>a</b> Uklonite fioku.</p> <p><b>b</b> Proverite da li je papir ispravno stavljen.</p> <p><b>Napomene:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Uverite se da su vođice papira ispravno pozicionirane.</li> <li>• Proverite da visina gomile papira ne prekoračuje indikator maksimalne napunjenosti papirom.</li> <li>• Šampajte na papiru preporučene veličine i tipa.</li> </ul> <p><b>c</b> Umetnite fioku.</p> <p><b>d</b> Odšampajte dokument.</p> <p>Da li se papir često zaglavljuje?</p>	Pređite na korak 2.	Problem je rešen.


Radnja	Da	Ne
<b>Korak 2</b> <b>a</b> Sa kontrolne table dođite do stavke: <b>Postavke &gt; Papir &gt; Konfiguracija fioka &gt; Veličina/tip papira</b> <b>b</b> Podesite ispravnu veličinu i tip papira. <b>c</b> Odšampajte dokument.  Da li se papir često zaglavljuje?	Pređite na korak 3.	Problem je rešen.
<b>Korak 3</b> <b>a</b> Stavite papir iz novog pakovanja. <b>Napomena:</b> Papir apsorbuje vlagu usled velike vlažnosti. Čuvajte papir u originalnom pakovanju do upotrebe. <b>b</b> Odšampajte dokument.  Da li se papir često zaglavljuje?	Obratite se <a href="#">službi za korisničku podršku</a> .	Problem je rešen.

## Zaglavljene stranice nisu ponovo odšampane

Radnja	Da	Ne
<b>a</b> Sa kontrolne table dođite do stavke: <b>Postavke &gt; Uređaj &gt; Obaveštenja &gt; Oporavak od zaglavljivanja sadržaja</b> <b>b</b> U meniju Oporavak u slučaju zaglavljivanja izaberite <b>Uključeno</b> ili <b>Automatski</b> . <b>c</b> Odšampajte dokument.  Da li su zaglavljene stranice ponovo odšampane?	Problem je rešen.	Obratite se <a href="#">službi za korisničku podršku</a> .

## Problemi sa e-poštom

### Onemogućavanje poruke o grešci „SMTP server nije podešen“

Na početnom ekranu dodirnite  > Postavke > E-pošta > Podešavanje e-pošte > Onemogući grešku „SMTP server nije podešen“ > Uključeno.

Da bi se sprečilo ponovno prikazivanje greške, učinite jedno ili više od sledećeg:

- Ažurirajte firmver. Više informacija potražite u odeljku „[Ažuriranje firmvera](#)“ na stranici 44.
- Konfigurirajte SMTP postavke e-pošte. Više informacija potražite u odeljku „[Konfigurisanje SMTP postavki e-pošte](#)“ na stranici 31.



## Nije moguće slanje e-pošte

Radnja	Da	Ne
<p><b>Korak 1</b> Proverite da li su SMTP postavke e-pošte pravilno konfigurisane. Više informacija potražite u odeljku „<a href="#">Konfigurisanje SMTP postavki e-pošte</a>“ na stranici 31.</p> <p>Da li možete da šaljete e-poštu?</p>	Problem je rešen.	Pređite na korak 2.
<p><b>Korak 2</b> Proverite da li koristite ispravnu lozinku. U zavisnosti od dobavljača usluga e-pošte, upotrebite lozinku za nalog, lozinku za aplikaciju ili lozinku za potvrdu identiteta. Više informacija potražite u odeljku „<a href="#">Konfigurisanje SMTP postavki e-pošte</a>“ na stranici 31.</p> <p>Da li možete da šaljete e-poštu?</p>	Problem je rešen.	Pređite na korak 3.
<p><b>Korak 3</b> Proverite da li je štampač povezan na mrežu i da li je mreža povezana na internet.</p> <p>Da li možete da šaljete e-poštu?</p>	Problem je rešen.	Obratite se <a href="#">službi za korisničku podršku</a> .

## Problemi sa razmenom faksova

### ID pozivaoca se ne prikazuje

**Napomena:** Ova uputstva se odnose samo na štampače koji podržavaju analogni faks. Više informacija potražite u odeljku „[Podešavanje štampača za razmenu faksova](#)“ na stranici 22.

Radnja	Da	Ne
<p>Omogućite ID pozivaoca. Na početnom ekranu dodirnite <b>Postavke &gt; Faks &gt; Podešavanje faksa &gt; Postavke primanja faksa &gt; Administratorske kontrole &gt; Omogući ID pozivaoca</b>.</p> <p>Da li se pojavljuje ID pozivaoca?</p>	Problem je rešen.	Obratite se <a href="#">službi za korisničku podršku</a> .

## Ne mogu da podesim etherFAX

Radnja	Da	Ne
<p><b>Korak 1</b> Proverite vezu štampača.</p> <p><b>a</b> Odštampajte stranicu podešavanja mreže. Na početnom ekranu dodirnite <b>Postavke &gt; Izveštaji &gt; Network &gt; Stranica za mrežnom konfiguracijom</b>.</p> <p><b>b</b> Proverite status mreže.</p> <p>Da li je štampač povezan na mrežu?</p>	Pređite na korak 3.	Pređite na korak 2.
<p><b>Korak 2</b> Proverite da li je štampač povezan na mrežu i da li je mreža povezana na internet.</p> <p>Možete li da podesite etherFAX?</p>	Problem je rešen.	Pređite na korak 3.
<p><b>Korak 3</b> Proverite da li je etherFAX pravilno podešen. Više informacija potražite u odeljku „<a href="#">Podešavanje funkcije faksa uz etherFAX</a>“ na <a href="#">stranici 24</a>.</p> <p>Možete li da podesite etherFAX?</p>	Problem je rešen.	Idite na <a href="https://www.etherfax.net/lexmark">https://www.etherfax.net/lexmark</a> .

## Nije moguća razmena faksova pomoću analognog faksa

Radnja	Da	Ne
<p><b>Korak 1</b> Rešite poruke o greškama koje se prikazuju na ekranu.</p> <p>Možete li da pošaljete ili primite faks?</p>	Problem je rešen.	Pređite na korak 2.
<p><b>Korak 2</b> Proverite da li su kablovske veze za sledeću opremu bezbedne:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Telefon</li> <li>• Telefonska slušalica</li> <li>• Telefonska sekretarica</li> </ul> <p>Možete li da pošaljete ili primite faks?</p>	Problem je rešen.	Pređite na korak 3.
<p><b>Korak 3</b> Proverite da li se čuje telefonski signal.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Pozovite broj faksa da biste proverili da li ispravno radi.</li> <li>• Ako koristite funkciju Biranje broja sa spuštrenom slušalicom, povećajte jačinu zvuka da biste proverili da li čujete telefonski signal.</li> </ul> <p>Da li čujete telefonski signal?</p>	Pređite na korak 5.	Pređite na korak 4.

Radnja	Da	Ne
<p><b>Korak 4</b>            Proverite telefonsku zidnu utičnicu.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li><b>a</b> Povežite analogni telefon direktno u zidnu utičnicu.</li> <li><b>b</b> Proverite da li se čuje telefonski signal.</li> <li><b>c</b> Ako ne čujete telefonski signal, koristite drugačiji telefonski kabl.</li> <li><b>d</b> Ako i dalje ne čujete telefonski signal, uključite analogni telefon u drugu zidnu utičnicu.</li> <li><b>e</b> Ako čujete telefonski signal, uključite štampač u zidnu utičnicu.</li> </ul> <p>Možete li da pošaljete ili primite faks?</p>	Problem je rešen.	Pređite na korak 5.
<p><b>Korak 5</b>            Proverite da li je štampač povezan na uslugu analogne telefonije ili na ispravni digitalni priključak.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Ako koristite telefonsku uslugu ISDN, povežite se na analogni telefonski port adaptera ISDN terminala. Da biste dobili više informacija, obratite se dobavljaču ISDN usluge.</li> <li>• Ako koristite DSL, povežite se na DSL filter ili ruter koji podržava analognu upotrebu. Da biste dobili više informacija, kontaktirajte sa dobavljačem DSL usluge.</li> <li>• Ako koristite telefonsku uslugu PBX, proverite da li se povezujete na analognu vezu na PBX-u. Ako ništa od navedenog ne postoji, razmotrite instaliranje analogne telefonske linije za faks mašinu.</li> </ul> <p>Možete li da pošaljete ili primite faks?</p>	Problem je rešen.	Pređite na korak 6.
<p><b>Korak 6</b>            Privremeno isključite drugu opremu i onemogućite druge telefonske usluge.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li><b>a</b> Isključite drugu opremu (kao što su telefonske sekretarice, računari, modemi ili razdelnici telefonske veze) između štampača i telefonske linije.</li> <li><b>b</b> Onemogućite pozive na čekanju i govornu poštu. Da biste dobili više informacija, obratite se dobavljaču usluga telefonije.</li> </ul> <p>Možete li da pošaljete ili primite faks?</p>	Problem je rešen.	Pređite na korak 7.
<p><b>Korak 7</b>            Skenirajte originalni dokument jednu po jednu stranu.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li><b>a</b> Birajte broj faksa.</li> <li><b>b</b> Skenirajte dokument.</li> </ul> <p>Možete li da pošaljete ili primite faks?</p>	Problem je rešen.	Obratite se <a href="#">službi za korisničku podršku</a> .

## Nije moguća razmena faksova uz etherFAX

Radnja	Da	Ne
<p><b>Korak 1</b> Proverite da li je štampač povezan na mrežu i da li je mreža povezana na internet.</p> <p>Da li možete da razmenjujete faksove uz etherFAX?</p>	Problem je rešen.	Pređite na korak 2.
<p><b>Korak 2</b> <b>a</b> Na početnom ekranu dodirnite <b>Postavke &gt; Faks &gt; Podešavanje faksa &gt; Opšte postavke faksa</b>. <b>b</b> Proverite da li je broj faksa ispravan. <b>c</b> Proverite da li je Prenos faksa podešeno na etherFAX.</p> <p>Da li možete da razmenjujete faksove uz etherFAX?</p>	Problem je rešen.	Pređite na korak 3.
<p><b>Korak 3</b> Podelite velike dokumente na manje datoteke.</p> <p>Da li možete da razmenjujete faksove uz etherFAX?</p>	Problem je rešen.	Idite na <a href="https://www.etherfax.net/lexmark">https://www.etherfax.net/lexmark</a> .

## Moguć je prijem, ali ne i slanje faksova pomoću analognog faksa

Radnja	Da	Ne
<p><b>Korak 1</b> Ispravno stavite originalni dokument u fioku automatskog ulagača dokumenata ili na staklo skenera.</p> <p>Možete li da pošaljete faks?</p>	Problem je rešen.	Pređite na korak 2.
<p><b>Korak 2</b> Ispravno podesite prečicu za broj.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Proverite da li je prečica za broj podešena za telefonski broj koji želite da birate.</li> <li>• Ručno birajte broj telefona.</li> </ul> <p>Možete li da pošaljete faks?</p>	Problem je rešen.	Obratite se <a href="#">službi za korisničku podršku</a> .

## Moguće je slanje, ali ne i prijem faksova pomoću analognog faksa

Radnja	Da	Ne
<p><b>Korak 1</b> Proverite da izvor papira nije prazan.</p> <p>Možete li da primete faksove?</p>	Problem je rešen.	Predite na korak 2.
<p><b>Korak 2</b> Proverite postavke broja zvona do odgovora. Na početnom ekranu dodirnite <b>Postavke &gt; Faks &gt; Podešavanje faksa &gt; Postavke prijema faksa &gt; Zvona do odgovora.</b></p> <p>Možete li da primete faksove?</p>	Problem je rešen.	Predite na korak 3.
<p><b>Korak 3</b> Ako štampač štampa prazne stranice, pogledajte „<a href="#">Prazne ili bele stranice</a>“ na stranici 155.</p> <p>Možete li da primete faksove?</p>	Problem je rešen.	Obratite se <a href="#">službi za korisničku podršku</a> .

## Loš kvalitet štampe faksa

Radnja	Da	Ne
<p><b>Korak 1</b> Proverite da li postoje defekti kvaliteta štampe.</p> <p><b>a</b> Na kontrolnoj tabli dodirnite <b>Postavke &gt; Rešavanje problema &gt; Štampanje stranica testa kvaliteta.</b></p> <p><b>b</b> Popravite sve defekte kvaliteta štampe. Više informacija potražite u odeljku „<a href="#">Kvalitet štampe je loš</a>“ na stranici 155.</p> <p>Da li je kvalitet štampe faksa zadovoljavajući?</p>	Problem je rešen.	Predite na korak 2.
<p><b>Korak 2</b> Smanjite brzinu prenosa dolaznog faksa.</p> <p><b>a</b> Na kontrolnoj tabli dodirnite <b>Postavke &gt; Faks &gt; Podešavanje faksa &gt; Postavke primanja faksa &gt; Administratorske kontrole.</b></p> <p><b>b</b> U meniju Maks. brzina izaberite manju brzinu prenosa.</p> <p>Da li je kvalitet štampe faksa zadovoljavajući?</p>	Problem je rešen.	Obratite se <a href="#">službi za korisničku podršku</a> .

## Nedostaju informacije na naslovnoj stranici faksa

Radnja	Ne	Da
<p><b>a</b> Isključite štampač, sačekajte oko 10 sekundi, a zatim ga ponovo uključite.</p> <p><b>b</b> Slanje ili prijem faksa.</p> <p>Da li nedostaju informacije na naslovnoj stranici faksa?</p>	Problem je rešen.	Obratite se <a href="#">službi za korisničku podršku</a> .

## Nije moguće poslati naslovnu stranicu faksa sa računara

Radnja	Da	Ne
<p><b>Korak 1</b></p> <p><b>a</b> Proverite da li je upravljački program za štampanje ažuriran. Više informacija potražite u odeljku „<a href="#">Instaliranje softvera štampača</a>“ na <a href="#">stranici 43</a>.</p> <p><b>b</b> Pošaljite faks.</p> <p>Možete li da pošaljete naslovnu stranicu faksa?</p>	Problem je rešen.	Pređite na korak 2.
<p><b>Korak 2</b></p> <p><b>a</b> U dokumentu koji želite da pošaljete faksom otvorite dijalog Štampanje.</p> <p><b>b</b> Izaberite štampač, a zatim kliknite na <b>Svojstva, Željene postavke, Opcije</b> ili <b>Podešavanje</b>.</p> <p><b>c</b> Kliknite na <b>Faks</b>, a opozovite izbor za postavku <b>Uvek prikaži postavke pre slanja faksa</b>.</p> <p><b>d</b> Pošaljite faks.</p> <p>Možete li da pošaljete naslovnu stranicu faksa?</p>	Problem je rešen.	Obratite se <a href="#">službi za korisničku podršku</a> .

## Problemi sa skeniranjem

### Nije moguće skenirati na računar

Radnja	Da	Ne
<p><b>Korak 1</b></p> <p>Obavite zadatak kopiranja.</p> <p>Da li je zadatak kopiranja uspeo?</p>	Pređite na korak 3.	Pređite na korak 2.
<p><b>Korak 2</b></p> <p><b>a</b> Isključite štampač, sačekajte oko 10 sekundi, a zatim ga ponovo uključite.</p> <p><b>b</b> Skenirajte dokument.</p> <p>Da li možete da skenirate dokument na računar?</p>	Problem je rešen.	Pređite na korak 3.
<p><b>Korak 3</b></p> <p>Proverite vezu štampača.</p> <p><b>a</b> Odštampajte stranicu podešavanja mreže. Sa kontrolne table dođite do stavke: <b>Postavke &gt; Izveštaji &gt; Mreža &gt; Stranica podešavanja mreže</b></p> <p><b>b</b> Proverite status mreže.</p> <p>Da li je štampač povezan na mrežu?</p>	Pređite na korak 5.	Pređite na korak 4.

Radnja	Da	Ne
<p><b>Korak 4</b></p> <p><b>a</b> Povežite štampač na mrežu.</p> <p><b>b</b> Skenirajte dokument.</p> <p>Da li možete da skenirate dokument na računar?</p>	Problem je rešen.	Pređite na korak 5.
<p><b>Korak 5</b></p> <p><b>a</b> Proverite da li su štampač i računar povezani na istu mrežu.</p> <p><b>b</b> Skenirajte dokument.</p> <p>Da li možete da skenirate dokument na računar?</p>	Problem je rešen.	Obratite se <a href="#">službi za korisničku podršku</a> .

## Nije moguće skeniranje u mrežnu fasciklu

Radnja	Da	Ne
<p><b>Korak 1</b></p> <p><b>a</b> Kreirajte prečicu za mrežnu fasciklu.</p> <p><b>b</b> Skenirajte dokument pomoću prečice. Više informacija potražite u odeljku „<a href="#">Skeniranje u mrežnu fasciklu pomoću prečice</a>“ na <a href="#">stranici 71</a>.</p> <p>Da li možete da skenirate dokument i da ga sačuvate u mrežnu fasciklu?</p>	Problem je rešen.	Pređite na korak 2.
<p><b>Korak 2</b></p> <p>Proverite da li su putanja mrežne fascikle i format ispravni. Na primer, <i>//server_hostname/foldername/path</i>, gde <i>server_hostname</i> predstavlja potpuno kvalifikovano ime domena (FQDN) ili IP adresu.</p> <p>Da li su putanja mrežne fascikle i format ispravni?</p>	Pređite na korak 3.	Pređite na korak 4.
<p><b>Korak 3</b></p> <p>Proverite da li imate dozvolu za upisivanje za mrežnu fasciklu.</p> <p>Da li možete da skenirate dokument i da ga sačuvate u mrežnu fasciklu?</p>	Problem je rešen.	Pređite na korak 4.

Radnja	Da	Ne
<p><b>Korak 4</b> Ažurirajte prečicu za mrežnu fasciklu.</p> <p><b>a</b> Otvorite veb pregledač, a zatim u polje za adresu unesite IP adresu štampača.</p> <p><b>Napomene:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• IP adresu štampača potražite na početnom ekranu. IP adresa sastoji se od četiri skupa brojeva koji su razdvojeni tačkom, na primer 123.123.123.123.</li> <li>• Ako koristite proksi server, privremeno ga onemogućite da bi se veb stranica pravilno učitala.</li> </ul> <p><b>b</b> Kliknite na <b>Prečice</b>, a zatim izaberite prečicu.</p> <p><b>Napomena:</b> Ako imate više tipova prečica, izaberite Mrežna fascikla.</p> <p><b>c</b> U polje Putanja za deljenje unesite putanju mrežne fascikle.</p> <p><b>Napomene:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Ako je putanja za deljenje \\imehosta_servera\imefascikle\putanja, unesite //imehosta_servera\imefascikle\putanja.</li> <li>• Obavezno koristite kosu crtu za unos putanje za deljenje.</li> </ul> <p><b>d</b> U meniju Potvrda identiteta, izaberite metod potvrde identiteta.</p> <p><b>Napomena:</b> Ako je Potvrda identiteta podešeno na „Koristi dodeljeno korisničko ime i lozinku“, pa unesite akreditive u polja Korisničko ime i Lozinka.</p> <p><b>e</b> Kliknite na <b>Sačuvaj</b>.</p> <p>Da li možete da skenirate dokument i da ga sačuvate u mrežnu fasciklu?</p>	Problem je rešen.	Pređite na korak 5.
<p><b>Korak 5</b> Uverite se da su štampač i mrežna fascikla povezani na istu mrežu.</p> <p>Da li možete da skenirate dokument i da ga sačuvate u mrežnu fasciklu?</p>	Problem je rešen.	Obratite se <a href="#">službi za korisničku podršku</a> .

## Delimične kopije dokumenta ili fotografija

Radnja	Da	Ne
<p><b>Korak 1</b></p> <p><b>a</b> Proverite da li je dokument ili fotografija postavljena licem nadole u gornjem levom uglu stakla štampača.</p> <p><b>b</b> Kopirajte dokument ili fotografiju.</p> <p>Da li je dokument ili fotografija ispravno kopirana?</p>	Problem je rešen.	Pređite na korak 2.



Radnja	Da	Ne
<p><b>Korak 2</b></p> <p><b>a</b> Uklopite postavku veličine papira sa papirom stavljenim u fioku.</p> <p><b>b</b> Kopirajte dokument ili fotografiju.</p> <p>Da li je dokument ili fotografija ispravno kopirana?</p>	Problem je rešen.	Obratite se <a href="#">službi za korisničku podršku</a> .

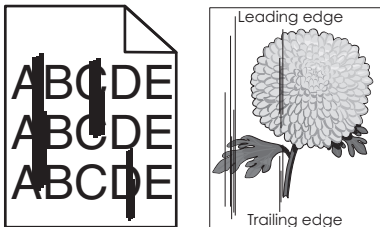
## Zadatak skeniranja nije uspeo

Radnja	Da	Ne
<p><b>Korak 1</b></p> <p>Proverite kablovske veze.</p> <p><b>a</b> Proverite da li je Ethernet ili USB kabl dobro priključen u računar i štampač.</p> <p><b>b</b> Ponovo pošaljite zadatak skeniranja.</p> <p>Da li je zadatak skeniranja uspeo?</p>	Problem je rešen.	Pređite na korak 2.
<p><b>Korak 2</b></p> <p>Proverite datoteku koju želite da skenirate.</p> <p><b>a</b> Uverite se da ime datoteke nije već upotrebljeno u odredišnoj fascikli.</p> <p><b>b</b> Uverite se da dokument ili fotografija koju želite da skenirate nije otvorena u drugoj aplikaciji.</p> <p><b>c</b> Ponovo pošaljite zadatak skeniranja.</p> <p>Da li je zadatak skeniranja uspeo?</p>	Problem je rešen.	Pređite na korak 3.
<p><b>Korak 3</b></p> <p><b>a</b> Uverite se da je polje za potvrdu <b>Primeni vremensku oznaku</b> ili <b>Zameni postojeću datoteku</b> izabrano u postavkama konfiguracije odredišta.</p> <p><b>b</b> Ponovo pošaljite zadatak skeniranja.</p> <p>Da li je zadatak skeniranja uspeo?</p>	Problem je rešen.	Obratite se <a href="#">službi za korisničku podršku</a> .

## Slab kvalitet kopiranja

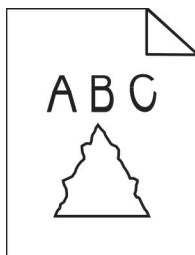
Radnja	Da	Ne
<p><b>Korak 1</b></p> <p><b>a</b> Očistite staklo skenera i staklo automatskog ulagača dokumenata vlažnom, mekanom krpom koja ne ostavlja vlakna. Ako vaš štampač ima drugo staklo unutar automatskog ulagača dokumenata, očistite i to staklo.</p> <p>Više informacija potražite na stranici <a href="#">„Čišćenje skenera“ na stranici 147.</a></p> <p><b>b</b> Proverite da li je dokument ili fotografija postavljena licem nadole u gornjem levom uglu stakla štampača.</p> <p><b>c</b> Kopirajte dokument ili fotografiju.</p> <p>Da li je kvalitet kopije zadovoljavajući?</p>	Problem je rešen.	Pređite na korak 2.
<p><b>Korak 2</b></p> <p><b>a</b> Proverite kvalitet originalnog dokumenta ili fotografije.</p> <p><b>b</b> Prilagodite postavku kvaliteta skeniranja.</p> <p><b>c</b> Kopirajte dokument ili fotografiju.</p> <p>Da li je kvalitet kopije zadovoljavajući?</p>	Problem je rešen.	Obratite se <a href="#">službi za korisničku podršku.</a>


## Tamne vertikalne pruge na skeniranom dokumentu kada se skenira sa automatskog ulagača dokumenata



Radnja	Da	Ne
<p><b>a</b> Otvorite poklopac skenera.</p> <p><b>b</b> Vlažnom i mekom krpom koja ne ostavlja vlakna prebrišite staklenu podlogu automatskog ulagača dokumenata.</p> <p><b>Napomena:</b> Kod nekih modela štampača na ovom mestu se nalazi staklo automatskog ulagača dokumenata umesto podloge.</p> <p><b>c</b> Zatvorite poklopac skenera.</p> <p><b>d</b> Skenirajte dokument.</p> <p>Da li se vertikalne pruge pojavljuju na skeniranim dokumentima?</p>	Obratite se <a href="#">službi za korisničku podršku.</a>	Problem je rešen.

## Nazubljena slika ili tekst pri skeniranju iz ADF-a



Radnja	Da	Ne
<p><b>a</b> Ubacite 50 listova čistog, običnog papira u ADF.</p> <p><b>Napomena:</b> Obični papir doprinosi čišćenju i uklanjanju prašine i drugih naslaga sa valjaka za uvlačenje ADF-a.</p> <p><b>b</b> Na kontrolnoj tabli pritisnite .</p> <p><b>c</b> Ubacite originalni dokument u ADF.</p> <p><b>d</b> Skenirajte dokument.</p> <p>Da li na otiscima ima nazubljenih slika ili teksta?</p>	<p>Obratite se <a href="#">službi za korisničku podršku</a>.</p>	<p>Problem je rešen.</p>


## Skener nije moguće zatvoriti

Radnja	Da	Ne
<p>Uklonite predmete koji sprečavaju zatvaranje poklopca skenera.</p> <p>Da li je poklopac skenera ispravno zatvoren?</p>	<p>Problem je rešen.</p>	<p>Obratite se <a href="#">službi za korisničku podršku</a>.</p>

## Skeniranje traje predugo ili se računar zamrzava

Radnja	Da	Ne
<p>Zatvorite sve aplikacije koje ometaju skeniranje.</p> <p>Da li skeniranje traje predugo ili se računar zamrzava?</p>	<p>Kontaktirajte sa <a href="#">korisničkom podrškom</a>.</p>	<p>Problem je rešen.</p>

## Skener ne reaguje

Radnja	Da	Ne
<p><b>Korak 1</b></p> <p><b>a</b> Proverite da li je kabl za napajanje ispravno priključen na štampač i u zidnu utičnicu.</p> <p> <b>OPREZ – POTENCIJALNA POVREDA:</b> Da biste izbegli rizik od požara ili strujnog udara, povežite kabl za napajanje na lako dostupnu strujnu utičnicu ispravne oznake i uzemljenja, u blizini proizvoda.</p> <p><b>b</b> Kopirajte ili skenirajte dokument.</p> <p>Da li skener reaguje?</p>	Problem je rešen.	Predite na korak 2.
<p><b>Korak 2</b></p> <p><b>a</b> Proverite da li je štampač uključen.</p> <p><b>b</b> Rešite poruke o greškama koje se prikazuju na ekranu.</p> <p><b>c</b> Kopirajte ili skenirajte dokument.</p> <p>Da li skener reaguje?</p>	Problem je rešen.	Predite na korak 3.
<p><b>Korak 3</b></p> <p><b>a</b> Isključite štampač, sačekajte oko 10 sekundi, a zatim ga ponovo uključite.</p> <p><b>b</b> Kopirajte ili skenirajte dokument.</p> <p>Da li skener reaguje?</p>	Problem je rešen.	Obratite se <a href="#">službi za korisničku podršku</a> .

## Podešavanje registracije skenera

1 Sa kontrolne table dođite do stavke:

**Postavke > Uređaj > Održavanje > Meni Konfiguracija > Konfiguracija skenera > Ručna registracija skenera**

2 Dodirnite **Brzi test štampanja**

3 Stavite stranicu za Odšampaj brzi test na staklo skenera, a zatim dodirnite **Registracija ravne ploče**.

4 Dodirnite **Brzi test kopiranja**.

5 Uporedite stranicu za Kopiraj brzi test sa originalnim dokumentom.

**Napomena:** Ako se margine probne stranice razlikuju od originalnog dokumenta, podesite opcije Leva margina i Gornja margina.

6 Ponavljajte [korak 4](#) i [korak 5](#) dok se margine stranice za Kopiraj brzi test ne budu podudarale sa originalnim dokumentom.

## Podešavanje registracije automatskog ulagača dokumenata

1 Sa kontrolne table dođite do stavke:

**Postavke > Uređaj > Održavanje > Meni Konfiguracija > Konfiguracija skenera > Ručna registracija skenera**

2 Dodirnite **Brzi test štampanja**

3 Stavite stranicu za Odšampaj brzi test u fioku automatskog ulagača dokumenata.

4 Dodirnite **Registracija prednjeg ADF-a** ili **Registracija zadnjeg ADF-a**.

**Napomene:**

- Da biste poravnali registraciju prednjeg ADF-a, stavite probnu stranicu licem nagore i kratkom ivicom ka napred u automatski ulagač.
- Da biste poravnali registraciju zadnjeg ADF-a, stavite probnu stranicu licem nadole i kratkom ivicom ka napred u automatski ulagač.

5 Dodirnite **Brzi test kopiranja**.

6 Uporedite stranicu za Kopiraj brzi test sa originalnim dokumentom.

**Napomena:** Ako se margine probne stranice razlikuju od originalnog dokumenta, podesite opcije Horizontalno podešavanje i Gornja margina.

7 Ponavljajte [korak 5](#) i [korak 6](#) dok se margine stranice za Kopiraj brzi test ne budu podudarale sa originalnim dokumentom.

## Kontaktiranje sa korisničkom podrškom

Pre kontaktiranja sa korisničkom podrškom pripremite sledeće informacije:

- Problem sa štampačem
- Poruka o grešci
- Tip modela i serijski broj štampača

Posetite lokaciju <http://support.lexmark.com> da biste dobili podršku putem e-pošte ili ćaskanja, ili pregledajte biblioteku priručnika, dokumentacije za podršku, upravljačkih programa i drugih sadržaja za preuzimanje.

Dostupna je i tehnička podrška putem telefona. U SAD ili Kanadi, pozovite 1-800-539-6275. Za druge zemlje ili regione posetite <http://support.lexmark.com>.

## Reciklaža i odlaganje

### Recikliranje Lexmark proizvoda

Da biste vratili Lexmark proizvod radi reciklaže:

- 1 Idite na lokaciju [www.lexmark.com/recycle](http://www.lexmark.com/recycle).
- 2 Izaberite proizvod koji želite da reciklirate.

**Napomena:** Potrošni materijal i hardver za štampač koji nisu navedeni u Lexmark programu prikupljanja i recikliranja mogu da se recikliraju putem lokalnog centra za reciklažu.

### Recikliranje Lexmark pakovanja

Lexmark neprekidno teži da smanji količinu materijala za pakovanje. Manja količina materijala za pakovanje omogućava da se Lexmark štampači transportuju što efikasnije brinući o životnoj sredini tako što će količina odbačenog materijala za pakovanje biti manja. Ove mere smanjuju emisije gasova staklene bašte, štede energiju i prirodne resurse. U nekim zemljama ili regionima, Lexmark nudi i recikliranje komponenti pakovanja. Da biste dobili više informacija, posetite lokaciju [www.lexmark.com/recycle](http://www.lexmark.com/recycle), a zatim odaberite zemlju ili region. Informacije o dostupnim programima za reciklažu materijala za pakovanje obuhvaćene su informacijama o recikliranju proizvoda.

Lexmark karton ima 100% mogućnost recikliranja tamo gde postoje postrojenja za reciklažu rebrastog kartona. Ovakva postrojenja možda ne postoje u vašoj oblasti.

Pena koju Lexmark koristi za pakovanje može da se reciklira tamo gde postoje postrojenja za reciklažu pene. Ovakva postrojenja možda ne postoje u vašoj oblasti.

Kada vraćate kertridž kompaniji Lexmark, možete ponovo da upotrebite kutiju u kojoj je kertridž dostavljen. Lexmark će reciklirati kutiju.

# Obaveštenja

## Informacije o proizvodu

Ime proizvoda:

Višenamenski štampači Lexmark MB3442adw, Lexmark MB3442i; Lexmark MX331adn, Lexmark MX331dn; Lexmark MX431adn, Lexmark MX431adw, Lexmark MX431dn, Lexmark XM1342

Tip mašine:

7019

Modeli:

235, 4a6, 4b6, 486, 489

## Obaveštenje o verziji

jul 2024.

**Sledeći pasus ne odnosi se na bilo koju zemlju gde su takve odredbe neusklađene sa lokalnim zakonom:** LEXMARK INTERNATIONAL, INC., PRUŽA OVU PUBLIKACIJU „U VIĐENOM STANJU“ BEZ GARANCIJE BILO KOJE VRSTE, IZRIČITE ILI PODRAZUMEVANE, UKLJUČUJUĆI BEZ OGRANIČENJA, PODRAZUMEVANE GARANCIJE MOGUĆNOSTI ZA PRODAJU ILI PODESNOSTI ZA ODREĐENU NAMENU. Neke države ne dozvoljavaju odricanje od izričitih ili podrazumevanih garancija u određenim transakcijama, zbog čega se ova izjava možda ne odnosi na vas.

Ova publikacija može da obuhvata tehničke nepreciznosti i tipografske greške. Izmene se periodično unose u informacije koje su ovde iznete; ove izmene biće obuhvaćene sledećim izdanjima. Poboljšanja ili promene u opisanim proizvodima ili programima mogu da se primene u bilo kom trenutku.

Reference u ovoj publikaciji na proizvode, programe ili usluge ne impliciraju da proizvođač namerava da ih učini dostupnim u svim zemljama u kojima posluje. Bilo koja referenca na proizvod, program ili uslugu nema svrhu da izjavi ili implicira da samo taj proizvod, program ili usluga mogu da se koriste. Bilo koji funkcionalno ekvivalentni proizvod, program ili usluga koji ne krše bilo koje postojeće pravo na intelektualnu svojinu mogu da se koriste kao zamena. Procena i verifikacija rada zajedno sa drugim proizvodima, programima ili uslugama, osim onih koje je proizvođač izričito naveo, predstavljaju odgovornost korisnika.

Lexmark tehničku podršku potražite na <http://support.lexmark.com>.

Informacije o smernicama za zaštitu privatnosti kompanije Lexmark koje važe za korišćenje ovog proizvoda potražite na [www.lexmark.com/privacy](http://www.lexmark.com/privacy).

Informacije o potrošnom materijalu i sadržaje za preuzimanje potražite na [www.lexmark.com](http://www.lexmark.com).

© 2020. Lexmark International, Inc.

Sva prava zadržana.

## Zaštićeni žigovi

Lexmark i Lexmark logotip su zaštićeni žigovi ili registrovani zaštićeni žigovi kompanije Lexmark International, Inc. u Sjedinjenim Američkim Državama i/ili drugim zemljama.

Gmail, Android, Google Play i Google Chrome su zaštićeni žigovi kompanije Google LLC.

Macintosh, Safari, and AirPrint are trademarks of Apple Inc., registered in the U.S. and other countries. App Store and iCloud are service marks of Apple Inc., registered in the U.S. and other countries. Use of the Works with Apple badge means that an accessory has been designed to work specifically with the technology identified in the badge and has been certified by the developer to meet Apple performance standards.

Oznaka reči Mopria® je registrovani i/ili neregistrovani zaštićeni žig kompanije Mobria Alliance, Inc. u Sjedinjenim Američkim Državama i drugim zemljama. Neovlašćeno korišćenje strogo je zabranjeno.

PCL® je registrovani zaštićeni žig kompanije Hewlett-Packard. PCL je oznaka skupa komandi (jezika) i funkcija štampača kompanije Hewlett-Packard, obuhvaćenih njihovim proizvodima štampača. Ovaj štampač je namenjen da bude kompatibilan sa PCL jezikom. To znači da štampač prepoznaje PCL komande koje se koriste u programima različitih aplikacija, kao i da štampač emulira funkcije koje odgovaraju komandama.

PostScript je registrovani zaštićeni žig kompanije Adobe Systems Incorporated u Sjedinjenim Američkim Državama i/ili drugim zemljama.

Wi-Fi® i Wi-Fi Direct® su registrovani zaštitni znakovi kompanije Wi-Fi Alliance®.

Svi drugi zaštićeni žigovi su vlasništvo kompanija koje polažu pravo na njih.

## Obaveštenja o licenciranju

Sva obaveštenja o licenciranju povezana sa ovim proizvodom mogu da se prikažu iz direktorijuma CD: NOTICES CD-a sa instalacionim softverom.

## Nivoi emisije buke

Sledeće mere napravljene su u skladu sa standardom ISO 7779 i prijavljene u skladu sa standardom ISO 9296.

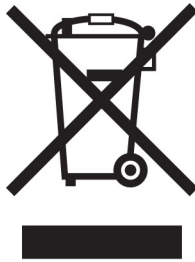
**Napomena:** Neki režimi možda se ne odnose na vaš proizvod.

Prosečni zvučni pritisak na udaljenosti od 1 metar, dBA	
Štampanje	Jednostrano: 53 Dvostrano: 50
Skeniranje	58
Kopiranje	59
Spreman	14

Vrednosti podležu promeni. Pogledajte [www.lexmark.com](http://www.lexmark.com) za aktuelne vrednosti.



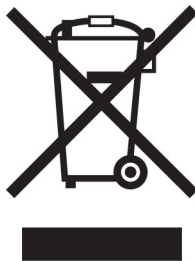
## Direktiva o električnom i elektronskom otpadu (WEEE)



WEEE logotip označava određene programe recikliranja i procedure za elektronske proizvode u zemljama Evropske unije. Podstičemo recikliranje naših proizvoda.

Ako imate dodatnih pitanja o opcijama za recikliranje, posetite veb lokaciju kompanije Lexmark na [www.lexmark.com](http://www.lexmark.com) za broj telefona lokalne kancelarije za prodaju.

## Punjiva litijum-jonska baterija



Ovaj proizvod može da sadrži okruglu punjivu litijum-jonsku bateriju čije bi uklanjanje trebalo prepustiti isključivo obučenom tehničaru. Precrtana kanta za otpatke znači da proizvod ne sme da se odlaže kao nesortirani otpad, već mora da se pošalje u namenski objekat za prikupljanje radi vraćanja i recikliranja. U slučaju uklanjanja baterije nemojte da je bacite u kućni otpad. U lokalnoj zajednici mogu da postoje odvojeni sistemi za prikupljanje baterija, kao što je lokacija za odlaganje baterija za reciklažu. Odvojeno prikupljanje iskorišćenih baterija obezbeđuje odgovarajući tretman otpada, uključujući ponovnu upotrebu i recikliranje i sprečava potencijalne negativne efekte na zdravlje ljudi i životnu sredinu. Odgovorno odlažite baterije.

Уредба (ЕУ) 2023/1542

## Уредба (ЕУ) 2023/1542

Овај производ може да садржи дугмасту литијумску пуњиву батерију. Ова батерија је у складу са Уредбом (ЕУ) 2023/1542. На усклађеност указује CE ознака:






Ovaj proizvod može da sadrži neku od sledećih dugmastih baterija:

- Идентификација батерије: Seiko број модела MS621FE  
Произвођач: Сеико Инструментс Инц.  
Адреса произвођача: 8, Nakase 1-хром, Mihama-ku, Chiba-shi, Chiba 261-8507, Јапан
- Идентификација батерије: Panasonic број модела ML621  
Произвођач: Panasonic Energy Co., Ltd.  
Адреса произвођача: 1-1 Matsushita-cho, Moriguchi City, Osaka 570-8511, Јапан
- Идентификација батерије: FDK број модела ML621  
Произвођач: FDK Corporation  
Адреса произвођача: Shibaura Crystal Shinagawa, 1-6-41 Konan, Minato-ku, Tokyo 108-8212 Јапан

## Environmental labeling for packaging

Per Commission Regulation Decision 97/129/EC Legislative Decree 152/2006, the product packaging may contain one or more of the following symbols.

	This symbol indicates that the packaging may contain corrugated fiberboard.
	This symbol indicates that the packaging may contain non-corrugated fiberboard.
	This symbol indicates that the packaging may contain paper.

For more information, go to [www.lexmark.com/recycle](http://www.lexmark.com/recycle), and then choose your country or region. Information on available packaging recycling programs is included with the information on product recycling.

## Odlaganje proizvoda

Nemojte odlagati štampač ili potrošni materijal na isti način kao i uobičajeni otpad iz domaćinstva. Konsultujte lokalne organe vlasti za mogućnosti odlaganja i reciklaže.

## EU direktiva o baterijama

Ovaj proizvod može da sadrži okruglu punjivu litijumsku bateriju. Ovaj proizvod je usklađen sa EU direktivom 2006/66/EZ, kao i sa ispravkama u vidu direktiva 208/12/EZ, 2008/103/EZ, i 2013/56/EU.

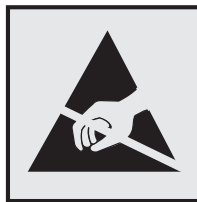
## Vraćanje kertridža kompanije Lexmark radi ponovne upotrebe ili reciklaže

Lexmark program prikupljanja kertridža omogućava besplatno vraćanje upotrebljenih kertridža kompaniji Lexmark radi ponovne upotrebe ili reciklaže. Sto procenata praznih kertridža vraćenih kompaniji Lexmark ponovo se upotrebi ili rasklopi radi recikliranja. Kutije koje se koriste za vraćanje kertridža takođe se recikliraju.

Ako želite da vratite kertridž kompanije Lexmark radi ponovne upotrebe ili reciklaže, uradite sledeće:

- 1 Idite na lokaciju [www.lexmark.com/recycle](http://www.lexmark.com/recycle).
- 2 Izaberite proizvod koji želite da reciklirate.

## Obaveštenje o osetljivosti na statički elektricitet



Ovaj simbol označava delove osetljive na statički elektricitet. Nemojte da dodirujete oblasti blizu ovih simbola, a da prethodno niste dodirnuli metalnu površinu u oblasti dalje od simbola.

Kako biste sprečili štetu usled statičkog elektriciteta prilikom obavljanja zadatka održavanja, kao što je uklanjanje zaglavljenog papira ili zamena potrošnog materijala, dodirnite bilo koji izloženi okvir štampača pre nego što pristupite ili dodirnete unutrašnje delove štampača, čak i ako simbol nije prisutan.

## ENERGY STAR

Bilo koji proizvod Lexmark sa ENERGY STAR® emblemom na proizvodu ili početnom ekranu usklađen je sa zahtevima ENERGY STAR Agencije za zaštitu okoline (EPA) od datuma proizvodnje.



## Informacije o temperaturi

Radna temperatura i relativna vlažnost	10 do 32,2°C (50 do 90°F) i 15 do 80% RV 15,6 do 32,2°C (60 do 90°F) i 8 do 80% RV Maksimalna temperatura vlažnog termometra <sup>2</sup> : 22,8°C (73°F) Okruženje bez kondenzovanja
Dugoročno odlaganje štampača / kertridža / jedinice za izradu slika <sup>1</sup>	15,6 do 32,2°C (60 do 90°F) i 8 do 80% RV Maksimalna temperatura vlažnog termometra <sup>2</sup> : 22,8°C (73°F)
Kratkoročni transport štampača / kertridža / jedinice za izradu slika	-40 do 40°C (-40 do 104°F)
<sup>1</sup> Rok trajanja potrošnog materijala je približno 2 godine. To je zasnovano na standardnom kancelarijskom okruženju sa temperaturom od 22°C (72°F) i vlažnošću od 45%. <sup>2</sup> Temperatura vlažnog termometra utvrđuje se na osnovu temperature vazduha i relativne vlažnosti.	

## Obaveštenje o laseru

Štampač je certifikovan u SAD kako bi bio usklađen sa zahtevima DHHS 21 CFR, poglavlje I, podpoglavje J za laserske proizvode klase I (1), a na drugim mestima je certifikovan kao laserski proizvod klase I usklađen sa zahtevima IEC 60825-1: 2014.

Laserski proizvodi klase I ne smatraju se štetnim. Laserski sistem i štampač projektovani su tako da ne može da dođe do kontakta između čoveka i radijacije lasera iznad nivoa klase I tokom normalnog rada, održavanja od strane korisnika ili preporučenih uslova servisiranja. Štampač ima sklop glave za štampanje koja ne može da se servisira i sadrži laser sledećih specifikacija:

Klasa: IIIb (3b) AlGaInP

Nominalna izlazna snaga (milivati): 25

Talasna dužina (nanometri): 775–800

## Potrošnja energije

### Potrošnja energije proizvoda

Sledeća tabela dokumentuje karakteristike potrošnje energije proizvoda.

**Napomena:** Neki režimi možda ne važe za vaš proizvod.

Režim	Opis	Potrošnja energije (u vatima)
Štampanje	Proizvod generiše izlazne papirne kopije od elektronskih nosa.	Jednostrano: 530 (MX331); 580 (MB3442, MX431, XM1342) Dvostrano: 315 (MX331); 330 (MB3442, MX431, XM1342)
Kopiranje	Proizvod generiše izlazne papirne kopije od papirnih originalnih dokumenata.	550 (MX331); 600 (MB3442, MX431, XM1342)
Skeniranje	Proizvod skenira papirne dokumente.	13 (MX331); 14 (MB3442, MX431, XM1342)

Režim	Opis	Potrošnja energije (u vatima)
Spreman	Proizvod čeka na zadatak štampe.	6,5 (MX331); 7 (MX431dn, MX431adn); 7,5 (MB3442, MX431adw, XM1342)
Režim mirovanja	Proizvod je u režimu uštede energije visokog nivoa.	0,8 (MX331); 0,9 (MX431dn, MX431adn); 1,1 (MB3442, MX431adw, XM1342)
Hibernacija	Proizvod je u režimu uštede energije niskog nivoa.	0,1
Isključeno	Proizvod je priključen u zidnu utičnicu, ali je prekidač za napajanje isključen.	0,1

Nivoi potrošnje energije navedeni u prethodnoj tabeli predstavljaju prosečne vrednosti u posmatranom vremenskom intervalu. Trenutno povlačenje energije može da bude značajno više od prosečnog.

Vrednosti su podložne promeni. Pogledajte [www.lexmark.com](http://www.lexmark.com) za trenutne vrednosti.

## Režim mirovanja

Ovaj proizvod dizajniran je sa režimom rada za štednju energije nazvanim *režim mirovanja*. Režim mirovanja štedi energiju smanjivanjem potrošnje energije tokom produženih perioda neaktivnosti. Režim mirovanja automatski se aktivira nakon što se ovaj proizvod ne koristi tokom određenog vremenskog perioda, nazvanog *Istek vremena za režim mirovanja*.

Fabrički podrazumevani istek vremena za režim mirovanja za ovaj proizvod (u minutima) je:	15
---	----

Korišćenjem menija za konfiguraciju, istek vremena za režim mirovanja može se izmeniti tako da bude između 1 i 120 minuta. Ako je brzina štampe manja od/jednaka 30 stranica u minuti, možete da podesite istek vremena do 60 minuta. Podešavanje isteka vremena za režim mirovanja na malu vrednost smanjuje potrošnju energije, ali može da poveća vreme odziva proizvoda. Podešavanje isteka vremena za režim mirovanja na veliku vrednost održava brz odziv, ali koristi više energije.

## Režim hibernacije

Ovaj proizvod dizajniran je sa režimom rada sa izuzetno niskom potrošnjom energije nazvanim *režim hibernacije*. Prilikom rada u režimu hibernacije, svi drugi sistemi i uređaji bezbedno se napajaju energijom.

Režim hibernacije može da se aktivira na bilo koji od sledećih načina:

- korišćenjem isteka vremena hibernacije
- korišćenjem planiranih režima napajanja

Fabrički podrazumevani istek vremena hibernacije za ovaj proizvod u svim zemljama ili regionima	3 dana
---	--------

Vreme tokom kojeg štampač čeka nakon što se zadatak odštampa pre nego što se aktivira režim hibernacije može se izmeniti tako da bude između jednog sata i jednog meseca.

## Napomene o proizvodima opreme za izradu slika registrovanima za EPEAT.

- Režim pripravnosti javlja se u režimu hibernacije ili režimu isključenosti.
- Proizvod se automatski isključuje u režim pripravnosti  $\leq 1$  W. Funkcija automatske pripravnosti (hibernacija ili isključeno) biće omogućena prilikom isporuke.

## Režim isključivanja

Ako ovaj proizvod ima režim isključivanja u kojem se i dalje troši mala količina energije, da biste u potpunosti sprečili da proizvod koristi energiju, isključite kabl za napajanje iz zidne utičnice.

## Ukupna iskorišćena energija

Nekada je od pomoći da se proceni ukupna iskorišćena energija proizvoda. Budući da su tvrdnje o potrošnji energije date u vatima kao jedinici za energiju, potrošnja energije treba da se pomnoži vremenom koje proizvod provodi u svakom režimu da bi se izračunala iskorišćena energija. Ukupna iskorišćena energija proizvoda predstavlja zbir iskorišćene energije u svakom režimu.

## Regulatorna obaveštenja za telekomunikacionu terminalnu opremu

Ovaj odeljak sadrži regulatorne informacije koje se odnose na proizvode koji sadrže analognu karticu faksimila:

Lexmark regulatorni tip/broj modela:

LEX-M14-002

## Regulatorna obaveštenja za bežične proizvode

Ovaj odeljak sadrži regulatorne informacije koje se odnose samo na bežične modele.

Ako niste sigurni da li imate bežični model, posetite <http://support.lexmark.com>.

## Obaveštenje o modularnim komponentama

Bežični modeli sadrže sledeću modularnu komponentu:

Regulatorni tip/broj modela LEX-M08-001; FCC ID:IYLLLEXM08001; IC:2376A-LEXM08001

Da biste utvrdili koje modularne komponente su instalirane u određenom proizvodu, pogledajte nalepnice na proizvodu.

## Izloženost radiofrekventnom zračenju

Izlazna snaga zračenja ovog uređaja je daleko ispod ograničenja za izloženost radiofrekventnom zračenju FCC i drugih regulatornih agencija. Neophodno je održavati rastojanje od najmanje 20 cm (8 inča) između antene i bilo kog lica da bi ovaj uređaj ispunjavao zahteve za izloženost radiofrekventnom zračenju FCC i drugih regulatornih agencija.

## Usaglašenost sa direktivama Evropske zajednice (EZ)

Ovaj proizvod je usklađen sa zahtevima za zaštitu direktive Saveta EZ 2014/53/EU za usklađivanje i harmonizaciju zakona država članica u vezi sa radio opremom.

Proizvođač ovog proizvoda je: Lexmark International, Inc., 740 West New Circle Road, Lexington, KY, 40550 USA. Ovlašćeni predstavnik za EEA/EU: Lexmark International Technology Hungária Kft., 8 Lechner Ödön

fasor, Millennium Tower III, 1095 Budapest HUNGARY. Uvoznik za EEA/EU: Lexmark International Technology S.à.r.l. 20, Route de Pré-Bois, ICC Building, Bloc A, CH-1215 Genève, Švajcarska. Izjava o usklađenosti sa zahtevima direktiva dostupna je na zahtev od ovlašćenog predstavnika ili možete da je pronađete na

[www.lexmark.com/en\\_us/about/regulatory-compliance/european-union-declaration-of-conformity.html](http://www.lexmark.com/en_us/about/regulatory-compliance/european-union-declaration-of-conformity.html).

Na usklađenost ukazuje CE oznaka:



### **Izjava EU-a i drugih zemalja o radnim frekventnim opsezima radio-predajnika i maksimalnoj RF snazi**

Ovaj radio proizvod emituje u opsegu od 2,4 GHz (2,412–2,472 GHz) u EU. Maksimalna EIRP izlazna snaga predajnika, uključujući pojačanje antene, je  $\leq 20$  dBm.

### **Usaglašenost sa direktivama Evropske zajednice (EZ)**

Ovaj proizvod je usklađen sa zahtevima za zaštitu direktiva Saveta EZ 2014/30/EU, 2014/35/EU, 2009/125/EZ i 2011/65/EU kako je izmenjeno prema (EU) 2015/863 za usklađivanje i harmonizaciju zakona država članica u vezi sa elektromagnetnom kompatibilnošću, bezbednošću električne opreme dizajnirane za upotrebu u određenim granicama napona, ekološki prihvatljivim dizajnom proizvoda u vezi sa energijom, kao i sa ograničenjima upotrebe određenih opasnih materija u električnoj i elektronskoj opremi.

Proizvođač ovog proizvoda je: Lexmark International, Inc., 740 West New Circle Road, Lexington, KY, 40550 USA. Ovlašćeni predstavnik za EEA/EU: Lexmark International Technology Hungária Kft., 8 Lechner Ödön fasor, Millennium Tower III, 1095 Budapest HUNGARY. Uvoznik za EEA/EU: Lexmark International Technology S.à.r.l. 20, Route de Pré-Bois, ICC Building, Bloc A, CH-1215 Genève, Švajcarska. Izjava o usklađenosti sa zahtevima direktiva dostupna je na zahtev od ovlašćenog predstavnika ili možete da je pronađete na

[www.lexmark.com/en\\_us/about/regulatory-compliance/european-union-declaration-of-conformity.html](http://www.lexmark.com/en_us/about/regulatory-compliance/european-union-declaration-of-conformity.html).

Ovaj proizvod zadovoljava ograničenja za klasu B iz standarda EN 55032 i bezbednosne zahteve iz standarda EN 62368-1.

# Indeks

## A

adapterski utikač 28  
AirPrint  
  korišćenje 54  
analogni faks  
  podešavanje 22  
automatski ulagač dokumenata (ADF)  
  korišćenje 60, 63, 65, 69  
ažuriranje firmvera 44

## B

bele linije 172  
bele stranice 155  
bezbednosne informacije 7, 8  
bezbednosni otvor  
  lociranje 51  
bežična mreža  
  povezivanje štampača 46  
  Wi-Fi Protected Setup 47  
bežično umrežavanje 46  
blokiranje neželjenih faksova 67  
brisanje memorije štampača 51  
brojač upotrebe potrošnog materijala  
  resetovanje 146, 185

## C

Cloud Connector profil  
  kreiranje 49  
  skeniranje na 73  
  štampanje sa 58

## Č

čišćenje  
  spoljašnjost štampača 146  
  unutrašnjost štampača 146  
čišćenje ekrana osetljivog na dodir 147  
Čišćenje skenera 128  
čišćenje skenera 147  
čišćenje sklopa valjka za prihvat 148  
čišćenje štampača 146

## D

datum i vreme  
  postavke faksa 31  
deaktiviranje Wi-Fi mreže 49  
delovi štampača 11  
dobavljača usluga e-pošte 31  
dodavanje hardverskih opcija  
  upravljački program za štampanje 45  
dodavanje internih opcija  
  upravljački program za štampanje 45  
dodavanje prečice  
  e-pošta 64  
  kopiranje 62  
  odredište za faks 66  
dodavanje štampača na računar 43  
dodeljivanje štampača šablonu zvona 30  
dokumenti, štampanje  
  sa mobilnog uređaja 53  
  sa računara 53  
dvostrano kopiranje 61

## E

e-pošta  
  slanje 63  
ekološke postavke 152  
ekran osetljiv na dodir  
  čišćenje 147  
ekran štampača  
  podešavanje osvetljenosti 152  
etherFAX, korišćenje  
  podešavanje funkcije faksa 24  
Ethernet priključak 20  
evidencija faksa  
  prikazivanje 67  
EXT port 20

## F

faks  
  prosleđivanje 68  
  slanje 65  
zakazivanje vremena slanja i datuma 66

faks server, korišćenje  
  podešavanje funkcije faksa 24  
faksovi  
  zadržavanje 67  
FCC obaveštenja 226  
fine linije se ne štampaju pravilno 158  
fioke  
  instaliranje 21  
  povezivanje 42  
  prekidanje veze 42  
  učitavanje 40  
  zamena 139  
firmver, ažuriranje 44  
fleš jedinica  
  skeniranje na 72  
  štampanje sa 55  
fleš uređaji  
  podržani 56  
fotografije  
  kopiranje 60  
FTP server  
  skeniranje na 70  
funkcija e-pošte  
  podešavanje 31

## G

greška „SMTP server nije podešen“  
  onemogućavanje 204

## H

hardverske opcije  
  fioke 21  
hardverske opcije, dodavanje  
  upravljački program za štampanje 45

## I

ikone na početnom ekranu  
  prikazivanje 12  
indikator  
  razumevanje statusa 13  
informacije o štampaču  
  pronalaženje 9  
instaliranje fioke 21



Instaliranje softvera  
 štampača 43  
 instaliranje upravljačkog  
 programa za faks 43  
 instaliranje upravljačkog  
 programa za štampanje 43  
 interne opcije, dodavanje  
 upravljački program za  
 štampanje 45  
 isečen tekst 168  
 isečene slike 168  
 iskošena štampa 166  
 išaran otisak 164  
 izbegavanje zaglavlivanja  
 papira 186  
 izbor lokacije za štampač 19  
 izgužvan papir 159  
 izjava o prolaznosti 52  
 izveštaji  
 status štampača 131  
 upotreba štampača 131  
 izvoz konfiguracione datoteke  
 Embedded Web Server –  
 korišćenje 45

**J**

jedinica za izradu slika  
 naručivanje 133  
 zamena 136  
 jezik, promena  
 tastatura na ekranu 12

**K**

karakteristike papira 13  
 kartice  
 kopiranje 62  
 kertridž sa tonerom  
 naručivanje 131  
 zamena 133  
 konfiguracija štampača 11  
 konfigurisanje funkcije Wi-Fi  
 Direct 47  
 konfigurisanje obaveštenja za  
 potrošni materijal 130  
 konfigurisanje postavki servera  
 e-pošte 31  
 konfigurisanje postavki zvučnika  
 faksa 31  
 konfigurisanje zimskog/letnjeg  
 računanja vremena 31

kontaktiranje korisničke  
 podrške 217  
 kontrolna tabla  
 korišćenje 12  
 kopiranje  
 fotografije 60  
 kartice 62  
 koristeći automatski ulagač  
 dokumenata (ADF) 60  
 korišćenje stakla skenera 60  
 na memorandumu 61  
 na obe strane papira 61  
 kopiranje iz  
 izabrane fioke 60  
 kopiranje sa različitim vrstama  
 papira 60  
 kopiranje više stranica  
 na jedan list 61  
 koristeći automatski ulagač  
 dokumenata  
 (ADF) 60, 63, 65, 69  
 korišćenje automatskog ulagača  
 dokumenata  
 kopiranje 60  
 korišćenje kontrolne table 12  
 korišćenje originalnih delova i  
 potrošnog materijala kompanije  
 Lexmark 131  
 korišćenje stakla  
 skenera 60, 63, 65, 69  
 kopiranje 60  
 kreiranje Cloud Connector  
 profila 49  
 kreiranje prečice  
 e-pošta 64  
 kopiranje 62  
 odredište za faks 66

**L**

Lexmark Mobile Print  
 korišćenje 53  
 LINIJSKI port 20  
 lista uzoraka fontova  
 štampanje 58  
 listovi separatora  
 postavljanje 59  
 lociranje bezbednosnog  
 otvora 51  
 lociranje oblasti sklonih  
 zaglavlivanju 187  
 loš kvalitet štampe faksa 209

**M**

memorandum  
 izbor 15  
 kopiranje na 61  
 memorija  
 tipovi instalirani na  
 štampaču 52  
 memorija štampača  
 brisanje 51  
 meni  
 802.1x 120  
 Anonimno prikupljanje  
 podataka 80  
 Bežično 112  
 Brisanje na kraju radnog  
 veka 83  
 Brisanje privremenih datoteka  
 sa podacima 126  
 Cloud Connector 127  
 Eko-režim 76  
 Ethernet 115  
 Faks 128  
 HTTP/FTP postavke 121  
 IPsec 119  
 Javno 123  
 Konfiguracija fioke 89  
 Kvalitet 86  
 Lokalni nalozi 124  
 LPD konfiguracija 121  
 Meni Konfiguracija 80  
 Mreža 128  
 O ovom štampaču 84  
 Obaveštenja 77  
 Ograničavanje spoljnog  
 pristupa mreži 123  
 Ograničenja prijavljivanja 125  
 PCL 87  
 PDF 86  
 Planiraj USB uređaje 125  
 Podešavanje 86  
 Podešavanje e-pošte 103  
 Podešavanje faksa 93  
 Podešavanje poverljivog  
 štampanja 125  
 Podešavanje servera za  
 faks 100  
 Podrazumevane vrednosti  
 kopiranja 92  
 Podrazumevane vrednosti za e-  
 poštu 104

- Podrazumevane vrednosti za  
FTP 106  
PostScript 87  
Prečice 128  
Pregled mreže 111  
Prilagođene veličine  
skeniranja 91  
Raspored 84  
Razno 127  
Rešavanje problema 128  
Režim faksa 93  
Skeniranje sa fleš jedinice 108  
Slika 89  
SNMP 118  
Stranica sa postavkama  
menija 127  
Štampaj 128  
Štampanje sa fleš jedinice 110  
TCP/IP 116  
Tipovi medija 91  
Udaljena tabla za rukovanje 76  
Univerzalno podešavanje 90  
Upravljanje energijom 79  
Upravljanje sertifikatima 125  
Uređaj 127  
USB 122  
Vidljive ikone na početnom  
ekranu 84  
Vraćanje podrazumevanih  
fabričkih vrednosti 80  
Wi-Fi Direct 114  
Željene postavke 75  
meniji štampača 74  
menjanje rezolucije  
faks 66  
mesta zaglavljivanja  
identifikovanje 187  
metod sa ličnim identifikacionim  
brojem 47  
metod sa pritiskanjem  
dugmeta 47  
mobilni uređaj  
povezivanje sa štampačem 48  
štampanje sa 53, 54  
Mopria Print Service 53  
mrežna fascikla  
skeniranje na 71
- N**  
nakrivljena štampa 166  
naručivanje  
kertridž sa tonerom 131  
naručivanje potrošnog  
materijala  
jedinica za izradu slika 133  
nazubljena slika  
skeniranje iz ADF-a 215  
nazubljeni tekst  
skeniranje iz ADF-a 215  
nedostaju informacije na  
naslovnoj stranici faksa 209  
neispravne margine 161  
nepotpuni otisci 175  
neželjeni faksovi  
blokiranje 67  
nije moguć prijem faksova  
pomoću analognog faksa 209  
nije moguća razmena faksova  
pomoću analognog faksa 206  
nije moguća razmena faksova uz  
etherFAX 208  
nije moguće otvoriti Embedded  
Web Server 183  
nije moguće poslati naslovnu  
stranicu faksa sa računara 210  
nije moguće povezati štampač  
na Wi-Fi mrežu 184  
nije moguće pročitati fleš uređaj  
rešavanje problema,  
štampa 182  
nije moguće skeniranje u mrežnu  
fasciklu 211  
nije moguće slanje e-pošte 205  
nivo emisije buke 220
- O**  
obaveštenja 220, 222, 224,  
225, 226  
obaveštenja o emisiji 220, 226  
obaveštenja o potrošnom  
materijalu  
konfigurisanje 130  
odlaganje papira 15  
omogućavanje funkcije Wi-Fi  
Direct 48  
omogućavanje USB  
priključka 182  
onemogućavanje greške „SMTP  
server nije podešen“ 204  
originalni delovi i potrošni  
materijal 131  
originalni delovi i potrošni  
materijal kompanije  
Lexmark 131  
otkazivanje zadatka štampanja  
sa kontrolne table  
štampača 59  
sa računara 59  
otklanjanje zaglavljivanja papira  
iza zadnjih vrata 199  
u fiokama 193  
u jedinici za dvostrano  
štampanje 196  
u višenamenskom ulagaču 189
- P**  
papir  
izbor 13  
memorandum 15  
neprihvatljivo 14  
unapred odštampani  
obrasci 15  
univerzalna postavka  
veličine 39  
početni ekran  
prilagođavanje 12  
podešavanje  
analogni faks 22  
podešavanje faksa  
specifično za zemlju ili  
region 28  
standardna telefonska linija 25  
podešavanje funkcije faksa  
pomoću faks servera 24  
podešavanje funkcije faksa uz  
etherFAX 24  
podešavanje osvetljenosti  
ekran štampača 152  
podešavanje osvetljenosti  
ekrana štampača 152  
podešavanje registracije  
automatskog ulagača  
dokumenata 217  
podešavanje registracije  
skenera 216  
podešavanje tipa papira 39  
podešavanje univerzalne veličine  
papira 39  
podešavanje upozorenja e-  
poštom 130  
podešavanje veličine papira 39  
podešavanje zatamnjenosti  
tonera 59  
Podloga separatora na  
mehanizmu ADF  
zamena 144

- podrazumevane fabričke vrednosti
    - vraćanje 51
  - podržane težine papira 18
  - podržane veličine papira 16
  - podržani faks 22
  - podržani fleš uređaji 56
  - podržani tipovi datoteka 56
  - podržani tipovi papira 18
  - pomoćni program Lexmark ScanBack
    - korišćenje 69
  - ponavljanje zadataka štampanja 56
  - portovi štampača 20
  - poruke štampača
    - Potrošni materijal koji nije proizvela kompanija Lexmark 185
    - Zamenite kertridž, nepodudaranje regiona štampača 184
  - postavke štampača
    - vraćanje podrazumevanih fabričkih vrednosti 51
  - postavke zvučnika faksa
    - konfigurisanje 31
  - postavljanje listova separatora 59
  - potpuno crne stranice 167
  - potrošni materijal
    - ušteta 152
  - Potrošni materijal koji nije proizvela kompanija Lexmark 185
  - potrošni materijal, naručivanje
    - kertridž sa tonerom 131
  - povećavanje kopija 61
  - poverljivi zadaci štampe se ne štampaju 180
  - povezivanje fioka 42
  - povezivanje kablova 20
  - povezivanje mobilnog uređaja sa štampačem 48
  - povezivanje na bežičnu mrežu pomoću metoda sa pritiskanjem dugmeta 47
  - pomoću PIN metoda 47
  - povezivanje računara na štampač 48
  - povezivanje štampača na bežičnu mrežu 46
  - povezivanje štampača na uslugu prepoznatljivog zvona 30
  - pravljenje kopija 60
  - prazne stranice 155
  - prečica e-pošte
    - kreiranje 64
  - prečica za odredište faksa
    - kreiranje 66
  - prečica, kreiranje
    - e-pošta 64
    - kopiranje 62
    - odredište za faks 66
  - pregledanje izveštaja 131
  - prekidanje veze između fioka 42
  - premeštanje štampača 19, 152
  - pri štampanju se pojavljuju defekti koji se ponavljaju 176
  - prikazivanje evidencije faksa 67
  - prilagođavanje zatamnjenosti faksa 67
  - problem sa kvalitetom skeniranja 214
  - problemi sa kvalitetom štampe 154
  - prolazna memorija 52
    - brisanje 51
  - prolaznost
    - izjava o 52
  - pronalaženje informacija o štampaču 9
  - pronalaženje serijskog broja štampača 10
  - prosleđivanje faksa 68
  - provera statusa delova i potrošnog materijala 130
  - punjenje fioka 40
- R**
- računar
    - povezivanje sa štampačem 48
  - računar, skeniranje na 69
  - različite veličine papira, kopiranje 60
  - razmena e-pošte
    - koristeći automatski ulagač dokumenata (ADF) 63
    - korišćenje stakla skenera 63
  - razmena faksova
    - koristeći automatski ulagač dokumenata (ADF) 65
    - korišćenje stakla skenera 65
  - podešavanje datuma i vremena 31
  - recikliranje
    - Lexmark pakovanje 218
    - Lexmark proizvodi 218
  - registracija ADF-a
    - podešavanje 217
  - registracija skenera
    - podešavanje 216
  - resetovanje
    - brojač upotrebe potrošnog materijala 185
  - resetovanje brojača upotrebe potrošnog materijala 146
  - rešavanje problema
    - greška „SMTP server nije podešen“ 204
    - nije moguće otvoriti Embedded Web Server 183
    - nije moguće povezati štampač na Wi-Fi mrežu 184
    - problemi sa kvalitetom štampe 154
    - štampač ne reaguje 181
  - rešavanje problema sa faksom
    - ID pozivaoca se ne prikazuje 205
    - loš kvalitet štampanja 209
    - moguće je slanje, ali ne i prijem faksova pomoću analognog faksa 209
    - ne mogu da podesim etherFAX 206
    - nedostaju informacije na naslovnoj stranici faksa 209
    - nije moguća razmena faksova pomoću analognog faksa 206
    - nije moguća razmena faksova uz etherFAX 208
    - nije moguće poslati naslovnu stranicu faksa sa računara 210
    - nije moguće slanje faksova pomoću analognog faksa 208
  - rešavanje problema sa kopiranjem
    - delimične kopije dokumenata ili fotografija 212
    - skener ne reaguje 216
    - slab kvalitet kopiranja 214

- rešavanje problema u vezi sa e-poštom  
nije moguće slanje e-pošte 205
- rešavanje problema u vezi sa kvalitetom štampe  
fine linije se ne štampaju pravilno 158  
isečen tekst ili slike 168  
iskošena štampa 166  
nakrivljena štampa 166  
papir se gužva 165  
ponavljajući defekti 176  
potpuno crne stranice 167  
prazne ili bele stranice 155  
savijen ili izgužvan papir 159  
siva pozadina na otiscima 160  
svetla štampa 162  
svetle horizontalne trake 170  
svetle vertikalne trake 171  
taman otisak 156  
tamne vertikalne linije i nepotpuni otisci 175  
tamne vertikalne linije ili pruge 174  
tamne vertikalne trake 173  
toner se lako otire 169  
vertikalne bele linije 172  
zamrljani otisak i tačke 164
- rešavanje problema u vezi sa skeniranjem  
delimične kopije dokumenata ili fotografija 212  
nazubljena slika prilikom skeniranja iz ADF-a 215  
nazubljeni tekst prilikom skeniranja iz ADF-a 215  
nije moguće skenirati na računar 210  
skener ne reaguje 216  
skeniranje blokira računar 215  
skeniranje traje predugo 215  
skeniranje u mrežnu fasciklu nije moguće 211  
slab kvalitet kopiranja 214  
tamne vertikalne pruge na skeniranom dokumentu kada se skenira sa automatskog ulagača dokumenata 214  
zadatak skeniranja nije uspeo 213
- rešavanje problema u vezi sa štampom  
kovrta se zatvara prilikom štampanja 202  
neispravne margine 161  
nije moguće pročitati fleš uređaj 182  
papir se često zaglavljuje 203  
poverljivi i drugi zadržani dokumenti se ne štampaju 180  
povezivanje fioka ne funkcioniše 203  
problemi sa kvalitetom štampe 154  
sporo štampanje 178  
upareno štampanje ne funkcioniše 202  
zadaci štampanja se ne štampaju 177  
zadatak se štampa iz pogrešne fioke 179  
zadatak se štampa na pogrešnom papiru 179  
zaglavljene stranice nisu ponovo odštampane 204
- rešavanje problema, e-pošta nije moguće slanje e-pošte 205
- rešavanje problema, faks  
ID pozivaoca se ne prikazuje 205  
loš kvalitet štampanja 209  
moguće je slanje, ali ne i prijem faksova pomoću analognog faksa 209  
ne mogu da podesim etherFAX 206  
nedostaju informacije na naslovnoj stranici faksa 209  
nije moguća razmena faksova pomoću analognog faksa 206  
nije moguća razmena faksova uz etherFAX 208  
nije moguće poslati naslovnu stranicu faksa sa računara 210  
nije moguće slanje faksova pomoću analognog faksa 208
- rešavanje problema, kopiranje delimične kopije dokumenata ili fotografija 212  
skener ne reaguje 216
- skener nije moguće zatvoriti 215  
slab kvalitet kopiranja 214  
rešavanje problema, kvalitet štampe  
fine linije se ne štampaju pravilno 158  
isečen tekst ili slike 168  
iskošena štampa 166  
nakrivljena štampa 166  
papir se gužva 165  
ponavljajući defekti 176  
potpuno crne stranice 167  
prazne ili bele stranice 155  
savijen ili izgužvan papir 159  
siva pozadina na otiscima 160  
svetla štampa 162  
svetle horizontalne trake 170  
svetle vertikalne trake 171  
taman otisak 156  
tamne vertikalne linije i nepotpuni otisci 175  
tamne vertikalne linije ili pruge 174  
tamne vertikalne trake 173  
toner se lako otire 169  
vertikalne bele linije 172  
zamrljani otisak i tačke 164
- rešavanje problema, skeniranje delimične kopije dokumenata ili fotografija 212  
nazubljena slika prilikom skeniranja iz ADF-a 215  
nazubljeni tekst prilikom skeniranja iz ADF-a 215  
nije moguće skeniranje u mrežnu fasciklu 211  
nije moguće skenirati na računar 210  
skener ne reaguje 216  
skener nije moguće zatvoriti 215  
slab kvalitet kopiranja 214  
tamne vertikalne pruge na skeniranom dokumentu kada se skenira sa automatskog ulagača dokumenata 214  
zadatak skeniranja nije uspeo 213
- rešavanje problema, štampa kovrta se zatvara prilikom štampanja 202

neispravne margine 161  
 papir se često zaglavljuje 203  
 poverljivi i drugi zadržani dokumenti se ne štampaju 180  
 povezivanje fioka ne funkcionise 203  
 sporo štampanje 178  
 upareno štampanje ne funkcionise 202  
 zadaci štampanja se ne štampaju 177  
 zadatak se štampa iz pogrešne fioke 179  
 zadatak se štampa na pogrešnom papiru 179  
 zaglavljene stranice nisu ponovo odštampane 204  
 rezolucija faksa  
 menjanje 66  
 Režim hibernacije konfigurisanje 152  
 Režim mirovanja konfigurisanje 152  
 režimi uštede energije konfigurisanje 152  
 RJ-11 adapter 28

## S

savijen papir 159  
 serijski broj, štampač pronalaženje 10  
 server e-pošte konfigurisanje 31  
 siva pozadina na otiscima 160  
 skener  
 čišćenje 147  
 skener nije moguće zatvoriti 215  
 skeniranje  
 koristeći automatski ulagač dokumenata (ADF) 69  
 korišćenje stakla skenera 69  
 na FTP server 70  
 na računar 69  
 u Cloud Connector profil 73  
 u fleš uređaj 72  
 u mrežnu fasciklu 71  
 skeniranje iz ADF-a nazubljena slika 215  
 nazubljeni tekst 215  
 sklop valjka za prihvatanje čišćenje 148

zamena 139  
 slanje e-poruka 63  
 slanje faksa 65  
 službi za korisničku podršku kontaktiranje 217  
 smanjivanje kopija 61  
 smernice za papir 13  
 SMTP postavke konfigurisanje 31  
 softver štampača instaliranje 43  
 sortiranje više kopija 61  
 sporo štampanje 178  
 staklo skenera korišćenje 60, 63, 65, 69  
 status delova provera 130  
 status potrošnog materijala provera 130  
 status štampača 13  
 Stranica sa postavkama menija štampanje 50  
 stranica za podešavanje mreže štampanje 49  
 svetla štampa 162  
 svetle horizontalne trake 170  
 svetle vertikalne trake 171

## Š

štampač  
 isporuka 153  
 izbor lokacije 19  
 minimalni razmaci 19  
 štampač ne reaguje 181  
 štampanje  
 korišćenje aplikacije Mopria Print Service 53  
 korišćenje funkcije Wi-Fi Direct 54  
 lista uzoraka fontova 58  
 sa Cloud Connector profila 58  
 sa fleš uređaja 55  
 sa mobilnog uređaja 53, 54  
 sa računara 53  
 Stranica sa postavkama menija 50  
 stranica za podešavanje mreže 49  
 zadaci poverljivog štampanja 57  
 zadržani zadaci 57

štampanje liste uzoraka fontova 58  
 štampanje sa fleš uređaja 55  
 štampanje sa računara 53  
 Štampanje stranica testa kvaliteta 128  
 štampanje stranice za podešavanje mreže 49

## T

tačke na otisku 164  
 taman otisak 156  
 tamne vertikalne linije 175  
 tamne vertikalne linije na otiscima 174  
 tamne vertikalne pruge na skeniranom dokumentu kada se skenira sa automatskog ulagača dokumenata 214  
 tamne vertikalne trake 173  
 tastatura na ekranu promena jezika 12  
 telefonska sekretarica podešavanje 25  
 temperatura oko štampača 224  
 težine papira, podržano 18  
 tipovi datoteka podržani 56  
 toner se lako otire 169  
 trajna memorija 52  
 brisanje 51  
 transport štampača 153

## U

ubacivanje memoranduma u višenamenskom ulagaču 41  
 uklanjanje zaglavljivanja iza zadnjih vrata 199  
 u fiokama 193  
 u jedinici za dvostrano štampanje 196  
 u standardnoj korpi 189  
 u višenamenskom ulagaču 189  
 umetanje kovrti u višenamenskom ulagaču 41  
 unapred odštampani obrasci izbor 15  
 univerzalna veličina papira podešavanje 39  
 upareno štampanje ne funkcionise 202

uparivanje kopija 61  
 upozorenja e-poštom  
   podešavanje 130  
 upravljački program za faks  
   instaliranje 43  
 upravljački program za  
 štampanje  
   hardverske opcije,  
   dodavanje 45  
   instaliranje 43  
 USB port za štampač 20  
 USB priključak  
   omogućavanje 182  
 usluga prepoznatljivog zvona,  
 faks  
   omogućavanje 30  
 ušteda papira 61  
 ušteda potrošnog materijala 152  
 ušteda tonera 61  
 utikač za kabl za napajanje 20  
 uvoz konfiguracione datoteke  
   Embedded Web Server –  
   korišćenje 45

## V

valjak za odvajanje fioke  
   zamena 143  
 veličine papira, podržano 16  
 verifikovanje zadataka  
 štampanja 56  
 vertikalne bele linije 172  
 vertikalne pruge na otiscima 174  
 višenamenski ulagač  
   učitavanje 41  
 vlažnost vazduha oko  
 štampača 224  
 vraćanje podrazumevanih  
 fabričkih vrednosti 51  
 vrste papira, podržano 18

## W

Wi-Fi Direct  
   konfigurisanje 47  
   omogućavanje 48  
   štampanje sa mobilnog  
   uređaja 54  
 Wi-Fi mreža  
   deaktiviranje 49  
 Wi-Fi Protected Setup  
   bežična mreža 47

## Z

zadaci poverljivog štampanja  
   konfigurisanje 56  
   štampanje 57  
 zadaci štampanja se ne  
 štampaju 177  
 zadaci štampe  
   odlaganje 56  
 zadatak štampe  
   otkazivanje sa kontrolne table  
   štampača 59  
   otkazivanje sa računara 59  
 zadržani zadaci 56  
   štampanje 57  
 zadržani zadaci se ne  
 štampaju 180  
 zadržavanje faksova 67  
 zaglavljen papir  
   iza zadnjih vrata 199  
   u fiokama 193  
 zaglavljen papir u automatskom  
 ulagaču papira 188  
 zaglavljen papir u jedinici za  
 dvostrano štampanje 196  
 zaglavljen papir u standardnoj  
 korpi 189  
 zaglavljen papir u  
 višenamenskom ulagaču 189  
 zaglavljen papir, rešavanje  
   u automatskom ulagaču  
   dokumenata 188  
   u standardnoj korpi 189  
 zaglavljivanja  
   izbegavanje 186  
 zaglavljivanje papira  
   izbegavanje 186  
   lokacija 187  
 zaglavljivanje, rešavanje  
   u automatskom ulagaču  
   dokumenata 188  
 zakazivanje faksa 66  
 zamena delova  
   fioka 139  
   Podloga separatora na  
   mehanizmu ADF 144  
   sklop valjka za prihvatanje 139  
   valjak za odvajanje fioke 143  
 zamena potrošnog materijala  
   jedinica za izradu slika 136  
   kertridž sa tonerom 133

Zamenite kertridž,  
 nepodudaranje regiona  
 štampača 184  
 zatamnjenost faksa  
   podešavanje 67  
 zatamnjenost tonera  
   podešavanje 59  
 zimsko/letnje računanje  
 vremena  
   konfigurisanje 31